Facultad de Ciencias Empresariales y Turismo

Presentación

La Facultad de Ciencias Empresariales de Ourense está localizada en el Edificio Jurídico Empresarial del Campus Universitario en pleno centro de la ciudad.

La oferta educativa para el próximo curso 2024-2025 en el Centro es:

Títulos de Grado:

- **GRADO EN ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS**
- **GRADO EN TURISMO**
- **PROGRAMA CONJUNTO DE ESTUDIOS ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS + INGENIERÍA INFORMÁTICA**
- **PROGRAMA CONJUNTO DE ESTUDIOS ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS + DERECHO**
- **PROGRAMA CONJUNTO TURISMO + GEOGRAFÍA E HISTORIA**
- **GRADO EN ADE CON RECONOCIMIENTO MUTUO DE ESTUDIOS POR LA UNIVERSIDAD DE VIGO Y LA HOCHSCHULE BREMENERHAVEN (ALEMAÑA)**
- **Grado en Turismo con especialización en Termalismo**

Desde el curso 2015-2016, gracias a un acuerdo de cooperación Inter-Institucional con Hochschule Bremerhaven, la Facultad de Ciencias Empresariales y Turismo oferta el **Programa de Doble Grado Internacional en Administración y Dirección de Empresas** (Business Administration & Management) de la Universidad de Vigo y Bachelor of Arts in Business Administration en Hochschule--Bremerhaven. Además, por tercer año consecutivo se oferta el programa **ADE INTERNACIONAL** con más de 60 créditos impartidos en inglés. En el curso 2016-17 se inicia la oferta del programa **TURISMO INTERNACIONAL** en la actualidad se oferta la especialización en termalismo en cooperación con el Institute de Thermalisme de la Universidad de Bordeaux.

Con estos acuerdos y programas la Facultad de Ciencias Empresariales y Turismo apuesta por la internacionalización de los estudios y la participación de los estudiantes en programas de movilidad e intercambio, abriendo un abanico a nuevos horizontes y opciones de futuro.

En cuanto a la oferta de **POSTGRADOS** de la Facultad de Ciencias Empresariales y Turismo:

- **MÁSTER OFICIAL EN DIRECCIÓN Y PLANIFICACIÓN DEL TURISMO**
- **MÁSTER OFICIAL EN GESTIÓN EMPRESARIAL DEL DEPORTE**

Para obtener más información visita nuestra página web https://fcetou.uvigo.es/es/

¡Ven a visitarnos!

Organigrama

EQUIPO DECANAL

Decana

María Montserrat Cruz González

Teléfono: 988 368 800

e-mail: decano.eto@uvigo.gal

Secretario

Juan Manuel de los Rios Sánchez

Teléfono: 988 368 816

e-mail: secretario.facultade.eto@uvigo.gal

Vicedecano de Ordenación Académica

Francisco Tugores Martorell

Teléfono: 988 368 770

e-mail: ftugores@uvigo.gal

Vicedecano de Estudos de Grao e Xestión Informática

Francisco Xabier Sánchez Sellero

Teléfono: 988 368 742

e-mail: javiss@uvigo.gal

Vicedecano de Calidade

Vanessa María Suarez Porto

Teléfono: 988 367 719

e-mail: vsuarez@uvigo.gal

Coordinadora de Relacións Internacionais

Maria Beatriz González Sánchez

Teléfono: 988 368 712

e-mail: bgonzale@uvigo.gal

Coordinadora do Grao en Turismo e PCEO Turismo+Geografía e Historia

Mª Dolores Rivero Fernández

Teléfono: 988 368 717

e-mail:mrivero@uvigo.gal

Coordinar do Grao en ADE, PCEO ADE+Derecho, PCEO ADE+Ingeniería Informática

Marcos Alvarez Díaz

Telefono: 988 368 764

e-mail: marcos.alvarez@uvigo.gal

Localización

Edificio Jurídico-Empresarial
Campus Universitario Las Lagunas
32004 Ourense

Conserjería: + 34 988 368 700
Secretaría de alumnado: +34 988 368 803; administracion.eto@uvigo.es

Secretaría de Decanato: +34 988 368 800; secretario.eto@uvigo.es
Relaciones Internacionales: bgonzale@uvigo.es
Información general: info.eto@uvigo.es
Fax: + 34 988 368 923

Página web: www.fcetou.uvigo.es

Grado en Administración y Dirección de Empresas

Asignaturas

Curso 1

Código	Nombre	Cuatrimestre	Cr.totales
O04G020V01101	Economía: Microeconomía	1c	9
O04G020V01102	Empresa: Fundamentos de administración	1c	6
O04G020V01103	Historia: Historia económica	1c	6
O04G020V01104	Matemáticas: Matemáticas	1c	9
O04G020V01201	Economía: Economía española y mundial	2c	6
O04G020V01202	Empresa: Matemática de las operaciones financieras	2c	6
O04G020V01203	Empresa: Gestión de empresas	2c	6
O04G020V01204	Estadística: Estadística	2c	6
O04G020V01205	Derecho mercantil	2c	6

Curso 2

Código	Nombre	Cuatrimestre	Cr.totales
O04G020V01301	Empresa: Contabilidad financiera I	1c	6
O04G020V01302	Dirección de operaciones	1c	9
O04G020V01303	Dirección de recursos humanos	1c	9
O04G020V01304	Econometría	1c	6
O04G020V01401	Contabilidad financiera II	2c	6
O04G020V01402	Decisiones de inversión	2c	6
O04G020V01403	Dirección comercial I	2c	6
O04G020V01404	Macroeconomía	2c	6
O04G020V01405	Políticas económicas	2c	6

Curso 3

Código	Nombre	Cuatrimestre	Cr.totales
O04G020V01501	Decisiones de financiación	1c	6
O04G020V01502	Dirección comercial II	1c	6
O04G020V01503	Dirección estratégica	1c	6
O04G020V01504	Régimen fiscal de la empresa I	1c	6
O04G020V01505	Teoría de la organización	1c	6
O04G020V01601	Análisis contable	2c	9

O04G020V01602	Contabilidad de costes	2c	9
O04G020V01603	Dirección estratégica internacional	2c	6
O04G020V01604	Valoración de activos	2c	6

Curso 4

Código	Nombre	Cuatrimestre	Cr.totales
O04G020V01701	Investigación comercial	1c	6
O04G020V01702	Planificación financiera	1c	6
O04G020V01901	Auditoría	1c	6
O04G020V01902	Aspectos básicos de la relación laboral e implicaciones en materia de seguridad social	1c	6
O04G020V01903	Lengua extranjera para la empresa	1c	6
O04G020V01904	Régimen fiscal de la empresa II	1c	6
O04G020V01905	Sociología del trabajo	1c	6
O04G020V01906	Gestión de la innovación	1c	6
O04G020V01907	Creación y viabilidad de empresas	2c	6
O04G020V01908	Diseño de sistemas de control presupuestario	2c	6
O04G020V01909	Mercados financieros	2c	6
O04G020V01910	Marketing sectorial	2c	6
O04G020V01911	Simulación y control interno de empresas	2c	6
O04G020V01912	Técnicas operativas estadísticas	2c	6
O04G020V01991	Trabajo de Fin de Grado	2c	12

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Economía: Microeconomía				
Asignatura	Economía: Microeconomía			
Código	O04G020V01101			
Titulacion	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	9	FB	1	1c
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento	Fundamentos del análisis económico e historia e instituciones económicas			
Coordinador/a	Vázquez Barquero, José Ángel			
Profesorado	Álvarez Díaz, Marcos Vázquez Barquero, José Ángel			
Correo-e	jvazquez@uvigo.es			
Web				
Descripción general	El objetivo general de la asignatura es el de obtener una visión global de la economía en general y de la microeconomía en particular. Para eso, se analizará el funcionamiento de los mercados y el comportamiento de los agentes económicos que en él intervienen. En concreto, se le ofrecerá al alumnado una perspectiva de los mercados y de los agentes desde el punto de vista de equilibrio parcial, tanto en un contexto de competencia perfecta como en un contexto de competencia imperfecta. Se analizará, también, el papel del estado en la formulación de la política económica.			

Resultados de Formación y Aprendizaje	
Código	
B1	Capacidad de análisis y síntesis
B2	Pensamiento crítico y autocrítico
B5	Habilidades de comunicación oral y escrita
B6	Habilidades de comunicación a través de Internet y, manejo de herramientas multimedia para la comunicación a distancia
B8	Comunicarse con fluidez en su entorno incluyendo competencias interpersonales de escucha activa, negociación, persuasión y presentación
B10	Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de empresas y mercados
B13	Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo
C2	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las instituciones económicas como resultado y aplicación de representaciones teóricas o formales acerca de cómo funciona la economía
C16	Habilidades en la búsqueda, identificación e interpretación de fuentes de información económica relevante
D1	Gestión personal efectiva en términos de tiempo, planificación y comportamiento, motivación e iniciativa tanto individual como empresarial

Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje		
Desarrollar la capacidad para analizar los efectos de los cambios en el medio económico sobre el comportamiento de los agentes y su consiguiente repercusión en los mercados.	B1 B2 B5 B6 B13	C16	D1
Despertar el interés del alumnado respecto al análisis de las políticas microeconómicas de modo que, ante la aplicación de un nuevo instrumento de política económica, sean capaces de formar una opinión fundamentada sobre su eficacia en la consecución de los objetivos para los cuales se ha formulado.	B1 B2 B5 B8 B10	C2 C16	D1
Fomentar el trabajo en equipo y potenciar las habilidades para expresar y defender de forma coherente argumentos en público.	B1 B2 B5 B6 B8	C16	D1

Contenidos
Tema

PARTE I.- INTRODUCCIÓN	Tema 1. Principios básicos da economía. Pensar como un economista: conceptos básicos.
PARTE II.- OFERTA Y DEMANDA.	Tema 2. Funcionamiento de los Mercados: Elementos Básicos de Oferta y Demanda. La Elasticidad y sus Aplicaciones
PARTE III.- LA CONDUCTA DE LOS CONSUMIDORES	Tema 3. Los Gustos, el Presupuesto y la Elección del Consumidor
PARTE IV.- LA CONDUCTA DE LA EMPRESA	TEMA 4: La Producción: Tecnología y Rendimientos a Escala TEMA 5: Los Costes de Producción TEMA 6: La Maximización de Beneficios y la Oferta Competitiva
PARTE V.- El Funcionamiento de los Mercados Competitivos y el Bienestar	TEMA 7: El Mecanismo de Mercado y la Política Económica
PARTE VI. ¿Por qué no Funcionan los Mercados? Los Fallos del Mercado	TEMA 8: El Poder de Mercado: El Monopolio TEMA 9: Externalidades, Bienes Públicos e Información Asimétrica

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Resolución de problemas	22.5	18	40.5
Lección magistral	44	75	119
Examen de preguntas objetivas	0	33	33
Resolución de problemas y/o ejercicios	1	4	5

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Resolución de problemas	En las clases prácticas se resolverán ejercicios que se le proporcionarán a los alumnos con antelación para que los resuelvan antes de la clase. De ese modo podrán identificar aquellas cuestiones que les resultan más difíciles y podrán dirimir sus dudas en clase. También se realizará el seguimiento del aprendizaje de los estudiantes mediante pequeñas pruebas y ejercicios que tendrán que realizar y/o entregar.
Lección magistral	En las clases teóricas se expondrán los contenidos de los distintos temas, desarrollando con más detalle los puntos de mayor complejidad. Para un adecuado seguimiento y comprensión de las clases es necesario que los alumnos lean con antelación la bibliografía básica recomendada para cada uno de los temas.

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Resolución de problemas	Se atenderá de manera individual a los alumnos que tengan dudas a la hora de realizar los ejercicios propuestos. Se les asesorará en la realización de los mismos con la meta de que alcancen los objetivos previstos en el programa y puedan resolver de autónomamente los ejercicios que se les propongan. Los alumnos podrán resolver sus dudas con los ejercicios prácticos en tutorías presenciales (cuando sea posible), por correo electrónico o por videoconferencia. En los casos de tutorías presenciales o por videoconferancia, la tutoría se hará en la modalidad de concertación de cita previa.
Lección magistral	Se atenderá de manera individual a los alumnos que tengan dudas en la parte teórica de la asignatura. Los alumnos podrán resolver sus dudas en las clases teóricas en tutorías invidualizadas en tutorías presenciales (cuando sea posible), por correo electrónico o por videoconferencia. En los casos de tutorías presenciales o por videoconferancia, la tutoría se hará en la modalidad de concertación de cita previa.

Evaluación

	Descripción	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje

Examen de preguntas objetivas	Se realizarán controles al largo del curso y se realizarán cuestionarios online al finalizar cada tema de la materia (0.5 puntos). Según la memoria de la titulación se encuentra entre el rango inferior del 20% y el rango superior del 50%.	20	B1 B2 B5 B6 B8 B10 B13	C2 C16	D1
Resolución de problemas y/o ejercicios	Se harán dos pruebas escritas que valdrán cada una 4 puntos. Según la memoria de la titulación se encuentra entre el rango inferior del 50% y el rango superior del 80%.	80	B1 B2 B5 B6 B8 B13	C2 C16	D1

Otros comentarios sobre la Evaluación

El estudiante será evaluado mediante el sistema de

Evaluación Continua: Se entenderá que el alumno renuncia a la evaluación continua si:

- Sacase una nota inferior a 2 puntos sobre 10 en alguno de los controles,
- Obtuvo una nota inferior a 3.75 sobre 10 en alguna de las pruebas escritas en la Resolución de Problemas y/o Ejercicios,
- No hizo una prueba o control sin causa justificada,
- También se entenderá que renuncia a la evaluación continua si, de forma reiterada, no entrega los boletines o no realiza los cuestionarios online (o saca en alguno de ellos una nota negativa). La renuncia de la evaluación continua implica la imposibilidad de hacer el examen parcial.

El estudiante puede optar por una

Evaluación Global

en la que es evaluado mediante un examen final que le permita alcanzar el 100% de la nota máxima (evaluación global). Si decide esta última opción, ser evaluado solo por el examen final, deberá comunicarlo por escrito al coordinador en el plazo de los 30 días hábiles siguientes al inicio del cuatrimestre.

El examen final constará de dos partes: la primera se corresponderá con los temas de la primera prueba escrita de la evaluación continua, y la segunda con los restantes temas del programa. Cada parte se valorará sobre 5 puntos. Es condición necesaria obtener como mínimo 3.75 puntos en cada parte para hacer la media aritmética simple de las calificaciones alcanzadas en cada parte. Para aprobarla materia será preciso obtener una nota final igual o superior a cinco puntos sobre diez.
Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación continua serán anunciadas en clase, por Moovi y por email con al menos una semana de antelación. El examen final de las diferentes convocatorias se hará en las fechas especificadas en el calendario de pruebas de evaluación aprobada por la Xunta de Centro para el curso actual. En caso de conflicto o disparidad entre las fechas de los exámenes prevalecerán las señaladas en la página web de la facultad.
En la convocatoria extraordinaria de Segunda Oportunidad se mantiene el mismo sistema de evaluación que en la convocatoria ordinaria. En la convocatoria de fin de carrera el examen supondrá el 100% de la evaluación

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Mankiw, N.G, **Principios de Economía**, Thomson, 6ª edición, 2012,
Pindyck, R. & Rubinfeld, D, **Microeconomía**, Prentice Hall, 8ª edición, 2013,

Bibliografía Complementaria

Goolsbee, A., Levitt, S. & Syverson, C., **Microeconomía**, Reverte, 2015,
Kugma, P. & Wells, R., **Microeconomia**, Reverte, 2015,

Recomendaciones

Otros comentarios

Economía: Microeconomía es una materia que se distingue por su alto enfoque analítico y conceptual. Aunque no se necesita un dominio de matemáticas avanzadas, es esencial tener cierto conocimiento sólido de conceptos matemáticos

básicos. Por ejemplo, es importante saber qué es una función de una o varias variables, cómo se representa, cómo derivar, y cómo determinar su máximo o mínimo.

Algunos estudiantes pueden encontrar algunas dificultades debido a la abstracción y razonamiento lógico de la materia, y a que disponen de una base matemática poco sólida. Para superar estas dificultades, se aconseja seguir el siguiente procedimiento de estudio:

 La asistencia a clase es fundamental para seguir la materia.

 Llevar a cabo un proceso de estudio continuo, sistemático y ordenado.

 Preguntar todas las dudas que puedan surgir, así como concertar tutorías personalizadas con el profesorado.

Siguiendo este procedimiento, el estudiante aprenderá de forma gradual los conceptos y técnicas explicadas en la materia.

Esta guía docente está redactada por el coordinador en gallego. En caso de existir diferencias entre versiones en idiomas distintos, la que prevalece es la que está en gallego.

Las particularidades de la materia serán publicadas en MOOVI (mayor especificación de la evaluación, metodología docente, diseño y estructura de la materia).

Se recomienda la asistencia a clase, aunque no es obligatoria.

Se prohíbe en clase cualquier uso de dispositivo móvil para la realización de vídeos o fotos.

El estudiante citado a una prueba de evaluación tendrá que comparecer en el lugar y hora prevista con un documento acreditativo oficial de su identidad en formato físico o digital (DNI, NIE, pasaporte, carné universitario o carné de conducir).

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Empresa: Fundamentos de administración				
Asignatura	Empresa: Fundamentos de administración			
Código	O04G020V01102			
Titulacion	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	6	FB	1	1c
Lengua Impartición	Castellano Gallego			
Departamento	Organización de empresas y marketing			
Coordinador/a	del Río Rama, María de la Cruz			
Profesorado	del Río Rama, María de la Cruz Reyes Santias, Francisco Rodríguez de la Fuente, Marta			
Correo-e	delrio@uvigo.es			
Web				
Descripción general	La materia persigue introducir la disciplina que vertebra el grado, prestando atención a las diferentes funciones que la integran y haciendo hincapié en su aplicación al ámbito empresarial.			

Resultados de Formación y Aprendizaje	
Código	
B1	Capacidad de análisis y síntesis
B2	Pensamiento crítico y autocrítico
B13	Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo
C1	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las interrelaciones existentes entre los distintos subsistemas que conforman el sistema empresarial
C3	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los aspectos internos, funciones y procesos de las organizaciones incluyendo su naturaleza, estructura, gobierno, operativa y dirección
C5	Poseer y comprender conocimientos acerca de: La relación entre la empresa y su entorno evaluando su repercusión en la estrategia, comportamiento, gestión y sostenibilidad empresarial
C11	Tomar decisiones estratégicas utilizando diferentes tipos de modelos empresariales
C15	Tener la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética
C16	Habilidades en la búsqueda, identificación e interpretación de fuentes de información económica relevante
D3	Responsabilidad y capacidad para asumir compromisos
D5	Motivación por la calidad y la mejora continua

Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje		
Conseguir que el alumnado distinga los principias conceptos relacionados con el *entorno y con las funciones directivas (planificación, organización, dirección y control) y los vincule con el funcionamiento de las empresas. Se pretende que sean capaces de analizar todas las áreas de las empresas y las relaciones que se producen entre estas y había sido de las mismas.	B1 B2 B13	C1 C3 C5 C15 C16	D3 D5
Ser capaces de aplicar los conocimientos adquiridos la futuras situaciones profesionales y desenrollar competencias relacionadas con la elaboración y defensa de argumentos y resolución de problemas dentro de su área de estudio.	B1 B2 B13	C15 C16	D3 D5
Que los alumnos sepan reunir, analizar e interpretar fuentes de información relevantes para emitir juicios que incluyan la reflexión y defensa de argumentos, resolución de problemas y el análisis sobre economía de empresa, temas relevantes de índole social, científica o ética. Asimismo ha de saber citar y *referenciar con corrección dichas fuentes de información.	B1 B2 B13	C1 C3 C5 C11	D3 D5
Capacitar el alumno para poder transmitir ideas, información, problemas y situaciones, de forma objetiva, sintética y comprensible, la un público tanto especializado como no especializado; con claridad, evitando las *barreras de comunicación y potenciando el trabajo en equipo.	B1	C1 C3 C5	D5

Contenidos	
Tema	
El pensamiento administrativo: escuelas y enfoques relevantes	.

Estructura y dinámica del entorno. La organización como un sistema abierto y responsable	.
Toma de decisiones y planificación	.
Organización	.
Liderazgo, cultura e influencia en el contexto global	.
Control y seguimiento	.

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Lección magistral	30	45	75
Resolución de problemas	15	3	18
Examen de preguntas objetivas	0	25	25
Resolución de problemas y/o ejercicios	0	30	30
Práctica de laboratorio	0	2	2

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Lección magistral	Exposición por parte del profesor de los contenidos sobre la materia objeto de estudio, bases teóricas y/o directrices del trabajo, ejercicios o proyectos a desarrollar por el estudiante.
Resolución de problemas	Resolución y presentación de ejercicios/cuestiones/trabajos por parte del alumno tanto de manera individual como en grupo bajo la propuesta, guía y supervisión del profesor.

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Resolución de problemas	estudio de casos

Evaluación

	Descripción	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje		
Examen de preguntas objetivas	Consiste en la resolución, de forma individual, de cuestiones presentadas, guiadas y supervisadas por el profesor sobre la materia. Se evaluará la comprensión de la materia por parte del estudiante (3 pruebas) Ponderación mínima 20, máxima 50	50	B1 B2 B13	C1 C3 C5 C11 C15 C16	D3 D5
Resolución de problemas y/o ejercicios	Prueba en la que el alumno debe solucionar una serie de problemas y/o ejercicios en un tiempo/condiciones establecido/as por el profesor. Ponderación mínima 10, máxima 40	40	B1 B13	C1 C3 C5 C11 C15 C16	D3 D5
Práctica de laboratorio	Se basa en la aplicación de los fundamentos teóricos de la materia. Ponderación mínima 10, máxima 40	10	B1 B13	C1 C3 C5 C11 C15 C16	D3 D5

Otros comentarios sobre la Evaluación

Existen dos sistemas de evaluación: Evaluación continua y evaluación global. El alumnado podrá renunciar a la Evaluación Continua y pasar a la Evaluación Global dirigiéndose por escrito al coordinador de la asignatura y en los siguientes plazos: primer cuatrimestre- hasta 30 días hábiles después del inicio del primer cuatrimestre. El alumno/a debe comunicar por escrito al coordinador/a de la materia vía mail la renuncia a la evaluación continua durante los 30 días indicados. El Alumno/a debe recibir respuesta positiva del coordinador/a vía mail para dar por tramitada dicha solicitud.

- No presencial (sistema evaluación no continua- segunda oportunidad), con un examen final que podrá incluir contenidos teóricos y/o prácticos mediante preguntas que podrán ser tipo test, cortas, de desarrollo, o casos prácticos. El

examen constará de una parte teórica (preguntas cortas y/o test) (50%) práctica (50%). Será necesario aprobar ambas partes por separado (5 puntos sobre 10).Esta prueba está dirigida a valorar la comprensión de los conceptos adquiridos en la asignatura, suponiendo el 100% de la nota, y evaluará además de los conceptos de la materia, la claridad en la exposición y la utilización gramatical y ortográfica correcta en aquellas partes que lo requieran.

- Presencial (Sistema de evaluación continua), consistirá en la resolución de tres pruebas de conocimiento, que contendrían ejercicios (Resolución de problemas y/o ejercicios) y respuesta a cuestiones cortas y/o de respuesta múltiple (examen de preguntas objetivas). Parte teórica (50%), práctica (40%). Será necesario aprobar ambas partes por separado (5 puntos sobre 10), para aprobar la prueba de conocimiento. Para aprobar la materia es necesario haber superado las tres pruebas de conocimiento junto con la práctica de laboratorio que supone el 10% de la nota.

La nota final será la suma de las tres pruebas de conocimiento más la práctica de laboratorio, para realizar la suma deberá tenerse aprobadas todas ellas. Nota mínima para aprobar la asignatura 5.

Todas aquellas pruebas no superadas se recuperarán en la convocatoria oficial de examen (enero).

- Las características concretas del examen final, tanto en la evaluación presencial (convocatoria Julio) como en la no presencial, serán detalladas por parte de los profesores de la asignatura (en clase y a través de la plataforma MOOVI) con anticipación al mismo y en el marco de los plazos legales establecidos por la Universidad de Vigo.

- En todos los exámenes será obligatorio identificarse de manera oficial (DNI, Pasaporte o documento sustitutivo oficial) y está prohibida la tenencia de móviles, smartphones, o cualquier otro dispositivo electrónico, incluso estando estos apagados o en reposo. Incumplir estas dos condiciones invalidará la convocatoria a la que se esté concurriendo.

- Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación de las diferentes convocatorias son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Xunta de Centro para el año en curso. En el caso de conflicto o disparidad entre las fechas de los exámenes prevalecerán las señaladas en la página web de la FCETOU.

Segunda convocatoria (convocatoria de Julio): se evaluará con un examen final de todos los contenidos de la materia que podrá incluir contenidos teóricos y/o prácticos mediante preguntas que podrán ser tipo test, cortas, de desarrollo, o casos prácticos. El examen constará de una parte teórica (preguntas cortas y/o test) (50%) práctica (50%). Será necesario aprobar ambas partes por separado (5 puntos sobre 10).Esta prueba está dirigida a valorar la comprensión de los conceptos adquiridos en la asignatura, suponiendo el 100% de la nota, y evaluará además de los conceptos de la materia, la claridad en la exposición y la utilización gramatical y ortográfica correcta en aquellas partes que lo requieran.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Jones G.R, George, J.M., **Administración Contemporánea**, 10ª edición, McGrawHill, 2019

Robbins, C., **Administración**, 13ª Edición, Pearson Educación, 2018

Piñeiro, P., Arévalo, R., Caballero, G., García-Pintos, A., **Introducción a Economía de la Empresa. Una visión teórico-práctico.**, Delta Publicaciones, 2010

Bibliografía Complementaria

Robbins, S., De Cenzo, D., **Fundamentos de Adminstración**, 10ª edición, Pearson-Prentice Hall, 217

Stoner, Freeman y Gilbert, **Administración**, Pearson-Prentice Hall, 1996

Hitt, M., Ireland, R., Hoskisson, R., **Administración Estratégica: Competitividad y Globalización: Conceptos y casos**, 7ª Edición, International Thomson, 2008

Iborra, M., Dasí, A., Dolz, C., Ferrer, C., **Fundamentos de Dirección de Empresas**, 2ª edición, International Thomson, 2014

Hellriegel, D., Jackson, S., Slocum, J., **Administración. Un enfoque basado en competencias**, 12ª edición, Cengage, 2017

Amaru, Antonio César, **Fundamentos de administración**, Pearson Educación México, 2009,

Koontz, H., Weihrich, H., Cannice, M., **Administración. Una perspectiva global**, 15ª edicción, McGraw-Hill, 2017

Recomendaciones

Asignaturas que continúan el temario

Empresa: Gestión de empresas/O04G020V01203
Dirección de recursos humanos/O04G020V01303
Dirección estratégica/O04G020V01503
Teoría de la organización/O04G020V01505

Otros comentarios

- Esta guía docente anticipa las líneas de actuación que se deben llevar a cabo con el alumno en la materia y se concibe de forma flexible. En consecuencia, puede requerir reajustes a lo largo del año académico promovidos por la dinámica de la clase y del grupo de destinatarios real o por la relevancia de las situaciones que habían podido surgir. Asimismo, se le aportará al alumnado a información y pautas concretas que sean necesarias en cada momento del proceso formativo.

- Mecanismo no presencial de atención al alumnado (tutorías): en todas las modalidades, presencial o no presencial, las sesiones de tutorización se realizaran por medios telemáticos (correo electrónico, videoconferencia) bajo la modalidad de concertación previa.

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Historia: Historia económica				
Asignatura	Historia: Historia económica			
Código	O04G020V01103			
Titulacion	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	6	FB	1	1c
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento	Fundamentos del análisis económico e historia e instituciones económicas			
Coordinador/a	Fernández Vázquez, María Teresa			
Profesorado	Fernández Vázquez, María Teresa			
Correo-e	mteresa@uvigo.es			
Web				
Descripción general	Mostrar a los alumnos los cambios económicos, industriales y organizativos a lo largo de la historia, usando herramientas teóricas y empíricas de otras ramas da economía y de las ciencias sociales cercanas. Analizar o desarrollo de economía internacional y las grandes fases do crecimiento económico moderno. Observar y analizar los efectos de los acontecimientos económicos cruciales. Investigar las implicaciones de los cambios en las instituciones económicas de carácter global □por ejemplo, el patrón oro, los bloques comerciales, OMC y FMI□ y los efectos do cambio tecnológico en el corto, medio y largo plazo.			

Resultados de Formación y Aprendizaje	
Código	
B1	Capacidad de análisis y síntesis
B2	Pensamiento crítico y autocrítico
B5	Habilidades de comunicación oral y escrita
B13	Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo
C2	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las instituciones económicas como resultado y aplicación de representaciones teóricas o formales acerca de cómo funciona la economía
C4	Poseer y comprender conocimientos acerca de: El marco económico que regula las actividades empresariales, y la correspondiente normativa
C5	Poseer y comprender conocimientos acerca de: La relación entre la empresa y su entorno evaluando su repercusión en la estrategia, comportamiento, gestión y sostenibilidad empresarial
C6	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los distintos procesos, procedimientos y prácticas de gestión empresarial
C16	Habilidades en la búsqueda, identificación e interpretación de fuentes de información económica relevante
D1	Gestión personal efectiva en términos de tiempo, planificación y comportamiento, motivación e iniciativa tanto individual como empresarial
D3	Responsabilidad y capacidad para asumir compromisos
D4	Compromiso ético en el trabajo
D5	Motivación por la calidad y la mejora continua

Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje		
Aprender y comprender el proceso de crecimiento y desarrollo económico a largo plazo.	B1 B2 B5 B13	C2 C4 C5 C6 C16	D1 D3 D4 D5
Conocer y analizar el proceso de nacimiento y transformación de las principales instituciones económicas a lo largo del tiempo.	B1 B2 B5 B13	C2 C4 C5 C16	D1 D3 D5
Distinguir los condicionantes y fuerzas que han impulsado o frenado el desarrollo económico a largo plazo.	B1 B2 B5 B13	C2 C4 C5 C16	D1 D3 D4 D5

Identificar las fases del crecimiento económico moderno. Conocer los pilares del crecimiento económico.	B1 B2 B5 B13	C2 C4 C5 C6 C16	D1 D3 D4 D5
Comprender los procesos de aparición, transformación y crisis de las formas de organización empresarial a lo largo del tiempo.	B1 B2 B5 B13	C2 C4 C5 C6 C16	D1 D3 D4 D5

Contenidos

Tema	
Tema 1. Introducción a la Historia Económica Mundial.	Historia Económica y crecimiento económico. Periodización y conceptos económicos básicos para el análisis histórico. Visión panorámica de la historia económica de occidente.
Tema 2. Las economías europeas preindustriales.	Las fluctuaciones seculares. Población, producción y distribución del producto agrario. El crecimiento del comercio y de la manufactura.
Tema 3. La Revolución Industrial (1750-1870).	Crecimiento económico y marco institucional. El proceso de Industrialización: factores de producción e innovaciones. La difusión de la industrialización.
Tema 4. Las relaciones económicas internacionales en el siglo XIX: La primera globalización.	El comercio internacional y la primera globalización. El movimiento internacional de factores. El sistema monetario internacional: El patrón oro. La segunda revolución tecnológica.
Tema 5.La economía internacional en el siglo XX.	Los problemas económicos del período de entreguerras. (1919-1939). La economía internacional en la época dorada del capitalismo: (1945-1973). La crisis y modificaciones de la economía mundial. La segunda globalización (1973-2010).

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Lección magistral	30	45	75
Seminario	11	8	19
Examen de preguntas objetivas	1	11	12
Examen de preguntas de desarrollo	1	11	12
Resolución de problemas y/o ejercicios	1	11	12
Observacion sistemática	1	11	12

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Lección magistral	Mediante esta metodología, con el apoyo audiovisual, se presentará de manera sintética, secuencial y motivadora los aspectos claves de los contenidos fundamentales de la materia. Las primeras estarán dedicadas a ofrecer una visión panorámica de la asignatura y conceptos básicos de economía; las restantes estarán destinadas a trabajar temas monográficos. A pesar de que el método de estas sesiones es fundamentalmente expositivo, se promoverá la participación activa de los estudiantes.
Seminario	En los seminarios se trabajarán temas monográficos y requerirán algún trabajo previo de preparación por parte de los estudiantes. Los seminarios son una instancia para socializar, depurar y sintetizar los conocimientos adquiridos en la preparación de la sesión. Se concibe como un proceso de aprendizaje continuado. Engloban actividades heterogéneas, diseñadas de acuerdo a objetivos y contenidos diversos. Comprenden entre otras: análisis y/o comentarios de series estadísticas, gráficos o textos, resolución de ejercicios, discusión de documentos históricos, etc., o bien, la realización de test, esquemas, síntesis o mapa conceptual del material previamente distribuido. Todas estas tareas se realizarán individualmente o por equipos.

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Seminario	Trabajo conjunto con los alumnos, y tutorías.

Evaluación

	Descripción	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje		
Examen de preguntas objetivas	Preguntas de desarrollo breve y/o test sobre el temario y las actividades realizadas en los trabajos de aulas. El rango de evaluación está entre el 20 y 50%	40	B1 B2 B5	C2 C4 C5 C6	
Examen de preguntas de desarrollo	Preguntas de desarrollo sobre el temario(seminarios, lección magistral, y actividades realizadas en los trabajos de aula). Las respuestas a las preguntas de desarrollo tendrán que estar estructuradas y razonadas correctamente. Se valorará la redacción clara y comprensible. El rango de evaluación está entre el 20 y 50%	40	B1 B2 B5	C2 C4 C5 C6	
Resolución de problemas y/o ejercicios	Engloban actividades heterogéneas, diseñadas de acuerdo a objetivos y contenidos diversos. Comprenden entre otras: análisis y/o comentarios de series estadísticas, gráficos o textos, resolución de ejercicios, discusión de documentos históricos, etc., o bien, la realización de test, esquemas, síntesis o mapa conceptual del material previamente distribuido. El rango de evaluación está entre el 10 y 40%	10	B1 B2 B5	C2 C4 C5 C6	
Observacion sistemática	Se valorará la preparación de los seminarios, la asistencia, actitud y la superación de las actividades propuestas en clase. En resumen, se valorará la asistencia, la participación, cumplimiento, aptitud, aspectos formales (redacción, sintaxis, ortografía y expresión oral). El rango de evaluación está entre el 0 y 30%	10	B1 B2 B5	C6	D1 D4 D5

Otros comentarios sobre la Evaluación

EVALUACIÓN

Habrá dos opciones de evaluación: Evaluación Continua o Evaluación Global.

Los estudiantes podrán renunciar a la Evaluación Continua y optar por la Evaluación Global dentro de los 30 días hábiles posteriores al inicio del primer semestre .

La renuncia a la Evaluación Continua deberá comunicarse por correo electrónico al coordinador/a de la asignatura dentro de los 30 días indicados. Para que la solicitud se considere procesada, el alumnado deberá recibir una respuesta positiva del coordinador por correo electrónico.

A.- EVALUACIÓN CONTINUA.

Dentro de la evaluación continua habrá 2 tipos de evaluación:

El primero se basa en el trabajo autónomo y en el aula del alumno, lo que llamamos resolución de problemas y/o ejercicios, y observación sistemática. Representa respectivamente el 10% de la calificación.

El segundo integrado por 3 pruebas. Cada uno de ellos representa el 30% de la calificación. Será necesario obtener una nota igual o superior a 5 para aprobar cada una de las partes y una nota de 4 puntos para hacer media.

Tanto la preparación de las actividades desarrolladas en grupos medianos, como la asistencia a los mismos, como la superación de las actividades presentadas en ellos (resolución de problemas y/o ejercicios), es condición necesaria, aunque no suficiente, para seguir el sistema de evaluación continua. y representa el 10% de la nota final.

En resumen, se evaluará la asistencia, participación, cumplimiento, aptitud, aspectos formales (redacción, sintaxis, ortografía y expresión oral).

Pruebas: Se realizarán 3 pruebas (30% cada una) sobre los contenidos de cada seminario y la parte del temario desarrollado en los grupos grandes. Y decir:

1.- Primera Prueba: Sobre los contenidos del Seminario I

2. Segunda prueba: Sobre los contenidos del Seminario II

3.-Tercera prueba: Sobre los contenidos desarrollados en grandes grupos (Temas 1,2 y 3)

Las tres pruebas consistirán en preguntas tipo test y/o breves de desarrollo del temario, pudiendo incluir también los contenidos o actividades desarrolladas en los grupos medios (resolución de problemas y/o ejercicios).

Las respuestas a las preguntas sobre desarrollo deberán estar estructuradas y razonadas adecuadamente. Se agradecerá una redacción clara y comprensible.

Es obligatorio aprobar cada etapa, es decir obtener una nota de 5 o superior en cada examen, y una nota de 4 puntos para hacer promedio.

A lo largo del curso se podrán establecer nuevos procedimientos para decidir la continuación en el sistema de evaluación continua.

Examen final: Los alumnos que no hayan superado alguna de las pruebas anteriores, podrán recuperarla en el examen final. Se requiere un 5 para aprobar cada parte. En el caso de que el alumno no obtenga un cinco en cada parte a recuperar, la nota final quedará suspendida.

Esta prueba se realizará en la fecha y hora que determine el calendario académico para la evaluación global de la asignatura,

B.- EVALUACIÓN GLOBAL

Como alternativa al sistema de evaluación continua, el estudiante podrá optar por ser evaluado con un examen final que supondrá el 100% de la calificación, si lo ha realizado en los plazos establecidos por el centro.

La prueba podrá consistir o bien en preguntas tipo test y preguntas de desarrollo breve, o únicamente de preguntas test.

SEGUNDA OPORTUNIDAD (JULIO)

Esta prueba podrá estar constituída o bien por preguntas test y cuestiones de desarrollo breve, o solo por preguntas test, y supondrá el 100% da cualificación.

Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación de las diferentes convocatorias son las especificadas en el calendario aprobado por la Xunta de Centro para el curso académico en curso, y publicado en la página web de la Facultad.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

ALLEN, R. C., **Historia económica mundial: una breve introducción**, 2013

CAMERON, R.; NEAL, L., **Historia económica mundial: desde el Paleolítico hasta el presente**, 5, 2016

CAMPS CURA, E.), **Historia económica mundial**, 2013

COMÍN, F.; HERNANDEZ, M.; LLOPIS, E. (eds.), **Historia económica mundial: siglos X-XX**, 2005

FELIU, G.; SUDRIÀ, C., **Introducción a la historia económica mundial**, 2, 2013

PALAFOX, J., **Los tiempos cambian. Historia de la economía**, 2014

TELLO, E. y GORDILLO, X. (coords.), **Guía práctica de historia económica mundial**, 2005

Bibliografía Complementaria

COMÍN, F., **Historia económica mundial: de los orígenes a la actualidad**, 2011

DE VRIES, J., **La revolución industriosa. Consumo y economía doméstica desde 1650 hasta el presente**, 2009

KENWOOD,-A.G. y LOGHEED, A.L., **Historia del desarrollo económico intenacional**, 4, 1992

MADDISON, A., **La Economía mundial: una perspectiva milenaria**, 2002

WILLIAMSON, J.G, **Comercio y Pobreza, Cuando y cómo comenzó el atraso del Tercer Mundo**, 2014

ZAMAGNI, V., **Historia económica de la Europa Contemporánea**, 2005

Recomendaciones

Otros comentarios

Aunque no hay ningún requisito formal para el seguimiento de la asignatura es conveniente que el alumno tenga:
1. Conocimientos básicos de geografía e historia contemporánea de Occidente (grandes procesos y hechos más relevantes).
2. Manejo básico de planillas de cálculo (ej. Excel) y procesadores de texto (ej. Word).
3. Cierta experiencia en la búsqueda de información y bases de datos en Internet.

Esta Guía docente anticipa las líneas de actuación que se deben llevar a cabo con el alumno/a en la materia y se concibe de forma flexible, en consecuencia, puede requerir reajustes a lo largo del curso académico promovidos por la dinámica de la clase y del grupo de destinatarios real o por la relevancia de las situaciones que pudiesen surgir.

Así mismo, se le aportará al alumnado la información y pautas concretas que sean necesarias en cada momento del proceso

formativo. Para lo cual se utilizará la plataforma moovi.uvigo.gal. Las particularidades de la materia serán publicadas en moovi.

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Matemáticas: Matemáticas				
Asignatura	Matemáticas: Matemáticas			
Código	O04G020V01104			
Titulacion	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	9	FB	1	1c
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento	Matemáticas			
Coordinador/a	Tugores Martorell, Francisco Tugores Blanco, Laia Francina			
Profesorado	Tugores Blanco, Laia Francina Tugores Martorell, Francisco			
Correo-e	laia.francina.tugores@uvigo.es ftugores@uvigo.es			
Web				
Descripción general	El objetivo de esta asignatura es proporcionar al estudiante el lenguaje y las principales técnicas matemáticas necesarias para poder plantear y analizar de forma rigurosa problemas económicos, en general, y aquellos propios del ámbito empresarial, en particular.			

Resultados de Formación y Aprendizaje	
Código	
B1	Capacidad de análisis y síntesis
B5	Habilidades de comunicación oral y escrita
B6	Habilidades de comunicación a través de Internet y, manejo de herramientas multimedia para la comunicación a distancia
B14	Capacidad de aplicar los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos en un contexto académico especializado
C7	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las principales técnicas instrumentales aplicadas al ámbito empresarial
C12	Solucionar de manera efectiva problemas y tomar decisiones utilizando métodos cuantitativos y cualitativos apropiados, incluyendo entre ellos la identificación, formulación y solución de los problemas empresariales

Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje	
Analizar utilizando técnicas matemáticas las consecuencias de distintas alternativas de acción y seleccionar las más idóneas.	B1 B5 B6 B14	C7 C12
Los estudiantes serán capaces de argumentar de modo riguroso, coherente e inteligible, tanto en forma oral cómo escrita.	B1 B5 B6 B14	C7 C12
Traducir problemas del ámbito económico al contexto matemático correspondiente.	B1 B5 B6 B14	C7 C12

Contenidos	
Tema	
1. Preliminares.	
2. Funciones de una variable real.	(*)
3. Integración.	
4. Cálculo matricial.	
5. Derivadas de funciones de varias variables.	(*)
6.Optimización.	

Planificación			
	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales

Resolución de problemas	22.5	58.5	81
Resolución de problemas de forma autónoma	2	5	7
Lección magistral	37	57	94
Examen de preguntas de desarrollo	2	12	14
Resolución de problemas y/o ejercicios	2	13	15
Examen de preguntas objetivas	2	12	14

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Resolución de problemas	Actividad en la que se formulan problemas y/o ejercicios relacionados con la materia. El alumno debe desarrollar las soluciones adecuadas o correctas mediante la ejercitación de rutinas, la aplicación de fórmulas o algoritmos, la aplicación de procedimientos de transformación de la información disponible y la interpretación de los resultados. Se suele utilizar como complemento de la lección magistral.
Resolución de problemas de forma autónoma	Actividad en la que se formulan problemas y/o ejercicios relacionados con la materia. El alumno debe desarrollar de forma autónoma el análisis y resolución de los problemas y/o ejercicios.
Lección magistral	Exposición por parte del profesor de los contenidos sobre la materia objeto de estudio, bases teóricas y/o directrices de un trabajo, ejercicio o proyecto a desarrollar por el estudiante.

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Resolución de problemas de forma autónoma	Entrevistas que el alumno mantiene con el profesorado de la materia para asesoramiento/desarrollo de actividades de la materia y del proceso de aprendizaje.

Evaluación

	Descripción	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje	
(*)				
(*)				
Examen de preguntas de desarrollo	Examen final con ejercicios de planteamiento y resolución. El rango de ponderación es entre el 20% y el 50%.	34	B1 B5 B6 B14	C7 C12
Resolución de problemas y/o ejercicios	El alumnado resolverá cuestiones de cálculo relacionadas con la teoría explicada. El rango de ponderación es entre el 30% y el 60%.	33	B1 B5 B6	C7 C12
Examen de preguntas objetivas	El alumnado contestará cuestiones de carácter teórico y de razonamiento matemático. El rango de ponderación es entre el 20% y el 50%.	33	B1 B5 B6 B14	C7 C12

Otros comentarios sobre la Evaluación

Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación de las diferentes convocatorias son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Junta de Centro para el curso actual.

Hay dos formas de evaluar al estudiantado: la Evaluación Continua, que es el sistema preferente de evaluación, y la Evaluación Global, que se realizará en las fechas oficiales de examen para cada oportunidad de evaluación establecida en el calendario académico.

El estudiantado puede renunciar a la Evaluación Continua y pasarse a la Global comunicando por escrito (vía mail) al coordinador/a de la materia. El plazo para cambiar de Evaluación Continua a la Global es de 30 días hábiles tras el inicio del primer cuatrimestre. El/la alumno/a deberá recibir respuesta positiva del coordinador/a vía mail para dar por tramitada dicha solicitud.

En el caso de no superar la materia en la primera convocatoria, la nota obtenida por el trabajo a lo largo del curso se mantendrá para la prueba de segunda oportunidad.

La prueba de Evaluación Global y la prueba de segunda oportunidad consistirán en ejercicios similares a los de la Evaluación Continua.

En el examen de segunda oportunidad y en la Evaluación global se evalúa el 100% de la nota.

Fuentes de información
Bibliografía Básica
Bibliografía Complementaria
Balbás, A. e outros., **Análisis matemático para la economía I y II**, Madrid: A.C.,
Besada, M. e outros, **Cálculo de varias variables: Cuestiones y ejercicios resueltos**, Madrid: Pearson Educación,
Sydsaeter, K. e Hammond, P.J., **Matemáticas para el análisis económico**, Madrid: Prentice-Hall,
Vázquez, C, **Economates: as Matemáticas na Economía**, Servizo de Publicacións. Uvigo., 2024

Recomendaciones

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Economía: Economía española y mundial				
Asignatura	Economía: Economía española y mundial			
Código	O04G020V01201			
Titulacion	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	6	FB	1	2c
Lengua Impartición	#EnglishFriendly Gallego			
Departamento	Economía aplicada			
Coordinador/a	Rodríguez Méndez, Miguel Enrique			
Profesorado	Rodríguez Méndez, Miguel Enrique			
Correo-e	miguel.r@uvigo.gal			
Web	http://moovi.uvigo.gal			
Descripción general	Esta asignatura tiene como objetivo introducir al estudiante en el conocimiento de la Economía Española y Mundial. Se trata de comprender el funcionamiento y la estructura de la economía, prestando especial atención a las principales megatendencias globales y sus impactos: la globalización económica, las cadenas productivas internacionales, los mercados internacionales, el medio ambiente, el mercado laboral, etc. Materia del programa English Friendly: Los/as estudiantes internacionales podrán solicitar al profesorado: a) materiales y referencias bibliográficas para el seguimiento de la materia en inglés, b) atender las tutorías en inglés, c) pruebas y evaluaciones en inglés.			

Resultados de Formación y Aprendizaje	
Código	
B1	Capacidad de análisis y síntesis
B2	Pensamiento crítico y autocrítico
B5	Habilidades de comunicación oral y escrita
B8	Comunicarse con fluidez en su entorno incluyendo competencias interpersonales de escucha activa, negociación, persuasión y presentación
B9	Capacidad de desempeño efectivo dentro de un equipo de trabajo
B13	Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo
B14	Capacidad de aplicar los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos en un contexto académico especializado
C2	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las instituciones económicas como resultado y aplicación de representaciones teóricas o formales acerca de cómo funciona la economía
C16	Habilidades en la búsqueda, identificación e interpretación de fuentes de información económica relevante
D1	Gestión personal efectiva en términos de tiempo, planificación y comportamiento, motivación e iniciativa tanto individual como empresarial
D5	Motivación por la calidad y la mejora continua

Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje		
Acceder a las fuentes estadísticas de la Economía Mundial y de España.	B1	C16	
Sintetizar la información estadística en Indicadores Económicos relevantes.	B1 B13 B14	C2 C16	
Consultar directamente las referencias bibliográficas.		C16	
Elaboración y exposición de los resultados, empleando en un nivel básico los programas informáticos de cálculo, realización de gráficos y presentaciones.	B1	C16	D1
Redacción y síntesis de los resultados anteriores.	B1 B2 B5		
Someter a contraste y discusión las ideas expuestas en las lecciones magistrales.	B2 B5 B8 B9		
Revisar con cierta periodicidad a evolución de los resultados alcanzados.			D1 D5

Gestión personal efectiva en tener de tiempo, planificación y comportamiento, motivación e iniciativa para el trabajo.		D1 D5
Motivación por la calidad y mejora continua.		D1 D5
Habilidades de comunicación escrita y reporte de situaciones específicas.	B5 B14	
Adquirir los conocimientos básicos para comprender el funcionamiento de la economía mundial y española.	C2	

Contenidos	
Tema	
Bloque Temático 1: Conceptos básicos.	La actividad económica y el crecimiento económico. Crecimiento y Desarrollo. Indicadores económicos.
Bloque Temático 2: Economía Mundial.	Países en vías de desarrollo. Características estructurales y estrategias de desarrollo. Países desarrollados. Análisis del crecimiento y factores explicativos.
Bloque Temático 3: Economía Española.	Crecimiento económico y evolución de la economía española.

Planificación			
	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Prácticas de laboratorio	12	15	27
Lección magistral	28	55	83
Examen de preguntas de desarrollo	3	23	26
Resolución de problemas y/o ejercicios	2	12	14
*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado			

Metodologías	
	Descripción
Prácticas de laboratorio	En las prácticas de laboratorio, el estudiante realizará ejercicios en los que deberá aprender a manejar información y aplicar técnicas para el estudio de la economía mundial y de España. Con dichos ejercicios el estudiante aprenderá a organizar la información, a sintetizar y a interpretar datos e indicadores relevantes. No tienen carácter obligatorio.
Lección magistral	Las sesiones magistrales forman parte de las Actividades Básicas de la Materia. En cada una de las sesiones, el profesorado desarrollará los contenidos del Programa.

Atención personalizada	
Metodologías	**Descripción**
Prácticas de laboratorio	El profesor responsable de la actividad supervisará el desarrollo de la actividad realizada por cada estudante individualmente. Además, estará a su disposición para resolver cualquier duda durante el horario de tutorías. Las sesiones de tutoría pueden realizarse electrónicamente (correo electrónico, videoconferencia, foros de MooVi, ...) bajo la modalidad de acuerdo previo.

Evaluación					
	Descripción	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje		
Examen de preguntas de desarrollo	se realizarán un mínimo de 2 pruebas	50	B1 B2 B8 B9 B14	C2	
Resolución de problemas y/o ejercicios	se realizarán un mínimo de 2 pruebas	50	B1 B8 B9 B13 B14	C16	D1 D5

Otros comentarios sobre la Evaluación

- Primera oportunidad:

Habrá dos posibilidades de evaluación:

Opción Evaluación Continua : se publicará al principio del cuatrimestre un cronograma con las fechas de las distintas pruebas de evaluación continua. Será obligatorio incluir una fotografía tipo carnet en Moovi antes de la primera prueba de evaluación, y acceder regularmente a la plataforma de teledocencia para estar al corriente de las novedades que se produzcan.

Ponderación de cada prueba en la evaluación continua:

- Examen de Preguntas de Desarrollo: entre el 20% y el 50%.

- Resolución de problemas y/o ejercicios: entre el 20% y el 50%.

Opción Evaluación Global : mediante un examen Teórico-Práctico que valdrá el 100% de la nota.

Fechas para cambiar de Evaluación Continua a Global: un plazo de 30 días hábiles desde el comienzo del cuatrimestre, entre el 27 de enero y el 11 de marzo (ambos incluidos). Se enviará mail al coordinador que dará respuesta para dar por tramitada la solicitud.

- Segunda oportunidad: mediante un examen Teórico-Práctico que valdrá el 100% de la nota.

- Convocatoria Fin de Carrera: se realizará mediante un examen Teórico-Práctico que valdrá el 100% de la nota.

Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación de las diferentes convocatorias son las especificadas en el calendario de las pruebas de evaluación aprobado por la Xunta de Centro para el curso actual

Será necesario traer el DNI o documento análogo al lugar de realización de los exámenes. El incumplimiento de este requisito puede tener como consecuencia que la/el estudiante no realice el examen.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

García Delgado, Jose Luís e Rafael Myro (directores), **Lecciones de Economía Española**, 12, Civitas, 2019

Bibliografía Complementaria

Jaime Requeijo, **Economía Mundial**, 4, McGraw-Hill, 2017
Todaro, Michael P.; Stephen C. Smith: Harlow, **Economic development**, 13, Pearson, 2020

Recomendaciones

Asignaturas que continúan el temario

Políticas económicas/O04G020V01405

Asignaturas que se recomienda cursar simultáneamente

Empresa: Matemática de las operaciones financieras/O04G020V01202

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Economía: Microeconomía/O04G020V01101
Historia: Historia económica/O04G020V01103

Otros comentarios

Es importante tener conocimientos básicos de software para "hojas de cálculo" (por ejemplo, Excel).

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Empresa: Matemática de las operaciones financieras				
Asignatura	Empresa: Matemática de las operaciones financieras			
Código	O04G020V01202			
Titulacion	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	6	FB	1	2c
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento	Economía financiera y contabilidad			
Coordinador/a	Villanueva Villar, Mónica			
Profesorado	Mareque Álvarez-Santullano, María Mercedes Villanueva Villar, Mónica			
Correo-e	monicavv@uvigo.es			
Web				
Descripción general	La materia MATEMÁTICA DE LAS OPERACIONES FINANCIERAS introduce al alumno en la lógica de la valoración financiera, indispensable para la toma de decisiones y la correcta interpretación de la información en el ámbito de las Finanzas y la Contabilidad. Bajo el principio básico del valor del dinero en el tiempo, el alumno conoce, comprende y aplica la metodología matemática-financiera al análisis y evaluación de las operaciones financieras más frecuentemente contratadas en los mercados, prestando especial atención al cálculo de costes y de rendimientos reales.			

Resultados de Formación y Aprendizaje	
Código	
B1	Capacidad de análisis y síntesis
B2	Pensamiento crítico y autocrítico
B3	Habilidades relacionadas con el uso de aplicaciones informáticas utilizadas en la gestión empresarial
B13	Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo
C7	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las principales técnicas instrumentales aplicadas al ámbito empresarial
C9	Identificar la generalidad de los problemas económicos que se plantean en las empresas, y saber utilizar los principales instrumentos existentes para su resolución
C12	Solucionar de manera efectiva problemas y tomar decisiones utilizando métodos cuantitativos y cualitativos apropiados, incluyendo entre ellos la identificación, formulación y solución de los problemas empresariales
C13	Movilidad y adaptabilidad a entornos y situaciones diferentes
C16	Habilidades en la búsqueda, identificación e interpretación de fuentes de información económica relevante
D3	Responsabilidad y capacidad para asumir compromisos
D4	Compromiso ético en el trabajo
D5	Motivación por la calidad y la mejora continua

Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje		
Utilizar adecuadamente vocabulario y simbología matemático financiero	B1	C7	
Identificar el campo de aplicación general de la Matemática financiera		C7	
Distinguir los aspectos esenciales de las operaciones financieras		C7	
Emplear las herramientas de valoración financiera más apropiadas para la resolución de los problemas planteados	B1	C9 C12	
Mostrar fluidez en la resolución de los problemas financieros básicos e interpretar adecuadamente sus resultados	B1	C12	
Aplicar la lógica de la valoración financiera a nuevas operaciones		C13	
Manejar fuentes de información económico financiera fiables y actualizadas		C16	
Juzgar la consistencia de sus resultados	B2		
Resolver cuestiones financieras mediante el uso de la hoja de cálculo	B3		
Organizar de forma eficiente el aprendizaje	B13		
Incorporar la retroalimentación personalizada para consolidar su proceso de aprendizaje	B13		D3
Mostrar una actitud respetuosa con los demás y consigo mismo en su proceso de aprendizaje			D4

Contenidos	
Tema	
1. Conceptos básicos: lógica de la valoración financiera y operación financiera	1.1. Valor del dinero en el tiempo 1.2. Capital financiero 1.3. Comparación y elección de capitales financieros 1.4. Ley financiera 1.4.1. Ley financiera de capitalización 1.4.2. Ley financiera de descuento 1.5. Suma financiera de capitales financieros 1.6. Operación financiera 1.6.1. Concepto 1.6.2. Elementos 1.6.3. Clasificación 1.7. Reserva matemática en una operación financiera 1.7.1. Concepto 1.7.2. Métodos de cálculo
2. Operaciones financieras de capitalización	2.1. Leyes financieras de capitalización 2.2. Capitalización simple 2.2.1. Concepto 2.2.2. Formulación matemática 2.2.3. Interés simple 2.2.4. Tipos de interés 2.2.5. Liquidación de intereses en una cuenta corriente 2.3. Capitalización compuesta 2.3.1. Concepto 2.3.2. Formulación matemática 2.3.3. Interés compuesto 2.3.4. Tipos de interés 2.4. Comparación de montantes en capitalización simple y compuesta 2.5. Reserva matemática de una operación financiera de capitalización 2.5.1. Cálculo por el método retrospectivo 2.5.2. Cálculo por el método prospectivo
3. Operaciones financieras de descuento	3.1. Leyes financieras de descuento 3.2. Descuento simple comercial 3.2.1. Concepto 3.2.2. Formulación matemática 3.2.3. Descuento simple 3.2.4. Tipos de descuento 3.3. Descuento bancario 3.3.1. Concepto 3.3.2. Modalidades 3.3.3. Descuento de un efecto 3.3.4. Descuento de una remesa de efectos 3.4. Vencimientos 3.4.1. Vencimiento común 3.4.2. Vencimiento medio
4. Rentas financieras	4.1. Concepto 4.2. Elementos de una renta 4.3. Tipos de rentas 4.4. Valoración financiera de una renta 4.4.1. Valor actual 4.4.2. Valor final 4.4.3. Relación entre valor actual y valor final 4.5. Valoración de rentas constantes 4.5.1. Rentas temporales 4.5.2. Rentas perpetuas 4.6. Valoración de rentas variables 4.6.1. Rentas temporales 4.6.2. Rentas perpetuas 4.7. Rentas financieras equivalentes

5. Operaciones financieras de préstamo	5.1. Concepto 5.2. Clasificación 5.3. Tipos de interés 5.4. Formas de amortizar un capital 5.4.1. Amortización a plazo fijo 5.4.2. Amortización normal o americana 5.4.3. Amortización sucesiva 5.5. Métodos de amortización sucesiva: casos particulares 5.5.1. Método de amortización francés 5.5.2. Método de amortización con términos crecientes en progresión geométrica 5.5.3. Método de amortización italiano 5.6. Préstamos con carencia 5.7. Préstamos con cancelación anticipada 5.8. Préstamos indizados
6. Operaciones financieras de constitución	6.1. Concepto 6.2. Clasificación 6.3. Formas de constituir un capital 6.4. Casos particulares en modalidad prepagable 6.4.1. Términos constitutivos constantes 6.4.2. Términos constitutivos crecientes en progresión geométrica 6.4.3. Cuotas de constitución constantes 6.5. Casos particulares en modalidad pospagable 6.5.1. Términos constitutivos constantes 6.5.2. Términos constitutivos crecientes en progresión geométrica 6.5.3. Cuotas de constitución constantes
7. Coste y rendimiento de las operaciones financieras	7.1. Operaciones financieras simples 7.2. Operaciones financieras compuestas

Planificación			
	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Lección magistral	18	31.5	49.5
Resolución de problemas	22.5	41.5	64
Resolución de problemas y/o ejercicios	3	20	23
Examen de preguntas objetivas	1.5	12	13.5
*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado			

Metodologías	
	Descripción
Lección magistral	Exposición en el aula, por parte del profesor, de los contenidos más relevantes y de mayor dificultad conceptual.
Resolución de problemas	Propuesta de ejercicios en el aula, como complemento de las sesiones magistrales, con resolución guiada por el docente, tras un previo debate de planteamientos.

Atención personalizada	
Metodologías	**Descripción**
Lección magistral	Los alumnos podrán resolver sus dudas de las clases teóricas en tutorías individualizadas presenciales. Estas tutorías se harán en la modalidad de concertación de cita previa.
Resolución de problemas	Los alumnos podrán resolver sus dudas de las clases prácticas en tutorías individualizadas presenciales. Estas se harán en la modalidad de concertación de cita previa.

Evaluación				
	Descripción	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje	
Resolución de problemas y/o ejercicios	Resolución de tres pruebas escritas sobre las adquisición de competencias y destrezas en la práctica de la materia. Las dos primeras pruebas supondrá cada una un peso del 27,5% de la nota final. La tercera supondrá un peso del 25% de la nota final. Según la memoria de la titulación se encuentra entre el rango inferior del 60% y el rango superior del 90%	80	B13	C7

Examen de preguntas objetivas	Resolución de tres pruebas escritas presenciales sobre la teoría de la materia (podrán ser preguntas de desarrollo, preguntas cortas, de verdadero/falso, tipo test...) Las dos primeras pruebas supondrá un peso cada una del 7,5% de la nota final. La tercera supondrá un peso del 5% de la nota final. Según la memoria de la titulación se encuentra entre el rango inferior del 10% y el rango superior del 20%	20	B1 B2	C9 C12 C13

Otros comentarios sobre la Evaluación

Para todas las pruebas (evaluación continua, global y fin de carrera) el alumnado debe presentarse con puntualidad y acreditar debidamente su identidad.

Además debe tener en cuenta el Título VII (Del uso de medios ilícitos), del Reglamento sobre la Evaluación, la calificación y la calidad de la docencia y del proceso de aprendizaje del estudiantado | Secretaría Online Universidad de Vigo (uvigo.gal)**Primera convocatoria:**

Los alumnos podrán optar alternativamente por seguir dos tipos de evaluación: continua o evaluación global. La evaluación continua es el sistema preferente de evaluación. *Se exige la asistencia al 80% de las clases para poder ser evaluado/a mediante evaluación continua. Es obligatorio subir una foto actual a Moovi durante la primera semana de clase si se sigue evaluación continua. El alumnado que distorsione el normal funcionamiento de la clase podrá ser expulsado de la evaluación continua.* Además, el estudiantado puede renunciar a la evaluación continua y pasarse a la evaluación Global comunicando por escrito a la coordinadora de la materia hasta 30 días hábiles tras el inicio del cuatrimestre. El/la alumno/a deberá recibir respuesta positiva de la coordinadora vía mail para dar por tramitada dicha solicitud.

La evaluación continua, compuesta por el conjunto de las 3 pruebas siguientes a las que será obligatorio asistir. Si no se asiste a alguna de las dos primeras pruebas, implica que deja de seguir la evaluación continua. Por tanto, no serán recuperables (salvo causa justificada según art. 26 establecida en Reglamento sobre la Evaluación, la calificación y la calidad de la docencia y del proceso de aprendizaje del estudiantado). La tercera prueba se podrá optar por asistir en la fecha de oficial del examen de primera convocatoria (sabiendo que si no se asiste se obtendrá un cero y la asignatura estará suspensa) o en la de segunda convocatoria.-

Prueba teórico-práctica sobre los temas 1 y 2 valorada en 3,5 puntos (35% de la nota final: 0,75 puntos será teórica y 2,75 puntos será práctica).

-Prueba teórico-práctica sobre los temas 3 y 4 valorada en 3,5 puntos (35% de la nota final: 0,75 puntos será teórica y 2,75 puntos será práctica).

-Prueba teórico-práctica sobre los temas 5 y 6 valorada en 3 puntos (30% de la nota final: 0,5 puntos será teórica y 2,5 puntos será práctica). Esta prueba se realizará en la fecha oficial del examen de la primera convocatoria. Si no se alcanza un mínimo de 1 punto en esta última prueba, se estará suspenso en la materia (aunque que la suma de las tres pruebas sea superior a 5, en cuyo caso en el acta se pondrá un 4,9). En este caso excepcional, se podrá recuperar esa última parte en la fecha de la segunda convocatoria.- Si no se alcanza el mínimo de 5 entre las 3 pruebas (siempre superando el mínimo de la tercera prueba), se estará suspenso en la materia en primera convocatoria y se deberá ir a segunda convocatoria con toda la materia. Adicionalmente, se podrá valorar hasta 1 punto la participación activa en la clase mediante la resolución de ejercicios en la pizarra u otras actividades académicas propuestas por la docente.

***Evaluación Global: Para alumnos que no siguieron la evaluación continua durante el curso. Serán evaluados con un examen de carácter global, valorado sobre 10 puntos, sobre los conocimientos de todos los contenidos teóricos de la materia, destrezas en la práctica y adaptación a las nuevas situaciones. Podrán exigirse mínimos en la parte teórica y / o en la parte práctica.**

Segunda convocatoria y fin de carrera:Serán evaluados con un examen de carácter global, valorado sobre 10 puntos, sobre los conocimientos de todos los contenidos teóricos de la materia, destrezas en la práctica y adaptación a las nuevas situaciones. Podrán exigirse mínimos en la parte teórica y / o en la parte práctica.Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación aprobadas por la Junta de Facultad para el curso actual.

Las pruebas de evaluación se prevén para una modalidad presencial. No obstante, llegado el momento de su realización ante la imposibilidad de disponer de los espacios y/o profesorado necesario para realizar las mismas, estas podrán realizarse de forma no presencial, bien a través de los distintos recursos telemáticos disponibles en la Uvigo (plataforma Moovi), correo electrónico o en su caso, mediante pruebas de forma oral.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Bustos Contell, Elisabeth, **Matemáticas Financieras en el nuevo PGC**, Pirámide, 2010

Pablo López, A. de., **Matemática de las operaciones financieras I**, UNED, 2010

Pablo López, A. de., **Matemática de las operaciones financieras II**, UNED, 2010

Valls Martínez, Mª Carmen; Cruz Rambaud, Salvador, **Introducción a las Matemáticas Financieras**, Pirámide, 2009

Bibliografía Complementaria

www.bde.es,

www.aebanca.es,
www.ceca.es,
www.tesoro.es,
www.ahe.es,

Recomendaciones

Asignaturas que continúan el temario

Decisiones de inversión/O04G020V01402
Decisiones de financiación/O04G020V01501
Valoración de activos/O04G020V01604

Otros comentarios

Esta guía docente anticipa las líneas de actuación que se deben llevar a cabo con el alumno en la materia y se concibe flexible, en consecuencia, puede requerir ajustes a lo largo del curso académico promovidos por la dináminca de la clase y del grupo de destinatarios real o por la relevancia de las situaciones que pudisen surgir. Asimismo, se aporta al alumnado la información y pautas concretas que sean necesarias en cada momento del proceso formativo.
Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación de las diferentes convocatorias son las especificadas en el calendario de las pruebas de evaluación aprobado por la Junta de Centro para el curso actual.
Se prohíbe en las clases cualquier uso de dispositivo móvil para la realización de vídeos o fotos en la clase, bajo penalización de no permitir la realización de la evaluación continua.
En el caso de conflicto o disparidad entre las fechas de los exámenes prevalecerán las señaladas en la página web de la FCETOU.
Las especificidades de la materia serán desarrolladas en la plataforma Moovi

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Empresa: Gestión de empresas				
Asignatura	Empresa: Gestión de empresas			
Código	O04G020V01203			
Titulacion	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	6	FB	1	2c
Lengua Impartición	Castellano Gallego Inglés			
Departamento	Organización de empresas y marketing			
Coordinador/a	Rivo López, Elena			
Profesorado	Reyes Santias, Francisco Rivo López, Elena			
Correo-e	rivo@uvigo.es			
Web	http://moovi.uvigo.gal			
Descripción general	Se presenta a la empresa como un agente fundamental de la economía, se explica el tipo de decisiones implicadas en su gestión y los problemas asociados. Se pone en valor la innovación en el desarrollo empresarial y se profundiza en aspectos propios de las grandes áreas funcionales: finanzas, producción, marketing y recursos humanos.			

Resultados de Formación y Aprendizaje	
Código	
B1	Capacidad de análisis y síntesis
B2	Pensamiento crítico y autocrítico
B3	Habilidades relacionadas con el uso de aplicaciones informáticas utilizadas en la gestión empresarial
B4	Poder transmitir ideas, información, problemas y situaciones al público tanto especializado como no especializado
B5	Habilidades de comunicación oral y escrita
B7	Leer y comunicarse en inglés como lengua extranjera
B8	Comunicarse con fluidez en su entorno incluyendo competencias interpersonales de escucha activa, negociación, persuasión y presentación
B9	Capacidad de desempeño efectivo dentro de un equipo de trabajo
B12	Haber desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía
B13	Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo
B14	Capacidad de aplicar los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos en un contexto académico especializado
C1	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las interrelaciones existentes entre los distintos subsistemas que conforman el sistema empresarial
C2	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las instituciones económicas como resultado y aplicación de representaciones teóricas o formales acerca de cómo funciona la economía
C3	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los aspectos internos, funciones y procesos de las organizaciones incluyendo su naturaleza, estructura, gobierno, operativa y dirección
C4	Poseer y comprender conocimientos acerca de: El marco económico que regula las actividades empresariales, y la correspondiente normativa
C5	Poseer y comprender conocimientos acerca de: La relación entre la empresa y su entorno evaluando su repercusión en la estrategia, comportamiento, gestión y sostenibilidad empresarial
C6	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los distintos procesos, procedimientos y prácticas de gestión empresarial
C7	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las principales técnicas instrumentales aplicadas al ámbito empresarial
C8	Aplicar los conocimientos adquiridos a futuras situaciones profesionales y desarrollar competencias relacionadas con la elaboración y defensa de argumentos y resolución de problemas dentro de su área de estudio
C9	Identificar la generalidad de los problemas económicos que se plantean en las empresas, y saber utilizar los principales instrumentos existentes para su resolución
C10	Valorar a partir de los registros relevantes de información la situación y previsible evolución de una empresa
C12	Solucionar de manera efectiva problemas y tomar decisiones utilizando métodos cuantitativos y cualitativos apropiados, incluyendo entre ellos la identificación, formulación y solución de los problemas empresariales
C15	Tener la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética
C16	Habilidades en la búsqueda, identificación e interpretación de fuentes de información económica relevante
D1	Gestión personal efectiva en términos de tiempo, planificación y comportamiento, motivación e iniciativa tanto individual como empresarial

D2	Capacidad de liderazgo, incluyendo empatía con el resto de personas
D3	Responsabilidad y capacidad para asumir compromisos
D4	Compromiso ético en el trabajo
D5	Motivación por la calidad y la mejora continua

Resultados previstos en la materia

Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje		
Comprender la estructura y el proceso empresarial, así como las diferentes funciones involucradas en el mismo.	B12	C1 C2 C3 C4 C5 C6 C7 C8 C9	
Disponer de una visión global de la organización en el contexto económico y del tipo de decisiones específicas en los aspectos básicos de la gestión empresarial.		C1 C2 C3 C4 C5 C6 C7 C9	
Buscar, identificar, filtrar y analizar datos relevantes que pueden afectar a las distintas funciones de la empresa para interpretar su importancia en términos de defender o criticar distintas posturas, o medidas de actuación alternativas, tras una correcta valoración de ventajas e inconvenientes.	B2 B3 B4 B13 B14	C3 C6 C7 C9 C10 C12	D1
Demostrar una actitud proactiva y tener capacidad de expresarse correctamente para transmitir ideas y/o comunicar de forma educada, comprensible y razonada su interpretación, u opinión, sobre determinadas cuestiones relacionadas con distintos aspectos de la gestión empresarial.	B1 B2 B5 B7 B8 B9		D1 D2 D3 D4 D5
Aplicar los procedimientos de análisis y los conocimientos adquiridos a la resolución de problemas/cuestiones concretas, tanto a nivel estratégico cómo operativo, tanto a nivel del entorno como de diagnóstico interno de la empresa.	B1 B2 B14	C1 C3 C4 C5 C9 C10 C12 C15 C16	D1

Contenidos

Tema
INTRODUCCIÓN: LA EMPRESA EN EL SISTEMA ECONÓMICO. PERSPECTIVA EXTERNA E INTERNA.
DIRECCIÓN FINANCIERA
DIRECCIÓN COMERCIAL
DIRECCIÓN DE OPERACIONES
DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS
DIRECCIÓN DE LA INNOVACIÓN

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Lección magistral	26	51	77
Resolución de problemas	13	30	43
Examen de preguntas de desarrollo	2	12	14
Examen de preguntas objetivas	4	12	16

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Lección magistral	Exposición de los contenidos, herramientas y metodologías básicas sobre cada uno de los temas objeto de estudio.
Resolución de problemas	Resolución y presentación de ejercicios/cuestiones/trabajos por parte del alumnado tanto de forma individual como en grupo bajo la propuesta, guía y supervisión del profesorado.

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Resolución de problemas	Supervisión y atención al proceso de adquisición de las competencias de la asignatura por el alumnado.
Pruebas	**Descripción**
Examen de preguntas de desarrollo	La atención personalizada, con el fin de resolver dudas de las clases teóricas y prácticas, se desarrollará tanto a través de actividades presenciales (tutorías) como no presenciales (consultas vía e-mail).
Examen de preguntas objetivas	

Evaluación

	Descripción	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje		
Resolución de problemas	Evaluación continua a lo largo de las sesiones presenciales del curso. Consiste en la resolución, de manera individual o en grupo, de cuestiones expuestas, orientadas y supervisadas por el profesorado sobre la materia. Se evaluará la comprensión de la asignatura por parte del alumnado a través de las entregas realizadas, la participación activa en las mismas y/o de la realización de cuestionarios.	30	B1 B2 B3 B5 B7 B8 B9 B13 B14	C5 C6 C7 C8 C9 C10 C12	D1 D2 D3 D4 D5
Examen de preguntas de desarrollo	Se realizarán 2 pruebas para evaluar la adquisición y comprensión de los conceptos, así como la aplicación de los conocimientos adquiridos para la resolución e interpretación de problemas y situaciones en el ámbito empresarial. Cada prueba tendrá un peso del 30% dentro de la nota global. Estas pruebas podrán consistir en cuestiones test, ejercicios, resoluciones de casos prácticos y/o preguntas de razonamiento. Condiciones mínimas para superar ambos exámenes: - Obtener una calificación de 5 sobre 10 en el conjunto del examen. - Obtener una calificación de 4 sobre 10 en cada tema.	10	B5 B12	C1 C2 C3 C4 C5 C6 C7 C8 C12	
Examen de preguntas objetivas	Se realizarán 2 pruebas para evaluar la adquisición y comprensión de los conceptos, así como la aplicación de los conocimientos adquiridos para la resolución e interpretación de problemas y situaciones en el ámbito empresarial. Cada prueba tendrá un peso del 30% dentro de la nota global. Estas pruebas podrán consistir en cuestiones test, ejercicios, resoluciones de casos prácticos y/o preguntas de razonamiento. Condiciones mínimas para superar ambos exámenes: - Obtener una calificación de 5 sobre 10 en el conjunto del examen. - Obtener una calificación de 4 sobre 10 en cada tema. Esta prueba se mueve en un rango de calificación entre un mínimo de 30% y un máximo de 60% (memoria del grado en ADE).	60	B5 B12	C1 C2 C3 C4 C5 C6 C7 C8 C12	

Otros comentarios sobre la Evaluación

El alumnado que elija el sistema de evaluación no continua podrán presentarse la un examen con la totalidad de la materia pudiendo obtener el 100% de la nota final.

"Las diferencias entre sistemas de evaluación entre los distintos centros que imparten el Grado en Administración de Empresas en la Universidad de Vigo se justifican por la necesaria adaptación a la medición de la consecución de los mismos resultados de aprendizaje y adquisición de iguales competencias de las diferentes organizaciones docentes de cada Centro, especialmente en cuanto a tipo de grupos y número medio de alumnos por grupo."

Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación de las diferentes convocatorias son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Junta de Centro para el curso 2025-26

En el caso de conflicto o disparidad entre las fechas de los exámenes, prevalecerán las señaladas en la página web de la FCETOU.

Las pruebas de evaluación se prevén para una modalidad presencial. No obstante, llegado el momento de su realización ante la imposibilidad de disponer de los espacios y/o profesorado necesario para realizar las mismas, estas podrían realizarse de forma no presencial, bien a través de los distintos recursos telemáticos disponibles en la Uvigo (plataforma Moovi), correo electrónico o en su caso, mediante pruebas de forma oral.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Iborra Juan, María; Dasi Coscollar, Angels; Dolz Dolz, Consuelo; Ferrer Ortega, Carmen, **Fundamentos de Dirección de Empresas. Conceptos y habilidades directivas**, Paraninfo,

Stimpson, Peter; Smith, Alex, **Business and Management fo the IB Diploma**, Cambridge University Press,

Bibliografía Complementaria

Bueno Campos, Eduardo, **Curso básico de economía de la empresa: un enfoque de organización**, Pirámide,

Garcia Del Junco, Julio; Casanueva Rocha, Cristóbal, **Fundamentos de gestión empresarial**, Pirámide,

Piñeiro García, Pilar; Arévalo Tomé, Raquel; García-Pinto Escuder, Adela; Caballero Fernández, Glori, **Introducción a la economía de la empresa. Una visión teórico-práctica**, Delta Publicaciones,

Recomendaciones

Asignaturas que continúan el temario

Decisiones de inversión/O04G020V01402
Dirección comercial I/O04G020V01403
Dirección de operaciones/O04G020V01302
Dirección de recursos humanos/O04G020V01303
Decisiones de financiación/O04G020V01501
Gestión de la innovación/O04G020V01906

Asignaturas que se recomienda cursar simultáneamente

Empresa: Matemática de las operaciones financieras/O04G020V01202

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Empresa: Fundamentos de administración/O04G020V01102

Otros comentarios

Esta guía docente anticipa las líneas de actuación que se deben llevar a cabo con el alumno en la materia y se concibe de forma flexible. En consecuencia, puede requerir reajustes a lo largo del curso académico promovidos por la dinámica de la clase y del grupo de destinatarios real o por la relevancia de las situaciones que pudiesen surgir. Asimismo, se aportará al alumnado la información y pautas concretas que sean necesarias en cada momento del proceso formativo.

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Estadística: Estadística				
Asignatura	Estadística: Estadística			
Código	O04G020V01204			
Titulacion	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	6	FB	1	2c
Lengua Impartición	Castellano Gallego			
Departamento	Estadística e investigación operativa			
Coordinador/a	Pérez González, Ana			
Profesorado	Pérez González, Ana			
Correo-e	anapg@uvigo.es			
Web				
Descripción general	La materia "Estadística" es una materia de formación básica donde se estudiarán los conceptos estadísticos básicos, recorriendo los temas de estadística descriptiva, cálculo de probabilidades, variables aleatorias, inferencia estadística y números índice.			

Resultados de Formación y Aprendizaje	
Código	
B1	Capacidad de análisis y síntesis
B2	Pensamiento crítico y autocrítico
B3	Habilidades relacionadas con el uso de aplicaciones informáticas utilizadas en la gestión empresarial
B13	Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo
B14	Capacidad de aplicar los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos en un contexto académico especializado
C7	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las principales técnicas instrumentales aplicadas al ámbito empresarial
C9	Identificar la generalidad de los problemas económicos que se plantean en las empresas, y saber utilizar los principales instrumentos existentes para su resolución
C10	Valorar a partir de los registros relevantes de información la situación y previsible evolución de una empresa
C12	Solucionar de manera efectiva problemas y tomar decisiones utilizando métodos cuantitativos y cualitativos apropiados, incluyendo entre ellos la identificación, formulación y solución de los problemas empresariales
C16	Habilidades en la búsqueda, identificación e interpretación de fuentes de información económica relevante
D3	Responsabilidad y capacidad para asumir compromisos
D4	Compromiso ético en el trabajo
D5	Motivación por la calidad y la mejora continua

Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje
Ser capaz de identificar los aspectos estadísticos dentro de un problema empírico y elaborar conclusiones a partir de la información existente aplicando los conceptos estudiados en la materia. Conocer, saber, aplicar e interpretar correctamente las técnicas descriptivas y de cálculo de probabilidades básicas y valorar su interés como herramienta fundamental en el análisis de datos.	C7 C9 C10
Solucionar de manera eficaz problemas y cuestiones de cada uno de los temas del programa utilizando los métodos cuantitativos apropiados.	C12
Conocer la importancia de la información y ser capaz de valorarla y clasificarla en cada ámbito de decisión. Saber aplicar e interpretar correctamente las técnicas descriptivas básicas para el análisis de variables unidimensionales y bidimensionales.	C12 C16
Introducir al estudiante en el manejo de paquetes informáticos relacionados con la estadística. De esta manera, favorecer una actitud positiva hacia el cuantitativo, en general, y la estadística, en particular, así como hacia su manipulación informática.	B3
Fomentar la sensibilidad hacia los valores propios del pensamiento científico, favoreciendo las actitudes asociadas al uso y desarrollo de los métodos estadísticos como el cuestionamiento de las ideas intuitivas, el análisis crítico de las afirmaciones, la necesidad de verificación, la capacidad de análisis y síntesis o la toma de decisiones racionales.	B1 B2 B13 B14
Potenciar una actitud de compromiso ético, incidiendo en el relativo a la obtención de los datos, a la no manipulación de los resultados o el no copiar los estudios de otros ni aprovecharse de su trabajo.	D3 D4

Despertar el gusto por el uso y estudio de la Estadística, viéndola como una herramienta que permite aprender más sobre el propio campo de conocimiento e iniciarse en la realización de investigaciones propias.	D5

Contenidos

Tema	
Tema 1. Estadística descriptiva	1.1 Distribución de frecuencias. 1.2 Medidas de posición, dispersión e forma. 1.3 Representaciones gráficas. 1.4. Números índice simples y complejos. Propiedades. IPC.
Tema 2. Introducción al cálculo de probabilidades	2.1 Conceptos básicos del cálculo de probabilidades. 2.2 Probabilidades condicionadas y concepto de independencia.
Tema 3. Variables aleatorias	3.1 Definición de una variable aleatoria y su función de distribución. 3.2 Características de una variable aleatoria. 3.3 Principales distribuciones de probabilidad. 3.4 Aplicaciones del Teorema Central del Límite.
Tema 4. Conceptos y principios metodológicos de la inferencia estadística	4.1 Población, muestra y sus características. Muestreo aleatorio simple. Distribuciones asociadas al muestreo en poblaciones normales. 4.2 Estimación puntual. Concepto de estimador y sus propiedades. 4.3 Estimación mediante intervalos de confianza en poblaciones normales. 4.4 Contrastes de hipótesis. Planteamiento de las hipótesis. Contrastes clásicos en poblaciones normales.
Tema 5. Manejo de paquetes estadísticos de uso corriente	5.1 Introducción al uso del paquete estadístico. 5.2 Análisis descriptivo y cálculo de probabilidades. 5.3 Variables aleatorias y principales distribuciones de probabilidad. 5.4 Inferencia estadística.

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Lección magistral	21	35	56
Estudio previo	0	11	11
Resolución de problemas de forma autónoma	19.5	31	50.5
Prácticas con apoyo de las TIC	0	10	10
Resolución de problemas y/o ejercicios	2	6	8
Práctica de laboratorio	2	12	14
Examen de preguntas objetivas	0.5	0	0.5

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Lección magistral	Exposición por parte del profesor o a través de material puesto a disposición de los estudiantes en la plataforma de Campus Remoto o teledocencia, de los contenidos sobre la materia objeto de estudio, bases teóricas y/o directrices de un trabajo, ejercicio o proyecto a desarrollar por el estudiante.
Estudio previo	Búsqueda, lectura y trabajo de documentación que realiza el alumnado de forma autónoma.
Resolución de problemas de forma autónoma	Resolución de problemas y cuestiones de cada uno de los temas del programa de la materia. Se hará uso de aplicaciones informáticas adecuadas.
Prácticas con apoyo de las TIC	Actividades de aplicación de los conocimientos y de adquisición de habilidades básicas y procedimentales relacionadas con la materia. Se desarrollaran a través de TIC y de forma autónoma. No son obligatorias pero es altamente recomendable su realización para un mejor entendimiento de la asignatura.

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Resolución de problemas de forma autónoma	Los estudiantes resolverán problemas que el profesor les haya encargado y podrán exponer dudas sobre la materia al profesor.

Evaluación

	Descripción	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje

Resolución de problemas y/o ejercicios	Realización de pruebas sobre las prácticas	40	B3 B13 B14	C7 C9 C10 C12 C16	D3 D4 D5
Práctica de laboratorio	Pruebas de evaluación de la materia	40	B1 B2 B13 B14	C7 C9 C10 C12 C16	D3 D4
Examen de preguntas objetivas	Realización de pruebas de cada tema	20	B13 B14	C7 C9 C10 C12	D3 D4 D5

Otros comentarios sobre la Evaluación

Según el procedimiento y el periodo establecido por el centro, el alumnado deberá decidir su método de evaluación entre los siguientes:

- **EVALUACIÓN CONTINUA:** Constará de las pruebas y ponderaciones establecidas en la tabla superior**,** teniendo en cuenta que:
  - El alumnado que alcance una nota ponderada **inferior a 5 ptos.** (sobre 10) tendrán la obligación de ir a una **prueba final** que representará el 100% de la nota final. El alumnado en esta situación que no asista a esta prueba final tendrá la calificación final de "No presentado".
  - El alumnado que alcance una nota ponderada **igual o superior a 5 ptos.** (sobre 10) será calificado en actas con esta nota final, salvo que se presente a la prueba final, en cuyo caso será calificado con la nota que obtenga en ésta.
  - Las actividades de evaluación continua a realizar dependerán del número de estudiantes, medios para trabajar, etc. El alumnado estará correspondientemente informado de cualquier cambio que se pudiese producir debido a situaciones imprevistas.
  - Se podrán implementar metodologías alternativas para determinar si el alumnado puede o no seguir con la evaluación continua.

- **EVALUACIÓN GLOBAL:** Constará de un examen final, con una ponderación del 100% de la nota final y tendrá dos partes: una parte de ejercicios y otra de teoría y práctica con ordenador.

Para las convocatorias de **Segunda Oportunidad y Fin de Carrera** se seguirá el método de evaluación global.

Aquel estudiante que utilice o coopere en **procedimientos fraudulentos** (copiar, presentarse por otro alumno, plagio, ...) en alguna de las actividades de evaluación tendrá una calificación final de **suspenso en este curso académico.** Este hecho le será comunicado a la autoridad competente para que tome las correspondientes acciones disciplinarias que considere oportunas.

Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación de los diferentes periodos son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación aprobados por la Junta de Centro para el curso actual.

A continuación, con fines meramente informativos y para hacer constar la adecuación de esta evaluación a la memoria del grado, indicamos los rangos de ponderaciones establecidos en dicha memoria:

- *Examen de preguntas objetivas:* rango entre 10% y 40%. Ponderación aplicada: 20%
- *Resolución de problemas y/o ejercicios:* rango entre 40% y 70%. Ponderación aplicada: 40%
- *Prácticas de laboratorio (informático):* 40%. rango entre 10% y 40%. Ponderación aplicada: 40%

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Arriaza Gómez, A. J.; Fernández Palacín, F.; López Sánchez, M. A.; Muñoz Márquez, M.; Pérez Plaza, S, **Estadística Básica con R y R-Commander**, Universidad de Cádiz, 2008

Cao Abad, R.; Francisco Fernández, M.; Naya Fernández, S.; Presedo Quindimil, M.A.; Vázquez Brage, M, **Introducción a la estadística y sus aplicaciones**, Pirámide, 2001

Esteban García, J. y otros, **Estadística Descriptiva y nociones de probabilidad**, Thomson, 2005

Gonick, L. y Smith, W., **A Estatística en Caricaturas**, SGAPEIO, 2001
Levin, R.I. y Rubin, D.S., **Estadística para Administración y Economía**, 7, Pearson Prentice Hall, 2010
Martín-Pliego F. J.; Montero-Lorenzo, J. M. y Ruíz-Maya, L., **Problemas de Inferencia Estadística**, AC, 2002
Martín Pliego, F. J. y Ruíz-Maya, L., **Estadística I: Probabilidad.**, Thomson, 2004
Martín Pliego, F. J. y Ruíz-Maya, L., **Fundamentos de Inferencia Estadística**, Thomson, 2005
Newbold, P.; Carlson, W. L. y Thorne, B., **Estadística para Administración y Economía**, 8, Pearson Prentice Hall, 2013

Bibliografía Complementaria

Casas Sánchez, J.M. y Santos Peñas, J., **Introducción a la Estadística para Economía y Administración de Empresas**, Centro de Estudios Ramón Areces, 1995
Espejo Miranda, I.; Fernández Palacín, F.; López Sánchez, M. A.; Muñoz Márquez, M.; A. M. Rodríguez, **Estadística Descriptiva y Probabilidad**, Universidad de Cádiz, 2006
Espejo Miranda, I.; Fernández Palacín, F.; López Sánchez, M. A.; Muñoz Márquez, M.; A. M. Rodríguez, **Inferencia Estadística**, Universidad de Cádiz, 2007
García Pérez, C.; Casas Sánchez, J.M. y Rivera García, L.F., **Problemas de estadística descriptiva, probabilidad e inferencia**, Pirámide, 1998
Mirás Calvo, M. A. y Sánchez Rodríguez, M. E., **Técnicas estadísticas con hoja de cálculo y R. Azar y variabilidad en las ciencias naturales**, Universidade de Vigo, 2018

Recomendaciones

Asignaturas que continúan el temario

Econometría/O04G020V01304
Técnicas operativas estadísticas/O04G020V01912

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Matemáticas: Matemáticas/O04G020V01104

Otros comentarios

Se recomienda disponer de:
* Conocimientos básicos de informática en general
* Ordenador personal a poder ser con SO Windows (en otros SO no se garantizará el funcionamiento del software necesario)
* Conexión a internet suficientemente rápida para poder consultar MOOVI, Campus Remoto y videos a baja resolución de plataformas como YouTube, Vimeo, ...

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Derecho mercantil				
Asignatura	Derecho mercantil			
Código	O04G020V01205			
Titulacion	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	6	OB	1	2c
Lengua Impartición	Castellano Gallego			
Departamento	Derecho privado			
Coordinador/a	de los Ríos Sánchez, Juan Manuel			
Profesorado	de los Ríos Sánchez, Juan Manuel			
Correo-e	jmrios@uvigo.es			
Web				
Descripción general	Derecho Mercantil es una materia que se cursa en el segundo cuatrimestre del primer año del Grado en Administración de Empresas. En ella se estudian los principales aspectos del estatuto jurídico del empresario, la organización jurídica de la empresa y la actuación de los empresarios en el mercado desde la perspectiva del Derecho.			

Resultados de Formación y Aprendizaje	
Código	
B1	Capacidad de análisis y síntesis
B2	Pensamiento crítico y autocrítico
B5	Habilidades de comunicación oral y escrita
B8	Comunicarse con fluidez en su entorno incluyendo competencias interpersonales de escucha activa, negociación, persuasión y presentación
B9	Capacidad de desempeño efectivo dentro de un equipo de trabajo
B10	Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de empresas y mercados
B13	Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo
B14	Capacidad de aplicar los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos en un contexto académico especializado
C3	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los aspectos internos, funciones y procesos de las organizaciones incluyendo su naturaleza, estructura, gobierno, operativa y dirección
C4	Poseer y comprender conocimientos acerca de: El marco económico que regula las actividades empresariales, y la correspondiente normativa
D1	Gestión personal efectiva en términos de tiempo, planificación y comportamiento, motivación e iniciativa tanto individual como empresarial
D2	Capacidad de liderazgo, incluyendo empatía con el resto de personas
D3	Responsabilidad y capacidad para asumir compromisos
D4	Compromiso ético en el trabajo
D5	Motivación por la calidad y la mejora continua

Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje		
Identificar los sujetos que tienen la consideración de empresario, a fin de poder determinar quién es responsable, frente a terceras personas, de las actuaciones que se realicen en el mercado.	B10 B13 B14	C3 C4	D1 D3 D5
Conocer las particularidades y rasgos propios de los distintos tipos de sociedades mercantiles, de modo que se comprenda la figura del empresario societario.	B1 B2 B10 B13 B14	C3 C4	D3
Dominar la regulación jurídica de la actividad de los empresarios en el mercado, de modo que se pueda comprender de forma básica el marco legal en el que se desenvuelve la actividad empresarial.	B1 B2 B5 B10	C3 C4	D3 D5
Determinar qué norma jurídica es aplicable a cada caso concreto, para poder resolver de forma práctica posibles problemas planteados en relación con la actuación del empresario en el mercado.	B1 B2 B10 B13 B14	C3 C4	D1 D2 D3 D4 D5

Resolver de forma razonada los problemas jurídicos planteados.	B1 B2 B5 B8 B10 B13	C3 C4	D1 D2 D3 D4 D5
Adquisición de habilidades de comunicación oral y escrita.	B1 B2 B5 B8 B9 B10 B14	C3 C4	D3 D5

Contenidos	
Tema	
Bloque 1: Introducción a la normativa mercantil.	Aproximación a los conceptos básicos del Derecho. Introducción al Derecho Mercantil.
Bloque 2: Estatuto jurídico del empresario.	Conceptos jurídicos básicos relativos a las empresas y sus titulares. Normas principales sobre esta materia.
Bloque 3: Derecho industrial.	Normativa básica sobre publicidad, propiedad industrial y competencia.
Bloque 4: Derecho de sociedades.	Normativa general sobre las sociedades mercantiles. Estudio de los principales tipos.
Bloque 5: Nociones sobre contratos y títulos-valores.	Normas básicas y generales sobre la contratación. Aproximación a los principales elementos.
Bloque 6: Concurso del empresario.	Aproximación al concurso de acreedores como respuesta jurídica a la insolvencia grave.

Planificación			
	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Lección magistral	30	50	80
Aprendizaje colaborativo.	11	23	34
Examen de preguntas objetivas	2	16	18
Presentación	2	16	18
*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado			

Metodologías	
	Descripción
Lección magistral	Exposición por parte del profesor de los aspectos principales de la materia objeto de estudio.
Aprendizaje colaborativo.	Estudio de los contenidos de la asignatura con participación activa de los/as estudiantes.

Atención personalizada	
Metodologías	**Descripción**
Lección magistral	Los/as estudiantes pueden plantear las cuestiones que surjan al hilo de la explicación. El profesor tratará de resolverlas en el acto en la medida que sean oportunas y no perturben el desarrollo fluido de la sesión.
Aprendizaje colaborativo.	Se abordarán los contenidos de la materia con participación activa de los/as estudiantes. El profesor tratará de incentivar esta participación y dirigirla hacia una mejor comprensión y conocimiento de los temas que se vayan tratando.
Pruebas	**Descripción**
Examen de preguntas objetivas	Durante las pruebas, los/as estudiantes pueden preguntar sobre las dudas que les planteen los enunciados. Una vez terminadas, pueden obtener las claves y resultados completos.
Presentación	Al realizar las pruebas, los/as estudiantes pueden plantear las cuestiones que les resulten dudosas. Se resolverán sobre la marcha.

Evaluación			
	Descripción	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje

Examen de preguntas objetivas	Pruebas de preguntas directas sobre contenidos de la asignatura. Los errores descuentan un porcentaje de la nota final. (El rango de incidencia en la calificación de esta metodología/prueba en la memoria de grado es de entre el 30 y el 60%.)	60	B1 B13 B14	C3 C4	D3 D5
Presentación	Pruebas de resolución de cuestiones teóricas y prácticas que demuestren el conocimiento activo de los temas tratados. (El rango de incidencia en la calificación de esta metodología/prueba en la memoria de grado es de entre el 0 y el 40%.)	40	B1 B2 B5 B13 B14	C3 C4	

Otros comentarios sobre la Evaluación

EVALUACIÓN CONTINUA. De acuerdo con la normativa de la Universidad, este es el sistema preferente de evaluación. No obstante, se podrá optar por el sistema alternativo durante el plazo establecido por la Junta de Facultad para el presente curso (30 días hábiles desde el inicio del cuatrimestre).

Para la evaluación por este sistema, habrá cuatro pruebas a lo largo del cuatrimestre; cada una de ellas cuenta un cuarto (25%) de la nota final. Las tres primeras se realizarán durante el período de clases, en las fechas que se irán determinando conforme se desarrolle la materia. La última, en la fecha establecida por la Junta de Facultad como oficial de examen en "primera oportunidad"; coincidirá, por tanto, con el examen final que también se realizará en dicha fecha, con el que no debe confundirse -y que quienes sigan la evaluación continua no tienen que hacer-. Salvo que consideraciones técnicas lo desaconsejen o impidan, las pruebas se harán a través de la plataforma oficial de teledocencia de la UVigo. Serán únicas, pero combinarán preguntas y cuestiones correspondientes a las dos metodologías indicadas más arriba

EVALUACIÓN GLOBAL. Para los/as estudiantes que no sigan el sistema de evaluación continua y para los/as que renuncien al mismo habrá un solo examen final de todo el conjunto de la materia. Se realizará el día establecido por la Junta de Facultad como fecha oficial de examen, coincidiendo con la última prueba de evaluación continua. El examen combinará preguntas y cuestiones de los dos tipos indicados como metodologías.

SEGUNDA CONVOCATORIA. En la fecha establecida por la Junta de Facultad como oficial de examen en "segunda oportunidad" habrá un solo examen final del mismo tipo y contenido indicado en el párrafo anterior. Cualquier resultado obtenido en pruebas de evaluación continua decae pasada la primera convocatoria. En todo caso, la nota obtenida en el examen final prevalece sobre cualquier otra.

Las fechas y los horarios de las pruebas de evaluación final de las diferentes convocatorias serán las especificadas en el calendario de exámenes aprobado por la Junta de Facultad para el curso actual. En caso de conflicto o disparidad sobre las fechas de los exámenes prevalecerán las indicadas en la página web de la FCETOU.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

De la Cuesta Rute, J.M. (dir.), **Derecho Mercantil para grados no jurídicos**, Última, Huygens,

Bibliografía Complementaria

Código de Comercio y leyes complementarias, Última,

Código civil, Última,

Aranzadi WestLaw, Aranzadi-Thompson,

Tirant on line, Tirant lo Blanch,

Recomendaciones

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Empresa: Contabilidad financiera I				
Asignatura	Empresa: Contabilidad financiera I			
Código	O04G020V01301			
Titulacion	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	6	FB	2	1c
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento	Economía financiera y contabilidad			
Coordinador/a	Gallego Rodríguez, María Elena			
Profesorado	Gallego Rodríguez, María Elena			
Correo-e	egallego@uvigo.es			
Web				
Descripción general	Introducir el alumno en el conocimiento general de la contabilidad, para que comprenda y aprenda los conceptos básicos de la contabilidad.			

Resultados de Formación y Aprendizaje	
Código	
A2	Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.
A3	Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética.
A4	Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado.
B10	Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de empresas y mercados
C8	Aplicar los conocimientos adquiridos a futuras situaciones profesionales y desarrollar competencias relacionadas con la elaboración y defensa de argumentos y resolución de problemas dentro de su área de estudio
C10	Valorar a partir de los registros relevantes de información la situación y previsible evolución de una empresa
D3	Responsabilidad y capacidad para asumir compromisos
D4	Compromiso ético en el trabajo
D5	Motivación por la calidad y la mejora continua

Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje			
Conocer las bases conceptuales de la contabilidad como ciencia social, su carácter de sistema de información de características especiales; así como el concepto de utilidad de la información económico financiera en el entramado económico.	A2 A3 A4	B10	C8 C10	D3 D4 D5
Conocer el funcionamiento básico de un sistema contable como instrumento informativo al servicio del proceso de toma de deciciones	A2 A3 A4	B10	C8 C10	D3 D5
Conocer la regulación positiva de la contabilidad, sus objetivos y carácter relativo, así como el funcionamiento del sistema contable empresarial en el contexto de la regulación positiva española	A2 A3 A4	B10	C8 C10	D4

Contenidos	
Tema	
1. La información económica y la toma de decisiones	1.1. La información económico-empresarial 1.2. La utilidad de la información económica. 1.3. Los usuarios de lana información económica. 1.4. La información contable: características y requisitos
2. Concepto y División de la Contabilidad	2.1. Introducción al concepto de contabilidad 2.2. División de la contabilidad.
3. El Patrimonio de la Empresa: elementos y relaciones	3.1. El patrimonio de la empresa y sus componentes. 3.2. Analisis del Activo. 3.3. Analisis del Pasivo. 3.4. El fondo de maniobra. 3.5. El periodo medio de maduración de la empresa.

4. Método contable y su instrumentalización	4.1. E método contable y sus objetivos. 4.2. Los hechos contables: Su clasificación y planteamiento. 4.3. Los hechos contables y él concepto de resultado. 4.4. La cuenta como instrumento contable. 4.5. Tipos de cuenta y su funcionamiento. 4.6. El método de partida doble. 4.7.El registro de las operaciones contables. 4.8. Cuentas administrativas y cuentas especulativas.
5. E ciclo contable	5.1. El ciclo contable: concepto y fases. 5.2. La fase inicial: inventario y apertura. 5.3. El desarrollo del ejercicio: fase de gestión. 5.4. Las operaciones de conclusión del ejercicio: la fase de cierre. 5.5. La elaboración de las cuentas anuales.
6. La normalización contable: la regulación legal de la contabilidad en España	6.1. La normalización contable: concepto, utilidad y tipos. 6.2. La regulación legal de la contabilidad en España: El Plan General de Contabilidad. 6.3. La estructura del Plan General de Contabilidad. 6.4. Los principios contables y las cuentas anuales.
7. El proceso de valoración contable	7.1. La valoración contable: concepto. 7.2. Valoración analítica y valoración sintética. 7.3. Los criterios de valoración en el Plan General de Contabilidad español.
8. Análisis y contabilización de las existencias	8.1. Concepto y clases de existencias. 8.2. La valoración de las existencias. 8.3. La contabilización de las existencias. 8.4. Depreciación de las existencias. 8.5. La problemática contable de envases y embalajes. 8.6. La problemática contable del IVA.
9. Disponibilidades líquidas y derechos de cobro	9.1. El efectivo y otros activos líquidos equivalentes. 9.2. Los derechos corrientes de cobro. 9.3. La depreciación de los derechos corrientes de cobro.
10. El pasivo corriente	10.1. El pasivo: concepto y clases. 10.2. Los pasivos por operaciones de tráfico. 10.3 Las deudas con entidades de crédito y otros pasivos de naturaleza financiera. 10.4. Otras cuentas pasivas.
11. Los inmovilizados material e intangible	11.1. Concepto y clases. 11.2. El inmovilizado material. 11.3. Los inmovilizados materiales en curso. 11.4. Las inversiones inmobiliarias. 11.5. El inmovilizado intangible. 11.6. Las correcciones valorativas.
12. Las nversiones financieras	12.1. Concepto y clases. 12.2. La valoración de las inversiones financieras. 12.3 Los derechos preferentes de suscripción y su problemática contable. 12.4. La problemática contable de las acciones y participaciones de capital. 12.5. La problemática contable de los valores de renta fija y créditos asimilados.
13. Él cálculo de él resultado	13.1. Él concepto de resultado. 13.2. Los gastos. 13.3. Los ingresos. 13.4. Las operaciones de fin de ejercicio.
14. Las cuentas anuales	14.1. El papel de las cuentas anuales en el sistema contable. 14.2. Las cuentas anuales en el Plan General de Contabilidad español. 14.3. La elaboración de las cuentas anuales.

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Lección magistral	26	40	66
Estudio de casos	15	42	57
Seminario	0	3	3
Examen de preguntas objetivas	2	10	12
Resolución de problemas y/o ejercicios	2	10	12

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Lección magistral	Exposición por parte del profesor de los contenidos sobre la materia obxeto de estudio, bases teóricas y/el directrices de un trabajo, ejercicio o proyecto a desarrollar por el estudiante.
Estudio de casos	Actividad en la que se formulan problemas y/el ejercicios relacionados con la asignatura. Deben desarrollarse las soluciones adecuadas y correctas mediante la ejercitación de rutinas, la aplicación de fórmulas o algoritmos, la aplicación de procedemientos de transformación de la información disponible y la interpretación de los resultados. Se acostumbrará a utilizar como complemento de la lección magistral.
Seminario	El seminario se concibe como un espacio en el que el alumnado puede resolver dudas, exponer ideas y debatir sobre los distintos temas tratados en la materia. La finalidad de los mismos es reforzar los conocimientos adquiridos.

Atención personalizada

Metodologías	Descripción

Seminario	Trabajo en conjunto con los alumnos y tutorías

Evaluación

	Descripción	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje			
Estudio de casos	Prueba escrita individual consistente en la resolución de casos prácticos. Se requiere una nota mínima de 5 para hacer media	40	A2 A3 A4	B10	C8 C10	D3 D5
Examen de preguntas objetivas	Se realizarán dos pruebas escritas, a mitad y a final del cuatrimestre con un peso de un 10% y un 20% respectivamente. Estas pruebas constarán de preguntas teóricas y teórico - prácticas	30	A2 A3	B10		D3 D4 D5
Resolución de problemas y/o ejercicios	Se realizará una prueba escrita donde el alumno tendrá que resolver cuestiones práctica	30	A2 A4	B10	C8	D3 D5

Otros comentarios sobre la Evaluación

La evaluación puede ser continua (AC) o global (AG). Se asume que los estudiantes seguirán el sistema de evaluación continua, a menos que manifiesten su intención de optar por la evaluación global. Para ello, deberán comunicarlo por escrito (por correo electrónico) al coordinador de la asignatura en un plazo máximo de 30 días hábiles tras el inicio del cuatrimestre. El estudiante debe recibir una respuesta positiva del coordinador por correo electrónico para considerar su solicitud tramitada.

La evaluación continua consta de cuatro pruebas escritas: dos teórico-prácticas y dos prácticas. Para aprobar la asignatura, es necesario obtener una nota media de 5.

Las pruebas teóricas consistirán en exámenes con preguntas objetivas. La primera prueba teórica tendrá un peso del 10% y la segunda del 20% en la nota global. Las pruebas prácticas consistirán en la resolución de ejercicios, con un peso del 30% y del 40% respectivamente. La calificación mínima requerida para aprobar cualquiera de estas pruebas es 5. El alumno será calificado con la media de las calificaciones obtenidas en dichas pruebas, siendo necesario, para hacer media, tener superado el examen que pondera un 40%

Si un alumno no alcanza la nota media de 5, o suspende la prueba práctica necesaria para hacer media, podrá presentarse al examen de enero, con toda la asignatura, y se le calificará según la calificación obtenida en dicha prueba.

Si un alumno que realizó alguna o todas las pruebas propuestas no las aprobó y no se presenta al examen de enero, se le calificará según la media de las calificaciones obtenidas.

Si un alumno ha aprobado las pruebas realizadas y desea mejorar su calificación en el examen oficial de enero, se le calificará según la calificación obtenida en dicho examen.

Los alumnos que opten por la evaluación global serán evaluados con un examen teórico-práctico y se les calificará según la calificación obtenida en el examen correspondiente.

Los alumnos que no aprueben la asignatura en la primera convocatoria podrán ser evaluados de nuevo en la segunda convocatoria mediante un examen teórico-práctico que supondrá el 100% de la calificación.

Esta guía es orientativa y está sujeta a modificaciones que se consideren necesarias a lo largo del curso. Las fechas y horas de las pruebas de evaluación de las diferentes convocatorias son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Junta de Centro para el curso académico.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

del Campo Moreno, Paloma; Parte Esteban, Laura, **Contabilidad Financiera ejercicios y soluciones**, 9788419433664, 2023, Sanz y Torres, S.L.,

González García, V, **Contabilidad Financiera**, 978-84-368-4704-8, 2022, Piramide,

Muñoz Merchante, Angel, **Introducción a la Contabilidad**, 978-84-1614-0022, 2015, ediasa,

Wanden-Berghe Lozano (coord.)., **Contabilidad Financiera. El Nuevo Plan General de Contabilidad y de PYMES**, 978-84-368-2168-0, 2016, Piramide,

Wanden-Berghe Lozano, J.L. (coord.)., **Contabilidad Financiera II**, 9788436826319, 2012, Piramide,

Bibliografía Complementaria

Plan General de Contabilidad, **R.D. 1514/2007, de 16 de noviembre (B.O.E. 20/11/07).**,

Alberda Perez, E; Sierra Garcia, L, **Introducción a la Contabilidad Financiera. Ejercicios Básicos**, 978-84-368-3516-8, 2017, Piramide,

del Campo Moreno, Paloma; Parte Esteban, Laura, **Contabilidad Financiera: normas de registro y valoración**, 9788419433657, 2023, Sanz y Torres, S.L.,

Recomendaciones

Asignaturas que continúan el temario

Contabilidad financiera II/O04G020V01401

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Empresa: Matemática de las operaciones financieras/O04G020V01202

Otros comentarios

Esta guía docente anticipa las líneas de actuación que se deben llevar a cabo con el alumno en la materia y se concibe flexible, en consecuencia, puede requerir ajustes a lo largo del curso académico promovidos por la dinámica de la clase y del grupo de destinatarios o por la relevancia de las situaciones que pudiesen surgir. Así mismo, se aporta al alumnado la información y pautas concretas que sean necesarias en cada momento del proceso formativo.

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Dirección de operaciones				
Asignatura	Dirección de operaciones			
Código	O04G020V01302			
Titulacion	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	9	OB	2	1c
Lengua Impartición	#EnglishFriendly Castellano Gallego Inglés			
Departamento	Organización de empresas y marketing			
Coordinador/a	Rodríguez López, Nuria			
Profesorado	Rodríguez López, Nuria			
Correo-e	nrl@uvigo.es			
Web				
Descripción general	Esta materia desarrolla los contenidos, métodos y herramientas asociadas a la estrategia de operaciones. En ella se profundiza en aspectos relacionados con la selección y diseño del producto, modo y lugar de elaboración, recursos necesitados y su organización, y cualquier otro aspecto necesario para que la empresa pueda realizar el proceso productivo para el que fue creada. Materia del programa English Friendly: Los/as estudiantes internacionales podrán solicitar al profesorado: a) materiales y referencias bibliográficas para el seguimiento de la materia en inglés, b) atender las tutorías en inglés, c) pruebas y evaluaciones en inglés.			

Resultados de Formación y Aprendizaje	
Código	
B1	Capacidad de análisis y síntesis
B2	Pensamiento crítico y autocrítico
B10	Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de empresas y mercados
B11	Redactar proyectos de gestión global o de áreas funcionales de la empresa
B13	Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo
B14	Capacidad de aplicar los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos en un contexto académico especializado
C6	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los distintos procesos, procedimientos y prácticas de gestión empresarial
C12	Solucionar de manera efectiva problemas y tomar decisiones utilizando métodos cuantitativos y cualitativos apropiados, incluyendo entre ellos la identificación, formulación y solución de los problemas empresariales
D5	Motivación por la calidad y la mejora continua

Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje		
Mostrar el conocimiento de procedimientos y técnicas propias de la dirección de operaciones.	B1 B10 B11	C6	
Aplicar herramientas de búsqueda, filtrado e interpretación de la información relevante en el área de producción.	B1 B2 B10 B11 B13 B14	C6	
Fijar objetivos, elaborar estrategias y planes de acción propios de las actividades de producción y coherentes con su entorno.	B1 B2 B10 B11 B13 B14	C6	D5

Manejar los conocimientos, procesos y técnicas propias de la dirección y gestión de las actividades de producción en las distintas empresas, asumiendo los efectos de su práctica y las consecuencias de su acción en cualquier contexto de intervención reflexionando sobre sus propios posicionamientos.	B1 B2 B10 B11 B13 B14	C6 C12	D5
Tomar decisiones en la búsqueda de soluciones a problemas relativos a la situación del área de producción de la empresa así como la emisión de los informes correspondientes.	B1 B2 B10 B11 B13 B14	C6 C12	D5

Contenidos

Tema	
MÓDULO 1: LA EMPRESA Y EL SISTEMA DE OPERACIONES.	TEMA 1. El Sistema de Operaciones, la Estrategia de Operaciones y sus resultados
MÓDULO 2: DISEÑO DEL SISTEMA DE OPERACIONES.	TEMA 2. Selección y Diseño del Producto y del Proceso Productivo TEMA 3. Decisiones Estratégicas de Capacidad TEMA 4. Decisiones de Localización TEMA 5. Distribución en Planta.
MÓDULO 3: GESTIÓN DE LA CADENA DE SUMINISTROS.	TEMA 6. Cadena de Suministros TEMA 7. Gestión de los Stocks.
MÓDULO 4: GESTIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE PRODUCCIÓN.	TEMA 8. Planificación y Control de Proyectos TEMA 9. Planificación, Programación y Control de la Producción TEMA 10. Lean Manufacturing.

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Lección magistral	12	30	42
Flipped Learning	7.5	30	37.5
Estudio de casos	15	37.5	52.5
Resolución de problemas	30	60	90
Examen de preguntas objetivas	3	0	3

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Lección magistral	Exposición por parte del profesor de los contenidos sobre la materia objeto de estudio, bases teóricas y/o directrices de un trabajo, ejercicio o proyecto a desarrolla por el estudiante.
Flipped Learning	Algunas actividades de aprendizaje se realizarán fuera del aula, previamente a las sesiones presenciales. Luego, con la presencia del docente se facilitarán y potenciarán otros procesos de adquisición y practica de conocimientos.
Estudio de casos	Análisis de un hecho, problema o suceso real con la finalidad de conocerlo, interpretarlo, resolverlo, reflexionar, completar conocimientos, diagnosticarlo y entrenarse en procedimientos alternativos de solución. El estudiante, de manera individual o en grupo, realizará tareas de búsqueda y recogida de información, lectura y manejo de bibliografía, redacción, aplicación de métodos y herramientas de solución de problemas,... relacionados con la estrategia de operaciones. La participación activa en estas tareas es obligatoria.
Resolución de problemas	Actividad obligatoria en la que se formulan problemas y/o ejercicios relacionados con la materia. El alumno/la debe desarrollar las soluciones idóneas o correctas mediante la ejercitación de rutinas, la aplicación de fórmulas, la aplicación de procedimientos de transformación de la información disponible y la interpretación de los resultados.

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Estudio de casos	Tiempo reservado para orientar, supervisar, atender y resolver dudas del alumno en su proceso de adquisición de las competencias, en general, y en la realización de actividades propuestas, en particular.
Resolución de problemas	Tiempo reservado para orientar, supervisar, atender y resolver dudas del alumno en su proceso de adquisición de las competencias, en general, y en la realización de actividades propuestas, en particular.

Evaluación					
	Descripción	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje		
Estudio de casos	Pruebas en las que el alumno debe solucionar una serie de casos y problemas en un tiempo y condiciones establecidos por el profesor. De esta manera, el alumno debe aplicar los conocimientos que adquirió. La demostración de las competencias adquiridas en cada actividad se llevará a cabo durante el período lectivo.	10	B1 B2 B10 B11 B13 B14	C6 C12	D5
Resolución de problemas	Pruebas en las que el alumno debe solucionar una serie de problemas y ejercicios en un tiempo y condiciones establecidos por el profesor. De esta manera, el alumno debe aplicar los conocimientos que adquirió. La demostración de las competencias adquiridas en cada actividad se llevará a cabo durante el período lectivo.	30	B1 B2 B10 B11 B13 B14	C6 C12	D5
Examen de preguntas objetivas	Conjunto de pruebas que incluyen preguntas cerradas con diferentes alternativas de respuesta (verdadero/falso, elección múltiple, respuesta corta, emparejamiento de elementos...). Los/Las alumnos/as seleccionan una respuesta entre un número limitado de posibilidades o escriben la respuesta correcta. Se evaluarán contenidos teóricos y prácticos. Se realizarán entre 2 y 4 pruebas a lo largo del cuatrimestre, entre las que se repartirá la puntuación total de este apartado (la valoración de cada prueba estará entre el 30% y el 15%, dependiendo de la cantidad de pruebas finalmente realizadas).	60	B1 B2 B10 B11 B13 B14	C6 C12	D5

Otros comentarios sobre la Evaluación

EVALUACIÓN CONTINUA

El conjunto de pruebas especificado arriba constituye el sistema de evaluación continua. Para superar la evaluación continua será obligatorio la realización de los trabajos y de todas las pruebas citadas anteriormente. Las pruebas que no se realicen se contabilizarán con cero puntos. Para que las pruebas de evaluación, sean tenidas en cuenta en la nota final de la materia, el alumno debe obtener en cada prueba o conjunto de pruebas como mínimo el 50% del valor asignado a dichas pruebas.

El resultado de la evaluación se expresará en una escala de 0 a 10 puntos. En el caso de superar los mínimos establecidos, la nota final de la materia resultará de la suma de la nota alcanzada en los exámenes y de las notas de los trabajos realizados en las prácticas y las actividades presenciales. En el caso de no superar el mínimo en alguna prueba, la nota final de la materia será la resultante de las demás pruebas en las que sí se superó ese mínimo. Para superar la materia es necesario alcanzar un mínimo de 5 puntos sobre 10 en la calificación global.

Los estudiantes que opten por la evaluación continua, tendrán una segunda oportunidad de evaluación que consistirá en un examen práctico (estudio de casos y resolución de ejercicios) y otro teórico (examen de preguntas objetivas), que representarán el 100% de la nota. Estos exámenes abarcarán todo el material del curso. Para superar la materia es necesario alcanzar un mínimo de 5 puntos sobre 10 en la calificación global.

EVALUACIÓN GLOBAL

Para aquellos alumnos que no puedan realizar las tareas asociadas a la evaluación continua el sistema de evaluación será una prueba global de toda la materia que consistirá en un examen de preguntas objetivas, en el estudio de casos y en la resolución de problemas, y valdrá el 100% de la nota.

Para optar por esta modalidad de evaluación, el alumno deberá escribir un correo electrónico al coordinador de la asignatura, renunciando a la evaluación continua e indicando su deseo de acogerse al sistema de evaluación global. El plazo para la solicitud será de 30 días hábiles tras el inicio del primer cuatrimestre.

OTRAS OBSERVACIONES

Conductas inadecuadas, contrarias y perjudiciales a la convivencia y a su corrección, podrán ser sancionadas con la pérdida del derecho a la evaluación continua por parte del estudiante responsable.

Cualquier evidencia de trabajos y pruebas plagiados o copiados supondrá una calificación de suspenso en todas las convocatorias del curso académico.

IMPORTANTE: Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación de las diferentes convocatorias son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Xunta de Centro de la Facultad de CC. Empresariales y Turismo para el

presente curso académico. No obstante, el calendario puede ser modificado al largo del curso por algún imprevisto. Consulten la página web de la Facultad por si hay cambios en el mismo. En caso de conflicto o disparidad entre las fechas de los exámenes, prevalecerán las señaladas en la página web de la Facultad (http://fcetou.uvigo.es/index.php/es/examenes).

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Domínguez Machuca, J.A. y otros, **Dirección de operaciones. Aspectos tácticos y operativos en la producción y los servicios.**, 1ª, McGraw-Hill, 1995

Domínguez Machuca, J.A. y otros, **Dirección de operaciones. Aspectos estratégicos en la producción y los servicios.**, 1ª, McGraw-Hill, 1995

Heizer, J.; Render, B., **Dirección de la Producción y de Operaciones. Decisiones Tácticas.**, 11ª, Pearson Educación, 2015

Heizer, J.; Render, B., **Dirección de la Producción y de Operaciones. Decisiones Estratégicas.**, 11ª, Pearson Educación, 2015

Heizer, J.; Render, B., **Principios de Administración de Operaciones**, Pearson Education, 2017

Heizer, J.; Render, B.; Munson, Ch., **Operations Management. Sustainability and Supply Chain Management. Global Edition.**, 14th, Pearson Education, 2023

Heizer, J.; Render, B.; Munson, Ch., **Principles of Operations Management.**, Global Edition, Pearson Education, 2023

Krajewski, L.J.; Ritzman, L.P.; Malhotra, M.A., **Administración de Operaciones. Procesos y Cadena de Suministros.**, 10ª, Addison Wesley, 2013

Miranda, F.J. y otros, **Manual de Dirección de Operaciones.**, 1ª, Thomson, 2005

Krajewski, L.J., Malhotra, M.K.; Ritzman, L., **Operations Management: Processes and Supply Chains**, Global Edition, Pearson Education, 2024

Bibliografía Complementaria

Carnero Moya, María C., **Problemas Resueltos de Administración de la Producción y Operaciones**, Paraninfo, 2013

Martin Peña, M.L.; Carrasco Bañuelos, E.; Díaz Garrido, E.; del Barrio Izquierdo, L., **Dirección de producción y operaciones: Una visión práctica.**, Delta Publicaciones, 2013

Miranda Gonzalez, F.J.; Rubio Lacoba, S.; Chamorro Mera, A., **Dirección de Operaciones. Casos Prácticos y Recursos Didácticos.**, Paraninfo, 2014

Santos Álvarez, M.V.; Martín Pérez, V., **La Dirección de Operaciones desde una Perspectiva Práctica. Ejercicios Resueltos.**, Esic Editorial, 2020

Barry Render and Jay Heizer, **Jay and Barry's OM Blog (http://heizerrenderom.wordpress.com/)**,

Recomendaciones

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Empresa: Fundamentos de administración/O04G020V01102
Empresa: Gestión de empresas/O04G020V01203

Otros comentarios

Esta guía docente anticipa las líneas de actuación que se deben llevar a cabo con el alumno en la materia y se concibe de forma flexible. En consecuencia, puede requerir reajustes a lo largo del curso académico promovidos por la dinámica de la clase y del grupo de destinatarios real o por la relevancia de las situaciones que pudiesen surgir. Asimismo, se aportará al alumnado la información y pautas concretas que sean necesarias en cada momento del proceso formativo.

En esta materia se utilizará la plataforma virtual de teledocencia de la UVigo, Moovi.

Esta materia en el PCEO Grado en Administración y Dirección de Empresas-Grado en Derecho se imparte en el 1º cuatrimestre del 2º curso y el PCEO Grado en Administración y Dirección de Empresas-Grado en Informática se imparte en el 1º cuatrimestre del 4º curso.

Esta materia participa en el programa English Friendly de la Universidad de Vigo.

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Dirección de recursos humanos				
Asignatura	Dirección de recursos humanos			
Código	O04G020V01303			
Titulacion	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	9	OB	2	1c
Lengua Impartición	Gallego			
Departamento	Organización de empresas y marketing			
Coordinador/a	Diéguez Castrillón, María Isabel			
Profesorado	Diéguez Castrillón, María Isabel			
Correo-e	idieguez@uvigo.es			
Web				
Descripción general	El objetivo de la materia es adquirir competencias que permitan tomar decisiones sobre los recursos humanos de las organizaciones, tanto en el ámbito del acceso, de la planificación, del mantenimiento, el desarrollo y el control.			

Resultados de Formación y Aprendizaje	
Código	
B1	Capacidad de análisis y síntesis
B2	Pensamiento crítico y autocrítico
B3	Habilidades relacionadas con el uso de aplicaciones informáticas utilizadas en la gestión empresarial
B5	Habilidades de comunicación oral y escrita
B8	Comunicarse con fluidez en su entorno incluyendo competencias interpersonales de escucha activa, negociación, persuasión y presentación
B9	Capacidad de desempeño efectivo dentro de un equipo de trabajo
B10	Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de empresas y mercados
B13	Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo
B14	Capacidad de aplicar los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos en un contexto académico especializado
C3	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los aspectos internos, funciones y procesos de las organizaciones incluyendo su naturaleza, estructura, gobierno, operativa y dirección
C5	Poseer y comprender conocimientos acerca de: La relación entre la empresa y su entorno evaluando su repercusión en la estrategia, comportamiento, gestión y sostenibilidad empresarial
C6	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los distintos procesos, procedimientos y prácticas de gestión empresarial
C7	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las principales técnicas instrumentales aplicadas al ámbito empresarial
C10	Valorar a partir de los registros relevantes de información la situación y previsible evolución de una empresa
C11	Tomar decisiones estratégicas utilizando diferentes tipos de modelos empresariales
C12	Solucionar de manera efectiva problemas y tomar decisiones utilizando métodos cuantitativos y cualitativos apropiados, incluyendo entre ellos la identificación, formulación y solución de los problemas empresariales
C14	Elaborar los planes y políticas en las diferentes áreas funcionales de las organizaciones
C16	Habilidades en la búsqueda, identificación e interpretación de fuentes de información económica relevante
D4	Compromiso ético en el trabajo

Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje	
Lograr por parte del alumnado el conocimiento y la aplicación correcta de las principales técnicas y herramientas propias de la dirección y gestión de recursos humanos.	B3 B13	C6 C7
Lograr por parte del alumno/a la aplicación de herramientas de búsqueda, filtrado e interpretación de la información relevante en el área de recursos humanos.	B1 B5 B8 B9 B13	C6 C10 C16

Tomar decisiones en la búsqueda de soluciones a problemas relativos a la situación socio-laboral de la empresa, aplicando los métodos apropiados y emitiendo los informes correspondientes.	B1 B5 B8 B9 B10 B13	C12	
Conseguir que el alumno/a fije objetivos, elabore estrategias y planes de acción coherentes con su entorno	B1 B5 B13	C3 C5 C6 C11 C14	
Lograr el manejo por parte del alumnado de los conocimientos y procesos propios de la dirección y gestión de recursos humanos, mostrando compromiso con las consecuencias de sus decisiones o acciones en cualquier contexto de intervención, reflexionando sobre su propio posicionamiento	B1 B2 B5 B13 B14	C7	D4

Contenidos

Tema	
BLOQUE I: FUNDAMENTOS DE RRHH	Tema 1: A función de recursos humanos en la empresa Tema 2: Dirección de recursos humanos en la empresa
BLOQUE II: ACTIVIDADES BÁSICAS NA DIRECCIÓN E XESTIÓN DE RRHH	Tema 3: Fuentes básicas de información en la toma de decisiones de recursos humanos (análisis y evaluación de puestos y evaluación del rendimiento) Tema 4: Planificación de recursos humanos en la empresa Tema 5: Estrategias, procesos y técnicas de compensación y retribución Tema 6: Estrategias, procesos y técnicas de reclutamiento, selección y socialización Tema 7: Estrategias, procesos y técnicas de desarrollo de los recursos humanos

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Lección magistral	37.5	0	37.5
Estudio de casos	26	60	86
Estudio previo	0	97.5	97.5
Examen de preguntas objetivas	2	0	2
Resolución de problemas y/o ejercicios	2	0	2

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Lección magistral	Explicación por parte del profesorado de los contenidos básicos de la materia. Explicación de directrices de trabajo, fuentes de información y pautas para desarrollar el trabajo de la materia. Interacción con el alumnado
Estudio de casos	Resolución de casos prácticos, ejercicios y problemas del ámbito de los RRHH
Estudio previo	Consulta y análisis de material

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Lección magistral	Atención individualizada en el aula y en horario de tutorías.
Estudio de casos	Atención individualizada en el aula durante la realización de casos, y en horario de turorias
Estudio previo	Atención individualizada en horario de tutorías

Evaluación

	Descripción	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje

Estudio de casos	Incluye análisis de información sobre casos concretos y valoración de alternativas de solución, junto a toma de decisiones.	40	B1 B5 B10 B13 B14	C3 C5 C6 C7 C10 C11 C12 C14 C16	D4
Examen de preguntas objetivas	Preguntas test sobre los contenidos teóricos de las materia	40	B1 B2 B3 B5 B8 B9 B10 B13 B14	C3 C5 C6 C7 C10 C11 C12 C14 C16	D4
Resolución de problemas y/o ejercicios	Resolución de problemas o ejrecicios cuantitativos de aplicación del contenido de la materia	20	B2 B8 B10 B13 B14	C3 C5 C6 C7 C10 C11 C12 C14 C16	D4

Otros comentarios sobre la Evaluación

Primera convocatoria (enero)

Alternativa a) Se realizarán cuatro pruebas de evaluación continua a lo largo del curso con fechas que figuran en el cronograma de la materia publicadas en la web de la facultad.

Se superará la materia a condición de que el promedio ponderado de los resultados de todas las pruebas y actividades evaluables efectuadas a lo largo del período lectivo sea mayor o igual a 5 puntos sobre 10. No se integrarán en la calificación los resultados de las pruebas y actividades evaluables que no lleguen al 5. Las pruebas no son recuperables.

Alternativa b) Evaluación global, solo para los estudiantes que explícitamente informaron a la coordinadora del abandono de la evaluación continua antes de que transcurran 30 días hábiles desde el comienzo del cuatrimestre. La calificación será la del examen global de los contenidos de la materia.

Segunda convocatoria (julio):

Examen global de los contenidos de la materia en el mes de julio. La cualificación del examen será el 100% de la nota.

Observación Cualquier evidencia de trabajos y pruebas plagiados o copiados supondrá una calificación de suspenso en las dos convocatorias.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

LEAL, A.; ALFARO DE PRADO, A.; RODRÍGUEZ, L. e ROMÁN, M., **El Factor Humano en las Relaciones Laborales**, Pirámide, 1999

PEREDA MARIN, SANTIAGO, **Dirección y gestión de recursos humanos por competencias**, Editorial Ramón Areces, 2011

CALLE DURÁN M. C., ORTIZ DE URBINA, M., **Fundamentos de Recursos Humanos**, Pearson Educacion, 2018

ALBIZU GALLASTEGUI, E. e LANDETA RODRÍGUEZ, J., **Dirección Estratégica de los Recursos Humanos. Teoría y Práctica**, Pirámide, 2011

Bibliografía Complementaria

DESSLER, G., **Administración de Recursos Humanos**, Prentice Hall, 2009

DOLAN, S.; VALLE, R.; JACKSON, S e SCHULER, R.S, **La Gestión de los Recursos Humanos**, McGraw Hill, 2007

MONDY R., **Administración de recursos humanos**, Prentice Hall, 2010

BYARS L., RUE L., **Gestión de los recursos humanos**, Irwin, 1997

GÓMEZ MEJIA, L., BALKIN, D., CARDY, R., **Gestión de RRHH**, Prrentice Hall, 2016

Recomendaciones

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Empresa: Fundamentos de administración/O04G020V01102
Empresa: Gestión de empresas/O04G020V01203

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Econometría				
Asignatura	Econometría			
Código	O04G020V01304			
Titulacion	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	6	OB	2	1c
Lengua Impartición	Castellano Gallego Inglés			
Departamento	Economía aplicada			
Coordinador/a	Pintos Clapés, Juan			
Profesorado	Pintos Clapés, Juan			
Correo-e	jpc@uvigo.es			
Web	http://moovi.uvigo.gal/			
Descripción general	(*)La asignatura se encudra en el primer cutrimestre del segundo curso de grado. Se trata de una materia para los alumnos que ya tienen comletado el primer curso, y por lo tanto poseen formación en las disciplinas de matemáticas y estadística, un conocimiento básico de las cuales es muy importante para el estudio de la econometría. De esta manera, los estudiantes se encuentran preparados para aboradar una asignatura de análisis como es la econometría en la que emplearán sus conocimientos estadísticos para construir modelos econométricos generales, que son aplicables en principio al estudio y resolución de problemas de una amplia variedad de materias relacionadas con la titulación.			

Resultados de Formación y Aprendizaje	
Código	
B1	Capacidad de análisis y síntesis
B2	Pensamiento crítico y autocrítico
B5	Habilidades de comunicación oral y escrita
B13	Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo
C7	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las principales técnicas instrumentales aplicadas al ámbito empresarial
C12	Solucionar de manera efectiva problemas y tomar decisiones utilizando métodos cuantitativos y cualitativos apropiados, incluyendo entre ellos la identificación, formulación y solución de los problemas empresariales
D3	Responsabilidad y capacidad para asumir compromisos

Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje		
Comprensión de las técnicas econométricas básicas desde un punto de vista teórico y aplicado.	B1 B13	C7	
Manejo de las técnicas y herramientas básicas para la cuantificación de las relaciones entre variables relevantes en el mundo económico y empresarial.	B13	C12	
Capacidad de abordar de manera eficaz ciertos problemas del campo empresarial empleando la metodología econométrica adecuada.	B1 B2	C12	D3
Habilidades para la argumentación y obtención de conclusiones de manera rigurosa a partir de la evidencia empírica.	B1 B2 B5		

Contenidos	
Tema	
1. Modelización econométrica.	Definición y objetivos del modelo econométrico. Diseño y construcción del modelo econométrico.
2. Modelo de Regresión Lineal Clásico (MRLC).	Especificación del modelo. Hipótesis básicas del modelo. Estimación e interpretación de los coeficientes estimados. Propiedades de los estimadores. Bondad de ajuste. Contrastes de hipótesis. Predicción. Otras cuestiones relacionadas con el Modelo de Regresión Lineal Clásico (MRLC).

3. Incumplimiento de las hipótesis clásicas.	Análisis, consecuencias, diagnosis y posibles soluciones si hay incumplimientos de las hipótesis clásicas.

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Lección magistral	20	30	50
Resolución de problemas	8	22	30
Prácticas de laboratorio	15	35	50
Examen de preguntas objetivas	1	9	10
Examen de preguntas objetivas	1	9	10

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Lección magistral	Exposición por parte del profesor de los contenidos sobre la materia objeto de estudio, complementada con el uso de medios audiovisuales, así como la introducción de algunas preguntas dirigidas al estudiante, con la finalidad de transmitir conocimientos y facilitar el aprendizaje.
Resolución de problemas	Permite al alumnado implementar de forma efectiva los conocimientos teóricos adquiridos a partir de las sesiones magistrales a través de la realización de actividades tales como ejercicios y problemas. Los objetivos de esta técnica son: alcanzar una mayor competencia en el manejo de los contenidos aprendidos así como ilustrar sus potenciales aplicaciones.
Prácticas de laboratorio	En estas sesiones de laboratorio informático se aplicarán los conocimientos adquiridos en las clases teóricas y prácticas para la realización de supuestos prácticos con la ayuda de un programa informático econométrico. Los alumnos trabajarán individualmente o en grupo bajo la supervisión del profesor.

Atención personalizada

Metodologías	**Descripción**
Prácticas de laboratorio	En el laboratorio informático se resolverán supuestos prácticos con la ayuda de un programa informático econométrico. Los alumnos trabajarán individualmente o en grupo bajo la supervisión del profesor. El reducido tamaño de los grupos permite una atención personalizada de las dudas e inquietudes de los alumnos.

Evaluación

	Descripción	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje		
Resolución de problemas	La evaluación en este contexto puede consistir en la entrega de ejercicios resueltos, exposición de ejercicios en la pizarra, trabajos, etc.	20	B1 B2 B5 B13	C7 C12	D3
Prácticas de laboratorio	La evaluación en este contexto puede consistir en la entrega de supuestos resueltos, exposición de supuestos en el laboratorio, trabajos, etc.	30	B1 B2 B5 B13	C7 C12	D3
Examen de preguntas objetivas	La evaluación en este contexto consistirá en preguntas cerradas con diferentes alternativas de respuesta.	25	B1 B2 B13		D3
Examen de preguntas objetivas	La evaluación en este contexto consistirá en preguntas cerradas con diferentes alternativas de respuesta.	25	B1 B2 B13		D3

Otros comentarios sobre la Evaluación

Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación de las diferentes convocatorias son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Junta de Centro para el curso actual.

- Para la 1ª edición de las actas (**enero**) habrá dos formas alternativas de evaluación:

Opción A: La **EVALUACIÓN CONTINUA** que se acaba de exponer, que es el sistema preferente de evaluación. **Se entenderá que el alumno se acoge a la evaluación continua si NO comunica (por email o Moovi) al profesor coordinador de la materia, en el plazo establecido, que desea cambiar al sistema de evaluación global, debiendo recibir confirmación por email por parte del coordinador. Dicho plazo se extiende hasta 30 días hábiles tras el inicio del primer cuatrimestre.**

Se anunciará a principio de curso un cronograma donde aparecen las fechas de las distintas pruebas de evaluación continua.

Los alumnos que se acojan al sistema de evaluación continua tendrán el deber de colocar una fotografía tipo carnet en Moovi antes de la primera prueba de evaluación.

Todos los alumnos deben acceder regularmente a esta plataforma de teledocencia para estar así al corriente de las novedades que se produzcan.

Opción B: **Avaliación Global.** El estudiante que comunicase en el modo y plazo mencionados que NO se acoge al sistema de evaluación continua, será evaluado mediante la realización de un examen final del 100% de la nota en la fecha oficialmente establecida en el calendario académico.

Para la opción B de la edición de enero, tanto las competencias evaluadas como los resultados de formación y aprendizaje serán los mismos que para la opción A de la edición de enero.

- Para la 2ª edición de las actas (julio) habrá también dos formas de evaluación:

Opción A: El estudiante que se acogiese al sistema de **evaluación continua** podrá conservar las notas de los siguientes dos bloques de pruebas realizadas para la primera edición: el Bloque 1, que abarca la prueba de resolución de problemas y la prueba de laboratorio (y suman el 50% de la nota); y el Bloque 2, que abarca las pruebas de preguntas objetivas (y suman el 50% de la nota). Podrá subir nota en los siguientes bloques: Bloque 1: prueba de resolución de ejercicios y/o supuestos (50% da nota); y Bloque 2: prueba de preguntas objetivas (50% de la nota).

Opción B: **Evaluación Global**. El estudiante que NO se acogiese al sistema de evaluación continua, será evaluado mediante la realización de un examen final del 100% de la nota en la fecha oficialmente establecida en el calendario académico.

Para la edición de julio, tanto las competencias evaluadas como los resultados de formación y aprendizaje serán los mismos que para la opción A de la edición de enero.

- Para la convocatoria Fin de Carrera: la evaluación consistirá en la realización de un examen del 100% de la nota en la fecha oficialmente establecida en el calendario académico.

Para la convocatoria de Fin de Carrera, tanto las competencias evaluadas como los resultados de formación y aprendizaje serán los mismos que para la edición de enero.

Es necesario traer el DNI o documento análogo cuando tenga lugar la realización de los exámenes y pruebas. El incumplimiento de este requisito puede tener como consecuencia que al alumno no se le permita realizar el examen o prueba en cuestión.

Las tutorias serán concertadas con el profesor a través del correo electrónico o Moovi.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Dougherty, C., **Introduction to Econometrics**, 5ª, Oxford University Press, 2016

Wooldridge, J.M., **Introducción a la Econometría: Un enfoque moderno**, 5ª, Cengage Learning Editores, 2015

Bibliografía Complementaria

Stock, J.H. y Watson, M.M., **Introducción a la Econometría**, 3ª, Pearson, 2012

Gujarati, **Econometría**, 5ª, McGraw-Hill, 2010

Esteban, M. V., y otros, **Econometría básica aplicada con Gretl**, 1ª, Sarriko-On, Universidad del País Vasco, 2009

Recomendaciones

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Estadística: Estadística/O04G020V01204
Matemáticas: Matemáticas/O04G020V01104

Otros comentarios

-Es necesario traer el DNI o documento análogo cuando tenga lugar la realización de los exámenes y pruebas. El incumplimiento de este requisito puede tener como consecuencia que al alumno no se le permita realizar el examen en cuestión.
- Por razones pedagógicas es altamente recomendable a asistencia regular a las clases. Sin duda, la asistencia hará que la dificultad para superar la materia sea notablemente más baja. Así, el alumno podrá aprovecharse de un ritmo de trabajo

continuo y de la exposición de contenidos teóricos y prácticos hechos en el aula por sus compañeros y el profesor.
- Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación de las diferentes convocatorias son las especificadas en el calendario de las pruebas de evaluación aprobado por la Junta de Centro para el curso actual.

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Contabilidad financiera II				
Asignatura	Contabilidad financiera II			
Código	O04G020V01401			
Titulacion	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	6	OB	2	2c
Lengua Impartición	Castellano Gallego			
Departamento	Economía financiera y contabilidad			
Coordinador/a	Gallego Rodríguez, María Elena			
Profesorado	Gallego Rodríguez, María Elena			
Correo-e	egallego@uvigo.es			
Web				
Descripción general	La materia Contabilidad Financieira II completa los conocimientos adquiridos por el alumno en la materia Contabilidad Financieira I del primer cuatrimestre de el 2º curso de ADE, centrándose en ell estudio de la contabilización de las operaciones vinculadas al ciclo de capital, introduciendo al alumnono en el estudio de la contabilidade por razón de el sujeto, a través de la problemática contable específica de las sociedades, y el estudio de los activos corrientes.Con todo esto el alumno tendrá un conocimiento completo de el modelo contable español			

Resultados de Formación y Aprendizaje	
Código	
A2	Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.
A3	Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética.
A4	Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado.
A5	Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía.
B1	Capacidad de análisis y síntesis
B3	Habilidades relacionadas con el uso de aplicaciones informáticas utilizadas en la gestión empresarial
B5	Habilidades de comunicación oral y escrita
B9	Capacidad de desempeño efectivo dentro de un equipo de trabajo
B10	Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de empresas y mercados
B13	Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo
B14	Capacidad de aplicar los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos en un contexto académico especializado
C4	Poseer y comprender conocimientos acerca de: El marco económico que regula las actividades empresariales, y la correspondiente normativa
C6	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los distintos procesos, procedimientos y prácticas de gestión empresarial
C7	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las principales técnicas instrumentales aplicadas al ámbito empresarial
C10	Valorar a partir de los registros relevantes de información la situación y previsible evolución de una empresa
C12	Solucionar de manera efectiva problemas y tomar decisiones utilizando métodos cuantitativos y cualitativos apropiados, incluyendo entre ellos la identificación, formulación y solución de los problemas empresariales
C16	Habilidades en la búsqueda, identificación e interpretación de fuentes de información económica relevante
D3	Responsabilidad y capacidad para asumir compromisos
D4	Compromiso ético en el trabajo
D5	Motivación por la calidad y la mejora continua

Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje			
Poseer y comprender conocimientos sobre el marco económico que regula las actividades empresariales, y la correspondiente normativa.	A2 A3 A4	B1	C4	D3 D5

Poseer y comprender conocimientos sobre los distintos procesos, procedimientos y prácticas de gestión empresarial	A2 A3 A4	B3 B9 B10 B14	C6 C7 C10	D4
Capacidad para aplicar correctamente la legislación mercantil en materia contable	A2 A3 A4 A5	B1 B5 B13	C4 C12 C16	D3 D4 D5

Contenidos	
Tema	
I. LAS INVERIOSNES FINANCIERAS. ACTIVOS FINANCIEROS	I.1. Instrumentos financieros I.2. Activos financieros. Concepto y clasificación I.3. Créditos comerciales y no comerciales I.4. Valores representativos de deuda I.5. Inversiones en instrumentos de patrimonio I.6. Reclasificaicón y baja de activos financieros I.7. Deterioro de valor de los activos financiero
II. FINANCIACIÓN BÁSICA: (I) PATRIMONIO NETO: (1) FONDOS PROPIOS: (1.1) CAPITAL SOCIAL	II.1. Las fuentes de financiación en la empresa: Concepto y clasificación. II.2. El Capital Social: Problemática contable derivada de la fundación de la sociedad. II.3. Contabilización de los incrementos de capital: Causas y tipos. II.4.Contabilización de las reducciones de capital: Causas y tipos. II.5. Del negocio sobre las propias acciones.
III. FINANCIACIÓN BÁSICA: (I) PATRIMONIO NETO: (1) FONDOS PROPIOS: (1.2) RESERVAS	III.1La autofinanciación: Concepto y clases. III.2. El resultado del ejercicio y base de reparto. III.3. Orden de prelación en la distribución de las ganancias. III.4. Remuneración de las acciones. III.5. Las dotaciones a reservas. Problemática contable de las Reservas: Concepto, clases y funcionamiento III.6. Otros participes. III.7. El resultado negativo: La absorción de pérdidas III.8.Los resultados pendientes de aplicación
IV. FINANCIACIÓN BASICA: (I) PATRIMONIO NETO. (II) AJUSTES POR CAMBIO DE VALOR. SUBVENCIONES, DONACIONES Y LEGADOS RECIBIDOS	IV.1. Problemática de los activos financieros disponibles para la venta. IV.2. Operaciones de cobertura IV.3. Subvenciones, donaciones y legados recibidos.
V. FINANCIACION BASICA: (II) PASIVO NO CORRIENTE: (1) PRESTAMOS Y EMPRESTITOS	V.1. Financiación ajena a largo plazo: Concepto y clases. V.2. Tipos de préstamos y empréstitos. V.3. La imputación anual de los gastos financieros plurianuales de los préstamos y empréstitos. V.4. Problemática contable de los préstamos y empréstitos ordinarios. V.5. Problemática contable de los empréstitos convertibles y con warrant. V.6. Problemática contable de otros tipos de empréstitos especiales. V.7. Problemática contable del leasing o arrendamiento financiero. V.8.Problemática contable de otras fuentes de financiación ajena permanente
VI. FINANCIACION BASICA: (II) PASIVO NO CORRIENTE: (2) PROVISIONES	VI.1. Provisiones: Concepto. VI.2. Provisión por retribuciones a L/P al personal. VI.3. Provisión para impuestos. VI.4. Provisión para otras responsabilidades. VI.5. Provisión por desmantelamiento, retiro o rehabilitación del inmovilizado. VI.6. Provisión para actuaciones medioambientales VI.7. Provisión para reestructuraciones VI.8. Provisión por transacciones con pagos basados en instrumentos de patrimonio
VII. ACTIVO NO CORRIENTE: (I) EL INMOVILIZADO TECNICO Y LAS INVERSIONES INMOBILIARIAS	(*)1. Las inversiones fijas: Concepto, clases y función en la empresa. VII.2. Problemas valorativos. inmovilizado material e intangible. VII.3. Inversiones Inmobiliarias. VII.4. Activos no corrientes mantenidos para la venta. VII.5. La depreciación del inmovilizado. VII.6. Métodos de amortización. VII.7. Deterioro de valor de activos no corrientes
VIII.CUENTAS ANUALES:	(*)VIII.1. Marco jurídico. VIII.2. El balance VIII.3 La cuenta de Pérdidas y Ganancias VIII.4. El Estado de cambios en el Patrimnio Neto. VIII.5. El Estado de Flujos de Efectivo VIII.6. La Memoria

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Lección magistral	26	30	56
Estudio de casos	15	52	67
Seminario	0	3	3
Examen de preguntas objetivas	2	10	12
Resolución de problemas y/o ejercicios	2	10	12

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Lección magistral	Exposición de los contenidos básicos de la materia
Estudio de casos	Realización de casos prácticos por el alumno
Seminario	Resolución de problemas. Control del proceso de aprendizaje por parte del alumno. Actividades de aplicación de los conocimientos a situaciones concretas, y de adquisición de habilidades básicas y procedimentales relacionadas con la materia objeto de estudio

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Estudio de casos	En las clases prácticas de resolución de casos, los estudiantes pueden plantear las dudas que le surgen al ir realizando los ejercicios y que son resueltas de forma personalizada
Seminario	En el desarrollo de las prácticas propuestas, cada estudiante plantea los problemas que le van surgiendo, siendo resueltos a lo largo de la sesión de forma personalizada.

Evaluación

	Descripción	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje			
Estudio de casos	Se realizará una prueba en la que se expondrán casos o situaciones en las que puede estar la empresa y que han de ser resueltos de forma autónoma por el alumno. Es necesario obtener una calificación mínima de 5 en esta prueba para poder hacer media	40	A2 A3 A4	B5	C4 C10	D5
Examen de preguntas objetivas	Realización de pruebas escritas de carácter teórico/práctico sobre la materia explicada. Se plantearán dos pruebas a lo largo del cuatrimestre, teniendo un peso del 20% y del 10% cada una de ellas	30	A2 A3 A4 A5	B5 B13 B14	C4 C6 C7 C10 C12 C16	D3 D4 D5
Resolución de problemas y/o ejercicios	Realización de una prueba escrita en la que se plantean problemas que deben ser resueltos por el alumno	30	A2 A3	B1 B3 B9 B10	C10	D3 D4 D5

Otros comentarios sobre la Evaluación

La evaluación puede ser continua (AC) o global (AG). Se asume que los estudiantes seguirán el sistema de evaluación continua, a menos que manifiesten su intención de optar por la evaluación global. Para ello, deberán comunicarlo por escrito al coordinador de la asignatura (egallego@uvigo,gal) en un plazo máximo de 30 días hábiles tras el inicio del cuatrimestre. El estudiante debe recibir una respuesta positiva del coordinador por correo electrónico para considerar su solicitud tramitada.

La evaluación continua consta de cuatro pruebas escritas: dos teórico-prácticas y dos prácticas. Para aprobar la asignatura, es necesario obtener una nota media de 5.

Las pruebas teórico/prácticas consistirán en exámenes con preguntas objetivas. La primera prueba tendrá un peso del 20% y la segunda del 10% en la nota global. Las pruebas prácticas consistirán en la resolución de ejercicios, con un peso del 40% y del 30% respectivamente. La calificación mínima requerida para aprobar cualquiera de estas pruebas es 5. El alumno será calificado con la media de las calificaciones obtenidas en dichas pruebas, si bien para hacer media es necesario tener un 5 en la prueba que pondera un 40%.

Si un alumno no obtiene una media de 5 o bien no supera la prueba que vale un 40%, podrá presentarse al examen de junio, con toda la materia, y se le calificará de acuerdo con la nota obtenida en dicha prueba.

Si un alumno que realizó alguna o todas las pruebas propuestas no las aprobó y no se presenta al examen de junio, se le

calificará según la media de las calificaciones obtenidas.

Si un alumno ha aprobado las pruebas realizadas y desea mejorar su calificación en el examen oficial de junio, se le calificará según la calificación obtenida en dicho examen.

Los alumnos que opten por la evaluación global serán evaluados con un examen teórico-práctico y se les calificará según la calificación obtenida en el examen correspondiente.

Los alumnos que no aprueben la asignatura en la primera convocatoria podrán ser evaluados de nuevo en la segunda convocatoria mediante un examen teórico-práctico que supondrá el 100% de la calificación.

Esta guía es orientativa y está sujeta a las modificaciones que se consideren necesarias a lo largo del curso. Las fechas y horas de las pruebas de evaluación de las diferentes convocatorias son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Junta de Centro para el curso académico.

En caso de conflicto o discrepancia entre las fechas de los exámenes, prevalecerán las indicadas en la página web de la FCETOU.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

del Campo Moreno, Paloma; Parte Esteban, Laura, **Contabilidad Financiera: normas de registro y valoración**, 9788419433657, 2023, Sanz y Torres, S.L.,

Wanden-Berghe, J.L., **Contabilidad Financiera II**, 9788436826319, 2012, Piramide,

Wanden-Berghe Lozano, J.L.; Fdez Daza, E, **Introducción a la Contabilidad**, 978-84-368-3630-1, 2016, Piramide,

Bibliografía Complementaria

Plan General de Contabilidad, Real Decreto 1514/2007,

Ley de Sociedades de Capital. Real Decreto 1/2010,

Hernández Salvador (coord), **Contabilidad Práctica para todos**, 978-84-368-4091-4, 2019, Piramide,

Torvisco Manchón B., **Fundamentos de contabilidad de sociedades**, 987-84-368-2423-0, 2010, Piramide,

Recomendaciones

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Empresa: Matemática de las operaciones financieras/O04G020V01202
Empresa: Contabilidad financiera I/O04G020V01301

Otros comentarios

Esta guía docente anticipa las lineasde actuación que se deben llevar a cabo con el alumno en la materia y se concibe de forma flexible. En consecuencia, puede requirir reajustes a lo largo del año académico promovidos por la dinámica de la clase y del grupo de destinatarios real o por la relevancia de las situaciones que pudieran surgir. Así mismo, se aportará al alumnado la información y pautas concretas que sean necesarias en cada momento del proceso formativo.

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Decisiones de inversión				
Asignatura	Decisiones de inversión			
Código	O04G020V01402			
Titulacion	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	6	OB	2	2c
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento	Economía financiera y contabilidad			
Coordinador/a	Docampo Parente, Jerónimo Shakina , Elena			
Profesorado	Docampo Parente, Jerónimo Shakina , Elena			
Correo-e	elena.rapoport.shakina@gmail.com jdocampo@uvigo.es			
Web				
Descripción general	Con el contenido de la materia se pretende dotar al alumno de los conocimientos teóricos y la capacidad analítica para realizar tareas relacionadas con la gestión financiera. Los conocimientos adquiridos sirven como base previa para afrontar el estudio de otras materias del Grado.			

Resultados de Formación y Aprendizaje	
Código	
B1	Capacidad de análisis y síntesis
B3	Habilidades relacionadas con el uso de aplicaciones informáticas utilizadas en la gestión empresarial
B10	Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de empresas y mercados
B11	Redactar proyectos de gestión global o de áreas funcionales de la empresa
B13	Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo
B14	Capacidad de aplicar los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos en un contexto académico especializado
C3	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los aspectos internos, funciones y procesos de las organizaciones incluyendo su naturaleza, estructura, gobierno, operativa y dirección
C5	Poseer y comprender conocimientos acerca de: La relación entre la empresa y su entorno evaluando su repercusión en la estrategia, comportamiento, gestión y sostenibilidad empresarial
C7	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las principales técnicas instrumentales aplicadas al ámbito empresarial
C10	Valorar a partir de los registros relevantes de información la situación y previsible evolución de una empresa
C11	Tomar decisiones estratégicas utilizando diferentes tipos de modelos empresariales
C12	Solucionar de manera efectiva problemas y tomar decisiones utilizando métodos cuantitativos y cualitativos apropiados, incluyendo entre ellos la identificación, formulación y solución de los problemas empresariales
C16	Habilidades en la búsqueda, identificación e interpretación de fuentes de información económica relevante

Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje	
Conocer los principios básicos de la gestión financiera de empresas	B1	C3 C5
Conocer el objetivo financiero y su relación con la actividad de la empresa	B1 B14	C3 C5 C16
Identificar y estimar la estructura financiera adecuada en función del ciclo de explotación y actividad de la empresa	B1 B3 B10 B11 B14	C3 C5 C7 C10 C11 C12 C16
Conocer el concepto de inversión y su interrelación con la estructura financiera y objetivo financiero	B1 B14	C3 C5 C16

Conocer y estimar las variables que influyen en una inversión y aplicar las principales técnica analíticas para determinar la rentabilidad de las inversiones	B1 B3 B10 B11 B13 B14	C7 C10 C11 C12 C16
Interpretar y dar a conocer los diferentes resultados obtenidos en la evaluación y rentabilidad de inversiones	B1 B10 B11 B13 B14	C7 C11 C12 C16
Aplicar herramientas informáticas en la resolución de supuestos prácticos de gestión financiera empresarial	B1 B3 B10 B11 B13 B14	C12 C16
Conocer y valorar la incidencia del riesgo en la rentabilidad de las inversiones	B1 B3 B10 B14	C7 C11 C12

Contenidos	
Tema	
Fundamentos de la gestión financiera de la empresa	- La función financiera de la empresa: Evolución histórica de las finanzas. El objetivo financiero. Competencias de la función financiera de la empresa. - La estructura económico-financiera de la empresa: Fondo de Rotación. Periodo medio de Maduración. Principales ratios para el análisis económico-financiero. - Metodología de cálculo financiero aplicable en las decisiones de inversión: Efecto del tiempo sobre el valor del dinero. Operaciones de capitalización y actualización.
Concepto y clases de inversiones	Concepto de inversión. Clasificación de inversiones en la empresa.
Factores determinantes de una inversión	Principales magnitudes para evaluar la rentabilidad de las inversiones. Estimación de flujos de tesorería
Interpretación y toma de decisiones de inversión	- Jerarquización de proyectos en base al valor capital y TIR. - La consideración del riesgo en las decisiones de inversión. - Metodologías complementarias.

Planificación			
	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Lección magistral	28	58	86
Resolución de problemas	15	45	60
Resolución de problemas y/o ejercicios	0	2	2
Examen de preguntas objetivas	1	0	1
Examen de preguntas de desarrollo	1	0	1
*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado			

Metodologías	
	Descripción
Lección magistral	Exposición en el aula por parte del profesor del profesor de los contenidos más relevantes, a partir de la base de material docente puesto a disposición de los alumnos en plataforma y bibliografía indicada.
Resolución de problemas	Resolución de supuestos prácticos que complementen la sesión magistral y permitan a los alumnos consolidar los conocimientos. Los alumnos pueden participar a través de preguntas, durante el desarrollo de los ejercicios.

Atención personalizada	
Pruebas	**Descripción**
Resolución de problemas y/o ejercicios	
Examen de preguntas objetivas	

Evaluación

	Descripción	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje	
Resolución de problemas y/o ejercicios	Se resuelven problemas relacionados con la materia explicada durante el curso. Los ejercicios se adaptan a cada tema que compone el programa de la asignatura	30	B1 B10 B11 B13 B14	C3 C5 C7 C10 C11 C12 C16
Examen de preguntas objetivas	Preguntas concretas tipo test. Solo se acepta una respuesta correcta	35		
Examen de preguntas de desarrollo	Preguntas abiertas donde se desarrollan los conocimientos de la materia asignados a cada tema.	35	B1 B3 B10 B11 B13 B14	C3 C5 C7 C10 C11 C12 C16

Otros comentarios sobre la Evaluación

Los alumnos para superar la materia pueden escoger entre la evaluación continua o evaluación no continua

Evaluación continua, se realizarán tres pruebas parciales durante el curso. Hay tres pruebas que representan una el 30% del valor final y las otras dos el 35% cada una. El valor total de las cuatro pruebas suponen el 100% de la nota final. La nota final son 10 puntos

Los alumnos que no superen un mínimo de 5 puntos entre las tres pruebas, pueden presentarse al examen final en primera convocatoria en la fecha establecida en el calendario de exámenes de la Facultad. La nota de este examen representa el 100% de la nota final.

Los alumnos/as que quieran cambiar de evaluación continua a global tienen un plazo de 30 días hábiles desde el comienzo del cuatrimestre

Evaluación no continua, los alumnos deberán superar el examen final de primera convocatoria en la fecha fijada en el calendario de exámenes de la Facultad. Este examen teórico-práctico representa el 100% de la nota final

Todos los que no superen la materia en primera convocatoria, pueden presentarse al examen de segunda convocatoria en la fecha fijada en el calendario de exámenes de la Facultad. El examen será teórico-práctico y representa el 100% de la nota final

Se pueden consultar las fechas de exámenes en la página web de Facultade de Ciencias Empresariais e Turismo de Ourense.

Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación de las diferentes convocatorias son las que figuran en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Xunta de Centro para el curso actual

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Bibliografía Complementaria

Aswath Damodaran, **Investment Valuation: Tools and Techniques for Determining the Value of Any Asset**, 8126536004, 3rd, John Wiley and Sons Inc., 2012

Pierre Vernimmen, Pascal Quiry, Yann Le Fur, **Corporate Finance: Theory and Practice**, 1119841623, 6th, John Wiley and Sons Inc., 2023

Recomendaciones

Asignaturas que continúan el temario

Análisis contable/O04G020V01601
Decisiones de financiación/O04G020V01501
Valoración de activos/O04G020V01604
Planificación financiera/O04G020V01702

Asignaturas que se recomienda cursar simultáneamente

Contabilidad financiera II/O04G020V01401

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Empresa: Matemática de las operaciones financieras/O04G020V01202
Empresa: Contabilidad financiera I/O04G020V01301

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Dirección comercial I				
Asignatura	Dirección comercial I			
Código	O04G020V01403			
Titulacion	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	6	OB	2	2c
Lengua Impartición	#EnglishFriendly Castellano Gallego			
Departamento	Organización de empresas y marketing			
Coordinador/a	Rodríguez Comesaña, Lorenzo			
Profesorado	Alén González, María Elisa Rodríguez Comesaña, Lorenzo			
Correo-e	loroco@uvigo.es			
Web				
Descripción general	La materia conecta al estudiante con aspectos del marketing básicos para conocer y entender el mercado y los consumidores de una empresa. En concreto, la asignatura Dirección Comercial I pretende ahondar en el estudio del marketing estratégico y de las herramientas de análisis y planificación del mercado de cara a desarrollar estrategias exitosas para las empresas en el mercado. Materia del programa English Friendly: Los/as estudiantes internacionales podrán solicitar al profesorado: a) materiales y referencias bibliográficas para el seguimiento de la materia en inglés, b) atender las tutorías en inglés, c) pruebas y evaluaciones en inglés.			

Resultados de Formación y Aprendizaje	
Código	
B1	Capacidad de análisis y síntesis
B5	Habilidades de comunicación oral y escrita
B9	Capacidad de desempeño efectivo dentro de un equipo de trabajo
B13	Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo
C6	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los distintos procesos, procedimientos y prácticas de gestión empresarial
C14	Elaborar los planes y políticas en las diferentes áreas funcionales de las organizaciones

Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje	
Tener los conocimientos, sobre el contenido actual de la mercadotecnia y su papel en las organizaciones, para así poder elaborar planes y políticas en la empresa		C6 C14
Capacidades de análisis, comunicación, responsabilidad y compromiso	B1 B5 B9 B13	C6 C14

Contenidos	
Tema	
Tema 1. Introducción y contenido del marketing	1.1. Definición y concepto de marketing 1.2. El enfoque del cliente y la gestión de su lealtad 1.3 Marketing en áreas especiales
Tema 2. La planificación de marketing	2.1. El plan estratégico de marketing 2.2. Las estrategias de marketing
Tema 3. El mercado y la demanda	3.1. Definición del concepto de mercado. Determinantes de la demanda 3.2. Medición y previsión de la demanda
Tema 4. Entorno y gestión de la información de marketing	4.1 Introducción 4.2. SIM 4.3. Investigación de marketing
Tema 5. El comportamiento de compra del consumidor	5.1 Concepto 5.2 Factores de influencia 5.3 Proceso de decisión de compra
Tema 6. La segmentación de mercados y el posicionamiento	6.1. La segmentación 6.2. Proceso y estrategias de segmentación 6.3. Posicionamiento

Planificación			
	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales

Lección magistral	30	30	60
Resolución de problemas	6	22	28
Estudio de casos	7	10	17
Examen de preguntas objetivas	1	22	23
Estudio de casos	1	21	22

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Lección magistral	SESIÓN MAGISTRAL PARTICIPATIVA: Exposición por parte del profesor de los contenidos sobre la materia objeto de estudio. Se requiere la participación activa del alumnado en el aula a través de exposiciones, resolución de ejercicios, debates y otras actividades. Se recomienda al estudiante que trabaje previamente el material entregado por el profesor y que se consulte la bibliografía recomendada para completar la información con el fin de seguir las explicaciones.
Resolución de problemas	RESOLUCION DE PROBLEMAS, CASOS PRÁCTICOS, EJERCICIOS O SIMILAR: Actividad en la que se formulan problemas, casos prácticos y/o ejercicios relacionados con la materia. Además se realizará la exposición por parte del alumnado ante el docente y/o el grupo de estudiantes. Puede ser llevada a cabo de forma individual o en grupo.
Estudio de casos	Realización de casos prácticos, ejercicios de comprensión de los temas, trabajos y exposiciones relacionadas con los temas de la materia.

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Estudio de casos	Atención personalizada de problemas del alumnado al llevar a la práctica los conocimientos teóricos.

Evaluación

	Descripción	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje	
Examen de preguntas objetivas	Una vez finalizada la docencia presencial, el alumno deberá realizar una prueba escrita que consistirá en responder a preguntas tipo test o de otro tipo sobre aspectos concretos del contenido de la materia.(ninguna de las pruebas superará por si misma el 40% de la calificación)	50	B1	C6 C14
Estudio de casos	Resolución de casos prácticos, ejercicios de comprensión de los temas, trabajos y exposiciones relacionadas con los temas de la materia (ninguna de las pruebas superará por si misma el 40% de la calificación).	50	B1 B5 B9 B13	C6 C14

Otros comentarios sobre la Evaluación

El alumnado podrá elegir ser evaluado mediante el sistema de Evaluación Continua (EC) o, alternativamente, optar por una prueba de Evaluación Global (EG). **La evaluación preferente es la EC**. El alumnado podrá elegir EG según el procedimiento y el plazo establecido por el centro. La elección de EG supone la renuncia al derecho de seguir evaluándose mediante las actividades de EC que resten y a la calificación obtenida hasta ese momento en cualquiera de las pruebas que ya se hubiesen realizado.

EVALUACIÓN CONTINUA (EC)

- Se harán varios ejercicios y casos ligados a las clases. Ninguna de las pruebas o actividades que componen las distintas tareas de la EC van a suponer por sí mismas más del 40% de la calificación final de la materia.
- La nota final del curso (para primera oportunidad) será la suma de la nota obtenida en las pruebas de evaliación realizadas a lo largo del cuadrimestre (con una ponderación del 60% sobre el total), y de la nota obtenida en una última prueba que coincidirá con las fechas de la EG (con una ponderación del 40% del total).
- La nota final del curso (para segunda oportunidad) será la suma de la nota obtenida en las pruebas de evaliación realizadas a lo largo del cuadrimestre (con una ponderación del 60% sobre el total), y de la nota obtenida en una última prueba que coincidirá con las fechas de la EG de segunda oportunidad (con una ponderación del 40% del total).
- Para superar la materia será necesario obtener una puntuación mínima de cinco puntos, siendo condición imprescindible obtener como mínimo un 50% de la puntuación en el último examen de la evaluación.

EVALUACIÓN GLOBAL (EG)

- Alternativamente al sistema de evaluación continua, el estudiantado podrá optar a ser evaluado con un examen final que supondrá el 100% de la calificación. Tanto en la convocatoria ordinaria como en la extraordinaria, en esta prueba habrá dos partes, una de contenidos teóricos (5 puntos), y otra de contenidos prácticos (5 puntos). Para medir las habilidades de comunicación del estudiante, puede establecerse que una o las dos pruebas sean realizadas de forma oral.
- Para superar la materia será necesario obtener una puntuación mínima de cinco puntos, siendo condición imprescindible tener un mínimo del 45% de la puntuación en cada una de las dos partes de la prueba final.

NO PRESENTADO

- Los estudiantes que no participen en la EC ni en la EG, figurarán en las actas como "No Presentado".

FIN DE CARRERA

- En la convocatoria de Fin de carrera, el examen es el 100% de la calificación. habrá dos partes, una de contenidos teóricos (5 puntos), y otra de contenidos prácticos (5 puntos)..
- Para medir las habilidades de comunicación del estudiante, puede establecerse que una o las dos pruebas sean realizadas de forma oral.
- Para superar la materia será necesario obtener una puntuación mínima de cinco puntos, siendo condición imprescindible tener un mínimo del 45% de la puntuación en cada una de las dos partes de la prueba final.

ADENDA

- La fecha y hora de los examenes puede ser consultada en la web de la facultad en el apartado de organización docente. Exames | Facultade de Ciencias Empresariais e Turismo (uvigo.es)
- Se recomienda al alumnado tener en cuenta el Título VII (Do uso de medios ilícitos), del Regulamento sobre a Avaliación, a calificación e a calidade da docencia e do proceso de aprendizaxe do estudantado | Secretaría Online Universidade de Vigo (uvigo.gal)
- Esta guía docente anticipa las líneas de actuación que se deben llevar a cabo con el estudiante de la materia y se conciben de forma flexible. En consecuencia, puede ser necesario realizar ajustes a lo largo del curso académico promovidos por la dinámica de la clase y del grupo de destinatarios real, o por la relevancia de las situaciones que pudiesen surgir. Asimismo, se aportará al estudiantado la información, pautas y el 100% de la calificación concreta que sean necesarias en cada momento del proceso formativo
- El alumnado podrá renunciar a la evaluación contínua, informando al coordinador por correo electrónico, dentro del período establecido por la faculdad.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Philip Kotler y Gary Armstrong, **Principios de Marketing**, 17ª, Pearson, 2018

Philip Kotler and Gary Armstrong, **Principles of Marketing**, 18, Pearson, 2020

Bibliografía Complementaria

Philip Kotler y Gary Armstrong, **Direccion de marketing**, 15ª, Pearson, 2016

Lopez, MJ, **Marketing estrategico**, Pearson, 2013

Gonzalez Vazquez, E y otros, **Manual práctico de marketing**, Pearson, 2014

Esteban Talaya, A.; Mondéjar Jiménez, J.A., **Fundamentos de marketing**, 1, ESIC, 2013

Santesmases, M., **Marketing. Conceptos y estrategias**, 6ª, Pirámide, 2012

Recomendaciones

Asignaturas que continúan el temario

Dirección comercial II/O04G020V01502
Investigación comercial/O04G020V01701

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Empresa: Gestión de empresas/O04G020V01203

Otros comentarios

Esta guía docente anticipa las líneas de actuación que se deben llevar a cabo con el alumno en la materia y se concibe de forma flexible. En consecuencia, puede requerir reajustes a lo largo del curso académico promovidos por la dinámica de la clase y del grupo de destinatarios real o por la relevancia de las situaciones que pudiesen surgir. Asimismo, se aportará a los

estudiantes la información y pautas concretas que sean necesarias en cada momento del proceso formativo.

Se aportará al alumnado la información y pautas concretas que sean necesarias en cada momento del proceso formativo.
Esta materia en el PCEO Grado en Administración y Dirección de Empresas/Grado en Derecho así como en el PCEO Grado en Administración y Dirección de Empresas/Grado en Informática se imparte en el segundo cuatrimestre del 3º curso

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Macroeconomía				
Asignatura	Macroeconomía			
Código	O04G020V01404			
Titulacion	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	6	OB	2	2c
Lengua Impartición	Castellano Gallego			
Departamento	Fundamentos del análisis económico e historia e instituciones económicas			
Coordinador/a	Vázquez Barquero, José Ángel			
Profesorado	Vázquez Barquero, José Ángel			
Correo-e	jvazquez@uvigo.es			
Web				
Descripción general				

Resultados de Formación y Aprendizaje	
Código	
A2	Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.
A3	Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética.
A4	Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado.
A5	Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía.
B1	Capacidad de análisis y síntesis
B2	Pensamiento crítico y autocrítico
B3	Habilidades relacionadas con el uso de aplicaciones informáticas utilizadas en la gestión empresarial
B5	Habilidades de comunicación oral y escrita
B6	Habilidades de comunicación a través de Internet y, manejo de herramientas multimedia para la comunicación a distancia
B8	Comunicarse con fluidez en su entorno incluyendo competencias interpersonales de escucha activa, negociación, persuasión y presentación
B10	Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de empresas y mercados
B13	Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo
C2	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las instituciones económicas como resultado y aplicación de representaciones teóricas o formales acerca de cómo funciona la economía
C9	Identificar la generalidad de los problemas económicos que se plantean en las empresas, y saber utilizar los principales instrumentos existentes para su resolución
C16	Habilidades en la búsqueda, identificación e interpretación de fuentes de información económica relevante
D1	Gestión personal efectiva en términos de tiempo, planificación y comportamiento, motivación e iniciativa tanto individual como empresarial

Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje			
Comprender las bases de funcionamiento de la economía tanto en los ámbitos más amplios como en los más próximos	A2	B1 B13	C2 C9	
Lograr el manejo por parte de los estudiantes del análisis económico a través de sus herramientas básicas, de modo que para abordar preguntas económicas sean capaces de construir modelos económicos simples, que mediante una representación simplificada de la realidad permitan tratar adecuadamente el problema.	A2 A5	B1 B2 B5 B10		
Habilidades en la búsqueda, identificación e interpretación de fuentes de información económica relevante y de su contenido	A3 A4	B3 B6 B8	C16	
Despertar el interés de los estudiantes respecto al análisis de los efectos de las políticas macroeconómicas, de modo que ante la aplicación de un nuevo instrumento de política económica sean capaces de formarse una opinión fundamentada sobre su eficacia en la consecución de los objetivos para los cuales se haya planteado	A2	B1 B2	C9	D1

Contenidos	
Tema	
1. Introducción a la Macroeconomía	Temas de estudio de la Macroeconomía. La medición de la actividad económica.
2. El mercado de bienes	Modelo renta gasto. Curva IS.
3. Los mercados financieros	La oferta y la demanda de dinero. La determinación del tipo de interés. El Banco Central. El multiplicador monetario. La curva LM..
4. Análisis conjunto de los mercados de bienes y financieros: el modelo IS-LM	Obtención de la curva de demanda.
5. El mercado de trabajo	Variables relevantes del mercado de trabajo. Determinación de salarios. Determinación de precios. Tasa de paro natural.
6. Análisis conjunto de todos los mercados: el modelo OA-DA	La obtención de la curva de oferta. El equilibrio a corto y medio plazo.
7. La curva de Phillips	.
8. La inflación, la actividad y el crecimiento de la cantidad de dinero	.
9. Macroeconomía en una economía abierta	Tipos de cambio. Mercado de divisas. Balanza de pagos y tipos de cambio. Mercados financieros y tipos de cambio.

Planificación			
	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Lección magistral	28	42	70
Resolución de problemas	7	25	32
Actividades introductorias	2	2	4
Resolución de problemas y/o ejercicios	6	16	22
Examen de preguntas objetivas	2	20	22
*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado			

Metodologías	
	Descripción
Lección magistral	El profesor elaborará documentación específica para cada una de las sesiones que los alumnos deberán haber leído antes de cada clase para asegurar un buen aprovechamiento de las sesiones teóricas
Resolución de problemas	Las clases prácticas consistirán en la resolución de hojas de ejercicios y casos, que habrán sido facilitados con anterioridad a los alumnos. Así se optimizará el tiempo, destinándose a la aclaración de aquellas cuestiones que presenten mayores dificultades para los alumnos. Además, se realizará un trabajo/resumen crítico sobre algún libro a indicar por el profesor
Actividades introductorias	Las tutorías en grupo se destinarán a la realización de actividades que permitan afianzar los conocimientos adquiridos tanto en las clases teóricas como en las prácticas, así como para ir resolviendo las dudas que vayan surgiendo a lo largo del programa

Atención personalizada	
Metodologías	**Descripción**
Resolución de problemas	Se atenderá de manera individual a los alumnos que tengan dudas a la hora de realizar los ejercicios propuestos. Se les asesorará en la realización de los mismos con el objetivo de que alcancen los objetivos previstos en el programa y puedan resolver de manera autónoma los ejercicios que se les propongan. Los alumnos podrán resolver sus dudas con los ejercicios prácticos en tutorías presenciales (cuando sea posible), por correo electrónico o por videoconferencia. En los casos de tutorías presenciales o por videoconferencia, la tutoría se hará en la modalidad de concertación de cita previa.
Lección magistral	Se atenderá de manera individual a los alumnos que tengan dudas en la parte teórica de la materia. Los alumnos podrán resolver sus dudas en las clases teóricas en tutorías individualizadas, en tutorías presenciales (cuando sea posible), por correo electrónico o por videoconferencia. En los casos de tutorías presenciales o por videoconferencia, la tutoría se hará en la modalidad de concertación de cita previa.

Evaluación			
	Descripción	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje

Resolución de problemas y/o ejercicios	Se realizarán test y ejercicios prácticos relacionados con el contenido de la materia que serán resueltos en un examen presencial en el aula	30	A2 A3 A4 A5	B1 B2 B3 B5 B6 B8 B10 B13	C2 C9 C16	D1
Examen de preguntas objetivas	Se expondrán cuestiones relacionadas con el temario de la materia que serán resueltas en exámenes presenciales en el aula. Ninguno de ellos valdrá más del 40% de la nota final.	70	A2 A3 A4 A5	B1 B2 B3 B5 B6 B8 B10 B13	C2 C9 C16	D1

Otros comentarios sobre la Evaluación

A) ALUMNOS QUE OPTEN POR EVALUACIÓN CONTINUA: En las convocatorias de junio y julio, la nota final de la materia resultará de la suma ponderada de la nota obtenida en las diferentes pruebas y actividades de evaluación continua, que supondrá un 60% de la nota final (hasta 6 puntos) y la nota obtenida en un examen final escrito, que valdrá el 40% restante de la nota final (hasta 4 puntos). La evaluación continua incluye la asistencia tanto a las clases teóricas como a las clases prácticas, la entrega de hojas de ejercicios y la nota de las pruebas que se realizan a lo largo del curso. En consecuencia, los criterios para calcular la nota final serán los siguientes: A) Hasta 5 puntos por las notas de las pruebas realizadas en la evaluación continua a lo largo del curso; B) Hasta 1 punto por la asistencia a las clases teóricas y prácticas; C) Hasta 4 puntos por la nota del examen final escrito, que tendrá lugar en la fecha oficial establecida en el calendario de exámenes. Por defecto, los alumnos serán adscritos a la evaluación continua, pudiendo renunciar a ella por escrito en el plazo de los 30 días hábiles siguientes al comienzo del cuatrimestre.

B) ALUMNOS QUE NO OPTEN POR EVALUACIÓN CONTINUA: En las convocatorias de junio y julio, la nota final de la materia resultará de la suma de la nota obtenida en un examen final escrito (que coincidirá con el que realicen los alumnos que opten por evaluación continua), que valdrá el 40% de la nota final (hasta 4 puntos), y la nota de un examen oral, que valdrá el 60% restante de la nota final (hasta 6 puntos). Para aprobar la materia será necesario obtener una nota en el examen final escrito igual o superior a 5 puntos sobre 10. En consecuencia, los criterios para calcular la nota final serán los siguientes: A) Hasta 4 puntos por la nota del examen final escrito, que tendrá lugar en la fecha oficial establecida en el calendario de exámenes; B) Hasta 6 puntos por la nota del examen oral, que también tendrá lugar en la fecha oficial establecida en el calendario de exámenes.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Bibliografía Complementaria

Blanchard, O., **Macroeconomía**, 4ª,

Belzunegui, B.; Cabrerizo J.; Padilla R. y Valero I., **Macroeconomía: Problemas y ejercicios resueltos**, 2ª,

Mankiw, N. G., **Macroeconomía**,

Krugman, P.R. y Obstfeld, M., Addison Wesley, **Economía Internacional: Teoría y Política**,

Recomendaciones

Asignaturas que se recomienda cursar simultáneamente

Políticas económicas/O04G020V01405

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Economía: Microeconomía/O04G020V01101

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Políticas económicas				
Asignatura	Políticas económicas			
Código	O04G020V01405			
Titulacion	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	6	OB	2	2c
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento	Economía aplicada			
Coordinador/a	Molina Abraldes, Antonio			
Profesorado	Molina Abraldes, Antonio Pintos Clapés, Juan			
Correo-e	molina@uvigo.es			
Web	http://moovi.uvigo.gal			
Descripción general	Esta materia proporciona a los alumnos una visión de las principales políticas económicas de corto plazo aplicadas en los últimos años. Para ello se estudian los principales objetivos de estabilización coyuntural, las características de las herrmientas monetarias, fiscales, comerciales, cambiarias y las políticas sectoriales más relevantes.			

Resultados de Formación y Aprendizaje	
Código	
B1	Capacidad de análisis y síntesis
B2	Pensamiento crítico y autocrítico
B5	Habilidades de comunicación oral y escrita
B8	Comunicarse con fluidez en su entorno incluyendo competencias interpersonales de escucha activa, negociación, persuasión y presentación
B9	Capacidad de desempeño efectivo dentro de un equipo de trabajo
B13	Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo
B14	Capacidad de aplicar los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos en un contexto académico especializado
C2	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las instituciones económicas como resultado y aplicación de representaciones teóricas o formales acerca de cómo funciona la economía
C12	Solucionar de manera efectiva problemas y tomar decisiones utilizando métodos cuantitativos y cualitativos apropiados, incluyendo entre ellos la identificación, formulación y solución de los problemas empresariales
C13	Movilidad y adaptabilidad a entornos y situaciones diferentes
C14	Elaborar los planes y políticas en las diferentes áreas funcionales de las organizaciones
C16	Habilidades en la búsqueda, identificación e interpretación de fuentes de información económica relevante
D1	Gestión personal efectiva en términos de tiempo, planificación y comportamiento, motivación e iniciativa tanto individual como empresarial
D5	Motivación por la calidad y la mejora continua

Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje		
Ser capaces de identificar los principales agregados que definen los objetivos de política económica y las políticas para alcanzarlos, distinguiendo entre políticas macro y microeconómicas. Además, los alumnos/as han de comprender el papel del dinero y de las instituciones monetarias, así como los mecanismos de transmisión de la política monetaria tanto en una economía cerrada como una economía abierta y con diferentes regímenes cambiarios.	B1 B2 B5 B8 B9 B13 B14	C2 C12 C13 C16	D1 D5
Ser capaces de analizar y discutir las recientes decisiones de política económica que han llevado a cabo las diferentes instituciones públicas y en qué medida las crisis económicas han condicionado tales decisiones y limitado sus efectos.	B1 B2 B5 B8 B9 B13 B14	C2 C12 C13 C14	D1 D5

Comprender los efectos y limitaciones de la política fiscal.	B1 B2 B5 B8 B9 B13 B14	C2 C12 C13 C14 C16	D1 D5
Ser capaces de interpretar los informes de las principales instituciones económicas relativos a la política económica y manejar y analizar los principales datos que ofrecen las estadísticas económicas relativas a estos temas.	B1 B2 B5 B8 B9 B13 B14	C2 C12 C13 C14 C16	D1 D5

Contenidos	
Tema	
Introducción	Conceptos básicos. Tipología de políticas. Restricciones de la política económica.
Objetivos de la Política Económica	Principales objetivos de política económica: crecimiento económico, redistribución de la renta, empleo y estabilidad de precios.
Política monetaria	Instituciones. Variables y relaciones monetarias. Instrumentos de política monetaria y mecanismos de transmisión. Experiencias de política monetaria.
Política presupuestaria	Bases teóricas. Instrumentos de política fiscal. Déficit público y deuda pública.
Política económica exterior	El equilibrio externo. Instrumentos de política exterior. La política económica en una economía abierta.
Políticas microeconómicas	Política de competencia. Política de I+D+i.

Planificación			
	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Lección magistral	26	70	96
Prácticas con apoyo de las TIC	15	35	50
Examen de preguntas objetivas	2	0	2
Examen de preguntas objetivas	2	0	2
*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado			

Metodologías	
	Descripción
Lección magistral	Exposición por parte del profesor de los contenidos sobre la materia objeto de estudio, bases teóricas y/o directrices de un trabajo, ejercicio o proyecto a desarrollar por el estudiante.
Prácticas con apoyo de las TIC	Actividades de aplicación de los conocimientos a situaciones concretas y de adquisición de habilidades básicas y procidementales relacionadas con la materia objeto de estudio. Se impartirán en el laboratorio informático.

Atención personalizada	
Metodologías	**Descripción**
Prácticas con apoyo de las TIC	Las prácticas de laboratorio se impartirán en los grupos medianos en el laboratorio informático. El profesor supervisará el trabajo realizado por los alumnos en el ordenador.

Evaluación					
	Descripción	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje		
Prácticas con apoyo de las TIC	Entrega de prácticas de laboratorio realizadas en los grupos GM. Habrá que entregar una selección de ellas en la plataforma de teledocencia Moovi.	30	B1 B2 B5 B8 B9 B13 B14	C12 C13 C14 C16	D1 D5

Examen de preguntas objetivas	Prueba hacia mitad del cuatrimestre.	35	B1 B2 B5 B13 B14	C2 C13 C14	D1 D5
Examen de preguntas objetivas	Prueba al final del cuatrimestre.	35	B1 B2 B5 B13 B14	C2 C13 C14	D1 D5

Otros comentarios sobre la Evaluación

En la **primera oportunidad** habrá dos formas de evaluación:

Opción A: La modalidad de evaluación preferente será la evaluación continua. Se anunciará un cronograma al inicio de la docencia de la asignatura donde aparecerán las fechas de todas las pruebas de evaluación continua.

Los alumnos que se acojan al sistema de evaluación continua tendrán la obligación de colocar una fotografía tipo carné en Moovi antes de la primera prueba de evaluación y de acceder regularmente a la plataforma de teledocencia, para estar así al corriente de las novedades que se produzcan.

El sistema de evaluación por defecto será el de evaluación continua. Aquellos estudiantes que deseen renunciar a la evaluación continua deben comunicarlo al responsable de la asignatura por correo electrónico durante los 30 días hábiles tras el inicio del segundo cuatrimestre. El alumno/a deberá recibir respuesta positiva del coordinador vía correo electrónico para dar por tramitada dicha solicitud.

La evaluación global se realizará en las fechas oficiales de exámenes establecidas en el calendario académico para cada oportunidad de evaluación. La evaluación en la fecha oficial de primera oportunidad estará destinada exclusivamente a los estudiantes de evaluación global. Por lo tanto, los alumnos/as de evaluación continua no podrán presentarse en dicha fecha.

Opción B (evaluación global): Los alumnos podrán realizar un examen final que abarcará una prueba de preguntas objetivas (70%) y una prueba de resolución de ejercicios (30%). La prueba de resolución de ejercicios (30%) es un examen que sustituye a la parte práctica entregable en la evaluación continua (prácticas con apoyo de TIC (30%)).

Recuperación:

Para la **2ª oportunidad** habrá también dos formas de evaluación:

Opción A: Los estudiantes que se habían acogido al sistema de evaluación continua podrán conservar las notas de las siguientes partes: Prueba de preguntas objetivas (70%) y Prácticas con apoyo de TIC (30%).

Podrán subir nota en una o ambas partes de Prueba de preguntas objetivas (70%) y prueba de resolución de ejercicios (30%). La prueba de resolución de ejercicios (30%) es un examen de recuperación que sustituye a la parte práctica entregable en la evaluación continua (prácticas con apoyo de TIC (30%)).

Opción B (evaluación global): Los alumnos que eligieron la evaluación global en 1ª oportunidad podrán realizar un examen final que abarcará una prueba de preguntas objetivas (70%) y una prueba de resolución de ejercicios (30%). La prueba de resolución de ejercicios (30%) es un examen de recuperación que sustituye a la parte práctica entregable en la evaluación continua (prácticas con apoyo de TIC (30%)).

Convocatoria Fin de carrera:

El alumno que opte por examinarse en fin de carrera será evaluado únicamente con un examen teórico-práctico que valdrá el 100% de la nota.

Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación de las diferentes ediciones son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Junta de Facultad para el curso académico actual.

Es necesario traer el DNI o documento análogo cuando tenga lugar la realización de los exámenes. El incumplimiento de este requisito puede tener como consecuencia que el alumno no realice el examen en cuestión.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Cuadrado Roura, J. R. (dir), **Política económica. Elaboración, objetivos e intrumentos**, 7ª edición, McGraw Hill, 2023

Bibliografía Complementaria

Fernández Díaz, A., Parejo Gámir, J. A., Rodríguez Sáiz, L., **Política Económica**, 4ª edición, McGraw Hill, 2011
Blanchard, O., Dell□Ariccia G., Mauro P., **Rethinking Macroeconomic Policy**, IMF Staff Position Note, 2011
García Reche, Andrés (coord), **Política Económica Sectorial y Estructural**, Tirant lo Blanch, 2003
Krugman, P., Obstfeld, M., Melitz, M. J., **Economía internacional : teoría y política**, 10ª edición, Pearson Educación, 2016
Mankiw, N. Gregory, **Macroeconomía**, 10ª edición, Antoni Bosch, 2020
Motta, M., **Competition Policy: Theory and Practice**, Cambridge, 2004
Cuervo A., Rodríguez L., Calvo A., Parejo, A., **Manual del sistema financiero español**, 25ª edición, Ariel. Economía y Empresa, 2014
Scheller, H., **El BCE: historia, misión y funciones**, BCE, 2006
Banco Central Europeo, **http://www.ecb.int**,
Banco de España, **http://www.bde.es**,
Eurostat, **http://epp.eurostat.ec.europa.eu/portal/page/portal/eurostat/home**,
Instituto Nacional de Estadística, **http://www.ine.es**,
Core, el equipo de, **La economía**, Antoni Bosch, 2020

Recomendaciones

Asignaturas que se recomienda cursar simultáneamente

Macroeconomía/O04G020V01404

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Economía: Economía española y mundial/O04G020V01201
Economía: Microeconomía/O04G020V01101
Historia: Historia económica/O04G020V01103

Otros comentarios

- Es aconsejable tener conocimientos básicos del manejo de hojas de cálculo (por ejemplo, Excel).

- Por razones pedagógicas, se recomienda encarecidamente la asistencia regular a clase. En este sentido, se recomienda que los alumnos sigan el sistema de evaluación continua. Sin duda, la asistencia regular a clase hará que la dificultad para aprobar la asignatura sea significativamente menor.

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Decisiones de financiación				
Asignatura	Decisiones de financiación			
Código	O04G020V01501			
Titulacion	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	6	OB	3	1c
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento	Economía financiera y contabilidad			
Coordinador/a	Mareque Álvarez-Santullano, María Mercedes			
Profesorado	Mareque Álvarez-Santullano, María Mercedes			
Correo-e	chedesmareque@uvigo.es			
Web				
Descripción general	Interpretación y toma de decisiones de financiación en todas las posibles modalidades: autofinanciación y financiación externa. Análisis del sistema financiero. Estimación del coste de las diferentes alternativas financieras.			

Resultados de Formación y Aprendizaje	
Código	
B1	Capacidad de análisis y síntesis
B2	Pensamiento crítico y autocrítico
B3	Habilidades relacionadas con el uso de aplicaciones informáticas utilizadas en la gestión empresarial
B4	Poder transmitir ideas, información, problemas y situaciones al público tanto especializado como no especializado
B5	Habilidades de comunicación oral y escrita
B8	Comunicarse con fluidez en su entorno incluyendo competencias interpersonales de escucha activa, negociación, persuasión y presentación
B9	Capacidad de desempeño efectivo dentro de un equipo de trabajo
B10	Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de empresas y mercados
B13	Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo
B14	Capacidad de aplicar los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos en un contexto académico especializado
C1	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las interrelaciones existentes entre los distintos subsistemas que conforman el sistema empresarial
C2	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las instituciones económicas como resultado y aplicación de representaciones teóricas o formales acerca de cómo funciona la economía
C6	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los distintos procesos, procedimientos y prácticas de gestión empresarial
C7	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las principales técnicas instrumentales aplicadas al ámbito empresarial
C8	Aplicar los conocimientos adquiridos a futuras situaciones profesionales y desarrollar competencias relacionadas con la elaboración y defensa de argumentos y resolución de problemas dentro de su área de estudio
C9	Identificar la generalidad de los problemas económicos que se plantean en las empresas, y saber utilizar los principales instrumentos existentes para su resolución
C10	Valorar a partir de los registros relevantes de información la situación y previsible evolución de una empresa
C11	Tomar decisiones estratégicas utilizando diferentes tipos de modelos empresariales
C12	Solucionar de manera efectiva problemas y tomar decisiones utilizando métodos cuantitativos y cualitativos apropiados, incluyendo entre ellos la identificación, formulación y solución de los problemas empresariales
C15	Tener la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética
D3	Responsabilidad y capacidad para asumir compromisos
D4	Compromiso ético en el trabajo
D5	Motivación por la calidad y la mejora continua

Resultados previstos en la materia			
Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje		
Determinar las distintas fuentes financieras existentes en el sistema financiero	B3 B4 B9 B14	C1 C6 C9 C11	D3

Estimar el coste de las fuentes financieras	B1 B3 B10 B13 B14	C8 C9 C11 C12 C15	D4
Tomar decisiones en función de los resultados de las distintas alternativas financieras	B1 B2	C7 C8 C9	D3 D4 D5
Asesorar sobre decisiones sobre inversión y financiación	B2 B4 B5 B8 B10 B14	C6 C7 C8 C9 C10 C12	D3 D4 D5
Conocer la estructura del sistema financiero español	B14	C2	

Contenidos	
Tema	
La financiación en el sistema financiero	-
El coste de las distintas fuentes de financiación	-
El coste medio de la financiación de la empresa	-
La toma de decisiones de financiación	-
Las decisiones de inversión-financiación	-

Planificación			
	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Lección magistral	25	25	50
Resolución de problemas	15	15	30
Resolución de problemas y/o ejercicios	4	40	44
Examen de preguntas objetivas	1	25	26
*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado			

Metodologías	
	Descripción
Lección magistral	Exposición en el aula, por parte del profesor de los contenidos más relevantes y de mayor dificultad conceptual. Posibilidad de resolución y desarrollo de ejemplos prácticos con el objetivo de clarificar los conceptos teóricos.
Resolución de problemas	Aprendizaje vicario a través de la resolución en el aula por parte de la docente de ejercicios prácticos, mediante su exposición en pizarra y/o en hoja de cálculo Excel. Resolución por parte del alumnado de ejercicios prácticos bien en grupo o individualmente. Debate de resultados.

Atención personalizada	
Metodologías	**Descripción**
Resolución de problemas	Aprendizaje colaborativo entre docente y alumnado. Resolución de dudas y consultas del alumnado relacionados con los ejercicios prácticos planteados, bien de manera individual o en grupos reducidos. Además, el alumnado dispone de un horario de tutorías para resolución de dudas de forma personalizada e individualizada.

Evaluación					
	Descripción	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje		
Resolución de problemas y/o ejercicios	Resolución individual de dos pruebas a lo largo del cuatrimestre sobre la parte práctica de la materia (cada una de estas pruebas representa un 30%).	60	B1 B2 B10 B13 B14	C1 C2 C6 C7 C8 C12 C15	D5

Examen de preguntas objetivas	Resolución en pequeños grupos a lo largo del cuatrimestre de una actividad práctica proposta en el aula que será evaluada mediante un cuestionario test (10%). Resolución individual al final del cuatrimestre de una prueba test teórico-práctica sobre los conocimientos adquiridos en la materia, mediante cuestionario de preguntas objetivas (30%).	40	B1 B2 B3	C1 C2 C6 C7	D5

Otros comentarios sobre la Evaluación

La Evaluación Continua será la considerada por defecto y se llevará a cabo mediante la realización de un conjunto de pruebas en el aula que se especificarán a continuación.

El estudiantado puede renunciar a la Evaluación Continua y pasarse a la Evaluación Global comunicando por escrito vía email a la coordinadora de la materia hasta 30 días hábiles tras lo inicio del primero cuatrimestre. El alumnado recibirá respuesta positiva de la coordinadora vía mail dando trámite a su solicitud.

El método de evaluación expuesto en el apartado anterior de esta guía, denominado con `Evaluación´, es para la Evaluación Continua.

EVALUACIÓN CONTINUA (E.C.) constará de las siguientes pruebas:

1) Dos pruebas individuales con ejercicios prácticos. Esta pruebas se llevarán a cabo entre septiembre y diciembre según las fechas estipuladas en el cronograma de la materia, valor 3 puntos cada prueba (*).

2) Una actividad/ejercicio práctico a solucionar en pequeños grupos (se podría necesitar hoja de cálculo Excel) y será evaluada mediante cuestionario de preguntas objetivas. Esta prueba se llevará a cabo entre septiembre y diciembre, en una fecha aleatoria, valor 1 punto.

3) Un test de preguntas objetivas teórico-práctico individual sobre todo el material dado en la materia, lo cual incluye: temas teóricos, supuestos prácticos, lecturas, etc. Esta prueba se llevará a cabo en la fecha del examen final oficial de enero, valor 3 puntos.

No se requiere nota mínima en las pruebas descritas.

Se considera superada la materia en E.C. si el alumnado alcanza 5 puntos de los 10 totales que valen las distintas pruebas anteriormente especificadas. En caso contrario, la nota en el acta de enero sería de suspenso (NP en su caso). La nota obtenida en las pruebas de E.C. 1) y 2), realizadas entre septiembre y diciembre, se guardan para la convocatoria de junio/julio. La especificación del contenido temático de las pruebas de E.C. y las fechas de las mismas se incluirán en el cronograma de las pruebas de E.C. que será publicado en la web del centro.

Las dos primeras pruebas individuales con ejercicios prácticos detalladas e señaladas con (*) de valor 3 puntos cada una son de asistencia obligatoria en E.C.; el alumnado que no se presente la estas dos pruebas en las fechas previstas en el cronograma de las materias publicado en la web del centro, implica que deja de seguir a E.C. Por tanto, en el momento que deje de asistir a alguna de las pruebas de E.C. obligatorias ya no podría seguir presentándose al resto de las pruebas pendientes de celebrarse. Lo que sí podría este alumnado, si así lo considera, es presentarse a la prueba de `Evaluación Global (E.G.) de carácter final´, examen de evaluación sobre la totalidad de la materia que lleva a cabo en las fechas de las convocatorias oficiales de enero y junio/julio aprobadas por la Junta de Centro y publicadas en la página web de la FCETOU (examen de 10 puntos sobre la totalidad de la materia).

Por otra parte, se permite al alumnado renunciar a la nota obtenida durante el cuatrimestre en la E.C. (nota total de las pruebas realizadas entre septiembre y diciembre) y presentarse a la prueba de `Evaluación Global (E.G.) de carácter final´, sobre la totalidad de la materia (examen de 10 puntos), que se lleva a cabo en la fecha de la convocatoria oficial de enero aprobada por la Xunta de Centro y publicada en la página web de la FCETOU. La nota para considerar en el acta de la convocatoria de enero para el alumnado que se acoja la esta última opción será siempre la de esta última prueba. Si el alumnado no superara este examen de 10 puntos en la convocatoria de enero podrá volver a presentarse en la convocatoria oficial de junio/julio a un nuevo examen en la misma modalidad (es decir, E.G., examen de 10 puntos sobre la totalidad de la materia).

EVALUACIÓN GLOBAL (E.G.) de carácter final: en las fechas de las convocatorias oficiales de enero y junio/julio aprobadas por la Junta de Centro y publicadas en la página web de la FCETOU, aquel alumnado que no siguió la E.C., que eligió en el plazo estipulado por el centro a E.G. o que como ya se comentó decidiera renunciar a la nota que obtuvo en las pruebas E.C., podrá realizar un examen sobre toda la materia (100% de la materia, de valor 10 puntos). Este examen contendrá una parte con un test de preguntas objetivas teórico-prácticas sobre todo el material dado en la materia, el cual incluye: temas teóricos, supuestos prácticos, lecturas, etc. (3 puntos) y otra parte con ejercicios prácticos (7 puntos).

CONVOCATORIA DE FIN DE CARRERA: la prueba de esta convocatoria supondrá el 100% de la cualificación, valor 10 puntos y cuyo formato será similar al propuesto para la prueba de `E.G. de carácter final´ ya descrita.

Otras apreciaciones:

-Para la solución de algunos de los ejercicios bien expuestos por la docente o para que solucione el alumnado en el aula se deberá utilizar la hoja de cálculo Excel. La finalidad es trabajar las habilidades prácticas en esta aplicación informática, tal y como se estipula en la habilidad B3 del apartado «Resultados de formación y aprendizaje» de esta guía docente.

-Las especificidades de la materia serán desarrolladas y publicadas en la plataforma de teledocencia Moovi. En este sentido, todos los comentarios realizados anteriormente sobre la evaluación de la materia estarán detallados y colgados de forma permanente en un documento en la plataforma de teledocencia Moovi para que el alumnado tenga acceso a los mismos de forma rápida, sencilla y directa durante lo curso.

-Las diferencias entre sistemas de evaluación y metodologías entre los distintos centros que imparten el Grado en Administración y Dirección de Empresas en la Universidade de Vigo, se justifican por la necesaria adaptación en la medición de la consecución de los mismos resultados de aprendizaje y adquisición de iguales competencias a las diferentes organizaciones docentes de cada centro, especialmente en cuanto al tipo de grupos, y número medio de alumnado por grupo.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Calvo, A.; Parejo, J.A.; Rodríguez Saiz, L.; Cuervo, A. y Alcalde, E., **Manuel del Sistema Financiero Español. 27 edición**, 978-84-344-2798-3, Ariel, 2018

León Delgado, P., **Financiación empresarial**, 978-84-368-4500-6, Pirámide, 2021

Suárez Suárez, A. S., **Decisiones óptimas de inversión y financiación en la empresa**, 978-84-3687-2983-9, 22ª, Pirámide, 2014

Valls Martínez, M. C., **Operaciones financieras avanzadas**, 978-84-368-2816-0, Pirámide, 2013

Bibliografía Complementaria

Fernández Fernández, L. (coord.), **La práctica de finanzas de empresa**, 978-84-964-7762-9, Delta Publicaciones, 2007

Jiménez Caballero, J.L. Pérez López, C. y De la Torre Gallegos, A., **Dirección financiera de la empresa. Teoría y práctica**, 978-84-368-2298-4, Pirámide, 2011

López Lubián, F. y García Estévez, P., **Finanzas en el mundo corporativo. Un enfoque práctico.**, 978-84-481-9828-2, McGrawHill, 2005

Menéndez Alonso, E. J., **Problemas y prácticas sobre mercados financieros**, 978-84-797-8615-1, Diez de Santos, 2004

Pisón Fernández, I., **Dirección y gestión financiera de la empresa**, 84-368-1548-3, Pirámide, 2001

Recomendaciones

Asignaturas que continúan el temario

Valoración de activos/O04G020V01604
Mercados financieros/O04G020V01909

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Empresa: Matemática de las operaciones financieras/O04G020V01202
Decisiones de inversión/O04G020V01402

Otros comentarios

-Los temas teóricos, los boletines de ejercicios de cada tema, así como lecturas, noticias y otro material, se pondrán a disposición del alumnado en la plataforma de teledocencia Moovi. Los boletines de ejercicios se irán solucionando en el aula. Sí bien la docente podría mandar resolver al alumnado alguno de los ejercicios había sido del aula.
-El horario y tipo de tutorías se encuentra publicado tanto en el perfil de la docente en la página web de la FCETOU como en el documento de la presentación de la materia que aparece colgado en la plataforma de teledocencia Moovi.
-Las fechas y horarios de las pruebas de A.G. (de primera y segunda oportunidad) serán las especificadas en el calendario de las pruebas de evaluación aprobadas por la Xunta de Facultad para el curso actual. Estas pueden ser consultadas en la página web de la FCETOU en el apartado de Docencia-Exámenes. No caso de conflicto o disparidad entre las fechas de los exámenes prevalecerán las señaladas en la página web de la FCETOU.
-La materia de decisiones de financiación también se imparte en el PCEO de ADE-Informática (6º curso-1º cuatrimestre) y en el PCEO ADE-Derecho (5º curso-1º cuatrimestre).
-Se recomienda al alumnado tener en cuenta el Título VII (Del uso de medios ilícitos), del Reglamento sobre la Evaluación, la cualificación y la calidad da docencia y del proceso de aprendizaje del estudiantado:
https://secretaria.uvigo.gal/uv/web/normativa/public/normativa/documento/downloadbyhash/4904ced4d24eb81fe5715ddde2

c48c59c0a7c4d624cd0y7491df7a753985ccfa).
- Matrícula de honra: el artículo 33 del Reglamento sobre evaluación de la Uvigo establece que puede concederse la mención de «matrícula de honra» al alumnado que obtuviera una cualificación igual o superior a 9, sin que el número de estas pueda de el5% de los matriculados en la materia del correspondiente curso académico (se tenga en cuenta que la materia de Decisiones de Financiación se imparte en 3 titulaciones, ADE, ADE-Derecho y ADE-Informática, la norma se aplica para cada titulación). Si el número de alumnado matriculado fuera inferior a 20 se podrá conceder 1 matricula de honra. Otorgar matrícula de honra es una decisión personal que tomará la docente.
- Justificantes no asistencia a pruebas por enfermedad: si por circunstancias excepcionales algún alumno no pudiera asistir a alguna de las pruebas con fecha estipulada de la materia deberá acercar justificante debidamente acreditado por el centro médico o facultativo del día de la prueba para que se le pueda repetir en otra fecha (normativa Uvigo).

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Dirección comercial II				
Asignatura	Dirección comercial II			
Código	O04G020V01502			
Titulacion	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	6	OB	3	1c
Lengua Impartición	Castellano Inglés			
Departamento	Organización de empresas y marketing			
Coordinador/a	Araújo Vila, Noelia			
Profesorado	Araújo Vila, Noelia			
Correo-e	naraujo@uvigo.es			
Web				
Descripción general	La asignatura Dirección Comercial II tiene como finalidad el continuar con el desarrollo de los conceptos básicos de marketing vistos en Dirección Comercial I, en este caso, enfocándonos en la parte más operativa del marketing, es decir, en la toma de decisiones.			

Resultados de Formación y Aprendizaje	
Código	
B1	Capacidad de análisis y síntesis
B5	Habilidades de comunicación oral y escrita
B9	Capacidad de desempeño efectivo dentro de un equipo de trabajo
B13	Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo
C14	Elaborar los planes y políticas en las diferentes áreas funcionales de las organizaciones

Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje	
Adquirir conocimientos y dominio de las herramientas del programa de marketing de la empresa	B1 B5 B13	
Aplicar y poner en marcha estrategias comerciales de producto, tanto individualmente como en grupo	B1 B5 B9 B13	C14
Aplicar y poner en marcha estrategias comerciales de precio, tanto individualmente como en grupo	B1 B5 B9 B13	C14
Aplicar y poner en marcha estrategias comerciales de distribución, tanto individualmente como en grupo	B1 B5 B9 B13	C14
Aplicar y poner en marcha estrategias comerciales de comunicación, tanto individualmente como en grupo	B1 B5 B9 B13	C14

Contenidos	
Tema	
TEMA 1. Proposición de valor de la empresa y su tangibilización en el mix de marketing.	1.1. El valor en Marketing. 1.2. Marketing mix
TEMA 2. La definición de la oferta: producto e política de precios	2.1. Producto 2.2. Precio
TEMA 3. Diferenciación de la empresa en el mercado: distribución y comunicación política.	3.1. Distribución 3.2. Comunicación

Planificación			
	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Lección magistral	30	30	60
Estudio de casos	10	10	20
Presentación	1	1	2
Trabajo tutelado	2	15	17
Examen de preguntas objetivas	2	41	43
*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado			

Metodologías	
	Descripción
Lección magistral	Exposición, por parte del profesor, de los contenidos sobre la materia objeto de estudio bases teóricas u/o directrices del trabajo, ejercicios o proyectos a desarrollar por el estudiante
Estudio de casos	Análisis de un hecho, problema o suceso real con la finalidad de conocerlo, interpretarlo, resolverlo, generar hipótesis, contrastar datos, reflexionar, completar conocimientos, diagnosticarlo, etc., y adentrarse en procedimientos alternativos de solución.
Presentación	Presentación y exposición por parte del alumnado ante el docente y el grupo de estudiantes, de un tema sobre los contenidos de la materia y/o de los resultados de un trabajo, un caso, un proyecto. Se puede llevar a cabo de manera individual o en grupo
Trabajo tutelado	El estudiante, de manera individual o en grupo, elabora un documento sobre la temática de la materia o prepara seminarios, investigaciones, memorias, resúmenes de lecturas, etc. Generalmente se trata de una actividad autónoma que incluye la búsqueda de información, lectura y manejo de bibliografía.

Atención personalizada	
Metodologías	**Descripción**
Trabajo tutelado	El alumnado podrá solicitar tutorías con la docente pudiendo ser así atendido de forma personal para solucionar dudas de la materia. También vía online a través de correo electrónico. No forma parte de la evaluación.

Evaluación				
	Descripción	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje	
Estudio de casos	Casos de estudio	10	B1 B5 B9	C14
Presentación	Presentaciones en clase	20	B1 B5 B9	C14
Trabajo tutelado	En grupos medianos	10	B1 B5 B13	C14
Examen de preguntas objetivas	Se realizarán durante el curso 2 exámenes de elección múltiple, valiendo cada uno de ellos el 30% de la nota.	60	B1 B5 B13	C14

Otros comentarios sobre la Evaluación

Para superar la asignatura mediante evaluación continua es necesario obtener una puntuación mínima de 5 puntos sobre 10 en la parte práctica de la asignatura y una puntuación mínima de 5 puntos sobre 10 en la parte teórica de la asignatura.

Como alternativa al sistema de evaluación continua, los estudiantes podrán optar por ser evaluados mediante un examen final que supondrá el 100% de la nota, compuesto también por una parte teórica y una parte práctica. Se deberá obtener al menos 5 sobre 10 puntos en cada una de las partes. En este caso, deberán solicitar a la profesora de la asignatura vía correo electrónico (naraujo@uvigo.es) ser evaluados por esta vía y renunciar a la evaluación continua durante los 30 primeros días hábiles desde la fecha de inicio del curso**.** L**a profesora enviará acuse de recibo del correo electrónico y aceptación del cambio de sistema de evaluación.** Si no recibe un correo electrónico de la profesora, la solicitud no será válida.

La puntuación obtenida por la participación, así como la realización y entrega de todas aquellas tareas establecidas por el profesor (casos, ejercicios, supuestos, parte teórica de la asignatura), se guardan para la segunda convocatoria (convocatoria extraordinaria, en junio-julio, según fecha del calendario oficial de la facultad) del presente curso académico en caso de ser igual o superior a 5, pero no se guarda para cursos posteriores.

En caso de no superar la materia en la primera convocatoria, el alumno podrá presentarse a la convocatoria extraordinaria (o segunda convocatoria). Los alumnos que han renunciado a la evaluación continua realizarán un examen con dos partes, teoría y práctica. Cada una de ellas valdrá el 50% de la nota y será necesario obtener un mínimo de 5 puntos sobre 10 en cada parte para superar la materia. El alumnado que haya seguido evaluación continua durante el curso, deberán recuperar en la convocatoria extraordinaria la/s parte/s no superada/s (teoría y/o práctica).

Las fechas y programas de las pruebas de evaluación de las diferentes convocatorias son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Junta de Centro para el presente curso.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Bibliografía Complementaria

Philip Kotler y Gary Armstrong, **Principios de Marketing**, 2018,

Kotler, P.; Armstrong, G., **Fundamentos de Marketing**, 2018,

Gonzalez Vazquez, E.; López Miguens, M.J.; y Otero Neira, C., **Manual Practico de Marketing**, 2014,

Recomendaciones

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Dirección comercial I/O04G020V01403

Otros comentarios

Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación de las diferentes convocatorias son las especificadas en el calendario de las pruebas de evaluación aprobado por la Junta de Centro para el curso actual

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Dirección estratégica				
Asignatura	Dirección estratégica			
Código	O04G020V01503			
Titulacion	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	6	OB	3	1c
Lengua Impartición	#EnglishFriendly Castellano Gallego Inglés			
Departamento	Organización de empresas y marketing			
Coordinador/a	Rodríguez-Toubes Muñiz, Diego			
Profesorado	Carlos Villamarín, Pablo de Rodríguez-Toubes Muñiz, Diego Vázquez Abad, Jesús			
Correo-e	drtoubes@uvigo.es			
Web				
Descripción general	El objetivo fundamental de la Dirección Estratégica es la descripción del proceso estratégico en las empresas, tanto de análisis como de diseño e implantación estratégica. Se capacitará al alumno para identificar y analizar los factores relevantes con vistas al establecimiento de estrategias en empresas e instituciones que les permitan ser competitivos en el mercado. El alumno deberá ser capaz de diseñar un plan estratégico adecuado para responder a los retos del entorno y cumplir los objetivos de la empresa. Materia del programa English Friendly: Los/as estudiantes internacionales podrán solicitar al profesorado: a) materiales y referencias bibliográficas para el seguimiento de la materia en inglés, b) atender las tutorías en inglés, c) pruebas y evaluaciones en inglés.			

Resultados de Formación y Aprendizaje	
Código	
B1	Capacidad de análisis y síntesis
B2	Pensamiento crítico y autocrítico
B5	Habilidades de comunicación oral y escrita
B8	Comunicarse con fluidez en su entorno incluyendo competencias interpersonales de escucha activa, negociación, persuasión y presentación
B9	Capacidad de desempeño efectivo dentro de un equipo de trabajo
B13	Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo
B14	Capacidad de aplicar los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos en un contexto académico especializado
C1	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las interrelaciones existentes entre los distintos subsistemas que conforman el sistema empresarial
C3	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los aspectos internos, funciones y procesos de las organizaciones incluyendo su naturaleza, estructura, gobierno, operativa y dirección
C5	Poseer y comprender conocimientos acerca de: La relación entre la empresa y su entorno evaluando su repercusión en la estrategia, comportamiento, gestión y sostenibilidad empresarial
C11	Tomar decisiones estratégicas utilizando diferentes tipos de modelos empresariales
C12	Solucionar de manera efectiva problemas y tomar decisiones utilizando métodos cuantitativos y cualitativos apropiados, incluyendo entre ellos la identificación, formulación y solución de los problemas empresariales
C13	Movilidad y adaptabilidad a entornos y situaciones diferentes
D1	Gestión personal efectiva en términos de tiempo, planificación y comportamiento, motivación e iniciativa tanto individual como empresarial
D2	Capacidad de liderazgo, incluyendo empatía con el resto de personas
D3	Responsabilidad y capacidad para asumir compromisos
D4	Compromiso ético en el trabajo
D5	Motivación por la calidad y la mejora continua

Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje	
Identificar los valores, recursos y capacidades de la empresa que permitan la creación de ventajas sostenibles para los stakeholders	B1 B14	C1 C3 C5

Analizar las oportunidades y amenazas que expone el entorno externo para la toma de decisiones en un sector específico	B1	C5 C11 C12 C13	
Formular las estrategias competitivas más adecuadas para responder a los retos del entorno en el ámbito de una empresa y habida cuenta la Responsabilidad social corporativa		C3 C11	D4 D5
Describir las estrategias de desarrollo de una empresa y los métodos empleados	B1 B13 B14	C11	
Integrar los diferentes enfoques de la teoría y las distintas visiones personales de un equipo de trabajo en la realización de un proyecto común.	B1 B2 B5 B8 B9 B13	C1 C3 C5 C13	D1 D2 D3

Contenidos

Tema	
1. Fundamentos de Dirección estratégica	1. Conceptos básicos de la Dirección estratégica 2. La creación de valor 3. La responsabilidad social corporativa 4. Misión y objetivos empresariales
2. El entorno general de la empresa	1. Análisis del entorno general 2. Técnicas de análisis del entorno general
3. Entorno específico de la empresa	1. El entorno competitivo 2. Modelo de las 5 fuerzas 3. Grupos estratégicos
4. Análisis interno de la empresa	1. Técnicas para el diagnóstico 2. Análisis de recursos y capacidades
5. Estrategias y ventajas competitivas	1. Ventajas competitivas genéricas 2. Creación de la ventaja competitiva 3. Mantenimiento de la ventaja competitiva
6. Estrategias corporativas: Direcciones y métodos de desarrollo	1. Estrategias de expansión 2. Estrategias de diversificación 3. Métodos de desarrollo
7. Evaluación e implementación de estrategias	1. Evaluación y cambio organizativo 2. Cultura organizativa

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Flipped Learning	21	22.5	43.5
Estudio de casos	15	15	30
Trabajo tutelado	6	12	18
Presentación	1.5	4.5	6
Examen de preguntas de desarrollo	1.5	25	26.5
Estudio de casos	0	20	20
Trabajo	0	6	6

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Flipped Learning	Algunas actividades de aprendizaje se realizarán había sido del aula, y con la presencia del docente se facilitará y potenciará otros procesos de adquisición y practica de conocimientos
Estudio de casos	Realización de casos prácticos para su análisis y discusión en clase en los grupos medianos. Evaluación continua: mínimo de asistencia obligatoria del 80% Evaluación global: asistencia no obligatoria
Trabajo tutelado	Realización de un proyecto en las clases tutelado por el profesor. Evaluación continua: mínimo de asistencia obligatoria del 80% Evaluación global: asistencia no obligatoria
Presentación	Presentación del proyecto en el aula. Evaluación continua: asistencia obligatoria Evaluación global: asistencia no obligatoria

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Estudio de casos	Tiempo reservado para orientar, supervisar, atender y resolver dudas de los alumnos durante la realización de las actividades propuestas. Las tutorías podrán realizarse por medios telemáticos (correo electrónico, Despacho virtual, videoconferencia) bajo la modalidad de concertación previa
Trabajo tutelado	Tiempo reservado para orientar, supervisar, atender y resolver dudas de los alumnos durante la realización de las actividades propuestas. Las tutorías podrán realizarse por medios telemáticos (correo electrónico, Despacho virtual, videoconferencia) bajo la modalidad de concertación previa
Flipped Learning	Tiempo reservado para orientar, supervisar, atender y resolver dudas de los alumnos durante la realización de las actividades propuestas. Las tutorías podrán realizarse por medios telemáticos (correo electrónico, Despacho virtual, videoconferencia) bajo la modalidad de concertación previa

Evaluación

	Descripción	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje		
Examen de preguntas de desarrollo	Pruebas que evalúan el conocimiento también incluyen preguntas cerradas con diferentes alternativas de respuesta (verdadero/falso, elección múltiple, emparejamiento de elementos...). Los alumnos/las seleccionan una respuesta entre un número limitado de posibilidades	40	B1 B5 B13	C1 C3 C5 C12	D1
Estudio de casos	El alumno/la debe realizar casos en prácticas de laboratorio con la finalidad de interpretarlos, contrastar datos, reflexionar, completar conocimientos, diagnosticar, generar hipótesis, y entrenarse en procedimientos alternativos de solución.	40	B1 B2 B9	C11 C12 C13	
Trabajo	Proyecto elaborado sobre un tema y debe redactarse siguiendo unas normas establecidas.	20	B1 B2 B5 B8 B9	C11 C12 C13	D2 D3 D4 D5

Otros comentarios sobre la Evaluación

Translator Translator

EVALUACIÓN CONTINUA

Prueba 1: Estudio de casos. **Descripción**: se irá calificando a lo largo del curso los trabajos, ejercicios y prácticas entregados en plazo a través de la plataforma Moovi. Realización en los grupos medianos. **Calificación**: 40% de la nota de la materia

Prueba 2: Trabajo/proyecto**. Descripción**: Realización de un proyecto sobre un tema. Si calificará el trabajo desarrollado a lo largo del curso y la entrega final con la presentación. **Calificación**: 20% de la nota de la materia.

Prueba 3: Examen de preguntas objetivas. **Descripción**: Prueba que avalían el conocimiento que incluyen preguntas cerradas con diferentes alternativas de respuesta (verdadero/falso, elección múltiple, emparejamiento de elementos...). **Calificación**: 40% de la nota de la materia.

Podrá valorarse adicionalmente cualquier contribución realizada por el alumnado.

Para superar la materia el alumnado **deberá alcanzar como mínimo un 3.5 en cada parte o prueba evaluada** y al menos un 5 (sobre 10) en la nota global. Si no se aprueba la materia por no alcanzar el mínimo en alguna prueba o parte, y la puntuación total es igual o superior a 4.5, la calificación en actas será 4.5.

EVALUACIÓN GLOBAL

Para el alumnado que opte por la evaluación global, la materia se evaluará con un examen teórico-práctico que supondrá el 100% de la nota de la materia. La parte teórica consistirá en un examen de cuestiones objetivas (50% de la calificación total) y la parte práctica en resolución y cuestiones prácticas (50% de la calificación total).

Para aprobar la materia, el alumnado no podrá tener menos de un 3.5 sobre 10 en cada una de las partes de la prueba (teórica y práctica) y al menos un 5 (sobre 10) en la nota global.

EVALUACIÓN 2ª EDICIÓN DE ACTAS

El alumnado de evaluación continua conserva la nota obtenida en las pruebas 1 y 2 (estudio de casos y proyecto) siempre que no sean inferiores 3.5 (si fueran inferiores el alumnado tendrá la oportunidad de presentar trabajos extra para alcanzar la calificación de 4) y puede realizar únicamente la prueba 3 (examen). Para superar la materia es necesario alcanzar un

mínimo de 3.5 en cada una de las pruebas para que hagan media y al menos un 5 (sobre 10) en la nota global.

Al alumnado de evaluación global se le aplicará el mismo sistema de evaluación que se aplicó en la 1ª edición de actas.

OTROS AVISOS SOBRE LA EVALUACIÓN

El alumnado matriculado manifestará formalmente su intención de acogerse al sistema de evaluación continua. En todo caso, aunque no exista manifestación formal, se considerará que el alumno/a opta por el sistema de evaluación continua con la entrega de la primera práctica correspondiente a la prueba 1 (estudio de casos). Siguiendo la normativa aprobada por la facultad, el plazo para cambiar al sistema de evaluación global será hasta 30 días hábiles tras el inicio de las clases del cuatrimestre correspondiente, para ello se deberá comunicar por escrito, via mail, al coordinador de la materia.

Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación de las diferentes convocatorias son las especificadas en el calendario de las pruebas de evaluación aprobado por la Junta de Centro para el curso actual.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Navas López, J.E. y Guerras Martín, L.A, **La dirección estratégica en la empresa. Teoría y aplicaciones**, 978-84-1125-540-0, 6ª, Civitas-Thomson Reuters, 2022

Johnson, G.; Whittington, R. et. al., **Exploring Strategy: Text and Cases**, 978-1-292-42874-1, 13th, Pearson Education, 2023

Bibliografía Complementaria

Navas López, J.E. y Guerras Martín, L.A, **Fundamentals of Strategic management**, 978-84-470-4294-4, 1st, Civitas, 2013

Johnson, G., Scholes, K. y Whittington, R., **Fundamentos de Estrategia**, 978-84-8322-645-2, 1ª, Pearson Educación, 2010

Grant, Robert, **Dirección Estratégica. Conceptos, técnicas y aplicaciones**, 978-84-470-5334-6, 5ª, Civitas-Thomson Reuters, 2016

Recomendaciones

Asignaturas que continúan el temario

Dirección estratégica internacional/O04G020V01603

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Empresa: Fundamentos de administración/O04G020V01102
Empresa: Gestión de empresas/O04G020V01203
Dirección comercial I/O04G020V01403
Dirección de operaciones/O04G020V01302
Dirección de recursos humanos/O04G020V01303

Otros comentarios

Esta guía docente anticipa las líneas de actuación que se deben llevar a cabo con el alumno en la materia y se concibe de forma flexible. En consecuencia, puede requerir reajustes a lo largo del curso académico promovidos por la dinámica de la clase y del grupo de destinatarios real o por la relevancia de las situaciones que pudiesen surgir.

Asimismo, se aportará al alumnado la información y pautas concretas que sean necesarias en cada momento del proceso formativo. La comunicación se realizará a través de Moovi.

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Régimen fiscal de la empresa I				
Asignatura	Régimen fiscal de la empresa I			
Código	O04G020V01504			
Titulacion	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	6	OB	3	1c
Lengua Impartición	Castellano Gallego			
Departamento	Economía aplicada			
Coordinador/a	Vaquero García, Alberto			
Profesorado	Molina Abraldes, Antonio Pintos Clapés, Juan Vaquero García, Alberto Vázquez Rodríguez, María Xosé			
Correo-e	vaquero@uvigo.es			
Web	http://moovi.uvigo.gal			
Descripción general	RFE I es una asignatura que tiene como objetivo introducir a los alumnos en el campo de la fiscalidad aplicada. En particular, se desarrollan dos de los impuestos mas importantes: el IRPF y el Impuesto de Sociedades. Esta materia también se imparte en el *PCEO ADE-Derecho y ADE-*Enxeñeiría Informática			

Resultados de Formación y Aprendizaje	
Código	
A2	Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.
B1	Capacidad de análisis y síntesis
B3	Habilidades relacionadas con el uso de aplicaciones informáticas utilizadas en la gestión empresarial
B5	Habilidades de comunicación oral y escrita
B10	Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de empresas y mercados
B13	Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo
C4	Poseer y comprender conocimientos acerca de: El marco económico que regula las actividades empresariales, y la correspondiente normativa
C8	Aplicar los conocimientos adquiridos a futuras situaciones profesionales y desarrollar competencias relacionadas con la elaboración y defensa de argumentos y resolución de problemas dentro de su área de estudio
C16	Habilidades en la búsqueda, identificación e interpretación de fuentes de información económica relevante
D1	Gestión personal efectiva en términos de tiempo, planificación y comportamiento, motivación e iniciativa tanto individual como empresarial

Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje			
Adquirir conocimientos básicos para entender el papel que desempeña la fiscalidad en las decisiones económicas	A2	B13	C4	D1
Desarrollar habilidades de búsqueda, uso y comprensión de la normativa tributaria vigente		B1 B3 B10	C16	
Entender los efectos de la *tributación sobre las distintas fuentes de renta: trabajo, capital, actividades económicas y alteraciones patrimoniales	A2	B1 B13		D1
Justificar y defender las decisiones adoptadas en materia de *tributación mediante estudios de caso		B1 B5 B10	C8	

Contenidos	
Tema	
Parte I: Introducción al Sistema Fiscal Tema 1: Objetivos y metodología de la materia	Objetivos básicos. La organización de la materia. El método de trabajo y su evaluación.

Tema 2: Caracterización del Sistema Fiscal Español y bases para la fiscalidad personal y empresarial.	El papel de los Impuestos en la realidad económica. Composición del Sistema Fiscal. Características básicas de las principales figuras tributarias.
Parte II: El Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas. Tema 3: Introducción al IRPF	Elementos básicos del Impuesto: contribuyente y unidad familiar, rentas sujetas y exentas, periodo impositivo.
Tema 4: Rentas de las Personas Físicas	Rendimientos del Trabajo, Rendimientos del Capital, Ganancias y Pérdidas Patrimoniales
Tema 5: Rentas de Empresarios y Profesionales individuales	Elección del régimen de estimación de la renta. Determinación de la renta en Estimación Directa y Estimación Objetiva.
Tema 6: Liquidación del IRPF	Integración y compensación de las rentas. Mínimo Personal y Familiar. Cuota Integra y Deducciones.
Parte III: El Impuesto sobre Sociedades. Tema 7: Introducción al IS.	Elementos básicos del Impuesto: contribuyente, Resultado Contable y Base Imponible. Periodo impositivo. Imputación temporal de ingresos y gastos.
Tema 8: Operaciones determinantes de la Base Imponible	Gastos no deducibles. Amortizaciones. Arrendamiento Financiero. Deterioro de Valor y Transmisiones Patrimoniales
Tema 9: Liquidación del IS	Proceso liquidatorio. Cuota Integra. Deducciones

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Actividades introductorias	0.5	1	1.5
Lección magistral	22	23	45
Estudio de casos	17.5	17	34.5
Prácticas con apoyo de las TIC	5	5	10
Resolución de problemas de forma autónoma	0	25	25
Estudio de casos	0	34	34

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Actividades introductorias	Presentación del contenido y objetivos de la materia. Metodología de trabajo y sistemas de control y evaluación.
Lección magistral	Para cada tema el docente presentará en el aula las cuestiones mas relevantes y formulará la metodología a seguir para interpretar las consecuencias y efectos prácticos de la norma tributaria. Posteriormente el alumno deberá revisar de forma autónoma los contenidos expuestos.
Estudio de casos	Se Realizarán dos estudios de caso presenciales individuales que servirán como pruebas de evaluación (una de IRPF y otra de IS).
Prácticas con apoyo de las TIC	Las sesiones prácticas en aula informático se harán de manera individualizada y consistirán en la resolución de un caso práctico empleando las aplicaciones informáticas de la Agencia Tributaria. Para su desarrollo los alumnos dispondrán previamente del enunciado del caso en la Plataforma Moovi.
Resolución de problemas de forma autónoma	Cada semana, después de la sesión magistral, se abrirá un formulario práctico digital (de respuesta corta o test) en la Plataforma Virtual, relativo a los contenidos desenvueltos en la sesión magistral y en la práctica. Se trata de actividades que posibilitan el seguimiento y evaluación del alumnado, que deberá responder en los plazos señalados.

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Estudio de casos	Se hará un seguimiento individualizado de los resultados conseguidos y de las dudas surgidas en los estudios de caso. La resolución de dudas se realizarán en modalidad presencial. De ser el caso, estas tutorías también podrán ser colectivas sobre temas específicos.
Prácticas con apoyo de las TIC	Los/ las alumnos/as resolverán de manera individualizada casos prácticos en las aulas de informática empleando herramientas informáticas

Evaluación

	Descripción	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje			
Estudio de casos	Pruebas evaluación: En Evaluación Continua (EC) al final de las partes II y III del programa de la materia, se realizarán dos pruebas presenciales en las que propondrá un caso que el alumnado deberá resolver de manera individual que permitirá evaluar su nivel de conocimientos y capacidad de argumentación y justificación de las decisiones adoptadas. La prueba relativa al IRPF se puntuará con un máximo de 4 puntos (40%) y la relativa al IS con un máximo de 3 puntos (30%)	70	A2	B1 B3	C8 C16	D1
Resolución de problemas de forma autónoma	En Evaluación Continua (EC) se evaluará y se puntuará la resolución de los test propuestos después de cada tema. En EC este apartado de trabajo personal se puntuará sobre un máximo global de 3 puntos (30%).	30	A2	B10 B13	C8	

Otros comentarios sobre la Evaluación

Convocatoria ordinaria

En esta asignatura se realizará una evaluación continua (EC) del trabajo realizado por el estudiante, que será el sistema de evaluación preferente.

Para superarla asignatura por Evaluación Continua (EC) deben cumplirse dos condiciones:

1. Alcanzar al menos un 25% de la nota en cada uno de los tres apartados puntuables (prueba IRPF, prueba IS, tests).

2. Obtener al menos 5 puntos en la suma de estos tres apartados puntuables (pruebas IRPF y IS, tests).

La no presentación a cualquiera de las dos pruebas presenciales escrituras (IRPF y IS) supondrá que el estudiante deja de ser evaluado en Evaluación Continua. También se saldrá de la Evaluación Continua si no se alcanza al menos un 25% de la nota máxima en cada uno de los tres pruebas evaluables (prueba IRPF, prueba IS, tests).

La nota final por EC será la suma de las notas parciales obtenidas hasta ese momento. Aquellos estudiantes que se queden fuera de la EC tendrán la opción de presentarse a la prueba de Evaluación Global en la convocatoria oficial. Esta prueba de Evaluación Global consistirá en la realización de dos estudios de caso completos, uno de IRPF y otro de IS. La prueba Evaluación Global supondrá el 100% de la cualificación y no tendrá en cuenta los puntos obtenidos en EC.

El estudiantado puede renunciar a la EC y pasarse a la Evaluación Global comunicando por escrito al coordinador de la materia en el plazo de los 30 días hábiles siguientes al inicio del cuatrimestre.

Convocatoria de segunda oportunidad

La convocatoria de segunda oportunidad consistirá en un examen final. Este examen valdrá el 100% de la nota.

Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación de las diferentes convocatorias son las especificadas en el calendario de las pruebas de evaluación aprobado por la Xunta de Centro para el curso actual.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

BOE, **Normativa do IRPF**, Ultima edición

BOE, **Normativa do Imposto de Sociedades**, Ultima edición

AEAT, **Manual práctico do IRPF**, Última edición

AEAT, **Manual práctico do Imposto de Sociedades**, Última edición

Centro de Estudios Financieros, **Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas. Casos Prácticos**, Última edición

Centro de Estudios Financieros, **Impuesto sobre Sociedades. Casos prácticos**, Última edición

Moreno Moreno, Mª Carmen e Paredes Gómez, Raquel, **Fiscalidad Individual y Empresarial. Ejercicios resueltos**, Civitas, Última edición

Bibliografía Complementaria

Díaz Arias, José Manuel, **Ley comentada del Impuesto sobre Sociedades. Concordada, jurisprudencia, consultas tributarias y doctrina**, Deusto, Última edición

Pla Vall, Ángeles e Salvador Cifre, Concha, **Impuesto sobre Sociedades. Régimen General y empresas de reducida dimensión**, Tirant lo Blanch, Última edición

Francis Lebrebve, **Memento fiscal**, Francis Lefebvre, Última edición

Agencia Tritutaria, **Página web**,

Instituto de Estudios Fiscales, **Página web**,

Instituto Nacional de Estadística, **Página web**,

Recomendaciones

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Teoría de la organización				
Asignatura	Teoría de la organización			
Código	O04G020V01505			
Titulacion	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	6	OB	3	1c
Lengua Impartición	#EnglishFriendly Castellano			
Departamento	Organización de empresas y marketing			
Coordinador/a	Rivo López, Elena			
Profesorado	Reyes Santias, Francisco Rivo López, Elena Rodríguez de la Fuente, Marta			
Correo-e	rivo@uvigo.es			
Web	http://faitic.uvigo.es			
Descripción general	El objetivo de esta asignatura es conocer cómo funcionan las organizaciones, toman decisiones, desarrollan estrategias, se estructuran a sí mismas para la consecución de los objetivos, así como, las relaciones de poder que rodean e impregnan las organizaciones y el modo en que las sociedades interactúan con sus organizaciones. Materia del programa English Friendly: Los/as estudiantes internacionales podrán solicitar al profesorado: a) materiales y referencias bibliográficas para el seguimiento de la materia en inglés, b) atender las tutorías en inglés, c) pruebas y evaluaciones en inglés.			

Resultados de Formación y Aprendizaje	
Código	
B1	Capacidad de análisis y síntesis
B2	Pensamiento crítico y autocrítico
B4	Poder transmitir ideas, información, problemas y situaciones al público tanto especializado como no especializado
B5	Habilidades de comunicación oral y escrita
B9	Capacidad de desempeño efectivo dentro de un equipo de trabajo
B12	Haber desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía
B13	Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo
B14	Capacidad de aplicar los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos en un contexto académico especializado
C1	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las interrelaciones existentes entre los distintos subsistemas que conforman el sistema empresarial
C3	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los aspectos internos, funciones y procesos de las organizaciones incluyendo su naturaleza, estructura, gobierno, operativa y dirección
C5	Poseer y comprender conocimientos acerca de: La relación entre la empresa y su entorno evaluando su repercusión en la estrategia, comportamiento, gestión y sostenibilidad empresarial
C6	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los distintos procesos, procedimientos y prácticas de gestión empresarial
D1	Gestión personal efectiva en términos de tiempo, planificación y comportamiento, motivación e iniciativa tanto individual como empresarial
D2	Capacidad de liderazgo, incluyendo empatía con el resto de personas
D3	Responsabilidad y capacidad para asumir compromisos
D4	Compromiso ético en el trabajo

Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje		
Analizar las oportunidades y amenazas que plantea el entorno a nivel organizativo	B9 B12 B13 B14	C1 C3 C5 C6	D2 D3
Describir las principales estructuras organizativas, conociendo sus ventajas e inconvenientes, así como el tipo de empresa que las utiliza	B1 B2 B4 B14		D2 D3

Formular las relaciones entre gobierno corporativo, control, influencia y cultura organizativa	B1 B2 B4 B5 B14		D2
Aplicar los procedimientos de análisis y conocimientos a la resolución de problemas/cuestiones organizativas concretas	B1 B2	C1 C3 C5	D2
Identificar los diferentes enfoques de la teoría y las distintas visiones personales de un equipo de trabajo en la realización de un proyecto común.	B1 B2 B4 B5 B9 B14	C3	D2
Conocer los fundamentos de la Teoría de la Organización para poder aplicarlos en la creación de la estructura organizativa de la empresa	B1 B2 B4 B12 B13 B14		D1 D2 D3 D4

Contenidos	
Tema	
CAPÍTULO I: FUNDAMENTOS DE TEORÍA DE LA ORGANIZACIÓN	.
CAPÍTULO II: EL CONTEXTO DE LAS ORGANIZACIONES	.
CAPÍTULO III: ARQUITECTURA ORGANIZATIVA	.
CAPÍTULO IV: COMPORTAMIENTO,GOBIERNO, CONTROL, INFLUENCIA Y CULTURA ORGANIZATIVA	.
CAPÍTULO V: DESARROLLO ORGANIZACIONAL	.

Planificación			
	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Lección magistral	23	28	51
Resolución de problemas	15	15	30
Presentación	2	4	6
Seminario	2.5	5	7.5
Resolución de problemas y/o ejercicios	2	31	33
Trabajo	0.5	17	17.5
Portafolio/dossier	0	5	5
*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado			

Metodologías	
	Descripción
Lección magistral	Exposición por parte del profesor de los contenidos sobre la materia objeto de estudio, bases teóricas y/o directrices del trabajo, ejercicios o proyectos a desarrollar por el estudiante.
Resolución de problemas	Resolución y presentación de ejercicios/cuestiones/trabajos por parte del alumno tanto de forma individual como en grupo bajo la propuesta, guía y supervisión del profesor.
Presentación	Presentación y exposición por parte del alumnado ante el docente y/o un grupo de estudiantes de un tema sobre contenidos de la materia o de los resultados de un trabajo, ejercicio, proyecto... Se trabajará en grupo.
Seminario	Tutorías en grupo reducido. Reuniones que el alumno mantiene con el profesorado de la asignatura para asesoramiento, desarrollo y supervisión de actividades de la asignatura en el proceso de aprendizaje

Atención personalizada	
Metodologías	**Descripción**
Seminario	Tutorías en grupo reducido. Reuniones que el alumno mantiene con el profesorado de la asignatura para asesoramiento, desarrollo y supervisión de actividades de la asignatura en el proceso de aprendizaje

Evaluación

	Descripción	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje		
Resolución de problemas	Prueba objeto de evaluación continua. Consiste en la resolución, de forma individual o en grupo, de cuestiones planteadas, guiadas y supervisadas por el profesor sobre la materia. Se evaluará la participación del alumno y su capacidad de integración de lso conceptos desarrollados en clase	25	B1 B12 B13 B14	C1 C3 C5 C6	
Presentación	Exposición oral por parte del alumnado de un tema concreto o de un trabajo (previa presentación escrita).	10	B1 B2 B4 B5	C1 C3 C5 C6	D2 D3
Seminario	Cursos o conferencias organizados con empresas o instituciones sobre temáticas vinculadas a la materia	15	B1 B2	C3 C5	
Resolución de problemas y/o ejercicios	Prueba para evaluar los conocimientos adquiridos por el alumno sobre la materia. La respuesta debe ser breve. Se tendrá en cuenta la capacidad de entendimiento, de relación entre conceptos y de aplicación a distintas situaciones y contingencias, por parte del estudiante.	40	B1 B2 B12 B13 B14	C1 C3 C5 C6	D3
Trabajo	Realización por parte del alumno de un trabajo escrito sobre un tema concreto. Se evaluará su capacidad de aplicar los conceptos asimilados en las clases magistrales a situaciones en un contexto real o similar.	10	B1 B2 B4 B5	C1 C3 C5 C6	D2 D3

Otros comentarios sobre la Evaluación

Los alumnos que elijan el sistema de evaluación no continua podrán presentarse a un examen con la totalidad de la materia pudiendo obtener el 100% de la nota final.

La concreción de las actividades a realizar dependerá en gran medida del número de alumnos, medios para trabajar en grupo, etc.

En el caso de conflicto o disparidad entre las fechas de los exámenes, prevalecerán las señaladas en la página web de la FCETOU.

Las pruebas de evaluación se prevén para una modalidad presencial. No obstante, llegado el momento de su realización ante la imposibilidad de disponer de los espacios y/o profesorado necesario para realizar las mismas, estas podrían realizarse de forma no presencial, bien a través de los distintos recursos telemáticos disponibles en la Uvigo (plataforma Moovi), correo electrónico o en su caso, mediante pruebas de forma oral.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Argyris, C., **On organizational learnig**, 1994,

Hodge, B.J., et al, **Teoría de la organización, un enfoque estratégico**, 1998,

Hodge, B. J., & Anthony, W. P., **Organization Theory: A Strategic Approach**, 1992,

Bibliografía Complementaria

Recomendaciones

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Empresa: Fundamentos de administración/O04G020V01102
Empresa: Gestión de empresas/O04G020V01203

Otros comentarios

Esta guía docente anticipa las líneas de actuación que se deben llevar a cabo con el alumno en la materia y se concibe de forma flexible. En consecuencia, puede requerir reajustes a lo largo del curso académico promovidos por la dinámica de la clase y del grupo de destinatarios real o por la relevancia de las situaciones que pudiesen surgir. Asimismo, se aportará al alumnado la información y pautas concretas que sean necesarias en cada momento del proceso formativo.

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Análisis contable				
Asignatura	Análisis contable			
Código	O04G020V01601			
Titulacion	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	9	OB	3	2c
Lengua Impartición	#EnglishFriendly Castellano Gallego			
Departamento	Economía financiera y contabilidad			
Coordinador/a	Barajas Alonso, Ángel Antonio			
Profesorado	Barajas Alonso, Ángel Antonio Legaspi Díaz, Mónica Sampayo David, María del Carmen			
Correo-e	abarajas@uvigo.es			
Web				
Descripción general	Análisis de la información financiera de las sociedades mercantiles a través de sus cuentas anuales.			

Resultados de Formación y Aprendizaje	
Código	
B2	Pensamiento crítico y autocrítico
B3	Habilidades relacionadas con el uso de aplicaciones informáticas utilizadas en la gestión empresarial
B4	Poder transmitir ideas, información, problemas y situaciones al público tanto especializado como no especializado
B5	Habilidades de comunicación oral y escrita
C4	Poseer y comprender conocimientos acerca de: El marco económico que regula las actividades empresariales, y la correspondiente normativa
C6	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los distintos procesos, procedimientos y prácticas de gestión empresarial
D1	Gestión personal efectiva en términos de tiempo, planificación y comportamiento, motivación e iniciativa tanto individual como empresarial
D3	Responsabilidad y capacidad para asumir compromisos
D4	Compromiso ético en el trabajo
D5	Motivación por la calidad y la mejora continua

Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje		
Capacidad para evaluar y analizar la situacion economico financiera de las sociedades mercantiles	B2	C4	D1
	B3	C6	D3
	B4		D4
	B5		D5

Contenidos	
Tema	
1.El análisis financiero	Introducción La Información Económico-Financiera: Fundamentos y Objetivos
2. Los estados financieros.	Balance Resultados Estado de Cambios en el Patrimonio Neto Estado de Flujos de Tesorería Memoria
3. Consolidación de estados financieros	Introducción Las Combinaciones de Negocios El Control societario Los procedimientos de Consolidación
4. La Opinión de Auditoría	Introducción Las Normas de Auditoría El Informe de Auditoría

5. El Análisis Económico-Financiero	Introducción Instrumentos y Técnicas del Análisis Detección de Prácticas de Distorsión de la Información Financiera Cálculo y Evaluación de la Rentabilidad Cálculo y Evaluación del Riesgo Predicción de la Insolvencia Empresarial La Calificación de Títulos
6. Los Mercados de Capitales: Información y Gobierno Corporativo	Introducción La información financiera en los Mercados Financieros El Gobierno Corporativo

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Lección magistral	40	25	65
Resolución de problemas	18	57.5	75.5
Aprendizaje basado en proyectos	10	65	75
Examen de preguntas objetivas	3	0	3
Resolución de problemas y/o ejercicios	3	0	3
Proyecto	3.5	0	3.5

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Lección magistral	Exposición en el aula por parte del profesorado de los contenidos más relevantes, en base al material docente puesto a disposición del alumnado en la plataforma MOOVI y bibliografía indicada.
Resolución de problemas	Propuesta de ejercicios prácticos como complemento de la explicación teórica de los contenidos de la materia. Resolución conjunta con el alumnado y atención personalizada del docente. Resolución de dudas al alumnado y consideración, cuando sea oportuno, de herramientas informáticas.
Aprendizaje basado en proyectos	Proyecto, exposición fin de cuatrimestre sobre un caso empresarial; además se cuenta la participación en determinadas actividades (conferencias, etc. que se organizan en la facultad) y que se preavisan.

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Lección magistral	Aclaraciones respecto a los temas expuestos en el aula
Resolución de problemas	Explicaciones de dudas sobre la resolución de problemas
Aprendizaje basado en proyectos	Explicaciones de dudas sobre el análisis financiero a realizar

Evaluación

	Descripción	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje		
Aprendizaje basado en proyectos	exposición fin de cuatrimestre sobre un caso empresarial; además cuenta la participación en determinadas actividades (conferencias, etc. que se organizan en la facultad) y que se preavisan	20	B2 B3 B4 B5	C4 C6	D1 D3 D4 D5
Examen de preguntas objetivas	Examen que contiene preguntas cortas de respuesta objetiva que servirá para evaluar la comprensión del alumnado sobre diferentes conceptos teóricos y su aplicación práctica.	40	B2 B3 B4 B5	C4 C6	D1 D3 D4 D5
Resolución de problemas y/o ejercicios	Pruebas que consisten en la resolución por parte del alumnado de ejercicios y/o problemas numéricos y de interpretación sobre los contenidos de la materia.	40	B2 B3 B4 B5	C4 C6	D1 D3 D4 D5

Otros comentarios sobre la Evaluación

Hay dos opciones de evaluación: Evaluación Continua o Evaluación Global.

El alumnado podrá renunciar a la evaluación continua y optar por la evaluación global dentro dos 30 días hábiles posteriores al inicio del cuatrimestre.

En evaluación continua, habrá dos parciales que incluirán una parte teórica (examen de preguntas objetivas) y una parte práctica (resolución de problemas y/o ejercicios). Se valoran sobre 10 puntos pero la parte teórica pondera un 40% y la parte práctica pondera otro 40% sobre la nota final.

El 20% restante se valorará sobre la realización de un proyecto de análisis cuentas anuales. También se tendrá en cuenta la participación en actividades organizadas en la Facultad y que se anunciarán con antelación.

Alternativamente al sistema de evaluación continua, el/la estudiante podrá optar por ser evaluado con un examen final que supondrá el 100% de la cualificación. Tendrá que obtener un mínimo de 5 sobre 10 para aprobar.

En la convocatoria de fin de carrera, el examen supondrá el 100% da cualificación, teniendo que obtener un 5 sobre 10 para aprobar.

Las fechas de los exámenes deberán ser consultadas en la página web de la Facultad.

El horario de tutorías estará disponible en la plataforma MOOVI.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Álvarez Melcón, S. & Corona Romero, E., **Cuentas anuales consolidadas**, 2ª Edición, Pirámide, 2016

Crespo Domínguez, M.A., **Información Financiera y análisis de estados financieros**, 3ª Edición, TORCULO EDICIONS, S.L, 2013

Omeñaca García, J, **Contabilidad General**, Deusto, 2008

Revsine, L., **Financial reporting & analysis**, 8ª Edición, McGraw-Hill Education, 2021

Serra Salvador, V.; Labatut, G.; Arce, M.; Cervera, N. & Pardo, F., **Consolidación contable de grupos empresariales : adaptado al Real Decreto 602/2016**, 2ª Edición, Pirámide, 2017

Bibliografía Complementaria

BOE, **Real Decreto 1514/2007 de 16 de noviembre por el que se aprueba el Plan general de Contabilidad'**, 2007

BOE, **Ley de reforma y adaptación de la legislación mercantil en materia contable para su armonización int, LEY 16/2007, de 4 de julio.**, 2007

Mallo, C. & Pulido, A., **Contabilidad Financiera. Un enfoque actual**, Paraninfo, 2008

Wanden.Berghe Lozano, J.L., Bañón, C., Beñtrán, E., García, M., Gonzálvez, J., Rodríguez, L., Ruiz M, **Contabilidad Financiera,**, Pirámide, 2008

Recomendaciones

Asignaturas que continúan el temario

Planificación financiera/O04G020V01702

Asignaturas que se recomienda cursar simultáneamente

Contabilidad de costes/O04G020V01602

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Contabilidad financiera II/O04G020V01401
Empresa: Contabilidad financiera I/O04G020V01301

Otros comentarios

Para cursar esta materia es preciso tener conocimientos avanzados de contabilidad, que se adquieren en las asignaturas de contabilidad financieira, por lo que es conveniente haber cursado y superado previamente las materias anteriormente indicadas.

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Contabilidad de costes				
Asignatura	Contabilidad de costes			
Código	O04G020V01602			
Titulacion	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	9	OB	3	2c
Lengua Impartición	Castellano Gallego Inglés			
Departamento	Economía financiera y contabilidad			
Coordinador/a	González Sánchez, María Beatriz			
Profesorado	García Sánchez, Diego González Sánchez, María Beatriz Ilie , Vasilica-Cristina López-Valeiras Sampedro, Ernesto Morales Lloves, Sandra Regueiro Vázquez, Juan José			
Correo-e	bgonzale@uvigo.es			
Web				
Descripción general	Esta asignatura tiene como objeto básico el tratamiento de la información para la valoración de las existencias, la planificación y el control de la actividad de las organizaciones y la información contable para el proceso de toma de decisiones. La materia está orientada básicamente sobre empresas industriales, en su ámbito interno, con él análisis del proceso productivo de la empresa.			

Resultados de Formación y Aprendizaje	
Código	
B1	Capacidad de análisis y síntesis
B2	Pensamiento crítico y autocrítico
B3	Habilidades relacionadas con el uso de aplicaciones informáticas utilizadas en la gestión empresarial
B5	Habilidades de comunicación oral y escrita
B6	Habilidades de comunicación a través de Internet y, manejo de herramientas multimedia para la comunicación a distancia
B8	Comunicarse con fluidez en su entorno incluyendo competencias interpersonales de escucha activa, negociación, persuasión y presentación
C1	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las interrelaciones existentes entre los distintos subsistemas que conforman el sistema empresarial
C3	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los aspectos internos, funciones y procesos de las organizaciones incluyendo su naturaleza, estructura, gobierno, operativa y dirección
C5	Poseer y comprender conocimientos acerca de: La relación entre la empresa y su entorno evaluando su repercusión en la estrategia, comportamiento, gestión y sostenibilidad empresarial
C6	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los distintos procesos, procedimientos y prácticas de gestión empresarial
C7	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las principales técnicas instrumentales aplicadas al ámbito empresarial
C8	Aplicar los conocimientos adquiridos a futuras situaciones profesionales y desarrollar competencias relacionadas con la elaboración y defensa de argumentos y resolución de problemas dentro de su área de estudio
C9	Identificar la generalidad de los problemas económicos que se plantean en las empresas, y saber utilizar los principales instrumentos existentes para su resolución
C10	Valorar a partir de los registros relevantes de información la situación y previsible evolución de una empresa
C11	Tomar decisiones estratégicas utilizando diferentes tipos de modelos empresariales
C12	Solucionar de manera efectiva problemas y tomar decisiones utilizando métodos cuantitativos y cualitativos apropiados, incluyendo entre ellos la identificación, formulación y solución de los problemas empresariales
C13	Movilidad y adaptabilidad a entornos y situaciones diferentes
C14	Elaborar los planes y políticas en las diferentes áreas funcionales de las organizaciones
C15	Tener la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética
C16	Habilidades en la búsqueda, identificación e interpretación de fuentes de información económica relevante

Resultados previstos en la materia

Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje	
Identificar las características de los ámbitos interno y externo de la empresa, así como de los modelos contables relacionados con los mismos.	B1 B2 B8	C1 C3 C5 C6 C10 C13 C14 C15 C16
Reconocer a los usuarios de la información y sus particulares necesidades informativas.	B1 B2 B3 B5 B6 B8	C1 C3 C6 C7 C8 C9 C10 C13 C15 C16
Aplicar modelos contables de costes sobre la base de la realidad empresarial a analizar.	B1 B2 B3 B5 B6 B8	C1 C3 C5 C6 C7 C8 C9 C12 C13 C14
Aplicar técnicas presupuestarias para la planificación de la actividad de la empresa	B1 B2 B3 B5 B8	C1 C3 C5 C6 C7 C8 C9 C10 C11 C12 C13 C14 C15 C16
Construir un sistema de información para la toma de decisiones.	B1 B2 B3 B5 B6 B8	C1 C3 C5 C6 C7 C8 C9 C10 C11 C12 C13 C14 C15 C16

Contenidos	
Tema	
1. Introducción al coste. Conceptos básicos	-
2. El comportamiento de los costes	-
3. El coste de los materiales	-
4. El coste de personal	-
5. Los costes indirectos de producción	-

6. El coste de oportunidad de los recursos financieros. Los costes del periodo	-
7. La producción múltiple: Producción común y producción conjunta	-
8. Los costes por órdenes de trabajo o pedido	-
9. Los costes por procesos	-
10. Sistema de costes basado en las actividades (ABC)	-
11. El sistema de costes variables	-
12. Los costes predeterminados. Presupuestos y estándares	-
13. Toma de decisiones	-

Planificación			
	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Lección magistral	29.5	66	95.5
Resolución de problemas	31	91.5	122.5
Examen de preguntas objetivas	2	0	2
Examen de preguntas de desarrollo	5	0	5
*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado			

Metodologías	
	Descripción
Lección magistral	Exposición en el aula, por parte del docente, de los contenidos más relevantes y de mayor dificultad conceptual.
Resolución de problemas	Propuesta de ejercicios teórico prácticos a resolver por el alumno

Atención personalizada	
Metodologías	**Descripción**
Lección magistral	Se atenderá de manera individual a los alumnos que tengan dudas en la parte teórica de la materia. Los alumnos podrán resolver sus dudas en las clases teóricas en tutorías individualizadas (presenciales o bien virtual), o por correo electrónico. En los casos de tutorías presenciales o por videoconferancia, la tutoría se hará en la modalidad de concertación de cita previa.
Resolución de problemas	Se atenderá de manera individual a los alumnos que tengan dudas a la hora de realizar los ejercicios propuestos. Se les asesorará en la realización de los mismos con la meta de que alcancen los objetivos previstos en el programa y puedan resolver de autónomamente los ejercicios que se les propongan. Los alumnos podrán resolver sus dudas con los ejercicios prácticos en tutoría presenciales (cuando sea posible), por correo electrónico o por videoconferencia. En los casos de tutorías presenciales o por videoconferancia, la tutoría se hará en la modalidad de concertación de cita previa

Evaluación				
	Descripción	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje	
Examen de preguntas objetivas	Se hará un mínimo de dos pruebas objetivas. Consistirán en preguntas tipo test y ejercicios a resolver por los estudiantes,	30	B1 B2 B3 B5 B6 B8	C1 C3 C5 C6 C7 C8 C9 C10 C11 C12 C13 C14 C15

Examen de preguntas de desarrollo	Se harán como mínimo dos pruebas de preguntas de desarrollo, ninguna de ellas supondrá más del 40% de la evaluación	70	B1 B2 B3 B5 B6 B8	C1 C3 C5 C6 C7 C8 C9 C10 C11 C12 C13 C14 C15 C16

Otros comentarios sobre la Evaluación

La evaluación puede ser continua o global. El/La estudiante que no solicite el cambio de evaluación continua a evaluación global en un plazo de 30 días hábiles desde el inicio del cuatrimestre mediante notificación por escrito al coordinador/a de la asignatura será evaluado/a a través del sistema de evaluación continua.

En la evaluación continua se realizarán varias pruebas teórico-prácticas a lo largo del cuatrimestre, que supondrán el 60% de la nota final. El 40% restante corresponderá al examen final. Para esta última prueba será necesario sacar como mínimo 1,5 puntos (sobre 4) para aprobar.

Los estudiantes que opten por el sistema de evaluación global realizarán un único examen teórico-práctico, que representará el 100% de la calificación final.

Las normas de evaluación son las mismas para la primera que para la segunda oportunidad.

Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación para las distintas convocatorias serán los que figuren en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Xunta de Centro para el curso académico en vigor.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

DRURY, COLIN, **Management and Cost Accounting**, 9th, International Thomson Business Press, 2015
HORNGREN, CH.; FOSTER, G.; DATAR, S., **Cost Accounting: a managerial emphasis**, 15th, Pearson, 2015
AECA, **Principios de Contabilidad de Gestión**, Varios

Bibliografía Complementaria

RIPOLL, V. y otros, **Casos prácticos resueltos de Contabilidad de Costes**, Profit, 2011
Mallo, C.; Kaplan, R.; Meljem, S; Giménez, C., **Contabilidad de Costos y Estratégica de Gestión**,
Fullana Belda, C.; Paredes Ortega, J.L., **Manual de Contabilidad de costes**,
Azparren Pérez, M.R., **Manual de contabilidad de costes**,
Alvarez-Dardet Espejo, M.C.; Gutiérrez Alonso, F., **Contabilidad de gestión. Cálculo de costes**,
Blanco Dopico,M. I., **Contabilidad de Costes. Análisis y Control**,
Mallo, C.; Rocafort, A., **Contabilidad de Dirección para la toma de decisiones. Contabilidad de gestión y de costes**,

Recomendaciones

Asignaturas que continúan el temario

Auditoría/O04G020V01901

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Contabilidad financiera II/O04G020V01401
Empresa: Contabilidad financiera I/O04G020V01301

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Dirección estratégica internacional				
Asignatura	Dirección estratégica internacional			
Código	O04G020V01603			
Titulacion	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	6	OB	3	2c
Lengua Impartición	Castellano Gallego			
Departamento	Organización de empresas y marketing			
Coordinador/a	Vázquez Abad, Jesús			
Profesorado	Vázquez Abad, Jesús			
Correo-e	jabad@uvigo.es			
Web	http://moovi.uvigo.gal/			
Descripción general	En estos últimos años las empresas tuvieron que transformarse el fin de adaptarse a los cambios imperantes (el avance de las nuevas tecnologías, la IA, la mejora de las comunicaciones, la evolución del comercio electrónico, nuevos mercados, las distintas formas de trabajo, las fuentes de financiación, la protección del medio ambiente, la sostenibilidad, etc.) que aceleraron el proceso de globalización del sistema económico mundial. Todo eso está originando importantes consecuencias para la actividad de las empresas, que ven obligadas, cada vez más, a actuar en los comprados internacionales. Por eso, es preciso estudiar y conocer los factores que conducen a la globalización de los negocios y, sobre todo, las estrategias de desarrollo más adecuadas para hacer frente a esta nueva realidad. Entender y elegir la estrategia de entrada en los comprados exteriores conforme a la identificación del distintos riesgo a los que se expone, conocer la localización de las actividades de la cadena de valor, comprender las estrategias de comercialización de los productos o servicios, analizar el riesgo (país, político, económico, financiero, administrativo,...) asociado a la elección del país más idóneo, así como la gestión de la distancia cultural entre países, son algunos de los objetivos de esta materia.			

Resultados de Formación y Aprendizaje	
Código	
B1	Capacidad de análisis y síntesis
B2	Pensamiento crítico y autocrítico
B5	Habilidades de comunicación oral y escrita
B8	Comunicarse con fluidez en su entorno incluyendo competencias interpersonales de escucha activa, negociación, persuasión y presentación
B9	Capacidad de desempeño efectivo dentro de un equipo de trabajo
B10	Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de empresas y mercados
B11	Redactar proyectos de gestión global o de áreas funcionales de la empresa
B13	Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo
B14	Capacidad de aplicar los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos en un contexto académico especializado
C1	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las interrelaciones existentes entre los distintos subsistemas que conforman el sistema empresarial
C3	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los aspectos internos, funciones y procesos de las organizaciones incluyendo su naturaleza, estructura, gobierno, operativa y dirección
C5	Poseer y comprender conocimientos acerca de: La relación entre la empresa y su entorno evaluando su repercusión en la estrategia, comportamiento, gestión y sostenibilidad empresarial
C11	Tomar decisiones estratégicas utilizando diferentes tipos de modelos empresariales
C12	Solucionar de manera efectiva problemas y tomar decisiones utilizando métodos cuantitativos y cualitativos apropiados, incluyendo entre ellos la identificación, formulación y solución de los problemas empresariales
C13	Movilidad y adaptabilidad a entornos y situaciones diferentes
D1	Gestión personal efectiva en términos de tiempo, planificación y comportamiento, motivación e iniciativa tanto individual como empresarial
D2	Capacidad de liderazgo, incluyendo empatía con el resto de personas
D3	Responsabilidad y capacidad para asumir compromisos
D4	Compromiso ético en el trabajo
D5	Motivación por la calidad y la mejora continua

Resultados previstos en la materia	
Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje

Distinguir las principales causas de la aceleración internacionalizadora de las empresas iniciada en el siglo XX.	B1 B2 B13	C1 C3 C5	D1 D5
Identificar algunas de las estructura organizativas más frecuentes en el terreno de los negocios internacionales.	B1 B13	C3	D1 D5
Distinguir los factores relevantes que afectan a la estrategia competitiva de las empresas en los mercados internacionales.	B1 B2 B13	C1 C3 C5 C11	D1 D5
Evaluar las distintas alternativas de entrada en los mercados exteriores: exportaciones, acuerdos de cooperación e inversión directa.	B1 B10	C5 C11	D1 D5
Sintetizar las peculiaridades específicas a tener en cuenta en la dirección estratégica de una empresa multinacional.	B1 B10 B13	C1 C3 C5	D1 D5
Demostrar el manejo de los conceptos teóricos adecuados para resolver e interpretar determinados problemas relacionados con la dirección de empresas internacionalizadas.	B1 B5 B8 B9 B10 B11 B13 B14	C1 C3 C5 C11 C12 C13	D1 D2 D3 D4 D5

Contenidos

Tema	
TEMA 1:TEORÍA DEL COMERCIO INTERNACIONAL	1.- Introducción 2.- Comercio y el Sistema Internacional de Comercio 3.- Teorías del Comercio Internacional
TEMA 2: *XENÉSIS DE La ACELERACIÓN INTERNACIONAL	1.- Introducción 2.- Causas de la internacionalización de la empresa
TEMA 3: El PROCESO BÁSICO DE INTERNACIONALIZACIÓN	1.- Introducción 2.- La expansión internacional cómo alternativa para el crecimiento de la empresa 3.- Primeras experiencias de internacionalización: origen, causas y mercados de primer destino 4.- Condicionantes de la elección del modo de entrada
TEMA 4: El PROCESO DE EXPORTACIÓN	1.- Introducción 2.- Consideración iniciales relativas a la exportación 3.- Exportaciones y PYMES 4.- Fases del proceso de exportación 5.- Variantes del proceso de exportación
TEMA 5: EXPORTACIONES:*PRODUCTIVIDADE EMPRESARIAL *VESUS *PRODUCTIVIDADE NACIONAL	1.- Introducción 2.- Productividad nacional, tipos de cambio y competencia internacional 3.- Consideraciones estratégicas relacionadas con la interacción entre productividad nacional y productividad empresarial.
TEMA 6: *SUBCONTRATACIÓN	1.- Introducción 2.- Justificación de la subcontratación 3.- La subcontratación como fuente de ventaja competitiva 4.- Formas alternativas de subcontratación
TEMA 7: ALIANZAS ESTRATÉGICAS	1.- Introducción 2.- Acuerdos de cooperación empresarial 3.- Alianzas estratégicas
TEMA 8: ESTRATEGIAS BÁSICAS DE *MULTINACIONALIZACIÓN	1.- Introducción 2.- Concepto de empresa multinacional (*EM) 3.- La dirección de la empresa multinacional

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Actividades introductorias	1	0	1
Estudio previo	0	10	10
Lección magistral	19	10	29
Estudio de casos	22	35	57
Presentación	1	10	11
Examen de preguntas objetivas	1	20	21
Examen de preguntas objetivas	1	20	21

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías	
	Descripción
Actividades introductorias	Actividades encaminadas a tomar contacto y reunir información sobre el alumnado, así como a presentar la asignatura.
Estudio previo	Búsqueda, lectura y trabajo de la documentación aportada por el profesor, previo a las clases magistrales.
Lección magistral	Exposición de los contenidos básicos para el desarrollo y aprendizaje de la asignatura
Estudio de casos	Análisis de un hecho, problema o suceso real con la finalidad de conocerlo, interpretarlo, resolverlo, generar hipótesis, contrastar datos, reflexionar, completar conocimientos, diagnosticarlo y entrenarse en procedimientos alternativos de solución. Se realizará durante las clases de los grupos medianos.
Presentación	Exposición por parte del alumnado ante el docente y/o un grupo de estudiantes de un tema sobre contenidos de la materia o de los resultados de los casos y problemas planteados en el aula. Se llevará a cabo de en grupo (*máx. 4). La asistencia es obligatoria para todo el grupo.

Atención personalizada	
Metodologías	**Descripción**
Estudio de casos	Atención de las consultas del alumnado relacionadas con los casos a resolver en los grupos medianos. Se desarrollará de forma presencial (directamente en el aula y en horario de tutorías). También podrá realizarse por medios telemáticos (correo electrónico, despacho virtual, videoconferencia, ...), bajo la modalidad de concertación previa.
Estudio previo	Atención de las consultas del alumnado relacionadas con los temas de la materia. Se desarrollará de forma presencial (directamente en el aula y en horario de tutorías). También podrá realizarse por medios telemáticos (correo electrónico, despacho virtual, videoconferencia, ...), bajo la modalidad de cita previa.
Presentación	Atención de las consultas del alumnado relacionadas con la exposición por parte del alumnado ante el docente y/o un grupo de estudiantes de un tema sobre contenidos de la materia o de los resultados de los casos y problemas planteados. Se desarrollará de forma presencial (directamente en el aula y/o en horario de tutorías).

Evaluación					
	Descripción	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje		
Estudio de casos	Entregas de los casos estudiados y resueltos en las sesiones de los grupos medianos.	30	B1 B2 B5 B8 B9 B14	C5 C12 C13	D1 D2 D3 D4 D5
Presentación	Exposición por parte del alumnado ante el docente y/o un grupo de estudiantes de los resultados de los casos y problemas planteados durante los GM.	10	B1 B2 B5 B8 B9 B14	C1 C3 C5 C12	D1 D2
Examen de preguntas objetivas	Consiste en una prueba de conocimiento, donde además, se podrá evaluar las aptitudes, habilidades o capacidades , de la primera parte de la materia.	30	B1 B2 B13 B14	C1 C3 C12	D1 D5
Examen de preguntas objetivas	Consiste en una prueba de conocimiento, donde además, se podrá evaluar las aptitudes, habilidades o capacidades , de la segunda parte de la materia.	30	B1 B2 B13 B14	C1 C3 C12	D1 D5

Otros comentarios sobre la Evaluación

El alumnado podrá elegir ser evaluado mediante el sistema de Evaluación Continua (AC), o alternativamente optar por una prueba de Evaluación Global (AG). La evaluación por defecto es la AC. El alumnado podrá elegir AG, mediante un escrito dirigido al coordinador del que recibirá respuesta, según el procedimiento y el plazo establecido por el centro (en los 30 días hábiles siguientes al inicio de curso). La elección de AG supone la renuncia al derecho de seguir evaluándose mediante las

actividades de AC que resten y a la cualificación obtenida hasta ese momento en cualquiera de las pruebas que ya tuvieron lugar.

AC. En caso de no renunciar a la evaluación continua:

El conjunto de criterios de la evaluación arriba expuesto constituye el sistema de evaluación continua en la primera oportunidad. Es necesario alcanzar un mínimo de 3,5 (sobre 10) en cada prueba para poder compensarla y superar la materia.

Podrá valorarse adicionalmente cualquier contribución realizada por los alumnos en las sesiones presenciales.

AG en primera oportunidad

El alumno que no siga el procedimiento de evaluación continua deberá realizar un examen final, con parte teórica y parte práctica, que supondrá el 100% de la nota. La parte teórica consistirá en un examen de preguntas objetivas (tipo test y de desarrollo) y la parte práctica en la resolución de casos y/o preguntas prácticas. Es necesario alcanzar un mínimo de 3,5 (sobre 10) en cada parte para poder compensarla y superar la materia. Mediante este examen, si evaluarán todas las competencias de la materia.

Segunda oportunidad: los alumnos que no superen la materia en la primera oportunidad, tienen dos opciones:

- Realizar un examen con parte teórica y parte práctica, que supondrá el 100% de la nota. La parte teórica consistirá en un examen de preguntas objetivas (tipo test y de desarrollo) y la parte práctica en la resolución de casos y/o preguntas prácticas. Es necesario alcanzar un mínimo de 3,5 (sobre 10) en cada parte para poder compensarla y superar la materia. Mediante este examen, si evaluarán todas las competencias de la materia.

- Conservar la nota obtenida en el apartado de presentación (10%) y de Estudio de casos (30%), siempre que sean superiores a 3,5 (sobre 10), y realizar únicamente los Exámenes de preguntas objetivas (30%+30%). Es necesario alcanzar un mínimo de 3,5 (sobre 10) en estas pruebas para poder compensarlas y superar la materia.

Sí en cualquiera de las dos oportunidades no se aprueba la materia por no alcanzar el mínimo en alguna prueba o parte, y la puntuación total es igual o superior a 4.5 (sobre 10), la calificación en actas será 4.5 (sobre 10).

La concreción de las actividades a realizar dependerá en gran medida del número de alumnos, medios para trabajar en grupo, etc.

Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación de las diferentes convocatorias son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Xunta de Centro para el curso actual. En caso de disparidad o conflicto entre las fechas de los exámenes prevalecerán las señaladas en la página web de la facultad.

Las diferencias en el método de evaluación que utilizan los centros de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales de Vigo y la Facultad de Ciencias Empresariales y Turismo de Ourense obedecen a la necesaria adaptación de los idénticos resultados de aprendizaje propuestos y competencias a la diferente organización de clases docentes empleada por ambos centros.

IMPORTANTE: Es obligación de los alumnos conocer y seguir las instrucciones relativas a las distintas pruebas de evaluación, tanto las contenidas en la Guía docente o en cualquier otro documento de organización de la materia que el profesor ponga al suyo disposición, como las que se le hagan llegar puntualmente a través de los canales habituales (correo electrónico y/o Moovi).

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Guisado Tato, M., **Internacionalización de la empresa: estrategias de entrada en los mercados extranjeros**, Pirámide, D.L, 2002

Guisado Tato, M., **Estrategias de multinacionalización y políticas de empresa**, Pirámide, D.L, 2003

Bibliografía Complementaria

Aldeanueva Fernández, I.; Jiménez Quintero, J.A., **Dirección estratégica internacional**, 3ª edición, Pirámide, 2021

Griffin, R.W., Pustay, M.W., **International business: a managerial perspective**, 8ª edición, Pearson, 2015

Daniels, J.D.; Radebaugh, L.H.; Sullivan, D.P., **Negocios internacionales. Ambientes y operaciones**, Pearson, 2013

Fatehi, K., Choi, J., **International Business Management: Succeeding in a Culturally Diverse World**, 2ª edición, Springer International Publishing, 2019

Recomendaciones

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Empresa: Fundamentos de administración/O04G020V01102
Empresa: Gestión de empresas/O04G020V01203
Dirección estratégica/O04G020V01503
Teoría de la organización/O04G020V01505

Otros comentarios

Esta guía docente anticipa las líneas de actuación que se deben llevar a cabo con el alumno en la materia y se concibe de forma flexible. En consecuencia, puede requerir reajustes al largo del curso académico promovidos por la dinámica de la clase y del grupo de destinatarios real o por la relevancia de las situaciones que pudieran surgir. Asimismo, se aportará al alumnado la información y pautas concretas que sean necesarias en cada momento del proceso formativo.
La copia o plagio total o parcial en cualquier tipo de trabajo o examen supondrá un cero en esa prueba. Alegar desconocimiento de lo que supone un plagio no eximirá a los alumnos de su responsabilidad en este aspecto.
Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación de las diferentes convocatorias son las especificadas en el calendario de las pruebas de evaluación aprobado por la Xunta de Centro para el curso actual.
En la evaluación se tendrá en cuenta no solo la pertinencia y calidad del contenido de las respuestas, sino también su corrección lingüística y presentación.
Es responsabilidad de los alumnos consultar los materiales disponibles en la plataforma de teledocencia Moovi (novedades, documentos, calificaciones) y estar al tanto de los avisos y de las fechas de realización de las diferentes pruebas.

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Valoración de activos				
Asignatura	Valoración de activos			
Código	O04G020V01604			
Titulacion	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	6	OB	3	2c
Lengua Impartición	Castellano Inglés			
Departamento	Economía financiera y contabilidad			
Coordinador/a	Barajas Alonso, Ángel Antonio			
Profesorado	Barajas Alonso, Ángel Antonio			
Correo-e	abarajas@uvigo.es			
Web				
Descripción general				

Resultados de Formación y Aprendizaje	
Código	
B1	Capacidad de análisis y síntesis
B2	Pensamiento crítico y autocrítico
B3	Habilidades relacionadas con el uso de aplicaciones informáticas utilizadas en la gestión empresarial
B4	Poder transmitir ideas, información, problemas y situaciones al público tanto especializado como no especializado
B5	Habilidades de comunicación oral y escrita
B6	Habilidades de comunicación a través de Internet y, manejo de herramientas multimedia para la comunicación a distancia
B8	Comunicarse con fluidez en su entorno incluyendo competencias interpersonales de escucha activa, negociación, persuasión y presentación
B9	Capacidad de desempeño efectivo dentro de un equipo de trabajo
B10	Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de empresas y mercados
B11	Redactar proyectos de gestión global o de áreas funcionales de la empresa
B12	Haber desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía
B13	Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo
B14	Capacidad de aplicar los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos en un contexto académico especializado
C1	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las interrelaciones existentes entre los distintos subsistemas que conforman el sistema empresarial
C7	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las principales técnicas instrumentales aplicadas al ámbito empresarial
C11	Tomar decisiones estratégicas utilizando diferentes tipos de modelos empresariales
C16	Habilidades en la búsqueda, identificación e interpretación de fuentes de información económica relevante
D3	Responsabilidad y capacidad para asumir compromisos
D4	Compromiso ético en el trabajo
D5	Motivación por la calidad y la mejora continua

Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje		
Poseer y comprender conocimientos sobre valoración	B1 B4 B13 B14	C1 C7 C16	
Aplicar los conocimientos a posibles situaciones profesionales.	B1 B2 B9 B11 B12 B13	C1 C7 C11 C16	D3 D4

Reunir e interpretar datos relevantes para emitir juicios sobre la valoración de activos	B1 B2 B3 B4 B5 B6 B8 B9 B13 B14	C1 C7 C11 C16	D3 D4
Transmitir información y resultados de valoración de activos	B4 B5 B6 B8 B10 B11 B13 B14	C16	D4 D5

Contenidos	
Tema	
Introducción a la valoración de activos financieros.	-
Valoración activos renta fija.	-
Carteras de valores	-
Extensión de los modelos de valoración de activos	-

Planificación			
	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Lección magistral	19.5	19.5	39
Resolución de problemas	22.5	22.5	45
Prácticas con apoyo de las TIC	0	15	15
Examen de preguntas objetivas	1.5	5	6.5
Resolución de problemas y/o ejercicios	1.5	5	6.5
Estudio de casos	0	38	38
*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado			

Metodologías	
	Descripción
Lección magistral	Exposición por parte del profesor de los contenidos sobre la materia objeto de estudio, bases teóricas y/o directrices de un trabajo, ejercicio o proyecto a desarrollar por el estudiante.
Resolución de problemas	Actividad en la que se formulan problemas y/o ejercicios relacionados con la materia. El alumno debe desarrollar las soluciones adecuadas o correctas mediante el ejercicio de rutinas, la aplicación de fórmulas o algoritmos, la aplicación de procedimientos de transformación de la información disponible y la interpretación de los resultados. Se suele emplear como complemento de la lección magistral.
Prácticas con apoyo de las TIC	Aprendizaje colaborativo: Enfoque interactivo de organización del trabajo en el aula en el cual los alumnos son responsables de su aprendizaje y de la de sus compañeros en una estrategia de corresponsabilidad para conseguir metas e incentivos de grupo.

Atención personalizada	
Metodologías	**Descripción**
Resolución de problemas	orientar, supervisar, atender y resolver dudas de los alumnos durante la realización de las actividades propuestas.
Prácticas con apoyo de las TIC	orientar, supervisar, atender y resolver dudas de los alumnos durante la realización de las actividades propuestas.
Pruebas	**Descripción**
Estudio de casos	orientar, supervisar, atender y resolver dudas de los alumnos durante la realización del trabajo propuesto.

Evaluación

	Descripción	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje		
Examen de preguntas objetivas	Consiste en 2 pruebas que cada una representa un 50% de la calificación otorgada en este apartado. 1. Realización de un cuestionario de preguntas teórico prácticas sobre los contenidos de la materia. (Supone 20% de la calificación final) 2. Realización de un examen en Excel donde se preguntará sobre contenidos aprendidos durante el curso. (Supone 20% de la calificación final)	40	B1 B2 B3 B4 B5 B6 B8 B9 B10 B11 B12	C11	D3 D4 D5
Resolución de problemas y/o ejercicios	Resolución de problemas prácticos sobre los contenidos de la materia	20	B1 B2 B3 B4 B5 B12 B13 B14	C1 C7 C16	D3 D4 D5
Estudio de casos	Realización y entrega de un trabajo en grupo en el cual se valorará la presentación, el formato, los contenidos, el razonamiento de los datos expuestos y los resultados.	40	B1 B2 B3 B4 B5 B6 B8 B9 B10 B11 B12	C11	D3 D4 D5

Otros comentarios sobre la Evaluación

El alumnado deberá optar entre la evaluación continua a través de la realización de tres pruebas a lo largo de cuatrimestre más la realización y entrega de un trabajo en grupo al final del cuatrimestre (estas pruebas conforman el 100% de la nota final), o de manera alternativa, por la evaluación no continua, es decir, evaluación global de toda la materia en los exámenes finales de las convocatorias oficiales (100% nota final).

El método de evaluación expuesto en el punto anterior de esta guía (`Evaluación´) es para la evaluación continua. EVALUACIÓN CONTINUA: las pruebas teórico-prácticas sobre los contenidos de la materia están representadas por dos pruebas parciales, suponen el 40% de la nota de la evaluación continua y tienen carácter de mínimo. Es decir, es indispensable presentarse a las dos pruebas parciales programadas y superarlas, por tanto, se debe obtener como mínimo un 5 sobre 10 en cada una de estas pruebas para que se consideren superadas, y así poder sumar el resto de las evaluaciones de la materia que conformarían la nota final. Si no se superan ambas pruebas parciales la nota a incluir en el acta final de la convocatoria correspondiente será de suspenso (NP en su caso). Además, para poder ser evaluado en evaluación continua es absolutamente imprescindible realizar el trabajo en grupo y entregarlo en una fecha única y concreta estipulada por el docente (mayo/junio). Por tanto, si el grupo de alumnado no realizase/entregase en la fecha única estipulada el trabajo en grupo, su nota en el acta correspondiente será de suspenso (NP en su caso). Este grupo de alumnado para superar la materia deberá presentarse a un examen por la totalidad de la materia (100% de la materia), examen a 10 puntos (este examen tendrá un formato igual o similar al que se realiza para la evaluación no continua).

Para la renuncia de EVALUACION CONTINUA, los alumnos deberán hacerlo en el periodo que cada año establece la Facultad (30 días hábiles desde el comienzo del cuatrimestre).

Por otra parte, el alumnado podrá renunciar a las notas obtenidas durante el cuatrimestre en evaluación continua y presentarse al examen que se lleva a cabo en la convocatoria de segunda oportunidad sobre toda la materia (100% de la materia), examen a 10 puntos (este examen tendrá un formato igual o similar al que se realiza para la evaluación no continua). La nota a considerar en el acta de la convocatoria de segunda oportunidad para el alumnado que se acoja a esta última opción será la de esta última prueba. Si el alumnado no superase este examen de 10 puntos deberá presentarse en la convocatoria de julio a un nuevo examen en la misma modalidad de examen (es decir, examen a 10 puntos sobre la totalidad de la materia).

EVALUACIÓN NO CONTINUA: en la convocatoria ordinaria y para la convocatoria de segunda oportunidad, el alumnado que

elija esta modalidad deberá realizar un examen sobre todo el contenido de la materia, 100% de la materia (valor 10 puntos). Esta prueba tendrá dos partes: una parte teórico-práctica y otra parte, en la que el alumnado deberá demostrar que tiene las habilidades y competencias adquiridas en la materia mediante un ejercicio práctico a desarrollar en hoja de cálculo en un aula informática. En ambas partes de la prueba se exigirá un mínimo para considerarlas superadas (5 sobre 10 en cada una de las partes). Por lo tanto, si el alumnado no obtiene los mínimos especificados, la nota en el acta será de suspenso.

CONVOCATORIA DE FIN DE CARRERA: el examen supondrá el 100% de la calificación, valor 10 puntos y cuyo formato será similar al propuesto para la evaluación no continua.

Otras apreciaciones:

Las especificidades de la materia serán desarrolladas y publicadas en la plataforma de teledocencia Moovi. En este sentido, todos los comentarios realizados anteriormente sobre la evaluación de la materia estarán detallados y colgados de forma permanente en un documento en la plataforma de teledocencia Moovi para que el alumnado tenga acceso a los mismos de forma rápida, sencilla y directa durante el curso.

Las diferencias entre sistemas de evaluación y metodologías entre los distintos centros que imparten el Grado en Administración y Dirección de Empresas en la Universidad de Vigo, se justifican por la necesaria adaptación en la medición de la consecución de los mismos resultados de aprendizaje y adquisición de iguales competencias a las diferentes organizaciones docentes de cada centro, especialmente en cuanto al tipo de grupos, y número medio de alumnado por grupo.

Las pruebas de evaluación se prevén para una modalidad presencial. No obstante, llegado el momento de su realización ante la imposibilidad de disponer de los espacios y/o profesorado necesario para realizar las mismas, estas podrían realizarse de forma no presencial, bien a través de los distintos recursos telemáticos disponibles en la Uvigo (plataforma Moovi), correo electrónico, campus remoto o en su caso, mediante pruebas de forma oral.

Las fechas y horarios de las probas de evaluación de las diferentes convocatorias son las especificadas en el calendario de las pruebas de evaluación aprobado por la Xunta de Centro para el curso actual

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Fernández, P., **Guía rápida de valoración de empresas**, 84-96426-37-8, Gestión 2000, 2005

Bodie, Z.; Merton, R., **Finanzas**, 970-26-0097-9, Pearson Educación, 2004

Bibliografía Complementaria

Damodaran, A., **Investment Valuation**, 978-1-118-01152-2, Wiley & Sons, Inc, 1996

Ferrando, et al., **Teoría de la financiacion I : modelos CAPM, APT y aplicaciones**, 84-368-2004-5, Pirámide, 2005

Arguedas Sanz, R.;González Arias, J; González Fidalgo, J.M.;Martín García, R., **Ejercicios de Finanzas Empresariales**, 978-84-9961-174-7, Ed. Universitaria Ramón Areces/UNED, 2016

Arguedas Sanz, R.;González Arias, J;, **Finanzas Empresariales**, 978-84-9961-217-1, Ed. Universitaria Ramón Areces/UNED, 2016

Jiménez Naharro, F.;De la Torre Gallegos, A., **Valoración de empresas y análisis bursátil**, 978-84-368-3690-5, Pirámide, 2016

Recomendaciones

Asignaturas que continúan el temario

Planificación financiera/O04G020V01702

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Empresa: Matemática de las operaciones financieras/O04G020V01202
Estadística: Estadística/O04G020V01204
Matemáticas: Matemáticas/O04G020V01104
Decisiones de inversión/O04G020V01402
Decisiones de financiación/O04G020V01501

Otros comentarios

-Esta guía docente anticipa las líneas de actuación que se deben llevar a cabo con el alumnado en la materia y se concibe flexible, en consecuencia, puede requerir ajustes a lo largo del curso académico promovidos por la dinámica de la clase y del grupo de destinatarios real o por la relevancia de las situaciones que pudiesen surgir. Así mismo, se le aporta al alumnado la información y pautas concretas que sean necesarias en cada momento del proceso formativo.
-Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación de las diferentes convocatorias serán las aprobadas por la Junta de Centro para cada curso y pueden ser consultadas en la página web de la Facultad (htpps://fcetou.uvigo.es/gl/). En el caso de

conflicto o disparidad entre las fechas de los exámenes prevalecerán las señaladas en la página web de la FCETOU.
-La materia de valoración de activos también se imparte en el PCEO de ADE-Informática (3º curso-2º cuatrimestre) y en el PCEO ADE-Derecho (4º curso-2º cuatrimestre).

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Investigación comercial				
Asignatura	Investigación comercial			
Código	O04G020V01701			
Titulacion	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	6	OB	4	1c
Lengua Impartición	#EnglishFriendly Castellano			
Departamento	Organización de empresas y marketing			
Coordinador/a	Rodríguez Comesaña, Lorenzo			
Profesorado	Rodríguez Comesaña, Lorenzo			
Correo-e	loroco@uvigo.es			
Web				
Descripción general	Esta materia pretende que el estudiante adquiera una visión amplia de las diversas técnicas de recogida de la información y se familiarice con los sistemas de análisis e interpretación de los datos. El objetivo final de la materia es que el alumno sea capaz de desarrollar un proceso de investigación comercial.			

Resultados de Formación y Aprendizaje	
Código	
B1	Capacidad de análisis y síntesis
B5	Habilidades de comunicación oral y escrita
B13	Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo
C6	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los distintos procesos, procedimientos y prácticas de gestión empresarial
D3	Responsabilidad y capacidad para asumir compromisos

Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje		
Comprensión del proceso de investigación comercial desde un punto de vista teórico y aplicado.	B1 B13	C6	
Manejo de las técnicas más empleadas en la recolección y análisis de la información.	B1 B13	C6	
Capacidad de abordar de manera eficaz actividades relacionadas con el proceso de investigación comercial.	B1 B5 B13	C6	D3

Contenidos	
Tema	
1. El papel de la investigación comercial	Objetivos del tema. Concepto. Aplicaciones. Limitaciones. Consideraciones éticas. Tipos de investigación. Etapas del proceso de investigación comercial. Fuentes de información
2. Investigación exploratoria. Técnicas cualitativas	Objetivos del tema. Características de las técnicas cualitativas. Reunión de grupos. Entrevista en profundidad. Técnicas proyectivas. Observación. Otros métodos.
3.Investigación causal y descriptiva. Técnicas cuantitativas	Objetivos del tema. Características de las técnicas cuantitativas. Experimentación. Encuestas ad hoc. Encuestas periódicas.
4. Medición y escalas	Objetivos del tema. Medición y propiedades de las escalas. Escalas básicas. Escalas comparativas. Escalas no comparativas. Creación de escalas. Evaluación de las escalas.
5. Diseño del cuestionario	Objetivos del tema. Concepto y funciones del cuestionario. Tipos de preguntas. Elaboración de las preguntas. Estructura y secuencia del cuestionario. Pretest del cuestionario
6. Diseño y procedimiento de muestreo	Objetivos del tema. Conceptos básicos. Etapas en la selección de la muestra. Muestreo no probabilístico. Muestreo probabilístico. Cálculo del tamaño de la muestra
7. Análisis de los datos	Objetivos del tema. Consideraciónes previas. Etapas. Codificación. Análisis univariante. Análisis bivariante. Análisis multivariante.

8. Elaboración del informe	Objetivos del tema. Importancia del informe. Estructura del informe. Presentación oral del informe.

Planificación			
	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Actividades introductorias	1	0	1
Lección magistral	29	30	59
Resolución de problemas	10	38	48
Prácticas con apoyo de las TIC	0	25	25
Examen de preguntas objetivas	1	6	7
Examen de preguntas de desarrollo	1	6	7
Resolución de problemas y/o ejercicios	3	0	3
*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado			

Metodologías	
	Descripción
Actividades introductorias	Actividades encaminadas a presentar los objetivos y contenidos de la materia, la metodología de trabajo y los sistemas de evaluación.
Lección magistral	Exposición por parte del profesor de los contenidos de la materia, complementada con el uso de medios audiovisuales y el planteamiento de cuestiones dirigidas a los estudiantes para facilitar el aprendizaje. Se recomienda al estudiante que trabaje previamente el material colgado en Moovi y la bibliografía, con el fin de seguir las explicaciones y participar activamente en las dichas cuestiones.
Resolución de problemas	En cada práctica se realizarán actividades (aplicación de conceptos, ejercicios o casos de estudio) con la finalidad de aplicar de forma efectiva los conocimientos teóricos adquiridos en las sesiones magistrales. Los estudiantes trabajarán de forma autónoma, individualmente o en grupo, bajo la supervisión del profesor. Algunas de estas sesiones prácticas podrán tener lugar en seminarios o aulas de informática.
Prácticas con apoyo de las TIC	Se podrán abrir en la plataforma Moovi actividades (tests de auto evaluación, talleres...) relativos a los contenidos explicados en la lección magistral. Son actividades no presenciales que posibilitan el seguimiento y evaluación del alumno, y que deben hacerse en los plazos establecidos.

Atención personalizada	
Metodologías	**Descripción**
Lección magistral	Se resolverán las dudas planteadas por el alumnado en relación con los contenidos tratados en las sesiones teóricas. Además el profesorado atenderá a las tutorías individuales previamente concertadas por correo electrónico.
Actividades introductorias	Se resolverán las dudas planteadas por el alumnado sobre las actividades introductorias. Además el profesorado atenderá a las tutorías individuales previamente concertadas por correo electrónico.
Resolución de problemas	Cada estudiante solicitará al profesor las aclaraciónes que estime oportunas para comprender mejor la materia y desarrollar con éxito las actividades propuestas.También será posible la realización de ejercicios con atención personalizada Ademas el profesor establecerá al principio de curso un horario para tutorías individuales publicado en Moovi al que el alumno puede acudir para resolver cualquier tipo de duda referente á la materia.

Evaluación				
	Descripción	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje	
Examen de preguntas objetivas	Prueba escrita que incluye preguntas directas y breves sobre aspectos concretos del programa de la materia. Será necesario obtener un mínimo en esta prueba para evaluar el resto.	20	B1 B5	C6
Examen de preguntas de desarrollo	Prueba escrita que incluye preguntas abiertas y breves sobre los contenidos de la materia. Esta prueba se realizará en la fecha oficial del examen.	30	B1 B5 B13	C6 D3

Resolución de problemas y/o ejercicios	Resolución por parte del alunmado de ejercicios o casos, baijo las condiciones establecidas por el profesorado, aplicando los conocimientos adquiridos. Se corresponden con las prácticas que debe realizar el alumnado de forma presencial en seminarios o aulas de informática. (ningúno de los ejercicios individualmente supera el 40% de la evaluación)	50	B1 B5 B13	C6	D3

Otros comentarios sobre la Evaluación

El alumnado podrá elegir ser evaluado mediante el sistema de Evaluación Continua (EC) o, alternativamente, optar por una prueba de Evaluación Global (EG). **La evaluación preferente es la EC**. El alumnado podrá elegir EG según el procedimiento y el plazo establecido por el centro. La elección de EG supone la renuncia al derecho de seguir evaluándose mediante las actividades de EC que resten y a la calificación obtenida hasta ese momento en cualquiera de las pruebas que ya se hubiesen realizado.

EVALUACIÓN CONTINUA (EC)

- Se harán varios ejercicios y casos ligados a las clases. Ninguna de las pruebas o actividades que componen las distintas tareas de la EC van a suponer por sí mismas más del 40% de la calificación final de la materia.
- La nota final del curso (para primera oportunidad) será la suma de la nota obtenida en las pruebas de evaluación realizadas a lo largo del cuadrimestre (con una ponderación del 60% sobre el total), y de la nota obtenida en una última prueba que coincidirá con las fechas de la EG (con una ponderación del 40% del total).
- La nota final del curso (en caso de tener que ir a segunda oportunidad) será la suma de la nota obtenida en las pruebas de evaluación realizadas a lo largo del cuadrimestre (con una ponderación del 60% sobre el total), y de la nota obtenida en una última prueba que coincidirá con las fechas de la EG de segunda oportunidad (con una ponderación del 40% del total).
- Para superar la materia será necesario obtener una puntuación mínima de cinco puntos, siendo condición imprescindible obtener como mínimo un 50% de la puntuación en el último examen de la evaluación.

EVALUACIÓN GLOBAL (EG)

- Alternativamente al sistema de evaluación continua, el estudiantado podrá optar a ser evaluado con un examen final que supondrá el 100% de la calificación. Tanto en la convocatoria ordinaria como en la extraordinaria, en esta prueba habrá dos partes, una de contenidos teóricos (5 puntos), y otra de contenidos prácticos (5 puntos). Para medir las habilidades de comunicación del estudiante, puede establecerse que una o las dos pruebas sean realizadas de forma oral.
- Para superar la materia será necesario obtener una puntuación mínima de cinco puntos, siendo condición imprescindible tener un mínimo del 45% de la puntuación en cada una de las dos partes de la prueba final.

NO PRESENTADO

- Los estudiantes que no participen en la EC ni en la EG, figurarán en las actas como "No Presentado".

FIN DE CARRERA

- En la convocatoria de Fin de carrera, el examen es el 100% de la calificación. habrá dos partes, una de contenidos teóricos (5 puntos), y otra de contenidos prácticos (5 puntos)..
- Para medir las habilidades de comunicación del estudiante, puede establecerse que una o las dos pruebas sean realizadas de forma oral.
- Para superar la materia será necesario obtener una puntuación mínima de cinco puntos, siendo condición imprescindible tener un mínimo del 45% de la puntuación en cada una de las dos partes de la prueba final.

ADENDA

- La fecha y hora de los examenes puede ser consultada en la web de la facultad en el apartado de organización docente. Exames | Facultade de Ciencias Empresariais e Turismo (uvigo.es)
- Se recomienda al alumnado tener en cuenta el Título VII (Do uso de medios ilícitos), del Regulamento sobre a Avaliación, a calificación e a calidade da docencia e do proceso de aprendizaxe do estudantado | Secretaría Online Universidade de Vigo (uvigo.gal)
- Esta guía docente anticipa las líneas de actuación que se deben llevar a cabo con el estudiante de la materia y se

conciben de forma flexible. En consecuencia, puede ser necesario realizar ajustes a lo largo del curso académico promovidos por la dinámica de la clase y del grupo de destinatarios real, o por la relevancia de las situaciones que pudiesen surgir. Asimismo, se aportará al estudiantado la información, pautas y el 100% de la calificación concreta que sean necesarias en cada momento del proceso formativo

- El alumnado podrá renunciar a la evaluación contínua, informando al coordinador por correo electrónico, dentro del período establecidio por la faculdad.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Malhotra, N.K.,, **Investigación de mercados. Conceptos esenciales**, Pearson, 2016

Bibliografía Complementaria

Fernandez Nogales A, **Investigación y técnicas de mercados 2 ed**, ESIC, 2004

Hair,J., Bush, R. & Ortinau, D., **Investigacion de mercados**, McGraw Hill, 2010

Luque Martínez, T., **Investigación de marketing 3.0**, Pirámide, 2017

Malhotra, **Investigacion de mercados, un enfoque aplicado**, 5 ed, Pearson, 2010

Santesmases, M., **DYANE:Diseño y análisis de encuestas en investigación social t de mercados**, Versión 3, Pirámide, 2005

Villaverde, S.; Monfort, A.; Merino, M.J., **Investigación de mercados en entornos digitales y convencionales**, ESIC, 2020

Malhotra, N.K., **Marketing Research**, 5ed, Pearson, 2016

Recomendaciones

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Dirección comercial I/O04G020V01403
Dirección comercial II/O04G020V01502

Otros comentarios

Esta materia en el doble grado ADE-Derecho y ADE-Informática se imparte en el segundo cuatrimestre de 5º curso

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Planificación financiera				
Asignatura	Planificación financiera			
Código	O04G020V01702			
Titulacion	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	6	OB	4	1c
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento	Economía financiera y contabilidad			
Coordinador/a	Docampo Parente, Jerónimo			
Profesorado	Docampo Parente, Jerónimo			
Correo-e	jdocampo@uvigo.es			
Web				
Descripción general	El objetivo de esta materia es que el alumno sepa hacer un diagnóstico de las necesidades financieras de la empresa y elaborar la planificación financiera de la misma a corto y largo plazo.			

Resultados de Formación y Aprendizaje	
Código	
B1	Capacidad de análisis y síntesis
B2	Pensamiento crítico y autocrítico
B3	Habilidades relacionadas con el uso de aplicaciones informáticas utilizadas en la gestión empresarial
B5	Habilidades de comunicación oral y escrita
B8	Comunicarse con fluidez en su entorno incluyendo competencias interpersonales de escucha activa, negociación, persuasión y presentación
B9	Capacidad de desempeño efectivo dentro de un equipo de trabajo
B10	Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de empresas y mercados
B11	Redactar proyectos de gestión global o de áreas funcionales de la empresa
B12	Haber desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía
B13	Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo
B14	Capacidad de aplicar los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos en un contexto académico especializado
C1	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las interrelaciones existentes entre los distintos subsistemas que conforman el sistema empresarial
C5	Poseer y comprender conocimientos acerca de: La relación entre la empresa y su entorno evaluando su repercusión en la estrategia, comportamiento, gestión y sostenibilidad empresarial
C6	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los distintos procesos, procedimientos y prácticas de gestión empresarial
C7	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las principales técnicas instrumentales aplicadas al ámbito empresarial
C9	Identificar la generalidad de los problemas económicos que se plantean en las empresas, y saber utilizar los principales instrumentos existentes para su resolución
C10	Valorar a partir de los registros relevantes de información la situación y previsible evolución de una empresa
C11	Tomar decisiones estratégicas utilizando diferentes tipos de modelos empresariales
C12	Solucionar de manera efectiva problemas y tomar decisiones utilizando métodos cuantitativos y cualitativos apropiados, incluyendo entre ellos la identificación, formulación y solución de los problemas empresariales
C13	Movilidad y adaptabilidad a entornos y situaciones diferentes
C14	Elaborar los planes y políticas en las diferentes áreas funcionales de las organizaciones
C15	Tener la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética
C16	Habilidades en la búsqueda, identificación e interpretación de fuentes de información económica relevante
D1	Gestión personal efectiva en términos de tiempo, planificación y comportamiento, motivación e iniciativa tanto individual como empresarial
D2	Capacidad de liderazgo, incluyendo empatía con el resto de personas
D3	Responsabilidad y capacidad para asumir compromisos
D4	Compromiso ético en el trabajo
D5	Motivación por la calidad y la mejora continua

Resultados previstos en la materia	
Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje

Saber hacer un diagnóstico de las necesidades financieras de una empresa	B1 B2 B9 B10 B11 B12 B13 B14	C1 C5 C6 C7 C9 C10 C13 C14 C15 C16	D1 D2 D3 D4 D5
Elaborar la planificación financiera a corto plazo de una empresa	B1 B2 B3 B5 B8 B9 B10 B11 B12 B13 B14	C1 C5 C6 C7 C9 C10 C11 C12 C13 C14 C15 C16	D1 D2 D3 D4 D5
Elaborar la planificación financiera a largo plazo de una empresa	B1 B2 B3 B5 B8 B9 B10 B11 B12 B13 B14	C1 C5 C6 C7 C9 C10 C11 C12 C13 C14 C15 C16	D1 D2 D3 D4 D5

Contenidos	
Tema	
Tema 1. Análisis e interpretación de estados financieros.	1.1. Estados financieros 1.2. Introducción a la planificación financiera
Tema 2. Diagnóstico económico-financiero.	2.1. El diagnóstico financiero. 2.2. Técnicas y métodos.
Tema 3.Estados financieros previsionales a corto plazo.	3.1 Presupuesto de tesorería 3.2. Cuenta de pyg previsional 3.3. Balance previsional
Tema 4. Estados financieros previsionales a largo plazo	4.1. Estado de necesidades y recursos. 4.2. Cuenta de pyg previsional 4.3. Balance previsional

Planificación			
	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Lección magistral	7	15	22
Resolución de problemas	35	80	115
Resolución de problemas y/o ejercicios	2	0	2
Examen de preguntas objetivas	1	0	1
Estudio de casos	0	10	10
*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado			

Metodologías	
	Descripción
Lección magistral	Exposición en el aula, por parte del profesor de los contenidos más relevantes y de mayor dificultad conceptual. Posibilidad de resolución y desarrollo de ejemplos prácticos con el objetivo de clarificar los conceptos teóricos. Posibilidad de desarrollo de caso integral.
Resolución de problemas	Propuesta de ejercicios en el aula, como complemento de las sesiones magistrales, con resolución guiada por el docente. Posibilidad de desarrollo de caso integral.

Atención personalizada

Pruebas	Descripción
Estudio de casos	

Evaluación

	Descripción	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje		
Resolución de problemas y/o ejercicios	Evidencias del aprendizaje teórico-práctica a través de la resolución de las cuestiones que se proponen al alumno durante lo curso, para consolidar su proceso de aprendizaje en la materia. Consisten en tres pruebas parciales que evalúan los contenidos teórico-prácticos de la materia. La primera prueba representa el 30% de la nota, y las otras dos pruebas representan el 35% cada una	50	B1 B2 B3 B5 B8 B9 B10 B11 B12 B13 B14	C1 C5 C6 C7 C9 C10 C11 C12 C13 C14 C15 C16	D1 D2 D3 D4 D5
Examen de preguntas objetivas	Pruebas que incluyen preguntas concretas tipo test. Suelo se acepta una respuesta correcta.	30	B1 B3 B5 B8 B10 B11 B12 B13 B14	C5 C6 C7 C9 C10 C12 C15 C16	D1 D2 D3 D4
Estudio de casos	Se analiza un caso real donde se pongan en práctica los contenidos de la materia. Debiera plantear distintas posibilidades y alternativas de soluciones.	20	B1 B2 B3 B5 B8 B9 B10 B14	C1 C5 C7 C9 C12 C13 C14 C15 C16	D1 D2 D3 D4

Otros comentarios sobre la Evaluación

Los alumnos podrán optar entre evaluación continua a través de exámenes parciales, o de manera alternativa, evaluación global de toda la materia en los exámenes finales en las convocatorias oficiales (100% nota final).

Evaluación continua, compuesta por el conjunto de las pruebas siguientes:

1. Pruebas descritas objeto de cualificación que configuran el 100% de la nota. Consisten en tres pruebas parciales que evalúan los contenidos teórico-prácticos de la materia. La primera prueba representa el 30% de la nota, y las otras dos pruebas representan el 35% cada una.

2. Los alumnos que deseen cambiar para la evaluación no continua el plazo son 30 días hábiles desde al inicio del cuatrimestre**Evaluación no continua:**

Para alumnos que suspendieron la evaluación continua y aquellos que no siguieron la evaluación continua. Serán evaluados con un examen de carácter global sobre los conocimientos de todos los contenidos de la materia, destrezas en la práctica y adaptación a nuevas situaciones.

Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación de las diferentes convocatorias son las especificadas no calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Xunta de Centro para el curso actual. En caso de conflicto o disparidad entre las fechas de los exámenes prevalecerán las señaladas en la página web de la Facultad.

Se prohíbe en las clases cualquier uso de dispositivo móvil para la realización de vídeos o fotos en la clase, bajo penalización de no permitir la realización de la evaluación continua.

Las diferencias entre los sistemas de evaluación entre los distintos centros que imparten el Grado en Administración en

Dirección de Empresas en la Universidad de Vigo son justificadas por la necesidad de adaptar la medición de la consecución de los mismos resultados de aprendizaje y adquisición de las mismas competencias a las diferentes organizaciones docentes de cada Centro, especialmente en relación al tipo de grupos y número medio de alumnos por grupo.

Las pruebas de evaluación se prevén para una modalidad presencial. Sin embargo, llegado el momento de su realización ante la imposibilidad de disponer de los espacios y/o profesorado necesario para realizar las mismas, estas se podrían realizar de forma no presencial, bien a través de los distintos recursos telemáticos disponibles en la Uvigo (plataforma Moovi), correo electrónico o en su caso, mediante pruebas de forma oral.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Bibliografía Complementaria

Cibran Ferraz, P. ; Prado Román, C.; Crespo Cibrán, M.A.; Huarte Galbán, C., **Planificación Financiera**, 2013,

Cibrán, P; Villanueva, M; Fernández, T, **Planificación Financeira. Financeira. Teoría e casos prácticos**, 2008,

Cibrán, P; Villanueva, M, **Xestión Financeira. Teoría e casos prácticos**, 2005,

Durbán, S, **Planificación financeira na práctica empresarial**, 2010,

Mariño Garrido, T., **Claves para el análisis económico-financiero**, 2009,

Recomendaciones

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Empresa: Matemática de las operaciones financieras/O04G020V01202
Contabilidad financiera II/O04G020V01401
Decisiones de inversión/O04G020V01402
Empresa: Contabilidad financiera I/O04G020V01301
Análisis contable/O04G020V01601
Contabilidad de costes/O04G020V01602
Decisiones de financiación/O04G020V01501

Otros comentarios

Esta guía docente anticipa las líneas de actuación que se deben llevar a cabo con el alumno en la materia y se concíbe flexible, en consecuencia, puede requerir ajustes a lo largo del curso académico promovidos por la dinámica de la clase y del grupo de destinatarios real o por la relevancia de las situaciones que pudieran surgir. Asimismo, se le acerca al alumnado a información y pautas concretas que sean necesarias en cada momento del proceso formativo.

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Auditoría				
Asignatura	Auditoría			
Código	O04G020V01901			
Titulacion	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	6	OP	4	1c
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento	Economía financiera y contabilidad			
Coordinador/a	Mareque Álvarez-Santullano, María Mercedes			
Profesorado	Mareque Álvarez-Santullano, María Mercedes			
Correo-e	chedesmareque@uvigo.es			
Web				
Descripción general	Esta materia se relaciona especialmente con los contenidos incluidos en la materia de Contabilidad financiera de segundo curso. La auditoría financiera es una de las especializaciones del profesional contable y los créditos de la materia deben proporcionar al alumno los conocimientos y habilidades básicos para un futuro desarrollo profesional en este ámbito concreto de la auditoria o, más genérico, del análisis contable. La materia se adecua al perfil profesional y académico de la titulación, ya que la auditoria es una especialización profesional que capacita para el desempeño de funciones propias de la gerencia y el asesoramiento empresarial. Los campos profesionales en los que se proyecta son, además de la auditoría de cuentas, el diseño y planificación de una contabilidad, la gestión contable, el asesoramiento contable, entre otros.			

Resultados de Formación y Aprendizaje	
Código	
B1	Capacidad de análisis y síntesis
B5	Habilidades de comunicación oral y escrita
B10	Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de empresas y mercados
B13	Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo
C6	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los distintos procesos, procedimientos y prácticas de gestión empresarial
C8	Aplicar los conocimientos adquiridos a futuras situaciones profesionales y desarrollar competencias relacionadas con la elaboración y defensa de argumentos y resolución de problemas dentro de su área de estudio
C16	Habilidades en la búsqueda, identificación e interpretación de fuentes de información económica relevante
D1	Gestión personal efectiva en términos de tiempo, planificación y comportamiento, motivación e iniciativa tanto individual como empresarial

Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje		
Identificar el marco legal e institucional que regula la auditoría de cuentas.	B5	C6	
identificar los procedimientos y prácticas específicas de la profesión de auditoría de cuentas.	B1	C6	
Aplicar los conocimientos adquiridos en la propia materia y en otras de cursos previos, a futuras situaciones profesionales.	B5 B10 B13	C8	D1
Buscar, identificar e interpretar los datos económicos que ofrece la empresa con el objetivo de proponer los ajustes de auditoría adecuados.	B1 B13	C16	

Contenidos	
Tema	
Bloque I. Fundamentos económicos, sociales y normativos.	-
Bloque II. Descripción global del proceso de una auditoría: Planificación, evaluación de riesgos y análisis del control interno. Informes de auditoría de cuentas anuales.	-
Bloque III. La auditoría de los estados financieros: Análisis de las áreas contables.	-

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Lección magistral	18.5	19	37.5
Resolución de problemas	9	22.5	31.5
Resolución de problemas	13	13.5	26.5
Examen de preguntas objetivas	1	20	21
Resolución de problemas y/o ejercicios	3.5	30	33.5

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Lección magistral	Exposición por parte del profesor de los contenidos teóricos clave de la materia, proyección de videos relacionados con el tema tratado, conocimiento de las principales páginas web para la búsqueda de normativa contable y de auditoría, en ocasiones, realización de actividades/supuestos para clarificar conceptos teóricos de los temas. El profesor puede solicitar la participación activa del alumnado.
Resolución de problemas	Planteamiento al alumnado en el aula bien en grupo o bien de forma individual de actividades de búsqueda de información y otras actividades para clarificar conceptos claves de auditoría, actividades prácticas sobre procedimiento de emisión de la opinión del informe de auditoría, elaboración e interpretación de informes de auditoría.
Resolución de problemas	Aprendizaje vicaria a través de la resolución en el aula por parte de la docente de ejercicios prácticos. Resolución por parte del alumnado de ejercicios prácticos, geralmente en el aula, bien en grupo o individualmente. Debate de resultados.

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Resolución de problemas	Aprendizaje colaborativa entre docente e alumnado. Resolución de las dudas que se puedan exponer por parte del alumnado en la explicación y solución de las actividades y de los supuestos prácticos que se resuelven en el aula. Además, el alumnado dispone de un horario de tutorías para la resolución de dudas de forma personalizada e individualizada.

Evaluación

	Descripción	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje		
Resolución de problemas	Resolución en grupos de dos actividades en el aula (3% cada prueba).	6	B1 B5 B10 B13	C8 C16	D1
Examen de preguntas objetivas	Pruebas a resolver de forma individual tipo test para la evaluación de los conocimientos teóricos sobre los principales conceptos de la materia (tres pruebas test que supone 20%, 5%, 5%). Resolución de una actividad en grupos sobre interpretación de informes de auditoría evaluada mediante prueba test (7%).	37	B13	C6 C8 C16	
Resolución de problemas y/o ejercicios	Pruebas a resolver de forma individual de supuestos prácticos de los temas de áreas contables (dos pruebas que suponen el 21% cada prueba). Prueba a resolver de forma individual sobre informes de auditoría (15%).	57	B1 B5	C6 C8 C16	D1

Otros comentarios sobre la Evaluación

La Evaluación Continua será la considerada por defecto y se llevará a cabo mediante la realización de un conjunto de pruebas en el aula que se especificarán a continuación.

El estudiantado puede renunciar a la Evaluación Continua y pasarse a la Evaluación Global comunicando por escrito vía email a la coordinadora de la materia hasta 30 días hábiles tras lo inicio del primero cuatrimestre. El alumnado recibirá respuesta positiva de la coordinadora vía mail dando trámite su solicitud.

El método de evaluación expuesto en el apartado anterior de esta guía, denominado con `Evaluación´, es para la Evaluación Continua.

E.C. EVALUACIÓN CONTINUA (E.C.): constará de las siguientes pruebas que se llevarán a cabo entre septiembre y diciembre:

1) Resolución grupal en el aula de dos actividades de los temas 1 y 2 (0,3 puntos cada actividad).

2) Prueba tipo test para solucionar en el aula en grupo sobre el tema 3, interpretación de informes de auditoría (0,7 puntos).

3) Prueba tipo test para solucionar en el aula individualmente sobre los temas 1 a 3 (2 puntos).

4) Resolución en el aula individualmente de un caso práctico sobre informes de auditoría (1,5 puntos).

5) Prueba 1 sobre el análisis áreas contables: resolución individual en el aula de una prueba sobre los contenidos de los primeros tres temas de áreas contables. La prueba constará de dos partes: una primera con un tipo test de verdadero o falso (0,5 puntos) y otra parte con ejercicios prácticos (2,1 puntos).

6) Prueba 2 del análisis áreas contables: resolución individual en el aula de una prueba sobre los contenidos de los últimos temas de áreas contables. La prueba constará de dos partes: una primera con un tipo test de verdadero o falso (0,5 puntos) y otra parte con ejercicios prácticos (2,1 puntos).

No se requiere nota mínima en ninguna de las pruebas descritas.

Se considera superada la materia en E.C. si el alumnado alcanza 5 puntos de los 10 totales que valen las distintas pruebas anteriormente especificadas. En caso contrario, la nota en el acta de enero sería de suspenso (NP en su caso).

El alumnado que no supere la materia mediante la realización de las pruebas de E.C. denotadas anteriormente (pruebas realizadas entre septiembre y diciembre), deberá presentarse a la prueba de `Evaluación Global (E.G.) de carácter final, examen de evaluación sobre la totalidad de la materia que se lleva a cabo en las fechas de las convocatorias oficiales de enero/junio-julio aprobadas por la Xunta de Centro y, publicadas en página web de la FCETOU (examen de 10 puntos sobre la totalidad de la materia).

EVALUACIÓN GLOBAL (E.G.) de carácter final: en las fechas de las convocatorias oficiales de enero y julio aprobadas por la Xunta de Centro y publicadas en la página web de la FCETOU, aquel alumnado que no superó la materia a través de la E.C., que no siguió a E.C., que eligió en el plazo estipulado por el centro a E.G. o que decida renunciar a la nota de E.C. obtenida en las distintas pruebas realizadas, podrá realizar un examen sobre toda la materia (100% de la materia, de valor 10 puntos). Este examen contendrá una parte donde se expondrán diversas cuestiones, preguntas a través de varios cuestionarios de tipo teórico sobre todos los temas de la materia (valor 3 puntos) y, otra parte, con supuestos prácticos de los temas de áreas contables y de informes de auditoría (valor 7 puntos).

CONVOCATORIA DE FIN DE CARRERA: la prueba de esta convocatoria supondrá el 100% de la cualificación, valor 10 puntos y cuyo formato será similar al propuesto para la prueba de `E.G. de carácter final´ ya descrita.

Otras apreciaciones:

Las especificidades de la materia serán desarrolladas y publicadas en la plataforma de teledocencia Moovi. En este sentido, todos los comentarios realizados anteriormente sobre la evaluación de la materia estarán detallados y colgados de forma permanente en un documento en la plataforma de teledocencia Moovi para que el alumnado tenga acceso a los mismos de forma rápida, sencilla y directa durante lo curso.

Las diferencias entre sistemas de evaluación y metodologías entre los distintos centros que imparten el Grado en Administración y Dirección de Empresas en la Universidade de Vigo, se justifican por la necesaria adaptación en la medición de la consecución de los mismos resultados de aprendizaje y adquisición de iguales competencias a las diferentes organizaciones docentes de cada Centro, especialmente en cuanto al tipo de grupos, y número medio de alumnado por grupo.

Fuentes de información
Bibliografía Básica
Arenas Torres, P. y Moreno Aguayo, A., **Introducción a la auditoría financiera. Teoría y casos prácticos**, 978-84-481-8228-1, McGrawHill, 2012
De la Peña Gutiérrez, A., **Auditoría: un enfoque práctico.**, 978-84-973-2667-4, Paraninfo, 2008
Sánchez Fernández de Valderrama, J.L. y Alvarado Riquelme, M., **Teoria y Prácticas de la auditoría I**, 978-84-368-4525-9, Pirámide, 2021
Sánchez Fernández de Valderrama y Alvarado Riquelme, M., **Teoría de la auditoria financiera II. Análisis de áreas y casos prácticos**, 978-84-368-4524-2, Pirámide, 2021
Segovia San Juan, A.I; Herrador Alcaide, T.C.; San Segundo Ontín, A., **Teoría de la auditoria financiera**, 978-84-924-7756-2, Ediciones Académicas; UNED, 2011
Bibliografía Complementaria
Méndez Rodríguez, H., **Auditoría**, 978-84-481-6894-0, McGrawHill, 2008
Rejón, M. (coord.) et al., **Todo auditoría**, 978-84-995-4750-3, CISS, 2022

Recomendaciones

Asignaturas que continúan el temario

Simulación y control interno de empresas/O04G020V01911

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Empresa: Matemática de las operaciones financieras/O04G020V01202
Contabilidad financiera II/O04G020V01401
Empresa: Contabilidad financiera I/O04G020V01301
Análisis contable/O04G020V01601

Otros comentarios

- El desarrollo del contenido de los tres bloques temáticos en sus correspondientes temas estarán a disposición del alumnado en la plataforma de teledocencia Moovi.
-El horario y tipo de tutorías se encuentra publicado tanto en el perfil de la docente en la web del centro como en la presentación de la materia que aparece colgada en la plataforma de teledocencia Moovi.
-Las fechas y horarios de las pruebas de E.G. (de primera y segunda oportunidad) serán las especificadas en el calendario de las pruebas de evaluación aprobadas por la Junta de Facultad para el curso actual. Estas pueden ser consultadas en la página web de la FCETOU en el apartado de Docencia-Exámenes. En el caso de conflicto o disparidad entre las fechas de los exámenes prevalecerán las señaladas en la página web de la FCETOU.
-Auditoría es una materia que puede ser elegida como optativa por el alumnado del PCEO ADE-Derecho en 5º curso-1º cuatrimestre.
-Se recomienda al alumnado tener en cuenta el Título VII (Do uso de medios ilícitos), del Regulamento sobre a Avaliación, a calificación e a calidade da docencia e do proceso de aprendizaxe do estudantado: https://secretaria.uvigo.gal/uv/web/normativa/public/normativa/documento/downloadbyhash/4904ced4d24eb81fe5715ddde2c48c59c0a7c4d624cd0e7491df7a753985ccfa).
- Matrícula de honra: el artículo 33 del Reglamento sobre evaluación de la Uvigo establece que puede concederse la mención de «matrícula de honra» al alumnado que obtuviese una calificación igual o superior a 9, sin que el número de estas pueda del 5% de los matriculados en la materia del correspondiente curso académico. Si el número de alumnado matriculado fuese inferior a 20 se podrá conceder 1 matricula de honra. Otorgar matrícula de honra es una decisión que tomará la docente.
Justificantes no asistencia a pruebas por enfermedad: si por circunstancias excepcionales algún alumno no pudiese asistir a alguna de las pruebas con fecha estipulada de la materia deberá aportar justificante debidamente acreditado por el centro médico o facultativo del día de la prueba para que se le pueda repetir en otra fecha (normativa Uvigo).
- Matrícula de honra: el artículo 33 del Reglamento sobre evaluación de la Uvigo establece que puede concederse la mención de «matrícula de honra» al alumnado que obtuviese una calificación igual o superior a 9, sin que el número de estas pueda del 5% de los matriculados en la materia del correspondiente curso académico (téngase en cuenta que la materia de Decisiones de Financiación se imparte en 3 titulaciones, ADE, ADE-Derecho y ADE-Informática, la norma se aplica para cada titulación). Si el número de alumnado matriculado fuese inferior a 20 se podrá conceder 1 matricula de honra. Otorgar matrícula de honra es una decisión personal que tomará la docente.
-Justificantes no asistencia a pruebas por enfermedad: si por circunstancias excepcionales algún alumno no pudiese asistir a alguna de las pruebas con fecha estipulada de la materia deberá aportar justificante debidamente acreditado por el centro médico o facultativo del día de la prueba para que se le pueda repetir en otra fecha (normativa Uvigo).

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Aspectos básicos de la relación laboral e implicaciones en materia de seguridad social				
Asignatura	Aspectos básicos de la relación laboral e implicaciones en materia de seguridad social			
Código	O04G020V01902			
Titulacion	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	6	OP	4	1c
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento	Derecho público especial			
Coordinador/a	González Gil, Eduardo			
Profesorado	González Gil, Eduardo			
Correo-e	egongil@gmail.com			
Web	http://https://moovi.uvigo.gal/course/view.php?id=23115			
Descripción general	Estudio de las instituciones principales del Derecho del Trabajo y de la Seguridad Social desde una perspectiva fundamentalmente empresarial y orientada, por tanto, a la formación que en esta materia debe adquirirse en el Grado en Administración y Dirección de Empresas. El objetivo de la asignatura se centra en dar a conocer los aspectos básicos de la relación laboral y las implicaciones para la empresa en materia de Seguridad Social.			

Resultados de Formación y Aprendizaje
Código

Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje
Resultados previstos en la materia	

Contenidos	
Tema	
PARTE I. RELACIÓN LABORAL Y EMPLEO Tema 1. Presupuestos configuradores de la relación laboral y contrato do trabajo.	Presupuestos configuradores. Especial referencia al trabajo por cuenta ajena y a la dependencia. El trabajo autónomo. El Estatuto del Trabajador Autónomo. El trabajador autónomo económicamente dependiente. Contrato de trabajo. Concepto.- Partes: trabajador y empresario.- Capacidad del trabajador. La edad.- Extranjeros y nacionales de Estados miembros de la Unión Europea.- Nulidad del contrato.- Forma. Presunción de contrato. Copia básica y derechos de información del trabajador.- Período de prueba.- La no concurrencia. Pactos de exclusividad y de permanencia.
Tema 2. Modalidades de contrato de trabajo	Contratos indefinidos. Fijo discontinuo. Contratos formativos. Contrato de formación en alternancia.- Contrato en prácticas. Contratos de duración determinada:Contrato por circunstancias da producción.Contrato de sustitución. Contratos temporales de fomento del empleo. Discapacitados.- De relevo. Reglas generales aplicables a todos los contratos de duración determinada. Contrato a tiempo parcial. Concepto. Forma.- Voluntariedad. Tránsito a jornada completa y viceversa.- Horas complementarias y horas extraordinarias.
Tema 3. Intermediación, fomento del empleo y relaciones triangulares de trabajo	Intermediación. Servicios públicos de empleo y agencias de colocación. Fomento del empleo. Subvenciones y bonificaciones. Relaciones triangulares de trabajo. La descentralización productiva. Contratas y subcontratas y cesión ilegal de trabajadores.- Empresas de trabajo temporal.- Sucesión de empresa.

Tema 4. Retribución	Concepto. Clases de salarios. No discriminación por razón de género. Presunción de salario.- Percepciones no salariales.- Estructura salarial. Salario base y complementos salariales.- Salario mínimo interprofesional.- Absorción y compensación.- Gratificaciones extraordinarias.- Pago del salario. Mora y anticipos. Documentación.- Aseguramiento del pago. El Fondo de Garantía Salarial. Los créditos salariales preferenciales. Inembargabilidad.
Tema 5. Tiempo de trabajo	Regulación de la jornada de trabajo ordinaria. Jornada máxima.- Tiempos de trabajo y tiempos de descanso.- Jornadas especiales. Horas extraordinarias. Distribución del tiempo de trabajo y de descanso. El calendario laboral.- El horario.- Trabajo nocturno e a turnos.- Descansos semanales y festivos.- Vacaciones anuales.- Permisos y otras ausencias del trabajo.- Jornada y conciliación de la vida familiar y laboral.
Tema 6. Prevención de riesgos laborales	La LPRL y su normativa de desarrollo.- Derechos y obligaciones.- Servicios de prevención.- Consulta y participación de los trabajadores.- Responsabilidades.
Tema 7. Poder de dirección y vicisitudes de la relación laboral	Poder de dirección del empresario. Concepto.- La clasificación profesional. El grupo profesional. Movilidad funcional.- Movilidad geográfica. Traslados. Desplazamientos.- Modificación sustancial de las condiciones de trabajo. Suspensión del contrato. Concepto y efectos generales..- Causas de suspensión.- Excedencia para cuidado de hijos y para cuidado de familiares.- Excedencia voluntaria
Tema 8. La extinción del contrato.	Introducción. Concepto. Causas. El recibo de finiquito. Por cumplimiento y por voluntad de las partes. Por causas válidamente pactadas-. Expiración del término.- Por mutuo acuerdo. Por desaparición o incapacidad de una de las partes. Por causas atinentes al empresario.- Por causas atinentes al trabajador Por voluntad unilateral del trabajador. Dimisión y abandono.- Resolución causal por decisión del trabajador Por voluntad unilateral del empresario. El concepto de despido.- Tipología. El despido disciplinario y la potestad disciplinaria. El despido por causas objetivas. El despido colectivo.
PARTE II. EMPRESA Y SEGURIDAD SOCIAL: OBLIGACIONES DE SEGURIDAD SOCIAL DEL EMPLEADOR	La Seguridad Social. Antecedentes y evolución histórica.- El texto refundido de la LGSS.- Ámbito subjetivo de protección.- Niveles profesional o contributivo y asistencial o universal.- Régimen general y regímenes especiales.-
Tema 9. Introducción: rasgos básicos del sistema de Seguridad Social	Gestión. Entidades gestoras y servicios comunes.- Entidades colaboradoras. Las mutuas de accidentes de trabajo y enfermedades profesionales. Las empresas: colaboración obligatoria y voluntaria. Especial atención a la incapacidad temporal. Las mejoras voluntarias. Los riesgos profesionales. El accidente de trabajo. La enfermedad profesional. Riesgos durante el embarazo y la lactancia natural. Cáncer o enfermedad grave de menor
Tema 10. Actos de encuadramiento, cotización, responsabilidad en orden a las prestaciones y recaudación	Actos de encuadramiento. Inscripción de empresas. Afiliación. Altas: altas reales. Altas de pleno derecho. Situaciones asimiladas al alta. Bajas.- Cotización. Bases de cotización. Tipos de cotización.- Responsabilidad en orden a las prestaciones. Principio de automaticidad. Recaudación de cuotas.

Planificación			
	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Lección magistral	25	33	58
Estudio de casos	17	27	44
Examen de preguntas objetivas	2	45	47
Examen de preguntas de desarrollo	0.5	0	0.5
Observacion sistemática	0.5	0	0.5

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías	
	Descripción
Lección magistral	Exposición por parte del profesor de los contenidos sobre la materia objeto de estudio, bases teóricas y/o directrices de un trabajo, ejercicio o proyecto a desarrollar por el estudiante

Estudio de casos	Análisis de un hecho, problema o suceso real con la finalidad de conocerlo, interpretarlo, resolverlo, generar hipótesis, contrastar datos, reflexionar, completar conocimientos, diagnosticarlo y entrenarse en procedimientos alternativos de solución.

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Lección magistral	Exposición por parte del profesor de los contenidos sobre la materia objeto de estudio, bases teóricas y/o directrices de un trabajo, ejercicio o proyecto a desarrollar por el estudiante.
Estudio de casos	Análisis de un hecho, problema o suceso real con la finalidad de conocerlo, interpretarlo, resolverlo, generar hipótesis, contrastar datos, reflexionar, completar conocimientos, diagnosticarlo y entrenarse en procedimientos alternativos de solución.

Evaluación

	Descripción	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje
Examen de preguntas objetivas	Pruebas para evaluación de las competencias adquiridas que incluyen preguntas cerradas con diferentes alternativas de respuesta (verdadero/falso, elección múltiple, emparejamiento de elementos...). Los alumnos seleccionan una respuesta entre un número limitado de posibilidades. La prueba incluirá preguntas de clase magistral, de grupo mediano y de acción tutorial. Se harán tres pruebas tipo test suponiendo cada una de ellas el 20 % de la nota final. Ademas se hara una prueba de pregunta de desarrollo coincidiendo con la evaluacion tipo test que valdra un 10% de la nota global cada una de las tres pruebas. La participación y la observación sistematica en las clases y casos prácticos supondra un 10 % de la nota global	60	
Examen de preguntas de desarrollo	Pruebas para evaluación de las competencias adquiridas que incluyen preguntas cerradas con diferentes alternativas de respuesta (verdadero/falso, elección múltiple, emparejamiento de elementos...). Los alumnos seleccionan una respuesta entre un número limitado de posibilidades. La prueba incluirá preguntas de clase magistral, de grupo mediano y de acción tutorial. Se harán tres pruebas tipo test suponiendo cada una de ellas el 20 % de la nota final. Ademas se hara una prueba de pregunta de desarrollo coincidiendo con la evaluacion tipo test que valdra un 10% de la nota global cada una de las tres pruebas. La participación y la observación sistematica en las clases y casos prácticos supondra un 10 % de la nota global	30	
Observacion sistemática	Pruebas para evaluación de las competencias adquiridas que incluyen preguntas cerradas con diferentes alternativas de respuesta (verdadero/falso, elección múltiple, emparejamiento de elementos...). Los alumnos seleccionan una respuesta entre un número limitado de posibilidades. La prueba incluirá preguntas de clase magistral, de grupo mediano y de acción tutorial. Se harán tres pruebas tipo test suponiendo cada una de ellas el 20 % de la nota final. Ademas se hara una prueba de pregunta de desarrollo coincidiendo con la evaluacion tipo test que valdra un 10% de la nota global cada una de las tres pruebas. La participación y la observación sistematica en las clases y casos prácticos supondra un 10 % de la nota global	10	

Otros comentarios sobre la Evaluación

I. EVALUACIÓN FIN DE CARRERA:

Sistema de evaluación final. El alumno tendrá derecho a ser evaluado en la convocatoria de fin de carrera mediante la realización de un examen final que representa el 100% de la calificación en la asignatura. El examen final, que tendrá lugar en la fecha oficialmente prevista, consistirá en una prueba tipo test, que incluirá aspectos teóricos y prácticos de la asignatura.

II. EVALUACIÓN DICIEMBRE/ENERO:

(i) Sistema de evaluación continua. Para acogerse al sistema de evaluación continua y aprobar la asignatura mediante este sistema, el alumno deberá cumplir los tres requisitos siguientes:

1. Acreditar asistencia a un 80% de las clases magistrales, grupos medianos y acciones tutoriales-, sin que, salvo casos excepcionales ej. enfermedades de larga duración verificadas con informe médico-, se permita justificar la ausencia.

2. Obtener una calificación de cinco o superior como nota media que resulte de los tres test y preguntas de desarrollo que realizará a lo largo del cuatrimestre. Las pruebas tipo test se realizarán aproximadamente en las semanas cinco, diez y quince del cuatrimestre.

3. Obtener en las tres pruebas tipo test una calificación superior a 4.

El alumno que obtenga una calificación de 5 o superior en la evaluación continua y haya obtenido una calificación superior a 4 en las distintas pruebas quedará exento del examen final. Si el alumno tiene suspensa únicamente una de las pruebas con una calificación inferior a 4, podrá optar por ir al examen final con toda la asignatura o examinarse en la fecha oficialmente prevista únicamente de la parte suspensa, pero, en este último caso, la calificación final de esa parte suspensa será una media ponderada entre la primera calificación inferior a 4- (10%) y la obtenida posteriormente (90%).

En todo caso, si algún alumno, con motivo suficientemente documentado y justificado a juicio de las profesoras ej. ingreso hospitalario-, no pudiese realizar alguna de las tres pruebas en la fecha prevista para ello, podrá examinarse de esa parte en la convocatoria de mayo sin penalización alguna.

(ii) Sistema de evaluación final. El alumno que no desee acogerse al sistema de evaluación continua o que no cumpla los requisitos exigidos para aprobar la asignatura, tendrá derecho a ser evaluado en la convocatoria de diciembre/enero mediante la realización de un examen final que representa el 100% de la calificación en la asignatura. El examen final, que tendrá lugar en la fecha oficialmente prevista, consistirá en una prueba tipo test y una pregunta de desarrollo que incluirá aspectos teóricos y prácticos de la asignatura tratados en clases magistrales, grupos medianos .

Los estudiantes pueden renunciar a la evaluación continua y pasarse a la evaluación global comunicándolo por escrito al coordinador de la materia en el plazo de 30 días hábiles a partir del inicio del cuatrimestre. El estudiante debe recibir un mail de confirmación por parte del coordinador para dar por tramitada la solicitud.

III. EVALUACIÓN JUNIO-JULIO (SEGUNDA OPORTUNIDAD):

Si el alumno no aprueba la asignatura en la evaluación de diciembre/enero, la nota obtenida en la evaluación continua desarrollada durante el curso se conservará para la convocatoria del mes de julio, conforme a criterios similares a los previstos para la primera evaluación, aunque con una ponderación mayor de la parte suspensa, de modo que si un alumno tiene suspensa con una calificación inferior a 4 una sola de las tres pruebas, podrá examinarse de la parte suspensa en la fecha fijada para la convocatoria de junio-julio, pero en la calificación de esa parte suspensa se le hará la media ponderada entre la primera calificación inferior a 4- (20%) y la obtenida en la convocatoria de junio-julio (80%). En todo caso, el alumno podrá optar por la realización de un examen final con toda la materia de la asignatura. El examen final consistirá en una prueba tipo test y pregunta de desarrollo , que incluirá aspectos teóricos y prácticos de la asignatura tratados en clases magistrales, grupos medianos y acciones tutoriales.

La nota obtenida en la evaluación continua no se conservará para convocatorias de cursos académicos posteriores. El alumno deberá someterse a un nuevo proceso de evaluación continua, excepto que opte por la evaluación final teórica y práctica.

Las fechas, aulas y horarios de las pruebas de evaluación de las diferentes convocatorias son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Junta de Centro para el actual curso académico. En caso de conflicto o disparidad entre las fechas de los exámenes, prevalecerán las señaladas en la página web de la FCETOU.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

AA.VV., FERNÁNDEZ DOCAMPO, Mª.B., FERNÁNDEZ PROL, F. (Coord.), **Casos prácticos de Derecho del Trabajo y de la Seguridad Social**, última edición, Netbiblo,

BLASCO LAHOZ, JF., LÓPEZ GANDÍA, J., MOMPARLER CARRASCO, MA., **Curso de Seguridad Social**, última edición., Tirant lo Blanch, Valencia,

AA.VV., VELASCO PORTERO, T., NÚÑEZ-CORTÉS CONTRERAS, P., (Dir.), **Derecho del Trabajo y de la Seguridad Social para Titulaciones no jurídicas**, última edición, Tecnos,

AA.VV., **LEGISLACIÓN: Código/legislación de normas laborales y de seguridad social de cualquiera de las editoriales existentes en el mercado actualizadas**, última edición, Tecnos, Civitas, Aranzadi, Colex, Tirant lo Blanc.,

Bibliografía Complementaria

Recomendaciones

Otros comentarios

Los días y horas de las pruebas de evaluación de las diferentes convocatorias son las especificadas en el calendario de las pruebas de evaluación aprobado por la Junta de Centro para el curso actual

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Lengua extranjera para la empresa				
Asignatura	Lengua extranjera para la empresa			
Código	O04G020V01903			
Titulacion	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	6	OP	4	1c
Lengua Impartición	Inglés			
Departamento	Filología inglesa, francesa y alemana			
Coordinador/a	Fernández Carballo-Calero, María Victoria			
Profesorado	Fernández Carballo-Calero, María Victoria			
Correo-e	victoria@uvigo.es			
Web				
Descripción general	El objetivo de esta asignatura es introducir al alumno en la comunicación empresarial en inglés. Para eso se trabajarán distintos contextos del mundo de la empresa que proporcionarán el input léxico del curso, así como una serie de funciones comunicativas que permitirán al alumno desarrollarse básicamente en su contexto profesional, tanto de forma oral cómo escrita. Materia del programa English Friendly: Los/as estudiantes internacionales podrán solicitar al profesorado: a) materiales y referencias bibliográficas para el seguimiento de la materia en inglés, b) atender las tutorías en inglés, c) pruebas y evaluaciones en inglés. Nivel MCERL: B2.			

Resultados de Formación y Aprendizaje	
Código	
A1	Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.
A2	Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.
A3	Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética.
A4	Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado.
A5	Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía.
B1	Capacidad de análisis y síntesis
B2	Pensamiento crítico y autocrítico
B5	Habilidades de comunicación oral y escrita
B6	Habilidades de comunicación a través de Internet y, manejo de herramientas multimedia para la comunicación a distancia
B7	Leer y comunicarse en inglés como lengua extranjera
B8	Comunicarse con fluidez en su entorno incluyendo competencias interpersonales de escucha activa, negociación, persuasión y presentación
B9	Capacidad de desempeño efectivo dentro de un equipo de trabajo
B14	Capacidad de aplicar los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos en un contexto académico especializado
D1	Gestión personal efectiva en términos de tiempo, planificación y comportamiento, motivación e iniciativa tanto individual como empresarial
D2	Capacidad de liderazgo, incluyendo empatía con el resto de personas
D3	Responsabilidad y capacidad para asumir compromisos
D4	Compromiso ético en el trabajo
D5	Motivación por la calidad y la mejora continua

Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje	
Capacidad de análisis y síntesis	A3	B1
Pensamiento crítico y autocrítico		B2

Poder transmitir ideas, información, problemas y situaciones al público tanto especializado como no especializado	A4	B5 B7 B8	
Habilidades de comunicación oral y escritura		B5 B7	
Habilidades de comunicación a través de Internet y, dominio de herramientas multimedia para la comunicación a distancia		B6	
Leer y comunicarse en inglés como lengua extranjera		B7	
Comunicarse con fluidez en su *entorno, incluyendo competencias interpersonales de escucha activa, negociación, persuasión y presentación		B8	
Capacidad de actuación eficaz dentro de un equipo de trabajo		B9	
Desarrollar las habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía	A5		
Capacidad de aplicar los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos en un contexto académico especializado	A1 A2	B14	
Gestión personal efectiva en tener de tiempo, planificación y comportamiento, motivación e iniciativa tanto individual como empresarial			D1
Capacidad de *lideranza, incluyendo *empatía con el resto de personas			D2
Responsabilidad y capacidad para asumir compromisos			D3
Compromiso ético en el trabajo			D4
Motivación por la calidad y mejora continua			D5

Contenidos

Tema	
Module 1:Jobs and Companies	Lexical Input: Company Structure, types of companies, positions, departments and activities in a company. Communication: face to face communication, greeting, introducing, small talk
Module 2: Retailing	Lexical Input: retailing, e-retailing, product description Communication: communication over the phone
Module 3: Finance	Lexical Input: banking, stock exchange Communication: describing facts and figures, trends and market movements
Module 4: Marketing	Lexical Input: marketing, e- marketing, advertising, brands Communication: correspondence, email and letter writing, applying for a job: letters of application, CV writing

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Trabajo tutelado	4	19	23
Prácticas de laboratorio	28	10	38
Lección magistral	10	10	20
Examen de preguntas objetivas	1	17	18
Trabajo	1	22	23
Presentación	1	27	28

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Trabajo tutelado	El estudiante desarrolla ejercicios o proyectos en el aula bajo las directrices y supervisión del profesor. Puede estar vinculado su desarrollos con actividades autónomas del estudiante.
Prácticas de laboratorio	Actividades de aplicación de los conocimientos a situaciones concretas y de adquisición de habilidades básicas y procedimentais relacionadas con la materia objeto de estudio.
Lección magistral	Exposición por parte del profesor de los contenidos sobre la materia objeto de estudio, bases teóricas y/o directrices de un trabajo, ejercicio o proyecto a desarrollar por el estudiante.

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Trabajo tutelado	Para aprender una lengua extranjera es necesario que el profesor haga un seguimiento de los alumnos para poder corregir los errores y asegurarse del progreso adecuado del proceso de aprendizaje. Esto se realizará durante el trabajo realizado en la prácticas de laboratorio y en el aula, así como a través de las correcciones del trabajo escrito elaborado fuera del aula.

Prácticas de laboratorio	Para aprender una lengua extranjera es necesario que el profesor haga un seguimiento de los alumnos para poder corregir los errores y asegurarse del progreso adecuado del proceso de aprendizaje. Esto se realizará durante el trabajo realizado en el aula, así como a través de las correciónes del trabajo escrito elaborado fuera del aula.

Evaluación

	Descripción	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje		
Examen de preguntas objetivas	pruebas escritas para comprobar la comprensión de textos y el avance de la adquisición de léxico y conceptos gramaticales.	30	A1 A2 A3	B5 B6 B7 B8	D5
Trabajo	elaboración y presentación de pequeños trabajos y proyectos en inglés relacionados con los contenidos del curso	30	A3 A4 A5	B1 B2 B5 B6 B7 B8 B9 B14	D1 D2 D3 D4 D5
Presentación	Exposición por parte del alumnado ante el docente y/o un grupo de estudiantes de un tema sobre contenidos de la materia o de los resultados de un trabajo, ejercicio, proyecto... Se puede llevar a cabo de manera individual o en grupo.	40		B1 B2 B5 B6 B7 B8	D1 D4 D5

Otros comentarios sobre la Evaluación

Los alumnos que no puedan asistir a clase deberán ponerse en contacto con la profesora al principio del curso para pactar con ella un plan de trabajo. Tendrán la posibilidad de presentarse a un examen final escrito y oral en el que se evaluarán los resultados del aprendizaje.

El alumno podrá solicitar el cambio a evaluación no continua en los 30 días hábiles siguientes al inicio del cuatrimestre enviando un mail a la coordinadora de la materia. Será necesario recibir respuesta al mail para que la solicitud sea aprobada.

En la convocatoria de Segunda Oportunidad los conocimientos y competencias orales y escritas adquiridas se evaluarán con un examen que represente el 100% de la nota.

Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación de las diferentes convocatorias son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Xunta de Centro para el curso actual. En caso de conflicto o disparidad entre las fechas de los exámenes prevalecerán las señaladas en la página web de la FCETOU.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Bibliografía Complementaria

CLARK, S., **In Company. Intermediate**, MacMillan, 2003

HOLLET, V., **Business Opportunities**, Oxford University Press, 2002

JONES-MACZIOLA, S. & WHITE ,G., **Further Ahead**, cambridge University Press, 2002

TULLIS, G. & TRAPPE, T, **Insights into Business**, Longman, 2000

SWEENEY, S, **Communicating in Business**, Cambridge University Press, 2005

DUCKWORTH, M, **Business Grammar and Practice**, Oxford University Press, 2009

KOESTER, A. et al., **Business Advantage Intermediate**, Cambridge University Press, 2012

LÓPEZ, S. & WATT, D., ed, **Diccionario Oxford business español-inglés, inglés-español = The Oxford Business Spanish dictionary Spanish-English, English-Spanish**, Oxford University Press, 2002

ALCARZ VARÓ, E. & HUGHES B, **Diccionario de Términos Económicos, Financieros y Comerciales, Inglés - Español, Spanish - English**, Ariel, 2005

LOZANO IRUESTE, J.M., **Diccionario Bilingüe de Economía y Empresa, Inglés - Español, Español Inglés**, Pirámide, 2000

SILVA, T. et al., **Diccionario cuatrilingüe de marketing y publicidad**, Abecedario, 2009

ROSENBERG, M., **Business Advantage. Personal Study Book**, Cambridge University Press, 2012

Recomendaciones

Otros comentarios

Es necesario haber estudiado las materias de inglés en el bachillerato

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Régimen fiscal de la empresa II				
Asignatura	Régimen fiscal de la empresa II			
Código	O04G020V01904			
Titulacion	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	6	OP	4	1c
Lengua Impartición	Castellano Gallego			
Departamento	Economía aplicada			
Coordinador/a	Vaquero García, Alberto			
Profesorado	Vaquero García, Alberto			
Correo-e	vaquero@uvigo.es			
Web	http://moovi.uvigo.gal			
Descripción general	RFEI II es una materia que analiza la gestión y liquidación de impuestos autonómicos y locales y la gestión y liquidación del Impuesto sobre el Valor Añadidura.			

Resultados de Formación y Aprendizaje	
Código	
A2	Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.
B1	Capacidad de análisis y síntesis
B3	Habilidades relacionadas con el uso de aplicaciones informáticas utilizadas en la gestión empresarial
B9	Capacidad de desempeño efectivo dentro de un equipo de trabajo
B10	Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de empresas y mercados
B13	Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo
C4	Poseer y comprender conocimientos acerca de: El marco económico que regula las actividades empresariales, y la correspondiente normativa
C8	Aplicar los conocimientos adquiridos a futuras situaciones profesionales y desarrollar competencias relacionadas con la elaboración y defensa de argumentos y resolución de problemas dentro de su área de estudio
C16	Habilidades en la búsqueda, identificación e interpretación de fuentes de información económica relevante
D1	Gestión personal efectiva en términos de tiempo, planificación y comportamiento, motivación e iniciativa tanto individual como empresarial

Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje			
Adquirir conocimientos para entender el papel que desempeña la fiscalidad en las decisiones económicas	A2	B13	C4	D1
Desarrollar habilidades de búsqueda, uso y comprensión de lana normativa tributaria vigente		B1 B3 B10	C16	
Entender los efectos de la tributación sobre las herencias y donaciones, las transmisiones patrimoniales, actos jurídicos documentados, hechos imponibles de naturaleza local y consumo (IVA)	A2	B1 B10	C4 C8	
Potenciar la capacidad de trabajo en equipo procurando encontrar las mejores soluciones tributarias		B9 B13		D1

Contenidos	
Tema	
Parte I: Los tributos en el sistema fiscal español Tema 1: La organización territorial del sistema fiscal español	Cuestiones básicas. Normativa reguladora. Los sistemas de financiación autonómica. Principios y criterios para la coordinación de la autonomía financiera. Uno repaso a las principales figuras impositivas. Los impuestos del sistema fiscal español. El esquema liquidatorio de los impuestos. Administraciones que nos exigen los impuestos. Los recursos del régimen común. Los recursos del régimen foral. Los recursos del régimen especial por situación geográfica

Parte II: Tributos autonómicos y locales Tema 2: El Impuesto sobre Sucesiones y Donaciones.	Ámbito de aplicación. Hecho Imponible. Relación del Impuesto de Sucesiones con otros impuestos. Sujeto pasivo. Base Imponible. Base Liquidable. Tarifa y deuda tributaria. Liquidación del Impuesto sobre Sucesiones y Donaciones
Tema 3: El impuesto sobre transmisiones patrimoniales y actos jurídicos documentados	Conceptos básicos. Las transmisiones patrimoniales onerosas, las operaciones societarias y actos jurídicos documentados. Las transmisiones patrimoniales onerosas: Hecho Imponible, Sujeción. Sujeto pasivo. Base Imponible. Reglas especiales. Cuota Tributaria. Operaciones societarias: Operaciones sujetas. Base Imponible. Actos jurídicos documentados: Conceptos básicos. Documentos notariales, mercantiles y administrativos. Normas comunes: Exenciones y comprobaciones de los valores.
Tema 4: Los tributos locales	Cuestiones básicas. Recursos tributarios de las entidades locales. Las tasas. Los precios públicos. Las contribuciones especiales. El Impuesto sobre Construcciones, Instalaciones y Obras. El Impuesto sobre el Incremento de Valor de los Terrenos de Naturaleza Urbana. El Impuesto sobre Bienes Inmuebles. El Impuesto sobre Actividades Económicas. El Impuesto sobre Vehículos de Tracción Mecánica.
Parte III: Él Impuesto sobre el Valor Añadido Tema 5: Descripción general del IVA	Normativa básica de aplicación. Naturaleza y características. El objeto del impuesto: El consumo. La armonización fiscal en la UE. El principio de la tributación en el destino. Estructura: Descripción de la mecánica de liquidación del impuesto. Ámbito de aplicación.
Tema 6: Hecho Imponible. Sujeto pasivo y devengo del IVA	Operaciones sometidas el IVA. Operaciones interiores, adquisiciones intracomunitarias e importaciones. Hecho Imponible en operaciones interiores: Entrega de bienes y servicios por empresarios y profesionales. Supuestos no sujetos. Hecho Imponible en adquisiciones intracomunitarias. Hecho Imponible en importaciones de bienes y operaciones asimiladas. Exenciones. Lugar de la realizaciones del hecho imponible. Sujeto pasivo. Devengo del IVA.
Tema 7: Base Imponible. Tipos, deducciones y devoluciones Regímenes especiales	Cuantificaciones de la base imponible. Base Imponible: Reglas especiales. Tipos impositivos. Deducciones. Regla de la prorrata. Devoluciones. Regímenes especiales.

Planificación			
	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Actividades introductorias	0.5	1	1.5
Lección magistral	22	23	45
Estudio de casos	17.5	17	34.5
Prácticas con apoyo de las TIC	5	5	10
Resolución de problemas de forma autónoma	0	25	25
Estudio de casos	0	34	34
*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado			

Metodologías	
	Descripción
Actividades introductorias	Presentación del contenido y objetivos de la materia. Metodología de trabajo y sistemas de control y evaluación..
Lección magistral	Para cada tema el docente presentará en el aula las cuestiones mas relevantes y formulará la metodología a seguir para interpretar las consecuencias y efectos prácticos de la norma tributaria. Posteriormente el alumno deberá revisar de forma autónoma los contenidos expuestos.
Estudio de casos	Se realizarán dos estudios de caso presenciales individuales que servirán como pruebas de evaluación (una de los temas 1-4 y otra de los temas 5-7)

Prácticas con apoyo de las TIC	Las sesiones prácticas en aula informático se harán de manera individualizada y consistirán en la resolución de un caso práctico empleando las aplicaciones informáticas de la Agencia Tributaria. Para su desarrollo los alumnos dispondrán previamente del enunciado del caso en la Plataforma Moovi.
Resolución de problemas de forma autónoma	Cada semana, después de la sesión magistral, se abrirá un formulario práctico digital (de respuesta corta o test) en la Plataforma Moovi, relativo a los contenidos desenvueltos en la sesión magistral y en la práctica. Se trata de actividades que posibilitan el seguimiento y evaluación del alumnado, que deberá responder en los plazos señalados.

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Estudio de casos	Se hará un seguimiento individualizado de los resultados conseguidos y de las dudas surgidas en los estudios de caso. La resolución de dudas se realizará preferentemente en la modalidad presencial. De concurrir circunstancias extraordinarias las sesiones de tutorización podrán realizarse por medios telemáticos en el Despacho Virtual bajo la modalidad de concertación previa. De serlo caso, estas tutorías también podrán ser colectivas sobre temas específicos.
Prácticas con apoyo de las TIC	Los/ las alumnos/las resolverán de manera individualizada casos prácticos en las aulas de informática empleando herramientas informáticas

Evaluación

	Descripción	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje			
Estudio de casos	Pruebas evaluación: En Evaluación Continua (EC) al final de los temas 1-4 y de los temas 5-7 del programa de la materia, se realizarán dos pruebas presenciales en las que se propondrá un caso que el alumnado deberá resolver de manera individual que permitirá evaluar su nivel de conocimientos y capacidad de argumentación y justificación de las decisiones adoptadas. La prueba relativa al temas 1-4 se puntuará con un máximo de 3 puntos (30%) y la relativa a los temas 5-7 con un máximo de 4 puntos (40%)	70	A2	B1 B9	C8 C16	D1
Resolución de problemas de forma autónoma	En Evaluación Continua (EC) se evaluará y se puntuará la resolución de los test propuestos después de cada tema. En EC este apartado de trabajo personal se puntuará sobre un máximo global de 3 puntos (30%).	30	A2	B10 B13	C8	

Otros comentarios sobre la Evaluación

Convocatoria ordinaria

En esta asignatura se realizará una evaluación continua del trabajo realizado por el estudiante, que será el sistema de evaluación

preferente.

Para superarla asignatura por evaluación continua deben cumplirse dos condiciones:

1. Alcanzar al menos un 25% de la nota en cada uno de los tres apartados puntuables (prueba temas 1-4, prueba temas 5-7, tests).

2. Obtener al menos 5 puntos en la suma de estos tres apartados puntuables (pruebas temas 1-4, pruebas temas 5-7, tests).

La no presentación a cualquiera de las dos pruebas presenciales escrituras (temas 1-4 y temas 5-7) supondrá que el estudiante deja de ser evaluado en Evaluación Continua. También se saldrá de la evaluación continua si no se alcanza al menos un 25% de la nota máxima en cada uno de los tres itéms evaluables (prueba temas 1-4, prueba temas 5-7 , tests).

La nota final por EC será la suma de las notas parciales obtenidas hasta ese momento. Aquellos estudiantes que se queden fuera de la EC tendrán la opción de presentarse a la prueba de evaluacion global en la convocatoria oficial. Esta prueba de Evaluación Global consistirá en la realización de varios estudios de caso completos de los diferentes temas . La prueba Evaluación Global supondrá el 100% de la cualificación y no tendrá en cuenta los puntos obtenidos en EC.

El estudiantado puede renunciar a la evaluación continua y pasarse a la evaluación global comunicando por escrito al coordinador/a de la materia hasta 30 días hábiles tras el inicio del primer cuatrimestre. Es necesario comunicar por escrito al coordinador/a de la materia vía mail la renuncia a la evaluación continua. El/La alumno/a deberá recibir respuesta positiva del coordinador/a vía mail para dar por tramitada dicha solicitud

Convocatoria de segunda oportunidad

La convocatoria de segunda oportunidad consistirá en un examen final. Este examen valdrá el 100% de la nota.

Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación de las diferentes convocatorias son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación aprobadas por la Junta de Centro para el curso actual

Fuentes de información
Bibliografía Básica
BOE, **Normativa do IVE**,
BOE, **Normativa do ITPeAXD**,
BOE, **Normativa do ISD**,
BOE, **Normativa de IILL**,
Moreno, M.C.e Paredes, **Fiscalidad Individual y Empresarial. Ejercicios Resueltos.**, Civitas, Última edición
Bibliografía Complementaria
Poveda Blanco, F.J, **Sistema fiscal: Esquemas y Supuestos Prácticos**, Deusto, Última edición
Pérez, J. , Sánchez, J. e Quintas, J., **Lecciones de Régimen Fiscal de la Empresa**, CEF, Última edición

Recomendaciones

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Sociología del trabajo				
Asignatura	Sociología del trabajo			
Código	O04G020V01905			
Titulacion	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	6	OP	4	1c
Lengua Impartición	Castellano Gallego			
Departamento	Sociología, ciencia política y de la administración y filosofía			
Coordinador/a	Casado Neira, David Trabada Crende, José Elías			
Profesorado	Casado Neira, David Trabada Crende, José Elías			
Correo-e	xose.elias.trabada.crende@uvigo.gal dcneira@uvigo.gal			
Web	http://http://webdepx11.webs.uvigo.es/			
Descripción general	Teorías y análisis sociológicos del trabajo, de los procesos, los actores y las relaciones sociales responsables de la producción, comercialización y distribución de bienes y servicios en la sociedad.			

Resultados de Formación y Aprendizaje	
Código	
B1	Capacidad de análisis y síntesis
B2	Pensamiento crítico y autocrítico
B5	Habilidades de comunicación oral y escrita
B8	Comunicarse con fluidez en su entorno incluyendo competencias interpersonales de escucha activa, negociación, persuasión y presentación
B9	Capacidad de desempeño efectivo dentro de un equipo de trabajo
D3	Responsabilidad y capacidad para asumir compromisos
D4	Compromiso ético en el trabajo
D5	Motivación por la calidad y la mejora continua

Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje	
Comprender la importancia de la necesidad del trabajo en equipo favoreciendo las exposiciones escritas y orales de los alumnos.	B1 B2 B5 B8 B9	D3 D4 D5
Identificar los problemas en el ámbito laboral de la sociedad moderna con el objetivo de lograr una transformación y una mejora social.	B1 B2 B5 B8	D3 D5
Potenciar el análisis y el trabajo crítico mediante el conocimiento de las distintas teorías sociológicas que conlleven a una mejora y a un compromiso ético con la sociedad.	B2	D3 D4 D5
Determinar la importancia de la sociología como una herramienta fundamental para el desarrollo de la sociedad.	B1 B2 B5 B8 B9	D3 D4 D5

Contenidos	
Tema	
Tema 1: Introducción a la sociología del trabajo.	- El enfoque sociológico sobre el trabajo. - Aportaciones de los clásicos.
Tema 2: El sistema fábrica.	- El proceso de transición desde el artesanado al capitalismo industrial. - Las fábricas: aumento de la división técnica del trabajo y de la dirección-control empresarial.

Tema 3: El fordismo.	- El taylorismo: la 'organización científica del trabajo'. - Sistema de producción en masa o en serie. - Norma social del consumo obrero de masas. - Pacto social keynesiano: el Estado del bienestar. - Sloanismo: el fordismo flexible. - Crisis del fordismo y cambios hacia el posfordismo.
Tema 4: El posfordismo y globalización.	- Globalización, flexibilidad, desregulación y sociedad del riesgo. - Especialización flexible. - Toyotismo: producción ligera o ajustada. - Sistema de producción reflexivo. - Nuevas formas de organización del trabajo. - Ciudades globales y precariado.
Tema 5: Teorías y análisis sociológicos sobre el Mercado de Trabajo.	- Teorías Neoclásica, Capital Humano, Institucionalistas, Segmentación y Crítica. - Conceptos, indicadores y fuentes estadísticas. - Segmentaciones, desigualdades y segregaciones según género, etnia y nacionalidad en el Mercado de Trabajo.
Tema 6: Tendencias actuales y debates sobre el futuro del trabajo humano.	- Cambios tecnológicos y glocalización, polarización y precariedad sociolaboral. - Nuevas formas de empleo. - Robotización y automatización, 'economía gig', inteligencia artificial, teletrabajo y empleo verde. - ¿El fin del trabajo?

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Resolución de problemas	3	1	4
Lección magistral	28	0	28
Trabajo	10	38	48
Examen de preguntas de desarrollo	2	60	62
Presentación	1	3	4
Debate	1	3	4

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Resolución de problemas	Resolución de ejercicios individuales o de grupo, que también pueden tener el formato de debate, bajo la supervisión del docente. También se tutorizará el trabajo de investigación con un seguimiento de los pasos y tareas necesarias.
Lección magistral	Exposición de los contenidos conceptuales y teóricos de la materia

Atención personalizada

Metodologías	**Descripción**
Lección magistral	Respuesta a las dudas surgidas en la exposición de conceptos y teorías de la materia, considerando la participación y el debate del alumnado.
Resolución de problemas	Atención a la resolución de cuestiones y dudas suscitados por los ejercicios y debates propuestos por el docente.
Pruebas	**Descripción**
Trabajo	Atención e aclaración de las preguntas y dudas que plantea la elaboración del trabajo individual o grupal que determine el docente. Seguimiento y tutorización de los trabajos.
Examen de preguntas de desarrollo	Atención y aclaración de las preguntas y dudas del alumnado sobre el examen.
Presentación	Presentación del trabajo de investigación grupal (excepcionalmente podrá ser individual, pero con acuerdo previo con el profesorado) por parte del alumnado ante los/as compañeros/as y el profesorado.
Debate	Debates y discusión ordenadas en el aula en torno a las temáticas tratadas durante el curso. Charla abierta entre un grupo de estudiantes. Puede centrarse en un tema de los contenidos de la materia, en el análisis de un caso, en el desarrollo y resultado del trabajo de investigación, ejercicio o problema enunciado previamente en una sesión magistral.

Evaluación				
	Descripción	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje	
Trabajo	Elaboración de un trabajo de investigación sobre los contenidos de la materia. El/La docente responsable supervisará la elección del tema y la metodología a utilizar. El desarrollo del trabajo y el informe final que dará lugar se realizará en equipo de tres alumnos/as. Si el/la alumno/a no puede hacerlo en equipo, tendrá la posibilidad de elaborar el trabajo de investigación de manera individual, pero tendrá que comunicárselo previamente al profesor/a.	40	B1 B2 B5	D3 D4 D5
Examen de preguntas de desarrollo	Prueba de evaluación de las competencias adquiridas que combinará preguntas tipo test, sobre conceptos teóricos, con preguntas de desarrollo sobre un tema o subtema de la materia.	40	B1 B2 B5 B8 B9	D3 D4 D5
Presentación	Exposición en el aula y ante los/as compañeros/as del trabajo de investigación. Se valorará la sistematización de la información, la claridad expositiva, el uso de TICs y la capacidad didáctica de trasmisión de contenidos.	15	B1 B2 B5 B8 B9	D3 D4 D5
Debate	Debates y discusión ordenadas en el aula en torno a las temáticas tratadas durante el curso.	5	B1 B2 B5 B8 B9	D3 D5

Otros comentarios sobre la Evaluación

El alumnado de la modalidad de Evaluación Continua tendrá que asistir por lo menos al 70% de las clases, tanto teóricas como prácticas, para ser evaluado en esta modalidad. El alumnado podrá renunciar a la evaluación continua y pasarse a la Evaluación Global comunicándolo por escrito al coordinador de la materia en el plazo de los 30 días hábiles siguientes al inicio del cuatrimestre.

En la Evaluación Continua será necesario obtener por lo menos un 4 sobre 10 puntos en cada uno de los dos tipos principales de evaluación: en el examen (parte teórica) y en el trabajo de investigación (parte práctica). Es decir, mínimo de 4 puntos en la evaluación del examen (parte teórica) y un mínimo de 4 puntos en la evaluación del trabajo de investigación (parte práctica), para poder sumar las notas de los dos tipos de evaluación y así establecer la nota final de la materia (que incluirá las notas de las presentaciones y de participación en los debates). Si se aprobara solo una parte y entre las dos partes no se sumara el aprobado, se guardará la nota de la parte aprobada para la 2ª oportunidad-convocatoria de julio, donde el alumnado tendrá que hacer un examen sobre la parte no aprobada (preguntas de contenido teórico o práctico de la materia, dependiendo de la parte de la materia a recuperar).

El alumnado de Evaluación Global, que no acuda a las clases de la materia, tiene derecho a examen en las fechas de las convocatorias oficiales; el examen supondrá el 100% de la cualificación. El alumnado de esta modalidad deberá examinarse en la fecha oficial del examen mediante una prueba escrita de preguntas que tendrá dos partes diferenciadas: la) preguntas sobre el contenido teórico (20% tipo test y 30% preguntas de desarrollo) y b) preguntas sobre la parte práctica de metodología (20%) y planteamiento de un trabajo de investigación (30%).

Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación de las diferentes convocatorias son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación, aprobada por la Junta de Centro para el curso 2025-2026. En el caso de conflicto o disparidad entre las fechas de los exámenes prevalecerán las señaladas en la página web de la FCETOU.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Köhler, H.-D. y Martín, A., **Manual de la sociología del trabajo y de las relaciones laborales**, Delta, Publicaciones Universitarias, 2010

Santos, J.A., **Sociología del Trabajo**, Tirant lo Blanch, 1995

Bibliografía Complementaria

Aglietta, M., **Regulación y crisis del capitalismo.**, Siglo XXI, 1979

Arendt, H., **La condición humana**, Paidós, 1998

Bauman, Z., **La globalización: consecuencias humanas.**, Fondo de Cultura Económica, 1999

Bauman, Z., **Trabajo, consumismo y nuevos pobres**, Gedisa, 2008

Beck, U., **La sociedad del riesgo: hacia una nueva modernidad.**, Paidós, 2006

Beck, U., **Un nuevo mundo feliz: la precariedad del trabajo en la era de la globalización.**, Paidós, 2000
Boltanski, L. y Chiapello, É., **El nuevo espíritu del capitalismo**, Akal, 2002
Borderías, C.; Carrasco, C.; Alemany, C. (comp.), **Las Mujeres y el trabajo : rupturas conceptuales**, Icaria, 1994
Braverman, H., **Trabajo y capital monopolista. La degradación del trabajo en el siglo XX.**, Ed. Nuestro Tiempo,
Castel, R., **La metamorfosis de la cuestión social: una crónica del salariado**, 1ª, Paidós, 2004
Castells, M., **La sociedad red.**, Alianza Editorial, 2000
Castillo, J.J., **La soledad del trabajador globalizado. Memoria, presente y futuro.**, Los libros de La Catarata, 2010
Castillo, Juan José, **¿De qué postfordismo me hablas? Más sobre reorganización productiva y organización del trabajo**, n. 21, pp. 49-78, Sociología del Trabajo, primavera de 1994
Coriat, B., **El taller y el cronómetro. Ensayo sobre el taylorismo, el fordismo y la producción en masa.**, Siglo XXI, 1982
Díaz, C. (ed.lit.) y Dema, S. (ed.lit.), **Sociología y género**, Tecnos, 2013
Durán, Mª.A., **El trabajo no remunerado en la economía global.**, Fundacion BBVA, 2012
Frayne, D., **El rechazo del trabajo. Teoría y práctica de la resistencia al trabajo.**, Akal, 2017
Gorz. A., **Crítica de la división del trabajo.**, Laia, 1977
Gorz, A., **Metamorfosis del trabajo**, Sistema, 1997
Harvey, D., **Guía de El Capital de Marx. Libro primero.**, Akal, 2014
Hidalgo, M., **El empleo del futuro. Un análisis del impacto de las nuevas tecnologías en el mercado laboral.**, Akal, 2018
Lipietz, A., **El posfordismo y sus espacios. Las relaciones capital-trabajo en el mundo.**, Piette del Conicet, 1994
Miguelez, F. y Prieto, C. (dir.), **Las relaciones de empleo en España.**, Siglo XXI, 1999
Noguera, J.A., **El concepto de trabajo y la teoría social crítica**, Papers 68, pp. 141-168, 2002
Offe, C., **La sociedad del trabajo.**, Alianza Univ., 1992
Piore, M. y Sabel, C., **La segunda ruptura industrial.**, Alianza Univ., 1990
Rifikin, J., **El fin del trabajo.**, Paidós, 1996
Santos A.; Muñoz D.; Poveda M., **Trabajo y Empleo: Tendencias Sociales Recientes**, 1ª, Tirant lo Blanch, 2018
Sassen, S., **Una sociología de la globalización**, Katz, 2007
Sennett, R., **La corrosión del carácter. Las consecuencias personales del trabajo en el nuevo capitalismo.**, Anagrama, 2000
Standing, G., **El precariado. Una nueva clase social.**, Ediciones de Pasado y Presente SL., 2013
Taylor, F.W., **Management científico.**, Oikos-Tau, 1970
Womack, J., Jones, D.T. y Roos, D., **La máquina que cambió el mundo.**, Profit Editorial, 2017

Recomendaciones

Otros comentarios

Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación de las diferentes convocatorias son las especificadas en el calendario de las pruebas de evaluación aprobado por la Junta de Centro para el curso actual.

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Gestión de la innovación				
Asignatura	Gestión de la innovación			
Código	O04G020V01906			
Titulacion	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	6	OP	4	1c
Lengua Impartición	Gallego			
Departamento	Organización de empresas y marketing			
Coordinador/a	Gueimonde Canto, Ana Isabel			
Profesorado	Gueimonde Canto, Ana Isabel			
Correo-e	agueimonde@uvigo.es			
Web	http://moovi.uvigo.gal			
Descripción general	Las empresas desarrollan sus actividades en un entorno globalizado, dinámica y complejo, que está en constante evolución y por el que fluye gran cantidad de información. Para poder sobrevivir y progresar en este entorno altamente competitivo, la innovación se convierte en un elemento clave para la organización, independientemente de su dimensión y del sector en el que opere. La innovación no tiene porque referirse, necesariamente, a grandes proyectos y logros, sino que pequeñas modificaciones en productos, servicios, procesos organizativos o comerciales pueden representar una importante ventaja competitiva para la empresa. En cualquier caso, resulta de vital importancia, sobre todo en el caso de pequeñas y medianas empresas, instaurar el espíritu innovador en la cultura de la organización, de tal manera que todos los agentes que la integran sean conscientes de que se puede incrementar su potencial de innovación si se dedican suficientes recursos y capacidad directiva a gestionar un proceso al que se tiene que conferir naturaleza estratégica. Esta materia tiene como objetivo que el alumnado adquiera los conocimientos, técnicas y destrezas necesarias para realizar una correcta gestión empresarial de la innovación, en la que se consideren los procesos de innovación como procesos estratégicos, así como para una adecuada interacción e aprovechamiento de sinergias con los diferentes agentes del sistema de I+D+i y con otras organizaciones. Con esta asignatura se pretende capacitar al alumnado para llevar a cabo actividades relacionadas con la gestión de la innovación y la tecnología en cualquier tipo de organización.			

Resultados de Formación y Aprendizaje	
Código	
B1	Capacidad de análisis y síntesis
B5	Habilidades de comunicación oral y escrita
B9	Capacidad de desempeño efectivo dentro de un equipo de trabajo
B10	Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de empresas y mercados
C5	Poseer y comprender conocimientos acerca de: La relación entre la empresa y su entorno evaluando su repercusión en la estrategia, comportamiento, gestión y sostenibilidad empresarial
C12	Solucionar de manera efectiva problemas y tomar decisiones utilizando métodos cuantitativos y cualitativos apropiados, incluyendo entre ellos la identificación, formulación y solución de los problemas empresariales
C16	Habilidades en la búsqueda, identificación e interpretación de fuentes de información económica relevante
D2	Capacidad de liderazgo, incluyendo empatía con el resto de personas
D5	Motivación por la calidad y la mejora continua

Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje		
Identificar y valorar el proceso de gestión de la innovación en una empresa.	B1 B5 B9 B10	C16	D2
Identificar y valorar los elementos de un sistema de innovación.	B1 B9	C5 C16	
Situar en el proceso empresarial las distintas herramientas y métodos útiles para la gestión de la innovación.		C12	D5
Identificar los problemas de gestión de la innovación que se suscitan en las empresas, y saber utilizar los principales instrumentos existentes para su resolución.	B1 B10	C12	

Identificar diferentes tipos de innovaciones y diferentes tipos de tecnologías susceptibles de ser aplicadas y empleadas por las organizaciones.	C5

Contenidos	
Tema	
TEMA 1. LA INNOVACIÓN. CONCEPTUALIZACIÓN Y MEDICIÓN	1. Concepto de innovación 2. Investigación, Desarrollo e Innovación 3. Invención, innovación y difusión 4. Retraso desde la invención a la innovación 5. Retraso desde la innovación a la difusión 6. La importancia de la innovación en la economía 7. Medición de la innovación
TEMA 2. LA INNOVACIÓN. TIPOS	1. Innovaciones según grado de novedad 2. Innovaciones según naturaleza u objeto 3. Innovaciones según efectos tecnología/mercado 4. Innovaciones según modelo de negocio
TEMA 3. LA TECNOLOGÍA	1. Definición de tecnología 2. El ciclo de vida de la tecnología 3. Tipologías de tecnologías 4. La necesidad de gestionar los recursos tecnológicos
TEMA 4. EL PROCESO DE INNOVACIÓN	1. Origen del proceso de innovación 2. Principales modelos - Modelo lineal - Modelo de Kline-Rosenberg - Modelo de innovación abierta
TEMA 5. ENFOQUES Y ESTRATEGIAS DE INNOVACIÓN	1. Estrategias según modo de desarrollo de competencias 2. Estrategias según oportunidad competitiva
TEMA 6. FORMAS DE PROTECCIÓN DE LAS INNOVACIÓNS	1. Secreto empresarial 2. Know-how 3. Propiedad intelectual 4. Propiedad industrial - Patentes - Modelos de utilidad - Diseños industriales - Signos distintivos
TEMA 7. MÉTODOS Y HERRAMIENTAS PARA LA GESTIÓN DE LA INNOVACIÓN	1. Creatividad 2. Gestión de proyectos 3. Vigilancia tecnológica e inteligencia competitiva 4. Gestión del conocimiento 5. Auditoría tecnológica
TEMA 8. LOS SISTEMAS DE INNOVACIÓN	1. Los sistemas de innovación y sus agentes. 2. Políticas públicas de apoyo a la innovación.

Planificación			
	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Lección magistral	23	30	53
Resolución de problemas	22	10	32
Trabajo tutelado	0	45	45
Examen de preguntas objetivas	0	20	20

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías	
	Descripción
Lección magistral	Se introducirán los contenidos fundamentales de la asignatura mediante clase magistral, apoyada con transparencias, vídeos y otros medios.
Resolución de problemas	- Se formularán cuestiones de razonamiento y debate, con el fin de fomentar la participación del alumnado en el aula y el seguimiento de la información de la actualidad empresarial en el ámbito de la innovación. - Se analizarán casos prácticos relacionados con el temario que, además de ayudar a su comprensión, permitan mejorar la capacidad de expresión, análisis y reflexión sobre la realidad de la innovación dentro de la empresa. - Se propondrán lecturas complementarias para ilustrar y ampliar los temas tratados en clase. Se pedirá al alumnado la realización de pequeños trabajos de síntesis y crítica de dichas lecturas, para favorecer sus capacidades analítica y crítica, de expresión escrita y de estructuración y síntesis de la información.

Trabajo tutelado	El alumnado elaborará un trabajo sobre una empresa innovadora, tutorizado por la profesora. Además de procurar la aplicación de los conceptos tratados en clase a una concreta empresa, con este trabajo se busca la mejora de las capacidades de expresión escrita y búsqueda y manejo de la información.

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Resolución de problemas	Supervisión y atención al proceso de adquisición de las competencias de la asignatura por el alumnado.
Trabajo tutelado	El trabajo de curso que debe realizar el alumnado consta de varios entregables, uno por cada tema. Tras cada entrega, la docente corregirá el contenido del documento y proporcionará sugerencias y correcciones para su desarrollo. El alumnado deberá tener en cuenta estas sugerencias para las sucesivas entregas del trabajo.

Evaluación

	Descripción	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje		
Resolución de problemas	Evaluación continua a lo largo de las sesiones presenciales del curso. Consiste en la resolución, de manera individual o en grupo, de cuestiones expuestas, orientadas y supervisadas por el profesorado, sobre la asignatura. Se evaluará la participación del alumnado y la comprensión de la materia.	40	B1 B9 B10	C12 C16	D2
Trabajo tutelado	Evaluación del trabajo de curso. Es preciso obtener como mínimo un 5 sobre 10 en la calificación de este trabajo.	30	B5 B9 B10	C16	D2 D5
Examen de preguntas objetivas	Examen a celebrar a final de curso, en la fecha oficial establecida por el centro. Es preciso obtener como mínimo un 5 sobre 10 en esta prueba.	30		C5 C12	D5

Otros comentarios sobre la Evaluación

Los estudiantes pueden optar por ser evaluados utilizando el sistema de evaluación continua (EC), o alternativamente optar por una prueba de Evaluación Global (EG). El sistema de evaluación por defecto es EC.

Los estudiantes podrán elegir EG en el plazo de 30 días hábiles tras el inicio del primer cuatrimestre, contactando con la docente de la asignatura, y a través del método de comunicación establecido por la profesora al inicio de curso. La elección de EG implica la renuncia al derecho a seguir siendo evaluado/a a través de las restantes actividades de EC y a la calificación obtenida hasta ese momento en cualquiera de las pruebas ya realizadas.

SISTEMA DE EVALUACIÓN CONTINUA (EC)

PRUEBA 1: Resolución de problemas.

Descripción: A lo largo del curso, se propondrá el análisis de datos y de diversos casos prácticos relacionados con el temario. Si un estudiante no realiza alguna de las actividades propuestas, se le asignará una calificación de 0 para esa actividad.

% Calificación: 40%

PRUEBA 2: Trabajo tutelado.

Descripción: El alumnado elaborará un trabajo sobre una empresa innovadora, tutorizado por la profesora.

% Calificación: 30%

% Mínimo: Para la liberación de esta parte de la asignatura, el/la estudiante deberá obtener una calificación igual o superior a 5 puntos (sobre 10).

PRUEBA 3: Examen tipo test.

Descripción: Se realizará un examen tipo test, a fin de evaluar la adquisición y comprensión de los conceptos y procesos

esenciales de Dirección y Gestión de la Innovación.

% Calificación: 30%

% Mínimo: Para la liberación de esta parte de la asignatura, el/la estudiante deberá obtener una calificación igual o superior a 5 puntos (sobre 10).

Aclaraciones en relación con la evaluación continua: En el caso de que algún alumno o alumna no haya superado el examen tipo test y/o el trabajo tutelado para la 1ª edición de actas (esto es, haya obtenido una calificación inferior a 5):

- Podrá recuperar examen y/o trabajo suspendido en la fecha oficial establecida para la 2ª edición de actas.
- Los/as alumnos/as que se encuentren en esta situación tendrían una nota de suspenso en la primera oportunidad (1ª edición de actas). La nota numérica que aparecería en el acta en la primera oportunidad sería la correspondiente a la media ponderada de las distintas pruebas de evaluación, y si se supera la media, aparecería una nota de 4,9.

SISTEMA DE EVALUACIÓN GLOBAL (EG)

PRIMERA PARTE DE LA PRUEBA: Examen tipo test.

Descripción: Prueba test que evaluará la adquisición y comprensión de los conceptos y procesos esenciales de la materia.

% Calificación: 30%

% Mínimo: Para aprobar esta parte de la asignatura, el alumno deberá obtener una calificación igual o superior a 7 puntos (sobre 10).

SEGUNDA PARTE DE LA PRUEBA: Examen de cuestiones teórico-prácticas.

Descripción: Prueba que incluirá evaluación de conceptos teóricos y solución de ejercicios.

% Calificación: 70%

Aclaraciones sobre la evaluación global: El alumnado que siga el sistema de evaluación global deberá obtener al menos un 7 sobre 10 en el examen de preguntas test (primera parte de la prueba). La nota numérica que aparecerá en acta para el alumnado que no alcance esta nota mínima, será la nota obtenida en dicha prueba, cuando sea inferior a 4,9. Si esa calificación fuera igual o superior a 4,9, aparecería una calificación de 4,9.

CRITERIOS DE EVALUACIÓN DE LA CONVOCATORIA DE SEGUNDA OPORTUNIDAD Y FIN DE GRADO

Se utilizarán los sistemas de evaluación continua y global descritos anteriormente.

OBSERVACIONES GLOBALES

Los estudiantes que no participen en EC o EG, aparecerán en el acta como "no presentado".

Se recomienda a los estudiantes tener en cuenta el Título VII (De la utilización de medios ilícitos) del *Reglamento sobre la evaluación, calificación y calidad de la enseñanza y del proceso de aprendizaje de los estudiantes* (https://secretaria.uvigo.gal/uv/web/normativa/public/show/565)

Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación (primera y segunda oportunidad) son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Junta de Facultad para el curso en curso. En caso de conflicto o disparidad entre las fechas de examen, prevalecerán las publicadas en la web de la facultad, http://fcetou.uvigo.es.

CONSULTA/SOLICITUD DE TUTORÍAS

Las tutorías se pueden consultar a través de la página personal del profesorado, accesible a través de https://fcetou.uvigo.es

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Davila,Tony; Epstein, Marc J.; Shelton, Robert, **Making Innovation Work. How to Manage It, Measure It, and Profit from It**, 978-0131497863, Pearson Education, 2013

Fernández Sánchez, Esteban, **Innovar para competir**, 978-84-368-4175-6, Pirámide, 2019

Schilling, Melissa A., **Strategic Management of Technological Innovation**, 978-0078029233, 7ª, McGraw Hill, 2023
Tidd, Joe; Bessant, John, **Managing Innovation: Integrating Technological, Market and Organizational Change**, 978-1119713302, 7ª, John Wiley & Sons Inc, 2021

Bibliografía Complementaria

Recomendaciones

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Empresa: Fundamentos de administración/O04G020V01102
Empresa: Gestión de empresas/O04G020V01203
Historia: Historia económica/O04G020V01103
Dirección estratégica/O04G020V01503
Teoría de la organización/O04G020V01505

Otros comentarios

Esta guía docente anticipa las líneas de actuación que se deben llevar a cabo con el alumnado en la materia y se concibe de forma flexible. En consecuencia, pueden ser necesarios reajustes al largo del curso académico promovidos por la dinámica del curso y/o del grupo de destinatarios real o por la relevancia de las situaciones que pudieran surgir. Se le proporcionará al alumnado la información y las pautas concretas que sean necesarias en cada momento del proceso formativo.

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Creación y viabilidad de empresas				
Asignatura	Creación y viabilidad de empresas			
Código	O04G020V01907			
Titulacion	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	6	OP	4	2c
Lengua Impartición	Castellano Gallego			
Departamento	Organización de empresas y marketing			
Coordinador/a	Gueimonde Canto, Ana Isabel			
Profesorado	Domínguez Vila, Trinidad Gueimonde Canto, Ana Isabel			
Correo-e	agueimonde@uvigo.es			
Web	http://moovi.uvigo.gal/			
Descripción general	Este curso está diseñado para proporcionar al alumnado las herramientas y conocimientos necesarios para crear nuevos modelos de negocio y desarrollar planes de empresa completos. Resultados del aprendizaje esperados: - Métodos y herramientas: Conocimiento de los principales métodos y herramientas para la creación de nuevos modelos de negocio y el desarrollo de planes de negocio. - Procedimientos: Conocimiento de los procedimientos necesarios para el desarrollo de tales métodos y herramientas. - Aplicación práctica: Su puesta en práctica para el desarrollo de un proyecto de emprendimiento grupal.			

Resultados de Formación y Aprendizaje	
Código	
A1	Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.
A2	Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.
A3	Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética.
A4	Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado.
A5	Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía.
B1	Capacidad de análisis y síntesis
B2	Pensamiento crítico y autocrítico
B3	Habilidades relacionadas con el uso de aplicaciones informáticas utilizadas en la gestión empresarial
B4	Poder transmitir ideas, información, problemas y situaciones al público tanto especializado como no especializado
B5	Habilidades de comunicación oral y escrita
B10	Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de empresas y mercados
B11	Redactar proyectos de gestión global o de áreas funcionales de la empresa
B12	Haber desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía
B13	Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo
C1	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las interrelaciones existentes entre los distintos subsistemas que conforman el sistema empresarial
C5	Poseer y comprender conocimientos acerca de: La relación entre la empresa y su entorno evaluando su repercusión en la estrategia, comportamiento, gestión y sostenibilidad empresarial
C6	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los distintos procesos, procedimientos y prácticas de gestión empresarial
C7	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las principales técnicas instrumentales aplicadas al ámbito empresarial
C8	Aplicar los conocimientos adquiridos a futuras situaciones profesionales y desarrollar competencias relacionadas con la elaboración y defensa de argumentos y resolución de problemas dentro de su área de estudio
C11	Tomar decisiones estratégicas utilizando diferentes tipos de modelos empresariales

C13	Movilidad y adaptabilidad a entornos y situaciones diferentes
C14	Elaborar los planes y políticas en las diferentes áreas funcionales de las organizaciones
C15	Tener la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética
C16	Habilidades en la búsqueda, identificación e interpretación de fuentes de información económica relevante
D3	Responsabilidad y capacidad para asumir compromisos
D5	Motivación por la calidad y la mejora continua

Resultados previstos en la materia

Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje			
Comprender e interpretar conocimientos acerca de los fundamentos de la gestión de la empresa: problemas económicos internos e interrelaciones entre los distintos subsistemas.	A1 A2 A3 A4 A5	B1 B2 B3 B4 B5 B10 B11 B12 B13	C1 C5 C6 C7 C8 C11 C13 C14 C15 C16	D3 D5

Contenidos

Tema	
BLOQUE I: FUNDAMENTOS	Concepto e importancia del emprendimiento. La persona emprendedora: mentalidad y tipos de personas emprendedoras. Ciclo de vida de una empresa: de la idea a la consolidación. Fuentes de recursos financieros.
BLOQUE II: La IDEACIÓN DEL MODELO DE NEGOCIO	Desarrollo de métodos y herramientas para identificar y validar oportunidades de negocio mediante: - Design Thinking - Business Model Canvas
BLOQUE III: El PLAN DE NEGOCIO	Del modelo de negocio al plan de negocio. El Plan de negocio: 0. Resumen ejecutivo 1. Oportunidad de negocio 2. Idea de negocio y propuesta de valor 3. Descripción del equipo fundacional 4. Análisis estratégico y diagnóstico de la situación 5. Plan de marketing 6. Plan de producción y operaciones 7. Plan de organización y RRHH 8. Plan económico - financiero 9. Plan jurídico 10. Plan de implantación 11. Plan de contingencias 12. Conclusiones y principales implicaciones. Limitaciones.

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Lección magistral	5	0	5
Flipped Learning	0	25	25
Portafolio/dossier	20	10	30
Trabajo tutelado	22	30	52
Presentación	3	5	8
Examen de preguntas objetivas	0	30	30

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Lección magistral	Se introducirán los contenidos fundamentales de la asignatura mediante clase magistral, apoyada con transparencias, vídeos y otros medios.
Flipped Learning	Se disonibilizará en Moovi un conjunto de materiales (conceptuales y procedimentales) que es necesario consultar previamente a las clases presenciales.

Portafolio/dossier	Desarrollo en grupo de métodos y herramientas para identificar y validar oportunidades de negocio mediante Design Thinking y Business Model Canvas. Tras la aplicación en grupo de cada metodología, el grupo documentará la sesión de trabajo en un "Documento de registro de las principales conclusiones e hitos logrados".
Trabajo tutelado	Estructuración y desarrollo de un plan de empresa completo.
Presentación	Presentación oral de los proyectos de emprendimiento, feedback y reflexión final sobre aprendizajes.

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Trabajo tutelado	Tras cada entrega del alumnado, la docente corregirá el contenido del documento y proporcionará propuestas de avances y correcciones para su desarrollo. El alumnado deberá tener en cuenta estas sugerencias para las siguientes entregas.
Portafolio/dossier	Tras cada entrega del alumnado, la docente corregirá el contenido del documento y proporcionará propuestas de avances y correcciones para su desarrollo. El alumnado deberá tener en cuenta estas sugerencias para las siguientes entregas.

Evaluación

	Descripción	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje			
Flipped Learning	Mediante cuestionarios y tests a responder a lo largo del curso, se evaluará la comprensión de los materiales y la reflexión sobre los conceptos y las metodologías.	10	A1 A2 A3	B1 B2 B13	C1 C5 C6 C7 C11 C15 C16	D5
Portafolio/dossier	Se valorará la calidad y profundidad de la documentación de las reuniones de grupo.	20	A1 A2 A3 A4 A5	B1 B2 B3 B4 B5 B10 B12 B13	C1 C5 C6 C7 C8 C15 C16	D3 D5
Trabajo tutelado	Se evaluará el desarrollo y la presentación del proyecto empresarial final.	30	A1 A2 A3 A5	B1 B2 B3 B5 B10 B11 B12 B13	C1 C5 C6 C7 C8 C11 C13 C14 C15 C16	D3 D5
Examen de preguntas objetivas	Examen a celebrar a final de curso, en la fecha oficial establecida por el centro. Es preciso obtener como mínimo un 5 sobre 10 en esta prueba.	40	A1 A2 A5	B1 B2 B4 B12 B13	C1 C5 C6 C7 C11 C13	D3 D5

Otros comentarios sobre la Evaluación

El conjunto de pruebas especificadas anteriormente constituye el sistema de Evaluación Continua (EC). Para superar la EC será obligatoria la realización de todas las pruebas mencionadas anteriormente.

El sistema de evaluación por defecto es EC. Sin embargo, el alumnado puede optar por ser evaluado utilizando el sistema de evaluación global (EG). El plazo para realizar esta elección es de 30 días hábiles tras el inicio del segundo cuatrimestre, mediante comunicación a la profesora de la asignatura, y mediante el método de comunicación que la profesora establezca al inicio de curso. La elección de EG implica la renuncia al derecho a seguir siendo evaluado a través de las restantes actividades de la EC y a la calificación obtenida hasta ese momento en cualquiera de las pruebas ya realizadas.

Aclaración en relación con la evaluación continua:

En el caso de que algún alumno o alumna no haya superado el examen tipo test para la 1ª edición de actas (esto es, haya

obtenido una calificación inferior a 5):

- Podrá recuperar examen en la fecha oficial establecida para la 2ª edición de actas.
- Los/as alumnos/as que se encuentren en esta situación tendrían una nota de suspenso en la primera oportunidad (1ª edición de actas). La nota numérica que aparecería en el acta en la primera oportunidad sería la correspondiente a la media ponderada de las distintas pruebas de evaluación, y si se supera la media, aparecería una nota de 4,9.

SISTEMA DE EVALUACIÓN GLOBAL (EG)

PRIMERA PARTE DE LA PRUEBA: Examen tipo test.

Descripción: Prueba objetiva que evaluará la adquisición y comprensión de los conceptos y procesos esenciales de la asignatura.

% calificación: 30%

% mínimo: Para superar esta parte de la asignatura, el estudiante deberá obtener una calificación igual o superior a 7 puntos (sobre 10).

---------- ----------

SEGUNDA PARTE DE LA PRUEBA: Examen de cuestiones teórico-prácticas.

Descripción: Prueba que incluirá evaluación de conceptos teóricos y solución de ejercicios.

% nota: 70%

---------- ----------

Aclaraciones sobre la evaluación global: El alumnado que siga el sistema de evaluación global deberá obtener al menos un 7 sobre 10 en el examen de preguntas tipo test (primera parte de la prueba). La nota numérica que figuraría en actas para los estudiantes que no alcancen esta nota mínima, sería la nota obtenida en dicha prueba, cuando fuera inferior a 4,9. Si esa nota fuera igual o superior a 4,9, aparecería una nota de 4,9.

CRITERIOS DE EVALUACIÓN DE LA CONVOCATORIA DE SEGUNDA OPORTUNIDAD Y FIN DE GRADO

Se utilizará el sistema de evaluación global descrito anteriormente.

OBSERVACIONES GLOBALES

Los y las estudiantes que no participen en la EC o en la EG, aparecerán en el acta como "no presentados".

Se recomienda a los estudiantes tener en cuenta el Título VII (Del uso de medios ilícitos) del Reglamento sobre la evaluación, cualificación y calidad de la enseñanza y del proceso de aprendizaje de los estudiantes (https://secretaria.uvigo.gal/uv/web/normativa/public/show/565)

Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación (primera y segunda oportunidad) son los especificados en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Junta de Facultad para el curso en vigor. En caso de conflicto o disparidad entre las fechas de exámenes, prevalecerán las publicadas en la página web de la facultad, http://fcetou.uvigo.es.

CONSULTA/SOLICITUD DE TUTORÍAS

Las tutorías se pueden consultar a través de la página personal del profesorado, accesible a través de https://fcetou.uvigo.es

Fuentes de información
Bibliografía Básica
Bibliografía Complementaria
Amaru Maximiano, A.C., **Administración para emprendedores: Fundamentos para la creación y gestión de nuevos negocios**, 978-970-26-1130-1, Pearson, 2008
Blank, S.; Dorf, B, **The Startup Owner's Manual: The Step-By-Step Guide for Building a Great Company (TRADUCIDO ESPAÑOL: El manual del emprendedor : la guía paso a paso para crear una gran empresa)**, 9788498754223, Wiley, 2020
Jiménez Quintero, J.A., **Dirección estratégica y viabilidad de empresas**, 9788436822274, Pirámide, 2008
Meyer, P., **Emprendedores. 25 casos de éxito en el mundo empresarial**, 9788492414109, Alienta Editorial, 2009

Osterwalder, A.; Pigneur, Y,, **Business Model Generation: A Handbook for Visionaries, Game Changers, and Challengers (TRADUCIDO ESPAÑOL: Generación de modelos de negocio : un manual para visionarios, revolucionarios y retadores)**, 9788423427994, John Wiley & Sons Limited, 2010

Ries, E., **Lean Startup: How Today's Entrepreneurs Use Continuous Innovation to Create Radically Successful Businesses (TRAD. ES.: El método Lean Startup: cómo crear empresas de éxito...)**, 978-8423409495, Crown Business, 2011

Rodríguez Márquez, A.; Fernández Rodríguez, Z.M.; Nieto Sánchez, M.J.; Revilla Torrejón, A.J., **Manual de creación de empresas. De la oportunidad a la puesta en marcha**, 978-8447048397, THOMSON CIVITAS, 2014

Recomendaciones

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Diseño de sistemas de control presupuestario				
Asignatura	Diseño de sistemas de control presupuestario			
Código	O04G020V01908			
Titulacion	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	6	OP	4	2c
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento	Economía financiera y contabilidad			
Coordinador/a	González Sánchez, María Beatriz			
Profesorado	González Sánchez, María Beatriz			
Correo-e	bgonzale@uvigo.es			
Web	http://http://bgonzale.webs2.uvigo.es/			
Descripción general	Esta asignatura tiene por objetivo capacitar al alumno en la aplicación de los principios y técnicas de elaboración de presupuestos, así como las de control presupuestario.			

Resultados de Formación y Aprendizaje	
Código	
B1	Capacidad de análisis y síntesis
B2	Pensamiento crítico y autocrítico
B3	Habilidades relacionadas con el uso de aplicaciones informáticas utilizadas en la gestión empresarial
B4	Poder transmitir ideas, información, problemas y situaciones al público tanto especializado como no especializado
B5	Habilidades de comunicación oral y escrita
B9	Capacidad de desempeño efectivo dentro de un equipo de trabajo
B10	Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de empresas y mercados
B13	Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo
B14	Capacidad de aplicar los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos en un contexto académico especializado
C1	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las interrelaciones existentes entre los distintos subsistemas que conforman el sistema empresarial
C5	Poseer y comprender conocimientos acerca de: La relación entre la empresa y su entorno evaluando su repercusión en la estrategia, comportamiento, gestión y sostenibilidad empresarial
C6	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los distintos procesos, procedimientos y prácticas de gestión empresarial
C10	Valorar a partir de los registros relevantes de información la situación y previsible evolución de una empresa
C14	Elaborar los planes y políticas en las diferentes áreas funcionales de las organizaciones
D1	Gestión personal efectiva en términos de tiempo, planificación y comportamiento, motivación e iniciativa tanto individual como empresarial

Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje		
Capacitar al alumno en la elaboración de informes a partir de la información obtenida de los presupuestos	B1 B2 B3 B4 B5 B10 B13 B14	C1 C5	D1
Preparar al alumno en la determinación de desviaciones, así como en el análisis crítico de la información derivada de su cálculo.	B9 B10	C6 C10	D1
Fomentar en el alumno el razonamiento con criterios económicos	B1 B4 B5 B9 B14	C5 C6 C10 C14	D1

Contenidos

Tema	
Tema 1 Principios de presupuestación	-
Tema 2 El presupuesto global de la empres	-
Tema 3 El presupuesto de ventas	-
Tema 4 El presupuesto de producción	-
Tema 5 El presupuesto de aprovisionamiento o compras	-
Tema 6 El presupuesto de personal	-
Tema 7 El Presupuesto de gastos de Distribución y Ventas	-
Tema 8 El presupuesto de gastos financieros y de administración	-
Tema 9 Los documentos presupuestario de síntesis	-
Tema 10 El control presupuestario: Análisis de las desviaciones	-

Planificación			
	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Lección magistral	15	59	74
Resolución de problemas de forma autónoma	4	20	24
Trabajo tutelado	20	26	46
Examen de preguntas objetivas	3	0	3
Examen de preguntas de desarrollo	3	0	3
*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado			

Metodologías	
	Descripción
Lección magistral	Exposición en el aula, por parte del docente, de los contenidos más relevantes y de mayor dificultad conceptual.
Resolución de problemas de forma autónoma	Propuesta de ejercicio teórico práctico a resolver por el alumno
Trabajo tutelado	Atender de manera individual las dudas de los estudiantes.

Atención personalizada	
Metodologías	**Descripción**
Lección magistral	Se atenderá de manera individual a los alumnos que tengan dudas en la parte teórica de la materia. Los alumnos podrán resolver sus dudas en las clases teóricas en tutorías individualizadas (presenciales o bien virtual), o por correo electrónico. En los casos de tutorías presenciales o por videoconferencia, la tutoría se hará en la modalidad de concertación de cita previa.
Resolución de problemas de forma autónoma	Se atenderá de manera individual a los alumnos que tengan dudas en la parte práctica de la materia. Los alumnos podrán resolver sus dudas en las clases prácticas en tutoría individualizadas (presenciales o bien virtual), o por correo electrónico. En los casos de tutoría presenciales o por videoconferancia, la tutoría se hará en la modalidad de concertación de cita previa.
Trabajo tutelado	Se atenderá de manera individual a los alumnos que tengan dudas en el trabajo tutelados de la matera. Los alumnos podrán resolver sus dudas en el trabajo tutelados en tutorías individualizadas (presenciales o bien virtual), o por correo electrónico. En los casos de tutorías presenciales o por videoconferencia, la tutoría se hará en la modalidad de concertación de cita previa.

Evaluación					
	Descripción	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje		
Examen de preguntas objetivas	Se harán pruebas a lol largo del curso y cuestionarios en clase para la evaluación de los contenidos de la materia.	40	B1 B2 B3 B4 B5 B9 B10 B13 B14	C1 C5 C6 C10 C14	D1

Examen de preguntas de desarrollo	Se hará un mínimo de dos pruebas, ninguna de ellas superará el 40% de la nota final.	60	B1 B2 B3 B4 B5 B9 B10 B13 B14	C1 C5 C6 C10 C14	D1

Otros comentarios sobre la Evaluación

La evaluación puede ser continua o global. El/La estudiante que no solicite el cambio de evaluación continua a evaluación global en un plazo de 30 días hábiles desde el inicio del cuatrimestre mediante notificación por escrito al coordinador/a de la asignatura será evaluado/a a través del sistema de evaluación continua.

En la evaluación continua se realizarán varias pruebas teórico-prácticas a lo largo del cuatrimestre, que supondrán el 60% de la nota final. El 40% restante corresponderá al examen final.

Los estudiantes que opten por el sistema de evaluación global realizarán un único examen teórico-práctico, que representará el 100% de la calificación final.

Las normas de evaluación son las mismas para la primera que para la segunda oportunidad.

Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación para las distintas convocatorias serán los que figuren en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Xunta de Centro para el curso académico en vigor.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Drury, Colin, **Management and Cost Accounting**, 9th, Cengage Learning Emea, 2015

Bibliografía Complementaria

ASOCIACIÓN ESPAÑOLA DE CONTABILIDAD Y ADMINISTRACIÓN DE EMPRESAS (AECA), **Principios de Contabilidad de Gestión. Documento 4. "El Proceso Presupuestario en la Empresa"**, 1992

Muñiz, L., **Control presupuestario. Planificación, elaboración y seguimiento del presupuesto**, ROFIT Editorial, 2009

Nicolás, Pere, **Elaboración y control de presupuestos**, Editorial Gestión 2000., 2007

Martínez Pedrós, D. y Milla Gutiérrez, A., **Cómo elaborar y controlar los presupuestos anuales**, ESIC Editorial, 2002

Recomendaciones

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Mercados financieros				
Asignatura	Mercados financieros			
Código	O04G020V01909			
Titulacion	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	6	OP	4	2c
Lengua Impartición	Castellano Gallego			
Departamento	Economía financiera y contabilidad			
Coordinador/a	Sánchez Fernández, Patricio			
Profesorado	Sánchez Fernández, Patricio			
Correo-e	patricio@uvigo.es			
Web	http://https://patricio.webs.uvigo.es/			
Descripción general	El objetivo de esta materia es proporcionar a los alumnos, los conocimientos básicos y esenciales de la gestión de los recursos financieros tanto en lo referente a la valoración de los recursos financieros en general como en la toma de decisiones financieras, sean estas de inversión o de financiación			

Resultados de Formación y Aprendizaje	
Código	
B1	Capacidad de análisis y síntesis
B2	Pensamiento crítico y autocrítico
B3	Habilidades relacionadas con el uso de aplicaciones informáticas utilizadas en la gestión empresarial
B5	Habilidades de comunicación oral y escrita
B8	Comunicarse con fluidez en su entorno incluyendo competencias interpersonales de escucha activa, negociación, persuasión y presentación
B9	Capacidad de desempeño efectivo dentro de un equipo de trabajo
B11	Redactar proyectos de gestión global o de áreas funcionales de la empresa
B13	Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo
B14	Capacidad de aplicar los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos en un contexto académico especializado
C1	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las interrelaciones existentes entre los distintos subsistemas que conforman el sistema empresarial
C3	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los aspectos internos, funciones y procesos de las organizaciones incluyendo su naturaleza, estructura, gobierno, operativa y dirección
C4	Poseer y comprender conocimientos acerca de: El marco económico que regula las actividades empresariales, y la correspondiente normativa
C5	Poseer y comprender conocimientos acerca de: La relación entre la empresa y su entorno evaluando su repercusión en la estrategia, comportamiento, gestión y sostenibilidad empresarial
C6	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los distintos procesos, procedimientos y prácticas de gestión empresarial
C9	Identificar la generalidad de los problemas económicos que se plantean en las empresas, y saber utilizar los principales instrumentos existentes para su resolución
C10	Valorar a partir de los registros relevantes de información la situación y previsible evolución de una empresa
C11	Tomar decisiones estratégicas utilizando diferentes tipos de modelos empresariales
C12	Solucionar de manera efectiva problemas y tomar decisiones utilizando métodos cuantitativos y cualitativos apropiados, incluyendo entre ellos la identificación, formulación y solución de los problemas empresariales
C13	Movilidad y adaptabilidad a entornos y situaciones diferentes
C14	Elaborar los planes y políticas en las diferentes áreas funcionales de las organizaciones
D1	Gestión personal efectiva en términos de tiempo, planificación y comportamiento, motivación e iniciativa tanto individual como empresarial
D2	Capacidad de liderazgo, incluyendo empatía con el resto de personas
D3	Responsabilidad y capacidad para asumir compromisos
D4	Compromiso ético en el trabajo
D5	Motivación por la calidad y la mejora continua

Resultados previstos en la materia	
Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje

Gestión de la información financiera y analítica de la empresa turística	B1 B3 B13 B14	C1 C4 C6 C12	D1
Evaluar alternativas de planificación, dirección y control de empresas turísticas, así como saber tomar decisiones estratégicas	B2 B11 B14	C5 C9 C11 C14	D4
Capacidad de comunicación oral y escrita	B2 B5 B8 B9	C13 C14	D2 D3
Capacidad de trabajo en equipo así como a nivel individual.	B9 B13	C3 C5 C10 C13	D2 D5

Contenidos

Tema	
Parte I: EL SISTEMA FINANCIERO: Aspectos Generales	1. Sistema financiero. 2. Activos financieros. 3. Instituciones financieras. 4. Mercados financieros.
Parte II: SISTEMA FINANCIERO ESPAÑOL	5. Evolución e estructura do Sistema Financiero Español. 6. O Banco de España.
Parte III: INSTITUCIONES FINANCIERAS	A) Bancarias 7. Componentes y regulación legal: creación, expansión y solvencia. 8. Lana inversión y los servicios prestados la lana clientela. 9. Los resultados de lanas entidades bancarias. 10. Sistema bancario: situación actual y perspectivas futuras. B) No bancarias. 11. Establecimientos financieros de crédito. 12. Él Instituto de Crédito Oficial (ICO). 13. Entidades de seguros y fondos de pensiones. 14. Otros intermediarios financieros: sociedades de garantía mutua, instituciones de inversión colectiva y sociedades y fondos de capital-riesgo.

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Resolución de problemas	15	50	65
Seminario	6	9	15
Lección magistral	20	46	66
Examen de preguntas de desarrollo	2	0	2
Resolución de problemas y/o ejercicios	2	0	2

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Resolución de problemas	Actividad en la que se formulan problema y/o ejercicios relacionados con la asignatura. El alumno debe desarrollar las soluciones adecuadas o correctas mediante la ejercitación de rutinas, la aplicación de fórmulas o algoritmos, la aplicación de procedimientos de transformación de la información disponible y la interpretación de los resultados. Se suele utilizar como complemento de la lección magistral.
Seminario	Entrevistas que el alumno mantiene con el profesorado de la asignatura para asesoramiento/desarrollo de actividades de la asignatura y del proceso de aprendizaje.
Lección magistral	Exposición por parte del profesor de los contenidos sobre la materia objeto de estudio, bases teóricas y/o directrices de un trabajo, ejercicio o proyecto a desarrollar por el estudiante.

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Resolución de problemas	Se desarrollarán ejercicios y casos prácticos en clase
Seminario	Se establecerán trabajos en equipo

Evaluación

	Descripción	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje		
Seminario	Realización de ejercicios en parejas o de modo individual, sobre los contenidos impartidos en la materia	30	B1 B3 B8 B9 B13	C1 C3 C4 C5 C6 C9 C10 C11 C12 C13	D1 D2 D3 D4
Examen de preguntas de desarrollo	Realización de dos pruebas parciales tipo test, sobre la teoría impartida en la materia (20% cada uno)	40	B11 B14	C5 C13 C14	D5
Resolución de problemas y/o ejercicios	Incluidos en las pruebas anteriores	30	B1 B3 B8 B9 B13	C1 C3 C4 C5 C6 C9 C10 C11 C12 C13	D1 D2 D3 D4

Otros comentarios sobre la Evaluación

O alumnado poderá elixir ser avaliado mediante o sistema de **Avaliación continua** (AC), ou alternativamente optar por unha proba de **Avaliación Globa**l (AG).

A avaliación por defecto é a AC.

O alumnado poderá elixir AG segundo o procedemento e o prazo establecido polo centro. A elección de AG supón a renuncia ao dereito de seguir avaliándose mediante as actividades de AC que resten e á cualificación obtida ata ese momento en calquera das probas que xa tiveron lugar.

-- **Avaliación continua.** En caso de non renunciar á avaliación continua:

Neste caso o alumnado deberá realizar unha serie de actividades e un conxunto de exercicios durante o curso que valerán o 30% da nota respectivamente. Ademais deberá realizar dous exames parciais sobre a teoría impartida, cun valor cada un do 20% da nota.

-- **Avaliación global.**

O alumnado será avaliado mediante unha proba teórico-práctica na data oficial fixada no calendario de exames da Facultade. Esta proba representa o 100% da nota.

No suposto de non superar a nota en primeira oportunidade, o alumnado poderá ser avaliado de novo na segunda oportunidade a través dunha probateórico-práctica na data oficial fixada no calendario de exames da Facultade. Esta proba suporá o 100% da nota.

En convocatorias posteriores (fin de carreira), o alumnado poderá ser avaliado de novo a través dunha proba teórico-práctico na data oficial fixada no calendario de exames da Facultade. Esta proba suporá o 100% da nota.

En todos os casos necesitarase unha nota media igual ou superior a 5 para superar a materia. No caso de avaliación continua, será necesaria unha nota mínima de 4 en cada actividade ou parcial para que faga media co resto e unha nota media igual ou superior a 5; en caso contrario non se superará a materia.

En caso de avaliación global, necesitarase unha nota mínima de 4 en cada unha das partes da proba (teoría e práctica) para

facer media, e unha nota igual ou superior a 5 para aprobar a proba de avaliación.

Os estudantes que non participen na AC nin na AG, figurarán nas actas como "**non presentados**".

Recoméndase ao alumnado ter en conta o Título VII (Do uso de medios ilícitos), do Regulamento sobre a Avaliación, a calificación e a calidade da docencia e do proceso de aprendizaxe do estudantado (https://secretaria.uvigo.gal/uv/web/normativa/public/normativa/documento/downloadbyhash/4904ced4d24eb81fe5715ddde2c48c59c0a7c4d624cd0e7491df7a753985ccfa)

As datas e horas das probas de AG (de primeira e segunda oportunidade) son as especificadas no calendario de probas de avaliación aprobado pola Xunta de Facultade para o presente curso. En caso de conflito ou disparidade entre as datas de exames, prevalecerán as publicadas na web da Facultade.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Bibliografía Complementaria

PAREJO J.A.; CUERVO, A.; CALVO A.; RODRIGUEZ SAIZ, L, **Manual de Sistema Financiero Español.**, Ariel,

CASILDA BEJAR, R.; LAMOTHE FERNANDEZ, P.; MONJAS BARROSO, M, **La banca y los mercados financieros.**, Alianza Universidad,

MARTIN, M.; MARTIN, J.L.; OLIVER, M D.; DE LA TORRE, A, **La operativa en los mercados financieros: casos prácticos.**, Ariel Economia,

Recomendaciones

Otros comentarios

Esta guia docente anticipa las lineas de actuación para el desarrollo de la materia y se plantea con flexibilidad, por lo que puede darse el caso de que se apliquen ajustes a lo largo del curso académico.

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Marketing sectorial				
Asignatura	Marketing sectorial			
Código	O04G020V01910			
Titulacion	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	6	OP	4	2c
Lengua Impartición	Castellano Gallego			
Departamento	Organización de empresas y marketing			
Coordinador/a	Mazaira Castro, Andrés			
Profesorado	Fraiz Brea, José Antonio Mazaira Castro, Andrés			
Correo-e	amazaira@uvigo.es			
Web				
Descripción general	Esta materia identifica distintos campos de actividad en los que se requieren prácticas diferenciales de marketing adaptadas a las características particulares de comercialización. Estudios de las estrategias de marketing adecuadas para estos tipos de empresas			

Resultados de Formación y Aprendizaje
Código

Resultados previstos en la materia	
Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje

Contenidos	
Tema	
1. Marketing de servicios	1.1. Marketing turístico 1.2. Marketing bancario 1.3. Marketing sanitario
2. Marketing industrial	*
3. Marketing no lucrativo	3.1. Marketing social 3.2. Marketing político 3.3. Marketing en las organizaciones no lucrativas
4. Marketing público	*
5.- Mercadotecnia para empresas Industriais	*
6.- Construción de Modelos de Negocio	*
7.- Construcción Customer Journey Map	*

Planificación			
	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Lección magistral	9.5	5	14.5
Prácticas de laboratorio	22.5	18	40.5
Estudio de casos	10	14.5	24.5
Actividades introductorias	1.5	0	1.5
Presentación	0	10	10
Trabajo	0	27.5	27.5
Resolución de problemas y/o ejercicios	1.5	30	31.5
*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado			

Metodologías	
	Descripción
Lección magistral	Exposición de los contenidos de la materia con la participación del alumnado
Prácticas de laboratorio	Resolución de casos prácticos y ejercicios relacionados con los contenidos de la materia. Trabajo en grupo. Exposición de trabajos sobre la materia.
Estudio de casos	Realización de trabajos sobre las aplicaciones sectoriales del marketing
Actividades introductorias	Presentación de la asignatura con sus contenidos básicos y planificación del trabajo del curso
Presentación	Realización de las exposiciones de los trabajos presentados

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Prácticas de laboratorio	Resolución de dudas de los casos prácticos en el aula o en el despacho.

Evaluación

	Descripción	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje
Prácticas de laboratorio	Asistencia, participación y desarrollo de casos prácticos en las clases	10	
Estudio de casos	Elaboración de trabajos prácticos	10	
Presentación	Realización de las exposiciones de los trabajos presentados	15	
Trabajo	Entrega y exposición de trabajos teóricos de la materia	25	
Resolución de problemas y/o ejercicios	Examen sobre los contenidos de la materia	40	

Otros comentarios sobre la Evaluación

Se aplicará un sistema doble de posible evaluación; pudiendo el alumno optar por aquel que desee:

1) EVALUACIÓN CONTINUA

Consistirá en una evaluación durante todo el cuatrimestre, en la que se valorará la participación en las clases, el enriquecimiento que se haga al trabajo conjunto en las aulas (tanto en las sesión teóricas cómo en las prácticas), el trabajo en la resolución de casos prácticos realizado por el alumnos en las clases, los trabajos realizados (tanto en el aula como había sido de ella) por los alumnos tanto de una manera individual como en grupo, así como la presentación de los mismos.

Aquellos alumnxs que deseen ser evaluados mediante evaluación continua y superar la materia sin la realización de examen, deberán de presentar la totalidad de las entregas que se determinen, valorándose:

- Sobre un máximo de 3 puntos el trabajo realizado en clase .

- Hasta 4 puntos las actividades realizadas y entregadas/presentadas a lo largo del curso.

- Hasta 3 puntos una prueba en la que resuelvan algunos aspectos teórico prácticos realizados con la materia (los alumnos que hayan alcanzado a puntuación de 5 puntos en las dos valoraciones anteriores no tendrán que realizar esta prueba). Para obtener puntuación en este apartado los alumnos deberán de alcanzar al menos una puntuación de 5 puntos sobre 10 en la prueba

Aquellos alumnxs que no superen la evaluación continua, deberán de superar el examen que se realizará en la fecha fijada (que no coincidirá con el de aquellos alumnos que opten por la evaluación continuada)

2) EVALUACIÓN NO CONTINUA

En caso de que el estudiante no opte por la evaluación continua, este tendrá que realizar una prueba escrita. Dicha prueba se compondrá de dos partes: Teórica (podrá contener preguntas tipo test y/o preguntas cortas y de desarrollo) Práctica: resolución de preguntas que requieran la aplicación práctica de los conocimientos.

Esta prueba NO tiene porque ser igual a la que tendrán que superar los alumnos que opten por la evaluación continuada,

En segunda convocatoria, se mantendrá el procedimiento de evaluación anteriormente descrito.

Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación de las diferentes convocatorias son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Xunta de Centro para el curso actual.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Bibliografía Complementaria

Aguire, M.S., **Marketing en sectores específicos**, Ediciones Píramide,

Cubillo, J.M. e Cerviño, J., **Marketing sectorial**, ESIC, Madrid,

Recomendaciones

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Dirección comercial I/O04G020V01403
Dirección comercial II/O04G020V01502
Investigación comercial/O04G020V01701

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Simulación y control interno de empresas				
Asignatura	Simulación y control interno de empresas			
Código	O04G020V01911			
Titulacion	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	6	OP	4	2c
Lengua Impartición	#EnglishFriendly Castellano Gallego			
Departamento	Economía financiera y contabilidad Organización de empresas y marketing			
Coordinador/a	López-Valeiras Sampedro, Ernesto			
Profesorado	García Sánchez, Diego Ilie , Vasilica-Cristina López-Valeiras Sampedro, Ernesto Rodríguez de la Fuente, Marta			
Correo-e	elvaleiras@uvigo.es			
Web				
Descripción general	El objetivo de la materia es que el alumno simule el funcionamiento de una empresa y conozca los instrumentos necesarios para poder dominar todos los aspectos relacionados con los sistemas de seguridad (preventivo) y supervisión (a posteriori) que tiene la empresa para controlar lo que ocurre en ella. Materia del programa English Friendly: Los/as estudiantes internacionales podrán solicitar al profesorado: a) materiales y referencias bibliográficas para el seguimiento de la materia en inglés, b) atender las tutorías en inglés, c) pruebas y evaluaciones en inglés.			

Resultados de Formación y Aprendizaje	
Código	
B1	Capacidad de análisis y síntesis
B2	Pensamiento crítico y autocrítico
B3	Habilidades relacionadas con el uso de aplicaciones informáticas utilizadas en la gestión empresarial
B5	Habilidades de comunicación oral y escrita
B8	Comunicarse con fluidez en su entorno incluyendo competencias interpersonales de escucha activa, negociación, persuasión y presentación
B9	Capacidad de desempeño efectivo dentro de un equipo de trabajo
B11	Redactar proyectos de gestión global o de áreas funcionales de la empresa
B13	Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo
B14	Capacidad de aplicar los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos en un contexto académico especializado
C1	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las interrelaciones existentes entre los distintos subsistemas que conforman el sistema empresarial
C3	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los aspectos internos, funciones y procesos de las organizaciones incluyendo su naturaleza, estructura, gobierno, operativa y dirección
C4	Poseer y comprender conocimientos acerca de: El marco económico que regula las actividades empresariales, y la correspondiente normativa
C5	Poseer y comprender conocimientos acerca de: La relación entre la empresa y su entorno evaluando su repercusión en la estrategia, comportamiento, gestión y sostenibilidad empresarial
C6	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los distintos procesos, procedimientos y prácticas de gestión empresarial
C9	Identificar la generalidad de los problemas económicos que se plantean en las empresas, y saber utilizar los principales instrumentos existentes para su resolución
C10	Valorar a partir de los registros relevantes de información la situación y previsible evolución de una empresa
C11	Tomar decisiones estratégicas utilizando diferentes tipos de modelos empresariales
C12	Solucionar de manera efectiva problemas y tomar decisiones utilizando métodos cuantitativos y cualitativos apropiados, incluyendo entre ellos la identificación, formulación y solución de los problemas empresariales
C13	Movilidad y adaptabilidad a entornos y situaciones diferentes
C14	Elaborar los planes y políticas en las diferentes áreas funcionales de las organizaciones
C16	Habilidades en la búsqueda, identificación e interpretación de fuentes de información económica relevante
D1	Gestión personal efectiva en términos de tiempo, planificación y comportamiento, motivación e iniciativa tanto individual como empresarial
D2	Capacidad de liderazgo, incluyendo empatía con el resto de personas

D3	Responsabilidad y capacidad para asumir compromisos
D4	Compromiso ético en el trabajo
D5	Motivación por la calidad y la mejora continua

Resultados previstos en la materia

Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje		
Control del funcionamiento interno, especialmente de las actuaciones de las personas en base al conocimiento de la calidad del sistema de información existente, detectando las posibles debilidades de la empresa	B1 B2 B3 B8 B13 B14	C1 C3 C4 C6 C10 C11 C12 C16	D1 D2 D3 D5
Identificar los elementos, procesos y estrategias para la empresa y eleborar planes que permitan establecer sistemas de toma de decisiones para aplicar soluciones de la forma más adecuada a cada caso	B1 B3 B8 B13 B14	C1 C3 C4 C5 C6 C9 C10 C12 C13 C14 C16	D2 D4 D5
Eleborar planes que permitan establecer sistemas de toma de decisiones para aplicar la solución mas adecuada a cada caso, de una forma sistemática e inmediata.	B1 B2 B3 B5 B8 B9 B11 B14	C1 C3 C5 C6 C10 C11 C12 C14 C16	D1 D2 D5
Adquirir herramientas de comunicación, tanto orales como escritas, que permitan implementar las habilidades, así como desenvolver elementos de asertividad que faciliten el trabajo en grupo y el liderazgo.	B1 B2 B5 B8 B9 B13 B14	C6 C14	D1 D2 D5
Reconocer a los usuarios de la información y sus particulares necesidades informativas	B1 B2 B3 B5 B8 B9 B13 B14	C1 C3 C4 C6 C10 C16	D1 D2 D3 D4 D5

Contenidos

Tema	
PARTE 1: CONTROL INTERNO	Tema 1. Naturaleza del Control Interno Tema 2. Los procedimientos de Control Interno Tema 3. Diagramas de flujo Tema 4. El informe COSO
PARTE 2: SIMULACIÓN	Tema 5. Modelos de simulación Tema 6. Aplicaciones prácticas

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Lección magistral	21	16	37
Resolución de problemas	21	20	41
Examen de preguntas objetivas	1	20	21
Resolución de problemas y/o ejercicios	1	29	30

Examen de preguntas de desarrollo	1	20	21

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Lección magistral	Exposición en el aula, por parte del docente, de los contenidos más relevantes y de mayor dificultad conceptual.
Resolución de problemas	Propuesta de ejercicios teóricos y/o prácticos a resolver por el alumno individualmente o en grupo.

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Resolución de problemas	Propuesta de ejercicios teóricos y/o prácticos a resolver por el alumno individualmente o en grupo.

Evaluación

	Descripción	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje		
Examen de preguntas objetivas	Pruebas que evalúan el conocimiento que incluye preguntas cerradas con diferentes alternativas de respuesta (verdadero/falso, elección múltiple, emparejamiento de elementos...). Los alumnos/as seleccionan una respuesta entre un número limitado de posibilidades.	30	B13 B14	C1 C3 C4 C5 C6 C9 C10 C11 C12	D1 D3 D4 D5
Resolución de problemas y/o ejercicios	Resolución de una prueba escritura presencial sobre la adquisición de competencias de conocimiento, destreza en la práctica y la adaptación a nuevas situaciones. Se exige un nivel mínimo en teoría y práctica para superar la convocatoria.	40	B1 B2 B3 B5 B8 B9 B11 B13 B14	C1 C3 C4 C5 C6 C9 C10 C11 C12 C13 C14 C16	D1 D2 D3 D4 D5
Examen de preguntas de desarrollo	Pruebas que incluyen preguntas abiertas sobre un tema. Los alumnos/as deben desarrollar, relacionar, organizar y presentar los conocimientos que tienen sobre la materia en una respuesta argumentada.	30	B1 B2 B3 B5 B8 B13 B14	C1 C3 C4 C5 C6 C9 C10 C11 C12 C13 C14 C16	D1 D4 D5

Otros comentarios sobre la Evaluación

La evaluación puede ser continua (EC) o global (EG).

 Evaluación Continua: Es el sistema preferente de evaluación. Las actividades de EC a realizar durante el curso dependerán, en gran medida, de las contingencias, número de alumnos, medios para trabajar en grupo, etc. El calendario de pruebas de EC se incluirá en el cronograma que se publicará en la página web del centro. Es necesario obtener, al menos, un 35% del valor de cada prueba para poder seguir en EC. Se presume que los estudiantes seguirán el sistema de EC, pero existe la opción de renunciar a la EC y optar por la EG para lo cual será imprescindible notificarlo por escrito al coordinador de la asignatura dentro de los 30 días hábiles después del inicio del cuatrimestre. El estudiante deberá recibir respuesta positiva vía mail para dar por tramitada dicha solicitud.

 Evaluación Global: Se realizará en las fechas oficiales de exámenes para cada oportunidad de evaluación establecidas en el calendario académico. Aquellos alumnos que optasen por EG, realizarán un examen sobre toda la materia (100% de la materia, por valor de 10 puntos). Los alumnos que no aprueben la materia en la primera oportunidad podrán ser evaluados nuevamente en la segunda oportunidad mediante una prueba teórico-práctica que valdrá el 100% de la nota.

 Convocatoria fin de carrera: la prueba supondrá el 100% de la nota, por valor de 10 puntos.

Conductas inadecuadas, contrarias y perjudiciales para la convivencia podrán acarrear sanciones. Se recomienda al alumnado tener en cuenta el Título VII (do uso de medios ilícitos), do Regulamento sobre a Avaliación, a calificación e a calidade da docencia e do proceso de aprendizaxe do estudantado: https://secretaria.uvigo.gal/uv/web

/normativa/public/normativa/documento/downloadbyhash/4904ced4d24eb81fe5715ddde2c48c59c0a7c4d624cd0e7491df7a753985ccfa

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Amat, O., Campa, F., **Manual del Controller**, Profit Editorial, 2013

Barquero, M., **Manual práctico de Control Interno: Teoría y aplicación práctica**, Profit Editorial, 2013

COSO, **Internal Control - Integrated Framework**, 2013

Ríos, D., **Simulación: métodos y aplicaciones**, 2008

Bibliografía Complementaria

Ramón Poch, **Manual de Control Interno**, 3ª edición,

Aldrich, C., **The complete guide to simulations & serious games**, 2012

Álvarez de Novales, J.M., **Business gemes: juego de simulación para empresas**, 1992

Baum, M.; Dickerboom, J.; Hackstein, M.; Mehling, M., **Business simulation. Example of a reflection of a business simulation**, 2010

Bernal, J.J., **20 herramientas para la toma de decisiones**, 2007

Jensen, R., **Laboratorio de administración en empresas**, 1996

Wiston, W.L.; Albrigth, S.C., **Practical management science**, 2011

Recomendaciones

Otros comentarios

Las fechas y horas de las pruebas de evaluación de las distintas convocatorias son las especificadas en el calendario de las pruebas de evaluación aprobado por la Junta de Centro para el curso académico en curso.

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Técnicas operativas estadísticas				
Asignatura	Técnicas operativas estadísticas			
Código	O04G020V01912			
Titulacion	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	6	OP	4	2c
Lengua Impartición	Castellano Gallego			
Departamento	Estadística e investigación operativa			
Coordinador/a	Mosquera Rodríguez, Manuel Alfredo			
Profesorado	Mosquera Rodríguez, Manuel Alfredo Pérez González, Ana			
Correo-e	mamrguez@uvigo.gal			
Web	http://moovi.uvigo.gal			
Descripción general	Es una materia optativa del segundo cuatrimestre de cuarto curso del grado. Se trata de una materia para alumnos que superaran los tres primeros cursos, y que por lo tanto poseen formación en las disciplinas de matemáticas y estadística.			

Resultados de Formación y Aprendizaje	
Código	
B1	Capacidad de análisis y síntesis
B2	Pensamiento crítico y autocrítico
B13	Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo
B14	Capacidad de aplicar los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos en un contexto académico especializado
C7	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las principales técnicas instrumentales aplicadas al ámbito empresarial
C9	Identificar la generalidad de los problemas económicos que se plantean en las empresas, y saber utilizar los principales instrumentos existentes para su resolución
C10	Valorar a partir de los registros relevantes de información la situación y previsible evolución de una empresa
C12	Solucionar de manera efectiva problemas y tomar decisiones utilizando métodos cuantitativos y cualitativos apropiados, incluyendo entre ellos la identificación, formulación y solución de los problemas empresariales
C16	Habilidades en la búsqueda, identificación e interpretación de fuentes de información económica relevante

Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje	
Diferenciar entre contrastes paramétricos y no paramétricos.	B1 B2 B14	C7
Utilizar los contrastes de independencia y homogeneidad para el análisis de las relaciones existentes entre dos variables cualitativas.	B14	C12 C16
Obtener información de una tabla de contingencia 2 x 2	B14	
Introducir al alumno en el análisis de tablas de contingencia n x m	B14	C7 C12 C16
Analizar los resultados de una tabla de contingencia	B1	C7 C12
Manejar y aplicar las técnicas de análisis de la varianza.	B1 B14	C12
Saber valorar el cumplimiento de las condiciones de aplicación de los modelos tanto de análisis de la varianza como de los diferentes modelos de regresión	B1 B14	C7 C12
Estudiar los fundamentos de los modelos estadísticos clásicos, su utilidad y limitaciones, centrándose en los modelos de regresión lineal y regresión lineal generalizada.	B1 B2 B14	C7 C9 C10 C12 C16
Utilizar el software de análisis estadístico R	B13 B14	
Interpretar correctamente los resultados proporcionados por el software estadístico R	B1	C7

Contenidos

Tema	
Métodos no paramétricos	Bondad de ajuste Homogeneidad Independencia
Análisis de datos cualitativos	Tablas de contingencia 2x2 Tablas complejas
Análisis de la varianza (ANOVA)	ANOVA de una vía: Efectos fijos y aleatorios ANOVA de dos vías
Regresión y correlación	Transformación de respuestas no lineales Regresión polinómica Regresión múltiple Análisis de la Covarianza GLM

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Prácticas con apoyo de las TIC	12	29	41
Resolución de problemas	7	10	17
Resolución de problemas de forma autónoma	0	26	26
Lección magistral	20	40	60
Examen de preguntas de desarrollo	2	0	2
Resolución de problemas y/o ejercicios	4	0	4

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Prácticas con apoyo de las TIC	Consistirá en la realización, con la ayuda de un programa informático, de problemas sobre los contenidos de la materia. Permite al estudiante implementar de forma efectiva los conocimientos teóricos adquiridos a partir de las sesiones magistrales a través de la realización de actividades tales como ejercicios y problemas. No son obligatorias pero es altamente recomendable la asistencia para un mejor entendimiento de la asignatura.
Resolución de problemas	Consiste en la realización manual o con un programa informático de problemas sobre los contenidos de la materia. Permite al estudiante implementar de forma efectiva los conocimientos teóricos adquiridos a partir de las sesiones magistrales a través de la realización de actividades tales como ejercicios y problemas.
Resolución de problemas de forma autónoma	Abarca la realización de problemas sobre los contenidos de la materia. Permite al estudiante implementar de forma efectiva los conocimientos teóricos adquiridos a partir de las sesiones magistrales a través de la realización de actividades tales como ejercicios y problemas.
Lección magistral	Consistirá en la presentación, con la ayuda de casos prácticos, de los contenidos teóricos de la materia, complementada con el uso de medios audiovisuales

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Prácticas con apoyo de las TIC	Se llevará a cabo un análisis individualizado del estudiante mediante su trabajo en los grupos prácticos.
Resolución de problemas de forma autónoma	Se llevará a cabo un análisis individualizado del estudiante mediante los diferentes trabajos/ejercicios entregados a lo largo del curso.

Evaluación

	Descripción	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje	
Examen de preguntas de desarrollo	Consiste en la realización de preguntas cortas o test sobre los contenidos teóricos de la materia	30	B1 B2 B14	C7 C10 C12

Resolución de problemas y/o ejercicios	Consiste en la realización, con la ayuda de un programa informático, de problemas sobre los contenidos de la materia	70	B1 B2 B13 B14	C9 C10 C12 C16

Otros comentarios sobre la Evaluación

Según el procedimiento y el periodo establecido por el centro, el alumnado deberá decidir su método de evaluación entre los siguientes:

EVALUACIÓN CONTINUA:

Parte práctica: Se realizarán pruebas o trabajos con el ordenador, **ninguna/o superará el 40% de ponderación.** Si las notas individuales de cada actividad llegan al 3 (sobre 10) entonces la nota promedio de éstas es la nota de la parte de prácticas. En caso contrario la nota de la parte de prácticas será el mínimo entre 4 y la nota promedio de las actividades.

Parte teórica: Podrá constar de una única prueba tipo test/preguntas cortas al finalizar el curso o en la entrega de varios trabajos, cuando lo indique el profesor, donde se apliquen las técnicas estadísticas vistas hasta el momento. Para calcular la nota de la parte de teoría en el caso de la entrega de los trabajos se tendrá en cuenta que:

- Si las notas individuales de cada trabajo llegan al 3 (sobre 10) entonces la nota promedio de éstos es la nota de la parte de teoría.
- En caso contrario la nota será el mínimo entre 4 y la nota promedio de los trabajos.

Para superar la materia el estudiante tiene que alcanzar como mínimo un 4 en la parte teórica (sobre 10) y un 5 en la suma ponderada de las dos notas.

Las actividades de evaluación a realizar dependerán del número de estudiantes, medios para trabajar, etc. El estudiante estará correspondientemente informado de cualquier cambio que se pudiese producir debido a situaciones imprevistas.

EVALUACIÓN GLOBAL

Habrá un sistema de evaluación alternativo para los alumnos que opten a la evaluación global consistente en una única prueba donde se evaluará los contenidos expuestos a lo largo del curso. Consistirá en la resolución de problemas teórico/prácticos contando con la ayuda del software estadístico.

OTRAS CONVOCATORIAS

El sistema de evaluación de las otras convocatorias (Julio, Fin de Carrera) para todos los alumnos será el de **evaluación global**

Aquel estudiante que utilice o coopere en **procedimientos fraudulentos** (copiar, presentarse por otro alumno, plagio, ...) en alguna de las actividades de evaluación tendrá una calificación final de **suspenso en este curso académico.** Este hecho le será comunicado a la autoridad competente para que tome las correspondientes acciones disciplinarias que considere oportunas**.**

Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación de los diferentes períodos son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación aprobados por la Junta de Centro para el curso actual.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Anderson, D.R., Sweeney, D.J. y Williams, T.A., **Estadística para administración y economía**, 11, Cengage Learning, 2011

Newbold, P.; Carlson, W. L. y Thorne, B., **Estadística para Administración y Economía**, 6, Pearson Prentice Hall, 2008

R Development Core Team, **R: A language and environment for statistical computing**, R Foundation for Statistical Computing, 2015

Bibliografía Complementaria

Lind, D. A., Marchal, W. G., Wathen, S.A., **Estadística aplicada a los negocios y a la economía**, McGraw-Hill, 2012

Mirás Calvo, M. A. y Sánchez Rodríguez, M. E., **Técnicas estadísticas con hoja de cálculo y R. Azar y variabilidad en las ciencias naturales**, Universidade de Vigo, 2018

Peña sanchez, D., **Estadística. Modelos y métodos**, Ed Alianza Universidad, 2000

Vilar Fernández, J.M., **Modelos estadísticos aplicados**, Servicio de Publicaciones da Universidade da Coruñ, 2003

Webster Allen L, **Estadística aplicada a los negocios y a la economía**, McGrawHill Interamericana, 2006

Recomendaciones

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Estadística: Estadística/O04G020V01204
Matemáticas: Matemáticas/O04G020V01104
Econometría/O04G020V01304

Otros comentarios

Conductas inadecuadas, contrarias y perjudiciales a la convivencia y su corrección conllevarán que el/los estudiante/s responsable/s serán evaluados por el método de evaluación global, así como las correspondientes acciones disciplinarias que se consideren oportunas.

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Trabajo de Fin de Grado				
Asignatura	Trabajo de Fin de Grado			
Código	O04G020V01991			
Titulacion	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	12	OB	4	2c
Lengua Impartición	Castellano Gallego			
Departamento	Economía financiera y contabilidad			
Coordinador/a	Mareque Álvarez-Santullano, María Mercedes			
Profesorado	Mareque Álvarez-Santullano, María Mercedes			
Correo-e	chedesmareque@uvigo.es			
Web				
Descripción general	El Trabajo fin de grado consiste en la realización de un trabajo original e inédito por parte del alumnado que deberá hacer de manera personal y autónoma, siguiendo las orientaciones de un tutor o tutora académico. Está orientado la que cada estudiante muestre la capacidad de integración de los diversos contenidos formativos recibidos y la adquisición de las competencias reflejadas en esta guía docente: definir la metodología de un proyecto y formular un plan de trabajo relacionado con un o varios de los ámbitos de conocimiento presentes en el Grado; llevar a cabo el trabajo proyectado; presentar y defender públicamente el TFG.			

Resultados de Formación y Aprendizaje	
Código	
B1	Capacidad de análisis y síntesis
B2	Pensamiento crítico y autocrítico
B4	Poder transmitir ideas, información, problemas y situaciones al público tanto especializado como no especializado
B5	Habilidades de comunicación oral y escrita
B12	Haber desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía
B13	Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo
B14	Capacidad de aplicar los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos en un contexto académico especializado
C1	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las interrelaciones existentes entre los distintos subsistemas que conforman el sistema empresarial
C2	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las instituciones económicas como resultado y aplicación de representaciones teóricas o formales acerca de cómo funciona la economía
C3	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los aspectos internos, funciones y procesos de las organizaciones incluyendo su naturaleza, estructura, gobierno, operativa y dirección
C4	Poseer y comprender conocimientos acerca de: El marco económico que regula las actividades empresariales, y la correspondiente normativa
C5	Poseer y comprender conocimientos acerca de: La relación entre la empresa y su entorno evaluando su repercusión en la estrategia, comportamiento, gestión y sostenibilidad empresarial
C6	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los distintos procesos, procedimientos y prácticas de gestión empresarial
C7	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las principales técnicas instrumentales aplicadas al ámbito empresarial
C8	Aplicar los conocimientos adquiridos a futuras situaciones profesionales y desarrollar competencias relacionadas con la elaboración y defensa de argumentos y resolución de problemas dentro de su área de estudio
C9	Identificar la generalidad de los problemas económicos que se plantean en las empresas, y saber utilizar los principales instrumentos existentes para su resolución
C11	Tomar decisiones estratégicas utilizando diferentes tipos de modelos empresariales
C12	Solucionar de manera efectiva problemas y tomar decisiones utilizando métodos cuantitativos y cualitativos apropiados, incluyendo entre ellos la identificación, formulación y solución de los problemas empresariales
C15	Tener la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética
C16	Habilidades en la búsqueda, identificación e interpretación de fuentes de información económica relevante
D1	Gestión personal efectiva en términos de tiempo, planificación y comportamiento, motivación e iniciativa tanto individual como empresarial
D3	Responsabilidad y capacidad para asumir compromisos
D4	Compromiso ético en el trabajo
D5	Motivación por la calidad y la mejora continua

Resultados previstos en la materia			
Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje		
Comprender de forma sistemática y crítica una temática, problema o ámbito de estudio, incorporando marcos teóricos y conocimientos disponibles, así como juicios que incluyan una reflexión de carácter social, científica y/o ética.		C1 C2 C3 C4 C5 C6 C7 C9	
Aplicar procesos y procedimientos para recoger, analizar e interpretar datos e información relevante de manera metódica en orden a generar una conclusión o propuesta dentro de una temática, problema o ámbito de estudio, sostenida por argumentos o razonamientos coherentes.	B2 B12	C11 C12 C15 C16	
Adquirir compromisos y ejercer responsabilidades personales de carácter profesional, poniendo en práctica hábitos de trabajo individual, imprescindibles para realizar actividades intelectuales complejas durante un periodo de tiempo determinado.	B13 B14		D1 D3 D4
Elaborar un texto escrito que se ajuste a criterios de calidad y convenciones académicas dentro del área propia de estudio y que recoja de forma sistemática el planteamiento, proceso y resultado del trabajo fin de grado.	B1 B4 B5	C8 C11 C15	D5
Transmitir los conocimientos y habilidades adquiridas, y presentar de forma rigurosa y convincente el trabajo realizado, de forma escrita y oral.	B4 B5	C15	

Contenidos	
Tema	
Cada estudiante abarcará una temática, problema o ámbito de estudio que constituya el objeto del trabajo fin de grado dentro del área propia del Grado de Administración y Dirección de Empresas	Desarrollar el tema de acuerdo a las sugerencias de los tutores y siguiendo los formatos propuestos por la facultad

Planificación			
	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Actividades introductorias	2	0	2
Seminario	2	0	2
Trabajo tutelado	15	270.5	285.5
Presentación	0.5	10	10.5
*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado			

Metodologías	
	Descripción
Actividades introductorias	Toma de contacto estudiante y tutor académico, identificación de las motivaciones e indicaciones de las normas básicas de trabajo. Resolución de dudas al alumnado.
Seminario	Presentación por parte del coordinador del centro de los aspectos fundamentales relativos a la realización general de un TFG y normativa del reglamento del centro: trámites administrativos, el trabajo escrito, comunicación y presentación oral. Resolución de dudas al alumnado.
Trabajo tutelado	Informe escrito sobre la temática asignada realizado con la tutela de un miembro del profesorado (tutor académico).
Presentación	Presentación y defensa oral de los resultados obtenidos en el trabajo en el trabajo realizado por el alumnado ante un tribunal.

Atención personalizada	
Metodologías	**Descripción**
Actividades introductorias	Contacto con el estudiante y definición del marco de acción.
Seminario	Presentación por parte del coordinador del centro de los aspectos fundamentales relativos al reglamento, trámites para la defensa y resolución de dudas.
Trabajo tutelado	Seguimiento del trabajo autónomo del estudiante.
Presentación	Presentación oral y defensa de los resultados obtenidos en el trabajo realizado por el alumnado.

Evaluación

	Descripción	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje		
Trabajo tutelado	Contenido, calidad del trabajo y presentación escrita: - Tribunal unipersonal: valoración tutor: 70% - Tribunal colegiado: valoración tutor: 30% y valoración tribunal: 40%	70	B1 B2 B4 B5 B12 B13 B14	C1 C2 C3 C4 C5 C6 C7 C8 C9 C11 C12 C15 C16	D1 D3 D4 D5
Presentación	(*)Presentación e defensa oral: - Tribunal unipersoal: 30% - Tribunal colexiado: 30%	30	B1 B2 B4 B5 B12 B13 B14	C1 C2 C3 C4 C5 C6 C7 C8 C9 C11 C12 C15 C16	D1 D3 D4 D5

Otros comentarios sobre la Evaluación

El alumnado presentará y defenderá de manera individual el trabajo y sus resultados ante un tribunal.

El tribunal valorará tanto el contenido del trabajo como la calidad de su estructura y desarrollo. También valorará la capacidad de comunicación escrita y oral del alumno, así como como capacidad de interactuación con el Tribunal.

El alumnado deberá elegir, en el momento de la solicitud de la defensa del TFG, si desea ser evaluado por un Tribunal unipersonal (su tutor académico) o por un Tribunal colegiado.

La calificación dependerá en un 70% de la calidad del trabajo y presentación escrita y en un 30% de la presentación oral.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

León, Orfelio G., **Cómo redactar textos científicos y seguir las normas APA 7ª : para los trabajos de fin de grado (TFG), trabajos de fin de máster (TFM), tesis doctorales y artículos de investigación**, 978-84-1728-950-8, 5ª, Garceta Grupo Editorial, 2020

Bibliografía Complementaria

Baelo Álvarez, M., **El arte de presentar trabajos académicos ante un tribunal: TFG, TFM y Tesis Doctoral**, 978-84-91756835, Círculo Rojo, 2017

Cierlica, P., **Cómo hacer tu trabajo fin de grado: guía paso a paso para escribir tu TFG con éxito**, 978-84-09-05296-7, Paulina Cierlica, 2018

Recomendaciones

Otros comentarios

La información y documentación específica del TFG, así como el proceso de asignación de los trabajos y temas se exponen a través de la plataforma de teledocencia Moovi y la página web de la FCETOU.