Facultad de Ciencias Sociales y de la Comunicación

Máster Universitario en Dirección pública y liderazgo institucional

Asignaturas			
Curso 1			
Código	Nombre	Cuatrimestre	Cr.totales
P04M125V11111	Política y ciencia política	1c	6
P04M125V11112	Gestión pública en el siglo XXI: de los paradigmas "clásicos" a los más innovadores y abiertos	1c	6
P04M125V11113	Unión Europea: Instituciones y políticas	1c	6
P04M125V11114	La dirección de personas como eje del cambio en las organizaciones públicas	1c	6
P04M125V11115	Ética y transparencia en el sector público	1c	6
P04M125V11210	Liderazgo público. Gestión de personas y equipos de alto rendimiento	2c	6
P04M125V11211	Políticas públicas y estado de bienestar	2c	6
P04M125V11212	Teoría e técnicas de negociación sociopolítica: generación de consenso y confianza	2c	6
P04M125V11213	Métodos de investigación en la gestión pública	2c	6
P04M125V11214	Trabajo Fin de máster	2c	6

DATOS IDENTIFICATIVOS

Política y ciencia política

Asignatura	Política y ciencia política			
Código	P04M125V11111			
Titulacion	Máster Universitario en Dirección pública y liderazgo institucional			
Descriptores	Creditos ECTS	Carácter	Curso	Cuatrimestre
	6	OB	1	1c
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento	Sociología, ciencia política y de la administración y filosofía			
Coordinador/a	López Mira, Álvaro Xosé Cancela Outeda, Celso			
Profesorado	Cancela Outeda, Celso López Mira, Álvaro Xosé			
Correo-e	almira@uvigo.es ccancela@uvigo.gal			
Web	http://https://webfdxp.webs.uvigo.es/gl/			
Descripción general	Esta asignatura se orienta a presentar de manera introductoria una serie de nociones básicas de la Ciencia política que ayuden a la contextualización y comprensión de la administración y la gestión pública.			

Competencias

Código	
CB1	Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación
CB2	Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio
CB3	Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios
CB4	Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades
CB5	Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo
CG1	Capacidad de fomentar, en contextos académicos y profesionales, el avance del conocimiento en el campo de la gestión pública a través de una investigación original
CG3	Capacidad de realizar reflexiones y análisis críticos sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios
CE4	Conocer los problemas asociados a la práctica política en las democracias actuales
CE5	Conocer el estado actual de los estudios en Ciencia política y de la administración
CE7	Conocer los principales paradigmas y enfoques teóricos tanto clásicos como actuales sobre dirección y gestión pública bajo una perspectiva interdisciplinar, de forma sistemática y profunda
CE9	Proporcionar, en el curso de una investigación, una perspectiva teórica novedosa para entender y explicar un fenómeno del ámbito de la dirección y gestión pública
CT1	Capacidad para comprender el significado y aplicación de la perspectiva de género en los distintos ámbitos de conocimiento y en la práctica profesional con el objetivo de alcanzar una sociedad más justa e igualitaria
CT2	Capacidad para comunicarse en lengua gallega
CT3	Sostenibilidad y compromiso ambiental. Uso equitativo, responsable y eficiente de los recursos
CT5	Capacidad de crítica y auto-crítica
CT8	Habilidad de aprendizaje autodirigido y trabajo autónomo en el campo de las ciencias sociales

Resultados de aprendizaje

Resultados de aprendizaje	Competencias

· Proporcionar una aproximación a las principales teorías y enfoques de la Ciencia política. · Completar la perspectiva empírica de la Ciencia política y las políticas públicas con la aproximación a valores, argumentos y presupuestos normativos. · Desarrollar una perspectiva crítica de análisis de los presupuestos subyacentes a los arreglos institucionales y políticas públicas de las democracias contemporáneas, así como a los debates políticos actuales. · Integrar el estado actual de los estudios de Ciencia Política y de la Administración. · Capacidad de realizar reflexiones y análisis críticos sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios. · Habilitar para el aprendizaje autodirigido y el trabajo autónomo en el campo de las ciencias sociales. · Definir y enunciar conocimientos que aporten una base para ser originales en el desarrollo y aplicación de ideas, a menudo en un contexto investigador.	CB1 CB2 CB3 CB4 CB5 CG1 CG3 CE4 CE5 CE7 CE9 CT1 CT2 CT3 CT5 CT8

Contenidos

Tema	
Tema 1: Ciencia y política	1.1 Paradigmas, enfoques y teorías 1.2 Ciencia política empírica y teoría política contemporánea 1.3 Conceptos, ideas, principios teóricos y debates actuales
Tema 2: Sistema político: instituciones, partidos y redes	2.1 Parlamentos y Gobiernos en cambio 2.2 La revalorización de las instituciones en el contexto del siglo XXI 2.3 Descentralización política y globalización 2.4 Partidos y sistemas de partidos en la crisis del Estado SociaL 2.5 La comunicación política: partidos, medios, política 2.6 Democracia y legitimidad en contextos de cambio globalizador

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Lección magistral	0	15	15
Presentación	0	5	5
Trabajo tutelado	0	90	90
Resolución de problemas de forma autónoma	0	20	20
Foros de discusión	0	10	10
Resolución de problemas y/o ejercicios	0	5	5
Presentación	0	3	3
Debate	0	2	2

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Lección magistral	Exposición por parte del profesor de los contenidos sobre la materia objeto de estudio, bases teóricas y/o directrices de un trabajo, ejercicio que el/la estudiante tiene que desarrollar
Presentación	Exposición por parte del alumnado ante el docente y/o un grupo de estudiantes de un tema sobre contenidos de la materia o de los resultados de un trabajo, ejercicio, proyecto... Se puede llevar a cabo de manera individual o en grupo.
Trabajo tutelado	El/La estudiante, de manera individual o en grupo, elabora un documento sobre la temática de la materia o prepara seminarios, investigaciones, memorias, ensayos, resúmenes de lecturas, conferencias, etc.
Resolución de problemas de forma autónoma	Actividad en la que se formulan problemas y/o ejercicios relacionados con la asignatura. El alumno/a debe desarrollar el análisis y resolución de los problemas y/o ejercicios de forma autónoma.
Foros de discusión	Actividades desarrolladas en un entorno virtual en el que se debaten temas diversos relacionados con el ámbito académico y/o profesional.

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Resolución de problemas de forma autónoma	Resolución de dudas del alumnado en relación con algún aspecto de la materia (contenido, trabajo o prácticas), así como atención a sus necesidades y consultas relacionadas con el estudio y/o temas vinculados con la disciplina, proporcionándole orientación, apoyo y motivación en el proceso de aprendizaje. Esta actividad se desarrollará de forma no presencial (a través del correo electrónico o del campus virtual)

Lección magistral	Resolución de dudas del alumnado en relación con algún aspecto de la materia (contenido, trabajo o prácticas), así como atención a sus necesidades y consultas relacionadas con el estudio y/o temas vinculados con la disciplina, proporcionándole orientación, apoyo y motivación en el proceso de aprendizaje. Esta actividad se desarrollará de forma no presencial (a través del correo electrónico o del campus virtual)
Presentación	Resolución de dudas del alumnado en relación con algún aspecto de la materia (contenido, trabajo o prácticas), así como atención a sus necesidades y consultas relacionadas con el estudio y/o temas vinculados con la disciplina, proporcionándole orientación, apoyo y motivación en el proceso de aprendizaje. Esta actividad se desarrollará de forma no presencial (a través del correo electrónico o del campus virtual)
Trabajo tutelado	Resolución de dudas del alumnado en relación con algún aspecto de la materia (contenido, trabajo o prácticas), así como atención a sus necesidades y consultas relacionadas con el estudio y/o temas vinculados con la disciplina, proporcionándole orientación, apoyo y motivación en el proceso de aprendizaje. Esta actividad se desarrollará de forma no presencial (a través del correo electrónico o del campus virtual)
Foros de discusión	Resolución de dudas del alumnado en relación con algún aspecto de la materia (contenido, trabajo o prácticas), así como atención a sus necesidades y consultas relacionadas con el estudio y/o temas vinculados con la disciplina, proporcionándole orientación, apoyo y motivación en el proceso de aprendizaje. Esta actividad se desarrollará de forma no presencial (a través del correo electrónico o del campus virtual)

Evaluación

	Descripción	Calificación	Competencias Evaluadas			
Presentación	Elaboración de un texto sobre un tema o noción de la materia seleccionado por el alumno/a	20	CB1 CB2 CB3 CB4 CB5	CG1 CG3	CE4 CE5 CE7 CE9	CT1 CT2 CT3 CT5 CT8
Resolución de problemas de forma autónoma	Elaboración de una prueba o ejercicio a propuesta de los docentes	50	CB1 CB2 CB3 CB4 CB5	CG1 CG3	CE4 CE5 CE7 CE9	CT1 CT2 CT3 CT5 CT8
Foros de discusión	Participación e interacción en torno a un tema de debate propuesto por los docentes	30	CB1 CB2 CB3 CB4 CB5	CG1 CG3	CE4 CE5 CE7 CE9	CT1 CT2 CT3 CT5 CT8

Otros comentarios sobre la Evaluación

- La información sobre las actividades evaluativas está disponible en el espacio de la materia en el campus virtual, bajo la etiqueta Evaluación de cada tema.
- El alumnado tendrá opción a presentarse a la convocatoria extraordinaria (segunda convocatoria) a partir de la adaptación que de estas actividades realice el/la docente y cuyo contenido será colgado de la plataforma.
- Será requisito necesario para el desarrollo de la materia que el profesorado de la misma pueda disponer de una fotografía actualizada del alumnado que deberá subir a la plataforma a comienzos de curso, y siempre antes del día 30 de septiembre.

La única finalidad del tratamiento de este dato es que el profesorado de la materia pueda verificar la identidad del alumnado matriculado en la misma.

La base de legitimación para el tratamiento de este dato se realiza en aplicación del dispuesto en el artículo 6.1y) del RXPD en el que el tratamiento es necesario para el ejercicio de los poder públicos conferidos al responsable del tratamiento basados en el artículo 9 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas y en el artículo 25.7 del RD 1791/2010, de 30 de diciembre, por lo que se aprueba el Estatuto del Estudiante Universitario. El acceso a la imagen y a los datos personales del alumnado solo es permitido al profesorado de cada materia para la realización de las actividades académicas indicadas en esta guía docente y no serán utilizados ni divulgados para ninguna otra finalidad, debiendo guardar el correspondiente deber de confidencialidad de los mismos.

Fuentes de información
Bibliografía Básica
Barreda, M. et alii, **Análisis de la política. Enfoques y herramientas de la ciencia política**, Huygens, 2016
Álvaro Xosé López Mira, **Sistema político: instituciones, partidos y redes**, 2020
Bibliografía Complementaria
Sodaro, M., **Política y ciencia política**, McGrawHill, 2010

Recomendaciones

DATOS IDENTIFICATIVOS

Gestión pública en el siglo XXI: de los paradigmas "clásicos" a los más innovadores y abiertos

Asignatura	Gestión pública en el siglo XXI: de los paradigmas "clásicos" a los más innovadores y abiertos			
Código	P04M125V11112			
Titulacion	Máster Universitario en Dirección pública y liderazgo institucional			
Descriptores	Creditos ECTS	Carácter	Curso	Cuatrimestre
	6	OB	1	1c
Lengua Impartición	Castellano Gallego			
Departamento	Sociología, ciencia política y de la administración y filosofía			
Coordinador/a	Varela Álvarez, Enrique José Mahou Lago, Xosé María			
Profesorado	Mahou Lago, Xosé María Varela Álvarez, Enrique José			
Correo-e	evalvarez@uvigo.es xmahou@uvigo.es			
Web	http://https://masterdireccionyliderazgo.webs.uvigo.es/profesorado/			
Descripción general	Sin gestión pública no hay democracia y bienestar efectivo. Y sin un marco democrático apoyado en un sistema institucional ético, abierto, transparente, justo, solidario, sostenible e inclusivo, resulta difícil que los sistemas multinivel e intergubernamentales que se crean a partir de los Estados y sus diferentes entramados sean capaces de enfrentar los retos complejos planetarios y locales a los que se enfrentan las democracias en el siglo XXI. La gestión pública, en consecuencia, debe ser estudiada en clave de pensamiento institucional y acción pública, de ética y de acción en red. La gobernanza en red es el paradigma que ayuda a comprender el contexto y la contingencia de unos sistemas institucionales sometidos a crisis, epidemias y pandemias de diverso tipo e intensidad exponencial. Pero sin pensamiento institucional no hay acción pública, ni innovación, ni excelencia, ni calidad, ni cualquier otro enfoque o adjetivo que se le pueda añadir a un "management" público que reclama conocimiento tanto de las teorías clásicas como de las más pos-institucionales. En la presente materia se orientará el aprendizaje crítico de las fuentes académicas clásicas de la gestión pública, así como de aquellas otras más in- novadoras e híbridas en el marco de la Agenda 2030 y los Objetivos del Desarrollo Sostenible. Todas ellas deben ser integradas en un marco lógico que tenga como objetivo ayudar al alumnado a conseguir comprender la complejidad de las instituciones y organizaciones públicas, así como la red interinstitucional que debe cooperar para conseguir actualizar las democracias y la gestión de políticas y servicios públicos éticos, sostenibles e inclusivos.			

Competencias

Código	
CB1	Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación
CB4	Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades
CB5	Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo
CG1	Capacidad de fomentar, en contextos académicos y profesionales, el avance del conocimiento en el campo de la gestión pública a través de una investigación original
CG6	Habilidad para diseñar, crear, desarrollar y emprender proyectos innovadores en el ámbito de la gestión pública y de las ciencias sociales en general
CG7	Capacidad para generar nuevas ideas (creatividad) que permita el avance del conocimiento de la gestión pública
CE7	Conocer los principales paradigmas y enfoques teóricos tanto clásicos como actuales sobre dirección y gestión pública bajo una perspectiva interdisciplinar, de forma sistemática y profunda
CE9	Proporcionar, en el curso de una investigación, una perspectiva teórica novedosa para entender y explicar un fenómeno del ámbito de la dirección y gestión pública
CT1	Capacidad para comprender el significado y aplicación de la perspectiva de género en los distintos ámbitos de conocimiento y en la práctica profesional con el objetivo de alcanzar una sociedad más justa e igualitaria
CT2	Capacidad para comunicarse en lengua gallega
CT3	Sostenibilidad y compromiso ambiental. Uso equitativo, responsable y eficiente de los recursos
CT5	Capacidad de crítica y auto-crítica

CT6	Capacidad de trabajo en equipo interdisciplinar
CT8	Habilidad de aprendizaje autodirigido y trabajo autónomo en el campo de las ciencias sociales

Resultados de aprendizaje

Resultados de aprendizaje	Competencias
Capacidad de fomentar, en contextos académicos y profesionales, el avance del conocimiento en el campo de la gestión pública a través de una investigación original	CG1
Habilidad para diseñar, crear, desarrollar y emprender proyectos innovadores en el ámbito de la gestión pública y de las ciencias sociales en general	CG6
Capacidad para generar nuevas ideas (creatividad) que permita el avance del conocimiento de la gestión pública	CG7
Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación	CB1
Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades	CB4
Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo	CB5
Capacidad para comprender el significado y aplicación de la perspectiva de género en los distintos ámbitos de conocimiento y en la práctica profesional con el objetivo de alcanzar una sociedad más justa e igualitaria	CT1
Capacidad para comunicarse en lengua gallega	CT2
Sostenibilidad y compromiso ambiental. Uso equitativo, responsable y eficiente de los recursos	CT3
Capacidad de crítica y auto-crítica	CT5
Habilidad de aprendizaje autodirigido y trabajo autónomo en el campo de las ciencias sociales	CT8
Capacidad de trabajo en equipo interdisciplinar	CT6
Conocer los principales paradigmas y enfoques teóricos tanto clásicos como actuales sobre dirección y gestión pública bajo una perspectiva interdisciplinar, de forma sistemática y profunda	CE7
Proporcionar, en el curso de una investigación, una perspectiva teórica novedosa para entender y explicar un fenómeno del ámbito de la dirección y gestión pública	CE9

Contenidos

Tema	
1. Introducción a la Gestión y Gobernanza Pública	1.1. "Clásicos" de la gestión y gobernanza pública: del siglo XX al siglo XXI 1.2. ¿Qué supone la gestión y gobernanza pública en el siglo XXI?: De las "3es" del gerencialismo a las "3es" de la gobernanza en el marco de la Agenda 2030
2. Aproximación crítica a la Gestión y Gobernanza Pública en la tercera década del siglo XXI	2.1. Crítica de la Gestión Pública y límites de la Gobernanza Pública para un mundo complejo 2.2. La construcción de un modelo de Gestión-Gobernanza Pública: De los datos a las evidencias científicas para mejorar la toma de decisiones en los asuntos públicos 2.3. ¿Cómo desarrollar un modelo de Gobernanza Pública crítica para mejorar la democracia?

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Lección magistral	6	0	6
Trabajo tutelado	0	80	80
Resolución de problemas	0	34	34
Foros de discusión	0	10	10
Debate	0	20	20

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Lección magistral	Exposición por parte del profesor de los contenidos sobre la materia objeto de estudio, bases teóricas y/o directrices de un trabajo, ejercicio que el/la estudiante tiene que desarrollar
Trabajo tutelado	El/La estudiante, de manera individual o en grupo, elabora un documento sobre la temática de la materia o prepara seminarios, investigaciones, memorias, ensayos, resúmenes de lecturas, conferencias, etc.

Resolución de problemas	Actividad en la que se formulan problema y/o ejercicios relacionados con la asignatura. El alumno debe desarrollar las soluciones adecuadas o correctas mediante la ejercitación de rutinas, la aplicación de fórmulas o algoritmos, la aplicación de procedimientos de transformación de la información disponible y la interpretación de los resultados. Se suele utilizar como complemento de la lección magistral.
Foros de discusión	Actividades desarrolladas en un entorno virtual en el que se debaten temas diversos relacionados con el ámbito académico y/o profesional.

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Trabajo tutelado	Resolución de dudas del alumnado en relación con algún aspecto de la materia (contenido, trabajo o prácticas), así como atención a sus necesidades y consultas relacionadas con el estudio y/o temas vinculados con la disciplina, proporcionándole orientación, apoyo y motivación en el proceso de aprendizaje. Esta actividad se desarrollará de forma no presencial (a través del correo electrónico o del campus virtual)
Resolución de problemas	Resolución de dudas del alumnado en relación con algún aspecto de la materia (contenido, trabajo o prácticas), así como atención a sus necesidades y consultas relacionadas con el estudio y/o temas vinculados con la disciplina, proporcionándole orientación, apoyo y motivación en el proceso de aprendizaje. Esta actividad se desarrollará de forma no presencial (a través del correo electrónico o del campus virtual)

Evaluación

	Descripción	Calificación	Competencias Evaluadas			
Trabajo tutelado	Es un texto elaborado sobre un tema y debe redactarse siguiendo unas normas establecidas.	20	CB1 CB4 CB5	CG1 CG6 CG7		CT6
Resolución de problemas	Prueba en la que el alumno debe solucionar una serie de problemas y/o ejercicios en un tiempo/condiciones establecido/as por el profesor.	20		CG6	CE7 CE9	CT1 CT2 CT3 CT5
Debate	Charla abierta entre un grupo de estudiantes. Puede centrarse en un tema de los contenidos de la materia, en el análisis de un caso, en el resultado de un proyecto, ejercicio o problema desarrollado previamente en una sesión magistral.	60	CB4	CG7	CE7 CE9	CT1 CT3 CT5 CT6 CT8

Otros comentarios sobre la Evaluación

La información sobre las actividades evaluativas está disponible en el espacio de la materia en el campus virtual, bajo la etiqueta Evaluación de cada tema.

El alumnado tendrá opción a presentarse a la convocatoria extraordinaria (segunda convocatoria) a partir de la adaptación que de estas actividades realice el docente y cuyo contenido será colgado de la plataforma.

Será requisito necesario para el desarrollo de la materia que el profesorado de la misma pueda disponer de una FOTOGRAFÍA actualizada* del alumnado que deberán subir a la plataforma a comienzos de curso, y siempre antes del día 30 de septiembre.

(*) La única finalidad del tratamiento de este dato es que el profesorado de la materia pueda verificar la identidad del alumnado matriculado en la misma.

La base de legitimación para el tratamiento de este dato se realiza en aplicación de lo dispuesto en el artículo 6.1e) del RGPD en el que el tratamiento es necesario para el ejercicio de los poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento basados en el artículo 9 de la Ley 39/2015, del 1 de octubre del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas y en el artículo 25.7 del RD 1791/2010, de 30 de diciembre, por el que se aprueba el Estatuto de Estudiante Universitario.

El acceso a la imagen y a los datos personales del alumnado sólo está permitido al profesorado de cada materia para la realización de las actividades académicas indicadas en esta guía docente y no serán utilizados ni divulgados para ninguna otra finalidad, debiendo guardar el correspondiente deber de confidencialidad de los mismos.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Eloisa del Pino y César Colino, **¿Qué sabemos sobre cómo reformar la administración?: contenidos, capacidad y trayectorias**, 978-84-7351-716-4, Primera, INAP, 2021

Enrique José Varela Álvarez, **La experiencia de la modernización administrativa en Portugal. Algunas lecciones para las instituciones públicas españolas post-Covid-19**, http://orcid.org/0000-0001-9021-0797, Primera, Documentación Administrativa, 2020

Víctor Lapuente y Kohei Suzuki, **Politicization, Bureaucratic Legalism, and Innovative Attitudes in the Public Sector**, 10.1111/puar.13175, Volumen 80, Public Administration Review, 2020

Ramón Bouzas Lorenzo, **Teoría de la organización y gestión pública: interpretaciones, explicaciones y desafíos emergentes**, 978-84-8158-815-6, Primera, Universidade de Vigo, 2019

Enrique José Varela Álvarez y Joaquim Filipe Ferras Estéves de Araújo, **Cooperación Institucional o ¿cómo gestionar redes y partenariados en el ámbito público?**, 978-84-7351-651-8, Primera, Tirant lo Blanch e INAP, 2018

Fernando Jaime y Penélope Vaca Avila, **Las políticas basadas en evidencia como plataformas para la innovación de políticas públicas**, 2613-1805, Volumen 2, Estado Abierto, 2017

Carles Ramió Matas, **Teoría de la Organización y Administración Pública**, 9788430934508, Primera, Tecnos, 1999

Quim Brugué, Joan Subirat, **Lecturas de gestión pública / [selección de textos, Quim Brugué, Joan Subirats]**, 84-340-0907-2, Primera, INAP, 1996

Xabier Ballart y Carles Ramió, **Teoría de la Organización (Volumen I)**, 84-7088-659-2, Primera, Ministerio para las Administraciones Públicas, 1993

Peter Aucoin, **Teoría de la Organización y Administración Pública**, 84-7088-659-2, Primera, Ministerio para las Administraciones Públicas, 1993

Bibliografía Complementaria

Joan Subirats, **Los dilemas de la gobernanza en un escenario de globalización**, 978-84-8158-815-6, Primera, Universidade de Vigo, 2019

Carles Ramió Matas, **La necesidad de una política institucional más global por un bienestar planetario**, 978-84-8158-815-6, Primera, Universidade de Vigo, 2019

Enrique José Varela Álvarez, **Innovación en la selección de personal: nuevos marcos "post-institucionales" para captar y retener el talento en las grandes ciudades españolas**, 9788470528019, Primera, Wolters Kluwer, 2019

Quim Brugué y Ricard Gomà, **NUEVAS FORMAS DE GOBERNAR: LÍMITES Y OPORTUNIDADES**, 978-84-92511-05-1, Primera, CIDOB, 2009

Recomendaciones

Asignaturas que continúan el temario

Métodos de investigación en la gestión pública/P04M125V11213
Trabajo Fin de máster/P04M125V11214

Asignaturas que se recomienda cursar simultáneamente

Ética y transparencia en el sector público/P04M125V11115
Unión Europea: Instituciones y políticas/P04M125V11113

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Política y ciencia política/P04M125V11111
Políticas públicas y estado de bienestar/P04M125V11211

DATOS IDENTIFICATIVOS

Unión Europea: Instituciones y políticas

Asignatura	Unión Europea: Instituciones y políticas			
Código	P04M125V11113			
Titulacion	Máster Universitario en Dirección pública y liderazgo institucional			
Descriptores	Creditos ECTS	Carácter	Curso	Cuatrimestre
	6	OB	1	1c
Lengua Impartición	#EnglishFriendly Castellano			
Departamento	Sociología, ciencia política y de la administración y filosofía			
Coordinador/a	López Viso, Mónica Cordal Rodríguez, Constantino			
Profesorado	Cordal Rodríguez, Constantino López Viso, Mónica			
Correo-e	tinocordal@uvigo.es mviso@uvigo.es			
Web				
Descripción general	Materia del programa English Friendly: Los/as estudiantes internacionales podrán solicitar al profesorado: a) materiales y referencias bibliográficas para el seguimiento de la materia en inglés, b) atender las tutorías en inglés, c) pruebas y evaluaciones en inglés.			

Competencias

Código	
CB1	Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación
CB5	Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo
CG3	Capacidad de realizar reflexiones y análisis críticos sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios
CE6	Conocer el funcionamiento de la UE y sus principales políticas
CT1	Capacidad para comprender el significado y aplicación de la perspectiva de género en los distintos ámbitos de conocimiento y en la práctica profesional con el objetivo de alcanzar una sociedad más justa e igualitaria
CT2	Capacidad para comunicarse en lengua gallega
CT3	Sostenibilidad y compromiso ambiental. Uso equitativo, responsable y eficiente de los recursos
CT5	Capacidad de crítica y auto-crítica
CT8	Habilidad de aprendizaje autodirigido y trabajo autónomo en el campo de las ciencias sociales

Resultados de aprendizaje

Resultados de aprendizaje	Competencias
Describir y evaluar la organización y el funcionamiento institucional de la Unión Europea y sus políticas y valorar el impacto de las políticas y decisiones euro- peas a nivel nacional, pero en un contexto internacional	CB1 CB6 CB5 CE6 CE14 CT10 CT1 CT2 CT3 CT5 CT8

Identificar la configuración y evolución de la Unión Europea, su estructura institucional y sus políticas, así como las relaciones que mantiene con otros actores internacionales.	CB1 CB6 CB5 CG3 CE6 CE14 CT10 CT1 CT3 CT5 CT8

Contenidos

Tema	
Tema 1. El proceso de la construcción europea: origen y evolución.	1.1. Introducción a la Unión Europea 1.2. Génesis de la idea europea. 1.3. Etapas de la construcción europea
Tema 2. El sistema institucional de la Unión Europea.	2.1. Nociones básicas del sistema político y jurídico de la Unión Europea 2.2. Las principales instituciones: Comisión Europea, Parlamento Europeo, Consejo de la Unión, Consejo Europeo. 2.3. Otras instituciones, organismos y agencias especializadas
Tema 3. Políticas de la Unión Europea I.	3.1. Las Políticas Públicas de la UE. 3.2. La Política Agraria Común. 3.3. La Política Pesquera Común. 3.4. La Política Regional y de Cohesión Territorial. 3.5. La Política Social y de Empleo.
Tema 4. Políticas de la Unión Europea II.	4.1 La Política Monetaria. 4.2 La Política Medioambiental. 4.3 La Política Exterior y de Seguridad Común. 4.4. La Política de cooperación y ayuda al desarrollo. 4.5. Otras políticas de la UE.

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Lección magistral	0	6	6
Trabajo tutelado	0	80	80
Resolución de problemas	0	34	34
Foros de discusión	0	10	10
Resolución de problemas y/o ejercicios	0	10	10
Trabajo	0	10	10

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Lección magistral	Exposición por parte del profesor de los contenidos sobre la materia objeto de estudio, bases teóricas y/o directrices de un trabajo, ejercicio que el/la estudiante tiene que desarrollar
Trabajo tutelado	El/La estudiante, de manera individual o en grupo, elabora un documento sobre la temática de la materia o prepara seminarios, investigaciones, memorias, ensayos, resúmenes de lecturas, conferencias, etc.
Resolución de problemas	Actividad en la que se formulan problema y/o ejercicios relacionados con la asignatura. El alumno debe desarrollar las soluciones adecuadas o correctas mediante la ejercitación de rutinas, la aplicación de procedimientos de transformación de la información disponible y la interpretación de los resultados. Se suele utilizar como complemento de la lección magistral.
Foros de discusión	Actividades desarrolladas en un entorno virtual en el que se debaten temas diversos relacionados con el ámbito académico y/o profesional.

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Trabajo tutelado	Resolución de las dudas del alumnado en relación con algún aspecto de la materia (contenido, trabajo o prácticas), así como atención a sus necesidades y consultas relacionadas con el estudio y/o temas vinculados con la disciplina, proporcionándole orientación, apoyo y motivación en el proceso de aprendizaje. Esta actividad se desarrollará de forma no presencial (a través del correo electrónico o del campus virtual).

Resolución de problemas	Resolución de las dudas del alumnado en relación con algún aspecto de la materia (contenido, trabajo o prácticas), así como atención a sus necesidades y consultas relacionadas con el estudio y/o temas vinculados con la disciplina, proporcionándole orientación, apoyo y motivación en el proceso de aprendizaje. Esta actividad se desarrollará de forma no presencial (a través del correo electrónico o del campus virtual).

Evaluación

	Descripción	Calificación	Competencias Evaluadas			
Resolución de problemas y/o ejercicios	Las y los estudiantes realizarán una actividad final del tema 1 y 2. La actividade estará dirigida y supervisada por el equipo docente responsable y toda la información relativa a la misma misma podrá consultarse en la plataforma virtual de docencia.	50	CB1 CB5	CG3	CE6	CT3 CT5 CT8
Trabajo	Prueba para la evaluación de las competencias adquiridas que incluye un ensayo o trabajo sobre la segunda parte de la materia (temas 3 y 4).	50	CB1 CB5	CG3	CE6	CT1 CT2 CT5

Otros comentarios sobre la Evaluación

- La información sobre las actividades evaluativas está disponible en el espacio de la asignatura en el campus virtual, bajo la etiqueta Evaluación de cada tema.
- El alumnado tendrá opción a presentarse a la convocatoria extraordinaria (segunda convocatoria) a partir de la adaptación que de estas actividades realice el docente y cuyo contenido será colgado de la plataforma.
- Será requisito necesario para el desarrollo de la materia que el profesorado de la misma pueda disponer de una FOTOGRAFÍA actualizada* del alumnado que deberán subir a la plataforma a comienzos de curso, y siempre antes del día 30 de septiembre.

(*) La única finalidad del tratamiento de este dato es que el profesorado de la materia pueda verificar la identidad del alumnado matriculado en la misma.

La base de legitimación para el tratamiento de este dato se realiza en aplicación del dispuesto en el artículo 6.1y) del RXPD en el que el tratamiento es necesario para el ejercicio de los poder públicos conferidos al responsable del tratamiento basados en el artículo 9 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas y en el artículo 25.7 del RD 1791/2010, de 30 de diciembre, por lo que se aprueba el Estatuto del Estudiante Universitario.

El acceso a la imagen y a los datos personales del alumnado solo es permitido al profesorado de cada materia para la realización de las actividades académicas indicadas en esta guía docente y no serán utilizados ni divulgados para ninguna otra finalidad, debiendo guardar el correspondiente deber de confidencialidad de los mismos.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Cancela, Celso, **Instituciones y políticas de la Unión Europea: Aproximación a las políticas públicas de la UE**, Universidade de Vigo, 2021

Cordal, C.; Pardellas, X.; y, Cancela, C., **Política e Economía da Unión Europea**, Uniiversidade de Vigo, 2017

López Castillo, Antonio (Dtor.), **Instituciones y Derecho de la Unión Europea. Volumen I**, 978-84-1355-924-7, tirant lo blanch, 2020

Mangas, A. y Liñán, D, **Instituciones y derecho de la Unión Europea**, Tecnos, 2020

Bibliografía Complementaria

Brugmans, Henri, **La idea europea, 1920-1970**, Moneda y Crédito, 1920

Calvo Hornero, A., **Fundamentos de la Unión Europea**, Ramón Areces, 2019

Coman, Ramona; Amandine Crespy, Vivien A. Schmidt, **Governance and Politics in the Post-Crisis European Union.**, Cambridge University Press, 2020

Recomendaciones

DATOS IDENTIFICATIVOS

La dirección de personas como eje del cambio en las organizaciones públicas

Asignatura	La dirección de personas como eje del cambio en las organizaciones públicas			
Código	P04M125V11114			
Titulacion	Máster Universitario en Dirección pública y liderazgo institucional			
Descriptores	Creditos ECTS	Carácter	Curso	Cuatrimestre
	6	OB	1	1c
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento	Dpto. Externo Sociología, ciencia política y de la administración y filosofía			
Coordinador/a	Varela Álvarez, Enrique José			
Profesorado	Ramio Mata, Carles Varela Álvarez, Enrique José			
Correo-e	evalvarez@uvigo.es			
Web				
Descripción general	Los objetivos de esta asignatura son: *Conocer mejor la organización y estructura de los recursos humanos en las administraciones públicas de España. *Entender la diferencia y alcance de la dirección de personal versus la dirección de personas. *Analizar las estrategias de motivación de los empleados públicos que deben ejercer los directivos. *Estudiar las organizaciones como sistemas de poder, organización informal y el conflicto. El directivo debe también liderar la organización informal (la real), gestionar el conflicto y entender y canalizar la cultura organizativa.			

Competencias

Código	
CB4	Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades
CB5	Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo
CG1	Capacidad de fomentar, en contextos académicos y profesionales, el avance del conocimiento en el campo de la gestión pública a través de una investigación original
CE13	Conocer el papel fundamental que desempeñan las personas dentro de una organización como sujetos de conocimiento para alcanzar su excelencia
CT1	Capacidad para comprender el significado y aplicación de la perspectiva de género en los distintos ámbitos de conocimiento y en la práctica profesional con el objetivo de alcanzar una sociedad más justa e igualitaria
CT2	Capacidad para comunicarse en lengua gallega
CT3	Sostenibilidad y compromiso ambiental. Uso equitativo, responsable y eficiente de los recursos
CT5	Capacidad de crítica y auto-crítica
CT6	Capacidad de trabajo en equipo interdisciplinar
CT8	Habilidad de aprendizaje autodirigido y trabajo autónomo en el campo de las ciencias sociales

Resultados de aprendizaje

Resultados de aprendizaje	Competencias
Debatir los principales enfoques teóricos sobre el papel desempeñado por los recursos humanos dentro de las organizaciones públicas.	CB5 CG1 CE13
Desarrollar una investigación original y análisis crítico de forma autónoma e interdisciplinar en el campo de las ciencias sociales.	CG1 CE13 CT1 CT2 CT3 CT5 CT6 CT8

Comunicar los resultados de una investigación sobre recursos humanos en el ámbito de la dirección y gestión pública.	CB4 CG1 CT5 CT6 CT8

Contenidos

Tema	
Tema 1. Dirección de personal y de personas	1.1. La organización de los empleados públicos. 1.2. Gestión de personal versus gestión de personas. 1.3. Motivación de los empleados públicos. 1.4. Los problemas de la dirección pública en España.
Tema 2. Poder y conflicto. La organización informal	2.1. Las Organizaciones como Sistemas Políticos: Conceptos Básicos. 2.2. Redes de Poder en las Organizaciones Públicas 2.3. Algunos Conflictos Usuales en las Organizaciones Públicas . 2.4. Un Efecto de la Perspectiva de Poder y Conflicto: La Organización Informal. 2.5. Experiencias y casos.
Tema 3. Cultura organizativa	3.1. Enfoques y concepto de cultura organizativa. 3.2. Características y elementos de la cultura organizativa. 3.3. Cultura organizativa y cambio. 3.4. Experiencias y casos.

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Lección magistral	6	0	6
Resolución de problemas	0	54	54
Foros de discusión	0	10	10
Resolución de problemas y/o ejercicios	0	50	50
Debate	0	30	30

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Lección magistral	Exposición por parte del profesor de los contenidos sobre la materia objeto de estudio, bases teóricas y/o directrices de un trabajo, ejercicio que el/la estudiante tiene que desarrollar
Resolución de problemas	Actividad en la que se formulan problema y/o ejercicios relacionados con la asignatura. El alumno debe desarrollar las soluciones adecuadas o correctas mediante la ejercitación de rutinas, la aplicación de fórmulas o algoritmos, la aplicación de procedimientos de transformación de la información disponible y la interpretación de los resultados. Se suele utilizar como complemento de la lección magistral.
Foros de discusión	Actividades desarrolladas en un entorno virtual en el que se debaten temas diversos relacionados con el ámbito académico y/o profesional.

Atención personalizada

Metodologías	**Descripción**
Resolución de problemas	Resolución de dudas del alumnado en relación con algún aspecto de la materia (contenido, trabajo o prácticas), así como atención a sus necesidades y consultas relacionadas con el estudio y/o temas vinculados con la disciplina, proporcionándole orientación, apoyo y motivación en el proceso de aprendizaje. Esta actividad se desarrollará de forma no presencial (a través del correo electrónico o del campus virtual)
Foros de discusión	Resolución de dudas del alumnado en relación con algún aspecto de la materia (contenido, trabajo o prácticas), así como atención a sus necesidades y consultas relacionadas con el estudio y/o temas vinculados con la disciplina, proporcionándole orientación, apoyo y motivación en el proceso de aprendizaje. Esta actividad se desarrollará de forma no presencial (a través del correo electrónico o del campus virtual)
Pruebas	**Descripción**
Resolución de problemas y/o ejercicios	Resolución de dudas del alumnado en relación con algún aspecto de la materia (contenido, trabajo o prácticas), así como atención a sus necesidades y consultas relacionadas con el estudio y/o temas vinculados con la disciplina, proporcionándole orientación, apoyo y motivación en el proceso de aprendizaje. Esta actividad se desarrollará de forma no presencial (a través del correo electrónico o del campus virtual)

Debate	Resolución de dudas del alumnado en relación con algún aspecto de la materia (contenido, trabajo o prácticas), así como atención a sus necesidades y consultas relacionadas con el estudio y/o temas vinculados con la disciplina, proporcionándole orientación, apoyo y motivación en el proceso de aprendizaje. Esta actividad se desarrollará de forma no presencial (a través del correo electrónico o del campus virtual)

Evaluación

	Descripción	Calificación	Competencias Evaluadas			
Resolución de problemas y/o ejercicios	Prueba en la que el alumno debe solucionar una serie de problemas y/o ejercicios en un tiempo/condiciones establecido/as por el profesor.	70	CB5	CG1	CE13	CT2 CT5 CT6 CT8
Debate	Charla abierta entre un grupo de estudiantes. Puede centrarse en un tema de los contenidos de la materia, en el análisis de un caso, en el resultado de un proyecto, ejercicio o problema desarrollado previamente en una sesión magistral.	30	CB4	CG1	CE13	CT1 CT2 CT3 CT5

Otros comentarios sobre la Evaluación

- La información sobre las actividades evaluativas está disponible en el espacio de la materia en el campus virtual, bajo la etiqueta Evaluación de cada tema.
- El alumnado tendrá opción a presentarse a la convocatoria extraordinaria (segunda convocatoria) a partir de la adaptación que de estas actividades realice el/la docente y cuyo contenido será colgado de la plataforma.
- Será requisito necesario para el desarrollo de la materia que el profesorado de la misma pueda disponer de una fotografía actualizada del alumnado que deberá subir a la plataforma a comienzos de curso, y siempre antes del día 30 de septiembre.

La única finalidad del tratamiento de este dato es que el profesorado de la materia pueda verificar la identidad del alumnado matriculado en la misma.

La base de legitimación para el tratamiento de este dato se realiza en aplicación del dispuesto en el artículo 6.1y) del RXPD en el que el tratamiento es necesario para el ejercicio de los poder públicos conferidos al responsable del tratamiento basados en el artículo 9 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas y en el artículo 25.7 del RD 1791/2010, de 30 de diciembre, por lo que se aprueba el Estatuto del Estudiante Universitario. El acceso a la imagen y a los datos personales del alumnado solo es permitido al profesorado de cada materia para la realización de las actividades académicas indicadas en esta guía docente y no serán utilizados ni divulgados para ninguna otra finalidad, debiendo guardar el correspondiente deber de confidencialidad de los mismos.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Bibliografía Complementaria

MILKOVICH, G.T., BOUDREAU, J.W., **Dirección y Administración de Recursos Humanos. Un enfoque de Estrategia**, Addison-Wesley Iberoamericana, 1994

RAMIÓ, C., **Teoría de la Organización y Administración Pública**, Tecnos, 2010

SISTERNAS, X., **Gestió de Recursos Humans per a uns Ajuntaments Eficaços**, Diputació de Barcelona, 1998

SPECTOR, B., BEER, M., **Gestión de Recursos Humanos,**, Ministerio de Trabajo, 1985

VILLORIA, M. DEL PINO, E., **Manual de Gestión de Recursos Humanos en las Administraciones Públicas**, Tecnos, 1997

Recomendaciones

DATOS IDENTIFICATIVOS

Ética y transparencia en el sector público

Asignatura	Ética y transparencia en el sector público			
Código	P04M125V11115			
Titulacion	Máster Universitario en Dirección pública y liderazgo institucional			
Descriptores	Creditos ECTS	Carácter	Curso	Cuatrimestre
	6	OB	1	1c
Lengua Impartición	#EnglishFriendly Castellano			
Departamento	Dpto. Externo Sociología, ciencia política y de la administración y filosofía			
Coordinador/a	López Viso, Mónica López Mira, Álvaro Xosé			
Profesorado	López Mira, Álvaro Xosé López Viso, Mónica Villoria Mendieta, Manuel			
Correo-e	almira@uvigo.es mviso@uvigo.es			
Web				
Descripción general	Materia del programa English Friendly: Los/as estudiantes internacionales podrán solicitar al profesorado: a) materiales y referencias bibliográficas para el seguimiento de la materia en inglés, b) atender las tutorías en inglés, c) pruebas y evaluaciones en inglés.			

Competencias

Código	
CB2	Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio
CB5	Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo
CG6	Habilidad para diseñar, crear, desarrollar y emprender proyectos innovadores en el ámbito de la gestión pública y de las ciencias sociales en general
CG8	Capacidad para resolver problemas en entornos nuevos o poco conocidos relacionados con la gestión pública
CE3	Conocer los fundamentos de la ética y de la trasparencia en las instituciones públicas
CT1	Capacidad para comprender el significado y aplicación de la perspectiva de género en los distintos ámbitos de conocimiento y en la práctica profesional con el objetivo de alcanzar una sociedad más justa e igualitaria
CT2	Capacidad para comunicarse en lengua gallega
CT3	Sostenibilidad y compromiso ambiental. Uso equitativo, responsable y eficiente de los recursos
CT9	Compromiso por la calidad, el rigor, la responsabilidad y la honestidad en el desarrollo del trabajo así como en sus resultados

Resultados de aprendizaje

Resultados de aprendizaje	Competencias
Debatir sobre los fundamentos de la ética y transparencia en las instituciones públicas.	CE3 CT1
Formular proyectos innovadores y multidisciplinares sobre ética y transparencia en el ámbito de la gestión pública.	CB2 CG6 CT2 CT3 CT9
Valorar el compromiso por la responsabilidad y honestidad en el desarrollo del trabajo público.	CB5 CG8 CT9

Contenidos

Tema

Tema 1. Ética: teorías generales y aplicación al sector público.	1.1 La ética: qué es, por qué es necesaria, qué teorías podrían ayudarnos a dar consistencia a nuestras decisions 1.2 Ética y derecho 1.3 La ética pública. Superar el relativismo sin caer en el fundamentalismo. 1.4 Las tres grandes teorías éticas de Occidente: deontología, utilitarismo y teoría de la virtud 1.5 La ética de los servidores públicos. La ética administrativa. 1.6 Una ética internalizada, un compromiso con el bien común 1.7 La ética administrativa como ética postconvencional 1.8 Principios, valores, normas, coste-beneficio. 1.9 Integridad y zonas grises
Tema 2. La corrupción: concepto, medición, causas, efectos, combate.	2.1 Introducción: ¿De qué hablamos cuando hablamos de corrupción? 2.2 Midiendo la corrupción. Límites y posibilidades. 2.3 Causas y consecuencias de la corrupción. 2.4. Algunas ideas sobre cómo prevenir y luchar contra la corrupción.
Tema 3. La política de integridad en el sector público	3.1 Introducción 3.2. La integridad, sus violaciones, la políticas de integridad en el servicio público 3.3 Los sistemas nacionales de integridad 3.4 El Gobierno abierto y la transparencia 3.5 Los marcos organizativos de integridad 3.6 Los componentes de integridad del IV plan de gobierno abierto. 3.7 Las reformas impulsadas por los fondos next generation EU

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Lección magistral	0	6	6
Resolución de problemas	0	80	80
Foros de discusión	0	44	44
Resolución de problemas y/o ejercicios	0	10	10
Debate	0	10	10

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Lección magistral	Exposición por parte del profesor de los contenidos sobre la materia objeto de estudio, bases teóricas y/o directrices de un trabajo, ejercicio que el/la estudiante tiene que desarrollar
Resolución de problemas	Actividad en la que se formulan problema y/o ejercicios relacionados con la asignatura. El alumno debe desarrollar las soluciones adecuadas o correctas mediante la ejercitación de rutinas, la aplicación de procedimientos de transformación de la información disponible y la interpretación de los resultados. Se suele utilizar como complemento de la lección magistral.
Foros de discusión	Actividades desarrolladas en un entorno virtual en el que se debaten temas diversos relacionados con el ámbito académico y/o profesional.

Atención personalizada

Metodologías	**Descripción**
Resolución de problemas	Resolución de dudas del alumnado en relación con algún aspecto de la materia (contenido, trabajo o prácticas), así como atención a sus necesidades y consultas relacionadas con el estudio y/o temas vinculados con la disciplina, proporcionándole orientación, apoyo y motivación en el proceso de aprendizaje. Esta actividad se desarrollará de forma no presencial (a través del correo electrónico o del campus virtual).

Evaluación

	Descripción	Calificación	Competencias Evaluadas			
Resolución de problemas y/o ejercicios	Prueba en la que el alumno debe solucionar una serie de problemas y/o ejercicios en un tiempo/condiciones establecido/as por el profesor.	60	CB2	CG8	CE3	CT1 CT3
Debate	Charla abierta entre un grupo de estudiantes. Puede centrarse en un tema de los contenidos de la materia, en el análisis de un caso, en el resultado de un proyecto, ejercicio o problema desarrollado previamente en una sesión magistral.	40	CB5	CG6		CT2 CT9

Otros comentarios sobre la Evaluación

- La información sobre las actividades evaluativas está disponible en el espacio de la materia en el campus virtual, bajo la etiqueta Evaluación de cada tema.
- El alumnado tendrá opción a presentarse a la convocatoria extraordinaria (segunda convocatoria) a partir de la adaptación que de estas actividades realice el docente y cuyo contenido será colgado de la plataforma.
- Será requisito necesario para el desarrollo de la materia que el profesorado de la misma pueda disponer de una FOTOGRAFÍA actualizada* del alumnado que deberán subir a la plataforma a comienzos de curso, y siempre antes del día 30 de septiembre.

(*) La única finalidad del tratamiento de este dato es que el profesorado de la materia pueda verificar la identidad del alumnado matriculado en la misma.
La base de legitimación para el tratamiento de este dato se realiza en aplicación del dispuesto en el artículo 6.1y) del RXPD en el que el tratamiento es necesario para el ejercicio de los poder públicos conferidos al responsable del tratamiento basados en el artículo 9 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas y en el artículo 25.7 del RD 1791/2010, de 30 de diciembre, por lo que se aprueba el Estatuto del Estudiante Universitario.
El acceso a la imagen y a los datos personales del alumnado solo es permitido al profesorado de cada materia para la realización de las actividades académicas indicadas en esta guía docente y no serán utilizados ni divulgados para ninguna otra finalidad, debiendo guardar el correspondiente deber de confidencialidad de los mismos.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Blackburn, Simon, **Being Good. A Short Introduction to Ethics**, University Press, 2001

Villoria, M. e Izquierdo, A., **Ética pública y buen gobierno**, Tecnos, 2020

Villoria, M, **Combatir la corrupción**, Gedisa, 2019

Ana de Miguel, **Ética para Celia. Contra la doble verdad**, Ediciones B., 2021

Bibliografía Complementaria

Recomendaciones

DATOS IDENTIFICATIVOS

Liderazgo público. Gestión de personas y equipos de alto rendimiento

Asignatura	Liderazgo público. Gestión de personas y equipos de alto rendimiento			
Código	P04M125V11210			
Titulacion	Máster Universitario en Dirección pública y liderazgo institucional			
Descriptores	Creditos ECTS	Carácter	Curso	Cuatrimestre
	6	OB	1	2c
Lengua Impartición	#EnglishFriendly Castellano			
Departamento	Dpto. Externo Sociología, ciencia política y de la administración y filosofía			
Coordinador/a	López Viso, Mónica			
Profesorado	Coelho , Fernando López Viso, Mónica			
Correo-e	mviso@uvigo.es			
Web				
Descripción general	Materia del programa English Friendly: Los/as estudiantes internacionales podrán solicitar al profesorado: a) materiales y referencias bibliográficas para el seguimiento de la materia en inglés, b) atender las tutorías en inglés, c) pruebas y evaluaciones en inglés.			

Competencias

Código	
CB1	Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación
CB4	Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades
CB5	Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo
CG1	Capacidad de fomentar, en contextos académicos y profesionales, el avance del conocimiento en el campo de la gestión pública a través de una investigación original
CE8	Conocer las teorías actuales sobre liderazgo, fundamentalmente público
CE11	Gestionar y dirigir equipos de personas siguiendo los instrumentos proporcionados por la literatura especializada
CT1	Capacidad para comprender el significado y aplicación de la perspectiva de género en los distintos ámbitos de conocimiento y en la práctica profesional con el objetivo de alcanzar una sociedad más justa e igualitaria
CT2	Capacidad para comunicarse en lengua gallega
CT3	Sostenibilidad y compromiso ambiental. Uso equitativo, responsable y eficiente de los recursos
CT5	Capacidad de crítica y auto-crítica
CT6	Capacidad de trabajo en equipo interdisciplinar

Resultados de aprendizaje

Resultados de aprendizaje	Competencias
Enunciar las teorías actuales sobre liderazgo, fundamentalmente público.	CB1 CE8 CT1 CT3
Gestionar y dirigir equipos de personas siguiendo los instrumentos proporcionados por la literatura especializada.	CB4 CE11 CT2
Organizar de forma autónoma una investigación interdisciplinar así como presentar un análisis crítico en el campo de las ciencias sociales y exponer sus resultados.	CB5 CG1 CT5 CT6

Contenidos

Tema

Tema 1. Liderazgo público directivo: enfoques, elementos y comportamientos	1.1. Enfoques sobre el estudio del liderazgo 1.2. Elementos para el análisis del liderazgo público 1.3. El comportamiento de los líderes 1.4. Liderazgo y estructura de oportunidades
Tema 2. Conceptos, dimensiones y gestión de equipos de alto rendimiento	2.1 Características de los equipos de alto rendimiento y evolución 2.2 Clima y cultura de equipos 2.3 Diseño y gestión de roles de equipo 2.4 Resolución de conflictos, evaluación y gestión de calidad en los equipos.

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Lección magistral	0	6	6
Resolución de problemas	0	104	104
Resolución de problemas y/o ejercicios	0	20	20
Debate	0	20	20

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Lección magistral	Exposición por parte del profesor de los contenidos sobre la materia objeto de estudio, bases teóricas y/o directrices de un trabajo, ejercicio que el/la estudiante tiene que desarrollar
Resolución de problemas	Actividad en la que se formulan problema y/o ejercicios relacionados con la asignatura. El alumno debe desarrollar las soluciones adecuadas o correctas mediante la ejercitación de rutinas, la aplicación de fórmulas o algoritmos, la aplicación de procedimientos de transformación de la información disponible y la interpretación de los resultados. Se suele utilizar como complemento de la lección magistral.

Atención personalizada

Metodologías	**Descripción**
Resolución de problemas	Resolución de dudas del alumnado en relación con algún aspecto de la materia (contenido, trabajo o prácticas), así como atención a sus necesidades y consultas relacionadas con el estudio y/o temas vinculados con la disciplina, proporcionándole orientación, apoyo y motivación en el proceso de aprendizaje. Esta actividad se desarrollará de forma no presencial (a través del correo electrónico o del campus virtual

Evaluación

	Descripción	Calificación	Competencias Evaluadas			
Resolución de problemas y/o ejercicios	Prueba en la que el alumno debe solucionar una serie de problemas y/o ejercicios en un tiempo/condiciones establecido/as por el profesor.	60	CB1	CG1	CE8	CT1 CT2 CT3
Debate	Charla abierta entre un grupo de estudiantes. Puede centrarse en un tema de los contenidos de la materia, en el análisis de un caso, en el resultado de un proyecto, ejercicio o problema desarrollado previamente.	40	CB4 CB5		CE11	CT5 CT6

Otros comentarios sobre la Evaluación

- La información sobre las actividades evaluativas está disponible en el espacio de la materia en el campus virtual, bajo la etiqueta Evaluación de cada tema.
- El alumnado tendrá opción a presentarse a la convocatoria extraordinaria (segunda convocatoria) a partir de la adaptación que de estas actividades realice el docente y cuyo contenido será colgado de la plataforma.
- Será requisito necesario para el desarrollo de la materia que el profesorado de la misma pueda disponer de una FOTOGRAFÍA actualizada* del alumnado que deberán subir a la plataforma a comienzos de curso, y siempre antes del día 30 de septiembre.

(*) *La única finalidad del tratamiento de este dato es que el profesorado de la materia pueda verificar la identidad del alumnado matriculado en la misma.*
La base de legitimación para el tratamiento de este dato se realiza en aplicación del dispuesto en el artículo 6.1y) del RXPD en el que el tratamiento es necesario para el ejercicio de los poder públicos conferidos al responsable del tratamiento basados en el artículo 9 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre del procedimiento administrativo común de las

administraciones públicas y en el artículo 25.7 del RD 1791/2010, de 30 de diciembre, por lo que se aprueba el Estatuto del Estudiante Universitario.
El acceso a la imagen y a los datos personales del alumnado solo es permitido al profesorado de cada materia para la realización de las actividades académicas indicadas en esta guía docente y no serán utilizados ni divulgados para ninguna otra finalidad, debiendo guardar el correspondiente deber de confidencialidad de los mismos.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

HEIFETZ, R. A., **Liderazgo sin fáciles respuestas: propuestas para un nuevo diálogo social en tiempos difíciles**, Paidós, 1997

NATERA, A., **El liderazgo político en la sociedad democrática**, Centro de Estudios Políticos y Constitucionales, 2001

NATERA, A. y VANACLOCHA, F. J., dirs, **Los liderazgos en el mercado político y la gestión pública**, Ed. del BOE, 2005

BALLENATO, G., **Trabajo en Equipo. Dinámica y Participación en los Grupos.**, Pirámide, 2005

PAYERAS, J. y RONCO, E., **El Directivo, el Cambio y los Equipos de Alto Rendimiento**, Pearson Educación, 2002

ROBBINS, S. P., **Comportamiento Organizacional.**, Prentice‐Hall, 2009

Bibliografía Complementaria

MORGAN, G., **Imágenes de la Organización.**, Ariel, 1990

MOORE, M. H., **Dirección estratégica y creación de valor en el sector público.**, Paidós, 1998

NORTHOUSE, P.G., **Leadership. Theory and Practices.**, Sage, 2013

BARZELAY, M., **Atravesando la burocracia: una nueva perspectiva de la administración pública.**, Fondo de Cultura Económica, 1998

DRISKILL, G.W., **Organizational Culture in Action: A Cultural Analysis Workbook.**, Routledge, 2018

LONGO, F., **Mérito y Flexibilidad: la gestión de las personas en las organizaciones del sector público.**, Paidós, 2004

Recomendaciones

DATOS IDENTIFICATIVOS

Políticas públicas y estado de bienestar

Asignatura	Políticas públicas y estado de bienestar			
Código	P04M125V11211			
Titulacion	Máster Universitario en Dirección pública y liderazgo institucional			
Descriptores	Creditos ECTS	Carácter	Curso	Cuatrimestre
	6	OB	1	2c
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento	Dpto. Externo Sociología, ciencia política y de la administración y filosofía			
Coordinador/a	López Mira, Álvaro Xosé			
Profesorado	Blanco Fillola, Ismael del Pino Matute, Eloisa López Mira, Álvaro Xosé			
Correo-e	almira@uvigo.es			
Web				
Descripción general	Esta es una asignatura especialmente interesante en las circunstancias actuales, en las que se ha intensificado el debate sobre qué curso debe seguir la acción pública para dar respuesta a los retos planteados por la crisis. La asignatura nos permitirá poner de relieve la importancia de distintos aspectos que afectan a la elaboración de las políticas: la selección de los problemas que formarán parte de la agenda de las autoridades públicas y la manera en que esos problemas son definidos; la formulación de alternativas para resolverlos, la toma de decisiones públicas; y la implementación de las políticas. Todo ello bajo el paradigma del Estado de Bienestar. A lo largo de la asignatura introduciremos un buen número de conceptos teóricos, por lo que necesitamos su complicidad en el estudio puntual de las lecturas que proponemos. Sin embargo, no es menos importante el que ustedes tengan también la oportunidad de aplicar los conceptos al análisis de la realidad que les rodea. Por ello, además de algunos trabajos empíricos que tendrán que leer y analizar, también proponemos la realización de algunos sencillos ejercicios que nos ayudarán en esta tarea de aprendizaje y animarán nuestras discusiones.			

Competencias

Código	
CB3	Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios
CB4	Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades
CB5	Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo
CG1	Capacidad de fomentar, en contextos académicos y profesionales, el avance del conocimiento en el campo de la gestión pública a través de una investigación original
CG6	Habilidad para diseñar, crear, desarrollar y emprender proyectos innovadores en el ámbito de la gestión pública y de las ciencias sociales en general
CG7	Capacidad para generar nuevas ideas (creatividad) que permita el avance del conocimiento de la gestión pública
CG8	Capacidad para resolver problemas en entornos nuevos o poco conocidos relacionados con la gestión pública
CE10	Conocer los componentes y lógica interna de cada una de las fases de las políticas públicas, de forma exhaustiva
CT1	Capacidad para comprender el significado y aplicación de la perspectiva de género en los distintos ámbitos de conocimiento y en la práctica profesional con el objetivo de alcanzar una sociedad más justa e igualitaria
CT2	Capacidad para comunicarse en lengua gallega
CT3	Sostenibilidad y compromiso ambiental. Uso equitativo, responsable y eficiente de los recursos
CT5	Capacidad de crítica y auto-crítica
CT6	Capacidad de trabajo en equipo interdisciplinar
CT8	Habilidad de aprendizaje autodirigido y trabajo autónomo en el campo de las ciencias sociales

Resultados de aprendizaje

Resultados de aprendizaje	Competencias

Demostrar conocimiento sobre el análisis de las políticas públicas y su relación con el Estado de Bienestar.	CB3 CB4 CB5 CG1 CG6 CG7 CG8 CE10
Identificar, describir y resolver problemas en el ámbito político.	CG6 CG7 CG8 CT1 CT2 CT3 CT5 CT6 CT8
Organizar una investigación autónoma, interdisciplinar y creativa, así como un análisis crítico en el campo de las ciencias sociales y exponer sus resultados.	CG1 CG6 CG7 CG8 CT5 CT6 CT8

Contenidos	
Tema	
Tema 1. Estado de Bienestar	1.1. Definición y evolución del Estado de Bienestar 1.2. Tipología
Tema 2. El ciclo de las políticas públicas	2.1. Definición del problema 2.2. Busca de alternativas. Toma de decisión 2.3. Implementación
Tema 3. La evaluación	3.1. Definiciones y carácter cíclico de la evaluación. 3.2. Tipos de evaluación

Planificación			
	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Lección magistral	6	0	6
Resolución de problemas	0	54	54
Foros de discusión	0	10	10
Resolución de problemas y/o ejercicios	0	50	50
Debate	0	30	30
*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado			

Metodologías	
	Descripción
Lección magistral	Exposición por parte del profesor de los contenidos sobre la materia objeto de estudio, bases teóricas y/o directrices de un trabajo, ejercicio que el/la estudiante tiene que desarrollar
Resolución de problemas	Actividad en la que se formulan problema y/o ejercicios relacionados con la asignatura. El alumno debe desarrollar las soluciones adecuadas o correctas mediante la ejercitación de rutinas, la aplicación de fórmulas o algoritmos, la aplicación de procedimientos de transformación de la información disponible y la interpretación de los resultados. Se suele utilizar como complemento de la lección magistral.
Foros de discusión	Actividades desarrolladas en un entorno virtual en el que se debaten temas diversos relacionados con el ámbito académico y/o profesional.

Atención personalizada	
Metodologías	**Descripción**

Resolución de problemas	Resolución de dudas del alumnado en relación con algún aspecto de la materia (contenido, trabajo o prácticas), así como atención a sus necesidades y consultas relacionadas con el estudio y/o temas vinculados con la disciplina, proporcionándole orientación, apoyo y motivación en el proceso de aprendizaje. Esta actividad se desarrollará de forma no presencial (a través del correo electrónico o del campus virtual)
Foros de discusión	Resolución de dudas del alumnado en relación con algún aspecto de la materia (contenido, trabajo o prácticas), así como atención a sus necesidades y consultas relacionadas con el estudio y/o temas vinculados con la disciplina, proporcionándole orientación, apoyo y motivación en el proceso de aprendizaje. Esta actividad se desarrollará de forma no presencial (a través del correo electrónico o del campus virtual)
Pruebas	**Descripción**
Resolución de problemas y/o ejercicios	Resolución de dudas del alumnado en relación con algún aspecto de la materia (contenido, trabajo o prácticas), así como atención a sus necesidades y consultas relacionadas con el estudio y/o temas vinculados con la disciplina, proporcionándole orientación, apoyo y motivación en el proceso de aprendizaje. Esta actividad se desarrollará de forma no presencial (a través del correo electrónico o del campus virtual)
Debate	Resolución de dudas del alumnado en relación con algún aspecto de la materia (contenido, trabajo o prácticas), así como atención a sus necesidades y consultas relacionadas con el estudio y/o temas vinculados con la disciplina, proporcionándole orientación, apoyo y motivación en el proceso de aprendizaje. Esta actividad se desarrollará de forma no presencial (a través del correo electrónico o del campus virtual)

Evaluación

	Descripción	Calificación	Competencias Evaluadas			
Resolución de problemas y/o ejercicios	Prueba en la que el alumno debe solucionar una serie de problemas y/o ejercicios en un tiempo/condiciones establecido/as por el profesor.	70	CB3 CB4 CB5	CG1 CG6 CG7 CG8	CE10	CT1 CT2 CT3 CT5 CT8
Debate	Charla abierta entre un grupo de estudiantes. Puede centrarse en un tema de los contenidos de la materia, en el análisis de un caso, en el resultado de un proyecto, ejercicio o problema desarrollado previamente en una sesión magistral.	30	CB3 CB4 CB5	CG1 CG6 CG7 CG8	CE10	CT5 CT6 CT8

Otros comentarios sobre la Evaluación

- La información sobre las actividades evaluativas está disponible en el espacio de la materia en el campus virtual, bajo la etiqueta Evaluación de cada tema.
- El alumnado tendrá opción a presentarse a la convocatoria extraordinaria (segunda convocatoria) a partir de la adaptación que de estas actividades realice el/la docente y cuyo contenido será colgado de la plataforma.
- Será requisito necesario para el desarrollo de la materia que el profesorado de la misma pueda disponer de una fotografía actualizada del alumnado que deberá subir a la plataforma a comienzos de curso, y siempre antes del día 30 de septiembre.

La única finalidad del tratamiento de este dato es que el profesorado de la materia pueda verificar la identidad del alumnado matriculado en la misma.

La base de legitimación para el tratamiento de este dato se realiza en aplicación del dispuesto en el artículo 6.1y) del RXPD en el que el tratamiento es necesario para el ejercicio de los poder públicos conferidos al responsable del tratamiento basados en el artículo 9 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas y en el artículo 25.7 del RD 1791/2010, de 30 de diciembre, por lo que se aprueba el Estatuto del Estudiante Universitario. El acceso a la imagen y a los datos personales del alumnado solo es permitido al profesorado de cada materia para la realización de las actividades académicas indicadas en esta guía docente y no serán utilizados ni divulgados para ninguna otra finalidad, debiendo guardar el correspondiente deber de confidencialidad de los mismos.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Bibliografía Complementaria

Aguilar Villanueva, L. F., **Problemas públicos y agenda del gobierno**, Porrua Grupo Editorial,, 1996

Baumgartner, Frank R., **Political Agendas. In Niel J. Smelser and Paul B. Baltes, eds. International Encyclopedia of Social and Behavioral Sciences: Political Science**, Elsevier Science and Oxford: Pergamon, 2001

Carrillo, E., L. Nuño y M. Tamayo, **La formación de la agenda pública**, CEPC, 2013

Hoogwood, B., Gunn, L., **Policy Analysis for de Real World**, Oxford University Press, 1984

Howlett, M., M., M. Ramesh y A. Perl, **Studying Public Policy. Policy Cycles & Policy Subsystems**, Oxford University Press, 2009

Meny, Y., Thoeing, J.C., **Las políticas públicas**, Ariel, 1992

Recomendaciones

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Teoría e técnicas de negociación sociopolítica: generación de consenso y confianza				
Asignatura	Teoría e técnicas de negociación sociopolítica: generación de consenso y confianza			
Código	P04M125V11212			
Titulacion	Máster Universitario en Dirección pública y liderazgo institucional			
Descriptores	Creditos ECTS	Carácter	Curso	Cuatrimestre
	6	OB	1	2c
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento	Dpto. Externo Sociología, ciencia política y de la administración y filosofía			
Coordinador/a	Briones Gamarra, Óscar			
Profesorado	Briones Gamarra, Óscar Ferri Dura, Jaime Román Marugán, Paloma			
Correo-e	oscarbriones@uvigo.es			
Web	http://http://moovi.uvigo.gal			
Descripción general	Esta materia pretende introducir al alumnado en los elementos principales de una negociación, así como en los distintos roles, estrategias y tácticas que son de importancia en el proceso negociador. El conflicto es un elemento inherente a cualquier organización pública o privada, por lo que la competencia negociadora nos parece especialmente adecuada para completar un buen perfil directivo. El personal directivo debe obligatoriamente poseer y mejorar unas potentes capacidades para la negociación, dado que, para conseguir los objetivos, sean estos cualesquiera que sean, se verá obligado a negociar. Forma parte de un liderazgo consolidado el saber gestionar conflictos y no pretender esquivarlos, pues esta es una estrategia errónea que conllevara importantes deterioros organizativos que debemos evitar. A su vez es necesario entender que hay una cierta sistemática de la negociación lejana a su conceptualización como arte y que se presenta como formación imprescindible para todo personal directivo público. Existe, en definitiva, una teoría, técnicas y en suma una auténtica disciplina sobre como negociar mejor. Es evidente, que, además de la teoría, hay componentes personalísimos (persuasión, asertividad, inteligencia emocional, factores físicos, etc) que potenciarán más a unas personas negociadoras que a otras, pero desde luego si la negociación se asienta sobre unos sólidos mimbres teóricos y prácticos, el contacto con situaciones reales será mucho más fructífero. Especial relevancia han adquirido en lo últimos tiempos los roles de terceros, árbitros o mediadores, como figuras de enorme especialización especialmente adecuadas para entornos de conflicto intenso o para cuando se han cerrado los canales de comunicación entre los negociadores.			

Competencias	
Código	
CB4	Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades
CB5	Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo
CG1	Capacidad de fomentar, en contextos académicos y profesionales, el avance del conocimiento en el campo de la gestión pública a través de una investigación original
CG6	Habilidad para diseñar, crear, desarrollar y emprender proyectos innovadores en el ámbito de la gestión pública y de las ciencias sociales en general
CG7	Capacidad para generar nuevas ideas (creatividad) que permita el avance del conocimiento de la gestión pública
CE12	Conocer las fuentes teóricas y estrategias de negociación como medio para alcanzar acuerdos
CT1	Capacidad para comprender el significado y aplicación de la perspectiva de género en los distintos ámbitos de conocimiento y en la práctica profesional con el objetivo de alcanzar una sociedad más justa e igualitaria
CT2	Capacidad para comunicarse en lengua gallega
CT3	Sostenibilidad y compromiso ambiental. Uso equitativo, responsable y eficiente de los recursos
CT5	Capacidad de crítica y auto-crítica
CT6	Capacidad de trabajo en equipo interdisciplinar

CT8	Habilidad de aprendizaje autodirigido y trabajo autónomo en el campo de las ciencias sociales

Resultados de aprendizaje

Resultados de aprendizaje	Competencias
Al terminar la asignatura, el/la estudiante será capaz de: · Ordenar las ideas principales sobre la disciplina de la negociación y la mediación, desarrollando convenientemente las distintas estrategias y tácticas que irá des- cubriendo a lo largo de los contenidos dispuestos en la asignatura. · Identificar las estrategias utilizadas por la contraparte, interpretando correctamente los distintos momentos en que se desarrolla una negociación y operando de forma solvente en el debate y la argumentación, para defender así las posiciones propias y descubrir las debilidades de la parte oponente.	CB4 CB5 CG1 CG6 CG7 CE12 CT1 CT2 CT3 CT5 CT6 CT8

Contenidos

Tema	
Tema / Módulo 1 La negociación como proceso	1.1. Definición y naturaleza de la negociación 1.2. Condiciones indispensables, herramientas y objetivos 1.3. Tipos de relaciones en el proceso negociador 1.4. Fases de la negociación
Tema / Módulo 2 Roles, técnicas y tácticas de la negociación	2.1. Definiciones: Plan estratégico y táctica 2.2. Preparación de la negociación 2.3. Técnicas del Plan estratégico 2.4. Comunicación entre negociadores Gestión del conflicto 2.5. La gestión táctica 2.6. Estrategias para un acuerdo mejor
Tema / Módulo 3 La mediación	3.1. La Mediación, como forma alternativa de resolución de conflictos. Definición y naturaleza 3.2. El perfil de gerente/a mediador/a: perfil y funciones

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Lección magistral	4	0	4
Foros de discusión	50	0	50
Resolución de problemas de forma autónoma	46	0	46
Estudio de casos	50	0	50

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Lección magistral	A lo largo del curso se plantearán al menos dos clases síncronas que a su vez serán grabadas para aquel alumnado que no pueda asistir en directo.
Foros de discusión	El foro de discusión, especialmente en la parte de mediación, tendrá una presencia central en el buen desarrollo y aprendizaje de la materia
Resolución de problemas de forma autónoma	Asesorar al alumnado en el planteamiento y resolución de conflictos reales que puedan seguir por los medios de comunicación u otras fuentes. A través de la plataformac: Lectura de textos, actividades de autoevaluación, visualización píldoras y tutorías on line
Estudio de casos	Metodología de importante presencia en la lógica de la materia. Con ella se pretende la aplicación práctica de los conocimientos teóricos adquiridos a situaciones concretas y de adquisición de habilidades básicas y procedimentales relacionadas con la materia objeto de estudio. Se desarrollan a través de TIC de manera autónoma.

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Foros de discusión	Resolución de dudas del alumnado en relación con algún aspecto de la materia (contenido, trabajo o prácticas), así como atención a sus necesidades y consultas relacionadas con el estudio y/o temas vinculados con la disciplina, proporcionándole orientación, apoyo y motivación en el proceso de aprendizaje. Esta actividad se desarrollará de forma no presencial (a través del correo electrónico o del campus virtual).
Resolución de problemas de forma autónoma	Resolución de dudas del alumnado en relación con algún aspecto de la materia (contenido, trabajo o prácticas), así como atención a sus necesidades y consultas relacionadas con el estudio y/o temas vinculados con la disciplina, proporcionándole orientación, apoyo y motivación en el proceso de aprendizaje. Esta actividad se desarrollará de forma no presencial (a través del correo electrónico o del campus virtual).
Estudio de casos	Resolución de dudas del alumnado en relación con algún aspecto de la materia (contenido, trabajo o prácticas), así como atención a sus necesidades y consultas relacionadas con el estudio y/o temas vinculados con la disciplina, proporcionándole orientación, apoyo y motivación en el proceso de aprendizaje. Esta actividad se desarrollará de forma no presencial (a través del correo electrónico o del campus virtual).

Evaluación

	Descripción	Calificación	Competencias Evaluadas			
Foros de discusión	Se valorará la mesura, la comprensión de la materia, el dominio de los materiales en las intervenciones, la lógica aplicada, la aplicación práctica de los conocimientos teóricos adquiridos.	50	CB4 CB5	CG1 CG6 CG7	CE12	CT1 CT2 CT3 CT5 CT6 CT8
Resolución de problemas de forma autónoma	Entre los criterios a tener en cuenta está la lógica de aprendizaje de la materia y el dominio de las estrategias y tácticas de negociación.	25	CB4 CB5	CG6 CG7		CT1 CT5 CT6
Estudio de casos	El razonamiento, el dominio de materiales, el caso escogido y su solución así como la presentación, serán criterios a tener en cuenta.	25	CB5	CG6	CE12	CT5 CT6 CT8

Otros comentarios sobre la Evaluación

- La información sobre las actividades evaluativas está disponible en el espacio de la materia en el campus virtual, bajo la etiqueta Evaluación de cada tema.
- El alumnado tendrá opción a presentarse a la convocatoria extraordinaria (segunda convocatoria) a partir de la adaptación que de estas actividades realice el/la docente y cuyo contenido será colgado de la plataforma.
- Será requisito necesario para el desarrollo de la materia que el profesorado de la misma pueda disponer de una fotografía actualizada del alumnado que deberá subir a la plataforma a comienzos de curso, y siempre antes del día 30 de septiembre.

La única finalidad del tratamiento de este dato es que el profesorado de la materia pueda verificar la identidad del alumnado matriculado en la misma.

La base de legitimación para el tratamiento de este dato se realiza en aplicación del dispuesto en el artículo 6.1y) del RXPD en el que el tratamiento es necesario para el ejercicio de los poder públicos conferidos al responsable del tratamiento basados en el artículo 9 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas y en el artículo 25.7 del RD 1791/2010, de 30 de diciembre, por lo que se aprueba el Estatuto del Estudiante Universitario. El acceso a la imagen y a los datos personales del alumnado solo es permitido al profesorado de cada materia para la realización de las actividades académicas indicadas en esta guía docente y no serán utilizados ni divulgados para ninguna otra finalidad, debiendo guardar el correspondiente deber de confidencialidad de los mismos.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Andrew Floyer, Acland, **La mediación**, Paidós, 1990

Avruch, H, **Conflict resolution**, HENRY HOLT, 1996

Bazerman, M. y Neale, M., **La negociación racional en un mundo irracional**, 3, Paidós, 1997

Munduate, L y Medina F.J., **Gestión del conflicto: negociación y mediación**, Pirámide, 2011

Munduate, L y Martinez, J, **Conflicto y negociación**, 2, Pirámide, 2004

Schelling, T., **La estrategia del conflicto**, Tecnos, 1964
Thompson, L., **The mind and heart of the negociator**, Prentice Hall, 2001

Bibliografía Complementaria

Boulding, K., **Conflict and Defense**, Harper & Row,

Recomendaciones

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Métodos de investigación en la gestión pública				
Asignatura	Métodos de investigación en la gestión pública			
Código	P04M125V11213			
Titulacion	Máster Universitario en Dirección pública y liderazgo institucional			
Descriptores	Creditos ECTS	Carácter	Curso	Cuatrimestre
	6	OB	1	2c
Lengua Impartición				
Departamento	Dpto. Externo Estadística e investigación operativa Sociología, ciencia política y de la administración y filosofía			
Coordinador/a	Varela Álvarez, Enrique José Mahou Lago, Xosé María Vidal Puga, Juan José			
Profesorado	Álvarez Ballesteros, Marta Castro Rey, Héctor Carlos Mahou Lago, Xosé María Varela Álvarez, Enrique José Vidal Puga, Juan José			
Correo-e	evalvarez@uvigo.es xmahou@uvigo.es vidalpuga@uvigo.es			
Web				
Descripción general	En esta asignatura abordaremos la metodología de investigación empírica en el ámbito de la dirección y gestión pública, incidiendo en el planteamiento del problema, en las principales técnicas de recogida de datos (cualitativas y cuantitativas),en los fundamentos de la búsqueda y gestión de información, así como en la elaboración y defensa de los resultados.			

Competencias	
Código	
CB2	Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio
CB3	Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios
CB5	Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo
CG2	Capacidad de analizar, sintetizar e integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios con información limitada
CG3	Capacidad de realizar reflexiones y análisis críticos sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios
CG4	Habilidad para recuperar y analizar información de diversas fuentes
CG5	Habilidad de aplicar conocimientos adquiridos en un trabajo concreto o en un proceso de investigación
CG8	Capacidad para resolver problemas en entornos nuevos o poco conocidos relacionados con la gestión pública
CE1	Conocer y aplicar la metodología y diseño de investigación empírica en las ciencias sociales, así como sus principales técnicas cualitativas y cuantitativas
CE2	Entender los fundamentos de la gestión de información y documentación para el desarrollo, elaboración y defensa de una investigación en el ámbito de las ciencias sociales
CT1	Capacidad para comprender el significado y aplicación de la perspectiva de género en los distintos ámbitos de conocimiento y en la práctica profesional con el objetivo de alcanzar una sociedad más justa e igualitaria
CT2	Capacidad para comunicarse en lengua gallega
CT3	Sostenibilidad y compromiso ambiental. Uso equitativo, responsable y eficiente de los recursos
CT4	Capacidad de argumentar y defender ideas en base a criterios científicos
CT5	Capacidad de crítica y auto-crítica
CT6	Capacidad de trabajo en equipo interdisciplinar
CT7	Capacidad para comunicarse con expertos del mismo campo y de otros campos afines, así como con públicos no especializados
CT8	Habilidad de aprendizaje autodirigido y trabajo autónomo en el campo de las ciencias sociales

CT9	Compromiso por la calidad, el rigor, la responsabilidad y la honestidad en el desarrollo del trabajo así como en sus resultados

Resultados de aprendizaje

Resultados de aprendizaje	Competencias
Desarrollar una investigación empírica e interdisciplinar a partir de métodos cualitativos y cuantitativos aplicando e integrando conocimientos.	CB2 CB3 CB5 CG2 CG3 CG4 CG5 CG8 CE1 CE2
Recopilar información y documentación necesaria en un proceso de investigación.	CB2 CB3 CB5 CG2 CG3 CG4 CG5 CG8 CE1 CE2 CT2 CT4 CT6 CT7 CT8
Valorar la calidad, rigor, responsabilidad y honestidad trabajando en equipo.	CT1 CT3 CT4 CT5 CT6 CT7 CT9
Formular y defender argumentos de forma crítica.	CT1 CT2 CT3 CT4 CT5 CT6 CT7 CT8 CT9

Contenidos

Tema	
Tema 1. Diseño de investigación en Ciencias Sociales.	1.1. Formulación del problema de investigación 1.2. Principales métodos de investigación político-administrativa: estudio de caso y método comparado
Tema 2. Acceso y gestión de información	2.1. Fuentes y recursos de información en Ciencias Sociales. 2.2. La búsqueda bibliográfica y gestión de la información
Tema 3. Análisis cuantitativo de los datos	3.1. Muestreo y uso de hojas de cálculo 3.2. Contraste de la hipótesis
Tema 4. Divulgación de los resultados de la investigación	4.1. Estructura básica de los trabajos de investigación 4.2. Presentación y defensa de resultados

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Lección magistral	6	0	6
Presentación	0	20	20
Talleres	0	20	20
Trabajo tutelado	0	40	40
Resolución de problemas de forma autónoma	0	34	34

Foros de discusión	0	10	10
Resolución de problemas y/o ejercicios	0	10	10
Proyecto	0	5	5
Presentación	0	5	5

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Lección magistral	Exposición por parte del profesor de los contenidos sobre la materia objeto de estudio, bases teóricas y/o directrices de un trabajo, ejercicio que el/la estudiante tiene que desarrollar
Presentación	Exposición por parte del alumnado ante el docente y/o un grupo de estudiantes de un tema sobre contenidos de la materia o de los resultados de un trabajo, ejercicio, proyecto... Se puede llevar a cabo de manera individual o en grupo.
Talleres	Actividades enfocadas a la adquisición de conocimientos procedimentales, habilidades manipulativas e instrumentales sobre una temática concreta, con asistencia específica por parte del profesor a las actividades individuales y/o grupales que desarrollan los estudiantes.
Trabajo tutelado	El/La estudiante, de manera individual o en grupo, elabora un documento sobre la temática de la materia o prepara seminarios, investigaciones, memorias, ensayos, resúmenes de lecturas, conferencias, etc.
Resolución de problemas de forma autónoma	Actividad en la que se formulan problema y/o ejercicios relacionados con la asignatura. El alumno debe desarrollar las soluciones adecuadas o correctas mediante la ejercitación de rutinas, la aplicación de fórmulas o algoritmos, la aplicación de procedimientos de transformación de la información disponible y la interpretación de los resultados. Se suele utilizar como complemento de la lección magistral.
Foros de discusión	Actividades desarrolladas en un entorno virtual en el que se debaten temas diversos relacionados con el ámbito académico y/o profesional.

Atención personalizada

Metodologías	**Descripción**
Resolución de problemas de forma autónoma	Resolución de dudas del alumnado en relación con algún aspecto de la materia (contenido, trabajo o prácticas), así como atención a sus necesidades y consultas relacionadas con el estudio y/o temas vinculados con la disciplina, proporcionándole orientación, apoyo y motivación en el proceso de aprendizaje. Esta actividad se desarrollará de forma no presencial (a través del correo electrónico o del campus virtual)
Trabajo tutelado	Resolución de dudas del alumnado en relación con algún aspecto de la materia (contenido, trabajo o prácticas), así como atención a sus necesidades y consultas relacionadas con el estudio y/o temas vinculados con la disciplina, proporcionándole orientación, apoyo y motivación en el proceso de aprendizaje. Esta actividad se desarrollará de forma no presencial (a través del correo electrónico o del campus virtual)
Talleres	Resolución de dudas del alumnado en relación con algún aspecto de la materia (contenido, trabajo o prácticas), así como atención a sus necesidades y consultas relacionadas con el estudio y/o temas vinculados con la disciplina, proporcionándole orientación, apoyo y motivación en el proceso de aprendizaje. Esta actividad se desarrollará de forma no presencial (a través del correo electrónico o del campus virtual)
Presentación	Resolución de dudas del alumnado en relación con algún aspecto de la materia (contenido, trabajo o prácticas), así como atención a sus necesidades y consultas relacionadas con el estudio y/o temas vinculados con la disciplina, proporcionándole orientación, apoyo y motivación en el proceso de aprendizaje. Esta actividad se desarrollará de forma no presencial (a través del correo electrónico o del campus virtual)

Evaluación

	Descripción	Calificación	Competencias Evaluadas			
Resolución de problemas y/o ejercicios	Silmulación de un proceso de investigación a partir de la lectura de un caso.	60	CB2 CB3 CB5	CG2 CG3 CG4 CG5 CG8	CE1 CE2	CT1 CT2 CT3 CT4 CT5 CT6 CT7 CT8 CT9

Proyecto	Una vez revisado el procceso de investigación por el profesorado, el alumnado entregará un informe final teniendo en cuenta las sugerencias de cambio.	20	CB2 CB3 CB5	CG2 CG3 CG4 CG5 CG8	CE1 CE2	CT1 CT2 CT3 CT4 CT5 CT6 CT7 CT8 CT9
Presentación	Presentación de los resultados de la investigación	20				CT4 CT5 CT7 CT9

Otros comentarios sobre la Evaluación

- La información sobre las actividades evaluativas está disponible en el espacio de la materia en el campus virtual, bajo la etiqueta Evaluación de cada tema.
- El alumnado tendrá opción a presentarse a la convocatoria extraordinaria (segunda convocatoria) a partir de la adaptación que de estas actividades realice el/la docente y cuyo contenido será colgado de la plataforma.
- Será requisito necesario para el desarrollo de la materia que el profesorado de la misma pueda disponer de una fotografía actualizada del alumnado que deberá subir a la plataforma a comienzos de curso, y siempre antes del día 30 de septiembre.

La única finalidad del tratamiento de este dato es que el profesorado de la materia pueda verificar la identidad del alumnado matriculado en la misma.

La base de legitimación para el tratamiento de este dato se realiza en aplicación del dispuesto en el artículo 6.1y) del RXPD en el que el tratamiento es necesario para el ejercicio de los poder públicos conferidos al responsable del tratamiento basados en el artículo 9 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas y en el artículo 25.7 del RD 1791/2010, de 30 de diciembre, por lo que se aprueba el Estatuto del Estudiante Universitario. El acceso a la imagen y a los datos personales del alumnado solo es permitido al profesorado de cada materia para la realización de las actividades académicas indicadas en esta guía docente y no serán utilizados ni divulgados para ninguna otra finalidad, debiendo guardar el correspondiente deber de confidencialidad de los mismos.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Hernández Sampieri R.; Fernández Collado C.; Baptista Lucio P., **Fundamentos de Metodologia de la Investigación**, McGraw-Hill, 2007

King, G; Keohane, R; Verba, S., **El diseño de la investigación social**, Alianza Editorial, 2000

Bibliografía Complementaria

Bogado D.S.; Bernardi E.A., **Manual de OpenOffice Calc,**, GuGler, 2006

Carrizo Sainero, G., **La información en ciencias sociales**, Trea, 2000

Cordón García, J. A., **Las nuevas fuentes de información: Información y búsqueda documental en el contexto de la web 2.0.**, Pirámide, 2010

Cordón García, J. A., López Lucas, J., y Vaquero Pulido, J. R., **Manual de búsqueda documental y práctica bibliográfica**, Pirámide, 1999

Flyvbjerg, B., **Cinco malentendidos acerca de la investigación mediante los estudios de caso**, REIS, 2004

Lohr S.L., **Muestreo: Diseño y análisis**, Thomson, 2000

Maldonado Martínez, Á., y Rodríguez Yunta, L., **La información especializada en Internet directorio de recursos de interés académico y profesional (2ª ed. corr. y aum.)**, Consejo Superior de Investigaciones Científicas, 2006

Smolka, I.; Cueto, C., **Objeto y método de la política comparada**, Universidad de Granada, 2012

Sorado, M., **Política y Ciencia política. Una introducción**, McGraw-Hill, 2010

Torres Ramírez, Isabel de (coord.), **Las fuentes de información: Estudios teórico-prácticos**, Editorial Síntesis, 1999

Recomendaciones

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Trabajo Fin de máster				
Asignatura	Trabajo Fin de máster			
Código	P04M125V11214			
Titulacion	Máster Universitario en Dirección pública y liderazgo institucional			
Descriptores	Creditos ECTS	Carácter	Curso	Cuatrimestre
	6	OB	1	2c
Lengua Impartición	Castellano Gallego Inglés			
Departamento				
Coordinador/a				
Profesorado				
Correo-e				
Web				
Descripción general	El TFM es la realización, por parte del alumnado, de una memoria o estudio sobre un tema de trabajo o investigación que le será asignado y en el que desarrollará y aplicará conocimientos, capacidades y competencias adquiridos en el Máster. Además de en su contexto ordinario, el TFM podrá desarrollarse en el marco de un programa de movilidad, de un convenio de intercambio con otra universidad o de un convenio de colaboración con otra entidad. El TFM es un trabajo protegido por la Ley de Propiedad Intelectual. En consecuencia, la titularidad de los derechos de propiedad intelectual corresponderá al estudiante que lo ha realizado. Esa titularidad podrá compartirse con los/as tutores/as, cotutores/as y/o entidades públicas o privadas a las que pertenezcan, en los términos y con las condiciones previstas en la legislación vigente			

Competencias	
Código	
CB1	Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación
CB2	Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio
CB3	Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios
CB4	Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones y los conocimientos y razones últimas que las sustentan a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades
CB5	Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo
CG1	Capacidad de fomentar, en contextos académicos y profesionales, el avance del conocimiento en el campo de la gestión pública a través de una investigación original
CG2	Capacidad de analizar, sintetizar e integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios con información limitada
CG3	Capacidad de realizar reflexiones y análisis críticos sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios
CG4	Habilidad para recuperar y analizar información de diversas fuentes
CG5	Habilidad de aplicar conocimientos adquiridos en un trabajo concreto o en un proceso de investigación
CG6	Habilidad para diseñar, crear, desarrollar y emprender proyectos innovadores en el ámbito de la gestión pública y de las ciencias sociales en general
CG7	Capacidad para generar nuevas ideas (creatividad) que permita el avance del conocimiento de la gestión pública
CG8	Capacidad para resolver problemas en entornos nuevos o poco conocidos relacionados con la gestión pública
CE1	Conocer y aplicar la metodología y diseño de investigación empírica en las ciencias sociales, así como sus principales técnicas cualitativas y cuantitativas
CE2	Entender los fundamentos de la gestión de información y documentación para el desarrollo, elaboración y defensa de una investigación en el ámbito de las ciencias sociales
CE3	Conocer los fundamentos de la ética y de la trasparencia en las instituciones públicas
CE4	Conocer los problemas asociados a la práctica política en las democracias actuales
CE5	Conocer el estado actual de los estudios en Ciencia política y de la administración
CE6	Conocer el funcionamiento de la UE y sus principales políticas

CE7	Conocer los principales paradigmas y enfoques teóricos tanto clásicos como actuales sobre dirección y gestión pública bajo una perspectiva interdisciplinar, de forma sistemática y profunda
CE8	Conocer las teorías actuales sobre liderazgo, fundamentalmente público
CE9	Proporcionar, en el curso de una investigación, una perspectiva teórica novedosa para entender y explicar un fenómeno del ámbito de la dirección y gestión pública
CE10	Conocer los componentes y lógica interna de cada una de las fases de las políticas públicas, de forma exhaustiva
CE11	Gestionar y dirigir equipos de personas siguiendo los instrumentos proporcionados por la literatura especializada
CE12	Conocer las fuentes teóricas y estrategias de negociación como medio para alcanzar acuerdos
CE13	Conocer el papel fundamental que desempeñan las personas dentro de una organización como sujetos de conocimiento para alcanzar su excelencia
CT1	Capacidad para comprender el significado y aplicación de la perspectiva de género en los distintos ámbitos de conocimiento y en la práctica profesional con el objetivo de alcanzar una sociedad más justa e igualitaria
CT2	Capacidad para comunicarse en lengua gallega
CT3	Sostenibilidad y compromiso ambiental. Uso equitativo, responsable y eficiente de los recursos
CT4	Capacidad de argumentar y defender ideas en base a criterios científicos
CT5	Capacidad de crítica y auto-crítica
CT6	Capacidad de trabajo en equipo interdisciplinar
CT7	Capacidad para comunicarse con expertos del mismo campo y de otros campos afines, así como con públicos no especializados
CT8	Habilidad de aprendizaje autodirigido y trabajo autónomo en el campo de las ciencias sociales
CT9	Compromiso por la calidad, el rigor, la responsabilidad y la honestidad en el desarrollo del trabajo así como en sus resultados

Resultados de aprendizaje

Resultados de aprendizaje	Competencias
Elaborar y defender un trabajo de investigación según el contenido de las asignaturas del Máster y las líneas de investigación del personal docente	CB1 CB2 CB3 CB4 CB5 CG1 CG2 CG3 CG4 CG5 CG6 CG7 CG8 CE1 CE2 CE3 CE4 CE5 CE6 CE7 CE8 CE9 CE10 CE11 CE12 CE13 CT1 CT2 CT3 CT4 CT5 CT6 CT7 CT8 CT9

Contenidos

Tema	
En función del tema del TFM decidio entre alumno/a y tutor/a	En función del tema del TFM decidio entre alumno/a y tutor/a

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Trabajo tutelado	0	149	149
Presentación	1	0	1

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Trabajo tutelado	El/La estudiante, de manera individual o en grupo, elabora un documento sobre la temática de la materia o prepara seminarios, investigaciones, memorias, ensayos, resúmenes de lecturas, conferencias, etc.

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Trabajo tutelado	Resolución de dudas del alumnado en relación con algún aspecto de la materia (contenido, trabajo o prácticas), así como atención a sus necesidades y consultas relacionadas con el estudio y/o temas vinculados con la disciplina, proporcionándole orientación, apoyo y motivación en el proceso de aprendizaje. Esta actividad se desarrollará de forma no presencial (a través del correo electrónico o del campus virtual).
Pruebas	**Descripción**
Presentación	Resolución de dudas sobre la exposición por parte del alumnado ante el tribunal del TFM de forma presencial o síncrona. Más información en el espacio TFM en Moovi.

Evaluación

	Descripción	Calificación	Competencias Evaluadas			
Trabajo tutelado	El/La estudiante, de manera individual o en grupo, elabora un documento sobre la temática de la materia o prepara seminarios, investigaciones, memorias, ensayos, resúmenes de lecturas, conferencias, etc.	30	CB1 CB2 CB3 CB4 CB5	CG1 CG2 CG3 CG4 CG5 CG6 CG7 CG8	CE1 CE2 CE3 CE4 CE5 CE6 CE7 CE8 CE9 CE10 CE11 CE12 CE13	CT1 CT2 CT3 CT4 CT5 CT6 CT7 CT8 CT9
Presentación	Exposición por parte del alumnado ante el/la docente y/o un grupo de estudiantes de un tema sobre contenidos de la materia o de los resultados de un trabajo, ejercicio, proyecto... Se puede llevar a cabo de manera individual o en grupo.	70	CB4	CG2 CG3		CT1 CT3 CT4 CT5 CT7 CT9

Otros comentarios sobre la Evaluación

- La información sobre la elaboración y defensa del TFM está disponible en la plataforma de teledocencia.
- El alumnado tendrá opción a presentarse a la convocatoria extraordinaria según las fechas del calendario y en función del informe de conformidad del tutor/a

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Bibliografía Complementaria

Según la bibliografía recomendada por el/la tutor/a, así como la localizada por el/la estudiante.,

Recomendaciones