

Universidade de Vigo -
Registro XeralSaída Nº. 201600012238
28/07/16 11:15:53**RESOLUCIÓN REITORAL DO 27 DE XULLO DE 2016 POLA QUE SE FAI PÚBLICA A CONVOCATORIA DE DÚAS BOLSAS PARA A FORMACIÓN COMPLEMENTARIA DO ESTUDANTADO DA UNIVERSIDADE DE VIGO NO ÁMBITO DO DESENVOLVEMENTO SOSTIBLE E A XESTIÓN AMBIENTAL PARA O CURSO ACADÉMICO 2016/17.**

A Universidade de Vigo, de acordo co establecido no artigo 105 dos seus Estatutos, poderá ofrecer ao seu estudiantado bolsas de colaboración nos servizos de asistencia á comunidade universitaria como programas complementarios de axudas para cubrir as necesidades non atendidas ou insuficientemente atendidas polas administracións públicas.

Por isto, estímase conveniente a tramitación dun expediente para a convocatoria de bolsas, de acordo cos principios de publicidade, transparencia, concorrencia, obxectividade, igualdade e non discriminación. A finalidade é a de fomentar unha mellor formación do alumnado a través do servizo que poida prestar á comunidade universitaria, colaborando en labores que se axusten a determinadas áreas de traballo definidas nesta convocatoria, en réxime de compatibilidade cos seus estudos e iniciándose así en tarefas vinculadas a estes.

Ante a necesidade de seguir realizando actividades de formación para o estudiantado nos centros da Universidade de Vigo e nas Áreas da Vicerreitoría de Economía e Planificación e en virtude das facultades que lle outorgan a Lei orgánica 6/2001, do 21 de decembro, modificada pola Lei 4/2007, do 12 de abril, de universidades e o artigo 58 do Decreto 7/2010, do 14 de xaneiro, polo que se aprobaron os estatutos desta Universidade, esta Reitoría RESOLVE:

1. Anunciar a convocatoria de dúas bolsas para a formación complementaria do alumnado da Universidade de Vigo no ámbito do desenvolvemento sostible e a xestión ambiental.
2. Ordenar a publicación da convocatoria no rexistro xeral e auxiliares da Universidade de Vigo e na páxina web <http://bolsas.uvigo.es/>.

As bolsas solicitaranse no modelo oficial **ata o 9 de setembro de 2016**.

A solicitude presentárase xunto coa documentación esixida no rexistro xeral e auxiliares da Universidade de Vigo ou por calquera outro dos lugares previstos no artigo 38.4 da Lei 30/1992, do 26 de novembro, modificada pola Lei 4/1999, do 13 de xaneiro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común.

Contra esta resolución, que esgota a vía administrativa, poderase interpoñer un recurso perante a xurisdición contencioso administrativa, no prazo de dous meses contados dende o día seguinte á súa publicación, de conformidade co disposto na Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da xurisdición contencioso administrativo.

Así e todo, as persoas interesadas poderán optar por interpoñer contra esta resolución un recurso de reposición, no prazo dun mes contado a partir do día seguinte á publicación, perante o mesmo órgano que a ditou. Neste caso, non caberá interpoñer o recurso contencioso administrativo antes mencionado, en tanto non recaia a resolución expresa do recurso de reposición, de acordo co disposto na Lei 4/1999, do 13 de xaneiro, que modifica a Lei 30/1992, do 26 de novembro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común.

Vigo, 27 de xullo de 2016

O reitor
Por delegación RR 7/05/2014 (DOG 13/05/2014)

O vicerreitor de Economía e Planificación

Jose Manuel García Vázquez



Diligencia para facer constar que esta resolución publícase nos taboleiros de anuncios do Registro Xeral da Universidade de Vigo, con data de 28 de xullo de 2016
O xefe da Área de Bolsas

Francisco Navaza Dafonte

BASES DA CONVOCATORIA DE DÚAS BOLSAS PARA A FORMACIÓN COMPLEMENTARIA DO ESTUDANTADO DA UNIVERSIDADE DE VIGO NO ÁMBITO DO DESENVOLVEMENTO SOSTIBLE E A XESTIÓN AMBIENTAL PARA O CURSO ACADÉMICO 2016/17.

I. OBXECTO

O obxecto das bolsas é a formación complementaria do estudiantado da Universidade de Vigo no ámbito do desenvolvemento sostible e a xestión ambiental.

II. PERSOAS DESTINATARIAS

As bolsas están destinadas ao estudiantado da Universidade de Vigo do ámbito científico-tecnolóxico que estea matriculado no curso académico 2016/17 realizando estudos oficiais de máster ou de doutorado.

III. CARACTERÍSTICAS DA BOLSA:

Os perfís das persoas candidatas deberán atender as seguintes características, que enmarcarán o ámbito de formación no que se desenvolverá cada bolsa:

- **O medio ambiente e a natureza nos campus:**
 - Educación e sensibilización ambiental, desenvolvendo como monitores campañas de educación ambiental nos distintos itinerarios ambientais.
 - Conservación e promoción do medio natural e patrimonial.
 - Elaboración de inventarios florísticos e faunísticos.
 - Labores de eliminación de especies invasoras.
 - Recuperación de espazos degradados.
 - Actuacións para a diminución dos impactos ambientais.
 - Recompilación dos datos e a elaboración de estudos da pegada ecolóxica e de carbono.
 - Estudos de mellora e seguimento para a reutilización e reciclaxe dos residuos producidos.
 - Sistemas de xestión ambiental.
 - Seguimento de consumos de recursos naturais.
 - Estudo dos recursos hídricos subterráneos e superficiais no campus Lagoas-Marcosende, co fin do seu aproveitamento sustentable para a rega e a creación e o mantemento de hábitats naturais.
 - Desenvolvemento de campañas para o fomento do transporte eficiente e sustentable dende o punto de vista ambiental.
- **A prevención de riscos laborais e ambientais:**
 - Colaboración na elaboración dos plans de prevención e sinalización de diferentes centros.
 - Difusión de campañas de prevención de riscos laborais e ambientais.

IV. INCOMPATIBILIDADES

O goce das bolsas de formación complementaria ou colaboración é incompatible con calquera relación laboral ou administrativa pola que se perciban retribucións a cargo dalgunha entidade pública ou privada. Así mesmo, é incompatible coa prestación ou subsidio por desemprego.

O goce destas bolsas será incompatible con calquera outra bolsa de formación complementaria ou de colaboración convocada pola Universidade de Vigo.

Ademais, o estudantado non poderá gozar de ningunha bolsa co mesmo obxecto, “formación complementaria ou colaboración dos estudantes da Universidade de Vigo”, por un período igual ou superior a **dezaoito meses**, de forma consecutiva ou descontinua. Este límite terase en conta no momento de avaliación dos méritos. O cómputo do tempo como bolseiro de formación, farase por meses completos. Se a bolsa comeza antes do día 15 ou finaliza despois, incluído este, computarase como un mes enteiro para o cálculo do límite **de dezaoito meses**.

No caso de que a persoa bolseira goce dalgunha bolsa distinta ás axudas ao estudo convocadas polo MECD, deberá solicitar ao Vicerreitor de Economía e Planificación a súa compatibilidade. En caso contrario, poderá ser causa de anulación da condición de persoa bolseira ao **que se refire esta normativa**.

V. DURACIÓN

A duración máxima de cada bolsa será de 11 meses, rematando o 31 de outubro de 2017 (non se inclúe o mes de agosto).

O número máximo de horas semanais será de 20.

VI. DOTACIÓN E PAGAMENTO

A dotación económica bruta de cada bolsa será dun máximo de 5.280,00€ (480,00€ brutos/mes) e estará suxeita a retención do I.R.P.F. e ás obrigas de cotización á Seguridade Social (cota obreira) que estableza a normativa vixente nestas materias.

Os fondos destinados a esta acción irán a cargo das seguintes aplicacións orzamentarias:

- **2015 00EP 311VOMA 482.11:** o importe do crédito orzamentario retido para esta convocatoria ascende a 2.060,96€ (1.920,00€ pola dotación bruta das bolsas e de 140,96€ en concepto de cota patronal).
- **2016 00EP 311VOMA 482.11:** o importe do crédito orzamentario retido para esta convocatoria ascende a 9.274,32€ (8.640,00€ pola dotación bruta das bolsas e de 634,32€ en concepto de cota patronal).

O pagamento farase por períodos mensuais vencidos nos primeiros sete días. Retribuiranse as horas realizadas nese período segundo o establecido nesta convocatoria (máximo 20 horas semanais). Para facelo efectivo, a persoa beneficiaria da bolsa debe estar ao corrente coa Universidade nos seus pagos de matrícula.

Se a actividade a desenvolver pola persoa bolseira en cada mes non se adecúa ás condicións fixadas nesta convocatoria e para poder adecuar o pago á actividade real realizada, a persoa coordinadora emitirá un informe no que fará constar a actividade realizada nese período e achegarao á Área de Bolsas antes do día 25 do mes en curso. Este informe pode ser tido en conta en futuras convocatorias.

VII. ORGANIZACIÓN

Os bolseiros e as bolseiras estarán baixo a responsabilidade da persoa coordinadora que será o director de Área de Prevención e Calidade Ambiental da Universidade de Vigo. Poderase delegar nun titor ou titora o seu seguimento.

O tempo de dedicación estará comprendido entre 10 e 20 horas semanais de colaboración, tendo en conta os períodos lectivos e non lectivos do curso académico. Excepcionalmente, trala oportuna xustificación, poderase establecer outro tempo de dedicación sempre e cando non se superen o 50% dos créditos matriculados no curso académico, de acordo co disposto no artigo 5.1.b) do Real decreto. 592/2014, do 11 de xullo, polo que se regulan as prácticas académicas externas do alumnado universitario.

A dedicación de cada bolseiro/a debe adecuarse á súa carga lectiva. A persoa bolseira poderá distribuír e compensar ata un 20% das horas de dedicación entre as distintas semanas dentro do mesmo mes.

VIII. PRAZO DE PRESENTACIÓN DE SOLICITUDES E DOCUMENTOS

As bolsas solicitaranse no modelo oficial (véxase o anexo II) dende o día seguinte á publicación desta convocatoria ata o **día 9 de setembro de 2016**.

A solicitude presentarase xunto coa documentación esixida no rexistro xeral e auxiliares da Universidade de Vigo ou en calquera dos lugares previstos no artigo 38.4 da Lei 30/1992, do 26 de novembro, modificada pola Lei 4/1999, do 13 de xaneiro, de réxime xurídico das administracións públicas e do procedemento administrativo común.

Xunto coa solicitude, as persoas solicitantes, deben presentar os seguintes documentos:

- O currículo, indicando os cursos de formación realizados que considere de interese para o desenvolvemento da bolsa xunto cos documentos acreditativos dos mesmos e das horas correspondentes. (A Comisión de Valoración de consideralo oportuno poderá requirir a aportación dos orixinais)
- A certificación académica oficial dos estudos realizados fóra da Universidade de Vigo.
- A solicitude de compatibilidade de bolsa, no caso de alumnado que teña concedida unha bolsa distinta ás axudas ou estudo do MECI para o curso 2016/2017.
- A declaración co compromiso de matrícula para o curso 2016/17 (no caso de non ter formalizada a matrícula) e compromiso de matrícula para o curso de 2017/18.
- A fotocopia do NIF, NIE ou pasaporte en vigor.
- A ficha persoal de pagamentos (ver o anexo III).

As persoas solicitantes tamén se lles poderán requirir que acheguen aqueles outros documentos que fosen precisos para aclarar os datos necesarios para o outorgamento da axuda.

Os datos persoais recollidos na solicitude teñen carácter obrigatorio e serán tratados pola Universidade de Vigo para a organización da docencia e o estudo, así como para o exercicio das demais funcións propias do servizo público de educación superior, reguladas na Lei orgánica de universidades e nos Estatutos da Universidade de Vigo.

A persoa solicitante está de acordo en que os seus datos persoais sexan recollidos, tratados e, de ser o caso, cedidos para os seguintes fins: a xestión administrativa e académica do seu expediente; a oferta e a prestación de servizos universitarios; a realización de estatísticas, proxectos de investigación, avaliacións e enquisas; o seguimento dos servizos universitarios prestados; así como a realización de accións destinadas ao fomento do emprego e a prácticas en empresas.

O responsable do tratamento destes datos é a Universidade de Vigo. Os dereitos de acceso, rectificación, cancelación e oposición ao seu tratamento exercitaranse ante a Universidade de Vigo no seguinte enderezo: Edificio de Xerencia-Servizos Centrais, campus universitario, s/n 36310 Vigo

(Pontevedra), de acordo co establecido na Lei orgánica 15/1999, do 13 de decembro, de protección de datos de carácter persoal.

IX. SELECCIÓN

Unha vez recibidas as solicitudes, a Área de Bolsas, comprobará que cumpren os requisitos básicos da convocatoria e publicará a listaxe de persoas admitidas e excluídas provisional. Así mesmo, indicará os motivos de exclusión e daralles un prazo de cinco días hábiles para emendar os erros e achegar a documentación requirida, advertíndoselles ás persoas solicitantes que, no caso de non facelo, se lles dará por desistidos neste proceso.

Emendados os erros, a Área de Bolsas elaborará e publicará a listaxe de persoas admitidas e excluídas definitiva, indicando o motivo de exclusión de ser o caso. Ao mesmo tempo, achegará á Comisión de Valoración as solicitudes e a documentación a través do correo electrónico.

O proceso de selección farase por unha Comisión de Valoración designada polo vicerreitor de Economía e Planificación e que estará formada por:

- O director da Área de Prevención e Calidade Ambiental; don Benedicto Soto González, que será o presidente.
- O técnico superior da Área de Xestión Ambiental; don Sergio Ramos Felípez
- A técnica superior do Servizo de Prevención de Riscos Laborais; dona María José Montero Vilariño

A Comisión valorará as candidaturas tendo en conta os seguintes criterios e baremos:

Tipo bolsa	Nota do expediente	Expediente vinculado	Cursos de Formación	Outros méritos
Oficina de Medio Ambiente (OMA)	30%	40%	20%	10%

Os criterios específicos de valoración que aplicará a Comisión de Valoración serán os seguintes:

Para o cálculo do expediente vinculado, teranse en conta as materias superadas polo alumno que teñan unha vinculación directa co ámbito do desenvolvemento sostible ou a xestión ambiental. Cada unha destas materias multiplicarase pola cualificación obtida polo alumnado, así como polo número de créditos que teña a mesma. O resultado desta operación dividirase polo número total dos créditos vinculados. Por último, a esta operación sumaráse un coeficiente corrector de 0,05 por cada unha das materias superadas.

$$\text{Nota media exp.vinculado.} = \frac{\sum (\text{Cualificación} \times \text{N}^\circ \text{ créditos/materia})}{\text{N}^\circ \text{ créditos totais vinculados}} + 0,05 \times \text{materias superadas}$$

A puntuación total do alumno será a suma dos catro apartados anteriores.

Rematado o proceso de selección pola Comisión, a Área de Bolsas publicará a resolución provisional das persoas seleccionadas, das persoas denegadas xunto cos seus motivos e a listaxe de agarda. As persoas interesadas, disporán dun prazo de cinco días hábiles, que contarán dende o día seguinte a publicación, para presentar as alegacións que consideren.

Revisadas as alegacións pola Comisión e remitidos os acordos correspondentes, a Área de Bolsas elaborará e publicará a resolución definitiva das persoas seleccionadas, das persoas denegadas xunto cos seus motivos e a listaxe de agarda por orde de maior a menor puntuación que usarse para cubrir as posibles renuncias que poidan producir.

X. ACEPTACIÓN E RENUNCIA

As persoas bolseiras propostas presentaranse ante a persoa coordinadora no día, no lugar e na hora indicados na resolución definitiva. Transcorrido este prazo, entenderase que a persoa que non se presente renuncia aos beneficios da bolsa e o seu posto será ocupado por outra persoa solicitante atendendo á listaxe de agarda.

A renuncia voluntaria á bolsa farase por escrito e comunicarase á persoa coordinadora con 20 días de antelación. A renuncia sen causa xustificada penalizará e impedirlle o acceso a outra bolsa co mesmo obxecto durante un período de 12 meses. O vicerreitor de Economía e Planificación será a persoa encargada de avaliar as causas alegadas.

XI. OBRIGAS DAS PERSOAS BENEFICIARIAS

As persoas que se benefician destas bolsas teñen as seguintes obrigas:

- Colaborar no ámbito do desenvolvemento sostible e a xestión ambiental, así como completar o seu plan formativo.
 - Estar matriculado na Universidade de Vigo durante todo o período de duración da bolsa (cursos 2016/17 e 2017/18).
 - Solicitar a compatibilidade no caso de gozar dunha axuda ao estudo distinta as do MECD.
- Comunicar calquera variación na súa situación laboral.

XII. REVOGACIÓN DAS AXUDAS

A concesión das bolsas e a permanencia na listaxe de agarda será revogada polos seguintes motivos:

- O incumprimento das obrigas especificadas nesta convocatoria no punto XI.
- A ocultación de datos, a súa alteración ou calquera outra manipulación da información solicitada.
- Incurrir nalgunha das causas de incompatibilidade establecidas no punto IV da convocatoria.
- A emisión dun informe desfavorable da persoa coordinadora por incumplir o desenvolvemento propio do obxecto da bolsa, previa tramitación dun expediente contradictorio.

A revogación suporá, de ser o caso, o reintegro das cantidades incorrectamente aboadas.

XIII. DISPOSICIÓNS ADICIONAIS

Todas as dúbidas que poidan xurdir na interpretación destas normas serán resoltas polo vicerreitor de Economía e Planificación.

Calquera reclamación ou queixa farase chegar ao vicerreitor de Economía e Planificación a través da persoa coordinadora.

O goce da bolsa suporá a aceptación do previsto no Real decreto 1493/2011, do 24 de outubro, polo que se regulan os termos e as condicións de inclusión no réxime xeral da Seguridade Social das persoas que participen en programas de formación. (publicado no BOE do 27 de outubro, respecto á alta na Seguridade Social).

Os bolseiros e as bolseiras non adquiren ningunha relación contractual, administrativa ou estatutaria coa Universidade de Vigo. A concesión da bolsa non implica ningún compromiso en canto á posterior incorporación dos/as interesados/as aos cadros de persoal da Universidade.

**CONVOCATORIA DE BOLSAS PARA A FORMACIÓN COMPLEMENTARIA DO ESTUDANTADO DA UNIVERSIDADE DE VIGO NO
ÁMBITO DO DESENVOLVEMENTO SOSTIBLE E A XESTIÓN AMBIENTAL (OMA)
Vicerreitoría de Economía e Planificación**

CANDIDATO/A

APELIDOS:		NOME:	
DNI	ENDEREZO POSTAL:		
C. POSTAL:	LOCALIDADE:	PROVINCIA:	
CORREO ELECTRÓNICO:		TELÉFONO MÓBIL:	
TELÉFONO FIXO:		MATRICULADO/A EN:	

Nota: Co fin de facilitar a comunicación de xeito persoal, é indispensable escribir o teléfono móbil ou enderezo de correo electrónico en letras maiúsculas.

II – DOCUMENTACIÓN ENTREGADA

1. Currículo relacionado co obxecto da convocatoria e declaración xurada ☐
- 2.- Certificación académica oficial dos estudos realizados fóra da Universidade de Vigo ☐
- 3.- Documentos acreditativos dos cursos de formación relacionados coa convocatoria ☐
- 4.- Xustificante/s de estar en posesión de outras bolsas distintas ás de axuda ao estudo do MECD ☐
- 5.- Ficha persoal de pagamentos (anexo II). ☐
- 6.- Declaración de compromiso de matrícula para o curso 16/17 (de non tela formalizada) e 17/18 ☐
- 7.- Fotocopia do NIF, NIE ou pasaporte en vigor ☐

DECLARACIÓN XURADA

Don/Dona, con DNI, DECLARA: que todos os datos que manifestan neste escrito son verdadeiros; que se compromete a achegar os documentos que así o acrediten; e que entende e coñece todos os termos da convocatoria, en particular, onde se expresa que a ocultación ou falsidade de documentos leva aparellada a perda de todo dereito para presentarse a esta convocatoria.

Vigo, de de 2016

Sinatura

SECCIÓN DE BOLSAS

