

INSTRUCCIÓN DA XERENCIA 2/2019, DO 21 DE FEBREIRO DE 2019, SOBRE CALENDARIO LABORAL, VACACIÓNS E DÍAS DE LIBRE DISPOSICIÓN PARA O ANO 2019 DO PERSOAL DE ADMINISTRACIÓN E SERVIZOS DA UNIVERSIDADE DE VIGO

1. Obxecto e ámbito.

Esta instrución ten por finalidade regular durante o ano 2019 o réxime de calendario laboral, festividade, vacacións e días de libre disposición do persoal de administración e servizos da Universidade de Vigo.

2. Calendario laboral.

2.1. Festas laborais da Comunidade Autónoma de Galicia: consonte o establecido no Decreto 134/2018, do 10 de outubro (DOG do 24) pola que se determinan as festas da Comunidade Autónoma de Galicia do calendario laboral para o ano 2019, as datas que se relacionan terán carácter retribuído e non recuperable:

1 de xaneiro	Aninovo
19 de marzo	Día de San Xosé
18 de abril	Xoves Santo
19 de abril	Venres Santo
1 de maio	Festa do Traballo
17 de maio	Día das Letras Galegas
25 de xullo	Santiago Apóstolo-Día Nacional de Galicia
15 de agosto	A Asunción
12 de outubro	Festa Nacional de España
1 de novembro	Todos os Santos
6 de decembro	Día da Constitución
25 de decembro	Nadal

2.2. Festas laborais de carácter local, retribuídas e non recuperables, son as seguintes:

Ourense	5 de marzo	Martes de Entroido
	11 de novembro	San Martiño
Pontevedra	6 de marzo	Mércores de Cinza
	11 de xullo	San Bieito
Vigo	28 de marzo	Reconquista de Vigo
	16 de agosto	San Roque



- 2.3. Festividades universitarias de carácter xeral: Os servizos da Universidade permanecerán pechados o 28 de xaneiro, Santo Tomé de Aquino, sen menoscabo de compensar en tempo de descanso ao persoal que deba prestar apoio na celebración dos correspondentes actos oficiais.
- 2.4. Festividades dos centros: O persoal terá dereito ao día da celebración do patrón do seu centro. O persoal que non estea afectado pola anterior previsión poderá dispor dun día, supeditado ás necesidades do servizo.
- 2.5. Por coincidir en sábado o 12 de outubro, festividade laboral de ámbito nacional de carácter retribuído e non recuperable, poderá gozar un día adicional o persoal que teña un contrato ou nomeamento en vigor na data correspondente, ou ben que a previsión da duración do mesmo a inclúa, agás para o persoal que teña os sábados como xornada ordinaria.

3. Vacacións.

- 3.1. As vacacións anuais terán unha duración de vinte e dous días hábiles, ou a que corresponda proporcionalmente ao tempo de servizos prestados. Gozaranse preferentemente no período de xuño a setembro, sen prexuízo da aplicación das previsións contidas no número 8 desta instrución, podendo autorizarse noutro mes sempre que as necesidades do servizo o permitan e sen exceder do 31 de xaneiro de 2020.
- 3.2. En virtude dos anos de servizos prestados na administración pública, o persoal terá dereito aos seguintes días hábiles adicionais, que se farán efectivos o mesmo ano do cumprimento dos anos de servizo:
- Quince anos de servizo: un día hábil adicional (total 23).
 - Vinte anos de servizo: dous días hábiles adicionais (total 24).
 - Vinte e cinco anos de servizo: tres días hábiles adicionais (total 25).
 - Trinta anos de servizo ou máis: catro días hábiles adicionais (total 26).
- 3.3. Se antes de iniciar o período de vacacións se causara baixa por incapacidade temporal, risco durante o embarazo ou lactación ou aquel coincidira cun permiso de maternidade, adopción ou acollemento, paternidade, lactación ou violencia de xénero, poderán gozarse as vacacións noutras datas, mesmo despois do ano natural ao que correspondan.

No suposto de incapacidade temporal, as vacacións poderán gozarse previa solicitude á Xerencia e de acordo coas necesidades do servizo, unha vez que se



produza a incorporación ao posto de traballo, sempre que non transcorreran máis de dezaioito meses a partir do remate do ano en que se orixinaran.

3.4. Se os permisos de maternidade, paternidade ou a situación de incapacidade temporal sobreviñeran durante o período de vacacións, estas se interromperán podendo usarse as restantes nun período distinto, mesmo cando pola súa duración ou polas necesidades do servizo fora preciso gozalas no ano natural posterior, dentro do límite previsto no apartado anterior.

3.5. Terase dereito a acumular o período de vacacións aos permisos de maternidade, adopción ou acollemento, paternidade, lactación e violencia de xénero, así como os períodos de incapacidade temporal derivados de embarazo ou lactación natural, mesmo despois do remate do ano natural ao que aquel correspondía.

Do mesmo xeito, supeditado ás necesidades do servizo, poderanse acumular ao período de vacacións os días de asuntos particulares previstos no epígrafe 6, os 3 días de conciliación dispostos no punto 7.1 e os días establecidos no punto 8.2.

3.6. A proposta dos cadros de vacacións requirirá o previo acordo entre o persoal afectado. De non acadalo, seguiranse os seguintes criterios:

- As traballadoras xestantes terán dereito á elección do período de vacacións.
- Terán preferencia de elección as persoas con fillos menores de doce anos ou maiores dependentes ao seu coidado, tendo prioridade as que reúnan a condición de proxenitora de familia numerosa.
- Entre os demais elixirase de xeito rotatorio, tendo preferencia na primeira ocasión a persoa con maior antigüidade.

3.7. Os cadros de vacacións anuais deberán estar elaborados o 30 de abril de 2019, polo que o persoal de administración e servizos deberá ter realizadas as súas peticións no aplicativo VAPEL na data indicada. No caso de centros académicos, quen exerza a xefatura deberá comunicar os cadros de vacacións aos órganos de goberno de centro e departamento que resulten pertinentes. Á súa vez, as persoas responsables realizarán os seus pedimentos a través do aplicativo VAPEL, para a súa autorización pola Xerencia.

3.8. Os cadros deben manterse actualizados, garantindo na súa elaboración que os servizos, centros e unidades queden suficientemente atendidos, sendo competencia das persoas responsables resolver os imprevistos e incidencias organizativas que puidesen acontecer nos períodos de vacacións do persoal correspondente.



3.9. Cando o persoal fixo destinado nunha unidade teña autorizado un período de vacacións e pase a prestar servizos noutra distinta, poderá mantelo sempre que se lle autorice de acordo coas necesidades deste último destino e sexa compatible cos acordos existentes entre o persoal da nova unidade.

4. Semana santa.

O persoal que se atope prestando servizos no período que se indica a continuación, terá dereito ao goce de tres días de vacacións, ou á parte proporcional ao tempo de servizos efectivos prestados durante o ano 2019, dentro do período comprendido entre o 15 e o 24 de abril de 2019, ambos os dous incluídos.

Naqueles centros nos que durante este período coincida a celebración do patrón do centro, o persoal poderá gozar dun día ben inmediatamente seguinte, ben anterior ao período establecido no parágrafo anterior.

Para determinar o período que lle corresponda ao persoal de administración e servizos funcionario interino ou contratado temporal terase en conta a previsión de duración do seu nomeamento ou contrato.

5. Nadal.

O persoal que se atope prestando servizos no período que se indica a continuación, terá dereito ao goce de tres días de vacacións, ou á parte proporcional ao tempo de servizos efectivos prestados durante o ano 2019, dentro do período comprendido entre o 23 de decembro de 2019 e o 7 de xaneiro de 2020, ambos os dous incluídos.

Cando por necesidades de servizo, debidamente xustificadas mediante informe da persoa responsable correspondente, non se poida gozar nese período poderán concederse ata o 15 de xaneiro de 2020.

Para determinar o período que lle corresponda ao persoal de administración e servizos funcionario interino ou contratado temporal seguirase o criterio establecido no último parágrafo do punto catro.

6. Asuntos particulares.

O persoal terá dereito a seis días por asuntos particulares; así mesmo terá dereito a dous días adicionais ao cumprir o sexto trienio, incrementándose nun día adicional ao cumprir o oitavo e sucesivos trienios, que se farán efectivos o mesmo ano do perfeccionamento do trienio correspondente. A autorización corresponderá aos



responsables das unidades e estará supeditada ás necesidades do servizo, que poden xustificar a prolongación do seu uso ata o 31 de xaneiro de 2020.

7. Outros permisos.

- 7.1. O persoal poderá gozar de ata tres días ao longo do ano por razóns de conciliación da vida laboral coa familiar e persoal, que se xestionarán como os días de asuntos particulares.
- 7.2. O 24 e o 31 de decembro de 2019 as dependencias universitarias permanecerán pechadas.

8. Peche de centros, dependencias e instalacións e a súa incidencia nos períodos de vacacións.

- 8.1. Na procura de avanzar no compromiso da Universidade de Vigo e do seu persoal coa sustentabilidade e o cambio climático, en base aos obxectivos de optimización dos recursos que permita un aforro enerxético e económico, procederase ao peche de todos os centros, dependencias e instalacións da Universidade de Vigo entre o 7 e o 19 de agosto de 2019, ambos inclusive, que terán a consideración de vacacións anuais para todos os efectos.

De considerarse oportuno, a Xerencia de oficio ou a pedimento motivado dos responsables, poderá regular a apertura excepcional, a alteración deste período ou a continuidade dalgúns servizos e actividades.

- 8.2. Co fin de minimizar as repercusións desta iniciativa e para permitir unha máis axeitada conciliación da vida familiar e laboral do persoal de administración e servizos da Universidade de Vigo, o persoal destinado nos campus de Ourense e Pontevedra terá dereito a gozar de 3 días de libre disposición adicionais e o persoal do campus de Vigo terá dereito a gozar de 2 días.
- 8.3. Quen entre o 7 e o 19 de agosto de 2019 estea nalgunha das situacións previstas no primeiro parágrafo do punto 3.3, non terá dereito aos días adicionais establecidos no punto 8.2.

9. Criterios comúns.

- 9.1. As/os Administradoras/es de centros, de ámbito ou campus e as persoas responsables dos centros e unidades poderán propor á Xerencia o peche parcial, na



quenda de tarde, dos centros e dependencias, singularmente nos períodos non lectivos de verán, Nadal e Semana Santa.

As propostas deberán contar coa conformidade dos equipos de goberno ou análogos dos centros, dependencias e instalacións afectadas e deberán ter entrada na Xerencia, para os efectos de darlle a publicidade necesaria, nestes prazos:

- Semana Santa e Nadal: cunha antelación mínima de 20 días naturais.
- Verán: a data límite para a presentación das propostas será o 15 de abril de 2019, para facilitar a ordenación dos cadros de vacacións do persoal.

9.2. Os días e períodos enumerados nos apartados anteriores, agás os establecidos no apartado 2 e 8.2, serán proporcionais ao tempo de servizos efectivamente prestados en cada ano natural, ou ben en función da duración previsible de contratos e nomeamentos, incluíndo ao persoal destinado en centros que carezan de patrón.

9.3. En ausencia das persoas que ocupen a xefatura da respectiva unidade, as tarefas que nesta instrución se lles encomendan corresponderán a quen os sigan na escala xerárquica.

9.4. O cálculo dos días de permiso de libre disposición para o ano 2019 regulados nesta instrución, poderá realizarse a través da calculadora de días do programa VAPEL, onde están mecanizados os criterios de cómputo sumando os días de asuntos particulares, conciliación e, de ser o caso, o que substitúe ao patrón do centro aplicando a seguinte fórmula:

Centros con patrón: $(9 * x Z) / 365$

Centros sen patrón: $(10 * x Z) / 365$

Z= número de días de prestación de servizos efectivos ou previsibles durante o ano 2019.

* incrementados, de ser o caso, nos que correspondan por antigüidade.

De resultar un número decimal considerarase unicamente o primeiro dígito da parte decimal de xeito que cando esta sexa igual ou inferior a catro, o número de días resultantes será a parte enteira (4,4 = 4 días). No caso de que o primeiro decimal sexa 5 ou superior, engadirase unha unidade á parte enteira (4,5 = 5 días). Este mesmo redondeo practicarase para calcular as vacacións.

A XERENTA,

