

Universidade de Vigo -
Rexistro Xeral

Salida Nº. 201500022625
01/12/15 12:58:07

RESOLUCIÓN REITORAL DO 1 DE DECEMBRO 2015 POLA QUE SE CONVOCAN CATRO BOLSAS DE FORMACIÓN COMPLEMENTARIA PARA O ESTUDANTADO DA UNIVERSIDADE DE VIGO NO PROGRAMA "SOPORTE PARA O DESENVOLVEMENTO E IMPLANTACIÓN DE ACCIÓNS DE INNOVACIÓN EDUCATIVA", DURANTE O CURSO ACADÉMICO 2015/16.

En virtude das facultades outorgadas pola Lei orgánica 1/1990, do 8 de outubro de ordenación xeral do sistema educativo; a Lei orgánica 6/2001, do 21 de decembro, modificada pola Lei 4/2007 do 12 de abril, de universidades e os artigos 58, 100.d e 105.2 do Decreto 7/2010, do 14 de xaneiro, polo que se aproban os estatutos desta Universidade, esta Reitoría RESOLVE:

1. Anunciar a convocatoria de catro bolsas de formación complementaria para o estudantado da Universidade de Vigo en apoio ao programa "Soporte para o desenvolvemento e a implantación de accións de innovación educativa", durante o curso académico 2015/16.
2. Ordenar a publicación desta convocatoria nos taboleiros de anuncios do rexistro xeral, e auxiliares da Universidade de Vigo e na páxina web. <http://www.uvigo.es>, no apartado bolsas.

As bolsas solicitaranse no modelo oficial (véxase o anexo II), ata o día 16 de decembro de 2015.

A solicitude xunto cos documentos requiridos presentaranse nos rexistros xeral e auxiliares da Universidade de Vigo ou en calquera dos lugares previstos no artigo 38.4 da Lei 30/1992, do 26 de novembro, modificada pola Lei 4/1999 do 13 de xaneiro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común.

Contra esta resolución, que esgota a vía administrativa, poderase interpoñer un recurso perante a xurisdición contencioso administrativa, no prazo de dous meses contados dende o día seguinte á súa publicación, de conformidade co disposto na Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da xurisdición contencioso administrativo.

Así e todo, as persoas interesadas poderán optar por interpoñer contra esta resolución un recurso de reposición, no prazo dun mes contado a partir do día seguinte á publicación, perante o mesmo órgano que a ditou. Neste caso, non caberá interpoñer o recurso contencioso administrativo antes mencionado, en tanto non recaia a resolución expresa do recurso de reposición, de acordo co disposto na Lei 4/1999, do 13 de xaneiro que modifica a Lei 30/1992, do 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común.

Vigo, 1 de decembro de 2015

O reitor

Por delegación RR 7/5/2014

A vicerreitora de Organización Académica e Profesorado


Ana M^a. Graña Rodríguez

Dilixencia para facer constar que esta resolución publícase no taboleiro de anuncios do Rexistro Xeral da Universidade de Vigo, con data 1 de decembro de 2015.

O xefe de Área de Bolsas


Francisco Navaza Dafonte

BASES DA CONVOCATORIA DE CATRO BOLSAS DE FORMACIÓN COMPLEMENTARIA PARA O ESTUDANTADO DA UNIVERSIDADE DE VIGO NO PROGRAMA “SOPORTE PARA O DESENVOLVEMENTO E IMPLANTACIÓN DE ACCIÓNS DE INNOVACIÓN EDUCATIVA”, DURANTE O CURSO ACADÉMICO 2015/16.

I. OBXECTO

O obxecto destas bolsas é aprender a desenvolver as diferentes competencias que conleva a xeración dos cursos online masivos e abertos, Massive Open Online Course. (MOOC).

II. PERSOAS DESTINATARIAS

As bolsas están destinadas ao estudantado da Universidade de Vigo que estea matriculado no curso 2015/16 realizando estudos conducentes a obter un título oficial de grao, máster, enxeñaría ou licenciatura. Quedan incluídas as persoas que estean a realizar o proxecto de fin de carreira (PFC).

En todo caso, as persoas solicitantes deberán ter superados o 50% dos créditos totais dos estudos de grao, licenciatura e enxeñaría; ou o 100% dos créditos da titulación que lle da acceso ao máster. O último día da presentación das solicitudes será o que se teña en conta aos efectos de determinar a superación destes créditos

As persoas destinatarias deben acreditar, mediante o currículo, un nivel de coñecementos adecuado que lles permita o aproveitamento das labores propias das bolsas. Estes requisitos serán avaliados a partir dos criterios establecidos nesta convocatoria.

As persoas beneficiarias das bolsas deberán estar matriculado na Universidade de Vigo durante todo o período de duración da bolsa.

III. CARACTERISTICAS DAS BOLSAS

A finalidade destas bolsas é a formación das persoas seleccionadas en actividades de apoio a investigación e difusión dos proxectos de innovación educativa. En todo momento, a persoa bolseira estará baixo a supervisión dunha persoa titora.

O contido do plan formativo está formado polas seguintes liñas:

- Mellorar e adquirir as competencias relativas á xestión documental e o tratamento e a difusión da información, entre outras.
- Introducción no manexo da plataforma edX.
- Afianzar os coñecementos no deseño e na produción de produtos audiovisuais de calidade.
- Mellorar a realización das presentacións facéndooas máis eficientes utilizando os diferentes programas informáticos.
- Aumentar as competencias referidas ao deseño gráfico e a maquetación.
- Mellorar ou adquirir competencias relacionadas coa xestión de redes sociais.
- Mellorar as competencias interpersoais no traballo en equipo.

A formación técnica para a persoa bolseira consistirá nunhas sesións formativas presenciais ao inicio da prestación da bolsa e o seguimento ao longo do período da mesma.

IV. INCOMPATIBILIDADES

Estas bolsas son incompatibles con calquera relación laboral ou administrativa pola que se perciban retribucións a cargo dalgúha entidade pública ou privada. Así mesmo, son incompatibles co subsidio por desemprego.

Tamén serán incompatibles con calquera outra bolsa de formación complementaria ou de colaboración convocadas pola Universidade de Vigo. O alumnado non poderá gozar dunha bolsa co mesmo obxecto, «colaboración ou formación complementaria do estudantado da Universidade de Vigo», por un período igual ou superior a vinte e dous meses contados de forma consecutiva ou descontinua. Este límite terase en conta no momento de avaliación dos méritos. O cómputo do tempo como persoal bolseiro de formación, farase por meses completos. Se a bolsa se inicia antes do día 15 e finaliza despois; incluído este, computarase coma un mes enteiro para o cálculo do límite dos vinte e dous meses.

No caso de que a persoa bolseira goce doutra bolsa distinta ás axudas ao estudo, deberá solicitar á vicerreitora de Organización Académica e Profesorado da Universidade de Vigo a súa compatibilidade. En caso contrario, esta circunstancia será causa de anulación da condición de persoal bolseiro ao que se refire esta normativa.

V. DURACIÓN

As bolsas non comezarán antes do 1 de febreiro de 2016.

Non se prorrogarán máis alá do 31 de xuño de 2016.

VI. DOTACIÓN E PAGAMENTO

A dotación económica bruta mensual será a reflectida no seguinte cadro para cada unha das bolsas e períodos de tempo. Estará suxeita á retención do IRPF e ás obrigas de cotización á Seguridade Social (cota obreira) que estableza a normativa vixente nestas materias.

TIPO	COMEZO-FIN	MESES	DEDICACIÓN MÁXIMA POR MES	PAGAMENTOS MÁXIMOS	
				MENSUAL BRUTO MAX.	ANUAL BRUTO MAX.
A	01/02/2016 – 30/06/2016	5	80	320 €	1.600 €
B	01/02/2016 – 30/06/2016	5	80	320 €	1.600 €
C	01/02/2016 – 30/06/2016	5	40	160 €	800 €
D	01/02/2016 – 30/06/2016	5	40	160 €	800 €

No anexo I pódese consultar a información detallada de cada tipo de bolsa.

Os fondos destinados a esta acción irán a cargo da seguinte aplicación orzamentaria, **2016: 0000 421S 482.11**: o importe do crédito orzamentario retido para esta convocatoria ascende a 5.497,8 € (4.800,00 € pola dotación bruta das bolsas e 697,8 € en concepto de cota patronal).

O pagamento farase por períodos mensuais vencidos nos primeiros sete días. Retribuiranse as horas realizadas nese período segundo o establecido nesta convocatoria (máximo 20 horas semanais). Para facelo efectivo, a persoa beneficiaria debe estar ao corrente coa Universidade nos seus pagos de matrícula.

Se a actividade a desenvolver pola persoa bolseira en cada mes non se adecuase ás condicións fixadas nesta convocatoria e para poder adecuar o pago á actividade real realizada, a persoa coordinadora emitirá un informe facendo constar a actividade realizada nese período e achegaráo á Área de Bolsas antes do día 25 do mes en curso. Este informe pode ser tido en conta en futuras convocatorias.

VII. SOLICITUDE E DOCUMENTOS

O impreso de solicitude atoparase na páxina web http://vicprof.uvigo.es/vicprof_gl/formacion/innovacion/proxectos/ e figura no anexo II nesta convocatoria.

O prazo de presentación de solicitudes remata día **16 de decembro de 2015**.

As persoas aspirantes deberán presentar o modelo oficial de solicitude (anexo II) xunto coa documentación esixida no rexistro xeral e auxiliares da Universidade de Vigo ou en calquera dos lugares indicados no apartado 4 do artigo 38 da Lei 30/1992, do 26 de novembro de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común.

Xunto coa solicitude presentarase a seguinte documentación:

- Fotocopia do NIF, NIE ou pasaporte vixente.
- Ficha persoal de pagamentos (modelo en anexo III).
- Certificación académica oficial dos estudos universitarios; no caso de que fosen cursados fóra da Universidade de Vigo.
- Informe da persoa directora; no caso de que os/as solicitantes estean realizando o proxecto fin de carreira (PFC).
- Currículo relacionado co obxecto da convocatoria.
- Documentos acreditativos dos cursos de formación ou doutros méritos relacionados coa convocatoria.
- No caso de disfrutar de unha bolsa distinta das de axuda ao estudo deberá solicitar a Vicerreitora de Organización Académica e Profesorado a súa compatibilidade.

As persoas solicitantes tamén se lles poderán requirir que acheguen aqueles outros documentos que fosen precisos para aclarar os datos necesarios para o outorgamento da axuda.

Os datos persoais recollidos na solicitude teñen carácter obrigatorio e serán tratados pola Universidade de Vigo para a organización da docencia e do estudo; así como, para o exercicio das demais funcións propias do servizo público de educación superior que se enumeran na Lei orgánica de universidades e nos Estatutos desta Universidade.

A persoa solicitante está de acordo en que os seus datos persoais sexan recollidos, tratados e, de ser o caso, cedidos para os seguintes fins: a xestión administrativa e académica do seu expediente; a oferta e a prestación dos servizos universitarios; a realización de estatísticas, proxectos de investigación, avaliacións; e enquisas; o seguimento dos servizos universitarios prestados; así como, a realización de accións destinadas ao fomento do emprego e ás prácticas en empresas.

O responsable do tratamento destes datos é a Universidade de Vigo. Os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición ao seu tratamento exercitaranse ante a Universidade de Vigo no seguinte enderezo: Edificio Xerencia-Servizos Centrais, campus universitario, s/n 36310 Vigo (Pontevedra), de acordo co establecido na Lei orgánica 15/1999, do 13 de decembro, de protección de datos de carácter persoal

VIII. SELECCIÓN

Unha vez recibidas as solicitudes, a Área de Bolsas comprobará que cumpren os requisitos básicos da convocatoria e publicará unha listaxe de persoas admitidas e excluídas provisional. Así mesmo, indicará os motivos de exclusión e daralles un prazo de cinco días hábiles para emendar os erros e achegar a documentación requirida, advertíndoselles ás persoas solicitantes que, no caso de non facelo, se lles dará por desistidos neste proceso.

Emendados os erros, a Área de Bolsas elaborará e publicará unha listaxe de persoas admitidas e excluídas definitiva, indicando o motivo de exclusión de ser o caso. Ao mesmo tempo, achegará á Comisión de Selección as solicitudes xunto coa documentación a través do correo electrónico.

A selección das persoas beneficiarias das bolsas efectuarase por unha Comisión que estará formada por:

- A vicerreitora de Organización Académica e Profesorado, dona Ana María Graña Rodríguez, que será a presidenta.
- A coordinadora do programa “Técnicas básicas de laboratorio aplicadas a Bioloxía”, dona Paloma Morán Martínez.
- A coordinadora do programa “A mecánica de fluídos é divertida”, dona Concepción Paz Penín.
- A coordinadora do programa “ Xogo sen tronos: literatura, corte e xenios románticos”, dona Montserrat Ribao Pereira.
- A técnica de Formación e Innovación Educativa, dona María de los Ángeles Villar Lemos que será a secretaria.

Os criterios a ter en conta para a adxudicación de cada unha destas bolsas detállanse no anexo I desta convocatoria.

Rematado o proceso de selección publicarase a resolución provisional das persoas candidatas coa puntuación obtida. Fixarase un prazo de cinco días hábiles, que contarán dende o día seguinte da publicación, para que presenten as alegacións pertinentes ante a presidencia da Comisión.

Resoltas as alegacións, publicarase a resolución definitiva de adxudicación que conterá a listaxe das persoas beneficiarias xunto ca listaxe de agarda ordenada de maior a menor puntuación que empregárase para cubrir as baixas.

A adxudicación farase de acordo cos criterios de mellor avaliación da persoa candidata e achegará un certificado actualizado da vida laboral expedido pola Tesourería Xeral da Seguridade Social.

Todas as resolucións ás que se refire este punto publicaranse no taboleiro da Vicerreitoría de Organización Académica e Profesorado; no do rexistro xeral e auxiliares da Universidade de Vigo e nas páxinas web da universidade <http://bolsas.uvigo.es>, e http://vicprof.uvigo.es/vicprof_gl/formacion/innovacion/proxectos/

IX. OBRIGAS DAS PERSOAS ADXUDICATARIAS DAS BOLSAS

- Estar matriculado no curso académico 2015/16 e durante todo o período de duración da bolsa.
- Colaborar co proxecto relacionado na convocatoria.
- Solicitar a compatibilidade se goza unha bolsa distinta das de axuda ao estudio.
- Comunicar calquera variación da súa situación laboral ao longo de todo o período de duración da bolsa.

X. ACEPTACIÓN E RENUNCIA

As persoas bolseiras propostas presentaranse na Área de Formación e Innovación Educativa (situada no 1º andar do Edificio CACTI da Universidade de Vigo) no prazo que se indique na resolución definitiva. De non presentarse, entenderase que renuncian aos beneficios da bolsa e o seu posto será ocupado pola seguinte persoa solicitante atendendo á listaxe de agarda.

A renuncia voluntaria á bolsa, farase por escrito e comunicarse á persoa coordinadora con 20 días de antelación. A renuncia sen causa xustificada será penalizada e impedirlle, á persoa solicitante, o acceso a outra bolsa co mesmo obxecto durante un período de 12 meses. A Vicerreitoría de Organización Académica e Profesorado será o órgano encargado de avaliar as causas alegadas.

XI. REVOGACIÓN DAS AXUDAS

A concesión destas bolsas e a permanencia nas listaxes de agarda poden ser revogadas polos seguintes motivos:

- O incumprimento das obrigas especificadas no punto IX desta convocatoria.
- A ocultación de datos, a súa alteración ou calquera outra manipulación da información solicitada.
- Incorrer nalgunha das causas de incompatibilidade establecidas nesta convocatoria no punto IV.
- A emisión dun informe desfavorable da persoa coordinadora polo incumprimento do desenvolvemento do obxecto da bolsa.

A revogación da axuda, suporá o reintegro das cantidades incorrectamente percibidas.

XII. DISPOSICIÓNS ADICIONAIS

As dúbidas que poidan xurdir na interpretación desta norma serán resoltas pola vicerreitora de Organización Académica e Profesorado.

Calquera reclamación ou queixa farase ante a devandita vicerreitora.

O goce da bolsa suporá a aceptación do previsto no Real decreto 1493/2011, do 24 de outubro, no que se regulan os termos e as condicións de inclusión no réxime xeral da Seguridade Social das persoas que participen en programas de formación (publicado no BOE do 25 de outubro, respecto á alta na Seguridade Social).

O persoal bolseiro non adquire ningunha relación contractual, administrativa ou estatutaria coa Universidade de Vigo. A concesión da bolsa non implica ningún compromiso en canto á posterior incorporación das persoas interesadas aos cadros de persoal da Universidade de Vigo.

ANEXO I

TIPO	COMEZO-FIN	MESES	DEDICACIÓN MÁXIMA POR MES	PAGAMENTO		LUGAR
				MENSUAL BRUTO MAX.	BRUTO MAX.	
A	01/02/2016 – 30/06/2016	5	80	320 €	1.600 €	F. Filoloxía e Tradución

Proxecto: Xogo sen tronos: literatura, corte e xenios románticos

Coordinadora: *Montserrat Ribao Pereira*

Criterios de valoración:

- Expediente académico vinculado coa literatura española do século XIX 30%
- Participación en talleres, seminarios e cursos de formación de literatura romántica 20%
- Coñecemento no manexo de ferramentas ofimáticas e de deseño 20%
- Participación coma alumno/a dalgún MOOC 20%
- Nocións de Community Management 10%

B	01/02/2016 – 30/06/2016	5	80	320 €	1.600 €	F.de Ciencias
---	-------------------------	---	----	-------	---------	---------------

Proxecto: Técnicas básicas de laboratorio aplicadas á Bioloxía

Coordinadora: *Paloma Morán Martínez*

Criterios de valoración:

- Coñecemento no manexo de ferramentas ofimáticas e de edición de vídeos 40%
- Expediente académico vinculado coa bioloxía 20%
- Participación coma alumno/a dalgún MOOC 20%
- Nocións de Community Management 20%

C	01/02/2016 – 30/06/2016	5	40	160 €	800 €	E.T.S.E. Industrial
---	-------------------------	---	----	-------	-------	---------------------

Proxecto: A mecánica de fluídos é divertida

Coordinadora: *Concepción Paz Penín*

Criterios de valoración:

- Coñecemento de edición de vídeos e audio 30%
- Coñecementos de deseño gráfico 30%
- Coñecemento de ferramentas ofimáticas e de programas para facer presentacións 10%
- Expediente académico sinalando as materias relacionadas coa convocatoria 10%
- Coñecemento de inglés de nivel B1 10%
- Nocións de Community Management 10%

D	01/02/2016 – 30/06/2016	5	40	160 €	800 €	E.T.S.E. Industrial
---	-------------------------	---	----	-------	-------	---------------------

Proxecto: A mecánica de fluídos é divertida

Coordinadora: *Concepción Paz Penín*

Criterios de valoración:

- Coñecemento de edición de vídeos e audio 30%
- Coñecementos de deseño gráfico 30%
- Coñecemento de ferramentas ofimáticas e de programas para facer presentacións 10%
- Expediente académico sinalando as materias relacionadas coa convocatoria 10%
- Coñecemento de inglés de nivel B1 10%
- Nocións de Community Management 10%

ANEXO II

CONVOCATORIA DE CUATRO BOLSAS DE COLABORACIÓN CO PROGRAMA SOPORTE PARA O DESENVOLVEMENTO E IMPLANTACIÓN DE ACCIÓNS DE INNOVACIÓN EDUCATIVA

IMPRESO DE SOLICITUDE

APELIDOS		NOME	
NIF		ENDEREZO	
POBOACIÓN		PROVINCIA	
TELF. FIXO		TELF. MÓBIL	
		E-MAIL	
MATRICULADO/A EN:			

A QUE BOLSA SE PRESENTA ☐ TIPO A ☐ TIPO B ☐ TIPO C ☐ TIPO D

Nota: co gallo de facilitar a comunicación de maneira persoal, é indispensable cubrir o teléfono móbil ou enderezo ce correo electrónico con letras maiúsculas.

Pódese optar a diferentes bolsas.

DOCUMENTACIÓN ENTREGADA:

1. Curriculum vitae relacionado co obxecto da convocatoria e declaración xurada asinada..... ☐
2. Ficha persoal de pagamentos (modelo en anexo III) ☐
3. Certificación académica oficial dos estudos realizados fora da Universidade de Vigo..... ☐
4. Fotocopia do NIF..... ☐
5. Documentos acreditativos dos cursos de formación ou outros méritos relacionados coa convocatoria ☐
6. Certificación de estar realizando o PFC ☐
7. Resgardo de matrícula na UVIGO durante o curso 2015/2016..... ☐
8. Solicitud de compatibilidade, de ser o caso, por ter unha bolsa distinta ás de axuda ao estudo ☐

DECLARACIÓN XURADA

Nota: a persoa que asina abaixo manifesta que todos os datos da solicitude e documentos achegados para a bolsa son verdadeiros e entende e coñece todos os termos da convocatoria onde se expresa que a ocultación ou falsidade de documentos leva consigo a perda de todo dereito para presentarse a esta convocatoria.

Vigo, de de 2015

Sinatura

SRA. VICERREITORA DE ORGANIZACIÓN ACADÉMICA E PROFESORADO