

REGULAMENTO

*dos programas
de formación
permanente da
Universidade
de Vigo*



Handwriting practice lines consisting of 10 horizontal orange lines.

Contido

Regulamento dos programas de formación permanente da Universidade de Vigo	1
Preámbulo	5
Título I. Disposicións xerais	6
Artigo 1. Ámbito de aplicación.....	6
Artigo 2. Órganos de xestión.....	6
Artigo 3. Clasificación da formación permanente	7
Artigo 4. Modalidades de ensino.....	7
Artigo 5. Sistema de garantía da calidade.....	7
Artigo 6. Tratamento de datos persoais.....	8
Título II. Títulos propios de especialización académica	8
Capítulo I. Tipoloxía dos títulos propios de especialización académica.....	8
Artigo 7. Características xerais dos títulos propios de especialización académica.....	8
Artigo 8. Tipos de títulos propios de especialización académica.....	9
Artigo 9. Títulos de mestrado propio	9
Artigo 10. Título de especialista	10
Artigo 11. Título de experto/a	10
Artigo 12. Diploma de curso avanzado de posgrao	10
Artigo 13. Diploma de formación superior universitaria.....	11
Artigo 14. Diploma de curso de formación universitaria.....	11
Capítulo III. Organización dos títulos propios de especialización académica	11
Artigo 15. Programas propios modulares	11
Artigo 16. Títulos propios como complemento aos títulos oficiais.....	11
Capítulo III. Catálogo e publicidade dos títulos propios de especialización académica .	12
Artigo 17. Catálogo de títulos propios de especialización académica	12
Artigo 18. Identidade corporativa dos títulos propios	12
Capítulo IV. Recursos humanos e xestión dos títulos propios de especialización académica	13
Artigo 19. Promotores dos títulos propios.....	13
Artigo 20. Coordinación dos títulos propios	13
Artigo 21. Centros organizadores dos títulos propios.....	14
Artigo 22. Profesorado dos títulos propios	14
Artigo 23. Xestión administrativa e técnica	14
Capítulo V. Estudantes dos títulos propios de especialización académica.....	15
Artigo 24. Público destinatario dos títulos propios	15
Artigo 25. Dereitos do estudantado dos títulos propios	15

Artigo 26.	Requisitos de acceso ao título de mestrado propio	16
Artigo 27.	Requisitos de acceso aos títulos de especialista, experto/a ou curso avanzado de posgrao.....	16
Artigo 28.	Convocatorias de avaliación	17
Artigo 29.	Axudas ao estudo	17
Artigo 30.	Recoñecemento de créditos	17
Capítulo VI.	Convenios de colaboración e contratos de patrocinio de títulos propios de especialización académica	18
Artigo 31.	Convenios de colaboración educativa	18
Artigo 32.	Subvención e patrocinio de cursos	18
Capítulo VII.	Propostas de títulos propios de especialización académica	19
Artigo 33.	Prazos de presentación das propostas	19
Artigo 34.	Lugar de presentación das propostas	19
Artigo 35.	Información xeral das propostas	19
Artigo 36.	Criterios de acceso e de admisión.....	20
Artigo 37.	Calendario académico	20
Artigo 38.	Programación académica	20
Artigo 39.	Cadro de persoal.....	21
Artigo 40.	Metodoloxía de avaliación	21
Artigo 41.	Recursos materiais e docentes.....	21
Artigo 42.	Previsión económica	22
Capítulo VIII.	Aprobación dos títulos propios de especialización académica.....	23
Artigo 43.	Avaliación das propostas.....	23
Artigo 44.	Resolución das propostas	23
Artigo 45.	Modificacións nas propostas	23
Artigo 46.	Reedicións dos títulos propios	24
Artigo 47.	Extinción dos títulos propios	24
Capítulo IX.	Preinscrición e matrícula nos títulos propios de especialización académica	24
Artigo 48.	Preinscrición e admisión de estudantes	24
Artigo 49.	Matrícula	25
Artigo 50.	Devolución da matrícula	25
Capítulo X.	Expedición e formato dos títulos e dos diplomas propios de especialización académica	25
Artigo 51.	Formato dos títulos propios	25
Artigo 52.	Expedición dos títulos propios	26

Capítulo XI. Sistema de garantía da calidade dos títulos propios de especialización académica	26
Artigo 53. Obxectivos de calidade dos títulos propios	26
Artigo 54. Seguimento da calidade dos títulos propios	27
Artigo 55. Memoria final dos títulos propios	27
Artigo 56. Caixa de queixas, suxestións e parabéns	27
Título III. Programas específicos de formación	27
Artigo 57. Programa universitario de maiores	27
Artigo 58. Programas de formación adaptados á diversidade funcional	28
Artigo 59. Programa de formación permanente do profesorado	28
Artigo 60. Programas de formación masiva de ámbito global	29
Artigo 61. Outros programas de formación	29
Título IV. A Comisión de Estudos Propios e a Escola Aberta de Formación Permanente	30
Artigo 62. Composición da Comisión de Estudos Propios	30
Artigo 63. Funcións da Comisión de Estudos Propios	30
Artigo 64. Funcións da Escola Aberta de Formación Permanente	31
Disposición transitoria primeira. Dos títulos propios de especialización académica xa existentes	32
Disposición transitoria segunda. Prazo para adaptar a xestión administrativa	32
Disposición derogatoria	32
Disposición final. Entrada en vigor	32

Preámbulo

A formación continua, entendida como o conxunto de todas as actividades de aprendizaxe ao longo da vida, co obxectivo de mellorar o coñecemento, as habilidades e as competencias tanto no plano persoal coma social ou profesional (Consello de Europa, 2000), supón unha necesidade de importancia indubidable na conformación dunha sociedade máis xusta e igualitaria, tal e como o reflicten diferentes iniciativas e institucións. Así, por citar tan só dous exemplos certamente relevantes, os dereitos sociais europeos establecen que todas as persoas teñen dereito a un ensino de calidade e inclusivo, e a unha formación continua co obxectivo de manter e de adquirir competencias que permitan a súa completa participación na sociedade e unha transición satisfactoria no mercado laboral; e a ONU, dentro dos dezasete obxectivos para o desenvolvemento sostible (ODS) definidos como parte da Axenda 2030, inclúe en cuarto lugar o de garantir unha educación inclusiva, equitativa e de calidade, e de promover oportunidades de aprendizaxe durante toda a vida para todos e todas.

A demanda deste tipo de formación vese, ademais, incrementada polos cambios socioeconómicos de ámbito global que, xunto coa desaparición de postos de traballo tradicionais e co avance das novas tecnoloxías, se traducen na necesidade de reciclaxe de moitos traballadores e traballadoras. Isto fai necesario o fortalecemento do vínculo entre a sociedade e os axentes educativos a través dunha oferta formativa aberta que apoie o progreso profesional. Ademais, a formación permanente permite tratar de forma máis eficiente os novos retos persoais, achega novas competencias e facilita o emprendemento. A atención desta demanda social non debe, non obstante, ir en detrimento dos programas formativos de ámbito cultural, social, científico e creativo relacionados coa saúde e co deporte, ou orientados ás persoas maiores, que favorecen a formación humanística e de ocio, a inclusión social e redundan, en definitiva, na mellora da calidade de vida das persoas.

As universidades públicas, dentro da súa función de servizo á sociedade, teñen a obriga de xogar un papel relevante na consecución destes obxectivos. Así, a Lei orgánica 6/2001, do 21 de decembro, de universidades, nos seus artigos 2 e 34, dispón que as universidades, no uso da súa autonomía, poderán elaborar e aprobar plans de estudo de ensinos específicos de formación ao longo da vida e establecer ensinos conducentes a obter diplomas e títulos propios; e os Estatutos da Universidade de Vigo establecen que esta é unha institución de dereito público que ten dentro dos seus fins primordiais facilitar a formación continua e a formación permanente ao longo de toda a vida das e dos profesionais e doutros colectivos sociais que demanden a ensinanza superior. A Universidade de Vigo, no seu servizo á sociedade, debe servir de alicerce fundamental na formación continua e permanente das persoas ofrecendo ensinanzas propias innovadoras e de calidade.

Os obxectivos fundamentais dos programas de formación permanente da Universidade de Vigo son:

- a. Diseñar programas educativos que favorezan a empregabilidade, a reciclaxe, o emprendemento e a promoción profesional dos traballadores e traballadoras de acordo coas demandas sociais actuais. Estes estudos propios deben responder aos novos ámbitos de especialización con posibilidades de aplicación profesional.

- b. Complementar os estudos oficiais proporcionándolles ao estudantado ou ás persoas egresadas as competencias ou as habilidades que non son cubertas polos devanditos estudos.
- c. Favorecer os convenios de colaboración educativa con outras institucións e os vínculos co sector empresarial para a formación continua dos traballadores e traballadoras.
- d. Favorecer a innovación educativa e deseñar programas de formación do persoal docente e investigador da Universidade de Vigo e do persoal docente externo.
- e. Formar as persoas maiores para o seu desenvolvemento cultural, persoal e social.
- f. Impulsar programas formativos que promovan a igualdade entre homes e mulleres, a protección da diversidade e a inclusión social.
- g. Flexibilizar e garantir a calidade do ensino permanente de acordo coas expectativas, intereses e necesidades de cada estudante.
- h. Internacionalizar as ensinanzas propias da Universidade de Vigo, especialmente no ámbito europeo e latinoamericano.

Título I. Disposicións xerais

Artigo 1. Ámbito de aplicación

1. Este regulamento ten como obxectivo definir o marco normativo da formación permanente ofertada pola Universidade de Vigo, clasificada en títulos propios de especialización académica e en programas específicos de formación. Non forman parte das ensinanzas incluídas neste regulamento os encargos docentes amparados baixo o artigo 83 da Lei orgánica de universidades. Tampouco se inclúen as titulacións propias de grao, o programa de formación do persoal de administración e de servizos ou as actividades formativas do estudantado de doutoramento da Universidade de Vigo. Así mesmo, quedan excluídos os obradoiros e os cursos organizados pola vicerreitoría con competencias en extensión universitaria.
2. Os diplomas e os títulos propios da Universidade de Vigo rexeranse polas disposicións legais vixentes aplicables e por este regulamento.

Artigo 2. Órganos de xestión

1. A vicerreitoría con competencias en ordenación académica será a responsable dos programas de formación permanente da Universidade de Vigo definidos polo presente regulamento.
2. A Comisión de Estudos Propios (en diante, CEP), por delegación do Consello de Goberno, é o órgano de regulación, de aprobación, de organización e de supervisión da calidade dos programas de formación permanente da Universidade de Vigo.
3. A Escola Aberta de Formación Permanente (en diante, EAFP) daralle servizo á comunidade universitaria para solicitar, xestionar e promover calquera actividade de formación permanente. Actuará tamén como nexo co tecido industrial, cos organismos, coas institucións externas e coa sociedade en xeral para desenvolver programas de formación permanente que atendan aos conceptos de innovación, de calidade e de diversidade.

Artigo 3. Clasificación da formación permanente

1. A formación permanente da Universidade de Vigo comprenderá dous tipos de actividades educativas: os títulos propios de especialización académica e os programas específicos de formación.
2. Os títulos propios de especialización académica son ensinos que teñen como finalidade a adquisición de competencias avanzadas, orientadas á especialización profesional e/ou persoal. O acceso a estes títulos estará aberto a calquera persoa que cumpra os requisitos de admisión. Seguirán a nomenclatura acordada polo pleno do Consello de Universidades, do 6 de xullo de 2010, que recolle as características que deberían reunir os títulos propios orientados á formación permanente en España e que facilitan o recoñecemento dos estudos entre diferentes universidades. O reitor ou reitora da Universidade de Vigo asinará os títulos propios de especialización académica.
3. Os programas específicos de formación están orientados á formación continua de determinados colectivos como o persoal docente e investigador da Universidade de Vigo, as persoas maiores ou as persoas con diversidade funcional. A superación dos ensinos enmarcados nestes programas dará lugar a diplomas ou a certificados acordes coa natureza do programa de formación. Estes non poderán coincidir en ningún caso cos títulos propios de especialización académica da Universidade de Vigo. Os diplomas asinaraos o reitor ou a reitora mentres que os certificados de formación asinaraos o vicerreitor ou vicerreitora con competencias en ordenación académica.

Artigo 4. Modalidades de ensino

1. Todos os cursos de formación permanente poderán realizarse en modalidade de ensino síncrona, asíncrona ou mixta.
 - a. O ensino síncrono baséase nunha interacción simultánea entre o estudantado e o profesorado e require a asistencia de ambas as partes nun determinado lugar que pode ser o mesmo (presencial) ou tratarse de espazos diferentes conectados tecnoloxicamente (virtual).
 - b. O ensino asíncrono non require a presenza física e simultánea entre o estudantado e o profesorado que interactúan de forma flexible desde diferentes lugares e en distintos momentos temporais.
 - c. A modalidade mixta combina as dúas metodoloxías anteriores, pero a carga lectiva síncrona non será inferior ao 20 % da carga docente total do título.

Artigo 5. Sistema de garantía da calidade

1. Os programas de formación permanente seguirán os «Criterios e directrices para o aseguramento de calidade no espazo europeo de educación superior» (ESG/ENQA 2015) co obxectivo de definir unha contorna de aprendizaxe satisfactoria e de calidade para a educación ao longo da vida.
2. Os sistemas de garantía de calidade serán deseñados e aprobados pola CEP, contando co apoio da Área de Calidade da Universidade de Vigo, e adaptaranse á tipoloxía e ás características de cada programa de formación permanente.

Artigo 6. Tratamento de datos persoais

1. A Universidade de Vigo é a responsable do tratamento dos datos de carácter persoal e cumpre cos principios de transparencia e de información conforme os artigos 12 e 13 do Regulamento (UE) 2016/679, do Parlamento Europeo e do Consello, do 27 de abril, relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais e á libre circulación destes datos e polo que se derroga a Directiva 95/46/CE (RXPD) e co disposto no artigo 11 da Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e de garantía dos dereitos dixitais (LOPDGDD).
2. Os datos persoais facilitados polo estudantado e polos/as docentes externos trataranse coas seguintes finalidades:
 - a. Realizar toda a xestión dos programas de formación permanente da Universidade de Vigo, prácticas externas e todo tipo de actividades académicas ofrecidas pola Universidade de Vigo.
 - b. Xestionar a utilización das plataformas de teledocencia, as aulas virtuais, a tarxeta universitaria, o correo electrónico institucional e todo tipo de recursos electrónicos propios ou contratados pola Universidade de Vigo para o desenvolvemento da xestión académica e administrativa, así como da xestión das actividades docentes e dos procesos de avaliación virtuais, e outro tipo de actividades académicas amparadas por este regulamento.

Título II. Títulos propios de especialización académica

Capítulo I. Tipoloxía dos títulos propios de especialización académica

Artigo 7. Características xerais dos títulos propios de especialización académica

1. Os títulos propios de especialización académica non poderán coincidir na súa denominación con ningún título oficial, inducir a confusión ou incorporar elementos identificadores dos títulos oficiais da Universidade de Vigo.
2. Á súa vez, ningún certificado ou diploma emitido por un centro, un departamento, un instituto ou un organismo da Universidade de Vigo poderá coincidir na súa denominación con ningún título propio, inducir a confusión ou incorporar elementos identificadores cos títulos propios de especialización académica da institución.
3. Estes títulos, de forma análoga aos estudos oficiais, planifícaranse en función do crédito europeo (ECTS), no que cada crédito supón 25 horas de carga de traballo do estudantado.
4. De acordo coa Lei 6/2013, do 13 de xuño, do sistema universitario galego, o Consello Social fixará os prezos dos títulos propios para cada curso académico.
5. Os títulos propios de especialización académica poderán organizarse nunha estrutura modular que permita a obtención gradual de diplomas ou de títulos distintos, ata chegar a un de maior rango académico e duración.
6. Os títulos propios funcionarán en réxime de autofinanciamento a partir dos ingresos de matrícula e/ou de subvencións ou patrocinios externos.
7. Do total dos ingresos netos xerados por un título propio, o 15 % non se poderá destinar aos gastos do título e repercutirá noutras aplicacións orzamentarias da

Universidade de Vigo, tal e como recolle o artigo 42.2 do presente regulamento. No caso das actividades realizadas ao amparo dun convenio de colaboración cunha entidade pública ou privada, procederase en función do disposto ao respecto no devandito convenio.

Artigo 8. Tipos de títulos propios de especialización académica

1. Os títulos propios de especialización académica poden orientarse á formación de posgrao ou non requirir unha formación universitaria previa.
2. Os títulos propios de especialización académica de posgrao poden cursalos as persoas tituladas ou o estudiantado universitario cuxos requisitos de admisión se indican nos artigos 26 e 27 do presente regulamento. De acordo coa súa duración, poderanse impartir os seguintes títulos propios de posgrao:
 - a. Título de mestrado propio cunha carga lectiva entre 60 e 120 ECTS.
 - b. Título de especialista cunha carga lectiva igual ou superior a 30 ECTS e menor de 60 ECTS.
 - c. Título de experto/a cunha carga lectiva igual ou superior a 15 ECTS e menor de 30 ECTS.
 - d. Diploma de curso avanzado de posgrao cunha carga lectiva igual ou superior a 3 ECTS e menor de 15 ECTS.
3. Os títulos propios de especialización académica universitaria diríxense a estudantes, profesionais e, en xeral, a calquera persoa que requira esta formación para o seu desenvolvemento persoal ou profesional. Non cómpre titulación universitaria previa e os requisitos de acceso serán fixados pola dirección académica de acordo cos obxectivos e coas competencias do curso. En función da súa duración, poderanse impartir os seguintes títulos propios de especialización académica universitaria:
 - a. Diploma de formación superior universitaria cunha carga lectiva igual ou superior a 20 ECTS.
 - b. Diploma de curso de formación universitaria cunha carga lectiva menor de 20 ECTS.

Artigo 9. Títulos de mestrado propio

1. Os títulos de mestrado propio proporcionan unha formación avanzada cun nivel alto de especialización conforme o nivel 3 do MECES ou o 7 do Marco europeo de cualificacións para a aprendizaxe permanente (EQF).
2. A duración estará comprendida entre 60 e 120 ECTS e, polo menos, un curso académico.
3. Os plans docentes detallaranse e distribuiranse en materias. As guías docentes de cada materia definirán as competencias, os obxectivos, os contidos e as metodoloxías de ensino e de avaliación.
4. O plan de estudos incluírá un traballo de fin de mestrado (en diante, TFM) de carácter obrigatorio de, polo menos, 6 ECTS.
5. O plan de estudos poderá incluír prácticas externas obrigatorias ata acadar como máximo o 50 % dos ECTS totais do título (formación dual).
6. Poderanse propoñer varios itinerarios ou intensificacións.
7. A superación destes ensinos dará dereito a obter o título de «Mestrado propio en (...) pola Universidade de Vigo».

Artigo 10. Título de especialista

1. Os títulos de especialista proporcionan unha formación avanzada conforme o nivel 3 do MECES ou o 7 do EQF, pero cunha carga de créditos menor ca o mestrado propio.
2. A duración será igual ou superior a 30 ECTS e menor de 60 ECTS, e non será superior a un curso académico.
3. Os plans docentes detallaranse e distribuiranse en materias. As guías docentes de cada materia deben definir competencias, obxectivos, contidos e metodoloxías de ensino e de avaliación.
4. O plan de estudos poderá incluír un traballo de fin de curso.
5. Estes títulos poderán formar parte dunha proposta modular dun título de mestrado propio.
6. O plan de estudos poderá incluír prácticas externas obrigatorias ata acadar como máximo o 50 % dos ECTS totais do título (formación dual).
7. Poderanse propoñer varios itinerarios ou intensificacións.
8. A superación destes ensinos dará dereito a obter o título de «Especialista universitario en (...) pola Universidade de Vigo».

Artigo 11. Título de experto/a

1. Os títulos de experto/a proporcionan unha formación avanzada nun campo de coñecemento concreto conforme o nivel 2 do MECES 2 ou o 6 do EQF.
2. A duración será igual ou superior a 15 ECTS e menor de 30 ECTS.
3. Os plans docentes deben organizarse en módulos formativos. Para cada un deles definiranse guías docentes que conteñan as competencias, os obxectivos, os contidos e as metodoloxías de ensino e de avaliación.
4. O plan docente poderá incluír prácticas externas obrigatorias ata acadar como máximo o 50 % dos ECTS totais do título (formación dual).
5. Poderán formar parte dunha proposta modular dun título de mestrado propio ou de especialista.
6. A superación destes ensinos dará dereito a obter o título de «Experto/a universitario en (...) pola Universidade de Vigo».

Artigo 12. Diploma de curso avanzado de posgrao

1. Os cursos avanzados de posgrao son ensinos de formación moi especializada e de curta duración, igual ou superior a 3 ECTS e menor de 15 ECTS.
2. Os plans docentes deben definir competencias e incluír contidos e metodoloxías de ensino e de avaliación.
3. Poderán formar parte dunha proposta modular dun título de mestrado, especialista ou experto/a.
4. A superación dos estudos dará dereito a obter o diploma de «Curso avanzado de posgrao en (...) pola Universidade de Vigo».

Artigo 13. Diploma de formación superior universitaria

1. Os ensinos conducentes ao diploma de formación superior universitaria están orientados a proporcionar unha intensificación ou unha cualificación profesional que responda ás demandas da contorna social e/ou profesional.
2. A duración será igual ou superior a 20 ECTS.
3. Os plans docentes deben organizarse en módulos formativos. Para cada un deles definiranse guías docentes que conteñan as competencias, os obxectivos, os contidos e as metodoloxías de ensino e de avaliación.
4. O plan docente poderá incluír prácticas externas obrigatorias ata acadar como máximo o 50 % dos ECTS totais do título (formación dual).
5. A superación dos estudos dará dereito a obter o diploma de «Formación superior universitaria en (...) pola Universidade de Vigo».

Artigo 14. Diploma de curso de formación universitaria

1. Os cursos de formación universitaria teñen a mesma orientación ca os diplomas de formación superior universitaria, pero son de menor duración.
2. A duración será menor de 20 ECTS.
3. Os plans docentes deben definir competencias e incluír contidos e metodoloxías de ensino e de avaliación.
4. Poderán formar parte dunha proposta modular dun diploma de formación superior universitaria.
5. A superación dos estudos dará dereito a obter o diploma de «Curso de formación universitaria en (...) pola Universidade de Vigo».

Capítulo III. Organización dos títulos propios de especialización académica

Artigo 15. Programas propios modulares

1. Os títulos propios de especialización académica de posgrao poden organizarse en programas propios modulares, nos que o estudantado pode obter un título superior mediante a obtención previa de varios diplomas ou títulos de posgrao, sempre que reúnan os requisitos de acceso e de admisión establecidos para a titulación superior.
2. Os títulos propios de especialización académica universitaria poden organizarse en programas propios modulares, de forma que os diplomas de formación superior universitaria se poden obter a partir da superación de varios cursos de formación universitaria.
3. Nos programas propios modulares o estudantado poderá solicitar a incorporación ao seu expediente dos créditos xa superados nos títulos previos do programa para matricularse só nos módulos ou nas materias necesarios para obter o título de rango superior.

Artigo 16. Títulos propios como complemento aos títulos oficiais

1. Os títulos propios poderán ofertarse como complemento a un título oficial de grao ou de mestrado para proporcionarlle ao estudantado unha formación en campos

concretos non cubertos polos estudos oficiais, pero en estreita relación con eles, ou que proporcionen habilidades ou destrezas complementarias ou transversais aos devanditos estudos.

2. Poderán formar parte destes programas calquera dos títulos propios de especialización académica descritos neste regulamento.
3. Os créditos poderanse repartir ao longo de diferentes cursos académicos dentro do establecido na normativa de simultaneidade de estudos da Universidade de Vigo.
4. A proposta destes programas formativos debe partir dunha solicitude institucional ou desde a dirección dos centros responsables das titulacións oficiais da Universidade de Vigo.
5. A superación de ambas as formacións dará lugar á obtención dun título oficial e dun título propio da Universidade de Vigo. De obterse simultaneamente ambas, a formación correspondente á titulación propia incorporárase no suplemento europeo ao título (SET).

Capítulo III. Catálogo e publicidade dos títulos propios de especialización académica

Artigo 17. Catálogo de títulos propios de especialización académica

1. Todos os cursos impartiranse baixo a denominación de Campus Aberto da Universidade de Vigo e non poderán entrar en competencia cos títulos oficiais, polo que non se ofertarán ensinos propios con contidos que se solapen de forma directa con titulacións xa existentes. Na oferta e na publicidade da Universidade de Vigo indicárase de forma clara o carácter dos títulos propios para evitar as confusións cos títulos oficiais.
2. A oferta dos títulos propios de especialización académica incluírase na páxina web oficial da Universidade de Vigo. Nesta oferta figurará, como mínimo, a denominación do título, o público destinatario, os obxectivos e as competencias, o número de créditos, o prezo da matrícula, a modalidade e a lingua na que se imparte, as datas de inicio e de fin, a dirección académica do curso e os datos de contacto.
3. Co obxectivo de coordinar a oferta e de realizar unha promoción anticipada dos títulos propios, a CEP establecerá un calendario para presentar e aprobar os títulos propios planificada en varias convocatorias anuais. Os cursos de curta duración, igual ou menor a 15 ECTS, poderán ser aprobados pola CEP e incorporarse ao catálogo en calquera momento.

Artigo 18. Identidade corporativa dos títulos propios

1. En todos os documentos docentes e nos materiais audiovisuais elaborados polo profesorado universitario seguirase a identidade corporativa definida pola Universidade de Vigo para os títulos propios de especialización académica.
2. A aprobación dun curso en colaboración cunha entidade externa non lle dará dereito a esta a empregar ningunha das imaxes corporativas da Universidade de Vigo.

Capítulo IV. Recursos humanos e xestión dos títulos propios de especialización académica

Artigo 19. Promotores dos títulos propios

1. As propostas dos títulos propios de especialización académica poden partir de calquera departamento, facultade, escola, instituto ou órgano da Universidade de Vigo. Ademais, calquera membro do PDI da Universidade de Vigo con dedicación a tempo completo pode propoñer un título propio.
2. Co obxectivo de garantir o uso de recursos materiais, todas as propostas de ensinos presenciais contarán coa aprobación da persoa ou do órgano responsable das instalacións onde se desenvolva (en diante, o centro organizador).
3. A EAFP tamén poderá actuar como promotora de títulos propios, en especial, co obxectivo de potenciar a formación transversal e/ou interdisciplinaria e a colaboración con entidades externas. Así mesmo, a EAFP poderá ser centro organizador de calquera titulación propia da Universidade de Vigo.

Artigo 20. Coordinación dos títulos propios

1. Cada título terá unha dirección académica desempeñada por un profesor ou profesora da Universidade de Vigo con dedicación a tempo completo.
2. Nos títulos de mestrado propio, a persoa responsable da dirección académica deberá, ademais, ser doutora e contará co apoio dunha secretaría académica con cargo aos orzamentos do título. Constituirase unha comisión académica formada pola dirección académica, a secretaría e, polo menos, tres profesores ou profesoras con docencia no título.
3. No caso das propostas en colaboración con outras entidades públicas ou privadas non universitarias, deberá incorporarse a figura dunha codirección que actuará de representante da devandita entidade.
4. Nos títulos propios impartidos en colaboración con outras universidades, o convenio de colaboración deberá regular as responsabilidades de cada parte na dirección académica do título.
5. A dirección ou a comisión académica, no caso dos títulos de mestrado propio, será responsable de:
 - a. Elaborar e presentar as propostas ou as solicitudes de reedición dos títulos propios.
 - b. Realizar o proceso de admisión do estudantado.
 - c. Resolver as solicitudes de recoñecemento de créditos.
 - d. Supervisar o desenvolvemento dos ensinos de acordo cos criterios de calidade establecidos.
 - e. Garantir a sinatura das actas nos prazos sinalados.
 - f. Colaborar coa EAFP para atender as reclamacións e as queixas relacionadas co título e que non estean atribuídas a outros órganos da Universidade de Vigo.
 - g. Facilitar o acceso ao contido dos cursos cando a EAFP o requira.
 - h. Supervisar a execución do gasto e a xestión do inventario.
 - i. Solicitar as autorizacións para modificar a proposta inicial do título.
 - j. Elaborar e remitir a memoria final nos prazos establecidos.

6. O profesorado da Universidade de Vigo poderá realizar de xeito simultáneo a dirección académica de, como máximo, dous títulos propios de máis de 20 ECTS. Para estes efectos, non se considerará pechado un curso ata completar os seus trámites de finalización. No caso dos programas propios modulares, a mesma dirección académica poderá dirixir todos os títulos vencellados a un mesmo programa.

Artigo 21. Centros organizadores dos títulos propios

1. As direccións dos centros organizadores terán un papel activo no desenvolvemento e na coordinación dos títulos propios realizados dentro do seu ámbito e manterán unha estreita colaboración coas direccións académicas.
2. Os centros organizadores xestionarán os espazos e os recursos dedicados aos ensinos propios impartidos nas instalacións da súa responsabilidade.

Artigo 22. Profesorado dos títulos propios

1. Os títulos propios poderán impartilos persoas que traballen na Universidade de Vigo, noutras universidades ou profesionais externos. Polo menos o 25 % dos ECTS deberán impartilos o persoal da Universidade de Vigo. No entanto, a CEP poderá valorar as propostas cunha participación menor cando as competencias do título requiran unha maior implicación de profesionais alleos á institución, o cal será xustificado debidamente pola dirección académica na proposta do título propio.
2. Un ECTS na modalidade síncrona presencial/virtual comprenderá entre 8 e 12 horas de docencia do profesorado.
3. Un ECTS na modalidade asíncrona comprenderá entre 4 e 10 horas de titorización ou de atención personalizada do profesorado.
4. A máxima dedicación docente do persoal docente e investigador (PDI) da Universidade de Vigo nas titulacións propias será de 200 horas anuais. Esta dedicación docente non contabilizará, en ningún caso, para os efectos do POD e non poderá afectar as responsabilidades docentes do PDI nas titulacións oficiais.
5. O persoal de administración e de servizos (PAS) poderá impartir docencia en títulos propios, coa autorización previa da Xerencia. En calquera caso, esta actividade deberá realizarse fóra do horario laboral.
6. No caso de participar profesionais expertos externos á Universidade de Vigo, acompañarase a proposta dun currículo abreviado. A participación de persoal externo non dará lugar a ningunha relación laboral coa Universidade de Vigo e serán retribuídos en función da natureza dos servizos prestados.
7. As retribucións docentes do profesorado dos títulos propios correrán a cargo do orzamento de cada título.

Artigo 23. Xestión administrativa e técnica

1. A xestión administrativa dos títulos propios de especialización académica recaerá sobre o servizo da Universidade de Vigo responsable da formación permanente.
2. A Escola Aberta de Formación Permanente da Universidade de Vigo proporcionaralles apoio técnico ás direccións académicas dos títulos propios, especialmente no relacionado cos procedementos de solicitude, publicidade,

avaliación da calidade, elaboración de memorias e promoción de convenios ou contratos de patrocinio.

Capítulo V. Estudantes dos títulos propios de especialización académica

Artigo 24. Público destinatario dos títulos propios

1. Todos os títulos propios de especialización académica irán dirixidos a persoas maiores de idade. De xeito excepcional, poderase considerar a participación de menores sempre que cumpran os requisitos de acceso e contén coa autorización expresa por parte dos seus proxenitores ou dos seus titores ou titoras legais.
2. O acceso aos títulos propios de posgrao recóllese nos artigos 26 e 27. Para o resto dos cursos, os criterios de admisión serán definidos pola dirección académica do curso.
3. Os títulos propios deben incluír a redución de prezos para a comunidade universitaria e para o alumni, na contía que determine o Consello Social. Ademais a CEP poderá propoñerlle ao Consello Social prezos reducidos para outros colectivos como as persoas desempregadas.
4. Os títulos propios non habilitan para o exercicio profesional nin dan acceso ao doutoramento.

Artigo 25. Dereitos do estudantado dos títulos propios

1. Todas as persoas matriculadas nos títulos propios de especialización académica serán dadas de alta nas plataformas oficiais de teledocencia da Universidade de Vigo e terán acceso á información sobre os programas docentes, á planificación e aos horarios, e aos mecanismos de avaliación ou de superación do título.
2. No caso de que o título inclúa probas de avaliación, o estudantado poderá coñecer o calendario e o tipo de probas requiridas antes do período de matrícula, e terá dereito a revisar as probas antes de que as súas cualificacións sexan definitivas.
3. O estudantado terá dereito a impugnar a cualificación obtida segundo o procedemento que determine a CEP.
4. Todo o estudantado matriculado nun título propio contará coa cobertura dun seguro de accidentes e de responsabilidade civil, tanto nas actividades formativas realizadas nas instalacións universitarias coma nas empresas ou nos centros onde realice prácticas curriculares.
5. Todo o estudantado matriculado nun título propio de 15 ou máis ECTS terá acceso aos servizos da Universidade de Vigo necesarios para a súa formación: conta de correo electrónico, acceso aos recursos da biblioteca e á rede sen fíos. Este acceso iniciárase no momento da formalización efectiva da matrícula ata finalizar o programa de estudos. Poderá acceder a outros servizos da Universidade de Vigo nas condicións establecidas pola vicerreitoría con competencias en extensión universitaria.
6. As persoas matriculadas nun título propio de 30 ou máis ECTS, ou de duración igual ou superior a un curso académico completo, terán todos os dereitos do estudantado das titulacións oficiais da Universidade de Vigo ata finalizar o seu programa de estudos, coas seguintes excepcións:
 - a. As referentes a bolsas e a programas de mobilidade, que se rexerán polo establecido nas súas propias convocatorias.

- b. A participación en procesos electorais e pertenza aos órganos de goberno, no que unicamente terán os dereitos que se recollan explicitamente nas normativas correspondentes.

Artigo 26. Requisitos de acceso ao título de mestrado propio

1. Poderán acceder aos títulos de mestrado propio as persoas que se atopen nalgunha das situacións seguintes:
 - a. Estar en posesión dun título universitario dentro do EEES que outorgue o acceso a ensinos oficiais de posgrao.
 - b. Estar en posesión dun título estranxeiro, alleo ao EEES, homologado a un título universitario oficial do EEES.
 - c. Estar en posesión dun título estranxeiro, alleo ao EEES, non homologado, pero que acredite un nivel equivalente a un título universitario de grao dentro do EEES e que faculte, no país de expedición do título, para o acceso aos ensinos de posgrao. Para iso, cómpre un informe favorable do servizo da Universidade de Vigo responsable da formación permanente e a autorización da dirección académica, todo iso en función do programa de estudos do título estranxeiro e da documentación académica achegada pola persoa solicitante. O devandito informe e a autorización non terán, en todo caso, efecto sobre posibles homologacións das titulacións presentadas polas persoas candidatas.
2. Poderán solicitar a admisión as persoas pendentes de finalizar un máximo de 30 ECTS dun título oficial dentro do EEES, sempre e cando o título de mestrado dispoña dunha estrutura modular que permita a matrícula inicial do ou da estudante nun módulo conducente a un título de experto/a ou especialista. No caso de que obtivese a titulación de ingreso requirida ao longo do curso académico, garantirase a posibilidade de ampliar a súa matrícula no resto dos módulos que conforman o mestrado. Os criterios de admisión nos títulos propios de mestrado deberán darlles prioridade ás persoas solicitantes que obteñan o título de acceso antes de finalizar a preinscrición.
3. O indicado nos puntos anteriores referente aos requisitos e á preferencia de acceso non se aplicará nos títulos de mestrado propio que teñan a consideración de título complementario a un título oficial.
4. As direccións académicas poderán establecer requisitos adicionais que figurarán na proposta do título.

Artigo 27. Requisitos de acceso aos títulos de especialista, experto/a ou curso avanzado de posgrao

1. Poderán acceder aos títulos de especialista, experto/a ou ao diploma de curso avanzado de posgrao as persoas que se atopen nalgunha das situacións seguintes:
 - a. Cumprir os requisitos de acceso ao título de mestrado propio.
 - b. Ter superados un mínimo de 120 ECTS nunha titulación universitaria oficial dentro do EEES.
 - c. Ser profesionais de recoñecida e de acreditada experiencia laboral, sempre que a citada experiencia estea relacionada coas competencias inherentes ao título e cumpran os requisitos de acceso á universidade segundo a normativa

vixente. O acceso por esta vía debe ser autorizada pola Comisión de Estudos Propios co informe previo da dirección académica do título.

2. O indicado no punto anterior non se aplicará nos títulos propios que teñan a consideración de título complementario a un título oficial.
3. As direccións académicas poderán establecer requisitos adicionais que figurarán na proposta do título.

Artigo 28. Convocatorias de avaliación

1. Nos títulos que inclúan probas de avaliación no seu programa formativo, estableceranse dúas oportunidades de avaliación por materia ou por módulo avaliable definido no plan de estudos.
2. Os títulos propios de mestrado poderán propoñer datas complementarias para a entrega do TFM, que non poderán superar os seis meses desde a finalización do programa formativo. Se a prolongación da condición de estudante para a entrega do TFM implicase que a súa defensa tivese lugar no curso académico seguinte ao da matrícula, considerarase, para todos os efectos, como estudante do curso académico no que formalizou a matrícula do devandito TFM.
3. No caso de non superar os ensinos dun título propio, o estudantado poderá solicitar un certificado de asistencia tras xustificar a súa necesidade. No caso dos títulos estruturados en módulos ou en materias, o certificado fará constar os módulos ou as materias superadas e non superadas.

Artigo 29. Axudas ao estudo

1. Os títulos propios non dan acceso a bolsas nin a aos programas de mobilidade vinculados aos títulos oficiais.
2. Co obxectivo de favorecer o acceso á formación continua, os títulos propios poderán ofrecer axudas ao estudo con cargo aos seus propios orzamentos. O número e a contía das axudas figurarán na información de cada título.
3. As persoas solicitantes presentarán a documentación esixida para a solicitude das axudas segundo o procedemento e os prazos establecidos.
4. A convocatoria, a aprobación das bases reguladoras e a resolución correspóndelle á vicerreitoría con competencias en ordenación académica.
5. O procedemento de asignación, baseado nos principios de obxectividade, de transparencia e de equidade, así como a xestión das axudas, será responsabilidade do Servizo de Axudas ao Estudo, Bolsas e Prezos Públicos da Universidade de Vigo.

Artigo 30. Recoñecemento de créditos

1. Nos títulos propios o estudantado poderá solicitar o recoñecemento de créditos por experiencia profesional ou por estudos superados en titulacións oficiais e/ou noutros títulos propios. A solicitude presentarse nos prazos establecidos pola dirección académica, unha vez finalizado o pagamento da matrícula, e non poderá superar o 20 % do total dos créditos que constitúen o plan de estudos do título propio. O ou a solicitante obterá posteriormente a diferenza entre o prezo aboado na matrícula e o prezo resultante do recoñecemento establecido polo Consello Social.

2. No caso dos programas modulares, o estudantado poderá solicitar previamente a incorporación ao seu expediente da totalidade dos módulos superados para matricularse só nos créditos restantes dun título superior.
3. De non superar un título, o estudantado poderá solicitar o recoñecemento dos módulos ou das materias superadas no caso de matricularse nunha edición posterior do mesmo título propio. O ou a solicitante obterá posteriormente a diferenza entre o prezo aboado na matrícula e o prezo resultante do recoñecemento establecido polo Consello Social.
4. As solicitudes de recoñecemento de créditos serán resoltas pola comisión académica nos títulos de mestrado propio e, no resto, pola dirección académica do título.
5. O estudantado que obteña un título propio poderá solicitar o recoñecemento de créditos en titulacións oficiais de acordo co establecido pola lexislación vixente e pola universidade correspondente para o recoñecemento dos ensinos universitarios non oficiais.

Capítulo VI. Convenios de colaboración e contratos de patrocinio de títulos propios de especialización académica

Artigo 31. Convenios de colaboración educativa

1. Poderanse asinar convenios de colaboración educativa con outras universidades, nacionais ou estranxeiras, para organizar ensinos conxuntos conducentes a obter un título propio de especialización académica. De igual forma, regularase a colaboración con outras institucións públicas ou privadas, axentes sociais, agrupacións de empresas e, en xeral, con calquera entidade que lle permita á Universidade de Vigo reforzar a súa función social co obxectivo de impartir estudos propios de interese e de calidade.
2. Os convenios de colaboración poderán recoller a organización de cursos que respondan ás necesidades concretas de formación das persoas vinculadas a unha entidade externa (empregadas, asociadas, colexiadas etc.). O plan de estudos e as competencias do título elaboraranse unha dirección académica, formada por un ou unha docente da Universidade de Vigo con dedicación a tempo completo, xunto cunha representación da entidade externa.
3. O reitor ou reitora da Universidade de Vigo asinará os convenios de colaboración. Neles especificaranse as responsabilidades de cada parte na elaboración dos plans de estudos, a selección do profesorado e, no caso de colaboracións con outras universidades, a xestión administrativa e económica dos títulos.
4. A CEP supervisará o cumprimento e o bo funcionamento dos acordos establecidos nos convenios de colaboración vinculados aos títulos propios da Universidade de Vigo, e velará pola calidade destes ensinos.
5. Os convenios de colaboración educativa non poderán contradicir o disposto no presente regulamento.

Artigo 32. Subvención e patrocinio de cursos

1. Poderanse asinar convenios, contratos ou colaboracións con outras entidades públicas ou privadas para a subvención, o patrocinio ou o mecenado dos títulos propios de especialización académica.

2. O reitor ou reitora da Universidade de Vigo asinará os convenios de subvención e os contratos de patrocinio.
3. Os convenios de subvención e os contratos de patrocinio dos títulos propios reflectirán o destino do financiamento que se poderá realizar por calquera das seguintes vías ou por varias simultaneamente: axudas ao estudo, material funxible e/ou inventariable, pagamento de profesorado, material educativo, custos indirectos e, en xeral, calquera custo asociado á previsión económica da proposta dun título propio.
4. O 15 % destinado a outras aplicacións orzamentarias da Universidade de Vigo, tal e como recolle o artigo 42.2 do presente regulamento, garantirase en todos os títulos de especialización académica, mesmo no caso de que sexan completamente financiados ou subvencionados.

Capítulo VII. Propostas de títulos propios de especialización académica

Artigo 33. Prazos de presentación das propostas

1. Co obxectivo de darlles visibilidade e ofrecer unha oferta coordinada de títulos propios da Universidade de Vigo, as propostas de novos títulos de duración igual ou maior a 15 ECTS deberán presentarse nalgún dos prazos anuais definidos pola CEP.
2. Os títulos propios de menos de 15 ECTS presentaranse polo menos oito semanas antes do seu comezo.
3. Unha única proposta poderá incluír varias edicións dun título propio sempre que se impartan no mesmo curso académico.

Artigo 34. Lugar de presentación das propostas

1. A EAFP dispoñerá duns modelos normalizados para as propostas de títulos propios de especialización académica que poderán variar en función do tipo de título e asesorará as direccións académicas na súa elaboración.
2. As propostas no formato normalizado presentaranse de forma electrónica de acordo cos prazos e cos procedementos establecidos pola CEP.

Artigo 35. Información xeral das propostas

1. As propostas dos títulos propios incluírán os seguintes aspectos de carácter xeral:
 - a. O nome ou a denominación do título proposto; este non poderá coincidir con ningún outro título oficial ou propio da Universidade de Vigo.
 - b. Se procede, o nome doutras entidades ou universidades externas colaboradoras na organización dos estudos.
 - c. Os obxectivos e as competencias do título.
 - d. O público destinatario.
 - e. O número de créditos ECTS.
 - f. A lingua empregada na docencia.
 - g. A modalidade de docencia: síncrona presencial/virtual, asíncrona ou mixta.
 - h. Os datos do(s) centro(s), do(s) instituto(s), do(s) departamento(s) ou do(s) órgano(s) ou docentes que propoñen o título.
 - i. O nome do centro organizador.

- j. O prezo do título propio e, de ser modular, de cada un dos módulos de acordo co aprobado polo Consello Social.
- k. A dirección académica e, de os haber, a codirección e a composición da comisión académica.

Artigo 36. Criterios de acceso e de admisión

1. As propostas dos títulos propios incluírán de forma clara os criterios de admisión do estudantado e detallarán:
 - a. O número de prazas mínimas e máximas ofertadas.
 - b. As condicións de admisión adicionais ás establecidas nos artigos 26 e 27 e, de as haber, a descrición das probas de acceso.
 - c. Os criterios de selección do estudantado, no caso de superar as solicitudes o máximo de prazas ofertadas.
 - d. Nos títulos que oferten axudas ao estudo, a cantidade e a súa contía.

Artigo 37. Calendario académico

1. Os calendarios académicos poderán ser máis flexibles ca os dos títulos oficiais, aínda que se recomenda seguir os calendarios oficiais para os cursos de duración igual ou superior a 15 ECTS. As propostas deben indicar a data de inicio e de remate, que figurarán no diploma ou no título obtido.
2. Co obxectivo de facilitar a participación nos ensinos de formación continua, procurarase que os horarios dos títulos propios sexan compatibles con outras actividades académicas ou laborais que poidan estar realizando tanto o estudantado coma o profesorado.
3. Os títulos propios de mestrado poderán propoñer datas complementarias para a entrega do TFM, que non superará os seis meses desde a finalización do programa formativo.

Artigo 38. Programación académica

1. Todas as propostas dos títulos propios deben incluír, no idioma no que se imparten os ensinos, unha programación académica para o estudantado na que se recollan:
 - a. Os obxectivos e as competencias.
 - b. Os contidos teóricos e prácticos fundamentais do curso ou dos módulos ou das materias que conforman o título propio.
 - c. As actividades de aprendizaxe xunto coa súa planificación. Inclúranse os horarios, no caso dos ensinos síncronos, e a identificación do centro onde se impartirá a docencia, no caso das actividades presenciais.
 - d. O profesorado e os seus enderezos electrónicos.
 - e. As canles de titorización.
 - f. As probas de avaliación e o seu calendario.
 - g. As plataformas de teledocencia empregadas.
2. No caso de que o título inclúa prácticas externas deberase garantir a súa finalidade educativa e formativa. Concretaranse os obxectivos das prácticas, as entidades

colaboradoras, o profesorado responsable da titorización e o mecanismo de avaliación de acordo co regulamento de prácticas académicas externas do estudantado da Universidade de Vigo. Cómpre que estean vixentes os convenios de cooperación educativa coas entidades que acollerán o estudantado.

Artigo 39. Cadro de persoal

1. De acordo co artigo 22 do presente regulamento, cumprirá detallar a proposta do profesorado responsable da docencia e, no caso do persoal universitario, a súa categoría, a súa dedicación e a universidade de pertenza. Para os e as docentes externos indicárase a súa actividade profesional.
2. Para cada docente especificáranse os bloques ou as materias nos que participará e o número de horas asignado. Estas horas poden dedicarse á docencia síncrona, á elaboración de material didáctico para a docencia asíncrona e/ou á titorización e á avaliación do estudantado.

Artigo 40. Metodoloxía de avaliación

1. A proposta de cada ensino propio definirá os requisitos para a obter o título propio e o sistema de valoración do rendemento académico.
2. No caso do diploma de formación superior universitaria e dos títulos propios de experto/a, especialista ou mestrado propio requirirase cualificación numérica dos módulos ou das materias acorde co artigo 5 do Real decreto 1125/2003, do 5 de setembro. No resto dos títulos propios a cualificación será «apto/a» ou «non apto/a».
3. Con independencia da modalidade na que se imparte o título, as actividades de avaliación poderán organizarse de forma presencial.
4. A proposta do título describirá de forma clara a metodoloxía de cualificación e especificará se as probas de avaliación se poderán realizar de forma remota ou requiren a asistencia física a un determinado lugar ou lugares. Os títulos propios poderán establecer que o estudantado que non cumpra os requisitos mínimos de asistencia ou de realización das actividades formativas ou das prácticas ao longo do curso non se poida presentar ás probas de avaliación.
5. A planificación das probas de avaliación estará dispoñible antes do prazo de matrícula. Calquera modificación posterior deberá acordarse entre o profesorado e o estudantado.
6. O profesorado dispoñerá de vinte días hábiles para xerar as actas, unha vez finalizado o curso.

Artigo 41. Recursos materiais e docentes

1. A proposta do título propio debe incluír unha planificación de grupos e de horarios, ademais dos espazos e dos recursos docentes necesarios. Tal e como se indica no artigo 21 deste regulamento, todos os títulos propios presenciais deben contar coa aprobación do centro organizador co obxectivo de garantir o uso dos recursos materiais e/ou de espazos.

2. A EAFP poderá xestionar a utilización de espazos e de instalacións de uso xeral da Universidade de Vigo cedidos pola Xerencia para impartir os cursos de formación permanente.
3. No caso de utilizar instalacións externas, cumprirá acompañar a proposta dun compromiso de cesión de instalacións asinado pola persoa responsable da entidade propietaria e pola persoa responsable na Universidade de Vigo, segundo a delegación do reitor ou reitora.
4. Toda a formación propia deberá utilizar as mesmas plataformas e as mesmas ferramentas de docencia ca os títulos oficiais da Universidade de Vigo. Excepcionalmente, poderanse empregar plataformas alternativas que se xustificarán adecuadamente na proposta.

Artigo 42. Previsión económica

1. Os títulos propios funcionarán en réxime de autofinanciamento a partir dos prezos de matrícula ou do financiamento recibido baixo patrocinio ou subvención desde outras entidades, organismos ou institucións.
2. Do importe total dos ingresos, o 85 % destinarase para dotar de crédito as aplicacións orzamentarias específicas nas que se imputarán os gastos necesarios para o bo desenvolvemento do título. O 15 % restante aplicarase a incrementar os créditos iniciais do centro organizador, da EAFP e doutras aplicacións orzamentarias consideradas necesarias, segundo a seguinte desagregación:
 - a. O 3 % destinarase, se fose necesario, a incrementar as aplicacións orzamentarias do centro organizador.
 - b. O 2 % destinarase, se fose necesario, a incrementar as aplicacións orzamentarias da EAFP.
 - c. O 10 % destinarase, se fose necesario, a outras aplicacións orzamentarias da Universidade de Vigo.
3. Os títulos que requiran coberturas especiais de seguro para o estudantado, debido á natureza das súas actividades, están obrigados a incluír o custo das devanditas coberturas no orzamento do título.
4. Na previsión económica figurará o importe que percibirá o profesorado por cada hora de dedicación nalgunha das seguintes actividades: clases síncronas, atención personalizada, tarefas de avaliación, elaboración de materiais educativos para a docencia asíncrona, titorización de prácticas externas e/ou supervisión do traballo de fin de curso ou de mestrado.
5. O profesorado externo poderá ser compensado polos gastos de mobilidade, aloxamento e manutención atendendo a especiais circunstancias de desprazamento.
6. As propostas poderán recoller, con cargo ao seu orzamento, a contratación de servizos externos de apoio técnico necesarios para o seu desenvolvemento sempre acordes coa Lei 9/2017, do 8 de novembro, de contratos do sector público.
7. Os gastos de dirección non poderán supoñer máis dun 15 % do total dos ingresos nos títulos de mestrado e do 10 % no resto dos títulos.
8. De forma opcional, pódese incluír na previsión económica unha contía dedicada ás axudas ao estudo.
9. Nos títulos baixo subvención ou contrato de patrocinio especificarase a forma na que se distribúe o financiamento externo.
10. Na previsión económica poderanse incluír os seguintes gastos:
 - a. Material funxible.

- b. Material inventariable. O devandito material será propiedade da Universidade de Vigo, agás no caso da colaboración con outras entidades no que se cumprirá o establecido no correspondente convenio.
- c. Licenzas temporais de soporte lóxico (*software*).
- d. Custos de elaboración de material docente como pode ser a produción de materiais audiovisuais. Neste caso, será necesaria a sinatura por parte de todos os autores e autoras dunha licenza de cesión de dereitos sobre a imaxe, a voz e os dereitos de explotación da propiedade intelectual á Universidade de Vigo, excepto no caso de colaboración con outras entidades no que se cumprirá o establecido no correspondente convenio.
- e. Custo do alugueiro ou do uso de instalacións externas á Universidade de Vigo.
- f. Outros gastos necesarios para desenvolver os títulos que serán valorados pola CEP.

Capítulo VIII. Aprobación dos títulos propios de especialización académica

Artigo 43. Avaliación das propostas

1. O servizo que xestiona a formación permanente da Universidade de Vigo será o responsable da revisión administrativa das propostas dos títulos propios de especialización académica.
2. A Comisión de Estudos Propios responsabilizarase da avaliación técnica e académica das propostas dos títulos propios. A EAFP poderá solicitar informes externos sobre a calidade das propostas antes da avaliación pola CEP. Ademais, no caso de advertir contidos ou competencias coincidentes con titulacións oficiais da Universidade de Vigo, poderá solicitarlles informes previos ás coordinacións das citadas titulacións.
3. As propostas de títulos propios estarán a disposición de toda a comunidade universitaria, previamente á súa aprobación na CEP, co obxectivo de que calquera membro poida realizar achegas ou suxestións.

Artigo 44. Resolución das propostas

1. A Comisión de Estudos Propios é o órgano competente para aprobar os títulos propios, con excepción dos títulos de mestrado propio que serán aprobados polo Consello de Goberno a partir dos informes favorables ou desfavorables emitidos pola CEP.
2. Toda a comunidade universitaria terá acceso ás resolucións de aprobación dos títulos propios e enviaránselles de forma directa ás persoas solicitantes.
3. A CEP estipulará un prazo de dez días hábiles para adaptar as propostas non informadas favorablemente e a EAPF estará a disposición das direccións académicas para asesoralas na preparación e na modificación das propostas.

Artigo 45. Modificacións nas propostas

1. Unha vez finalizado o prazo da matrícula e coñecidos todos os ingresos dun título, a dirección académica axustará a previsión económica co obxectivo de garantir un axuste exacto entre os ingresos e os gastos. A dirección académica tramitará a conseguinte modificación orzamentaria que será aprobada pola CEP.

2. Se durante o transcurso do curso fose necesario realizar outros cambios de calquera tipo nas propostas por circunstancias especiais, requirirase a súa xustificación e a súa aprobación pola CEP.

Artigo 46. Reedicións dos títulos propios

1. Poderase solicitar a reedición dun título propio indicando soamente as variacións respecto da edición anterior e achegando a aprobación renovada do centro organizador. De ter finalizado o título todos os seus trámites, a memoria final deberá contar coa aprobación da CEP para valorar a solicitude de reedición. No caso de que o curso non estivese finalizado e fose necesario solicitar a reedición, a dirección académica elaborará un informe preliminar sobre o progreso do título. O citado informe non exime da entrega da memoria final.
2. Non se poderá solicitar a reedición dun título que non se impartise nunca nos tres cursos académicos anteriores.
3. A Comisión de Estudos Propios decidirá non reeditar unha ensinanza propia cando non se adecúe aos criterios de garantía de calidade establecidos para os títulos propios de especialización académica ou por non cumprir o establecido neste regulamento.

Artigo 47. Extinción dos títulos propios

1. Os plans de estudos dos títulos propios extinguíranse ao finalizar todos os trámites do curso. O estudantado que non supere as probas de avaliación e desexe continuar os estudos deberá matricularse en posibles futuras edicións e poderá solicitar o recoñecemento de créditos de acordo co artigo 30 do presente regulamento.

Capítulo IX. Preinscrición e matrícula nos títulos propios de especialización académica

Artigo 48. Preinscrición e admisión de estudantes

1. Antes da matrícula realizárase unha fase de preinscrición, de selección e de admisión do estudantado. Nesta fase recóllense os documentos acreditativos de acordo cos requisitos de admisión establecidos na proposta do título e, se as houbese, realízanse as probas de acceso.
2. O proceso de selección de estudantes corresponderalle á comisión académica nos títulos de mestrado propio. No resto dos títulos corresponderalle á dirección académica. En ambos os casos, contarán co asesoramento do servizo da Universidade de Vigo responsable da formación permanente.
3. O proceso de selección realizárase conforme o mecanismo establecido na proposta. No caso dos títulos de 30 ECTS ou máis, publicarase unha listaxe de persoas admitidas e, se procede, unha listaxe de agarda ordenada. Abrirase un prazo, de polo menos cinco días hábiles, para que as persoas solicitantes presenten as reclamacións oportunas; estas serán avaliadas e resoltas pola dirección ou pola comisión académica nos títulos de mestrado. Antes do inicio do período de matrícula, publicarase a listaxe definitiva do estudantado admitido.

Artigo 49. Matrícula

1. O período de matrícula abrirá e pechará antes do inicio da docencia do título correspondente sen opción de períodos posteriores, agás no caso dos mestrados propios de duración superior a un curso académico, nos que se abrirá un período de matrícula ao comezo de cada un dos cursos.
2. Para os cursos de máis de 30 ECTS permitirase o pagamento da matrícula en dous prazos. A xestión dos pagamentos e a falta destes corresponderalle ao Servizo de Axudas ao Estudo, Bolsas e Prezos Públicos da Universidade de Vigo.
3. A matrícula anularase de oficio por resolución da vicerreitoría con competencias en ordenación académica cando se produza o impagamento total ou parcial do prezo coa perda dos importes aboados.
4. Unha vez finalizado o prazo de matrícula en cursos que oferten axudas ao estudo, o Servizo de Axudas ao Estudo, Bolsas e Prezos Públicos da Universidade de Vigo será o responsable de seleccionar o estudantado beneficiario das axudas e establecerá un procedemento para a petición, a publicación, a comunicación e a reclamación das devanditas axudas.

Artigo 50. Devolución da matrícula

1. A devolución do prezo da matrícula só será posible nos seguintes casos:
 - a. A cancelación do título se tras o período de matrícula non se acadase o número mínimo de estudantes especificado na proposta.
 - b. A non realización do curso debido a situacións extraordinarias.
 - c. A modificación substancial do calendario de docencia do curso.
 - d. A imposibilidade de asistencia do estudantado por enfermidade grave, maternidade, paternidade ou, no caso da modalidade de ensino presencial, por traslado de domicilio fóra da provincia na que se imparte o curso. As persoas solicitantes deberán xustificar adecuadamente estas situacións.
2. As solicitudes de devolución serán resoltas pola vicerreitoría con competencias en ordenación académica, logo do informe da CEP, e xestionadas polo Servizo de Axudas ao Estudo, Bolsas e Prezos Públicos. O prazo de presentación de solicitudes establecerase na convocatoria do curso e, en ningún caso, non se admitirán devolucións posteriores ao remate dos cursos. No caso de que o curso xa se iniciase, o importe para devolver será proporcional aos servizos académicos utilizados ata o momento da solicitude.

Capítulo X. Expedición e formato dos títulos e dos diplomas propios de especialización académica

Artigo 51. Formato dos títulos propios

1. Os modelos de títulos e de diplomas propios serán definidos pola Universidade de Vigo, non inducirán á confusión cos títulos oficiais e non se poderán utilizar para calquera outro fin. Levarán o logotipo da Universidade de Vigo e poderá figurar o

doutras universidades ou entidades participantes na organización do título, así como o dos patrocinadores do curso.

2. No anverso dos títulos e dos diplomas figurará, polo menos, o nome, os apelidos e o DNI do ou da estudante, a denominación do título superado, a data de inicio e de fin, e a data e a sinatura de quen o expide.
3. No reverso figurará o número de ECTS, o idioma de impartición e os módulos, materias ou contidos do plan de estudos. Indicarase, ademais, se o título forma parte dun programa modular.
4. Os diplomas ou os títulos propios constarán nun rexistro electrónico da Universidade de Vigo.

Artigo 52. Expedición dos títulos propios

1. Ao finalizar os procesos de superación dun título propio, emitirase unha certificación electrónica do título ou do diploma obtido polo estudantado no idioma de impartición do título propio.
2. Os trámites de expedición dos títulos e dos diplomas propios en formato físico inicianse a instancia da persoa interesada, que deberá presentar unha solicitude e aboar os prezos vixentes aprobados polo Consello Social para cada curso académico. O título en formato físico emitirase en galego e en castelán.
3. No caso dos títulos propios realizados baixo un convenio de colaboración con outra universidade, a emisión do diploma ou do título corresponderalle á institución que determine o devandito convenio.

Capítulo XI. Sistema de garantía da calidade dos títulos propios de especialización académica

Artigo 53. Obxectivos de calidade dos títulos propios

1. O sistema da xestión da calidade dos títulos propios orientarase a garantir as necesidades formativas e as expectativas dos grupos de interese implicados nestes. En colaboración coa Área de Calidade da Universidade de Vigo e en función da tipoloxía e da duración dos cursos, a CEP definirá un procedemento de garantía da calidade dos títulos propios. Este sistema incluírá obrigatoriamente o envío de enquisas a todos os grupos de interese implicados no desenvolvemento do título propio.
2. Nos títulos propios de especialización académica, o sistema de garantía da calidade orientarase, ademais, cara á relevancia destes na sociedade e na economía: emprego, emprendemento e innovación, e desenvolvemento persoal. O recoñecemento por parte de empresas, de institucións, de colexios, de asociacións profesionais e do público destinatario debe constituír un dos elementos básicos de garantía de calidade deste tipo de ensinos.
3. O sistema de garantía de calidade dos títulos propios debe facilitar a reorientación ou a incorporación de accións de mellora nas edicións posteriores de cada título propio.

Artigo 54. Seguimento da calidade dos títulos propios

1. A EAFP poderá requirir en calquera momento o acceso aos contidos de todos os títulos para a súa revisión académica ou solicitarlles informes ás direccións académicas sobre o seu desenvolvemento.
2. Será un requisito imprescindible realizar os procesos de avaliación da calidade definidos pola CEP para a aceptación da solicitude de reedición dun título propio.

Artigo 55. Memoria final dos títulos propios

1. Ao finalizar cada edición dun título propio, a dirección ou a comisión académica elaborará unha memoria final, de acordo co formato establecido pola CEP. Esta memoria recollerá, polo menos, o seguimento das actividades docentes e os resultados académicos, a memoria económica con todos os ingresos e os gastos, as horas impartidas polo profesorado e a documentación relacionada co sistema de garantía de calidade establecido.
2. O prazo para entregar a memoria dirixida á CEP será dun mes como máximo, logo de cubrir as actas coas cualificacións finais do estudantado.
3. As memorias deben contar cun informe en materia de execución orzamentaria emitido polo Servizo de Control Interno da Universidade de Vigo.
4. A CEP é o órgano competente para aprobar as memorias finais dos títulos propios.
5. No caso de que a CEP decida non aprobar a memoria final dun título propio, emitirá un informe que se lle enviará á dirección académica para que realice as alegacións oportunas. Logo deste proceso, se a CEP mantén un informe desfavorable, terase en consideración nas posibles futuras propostas, deste ou doutro título propio, por parte da mesma dirección académica.

Artigo 56. Caixa de queixas, suxestións e parabéns

1. Como mecanismo para facilitar a expresión da satisfacción, tanto do estudantado coma do resto dos grupos de interese relacionados cos títulos propios, utilizarase o sistema de queixas, de suxestións e de parabéns (QSP) da Universidade de Vigo.
2. A EAFP xestionará as queixas e poderalles solicitar información sobre estas ás direccións académicas dos títulos.
3. A Comisión de Estudos Propios coñecerá todas as queixas, as suxestións ou os parabéns presentados e relacionados cos títulos propios de especialización académica.

Título III. Programas específicos de formación

Artigo 57. Programa universitario de maiores

1. O Programa universitario de maiores ten como obxectivo proporcionar formación actualizada en todos os ámbitos científicos e culturais, así como promover a aprendizaxe ao longo da vida, fomentar o intercambio xeracional e o desenvolvemento persoal e social.

2. Os estudos organizaranse en títulos dun ou máis cursos académicos de duración e a admisión será preferentemente para persoas maiores de 55 anos en situación laboral non activa.
3. A CEP aprobará a proposta dos cursos enmarcados no programa, o seu orzamento e o persoal docente encargado da docencia. Ademais, supervisará o seu funcionamento e desenvolverá un regulamento propio e un sistema da garantía de calidade destes ensinos.
4. O coordinador ou coordinadora do Programa universitario de maiores, xunto cos coordinadores ou coordinadoras responsables en cada un dos campus da Universidade de Vigo, actuarán como dirección académica dos títulos vencellados a este programa.
5. As persoas matriculadas no Programa universitario de maiores terán todos os dereitos do estudantado das titulacións oficiais da Universidade de Vigo ata finalizar o seu programa de estudos. No relativo á participación en procesos electorais e pertenza aos órganos de goberno, terán os dereitos que se recollan no regulamento electoral da Universidade de Vigo.
6. Os diplomas de superación relacionados co Programa universitario de maiores levarán na súa denominación a palabra «sénior», e non poderán coincidir con ningún outro recollido neste regulamento e estarán asinados polo reitor ou reitora da Universidade de Vigo.

Artigo 58. Programas de formación adaptados á diversidade funcional

1. Os programas de formación adaptados teñen como obxectivo fomentar o desenvolvemento profesional e a inclusión de persoas con diversidade funcional.
2. A vicerreitoría con competencias en responsabilidade social actuará como dirección académica, administrativa e promotora dos títulos vinculados a este programa.
3. As propostas de cursos de formación adaptados á diversidade funcional serán aprobados pola CEP e primaranse as iniciativas desenvolvidas ao amparo dun convenio de colaboración educativa con asociacións ou con entidades externas expertas no desenvolvemento persoal e profesional das persoas con diversidade funcional.
4. Os diplomas de superación relacionados cos programas de diversidade funcional levarán na súa denominación algunha referencia á natureza do título, non poderán coincidir con ningunha das utilizadas nos títulos propios de especialización académica e estarán asinados polo reitor ou reitora da Universidade de Vigo.

Artigo 59. Programa de formación permanente do profesorado

1. O Programa de formación permanente do profesorado está destinado a fortalecer as competencias necesarias para desenvolver a profesión de docente mediante a planificación de actividades que potencien a cualificación e a formación do profesorado.
2. A Área de Formación e Innovación Educativa da Universidade de Vigo actuará como promotora e como dirección académica e administrativa deste programa.
3. Os cursos orientados ao persoal docente da Universidade de Vigo serán de balde. O financiamento procederá do orzamento asignado á Área de Formación e Innovación Educativa.

4. No caso de que haxa prazas dispoñibles, o persoal investigador sen obrigas docentes no curso académico no que se oferte un curso poderá acceder a el nas mesmas condicións ca o persoal docente.
5. O persoal docente dos centros adscritos á Universidade de Vigo poderá acceder aos cursos nas condicións que se recollan no correspondente convenio de adscrición ou no acordo específico.
6. As propostas dos cursos enmarcados no Programa de formación permanente do profesorado serán aprobadas pola CEP, que tamén supervisará o funcionamento e a garantía da calidade destes ensinos.
7. A superación dará dereito a obter un certificado de formación permanente do profesorado asinado pola vicerreitoría con competencias en ordenación académica.

Artigo 60. Programas de formación masiva de ámbito global

1. Os programas de formación masiva de ámbito global baséanse en cursos a distancia que permiten un número de participantes moi superior aos cursos tradicionais e que non teñen requisitos de admisión de estudantes (coñecidos coas siglas MOOC).
2. A EAFP actuará como centro organizador e como dirección administrativa dos cursos masivos de ámbito global e, en función dos seus recursos, proporcionará os medios para crear e aloxar os contidos docentes e audiovisuais. Para iso, todos os autores e autoras asinarán unha licenza de cesión á Universidade de Vigo dos dereitos sobre a imaxe, a voz e dos dereitos de explotación da propiedade intelectual.
3. Os cursos poderán ser de balde ou requirir o aboamento dun prezo de matrícula para obter o correspondente certificado de superación do curso asinado pola vicerreitoría con competencias en ordenación académica. Neste último caso, os coordinadores ou coordinadoras do curso deberán presentar unha proposta similar á dos títulos propios de especialización académica que será aprobada pola CEP. A EAFP será a responsable da xestión económica destes cursos.
4. A denominación do certificado non poderá coincidir con ningunha das utilizadas nos títulos propios de especialización académica.

Artigo 61. Outros programas de formación

1. A CEP poderá aprobar e regular outros programas formativos que non teñan cabida nas categorías anteriores e que sexan de interese profesional ou social para determinados colectivos e para a Universidade de Vigo.
2. Os promotores e promotoras indicarán na súa proposta a denominación do programa e a responsabilidade da súa xestión administrativa.
3. Os certificados ou os diplomas obtidos a partir destes programas non poderán coincidir con ningún outro recollido neste regulamento e serán asinados pola vicerreitoría con competencias en ordenación académica.

Título IV. A Comisión de Estudos Propios e a Escola Aberta de Formación Permanente

Artigo 62. Composición da Comisión de Estudos Propios

1. A Comisión de Estudos Propios é o órgano de regulación, de organización e de supervisión dos programas de formación permanente da Universidade de Vigo, por delegación do Consello de Goberno.
2. A composición da comisión será:
 - a. A dirección da Escola Aberta de Formación Permanente, que actuará como presidencia.
 - b. O secretario ou secretaria da Escola Aberta de Formación Permanente, que actuará como secretaria da comisión.
 - c. O vicerreitor ou vicerreitora con competencias en ordenación académica ou a persoa en quen delegue.
 - d. A xefatura do Servizo de Xestión de Estudos de Posgrao ou a persoa en quen delegue.
 - e. O coordinador ou coordinadora do Programa universitario de maiores.
 - f. O membro do PAS responsable do Programa de formación do profesorado e da innovación educativa.
 - g. Dous membros do PDI correspondentes a cada ámbito de coñecemento da Universidade de Vigo.
 - h. Tres estudantes, un ou unha dos cales pertencerá ao Programa universitario de maiores.
 - i. Un membro do PAS.

Artigo 63. Funcións da Comisión de Estudos Propios

1. Son funcións da Comisión de Estudos Propios:
 - a. Revisar e aprobar as solicitudes dos títulos propios de especialización académica, agás o mestrado propio, e de calquera programa específico de formación permanente vinculado á Universidade de Vigo. No caso das propostas de mestrado propio, informará o Consello de Goberno, que será o responsable final da súa aprobación.
 - b. Solicitar en calquera momento informes externos sobre a proposta dun título propio de especialización académica ou dun programa específico de formación permanente.
 - c. Establecer os calendarios adecuados para a solicitude dos títulos propios de especialización académica.
 - d. Proponer, para cada curso académico, o prezo máximo de matrícula por ECTS nos títulos propios de especialización académica, que lle enviará ao Consello Social para a súa aprobación.
 - e. Proponer o custo máximo por hora de dedicación e por coordinación dos títulos propios de especialización académica, que lle enviará ao Consello de Goberno para a súa aprobación.

- f. Proponer os prezos de expedición dos títulos ou dos diplomas propios, que lle enviará ao Consello Social para a súa aprobación.
- g. Aprobar as reedicións dos títulos propios de especialización académica.
- h. Aprobar as solicitudes de modificación nas propostas dos títulos propios de especialización académica.
- i. Verificar o cumprimento deste regulamento no desenvolvemento dos títulos propios.
- j. Elaborar e aprobar todos os procedementos necesarios para o adecuado desenvolvemento do presente regulamento.
- k. Supervisar a calidade dos títulos propios para o que elaborará, en coordinación coa Área de Calidade da Universidade de Vigo, un sistema de garantía de calidade adaptado á tipoloxía dos ensinos propios.
- l. Aprobar as memorias finais dos títulos propios de especialización académica e os informes finais dos programas específicos de formación.
- m. Aprobar as cancelacións dos títulos propios sempre que existan causas xustificadas.
- n. Xestionar as queixas, as suxestións ou as reclamacións relacionadas cos ensinos propios que sexan trasladadas pola EAFP.

Artigo 64. Funcións da Escola Aberta de Formación Permanente

1. Son funcións da Escola Aberta de Formación Permanente:
 - a. Colaborar cos departamentos, cos centros, cos institutos, cos servizos ou con outros órganos da Universidade de Vigo para crear, promover e desenvolver títulos propios ou programas específicos de formación permanente.
 - b. Analizar de forma constante as necesidades formativas da contorna social e empresarial a partir do contacto co estudantado, co persoal propio, coas persoas egresadas, cos colectivos, coas institucións ou coas empresas.
 - c. Actuar como promotora e como centro organizador de programas de formación permanente transversais e multidisciplinares. Favorecer a relación con entidades ou con universidades externas para asinar convenios de colaboración educativa no ámbito da formación permanente.
 - d. Difundir e publicar unha oferta formativa coordinada e actualizada. Potenciar a difusión da oferta académica nas redes sociais. Internacionalizar os servizos para captar estudantado estranxeiro no ámbito da formación permanente.
 - e. Realizar propostas de actualización do regulamento e dos procedementos relacionados cos programas de formación permanente da Universidade de Vigo.
 - f. Proporcionar asesoramento para a solicitude de títulos propios e para todos os trámites relacionados coa formación permanente da Universidade de Vigo. Elaborar guías de axuda para as persoas solicitantes.
 - g. Desenvolver e actualizar a imaxe corporativa para os programas de formación permanente da Universidade de Vigo.
 - h. Xestionar as instalacións e os recursos da Universidade de Vigo dedicados á formación permanente.
 - i. Colaborar coa CEP para supervisar a calidade da formación impartida e do propio funcionamento da EAFP. Xestionar as reclamacións e as queixas relacionadas cos programas de formación permanente. Solicitar informes externos sobre as solicitudes de titulacións propias previamente á súa aprobación pola CEP ou polo Consello de Goberno.

- j. Colaborar na elaboración dos procedementos para o recoñecemento de créditos entre titulacións propias e oficiais.
- k. Potenciar as metodoloxías e as ferramentas de innovación docente a través dos cursos de formación do profesorado. Favorecer os grupos de innovación docente dentro da Universidade de Vigo.
- l. Colaborar con outros centros de formación permanente nacionais e internacionais. Ter un papel activo nas redes nacionais e internacionais de formación continua.
- m. Elaborar e aprobar un informe anual das súas actividades e proporcionar a información necesaria para a súa publicación no portal de transparencia da Universidade de Vigo.

Disposición transitoria primeira. Dos títulos propios de especialización académica xa existentes

1. Os títulos propios xa aprobados para inicialos no curso 2021/2022 rexeranse polo regulamento no que se aprobaron, agás que a Comisión de Estudos Propios ou o Consello de Goberno aprobe unha nova proposta presentada pola dirección académica que incorpore as modificacións necesarias para que o título se adapte ao presente regulamento.
2. A solicitude de reedición dun título propio, seguindo o regulamento polo que se aprobou, só se poderán realizar ata o 1 de outubro de 2021. As futuras edicións dos títulos propios existentes deberán adecuarse ás normas e aos criterios establecidos neste regulamento e consideraranse novas propostas.

Disposición transitoria segunda. Prazo para adaptar a xestión administrativa

Ao longo do curso 2021/2022 desenvolveranse nas aplicacións informáticas de xestión dos programas de formación permanente as modificacións necesarias para adaptalas aos novos requisitos deste regulamento.

Disposición derogatoria

Sen prexuízo do disposto nas disposicións transitorias, queda expresamente derogado o Regulamento de titulacións propias da Universidade de Vigo, aprobado polo Consello de Goberno da Universidade de Vigo na súa sesión do 22 de xullo de 2003 e modificado na sesión do 5 de outubro de 2005.

Disposición final. Entrada en vigor

Despois da súa aprobación polo Claustro da Universidade de Vigo, o presente regulamento entrará en vigor ao día seguinte de publicarse.

