

**GESTIÓN DE
COPIAS DE
SEGURIDADE
EN MOOVI**

Introdución

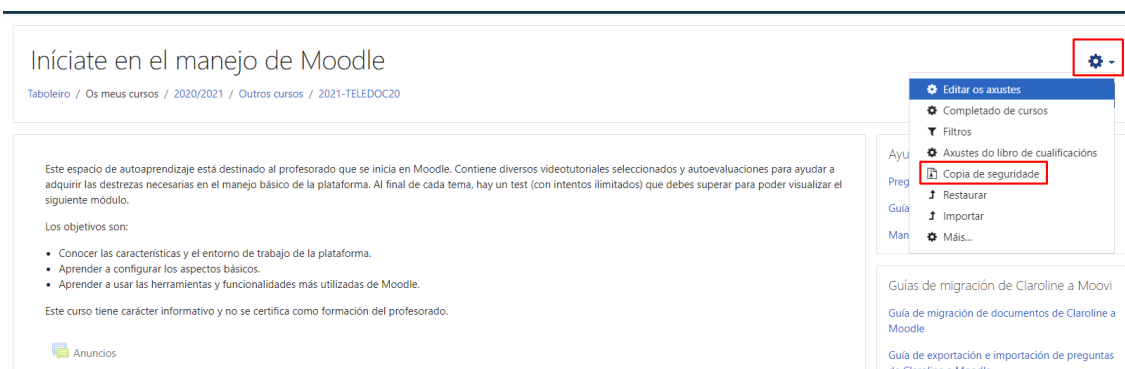
A presente guía ten por obxectivo explicar o procedemento para realizar copias de seguridade das materias en MooVi, descargarlas e eliminalas.

En MooVi manteranse as materias de dous cursos académicos, o actual e o anterior. Por iso, é recomendable que ao rematar o curso actual realices unha copia de seguridade das materias en MooVi para almacenalas nun lugar seguro e poder recuperalas no futuro se o precisas.

Opción «copia de seguridade»

O primeiro que debes facer é acceder á materia que queres copiar.

Unha vez dentro, preme no menú de accións da dereita e escolle a opción «Copia de seguridade»:



The screenshot shows a Moodle course page titled 'Iníciate en el manejo de Moodle'. The breadcrumb trail is 'Taboleiro / Os meus cursos / 2020/2021 / Outros cursos / 2021-TELEDOC20'. On the right side, there is a vertical menu with a gear icon at the top. The menu items are: 'Editar os axustes', 'Completado de cursos', 'Filtros', 'Axustes do libro de cualificacións', 'Copia de seguridade' (highlighted with a red box), 'Restaurar', 'Importar', and 'Más...'. Below the menu, there are links for migration guides: 'Guías de migración de Claroline a MooVi', 'Guía de migración de documentos de Claroline a Moodle', and 'Guía de exportación e importación de preguntas de Claroline a Moodle'.

Na seguinte pantalla, podes realizar unha copia completa da materia ou de parte do contido.

Para copiar a materia completa...

Se queres copiar todos os contidos, fai clic en "Ir ao último paso", deste xeito aforrarás tempo ao realizar a copia:

Xestión de copias de seguridade en MooVi

1. Axustes iniciais ▶ 2. Axustes do esquema ▶ 3. Confirmación e revisión ▶ 4. Facer a copia de seguridade ▶ 5. Completo

Axustes da copia de seguridade

IMS Common Cartridge 1.1

Incluír os usuarios matriculados ✖ 🔒

Anonimizar a información dos usuarios ✖ 🔒

Incluír as asignacións de rol de usuario

Incluír as actividades e recursos

Incluír os bloques

Incluír os ficheiros

Incluír os filtros

Incluír os comentarios

Incluír as insignias

Incluír as actividades do calendario

Incluír detalles do grado de avance do usuario

Incluír os rexistros do curso

Incluír o historial de cualificacións

Incluír o banco de preguntas

Incluír os grupos e agrupamentos

Incluír campos personalizados

Include content bank content

[Ir ao último paso](#) [Cancelar](#) [Seguinte](#)

Para copiar só algúns contidos...

En caso de só querer copiar certos contidos do curso, preme en "Seguinte":

1. Axustes iniciais ▶ 2. Axustes do esquema ▶ 3. Confirmación e revisión ▶ 4. Facer a copia de seguridade ▶ 5. Completo

Axustes da copia de seguridade

IMS Common Cartridge 1.1

Incluír os usuarios matriculados ✖ 🔒

Anonimizar a información dos usuarios ✖ 🔒

Incluír as asignacións de rol de usuario

Incluír as actividades e recursos

Incluír os bloques

Incluír os ficheiros

Incluír os filtros

Incluír os comentarios

Incluír as insignias

Incluír as actividades do calendario

Incluír detalles do grado de avance do usuario

Incluír os rexistros do curso

Incluír o historial de cualificacións

Incluír o banco de preguntas

Incluír os grupos e agrupamentos

Incluír campos personalizados

Include content bank content

[Ir ao último paso](#) [Cancelar](#) [Seguinte](#)

Deixa marcado o cadro dos elementos que desexas incluír na copia e preme en "Seguinte":

Seleccionar
 Todo / Ningún (Amosar as opcións de tipos)

<input checked="" type="checkbox"/> Xeral	Datos de usuario	✕ 🔒
<input type="checkbox"/> Avisos 📄	-	✕ 🔒

<input checked="" type="checkbox"/> Tema 1	Datos de usuario	✕ 🔒
<input checked="" type="checkbox"/> tema01 📄	-	✕ 🔒
<input checked="" type="checkbox"/> TEMA.TEMA1819.Curso Cero 📄	-	✕ 🔒
<input type="checkbox"/> TEMA.TEMA1819.Cálculo de la nota 📄	-	✕ 🔒
<input type="checkbox"/> introducion a Moodle 📄	-	✕ 🔒

<input type="checkbox"/> Tema 2	Datos de usuario	✕ 🔒
<input checked="" type="checkbox"/> cartafol 📄	-	✕ 🔒
<input checked="" type="checkbox"/> Ficheiro 📄	-	✕ 🔒
<input checked="" type="checkbox"/> Páxina 📄	-	✕ 🔒
<input checked="" type="checkbox"/> Páxina web da UVigo 📄	-	✕ 🔒

<input type="checkbox"/> Tema 3	Datos de usuario	✕ 🔒
---------------------------------	------------------	-----

<input checked="" type="checkbox"/> Tema 4	Datos de usuario	✕ 🔒
<input checked="" type="checkbox"/> Tarea turnitin 📄	-	✕ 🔒

Anterior
Cancelar
Seguinte

Na seguinte pantalla poderás modificar o nome da copia de seguridade se o desexas. Se está todo correcto preme en "Facer a copia de seguridade".

Agarda a que saia a mensaxe "Creouse satisfactoriamente o ficheiro de copia de seguridade" e fai clic en "continuar":

Copia de seguridade do curso: TELEDOC08

[Taboleiro](#) / [Os meus cursos](#) / [Miscellaneous](#) / [Pruebas](#) / [TELEDOC08](#) / [Copia de seguridade](#)

1. Axustes iniciais ➔ 2. Axustes do esquema ➔ 3. Confirmación e revisión ➔ 4. Facer a copia de seguridade ➔ 5. **Completo**

Creouse satisfactoriamente o ficheiro de copia de seguridade.

Continuar

Descargar a copia de seguridade

En "Área da copia de seguridade privada de usuario" aparecerá o ficheiro .mbz da copia, preme en "Descargar" para almacenalo no teu ordenador:

Restaurar curso

Taboleiro / Os meus cursos / Miscelaneos / Pruebas / TELED0C08 / Restaurar

Importar un ficheiro de copia de seguridade

Ficheiros

Escolla un ficheiro... Tamaño máximo para ficheiros novos: 16GB

Arrastre e solte aquí os ficheiros para enviar.

Restaurar

Neste formulario hai campos obrigatorios marcados con *

Área da copia de seguridade de curso

Nome de ficheiro	Hora	Tamaño	Descargar	Restaurar
Xestionar os ficheiros de copia de seguridade				
Área da copia de seguridade privada de usuario				
Nome de ficheiro	Hora	Tamaño	Descargar	Restaurar
copia_de_seguridade-moodle2-course-4816-teledoc08-20072021-1243-nu.mbz	Martes, 20 de Xullo de 2021, 12:44	51.5MB	Descargar	Restaurar
copia_de_seguridade-moodle2-course-4902-2021-teledoc20-20072021-1029-nu.mbz	Martes, 20 de Xullo de 2021, 10:29	128.6MB	Descargar	Restaurar
copia_de_seguridade-moodle2-course-4902-2021-teledoc20-21052021-0919-nu.mbz	Venres, 21 de Maio de 2021, 09:20	74MB	Descargar	Restaurar
Xestionar os ficheiros de copia de seguridade				

Eliminar a copia de seguridade

Unha vez descargado, é **moi importante** por temas de espazo, eliminar as copias de MooVi.

Para borrarlas, debes seleccionar o botón inferior "Xestionar os ficheiros de copia de seguridade" na "Área da copia de seguridade privada de usuario":

Restaurar curso

Taboleiro / Os meus cursos / Miscelaneos / Pruebas / TELED0C08 / Restaurar

Importar un ficheiro de copia de seguridade

Ficheiros

Escolla un ficheiro... Tamaño máximo para ficheiros novos: 16GB

Arrastre e solte aquí os ficheiros para enviar.

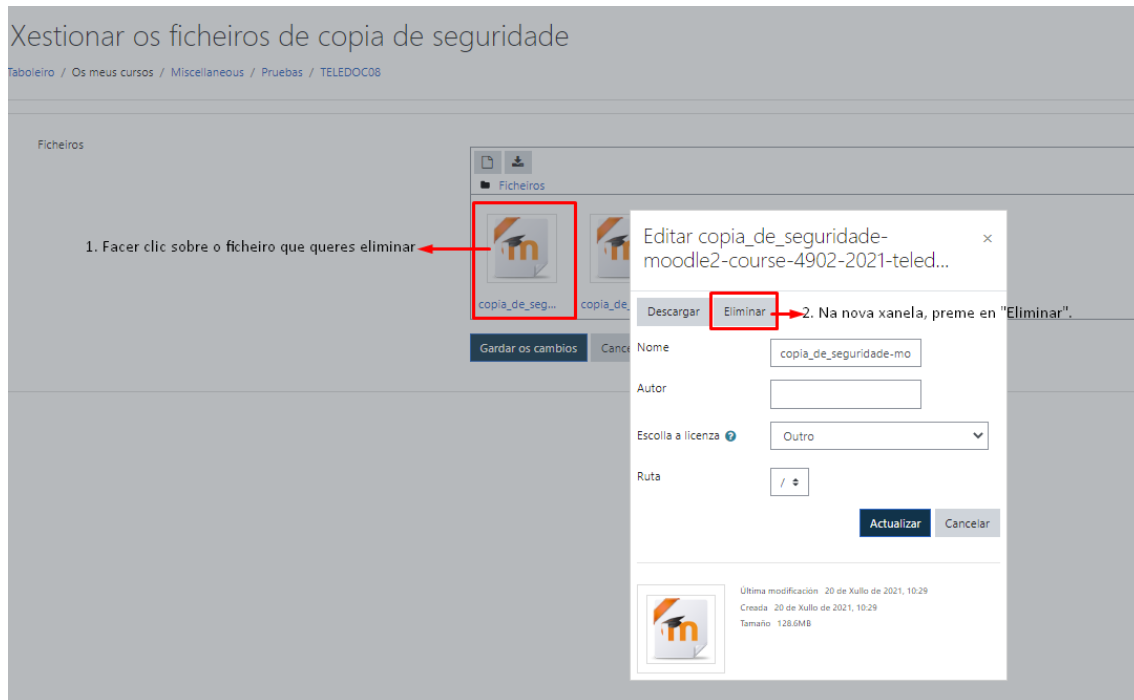
Restaurar

Neste formulario hai campos obrigatorios marcados con *

Área da copia de seguridade de curso

Nome de ficheiro	Hora	Tamaño	Descargar	Restaurar
Xestionar os ficheiros de copia de seguridade				
Área da copia de seguridade privada de usuario				
Nome de ficheiro	Hora	Tamaño	Descargar	Restaurar
copia_de_seguridade-moodle2-course-4816-teledoc08-20072021-1243-nu.mbz	Martes, 20 de Xullo de 2021, 12:44	51.5MB	Descargar	Restaurar
copia_de_seguridade-moodle2-course-4902-2021-teledoc20-20072021-1029-nu.mbz	Martes, 20 de Xullo de 2021, 10:29	128.6MB	Descargar	Restaurar
copia_de_seguridade-moodle2-course-4902-2021-teledoc20-21052021-0919-nu.mbz	Venres, 21 de Maio de 2021, 09:20	74MB	Descargar	Restaurar
Xestionar os ficheiros de copia de seguridade				

Na fiestra que se abre, aparecen os ficheiros das copias realizadas, ao premer sobre o ficheiro aparece a opción "eliminar":



Por último, unha vez borrado, preme en "Gardar os cambios":



IMPORTANTE: debes xestionar as túas copias de seguridade e borralas de MooVi, xa que por temas de mantemento, en calquera momento, poden eliminarse sen previo aviso.

Contacto

En caso de dúbidas ou incidencias, contacta con soporte.moovi@uvigo.gal