

Metodoloxía

A presente memoria de responsabilidade social fíxose adaptada ao estándar do Global Reporting Initiative (GRI) para a elaboración de memorias de sostibilidade como continuación da adaptación feita na edición do ano 2015 co estándar GRI 4. A nova adaptación faise de acordo co estándar universal GRI 1: Fundamentos 2021, GRI 2: Contidos xerais 2021 e GRI 3: Temas materiais 2021, os cales entraron en vigor a partir do 1 de xaneiro de 2023 para elaborar informes publicados (memorias).

O estándar universal **GRI 1: Fundamentos 2021** presenta o propósito e o sistema dos Estándares GRI e explica conceptos claves para elaborar informes de sostibilidade. Tamén define os requirimentos e os principios para redactar informes que a organización debe cumprir para elaborar os seus informes conforme os Estándares GRI.

Os requirimentos de conformidade detallados no estándar GRI 1 son os seguintes:

Requirimento 1. Aplicar os principios para elaborar informes

Os principios garanten a calidade e a correcta presentación da información e son os seguintes: precisión, equilibrio, claridade, comparabilidade, exhaustividade, contexto de sostibilidade, puntualidade e verificabilidade (apartado 3.2).

Requirimento 2. Presentar os contidos correspondentes a GRI 2: Contidos xerais 2021

Véxase a relación detallada de cada contido no anexo I co índice de contidos GRI.

Requirimento 3. Determinar os temas materiais

A organización está obrigada a determinar os seus temas materiais en función das súas circunstancias particulares, que no caso da universidade están focalizados na educación superior universitaria mediante a docencia, a investigación e a transferencia do coñecemento (artigo 2.1 da LOSU).

Requirimento 4. Presentar os contidos correspondentes a GRI 3: temas materiais 2021

Véxase a relación detallada dos temas materiais escollidos no anexo co índice de contidos GRI e o apartado do GRI 3.

Requirimento 5. Presentar contidos dos estándares temáticos GRI para cada tema material

Véxase a relación detallada de cada indicador escollido no anexo co índice de contidos GRI.

Requirimento 6. Proporcionar os motivos para a omisión relativos ao contido ou ao requirimento que a organización non poida cumprir

Véxase a relación detallada de cada contido no anexo I co índice de contidos GRI.

Requirimento 7. Publicar un índice de contidos GRI

Nos anexos pódese consultar a desagregación da aplicación dos indicadores GRI en cada apartado da presente memoria.

Requirimento 8. Proporcionar unha declaración de uso

A organización ten que cumprir os nove requirimentos do Estándar GRI 1 e está obrigada a incluír o seu nome e as datas de inicio e final do período obxecto do informe (apartado 3.1).

Requirimento 9. Notificarlle á GRI

A organización ten que notificarlle á GRI a utilización dos estándares GRI e a súa declaración de uso, enviando un correo electrónico a reportregistration@globalreporting.org.

Namentres non se audite a Memoria de responsabilidade social non podemos afirmar que a presente memoria cumpre fielmente os nove requirimentos expresos de conformidade co establecido nos fundamentos do GRI 1, aínda que se intente aplicalos. Por iso, indícase que se adapta o estándar do Global Reporting Initiative e que se fai como indica o estándar «Elaboración de informes utilizando como referencia os estándares GRI» (apartado 3.1.).

A elaboración de informe utilizando como referencia os estándares GRI esixe o seguinte:

- Publicar un índice de contidos GRI (requirimento 7)
- Proporcionar unha declaración de uso (requirimento 8)
- Notificarlle á GRI (requirimento 9)

O estándar universal **GRI 2: Contidos xerais 2021** inclúe os contidos que a organización utiliza para presentar información sobre as súas prácticas de elaboración de informes e detalles organizacionais, as súas actividades, gobernanza e políticas.

O estándar GRI 2 está estruturado do seguinte xeito (véxase no anexo a desagregación detallada no índice de contidos GRI):

1. A organización e as súas prácticas de presentación de informes

A organización debe reflectir os detalles organizacionais, as entidades incluídas, o período obxecto do informe, frecuencia e punto de contacto, a actualización da información e a verificación externa (véxase detalles no índice do anexo I).

2. Actividades e persoal traballador

A organización debe presentar os sectores nos que ten actividade e o número total de persoal empregador coa súa desagregación por xénero e rexión se é o caso. Tamén ten que presentar o número de persoal traballador que non é empregado e cuxo traballo é controlado pola organización e aquel cuxo traballo non é controlado pola organización (véxanse os detalles no índice do anexo I).

3. Gobernanza

A organización ten que describir a estrutura de gobernanza, a composición dos seus órganos de goberno, a designación e a selección dos órganos de goberno, o seu máximo representante, funcións dos órganos na supervisión da xestión dos impactos e outros (véxanse os detalles no índice do anexo I).

4. Estratexia, políticas e prácticas

A organización ten que presentar unha declaración sobre a importancia no desenvolvemento sostible para a organización e a súa estratexia, os compromisos e políticas de conduta empresarial responsable, os procesos para remediar os impactos negativos, mecanismos de asesoramento e cumprimento da lexislación e as normativas. Afiliación a asociacións (véxanse os detalles no índice do anexo I).

5. Participación dos grupos de interese

A organización ten que informar sobre as prácticas de participación dos grupos de interese, incluída a negociación colectiva co persoal empregado, e os convenios de negociación colectiva (véxanse os detalles no índice do anexo I).

O estándar universal **GRI 3. Temas materiais 2021** ofrece orientacións para que as organizacións determinen os temas materiais e o uso de estándares sectoriais no proceso.

Os temas materiais son os temas que representan os impactos máis significativos sobre a economía, o medio ambiente e as persoas, incluídos os impactos que afectan aos dereitos humanos.

O estándar GRI 3 está estruturado do seguinte xeito:

1. Orientacións para determinar os temas materiais

A organización debe seguir catro pasos para determinar os seus temas materiais e documentar o seu proceso de determinación. Os pasos para determinar os temas materiais son os seguintes:

Paso 1. Entender o contexto da organización

A Constitución española e as diferentes leis orgánicas universitarias (a máis recente denominada LOSU) determinan que o sistema universitario presta e garante o servizo público da educación superior universitaria mediante a docencia, a investigación e a transferencia do coñecemento polo que se pode considerar o propósito de calquera universidade española. Ademais, a Universidade de Vigo definiu a súa visión e misión a través do seu plan estratéxico (apartado 2.8), e o modelo de negocio e as estratexias da organización (estatutos e plan estratéxico).

Os tipos de actividade principal son a docencia (apartado 2.4), a investigación e a transferencia (apartado 2.5), pero tamén o seu compromiso coa transferencia social e cultural (apartado 7.1), a colaboración cos axentes sociais (apartado 7.2), a promoción do voluntariado e a cooperación (apartado 7.3), a saúde (apartado 7.4) e o compromiso coa lingua e coa cultura galegas (apartado 7.6).

A organización debería identificar os seus grupos de interese en todas as súas actividades. Os principais grupos de interese son os identificados na lexislación universitaria como o alumnado (apartado 4.1), o persoal docente e investigador (apartado 4.2), o persoal de administración e servizos (apartado 4.2), e o persoal investigador (apartado 4.2). Os grupos de interese é extensible á comunidade alumni ou antigo alumnado (apartado 4.4), a grupos vulnerables como as persoas con necesidades específicas (apartado 4.3.3) ou as empresas que prestan servizos ou subministracións (apartado 5.4).

Paso 2. Identificar impactos reais e potenciais

A organización identifica os seus impactos reais e potenciais sobre a economía, o medio ambiente e as persoas, incluídos os impactos sobre os dereitos humanos, en todas as actividades e relacións comerciais.

A Universidade de Vigo identifica os seus impactos no seu desempeño nas tres dimensións clásicas que son a **económica** (capítulo 5), a **ambiental** (capítulo 6) e a **social** (capítulo 7), e tamén na específica que é a súa responsabilidade social na **ensinanza** e na **investigación** (capítulo 3).

O estándar GRI 3 dálle enorme importancia a entender as preocupacións dos grupos de interese, e o valor de consultar expertos internos e externos, como organizacións da sociedade civil e persoal investigador; fai énfase en obter máis información mediante mecanismos de queixas e reclamacións da propia organización. Para tal efecto, a Universidade de Vigo dispón dun sistema de queixas, suxestións e parabéns como canle de comunicación cos seus grupos de interese (apartado 4.6.4) e da que anualmente se publica o corresponden informe. A comprensión das necesidades dos diferentes colectivos está regulamentada legalmente a través da participación nos diferentes órganos e niveis de goberno da universidade, dende departamentos, centros, Consello de Goberno, Claustro e Consello Social (apartado 4.6.1), e coa existencia de órganos como a Valedoría Universitaria (apartado 4.6.2.) e a Unidade de Convivencia (apartado 4.6.3).

As diferentes enquisas de avaliación da satisfacción permiten ir coñecendo a percepción dos diferentes grupos de interese (apartado 3.4.4).

Cabe destacar nas universidades a existencia do Consello Social como medio de participación das organizacións da sociedade civil e outros representantes na universidade, que desempeñan importantes funcións.

Paso 3. Avaliar a importancia dos impactos

Tras identificar no paso anterior os impactos reais e potenciais, a organización ten que avaliar a importancia dos impactos identificativos para priorizalos. A priorización permítelle á organización tomar medidas para tratar os impactos e determinar os temas materiais sobre os que debe presentar información.

A avaliación dos impactos da Universidade de Vigo vén determinado polo seu impacto nos procesos de ensinanza (apartado 3.4), na investigación, da divulgación e na transferencia do coñecemento (apartado 3.5), na promoción da igualdade de xénero, conciliación familiar e laboral, e medidas de apoio á inserción das persoas con necesidades específicas (apartado 4.3).

Como organización que ten encomendada a investigación e a transferencia do coñecemento, a Universidade de Vigo constituíu o Comité de Ética na Investigación (Cetic), que dispón de tres comités independentes especializados para avaliar os impactos na investigación e na experimentación, e garantindo a integridade científica e académica (apartado 3.5.5).

O desempeño de órganos como a Valedoría Universitaria (apartado 4.6.3) queda reflectido anualmente no seu informe presentado no Claustro Universitario, na Unidade de Igualdade (apartado 4.3.1) cos seus diferentes informes ou na actuación da Unidade de Convivencia (apartado 4.6.3), que reflicten impactos nos diferentes grupos de interese.

A avaliación dos impactos tamén queda reflectida no desempeño medioambiental da Universidade de Vigo (capítulo 6), e particularmente na medición da súa pegada ecolóxica (apartado 6.4) e na xestión ambiental nos recursos e residuos (apartado 6.2). A importancia da redución das emisións de CO₂ queda recollido en todas as medidas implementadas do Plan Suvi (apartado 6.5).

A avaliación do impacto económico queda reflectida na sustentabilidade da xestión económica e na responsabilidade na cadea de aprovisionamento (capítulo 5), e no informe

externo da conta anual da Universidade de Vigo realizado por unha auditora inscrita no Rexistro Oficial de Auditores de Contas.

Durante o ano 2022 presentouse por parte do Consello Social, con importantes atribucións no control financeiro da universidade, o primeiro estudo promovido por el sobre o impacto económico e social da Universidade de Vigo (apartado 5.7).

A avaliación do impacto social queda reflectido na valoración que a sociedade ten da Universidade de Vigo (capítulo 3 e 7) e na achega de valor na transmisión de coñecemento científico, tecnolóxico, social, humanístico, artístico e cultural. Os indicadores que poden valorar ese desempeño e mellorar o rendemento de contas son o fomento da transparencia (apartado 3.8) e o posicionamento nas diferentes clasificacións nacionais e internacionais (apartado 2.7.2).

Entre esas clasificacións destaca o GreenMetric IU (apartado 6.7.) porque amosa o desempeño na sostibilidade con 51 indicadores, 30 evidencias e 6 criterios clasificados no contorno e as infraestruturas, a enerxía e o cambio climático, os residuos, a auga, o transporte, a educación e a investigación. A Universidade de Vigo elabora un informe de posicionamento na citada clasificación para coñecer en cada temática o seu desempeño e coñecer o impacto, e asemade coñecer a valoración en cada un dos indicadores. Esta clasificación é unha referencia externa que permite valorar o impacto medioambiental e comparala con outras organizacións similares ao ser o resto de participantes universidades, tanto nacionais coma internacionais.

A outra clasificación destacada na responsabilidade social e na sostibilidade é o THE Impact Ranking, o cal avalía o desempeño dos 17 obxectivos de desenvolvemento sostible (ODS) da Axenda 2030 das Nacións Unidas. A Universidade de Vigo participa nesa clasificación enviando información para os 17 ODS, cun total de 75 métricas, para as que se recompilaron 315 indicadores e 530 evidencias. Como no GreenMetric, na universidade elabórase un informe de posicionamento para coñecer o desempeño en cada un dos ODS e así avaliar o impacto en cada un deles. Serve tamén de referencia externa para valorar o impacto social, medioambiental e económico da nosa organización e o posicionamento respecto ao resto de universidades participantes.

Como xa se comentou anteriormente, queda pendente para que se poida considerar que se seguen plenamente os criterios do estándar GRI que se audite externamente esta memoria de responsabilidade social ou sostibilidade (recomendación 5 do estándar universal GRI 1 e contido 2.5 do estándar GRI 2), como que os grupos de interese participen activamente na definición desta memoria coa contribución de expertos internos e externos (recomendación 5 do estándar universal GRI 5 e paso 2 do estándar GRI 3).

Planificación estratéxica: obxectivos e metas

A Universidade de Vigo aprobou o seu plan estratéxico 2021-2026, no cal se definiu a súa planificación estratéxica e no que se identificaron cinco eixes estratéxicos, tres eixes transversais, 29 obxectivos, 117 accións e 158 indicadores. Todos estes elementos son avaliados anualmente por unha comisión de seguimento e informados no Claustro Universitario, máximo órgano de representación da comunidade universitaria. Posteriormente, publícase na web institucional o informe de seguimento para xerar coñecemento (apartado 2.8).