

RESOLUCIÓN REITORAL POLA QUE SE CONVOCAN BOLSAS DE FORMACIÓN EN CENTROS DE INVESTIGACIÓN DIRIXIDAS AO ESTUDANTADO DA UNIVERSIDADE DE VIGO PARA O CURSO 2024/2025

O estudantado da Universidade de Vigo, de conformidade co establecido no artigo 64.h dos Estatutos da Universidade de Vigo, ten dereito a beneficiarse das distintas axudas e bolsas que a universidade e outras institucións establezan ao seu favor, coa finalidade de que ninguén quede excluído do estudo por razóns económicas.

A Universidade de Vigo, de acordo co disposto no artigo 72 dos citados estatutos, poderá ofrecerlle ao seu estudantado bolsas de formación complementaria para desenvolver actividades que contribúan á súa formación integral.

Unha vez vista a *Lei 9/2007 de subvencións de Galicia*, as disposicións aplicables da *Lei 38/2003 do 17 de novembro, xeral de subvencións* e as súas normativas de desenvolvemento.

En virtude das facultades que lle outorgan a *Lei orgánica 2/2023*, de 22 de marzo, do Sistema Universitario e o artigo 72 do *Decreto 13/2019 do 24 de xaneiro*, polo que se aprobaron os estatutos desta universidade,

ESTA REITORÍA RESOLVE

1. Convocar, en réxime de concorrencia competitiva, 11 bolsas de formación complementaria en centros de investigación que serán xestionadas de acordo coas bases reguladoras que figuran no anexo I.
2. Publicar esta convocatoria e as bases que a regulan no taboleiro da sede electrónica sede.uvigo.gal/ e no [Portal de bolsas](#) da web da Universidade de Vigo.

Contra esta resolución, que esgota a vía administrativa, poderase interpoñer un recurso perante a xurisdición contencioso-administrativa, no prazo de dous meses contados desde o día seguinte á súa publicación, de conformidade co disposto na *Lei 29/1998 do 13 de xullo, reguladora da xurisdición contencioso-administrativa*.

Así e todo, as persoas interesadas poderán optar por interpoñer un recurso de reposición, no prazo dun mes contado a partir do día seguinte á publicación da presente resolución, perante o mesmo órgano que a ditou. Neste caso, non caberá interpoñer un recurso contencioso-administrativo namentres non recaia unha resolución expresa ou presunta do recurso de reposición, de acordo co disposto no artigo 123.2 da *Lei 39/2015 do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas*.

Vigo, na data da sinatura electrónica

O reitor

Por delegación RR 30/05/2024 (DOG 10/06/2024)
vicerreitoría de Investigación, Transferencia e Innovación

María Belén Rubio Armesto



CSV : GEN-c0ce-03aa-bfff-1c8b-53e8-7f94-f287-58dc

DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN : <https://portalfirmas.redsara.es/ptf/valida>

FIRMANTE(1) : MARIA BELEN RUBIO ARMESTO | FECHA : 27/06/2024 11:18 | NOTAS : F

ANEXO I

BASES DA CONVOCATORIA DE BOLSA DE FORMACIÓN EN CENTROS DE INVESTIGACIÓN

1. OBXECTO

O obxecto da bolsa é fomentar unha mellor formación teórica e práctica do estudiantado, colaborando, en réxime de compatibilidade cos seus estudos, en actividades cunha forte compoñente de aprendizaxe e adquisición de novas capacidades e destrezas directamente vinculadas á titulación en que se matricula.

Convócanse 11 bolsas distribuídas do seguinte xeito:

- Campus de Ourense:
 - 1 bolsa no Centro de Investigación, Transferencia e Innovación (CITI)
- Campus de Vigo:
 - 3 bolsas no Centro de Investigación Mariña (CIM-ECIMAT)
 - 7 bolsa no Centro de Investigacións en Nanomateriais e Biomedicina (CINBIO)

2. REQUISITOS DAS PERSOAS SOLICITANTES

Pode solicitar a bolsa o estudiantado que cumpra os seguintes requisitos:

- a) Posuír nacionalidade española, dalgún outro país da Unión Europea, ou de países non comunitarios acreditando a condición de residente en España a 31 de decembro de 2023 (non é suficiente o permiso de estadía por estudos).
- b) Estar matriculado en centros propios no curso 2024/2025 e durante todo o período de duración da bolsa, nas titulacións de **grao ou mestrado universitario sinaladas no anexo II, no campus en que se opta á bolsa**. Para estes efectos terase en conta o estado da matrícula a día 16 de setembro de 2024.
- c) No caso de matrícula en Grao ter superados o **50% dos créditos dos estudos de Grao** nos que se matricula. Para estes efectos terase en conta o último día establecido pola universidade para presentar as actas de xullo que segundo o calendario académico é o 22 de xullo.
- d) Cumprir os demais **requisitos específicos sinalados no anexo II**. Para estes efectos terase en conta que o último día establecido pola universidade para presentar as actas de xullo segundo o calendario académico é o 22 de xullo.
- e) Non gozar con anterioridade dunha bolsa de formación complementaria da Universidade de Vigo durante máis de **doce meses**, de forma consecutiva ou discontinua. O cómputo do tempo farase de data a data.

Non poderán ter a condición de beneficiarias as persoas nas cales concorra algunha das circunstancias establecidas no artigo 13.2 da *lei 38/2003 do 17 de novembro, xeral de subvencións*.

3. PLAN FORMATIVO

- a) Obxectivos e competencias que se adquirirán: consonte ao sinalado no anexo II.
- b) Titores/as responsables:
As persoas bolseiras estarán baixo a titoría das persoas sinaladas no anexo II, as cales se responsabilizarán da formación impartida, do desempeño da actividade de colaboración e da orientación no desenvolvemento do plan formativo.
- c) Seguimento e avaliación da formación:



CSV : GEN-c0ce-03aa-bfff-1c8b-53e8-7f94-f287-58dc

DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN : <https://portalfirmas.redsara.es/pt/valida>

FIRMANTE(1) : MARIA BELEN RUBIO ARMESTO | FECHA : 27/06/2024 11:18 | NOTAS : F

A persoa bolsreira deberá entregarlle á persoa titora unha memoria trimestral das actividades realizadas e unha memoria final de acordo co establecido no punto 10 desta convocatoria. Así mesmo deberá cubrir ao final do período formativo un cuestionario de satisfacción co programa realizado.

4. INCOMPATIBILIDADES

Esta bolsa é incompatible con calquera relación laboral ou administrativa pola que se perciban retribución a cargo dalgunha entidade pública ou privada. Así mesmo, é incompatible coa prestación ou co subsidio por desemprego.

Tamén será incompatible con calquera outra bolsa de formación complementaria convocada por calquera entidade pública ou privada para o mesmo período, e entre elas coa bolsa de colaboración cos departamentos universitarios do MEFP.

5. DURACIÓN E DESENVOLVEMENTO DO PERÍODO FORMATIVO

1. A duración máxima do período formativo será de 9 meses e 16 días. Non se iniciará antes do **16 de outubro de 2024 e finalizará o 31 de xullo de 2025**.

2. O número de horas de colaboración será de **20 horas semanais**. Realizaranse tendo en conta os períodos lectivos e non lectivos do curso académico e a carga lectiva da persoa bolsreira, quen poderá distribuír e compensar ata un 20% das horas de dedicación dun mes entre distintas semanas dentro do mesmo mes.

3. O gozo da bolsa suporá a aceptación do previsto no *Real decreto 1493/2011, do 24 de outubro*, polo que se regulan os termos e as condicións de inclusión no réxime xeral da Seguridade Social das persoas que participen en programas de formación.

As persoas bolsreiras non adquiren ningunha relación contractual, administrativa ou estatutaria coa Universidade de Vigo. A bolsa non supón ningún compromiso de cara á posterior incorporación das persoas bolsreiras aos cadros de persoal da universidade.

O período de prestación destas bolsas poderá ser obxecto de recoñecemento de créditos en virtude do disposto na Universidade de Vigo.

6. DOTACIÓN, CONTÍA E PAGAMENTO

1. Os fondos destinados a estas bolsas ascenden a un máximo de **55.508,22 €** (a expensas dos posibles incrementos da cota patronal que se podan producir ao longo do período de execución das bolsas), por conta das aplicacións orzamentarias:

- **CITI**
 - 2024 CITI 131H 482.11: **1.237,92€** (1.207,74€ pola dotación bruta das bolsas e 30,18€ en concepto de cota patronal)
 - 2025 CITI 131H 482.11: **3.808,28 €** (3.360,00 € pola dotación bruta das bolsas e 448,28 € en concepto de cota patronal)
- **CINBIO**
 - 2024 CIB1 131H 482.11: **8.665,45 €** (8.454,19€ pola dotación bruta das bolsas e de 211,26 € en concepto de cota patronal).
 - 2025 CIB1 131H 482.11: **26.657,96 €** (23.520,00€ pola dotación bruta das bolsas e de 3.137,96 € en concepto de cota patronal).
- **CIM**
 - 2024 CIM1 131H 482.11: **3.713,77€** (3.623,23 € pola dotación bruta das bolsas e 90,54 € en concepto de cota patronal)



- 2025 CIM1 131H 482.11: **11.424,84€** (10.080,00€ pola dotación bruta das bolsas e 1.344,84 € en concepto de cota patronal)

para o que se achega o correspondente certificado de existencia de crédito.

2. A dotación económica bruta será como máximo 480 €/mes. Estará suxeita á retención do IRPF e ás obrigas de cotización á Seguridade Social (cota obreira) establecidas na normativa vixente nestas materias.

3. O pagamento realizarase por meses vencidos mediante unha transferencia á conta bancaria que sinala a persoa bolsista na súa solicitude e da que deberá ser titular. No caso de que non chegase a completarse o período da bolsa só se aboará a contía proporcional da bolsa correspondente ao período realizado, sempre e cando este sexa superior a 15 días; no caso contrario non se percibirá contía algunha.

Se a actividade desenvólta pola persoa bolsista en cada mes non se corresponde coas condicións fixadas nesta convocatoria, e co fin de adecuar o pagamento á actividade real realizada nese mes, a persoa titular deberá emitir un informe no cal constará a actividade realizada e achegaráo á Sección de Axudas e Bolsas antes do día 25 do mes en curso. No caso de non ter realizado ningunha das horas de dedicación nunha semana deberá notificalo inmediatamente á Sección de Axudas e Bolsas.

7. PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES E DOCUMENTACIÓN

1. As persoas solicitantes deberán empregar o **formulario en liña** no seguinte enlace https://secretaria.uvigo.gal/uv/web/formularios/encuesta/cubrir_paso1/13575, **descargalo e presentalo na sede electrónica** da Universidade de Vigo (<https://sede.uvigo.gal>) a través da instancia xenérica (SXER) existente na sede. No **asunto** indicará “*Bolsas formación Centros de Investigación*” e achegará unicamente o formulario coa solicitude. Só se poderá presentar unha solicitude por persoa.

Para a presentación electrónica deste procedemento, a sede electrónica da Universidade de Vigo dispón de instrucións de axuda que deberán observar en todo momento as persoas solicitantes https://www.uvigo.gal/sites/uvigo.gal/files/contents/paragraph-file/2020-06/Guia_registro_instancia_xenerica_gl.docx.pdf. No caso de dúbida, dificultades técnicas ou necesidade de máis información durante o proceso de presentación dos formularios, poderán dirixirse ao enderezo electrónico sede@uvigo.gal

O modelo específico de presentación de solicitudes é de uso obrigatorio para as persoas interesadas neste procedemento (art. 66.6 da *Lei 39/2015 do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas*). Se algunha das persoas interesadas presenta a súa solicitude de xeito presencial, solicitaráselle que a presente de xeito electrónico.

2. O prazo de presentación das solicitudes comeza o día seguinte de publicarse esta convocatoria e remata o **26 de xullo de 2024** ás 23:59 horas (hora peninsular española).

3. As persoas solicitantes establecerán unha orde de prioridade nas bolsas que será vinculante.

4. Xunto coa solicitude deberán subir, de ser o caso, a seguinte documentación ao formulario en liña (non hai que subir a documentación á sede electrónica):

- Certificación académica dos estudos realizados no caso de que se realizasen nunha universidade distinta á de Vigo.
- Documentación acreditativa dos méritos alegados.

Tamén se lles poderá requirir que acheguen outra documentación que resulte necesaria para a correcta avaliación dos requisitos e dos méritos alegados.



8. SELECCIÓN E RESOLUCIÓN

1. A Sección de Axudas e Bolsas, logo de rematar o prazo de presentación de solicitudes e unha vez examinadas estas e a documentación presentada, publicará a **listaxe provisoria de solicitudes admitidas e excluídas**, coa mención da causa de exclusión.

As persoas interesadas disporán dun prazo de **cinco días hábiles** contados desde o día seguinte á publicación para emendar os erros, a falta de documentación e as causas de exclusión. Para tal fin deberán empregar o **formulario de alegacións** existente na secretaría virtual. De non presentar a emenda entenderase que desiste da súa solicitude tras resolución ditada conforme a *Lei 39/2015 do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas*.

2. Unha vez revisadas as alegacións, a selección será efectuada pola comisión de avaliación de acordo cos seguintes criterios:

- a) Nota media do expediente académico calculada segundo o Real decreto 1125/2003 de 5 de setembro no caso de estudos de grao ou continuación de mestrado universitario de máis de 60 créditos. Para o estudantado que inicia estudos de mestrado universitario terase en conta a nota de acceso ó mesmo, agás cambio de estudos do mesmo nivel ou adaptación ao novo plan de estudos, neste caso terase en conta a nota media do expediente (RD 1125/2003): **máximo 6 puntos**

- b) Nivel de inglés (so puntúa o superior): **máximo 2 puntos**

A2: 0,5	B1: 0,75	B2: 1	C1: 1,5	C2: 2
---------	----------	-------	---------	-------

- c) Cursos de formación relacionados co plan formativo: **máximo de 2 puntos**

- d) Ao estudantado que teña concedida no curso 2023/2024 unha bolsa de carácter xeral do MEFP ou axudas propias da Uvigo, concederáselle 1 punto adicional.

3. A comisión de avaliación está composta por:

Presidenta: María Belén Rubio Armesto, vicerreitora de Investigación, Transferencia e Innovación

Vogais: José Manuel García Estévez, director da ECIMAT

Miguel Ángel Correa Duarte, director do CINBIO

Ricardo Javier Bendaña Jácome, director do CITI

A comisión poderá convocar con voz e sen voto a outras persoas expertas que considere conveniente para a adecuada avaliación das solicitudes.

Se, por calquera causa, no momento en que a comisión avaliadora teña que examinar as solicitudes, algún/algúnha dos/das compoñentes non pode asistir, substituirase pola persoa que para o efecto se nomee. Este nomeamento deberá recaer noutra persoa da mesma unidade, órgano, entidade ou colectivo.

4. Unha vez que a comisión efectuara a selección, a Sección de Axudas e Bolsas publicará a **listaxe provisoria de persoas con bolsa concedida, denegada** coa mención da causa de denegación, e a **listaxe de agarda** para o caso de existir renuncias.

No caso de non adxudicárselle ningunha das opcións solicitadas pasará a formar parte da listaxe de agarda coa puntuación que lle corresponda.

As persoas interesadas poderán presentar alegacións no prazo de **cinco días hábiles** contados a partir do día seguinte ao de publicación. Para tal fin deberán empregar o **formulario de alegacións** existente na secretaría virtual.



CSV : GEN-c0ce-03aa-bfff-1c8b-53e8-7f94-f287-58dc

DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN : <https://portalfirmas.redsara.es/pt/valida>

FIRMANTE(1) : MARIA BELEN RUBIO ARMESTO | FECHA : 27/06/2024 11:18 | NOTAS : F

Unha vez que a comisión revise as alegacións enviaralle a proposta á vicerreitoría de Investigación, Transferencia e Innovación quen adjudicará as bolsas mediante a correspondente resolución.

As persoas interesadas poderán entender desestimadas as solicitudes de non se ditar unha resolución expresa no prazo de tres meses contados desde o día seguinte ao do remate do prazo de presentación de solicitudes.

A resolución conterá a listaxe definitiva de persoas con bolsa concedida e a súa contía, a listaxe de persoas con bolsa denegada e a causa de denegación, e a listaxe de agarda para o caso de existiren renuncias.

Contra esta resolución, que esgota a vía administrativa, poderase interpoñer un recurso perante a xurisdición contencioso-administrativa, no prazo de dous meses contados desde o día seguinte ao da súa publicación, de conformidade co disposto na *Lei 29/1998 do 13 de xullo, reguladora da xurisdición contencioso-administrativa*.

As persoas interesadas poderán optar por interpoñer contra esta resolución un recurso de reposición, no prazo dun mes contado a partir do día seguinte ao da súa publicación, perante o mesmo órgano que a ditou. Neste caso non se poderá interpoñer un recurso contencioso-administrativo ata que sexa resolto expresamente ou se produciase a desestimación presunta do recurso de reposición interposto, segundo o previsto no artigo 123.2 da *Lei 39/2015 do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas*.

As listaxes ás que se refire este punto así como a resolución da adjudicación publicaranse no taboleiro da sede electrónica sede.uvigo.gal/ e no [portal de bolsas](#) da web da universidade, producindo os efectos da notificación de conformidade co artigo 45 da *Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas*.

As comunicacións individuais que resulten necesarias realizaranse ao enderezo electrónico sinalado na solicitude, sen que estas teñan a consideración de notificación.

9. ACEPTACIÓN E RENUNCIA

O estudantado con bolsa concedida deberá entregar a través da Sede Electrónica (e enviar unha copia a bolsasformacion@uvigo.es) no prazo de tres días desde a publicación da resolución definitiva a seguinte documentación para os efectos da alta na Seguridade Social:

- Modelo TA2 (Seguridade Social) no que debe constar o **número de afiliación á Seguridade Social do/a estudante**.
- Modelo 145 (IRPF)

No caso de non facelo ou non presente a documentación necesaria entenderase que renuncia á bolsa tras resolución.

A persoa bolseira presentarse no lugar, día e hora que de indique na resolución de adjudicación.

A renuncia voluntaria deberá realizarse mediante o **formulario de renuncia** existente na secretaría virtual e presentado na sede electrónica da Universidade de Vigo <https://sede.uvigo.gal> dirixido á Sección de Axudas e Bolsas e ao titor/a, cun mínimo de 15 días de antelación á data en que se efectuara a renuncia. A renuncia dará lugar á perda dos dereitos económicos correspondentes á parte da bolsa non realizada e á concesión da bolsa á seguinte persoa da listaxe de agarda.

10. OBRIGAS

Son obrigas das persoas bolseiras:



- Realizar, baixo a supervisión do tutor/a, a actividade formativa e o plan formativo de maneira presencial conforme ao establecido na convocatoria.
- Estar matriculada na Universidade de Vigo durante todo o período de duración da bolsa.
- Achegar á Sección de Bolsas e Axudas ao Estudo, dentro do mes seguinte á finalización da bolsa, unha memoria final das actividades realizadas durante todo o período da bolsa. Esta memoria debe estar informada favorablemente pola persoa tutora.

Ademais a persoa beneficiaria debe cumprir as obrigas recollidas no artigo 14.1 da *Lei 38/2013 do 17 de novembro, xeral de subvencións*, que lle sexan de aplicación.

11. REINTEGRO DAS AXUDAS E PERDA DO DEREITO DE COBRO TOTAL OU PARCIAL

Son causas de reintegro destas bolsas:

1. Non cumprir os requisitos e obrigas recollidas na convocatoria.
2. Ocultar datos, alteralos ou manipular a información solicitada.
3. Incurrir nalguna das causas de incompatibilidade establecidas nesta convocatoria.

A persoa beneficiaria que incorra nalguna destas causas, está obrigada a reintegrarlle á universidade a cantidade indebidamente percibida.

12. TRANSPARENCIA

1. De conformidade co artigo 17 da *Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno*, e co artigo 15 da *Lei 9/2007 do 13 de xuño, de subvencións de Galicia*, a Universidade de Vigo publicará na súa páxina web oficial a relación das persoas beneficiarias e o importe das axudas concedidas, así como as sancións que se puidesen impoñer, polo que a presentación da solicitude leva implícita a autorización para o tratamento necesario dos datos das persoas beneficiarias e a referida publicidade.

2. En virtude do disposto no artigo 4 da *Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno*, as persoas físicas e xurídicas beneficiarias de subvencións están obrigadas a subministrarlle á Universidade de Vigo, logo do requirimento, toda a información necesaria para cumprir por aquela as obrigas previstas no título I da citada lei. Porén, non será necesaria a publicación cando o órgano concedente xulgue que se dan as previsións do artigo 15.2.d) da *Lei 9/2007 do 13 de xuño, de subvencións de Galicia*.

13. PROTECCIÓN DE DATOS

Información sobre a política de protección de datos en:

<https://www.uvigo.gal/sites/uvigo.gal/files/contents/paragraph-file/2019-11/Texto %20proteccion datos para CONVOCATORIAS bolsas.pdf>



CSV : GEN-c0ce-03aa-bfff-1c8b-53e8-7f94-f287-58dc

DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN : <https://portalfirmas.redsara.es/ptf/valida>

FIRMANTE(1) : MARIA BELEN RUBIO ARMESTO | FECHA : 27/06/2024 11:18 | NOTAS : F

ANEXO II
BOLSAS CONVOCADAS**CAMPUS DE OURENSE**

Unidade	CITI
Tipo bolsa	Analista/programador – 1 bolsa
Obxectivos e competencias que se adquirirán	Competencias que se adquirirán: - Definición e mantemento de información en forma de repositorios estruturados e ampliables do coñecemento e información de contacto e relación coas empresas. - Mantemento do catálogo de servizos e asesoramento I+D+i que ofrece o CITI. - Mantemento da seguridade da información e das comunicacións nos repositorios e soportes de copia de seguridade. - Xestión dos rexistros de actuacións con entidades públicas e privadas e da documentación relacionada. - Desenvolvemento de ferramentas e técnicas precisas para manter toda a información e procesos dispoñibles e seguros en todo momento.
Requisitos específicos	Estar matriculado/a en: ○ Grao en Enxeñaría Informática ○ Mestrado universitario en Enxeñaría Informática
Titor/a	Ricardo Javier Bendaña Jácome, director do CITI
Dedicación	20 horas semanais O horario determinarase atendendo ás obrigas académicas da persoa beneficiaria

**CSV : GEN-c0ce-03aa-bfff-1c8b-53e8-7f94-f287-58dc**DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN : <https://portalfirmas.redsara.es/ptf/valida>**FIRMANTE(1) : MARIA BELEN RUBIO ARMESTO | FECHA : 27/06/2024 11:18 | NOTAS : F**

CAMPUS VIGO

Unidade	CINBIO
Tipo bolsa	Citometría de fluxo – 1 bolsa
Obxectivos e competencias que se adquirirán	Competencias que se adquirirán: - Coñecementos técnicos. - Desenvolver a habilidade práctica nun centro de investigación. - Desenvolver a habilidade práctica nun laboratorio de citometría de fluxo. - Ser capaz de deseñar experimentos aplicando os coñecementos técnicos aprendidos para responder á pregunta de partida. - Analizar, interpretar resultados e formular conclusións.
Requisitos específicos	Estar matriculado en: - o Mestrado universitario en Bioloxía Mariña - o Mestrado universitario en Oceanografía - o Mestrado universitario en Biotecnoloxía Avanzada - o Mestrado universitario en Neurociencia - o Mestrado universitario en Enxeñaría Biomédica - o Mestrado universitario en Nanociencia e Nanotecnoloxía - o Mestrado universitario en Xenómica e Xenética
Titor/a	Mercedes Peleteiro Olmedo, responsable do servizo de Citometría
Dedicación	20 horas semanais O horario determinarase atendendo ás obrigas académicas da persoa beneficiaria.

Unidade	CINBIO
Tipo bolsa	Investigación – 6 bolsas
Plan formativo	Levar a cabo un proxecto nun grupo de investigación coas seguintes competencias a adquirir: - Coñecementos técnicos. - Desenvolver habilidades prácticas. - Ser capaz de deseñar experimentos aplicando os coñecementos técnicos aprendidos para responder a unha pregunta de partida. - Analizar, interpretar resultados e formular conclusións.
Requisitos específicos	Estar matriculado en: - o Mestrado universitario en Nanociencia e Nanotecnoloxía - o Mestrado universitario en Biotecnoloxía Avanzada - o Mestrado universitario en Investigación Química e Química Industrial - o Mestrado universitario en Neurociencia - o Mestrado universitario en Xenómica e Xenética
Titor/a	Verónica Salgueiriño Maceira, responsable de formación del CINBIO
Dedicación	20 horas semanais O horario determinarase atendendo ás obrigas académicas da persoa beneficiaria.



Unidade	CIM-ECIMAT
Tipo bolsa	Medio mariño – 1 bolsa
Obxectivos e competencias que se adquirirán	Competencias que se adquirirán: - Desenvolver a habilidade práctica nun centro de investigación. - Adquirir coñecementos técnicos sobre actividades científicas que teñan lugar no medio mariño.
Requisitos específicos	Estar matriculado en: ○ Mestrado universitario en Bioloxía Mariña ○ Mestrado universitario en Oceanografía ○ Mestrado universitario en Acuicultura ○ Mestrado universitario en Biotecnoloxía Avanzada
Titor/a	José Manuel García Estévez, director da ECIMAT
Dedicación	20 horas semanais O horario determinarase atendendo ás obrigas académicas da persoa beneficiaria.

Unidade	CIM-ECIMAT
Tipo bolsa	Cultivos mariños – 1 bolsa
Obxectivos e competencias que se adquirirán	Competencias que se adquirirán: - Desenvolver a habilidade práctica nun centro de investigación. - Adquirir coñecementos técnicos sobre as técnicas de cultivo e a mantenza de organismos mariños.
Requisitos específicos	Estar matriculado en: ○ Grao en Bioloxía ○ Grao en Ciencias do Mar ○ Mestrado universitario en Bioloxía Mariña ○ Mestrado universitario en Oceanografía ○ Mestrado universitario en Acuicultura ○ Mestrado universitario en Biotecnoloxía Avanzada
Titor/a	José Manuel García Estévez, director da ECIMAT
Dedicación	20 horas semanais O horario determinarase atendendo ás obrigas académicas da persoa beneficiaria.



Unidade	CIM-ECIMAT
Tipo bolsa	Calidade ambiental mariña e histoloxía – 1 bolsa
Obxectivos e competencias que se adquirirán	Competencias que se adquirirán: - Desenvolver a habilidade práctica nun centro de investigación. - Adquirir coñecementos técnicos sobre o procesado histolóxico de tecidos e a calidade ambiental mariña.
Requisitos específicos	Estar matriculado en: - o Grao en Bioloxía - o Grao en Ciencias do Mar - o Mestrado universitario en Bioloxía Mariña - o Mestrado universitario en Oceanografía - o Mestrado universitario en Acuicultura - o Mestrado universitario en Biotecnoloxía Avanzada
Titor/a	José Manuel García Estévez, director da ECIMAT
Dedicación	20 horas semanais O horario determinarase atendendo ás obrigas académicas da persoa beneficiaria.

**CSV : GEN-c0ce-03aa-bfff-1c8b-53e8-7f94-f287-58dc**DIRECCIÓN DE VALIDACIÓN : <https://portafirmas.redsara.es/pf/valida>**FIRMANTE(1) : MARIA BELEN RUBIO ARMESTO | FECHA : 27/06/2024 11:18 | NOTAS : F**