

**TRIBUNAL DO PROCESO SELECTIVO Á ESCALA AUXILIAR ADMINISTRATIVA, SUBESCALA
ADMINISTRACION (C2) CONVOCADO POR RESOLUCIÓN REITORAL DO 1/12/2022 (DOG DO
16 DE DECEMBRO)**

.....

En sesión do 9 de abril de 2024, o Tribunal adoptou entre outros, os seguintes acordos:

Primeiro.- Fixar o lugar, data e hora da realización do segundo exercicio:

DATA: 20 de abril do 2024

HORA: 10:00 horas

**LUGAR: EDIFICIO MIRALLES. SALA IV, Campus Universitario, Lagoas-
Marcosende. 36.310 Vigo.**

Segundo.- Publicar as instrucións xerais para o acceso ao segundo exercicio
(ANEXO I):

O Secretario do Tribunal

Asdo: José López Pérez

ANEXO I
INSTRUCCIÓNS XERAIS:
CONCURSO-OPOSICIÓN. ESCALA AUXILIAR ADMINISTRATIVA,
SUBESCALA ADMINISTRACIÓN DA UNIVERSIDADE DE VIGO

20 DE ABRIL DE 2024

1. Dentro da aula na que se vai realizar a proba leranse as instrucións para a súa realización.
2. O chamamento será único e se identificará ás e aos opositores mediante DNI.
3. Deixar todas as pertenzas no lugar onde lle indique o persoal que está no control de entrada de cada aula.
4. As e os opositores só poderán ter no pupitre un bolígrafo, o DNI, o impreso de preguntas e a folla de respostas, non se poden utilizar os asentos ou pupitres próximos.
5. Excluíranse as follas de exame que teñan marcas ou signos que as singularicen.
6. Está prohibido o uso de teléfonos móbiles ou calquera outro dispositivo de comunicación ou gravación, incluídos smartwatches ou reloxos intelixentes. Non facelo poderá ser motivo de expulsión.
7. Non se permitirán tapóns de oídos nin calquera outro obxecto que sirva para diminuír o ruído. Non facelo pode ser motivo de expulsión.
8. A persoas que teñan o pelo longo deberán recollelo para non tapar as orellas
9. Unha vez comezado o exercicio non se poderá abandonar a aula ata que pasen 45 minutos. Para poder abandonar a aula deberán levantar a man e esperar instrucións.
10. Gardar silencio durante o desenvolvemento do exercicio. Non facelo pode ser motivo de expulsión.
11. En ningún momento, dende o inicio da proba, se poderá requirir de calquera integrante do tribunal ou do persoal colaborador algunha aclaración sobre os enunciados dos exercicios ou contido da proba
12. Se algún/ha opositor/a necesita o certificado de asistencia á proba, o solicitará ao correo electrónico viceseccxeraltec@uvigo.gal, logo de comprobar a asistencia, se lle enviará ao correo electrónico que indique.

**TRIBUNAL DO PROCESO SELECTIVO Á ESCALA AUXILIAR ADMINISTRATIVA, SUBESCALA
ADMINISTRACION (C2) CONVOCADO POR RESOLUCIÓN REITORAL DO 1/12/2022 (DOG DO
16 DE DECEMBRO)**

.....

En sesión de 9 de abril de 2024, el Tribunal adoptó entre otros, los siguientes acuerdos:

Primero.- Fijar el lugar, fecha y hora de la realización del segundo ejercicio:

FECHA: 20 de abril del 2024

HORA: 10:00 horas

LUGAR: EDIFICIO MIRALLES. SALA IV, Campus Universitario, Lagoas-Marcosende. 36.310 Vigo.

Segundo.- Publicar las instrucciones generales para el acceso al segundo ejercicio (ANEXO I):

O Secretario do Tribunal

Asdo: José López Pérez

ANEXO I
INSTRUCCIONES GENERALES
CONCURSO-OPOSICIÓN. ESCALA AUXILIAR ADMINISTRATIVA,
SUBESCALA ADMINISTRACIÓN DE LA UNIVERSIDADE DE VIGO

20 DE ABRIL DE 2024

1. Dentro del aula en la que se va a realizar la prueba se leerán las instrucciones para su realización.
2. La llamada será única y se identificará a las y a los opositores mediante DNI.
3. Dejar todas las pertenencias en el lugar donde le indique el personal que está en el control de entrada de cada aula.
4. Las y los opositores sólo podrán tener en el pupitre un bolígrafo, el DNI, el impreso de preguntas y la hoja de respuestas, no se puede utilizar los asientos o pupitres próximos.
5. Se excluirán las hojas de examen que tengan marcas o signos que las singularicen.
6. Está prohibido el uso de teléfonos móviles o cualquier otro dispositivo de comunicación o grabación, incluidos *smartwatches* o relojes inteligentes. No hacerlo podrá ser motivo de expulsión.
7. No se permitirán tapones de oídos ni cualquier otro objeto que sirva para disminuir el ruido. No hacerlo podrá ser motivo de expulsión.
8. Las personas que tengan el pelo largo deberán recogerlo para no tapar las orejas
9. Una vez comenzado el ejercicio no se podrá abandonar la aula hasta que pasen 45 minutos. Para poder abandonar el aula deberán levantar la mano y esperar instrucciones.
10. Guardar silencio durante el desarrollo del ejercicio. No hacerlo podrá ser motivo de expulsión.
11. En ningún momento, desde el inicio de la prueba, se podrá requerir de cualquier integrante del tribunal o personal colaborador alguna aclaración sobre los enunciados de los ejercicios o contenido de la prueba.
12. Si algún/a opositor/a necesita el certificado de asistencia a la prueba, lo solicitará al correo electrónico vicesecxeraltec@uvigo.gal, después de comprobar la asistencia, se le enviará el mismo al correo electrónico que indique.