

Guía de ayuda para la preinscripción en títulos propios

1. Accede a la web del Centro de Posgrado y Formación Permanente (<https://cpfp.uvigo.gal>) y selecciona el curso en el cual quieres realizar la inscripción. En la pantalla del curso, pulsa el botón "Inscripción / Matrícula" para comenzar este proceso.

Preténdese proporcionar ao estudante as ferramentas necesarias para a correcta comprensión e valoración das diferentes operacións bolsistas, tendo en conta a contorna no que se desenvolve o mercado bolsista (Marco Institucional), á análise das operacións bolsistas que poden realizar na bolsa e que afectan tanto aos procesos e á perspectiva da dinámica do financiamento empresarial como aos procesos dos investimentos realizados polos investidores.

A actuación dos investidores no mercado poden ser debidas a operacións realizadas con fins totalmente especulativos e por tanto a curto prazo, como as realizadas a medio e longo prazo e entón considéranse como operacións de investimento e cuxo fin é a maximización da rendibilidade esperada.

DIRECTOR/A:	
TELÉFONO CONTACTO:	
EMAIL CONTACTO:	
ENTIDADE ORGANIZADORA:	
Centro de Posgrado y Formación Permanente	

PERÍODO DE INSCRIPCIÓN
INSCRIPCIÓN ABERTA
15/09/2024 – 22/10/2024

PERÍODO DE MATRÍCULA
MATRÍCULA ABERTA
15/10/2024 – 23/10/2024

[> Inscripción / Matrícula](#)

2. Desde el "Portal Académico", si nunca has estudiado en la Universidade de Vigo, selecciona "Acceso para estudiantes sin cuenta en la Universidad de Vigo" para acceder al formulario de registro.

INICIO / ACCESO AO PORTAL ACADÉMICO

Acceso ao Portal Académico

Se xa tes unha conta na uvigo, inicia sesión mediante o Acceso Centralizado coas túas credenciais de uvigo ou certificado dixital e terás a un click a túa información personalizada

- Se continúas estudos de Grao na Universidade de Vigo, lembra que podes consultar os detalles e prazos para matricularte no apartado de grados na web da uvigo
- Se continúas estudos de Mestrado na Universidade de Vigo, lembra que podes consultar os detalles e prazos para matricularte no apartado de mestrados na web da uvigo

[Acceso Centralizado](#)

- Información de matrícula
- Verifica se xa tes conta na Secretaría Online
- Cómo identificarte no Acceso Centralizado

Matrícula en primeiro curso de grao por primeira vez

Quero matricularme en primeiro curso de grao por primeira vez

Para matricularte no primeiro curso de grao deberás identificarte co teu documento de identidade e a túa data de nacemento en formato dd/mm/aaaa

Aínda non teño conta na uvigo

Se aínda non tes unha conta na uvigo (e tampouco te estás matriculando de primeiro de grao por primeira vez) deberás rexistrarte directamente no Portal Académico

Aínda non teño unha conta

Nunca tiveren relación coa uvigo e quero comezar un Mestrado, curso de especialista, título propio ou realizar outra formación non regrada

Acceso para estudantes sen conta na Universidade de Vigo

Se acabas de crear a túa conta no Portal Académico, pero aínda non te preinscribiches ou matriculaches, podes acceder a preinscripción e matrícula.

- Introduce los datos requeridos y confirma. Recuerda siempre tu contraseña de registro para acceder posteriormente a la matrícula y otros servicios.

Está usted accediendo a un activo propiedad de la institución. Sólo los usuarios autorizados tienen derecho de acceso y este activo, todo intento no autorizado será auditado y almacenado por si se requiere. Se prohíbe explícitamente el acceso de personal no autorizado a este recurso.

1 Solicitud de registro de usuario 2 Validar datos personales 3 Introducción de la contraseña 4 Resumen de la solicitud

Datos identificativos

Seleccione su nacionalidad e indique el número y tipo de su documento de identidad

*Nacionalidad:

*¿Dispones de algún documento de identificación personal?: Sí No

*Número de documento:

*Tipo documento:

Datos personales

Introduzca sus datos personales, tal y como aparecen en su documento de identidad

*Nombre:

*Primer apellido:

*Segundo apellido:

*Fecha de nacimiento:

*Sexo: Hombre Mujer

Al finalizar el registro, podrás acceder de nuevo a la plataforma (Portal Académico) para completar la preinscripción o matrícula en un título propio seleccionando la opción “Acceso para estudiantes sin cuenta en la Universidad de Vigo”.

- Introduce o teu número de identificación (NIF/pasaporte) e o contrasinal de rexistro para accederes á túa “Secretaría Virtual” (saltar ao paso 6):

Universidad de Vigo

Iniciar sesión

[No tengo usuario](#)

[¿Has olvidado la contraseña?](#)

5. En caso de estar registrado/a en la UVigo y tener credenciales propias (@uvigo.gal), presiona “Acceso Centralizado” para completar la identificación como usuario/a, y en la pantalla de identificación de usuario/a introduce tu dirección de correo electrónico y la contraseña facilitadas por el servicio informático (acceso a través del NIU).

Acceso con correo electrónico

Acceso a través del NIU

6. Si el acceso ha sido exitoso, estarás dentro de “Secretaría Virtual” desde donde podrás acceder al proceso de inscripción a través de la opción “Acceso al portal académico-alumnado”.

7. En la siguiente pantalla se presentan varias posibilidades. Haciendo clic sobre “Formación Permanente” (bloque azul oscuro), se desplegará un menú donde seleccionarás “Acceso alumno/a” y “Formación Permanente”.

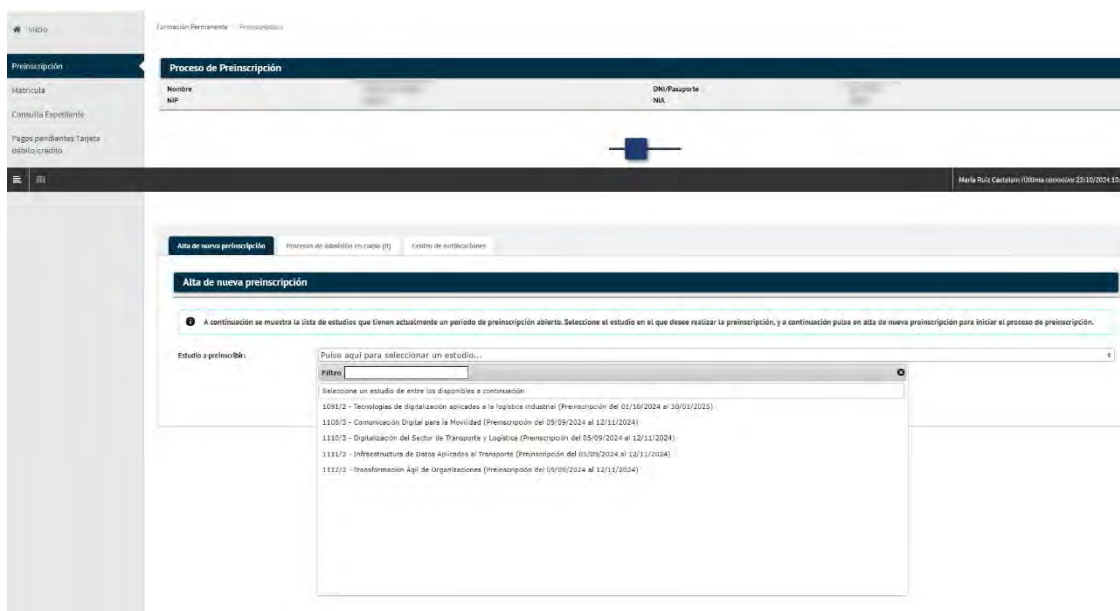
Inicio

- En la nueva pantalla, seleccionar la opción "Preinscripción" en el menú lateral situado a la izquierda para iniciar el proceso.
A posteriori, que sepas que desde este menú lateral podrás realizar otras operaciones como matricularte, consultar el expediente, verificar tus datos y comprobar y realizar pagos entre otras opciones.



- Al hacer clic en "Pulse aquí para seleccionar un estudio...", se mostrarán todos los títulos propios que tienen abierta su preinscripción. Selecciona aquel que desees y presiona el botón "+ Alta de nueva preinscripción".

También puedes utilizar el filtro de la plataforma introduciendo una palabra clave para localizar el título en el que te quieres preinscribir.



10. En la siguiente pantalla se solicitarán los datos personales adicionales que se deben completar para continuar con la preinscripción (los marcados con asterisco son obligatorios). Aquí podrás hacer clic sobre el botón “Aceptar” para continuar con el proceso o en “Volver” para retroceder a la pantalla anterior.

11. Completa tu inscripción. Si nunca cursastes estudios en la Universidad de Vigo, es necesario que adjuntes la copia de tu documento de identidad. Si quieres inscribirte en un título propio de posgrado (máster, especialista, experto/a o curso avanzado de posgrado) además es necesario que adjuntes también la copia de tu título universitario o certificado de estudios.

Si no dispones de estos documentos en ese momento, puedes continuar con el proceso y adjuntarlos más adelante accediendo de nuevo a la plataforma con tus credenciales. Para adjuntar documentos, presiona el botón “Anexar” y posteriormente “Seleccionar archivo”.

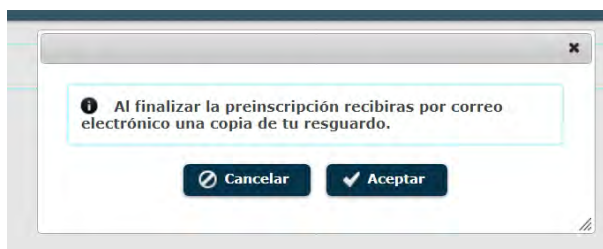
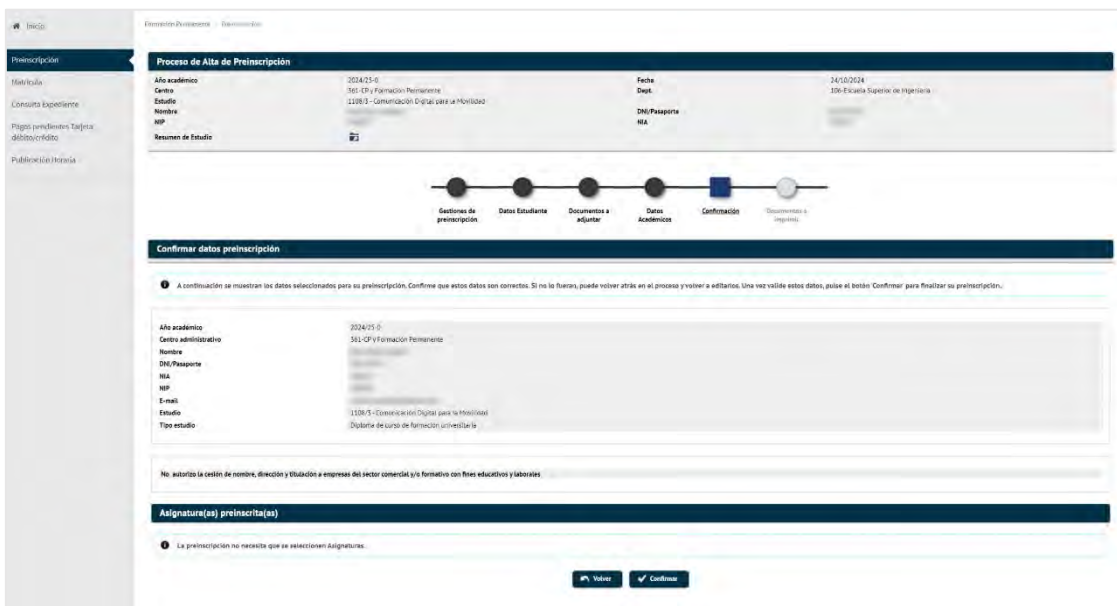
Se eres egresado/a de la UVigo, recuerda que no es necesario que adjuntes los certificados de tu formación en la Universidad.

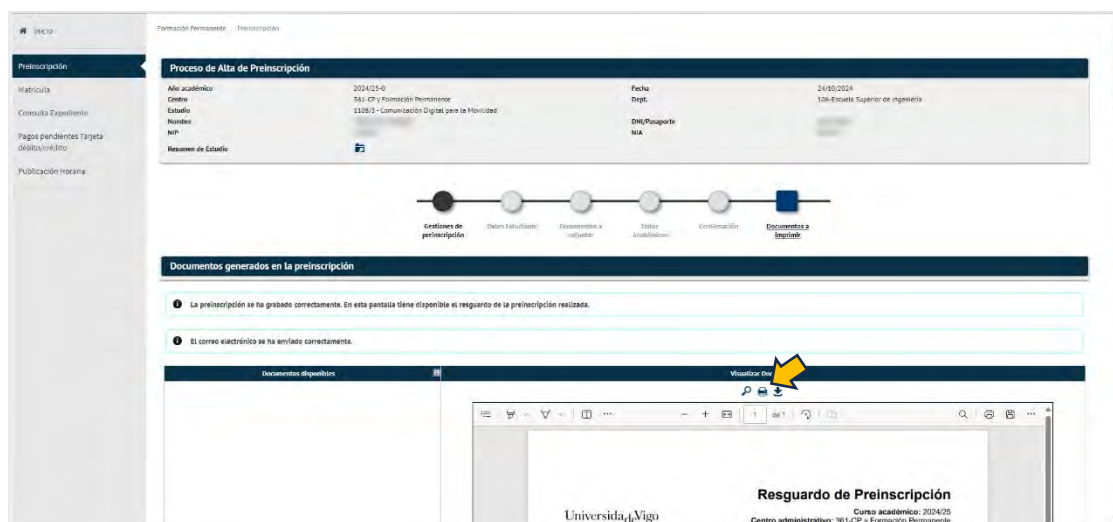
Para continuar con el proceso y pasar a la siguiente pantalla deberás hacer clic en «Aceptar».


12. Una vez añadida la documentación, continua con la pantalla de “Datos Académicos”. En la mayoría de los estudios no es necesario seleccionar materias, simplemente pasar a la siguiente página presioando el botón de “Aceptar”.

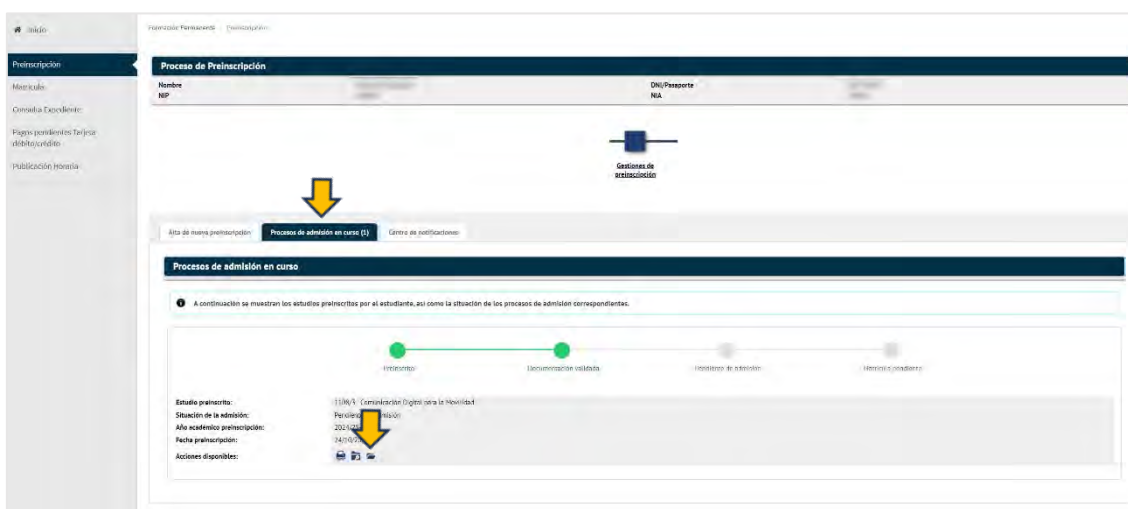


13. Finalmente, aparecerá una pantalla de confirmación con tus datos personales y el estudio seleccionado. Al hacer clic en el botón “Confirmar” podrás visualizar/imprimir/descargar o tu resguardo de preinscripción que también recibirás por correo electrónico.





14. Se luego quieres añadir documentos adicionales, recuerda que puedes volver a acceder a la plataforma con tus credenciales y seleccionar nuevamente “Preinscripción”. En la pantalla de “Gestiones de preinscripción” selecciona la pestaña “Procesos de admisión en curso”. En la parte inferior puedes ver “Acciones disponibles” y seleccionar el icono con la imagen de la carpeta  (“Anexar documentación”) y ahí podrás subir los documentos necesarios.



En esta misma pantalla puedes comprobar en cualquier momento el estado de tu preinscripción: pendiente, admitido/a, denegada...

Centro de Posgrado e Formación Permanente
 Telf.:/ 986 130 304
 cpfp.uvigo.es
cpfp@uvigo.es