

INFORME DE SEGUIMIENTO**2025****CURSOS ACADÉMICOS****2020/21 - 2023/24****ESCOLA INTERNACIONAL DE
DOUTORAMENTO
UNIVERSIDADE DE VIGO**

1. DATOS DO PROGRAMA	
DENOMINACIÓN DO PROGRAMA	PD en Ciencia e Tecnoloxía Agroalimentaria
UNIVERSIDADE RESPONSABLE ADMINISTRATIVA	UNIVERSIDADE DE VIGO
EN CASO DE PROGRAMAS INTERUNIVERSITARIOS, UNIVERSIDADE/S PARTICIPANTE/S	
CENTRO/ESCOLA RESPONSABLE	ESCOLA INTERNACIONAL DE DOUTORAMENTO (EIDO)
CENTRO/S PARTICIPANTES	Facultade de Ciencias
CÓDIGOS ISCED	Industria de la Alimentación, Agricultura, Ganadería y Pesca
CURSO DE IMPLANTACIÓN	2013/2014
DATA ACREDITACIÓN EX ANTE (VERIFICACIÓN)	11/12/2013
DATA RENOVACIÓN ACREDITACIÓN	22/06/2024

Aprobado pola CAPD do programa o día 20 de maio de 2025

Validado pola Comisión de Calidade da EIDO da Universidade de Vigo o día DD de maio de 2025

2. CUMPRIMENTO DO PROXECTO ESTABLECIDO

DIMENSIÓN 1. A XESTIÓN DO PROGRAMA

CRITERIO 1. ORGANIZACIÓN E DESENVOLVEMENTO: O programa de doutoramento implantouse de acordo coas condicións establecidas na memoria verificada e, no seu caso, nas súas respectivas modificacións.

1.1.- O programa mantén o interese académico e está actualizado segundo os requisitos da disciplina e dos avances científicos e tecnolóxicos. Os cambios introducidos no programa e que non se someteran a modificación non alteran o nivel 4 do MECES e permitiron a súa actualización de acordo cos requisitos da disciplina.

Aspectos a valorar:

- O perfil de egreso do programa mantén a súa relevancia e está actualizado segundo os requisitos do seu ámbito, tendo en conta os avances científicos e tecnolóxicos da disciplina.
- Imbricación do programa na estratexia de I+D+i da Universidade.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

O **Programa de Doutoramento en Ciencia e Tecnoloxía Agroalimentaria** busca formar doutores que poidan desenvolver a súa actividade de investigación, desenvolvemento e investigación en diversos aspectos da cadea alimentaria, desde as materias primas ata as últimas formulación alimentarias, valorizando os residuos agrarios e agroalimentarios, e tendo en conta a calidade e a seguridade alimentaria, así como o Desenvolvemento de novos produtos e/ou a valorización dos que actualmente existen no mercado. En Galicia o sector agrario e alimentario ten un gran peso, con industrias cada vez máis interesadas na innovación e no desenvolvemento de novos produtos e procesos, para o cal son cada vez máis activos a nivel de I+D+i.

Este programa evoluciona dende o Programa de "Calidade, Seguridade e Tecnoloxía Alimentaria" (regulado polo RD 778/1998), que se adaptou o EEES como o Programa Oficial de Posgrado "Ciencia e Tecnoloxía Agroalimentaria", que obtivo a **Mención de Calidade** do Ministerio no curso 2008/2009. No ano 2013 comeza a impartición do programa actual de Doutoramento en Ciencia e Tecnoloxía Agroalimentaria, o que ven sucedendo de modo ininterrompido desde entón.

A maioría do PDI do Programa de Doutoramento son funcionarios da U. de Vigo con destino na **Facultade de Ciencias** (situada no Campus de Ourense), centro de referencia desde Programa de Doutoramento. A grande maioría deles posúen sexenios de investigación, cunha **media de 4** cada un. Este elevado promedio de sexenios garda relación coa **elevada actividade científica**, de moita calidade e cunha forte tendencia a internacionalización, en base os artigos científicos publicados, proxectos nacionais e internacionais, a xulgar pola gran cantidade de artigos científicos internacionais e número de proxectos conseguidos en concorrencia competitiva, tanto a nivel autonómico como nacional o europeo.

No Programa de Doutoramento en Ciencia e Tecnoloxía Agroalimentaria defendéronse con éxito **47 Teses** Doutorais no período 2020/2021 a 2023/2024, cun promedio de **12 teses anuais**, o que o coloca como un dos programas de doutoramento máis produtivos da Universidade de Vigo.

O Programa de Doutoramento está moi imbricado nas liñas xerais de investigación da Universidade de Vigo, no que atinxe os eidos Agrario e Alimentario. Moi especialmente na estratexia de especialización de Campus, onde o de Ourense é o **Campus da Auga** e o seu **Instituto de Agroecoloxía e Alimentación**

(<https://campusauga.uvigo.es/es/investigacion/instituto-de-agroecologia-e-alimentacion/>), cuio director e a maior parte de membros e grupos de investigación pertencen a este Programa de Doutoramento.

Cabe destacar que, cós méritos dos investigadores recollidos na **Táboa 1**, a Universidade de Vigo destaca no máis prestixioso ranking de universidades por disciplinas (GRAS, elaborado pola **Universidade de Shanghai**). No campo de "*Food Science and Technology*" sempre está entre as 75 mellores do mundo, chegando no ano 2024 (último do período sometido a seguimento) á posición **15 a nivel mundial** (é con moita diferenza a mellor clasificación de todas as universidades do SUG). Tamén destaca en "*Agricultural Sciences*", estando nese mesmo ano na posición 201-300.

A investigación de calidade feita por estes grupos tamén ten repercusión nos rankings da U. de **Stanford** do **2% de investigadores máis influentes do mundo**, onde aparecen **13** dos seus membros: Manuel Arias-Estévez, Hui Cao, Herminia Domínguez, José Manuel Domínguez, David Fernández-Calviño, Noelia Flórez, Gil Garrote, Beatriz Gullón, Andrés Moure, Juan Carlos Parajó, Aloia Romaní, Jesús Simal, e M^a Dolores Torres.

1.2.- O programa dispón de mecanismos para garantir que o perfil de ingreso dos doutorandos é axeitado e o seu número é coherente coas características e a distribución das liñas de investigación do programa e o número de prazas ofertadas.

Aspectos a valorar:

- O perfil de ingreso dos doutorandos e o seu número é coherente coas características e a distribución das liñas de investigación.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

O Programa de Doutoramento ten unha moi demanda entre o alumnado, e cada vez ten máis demanda e alumnos. A seguinte táboa (elaborada a partir dos indicadores **IPD1**, **IPD2**, **IPD3**) amosa estes datos.

Curso	Prazas ofertadas	Demanda	Ratio demanda/oferta	Matrícula
2020/2021	24	27	1.13	24
2021/2022	20	29	1.45	20
2022/2023	24	37	1.54	25
2023/2024	26	46	1.77	26

Hai unha **demanda crecente** de prazas por parte do alumnado (algo que se tivo en conta na Modificación da Memoria que se está a tramitar) que nos levou a subir de 20 a 26 as prazas ofertadas. A pesares disto, a ratio prazas **demandas/prazas ofertadas** non para de crecer, no 2020/2021 era e 1.13 e no 2023/2024 de 1.77. Loxicamente, cubríronse sempre todas as prazas ofertadas. É destacable que máis do 60% dos novos alumnos foron mulleres, aínda que esta tendencia descende.

Isto conlevou que o número de **alumnos totais** no PD aumentase desde 82 (2020/2021) ata **95 alumnos** (2023/2024) como se amosa no indicador **IPD4**. O porcentaxe de mulleres baixa dende o 73% ata o 65%. Tamén descende o número de alumnos que veñen doutras universidades (indicador **IPD5**) dende o 62.5% ata o 19.2%. Pola súa banda, o **alumnado estranxeiro aumenta ata supor o 40%** do total de alumnos do PD (segundo o indicador **IPD6**). Non houbo alumnos que necesitasen complementos de formación (indicador **IPD7**).

Dacordo cós datos do indicador **IPD12**, a principal vía de ingreso é mediante o título de **grao ou máster**, vía pola que entran o 44.5% dos alumnos (promedio dos catro anos académicos). Tamén é importante o ingreso con **título universitario oficial español ou equivalente con alomenos 300 ECTS e nivel 3**

MECES, cun promedio do 13.8% e unha tendencia decrecente. Estas dúas vías de entrada (que representan a entrada con título universitario español) representan o **58.3%** do total de entradas.

Nos últimos anos cobra especial importancia a **entrada de alumnado estranxeiro**. O 18.3% do alumnado accede con Título estranxeiro alleo ao EEES equivalente a nivel Máster e con acceso ao doutoramento no país de expedición, cunha clara tendencia crecente dende o 8.33% en 2021/2022 ata o 30.77% en 2023/2024. Tamén e destacable o ingreso con Estudos de primeiro ciclo de países alleos ó EEES e máster de países do EEES, cun promedio de 11.7% e tendencia claramente decrecente. Se consideramos estas dúas vías de modo conxunto, o PD ten un **30%** de entrada de alumnado estranxeiro.

Estas vías de acceso suman entre o **80 e o 96%** dos alumnos, sendo o resto de vías de acceso minoritarias, como acceso con Diploma de Estudos Avanzados, con Título de Doutor, con Suficiencia Investigadora, dende Ciencias da Saúde ... con promedios baixos (entre o 1 e o 4%) e empregándose só en algúns anos.

Os alumnos estranxeiros proceden maiormente de Portugal e de China (país que está investigando moito no eido agroalimentario). Consideramos que esta boa proxección da investigación plasmada a través da posición da U. Vigo nos rankings internacionais, así como de investigadores individuais no ranking do 2% máis influínte do mundo da U. de Stanford, que ten moita repercusión en forma de noticias, pode ter influencia nesta afluencia de alumnado estranxeiro.

Na Comisión Académica hai unha preocupación clara por **adaptar as liñas de investigación** as demandas dos doutorandos. O número de liñas foi aumentando dende a creación deste Programa de Doutoramento, con 11 liñas, ata chegar as 31 liñas actuais. Moitas veces isto respondía as peticións dos profesores do Programa, en base as investigacións que comezaban a desenvolver ou xa tiñan en marcha, e non se actualizaron. Ese número é a todas luces elevado, e na Modificación do Programa de Doutoramento propúxose baixalas a só 6 liñas.

Nos anos anteriores, as 31 liñas de investigación tiñan algún alumno (ver indicador **IPD13**), pero hai que reseñar que algún alumno estaba adscrito a máis dunha liña, destacando as seguintes liñas:

- Produción e avaliación de antioxidantes naturais (12,7% de alumnos)
- Valorización de Biomasa Vexetal (11,3%)
- Revalorización de residuos agroalimentarios (11,3%)
- Estudo da presenza, distribución e mobilidade de metais pesados (Cu, Zn, Pb, Hg) e pesticidas en chans (11,3%)

Se analizamos as liñas de investigación as que se adscribiron as **teses doutorais defendidas no período 2020/2021 a 2023/2024**, hai 4 liñas de investigación sen teses (liñas 19, 27, 28 e 29), e a maioría das teses defendidas, o 55%, estaban adscritas a 8 liñas:

- Estudo da presenza, distribución e mobilidade de metais pesados(Cu, Zn, Pb,Hg) e pesticidas en chans (9.1%)
- Determinación do estado fitosanitario dos cultivos e modelos predictivos de aplicación de tratamentos fitosanitarios (7.6%)
- Obtención e avaliación de novos ingredientes funcionais (6.1%)
- Identificación e cuantificación de diversos produtos en diferentes matrices agroalimentarias (6.1%)
- Refinería de biomasa vexetal (6.1%)
- Revalorización de residuos agroalimentarios (6.1%)
- Seguridade alimentaria (6.1%)
- Valorización de biomasa vexetal (6.1%)

1.3.- O programa dispón de mecanismos axeitados de supervisión dos doutorandos e, se procede, das actividades formativas.

Aspectos a valorar:

- Os mecanismos de supervisión dos doutorandos son axeitados e correspóndese co establecido na memoria de verificación (asignación do titor e director de teses, control do documento de actividades do doutorando, valoración anual do plan de investigación, normativa de lectura de teses... e todos aqueles que a Comisión Académica do programa teña establecido).

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

A Comisión Académica do Programa ten a encomenda de asignar un **titor** os alumnos no momento da súa matrícula, de entre o profesorado do Programa de Doutoramento, e nun prazo de tres meses un **director** da tese Doutoral. Este aspecto é de especial relevancia sobre todo para aqueles **doutorandos extranxeiros** ou que van a realizar o seu traballo de investigación **noutros centros** diferentes a Facultade de Ciencias (cada vez aumenta o número e alumnos que realizan a súa tese noutros centros, como o CSIC, ou moitos en universidades estranxeiras). O finalizar cada período de matrícula do curso académico a CAPD contacta cós novos alumnos de cara a asignación de titor e director/es. Hai dúas vías de proceder:

- No caso de alumnos que **xa teñen contacto con posibles titor e director/es** (recordemos que a vía principal de acceso é mediante título de grao/máster e moitos son alumnos formados na Facultade de Ciencias) e tras falar cós implicados propónse esa/s persoa/s como director e titor.
- No caso de alumnos que **non teñen contacto cun PDI**, a CAPD asigna titor e director de tese en función da liña de investigación pola que está interesado o doutorando.

En ambos casos esta forma de proceder foi **valorada positivamente polo estudiantado** deste programa de doutoramento, aínda que coidamos que hai que mellorar. Nas **Enquisas de Satisfacción** en resultados por sección a **"Información e orientación xeral do programa"** tivo un resultado promedio de 3.19 (1º ano) e subiu ó 3.76 en alumnos de 3º ano. En canto á pregunta sobre **"O proceso de admisión e matrícula"** a nota foi de 4.44 e 3.67 (1º e 3º ano, respectivamente). En relación á labor do **coordinador** as notas foron de 4.00 (1º e 3º anos), a labor do **titor** tivo puntuacións de 4.43 e 4.67 e a labor do **director** tivo puntuacións de 4.43 e 4.67. Pódese concluír por tanto que este modo de proceder do PD ten boa acollida entre o alumnado.

Nos primeiros meses os alumnos comezan a interesarse e matricularse nas diferentes **actividades formativas** que consisten en:

- Curso de Inglés (30 h), que o doutorando ten que levar a cabo no primeiro ano.
- asistencia a conferencias.
- participación en actividades formativas do propio Programa ou Transversais a todos os PD da Universidade.
- presentación de comunicacións a Congreso ou outras comunicacións científicas, que poden levar a cabo nos seguintes dous anos.

As horas a xustificar, en cada caso, aparecen na memoria do programa. Este programa de doutoramento ofertou no período a avaliación, as seguintes actividades formativas:

- "Curso de cromatografía líquida de alta resolución: Aplicaciones".
- "Curso de técnicas avanzadas de caracterización de suelos, sedimentos y correcciones orgánicas".
- "Tecnología de elaboración de la cerveza".

4. "Uso de marcadores para la evaluación de la calidad microbiológica en agua y alimentos".

Nas enquisas de satisfacción, os alumnos que entraron ó Programa valoraron a oferta formativa do programa con 4.43 puntos.

O titor e o director teñen a obriga da supervisión dos **documentos de actividades** e do **plan de investigación**. Periodicamente o programa pon a disposición dos alumnos unha serie de actividades como conferencias e talleres. En relación o documento de actividades, a Comisión Académica aproba estes documentos sempre co visto bo previo dos directores de Teses e do Persoal de Administración e Servizos (PAS) que comprobaban se os alumnos compren os requisitos exixidos, sen incidencias ó respecto.

1.4.- Garátese unha adecuada coordinación no caso dos programas interuniversitarios e as colaboracións previstas na memoria desenvóléronse adecuadamente.

Aspectos a valorar:

- O funcionamento dos mecanismos de coordinación entre as universidades que imparten o programa.
- Repercusión no programa das colaboracións con outras institucións, organismos ou centros, se se acadou o obxectivo establecido nas ditas colaboracións.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

Este non é un programa interuniversitario, pero xorden moitas colaboración a través das direccións de teses, elaboración de publicacións científicas, etc con outras institucións de investigación como universidades estranxeiras e outros OPI como o CSIC, etc. Isto vese reflectido no aumento de alumnado estranxeiro (especialmente de Portugal e China) así como do número de teses con Mención Internacional, que supuxeron o 62% das teses defendidas no período avaliado.

1.5.- A institución dá resposta ás posibles recomendacións realizadas no Informe de verificación e no seu caso nos posibles informes de modificacións, así como ás que puideran conter os sucesivos informes de seguimento.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

A **verificación** foi realizada xa fai certo tempo, no ano 2013, pero de todos xeitos se inclúen as respostas as súas recomendacións.

Non se recibiu o informe final de seguimento do ano 2018, polo que non é posible responder ás recomendacións feitas no mesmo, que serían as que mellor se adaptasen ó período avaliado 2020/2021 a 2023/2024.

Por esta falta do informe de seguimento, optouse por incluír neste apartado información relativa ás recomendacións do **informe final da renovación da acreditación 2020** que serían responsabilidade do Programa de Doutoramento. Hai que indicar que este informe ten data de 6 de outubro de 2021, polo que parte de período avaliado é anterior a recepción do informe e, por tanto, a aplicación das medidas recomendadas pode verse influída por ese dato.

Recomendacións do informe de Verificación (2013):

No **Criterio 4: Actividades Formativas** indicábase que habería que revisar a desproporción entre actividades xerais (como cursos de idiomas) e as máis específicas. Como se indica neste informe de seguimento, o Programa de Doutoramento organiza actividades formativas que son en sí mesmas específicas (como "Curso de cromatografía líquida de alta resolución: Aplicacións", "Curso de técnicas avanzadas de

caracterización de suelos, sedimentos y correcciones orgánicas”, “Tecnología de elaboración de la cerveza”, “Uso de marcadores para la evaluación de la calidad microbiológica en agua y alimentos”) ademais de organizar cursos e seminarios específicos.

No **Criterio 5: Organización do Programa** recomendábase fomentar a codirección de teses, intentando favorecer a participación dun director experimentado e un novel. No período avaliado, 43 das 47 teses foron defendidas en réxime de codirección, sendo habitual a combinación dun Catedrático ou Profesor Titular xunto con un investigador posdoutoral.

No **Criterio 8: Revisión, Mellora e Resultados do Programa** recomendábase ter previsión e seguimento dos datos relacionados coa empregabilidade dos doutorandos. A Universidade de Vigo xa puxo en marcha una enquisa de empregabilidade, con datos que se amosan neste informe.

Recomendacións do informe de Acreditación (2021):

Criterio 1. Organización e Desenvolvemento: recomendábase modificar a memoria por ter xa máis de dez e modificar aspectos como as liñas de investigación, para ter menos e máis adaptadas ó Campus da Auga. Púxose en marcha o proceso de Modificación da Memoria e propónse diminuír o número de liñas de investigación das máis de 30 actuais a 6 liñas, que son moi próxima ó Campus Auga.

Criterio 2. Información e Transparencia: recomendábase por a información da páxina web en inglés (actualmente está en galego e en castelán). Contratarase este servizo para por a información tamén en inglés.

Criterio 3. Sistema de Garantía de Calidad:

No informe de renovación da acreditación indicouse: "a) *Es decisiva la implantación de los procesos de medición de satisfacción a todos los grupos de interés del título (incluyendo a PAS, egresados y empleadores), según lo ya establecido en la propuesta de mejora que se adjuntó con el autoinforme.* b) *Se recomienda dar una mayor difusión de este tipo de información, lo que además podría ayudar a aumentar la participación de estos colectivos en la cumplimentación de las encuestas y conseguir muestras estadísticamente relevantes para la toma de decisiones de mejora sobre el título.*

Dende a realización do informe de acreditación os procesos de medición da satisfacción de todos os grupos de interés incluídos no SGC da EIDO asentáronse e desenrólanse con normalidade para todos os programas de doutoramento. Así, para este PD dispónse das enquisas de satisfacción do alumnado de 1º y 3º curso para todos os cursos aos que se refire este informe de seguimento, dúas series de enquisas para o PDI (realizadas nos anos 2022 e 2024, xa que teñen periodicidade bienal) e datos das enquisas do PAS do ano 2021 (a realización da seguinte enquisa adiouse á espera de que se estableza a plantiña de PAS relacionada co doutoramento xa que nos últimos anos producíronse numerosos cambios ou intercambios entre o PAS de distintos servizos da universidade).

A realización destas enquisas xa é unha actividade consolidada no programa como mostra que as participacións das enquisas dos estudantes oscilan entre o 30% e o 65%, e a do PDI e o PAS sitúase en torno ao 40% (ver indicador IPD19).

Por último, tamén debe destacarse que en 2021 realizouse o primeiro estudo de inserción laboral das persoas tituladas en doutoramento que abarca o período histórico 1995/2020 representativo da empregabilidade de todas as promocións desde a creación da Universidade de Vigo hasta o curso 2019/2020 e que inclúe datos e valoracións tanto da inserción laboral como da satisfacción dos egresados/as cos estudos de doutoramento e a formación recibida, estando dispoñibles de forma agregada (institucional) como desagregada por programa de doctorado. En 2024 presentouse o segundo informe correspondente aos titulados/as del curso 2020/2021 que, ademais dos datos de inserción laboral, tamén contén información

sobre a satisfacción dos titulados/as cos estudos de doutoramento. Dende este segundo informe, estas análises tendrán unha frecuencia anual.

A información sobre os informes e resultados está dispoñible en:

- [Portal de transparencia de la Universidad de Vigo](#)
- [Observatorio de Personas Tituladas de la Universidad de Vigo](#)

e os datos correspondentes ao curso 2020/2021 inclúense no indicador IPD20.

Por outra banda, no informe de verificación tamén indícase: a) *"En futuros procesos de evaluación se deben incluir como evidencias con el autoinforme las actas de las reuniones de la Comisión Académica, para poder comprobar la sistematización de su funcionamiento en cuanto a la realización de las actas, análisis de resultados, etc"* b) *Agilizar la implantación efectiva de todos los procedimientos vinculados al Sistema de Garantía de Calidad de la Escuela de Doctorado cuyo diseño se ha certificado en 2019.*

Dende o curso 2023/2024 está dispoñible na Secretaría Virtual da Universidade unha aplicación do SGC da EIDO na que se recolle sistemáticamente a documentación dos PD dende os distintos servizos da universidade (por exemplo, recollénse as actas das CAPD ou as actas da Comisión de Calidade da EIDO). O funcionamento desta aplicación pecha a implantación do procedemento de Control dos Rexistros e a Comisión de Calidade da EIDO considera todos os procesos do SGC están en funcionamento e completamente implantados.

Criterio 4. Recursos Humanos: faise incidencia no seguimento de proxectos activos relevantes por grupo de investigación e se fala da acción de mellora "Seguimiento de la distribución de proyectos activos relevantes" para ter información máis precisa e actualizada. Isto debe realizarse de modo sistemático, o que aínda non se está a facer. Tamén se recomendou aumentar a internacionalización có contacto con centros estranxeiros ou continuando o fomento das teses con Mención Internacional. Hai que indicar que cada vez hai máis alumnos e directores de universidades estranxeiras e que se pasou dun 37% de teses con Mención Internacional (período 2017/2018 a 2023/2024) a un 62% (2020/2021 a 2023/2024), polo que podemos considerar que se cumpre con esta recomendación.

Criterio 6. Resultados do Programa Formativo: recoméndase nunha futura Modificación da Memoria incluír estimación de indicadores. Estamos agora inmersos nese proceso e incluíronse estas estimacións. Recoméndase aumentar o contacto có ámbito industrial e, como se indicou, estase a fomentar a realización de Doutoramentos Industriais. Recoméndase tamén fomentar a demanda do programa para cubrir todas as prazas, algo que se cumpriu perfectamente, pois cada vez hai máis demanda e estanse a cubrir todas as prazas (e mesmo estase a solicitar prazas adicionais á Universidade, que tamén se cobren).

A análise do criterio baséase en:

Evidencias:

EPD1: Memoria vixente

EPD2: Informes de verificación e, se procede, de modificación, seguimento e renovación da acreditación, incluíndo os plans de mellora

EPD3: Informe/Acta onde se recolla a análise do perfil real de ingreso/egreso

EPD4: Evidencias da realización das actividades formativas e sistemas de control realizados, de acordo coa planificación establecida

EPD5: Informe de avaliación anual da Comisión Académica (seguimento)/Documento de actividades de cada estudante, onde se indiquen as actividades realizadas por cada doutorando (acreditación)

EPD6: Informe de complementos de formación específicos

EPD7: No caso de programas interuniversitarios, evidencias de coordinación entre universidades participantes

EPD8: Convenios de colaboración en vigor

EPD9: Informes sobre actividades realizadas con institucións coas que o programa de doutoramento tivo colaboracións (con ou sen convenio)

EPD10: No seu caso, evidencias de participación do programa en redes internacionais

Indicadores:

IPD1: Número de prazas ofertadas

IPD2: Demanda

IPD3: Número de estudantes matriculados/as de novo ingreso (indicar o número de estudantes que proceden de programas de doutoramento en extinción)

IPD4: Número total de estudantes matriculados (no caso dos programas interuniversitarios, desagregado por universidade participante)

IPD5: Porcentaxe de estudantes de novo ingreso procedentes de estudos de máster doutras universidades

IPD6: Porcentaxe de estudantes estranxeiros (de fóra de España) sobre o total de matriculados

IPD7: Porcentaxe de estudantes de novo ingreso que requiren complementos formativos

IPD8: Porcentaxe de estudantes matriculados segundo a dedicación (tempo completo, tempo parcial e mixto)

IPD9: Porcentaxe de estudantes que realizan estancias de investigación autorizadas como tales pola Comisión Académica (diferenciar estudantes entrantes e saíntes)

IPD10: Porcentaxe de estudantes que participan en programas de mobilidade (diferenciar estudantes entrantes e saíntes)

IPD11: Porcentaxe de estudantes con bolsa ou contrato predoutoral (FPI, FPU, Xunta...)

IPD12: Porcentaxe de estudantes segundo perfil de ingreso

IPD13: Porcentaxe de estudantes segundo liña de investigación

DIMENSIÓN 1. A XESTIÓN DO PROGRAMA

CRITERIO 2. INFORMACIÓN E TRANSPARENCIA: A institución dispón de mecanismos para comunicar de maneira axeitada a todos os grupos de interese as características e os resultados do programa de doutoramento e dos procesos de xestión que garanten a súa calidade.

2.1.- A institución publica información obxectiva, completa e actualizada sobre o programa de doutoramento, as súas características, o seu desenvolvemento e os resultados alcanzados.

Aspectos a valorar:

- Publícase información suficiente e relevante sobre as características do programa, o seu desenvolvemento e os resultados alcanzados.
- A información sobre o programa é obxectiva, está actualizada e é coherente co contido da memoria verificada do programa e as súas posteriores modificacións.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

A páxina web da Universidade de Vigo ten unha sección dedicada especificamente aos estudos de doutoramento: <https://www.uvigo.gal/doutoramento>.

Especificamente para os estudos de doutoramento, a Universidade de Vigo publica a convocatoria de admisión e matrícula, os calendarios dos distintos procesos de xestión académica, así como outra normativa de aplicación, na ligazón:

<https://www.uvigo.gal/es/estudiar/gestiones-estudiantes/matriculate/matricula-doutoramento>.

A oferta de programas de doutoramento na Universidade de Vigo difúndese a través da páxina web da Escola Internacional de Doutoramento (EIDO):

<https://www.uvigo.gal/es/estudiar/organizacion-academica/eido-escola-internacional-doutoramento/programas-doutoramento>

Nesta páxina da EIDO atópase a relación de programas de doutoramento que constitúen a oferta actualizada de terceiro ciclo da universidade. Inclúese información relativa á denominación formal do programa de doutoramento, carácter do programa (propio ou interuniversitario, indicando neste último caso as universidades participantes e a universidade coordinadora), información relativa ás condicións de acceso e admisión no programa de doutoramento, liñas de investigación que se desenvolven no programa, datos de contacto do/ do coordinador/a, memoria de verificación do programa de doutoramento e a ligazón á información propia de cada programa de doutoramento.

Tamén pode atoparse información sobre:

- As condicións, procedementos e prazos para a tramitación da defensa da tese doutoral establecidas no Regulamento de Estudos de Doutoramento da universidade
- As etapas para a presentación da tese doutoral para o seu defensa (procedementos, impresos e prazos)
- As teses doutorais en depósito
- Os actos de defensa pública das teses
- A convocatoria anual de Premios Extraordinarios de Doutoramento.

A información sobre os informes e os resultados está dispoñible no [Portal de Transparencia](#) da UVigo. En particular, pode atoparse información sobre:

- [Resultados académicos](#) e de [investigación e transferencia](#)
- [Resultados do profesorado](#)
- [Resultados de mobilidade](#)
- [Resultados de satisfacción](#)
- [Resultados de inserción laboral](#)

Páxina web do Programa de doutoramento:

Este Programa dispón dunha páxina WEB propia (<http://pdcta.webs.uvigo.es/gl/>) na que se mostra información relevante sobre as actividades, configuración e novas do programa, tanto para os doutorandos/as como para posibles interesados en matricularse. O entrar nesa dirección vese una **descrición** do Programa de Doutoramento, una sección inferior onde se publican **avisos** (convocatorias de matrícula, calendarios, etc) e acceso os principais apartados/áreas temáticas da web:

- **Información:** neste apartado hai información relativa á descrición do título, comisión académica, competencias, mobilidade, recursos materiais e servizos, bolsas e axudas, normativa, e contacto.
- **Acceso:** con información sobre os requisitos de acceso, os criterios de admisión, a matrícula e o seu calendario, e os complementos de formación.
- **Programa:** con información relevante sobre o profesorado, as actividades formativas, supervisión de teses e seguimento do doutorando, a permanencia, a defensa da tese, e as teses defendidas.
- **Investigación:** coas liñas de investigación do PD.
- **Calidade:** con información sobre o SGC, os resultados do programa, é o sistema QSP.
- **Actualidade:** con todos os avisos.

2.2.- A institución garante un fácil acceso á información relevante de programa de doutoramento a todos os grupos de interese.

Aspectos a valorar:

- Garántese un fácil acceso á información relevante do programa a todos os grupos de interese.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

Todos os grupos de interese teñen acceso á información relevante, a través da información que proporciona a Universidade fundamentalmente pola páxina WEB (eido.uvigo.es), na que se pode atopar acceso á matrícula, á información académica, ás bolsas, á calidade, ás teses depositadas e as aprobadas para a súa defensa, aos premios extraordinarios de doutoramento e aos formularios para presentar as teses, para homologacións, altas e baixas de profesores do programa, etc.

A Universidade de Vigo conta con diversos sistemas de información, atención, apoio e orientación ao alumnado, tanto de carácter institucional ou comúns a todos os estudantes como específicos do ciclo de doutoramento:

- Institucionais:

- Sección de Información ao Estudante (SIE): Servizos de asesoramento aos estudantes, que informan os estudos e as súas saídas profesionais, o réxime de acceso e permanencia de estudantes na universidade, os dereitos do alumnado e o modo de exercelos e/ou reclamálos, bolsas, axudas e premios convocados, o Seguro Escolar, prazas en residencias universitarias, ou calquera outro aspecto relativo á vida universitaria.

(<https://www.uvigo.gal/es/estudiar/te-asesoramos>)

- Servizo de Axudas ao Estudo, Bolsas e Prezos Públicos: Información, xestión, tramitación e resolución das bolsas e axudas ao estudo destinadas ao alumnado da Universidade de Vigo, e en concreto das convocatorias xerais do MECD, as propias da universidade, así como das bolsas de formación convocadas pola Universidade de Vigo. Ademais, encárgase da información e da tramitación dos procedementos de xestión de prezos públicos relativos á vida académica do alumnado.

(<https://www.uvigo.gal/es/universidad/administracion-persoal/organizacion-administrativa/servizo-axudas-estudo-bolsas-prezos-publicos>)

- Unidade de Atención ao Estudantado con Necesidades Específicas de Apoio Educativo (UNATEN): Atención á diversidade para prestar apoio aos membros da comunidade universitaria necesidades educativas específicas Inclúe os servizos dun Gabinete Psico-Pedagóxico.

(<https://www.uvigo.gal/es/campus/atencion-diversidade>)

- Atención á Diversidade: Para que todas as persoas poidan desenvolver a súa vida universitaria de forma plena, independentemente da súa nacionalidade, relixión, orientación sexual, xénero, capacidade funcional ou situación socioeconómica.
- Oficina de Relacións Internacionais (ORI): Facilita información relevante e asesoramento sobre programas e normativa de mobilidade, tanto para o alumnado que desexe cursar estudos ou realizar estancias de investigación noutras universidades como para o alumnado que procede doutras universidades e outros países que vaia a continuar a súa formación na nosa universidade.

(<https://www.uvigo.gal/es/universidad/administracion-persoal/organizacion-administrativa/oficina-relaciones-internacionais>)

- Centro EURAXESS (Programa de Investigadores Visitantes): Facilita información relevante e asesoramento sobre programas e normativa de mobilidade para persoal investigador R1 (estudantes pre-doutorais) que desexe realizar estancias de investigación noutras universidades nacionais ou internacionais como para aquel persoal investigador R1 desexe realizar unha estancia de investigación na Universidade de Vigo.
- En canto aos investigadores/as predoctorales rexistrados como investigadores/as visitantes deberán, ademais, formalizar a súa matrícula na Universidade de Vigo nun Programa de Doutoramento concreto ou no programa xenérico da EIDO (no caso de que non atopen dentro da oferta de programas de doutoramento da Universidade de Vigo unha liña de investigación afín a aquela en que están a traballar) baixo a modalidade de matrícula de «Estadía» polo tempo da súa duración, excepto aqueles cuxa estadía sexa inferior a un mes.

(<https://www.uvigo.gal/es/ven-uvigo/persoal-investigador-visitante>)

- Biblioteca: Dá soporte á docencia, aprendizaxe, investigación e formación integral do alumnado e do profesorado e, en xeral, de todas as persoas. Facilita o acceso e a difusión dos recursos de información, xestionan espazos, equipamentos e servizos, e colaboran nos procesos de transformar a información en coñecemento.

(<https://www.uvigo.gal/es/universidad/biblioteca>)

- Unidade de Emprego e Emprendemento: Orienta e facilita, en colaboración con administracións, empresas e outras institucións, o acceso ao mercado laboral das persoas tituladas na Universidade de Vigo.

(<https://www.uvigo.gal/es/universidad/administracion-persoal/organizacion-administrativa/unidade-emprego-emprendimiento>)

- Centro de Linguas: Ofrécese formación en cinco idiomas estranxeiros (inglés, francés, portugués, alemán e italiano) e de español para estranxeiros. Imparten cursos xerais, intensivos e cursos de conversación de duración trimestral, que están homologados pola ACLES e recoñecidos academicamente como competencias transversais propias da universidade. A formación está dirixida a alumnado (incluído o estranxeiro), persoal docente e investigador, persoal de administración e servizos e á sociedade en xeral (<https://cdl.uvigo.es>)
- Talleres e outros cursos: Oferta de formación complementaria ao alumnado, co obxectivo de promover o desenvolvemento de habilidades e destrezas complementarias ao currículo.

(<https://www.uvigo.gal/es/campus/cultura/talleres-otros-cursos>)

- Vida no campus: Adicionalmente, a Universidade de Vigo dispón de servizos de información e apoio en relación coa vida no campus (Igualdade, Cultura, Voluntariado e Cooperación, Asociacionismo, Convivencia, Deporte, Saúde e Benestar, Medio e Sustentabilidade, Conectividade, Emerxencias).

(<https://www.uvigo.gal/es/campus>)

- Delegacións de estudantes: Formadas, polo menos, polas persoas que son representantes do alumnado do centro nos órganos de goberno da universidade.

(<https://www.uvigo.gal/es/universidad/gobierno-uvigo/democracia/participacion-alumnado/delegacións-estudiantes>)

- Valedoría Universitaria: É un órgano creado para velar polos dereitos de toda a comunidade universitaria: estudantes, persoal docente e investigador, e persoal de administración e servizos.

(<https://www.uvigo.gal/es/universidad/gobierno-uvigo/defensoria-universitaria>)

- Específicos (ciclo de doutoramento):

- Servizo de Xestión de Estudos de Posgrao: proporciona apoio administrativo á Escola de Doutoramento, elabora as instrucións de matrícula e admisión e coordina os seus procedementos, resolve as incidencias, coordina a xestión administrativa e información das Áreas Académicas de Posgrao (AAP), dá apoio aos procedementos de tramitación das teses doutorais, e xestiona e expide os títulos de doutoramento e outros documentos relacionados.

(<https://www.uvigo.gal/es/universidad/administracion-persoal/organizacion-administrativa/servizo-gestion-estudios-posgrao>)

- Áreas Académicas de Posgrao (AAP): Proporcionan apoio administrativo aos programas de doutoramento do seu ámbito, e son responsables das actividades de atención, información a doutorandos/as, e xestionan os expedientes no seu ámbito.

- Específicos do programa de doutoramento:

- Como se indicou no apartado 2.1, na páxina web do Programa de Doutoramento, <http://pdcta.webs.uvigo.es/gl/>, o alumnado dispón de información xeral pero ademais de información específica sobre o Programa de Doutoramento.

Na enquisa de satisfacción, a pregunta “A información pública dispoñible nas webs, sobre o programa de doutoramento (obxectivos, requisitos formativos, cadre docente, liñas de investigación)” tivo unha valoración de 3.5 entre os alumnos de 1º ano e subiu o 4.0 entre os de 3º ano, o que parece indicar que sí resulta de utilidade e está ben valorada.

2.3.- A institución fai público o SGC no que se enmarca o programa de doutoramento.

Aspectos a valorar:

- Garántese un fácil acceso á información relevante do SGC no que se enmarca o programa.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

A información relevante sobre o sistema de garantía de calidade (SGC) do programa está organizada de xeito centralizado na web da EIDO, na ligazón <https://www.uvigo.gal/estudar/organizacion-academica/eido-escola-internacional-doutoramento/calidade>.

Esta organización é o resultado dun proceso de redeseño da web institucional da Universidade de Vigo en 2019, que inclúe tamén un novo redeseño para a web da Eido.

Os contidos relacionados coa calidade na Eido, na dita web, están en fase de execución, de xeito que se combina información centralizada con información específica na web do programa. A estrutura centralizada contén información acerca de:

- A documentación do SGC: o manual de calidade, que inclúe a estratexia da Eido (política e os obxectivos de calidade), e os procedementos aprobados.
- A información relacionada cos programas de calidade que compoñen o ciclo de mellora do programa (VSMA: verificación, seguimento, modificación e renovación da acreditación).
- A documentación relacionada cos órganos responsables do SGC (principalmente, as actas da comisión de calidade da EIDO e os seus acordos).
- Información sobre outros programas de calidade relacionados coa Eido
- Outra información relacionada cos resultados do programa.

A Universidade de Vigo ten centralizada unha boa parte da información institucional no Portal de Transparencia, ao que se pode acceder directamente e en aberto desde a súa web principal, na ligazón <https://seix.uvigo.es/uv/web/transparencia/>. Este portal garante un fácil acceso á información específica dos resultados dos indicadores dos programas de calidade da titulación, dispoñible no Portal de Transparencia / UVigo en cifras, na ligazón <https://seix.uvigo.es/uv/web/transparencia/grupo/5>

A análise do criterio baséase en:

Evidencias:

EPD11: Web da institución/programa

EPD12: Documentación derivada dos procesos do SGC sobre información pública, recollida de información e rendemento de contas (informes varios, plan operativo de información pública...)

DIMENSIÓN 1. A XESTIÓN DO PROGRAMA

CRITERIO 3. SISTEMA DE GARANTÍA DE CALIDADE: A institución dispón dun SGC formalmente establecido e implantado que asegura, de forma eficaz, a mellora continua do programa de doutoramento.

3.1.- O SGC implantado facilita os procesos de deseño e aprobación do programa de doutoramento, o seu seguimento, as modificacións e a renovación da acreditación.

Aspectos a valorar:

- As accións de análise e revisión levadas a cabo dende o SGC permiten introducir modificacións para a mellora do programa.
- O seguimento das melloras do programa confirma que estas foron eficaces e que se conseguiron os obxectivos propostos.
- Os plans de mellora recollen as recomendacións dos diferentes informes derivados do proceso de verificación, modificación, seguimento e renovación da acreditación.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

Aspectos xerais do SGC (Deseño e desenvolvemento):

A información do Sistema de Garantía de Calidade (SGC) da EIDO da Universidade de Vigo está dispoñible na ligazón

<https://www.uvigo.gal/es/estudiar/organizacion-academica/eido-escola-internacional-doutoramento/calidad>

O SGC de doutoramento da EIDO é un sistema centralizado e institucional, isto é, xeneral de toda a Universidade de Vigo para o ciclo de doutoramento, ao que están adscritos todos os programas de doutoramento da universidade, dirixido e xestionado desde a Dirección da EIDO, en colaboración con outros servizos de soporte (Área de Calidade, Servizo de Xestión de Estudos de Posgrao). O seu deseño está certificado desde xullo de 2019, momento no que recibiu informe favorable da axencia de calidade competente (Axencia para a Calidade do Sistema Universitario de Galicia, ACSUG).

O [Manual de Calidade](#) é un documento de carácter organizativo, de comunicación e estratéxico, que inclúe, ademais, a Estratexia da EIDO, as súas liñas estratéxicas e obxectivos e metas asociadas (política e obxectivos de calidade). Tamén, describe a estrutura organizativa e de responsabilidades en materia de calidade. Ademais, precisa o mapa de procesos de funcionamento do SGC e os procedementos que os describen, con indicación das responsabilidades e competencias, actividades, indicadores de medición e rexistros e evidencias asociadas a cada proceso. O SGC permite analizar o desenvolvemento dos programas de doutoramento e os seus resultados, asegurando a súa revisión e mellora continua.

- **Fase de deseño 2017-2020:** Elaboración e aprobación da documentación

O deseño do SGC comezou a finais do ano 2016, con reunións entre as outras dúas universidades do SUG (USC e UdC) co obxecto de trazar liñas xerais comúns sobre a identificación e a organización dos procesos de funcionamento do ciclo de doutoramento. O deseño do SGC desenvolveuse, formalmente, ao longo dos anos 2017 e 2018, seguindo as directrices do Programa FIDES-AUDIT (ACSUG). A UVigo constituíu un grupo de traballo arredor da Eido (dirección da Eido, secretario académico da Eido, Área de Calidade, xefe do Servizo de Estudos de Posgrao) que mantén, ata o de agora, reunións periódicas desde comezos de 2017 para desenvolver e mellorar a estrutura, a documentación e os procesos de calidade.

A Comisión de Calidade da EIDO, constituída o 27.04.2017, validou este deseño o 14.12.2018 e o Comité de Dirección da EIDO, máximo órgano de responsabilidade, aprobouno na súa sesión do 17.12.2018.

Trala avaliación da documentación enviada, a ACSUG remitiu un Informe de certificación do deseño do SGC o 30.07.2019 con resultado FAVORABLE, polo que a EIDO convertíase deste xeito na primeira escola de doutoramento do SUG en acadar unha certificación de calidade. Ademais, o informe resalta que non se detectan aspectos que deban ser obxecto dun plan de mellora, só recomendacións de mellora.

Finalmente, o Consello de Goberno da Universidade de Vigo ratificou este modelo coa súa aprobación na súa sesión do 27.02.2020.

O deseño e o desenvolvemento do SGC da EIDO garanten os mecanismos e procesos que permiten supervisar o desenvolvemento do programa de doutoramento. Para iso dispón de procedementos que permiten:

- O deseño, aprobación, revisión periódica e mellora dos programas formativos.
- A garantía de aprendizaxe, ensino e avaliación centradas no estudantado.
- O correcto desenvolvemento dos programas de mobilidade.
- A análise dos resultados académicos, de satisfacción dos distintos colectivos implicados nos programas (doutorandos/as, profesorado, egresados), incluídos os derivados do sistema de queixas, suxestións e felicitacións (Sistema QSP UVigo), e de inserción laboral.
- A transparencia e rendición de contas aos axentes interesados no programa de doutoramento, incluída a publicación regular de información sobre os programas, o seu desenvolvemento e os seus resultados.
- O seguimento dos/as doutores/as egresados/as.

- No caso dos programas nos que participe máis dunha universidade, a dispoñibilidade de mecanismos e procedementos que aseguren a coordinación entre as universidades participantes.

• **Fase de implantación 2021-2024:** Aplicación xeneralizada e progresiva

O desenvolvemento dos procesos de calidade está orientado a facilitar e garantir os procesos de deseño, implantación, mellora e renovación da acreditación dos programas de doutoramento asociados á Eido (o ciclo VSMA). Os resultados dos informes de avaliación das axencias de calidade (ACSUG no SUG e outras fóra do SUG) sobre a verificación, seguimento, modificacións e renovación da acreditación dos programas permiten recoñecer as súas boas prácticas e ir axustando e corrixindo o seu funcionamento, a través de plans de mellora, cara a súa acreditación cíclica e a satisfacción dos grupos de interese.

Rematada a fase de deseño, a previsión da implantación efectiva do SGC programouse para comezar no curso 2020/21. O obxectivo desta fase consiste en aplicar o deseño aprobado ás actividades diarias do ciclo de doutoramento, isto é, da xestión da EIDO e dos seus programas de doutoramento. A estratexia da EIDO, formalizada na súa Política e Obxectivos de Calidade aprobados en 2020, establecía como un dos seus obxectivos de calidade a certificación da implantación para 2021/22. Porén, a situación pandémica Covid-19 e a falta de directrices específicas para as escolas de doutoramento adiou todo o proceso.

A implantación programada incluía, en liñas xerais, actividades ligadas a:

- Funcionamento operativo de todos os procesos (este xa se iniciara, nalgúns casos, de xeito previo a 2020)
- Funcionamento pleno e regular da Comisión de Calidade da EIDO
- Soporte aos procesos de verificación, seguimento, modificación e renovación da acreditación dos programas,
- Formación e sensibilización sobre calidade en doutoramento destinadas aos principais grupos de interese involucrados neste ciclo (directores e titores de teses, profesorado en xeral, persoal de administración e servizos de soporte), ademais do estudantado
- Reunións de información, análise e mellora sobre os procesos de funcionamento, destinadas principalmente ás CAPD e ás áreas administrativas, coa participación doutros órganos ou entidades implicadas.

Para retomar e reconducir esta situación, a Comisión de Calidade da EIDO e despois o Comité de Dirección, aprobaron en decembro de 2021 o Proxecto de mellora e optimización da implantación do SGC [Anexo 03_1]. Esta implantación programouse para desenvolverse desde fin de 2021 ata fin de 2024. Este proxecto xira sobre 3 eixes:

- Implantación participativa e colaborativa dos procesos a través de grupos de traballo
- Integración progresiva de estándares de sustentabilidade e responsabilidade social (ODS)
- Preparación para certificación: obxectivo fin 2024 Acreditación institucional

A nova Estratexia da Eido 2022/2026, aliñada co Plan Estratéxico 2022/2026 da UVigo, foi informada na Comisión de Calidade do 20.09.2022 e aprobada no Comité de Dirección do 20.12.2022. Inclúe agora:

-unha declaración da misión e da visión

-as liñas estratéxicas de actuación como resultado da revisión e actualización da política de calidade

-os obxectivos de calidade revisados e actualizados, coas metas anuais programadas

Esta estratexia inclúe, ademais, de xeito transversal e por primeira vez, referencias e obxectivos relacionados coa Axenda 2030 e os Obxectivos de Desenvolvemento Sostible (ODS) das Nacións Unidas.

- **Fase de mellora 2024-2025:** Actualización e mellora

Os cambios legislativos e normativos (Lei 14/2011, da Ciencia, RD 822/2021, RD 640/2021, RD 576/2023 que modifica o RD 99/2021, Directrices REACU 2023 para acreditación institucional das escolas de doutoramento) e a experiencia adquirida durante a implantación dan lugar a unha actualización e mellora dos procesos do SGC, que está a desenvolverse, a través dun Plan de Calidade que abrangue o período 2024-2025.

A documentación completa do SGC (Manual de Calidade, Estratexia da Eido coa Política e Obxectivos de Calidade, os procedementos e os anexos) pode atoparse na ligazón:

<https://www.uvigo.gal/estudar/organizacion-academica/eido-escola-internacional-doutoramento/calidade>

3.2.- O SGC implantado garante a recollida de información e dos resultados relevantes para a toma de decisións e a xestión eficiente do programa de doutoramento.

Aspectos a valorar:

- Os procedementos que permiten recoller a información de forma continua, analizar os resultados e utilízaos para a toma de decisións e a mellora da calidade do programa, desenvólvense de acordo ao establecido.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

O deseño e o desenvolvemento do SGC do programa de doutoramento estase orientando para contar con mecanismos e procedementos que permitan:

1 Establecer os resultados previstos para os programas (procedementos de *Deseño e aprobación dos programas* e de *Seguimento, mellora e acreditación dos programas*) a partir de datos históricos e/ou de estimacións futuras.

Este aspecto lávase a cabo cada vez que se elabora unha nova memoria de verificación ou modificación dun programa;

2 recoller a información, medir os resultados alcanzados e contrastar co previsto na memoria, tanto en cada curso académico como en termos de tendencias (evolución en cada ciclo de acreditación), no que atinxe ao rendemento académico, satisfacción, cualificación do persoal, mobilidade, inserción laboral...(procedementos do proceso de *Formación dos/as investigadores/as, Medición da satisfacción, Xestión do persoal, Xestión de Queixas, Suxestións e Parabéns..*); e

3 analizar esta información e tomar accións de mellora, a nivel do programa –na CAPD- (procedementos de *Seguimento, mellora e acreditación dos programas*) como, de ser o caso, a nivel da Eido –dirección da Eido, Comisión de Calidade, Comité de Dirección- (procedemento de *Revisión do sistema pola dirección*). Esta análise e toma de accións de mellora realízase ao nivel institucional.

En particular, a Comisión de Calidade da Eido analiza e aproba as actividades de satisfacción de xeito cíclico. Estes indicadores xa inclúen datos sobre os resultados de satisfacción dos grupos de interese:

-Estudantado, tanto de 1º como de 3º ano, obtidos a partir das enquisas desde o 2015/16 ata 2023/24, cunha frecuencia anual

-Profesorado, con frecuencia bienal, a partir da enquisa de 2018 (cursos 2012/13 a 2017/2018), 2020 (cursos 2018/19 e 2019/20) e 2022 (cursos 2020/21 e 2021/22).

- PAS: realizada por primeira vez en novembro 2021, mediante grupo focais.

- Egresados: Coordinación co Observatorio de Egresados da UVigo do Consello Social para activar estudos de inserción laboral e a enquisa a egresados. Publicación, en novembro de 2022, do primeiro Estudo de

inserción laboral de persoas tituladas en estudos de doutoramento, 1995-2020, e a partir de aí, con estudos anuais (2020/21 e 2021/22, este último aínda en elaboración)

Véxase comentarios específicos sobre a satisfacción e a inserción laboral na epígrafe 6.5.

4 Publicar e difundir estes resultados para que estean dispoñibles e sexan accesibles, tanto para responsables do SGC do programa como para a sociedade en xeral.

A información pública dos resultados dos programas de doutoramento xa se pode atopar no Portal de transparencia da Universidade de Vigo desde o curso piloto 2017, con acceso a partir do vínculo

<https://secretaria.uvigo.gal/uv/web/transparencia/>.

Todas estas actividades desenvólvense consonte o establecido, algunhas delas xa de xeito previo á implantación do SGC: seguimento dos programas de 2017, e logo tamén no do 2018, así como na renovación da acreditación das convocatorias posteriores, coa elaboración dos correspondentes informes que integraban tanto a información e os resultados (evidencias e indicadores) como as decisións e melloras de xestión do programa de doutoramento.

Aplicación dos procesos de calidade no programa de doutoramento:

No Programa de Doutoramento aplícanse os procesos de calidade pertinentes, e dase prioridade os mesmos na páxina web, onde se da información do SGC (<http://pdcta.webs.uvigo.es/gl/calidade/sqc/>), dos resultados do programa a través de diversos indicadores (<http://pdcta.webs.uvigo.es/gl/calidade/resultados-do-programa/>) e se incorpora un apartado de QSP (<http://pdcta.webs.uvigo.es/gl/calidade/queixas-suxestions-e-parabens/>).

En relación a valoración da xestión da calidade, a enquisa de satisfacción ós PAS da un resultado de 3.5, algo inferior ó valor de 3.99 do conxunto da EIDO.

3.3.- O SGC implantado revísase periodicamente para analizar a súa adecuación e, se procede, establécense plans de mellora para optimizalo.

Aspectos a valorar:

- A análise e revisión do SGC, no que participan todos os grupos de interese, deriva en plans de mellora (responsables, calendario de execución, etc.).
- A implicación de todos os grupos de interese no proceso de elaboración, implantación e seguimento das melloras do SGC.
- As evidencias do SGC manifestan a existencia dunha cultura de calidade consolidada no centro que contribúe á mellora continua.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

Revisión do SGC

O deseño e o desenvolvemento do SGC do programa de doutoramento contan con mecanismos e procedementos que permitan analizar e revisar o SGC periodicamente (proceso *Dirección estratéxica*). Esa revisión, con frecuencia anual, está dirixida pola dirección da Eido, conta cos grupos de interese determinados no Manual de Calidade (ex.: Comisión de Calidade) e no procedemento *Revisión do Sistema*, e da lugar aos plans de mellora que se consideren, coas súas responsabilidades e calendario de execución.

A primeira revisión pola dirección realizouse no curso 2020/21, dando lugar á primeira Memoria de Calidade da Eido.

Véxanse os comentarios respecto da revisión do SGC por mor cambios lexislativos e normativos na epígrafe

3.1 Fase de mellora.

Participación dos grupos de interese:

Como se comentou anteriormente, os procesos de deseño, de desenvolvemento e de implantación do SGC son altamente participativos. En particular, están implicados:

- as persoas do grupo de traballo, que, ademais do persoal da Eido, forman parte de diferentes servizos relacionados coa escola,
- os membros da comisión de calidade da Eido, que representan os diversos colectivos relacionados co doutoramento, que interveñen sobre todo na revisión do sistema
- os membros do comité de dirección, que é o órgano colexiado de representación e de decisión da Eido,
- os responsables de calidade dos programas de doutoramento.

De forma resumida, a estrutura organizativa e de responsabilidades de calidade e a documentación do SGC son as seguintes:

- Estrutura institucional de Calidade (transversal á Universidade de Vigo)

As funcións e responsabilidades institucionais básicas en relación coa calidade están determinadas nos Estatutos da universidade de Vigo, en coherencia coa LOSU 2/2023 e a Lei 6/2013, do Sistema Universitario de Galicia. Estas responsabilidades afectan tanto a órganos colexiados (Consello Social, Consello de Goberno, Comisión de Calidade institucional) como a órganos unipersonais (Reitor/a, vicerreitores/as con competencias en Calidade). Tamén, a área de Calidade dá soporte á estrutura institucional e á específica.

- Estrutura específica de Calidade da EIDO

As funcións e responsabilidades específicas están determinadas, sobre todo, no Regulamento de Réxime Interno da EIDO e no Manual de Calidade:

- Comité de Dirección

O Comité de Dirección é o órgano colexiado que realiza as funcións de organización e xestión da EIDO. O Comité de Dirección é o principal responsable do SGC dos seus programas de doutoramento e ten como funcións en materia de calidade a aprobación da estratexia (política) e os obxectivos de calidade, do manual de calidade e dos procedementos de calidade. Neste órgano forman parte colexiada os axentes implicados nos programas de doutoramento: profesorado, doutorandos/as, responsables académicos, persoal de apoio e outros axentes externos.

- Dirección da Eido

A persoa que desempeñe a dirección, asistida polo seu equipo de dirección, lidera, impulsa, coordina e supervisa as actividades da EIDO. O/A directora/a de a EIDO representa ao centro e é o máximo responsable en materia de calidade, preside a Comisión de Calidade da EIDO e garante a difusión da cultura de calidade, en relación coas CAPD e os servizos de apoio. Deseña a estratexia e os obxectivos de calidade. O equipo de dirección complétase coa secretaría académica e coas subdireccións que autorice o Consello de Goberno.

- Coordinación de Calidade

Unha das persoas do equipo de dirección terá o encargo da coordinación de calidade. A proposta de nomeamento correspóndelle ao/o Director/a de a EIDO. A súa misión principal será impulsar a implantación, mantemento e a mellora dos distintos programas ligados á calidade na EIDO e nos programas de

doutoramento, así como axudar á difusión da cultura de calidade, en relación cos responsables de calidade dos programas de doutoramento. É o secretario da Comisión de Calidade da EIDO.

- Comisión de Calidade

A Comisión de Calidade da EIDO é o órgano colexiado clave no desenvolvemento dos programas de calidade da escola e na dinamización da xestión de calidade na EIDO. A comisión ten representación dos distintos grupos de interese na actividade da EIDO (dirección, profesorado e CAPD, doutorandos/as, servizos de apoio) e constitúese para:

- Debater e informar a estratexia da EIDO (política e obxectivos de calidade).
- Debater e validar o manual de calidade e os procedementos de calidade da EIDO. Aproba os cambios nos documentos anexos aos procedementos (formularios, guías de apoio).
- Realizar o seguimento dos distintos programas ligados á mellora da calidade da EIDO e dos seus programas de doutoramento adscritos, así como propor mellóralas pertinentes.
- Colaborar coa implantación, desenvolvemento e seguimento do SGC.
- Debater, propor e realizar o seguimento das accións de mellora de calidade, co fin de potenciar continuamente a calidade da formación doutoral en todos os medios e procesos que nela inflúen, mediante unha colaboración constante cos órganos colexiados que teñan responsabilidades neste ámbito.
- Participar activamente en todos aqueles procesos académicos relativos á oferta formativa da EIDO (verificación de novos programas, modificación e/ou suspensión ou extinción dos existentes, procesos de acreditación), dando a súa valoración e de acordo coa normativa vixente.
- Intercambiar, debater e propor a participación da EIDO en plans institucionais, nacionais e internacionais en materia de calidade.

O seu funcionamento está regulado no Manual de Calidade.

- Comisión Académica do programa de doutoramento (CAPD)

Cada CAPD é a responsable da definición, actualización, calidade e coordinación do seu programa de doutoramento. As comisións académicas articulan procedementos e mecanismos para supervisar o desenvolvemento do programa, analizar os resultados e determinar as actuacións oportunas para a súa mellora. A opinión dos doutorandos/as e egresados/as ha de ser un dos principais factores a tomar en consideración á hora de definir e implantar as melloras.

- Responsable de calidade do programa de doutoramento

Cada CAPD nomeará a unha persoa responsable en materia de calidade, que ten como funcións a de colaborar coa EIDO, e, en particular, coa persoa coordinadora de calidade, no desenvolvemento, implantación, seguimento e mellora dos procesos de calidade no programa.

Ademais do anterior, todo o persoal da EIDO cuxas funcións teñan relación cos procedementos do SGC, estarán implicadas na aplicación da estratexia (política e obxectivos de calidade), sendo cada unha delas responsable da implantación no seu campo de actividade específico. Tamén, os departamentos e os grupos de investigación forman parte da estrutura organizativa asociada.

Evidencias da cultura da calidade:

A cultura de calidade da Eido pode apreciarse en termos documentais (memorias de calidade da Eido e outros rexistros de calidade resultados da implantación dos procesos), estratéxicos (aplicación da política e dos

obxectivos de calidade aprobados) e de actividades de participación, sensibilización e formación e capacitación dos grupos de interese. Tamén, en termos de resultados e prestixio da Eido e dos seus PD.

A análise do criterio baséase en:

Evidencias:

EPD13: Informes de avaliación do deseño do SGC

EPD14: Documentación do SGC (política e obxectivos de calidade, manual e procedementos)

EPD15: Actas das reunións celebradas, nos dous últimos cursos, da Comisión Académica/Comisión de Garantía de Calidade (as actas deben incorporar un apartado cos acordos adoptados en cada reunión)

EPD16: Evidencias da implantación dos procedementos do SGC (procedementos completos, revisados e actualizados que desenvolven as directrices do SGC: política de calidade, deseño, revisión periódica e mellora dos programas formativos, garantía da aprendizaxe, ensino e avaliación centrados no estudante, garantía e mellora da calidade dos recursos humanos, garantía e mellora da calidade dos recursos materiais e servizos de información pública)

EPD17: Plans de seguimento e accións de mellora derivados da implantación do SGC

EPD18: Informe/documento onde se recolla a análise das enquisas de satisfacción (% participación, resultados e evolución...)

DIMENSIÓN 2. RECURSOS

CRITERIO 4. RECURSOS HUMANOS: O persoal docente e investigador (PDI) e de apoio é suficiente e idóneo, de acordo coas características do programa, o ámbito científico e o número de estudantes.

4.1.- O PDI reúne os requisitos esixidos para a súa participación no programa e acredita a súa experiencia investigadora.

Aspectos a valorar:

- O PDI que participa no programa conta co nivel de cualificación (experiencia docente e investigadora) esixido para a impartición do mesmo e é acorde coas previsións incluídas na memoria verificada. Débese actualizar a información proporcionada no momento da verificación.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

O Programa de Doutoramento ten un total de **54 PDI**, distribuídos da seguinte maneira (**Táboa 1**) :

1. 17 Catedráticos de Universidade.
2. 20 Profesores Titulares de Universidade.
3. 9 Investigadores Posdoutorais de convocatorias competitivas (maiormente "Ramón y Cajal").

O resto do persoal é profesorado de outros organismos e persoal que perante o período 2020/2021 a 2023/2024 xubilouse (José Manuel García Queijero, Valentín Santos Reyes) ou faleceu (M^a Anunciación Lafuente Giménez), e lóxicamente non se inclúen no análise dos datos.

Este persoal está distribuído entre **11 grupos de investigación**, 8 deles desenvolven practicamente toda a súa labor de investigación ligada ó Programa de Doutoramento en Ciencia e Tecnoloxía Agroalimentaria, e 3 nos que só un dos seus membros está vinculado o mesmo (os grupos 5, 10 e 11). 7 destes grupos teñen o recoñecemento da Xunta de Galicia como GPC ou GRC, mostra da súa calidade.

Como se observa nos datos, a maioría o PDI son funcionarios da U. de Vigo con destino na **Facultade de Ciencias** (situada no Campus de Ourense). En total son 37 Profesores Titulares e Catedráticos de Universidade, que posúen **135 sexenios** de investigación (cifra que non para de subir en cada proceso de seguimento ou renovación da acreditación), cunha **media de 4** cada un, e o **91%** deles ten sexenio vivo. O indicador **IPD15**, *Porcentaxe de PDI con sexenios vivos*, ten un valor medio do **70.2%**, cunha certa tendencia decrecente. Isto débese a que hai unha parte importante do PDI que non pode ter sexenios, debido a súa recente incorporación como funcionarios ou sobre todo por ser figuras de investigación postdoutorais. Isto consideramos que, lonxe de ser un problema, é unha vantaxe do Programa de Doutoramento, pois iste persoal postdoutoral é moi activo a nivel de investigación (moitos dirixen proxectos de investigación nacionais e internacionais) e esperamos que poidan beneficiarse dos **programas de promoción** da U. de Vigo e poidan obter a praza de funcionario. De feito, 7 dos 17 Catedráticos e 12 dos 20 Profesores Titulares foron previamente investigadores "Ramón y Cajal" ou "Parga Pondal".

Por grupos de investigación poderíamos destacar os seguintes datos (**Táboa 2** e información web en <https://portalcientifico.uvigo.gal/grupos/buscar?unidades=6766>):

1. Grupo "**Pranta, Solo e Aproveitamento de Supproductos**": 5 funcionarios con 18 sexenios (3.6 de promedio).
2. Grupo "**Enxeñaría Química**": 4 funcionarios con 19 sexenios (4.8 de promedio).
3. Grupo "**Food and Health Omics**": 4 funcionarios con 15 sexenios (3.8 de promedio).
4. Grupo "**Enxeñaría Química 4**": 5 funcionarios con 22 sexenios (4.4 de promedio).
5. "**Grupo de Investigación en Sistemas Agroambientais**": 5 funcionarios con 12 sexenios (2.4 de promedio).
6. Grupo "**Investigacións Agrarias e Agroalimentarias**": 5 funcionarios con 23 sexenios (4.6.4 de promedio).

O elevado promedio de sexenios garda relación coa **elevada actividade científica**, de moita calidade e cunha forte tendencia a internacionalización, en base os artigos científicos publicados, proxectos nacionais e internacionais.

En relación ós **proxectos de investigación competitivos**, na **Táboa 3** recóllense os proxectos rexionais, nacionais e internacionais de convocatorias competitivas nos que algún membro dos grupos de investigacións da **Táboa 2** é investigador principal e que estivo activo no período 2020/2021 a 2023/2024. O resumo dos datos é:

- **Número total de proxectos activos: 67**
 - Proxectos rexionais: 14
 - Proxectos nacionais: 24
 - Proxectos internacionais: 29
- **Financiación total acadada: 15.15 millóns de euros**
 - Proxectos rexionais: 4.01 millóns
 - Proxectos nacionais: 3.74 millóns
 - Proxectos internacionais: 7.41 millóns

Consideramos que son unas cifras magníficas, moi superiores as acadadas ata agora. Obsérvase un forte incremento dos proxectos europeos, varios deles dirixidos por investigadores noveles.

4.2.- O PDI é suficiente e ten a dedicación necesaria para desenvolver as súas funcións de forma idónea, considerando o número de estudantes en cada liña de investigación e a natureza e características do programa de doutoramento.

Aspectos a valorar:

- O PDI é suficiente para desenvolver as funcións e atender todos os estudantes.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

O **PDI do Programa de Doutoramento aumentou** dende os 39 de 2013 ou 41 no curso 2018-19 ata os 54 actuais (51 coas baixas). Esta cifra consideramos que é axeitada. Se temos en conta o número de estudantes matriculados que se amosa no **IPD4**, temos una **ratio de 1.9 alumnos por PDI**, que é moi axeitada. De feito, non tivemos ningunha incidencia subliñalle no senso de que un estudante que quixera facer a tese doutoral no noso programa, tivera algún problema de titorización. Sí existen incidencias puntuais de alumnos estranxeiros que teñen dificultades por descoñecer a normativa e trámites ou mesmo para encontrar titor e director. Nestes casos, a CAPD tenta de solucionar a situación, cousa que se está a conseguir.

A pesares do aumento de alumnos, e a vista do número de PDI, consideramos que é posible admitir a máis alumnos no Programa de Doutoramento.

A normativa permite a figura de varios directores de tese, que é a opción máis habitual, como se desprende do **IPD14**, onde **43 de 47** foron defendidas en réxime de codirección.

Non temos definido un mecanismo de reparto de alumnos de doutoramento entre directores e liñas de investigación. O procedemento máis frecuente, con moita diferenza, é que se chegue a un acordo entre alumno e director. Isto implica que haxa moita diferenza entre liñas de investigación, polo que no proceso de Modificación da Memoria propónse baixar o número de liñas de investigación para asegurar que haxa unha demanda axeitada en cada unha delas.

É de destacar a **satisfacción** dos estudantes cos directores e titores de tese, cunha puntuación de **4.43** no primeiro ano, subindo a **4.67** no terceiro ano.

4.3.- O programa de doutoramento conta con mecanismos de recoñecemento da labor de titorización e dirección de teses.

Aspectos a valorar:

- Os mecanismos de recoñecemento do labor de titorización e dirección de teses que a institución ten posto en marcha a través da correspondente normativa.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

Os mecanismos de recoñecemento das diversas labores dentro do Programa de Doutoramento están **centralizados pola Universidade de Vigo**; neste senso o profesorado obtén desgravacións docentes por diversas actividades que podemos considerar relacionadas coa actividade dentro do Programa de Doutoramento (ver <https://secretaria.uvigo.gal/uv/web/normativa/public/show/542>):

- Dirección de teses doutorais
- Participación en actividades formativas
- Actividades de Calidade
- Dirección de Proxectos de Investigación nacionais e Internacionais.

4.4.- O grao de internacionalización do programa: a participación de expertos internacionais nas comisións de seguimento e tribunais de teses é axeitada segundo o ámbito científico do programa.

Aspectos a valorar:

- O grao de internacionalización do programa analizarase a partir de datos como o grao de participación de expertos internacionais nas comisións de seguimento e nos tribunais de teses. Valorarase o número de colaboracións e a estabilidade no tempo das ditas colaboracións.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

O **grao de internacionalización** do Programa de Doutoramento pode medirse a través do **IPD16**, indicador do porcentaxe de **profesorado estranxeiro que dirixe teses doutorais**. Este indicador foi aumentando progresivamente dende un 0% no ano 2017/2018 ata un promedio do **20.2%** no período avaliado, cun máximo de 24.5% no curso 2022/2023.

O **IPD17** mide o porcentaxe de **expertos estranxeiros nos tribunais de teses**, que aumentou dende valores menores do 20% no período 2017/2018 a 2019/2020 ata valores medios do **30.8%** no período a avaliación. É destacable que nos 3 últimos cursos (xa despois do efecto da pandemia) este valor subiu case o **35%**.

Outro modo de medir esta internacionalización, que reflicte a crecente colaboración dos profesores do Programa de Doutoramento con grupos de investigación estranxeiros é o porcentaxe de **teses con mención internacional**, que foi do **62%**.

4.5.- O persoal de apoio que participa no desenvolvemento do programa é suficiente e adecuado en función das características deste e do número de estudantes matriculados.

Aspectos a valorar:

- O persoal de apoio é suficiente para desenvolver as funcións e atender o persoal docente e os estudantes do programa.
- A institución ofrece oportunidades ao persoal de apoio para actualizarse e continuar coa súa formación co obxectivo de mellorar a actividade docente.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

O Servizo de Xestión de Estudos de Posgrao (SXEP) proporciona apoio administrativo á Eido, coordina a xestión administrativa das Áreas Académicas de Posgrao (AAP), da apoio á tramitación das teses de doutoramento e realiza as funcións atribuídas á administración dun centro en canto ao Sistema de Garantía de Calidade.

As AAP proporcionan apoio administrativo aos programas de doutoramento asignados (así como aos mestrados desa mesma área). Na actualidade hai 6 destas unidades específicas de posgrao, máis outras dúas que aínda manteñen a xestión dual (grao+posgrao). Estas unidades son tamén as responsables das tarefas de información e xestión do expediente do estudantado, en primeira instancia. Tamén proporcionan apoio administrativo á coordinación dos programas. No caso de que xurdan solicitudes ou situacións extraordinarias son trasladadas ao SXEP para a súa resolución.

O SXEP convoca, con carácter ordinario, dúas veces cada curso ás AAP: unha previa á convocatoria de matrícula, como preparación desta e outra despois de realizada a matrícula, para revisión e coordinación das respostas ás incidencias detectadas. Con carácter extraordinario convócanse tantas reunións como resulten necesarias, tanto xerais como cunha ou varias AAP afectadas por unha determinada situación.

Nestas reunións recóllense tamén as necesidades de formación, tanto detectadas polo SXEP (cambios normativos, novas habilidades, idiomas, etc.) como polas propias AAP (habilidades ofimáticas, normativa, uso de novas aplicacións informáticas, etc.).

Destas necesidades de formación se desenvolven directamente polo SXEP aquelas relativas a novas utilidades informáticas, e se trasladan á Xerencia aquelas que requiren a organización de cursos máis formais. Esta decide sobre todas as actividades propostas polos distintos Servizos, asesorada por unha comisión de formación, paritaria coa representación sindical.

A maiores, a EGAP (Escola Galega de Administración Pública) realiza convocatorias anuais de cursos para PAS das universidades galegas enmarcados nos seguintes grandes bloques:

- Réxime xurídico e actividade contable das administracións públicas
- Comunicación, organización do traballo e mellora das habilidades
- Administración electrónica, protección de datos e calidade administrativa
- Lingua galega
- Portal de idiomas
- Plan ofimático de Galicia

Estas actividades de formación se organizan tanto na modalidade de teleformación, telepresenza, autoformación e docencia presencial.

O persoal de apoio cubriu as enquisas de satisfacción no ano 2021, participando só 2 persoas de 5 posibles. A puntuación xeral foi de **3.08**, lixeiramente máis baixa que o promedio da universidade (3.23). A valoración xeral do Programa de Doutoramento foi de **3.5** (a mesma que o promedio da universidade).

A análise do criterio baséase en:

Evidencias:

EPD19: Táboa 1: PDI do programa de doctorado.

EPD20: Táboa 2: Grupos de investigación

EPD21: Táboa 3: Proxectos de investigación competitivos activos de cada grupo

Indicadores:

IPD14: Número de teses defendidas en réxime de codirección

IPD15: Porcentaxe de PDI con sexenios vivos ou outros indicadores da calidade da investigación equivalentes

IPD16: Porcentaxe de profesorado estranxeiro que dirixe tese sobre o profesorado total do programa

IPD17: Número de expertos internacionais que participan en comisións de seguimento e/ou nos tribunais de teses

DIMENSIÓN 2. RECURSOS

CRITERIO 5. RECURSOS MATERIAIS E SERVIZOS: Os recursos materiais e os servizos postos a disposición para o desenvolvemento das actividades previstas son os axeitados, en función das características do programa de doutoramento, o ámbito científico e o número de doutorandos.

5.1.- Os recursos materiais dispoñibles son suficientes e axeitados en relación co número de doutorandos de cada liña de investigación e coa natureza e características do programa.

Aspectos a valorar:

- Os recursos materiais e outros medios dispoñibles (laboratorios, talleres, bibliotecas, acceso a fontes documentais, recursos informáticos, etc.) son adecuados en función do número de estudantes do programa.
- Cumprimento da previsión establecida na memoria verificada sobre a obtención de recursos externos e bolsas de viaxe que faciliten a asistencia a congresos e estadias no estranxeiro ou outras universidades.
- No seu caso, a universidade fixo efectivos os compromisos incluídos na memoria de verificación do programa.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

Consideramos que os recursos materiais son suficientes e axeitados para o correcto desenvolvemento tanto das actividades do Programa de Doutoramento como das propias teses doutorais. A **Facultade de Ciencias** pon a disposición do mesmo aulas, salas de estudos e recursos informáticos, laboratorios, invernadoiro (recentemente renovado), salas de reunións, ... que poden consultarse na web <https://fcou.uvigo.es/facultade/recursos-materiais-e-servizos/>. Nesta Facultade existen aulas e seminarios que permitan reunións (presenciais, mixtas e online), traballo con grupos reducidos, etc. Tanto profesores titores como directores de teses se reúnen con alumnos manifestaron unha alta satisfacción cos recursos que contan para o desenvolvemento das diferentes actividades.

Cabe destacar tamén o **Edificio do Campus da Auga**, que comezou a funcionar a finais de 2019, no que tamén se desenvolve parte das teses doutorais, grazas o seu equipamento (<https://campusauga.uvigo.es/es/investigacion/infraestructuras-cientificas/>). Varios dos grupos de investigación do Programa de Doutoramento dispoñen de laboratorios e é a sede do **Instituto de Agroecoloxía e Alimentación**. Ademais, conta cunha **Planta Piloto de Industrias Agroalimentarias** (financiada con fondos externos conseguidos dende a Facultade de Ciencias) e ten a sede do **CACTI-Ourense**, que proporciona apoio analítico e instrumental.

Resulta especialmente relevante o **equipamento e material científico-técnico** do que dispoñen os grupos de investigación xa que moitos deles son grupos de especial relevancia nas súas áreas de coñecemento a nivel nacional e internacional, e os recursos materiais son excelentes e están actualizados. Este equipamento finánciase normalmente con axudas e proxectos competitivos nos que participan os diferentes profesores do programa (ver EP21, Proxectos de Investigación Competitivos Activos de Cada Grupo).

En liñas xerais a **satisfacción** dos alumnos cós medios materias é boa. Os alumnos de 1º ano dan unha puntuación de 3.93 á sección de recursos materiais, subindo a 4 cando son preguntados polos medios materiais, bibliográficos e de investigación, mentres que os de 3º ano suben esta nota a 4.5. O PDI, na sección de Recursos Materiais, da unha puntuación de 3.94, mentres que o PAS (onde só responderon 2 persoas) baixan esta nota ata un 2.5.

5.2.- Os servizos de orientación académica responden ás necesidades do proceso de formación dos estudantes como investigadores.

Aspectos a valorar:

- Os servizos de orientación académica e orientación profesional postos a disposición dos estudantes son apropiados para dirixilos e orientalos nestes temas.
- Os servizos de atención ao estudante (documentación, informes de cualificacións, actas, certificados académicos, tramitación de solicitudes de validacións ou de traslado,...) postos a súa disposición son

apropiados para dirixilos e orientalos nestes temas.

- Os programas de acollida e apoio ao estudante oriéntano no funcionamento da institución.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

Acollida e apoio

Servizos de carácter institucional:

A Universidade de Vigo dispón de procedementos de acollida e orientación dos/as estudantes de novo ingreso. Na *Guía rápida do estudante* ponse a disposición do alumnado de novo ingreso información orientativa sobre a institución e inclúe información relativa ao sistema universitario, estudos oficiais, calendario escolar, programas de mobilidade, bolsas, oferta académica, transporte aos campus universitarios, aloxamento en residencia, etc.

Para os estudantes estranxeiros, a Universidade de Vigo conta cun servizo especial de acollida a través da Oficina de Relacións Internacionais (ORI), que dá apoio tanto informativo, como na procura de aloxamento, cursos de idiomas. Esta oficina facilita a *Guía de benvida para o estudiantado estranxeiro*, con información práctica para os estudantes estranxeiros que queiran cursar estudos na Universidade de Vigo.

(<https://www.uvigo.gal/es/perfil-estudiantes>)

A Universidade de Vigo organiza anualmente, en cada un dos tres campus, unhas xornadas de benvida/acollida destinadas á xeneralidade dos estudantes:

(<https://www.uvigo.gal/universidade/comunicacion/novas/xornadas-benvida-20242025>)

Ademais, a EIDO tamén organiza ocasionalmente xornadas de benvida tanto para os novos estudantes de doutoramento como os de continuación, na que se dá información orientativa que facilita o coñecemento da EIDO, información xeral sobre o doutoramento, calendario académico, actividades formativas, programas de mobilidade, procesos académicos, etc.

(<https://tv.uvigo.e/series/5ca1f0e68f4208961ec06285>)

Servizos de atención e orientación específicos do programa:

O acceso a información por parte dos doutorandos está en proceso de mellora, para conseguir sistematizar a información que lle chega ós alumnos e que a páxina web lle dea información máis actualizada. Dende Programa de Doutoramento contratouse o servizo de web para o seu mantemento para evitar o desfase de contidos.

Servizos de Atención

Servizos de carácter institucional:

A Universidade de Vigo, con carácter xeral, a través da EIDO (eido.uvigo.gal), do Servizo de Xestión de Estudos de Posgrao (<https://www.uvigo.gal/universidade/administracion-persoal/organizacion-administrativa/servizo-xestion-estudios-posgrao>) e a Vicerreitoría de Captación de Alumnado, Estudantes e Extensión Universitaria (<https://www.uvigo.gal/es/perfil-estudiantes>), da Oficina de Relaciones internacionais ORI (<https://www.uvigo.gal/es/universidad/administracion-personal/organizacion-administrativa/oficina-relaciones-internacionales>) e a Unidade de Emprego e Emprendemento

(<https://www.uvigo.gal/universidade/administracion-persoal/organizacion-administrativa/unidade-emprego-emprendemento>) conta con diversos sistemas de apoio e orientación dos estudantes unha vez matriculados, como:

- Wifi, correo e teledocencia
- Aloxamento e transporte
- Tarxeta universitaria
- Biblioteca
- Becas e axudas
- Mobilidade (ORI)
- Centro de Linguas
- Área de Normalización Lingüística
- Emprego e emprendemento
- Unidade de Igualdade
- Cultura
- Benestar, Saúde e Deporte
- Delegacións e asociacións de estudantes
- Voluntariado
- Atención á diversidade
- Gabinete Psico-Pedagóxico
- Información xeral

Ademais do comentando, os servizos descritos na epígrafe 2.2 son tamén aplicables.

Servizos de orientación profesional

Servizos de carácter institucional:

Entre os servizos de apoio institucional da Universidade de Vigo pódense mencionar:

- Emprego e Emprendemento: Facilita, en colaboración con administracións, empresas e outras institucións, información, asesoramento e formación en relación co acceso ao mercado laboral das persoas tituladas na Universidade de Vigo.
- Fundación Universidade de Vigo (FUVI): Apoia e promova a actividade emprendedora da Universidade de Vigo, así como actuacións de fomento do emprego do estudiantado universitario. Realiza un traballo proactivo de face á detección de proxectos de carácter innovador e cun alto contido tecnolóxico. Ademais, leva a cabo asesoramento en emprendemento para a creación de empresas e posterior acompañamento nas fases iniciais dunha *start-up*.

Estudantes con necesidades educativas específicas:

A Unidade de Atención ao Estudiantado con Necesidades Específicas de Apoio Educativo (UNATEN) atende aos membros da comunidade universitaria necesidades educativas específicas, establecendo sistemas e servizos de apoio e asesoramento adecuados, que poderán determinar a necesidade de adaptacións curriculares, itinerarios ou estudos alternativos

(<https://www.uvigo.gal/es/campus/atencion-diversidade>)

Os **resultados de satisfacción** en relación cos servizos de atención e orientación poden considerarse bos: o alumnado do Programa de Doutoramento de 1º ano puntúa con **3.19**, valor que sube a **3.78** no 3º ano. No promedio da Universidade este valor baixa dende **3.64** no 1º ano ata **3.54** no 3º ano, aínda que os valores medios son bastante semellantes.

A análise do criterio baséase en:

Evidencias:

EPD22: Xustificación da suficiencia e a adecuación dos recursos materiais e servizos directamente relacionados co programa

Indicadores:

IPD13: Porcentaxe de estudantes segundo liña de investigación

DIMENSIÓN 3. RESULTADOS

CRITERIO 6. RESULTADOS DO PROGRAMA FORMATIVO: Os resultados de aprendizaxe correspóndense co nivel 4 do MECES. Os resultados dos indicadores do programa do doutoramento son adecuados ás súas características e ao contexto socio-económico e investigador.

6.1.- Os estudantes, ao finalizar o proceso formativo, adquiriron as competencias previstas para o programa

Aspectos a valorar:

- As teses de doutoramento, as actividades formativas e a súa avaliación son coherentes co perfil de formación e co nivel 4 do MECES.
- As contribucións científicas derivadas da tese de doutoramento, tanto as previas á súa defensa como as realizadas posteriormente, poñen de manifesto a adquisición das competencias do programa.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

No Programa de Doutoramento en Ciencia e Tecnoloxía Agroalimentaria defendéronse con éxito **47 Teses** Doutorais no período 2020/2021 a 2023/2024 (ver **IPD18-01** e **Táboa 4**), un promedio de **11.75 teses anuais**, o que o coloca como un dos programas de doutoramento máis produtivos da Universidade de Vigo. Tamén destaca o forte aumento dentro do propio programa, pasando de **6.33 teses anuais** no período 2017/2018 – 2019/2020 a **11.75 teses anuais** no 2020/2021 – 2023/2024, un aumento do 86%.

Dacordo có **IPD18-02**, a **maioría das teses foron realizadas a tempo completo** (40, un 81.5%), ningunha se fixo enteiramente a tempo parcial, e 7 teses (14.9%) a tempo mixto, comezando con tempo total e finalizando en parcial. Isto débese fundamentalmente a alumnos que conseguen un posto de traballo e teñen que compaxinalo coa finalización da tese doutoral.

O **IPD18-03** axuda a medir o **grao de internacionalización** do Programa, indicando que 29 teses se presentaron en inglés (**62%**), cifra que coincide co número de teses con Mención Internacional, e o resto (18 teses, o **38%**) en castelán. Isto supón un claro aumento fronte a situación previa, onde o 37% das teses se presentaban en inglés e o 63% en galego. Outro aspecto que mide esta internacionalización ven dado polo **IPD18-8**, o porcentaxe de teses con **menção internacional**, que foi de promedio o **62%** (29 teses de un total de 47).

En relación á **duración dos estudos**, o **IP18-04** proporciona os datos desagregados por xénero. Nas defensas a tempo completo, a duración media foi de 5.1 anos para os homes e de 5.3 para as mulleres (algo superior ó período anterior, que foi de 4.1 para ambos xéneros). E a tempo parcial a duración foi de 4.5 para os homes e de 7.5 para as mulleres.

O **IP18-7** amosa o porcentaxe de teses que obtiveron a máxima mención de Sobresaínte Cum Laude, que obtiveron 45 das 47 teses, un **96%**.

O resumo dos datos son:

- Teses defendidas con éxito: 47
- Teses con cualificación de **Sobresaínte Cum Laude**: 45 (as outras 2 con Sobresaínte)
- Teses con Mención Internacional: 29
- Teses con Doutoramento Industrial + Mención Internacional: 1

Podemos cualificar estes resultados de excepcionais, cun **96%** das Teses coa máxima cualificación. Moitas destas Teses Doutorais obteñen premio extraordinario de doutoramento (aínda que no se dispón de datos completos ó respecto). Tamén o aumento da internacionalización vese reflectido no número de teses con **menção internacional**, que supoñen neste período o 62% do total.

As **actividades formativas** foron seguidas por un número importante de alumnos, incluso doutros programas de doutoramento, intentando buscar unha formación diversa e complementaria ó noso Programa de Doutoramento.

A preparación dos estudantes e sen dúbida axeitada cos obxectivos planeados polo Ministerio para acadar o nivel 4 de MECES (título de Doutor).

Tódalas actividades están suxeitas a cambio co fin de melloran a formación dos alumnos e para iso se terán en contas as súas opinións vertidas a través de enquisas de satisfacción. Na Modificación da Memoria do Programa de Doutoramento que se está a levar a cabo propúxose unha modificación destas actividades, incluíndo aspectos como a escritura de artigos científicos de calidade.

6.2.- Os resultados dos indicadores académicos do programa de doutoramento e a súa evolución son axeitados e coherentes coas previsións establecidas na memoria verificada

Aspectos a valorar:

- Valoración da estimación dos resultados previstos na memoria para o programa de doutoramento, analizando as diferentes taxas, as teses defendidas e as contribucións científicas derivadas das teses.
- Os resultados dos indicadores téñense en conta para a mellora e revisión do programa.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

Na **Memoria Vixente** do título propúñanse as seguintes taxas:

- Tasa de éxito: 80%
- Tasa de graduación: 90%.
- Tasa de abandono: 10%.

O **IPD18-6** é a **tasa de éxito**, que está desagregada por curso académico, xénero, e se se fixo con 0, 1 ou 2 prórrogas, polo que resulta difícil comparar o valor. En moitos casos é do 100%, pero noutros é considerablemente máis baixa. O **IPD18-9** reflicte a **tasa de graduación**, que ten un valor promedio do

72%, que é inferior a proposta na memoria. Finalmente, o **IPD-10** é a **tasa de abandono**, cun valor medio de **7.3%**, claramente mellor que o proposto na memoria. Cabe indicar que, dado que estamos en proceso de modificación da memoria, estes valores poden terse en conta.

A **Táboa 5** recolle as **contribucións científicas** das teses doutorais defendidas durante o período 2020/2021 a 2023/2024. Dado o elevado número de teses doutorais defendidas e o tamén elevado número de contribucións científicas de cada unha, optouse por recoller nesta táboa os **artigos científicos indexados no JCR**. Aínda que practicamente todos os alumnos asistiron a Congresos Internacionais de prestixio, coidamos que os artigos indexados e un indicador máis axeitado.

En 42 das 47 teses doutorais publicáronse artigos científicos. As 5 restantes corresponden a un perfil de alumno que xa ten un traballo previo e que non busca desenvolver una carreira científica ou tecnolóxica. Os datos das publicacións son:

- **Artigos científicos indexados no JCR:** 346 artigos
 - **Publicados en Q1:** 235 (**67.9%**)
 - **Publicados en Q2:** 89 (**25.7%**)
 - **Publicados en Q3:** 22 (**6.4%**)
 - **Publicados en Q4:** 0 (**0%**)
- **Artigos JCR por Tese Doctoral:** **8.2 artigos/tese**

Como se desprende do análise dos datos, no Programa de Doutoramento os alumnos conseguen unha grande cantidade de publicacións científicas. Eiquí gustaríanos indicar que a Universidade de Vigo ten a opción de recoñecer que una tese é **“tese por compendio de publicacións”** cando incluía un mínimo de **3 publicacións JCR** (aceptadas ou publicadas). Vemos que os nosos doutorandos superan con creces eses requisitos. Ademais, estes artigos son de moita calidade, con **más de 2/3 no primeiro cuartil** (o promedio é que de cada tese doctoral se derivan 5.6 publicacións Q1).

6.3.- Os indicadores son adecuados ao perfil dos estudantes, de acordo co ámbito científico do programa

Aspectos a valorar:

- Analizar, á vista dos resultados obtidos polo programa no período avaliado, tendo en conta o perfil dos estudantes, as características do programa e o ámbito científico.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

Este Programa de Doutoramento esta orientado a alumnos que cursaron algún tipo de **estudo relacionado coa agricultura, a alimentación ou medio ambiente**; polo tanto o groso de estudantes son aqueles que cursaron o Máster en Ciencia e Tecnoloxía Agroalimentaria e Ambiental que tamén se cursa na Facultade de Ciencias, no cal tamén participa un número importante de docentes común a este programa de doutoramento. Vemos que está a crecer o número de estudantes estranxeiros, polo que poderíamos inferir que este Doutoramento ten un carácter transversal.

Grazas os diversos **indicadores** analizados nos apartados precedentes, podemos concluír en relación ós resultados obtidos polos alumnos (elevado número de teses defendidas, 96% coa máxima cualificación, 62% con Mención Internacional, moi alta produtividade científica de 8.2 artigos JCR/tese), os datos de satisfacción dos alumnos e o baixo grao de abandono, podemos concluír que o Programa de Doutoramento en Ciencia e Tecnoloxía dos Alimentos é un dos máis consolidados no seu eido.

6.4.- A satisfacción do estudantado, do PDI, dos egresados e doutros grupos de interese é axeitada.

Aspectos a valorar:

- Análise dos indicadores de satisfacción de estudantes, PDI, egresados e outros grupos de interese.

- Os indicadores de satisfacción téñense en conta para a mellora e revisión do programa.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

Resultados xerais de satisfacción para cada un dos grupos de interese:

O Sistema de Garantía da Calidade (SGC) da EIDO conta con procesos que garanten a recollida de opinión e a avaliación da satisfacción dos diferentes grupos de interese:

- Medición da satisfacción
- Xestión das queixas, suxestións e parabéns

Medición da satisfacción

Podemos considerar que as actividades de medición de satisfacción comezaron, no ciclo de doutoramento, no ano 2016 coa posta en marcha da primeira enquisa a estudantes, na que se valorou o curso 2015/16.

Despois, a organización das actividades de medición da satisfacción tomou a forma de programa no que, de xeito cíclico, se programan e desenvolven as accións relacionadas con esta temática. A Comisión de Calidade da Eido analiza e aproba estas actividades.

-Primeiro ciclo: 2017/18 a 2018/19

- o Consolidación da enquisa anual de estudantes de 1º e 3º ano (cursos 2016/17 e 2017/18)
- o 2018: Realización da primeira enquisa ao PDI (directores e titores de teses), tomando toda a poboación histórica desde 2013.
- o As análises de resultados e toma de accións de mellora realizáronse na Comisión de Calidade da Eido en xullo de 2020.

-Segundo ciclo (actual): 2019/20 a 2021/22

- o 2020, 2021 e 2022: realización da enquisa anual a estudantes de 1º e 3º ano (de forma extraordinaria cursos 2018/19 –retrasada pola pandemia- e 2019/20)
- o 2020 e 2022: enquisas ao PDI (directores e titores de teses), cos datos do período 2018/19 e 2019/20, e 2020/21 e 2021/22, respectivamente.
- o Aprobación de novos cuestionarios (PAS) e fichas metodolóxicas harmonizados, por grupos de interese, entre as 3 universidades do SUG. Realización: novembro 2021
- o Egresados: 1º estudo histórico de inserción laboral 1990-2020 en novembro de 2022. Realización do 1º estudo anual de inserción laboral e satisfacción, sobre o curso 2020/21, en outubro de 2023, a través do Observatorio de Egresados do Consello Social.

- Terceiro ciclo: 2022/23 a 2025/26: aprobado na Comisión de Calidade en xullo de 2023.

- o 2023 e 2024: realización da enquisa anual a estudantes de 1º e 3º ano, cursos 2022/23 e 2023/24
- o 2024: cuarta enquisa ao PDI (directores e titores de teses), cos datos do período 2022/23 e 2023/24
- o 2023: enquisa de inserción laboral a egresados do 2020/21

Síntese xeral dos resultados obtidos:

Estudantes:

Resultados de participación agregados (Universidade de Vigo) e do programa

Curso 2015/2016		Curso 2016/2017		Curso 2017/2018		Curso 2018/2019		Curso 2019/2020	
1º ano	3º ano	1º ano	3º ano	1º ano	3º ano	1º ano	3º ano	1º ano	3º ano
52.76 %	44.13%	50.61%	47.32%	50.42%	42.57%	45.61%	45.38%	51.19%	50.37%
42.31%	40.00%	66.67%	15.38%	47.37%	61.11%	-(*)	-(*)	-(*)	-(*)

Curso 2020/2021		Curso 2021/2022		Curso 2022/2023		Curso 2023/2024			
1º ano	3º ano	1º ano	3º ano	1º ano	3º ano	1º ano	3º ano		
48.56 %	49.75%	52.55%	47.39%	48.26%	46.50%	46.59%	41.06%		
48.00%	61.54%	50.00%	66.67%	46.15%	44.44%	34.62%	29.41%		

Os resultados de participación institucionais (fila superior) son moi elevados, con valores por riba do 40% para os estudantes de 1º e de 3º ano. Lixeira tendencia negativa en 1º ano, diminuíndo a taxa de participación do 48%, o ano anterior, ao 46%. En 3º ano, de forma semellante, pasa do 46% a 41%. Ambas as dúas mantéñense en valores históricos relativamente estables. As actividades de promoción e de información institucionais respecto da participación considéranse efectivas.

Estes son os resultados verdadeiramente significativos para a análise da participación, posto que os desagregados por programa non posen ser considerados desde o mesmo punto de vista ao tratarse de poboacións moi pequenas. Aínda así, a gran maioría dos programas, 30/40 en 1º ano e 22/39 en 3º ano, superan o 35% de participación.

Os **resultados de participación do alumnado do Programa de Doutoramento en Ciencia e Tecnoloxía Agroalimentaria** recóllense na fila inferior. Excluindo da comparativa los cursos 2018/2019 e 2019/2020, obsérvase que a participación é moi similar no noso Programa de Doutoramento e na Universidade de Vigo:

- Alumnos de 1º ano: 49.96% na U. Vigo e 48.80% no Programa.
- Alumnos de 3º ano: 45.53% na U. Vigo e 45.51% no Programa.

Estes datos amosan unha boa participación. Destaca o curso 2016/2017 nos alumnos de 3º ano do Programa, con só un 15.38%. Excluindo ese dato, o promedio de participación dos alumnos de 3º ano no programa subiría por riba da metade (50.53%).

Resultados de satisfacción agregados (Universidade de Vigo) e do programa

Curso 2015/2016		Curso 2016/2017		Curso 2017/2018		Curso 2018/2019		Curso 2019/2020	
1º ano	3º ano	1º ano	3º ano	1º ano	3º ano	1º ano	3º ano	1º ano	3º ano
3.83	3.49	3.33	3.49	4.04	3.76	3.95	3.85	4.15	4.01
4.04	3.36	3.10	3.35	3.64	3.97	-(*)	-(*)	-(*)	-(*)

Curso 2020/2021		Curso 2021/2022		Curso 2022/2023		Curso 2023/2024			
1º ano	3º ano	1º ano	3º ano	1º ano	3º ano	1º ano	3º ano		
4.19	3.97	4.15	3.97	4.14	3.86	4.13	3.93		
4.12	3.51	4.29	3.92	4.40	3.74	3.93	3.86		

Escala de valores de 1 (máis negativo) a 5 (máis positivo)

Os resultados de satisfacción institucionais (fila superior) son positivos, con valores da escala que tenden ou superan o nivel *satisfactorio* (4/5), tanto en 1º ano como en 3º. A tendencia á mellora estabiliza en 1º ano, pasando de 4,14 o ano anterior a 4,13, e semella mellorar lixeiramente en 3º pasando de 3,86 a 3,97. Os dous valores están por riba do obxectivo de calidade 2024 (3,90). Tamén, unha gran maioría dos programas dispoñen de valores superiores ao punto medio da escala (3/5), e moitos deles superior a 4/5. Do mesmo xeito que no caso da participación, os resultados desagregados por programa deben tratarse con cautela, ao tratarse de poboacións moi pequenas. Nestes casos convén prestar máis atención ás tendencias cá os valores puntuais.

Os **resultados de satisfacción do Programa de Doutoramento en Ciencia e Tecnoloxía Agroalimentaria** recóllense na fila inferior. Excluindo da comparativa los cursos 2018/2019 e 2019/2020, obsérvase que os resultados de satisfacción dos alumnos do programa son lixeiramente inferiores ós da Universidade de Vigo:

- Alumnos de 1º ano: 3.97 na U. Vigo e 3.93 no Programa.
- Alumnos de 3º ano: 3.78 na U. Vigo e 3.67 no Programa.

Os datos en xeral considéranse bos e cercanos os valores do nivel *satisfactorio*. Vemos que a satisfacción dos alumnos de 3º ano é algo inferior, algo que se repite tanto na universidade como no programa.

-(*) Como se comentou, en outubro de 2020 realizáronse ao mesmo tempo, de forma extraordinaria, as enquisas anuais a estudantes de 1º e 3º ano de 2019/20 e tamén do curso 2018/19, retrasada pola pandemia.

Un problema técnico na configuración da aplicación de enquisas (LimeSurvey) provocou que, aínda que o proceso de recollida de opinión se desenvolveu correctamente e se dispoñan dos datos agregados, sexa imposible dispor dos resultados de participación e de satisfacción desagregados por programa, así como tampouco por sexo. Trátase dunha cuestión puntual que, de xeito excepcional, afectou a dous cursos. En 2021, resolta a incidencia, dispónse de novo de resultados desagregados.

Profesorado (directores e titores de teses):

Resultados de participación agregados (Universidade de Vigo) e do programa

2018 (cursos 2012/13 a 2017/18)	2020 (cursos 2018/19 a 2019/20)	2022 (cursos 2020/21 a 2021/2022)	2024 (cursos 2022/23 a 2023/2024)
52.73%	52.59%	41.86%	35.85%
Non dispoñible	40.0%	43.9%	43.9%

Resultados de participación institucionais (fila superior): a primeira enquisa do 2018 obtivo resultados moi elevados, de case un 53%. Esta participación tan significativa repetiuse no 2020, de novo case un 53% polo que, de novo, as actividades de promoción e de información institucionais respecto da participación considéranse efectivas. En 2022 semella produciuse unha ruptura da tendencia, que provocou unha baixada ata o 35%.

Resultados de participación por programa (fila inferior): en 2018 non estaban dispoñibles os resultados desagregados, pois a poboación histórica de profesorado non estaba asociada a cada programa.

Os **resultados de participación do profesorado do Programa de Doutoramento en Ciencia e Tecnoloxía Agroalimentaria** recóllense na fila inferior. Excluindo da comparativa o curso 2018 (con datos non dispoñibles) vemos que a tendencia é crecente e constante no tempo, con valores medios:

- Participación profesorado U. Vigo: 43.43%
- Participación profesorado Programa: 42.6%

Vemos que a participación media é practicamente a mesma. Resulta chamativo que os profesores participan menos que os alumnos. Por outra banda, a nivel da Universidade amósase unha tendencia decrecente que non se da no Programa, onde o porcentaxe de participación é constante e mesmo aumenta có tempo.

Resultados de satisfacción agregados (Universidade de Vigo) e do programa

2018 (cursos 2012/13 a 2017/18)	2020 (cursos 2018/19 a 2019/20)	2022 (cursos 2020/21 a 2021/2022)	2024 (cursos 2022/23 a 2023/2024)
3.65	3.88	4.08	4.06
3.87	3.54	4.07	4.12

Escala de valores de 1 (máis negativo) a 5 (máis positivo)

Os resultados de satisfacción institucionais (fila superior) son positivos, con valores da escala que marcan unha tendencia cara o nivel *satisfactorio* (4/5). Aínda que en 2018 non se dispuña de datos desagregados, en 2020 constátase que unha gran maioría dos programas dispoñen de valores superiores ao punto medio da escala (3/5), con tendencia ao valor 4/5. Esta tendencia reafírmase no ano 2022 e no 2024.

Os **resultados de satisfacción do profesorado do Programa de Doutoramento en Ciencia e Tecnoloxía Agroalimentaria** recóllense na fila inferior. Obsérvase unha tendencia a aumentar a satisfacción, cós seguintes valores medios:

- Satisfacción profesorado U. Vigo: 3.92
- Satisfacción profesorado Programa: 3.90

O Programa presenta os mesmos valores medios que o conxunto de Universidade, e tamén una tendencia a aumentar, con valores medios que entran dentro do rango de *satisfactorio*.

Persoal de Administración e Servizos (PAS de apoio a doutoramento)

Resultados de participación agregados (Universidade de Vigo) e do programa

2021
40.5%
40.0%

Resultados de participación institucionais (fila superior): a participación global está preto do 40%. Este resultado considérase aceptable por ser a primeira experiencia na realización dun grupo focal para o PAS de doutoramento, aínda que, coas eventuais accións de comunicación e sensibilización, pode ser mellorable.

A nivel do **Programa de Doutoramento** a participación é practicamente a mesma que no conxunto da Universidade, aínda que os datos non poden ser moi significativos por teren respondido só 2 persoas de 5 posibles.

Resultados de satisfacción agregados (Universidade de Vigo) e do programa

2021
3.08
3.23

Os resultados de satisfacción institucionais (fila superior) son positivos, cun valor por riba da media da escala, é dicir, satisfactorios. Hai que ter en conta que o obxectivo xeral do grupo focal está orientado máis á xeración de ideas (cualitativo) que a un valor (cuantitativo). O valor transmite unha dimensión da satisfacción relativa, posto que se trata de grupos focais cun tamaño pouco significativo estatisticamente.

A nivel do **Programa de Doutoramento** o valor é bastante similar ó da Universidade.

Titulados

Véxase comentarios na epígrafe 6.5

Sistema de QSP

De xeito adicional e complementario ás actividades programadas de medición da satisfacción, o sistema de QSP implantouse no ciclo de doutoramento xa en 2015.

O sistema está operativo e está consolidado, e representa tanto unha canle de entrada de información para a satisfacción como unha fonte de melloras. As principais fontes de entradas de QSP son a Eido e o Servizo de Xestión de Estudos de Posgrao.

Aínda que os tempos de resposta medios (8 días) están dentro do previsto no Regulamento de QSP, á súa mellora oriéntase a mellorar esta prestación.

6.5.- A inserción laboral dos egresados é coherente co contexto socioeconómico e investigador do programa.

Aspectos a valorar:

- Análise da inserción laboral dos doutores/as tendo en conta os datos e estimacións que se inclúan na memoria verificada.

- Adecuación da evolución dos indicadores de inserción laboral en función das características do programa.
- Os indicadores de inserción laboral téñense en conta para a mellora e revisión do programa.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

Existen procedementos que permiten medir e analizar a inserción laboral dos futuros doutores/as. En liñas xerais, existen tres mecanismos e fontes de datos con orixe diferente pero complementarias para analizar a inserción laboral:

- Os estudos de inserción laboral competencia da axencia de calidade (ACSUG): <http://www.acsug.es/gl/insercion>

- As análises de situación da satisfacción e empregabilidade institucionais da Universidade de Vigo. A EIDO, en colaboración coa área de Calidade, o Servizo de Xestión de Estudos de Posgrao e a vicerreitoría de Estudantes, coordina a recollida desta información a través do [Observatorio de Persoas Tituladas da Universidade de Vigo](#). A metodoloxía de recollida de información, a frecuencia coa que levan a cabo e outros aspectos técnicos están definidos na Ficha técnica da actividade, aprobada pola Comisión de Calidade da EIDO.

Estas análises, iniciados de forma pioneira en 2021 co [primeiro estudo de inserción laboral das persoas tituladas en doutoramento que abarca o período histórico 1995/2020](#) representativo da empleabilidade de todas as promocións desde a creación da Universidade de Vigo até o curso académico 2019/2020, inclúen datos e valoracións tanto da inserción laboral como da satisfacción dos egresados/as cos estudos de doutoramento e a formación recibida, estando dispoñibles de forma agregada (institucional) como desagregada por programa de doutoramento. En 2024 presentouse o [segundo informe correspondente aos titulados/as do curso 2020/2021](#) que, ademais dos datos de inserción laboral, tamén contén información sobre a satisfacción dos titulados/as cos estudos de doutoramento. Desde este segundo informe, estas análises terán unha frecuencia anual. A información sobre os informes e resultados está dispoñible en:

- [Portal de transparencia da Universidade de Vigo](#)
- [Observatorio de Persoas Tituladas da Universidade de Vigo](#)

- Os datos dispoñibles do seguimento que realiza cada CAPD, que permiten obter información dos egresados/as e a súa inserción laboral unha vez terminado o doutoramento.

Como se indica na memoria vixente, o Programa de Doutoramento, ben o coordinador ou ben membros da CAPD, realiza **reunións anuais** cós alumnos que finalizan a tese, de cara a orientación laboral. Tamén se fai seguimento vía email. Aínda que hai que indicar que son procedementos non estandarizado e non son os mecanismos adecuados para ter un axeitado control sobre os doutorandos e a súa inserción no mercado laboral.

Os datos das **Táboas 4 e 5** amosan que **se forman moitos doutores** con contribucións científicas moi relevantes, en cantidade y de boa calidade. E se atendemos ós indicadores do epígrafe **IPD18**, queda patente que no Programa se defenden moitas tese, nun prazo de tempo axeitado, con dedicación moi maioritariamente a tempo total, e coa máxima cualificación de Sobresáinte Cum Laude, e normalmente con Mención Internacional.

Unha parte importante dos egresados seguen a súa carreira científica obtendo contratos postdoutorais e acaban obtendo postos de investigación en universidades e OPI. De feito, varios dos PDI deste Programa foron previamente alumnos do mesmo. Outros doutores seguen a súa carreira profesional en **empresas** públicas e privadas das cales podemos destacar certas empresas do

ámbito alimentario como o Centro Tecnolóxico da Carne, Aceites Abril e Coren, a maioría levando a cabo tarefas de I+D.

O indicador **IPD20** recolle por primeira vez datos relativos á **empregabilidade dos doutorandos**, referidos ó curso 2020/2021, froito dun extenso estudio de inserción laboral, dispoñible en <https://observatorio.uvigo.gal/es/insercion-laboral/informes/insercion-laboral-2020-2021/#doutoramento>

Participaron o 47.06% dos egresados do Programa (fronte o 62.01% no conxunto da Universidade).

A **Tasa de Ocupación** foi do 87.5%. Os egresados consideran que o Programa de Doutoramento os capacitou para desenvolver a carreira investigadora (cunha moi boa puntuación de 4.25/5, superior o valor de 4.01 da Universidade).

A análise do criterio baséase en:

Evidencias:

EPD23: Táboa 4: Teses doutorais dirixidas no programa no período avaliado

EDP24: Táboa 5: Contribucións científicas relevantes desde a implantación do programa

Indicadores:

IPD18: Evolución dos indicadores de resultados do programa desde a implantación do título:

- Número de teses defendidas
- Porcentaxe de teses realizadas a tempo completo, a tempo parcial e con dedicación mixta
- Número de teses presentadas en galego, castelán ou outro idioma
- Duración media dos estudos a tempo completo/tempo parcial
- Taxa de éxito:
 - Porcentaxe de doutorandos que defenden a súa tese sen pedir prórroga
 - Porcentaxe de doutorandos que defenden a súa tese tras pedir a primeira prórroga
 - Porcentaxe de doutorandos que defenden a súa tese tras pedir a segunda prórroga
- Porcentaxe de teses con cualificación de *cum laude*
- Porcentaxe de teses con mención internacional

IPD19: Resultados das enquisas de satisfacción a todos os grupos de interese (porcentaxe de participación, resultados e a súa evolución...)

IPD20: Datos relativos á empregabilidade dos doutorandos:

- Porcentaxe de egresados que están traballando
- Porcentaxe de egresados que están traballando en función do nivel de doutor
- Porcentaxe de doutorandos que conseguen axudas para contratos posdoutorais

3. MODIFICACIÓNS DO PLAN DE ESTUDOS

MODIFICACIÓN	XUSTIFICACIÓN
5-02-2024: Modificación non sustancial	Adscripción do título á EIDO (Escola Internacional de Doutoramento)

4. PLAN DE MELLORAS

(Ver Anexo IV)

**ANEXO IV. PLAN DE MELLORAS
(modelo de acción de mellora)**

Accións institucionais (xestionadas na Eido)

Accións resultado do informe(s) de verificación e modificacións de ACSUG
(se procede)

Accións incorporadas en informe(s) de seguimento anterior(es)

CRITERIO 4. RECURSOS HUMANOS	
Denominación da proposta	Actualización Plantilla Profesorado
Punto débil detectado/Análise das causas	Falta de actualización de las plantillas
Ámbito de aplicación	O Programa de Doutoramento
Responsable da súa aplicación	Coordinador
Obxectivos específicos	Mellora da eficacia das plantillas en relación as liñas de investigación
Actuacións a desenvolver	Baixas e altas de profesorado
Período de execución	Curso 2017/2018
Recursos/financiamento	Non procede
Responsable do seguimento e data	CAPD
Indicadores de execución	Información Pública
Evidencias documentais e/ou rexistros que se presentan/presentarán para evidencias a súa implantación	Formularios centralizados na EIDO
Observacións	
Revisión/Valoración	
Nivel de cumprimento (total ou parcial)	Total
Responsable da revisión e data	Coordinador e CAPD. Xuño de 2018
Resultados obtidos	Actualización da plantilla
Grao de satisfacción	Finalizado
Accións correctoras a desenvolver	

CRITERIO 4. RECURSOS HUMANOS	
Denominación da proposta	Adecuación das liñas de investigación
Punto débil detectado/Análise das causas	Demasiadas e obsoletas liñas de investigación
Ámbito de aplicación	O Programa de Doutoramento
Responsable da súa aplicación	Coordinador
Obxectivos específicos	Adequar as liñas de investigación á realidade actual en relación có Campus Auga
Actuacións a desenvolver	Enquisa có PDI
Período de execución	Curso 2017/2018
Recursos/financiamento	Non procede
Responsable do seguimento e data	CAPD
Indicadores de execución	Información Pública
Evidencias documentais e/ou rexistros que se presentan/presentarán para evidencias a súa implantación	Información pública na web do Programa
Observacións	
Esta acción de mellora estaba pendente de realizar á espera dunha Modificación da Memoria. Esta Modificación púxose en marcha no presente curso 2024/2025. Esta Memoria, aprobada pola CAPD, está en proceso de trámite dentro da Universidade. A proposta é a redución de 32 a 6 liñas de investigación, que ademais están actualizadas en consonancia có Campus Auga.	
Revisión/Valoración	
Nivel de cumprimento (total ou parcial)	Total
Responsable da revisión e data	Coordinador e CAPD. Febreiro de 2025
Resultados obtidos	Redución e actualización das liñas de investigación
Grao de satisfacción	Finalizado
Accións correctoras a desenvolver	

CRITERIO 5. RESULTADOS DO PROGRAMA FORMATIVO	
Denominación da proposta	Mellora da información pública sobre a xestión académica e administrativa
Punto débil detectado/Análise das causas	Nivel de satisfacción dos alumnos coa xestión xeral do Programa
Ámbito de aplicación	Programa de Doutoramento
Responsable da súa aplicación	Coordinador do Programa
Obxectivos específicos	Mellorar o grao de satisfacción do estudantado
Actuacións a desenvolver	Nova páxina web máis intuitiva
Período de execución	Curso 2017/2018
Recursos/financiamento	1100 €
Responsable do seguimento e data	CAPD
Indicadores de execución	Incremento nas enquisas de satisfacción
Evidencias documentais e/ou rexistros que se presentan/presentarán para evidencias a súa implantación	I4 – Resultados das enquisas de satisfacción
Observacións	
Revisión/Valoración	
Nivel de cumprimento (total ou parcial)	Total
Responsable da revisión e data	Coordinador, xullo 2019
Resultados obtidos	A participación do alumnado de 3º ano subiu do 39% ó 58%
Grao de satisfacción	Alto
Accións correctoras a desenvolver	

CRITERIO 6. RESULTADOS DO PROGRAMA FORMATIVO	
Denominación da proposta	A inserción laboral dos egresados
Punto débil detectado/Análise das causas	Falta de datos sobre inserción laboral
Ámbito de aplicación	Universidade/Facultade
Responsable da súa aplicación	Rectorado e Decanato
Obxectivos específicos	Ter unha valoración do mundo laboral dos nosos doutorandos
Actuacións a desenvolver	Enquisas
Período de execución	Curso 2017/2018
Recursos/financiamento	No procede
Responsable do seguimento e data	CAPD
Indicadores de execución	I14 – Resultados de inserción laboral
Evidencias documentais e/ou rexistros que se presentan/presentarán para evidencias a súa implantación	I14 – Resultados de inserción laboral
Observacións	
Revisión/Valoración	
Nivel de cumprimento (total ou parcial)	Parcial
Responsable da revisión e data	Coordinador e CAPD. Xuño de 2026
Resultados obtidos	Enquisa de inserción laboral feita pola EIDO
Grao de satisfacción	Alto
Accións correctoras a desenvolver	Sistematizar información das enquisas realizada polo Programa de Doutoramento

Accións resultado do informe de avaliación do(s) seguimento(s) de ACSUG (se procede)

Accións adicionais resultado das análises deste informe de renovación da acreditación (se procede)

CRITERIO 5. RESULTADOS DO PROGRAMA FORMATIVO	
Denominación da proposta	Mellora e internacionalización da información pública na web do Programa de Doutoramento
Punto débil detectado/Análise das causas	A páxina web do Programa de Doutoramento non está en inglés
Ámbito de aplicación	Programa de Doutoramento
Responsable da súa aplicación	Coordinador do Programa
Obxectivos específicos	Incluír a versión en inglés da páxina web do PD
Actuacións a desenvolver	Tradución e publicación en inglés da web do PD
Período de execución	Curso 2025/2026
Recursos/financiamento	1000 €
Responsable do seguimento e data	CAPD
Indicadores de execución	Versión en inglés da páxina web
Evidencias documentais e/ou rexistros que se presentan/presentarán para evidencias a súa implantación	Páxina web
Observacións	
No proceso de acreditación celebrado en 2020 indicouse este problema. E no presente informe comprobouse que cada vez hai máis alumnos, directores e membros de tribunais que son estranxeiros, polo que a versión en inglés facilitaría moito as xestións e a transmisión da información.	
Revisión/Valoración	
Nivel de cumprimento (total ou parcial)	
Responsable da revisión e data	
Resultados obtidos	
Grao de satisfacción	
Accións correctoras a desenvolver	

ANEXO IV. PLAN DE MELLORAS (Modelo / Instruccións)Accións incorporadas en informe(s) de seguimento anterior(es)

CRITERIO 4. RECURSOS HUMANOS	
Denominación da proposta	Actualización Plantilla Profesorado
Punto débil detectado/Análise das causas	Falta de actualización de las plantillas
Ámbito de aplicación	O Programa de Doutoramento
Responsable da súa aplicación	Coordinador
Obxectivos específicos	Mellora da eficacia das plantillas en relación as liñas de investigación
Actuacións a desenvolver	Baixas e altas de profesorado
Período de execución	Curso 2017/2018
Recursos/financiamento	Non procede
Responsable do seguimento e data	CAPD
Indicadores de execución	Información Pública
Evidencias documentais e/ou rexistros que se presentan/presentarán para evidencias a súa implantación	Formularios centralizados na EIDO
Observacións	
Revisión/Valoración	
Nivel de cumprimento (total ou parcial)	Total
Responsable da revisión e data	Coordinador e CAPD. Xuño de 2018
Resultados obtidos	Actualización da plantilla
Grao de satisfacción	Finalizado
Accións correctoras a desenvolver	

CRITERIO 4. RECURSOS HUMANOS	
Denominación da proposta	Adecuación das liñas de investigación
Punto débil detectado/Análise das causas	Demasiadas e obsoletas liñas de investigación
Ámbito de aplicación	O Programa de Doutoramento
Responsable da súa aplicación	Coordinador
Obxectivos específicos	Adequar as liñas de investigación á realidade actual en relación có Campus Auga
Actuacións a desenvolver	Enquisa có PDI
Período de execución	Curso 2017/2018
Recursos/financiamento	Non procede
Responsable do seguimento e data	CAPD
Indicadores de execución	Información Pública
Evidencias documentais e/ou rexistros que se presentan/presentarán para evidencias a súa implantación	Información pública na web do Program
Observacións	
Esta acción de mellora estaba pendente de realizar á espera dunha Modificación da Memoria. Esta Modificación púxose en marcha no presente curso 2024/2025. Esta Memoria, aprobada pola CAPD, está en proceso de trámite dentro da Universidade. A proposta é a redución de 32 a 6 liñas de investigación, que ademais están actualizadas en consonancia có Campus Auga.	
Revisión/Valoración	
Nivel de cumprimento (total ou parcial)	Total
Responsable da revisión e data	Coordinador e CAPD. Febreiro de 2025
Resultados obtidos	Reducción e actualización das liñas de investigación
Grao de satisfacción	Finalizado
Accións correctoras a desenvolver	

CRITERIO 5. RESULTADOS DO PROGRAMA FORMATIVO	
Denominación da proposta	Mellora da información pública sobre a xestión académica e administrativa
Punto débil detectado/Análise das causas	Nivel de satisfacción dos alumnos coa xestión xeral do Programa
Ámbito de aplicación	Programa de Doutoramento
Responsable da súa aplicación	Coordinador do Programa
Obxectivos específicos	Mellorar o grao de satisfacción do estudantado
Actuacións a desenvolver	Nova páxina web máis intuitiva
Período de execución	Curso 2017/2018
Recursos/financiamento	1100 €
Responsable do seguimento e data	CAPD
Indicadores de execución	Incremento nas enquisas de satisfacción
Evidencias documentais e/ou rexistros que se presentan/presentarán para evidencias a súa implantación	I4 – Resultados das enquisas de satisfacción
Observacións	
Revisión/Valoración	
Nivel de cumprimento (total ou parcial)	Total
Responsable da revisión e data	Coordinador, xullo 2019
Resultados obtidos	A participación do alumnado de 3º ano subiu do 39% ó 58%
Grao de satisfacción	Alto
Accións correctoras a desenvolver	

CRITERIO 6. RESULTADOS DO PROGRAMA FORMATIVO	
Denominación da proposta	A inserción laboral dos egresados
Punto débil detectado/Análise das causas	Falta de datos sobre inserción laboral
Ámbito de aplicación	Universidade/Facultade
Responsable da súa aplicación	Rectorado e Decanato
Obxectivos específicos	Ter unha valoración do mundo laboral dos nosos doutorandos
Actuacións a desenvolver	Enquisas
Período de execución	Curso 2017/2018
Recursos/financiamento	No procede
Responsable do seguimento e data	CAPD
Indicadores de execución	I14 – Resultados de inserción laboral
Evidencias documentais e/ou rexistros que se presentan/presentarán para evidencias a súa implantación	I14 – Resultados de inserción laboral
Observacións	
Revisión/Valoración	
Nivel de cumprimento (total ou parcial)	Parcial
Responsable da revisión e data	Coordinador e CAPD. Xuño de 2026
Resultados obtidos	Enquisa de inserción laboral feita pola EIDO
Grao de satisfacción	Alto
Accións correctoras a desenvolver	Sistematizar información das enquisas realizada polo Programa de Doutoramento

Accións resultado do informe de avaliación do(s) seguimento(s) de ACSUG (se procede)

Accións adicionais resultado das análises deste informe de renovación da acreditación (se procede)

CRITERIO 5. RESULTADOS DO PROGRAMA FORMATIVO	
Denominación da proposta	Mellora e internacionalización da información pública na web do Programa de Doutoramento
Punto débil detectado/Análise das causas	A páxina web do Programa de Doutoramento non está en inglés
Ámbito de aplicación	Programa de Doutoramento
Responsable da súa aplicación	Coordinador do Programa
Obxectivos específicos	Incluir a versión en inglés da páxina web do PD
Actuacións a desenvolver	Traducción e publicación en inglés da web do PD
Período de execución	Curso 2025/2026
Recursos/financiamento	1000 €
Responsable do seguimento e data	CAPD
Indicadores de execución	Versión en inglés da páxina web
Evidencias documentais e/ou rexistros que se presentan/presentarán para evidencias a súa implantación	Páxina web
Observacións	
No proceso de acreditación celebrado en 2020 indicouse este problema. E no presente informe comprobouse que cada vez hai máis alumnos, directores e membros de tribunais que son extranxeiros, polo que a versión en inglés facilitaríase moito as xestións e a transmisión da información.	
Revisión/Valoración	
Nivel de cumprimento (total ou parcial)	
Responsable da revisión e data	
Resultados obtidos	
Grao de satisfacción	
Accións correctoras a desenvolver	