

RESOLUCIÓN REITORAL POLA QUE SE CONVOCAN BOLSAS DE DESPRAZAMENTO “OURENSE RURAL” PARA ESTUDANTADO DO CAMPUS DE OURENSE PARA O CURSO 2022/2023

O estudantado da Universidade de Vigo, de conformidade co establecido no artigo 64.h) dos Estatutos da Universidade de Vigo, ten dereito a beneficiarse das distintas axudas e bolsas que a Universidade e outras institucións establezan ao seu favor, coa finalidade de que ninguén quede excluído do estudo por razóns económicas.

A Universidade de Vigo e a Deputación de Ourense teñen asinado un convenio para a promoción e o fomento de actuacións e programas en materia de cultura, educación e deporte, a desenvolver no campus de Ourense ou no ámbito territorial da provincia, e que redunden en beneficio da sociedade e do interese xeral da provincia.

Esta convocatoria forma parte dun proxecto máis amplo de extensión da UVigo ao rural, coa finalidade de apoiar ao desenvolvemento endógeno das comunidades rurais, e en especial ao estudantado universitario que alí reside, en liña con:

a) Obxectivo 9 do Plan Estratéxico da UVigo 21-26: Reforzar o liderado da Universidade de Vigo como axente de xeración e de transferencia de coñecemento e como motor de desenvolvemento social a través da cooperación con entidades públicas e privadas, concretamente con la acción “Potenciar o rural coma motor de Desenvolvemento social”.

b) a Axenda 2030, concretamente,

- ODS 4: educación de calidade,
- ODS 8: traballo decente e crecemento económico,
- ODS 10: reducir as desigualdades,
- ODS 17: alianzas para lograr os obxectivos.

c) a Cork 2.0 Declaration, A better life in rural areas (https://enrd.ec.europa.eu/sites/default/files/cork-declaration_en.pdf), e o seu mecanismo “rural proofing”, que implica a revisión e mellora sistemática das políticas da UVigo a través dunha lente rural, considerando os impactos e implicacións potenciais e reais sobre as persoas que o habitan e as perspectivas de crecemento e desenvolvemento rurais, o benestar social e a calidade medioambiental das zoas e comunidades rurais;

d) o RIO Observatory of Rural Research, creado en 2019 (<https://rio.webs.uvigo.es>) para a posta en valor dun ecosistema de innovación rural, con alianzas estratéxicas público-privadas, explorando a diversidade do rural de Ourense, no marco do desenvolvemento sostible;

e) THE SANTO ESTEVO DE RIBAS DE SIL DECLARATION FOR A EUROPEAN RURAL AGENDA (<https://rio.webs.uvigo.es/wp-content/uploads/2020/09/declaration-sto-estevo.pdf>), asinado en 2019 entre a Universidade de Vigo e a Diputación de Ourense.

Unha vez vista a *Lei 9/2007 de Subvencións de Galicia*, as disposicións aplicables da *Lei 38/2003, do 17 de novembro, Xeral de Subvencións* e as súas normativas de desenvolvemento.

En virtude das facultades que lle outorgan a *Lei Orgánica 6/2001, do 21 de decembro, modificada pola Lei 4/2007, do 12 de abril, de Universidades* e o artigo 72 do *Decreto 13/2019, do 24 de xaneiro*, polo que se aprobaron os estatutos desta universidade,



ESTA REITORÍA RESOLVE

1. Convocar en réxime de concorrencia competitiva, bolsas de desprazamento para o estudantado empadroadado en concellos rurais da provincia de Ourense e matriculado no campus de Ourense no curso 2022/2023, que serán xestionadas de acordo coas bases reguladoras que figuran no Anexo I.
2. Publicar esta convocatoria e as bases que a regulan no taboleiro da sede electrónica <https://sede.uvigo.gal/> e no portal de bolsas da Universidade.

Contra esta resolución, que esgota a vía administrativa, poderase interpoñer recurso perante a xurisdición contencioso-administrativa, no prazo de dous meses contados dende o día seguinte á súa publicación, de conformidade co disposto na Lei 29/1998 do 13 de xullo, reguladora da xurisdición contencioso-administrativa.

Así e todo, as persoas interesadas poderán optar por interpoñer un recurso de reposición, no prazo dun mes contado a partir do día seguinte á publicación da presente resolución, perante o mesmo órgano que a ditou. Neste caso, non caberá interpoñer o recurso contencioso-administrativo namentres non recaia resolución expresa ou presunta do recurso de reposición, de acordo co disposto na Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

Vigo, na data da sinatura electrónica

O reitor

Por delegación RR 22/06/2022 (DOG 06/07/2022)

A vicerreitora do Campus de Ourense

Elena Rivo López



ANEXO I

BASES QUE REGULAN A CONVOCATORIA "OURENSE RURAL" DA UNIVERSIDADE DE VIGO NO CURSO 2022/2023

1. OBXECTO

O obxecto das axudas é atender o custo económico que supón a realización de estudos universitarios oficiais para o alumnado empadroadado en concellos rurais da provincia de Ourense distantes dos campus universitarios e con dificultades de conexión a través de medios de transporte habituais.

2. REQUISITOS DAS PERSOAS SOLITANTES

Pode solicitar axuda o alumnado que cumpra os seguintes requisitos:

2.1. Requisitos xerais

Estar inscrito no padrón dos concellos da provincia de Ourense, distintos do concello de Ourense, con 12 meses de antelación á finalización do prazo de presentación de solicitudes.

Poderá obterse a condición de beneficiario destas axudas aínda que non se cumpran os requisitos establecidos no artigo 13.2 da *Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións*, conforme o disposto no artigo 4.5 do *Real Decreto 1721/2007, do 21 de decembro, polo que se establece o réxime das bolsas e axudas ao estudo personalizadas*.

2.2. Requisitos académicos:

- a) Estar **matriculado/a** en titulacións oficiais de grao ou mestrado en centros propios do campus de Ourense ou da Escola de Enfermaría de Ourense no curso 2022/2023 nun mínimo de **60 créditos** ou da totalidade dos que lle permita a normativa da universidade, agás no caso de alumnado con discapacidade de grao igual ou superior ao 65 por cento que poderá reducir a carga lectiva ata un máximo de 50%.
- b) Non estar en posesión ou non reunir os requisitos legais para a obtención dunha titulación do mesmo nivel ou superior ao correspondente aos estudos para os que se solicita a axuda.

2.3. Requisitos económicos:

- a) A suma de **rendas** de todos os membros da unidade familiar non pode superar os seguintes limiares:

- Familias de 1 membro: 13.236,00 euros.
- Familias de 2 membros: 22.594,00 euros.
- Familias de 3 membros: 30.668,00 euros.
- Familias de 4 membros: 36.421,00 euros.
- Familias de 5 membros: 40.708,00 euros.
- Familias de 6 membros: 43.945,00 euros.
- Familias de 7 membros: 47.146,00 euros.
- Familias de 8 membros: 50.333,00 euros.

A partir do oitavo membro engadiranse 3.181,00 euros por cada novo membro computable.

Páxina 3 de 10



b) O **patrimonio** familiar non pode superar os seguintes límites:

- A suma de rendementos netos reducidos de capital mobiliario máis o saldo neto positivo de ganancias e perdas patrimoniais non poderá superar 1.700,00 €.
- A suma de valores catastrais das fincas urbanas pertencentes á unidade familiar, excluída a vivenda habitual, non poderá superar 42.900,00 €. Os valores catastrais pondéranse polos coeficientes establecidos na normativa de bolsas MEFP de carácter xeral para estudantes universitarios para o curso 2022/2023.

Para o cálculo da renda familiar serán membros computables o pai e a nai (ou titores legais), a persoa solicitante, e os/as irmáns/ás solteiros/as menores de 25 anos.

Tamén serán considerados membros, os/as irmáns/ás de maior idade cando se trate de persoas con discapacidade e os/as avós/avoas, que xustifiquen a súa residencia no mesmo domicilio co certificado municipal conxunto correspondente a 31 de decembro de 2021; **no caso de non acreditar a convivencia non serán tidos en conta.**

No caso de separación legal ou divorcio dos proxenitores cando a custodia é compartida, consideraranse membros computables: o pai e a nai do/a estudante que solicita a bolsa, e os/as fillos/as comúns. Cando a custodia non sexa compartida non se considera membro da familia aquel que non conviva có/coa solicitante, pero si o novo cónxuxe ou persoa unida por análoga relación. Tamén se incluírán os/as fillos/as de ambos que convivan nese domicilio, tanto comúns a ambos cónxuxes como non comúns, se son solteiros/as menores de 25 anos ou os de maior idade cando se trate de persoas con discapacidade.

No caso de solicitantes que constitúan unidades familiares independentes, tamén se consideran membros computables o cónxuxe ou persoa á que se atope unido por análoga relación, así como os/as fillos/as, se os houbera.

No caso de solicitantes que alegan independencia familiar e económica, deberá acreditar que conta con medios económicos propios suficientes así como a titularidade ou aluguer da vivenda a 31 de decembro de 2021.

Será de aplicación a efectos da composición da unidade familiar o disposto na normativa de bolsas MEFP de carácter xeral para estudantes universitarios para o curso 2022/2023. Tamén será de aplicación no tocante ao cálculo da renda e do patrimonio, agás o establecido con respecto ás rendas exentas de IRPF que serán computadas na renda familiar.

3. INCOMPATIBILIDADES

Esta axuda é complementaria e compatible coa bolsa de carácter xeral do Ministerio de Educación e Formación Profesional convocada por Resolución do 10 de marzo de 2022 (BOE do 12 de marzo de 2022). As axudas son incompatibles con calquera outra axuda da mesma natureza e para a mesma finalidade.

O importe das axudas en ningún caso poderá ser de tal contía que de xeito illado ou en concorrencia con outras subvencións, axudas, ingresos ou recursos, supere o coste da actividade



subvencionada segundo establece o artigo 19.3 da *Lei 38/2003 do 17 de novembro, Xeneral de Subvencións*.

4. DOTACIÓN, CONTÍA E PAGAMENTO

1. O importe máximo do crédito retido para esta convocatoria é de 26.000 € e no seu financiamento participan:

- Consello Social da Universidade de Vigo, cunha achega de 6.000,00 € para o que se dispón do crédito orzamentario correspondente na partida 2022 00CS 421S 48210.
- Universidade de Vigo, cunha achega de ata 10.000,00 € para o que dispón dun crédito orzamentario correspondente na partida 2022 0000 121D 48210.
- Deputación de Ourense, cunha achega de 10.000,00 € a través da correspondente transferencia de crédito á partida orzamentaria 2022 0000 121D 48210.

para o que se achegan os correspondentes certificados de existencia de crédito.

2. As axudas previstas se destinarán a cubrir os gastos derivados do desprazamento desde o termo municipal da vivenda habitual ata o concello de Ourense ata un máximo de

- De 5 a 10 Km200 euros
- De mais de 10 a 30 Km400 euros
- De mais de 30 e 50 km800 euros
- De mais de 50 km1.000 euros

No caso de que non exista crédito suficiente para outorgar a contía establecida á última persoa seleccionada, esta recibirá o importe restante ata o esgotamento do crédito, sen prexuízo de que no caso de que se produza algunha renuncia se lle complete ata a contía prevista.

3. O pagamento da bolsa efectuarase no prazo de un mes desde a resolución de adxudicación mediante transferencia á conta bancaria indicada polo/a alumno/a na súa solicitude e da que deberá ser titular.

5. PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES E DOCUMENTACIÓN

1. A solicitude realizarase a través do **formulario en liña** dispoñible na web da universidade: <http://seix.uvigo.es/> na páxina de inicio prema en "SVE – Secretaría Virtual Estudiantes" e no menú da esquerda seleccione "bolsas propias de estudos".

2. O prazo de presentación das solicitudes será dende o día seguinte ao da publicación desta resolución ata o **27 de outubro de 2022 ás 23:59 horas** (hora peninsular española).

3. No momento de facer a solicitude achegarase a seguinte documentación:

- O anexo II deberá ser asinado por cada un dos membros da unidade familiar autorizando á universidade a consultar directamente os datos de renda e patrimonio, **e presentado en formato pdf xunto coa solicitude**.
- Certificado de padrón con data de antigüidade.

Páxina 5 de 10



- Documentación acreditativa das distintas situacións que afecten á composición da unidade familiar:
 1. Se hai ascendentes dos pais e irmáns maiores de 25 anos con discapacidade deberá xustificar a residencia **no mesmo domicilio co certificado municipal conxunto correspondente a 31 de decembro de 2021**.
 2. Sentenza de divorcio ou convenio regulador, de ser o caso.
 3. **Independencia económica e familiar:** deberá presentar a documentación xustificativa de ter domicilio en propiedade ou en aluguer, e de dispoñer dos medios económicos suficientes para facer fronte aos seus gastos, contrato de aluguer e xustificación de ingresos, así como certificado municipal conxunto correspondente a 31 de decembro de 2021.
- Documentación acreditativa das situacións que dan dereito a dedución no cálculo da renda:
 1. Título familia numerosa.
 2. Acreditación de orfandade absoluta.
 3. Certificado de discapacidade (do/a solicitante, irmáns e fillos/as do solicitante).
 4. Irmáns estudantes universitarios residentes fora do domicilio familiar durante o curso anterior 2021/2022 (expediente académico e contrato de aluguer).
- Documentación acreditativa dos ingresos percibidos no estranxeiro polos membros da unidade familiar do ano 2021.

Tamén se lle poderá requirir que acheguen outra documentación que a xuízo da comisión de selección resulte necesaria para a correcta avaliación dos requisitos.

6. COMPROBACIÓN DE DATOS

De acordo co establecido no artigo 28 da *Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas*, para a tramitación deste procedemento consultarase electrónicamente os datos necesarios para a verificación do cumprimento dos requisitos de renda e patrimonio, para o que todos os membros da unidade familiar deberán dar o seu consentimento (anexo II) en aplicación do disposto no *Regulamento (UE) 2016/679 e na Lei Orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de Protección de Datos Personais e garantía dos dereitos dixitais*.

No caso de non consentir, ou que as administracións non dispoñan de datos ou existan dificultades técnicas que impidan a súa cesión, a persoa solicitante deberá enviar a bolsas@uvigo.es no prazo de solicitudes, os documentos que acheguen información sobre a renda e patrimonio da unidade familiar.

Así mesmo consultarase electrónicamente os seguintes datos en poder das administracións públicas, agás no caso de que se opoña expresamente:

- Identidade
- Datos de padrón

No caso de existir oposición, ou que as administracións non dispoñan de datos ou existan dificultades técnicas que impidan a súa cesión, a persoa solicitante deberá enviar os documentos que acheguen información a bolsas@uvigo.es no prazo de solicitudes.



7. SELECCIÓN E RESOLUCIÓN

A Sección de Axudas e Bolsas logo de rematar o prazo de presentación de solicitudes e unha vez examinadas estas e a documentación presentada, publicará a **listaxe provisoria de solicitudes admitidas e excluídas**, coa mención da causa de exclusión.

As persoas interesadas disporán de **cinco días hábiles** contados a partir do día seguinte ao de publicación para emendar os erros e a falta de documentación. Para tal fin presentarán o **formulario de alegacións** na secretaría virtual dirixido á Sección de Axudas e Bolsas.

Unha vez revisadas as alegacións a selección será efectuada por unha comisión de selección ata o esgotamento do crédito orzamentario de acordo coa seguinte puntuación:

1. Puntuación por situación económica:

Número de membros da unidade familiar	Renda inferior ao limiar 2	Renda inferior a:	Renda inferior a:	Renda inferior a:	Renda inferior a:	Renda inferior ao limiar 1
1	13.236 €	11.343 €	9.450 €	8.422 €	5.664 €	3.771 €
2	22.594 €	19.530 €	16.467 €	12.632 €	10.341 €	7.278 €
3	30.668 €	26.655 €	22.643 €	16.843 €	14.618 €	10.606 €
4	36.421 €	31.918 €	27.416 €	21.054 €	18.411 €	13.909 €
5	40.708 €	36.007 €	31.307 €	24.423 €	21.906 €	17.206 €
6	43.945 €	39.242 €	34.539 €	27.791 €	25.133 €	20.430 €
7	47.146 €	42.432 €	37.719 €	31.160 €	28.293 €	23.580 €
8	50.333 €	45.598 €	40.863 €	34.529 €	31.394 €	26.660 €
Puntos	1	2	3	4	5	6

A partir do oitavo membro engadiranse 3.368 € por cada novo membro computable.

2. Distancia: 4 puntos cando o domicilio familiar se atopa a 40 km ou mais do campus de Ourense.

3. Nota media calculada en base 10: ata 10 puntos

- Para o alumnado que inicie estudos de Grao a nota de acceso á universidade.
- Para o alumnado que inicia estudos de Máster a nota media de acceso.
- Para alumnado que continúa estudos de Grao ou Máster a nota media das materias cursadas na titulación.

En caso de empate na puntuación terá prioridade o alumnado coa nota media máis alta.

A comisión de avaliación está composta por:

Presidenta: Elena Rivo López, vicerreitora do Campus de Ourense

Secretaria: María Guadalupe Fernández Romero, xefa da Sección de Axudas e Bolsas

Vogais:

- María Montserrat Cruz González, decana da Facultade de Ciencias Empresariais e Turismo
- Francisco Javier Rodríguez Martínez, director da Escola Superior de Enxeñaría Informática

Páxina 7 de 10



- Francisco Javier Rodríguez Rajo, decano da Facultade de Ciencias
- Julio Prada Rodríguez, decano da Facultade de Historia
- María Remedios Lameiro Diéguez, PAS do Campus de Ourense
- Pilar Aurora Araújo Araújo, estudante do Grao en Turismo
- Luis Pérez Pérez, PAS do Campus de Ourense

Se, por calquera causa, no momento en que a comisión avaliadora teña que examinar as solicitudes, algún/algúnha dos/das compoñentes non pode asistir, substituirase pola persoa que para o efecto se nomee. Este nomeamento deberá recaer noutra persoa da mesma unidade, órgano, entidade ou colectivo.

Unha vez efectuada a selección pola comisión, a Sección de Axudas e Bolsas publicará a **listaxe provisoria de bolsas concedidas e denegadas**, con mención da causa de denegación e a **listaxe de agarda** para o caso de existir renuncias.

As persoas interesadas poderán presentar alegacións no prazo de **cinco días hábiles**, contados a partir do día seguinte ao de publicación, presentando o **formulario de alegacións** na secretaría virtual dirixido á Sección de Axudas e Bolsas.

Unha vez revisadas as alegacións pola comisión, a Sección de Axudas e Bolsas elevará á vicerreitora de Captación de Alumnado, Estudantes e Extensión Universitaria a proposta, quen adxudicará as axudas mediante a correspondente resolución.

As persoas interesadas poderán entender desestimadas as solicitudes de non se ditar resolución expresa no prazo de 6 meses contados desde o día seguinte ao do remate do prazo de presentación de solicitudes.

A resolución conterá a listaxe definitiva de persoas beneficiarias das axudas e a súa contía, a listaxe de solicitudes denegadas e a causa de denegación, e a listaxe de agarda para o caso de existir renuncias.

Contra esta resolución, que esgota a vía administrativa, poderase interpoñer un recurso perante a xurisdición contencioso-administrativa, no prazo de dous meses contados dende o día seguinte ao da súa publicación, de conformidade co disposto na *Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da xurisdición contencioso-administrativa*.

As persoas interesadas poderán optar por interpoñer contra esta resolución un recurso de reposición, no prazo dun mes contado a partir do día seguinte ao da súa publicación (ou dende o día seguinte de recibir esta notificación), perante o mesmo órgano que a ditou. Neste caso non se poderá interpoñer un recurso contencioso-administrativo ata que sexa resolto expresamente ou se producise a desestimación presunta do recurso de reposición interposto, segundo o previsto no artigo 123.2 da *Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas*.

As listaxes ás que se refire este punto así como a Resolución de adxudicación publicaranse no taboleiro da sede electrónica <https://sede.uvigo.gal/> e no [portal de bolsas](#) da web da universidade, surtindo os efectos da notificación de conformidade co artigo 45 da *Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas*.



As comunicacións individuais que resulten necesarias serán realizadas ao correo electrónico sinalado na solicitude, sen que estas teñan a consideración de notificación.

8. RENUNCIA

A renuncia voluntaria deberá realizarse mediante escrito presentado na sede electrónica da Universidade de Vigo (<https://sede.uvigo.gal>) dirixido á Sección de Axudas e Bolsas. As renuncias aceptadas darán lugar á concesión da bolsa á seguinte persoa da lista de agarda.

9. OBRIGAS

A persoa beneficiaria deberá estar matriculada na titulación oficial do campus de ourense durante todo o curso académico 2022/2023 para poder manter a súa condición de bolseira.

Ademais debe de cumprir as obrigas recollidas no artigo 14.1 da *Lei 38/2013, de 17 de novembro, Xeral de subvencións*, que lles sexan de aplicación.

10. REINTEGRO DAS AXUDAS E PERDA DO DEREITO DE COBRO TOTAL OU PARCIAL

Son causas de reintegro e perda do dereito de cobro destas axudas:

- Non cumprir os requisitos e obrigas recollidas na convocatoria.
- A ocultación ou alteración de datos, ou manipular a información solicitada.
- Incurrir nalguna das causas de incompatibilidade establecidas nesta convocatoria.

A persoa beneficiaria que incorra nalguna destas causas, está obrigada a reintegrar á Universidade a cantidade indebidamente percibida.

11. TRANSPARENCIA

1. De conformidade co artigo 17 da *Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno*, e co artigo 15 da *Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia*, a Universidade de Vigo publicará na súa páxina web oficial a relación das persoas beneficiarias e o importe das axudas concedidas, así como as sancións que puideren impoñerse, polo que a presentación da solicitude leva implícita a autorización para o tratamento necesario dos datos das persoas beneficiarias e a referida publicidade.

2. En virtude do disposto no artigo 4 da *Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno*, as persoas físicas e xurídicas beneficiarias de subvencións están obrigadas a subministrar á Universidade de Vigo, logo de requirimento, toda a información necesaria para o cumprimento por aquela das obrigas previstas no título I da citada lei. Porén, non será necesaria a publicación cando o órgano que concede xulgue que se dan as previsións do artigo 15.2.d) da *Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia*.

12. PROTECCIÓN DE DATOS

Información sobre a política de protección de datos en [https://www.uvigo.gal/sites/uvigo.gal/files/contents/paragraph-file/2019-11/Texto %20proteccion datos para CONVOCATORIAS bolsas.pdf](https://www.uvigo.gal/sites/uvigo.gal/files/contents/paragraph-file/2019-11/Texto%20proteccion%20datos%20para%20CONVOCATORIAS%20bolsas.pdf)



ANEXO II

COMPROBACIÓN DE DATOS

Autorizo a Universidade a consultar os datos de renda e patrimonio a través das administracións tributarias e a Dirección Xeral do Catastro (debe ser asinado por cada un dos membros da unidade familiar).

Membros da unidade familiar:

NIF	NOME E APELIDOS	SINATURA

No caso de non autorizar a consulta deberá presentar a documentación a través da secretaría virtual no prazo de presentación de solicitudes.

