Código seguro de Verificación : GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección : https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida

CONVOCATORIA DE MATRÍCULA

EN ESTUDOS DE POSGRAO

CURSO 2021/2022

ÁMBITO- PREFIJO	CSV	FECHA Y HORA DEL DOCUMENTO
GEISER	**GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d**	**28/05/2021 11:32:35 Horario peninsular**
Nº registro	DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN	Validez del documento
U03800123s21N0000208	**https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida**	**Original**

GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d

Código seguro de Verificación : GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección : https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida

RESOLUCIÓN REITORAL DE 27 DE MAIO DE 2021 POLA QUE SE PUBLICA A CONVOCATORIA DE MATRÍCULA PARA ESTUDOS OFICIAIS DE POSGRAO DA UNIVERSIDADE DE VIGO PARA O CURSO ACADÉMICO 2021/2022

En cumprimento do establecido nos Estatutos da Universidade de Vigo (DOG de 22 de febreiro de 2019), no Regulamento de Estudos Oficiais de Posgrao (aprobado polo Consello de Goberno na súa reunión do 14 de marzo de 2007, modificado nas sesións do 16 de abril de 2010, 8 de febreiro de 2012, e 18 de decembro de 2013), no Regulamento de Estudos de Doutoramento (aprobado polo Consello de Goberno na súa reunión do 20 de xullo de 2012 e modificado nas sesións do 6 de xuño de 2014, do 7 de febreiro de 2017 e do 27 de febreiro de 2020), nos calendarios de matrícula (aprobados pola Comisión de Organización Académica e Profesorado na súa reunión do 23 de abril, para estudos de máster, e pola Comisión Permanente da Escola Internacional de Doutoramento na súa reunión do 29 de abril de 2021) e na Normativa de permanencia e progreso (DOG do 30 de xuño de 2017), na Normativa de simultaneidade de estudos e na Normativa de transferencia e recoñecemento de créditos, esta Reitoría resolve publicar a convocatoria de matrícula nos estudos oficiais conducentes aos títulos de Máster Universitario e de Doutor/Doutora para o curso académico 2021/2022, conforme ás seguintes normas, estruturadas en tres apartados: matrícula en másteres universitarios; matrícula en estudos de doutoramento; e normas comúns á matrícula nos estudos de posgrao.

CAPÍTULO I: Matrícula en Másteres Universitarios

I.1 Alumnado de novo ingreso

I.1.1 Requisitos de acceso

Para o acceso aos estudos oficiais de Máster Universitario as e os aspirantes deberán reunir algún dos seguintes requisitos:

a) Estar en posesión dun título universitario oficial español (licenciatura, arquitectura, enxeñaría, enxeñaría técnica, arquitectura técnica, diplomatura), ou calquera outra titulación oficial equivalente, ou outro expedido por unha institución de educación superior pertencente a outro Estado do Espazo Europeo de Educación Superior que faculte no país expedidor do título para o acceso ás ensinanzas de Máster.

b) Estar en posesión do título oficial de grao universitario.

ÁMBITO- PREFIJO
GEISER
Nº registro
U03800123s21N0000208
CSV
GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d
DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN
https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida
FECHA Y HORA DEL DOCUMENTO
28/05/2021 11:32:35 Horario peninsular
Validez del documento
Original
GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d

Código seguro de Verificación : GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección : https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida

c) As e os aspirantes con titulación estranxeira expedida por unha institución de educación superior non pertencente a un estado do Espazo Europeo de Educación Superior poderán acceder aos estudos de posgrao se compren algún dos seguintes requisitos:

1. Estar en posesión dun título expedido por un sistema universitario estranxeiro e que estea homologado a un título español que habilite para o acceso aos estudos de posgrao.

2. Posuír un título expedido por un sistema universitario estranxeiro, alleo ao EEES, e sen homologación, coa comprobación previa de que o título expedido polo sistema universitario estranxeiro acredita un nivel de formación equivalente a titulación española que dea acceso a máster e que faculta no país expedidor do título para o acceso aos estudos de posgrao.

Neste caso as e os aspirantes deberán presentar a correspondente solicitude de equivalencia de título, no momento da matrícula, xunto co resto da documentación de matrícula. Así mesmo, no momento da matrícula deberá proceder ao pagamento dos prezos públicos de equivalencia establecidos, tras o que se emitirá a correspondente resolución reitoral.

Esta admisión non implicará, en ningún caso, a homologación do título estranxeiro da interesada ou do interesado, nin o seu recoñecemento a outros efectos que o de cursar os estudos de posgrao.

A resolución que desestime a equivalencia dos estudos estranxeiros cursados a efectos do ingreso nos estudos de posgrao, implicará a anulación de cantos actos se deriven da matrícula.

I.1.2 Requisitos de admisión

I.1.2.1 Admisión

Os requisitos e criterios de valoración establecidos por cada título figuran no anexo III a este documento.

Pode haber candidatas ou candidatos que resulten excluídos, ben por non cumprir os requisitos de admisión, ben porque se superou o límite de prazas establecido para esa titulación e, consonte aos criterios de valoración establecidos no anexo III non acadaron praza, ou ben porque da revisión da documentación se deriva a falta de acreditación dos méritos ou requisitos alegados.

Nas titulacións que se especifican no anexo III é preciso superar, con carácter previo á matrícula nas materias do título, ben unha proba de acceso, nas condicións que se establecen, ou ben superar créditos de nivelación dependendo da titulación de procedencia.

A Comisión Académica do Máster poderá solicitar a documentación acreditativa dos méritos alegados no Curriculum Vitae, que deberá

ÁMBITO- PREFIJO	CSV	FECHA Y HORA DEL DOCUMENTO
GEISER	GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d	28/05/2021 11:32:35 Horario peninsular
Nº registro	DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN	Validez del documento
U03800123s21N0000208	https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida	Original

GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d

achegarse nun prazo non superior a 10 días, quedando a confirmación da matrícula condicionada á súa recepción nese prazo pola área de posgrao de adscrición do máster.

I.1.3 Preinscrición

I.1.3.1 Procedemento

As e os aspirantes deberán cubrir a preinscrición vía telemática nos prazos establecidos no calendario (anexo I) na dirección de Internet https://www.uvigo.gal/es/estudiar/gestiones-estudiantes/matriculate/matricula-masteres

De conformidade co calendario (anexo I) establecido, unha vez finalizado o primeiro prazo de matrícula, se quedaren prazas vacantes, abrirase un segundo prazo de matrícula que se rexerá polos mesmos principios e condicións que o primeiro prazo.

Con carácter extraordinario, as Comisións Académicas de cada máster poderán solicitar un terceiro prazo, en función da valoración do número de prazas xa adxudicadas para cada cota, nos dous prazos ordinarios anteriores.

O alumnado poderá preinscribirse nun máximo de 4 másteres da Universidade de Vigo.

I.1.3.2 Documentación

A documentación solicitada por cada título figura no anexo III a este documento. A área de posgrao do centro de adscrición do máster comprobará a documentación presentada para garantir o cumprimento dos requisitos de acceso a un máster universitario. Ditos requisitos deben cumprirse na data de remate do prazo de preinscrición establecido, excepto no caso de solicitudes autorizadas á matrícula fora de prazo en másteres que, rematados os procesos oficiais de preinscrición e matrícula, aínda teñan prazas vacantes, en que deberán reunir os requisitos no momento de formalizar a solicitude.

Excepcionalmente, poderase solicitar a admisión nun máster aportando a certificación de que vai realizar, ou ten realizada, a defensa do TFG, e entregando a certificación de ter superado o TFG no período de reclamación á lista provisional, sempre que o autorice a Comisión Académica do Máster, e queden prazas vacantes en dito listado provisional. No caso do Máster Universitario en Profesorado en Educación Secundaria Obrigatoria, Bacharelato, Formación Profesional e Ensino de Idiomas, como consecuencia do adianto do seu calendario de matrícula respecto ao curso anterior, permitirase o trámite anterior independentemente da existencia de prazas vacantes no listado provisional.

Na solicitude o alumnado deberá incluír un enderezo de correo electrónico, que será o medio preferente utilizado pola universidade para enviar as comunicacións e notificacións que se derivaren deste proceso. De non ser

Código seguro de Verificación : GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección : https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida

ÁMBITO- PREFIJO
GEISER
Nº registro
U03800123s21N0000208
CSV
GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d
DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN
https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida
FECHA Y HORA DEL DOCUMENTO
28/05/2021 11:32:35 Horario peninsular
Validez del documento
Original
GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d

posible a comunicación por este medio, farase a través do taboleiro de anuncios da sede electrónica.

I.1.3.2.1 Alumnado da Universidade de *Vigo*

O alumnado titulado da Universidade de Vigo, achegará o curriculum vitae, ou calquera outra documentación específica cando o máster así o requira, pero non terá que entregar nin certificado académico nin título.

I.1.3.2.2 Alumnado doutras Universidades españolas e do EEES

Para o alumnado doutras Universidades españolas ou de Universidades do EEES, a documentación dixitalizada, será engadida a través da secretaría virtual, dentro do prazo de preinscrición establecido.

A documentación que deben presentar é a seguinte:

a) Copia do DNI ou pasaporte

b) Certificación académica, con expresión da nota media do expediente calculada, sempre que sexa posible, de acordo co establecido no Real Decreto 1125/2003 e no protocolo de colaboración subscrito entre a consellería e as universidades galegas para a valoración dos expedientes académicos, resolución do 15 de setembro de 2011, da Secretaría xeral técnica da Consellería de Educación e Ordenación Universitaria. De non reflectirse na certificación dita nota media, o alumnado con titulación doutro país do EEES, deberá presentar, xunto coa certificación académica, unha declaración de equivalencia da nota media de expedientes académicos universitarios realizados en centros estranxeiros, obtida a través do procedemento *online* establecido polo MECD no enderezo web:

http://www.educacionyfp.gob.es/mecd/servicios-al-ciudadano-mecd/catalogo/general/educacion/203615/ficha.html

c) Título de acceso.

Non obstante a documentación, poderá presentarse de acordo co disposto no Capítulo III.2 desta convocatoria.

O alumnado con titulacións de acceso anteriores á implantación do EEES deberán presentar solicitude de equivalencia, e aboar os prezos públicos correspondentes.

I.1.3.3 Alumnado estranxeiro

O alumnado estranxeiro que posúa un título expedido por un sistema universitario estranxeiro, alleo ao EEES, e sen homologación, deberán realizar igualmente os procesos de preinscrición e matrícula nos prazos establecidos no calendario (anexo I).

Así mesmo deberán presentar ademais da establecida no apartado anterior, a seguinte documentación dixitalizada a través da secretaría virtual ou nalgún dos Rexistros Oficiais da Universidade de Vigo, dentro do prazo de preinscrición establecido:

Código seguro de Verificación : GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección : https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida

ÁMBITO- PREFIJO
GEISER
Nº registro
U03800123s21N0000208

CSV
GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d
DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN
https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida

FECHA Y HORA DEL DOCUMENTO
28/05/2021 11:32:35 Horario peninsular
Validez del documento
Original

GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d

a) Solicitude de equivalencia do título (anexo VI)

b) Copia do DNI ou Pasaporte

c) Declaración de equivalencia da nota media de expedientes académicos universitarios realizados en centros estranxeiros, obtida a través do procedemento online establecido polo MECD no enderezo web:

http://www.educacionyfp.gob.es/mecd/servicios-al-ciudadano-mecd/catalogo/general/educacion/203615/ficha.html

d) Plano de estudos

No caso de que a Comisión Académica así o determine, poderá solicitar os programas das diferentes materias para os efectos de comprobar os seus contidos e carga lectiva.

En calquera caso, a copia debidamente legalizada e/ou traducida da documentación deberá entregarse na secretaría do centro de adscrición dos estudos de posgrao antes do 31 de outubro de 2021.

O alumnado deberá aboar os prezos públicos establecidos para a tramitación da súa solicitude de equivalencia e realizar a matrícula nos prazos que, con carácter xeral, se determinan nesta convocatoria de matrícula.

A copia do título universitario estranxeiro e a certificación académica dos estudos universitarios cursados conducentes ao título presentado deben estar legalizados por vía diplomática nas embaixadas ou consulados de España e co visto e prace do Ministerio de Asuntos Exteriores de España (R/José Abascal, 41, Madrid); os documentos cuñados coa "apostilla" (Convención da Haya) non precisan outra legalización diplomática ou consular. Estes requisitos non se esixirán para os documentos expedidos polas autoridades de estados membros da Unión Europea ou signatarios do Acordo sobre o Espazo Económico Europeo.

O alumnado que posúa documentación nun idioma distinto do galego ou castelán, tanto de países pertencentes ao EEES como de países alleos ao mesmo, deberá acompañala da correspondente tradución xurada. No caso concreto da certificación esta indicará, así mesmo, as cualificacións máxima e mínima do sistema de avaliación correspondente e farase constar cal é a cualificación mínima para aprobar.

No anexo XIV establécese o procedemento para solicitudes de admisión no curso 2022/2023 daqueles alumnos estranxeiros que teñan necesidade de obter un documento de admisión nun máster ou programa de doutoramento para xestionar determinados tipos de bolsa, visados, disposición de divisas ou calquera outro trámite administrativo no seu país de orixe que requira este documento.

I.1.3.4 Cota de alumnado con discapacidade

Establécese para todos os másteres unha cota do 5% das prazas para os e as estudantes que teñan recoñecido un grao de discapacidade igual ou

Código seguro de Verificación : GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección : https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida

ÁMBITO- PREFIJO
GEISER
Nº registro
U03800123s21N0000208
CSV
GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d
DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN
https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida
FECHA Y HORA DEL DOCUMENTO
28/05/2021 11:32:35 Horario peninsular
Validez del documento
Original
GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d

superior ao 33%, e reúnan os requisitos de acceso e admisión establecidos para cada máster. Os criterios de adxudicación serán os establecidos con carácter xeral para cada máster, e en ausencia dos mesmos o criterio será a nota obtida nos estudos que lles dean acceso. As prazas obxecto de reserva que queden por cubrir acumularanse ás ofertadas polo réxime xeral.

- O alumnado que queira acceder por esta cota deberá realizar a preinscrición nos prazos establecidos, e indicará na mesma a condición de discapacitado. Deberá entregar na secretaría do seu centro de adscrición a seguinte documentación, ademais da que lle correspondera para a realización da súa matrícula: Copia do xustificante oficial que acredite un grao de discapacidade igual ou superior ao 33%.
- Co fin de dispoñer dos datos necesarios para dar apoio e facilitar os servizos e recursos específicos aportará o impreso PIUNE que pode atopar no apartado de matrícula na web posgrao.uvigo.es.

I.1.4 Matrícula

I.1.4.1 Condicións xerais

A falsidade ou inexactitude dos datos académicos ou dos méritos declarados dará lugar á anulación dos actos derivados e á exclusión da e do solicitante no procedemento de adxudicación de prazas.

A documentación compulsada deberá presentarse na área de posgrao de adscrición do máster (anexo II) desde a formalización da matrícula ata os 10 días- seguintes ao remate de cada período de matrícula dos establecidos no calendario (anexo I), salvo que xa fora presentada na fase de preinscrición. De non presentar a documentación requirida nesta convocatoria nos prazos sinalados procederase a iniciar os trámites para o arquivo da matrícula realizada.

Así mesmo o alumnado solicitante de exención de prezos públicos deberá presentar a correspondente certificación de xustificación da exención de prezos públicos de adscrición do título (ver anexo II) consonte o establecido na Resolución Reitoral sobre prezos públicos para o curso 2021/2022. De non facelo así a área de posgrao eliminará a exención da matrícula e emitirá a carta de pagamento dos prezos públicos completos que lle correspondan.

Estas normas son de aplicación xeral excepto no caso de títulos interuniversitarios, nos que por motivos de coordinación co resto das universidades participantes, sexa necesario ditar normas adicionais específicas.

No caso de títulos interuniversitarios, o alumnado poderá solicitar algunha das prazas ofertadas de xeito independente en cada unha das universidades participantes no título, debendo optar por unha delas no momento de formalizar a matrícula.

Código seguro de Verificación : GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección : https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida

ÁMBITO- PREFIJO
GEISER
Nº registro
U03800123s21N0000208
CSV
GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d
DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN
https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida
FECHA Y HORA DEL DOCUMENTO
28/05/2021 11:32:35 Horario peninsular
Validez del documento
Original
GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d

Código seguro de Verificación : GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección : https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida

Salvo que a Comisión Académica do Máster estableza o contrario, en caso de que non se cubran as prazas das diferentes cotas establecidas en réxime de matrícula ordinaria de cada título, estas prazas poderán ser asignadas a solicitantes doutras cotas.

I.1.4.2 Alumnas e alumnos de Programas Interuniversitarios

Formalizarán a matrícula mediante os procedementos, normas de liquidación de prezos e prazos establecidos pola universidade na que se matriculen. A matrícula será única e comprenderá todas as materias que solicite cursar o alumnado nas distintas institucións.

I.1.4.3 Confirmación de Matrícula

A implantación dos estudos de máster universitario está condicionada á confirmación da autorización por parte do Consello de Universidades e da Xunta de Galicia, así como a de acadar o número mínimo establecido de alumnado matriculado. Se se compren estas condicións, a matrícula confirmarase sempre que haxa menos solicitantes admitidas e admitidos que prazas se estableceran para cada cota, ou habendo máis solicitudes, cando o expediente do estudante ocupe un posto igual ou inferior ao número de prazas, de acordo coa priorización establecida no anexo III para cada máster. O alumnado ao que a súa matrícula non lle poida ser confirmada por estes motivos terá dereito á devolución dos prezos públicos correspondentes que realmente tivera aboado.

Se, como resultado da revisión da documentación presentada para realizar a matrícula, se detectase que se carece do requisito de acceso á titulación, a matrícula será revocada.

I.1.4.4 Procedemento de adxudicación de prazas

I.1.4.4.1 1º prazo de preinscrición

O alumnado preinscribirase a través da plataforma informática, nas datas indicadas como prazo de preinscrición. Dentro dese mesmo prazo subirá a documentación necesaria, a través da secretaría virtual.

A Comisión Académica do Máster valorará as solicitudes presentadas segundo os criterios de admisión establecidos no anexo III e fará pública a listaxe provisoria de persoas admitidas e excluídas.

Unha vez finalizado o prazo de reclamacións, a Comisión Académica do Máster trasladará a listaxe definitiva de persoas admitidas e excluídas, á área de posgrao de adscrición do máster, indicando o estudantado autorizado a matricularse e o que queda en listaxe de agarda. Tamén se indicarán os complementos de formación, ou materias específicas, que debe cursar o alumnado, no seu caso. Nesta listaxe definitiva deberá incorporarse aquel alumnado estranxeiro que fora preadmitido no prazo extraordinario convocado no anexo XIV da convocatoria de matrícula do curso 2020/2021, aos efectos de facilitar a tramitación de bolsas e

ÁMBITO- PREFIJO	CSV	FECHA Y HORA DEL DOCUMENTO
GEISER	**GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d**	**28/05/2021 11:32:35 Horario peninsular**
Nº registro	DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN	Validez del documento
U03800123s21N0000208	**https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida**	**Original**

GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d

visados, sempre que consonte aos criterios de valoración establecidos no anexo III acadaran praza e realizasen a preinscrición en prazo.

A área de posgrao trasladará á plataforma informática a autorización do alumnado que pode matricularse e publicará as listaxes definitivas no taboleiro de anuncios da sede electrónica e/ou na páxina web do centro de adscrición.

I.1.4.4.2 2º prazo

De quedaren prazas vacantes ao remate do 1º prazo, abrirase un 2º período seguindo o mesmo procedemento, para completar todas as prazas convocadas.

I.1.4.4.3 3º prazo

Este prazo habilitarase soamente a solicitude da Comisión Académica de cada máster, en función da valoración das prazas cubertas nos dous prazos anteriores. A solicitude realizarase ao Servizo de Xestión de Estudos de Posgrao ata as 14’00 horas do 23 de setembro de 2021.

O procedemento será o mesmo que o establecido para o 1º prazo.

I.1.4.4.4 Confirmación de matrícula

Unha vez publicada a listaxe definitiva, o alumnado autorizado a matricularse disporá do prazo establecido no calendario (anexo I) para confirmar a súa matrícula definitiva no mesmo enderezo electrónico que empregou na preinscrición (https://www.uvigo.gal/es/estudiar/gestiones-estudiantes/matriculate/matricula-masteres), e disporá do prazo establecido para cada modalidade de pagamento para facer efectivo o mesmo. De non facelo así entenderase que desiste do seu dereito á matrícula e será convocado o seguinte alumnado admitido, da listaxe de agarda, que disporá dun prazo máximo de tres días hábiles para confirmar a súa matrícula.

O alumnado admitido en máis dun máster terá que decidirse por un deles no proceso de matrícula definitiva, consonte á súa prioridade no proceso de preinscrición, e a aplicación informática eliminarao nos outros estudos nos que se preinscribiu.

Naqueles casos nos que o proceso de admisión fora atribuído ás áreas de posgrao de adscrición do máster, estas substituirán á Comisión Académica do Máster nas actuacións atribuídas a esta en dito proceso.

I.1.4.4.5 Prazos en másteres interuniversitarios

O alumnado que solicite a admisión en másteres interuniversitarios nos que permanezan abertos prazos de preinscrición noutra das universidades participantes do SUG, unha vez pechados os prazos na Universidade de Vigo, poderán realizar excepcionalmente a súa solicitude na Universidade de Vigo fóra dos prazos indicados.

Código seguro de Verificación : GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección : https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida

ÁMBITO- PREFIJO
GEISER
Nº registro
U03800123s21N0000208

CSV
GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d
DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN
https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida

FECHA Y HORA DEL DOCUMENTO
28/05/2021 11:32:35 Horario peninsular
Validez del documento
Original

GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d

Código seguro de Verificación : GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección : https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida

I.1.5 Alumnas e alumnos estranxeiros de programas de intercambio

- Os e as estudantes estranxeiras de programas de intercambio terán dereito ao seguimento e certificación daquelas materias que figuren no seu contrato de estudos de intercambio, pero non á obtención do título do máster ou programa de doutoramento no que desenvolvan o seu programa de intercambio

I.2 Formalización da matrícula de continuación de estudos

O alumnado que continua estudos deberá formalizar a matrícula vía telemática nos prazos establecidos no calendario (anexo I) na dirección de Internet https://www.uvigo.gal/es/estudiar/gestiones-estudiantes/matriculate/matricula-masteres.

Deberán presentar a seguinte documentación a través da secretaría virtual, nun prazo máximo de 10 días desde o último día de formalización de matrícula establecido no calendario oficial:

- Certificación de xustificación da exención de prezos públicos, se fora o caso.

A documentación, poderá presentarse de acordo co disposto no Capítulo III.2

I.2.1 Convocatorias adiantadas

Establécese un procedemento e un calendario para solicitar adianto excepcional de convocatoria para alumnado que desexa rematar estudos de xeito anticipado para másteres que rematan estudos no segundo cuadrimestre (60 e 120 ECTS). Este procedemento non atinxe a estudantes que teñan pendente soamente o TFM, que estarán ao disposto no calendario dos seus respectivos centros.

Cada máster preverá unha convocatoria para a lectura do TFM ao remate do proceso de avaliación das outras materias pendentes, co fin de garantir que o adianto de convocatoria sexa efectivo.

I.2.1.1 Requisitos.

Que teña pendentes ata un máximo de 12 ECTS e para un máximo de 2 materias, asignadas no plan de estudos ao 2º cuadrimestre, excluíndo o TFM. No caso de que tamén lle quede algunha/s asignatura/s pendente/s do 1º cuadrimestre o máximo elevarase a 18 ECTS e tres materias, computando as do 1º cuadrimestre, pero excluíndo o TFM.

A superación do conxunto das materias para as que se solicita adianto de exame mais o TFM implicará o remate dos estudos precisos para titularse.

I.2.1.2 Procedemento:

I.2.1.2.1 Solicitudes

ÁMBITO- PREFIJO	CSV	FECHA Y HORA DEL DOCUMENTO
GEISER	GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d	28/05/2021 11:32:35 Horario peninsular
Nº registro	DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN	Validez del documento
U03800123s21N0000208	https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida	Original

GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d

Código seguro de Verificación : GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección : https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida

Presentaranse na área de posgrado no que se xestione o expediente do alumnado. Desde aquí daráselle traslado á Comisión Académica do máster, que valorará a posibilidade do adianto de convocatoria.

I.2.1.2.2 Listas provisionais e reclamacións.

A CAM publicará un listado provisional de materias susceptibles de adiantar e o alumnado autorizado a presentarse a cada unha delas, así como as materias e estudantes non autorizados, motivando as causas da denegación. O alumnado afectado poderá reclamar este acordo.

I.2.1.2.3 Listaxes definitivas e datas de avaliación.

A Comisión Académica publicará as listaxes definitivas, nos mesmos termos cas provisionais, indicando ademais as datas previstas para exame. De dito acordo achegara copia electrónica á correspondente Área Académica de Posgrao para xestionar a implementación das actas correspondentes.

I.2.1.3 Cómputo de convocatorias

O alumnado que non supere materias adiantadas do segundo cuadrimestre, só poderá presentarse aos exames previstos para xullo no calendario escolar para o curso 2021/22, aprobado polo Consello de Goberno do 12 de marzo de 2021.

I.2.1.4 Calendario

Trámite	Datas límite
Prazo de solicitudes	5 de novembro de 2021
Traslado á CAM	12 de novembro de 2021
Listaxes provisionais	19 de novembro de 2021
Reclamacións	3 de decembro de 2021
Listaxes definitivas	13 de decembro de 2021
Prazo de entrega de actas	Ata o 18 de febreiro de 2022

I.3 Formalización de matrícula no segundo cuadrimestre

I.3.1 Inicio de estudos

Establécese o prazo indicado para o segundo cuadrimestre no calendario (anexo I) para matricularse nos másteres con matrícula a tempo parcial que soliciten expresamente a apertura de dito prazo, **antes do 1 de febreiro de 2022,** nos que queden prazas vacantes e en materias que só se imparten no segundo cuadrimestre, exceptuándose as materias que constitúan o proxecto ou Traballo Fin de Máster.

O alumnado que inicie estudos deberá cumprir os requisitos de admisión establecidos nesta resolución.

ÁMBITO- PREFIJO
GEISER
Nº registro
U03800123s21N0000208
CSV
GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d
DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN
https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida
FECHA Y HORA DEL DOCUMENTO
28/05/2021 11:32:35 Horario peninsular
Validez del documento
Original
GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d

I.3.2 Matrícula de continuación de estudos

O alumnado de continuación de estudos ao que unicamente lle resten materias do segundo cuadrimestre para rematar os seus estudos de máster, poderá matrícularse neste período axustándose aos requisitos de permanencia.

Só poderá matricularse do Traballo Fin de Máster o alumnado que teña todas as demais materias necesarias para a obtención do título superadas ou matriculadas.

I.4 Tipos de matrícula e condicións xerais

I.4.1 Matrícula a tempo completo

O alumnado que opte pola matrícula a tempo completo deberá matricularse de 48 a 60 ECTS por curso académico, salvo que para rematar os seus estudos lle faltaran menos de 48 ECTS, ou que a propia distribución temporal dos estudos obrigue a matrículas dun número diferente de créditos.

O alumnado que solicite matrícula en réxime de tempo completo ten preferencia sobre os que soliciten matrícula en réxime de tempo parcial.

I.4.2 Matrícula a tempo parcial

I.4.2.1 Definición:

A matrícula a tempo parcial é unha opción de cada título de Máster Universitario (anexo III). Se o título permite a opción de matrícula a tempo parcial, as e os aspirantes que optaren por esta modalidade deberán matricularse dun mínimo de 18 ECTS e dun máximo de 47 ECTS por curso académico atendendo aos criterios e prelacións establecidos polo título (anexo III), agás no caso do alumnado ao que lle resten menos de 18 ECTS para rematar os seus estudos, que deberá matricularse de todos os créditos necesarios para obter o título.

O alumnado que formalice a súa matrícula de inicio de estudos de máster no segundo cuadrimestre matricularase dos créditos establecidos no plan de estudos para o segundo cuadrimestre, excepto os correspondentes ao Traballo Fin de Máster.

O alumnado que formalice a súa matrícula de continuación de estudos de máster no segundo cuadrimestre matricularase de entre 9 e menos de 24 ECTS, agás a quen lle resten menos de 9 ECTS para rematar os estudos. Este colectivo, de incluír na matrícula materias cursadas e non superadas, poderá matricularse ata 39 ECTS, a metade do establecido con carácter xeral.

Para poder matricularse do Traballo Fin de Máster, é necesario que a alumna ou o alumno se atope matriculado de todos os créditos que lle resten para rematar a titulación.

Código seguro de Verificación : GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección : https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida

ÁMBITO- PREFIJO	CSV	FECHA Y HORA DEL DOCUMENTO
GEISER	GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d	28/05/2021 11:32:35 Horario peninsular
Nº registro	DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN	Validez del documento
U03800123s21N0000208	https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida	Original

GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d

Código seguro de Verificación : GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección : https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida

I.4.2.2 Formalización da matrícula en réxime de tempo parcial

O estudantado que inicie estudos que desexe acollerse á modalidade de estudos a tempo parcial debe indicalo e acreditalo no momento de realizar a prescrición, mentres que o alumno que continua estudios debe solicitalo no momento da matrícula.

Na solicitude faranse constar as circunstancias que concorran e xustifiquen o impedimento de realizar os estudios a tempo completo conforme ao modelo anexo IV, así como a documentación xustificativa.

A solicitude presentarase a través da secretaría virtual, e a Área Académica de Posgrao a trasladará á Comisión Académica do Máster con competencias académicas que resolverá as solicitudes de matrícula de estudos a tempo parcial, podendo ter en conta para os criterios de concesión, entre outros: as necesidades educativas especiais, o traballo, as responsabilidades familiares, as actividades deportivas de alto nivel, etc.

Se a resolución da solicitude de estudos a tempo parcial é favorable, a persoa interesada axustará, no prazo que se lle indique na resolución, a súa matrícula aos créditos establecidos para esta modalidade de matrícula (entre 18 e 47 ECTS, agás no caso de estudantes aos que lles falten menos de 18 ECTS para rematar os estudos). Transcorrido o prazo outorgado para axustar a matrícula sen terse realizado, entenderase que renuncia a realizar estudos a tempo parcial, tendo consideración a matrícula a tempo completo a todos os efectos.

Se a resolución é desfavorable, a alumna ou o alumno quedará matriculado a tempo completo ou poderá solicitar anulación total da matrícula no prazo de 10 días a contar desde a notificación da resolución.

A consideración de estudante a tempo parcial deberá renovarse no momento de cada nova matriculación.

I.4.2.3 Caso excepcional do alumnos que precisan completar 300 créditos para acceso a estudos de Doutoramento

Excepcionalmente, respecto ao alumnado que ten que completar os 300 créditos requiridos para o acceso a estudos de doutoramento, permitiráselle a matrícula de menos de 48 créditos, na modalidade de tempo completo, e de menos de 18 créditos, na modalidade de tempo parcial, para os efectos de poder acadar ese mínimo de 300 créditos. Nestes casos o alumnado solicitará a matrícula despois do 3º prazo de preinscrición, naqueles másteres que aínda teñan prazas vacantes

I.5 Cómputo de convocatorias e réxime de permanencia

Cada estudante dunha titulación de máster deberá obter no primeiro curso académico un mínimo de tres materias ou 18 créditos se está en réxime de tempo completo e dúas materias ou 12 créditos se está en réxime de tempo parcial. O estudantado matriculado nunha titulación oficial de

ÁMBITO- PREFIJO
GEISER
Nº registro
U03800123s21N0000208
CSV
GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d
DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN
https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida
FECHA Y HORA DEL DOCUMENTO
28/05/2021 11:32:35 Horario peninsular
Validez del documento
Original
GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d

Código seguro de Verificación : GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección : https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida

máster disporá de dúas convocatorias para superar cada materia. A formalización da matrícula nas titulacións oficiais de máster dará dereito, en cada curso académico, a unha única convocatoria con dúas oportunidades de avaliación, que se realizarán conforme o calendario académico aprobado ou a norma que corresponda. No cómputo das convocatorias para superar unha materia non se terán en conta aquelas nas que figure a consideración de "non presentada/o" ou "non avaliada/o".

I.6 Modificación, Anulación de matrícula e matrículas fóra de prazo.

I.6.1 Prazo

O alumnado matriculado en másteres que pechen matrícula no primeiro prazo de preinscrición e matrícula (incluíndo ao máster de formación de profesorado), poderán anular a súa matricula con dereito a devolución de prezos públicos ate as 14:00 horas do 30 de setembro de 2021.

O alumando matriculado noutros másteres, poderá solicitar a modificación ou anulación da súa matrícula e a devolución de prezos públicos ate o 29 de outubro de 2021

Para o segundo cuadrimestre o prazo será **entre o 7 e o 11 de febreiro de 2022**.

A partir destas datas calquera cambio ou modificación de matrícula con causa sobrevida e de forza maior, debidamente xustificada, deberá ser solicitado ao Servizo de Xestión de Estudos de Posgrao.

I.6.2 Modificación da matrícula:

Enténdese por modificación a ampliación e/ou substitución dunhas materias por outras.

As modificacións estarán sometidas ás limitacións e impedimentos que se establecen na convocatoria de matrícula, nos plans ou programas de estudo, nas normas de permanencia e nas normas de xestión académica.

Se, como consecuencia da modificación da matrícula resultara un importe a devolver, procederase á devolución dos prezos públicos, consonte ao establecido na Resolución Reitoral de normas económicas derivadas da xestión académica do curso 2021/2022.

I.6.2.1 Solicitudes de modificación de matrícula

Poderá ampliarse, modificarse ou anular parcialmente a matrícula en materias de calquera tipo (obrigatorias, optativas).

I.6.2.1.1 Primeiro período de modificación de matrícula

Neste período recollido no anexo I, poderase modificar a matrícula realizada, en calquera das materias matriculadas.

ÁMBITO- PREFIJO
GEISER
Nº registro
U03800123s21N0000208
CSV
GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d
DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN
https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida
FECHA Y HORA DEL DOCUMENTO
28/05/2021 11:32:35 Horario peninsular
Validez del documento
Original
GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d

Código seguro de Verificación : GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección : https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida

I.6.2.1.2 Segundo período de modificación de matrícula

Neste período recollido no anexo I, poderase modificar a matrícula realizada, tan só de materias do segundo cuadrimestre..

I.6.2.2 As resolucións de modificacións de matrícula fóra dos prazos establecidos no anexo I

A matrícula fóra de prazo pode supoñer a incorporación con posterioridade ao inicio de actividades xa programadas, polo que, quen se matricule nestas circunstancias coñece que dita formalización non xera o dereito a repetir as xa realizadas, a excluílas da avaliación, nin a avaliación en datas distintas das previstas.

As solicitudes de modificación de matrícula fóra dos prazos fixados serán desestimadas polos decanatos ou direccións dos centros por delegación reitoral. Os recursos interpostos a estas resolucións serán remitidos ao Servizo de Xestión de Estudos de Posgrao. Poderán resolverse favorablemente e de xeito excepcional cando se xustifique unha circunstancia sobrevida grave ocorrida unha vez iniciado o curso, sempre que non se solicite dar de baixa algunha materia na que concorrera a algunha proba de avaliación nese cuadrimestre e sempre que non se solicite a matrícula nunha materia con posterioridade á data de xeración das actas de cualificación. Non se autorizarán matrículas de materias con posterioridade ás datas de avaliación das mesmas.

I.6.3 Anulación parcial ou total da matrícula:

I.6.3.1 Anulación parcial

As solicitudes de anulación parcial de matrícula serán resoltas polos decanatos ou direccións dos centros por delegación reitoral.

A anulación parcial poderase solicitar nos prazos establecidos no anexo I. As solicitudes presentadas fóra dos prazos establecidos serán desestimadas por extemporáneas, salvo causas de forza maior sobrevidas e debidamente xustificadas.

Os recursos interpostos a estas resolucións serán remitidos ao Servizo de Xestión de Estudos de Posgrao .

I.6.3.2 Anulación total

As solicitudes de anulación total de matrícula serán remitidas ao Servizo de Xestión de Estudos de Posgrao xa que son competencia do Reitor.

A anulación total de matrícula poderase solicitar nos prazos establecidos no anexo I.

No prazo de febreiro son susceptibles de anulación total aquelas matrículas de continuación que conteñan unicamente materias do segundo cuadrimestre.

ÁMBITO- PREFIJO	CSV	FECHA Y HORA DEL DOCUMENTO
GEISER	**GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d**	**28/05/2021 11:32:35 Horario peninsular**
Nº registro	DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN	Validez del documento
U03800123s21N0000208	**https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida**	**Original**

GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d

Código seguro de Verificación : GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección : https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida

Para a concesión da anulación total de matrícula, será necesario proceder ao pagamento dos prezos públicos correspondentes á matrícula unha vez aplicadas as exencións e bonificacións aplicables, de acordo co establecido na Resolución Reitoral de normas económicas derivadas da xestión académica publicada para o curso 2021/2022.

A Universidade de Vigo poderá anular de oficio as matrículas do alumnado condicionadas á obtención dunha bolsa no caso de programas de bolsas internacionais cos que a Universidade de Vigo colabore. A anulación farase efectiva tras a comunicación á Universidade da denegación da bolsa por parte da entidade que convoca a bolsa ou do/a alumno/a.

Se, como consecuencia da anulación da matrícula resultara un importe a devolver, procederase á devolución dos prezos públicos, consonte ao establecido na citada Resolución Reitoral de normas económicas derivadas da xestión académica do curso 2021/2022.

I.6.3.3 Impedimentos para a concesión de anulación de matrícula

Non procederá en ningún caso, a anulación parcial ou total de matrícula cando xa se concorrera a algunha convocatoria de exames, ou se fixera uso dalgún dos instrumentos de avaliación continua previstos na correspondente memoria de verificación para cada máster.

Non se concederá a anulación total de matrícula cando non estean aboadas os prezos públicos que correspondan, que se indicarán na correspondente resolución reitoral, cando se teña a matrícula arquivada ou cando se autorizase a matrícula fóra dos prazos establecidos segundo indica o anexo I da presente convocatoria, salvo cando de xeito excepcional, unha circunstancia sobrevida grave debidamente xustificada impida cursar os estudos.

Naqueles casos de anulación por causas de forza maior sobrevida non se computará o 2º cuadrimestre nos cálculos para cumprir a normativa de permanencia.

I.6.4 Solicitudes de matrícula fóra de prazo

Só se poderán solicitar matrículas fóra de prazo para os másteres, que unha vez rematados os procesos oficias de preinscrición e matrícula dispoñan de prazas vacantes.

As persoas interesadas deben poñerse en contacto coa Comisión Académica do Máster ou Coordinador para, no caso de que así se acorde emitan un informe favorable.

Obtido o informe favorable a persoa interesada o remitira ao Servizo de Posgrado coa súa solicitude de matrícula fóra de prazo polos canles indicados na Sede electrónica da Universidade de Vigo.

Independentemente do informe da comisión do máster, a solicitude pode ser denegada por causas xustificadas .

ÁMBITO- PREFIJO	CSV	FECHA Y HORA DEL DOCUMENTO
GEISER	GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d	28/05/2021 11:32:35 Horario peninsular
Nº registro	DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN	Validez del documento
U03800123s21N0000208	https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida	Original

GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d

O alumnado matriculado fóra de prazo asume o disposto no primeiro parágrafo do punto I4.4.2

Código seguro de Verificación : GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección : https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida

ÁMBITO- PREFIJO
GEISER
Nº registro
U03800123s21N0000208
CSV
GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d
DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN
https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida
FECHA Y HORA DEL DOCUMENTO
28/05/2021 11:32:35 Horario peninsular
Validez del documento
Original
GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d

CAPÍTULO II: Matrícula nos estudos conducentes ao título de Doutora ou Doutor pola Universidade de Vigo

A presente convocatoria de matrícula afecta ás e aos estudantes que desexen matricularse nun programa de doutoramento regulado polo Real Decreto 99/2011, de 28 de xaneiro, polo que se regulan as ensinanzas oficiais de doutoramento.

Segundo o artigo 19 do Regulamento de Estudos de doutoramento, as e os estudantes formalizarán matrícula no período de tutela de tese, logo da comprobación pola Universidade do cumprimento dos requisitos. A matrícula deberá formalizarse durante todos os cursos mentres dure a elaboración da tese. Unha vez realizada a tese, efectuado o seu depósito, e autorizada a súa defensa, formalizarase a matrícula para a lectura da tese na unidade de xestión correspondente de acordo co procedemento establecido no regulamento aplicable, aboando os prezos legalmente establecidos.

II.1 Alumnado de novo ingreso

II.1.1 Requisitos Xerais de Acceso a Programas de Doutoramento regulados polo RD 99/2011 (matrícula por primeira vez)

Para acceder a un programa de doutoramento do R.D. 99/2011, débese cumprir algún dos seguintes requisitos:

II.1.1.1 Con carácter xeral, para o acceso a un programa oficial de doutoramento será necesario estar en posesión dos títulos oficiais españois de Grao, ou equivalente, e de Máster Universitario, ou equivalente, sempre que se superasen, polo menos, 300 ECTS no conxunto destas dúas ensinanzas.

II.1.1.2 Así mesmo poderán acceder quen se atope nalgún dos seguintes supostos:

a) Estar en posesión dun título universitario oficial español, ou doutro país integrante do Espazo Europeo de Educación Superior, que habilite para o acceso a máster de acordo co establecido no artigo 16 do RD 1393/2007 e superar un mínimo de 300 créditos ECTS no conxunto de estudos universitarios oficiais, dos que, polo menos 60 haberán de ser de nivel de máster. [1]

b) Estar en posesión dun título oficial español de grao, cuxa duración, conforme a normas de dereito comunitario, sexa de

[1] Respecto do alumnado que ten que completar os 300 créditos requiridos para o acceso a estudos de doutoramento establécese a posibilidade de matrícula en materias de máster sen acadar os mínimos establecidos con carácter xeral.

Código seguro de Verificación : GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección : https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida

ÁMBITO- PREFIJO
GEISER
Nº registro
U03800123s21N0000208
CSV
GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d
DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN
https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida
FECHA Y HORA DEL DOCUMENTO
28/05/2021 11:32:35 Horario peninsular
Validez del documento
Original
GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d

polo menos 300 créditos ECTS. Os devanditos titulados deberán cursar con carácter obrigatorio os complementos de formación requiridos polo programa, agás que o plano de estudos do correspondente título de grao inclúa créditos de formación en investigación equivalentes en valor formativo aos créditos en investigación procedentes de estudos de máster.

c) Os/As titulados/as universitarios/as que, previa obtención de praza en formación na correspondente proba de acceso a prazas de formación sanitaria especializada, superen con avaliación positiva polo menos dous anos de formación dun programa para a obtención do título oficial dalgunha das especialidades en Ciencias da Saúde.

d) Estar en posesión dun título obtido conforme a sistemas educativos estranxeiros, sen necesidade da súa homologación, previa comprobación pola universidade de que este acredita un nivel de formación equivalente ao do título oficial español de máster universitario e que faculta no país expedidor do título para o acceso a estudos de doutoramento. Esta admisión non implicará, en ningún caso, a homologación do título previo do que estea en posesión a persoa interesada nin o seu recoñecemento a outros efectos que o do acceso a ensinos de Doutoramento.

e) Estar en posesión doutro título español de doutor/a obtido conforme a anteriores ordenacións universitarias.

f) Estar en posesión dun título universitario oficial que obtivera a correspondencia ao nivel 3 do Marco Español de Cualificacións para a Educación Superior (MECES). Pódense consultar as correspondencias dende a páxina web con información da matrícula de doutoramento http:// posgrao.uvigo.es.

II.1.1.3 Poderá acceder aos estudos de doutoramento quen posúa unha titulación de licenciatura, arquitectura ou enxeñaría e estivese en posesión do Diploma de Estudos Avanzados obtido de acordo co disposto no Real Decreto 778/1998, de 30 de abril, ou acadase a suficiencia investigadora regulada no Real Decreto 185/1985, de 23 de xaneiro.

II.1.1.4 Poderá acceder aos estudos de doutoramento quen posúa unha titulación de licenciatura, arquitectura ou enxeñaría e estivese en posesión dun título de máster oficial conforme ao Real Decreto 56/2005 ou do Real Decreto 1393/2007, modificado polo Real Decreto 861/2010 ou teña superados 60 ECTS de estudos de máster oficial.

II.1.1.5 Tamén poderá acceder quen posúa unha titulación de diplomatura, enxeñaría técnica ou arquitectura técnica e acredite

Código seguro de Verificación : GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección : https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida

ÁMBITO- PREFIJO
GEISER
Nº registro
U03800123s21N0000208
CSV
GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d
DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN
https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida
FECHA Y HORA DEL DOCUMENTO
28/05/2021 11:32:35 Horario peninsular
Validez del documento
Original
GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d

ter superados 300 créditos no conxunto de estudos universitarios oficiais, dos que, polo menos, 60 haberán de ser de nivel de máster.

Para os efectos de establecer a equivalencia dos créditos de titulacións de países alleos ao EEES con créditos ECTS un curso académico completo dun título universitario oficial de países alleos ao EEES será considerado equivalente a 60 ECTS.
Nas titulacións españolas con certificacións emitidas en créditos LRU, terase en conta que 1 crédito LRU equivale a 1 ECTS. De non existir créditos a equivalencia será de 60 ECTS por curso académico.
Os títulos superiores de ensinanzas artísticas e restauración, aínda que teñan equivalencia a grao ou licenciatura, non acadan o nivel III do MECES, polo que necesitan a superación de, alomenos, 60 ECTS de nivel de máster universitario oficial.

A área de posgrao do centro de adscrición do programa de doutoramento comprobará a documentación presentada para garantir o cumprimento dos requisitos de acceso a un doutoramento universitario. Ditos requisitos deben cumprirse na data de remate do prazo de preinscrición establecido, excepto no caso de solicitudes autorizadas á matrícula fora de prazo en doutoramentos que, rematados os procesos oficiais de preinscrición e matrícula, aínda teñan prazas vacantes, en que deberán reunir os requisitos no momento de formalizar a solicitude.

Excepcionalmente, poderase solicitar a admisión nun programa de doutoramento aportando a certificación de que vai realizar, ou ten realizada, a defensa do TFM, e entregando a certificación de ter superado o TFM no período de reclamación á lista provisional, sempre que o autorice a Comisión Académica do Programa de Doutoramento, e queden prazas vacantes en dito listado provisional.

II.1.2 Requisitos de Admisión

II.1.2.1 Admisión en Programas de Doutoramento regulamentados polo RD 99/2011

Para ser admitida ou admitido nun **Programa de Doutoramento regulamentado polo RD 99/2011**, deberanse cumprir os requisitos xerais de acceso (ver anexo XI) e adscribir a súa solicitude a unha liña de investigación das contempladas no programa de doutoramento elixido.

Na memoria de verificación e na oferta dos programas poderán establecerse requisitos e criterios adicionais para a selección e admisión de estudantes (anexo XI).

No caso de que o alumnado careza da formación previa completa esixida no programa, a admisión poderá quedar condicionada á superación de complementos de formación específicos.

Código seguro de Verificación : GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección : https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida

ÁMBITO- PREFIJO	CSV	FECHA Y HORA DEL DOCUMENTO
GEISER	**GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d**	**28/05/2021 11:32:35 Horario peninsular**
Nº registro	DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN	Validez del documento
U03800123s21N0000208	**https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida**	**Original**

GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d

Código seguro de Verificación : GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección : https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida

De ser o caso, a Comisión Académica do Programa de Doutoramento indicará, xunto coa admisión de cada alumno/alumna, os complementos de formación que deben cursar, ata un máximo de 15 ECTS. Así mesmo, trasladará ao Servizo de Xestión de Estudos de Posgrao, despois da publicación das listaxes definitivas das persoas admitidas, a notificación de ditos complementos de formación para que sexan configurados no plano de estudos correspondente.

A realización destes complementos será previa ou simultánea á matrícula en tutela académica no programa. No caso de realización simultánea o alumnado deberá matricularse destes complementos no momento de formalizar a matrícula de tutela académica do programa. No caso de ser previa só se matriculará destes complementos e non se asinará o compromiso documental nin se abrirá o documento de actividades establecidos no RD 99/2011 ata a súa superación.

Os complementos de formación deberán superarse no prazo máximo de catro cuadrimestres consecutivos. De non facelo así, o alumnado causará baixa no programa.

Os devanditos complementos de formación específica poderán ser de materias ou módulos de máster e grao e terán, a efectos de prezos públicos e de concesión de bolsas e axudas ao estudo, a consideración de formación de nivel de doutoramento. No caso de realizarse con carácter previo o seu desenvolvemento non computará a efectos do límite temporal establecido para a realización da tese. Estes créditos non computarán aos efectos dos requisitos ordinarios de acceso ao programa de doutoramento.

A matrícula nestes complementos de formación realizarase directamente na secretaría do centro de adscrición do programa do 1 ao 7 de outubro de 2021.

II.1.2.2 Procedemento de admisión

Finalizado o prazo de presentación de solicitudes, a Comisión Académica do Programa de Doutoramento publicará unha relación provisional das persoas admitidas e excluídas, con indicación das causas de exclusión, que será publicada no taboleiro de anuncios da sede electrónica. A dita relación provisional establecerá, de ser o caso, os complementos de formación que debería realizar o alumnado. A configuración destes complementos no plano de estudos do programa de doutoramento seguirá o procedemento establecido no anexo XII.

Con posterioridade abrirase un prazo de presentación de reclamacións á relación provisional de persoas admitidas. Resoltas as reclamacións, publicarase nos mesmos taboleiros a relación definitiva de persoas aspirantes admitidas e excluídas, con indicación da persoa designada como titora.

As persoas aspirantes que foran admitidas, poderán formalizar a matrícula nos prazos e na forma establecidos nesta norma.

ÁMBITO- PREFIJO
GEISER
Nº registro
U03800123s21N0000208
CSV
GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d
DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN
https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida
FECHA Y HORA DEL DOCUMENTO
28/05/2021 11:32:35 Horario peninsular
Validez del documento
Original
GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d

Código seguro de Verificación : GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección : https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida

II.1.3 Preinscrición

As e os aspirantes deberán cubrir a solicitude de preinscrición na plataforma informática de xestión académica nos prazos establecidos no calendario (anexo IX). A información relativa á documentación solicitada por cada programa de doutoramento estará dispoñible nas áreas de posgrao de adscrición dos programas de doutoramento (anexo X) e no enderezo http://posgrao.uvigo.es. Toda a documentación achegarase en formato electrónico á área de posgrao correspondente.

Na solicitude o estudantado deberá engadir un enderezo de correo electrónico, que será o medio preferente utilizado pola universidade para enviar as comunicacións e notificacións que se derivaren deste proceso.

Non obstante, poderá presentarse a documentación consonte ao establecido no apartado III: Normas comúns.

II.1.3.1 Cota para alumnado con discapacidade

Establécese para todos os programas de doutoramento unha cota do 5% das prazas totais para os e as estudantes que teñan recoñecido un grao de discapacidade igual ou superior ao 33%, e que reúnan os requisitos de acceso e admisión establecidos para cada programa. Os criterios de adxudicación serán os establecidos con carácter xeral para cada programa de doutoramento, e en ausencia destes, o criterio será a nota obtida nos estudos que lles dean acceso. As prazas obxecto de reserva que queden por cubrir acumularanse ás ofertadas polo réxime xeral. O alumnado que queira acceder por esta cota deberá realizar a preinscrición nos prazos establecidos, e indicará nela a súa condición. Deberá entregar na área de posgrao de adscrición a seguinte documentación, ademais da que lle correspondera para a realización da súa matrícula:

- Copia do xustificante oficial que acredite un grao de discapacidade igual ou superior ao 33%.
- Co fin de dispoñer dos datos necesarios para dar apoio e facilitar os servizos e recursos específicos aportará o impreso PIUNE que pode atopar no apartado de matrícula na web posgrao.uvigo.es.

II.1.4 Formalización da matrícula

As persoas admitidas cubrirán o formulario de matrícula a través da plataforma informática de xestión académica. A documentación compulsada deberá presentarse na área de posgrao de adscrición do programa de doutoramento (anexo X) desde a formalización da matrícula ata os 10 días- seguintes ao remate de cada período de matrícula dos establecidos no calendario (anexo IX), salvo que xa fora presentada na fase de preinscrición.

O incumprimento deste prazo levará consigo o paso da matrícula á situación de “arquivada por falta de documentación”.

ÁMBITO- PREFIXO
GEISER
Nº registro
U03800123s21N0000208
CSV
GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d
DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN
https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida
FECHA Y HORA DEL DOCUMENTO
28/05/2021 11:32:35 Horario peninsular
Validez del documento
Original
GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d

A documentación necesaria é:

- Resgardo do pagamento da matrícula, no caso de pagamentos no estranxeiro.
- Xustificación da exención de prezos públicos, se fora o caso.
- Fotocopia do DNI ou pasaporte, salvo para estudantes da Universidade de Vigo que teñan os seus documentos en vigor.
- (I) Copia compulsada dos títulos de máster e grao universitario, (II) certificado conforme se está en posesión do Diploma de Estudos Avanzados ou da suficiencia investigadora, ou (III) Documentación xustificativa de atoparse nalgunha das outras situacións de acceso previstas no apartado II.1.1.2. No caso de estudantes da Universidade de Vigo non será necesario presentar estes documentos.
- Declaración xurada de non estar, ou ter estado matriculado, noutro programa de doutoramento. Tampouco poderá estar matriculado noutras universidades en estudos de grao ou máster que excedan do límite de créditos permitidos pola normativa de simultaneidade da Universidade de Vigo.
- Para a cota de alumnado con discapacidade deberá presentarse xustificante oficial que acredite un grao de discapacidade igual ou superior ao 33%.
- Alumnado con titulacións estranxeiras de fóra do EEES:

  a) Solicitude de equivalencia do título (TC-03)
  b) Fotocopia compulsada do DNI ou pasaporte.
  c) Fotocopia dos títulos universitarios estranxeiros
  d) Certificacións académicas dos estudos universitarios cursados conducentes aos títulos presentados.
  e) Declaración de equivalencia da nota media dos expedientes académicos universitarios realizados en centros estranxeiros, obtida a través do procedemento online establecido polo MECD no enderezo web:

http://www.educacionyfp.gob.es/mecd/servicios-al-ciudadano-mecd/catalogo/general/educacion/203615/ficha.html

  f) Planos de estudos
  g) No caso de que a Comisión Académica así o determine poderán solicitarse tamén os programas das diferentes materias para os efectos de comprobar os seus contidos e a carga lectiva.

En calquera caso, a copia debidamente legalizada e/ou traducida da documentación deberá entregarse na área de

Código seguro de Verificación : GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección : https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida

ÁMBITO- PREFIJO
GEISER
Nº registro
U03800123s21N0000208

CSV
GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d
DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN
https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida

FECHA Y HORA DEL DOCUMENTO
28/05/2021 11:32:35 Horario peninsular
Validez del documento
Original

GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d

Código seguro de Verificación : GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección : https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida

posgrao de adscrición dos estudos de posgrao **antes do 29 de outubro de 2021**.

O alumnado deberá aboar os prezos públicos establecidos para a tramitación da súa solicitude e realizar a matrícula nos prazos que, con carácter xeral, se determinan nesta convocatoria de matrícula.

O alumnado que presente as titulacións académicas nun idioma distinto do galego ou castelán, deberá acompañalas das correspondentes traducións xuradas. En tales casos as certificacións indicarán, así mesmo, as cualificacións máxima e mínima do sistema de avaliación correspondente e farase constar cal é a cualificación mínima para aprobar.

Os documentos c), e d) deben estar legalizados por vía diplomática nas embaixadas ou consulados de España e co Visto e prace do Ministerio de Asuntos Exteriores de España (R/José Abascal, 41, Madrid); os documentos cuñados coa "apostilla" (Convención da Haya) non precisan outra legalización diplomática ou consular.

II.1.4.1 Matrícula fóra de prazo

Rematado o proceso regular de preinscrición e matrícula os programas de doutoramento con prazas vacantes poderán admitir solicitude de matrícula fóra de prazo.

As persoas interesadas deberán contactar coa CAPD do programa para que emita informe favorable para a súa admisión.

No caso de que se autorice a matrícula fóra de prazo, o alumnado deberá adaptarse aos prazos de entrega dos diferentes documentos requiridos no Regulamento de estudos de doutoramento, que se apliquen ao alumnado matriculado en prazo.

A matrícula fóra de prazo pode supoñer a incorporación con posterioridade ao inicio de actividades xa programadas, polo que, quen se matricule nestas circunstancias coñece que a dita formalización non xera o dereito a repetir as xa realizadas, a excluílas da avaliación, nin a ser avaliado en datas distintas das previstas.

II.1.4.2 Revisión de matrícula

Se, como resultado da revisión da documentación presentada para realizar a matrícula, se detectase que se carece do requisito de acceso á titulación, a matrícula será revocada.

ÁMBITO- PREFIJO	CSV	FECHA Y HORA DEL DOCUMENTO
GEISER	**GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d**	**28/05/2021 11:32:35 Horario peninsular**
Nº registro	DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN	Validez del documento
U03800123s21N0000208	**https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida**	**Original**

GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d

Código seguro de Verificación : GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección : https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida

II.1.4.3 Procedemento de formalización de matrícula

A admisión no programa de doutoramento non terá validez no caso de que non se formalice a matrícula dentro dos prazos establecidos pola Comisión Permanente da Escola Internacional de Doutoramento de acordo co calendario vixente, aprobado na súa sesión do 29 de abril de 2021.

O estudantado de doutoramento que fose admitido nun programa de doutoramento, deberá formalizar unha matrícula cada curso académico e aboar os prezos públicos de renovación de tutela de tese ata a súa admisión a trámite para a defensa, mantendo a vinculación académica coa Universidade de Vigo e o dereito de uso dos servizos da mesma.

A efectos de xestión académica, enténdese que o calendario académico dos programas de doutoramento comeza o 1 de outubro do ano no que se matricule e remata o 30 de setembro do ano seguinte. No caso de que o alumnado solicitara a admisión a trámite da súa tese antes de que finalice o período de matrícula non deberá formalizar matrícula en tutela de tese.

II.1.4.4 Matrícula a tempo parcial

O estudantado de novo acceso matricularase a tempo completo. Nos programas de doutoramento que o teñan establecido na súa memoria de verificación a CAPD poderán outorgar dedicación a tempo parcial o alumnado que llo solicite. Para a condición de doutorando a tempo parcial teranse en conta motivos de carácter laboral, familiar ou persoal.

a) Os motivos de carácter laboral, preferentemente situacións de carácter fixo ou estable, pero non situacións eventuais, como contratos temporais, contratos en prácticas ou bolsas de colaboración cunha duración inferior a seis meses.

b) Os motivos de carácter familiar ou persoal incluirán, entre outras, situacións de dependencia, coidado de maiores ou fillos/as discapacitados, familia numerosa con fillos/as en idade escolar e situacións de violencia de xénero.

c) O estudantado cun grao de discapacidade superior ao 33% obterá, se llo solicita e xustifica documentalmente á CAPD, a condición de estudante a tempo parcial

O cambio de modalidade de matrícula poderá solicitarse nos períodos de matrícula ordinarios, condicionada ao informe favorable da CAPD, e extraordinariamente noutros períodos por modificacións das circunstancias laborais, familiares ou persoais do doutorando/a.

A solicitude presentarase na Área Académica que xestiona o programa de doutoramento, facendo constar as circunstancias que concorran e aportando a xustificación, que dará traslado á CAPD do programa para a súa resolución.

Se a resolución é favorable faranse as modificacións na dedicación do alumnado solicitante por parte da Área Académica e si é desfavorable o estudante continua coa dedicación a tempo completo.

ÁMBITO- PREFIJO	CSV	FECHA Y HORA DEL DOCUMENTO
GEISER	GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d	28/05/2021 11:32:35 Horario peninsular
Nº registro	DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN	Validez del documento
U03800123s21N0000208	https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida	Original

GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d

Código seguro de Verificación : GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección : https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida

II.1.5 Estudantes estranxeiros

II.1.5.1 Cota para alumnado estranxeiro

En virtude dos compromisos que se establezan coas outras universidades participantes en cada programa podería establecerse unha cota específica para estudantes con títulos universitarios de países alleos ao EEES.

II.1.5.2 Alumnado con titulacións pre-EEES

O alumnado con titulacións de acceso anteriores á implantación do EEES deberán presentar solicitude de equivalencia, e aboar os prezos públicos correspondentes.

II.1.5.3 Estudantes estranxeiros/estranxeiras

Quedan eximidos de axustarse ao calendario establecido nestas normas, as e os aspirantes estranxeiros que para tramitar o correspondente permiso de entrada ou estancia no estado español necesiten presentar ante a autoridade competente o certificado de matrícula na Universidade de Vigo. Poderán formalizar os trámites administrativos descritos nesta norma no momento que sexa preciso previa presentación de escrito razoado da necesidade e Visto e Prace do órgano responsable do programa de doutoramento.

Os e as estudantes estranxeiros de programas de intercambio terán dereito ao seguimento e certificación daquelas actividades que figuren no seu contrato de estudos de intercambio, pero non á obtención do título do máster ou programa de doutoramento no que desenvolvan o seu programa de intercambio.

No anexo XIV establécese o procedemento de admisión en estudos de posgrao, para estudantes estranxeiros/estranxeiras que requiran un documento formal de admisión para realizar trámites no seu país de orixe, que lle permitan matricularse no curso 2022/2023.

II.2 Formalización de matrícula de continuación de estudos

Respecto ao alumnado que continúe estudos no mesmo Programa de Doutoramento, habilítase un prazo **entre o 5 e o 16 de xullo de 2021** para que os coordinadores de cada programa de doutoramento presenten á Comisión Permanente da Escola Internacional de Doutoramento a relación motivada de alumnos/alumnas que propoñan para a súa baixa definitiva no programa. O resto do alumnado poderá matricularse directamente no período de matrícula establecido no calendario de

ÁMBITO- PREFIJO
GEISER
Nº registro
U03800123s21N0000208
CSV
GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d
DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN
https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida
FECHA Y HORA DEL DOCUMENTO
28/05/2021 11:32:35 Horario peninsular
Validez del documento
Original
GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d

preinscrición e matrícula para estudos de posgrao no curso 2021/2022 (**1 de setembro ao 10 de outubro de 2021**).

Non deberán solicitar renovación de matrícula aqueles/aquelas alumnos/alumnas que depositen a súa tese antes do 7 de outubro de 2021, en virtude da convocatoria.

A renovación da matrícula farase coa mesma dedicación que figura no expediente do estudantado, e non será obrigatorio facer a renovación do tempo parcial cada curso. Non obstante, faranse as comprobacións administrativas oportunas co alumnado que se atope nesta modalidade e, nos casos en que se faga necesario, solicitarase ós interesados/as a documentación correspondente que acredite esta dedicación.

II.3 Formalización de matrícula no segundo cuadrimestre

II.3.1 Matrícula no segundo cuadrimestre

O prazo de preinscrición e matrícula para o segundo cuadrimestre é o establecido no anexo IX desta convocatoria.

Só se ofertarán prazas naqueles Programas de Doutoramento que ofertando a modalidade de tempo parcial, teñan prazas vacantes e soliciten autorización para este prazo á Comisión Permanente da EIDO, antes do 1 de febreiro de 2022.

II.4 Cambios, desestimentos e modificacións

II.4.1 Anulación de matrícula.

Ata o 12 de novembro de 2021 o alumnado de novo ingreso, na convocatoria de outubro, poderá anular a súa matrícula con dereito á devolución de prezos públicos, sempre que conte coa autorización da Comisión Académica do Programa de Doutoramento. A partir desta data calquera anulación de matrícula, por causa de forza maior debidamente xustificada, deberá ser solicitada á Comisión Permanente da Escola Internacional de Doutoramento con informe previo favorable do órgano responsable do programa de doutoramento.

II.5 Outras cuestións a ter en conta para matricularse en estudos de doutoramento

II.5.1 Asignación de director/directora da tese

En canto aos prazos e requisitos para o nomeamento da persoa directora da tese de doutoramento estarase ao establecido no Regulamento de estudos de doutoramento da Universidade de Vigo.

Código seguro de Verificación : GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección : https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida

ÁMBITO- PREFIJO	CSV	FECHA Y HORA DEL DOCUMENTO
GEISER	**GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d**	**28/05/2021 11:32:35 Horario peninsular**
Nº registro	DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN	Validez del documento
U03800123s21N0000208	**https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida**	**Original**

GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d

II.5.2 Formación cuberta pola matrícula en doutoramento

A matrícula nos programas de doutoramento regulados polo RD 99/2011 cubre os cursos, os seminarios e as actividades de carácter obrigatorio establecidos na memoria verificada do programa.

II.5.3 Baixas temporais

O alumnado ao que lle sexa autorizada a baixa temporal no seu programa de doutoramento, unha vez iniciado o curso académico non terán dereito á devolución dos prezos públicos aboados en concepto de titoría anual de doutoramento nese curso.

No caso de que a alta se produza unha vez iniciado o curso académico o alumnado deberá aboar os prezos públicos de titoría anual de doutoramento correspondentes a ese curso.

II.5.4 Data de efectos da matrícula

A data de efectos da matrícula, aos efectos do cómputo de prazos máximos e mínimos para a presentación da tese de doutoramento será o 1 de outubro de 2021. No caso de primeira matrícula na convocatoria de febreiro, será o 24 de febreiro de 2022.

II.5.5 Procedemento para a tramitación de solicitudes de recoñecemento de actividades realizadas ao abeiro de resolucións anteriores ao RD 99/2011, ou noutras universidades.

No anexo XIII establécense os prazos e o procedemento para tramitar estas solicitudes no curso 2021/2022.

II.5.6 Solicitude de prórroga

No terceiro curso académico de matrícula, para alumnado a tempo completo, ou no quinto curso, para alumnado a tempo parcial, poderán solicitarse as prórrogas na data límite para a presentación da tese, establecidas no Regulamento de Estudos de Doutoramento.

O alumnado que, na situación descrita no parágrafo anterior, non estea en disposición de presentar a súa solicitude de depósito da tese de doutoramento dentro dos prazos máximos establecidos, poderá presentar unha solicitude motivada de prórroga. O prazo de solicitude será **entre o 18 e o 29 de abril de 2022**, e o resto de prazos e condicións establécense no Anexo XV desta convocatoria de matrícula. Dita solicitude deberá ter o visto e prace do/da seu/súa director/directora ou directores/directoras. A Comisión Académica do Programa de Doutoramento (CAPD) poderá autorizar a solicitude de prórroga por un ano, para alumnado a tempo completo, e por dous anos, para alumnado

Código seguro de Verificación : GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección : https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida

ÁMBITO- PREFIJO
GEISER
Nº registro
U03800123s21N0000208
CSV
GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d
DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN
https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida
FECHA Y HORA DEL DOCUMENTO
28/05/2021 11:32:35 Horario peninsular
Validez del documento
Original
GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d

a tempo parcial. No caso de denegar a prórroga a resolución será motivada. Trasladarase o acordo da CAPD á secretaría do centro de adscrición para a modificación do expediente do/da alumno/alumna no programa informático.

II.5.7 Matrícula nas actividades formativas propias dos programas de doutoramento

Establécense dous prazos de matrícula nestas actividades formativas; **do 11 ao 15 de outubro**, para o primeiro cuadrimestre, e **do 1 ao 7 de marzo**, para o segundo cuadrimestre.

A preinscrición e matrícula realizarase a través da Secretaría Virtual de cada estudante nos prazos indicados. As actividades formativas só poderán ofertarse cando teñan definidos os días concretos de celebración.

Código seguro de Verificación : GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección : https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida

ÁMBITO- PREFIJO
GEISER
Nº registro
U03800123s21N0000208
CSV
GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d
DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN
https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida
FECHA Y HORA DEL DOCUMENTO
28/05/2021 11:32:35 Horario peninsular
Validez del documento
Original
GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d

Código seguro de Verificación : GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección : https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida

CAPÍTULO III Normas comúns á matrícula en estudos de posgrao

III.1 Estados e efectos da matrícula:

III.1.1 Estados da matrícula

A matrícula formalizada poderá quedar nun dos seguintes estados:

- **Activa.**. No momento da formalización atópase activa e outorgará plenos dereitos. O seu estado non cambiará cando estea comprobado que se reúnen os requisitos de acceso aos estudos e estea efectuado o pagamento dos prezos públicos.

- **Arquivada.** Nesta situación estarase dende o momento no que conste que o pagamento da totalidade ou parte dos prezos públicos non se realizara, ou cando pasado o prazo de entrega de documentación, se estea pendente de achegar algún documento necesario dos indicados no anexo III. Este estado supón a limitación de dereitos tales como o acceso ao expediente, a expedición de certificacións e títulos, a tramitación de solicitudes de matrícula fóra de prazo, de anulación e de modificación de matrícula, de traslados, de formalización de matrículas en cursos posteriores ou calquera outra relacionada co expediente académico. Unha vez emendado o motivo que deu lugar a esa situación, terase dereito a que se active de novo o expediente.

- **Anulada.** Cando se solicite no prazo establecido a anulación da matrícula, se se dan as circunstancias establecidas na normativa e nesta convocatoria. Neste caso para conceder á anulación, deberase aboar o importe correspondente. Tamén procederá a anulación cando se realice de oficio por parte da universidade.

III.2 Presentación de solicitudes e documentación en materia de xestión académica para estudos de posgrao

III.2.1 Preinscrición e matrícula

A preinscrición e a matrícula deberán realizarse polos medios electrónicos dispostos pola Universidade de Vigo na Secretaría Virtual :

https://matricula.uvigo.es/loginX/login.asp.

No caso de que a secretaría virtual non permita a achega de arquivos adxuntos, (titulacións de máster) a documentación dixitalizada adiantarse por correo electrónico á Area de Xestión Académica correspondente nos prazos sinalados nesta convocatoria e no calendario de preinscrición e matrícula.

ÁMBITO- PREFIJO
GEISER
Nº registro
U03800123s21N0000208
CSV
GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d
DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN
https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida
FECHA Y HORA DEL DOCUMENTO
28/05/2021 11:32:35 Horario peninsular
Validez del documento
Original
GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d

Código seguro de Verificación : GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección : https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida

A realización da preinscrición en prazo a través do procedemento electrónico indicado arriba é obrigatorio. No caso de experimentar dificultades técnicas estas deberán ser postas en coñecemento da área académica de adscrición do Máster/Programa de Doutoramento durante o prazo de preinscrición. Unha vez rematado este prazo non se aceptarán reclamacións baseadas en dificultades técnicas.

Excepcionalmente, a matrícula (pero non a preinscrición) poderá realizarse contactando coa Area de Xestión Académica de adscrición do programa de máster ou doutoramento se por algunha causa non fose posible realizar a matrícula por internet.

Ademais do disposto neste apartado, para os casos en que sexa preciso poderá aportarse documentación polas canles indicadas na letra "b" do punto seguinte.

III.2.2 Solicitudes e trámites en materia de xestión académica

a) As solicitudes do alumno presentaranse preferentemente por medios electrónicos, ben a través da Secretaría Virtual do Alumno ou polos formularios accesibles por vía telemática a través da Sede Electrónica da Universidade de Vigo no apartado Catálogo de trámites /Procedementos de Xestión Académica.

   Unha vez cuberta a solicitude, deberá ser asinada polo interesado por calquera dos sistemas de sinatura electrónica consignados na sede da Universidade de Vigo.

b) Os trámites que non se poidan realizar neste momento a través da Sede Electrónica da Universidade de Vigo ou directamente na Secretaría Virtual do Alumno, deberán facerse na Área de Xestión Académica de adscrición do máster ou do programa de doutoramento.

   Ademais poderán utilizarse as seguintes canles:

   -A solicitude poderá presentarse presencialmente na oficina de apoio en materia de rexistro da Universidade de Vigo.

   -Ademais pódense utilizar os medio indicados no artigo 16.4 da lei 39/2015, de 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas. No caso de optar polos medios indicados neste parágrafo, deberá achegarse copia por correo electrónico a área académica de adscrición do programa de Máster ou Doutoramento.

III.3 Dereitos e deberes

Sen prexuízo de calquera outro dereito ou obrigas legalmente establecidas, a matrícula realizada de acordo coas presentes normas supón:

ÁMBITO- PREFIJO
GEISER
Nº registro
U03800123s21N0000208
CSV
GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d
DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN
https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida
FECHA Y HORA DEL DOCUMENTO
28/05/2021 11:32:35 Horario peninsular
Validez del documento
Original
GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d

a) O dereito de asistencia ás clases teóricas e prácticas de cada materia e a ser avaliado, así como o deber de asistencia e realización das actividades formativas que se establezan na programación docente de conformidade cos estatutos da Universidade de Vigo e a normativa de desenvolvemento.
b) O dereito a concorrer no curso ás convocatorias de exame que se determinen de acordo cos calendarios fixados polos centros.
c) O dereito ao exame e avaliación correspondentes das materias matriculadas quedará limitado polas incompatibilidades académicas ou prerrequisitos derivados dos programas de estudos establecidos para este efecto.
d) O dereito á obtención da correspondente tarxeta universitaria de identificación (TUI) que lle permite o acceso aos servizos e instalacións da Universidade de Vigo.
e) O dereito a participar na vida académica de acordo co establecido nos estatutos da Universidade de Vigo.
f) O deber de efectuar o pagamento dos prezos públicos nos prazos establecidos, agás que se teña dereito a exención.

III.4 Incompatibilidades académicas e horarias

A matrícula formalizada entenderase feita sen prexuízo das posibles incompatibilidades cos horarios de clases e exames determinadas polos centros para cada titulación de acordo coas necesidades dos seus programas de estudo e estará condicionada pola ordenación temporal dos estudos, prelacións, prerrequisitos e aquelas obrigas académicas establecidas no correspondente plan de estudos.

No caso de detectarse algún tipo de incompatibilidade ou incumprimento da normativa, comunicaráselle á persoa afectada co fin de emendar dita anomalía.

En calquera caso, o exercicio do dereito de matrícula establecido nas presentes normas non obrigará á modificación do réxime de horarios xerais ou datas de exames determinados en cada centro, de acordo coas necesidades da súa planificación.

Non se poderá volver a formalizar matrícula para realizar exames ordinarios ou extraordinarios en materias de cursos totalmente extinguidos.

Quen se adapta a un novo plan de estudos non poderá, en ningún caso, matricularse de materias do plan de procedencia.

III.4.1 Simultaneidade de estudos

Considérase simultaneidade de estudos a realización ao mesmo tempo de máis dun estudo oficial de grao, máster ou doutoramento de calquera universidade pública ou privada española. Non se poderán simultanear máis

Código seguro de Verificación : GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección : https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida

ÁMBITO- PREFIJO	CSV	FECHA Y HORA DEL DOCUMENTO
GEISER	**GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d**	**28/05/2021 11:32:35 Horario peninsular**
Nº registro	DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN	Validez del documento
U03800123s21N0000208	**https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida**	**Original**

GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d

de dúas titulacións, sexan estas da Universidade de Vigo ou doutras universidades.

É requisito para simultanear estudos ter obtido autorización previa. En todo o relativo ás condicións nas que pode concederse, así como ao procedemento para a súa solicitude e tramitación, estarase ao disposto na “Normativa de simultaneidade de estudos na Universidade de Vigo", aprobada polo Consello de Goberno na súa sesión do 19 de xullo de 2017 (https://secxeral.uvigo.es/opencms/export/sites/secxeral/sites/default/microsites/sxeral/Normativa/Uvigo/9._Norm._simultaneidade_estud_corrixida.pdf).

III.5 Situacións excepcionais derivadas das medidas adoptadas para combater o COVID-19

Excepcionalmente, no curso 2021/2022, aquelas situacións que se poidan producir tendo como causa, directa ou indirecta, as medidas excepcionais adoptadas polo Goberno para combater o Covid-19, e que non sexan competencia da Comisión de Permanencia nin foran xa reguladas nalgunha resolución reitoral emitida con anterioridade, serán valoradas pola Comisión Permanente da EIDO, no caso dos estudos de doutoramento, ou pola COAP, no caso dos estudos de máster.

III.6 Tratamento de datos persoais

III.6.1 Responsable do tratamento:

A Universidade de Vigo é a responsable do tratamento dos datos de carácter persoal e cumpre cos principios de transparencia e información conforme aos artigos 12 e 13 do Regulamento (UE) 2016/679, do Parlamento Europeo e do Consello, de 27 de abril, relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais e á libre circulación destes datos e polo que se derroga a Directiva 95/46/CE (RXPD) e co disposto no artigo 11 da Lei orgánica 3/2018, de 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais (LOPDGDD)

III.6.2 Finalidades:

Os datos persoais facilitados polo alumnado, serán tratados coas seguintes finalidades:

- Realizar toda a xestión académica e administrativa do alumnado ao longo de todo o ciclo académico en calquera das titulacións oficiais (grao, máster e doutoramento)
- Realizar toda a xestión da formación permanente, os títulos propios da Universidade de Vigo, prácticas externas e todo tipo de actividades académicas, culturais, deportivas, de voluntariado e en xeral de extensión universitaria ofrecidas pola Universidade de Vigo.
- Xestionar a utilización das plataformas de teledocencia, aulas virtuais, tarxeta universitaria, correo electrónico institucional e todo tipo de

Código seguro de Verificación : GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección : https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida

ÁMBITO- PREFIJO
GEISER
Nº registro
U03800123s21N0000208

CSV
GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d
DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN
https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida

FECHA Y HORA DEL DOCUMENTO
28/05/2021 11:32:35 Horario peninsular
Validez del documento
Original

GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d

recursos electrónicos propios ou contratados pola Universidade de Vigo para o desenvolvemento da xestión académica e administrativa, así como da xestión das actividades docentes e dos procesos de avaliación virtuais e, outro tipo de actividades académicas amparadas pola normativa universitaria.

III.6.3 Lexitimación:

A Universidade de Vigo está lexitimada para o tratamento da información persoal de acordo cos principios de licitude sinalados no artigo 6 do RXPD, e especialmente en cumprimento de obrigas legais, dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos. O tratamento está amparado, principalmente, na Lei orgánica 6/2001, de 21 de decembro, de universidades para a prestación do servizo de educación superior que ten encomendada, así como en toda a súa normativa de desenvolvemento. Así mesmo, entre as diferentes normativas afectadas, a Universidade está lexitimada pola Lei 6/2013, de 13 de xuño, do sistema universitario de Galicia, a Lei 9/2007, de 13 de xuño, de subvencións de Galicia, os Estatutos da Universidade de Vigo e a súa normativa de desenvolvemento.

III.6.4 Lexitimación para determinados tratamentos:

III.6.4.1 Para realizar probas de avaliación virtuais

O control visual da imaxe do alumnado durante a realización das probas de avaliación virtuais e, no seu caso, a gravación da súa voz/imaxe nas probas de avaliación virtual orais, sen prexuízo do deber de proporcionarlle información previa, está amparada polo artigo 6.1 e) do Regulamento (UE) 2016/679 dado que o tratamento é necesario para o cumprimento dunha misión realizada en interese público ou en exercicio dos poderes públicos conferidos ao responsable do tratamento, coa finalidade de facilitar ao profesorado o seguimento, control, procedemento de avaliación e revisión das probas de avaliación, así como para garantir os dereitos e deberes do alumnado. Concretamente, o artigo 46.3º da Lei orgánica 6/2001, de 21 de decembro, de universidades, prevé que as mesmas establecerán os procedementos de verificación dos coñecementos do alumnado. Polo tanto, non se require do consentimento previo do alumnado para os ditos tratamentos de datos persoais.

Cara ao desenvolvemento adecuado do dito control visual ou, no seu caso, gravación mediante cámara web, o alumnado procurará situarse nun lugar axeitado para evitar a captación de imaxes relativas a súa vida familiar, asegurando a ausencia de terceiras persoas non concernidas. En ningún caso a Universidade de Vigo será responsable da captación de imaxes ou situacións alleas ao alumno/a que se puideran producir durante o visionado ou a gravación dun exame.

Código seguro de Verificación : GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección : https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida

ÁMBITO- PREFIJO	CSV	FECHA Y HORA DEL DOCUMENTO
GEISER	GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d	28/05/2021 11:32:35 Horario peninsular
Nº registro	DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN	Validez del documento
U03800123s21N0000208	https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida	Original

GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d

Código seguro de Verificación : GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección : https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida

III.6.4.2 Para a realización de clases virtuais

Se o profesorado necesita realizar unha gravación dunha clase virtual, advertirase da mesma ao alumnado, proporcionándolle información previa antes do comezo da clase, así como as finalidades docentes para as cales se necesita. Esta gravación resultará voluntaria para o alumnado, que en tal caso poderá acceder á aula virtual como oínte, desactivando a cámara e o micrófono e formulando as súas consultas a través do chat. Este tratamento tamén pode estar lexitimado polo artigo 6.1 e) do Regulamento (UE) 2016/679, en tanto teña unha finalidade exclusivamente educativa e o seu acceso estea limitado ao profesorado e ao alumnado da materia, sen que poida ser utilizado ulteriormente para outros fins distintos, como pode ser a súa divulgación pública, o que requiriría o consentimento expreso da persoa afectada. Dito consentimento poderá ser revocado en calquera momento.

III.6.5 Acreditación da identidade do alumnado:

A Universidade de Vigo ten dúas vías exixibles e non excluíntes para a acreditación da identidade do alumnado, cara ás probas de avaliación tanto presenciais coma virtuais, as actividades docentes e outro tipo de actividades académicas.

Por un lado, o sistema de acreditación mediante clave concertada, facilitada e xestionada pola Universidade de Vigo, amparada polo artigo 6.1 c) do RXPD no que o tratamento é necesario para o cumprimento dunha obriga legal polo responsable do tratamento, lexitimada polo artigo 9 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

Por outro lado, mediante a exhibición do documento nacional de identidade ou pasaporte do alumnado en calquera momento da realización das probas de avaliación tanto presenciais coma virtuais, que poderá requirir o profesorado, amparada polo artigo 6.1 e) do RXPD no que o tratamento é necesario en exercicio dos poderes públicos conferidos ao responsable do tratamento, lexitimado polo artigo 25.7 do RD 1791/2010, de 30 de decembro, polo que se aproba o Estatuto do Estudante Universitario.

III.6.6 Destinatarios:

Os datos so serán cedidos nos casos previstos legalmente cando sexa necesario para o cumprimento dunha obriga legal aplicable ao responsable do tratamento.

Os datos serán cedidos a outras administracións e organismos públicos para o exercicio das competencias que lles sexan propias e compatibles coas finalidades enunciadas.

III.6.7 Transferencias internacionais:

Non se prevén, excepto para a tramitación e xestión de programas internacionais de bolsas e axudas á mobilidade no seo dos convenios internacionais e nacionais dos diferentes programas.

ÁMBITO- PREFIJO	CSV	FECHA Y HORA DEL DOCUMENTO
GEISER	**GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d**	**28/05/2021 11:32:35 Horario peninsular**
Nº registro	DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN	Validez del documento
U03800123s21N0000208	**https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida**	**Original**

GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d

Código seguro de Verificación : GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección : https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida

III.6.8 Prazos de conservación:

Estes datos conservaranse durante o tempo necesario para cumprir coas finalidades para as que se recolleron e para determinar as posibles responsabilidades que se puideran derivar do tratamento dos datos. Será de aplicación o disposto na normativa de arquivo e documentación.

III.6.9 Dereitos:

O alumnado da Universidade de Vigo ten dereito a solicitar ao responsable do tratamento, en calquera momento, o acceso, rectificación ou supresión dos seus datos persoais e a limitación do seu tratamento. Tamén terá dereito a oporse ao devandito tratamento, así como a solicitar, salvo casos de interese público e/ou exercicio de poderes públicos, a portabilidade dos seus datos.

Os devanditos dereitos poderanse exercer mediante solicitude dirixida ao reitor e presentada electronicamente a través da sede electrónica da Universidade de Vigo https://sede.uvigo.gal/ (preferentemente empregando o procedemento específico SXER – Exercicio de dereitos sobre protección de datos – uvigo.gal) ou ben presencialmente ante as Oficinas de Asistencia en Materia de Rexistro da Universidade de Vigo, ou en calquera dos rexistros e oficinas indicados no artigo 16 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas e remitida á Secretaría Xeral da Universidade de Vigo, Campus universitario Lagoas-Marcosende, 36310 Vigo (Pontevedra). Para máis información: https://www.uvigo.gal/proteccion-datos

Igualmente poderase dirixir dita solicitude directamente á Delegada de Protección de Datos: dpd@uvigo.gal.

Así mesmo, se non é atendido o seu dereito, a persoa interesada pode presentar unha reclamación ante a Axencia Española de Protección de Datos (AEPD).

III.7 Secretaría virtual, número de identificación universitaria (NIU) e correo electrónico institucional

Para ter acceso á secretaría virtual disporase dun NIU. Ao alumnado de novo ingreso xeraráselle automaticamente ao finalizar a matrícula. O enlace para recuperar os datos de acceso é https://secretaria.uvigo.gal/uvigo.sv/index.php?modulo=incidencias&accion=recuperaDatosAcceso.

Co obxecto de facilitar a realización de trámites administrativos *online*, o alumnado da Universidade de Vigo obterá unha dirección electrónica institucional @uvigo.es ou @alumnos.uvigo.es. Esta conta de correo estará dispoñible dende o momento de formalización da matrícula e será obrigatoria para efectuar calquera solicitude, trámite ou comunicación coa Universidade de Vigo. Mediante o NIU obterase o login e contrasinal no enlace https://correoweb.uvigo.es/login.php.

ÁMBITO- PREFIJO	CSV	FECHA Y HORA DEL DOCUMENTO
GEISER	GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d	28/05/2021 11:32:35 Horario peninsular
Nº registro	DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN	Validez del documento
U03800123s21N0000208	https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida	Original

GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d

É obriga do alumnado manter a súa conta de correo institucional activa e actualizar o seu número de teléfono móbil e os seus datos de contacto en cumprimento do principio de exactitude do Regulamento Europeo de protección de datos e de cara a posibles comunicacións e notificacións electrónicas obrigatorias.

O alumnado dende a secretaría virtual terá acceso ao expediente académico e consultará o estado dos pagamentos dos prezos públicos e, se así o desexa, aboará a través da banca electrónica as liquidacións pendentes de pago que non estean caducadas.

III.8 Prezos públicos de matrícula

A obriga ao pagamento dos prezos públicos nace no momento da formalización da matrícula polo que haberá que indicar todos os descontos aos que se pode ter dereito e elixir entre as modalidades, formas e prazos establecidos pola Universidade de Vigo.

O feito de non aboar os prezos públicos de obrigado pagamento non implica a anulación automática da matrícula e suporá a non admisión a trámite de peticións tales como a anulación total, modificación ou calquera outra relativa ao expediente.

No tocante aos procedementos relacionados coa xestión dos prezos públicos establecidos para os estudos de posgrao estarase ao disposto no correspondente Decreto de prezos públicos, e na Resolución Reitoral de normas económicas derivadas da xestión académica no curso 2021/2022.

III.9 Resolucións das reclamacións e recursos

As reclamacións ou recursos interpostos por estudantes desta universidade en asuntos relativos á matrícula resolveranse ao abeiro desta convocatoria e demais resolucións e acordos que regulamenten o réxime do alumnado, sen prexuízo das disposicións legais e regulamentarias que sexan de aplicación en cada caso.

III.10 Normas finais

No relativo ao procedemento de reclamacións, recursos e desenvolvemento da convocatoria someterase a consideración da Comisión de Organización Académica e Profesorado da Universidade de Vigo, no caso dos másteres, ou da Comisión Permanente da Escola Internacional de Doutoramento (EIDO), no caso dos doutoramentos.

As instrucións que diten a Secretaría xeral, a Xerencia e as Vicerreitorías competentes en materia de xestión académica da universidade, en aclaración e interpretación das presentes normas de matrícula, faranse públicas nos taboleiros de anuncios da sede electrónica e na páxina web da universidade.

Contra esta resolución, que esgota a vía administrativa, poderá interpoñerse recurso ante a xurisdición contencioso-administrativa, no prazo de dous meses contados dende o día seguinte ao da súa publicación, de conformidade co

Código seguro de Verificación : GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección : https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida

ÁMBITO- PREFIJO	CSV	FECHA Y HORA DEL DOCUMENTO
GEISER	**GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d**	**28/05/2021 11:32:35 Horario peninsular**
Nº registro	DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN	Validez del documento
U03800123s21N0000208	**https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida**	**Original**

GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d

disposto na Lei 29/1998, de 13 de xullo, reguladora de xurisdición contencioso-administrativa.

III.11 Entrada en vigor:

A presente convocatoria entrará en vigor e terá efectos para a matrícula en titulacións oficiais de posgrao para o curso académico 2021/2022.

Vigo, 27 de maio de 2021

O REITOR,

Manuel Joaquín Reigosa Roger
Asinado dixitalmente

VICERREITOR DE ORDENACIÓN ACADÉMICA E PROFESORADO
VICERREITORA DE CAPTACIÓN DE ALUMNADO, ESTUDANTES E EXTENSIÓN UNIVERSITARIA
VICERREITORA DE RESPONSABILIDADE SOCIAL, INTERNACIONALIZACIÓN E COOPERACIÓN
SECRETARIO XERAL
DIRECTOR DA ESCOLA INTERNACIONAL DE DOUTORAMENTO (EIDO)
COORDINADORES/AS DE ESTUDOS DE POSGRAO
DECANAS E DECANOS E DIRECTORAS E DIRECTORES DE TODOS OS CENTROS
XEFA DO SERVIZO DE XESTIÓN DE ESTUDOS DE GRAO
XEFA DO SERVIZO DE AXUDAS AO ESTUDO, BOLSAS E PREZOS PÚBLICOS
XEFE DO SERVIZO DE XESTIÓN DE ESTUDOS DE POSGRAO
XEFE DO SERVIZO DE EXTENSIÓN UNIVERSITARIA
XEFA DO SERVIZO DE CONTROL INTERNO
XEFE DOS SERVIZOS INFORMÁTICOS DE XESTIÓN
DIRECTOR DE ÁREA DE POSGRAO
ADMINISTRADORAS E ADMINISTRADORES DE ÁMBITOS OU CAMPUS
XEFAS E XEFES DE ÁREAS ACADÉMICAS DE MESTRADO E DOUTORAMENTO
XEFAS DE ÁREA ACADÉMICA DA FACULTADE DE BELAS ARTES E DA ESCOLA UNIVERSITARIA DE ESTUDOS EMPRESARIAIS
RESPONSABLES DOS REXISTROS
XEFAS E XEFES DAS ÁREAS DE SERVIZOS Á COMUNIDADE
XEFA DO NEGOCIADO DE INFORMACIÓN XERAL

Código seguro de Verificación : GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección : https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida

ÁMBITO- PREFIJO	CSV	FECHA Y HORA DEL DOCUMENTO
GEISER	**GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d**	**28/05/2021 11:32:35 Horario peninsular**
Nº registro	DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN	Validez del documento
U03800123s21N0000208	**https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida**	**Original**

GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d

Código seguro de Verificación : GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección : https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida

RELACIÓN DE ANEXOS

I	Calendario para másteres
II	Relación de másteres por área académica de posgrao
III	Características dos másteres ofertados no curso 2021/2022
IV	Solicitude de matrícula a tempo parcial
V	Solicitude de convocatorias adiantadas
VI	Solicitude de equivalencia de título estranxeiro
VII	Especialidades e itinerarios do Máster Universitario en Profesorado de Educación Secundaria Obrigatoria, Bacharelato, Formación Profesional e Ensino de Idiomas
VIII	Procedemento de transferencia e recoñecemento de créditos para másteres universitarios oficiais
IX	Calendario para programas de doutoramento
X	Relación de programas de doutoramento por área académica de posgrao
XI	Características específicas dos programas de doutoramento
XII	Procedemento para o establecemento de complementos de formación en programas de doutoramento
XIII	Procedemento para a tramitación de solicitudes de recoñecemento, nun programa de doutoramento, de actividades realizadas ao abeiro de regulacións anteriores ao RD 99/2011
XIV	Procedemento prazo extraordinario de admisión en estudos de posgrao, para estudantes estranxeiros/as
XV	Procedemento para a tramitación de solicitudes de prórroga do tempo máximo para a presentación da tese de doutoramento

ÁMBITO- PREFIJO
GEISER
Nº registro
U03800123s21N0000208
CSV
GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d
DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN
https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida
FECHA Y HORA DEL DOCUMENTO
28/05/2021 11:32:35 Horario peninsular
Validez del documento
Original
GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d

Código seguro de Verificación : GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección : https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida

ANEXO I: CALENDARIO PARA MÁSTERES

CALENDARIO DE MATRÍCULA PARA O CURSO 2021/2022

(Aprobado na reunión da Comisión de Organización Académica e Profesorado de 23 de abril de 2021)

PRAZO	PREINSCRICIÓN	LISTADO PROVISIONAL	RECLAMACIÓNS	LISTADO DEFINITIVO	CONFIRMACIÓN DE MATRÍCULA
1º (***)	06-12/07	20/07	21-25/07	29/07	30/07-02/08
2º (***)	25-31/08	09/09	10-13/09	16/09	17-20/09
3º (*)	27-29/09	05/10	06-08/10	13/10	14-15/10
2º cuadri-mestre (**)	03-07/02	11/02	12-17/02	23/02	24-28/02

(*) Só no caso de que a Comisión Académica do Máster solicite autorización para este prazo á Comisión de Organización Académica e Profesorado ata as 14 h00 do 23 de setembro de 2021.
(**) Só no caso de que a Comisión Académica do Máster oferte a modalidade de tempo parcial, teña prazas vacantes e solicite autorización para este prazo á Comisión de Organización Académica e Profesorado, **antes do1 de febreiro de 2022**, e só para materias do 2º cuadrimestre.
(***) Para o Máster Universitario de Enxeñaría Industrial substitúense o 1º e 2º prazos polo que se indica a continuación:

PRAZO ESPECÍFICO PARA O MÁSTER UNIVERSITARIO DE ENXEÑARÍA INDUSTRIAL, EN SUBSTITUCIÓN DOS PRAZOS 1º E 2º.					
PRAZO	**PREINSCRICIÓN**	**LISTADO PROVISIONAL**	**RECLAMACIÓNS**	**LISTADO DEFINITIVO**	**CONFIRMACIÓN DE MATRÍCULA**
1º e 2º	24-29/07	03/08	10-13/09	16/09	17-20/09

E para o Máster Universitario en Profesorado en Educación Secundaria Obrigatoria, Bacharelato, Formación Profesional e Ensino de Idiomas establécese o seguinte prazo en substitución do 1º prazo:

PRAZO	PREINSCRICIÓN	LISTADO PROVISIONAL	RECLAMACIÓNS	LISTADO DEFINITIVO	CONFIRMACIÓN DE MATRÍCULA
1º	01-10/06	21/06	22-24/06	01/07	02-05/07

O Máster Universitario en Dirección e Innovación da Cadea de Subministros ofertará matrícula só para estranxeiros no 1º prazo e para nacionais, EEES e estranxeiros a partir do 2º prazo.

OUTROS PRAZOS	
TIPO DE MATRÍCULA	**PRAZO**
Continuación de estudos	27 de agosto a 7 de setembro de 2021
Anulación de matrícula para másteres que cobren prazas no primeiro prazo de preinscrición[2]	Ata o 30 de setembro.

ÁMBITO- PREFIJO
GEISER
Nº registro
U03800123s21N0000208
CSV
GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d
DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN
https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida
FECHA Y HORA DEL DOCUMENTO
28/05/2021 11:32:35 Horario peninsular
Validez del documento
Original
GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d

Modificación ou anulación de matrícula para másteres que non cobren prazas no primeiro prazo de preinscrición (1º período de modificación)[2]	Ata 31 de outubro de 2021
Modificación ou anulación de matrícula (2º período de modificación)[2]	7 a 11 de febreiro de 2022

[2] A solicitude deberá realizarse na área de posgrao á que estea adscrito o máster

Código seguro de Verificación : GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección : https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida

ÁMBITO- PREFIJO	CSV	FECHA Y HORA DEL DOCUMENTO
GEISER	**GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d**	**28/05/2021 11:32:35 Horario peninsular**
Nº registro	DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN	Validez del documento
U03800123s21N0000208	**https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida**	**Original**

GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d

ANEXO II: RELACIÓN DE MÁSTERES POR ÁREA DE ADSCRIPCIÓN CURSO 21/22

Área de adscrición	Centro	Denominación do máster	Nº de prazas Uvigo (Total Universidades Participantes)	Enderezo Área	Correo electrónico da área de adscrición do máster
Area Académica de Estudos de Máster e Doutoramento de Ourense	E.S. Enxeñaría Informática	ENXEÑARÍA INFORMÁTICA	25	Edificio Xurídico - Empresarial Campus Universitario as Lagoas s/n32004 Ourense	*administracionposgrao.ourense@uvigo.es*
	Facultade de Ciencias	CIENCIA E TEXNOLOXÍA AGROALIMENTARIA E AMBIENTAL	30		
		NUTRICIÓN	24		

Código seguro de Verificación : GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección : https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida

ÁMBITO- PREFIJO
GEISER
Nº registro
U03800123s21N0000208

CSV
GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d
DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN
https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida

FECHA Y HORA DEL DOCUMENTO
28/05/2021 11:32:35 Horario peninsular
Validez del documento
Original

GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d

Área de adscrición	Centro	Denominación do máster	Nº de prazas Uvigo (Total Universidades Participantes)	Enderezo Área	Correo electrónico da área de adscrición do máster
Area Académica de Estudos de Máster e Doutoramento de Ourense	Escola de Enxeñaría Aeronáutica e do Espazo	SISTEMAS AÉREOS NON TRIPULADOS	12	Edificio Xurídico - Empresarial Campus Universitario as Lagoas s/n32004	*administracionposgrao.ourense@uvigo.es*
	Facultade de Ciencias da Educación	DIFICULTADES DE APRENDIZAXE E PROCESOS COGNITIVOS	25		
		INTERVENCIÓN MULTIDISCIPLINAR NA DIVERSIDADE EN CONTEXTOS EDUCATIVOS	32		
	Facultade de Ciencias Empresariais e do Turismo	DIRECCIÓN E PLANIFICACIÓN DO TURISMO INTERIOR E DE SAÚDE	40		
		XESTIÓN EMPRESARIAL DO DEPORTE	25		
	Facultade de Dereito	AVOGACÍA	30		
	Facultade de Historia	ARQUEOLOXÍA E CIENCIAS DA ANTIGÜIEDADE	7 (18)		
		VALORACIÓN, XESTIÓN E PROTECCIÓN DO PATRIMONIO CULTURAL	20		

Código seguro de Verificación : GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección : https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida

ÁMBITO- PREFIJO
GEISER
Nº registro
U03800123s21N0000208

CSV
GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d
DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN
https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida

FECHA Y HORA DEL DOCUMENTO
28/05/2021 11:32:35 Horario peninsular
Validez del documento
Original

GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d

Área de adscrición	Centro	Denominación do máster	Nº de prazas Uvigo (Total Universidades Participantes)	Enderezo Área	Correo electrónico da área de adscrición do máster
Área Académica da Facultade de Belas Artes	Facultade de Belas Artes	DESEÑO E DIRECCIÓN CREATIVA EN MODA	21	Facultade de Belas Artes Maestranza, 2 36002 Pontevedra	*secfba@uvigo.es*
Área Académica de Estudos de Máster e Doutoramento de Pontevedra	Facultade de Ciencias da Educación e do Deporte	DIRECCIÓN INTEGRADA DE PROXECTOS	20 (46)	Escola de Enxeñaría Forestal. Campus A Xunqueira s/n 36005 Pontevedra	*xnposgraopo@uvigo.es* *xaposgraopo@uvigo.es*
		INVESTIGACIÓN EN ACTIVIDAD FÍSICA, DEPORTE E SAÚDE	15 (30)		
		NECESIDADES ESPECÍFICAS DE APOIO EDUCATIVO	30		
		INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN EN DIDÁCTICAS ESPECÍFICAS PARA EDUCACIÓN INFANTIL E PRIMARIA	20		
	Facultade de Ciencias Sociais e da Comunicación	COMUNICACIÓN EN MEDIOS SOCIAIS E CREACIÓN DE CONTIDOS DIXITAIS	25		
		DIRECCIÓN DE ARTE EN PUBLICIDADE	30		
		DIRECCIÓN PÚBLICA E LIDERADO INSTITUCIONAL	25		
Escola Naval Militar de Marín	Centro Universitario da Defensa	DIRECCIÓN TIC PARA A DEFENSA	30	Centro Universitario da Defensa-Escola Naval Militar Praza de España, s/n 36920 Marín	*986 804900* *SÓ PARA ALUMNADO DOS CENTROS UNIVERSITARIOS DA DEFENSA*

Código seguro de Verificación : GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección : https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida

ÁMBITO- PREFIJO
GEISER
Nº registro
U03800123s21N0000208

CSV
GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d
DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN
https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida

FECHA Y HORA DEL DOCUMENTO
28/05/2021 11:32:35 Horario peninsular
Validez del documento
Original

GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d

Área de adscrición	Centro	Denominación do máster	Nº de prazas Uvigo (Total Universidades Participantes)	Enderezo Área	Correo electrónico da área de adscrición do máster
Área Académica de Estudos de Máster e Doutoramento de Minas e Telecomunicacións	Escola de Enxeñaría de Minas e Enerxía	ENXEÑARÍA DE MINAS	30	Escola de Enxeñaría de Minas e Enerxía. Campus Universitario Lagoas, Marcosende 36310 Vigo	*Teleco.minas.posgrao@uvigo.es*
	Escola de Enxeñaría de Telecomunicacións	MATEMÁTICA INDUSTRIAL	20 (100)		
		VISIÓN POR COMPUTADOR	6		
		ENXEÑARÍA DE TELECOMUNICACIÓNS	40		
		CIBERSEGURIDADE	20		

Código seguro de Verificación : GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección : https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida

ÁMBITO- PREFIJO
GEISER
Nº registro
U03800123s21N0000208

CSV
GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d
DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN
https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida

FECHA Y HORA DEL DOCUMENTO
28/05/2021 11:32:35 Horario peninsular
Validez del documento
Original

GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d

Área de adscrición	Centro	Denominación do máster	Nº de prazas Uvigo (Total Universidades Participantes)	Enderezo Área	Correo electrónico da área de adscrición do máster
Área Académica de Estudos de Máster e Doutoramento de Industriais	Escola de Enxeñaría Industrial	ENERXÍA E SUSTENTABILIDADEDADE	30	Escola de Enxeñaría Industrial Campus Universitario Lagoas, Marcosende 36310 Vigo	*eei.master@uvigo.es*
		ENXEÑARÍA DE AUTOMOCIÓN	38		
		ENXEÑARIA INDUSTRIAL	64		
		MECATRÓNICA	30		
		PREVENCIÓN DE RISCOS LABORAIS	50		
		INDUSTRIA 4.0	15		
		DIRECCIÓN E INNOVACIÓN DA CADEA DE SUBMINISTRACIÓN	35		

Código seguro de Verificación : GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección : https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida

ÁMBITO- PREFIJO
GEISER
Nº registro
U03800123s21N0000208

CSV
GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d
DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN
https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida

FECHA Y HORA DEL DOCUMENTO
28/05/2021 11:32:35 Horario peninsular
Validez del documento
Original

GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d

Área de adscrición	Centro	Denominación do máster	Nº de prazas Uvigo (Total Universidades Participantes)	Enderezo Área	Correo electrónico da área de adscrición do máster
Área Académica de Estudos de Máster e Doutoramento do Ámbito Científico de Vigo	Facultade de Bioloxía	ACUICULTURA	10 (30) itinerario profesional	Edificio de Ciencias Experimentais Campus Universitario Lagoas, Marcosende 36310 Vigo	*areaposgraocc@uvigo.es*
		BIOLOXÍA MARINA	10 (30)		
		BIOTECNOLOXÍA AVANZADA	15 (25)		
		NEUROCIENCIA	10 (50)		
		BIODIVERSIDADE TERRESTRE:CARACTERIZACIÓN, CONSERVACIÓN E XESTIÓN	10		
		XENÓMICA E XENÉTICA	15		
		PROFESORADO EN EDUCACIÓN SECUNDARIA OBRIGATORIA, BACHARELATO, F. P. E ENSINO DE IDIOMAS	280 (Ver distribución de prazas por centro e por campus no Anexo VII)		
	Facultade de Ciencias do Mar	OCEANOGRAFÍA	20 (60)		
	Facultade de Química	INVESTIGACIÓN QUÍMICA E QUÍMICA INDUSTRIAL	20 (120)		
		NANOCIENCIA E NANOTECNOLOXÍA	13		
		CIENCIA E TECNOLOXÍA DE CONSERVACIÓN DE PRODUTOS DA PESCA	30 BIANUAL 2021-22 Non se oferta novo acceso		
		QUÍMICA TEÓRICA E MODELIZACIÓN COMPUTACIONAL	3 (60)		

Código seguro de Verificación : GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección : https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida

ÁMBITO- PREFIJO
GEISER
Nº registro
U03800123s21N0000208

CSV
GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d
DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN
https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida

FECHA Y HORA DEL DOCUMENTO
28/05/2021 11:32:35 Horario peninsular
Validez del documento
Original

GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d

Área de adscrición	Centro	Denominación do máster	Nº de prazas Uvigo (Total Universidades Participantes)	Enderezo Área	Correo electrónico da área de adscrición do máster
Área Académica de Estudos de Máster e Doutoramento do Ámbito Xurídico-Social-Humanidades de Vigo	Facultade de Ciencias Económicas e Empresariais	FINANZAS	35	Facultade de Filoloxía e Tradución Campus Universitario Lagoas, Marcosende 36310 Vigo	*posgraoxsh1@uvigo.es*
		TÉCNICAS ESTATÍSTICAS	25 (75)		
		ADMINISTRACIÓN INTEGRADA DE EMPRESAS E RESPONSABILIDADE SOCIAL CORPORATIVA	25		
		XESTIÓN DO DESENVOLVEMENTO SOSTENIBLE	25		
		ECONOMÍA	15		
	Facultade de Ciencias Xurídicas e do Traballo	AVOGACÍA	40 (Vigo) 25 (Pontevedra)		
		MENORES EN SITUACIÓN DE DESPROTECCIÓN E CONFLITO SOCIAL	25		
		XESTIÓN E DIRECCIÓN LABORAL	30 (90)		

Código seguro de Verificación : GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección : https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida

ÁMBITO- PREFIJO
GEISER
Nº registro
U03800123s21N0000208

CSV
GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d
DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN
https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida

FECHA Y HORA DEL DOCUMENTO
28/05/2021 11:32:35 Horario peninsular
Validez del documento
Original

GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d

Área de adscrición	Centro	Denominación do máster	Nº de prazas Uvigo (Total Universidades Participantes)	Enderezo Área	Correo electrónico da área de adscrición do máster
Área Académica de Estudos de Máster e Doutoramento do Ámbito Xurídico-Social-Humanidades de Vigo	Facultade de Filoloxía e Tradución	ESTUDOS INGLESES AVANZADOS E AS SÚAS APLICACIÓNS	10 (30)	Facultade de Filoloxía e Tradución Campus Universitario Lagoas, Marcosende 36310 Vigo	posgraoxsh1@uvigo.es
		LINGÜÍSTICA APLICADA	10 (30)		
		TRADUCIÓN MULTIMEDIA	30		
		TRADUCIÓN PARA A COMUNICACIÓN INTERNACIONAL	30		
Área Académica da E.U. de Estudos Empresariais de Vigo	E.U. de Estudios Empresariais	COMERCIO INTERNACIONAL (PRESENCIAL)	25	E.U. de Estudos Empresariais Torrecedeira, 105 36208 Vigo	saeuee@uvigo.es
		COMERCIO INTERNACIONAL (NON PRESENCIAL)	25		
		DIRECCIÓN DE PEMES (PRESENCIAL)	20		
		DIRECCIÓN DE PEMES (SEMIPRESENCIAL)	10		

Código seguro de Verificación : GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección : https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida

ÁMBITO- PREFIJO
GEISER
Nº registro
U03800123s21N0000208

CSV
GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d
DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN
https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida

FECHA Y HORA DEL DOCUMENTO
28/05/2021 11:32:35 Horario peninsular
Validez del documento
Original

GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d

Área de adscrición	Centro	Denominación do máster	Nº de prazas Uvigo (Total Universidades Participantes)	Enderezo Área	Correo electrónico da área de adscrición do máster
Área Académica da IESIDE	IESIDE	DIRECCIÓN E ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS (MBA)	80	IESIDE Avda. de Madrid, 60 36204-Vigo	*anabel.caneda@ieside.edu* *Contactar directamente co centro adscrito para a prescrición e matrícula*

Código seguro de Verificación : GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección : https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida

ÁMBITO- PREFIJO
GEISER
Nº registro
U03800123s21N0000208

CSV
GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d
DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN
https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida

FECHA Y HORA DEL DOCUMENTO
28/05/2021 11:32:35 Horario peninsular
Validez del documento
Original

GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d

Código seguro de Verificación : GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección : https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida

ANEXO III: CARACTERÍSTICAS DOS MÁSTERES OFERTADOS NO CURSO 2021/2022

O Anexo III, coas características dos másteres ofertados no curso 2021/2022, pódese atopar directamente publicado na web **posgrao.uvigo.es**, no apartado *"Matrícula 2021/2022 - Matrícula en máster"*.

ÁMBITO- PREFIJO
GEISER
Nº registro
U03800123s21N0000208
CSV
GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d
DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN
https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida
FECHA Y HORA DEL DOCUMENTO
28/05/2021 11:32:35 Horario peninsular
Validez del documento
Original
GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d

Código seguro de Verificación : GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección : https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida

UNIVERSIDADE DE VIGO

PG-03

ANEXO IV:SOLICITUDE DE MATRÍCULA A TEMPO PARCIAL

SOLICITUD DE MATRÍCULA A TIEMPO PARCIAL

Apelidos	
Nome:	
NIF /Pasaporte nº:	
Máster/ Doutoramento	

*

Cubrir so no caso de estudos de Máster:
SOLICITA a matrícula a tempo parcial nas seguintes materias (mínimo 18 ECTS)

CÓDIGO	DENOMINACIÓN	ECTS

dado que concorren as seguintes circunstancias que impiden a realización dos estudos a tempo completo:

En , a de de 20__

Asinado:

EXCMO. SR. REITOR MAGNIFICO DA UNIVERSIDADE DE VIGO

ÁMBITO- PREFIJO
GEISER
Nº registro
U03800123s21N0000208
CSV
GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d
DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN
https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida
FECHA Y HORA DEL DOCUMENTO
28/05/2021 11:32:35 Horario peninsular
Validez del documento
Original
GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d

Código seguro de Verificación : GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección : https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida

INFORMACIÓN ADICIONAL SOBRE A PROTECCIÓN DOS DATOS PERSOAIS
Aos efectos previstos no artigo 13 do Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeo e o Consello de 27 de abril de 2016 relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais e á libre circulación destes datos e polo que se derroga a Directiva 95/46/CE (Regulamento xeral de protección de datos), e conforme ao previsto no artigo 11 da Lei orgánica 3/2018, de 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais, infórmaselle que os datos persoais proporcionados incorporaranse aos sistemas de tratamento e ficheiros da UVigo.
RESPONSABLE DO TRATAMENTO
O tratamento da información facilitada no formulario é responsabilidade da UVigo. Para calquera información adicional pode realizar calquera consulta a: Universidade de Vigo. CIF: Q8650002B. Edificio Exeria. Campus Universitario s/n, 36310, Vigo (Pontevedra) Teléfono: 986 812 000 Delegado de Protección de Datos: Ana Garriga Domínguez, Facultade de Dereito, Campus Universitario As Lagoas, s/n, 32004 Ourense, teléfono +34 988 368 834, e correo electrónico dpd@uvigo.gal
FINALIDADE
Na UVigo tratamos esta información co fin de resolver a súa solicitude de admisión por recoñecemento de créditos para titulacións adaptadas ao Espazo Europeo de Educación Superior (EEES). Os datos persoais proporcionados conservaranse durante o tempo necesario para cumprir coa finalidade para a que se recadaron e para determinar as posibles responsabilidades que se puideran derivar de dita finalidade e do tratamento dos datos, así como para atender futuras solicitudes do interesado. Así mesmo terase en conta a normativa de arquivos e documentación.
LEXITIMACIÓN
A lexitimación do tratamento dos seus datos persoais atopa o seu fundamento no cumprimento e as obrigas legais por parte da UVigo en relación coa lexislación universitaria. Concretamente, as derivadas da Lei Orgánica 6/2001, do 21 de decembro, de Universidades e da Lei 6/2013, de 13 de xuño, do sistema universitario de Galicia. Así mesmo, pola seguinte normativa: -Reais Decretos 1393/2007 e 412/2014 polos que se establece a ordenación das ensinanzas universitarias oficiais e normativa básica de admisión en ensinanzas universitarias oficiais de posgrao. -Real Decreto 99/2011 -Regulamento de Estudos de Doutoramento -Normas de xestión académica para titulacións de máster da UVigo reguladas polo Real decreto 1393/2007, aprobadas en Consello de Goberno de data 22/07/2009 e modificadas con data 06/06/2014. -Normativa de Permanencia e progreso do alumnado das titulacións oficiais de grao e de máster da UVigo, publicada no DOG de data 30/06/2017. -Resolución Reitoral pola que se publica a convocatoria de admisión e matrícula para as ensinanzas de posgrao da UVigo e Resolución Reitoral pola que se aproban as normas económicas derivadas da xestión académica de titulacións oficiais e propias, referidas ao curso académico no que solicita a admisión. E para os casos non cubertos pola mesma requirirase o consentimento expreso. A persoa interesada terá dereito a retirar o devandito consentimento en calquera momento, sen efectos retroactivos. No caso de que a persoa interesada non facilite os seu datos persoais imposibilitaría poder levar a cabo os tratamentos anteriormente descritos e cumprir as finalidades definidas no apartado anterior.
DESTINATARIOS
Para a adecuada xestión da súa solicitude de matrícula a tempo parcial, a UVigo require levar a cabo comunicacións dos seus datos de carácter persoal aos seguintes destinatarios: Comisión Académica do Máster e Persoal docente responsable da materia, de ser o caso.
DEREITOS
A persoa interesada como titular dos seus datos terá dereito a exercitar ante o Reitor da UVigo os seus dereitos en relación ao tratamento dos seus datos persoais. A persoa interesada ten dereito a acceder aos seus datos persoais, así como a solicitar a rectificación dos datos inexactos ou, no seu caso, solicitar a súa supresión cando, entre outros motivos, os datos xa non sexan necesarios para o cumprimento dos fins para os que foron recollidos e en cumprimento da lexislación vixente. En determinadas circunstancias, a persoa interesada poderán solicitar a limitación do tratamento dos seus datos, neste caso, unicamente, conservaranse para o exercicio ou a defensa de reclamacións. No caso de que o tratamento se base exclusivamente no consentimento do interesado, e por motivos relacionados coa súa situación particular, a persoa interesada poderá opoñerse ao tratamento dos seus datos. A UVigo deixará de tratar os datos, salvo por motivos lexítimos imperiosos ou no exercicio ou a defensa de posibles reclamacións. Así mesmo, salvo casos de interese público e/ou exercicio de poderes públicos, a persoa interesada ten dereito a recibir os datos persoais que facilitou á UVigo nun formato estruturado, de uso común e lexible por máquina así como a solicitar a portabilidade dos seus datos. Este último dereito quedará limitado polas seguintes condicións: que os datos sobre os que recae este dereito, foran facilitados pola persoa interesada; que os seus datos sexan tratados pola UVigo de xeito automatizado (medios informáticos).
A persoa interesada poderá exercer os seus dereitos polos seguintes medios: De forma electrónica: mediante solicitude en sede electrónica da UVigo De forma presencial: mediante solicitude escrita presentada ante unha oficina de asistencia en materia de rexistro da UVigo ou ante as oficinas de Correos ou os rexistros previstos no artigo 16.4 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas. Aportando unha copia do seu DNI. Pode atopar un formulario dentro do apartado da web da UVigo sobre protección de datos, no seguinte enlace: https://secretaria.uvigo.gal/uv/web/formularios/encuesta/cubrir_paso1/3636
Igualmente poderá exercer os seus dereitos directamente ao Delegado de Protección de Datos do responsable cuxa identidade e datos de contacto son Ana Garriga Domínguez, Facultade de Dereito, Campus Universitario As Lagoas, s/n, 32004 Ourense, teléfono +34 988 368 834, e correo electrónico dpd@uvigo.gal.
Así mesmo, a persoa interesada poderá presentar unha reclamación ante a Axencia Española de Protección de Datos https://sedeagpd.gob.es/sede-electronica-web/

ÁMBITO- PREFIJO
GEISER
Nº registro
U03800123s21N0000208
CSV
GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d
DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN
https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida
FECHA Y HORA DEL DOCUMENTO
28/05/2021 11:32:35 Horario peninsular
Validez del documento
Original
GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d

Código seguro de Verificación : GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección : https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida

UNIVERSIDADE DE VIGO

PG-04

ANEXO V: SOLICITUDE DE ADIANTO DE CONVOCATORIA DO 2º CUADRIMESTRE

Apelidos	
Nome:	
NIF /Pasaporte nº:	
Máster :	
Centro de adscrición:	

SOLICITA o adianto de convocatorias do 2º cuadrimestre das seguintes materias (ata un máximo de 12 ECTS e para un máximo de 2 materias, asignadas no plan de estudos ao 2º cuadrimestre. No caso de que tamén lle/s quede/n algunha/s materia/s pendente/s do 1º cuadrimestre o máximo elevarase a 18 ECTS e tres materias, computando as do 1º cuadrimestre)

CÓDIGO	DENOMINACIÓN	ECTS

	CÓDIGO	DENOMINACIÓN	ECTS
☐ ☐		TRABALLO FIN DE MÁSTER	

En , a de de 20__

Asinado:

SR./A. COORDINADOR/A DO MÁSTER EN ________________________________

ÁMBITO- PREFIJO
GEISER
Nº registro
U03800123s21N0000208
CSV
GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d
DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN
https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida
FECHA Y HORA DEL DOCUMENTO
28/05/2021 11:32:35 Horario peninsular
Validez del documento
Original
GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d

INFORMACIÓN ADICIONAL SOBRE A PROTECCIÓN DOS DATOS PERSOAIS
Aos efectos previstos no artigo 13 do Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeo e o Consello de 27 de abril de 2016 relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais e á libre circulación destes datos e polo que se derroga a Directiva 95/46/CE (Regulamento xeral de protección de datos), e conforme ao previsto no artigo 11 da Lei orgánica 3/2018, de 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais, infórmaselle que os datos persoais proporcionados incorporaranse aos sistemas de tratamento e ficheiros da UVigo.
RESPONSABLE DO TRATAMENTO
O tratamento da información facilitada no formulario é responsabilidade da UVigo. Para calquera información adicional pode realizar calquera consulta a: Universidade de Vigo. CIF: Q8650002B. Edificio Exeria. Campus Universitario s/n, 36310, Vigo (Pontevedra) Teléfono: 986 812 000 Delegado de Protección de Datos: Ana Garriga Domínguez, Facultade de Dereito, Campus Universitario As Lagoas, s/n, 32004 Ourense, teléfono +34 988 368 834, e correo electrónico dpd@uvigo.gal
FINALIDADE
Na UVigo tratamos esta información co fin de resolver a súa solicitude de admisión por recoñecemento de créditos para titulacións adaptadas ao Espazo Europeo de Educación Superior (EEES). Os datos persoais proporcionados conservaranse durante o tempo necesario para cumprir coa finalidade para a que se recadaron e para determinar as posibles responsabilidades que se puideran derivar de dita finalidade e do tratamento dos datos, así como para atender futuras solicitudes do interesado. Así mesmo terase en conta a normativa de arquivos e documentación.
LEXITIMACIÓN
A lexitimación do tratamento dos seus datos persoais atopa o seu fundamento no cumprimento e as obrigas legais por parte da UVigo en relación coa lexislación universitaria. Concretamente, as derivadas da Lei Orgánica 6/2001, do 21 de decembro, de Universidades e da Lei 6/2013, de 13 de xuño, do sistema universitario de Galicia. Así mesmo, pola seguinte normativa: -Reais Decretos 1393/2007 e 412/2014 polos que se establece a ordenación das ensinanzas universitarias oficiais e normativa básica de admisión en ensinanzas universitarias oficiais de posgrao. -Normativa de Permanencia e progreso do alumnado das titulacións oficiais de grao e de máster da UVigo, publicada no DOG de data 30/06/2017. -Resolución Reitoral pola que se publica a convocatoria de admisión e matrícula para as ensinanzas de posgrao da UVigo e Resolución Reitoral pola que se aproban as normas económicas derivadas da xestión académica de titulacións oficiais e propias, referidas ao curso académico no que solicita a admisión. E para os casos non cubertos pola mesma requirirase o consentimento expreso. A persoa interesada terá dereito a retirar o devandito consentimento en calquera momento, sen efectos retroactivos. No caso de que a persoa interesada non facilite os seu datos persoais imposibilitaría poder levar a cabo os tratamentos anteriormente descritos e cumprir as finalidades definidas no apartado anterior.
DESTINATARIOS
Para a adecuada xestión da súa solicitude de adianto de convocatoria, a UVigo require levar a cabo comunicacións dos seus datos de carácter persoal aos seguintes destinatarios: Comisión académica do Máster. Persoal docente responsable da materia, de ser o caso.
DEREITOS
A persoa interesada como titular dos seus datos terá dereito a exercitar ante o Reitor da UVigo os seus dereitos en relación ao tratamento dos seus datos persoais. A persoa interesada ten dereito a acceder aos seus datos persoais, así como a solicitar a rectificación dos datos inexactos ou, no seu caso, solicitar a súa supresión cando, entre outros motivos, os datos xa non sexan necesarios para o cumprimento dos fins para os que foron recollidos e en cumprimento da lexislación vixente. En determinadas circunstancias, a persoa interesada poderán solicitar a limitación do tratamento dos seus datos, neste caso, unicamente, conservaranse para o exercicio ou a defensa de reclamacións. No caso de que o tratamento se base exclusivamente no consentimento do interesado, e por motivos relacionados coa súa situación particular, a persoa interesada poderá opoñerse ao tratamento dos seus datos. A UVigo deixará de tratar os datos, salvo por motivos lexítimos imperiosos ou no exercicio ou a defensa de posibles reclamacións. Así mesmo, salvo casos de interese público e/ou exercicio de poderes públicos, a persoa interesada ten dereito a recibir os datos persoais que facilitou á UVigo nun formato estruturado, de uso común e lexible por máquina así como a solicitar a portabilidade dos seus datos. Este último dereito quedará limitado polas seguintes condicións: que os datos sobre os que recae este dereito, foran facilitados pola persoa interesada; que os seus datos sexan tratados pola UVigo de xeito automatizado (medios informáticos).
A persoa interesada poderá exercer os seus dereitos polos seguintes medios: De forma electrónica: mediante solicitude en sede electrónica da UVigo De forma presencial: mediante solicitude escrita presentada ante unha oficina de asistencia en materia de rexistro da UVigo ou ante as oficinas de Correos ou os rexistros previstos no artigo 16.4 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas. Aportando unha copia do seu DNI. Pode atopar un formulario dentro do apartado da web da UVigo sobre protección de datos, no seguinte enlace: https://secretaria.uvigo.gal/uv/web/formularios/encuesta/cubrir_paso1/3636
Igualmente poderá exercer os seus dereitos directamente ao Delegado de Protección de Datos do responsable cuxa identidade e datos de contacto son Ana Garriga Domínguez, Facultade de Dereito, Campus Universitario As Lagoas, s/n, 32004 Ourense, teléfono +34 988 368 834, e correo electrónico dpd@uvigo.gal.
Así mesmo, a persoa interesada poderá presentar unha reclamación ante a Axencia Española de Protección de Datos https://sedeagpd.gob.es/sede-electronica-web/

Código seguro de Verificación : GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección : https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida

ÁMBITO- PREFIJO	CSV	FECHA Y HORA DEL DOCUMENTO
GEISER	**GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d**	**28/05/2021 11:32:35 Horario peninsular**
Nº registro	DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN	Validez del documento
U03800123s21N0000208	**https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida**	**Original**

GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d

Código seguro de Verificación : GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección : https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida

UNIVERSIDADE DE VIGO

ANEXO VI

PG-01

SOLICITUDE DE RECOÑECEMENTO DE EQUIVALENCIA DE TÍTULO ESTRANXEIRO (*)/SOLICITUDE DE CARTA DE ADMISIÓN
SOLICITUD DE RECONOCIMIENTO DE EQUIVALENCIA DE TÍTULO EXTRANJERO (*)/SOLICITUD DE CARTA DE ADMISIÓN

(*) Aos efectos exclusivos de cursar estudos de Máster/Doutoramento na Universidade de Vigo
(*) A los efectos exclusivos de cursar estudios de Máster/Doctorado en la Universidade de Vigo

☐	Máster Universitario		☐	Reconocimiento de equivalencia
☐	Programa de Doutoramento.		☐	Carta de admisión

Máster Universitario/Doctorado en:
(a cubrir por el/la interesado/interesada)

Nombre:
NIF /Pasaporte nº:
Nacionalidad:
En posesión del título académico de:
Obtenido en la Universidad de:
En fecha
Domicilio a efectos de notificación

Teléfono:
Correo Electrónico:

EXPONE que desea cursar estudios universitarios de máster en la Universidad de Vigo, por lo que

SOLICITA el reconocimiento de la equivalencia académica del título que presenta con el nivel de Licenciatura, Ingeniería, Arquitectura, Diplomatura, Ingeniería Técnica, Arquitectura Técnica o Grado Universitario en España. Para lo que adjunta la siguiente documentación:

☐	Fotocopia del NIF o Pasaporte.
☐	Fotocopia compulsada del Título Universitario extranjero (1).
☐	Certificación académica de los estudios universitarios cursados conducentes al título presentado (1).
☐	Programa de las diferentes materias a los efectos de comprobar sus contenidos y carga lectiva
☐	Plan de estudios (1)
☐	Otros (indicar)

(1) La documentación, tanto original como fotocopias, deberá estar legalizada por vía diplomática (excepto Estados acogidos al convenio de La Haya de 05/10/61, y con la correspondiente traducción oficial al español o gallego, así como el visto bueno del Ministerio de Asuntos Exteriores de España. La certificación académica indicará las calificaciones máxima y mínima del sistema de evaluación.

En , a de de 20__
Firmado:

SR. RECTOR MAGNIFICO DE LA UNIVERSIDAD DE VIGO

ÁMBITO- PREFIJO
GEISER
Nº registro
U03800123s21N0000208
CSV
GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d
DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN
https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida
FECHA Y HORA DEL DOCUMENTO
28/05/2021 11:32:35 Horario peninsular
Validez del documento
Original
GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d

Código seguro de Verificación : GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección : https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida

INFORMACIÓN ADICIONAL SOBRE A PROTECCIÓN DOS DATOS PERSOAIS
Aos efectos previstos no artigo 13 do Regulamento (UE) 2016/679 do Parlamento Europeo e o Consello de 27 de abril de 2016 relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais e á libre circulación destes datos e polo que se derroga a Directiva 95/46/CE (Regulamento xeral de protección de datos), e conforme ao previsto no artigo 11 da Lei orgánica 3/2018, de 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais, infórmaselle que os datos persoais proporcionados incorporaranse aos sistemas de tratamento e ficheiros da UVigo.
RESPONSABLE DO TRATAMENTO
O tratamento da información facilitada no formulario é responsabilidade da UVigo. Para calquera información adicional pode realizar calquera consulta a: Universidade de Vigo. CIF: Q8650002B. Edificio Exeria. Campus Universitario s/n, 36310, Vigo (Pontevedra) Teléfono: 986 812 000 Delegado de Protección de Datos: Ana Garriga Domínguez, Facultade de Dereito, Campus Universitario As Lagoas, s/n, 32004 Ourense, teléfono +34 988 368 834, e correo electrónico dpd@uvigo.gal
FINALIDADE
Na UVigo tratamos esta información co fin de resolver a súa solicitude de admisión por recoñecemento de créditos para titulacións adaptadas ao Espazo Europeo de Educación Superior (EEES). Os datos persoais proporcionados conservaranse durante o tempo necesario para cumprir coa finalidade para a que se recadaron e para determinar as posibles responsabilidades que se puideran derivar de dita finalidade e do tratamento dos datos, así como para atender futuras solicitudes do interesado. Así mesmo terase en conta a normativa de arquivos e documentación.
LEXITIMACIÓN
A lexitimación do tratamento dos seus datos persoais atopa o seu fundamento no cumprimento e as obrigas legais por parte da UVigo en relación coa lexislación universitaria. Concretamente, as derivadas da Lei Orgánica 6/2001, do 21 de decembro, de Universidades e da Lei 6/2013, de 13 de xuño, do sistema universitario de Galicia. Así mesmo, pola seguinte normativa: -Reais Decretos 1393/2007 e 412/2014 polos que se establece a ordenación das ensinanzas universitarias oficiais e normativa básica de admisión en ensinanzas universitarias oficiais de posgrao. -Real Decreto 99/2011 -Regulamento de Estudos de Doutoramento -Normas de xestión académica para titulacións de máster da UVigo reguladas polo Real decreto 1393/2007, aprobadas en Consello de Goberno de data 22/07/2009 e modificadas con data 06/06/2014. -Resolución Reitoral pola que se publica a convocatoria de admisión e matrícula para as ensinanzas de posgrao da UVigo e Resolución Reitoral pola que se aproban as normas económicas derivadas da xestión académica de titulacións oficiais e propias, referidas ao curso académico no que solicita a admisión. E para os casos non cubertos pola mesma requirirase o consentimento expreso. A persoa interesada terá dereito a retirar o devandito consentimento en calquera momento, sen efectos retroactivos. No caso de que a persoa interesada non facilite os seu datos persoais imposibilitaría poder levar a cabo os tratamentos anteriormente descritos e cumprir as finalidades definidas no apartado anterior.
DESTINATARIOS
Para a adecuada xestión da súa solicitude de avaliación por compensación, a UVigo require levar a cabo comunicacións dos seus datos de carácter persoal aos seguintes destinatarios: Coordinación do Máster e Servizo de Xestión de Estudos de Posgrao
DEREITOS
A persoa interesada como titular dos seus datos terá dereito a exercitar ante o Reitor da UVigo os seus dereitos en relación ao tratamento dos seus datos persoais. A persoa interesada ten dereito a acceder aos seus datos persoais, así como a solicitar a rectificación dos datos inexactos ou, no seu caso, solicitar a súa supresión cando, entre outros motivos, os datos xa non sexan necesarios para o cumprimento dos fins para os que foron recollidos e en cumprimento da lexislación vixente. En determinadas circunstancias, a persoa interesada poderán solicitar a limitación do tratamento dos seus datos, neste caso, unicamente, conservaranse para o exercicio ou a defensa de reclamacións. No caso de que o tratamento se base exclusivamente no consentimento do interesado, e por motivos relacionados coa súa situación particular, a persoa interesada poderá opoñerse ao tratamento dos seus datos. A UVigo deixará de tratar os datos, salvo por motivos lexítimos imperiosos ou no exercicio ou a defensa de posibles reclamacións. Así mesmo, salvo casos de interese público e/ou exercicio de poderes públicos, a persoa interesada ten dereito a recibir os datos persoais que facilitou á UVigo nun formato estruturado, de uso común e lexible por máquina así como a solicitar a portabilidade dos seus datos. Este último dereito quedará limitado polas seguintes condicións: que os datos sobre os que recae este dereito, foran facilitados pola persoa interesada; que os seus datos sexan tratados pola UVigo de xeito automatizado (medios informáticos).
A persoa interesada poderá exercer os seus dereitos polos seguintes medios: De forma electrónica: mediante solicitude en sede electrónica da UVigo De forma presencial: mediante solicitude escrita presentada ante unha oficina de asistencia en materia de rexistro da UVigo ou ante as oficinas de Correos ou os rexistros previstos no artigo 16.4 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, de procedemento administrativo común das administracións públicas. Aportando unha copia do seu DNI. Pode atopar un formulario dentro do apartado da web da UVigo sobre protección de datos, no seguinte enlace: https://secretaria.uvigo.gal/uv/web/formularios/encuesta/cubrir_paso1/3636
Igualmente poderá exercer os seus dereitos directamente ao Delegado de Protección de Datos do responsable cuxa identidade e datos de contacto son Ana Garriga Domínguez, Facultade de Dereito, Campus Universitario As Lagoas, s/n, 32004 Ourense, teléfono +34 988 368 834, e correo electrónico dpd@uvigo.gal.
Así mesmo, a persoa interesada poderá presentar unha reclamación ante a Axencia Española de Protección de Datos https://sedeagpd.gob.es/sede-electronica-web/

ÁMBITO- PREFIJO	CSV	FECHA Y HORA DEL DOCUMENTO
GEISER	**GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d**	**28/05/2021 11:32:35 Horario peninsular**
Nº registro	DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN	Validez del documento
U03800123s21N0000208	**https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida**	**Original**

GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d

Código seguro de Verificación : GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección : https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida

ANEXO VII: ESPECIALIDADES E ITINERARIOS NO MÁSTER UNIVERSITARIO DE FORMACIÓN DO PROFESORADO DE EDUCACIÓN SECUNDARIA OBRIGATORIA, BACHARELATO, FORMACIÓN PROFESIONAL E ENSINO DE IDIOMAS

ESPECIALIDADE	ITINERARIOS	OURENSE	PONTEVEDRA	VIGO
1. Ciencias Experimentais	Bioloxía-Xeoloxía; Física e Química			20
	Matemáticas e Tecnoloxía *	20		20
	Educación Física		20	
2. Ciencias Sociais	Xeografía e Historia	20		
	Humanidades **	20		
3. Formación Profesional	Servizos			20
	Formación e Orientación Laboral			20
	Sector Primario e Secundario			20
4. Linguas e Literaturas	Linguas e Literaturas Oficiais: Castelán e Galego			20
	Linguas Estranxeiras			40
5. Artes	Debuxo		20	
6. Orientación ***		12	8	

* Non se ofertan materias de Matemáticas.
** Non se ofertan materias de Filosofía.
*** Recoñecemento de materias para Licenciados/Licenciadas en Pedagoxía e Psicopedagoxía.

ÁMBITO- PREFIJO
GEISER
Nº registro
U03800123s21N0000208
CSV
GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d
DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN
https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida
FECHA Y HORA DEL DOCUMENTO
28/05/2021 11:32:35 Horario peninsular
Validez del documento
Original
GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d

Código seguro de Verificación : GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección : https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida

ANEXO VIII: PROCEDEMENTO DE TRANSFERENCIA E RECOÑECEMENTO DE CRÉDITOS PARA MÁSTERES UNIVERSITARIOS OFICIAIS

CAPÍTULO I
Estudos de máster

Artigo primeiro. O procedemento iniciarase por petición do/da interesado/interesada que presentará a solicitude dende o **6 de setembro ata o 8 de outubro de 2021**, ou do **1 ao 28 de febreiro de 2022**, preferentemente a través da sede electrónica da Universidade de Vigo ou polos medios dispostos no apartado "Solicitudes e Trámites en Materia de Xestión Académica desta convocatoria", dirixida á comisión académica do máster, unha vez teña formalizada a matrícula correspondente.

Artigo segundo. A solicitude deberá ir acompañada dos documentos que acrediten, de xeito fidedigno, os estudos ou actividades das que se pretende o recoñecemento.

a) Estudos nacionais:

- Certificación académica persoal ou calquera outro documento oficial expedido polo centro en que se cursasen os estudos obxecto de recoñecemento. Para as e os estudantes procedentes de centros da propia universidade de Vigo será emitida de forma gratuíta unha certificación académica coa única validez para estes efectos.
- Programas de materias cursadas selados pola universidade/centro de orixe correspondentes ao curso académico que superou, así como unha copia do plan de estudos.
- Calquera outra que estableza a comisión académica do máster.

b) Estudos cursados en universidades estranxeiras:

- Certificación académica oficial expedida polo centro en que se cursasen os estudos obxecto de validación; debe aparecer nela o nivel, a clase de estudos e unha táboa explicativa das cualificacións, en que figure o mínimo necesario para superar as materias.
- Programas das disciplinas correspondentes ao curso académico en que se superaron, así como unha copia do plan de estudos.
- Acreditación da nacionalidade expedida pola autoridade competente no caso de estranxeiros/estranxeiras.
- Acreditación do Ministerio de Educación ou da autoridade competente do país de que os estudos obxecto de validación teñen carácter universitario.
- Calquera outra que estableza a comisión académica do máster.

Os documentos das universidades estranxeiras deben estar legalizados por vía diplomática nas embaixadas ou consulados de España e co visto e prace do Ministerio de Asuntos Exteriores de España (Rúa de José Abascal n.º 41, Madrid), os documentos cuñados coa apostila (Convención da Haya do 5 de outubro de 1961) non precisan outra legalización diplomática ou consular.

Todos os documentos deben entregarse coa correspondente tradución oficial ao galego ou ao castelán, que poderá ser realizada:

- Por calquera representación diplomática ou consular española no estranxeiro.
- Pola representación diplomática ou consular en España do país de que é cidadán o solicitante e, no seu caso, da procedencia do documento.
- Por un tradutor xurado debidamente autorizado e inscrito en España.

c) Outros estudos ou actividades profesionais

Certificación do órgano competente que acredite a realización/superación destes.

ÁMBITO- PREFIJO	CSV	FECHA Y HORA DEL DOCUMENTO
GEISER	**GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d**	**28/05/2021 11:32:35 Horario peninsular**
Nº registro	DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN	Validez del documento
U03800123s21N0000208	**https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida**	**Original**

GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d

d) Participación en actividades universitarias, culturais, deportivas, de representación estudantil, solidarias e de cooperación.
Certificación do órgano competente que acredite a participación nestas de acordo co procedemento que se estableza regulamentariamente.
O modelo de solicitude e calquera outra información complementaria será facilitada nas unidades de atención ao alumnado, nos servizos administrativos dos centros, no Servizo de Alumnado da Reitoría e na web da Universidade.

Artigo terceiro. O número de créditos que poderá ser recoñecido a partir da experiencia profesional ou laboral e de estudos universitarios non oficiais, non superará o 15 por cento do total dos créditos que constitúan o plan de estudos, coas excepcións que se establecen no Real Decreto 1393/2007, modificado polo Real Decreto 861/2010, para o recoñecemento de títulos propios.
Este recoñecemento non incorporará cualificación polo que non computará a efectos de baremo do expediente.

Artigo cuarto. Consonte o establecido no Real Decreto 1393/2007, modificado polo Real Decreto 861/2010 non poderán ser obxecto de recoñecemento os créditos correspondentes a traballos fin de máster.

Artigo quinto. As secretarías de alumnado dos centros en que estea adscrita a titulación serán as encargadas de tramitar as solicitudes e de asegurarse de que a documentación é, en principio, suficiente e reúne os requisitos formais necesarios. De non ser así, requiriráselle a mellora da solicitude, que terá dez días para emendar os defectos ou para presentar nova documentación. Este prazo de dez días poderá ser obxecto de ampliación por petición do interesado antes de que remate.
No caso de que non se cumpra o requirimento, ditarase resolución de arquivo do expediente asinada polo órgano que resolve o procedemento.

Artigo sexto. As solicitudes que reúnan os requisitos mínimos necesarios serán remitidas antes do 5 de novembro de 2021 para as do primeiro prazo, e antes do 11 de marzo de 2022 para as do segundo prazo, á comisión académica do máster, para que sexa emitido e enviado á área de apoio a centros e departamentos un informe técnico sobre as solicitudes antes do día 23 de novembro de 2021 para as solicitudes do primeiro prazo e antes do día 8 de abril de 2022 para as do segundo prazo.
O informe terá carácter preceptivo, pero non vinculante, para decanas e decanos e directoras e directores que resolverán por delegación do reitor.
A comisión académica do máster da titulación poderá recadar, mediante petición razoada á alumna ou alumno, a documentación complementaria que estime oportuna.
Do mesmo xeito, poderán solicitar asesoramento dos/das especialistas que consideren necesarios ou pedir informes a outras administracións.
É preciso que os informes académicos sexan motivados con xustificación suficiente.
Nos casos de estudos interuniversitarios, a comisión académica do máster da titulación establecerá os mecanismos de coordinación necesarios co resto das universidades, e os informes conterán referencia expresa sobre o acordo alcanzado para o caso concreto.
Os informes servirán de precedentes para posteriores informes do mesmo órgano, sempre que se refira a casos idénticos ou a outros casos que así acorde a comisión académica do máster da titulación. Nestes casos as e os xefes de negociado de asuntos

Código seguro de Verificación : GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección : https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida

ÁMBITO- PREFIJO
GEISER
Nº registro
U03800123s21N0000208
CSV
GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d
DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN
https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida
FECHA Y HORA DEL DOCUMENTO
28/05/2021 11:32:35 Horario peninsular
Validez del documento
Original
GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d

xerais manterán actualizados os listados das materias obxecto de recoñecemento por este sistema para que as secretarías de alumnado eleven a proposta de resolución sen necesidade de informe técnico específico.

Artigo sétimo. As e os coordinadores do máster, encargaranse de facer chegar os informes aos decanatos ou ás direccións dos centros, así como de outras comunicacións necesarias entre a comisión e o resto de unidades e órganos universitarios.

Artigo oitavo. Á vista da documentación e dos informes, a decana ou decano ou a directora ou director, por delegación do reitor, ditará a correspondente resolución antes do **10 de decembro de 2021 para as solicitudes do primeiro prazo**, e antes **do 29 de abril de 2022 para as do segundo prazo**, aínda no caso de que non fose emitido o informe.

CAPÍTULO II
Resolucións

Artigo noveno. Como consecuencia das resolucións de recoñecemento de créditos, os estudantes poderán modificar a matrícula na secretaría de alumnado do centro no prazo de dez días dende a recepción da resolución.

Artigo décimo. A resolución deberá ser notificada aos/ás estudantes polos servizos administrativos do centro ao que estea adscrita a titulación para que regularice a súa situación no prazo de dez días, que se contarán dende o día seguinte ao da recepción. Transcorrido o mencionado prazo sen que as e os interesados regularizasen a súa situación, decaerán no seu dereito e ditarase resolución de arquivo do expediente asinada polo órgano que resolve o procedemento.

CAPÍTULO III
Prezos públicos

Artigo décimo primeiro. Os prezos correspondentes ao recoñecemento e transferencia de créditos serán os establecidos no Decreto polo que se fixan os prezos correspondentes aos estudos conducentes á obtención de títulos oficiais no ensino universitario para o curso 2021/2022.
Os prezos públicos faranse efectivos nos centros en que a alumna ou o alumno vaia iniciar ou continuar os estudos, segundo o procedemento vixente en materia de pagamento de prazos por servizos académicos universitarios, no prazo máximo de dez días a partir da recepción da notificación da correspondente resolución.

DISPOSICIÓNS ADICIONAIS

Primeira. O recoñecemento de créditos figurará nos expedientes do alumnado. No recoñecemento de créditos correspondentes a materias cursadas noutras universidades constará a cualificación obtida na materia obxecto de recoñecemento na universidade de procedencia, o número de créditos e o curso académico de recoñecemento ou acreditación.
A experiencia laboral ou profesional, así como as actividades universitarias constarán no expediente do/da alumno/alumna coa cualificación de APTO.

Código seguro de Verificación : GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección : https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida

ÁMBITO- PREFIJO	CSV	FECHA Y HORA DEL DOCUMENTO
GEISER	GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d	28/05/2021 11:32:35 Horario peninsular
Nº registro	DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN	Validez del documento
U03800123s21N0000208	https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida	Original

GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d

Segunda. A transferencia de créditos incluirase directamente pola secretaría de alumnado do centro nos expedientes das e dos estudantes, despois de que solicite e presente os documentos oficiais acreditativos das ensinanzas seguidas por cada estudante da totalidade dos créditos obtidos por el nos ensinos oficiais cursados con anterioridade, na mesma ou noutra universidade, que non conduzan á obtención dun título oficial.

Terceira. Para o non regulado neste procedemento estarase ao disposto nas normas de xestión académica. A Vicerreitoría de Estudantes ditará as instrucións oportunas para a posta en práctica do aquí disposto así como para a aclaración de calquera aspecto necesario.

Código seguro de Verificación : GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección : https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida

ÁMBITO- PREFIJO
GEISER
Nº registro
U03800123s21N0000208
CSV
GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d
DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN
https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida
FECHA Y HORA DEL DOCUMENTO
28/05/2021 11:32:35 Horario peninsular
Validez del documento
Original
GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d

Código seguro de Verificación : GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección : https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida

ANEXO IX: CALENDARIO PARA PROGRAMAS DE DOUTORAMENTO

(Aprobado na reunión da Comisión Permanente da Escola Internacional de Doutoramento de 28 de maio de 2021)

MATRÍCULA POR PRIMEIRA VEZ

PROGRAMAS DE DOUTORAMENTO REGULADOS POLO R.D. 99/2011			
MES	DÍAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLE
Setembro 2021	1-9	Período de preinscrición na SECRETARIA VIRTUAL	Interesado/Interesada
Setembro 2021	17	Listado provisional	Comisión Académica
Setembro 2021	18-23	Período de reclamacións ante a Comisión Académica	Interesado/Interesada
Setembro 2021	29	Listado definitivo	Comisión Académica
Outubro 2021	1-7	Período de matrícula a través da SECRETARÍA VIRTUAL	Interesado/Interesada

RENOVACIÓNS DE MATRÍCULA

PROGRAMAS DE DOUTORAMENTO REGULADOS POLO R.D.99/2011			
MES	DÍAS	ACTIVIDADES	RESPONSABLE
Xullo 2021	5-16	Os/as coordinadores/as entregarán no centro de adscrición do programa a relación motivada de alumnos/as que propoñen para causar baixa definitiva no programa.	Comisión Académica/ Coordinador
Setembro-Outubro 2021	1/09-10/10	Período de matrícula a través da SECRETARÍA VIRTUAL	Interesado/Interesada

PRAZO	PREINSCRICIÓN	LISTADO PROVISIONAL	RECLAMACIÓNS	LISTADO DEFINITIVO	CONFIRMACIÓN DE MATRÍCULA
2º cuadri-mestre (*)	03-07/02/2022	11/02/2022	12-17/02/2022	23/02/2022	24-28/02/2022

(*) Só no caso de que a Comisión Académica do Programa de Doutoramento oferte a modalidade de tempo parcial, teña prazas vacantes e solicite autorización para este prazo á Comisión Permanente da EIDO, **antes do 1 de febreiro de 2022**.

NOTA: Non deberán solicitar renovación de matrícula aqueles/aquelas alumnos/alumnas que depositen a súa tese antes do 7 de outubro de 2021, en virtude da convocatoria.

ÁMBITO- PREFIJO
GEISER
Nº registro
U03800123s21N0000208

CSV
GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d
DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN
https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida

FECHA Y HORA DEL DOCUMENTO
28/05/2021 11:32:35 Horario peninsular
Validez del documento
Original

GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d

ANEXO X: Áreas de Posgrao de adscrición dos Programas de Doutoramento regulados polo RD 99/2011

Campus	Centro	Denominación do título
AREA ACADÉMICA DE ESTUDOS DE MÁSTER E DOUTORAMENTO DE OURENSE	E.S.E. INFORMÁTICA	Programa de doutoramento en Sistemas Software intelixentes e adaptables
	FACULTADE DE CIENCIAS	Programa de doutoramento en Ciencia e Tecnoloxía Agroalimentaria Programa de doutoramento en Ecosistemas terrestres, usos sustentables e implicacións ambientais
	FACULTADE DE CIENCIAS DA EDUCACIÓN	Programa de doutoramento en Ciencias da Educación e do Comportamento Programa de doutoramento en Ciencias Sociais e Envellecemento
	FACULTADE DE DEREITO	Programa de doutoramento en Auga, Sustentabilidade e Desenvolvemento (Campus AUGA)
	FACULTADE DE CIENCIAS EMPRESARIAIS E TURISMO	Programa de doutoramento en Turismo
AREA ACADÉMICA DE ESTUDOS DE MÁSTER E DOUTORAMENTO DE PONTEVEDRA	FACULTADE DE BELAS ARTES	Programa de doutoramento en Creación e investigación en arte contemporánea
	FACULTADE DE CC. DA EDUCACIÓN E DO DEPORTE	Programa de doutoramento en Ciencias do deporte, educación física e actividade física saudable Programa de doutoramento Equidade e Innovación en Educación Programa de doutoramento en Educación, Deporte e Saúde
	ESCOLA DE ENXEÑARÍA FORESTAL	Programa de doutoramento en Creatividade e Innovación Social e Sustentable (Campus CREA)
AREA ACADÉMICA DE ESTUDOS DE MÁSTER E DOUTORAMENTO DO ÁMBITO TECNOLÓXICO DE VIGO	E.E. INDUSTRIAL	Programa de doutoramento en Enxeñaría Química Programa de doutoramento en Investigación en Tecnoloxías e procesos avanzados na industria Programa de doutoramento interuniversitario en Eficiencia enerxética e Sustentabilidade en Enxeñaría e Arquitectura
AREA ACADÉMICA DE ESTUDOS DE MÁSTER E DOUTORAMENTO DO ÁMBITO TECNOLÓXICO DE VIGO	E.E.MINAS	Programa de doutoramento en Láser, Fotónica e Visión Programa de doutoramento en Xeotecnoloxías aplicadas á construción, enerxía e industria Programa de doutoramento en Protección do patrimonio cultural
	E.E. TELECOMUNICACIÓN	Programa de doutoramento en Métodos Matemáticos e Simulación Numérica en Enxeñaría e Ciencias Aplicadas Programa de doutoramento en Tecnoloxía aeroespacial: enxeñarías electromagnética, electrónica, informática e mecánica Programa de doutoramento en Tecnoloxías da Información e as comunicacións

Código seguro de Verificación : GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección : https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida

ÁMBITO- PREFIJO
GEISER
Nº registro
U03800123s21N0000208

CSV
GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d
DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN
https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida

FECHA Y HORA DEL DOCUMENTO
28/05/2021 11:32:35 Horario peninsular
Validez del documento
Original

GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d

Código seguro de Verificación : GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección : https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida

Campus	Centro	Denominación do título
AREA ACADÉMICA DE ESTUDOS DE MÁSTER E DOUTORAMENTO DO ÁMBITO CIENTÍFICO DE VIGO	FACULTADE DE BIOLOXÍA	Programa de doutoramento en Endocrinoloxía Programa de doutoramento en Metodoloxía e Aplicacións en Ciencias da Vida Programa de doutoramento en Neurociencia e Psicoloxía Clínica Programa de doutoramento en Biotecnoloxía Avanzada
	FACULTADE DE CC. DO MAR	Programa de doutoramento en Física Aplicada Programa de doutoramento en Ciencias mariñas, tecnoloxía e xestión (Campus do Mar)
	FACULTADE DE QUÍMICA	Programa de doutoramento en Ciencia e Tecnoloxía de Coloides e Interfaces Programa de doutoramento en Ciencia e Tecnoloxía Química Programa de doutoramento en Química Teórica e Modelización Computacional/Theoretical Chemistry and Computacional Modelling
AREA ACADÉMICA DE ESTUDOS DE MÁSTER E DOUTORAMENTO DO ÁMBITO XURÍDICO-SOCIAL E DE HUMANIDADES DE VIGO	FACULTADE DE CC. ECONÓMICAS E EMPRESARIAIS.	Programa de doutoramento en Análise económica e estratexia empresarial Programa de doutoramento en Estatística e Investigación Operativa Programa de doutoramento en Matemáticas e Aplicacións
	FACULTADE DE CC. XURÍDICAS E DO TRABALLO	Programa de doutoramento en Ordenación Xurídica do Mercado Programa de doutoramento en Xestión e Resolución de conflitos. Menores, Familia e Xustiza terapéutica
	FACULTADE DE FILOLOXÍA E TRADUCIÓN	Programa de doutoramento en Comunicación Programa de doutoramento en Estudos Lingüísticos Programa de doutoramento en Estudos literarios Programa de doutoramento en Tradución e Paratradución Programa de doutoramento Interuniversitario en Estudos Ingleses avanzados: Lingüística, Literatura e Cultura

ÁMBITO- PREFIJO
GEISER
Nº registro
U03800123s21N0000208
CSV
GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d
DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN
https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida
FECHA Y HORA DEL DOCUMENTO
28/05/2021 11:32:35 Horario peninsular
Validez del documento
Original
GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d

Código seguro de Verificación : GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección : https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida

ANEXO XI: Características específicas dos programas de doutoramento ofertados no curso 2021/2022

O Anexo XI, coas características específicas dos programas de doutoramento ofertados no curso 2021/2022, pódese atopar directamente publicado na web **posgrao.uvigo.es**, no apartado *"Matrícula 2021/2022 – Matrícula en doutoramentos"*.

ÁMBITO- PREFIJO	CSV	FECHA Y HORA DEL DOCUMENTO
GEISER	**GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d**	**28/05/2021 11:32:35 Horario peninsular**
Nº registro	DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN	Validez del documento
U03800123s21N0000208	**https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida**	**Original**

GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d

Código seguro de Verificación : GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección : https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida

ANEXO XII: PROCEDEMENTO PARA O ESTABLECEMENTO DE COMPLEMENTOS DE FORMACIÓN EN PROGRAMAS DE DOUTORAMENTO

PRIMEIRO: Establécese un prazo entre o **1 e o 7 de setembro de 2021** para que aqueles programas de doutoramento que requiran a incorporación no seu plan de estudos de complementos de formación que constitúen materias de plans de estudo dun máster da Universidade de Vigo, soliciten ao Servizo de Xestión de Estudos de Posgrao dita inclusión, de forma motivada e con indicación do número de alumnado por materia. Cada programa terá que presentar unha solicitude no formulario TC-47 por cada máster que oferte posibles complementos de formación.

SEGUNDO: Entre o 10 e o 14 de setembro o Servizo de Xestión de Estudos de Posgrao ordenará as solicitudes recibidas notificándoas aos másteres afectados.

TERCEIRO: Entre o 16 e o 24 de setembro as Comisións Académicas dos másteres poderán emitir informe sobre a posibilidade de que as materias solicitadas como complementos de formación, poidan aceptar ao alumnado proposto. No caso de que o informe sexa negativo, este deberá de motivarse.

CUARTO: A Comisión Permanente da Escola Internacional de Doutoramento valorará e aprobará, no seu caso, as solicitudes de complementos de formación realizadas polos programas de doutoramento, tendo en conta os informes achegados polas Comisións Académicas dos másteres afectados.

QUINTO: No caso de que exista vinculación entre o programa de doutoramento e o máster do que se pretenden utilizar materias como complementos de formación, todo o procedemento pode reducirse ao establecido no apartado primeiro desta resolución, incluíndo xa no formulario TC-47 o visto e prace da Comisión Académica do Máster para a utilización desas materias, no cadro específico ao efecto, en cor gris.

SEXTO: En base ao disposto pola normativa vixente, os e as estudantes que realicen materias de máster como complementos de formación dun programa de doutoramento non poderán contabilizarse como estudantes de máster, aos efectos de acadar o número mínimo de estudantes de novo ingreso marcado pola normativa autonómica.

SÉTIMO: Para calquera aclaración ou interpretación desta normativa estarase ao disposto pola Comisión Permanente da Escola Internacional de Doutoramento.
Contra esta resolución, que esgota a vía administrativa, poderá interpoñerse recurso ante a xurisdición contencioso-administrativa, no prazo de dous meses contados dende o día seguinte ao da súa publicación, de conformidade co disposto na Lei 29/1998, de 13 de xullo, reguladora de xurisdición contencioso-administrativa.
Non obstante, e de acordo cos artigos 123 e 124 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do Procedemento Administrativo Común das Administracións Públicas, poderán, previamente, interpoñer recurso potestativo de reposición no prazo dun mes, tamén a contar dende o día seguinte á súa publicación, perante este órgano.

ÁMBITO- PREFIJO	CSV	FECHA Y HORA DEL DOCUMENTO
GEISER	**GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d**	**28/05/2021 11:32:35 Horario peninsular**
Nº registro	DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN	Validez del documento
U03800123s21N0000208	**https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida**	**Original**

GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d

Código seguro de Verificación : GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección : https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida

ANEXO XIII: PROCEDEMENTO PARA A TRAMITACIÓN DE SOLICITUDES DE RECOÑECEMENTO, NUN PROGRAMA DE DOUTORAMENTO, DE ACTIVIDADES REALIZADAS AO ABEIRO DE REGULACIÓNS ANTERIORES AO RD 99/2011

PRIMEIRA: O artigo 20 do RED establece que os cursos, seminarios, estadías e traballos de investigación realizados na etapa de tese e que non formaran parte formativa de programas do Real Decreto 778/1998, do Real Decreto 56/2005 ou do Real Decreto 1393/2007, ou a realización doutros levados a cabo en programas de doutoramento dunha universidade española ou estranxeira, poderán ser recoñecidos polos equivalentes dun programa de doutoramento.
O alumnado que cambie dun programa de doutoramento regulado polo Real decreto 99/2011 a outro programa da mesma regulación poderá solicitar o recoñecemento das actividades realizadas no programa previamente cursado.

SEGUNDA: O alumnado solicitará o recoñecemento destas actividades **entre o 2 e o 12 de novembro de 2021, ou entre o 3 e o 14 de maio de 2022**. Deberá presentar a solicitude a través da súa Secretaría Virtual, xunto coa documentación xustificativa da realización de ditas actividades, que deberá entregar na área de posgrao onde estea adscrito o programa de doutoramento. Debe indicar no apartado Efecto “Recoñecemento”. A Comisión Académica do Programa de Doutoramento (CAPD) poderá requirir un certificado expreso de que ditas actividades non constitúen parte do período formativo dos programas de doutoramento de orixe.

TERCEIRA: Previa comprobación da documentación polas secretarías dos centros de adscrición administrativa dos programas de doutoramento a CAPD emitirá un informe sobre a procedencia de recoñecer ou non ditas actividades e o trasladará á dirección da Escola Internacional de Doutoramento para que emita a correspondente resolución. Dita resolución será emitida antes do 10 de decembro, para o prazo de novembro, e antes do 10 de xuño, para o prazo de maio de 2022.

CUARTA: A resolución de recoñecemento será comunicada polo Servizo de Xestión de Estudos de Posgrao, tanto ao solicitante como á secretaría do centro, que incorporará o recoñecemento ao expediente do alumnado e procederá ao seu arquivo.

ÁMBITO- PREFIJO
GEISER
Nº registro
U03800123s21N0000208
CSV
GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d
DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN
https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida
FECHA Y HORA DEL DOCUMENTO
28/05/2021 11:32:35 Horario peninsular
Validez del documento
Original
GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d

Código seguro de Verificación : GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección : https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida

ANEXO XIV: PROCEDEMENTO PARA ADMISIÓN EN ESTUDOS DE POSGRAO DE ESTUDANTES CON ESTUDOS ESTRANXEIROS PARA O CURSO 2022/2023

Obxecto:

A necesidade de obter un documento de admisión nun máster, ou programa de doutoramento, para solicitar determinados tipos de bolsa e a, en ocasións, longa tramitación requirida para a obtención dun visado por parte de estudantes estranxeiros/estranxeiras que queren acceder á nosa Universidade aconsellan adiantar o proceso de admisión deste alumnado, mentres non se fai pública a convocatoria de matrícula para o curso 2022/2023.

A través desta convocatoria adóptanse medidas neste sentido co obxectivo de facilitar o acceso de estudantes estranxeiros/estranxeiras aos nosos másteres e programas de doutoramento.

Número de prazas:

Cada máster, ou programa de doutoramento, poderá adiantar a admisión de ata 5 alumnos/alumnas estranxeiros/estranxeiras.

Prazo de solicitudes:

Ata o 20 de xuño de 2022.

Requisitos de acceso:

Os/As aspirantes con titulación estranxeira poderán acceder aos estudos de posgrao se cumpren algún dos seguintes requisitos:

1. Estar en posesión dun título expedido por un sistema universitario estranxeiro e que estea homologado a un título español que habilite para o acceso aos estudos de posgrao.
2. Posuír un título expedido por un sistema universitario estranxeiro e sen homologación, coa comprobación previa de que o título expedido polo sistema universitario estranxeiro acredita un nivel de formación equivalente ao correspondente título español de grao e que faculta no país expedidor do título para o acceso aos estudos de posgrao.

   No caso de que os aspirantes presenten un título dun país alleo ao Espazo Europeo de Educación Superior (en adiante, EEES) deberán presentar a correspondente solicitude de equivalencia de título. A solicitude de admisión deberá ser aprobada por resolución reitoral, despois de informe motivado favorable da solicitude de equivalencia de título, polo órgano ou unidade administrativa establecida na normativa propia da Universidade de Vigo nesta materia.

   Esta admisión non implicará, en ningún caso, a homologación do título estranxeiro do/da interesado/interesada, nin o seu recoñecemento a outros efectos que o de cursar os estudos de posgrao na Universidade de Vigo.

   A resolución que desestime a equivalencia dos estudos estranxeiros cursados a efectos do ingreso nos estudos de posgrao, implicará a anulación de cantos actos se deriven da matrícula.

ÁMBITO- PREFIJO
GEISER
Nº registro
U03800123s21N0000208
CSV
GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d
DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN
https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida
FECHA Y HORA DEL DOCUMENTO
28/05/2021 11:32:35 Horario peninsular
Validez del documento
Original
GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d

Documentación:
O alumnado enviará en formato electrónico á secretaría do centro de adscrición do máster, ou programa de doutoramento, a seguinte documentación:

a) Solicitude de equivalencia do título (PG-01), debidamente cumprimentada, para titulacións de países de fóra do EEES.
b) Copia do Documento de Identidade do país de orixe ou Pasaporte
c) Copia do título universitario estranxeiro
d) Certificación académica dos estudos universitarios cursados conducentes ao título presentado, con mención específica sobre o acceso con dito título, no país de orixe, a estudos de posgrao.
e) Plan de estudos
f) No caso de que a Comisión Académica así o determine poderá solicitarse tamén o programa das diferentes materias aos efectos de comprobar os seus contidos e carga lectiva.

O alumnado que posúa certificación académica nun idioma distinto do galego ou castelán, deberá acompañala da correspondente tradución xurada. Neses casos a certificación indicará, así mesmo, as cualificacións máxima e mínima do sistema de avaliación correspondente e farase constar cal é a cualificación mínima para aprobar.
Antes do 31 de outubro do curso en que a matrícula sexa formalizada, e no caso dos/das alumnos/alumnas con titulacións de países alleos ao EEES, os documentos c) e d) deben estar legalizados por vía diplomática nas embaixadas ou consulados de España e co visto e prace do Ministerio de Asuntos Exteriores de España (Calle José Abascal, 41 – Madrid); os documentos selados coa Apostilla de La Haya non precisan outra legalización diplomática ou consular.

Procedemento:
A Área Académica de adscrición dos estudios emitirá un informe segundo o modelo do Anexo II sobre o cumprimento dos requisitos de acceso. Se fose necesario, poderá solicitar, por correo electrónico, soporte para a elaboración do informe ao Servizo de Xestión de Estudos de Posgrao..

Despois a secretaría do centro de adscrición trasladará a solicitude, e a súa documentación, en formato electrónico, á Comisión Académica do máster, ou do programa de doutoramento, para que emita informe sobre os requisitos de admisión, segundo o modelo de Anexo III, trasladándoo de novo á secretaría do centro.
Finalmente, a secretaría do centro enviará por correo electrónico ao enderezo do Servizo de Xestión de Estudos de Posgrao, posgrao@uvigo.es, en formato electrónico, copia da solicitude, do título de acceso, do informe de acceso e do informe de admisión.
O Xefe do Servizo de Xestión de Estudos de Posgrao, por delegación do Secretario Xeral, emitirá ao solicitante, se procede, carta de admisión, coa que poderá realizar as xestións necesarias en canto a bolsas, e tamén en canto a visados, conforme ao establecido no novo regulamento da Lei de Estranxeiría (Real Decreto 557/2011, de 20 de abril, polo que se aproba o Regulamento da Lei Orgánica 4/2000, sobre dereitos e liberdades dos estranxeiros en España e a súa integración social, tras a súa reforma por Lei Orgánica 2/2009, publicado no Boletín Oficial do Estado do 30 de abril de 2011).

Código seguro de Verificación : GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección : https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida

ÁMBITO- PREFIJO
GEISER
Nº registro
U03800123s21N0000208
CSV
GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d
DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN
https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida
FECHA Y HORA DEL DOCUMENTO
28/05/2021 11:32:35 Horario peninsular
Validez del documento
Original
GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d

Aqueles másteres, ou programas de doutoramento, que sen prexuízo do establecido no apartado “Confirmación de matrícula” desta resolución, desexen realizar unha admisión definitiva dos/das seus/súas estudantes estranxeiros/estranxeiras deberán enviar ao Servizo de Xestión de Estudos de Posgrao un informe que inclúa a solicitude de incorporación desas prazas na cota específica para estranxeiros/estranxeiras, así como unha breve referencia aos motivos polos que eses estudos poderán impartirse no curso 2022/2023. O alumnado estranxeiro obterá así unha carta de admisión definitiva neses estudos.
O alumnado deberá realizar a preinscrición e a matrícula nos prazos que, con carácter xeral, se determinen na correspondente convocatoria de matrícula.
A secretaría do centro tramitará, unha vez realizada a matrícula, a solicitude de equivalencia de título de acordo co procedemento que se determine no curso 2022/2023.

Confirmación de matrícula:
A implantación dos estudos de máster universitario está condicionada á confirmación da autorización por parte do Consello de Universidades e da Xunta de Galicia, así como a alcanzar o número mínimo establecido de alumnos/alumnas matriculados/matriculadas, para cada tipo de máster. Se se compren estas condicións, a matrícula se confirmará sempre que houbera menos solicitantes que prazas se estableceran para cada cota, ou habendo máis solicitudes, cando o expediente do/da alumno/alumna ocupe un posto igual ou inferior ao número de prazas convocadas. Ao alumnado ao que a súa matrícula non lle poida ser confirmada por estes motivos terá dereito á devolución dos prezos públicos correspondentes que realmente houbese aboado.

Código seguro de Verificación : GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección : https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida

ÁMBITO- PREFIJO	CSV	FECHA Y HORA DEL DOCUMENTO
GEISER	**GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d**	**28/05/2021 11:32:35 Horario peninsular**
Nº registro	DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN	Validez del documento
U03800123s21N0000208	**https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida**	**Original**

GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d

Código seguro de Verificación : GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección : https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida

ANEXO XV: PROCEDEMENTO PARA A TRAMITACIÓN DE SOLICITUDES DE PRÓRROGA DO TEMPO MÁXIMO PARA A PRESENTACIÓN DA TESE DE DOUTORAMENTO, NO CURSO 2021/2022

Establécese o seguinte procedemento para a tramitación de solicitudes de prórroga do tempo máximo para a presentación da tese de doutoramento, no curso 2021/2022:

PRIMEIRA: O artigo 26 do Regulamento de Estudos de Doutoramento (RED) establece a posibilidade de que o alumnado de estudos de doutoramento poida solicitar unha prórroga do tempo máximo establecido para a presentación da súa tese de doutoramento.

SEGUNDA: Dita prórroga será dun ano para alumnado na modalidade de tempo completo e de dous anos na modalidade de tempo parcial. Cando nun mesmo programa de doutoramento o/a doutorando/a utilizase ambas modalidades de matrícula computarase para todos os efectos a duración dos estudos de doutoramento en termos de estudos a tempo completo, e considerarase que un ano de matrícula a tempo parcial equivale a 0,6 anos de matrícula a tempo completo.

TERCEIRA: O alumnado que ten a súa data límite de presentación da tese entre o 1 de abril de 2022 e o 15 de maio de 2023 (pódese atopar esta información na Secretaría Virtual), poderá solicitar a prórroga **entre o 18 e o 29 de abril de 2022,** cando non estea en disposición de presentar a súa solicitude de depósito da tese de doutoramento dentro dos prazos máximos establecidos. Deberá presentar a solicitude a través do formulario que poderá atopar na Secretaría Virtual do Alumnado. A solicitude terá que ser motivada.

CUARTA: O perfil autorizado (Director/Titor) informará a solicitude, tamén de forma motivada, **antes do 10 de maio de 2022**, a través da Secretaría Virtual do PDI.

QUINTA: A Comisión Académica do Programa de Doutoramento (CAPD) autorizará ou non a solicitude, de forma motivada, **antes do 23 de maio de 2022**. Trasladarase unha copia da resolución á secretaría do centro de adscrición para a modificación do expediente do/a alumno/a no programa informático.

ÁMBITO- PREFIJO
GEISER
Nº registro
U03800123s21N0000208
CSV
GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d
DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN
https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida
FECHA Y HORA DEL DOCUMENTO
28/05/2021 11:32:35 Horario peninsular
Validez del documento
Original
GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d

ÍNDICE

CAPÍTULO I: Matrícula en Másteres Universitarios 1
I.1 Alumnado de novo ingreso 1
I.1.1 Requisitos de acceso 1
I.1.2 Requisitos de admisión 2
I.1.2.1 Admisión 2
I.1.3 Preinscrición 3
I.1.3.1 Procedemento 3
I.1.3.2 Documentación 3
I.1.3.3 Alumnado estranxeiro 4
I.1.3.4 Cota de alumnado con discapacidade 5
I.1.4 Matrícula 6
I.1.4.1 Condicións xerais 6
I.1.4.2 Alumnas e alumnos de Programas Interuniversitarios 7
I.1.4.3 Confirmación de Matrícula 7
I.1.4.4 Procedemento de adxudicación de prazas 7
I.1.5 Alumnas e alumnos estranxeiros de programas de intercambio 9
I.2 Formalización da matrícula de continuación de estudos 9
I.2.1 Convocatorias adiantadas 9
I.2.1.1 Requisitos. 9
I.2.1.2 Procedemento: 9
I.2.1.3 Cómputo de convocatorias 10
I.2.1.4 Calendario 10
I.3 Formalización de matrícula no segundo cuadrimestre 10
I.3.1 Inicio de estudos 10
I.3.2 Matrícula de continuación de estudos 11
I.4 Tipos de matrícula e condicións xerais 11
I.4.1 Matrícula a tempo completo 11
I.4.2 Matrícula a tempo parcial 11
I.4.2.1 Definición: 11
I.4.2.2 Formalización da matrícula en réxime de tempo parcial 12
I.4.2.3 Caso excepcional do alumnos que precisan completar 300 créditos para acceso a estudos de Doutoramento 12
I.5 Cómputo de convocatorias e réxime de permanencia 12
I.6 Modificación, Anulación de matrícula e matrículas fóra de prazo. 13
I.6.1 Prazo 13
I.6.2 Modificación da matrícula: 13
I.6.2.1 Solicitudes de modificación de matrícula 13
I.6.2.2 As resolucións de modificacións de matrícula fóra dos prazos establecidos no anexo I 14
I.6.3 Anulación parcial ou total da matrícula: 14
I.6.3.1 Anulación parcial 14
I.6.3.2 Anulación total 14
I.6.3.3 Impedimentos para a concesión de anulación de matrícula 15
I.6.4 Solicitudes de matrícula fóra de prazo 15

Código seguro de Verificación : GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección : https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida

ÁMBITO- PREFIJO
GEISER
Nº registro
U03800123s21N0000208

CSV
GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d
DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN
https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida

FECHA Y HORA DEL DOCUMENTO
28/05/2021 11:32:35 Horario peninsular
Validez del documento
Original

GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d

Código seguro de Verificación : GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección : https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida

CAPÍTULO II: Matrícula nos estudos conducentes ao título de Doutora ou Doutor pola Universidade de Vigo 17
II.1 Alumnado de novo ingreso 17
II.1.1 Requisitos Xerais de Acceso a Programas de Doutoramento regulados polo RD 99/2011 (matrícula por primeira vez) 17
II.1.2 Requisitos de Admisión 19
II.1.2.1 Admisión en Programas de Doutoramento regulamentados polo RD 99/2011 .. 19
II.1.2.2 Procedemento de admisión 20
II.1.3 Preinscrición 21
II.1.3.1 Cota para alumnado con discapacidade 21
II.1.4 Formalización da matrícula 21
II.1.4.1 Matrícula fóra de prazo 23
II.1.4.2 Revisión de matrícula 23
II.1.4.3 Procedemento de formalización de matrícula 24
II.1.4.4 Matrícula a tempo parcial 24
II.1.5 Estudantes estranxeiros 25
II.1.5.1 Cota para alumnado estranxeiro 25
II.1.5.2 Alumnado con titulacións pre-EEES 25
II.1.5.3 Estudantes estranxeiros/estranxeiras 25
II.2 Formalización de matrícula de continuación de estudos 25
II.3 Formalización de matrícula no segundo cuadrimestre 26
II.3.1 Matrícula no segundo cuadrimestre 26
II.4 Cambios, desestimentos e modificacións 26
II.4.1 Anulación de matrícula. 26
II.5 Outras cuestións a ter en conta para matricularse en estudos de doutoramento 26
II.5.1 Asignación de director/directora da tese 26
II.5.2 Formación cuberta pola matrícula en doutoramento 27
II.5.3 Baixas temporais 27
II.5.4 Data de efectos da matrícula 27
II.5.5 Procedemento para a tramitación de solicitudes de recoñecemento de actividades realizadas ao abeiro de resolucións anteriores ao RD 99/2011, ou noutras universidades. 27
II.5.6 Solicitude de prórroga 27
II.5.7 Matrícula nas actividades formativas propias dos programas de doutoramento 28
CAPÍTULO III Normas comúns á matrícula en estudos de posgrao 29
III.1 Estados e efectos da matrícula: 29
III.1.1 Estados da matrícula 29
III.2 Presentación de solicitudes e documentación en materia de xestión académica para estudos de posgrao 29
III.2.1 Preinscrición e matrícula 29
A preinscrición e a matrícula deberán realizarse polos medios electrónicos dispostos pola Universidade de Vigo na Secretaría Virtual : 29
III.2.2 Solicitudes e trámites en materia de xestión académica 30
III.3 Dereitos e deberes 30
III.4 Incompatibilidades académicas e horarias 31
III.4.1 Simultaneidade de estudos 31
III.5 Situacións excepcionais derivadas das medidas adoptadas para combater o COVID-19 32
III.6 Tratamento de datos persoais 32
III.6.1 Responsable do tratamento: 32
III.6.2 Finalidades: 32

ÁMBITO- PREFIJO	CSV	FECHA Y HORA DEL DOCUMENTO
GEISER	GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d	28/05/2021 11:32:35 Horario peninsular
Nº registro	DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN	Validez del documento
U03800123s21N0000208	https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida	Original

GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d

Código seguro de Verificación : GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección : https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida

III.6.3 Lexitimación: 33
III.6.4 Lexitimación para determinados tratamentos: 33
III.6.4.1 Para realizar probas de avaliación virtuais 33
III.6.4.2 Para a realización de clases virtuais 34
III.6.5 Acreditación da identidade do alumnado: 34
III.6.6 Destinatarios: 34
III.6.7 Transferencias internacionais: 34
III.6.8 Prazos de conservación: 35
III.6.9 Dereitos: 35
III.7 Secretaría virtual, número de identificación universitaria (NIU) e correo electrónico institucional 35
III.8 Prezos públicos de matrícula 36
III.9 Resolucións das reclamacións e recursos 36
III.10 Normas finais 36
III.11 Entrada en vigor: 37
RELACIÓN DE ANEXOS 38
ANEXO I: CALENDARIO PARA MÁSTERES 39
ANEXO II: RELACIÓN DE MÁSTERES POR ÁREA DE ADSCRICIÓN 2021/2022 41
ANEXO III: CARACTERÍSTICAS DOS MÁSTERES OFERTADOS NO CURSO 2021/2022 50
ANEXO IV:SOLICITUDE DE MATRÍCULA A TEMPO PARCIAL 51
ANEXO V: SOLICITUDE DE ADIANTO DE CONVOCATORIA DO 2º CUADRIMESTRE 53
ANEXO VI: SOLICITUDE DE RECOÑECEMENTO DE EQUIVALENCIA 55
ANEXO VII: ESPECIALIDADES E ITINERARIOS NO MÁSTER UNIVERSITARIO DE FORMACIÓN DO PROFESORADO DE EDUCACIÓN SECUNDARIA OBRIGATORIA, BACHARELATO, FORMACIÓN PROFESIONAL E ENSINO DE IDIOMAS 57
ANEXO VIII: PROCEDEMENTO DE TRANSFERENCIA E RECOÑECEMENTO DE CRÉDITOS PARA MÁSTERES UNIVERSITARIOS OFICIAIS 58
ANEXO IX: CALENDARIO PARA PROGRAMAS DE DOUTORAMENTO 62
ANEXO X: Áreas de Posgrao de adscrición dos Programas de Doutoramento regulados polo RD 99/2011 63
ANEXO XII: PROCEDEMENTO PARA O ESTABLECEMENTO DE COMPLEMENTOS DE FORMACIÓN EN PROGRAMAS DE DOUTORAMENTO 66
ANEXO XIII: PROCEDEMENTO PARA A TRAMITACIÓN DE SOLICITUDES DE RECOÑECEMENTO, NUN PROGRAMA DE DOUTORAMENTO, DE ACTIVIDADES REALIZADAS AO ABEIRO DE REGULACIÓNS ANTERIORES AO RD 99/2011 67
ANEXO XIV: PROCEDEMENTO PARA ADMISIÓN EN ESTUDOS DE POSGRAO DE ESTUDANTES CON ESTUDOS ESTRANXEIROS PARA O CURSO 2022/2022 68
ANEXO XV: PROCEDEMENTO PARA A TRAMITACIÓN DE SOLICITUDES DE PRÓRROGA DO TEMPO MÁXIMO PARA A PRESENTACIÓN DA TESE DE DOUTORAMENTO, NO CURSO 2021/2022 71
ÍNDICE 72

ÁMBITO- PREFIJO	CSV	FECHA Y HORA DEL DOCUMENTO
GEISER	**GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d**	**28/05/2021 11:32:35 Horario peninsular**
Nº registro	DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN	Validez del documento
U03800123s21N0000208	**https://sede.administracionespublicas.gob.es/valida**	**Original**

GEISER-31fc-b4bf-ffaf-4331-9025-0e51-a50c-207d