**LISTA DE ASISTENTES**

- Abreu Fernández, Carmen María

- Álvarez González, Susana

- Álvarez Jiménez, Maruxa

- Cadabón Figueroa, Alejandro

- Cerdeira Perez, Fernando

- Dávila Segade, Ruth

- González González, Yoana

- Magadán Mompó, Susana

- Montero Reguera, José Francisco de Asís

- Moure Rodríguez, María José

- Santos Navarro, José Manuel

- Villar Lemos, María Ángeles

**DESCULPA ASISTENCIA**

- Gómez Reboiro, José Luis

Acta da sesión ordinaria da Comisión de estudos do Centro de Posgrao e Formación Permanente da Universidade de Vigo do día 26 de novembro de 2024, convocada para as 10.00 h na Sala Manolo Ramos do edificio Ernestina Otero e de forma virtual na sala de xuntas 1 do Centro de Posgrao e Formación Permanente do Campus Remoto da Universidade de Vigo.

O día **26 de novembro de 2024 as 10.15** h deu comezo, cun pequeno retraso por problemas técnicos, a xuntanza da Comisión de Estudos do centro, presidida polo Sr. Director do Centro de Posgrao e Formación Permanente, co obxecto de tratar os seguintes puntos da orde do día:

- Punto uno: Aprobación, se procede, da acta da reunión ordinaria do 21 de outubro de 2024.

- Punto dous: Informe do presidente.

- Punto tres: Aprobación se procede, da constitución da comisión de calidade do centro.

- Punto catro: Aprobación, se procede, do Calendario para á presentación e aprobación de títulos propios do primeiro cuadrimestre do curso 2025-2026.

- Punto cinco: Aprobación, se procede, da regulación de datas de prescrición e matrícula dos títulos propios do centro.

- Punto seis: Aprobación, se procede, da PDA do Máster Universitario en Biofabricación.

- Punto sete: Aprobación, se procede, de novos títulos propios.

- Punto oito: Asuntos de trámite.

- Punto nove: Rogos e preguntas.

**Punto un: Aprobación, se procede da acta da reunión ordinaria do 21 de outubro de 2024.**

Apróbase a acta da sesión anterior por asentimento.

**Punto dous: Informe do presidente.**

O presidente fálanos en primeiro lugar sobre o Convenio ADECCO que nos proporciona unha cantidade de 40.000€ para o desenvolvemento do Programa universitario para o emprego e a vida autónoma.

A continuación relaciona a nosa presencia no 3º Salón da oferta de educación e formación de Galicia (EDUGAL), na que o noso centro participou activamente dende o stand oficial da Uvigo os tres días da feira.

O seguinte tema que tratou foi a nosa asistencia ao IV Encuentro CIBER.gal, no que nos representou o profesor José Carlos López Ardáo, un dos nosos docentes e coordinadores nos curso de ciberseguridade, dondo puxo de manifesto toda a oferta formativa que ten nese campo no noso centro.

Por último contounos a súa experiencia na reunión da RUEPEP, onde participou nunha mesa redonda expoñendo a nosa experiencia en xustificación de fondo de recuperación Next Generation. Por outra banda, nesta reunión tamén estivo a Directora de Area de Titulacións, María José Moure, que participou na mesa do desenvolvemento de certificacións.

**Punto tres: Aprobación se procede, da constitución da comisión de calidade do centro**

Neste punto, o Director comeza cun breve resumo do noso regulamento de réxime interno que nos obriga a ter unha comisión de calidade no centro, e expón os candidatos a participar nesta comisión que son os seguintes:

* O director do CPFP que será o seu presidente.
* Os subdirectores do CPFP
* O secretario de CPFP que será o seu secretario.
* Director da área de calidade – Raquel Gandón.
* Xefe de servizo de Estudos de Posgrao – José Luis Gómez Reboiro
* Dous representantes do PDI – Camilo J. Carrillo González e Xosé M. Mahou Lago
* Un representante do PTXAS – Xefa de área académica de Formación Permanente
* Un representante do estudantado matriculado en cursos de duración superior ao curso académico – Paula Gil Hidalgo – Master Biofabricación
* Un representante do estudantado egresado – Constantino García Ares.

Queda aprobada a proposta por unanimidade.

**Punto catro: Aprobación, se procede, do Calendario para á presentación e aprobación de títulos propios do primeiro cuadrimestre do curso 2025-2026.**

Apróbase o calendario que vai como anexo I de esta acta.

**Punto cinco: Aprobación, se procede, da regulación de datas de prescrición e matrícula dos títulos propios do centro.**

O Presidente expón que actualmente estanse ocasionando incidencias nos diferentes Servizos debido a axustar os períodos de preinscrición e matrícula dos títulos propios ata o derradeiro momento para intentar acadar o número máximo de estudantes; por outra banda, tamén estanse a cancelar moitos cursos por non acadar o número suficiente de estudantes, o que xera ter que facer devolucións de matrícula.

Coa intención de solucionar ditos problemas, o Presidente suxire unhas recomendacións a hora de fixar os períodos de preinscrición e matrícula, e así propón os seguintes períodos:

**Período de prescrición.**

Fíxase unha data máxima e innegociable (excepto xustificación motivada) ata 8 días naturais antes do comezo do título propio. Desta maneira os coordinadores poden decidir se o curso é viable co número de prescritos acadados ata ese momento e se pode levarse a cabo ou non antes de que se abra a matrícula, sempre e cando o período de matrícula defínase nunha semana e a continuación do período de prescrición.

**Período de matrícula.**

Tendo en conta que o derradeira día de matrícula sempre ten que coincidir cun día hábil, tomarase como data límite 2 días hábiles antes do comezo do curso. Exemplo: se o comezo do curso é un venres (ou luns) a matrícula terminará o mércores (ou xoves). Desta maneira o servizo correspondente tería un mínimo de un día para verificar o certificado de ingresos.

*De maneira excepcional, e a petición do coordinador/a do título propio, sempre que o curso vaia a realizarse, poderase matricular os estudantes ata pasado 1 día do comezo do mesmo. Desta forma, a rendibilidade do curso podería beneficiarse dos estudantes de última hora*.

Despois de discutilo entre os membros da comisión, e para non ir en contra do noso Regulamento, acordouse eliminar o segundo paragrafo do período de matrícula. Apróbase o documento, tal como figura no Anexo II desta acta.

**Punto seis: Aprobación, se procede, da PDA do Master Universitario en Biofabricación**

Apróbase por unanimidade.

**Punto sete: Aprobación, se procede, de novos títulos propios.**

* Experto en desenvolvemento de dispositivos de fotónica integrada, con 25 ECTS, e os seus respectivos módulos:
	+ DCAP Diseño e medida de circuitos integrados fotónicos (11 ECTS).
	+ DCAP Fabricación e empaquetado de circuitos integrados fotónicos (7 ECTS)

O Presidente explica que este curso está financiado polo Ministerio para a Transformación Dixital e da Función Pública, con fondos del Mecanismo Europeo de Recuperación y Resiliencia, a través da Cátedra Nextchip, de modo que é totalmente gratuíto para os estudantes. O título propio presenta uns gastos elevados debido a característica do título.

Apróbase condicionado a que se emita o pertinente informe da Sección de Máster, e se matice a xestión de pagos do mesmo ao estar financiado por fondos MRR.

Ao non haber máis asuntos que tratar, remata a sesión as 11:06 horas do día 26 de novembro 2024, da que eu como secretario dou fe co visto e prace da Presidente da Comisión de Estudos do Centro.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| O presidente da Comisión de Estudos do Centro de Posgrao e Formación PermanenteFernando Cerdeira Pérez |  | O secretario da Comisión de Estudos do Centro de Posgrao e Formación PermanenteAlejandro Cadabón Figueroa |