

RESOLUCIÓN REITORAL POLA QUE SE CONVOCAN BOLSAS DE FORMACIÓN EN UNIDADES E ÁREAS DIRIXIDAS AO ESTUDANTADO DA UNIVERSIDADE DE VIGO PARA O CURSO 2025/2026

O estudantado da Universidade de Vigo, de conformidade co establecido no artigo 64.h dos Estatutos da Universidade de Vigo, ten dereito a beneficiarse das distintas axudas e bolsas que a universidade e outras institucións establezan ao seu favor, coa finalidade de que ninguén quede excluído do estudo por razóns económicas.

A Universidade de Vigo, de acordo co disposto no artigo 72 dos referidos estatutos, poderá ofrecerlle ao seu estudantado bolsas de formación para desenvolver actividades que contribúan á súa formación integral.

A Universidade de Vigo e o Banco Santander S.A. (no sucesivo “Santander”) teñen asinado un convenio co obxecto de mellorar a empregabilidade e o acceso a un emprego de calidade.

Unha vez vista a *Lei 9/2007, de subvencións de Galicia*, as disposicións aplicables da *Lei 38/2003 do 17 de novembro, xeral de subvencións* e as súas normativas de desenvolvemento.

En virtude das facultades que lle outorgan a *Lei orgánica 2/2023 de 22 de marzo, do sistema universitario* e o artigo 72 do *Decreto 13/2019 do 24 de xaneiro*, polo que se aprobaron os estatutos desta universidade.

ESTA REITORÍA RESOLVE:

1. Convocar, en réxime de concorrencia competitiva, **24** bolsas de formación complementaria en unidades e áreas da Universidade de Vigo que serán xestionadas de acordo coas bases reguladoras que figuran no anexo I.
2. Publicar esta convocatoria e as bases que a regulan no taboleiro da sede electrónica sede.uvigo.gal/ e no [portal de bolsas](#) da web da Universidade de Vigo.

Contra esta resolución, que esgota a vía administrativa, poderase interpoñer un recurso perante a xurisdición contencioso-administrativa, no prazo de dous meses contados desde o día seguinte a publicarse, de conformidade co disposto na *Lei 29/1998 do 13 de xullo, reguladora da xurisdición contencioso-administrativa*.

Así e todo, as persoas interesadas poderán optar por interpoñer un recurso de reposición, no prazo dun mes contado a partir do día seguinte de se publicar a presente resolución, perante o mesmo órgano que a ditou. Neste caso, non caberá interpoñer un recurso contencioso-administrativo namentres non recaia unha resolución expresa ou presunta do recurso de reposición, de acordo co disposto na *Lei 39/2015 do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas*.

Vigo, na data da sinatura electrónica

O reitor

Por delegación RR 30/05/2024 (DOG 10/06/2024)

A vicerreitora de Estudantado e Empregabilidade

Natalia Caparrini Marín



ANEXO I

BASES DA CONVOCATORIA DE BOLSAS DE FORMACIÓN EN UNIDADES E ÁREAS

1. OBXECTO

O obxecto da bolsa é fomentar unha mellor formación teórica e práctica do estudantado, colaborando, en réxime de compatibilidade cos seus estudos, en actividades vinculadas á titulación en que se matricula.

Convócanse **24** bolsas consonte á distribución do anexo II.

2. REQUISITOS DAS PERSOAS SOLICITANTES

Poderá solicitar a bolsa o estudantado que cumpra os seguintes requisitos:

- Posuír nacionalidade española, nacionalidade comunitaria acreditando a residencia continuada, ou extracomunitaria acreditando a residencia legal en España no prazo de presentación de solicitudes (non é suficiente o permiso de estadía por estudos).
- Estar matriculado en centros propios no curso 2025/2026 e durante todo o período de duración da bolsa, nas titulacións oficiais de **grao ou máster universitario sinaladas no anexo II, no campus en que se opta á bolsa**. Para estes efectos terase en conta o estado da matrícula a día 16 de setembro de 2025.
- No caso de matrícula en grao ter superados o **50% dos créditos dos estudos de grao** nos que se matricula. Para estes efectos terase en conta o último día establecido pola universidade para presentar as actas de xullo que segundo o calendario académico é o 21 de xullo.
- Cumprir os demais **requisitos específicos sinalados no anexo II**. Para estes efectos terase en conta que o último día establecido pola universidade para presentar as actas de xullo segundo o calendario académico é o 21 de xullo.
- Non gozar con anterioridade dunha bolsa de formación complementaria da Universidade de Vigo durante máis de **doce meses**, de forma consecutiva ou descontinua. O cómputo do tempo farase de data a data.

Non poderán ter a condición de beneficiario/a as persoas nas cales conorra algunha das circunstancias establecidas no artigo 13.2 da *Lei 38/2003, do 17 de novembro, xeral de subvencións*.

3. PLAN FORMATIVO

- Obxectivos e competencias que se adquirirán: consonte o sinalado no anexo II.
- Titores/as responsables:

Os bolseiros/as estarán baixo a tutoría das persoas sinaladas no anexo II, as cales se responsabilizarán da formación impartida, do desempeño da actividade de colaboración e da orientación no desenvolvemento do plan formativo.

- Seguimento e avaliación da formación:

O bolseiro/a deberá entregarlle á persoa titora unha memoria trimestral das actividades realizadas e unha memoria final de acordo co establecido no punto 10 desta convocatoria. Así mesmo deberá cubrir ao final do período formativo un cuestionario de satisfacción co programa realizado.



4. INCOMPATIBILIDADES

Esta bolsa é incompatible con calquera relación laboral ou administrativa pola que se perciban retribucións a cargo dalgunha entidade pública ou privada. Así mesmo, é incompatible coa prestación ou co subsidio por desemprego.

Tamén será incompatible con calquera outra bolsa de formación complementaria convocada por calquera entidade pública ou privada para o mesmo período, e entre elas coa bolsa de colaboración cos departamentos universitarios do MEFPDD.

5. DURACIÓN E DESENVOLVEMENTO DO PERÍODO FORMATIVO

1. A duración máxima do período formativo será de 8 meses e 15 días. Non se iniciará antes do **16 de outubro de 2025 e finalizará o 30 de xuño de 2026**.

2. O número de horas de colaboración será de **15 horas semanais para as bolsas-15 e de 10 horas semanais para as bolsas-10**, as cales realizaranse tendo en conta os períodos lectivos e non lectivos do curso académico e a carga lectiva do bolseiro/a, quen poderá distribuír e compensar ata un 20% das horas de dedicación dun mes entre distintas semanas dentro do mesmo mes.

3. O disfrute da bolsa suporá a aceptación do previsto no *Real decreto 1493/2011* do 24 de outubro, polo que se regulan os termos e as condicións de inclusión no réxime xeral da seguridade social das persoas que participen en programas de formación.

4. As persoas bolseiras non adquiren ningunha relación contractual, administrativa ou estatutaria coa Universidade de Vigo, xa que a bolsa non supón ningún compromiso de cara á posterior incorporación do bolseiro ou bolseira aos cadros de persoal da universidade.

5. O período de prestación destas bolsas poderá ser obxecto de recoñecemento de créditos en virtude do disposto na Universidade de Vigo.

6. DOTACIÓN, CONTÍA E PAGAMENTO

1. Os fondos destinados a estas bolsas ascenden a un máximo de **81.846,60 €** (a expensas dos posibles incrementos da cota patronal que se poidan producir ao longo do período de execución das bolsas), por conta da aplicación orzamentaria:

- 2025 0000 121D 482.11: **24.272,52 €** (23.475,48€ pola dotación bruta das bolsas e 797,04 € en concepto de cota patronal),
- 2026 0000 121D 482.11: **57.574,08 €** (55.980 € pola dotación bruta das bolsas e 1.594,08 € en concepto de cota patronal),

Polo o que se achega o correspondente certificado de existencia de crédito.

2. A contía individual será como máximo de 400€/mes para as bolsas de 15 horas e 265 €/mes para as bolsas de 10 horas. Estará suxeita á retención do IRPF e ás obrigas de cotización á seguridade social (cota obreira) que se establece na normativa vixente nestas materias. Da contía adxudicada a cada beneficiario/a, 500€ serán financiados de acordo co convenio asinado co "Santander".

3. O pagamento realizarase por meses vencidos mediante unha transferencia á conta bancaria que sinala a persoa bolseira na súa solicitude e da que deberá ser titular. No caso de que non chegase a completarse o período da bolsa, só se aboará a contía proporcional da bolsa correspondente ao período realizado, sempre e cando este sexa superior a 15 días; no caso contrario non se percibirá contía ningunha.



Se a actividade desenvolta pola bolsa/o en cada mes non se corresponde coas condicións fixadas nesta convocatoria, e co fin de adecuar o pagamento á actividade real realizada nese mes, a persoa titular deberá emitir un informe no cal constará a actividade realizada e achegarallo á Sección de Axudas e Bolsas antes do día 25 do mes en curso. No caso de non realizar ningunha das horas de dedicación nunha semana, deberá notificarllo inmediatamente á Sección de Axudas e Bolsas.

7. PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES E DOCUMENTACIÓN

As persoas solicitantes deberán empregar o **formulario en liña** no seguinte enlace https://secretaria.uvigo.gal/uv/web/formularios/encuesta/cubrir_paso1/14770, **descargalo e presentalo na sede electrónica** da Universidade de Vigo (<https://sede.uvigo.gal>) a través da instancia xenérica (SXER) existente na sede. No **asunto** indicará “*Bolsas formación unidades e áreas*” e achegará unicamente o formulario coa solicitude. Só se poderá presentar unha solicitude por persoa.

Así mesmo deberán inscribirse na web do “Santander” <https://app.santanderopenacademy.com/es/program/complemento-a-las-practicas-2025-ii-edicion> entre o 2 de setembro e o 27 de outubro de 2025.

O modelo específico de presentación de solicitudes é de uso obrigatorio para as persoas interesadas neste procedemento (artigo 66.6 da *Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas*). Se algunha das persoas interesadas presenta a súa solicitude de xeito presencial, solicitaráselle que a presente de xeito electrónico.

2. O prazo de presentación das solicitudes comeza o día seguinte de publicarse esta convocatoria e remata o **31 de xullo de 2025** ás 23:59 horas (hora peninsular española).

3. As persoas solicitantes establecerán unha orde de prioridade nas bolsas solicitadas que será vinculante.

4. Xunto coa solicitude, deberán subir ao formulario en liña (non haberá que subir a documentación á sede electrónica) de ser o caso, a seguinte documentación:

- Certificación académica dos estudos realizados no caso de que se realizasen nunha universidade distinta á de Vigo.
- No caso de estudantado comunitario deberá presentar documento do Rexistro de cidadán/a da Unión Europea.
- No caso de estudantado extracomunitario deberá presentar a tarxeta de identificación de estranxeiro/a na que conste o permiso de residencia (non é suficiente co permiso de estadia por estudos).
- Os documentos que correspondan en cada caso segundo os requisitos e criterios de selección establecidos no anexo II:
 - Cursos relacionados co perfil formativo.
 - Currículo.
 - Documentación acreditativa doutros méritos establecidos no anexo II.

Tamén se lles poderá requirir que acheguen outra documentación que sexa necesaria para a correcta avaliación dos requisitos e dos méritos alegados.

8. SELECCIÓN E RESOLUCIÓN

1.A Sección de Axudas e Bolsas, logo de rematar o prazo de presentación de solicitudes e unha vez



examinadas estas e a documentación presentada, publicará a **listaxe provisoria de solicitudes admitidas e excluídas**, coa mención da causa de exclusión.

As persoas interesadas disporán dun prazo de **cinco días hábiles** contados desde o día seguinte á publicación para emendar os erros, a falta de documentación e as causas de exclusión. Para tal fin deberán empregar o **formulario de alegación** existente na secretaría virtual. De non presentar a emenda entenderase que desiste da súa solicitude tras a resolución ditada conforme a *Lei 39/2015 de 1 do outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas*.

2. Unha vez revisadas as alegacións, a selección será efectuada pola comisión de avaliación de acordo cos criterios específicos de cada bolsa sinalados no anexo II. Só se valorarán os méritos que se acrediten documentalmente referidos á data de finalización de presentación de solicitudes.

3. A comisión de avaliación será a sinalada no anexo II para cada bolsa. Se por calquera causa, no momento en que a comisión avaliadora teña que examinar as solicitudes, algunha das persoas non puidese asistir, substituirase pola persoa que para o efecto se nomee. Este nomeamento recaerá noutra persoa da mesma unidade, órgano, entidade ou colectivo.

4. Unha vez que a comisión efectúe a selección, a Sección de Axudas e Bolsas publicará a **listaxe provisoria de persoas con bolsa concedida, denegada** coa mención da causa de denegación, e a **listaxe de agarda** para o caso de existiren renuncias.

No caso de non adxudicárselle ningunha das opcións solicitadas pasará a formar parte da listaxe de agarda coa puntuación que lle corresponda.

As persoas interesadas poderán presentar alegacións no prazo de **cinco días hábiles** contados desde o día seguinte á publicación. Para tal fin deberán empregar o **formulario de alegación** existente na secretaría virtual.

5. Unha vez que a comisión revise as alegacións enviaralle a proposta á vicerreitora de Estudantado e Empregabilidade quen adxudicará as bolsas mediante a correspondente resolución.

As persoas interesadas poderán entender desestimadas as solicitudes de non se ditar unha resolución expresa no prazo de 3 meses contados desde o día seguinte ao do remate do prazo de presentación de solicitudes.

A resolución conterá a listaxe definitiva de persoas con bolsa concedida e a súa contía, a listaxe de persoas con bolsa denegada e a causa de denegación, e a listaxe de agarda para o caso de existiren renuncias.

Contra esta resolución, que esgota a vía administrativa, poderase interpoñer un recurso perante a xurisdición contencioso-administrativa, no prazo de dous meses contados desde o día seguinte ao da súa publicación, de conformidade co disposto na *Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da xurisdición contencioso-administrativa*.

As persoas interesadas poderán optar por interpoñer contra esta resolución un recurso de reposición, no prazo dun mes contado a partir do día seguinte ao da súa publicación, perante o mesmo órgano que a ditou. Neste caso non se poderá interpoñer un recurso contencioso-administrativo ata que sexa resolto expresamente ou se producise a desestimación presunta do recurso de reposición interposto, segundo o previsto no artigo 123.2 da *Lei 39/2015 do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas*.



3. As listaxes ás que se refire este punto así como a resolución da adxudicación publicaranse no taboleiro da sede electrónica sede.uvigo.gal/ e no [portal de bolsas](#) da web da universidade, para producir os efectos da notificación de conformidade co artigo 45 da *Lei 39/2015 do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas*.

As comunicacións individuais que resulten necesarias realizaranse ao enderezo electrónico sinalado na solicitude, sen que estas teñan a consideración de notificación.

9. ACEPTACIÓN E RENUNCIA

O estudantado con bolsa concedida deberá enviar a bolsasformacion@uvigo.es, no prazo de tres días desde a publicación, o informe de acreditación do número da Seguridade Social descargado da páxina web da Seguridade Social ([pax web SS SS](#)), para dalo de alta na Seguridade Social.

A non presentación da documentación necesaria entenderase como renuncia á bolsa previa resolución.

A persoa bolsreira presentarse no lugar, día e hora que se indique na resolución de adxudicación.

A renuncia voluntaria unha vez iniciada a bolsa deberá realizarse mediante o **formulario de renuncia** existente na secretaría virtual e presentalo na sede electrónica da Universidade de Vigo <https://sede.uvigo.gal> dirixido á Sección de Axudas e Bolsas e ao titor/a, cun mínimo de 5 días de antelación á data en que se fará efectiva a renuncia. A renuncia dará lugar á perda dos dereitos económicos correspondentes á parte da bolsa non realizada e á concesión da bolsa á seguinte persoa da listaxe de agarda previa resolución.

10. OBRIGAS

Son obrigas das persoas bolsleiras:

1. Realizar, baixo a supervisión do titor/a, a actividade formativa e o plan formativo de xeito presencial conforme ao establecido na convocatoria.
2. Achegar á Sección de Bolsas e Axudas ao Estudo, dentro do mes seguinte á finalización da bolsa, unha memoria final das actividades realizadas durante todo o período da bolsa. Esta memoria debe estar informada favorablemente pola persoa titora.

Ademais a persoa beneficiaria debe cumprir as obrigas recollidas no artigo 14.1 da *Lei 38/2013, do 17 de novembro, xeral de subvencións*, que lle sexan aplicables.

11. REINTEGRO DAS AXUDAS E PERDA DO DEREITO DE COBRO TOTAL OU PARCIAL

Son causas de reintegro e perda do dereito de cobro destas bolsas:

1. Non cumprir os requisitos e as obrigas recollidas na convocatoria.
2. Ocultar datos, alteralos ou manipular a información solicitada.
3. Incurrir nalgunha das causas de incompatibilidade establecidas nesta convocatoria.

A persoa beneficiaria que incorra nalgunha destas causas está obrigada a reintegrarlle á universidade a cantidade indebidamente percibida.

12. TRANSPARENCIA

1. De conformidade co artigo 17 da *Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno*, e co artigo 15 da *Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia*, a Universidade de Vigo publicará na súa páxina web oficial a relación das persoas beneficiarias e o importe das axudas concedidas, así como as sancións que se puidesen impoñer, polo que a presentación da solicitude



leva implícita a autorización para o tratamento necesario dos datos das persoas beneficiarias e a referida publicidade.

2. En virtude do disposto no artigo 4 da *Lei 1/2016, do 18 de xaneiro, de transparencia e bo goberno*, as persoas físicas e xurídicas beneficiarias de subvencións están obrigadas a subministrarlle á Universidade de Vigo, logo do requirimento, toda a información necesaria para cumprir por aquela as obrigas previstas no título I da citada lei, polo que non será necesaria a publicación cando o órgano que concede, xulgue que se dan as previsións do artigo 15.2.d) da *Lei 9/2007, do 13 de xuño, de subvencións de Galicia*.

13. PROTECCIÓN DE DATOS

Información sobre a política de protección de datos en

<https://www.uvigo.gal/sites/uvigo.gal/files/contents/paragraph-file/2019-11/Texto %20proteccion datos para CONVOCATORIAS bolsas.pdf>



ANEXO II BOLSAS CONVOCADAS

CAMPUS OURENSE

Unidade	OU-U-1 VICERREITORÍA DO CAMPUS
Tipo bolsa	Actividades culturais e deportivas (redes sociais) – 1 bolsas-15
Obxectivos e competencias que se adquirirán	• Elaboración de soportes de difusión: notas e documentos de prensa, informes e memorias anuais de actividades deportivas, e actividades culturais entre outros. • Xestión do arquivo documental: a clasificación do arquivo de prensa, das accións comunicativas xeradas e do material gráfico distribuído. • Xestión e actualización da web da Área de Benestar, Saúde e Deporte e actividades culturais: os contidos, a estrutura, a promoción, etc. • Dinamización e elaboración de contidos nas redes sociais da Área de Benestar, Saúde e Deporte: Facebook, X, Instagram etc. • Dinamización e difusión do concepto de deporte saudable. • Xestión cos medios de comunicación: prensa diaria, revistas, radio, televisión e medios multimedia (Internet); envío de notas de prensa e de convocatorias para eventos (roldas de prensa, presentación, etc.). • Impulso do intercambio de experiencias culturais e deportivas entre distintas facultades. • Fomento da participación activa en actividades interculturais positivas entre a comunidade universitaria.
Requisitos específicos	Estar matriculado/a en: ○ Grao en Traballo Social. ○ Grao en Educación Social. ○ Grao en Enxeñaría Informática. ○ Grao en Turismo. ○ Grao en Xeografía e Historia. ○ Programa de simultaneidade do Grao en Turismo e o Grao en Xeografía e Historia. ○ Máster Universitario en Xestión Empresarial do Deporte.
Criterios específicos de selección	1. Nota media do expediente académico: Para estudantado de continuación de estudos de grao e de máster universitario de máis de 60 créditos nota media do expediente académico segundo se recolle no RD 1125/2003. Para o estudantado de inicio de estudos de máster universitario nota de acceso. Ao estudantado procedente do sistema de protección á infancia e adolescencia sumaráselle 2 puntos a súa nota media. 2. Cursos relacionados co plan formativo: máximo 2 puntos. 3. Ao estudantado que teña concedida no curso 2024/2025 unha bolsa MEFPD/GOBIERNO VASCO ou “Axudas ao estudo propias da UVigo” concederáselle 1 punto adicional.
Comisión de selección	<i>Presidente:</i> Francisco Javier Rodríguez Rajo, vicerreitor do Campus de Ourense <i>Vogais:</i> Mónica Villanueva Villar Directora da Área de Coordinación do Campus de Ourense Filemón Rivas Conde Técnico de actividades culturais do Campus de Ourense



Titor/a	Filemón Rivas Conde, técnico de actividades culturais do Campus de Ourense Rodrigo Alberte Pivida, técnico de actividades deportivas do Campus de Ourense
Dedicación	15 horas semanais. O horario determinarase atendendo ás obrigas académicas da persoa beneficiaria.

Código seguro de Verificación : GEN-b6a1-7329-7674-1f67-4a82-e461-f036-7d30 | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección : <https://portalfirmas.redsara.es/pf/valida>



Unidade	OU-U-2 OFICINA DE MEDIO AMBIENTE
Tipo bolsa	Medio ambiente e natureza – 1 bolsas-15
Obxectivos e competencias que se adquirirán	• Educación e sensibilización ambiental, desenvolvendo como monitores/as as campañas de educación ambiental en distintos itinerarios ambientais. • Conservación e promoción do medio natural e patrimonial. • Elaboración de inventarios florísticos e faunísticos. • Labores de erradicación e de control de especies invasoras. • Recuperación de espazos degradados. • Actuacións para diminuír os impactos ambientais. • Recompilación dos datos e elaboración dos estudos da pegada ecolóxica e de carbono. • Estudos de mellora e seguimento para a reutilización e a reciclaxe dos residuos producidos. • Seguimento de consumos de recursos naturais. • Sistemas de xestión ambiental. • Estudo dos recursos hídricos subterráneos e superficiais dos campus, co fin do seu aproveitamento sustentable para regar e crear e o manter hábitats naturais. • Desenvolvemento de campañas para fomentar o transporte eficiente e sustentable dende o punto de vista ambiental.
Requisitos específicos	Estar matriculado en: ○ Grao en Ciencias Ambientais. ○ Grao en Enxeñaría Agraria. ○ Máster Universitario en Ciencia e Tecnoloxía Agroalimentaria e Ambiental.
Criterios específicos de selección	1. Nota media do expediente académico: Para estudantado de continuación de estudos de grao e de máster universitario de máis de 60 créditos nota media do expediente académico segundo se recolle no RD 1125/2003. Para o estudantado de inicio de estudos de máster universitario nota de acceso. Ao estudantado procedente do sistema de protección á infancia e adolescencia sumaránselle 2 puntos a súa nota media. 2. Cursos de formación relacionados co plan formativo: máximo 2 puntos. 3. Cursos/formación en informática, sistemas de información xeográfica: máximo 1 punto. 4. Ao estudantado que teña concedida no curso 2024/2025 unha bolsa MEFPD/GOBIERNO VASCO ou "Axudas ao estudo propias da UVigo" concederáselle 1 punto adicional.
Comisión de selección	<i>Presidenta:</i> Delfina Couce Fortúnez, directora da Área de Xestión Ambiental <i>Vogais:</i> Sergio Ramos Felípez, técnico superior da Área de Xestión Ambiental Camilo José Carrillo González, director da Oficina de Servizos Enerxéticos
Titor/a	José Eugenio López Periago, profesor titular de universidade
Dedicación	15 horas semanais. O horario determinarase atendendo ás obrigas académicas da persoa beneficiaria.



Unidade	OU-U-3 ÁREA DE EQUITADE E COOPERACIÓN
Tipo bolsa	Actividades relacionadas coa Cooperación a Equidade e a Responsabilidade Social Universitaria (RSU) – 1 bolsas-10
Obxectivos e competencias que se adquirirán	• Coñecementos, habilidades e actitudes que posibilitan a comprensión da Cooperación Universitaria ao Desenvolvemento, as políticas de Equidade responsabilidade social universitaria aplicando a Axenda 2030 e dirixida a satisfacer as esixencias organizativas da Universidade de Vigo. • Habilidade para deseñar, xestionar e implementar tarefas de forma persoal. • Capacidade para identificar, analizar e definir os elementos significativos que constitúen un problema para resolvelo con rigor. • Destreza para empregar as tecnoloxías da información e comunicación (TIC) co propósito de comunicarse de xeito apropiado con persoas expertas e con públicos non especializados. • Habilidade de aprendizaxe auto dirixida e traballo autónomo. • Disposición polo traballo en equipo e compromiso pola calidade, responsabilidade e honestidade no desenvolvemento do traballo. • Capacidade para pensar e actuar segundo os principios de carácter universal contidos na Axenda 2030 baseados no valor das persoas e do planeta.
Requisitos específicos	Estar matriculado/a en calquera titulación de grao ou máster universitario do campus de Ourense
Criterios específicos de selección	1. Nota media do expediente académico: Para estudantado de continuación de estudos de grao e de máster universitario de máis de 60 créditos nota media do expediente académico segundo se recolle no RD 1125/2003. Para o estudantado de inicio de estudos de máster universitario nota de acceso. Ao estudantado procedente do sistema de protección á infancia e adolescencia sumaránselle 2 puntos a súa nota media. 2. Nivel de inglés acreditado mediante (certificados recoñecidos por ACLES): (só puntúa o nivel superior): máximo 2 puntos. A2: 0,5 puntos B1: 0,75 puntos B2: 1 punto C1: 1,5 puntos C2: 2 puntos 3. Cursos de formación relacionados co plan formativo: Axenda 2030, Cooperación, Economía Circular, e sustentabilidade ambiental e social diversidade, formación en xénero e uso da linguaxe inclusiva, así como paquetes ofimáticos: Con 0,01 puntos por cada hora de formación: máximo 1 punto. 4. Participación en programas de voluntariado ou actividades solidarias: Con 0,1 puntos por cada mes de colaboración: máximo 2 puntos. 5. Coñecemento da lingua galega (Celga 4 ou equivalente): 1 punto. 6. Valoraranse cursos de galego redacción, normativa, linguaxe publicitaria en galego, etc. con 0,01 puntos por cada hora de formación recibida: máximo 1 punto. 7. Ao estudantado que teña concedida no curso 2024/2025 unha bolsa MEFPD/GOBIERNO VASCO ou “Axudas ao estudo propias da UVigo” concederáselle 1 punto adicional.



Comisión de selección	<i>Presidenta:</i> Susana Reboreda Morillo, vicerreitora de Extensión Universitaria <i>Vogais:</i> Henar Quintas Salgado, directora da Área de Equidade e diversidade Santiago Pozo Antonio, director de Área de Internacionalización
Titor/a	Henar Quintas Salgado, directora da Área de Equidade e diversidade
Dedicación	10 horas semanais. O horario determinarase atendendo ás obrigas académicas da persoa beneficiaria.



Unidade	OU-U-4 ÁREA DE NORMALIZACIÓN LINGÜÍSTICA DE OURENSE
Tipo de bolsa	Sistemas informáticos e audiovisuais – 1 bolsas-15
Obxectivos e competencias que se adquirirán	- Galeguización de interfaces e infraestrutura dixital. - Galeguización dos procesadores de textos dispoñibles nos computadores da universidade. - Asesoramento xeral no contexto académico ás persoas usuarias das ferramentas e dispositivos dixitais. - Uso dos equipos e programas das aulas informáticas: configuración e resolución de problemas en contornas de escritorio. - Uso de softwares lingüísticos. Competencias no desenvolvemento de actividades relacionadas coa expansión do uso do galego a través de medios informáticos e audiovisuais. - Resolución de incidencias ás persoas usuarias do galego no relativo ao uso dos aparatos e sistemas informáticos. - Competencias no desenvolvemento de actividades relacionadas coa expansión do uso do galego a través de medios informáticos e audiovisuais. - Cñecemento das regulacións e normativas referentes ao uso da lingua na Universidade de Vigo (Plan de política lingüística, Regulamento do uso da lingua galega). - Organización e xestión de cursos de alfabetización dixital. - Capacidade de traballo en equipo: colaboración con lingüistas e comunicadores/as.
Requisitos específicos	Estar matriculado/a nalgunha das titulacións de grao ou máster universitario do campus de Ourense
Criterios específicos de selección	- Nota media do expediente académico: Para o estudantado de continuación de estudos de grao e de máster universitario de máis de 60 créditos, a nota media do expediente académico segundo se recolle no RD 1125/2003. Para o estudantado de inicio de estudos de máster universitario nota de acceso. Ao estudantado procedente do sistema de protección á infancia e adolescencia sumaránselle 2 puntos á súa nota media. - Cursos de formación relacionados co manexo de equipos informáticos e electrónicos: máximo 3 puntos. - Ao estudantado que teña concedida no curso 2024/2025 unha bolsa MEFPD/GOBIERNO VASCO ou “Axudas ao estudo propias da UVigo” concederáselle 1 punto adicional.
Comisión de selección	<i>Presidenta:</i> María Isabel Mociño González, decana da Facultade de Educación e Traballo Social do campus de Ourense <i>Vogais:</i> Benigno Fernández Salgado, director da Área de Normalización Lingüística Eva María Castro Figueiras, técnica superior da Área de Normalización Lingüística
Titora	María Isabel Mociño González, decana da Facultade de Educación e Traballo Social
Dedicación	15 horas semanais. O horario determinarase atendendo ás obrigas académicas da persoa beneficiaria.



CAMPUS DE PONTEVEDRA

Unidade	PO-U-1 VICERREITORÍA DO CAMPUS
Tipo bolsa	Actividades culturais e deportivas (redes sociais) – 1 bolsas-15
Obxectivos e competencias que se adquirirán	• Elaboración de soportes de difusión: notas e documentos de prensa, informes e memorias anuais de actividades deportivas, entre outros. • Retoque fotográfico. • Xestión e actualización da web da Vicerreitoría do Campus de Pontevedra. • Dinamización e elaboración de contidos nas redes sociais da Vicerreitoría do Campus de Pontevedra. • Traballo en equipo.
Requisitos específicos	Estar matriculado/a en: ○ Grao en Publicidade e Relacións Públicas. ○ Grao en Comunicación Audiovisual. ○ Máster Universitario en Comunicación en Medios Sociais e Creación de Contidos Dixitais. ○ Máster Universitario en Dirección de Arte en Publicidade.
Criterios específicos de selección	1. Nota media do expediente académico: Para estudantado de continuación de estudos de grao e de máster universitario de máis de 60 créditos nota media do expediente académico segundo se recolle no RD 1125/2003. Para o estudantado de inicio de estudos de máster universitario nota de acceso. Ao estudantado procedente do sistema de protección á infancia e adolescencia sumaráselle 2 puntos a súa nota media. 2. Cursos relacionados co plan formativo: máximo 2 puntos. 3. Ao estudantado que teña concedida no curso 2024/2025 unha bolsa MEFPD/GOBIERNO VASCO ou “Axudas ao estudo propias da UVigo” concederáselle 1 punto adicional.
Comisión de selección	<i>Presidenta:</i> Eva María Lantarón Caeiro, vicerreitora do Campus de Pontevedra <i>Vogais:</i> Silvia García González, profesora da Facultade de Belas Artes Miguel Ángel Cabañas Díaz, representante do PAS Ana Belén Fernández Souto, profesora da Facultade de Comunicación
Titor/a	Ana Belén Fernández Souto, profesora da Facultade de Comunicación
Dedicación	15 horas semanais. O horario determinarase atendendo ás obrigas académicas da persoa beneficiaria.



Unidade	PO-U-2 OFICINA DE MEDIO AMBIENTE
Tipo bolsa	Medio ambiente e natureza – 1 bolsas-15
Obxectivos e competencias que se adquirirán	• Educación e sensibilización ambiental, desenvolvendo como monitores/as as campañas de educación ambiental en distintos itinerarios ambientais. • Conservación e promoción do medio natural e patrimonial. • Elaboración de inventarios florísticos e faunísticos. • Labores de erradicación e de control de especies invasoras. • Recuperación de espazos degradados. • Actuacións para diminuír os impactos ambientais. • Recompilación dos datos e elaboración dos estudos da pegada ecolóxica e de carbono. • Estudos de mellora e seguimento para reutilizar e a reciclar os residuos producidos. • Seguimento de consumos de recursos naturais. • Sistemas de xestión ambiental. • Estudo dos recursos hídricos subterráneos e superficiais dos campus, co fin do seu aproveitamento sustentable para regar e crear e manter hábitats naturais. • Desenvolvemento de campañas para fomentar o transporte eficiente e sustentable desde o punto de vista ambiental.
Requisitos específicos	Estar matriculado/a en: ○ Grao en Enxeñaría Forestal. ○ Máster Universitario en Dirección Integrada de Proxectos.
Criterios específicos de selección	1. Nota media do expediente académico: Para estudantado de continuación de estudos de grao e de máster universitario de máis de 60 créditos nota media do expediente académico segundo se recolle no RD 1125/2003. Para o estudantado de inicio de estudos de máster universitario nota de acceso. Ao estudantado procedente do sistema de protección á infancia e adolescencia sumaráselle 2 puntos a súa nota media. 2. Cursos de formación relacionados co plan formativo: máximo 2 puntos. 3. Cursos/formación de informática, sistemas de información xeográfica: máximo 1 punto. 4. Ao estudantado que teña concedida no curso 2024/2025 unha bolsa MEFPD/GOBIERNO VASCO ou “Axudas ao estudo propias da UVigo” concederáselle 1 punto adicional.
Comisión de Selección	<i>Presidenta:</i> Delfina Couce Fortúnez, directora da Área de Xestión Ambiental <i>Vogais:</i> Sergio Ramos Felípez, técnico superior da Área de Xestión Ambiental Camilo José Carrillo González, director da Oficina de Servizos Enerxéticos
Titor/a	Luis Torres Vázquez, director de área adxunta a Vicerreitoría do Campus de Pontevedra
Dedicación	15 horas semanais. O horario determinarase atendendo ás obrigas académicas da persoa beneficiaria.



Unidade	PO-U-3 VICERREITORÍA DO CAMPUS
Tipo bolsa	Sala Universitaria profesor Manuel Moldes – 2 bolsas-15
Obxectivos e competencias que se adquirirán	• Capacidade de traballo en equipo, de toma de decisións e de organización e planificación. • Busca, selección e organización de información para os proxectos vinculados as salas de exposicións. • Deseño e montaxe de exposicións. • Organización e xestión de exposicións. • Difusión da programación nas redes sociais. • Deseño e difusión de documentos asociados ás exposicións. • Documentación gráfica das actividades realizadas.
Requisitos específicos	Estar matriculado/a en: ○ Grao en Belas Artes. ○ Máster Universitario en Deseño e Dirección Creativa en Moda.
Criterios específicos de selección	1. Nota media do expediente académico: Para estudantado de continuación de estudos de grao e de máster universitario de máis de 60 créditos nota media do expediente académico segundo se recolle no RD 1125/2003. Para o estudantado de inicio de estudos de máster universitario nota de acceso. Ao estudantado procedente do sistema de protección á infancia e adolescencia sumaránselle 2 puntos a súa nota media. 2. Cursos de formación relacionados co manexo de equipos informáticos, electrónicos e de fotografía, e coas ferramentas e técnicas empregadas na montaxe de exposicións: máximo 3 puntos. 3. Ao estudantado que teña concedida no curso 2024/2025 unha bolsa MEFPD/GOBIERNO VASCO ou “Axudas ao estudo propias da UVigo” concederáselle 1 punto adicional.
Comisión de selección	<i>Presidenta:</i> Eva María Lantarón Caeiro, vicerreitora do Campus de Pontevedra <i>Vogais:</i> Silvia García González, profesora da Facultade de Belas Artes Carlos Mollinedo Lois, representante do PTXAS Ana Belén Fernández Souto, profesora da Facultade de Comunicación
Titor/a	Ignacio Pérez-Jofre Santesmanes, profesor da Facultade de Belas Artes
Dedicación	15 horas semanais. O horario determinarase atendendo ás obrigas académicas da persoa beneficiaria.



Unidade	PO-U-4 VICERREITORÍA DE COMUNICACIÓN E RELACIÓNS INSTITUCIONAIS
Tipo bolsa	Comunicación institucional fotografía – 1 bolsas-15
Obxectivos e competencias que se adquirirán	• Produción, realización, edición e retoques de fotografías para as necesidades comunicativas da Universidade de Vigo. • Elaboración de banners fotográficos para a web e as redes sociais institucionais. • Actualización e organización da fototeca institucional. • Aplicación das imaxes no deseño de material gráfico.
Requisitos específicos	Estar matriculado/a en: ○ Grao en Comunicación Audiovisual. ○ Grao en Publicidade e Relacións Públicas. ○ Grao en Belas Artes. ○ Máster Universitario en Comunicación en Medios Sociais e Creación de Contidos Dixitais. ○ Máster Universitario en Dirección de Arte en Publicidade.
Criterios específicos de selección	1. Nota media do expediente académico: Para estudantado de continuación de estudos de grao e de máster universitario de máis de 60 créditos nota media do expediente académico segundo se recolle no RD 1125/2003. Para o estudantado de inicio de estudos de máster universitario nota de acceso. Ao estudantado procedente do sistema de protección á infancia e adolescencia sumaránselle 2 puntos a súa nota media. 2. Cursos de formación relacionados co plan formativo: máximo 3 puntos. 3. Ao estudantado que teña concedida no curso 2024/2025 unha bolsa MEFPD/GOBIERNO VASCO ou “Axudas ao estudo propias da UVigo” concederáselle 1 punto adicional.
Comisión de selección	<i>Presidenta:</i> Mónica Valderrama Santomé, vicerreitora de Comunicación e Relacións Institucionais <i>Vogais:</i> Julinda Molares Cardoso, directora da Área de Imaxe Alicia López Pedreira, técnica superior de Relacións Institucionais
Titor/a	Mónica Valderrama Santomé, profesora da Facultade de Comunicación
Dedicación	15 horas semanais O horario determinarase atendendo ás obrigas académicas da persoa beneficiaria.



Unidade	PO-U-5 VICERREITORÍA DE COMUNICACIÓN E RELACIÓNS INSTITUCIONAIS
Tipo bolsa	Comunicación institucional Imaxe – 1 bolsas-15
Obxectivos e competencias que se adquirirán	• Coñecemento dos diferentes recursos de comunicación que a Universidade de Vigo pon a disposición da súa comunidade por sectores. • Coñecemento, valoración e utilización das fontes de información. • Comprensión, valoración e adecuación da información. • Utilización das tecnoloxías da información e a comunicación. • Interpretación e representación gráfica da información. • Traballo en equipo. • Xestión de base de datos e fototeca. • Aplicación da fotografía publicitaria á identidade corporativa: realización, dixitalización e edición. • Deseño e maquetación. • Preparación de artes finais.
Requisitos específicos	Estar matriculado/a en: ○ Grao en Publicidade e Relacións Públicas. ○ Grao en Belas Artes. ○ Máster Universitario en Dirección de Arte en Publicidade.
Criterios específicos de selección	1. Nota media do expediente académico: Para estudantado de continuación de estudos de grao e de máster universitario de máis de 60 créditos nota media do expediente académico segundo se recolle no RD 1125/2003. Para o estudantado de inicio de estudos de máster universitario nota de acceso. Ao estudantado procedente do sistema de protección á infancia e adolescencia sumaráselle 2 puntos a súa nota media. 2. Cursos de formación relacionados co plan formativo: máximo 2 puntos. 3. Portfolio: máximo 3 puntos. 4. Ao estudantado que teña concedida no curso 2024/2025 unha bolsa MEFPD/GOBIERNO VASCO ou "Axudas ao estudo propias da UVigo" concederáselle 1 punto adicional.
Comisión de selección	<i>Presidenta:</i> Mónica Valderrama Santomé, vicerreitora de Comunicación e Relacións Institucionais <i>Vogais:</i> Julinda Molares Cardoso, directora da Área de Imaxe Alicia López Pedreira, técnica superior de Relacións Institucionais
Titor/a	Julinda Molares Cardoso, profesora da Facultade de Comunicación
Dedicación	15 horas semanais O horario determinarase atendendo ás obrigas académicas da persoa beneficiaria.



Unidade	PO-U-6 ÁREA DE NORMALIZACIÓN LINGÜÍSTICA
Tipo de bolsa	Comunicación (publicista, comunicador audiovisual) – 1 bolsas-15
Obxectivos e competencias que se adquirirán	• Competencias no desenvolvemento de actividades de dinamización lingüística: realización de imaxes e vídeos. • Coñecemento das regulacións e normativas referentes ao uso da lingua na Universidade de Vigo (Plan de política lingüística, Regulamento do uso da lingua galega). • Competencias comunicativas na escrita formal e informal do galego. • Manexo de ferramentas de corrección e de recursos electrónicos. • Coñecemento, valoración e uso de fontes de información. • Comprensión, valoración e adecuación da información. • Xestión de redes sociais (X, Bluesky, Instagram, TikTok, Facebook). • Traballo en equipo: colaborar con informáticos/as e lingüistas.
Requisitos específicos	Estar matriculado/a en: ○ Grao en Publicidade e Relacións Públicas. ○ Grao en Comunicación Audiovisual. ○ Máster Universitario en Comunicación e Medios Sociais e Creación de Contidos Dixitais. ○ Máster Universitario en Dirección de Arte en Publicidade. ○ Máster Universitario en Creación Artística Contemporánea.
Criterios específicos de selección	1. Nota media do expediente académico: Para o estudantado de continuación de estudos de grao e de máster universitario de máis de 60 créditos, a nota media do expediente académico segundo se recolle no RD 1125/2003. Para o estudantado de inicio de estudos de máster universitario nota de acceso. Ao estudantado procedente do sistema de protección á infancia e adolescencia sumaránselle 2 puntos á súa nota media. 2. Cursos de formación relacionados co plan formativo: máximo 2 puntos. 3. Portfolio: máximo 3 puntos. 4. Ao estudantado que teña concedida no curso 2024/2025 unha bolsa MEFPD/GOBIERNO VASCO ou “Axudas ao estudo propias da UVigo” concederáselle 1 punto adicional.
Comisión de selección	<i>Presidenta:</i> Mónica Valderrama Santomé, vicerreitora de Comunicación e Relacións Institucionais <i>Vogais:</i> Benigno Fernández Salgado, director da Área de Normalización Lingüística María Cristina Rodríguez Ricart, técnica superior da Área de Normalización Lingüística
Titor	Benigno Fernández Salgado, director da Área de Normalización Lingüística
Dedicación	15 horas semanais. O horario determinarase atendendo ás obrigas académicas da persoa beneficiaria.



CAMPUS DE VIGO

Unidade	VI-U-1 ÁREA DE BENESTAR, SAÚDE E DEPORTE
Tipo bolsa	Dinamización e participación do alumnado – 1 bolsas-15
Obxectivos e competencias que se adquirirán	• Promoción e asistencia organizativa de iniciativas do alumnado. • Recollida e canalización do punto do vista do estudantado a través dun sistema de informes sobre suxestións, queixas e propostas. • Creación e liderado dun equipo de traballo con representantes do estudantado que sirva de inter-conexión regular coa Área BSD. • Implantación de estratexias de coordinación de recursos, tales como: instalacións deportivas, equipamentos, redes sociais, medios dixitais de xestión, etc. • Captación de representantes deportivos nas Delegacións de Estudantes e outros colectivos. • Recrutamento de alumnado colaborador en eventos deportivos. • Seguimento da participación do alumnado internacional e recrutamento de alumnado Erasmus en prácticas.
Requisitos específicos	Estar matriculado/a en: ○ Grao en Relacións Laborais e Recursos Humanos. ○ Grao en Administración e Dirección de Empresas. ○ Programa de simultaneidade do Grao en Administración e Dirección de Empresas e o Grao en Dereito. ○ Máster Universitario en Administración Integrada de Empresas e Responsabilidade Social Corporativa. ○ Máster Universitario en Xestión e Dirección Laboral.
Criterios específicos de selección	1. Nota media do expediente académico: Para estudantado de continuación de estudos de grao e de máster universitario de máis de 60 créditos nota media do expediente académico segundo se recolle no RD 1125/2003. Para o estudantado de inicio de estudos de máster universitario nota de acceso. Ao estudantado procedente do sistema de protección á infancia e adolescencia sumaránselle 2 puntos a súa nota media. 2. Cursos relacionados co plan formativo: máximo 2 puntos. 3. Ao estudantado que teña concedida no curso 2024/2025 unha bolsa MEFPD/GOBIERNO VASCO ou "Axudas ao estudo propias da UVigo" concederáselle 1 punto adicional.
Comisión de selección	<i>Presidenta:</i> Susana Reboreda Morillo, vicerreitora de Extensión Universitaria <i>Vogais:</i> Xabier Rial Boubeta, director técnico da área de benestar, saúde e deporte Ricardo Corderí Salgado, xefe do servizo de extensión universitaria
Titor/a	Gloria Caballero Fernández profesora da facultade de Ciencias económicas e empresariais Mª Jesús López Miguens profesora da facultade de Ciencias económicas e empresariais
Dedicación	15 horas semanais. O horario determinarase atendendo ás obrigas académicas da persoa beneficiaria.



Unidade	VI-U-2 ÁREA DE BENESTAR, SAÚDE E DEPORTE
Tipo bolsa	Actividades culturais e deportivas (internacionalización) – 1 bolsas-15
Obxectivos e competencias que se adquirirán	• Creación ex novo e tradución (inglés) de materiais informativos: folletos e informes de presentación, cartas, mensaxes curtas de texto, avisos, etc. • Tradución de castelán/galego a inglés dos materiais de difusión das actividades deportivas a través do espazo en liña (web). • Creación ex novo en castelán/galego e inglés de materiais para presentar as actividades da área ao estudantado estranxeiro (Erasmus e outros programas de intercambio). • Tradución xeral a inglés: regulamentos deportivos, memorias, etc. • Mediación lingüística en inglés con outras universidades estranxeiras.
Requisitos específicos	Estar matriculado/a en: ○ Grao en Linguas Estranxeiras ○ Grao en Tradución e Interpretación (Galego-Inglés)
Criterios específicos de selección	1. Nota media do expediente académico: Para estudantado de continuación de estudos de grao nota media do expediente académico segundo se recolle no RD 1125/2003. Ao estudantado procedente do sistema de protección á infancia e adolescencia sumaráselle 2 puntos a súa nota media. 2. Cursos relacionados co plan formativo: máximo 2 puntos. 3. Coñecemento da lingua galega (Celga 4 ou equivalente): 1 punto. 4. Ao estudantado que teña concedida no curso 2024/2025 unha bolsa MEFPD/GOBIERNO VASCO ou "Axudas ao estudo propias da UVigo" concederáselle 1 punto adicional.
Comisión de selección	<i>Presidenta:</i> Susana Reboreda Morillo vicerreitora de Extensión Universitaria <i>Vogais:</i> Xabier Rial Boubeta, director técnico da Área de Benestar, Saúde e Deporte Ricardo Corderí Salgado, xefe do Servizo de Extensión Universitaria
Titor/a	Liliana Valado Fernández, profesora do departamento de Tradución e Lingüística
Responsable colaboración	Xabier Rial Boubeta, director técnico da Área de Benestar, Saúde e Deporte
Dedicación	15 horas semanais. O horario determinarase atendendo ás obrigas académicas da persoa beneficiaria.



Unidade	VI-U-3 OFICINA DE MEDIO AMBIENTE
Tipo bolsa	Medio Ambiente (medio ambiente e natureza) – 2 bolsas-15
Obxectivos e competencias que se adquirirán	• Educación e sensibilización ambiental, desenvolvendo como monitores/as as campañas de educación ambiental en distintos itinerarios ambientais. • Conservación e promoción do medio natural e patrimonial. • Elaboración de inventarios florísticos e faunísticos. • Labores de erradicación e de control de especies invasoras. • Recuperación de espazos degradados. • Actuacións para diminuír os impactos ambientais. • Recompilación dos datos e elaboración dos estudos da pegada ecolóxica e de carbono. • Estudos de mellora e seguimento para reutilizar e reciclar os residuos producidos. • Seguimento de consumos de recursos naturais. • Sistemas de xestión ambiental. • Estudo dos recursos hídricos subterráneos e superficiais dos campus, co fin do seu aproveitamento sustentable para regar, crear e o manter hábitats naturais. • Desenvolvemento de campañas para fomentar o transporte eficiente e sustentable desde o punto de vista ambiental. • Competencias no deseño, implantación e xestión de plans de mobilidade.
Requisitos específicos	Estar matriculado en: ○ Grao en Bioloxía. ○ Grao en Ciencias do Mar. ○ Máster Universitario en Biodiversidade Terrestre: Caracterización, Conservación e Xestión.
Criterios específicos de selección	1. Nota media do expediente académico: Para estudantado de continuación de estudos de grao e de máster universitario de máis de 60 créditos nota media do expediente académico segundo se recolle no RD 1125/2003. Para o estudantado de inicio de estudos de máster universitario nota de acceso. Ao estudantado procedente do sistema de protección á infancia e adolescencia sumaránselle 2 puntos a súa nota media. 2. Cursos de formación relacionados co plan formativo: máximo 2 puntos. 3. Cursos/formación en informática, sistemas de información xeográfica: máximo 1 punto. 4. Ao estudantado que teña concedida no curso 2024/2025 unha bolsa MEFPD/GOBIERNO VASCO ou “Axudas ao estudo propias da UVigo” concederáselle 1 punto adicional.
Comisión de Selección	<i>Presidenta:</i> Delfina Couce Fortúnez, directora da Área de Xestión Ambiental <i>Vogais:</i> Sergio Ramos Felípez, técnico superior da Área de Xestión Ambiental Camilo José Carrillo González, director da Oficina de Servizos Enerxéticos (OSEu)
Titor/a	Sergio Ramos Felípez, técnico superior de Xestión Ambiental M^a Delfina Couce Fortúnez, directora da Área de Xestión Ambiental
Dedicación	15 horas semanais. O horario determinarase atendendo ás obrigas académicas da persoa beneficiaria.



Unidade	VI-U-4 OFICINA DE MEDIO AMBIENTE
Tipo bolsa	Medio ambiente (enerxías sustentables e eficiencia enerxética) – 1 bolsas-15
Obxectivos e competencias que se adquirirán	- Estudos e a recompilación de datos sobre a eficiencia e a sustentabilidade enerxética das estruturas, instalacións e edificacións. - Cumprimento da normativa. - Seguimento e a redución dos consumos. - Aplicacións e a promoción das instalacións de enerxías renovables. - Competencias no deseño, implantación e xestión de Plans de mobilidade.
Requisitos específicos	Estar matriculado en: - Grao en Enxeñaría da Enerxía. - Grao en Enxeñaría dos Recursos Mineiros e Enerxéticos. - Máster Universitario en Enerxía e Sustentabilidade. - Máster Universitario en Enxeñaría de Minas. - Máster Universitario en Enxeñaría de Telecomunicación. - Máster Universitario en Enxeñaría Industrial. - Máster Universitario en Prevención de Riscos Laborais.
Criterios específicos de selección	- Nota media do expediente académico: Para estudantado de continuación de estudos de grao e de máster universitario de máis de 60 créditos nota media do expediente académico segundo se recolle no RD 1125/2003. Para o estudantado de inicio de estudos de máster universitario nota de acceso. Ao estudantado procedente do sistema de protección á infancia e adolescencia sumaránselle 2 puntos a súa nota media. - Cursos de formación relacionados co plan formativo: máximo 2 puntos. - Cursos en informática, sistemas de información xeográfica: máximo 1 punto. - Ao estudantado que teña concedida no curso 2024/2025 unha bolsa MEFPD/GOBIERNO VASCO ou “Axudas ao estudo propias da UVigo” concederáselle 1 punto adicional.
Comisión de Selección	<i>Presidenta:</i> Delfina Couce Fortúnez, directora da Área de Xestión Ambiental <i>Vogais:</i> Sergio Ramos Felípez, técnico superior da Área de Xestión Ambiental Camilo José Carrillo González, director da Oficina de Servizos Enerxéticos
Titor/a	Sergio Ramos Felípez, técnico superior de Xestión Ambiental Mª Delfina Couce Fortúnez, directora da Área de Xestión Ambiental
Dedicación	15 horas semanais. O horario determinarase atendendo ás obrigas académicas da persoa beneficiaria.



Unidade	VI-U-5 OFICINA DE MEDIO AMBIENTE
Tipo bolsa	Medio Ambiente (recuperación de aparellos eléctricos e electrónicos) – 1 bolsas-15
Obxectivos e competencias que se adquirirán	- Estudos sobre xestión e aproveitamento de aparellos eléctricos e electrónicos, formándose sobre as características dos compoñentes e dos equipos que se van aproveitar. - Recollida e seguimento de aparellos eléctricos e electrónicos desbotados na UVigo. - Reparación e reutilización de equipos eléctricos e electrónicos ou dos seus compoñentes para a súa xestión e aproveitamento. - Recompilación de datos para elaborar indicadores de produción e de recuperación.
Requisitos específicos	Estar matriculado en: - Grao en Enxeñaría de Tecnoloxías de Telecomunicación. - Grao en Enxeñaría Eléctrica. - Grao en Enxeñaría en Electrónica Industrial e Automática. - Grao en Enxeñaría en Tecnoloxías Industriais. - Máster Universitario en Enxeñaría de Minas. - Máster Universitario en Enxeñaría de Telecomunicación. - Máster Universitario en Enxeñaría Industrial. - Máster Universitario en Procesos de Deseño e Fabricación Mecánica.
Criterios específicos de selección	- Nota media do expediente académico: Para estudantado de continuación de estudos de grao e de máster universitario de máis de 60 créditos nota media do expediente académico segundo se recolle no RD 1125/2003. Para o estudantado de inicio de estudos de máster universitario nota de acceso. Ao estudantado procedente do sistema de protección á infancia e adolescencia sumaráselle 2 puntos a súa nota media. - Cursos de formación relacionados co plan formativo: máximo 2 puntos. - Cursos de informática, sistemas de información xeográfica: máximo 1 punto. - Ao estudantado que teña concedida no curso 2024/2025 unha bolsa MEFPD/GOBIERNO VASCO ou “Axudas ao estudo propias da UVigo” concederáselle 1 punto adicional.
Comisión de Selección	<i>Presidenta:</i> Delfina Couce Fortúnez, directora da Área de Xestión Ambiental <i>Vogais:</i> Sergio Ramos Felípez, técnico superior da Área de Xestión Ambiental Camilo José Carrillo González, director da Oficina de Servizos Enerxéticos
Titor/a	Sergio Ramos Felípez, técnico superior de Xestión Ambiental M^a Delfina Couce Fortúnez, directora da Área de Xestión Ambiental
Dedicación	15 horas semanais. O horario determinarase atendendo ás obrigas académicas da persoa beneficiaria.



Unidade	VI-U-6 SERVIZO DE PREVENCIÓN DE RISCOS LABORAIS
Tipo bolsa	Prevención de riscos laborais –1 bolsas-15
Obxectivos e competencias que se adquirirán	• Sensibilización en materia de protección da seguridade e saúde do persoal traballador. • Competencias no deseño, implantación de sistemas de xestión de seguridade e saúde. • Coñecemento das ferramentas de integración da actividade preventiva da Universidade no seu sistema xeral de xestión. • Competencias para revisión, actualización e seguimento do Plan de prevención da Universidade de Vigo. • Habilidades para deseñar e implementar procedementos, instrucións e fichas de información relacionados coa protección da seguridade e saúde do persoal traballador. • Capacidade de busca de modificacións e actualizacións da normativa en materia de prevención de riscos laborais. • Cumprimento da normativa en materia de prevención. • Coñecementos na realización e xestión da Avaliación de Riscos. • Capacidade de toma de decisión, de organización e planificación • Habilidades para traballar en equipos multidisciplinares.
Requisitos específicos	Estar matriculado/a en: ○ Grao en Enxeñaría en Organización Industrial ○ Grao en Enxeñaría en Tecnoloxías Industriais ○ Grao en Enxeñaría Mecánica ○ Grao en Enxeñaría Eléctrica ○ Grao en Enxeñaría en Química Industrial ○ Grao en Enxeñaría en Electrónica Industrial e Automática ○ Grao en Enxeñaría de Tecnoloxías de Telecomunicación ○ Grao en Enxeñaría dos Recursos Mineiros e Enerxéticos ○ Grao en Enxeñaría da Enerxía ○ Grao en Relacións Laborais e Recursos Humanos ○ Grao en Bioloxía ○ Grao en Ciencias do Mar ○ Grao en Química ○ Programa de simultaneidade do Grao en Enxeñaría Mecánica e o Grao en Enxeñaría en Electrónica Industrial e Automática ○ Máster Universitario en Prevención de Riscos Laborais ○ Máster Universitario en Enxeñaría Industrial ○ Máster Universitario en Enxeñaría de Telecomunicación ○ Máster Universitario en Enxeñaría de Minas
Criterios específicos de selección	1. Nota media do expediente académico: Para estudantado de continuación de estudos de grao e de máster universitario de máis de 60 créditos nota media do expediente académico segundo se recolle no RD 1125/2003. Para o estudantado de inicio de estudos de máster universitario nota de acceso. Ao estudantado procedente do sistema de protección á infancia e adolescencia sumaránselle 2 puntos a súa nota media. 2. Cursos de formación relacionados coa prevención de riscos laborais: máximo 4 puntos. 3. Ao estudantado que teña concedida no curso 2024/2025 unha bolsa MEFPD/GOBIERNO VASCO ou “Axudas ao estudo propias da UVigo” concederáselle 1 punto adicional.



Comisión de selección	<i>Presidente:</i> Benedicto Soto González Director Área de Prevención e Calidad Ambiental <i>Vogais:</i> José David Díaz Vázquez, técnico superior do Servizo de Prevención, especialidade Seguridade no Traballo Mª del Carmen Álvarez González, técnica superior do Servizo de Prevención, especialidade Ergonomía e Psicosocioloxía Aplicada
Titor/a	Mª del Carmen Álvarez González, técnica superior do Servizo de Prevención, especialidade Ergonomía e Psicosocioloxía Aplicada
Dedicación	15 horas semanais. O horario determinarase atendendo ás obrigas académicas da persoa beneficiaria.



Unidade	VI-U-7 UNIDADE DE IGUALDADE
Tipo bolsa	Igualdade – 1 bolsas-15
Obxectivos e competencias que se adquirirán	• Promover a educación e a sensibilización en materia de xénero para contribuír á creación dunha contorna universitaria máis xusta e igualitaria. • Fomentar a adquisición de coñecementos básicos e experiencia na análise das desigualdades de xénero. • Impulsar a integración da perspectiva de xénero nas actividades académicas, na investigación e na comunicación institucional. • Participar en accións de educación e sensibilización en igualdade de xénero no contexto universitario. • Desenvolver habilidades para a elaboración de estudos e informes sobre discriminacións de xénero. • Colaborar na creación de recursos formativos e divulgativos en materia de xénero e feminismo. • Apoiar na organización de actividades académicas e científicas que incorporen a perspectiva de xénero. • Iniciarse no deseño de campañas de prevención das violencias machistas, con especial atención ao acoso sexual e ao acoso por razón de sexo. • Participar no deseño de contidos para as redes sociais da Unidade de Igualdade con enfoque sensibilizador e divulgativo. • Promover a capacidade para identificar, compilar e difundir ferramentas e recursos con perspectiva de xénero. • Colaborar no seguimento e desenvolvemento das accións recollidas nos plan de igualdade da Universidade de Vigo.
Requisitos específicos	Estar matriculado/a en: ○ Máster Universitario en Administración Integrada de Empresas e Responsabilidade Social Corporativa ○ Máster Universitario en Avogacía e Procuradoría ○ Máster Universitario en Comercio Internacional ○ Máster Universitario en Dirección de PEMES ○ Máster Universitario en Economía ○ Máster Universitario en Finanzas ○ Máster Universitario en Dirección Pública e Liderado Institucional ○ Máster Universitario en Comunicación en Medios Sociais e Creación de Contidos Dixitais ○ Máster Universitario en Menores en Situación de Desprotección e Conflito Social ○ Máster Universitario en Profesorado en ESO, Bacharelato, FP e Ensino en Idiomas ○ Máster Universitario en Xestión e Dirección Laboral ○ Máster Universitario en Estudos Ingleses Avanzados e as súas Aplicacións ○ Máster Universitario en Lingüística Aplicada ○ Máster Universitario en Tradución Multimedia ○ Máster Universitario en Tradución para a Comunicación Internacional
Criterios específicos de selección	1. Nota media do expediente académico: Para estudantado de continuación de estudos de máster universitario de máis de 60 créditos nota media do expediente académico segundo se recolle no RD 1125/2003.



	Para o estudantado de inicio de estudos de máster universitario nota de acceso. Ao estudantado procedente do sistema de protección á infancia e adolescencia sumaráselle 2 puntos a súa nota media. 2. Formación en xénero: máximo 4 puntos. 3. Ao estudantado que teña concedida no curso 2024/2025 unha bolsa MEFPD/GOBIERNO VASCO ou “Axudas ao estudo propias da UVigo” concederáselle 1 punto adicional.
Comisión de selección	<i>Presidenta:</i> Yolanda Rodríguez Castro, directora de Área de Igualdade <i>Vogal:</i> Mar Fernández Cendón, técnica superior de igualdade <i>Secretaría:</i> Soledad Torres Guijarro, enlace de igualdade na Escola de Enxeñaría de Telecomunicación
Titor/a	Yolanda Rodríguez Castro, directora de Área de Igualdade
Dedicación	15 horas semanais. O horario determinarase atendendo ás obrigas académicas da persoa beneficiaria.

Código seguro de Verificación : GEN-b6a1-7329-7674-1f67-4a82-e461-f036-7d30 | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección : <https://portafirmas.redsara.es/pf/valida>



Unidade	VI-U-8 VICERREITORÍA DE COMUNICACIÓN E RELACIÓNS INSTITUCIONAIS
Tipo bolsa	Comunicación institucional (web) – 1 bolsas-15
Obxectivos e competencias que se adquirirán	• Creación e revisión de contidos en español, galego e inglés para distintos soportes de comunicación. • Coñecemento dos diferentes recursos de comunicación da Universidade de Vigo. • Coñecemento e análise dos recursos de comunicación dos subemisores da Universidade de Vigo. • Valoración e utilización das fontes de información. • Autonomía para seleccionar información relevante. • Emprego das tecnoloxías da información e a comunicación. • Traballo en equipo. • Capacidade de elaborar conceptos creativos que conecten coas persoas usuarias da web.
Requisitos específicos	Estar matriculado/a en: ○ Grao en Tradución e Interpretación ○ Máster Universitario en Tradución Multimedia ○ Máster Universitario en Tradución para a Comunicación Internacional
Criterios específicos de selección	1. Nota media do expediente académico: Para estudantado de continuación de estudos de grao e de máster universitario de máis de 60 créditos nota media do expediente académico segundo se recolle no RD 1125/2003. Para o estudantado de inicio de estudos de máster universitario nota de acceso. Ao estudantado procedente do sistema de protección á infancia e adolescencia sumaráselle 2 puntos a súa nota media. 2. Cursos de formación e acreditacións relacionados co plan formativo: máximo 3 puntos. 3. Ao estudantado que teña concedida no curso 2024/2025 unha bolsa MEFPD/GOBIERNO VASCO ou "Axudas ao estudo propias da UVigo" concederáselle 1 punto adicional.
Comisión de selección	<i>Presidenta:</i> Mónica Valderrama Santomé, vicerreitora de Comunicación e Relacións Institucionais <i>Vogais:</i> Julinda Molares Cardoso, directora da Área de Imaxe Alicia López Pedreira, técnica superior de Relacións Institucionais
Titor/a	Alicia López Pedreira, técnica superior de Relacións Institucionais
Dedicación	15 horas semanais. O horario determinarase atendendo ás obrigas académicas da persoa beneficiaria.



Unidade	VI-U-9 ÁREA DE EQUITADE E COOPERACIÓN
Tipo bolsa	Actividades relacionadas coa cooperación, responsabilidade social e equidade – 1 bolsas-10
Obxectivos e competencias que se adquirirán	• Coñecementos, habilidades e actitudes que posibilitan a comprensión da Cooperación Universitaria ao Desenvolvemento, as políticas de equidade responsabilidade social universitaria aplicando a Axenda 2030 e dirixida a satisfacer as esixencias organizativas da Universidade de Vigo. • Habilidade para deseñar, xestionar e implementar tarefas de forma persoal. • Capacidade para identificar, analizar e definir os elementos significativos que constitúen un problema para resolvelo con rigor. • Destreza para empregar as tecnoloxías da información e comunicación (TIC) co propósito de comunicarse de xeito apropiado con persoas expertas e con públicos non especializados. • Habilidade de aprendizaxe auto dirixida e traballo autónomo. • Disposición polo traballo en equipo e compromiso pola calidade, responsabilidade e honestidade no desenvolvemento do traballo. • Capacidade para pensar e actuar segundo os principios de carácter universal contidos na Axenda 2030 baseados no valor das persoas e do planeta.
Requisitos específicos	Estar matriculado/a en calquera titulación de grao ou máster universitario do campus de Vigo
Criterios específicos de selección	1. Nota media do expediente académico: Para estudantado de continuación de estudos de grao e de máster universitario de máis de 60 créditos nota media do expediente académico segundo se recolle no RD 1125/2003. Para o estudantado de inicio de estudos de máster universitario nota de acceso. Ao estudantado procedente do sistema de protección á infancia e adolescencia sumaránselle 2 puntos a súa nota media. 2. Nivel de inglés. Acreditado mediante (certificados recoñecidos por ACLES): (só puntúa o nivel superior): máximo 2 puntos. A2: 0,5 puntos B1: 0,75 puntos B2: 1 punto C1: 1,5 puntos C2: 2 puntos 3. Cursos de formación relacionados co plan formativo: Axenda 2030, Cooperación, Economía Circular, e sustentabilidade ambiental e social diversidade, formación en xénero e uso da linguaxe inclusiva, así como paquetes ofimáticos: Con 0,01 puntos por cada hora de formación: máximo 1 punto. 4. Participación en programas de voluntariado ou actividades solidarias: Con 0,1 puntos por cada mes de colaboración: máximo 2 puntos. 5. Coñecemento da lingua galega (Celga 4 ou equivalente): 1 punto. 6. Valoraranse cursos de galego redacción, normativa, linguaxe publicitaria en galego, etc. con 0,01 puntos por cada hora de formación recibida: máximo 1 punto. 7. Ao estudantado que teña concedida no curso 2024/2025 unha bolsa MEFPD/GOBIERNO VASCO ou "Axudas ao estudo propias da UVigo" concederáselle 1 punto adicional.



Comisión de selección	<i>Presidenta:</i> Susana Reboreda Morillo, vicerreitora de Extensión Universitaria <i>Vogais:</i> Henar Quintas Salgado, directora da Área de Equidade e diversidade Santiago Pozo Antonio, director de Área de Internacionalización
Titor/a	Henar Quintas Salgado, directora da Área de Equidade e diversidade
Dedicación	10 horas semanais. O horario determinarase atendendo ás obrigas académicas da persoa beneficiaria.

Código seguro de Verificación : GEN-b6a1-7329-7674-1f67-4a82-e461-f036-7d30 | Puede verificar la integridad de este documento en la siguiente dirección : <https://portafirmas.redsara.es/pf/valida>



Unidade	VI-U-10 VICERREITORIA DE ESTUDANTADO E EMPREGABILIDADE
Tipo de bolsa	Actividades institucionais relacionadas coa Vicerreitoría – 1 bolsas-15
Obxectivos e competencias que se adquirirán	• Capacidade para organizar eventos institucionais. • Creación de material divulgativo. • Habilidades para a dinamización de eventos. • Interpretación e representación gráfica da información.
Requisitos específicos	Estar matriculado/a en: ○ Grao en Comercio. ○ Grao en Filoloxía Aplicada Galega e Española. ○ Grao en Linguas Estranxeiras. ○ Grao en Relacións Laborais e Recursos Humanos. ○ Máster Universitario en Tradución Multimedia. ○ Máster Universitario en Comercio Internacional.
Criterios específicos de selección	1. Nota media do expediente académico: Para estudantado de continuación de estudos de grao e de máster universitario de máis de 60 créditos nota media do expediente académico segundo se recolle no RD 1125/2003. Para o estudantado de inicio de estudos de máster universitario nota de acceso. Ao estudantado procedente do sistema de protección á infancia e adolescencia sumaránselle 2 puntos a súa nota media. 2. Nivel de inglés. Acreditado mediante (certificados recoñecidos por ACLES): (só puntúa o superior): máximo 2 puntos A2: 0,5 puntos B1: 0,75 puntos B2: 1 punto C1: 1,5 puntos C2: 2 puntos 3. Cursos de formación relacionados co plan formativo: máximo 2 puntos. 4. Ao estudantado que teña concedida no curso 2024/2025 unha bolsa MEFPD/GOBIERNO VASCO ou “Axudas ao estudo propias da UVigo” concederáselle 1 punto adicional.
Comisión de selección	<i>Presidenta:</i> Natalia Caparrini Marín, vicerreitora de Estudantado e Empregabilidade <i>Vogais:</i> Ana Caamaño Martínez, técnica de Captación Maruxa Álvarez Jiménez, directora da Área de Emprego e Emprendemento
Titor/a	Ana María Caamaño Martínez, técnica de Captación Maruxa Álvarez Jiménez directora da Área de Emprego e Empredemento
Dedicación	15 horas semanais. O horario determinarase atendendo ás obrigas académicas da persoa beneficiaria.



Unidade	VI-U-11 VICERREITORÍA DE INTERNACIONALIZACIÓN
Tipo de bolsa	Tradución e revisión de textos en inglés - 1 bolsas-15
Obxectivos e competencias que se adquirirán	• Capacidade para comunicarse nas linguas de estudo no grao nun contexto profesional, desenvolvendo as destrezas de comprensión e expresión oral e escrita. • Utilizar de forma competente as novas tecnoloxías como recurso de comunicación. • Capacidade de deseño, organización e planificación do traballo. • Capacidade de xestión da información. • Destreza para a procura de información/documentación. • Capacidade de aplicar os coñecementos na práctica. • Capacidade de traballo individual e en grupo. • Utilización de ferramentas informáticas e instrumentos técnicos para a tradución. • Adquisición de competencias transversais ligadas á internacionalización.
Requisitos específicos	Estar matriculado/a nalguna das titulacións de grao ou máster universitario da Facultade de Filoloxía e Tradución
Criterios específicos de selección	1. Nota media do expediente académico: Para estudantado de continuación de estudos de grao e de máster universitario de máis de 60 créditos nota media do expediente académico segundo se recolle no RD 1125/2003. Para o estudantado de inicio de estudos de máster universitario nota de acceso. Ao estudantado procedente do sistema de protección á infancia e adolescencia sumaránselle 2 puntos a súa nota media. 2. Ao estudantado que teña concedida no curso 2024/2025 unha bolsa MEFPD/GOBIERNO VASCO ou "Axudas ao estudo propias da UVigo" concederáselle 1 punto adicional. 3. Nivel de competencia no idioma inglés acreditado mediante (certificados recoñecidos por ACLES): Nivel B2: 1 punto Nivel C1: 1,5 puntos 4. Coñecemento doutros idiomas acreditado mediante (certificados recoñecidos por ACLES): Nivel B2: 0,50 puntos Nivel C1: 0,75 puntos 5. Coñecemento da lingua galega: Celga 4: 1 punto
Titor/a	María Isabel del Pozo Triviño Vicerreitora de Internacionalización
Dedicación	15 horas semanais. O horario determinarase atendendo ás obrigas académicas da persoa beneficiaria.



Unidade	VI-U-12 ÁREA DE NORMALIZACIÓN LINGÜÍSTICA
Tipo de bolsa	Normalización Lingüística (lingüista) – 1 bolsas-15
Obxectivos e competencias que se adquirirán	• Competencias no desenvolvemento de actividades de formación e de dinamización lingüística. • Seguimento do cumprimento do Plan de política lingüística e do Regulamento do uso da lingua galega da Universidade de Vigo. • Competencia na corrección de documentos administrativos. • Manexo de ferramentas de corrección e de recursos electrónicos dispoñibles en galego. • Xestión de redes sociais: Facebook, Instagram, Twitter/X, Bluesky e TikTok. • Traballo en equipo: colaborar con informáticos/as e comunicadores/as.
Requisitos específicos	Estar matriculado/a en: ○ Grao en Filoloxía Aplicada Galega e Española ○ Grao en Tradución e Interpretación (Galego-Inglés) ○ Grao en Ciencias da Linguaxe e Estudos Literarios ○ Máster Universitario en Lingüística Aplicada ○ Máster Universitario en Profesorado en Educación Secundaria Obrigatoria, Bacharelato, Formación Profesional e Ensino en Idiomas. Linguas e Literaturas Oficiais: Castelán e Galego
Criterios específicos de selección	1. Nota media do expediente académico: Para o estudantado de continuación de estudos de grao e de máster universitario de máis de 60 créditos, a nota media do expediente académico segundo se recolle no RD 1125/2003. Para o estudantado de inicio de estudos de máster universitario nota de acceso. Ao estudantado procedente do sistema de protección á infancia e adolescencia sumaráselle 2 puntos a súa nota media. 2. Cursos de formación relacionados co plan formativo: máximo 1 punto. 3. Ao estudantado que teña concedida no curso 2024/2025 unha bolsa MEFPD/GOBIERNO VASCO ou “Axudas ao estudo propias da UVigo” concederáselle 1 punto adicional.
Comisión de selección	<i>Presidente:</i> Benigno Fernández Salgado, director da Área de Normalización Lingüística <i>Vogais:</i> María Cristina Rodríguez Ricart, técnica superior da Área de Normalización Lingüística Eva María Castro Figueiras, técnica superior da Área de Normalización Lingüística
Titoras	Eva María Castro Figueiras, técnica superior da Área de Normalización Lingüística María Cristina Rodríguez Ricart, técnica superior da Área de Normalización Lingüística
Dedicación	15 horas semanais. O horario determinarase atendendo ás obrigas académicas da persoa beneficiaria.

