



UNIVERSIDADE
DE VIGO

REGULAMENTO DE RÉXIME INTERNO DO CONSELLO DE GOBERNO

(Aprobado Consello Goberno 27-01-2004)

(Modificado Consello Goberno 23-07-2007)

(Modificado Consello Goberno 18-01-2011)

INDICE

Capítulo I. Normas xerais (artigos 1,2)

Capítulo II. Do Pleno do Consello de Goberno

Sección 1ª. Da composición do Consello de Goberno
(artigos 3, 4, 5, 6, 7)

Sección 2ª. Da convocatoria, constitución e funcionamento
do Pleno do Consello de Goberno (artigos 8, 9, 10, 11, 12, 13, 14, 15)

Capítulo III. Das Comisións Delegadas do Consello de Goberno
(artigos 16, 17, 18, 19, 20, 21, 22, 23)

Capítulo IV. Da elección dos membros do Consello Social e da Comisión
de Estudos de Posgrao (artigos 24, 25)

Capítulo V. Da Comisión de Reclamacións a prazas de profesorado
contratado (artigo 26)

Capítulo VI. Da Reforma do Regulamento (artigo 27)

Disposición Final

CAPÍTULO I NORMAS XERAIS

Artigo 1

O Consello de Goberno é o órgano de goberno da Universidade. Establece as liñas estratéxicas e programáticas da Universidade, así como as directrices e procedementos para a súa aplicación nos ámbitos de organización das ensinanzas, investigación, recursos humanos e económicos e elaboración dos orzamentos. Exerce as funcións previstas na Lei orgánica de universidades e as que establecen os Estatutos.

Artigo 2

1. As decisións que tome o Consello de Goberno en materias da súa competencia adoptarán a forma de acordos que esgotan a vía administrativa e só son recorribles perante os tribunais de xustiza. Nos outros casos adoptarán a forma de mocións ou propostas, e non vinculan ao Reitor ou Reitora no exercicio das súas competencias.

2. Serán nulos os acordos adoptados sobre asuntos que non figuren incluídos na orde do día, sen prexuízo do previsto no artigo 26.3 da Lei de réxime xurídico das Administracións Públicas e do procedemento administrativo común.

3. Non poderá recaer acordo do Consello de Goberno cando afecte especialmente a un centro, departamento ou instituto, se non é citado de audiencia directa ao decano ou decana/director ou directora que o represente.

4. Cando a natureza dos asuntos que se van tratar o requiran, o Reitor ou Reitora poderá convocar ás sesións do Consello de Goberno, con voz pero sen voto, a calquera membro da comunidade universitaria.

5. De propoñelo o Reitor ou Reitora ou por proposta do Consello de Goberno, poderán ser invitadas ás súas reunións, con voz pero sen voto, todas aquelas persoas membros da comunidade universitaria que estean interesadas en asuntos específicos e que poidan resultar afectadas.

6. En todo caso, as sesións do Consello de Goberno estarán abertas aos membros da comunidade universitaria. A este efecto, habilitaranse prazas perfectamente delimitadas e separadas.

7. Os acordos do Consello de Goberno serán executados polo Reitor ou Reitora.

8. O Consello de Goberno actúa en Pleno ou en Comisións delegadas. Tamén poderá delegar cuestións específicas, segundo o artigo 41.g) dos Estatutos, nos consellos de campus.

9. A normativa estatal básica sobre o procedemento administrativo común en materia de funcionamento dos órganos colexiados será supletoria en todos aqueles aspectos non previstos nos Estatutos da Universidade de Vigo nin neste Regulamento.

CAPÍTULO II

DO PLENO DO CONSELLO DE GOBERNO

Sección 1.^a

Da composición do Consello de Goberno

Artigo 3

1. O pleno do Consello de Goberno estará composto por:

- a) O reitor ou reitora, que o presidirá e convocará, o secretario ou secretaria xeral, que o será tamén do Consello de Goberno e a persoa que ocupe a xerencia.
- b) Quince membros designados polo reitor ou reitora, con representación de todos os sectores da comunidade universitaria.

c) Vinte membros elixidos polo Claustro, dos cales dez serán membros do persoal docente e investigador, oito deles doutores con vinculación permanente á universidade, oito estudantes e dous membros do persoal de administración e servizos.

d) Quince membros elixidos polo Claustro entre decanos ou decanas de facultade, directores ou directoras de centro, de departamento e de institutos universitarios de investigación.

e) Tres membros do Consello Social non pertencentes á comunidade universitaria.

g) Recoñécese a presenza con voz pero sen voto de dous representantes sindicais, un do persoal docente e investigador e outro do persoal de administración e servizos, designados polas organizacións sindicais con presenza nas xuntas de persoal e comités de empresa da Universidade de Vigo.

Os membros do Consello de Goberno aos cales se refire o apartado c) serán elixidos polo Claustro dentro do sector correspondente. No conxunto de representantes establecidos no apartado c) garantirase, na medida do posible, a presenza de todos os campus e ámbitos de coñecemento. Os do apartado d) serán elixidos por todo o Claustro, garantindo, na medida do posible, a representación de todos os campus e ámbitos de coñecemento.

A representación do apartado e) serán designados polo Consello Social entre membros deste non pertencentes á comunidade universitaria.

Os membros do Consello de Goberno a que se refiren os apartados c) e d) serán elixidos para un período de 4 anos, agás a representación de estudantes que o será por dous.

2. En todo caso, o Consello de Goberno deberá tender a unha composición equilibrada entre homes e mulleres para o que se atenderá ás normas de paridade aprobadas pola Comisión Electoral.

Artigo 4

1. En caso de ausencia enfermidade ou calquera outra causa de forza maior que impida a súa asistencia, poderán ser substituídos os seguintes membros:

a) O reitor ou reitora, no exercicio da presidencia, polo vicerreitor ou vicerreitora que designe.

b) No caso de ausencia do secretario ou secretaria xeral, o reitor ou reitora designará un vicerreitor ou vicerreitora para que realice as súas funcións.

Artigo 5

Os membros do Consello de Goberno teñen o dereito e a obriga de asistir ás sesións deste Consello, así como ás comisións da mesma ás que pertenza.

Artigo 6

1. Perderase a condición de membro elixido do Consello de Goberno polas razóns seguintes:

a) Finalización legal do mandato.

b) Por pedimento propio.

c) Perda das condicións necesarias para ser elixido.

2. No caso de que un membro elixido do Consello de Goberno perda a súa condición de tal, a substitución farase mediante nova elección na seguinte sesión do Claustro.

Artigo 7

1. O Pleno do Consello de Goberno será presidido polo reitor ou reitora ou quen faga as súas veces, asistido dunha Mesa integrada polo secretario ou secretaria xeral, a persoa que ocupe a xerencia e as persoas que ocupen vicerreitorías e formen parte do pleno.

2. O reitor ou reitora interpreta o presente Regulamento en casos de dúbida ou omisión. Tamén decidirá sobre a alteración da orde de discusión dos puntos da orde do día, o ordenamento dos debates e calquera outra cuestión que se lle encomende no presente Regulamento.

Sección 2.ª
Da convocatoria, constitución e funcionamento
do Pleno do Consello de Goberno

Artigo 8

1. A convocatoria do Consello de Goberno corresponde ao reitor ou reitora.
2. O reitor ou reitora deberá, así mesmo, convocar o Consello de Goberno cando sexa solicitado, polo menos, por un vinte por cento dos seus membros. Neste caso, as persoas que o soliciten deberán indicar tamén o punto ou puntos que desexen tratar na sesión.
3. Para que a convocatoria produza efecto deberase poñer en coñecemento de todos os seus membros mediante notificación na que se fará constar a orde do día e, así mesmo, día, hora e lugar da reunión.
4. A convocatoria contendo a orde día será enviada por vía electrónica cunha antelación alomenos de noventa e seis horas, agás no caso da sesión extraordinaria e urxente. Neste caso deberá respectarse un prazo mínimo de corenta e oito horas. En igual prazo, a documentación necesaria para o desenvolvemento da sesión estará a disposición dos membros do Consello de Goberno en formato electrónico. En todo caso, esta documentación tamén poderá ser consultada polos membros do Consello de Goberno no mesmo prazo, na Secretaría Xeral da Universidade.
5. A convocatoria remitirase á dirección electrónica que posea cada membro ou, no seu caso, á que lle proporcione a universidade. No caso do alumnado, durante os períodos que non haxa docencia, a convocatoria e a documentación remitirase aos seus domicilios particulares. O secretario ou secretaria xeral informará a comunidade universitaria por vía electrónica da convocatoria.
6. O Consello de Goberno reunirse en días administrativamente hábiles na Universidade de Vigo.

Artigo 9

As sesións do Consello de Goberno poden ser ordinarias ou extraordinarias. As sesións ordinarias teranse que celebrar polo menos unha vez ao trimestre.

Artigo 10

1. A orde do día será elaborada polo reitor ou reitora.
2. Na orde do día figurarán os puntos de aprobación da acta da sesión ou das sesións anteriores, o informe do reitor ou reitora e rogos e preguntas, salvo que a sesión do Consello de Goberno sexa extraordinaria.
3. Deberán incluírse na orde do día os puntos que previamente solicitasen por escrito o dez por cento dos membros do Consello de Goberno.

Artigo 11

Para a válida constitución do Consello de Goberno será necesaria en primeira convocatoria a maioría absoluta dos seus membros. En segunda convocatoria, que se celebrará media hora máis tarde, constituirase validamente cun terzo dos seus membros.

Artigo 12

1. Corresponde ao reitor ou reitora, no exercicio da presidencia do Consello de Goberno, a apertura da sesión.
2. O reitor ou reitora dirixirá e ordenará os debates. Poderá fixar o tempo de debate para cada tema e, en función dos pedimentos de palabra, determinará a duración de cada intervención. Se o reitor ou reitora ou a maioría dos presentes estimasen que o tema non queda suficientemente debatido, prolongarase o tempo de debate.

3. Os membros do Consello de Goberno teñen dereito ao uso da palabra en relación a calquera punto da orde do día. Ninguén poderá ser interrompido cando fala, senón para ser chamado á orde ou para cingirse ao tema polo reitor ou reitora. Este poderá retirarlle o uso da palabra despois de dúas chamadas á orde.

4. O reitor ou reitora concederá o dereito de resposta por alusións, de estímalo procedente, durante o período de tempo que fixe, nunca inferior a un minuto.

5. No suposto de excesiva duración da sesión do Consello de Goberno, o reitor ou reitora disporá a súa interrupción, e fixará a data e hora en que deberá continuarse.

Artigo 13

1. Os acordos adoptaranse pola maioría simple de votos a favor dunha proposta, salvo no disposto expresamente para determinados temas neste Regulamento. Non se adoptarán acordos válidos se no momento da votación non estivesen presentes un terzo dos membros do Consello.

2. As votacións poden ser por asentimento coa proposta formulada, públicas a man alzada, ou secretas. Serán secretas cando o solicite algún membro presente do Consello de Goberno ou cando afecte nominalmente a persoas.

3. Non se admitirá a delegación de voto, nin o voto anticipado, nin o voto por correo.

Artigo 14

1. A secretaría do Consello de Goberno redactará acta de todas as súas sesións.

2. En cada acta figurarán inescusablemente:

a) Os membros do Consello de Goberno, nominalmente designados que asistiron á sesión, subliñando as ausencias xustificadas.

b) A orde do día.

c) Os acordos e propostas, especificando se foron adoptados por unanimidade ou por maioría, facendo constar o número exacto dos votos emitidos, o sentido dos mesmos e as abstencións.

3. Na acta incluíranse os textos literais dos acordos e propostas e un resumo dos informes e debates, así como calquera mención relacionada cos puntos da orde día que os membros do Consello de Goberno, individual ou colectivamente, desexen que figuren expresamente, para o que presentarán por escrito o correspondente texto.

4. Cada acta será asinada polo secretario ou secretaria do Consello de Goberno co visto e prace da presidencia da sesión correspondente.

5. Os acordos correspondentes a cada sesión do Consello de Goberno notificaranse por vía electrónica aos decanos ou decanas e directores ou directoras dos centros e departamentos, así como a todos os membros da comunidade universitaria, no prazo de catro días hábiles tras a finalización da sesión do Consello de Goberno.

6. As actas aprobaranse na mesma ou seguinte sesión ordinaria do Consello de Goberno. A este efecto, a secretaría remitirá a acta a todos os membros do Consello de Goberno que asistiran á sesión, polo menos, catro días hábiles antes da sesión onde se propoña a súa aprobación. As obxeccións que propoñan os membros deberán presentarse por escrito no Rexistro Xeral cunha antelación mínima de vinte e catro horas do inicio da sesión.

Artigo 15

1. As actas de cada sesión, unha vez aprobadas, incluíranse no libro de actas, que quedará baixo a custodia do secretario ou secretaria xeral que permitirá a súa consulta a calquera membro da comunidade universitaria. As actas aprobadas faranse públicas na web da Universidade.

2. Só darán fe dos acordos e propostas do Consello de Goberno as certificacións expedidas pola secretaría.

3. As certificacións poderán expedirse:

a) De oficio, por requirimento do Claustro da Universidade, dos órganos das administracións públicas ou de órganos xudiciais no exercicio das súas competencias.

b) Por instancia de calquera persoa interesada.

Neste último caso o contido das certificacións versará sobre a parte decisoria dos acordos e propostas.

4. A notificación administrativa de calquera asunto que fose sometido a Consello de Goberno comprenderá o acordo literal tomado por este.

5. Ademais do disposto no parágrafo anterior, a secretaría do Consello de Goberno deberá notificar os acordos tomados aos membros da comunidade universitaria aos cales lles afecten especificamente.

6. Nas certificacións de acordos adoptados, emitidos con anterioridade á aprobación da acta, farase constar expresamente tal circunstancia.

CAPÍTULO III

Das Comisións Delegadas do Consello de Goberno

Artigo 16

1. Sen prexuízo das comisións específicas creadas polo Consello de Goberno, na forma que determine, para tratar temas concretos, créanse as seguintes comisións estables, elixidas entre os membros do Consello de Goberno:

a) De organización académica e profesorado.

b) De planificación e asuntos económicos.

c) De investigación.

d) De extensión universitaria e estudantes.

2. Estas Comisións delegadas terán carácter consultivo e só serán executivas mediante delegación expresa do Consello de Goberno. Estarán presididas polo reitor ou reitora ou persoa en quen delegue.

Artigo 17

1. Sen prexuízo das funcións específicas de cada unha das comisións, a súa misión consiste en preparar as decisións do Consello de Goberno a través do estudo e informes previos dos asuntos correspondentes aos seus ámbitos de competencias.

2. Os informes emitidos por estas comisións non terán carácter vinculante respecto das decisións do Consello de Goberno.

3. Será tamén competencia destas comisións informar ou elaborar propostas sobre os asuntos do seu ámbito que lle presenten a reitoría, unha vicerreitoría ou o propio Consello de Goberno.

Artigo 18

1. Todas as Comisións delegadas estables do Consello de Goberno estarán integradas por:

a) A persoa que ocupe a vicerreitoría ou vicerreitorías das áreas relacionadas coa comisión.

b) Cinco docentes garantindo, na medida do posible, a presenza de docentes ou persoal investigador non pertencentes ao sector do profesorado doutor con vinculación permanente á universidade.

c) Dúas persoas representantes do alumnado.

d) Un membro do persoal de administración e servizos.

e) Unha persoa representante do Consello Social.

2. Garantirase na medida do posible que en cada comisión, no conxunto da representación dos apartados a), b), c), d) estean presentes todos os campus e ámbitos de coñecemento. En todo caso,

as comisións deberán tender a una composición equilibrada entre homes e mulleres para o que se atenderá ás normas de paridade aprobadas pola Comisión Electoral.

3. A persoa que ocupe a xerencia formará parte como membro nato da Comisión de planificación e asuntos económicos.

4. A elección, dentro de cada un dos sectores, farase de entre os que figuran nunha lista única de cada sector, que se elaborará despois de abrir un prazo de presentación de candidaturas para as distintas comisións estables. Nas listas deberán figurar o campus e ámbito de coñecemento ao que estean asignadas as persoas candidatas.

5. Cada votante só poderá dar o seu voto como máximo a un número de candidaturas equivalente ao setenta por cento ou porcentaxe máis próxima das que deben ser elixidas, agás no caso dunha só.

6. Serán elixidas as persoas máis votadas de cada lista ata o número de postos para cubrir. Nos casos de empate dentro dunha mesma lista darase preferencia á candidatura do xénero menos representado na comisión correspondente. Se este procedemento non resolve o empate terá preferencia a candidatura de maior antigüidade na Universidade de Vigo. De persistir o empate terá preferencia a candidatura de maior idade.

7. A emisión de voto será directa e secreta. O dereito de sufraxio é persoal e intransferible. Non se admitirá a delegación de voto, nin o voto anticipado, nin o voto por correo.

8. Os membros do Consello de Goberno que non sexan membros natos das comisións delegadas só poderán formar parte dunha comisión. No caso de quedar sen cubrir algún posto, procederase a unha nova elección na que non será aplicable esta limitación.

9. A calidade de membro dunha comisión estable do Consello de Goberno é indelegable. No caso de que se produzan vacantes, cubriranse mediante nova elección.

10. As renovacións das comisións estables levaranse a cabo cada catro anos, agás no caso dos representantes do alumnado que terá lugar cada dous anos.

11. A asistencia as sesións das comisións é obrigatoria para os seus membros. Perderase a condición de membro dunha Comisión Delegada do Consello de Goberno por pedimento propio, por deixar de pertencer ao Consello de Goberno ou pola inasistencia sen causa xustificada a tres sesións seguidas ou cinco alternas.

Artigo 19

1. As comisións estables elixirán un secretario ou secretaria de entre os seus membros que redactará acta dos acordos adoptados en cada sesión da comisión.

2. As sesións das comisións estables celebraranse en días administrativamente hábiles, e serán convocadas polas respectivas presidencias por escrito, polo menos, con corenta e oito horas de antelación ás sesións. A presidencia convocará as sesións cando o acorde o Consello de Goberno, por iniciativa propia ou cando o solicite por escrito un terzo dos membros da comisión.

3. As comisións estables entenderanse validamente constituídas en primeira convocatoria pola maioría absoluta dos seus membros e en segunda cun terzo dos seus membros. Os seus acordos, informes e propostas serán adoptados por maioría simple, e será preciso que na votación exista o quórum antes referido.

Artigo 20

1. A Comisión de organización académica e profesorado será competente para:

a) Estudar os asuntos referentes á coordinación de campus e centros adscritos á Universidade.

b) Informar sobre a constitución, creación, desenvolvemento, modificación e supresión dos departamentos.

c) Informar sobre a viabilidade académica das propostas dos planos de estudos e titulacións de grao oficiais, para a súa homologación, validación e implantación, con anterioridade ao seu estudo polo Consello de Goberno.

- d) Informar a aprobación, coordinación e desenvolvemento das ensinanzas conducentes a titulacións propias da Universidade de Vigo.
- e) Propoñer os criterios de resolución de solicitudes de validación de estudos en centros desta ou doutras universidades.
- f) Informar a oferta anual de prazas (límite de prazas).
- g) Informar as propostas de organización docente da Universidade.
- h) Estudiar e coordinar a oferta educativa anual de materias optativas e de libre elección, así como o estudo da aceptación de cada unha delas por parte do alumnado.
- i) Estudiar e informar as propostas feitas polos departamentos e centros relativa á creación, renovación e mantemento dos obradoiros e laboratorios docentes.
- l) Velar por unha dotación adecuada de prazas de profesorado.
- m) Informar as peticións dos departamentos en relación coas novas prazas e contratos de profesorado.
- n) Informar as normas xerais de actuación das comisións para xulgar as prazas de profesorado interino, contratado e axudante, antes da súa aprobación polo Consello de Goberno.
- ñ) Informar as propostas de nomeamento de profesorado emérito feitas polos departamentos, así como a revisión da prórroga destes nomeamentos.
- o) Informar as propostas de contratación de profesorado lector como parte do persoal dos departamentos nas áreas de coñecemento de linguas modernas ou estranxeiras.
- p) Informar a proposta do cadro do persoal docente e investigador.
- q) Organizar e realizar o seguimento da avaliación anual da actividade docente.
- r) Propor os programas de formación do profesorado necesarios e todas aquelas accións encamiñadas a elevar a calidade da docencia.
- s) Informar a creación, modificación ou supresión de centros.
- t) Facer o seguimento da avaliación institucional a través dos diferentes programas nos que participe a Universidade que sexan da súa competencia.
- u) Informar os proxectos de regulamentos e normativa da súa área de competencia, así como actualizar e/ou modificar as normativas de xestión académica e de permanencia e avaliación curricular de ser o caso.

Artigo 21

1. A Comisión de planificación e asuntos económicos terá competencia para:

- a) Avaliar a demanda social, os recursos materiais e humanos con que conta a Universidade de Vigo e os que precisa para o desenvolvemento completo dos planos de estudos, así como as disponibilidades existentes para o seu ensino dentro da programación plurianual da Universidade de Vigo.
- b) Estudiar os proxectos de instalacións, equipamentos e mantemento que non se financien co orzamento anual da Universidade.
- c) Informar os cadros de persoal funcionario e laboral de administración e servizos.
- d) Estudiar as propostas de orzamentos ordinarios e informar sobre as necesidades de orzamentos extraordinarios e adicionais que lles sexan presentados.
- e) Informar das contas anuais e da liquidación do orzamento.
- f) Analizar as modificacións orzamentarias e transferencias de crédito.
- g) Avaliar e informar da realización de obras de ampliación, reparación e mellora dos diferentes centros da Universidade, que sexan con cargo ao orzamento da Universidade.
- h) Elaborar propostas de distribución de fondos que sexan da súa competencia e informar os pedimentos que, referentes a estes fondos, lles sexan formulados.
- i) Informar os proxectos de regulamentos e normativas da súa área de competencia.

Artigo 22

1. A Comisión de investigación terá competencia para:

- a) Elaborar con táboas de criterios obxectivos a proposta de distribución de parte do orzamento da Universidade entre os diferentes departamentos, institutos e centros de investigación.
- b) Propoñer ao Consello de Goberno a distribución doutra parte do orzamento de investigación para financiar total ou parcialmente proxectos de especial interese.
- c) Determinar os tipos e condicións das convocatorias dos diversos programas de axuda á investigación, para os efectos de realizar propostas diante do Consello de Goberno.
- d) Propoñer a resolución das solicitudes presentadas ás diversas convocatorias dos programas de axudas á investigación da Universidade de Vigo.
- e) Informar ao reitor ou reitora sobre as propostas de transferencia de tecnoloxía e patentes.
- f) Informar a creación de institutos universitarios, así como a súa coordinación e control.
- g) Informar os proxectos de regulamentos e normativas da súa área de competencia.

Artigo 23

1. A Comisión de extensión universitaria e estudantes terá a competencia para:

- a) Informar as propostas para o desenvolvemento das iniciativas de proxección das funcións e servizos da institución universitaria ao seu contorno social.
- b) Informar e propor as iniciativas de atención á defensa, desenvolvemento e difusión da cultura galega desde a institución universitaria.
- c) Propoñer a organización de actividades de extensión universitaria.
- d) Informar e propor o reparto de partidas orzamentarias que correspondan ás vicerreitorías da súa área de competencia.
- e) Informar e propoñer normas sobre a organización dos servizos xerais de atención á comunidade universitaria.
- f) Elaborar e propor medidas de información e asesoramento ao alumnado.
- g) Informar sobre a convocatoria e aprobación dos programas de intercambio.
- h) Informar as distintas solicitudes de colaboración coa Oficina do Voluntariado.
- i) Estudar as propostas relativas á coordinación do centro de información, asesoramento e promoción (SIOPE).
- l) Estudar e informar as propostas de creación de asociacións e/ou organizacións específicas de estudantes no seo da Universidade de Vigo.
- m) Propor as medidas e medios necesarios para que as delegacións de alumnos e alumnas e as asociacións de estudantes recoñecidas na Universidade de Vigo, poidan levar a cabo as actividades que lles son propias.
- n) Informar os proxectos de regulamento e normativa da súa área de competencia.

CAPÍTULO IV

Da Elección dos Membros do Consello Social e da Comisión de Estudos de Posgrao

Artigo 24

1. Os membros do Consello de Goberno no Consello Social son os seguintes:

- a) O reitor ou reitora.
- b) O secretario ou secretaria xeral.
- c) A persoa que ocupe a xerencia.
- d) Unha persoa representante do profesorado.

e) Unha persoa representante do alumnado.

f) Unha persoa representante do persoal de administración e servizos.

Os membros do Consello Social que representen á Universidade estarán acollidos ao réxime de dedicación a tempo completo.

2. Estes representantes serán elixidos polos seus respectivos sectores entre os membros do Consello de Goberno. O procedemento de elección será o seguinte:

a) As persoas formalizarán a súa candidatura mediante escrito dirixido á presidencia do Consello de Goberno, na que sinalarán o sector polo que se presentan.

b) O secretario ou secretaria xeral organizará as eleccións que se levarán a termo nunha sesión do Consello de Goberno.

c) Cada votante só poderá dar o seu voto a unha candidatura de cada lista.

d)

Será elixida a persoa máis votada de cada lista. En caso de empate darase preferencia á candidatura do xénero menos representado de xeito que o conxunto dos membros do Consello de Goberno no Consello Social respecten o principio de paridade. Se este procedemento non resolve o empate, terá preferencia a candidatura de maior antigüidade na Universidade de Vigo. De persistir o empate terá preferencia a candidatura de maior idade.

3. A renovación dos membros do Consello Social levarase a cabo cada catro anos. No caso de representantes do alumnado a renovación efectuarase cada dous anos.

4. No caso de que se produzan vacantes, cubriranse mediante nova elección. O posto ocupado será ata o final do mandato exercido polo membro substituído.

Artigo 25

A Comisión de Estudos de Posgrao encargarase de regular os aspectos relacionados cos estudos de mestrado e de doutoramento. Esta comisión estará constituída por:

- Presidencia: reitor ou reitora ou persoa que ocupe unha vicerreitoría en quen delegue.
- Secretaría: profesorado doutor con vinculación permanente á universidade que teña recoñecido, polo menos, un sexenio de investigación. O seu nomeamento será feito polo reitor ou reitora.
- Sete vogalías: profesorado doutor con vinculación permanente á universidade que teñan recoñecido polo menos, un sexenio de investigación. Serán elixidas polo Consello de Goberno procurando que se garanta a representación de todos os ámbitos de coñecemento e todos os campus da universidade.

2. A Comisión de Estudos de Posgrao terá as competencias que lle outorgue o Regulamento correspondente a estudos de Posgrao e o propio Consello de Goberno.

3. A elección farase de entre os que figuran nunha lista única, que se elaborará despois de abrir un prazo de presentación de candidaturas. Nas listas deberán figurar o campus e ámbito de coñecemento ao que estean asignadas as persoas candidatas.

4. Cada votante só poderá dar o seu voto como máximo a 5 candidaturas.

5. Serán elixidas as 7 persoas máis votadas. En caso de empate darase preferencia á candidatura do xénero menos representado na comisión. Se este procedemento non resolve o empate, terá preferencia a candidatura de maior antigüidade na Universidade de Vigo. De persistir o empate terá preferencia a candidatura de maior idade.

7. A emisión de voto será directa e secreta. O dereito de sufraxio é persoal e intransferible. Non se admitirá a delegación de voto, nin o voto anticipado, nin o voto por correo.

CAPÍTULO V

DA COMISIÓN DE RECLAMACIÓNS A PRAZAS DE PROFESORADO CONTRATADO

Artigo 26

1. A Comisión de Reclamacións a prazas de profesorado contratado, encargada de resolver as reclamacións contra as resolucións das comisións para xulgar prazas de persoal docente e investigador contratado non permanente, estará presidido pola persoa que ocupe a vicerreitoría da área de profesorado e constituída por:

a) Seis docentes con vinculación permanente á universidade, garantindo a presenza de un por cada ámbito científico existente na Universidade de Vigo, e dos que, polo menos, catro terán que posuír o título de doutor ou doutora.

b) Unha persoa representante do alumnado.

2. Esta comisión será elixida polo Consello de Goberno, por un período de catro anos, mediante maioría absoluta en votación secreta. No caso da representación do alumnado a elección será por dous anos. As vacantes que se produzan cubriranse mediante nova elección.

3. Para proceder a esta elección, as candidaturas deberán ser avaladas por, polo menos, dez membros do Consello de Goberno.

4. A elección, dentro de cada un dos sectores, farase de entre os que figuran nunha lista única de cada sector, que se elaborará despois de abrir un prazo de presentación de candidaturas. Nas listas deberán figurar o campus e ámbito de coñecemento ao que estean asignadas as candidaturas.

5. Cada votante só poderá dar o seu voto como máximo a un número de candidaturas equivalente ao setenta por cento ou porcentaxe máis próxima das que deben ser elixidas, agás no caso dunha só.

6. Serán elixidas as persoas máis votadas de cada lista ata o número de postos a cubrir. Nos casos de empate dentro dunha mesma lista terá preferencia a candidatura do xénero menos representado na comisión. Se este procedemento non resolve o empate será elixida a candidatura de maior antigüidade na Universidade de Vigo. De persistir o empate terá preferencia a candidatura de maior idade.

7. A emisión de voto será directa e secreta. O dereito de sufraxio é persoal e intransferible. Non se admitirá a delegación de voto, nin o voto anticipado, nin o voto por correo.

CAPÍTULO VI

Da Reforma do Regulamento

Artigo 27

1. A iniciativa para a reforma do presente Regulamento correspóndelle ao reitor ou reitora ou a un vinte por cento dos membros do Consello de Goberno.

2. As propostas de reforma dirixidas á presidencia do Consello de Goberno deberán ir acompañadas dun texto articulado e da argumentación na que se fundamentan.

3. O debate para a reforma do Regulamento terá lugar nunha sesión extraordinaria do Consello de Goberno.

4. Previamente ao debate para reformar o Regulamento someterase á consideración do Consello de Goberno a conveniencia de proceder á súa reforma, e no caso de considerarse adecuado, abriase un prazo de presentación de emendas e suxestións ao texto presentado.

5. A reforma do Regulamento requirirá a aprobación por maioría absoluta do Consello de Goberno, en primeira votación, e polos tres quintos dos presentes, en segunda.

DISPOSICIÓN FINAL

Este Regulamento entrará en vigor a partir do momento da súa aprobación polo Consello de Goberno.

DILIXENCIA para facer constar que o Regulamento de Réxime Interno do Consello de Goberno foi aprobado na Sesión do Consello de Goberno do día 23-07-2007 e a súa modificación foi aprobada na sesión do día 18-01-2011.

Vigo, 18 de enero de 2010
A Secretaría Xeral

Immaculada Valeije Álvarez



