

Resolución reitoral pola que se convoca unha bolsa a estudantes para o desenvolvemento do Regulamento de atención ao estudantado con necesidades específicas de apoio educativo durante o curso académico 2023/2024

A Lei Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, do Sistema Universitario establece no seu artigo 37 que as universidades adoptarán medidas de acción positiva para que o estudantado con discapacidade poda desfrutar dunha educación universitaria inclusiva, accesible e adaptable, en igualdade co resto do estudantado.

O Estatuto do estudante universitario, aprobado polo Real decreto 1791/2010, do 30 de decembro, establece no artigo 12 que se «establecerán os recursos e adaptacións necesarias para que os estudantes con discapacidade poidan exercer os dereitos en igualdade de condicións que o resto de estudantes, sen que iso supoña diminución do nivel académico esixido».

Os Estatutos da Universidade de Vigo, establecen no seu artigo 64. d) que o estudantado ten dereito a “recibir atencións específicas acordes coas circunstancias particulares do estudantado con necesidades educativas especiais, temporais ou permanentes; deste xeito garantírase o seu dereito á educación”. Así mesmo os Estatutos establecen no artigo 72 a posibilidade de establecer un programa propio de subvencións dirixido á integración de persoas con necesidades educativas especiais. Deste xeito os orzamentos anuais contemplan os correspondentes créditos orzamentarios necesarios para a cobertura de tales subvencións.

Unha vez vista a *Lei 9/2007 de Subvencións de Galicia*, as disposicións aplicables da *Lei 38/2003, do 17 de novembro, Xeral de Subvencións* e as súas normativas de desenvolvemento.

Unha vez visto o acordo da Comisión Técnica de Atención ao Estudiantado con Necesidades Específicas de Apoio Educativa (COATEN) de data 21 de decembro de 2023.

En virtude das facultades que lle outorgan a Lei Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, do Sistema Universitario e o artigo 72 do Decreto 13/2019, do 24 de xaneiro, polo que se aprobaron os estatutos desta universidade,

ESTA REITORÍA RESOLVE:

1. Convocar, en réxime de concorrencia competitiva, unha bolsa para o desenvolvemento do Regulamento de atención ao estudantado con necesidades específicas de apoio educativo durante o curso académico 2023/2024 que se xestionará de acordo coas bases reguladoras que figuran no anexo I.
2. Publicar esta convocatoria e as bases que a regulan no taboleiro da sede electrónica sede.uvigo.gal/ e no [Portal de bolsas](#) da web da Universidade de Vigo.

Contra esta resolución, que esgota a vía administrativa, poderase interpoñer un recurso perante a xurisdición contencioso-administrativa, no prazo de dous meses contados desde o día seguinte á súa publicación, de conformidade co disposto na *Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da xurisdición contencioso-administrativa*.

Así e todo, as persoas interesadas poderán optar por interpoñer un recurso de reposición, no prazo dun mes contado a partir do día seguinte á publicación da presente resolución, perante



o mesmo órgano que a ditou. Neste caso, non caberá interpoñer o recurso contencioso-administrativo namentres non recaia unha resolución expresa ou presunta do recurso de reposición, de acordo co disposto na *Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas*.

Vigo, na data da sinatura electrónica

O reitor

Por delegación RR 31/10/2023 (DOG 10/11/2023)

A vicerreitora de Benestar, Equidade e Diversidade

María Isabel Doval Ruiz



CSV : GEN-fdeb-f3b4-8aa2-c7bc-46e2-6ec3-9639-803b

DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN : <https://portalfirmas.redsara.es/pf/valida>

FIRMANTE(1) : MARIA ISABEL DOVAL RUIZ | FECHA : 11/01/2024 12:00 | NOTAS : F

ANEXO I

BASES QUE REGULAN A CONVOCATORIA DE BOLSA PARA O DESENVOLVEMENTO DO REGULAMENTO DE ATENCIÓN AO ESTUDANTADO CON NECESIDADES ESPECÍFICAS DE APOIO EDUCATIVO DURANTE O CURSO ACADÉMICO 2023/2024**1. OBXECTO**

A finalidade da bolsa é o apoio ao *Programa de atención personalizada* de estudantes con necesidades educativas especiais, de acordo co establecido nos programas de atención personalizada e co contido específico que figura na base cuarta.

As persoas beneficiarias deberán colaborar coa estudante con necesidades educativas especiais ao longo de todo o curso académico 2023/2024 nas seguintes accións:

- a) Realizar unha labor de comprobación do material en relación cos contidos de aprendizaxe.
- b) Realizar un labor de especificación das tarefas, traballos e os procesos de avaliación específicos relacionadas, así como das datas e outras actividades de interese académico e/ou social.
- c) Realizar a supervisión das axendas persoais da alumna.
- d) Facer a atención directa durante o proceso de desenvolvemento dos coñecementos, en función das materias concretas na que estea matriculada a alumna.
- e) Prestar as axudas necesarias de mediación cognitiva, coa indicación e supervisión do coordinador do programa, que faciliten o desenvolvemento das capacidades e competencias que se indiquen.
- f) Establecer o apoio necesario para aplicar as competencias adquiridas pola alumna á práctica académica e social.
- g) Prestar axuda no uso e acceso a bases de datos e a documentación para a elaboración de contidos e realización de traballos de clase.
- h) Colaborar coa alumna no deseño, organización e exposición dos traballos de clase, así como na súa aplicación práctica.
- i) Axudar á alumna nos procesos de interacción social en relación coas actividades académicas.
- j) Aquelas outras que poidan xurdir como consecuencia da avaliación progresiva das necesidades da alumna.

2. REQUISITOS DAS PERSOAS SOLICITANTES

Pode solicitar bolsa o estudiantado que cumpra o seguinte requisito:

- Estar matriculado/a no curso 2023/2024 nalguna das titulacións de grao ou mestrado oficial do Campus de Pontevedra.



CSV : GEN-fdeb-f3b4-8aa2-c7bc-46e2-6ec3-9639-803b

DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN : <https://portalfirmas.redsara.es/pf/valida>

FIRMANTE(1) : MARIA ISABEL DOVAL RUIZ | FECHA : 11/01/2024 12:00 | NOTAS : F

Non poderán ter a condición de beneficiario/a as persoas nas que concorra algunha das circunstancias establecidas no artigo 13.2 da Lei 38/2003 Xeral de Subvencións, de 17 de novembro.

3. INCOMPATIBILIDADES

A bolsa que se establece nesta convocatoria será incompatible con calquera outra axuda da mesma natureza e para a mesma finalidade.

4. DURACIÓN

A bolsa abrangue desde a data de concesión ata o 30 de xuño de 2024.

5. DOTACIÓN, CONTÍA E PAGAMENTO

1. Os fondos destinados a esta bolsa ascenden a un máximo de 1.000 € e irán con cargo á aplicación orzamentaria 2024 0000 121D 482.06, para o que se achega o correspondente certificado de existencia de crédito.
2. A contía individual máxima da bolsa será de 1.000 euros. Está suxeita á retención de IRPF que estableza a normativa vixente nesta materia.
3. O pagamento da bolsa efectuarase, no mes de xuño de 2024, mediante transferencia á conta bancaria que sinala a persoa bolseira na súa solicitude e da que deberá ser titular, tras a presentación do informe da persoa responsable de discapacidade no centro.

6. PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES E DOCUMENTACIÓN

1. As persoas solicitantes deberán cubrir o formulario en liña no seguinte enlace https://secretaria.uvigo.gal/uv/web/formularios/encuesta/cubrir_paso1/12562 descargalo e presentalo na sede electrónica da Universidade de Vigo (sede.uvigo.gal) a través da Instancia Xenérica (SXER) existente na sede, e poñer como asunto “Bolsa de estudante colaborador/a para prestar apoio a unha persoa con necesidades educativas especiais”, achegando unicamente o formulario coa solicitude.

Para a presentación electrónica deste procedemento, a sede electrónica da Universidade de Vigo dispón de instrucións de axuda que os/as solicitantes deberán observar en todo momento https://www.uvigo.gal/sites/uvigo.gal/files/contents/paragraph-file/2020-06/Guia_rexistro_instancia_xenerica_gl.docx.pdf. No caso de dúbida, dificultades técnicas ou necesidade de máis información durante o proceso de presentación dos formularios, poderán dirixirse ao enderezo electrónico sede@uvigo.gal.

O modelo específico de presentación de solicitudes é de uso obrigatorio para as persoas interesadas neste procedemento (art. 66.6 da Lei 39/2015 do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas). Se algunha das persoas interesadas presenta a súa solicitude de xeito presencial, requiriráselle para que a presente a través da sede electrónica. Para estes efectos, considerarase como data de presentación da solicitude aquela en que se realizou a emenda, de acordo ao artigo 68.4 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

2. O prazo de presentación das solicitudes comeza o día seguinte a publicarse esta convocatoria e rematará o **25 de xaneiro de 2024 ás 23:59 horas** (hora peninsular española).



3. Xunto coa solicitude deberán subir ao formulario en liña (non hai que subir a documentación á Sede Electrónica) a certificación académica dos estudos realizados no caso de que se realizasen nunha universidade distinta á de Vigo.

Tamén se lles poderá requirir que acheguen outra documentación que resulte necesaria para a correcta avaliación de requisitos e méritos alegados.

7. SELECCIÓN E RESOLUCIÓN

A Sección de Axudas e Bolsas, logo de rematar o prazo de presentación de solicitudes e unha vez examinadas estas e a documentación presentada, publicará a **listaxe provisoria de solicitudes admitidas e excluídas** e, sinalará os motivos de exclusión.

As persoas interesadas disporán dun prazo de **cinco días hábiles** contados desde o día seguinte á publicación para emendar os erros, as causas de exclusión e a falta de documentación. Para tal fin, presentarán o **formulario de alegacións** na secretaría virtual. De non presentar a emenda entenderase que desiste da súa solicitude tras a resolución ditada conforme a Lei 39/2015 do 1 de outubro.

A selección será efectuada pola comisión de selección, de acordo cos seguintes criterios:

1. Nota media do expediente académico, calculada segundo o disposto no protocolo do sistema universitario galego establecido na Resolución de 15 de setembro de 2011 (DOG do 30 de setembro) no caso de estudos de continuación de grao ou continuación de mestrado de máis de 60 créditos e nota de acceso para o estudantado que inicia estudos de grao ou mestrado: **ata 3 puntos**
2. Número de créditos matriculados ou superados coincidentes entre o/a estudante colaborador/a e o/a estudante con necesidades educativas especiais: **ata 2 puntos**
3. Entrevista persoal na que se avaliarán as aptitudes cara a persoa con discapacidade: **ata 5 puntos**

As persoas que obteñan menos de 2,5 puntos na entrevista serán descartadas.

A Comisión de selección está composta por:

- Presidenta: Maria Isabel Doval Ruíz, vicerreitora de Benestar, Equidade e Diversidade
- Secretario: Ricardo Corderí Salgado, xefe de Servizo de Extensión Universitaria
- Vogais: Margarita González Hernández, xefa da Sección de Extensión Universitaria
Rocío Ábalo Núñez, responsable PIUNE da Facultade de Fisioterapia

A Comisión poderá contar co apoio de persoal asesor en caso de consideralo necesario.

Se, por calquera causa, no momento en que a comisión avaliadora teña que examinar as solicitudes, algún/algúnha dos/das compoñentes non pode asistir, substituirase pola persoa que para o efecto se nomee. Este nomeamento deberá recaer noutra persoa da mesma unidade, órgano, entidade ou colectivo.

Unha vez efectuada a selección pola comisión, a Sección de Axudas e Bolsas publicará a listaxe provisoria de persoas con bolsa concedida e a súa contía, con bolsa denegada coa mención da causa de denegación, e a listaxe de agarda para o caso de existiren renuncias.



As persoas interesadas poderán presentar alegacións no prazo de **cinco días hábiles** contados desde o día seguinte á publicación. Para tal fin deberán empregar o *formulario de alegacións* existente na Secretaría Virtual.

Unha vez que a comisión revise as alegacións enviaralle a proposta á vicerreitora de Benestar, Equidade e Diversidade quen adxudicará as bolsas mediante a correspondente resolución.

As persoas interesadas poderán entender desestimadas as solicitudes de non se ditar resolución expresa no prazo de 3 meses contados desde o día seguinte ao do remate do prazo de presentación de solicitudes.

A resolución conterá a listaxe definitiva de persoas con bolsa concedida e a súa contía, a listaxe de persoas con bolsa denegada e a causa de denegación, e a listaxe de agarda para o caso de existiren renuncias.

Contra esta resolución, que esgota a vía administrativa, poderase interpoñer un recurso perante a xurisdición contencioso-administrativa, no prazo de dous meses a contar dende o día seguinte ao da súa publicación (ou dende o día seguinte de recibir esta notificación), de conformidade co disposto na Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da xurisdición contencioso-administrativa.

As persoas interesadas poderán optar por interpoñer contra esta resolución un recurso de reposición, no prazo dun mes contado a partir do día seguinte ao da súa publicación (ou dende o día seguinte de recibir esta notificación), perante o mesmo órgano que a ditou. Neste caso non se poderá interpoñer un recurso contencioso-administrativo ata que sexa resolto expresamente ou se producise a desestimación presunta do recurso de reposición interposto, segundo o previsto no artigo 123.2 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

As listaxes ás que se refire este punto así como a resolución de adxudicación publicaranse no taboleiro da sede electrónica sede.uvigo.gal/ e no [portal de bolsas](#) da web da universidade, para producir os efectos da notificación de conformidade co artigo 45 da *Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas*.

As comunicacións individuais que resulten necesarias realizaranse ao enderezo electrónico sinalado na solicitude, sen que estas teñan a consideración de notificación.

8. RENUNCIA

A renuncia voluntaria deberá realizarse mediante o *formulario de renuncia* existente na Secretaría Virtual e presentado na sede electrónica da Universidade de Vigo <https://sede.uvigo.gal/> dirixido á Sección de Axudas e Bolsas xunto co xustificante de reintegro da contía correspondente no caso de terse efectuado o pagamento. As renuncias aceptadas darán lugar á perda dos dereitos económicos e á concesión da bolsa á seguinte persoa da listaxe de agarda previa resolución.

9. OBRIGAS

A persoa beneficiaria quedará obrigada a :

1. Estar matriculado/a durante todo o curso académico 2023/2024.
2. Colaborar co centro docente e a Vicerreitoría de Benestar, Equidade e Diversidade, en todo canto sexa necesario para levar adiante estas axudas.



3. Colaborar en todo momento coa persoa responsable de discapacidade do centro de estudos.
4. Comunicar os cambios que se produzan nas condicións iniciais de concesión da bolsa.
5. Presentar unha memoria final, co informe favorable da persoa responsable de discapacidade no centro, que xustifique o cumprimento da subvención no prazo de un mes a contar dende a finalización do programa para o que se dispón o modelo do Anexo I, dirixida á Sección de Axudas e Bolsas.

A Sección de Axudas e Bolsas enviará á Comisión Técnica a memoria presentada, xunto cun informe da persoa responsable do centro acerca do cumprimento do programa.

Ademais o beneficiario/a debe cumprir as obrigas recollidas no artigo 14.1 da Lei 38/2013, de 17 de novembro, Xeral de Subvencións, que lle sexa de aplicación.

10. REINTEGRO DAS AXUDAS E PERDA DO DEREITO DE COBRO TOTAL OU PARCIAL

Son causas de reintegro destas axudas:

- 1) Non cumprir os requisitos e obrigas recollidas na convocatoria.
- 2) A ocultación de datos, alteralos ou manipular a información solicitada.
- 3) Incorrer nalguna das causas de incompatibilidade establecidas nesta convocatoria.
- 4) O incumprimento do desenvolvemento das actividades propias da bolsa, previa tramitación de expediente contradictorio, que se iniciará, de ser o caso, mediante informe desfavorable da persoa responsable de discapacidade do centro.

A persoa beneficiaria que incorra nalguna destas causas, está obrigada a reintegrar á Universidade a cantidade indebidamente percibida.

11. TRANSPARENCIA

1. De conformidade co artigo 17 da *Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno*, e co artigo 15 da *Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia*, a Universidade de Vigo publicará na súa páxina web oficial a relación das persoas beneficiarias e o importe das axudas concedidas, así como as sancións que se puidesen impoñer, polo que a presentación da solicitude leva implícita a autorización para o tratamento necesario dos datos das persoas beneficiarias e a referida publicidade.

2. En virtude do disposto no artigo 4 da *Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno*, as persoas físicas e xurídicas beneficiarias de subvencións están obrigadas a subministrarlle á Universidade de Vigo, logo do requirimento, toda a información necesaria para cumprir por aquela as obrigas previstas no título I da citada lei. Porén, non será necesaria a publicación cando o órgano concedente vulgue que se dan as previsións do artigo 15.2.d) da *Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia*.

12. PROTECCIÓN DE DATOS

Información sobre a política de protección de datos en

[https://www.uvigo.gal/sites/uvigo.gal/files/contents/paragraph-file/2019-11/Texto %20proteccion datos para CONVOCATORIAS bolsas.pdf](https://www.uvigo.gal/sites/uvigo.gal/files/contents/paragraph-file/2019-11/Texto_%20proteccion%20datos%20para%20CONVOCATORIAS%20bolsas.pdf)



CSV : GEN-fdeb-f3b4-8aa2-c7bc-46e2-6ec3-9639-803b

DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN : <https://portalfirmas.redsara.es/pf/valida>

FIRMANTE(1) : MARIA ISABEL DOVAL RUIZ | FECHA : 11/01/2024 12:00 | NOTAS : F

ANEXO I

INFORME FINAL DE XUSTIFICACIÓN DE SUBVENCIÓN

(co visto e prace da persoa responsable de discapacidade do centro)

Don/a

Alumno/a da titulación de

No Centro de estudos

Que ten concedida unha bolsa de

Realizou as seguintes actividades relacionadas coa acción subvencionada (desglosar actividades e data de realización):

En a de de 2024

A persoa bolseira

Sinatura dixital

Visto e prace da persoa responsable de discapacidade do centro

Sinatura dixital



CSV : GEN-fdeb-f3b4-8aa2-c7bc-46e2-6ec3-9639-803b

DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN : <https://portafirmas.redsara.es/pf/valida>

FIRMANTE(1) : MARIA ISABEL DOVAL RUIZ | FECHA : 11/01/2024 12:00 | NOTAS : F