

## **RESOLUCIÓN REITORAL DO 1 DE ABRIL DE 2020 SOBRE AS PRACTICAS ACADÉMICAS EXTERNAS E AS BOLSAS DE FORMACIÓN COMPLEMENTARIA DO CURSO 2019/2020 COMO CONSECUENCIA DA SÚA SUSPENSIÓN TEMPORAL DERIVADA DA SITUACIÓN DE CRISE SANITARIA OCACIONADA POLA COVID-19**

Pola Resolución reitoral do 13 de marzo de 2020 acórdase suspender temporalmente as actividades académicas presenciais na Universidade de Vigo, incluídas as prácticas académicas externas que o alumnado realiza tanto nas dependencias da UVigo coma noutras entidades públicas e privadas colaboradoras, así como a actividade presencial dos bolseiros e bolseiras de colaboración da Universidade de Vigo.

A Universidade de Vigo admite realizar dúas tipoloxías de prácticas externas: prácticas curriculares, que forman parte do plan de estudos, e que, á súa vez, poden configurarse como materias obrigatorias ou optativas; e prácticas extracurriculares, que malia que lle achegan gran valor ao circuíto formativo do alumnado, este non ten que matricularse delas para poder titularse, polo que presentan outro escenario.

Como consecuencia desta diferenciación, cómpre adoptar medidas acaídas á natureza de cada unha delas que permitan tanto paliar o impacto académico da suspensión temporal das prácticas coma das bolsas de formación complementaria.

É polo que, en virtude das atribucións conferidas polos Estatutos da Universidade de Vigo aprobados polo Decreto 13/2019 (DOG do 22 de febreiro de 2019),

### **ESTA REITORÍA RESOLVE**

#### **Primeiro. Obxecto**

Esta resolución ten por obxecto establecer medidas de carácter extraordinario en relación coas prácticas académicas externas, curriculares e extracurriculares, do curso académico 2019/2020 que se estaban realizando no momento da suspensión da actividade docente presencial ou que estaban programadas para o segundo semestre do curso e aínda non se iniciaran.

#### **Segundo. Prácticas por medios telemáticos**

As prácticas, curriculares ou extracurriculares, que se estean desenvolvendo ou poidan desenvolverse por medios non presenciais poderán seguir realizándose por estes medios sempre que o programa formativo do alumnado así o permita.

#### **Terceiro. Prácticas presenciais**

As prácticas presenciais, curriculares e extracurriculares, manteranse suspendidas ata que se poidan realizar en condicións sanitarias de normalidade e as institucións colaboradoras estean en disposición de acoller o alumnado.

No momento en que se recupere a situación de normalidade poderá retomarse a realización das prácticas, sempre que así se acorde entre a entidade, o estudiantado afectado e a coordinación das prácticas externas no centro.

Para estes efectos, o período das prácticas poderase estender ata o 11 de setembro de 2020, e poderá avaliarse unha ampliación do curso académico no caso das prácticas curriculares consideradas esenciais no currículo do estudiantado ou para defender os TFG e TFM.

As prácticas presenciais consideraranse realizadas, e elaboraranse a memoria e emitiranse os informes correspondentes para avaliar, sempre que se acadasen os obxectivos formativos básicos destas. Para estes efectos, entenderanse cumpridos estes obxectivos cando as prácticas se realizasen, cando menos, nun 50 % da súa duración. Os créditos restantes completaranse, de ser necesario, con seminarios ou outras actividades.

No caso das prácticas obrigatorias nas titulacións que dan acceso a profesións reguladas, haberá que averse ao que poida establecer para este efecto o Goberno do Estado.

#### **Cuarto. Flexibilización dos requisitos para defender os TFG e TFM**

Poderán presentarse e defenderse os traballos de fin de mestrado (TFM) e os traballos de fin de grao (TFG) aínda que non completase e superase o período de prácticas curriculares. O traslado ao expediente do alumno ou alumna da cualificación obtida no TFM ou no TFG quedará condicionado á efectiva superación das prácticas.

#### **Quinto. Prácticas curriculares optativas**

No caso de prácticas curriculares optativas, o alumnado poderá escoller entre continuas de acordo co recollido na regra terceira, anular esta materia se non a precisa para rematar os estudos, ou solicitar a modificación a outra ou outras materias optativas do segundo cuadrimestre en número equivalente de créditos.

#### **Sexto. Prácticas extracurriculares**

No suposto de prácticas extracurriculares, o alumno poderá optar por continuas, de acordo co recollido nas regras segunda e terceira, ou cancelalas.

No caso de recoñecementos, seguirase o mesmo criterio establecido ca para as prácticas curriculares; nos restantes casos, incluíranse no SET polo número de horas efectivamente realizadas.

#### **Sétimo. Modificacións de matrícula en materias de prácticas**

O alumnado que opte polo cambio de materias ou pola anulación da matrícula de prácticas deberá solicitar a correspondente modificación a través do correo electrónico da secretaria de seu centro (<https://www.uvigo.gal/estudar/xestions-estudantes>) e cubrirá a **solicitud xenérica** dispoñible en: <https://secretaria.uvigo.gal/uv/web/convocatoria/public/show/296>.

No caso de cambio da matrícula de prácticas curriculares por outra ou outras materias optativas, con carácter previo á súa admisión, solicitaráselles un informe aos decanatos/direccións dos centros.

No suposto de anulación da matrícula en prácticas curriculares, devolveranse os prezos aboados. Neste caso non se expedirá ningunha acreditación sobre as prácticas realizadas, nin por parte da UVigo nin por parte da entidade.

No caso de ter bolsa xeral do MEFP, a anulación da materia pode dar lugar á **revogación e ao reintegro** da bolsa concedida.

### **Octavo. Bolsas de formación complementaria**

As persoas beneficiarias dunha bolsa de formación complementaria convocada pola Universidade de Vigo que se vexan afectadas pola suspensión da actividade presencial, continuarán percibindo a contía da bolsa e manteranse as obrigas coa Seguridade Social no período de gozo recollido na correspondente convocatoria. Isto non suporá en ningún caso a obriga de compensación das horas de formación non efectivas por mor da suspensión de actividade presencial.

Contra esta resolución, que esgota a vía administrativa, poderase interpoñer un recurso perante a xurisdición contencioso-administrativa, no prazo de dous meses contados dende o día seguinte á súa publicación (ou dende o día seguinte ao recibimento da súa notificación), de conformidade co disposto na Lei 29/1998, do 13 de xullo, reguladora da xurisdición contencioso-administrativa.

As persoas interesadas poderán optar por interpoñer contra esta resolución un recurso de reposición, no prazo dun mes contado a partir do día seguinte a publicarse a presente resolución (ou dende o día seguinte a recibir esta notificación), perante o mesmo órgano que a ditou. Neste caso non se poderá interpoñer ningún recurso contencioso-administrativo ata que se resolva expresamente ou se produza a desestimación presunta do recurso de reposición interposto, segundo o previsto no artigo 123.2 da Lei 39/2015, do 1 de outubro, do procedemento administrativo común das administracións públicas.

Vigo, 1 de abril de 2020

Manuel J. Reigosa Roger  
Reitor da Universidade de Vigo