

RESOLUCIÓN REITORAL DE 22 DE MARZO DE 2022 POLA QUE SE PROCEDE Á CONVOCATORIA DE PROXECTOS PILOTO DE INNOVACIÓN DOCENTE EN FACULTADES E ESCOLAS DA UNIVERSIDADE DE VIGO

A innovación docente é un aspecto que está adquirindo cada vez máis relevancia. O RD 822/2021, de 28 de setembro, polo que se establece a organización das ensinanza universitarias e do procedemento de garantía da súa calidade indica que a innovación docente é unha estratexia fundamental das universidades e explica a importancia de que as universidades transformen as súas formas de aprendizaxe e ensino ás demandas dunha sociedade en permanente mutación.

O artigo 21 da devandita normativa sinala que as universidades poderán desenvolver estratexias metodolóxicas de innovación docentes específicas e diferenciadas que estruturen a globalidade un título universitario oficial. As propostas terán relación coas metodoloxías: aula invertida, aprendizaxe baseado en proxectos, casos prácticos, traballo colaborativo, docencia baseada nas tecnoloxías dixitais e comunicación, entre outras. Para promover a implantación de metodoloxías activas que vertebran unha titulación:

ESTA REITORÍA RESOLVE:

- > Publicar esta convocatoria na sede electrónica da Universidade de Vigo (<https://sede.uvigo.gal/>) e no taboleiro de anuncios.
- > As solicitudes presentaranse a través do procedemento Convocatoria de proxectos piloto de innovación docente en facultades e escolas da Universidade de Vigo da Sede electrónica da Universidade de Vigo (<https://sede.uvigo.gal/>) desde o día seguinte da publicación desta convocatoria ata as 23.59 horas do día 21 de abril de 2022.
- > Contra esta resolución, que esgota a vía administrativa, poderase interpoñer un recurso perante a xurisdición contencioso-administrativa, no prazo de dous meses a contar desde o día seguinte ao da súa publicación (ou desde o día seguinte de recibir esta notificación), de conformidade co disposto na Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da xurisdición contencioso-administrativa.
- > Así e todo, as persoas interesadas poderán optar por interpoñer un recurso potestativo de reposición, no prazo dun mes contado a partir do día seguinte ao da súa publicación, perante o mesmo órgano que a ditou. Neste caso non se poderá interpoñer un recurso contencioso-administrativo ata que sexa resolto expresamente ou se producise a desestimación presunta do recurso de reposición interposto, segundo o previsto no artigo 123.2 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

Asinado dixitalmente en Vigo
O reitor,
Por delegación RR 26/05/2020
O vicerreitor de Ordenación Académica e Profesorado
Manuel Ramos Cabrer



CONVOCATORIA DE PROXECTOS PILOTO DE INNOVACIÓN DOCENTE EN FACULTADES E ESCOLAS DA UNIVERSIDADE DE VIGO

BASES XERAIS

I. OBXECTO DA CONVOCATORIA E ÁMBITO DE APLICACIÓN

O obxecto da convocatoria é mellorar o ensino-aprendizaxe nos centros da Universidade de Vigo. Por este motivo apoiarase aos centros que insiran no currículo das súas titulacións metodoloxías activas como a aula invertida, aprendizaxe baseado en proxectos, casos prácticos, traballo colaborativo, docencia baseada nas tecnoloxías dixitais e comunicación...

As solicitudes non poderán superar os 12.500 € por centro.

Os conceptos para solicitar a axuda serán directamente relacionados coas metodoloxías docentes a desenvolver: cursos de formación do profesorado do centro, conferencias, obradoiros, recursos educativos (software e hardware) para as actividades formativas... Non se considera subvencionable o material inventariable de tipo informático xeral.

II. REQUISITOS

Poden solicitar os proxectos os equipos decanais ou equipos directivos das escolas.

As solicitudes deben indicar a metodoloxía innovadora que estrutura o proxecto docente presentado e as materias das titulación do centro nas que se introducirá a metodoloxía no curso 2022/23.

III. DOTACIÓN ECONÓMICA

Os fondos destinados a esta convocatoria son como máximo de 25.000 € e irán con cargo das actividades do Convenio I+D+i da Xunta de Galicia 2022 (Experiencia piloto centro docente innovador).

IV. PROCEDIMENTO DE CONTRATACIÓN COS PROVEDORES/AS

Os equipos decanais ou equipos directivos das escolas presentarán os orzamentos á Área de Formación e Innovación Educativa en forma de facturas proforma e a área contratará os servizos cos provedores/as.

V. PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES E DOCUMENTACIÓN

Os equipos decanais ou equipos directivos das escolas entregarán o Formulario de solicitudes e as facturas proforma na sede electrónica da Universidade de Vigo



(<https://sede.uvigo.gal/>) a través do procedemento Convocatoria de proxectos piloto de innovación docente en centros da Universidade de Vigo.

O prazo de presentación de solicitudes comezará o día seguinte da publicación desta convocatoria ata ás 23:59 horas do 21 de abril de 2022.

VI. SELECCIÓN E RESOLUCIÓN

As solicitudes serán revisadas e valoradas en réxime de concorrencia competitiva pola Comisión de Estudos Propios da Universidade de Vigo garantindo, polo menos, a selección de dous centros. Na selección terase en conta tanto a calidade da proposta innovadora como o ámbito de aplicación (número de titulacións, materias e estudantes). As contías solicitadas nas propostas serán susceptibles de ser modificadas.

A Escola Aberta de Formación Permanente publicará a listaxe provisional dos proxectos seleccionados.

As persoas interesadas disporán dun prazo de cinco días hábiles contados a partir do día seguinte á publicación da resolución provisional para achegar alegacións. Estas presentaranse na sede electrónica da Universidade de Vigo (<https://sede.uvigo.gal/>) a través do procedemento Alegacións e irá dirixido á Escola Aberta de Formación Permanente.

Revisadas as alegacións pola Comisión de Estudos Propios, a Escola Aberta de Formación Permanente publicará a proposta de resolución definitiva de proxectos concedidos e denegados no Taboleiro de anuncios da sede electrónica da Universidade de Vigo (<https://sede.uvigo.gal/public/bulletin/bulletin-index.xhtml>)

Contra esta resolución, que esgota a vía administrativa, poderase interpoñer un recurso perante a xurisdición contencioso-administrativa, no prazo de dous meses a contar desde o día seguinte ao da súa publicación (ou desde o día seguinte de recibir esta notificación), de conformidade co disposto na Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da xurisdición contencioso-administrativa.

As persoas interesadas poderán optar por interpoñer contra esta resolución un recurso de reposición, no prazo dun mes contado a partir do día seguinte ao da súa publicación (ou desde o día seguinte de recibir esta notificación), perante o mesmo órgano que a ditou. Neste caso non se poderá interpoñer un recurso contencioso-administrativo ata que sexa resolto expresamente ou se producise a desestimación presunta do recurso de reposición interposto, segundo o previsto no artigo 123.2 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

VII. OBRIGAS

Os equipos decanais ou equipos directivos das escolas comprométese a desenvolver o proxecto piloto de innovación docente no centro e a realizar o seguimento dos indicadores que permitirán analizar o impacto da metodoloxía docente innovadora na aprendizaxe do estudiantado.

Os equipos decanais ou equipos directivos das escolas achegarán toda a documentación xustificativa do proxecto á Área de Innovación Educativa da Universidade de Vigo (eaftp.innovacion@uvigo.es).



As solicitudes de autorización de gastos produciranse entre o período de adxudicación aos beneficiarios/as e o 10 de setembro de 2022 e serán enviadas á Área de Formación e Innovación Educativa (eafp.innovacion@uvigo.es) para a súa tramitación.

Os gastos executaranse entre o período de adxudicación aos beneficiarios/as da convocatoria e o 15 de outubro de 2022.

Terá que achegar unha declaración xurada de que o concepto elixido non foi imputado a ningunha outra dotación económica. Ademais facilitará os datos para dar de alta á empresa ou persoa no sistema de contabilidade da Universidade de Vigo.

Os equipos decanais ou equipos directivos das escolas terán que enviar a eafp.innovacion@uvigo.es a memoria do Anexo II antes do 15 de novembro. Nela indicárase en que se investiu a axuda da convocatoria.

VIII. REVISIÓN

Se despois de analizar a memoria do Anexo II existise algunha desviación entre o concepto solicitado e o uso da axuda, a Comisión podería solicitar a devolución da axuda.

IX. CONSULTA DE INFORMACIÓN

Se precisa información sobre esta convocatoria pode solicitala en:

Área de Formación e Innovación Educativa
eafp.innovacion@uvigo.es
986 812 035

X. PROTECCIÓN DE DATOS

De acordo co disposto no artigo 13 do Regulamento (UE) 2016/679, do Parlamento Europeo e do Consello, de 27 de abril, relativo á protección das persoas físicas no que respecta ao tratamento de datos persoais e á libre circulación destes datos polo que se derroga a Directiva 95/46/CE (Regulamento Xeral de Protección de Datos ou "RXPD") e co disposto no artigo 11 da Lei orgánica 3/2008, de 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais, informámoslle que os datos que vostede nos facilite na solicitude, serán tratados baixo a responsabilidade da Universidade de Vigo, coa finalidade de tramitar as axudas á divulgación da innovación educativa e formación amparadas pola Resolución reitoral do 8 de febreiro de 2022 pola que se procede á Convocatoria de axudas económicas para actividades formativas e de divulgación 2022.

Coa participación nesta convocatoria as persoas interesadas autorizan á Universidade de Vigo para a publicación dos seus datos, de acordo cos principios de publicidade e transparencia, cando así se derive da natureza desta convocatoria.

Estes datos trataranse durante o tempo imprescindible para cumprir coa finalidade e serán conservados durante o prazo necesario para determinar as posibles responsabilidades que se puideran derivar de dita finalidade e do tratamento dos datos.

Vostede ten dereito a solicitar á persoa responsable de tratamento, en calquera momento, o acceso, rectificación ou supresión dos seus datos persoais e a limitación do seu tratamento. Tamén terá dereito a oporse ao devandito tratamento, así como a solicitar,



salvo casos de interese público e/ou exercicio de poderes públicos, a portabilidade dos seus datos.

Os devanditos dereitos poderá exercelos a través da sede electrónica da Universidade de Vigo (<https://sede.uvigo.gal/>) preferentemente a través do procedemento específico SXER-Exercicio dereitos de protección de datos ou mediante solicitude dirixida ao Reitor da Universidade de Vigo e presentada ante as Oficinas de Asistencia en Materia de Rexistro da Universidade de Vigo ou calquera dos rexistros ou oficinas de correos indicados no artigo 16 da Lei 39/2015, de 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas e remitida á Secretaría Xeral da Universidade de Vigo, Campus universitario Lagoas-Marcosende, 36310 Vigo (Pontevedra). Para máis información: <https://www.uvigo.gal/proteccion-datos>.

Igualmente poderá dirixir dita solicitude á Delegada de Protección de Datos da Universidade de Vigo, ao correo electrónico: dpd@uvigo.gal.

Así mesmo, vostede terá dereito a presentar unha reclamación ante a Axencia Española de Protección de Datos (AEPD).

