UNIVERSIDADE DE VIGO

LISTA DE ASISTENTES

EQUIPO DE GOBERNO
Bravo Bosch, María José
Caparrini Marín, Natalia
Cidrás Pidre, José
Lago Ferreiro, Alfonso
Lantarón Caeiro, Eva
Lesmos Romero, Yolanda
Pozo Triviño, Mª Isabel del
Reboreda Morillo, Susana
Reigosa Roger, Manuel Joaquín
Rodríguez Rajo, Francisco Javier
Rubio Armesto, Belén
Sánchez Moreiras, Adela María
Valderrama Santomé, Mónica
DECANOS/DIRECTORES
Álvarez González, Susana
Cruz González, María Montserrat
Currás Valle, Consuelo
Díaz Redondo, Rebeca Pilar
Fariña Rodríguez, José
Formella, Arno
Lorenzo González, Mª de las Nieves
Peña Gallego, María de los Ángeles
Pérez Vázquez, María Consuelo
Río Otero, Coral del
Rodríguez Domínguez Mª del Mar
PDI-A
Anaya Revuelta, Inmaculada
Araujo Nespereira, Pedro Antonio
Arévalo Tomé, Raquel
Durán Barbosa, Rafael
López Ardao, Jose Carlos
Montero Reguera, José Francisco
Paz Penín, María Concepción
Porteiro Fresco, Jacobo
Romo Pérez, Vicente
Rúas Araújo, José
Ruiz Hidalgo, María del Carmen
Siota Álvarez, Mónica
PDI-B
Álvarez Álvarez, María Salomé
ESTUDANTES
González González, Jaime
Martínez Gómez, Sandra María
Piñero Vivas, Miguel Ángel
Redondo Cervantes, Montserrat
Rodríguez Pousa, Estela
Santos Grandal, Juan
PAS
González Penín, Ana Isabel
CONSELLO SOCIAL
Larriba Leira, Elvira
Pedrosa Silva, Ernesto
SINDICATOS
Pazos Currás, Marta María
Ríos Santomé, María José
DESCULPAN A SÚA AUSENCIA
Calviño Rodríguez, Xulio
Lima González, Estela
López Mira, Álvaro Xosé
Mollinedo Lois, Carlos
Torres Romay, Emma

Acta da sesión ordinaria do Consello de Goberno da Universidade de Vigo do 29 de outubro de 2024, convocada para ás 09:30 h. en primeira convocatoria e ás 10:00 h. en segunda, na Sala 18 do Campus Remoto da Universidade de Vigo.

Ás 10:00 do día 29 de outubro de 2024 comeza a sesión, acadado o quórum en segunda convocatoria, presidida polo reitor, na Sala 18 (Consello de Goberno) do Campus Remoto. O reitor, e mais a secretaria xeral xunto con varios membros do órgano asisten presencialmente na Sala Manolo Ramos do Edificio Ernestina Otero do Campus de Vigo.

Por outra banda, as persoas da comunidade universitaria poden seguila mediante un enlace a UVigo TV cun contrasinal que se lles comunica antes do comezo da mesma.

Os asuntos a tratar son os seguintes, consonte á orde do día:

1. Aprobación, se procede, da acta correspondente á sesión ordinaria do 27 de setembro de 2024.
2. Informe do reitor.
3. Aprobación, se procede, da actualización do plan do selo HRS4R.
4. Aprobación, se procede, da convocatoria das Axudas para a contratación de persoal investigador predoutoral en formación asociado aos "Proyectos de Generación de conocimiento 2023" (FPI 2024).
5. Aprobación, se procede, da convocatoria das Axudas para a contratación de persoal investigador predoutoral en formación da Universidade de Vigo, 2025.
6. Aprobación, se procede, do Regulamento de réxime interno do Instituto de Investigación Lingua.
7. Aprobación, se procede, dunha transferencia de crédito para varios centros de investigación.
8. Aprobación, se procede, do Regulamento para a docencia en lingua estranxeira nos centros da Universidade de Vigo (ReDLE).
9. Aprobación, se procede, dos criterios de elaboración da programación docente anual (PDA) para o curso 2025/26.
10. Aprobación, se procede, dos requisitos e a selección de prazas no marco do Programa María Goyri.

11. Aprobación, se procede, das unidades docentes seleccionadas para a saída de prazas de Profesorado Axudante Doutor no Contrato-Programa, así como do número de prazas para cada unha delas.
12. Aprobación, se procede, das modificacións na normativa, procedemento e efectos da avaliación da actividade docente na Universidade de Vigo.
13. Aprobación, se procede, dos cambios na normativa de Concursos de Profesorado da Universidade de Vigo.
14. Aprobación, se procede, da normativa para a transformación de Profesorado Contratado Doutor a Profesorado Permanente Laboral.
15. Aprobación, se procede, das modificacións na normativa de Listas de Agarda para a contratación de Profesorado Substituto.
16. Aprobación, se procede, dos parámetros de ponderación de materias troncais de modalidade e materias de opción da proba de avaliación de bacharelato para o acceso ás ensinanzas universitarias oficiais de grao do Sistema Universitario de Galicia. Acceso ao curso 2026/2027.
17. Aprobación, se procede, da modificación do Regulamento de premios extraordinarios de Grao Universitario.
18. Aprobación, se procede, da asimilación, aos efectos de incompatibilidades, da figura do profesor universitario substituto a tempo parcial coa do profesor universitario asociado.
19. Toma en consideración do recurso potestativo de reposición presentado pola profesora Ana Garriga Domínguez contra o acordo da COAP do día 10 de xullo de 2024 polo que se aproba o POD do curso 2024/25 do Departamento de Dereito Privado.
20. Elección dos seguintes membros das comisións delegadas do Consello de Goberno: Organización Académica e Profesorado (1 estudante); Planificación e Asuntos Económicos (1 estudante) e Extensión Universitaria e Estudantes (1 estudante).
21. Elección dun representante na Comisión de Reclamacións a Prazas de Profesorado Contratado: 1 estudante.
22. Elección de representantes no Comité de Dirección da EIDO: 1 estudante do ámbito Xurídico- Social e 1 estudante do ámbito Científico.
23. Quenda de intervencións.

1. Aprobación, se procede, da acta correspondente á sesión ordinaria do 27 de setembro de 2024.

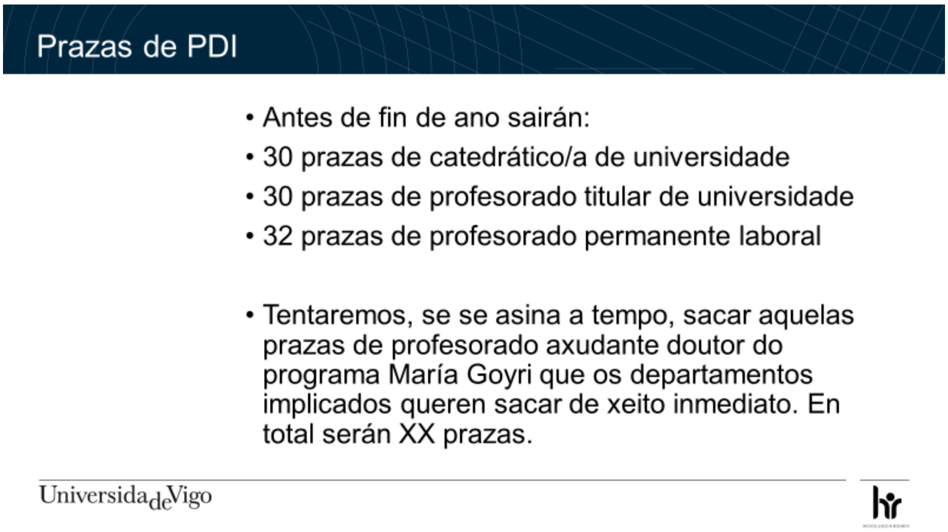
O reitor pide que se aprobe por asentimento.

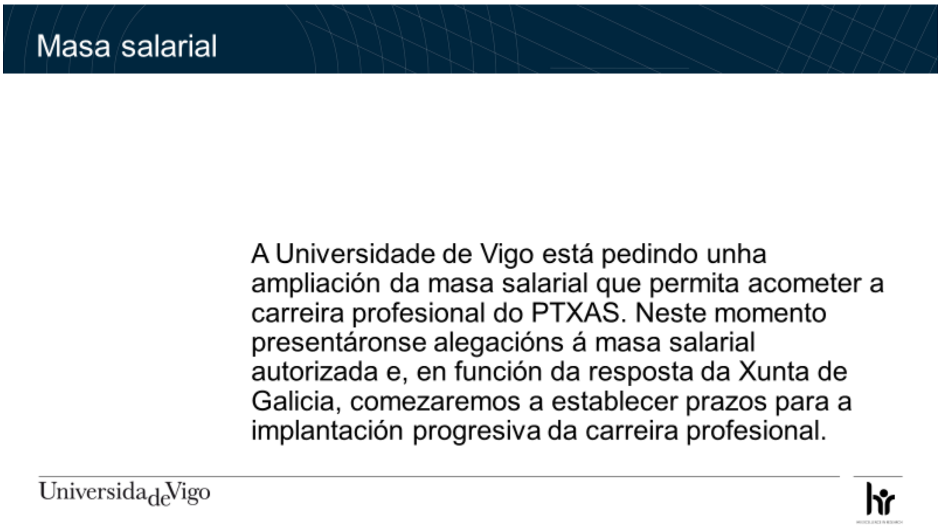
Apróbase a acta por asentimento.

2. Informe do reitor.

O reitor informa sobre os seguintes asuntos:

- Antonio Collazo foi nomeado secretario da comisión permanente da Conferencia de directores de escola de doutoramento, substituíndo á Universidade de Alcalá.
- Con respecto ás prazas de PDI, espera que se asinen antes do 13 de novembro as prazas do programa María Goyri que se explicitan a continuación:





- Homenaxe a Antonio Rifón.
- Visita do Secretario Xeral de Universidades ao CINBIO.
- Xornada da Comisión Sectorial de CRUE-Profesorado.
- Plenario da Comunidade de traballo Galicia-Norte de Portugal.
- María Emilia Casas Baamonde, Doutora Honoris Causa pola Universidade de Vigo. Dá as grazas a Jaime Cabeza polo bo traballo feito.
- Mesa de negociación: Aprobación dos contratos-programa cos departamentos, con cinco votos en contra (CIG) e 10 a favor da parte sindical.

Aprobación das normativas por asentimento.

- Xuntanza final para fixar o programa María Goyri.
- Recurso dos A2: resolución relativa á sentenza favorable ás persoas recorrentes A2. Imos executala. Tentamos chegar a acordos que evitasen a repetición do concurso, pero non foi posible.
- Xuntanza SIGMA UVigo. Compromiso de facer varios cambios e destinar persoas para que os problemas poidan arranxarse.
- Xuntanza da alianza Athena en Lublin. Agradece o compromiso de todas as persoas que participan no proxecto Athena.
- Mestrado universitario en Lingüística Aplicada: o Mestrado interuniversitario en Lingüística Aplicada debía solicitar unha modificación non substancial nas tres universidades para incorporar o ámbito de coñecemento correspondente ao anexo I do RD 822/2021, na convocatoria aberta no curso 2024/2025 correspondente ao calendario aprobado polas tres universidades do SUG. De acordo co dito calendario, non se presenta a dita modificación non substancial. A universidade coordinadora solicitoulle ao Ministerio a modificación non substancial no curso 2023/2024, sen aprobarse nos órganos de goberno da USC e da UVigo, e foi aprobada con efectos desde o 3 de outubro de 2024. Neste caso en particular non hai problema, posto que só había un ámbito no que asignar o dito mestrado: Filoloxía, Estudos Clásicos, Tradución e Lingüística. Mais desde a USC e a UVigo comunicóuselle á UDC que estas modificacións deben ser aprobadas polos órganos de goberno das universidades participantes no título conxunto.

<u>Remata o informe ás 10.20.</u>

2. Aprobación, se procede, da actualización do plan do selo HRS4R.

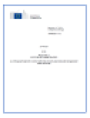
O reitor cede a palabra á vicerreitora de Investigación, Transferencia e Innovación, quen fai a seguinte presentación:

UNIVERSIDADE DE VIGO

HRS4R Action Plan 2023-2026

Inspiration

UVigo Strategic Plan 2021-2026



Legislation on HE & Research

- European Charter for Researchers
- Organic Law 2/2023 on the University System
- The Science, Technology and Innovation Act

HR AP 2023-2026

Researchers' R1-R4 Views & Needs

2023 EC HR Consensus Report (Renewal Phase)

HRS4R Action Plan 2023-2026

Gender Equality

5 GENDER EQUALITY

Equality Unit

Q4 2026

- Equal Opportunities & Inclusion (EO&I)
- EO&I Training
- EO&I Networking
- Gender Balance Promotion

KPI, Targets & Outcomes:

- Training events & Participants (R1-R4) / year
- Actions within the networks
- >50% of women in research government bodies by 2026

UNIVERSIDADE DE VIGO

HRS4R Action Plan 2023-2026

Open Science

VR for R&T&I
(+ Library)

Q1 2026

2

- Open Science (OS) Strategy
- Open Access (OA)
- Open FAIR Data & Infrastructures and Services for OS
- Citizen Science
- Diffusion and uptake of OS principles and practices

KPI, Targets & Outcomes:

- OS Policy & Strategy (+rules & norms on OS updated) by 2025
- Number of new/renewed transformative agreements
- 75% of scientific production in OA in 2026
- Data Management Plan protocol (CiGUS Centres)
- Events on Citizen Science
- Training contents created on OS

Universida de Vigo

HRS4R Action Plan 2023-2026

OS & Research Assessment

CoARA
Coalition for Advancing Research Assessment

VR for R&T&I
(+ Library)

Q4 2026

3

- CoARA-UVigo Strategy
- Involvement of the research community
- Change tools (metrics, criteria, application)
- Implementation
- Dissemination & Outreach

AP CoARA 2024-2027

KPI, Targets & Outcomes:

- Diagnosis of research activity assessment procedures
- New assessment criteria
- New application tools for the new assessment system
- 75% of research assessment procedures with new criteria by 2026

Universida de Vigo

UNIVERSIDADE DE VIGO

HRS4R Action Plan 2023-2026

Beyond frontiers & Newcomers programme

4

VR for Internationalisation
(+VR for R&T&I + IDS for R1+ OPI + FUVI+ Quality)

- Value of Mobility (all schemes)
- Early-career researchers R1&R2
- Welcome Manual for UVigo newcomers' researchers (v1)
- EURAXESS Centre

Q1 2026

KPI, Targets & Outcomes:
- Rules & Norms on Mobility updated by 2024
- % of R1-R2 with Mobility experience
- Welcome Package v1
- Number of visiting researchers
- 4,25/5 Visiting researchers' satisfaction level by 2026
- UVigo EURAXESS Centre Accreditation in 2024
- Membership in the EURAXESS Network (join their events and services)

Universidade Vigo

IDS: International Doctoral School
OPI: International Project Office
FUVI: UVigo Foundation

HRS4R Action Plan 2023-2026

OTM-R Progress

5

Management
(+VR for R&T&I +OPI +VR for Teaching Staff)

- OTM-R Strategy
- Standardize Research Selection & Recruitment procedures
- Selection Committees
- HR Offices reorganization

Q1 2026

KPI, Targets & Outcomes:
- OTM-R Policy
- Rules & norms on OTM-R updated by 2024
- % of job offers OTM-R + EURAXESS (English)
  - 100% of R1&R2 by 2024
  - 75% of R1-R4 by 2026
- Guidelines for selection (+training contents)
- HR organisational structure OTM-R oriented

Universidade Vigo

UNIVERSIDADE DE VIGO

HRS4R Action Plan 2023-2026

Research Environment

Management + VR for Planning (+ ORPS +Research & CAI Centres)

Q4 2025

6

- Safe Working Practices
- Research support staff (research managers & research technicians)
- Research support services
- Research infrastructures

KPI, Targets & Outcomes:

- % of laboratories reviewed
- Number of recruitments (OTM-R) & training events
- Organizational Charts & Service functions Handbook
- Number of maintenance actions performed
- Analytical study of data security

UniversidadeVigo

ORPS: Occupational Risk Prevention Service

HRS4R Action Plan 2023-2026

Participation in organisation governance

VR for R&T&I (+Management + General Secretariat)

Q1 2025

7

- Researchers representation in the information, consultation and decision-making bodies
- (including research managers & research technicians)

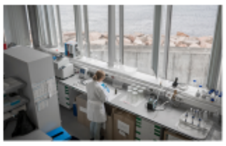
KPI, Targets & Outcomes:

- Rules & Norms on research staff participation (electoral body) updated and approved

UniversidadeVigo

HRS4R Action Plan 2023-2026

Funding and Salaries



Management + OPI
(+ IDS for R1 + SAID)

Q4 2024

8

- Attract talented R1&R2 researchers (strengthen scholarships programmes)
- Foster information on national + EU grant opportunities (newsletter)
- Rules concerning salaries for early-career researchers (R1&R2)

KPI, Targets & Outcomes:

- % of scholars broken down by funder/programme
- % of increasing of the amounts allocated to scholarships
- 6 newsletters / year
- Rules & Norms on R1&R2 salaries updated by 2024

UniversidadeVigo

SAID: Research and Development Support Service

HRS4R Action Plan 2023-2026

Life & Workload-Balance

Equality + VR for Planning & Sustainability
(+VR for R&T&I + Management + OMA)

Q1 2026

9

- Balancing Life & Workload measures
- Co-responsible Conciliation
- Wellness and Sustainability (environmental interventions well-being oriented)
- Clean mobility

KPI, Targets & Outcomes:

- 4th UVigo Equality Plan
- Number of interventions and events on:
    - Conciliation
    - Wellness and Sustainability
    - Clean mobility

UniversidadeVigo

OMA: Environment Office

HRS4R Action Plan 2023-2026

MSCA Green Charter as reference

Quality Assurance & Sustainability

Quality + VR for Planning & Sustainability

(+VR for R&T&I + Management + OMA)

Q4 2026

10

- Research Quality Management System
- (integrating ISO 9001 standards)
- MSCA Green Charter practices
- Consideration of international metrics to assess sustainability progress
- External Awards & Recognitions

KPI, Targets & Outcomes:

- Number of external awards (and success rate)
- CiGUS Accreditation for 4 of 5 Centres by 2026
- Green Energy:
  - >1.500 kW of installed Photovoltaic capacity by 2026
  - >1.500 MWh/yer of renewable energy Generation (PV) by 2026
- 25% reduction on Carbon Footprint by 2026
- GreenMetric performance > 8.500 by 2026

OMA: Environment Office

HRS4R Action Plan 2023-2026

Dissemination of Results & Public Engagement

UCC+I + R&D Office

(+VR for R&T&I + VR for Communication)

Q2 2026

11

- R&D&I Communication Plan
- Scientific dissemination contents
- R&D&I Transfer Plan
- Foster Knowledge Transfer activities
  - (collaborative R&D&I + contract research or research services + license agreements)
- Public engagement

KPI, Targets & Outcomes:

- 2023-24 UVigo Scientific Communication Plan
- Number of events/contents
- 1st UVigo Knowledge Transfer Plan by 2025
- Number of collaborations with entities (&amount M€)
- Number of spin-off

UCC+I: Scientific Culture Unit

UNIVERSIDADE DE VIGO

HRS4R Action Plan 2023-2026

12

International visibility

VR for R&T&I
(+ VR for International Relations + Library)

Q1 2025

- Research International Promotion
- Foster the use of ORCID and other identifiers in the scientific field
- Institutional identity in scientific information databases

KPI, Targets & Outcomes:

- Number of events and international collaborations
- % of UVigo researchers present in ORCID
- Number of platforms in which UVigo is present (events, membership –ASTP-…)

HRS4R Action Plan 2023-2026

13

Research teams transdisciplinary collaboration

OPI
(+VR for R&T&I + IDS for R1)

Q2 2025

- Dissemination of the research lines
- Foster collaboration among multidisciplinay research groups
- Foster interdisciplinary speaks (R1)

KPI, Targets & Outcomes:

- Number of events
- Number of multidisciplinary & transdisciplinary proposals
- Number of events (R1)

HRS4R Action Plan 2023-2026

Intellectual Assets

R&D Office
(+VR for R&T&I + IDS for R1)

Q2 2025

14

- Manage knowledge transfer indicators by scope and area
- AP for incentives and for raising awareness on intellectual property protection

KPI, Targets & Outcomes:

- Research Balanced Scorecard (BSC)
- % of increasing of Number of patents and other intellectual Assets.
- % of researchers protecting their knowledge

HRS4R Action Plan 2023-2026

Talent in Research

VR for R&T&I
(+Management +OPI + SAID)

Q3 2025

15

- Talent Strategy
- Research Talent Programmes
- Career Development Paths
- Fund-raising trough calls

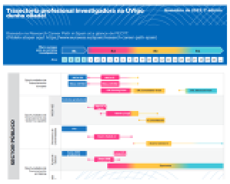
KPI, Targets & Outcomes:

- UVigo Talent attraction & retention Plan
- Number of contracts
- Events on EU calls → 8 by 2025
- 15% increase in the Success rate by 2025
- 31% increase of return (6M€/year) by 2025

UNIVERSIDADE DE VIGO

HRS4R Action Plan 2023-2026

Early-careers & Stability of employment



VR for R&T&I — Q1 2025

(+ VR for Communication)

16

- Fostering early-careers
- Researcher Career Path at a glance!

KPI, Targets & Outcomes:

- Plan for young researchers by 2025
- Researcher Career Path in UVigo at a glance!

  1st edition 2023

UniversidadeVigo

HRS4R Action Plan 2023-2026

Research Information System

VR for R&T&I — Q4 2024

(+ UAP +Quality)

17

- Dashboard of indicators for R&D&I (accountability and decision-making activities)

KPI, Targets & Outcomes:

- Research Balanced Scorecard (BSC) performance

UniversidadeVigo

UAP: Analysis and Programmes Unit

UNIVERSIDADE DE VIGO

HRS4R Action Plan 2023-2026

Skills training

ATHENA Soft Skills Academy

CPFP
(+ IDS for R1 +OPI +Library)

Q1 2026

18

- Training plan (researchers-oriented)
- Relevant topics:
  - Soft skills
  - Sustainability
  - OS
  - Digital resources and competitive calls
  - Scientific communication
  - Personal data protection
- Specific customized training for R1&R2 needs

KPI, Targets & Outcomes:
- 1st Training Plan researchers-oriented by 2024
- Number of events
- Number of participants

CPFP: School of Continuing Studies

HRS4R Action Plan 2023-2026

Supervision and Mentoring

IDS + VR for Students & Employability
(+ VR for R&T&I)

Q4 2025

19

MSCA Guidelines for Supervision as reference

- Supervision
- Mentoring
  - Network of mentors for R1&R2
  - Mentoring programmes within the EURAXESS network

KPI, Targets & Outcomes:
- Guide of good practices for supervision by 2025
- Number of events
- Number of R1&R2 mentees

UniversidadeVigo

CPFP: School of Continuing Studies

HRS4R Action Plan 2023-2026

Awareness & Communication on the Charter & HR Programme

Coordination WG

(+ VR for Communication +Government Team)

Q4 2025

20

- HR Strategy and Action Plan & Webpage visibility
- #HRS4R (institutional media & social networks)
- HR Excellence graphic guidelines
- HR Structure (WG + SC)
- Access in English to relevant documents for researchers (internationalisation & mobility)
- Feedbacks from Research stakeholders

KPI, Targets & Outcomes:

- Research Webpages revised & updated
- Number of dissemination events
- Number of social impacts
- New HR Structure by 2024
- Number of events

UniversidadeVigo

WG: Working Group
SC: Steering Committee

HRS4R Action Plan 2023-2026

Good practices in Research

Coordination WG

(+ IDS for R1 +OPI + Quality)

Q4 2025

21

- Fostering UVigo capacity building
  - Inside
  - Outside: best-in class institutions to exchange, from Spain or abroad
  - (e.g. FECYT – EURAXESS Spain)

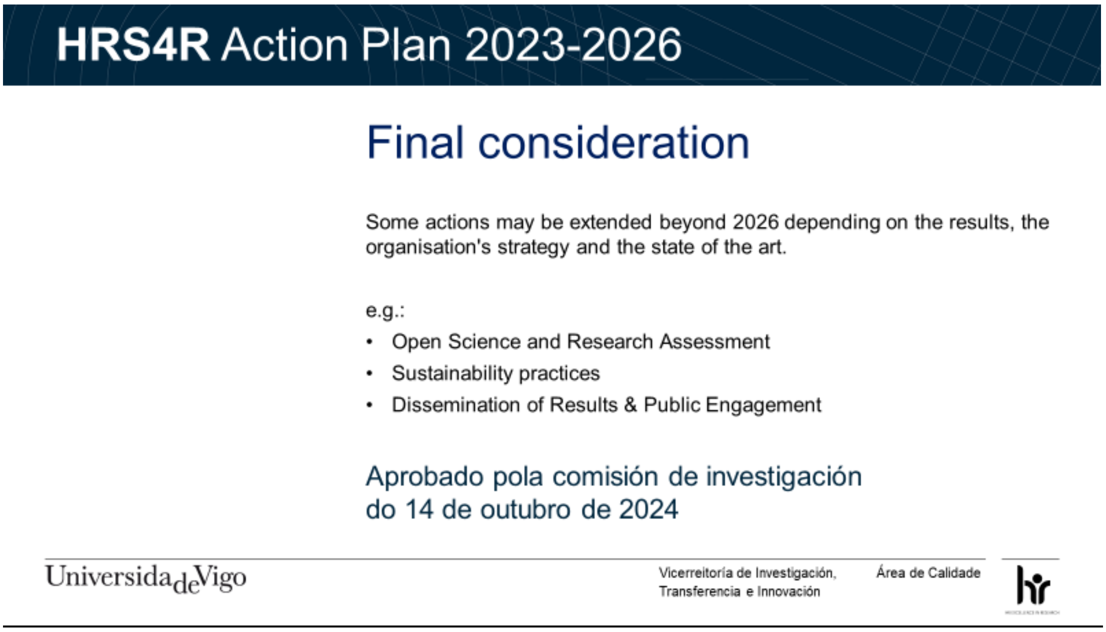
KPI, Targets & Outcomes:

- Numbers of good practices managed (identified + disseminated)
- Number of exchange organizations
- Number of good practices exchanged

UniversidadeVigo

WG: Working Group
SC: Steering Committee

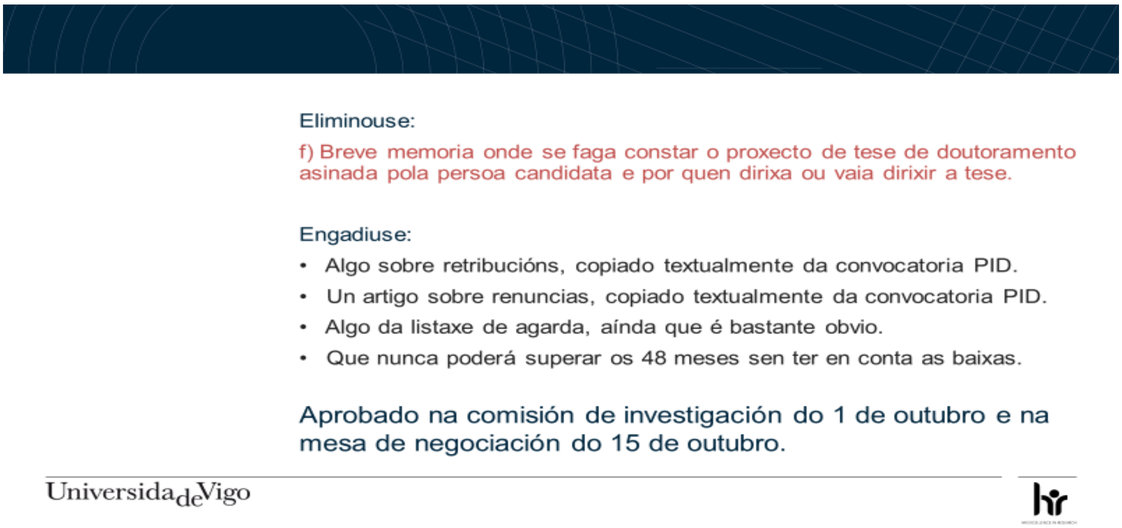
UNIVERSIDADE DE VIGO



Apróbase por asentimento.

4. Aprobación, se procede, da convocatoria das Axudas para a contratación de persoal investigador predoutoral en formación asociado aos "Proyectos de Generación de conocimiento 2023" (FPI 2024).

O reitor cede a palabra á vicerreitora de Investigación, Transferencia e Innovación, quen informa sobre os cambios da convocatoria:

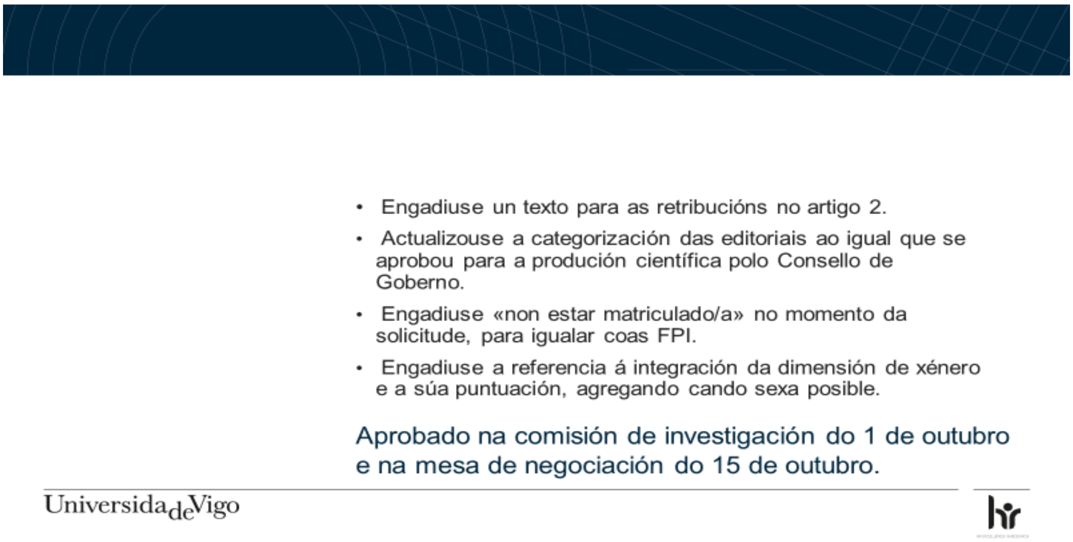


Intervén Rebeca Pilar Díaz Redondo para preguntar se se tratou na CRUE as baixas retribucións destas axudas, realmente dependendo das áreas de traballo, en concreto, polo que respecta á súa, son pouco competitivas. De feito, atópanse situacións nas que a enxeñeiros e enxeñeiras que están contratando por outras vías, por proxectos, estáselle pagando moito mais. Merma a captación de talento, unido a que hai unha nova normativa na universidade para intentar complementar, pero nesa normativa o que se pide é ter os complementos todos (para 4 anos) antes de firmar, e iso é practicamente imposible. Grupos que poden ter financiación ano a ano, pero non a 4 anos vista, todos os complementos mensuais nunha AEI. Non é unha cuestión persoal, por iso pregunta se se tratou na CRUE. Non saben que tipo de captación de talento se pode facer.
O reitor responde que non se tratou en concreto ese tema. Belén Rubio aclara que o salario está establecido polo EPIF, Estatuto do Persoal Investigador en Formación, igual para todos, comentando que quizais poderíase estudar se os complementos poden facerse ano a ano. Non se falou deste tema na CRUE. Vai ser difícil incrementar no que se formula.
O reitor comenta que quizais a vicerreitora podería estudar coa xerente para ver se se podería arranxar este problema, xa que estas axudas non se están equiparando, non é un problema soamente da súa área. A vicerreitora comentará na próxima reunión da CRUE, a mediados de novembro, esta cuestión.
Jacobo Porteiro intervén para dicir que a normativa de complementos é da UVigo, polo que no momento de sacar eses complementos se podería estudar, e súmase á petición de Rebeca Pilar Díaz Redondo.

Apróbase por asentimento.

5. Aprobación, se procede, da convocatoria das Axudas para a contratación de persoal investigador predoutoral en formación da Universidade de Vigo, 2025.

O reitor cede a palabra á vicerreitora de Investigación, Transferencia e Innovación, quen sinala algúns engadidos e actualizacións nas predocs da UVigo:



UNIVERSIDADE DE VIGO

Jaime González González intervén para dicir que se reduce o período de ausencia temporal máximo de 6 a 4 meses, como estaba previsto en anteriores convocatorias, limitando as opcións de realizar unha estancia mais longa, ou mais dunha, tendo en conta a vocación internacional dos investigadores da Universidade de Vigo. Quere saber se existe un motivo para esta redución, de loxística ou doutro tipo, ou se se podería haber mantido, de cara á futuras convocatorias.

A vicerreitora de Investigación comenta que concrete onde están eses 4 meses.

Anabel González Penín aclara que se reduciu a 4 meses (ao longo de 3 anos) porque se fala de contratos de 3 anos, e na Xunta de Galicia son 6 meses, pero contando con un contrato de 4 anos. O reitor indica que se tomará en conta para o ano que ven.

Rebeca Pilar Díaz Redondo comenta que ás veces é necesario realizar estadías máis longas, ou para saídas de campo nas que se toman mostras, etc. polo que non se debería limitar a 4 meses, ademais de crear diferenzas coas próximas convocatorias, algo que non lle parece axeitado.

Anabel González Penín aclara que as saídas de campo non se computan como estadías. Ademais, pola experiencia da xestión, a maior parte da xente o que fai son os 3 meses xustos para poder ter a mención internacional, en concreto en predocs non teñen ningunha petición que supere os 3 meses. Non se vai prexudicar a ninguén con este cambio. Vai saír con este período, e no futuro despois se analizará na Comisión de investigación.

O reitor comenta que hai dúas opcións, retirar o punto ou deixalo así ata unha próxima corrección.

Rebeca Pilar Díaz Redondo insiste en que non ven o motivo de recortalo, non oíu ningún motivo para recortalo.

O reitor comenta que hai unha solución, xa que Jaime González foi quen levantou este tema e forma parte da Comisión de Investigación. Se os representantes sindicais entenden que esta é unha modificación menor. Marta Pazos Currás afirma que non se dera de conta de esta redución, considerando que é unha modificación menor e pódese facer. Se somete a proposta con 6 meses, faise a corrección.

Apróbase por asentimento.

6. Aprobación, se procede, do Regulamento de réxime interno do Instituto de Investigación Lingua.

O reitor cede a palabra á vicerreitora de Investigación, Transferencia e Innovación, quen informa do seguinte xeito:

TÍTULO I. NATUREZA, RÉXIME XURÍDICO, OBXECTIVOS E FUNCIÓNS TÍTULO II. PERSOAL INTEGRANTE E COLABORADOR DO INSTITUTO TÍTULO III. ENTIDADES COLABORADORAS TÍTULO IV. ÓRGANOS DE GOBERNO E REPRESENTACIÓN TÍTULO V. ACTIVIDADE INVESTIGADORA DO INSTITUTO TÍTULO VI. IGUALDADE

TÍTULO VII. RECURSOS MATERIAIS, FINANCIAMENTO E XESTIÓN ECONÓMICA

15/12/2023, aprobado o instituto pola CI 5/7/2024, aprobación polo Claustro 30/7/2024, aprobación polo CG 7/10/2024, aprobación polo CS

Aprobado na comisión de investigación do 1 de outubro do 2024. Aprobado na sesión constitutiva do instituto do 21 de outubro do 2024

UniversidadeVigo

O reitor cede á palabra ao decano da Facultade de Filoloxía e Tradución, Xosé Montero Reguera, quen lembra que este Instituto é o resultado de moito traballo, moito esforzo, e quere recoñecer o traballo feito pola Comisión de Traballo ao longo de case 3 anos. Quere salientar o esforzo do profesor García Miguel, de Alexandre Rodríguez Guerra, de Pablo Romero Fresco, de Elena Sánchez Trigo e, por suposto, a quen coordinou todos estes esforzos, o profesor Javier Pérez Guerra. Invita á comunidade universitaria a adherirse a este proxecto dende a inclusividade, agarda que sexan moitos os investigadores e as investigadoras que poidan incorporarse, que consideren que este Instituto de Investigación sexa unha boa canle para os seus proxectos e investigacións. A vicerreitora de Investigación súmase a eses parabéns, así como o reitor.

Apróbase por asentimento.

7. Aprobación, se procede, dunha transferencia de crédito para varios centros de investigación.

O reitor cede a palabra á xerente, quen informa sobre o documento contable que conten as transferencias, e a MOTIVACIÓN, con respecto aos datos subministrados na documentación facilitada ao membros do Consello de Goberno:

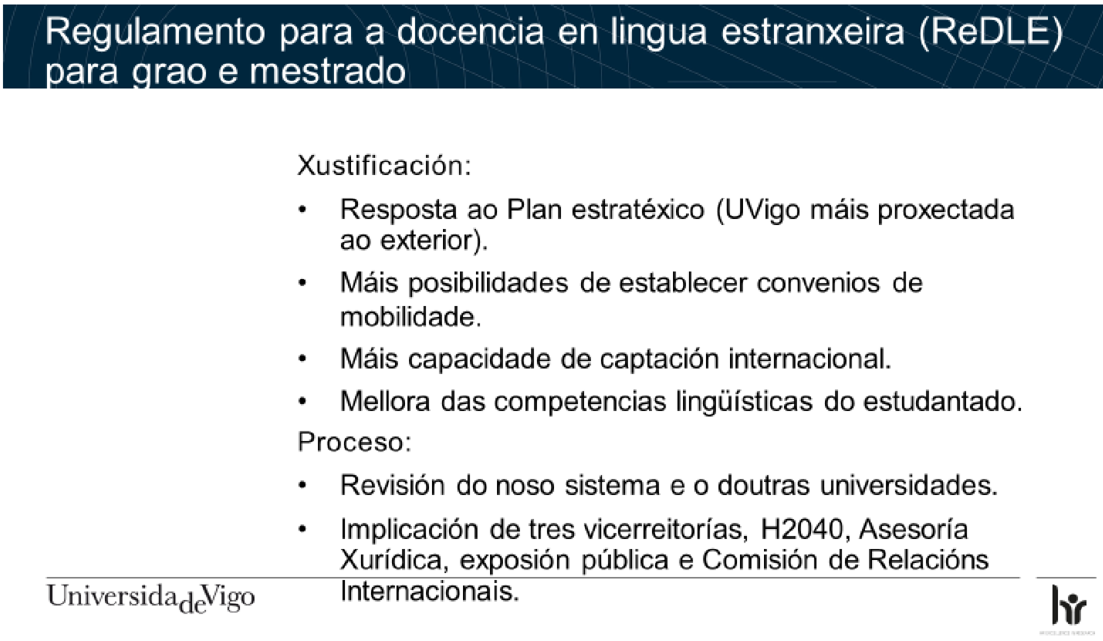
A Resolución do 19 de abril de 2024 pola que se conceden as axudas da Orde de 24 de outubro de 2023 pola que se establecen as bases reguladoras para a concesión, en réxime de concorrencia competitiva, da acreditación da excelencia (científica, técnica ou artística) e das axudas para a estrutura, a mellora e o apoio aos centros de investigación do Sistema Universitario de Galicia, susceptibles de ser cofinanciadas no marco do programa operativo Feder Galicia 2021-2027, e que

se convocaron durante o exercicio 2023 (código do procedemento ED431G) na que a Universidade de Vigo resultou beneficiaria dunha axuda con destino ao Atlantic, Centro de Investigacións Biomédicas e do Centro de Investigación Mariña para a acreditación, estrutura, mellora e apoio de centros de investigación do Sistema Universitario de Galicia, cofinanciada no marco do programa operativo Feder 2021-2027, convocada pola Orde do 24 de outubro do 2023, así como o seu recoñecemento como centro acreditado en excelencia, tralo acordo do Consello da Xunta de Galicia, como membro da rede CIGUS. No parágrafo 5 do anexo II da antedita Resolución establécese: "…no caso dos custos de contratación de persoal investigador ou auxiliar, os pagamentos das nóminas, seguridade social e IRPF dos meses de outubro e novembro de cada anualidade poderán presentarse como xustificantes para o cobramento da anualidade seguinte". Por todo o exposto anteriormente e para poder facer fronte o pagamento do persoal técnico que está a traballar no Atlantic, no Centro de Investigacións Biomédicas e no Centro de Investigacións Mariñas é necesario que se autorice a transferencia de crédito necesaria para facer efectivo o pago das nóminas do devandito persoal. Unha vez feitas as previsións de gastos para este exercicio económico na partida orzamentaria de orixe, existe crédito suficiente para atender esta modificación orzamentaria sen que afecte aos gastos previstos ata o final do exercicio.

Apróbase por asentimento.

8. Aprobación, se procede, do Regulamento para a docencia en lingua estranxeira nos centros da Universidade de Vigo (ReDLE).

O reitor cede a palabra á vicerreitora de Internacionalización, para que informe sobre o regulamento:



UNIVERSIDADE DE VIGO

Regulamento para a docencia en lingua estranxeira (ReDLE) para grao e mestrado

- Cambio de sistema: de convocatoria a regulamento.
- Denominación: Regulamento de docencia en linguas estranxeiras (ReDLE).
- Modalidades: A, B e C.
- Nivel de idioma do profesorado: de B2 pasa a C1/HELA.
- Recoñecementos e vantaxes para o PDI: na normativa de POD, descontos na matrícula de cursos no CdL e preferencia en convocatorias de mobilidade (en caso de empate).
- Entrada en vigor: curso 2025/2026.

Regulamento para a docencia en lingua estranxeira (ReDLE) para grao e mestrado

- Recoñecementos e vantaxes para o estudantado: no expediente académico aparecen as materias cursadas, inclusión no SET, descontos na matrícula de cursos no CdL e preferencia en convocatorias de mobilidade (en caso de empate).
- Entrada en vigor: curso 2025/2026.

UNIVERSIDADE DE VIGO

Regulamento para a docencia en lingua estranxeira (ReDLE) para grao e mestrado

Tramitación que seguiu o ReDLE

- Asesoría Xurídica
- Exposión pública
- Comisión de Relacións Internacionais (CRI)

Consello de Goberno

UniversidadeVigo

A profesora Rebeca Díaz intervén para facer varias consultas en relación con este regulamento:

- "En relación co indicado nas modalidades estratéxicas consulta o seguinte:
    1. Polo que se indica no texto da páxina 2 ("*Tendo en conta os obxectivos identificados e as diferentes situacións de partida dentro da nosa universidade, os centros da Universidade de Vigo poderán artellar a súa estratexia de docencia en lingua estranxeira nunha das tres modalidades seguintes*") non queda claro se as modalidades son por centro ou por titulación, dado que pode ser que un centro teña varias titulacións e que considere ter modalidades diferentes para cada unha delas.
    2. Na Modalidade A se indica que "*plans de docencia en linguas estranxeiras que presenten unha implantación de polo menos o 80% dos créditos ECTS da titulación, en lingua estranxeira*". Polo menos na titulación Grao en Enxeñaría de Enxeñaría de Tecnoloxías de Telecomunicación (un dos dous únicos graos en inglés da UVIGO), esta condición non se cumpre. A condición que se cumpre é a de ter polo menos o 80% dos créditos ECTS das materias comúns a todo o estudantado. A pregunta é como vai a afectar esta nova normativa a este grao, dado que o obxectivo sería manter o que xa temos e amplialo, non reducir o impacto da docencia en inglés.

  A vicerreitora de Internacionalización comenta que non vai penalizar, senón animar a que impartan esa docencia ata o 80%. Cre que se podería publicitar así.

- No punto 3.4 se indica que "*As vicerreitorías con competencias na materia poderán propoñerlle ao reitor a suspensión ou a desactivación dun plan de docencia en linguas estranxeiras cando nos últimos dous anos o número de estudantes matriculados no grupo en lingua estranxeira sexa inferior a 5*". Non queda claro se son 5 estudantes en cada curso académico, se son 5 en total nos dous cursos e tampouco se se ten en conta o estudantado que non sexa propio, é dicir, o estudantado de mobilidade Erasmus (por exemplo). Nas condicións xerais de mantemento de materias sempre se fala de alumnado propio, pero nesta

normativa de docencia en inglés a idea sería tamén dar servizo a estudantado estranxeiro que queira vir á nosa universidade, polo que sería convinte ter en conta este número á hora de decidir se desactivar ou non unha materia.

- No que se refire ao Artigo 4 a dúbida radica no HELA. Actualmente esta proba é para avaliar un nivel equivalente ao B2, modificarase o HELA para que avalíe un nivel equivalente ao C1 (o novo requisito para docentes)? É válido o HELA xa aprobado para o profesorado que está impartindo xa docencia en inglés?

- No que se refire ao Artigo 4, no punto 4.4, indícase que o alumnado cubrirá unha enquisa para avaliar o nivel de inglés do profesorado. Tendo en conta que o nivel esixido ao estudantado é equivalente a un B1 e a o profesorado o equivalente a un C1, non parece moi axeitado que estudantes con menor nivel de inglés avalíen o nivel de inglés dos equipos docentes. Ademais, é moi complicado para un/ha estudante diferenciar entre o nivel de inglés e a forma de impartir a docencia, polo que, o máis probable, é que pase a ser unha enquisa que simplemente avalíe a percepción da docencia en xeral, como a que xa están funcionando desde hai anos. Creo que este punto debería ser revisado ou eliminado.

Finalmente, e comentario xeral ao espírito desta normativa, no Artigo 2.1 se indica "*As xuntas de centro ou as xuntas de titulación, de selo caso, solicitaranlles ás vicerreitorías con competencias na materia, mediante unha proposta, a impartición de materias en lingua estranxeira nos prazos estipulados. As propostas deberán vir acompañadas do visto e prace dos departamentos vinculados á docencia en lingua estranxeira, no que se garantirá a impartición desta durante un mínimo de catro anos*".
Hasta o momento, a situación que tiñamos era a seguinte, polo menos nos dous graos que se imparten en inglés na EET e na EEI. Ambos graos nacen a raíz da convocatoria Ultreia financiada pola Xunta de Galicia. O compromiso era ter unha financiación externa para comezar e, despois, que as universidades garantisen a sostibilidade das titulacións. Polo tanto, levamos anos ofertando un grao en inglés que non ten esa condición temporal de 4 anos de duración. Este é un paso atrás porque teremos que ver se se mantén cada certo tempo, é dicir, non hai garantía para o estudantado que se matricule nestes graos.
A miña reflexión é como imos promocionar este tipo de titulacións entre o alumnado, especialmente o alumnado de fóra do EES, que ten que facer fronte a un custo de matrícula moito máis alto que o alumnado do EES e, ademais, se ten que desprazar desde lonxe e que ten que pelexar tamén cos visados. Catro anos non é unha duración apropiada e, ademais, depende de cando comece a contar esta fiestra temporal: se un/ha estudante chega na metade, só ten garantidos dous anos máis, pero non todo o período da titulación. Desde o meu punto de vista este é un cambio radical de filosofía na docencia en inglés que contradí as recentes declaracións dos tres reitores do SUG, publicadas na Voz de Galicia do día 27 de outubro, onde inciden en que a captación de estudantado de fóra de Galicia é esencial para garantir a supervivencia das universidades. Tamén contradí o indicado pola Vicerreitora ao presentar este regulamento e o que se falou en diferentes reunións previas ás que fun invitada na miña calidade de Directora da EET".

Hai debate entre a vicerreitora e Rebeca Díaz, destacando a vicerreitora de Internacionalización que é un regulamento moi complexo, que cando bote a andar necesitará modificacións e tamén poderase mellorar a redacción, deixando claro que os que tiñan o HELA antigo poderán seguir, pero, sempre que sexa posible, deberían intentar acceder a ter un C1, no prazo de 3 anos, pero non se vai penalizar

a ninguén. Ademais, engade que o espírito é transmitir a idea de que terán esa docencia 4 anos. Está bastante satisfeita con esta solución, pero alomenos os departamentos teñen que comprometerse 4 anos, para dar seguridade aos estudantes dun grao.

Jaime González intervén para comentar o punto 4.2, apartado d), onde se fala da acreditación do HELA. Fálase do feito de que será de balde para persoal do PDI da Universidade sempre e cando estea dispoñible para impartir docencia durante, polo menos, os 3 anos seguintes. Os predoutorais, pola duración dos seus contratos, non poden ver cuberta esta acreditación. O ve máis como un impedimento para que máis persoal poida animarse a participar desta docencia en inglés, e poidan ver un impedimento porque non teñan acreditada a gratuidade dos predoutorais.
A vicerreitora de Internacionalización comenta que supón que non deberían ter impedimento, aínda que se non teñen contrato coa UVigo non poderían impartir esa docencia, poderían deixalo mais explícito.
Jaime González fixo a HELA, e con esta nova normativa non podería porque non lle quedan 3 anos de contrato, aínda que tivera toda a vontade do mundo para facer esta docencia en inglés. A vicerreitora toma nota no caso dos predoutorais.

Mar Rodríguez intervén para comentar dúas cuestións, unha referida á propia docencia e outra como directora de Departamento. A primeira é que habitualmente imparte as materias en inglés, normalmente pensamos en alumnos españois, pero ela ten alumnos non soamente españois, senón tamén estranxeiros, Erasmus, cerca de 40 persoas en total no grupo de españois e Erasmus. Se dicimos que teñen que ser 5 alumnos, poñendo limitacións, se son Erasmus, que despois van a estar, hai que computar o alumnado total, contando tamén os Erasmus. A vicerreitora de Internacionalización comenta que os Erasmus se computan dentro deses 5, non hai ningunha dúbida.
Outra cuestión que quería comentar é o tema das acreditacións, xa que o que se pide ao estudantado é un B1, entende a filosofía, pero non cre que se deba mudar a un procedemento mais ríxido, xa que hoxe en día o estudantado ten como mínimo un B1 aínda que non o teña acreditado, evidentemente elixen a materia ou o grado en inglés porque coñecen o idioma, xa que é mais difícil en inglés, e non se esixe aos estudantes Erasmus. Os estudantes non deberían ter unha acreditación, da selectividade saen xa cun nivel B1. Ademais, o de cambiar un HELA parécelle un pouco raro, o feito de que teñan que volver a examinarse.

José Fariña Rodríguez, director da Escola de Enxeñaría Industrial, fai unha pregunta sobre a situación actual: Eles teñen un grado en Inglés, co 75% da docencia en inglés, derivado de Ultreia. ¿Que pasa coa matrícula que teñen neste momentos? Porque supón que este regulamento é un borrón e conta nova, e quere saber que sucede se non poden chegar as cifras esixidas do 80% de docencia en inglés.
Intervén a vicerreitora para dicir que non hai penalización, como sucedía antes, e que se poden engadir materias novas, algo que non se podía facer ata o de agora.
O director continúa dicindo que este ano non acadan ese 80%, e quere saber se vai ser flexible, se poden seguir mantendo o grado en inglés.

Intervén a continuación Arno Formella para dicir que está bastante de acordo con Rebeca Díaz. Ademais, na normativa non se fala nada dos nativos, e teñen como nativo o inglés, alemán e portugués, cre que se debería ter en conta á hora de pedir os certificados a condición de nativos, e dicir “certificados ou equivalentes”.

Miguel Piñero cre que solicitar aos estudantes un certificado en inglés á hora de matricularse na materia non é o axeitado. Debe cumprir un mínimo, pero o ve como unha limitación se poden acreditar sen certificados o seu dominio da lingua inglesa. Explica a súa propia experiencia en Venezuela e Estados Unidos, non parecéndolle lóxico a acreditación, parécelle moi limitante. Poñerllo como un requisito parécelle que está mal. Ten un coste moi alto, cre que se demostran que coñecen moi ben o idioma non se debería esixir ese certificado de inglés.
Jaime González apoia a intervención de Miguel Piñero.

O reitor comenta que o 80% se podería modificar en materias de formación básica e obrigatoria. No tema do mantemento de 4 anos, podemos poñer que se poderá renovar anualmente, podemos facer constar tamén que, no caso que se extinga a docencia en inglés, podería engadirse que poderían facelo por dous anos mais.

Rebeca agradece a modificación que comenta o reitor e manifesta que estaba moi contenta de que se retomase o traballo nesta normativa, despois de 6 anos en suspenso. Indica que, se é posible, se insista no tema de facilitar que as titulacións en inglés poidan ter continuidade máis aló dos 4 anos indicados nesta normativa, en especial para o alumnado de fóra do EEES, que pagan unha matrícula moi elevada.

A vicerreitora agradece a Rebeca as súas suxestións con respecto á normativa.

O decano da Facultade de Filoloxía e Tradución, solicita que non sexa solo o Centro de Linguas, senón que a Facultade poida ter as mesmas competencias que o centro de Linguas, xa que poden habilitar incluso como doutores/as e se teña en consideración esta proposta. A vicerreitora comenta que non ten que ser solo no Centro de Linguas, senón que pode facerse nun centro certificador.

Queda para ter en conta as modificacións que deben contemplarse no Regulamento, incluíndo clarexar que os alumnos Erasmus e internacionais se contabilicen.

Apróbase por asentimento.

9. Aprobación, se procede, dos criterios de elaboración da programación docente anual (PDA) para o curso 2025/26.

O reitor cede a palabra ao vicerreitor de Titulacións e Innovación Docente,

UNIVERSIDADE DE VIGO

Informado favorablemente por asentimento da COAP o 18 de outubro de 2024

- Curso 2025/2026: manter os mesmos criterios, con pequenas modificacións.
- Actualización de datas.
- Eliminación do anexo correspondente aos recoñecementos de actividades de xestión e de apoio nos centros/campus que se incluirá na Normativa de dedicación e de recoñecementos docentes do profesorado.

Informado favorablemente por asentimento da COAP o 18 de outubro de 2024

- Elaboración da PDA de grao:
- Oferta de materias en inglés:
  - A oferta de materias en inglés será a correspondente á aprobación por parte da Vicerreitoría de Internacionalización segundo o Regulamento para a docencia en lingua estranxeira nos centros da Universidade de Vigo. Non poderá ofertarse docencia en inglés fóra da proposta achegada pola Vicerreitoría de Internacionalización, agás nos casos nos que a docencia en inglés se recolla na memoria de verificación do título e naquelas materias nas que esta lingua sexa vehicular.
  - Todo o profesorado que imparte docencia nestas materias debe contar coa acreditación requirida no Regulamento para a docencia en lingua estranxeira nos centros da Universidade de Vigo.

Informado favorablemente por asentimento da COAP o 18 de outubro de 2024

- Elaboración da PDA de mestrado:
  - A coordinación de todas as materias corresponderalle ao persoal docente da Universidade de Vigo segundo a normativa da Universidade de Vigo. No caso dos mestrados interuniversitarios, se o coordinador/a global da materia é un profesor/a en plantilla doutra universidade, será necesario nomear unha coordinación local dentro do persoal docente da Universidade de Vigo segundo a normativa da Universidade de Vigo. No caso excepcional de que o coordinador/a non teña carga docente no mestrado deberá ter asignadas cero horas.
  - Oferta de materias en inglés:
  - A oferta de materias en inglés limitarase aos casos nos que esta se recolla na memoria de verificación do título ou naquelas materias nas que esta lingua sexa vehicular. Todo o profesorado que imparte docencia nestas materias debe contar coa acreditación requirida no Regulamento para a docencia en lingua estranxeira nos centros da Universidade de Vigo.

UniversidadeVigo

Rebeca Díaz ten unha dúbida. Agora, co novo sistema de xestión académica, xa non é posible que unha persoa sexa coordinador dunha materia sen ter docencia, polo que parécelle raro que non poidas ser coordinador dunha materia pero si dunha titulación. Vaise poder facer? polo que pregunta se unha persoa que sexa coordinador mais de xestión, no mestrado, podería facelo. O vicerreitor responde que isto no mestrado non sucede.

<u>Apróbanse por asentimento.</u>

10. Aprobación, se procede, dos requisitos e a selección de prazas no marco do Programa María Goyri.

O reitor fala da importancia dos dous seguintes puntos, antes de ceder a palabra á vicerreitora de Profesorado e Ordenación Académica para que presente o programa María Goyri: o reitor incide que na remuda conseguimos que a curva da idade media empezara a baixar. O segundo punto importante era o desequilibrio de ámbitos, que estamos intentando reequilibrar, e se vemos os datos son bastante bos. Hai máis cousas, temos unha visión con respecto aos departamentos, para darlles ferramentas para poder asinar a docencia como corresponde. No tema do María Goyri, aceptar este regalo, non podemos mudar ningunha coma, pero en todo caso vennos moi ben, estamos a falar da remuda global do noso profesorado.
Intervén a continuación a vicerreitora de Profesorado e Ordenación Académica, presentando o programa coa seguinte presentación:

Programa María Goyri

MINISTERIO DE CIENCIA, INNOVACIÓN Y UNIVERSIDADES
XUNTA DE GALICIA
UNIVERSIDADE DA CORUÑA
USC UNIVERSIDADE DE SANTIAGO DE COMPOSTELA
UniversidadeVigo

Antigo Plan Integra

Convenio entre el Ministerio de Ciencia, Innovación y Universidades, la Consejería de Educación, Ciencia, Universidades y Formación Profesional de la Xunta de Galicia y las Universidades de A Coruña, Vigo y Santiago de Compostela para la implementación del Programa de Incorporación de Talento Docente e Investigador a las Universidades Públicas Españolas, en ejecución de lo dispuesto en el Capítulo IV de la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario.

Programa María Goyri

Cuarta. Obligaciones de las partes.

3. Corresponde a las Universidades de A Coruña, Vigo y Santiago de Compostela (en adelante, UPGAL) en el ámbito del presente convenio:
   a. Utilizar estas plazas que se crean y provisionan al amparo de este Programa y de este Convenio para responder exclusivamente a los cambios de dedicación del Profesorado Asociado y del Profesorado Ayudante Doctor como consecuencia de la implementación de la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo.

De acordo con esta cláusula, **a Xunta reclamou** o 27 de xullo as unidades docentes con profesorado **asociado a máis de 120 horas** (carga docente do profesorado asociado LOSU) e **axudante doutor a máis de 180 horas** (carga docente do profesorado axudante doutor LOSU)

Programa María Goyri

Unidades docentes	Prazas AxD no Integra	PA e AxD con exceso
X14-A0105-P	5	15
H12-A0814-V	3	9
X09-A0650-V	3	8
X01-A0805-O	3	7
X04-A0215-OP	2	6
T03-A0600-V	2	6
H09-A0185-P	2	5
T03-A0590-V	2	5
X01-A0813-O	2	5
C01-A0413-P	2	5
X05-A0187-P	2	5
T05-A0605-V	2	4
X10-A0735-O	2	4
X11-A0775-OPV	2	4
X03-A0170-OV	2	4
X02-A0165-V	2	4
T03-A0545-OV	1	4
T13-A0560-V	1	2
T07-A0520-V	1	2
X10-A0735-P	1	3

Unidades docentes	Prazas AxD no Integra	PA e AxD con exceso
X13-A0140-OPV	1	2
X09-A0095-V	1	2
T01-A0515-V	1	2
H07-A0260-P	1	2
X03-A0175-OV	1	2
X09-A0650-O	1	2
T06-A0295-V	1	2
X03-A0135-V	1	2
X05-A0205-O	1	2
C06-A0015-O	1	2
T07-A0520-O	1	2
T05-A0065-OV	1	2
X01-A0740-O	1	2
X02-A0165-O	1	2
T15-A0075-O	1	2
C06-A0015-V	1	1
T15-A0570-V	1	1
X05-A0193-O	1	1
X02-A0130-O	1	1
H04-A0335-V	1	1
X11-A0070-P	1	1

UniversidadeVigo

Intervén a continuación o reitor para dicir que este punto e o seguinte van xuntos.

<u>Apróbase por asentimento.</u>

11. Aprobación, se procede, das unidades docentes seleccionadas para a saída de prazas de profesorado axudante doutor no contrato- programa, así como do número de prazas para cada unha delas.

O reitor cede a palabra á vicerreitora de Profesorado e Ordenación Académica, quen expón seguidamente do programa María Goyri este, deixando a quenda de intervencións para o final deste punto e o anterior, que están relacionados. A vicerreitora comenta que son 37 Departamentos os involucrados, e moitas máis as unidades docentes. Explica as seguintes diapositivas de xeito moi completo, para que se poidan entender ben no seu contido, falando do bo traballo que fixeron as unidades docentes. Quere agradecer de xeito sincero a todos os directores/as de departamento, aos que forman a COAP, e á mesa de negociación, que fixeron posible que se fagan realidade estes contratos programa, falando incluso das anualidades previstas.

UNIVERSIDADE DE VIGO

Contrato-programa

CRITERIOS APLICADOS NA SELECCIÓN DE UNIDADES DOCENTES PARA A SAÍDA A CONCURSO DE PRAZAS DE PROFESORADO AXUDANTE DOUTOR NO MARCO DO CONTRATO-PROGRAMA

Os criterios empregados para a selección das unidades docentes foron:

1. Folgura da unidade docente.
2. Aumento da carga docente pola implantación de novas titulacións.
3. Remuda xeracional (previsión de xubilacións a cinco e 10 anos).

Todas as unidades docentes cun déficit de capacidade docente superior a 240 horas (folgura por debaixo de -240 horas) entraron no contrato-programa.

Contrato-programa

Departamento	Unidade docente	2024	2025	2026	2027	MARÍA GOYRI	PRAZAS ASIGNADAS	PRAZAS DISCRECIONAIS	FOLGURAS (XUÑO 2024)	% Xubilación nos vindeiros 5 anos	% Xubilación nos vindeiros 10 anos	CARGA SIGNIFICATIVA EN NOVOS GRAOS	PRAZAS SOLICITADAS
X09	0650-V		1	1	2	3	7		-2396	0,3	19	Área moi transversal	9
T15	0570-O	3	2	1	1	1	9	1 PPL	-2376	19	6	Medra moito polo Grao en Intelixencia Artificial	13
X14	0105-P					5	5		-2112	4	15		5
X05	0245-P	1	2	2	1		6		-1919	6	12		7
H09	0185-P		2	2	1	2	7		-1743	40	54	Medra polo Grao en Deseño	7
H12	0814-V		1			3	4		-1511	7	36	Medra polo Grao en Relacións Internacionais	0
X04	0215-OP			1	2	2	5		-1510	17	42		5
T01	0305-V	3	1	1	1		6		-1442	37	64		6
T02	0535-V	2	1	1	1		5		-1431	8	64		5
X07	0230-V		2	2	1		5		-1337	31	45		6
H04	0345-PV		2	1	1		4		-1323	8	16	Área moi transversal	4
H08	0690-P	1	2	1	1		5		-1318	0	50	Medra polo Grao en Deseño	5
H10	0567-PV		2	2	1		5		-1258	40	60		5
T16	0595-V	2		1	1		4		-1163	38	63		4
X01	0805-O					3	3		-1115	20	20		3
T05	0605-V				1	2	3		-1054	0	0		3
T03	0590-V			1		2	3		-1048	0	8	Grao en Aeroespacial	4
T11	0785-V		1		1		2		-950	13	35		2
T13	0560-V					1	1		-930	7	14		1
T07	0520-V			2	1	1	4		-907	15	46		4
X01	0813-O			1		2	3		-844	0	20		3
T03	0600-V				1	2	3		-833	0	0	Grao en Aeroespacial	3
X07	0230-O		1	1			2		-799	11	33		2

UNIVERSIDADE DE VIGO

Contrato-programa

Departamento	Unidade docente	2024	2025	2026	2027	MARÍA GOYRI	PRAZAS ASIGNADAS	PRAZAS DISCRECIONAIS	FOLGURAS (XUÑO 2024)	% Xubilación nos vindeiros 5 anos	% Xubilación nos vindeiros 10 anos	CARGA SIGNIFICATIVA EN NOVOS GRAOS	PRAZAS SOLICITADAS
H07	0260-P		1		1	1	3		-789	77	92	Área en perigo	3
T06	0500-P	2		1			3		-774	40	40		3
T03	0545-OV	1			1	1	3		-773	0	11	Grao en Aeroespacial	3
T15	0075-O		1	1	1	1	5	1 PPL	-770	0	20	Medra moito polo Grao en Intelixencia Artificial	6
X10	0735-O					2	2		-709	17	50		2
T17	0596-OV		2		1		3		-700	30	50		3
C01	0630-V	1		1			2		-697	50	100 (a UD queda baleira)		2
X11	0070-P			1		1	2		-691	0	14		2
X13	0150-OPV	2					2		-679	0	0		3
C01	0413-P				1	2	3		-675	0	0		2
X13	0140-OPV				1	1	2		-670	0	0		2
C05	0265-V		2				2		-651	15	23	Área moi transversal	2
X10	0735-P				1	1	2		-640	0	33		2
X05	0205-O					1	1		-629	UD sen permanente	0		2
T01	0515-V	1				1	2		-624	0	67		2
X09	0095-V				1	1	2		-616	25	38		2
X11	0775-OPV					2	2		-563	0	38		2
H04	0320-V	2					2		-559	0	67	Área moi transversal	2
X05	0193-P	1					1		-548	0	0	Grao en Deseño	1
H04	0345-O		1				1		-518	0	33	Área moi transversal	1
X03	0170-OV					2	2		-506	0	0		2
T08	0385-V				1		2	1 PPL	-500	30	50	Captación de talento	1
X03	0175-OV		1			1	2		-493	0	0		2
H03	0370-V		1	1	1		3		-486	30	80		2
X09	0650-O		1			1	2		-459	0	0		2
X06	0225-P						1	1 TU	-444	0	0	Captación de talento	1

Contrato-programa

Departamento	Unidade docente	2024	2025	2026	2027	MARÍA GOYRI	PRAZAS ASIGNADAS	PRAZAS DISCRECIONAIS	FOLGURAS (XUÑO 2024)	% Xubilación nos vindeiros 5 anos	% Xubilación nos vindeiros 10 anos	CARGA SIGNIFICATIVA EN NOVOS GRAOS	PRAZAS SOLICITADAS
X10	0675-P	1					2	1 TU	-429	60	80	Captación de talento	2
T06	0295-V					1	1		-423	13	13		1
H05	0465-OP	1					1		-413	33	33		1
X05	0189-P	1					1		-400	0	0		1
X03	0135-V					1	1		-399	0	50		1
X02	0165-V					2	2		-398	0	17		1
X02	0130-O					1	1		-394	0	0		1
H04	0335-V			1		1	2		-390	25	75	Área moi transversal	1
C06	0015-O					1	1		-375	33	33		1
T07	0520-O					1	1		-372	25	25		1
H05	A0450+A0455-OP			1			1		-372	0	0		1
C06	0015-V					1	1		-358	0	25		1
X05	0187-P					2	2		-357	13	13		2
T05	0065-OV					1	1		-348	8	31		
X09	0650-P	1					1		-345	0	0		1
T15	0570-V					1	1		-344	20	20		1
C05	0265-O		1				1		-330	0	0	Área moi transversal	1
X01	0740-O					1	1		-330	UD sen permanente	0		1
X02	0165-O					1	1		-307	0	50		1
X02	0155-V	1					1		-288	0	0		1
X08	0480-V			1			1		-280	67	100 (a UD queda baleira)		2
X01	0620-O						1	1 TU	-279	Área sen permanente	0	Captación de talento	1
X03	0160-OV			1			1		-278	0	0		1
C02	0063-O				1		1		-276	0	0		1
X05	0193-O	1				1	2		-260	50	50		2

UniversidadeVigo

UNIVERSIDADE DE VIGO

Contrato-programa

Departamento	Unidade docente	2024	2025	2026	2027	MARÍA GOYRI	PRAZAS ASIGNADAS	PRAZAS DISCRECIONAIS	FOLGURAS (XUÑO 2024)	% Xubilación nos vindeiros 5 anos	% Xubilación nos vindeiros 10 anos	CARGA SIGNIFICATIVA EN NOVOS GRAOS	PRAZAS SOLICITADAS
H05	0430-O	1					1		-252	100 (a área queda baleira)	100 (a área queda baleira)		1
C05	0265-P			1			1		-250	0	33	Área moi transversal	1
H04	0320-O	1					1		-248	0 (UD sen permanente)	0 (UD sen permanente)	Área moi transversal	1
T11	0785-O				1		1		-242	0	0		1
T04	0555-V								-240	4	25		0
X01	A0680-O								-239	0	25		0
X05	A0195-O								-218	0	0		0
X01	A0730-O								-215	50	50		0
C01	A0410-P								-206	100 (a UD queda baleira)	100 (a UD queda baleira)		0
X05	A0205-P								-203	0	0		0
X07	A0230-P								-202	UD sen permanente	UD sen permanente		0
X05	A0245-O								-196	0	0		0
X03	A0135-O								-195	100 (a UD queda baleira)	100 (a UD queda baleira)		0
X05	A0210-O								-172	0	0		0
T06	A0710-V								-166	0	0		0
X05	A0195-P								-158	0	0		0
X01	A0725-O								-150	Área sen permanente (PA)	Área sen permanente (PA)		0
X02	A0381-V								-149	0	0		0
T02	A0535-O								-132	0	0		0
X09	A0095-P								-132	0	0		0
X11	A0070-O								-128	0	0		0
C01	A0090-P								-127	0 (sen permanente)	0 (sen permanente)		0

Contrato-programa

Departamento	Unidade docente	2024	2025	2026	2027	MARÍA GOYRI	PRAZAS ASIGNADAS	PRAZAS DISCRECIONAIS	FOLGURAS (XUÑO 2024)	% Xubilación nos vindeiros 5 anos	% Xubilación nos vindeiros 10 anos	CARGA SIGNIFICATIVA EN NOVOS GRAOS	PRAZAS SOLICITADAS
H04	A0335-O								-121	0	0		0
H10	A0567-O								-120	0	0		0
H05	A0485-O								-116	0	100 (a área queda baleira)		0
T05	0510-V								-112	0 (sen permanente, profesorado asociado)	0 (sen permanente, profesorado asociado)		0
H03	0370-P								-105	0	67		0
H12	A0575-V								-103	33	67		0
X03	A0125-P								-102	0	0		0
T16	A0595-P			1			1		-101	100 (a área queda baleira)	100 (a área queda baleira)	Área con grandes problemas para atraer persoal	1
H05	A0695-O								-99	0	0		0
X01	A0030-O								-95	0	0		0
X11	A0070-V								-90	0 (UD sen permanente)	(UD sen permanente)		0
H03	A0370-O								-88	0	100 (a UD queda baleira)		0
T16	A0595-O								-86	100 (vaille ceder esa materia ao T17)	0		0
C01	A0770-P								-84	100 (a UD queda baleira, teñen un asociado)	100 (a UD queda baleira, teñen un asociado)		0
T04	A0555-P								-73	0	0		0
X02	A0381-O								-72	0	0		0
X05	A0187-O								-72	0	0		0
T03	A0590-O								-70	0	8		0
X03	A0470-O								-69	0 (sen permanente, teñen un asociado)	0 (sen permanente, teñen un asociado)		0

Contrato-programa

Departamento	Unidade docente	2024	2025	2026	2027	MARÍA GOYRI	PRAZAS ASIGNADAS	PRAZAS DISCRECIONAIS	FOLGURAS (XUÑO 2024)	% Xubilación nos vindeiros 5 anos	% Xubilación nos vindeiros 10 anos	CARGA SIGNIFICATIVA EN NOVOS GRAOS	PRAZAS SOLICITADAS
X05	A0189-O								-52	0	0		0
X03	A0125-V								-48	0	25		0
X04	A0625-O								-39	0	0		0
X02	A0180-O								-37	0	0		0
X01	A0740-V								-36	0	0		0
X01	A0730-P								-35	0	100 (a UD queda baleira)		0
C10	A0427-O								-34	100 (a área queda baleira)			0
T06	A0505-O								-31	0	0		0
T03	A0495-O	1		1			2		-28	0	0	Medran moito polo Grao en Aeroespacial	2
C07	A0750-O								-22	0	0		0
X11	A0383-P								-18	0	100 (a UD queda baleira)		0
C06	A0005-V								-18	0	50		0
T06	A0505-P								-16	0	0		0
T04	A0780-O								-7	0	25		0
H08	A0270-P								-7	0	0		0
X03	A0470-V								-5	0	0		0
C04	A0220-O								-4	0	0		0
H03	A0355-V								0	0	0		0
T01	A0305-O								0	0	0		0
T02	A0535-P								0	0 (sen permanente, profesorado asociado)	0 (sen permanente, profesoradfo asociado)		0
T03	A0590-P								0	0	0		0
T03	A0600-O								0	0	0		0

Contrato-programa

Departamento	Unidade docente	2024	2025	2026	2027	MARÍA GOYRI	PRAZAS ASIGNADAS	PRAZAS DISCRECIONAIS	FOLGURAS (XUÑO 2024)	% Xubilación nos vindeiros 5 anos	% Xubilación nos vindeiros 10 anos	CARGA SIGNIFICATIVA EN NOVOS GRAOS	PRAZAS SOLICITADAS
T05	A0605-O								0	0	0		0
T05	A0605-P								0	0	0		0
T08	A0398-P								0	0	0		0
T14	A0800-O								0	0	0		0
T15	A0570-P								0	0	0		0
X03	A0135-P								0	0	0		0
X03	A0170-P								0	0	0		0
X04	0625-P								0	0	0		0
X14	0105-V								0	UD sen permanente	UD sen permanente		0
C06	0440-V								2	0	100 (a área queda baleira)		0
T01	0515-O								4	0	0		0
C10	0427-V								5	100 (a UD queda baleira)	0		0
H04	0335-P								5	0	0		0
H11	0796-V								8	50	100 (a área queda baleira)		0
C01	0615-P								10	0	100 (a área queda baleira)		0
C02	0240-O								16	20	40		0
H05	0490-V								16	0	0		0
X02	0155-O								17	0	0		0
X09	0095-O								18	0	33		0
H05	0085-O								26	0	100 (a área queda baleira)		0
C06	0005-O		1				1		27	100 (a UD queda baleira)	100 (a UD queda baleira)	Área con grandes problemas para atraer persoal	1
T08	0038-V								27	0	100 (a área queda baleira)		0

UNIVERSIDADE DE VIGO

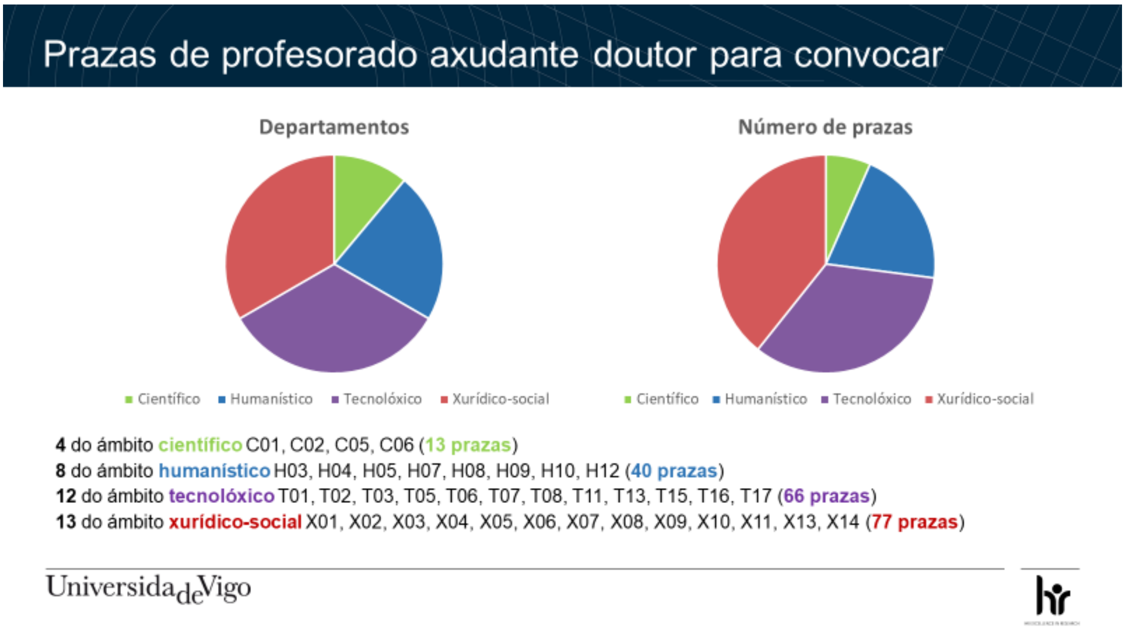
Contrato-programa

Departamento	Unidade docente	2024	2025	2026	2027	MARÍA GOYRI	PRAZAS ASIGNADAS	PRAZAS DISCRECIONAIS	FOLGURAS (XUÑO 2024)	% Xubilación nos vindeiros 5 anos	% Xubilación nos vindeiros 10 anos	CARGA SIGNIFICATIVA EN NOVOS GRAOS	PRAZAS SOLICITADAS
H05	0010-P								35	0	100 (a UD queda baleira)		0
H11	0583-V								40	0	40		0
C01	0050-V								41	38	75		0
H05	0490-O								42	0	50		0
X02	0180-V								59	0	0		0
T05	0510-O								67	0	100 (a UD queda baleira)		0
C06	0200-OP								70	0	0		0
T08	0385-P								71	0	50		0
C10	0280-V								75	17	67		0
C04	0819-O								76	0	0		0
X06	0225-V								78	4	30		0
C01	0027-P								80	0	0		0
C03	0060-V								82	0	60		0
X08	0480-O								88	0	100 (a UD queda baleira)		0
H05	0010-O								89	0	0		0
C02	A0412-V								95	25	50		0
T08	A0405-O								108	0	100 (a área queda baleira)		0
T06	A0705-P								108	33	33		0
C01	A0660-V								111	0	50		0
C02	A0240-V								136	0	50		0
T06	A0790-V								138	0	100 (a área queda baleira)		0
T08	A0647-O								144	0	0		0
C11	A0755-O								154	0	0		0
C02	A0240-P								160	0	100 (a UD baleira)		0

Contrato-programa

Departamento	Unidade docente	2024	2025	2026	2027	MARÍA GOYRI	PRAZAS ASIGNADAS	PRAZAS DISCRECIONAIS	FOLGURAS (XUÑO 2024)	% Xubilación nos vindeiros 5 anos	% Xubilación nos vindeiros 10 anos	CARGA SIGNIFICATIVA EN NOVOS GRAOS	PRAZAS SOLICITADAS
H05	A0450-V								171	50	50		0
X03	A0125-O								174	0	0		0
C04	A0220-P								186	0	50		0
C03	A0566-V								193	33	67		0
T11	0250-V								213	0	50		0
H03	A0355-O								229	0	100 (a área queda baleira)		0
C01	A0410-V								231	0	43		0
T08	0398-V								248	25	50		0
C09	A0760-V								258	40	70		0
T06	0505-V								260	0	25		0
X06	A0225-O								275	0	0		0
X08	A0415-V								299	0	35		0
C12	A0765-O								307	0	0		0
C01	A0630-O								348	0	67		0
H05	A0033+A0445-O								372	0	67		0
T08	A0385-O								384	0	25		0
C07	A0750-V								520	30	40		0
C12	A0765-V								712	25	40		0
T04	A0555-O								727	11	11		0
C03	A0420-V								797	10	42		0
C04	A0220-V								1095	7	47		0
T08	A0398-O								1189	0	9		0
C04	A0819-V								1354	20	50		0
C07	A0640-O								1588	7	13		0
T14	A0800-V								1613	13	21		0
C11	A0755-V								2125	9	39		0
	SUMA	**31**	**33**	**32**	**30**	**64**							

UniversidadeVigo



Foi aprobado na mesa de negociación do 22 de outubro, por 25 votos a favor e 5 en contra, e na COAP cunha abstención.

Intervén a continuación Marta Pazos, para explicar o voto negativo da CIG. Para ese sindicato os requisitos para o programa María Goyri non foron aprobados, sen saber se veñen da Xunta. O reitor explica que veñen do Ministerio. Cren que hai ERES encubertos, desaparecendo asociados necesarios, para aparecer os axudantes doutores. Apróbanse requisitos e prazas, pero son cousas diferentes. No contrato-Programa, o contrato programa non foi o aprobado, os criterios de dificultade, etc. non estaban aprobados, o que tiñan feito, polo que por iso votaron en contra, xa que tiñan que terse aprobado previamente na mesa de negociación.
O reitor comenta que está moi ben que non estean en contra da transparencia, pero o feito é que votaron en contra. Clarexa que non entende que se fale dun ERE encuberto na maior saída de prazas, que son consolidables, que no convenio que se asinará terá garantía de que se fan os deberes, con fondos estatais e da Xunta, e que van a ter garantida unha praza de titular ou de PPL, chama a atención. Non ten que ver coa actuación política deste equipo de goberno, que mostrará en gráficas no próximo Claustro, xa que melloramos a ratio, e estamos conseguindo mais persoal, e ademais estamos adaptándonos á LOSU. É o consello de Goberno o que vota os Contratos-Programa, obviamente despois de pasar por mesa de negociación e da COAP, cunha responsabilidade dos departamentos, que asinaron, os 37, os contratos-programa. Fala tamén das prazas discrecionais, que no seu día falaran na mesa de negociación, e o aceptaran os sindicatos, para que o reitor puidera sacar un 10% de prazas discrecionais para sectores con mais dificultades. Tamén dicir que cando se comezou por negociar cos departamentos poucos apostaban por traer PPL ou titulares, pero desde o principio estaba aberto.

A vicerreitora responde a unha pregunta de Coral del Río, que quere saber cando sairán as prazas de TU que aparecen no Excel, dicindo que sairán respondendo ás necesidades que se formulen.

José Rúas Araujo pregunta se estas novas prazas de AXD, vencelladas aos contratos-programa, serían xa para a convocatoria de decembro/xaneiro e resolver a comezos de ano, aínda que non sexan efectivas ata o vindeiro POD e curso, aproveitando para agradecer, finalmente, a consideración da equipa reitoral con respecto ao seu departamento X14.
O reitor responde que as prazas do programa María Goyri que os departamentos pediron para xa, sairán o mes que ven se se asina o convenio. O resto, como figura nos 37 contratos-programa.

Jacobo Porteiro pregunta se se ofreceron a departamentos prazas discrecionais, porque pensa que non sucedeu así, pero quere saber en adiante como se fai. O reitor comenta que en TIC están moi preparados, hai canteira, en cambio, noutros sitios se sacas unha praza non hai xente acreditada. Se houbera mais peticións de prazas discrecionais habería que priorizar as diferentes peticións.

O reitor agradece a todas as persoas que fixeron posible todo isto, Manolo Ramos, e os que viñeron despois, Alfonso Lago, Patricia Valcárcel, Martín López Nores e Adela Sánchez Moreiras, así como a todos os departamentos que participaron neste proceso e asinaron o contrato programa.
A vicerreitora agradece de novo o esforzo dos departamentos.

Marta Pazos quere que conste en acta a súa disconformidade aínda que non poda votar.

Apróbase por asentimento.

12. Aprobación, se procede, das modificacións na normativa, procedemento e efectos da avaliación da actividade docente na Universidade de Vigo.

O reitor cede a palabra á vicerreitora de Profesorado e Ordenación Académica, quen fai esta presentación:

UNIVERSIDADE DE VIGO

Normativa de quinquenios

Para os efectos do cómputo de anos e poder obter o dereito a ser avaliado, o tempo en que se prestaran servizos docentes en réxime de dedicación diferente á de tempo completo ou asimilado será valorado cun coeficiente redutor do 0,5.

Para os efectos do cómputo de anos e poder obter o dereito a ser avaliado, o tempo en que se prestaran servizos docentes en réxime de dedicación diferente á de tempo completo ou asimilado será valorado en base ao principio de *pro rata temporis*, tal e como establece a Directiva 97/81/CE do Consello, de 15 de decembro de 1997, relativa ao Acordo marco sobre o traballo a tempo parcial concluido pola UNICE, o CEEP e a CES, na súa Cláusula 4, e ao artigo 12.4 d) do Estatuto dos Traballadores, no relativo ao contrato de traballo a tempo parcial. Segundo a Directiva citada, establécese un recoñecemento *a prorrata* segundo o tempo de prestación de servizos, fixándose así a seguinte norma reguladora:

Profesorado a tempo completo – 100 %
Profesorado a tempo parcial P6 (180 horas) – 75 %
Profesorado a tempo parcial P5 (150 horas) – 62,50 %
Profesorado a tempo parcial P4 (120 horas) – 50 %
Profesorado a tempo parcial P3 (75 horas) – 37,50%

UniversidadeVigo

Apróbase por asentimento.

13. Aprobación, se procede, dos cambios na normativa de concursos de profesorado da Universidade de Vigo.

O reitor cede a palabra á vicerreitora de Profesorado e Ordenación Académica, quen fala do seguinte:

Normativa de concursos de profesorado

NORMA SEXTA: Constitución da comisión e desenvolvemento da fase de concurso

1. A comisión deberá constituírse a través do Campus Remoto da Universidade de Vigo no prazo dun (1) mes desde a publicación da relación definitiva de persoas admitidas e excluídas. No caso de empregarse o procedemento de urxencia, o prazo reducirase a 15 días hábiles. A COAP aprobará o emprego do procedemento de urxencia tendo en conta as peticións motivadas que formulen ao respecto os departamentos e/ou a vicerreitoría con competencias en materia de concursos de profesorado.
2. No acto de constitución a comisión elaborará o baremo de acordo coas pautas recollidas nos anexos I e II.
3. O presidente/a da comisión convocará as persoas aspirantes ao acto de presentación cunha antelación mínima de 10 días hábiles, indicando o lugar e a hora para o seu desenvolvemento. O acto de presentación farase de xeito virtual, a través do Campus Remoto da Universidade de Vigo. No caso de empregarse o procedemento de urxencia, a antelación mínima será de cinco (5) días hábiles.

UniversidadeVigo

Normativa de concursos de profesorado

NORMA SEXTA: Constitución da comisión e desenvolvemento da fase de concurso

No acto de presentación, as persoas aspirantes entregarán o currículum vítae normalizado completo. (CVN), no que detallarán os seus méritos, historial académico docente e investigador e, de ser o caso, sanitario-asistencial, así como o seu proxecto docente e investigador adecuado á especialidade de coñecemento da praza obxecto do concurso. Ademais, entregarán un exemplar das publicacións e dos documentos acreditativos do consignado neste, con independencia de que a comisión poida solicitar documentación complementaria acreditativa orixinal ou compulsada.

Para os efectos da presente norma, o concepto de «entrega» incluirá a achega da documentación en soporte electrónico por calquera medio telemático institucional que garanta a súa efectiva e inmediata posta á disposición das persoas destinatarias, sen prexuízo de que, atendendo á natureza da documentación que presentar, esta só poida ser posta á disposición da comisión en papel ou mediante un soporte físico.

Normativa de concursos de profesorado

NORMA SEXTA: Constitución da comisión e desenvolvemento da fase de concurso

Neste mesmo acto determinarase, mediante sorteo, a orde de actuación das persoas aspirantes ao acto de defensa e a comisión fixará e publicará o lugar e a hora do comezo da proba, que deberá iniciarse nun prazo máximo de 15 días hábiles contados desde o día do acto de presentación. No caso de empregarse o procedemento de urxencia, o prazo máximo será de cinco (5) días hábiles.

4. A comisión, unha vez recibida toda a documentación achegada polas persoas aspirantes á praza, avaliará os méritos de cada unha de acordo co baremo fixado por esta de acordo coas pautas recollidas nos anexos I e II.

   No caso das prazas de profesorado axudante doutor, unha vez finalizada a avaliación de todas as persoas aspirantes, a comisión fará pública a puntuación recibida por cada unha delas e citará ao acto de defensa as que superen 54 puntos dos totais especificados no baremo (100 puntos).

UNIVERSIDADE DE VIGO

Normativa de concursos de profesorado

NORMA SEXTA: Constitución da comisión e desenvolvemento da fase de concurso

5. Os actos de defensa realizaranse de xeito virtual a través do Campus Remoto da Universidade de Vigo para os membros da comisión que non pertenzan á Universidade de Vigo e, de xeito presencial, para as persoas candidatas e os membros da comisión que formen parte da Universidade de Vigo. Os actos constarán dunha única proba que será pública e que consistirá na exposición oral dos méritos e do historial académico docente e investigador, así como do proxecto docente e investigador presentado, durante un tempo mínimo de 30 minutos e máximo dunha (1) hora para as prazas de profesorado axudante doutor, e durante un tempo mínimo de 30 minutos e máximo de dúas (2) horas para o resto das prazas incluídas nesta normativa. A continuación, a comisión debaterá coa persoa candidata durante un tempo máximo de dúas (2) horas sobre os seus méritos, o seu proxecto docente e investigador e a adecuación destes ao perfil da praza obxecto de concurso.

Normativa de concursos de profesorado

DISPOSICIÓN ADICIONAL SEGUNDA

As persoas candidatas estranxeiras acreditarán o coñecemento de polo menos unha das dúas linguas oficiais da Universidade de Vigo, de conformidade co establecido na lexislación vixente e cos seguintes efectos:

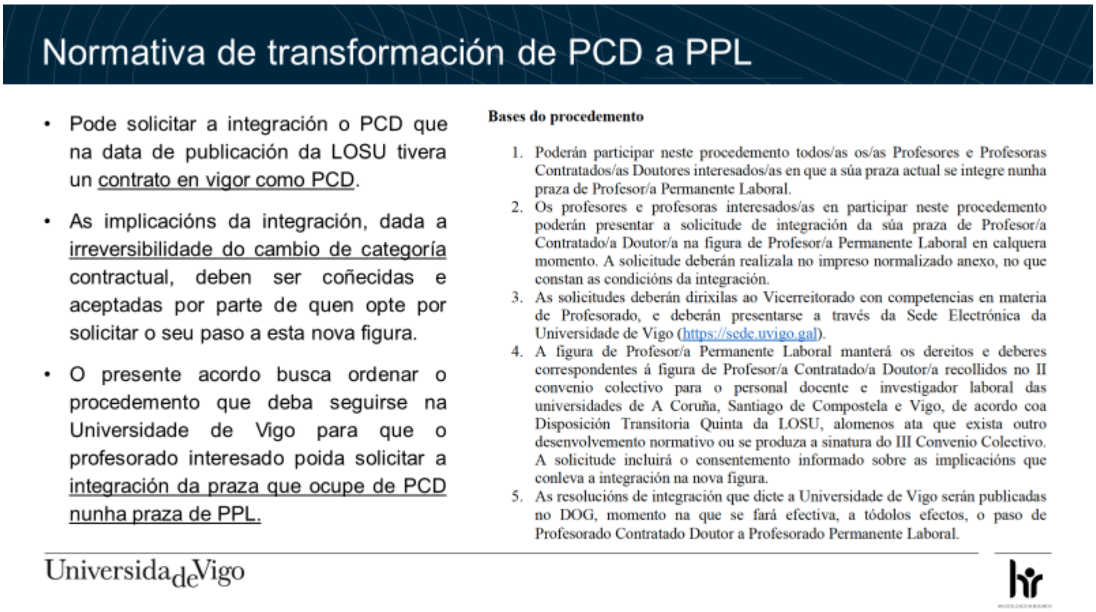
- Acreditarán un coñecemento suficiente do español como lingua estranxeira de nivel B2 ou superior, mediante algún dos certificados incluídos na táboa de acreditacións aceptadas pola Asociación de Centros de Linguas na Ensinanza Superior (ACLES). Estarán eximidas deste requisito as persoas que sexan nacionais de estados que teñen o español como lingua oficial.
- A acreditación do coñecemento do idioma galego farase consonte a normativa autonómica aplicable mediante un diploma Celga3 (ou equivalente) ou superior. A Universidade disporá os medios necesarios para que o profesorado seleccionado que non poida acreditalo inicialmente estea en condicións de facelo antes de transcorridos dous (2) anos desde a contratación ou o nomeamento.

Toma a palabra Marta Pazos Currás para falar desa disposición adicional segunda, xa que hai que corrixir as persoas candidatas estranxeiras, e deixar, persoas candidatas, porque tal como está se vén alguén de Murcia non tería que acreditar o seu coñecemento da lingua galega.
O reitor comenta que se levará de novo esta disposición adicional segunda á mesa de negociación.

Apróbase por asentimento.

14. Aprobación, se procede, da normativa para a transformación de profesorado contratado doutor a profesorado permanente laboral.

O reitor cede a palabra á vicerreitora de Profesorado e Ordenación Académica, quen comenta que foi aprobada por asentimento na COAP celebrada en outubro.



Apróbase por asentimento.

15. Aprobación, se procede, das modificacións na normativa de listas de agarda para a contratación de profesorado substituto.

O reitor cede a palabra á vicerreitora de Profesorado e Ordenación Académica, quen presenta as seguintes modificacións, despois de precisar que foi aprobada en mesa de negociación e na COAP:

UNIVERSIDADE DE VIGO

Normativa de listas de agarda (profesorado substituto)

1. Cada área de coñecemento con déficit de folgura docente ten a obriga de solicitar e de actualizar de xeito anual **unha lista de agarda de profesorado substituto**, aínda que, de xeito excepcional, tamén poderá ser solicitada máis dunha lista por área naquelas áreas coa correspondente motivación.

2. As listas serán **permanentes, non caducarán, e abriranse todos os anos no mes de novembro para permitir a súa actualización**. O prazo para que o departamento, co apoio da unidade departamental, introduza na aplicación de xestión académica (pendente) as novas listas de agarda solicitadas ou a actualización das listas que xa están en marcha, comezará o 1 de novembro e rematará o 15 de novembro (ambos os dous incluídos) de cada ano académico.

Normativa de listas de agarda (profesorado substituto)

3. As persoas solicitantes presentarán unicamente **os 10 méritos máis salientables** da súa traxectoria académica, docente e laboral, xustificando a selección e a relevancia destes para a lista de agarda á que se están a presentar. Todas as persoas, incluídas as que xa estaban na lista, terán que presentar cada ano os 10 méritos solicitados para ser actualizados ou incorporados nesta.

4. A avaliación dos 10 méritos presentados será feita pola comisión de selección, constituída por tres profesores/as da área ou das áreas afíns, e **as persoas aspirantes serán recolocadas na lista de acordo co resultado do baremo obtido cada ano**.

Normativa de listas de agarda (profesorado substituto)

5. **A orde de prelación será o baremo dos méritos presentados** e as prazas serán ofertadas por orde. No caso de renunciar a asinar o contrato, permanecerá no seu posto se a causa é xustificada e pasará ao final da lista se a causa non está xustificada.

6. En canto se obteña unha resposta negativa da primeira persoa aspirante da lista pasarase á seguinte. En caso de non responder nas 24 horas despois da oferta, chamarase á seguinte.

UniversidadeVigo

A vicerreitora fala de que a actualización procúrase para que a xente siga formándose axeitadamente.

Coral del Río pregunta se cambiarán tamén os criterios de avaliación implícitos no Excel que se lle envía ás comisións. A vicerreitora comenta que obviamente xa non hai tal Excel. O de poñer os 10 méritos tan relevantes é para que as comisións non estean tan ocupadas coa Excel, e baremen os 10 méritos.

Rebeca Díaz comenta con respecto á docencia en inglés, xa que nos antigos procedementos non se podía esixir o criterio mínimo para docencia, non sabe como se vai a artellar esta situación.
A vicerreitora comenta que nas titulacións en inglés, arranxaranse os problemas que se presenten, facéndoo mais doado.

O reitor comenta que estamos dando os primeiros pasos de COARA, as CEAS poden mirar polo miúdo os datos, e queremos informatizar todo isto.

Apróbase por asentimento.

UNIVERSIDADE DE VIGO

16. Aprobación, se procede, dos parámetros de ponderación de materias troncais de modalidade e materias de opción da proba de avaliación de bacharelato para o acceso ás ensinanzas universitarias oficiais de grao do Sistema Universitario de Galicia. Acceso ao curso 2026/2027.

O reitor cede a palabra a vicerreitora de Estudantado e Empregabilidade, quen explica os parámetros de ponderación que figuran na documentación facilitada, consensuado entre as 3 universidades. Se trata de aprobalo, son as mesmas ponderacións que as do ano anterior.

Apróbase por asentimento.

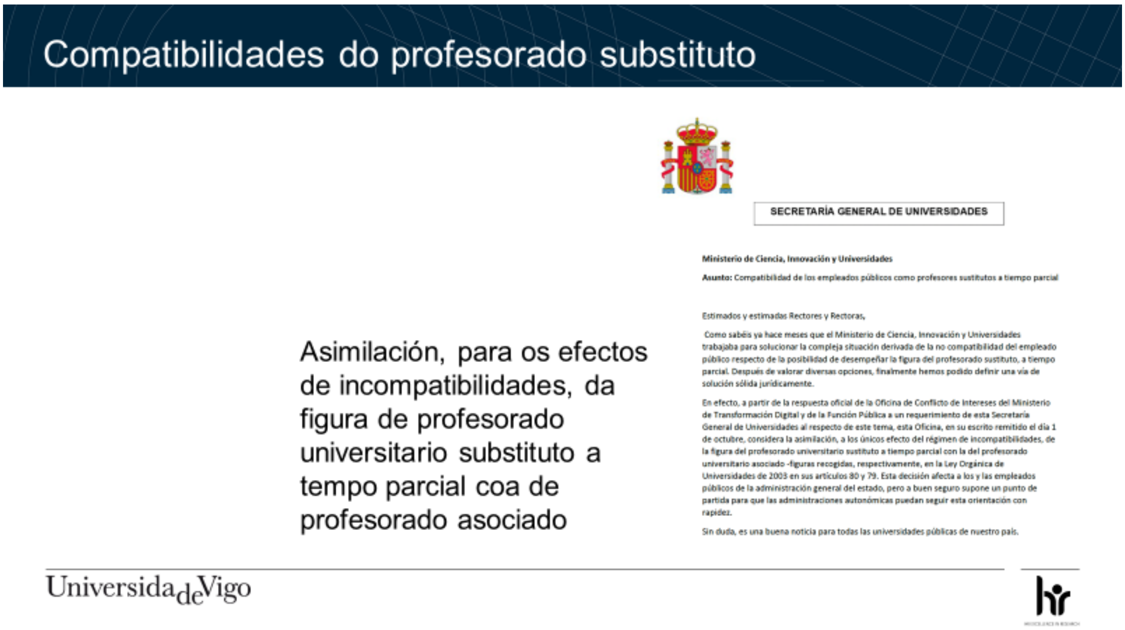
17. Aprobación, se procede, da modificación do Regulamento de premios extraordinarios de Grao Universitario.

A secretaria xeral explica que é necesario modificar o Regulamento de Premios Extraordinarios de grao universitario, aprobado en Consello de Goberno o 13/06/2011, e modificado no CG o 22/05/2019, e no CG do 24/01/2023, para adaptalo ao Real Decreto 22/2015, de 23 de xaneiro, polo que se establecen os requisitos de expedición do Suplemento Europeo aos títulos regulados no Real Decreto 1393/2007, de 29 de outubro, para que a obtención de premio extraordinario reflíctase no suplemento europeo ao título, e non como figuraba antes, no título.

Apróbase por asentimento.

18. Aprobación, se procede, da asimilación, para os efectos de incompatibilidades, da figura de profesorado universitario substituto a tempo parcial coa de profesorado universitario asociado.

O reitor cede a palabra á vicerreitora de Profesorado e Ordenación Académica, quen informa da asimilación, aos efectos de compatibilidade, da figura do profesorado substituto:



Marta Pazos pregunta se poderán estar na lista de agarda persoal con cargo a proxectos da UVigo. A vicerreitora comenta que si.

<u>Apróbase por asentimento.</u>

19. Toma en consideración do recurso potestativo de reposición presentado pola profesora Ana Garriga Domínguez contra o acordo da COAP do día 10 de xullo de 2024, polo que se aproba o POD do curso 2024/2025 do Departamento de Dereito Privado.

O reitor comenta este tema. Trátase dunha materia que se imparte no Grado de Intelixencia Artificial, que é interuniversitario, das 3 universidades galegas. Explica que chega unha oferta por parte da Escola de Informática á Facultade de Dereito, e a área de Mercantil cre que podería participar cunha materia en dito Grado, materia na que tamén manifesta o seu interese a área de Filosofía do Dereito. O consello de Departamento aproba darllo á área de dereito mercantil. A decisión foi recorrida por Ana Garriga Domínguez, profesora titular de Filosofía do Dereito, e foi a COAP. Pero non coñecían unha parte importante da información, e é que na memoria da titulación figura a área de Filosofía do Dereito, polo que o reitor cre que se ten que desandar o camiño, sen facer ningunha rotura, porque todos actuaron como pensaron que debían actuar. A proposta de resolución sería pedirlle un informe ao Departamento, que aproben de novo o POD no Consello de Departamento, pasalo despois pola COAP, e sabendo que a postura de Consello de Goberno é darlle a razón ao recurso potestativo de reposición. O reitor engade que o departamento debería buscar unha solución temporal para este curso, aínda que como é no segundo cuadrimestre é mais doado.

Presentación dun recurso de reposición por parte da profesora Ana Garriga Domínguez contra a decisión da COAP do 10 de xullo de 2024, onde se aprobaba o POD do Departamento de Dereito Privado, no que se lle adxudicaba a docencia da materia Dimensión Ética e Xurídica da IA do Grao en Intelixencia Artificial á Área de Dereito Mercantil.

Universidade Vigo

Intervén a continuación Susana Álvarez, quen se alegra da reestruturación da decisión tomada polos órganos colexiados con anterioridade. A súa decisión é defender o recurso de reposición presentado pola súa área. Alégrase da toma de postura porque levaba un tempo preocupada con este tema, e indica que na memoria, na páxina 134 e seguintes, en relación coa Universidade de Vigo figuraba a área de filosofía do dereito. Esta preocupación a tiña porque o Consello de Goberno o que ten é a potestade da aprobación dos POD, e espera que chegue todo a bo termo.
Agradece ao reitor a súa posición, transmitindo o agradecemento tamén da persoa que presentou o recurso.
O reitor deixa clara a boa intención de todos, pero á vista de nova información vaise devolver ao Departamento para que se tome de novo en consideración esta materia, tendo en conta que a materia está na memoria da titulación, e se vote de novo no Consello do Departamento, e despois na COAP.

Apróbase por asentimento.

20. Elección dos seguintes membros das comisións delegadas do Consello de Goberno: Organización Académica e Profesorado (1 estudante); Planificación e Asuntos Económicos (1 estudante) e Extensión Universitaria e Estudantes (1 estudante).

- **Comisión delegada de Organización Académica e Profesorado: 1 estudante**

Presentouse a candidatura de:

- ✓ Iago Meis Solla (Escola de Enxeñaría Industrial – Vigo)

Non hai que celebrar eleccións.

Fala Miguel Piñero, que se quere presentar, pero a secretaría xeral lémbralle que teñen a obriga de meter a través de Sede Electrónica a súa solicitude para poder facer as comprobacións oportunas.

Miguel di que non quere que queden os postos sen cubrir, pero o reitor lembra que tense que facer a través da Sede.

Fala Juan Santos Grandal, no nome de Sandra, para presentarse á Comisión de Asuntos Económicos, lembrándolle a secretaria xeral a necesidade de presentalo por Sede Electrónica.

21. Elección dun representante na Comisión de Reclamacións a Prazas de Profesorado Contratado: 1 estudante.

Non hai candidaturas.

22. Elección de representantes no Comité de Dirección da EIDO: 1 estudante do ámbito Xurídico- Social e 1 estudante do ámbito Científico.

Non hai candidaturas, non hai que facer eleccións.

23. Quenda de Intervencións.

María José Ríos Santomé intervén para pedir que no tema de Bibliotecas a Xerencia ten que falar coa parte sindical.

Jaime González pregunta sobre o documento de recollida de avales, para saber se poden ser 10 papeis individuais en vez de ser un só para que firmen os 10. O reitor responde que pode ser en papeis individuais.

O reitor agradece a presenza dos membros do Consello de Goberno.

Ao non haber máis asuntos que tratar, remata a sesión ás 14:25 h. do día 29 de novembro de 2024, da que eu como secretaria xeral dou fe, co visto e prace do reitor.

O reitor A secretaria xeral