

INFORME DE SEGUIMIENTO**2024****CURSOS ACADÉMICOS**

2018/19 - 2022/23

**ESCOLA INTERNACIONAL DE
DOUTORAMENTO
UNIVERSIDADE DE VIGO**

1. DATOS DO PROGRAMA	
DENOMINACIÓN DO PROGRAMA	PD en ORDENACIÓN JURÍDICA DEL MERCADO (OXM)
UNIVERSIDADE RESPONSABLE ADMINISTRATIVA	UNIVERSIDADE DE VIGO
EN CASO DE PROGRAMAS INTERUNIVERSITARIOS, UNIVERSIDADE/S PARTICIPANTE/S	-----
CENTRO/ESCOLA RESPONSABLE	ESCOLA INTERNACIONAL DE DOUTORAMENTO (EIDO)
CENTRO/S PARTICIPANTES	FACULTAD DE CIENCIAS JURÍDICAS Y DEL TRABAJO FACULTAD DE DERECHO
CÓDIGOS ISCED	DERECHO
CURSO DE IMPLANTACIÓN	2013/14
DATA ACREDITACIÓN EX ANTE (VERIFICACIÓN)	29/09/2013
DATA RENOVACIÓN ACREDITACIÓN	01/07/2020

Aprobado pola CAPD o día 05 de Junio de 2024

Validado pola Comisión de Calidade da Eido da UVigo o día 24 de junio de 2024

2. CUMPRIMENTO DO PROXECTO ESTABLECIDO

DIMENSIÓN 1. A XESTIÓN DO PROGRAMA

CRITERIO 1. ORGANIZACIÓN E DESENVOLVEMENTO: O programa de doutoramento implantouse de acordo coas condicións establecidas na memoria verificada e, no seu caso, nas súas respectivas modificacións.

1.1.- O programa mantén o interese académico e está actualizado segundo os requisitos da disciplina e dos avances científicos e tecnolóxicos. Os cambios introducidos no programa e que non se someteran a modificación non alteran o nivel 4 do MECES e permitiron a súa actualización de acordo cos requisitos da disciplina.

Aspectos a valorar:

- O perfil de egreso do programa mantén a súa relevancia e está actualizado segundo os requisitos do seu ámbito, tendo en conta os avances científicos e tecnolóxicos da disciplina.
- Imbricación do programa na estratexia de I+D+i da Universidade.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

El programa mantiene plena actualidad toda vez que sus líneas de investigación y su naturaleza de programa del ámbito jurídico están directamente relacionadas con los principales retos de una sociedad moderna en una economía de mercado. El Derecho tiene que contribuir a resolver los problemas y a proporcionar soluciones sociales pacíficas. En este sentido, los objetivos del programa se formularon con estas premisas y todos los desarrollos del mismo, representados, sobre todo por las temáticas de las investigaciones que se están desarrollando, permiten afirmar la mencionada actualidad. Esta reflexión se basa fundamentalmente en los temas de tesis doctorales que se han defendido o que están en fase de elaboración. La doble naturaleza del fenómeno jurídico, con aspectos de clara durabilidad o inmutables y aspectos permanentemente mutables, exige que la investigación discorra muy cercana a la producción jurídica y a la realidad social y económica. Esta es una cualidad del programa merced al acierto de sus líneas de investigación y/o temas de producción científica.

En relación con la imbricación del programa en la estrategia del I+D+I de la Universidad de Vigo, nótese que esta es una entidad con un claro perfil tecnológico y científico, orientada a la transferencia de conocimiento y a potenciar las sinergias con el sector privado. Los grupos de investigación a los que pertenecen los docentes del programa han obtenido proyectos importantes en convocatorias competitivas, tanto a nivel autonómico como nacional, en los que se plantean objetivos que se ubican en las distintas líneas de investigación del programa, y se imbrican plenamente en la estrategia del I+D+I de la Universidad de Vigo. Nuestro programa, a través de las investigaciones planteadas, responde a esos objetivos, que naturalmente se corresponden con una Universidad dinámica y de alta cualificación investigadora. El Derecho orientado al mercado, objeto preeminente de nuestro programa, es un aliado indispensable de las iniciativas derivadas del I+D+I.

1.2.- O programa dispón de mecanismos para garantir que o perfil de ingreso dos doutorandos é axeitado e o seu número é coherente coas características e a distribución das liñas de investigación do programa e o número de prazas ofertadas.

Aspectos a valorar:

- O perfil de ingreso dos doutorandos e o seu número é coherente coas características e a distribución das liñas de investigación.

Reflexión/comentarios que xustificuen a valoración:

El programa OXM es el único programa de contenido plenamente jurídico ofertado en la Universidade de Vigo y que es el resultado de la integración de Programas de doctorado anteriores que tenían un perfil muy marcado de ámbitos del Derecho público y del Derecho privado. Por esa razón el programa tiene un amplio número de líneas de investigación que abarcan todos los ámbitos del Derecho.

El programa comenzó ofertando un máximo de 20 plazas, que pasarían a ser 10 a partir del curso siguiente y actualmente se ha estabilizado en 12. Sin embargo, al inicio se mantuvieron las 20 plazas para garantizar la matrícula a los alumnos que habían visto caducar sus plazos de defensa de la tesis doctoral, en programas a extinguir, pero que, de acuerdo con los informes que de ellos hacían sus directores, estaban en condiciones de continuar seriamente una investigación. En la actualidad se ofrecen anualmente 12 plazas, ampliables por la CAPD hasta en un 20 % si fuera necesario para poder dar respuesta a los convenios con otras Universidades que estamos poniendo en marcha. El número de ingresantes han superado por poco ese número solo en dos cursos académicos (2018-2019 y 2019-2020), pero luego se han mantenido ligeramente por debajo del número de plazas ofertadas. Se debe destacar en este punto el número de estudiantes procedentes de otras Universidades que han optado por matricularse en este Programa. En este sentido, en el curso 2018-2019, 1 alumno y 2 alumnas; 2019-2020, 1 alumno y 5 alumnas; en el curso 2020-2021, 5 alumnos; en el curso 2021-2022, 0 alumnos, y en el curso 2022-2023, 4 alumnos y 1 alumna (IPD5).

Si atendemos al número de extranjeros, éstos son: en el 2018-2019, 10 alumnos y 11 alumnas; en el 2019-2020, 12 alumnos y 14 alumnas; en el 2020-2021, 13 alumnos y 12 alumnas; en el 2021-2022, 10 alumnos y 13 alumnas; y, en el curso 2022-2023, 11 alumnos y 10 alumnas (IPD6). La distribución por líneas de investigación, como puede verificarse en los datos recogidos en la IPD13, ha sido muy razonable, atendiendo a los contenidos de cada línea de investigación. Existen algunas líneas con un mayor porcentaje de alumnos matriculados, pero se corresponden con unidades temáticas también muy amplias e importantes. En todo caso, esas líneas de investigación cuentan con profesorado más que suficiente para asumir las tutorizaciones correspondientes. Las líneas con menor número de alumnos son, en general, líneas mucho más específicas y con un abanico temático más reducido.

En ese sentido, la matrícula que hemos tenido en los sucesivos cursos ha sido valorada muy positivamente por la Comisión Académica, sobre todo teniendo en cuenta que el número de alumnos de doctorado en Derecho con vocación de carrera académica ha sido muy reducido en nuestra Universidad y en el contexto de la Universidad Española. Derecho es una titulación con habilitación profesional lo que hace que, si no se establecen estímulos económicos para el desarrollo de la investigación y la docencia, los mejores alumnos opositan a los diferentes cuerpos de la Administración pública u optan por el ejercicio profesional. Por esa razón, nuestra demanda procede del sector profesional en buena medida. No obstante, hay que reafirmar que el programa tiene una doble vocación: de servicio al ámbito académico y al profesional en todas sus vertientes. El ámbito académico tiene su reflejo en el número de alumnos que tienen beca de investigación o contratos predoctorales. En el curso 2018-2019 5 estudiantes, en 2019-2020 4 estudiantes, en 2020-2021 3 estudiantes, en 2021-2022 2 estudiantes, y en el último curso sobre el que se informa, 2022-2023 ningún estudiante obtuvo beca de investigación o contrato predoctoral (IPD11). Los profesionales proceden sobre todo del ámbito de la abogacía y de la función pública, equitativamente distribuidos entre hombres y mujeres, de lo que, desde nuestro punto de vista, no se puede extraer ninguna conclusión relevante de acuerdo con la Memoria del Programa. A partir del curso 2015/16 se comenzaron a captar, merced a la presentación del programa en el extranjero, doctorandas del Uruguay, y comenzaron a inscribirse doctorandos de Portugal y, por supuesto, españoles. El perfil siguió siendo el propio del Programa: becarios españoles y abogados y funcionarios españoles y extranjeros. En cursos sucesivos se incrementó el número de investigadores portugueses y se incorporaron nuevos becarios de investigación, además de abogados y funcionarios, de

nacionalidad española y portuguesa. La tendencia, ya detectada en anteriores informes, continúa desarrollándose en la misma dirección y con el mismo peso cuantitativo.

Si atendemos a la dedicación al programa de doctorado de los alumnos matriculados, éstos están mayoritariamente acogidos a la fórmula de tiempo parcial (en torno al 60 % de media) y son los alumnos que aspiran a realizar carrera académica los que se naturalmente se acogen al tiempo completo (un 40 % de media) (IPD08). Todos estos datos permiten hacer una valoración positiva del perfil real de ingreso/egreso de acuerdo a lo que se había previsto en la memoria inicial del programa y en los informes producidos para su acreditación (y renovación de la acreditación) posteriores.

1.3.- O programa dispón de mecanismos axeitados de supervisión dos doutorandos e, se procede, das actividades formativas.

Aspectos a valorar:

- Os mecanismos de supervisión dos doutorandos son axeitados e correspóndese co establecido na memoria de verificación (asignación do titor e director de teses, control do documento de actividades do doutorando, valoración anual do plan de investigación, normativa de lectura de teses... e todos aqueles que a Comisión Académica do programa teña establecido).

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

Los mecanismos de supervisión de los doctorandos y doctorandas que existen en el programa son los previstos en la memoria. Descansan fundamentalmente sobre tres ejes:

1. La asignación de Directores de tesis.
2. La presentación de un "Plan de Investigación" en el plazo de los seis meses siguientes a la formalización de la primera matrícula por los nuevos doctorandos, después de haber cursado y aprobado el curso metodológico obligatorio que ofrece el programa anualmente.
3. La presentación de un "Informe de seguimiento" anual en los años sucesivos en el que el alumnado va detallando los avances en sus proyectos de tesis. La presentación de estos informes de seguimiento se lleva a cabo de manera oral, lo que favorece la orientación y tutorización holística de las investigaciones de doctorado en progreso.

1.4.- Garántese unha adecuada coordinación no caso dos programas interuniversitarios e as colaboracións previstas na memoria desenvolvéronse adecuadamente.

Aspectos a valorar:

- O funcionamento dos mecanismos de coordinación entre as universidades que imparten o programa.
- Repercusión no programa das colaboracións con outras institucións, organismos ou centros, se se acadou o obxectivo establecido nas ditas colaboracións.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

Coordinación entre universidades que imparten el programa
NO PROCEDE

Colaboración con otras instituciones

El Programa ha venido estableciendo colaboraciones con otros centros e instituciones a través de la organización de jornadas científicas, sobre todo. En particular, el International Bureau of Fiscal Documentation (Amsterdam), Michigan University, Universidad de Pescara, Universidad de Huelva, Universidad de Alicante, Universidad de León, Universidad Autónoma de Madrid, Universidad Complutense de Madrid, Castilla La Mancha, Universidad de Cagliari, (EPD9). El programa ha establecido una especial relación con la Universidad do Ceará. En 2018 realizamos unas Jornadas conjuntas con la Facultad de Ciencias

Jurídicas y del Trabajo, la Universidad do Ceará y el Programa de Doctorado en Ordenación Jurídica del Mercado. Lo mismo ha ocurrido con la Universidad Nacional Autónoma de México, con la que se organizó un congreso binacional con la participación de alumnos de doctorado en el Campus de Ourense. A estas jornadas, asistieron doctorandos brasileños y mexicanos y de nuestro programa. Importante relación también con la Universidad Veracruzana de México y con la Escuela Jacobea de Posgrado, cuya rectora ha participado en jornadas en nuestro programa. En la Argentina estamos en contacto con la Universidad de Buenos Aires y la Universidad Nacional de Mar del Plata suscribir un convenio que entre los respectivos Programas de Doctorado en Derecho. Las colaboraciones informales han comenzado con el viaje de profesores de dichas universidades a impartir cursos y seminarios a nuestra universidad, así como la visita de profesores del programa a esas universidades.

1.5.- A institución dá resposta ás posibles recomendacións realizadas no Informe de verificación e no seu caso nos posibles informes de modificacións, así como ás que puideran conter os sucesivos informes de seguimento.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

De la documentación presentada e información facilitada se aprecia un alto grado de cumplimiento en relación a las mejoras propuestas. Hay algunas que se encuentran en proceso aún, como es la de analizar y, en su caso, acordar la reformulación de las líneas de investigación del Programa, procediendo a la refundición de aquellas cuya temática no justifica una línea de investigación independiente. Hemos incorporado paulatinamente la recomendación de que en cada curso académico se convocara a los solicitantes, antes de la admisión provisional, para que participen en una reunión a la que asistan los miembros de la CAPD y los responsables de las líneas de investigación que no formen parte de la Comisión. También se ha incluido en la página web del Programa los requisitos que se deben cumplir para la admisión a trámite de la tesis y se hará expresa mención de que se debe contar con una publicación científica. Además, el cumplimiento de este requisito se comenzó a hacer constar expresamente en el Acta de la sesión en la que se admitieron tesis para su defensa.

Entre los aspectos de obligado cumplimiento mencionados en el informe final de renovación de la acreditación del programa figuraba el deber de implantar lo antes posible los procedimientos previstos para recoger información sobre la satisfacción de los egresados y del personal de administración y servicios. En general, se deben implantar todos los procedimientos vinculados al Sistema de Garantía de Calidad de la Escuela de Doctorado cuyo diseño se ha certificado. Tal como se puede apreciar en los apartados relativos la presentación de datos de encuestas de satisfacción y a su análisis (ver infra) este aspecto se ha cumplido con creces en el período evaluado.

En dicho informe también se señaló que la participación de los estudiantes de primer año en las encuestas de satisfacción ha ido en ascenso en los últimos años, alcanzando niveles muy elevados, pero ha caído para los estudiantes de tercer año. Se recomienda seguir trabajando en alcanzar tasas de participación que garanticen la validez y fiabilidad de los indicadores. Tal como se puede apreciar en ID18 e IP19 la participación en las encuestas de satisfacción ha aumentado en todos los niveles, así como los índices de satisfacción entre los alumnos tanto de primer como de tercer año.

Otro aspecto de obligado cumplimiento fue la necesidad de que un proyecto de investigación de cada una de las líneas de investigación tuviera un proyecto de investigación competitivo activo. Tal como surge de EPD21 este aspecto se ha mejorado sustancialmente, ya que en la actualidad se puede constatar que algunos de esos grupos cuentan con más de un proyecto competitivo en vigor.

Por último, en dicho informe se indicó que era necesario realizar un seguimiento de la plataforma XEScampus e incorporar el módulo pendiente de gestión y depósito de tesis. Esta mejora fue debidamente incorporada en el período sujeto a evaluación, cumpliendo así con la recomendación realizada.

A análise do criterio baséase en:

Evidencias:

EPD1: Memoria vixente

EPD2: Informes de verificación e, se procede, de modificación, seguimento e renovación da acreditación, incluíndo os plans de mellora

EPD3: Informe/Acta onde se recolla a análise do perfil real de ingreso/egreso

EPD4: Evidencias da realización das actividades formativas e sistemas de control realizados, de acordo coa planificación establecida

EPD5: Informe de avaliación anual da Comisión Académica (seguimento)/Documento de actividades de cada estudante, onde se indiquen as actividades realizadas por cada doutorando (acreditación)

EPD6: Informe de complementos de formación específicos

EPD7: No caso de programas interuniversitarios, evidencias de coordinación entre universidades participantes

EPD8: Convenios de colaboración en vigor

EPD9: Informes sobre actividades realizadas con institucións coas que o programa de doutoramento tivo colaboracións (con ou sen convenio)

EPD10: No seu caso, evidencias de participación do programa en redes internacionais

Indicadores:

IPD1: Número de prazas ofertadas

IPD2: Demanda

IPD3: Número de estudantes matriculados/as de novo ingreso (indicar o número de estudantes que proceden de programas de doutoramento en extinción)

IPD4: Número total de estudantes matriculados (no caso dos programas interuniversitarios, desagregado por universidade participante)

IPD5: Porcentaxe de estudantes de novo ingreso procedentes de estudos de máster doutras universidades

IPD6: Porcentaxe de estudantes estranxeiros (de fóra de España) sobre o total de matriculados

IPD7: Porcentaxe de estudantes de novo ingreso que requiren complementos formativos

IPD8: Porcentaxe de estudantes matriculados segundo a dedicación (tempo completo, tempo parcial e mixto)

IPD9: Porcentaxe de estudantes que realizan estancias de investigación autorizadas como tales pola Comisión Académica (diferenciar estudantes entrantes e saíntes)

IPD10: Porcentaxe de estudantes que participan en programas de mobilidade (diferenciar estudantes entrantes e saíntes)

IPD11: Porcentaxe de estudantes con bolsa ou contrato predoutoral (FPI, FPU, Xunta...)

IPD12: Porcentaxe de estudantes segundo perfil de ingreso

IPD13: Porcentaxe de estudantes segundo liña de investigación

DIMENSIÓN 1. A XESTIÓN DO PROGRAMA

CRITERIO 2. INFORMACIÓN E TRANSPARENCIA: A institución dispón de mecanismos para comunicar de maneira axeitada a todos os grupos de interese as características e os resultados do programa de doutoramento e dos procesos de xestión que garanten a súa calidade.

2.1.- A institución publica información obxectiva, completa e actualizada sobre o programa de doutoramento, as súas características, o seu desenvolvemento e os resultados alcanzados.

Aspectos a valorar:

- Publícase información suficiente e relevante sobre as características do programa, o seu desenvolvemento e os resultados alcanzados.
- A información sobre o programa é obxectiva, está actualizada e é coherente co contido da memoria verificada do programa e as súas posteriores modificacións.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

A Universidade publica información sobre todos os programas de doutoramento de xeito centralizado na dirección eido.uvigo.es, así como do resto das súas titulacións. Neste senso, no portal da Universidade actualízase diariamente a páxina de cada programa a partir dos datos do servidor académico, mostrando a información mais importante do programa, a memoria, as teses dirixidas, as liñas de investigación e os complementos formativos, entre outros datos. No Portal de Transparencia da Universidade de Vigo (<https://secretaria.uvigo.gal/uv/web/transparencia/grupo/show/5/22>) publícase información sobre o resultado alcanzado polos programas.

Particularmente, el PD en OXM ten con una páxina web propia (<http://doctoradoxuridicas.uvigo.es>) na que se mostra toda a información relevante do programa de doutoramento, tanto para el alumnado xa matriculado, como para os posibles interesados en matricularse, e na que se publica as novidades e as actividades vencelladas ao programa.

2.2.- A institución garante un fácil acceso á información relevante de programa de doutoramento a todos os grupos de interese.

Aspectos a valorar:

- Garántese un fácil acceso á información relevante do programa a todos os grupos de interese.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

Todos os grupos de interese teñen acceso á información relevante, a través da información que proporciona a Universidade fundamentalmente pola páxina WEB (eido.uvigo.es), na que se pode atopar acceso á matrícula, á información académica, ás bolsas, á calidade, ás teses depositadas e as aprobadas para a súa defensa, aos premios extraordinarios de doutoramento e aos formularios para presentar as teses, para homologacións, altas e baixas de profesores do programa, etc.

Tamén a través da WEB propia do programa e a través do correo electrónico e o teléfono, os responsables do programa e o persoal administrativo de apoio dan información pormenorizada tanto o alumnado actual como aos posibles candidatos ao acceso ao programa.

2.3.- A institución fai público o SGC no que se enmarca o programa de doutoramento.

Aspectos a valorar:

- Garántese un fácil acceso á información relevante do SGC no que se enmarca o programa.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

A información relevante sobre o sistema de garantía de calidade (SGC) do programa está organizada de xeito centralizado na web da EIDO, na ligazón <https://www.uvigo.gal/estudar/organizacion-academica/eido-escola-internacional-doutoramento/calidade>.

Esta organización é o resultado dun proceso de redeseño da web institucional da Universidade de Vigo en 2019, que inclúe tamén un novo redeseño para a web da Eido.

Os contidos relacionados coa calidade na Eido, na dita web, están en fase de execución, de xeito que se combina información centralizada con información específica na web do programa. A estrutura centralizada contén información acerca de:

- A documentación do SGC: o manual de calidade, que inclúe a política e os obxectivos de calidade, e os procedementos aprobados.
- A información relacionada cos programas de calidade que compoñen o ciclo de mellora do programa (VSMA: verificación, seguimento, modificación e renovación da acreditación).
- A documentación relacionada cos órganos responsables do SGC (principalmente, as actas da comisión de calidade da EIDO e os seus acordos).
- Información sobre outros programas de calidade relacionados coa Eido
- Outra información relacionada cos resultados do programa.

A Universidade de Vigo ten centralizada unha boa parte da información institucional no Portal de Transparencia, ao que se pode acceder directamente e en aberto desde a súa web principal, na ligazón <https://seix.uvigo.es/uv/web/transparencia/>. Este portal garante un fácil acceso á información específica dos resultados dos indicadores dos programas de calidade da titulación, dispoñible no Portal de Transparencia / UVigo en cifras, na ligazón <https://seix.uvigo.es/uv/web/transparencia/grupo/5>

En relación con isto, a acción do Criterio 2.3 – Desenvolver a estrutura de calidade da web da Eido, do plan de mellora adxunto, considérase pechada.

A análise do criterio baséase en:

Evidencias:

EPD11: Web da institución/programa

EPD12: Documentación derivada dos procesos do SGC sobre información pública, recollida de información e rendemento de contas (informes varios, plan operativo de información pública...)

DIMENSIÓN 1. A XESTIÓN DO PROGRAMA

CRITERIO 3. SISTEMA DE GARANTÍA DE CALIDADE: A institución dispón dun SGC formalmente establecido e implantado que asegura, de forma eficaz, a mellora continua do programa de doutoramento.

3.1.- O SGC implantado facilita os procesos de deseño e aprobación do programa de doutoramento, o seu seguimento, as modificacións e a renovación da acreditación.

Aspectos a valorar:

- As accións de análise e revisión levadas a cabo dende o SGC permiten introducir modificacións para

a mellora do programa.

- O seguimento das melloras do programa confirma que estas foron eficaces e que se conseguiron os obxectivos propostos.
- Os plans de mellora recollen as recomendacións dos diferentes informes derivados do proceso de verificación, modificación, seguimento e renovación da acreditación.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

Deseño e desenvolvemento do SGC:

O sistema de garantía de calidade do programa enmárcase dentro do SGC da Escola Internacional de Doutoramento (Eido). O deseño deste sistema é centralizado e institucional, e abrangue todos os programas de doutoramento oficiais da Universidade de Vigo.

O deseño do SGC comezou a finais do ano 2016, con reunións entre as outras dúas universidades do SUG (USC e UdC) co obxecto de trazar liñas xerais comúns sobre a identificación e a organización dos procesos de funcionamento do ciclo de doutoramento, considerando as directrices do programa Fides-Audit e seguindo as recomendacións da ACSUG. Na Universidade de Vigo constituíuse un grupo de traballo arredor da Eido (dirección da Eido, secretario académico da Eido, Área de Calidade, xefe do Servizo de Estudos de Posgrao) que mantén reunións periódicas desde comezos de 2017 para desenvolver a estrutura e a documentación do SGC.

Froito deste traballo, constituíuse a Comisión de Calidade da Eido o 27.04.2017 (véxase abaixo para máis detalles) e desenvólvese a documentación dos procesos ao longo de 2017 e 2018 (véxase ficha de mellora correspondente ao criterio 3).

Unha primeira versión do Manual de Calidade da Eido (índice 00), que incluía a Política e os Obxectivos de Calidade, foi aprobada no Comité de Dirección da Eido o 18.07.2017. Este Manual incorpora, de xeito destacable:

- A presentación e estrutura académica e administrativa da Eido, de acordo co seu Regulamento de réxime interno (RRI),
- A estrutura organizativa e de responsabilidades institucionais e específicas da Eido sobre calidade (estas últimas están coordinadas no comité de dirección, dirección, comisión de calidade, coordinación de calidade e comisións académicas dos programas de doutoramento –CAPD–),
- O alcance, obxectivos xerais, directrices e marco lexislativo e normativo do SGC,
- O mapa de procesos do SGC
- A política e os obxectivos de calidade

A fase de deseño do SGC rematou a finais de 2018. A Comisión de Calidade da Eido validou este deseño o día 14.12.2018 e o Comité de Dirección, máximo órgano de responsabilidade da Eido, aprobouno na súa sesión do 17.12.2018. Elaborouse unha segunda versión do Manual (índice 01), que mantén a estrutura mencionada e incorpora axustes relacionados cos procesos do SGC e coa actualización das competencias dos órganos de goberno (por mor da incorporación dun novo equipo de goberno da universidade no ano 2018). A documentación completa do SGC (Manual de Calidade, procedementos e anexos) enviouse a ACSUG o día 20.12.2018 para ser avaliada.

O 30.07.2019 ACSUG remitiu o Informe de certificación do deseño cun resultado FAVORABLE. Destácase que este resultado converte a Eido na primeira escola de doutoramento do SUG en acadar este recoñecemento. Ademais, o informe resalta que non se detectan aspectos que deban ser obxecto dun plan de mellora, só recomendacións de mellora. En todo caso, a Eido desenvolveu un plan de accións para axustar estas cuestións.

Finalmente, o Consello de Goberno da Universidade de Vigo ratificou este modelo coa súa aprobación na súa sesión do 27.02.2020.

En relación con isto, a acción do Criterio 3 – Desenvolver os procedementos do SGC da Eido, do plan de mellora adxunto, considérase pechada.

Implantación do SGC:

O desenvolvemento deste procedementos está orientado a facilitar e garantir os procesos de deseño, implantación, mellora e renovación da acreditación dos programas de doutoramento asociados á Eido (o ciclo VSMA) de xeito que o obxectivo é garantir a dispoñibilidade do SGC no momento da renovación da acreditación dos programas.

Aínda que o deseño do SGC se desenvolveu ata finais do 2018, moitas das actividades descritas nos procedementos do SGC xa están en funcionamento desde fai varios anos, conforme o RD 99/2011. O seguimento piloto do 2017 e o seguimento do 2018 demostran que se levan a cabo estas actividades, que están dispoñibles os rexistros e documentos asociados a elas e que se calculan e tratan os indicadores de resultados conforme a Guía de seguimento e acreditación da ACSUG.

Os resultados dos informes da ACSUG de avaliación da verificación dos programas e do seu seguimento permiten ir axustando e corrixindo o seu funcionamento, a través de plans de mellora, cara a súa renovación da acreditación e a satisfacción dos grupos de interese.

A implantación sistemática e efectiva deste SGC estaba programada para o curso 2019/20 e seguintes.

Porén, a pandemia provocada pola COVID-19 alterou as condicións de vida no conxunto da sociedade; 2020 volveuse un ano especialmente complexo e rodeado de incertezas que afectan, en particular, tamén á normalidade da vida universitaria e ao desenvolvemento de todas as súas actividades. A saúde e a seguridade priman agora neste novo escenario. Esta situación excepcional provocou unha reacción inmediata da Eido, adaptando as súas actividades (depósito e defensa das teses en liña como modalidade preferente, atención presencial con cita previa, activación de salas virtuais para cursos e actividades formativas, extensión dos prazos para finalizar as teses, mobilidade en remoto...).

Para retomar e reconducir esta situación, a Comisión de Calidade da Eido primeiro e despois o Comité de Dirección aprobaron en decembro de 2021 o Proxecto de mellora e optimización da implantación do SGC.

A implantación re-programouse para desenvolverse desde fin de 2021 ata fin de 2022 (data obxectivo).

Este proxecto xira sobre 3 eixes:

- Implantación participativa e colaborativa dos procesos a través de grupos de traballo
- Integración progresiva de estándares de sostibilidade e responsabilidade social (ODS)
- Preparación para a Certificación da implantación do SGC e futura Acreditación institucional

En síntese, organizáronse 12 grupos de traballo asociados aos 18 procesos do SGC coa finalidade de analizar o estado de implantación e realizar propostas de mellora. Participaron 38 persoas, dando lugar a 93 accións de mellora.

A dirección da Eido reporta á Comisión de Calidade o funcionamento do proxecto, e esta informa e valida as decisións e actividades para desenvolver.

En todo caso, a implantación programada incluírá retomar, en liñas xerais, actividades ligadas a:

- formación e sensibilización sobre calidade en doutoramento destinadas aos principais grupos de interese involucrados neste ciclo (directores e titores de teses, profesorado en xeral, persoal de administración e servizos de soporte), ademais do estudantado, e
- reunións de información, análise e mellora sobre os procesos de funcionamento, destinadas principalmente ás CAPD e ás áreas administrativas, coa participación doutros órganos ou entidades implicadas.

A nova Estratexia da Eido 2022/2026, aliñada co Plan Estratéxico 2022/2026 da UVigo, foi informada na Comisión de Calidade do 20.09.2022 e aprobada no Comité de Dirección do 20.12.2022. Inclúe agora:

- unha declaración da misión e da visión

- as liñas estratéxicas de actuación como resultado da revisión e actualización da política de calidade
- os obxectivos de calidade revisados e actualizados, coas metas anuais programadas

Esta estratexia inclúe, ademais, de xeito transversal e por primeira vez, referencias e obxectivos relacionados coa Axenda 2030 e os Obxectivos de Desenvolvemento Sostible (ODS) das Nacións Unidas.

A estratexia incorpora o novo escenario de acreditación institucional (AI) para as escolas de doutoramento posibilitado polo Real Decreto 640/2021, marcando como obxectivo principal a súa consecución no ano 2024. Por outra parte, a Memoria de Calidade da Eido, elaborada cunha frecuencia anual desde 2019/20, vai incorporar, por primeira vez no 2023, elementos asociados aos ODS.

Estrutura documental do SGC:

A estrutura do SGC de doutoramento dá resposta a dous niveis de esixencia: os procesos institucionais e os procesos específicos dos programas de doutoramento.

-Procesos institucionais: son aqueles cuxas responsabilidades, organización e actividades teñen, sobre todo, un carácter marcadamente institucional, isto é, a súa xestión depende sobre todo dos órganos de goberno institucionais ou centralizados (Consello de Goberno, vicerreitorías, servizos e unidades centralizados...).

O seu deseño lévese a cabo, (segundo as datas indicadas na ficha de mellora), a partir da experiencia e dos procesos certificados no modelo Fides-Audit para as facultades e escolas (titulacións de grao e mestrado) e coas adaptacións oportunas adaptadas ao ciclo de doutoramento.

-Procesos específicos dos PD: son aqueles cuxas responsabilidades, organización e actividades están máis asociados ao ciclo de doutoramento e á súa relación coa innovación e a investigación.

O mapa definitivo de procesos do SGC da Eido (véxase o Manual de calidade) identifica un total de 18 procesos:

Procesos institucionais (15 procesos):

Son os seguintes (coas denominacións definitivas):

- DE-01 Estratexia e DE-02 Revisión do SGC (procesos de Dirección estratéxica)
- MC-01 Xestión de queixas, suxestións e parabéns (procesos de Xestión da calidade e mellora continua)
- XP-01 Deseño e aprobación dos programas; XP-02 Seguimento, mellora e acreditación dos programas e XP-03 Suspensión e extinción dos programas (procesos de Xestión dos programas)
- FI-02 Xestión da mobilidade (procesos de formación dos investigadores/as)
- AC-01 Admisión e AC-02 Atención ao estudiantado e orientación profesional (procesos de Xestión Académica)
- XD-01 Control dos documentos e XD-02 Control dos rexistros (procesos de Xestión documental)
- IP-01 Información pública e rendemento de contas (proceso de Información pública)
- PE-01 Xestión do persoal de apoio e PE-02 Xestión do persoal académico (procesos de Xestión do persoal)
- IA-01 Xestión dos recursos materiais e dos servizos (proceso de Xestión da infraestrutura).

Procesos específicos (3 procesos):

- MC-02 Medición da satisfacción (procesos de Xestión da calidade e mellora continua)
- FI-01 Aprendizaxe e avaliación dos doutorandos/as e FI-03 Autorización e defensa da tese (procesos de Formación dos investigadores/as)

A documentación completa do SGC (Manual de Calidade coa Política e Obxectivos de Calidade, os procedementos e os anexos) pode atoparse na ligazón:

<https://www.uvigo.gal/estudar/organizacion-academica/eido-escola-internacional-doutoramento/calidade>

Comisión de Calidade da Eido:

A Comisión de Calidade da Eido constitúíse o día 27.04.2017 coa estrutura prevista no Manual de Calidade. Tamén se nomeou o coordinador de calidade da Eido.

O 30 de outubro de 2019 creouse o cargo de subdirector da Eido, que asume tamén a coordinación de calidade.

A Comisión de Calidade é un órgano clave nos procesos de calidade da Eido, e leva a cabo a funcións previstas no Manual de Calidade.

As actas da Comisión de Calidade poden atoparse na ligazón:

<https://www.uvigo.gal/estudar/organizacion-academica/eido-escola-internacional-doutoramento/calidade>

3.2.- O SGC implantado garante a recollida de información e dos resultados relevantes para a toma de decisións e a xestión eficiente do programa de doutoramento.

Aspectos a valorar:

- Os procedementos que permiten recoller a información de forma continua, analizar os resultados e utilízalos para a toma de decisións e a mellora da calidade do programa, desenvólvense de acordo ao establecido.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

O deseño e o desenvolvemento do SGC do programa de doutoramento estase orientando para contar con mecanismos e procedementos que permitan:

-Establecer os resultados previstos para os programas (procedementos de *Deseño e aprobación dos programas* e de *Seguimento, mellora e acreditación dos programas*) a partir de datos históricos e/ou de estimacións futuras.

Este aspecto xa se está levando a cabo cada vez que se elabora unha nova memoria de verificación dun programa ou unha memoria verificada.

- Medir os resultados alcanzados polo programa, tanto en cada curso académico como na súa evolución, no que atinxe ao rendemento académico, satisfacción, cualificación do persoal, mobilidade, inserción laboral...(procedementos do proceso de *Formación dos/as investigadores/as*, *Medición da satisfacción*, *Xestión do persoal*, *Xestión de Queixas*, *Suxestións e Parabéns..*); analizar esta información e tomar accións de mellora (procedementos de *Seguimento, modificación e acreditación dos programas* e de *Revisión do sistema pola dirección*).

A Comisión de Calidade da Eido analiza e aproba as actividades de satisfacción de xeito cíclico.

Estes indicadores xa inclúen datos sobre os resultados de satisfacción dos grupos de interese:

-Estudantes, tanto de 1º como de 3º ano, obtidos a partir das enquisas dos cursos 2015/16, 2016/17, 2017/18, 2018/19, 2019/20, 2020/21, 2021/22 e 2022/23

-Profesorado, de xeito bienal, a partir da enquisa de 2018 (cursos 2012/13 a 2017/2018), 2020 (cursos 2018/19 e 2019/20) e 2022 (cursos 2020/21 e 2021/22).

- PAS: realizada por primeira vez en novembro 2021, mediante grupo focais.

- Egresados: Coordinación co Observatorio de Egresados da UVigo do Consello Social para activar estudos de inserción laboral e a enquisa a egresados. Publicación, en novembro de 2022, do primeiro Estudo de inserción laboral de persoas tituladas en estudos de doutoramento, 1995-2020.

Véxase comentarios na epígrafe 6.5.

A ficha de mellora correspondente ao criterio 3 (e tamén co criterio 6), relacionada coa recollida de opinión dos grupos de interese da Eido detalla o desenvolvemento deste aspecto.

Como se comentou, no seguimento dos programas de 2017, e logo tamén no do 2018, así como na renovación da acreditación das convocatorias posteriores, xa se elaboraron os correspondentes informes coa información e os resultados (evidencias e indicadores) que permiten tomar as decisións e mellorar a xestión

do programa de doutoramento. Esta análise e toma de accións de mellora realízase ao nivel institucional (dirección da Eido, Comisión de Calidade da Eido...) e ao nivel do programa (CAPD).

-Publicar e difundir estes resultados para que estean dispoñibles e sexan accesibles, tanto para responsables do SGC do programa como para a sociedade en xeral.

A información pública dos resultados dos programas de doutoramento xa se pode atopar no Portal de transparencia da Universidade de Vigo desde o curso piloto 2017, con acceso a partir do vínculo

<https://secretaria.uvigo.gal/uv/web/transparencia/>

3.3.- O SGC implantado revísase periodicamente para analizar a súa adecuación e, se procede, establécense plans de mellora para optimizalo.

Aspectos a valorar:

- A análise e revisión do SGC, no que participan todos os grupos de interese, deriva en plans de mellora (responsables, calendario de execución, etc.).
- A implicación de todos os grupos de interese no proceso de elaboración, implantación e seguimento das melloras do SGC.
- As evidencias do SGC manifestan a existencia dunha cultura de calidade consolidada no centro que contribúe á mellora continua.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

Revisión do SGC

O deseño e o desenvolvemento do SGC do programa de doutoramento contan con mecanismos e procedementos que permitan analizar e revisar o SGC periodicamente (procedemento de *Revisión do SGC*). Esa revisión, dirixida pola dirección da Eido, contará cos grupos de interese determinados no Manual de Calidade (ex.: Comisión de Calidade) e no propio procedemento, e dará lugar aos plans de mellora que se consideren.

A primeira revisión pola dirección realizarase, en coherencia co desenvolvemento dos procedementos (véxase acción de mellora) despois de rematar o deseño destes e tras comezar a súa implantación.

Participación dos grupos de interese:

Como se comentou anteriormente, o proceso de deseño do SGC desenvólvese de xeito participativo no que están implicados:

- as persoas do grupo de traballo, que, ademais do persoal da Eido, forman parte de diferentes servizos relacionados coa escola,
- os membros da comisión de calidade da Eido, que representan os diversos colectivos relacionados co doutoramento,
- os membros do comité de dirección, que é o órgano colexiado de representación e de decisión da Eido,
- os responsables de calidade dos programas de doutoramento.

Este proceso está regulado, ademais do establecido no Manual de Calidade, no procedemento de *Control dos documentos*.

A medida que os procedementos se vaian deseñando e implantando, irán xerando os rexistros de calidade ou evidencias (véxase procedemento de *Control dos rexistros*) que manifestarán o resultados do funcionamento dos procesos e da aplicación da política e dos obxectivos de calidade aprobados.

É previsible que o deseño do SGC sexa obxecto de axustes aos cambios legislativos e normativos realizados no 2023/24, e tamén por mor das melloras do funcionamento dos procesos do SGC.

A análise do criterio baséase en:

Evidencias:

EPD13: Informes de avaliación do deseño do SGC

EPD14: Documentación do SGC (política e obxectivos de calidade, manual e procedementos)

EPD15: Actas das reunións celebradas, nos dous últimos cursos, da Comisión Académica/Comisión de Garantía de Calidade (as actas deben incorporar un apartado cos acordos adoptados en cada reunión)

EPD16: Evidencias da implantación dos procedementos do SGC (procedementos completos, revisados e actualizados que desenvolven as directrices do SGC: política de calidade, deseño, revisión periódica e mellora dos programas formativos, garantía da aprendizaxe, ensino e avaliación centrados no estudante, garantía e mellora da calidade dos recursos humanos, garantía e mellora da calidade dos recursos materiais e servizos de información pública)

EPD17: Plans de seguimento e accións de mellora derivados da implantación do SGC

EPD18: Informe/documento onde se recolla a análise das enquisas de satisfacción (% participación, resultados e evolución...)

DIMENSIÓN 2. RECURSOS

CRITERIO 4. RECURSOS HUMANOS: O persoal docente e investigador (PDI) e de apoio é suficiente e idóneo, de acordo coas características do programa, o ámbito científico e o número de estudantes.

4.1.- O PDI reúne os requisitos esixidos para a súa participación no programa e acredita a súa experiencia investigadora.

Aspectos a valorar:

- O PDI que participa no programa conta co nivel de cualificación (experiencia docente e investigadora) esixido para a impartición do mesmo e é acorde coas previsións incluídas na memoria verificada. Débese actualizar a información proporcionada no momento da verificación.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

En cuanto al PDI que participa en el programa se puede afirmar que mayoritariamente cuenta con una cualificación profesional más que suficiente para dar respuesta a las previsiones de la memoria. Evidencias en este sentido son los años de docencia del profesorado y los sexenios de investigación (IPD15). Téngase en cuenta, además, que forman parte del programa un grupo de profesores, integrados en diferentes líneas de investigación que acreditan, además, una amplia experiencia en dirección de tesis doctorales, datos que, asimismo, constituyen evidencias verificables. En cuanto a la actualización y formación continua del profesorado, muchos profesores han realizado estancias de investigación financiadas y se integran en grupos de investigación que han venido contando con proyectos de investigación que posibilitan esa formación continua (EPD20). En nuestro programa se ha producido un fenómeno positivo que ha permitido obtener mayor financiación para fomentar la movilidad del profesorado: la creación de grupos con una masa crítica de investigadores suficientes como para captar fondos estructurales en las convocatorias competitivas a nivel autonómico, además de obtener financiación en las convocatorias de ámbito nacional (EPD21). También ha sido muy positivo que la universidad haya financiado a los grupos más pequeños con ayudas propias, tal como ocurre con los proyectos específicos del Campus de Ourense (INOUE), de los que algunos grupos de nuestro programa se han beneficiado en los últimos años. En la medida en que el intercambio enriquece la formación del profesorado, ha de reconocerse que la movilidad específica para PDI de programas de Doctorado es aún muy incipiente. De todos modos, ha de tenerse en cuenta que la movilidad en el entorno europeo a través del programa ERASMUS, así como la movilidad por investigación, viene siendo completada, por iniciativa del profesorado, con la participación en programas de doctorado extranjeros, impartiendo docencia en los mismos e incluso participando en la dirección de tesis doctorales. En este sentido y fruto del intercambio a través del programa ERASMUS, lo que pone de manifiesto que éste enriquece la formación, se

ha tramitado una solicitud de convenio de cotutela entre la Universidad de Vigo y la Universidad Suor Ursola Benincasa (Nápoles) para la codirección de una tesis doctoral entre la Prof. Ana María Pita Grandal y la Prof. Maria Pía Natri –tal como se anticipaba en el informe de renovación de la acreditación en el año 2019–, convenio que dio sus frutos con la defensa de la tesis de la alumna Viviana Salerno en junio de 2022 (EPD23). Cabe resaltar el trabajo de colaboración emprendido con la Universidad Nacional Autónoma de México, que se materializó en la realización de un congreso binacional que reunió a más de 50 profesores y estudiantes de doctorado de dicha institución en el Campus de Ourense, con la dirección académica la profesora Abril Uscanga y el profesor Pablo Bonorino.

4.2.- O PDI é suficiente e ten a dedicación necesaria para desenvolver as súas funcións de forma idónea, considerando o número de estudantes en cada liña de investigación e a natureza e características do programa de doutoramento.

Aspectos a valorar:

- O PDI é suficiente para desenvolver as funcións e atender todos os estudantes.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

Si bien existe una mayor demanda por la investigación en ciertas líneas, lo que produce una distribución algo desequilibrada del alumnado, también es cierto es que el número de profesores del programa es más que suficiente para atender a todos los alumnos y alumnas que ingresan anualmente. El número total de profesores del programa es de 47 y el número de alumnos realizando tesis doctorales es de 48. Entendemos que se trata de una buena ratio y los alumnos y alumnas vienen siendo adecuadamente tutorizados. De hecho, no se ha recibido ninguna queja por parte de los mismos. Por otra parte, la valoración de la labor del profesorado ha sido positiva (EPD18) (IPD19). El resultado de satisfacción de los alumnos de primer año, se ha pasado de un nivel general del doctorado de un 2.83 % a un 4.91%, lo que es una media muy superior a la de la Universidad (4.13%) en el curso 2022-23. En el caso de los alumnos de tercer año, el resultado de satisfacción general se ha duplicado pasando de un 2.33 % a un 4.27 %, que, asimismo, supera el nivel de satisfacción general de la universidad que es un 3.86 %.

4.3.- O programa de doutoramento conta con mecanismos de recoñecemento da labor de titorización e dirección de teses.

Aspectos a valorar:

- Os mecanismos de recoñecemento do labor de titorización e dirección de teses que a institución ten posto en marcha a través da correspondente normativa.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

El programa cuenta con los mecanismos de reconocimiento de la labor de tutorización y dirección de tesis que la Universidad de Vigo establece en su normativa. El nuevo régimen jurídico para la obtención del grado de Doctor ha obligado a las Universidades a reorganizar sus doctorados. Se ha creado una Escuela de Doctorado con muchas tareas que en ningún caso sustituyen a las que tiene que desarrollar la Comisión Académica del Programa. De todos modos, no se puede ignorar la relevancia que en los procesos de acreditación del profesorado universitario se otorga al liderazgo académico en general y a las direcciones de tesis en particular. Los directores de tesis que realizan una labor minuciosa y concienzuda, al orientar y corregir están volcando buena parte de su conocimiento en el resultado final. En el ámbito jurídico, al contrario de lo que ocurre en otros ámbitos tales como el científico, los doctorandos publican los resultados de su investigación sin que ese mérito se atribuya en ninguna medida al director de la investigación. En otros ámbitos es usual que en los primeros trabajos que se publiquen a partir de la investigación doctoral, constituyen una publicación no solo para el doctorando, también para su director cuyo nombre aparece en

primer lugar. A juicio de la CAPD, esta peculiaridad debería ser tenida en cuenta en futuras reformas del marco normativo de reconocimientos a las labores de tutorización y dirección de tesis.

4.4.- O grao de internacionalización do programa: a participación de expertos internacionais nas comisións de seguimento e tribunais de teses é axeitada segundo o ámbito científico do programa.

Aspectos a valorar:

- O grao de internacionalización do programa analizarase a partir de datos como o grao de participación de expertos internacionais nas comisións de seguimento e nos tribunais de teses. Valorarase o número de colaboracións e a estabilidade no tempo das ditas colaboracións.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

Para medir adecuadamente el grado de internacionalización del doctorado en Derecho en esta Universidad es menester tomar en consideración la trayectoria de una parte del profesorado actual del Programa, que ha defendido tesis doctorales con mención internacional y que ha realizado extensas estancias en el extranjero previas a la finalización de la tesis. Algún profesor, incluso, ha desarrollado su trabajo doctoral en una Universidad extranjera. Hemos tenido también varios expertos extranjeros en Tribunales de tesis del programa. Y, teniendo en cuenta las tesis que se han defendido en el período y las que se contempla que se van a defender en el próximo curso, ese número crecerá. La mayor dificultad para poder integrar en nuestros tribunales a profesores de Universidades europeas –y de otros continentes– es temática: el contenido de muchas tesis doctorales en derecho se refieren exclusivamente a los contenidos espedíficos del ordenamiento jurídico español. No obstante, merced a la creciente interdisciplinariedad y al aumento de tesis con contenidos teóricos generales, el incremento de esa participación ha sido notable (IPD17). En cuanto al programa actual y el período sometido a verificación, hay que decir que el alumnado del mismo es mayoritariamente externo, es decir, que se trata de alumnos que no acceden al doctorado como una etapa necesaria para su integración en el cuerpo de profesores e investigadores, sino que lo hacen con una finalidad formativa que, al menos en principio, no es estrictamente finalista. Estas características del alumnado dificultan sus posibilidades de estancias en el extranjero, requisito inexcusable para poder optar a la mención internacional. Sin embargo, la internacionalización del programa en sentido estricto es una de las facetas que está en fase de evolución, si comparamos el porcentaje de tesis con mención internacional en el curso 2017-2018 (20 %) con el porcentaje en el curso académico 2021-2022 (40 %) podemos ver que han comenzado a presentarse y defenderse cada vez más tesis con mención internacional por parte de alumnos con dedicación a tiempo completo. En el marco de la internacionalización ha de mencionarse que distintos estudiantes del Programa han hecho estancias de investigación en reputados centros académicos extranjeros de Italia, Alemania, Ámsterdam (IPD9). En todo caso, desde la Coordinación del Programa se vienen haciendo gestiones para impulsar y avanzar en la internacionalización del Programa. Todavía estamos en fase de elaboración de convenio con la Universidad de Buenos Aires (UBA), con la Escuela Jacobea de Posgrado y la UNAM (México) y más recientemente con la Universidad de Messina, tal como se había informado en el autoinforme para renovar la acreditación. Son procesos largos debido a la existencia de exigencias diferentes derivadas de las diferentes legislaciones, a los cambios políticos en los diferentes países, y a la disrupción en los intercambios internacionales que generó la pandemia.

4.5.- O persoal de apoio que participa no desenvolvemento do programa é suficiente e adecuado en función das características deste e do número de estudantes matriculados.

Aspectos a valorar:

- O persoal de apoio é suficiente para desenvolver as funcións e atender o persoal docente e os estudantes do programa.

- A institución ofrece oportunidades ao persoal de apoio para actualizarse e continuar coa súa formación co obxectivo de mellorar a actividade docente.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

O Servizo de Xestión de Estudos de Posgrao (SXEP) proporciona apoio administrativo á Eido, coordina a xestión administrativa das Áreas Académicas de Posgrao (AAP), da apoio á tramitación das teses de doutoramento e realiza as funcións atribuídas á administración dun centro en canto ao Sistema de Garantía de Calidade.

As AAP proporcionan apoio administrativo aos programas de doutoramento asignados (así como aos mestrados desa mesma área). Na actualidade hai 6 destas unidades específicas de posgrao, máis outras dúas que aínda manteñen a xestión dual (grao+posgrao). Estas unidades son tamén as responsables das tarefas de información e xestión do expediente do estudiantado, en primeira instancia. Tamén proporcionan apoio administrativo á coordinación dos programas. No caso de que xurdan solicitudes ou situacións extraordinarias son trasladadas ao SXEP para a súa resolución.

O SXEP convoca, con carácter ordinario, dúas veces cada curso ás AAP: unha previa á convocatoria de matrícula, como preparación desta e outra despois de realizada a matrícula, para revisión e coordinación das respostas ás incidencias detectadas. Con carácter extraordinario convócanse tantas reunións como resulten necesarias, tanto xerais como cunha ou varias AAP afectadas por unha determinada situación.

Nestas reunións recóllense tamén as necesidades de formación, tanto detectadas polo SXEP (cambios normativos, novas habilidades, idiomas, etc.) como polas propias AAP (habilidades ofimáticas, normativa, uso de novas aplicacións informáticas, etc.).

Destas necesidades de formación se desenvolven directamente polo SXEP aquelas relativas a novas utilidades informáticas, e se trasladan á Xerencia aquelas que requiren a organización de cursos máis formais. Esta decide sobre todas as actividades propostas polos distintos Servizos, asesorada por unha comisión de formación, paritaria coa representación sindical.

A maiores, a EGAP (Escola Galega de Administración Pública) realiza convocatorias anuais de cursos para PAS das universidades galegas enmarcados nos seguintes grandes bloques:

- Réxime xurídico e actividade contable das administracións públicas
- Comunicación, organización do traballo e mellora das habilidades
- Administración electrónica, protección de datos e calidade administrativa
- Lingua galega
- Portal de idiomas
- Plan ofimático de Galicia

Estas actividades de formación se organizan tanto na modalidade de teleformación, telepresenza, autoformación e docencia presencial.

Resultados de satisfacción en relación co persoal de apoio (administración e servizos):

A aprobación dunha nova estrutura organizativa na Universidade de Vigo supuxo unha mellora substancial na atención das cuestións relacionadas co programa. Os expedientes foron revisados e actualizado o volcado dos acordos da Comisión que deben constar no expediente do alumno, así como outros documentos aprobados tamén pola comisión e que debían incorporarse ao expediente informático. En todo caso trátase de correccións formais, non substanciais, toda vez que a Comisión Académica e a Coordinación viñeron cumprindo escrupulosamente todas as esixencias legais inherentes ao Programa. Despois de que se puxo en funcionamento a unidade de apoio pódese dicir fundadamente que merece unha valoración moi positiva o traballo dos funcionarios da mesma, baixo a moi estimada supervisión do Administrador dos centros do ámbito. Cóntase, ademais, co apoio do Servizo de Posgrao, cuxos funcionarios desde as diferentes áreas

completan o apoio administrativo de maneira moi eficaz, como se puxo de manifesto neste proceso de acreditación do programa e nas enquisas respectivas.

A análise do criterio baséase en:

Evidencias:

EPD19: Táboa 1: PDI do programa de doctorado.

EPD20: Táboa 2: Grupos de investigación

EPD21: Táboa 3: Proxectos de investigación competitivos activos de cada grupo

Indicadores:

IPD14: Número de teses defendidas en réxime de codirección

IPD15: Porcentaxe de PDI con sexenios vivos ou outros indicadores da calidade da investigación equivalentes

IPD16: Porcentaxe de profesorado estranxeiro que dirixe tese sobre o profesorado total do programa

IPD17: Número de expertos internacionais que participan en comisións de seguimento e/ou nos tribunais de teses

DIMENSIÓN 2. RECURSOS

CRITERIO 5. RECURSOS MATERIAIS E SERVIZOS: Os recursos materiais e os servizos postos a disposición para o desenvolvemento das actividades previstas son os axeitados, en función das características do programa de doutoramento, o ámbito científico e o número de doutorandos.

5.1.- Os recursos materiais dispoñibles son suficientes e axeitados en relación co número de doutorandos de cada liña de investigación e coa natureza e características do programa.

Aspectos a valorar:

- Os recursos materiais e outros medios dispoñibles (laboratorios, talleres, bibliotecas, acceso a fontes documentais, recursos informáticos, etc.) son adecuados en función do número de estudantes do programa.
- Cumprimento da previsión establecida na memoria verificada sobre a obtención de recursos externos e bolsas de viaxe que faciliten a asistencia a congresos e estadias no estranxeiro ou outras universidades.
- No seu caso, a universidade fixo efectivos os compromisos incluídos na memoria de verificación do programa.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

En relación con los recursos materiales, espacios físicos, recursos informáticos, etc., el PD OXM, siendo un programa de contenidos jurídicos utiliza los recursos materiales de la Facultad de Ciencias Jurídicas y del Trabajo de Vigo y de la Facultad de Derecho de Ourense. Pero en particular los recursos informáticos de la UVIGO. Tanto la Comisión Académica para sus reuniones, los tutores para realizar sesiones con los doctorandos, el desarrollo de actividades formativas de Actualización Jurídica, etc., emplean espacios virtuales y, también, físicos y virtuales de en ambas facultades. El traslado al campus virtual de muchas actividades de tutorización, formación y de gestión, obligado en un primer momento por la pandemia de Covid-19, ha favorecido el desarrollo de todas esas actividades.

Tanto en Vigo como en Ourense, todas las áreas disponen de una sala en la que suelen ubicarse recursos informáticos a disposición de los doctorandos para el acceso a fuentes bibliográficas y revistas y bases de datos *on line*. La Universidad de Vigo y en particular las áreas jurídicas, particularmente aquellas cuyas líneas de investigación tienen más peso en el programa, disponen de importantísimos fondos bibliográficos que facilitan por sí mismos la investigación en derecho. Como complemento, la Biblioteca de la Universidad de Vigo posee un ágil servicio de préstamo interbibliotecario que prácticamente garantiza el acceso a cualquier fuente. Se trata, por otra parte, de un servicio gratuito para el doctorando. El avance de las publicaciones *Open Access* y la disponibilidad de fondos bibliográficos en repositorios de libre acceso, ha ampliado mucho el acceso a la bibliografía. Por lo tanto, se puede afirmar sin duda alguna que los recursos materiales son adecuados para el número actual de doctorandos, y lo serían también si su número se incrementara.

El programa dispone de un presupuesto propio asignado por el EIDO y la CAPD dota anualmente un número de becas que facilitan la asistencia a congresos y estancias en el extranjero o en otras Universidades. Se procura dotar un número de becas suficiente para las solicitudes que previsiblemente se van a presentar. Por otra parte, los doctorandos se benefician de convocatorias públicas generales, lo que permite financiar sus estancias en el extranjero y en otras Universidades.

La orientación académica y profesional propia del doctorado se lleva a cabo por los tutores del programa, que desde la posición que ocupen en sus respectivas áreas prestan dicha orientación. En este sentido, los tutores o directores de las tesis y la Comisión Académica desarrollan una importantísima tarea. Lo mismo puede decirse de los servicios de atención al estudiantado que se llevan a cabo de manera eficiente por la Unidad administrativa de apoyo al doctorado. Es interesante destacar las actividades de acogida y orientación a los estudiantes de nuevo ingreso que se llevan a cabo de forma centralizada por la EIDO desde hace unos años, tal como se puede constatar en el punto siguiente de este informe.

5.2.- Os servizos de orientación académica responden ás necesidades do proceso de formación dos estudantes como investigadores.

Aspectos a valorar:

- Os servizos de orientación académica e orientación profesional postos a disposición dos estudantes son apropiados para dirixilos e orientalos nestes temas.
- Os servizos de atención ao estudante (documentación, informes de cualificacións, actas, certificados académicos, tramitación de solicitudes de validacións ou de traslado,..) postos a súa disposición son apropiados para dirixilos e orientalos nestes temas.
- Os programas de acollida e apoio ao estudante oríéntano no funcionamento da institución.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

Servizos de atención e orientación de carácter institucional:

A Universidade de Vigo, con carácter xeral, a través da EIDO (eido.uvigo.gal), do Servizo de Xestión de Estudos de Posgrao (<https://www.uvigo.gal/universidade/administracion-persoal/organizacion-administrativa/servizo-xestion-estudios-posgrao>) e a Vicerreitoría de Captación de Alumnado, Estudiantes e Extensión Universitaria (<https://www.uvigo.gal/es/perfil-estudiantes>), da Oficina de Relaciones internacionais ORI (<https://www.uvigo.gal/es/universidad/administracion-personal/organizacion-administrativa/oficina-relaciones-internacionales>) e a Unidade de Emprego e Emprendemento (<https://www.uvigo.gal/universidade/administracion-persoal/organizacion-administrativa/unidade-emprego-emprendemento>) conta con diversos sistemas de apoio e orientación dos estudantes unha vez matriculados, como:

- Wifi, correo e teledocencia
- Aloxamento e transporte

- Tarxeta universitaria
- Biblioteca
- Becas e axudas
- Mobilidade (ORI)
- Centro de Linguas
- Área de Normalización Lingüística
- Emprego e emprendemento
- Unidade de Igualdade
- Cultura
- Benestar, Saúde e Deporte
- Delegacións e asociacións de estudantes
- Voluntariado
- Atención á diversidade
- Gabinete Psico-Pedagóxico
- Información xeral

A UVigo realiza xornadas de benvinda incluíndo unha completa axenda con información variada (ver https://tv.uvigo.es/video/5d795e7e1e19c060253b4399?track_id=5d7b83d11e19c06794694cb2).

A Escola Internacional de Doutoramento da Universidade de Vigo fixo no curso 2018/19 a primeira xornada presencial de acollida de estudantes de doutoramento, dispoñible na dirección <https://tv.uvigo.es/series/5ca1f0e68f4208961ec06285>. Por cuestións ligadas á pandemia Covid-19, non foi posible repetir esta xornada no 2019/20.

Resultados de satisfacción en relación cos servizos de atención e orientación:

La orientación académica y profesional propia del doctorado se lleva a cabo por los tutores del programa, que desde la posición que ocupen en sus respectivas áreas prestan dicha orientación. En este sentido, los tutores o directores de las tesis y la Comisión Académica desarrollan una importantísima tarea. Los desequilibrios aparentes entre distintas líneas de investigación a la hora de absorber los estudiantes no afectan las tareas de orientación, pues las líneas más demandadas son las que cuentan con mayores profesores a tiempo completo. Lo mismo puede decirse de los servicios de atención al estudiantado que se llevan a cabo de manera eficiente por la Unidad administrativa de apoyo al doctorado. Es interesante destacar las actividades de acogida y orientación a los estudiantes de nuevo ingreso que se llevan a cabo de forma centralizada por la EIDO desde hace unos años (aunque la pandemia haya alterado sustancialmente su regularidad).

A análise do criterio baséase en:

Evidencias:

EPD22: Xustificación da suficiencia e a adecuación dos recursos materiais e servizos directamente relacionados co programa

Indicadores:

IPD13: Porcentaxe de estudantes segundo liña de investigación

DIMENSIÓN 3. RESULTADOS

CRITERIO 6. RESULTADOS DO PROGRAMA FORMATIVO: Os resultados de aprendizaxe correspóndense co nivel 4 do MECES. Os resultados dos indicadores do programa do doutoramento son adecuados ás súas características e ao contexto socio-económico e investigador.

6.1.- Os estudantes, ao finalizar o proceso formativo, adquiriron as competencias previstas para o programa

Aspectos a valorar:

- As teses de doutoramento, as actividades formativas e a súa avaliación son coherentes co perfil de formación e co nivel 4 do MECES.
- As contribucións científicas derivadas da tese de doutoramento, tanto as previas á súa defensa como as realizadas posteriormente, poñen de manifesto a adquisición das competencias do programa.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

Los resultados hasta ahora obtenidos son, a juicio de la CAPD, razonablemente satisfactorios. En el periodo evaluado se han defendido 16 tesis doctorales de alumnos y alumnas del programa, lo que casi duplica el número de tesis defendidas en el período inmediatamente anterior que fue objeto del autoinforme de renovación de la acreditación (IPD18.1). Debe destacarse, por otra parte, que la casi totalidad han obtenido como calificación Sobresaliente cum laude y varias el Premio extraordinario de Doctorado.

Las contribuciones científicas derivadas de las tesis son numerosas. Todos los doctorando y doctorandas han publicado artículos, capítulos de libros, libros o presentado ponencias en encuentros científicos como contribuciones directamente relacionadas con las tesis doctorales que han defendido. En la misma línea es también destacable el número de doctorandos que ya en la fase de realización de sus memorias de tesis publican contribuciones científicas vinculadas con las memorias que están elaborando. Aunque es difícil rastrear todas estas contribuciones, las contenidas en (EPD 24) sostienen razonablemente el juicio valorativo realizado por la CAPD.

6.2.- Os resultados dos indicadores académicos do programa de doutoramento e a súa evolución son axeitados e coherentes coas previsións establecidas na memoria verificada

Aspectos a valorar:

- Valoración da estimación dos resultados previstos na memoria para o programa de doutoramento, analizando as diferentes taxas, as teses defendidas e as contribucións científicas derivadas das teses.
- Os resultados dos indicadores téñense en conta para a mellora e revisión do programa.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

La valoración de los resultados es positiva, desde nuestro punto de vista, teniendo en cuenta, en primer lugar, que se ha incrementado significativamente el número de tesis doctorales defendidas en el período sobre el que se está informando (IPD18.1).

Por otra parte, todas las tesis defendidas, sin excepción prácticamente, han dado lugar a numerosas contribuciones científicas relevantes, publicadas en editoriales o Revistas de prestigio (EPD 24).

En cuanto a la consideración de las prórrogas, como se ha dicho en otro lugar, los plazos de tiempo completo y tiempo parcial prácticamente aboca a todos los alumnos a pedir prórroga. Sin embargo, los datos de duración media de los estudios son también positivos.

6.3.- Os indicadores son adecuados ao perfil dos estudantes, de acordo co ámbito científico do programa

Aspectos a valorar:

- Analizar, á vista dos resultados obtidos polo programa no período avaliado, tendo en conta o perfil dos estudantes, as características do programa e o ámbito científico.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

Los resultados son bastante adecuados al perfil de los estudiantes. El nuestro es un programa en el que los estudiantes tienen mayoritariamente dedicación parcial debido a su perfil profesional. Los primeros años el porcentaje a tiempo completo suele ser mayor que el de tiempo parcial. Sin embargo, a medida que los alumnos van accediendo a puestos de trabajo tienen que acogerse a una dedicación a tiempo parcial. Ello no ha impedido que se hayan defendido muchas tesis, precisamente porque se trata de un estudiantado que busca en el doctorado la formación y la promoción profesional. Este perfil es muy bueno para obtener resultados, pese a que nuestro ámbito científico se caracteriza por procesos largos de elaboración de tesis doctorales.

6.4.- A satisfacción do estudiantado, do PDI, dos egresados e doutros grupos de interese é axeitada.

Aspectos a valorar:

- Análise dos indicadores de satisfacción de estudantes, PDI, egresados e outros grupos de interese.
- Os indicadores de satisfacción téñense en conta para a mellora e revisión do programa.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

Resultados xerais de satisfacción para cada un dos grupos de interese:

O Sistema de Garantía da Calidade (SGC) da EIDO conta con procesos que garanten a recollida de opinión e a avaliación da satisfacción dos diferentes grupos de interese:

- Medición da satisfacción
- Xestión das queixas, suxestións e parabéns
-

Medición da satisfacción

Podemos considerar que as actividades de medición de satisfacción comezaron, no ciclo de doutoramento, no ano 2016 coa posta en marcha da primeira enquisa a estudantes, na que se valorou o curso 2015/16.

Despois, a organización das actividades de medición da satisfacción tomou a forma de programa no que, de xeito cíclico, se programan e desenvolven as accións relacionadas con esta temática. A Comisión de Calidade da Eido analiza e aproba estas actividades.

-Primeiro ciclo: 2017/18 a 2018/19

- o Consolidación da enquisa anual de estudantes de 1º e 3º ano (cursos 2016/17 e 2017/18)
- o 2018: Realización da primeira enquisa ao PDI (directores e titores de teses), tomando toda a poboación histórica desde 2013.
- o As análises de resultados e toma de accións de mellora realizáronse na Comisión de Calidade da Eido en xullo de 2020.

-Segundo ciclo (actual): 2019/20 a 2021/22

- o 2020: realización da enquisa anual a estudantes de 1º e 3º ano (de forma extraordinaria cursos 2018/19 –retrasada pola pandemia– e 2019/20)
- o 2020: segunda enquisa ao PDI (directores e titores de teses), cos datos do período 2018/19 e 2019/20
- o Aprobación de novos cuestionarios (PAS) e fichas metodolóxicas harmonizados, por grupos de interese, entre as 3 universidades do SUG. Realización: novembro 2021
- o Egresados: 1º estudo histórico de inserción laboral 1990-2020 en novembro de 2022. Realización do 1º estudo anual de inserción laboral e satisfacción, sobre o curso 2020/21, en outubro de 2023, a través do Observatorio de Egresados do Consello Social.

- Terceiro ciclo: 2022/23 a 2025/26: [aprobado na Comisión de Calidade en xullo de 2023](#).

Síntese xeral dos resultados obtidos:

Estudantes:

Resultados de participación agregados (Universidade de Vigo) e do programa

Curso 2015/2016		Curso 2016/2017		Curso 2017/2018		Curso 2018/2019		Curso 2019/2020	
1º ano	3º ano	1º ano	3º ano	1º ano	3º ano	1º ano	3º ano	1º ano	3º ano
52,76 %	44,13%	50,61%	47,32%	50,42%	42,57%	45,61%	45,38%	51,19%	50,37%
						-(*)	-(*)	-(*)	-(*)

Curso 2020/2021		Curso 2021/2022		Curso 2022/2023					
1º ano	3º ano	1º ano	3º ano	1º ano	3º ano				
48,56 %	49,75%	52,55%	47,39%	48,26%	46,50%				

Os resultados de participación institucionais (fila superior) son moi elevados, con valores por riba do 45% para os estudantes de 1º e de 3º ano. Lixeira tendencia negativa en 1º ano, diminuíndo a taxa de participación do 52%, o ano anterior, ao 48% (180 respostas efectivas dunha poboación de 373). En 3º ano, lixeira tendencia á alza, pasando de 43% a 46% (113 respostas efectivas dunha poboación de 243). Ambas as dúas mantéñense en valores históricos relativamente estables. As actividades de promoción e de información institucionais respecto da participación considéranse efectivas.

Estes son os resultados verdadeiramente significativos para a análise da participación, posto que os desagregados por programa non posen ser considerados desde o mesmo punto de vista ao tratarse de poboacións moi pequenas. Aínda así, a gran maioría dos programas, 31/40 en 1º ano e 27/39 en 3º ano, superan o 35% de participación.

Os resultados de participación do programa resultan satisfactorios, teniendo en cuenta las condiciones extraordinarias que se vivieron en mitad del período sobre el que estamos informando. La participación suele disminuir cuando las encuestas se realizan on line y de forma voluntaria, tal como se ha podido constatar en todos los grados que se imparten en la Uvigo cuando se paso de las encuestas presenciales a las on line durante la pandemia de Covid-19.

Resultados de satisfacción agregados (Universidade de Vigo) e do programa

Curso 2015/2016		Curso 2016/2017		Curso 2017/2018		Curso 2018/2019		Curso 2019/2020	
1º ano	3º ano	1º ano	3º ano	1º ano	3º ano	1º ano	3º ano	1º ano	3º ano
3,83	3,49	3,33	3,49	4,04	3,76	3,95	3,85	4,15	4,01
						-(*)	-(*)	-(*)	-(*)

Curso 2020/2021		Curso 2021/2022		Curso 2022/2023					
1º ano	3º ano	1º ano	3º ano	1º ano	3º ano				
4,19	3,97	4,15	3,97	4,14	3,86				

Escala de valores de 1 (máis negativo) a 5 (máis positivo)

Os resultados de satisfacción institucionais (fila superior) son positivos, con valores da escala que tenden ou superan o nivel *satisfactorio* (4/5), tanto en 1º ano como en 3º. A tendencia á mellora estabiliza en 1º ano, pasando de 4,15 o ano anterior a 4,14, e retráese lixeiramente en 3º pasando de 3,97 a 3,86. Os dous valores están por riba do obxectivo de calidade 2023 (3,85). Tamén, unha gran maioría dos programas dispoñen de valores superiores ao punto medio da escala (3/5), e moitos deles superior a 4/5. Do mesmo xeito que no caso da participación, os resultados desagregados por programa deben tratarse con cautela, ao tratarse de poboacións moi pequenas. Nestes casos convén prestar máis atención ás tendencias cá os valores puntuais.

En este caso, el resultado de satisfacción general se ha duplicado pasando de un 2.33 % a un 4.27 %, que asimismo, supera el nivel de satisfacción general de la universidad que es un 3.86 %. El alumnado, tanto de primer año como de tercero, valoran muy positivamente la organización del programa de doctorado en su información pública, proceso de preselección y matrícula y renovación de la misma, información sobre salidas profesionales, labor de coordinación o de profesorado (4,66 %).

-(*) Como se comentou, en outubro de 2020 realizáronse ao mesmo tempo, de forma extraordinaria, as enquisas anuais a estudantes de 1º e 3º ano de 2019/20 e tamén do curso 2018/19, retrasada pola pandemia.

Un problema técnico na configuración da aplicación de enquisas (LimeSurvey) provocou que, aínda que o proceso de recollida de opinión se desenvolveu correctamente e se dispoñan dos datos agregados, sexa imposible dispor dos resultados de participación e de satisfacción desagregados por programa, así como tampouco por sexo. Trátase dunha cuestión puntual que, de xeito excepcional, afectou a dous cursos. En 2021, resolta a incidencia, dispónse de novo de resultados desagregados.

Profesorado (directores e titores de teses):

Resultados de participación agregados (Universidade de Vigo) e do programa

2018 (cursos 2012/13 a 2017/18)	2020 (cursos 2018/19 a 2019/20)	2022 (cursos 2020/21 a 2021/2022)
52,73%	52,59%	41,86%
-	...	...

Resultados de participación institucionais (fila superior): a primeira enquisa do 2018 obtivo resultados moi elevados, de case un 53%. Esta participación tan significativa repetiuse no 2020, de novo case un 53% polo que, de novo, as actividades de promoción e de información institucionais respecto da participación considéranse efectivas. En 2022 produciuse unha ruptura da tendencia, que entendemos que non debería ter continuidade.

Resultados de participación por programa (fila inferior): en 2018 non estaban dispoñíbles os resultados desagregados, pois a poboación histórica de profesorado non estaba asociada a cada programa. En 2020....

Resultados de satisfacción agregados (Universidade de Vigo) e do programa

2018 (cursos 2012/13 a 2017/18)	2020 (cursos 2018/19 a 2019/20)	2022 (cursos 2020/21 a 2021/2022)
3,65	3,88	4,08
-	...	...

Escala de valores de 1 (máis negativo) a 5 (máis positivo)

Os resultados de satisfacción institucionais (fila superior) son positivos, con valores da escala que marcan unha tendencia cara o nivel *satisfactorio* (4/5). Aínda que en 2018 non se dispuña de datos desagregados, en 2020 conséntase que unha gran maioría dos programas dispoñen de valores superiores ao punto medio da escala (3/5), con tendencia ao valor 4/5. Esta tendencia reafírmase no ano 2022.

El sector del PDI del Programa de doctorado Ordenación Xurídica do mercado tiene un elevado grado de satisfacción que prácticamente se mantiene desde el inicio y que se sitúa en la media de la universidad de Vigo. Tal y como refleja la gráfica que se acompaña. La media global es de un 3.83 % en cuanto al grado de satisfacción del PDI que se le ha preguntado por cuestiones tales como actividades desarrolladas, motivación y conocimientos del estudiante, información pública de la web de la EIDO y apoyo al profesorado.

Persoal de Administración e Servizos (PAS de apoio a doutoramento)

Resultados de participación agregados (Universidade de Vigo) e do programa

2021
38,10%

Resultados de participación institucionais (fila superior): a participación global está preto do 40%. Este resultado considérase aceptable por ser a primeira experiencia na realización dun grupo focal para o PAS de doutoramento, aínda que, coas eventuais accións de comunicación e sensibilización, pode ser mellorable.

Resultados de participación por programa (fila inferior):

Resultados de satisfacción agregados (Universidade de Vigo) e do programa

2021
3,33

Os resultados de satisfacción institucionais (fila superior) son positivos, cun valor por riba da media da escala, é dicir, satisfactorios. Hai que ter en conta que o obxectivo xeral do grupo focal está orientado máis á xeración de ideas (cualitativo) que a un valor (cuantitativo). O valor transmite unha dimensión da satisfacción relativa, posto que se trata de grupos focais cun tamaño pouco significativo estatisticamente.

Finalmente, el último año se ha implementado una encuesta de satisfacción para PAS que refleja una valoración general con el programa de doctorado alta en torno al 4%, lo que resulta más que satisfactorio.

Titulados

Véxase comentarios na epígrafe 6.5

Sistema de QSP

De xeito adicional e complementario ás actividades programadas de medición da satisfacción, o sistema de QSP implantouse no ciclo de doutoramento xa en 2015.

O sistema está operativo e está consolidado, e representa tanto unha canle de entrada de información para a satisfacción como unha fonte de melloras. As principais fontes de entradas de QSP son a Eido e o Servizo de Xestión de Estudos de Posgrao.

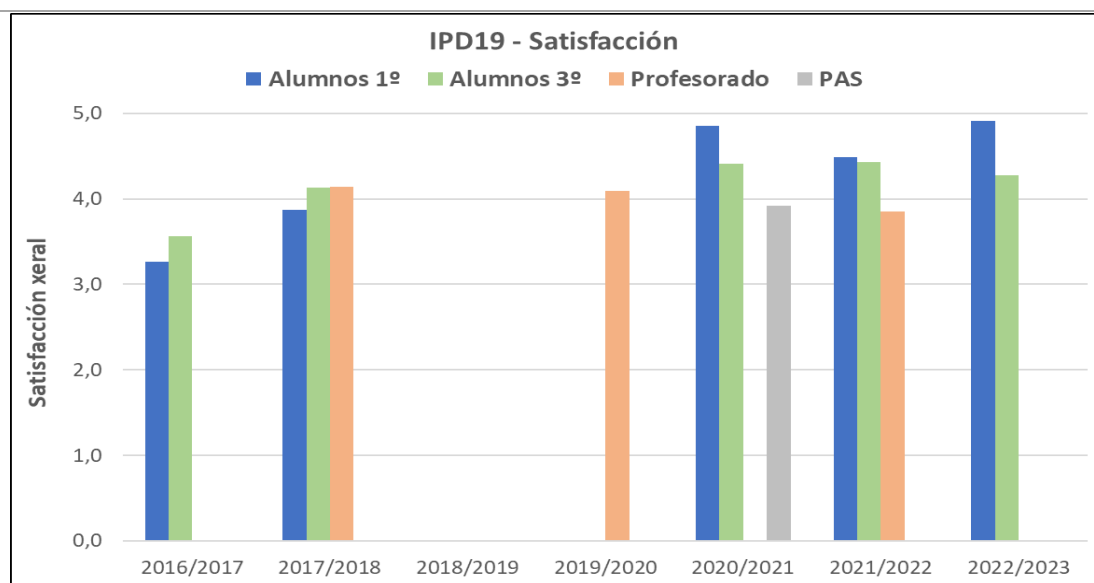
Aínda que os tempos de resposta medios (8 días) están dentro do previsto no Regulamento de QSP, á súa mellora oriéntase a mellorar esta prestación.

Datos de satisfacción del programa en OXM

En el programa contamos con los resultados de las encuestas de satisfacción realizadas a alumnos de primer y tercer año, profesorado y PAS desde el curso 2016/17, como consta en el gráfico que se acompaña.

	Alumnos 1º		Alumnos 3º		Profesorado		PAS	
	Participación	Resultado Xeral	Participación	Resultado Xeral	Participación	Resultado Xeral	Participación	Resultado Xeral
2016/2017	47,37%	3,27	62,50%	3,56				
2017/2018	88,89%	3,87	33,33%	4,13	ND	4,14		
2018/2019	ND	ND	ND	ND				
2019/2020	ND	ND	ND	ND	38,46%	4,09		
2020/2021	30,00%	4,85	30,00%	4,41			50,00%	3,92
2021/2022	37,50%	4,48	66,67%	4,43	40,00%	3,86		
2022/2023	25,00%	4,91	42,86%	4,27				

De tales estudios estadísticos resulta un alto grado de participación general por parte de los tres sectores que se ha ido incrementando paulatinamente hasta el curso 2022/23 pasando de un porcentual de 3.4 de media a un 4.5 por ciento.



La gráfica refleja un alto grado de satisfacción general en el alumnado, profesorado y PAS, que ha ido incrementándose desde el curso 2016/17 a 2022/23. Desglosando la satisfacción por sectores:

Resultados de satisfacción

Xerais							
2015/16	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20	2020/21	2021/22	2022/23
2,83611111	3,26944444	3,87261905	ND	ND	4,85462963	4,48333333	4,91111111
3,83	3,32649943	4,03568499	3,95	4,15	4,18778908	4,14868421	4,13961456

Tal como surge de EP18 e IPD19, en lo alumnos de primer año, se ha pasado de un nivel general de satisfacción con el programa de doctorado de un 2.83 % a un 4.91%, lo que es una media muy superior a la de la Universidad (4.13%) en el curso 2022-23. En los alumnos de 3º año el resultado de satisfacción general se ha duplicado pasando de un 2.33 % a un 4.27 %, que, asimismo, supera el nivel de satisfacción general de la universidad que es un 3.86 %. El alumnado, tanto de primer año como de tercero, valoran muy positivamente la organización del programa de doctorado en su información pública, proceso de preselección y matrícula y renovación de la misma, información sobre salidas profesionales, labor de coordinación o de profesorado (4,66 %). El sector del PDI del Programa de doctorado Ordenación Xurídica do mercado tiene un elevado grado de satisfacción que prácticamente se mantiene desde el inicio y que se sitúa en la media de la universidad de Vigo. Tal y como refleja la gráfica que se acompaña. La media global es de un 3.83 % en cuanto al grado de satisfacción del PDI que se le ha preguntado por cuestiones tales como actividades desarrolladas, motivación y conocimientos del estudiante, información pública de la web de la EIDO y apoyo al profesorado. Finalmente, el último año se ha implementado una encuesta de satisfacción para PAS que refleja una valoración general con el programa de doctorado alta en torno al 4%. De esta manera, podemos concluir que los niveles de satisfacción que ponen de manifiesto los datos que se han podido recabar son muy buenos en nuestro programa (IPD19).

6.5.- A inserción laboral dos egresados é coherente co contexto socioeconómico e investigador do programa.

Aspectos a valorar:

- Análise da inserción laboral dos doutores/as tendo en conta os datos e estimacións que se inclúan na memoria verificada.
- Adecuación da evolución dos indicadores de inserción laboral en función das características do programa.
- Os indicadores de inserción laboral téñense en conta para a mellora e revisión do programa.

Reflexión/comentarios que xustifiquen a valoración:

En liñas xerais, existen tres fontes de datos con orixe diferente e complementarias para analizar a inserción laboral:

- Os estudos de inserción laboral competencia da ACSUG, que aínda non están activados.
- As análises de situación canto a satisfacción e empregabilidade da Universidade de Vigo: a Eido, xunto coa Área de Calidade, coordina a recollida desta información a través do Observatorio de Egresados do Consello Social. Froito desta colaboración é a presentación, en 2022, do primeiro [estudo de inserción laboral das persoas tituladas en doutoramento](#) que abrangue o período histórico 1995/2020.
En outubro de 2023 realizouse o segundo. Este novo análise, que en adiante terá unha frecuencia anual, incluírá, ademais dos datos de inserción laboral, a avaliación da satisfacción dos titulados, neste caso do curso 2020/21.
- Os datos dispoñibles por cada CAPD, que se basean no coñecemento indirecto por parte dos directores que seguen en contacto cos seus doutorandos, e directas, as respostas que ofrecen os egresados cando son consultados ao respecto por parte da coordinación do programa.

En todo caso, na seguintes ligazóns da UVigo pode atoparse certa información canto a inserción laboral, aínda que pouco representativa para os PD do RD 99/2011:

- Portal de transparencia: <https://secretaria.uvigo.gal/uv/web/transparencia/grupo/show/5/6>
- Observatorio de egresados do Consello Social da Universidade de Vigo: <http://observatorio.egresados.webs.uvigo.es/>

Seguimento dos egresados e resultados de inserción laboral:

O doutoramento contribúe a completar a formación de egresados que obtiveron, en xeral, un título de Máster. Neste sentido, trátase, en xeral, de profesionais en exercicio, funcionarios ou avogados, que queren mellorar a súa formación para poder acceder a mellores posicións profesionais. Por outra banda, o doutoramento é un grao indispensable para o desenvolvemento da carreira académica.

En ambos sentidos pódese afirmar que o programa cumpre cos seus cometidos. De todos os xeitos, carecemos, polo momento, de indicadores de inserción laboral exhaustivos que poidan fundamentar unha reflexión máis profunda. Baseamos a nosa valoración sobre todo, no coñecemento directo de doutores que puideron acceder a mellores prazas de función pública ou que melloraron a súa posición en determinados escalafóns, xuíces, inspectores, etc., así como de doutorandos que están, no marco do programa, desenvolvendo o inicio da súa carreira académica.

Como se dijo en el anterior informe, el doctorado contribuye a completar la formación de egresados que han obtenido, en general, un título de Máster. En este sentido, se trata, normalmente, de profesionales en ejercicio, funcionarios o abogados, que quieren mejorar su formación para poder acceder a mejores posiciones profesionales y promocionar en su carrera profesional. Por otra parte, el doctorado es un grado indispensable para el desarrollo de la carrera académica para aquellas personas que optan por la misma. En ambos sentidos se puede afirmar que el programa cumple con sus cometidos. De todos modos, carecemos, de momento de indicadores de inserción laboral que puedan fundamentar esta reflexión, que basamos, sobre todo, en el conocimiento directo de doctores que han podido acceder a mejores plazas de

función pública o que han mejorado su posición en determinados escalafones, jueces, inspectores, etc, así como de doctorandos que están, en el marco del programa, desarrollando el inicio de su carrera académica

A análise do criterio baséase en:

Evidencias:

EPD23: Táboa 4: Teses doutorais dirixidas no programa no período avaliado

EDP24: Táboa 5: Contribucións científicas relevantes desde a implantación do programa

Indicadores:

IPD18: Evolución dos indicadores de resultados do programa desde a implantación do título:

- Número de teses defendidas
- Porcentaxe de teses realizadas a tempo completo, a tempo parcial e con dedicación mixta
- Número de teses presentadas en galego, castelán ou outro idioma
- Duración media dos estudos a tempo completo/tempo parcial
- Taxa de éxito:
 - Porcentaxe de doutorandos que defenden a súa tese sen pedir prórroga
 - Porcentaxe de doutorandos que defenden a súa tese tras pedir a primeira prórroga
 - Porcentaxe de doutorandos que defenden a súa tese tras pedir a segunda prórroga
- Porcentaxe de teses con cualificación de *cum laude*
- Porcentaxe de teses con mención internacional

IPD19: Resultados das enquisas de satisfacción a todos os grupos de interese (porcentaxe de participación, resultados e a súa evolución...)

IPD20: Datos relativos á empregabilidade dos doutorandos:

- Porcentaxe de egresados que están traballando
- Porcentaxe de egresados que están traballando en función do nivel de doutor
- Porcentaxe de doutorandos que conseguen axudas para contratos posdoutorais

3. MODIFICACIÓNS DO PLAN DE ESTUDOS

MODIFICACIÓN	XUSTIFICACIÓN
Regulamento de estudos de doutoramento da Universidade de Vigo. (versión aprobada polo Comité de dirección do 17/12/2019 e o Consello de Goberno do 27/02/2020)	Actualización do regulamento de Estudos de Doutoramento da Universidade de Vigo para adaptarse e por en coherencia coa aprobación do sistema de garantía de calidade en doutoramento, cos estándares europeos de investigación do programa HR <i>Excellence in Research</i> e con diversos aspectos que se poñen ao día.
....	

4. PLAN DE MELLORAS**(Ver Anexo IV)**

ANEXO IV. PLAN DE MELLORAS (modelo de acción de mellora)

Accións institucionais (xestionadas na Eido)

CRITERIO 2.3	
Denominación da proposta	Desenvolver a estrutura de calidade da web da Eido
Punto débil detectado/Análise das causas	A web da Eido non dispón dunha estrutura onde se poida realizar un fácil acceso á información relevante do SGC
Ámbito de aplicación	SGC Eido
Responsable da súa aplicación	Dirección da Eido
Obxectivos específicos	
Actuacións a desenvolver	- Diseñar a estrutura de calidade da web - Implantar a estrutura de calidade - Cargar a información relevante dispoñible do SGC
Período de execución	3º trimestre de 2018
Recursos/financiamento	Colaboración da Área TIC
Responsable do seguimento e data	Comisión de Calidade da Eido
Indicadores de execución	-
Evidencias documentais e/ou rexistros que se presentan/presentarán para evidencias a súa implantación	Información dispoñible na web sobre o SGC
Observacións	
Revisión/Valoración	
Nivel de cumprimento (total ou parcial)	Completo. A Universidade de Vigo puxo en marcha a nova Web institucional. No apartado da Eido xa aparecen case todos os contidos definitivos.
Responsable da revisión e data	Coordinador de Calidade da Eido Xuño de 2019 Marzo de 2020
Resultados obtidos	Rematouse o deseño da páxina Web da Universidade de Vigo Está bastante desenvolvida a páxina Web da Eido https://www.uvigo.gal/estudar/organizacion-academica/eido-escola-internacional-doutoramento E dentro desta páxina, o apartado de calidade:

	https://www.uvigo.gal/estudar/organizacion-academica/eido-escola-internacional-doutoramento/calidade
Grao de satisfacción	Mediano. O procedemento finalizou o 1º trimestre de 2020, varios meses mais tarde do inicialmente previsto.
Accións correctoras a desenvolver	---

CRITERIO 3	
Denominación da proposta	Desenvolver os procedementos do SGC da Eido
Punto débil detectado/Análise das causas	O SGC da Eido está en fase de deseño e desenvolvemento, polo que cómpre elaborar a documentación (procedementos) seguindo o mapa de procesos establecido no Manual de Calidade.
Ámbito de aplicación	SGC Eido
Responsable da súa aplicación	Dirección da Eido
Obxectivos específicos	
Actuacións a desenvolver	- Elaborar as propostas de procedementos - Validar as propostas na Comisión de Calidade - Aprobar as propostas no Comité de Dirección
Período de execución	4º trimestre de 2018
Recursos/financiamento	Grupo de traballo (persoal da Área de Calidade, Eido, Servizo de Posgrao e as persoas que, en función dos contidos de cada procedemento, se poidan incorporar)
Responsable do seguimento e data	Comisión de Calidade da Eido Xuño 2018
Indicadores de execución	-
Evidencias documentais e/ou rexistros que se presentan/presentarán para evidencias a súa implantación	Actas da Comisión de Calidade e do Comité de Dirección nas que reflectan a validación e aprobación dos procedementos de calidade.
Observacións	
Revisión/Valoración	
Nivel de cumprimento (total ou parcial)	Total (rematado) O SGC foi validado na Comisión de Calidade da Eido o 14.12.2018 e aprobado no Comité de Dirección o 17.12.2018. Enviado á ACSUG o 20.12.2018.
Responsable da revisión e data	Coordinador de Calidade da Eido Xuño de 2019 Febreiro de 2020
Resultados obtidos	Rematouse o deseño do 100% dos procesos de SGC. Desenvolveuse toda a estrutura documental (manual, procedementos e anexos) nos prazos programados. O proceso participativo deu lugar a propostas de mellora que se foron incorporando aos procedementos.

	Informe de certificación do deseño de ACSUG de 30.07.2019. Resultado: FAVORABLE. A documentación do SGC está dispoñible na ligazón: https://www.uvigo.gal/estudar/organizacion-academica/eido-escola-internacional-doutoramento/calidade
Grao de satisfacción	Alto
Accións correctoras a desenvolver	---

CRITERIOS 3 e 6	
Denominación da proposta	DESEÑO DA MEDICIÓN DA SATISFACCIÓN DOS GRUPOS DE INTERESE DA EIDO
Punto débil detectado/Análise das causas	Dispor de mecanismos de recollida de opinión dos grupos de interese máis relevantes dos programas de doutoramento da Eido. A situación actual é a seguinte: 1 Estudantado: o curso 2015/16 xa se puxo en marcha a avaliación de satisfacción. A metodoloxía elixida foi a enquisa: unha para o estudantado de 1º ano e outra para o de 3º ano. Posto que ten unha frecuencia anual, realizarase de novo este curso. Este curso 2016/17 realizouse por segunda vez esta avaliación. 2 Outros grupos de interese relevantes (profesorado –direccións de teses, titores/as-, persoal de administración e titulados): non se dispón, polo de agora, de mecanismos para recoller sistematicamente a súa opinión. A comisión de calidade da Eido debe deseñar un programa de medición da satisfacción adaptado.
Ámbito de aplicación	Todos os PD adscritos á EIDO
Responsable da súa aplicación	Comisión de Calidade da EIDO
Obxectivos específicos	Dispor de resultados de satisfacción dos grupos de interese que permitan mellorar os programas de doutoramento
Actuacións a desenvolver	Deseñar e aprobar un programa de medición da satisfacción adaptado aos grupos de interese máis relevantes da Eido (previsto para a vindeira comisión de calidade) Implantar o programa
Período de execución	Curso 2017-18 e 2018/19 (adiado progresivamente ata 2023)
Recursos/financiamento	-
Responsable do seguimento e data	Coordinador de calidade da EIDO Xuño 2018 Marzo 2020 Febreiro de 2024
Indicadores de execución	-
Evidencias documentais e/ou rexistros que se presentan/presentarán para	Deseño do programa de medición da satisfacción Informes de resultados de avaliación da satisfacción

evidencias a súa implantación	
Observacións	
Revisión/Valoración	
Nivel de cumprimento (total ou parcial)	Total → a acción considérase pechada ao estar as actividades de medición da satisfacción dos principais grupos de interese da Eido xa activas. Seguindo o Deseño da avaliación da satisfacción dos grupos de interese dos PD da Eido aprobada na Comisión de Calidade da Eido en febreiro de 2018, realizáronse: -enquisa a estudantes: 2015/16, 2016/17, 2017/18, 2018/19, 2019/20 e 2020/21. -enquisa a profesorado (directores e titores de teses): 2018 (período 2012/13 a 2017/2018) e 2020 (período 2018/19 e 2019/20) -grupo de traballo co PAS: realizada en novembro de 2021. -enquisa a egresados: prevista para 2021, adiouse ao outubro de 2023 A Comisión de Calidade da Eido, na súa reunión de xullo de 2020, realizou un seguimento e análise dos resultados obtidos no período 2017/18 e 2018/19 e aprobou a programación para o novo período 2019/20 a 2021/22. Un novo seguimento foi realizado en xullo de 2023, que deu como resultado a programación 2023 – 2026.
Responsable da revisión e data	Coordinador de Calidade da Eido Xuño de 2019 Febreiro 2021 Febreiro 2022 Febreiro de 2023 Febreiro de 2024
Resultados obtidos	Leváronse a cabo os procesos de avaliación segundo o previsto (estudantado e profesorado), empregando a plataforma de enquisas LimeSurvey https://secretaria.uvigo.gal/enquisas/index.php/admin/authentication/sa/login Os cuestionarios, aprobados pola Comisión de Calidade da Eido, están dispoñibles en tres idiomas (galego, castelán, inglés). Existen resultados e indicadores de satisfacción para o estudantado e profesorado. Os datos están publicados no Portal de Transparencia da UVigo, na ligazón https://secretaria.uvigo.gal/uv/web/transparencia/grupo/show/5/28 Realizáronse as análises oportunas na Comisión de Calidade da Eido e nas CAPD.
Grao de satisfacción	Alto Os resultados son, en xeral, positivos e dan pistas para mellorar os procesos e os programas. En particular, os resultados de participación xerais, en todas as enquisas, están entre o 40% - 55% e os de satisfacción maioritariamente por riba do valor 3,5/5.
Accións correctoras a desenvolver	-- (As accións para mellora o programa de medición de satisfacción tomaranse na Comisión de Calidade da Eido)

Accións incorporadas no informe de renovación da acreditación

CRITERIO 1	
Denominación da proposta	Fomento da internacionalización do programa
Punto débil detectado/Análise das causas	Insuficiente participación de expertos internacionais no programa e insuficiente mobilidade do estudantado.
Ámbito de aplicación	PD en OXM
Responsable da súa aplicación	Coordinadora e Secretaria do programa
Obxectivos específicos	Aumentar o número de doutores internacionais en: - Tribunais das teses - Dirección ou co-dirección - Actividades formativas Aumentar o número de estadias internacionais dos estudantes e do profesorado Incrementar os convenios con outras institucións extranxeiras para levar a cabo actividades de tutelas ou intercambios vencellados ao PD
Actuacións a desenvolver	1.- Seguir dotando bolsas para alumnos do Programa que queiran realizar estadias no extranxeiro. Ditas bolsas se establecerán para alumnos con adicación a tempo completo. Tamén, para potenciar a actividade investigadora dotaremos alomenos unha beca para que o profesorado realice estadias no extranxeiro. 2.- Fomentar a mobilidade do alumnado mediante diversas accións tales como a sinatura de convenios con outros programas extranxeiros ou o fomento da mención internacional ou cotutelas de teses. Se vai a fomentar a mobilidade do profesorado e estudantado valorando a viabilidade de actividades formativas en colaboración internacional.
Período de execución	Anos 2023 a 2025
Recursos/financiamento	Orzamento do PD proporcionado pola EIDO
Responsable do seguimento e data	CAPDOXM xuño de 2024 e xullo 2024
Indicadores de execución	Número de expertos internacionais en tribunais de teses. Participación de expertos internacionais en actividades formativas. Número de estadias dos estudantes do programa Número de convenios de cotutela e intercambio
Evidencias documentais e/ou rexistros que se presentan/presentarán para evidencias a súa implantación	Propostas de actividades formativas en colaboración internacional. Rexistros de estadias realizadas Convenios de cotutela Documento estratéxico de fomento da internacionalización.
Observacións	
Revisión/Valoración	
Nivel de cumprimento (total ou parcial)	Parcial
Responsable da revisión e data	Coordinador de calidade da EIDO. Xullo 2024

Resultados obtidos	O número de expertos internacionais nos tribunais de tese conta cun promedio superior o 19 % (IPD17). O número de estudantes con estadías no programa está por debaixo do 4% nos últimos anos (IPD9).
Grao de satisfacción	Alto
Accións correctoras a desenvolver	Conseguir mais convenios de cotutela Incrementar o número de expertos internacionais em actividades formativas Espérase ter finalizado no 2º trimestre de 2025

CRITERIO 2.1	
Denominación da proposta	Incremento da información na páxina Web
Punto débil detectado/Análise das causas	Contido da web insuficiente xa que non proporciona a información requirida. No se facilita el acceso a web
Ámbito de aplicación	PD en OXM
Responsable da súa aplicación	Coordinadora e Secretaria do programa
Obxectivos específicos	Completar e actualizar a información da páxina web con criterios de accesibilidade
Actuacións a desenvolver	Completar a web e facilitar o acceso a os grupos de interés incluíndo todos os datos que se nos indican no informe provisional tales como: competencias do título, perfil de egreso e saídas profesionais así como breve CV do profesorado e resultados conseguidos.
Período de execución	Curso 2018-2019 e anos sucesivos
Recursos/financiamento	Orzamento do PD
Responsable do seguimento e data	CAPD Xuño - Xullo de 2019 e anos sucesivos
Indicadores de execución	Correspondencia entre la Coordinadora del programa e o técnico que elabora e actualiza a web
Evidencias documentais e/ou rexistros que se presentan/presentarán para evidencias a súa implantación	Páxina web.
Observacións	
Revisión/Valoración	
Nivel de cumprimento (total ou parcial)	Total
Responsable da revisión e data	Coordinador de calidade da EIDO. Xullo 2019.
Resultados obtidos	A páxina Web nova está en funcionamento: https://www.uvigo.gal/cursos/es/ordenacion-xuridica-domercado/
Grao de satisfacción	Alto

Accións correctoras a desenvolver	----
-----------------------------------	------

CRITERIO 4.1	
Denominación da proposta	FOMENTO ACTIVIDADE INVESTIGADORA DO PROFESORADO DO PROGRAMA, DE CODIRECCIÓNS DE TESES, INCREMENTO DE PROFESORES ESTRANXEIROS NOS TRIBUNAIS, INCREMENTO DE SINATURA DE CONVENIOS CON PROGRAMAS ESTRANXEIROS Esta proposta está íntimamente vencellada ás accións 1.1, 1.2, 1.3 e 1.4 do Criterio 1.
Punto débil detectado/Análise das causas	Profesorado con sexenio vivo no límite do admisible Escasa participación de profesores estranxeiros nos tribunais de teses do PD
Ámbito de aplicación	PD en OXM
Responsable da súa aplicación	Coordinadora e Secretaria do programa
Obxectivos específicos	Incrementar as estadias do profesorado do programa no estranxeiro Aumento dos convenios con programas estranxeiros
Actuacións a desenvolver	1. Para potenciar a actividade investigadora dotaremos alomenos unha beca para que o profesorado realice estadias no estranxeiro. Doutra banda a codirección de teses virá impulsada pola sinatura de convenios con programas estranxeiros 2. Asinar convenios con programas estranxeiros
Período de execución	Curso 2022 - 2023
Recursos/financiamento	Orzamento do PD proporcionado pola EIDO
Responsable do seguimento e data	CAPD Xuño-Xullo de 2024
Indicadores de execución	Nº convenios Nº Estadias Nº de profesores estranxeiros no programa
Evidencias documentais e/ou rexistros que se presentan/presentarán para evidencias a súa implantación	Informes de resultados de avaliación da satisfacción
Observacións	
Revisión/Valoración	
Nivel de cumprimento (total ou parcial)	Parcial
Responsable da revisión e data	Coordinador de calidade da EIDO. Xullo 2024.
Resultados obtidos	O número de profesores con sexenio vivo incrementouse ata un 73% (IPD15). O número de profesores estranxeiros nos tribunais de tese reduciuse nos últimos dous cursos académicos (IPD17).
Grao de satisfacción	Alto

Accións correctoras a desenvolver	Conseguir elevar os indicadores de execución de convenios e estadías para profesores
--	--

CRITERIO 6.1 y 6.2	
Denominación da proposta	POÑER EN MARCHA A ENQUISA DE SATISFACCIÓN PARA EGRESADOS. ORGANIZAR XORNADA INFORMATIVA PARA O ALUMNADO DO PD NA QUE SE LLES INFORME SOBRE A RELEVANCIA DO SISTEMA INTERNO DE GARANTÍA DE CALIDADE E DA IMPORTANCIA DA SÚA PARTICIPACIÓN NAS ENQUISAS.
Punto débil detectado/Análise das causas	Baixo grado de satisfacción do alumnado co programa Inexistencia de Indicadores de satisfacción de egresados e demais grupos de interés.
Ámbito de aplicación	PD en OXM
Responsable da súa aplicación	Coordinadora e Secretaria do programa
Obxectivos específicos	Incremento da participación do estudantado nas enquisas 2022/2023 Inexistencia de enquisa de satisfacción de egresados
Actuacións a desenvolver	Convocar a todos os alumnos do programa para unha Xornada Informativa en materia de Calidade na que se lles informe sobre a relevancia do Sistema Interno de Garantía de Calidade. A Xornada se celebrará antes da data de inicio das enquisas.
Período de execución	Curso 2022 - 2023
Recursos/financiamento	Orzamento do PD proporcionado pola EIDO
Responsable do seguimento e data	CAPD Xullo 2024
Indicadores de execución	Participación nas enquisas Inexistencia de enquisa de satisfacción de egresados
Evidencias documentais e/ou rexistros que se presentan/presentarán para evidencias a súa implantación	Informes de resultados de avaliación da satisfacción (Datos_Satisf_EST_3)
Observacións	
Revisión/Valoración	
Nivel de cumprimento (total ou parcial)	Parcial
Responsable da revisión e data	Coordinador de calidade da EIDO. Xullo 2024.
Resultados obtidos	Realizouse unha actividade formativa que é accesible en: https://tv.uvigo.es/series/5ca1f0e68f4208961ec06285
Grao de satisfacción	Alto

Accións correctoras a desenvolver	Repetir a xornada de acollida
--	-------------------------------

CRITERIO 2.3	
Denominación da proposta	Desenvolver a estrutura de calidade da web da Eido
Punto débil detectado/Análise das causas	A web da Eido non dispón dunha estrutura onde se poida realizar un fácil acceso á información relevante do SGC
Ámbito de aplicación	SGC Eido
Responsable da súa aplicación	Dirección da Eido
Obxectivos específicos	
Actuacións a desenvolver	- Diseñar a estrutura de calidade da web - Implantar a estrutura de calidade - Cargar a información relevante dispoñible do SGC
Período de execución	2024
Recursos/financiamento	Colaboración da Área TIC
Responsable do seguimento e data	Comisión de Calidade da Eido
Indicadores de execución	
Evidencias documentais e/ou rexistros que se presentan/presentarán para evidencias a súa implantación	Información dispoñible na web sobre o SGC
Observacións	
Revisión/Valoración	
Nivel de cumprimento (total ou parcial)	Total (rematado) A Universidade de Vigo puxo en marcha a nova Web institucional. No apartado da Eido xa aparecen case todos os contidos definitivos.
Responsable da revisión e data	Coordinador de Calidade da Eido Xuño de 2024
Resultados obtidos	Rematouse o deseño da páxina Web da Universidade de Vigo Está bastante desenvolvida a páxina Web da Eido https://www.uvigo.gal/estudar/organizacionacademica/eido-escola-internacional-doutoramento E dentro desta páxina, o apartado de calidade: https://www.uvigo.gal/estudar/organizacionacademica/eido-escola-internacional-doutoramento/calidade
Grao de satisfacción	Alto

Accións correctoras a desenvolver	
-----------------------------------	--

CRITERIO 3	
Denominación da proposta	Desenvolver os procedementos do SGC da Eido
Punto débil detectado/Análise das causas	O SGC da Eido está en fase de deseño e desenvolvemento, polo que cómpre elaborar a documentación procedementos) seguindo o mapa de procesos establecido no Manual de Calidade.
Ámbito de aplicación	SGC Eido
Responsable da súa aplicación	Dirección da Eido
Obxectivos específicos	
Actuacións a desenvolver	- Elaborar as propostas de procedementos - Validar as propostas na Comisión de Calidade - Aprobar as propostas no Comité de Dirección
Período de execución	2024
Recursos/financiamento	Grupo de traballo (persoal da Área de Calidade, Eido, Servizo de Posgrao e as persoas que, en función dos contidos de cada procedemento, se poidan incorporar)
Responsable do seguimento e data	Comisión de Calidade da Eido Xuño 2024
Indicadores de execución	
Evidencias documentais e/ou rexistros que se presentan/presentarán evidencias a súa implantación	Actas da Comisión de Calidade e do Comité de Dirección nas que reflentan a validación e aprobación dos procedementos de calidade.
Observacións	
Revisión/Valoración	
Nivel de cumprimento (total ou parcial)	Total (rematado) O SGC foi validado na Comisión de Calidade da Eido o 14.12.2018 e aprobado no Comité de Dirección o 17.12.2018
Responsable da revisión e data	Coordinador de Calidade da Eido Xuño de 2024
Resultados obtidos	Rematouse o deseño do 100% dos procesos de SGC. Desenvolveuse toda a estrutura documental (manual, procedementos e anexos) nos prazos programados. O proceso participativo deu lugar a propostas de mellora que se foron incorporando aos procedementos. A documentación do SGC está dispoñible na ligazón: https://www.uvigo.gal/universidade/calidade/programascalidade/docencia
Grao de satisfacción	Alto

Accións correctoras a desenvolver

CRITERIO 3	
Denominación da proposta	DESEÑO DA MEDICIÓN DA SATISFACCIÓN DOS GRUPOS DE INTERESE DA EIDO
Punto débil detectado/Análise das causas	Dispor de mecanismos de recollida de opinión dos grupos de interese máis relevantes dos programas de doutoramento da Eido. A situación actual é a seguinte: 1 Estudantado: o curso 2015/16 xa se puxo en marcha a avaliación de satisfacción. A metodoloxía elixida foi a enquisa: unha para o estudantado de 1º ano e outra para o de 3º ano. Posto que ten unha frecuencia anual, realizarase de novo este curso. Este curso 2016/17 realizouse por segunda vez esta avaliación. 2 Outros grupos de interese relevantes (profesorado –direccións de teses, titores/as-, persoal de administración e titulados): non se dispón, polo de agora, de mecanismos para recoller sistematicamente a súa opinión. A comisión de calidade da Eido debe deseñar un programa de medición da satisfacción adaptado.
Ámbito de aplicación	Todos os PD adscritos á EIDO
Responsable da súa aplicación	Comisión de Calidade da EIDO
Obxectivos específicos	Dispor de resultados de satisfacción dos grupos de interese que permitan mellorar os programas de doutoramento
Actuacións a desenvolver	Deseñar e aprobar un programa de medición da satisfacción adaptado aos grupos de interese máis relevantes da Eido (previsto para a vindeira comisión de calidade) Implantar o programa
Período de execución	Curso 2023-2025
Recursos/financiamento	
Responsable do seguimento e data	Coordinador de calidade da EIDO Xullo 2024
Indicadores de execución	
Evidencias documentais e/ou rexistros que se presentan/presentarán para evidencias a súa implantación	Deseño do programa de medición da satisfacción Informes de resultados de avaliación da satisfacción
Observacións	
Revisión/Valoración	
Nivel de cumprimento (total ou parcial)	Parcial (en curso) Seguindo o Deseño da avaliación da satisfacción dos grupos de interese dos PD da Eido aprobada na Comisión de Calidade da Eido en febreiro de 2018, realizáronse: -enquisa a doutorandos/as: 2015/16, 2016/17 e 2017/18 -enquisa a profesorado (directores e titores de teses): período 2012/13 a 2017/2018 Están pendentes:

	-enquisa ao PAS relacionado con doutoramento: en curso (previsto para 1ºT 2019). Esta actividade está en retraso pois estase traballando coas outras universidades do SUG co obxecto de harmonizar o cuestionario de avaliación. -outros grupos de interese (entidades colaboradoras e empregadoras): sen programar, pendente de decisión da Comisión de Calidade.
Responsable da revisión e data	Coordinador de Calidade da Eido Xullo 2024
Resultados obtidos	Leváronse a cabo os procesos de avaliación segundo o previsto (estudantado e profesorado), empregando a plataforma de enquisas LimeSurvey https://secretaria.uvigo.gal/enquisas/index.php/admin/authentication/sa/login Os cuestionarios, aprobados pola Comisión de Calidade da Eido, están dispoñibles en tres idiomas (galego, castelán, inglés). Existen resultados e indicadores de satisfacción para o estudantado e profesorado. Os datos están publicados no Portal de Transparencia da UVigo, na ligazón https://secretaria.uvigo.gal/uv/web/transparencia/grupo/show/5/28 Realizáronse as análises oportunas na Comisión de Calidade da Eido e nas CAPD.
Grao de satisfacción	Alto (os resultados son, en xeral, positivos e dan pistas para mellorar os procesos e os programas)
Accións correctoras a desenvolver	

Accións resultado do informe de avaliación da renovación da acreditación de ACSUG

CRITERIO 1. Organización e desenvolvemento Recomendación 1.1:	
Denominación da proposta	Superación de desequilibrios entre las diferentes líneas de investigación del programa.
Punto débil detectado/Análise das causas	Se aprecia desequilibrio en la demanda de las diferentes líneas de investigación, aunque según la propia Comisión, esas diferencias resultan en general coherentes con la amplitud y diversidad de temáticas ofertadas en cada línea. Se ha detectado que algunos investigadores no supervisan tesis y otros supervisan un número elevado de ellas.
Ámbito de aplicación	PDOXM. Líneas de investigación
Responsable da súa aplicación	CAPDOXM
Obxectivos específicos	Analizar y, en su caso, acordar la reformulación de las líneas de investigación del Programa, procediendo a la refundición de aquellas cuya temática no justifica una línea de investigación independiente.
Actuacións a desenvolver	Análisis y adopción de acuerdos en el seno de la CA
Período de execución	Como debido a la situación de emergencia no se podía garantizar que esta acción tenía lugar con antelación a la apertura del plazo de solicitud de plazas, se propuso septiembre-diciembre de 2020 como período de ejecución para el curso académico 2019-2020 si bien esta situación se corrigió en los cursos siguientes según el modelo tradicional.

Recursos/financiamento	
Responsable do seguimento e data	Coordinación del Programa. Julio de 2024
Indicadores de execución	Acuerdos de la CA
Evidencias documentais e/ou rexistros que se presentan/presentarán para evidencias a súa implantación	Actas de la CA y evidencias documentales, en su caso, de las nuevas líneas de investigación
Observacións	
Revisión/Valoración Este bloque de información non é necesario cubrilo no momento de definir a acción. Encherase cando se leve a cabo o seguimento das accións, para garantir que se foron pechando.	
Nivel de cumprimento (total ou parcial)	Cumplimiento parcial
Responsable da revisión e data	La CAPDOXM
Resultados obtidos	
Grao de satisfacción	En parte se ha resuelto el punto débil, no obstante, hay áreas de conocimiento que deben ser reforzada y se seguiría incidiendo en las áreas más perjudicadas para potenciar su oferta formativa.
Accións correctoras a desenvolver	Formular nuevas líneas de investigación que estén acorde con los proyectos de investigación activos en el programa y que reflejen mejor las concordancias temáticas entre las distintas tesis.

CRITERIO 1.2	
Denominación da proposta	Procedimiento para la asignación de directores de tesis
Punto débil detectado/Análise das causas	La selección de directores se suele producir por iniciativa de los doctorandos. No se garantiza que conozcan todas las opciones posibles.
Ámbito de aplicación	PDOXM
Responsable da súa aplicación	CAPDOXM
Obxectivos específicos	La Comisión académica, a la vista de las preferencias manifestadas por los alumnos, y en el marco de cada línea de investigación, procederá a analizarlas e instará una distribución que permita el acceso a un mayor número de profesores a tareas de dirección, siempre que los temas de investigación y la formación de dichos profesores en ese campo concreto, lo permitan. A tal efecto y con la finalidad de que los estudiantes conozcan en profundidad las temáticas de las líneas y las posibilidades de supervisión en cada una de ellas, en cada curso académico se convocará a los solicitantes, antes de la admisión provisional, para que participen en una reunión a la que asistirán los miembros de la CA y los responsables de las líneas de investigación que no formen parte de la Comisión. Es preciso determinar también si alguno/a de los profesores no tiene disposición para la dirección de tesis en el marco del programa y su único interés es estar integrado/a en un Doctorado.

Actuacións a desenvolver	Reunión de información con solicitantes de plaza en el Programa. Análisis en el seno de la CA y adopción de los acuerdos que proceda en el caso de que sea posible una mejor distribución de las tareas de supervisión. De no coincidir con las propuestas por los doctorandos se instaría una nueva reunión para explicar las ventajas de la decisión de la CA.
Período de execución	2024-2025
Recursos/financiamento	
Responsable do seguimento e data	Coordinadora del Programa.
Indicadores de execución	Reuniones CAPDOXM
Evidencias documentais e/ou rexistros que se presentan/presentarán para evidencias a súa implantación	Actas y acuerdos adoptados como consecuencia de las reuniones y actuaciones.
Observacións	
Revisión/Valoración	
Nivel de cumprimento (total ou parcial)	Cumplimiento parcial.
Responsable da revisión e data	Coordinadora del Programa.
Resultados obtidos	Se debe seguir insistiendo en la corrección de la descompensación de las áreas menos demandadas como Constitucional o Penal, en las restantes se ha corregido en gran medida la desigualdad.
Grao de satisfacción	Alto
Accións correctoras a desenvolver	Formular nuevas líneas de investigación en las áreas menos demandadas y procurar que los investigadores que no supervisan tesis sean los primeros en ser seleccionados por parte del nuevo alumnado, sin violar su derecho a elegir libremente su director de tesis y línea de investigación.

CRITERIO 1.3	
Denominación da proposta	El requisito de la publicación científica previa a la defensa de la tesis
Punto débil detectado/Análise das causas	No consta expresamente la exigencia formal de la necesidad de contar con una publicación científica para acceder a la defensa de la tesis
Ámbito de aplicación	Página Web del Programa
Responsable da súa aplicación	Coordinadora del Programa
Obxectivos específicos	Se incluirán en la página web del Programa los requisitos que se deben cumplir para la admisión a trámite de la tesis y se hará expresa mención de que se debe contar con una publicación científica y el cumplimiento de este requisito constará expresamente en el Acta de la sesión en la que se haya admitido la tesis.

Actuacións a desenvolver	Elaboración de un texto con los requisitos de admisión de la tesis a trámite en el que expresamente conste la exigencia de una publicación científica.
Período de execución	A partir de mayo de 2020 se ejecutaron.
Recursos/financiamento	
Responsable do seguimento e data	Coordinadora del Programa.
Indicadores de execución	Publicación en la WEB
Evidencias documentais e/ou rexistros que se presentan/presentarán para evidencias a súa implantación	Web del programa.
Observacións	
Revisión/Valoración	
Nivel de cumprimento (total ou parcial)	Total
Responsable da revisión e data	Coordinadora del Programa.
Resultados obtidos	Se ha incluido en la página web del Programa los requisitos que se deben cumplir para la admisión a trámite de la tesis y se ha hecho mención a la obligación de contar con una publicación científica para la admisión a trámite de la defensa de la tesis doctoral y el cumplimiento de este requisito consta expresamente en el Acta de la sesión en la que se ha admitido la tesis.
Grao de satisfacción	Muy alto
Accións correctoras a desenvolver	No procede

CRITERIO 3	
Denominación da proposta	DESEÑO DA MEDICIÓN DA SATISFACCIÓN DOS GRUPOS DE INTERESE DA EIDO
Punto detectado/Análise débil das causas	Dispor de mecanismos de recollida de opinión dos grupos de interese máis relevantes dos programas de doutoramento da Eido. A situación actual é a seguinte: 1 Estudantado: desde o curso 2015/16 xa se puxo en marcha a avaliación de satisfacción. A metodoloxía elixida foi a enquisa: unha para o estudantado de 1º ano e outra para o de 3º ano. Posto que ten unha frecuencia anual, realizárase de novo este curso. No curso 2016/17 realizouse por segunda vez esta avaliación e continuaron nos cursos vindeiros. 2 Outros grupos de interese relevantes (profesorado –direccións de teses, titores/as-, persoal de administración e titulados): non se dispón, polo de agora, de mecanismos para recoller sistematicamente a súa opinión. A comisión de calidade da Eido debe deseñar un programa de medición da satisfacción adaptado.
Ámbito de aplicación	Todos os PD adscritos á EIDO

Responsable da súa aplicación	Comisión de Calidade da EIDO
Obxectivos específicos	Dispor de resultados de satisfacción dos grupos de interese que permitan mellorar os programas de doutoramento
Actuacións a desenvolver	Deseñar e aprobar un programa de medición da satisfacción adaptado aos grupos de interese máis relevantes da Eido (previsto para a vindeira comisión de calidade) Implantar o programa
Período de execución	Curso 2023-2025
Recursos/financiamento	
Responsable do seguimento e data	Coordinador de calidade da EIDO Julio 2024
Indicadores de execución	
Evidencias documentais e/ou rexistros que se presentan/presentarán para evidencias a súa implantación	Deseño do programa de medición da satisfacción Informes de resultados de avaliación da satisfacción
Observacións	
Revisión/Valoración	
Nivel de cumprimento (total ou parcial)	Parcial: Seguindo o Deseño da avaliación da satisfacción dos grupos de interese dos PD da Eido aprobada na Comisión de Calidade da Eido en febreiro de 2018, realizáronse: -enquisa a doutorandos/as: dende 2015/16 ata 2022/23 -enquisa a profesorado (directores e titores de teses): período 2012/13 ata 2021/22 -enquisa ao PAS relacionado con doutoramento: 2021 Pendente: -outros grupos de interese (entidades colaboradoras e empregadoras): sen programar, pendente de decisión da Comisión de Calidade.
Responsable da revisión e data	Coordinador de Calidade da Eido Xuño 2024
Resultados obtidos	Leváronse a cabo os procesos de avaliación segundo o previsto (estudantado e profesorado), empregando a plataforma de enquisas LimeSurvey https://secretaria.uvigo.gal/enquisas/index.php/admin/authentication/sa/login Os cuestionarios, aprobados pola Comisión de Calidade da Eido, están dispoñibles en tres idiomas (galego, castelán, inglés). Existen resultados e indicadores de satisfacción para o estudantado e profesorado. Os datos están publicados no Portal de Transparencia da UVigo, na ligazón. https://secretaria.uvigo.gal/uv/web/transparencia/grupo/show/5/28 Realizáronse as análises oportunas na Comisión de Calidade da Eido e nas CAPD.
Grao de satisfacción	Alto (os resultados son, en xeral, positivos e dan pistas para mellorar os procesos e os programas)
Accións correctoras a desenvolver	-

CRITERIO 4. RECURSOS HUMANOS	
RECOMENDACIÓN 4.2	
Denominación da proposta	MELLORA DA FORMACIÓN DO PAS EN LINGUAS ESTRANXEIRAS
Punto detectado/Análise das causas	Detectouse pouca formación en linguas estranxeiras do persoal de administración e servizos do servizo de Posgrao. A Escola Internacional de Doutoramento ten entre os seus obxectivos a internacionalización do doutoramento incorporando a maior cantidade de alumnos e profesores estranxeiros posibles. Neste senso a formación en idiomas estranxeiros, especialmente inglés, é necesario para un correcto funcionamento da atención ao alumnado.
Ámbito de aplicación	Persoal de administración adscrito ao servizo de Posgrao e ás Áreas Académicas de Posgrao
Responsable da súa aplicación	Xerencia da Universidade de Vigo
Obxectivos específicos	Dispor de maior formación en linguas estranxeiras ao persoal de administración e servizos do servizo de Posgrao.
Actuacións a desenvolver	Programar cursos de formación en idiomas estranxeiros
Período de execución	Dende 2º Trimestre 2020
Recursos/financiamento	Recursos centrais da Universidade de Vigo
Responsable do seguimento e data	Xefe do servizo de Posgrao da Universidade de Vigo Julio 2024
Indicadores de execución	Número de asistentes a cursos de formación en idiomas estranxeiras
Evidencias documentais e/ou rexistros que se presentan/presentarán para evidencias a súa implantación	Actas de asistencia aos cursos
Observacións	
Revisión/Valoración	
Nivel de cumprimento (total ou parcial)	Total
Responsable da revisión e data	
Resultados obtidos	Ofertouse por parte do centro de linguas da universidade: https://drive.google.com/file/d/1lqMuDTnwYxyqI0WJoUPCS6YkZ542OQkP/view
Grao de satisfacción	Alto
Accións correctoras a desenvolver	No procede
CRITERIO 4. RECURSOS MATERIAIS E SERVIZOS	
RECOMENDACIÓN 5.1	

Denominación da proposta	IMPLEMENTACIÓN DO MÓDULO DAS TESES EN XESCAMPUS
Punto débil detectado/Análise das causas	Estase implementando informáticamente a parte pendente do módulo de Xescampus das teses de doutoramento. Está prevista unha mellora na subida de documentación anexa a la tese, unha mellora na xestión de la proposta de tribunal e autorización da tese por perfil autorizado e CAPD, adaptacións menores ás recentes modificacións do Regulamento de Estudos de Doutoramento, así como unha mellora na xestión das preinscripcións e das listas de espera.
Ámbito de aplicación	Persoal de soporte informático.
Responsable da súa aplicación	Xerencia da Universidade de Vigo
Obxectivos específicos	Completar e mellorar o módulo informático concreto de xestión das teses.
Actuacións a desenvolver	Probar cada utilidade nova e incorporalo a Xescampus Formar ao persoal de administración de posgrao para o seu uso Formar ao profesorado como perfil autorizado
Período de execución	Dende 2º Trimestre 2020
Recursos/financiamento	Recursos centrais da Universidade de Vigo
Responsable do seguimento e data	Xefe do servizo de Posgrao da Universidade de Vigo Dende 3er Trimestre de 2020
Indicadores de execución	Número de utilidades postas en funcionamento
Evidencias documentais e/ou rexistros que se presentan/presentarán para evidencias a súa implantación	Impresións de pantalla de Xescampus das novas utilidades
Observacións	
Revisión/Valoración	
Nivel de cumprimento (total ou parcial)	total
Responsable da revisión e data	Posgrao da Uvigo
Resultados obtidos	
Grao de satisfacción	Alto
Accións correctoras a desenvolver	

RECOMENDACIÓN 6.2

Denominación da proposta	Becas y salidas profesionales
---------------------------------	--------------------------------------

Punto débil detectado/Análise das causas	Mejorar la orientación en cuanto a salidas profesionales
Ámbito de aplicación	Alumnos matriculados en el programa
Responsable da súa aplicación	CAPDOXM
Obxectivos específicos	Se va a aprovechar la reunión de las encuestas, que se realizará en cuanto sea posible para orientar y estimular la solicitud de becas por parte de los alumnos del programa así como para orientar sobre las oportunidades profesionales derivadas del doctorado.
Actuacións a desenvolver	Reunión
Período de execución	Todos los años antes de la realización de las encuestas. Se valorará el primer curso disponible.
Recursos/financiamento	
Responsable do seguimento e data	CAPDOXM.
Indicadores de execución	Número de plazas académicas conseguidas por alumnos del programa. Número de mejoras en la posición profesional de alumnos que cursaron el doctorado a tiempo parcial
Evidencias documentais e/ou rexistros que se presentan/presentarán para evidencias a súa implantación	Los derivados de la ejecución: contratos, ofertas, etc
Observacións	
Revisión/Valoración	
Nivel de cumprimento (total ou parcial)	Parcial
Responsable da revisión e data	CAPDOXM 2025
Resultados obtidos	Según consta en actas da CAPDOXM os alumnos foron informados das becas e das potenciais saídas profesionais.
Grao de satisfacción	
Accións correctoras a desenvolver	