

ANEXO I: AUTOINFORME DE SEGUIMIENTO

1. DATOS DO PROGRAMA	
DENOMINACIÓN DO PROGRAMA	ORDENACIÓN XURÍDICA DO MERCADO
UNIVERSIDADE RESPONSABLE ADMINISTRATIVA	UNIVERSIDADE DE VIGO
EN CASO DE PROGRAMAS INTERUNIVERSITARIOS, UNIVERSIDADE/S PARTICIPANTE/S	
CENTRO/ ESCOLA RESPONSABLE	FACULTADE DE CIENCIAS XURÍDICAS E DO TRABALLO
CENTRO/S PARTICIPANTES	FACULTADE DE CIENCIAS XURÍDICAS E DO TRABALLO
CÓDIGOS ISCED	DERECHO
CURSO DE IMPLANTACIÓN	2013-2014
DATA ACREDITACIÓN EX ANTE (VERIFICACIÓN)	
DATA RENOVACIÓN ACREDITACIÓN	

2. CUMPRIMENTO DO PROXECTO ESTABLECIDO

DIMENSIÓN 1. A XESTIÓN DO PROGRAMA

CRITERIO 1. ORGANIZACIÓN E DESENVOLVEMENTO: O programa de doutoramento implantouse de acordo ás condicións establecidas na memoria verificada e, no seu caso, nas súas respectivas modificacións.

1.1.- O programa mantén o interese académico e está actualizado segundo os requisitos da disciplina e dos avances científicos e tecnolóxicos. Os cambios introducidos no programa e que non se someteran a modificación non alteran o nivel 4 do MECES e permitiron a súa actualización de acordo cos requisitos da disciplina.

Aspectos a valorar:

- O perfil de egreso do programa mantén a súa relevancia e está actualizado segundo os requisitos do seu ámbito, tendo en conta os avances científicos e tecnolóxicos da disciplina.
- Imbricación do programa na estratexia de I+D+i da Universidade.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

El programa tiene mantiene plena actualidad toda vez que sus líneas de investigación y su naturaleza de programa del ámbito jurídico están directamente relacionadas con los principales retos de una sociedad moderna en una economía de mercado. El Derecho tiene que contribuir a resolver los problemas y a proporcionar soluciones sociales pacíficas. En este sentido, los objetivos del programa se formularon con estas premisas y todos los desarrollos del mismo, representados, sobre todo por las temáticas de la investigación que se están desarrollando, permiten afirmar la mencionada actualidad.

En relación con la imbricación del programa en la estrategia del I+D+I de la Universidad de Vigo, nótese que esta es una entidad con un claro perfil tecnológico y científico, orientada a la transferencia de conocimiento y a potenciar las sinergias con el sector privado. Nuestro programa, a través de las investigaciones planteadas, responde a esos objetivos, que naturalmente se corresponden con una Universidad dinámica y de alta cualificación investigadora. El Derecho orientado al mercado, objeto preeminente de nuestro programa, es un aliado indispensable de las iniciativas derivadas del I+D+I.

1.2.- O programa dispón de mecanismos para garantir que o perfil de ingreso dos e das doutorandos é axeitado e o seu número é coherente coas características e a distribución das liñas de investigación do programa e o número de prazas ofertadas.

Aspectos a valorar:

- O perfil de ingreso dos/as doutorandos/as e o seu número é coherente coas características e a distribución das liñas de investigación.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

El programa sometido a acreditación es un programa nuevo, en el que se evalúan sus primeros cursos de andadura. Con todo, ha de tenerse en cuenta que es el único programa de contenido plenamente jurídico ofertado en la Universidad de de Vigo y que es el resultado de la integración de Programas de doctorado anteriores que tenían un perfil muy marcado de ámbitos del Derecho público y del Derecho privado. Por esa razón el programa tiene un amplio número de líneas de investigación que abarcan todos los ámbito del Derecho.

El programa comenzó ofertando un máximo de 10 plazas, que fue aumentado a 20, en su tercer año de implantación, para garantizar que los alumnos que habían visto caducar sus plazos de defensa de la tesis doctoral, pero que, de acuerdo con los informes que de ellos hacían sus directores, estaban en condiciones de continuar seriamente una investigación. Hemos mantenido las 20 plazas debido a que la captación de alumnos extranjeros es bastante importante y pretendemos poder reservar plazas a las instituciones con

las que estamos poniendo en marcha convenios de colaboración.

En ese sentido, en el curso 13-14 se matricularon 13 alumnos ya que se amplió la oferta a la vista del interés y la calidad de algunos de los aspirantes a plazas; en el 14-15 se matricularon 10; en el 15-16 la matrícula ascendió a 10, cubriéndose todas las plazas ofertadas; y, en el los dos cursos siguientes la matrícula fue de 20 y 18 alumnos, respectivamente.

En relación con la distribución por líneas de investigación, la distribución de alumnos por curso fue:

- Curso 2013-2014:
 - Obligaciones y contratos: 2
 - Sociedades mercantiles: 2
 - Derecho de la competencia y de la propiedad industrial: 0
 - Protección de los consumidores y usuarios: 0
 - Procesos de integración económica y constitucional: 0
 - Intervención administrativa en la economía: 3
 - Libre circulación y mercado: 1
 - Libre circulación y políticas sociales: 2
 - Aspectos financieros y tributarios de la ordenación jurídica del mercado en el ámbito interno e internacional: 2
 - El Derecho penal del siglo XXI. Nuevas orientaciones dogmáticas y de política criminal en la responsabilidad de personas jurídicas y físicas: 0
- Curso 2014-2015:
 - Obligaciones y contratos: 2
 - Sociedades mercantiles: 1
 - Derecho de la competencia y de la propiedad industrial: 1
 - Protección de los consumidores y usuarios: 0
 - Procesos de integración económica y constitucional: 2
 - Intervención administrativa en la economía: 4
 - Libre circulación y mercado: 2
 - Libre circulación y políticas sociales: 3
 - Aspectos financieros y tributarios de la ordenación jurídica del mercado en el ámbito interno e internacional: 2
 - El Derecho penal del siglo XXI. Nuevas orientaciones dogmáticas y de política criminal en la responsabilidad de personas jurídicas y físicas: 0
- Curso 2015-106:
 - Obligaciones y contratos: 5
 - Sociedades mercantiles: 2
 - Derecho de la competencia y de la propiedad industrial: 3
 - Protección de los consumidores y usuarios: 0
 - Procesos de integración económica y constitucional: 3
 - Intervención administrativa en la economía: 6
 - Libre circulación y mercado: 3
 - Libre circulación y políticas sociales: 3
 - Aspectos financieros y tributarios de la ordenación jurídica del mercado en el ámbito interno e internacional: 6
 - El Derecho penal del siglo XXI. Nuevas orientaciones dogmáticas y de política criminal en la responsabilidad de personas jurídicas y físicas: 1

- Curso 2016-2017:
- Obligaciones y contratos: 7
- Sociedades mercantiles: 2
- Derecho de la competencia y de la propiedad industrial: 5
- Protección de los consumidores y usuarios: 3
- Procesos de integración económica y constitucional: 3
- Intervención administrativa en la economía: 8
- Libre circulación y mercado: 3
- Libre circulación y políticas sociales: 2
- Aspectos financieros y tributarios de la ordenación jurídica del mercado en el ámbito interno e internacional: 8
- El Derecho penal del siglo XXI. Nuevas orientaciones dogmáticas y de política criminal en la responsabilidad de personas jurídicas y físicas: 1

Debe destacarse en este punto el número de estudiantes procedentes de otras Universidades que han optado por matricularse en este Programa. En este sentido, en el curso 2013-2014, un alumno; 2014-2015 dos alumnos y una alumna; en el curso 2015-2016, tres alumnas; en el curso 2016-2017, cuatro alumnas y tres alumnos.

Si atendemos al número de extranjeros, éstos son: en el 2013-2014, un alumno; en el 2014-2015, dos alumnos y una alumna; en el 2015-2016, tres alumnos y cinco alumnas; en el 2016-2017, siete alumnos y seis alumnas.

En líneas generales se puede decir que existe una distribución adecuada de los alumnos en las diferentes líneas de investigación, sobre todo teniendo en cuenta que aquellas que tienen menos alumnos son, en general, líneas más específicas.

Respecto de esa distribución, hay que decir, también, que el programa tiene una doble vocación: de servicio al ámbito académico y al profesional en todas sus vertientes. El ámbito académico tiene su reflejo en el número de alumnos que tienen beca de investigación. En el curso 13-14 obtuvo beca de investigación una alumna y desde el curso 14-15 hasta el 16-17 los becarios fueron tres alumnas y un alumno. Los profesionales procedieron del ámbito de la abogacía y de la función pública, equitativamente distribuidos entre hombres y mujeres, de lo que, desde nuestro punto de vista, no se puede extraer ninguna conclusión relevante de acuerdo con la Memoria del Programa. En el curso 2015/16 captamos, merced a la presentación del programa en el extranjero, doctorandas del Uruguay y comenzaron a inscribirse doctorandos de Portugal y, por supuesto, españoles. El perfil siguió siendo el propio del Programa: becarios españoles y abogados y funcionarios españoles y extranjeros. En el curso 2016-17 se incrementó el número de investigadores portugueses y se incorporó una nueva becaria de investigación, además de abogados y funcionarios, de nacionalidad española y portuguesa.

Si atendemos a la dedicación de los alumnos matriculados, éstos están mayoritariamente acogidos a la fórmula de tiempo parcial y son los alumnos que aspiran a realizar carrera académica los que se acogen al tiempo completo.

1.3.- O programa dispón de mecanismos axeitados de supervisión dos e das doutorandos e, se procede, das actividades formativas.

Aspectos a valorar:

- Os mecanismos de supervisión dos e das doutorandos son axeitados e correspóndese co establecido na memoria de verificación (asignación de titor/a e director/a de teses, control do documento de actividades do/a doutorando/a, valoración anual do plan de investigación, normativa de lectura de teses... e todos aqueles que a Comisión Académica do programa teña

establecido).

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

Los mecanismos de supervisión de los doctorandos que existen en el programa son los previstos en la memoria. Descansan fundamentalmente en:

1. La asignación de Directores de tesis
2. La presentación de un "Plan de Investigación" en el plazo de los seis meses siguientes a la formalización de la primera matrícula por los nuevos doctorandos
3. La presentación de un "Informe de seguimiento" anual en los años sucesivos en el que el alumnado va detallando los avances en sus proyectos de tesis.
4. El control de las actividades que progresivamente va realizando el alumnado.

Estos cuatro mecanismos vienen permitiendo a la Comisión realizar un seguimiento muy cercano del trabajo de los doctorando. De hecho, cuando se analizan el informe de seguimiento, propio de este Programa, la Comisión tiene oportunidad de conocer de primera mano el grado de desarrollo de la investigación y si se adecúa al cronograma que el doctorando ha presentado para su aprobación con el plan de investigación. Este conocimiento es el que fundamenta que la Memoria del Título haya establecido la obligatoriedad de presentar un "informe de seguimiento".

Como novedad y medida adicional, en el curso académico 2017/2018 la Comisión Académica del Programa ha implantado la organización de unas "Jornadas de Doctorandos", concebidas como un nuevo mecanismo de supervisión.

Para los alumnos de primer año se ha establecido que deban defender su "Plan de Investigación" ante la Comisión Académica del Programa. Siendo este Plan sumamente importante para el desarrollo futuro de la investigación y teniendo en cuenta que el alumnado ya ha cursado el curso metodológico, entendimos que la exposición ante una comisión de composición interdisciplinar puede contribuir a clarificar contenidos y a valorar adecuadamente el plan presentado.

En cuanto a los alumnos de segundo y sucesivos años, este curso hemos previsto que expongan el informe de seguimiento ante la Comisión Académica de forma voluntaria. La finalidad es realizar un seguimiento más cercano por parte de la Comisión, que permita incluso realizar al propio alumno observaciones que pueden redundar en beneficio de la investigación. Analizaremos el resultado de esta experiencia con la finalidad de valorar la inclusión de esta exposición también con carácter obligatorio.

1.4.- Garántese unha adecuada coordinación no caso dos programas interuniversitarios e as colaboracións previstas na memoria desenvolvéronse adecuadamente.

Aspectos a valorar:

- O funcionamento dos mecanismos de coordinación entre as universidades que imparten o programa.
- Repercusión no programa das colaboracións con outras institucións, organismos ou centros, se se acadou o obxectivo establecido nas ditas colaboracións.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

No aplica

1.5.- A institución dá resposta ás posibles recomendacións realizadas no Informe de verificación e no seu caso nos posibles informes de modificacións, así como ás que puideran conter os sucesivos informes de seguimiento.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

En relación con el informe final de verificación, criterio 4, no ha sido posible aún dar respuesta a algunas de las cuestiones allí planteadas. En particular, el programa no puede organizar por sí mismo la movilidad de los doctorandos. Para ello es necesario el apoyo de los órganos de la Universidad. También en relación con el criterio 8 es necesaria la colaboración de la institución puesto que el programa no dispone de medios para la celebración de contratos post-doctorales ni para elaborar datos de empleabilidad.

DIMENSIÓN 1. A XESTIÓN DO PROGRAMA

CRITERIO 2. INFORMACIÓN E TRANSPARENCIA: A institución dispón de mecanismos para comunicar de maneira axeitada a todos os grupos de interese as características e os resultados do programa de doutoramento e dos procesos de xestión que garanten a súa calidade.

2.1.- A institución publica información obxectiva, completa e actualizada sobre o programa de doutoramento, as súas características, o seu desenvolvemento e os resultados alcanzados.

Aspectos a valorar:

- Publícase información suficiente e relevante sobre as características do programa, o seu desenvolvemento e os resultados alcanzados.
- A información sobre o programa é obxectiva, está actualizada e é coherente co contido da memoria verificada do programa e as súas posteriores modificacións.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

La Universidad periódicamente publica información sobre todos los programas de doctorado, así como del resto de sus titulaciones. En este sentido, desde los servicios centrales se publican las características de todos los programas y sus memorias, así como información sobre el resultado alcanzado por los mismos. En, <https://secretaria.uvigo.gal/uv/web/transparencia/dw/informes/doctorado/index>, se encuentra una página de información en el denominado Portal de Transparencia.

Particularmente, este Programa de Doctorado cuenta con una página wb en la que se cuelga información relevante tanto para el alumnado ya matriculado, como para los posibles interesados en matricularse, y en la que se hace pública las actividades vinculada al mismo.

Desde el Programa se intenta que la actualización de la información se realice de forma ágil. No obstante, a veces esto no es sencillo de conseguir por cuanto el Programa no cuenta con personal de apoyo al efecto; son la presidenta y la secretaria de la comisión quienes deben ocuparse, mediante comunicaciones expresas a una empresa externa, de que las actualizaciones se recojan.

En todo caso, la vista de los problemas que estaba dando la página original del programa acaba de crearse una nueva web mucho más intuitiva y completa en la que se han volcado los datos actualizados del Programa, del profesorado, de las actuaciones que realiza la Comisión Académica del título, etc.

2.2.- A institución garante un fácil acceso á información relevante de programa de doutoramento a todos os grupos de interese.

Aspectos a valorar:

- Garántese un fácil acceso á información relevante do programa a todos os grupos de interese.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

Todos los grupos de interés tiene acceso a la información relevante, a través de la información que proporciona la Universidad. Pero también a través de la web del propio programa y, sobre todo, a través de la información que quienes aspiran a una plaza en el Doctorado solicitan a los órganos de la Comisión Académica y al personal de la Unidad administrativa de apoyo.

Aspectos a valorar:

- Garántese un fácil acceso á información relevante do SGC no que se enmarca o programa.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

A información relevante sobre o sistema de garantía de calidade (SGC) do programa vai estar organizada de xeito centralizado na web da EIDO, na ligazón:

http://www.uvigo.gal/uvigo_gl/centros/vigo/eido/calidade/

Os contidos desta web están en fase de deseño e de execución. A estrutura inicial conterá información acerca de:

- A documentación do SGC: o manual de calidade, que inclúe a política e os obxectivos de calidade, e os procedementos.

A día de hoxe pódese acceder ao manual de calidade (validado na Comisión de Calidade) e ás propostas de procedementos xa elaboradas.

- A información relacionada cos programas de calidade que compoñen o ciclo de mellora do programa (VSMA: verificación, seguimento, modificación e renovación da acreditación).
- A documentación relacionada cos órganos responsables do SGIC (principalmente, as actas da comisión de calidade da EIDO e os seus acordos).

A día de hoxe pódese consultar a acta de constitución da Comisión de Calidade da EIDO.

- Outra información relacionada cos resultados do programa.

A Universidade de Vigo ten centralizada unha boa parte da información institucional no Portal de Transparencia, ao que se pode acceder directamente e en aberto desde a súa web principal, na ligazón <https://seix.uvigo.es/uv/web/transparencia/>. Este portal garante un fácil acceso á información específica dos resultados dos indicadores dos programas de calidade da titulación, dispoñible no Portal de Transparencia / UVigo en cifras, na ligazón <https://seix.uvigo.es/uv/web/transparencia/grupo/5>

O prazo previsto para terminar o desenvolvemento da web de calidade da Eido é o 3º trimestre de 2017 (os detalles desta actividade poden atoparse na acción de mellora que se xunta).

DIMENSIÓN 1. A XESTIÓN DO PROGRAMA**CRITERIO 3. SISTEMA DE GARANTÍA DE CALIDADE: A institución dispón dun SGC formalmente establecido e implantado que asegura, de forma eficaz, a mellora continua do programa de doutoramento.**

3.1.- O SGC implantado facilita os procesos de deseño e aprobación do programa de doutoramento, o seu seguimento, as modificacións e a renovación da acreditación.

Aspectos a valorar:

- As accións de análise e revisión levadas a cabo dende o SGC permiten introducir modificacións para a mellora do programa.
- O seguimento das melloras do programa confirma que estas foron eficaces e que se conseguiron os obxectivos propostos.
- Os plans de mellora recollen as recomendacións dos diferentes informes derivados do proceso de verificación, modificación, seguimento e renovación da acreditación.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:Deseño do SGC:

O SGC do programa enmárcase dentro do SGC da EIDO. O deseño deste sistema é centralizado, isto é, abarca todos os programas de doutoramento oficiais da Universidade de Vigo.

Tal e como se pode ver na ficha de mellora correspondente ao criterio 3, a súa estrutura e desenvolvemento está hoxe na súa fase de deseño. O obxectivo é garantir a dispoñibilidade do SGC no momento da renovación da acreditación do programa.

Esta fase de deseño dá resposta a dous niveis de esixencia: os procesos institucionais e os procesos específicos dos programas de doutoramento.

-Procesos institucionais: son aqueles cuxas responsabilidades, organización e actividades teñen, sobre todo, un carácter marcadamente institucional, isto é, a súa xestión depende sobre todo dos órganos de goberno institucionais ou centralizados (Consello de Goberno, vicerreitorías, servizos e unidades centralizados...).

O seu deseño lévase a cabo, nunha primeira fase (segundo as datas indicadas na ficha de mellora), a partir da experiencia e dos procesos certificados no modelo Fides-Audit para as facultades e escolas (titulacións de grao e mestrado). Despois, nunha segunda fase, este deseño axustarase e integrarase nun modelo de SGC Fides-Audit institucional, que se desenvolverá a través dun proxecto institucional ao longo dos cursos 2017/18 e 2018/19 e que abranguerá, polo tanto, tanto as facultades e escolas como a EIDO.

-Procesos específicos dos PD: son aqueles cuxas responsabilidades, organización e actividades están máis asociados ao ciclo de doutoramento e á súa relación coa innovación e a investigación.

O deseño dos procesos específicos e a primeira fase dos institucionais continúa a realizarse nun grupo de traballo con persoal vencellado á Eido (dirección da Eido, coordinador de calidade da Eido, Área de Calidade, Xefe do Servizo de Posgrao). O grupo reúnese con frecuencia para desenvolver a estrutura e a documentación do SGC. A listaxe de documentación do SGC pode atoparse máis abaixo.

Comisión de Calidade da Eido:

A Comisión de Calidade da Eido constitúese o día 27/04/2017 coa estrutura prevista no Manual de Calidade. Tamén se nomeou o coordinador de calidade da Eido.

A Comisión de Calidade, nesta primeira reunión, debateu e validou o Manual de Calidade da Eido, que incorpora, de xeito destacable:

- A presentación e estrutura académica e administrativa da Eido, de acordo co seu Regulamento de réxime interno (RRI),
- A estrutura organizativa e de responsabilidades institucionais e específicas da Eido sobre calidade (estas últimas están coordinadas no comité de dirección, dirección, comisión de calidade, coordinación de calidade e comisións académicas dos programas de doutoramento –CAPD–),
- O alcance, obxectivos xerais, directrices e marco lexislativo e normativo do SGC,
- O mapa de procesos do SGC
- A política e os obxectivos de calidade

O Manual de Calidade (que inclúe a Política e os obxectivos de calidade) aprobouse no Comité de Dirección da Eido do día 18/07/2017.

As actas da Comisión de Calidade poden atoparse na ligazón:

https://uvigo.gal/uvigo_gl/centros/vigo/eido/calidade/comision/

O Manual de Calidade coa Política e os Obxectivos de Calidade poden atoparse na ligazón:

https://uvigo.gal/uvigo_gl/centros/vigo/eido/calidade/sigc/

Desenvolvemento da documentación do SGC:

O grupo de traballo mencionado traballa no desenvolvemento dos procesos e dos procedementos do SGC. As propostas deste documentos irán debaténdose progresivamente na Comisión de Calidade, que os validará, e no Comité de Dirección, que os aprobará.

O mapa de procesos do SGC da Eido (véxase o Manual de calidade) identifica un total de 18 procesos.

Procesos institucionais (12 procesos):

Están avanzados, en estado de proposta, un total de 10 procedementos que desenvolven estes procesos. Son os seguintes:

- DE-01 Planificación e desenvolvemento estratéxico e DE-02 Revisión do SGC pola dirección (procesos de Dirección estratéxica)
- MC-01 Xestión de queixas, suxestións e parabéns e MC-02 Medición da satisfacción (procesos de Xestión da calidade e mellora continua)
- XP-01 Deseño e verificación; XP-02 Seguimento, modificación e acreditación e XP-03 Suspensión e extinción (procesos de Xestión dos programas)
- XD-01 Control dos documentos e XD-02 Control dos rexistros (procesos de Xestión documental)
- IP-01 Información pública e rendemento de contas (proceso de Información pública)

Quedan 2 pendentes:

- PE-01 Xestión do persoal de apoio (procesos de Xestión do persoal)
- IA-01 Xestión dos recursos materiais e dos servizos (proceso de Xestión da infraestrutura).

Procesos específicos (6 procesos):

Estase desenvolvendo un proceso: FI-03 Autorización e defensa da tese (procesos de Formación dos investigadores)

Quedan 5 pendentes:

- FI-01 Aprendizaxe e avaliación dos doutorandos/as e FI-02 Xestión da mobilidade (procesos de

Formación dos investigadores/as)

- AC-01 Admisión e AC-02 Atención ao estudantado e orientación profesional (procesos de Xestión académica)
- PE-02 Xestión do persoal académico (procesos de Xestión do persoal)

O desenvolvemento deste procedementos está orientado a facilitar e garantir os procesos de deseño, implantación, mellora e renovación da acreditación dos programas de doutoramento asociados á Eido (o ciclo VSMA) que tamén inclúen o tratamento dos plans de mellora dos diferentes informes de avaliación externa. Para isto, este traballo enfócase en 3 eixes:

- O respecto da lexislación e normativa,
- A aplicación das esixencias do programa Fides-Audit e do resto dos programas da ACSUG que afectan aos doutoramentos e
- A experiencia obtida nos procesos de deseño, implantación, acreditación e certificación dos centros e dos títulos de grao e mestrado (SGC dos centros), que permiten traballar con criterios de simplificación e eficiencia.

As propostas de procedementos poden atoparse na ligazón:

http://www.uvigo.gal/uvigo_gl/centros/vigo/eido/calidade/

3.2.- O SGC implantado garante a recollida de información e dos resultados relevantes para a toma de decisións e a xestión eficiente do programa de doutoramento.

Aspectos a valorar:

- Os procedementos que permiten recoller a información de forma continua, analizar os resultados e utilízaos para a toma de decisións e a mellora da calidade do programa, desenvólvense de acordo ao establecido.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

O deseño e o desenvolvemento do SGC do programa de doutoramento estase orientando para contar con mecanismos e procedementos que permitan:

-Establecer os resultados previstos para os programas (procedementos de *Deseño e verificación dos programas* e de *Seguimento, modificación e acreditación dos programas*) a partir de datos históricos e/ou de estimacións futuras.

Este aspecto xa se está levando a cabo cada vez que se elabora unha nova memoria de verificación dun programa ou unha memoria verificada.

- Medir os resultados alcanzados polo programa, tanto en cada curso académico como na súa evolución, no que atinxe ao rendemento académico, satisfacción, cualificación do persoal, mobilidade, inserción laboral...(procedementos do proceso de *Formación dos/as investigadores/as, Medición da satisfacción, Xestión do persoal, Xestión de Queixas, Suxestións e Parabéns..*); analizar esta información e tomar accións de mellora (procedementos de *Seguimento, modificación e acreditación dos programas* e de *Revisión do sistema pola dirección*).

No proxecto piloto do seguimento dos programas de 2017 xa se elaboraron os informes de seguimento que contiñan os datos (evidencias e indicadores) demandados na Guía de seguimento e acreditación da ACSUG e que permitiron analizar a evolución histórica e a situación actual dos programas.

Estes indicadores xa inclúen datos sobre os resultados de satisfacción dos estudantes, obtidos a partir das enquisas dos cursos 2015/16 e 2016/17. Segundo a programación prevista (pendente de aprobar pola

comisión de calidade da Eido), o vindeiro grupo de interese do que se recolla a súa opinión será o profesorado. A ficha de mellora correspondente ao criterio 3 (e tamén co criterio 6), relacionada coa recollida de opinión dos grupos de interese da Eido detalla o desenvolvemento deste aspecto.

-Publicar e difundir estes resultados para que estean dispoñibles e sexan accesibles, tanto para responsables do SGC do programa como para a sociedade en xeral.

A información pública dos resultados dos programas de doutoramento xa se pode atopar no Portal de transparencia da Universidade de Vigo desde o curso piloto 2017, con acceso a partir do vínculo

<https://secretaria.uvigo.gal/uv/web/transparencia/>

3.3.- O SGC implantado revísase periodicamente para analizar a súa adecuación e, se procede, establécense plans de mellora para optimizalo.

Aspectos a valorar:

- A análise e revisión do SGC, no que participan todos os grupos de interese, deriva en plans de mellora (responsables, calendario de execución, etc.).
- A implicación de todos os grupos de interese no proceso de elaboración, implantación e seguimento das melloras do SGC.
- As evidencias do SGC manifestan a existencia dunha cultura de calidade consolidada no centro que contribúe á mellora continua.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

Revisión do SGC

O deseño e o desenvolvemento do SGC do programa de doutoramento estase orientando para contar con mecanismos e procedementos que permitan analizar e revisar o SGC periodicamente (procedemento de *Revisión do sistema pola dirección*). Esa revisión, dirixida pola dirección da Eido, contará cos grupos de interese determinados no Manual de Calidade (ex.: Comisión de Calidade) e no propio procedemento, e dará lugar aos plans de mellora que se consideren.

A primeira revisión pola dirección realizarase, en coherencia co desenvolvemento dos procedementos (véxase acción de mellora) despois de rematar o deseño destes e tras comezar a súa implantación. A documentación completa cos procedementos aprobados prevese enviar, para certificar o seu deseño pola ACSUG, no 4º trimestre de 2018.

Participación dos grupos de interese:

Como se comentou anteriormente, o proceso de deseño do SGC estase desenvolvemento de xeito participativo no que están implicados:

- as persoas do grupo de traballo, que, ademais do persoal da Eido, forman parte de diferentes servizos relacionados coa escola,
- os membros da comisión de calidade da Eido, que representan os diversos colectivos relacionados co doutoramento,
- os membros do comité de dirección, que é o órgano colexiado de representación e de decisión da Eido,
- os responsables de calidade dos programas de doutoramento.

Este proceso está regulado, ademais do establecido no Manual de Calidade, no procedemento de *Control dos documentos*.

A medida que os procedementos se vaian deseñando e implantando, irán xerando os rexistros de calidade ou evidencias(véxase procedemento de *Control dos rexistros*) que manifestarán o resultados do funcionamento dos procesos e da aplicación da política e dos obxectivos de calidade aprobados.

DIMENSIÓN 2. RECURSOS**CRITERIO 4. RECURSOS HUMANOS: O PDI é suficiente e axeitado, de acordo coas características do programa, o ámbito científico e o número de estudantes.**

4.1.- O PDI reúne os requisitos esixidos para a súa participación no programa e acredita a súa experiencia investigadora.

Aspectos a valorar:

- O PDI que participa no programa conta co nivel de cualificación (experiencia docente e investigadora) esixido para a impartición do mesmo e é acorde coas previsións incluídas na memoria verificada. Débese actualizar a información proporcionada no momento da verificación.
- A institución ofrece oportunidades ao PDI e de apoio para actualizarse e continuar coa súa formación co obxectivo de mellorar a actividade docente.
- Participación do PDI en programas de mobilidade.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

En cuanto al PDI que participa en el programa se puede afirmar que mayoritariamente cuenta con una cualificación profesional más que suficiente para dar respuesta a las previsiones de la memoria. Evidencias en este sentido son los años de docencia del profesorado y los sexenios de investigación. Téngase en cuenta, además, que forman parte del programa un grupo de profesores, integrados en diferentes líneas de investigación que acreditan, además, una amplia experiencia en dirección de tesis doctorales, datos que, asimismo, constituyen evidencias verificables.

En cuanto a la actualización y formación continua del profesorado ha de tenerse en cuenta que muchos profesores han realizado estancias de investigación financiadas y se integran en grupos de investigación que han venido contando con proyectos de investigación que posibilitan esa formación continua.

No obstante, y en ese sentido, sería deseable que la Universidad recuperara las convocatorias de financiación de estancias de investigación en el extranjero para el profesorado propio. Las existentes desde que se iniciaron las fuertes restricciones presupuestarias son claramente insuficientes y no están dirigidas a profesorado consolidado que necesita también recursos para su formación continua.

En cuanto a programas de movilidad ha de reconocerse que la movilidad específica para PDI de programas de Doctorado es aún muy incipiente. De todos modos ha de tenerse en cuenta que en la movilidad en el entorno europeo a través del programa ERASMUS, así como la movilidad por investigación viene siendo completada por iniciativa del profesorado con la participación en programas de doctorado extranjeros, impartiendo docencia en los mismos e incluso participando en la dirección de tesis doctorales.

4.2.- O PDI é suficiente e ten a dedicación necesaria para desenvolver as súas funcións de forma axeitada, considerando o número de estudantes en cada liña de investigación e a natureza e características do programa de doutoramento.

Aspectos a valorar:

O PDI é suficiente para desenvolver as funcións e atender a todo o estudiantado.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

Si bien existe una distribución algo desequilibrada del alumnado en las diferentes líneas de investigación, lo cierto es que el número de profesores del programa es más que suficiente para atender a todos los alumnos. De hecho no se ha recibido ninguna queja por parte de los mismos. Por el contrario, la valoración de la labor del profesorado, a pesar de la escasa entidad de la encuesta realizada atendiendo al número de participantes, ha sido positiva.

4.3.- O programa de doutoramento conta con mecanismos de recoñecemento da labor de titorización e

dirección de teses.

Aspectos a valorar:

- Os mecanismos de recoñecemento do labor de tutorización e dirección de teses que a institución ten posto en marcha a través da correspondente normativa.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

El programa cuenta únicamente con los mecanismos de reconocimiento de la labor de tutorización y dirección de tesis que la Universidad de Vigo establece en su normativa. Estos reconocimientos resultan escasos pues no tienen suficientemente en cuenta la totalidad de las labores de dirección llevadas a cabo por el profesorado que participa activamente en las labores de tutorización y dirección en el marco del Programa.

Si bien es cierto que medir la dedicación del profesorado a las labores de tutorización es una tarea complicada, no es menos cierto que la finalización del trabajo doctoral con la defensa de la Tesis es una clara evidencia del trabajo realizado y debería ser reconocida con más generosidad que la que representan las horas que actualmente se reconocen a los directores de Tesis: 30 horas distribuídas en módulos de 10 horas en tres cursos consecutivos. Es evidente que tan magra consideración no retribuye adecuadamente la labor de una dirección.

Por otra parte, el nuevo régimen jurídico para la obtención del grado de Doctor ha obligado a las Universidades a reorganizar sus doctorados. Se ha creado una Escuela de Doctorado con muchas tareas que en ningún caso sustituyen a las que tiene que desarrollar la Comisión Académica del Programa. El número de horas que se atribuyen a dichas Comisión es francamente insuficiente. Sobre todo teniendo en cuenta que la coordinación del Programa no es cargo académico y tampoco, por supuesto, la secretaría de la misma.

4.4.- O grao de internacionalización do programa: a participación de expertos/as internacionais nas comisións de seguimento e tribunais de teses é axeitada segundo o ámbito científico do programa.

Aspectos a valorar:

- O grao de internacionalización do programa analizarase a partir de datos como o grao de participación de expertos/as internacionais nas comisións de seguimento e nos tribunais de teses. Valorarase o número de colaboracións e a estabilidade no tempo das ditas colaboracións.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

Para medir adecuadamente el grado del internacionalización del doctorado en Derecho en esta Universidad es menester tomar en consideración la trayectoria de una parte del profesorado actual de la Facultad de Ciencias Jurídicas que ha defendido tesis doctorales con mención internacional, que ha realizado extensas estancias en el extranjero previas a la finalización de la tesis. Algún profesor, incluso, ha desarrollado su trabajo doctoral en una Universidad extranjera.

En ese sentido, un buen número de expertos extranjeros han formado parte de Tribunales en esta Facultad, y no solo en tesis con mención internacional si no que en ocasiones también participan en tribunales de tesis que carecen de dicha mención.

En cuanto al programa actual y el período sometido a verificación, hay que decir que el alumnado del mismo es mayoritariamente externo, es decir, que se trata de alumnos que no acceden al doctorado como una etapa necesaria para su integración en el cuerpo de profesores e investigadores, si no que lo hacen con una finalidad formativa que, al menos en principio, no es estrictamente finalista. Estas características del alumnado dificulta sus posibilidades de estancias en el extranjero, requisito inexcusable para poder optar a la mención internacional.

Sin embargo, la internacionalización del programa en sentido estricto es una de las facetas que está en

fase de desarrollo: se ha depositado una tesis doctoral con mención internacional que se defenderá en abril de 2018.

En el marco de la internacionalización ha de mencionarse que distintos estudiantes del Programa han hecho estancias de investigación o están actualmente haciendo estancias de investigación en reputados centros académicos extranjeros de Italia, Alemania, Ámsterdam, o Vietnam.

En todo caso, desde la Coordinación del Programa se han iniciado gestiones para impulsar y avanzar en la internacionalización del Programa. Se han mantenido contactos con la Universidad de Buenos Aires (UBA) y con la Escuela Jacobea de Posgrado (México).

4.5.- O persoal de apoio que participa no desenvolvemento do programa é suficiente e adecuado en función das características do mesmo e do número de estudantes matriculados.

Aspectos a valorar:

- O persoal de apoio é suficiente para desenvolver as función e atender ao persoal docente e estudantes do programa.
- A institución ofrece oportunidades ao persoal de apoio para actualizarse e continuar coa súa formación co obxectivo de mellorar a actividade docente.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

Hasta fechas muy recientes el personal de apoyo con el que ha contado el Programa de Doctorado ha sido claramente insuficiente para atender a todas las tareas administrativas asociadas al desarrollo del programa.

Hasta el inicio del curso académico 17/18 el apoyo administrativo se atribuyó al personal de la Secretaría de Alumnos de la Facultad de Ciencias Jurídicas y del Trabajo que estaba integrado por 4 personas del PAS. En esta Secretaría se atendían las labores vinculadas a este programa de doctorado además de los Grados y Masteres y otro Programa de Doctorado cuya coordinación está en el mismo centro. Esto ha motivado diversas incidencias en la actualización de los expedientes de los alumnos.

La aprobación de una nueva estructura organizativa en la Universidad de Vigo que ha empezado a funcionar en junio de 2017 ha significado un cambio importante en la gestión burocrática del Programa. Esta se localiza ahora en la llamada Área Académica de Posgrado del Ámbito Jurídico-Social y Humanidades. Unidad dotada con 4 funcionarios con responsabilidades en relación con Programas de Doctorado. El cambio en la estructura organizativa ha supuesto una mejora sustancial en la atención de las cuestiones relacionadas con el programa. Los expedientes han sido revisados y se están poniendo al día el volcado de los acuerdos de la Comisión que deben constar en el expediente del alumno, así como otros documentos aprobados también por la comisión y que debían incorporarse al expediente informático. En todo caso se trata de subsanaciones formales, no sustanciales, toda vez que la Comisión Académica y la Coordinación han venido cumpliendo escrupulosamente todas las exigencias legales inherentes al Programa. Y aunque es prematuro realizar fundadamente una valoración, la impresión general respecto de la nueva estructura administrativa es francamente positiva.

DIMENSIÓN 2. RECURSOS

CRITERIO 5. RECURSOS MATERIAIS E SERVIZOS: Os recursos materias e os servizos postos a disposición para o desenvolvemento das actividades previstas son os axeitados, en función das características do programa de doutoramento, o ámbito científico e o número de doutorandos.

5.1.- Os recursos materiais dispoñibles son suficientes e axeitados en relación ao número de doutorandos/as de cada liña de investigación e á natureza e características do programa.

Aspectos a valorar:

- Os recursos materiais e outros medios dispoñibles (laboratorios, talleres, bibliotecas, acceso a fontes documentais, recursos informáticos, etc.) son adecuados en función do número de estudantes do programa.
- Cumprimento da previsión establecida na memoria verificada sobre a obtención de recursos externos e bolsas de viaxe que faciliten a asistencia a congresos e estadias no estranxeiro ou outras universidades.
- No seu caso, a universidade fixo efectivos os compromisos incluídos na memoria de verificación do programa.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

En relación con los recursos materiales, espacios físicos, recursos informáticos, etc, el PDOXDM, siendo un programa de contenidos jurídicos utiliza los recursos materiales sobre todo de la Facultad de Ciencias Jurídicas y del Trabajo de Vigo. En particular, la Comisión Académica para sus reuniones, los tutores para realizar sesiones con los doctorandos, el desarrollo de actividades formativas de Actualización Jurídica, etc, emplean espacios de la mencionada Facultad. En el caso de tutores que desarrollan su actividad docente e investigadora en Orense se utilizan los espacios físicos asignados a dichos tutores en la Facultad de Derecho.

En Vigo, además, todas las Áreas disponen de una Sala en la que suelen ubicarse recursos informáticos a disposición de los doctorandos para el acceso a la relación de fuentes bibliográficas y revistas y bases de datos on line.

La Universidad de Vigo y en particular las Áreas Jurídicas, particularmente aquellas cuyas líneas de investigación tienen más peso en el programa, disponen de importantísimos fondos bibliográficos que facilitan por sí mismos la investigación en Derecho. De todos modos, aunque dicha bibliografía no va a ser suficiente en muchos casos hay que señalar que la Biblioteca posee un ágil servicio de préstamo interbibliotecario que prácticamente garantiza el acceso a cualquier fuente. Se trata, por otra parte, de un servicio gratuito para el doctorando.

Por lo tanto, se puede afirmar sin duda alguna que los recursos materiales son adecuados para el número actual de doctorandos, y lo serían igualmente aunque su número se incrementa.

El programa dispone de un presupuesto propio asignado por el EIDO y la Comisión Académica dota anualmente un número de becas que facilitan la asistencia a congresos y estadias en el extranjero o en otras Universidades. Se procura dotar un número de becas suficiente para las solicitudes que previsiblemente se van a presentar. Por otra parte, los doctorandos se benefician de convocatorias públicas generales, lo que permite financiar sus estancias en el extranjero y en otras Universidades.

5.2.- Os servizos de orientación académica responden as necesidades do proceso de formación dos estudantes como investigadores/as.

Aspectos a valorar:

- Os servizos de orientación académica e orientación profesional postos a disposición dos e das estudantes son apropiados para dirixilos e orientalos nestes temas.
- Os servizos de atención ao estudantado (documentación, informes de cualificacións, actas, certificados académicos, tramitación de solicitudes de validacións ou de traslado,..) postos a súa disposición son apropiados para dirixilo e orientalo nestes temas.

Os programas de acollida e apoio ao estudantado oríéntano no funcionamento da institución.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

La orientación académica y profesional propia del doctorado se lleva a cabo por los tutores del programa,

que desde la posición que ocupen en sus respectivas áreas prestan dicha orientación. En este sentido, los tutores u doctores de las tesis y la Comisión Académica desarrollan una importantísima tarea.

Lo mismo puede decirse de los servicios de atención al estudiantado que desde este curso se llevan a efectos por la Unidad administrativa de apoyo al doctorado.

DIMENSIÓN 3. RESULTADOS

CRITERIO 6. RESULTADOS DO PROGRAMA FORMATIVO: Os resultados de aprendizaxe correspóndense co nivel 4 do MECES. Os resultados dos indicadores do programa do doutoramento son adecuados ás súas características e ao contexto socio-económico e investigador.

6.1.- Os e as estudantes ao finalizar o proceso formativo adquiriron as competencias previstas para o programa

Aspectos a valorar:

- As teses de doutoramento, as actividades formativas e a súa avaliación son coherentes co perfil de formación e co nivel 4 do MECES.
- As contribucións científicas derivadas da tese de doutoramento, tanto as previas á súa defensa como as realizadas posteriormente, poñen de manifesto a adquisición das competencias do programa.

6.2.- Os resultados dos indicadores académicos do programa de doutoramento e a súa evolución son axeitados e coherentes coas previsións establecidas na memoria verificada

Aspectos a valorar:

- Valoración da estimación dos resultados previstos na memoria para o programa de doutoramento, analizando as diferentes taxas, as teses defendidas e as contribucións científicas derivadas das teses.
- Os resultados dos indicadores téñense en conta para a mellora do programa e revisión do programa.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

Los resultados hasta ahora obtenidos son altamente satisfactorios. En el periodo evaluado se han defendido 4 tesis doctorales de alumnos del programa. No obstante, esta realidad es parcial, y esconde que, de hecho, el número de tesis defendidas vinculadas al programa es mayor. Ello es así por cuanto, como se ha indicado, este programa es el resultado de la integración en el mismo de programas de doctorado anteriormente existentes. De tal forma que varios alumnos originariamente matriculados en otros programas siguió aplicándoseles la normativa de su programa de origen. Esto determina que aunque defendieron sus tesis en 2015, 2016 o 2017, no se imputan como alumnos propiamente de este programa. No obstante han participado en muchas de las actividades formativas impulsadas desde el mismo. Por tal motivo, el número de tesis realmente imputables al Programa de doctorado OXM debería incrementarse en 4 tesis más, que son las afectadas por la situación descrita. Debe destacarse, por otra parte, que de estas últimas todas alcanzaron la máxima calificación de Sobresaliente cum laude y dos de ellas el Premio extraordinario de Doctorado.

De otra parte, las contribuciones científicas derivadas de las tesis son numerosas, como se ha podido poner de manifesto en las tablas de la plataforma. A excepción de 1 alumno, todos los demás han publicado artículos, capítulos de libros o libros como contribuciones directamente relacionadas con las tesis doctorales que han defendido.

En la misma línea es también destacable el número de doctorandos que ya en la fase de realización de sus

memorias de tesis publican contribuciones científicas de alguna forma vinculadas con las memorias que están elaborando.

6.3.- Os indicadores son adecuados ao perfil do estudiantado, de acordo co ámbito científico do programa

Aspectos a valorar:

- Analizar, á vista dos resultados obtidos polo programa no período avaliado, tendo en conta o perfil dos e das estudantes, as características do programa e o ámbito científico.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

El nuestro es un programa en Derecho en el que el papel de los Directores de tesis es absolutamente fundamental. En este sentido la cualificación de los directores, los sexenios, el número de tesis dirigidas etc, son indicadores adecuados que son tomados en consideración.

6.4.- A satisfacción do estudiantado, do PDI, de egresados/as e doutros grupos de interese é axeitada.

Aspectos a valorar:

- Análise dos indicadores de satisfacción de estudantes, PDI, egresados/as e outros grupos de interese.
- Os indicadores de satisfacción téñense en conta para a mellora e revisión do programa.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

Como se ha dicho, los resultados de las encuestas de satisfacción no son significativos, atendiendo al número de estudiantes y PDI que ha participado y, asimismo, teniendo en cuenta que el número de egresados es muy escaso aún.

Los indicadores de satisfacción han sido objeto de análisis por parte de la Comisión Académica, que después de debatir sobre ellos adoptó algún acuerdo que puede incidir en dicha satisfacción.

6.5.- A inserción laboral dos/as egresados é coherente co contexto socioeconómico e investigador do programa.

Aspectos a valorar:

- Análise da inserción laboral dos doutores/as tendo en conta os datos e estimacións que se incluíran na memoria verificada.
- Adecuación da evolución dos indicadores de inserción laboral en función das características do programa.
- Os indicadores de inserción laboral téñense en conta para a mellora e revisión do plan de estudos.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

El doctorado contribuye a completar la formación de egresados que han obtenido, en general, un título de Máster. En este sentido, se trata, en general de profesionales en ejercicio, funcionarios o abogados, que quieren mejorar su formación para poder acceder a mejores posiciones profesionales. Por otra parte, el doctorado es un grado indispensable para el desarrollo de la carrera académica.

En ambos sentidos se puede afirmar que el programa cumple con sus cometidos. De todos modos, carecemos, de momento de indicadores de inserción laboral que puedan fundamentar esta reflexión, que basamos, sobre todo, en el conocimiento directo de doctores que han podido acceder a mejores plazas de función pública o que han mejorado su posición en determinados escalafones, jueces, inspectores, etc, así como de doctorandos que están, en el marco del programa, desarrollando el inicio de su carrera académica.

3. MODIFICACIÓNS DO PLAN DE ESTUDOS

MODIFICACIÓN	XUSTIFICACIÓN

4. PLAN DE MELLORAS

(Ver Anexo IV)

ANEXO IV. PLAN DE MELLORAS (modelo de acción de mellora)

CRITERIO 2.3	
Denominación da proposta	Desenvolver a estrutura de calidade da web da Eido
Punto débil detectado / Análise das causas	A web da Eido non dispón dunha estrutura onde se poida realizar un fácil acceso á información relevante do SGC
Ámbito de aplicación	SGC Eido
Responsable da súa aplicación	Dirección da Eido
Obxectivos específicos	
Actuacións a desenvolver	- Diseñar a estrutura de calidade da web - Implantar a estrutura de calidade - Cargar a información relevante dispoñible do SGC
Período de execución	3º trimestre de 2017
Recursos / financiamento	Colaboración da Área TIC
Responsable do seguimento e data	Comisión de Calidade da Eido
Indicadores de execución	-
Evidencias documentais e/ou rexistros que se presentan/presentarán para evidencias a súa implantación	Información dispoñible na web sobre o SGC
Observacións	
Revisión / Valoración	
Nivel de cumprimento (total ou parcial)	
Responsable da revisión e data	
Resultados obtidos	
Grao de satisfacción	
Accións correctoras a desenvolver	

CRITERIO 3	
Denominación da proposta	Desenvolver os procedementos do SGC da Eido
Punto débil detectado / Análise das causas	O SGC da Eido está en fase de deseño e desenvolvemento, polo que cómpre elaborar a documentación (procedementos) seguindo o mapa de procesos establecido no Manual de Calidade.
Ámbito de aplicación	SGC Eido
Responsable da súa aplicación	Dirección da Eido
Obxectivos específicos	
Actuacións a desenvolver	- Elaborar as propostas de procedementos - Validar as propostas na Comisión de Calidade - Aprobar as propostas no Comité de Dirección
Período de execución	4º trimestre de 2018
Recursos / financiamento	Grupo de traballo (persoal da Área de Calidade, Eido, Servizo de Posgrao e as persoas que, en función dos contidos de cada procedemento, se poidan incorporar)
Responsable do seguimento e data	Comisión de Calidade da Eido Xuño 2018
Indicadores de execución	-
Evidencias documentais e/ou rexistros que se presentan/presentarán para evidencias a súa implantación	Actas da Comisión de Calidade e do Comité de Dirección nas que reflictan a validación e aprobación dos procedementos de calidade.
Observacións	
Revisión / Valoración	
Nivel de cumprimento (total ou parcial)	
Responsable da revisión e data	
Resultados obtidos	
Grao de satisfacción	
Accións correctoras a desenvolver	

CRITERIO 3	
Denominación da proposta	DESEÑO DA MEDICIÓN DA SATISFACCIÓN DOS GRUPOS DE INTERESE DA EIDO
Punto débil detectado/Análise das causas	Dispor de mecanismos de recollida de opinión dos grupos de interese máis relevantes dos programas de doutoramento da Eido. A situación actual é a seguinte: 1 Estudantado: o curso 2015/16 xa se puxo en marcha a avaliación de satisfacción. A metodoloxía elixida foi a enquisa: unha para o estudantado de 1º ano e outra para o de 3º ano. Posto que ten unha frecuencia anual, realizarase de novo este curso. Este curso 2016/17 realizouse por segunda vez esta avaliación. 2 Outros grupos de interese relevantes (profesorado –direccións de teses, titores/as-, persoal de administración e titulados): non se dispón, polo de agora, de mecanismos para recoller sistematicamente a súa opinión. A comisión de calidade da Eido debe deseñar un programa de medición da satisfacción adaptado.
Ámbito de aplicación	Todos os PD adscritos á EIDO
Responsable da súa aplicación	Comisión de Calidade da EIDO
Obxectivos específicos	Dispor de resultados de satisfacción dos grupos de interese que permitan mellorar os programas de doutoramento
Actuacións a desenvolver	Deseñar e aprobar un programa de medición da satisfacción adaptado aos grupos de interese máis relevantes da Eido (previsto para a vindeira comisión de calidade) Implantar o programa
Período de execución	Curso 2017-18 e 2018/19
Recursos/financiamento	-
Responsable do seguimento e data	Coordinador de calidade da EIDO Xuño 2018
Indicadores de execución	-
Evidencias documentais e/ou rexistros que se presentan/presentarán para evidencias a súa implantación	Deseño do programa de medición da satisfacción Informes de resultados de avaliación da satisfacción
Observacións	
Revisión/Valoración	
Nivel de cumprimento (total ou parcial)	
Responsable da revisión e data	

Resultados obtidos	
Grao de satisfacción	
Accións correctoras a desenvolver	