



Instituto de Educación Superior Intercontinental de la Empresa (Ieside)

Presentación del centro

Presentación del centro

Web

Guía del Centro

Guía del centro



Localización

Localización de los campus

Web

Grado en Administración y Dirección de Empresas

Asignaturas

Curso 1

Código	Nombre	Cuatrimestre	Cr.totales
V55G020V01101	Economía: Microeconomía	1c	9
V55G020V01102	Empresa: Fundamentos de administración	1c	6
V55G020V01103	Historia: Historia económica	1c	6
V55G020V01104	Matemáticas: Matemáticas	1c	9
V55G020V01201	Economía: Economía española e mundial	2c	6
V55G020V01202	Empresa: Matemática das operacións financeiras	2c	6
V55G020V01203	Empresa: Xestión de empresas	2c	6
V55G020V01204	Estatística: Estatística	2c	6
V55G020V01205	Dereito mercantil	2c	6

Curso 2

Código	Nombre	Cuatrimestre	Cr.totales
V55G020V01301	Empresa: Contabilidade financeira I	1c	6
V55G020V01302	Dirección de operacións	1c	9
V55G020V01303	Dirección de recursos humanos	1c	9

V55G020V01304	Econometría	1c	6
V55G020V01401	Contabilidade financeira II	2c	6
V55G020V01402	Decisións de investimento	2c	6
V55G020V01403	Dirección comercial I	2c	6
V55G020V01404	Macroeconomía	2c	6
V55G020V01405	Políticas económicas	2c	6

Curso 3

Código	Nombre	Cuatrimestre	Cr.totales
V55G020V01501	Decisións de financiamento	1c	6
V55G020V01502	Dirección comercial II	1c	6
V55G020V01503	Dirección estratéxica	2c	6
V55G020V01504	Réxime fiscal da empresa I	1c	6

Curso 4

Código	Nombre	Cuatrimestre	Cr.totales
V55G020V01702	Planificación financeira	1c	6
V55G020V01904	Réxime fiscal da empresa II	2c	6
V55G020V01909	Mercados financeiros	1c	6

Curso 3

Código	Nombre	Cuatrimestre	Cr.totales
V55G020V01932	Relacións laborais	1c	6
V55G020V01933	Ética e responsabilidade social corporativa	2c	6
V55G020V01934	Habilidades directivas	2c	6

Curso 4

Código	Nombre	Cuatrimestre	Cr.totales
V55G020V01935	Sistemas de información e TICs	1c	6
V55G020V01936	Planificación estratéxica e desenvolvemento empresarial	1c	6
V55G020V01937	Creación de empresas e business plan	1c	6
V55G020V01938	Protocolo e relacións públicas	2c	6
V55G020V01939	Xestión de procesos e sistemas de calidade	2c	6
V55G020V01940	Xestión da empresa familiar	2c	6
V55G020V01941	Liderado e habilidades da comunicación	2c	6

Curso 3

Código	Nombre	Cuatrimestre	Cr.totales
V55G020V01942	Comercio internacional	2c	6
V55G020V01943	Mercadotecnia internacional	2c	6

Curso 4

Código	Nombre	Cuatrimestre	Cr.totales
V55G020V01944	Comunicación e publicidade	1c	6
V55G020V01945	Mercadotecnia dixital e relacional	2c	6
V55G020V01946	Informática avanzada para o reporting e control financeiro	1c	6

Curso 3

Código	Nombre	Cuatrimestre	Cr.totales
V55G020V01947	Contabilidade e control de xestión	1c	6

Curso 4

Código	Nombre	Cuatrimestre	Cr.totales
V55G020V01948	Análise contable e auditoría	1c	6
V55G020V01991	Traballo de Fin de Grao	2c	12

DATOS IDENTIFICATIVOS**Economía: Microeconomía**

Asignatura	Economía: Microeconomía			
Código	V55G020V01101			
Titulación	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Carácter	Curso	Cuatrimestre
	9	FB	1	1c
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento	Departamento de IESIDE (Vigo)			
Coordinador/a	Maldonado Fernández, Gabriela			
Profesorado	Maldonado Fernández, Gabriela			
Correo-e	gabriela.maldonado@ieside.edu			
Web	http://www.ieside.edu			
Descripción general	<p>El objetivo general de la asignatura es el de obtener una visión global de la economía en general y de la microeconomía en particular. Para eso, se analizará el funcionamiento de los mercados y el comportamiento de los agentes económicos que en él intervienen.</p> <p>En concreto, se le ofrecerá al estudiantado una perspectiva de los mercados y de los agentes desde el punto de vista del equilibrio parcial, tanto en un contexto de competencia perfecta como en un contexto de competencia imperfecta. Se analizará, también, el papel del Estado en la formulación de la política económica.</p>			

Competencias

Código		Tipología
CG1	Capacidad de análisis y síntesis	- Saber estar /ser
CG2	Pensamiento crítico y autocrítico	- saber hacer - Saber estar /ser
CG5	Habilidades de comunicación oral y escrita	- Saber estar /ser
CG6	Habilidades de comunicación a través de Internet y, manejo de herramientas multimedia para la comunicación a distancia	- saber hacer - Saber estar /ser
CG8	Comunicarse con fluidez en su entorno incluyendo competencias interpersonales de escucha activa, negociación, persuasión y presentación	- saber hacer - Saber estar /ser
CG10	Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de empresas y mercados	- saber hacer
CG13	Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo	- saber hacer - Saber estar /ser
CE2	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las instituciones económicas como resultado y aplicación de representaciones teóricas o formales acerca de cómo funciona la economía	- saber
CE9	Identificar la generalidad de los problemas económicos que se plantean en las empresas, y saber utilizar los principales instrumentos existentes para su resolución	- saber - saber hacer
CE16	Habilidades en la búsqueda, identificación e interpretación de fuentes de información económica relevante	- saber hacer
CT1	Gestión personal efectiva en términos de tiempo, planificación y comportamiento, motivación e iniciativa tanto individual como empresarial	- saber hacer - Saber estar /ser

Resultados de aprendizaje

Resultados de aprendizaje	Competencias
---------------------------	--------------

Lograr el manejo, por parte del estudiantado, de los conceptos básicos del análisis microeconómico, de modo que para abordar preguntas económicas sean capaces de construir razonamientos económicos sencillos que, mediante una representación simplificada de la realidad, permitan tratar adecuadamente el problema.	CG1 CG2 CG5 CG6 CG8 CG10 CG13 CE2 CE9 CE16 CT1
Desarrollar la capacidad para analizar los efectos de los cambios en el medio económico sobre el comportamiento de los agentes y su consiguiente repercusión en los mercados.	CG1 CG2 CG5 CG6 CG13 CE16 CT1
Despertar el interés del estudiantado respecto al análisis de los efectos de las políticas microeconómicas, de modo que ante la aplicación de un nuevo instrumento de política económica sean capaces de formar una opinión fundamentada sobre su eficacia en la consecución de los objetivos para los cuales se ha formulado.	CG1 CG2 CG5 CG8 CG10 CE2 CE16
Además, fomentar el trabajo en equipo y potenciar habilidades para expresar y defender de forma coherente argumentos en público.	CG1 CG2 CG5 CG6 CG8 CE16 CT1

Contenidos

Tema	
I.- Introducción	<p>Tema 1. Pensar como un economista: conceptos básicos. Escasez. Economía. Racionalidad. Eficiencia y equidad. Coste de oportunidad. Análisis marginal. Modelos económicos. Microeconomía y macroeconomía. El mercado. Adam Smith y la mano invisible.</p> <p>Tema 2. Funcionamiento de los mercados: elementos básicos de oferta y demanda. La curva de oferta, la curva de demanda y desplazamientos. Equilibrio y mecanismo del mercado. La elasticidad. Los mercados y la competencia.</p>
II. La conducta de los consumidores	Tema 3. Los gustos, el presupuesto y la elección del consumidor. Las cestas. Los gustos, la curva de indiferencia y la relación marginal de sustitución. La restricción presupuestaria y las variaciones de precios y renta. La elección. De la demanda individual a la demanda de mercado.
III. La conducta de la empresa	<p>Tema 4. La producción: tecnología y rendimientos de escala. La función de producción. Producto medio y marginal. Ley de rendimientos marginales decrecientes. Descripción de los rendimientos de escala.</p> <p>Tema 5. Los costes de producción. Coste económico y coste contable. Coste de oportunidad. Costes irre recuperables. Costes fijos y variables. De la función de producción a la curva de coste total. Coste fijo y variable. Coste medio y marginal. El coste a largo plazo.</p> <p>Tema 6. Maximización de beneficios y oferta competitiva. Ingreso total y beneficio. Ingreso marginal, coste marginal y maximización de beneficios. ¿Maximizan las empresas los beneficios? La curva de coste marginal y la decisión de oferta de la empresa competitiva. La decisión de cerrar. La oferta individual y de mercado.</p>

IV. El funcionamiento de los mercados competitivos y el bienestar

Tema 7. El mecanismo de mercado competitivo y la política económica. Oferta y demanda. Equilibrio. Eficiencia del equilibrio competitivo. Excedente del consumidor y del productor. Intervención pública con controles de precios (máximos y mínimos) e impuestos. Efectos sobre el mecanismo de mercado y sobre el bienestar.

V. Cuando los mercados no funcionan

Tema 8. El poder de mercado. Monopolio natural y barreras a la entrada. Decisiones de producción y precios. El ingreso y la maximización de los beneficios. El coste del monopolio en términos de bienestar. Oligopolio y competencia monopolística. Efectos sobre el bienestar social. La actitud de los poderes públicos ante el ejercicio del poder de mercado.

Tema 9. Externalidades, bienes públicos e información asimétrica. Externalidades e ineficiencia del mercado. Soluciones privadas y políticas públicas. Bienes públicos frente a otros bienes. El problema del parásito. La tragedia de los bienes comunales. Los derechos de propiedad.

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Tutoría en grupo	10	30	40
Resolución de problemas y/o ejercicios	20	30	50
Sesión magistral	45	45	90
Otras	0	13	13
Otras	0	32	32

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Tutoría en grupo	Las tutorías en grupo se destinarán a la corrección de los ejercicios previamente facilitados a los estudiantes, así se optimizará el tiempo, destinándose las sesiones de tutorías a la aclaración de aquellas cuestiones que presenten mayores dificultades para los estudiantes.
Resolución de problemas y/o ejercicios	Realización de ejercicios y trabajos
Sesión magistral	Las clases teóricas se impartirán en las 15 semanas del cuatrimestre. El profesor elaborará documentación específica para cada una de las sesiones que los estudiantes deberán haber leído antes de cada clase para asegurar un buen aprovechamiento de las sesiones teóricas.

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Tutoría en grupo	Los estudiantes pueden utilizar el horario de tutorías para resolver de forma personalizada dudas acerca de cuestiones teóricas o prácticas.
Resolución de problemas y/o ejercicios	Los estudiantes pueden utilizar el horario de tutorías para resolver de forma personalizada dudas acerca de cuestiones teóricas o prácticas.

Evaluación

	Descripción	Calificación	Competencias Evaluadas
Resolución de problemas y/o ejercicios	Se valorará la entrega de hojas de ejercicios y otros trabajos, así como la participación activa en las clases y tutorías. También será evaluado el trabajo sobre un libro recomendado	15	CG1 CG2 CG5 CG6 CG8 CG10 CG13 CE2 CE9 CE16 CT1

Otras	Se realizarán al menos 2 controles parciales, uno al finalizar la parte II y otro al finalizar la parte III del temario. Estos controles incluirán una batería de preguntas cortas y ejercicios prácticos.	25	CG1 CG5 CG13 CE2 CE9 CT1
Otras	Al final del semestre se realizará un examen de toda la asignatura, en el que se valorarán los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos a lo largo del curso. La corrección del examen final es ciega.	60	CG1 CG5 CG13 CE2 CE9 CT1

Otros comentarios y evaluación de Julio

La asistencia a las clases es un componente esencial de la evaluación y, por lo tanto, es obligatoria.

Todas las faltas serán tenidas en cuenta para el cálculo de las penalizaciones, aunque éstas hayan sido justificadas.

Las penalizaciones serán de aplicación en cada asignatura, en función de los siguientes baremos:

- La no asistencia a más del 10% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de un tercio en la evaluación continua de la asignatura.
- La no asistencia a más del 20% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de dos tercios en la evaluación continua de la asignatura.
- La no asistencia a más del 30% de las horas lectivas, se penalizará con un cero en la evaluación continua de la asignatura.

La nota obtenida en la evaluación continua (40% de la nota final) se mantendrá en todas las oportunidades de examen del año académico 2017/2018.

Para los estudiantes que se matriculen en la convocatoria de Fin de Carrera (que tienen 24 ECTS pendientes de cursos anteriores, con asignaturas cursadas pero no aprobadas) sólo se tendrá en cuenta la nota del examen.

La corrección de los exámenes finales será "ciega".

Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación de las diferentes convocatorias son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Junta de Centro para el curso 2017/2018.

En el caso de conflicto o disparidad entre las fechas de los exámenes prevalecerán las señaladas en la página web de la Facultad.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Bibliografía Complementaria

Mochón, Francisco, Economía, Teoría y Política, McGraw-Hill 6ª Edición, 2009

Blanco, J.M., Economía. Teoría y Práctica, McGraw-Hill 6ª Edición, 2014

Pindyck, R y Rubinfeld, D., Microeconomía, Prentice Hall, 8ª Edición, 2013

Mankiw, N.G., Principios de Economía, Thomson, 6ª Edición, 2012

Franch Parella, Jordi, Microeconomía, Unión Editorial. 1ª Edición, 2012

Kugman, P. & Wells R., Microeconomía, Reverte. 1ª Edición, 2013

Goolsbee, A., Levitt, S. & Syverson C., Microeconomía, Reverte, 2015

Recomendaciones

Otros comentarios

Esta guía docente está redactada por el coordinador en castellano. En caso de existir diferencias entre versiones en idiomas distintos, la que prevalece es la que está en castellano.

MUY IMPORTANTE: la cuenta de correo del estudiante de IESIDE ha de ser la que el estudiante revise diariamente, dado que los avisos y comunicaciones se harán a esta cuenta. No se podrá alegar ignorancia ante cualquiera de estos avisos y comunicaciones.

DATOS IDENTIFICATIVOS**Empresa: Fundamentos de administración**

Asignatura	Empresa: Fundamentos de administración			
Código	V55G020V01102			
Titulación	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Carácter	Curso	Cuatrimestre
	6	FB	1	1c
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento	Departamento de IESIDE (Vigo)			
Coordinador/a	Pereira Otero, Begoña			
Profesorado	Pereira Otero, Begoña			
Correo-e	begona.pereira@ieside.edu			
Web	http://www.ieside.edu			
Descripción general	La materia persigue introducir la disciplina que vertebra el grado, prestando atención a las diferentes funciones de la organización y haciendo hincapié en su aplicación al ámbito empresarial.			

Competencias

Código		Tipología
CG1	Capacidad de análisis y síntesis	- saber hacer - Saber estar /ser
CG2	Pensamiento crítico y autocrítico	- saber hacer - Saber estar /ser
CG13	Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo	- saber hacer - Saber estar /ser
CE1	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las interrelaciones existentes entre los distintos subsistemas que conforman el sistema empresarial	- saber
CE3	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los aspectos internos, funciones y procesos de las organizaciones incluyendo su naturaleza, estructura, gobierno, operativa y dirección	- saber
CE5	Poseer y comprender conocimientos acerca de: La relación entre la empresa y su entorno evaluando su repercusión en la estrategia, comportamiento, gestión y sostenibilidad empresarial	- saber
CE11	Tomar decisiones estratégicas utilizando diferentes tipos de modelos empresariales	- saber - saber hacer
CE15	Tener la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética	- saber hacer
CE16	Habilidades en la búsqueda, identificación e interpretación de fuentes de información económica relevante	- saber hacer
CT3	Responsabilidad y capacidad para asumir compromisos	- Saber estar /ser
CT5	Motivación por la calidad y la mejora continua	- Saber estar /ser

Resultados de aprendizaje

Resultados de aprendizaje	Competencias
Conseguir que el estudiante distinga los principales conceptos relacionados con el entorno y las funciones directivas (planificación, organización, dirección y control) y los vincule con el funcionamiento de las empresas. Se pretende que sean capaces de analizar todas las áreas de las empresas y las relaciones que se producen entre estas y el entorno.	CG1 CG2 CG13 CE1 CE3 CE5 CE15 CE16 CT3 CT5

Ser capaces de aplicar los conocimientos adquiridos a futuras situaciones profesionales y desarrollar competencias relacionadas con la elaboración y defensa de argumentos y resolución de problemas dentro de su área de estudio.	CG1 CG2 CG13 CE1 CE3 CE5 CE11 CT3 CT5
--	---

Que el estudiante sepa reunir, analizar e interpretar fuentes de información relevantes para emitir juicios que incluyan la reflexión y defensa de argumentos, resolución de problemas e análisis diversas sobre economía de empresa, temas relevantes de índole social, científica o ética. Asimismo identificará, citará y referenciará con corrección dichas fuentes de información.	CG1 CG2 CG13 CE15 CE16 CT3 CT5
---	--

Capacitar al estudiante para poder transmitir ideas, información, problemas y situaciones, de forma objetiva, sintética y comprensible, a un público tanto especializado como no especializado; con claridad, evitando las barreras de comunicación y potenciando el trabajo en equipo.	CG1 CE1 CE3 CE5 CT5
---	---------------------------------

Contenidos

Tema

Pensamiento administrativo: Escuelas y enfoques relevantes.

Estructura y dinámica del entorno. La organización como un sistema abierto y responsable

Toma de decisiones y planificación.

Organización

Liderazgo, cultura e influencia en el contexto global.

Control y seguimiento.

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Sesión magistral	30	60	90
Resolución de problemas y/o ejercicios	14	14	28
Trabajos tutelados	0	16	16
Presentaciones/exposiciones	4	4	8
Pruebas de respuesta larga, de desarrollo	4	4	8

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Sesión magistral	Exposición de los contenidos sobre la materia objeto de estudio, bases teóricas; directrices del trabajo, ejercicios o proyectos que tiene que desarrollar el estudiante.
Resolución de problemas y/o ejercicios	Resolución y presentación de ejercicios, trabajos, cuestiones por parte del estudiantado tanto de forma individual como en grupo; bajo la propuesta, guía y supervisión del profesor.
Trabajos tutelados	Realización de trabajos fuera del aula por parte del estudiante en función de las pautas que les traslade el profesor, relacionados con la materia de estudio.
Presentaciones/exposiciones	Exposición y defensa de los trabajos tutelados, realizados en grupo, ante todo el estudiantado de la materia.

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Resolución de problemas y/o ejercicios	Los estudiantes pueden utilizar el horario de tutorías para resolver de forma personalizada dudas acerca de cuestiones teóricas o prácticas

Evaluación			
	Descripción	Calificación	Competencias Evaluadas
Resolución de problemas y/o ejercicios	Análisis, resolución y presentación de ejercicios, trabajos, casos prácticos, pruebas de respuesta corta por parte del estudiante, de forma individual o en grupo, bajo la propuesta, guía y supervisión del profesor: 20% Control mitad de cuatrimestre: 15%	35	CG1 CG2 CG13 CE1 CE3 CE5 CE11 CE15 CE16 CT3 CT5
Trabajos tutelados	Realización de un trabajo que siguiendo las pautas del profesor, realicen los estudiantes en grupo, para profundizar en algún área específica de la materia.	10	CG1 CG2 CE1 CE3 CE5 CE16 CT3 CT5
Presentaciones/exposiciones	Exposición de un trabajo final descriptivo de una empresa. Se valorará la calidad de la exposición y la respuesta a las cuestiones que planteen el docente y sus compañeros. Se trata de presentar el trabajo tutelado.	5	CG2 CG13 CE1 CE3 CE5
Pruebas de respuesta larga, de desarrollo	Examen final de curso.	50	CG13 CE1 CE3 CE5 CE11

Otros comentarios y evaluación de Julio

El examen final de curso (50%) podrá hacer media con el resto de calificaciones y evaluaciones obtenidas siempre que en esta prueba se obtengan 3,5 puntos o más, sobre un total de 10.

La asistencia a las clases es un componente esencial de la evaluación y, por lo tanto, es obligatoria.

Todas las faltas serán tenidas en cuenta para el cálculo de las penalizaciones, aunque éstas hayan sido justificadas.

Las penalizaciones serán de aplicación en cada asignatura, en función de los siguientes baremos:

- La no asistencia a más del 10% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de un tercio en la evaluación continua de la asignatura.
- La no asistencia a más del 20% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de dos tercios en la evaluación continua de la asignatura.
- La no asistencia a más del 30% de las horas lectivas, se penalizará con un cero en la evaluación continua de la asignatura.

La nota obtenida en la evaluación continua (50% de la nota final) se mantendrá en todas las oportunidades de examen del año académico 2017/18.

Para los estudiantes que se matriculen en la convocatoria de Fin de Carrera (que tienen 24 ECTS pendientes de cursos

anteriores, con asignaturas cursadas pero no aprobadas) sólo se tendrá en cuenta la nota del examen.

La corrección de los exámenes finales será "ciega".

Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación de las diferentes convocatorias son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Junta de Centro para el curso 2017/2018.

En el caso de conflicto o disparidad entre las fechas de los exámenes prevalecerán las señaladas en la página web de la Facultad.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Bibliografía Complementaria

Robbins, S. y De Cenzo, d., Fundamentos de admisnistración, Parson-Prentice Hall, 6ª ed.; méxico, 2009

Robbins, S. y Coulter, Administración, Pearson Educación, 12ª ed. México, 2014

Iborra, M. et al., Fundamentos de Dirección de Empresas, Thomson, 2ª ed.; Madrid, 2014

Amaru, Antonio César, Fundamentos de admisnistración, Pearson Educación, México, 2009

Hellriegel, D. et al., Administración. Un enfoque basado en competencias., Thomson, 10ª ed.; México, 2005

Piñeiro García, Pilar; Arévalo tomé, Raquel; Caballero Fernández, Gloria y García-Pintos Escudero, Introducción a Economía de la Empresa. Una visión teórico-práctico, Delta publicaciones, 2010

Koontz, Harold e Wihrich, Heinz, Administración: Una perspectiva global, 15ª Ed. McGraw-Hill, 2017

Stoner, Freeman y Gilbert, Administración, Prentice Hall, México, 1996

Hitt, M., Ireland, R., Hoskisson, R., Administración Estratégica: Competitividad y globalización: conceptos y casos, International Thomson, 7ª Edición, México, 2008

Recomendaciones

Asignaturas que continúan el temario

Empresa: Gestión de empresas/V55G020V01203

Dirección comercial I/V55G020V01403

Dirección de operaciones/V55G020V01302

Dirección de recursos humanos/V55G020V01303

Dirección estratégica/V55G020V01503

Otros comentarios

Esta guía docente esta redactada por el coordinador en castellano. En caso de existir diferencias entre versiones en idiomas distintos, la que prevalece es la que esta en castellano.

MUY IMPORTANTE: la cuenta de correo del estudiante de IESIDE ha de ser la que el estudiante revise diariamente, dado que los avisos y comunicaciones se harán a esta cuenta. No se podrá alegar ignorancia ante cualquiera de estos avisos y comunicaciones.

DATOS IDENTIFICATIVOS**Historia: Historia económica**

Asignatura	Historia: Historia económica			
Código	V55G020V01103			
Titulación	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Carácter	Curso	Cuatrimestre
	6	FB	1	1c
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento	Departamento de IESIDE (Vigo)			
Coordinador/a	Castejón Ruiz, Pablo			
Profesorado	Castejón Ruiz, Pablo			
Correo-e	pablo.castejon@ieside.edu			
Web	http://www.ieside.edu			
Descripción general	Esta materia pretende: Mostrar a los estudiantes los cambios económicos, industriales y organizativos a lo largo de la historia, usando herramientas teóricas y empíricas de otras ramas de la economía y de ciencias sociales cercanas. Analizar el desarrollo de la economía internacional y las grandes fases del crecimiento económico moderno. Observar y analizar los efectos de acontecimientos cruciales. Investigar las implicaciones de los cambios en las instituciones económicas de carácter global —por ejemplo, el patrón oro, los bloques comerciales o el FMI— y los efectos del cambio tecnológico en el corto, medio y largo plazo.			

Competencias

Código		Tipología
CG1	Capacidad de análisis y síntesis	- saber - saber hacer - Saber estar /ser
CG2	Pensamiento crítico y autocrítico	- saber - saber hacer - Saber estar /ser
CG5	Habilidades de comunicación oral y escrita	- Saber estar /ser
CG13	Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo	- Saber estar /ser
CE2	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las instituciones económicas como resultado y aplicación de representaciones teóricas o formales acerca de cómo funciona la economía	- saber - saber hacer
CE4	Poseer y comprender conocimientos acerca de: El marco económico que regula las actividades empresariales, y la correspondiente normativa	- saber - saber hacer
CE5	Poseer y comprender conocimientos acerca de: La relación entre la empresa y su entorno evaluando su repercusión en la estrategia, comportamiento, gestión y sostenibilidad empresarial	- saber - saber hacer
CE6	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los distintos procesos, procedimientos y prácticas de gestión empresarial	- saber - saber hacer
CE16	Habilidades en la búsqueda, identificación e interpretación de fuentes de información económica relevante	- saber - saber hacer - Saber estar /ser
CT1	Gestión personal efectiva en términos de tiempo, planificación y comportamiento, motivación e iniciativa tanto individual como empresarial	- Saber estar /ser
CT3	Responsabilidad y capacidad para asumir compromisos	- Saber estar /ser
CT4	Compromiso ético en el trabajo	- Saber estar /ser
CT5	Motivación por la calidad y la mejora continua	- Saber estar /ser

Resultados de aprendizaje

Resultados de aprendizaje	Competencias
---------------------------	--------------

Aprender y comprender el proceso de crecimiento y desarrollo económico a largo plazo.	CG1 CG2 CG5 CG13 CE2 CE4 CE5 CE6 CE16 CT1 CT3 CT4 CT5
Conocer y analizar el proceso de nacimiento y transformación de las principales instituciones económicas a lo largo del tiempo.	CG1 CG2 CG5 CG13 CE2 CE4 CE5 CE16 CT1 CT3 CT4 CT5
Distinguir los condicionantes y las fuerzas que impulsaron o frenaron el desarrollo económico a largo plazo.	CG1 CG2 CG5 CG13 CE2 CE4 CE5 CE6 CE16 CT1 CT3 CT4
Identificar las fases del crecimiento económico moderno y conocer las bases del cambio económico a largo plazo.	CG1 CG2 CG5 CG13 CE2 CE4 CE5 CE16 CT1 CT3 CT4 CT5
Comprender los procesos de aparición, transformación y crisis de las formas de organización empresarial a lo largo del tiempo.	CG1 CG2 CG5 CG13 CE2 CE4 CE5 CE6 CE16 CT1 CT3 CT5

Contenidos

Tema	
Tema 1. Introducción a la historia económica mundial	Historia económica y crecimiento económico. Periodización y conceptos económicos básicos para el análisis histórico. Visión panorámica de la historia económica de occidente.

Tema 2. Las economías europeas preindustriales.	Las fluctuaciones seculares. Población, producción y distribución del producto agrario. Evolución del comercio y de la manufactura.
Tema 3. La Revolución Industrial y la segunda revolución tecnológica.	Crecimiento económico y marco institucional. El proceso de industrialización: factores de producción e innovaciones. Revolución industrial y difusión de la industrialización.
Tema 4. Las relaciones económicas internacionales en el siglo XIX: la primera Globalización.	El comercio internacional y la primera globalización 1870-1913. El movimiento internacional de factores. El sistema monetario internacional: el patrón oro. La segunda revolución tecnológica.
Tema 5. La economía internacional en el siglo XX.	Los problemas económicos del período de entreguerras (1919-1939). La economía internacional en la época dorada del capitalismo (1945-1973). La crisis y las modificaciones de la economía mundial. La segunda globalización (1973-2010).

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Sesión magistral	30	0	30
Trabajos de aula	15	45	60
Tutoría en grupo	5	0	5
Otros	2	53	55

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Sesión magistral	Mediante esta metodología, con apoyo audiovisual, se presentarán de manera sintética, secuencial y motivadora los aspectos claves de los contenidos fundamentales de la materia. Las primeras sesiones estarán dedicadas a ofrecer una visión panorámica de la asignatura y los conceptos básicos de historia económica; las restantes sesiones estarán destinadas a trabajar temas monográficos del temario. A pesar de que el método de estas sesiones es fundamentalmente expositivo, siempre se promoverá la participación activa de los estudiantes.
Trabajos de aula	El trabajo de aula es un momento para socializar, depurar y sintetizar los conocimientos adquiridos en la preparación de la sesión. Engloban actividades heterogéneas, diseñadas de acuerdo a objetivos y contenidos diversos. Comprenden, entre otras: análisis y/o comentarios de series estadísticas, gráficos o textos, resolución de ejercicios, discusión de documentos históricos..., o bien, la realización de un esquema, síntesis o mapa conceptual del material previamente distribuido. Todas estas tareas se realizarán individualmente o por equipos.
Tutoría en grupo	Las tutorías en grupo se destinan al asesoramiento, la aclaración de dudas, el seguimiento de las actividades de la asignatura y la consolidación de los conocimientos y habilidades adquiridas.
Otros	Fundamentalmente, es el tiempo dedicado por el estudiante para el estudio y la preparación de sus intervenciones y su actuación en los trabajos de aula. En el control y en el examen se le plantearán al estudiante preguntas de desarrollo sobre los contenidos del temario y las actividades realizadas en los trabajos en el aula.

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Trabajos de aula	Los estudiantes pueden utilizar el horario de tutorías para resolver de forma personalizada dudas acerca de cuestiones teóricas o prácticas
Tutoría en grupo	Los estudiantes pueden utilizar el horario de tutorías para resolver de forma personalizada dudas acerca de cuestiones teóricas o prácticas

Evaluación

	Descripción	Calificación Competencias Evaluadas
Sesión magistral	Examen Final	50

Trabajos de aula	Evaluación de la coherencia y calidad del trabajo realizado en el desarrollo de los ejercicios propuestos por el profesor: comentarios y análisis de gráficos, series estadísticas, textos, esquemas, síntesis, mapas conceptuales...Se valorará la participación, la conducta cooperativa, los aspectos formales (redacción, sintaxis, ortografía...) y la expresión oral.	30	CG1 CG2 CG5 CG13 CE2 CE4 CE5 CE6 CE16 CT1 CT3 CT4 CT5
Otros	Preguntas de desarrollo sobre el temario y las actividades realizadas en los trabajos de aula. Las respuestas tendrán que estar estructuradas y razonadas correctamente. Se valorará la redacción clara y comprensible. Se realizará un control a mitad de cuatrimestre (con un peso del 20% del total de la evaluación final).	20	CG1 CG2 CG5 CE2 CE4 CE5 CE6

Otros comentarios y evaluación de Julio

La asistencia a las clases es un componente esencial de la evaluación y, por lo tanto, es obligatoria.

Todas las faltas serán tenidas en cuenta para el cálculo de las penalizaciones, aunque éstas hayan sido justificadas.

Las penalizaciones serán de aplicación en cada asignatura, en función de los siguientes baremos:

- La no asistencia a más del 10% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de un tercio en la evaluación continua de la asignatura.
- La no asistencia a más del 20% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de dos tercios en la evaluación continua de la asignatura.
- La no asistencia a más del 30% de las horas lectivas, se penalizará con un cero en la evaluación continua de la asignatura.

La nota obtenida en la evaluación continua, que supone el 50% de la evaluación total (un 30% corresponde a los trabajos de aula y un 20% a un control realizado a mitad de cuatrimestre), se mantendrá en todas las oportunidades de examen del año académico 2017/2018.

Para los estudiantes que se matriculen en la convocatoria de Fin de Carrera (que tienen 24 ECTS pendientes de cursos anteriores, con asignaturas cursadas pero no aprobadas) sólo se tendrá en cuenta la nota del examen.

La corrección de los exámenes finales será "ciega".

Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación de las diferentes convocatorias son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Junta de Centro para el curso 2017/2018.

En el caso de conflicto o disparidad entre las fechas de los exámenes prevalecerán las señaladas en la página web de la Facultad.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Bibliografía Complementaria

CAMERON, R.; NEAL, L., Historia económica mundial: desde el Paleolítico hasta el presente, Alianza, 2005, Madrid

CAMPS CURA, E., Historia Económica Mundial. La Formación de la economía internacional (Siglos XVI - XX), Mc Graw Hill, 2013, Madrid

COMÍN COMÍN, F., Historia Económica Mundial. De los orígenes a la actualidad, 2011, Alianza, 2011, Madrid

COMÍN, F.; HERNANDEZ, M.; LLOPIS, E. (eds.), Historia económica mundial: siglos X-XX, Crítica, 2005, Barcelona

DE VRIES, J., La revolución industrial. Consumo y economía doméstica desde 1650 hasta el presente, Crítica, 2009, Barcelona

FELIU, G.; SUDRIÀ, C., Introducción a la historia económica mundial, Universidad de Valencia, 2013, Valencia

GALBRAITH, J. K., Historia de la economía, Sexta, Ariel, Barcelona

MADDISON, A., La Economía mundial: una perspectiva milenaria, Mundi-Prensa, 2002, Madrid

PALAFIX, J.(Ed), Los tiempos cambian. Historia de la economía, Tirant Humanidades, 2014, Valencia

TELLO, E. y GORDILLO, X. (coords.), Guía práctica de historia económica mundial, Universitat de Barcelona, 2005, Barcelona

ZAMAGNI, V., Historia económica de la Europa Contemporánea, Crítica, 2005, Barcelona

Recomendaciones

Otros comentarios

Aunque no hay ningún requisito formal para el seguimiento de la asignatura es conveniente que el estudiante tenga:

1. Conocimientos básicos de geografía y de historia contemporánea de Occidente (grandes procesos y hechos mas relevantes).
2. Manejo básico de hojas de cálculo (ej. Excel) y procesadores de texto (ej. Word).
3. Cierta experiencia en la búsqueda de información y bases de datos en Internet.

Esta Guía docente anticipa las líneas de actuación que se deben llevar a cabo con el estudiante en la materia y se concibe de forma flexible.

En consecuencia, puede requerir reajustes a lo largo del curso académico, promovidos por la dinámica de la clase y del grupo de destinatarios real o por la relevancia de las situaciones que pudiesen surgir.

Así mismo, se aportará al estudiantado la información y pautas concretas que sean necesarias en cada momento del proceso formativo.

Esta guía docente está redactada por el coordinador en castellano. En caso de existir diferencias entre versiones en idiomas distintos, la que prevalece es la que está en castellano.

MUY IMPORTANTE: la cuenta de correo del estudiante de IESIDE ha de ser la que el estudiante revise diariamente, dado que los avisos y comunicaciones se harán a esta cuenta. No se podrá alegar ignorancia ante cualquiera de estos avisos y comunicaciones.

DATOS IDENTIFICATIVOS**Matemáticas: Matemáticas**

Asignatura	Matemáticas: Matemáticas			
Código	V55G020V01104			
Titulación	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Carácter	Curso	Cuatrimestre
	9	FB	1	1c
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento	Departamento de IESIDE (Vigo)			
Coordinador/a	Gómez Vieites, Álvaro Manuel			
Profesorado	Gómez Vieites, Álvaro Manuel			
Correo-e	alvaro.gomez@ieside.edu			
Web	http://www.ieside.edu			
Descripción general	Esta asignatura pretende proporcionar al estudiante el lenguaje y las principales técnicas matemáticas necesarias para poder plantear y analizar de forma rigurosa problemas económicos, en general, y aquellos propios del ámbito empresarial, en particular			

Competencias

Código		Tipología
CG1	Capacidad de análisis y síntesis	- saber hacer
CG5	Habilidades de comunicación oral y escrita	- saber hacer
CG6	Habilidades de comunicación a través de Internet y, manejo de herramientas multimedia para la comunicación a distancia	- saber hacer
CG14	Capacidad de aplicar los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos en un contexto académico especializado	- saber hacer
CE7	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las principales técnicas instrumentales aplicadas al ámbito empresarial	- saber - saber hacer
CE12	Solucionar de manera efectiva problemas y tomar decisiones utilizando métodos cuantitativos y cualitativos apropiados, incluyendo entre ellos la identificación, formulación y solución de los problemas empresariales	- saber hacer

Resultados de aprendizaje

Resultados de aprendizaje	Competencias
• Ser capaz de formular modelos simples de relación de las variables económicas basados en el manejo del álgebra lineal y del cálculo diferencial	CG14
• Evaluar, utilizando técnicas matemáticas, las consecuencias de las distintas alternativas de acción y seleccionar las más idóneas	CG1 CG14 CE7 CE12
• Tener habilidades para argumentar de modo riguroso, coherente e inteligible, tanto en la expresión oral como en la escrita	CG5 CG6

Contenidos

Tema	
1. Funciones de una variable real	Introducción. Gráficas. Continuidad. Teorema de Bolzano.
2. Cálculo diferencial de funciones de una variable real.	El concepto de derivada. Interpretación económica. Crecimiento. Cálculo de derivadas. Derivación de funciones compuestas. Máximos y mínimos.
3. Integración.	Áreas bajo curvas. Teorema fundamental del cálculo integral. Derivación de integrales. Cálculo de primitivas.
4. Cálculo matricial.	Vectores. Matrices. Sistemas de ecuaciones. Autovalores. Formas cuadráticas.

5. Derivadas Parciales.	Derivadas de funciones de varias variables. Derivadas parciales. Cálculo de derivadas parciales. Vector gradiente. Matriz jacobiana. Regla de la cadena. Derivadas de orden superior. Matriz hessiana. Funciones homogéneas.
6. Convexidad.	Conjuntos convexos. Funciones cóncavas y convexas. Propiedades.
7. Optimización sin restricciones.	Condiciones necesarias de primer y segundo orden para la existencia de extremos. Condiciones suficientes.
8. Optimización con restricciones de igualdad.	Introducción. Condición necesaria para la existencia de óptimos: Teorema de los multiplicadores de Lagrange. Condiciones suficientes.

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Resolución de problemas y/o ejercicios	23	62	85
Tutoría en grupo	8	8	16
Resolución de problemas y/o ejercicios de forma autónoma	8	20	28
Sesión magistral	39	57	96

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Resolución de problemas y/o ejercicios	Actividad en la que se formulan problemas y/o ejercicios relacionados con la materia. El estudiante debe desarrollar las soluciones adecuadas o correctas mediante la ejercitación de rutinas, la aplicación de fórmulas o algoritmos, la aplicación de procedimientos de transformación de la información disponible y la interpretación de los resultados.
Tutoría en grupo	Entrevistas que el estudiantado mantiene con el profesorado para el asesoramiento/desarrollo de actividades de la materia y del proceso de aprendizaje.
Resolución de problemas y/o ejercicios de forma autónoma	Actividad en la que se formulan problemas y/o ejercicios relacionados con la materia. El estudiante debe realizar de forma autónoma el análisis y resolución de los problemas y/o ejercicios.
Sesión magistral	Exposición por parte del profesorado de los contenidos sobre la disciplina objeto de estudio, bases teóricas y/o directrices de un trabajo, ejercicio o proyecto que tiene que desarrollar el estudiantado. La asistencia a las sesiones magistrales es obligatoria.

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Tutoría en grupo	Entrevistas que el estudiante mantiene con el profesorado de la disciplina para el asesoramiento/aprendizaje de actividades de la materia y del proceso de aprendizaje

Evaluación

	Descripción	Calificación	Competencias Evaluadas
Sesión magistral	Examen Final	60	CG1 CG14 CE7 CE12
Resolución de problemas y/o ejercicios	Actividad en la que se formulan problemas y/o ejercicios relacionados con la materia. El estudiante debe desarrollar las soluciones idóneas o correctas mediante la ejercitación de rutinas, la aplicación de fórmulas o algoritmos, la aplicación de procedimientos de transformación de la información disponible y la interpretación de los resultados. Se suele utilizar como complemento de la lección magistral. Ejercicio expuesto en clase.	10	CG1 CG5 CG6 CG14 CE7 CE12

Resolución de problemas y/o ejercicios de forma autónoma	Actividad en la que se formulan problemas y/o ejercicios relacionados con la materia. El estudiante debe desarrollar de forma autónoma el análisis y resolución de los problemas y/o ejercicios. 2 exámenes prácticos, 15% cada uno de la nota final.	30	CG1 CG5 CG6 CG14 CE7 CE12
--	---	----	--

Otros comentarios y evaluación de Julio

La asistencia a las clases es un componente esencial de la evaluación y, por lo tanto, es obligatoria.

Todas las faltas serán tenidas en cuenta para el cálculo de las penalizaciones, aunque éstas hayan sido justificadas.

Las penalizaciones serán de aplicación en cada asignatura, en función de los siguientes baremos:

- La no asistencia a más del 10% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de un tercio en la evaluación continua de la asignatura.
- La no asistencia a más del 20% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de dos tercios en la evaluación continua de la asignatura.
- La no asistencia a más del 30% de las horas lectivas, se penalizará con un cero en la evaluación continua de la asignatura.

La nota obtenida en la evaluación continua (40% de la nota final) se mantendrá en todas las oportunidades de examen del año académico 2017-2018.

Para los estudiantes que se matriculen en la convocatoria de Fin de Carrera (que tienen 24 ECTS pendientes de cursos anteriores, con asignaturas cursadas pero no aprobadas) sólo se tendrá en cuenta la nota del examen.

La corrección de los exámenes finales será "ciega".

Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación de las diferentes convocatorias son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Junta de Centro para el curso 2017-2018.

En el caso de conflicto o disparidad entre las fechas de los exámenes prevalecerán las señaladas en la página web de la Facultad.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

APOSTOL, T.M., Calculus. Volumen I, Editorial Reverté, S.A., 1991,

APOSTOL, T.M., Calculus. Volumen II, Editorial Reverté, S.A., 1992,

Bibliografía Complementaria

ARMANDO GARCÍA, R y otros, Matemáticas para Economía, Administración y Dirección de Empresas., Universitas, 2009,

BALBAS DE LA CORTE, A., Análisis Matemático para la Economía I: Cálculo Diferencial, Paraninfo, 2005,

BALBAS DE LA CORTE, A., Análisis Matemático para la Economía II: Cálculo Integral y Sistemas Dinámicos, Paraninfo, 2005,

BARBOLLA, R. y SANZ, P., Álgebra lineal y teoría de matrices, Prentice Hall, 2000,

BOJ DEL VAL, E., VAREA SOLER, J., Matemática Empresarial. Un enfoque practico con Drive y Excel, Delta Publicaciones Universitarias, S.L., 2005,

CHIANG, ALPHA C., Métodos fundamentales de economía matemática, McGraw-Hill, 1987,

CASTELEIRO, J.M., DEL SANTO, I., MARTÍNEZ, A., PANIAGUA, R. y RODRÍGUEZ, R.D., Manual para la Matemática Universitaria. Análisis Matemático II, ESIC Editorial, 1996,

GARCÍA SESTAFE, J. y RODRÍGUEZ RUÍZ, J., Matemáticas para la Economía (Curso Práctico). Álgebra y Cálculo, CERA, 1999,

GETINO FERNÁNDEZ, J.; MARTÍN ORDOÑEZ, P. y GARCÍA GARROSA, A., Fundamentos de Matemáticas: teoría y problemas, Delta, 2007,

LARSON, R.E., EDWARDS, B.H., FALVO, D.C. y ABELLANAS RAPUN, L., Algebra Lineal, 5, Pirámide, 2006,

LAY, D.C., Algebra lineal y sus aplicaciones, 3, Prentice Hall México, 2007,

LÓPEZ CACHERO, M. y VEGAS PÉREZ, A., Curso básico de Matemáticas para la Economía y Dirección de Empresas I, Pirámide, 2000,

MUÑOS ALAMILLOS, A. y otros, Problemas de Matemáticas para Economía, Administración y Dirección de Empresas, CERA, 2007,

PRIETO SÁEZ, E., Curso teórico de álgebra lineal para economía y administración y dirección de empresas, CERA, 2007,

RODRIGUEZ RUIZ, J., Matemáticas para Economía y Empresa, 2, Ediciones Académicas, 2007,
SYDSAETER, K. Y HAMMOND, P.J., Matemáticas para el análisis económico, Prentice Hall, 1996,
YAMANE, T., Matemáticas para economistas, Ariel Economía, 1983,

Recomendaciones

Otros comentarios

Esta guía docente está redactada por el coordinador en castellano. En caso de existir diferencias entre versiones en idiomas distintos, la que prevalece es la que está en castellano.

MUY IMPORTANTE: la cuenta de correo del estudiante de IESIDE ha de ser la que el estudiante revise diariamente, dado que los avisos y comunicaciones se harán a esta cuenta. No se podrá alegar ignorancia ante cualquiera de estos avisos y comunicaciones.

DATOS IDENTIFICATIVOS**Economía: Economía española y mundial**

Asignatura	Economía: Economía española y mundial			
Código	V55G020V01201			
Titulación	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Carácter	Curso	Cuatrimestre
	6	FB	1	2c
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento	Departamento de IESIDE (Vigo)			
Coordinador/a	Fafián García, Blanca			
Profesorado	Fafián García, Blanca			
Correo-e	blanca.fafian@ieside.edu			
Web	http://www.ieside.edu			
Descripción general	Esta materia tiene como objetivo primordial proporcionar al estudiante los conocimientos esenciales para comprender la realidad económica mundial y española, desde una perspectiva académica, que compatibilice los conocimientos teóricos de base, con la aplicación práctica de los principales aspectos que permitan una comprensión de la realidad.			

Competencias

Código	Tipología
CG1 Capacidad de análisis y síntesis	- saber hacer
CG2 Pensamiento crítico y autocrítico	- saber hacer
CG5 Habilidades de comunicación oral y escrita	- saber hacer
CG8 Comunicarse con fluidez en su entorno incluyendo competencias interpersonales de escucha activa, negociación, persuasión y presentación	- Saber estar /ser
CG9 Capacidad de desempeño efectivo dentro de un equipo de trabajo	- Saber estar /ser
CG13 Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo	- saber hacer
CG14 Capacidad de aplicar los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos en un contexto académico especializado	- saber hacer - Saber estar /ser
CE2 Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las instituciones económicas como resultado y aplicación de representaciones teóricas o formales acerca de cómo funciona la economía	- saber
CE16 Habilidades en la búsqueda, identificación e interpretación de fuentes de información económica relevante	- saber hacer
CT1 Gestión personal efectiva en términos de tiempo, planificación y comportamiento, motivación e iniciativa tanto individual como empresarial	- saber hacer
CT5 Motivación por la calidad y la mejora continua	- Saber estar /ser

Resultados de aprendizaje

Resultados de aprendizaje	Competencias
Adquirir conocimientos básicos para entender el funcionamiento de la economía mundial y española	CE2
Acceder a las fuentes estadísticas de la Economía Mundial y de España y manejar la información proporcionada por las mismas	CG1 CE16
Sintetizar la información estadística en indicadores económicos relevantes	CG1 CG2 CG5 CG13 CG14 CE2 CE16
Consultar directamente las referencias bibliográficas	CE16

Elaborar y exponer los resultados de los trabajos que se le encarguen, empleando en un nivel básico los programas informáticos de cálculo, y realizar gráficos y presentaciones que permitan defenderlos con coherencia	CG1 CE16 CT1
Redactar y sintetizar los resultados anteriores	CG1 CG2 CG5
Someter a contraste y discusión las ideas expuestas en las lecciones magistrales	CG2 CG5 CG8 CG9 CG13 CT1 CT5
Revisar con cierta periodicidad la evolución de los resultados alcanzados	CT1 CT5
Realizar una gestión personal efectiva en términos de tiempo, planificación y comportamiento, motivación e iniciativa para el trabajo, tanto individual como empresarial	CT1 CT5
Poseer motivación por la calidad y mejora continua	CT1 CT5
Poseer habilidades de comunicación escrita y emisión de informes sobre situaciones concretas	CG5 CG14

Contenidos

Tema	
Introducción	Objetivos básicos y las preguntas relevantes. Organización y método de trabajo. Principales conceptos. Fuentes estadísticas y bibliográficas.
Economía Mundial	Los factores de crecimiento económico: estrategias y experiencias. Caracterización estructural de los países desarrollados y países en vías de desarrollo. Las teorías del subdesarrollo económico. Principales instituciones y relaciones económicas internacionales.
Economía Española	Crecimiento económico y evolución de la Economía Española. Etapas, factores de crecimiento y cambio estructural. Situación actual.
Actualidad de la economía española y mundial	Temas de debate y actualidad de la economía mundial y española.

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Sesión magistral	29	58	87
Trabajos de aula	11	11	22
Trabajos tutelados	8	16	24
Pruebas de respuesta larga, de desarrollo	2	6	8
Pruebas de respuesta corta	2	7	9

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Sesión magistral	En cada sesión el profesorado desarrollará los contenidos del Programa. El punto de partida serán las preguntas destacadas en cada tema teniendo en consideración, además, los resultados y conclusiones que se vayan alcanzando simultáneamente en los trabajos propuestos en el aula.
Trabajos de aula	El estudiantado realizará ejercicios, lecturas, pequeños trabajos que el profesorado proponga relacionados con el temario. Se trata de que aprenda a manejar, organizar, sintetizar e interpretar los principales conceptos e indicadores de la economía. Realizarán presentaciones ante los compañeros para explicar, justificar y comunicar las conclusiones.
Trabajos tutelados	En pequeños grupos y a propuesta del profesorado, realizarán un trabajo de un tema específico relacionado con la materia. Tendrán que poner en práctica la búsqueda de fuentes de información, síntesis, redacción, conclusiones, trabajo en grupo y presentación ante los compañeros del programa, respondiendo a las preguntas del profesorado.

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
--------------	-------------

Trabajos de aula El profesor guiará y supervisará toda la marcha de la asignatura, así como la evolución de cada uno de los estudiantes. Solventará las dudas que puedan surgir, realizará preguntas específicas, debates y coordinará el trabajo a realizar.

Evaluación			
	Descripción	Calificación	Competencias Evaluadas
Trabajos de aula	Se valorará el resultado de los ejercicios que el profesorado proponga relacionados con el temario: búsqueda de fuentes de información relevantes, alternativas a las que aporta el docente, la forma de organizar, sintetizar y presentar dichos trabajos. Tendrán que comunicarse con fluidez y con pensamiento crítico y autocrítico. También se evaluará la actitud personal, motivación e implicación del estudiantado.	15	CG1 CG2 CG5 CG8 CG9 CG14 CE16 CT1 CT5
Trabajos tutelados	Tendrán que organizarse y trabajar en grupos para conseguir un resultado eficiente en el desarrollo de un tema específico de la materia. Redactarán un documento que recoja el principal del tema propuesto, unas conclusiones y la bibliografía relevante. La consecución de una capacidad de análisis y síntesis, búsqueda de información relevante. La presentación en público y defensa de las ideas recogidas en el trabajo, serán un punto importante en el aprendizaje del estudiantado.	15	CG1 CG2 CG5 CG8 CG9 CG13 CE16 CT1 CT5
Pruebas de respuesta larga, de desarrollo	Examen final de la materia en el que el estudiantado debe demostrar que adquirió los conocimientos y ser capaz de explicarlos y relacionarlos entre sí, de forma coherente.	50	CG1 CG2 CG5 CG13 CE2 CT1 CT5
Pruebas de respuesta corta	Pruebas escritas en el que el estudiantado tendrá que responder de forma sintética a las preguntas relevantes de los temas del programa.	20	CG1 CG5 CG13 CT1 CT5

Otros comentarios y evaluación de Julio

La asistencia a las clases es un componente esencial de la evaluación y, por lo tanto, es obligatoria.

Todas las faltas serán tenidas en cuenta para el cálculo de las penalizaciones, aunque éstas hayan sido justificadas.

Las penalizaciones serán de aplicación en cada materia, en función de los siguientes baremos:

- La no asistencia a más del 10% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de un tercio en la evaluación continua de la materia.
- La no asistencia a más del 20% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de dos tercios en la evaluación continua de la materia.
- La no asistencia a más del 30% de las horas lectivas, se penalizará con un cero en la evaluación continua de la materia.

La nota obtenida en la evaluación continua (50% de la nota final) se mantendrá en todas las oportunidades de examen del año académico 2017/18.

Para los estudiantes que se matriculen en la convocatoria de Fin de Carrera (que tienen 24 ECTS pendientes de cursos

anteriores, con asignaturas cursadas pero no aprobadas) sólo se tendrá en cuenta la nota del examen.

La corrección de los exámenes finales será "ciega".

Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación de las diferentes convocatorias son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Junta de Centro para el curso 2017/2018.

En el caso de conflicto o disparidad entre las fechas de los exámenes prevalecerán las señaladas en la página web de la Facultad.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Bibliografía Complementaria

García Delgado, J.L. y Myro, R., Lecciones de economía española, 12ª, Civitas, 2016, Madrid

Berzosa, C.; Bustelo, P. y de la Iglesia, J., Estructura económica mundial, 2ª, Síntesis, 2002, Madrid

Alonso Rodríguez, J.A., Lecciones sobre economía mundial, 7ª, Civitas, 2016, Madrid

Jordán Galduf, J.M., Economía de la Unión Europea, 7ª, Civitas, 2013, Madrid

Vallés Ferrer, J., Economía española, 2ª, Mc Graw Hill, 2009, Madrid

De Espínola, J.R., Crecimiento y crisis de la economía española (1995-2009), 1ª, Universitas, 2010, Madrid

Hernández García, A., Internacionalización y competitividad de la economía española: factores relevantes para la empresa, 1ª, Pirámide, 2010, Madrid

Krugman, P.R.; Obstfeld, M. y Melitz, M.J., Economía internacional: teoría y política, 10ª, Pearson, 2016, Madrid

Martín Mayoral, F., Manual de economía española: teoría y estructura, 1ª, Pearson, 2009, Madrid

Martínez Chacón, E., Economía española, 2ª, Ariel, 2009, Barcelona

Tamames, R. y Rueda, A., Estructura económica de España, 25ª, Alianza, 2008, Madrid

World Economic Outlook, FMI, <https://www.imf.org/external/pubs/ft/weo/2017/01/weodata/index.aspx>,

Datos Banco Mundial, <http://datos.bancomundial.org>,

Investigación Banco Mundial, <http://www.bancomundial.org/investigacion/>,

OCDE, <http://www.oecd.org>,

OMC, <http://www.wto.org/indexsp.htm>,

Banco Central Europeo, <http://www.ecb.int/>,

Banco de España, <http://www.bde.es/>,

INE, <http://www.ine.es/>,

Eurostat, <http://ec.europa.eu/eurostat/>,

MINECO, <http://www.mineco.gob.es/>,

CES, <http://www.ces.es/index.jsp>,

ICEX, <http://www.icex.es/>,

Caixa Bank Research, <http://www.caixabankresearch.com/>,

BBVA Research, <https://www.bbvaresearch.com/>,

Recomendaciones

Asignaturas que continúan el temario

Macroeconomía/V55G020V01404

Políticas económicas/V55G020V01405

Otros comentarios

Esta guía docente está redactada por el coordinador en castellano. En caso de existir diferencias entre versiones en idiomas distintos, la que prevalece es la que está en castellano.

MUY IMPORTANTE: la cuenta de correo del estudiante de IESIDE ha de ser la que el estudiante revise diariamente, dado que los avisos y comunicaciones se harán a esta cuenta. No se podrá alegar ignorancia ante cualquiera de estos avisos y comunicaciones.

DATOS IDENTIFICATIVOS**Empresa: Matemática de las operaciones financieras**

Asignatura	Empresa: Matemática de las operaciones financieras			
Código	V55G020V01202			
Titulación	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Carácter	Curso	Cuatrimestre
	6	FB	1	2c
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento	Departamento de IESIDE (Vigo)			
Coordinador/a	Gómez Nóvoa, Florinda			
Profesorado	Gómez Nóvoa, Florinda			
Correo-e	flor.gomez@ieside.edu			
Web	http://www.ieside.edu			
Descripción general	La materia Matemáticas de las Operaciones Financieras introduce al estudiante en la lógica de la valoración financiera, indispensable para la toma de decisiones y la correcta interpretación de la información en el ámbito de las finanzas y la contabilidad. Bajo el principio básico del valor del dinero en el tiempo, el estudiante conoce, comprende y aplica la metodología matemática-financiera al análisis y evaluación de las operaciones financieras más frecuentemente contratadas en los mercados, prestando especial atención al cálculo de costes y rendimientos reales.			

Competencias

Código		Tipología
CG1	Capacidad de análisis y síntesis	- saber hacer
CG2	Pensamiento crítico y autocrítico	- saber hacer - Saber estar /ser
CG3	Habilidades relacionadas con el uso de aplicaciones informáticas utilizadas en la gestión empresarial	- saber hacer
CG13	Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo	- saber hacer
CE7	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las principales técnicas instrumentales aplicadas al ámbito empresarial	- saber
CE9	Identificar la generalidad de los problemas económicos que se plantean en las empresas, y saber utilizar los principales instrumentos existentes para su resolución	- saber - saber hacer
CE12	Solucionar de manera efectiva problemas y tomar decisiones utilizando métodos cuantitativos y cualitativos apropiados, incluyendo entre ellos la identificación, formulación y solución de los problemas empresariales	- saber hacer
CE13	Movilidad y adaptabilidad a entornos y situaciones diferentes	- saber hacer
CE16	Habilidades en la búsqueda, identificación e interpretación de fuentes de información económica relevante	- saber hacer
CT3	Responsabilidad y capacidad para asumir compromisos	- Saber estar /ser
CT4	Compromiso ético en el trabajo	- Saber estar /ser
CT5	Motivación por la calidad y la mejora continua	- Saber estar /ser

Resultados de aprendizaje

Resultados de aprendizaje	Competencias
Emplear las herramientas de valoración financiera más apropiadas para la resolución de los problemas planteados	CG1 CE9 CE12
Mostrar fluidez en la resolución de los problemas financieros básicos e interpretar adecuadamente sus resultados.	CG1 CE12
Utilizar adecuadamente vocabulario y simbología matemático-financiera.	CG1 CE7

Juzgar la consistencia de sus resultados	CG2
Resolver cuestiones financieras mediante el uso de la hoja de cálculo	CG3
Organizar de forma eficiente el aprendizaje	CG13
Incorporar la retroalimentación personalizada para consolidar su proceso de aprendizaje	CG13 CT3
Identificar el campo de aplicación general de la matemática financiera	CE7
Distinguir los aspectos esenciales de las operaciones financieras	CE7
Aplicar la lógica de la valoración financiera a nuevas operaciones	CE13
Manejar fuentes de información económico-financieras fiables y actualizadas	CE16
Mostrar una actitud respetuosa con los demás y consigo mismo en su proceso de aprendizaje	CT4
Realizar actividades que se proponen de forma voluntaria para su autoevaluación	CT5

Contenidos

Tema	
Tema 1. Introducción: Lógica de la valoración financiera y Operación financiera	1.1 El valor del dinero en el tiempo 1.2 Capital financiero 1.3 Ley financiera 1.4 Operación financiera
Tema 2. Operaciones de capitalización	2.1 Leyes financieras de capitalización 2.2 Capitalización simple: concepto, formulación matemática y tipos de interés 2.3 Capitalización compuesta: concepto, formulación matemática y tipos de interés 2.4 Comparación entre capitalización simple y capitalización compuesta
Tema 3. Operaciones de descuento	3.1 Leyes financieras de descuento 3.2 Descuento simple racional: concepto, formulación matemática y tipos de interés 3.3 Descuento simple comercial: concepto, tipología, formulación matemática y tipos de interés (intereses anticipados y tarifa forfait)
Tema 4. Rentas financieras	4.1 Concepto de renta 4.2 Elementos de una renta financiera 4.3 Tipos de renta y clasificación: rentas constantes vs. rentas variables, rentas temporales vs. rentas perpetúas, rentas inmediatas vs. rentas diferidas 4.4 Valoración financiera de rentas: valor actual y valor final 4.5 Rentas financieras equivalentes
Tema 5. Operaciones financieras de préstamos	5.1 Concepto de préstamo 5.2 Elementos de una operación de préstamo 5.3 Tipos de préstamos y clasificación 5.4 Métodos de amortización: francés, italiano, americano y alemán
Tema 6. Operaciones financieras de constitución	6.1 Concepto 6.2 Tipos de operaciones de constitución 6.3 Imposiciones prepagables y pospagables
Tema 7. Coste y rendimiento de las operaciones financieras	7.1. Coste de una operación de financiación (TAE) 7.2. Rendimiento de una operación de inversión (TIR)

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Sesión magistral	25	25	50
Resolución de problemas y/o ejercicios	20	20	40
Tutoría en grupo	5	30	35
Otras	2	10	12
Pruebas de respuesta corta	1	12	13

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Sesión magistral	Exposición en el aula por parte del profesor de los contenidos sobre la materia objeto de estudio, bases teóricas y/o directrices del trabajo, ejercicios o proyectos que debe desarrollar el estudiante.

Resolución de problemas y/o ejercicios	Propuesta de ejercicios en el aula, como complemento de las sesiones magistrales, con resolución guiada por el docente, tras un previo debate de planteamientos.
Tutoría en grupo	Control tutorial del proceso de aprendizaje del estudiante. Exposición y resolución de dudas en grupos reducidos.

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Sesión magistral	Entrevistas que el estudiantado mantiene con el profesorado de la disciplina para el asesoramiento/aprendizaje de actividades de la materia y del proceso de aprendizaje
Resolución de problemas y/o ejercicios	Entrevistas que el estudiantado mantiene con el profesorado de la disciplina para el asesoramiento/aprendizaje de actividades de la materia y del proceso de aprendizaje
Tutoría en grupo	Entrevistas que el estudiantado mantiene con el profesorado de la disciplina para el asesoramiento/aprendizaje de actividades de la materia y del proceso de aprendizaje

Evaluación

	Descripción	Calificación	Competencias Evaluadas
Resolución de problemas y/o ejercicios	Propuesta de ejercicios en el aula, como complemento de las sesiones magistrales, con resolución guiada por el docente, tras un previo debate de planteamientos	10	CG1 CG2 CG3 CE7 CE12 CE13 CE16 CT4 CT5
Pruebas de respuesta corta	Se realizarán, al menos, 2 controles parciales a lo largo del semestre. Estos controles incluirán preguntas cortas y ejercicios prácticos.	20	CG1 CG2 CG13 CE7 CE9 CE12 CE13 CT3
Otras	Examen final. Al finalizar el semestre, se realizará un examen de toda la asignatura, en el que se valorarán los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos.	70	CG1 CG2 CG13 CE7 CE9 CE12 CE13 CT3

Otros comentarios y evaluación de Julio

La asistencia a las clases es un componente esencial de la evaluación y, por lo tanto, es obligatoria.

Todas las faltas serán tenidas en cuenta para el cálculo de las penalizaciones, aunque éstas hayan sido justificadas.

Las penalizaciones serán de aplicación en cada asignatura, en función de los siguientes baremos:

- La no asistencia a más del 10% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de un tercio en la evaluación continua de la asignatura.
- La no asistencia a más del 20% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de dos tercios en la evaluación continua de la asignatura.
- La no asistencia a más del 30% de las horas lectivas, se penalizará con un cero en la evaluación continua de la asignatura.

La nota obtenida en la evaluación continua (30% de la nota final) se mantendrá en todas las oportunidades de examen del

año académico 2017/2018.

Para los estudiantes que se matriculen en la convocatoria de Fin de Carrera (que tienen 24 ECTS pendientes de cursos anteriores, con asignaturas cursadas pero no aprobadas) sólo se tendrá en cuenta la nota del examen.

La corrección de los exámenes finales será "ciega".

Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación de las diferentes convocatorias son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Junta de Centro para el curso 2017/2018.

En el caso de conflicto o disparidad entre las fechas de los exámenes prevalecerán las señaladas en la página web de la Facultad.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Bibliografía Complementaria

BONILLA MUSOLES, M. e IVARS ESCORTELL, A., Matemáticas de las operaciones financieras: teoría y práctica, Ediciones Paraninfo, 2006

BRAVO MONROY, R., Matemáticas financieras: teoría y ejercicios, Editorial Centro de Estudios Ramón Areces, 2004

DE PLABLO LÓPEZ, A., Matemáticas de las operaciones financieras, UNED, 2009

DELGADO, C. y PALOMERO, J., Gestión Financiera, Teoría y 800 ejercicios, Ediciones Palomero Delgado, 2008

IVORRA CASTILLO, C., Matemáticas empresariales, Universidad de Valencia, 2011

VILLALOBOS, J.L., Matemáticas financieras, Pearson Educación, 2007

Recomendaciones

Asignaturas que continúan el temario

Contabilidad financiera II/V55G020V01401

Decisiones de inversión/V55G020V01402

Empresa: Contabilidad financiera I/V55G020V01301

Contabilidad y control de gestión/V55G020V01947

Decisiones de financiación/V55G020V01501

Mercados financieros/V55G020V01909

Planificación financiera/V55G020V01702

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Matemáticas: Matemáticas/V55G020V01104

Otros comentarios

Es aconsejable tener un buen dominio de herramientas informáticas.

La asistencia a las clases presenciales (sesión magistral y resolución de problemas/ejercicios) es obligatoria.

Esta guía docente está redactada por el coordinador en castellano. En caso de existir diferencias entre versiones en idiomas distintos, la que prevalece es la que está en castellano.

MUY IMPORTANTE: la cuenta de correo del estudiante de IESIDE ha de ser la que el estudiante revise diariamente, dado que los avisos y comunicaciones se harán a esta cuenta. No se podrá alegar ignorancia ante cualquiera de estos avisos y comunicaciones.

DATOS IDENTIFICATIVOS**Empresa: Gestión de empresas**

Asignatura	Empresa: Gestión de empresas			
Código	V55G020V01203			
Titulación	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Carácter	Curso	Cuatrimestre
	6	FB	1	2c
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento	Departamento de IESIDE (Vigo)			
Coordinador/a	Pais Lima, Manuel			
Profesorado	Pais Lima, Manuel			
Correo-e	manuel.pais@ieside.edu			
Web	http://www.ieside.edu			
Descripción general	La asignatura busca un primer acercamiento del estudiante a la realidad empresarial, y en concreto al funcionamiento de la empresa como elemento básico del sistema económico. Para ello se definirá el concepto de empresa, sus objetivos, funcionamiento, estructura, tareas y operaciones básicas que se realizan en la misma, y las claves que explican el fenómeno de creación de empresas. Se hará especial hincapié en su interacción con el entorno, en las claves para una dirección eficaz. Por último, se planteará a nivel introductorio el impacto de las cuestiones económico-financieras.			

Competencias

Código		Tipología
CG1	Capacidad de análisis y síntesis	- Saber estar /ser
CG2	Pensamiento crítico y autocrítico	- Saber estar /ser
CG3	Habilidades relacionadas con el uso de aplicaciones informáticas utilizadas en la gestión empresarial	- Saber estar /ser
CG4	Poder transmitir ideas, información, problemas y situaciones al público tanto especializado como no especializado	- saber hacer - Saber estar /ser
CG5	Habilidades de comunicación oral y escrita	- Saber estar /ser
CG7	Leer y comunicarse en inglés como lengua extranjera	- saber hacer - Saber estar /ser
CG8	Comunicarse con fluidez en su entorno incluyendo competencias interpersonales de escucha activa, negociación, persuasión y presentación	- Saber estar /ser
CG9	Capacidad de desempeño efectivo dentro de un equipo de trabajo	- Saber estar /ser
CG12	Haber desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía	- saber hacer - Saber estar /ser
CG13	Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo	- Saber estar /ser
CG14	Capacidad de aplicar los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos en un contexto académico especializado	- saber hacer - Saber estar /ser
CE1	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las interrelaciones existentes entre los distintos subsistemas que conforman el sistema empresarial	- saber - saber hacer
CE2	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las instituciones económicas como resultado y aplicación de representaciones teóricas o formales acerca de cómo funciona la economía	- saber - saber hacer
CE3	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los aspectos internos, funciones y procesos de las organizaciones incluyendo su naturaleza, estructura, gobierno, operativa y dirección	- saber - saber hacer
CE4	Poseer y comprender conocimientos acerca de: El marco económico que regula las actividades empresariales, y la correspondiente normativa	- saber
CE5	Poseer y comprender conocimientos acerca de: La relación entre la empresa y su entorno evaluando su repercusión en la estrategia, comportamiento, gestión y sostenibilidad empresarial	- saber - saber hacer
CE6	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los distintos procesos, procedimientos y prácticas de gestión empresarial	
CE7	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las principales técnicas instrumentales aplicadas al ámbito empresarial	- saber hacer

CE8	Aplicar los conocimientos adquiridos a futuras situaciones profesionales y desarrollar competencias - saber hacer relacionadas con la elaboración y defensa de argumentos y resolución de problemas dentro de su área de estudio	
CE9	Identificar la generalidad de los problemas económicos que se plantean en las empresas, y saber utilizar los principales instrumentos existentes para su resolución	- saber hacer
CE10	Valorar a partir de los registros relevantes de información la situación y previsible evolución de una empresa	- saber hacer
CE12	Solucionar de manera efectiva problemas y tomar decisiones utilizando métodos cuantitativos y cualitativos apropiados, incluyendo entre ellos la identificación, formulación y solución de los problemas empresariales	- saber hacer
CE15	Tener la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética	- saber hacer
CE16	Habilidades en la búsqueda, identificación e interpretación de fuentes de información económica relevante	- saber hacer
CT1	Gestión personal efectiva en términos de tiempo, planificación y comportamiento, motivación e iniciativa tanto individual como empresarial	- Saber estar /ser
CT2	Capacidad de liderazgo, incluyendo empatía con el resto de personas	- Saber estar /ser
CT3	Responsabilidad y capacidad para asumir compromisos	- Saber estar /ser
CT4	Compromiso ético en el trabajo	- Saber estar /ser
CT5	Motivación por la calidad y la mejora continua	- Saber estar /ser

Resultados de aprendizaje

Resultados de aprendizaje	Competencias
Comprender la estructura y el proceso empresarial, así como las diferentes funciones involucradas en el mismo	CG12 CE1 CE2 CE3 CE4 CE5 CE6 CE7 CE8 CE9
Disponer de una visión global de la organización en el contexto económico y del tipo de decisiones específicas en los aspectos básicos de la gestión empresarial	CE1 CE2 CE3 CE4 CE5 CE6 CE7 CE9
Buscar, identificar, filtrar y analizar datos relevantes que pueden afectar a las distintas funciones de la empresa para interpretar su importancia en términos de defender o criticar distintas posturas o medidas de actuación alternativas, tras una correcta valoración de ventajas e inconvenientes.	CG2 CG3 CG4 CG13 CG14 CE3 CE6 CE9 CE10 CE12 CT1
Aplicar los procedimientos de análisis y conocimientos adquiridos a la resolución de problemas/cuestiones concretas, tanto a nivel estratégico como operativo, y tanto a nivel de entorno como de diagnóstico interno de la empresa	CG1 CG2 CG14 CE1 CE3 CE4 CE5 CE9 CE10 CE12 CE15 CE16 CT1

Demostrar una actitud proactiva y tener capacidad de expresarse correctamente para transmitir ideas y/o
 comunicar de forma educada, comprensible y razonada su interpretación u opinión, sobre determinadas
 cuestiones relacionadas con distintos aspectos de la gestión empresarial

CG1
 CG2
 CG5
 CG7
 CG8
 CG9
 CT1
 CT2
 CT3
 CT4
 CT5

Contenidos

Tema
La empresa en el sistema económico: perspectiva externa e interna
La dirección comercial y marketing
La dirección de operaciones
La dirección de recursos humanos
La dirección financiera
La dirección de la innovación

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Sesión magistral	30	36	66
Resolución de problemas y/o ejercicios	18	42	60
Otras	2	10	12
Otras	2	10	12

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Sesión magistral	Exposición de los contenidos, herramientas y metodologías básicas sobre cada uno de los temas objeto de estudio
Resolución de problemas y/o ejercicios	Resolución y presentación de ejercicios/cuestiones/trabajos por parte del estudiantado tanto de forma individual como en grupo, bajo la propuesta, guía y supervisión del profesorado.

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Resolución de problemas y/o ejercicios	Entrevistas que el estudiantado mantiene con el profesorado de la disciplina para el asesoramiento/aprendizaje de actividades de la materia y del proceso de aprendizaje

Evaluación

Descripción	Calificación	Competencias Evaluadas
-------------	--------------	------------------------

Resolución de problemas y/o ejercicios	Resolución, de manera individual o en grupo, de cuestiones expuestas, orientadas y supervisadas por el profesorado de la materia. Se evaluará la participación del estudiante y la comprensión de la materia	20	CG1 CG2 CG3 CG4 CG5 CG7 CG8 CG9 CG13 CG14 CE5 CE6 CE7 CE8 CE9 CE10 CE12 CE15 CE16 CT1 CT2 CT3 CT4 CT5
Otras	Prueba intermedia escrita de evaluación de conocimientos	15	CE1 CE2 CE3 CE4 CE5 CE6 CE7
Otras	Prueba final escrita de evaluación de conocimientos.	65	CG12 CE1 CE2 CE3 CE4 CE5 CE6 CE7 CE8 CE12

Otros comentarios y evaluación de Julio

La asistencia a las clases es un componente esencial de la evaluación y, por lo tanto, es obligatoria.

Todas las faltas serán tenidas en cuenta para el cálculo de las penalizaciones, aunque éstas hayan sido justificadas.

Las penalizaciones serán de aplicación en cada asignatura, en función de los siguientes baremos:

- La no asistencia a más del 10% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de un tercio en la evaluación continua de la asignatura.
- La no asistencia a más del 20% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de dos tercios en la evaluación continua de la asignatura.
- La no asistencia a más del 30% de las horas lectivas, se penalizará con un cero en la evaluación continua de la asignatura.

La nota obtenida en la evaluación continua (35% de la nota final) se mantendrá en todas las oportunidades de examen del año académico 2017/2018.

Para los estudiantes que se matriculen en la convocatoria de Fin de Carrera (que tienen 24 ECTS pendientes de cursos anteriores, con asignaturas cursadas pero no aprobadas) sólo se tendrá en cuenta la nota del examen.

La corrección de los exámenes finales será "ciega".

Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación de las diferentes convocatorias son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Junta de Centro para el curso 2017/2018.

En el caso de conflicto o disparidad entre las fechas de los exámenes prevalecerán las señaladas en la página web de la Facultad.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Bibliografía Complementaria

BUENO CAMPOS, EDUARDO, Curso Básico de Economía de la Empresa: Un enfoque de organización, 4ª edición, Pirámide, 2008,

CHIAVENATO, I, Introducción a la teoría general de la administración, 7ª edición, McGraw Hill, 2005,

PEREZ GOROSTEGUI, Y, Introducción a la Economía de la Empresa, Centro de Estudios Ramón Areces, 2002,

GUTENBERG, Y, Economía de la Empresa. Teoría y práctica de la gestión empresarial, 6ª edición, Deusto, 2001,

PEREZ GOROSTEGUI, Y, Prácticas de administración de empresas, Pirámide, 2008,

SUAREZ SUAREZ, ANDRÉS, Curso de Economía de la Empresa, Pirámide, 2007,

Recomendaciones

Asignaturas que continúan el temario

Decisiones de inversión/V55G020V01402

Dirección comercial I/V55G020V01403

Dirección de operaciones/V55G020V01302

Dirección de recursos humanos/V55G020V01303

Decisiones de financiación/V55G020V01501

Otros comentarios

Esta guía docente anticipa las líneas de actuación que se deben llevar a cabo con el estudiante en la materia, y se concibe de forma flexible. En consecuencia, puede requerir reajustes a lo largo del curso académico promovidos por la dinámica de la clase y del grupo de destinatarios, o por la relevancia de las situaciones que pudiesen surgir. Asimismo, se aportará a los estudiantes la información y pautas concretas que sean necesarias en cada momento del proceso formativo.

Esta guía docente está redactada por el coordinador en castellano. En caso de existir diferencias entre versiones en idiomas distintos, la que prevalece es la que está en castellano.

MUY IMPORTANTE: la cuenta de correo del estudiante de IESIDE ha de ser la que el estudiante revise diariamente, dado que los avisos y comunicaciones se harán a esta cuenta. No se podrá alegar ignorancia ante cualquiera de estos avisos y comunicaciones.

DATOS IDENTIFICATIVOS**Estadística: Estadística**

Asignatura	Estadística: Estadística			
Código	V55G020V01204			
Titulación	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Carácter	Curso	Cuatrimestre
	6	FB	1	2c
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento	Departamento de IESIDE (Vigo)			
Coordinador/a	Caneda González, Anabel			
Profesorado	Caneda González, Anabel			
Correo-e	anabel.caneda@ieside.edu			
Web	http://www.ieside.edu			
Descripción general	Estadística es una asignatura de carácter práctico en la que además de estudiar los conceptos básicos relacionados con la estadística descriptiva, el cálculo de probabilidades y la inferencia estadística, se introduce el uso del ordenador para el tratamiento de datos.			

Competencias

Código		Tipología
CG1	Capacidad de análisis y síntesis	- saber hacer
CG2	Pensamiento crítico y autocrítico	- Saber estar /ser
CG3	Habilidades relacionadas con el uso de aplicaciones informáticas utilizadas en la gestión empresarial	- saber hacer
CG13	Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo	- saber hacer
CG14	Capacidad de aplicar los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos en un contexto académico especializado	- saber hacer
CE7	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las principales técnicas instrumentales aplicadas al ámbito empresarial	- saber
CE9	Identificar la generalidad de los problemas económicos que se plantean en las empresas, y saber utilizar los principales instrumentos existentes para su resolución	- saber hacer
CE10	Valorar a partir de los registros relevantes de información la situación y previsible evolución de una empresa	- saber - saber hacer
CE12	Solucionar de manera efectiva problemas y tomar decisiones utilizando métodos cuantitativos y cualitativos apropiados, incluyendo entre ellos la identificación, formulación y solución de los problemas empresariales	- saber hacer
CE16	Habilidades en la búsqueda, identificación e interpretación de fuentes de información económica relevante	- saber hacer
CT3	Responsabilidad y capacidad para asumir compromisos	- Saber estar /ser
CT4	Compromiso ético en el trabajo	- Saber estar /ser
CT5	Motivación por la calidad y la mejora continua	- Saber estar /ser

Resultados de aprendizaje

Resultados de aprendizaje	Competencias
Ser capaz de identificar los aspectos estadísticos dentro de un problema empírico y elaborar conclusiones a partir de la información existente aplicando los conceptos estudiados en la materia. Conocer, saber, aplicar e interpretar correctamente las técnicas descriptivas y de cálculo de probabilidades y valorar su interés como herramienta fundamental en el análisis de datos.	CE7 CE9 CE10
Solucionar de manera eficaz problemas y cuestiones de cada uno de los temas del programa utilizando los métodos cuantitativos adecuados.	CE12
Conocer la importancia de la información y ser capaz de valorarla y clasificarla en cada ámbito de decisión. Saber aplicar e interpretar correctamente las técnicas descriptivas básicas para el análisis de variables unidimensionales y bidimensionales.	CE12 CE16

Introducir a los estudiantes en el manejo de paquetes informáticos relacionados con la Estadística. De esta manera, favorecer un actitud positiva hacia lo cuantitativo, en general, y la estadística, en particular, así como el manejo informático. CG3

Fomentar la sensibilidad hacia los valores propios del pensamiento científico, favoreciendo las actitudes asociadas al uso y desarrollo de métodos estadísticos, tales como: el cuestionamiento de ideas intuitivas, el análisis crítico de las afirmaciones, la necesidad de verificación, la capacidad de análisis y síntesis o la toma de decisiones racionales. CG1
CG2
CG13
CG14

Potenciar una actitud de compromiso ético, incidiendo en lo relativo a la obtención de datos, a la no manipulación de resultados, a no copiar de los estudios de otros o a aprovecharse de sus trabajos. CT3
CT4

Despertar el gusto por el uso de la Estadística, viéndola como una herramienta que permite aprender más sobre el propio campo de conocimiento e iniciarse en la realización de investigaciones propias. CT5

Contenidos

Tema

TEMA 1. ESTADÍSTICA DESCRIPTIVA	1.1 Distribución de Frecuencias 1.2 Medidas de Posición, Forma y Dispersión 1.3 Representaciones Gráficas 1.4 Números índice simples y complejos. Propiedades. IPC
TEMA 2. INTRODUCCIÓN AL CÁLCULO DE PROBABILIDADES	2.1 Conceptos básicos de cálculo de probabilidades 2.2 Probabilidades condicionadas y concepto de independencia
TEMA 3. VARIABLES ALEATORIAS	3.1 Definición de variable aleatoria y su función de distribución 3.2 Características de una variable aleatoria 3.3 Principales distribuciones 3.4 Aplicaciones del Teorema Central del Límite
TEMA 4. CONCEPTOS Y PRINCIPIOS METODOLÓGICOS DE LA INFERENCIA ESTADÍSTICA	4.1 Población, muestra y sus características. Muestreo aleatorio simple Distribuciones asociadas al muestreo en poblaciones normales 4.2 Estimación puntual. Concepto de estimador y sus propiedades 4.3 Estimación mediante intervalos de confianza en poblaciones normales 4.4 Contrastes de hipótesis. Formulación de las hipótesis. Contrastes clásicos en poblaciones normales
TEMA 5. MANEJO DE PAQUETES ESTADÍSTICOS	5.1 Introducción al uso del paquete estadístico 5.2 Análisis descriptivo 5.3 Cálculo de probabilidades 5.4 Variables aleatorias y principales distribuciones de probabilidad 5.5 Inferencia estadística

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Sesión magistral	20	20	40
Resolución de problemas y/o ejercicios	20	20	40
Trabajos tutelados	8	32	40
Tutoría en grupo	4	16	20
Pruebas de respuesta larga, de desarrollo	0	10	10

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Sesión magistral	Exposición por parte del profesor de los contenidos sobre la materia objeto de estudio, bases teóricas y/o directrices del trabajo, ejercicios o proyectos que debe desarrollar el estudiante.
Resolución de problemas y/o ejercicios	Resolución de ejercicios/cuestiones/trabajos por parte del estudiante en grupos reducidos, bajo la propuesta, guía y supervisión del profesor; de ese modo, identificará aquellas cuestiones que le resultan más dificultosas y podrá dirimir sus dudas en la clase.
Trabajos tutelados	Realización de un trabajo propuesto según las directrices del profesor, en el que el estudiante podrá aplicar los conocimientos adquiridos en esta materia.
Tutoría en grupo	Entrevistas que el estudiante mantiene con el profesorado de la asignatura para asesoramiento/ desarrollo de actividades de la asignatura y del proceso de aprendizaje.

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
--------------	-------------

Resolución de problemas y/o ejercicios	Resolución de ejercicios/cuestiones/trabajos por parte del estudiante en grupos reducidos, bajo la propuesta, guía y supervisión del profesor; de ese modo, identificará aquellas cuestiones que le resultan más dificultosas y podrá dirimir sus dudas en la clase.
Trabajos tutelados	Realización de un trabajo propuesto según las directrices del profesor, en el que el estudiante podrá aplicar los conocimientos adquiridos en esta materia.
Tutoría en grupo	Entrevistas que el estudiante mantiene con el profesorado de la asignatura para asesoramiento/desarrollo de actividades de la asignatura y del proceso de aprendizaje.

Evaluación			
	Descripción	Calificación	Competencias Evaluadas
Resolución de problemas y/o ejercicios	Pruebas cortas realizadas al final de cada tema y que facilitarán el seguimiento del estudiante.	20	CG3 CG13 CG14 CE7 CE9 CE10 CE12 CT3 CT4 CT5
Trabajos tutelados	Realización y exposición de un trabajo propuesto según las directrices del profesor. Se evaluará la comprensión de la materia y la capacidad de transmisión de contenidos.	20	CG1 CG2 CG3 CG14 CE7 CE9 CE10 CE16 CT3 CT4 CT5
Pruebas de respuesta larga, de desarrollo	Pruebas para la evaluación que incluyen actividades, problemas o ejercicios prácticos a resolver. Los estudiantes deben dar respuesta a la actividad planteada, aplicando los conocimientos teóricos y prácticos de la asignatura.	60	CG1 CG2 CG3 CG13 CG14 CE7 CE9 CE10 CE12 CT3 CT4

Otros comentarios y evaluación de Julio

Para superar la materia se requiere obtener una puntuación mínima de 3 en el examen final (puntuado sobre 10).

La asistencia a las clases es un componente esencial de la evaluación y, por lo tanto, es obligatoria. Todas las faltas serán tenidas en cuenta para el cálculo de las penalizaciones, aunque éstas hayan sido justificadas.

Las penalizaciones serán de aplicación en cada asignatura, en función de los siguientes baremos:

- La no asistencia a más del 10% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de un tercio en la evaluación continua de la asignatura.
- La no asistencia a más del 20% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de dos tercios en la evaluación

continua de la asignatura.

- La no asistencia a más del 30% de las horas lectivas, se penalizará con un cero en la evaluación continua de la asignatura.

La nota obtenida en la evaluación continua (40% de la nota final) se mantendrá en todas las oportunidades de examen del año académico 2017/2018.

Para los estudiantes que se matriculen en la convocatoria de Fin de Carrera (que tienen 24 ECTS pendientes de cursos anteriores, con asignaturas cursadas pero no aprobadas) sólo se tendrá en cuenta la nota del examen.

Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación de las diferentes convocatorias son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Junta de Centro para el curso 2017/2018.

En el caso de conflicto o disparidad entre las fechas de los exámenes prevalecerán las señaladas en la página web de la Facultad.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Canavos, G., Probabilidad y Estadística. Aplicaciones y métodos, 1ª ed., McGraw-Hill, 2003, Mexico

Martín Pliego, F.J., Introducción a la Estadística Económica y Empresarial: Teoría y Práctica, 3ª ed., S.A. Ediciones Paraninfo, 2004, España

Newbold, P., Carlson, W. y Thorne B., Estadística para administración y economía, 8ª ed., Pearson Education, 2013, España

Bibliografía Complementaria

Moore, D.S., Estadística aplicada básica, 2ª ed., Editorial Antoni Bosch, 2005, España

Peña, D., Fundamentos de Estadística, 1ª ed., Alianza Editorial, 2008, España

Ruiz-Maya, L. y Martín-Pliego, J., Fundamentos de Inferencia Estadística, 3ª ed., S.A. Ediciones Paraninfo, 2005, España

Waller, D.L., Statistics for Business, 1ª ed., Elsevier, 2008, Estados Unidos

Webster, A.L., Estadística Aplicada a los negocios y la economía, 3ª ed., McGraw-Hill, 2000, Bogota

Recomendaciones

Asignaturas que continúan el temario

Econometría/V55G020V01304

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Matemáticas: Matemáticas/V55G020V01104

Otros comentarios

Esta guía docente está redactada por el coordinador en castellano. En caso de existir diferencias entre versiones en idiomas distintos, la que prevalece es la que está en castellano.

MUY IMPORTANTE: la cuenta de correo del estudiante de la IESIDE ha de ser la que el estudiante revise diariamente, dado que los avisos y comunicaciones se harán a esta cuenta. No se podrá alegar ignorancia ante cualquiera de estos avisos y comunicaciones.

DATOS IDENTIFICATIVOS**Derecho mercantil**

Asignatura	Derecho mercantil			
Código	V55G020V01205			
Titulación	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Carácter	Curso	Cuatrimestre
	6	OB	1	2c
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento	Departamento de IESIDE (Vigo)			
Coordinador/a	Cuadrado Ramos, José Daniel			
Profesorado	Cuadrado Ramos, José Daniel			
Correo-e	daniel.cuadrado@ieside.edu			
Web	http://www.ieside.edu			
Descripción general	<p>En la asignatura se examina, desde un punto de vista jurídico, teórico y práctico, la figura del comerciante, ahora empresario, tanto como persona física o individual como jurídica; la del consumidor; la del proveedor; y en especial las normas que rigen la actuación de todos ellos en el mercado. No solo esto, sino también las actuaciones de este mismo respecto a ellos.</p> <p>Todo ello permitirá que el estudiante y futuros directivos conozcan la forma jurídica de la empresa, con el funcionamiento de sus órganos y sus relaciones con los terceros, y en especial, con los documentos que recogerán sus acuerdos y decisiones. De igual modo, se apreciará que el mercado es un espacio regulado por normas jurídicas, en el que todos los operadores, ya mencionados, tienen una serie de derechos y obligaciones, exigibles en última instancia ante los tribunales.</p> <p>Por ello se tratarán especialmente los contratos mercantiles, con las cautelas y garantías que conviene tener en cuenta en cada uno de ellos, y el manejo de los instrumentos de crédito y de pago en el tráfico.</p>			

Competencias

Código		Tipología
CG1	Capacidad de análisis y síntesis	- Saber estar /ser
CG2	Pensamiento crítico y autocrítico	- Saber estar /ser
CG5	Habilidades de comunicación oral y escrita	- Saber estar /ser
CG8	Comunicarse con fluidez en su entorno incluyendo competencias interpersonales de escucha activa, negociación, persuasión y presentación	- Saber estar /ser
CG9	Capacidad de desempeño efectivo dentro de un equipo de trabajo	- Saber estar /ser
CG10	Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de empresas y mercados	- Saber estar /ser
CG13	Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo	- Saber estar /ser
CG14	Capacidad de aplicar los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos en un contexto académico especializado	- Saber estar /ser
CE3	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los aspectos internos, funciones y procesos de las organizaciones incluyendo su naturaleza, estructura, gobierno, operativa y dirección	- saber - saber hacer
CE4	Poseer y comprender conocimientos acerca de: El marco económico que regula las actividades empresariales, y la correspondiente normativa	- saber - saber hacer
CT1	Gestión personal efectiva en términos de tiempo, planificación y comportamiento, motivación e iniciativa tanto individual como empresarial	- Saber estar /ser
CT2	Capacidad de liderazgo, incluyendo empatía con el resto de personas	- Saber estar /ser
CT3	Responsabilidad y capacidad para asumir compromisos	- Saber estar /ser
CT4	Compromiso ético en el trabajo	- Saber estar /ser
CT5	Motivación por la calidad y la mejora continua	- Saber estar /ser

Resultados de aprendizaje

Resultados de aprendizaje	Competencias
---------------------------	--------------

Identificar a los sujetos que tienen la consideración de empresario a fin de poder determinar quién es responsable, frente a terceras personas, de las actuaciones que se realicen en el mercado.	CG10 CG13 CG14 CE3 CE4 CT1 CT3 CT5
Conocer las particularidades y los rasgos propios de los distintos tipos de sociedades mercantiles, de tal manera que se comprenda la figura del empresario social.	CG1 CG2 CG10 CG13 CG14 CE3 CE4 CT3
Dominar la regulación jurídica sobre la actividad de los empresarios en el mercado, de manera que se pueda comprender de forma básica el marco legal en que se desarrolla una actividad empresarial.	CG1 CG2 CG5 CG10 CE3 CE4 CT3 CT5
Determinar qué norma jurídica es aplicable a cada caso concreto, para poder resolver de la forma más práctica posibles problemas formulados en relación con la actuación del empresario en el mercado.	CG1 CG2 CG10 CG13 CG14 CE3 CE4 CT1 CT2 CT3 CT4 CT5
Resolver de forma razonada los problemas jurídicos expuestos.	CG1 CG2 CG5 CG8 CG10 CG13 CE3 CE4 CT1 CT2 CT3 CT4 CT5
Adquisición de habilidades de comunicación oral y escrita.	CG1 CG2 CG5 CG8 CG9 CG10 CG14 CE3 CE4 CT3 CT5

Contenidos

Tema

1.INTRODUCCIÓN A LA NORMATIVA MERCANTIL

2.ESTATUTO JURÍDICO DEL EMPRESARIO

3.PROPIEDAD INDUSTRIAL

4.DERECHO DE SOCIEDADES

5.NOCIONES SOBRE CONTRATOS Y TÍTULOS VALORES

6.CONCURSO DEL EMPRESARIO

Planificación			
	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Talleres	20	20	40
Presentaciones/exposiciones	4	10	14
Resolución de problemas y/o ejercicios	1	5	6
Tutoría en grupo	1	4	5
Sesión magistral	25	0	25
Pruebas prácticas, de ejecución de tareas reales y/o simuladas.	0	10	10
Informes/memorias de prácticas externas o prácticum	0	12	12
Otras	0	28	28
Pruebas de autoevaluación	0	10	10

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías	
	Descripción
Talleres	El estudiante o grupos de estudiantes deberán plasmar físicamente los conocimientos y habilidades estudiadas sobre temáticas concretas; para saber resolver y analizar la documentación que existe en las empresas y despachos de una forma real. Relacionarse y conocer con ejercicios prácticos la documentación existente en la actividad mercantil.
Presentaciones/exposiciones	El estudiante o un grupo de estudiantes expondrán ante el docente y un grupo de estudiantes un tema de los contenidos en la materia, pero desarrollado a partir de la misma y en base a una empresa o actividad de mercado real.
Resolución de problemas y/o ejercicios	El estudiante deberá resolver, con información razonada y documentada, los problemas o ejercicios que se le planteen relacionados con la materia.
Tutoría en grupo	El docente mantendrá entrevistas y reuniones con el estudiante para asesorarlo y guiarlo en el desarrollo de sus trabajos, estudios y prácticas.
Sesión magistral	En la clase magistral, el profesor expondrá y explicará los aspectos más relevantes de los distintos temas que integran el programa de la materia. El objetivo es que estas clases constituyan una base de conocimiento que deberá ser completada por otras vías, tales como la realización de casos prácticos, de actividades de seminario, de lecturas recomendadas, del estudio personal, etc. ... para luego desarrollarlo en la práctica.

Atención personalizada	
Metodologías	Descripción
Tutoría en grupo	Entrevistas que el estudiantado mantiene con el profesorado de la disciplina para el asesoramiento/aprendizaje de actividades de la materia y del proceso de aprendizaje

Evaluación			
	Descripción	Calificación	Competencias Evaluadas
Presentaciones/exposiciones	Se valorará la presentación escrita y oral de cada asunto. En especial se tendrá en cuenta la capacidad de comunicación, exposición, manejo del lenguaje jurídico y claridad en la manifestación de los contenidos.	10	CG1 CG13 CE3 CE4 CT1 CT2 CT3 CT4

Pruebas prácticas, de ejecución de tareas reales y/o simuladas.	Se valorará la presentación escrita de cada asunto. En especial se tendrá en cuenta la claridad expositiva, manejo del lenguaje y fuentes consultadas o manejadas.	15	CG1 CG2 CG5 CG8 CG9 CG10 CG14 CE4 CT2 CT3 CT4 CT5
Otras	Al final del semestre habrá un examen final con una parte teórica y una práctica. La parte teórica constará de 5 preguntas que valdrán 1 punto cada una de las 3 primeras y 2 puntos las dos últimas (estas serán de relacionar todas o parte de las materias estudiadas). La parte práctica consistirá en plasmar y resolver, a partir de un texto, un problema práctico consistente en cubrir una letra de cambio, un cheque, un pagaré o un contrato.	60	CG1 CG2 CG5 CG8 CG9 CG13 CE3 CE4 CT1 CT3 CT4 CT5
Pruebas de autoevaluación	Se realizará un examen parcial no liberatorio de la asignatura que formará parte de la evaluación Continua.	15	CG1 CG2 CG14 CE3 CE4 CT1

Otros comentarios y evaluación de Julio

La asistencia a las clases es un componente esencial de la evaluación y, por lo tanto, es obligatoria.

Todas las faltas serán tenidas en cuenta para el cálculo de las penalizaciones, aunque éstas hayan sido justificadas.

Las penalizaciones serán de aplicación en cada asignatura, en función de los siguientes baremos:

- La no asistencia a más del 10% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de un tercio en la evaluación continua de la asignatura.
- La no asistencia a más del 20% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de dos tercios en la evaluación continua de la asignatura.
- La no asistencia a más del 30% de las horas lectivas, se penalizará con un cero en la evaluación continua de la asignatura.

La nota obtenida en la evaluación continua (40% de la nota final) se mantendrá en todas las oportunidades de examen del año académico 2017/2018.

Debido al peso que tendrán los conocimientos reflejados especialmente en el examen final, dos preguntas del mismo con una puntuación de "0" pueden suponer el suspenso de la asignatura.

Para los estudiantes que se matriculen en la convocatoria de Fin de Carrera (que tienen 24 ECTS pendientes de cursos anteriores, con asignaturas cursadas pero no aprobadas) sólo se tendrá en cuenta la nota del examen.

La corrección de los exámenes finales será "ciega".

Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación de las diferentes convocatorias son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Junta de Centro para el curso 2017/2018.

En el caso de conflicto o disparidad entre las fechas de los exámenes prevalecerán las señaladas en la página web de la Facultad.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Bibliografía Complementaria

Cuadrado Ramos, J.D., Manual de Derecho Mercantil, 1ª Edición, Starbook, 2012

Código de Comercio y otras normas mercantiles, Última edición, Aranzadi, Septiembre 2017

Sánchez Calera, Fernando, Principios de Derecho mercantil, Última edición, Aranzadi,

Recomendaciones

Otros comentarios

Esta guía docente está redactada por el coordinador en castellano. En caso de existir diferencias entre versiones en idiomas distintos, la que prevalece es la que está en castellano.

MUY IMPORTANTE: la cuenta de correo del estudiante de IESIDE ha de ser la que el estudiante revise diariamente, dado que los avisos y comunicaciones se harán a esta cuenta. No se podrá alegar ignorancia ante cualquiera de estos avisos y comunicaciones.

DATOS IDENTIFICATIVOS**Empresa: Contabilidad financiera I**

Asignatura	Empresa: Contabilidad financiera I			
Código	V55G020V01301			
Titulación	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Carácter	Curso	Cuatrimestre
	6	FB	2	1c
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento	Departamento de IESIDE (Vigo)			
Coordinador/a	Vázquez Fernández, José			
Profesorado	Vázquez Fernández, José			
Correo-e	jose.vazquez@ieside.edu			
Web	http://www.ieside.edu			
Descripción general	Introducir al estudiante en el conocimiento general de la contabilidad, para que comprenda y aprenda los conceptos básicos de la contabilidad.			

Competencias

Código		Tipología
CB2	Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.	- saber hacer
CB3	Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética.	- saber hacer
CB4	Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado.	- saber hacer
CG10	Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de empresas y mercados	- saber hacer
CE8	Aplicar los conocimientos adquiridos a futuras situaciones profesionales y desarrollar competencias relacionadas con la elaboración y defensa de argumentos y resolución de problemas dentro de su área de estudio	- saber hacer
CE10	Valorar a partir de los registros relevantes de información la situación y previsible evolución de una empresa	
CT3	Responsabilidad y capacidad para asumir compromisos	- Saber estar /ser
CT4	Compromiso ético en el trabajo	- Saber estar /ser
CT5	Motivación por la calidad y la mejora continua	- Saber estar /ser

Resultados de aprendizaje

Resultados de aprendizaje	Competencias
Conocer las bases conceptuales de la contabilidad como ciencia social, su carácter de sistema de información de características especiales; así como el concepto de utilidad de la información económico-financiera en el entramado económico.	CB2 CB3 CB4 CG10 CE8 CE10 CT3 CT4 CT5

Conocer el funcionamiento básico de un sistema contable como instrumento informativo al servicio del proceso de toma de decisiones.	CB2 CB3 CB4 CG10 CE8 CE10 CT3 CT5
---	--

Conocer la regulación positiva de la contabilidad, sus objetivos y carácter relativo, así como el funcionamiento del sistema contable empresarial en el contexto de la regulación positiva española.	CB2 CB3 CB4 CG10 CE8 CE10 CT4
--	---

Contenidos

Tema

1. INTRODUCCIÓN A LA CONTABILIDAD	1.1. La terminología contable en el día a día 1.2. Concepto de contabilidad 1.3. La empresa y la contabilidad 1.4. Requisitos de la información económica y financiera 1.5. La contabilidad como sistema de información
2. LA EMPRESA Y LA CONTABILIDAD	2.1. El ciclo de actividad de la empresa 2.2. El balance de situación 2.3. La cuenta de resultados 2.4. El estado de flujos de efectivo 2.5. La relación entre el balance y la cuenta de resultados
3. EL ACTIVO, EL PASIVO Y EL NETO. SU RELACIÓN FUNDAMENTAL	3.1. El patrimonio de la empresa 3.2. El inventario 3.3. Masas patrimoniales: activo, pasivo y neto 3.4. Ecuación fundamental del patrimonio
4. MÉTODO CONTABLE Y SU INSTRUMENTALIZACIÓN	4.1. Cuenta contable como instrumento de representación y medida 4.2. Técnica de cuentas 4.3. Los hechos contables simples 4.4. Las cuentas de activo, pasivo y neto: una primera aproximación 4.5. El sistema de partida doble 4.6. El razonamiento contable básico
5. ACREEDORES Y DEUDORES POR OPERACIONES DE TRÁFICO	5.1. Los derechos corrientes de cobro. 5.2. La depreciación de los derechos corrientes de cobro. 5.3 Los pasivos por operaciones de tráfico.
6. LAS CUENTAS DE INGRESOS Y GASTOS: SU FUNCIONAMIENTO	6.1. Las cuentas de gastos: su funcionamiento 6.2. las cuentas de ingresos: su funcionamiento 6.3. La relación entre ingresos, gastos y resultado
7. LA NORMALIZACIÓN CONTABLE: LA REGULACIÓN LEGAL DE LA CONTABILIDAD EN ESPAÑA	7.1. La Reforma contable en España 7.2. Marco Conceptual 7.3. Normas de registro y valoración 7.4. Cuentas anuales 7.5. Definiciones y relaciones contables 7.6. El cuadro de cuentas
8. ANALISIS Y CONTABILIZACIÓN DE LAS EXISTENCIAS	8.1. Métodos de valoración de las existencias 8.2. Clasificación de las existencias 8.3. La venta de las existencias 8.4. La variación de existencias 8.5. La problemática contable de envases y embalajes. 8.6. La problemática contable del IVA
9. EL CICLO CONTABLE GENERAL	9.1. EL ciclo contable: concepto y fases 9.2. Inventario y apertura 9.3. El desarrollo del ejercicio: fase de gestión 9.4. Las operaciones de conclusión del ejercicio: la fase de cierre. 9.5. La elaboración de las cuentas anuales

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Sesión magistral	30	40	70
Resolución de problemas y/o ejercicios	20	30	50
Otros	2	0	2
Pruebas de respuesta corta	2	4	6
Observación sistemática	2	0	2
Resolución de problemas y/o ejercicios	2	18	20

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Sesión magistral	Exposición por parte del profesor de los contenidos sobre la materia objeto de estudio, bases teóricas y/o directrices de un trabajo, ejercicio o proyecto a desarrollar por el estudiante
Resolución de problemas y/o ejercicios	Actividad en la que se formulan supuestos o ejercicios relacionados con la materia. El estudiante debe desarrollar las soluciones adecuadas o correctas mediante ejercitación de rutinas, la aplicación de fórmulas o algoritmos, la aplicación de procedimientos de transformación de la información disponible y la interpretación de resultados. Se emplea como complemento de la lección magistral.
Otros	Entrevistas que el estudiante mantiene con el profesorado de la materia para asesoramiento/desarrollo de actividades relacionadas con la materia y del proceso de aprendizaje.

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Otros	Entrevistas que el estudiante mantiene con el profesorado de la asignatura para asesoramiento/desarrollo de actividades de la asignatura y del proceso de aprendizaje.

Evaluación

	Descripción	Calificación	Competencias Evaluadas
Pruebas de respuesta corta	Prueba consistente en una serie de cuestiones teórico/prácticas concretas que cubren la totalidad del campo de conocimientos recogidos en la materia	60	CB2 CB3 CB4 CG10 CE10 CT4 CT5
Observación sistemática	El 10% se otorgará por la participación.	10	CB2 CB3 CB4 CG10 CE8 CE10 CT3 CT4 CT5
Resolución de problemas y/o ejercicios	Prueba en la que el estudiante debe solucionar una serie de problemas y/o ejercicios en un tiempo/condiciones establecido/as por el profesor. De este modo, el alumno debe aplicar los conocimientos que adquirió.	30	CB2 CB3 CB4 CG10 CE8 CE10 CT5

Otros comentarios y evaluación de Julio

La asistencia a las clases es un componente esencial de la evaluación y, por lo tanto, es obligatoria.

Todas las faltas serán tenidas en cuenta para el cálculo de las penalizaciones, aunque éstas hayan sido justificadas.

Las penalizaciones serán de aplicación en cada asignatura, en función de los siguientes baremos:

- La no asistencia a más del 10% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de un tercio en la evaluación continua de la asignatura.
- La no asistencia a más del 20% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de dos tercios en la evaluación continua de la asignatura.
- La no asistencia a más del 30% de las horas lectivas, se penalizará con un cero en la evaluación continua de la asignatura.

La nota obtenida en la evaluación continua (40% de la nota final) se mantendrá en todas las oportunidades de examen del año académico 2017/2018.

Para los estudiantes que se matriculen en la convocatoria de Fin de Carrera (que tienen 24 ECTS pendientes de cursos anteriores, con asignaturas cursadas pero no aprobadas) sólo se tendrá en cuenta la nota del examen.

La corrección de los exámenes finales será "ciega".

Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación de las diferentes convocatorias son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Junta de Centro para el curso 2017/2018.

En el caso de conflicto o disparidad entre las fechas de los exámenes prevalecerán las señaladas en la página web de la Facultad.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Bibliografía Complementaria

PLAN GENERAL DE CONTABILIDAD DE PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS,

PLAN GENERAL DE CONTABILIDAD,

Omeñaca García, Jesús, CONTABILIDAD GENERAL, 2017, Deusto

Omeñaca García, Jesús, SUPUESTOS PRACTICOS DE CONTABILIDAD FINANCIERA Y DE SOCIEDADES, 2017, Deusto

Muñoz Jiménez, José, CONTABILIDAD FINANCIERA, 1ª edición, 2008, Pearson Educación

Montesinos Julve, Vicente, Fundamentos de Contabilidad Financiera, 2015, Pirámide

Del Campo Moreno, Paloma, Contabilidad Financiera, 2016, Ediciones Académicas

Del Campo Moreno, Paloma, Prácticas de Contabilidad Financiera, 2016, Ediciones Académicas

Fernández Cuesta, C; Gutierrez López, E;, Introducción a la Contabilidad Financiera, 2014, Pirámide

Recomendaciones

Asignaturas que continúan el temario

Contabilidad financiera II/V55G020V01401

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Empresa: Matemática de las operaciones financieras/V55G020V01202

Otros comentarios

Esta guía docente anticipa las líneas de actuación que se deben llevar a cabo con el estudiante en la materia y se concibe flexible, en consecuencia, puede requerir ajustes a lo largo del curso académico promovidos por la dinámica de la clase y del grupo de destinatarios real o por la relevancia de las situaciones que pudiesen surgir. Así mismo, se aporta al estudiantado la información y pautas concretas que sean necesarias en cada momento del proceso formativo.

Esta guía docente está redactada por el coordinador en castellano. En caso de existir diferencias entre versiones en idiomas distintos, la que prevalece es la que está en castellano.

MUY IMPORTANTE: la cuenta de correo del estudiante de IESIDE ha de ser la que el estudiante revise diariamente, dado que los avisos y comunicaciones se harán a esta cuenta. No se podrá alegar ignorancia ante cualquiera de estos avisos y comunicaciones.

DATOS IDENTIFICATIVOS**Dirección de operaciones**

Asignatura	Dirección de operaciones			
Código	V55G020V01302			
Titulación	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Carácter	Curso	Cuatrimestre
	9	OB	2	1c
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento	Departamento de IESIDE (Vigo)			
Coordinador/a	Gómez Vieites, Álvaro Manuel			
Profesorado	Gómez Vieites, Álvaro Manuel			
Correo-e	alvaro.gomez@ieside.edu			
Web	http://www.ieside.edu			
Descripción general	Esta materia desarrolla los contenidos, métodos y herramientas asociados a la estrategia de operaciones. En ella se profundiza en aspectos relacionados con la selección y diseño del producto, modo y lugar de elaboración, recursos necesitados y su organización, y cualquier otro aspecto necesario para que la empresa pueda realizar el proceso productivo para lo cual fue creada.			

Competencias

Código		Tipología
CG1	Capacidad de análisis y síntesis	- saber - saber hacer
CG2	Pensamiento crítico y autocrítico	- saber - saber hacer
CG10	Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de empresas y mercados	- saber - saber hacer
CG11	Redactar proyectos de gestión global o de áreas funcionales de la empresa	- saber - saber hacer
CG13	Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo	- saber - saber hacer
CG14	Capacidad de aplicar los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos en un contexto académico especializado	- saber - saber hacer
CE6	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los distintos procesos, procedimientos y prácticas de gestión empresarial	- saber - saber hacer
CE12	Solucionar de manera efectiva problemas y tomar decisiones utilizando métodos cuantitativos y cualitativos apropiados, incluyendo entre ellos la identificación, formulación y solución de los problemas empresariales	- saber - saber hacer
CT5	Motivación por la calidad y la mejora continua	- Saber estar /ser

Resultados de aprendizaje

Resultados de aprendizaje	Competencias
Mostrar el conocimiento de procedimientos y técnicas propias de la dirección de operaciones	CG1 CG10 CG11 CE6
Fomentar en el estudiantado las habilidades de búsqueda, filtrado e interpretación de la información relevante en el área de producción.	CG1 CG2 CG10 CG11 CG13 CG14 CE6

Fijar objetivos, elaborar estrategias y planes de acción propios de las actividades de producción y coherentes con el entorno.

CG1
CG2
CG10
CG11
CG13
CG14
CE6
CT5

Tomar decisiones en la búsqueda de soluciones a problemas relativos a la situación del área de producción de la empresa, así como la preparación de los informes correspondientes.

CG1
CG2
CG10
CG11
CG13
CG14
CE6
CE12
CT5

Contenidos

Tema	
MÓDULO 1: LA EMPRESA Y EL SISTEMA DE OPERACIONES	TEMA 1. El Sistema de Operaciones y la Estrategia de Operaciones
MÓDULO 2: DISEÑO DEL SISTEMA DE OPERACIONES	TEMA 2. Selección y Diseño del Producto y del Proceso Productivo TEMA 3. Decisiones Estratégicas de Capacidad TEMA 4. Decisiones de Localización TEMA 5. Distribución en Planta
MÓDULO 3: GESTIÓN DE LA CADENA DE SUMINISTROS	TEMA 6. Gestión de la Cadena de Suministros TEMA 7. Gestión de los Stocks
MÓDULO 4: GESTIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE PRODUCCIÓN	TEMA 8. Planificación y Control de Proyectos TEMA 9. Planificación, Programación y Control de la Producción TEMA 10. Lean Manufacturing

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Sesión magistral	37.5	40	77.5
Estudio de casos/análisis de situaciones	30	75	105
Tutoría en grupo	7.5	0	7.5
Otros	3	32	35

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Sesión magistral	Exposición por parte del profesorado de los contenidos sobre la disciplina objeto de estudio, bases teóricas y/o directrices de un trabajo, ejercicio o proyecto que tiene que desarrollar el estudiantado. La asistencia a las sesiones magistrales es obligatoria.
Estudio de casos/análisis de situaciones	Actividad en la que se formulan problemas y/o ejercicios relacionados con la materia. El estudiante debe desarrollar las soluciones adecuadas o correctas mediante la ejercitación de rutinas, la aplicación de fórmulas o algoritmos, la aplicación de procedimientos de transformación de la información disponible y la interpretación de los resultados.
Tutoría en grupo	Entrevistas que el estudiantado mantiene con el profesorado para el asesoramiento/desarrollo de actividades de la materia y del proceso de aprendizaje.
Otros	

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Tutoría en grupo	Tiempo reservado para orientar, supervisar, atender y resolver dudas del estudiante en su proceso de adquisición de las competencias, en general, y en la realización de actividades propuestas, en particular.

Estudio de casos/análisis de situaciones Tiempo reservado para orientar, supervisar, atender y resolver dudas del estudiante en su proceso de adquisición de las competencias, en general, y en la realización de actividades propuestas, en particular.

Evaluación			
	Descripción	Calificación	Competencias Evaluadas
Tutoría en grupo	Entrevistas que el estudiante mantiene con el profesorado de la materia para asesoramiento/desarrollo de actividades de la materia y del proceso de aprendizaje. Se corresponden con las horas prácticas de la materia recogidas en los grupos de trabajo de los estudiantes.	10	CG1 CG2 CG10 CG11 CG13 CG14 CE6 CE12 CT5
Estudio de casos/análisis de situaciones	Pruebas en las que el estudiante debe solucionar una serie de casos, problemas y ejercicios en un tiempo y condiciones establecidos por el profesor. De esta manera, el estudiante debe aplicar los conocimientos que adquirió. La demostración de las competencias adquiridas en cada actividad se llevará a cabo presencialmente durante el período lectivo.	40	CG1 CG2 CG10 CG11 CG13 CG14 CE6 CE12 CT5
Otros	Pruebas para la evaluación de las competencias adquiridas que incluyen preguntas sobre un aspecto concreto. Los estudiantes deben responder de manera razonada en base a los conocimientos que tienen sobre la materia.	50	CG1 CG2 CG10 CG11 CG13 CG14 CE6 CE12 CT5

Otros comentarios y evaluación de Julio

La asistencia a las clases es un componente esencial de la evaluación y, por lo tanto, es obligatoria.

Todas las faltas serán tenidas en cuenta para el cálculo de las penalizaciones, aunque éstas hayan sido justificadas.

Las penalizaciones serán de aplicación en cada asignatura, en función de los siguientes baremos:

- La no asistencia a más del 10% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de un tercio en la evaluación continua de la asignatura.
- La no asistencia a más del 20% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de dos tercios en la evaluación continua de la asignatura.
- La no asistencia a más del 30% de las horas lectivas, se penalizará con un cero en la evaluación continua de la asignatura.

La nota obtenida en la evaluación continua (50% de la nota final) se mantendrá en todas las oportunidades de examen del año académico 2017/2018.

Para los estudiantes que se matriculen en la convocatoria de Fin de Carrera (que tienen 24 ECTS pendientes de cursos anteriores, con asignaturas cursadas pero no aprobadas) sólo se tendrá en cuenta la nota del examen.

La corrección de los exámenes finales será "ciega".

Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación de las diferentes convocatorias son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Junta de Centro para el curso 2017/2018.

En el caso de conflicto o disparidad entre las fechas de los exámenes prevalecerán las señaladas en la página web de la Facultad.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Bibliografía Complementaria

- AM, E.E. y EBERT, R.J., Administración de la Producción y las Operaciones, 4, Prentice Hall, México, 1991,
- ADENSO DÍAZ, B., Producción: Gestión y Control, Ariel, 1993,
- CHASE, R.B.; AQUILANO, N.J. y JACOBS, F.R., Administración de producción y operaciones. Manufactura y servicios, McGraw-Hill, 2000,
- CRESPO FRANCO, T. y PIÑEIRO GARCÍA, P., Producción. Planificación, Programación e Control, 3, Servicio Publicacións da Universidade de Vigo, 2009,
- CRESPO FRANCO, T. y PIÑEIRO GARCÍA, P., Producción. Planificación, Programación e Control. Ejercicios Resoltos, Servicio Publicacións da Universidade de Vigo, 2005,
- CUATRECASAS, L., TPM. Total Productive Maintenance. Hacia la competitividad a través de la eficiencia de los equipos de producción, Gestión 2000, 2000,
- DAVIS, M.M., AQUILANO, N.J. y CHASE, R.B, Fundamentos de dirección de operaciones, McGraw-Hill, 2001,
- DOMÍNGUEZMACHUCA, J.A. y otros, Aspectos tácticos y operativos en la producción y los servicios, McGraw-Hill, 1995,
- FERNÁNDEZ SÁNCHEZ, E., Dirección de la Producción. Fundamentos Estratégicos, Civitas, 1995,
- FERNÁNDEZ SÁNCHEZ, E. y VÁZQUEZ ORDÁS, C., Dirección de la Producción. Métodos Operativos, Civitas, 1994,
- GONZÁLEZ RIESCO, M., Gestión de la Producción, Ideas Propias, 2006,
- HEIZER, J. y RENDER, B., Principios de Administración de Operaciones, Prentice Hall, 2009,
- HEIZER, J. y RENDER, B., Dirección de la Producción. Decisiones Tácticas, 4, Prentice Hall, 1997,
- HEIZER, J. y RENDER, B., Dirección de la Producción. Decisiones Estratégicas, Prentice Hall, 2008,
- KRAJEWSKI, L.J. y RITZMAN, L.P., Administración de Operaciones. Estrategia y análisis, Addison Wesley, 2000,
- MARTIN PEÑA, M.L. y otros, Dirección de la Producción, Prentice Hall, 2003,
- MIRANDA, F.J. y otros, Manual de Dirección de Operaciones, Thomson, 2005,
- MIRANDA GONZÁLEZ, F.J.; RUBIO LACOPA, S. y CHAMORRO MERA, A., Dirección de Operaciones. Casos prácticos y recursos didácticos, Paraninfo, 2014,
- RODRIGO ILLERA, C., Dirección de la Producción. Estrategias, Editorial Ramón Areces, 2006,
- RODRIGO ILLERA, C.; GANCEDO PRIETO, A., Aspectos Estratégicos de la Dirección de la Producción. Teoría y Curso Práctico, Editorial Ramón Areces, 2002,
- SCHROEDER, R.G., Administración de Operaciones. Toma de Decisiones en la Función de Operaciones, 3, McGraw-Hill, 1992,
- VELASCO SÁNCHEZ, J., Organización de la Producción, Pirámide, 2007,
- CARNERO, M. C., Problemas resueltos de administración de la producción y operaciones, Paraninfo, 2013,

Recomendaciones

Otros comentarios

La asistencia a las sesiones magistrales es obligatoria y se tendrá en cuenta en la evaluación continua. La corrección de los exámenes finales será "ciega".

Esta guía docente está redactada por el coordinador en castellano. En caso de existir diferencias entre versiones en idiomas distintos, la que prevalece es la que está en castellano.

MUY IMPORTANTE: la cuenta de correo del estudiante de IESIDE ha de ser la que el estudiante revise diariamente, dado que los avisos y comunicaciones se harán a esta cuenta. No se podrá alegar ignorancia ante cualquiera de estos avisos y comunicaciones.

DATOS IDENTIFICATIVOS**Dirección de recursos humanos**

Asignatura	Dirección de recursos humanos			
Código	V55G020V01303			
Titulación	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Carácter	Curso	Cuatrimestre
	9	OB	2	1c
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento	Departamento de IESIDE (Vigo)			
Coordinador/a	Pereira Otero, Begoña			
Profesorado	Pereira Otero, Begoña			
Correo-e	begona.pereira@ieside.edu			
Web	http://www.ieside.edu			
Descripción general	<p>A lo largo de esta materia, se busca contextualizar la Función de RR.HH. en el momento actual y reflexionar sobre las tendencias de futuro.</p> <p>El estudiante podrá comprender la creación de valor a través de la estrategia de RR.HH. y del desarrollo organizacional basado en la gestión del talento. Además, conocerá diferentes metodologías y herramientas para una eficiente Dirección de Personas.</p> <p>Se busca que el estudiante adquiera competencias para manejar los procesos fundamentales inherentes a la gestión de capital humano desde la perspectiva de función estratégica.</p>			

Competencias

Código		Tipología
CG1	Capacidad de análisis y síntesis	- Saber estar /ser
CG2	Pensamiento crítico y autocrítico	- Saber estar /ser
CG3	Habilidades relacionadas con el uso de aplicaciones informáticas utilizadas en la gestión empresarial	- Saber estar /ser
CG5	Habilidades de comunicación oral y escrita	- Saber estar /ser
CG8	Comunicarse con fluidez en su entorno incluyendo competencias interpersonales de escucha activa, negociación, persuasión y presentación	- Saber estar /ser
CG9	Capacidad de desempeño efectivo dentro de un equipo de trabajo	- Saber estar /ser
CG10	Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de empresas y mercados	- Saber estar /ser
CG13	Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo	- Saber estar /ser
CG14	Capacidad de aplicar los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos en un contexto académico especializado	- Saber estar /ser
CE3	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los aspectos internos, funciones y procesos de las organizaciones incluyendo su naturaleza, estructura, gobierno, operativa y dirección	- saber
CE5	Poseer y comprender conocimientos acerca de: La relación entre la empresa y su entorno evaluando su repercusión en la estrategia, comportamiento, gestión y sostenibilidad empresarial	- saber
CE6	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los distintos procesos, procedimientos y prácticas de gestión empresarial	- saber - saber hacer
CE7	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las principales técnicas instrumentales aplicadas al ámbito empresarial	- saber - saber hacer
CE10	Valorar a partir de los registros relevantes de información la situación y previsible evolución de una empresa	- saber - saber hacer
CE11	Tomar decisiones estratégicas utilizando diferentes tipos de modelos empresariales	- saber - saber hacer
CE12	Solucionar de manera efectiva problemas y tomar decisiones utilizando métodos cuantitativos y cualitativos apropiados, incluyendo entre ellos la identificación, formulación y solución de los problemas empresariales	- saber - saber hacer
CE14	Elaborar los planes y políticas en las diferentes áreas funcionales de las organizaciones	- saber - saber hacer

CE16	Habilidades en la búsqueda, identificación e interpretación de fuentes de información económica relevante	- saber - saber hacer
CT4	Compromiso ético en el trabajo	- Saber estar /ser

Resultados de aprendizaje

Resultados de aprendizaje	Competencias
Lograr el manejo por parte del estudiantado de los conocimientos y procesos propios de la dirección y gestión de recursos humanos, mostrando compromiso con las consecuencias de sus decisiones o acciones en cualquier contexto de intervención, reflexionando sobre sus propios posicionamientos.	CG1 CG2 CG5 CG13 CG14 CE6 CT4
Lograr por parte del estudiantado el conocimiento y aplicación correcta de las principales técnicas y herramientas propias de la dirección y gestión de recursos humanos.	CG3 CG13 CE6 CE7
Lograr por parte del estudiantado la aplicación de herramientas de búsqueda, filtrado e interpretación de la información relevante en el área de recursos humanos.	CG1 CG5 CG8 CG9 CG13 CE6 CE10 CE16
Tomar decisiones en la búsqueda de soluciones a problemas relativos a la situación socio-laboral de la empresa, aplicando los métodos apropiados y emitiendo los informes correspondientes.	CG1 CG5 CG8 CG9 CG10 CG13 CE12
Conseguir que el estudiante fije objetivos, elabore estrategias y planes de acción coherentes con su entorno.	CG1 CG5 CG13 CE3 CE5 CE6 CE11 CE14

Contenidos

Tema	
BLOQUE I: FUNDAMENTOS DE RR.HH.	Tema 1: La función de recursos humanos en la empresa. Tema 2: Dirección de recursos humanos en la empresa. Tema 3: Fuentes básicas de información en la toma de decisiones de recursos humanos.
BLOQUE II: ACTIVIDADES DE LA DIRECCIÓN Y GESTIÓN DE RR.HH.	Tema 4: Planificación de recursos humanos en la empresa. Tema 5: Estrategias, procesos y técnicas de compensación y retribución. Tema 6: Estrategias, procesos y técnicas de reclutamiento, selección y socialización. Tema 7: Estrategias, procesos y técnicas de desarrollo de los recursos humanos.

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Resolución de problemas y/o ejercicios de forma autónoma	15	30	45
Estudio de casos/análisis de situaciones	20	30	50
Sesión magistral	40	50	90
Otras	0	10	10
Trabajos y proyectos	0	20	20
Otras	0	10	10

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías	
	Descripción
Resolución de problemas y/o ejercicios de forma autónoma	Actividad en la que se formulan problemas y/o ejercicios relacionados con la asignatura. El estudiante debe desarrollar el análisis y resolución de los problemas y/o ejercicios de forma autónoma.
Estudio de casos/análisis de situaciones	Análisis de un hecho, problema o suceso real con la finalidad de conocerlo, interpretarlo, resolverlo, generar hipótesis, contrastar datos, reflexionar, completar conocimientos, diagnosticarlo y entrenarse en procedimientos alternativos de solución.
Sesión magistral	Exposición por parte del profesor de los contenidos sobre la materia objeto de estudio, bases teóricas y/o directrices de un trabajo, ejercicio o proyecto a desarrollar por el estudiante.

Atención personalizada	
Metodologías	Descripción
Resolución de problemas y/o ejercicios de forma autónoma	Los estudiantes pueden utilizar el horario de tutorías para resolver de forma personalizada dudas sobre cuestiones teóricas o prácticas
Estudio de casos/análisis de situaciones	Los estudiantes pueden utilizar el horario de tutorías para resolver de forma personalizada dudas sobre cuestiones teóricas o prácticas

Evaluación			
	Descripción	Calificación	Competencias Evaluadas
Estudio de casos/análisis de situaciones	Estudio de casos, análisis de situaciones, lecturas e investigaciones, y trabajo en el aula con el objetivo de conocer situaciones reales de gestión de personas, interpretar problemas, generar alternativas de solución, reflexionar, debatir y aprender.	20	CG1 CG2 CG3 CG5 CG8 CG10 CG14 CE3 CE5 CE6 CE7 CE10 CE12 CE14 CT4
Otras	Examen final. Prueba de evaluación escrita, individual, sobre contenidos teóricos y prácticos de la materia. Se realizará al final del semestre.	50	CG1 CG2 CG5 CG13 CG14 CE3 CE6 CE7 CE12 CE14

Trabajos y proyectos	Proyectos individuales y grupales sobre estrategias, procesos y técnicas de RRHH, de una empresa real.	20	CG1 CG2 CG5 CG8 CG9 CG10 CG13 CG14 CE3 CE5 CE6 CE7 CE11 CE12 CE14 CE16 CT4
Otras	Control. Prueba de evaluación escrita, individual, sobre contenidos teóricos y prácticos de la materia. Se realizará a mitad de semestre.	10	CG1 CG2 CG5 CG13 CG14 CE3 CE5 CE6 CE7 CE12 CE14

Otros comentarios y evaluación de Julio

El examen final de curso (50%) podrá hacer media con el resto de calificaciones y evaluaciones obtenidas siempre que en esta prueba se obtengan 3,5 puntos o más, sobre un total de 10.

La asistencia a las clases es un componente esencial de la evaluación y, por lo tanto, es obligatoria.

Todas las faltas serán tenidas en cuenta para el cálculo de las penalizaciones, aunque éstas hayan sido justificadas.

Las penalizaciones serán de aplicación en cada asignatura, en función de los siguientes baremos:

- La no asistencia a más del 10% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de un tercio en la evaluación continua de la asignatura.
- La no asistencia a más del 20% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de dos tercios en la evaluación continua de la asignatura.
- La no asistencia a más del 30% de las horas lectivas, se penalizará con un cero en la evaluación continua de la asignatura.

La nota obtenida en la evaluación continua (50% de la nota final) se mantendrá en todas las oportunidades de examen del año académico 2017/2018.

Para los estudiantes que se matriculen en la convocatoria de Fin de Carrera (que tienen 24 ECTS pendientes de cursos anteriores, con asignaturas cursadas pero no aprobadas) sólo se tendrá en cuenta la nota del examen.

La corrección de los exámenes finales será "ciega".

Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación de las diferentes convocatorias son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Junta de Centro para el curso 2017/2018.

En el caso de conflicto o disparidad entre las fechas de los exámenes prevalecerán las señaladas en la página web de la

Facultad.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Bibliografía Complementaria

Calle Durán, M.C.; Ortiz de Urbina, M, Fundamentos de Recursos Humanos, 2013, Pearson

Leal, A., Alfaro de Prado, A.; Rodríguez, L., e Román, M., El Factor Humano en las Relaciones Laborales, 1999, Pirámide

Pereda Marín, Santiago, Dirección y gestión de recursos humanos por competencias, 2011, Ramón Areces

Mondy, R., Administración de recursos humanos, 2010, Prentice Hall

Recomendaciones

Otros comentarios

Esta guía docente está redactada por el coordinador en castellano. En caso de existir diferencias entre versiones en idiomas distintos, la que prevalece es la que está en castellano.

MUY IMPORTANTE: la cuenta de correo del estudiante de IESIDE ha de ser la que el estudiante revise diariamente, dado que los avisos y comunicaciones se harán a esta cuenta. No se podrá alegar ignorancia ante cualquiera de estos avisos y comunicaciones.

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Econometría				
Asignatura	Econometría			
Código	V55G020V01304			
Titulación	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptor	Creditos ECTS	Carácter	Curso	Cuatrimestre
	6	OB	2	1c
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento	Departamento de IESIDE (Vigo)			
Coordinador/a	Caneda González, Anabel			
Profesorado	Caneda González, Anabel			
Correo-e	anabel.caneda@ieside.edu			
Web	http://www.ieside.edu			
Descripción general	<p>La asignatura se encuadra en el primer cuatrimestre del segundo curso del grado. Se trata de una materia para estudiantes que ya han completado el primer curso, y que por tanto poseen formación en las disciplinas de matemáticas y estadística, un conocimiento básico de las cuales es muy importante para el estudio de la econometría.</p> <p>De este modo, el estudiante se halla preparado para abordar una asignatura de análisis como es la econometría, en la que emplear sus conocimientos estadísticos para construir modelos econométricos generales, que son aplicables en principio al estudio y resolución de problemas de una amplia variedad de materias relacionadas con la titulación.</p>			

Competencias		
Código		Tipología
CG1	Capacidad de análisis y síntesis	- saber hacer
CG2	Pensamiento crítico y autocrítico	- Saber estar /ser
CG5	Habilidades de comunicación oral y escrita	- saber hacer
CG13	Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo	- Saber estar /ser
CE7	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las principales técnicas instrumentales aplicadas al ámbito empresarial	- saber
CE12	Solucionar de manera efectiva problemas y tomar decisiones utilizando métodos cuantitativos y cualitativos apropiados, incluyendo entre ellos la identificación, formulación y solución de los problemas empresariales	- saber - saber hacer
CT3	Responsabilidad y capacidad para asumir compromisos	- Saber estar /ser

Resultados de aprendizaje	
Resultados de aprendizaje	Competencias
Comprensión de las técnicas econométricas básicas desde el punto de vista teórico y aplicado.	CG1 CG13 CE7
Manejo de las técnicas y herramientas básicas para la cuantificación de las relaciones entre variables relevantes del mundo económico y empresarial.	CG13 CE12
Capacidad de abordar de manera eficaz problemas del ámbito empresarial utilizando el instrumental econométrico adecuado.	CG1 CG2 CE12 CT3
Habilidad para argumentar y obtener conclusiones de forma rigurosa a partir de la evidencia empírica.	CG1 CG2 CG5

Contenidos	
Tema	
MODELIZACIÓN ECONOMÉTRICA	Definición y objetivos del modelo econométrico Diseño y construcción del modelo econométrico

MODELO DE REGRESIÓN LINEAL CLÁSICO (MRLC)	Especificación del modelo Hipótesis básicas del modelo Estimación e interpretación de los coeficientes estimados Propiedades de los estimadores Bondad de ajuste Contrastes de hipótesis Predicción Otras cuestiones relacionadas con el Modelo de Regresión Lineal Clásico
INCUMPLIMIENTO DE LAS HIPÓTESIS CLÁSICAS	Análisis, consecuencias, diagnosis y posibles soluciones del incumplimiento de las hipótesis clásicas

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Sesión magistral	20	20	40
Prácticas en aulas de informática	18	18	36
Trabajos tutelados	4	24	28
Tutoría en grupo	4	10	14
Pruebas prácticas, de ejecución de tareas reales y/o simuladas.	4	12	16
Otras	2	14	16
Observación sistemática	0	0	0

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Sesión magistral	Exposición por parte del profesor de los contenidos sobre la materia objeto de estudio, complementada con el uso de medios audiovisuales, así como la introducción de algunas preguntas dirigidas al estudiante, con la finalidad de transmitir conocimientos y facilitar el aprendizaje.
Prácticas en aulas de informática	En estas sesiones de laboratorio informático se aplicarán los conocimientos adquiridos en las clases teóricas y prácticas para realizar supuestos prácticos con la ayuda de un paquete informático econométrico. Los estudiantes trabajarán de forma autónoma, individualmente o en grupo, bajo la supervisión del profesor.
Trabajos tutelados	Realización de un trabajo en el que se aplicarán los conceptos adquiridos en la asignatura. Se expondrán los resultados de dicho trabajo. Se puede llevar a cabo de manera individual o en grupo según la propuesta del profesor.
Tutoría en grupo	Entrevistas que el estudiante mantiene con el profesorado de la asignatura para asesoramiento, desarrollo y supervisión de actividades de la asignatura en el proceso de aprendizaje.

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Trabajos tutelados	Realización de un trabajo en el que se aplicarán los conceptos adquiridos en la asignatura. Se expondrán los resultados de dicho trabajo. Se puede llevar a cabo de manera individual o en grupo según la propuesta del profesor.
Tutoría en grupo	Entrevistas que el estudiante mantiene con el profesorado de la asignatura para asesoramiento, desarrollo y supervisión de actividades de la asignatura en el proceso de aprendizaje.
Prácticas en aulas de informática	En estas sesiones de laboratorio informático se aplicarán los conocimientos adquiridos en las clases teóricas y prácticas para realizar supuestos prácticos con la ayuda de un paquete informático econométrico. Los estudiantes trabajarán de forma autónoma, individualmente o en grupo, bajo la supervisión del profesor.

Evaluación

	Descripción	Calificación Competencias Evaluadas
--	-------------	-------------------------------------

Trabajos tutelados	Presentación de trabajos propuestos según las directrices del profesor. Se evaluará la comprensión de la materia y la capacidad de transmisión de contenidos.	20	CG1 CG2 CG5 CG13 CE7 CE12 CT3
Pruebas prácticas, de ejecución de tareas reales y/o simuladas.	Pruebas cortas realizadas al final de cada tema y que facilitarán el seguimiento del alumno.	20	CG1 CG2 CG5 CG13 CE7 CE12 CT3
Otras	Prueba final	50	CG1 CG5 CE7 CE12
Observación sistemática	Seguimiento de la presencia y actitud del estudiante en todas las actividades a realizar.	10	CG1 CG2 CG13 CT3

Otros comentarios y evaluación de Julio

Para superar la materia se requiere obtener una puntuación mínima de 3 en el examen final (puntuado sobre 10).

La asistencia a las clases es un componente esencial de la evaluación y, por lo tanto, es obligatoria. Todas las faltas serán tenidas en cuenta para el cálculo de las penalizaciones, aunque éstas hayan sido justificadas.

Las penalizaciones serán de aplicación en cada asignatura, en función de los siguientes baremos:

- La no asistencia a más del 10% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de un tercio en la evaluación continua de la asignatura.
- La no asistencia a más del 20% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de dos tercios en la evaluación continua de la asignatura.
- La no asistencia a más del 30% de las horas lectivas, se penalizará con un cero en la evaluación continua de la asignatura.

La nota obtenida en la evaluación continua (50% de la nota final) se mantendrá en todas las oportunidades de exámen del año académico 2017/2018.

Para los estudiantes que se matriculen en la convocatoria de Fin de Carrera (que tienen 24 ECTS pendientes de cursos anteriores, con asignaturas cursadas pero no aprobadas) sólo se tendrá en cuenta la nota del examen.

La corrección de los exámenes finales será "ciega".

Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación de las diferentes convocatorias son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Junta de Centro para el curso 2017-2018.

En el caso de conflicto o disparidad entre las fechas de los exámenes prevalecerán las señaladas en la página web de la Facultad.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Fernández-Jardón y otros, *Econometría Estática Aplicada*, 1ª ed., Tórculo Edicions, 1997, España

Gujarati, D. y Porter, D., *Econometría*, 5ª ed., McGraw-Hill, 2010, Mexico

Wooldridge, J.M., *Introducción a la econometría: un enfoque moderno*, 2ª ed., S.A. Ediciones Paraninfo, 2006, España

Bibliografía Complementaria

Green, H.W., Análisis Económico, 3ª ed., Prentice Hall, 1998, España

Judge, G.G. y otros, Introduction to the Theory and Practice of Econometrics, 2ª ed., John Wiley & Sons, 1988, Estados Unidos

Stock, J.H. y Watson, M.M., Introducción a la Econometría, 3ª ed., Pearson, 2012, España

Recomendaciones

Asignaturas que continúan el temario

Macroeconomía/V55G020V01404

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Estadística: Estadística/V55G020V01204

Matemáticas: Matemáticas/V55G020V01104

Otros comentarios

Esta guía docente esta; redactada por el coordinador en castellano. En caso de existir diferencias entre versiones en idiomas distintos, la que prevalece es la que esta; en castellano.

MUY IMPORTANTE: la cuenta de correo del estudiante de IESIDE ha de ser la que el estudiante revise diariamente, dado que los avisos y comunicaciones se harán a esta cuenta. No se podrá alegar ignorancia ante cualquiera de estos avisos y comunicaciones.

DATOS IDENTIFICATIVOS**Contabilidad financiera II**

Asignatura	Contabilidad financiera II			
Código	V55G020V01401			
Titulación	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Carácter	Curso	Cuatrimestre
	6	OB	2	2c
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento	Departamento de IESIDE (Vigo)			
Coordinador/a	Vázquez Fernández, José			
Profesorado	Vázquez Fernández, José			
Correo-e	jose.vazquez@ieside.edu			
Web	http://www.ieside.edu			
Descripción general	El objetivo general de la asignatura es, una vez dominados los fundamentos metodológicos de la Contabilidad, las herramientas de la técnica contable y las normas de valoración elementales, profundizar en las normas de elaboración de la información contable plasmada en las cuentas anuales, con el objeto de que éstas se conviertan en un útil instrumento a la hora de tomar decisiones en el ámbito empresarial. Con todo esto el estudiante tendrá un conocimiento del modelo contable español.			

Competencias

Código		Tipología
CB2	Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.	
CB3	Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética.	- saber hacer
CB4	Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado.	- saber hacer
CB5	Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía.	- saber hacer
CG1	Capacidad de análisis y síntesis	- saber hacer
CG3	Habilidades relacionadas con el uso de aplicaciones informáticas utilizadas en la gestión empresarial	- saber hacer
CG5	Habilidades de comunicación oral y escrita	- saber hacer
CG9	Capacidad de desempeño efectivo dentro de un equipo de trabajo	- Saber estar /ser
CG10	Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de empresas y mercados	- saber hacer
CG13	Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo	- saber hacer
CG14	Capacidad de aplicar los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos en un contexto académico especializado	- saber hacer
CE4	Poseer y comprender conocimientos acerca de: El marco económico que regula las actividades empresariales, y la correspondiente normativa	- saber
CE6	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los distintos procesos, procedimientos y prácticas de gestión empresarial	- saber
CE7	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las principales técnicas instrumentales aplicadas al ámbito empresarial	- saber
CE10	Valorar a partir de los registros relevantes de información la situación y previsible evolución de una empresa	- saber hacer
CE12	Solucionar de manera efectiva problemas y tomar decisiones utilizando métodos cuantitativos y cualitativos apropiados, incluyendo entre ellos la identificación, formulación y solución de los problemas empresariales	- saber hacer
CE16	Habilidades en la búsqueda, identificación e interpretación de fuentes de información económica relevante	- saber hacer
CT3	Responsabilidad y capacidad para asumir compromisos	- Saber estar /ser

CT4	Compromiso ético en el trabajo	- Saber estar /ser
CT5	Motivación por la calidad y la mejora continua	- Saber estar /ser

Resultados de aprendizaje

Resultados de aprendizaje	Competencias
Poseer y comprender conocimientos sobre el marco económico que regula las actividades empresariales, y la correspondiente normativa.	CB2 CB3 CB4 CG1 CE4 CT3 CT5
Poseer y comprender conocimientos sobre los distintos procesos, procedimientos y prácticas de gestión empresarial.	CB2 CB3 CB4 CG3 CG9 CG10 CG14 CE6 CE7 CE10 CT4
Capacidad para aplicar correctamente la legislación mercantil en materia contable.	CB2 CB3 CB4 CB5 CG1 CG5 CG13 CE4 CE12 CE16 CT3 CT4 CT5

Contenidos

Tema	
1. ACREEDORES Y DEUDORES POR OPERACIONES COMERCIALES Y OTRAS CUENTAS A PAGAR Y COBRAR RELACIONADAS CON LA EXPLOTACIÓN	1.1. Proveedores y acreedores varios 1.2. Clientes y deudores varios 1.3. Personal 1.4. Administraciones públicas 1.5. Tratamiento contable del Impuesto sobre el Valor Añadido (IVA) 1.6. Correcciones valorativas
2. ACTIVO NO CORRIENTE: EL INMOVILIZADO Y LAS INVERSIONES INMOBILIARIAS	2.1. Las inversiones fijas: Concepto, clases y función en la empresa. 2.2. Problemas valorativos. inmovilizado material e intangible. 2.3. Inversiones Inmobiliarias. 2.4. Activos no corrientes mantenidos para la venta. 2.5. La depreciación del inmovilizado. 2.6. Métodos de amortización. 2.7. Deterioro de valor de activos no corrientes.
3. ACTIVOS FINANCIEROS: INSTRUMENTOS DE PATRIMONIO Y VALORES REPRESENTATIVOS DE DEUDA	3.1. Los instrumentos de patrimonio: las acciones 3.2. Clases de acciones 3.3. Cálculo y contabilidad de los derechos preferentes de suscripción 3.4. Clasificación de los valores negociables en función de su finalidad 3.5. Valores representativos de deuda 3.6. Reclasificación de activos financieros 3.7. Alta, modificación y baja de los instrumentos de patrimonio y de los valores representativos de deuda

4. PATRIMONIO NETO

- 4.1. Capital y Reservas
- 4.2. Fundación de la sociedad
- 4.3. Incremento o disminución del capital
- 4.4. El resultado del ejercicio y distribución de las ganancias
- 4.5. Remuneración del capital y dotación de reservas
- 4.6. Resultados pendientes de aplicación
- 4.7. Subvenciones, donaciones y legados recibidos
- 4.8. Ajustes por cambios de valor

5. PASIVO NO CORRIENTE Y CORRIENTE POR OPERACIONES NO COMERCIALES

- 5.1. Empréstitos y otras emisiones análogas
- 5.2. Deudas por préstamos recibidos
- 5.3. Fianzas, depósitos y garantías recibidos
- 5.4. Ajustes por periodificación
- 5.5. Provisiones y contingencias

6. ESTADOS CONTABLES

- 6.1. El Balance
- 6.2. La Cuenta de Pérdida y Ganancias
- 6.3. El Estado de Cambios en el Patrimonio Neto
- 6.4. El Estado de Flujos de Efectivo
- 6.5. La Memoria

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Sesión magistral	30	45	75
Resolución de problemas y/o ejercicios	15	30	45
Tutoría en grupo	2	4	6
Resolución de problemas y/o ejercicios de forma autónoma	2	3	5
Pruebas de respuesta corta	2	16	18
Observación sistemática	1	0	1

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Sesión magistral	Exposición por parte del profesor de los contenidos sobre la materia objeto de estudio, bases teóricas y/o directrices de un trabajo, ejercicio o proyecto a desarrollar por el estudiante
Resolución de problemas y/o ejercicios	Actividad en la que se formulan supuestos o ejercicios relacionados con la materia. El estudiante debe desarrollar las soluciones adecuadas o correctas mediante ejercitación de rutinas, la aplicación de fórmulas o algoritmos, la aplicación de procedimientos de transformación de la información disponible y la interpretación de resultados. Se emplea como complemento de la lección magistral.
Tutoría en grupo	Entrevistas que el estudiante mantiene con el profesorado de la materia para asesoramiento/desarrollo de actividades relacionadas con la materia y del proceso de aprendizaje.
Resolución de problemas y/o ejercicios de forma autónoma	Actividad en las que se formulan problemas y/o ejercicios relacionados con la materia. El estudiante debe desarrollar el análisis y las resoluciones de los problemas y/o ejercicios de forma autónoma.

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Resolución de problemas y/o ejercicios	Entrevistas que el estudiante mantiene con el profesorado de la asignatura para asesoramiento/desarrollo de actividades de la asignatura y del proceso de aprendizaje
Tutoría en grupo	Entrevistas que el estudiante mantiene con el profesorado de la asignatura para asesoramiento/desarrollo de actividades de la asignatura y del proceso de aprendizaje

Evaluación

Descripción	Calificación Competencias Evaluadas
-------------	-------------------------------------

Resolución de problemas y/o ejercicios de forma autónoma	Durante el curso el estudiante será objeto de pruebas escritas a fin de conocer su grado de avance en la materia, tanto como instrumento de autoevaluación como por parte del profesor. Estas pruebas serán objeto de calificación y configurarán el 30% de la nota	30	CB2 CB3 CB5 CG1 CG3 CG5 CG10 CG13 CG14 CE4 CE6 CE7 CE10 CE12 CT5
Pruebas de respuesta corta	El 60% restante se derivará de un examen escrito de carácter global que se celebrará al final de la asignatura	60	CB2 CB3 CB5 CG1 CG3 CG5 CG10 CG13 CG14 CE4 CE6 CE7 CE10 CE12 CT5
Observación sistemática	El 10% se otorgará por la participación.	10	CB2 CB3 CB4 CB5 CG1 CG3 CG5 CG9 CG10 CG13 CG14 CE4 CE6 CE7 CE10 CE12 CE16 CT3 CT4 CT5

La asistencia a las clases es un componente esencial de la evaluación y, por lo tanto, es obligatoria.

Todas las faltas serán tenidas en cuenta para el cálculo de las penalizaciones, aunque éstas hayan sido justificadas.

Las penalizaciones serán de aplicación en cada asignatura, en función de los siguientes baremos:

- La no asistencia a más del 10% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de un tercio en la evaluación continua de la asignatura.
- La no asistencia a más del 20% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de dos tercios en la evaluación continua de la asignatura.
- La no asistencia a más del 30% de las horas lectivas, se penalizará con un cero en la evaluación continua de la asignatura.

La nota obtenida en la evaluación continua (40% de la nota final) se mantendrá en todas las oportunidades de examen del año académico 2017/2018.

Para los estudiantes que se matriculen en la convocatoria de Fin de Carrera (que tienen 24 ECTS pendientes de cursos anteriores, con asignaturas cursadas pero no aprobadas) sólo se tendrá en cuenta la nota del examen.

La corrección de los exámenes finales será "ciega".

Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación de las diferentes convocatorias son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Junta de Centro para el curso 2017/2018.

En el caso de conflicto o disparidad entre las fechas de los exámenes prevalecerán las señaladas en la página web de la Facultad.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Bibliografía Complementaria

PLAN GENERAL DE CONTABILIDAD DE PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS,

PLAN GENERAL DE CONTABILIDAD,

Omeñaca García, Jesús, CONTABILIDAD FINANCIERA: ADAPTADO AL PGC APROBADO POR RD 1514/2007 DE 16 DE NOVIEMBRE, 2017, Deusto

Omeñaca García, Jesús, SUPUESTOS PRACTICOS DE CONTABILIDAD FINANCIERA Y DE SOCIEDADES, 2017, Deusto

Muñoz Jiménez, José, CONTABILIDAD FINANCIERA, 2008, Pearson Educación

Wanden-Berghe, J.L., Contabilidad Financiera II, 2012, Pirámide

Montesinos Julve, V., Fundamentos de Contabilidad Financiera, 2015, Pirámide

Fernández Cuesta, C., Introducción a la Contabilidad Financiera. Adaptado a la pequeña y mediana empresa, 2014, Pirámide

Recomendaciones

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Empresa: Matemática de las operaciones financieras/V55G020V01202

Empresa: Contabilidad financiera I/V55G020V01301

Otros comentarios

Esta guía docente anticipa las líneas de actuación que se deben llevar a cabo con el estudiante en la materia y se concibe de forma flexible. En consecuencia, puede requerir reajustes a lo largo del año académico promovidos por la dinámica de la clase y del grupo de destinatarios real o por la relevancia de las situaciones que pudieran surgir. Así mismo, se aportará al estudiantado la información y pautas concretas que sean necesarias en cada momento del proceso formativo.

Esta guía docente está redactada por el coordinador en castellano. En caso de existir diferencias entre versiones en idiomas distintos, la que prevalece es la que está en castellano.

MUY IMPORTANTE: la cuenta de correo del estudiante de IESIDE ha de ser la que el estudiante revise diariamente, dado que los avisos y comunicaciones se harán a esta cuenta. No se podrá alegar ignorancia ante cualquiera de estos avisos y comunicaciones.

DATOS IDENTIFICATIVOS**Decisiones de inversión**

Asignatura	Decisiones de inversión			
Código	V55G020V01402			
Titulación	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Carácter	Curso	Cuatrimestre
	6	OB	2	2c
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento	Departamento de IESIDE (Vigo)			
Coordinador/a	Mariño Garrido, M ^a Teresa			
Profesorado	Mariño Garrido, M ^a Teresa			
Correo-e	teresa.marino@ieside.edu			
Web	http://www.ieside.edu			
Descripción general	En esta asignatura se pretende dotar al estudiante de los conocimientos teóricos y la capacidad analítica para realizar las tareas correspondientes a la gestión financiera. Los conocimientos adquiridos sirven como base previa para afrontar el estudio de otras materias del Grado.			

Competencias

Código		Tipología
CG1	Capacidad de análisis y síntesis	- saber hacer
CG3	Habilidades relacionadas con el uso de aplicaciones informáticas utilizadas en la gestión empresarial	- saber - saber hacer
CG10	Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de empresas y mercados	- saber hacer - Saber estar /ser
CG11	Redactar proyectos de gestión global o de áreas funcionales de la empresa	- saber hacer
CG13	Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo	- saber hacer - Saber estar /ser
CG14	Capacidad de aplicar los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos en un contexto académico especializado	- saber hacer - Saber estar /ser
CE3	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los aspectos internos, funciones y procesos de las organizaciones incluyendo su naturaleza, estructura, gobierno, operativa y dirección	- saber - saber hacer
CE5	Poseer y comprender conocimientos acerca de: La relación entre la empresa y su entorno evaluando su repercusión en la estrategia, comportamiento, gestión y sostenibilidad empresarial	- saber - saber hacer
CE7	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las principales técnicas instrumentales aplicadas al ámbito empresarial	- saber - saber hacer
CE10	Valorar a partir de los registros relevantes de información la situación y previsible evolución de una empresa	- saber - saber hacer
CE11	Tomar decisiones estratégicas utilizando diferentes tipos de modelos empresariales	- saber - saber hacer
CE12	Solucionar de manera efectiva problemas y tomar decisiones utilizando métodos cuantitativos y cualitativos apropiados, incluyendo entre ellos la identificación, formulación y solución de los problemas empresariales	- saber - saber hacer
CE16	Habilidades en la búsqueda, identificación e interpretación de fuentes de información económica relevante	- saber - saber hacer

Resultados de aprendizaje

Resultados de aprendizaje	Competencias
Conocer los principios básicos de la gestión financiera de empresas	CG1 CE3 CE5

Conocer el objetivo financiero y su relación con la actividad de la empresa	CG1 CG14 CE3 CE5 CE16
Identificar y estimar la estructura financiera adecuada en función del ciclo de explotación y actividad de la empresa	CG1 CG3 CG10 CG11 CG14 CE3 CE5 CE7 CE10 CE11 CE12 CE16
Conocer el concepto de inversión y su interrelación con la estructura financiera y objetivo financiero	CG1 CG14 CE3 CE5 CE16
Conocer y estimar las variables que influyen en una inversión y aplicar las principales técnicas analíticas para determinar la rentabilidad de las inversiones	CG1 CG3 CG10 CG11 CG13 CG14 CE7 CE10 CE11 CE12 CE16
Interpretar y dar a conocer los diferentes resultados objetivos en la evaluación y rentabilidad de inversiones	CG1 CG10 CG11 CG13 CG14 CE7 CE11 CE12 CE16
Aplicar herramientas informáticas en la resolución de supuestos prácticos de gestión financiera empresarial	CG1 CG3 CG10 CG11 CG13 CG14 CE12 CE16
Conocer y valorar la incidencia del riesgo en la rentabilidad de las inversiones	CG1 CG3 CG10 CG14 CE7 CE11 CE12

Contenidos

Tema

1. Fundamentos de la gestión financiera de la empresa	<ul style="list-style-type: none"> - La función financiera de la empresa: Evolución histórica de las finanzas. El objetivo financiero. Competencias de la función financiera de la empresa. - Estructura económica financiera de la empresa: Los flujos financieros en la empresa. El equilibrio entre las masas patrimoniales: El concepto de Fondo de Rotación. Los ciclos de actividad de la empresa y el Período medio de Maduración. Principales ratios para el análisis económico-financiero. - Metodología de cálculo financiero aplicable en las decisiones de inversión. - Efectos del tiempo sobre el valor del dinero: la inflación y el tipo de interés. Valor futuro de dinero: operaciones de capitalización. Valor actual del dinero: operaciones de actualización. Cálculo de rentas.
2. Concepto y clases de inversiones	<ul style="list-style-type: none"> - Concepto de inversión. Clasificación inversiones en la empresa. Implicaciones de las inversiones para la empresa.
3. Factores determinantes de una inversión	<ul style="list-style-type: none"> - Principales magnitudes para evaluar la rentabilidad de las inversiones. Estimación de flujos de tesorería.
4. Evaluación de inversiones	<ul style="list-style-type: none"> - Métodos estáticos de selección de inversiones. La tasa de actualización o coste de capital de la empresa. El criterio del valor capital. El criterio de la TIR.
5. Interpretación y toma de decisiones de inversión	<ul style="list-style-type: none"> - Jerarquización de proyectos en base al valor capital y TIR: Condiciones para la no concordancia entre ambos y punto de Fisher. Comparación de la rentabilidad de varias inversiones: la homogeneización. La inconsistencia de la TIR. - La consideración del riesgo en las decisiones de inversión. - Metodologías complementarias.

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Resolución de problemas y/o ejercicios	12	20	32
Presentaciones/exposiciones	8	20	28
Sesión magistral	30	58	88
Pruebas de respuesta larga, de desarrollo	2	0	2

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Resolución de problemas y/o ejercicios	Resolución de test, casos. Propuesta de test y casos en seminarios prácticos, tanto de manera individual como en grupo, con resolución guiada por parte del profesor.
Presentaciones/exposiciones	Caso-proyecto en grupo con tutorización guiada por parte del profesor.
Sesión magistral	Exposición en el aula por parte del profesor de los contenidos más relevantes, a partir de la base de material docente puesto a disposición de los estudiantes en plataforma y bibliografía indicada.

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Resolución de problemas y/o ejercicios	Supervisión del aprendizaje autónomo en grupos prácticos con reducido número de estudiantes que permiten retroalimentación con el docente.

Evaluación

	Descripción	Calificación Competencias Evaluadas
--	-------------	-------------------------------------

Sesión magistral	Evidencias del aprendizaje teórico a través de la participación de actividades en el aula	10	CG1 CG3 CG10 CG11 CG13 CG14 CE3 CE5 CE7 CE10 CE11 CE12 CE16
Presentaciones/exposiciones	Los estudiantes resolverán supuestos propuestos a lo largo del cuatrimestre de manera autónoma. Estos supuestos serán evaluados por el profesor a través de la medición de adquisición de competencias y constituirán la parte de evaluación continua de la materia que supondrá un porcentaje de la calificación final.	30	CG1 CG3 CG10 CG11 CG13 CG14 CE3 CE5 CE7 CE10 CE11 CE12 CE16
Pruebas de respuesta larga, de desarrollo	Resolución de una prueba escrita presencial, al final del cuatrimestre, sobre la adquisición de competencias de la materia.	60	CG1 CG10 CG11 CG13 CG14 CE3 CE5 CE7 CE10 CE11 CE12 CE16

Otros comentarios y evaluación de Julio

La asistencia a las clases es un componente esencial de la evaluación y, por lo tanto, es obligatoria. Todas las faltas serán tenidas en cuenta para el cálculo de las penalizaciones, aunque éstas hayan sido justificadas.

Las penalizaciones serán de aplicación en cada asignatura, en función de los siguientes baremos:

- La no asistencia a más del 10% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de un tercio en la evaluación continua de la asignatura.
- La no asistencia a más del 20% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de dos tercios en la evaluación continua de la asignatura.
- La no asistencia a más del 30% de las horas lectivas, se penalizará con un cero en la evaluación continua de la asignatura.

La nota obtenida en la evaluación continua (40% de la nota final) se mantendrá en todas las oportunidades de examen del

año académico 2017/2018.

Para los estudiantes que se matriculen en la convocatoria de Fin de Carrera (que tienen 24 ECTS pendientes de cursos anteriores, con asignaturas cursadas pero no aprobadas) sólo se tendrá en cuenta la nota del examen.

La corrección de los exámenes finales será "ciega".

Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación de las diferentes convocatorias son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Junta de Centro para el curso 2017/2018.

En el caso de conflicto o disparidad entre las fechas de los exámenes prevalecerán las señaladas en la página web de la Facultad.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Bibliografía Complementaria

Pisón Fernández, Irene, Dirección y gestión financiera de la empresa, Pirámide, 2001

Pindado García, J., Finanzas empresariales, Paraninfo, 2012

Blanco Ramos, F. y Fernando Bolado, M., Dirección Financiera I. Selección de inversiones, Pirámide, 2006

Cibrán Ferraz, P. y Villanueva Villar, M., Gestión financiera: teoría y casos prácticos, Tórculo, 2005

Fernández Álvarez, A.I., Introducción a las finanzas, Civitas, 1994

Hayat, S. y San Millán, A., Finanzas en excel, McGraw Hill, 2006

López López, V.; Illanes Sánchez, J.C., Casos de Economía de la Empresa: modelos y soluciones con excel, Netbiblo,

Mascareñas Pérez, I.J., Finanzas para directivos, Pearson, 2010

Suárez Suárez, A.S., Decisiones óptimas de inversión y financiación, Pirámide, 1995

Valladolid González, E.; Azofra Palenzuela, V., Prácticas de Dirección Financiera, Pirámide, 2002

Valls Martínez, M^a del Carmen, Introducción a las Finanzas, Pirámide, 2011

Brigham, E.F and Erhardt, M., Financial management: theory and practice, South western Thompson learning, 2002

Recomendaciones

Asignaturas que se recomienda cursar simultáneamente

Contabilidad financiera II/V55G020V01401

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Empresa: Matemática de las operaciones financieras/V55G020V01202

Empresa: Contabilidad financiera I/V55G020V01301

Otros comentarios

Esta guía docente está redactada por el coordinador en castellano. En caso de existir diferencias entre versiones en idiomas distintos, la que prevalece es la que está en castellano.

MUY IMPORTANTE: la cuenta de correo del estudiante de IESIDE ha de ser la que el estudiante revise diariamente, dado que los avisos y comunicaciones se harán a esta cuenta. No se podrá alegar ignorancia ante cualquiera de estos avisos y comunicaciones.

DATOS IDENTIFICATIVOS**Dirección comercial I**

Asignatura	Dirección comercial I			
Código	V55G020V01403			
Titulación	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Carácter	Curso	Cuatrimestre
	6	OB	2	2c
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento	Departamento de IESIDE (Vigo)			
Coordinador/a	Quintana Cheda, Iago			
Profesorado	Quintana Cheda, Iago			
Correo-e	iagoqch@gmail.com			
Web	http://www.ieside.edu			
Descripción general	Introducir al estudiante en los conceptos clave del marketing, estudiando las posibles estrategias comerciales y profundizando en las herramientas para la gestión de la función de Marketing.			

Competencias

Código		Tipología
CG1	Capacidad de análisis y síntesis	- saber hacer
CG5	Habilidades de comunicación oral y escrita	- saber hacer
CE6	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los distintos procesos, procedimientos y prácticas de gestión empresarial	- saber
CE14	Elaborar los planes y políticas en las diferentes áreas funcionales de las organizaciones	- saber
CT3	Responsabilidad y capacidad para asumir compromisos	- Saber estar /ser

Resultados de aprendizaje

Resultados de aprendizaje	Competencias
Comprensión de los conceptos básicos, el contenido actual del marketing y su papel en las organizaciones.	CE6 CE14
Saber aplicar los conceptos básicos del marketing a las organizaciones.	CG1 CG5 CE6 CE14 CT3

Contenidos

Tema
1. Introducción y contenido del marketing
2. La planificación de marketing
3. Análisis del mercado y de los consumidores
4. La segmentación de mercados

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Estudio de casos/análisis de situaciones	15	15	30
Presentaciones/exposiciones	10	20	30
Tutoría en grupo	0	10	10
Debates	5	5	10
Sesión magistral	18	32	50
Pruebas de respuesta corta	5	5	10
Trabajos y proyectos	0	10	10

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías	
	Descripción
Estudio de casos/análisis de situaciones	Los estudiantes se enfrentarán, en grupo o individualmente, a casos prácticos, reales o figurados, en los cuales aplicarán los conocimientos adquiridos durante las sesiones magistrales.
Presentaciones/exposiciones	Los estudiantes presentarán, en grupo o individualmente, las conclusiones que hayan obtenido del estudio de artículos de interés de autores relevantes, o de casos de especial complejidad que deberán defender en público.
Tutoría en grupo	Los estudiantes podrán solucionar sus dudas de trabajos o clases mediante un tiempo específico de atención por parte del profesor.
Debates	Se plantearán situaciones para su resolución en grupo, en las cuales cada estudiante deberá aportar posibles soluciones sobre la base de la teoría comentada en las sesiones magistrales.
Sesión magistral	El profesor planteará los contenidos teóricos necesarios para la realización de los trabajos y pruebas de evaluación posteriores. En todas ellas se solicitará la participación de los estudiantes, para garantizar la correcta comprensión de lo explicado y mantener el adecuado nivel de atención.

Atención personalizada	
Metodologías	Descripción
Estudio de casos/análisis de situaciones	Los estudiantes defenderán en público sus conclusiones sobre artículos relevantes de autores de marketing, así como las propuestas de los casos prácticos que se le planteen.
Presentaciones/exposiciones	Los estudiantes defenderán en público sus conclusiones sobre artículos relevantes de autores de marketing, así como las propuestas de los casos prácticos que se le planteen.
Tutoría en grupo	Los estudiantes defenderán en público sus conclusiones sobre artículos relevantes de autores de marketing, así como las propuestas de los casos prácticos que se le planteen.

Evaluación			
	Descripción	Calificación	Competencias Evaluadas
Sesión magistral	Examen individual	60	CG1 CE6
Estudio de casos/análisis de situaciones	Evaluación de casos individuales y en grupo	5	CG5 CE6 CE14
Presentaciones/exposiciones	Evaluación individualizada de las presentaciones realizadas.	10	CG1 CG5 CE6 CE14 CT3
Pruebas de respuesta corta	Exámenes parciales individuales	15	CG1 CE6
Trabajos y proyectos	Evaluación subjetiva de los trabajos presentados	10	CG1 CG5 CE6 CE14 CT3

Otros comentarios y evaluación de Julio

La asistencia a las clases es un componente esencial de la evaluación y, por lo tanto, es obligatoria.

Todas las faltas serán tenidas en cuenta para el cálculo de las penalizaciones, aunque éstas hayan sido justificadas.

Las penalizaciones serán de aplicación en cada asignatura, en función de los siguientes baremos:

- La no asistencia a más del 10% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de un tercio en la evaluación continua de la asignatura.
- La no asistencia a más del 20% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de dos tercios en la evaluación continua de la asignatura.
- La no asistencia a más del 30% de las horas lectivas, se penalizará con un cero en la evaluación continua de la asignatura.

La nota obtenida en la evaluación continua (40% de la nota final) se mantendrá en todas las oportunidades de examen del año académico 2017/2018.

Para los estudiantes que se matriculen en la convocatoria de Fin de Carrera (que tienen 24 ECTS pendientes de cursos anteriores, con asignaturas cursadas pero no aprobadas) sólo se tendrá en cuenta la nota del examen.

La corrección de los exámenes finales será "ciega".

Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación de las diferentes convocatorias son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Junta de Centro para el curso 2017/2018

En el caso de conflicto o disparidad entre las fechas de los exámenes prevalecerán las señaladas en la página web de la Facultad.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Kotler, P. et al., Dirección de Marketing, 12, Pearson Educación, 2006, Madrid

Kotler, P., Introducción al Marketing, 2, Prentice Hall, 2000, Madrid

Ries, A. et al., Las 22 leyes inmutables del marketing, McGraw Hill, 2004, Madrid

Ries, A. y Ries, L., Las 22 leyes inmutables de la marca, McGraw Hill, 2000, Madrid

Ries, A. y Trout, J., Posicionamiento: la batalla por su mente, 2, McGraw Hill, 2002, Mexico

Trout, J. et al., El poder de lo simple, Fundación Confemetal, 2014, Madrid

Trout, J. y Peralba, R., La estrategia según Trout, McGraw Hill, 2004, Madrid

Bibliografía Complementaria

Recomendaciones

Otros comentarios

Esta guía docente está redactada por el coordinador en castellano. En caso de existir diferencias entre versiones en idiomas distintos, la que prevalece es la que está en castellano.

MUY IMPORTANTE: la cuenta de correo del estudiante de la IESIDE ha de ser la que el estudiante revise diariamente, dado que los avisos y comunicaciones se harán a esta cuenta. No se podrá alegar ignorancia ante cualquiera de estos avisos y comunicaciones.

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Macroeconomía				
Asignatura	Macroeconomía			
Código	V55G020V01404			
Titulación	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptor	Creditos ECTS	Carácter	Curso	Cuatrimestre
	6	OB	2	2c
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento	Departamento de IESIDE (Vigo)			
Coordinador/a	Maldonado Fernández, Gabriela			
Profesorado	Maldonado Fernández, Gabriela			
Correo-e	gabriela.maldonado@ieside.edu			
Web	http://www.ieside.edu			
Descripción general	La macroeconomía se centra en el estudio de la conducta de la economía en su conjunto. Analiza: el crecimiento a largo plazo, las fluctuaciones cíclicas de la producción total, el desempleo y la inflación, la oferta monetaria y el déficit presupuestario y el comercio y las finanzas internacionales. Además estudia el efecto que tiene sobre la economía la aplicación por parte de los gobiernos de diferentes políticas económicas.			

Competencias		
Código		Tipología
CG1	Capacidad de análisis y síntesis	- Saber estar /ser
CG2	Pensamiento crítico y autocrítico	- Saber estar /ser
CG3	Habilidades relacionadas con el uso de aplicaciones informáticas utilizadas en la gestión empresarial	- saber hacer
CG5	Habilidades de comunicación oral y escrita	- Saber estar /ser
CG6	Habilidades de comunicación a través de Internet y, manejo de herramientas multimedia para la comunicación a distancia	- saber hacer
CG8	Comunicarse con fluidez en su entorno incluyendo competencias interpersonales de escucha activa, negociación, persuasión y presentación	- saber hacer - Saber estar /ser
CG10	Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de empresas y mercados	
CG13	Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo	- Saber estar /ser
CE2	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las instituciones económicas como resultado y aplicación de representaciones teóricas o formales acerca de cómo funciona la economía	- saber
CE9	Identificar la generalidad de los problemas económicos que se plantean en las empresas, y saber utilizar los principales instrumentos existentes para su resolución	- saber - saber hacer
CE16	Habilidades en la búsqueda, identificación e interpretación de fuentes de información económica relevante	- saber hacer
CT1	Gestión personal efectiva en términos de tiempo, planificación y comportamiento, motivación e iniciativa tanto individual como empresarial	- Saber estar /ser

Resultados de aprendizaje	
Resultados de aprendizaje	Competencias
Lograr el manejo por parte de los estudiantes del análisis económico a través de sus herramientas básicas, de modo que para abordar preguntas económicas sean capaces de construir modelos económicos simples, que mediante una representación simplificada de la realidad permitan tratar adecuadamente el problema.	CG1 CG2 CG3 CG5 CG8 CG10 CG13 CE2 CE9 CE16 CT1

Comprender las bases de funcionamiento de la economía tanto en los ámbitos más amplios como en los más próximos	CG1 CE2 CE9
Habilidades en la búsqueda, identificación e interpretación de fuentes de información económica relevante y de su contenido.	CG6 CE16
Despertar el interés de los estudiantes respecto al análisis de los efectos de las políticas macroeconómicas, de modo que ante la aplicación de un nuevo instrumento de política económica sean capaces de formarse una opinión fundamentada sobre su eficacia en la consecución de los objetivos para los cuáles se haya planteado	CG1 CG2 CG5 CE2 CE9 CT1

Contenidos

Tema	
1. Introducción a la Macroeconomía	Temas de estudio de la Macroeconomía. La medición de la actividad económica.
2. El mercado de bienes	Modelo renta gasto. Curva IS.
3. Los mercados financieros	La oferta y la demanda de dinero. La determinación del tipo de interés. El Banco Central. El multiplicador monetario. La curva LM.
4. Análisis conjunto de los mercados de bienes y financieros: el modelo IS-LM	Obtención de la curva de demanda.
5. El mercado de trabajo	Variables relevantes del mercado de trabajo. Determinación de salarios. Determinación de precios. Tasa de paro natural.
6. Análisis conjunto de todos los mercados: el modelo OA-DA	La obtención de la curva de oferta. El equilibrio a corto y medio plazo.
7. La curva de Phillips	
8. La inflación, la actividad y el crecimiento de la cantidad de dinero	
9. Macroeconomía en una economía abierta	Tipos de cambio. Mercado de divisas. Balanza de pagos y tipos de cambio. Mercados financieros y tipos de cambio.

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Resolución de problemas y/o ejercicios	10	22	32
Tutoría en grupo	10	10	20
Sesión magistral	28	40	68
Otras	2	6	8
Otras	2	20	22

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Resolución de problemas y/o ejercicios	Las clases prácticas consistirán en la resolución de hojas de ejercicios y casos, que habrán sido facilitados con anterioridad a los estudiantes. Así se optimizará el tiempo, destinándose a la aclaración de aquellas cuestiones que presenten mayores dificultades para los estudiantes. Además, se realizará un trabajo/resumen crítico sobre algún libro a indicar por el profesor.
Tutoría en grupo	Las tutorías en grupo se destinarán a la realización de actividades que permitan afianzar los conocimientos adquiridos tanto en las clases teóricas como en las prácticas, así como para ir resolviendo las dudas que vayan surgiendo a lo largo del programa.
Sesión magistral	El profesor elaborará documentación específica para cada una de las sesiones que los estudiantes deberán haber leído antes de cada clase para asegurar un buen aprovechamiento de las sesiones teóricas.

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Resolución de problemas y/o ejercicios	Los estudiantes pueden utilizar el horario de tutorías para resolver de forma personalizada dudas acerca de cuestiones teóricas o prácticas.
Tutoría en grupo	Los estudiantes pueden utilizar el horario de tutorías para resolver de forma personalizada dudas acerca de cuestiones teóricas o prácticas.

Evaluación			
	Descripción	Calificación	Competencias Evaluadas
Resolución de problemas y/o ejercicios	Se valorará la entrega de hojas de ejercicios y otros trabajos, así como la participación activa en las clases y tutorías. También será evaluado el trabajo sobre un libro recomendado.	15	CG1 CG2 CG3 CG5 CG6 CG8 CG10 CG13 CE2 CE9 CE16 CT1
Otras	Se realizarán al menos 2 controles parciales. Estos controles incluirán una batería de preguntas cortas y ejercicios prácticos.	25	CG1 CG13 CE2 CE9 CT1
Otras	Al final del semestre se realizará un examen de toda la asignatura, en el que se valorarán los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos a lo largo del curso.	60	CG1 CG13 CE2 CE9 CT1

Otros comentarios y evaluación de Julio

La asistencia a las clases es un componente esencial de la evaluación y, por lo tanto, es obligatoria.

Todas las faltas serán tenidas en cuenta para el cálculo de las penalizaciones, aunque éstas hayan sido justificadas.

Las penalizaciones serán de aplicación en cada asignatura, en función de los siguientes baremos:

- La no asistencia a más del 10% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de un tercio en la evaluación continua de la asignatura.
- La no asistencia a más del 20% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de dos tercios en la evaluación continua de la asignatura.
- La no asistencia a más del 30% de las horas lectivas, se penalizará con un cero en la evaluación continua de la asignatura.

La nota obtenida en la evaluación continua (40% de la nota final) se mantendrá en todas las oportunidades de examen del año académico 2017/2018.

Para los estudiantes que se matriculen en la convocatoria de Fin de Carrera (que tienen 24 ECTS pendientes de cursos anteriores, con asignaturas cursadas pero no aprobadas) sólo se tendrá en cuenta la nota del examen.

La corrección de los exámenes finales será "ciega".

Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación de las diferentes convocatorias son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Junta de Centro para el curso 2017/2018.

En el caso de conflicto o disparidad entre las fechas de los exámenes prevalecerán las señaladas en la página web de la Facultad.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Bibliografía Complementaria

Blanchard, O, Macroeconomía, 5ª edición, Pearson Prentice-Hall, 2012

Belzunegui, B.; Cabrerizo J.; Padilla R. y Valero I., Macroeconomía: Problemas y ejercicios resueltos, 2ª edición, Pearson Prentice-Hall, 2007

Mankiw, N. G., Macroeconomía, 8ª edición, Antoni Bosch, 2014

Huerta de Soto, J., Dinero, crédito bancario y ciclos económicos, 5ª edición, Unión Editorial, 2011

Recomendaciones

Asignaturas que se recomienda cursar simultáneamente

Políticas económicas/V55G020V01405

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Economía: Economía española y mundial/V55G020V01201

Economía: Microeconomía/V55G020V01101

Otros comentarios

Esta guía docente está redactada por el coordinador en castellano. En caso de existir diferencias entre versiones en idiomas distintos, la que prevalece es la que está en castellano.

MUY IMPORTANTE: la cuenta de correo del estudiante de IESIDE ha de ser la que el estudiante revise diariamente, dado que los avisos y comunicaciones se harán a esta cuenta. No se podrá alegar ignorancia ante cualquiera de estos avisos y comunicaciones.

DATOS IDENTIFICATIVOS**Políticas económicas**

Asignatura	Políticas económicas			
Código	V55G020V01405			
Titulación	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Carácter	Curso	Cuatrimestre
	6	OB	2	2c
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento	Departamento de IESIDE (Vigo)			
Coordinador/a	Martínez Martínez, María Dolores			
Profesorado	Martínez Martínez, María Dolores			
Correo-e	dolores.martinez@ieside.edu			
Web	http://www.ieside.edu			
Descripción general	Esta asignatura proporciona a los estudiantes una visión de las principales políticas económicas de corto plazo aplicadas en los últimos años. Para ello se estudian los principales objetivos de estabilización coyuntural, las características de las herramientas monetarias, fiscales, comerciales, cambiarias y las principales políticas sectoriales.			

Competencias

Código		Tipología
CG1	Capacidad de análisis y síntesis	- saber hacer
CG2	Pensamiento crítico y autocrítico	- Saber estar /ser
CG5	Habilidades de comunicación oral y escrita	- Saber estar /ser
CG8	Comunicarse con fluidez en su entorno incluyendo competencias interpersonales de escucha activa, negociación, persuasión y presentación	- saber hacer - Saber estar /ser
CG9	Capacidad de desempeño efectivo dentro de un equipo de trabajo	- saber hacer - Saber estar /ser
CG13	Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo	- saber hacer - Saber estar /ser
CG14	Capacidad de aplicar los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos en un contexto académico especializado	- saber hacer
CE2	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las instituciones económicas como resultado y aplicación de representaciones teóricas o formales acerca de cómo funciona la economía	- saber
CE12	Solucionar de manera efectiva problemas y tomar decisiones utilizando métodos cuantitativos y cualitativos apropiados, incluyendo entre ellos la identificación, formulación y solución de los problemas empresariales	- saber - saber hacer
CE13	Movilidad y adaptabilidad a entornos y situaciones diferentes	- saber hacer - Saber estar /ser
CE14	Elaborar los planes y políticas en las diferentes áreas funcionales de las organizaciones	- saber hacer
CE16	Habilidades en la búsqueda, identificación e interpretación de fuentes de información económica relevante	- saber hacer
CT1	Gestión personal efectiva en términos de tiempo, planificación y comportamiento, motivación e iniciativa tanto individual como empresarial	- Saber estar /ser
CT5	Motivación por la calidad y la mejora continua	- Saber estar /ser

Resultados de aprendizaje

Resultados de aprendizaje	Competencias
---------------------------	--------------

Los estudiantes son capaces de identificar los principales agregados que definen los objetivos de política económica y las políticas para alcanzarlos, distinguiendo entre políticas macro y microeconómicas. Además, los estudiantes han de comprender el papel del dinero y de las instituciones monetarias, así como los mecanismos de transmisión de la política monetaria en una economía cerrada y en una economía abierta con diferentes regímenes cambiarios.

CG1
CG2
CG5
CG8
CG9
CG13
CG14
CE2
CE12
CE13
CE16
CT1
CT5

Los estudiantes son capaces de analizar y discutir las recientes decisiones de política económica que han llevado a cabo las diferentes instituciones públicas y en qué medida la actual crisis económica ha condicionado tales decisiones y limitado sus efectos.

CG1
CG2
CG5
CG8
CG9
CG13
CG14
CE2
CE12
CE13
CE14
CT1
CT5

Los estudiantes comprenden los efectos y limitaciones de la política fiscal.

CG1
CG2
CG5
CG8
CG9
CG13
CG14
CE2
CE12
CE13
CE14
CE16
CT1
CT5

Los estudiantes son capaces de interpretar los informes de las principales instituciones económicas relativos a la política económica y manejar y analizar los principales datos que ofrecen las estadísticas económicas relativas a estos temas.

CG1
CG2
CG5
CG8
CG9
CG13
CG14
CE2
CE12
CE13
CE14
CE16
CT1
CT5

Contenidos

Tema	
Introducción a la Política Económica.	Introducción: conceptos clave. Objetivos de la política económica.
Política monetaria.	Instituciones. Oferta y demanda de dinero. Instrumentos de política monetaria y mecanismos de transmisión. Experiencias de política monetaria.
Política presupuestaria	Bases teóricas. Políticas de ingreso y gasto público.
Política económica exterior.	El equilibrio externo. Instrumentos cambiarios y comerciales. La política económica en una economía abierta.

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Prácticas de laboratorio	15	30	45
Tutoría en grupo	5	5	10
Sesión magistral	27	63	90
Pruebas prácticas, de ejecución de tareas reales y/o simuladas.	5	0	5

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Prácticas de laboratorio	Actividades de aplicación de los conocimientos a situaciones concretas y de adquisición de habilidades básicas, procedimentales, de comprensión y exposición en público, entre otras; relacionadas con la materia objeto de estudio.
Tutoría en grupo	Entrevistas que los estudiantes mantienen con el profesor de la asignatura para asesoramiento/desarrollo de actividades de la asignatura y del proceso de aprendizaje.
Sesión magistral	Exposición por parte del profesor de los contenidos sobre la materia objeto de estudio, bases teóricas o directrices de un trabajo, ejercicio o proyecto a desarrollar por el estudiante.

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Prácticas de laboratorio	Las prácticas y las tutorías en grupo tienen como objetivo ayudar al estudiante a consolidar los conocimientos adquiridos en las clases teóricas. Además, permiten al profesor orientar a los estudiantes y resolver las dudas que puedan surgir en el proceso de aprendizaje.
Tutoría en grupo	Las prácticas y las tutorías en grupo tienen como objetivo ayudar al estudiante a consolidar los conocimientos adquiridos en las clases teóricas. Además, permiten al profesor orientar a los estudiantes y resolver las dudas que puedan surgir en el proceso de aprendizaje.

Evaluación

	Descripción	Calificación	Competencias Evaluadas
Prácticas de laboratorio	A efectos prácticos no se establece distinción entre prácticas de laboratorio y tutorías en grupo, ya que van asociadas, en la mayoría de las ocasiones. Para la valoración se tendrán en cuenta las actividades realizadas, como son: desarrollo de temas mediante el uso de material bibliográfico, análisis y comentario de temas de actualidad relacionados con la materia, participación activa en el desarrollo de la materia, realización de pruebas cortas, entre otras.	50	CG1 CG2 CG5 CG8 CG9 CG13 CG14 CE2 CE12 CE13 CE14 CE16 CT1 CT5
Pruebas prácticas, de ejecución de tareas reales y/o simuladas.	Examen final de la asignatura con preguntas teóricas y de contenido práctico.	50	CG13 CG14 CE2 CE12 CT5

Otros comentarios y evaluación de Julio

La asistencia a las clases es un componente esencial de la evaluación y, por lo tanto, es obligatoria.

Todas las faltas serán tenidas en cuenta para el cálculo de las penalizaciones, aunque éstas hayan sido justificadas.

Las penalizaciones serán de aplicación en cada asignatura, en función de los siguientes baremos:

- La no asistencia a más del 10% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de un tercio en la evaluación continua de la asignatura.
- La no asistencia a más del 20% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de dos tercios en la evaluación continua de la asignatura.
- La no asistencia a más del 30% de las horas lectivas, se penalizará con un cero en la evaluación continua de la asignatura.

La nota obtenida en la evaluación continua (50% de la nota final) se mantendrá en todas las oportunidades de examen del año académico 2017/2018.

Para los estudiantes que se matriculen en la convocatoria de Fin de Carrera (que tienen 24 ECTS pendientes de cursos anteriores, con asignaturas cursadas pero no aprobadas) sólo se tendrá en cuenta la nota del examen.

La corrección de los exámenes finales será "ciega".

Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación de las diferentes convocatorias son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Junta de Centro para el curso 2017/2018.

En el caso de conflicto o disparidad entre las fechas de los exámenes prevalecerán las señaladas en la página web de la Facultad.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Bibliografía Complementaria

Ochando, C. (coord.), *Objetivos e instrumentos de las políticas económicas coyunturales*, Tirant lo Blanch, 2015, Valencia

Cuadrado Roura, J. R., *Política Económica. Elaboración, objetivos e instrumentos*, 5ª ed., McGraw Hill, 2015, Madrid

Morán Álvarez, J.C., *Claves para el diseño de la política económica en la actualidad*, 1ª ed., Pirámide, 2014,

Fernández Díaz, A. y otros, *Política económica*, 4ª ed., McGraw Hill, 2011, Madrid

Krugman, P. y Obstfeld, M., *Economía internacional: teoría y política*, Pearson Educación, 2012, Madrid

Marín Quemada, J. M. y García Verdugo, J., *Bienes públicos globales, política económica y globalización*, 2ª, 2008,

Torres López, J., *Economía política.*, 2013, Pirámide

García Reche, A. (coord.), *Política económica sectorial y estructural*, Tirant lo Blanch, 2003,

Blanchard, O. et al., *Rethinking Macroeconomic Policy*, IMF Staff Position Note, 2011,

Recomendaciones

Asignaturas que se recomienda cursar simultáneamente

Macroeconomía/V55G020V01404

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Economía: Economía española y mundial/V55G020V01201

Economía: Microeconomía/V55G020V01101

Otros comentarios

Esta guía docente está redactada por el coordinador en castellano. En caso de existir diferencias entre versiones en idiomas distintos, la que prevalece es la que está en castellano.

MUY IMPORTANTE: la cuenta de correo del estudiantes de IESIDE ha de ser la que el estudiante revise diariamente, dado que los avisos y comunicaciones se harán a esta cuenta. No se podrá alegar ignorancia ante cualquiera de estos avisos y comunicaciones.

DATOS IDENTIFICATIVOS**Decisiones de financiación**

Asignatura	Decisiones de financiación			
Código	V55G020V01501			
Titulación	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Carácter	Curso	Cuatrimestre
	6	OB	3	1c
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento	Departamento de IESIDE (Vigo)			
Coordinador/a	Sánchez-Montaña Puga, Carlota			
Profesorado	Sánchez-Montaña Puga, Carlota			
Correo-e	csanchezp@afundacion.org			
Web	http://www.ieside.edu			
Descripción general	La materia de decisiones de financiación permitirá al estudiante identificar las distintas fuentes de financiación al servicio de la empresa, conociendo el funcionamiento de cada alternativa financiera, así como sus ventajas e inconvenientes y estimando el coste real que supone para la empresa.			

Competencias

Código	Tipología
CG1 Capacidad de análisis y síntesis	- Saber estar /ser
CG2 Pensamiento crítico y autocrítico	- Saber estar /ser
CG3 Habilidades relacionadas con el uso de aplicaciones informáticas utilizadas en la gestión empresarial	- saber hacer
CG4 Poder transmitir ideas, información, problemas y situaciones al público tanto especializado como no especializado	- saber hacer
CG5 Habilidades de comunicación oral y escrita	- saber hacer
CG8 Comunicarse con fluidez en su entorno incluyendo competencias interpersonales de escucha activa, negociación, persuasión y presentación	- saber hacer
CG9 Capacidad de desempeño efectivo dentro de un equipo de trabajo	- Saber estar /ser
CG10 Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de empresas y mercados	- saber hacer
CG13 Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo	- saber hacer
CG14 Capacidad de aplicar los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos en un contexto académico especializado	- saber hacer
CE1 Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las interrelaciones existentes entre los distintos subsistemas que conforman el sistema empresarial	- saber
CE2 Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las instituciones económicas como resultado y aplicación de representaciones teóricas o formales acerca de cómo funciona la economía	- saber
CE6 Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los distintos procesos, procedimientos y prácticas de gestión empresarial	- saber
CE7 Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las principales técnicas instrumentales aplicadas al ámbito empresarial	- saber
CE8 Aplicar los conocimientos adquiridos a futuras situaciones profesionales y desarrollar competencias relacionadas con la elaboración y defensa de argumentos y resolución de problemas dentro de su área de estudio	- saber hacer
CE9 Identificar la generalidad de los problemas económicos que se plantean en las empresas, y saber utilizar los principales instrumentos existentes para su resolución	- saber - saber hacer
CE10 Valorar a partir de los registros relevantes de información la situación y previsible evolución de una empresa	- saber hacer
CE11 Tomar decisiones estratégicas utilizando diferentes tipos de modelos empresariales	- saber hacer
CE12 Solucionar de manera efectiva problemas y tomar decisiones utilizando métodos cuantitativos y cualitativos apropiados, incluyendo entre ellos la identificación, formulación y solución de los problemas empresariales	- saber hacer
CE15 Tener la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética	- saber hacer

CT3	Responsabilidad y capacidad para asumir compromisos	- Saber estar /ser
CT4	Compromiso ético en el trabajo	- Saber estar /ser
CT5	Motivación por la calidad y la mejora continua	- Saber estar /ser

Resultados de aprendizaje

Resultados de aprendizaje	Competencias
Describir las alternativas financieras existentes.	CG1 CG5 CG8 CG14 CE6 CE7 CE12 CE15 CT3
Determinar las distintas fuentes financieras existentes en el sistema financiero.	CG3 CG4 CG9 CG14 CE1 CE6 CE9 CE11 CT3
Estimar el coste de las fuentes financieras.	CG1 CG3 CG10 CG13 CG14 CE8 CE9 CE11 CE12 CE15 CT4
Tomar decisiones en función de los resultados de las distintas alternativas financieras.	CG1 CG2 CE7 CE8 CE9 CT3 CT4 CT5
Asesorar sobre decisiones sobre inversión y financiación.	CG2 CG4 CG5 CG8 CG10 CG14 CE6 CE7 CE8 CE9 CE10 CE12 CE15 CT3 CT4 CT5
Conocer la estructura del sistema financiero español.	CG14 CE2

Contenidos

Tema
Las alternativas financieras de la empresa.

La financiación en el sistema financiero.

El coste de las distintas fuentes de financiación.

El coste medio de la financiación de la empresa.

La toma de decisiones de financiación.

Las decisiones de inversión y financiación.

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Sesión magistral	28.5	42.5	71
Tutoría en grupo	5	25	30
Resolución de problemas y/o ejercicios	15	28	43
Otras	1.5	4.5	6

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Sesión magistral	Exposición en el aula por parte del profesor de los contenidos más relevantes y de mayor dificultad conceptual. Posibilidad de resolución y desarrollo de ejemplos prácticos con el objetivo de clarificar los conceptos teóricos.
Tutoría en grupo	Tutorización individualizada y exposición de la realización de forma autónoma o en grupos de ejercicios propuestos en las sesiones y, resolución de dudas.
Resolución de problemas y/o ejercicios	Propuesta de ejercicios prácticos en grupos de trabajo como complemento a la explicación teórica de los contenidos de la materia. Resolución conjunta con los estudiantes y atención personalizada del docente. Resolución de dudas a los estudiantes.

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Resolución de problemas y/o ejercicios	Resolución de casos: Aprendizaje colaborativo entre el profesor y el estudiante, bien individualmente o en grupos reducidos para la resolución de dudas y consultas del estudiantado relacionados con la materia. Tutoría en grupo: Aprendizaje colaborativo entre el profesor y el estudiante, bien individualmente o en grupos reducidos para la resolución de dudas y consultas del alumnado relacionados con la materia.
Tutoría en grupo	Resolución de casos: Aprendizaje colaborativo entre el profesor y el estudiante, bien individualmente o en grupos reducidos para la resolución de dudas y consultas del estudiantado relacionados con la materia. Tutoría en grupo: Aprendizaje colaborativo entre el profesor y el estudiante, bien individualmente o en grupos reducidos para la resolución de dudas y consultas del estudiantado relacionados con la materia.

Evaluación

Descripción	Calificación Competencias Evaluadas
-------------	-------------------------------------

Resolución de problemas y/o ejercicios	Examen Final.	60	CG1
			CG2
			CG3
			CG5
			CG8
			CG9
			CG10
			CG13
			CG14
			CE6
			CE8
			CE10
			CE11
			CE12
			CE15
CT3			
CT4			
CT5			
Tutoría en grupo	Evaluación de la exposición y de la realización de forma autónoma, o en grupos, de ejercicios propuestos en las sesiones.	10	CG1
			CG2
			CG3
			CG5
			CG9
			CG10
			CG13
			CG14
			CE7
			CE8
			CE9
			CE12
Otras	Resolución de pruebas presenciales sobre conocimientos expuestos en el aula.	30	CG1
			CG3
			CG4
			CG13
			CG14
			CE1
			CE2
			CE6
			CE7
			CE15

Otros comentarios y evaluación de Julio

La asistencia a las clases es un componente esencial de la evaluación y, por lo tanto, es obligatoria.

Todas las faltas serán tenidas en cuenta para el cálculo de las penalizaciones, aunque éstas hayan sido justificadas.

Las penalizaciones serán de aplicación en cada asignatura, en función de los siguientes baremos:

- La no asistencia a más del 10% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de un tercio en la evaluación continua de la asignatura.
- La no asistencia a más del 20% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de dos tercios en la evaluación continua de la asignatura.
- La no asistencia a más del 30% de las horas lectivas, se penalizará con un cero en la evaluación continua de la asignatura.

La nota obtenida en la evaluación continua (40% de la nota final) se mantendrá en todas las oportunidades de examen del

año académico 2017/2018.

Para los estudiantes que se matriculen en la convocatoria de Fin de Carrera (que tienen 24 ECTS pendientes de cursos anteriores, con asignaturas cursadas pero no aprobadas) sólo se tendrá en cuenta la nota del examen.

La corrección de los exámenes finales será "ciega".

Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación de las diferentes convocatorias son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Junta de Centro para el curso 2017/2018.

En el caso de conflicto o disparidad entre las fechas de los exámenes prevalecerán las señaladas en la página web de la Facultad.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Bibliografía Complementaria

Sesto Pedreira M.A. y De Pablo Redondo, R., Guía Didáctica de Fundamentos de Inversión y Financiación, UNED, 2008

Gómez Bezares, F. y otros, Inversión y financiación empresarial. Selección temática de lecturas, SPRI, 2003

Pisón Fernández, I., Dirección y gestión financiera de la empresa, Pirámide, 2001

Suárez Suárez, A., Decisiones óptimas de inversión y financiación en la empresa, Pirámide, 2005

Arroyo Rodríguez, A.M. y Prat Rodrigo M., Dirección financiera, Deusto, 2004

Lassala Navarré, C. y otros, Dirección financiera: Medios de Financiación empresarial, Pirámide, 2006

Álvarez González, A., Medios de pago y operaciones de financiación, Rama, 2006

Boedo Vilabella, L., Las fuentes de financiación y su coste, Netbiblo, 2007

Partal Ureña, A.; Moreno Bonilla, F.; Cano Rodríguez, M. y Gómez Fernández-Aguado, Dirección Financiera de la Empresa, Ediciones Pirámide, Madrid 2012

Lassala Navarré, C; Medal Bartual, A; Navarro Miguel, V; Soler Monilla, A., Dirección Financiera II, Pirámide, 2006

Partal Ure, A.; Moreno Bonilla, F.; Cano Rodríguez, M. y Gómez Fernández-Aguado, Introducción a las finanzas empresariales, Pirámide, 2013

Robles Elez-Villaroel, J.F., Decisiones Financieras para tiempos de crisis, Instituto Superior de Técnicas y Prácticas Bancarias, 2008

Recomendaciones

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Empresa: Matemática de las operaciones financieras/V55G020V01202

Decisiones de inversión/V55G020V01402

Otros comentarios

Esta guía docente está redactada por el coordinador en castellano. En caso de existir diferencias entre versiones en idiomas distintos, la que prevalece es la que está en castellano.

MUY IMPORTANTE: la cuenta de correo del estudiante de IESIDE ha de ser la que el estudiante revise diariamente, dado que los avisos y comunicaciones se harán a esta cuenta. No se podrá alegar ignorancia ante cualquiera de estos avisos y comunicaciones.

DATOS IDENTIFICATIVOS**Dirección comercial II**

Asignatura	Dirección comercial II			
Código	V55G020V01502			
Titulación	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Carácter	Curso	Cuatrimestre
	6	OB	3	1c
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento	Departamento de IESIDE (Vigo)			
Coordinador/a	Negreira del Río, Jesús			
Profesorado	Negreira del Río, Jesús			
Correo-e	jesus.negreira@ieside.edu			
Web	http://www.ieside.edu			
Descripción general				

Competencias

Código		Tipología
CG1	Capacidad de análisis y síntesis	- saber - saber hacer
CG5	Habilidades de comunicación oral y escrita	- saber hacer - Saber estar /ser
CG9	Capacidad de desempeño efectivo dentro de un equipo de trabajo	- Saber estar /ser
CG13	Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo	- saber hacer
CE14	Elaborar los planes y políticas en las diferentes áreas funcionales de las organizaciones	- saber hacer

Resultados de aprendizaje

Resultados de aprendizaje	Competencias
Adquirir conocimientos y dominio de las herramientas del programa de marketing de la empresa	CG1 CG5 CG13
Aplicar y poner en marcha estrategias comerciales de producto, tanto individualmente como en grupo	CG1 CG5 CG9 CG13 CE14
Aplicar y poner en marcha estrategias comerciales de precio, tanto individualmente como en grupo	CG1 CG5 CG9 CG13 CE14
Aplicar y poner en marcha estrategias comerciales de comunicación, tanto individualmente como en grupo	CG1 CG5 CG9 CG13 CE14
Aplicar y poner en marcha estrategias comerciales de distribución, tanto individualmente como en grupo	CG1 CG5 CG9 CG13 CE14

Contenidos

Tema

La propuesta de valor de la empresa y su tangibilización en el marketing mix El valor de la empresa. El marketing mix

La definición de la oferta: política de producto y precio Producto. Precio

Diferenciación de la empresa en el mercado: políticas de distribución y comunicación Comunicación. Distribución

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Presentaciones/exposiciones	4	5	9
Resolución de problemas y/o ejercicios	5	5	10
Proyectos	10	32.5	42.5
Estudio de casos/análisis de situaciones	10	10	20
Sesión magistral	22	45.5	67.5
Pruebas de tipo test	1	0	1

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Presentaciones/exposiciones	Se realizará la exposición por parte del estudiantado ante el docente y el resto de estudiantes de un tema sobre contenidos de la materia o de los resultados de un trabajo, ejercicio, proyecto, trabajo tutelado... Se puede llevar a cabo de manera individual o en grupo.
Resolución de problemas y/o ejercicios	Actividad en la que se formulan problemas y/o ejercicios relacionados con la asignatura. El estudiante debe desarrollar las soluciones adecuadas o correctas mediante la ejercitación de rutinas, la aplicación de fórmulas o algoritmos, la aplicación de procedimientos de transformación de la información disponible y la interpretación de los resultados. Se suele utilizar como complemento de la lección magistral.
Proyectos	Los estudiantes, mediante el trabajo en grupo, elaboran un documento sobre la temática de la materia. Se trata de una actividad de equipo que exige al mismo tiempo trabajo autónomo del estudiante que incluye el conocimiento y la puesta en práctica de los fundamentos teóricos que soportan la materia, la búsqueda y recogida de información, lectura y manejo de bibliografía, análisis, síntesis y redacción, y propuesta de un plan de acción específico respuesta al problema planteado.
Estudio de casos/análisis de situaciones	Actividad en la que el profesor entrega a los estudiantes para su análisis individual y posterior discusión en el aula casos representativos de situaciones y/o problemas empresariales. El estudiante deberá analizar la información, identificar el problema, proponer solución y argumentar ésta, por escrito y a través de la exposición ante un grupo de estudiantes y/o el conjunto de la clase de las principales conclusiones alcanzadas en la reflexión.
Sesión magistral	Exposición por parte del profesor de los contenidos de la materia objeto de estudio, bases teóricas y/o directrices de un trabajo, ejercicio o proyecto a desarrollar por el estudiante. Se requiere la participación activa del estudiantado en el aula a través de exposiciones y debates. Se recomienda al estudiante que trabaje previamente el material entregado por el profesor y que se consulte la bibliografía recomendada para completar la información con el fin de seguir las explicaciones y participar activamente en las cuestiones y preguntas planteadas a lo largo de la clase. En ningún caso las transparencias entregadas por el profesor constituyen material suficiente sobre el contenido de la asignatura.

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Sesión magistral	El estudiante será atendido por el profesor en el tiempo y lugar de tutoría establecido al efecto, sin perjuicio de la disponibilidad que el profesor ofrece al estudiante de prestarle aquél apoyo que éste pudiese demandar, preferentemente a través de medios electrónicos, pero también mediante atención personal en las instalaciones docentes
Presentaciones/exposiciones	El estudiante será atendido por el profesor en el tiempo y lugar de tutoría establecido al efecto, sin perjuicio de la disponibilidad que el profesor ofrece al estudiante de prestarle aquél apoyo que éste pudiese demandar, preferentemente a través de medios electrónicos, pero también mediante atención personal en las instalaciones docentes

Resolución de problemas y/o ejercicios	El estudiante será atendido por el profesor en el tiempo y lugar de tutoría establecido al efecto, sin perjuicio de la disponibilidad que el profesor ofrece al estudiante de prestarle aquél apoyo que éste pudiese demandar, preferentemente a través de medios electrónicos, pero también mediante atención personal en las instalaciones docentes.
Proyectos	El estudiante será atendido por el profesor en el tiempo y lugar de tutoría establecido al efecto, sin perjuicio de la disponibilidad que el profesor ofrece al estudiante de prestarle aquél apoyo que éste pudiese demandar, preferentemente a través de medios electrónicos, pero también mediante atención personal en las instalaciones docentes.
Estudio de casos/análisis de situaciones	El estudiante será atendido por el profesor en el tiempo y lugar de tutoría establecido al efecto, sin perjuicio de la disponibilidad que el profesor ofrece al estudiante de prestarle aquél apoyo que éste pudiese demandar, preferentemente a través de medios electrónicos, pero también mediante atención personal en las instalaciones docentes.

Evaluación

	Descripción	Calificación	Competencias Evaluadas
Sesión magistral	Examen escrito final	50	CG1 CG5 CE14
Presentaciones/exposiciones	Presentación plan de marketing	10	CG5 CG9
Proyectos	Proyecto plan de marketing	20	CG1 CG5 CG9 CG13 CE14
Estudio de casos/análisis de situaciones	Análisis y presentación de la solución a un caso problema entregado por el profesor	10	CG1 CG13 CE14
Pruebas de tipo test	Examen tipo test, cuatro respuestas y una válida, aproximadamente en la parte central del semestre	10	CG13

Otros comentarios y evaluación de Julio

Para superar la materia se requiere satisfacer dos condiciones: (1) obtener una puntuación mínima de 5 puntos en el conjunto de las pruebas a evaluar y (2) obtener como mínimo una puntuación de 3 en el examen final (puntuado sobre 10).

La puntuación obtenida por la participación, así como la realización y entrega de todas aquellas tareas establecidas por el profesor (casos, ejercicios, supuestos, exposiciones, memorias, ...), se mantiene en las convocatorias de enero y julio del curso académico en vigor, pero no se guardará para los cursos sucesivos.

La asistencia a las clases es un componente esencial de la evaluación y, por tanto, es obligatoria.

Todas las faltas serán tenidas en cuenta para el cálculo de las penalizaciones, aunque estas fueran justificadas.

Las penalizaciones serán de aplicación en cada materia, en función de los siguientes baremos:

- La no asistencia a más del 10% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de un tercio en la evaluación continua de la materia.
- La no asistencia a más del 20% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de dos tercios en la evaluación continua de la materia.
- La no asistencia a más del 30% de las horas lectivas, se penalizará con un cero en la evaluación continua de la materia.

La nota obtenida en la evaluación continua (50% de la nota final) se mantendrá en todas las oportunidades de examen del año académico 2017/2018.

Para los estudiantes que se matriculen en la convocatoria de Fin de Carrera (que tienen 24 ECTS pendientes de cursos anteriores, con materias cursadas pero no aprobadas) solo se tendrá en cuenta a nota del examen.

La corrección de los exámenes finales será "ciega".

Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación de las diferentes convocatorias son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Junta de Centro para el curso 2017/2018.

En el caso de conflicto o disparidad entre las fechas de los exámenes prevalecerán las señaladas en la página web de la Facultad.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Bibliografía Complementaria

- ARTAL CASTELLS, M., Dirección de ventas: organización del departamento de ventas y gestión de vendedores, 10ª ed., Esic Editorial, 2011, Madrid
 - KOTLER, P.; Lane, K; CÁMARA, D.; GRANDE, I., Dirección de Marketing, 14ª, Ed. Addison-Wesley, 2012,
 - PERREAU, W.D.; MCCARTHY, E.J., Basic Management, A Global-Managerial Approach, 15e., McGraw-Hill, 2006,
 - SAINZ DE VICUÑA, J.M., Plan de marketing en la práctica, 18ª ed., ESIC Editorial, 2013, Madrid
- G. BOBADILLA, L.M., + Ventas, 3ª ed., Esic Editorial, 2009, Madrid
- TRESPALACIOS G., J.A; VÁZQUEZ C., R.; BELL A., L., Investigación de Mercados, Thomson, 2005,

Recomendaciones

Asignaturas que continúan el temario

Comunicación y publicidad/V55G020V01944
Creación de empresas y business plan/V55G020V01937
Marketing digital y relacional/V55G020V01945

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Dirección comercial I/V55G020V01403

Otros comentarios

Esta guía docente está redactada por el coordinador en castellano. En caso de existir diferencias entre versiones en idiomas distintos, la que prevalece es la que está en castellano.

MUY IMPORTANTE: la cuenta de correo del estudiante de IESIDE ha de ser la que el estudiante revise diariamente, dado que los avisos y comunicaciones se harán a esta cuenta. No se podrá alegar ignorancia ante cualquiera de estos avisos y comunicaciones.

DATOS IDENTIFICATIVOS**Dirección estratégica**

Asignatura	Dirección estratégica			
Código	V55G020V01503			
Titulación	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Carácter	Curso	Cuatrimestre
	6	OB	3	2c
Lengua Impartición	Inglés			
Departamento	Departamento de IESIDE (Vigo)			
Coordinador/a	Pereira Otero, Begoña			
Profesorado	Pereira Otero, Begoña			
Correo-e	begona.pereira@ieside.edu			
Web	http://www.ieside.edu			
Descripción general	Esta materia se impartirá íntegramente en inglés, por lo tanto, es imprescindible que los estudiantes acrediten, con anterioridad, un nivel B2 de inglés.			

Competencias

Código		Tipología
CG1	Capacidad de análisis y síntesis	- Saber estar /ser
CG2	Pensamiento crítico y autocrítico	- Saber estar /ser
CG5	Habilidades de comunicación oral y escrita	- Saber estar /ser
CG8	Comunicarse con fluidez en su entorno incluyendo competencias interpersonales de escucha activa, negociación, persuasión y presentación	- Saber estar /ser
CG9	Capacidad de desempeño efectivo dentro de un equipo de trabajo	- Saber estar /ser
CG10	Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de empresas y mercados	- Saber estar /ser
CG11	Redactar proyectos de gestión global o de áreas funcionales de la empresa	- Saber estar /ser
CG13	Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo	- Saber estar /ser
CG14	Capacidad de aplicar los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos en un contexto académico especializado	- Saber estar /ser
CE1	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las interrelaciones existentes entre los distintos subsistemas que conforman el sistema empresarial	- saber
CE3	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los aspectos internos, funciones y procesos de las organizaciones incluyendo su naturaleza, estructura, gobierno, operativa y dirección	- saber
CE5	Poseer y comprender conocimientos acerca de: La relación entre la empresa y su entorno evaluando su repercusión en la estrategia, comportamiento, gestión y sostenibilidad empresarial	- saber
CE11	Tomar decisiones estratégicas utilizando diferentes tipos de modelos empresariales	- saber hacer
CE12	Solucionar de manera efectiva problemas y tomar decisiones utilizando métodos cuantitativos y cualitativos apropiados, incluyendo entre ellos la identificación, formulación y solución de los problemas empresariales	- saber hacer
CE13	Movilidad y adaptabilidad a entornos y situaciones diferentes	- saber hacer
CT1	Gestión personal efectiva en términos de tiempo, planificación y comportamiento, motivación e iniciativa tanto individual como empresarial	- Saber estar /ser
CT2	Capacidad de liderazgo, incluyendo empatía con el resto de personas	- Saber estar /ser
CT3	Responsabilidad y capacidad para asumir compromisos	- Saber estar /ser
CT4	Compromiso ético en el trabajo	- Saber estar /ser
CT5	Motivación por la calidad y la mejora continua	- Saber estar /ser

Resultados de aprendizaje

Resultados de aprendizaje	Competencias
---------------------------	--------------

Identificar los valores, recursos y capacidades de la empresa que permitan la creación de ventajas sostenibles para los stakeholders	CG1 CG14 CE1 CE3 CE5
Analizar las oportunidades y amenazas que presenta el entorno externo para la toma de decisiones en un sector específico.	CG1 CE5 CE11 CE12 CE13
Formular las estrategias competitivas más adecuadas para dar respuesta a los retos el entorno en el ámbito de una empresa y hacerlo teniendo en cuenta la Responsabilidad Social Corporativa.	CE3 CE11 CT4 CT5
Describir las estrategias de una empresa y los métodos utilizados	CG1 CG13 CG14 CE11
Integrar los diferentes enfoques teóricos y las distintas visiones de carácter personal de un equipo de trabajo en la realización de un proyecto común.	CG2 CG5 CG8 CG9 CG13 CE5 CE13 CT1 CT2 CT3
Los estudiantes serán capaces de diseñar, en un equipo de trabajo, la estrategia competitiva y corporativa de una empresa concreta.	CG5 CG8 CG9 CG10 CG11 CE1 CE11 CE12 CT1 CT5

Contenidos

Tema

1. Conceptos básicos de la Dirección Estratégica
2. Misión y Objetivos empresariales
3. Análisis del entorno general
4. Análisis del entorno específico
5. Análisis interno de la empresa
6. Ventajas y estrategias competitivas
7. Estrategias corporativas. Diseño y puesta en marcha
8. Implantación y control de la estrategia

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Estudio de casos/análisis de situaciones	21	20	41
Sesión magistral	25	30	55
Pruebas de respuesta larga, de desarrollo	2	15	17
Pruebas de respuesta larga, de desarrollo	2	15	17
Trabajos y proyectos	0	20	20

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Estudio de casos/análisis de situaciones	Se analizarán casos, reales o ficticios, con la finalidad de conocer, interpretar, resolver, reflexionar, debatir, para proponer soluciones a los problemas planteados.
Sesión magistral	Exposición por parte del profesor de los contenidos de la materia. Se darán las directrices para la realización de los ejercicios y trabajos.

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Sesión magistral	Entrevistas que el estudiante mantiene con el profesor para el asesoramiento de actividades de la materia y del proceso de aprendizaje.
Estudio de casos/análisis de situaciones	Entrevistas que el estudiante mantiene con el profesor para el asesoramiento de actividades de la materia y del proceso de aprendizaje.
Pruebas	Descripción
Pruebas de respuesta larga, de desarrollo	Entrevistas que el estudiante mantiene con el profesor para el asesoramiento de actividades de la materia y del proceso de aprendizaje.

Evaluación

	Descripción	Calificación	Competencias Evaluadas
Estudio de casos/análisis de situaciones	Estudio de casos, análisis de situaciones, lecturas e investigaciones, y trabajo en el aula, con el objetivo de conocer las situaciones empresariales, interpretar problemas, generar alternativas de solución, reflexionar, debatir y aprender.	20	CG1 CG2 CG5 CG8 CG9 CG10 CG14 CE1 CE3 CE5 CE12 CE13 CT2 CT3
Pruebas de respuesta larga, de desarrollo	Prueba de evaluación escrita, individual, sobre contenidos teóricos y prácticos de la materia. Se realizará a mitad de semestre.	10	CG13 CG14 CE1 CE3 CE5 CE11 CE12 CT3 CT5
Pruebas de respuesta larga, de desarrollo	Examen final. Prueba de evaluación escrita, individual, sobre contenidos teóricos y prácticos de la materia que se realizará al final del semestre.	50	CG13 CG14 CE1 CE3 CE5 CE11 CE12 CT3 CT5

Trabajos y proyectos	Proyecto individual sobre proceso de dirección estratégica en una empresa real. Definición de misión y objetivos empresariales, análisis del entorno general y específico, análisis de competencias y ventajas competitivas, estrategias de desarrollo de negocio, implantación y control de estrategias.	20	CG1 CG2 CG10 CG11 CG13 CG14 CE1 CE3 CE5 CE12 CT1 CT3 CT4 CT5
----------------------	---	----	---

Otros comentarios y evaluación de Julio

El examen final de curso (50%) podrá hacer media con el resto de calificaciones y evaluaciones obtenidas, siempre que en esta prueba se obtenga 3,5 puntos o más, sobre un total de 10.

El plagio será severamente penalizado.

No se aceptarán trabajos, o presentaciones, fuera de plazo.

La asistencia a las clases es un componente esencial de la evaluación y, por lo tanto, es obligatoria.

Todas las faltas serán tenidas en cuenta para el cálculo de las penalizaciones, aunque éstas hayan sido justificadas.

Las penalizaciones serán de aplicación en cada asignatura, en función de los siguientes baremos:

- La no asistencia a más del 10% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de un tercio en la evaluación continua de la asignatura.
- La no asistencia a más del 20% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de dos tercios en la evaluación continua de la asignatura.
- La no asistencia a más del 30% de las horas lectivas, se penalizará con un cero en la evaluación continua de la asignatura.

La nota obtenida en la evaluación continua (50% de la nota final) se mantendrá en todas las oportunidades de examen del año académico 2017/2018.

Para los estudiantes que se matriculen en la convocatoria de Fin de Carrera (que tienen 24 ECTS pendientes de cursos anteriores, con asignaturas cursadas pero no aprobadas) sólo se tendrá en cuenta la nota del examen.

La corrección de los exámenes finales será "ciega".

Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación de las diferentes convocatorias son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Junta de Centro para el curso 2017/2018.

En el caso de conflicto o disparidad entre las fechas de los exámenes prevalecerán las señaladas en la página web de la Facultad.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Bibliografía Complementaria

Navas López y Gerras Martín, La dirección estratégica en la empresa. Teoría y aplicaciones, 5ª, Civitas, 2015, Madrid

Navas López, J.E. y Guerras Martín, L.A., Fundamentals of Strategic management, 1ª, Civitas, 2013, Madrid

Johnson, G.; Whittington, R.; Angwin, D.; Regner, P. and Scholes, K., Fundamentos de Estrategia, 1ª, Pearson Educación, 2010, Madrid

Johnson, G.; Whittington, R et al., Exploring Strategy: Test and Cases, 10th, Pearson, 2014,

Guerras y Navas, Casos de Dirección Estratégica, 5ª, Civitas-Thompson Reuters, 2014,

Recomendaciones

Otros comentarios

Es imprescindible estar en posesión de un nivel B2 de inglés para cursar esta materia.

La asistencia a clase es obligatoria y se tendrá en cuenta en la evaluación continua.

La corrección de los exámenes finales será "ciega".

Esta guía docente está redactada por el coordinador en inglés. En caso de existir diferencias entre versiones en idiomas distintos, la que prevalece es la que está en inglés.

MUY IMPORTANTE: la cuenta de correo del estudiante de IESIDE ha de ser la que el estudiante revise diariamente, dado que los avisos y comunicaciones se harán a esta cuenta. No se podrá alegar ignorancia ante cualquiera de estos avisos y comunicaciones.

DATOS IDENTIFICATIVOS**Régimen fiscal de la empresa I**

Asignatura	Régimen fiscal de la empresa I			
Código	V55G020V01504			
Titulación	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Carácter	Curso	Cuatrimestre
	6	OB	3	1c
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento	Departamento de IESIDE (Vigo)			
Coordinador/a	Cuadrado Ramos, José Daniel			
Profesorado	Cuadrado Ramos, José Daniel			
Correo-e	daniel.cuadrado@ieside.edu			
Web	http://www.ieside.edu			
Descripción general	<p>En la asignatura se examina, desde un punto de vista fiscal, teórico y práctico, el sistema impositivo vigente relacionado con la empresa.</p> <p>Analizaremos cuales son los distintos hechos impositivos que obligan a la sociedad o persona jurídica, o al autónomo, como persona física, a tener que pagar un tributo. Identificaremos los mismos así como la forma, plazo y procedimiento que tenemos para declararlos. De igual manera estudiaremos los procedimientos administrativos de inspección, gestión y recaudación que la Hacienda Pública tiene para exigir el cumplimiento de nuestras obligaciones fiscales; así como los derechos que el administrado tiene para defenderse.</p> <p>Todo ello, nos ayudará a medir y valorar el coste impositivo de las decisiones que se adopten, y la carga administrativa que genera. Así mismo nos permitirá, a mayor abundamiento, analizar y desarrollar las técnicas de planificación fiscal en relación, especialmente, con nuestra tesorería o caja.</p>			

Competencias

Código		Tipología
CG1	Capacidad de análisis y síntesis	- saber - saber hacer
CG3	Habilidades relacionadas con el uso de aplicaciones informáticas utilizadas en la gestión empresarial	- saber - saber hacer
CG5	Habilidades de comunicación oral y escrita	- saber - saber hacer
CG9	Capacidad de desempeño efectivo dentro de un equipo de trabajo	- saber - saber hacer
CG10	Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de empresas y mercados	- saber - saber hacer
CG13	Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo	- saber hacer
CE4	Poseer y comprender conocimientos acerca de: El marco económico que regula las actividades empresariales, y la correspondiente normativa	- saber - saber hacer
CE8	Aplicar los conocimientos adquiridos a futuras situaciones profesionales y desarrollar competencias relacionadas con la elaboración y defensa de argumentos y resolución de problemas dentro de su área de estudio	- saber - saber hacer
CE16	Habilidades en la búsqueda, identificación e interpretación de fuentes de información económica relevante	- saber - saber hacer
CT1	Gestión personal efectiva en términos de tiempo, planificación y comportamiento, motivación e iniciativa tanto individual como empresarial	- saber - saber hacer - Saber estar /ser

Resultados de aprendizaje

Resultados de aprendizaje	Competencias
Adquirir conocimientos básicos para entender el papel que desempeña la fiscalidad en las decisiones económicas.	CG13 CE4 CT1

Desarrollar habilidades de búsqueda, uso y comprensión de la normativa tributaria vigente.	CG1 CG3 CG10 CE16
Entender los efectos de la tributación sobre las distintas fuentes de renta: trabajo, capital, actividades económicas y alteraciones patrimoniales.	CG1 CG10 CE4 CE8
Potenciar la capacidad de trabajar en equipo buscando encontrar las mejores soluciones tributarias.	CG9 CG13 CT1
Justificar y defender las decisiones adoptadas en materia de tributación mediante estudio de casos	CG1 CG5 CG10 CE8

Contenidos

Tema	
Parte I: Introducción al Sistema Fiscal Tema 1: Objetivos e metodología de la materia.	Objetivos básicos. La organización de la materia. El método de trabajo y su evaluación.
Tema 2: Caracterización del Sistema Fiscal Español y bases para la fiscalidad personal y empresarial.	El papel de los Impuestos en la realidad económica. Composición del Sistema Fiscal. Características básicas de las principales figuras tributarias.
Parte II: El Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas. Tema 3: Introducción al IRPF.	Elementos básicos del Impuesto: contribuyente y unidad familiar, rentas sujetas y exentas, periodo impositivo.
Tema 4: Renta de las Personas Físicas.	Rendimientos de trabajo, rendimientos de capital, ganancias y pérdidas patrimoniales.
Tema 5: Rentas de Empresarios y Profesionales individuales.	Elección del régimen de estimación de renta. Determinación de la renta en Estimación Directa y Estimación Objetiva.
Tema 6: Liquidación del IRPF.	Integración y compensación de las rentas. Mínimo Personal y Familiar. Cuota íntegra y deducciones.
Parte III: El Impuesto sobre Sociedades. Tema 7: Introducción al IS.	Elementos básicos del Impuesto: contribuyente, resultado contable y base imponible. Periodo impositivo. Imputación temporal de ingresos y gastos.
Tema 8: Operaciones determinantes de la Base Imponible.	Gastos no deducibles. Amortizaciones. Arrendamiento financiero. Deterioro del Valor y Transmisiones Patrimoniales.
Tema 9: Liquidación del IS.	Proceso Liquidatorio. Cuota Íntegra. Deducciones.

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Presentaciones/exposiciones	4	10	14
Resolución de problemas y/o ejercicios de forma autónoma	1	5	6
Tutoría en grupo	1	4	5
Sesión magistral	39	0	39
Estudio de casos/análisis de situaciones	0	10	10
Prácticas en aulas de informática	0	12	12
Otros	2	24	26
Talleres	5	23	28
Pruebas de autoevaluación	0	10	10

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Presentaciones/exposiciones	El estudiante o un grupo de estudiantes expondrá ante el docente y un grupo de estudiantes un tema de los contenidos de la materia, en base a situaciones reales.
Resolución de problemas y/o ejercicios de forma autónoma	El estudiante deberá resolver de forma razonada y justificada, problemas que se planteen relacionados con la materia.

Tutoría en grupo	El docente mantendrá entrevistas y reuniones con el estudiante para asesorarlo y guiarlo en el desarrollo de sus trabajos, estudios y prácticas.
Sesión magistral	El profesor expondrá y explicará los aspectos más relevantes de los distintos temas que integran la materia. El objetivo es que estas constituyan una base de conocimiento para luego desarrollarlo de forma práctica.
Estudio de casos/análisis de situaciones	El estudiante deberá resolver en base a la legislación aplicable, casos que se entregarán para resolver posteriormente de modo conjunto.
Prácticas en aulas de informática	El estudiante deberá poder confeccionar liquidaciones de impuestos utilizando las herramientas que la Agencia Tributaria pone a su disposición.
Otros	El estudiante realizará un examen parcial de la asignatura que formará parte de la evaluación continua y que pondrá de relieve los conocimientos adquiridos hasta el momento.
Talleres	El estudiante deberá conocer la documentación existente en las empresas y en base a la actividad de las mismas que operaciones deben realizar en cumplimiento de la legislación fiscal.

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Tutoría en grupo	El profesor atenderá, de forma individual o en grupo, las cuestiones relativas a dudas que puedan surgir en la resolución del caso expuesto en la clase práctica o en las sesiones magistrales. El profesor responderá a las dudas que el estudiantado pueda tener sobre la materia.

Evaluación

	Descripción	Calificación	Competencias Evaluadas
Presentaciones/exposiciones	TRABAJOS REALIZADOS	15	CG1 CG3 CG5 CG9 CE4 CE8 CE16
Estudio de casos/análisis de situaciones	RESPUESTAS Y PARTICIPACIÓN EN CLASE	10	CG1 CG3 CG5 CG9 CG10 CE8 CE16 CT1
Otros	EXAMEN PARCIAL	15	CG1 CG5 CG13 CE8
Pruebas de autoevaluación	EXAMEN FINAL PARTE TEÓRICA 50% PARTE PRÁCTICA 50%	60	CG1 CG5 CG10 CG13 CE4 CE8 CT1

Otros comentarios y evaluación de Julio

La asistencia a las clases es un componente esencial de la evaluación y, por lo tanto, es obligatoria.

Todas las faltas serán tenidas en cuenta para el cálculo de las penalizaciones, aunque éstas hayan sido justificadas.

Las penalizaciones serán de aplicación en cada asignatura, en función de los siguientes baremos:

- La no asistencia a más del 10% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de un tercio en la evaluación continua de la asignatura.
- La no asistencia a más del 20% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de dos tercios en la evaluación continua de la asignatura.
- La no asistencia a más del 30% de las horas lectivas, se penalizará con un cero en la evaluación continua de la asignatura.

La nota obtenida en la evaluación continua (40% de la nota final) se mantendrá en todas las oportunidades de examen del año académico 2017/2018.

Para los estudiantes que se matriculen en la convocatoria de Fin de Carrera (que tienen 24 ECTS pendientes de cursos anteriores, con asignaturas cursadas pero no aprobadas) sólo se tendrá en cuenta la nota del examen.

La corrección de los exámenes finales será "ciega".

Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación de las diferentes convocatorias son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Junta de Centro para el curso 2017/2018.

En el caso de conflicto o disparidad entre las fechas de los exámenes prevalecerán las señaladas en la página web de la Facultad.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Bibliografía Complementaria

Martín Queralt y otros, Curso de derecho financiero y tributario, Última Edición, Tecnos,

Código Tributario, Última Edición, Aranzadi, Septiembre 2017, Aranzadi

Cuadrado Ramos, J.D., Manual de Derecho Fiscal, 1ª Edición, Ra-Ma, 2013,

Recomendaciones

Otros comentarios

Esta guía docente está redactada por el coordinador en castellano y gallego. En caso de existir diferencias entre versiones en idiomas distintos, la que prevalece es la que está en castellano.

MUY IMPORTANTE: la cuenta de correo del estudiante de IESIDE ha de ser la que el estudiante revise diariamente, dado que los avisos y comunicaciones se harán a esta cuenta. No se podrá alegar ignorancia ante cualquiera de estos avisos y comunicaciones.

DATOS IDENTIFICATIVOS**Planificación financiera**

Asignatura	Planificación financiera			
Código	V55G020V01702			
Titulación	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Carácter	Curso	Cuatrimestre
	6	OB	4	1c
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento	Departamento de IESIDE (Vigo)			
Coordinador/a	Crespo Cibrán, Miguel Ángel			
Profesorado	Crespo Cibrán, Miguel Ángel			
Correo-e	macrespo@yahoo.com			
Web	http://www.ieside.edu			
Descripción general	El objetivo de esta asignatura es que el estudiante conozca cómo realizar un diagnóstico de la empresa, valore sus necesidades financieras y pueda elaborar una planificación financiera en base a la estrategia empresarial			

Competencias

Código		Tipología
CG1	Capacidad de análisis y síntesis	- Saber estar /ser
CG2	Pensamiento crítico y autocrítico	- Saber estar /ser
CG3	Habilidades relacionadas con el uso de aplicaciones informáticas utilizadas en la gestión empresarial	- Saber estar /ser
CG5	Habilidades de comunicación oral y escrita	- Saber estar /ser
CG8	Comunicarse con fluidez en su entorno incluyendo competencias interpersonales de escucha activa, negociación, persuasión y presentación	- Saber estar /ser
CG9	Capacidad de desempeño efectivo dentro de un equipo de trabajo	- Saber estar /ser
CG10	Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de empresas y mercados	- Saber estar /ser
CG11	Redactar proyectos de gestión global o de áreas funcionales de la empresa	- Saber estar /ser
CG12	Haber desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía	- Saber estar /ser
CG13	Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo	- Saber estar /ser
CG14	Capacidad de aplicar los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos en un contexto académico especializado	- Saber estar /ser
CE1	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las interrelaciones existentes entre los distintos subsistemas que conforman el sistema empresarial	- saber
CE5	Poseer y comprender conocimientos acerca de: La relación entre la empresa y su entorno evaluando su repercusión en la estrategia, comportamiento, gestión y sostenibilidad empresarial	- saber
CE6	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los distintos procesos, procedimientos y prácticas de gestión empresarial	- saber
CE7	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las principales técnicas instrumentales aplicadas al ámbito empresarial	- saber
CE9	Identificar la generalidad de los problemas económicos que se plantean en las empresas, y saber utilizar los principales instrumentos existentes para su resolución	- saber hacer
CE10	Valorar a partir de los registros relevantes de información la situación y previsible evolución de una empresa	- saber hacer
CE11	Tomar decisiones estratégicas utilizando diferentes tipos de modelos empresariales	- saber hacer
CE12	Solucionar de manera efectiva problemas y tomar decisiones utilizando métodos cuantitativos y cualitativos apropiados, incluyendo entre ellos la identificación, formulación y solución de los problemas empresariales	- saber hacer
CE13	Movilidad y adaptabilidad a entornos y situaciones diferentes	- saber hacer
CE14	Elaborar los planes y políticas en las diferentes áreas funcionales de las organizaciones	- saber hacer

CE15	Tener la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética	- saber - saber hacer
CE16	Habilidades en la búsqueda, identificación e interpretación de fuentes de información económica relevante	- saber - saber hacer
CT1	Gestión personal efectiva en términos de tiempo, planificación y comportamiento, motivación e iniciativa tanto individual como empresarial	- Saber estar /ser
CT2	Capacidad de liderazgo, incluyendo empatía con el resto de personas	- Saber estar /ser
CT3	Responsabilidad y capacidad para asumir compromisos	- Saber estar /ser
CT4	Compromiso ético en el trabajo	- Saber estar /ser
CT5	Motivación por la calidad y la mejora continua	- Saber estar /ser

Resultados de aprendizaje

Resultados de aprendizaje	Competencias
Saber hacer un diagnóstico de las necesidades financieras de una empresa	CG1 CG2 CG9 CG10 CG11 CG12 CG13 CG14 CE1 CE5 CE6 CE7 CE9 CE10 CE13 CE14 CE15 CE16 CT1 CT2 CT3 CT4 CT5
Elaborar la planificación financiera a corto plazo de una empresa	CG1 CG2 CG3 CG5 CG8 CG9 CG10 CG11 CG12 CG13 CG14 CE1 CE5 CE6 CE7 CE9 CE10 CE11 CE12 CE13 CE14 CE15 CE16 CT1 CT2 CT3 CT4 CT5

Contenidos

Tema

1. Conceptos generales de planificación financiera. Análisis e interpretación de estados financieros
2. Diagnóstico económico-financiero
3. Estados financieros previsionales a corto plazo
4. Estados financieros previsionales a largo plazo

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Resolución de problemas y/o ejercicios	20	20	40
Prácticas en aulas de informática	18	32	50
Sesión magistral	10	10	20
Resolución de problemas y/o ejercicios	2	18	20
Trabajos y proyectos	2	18	20

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Resolución de problemas y/o ejercicios	Propuesta de ejercicios en el aula como complemento de las sesiones magistrales con resolución de problemas y/o ejercicios guiada por el docente.
Prácticas en aulas de informática	Resolución de ejercicios y casos en hoja excel en aula informática. Posibilidad de caso integral
Sesión magistral	Exposición en el aula, por parte del profesor, de los contenidos más relevantes y de mayor dificultad conceptual. Posibilidad de resolución y desarrollo de ejemplos prácticos con el objetivo de clarificar los conceptos teóricos. Posibilidad de desarrollo de caso integral.

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
--------------	-------------

Prácticas en aulas de informática	Aprendizaje colaborativo entre el profesor y el estudiante, bien individualmente o en grupos reducidos para la resolución de dudas y consultas del alumnado relacionados con la materia.
Pruebas	Descripción
Resolución de problemas y/o ejercicios	Aprendizaje colaborativo entre el profesor y el estudiante, bien individualmente o en grupos reducidos para la resolución de dudas y consultas del alumnado relacionados con la materia.

Evaluación			
	Descripción	Calificación	Competencias Evaluadas
Resolución de problemas y/o ejercicios	Prueba en el examen final de los ejercicios de planificación financiera resueltos durante el curso	60	CG1 CG2 CG3 CG5 CG8 CG9 CG10 CG11 CG12 CG13 CG14 CE1 CE5 CE6 CE7 CE9 CE10 CE11 CE12 CE13 CE14 CE15 CE16 CT1 CT2 CT3 CT4 CT5

Trabajos y proyectos	Valoración del desarrollo, resolución y evaluación en el examen final de un caso integral de planificación a corto y largo plazo elaborado en grupo y supervisado en clase sobre la adquisición de competencias de conocimiento, destrezas en la práctica y adaptación a nuevas situaciones.	40	CG1 CG2 CG3 CG5 CG8 CG9 CG10 CG11 CG12 CG13 CG14 CE1 CE5 CE6 CE7 CE9 CE10 CE11 CE12 CE13 CE14 CE15 CE16 CT1 CT2 CT3 CT4 CT5
----------------------	--	----	--

Otros comentarios y evaluación de Julio

La asistencia a las clases es un componente esencial de la evaluación y, por lo tanto, es obligatoria.

Todas las faltas serán tenidas en cuenta para el cálculo de las penalizaciones, aunque éstas hayan sido justificadas.

Las penalizaciones serán de aplicación en cada asignatura, en función de los siguientes baremos:

- La no asistencia a más del 10% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de un tercio en la evaluación continua de la asignatura.
- La no asistencia a más del 20% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de dos tercios en la evaluación continua de la asignatura.
- La no asistencia a más del 30% de las horas lectivas, se penalizará con un cero en la evaluación continua de la asignatura.

La nota obtenida en la evaluación continua (40% de la nota final) se mantendrá en todas las oportunidades de examen del año académico 2017/2018.

Para los estudiantes que se matriculen en la convocatoria de Fin de Carrera (que tienen 24 ECTS pendientes de cursos anteriores, con asignaturas cursadas pero no aprobadas) sólo se tendrá en cuenta la nota del examen.

La corrección de los exámenes finales será "ciega".

Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación de las diferentes convocatorias son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Junta de Centro para el curso 2017/2018.

En el caso de conflicto o disparidad entre las fechas de los exámenes prevalecerán las señaladas en la página web de la Facultad.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Bibliografía Complementaria

Cibrán, P.; Prado, C.; Huarte, C. y Crespo, M.A., Planificación Financiera, 2013, ESIC

Cibrán, P.; Villanueva, M., Gestión Financiera. Teoría y casos prácticos, 2005, Tórculo

Cibrán, P.; Villanueva, M.; Fernández, T., Planificación Financiera Teoría y Casos prácticos, 2008, Tórculo

Mariño Garrido, T., Claves para el análisis económico-financiero, 2009, Andavira

Recomendaciones

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Contabilidad financiera II/V55G020V01401

Decisiones de inversión/V55G020V01402

Decisiones de financiación/V55G020V01501

Otros comentarios

Esta guía docente está redactada por el coordinador en castellano. En caso de existir diferencias entre versiones en idiomas distintos, la que prevalece es la que está en castellano.

MUY IMPORTANTE: la cuenta de correo del estudiante de IESIDE ha de ser la que el estudiante revise diariamente, dado que los avisos y comunicaciones se harán a esta cuenta. No se podrá alegar ignorancia ante cualquiera de estos avisos y comunicaciones.

Esta guía docente anticipa las líneas de actuación que se deben llevar a cabo con el estudiante en la materia y se concibe flexible, en consecuencia, puede requerir ajustes a lo largo del curso académico promovidos por la dinámica de la clase y del grupo de destinatarios real o por la relevancia de las situaciones que pudiesen surgir. Así mismo, se le aporta al estudiantado la información y pautas concretas que sean necesarias en cada momento del proceso formativo.

DATOS IDENTIFICATIVOS**Régimen fiscal de la empresa II**

Asignatura	Régimen fiscal de la empresa II			
Código	V55G020V01904			
Titulación	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Carácter	Curso	Cuatrimestre
	6	OP	4	2c
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento	Departamento de IESIDE (Vigo)			
Coordinador/a	Piñeiro Sanroman, Marcos			
Profesorado	Piñeiro Sanroman, Marcos			
Correo-e	marcos.pineiro@ieside.edu			
Web	http://www.ieside.edu			
Descripción general	<p>Esta asignatura se centrará en el análisis, desde un punto de vista eminentemente práctico, de los impuestos que más afectan a los empresarios y las empresas permitiendo al estudiantado determinar en cada operación qué impuestos se ven afectados.</p> <p>Se prestará una especial atención al Impuesto sobre el Valor Añadido (IVA) y, principalmente, al Impuesto sobre Sociedades (IS) de modo que el estudiante pueda con cierta facilidad y agilidad realizar al finalizar el curso, la liquidación del IS de cualquier empresa.</p>			

Competencias

Código		Tipología
CG1	Capacidad de análisis y síntesis	- saber hacer
CG3	Habilidades relacionadas con el uso de aplicaciones informáticas utilizadas en la gestión empresarial	- saber - saber hacer
CG5	Habilidades de comunicación oral y escrita	- saber hacer
CG10	Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de empresas y mercados	- saber - saber hacer
CG13	Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo	- saber hacer
CG14	Capacidad de aplicar los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos en un contexto académico especializado	- saber hacer
CE1	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las interrelaciones existentes entre los distintos subsistemas que conforman el sistema empresarial	- saber
CE4	Poseer y comprender conocimientos acerca de: El marco económico que regula las actividades empresariales, y la correspondiente normativa	- saber
CE6	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los distintos procesos, procedimientos y prácticas de gestión empresarial	- saber
CE7	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las principales técnicas instrumentales aplicadas al ámbito empresarial	- saber
CE11	Tomar decisiones estratégicas utilizando diferentes tipos de modelos empresariales	- saber - saber hacer
CE12	Solucionar de manera efectiva problemas y tomar decisiones utilizando métodos cuantitativos y cualitativos apropiados, incluyendo entre ellos la identificación, formulación y solución de los problemas empresariales	- saber - saber hacer
CE13	Movilidad y adaptabilidad a entornos y situaciones diferentes	- saber hacer
CE14	Elaborar los planes y políticas en las diferentes áreas funcionales de las organizaciones	- saber - saber hacer
CE16	Habilidades en la búsqueda, identificación e interpretación de fuentes de información económica relevante	- saber - saber hacer
CT5	Motivación por la calidad y la mejora continua	- Saber estar /ser

Resultados de aprendizaje

Resultados de aprendizaje	Competencias
---------------------------	--------------

Poder realizar una planificación fiscal de la empresa y del empresario y tener en todo momento conocimiento de las implicaciones fiscales de cada operación, pudiendo identificar qué impuestos se ven afectados en las principales operaciones en el ámbito empresarial (tributación de beneficios, venta de mercancías, venta de inmovilizado, operaciones de financiación, pago de las nóminas, ampliación o reducción de capital, reparto de dividendos, impago de clientes...)	CG1 CG10 CG13 CG14 CE1 CE4 CE11 CE12 CE14 CE16 CT5
Liquidar correctamente el Impuesto sobre Sociedades de una empresa prestando especial atención a las amortizaciones, provisiones, deterioros, deducciones, regímenes especiales (PYMES, consolidación fiscal, etc...)	CG1 CG10 CG13 CG14 CE1 CE4 CE6 CE7 CE11 CE14 CE16 CT5
Planificar la sucesión empresarial, especialmente en el ámbito de la empresa familiar.	CG10 CE1 CE4 CE11 CE12 CE13 CE14 CT5
Tener un conocimiento global del funcionamiento del IVA para poder determinar claramente el lugar de localización de una operación y el tipo de IVA aplicable, y las implicaciones en el IVA de las principales operaciones en el ámbito de la empresa.	CG1 CG3 CG5 CG10 CG13 CG14 CE1 CE4 CE6 CE7 CE11 CE12 CE13 CE14 CE16 CT5

Contenidos

Tema

1. IMPUESTO SOBRE SOCIEDADES (IS)	<ul style="list-style-type: none"> - Liquidación del Impuesto sobre Sociedades * Amortizaciones, deterioros y provisiones * Deducciones * Gastos no deducibles y ajustes a la base imponible * Reglas valoración, limitación gastos financieros no deducibles, etc. - Regímenes especiales (PYMES, consolidación fiscal, entidades parcialmente exentas, etc.) - Operaciones vinculadas - Gestión del Impuesto sobre Sociedades
2. IMPUESTO SOBRE EL VALOR AÑADIDO (IVA)	<ul style="list-style-type: none"> - Sujeción - Exenciones (vivienda / operaciones financieras) - Base imponible y modificaciones frecuentes. - Devengo - Deducciones - Reglas de localización - Operaciones de comercio internacional - Fiscalidad inmobiliaria

3. GESTIÓN Y LIQUIDACIÓN DE OTROS
IMPUESTOS QUE AFECTAN A LA ACTIVIDAD
EMPRESARIAL

- Impuesto sobre Transmisiones Patrimoniales y Actos Jurídicos Documentales
- Impuesto sobre Sucesiones y Donaciones
- Impuesto sobre el Patrimonio
- Impuestos locales (IAE, ICIO)

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Resolución de problemas y/o ejercicios	23	40	63
Foros de discusión	3	0	3
Estudio de casos/análisis de situaciones	0	15	15
Estudios/actividades previos	0	20	20
Otros	3	0	3
Sesión magistral	23	23	46

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Resolución de problemas y/o ejercicios	El estudiante deberá resolver los problemas que se le planteen en relación a la materia, buscando la mejor alternativa desde un punto de vista empresarial
Foros de discusión	Se discutirá sobre asuntos fiscales de actualidad, por ejemplo, respecto a la subida o bajada de impuestos directos e indirectos, con las repercusiones contrapuestas que puede tener la medida
Estudio de casos/análisis de situaciones	Se partirá de ejemplos reales para que los estudiantes realicen un análisis de la situación y acometan la planificación fiscal más eficiente
Estudios/actividades previos	Será preciso un estudio previo de la normativa vigente para la integración en el día a día de la clase y poder así afrontar razonablemente los problemas que se le planteen
Otros	Se realizará un examen parcial y otro final para evaluar a los estudiantes (aparte de la evaluación continua)
Sesión magistral	El profesor expondrá las materias objeto de estudio tanto desde un punto de vista técnico como práctico. Estas sesiones serán la base, junto al análisis de la normativa, de la materia.

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Resolución de problemas y/o ejercicios	El profesor atenderá a cualquier duda respecto a los temas expuestos y objeto de debate, poniéndose a disposición de los estudiantes para resolver cualquier cuestión que se le suscite, con tutorías personales y en grupo.
Foros de discusión	El profesor atenderá a cualquier duda respecto a los temas expuestos y objeto de debate, poniéndose a disposición de los estudiantes para resolver cualquier cuestión que se le suscite, con tutorías personales y en grupo.
Estudio de casos/análisis de situaciones	El profesor atenderá a cualquier duda respecto a los temas expuestos y objeto de debate, poniéndose a disposición de los estudiantes para resolver cualquier cuestión que se le suscite, con tutorías personales y en grupo.
Estudios/actividades previos	El profesor atenderá a cualquier duda respecto a los temas expuestos y objeto de debate, poniéndose a disposición de los estudiantes para resolver cualquier cuestión que se le suscite, con tutorías personales y en grupo.

Evaluación

	Descripción	Calificación	Competencias Evaluadas
Resolución de problemas y/o ejercicios	Respuestas y participación en clase	20	CG1 CE11 CE12 CE13 CE14 CE16 CT5

Foros de discusión	Exposición, claridad y orden	5	CG5 CE12
Estudios/actividades previos	Conocimientos técnicos	5	CG10 CG14 CE1 CE4 CE6 CE7 CE11 CE12 CE13 CE14 CE16 CT5
Otros	Examen parcial (20%) y examen final (50%)	70	CG1 CG3 CG5 CG10 CG13 CG14 CE1 CE4 CE6 CE7 CE11 CE12 CE13 CE14 CE16 CT5

Otros comentarios y evaluación de Julio

La asistencia a las clases es un componente esencial de la evaluación y, por lo tanto, es obligatoria.

Todas las faltas serán tenidas en cuenta para el cálculo de las penalizaciones, aunque éstas hayan sido justificadas.

Las penalizaciones serán de aplicación en cada asignatura, en función de los siguientes baremos:

- La no asistencia a más del 10% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de un tercio en la evaluación continua de la asignatura.
- La no asistencia a más del 20% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de dos tercios en la evaluación continua de la asignatura.
- La no asistencia a más del 30% de las horas lectivas, se penalizará con un cero en la evaluación continua de la asignatura.

La nota obtenida en la evaluación continua (50% de la nota final) se mantendrá en todas las oportunidades de examen del año académico 2017/2018.

Para los estudiantes que se matriculen en la convocatoria de Fin de Carrera (que tienen 24 ECTS pendientes de cursos anteriores, con asignaturas cursadas pero no aprobadas) sólo se tendrá en cuenta la nota del examen.

La corrección de los exámenes finales será "ciega".

Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación de las diferentes convocatorias son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Junta de Centro para el curso 2017/2018.

En el caso de conflicto o disparidad entre las fechas de los exámenes prevalecerán las señaladas en la página web de la

Facultad.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Bibliografía Complementaria

Varios, Memento Fiscal, 1ª Edición, Francis Lefebvre, 2017, Madrid

Varios, CISS, Todo Sociedades, 1ª Edición, Wolers Kluwer, 2017, Madrid

Varios, IVA y Comercio Internacional, 1ª Edición, Francis Lefebvre, 2017, Madrid

BOE, Leyes Fiscales, www.boe.es, Telemático. Gratuito

Recomendaciones

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Régimen fiscal de la empresa I/V55G020V01504

Análisis contable y auditoría/V55G020V01948

Otros comentarios

Esta guía docente está redactada por el coordinador en castellano. En caso de existir diferencias entre versiones en idiomas distintos, la que prevalece es la que está en castellano.

MUY IMPORTANTE: la cuenta de correo del estudiante de IESIDE ha de ser la que el estudiante revise diariamente, dado que los avisos y comunicaciones se harán a esta cuenta. No se podrá alegar ignorancia ante cualquiera de estos avisos y comunicaciones.

DATOS IDENTIFICATIVOS**Mercados financieros**

Asignatura	Mercados financieros			
Código	V55G020V01909			
Titulación	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Carácter	Curso	Cuatrimestre
	6	OP	4	1c
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento	Departamento de IESIDE (Vigo)			
Coordinador/a	Crespo Cibrán, Miguel Ángel			
Profesorado	Crespo Cibrán, Miguel Ángel			
Correo-e	macrespo@yahoo.com			
Web	http://www.ieside.edu			
Descripción general	El objetivo de esta asignatura es que el estudiante conozca el funcionamiento de los principales mercados financieros de renta fija, renta variable, divisas y derivados. Esto le permitirá conocer los mercados donde se financia e invierte la empresa.			

Competencias

Código	Tipología
CG1 Capacidad de análisis y síntesis	- Saber estar /ser
CG2 Pensamiento crítico y autocrítico	- Saber estar /ser
CG3 Habilidades relacionadas con el uso de aplicaciones informáticas utilizadas en la gestión empresarial	- saber hacer
CG4 Poder transmitir ideas, información, problemas y situaciones al público tanto especializado como no especializado	- saber hacer
CG5 Habilidades de comunicación oral y escrita	- saber hacer
CG6 Habilidades de comunicación a través de Internet y, manejo de herramientas multimedia para la comunicación a distancia	- saber hacer
CG8 Comunicarse con fluidez en su entorno incluyendo competencias interpersonales de escucha activa, negociación, persuasión y presentación	- saber hacer
CG9 Capacidad de desempeño efectivo dentro de un equipo de trabajo	- Saber estar /ser
CG10 Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de empresas y mercados	- saber hacer
CG12 Haber desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía	- saber hacer
CG13 Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo	- saber hacer
CG14 Capacidad de aplicar los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos en un contexto académico especializado	- saber hacer
CE1 Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las interrelaciones existentes entre los distintos subsistemas que conforman el sistema empresarial	- saber hacer
CE2 Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las instituciones económicas como resultado y aplicación de representaciones teóricas o formales acerca de cómo funciona la economía	- saber hacer
CE3 Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los aspectos internos, funciones y procesos de las organizaciones incluyendo su naturaleza, estructura, gobierno, operativa y dirección	- saber hacer
CE4 Poseer y comprender conocimientos acerca de: El marco económico que regula las actividades empresariales, y la correspondiente normativa	- saber hacer
CE5 Poseer y comprender conocimientos acerca de: La relación entre la empresa y su entorno evaluando su repercusión en la estrategia, comportamiento, gestión y sostenibilidad empresarial	- saber hacer
CE6 Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los distintos procesos, procedimientos y prácticas de gestión empresarial	- saber hacer
CE7 Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las principales técnicas instrumentales aplicadas al ámbito empresarial	- saber hacer
CE8 Aplicar los conocimientos adquiridos a futuras situaciones profesionales y desarrollar competencias relacionadas con la elaboración y defensa de argumentos y resolución de problemas dentro de su área de estudio	- saber hacer

CE9	Identificar la generalidad de los problemas económicos que se plantean en las empresas, y saber utilizar los principales instrumentos existentes para su resolución	- saber - saber hacer
CE10	Valorar a partir de los registros relevantes de información la situación y previsible evolución de una empresa	- saber - saber hacer
CE11	Tomar decisiones estratégicas utilizando diferentes tipos de modelos empresariales	- saber - saber hacer
CE12	Solucionar de manera efectiva problemas y tomar decisiones utilizando métodos cuantitativos y cualitativos apropiados, incluyendo entre ellos la identificación, formulación y solución de los problemas empresariales	- saber - saber hacer
CE13	Movilidad y adaptabilidad a entornos y situaciones diferentes	- saber hacer
CE15	Tener la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética	- saber hacer
CE16	Habilidades en la búsqueda, identificación e interpretación de fuentes de información económica relevante	- saber - saber hacer
CT1	Gestión personal efectiva en términos de tiempo, planificación y comportamiento, motivación e iniciativa tanto individual como empresarial	- Saber estar /ser
CT2	Capacidad de liderazgo, incluyendo empatía con el resto de personas	- Saber estar /ser
CT3	Responsabilidad y capacidad para asumir compromisos	- Saber estar /ser
CT4	Compromiso ético en el trabajo	- Saber estar /ser
CT5	Motivación por la calidad y la mejora continua	- Saber estar /ser

Resultados de aprendizaje

Resultados de aprendizaje	Competencias
Entender el funcionamiento del sistema financiero y sus reguladores.	CG3 CG5 CE1 CE2 CE3 CE4 CE5 CE7 CE9 CE10 CE13 CE15 CE16 CT1 CT3 CT4 CT5
Comprender los productos financieros que se negocian en el mercado.	CG3 CG4 CG5 CG6 CG13 CG14 CE6 CE8 CE9 CE10 CT1

Emitir juicios de opinión sobre la actualidad del mercado financiero.

CG1
CG2
CG3
CG5
CG8
CG9
CG10
CG12
CG13
CE9
CE11
CE12
CE13
CT1
CT2
CT3
CT4
CT5

Contenidos

Tema

-
- | | |
|--|---|
| 1. EL SISTEMA FINANCIERO Y SUS REGULADORES | 1.1. Situación actual y perspectivas de futuro
1.2. Características y funciones
1.3. Importancia del Sistema Financiero
1.4. Activos financieros
1.5. Intermediarios financieros
1.6. Mercados financieros
1.7. Instituciones financieras
1.8. Normativa |
| 2. MERCADO MONETARIO | 2.1. Agentes y participantes
2.2. Funciones y operativa
2.3. Productos:
2.3.1. Depósitos
2.3.2. Letras del Tesoro
2.3.3. Pagarés de empresa
2.3.4. FRAs
2.3.5. IRS
2.3.6. Cédulas hipotecarias |
| 3. MERCADOS DE RENTA FIJA | 3.1. Factores que configuran el mercado de renta fija
3.2. Valoración de activos
3.3. Estructura temporal de tipos de interés
3.4. Principales activos:
3.4.1. Bonos del Estado
3.4.2. Bonos cupón cero
3.4.3. Bonos corporativos
3.4.4. Bonos convertibles
3.4.5. Bonos hipotecarios
3.4.6. Participaciones hipotecarias
3.4.7. Bonos High Yield
3.4.8. Acciones preferentes
3.4.9. Obligaciones bonificadas
3.5. Mercado secundario
3.6. Agencias de Rating |
| 4. MERCADO DE RENTA VARIABLE | 4.1. Estructura del mercado bursátil
4.2. Sistema de contratación y compensación
4.3. Variación de precios en SIBE
4.4. Tipos de órdenes
4.5. Activos de renta variable
4.6. Rentabilidad de las acciones
4.7. Valoración de acciones
4.8. Operaciones bursátiles:
4.8.1. Ampliación y reducción de capital
4.8.2. Splits
4.8.3. OPAs
4.8.4. OPVs
4.9. Principales índices
4.10. Principales bolsas mundiales |
-

5. MERCADO DE DIVISAS

- 5.1. Concepto de divisa
- 5.2. Principales divisas
- 5.3. Funcionamiento del mercado
- 5.4. Evolución y expectativas del tipo de cambio
- 5.5. Seguro de cambio

6. MERCADO DE DERIVADOS

- 6.1. Estructura del mercado de derivados
- 6.2. Sistema de contratación y compensación
- 6.3. Tipos de operaciones:
 - 6.3.1. Spot y Forward
 - 6.3.2. Futuros
 - 6.3.3. Opciones
 - 6.3.4. Arbitraje

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Resolución de problemas y/o ejercicios	10	10	20
Debates	10	20	30
Trabajos tutelados	5	45	50
Sesión magistral	25	25	50

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Resolución de problemas y/o ejercicios	Propuesta de ejercicios en el aula, como complemento de las sesiones magistrales, con resolución guiada por el docente. Posibilidad de desarrollo de caso integral.
Debates	Charla abierta entre el grupo de estudiantes. Puede centrarse en un tema de los contenidos de la materia, análisis de un caso, resultado de un proyecto...
Trabajos tutelados	El estudiante, individual o en grupo, elabora un documento sobre la temática de la materia.
Sesión magistral	Exposición en el aula, por parte del profesor de los contenidos más relevantes y de mayor dificultad conceptual. Posibilidad de resolución y desarrollo de ejemplos prácticos con el objetivo de clarificar los conceptos teóricos. Posibilidad de desarrollo de caso integral.

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Trabajos tutelados	Se realizará de forma presencial (directamente en el aula y en los momentos que el profesor tiene asignados a tutorías de despacho) o de forma no presencial (a través del correo electrónico).

Evaluación

Descripción	Calificación Competencias Evaluadas
-------------	-------------------------------------

Sesión magistral	Examen	50	CG2 CG5 CG12 CG14 CE1 CE2 CE4 CE5 CE7 CE8 CE9 CE11 CE12 CE13 CE15 CT1 CT4 CT5
Resolución de problemas y/o ejercicios	Valoración individual o en grupo, dependiendo del problema y/o ejercicio.	20	CG3 CG9 CG13 CE1 CE2 CE3 CE4 CE5 CE6 CE8 CE9 CE10 CE16 CT4
Debates	Valoración individual o en grupo, dependiendo del debate.	10	CG2 CG4 CG5 CG6 CG8 CG9 CG10 CG12 CG13 CE1 CE2 CE4 CE5 CE7 CE9 CE10 CE15 CE16 CT2 CT4

Trabajos tutelados	Valoración individual o en grupo, dependiendo del trabajo.	20	CG1 CG2 CG5 CG12 CG13 CG14 CE11 CE12 CE13 CE15 CT1 CT3 CT4 CT5
--------------------	--	----	---

Otros comentarios y evaluación de Julio

La asistencia a las clases es un componente esencial de la evaluación y, por lo tanto, es obligatoria.

Todas las faltas serán tenidas en cuenta para el cálculo de las penalizaciones, aunque éstas hayan sido justificadas.

Las penalizaciones serán de aplicación en cada asignatura, en función de los siguientes baremos:

- La no asistencia a más del 10% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de un tercio en la evaluación continua de la asignatura.
- La no asistencia a más del 20% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de dos tercios en la evaluación continua de la asignatura.
- La no asistencia a más del 30% de las horas lectivas, se penalizará con un cero en la evaluación continua de la asignatura.

La nota obtenida en la evaluación continua (50% de la nota final) se mantendrá en todas las oportunidades de examen del año académico 2017/2018.

Para los estudiantes que se matriculen en la convocatoria de Fin de Carrera (que tienen 24 ECTS pendientes de cursos anteriores, con asignaturas cursadas pero no aprobadas) sólo se tendrá en cuenta la nota del examen.

La corrección de los exámenes finales será "ciega".

Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación de las diferentes convocatorias son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Junta de Centro para el curso 2017/2018.

En el caso de conflicto o disparidad entre las fechas de los exámenes prevalecerán las señaladas en la página web de la Facultad.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Bibliografía Complementaria

Mariño, T. y otros, Los Mercados Financieros, 2013, Tirant lo blanch

Mariño, T. y otros, El Mercado Alternativo Bursátil, 2012, Thomson-Aranzadi

Fernández, P., Valoración de empresas: cómo medir y gestionar la creación de valor, 2005, Gestión 2.000

Analistas Financieros Internacionales, Sistema Financiero Español, 2012, CECA

Recomendaciones

Asignaturas que se recomienda cursar simultáneamente

Empresa: Matemática de las operaciones financieras/V55G020V01202

Macroeconomía/V55G020V01404

Decisiones de financiación/V55G020V01501

Otros comentarios

Esta guía docente está redactada por el coordinador en castellano. En caso de existir diferencias entre versiones en idiomas distintos, la que prevalece es la que está en castellano.

MUY IMPORTANTE: la cuenta de correo del estudiante de IESIDE ha de ser la que el estudiante revise diariamente, dado que los avisos y comunicaciones se harán a esta cuenta. No se podrá alegar ignorancia ante cualquiera de estos avisos y comunicaciones.

DATOS IDENTIFICATIVOS**Relaciones laborales**

Asignatura	Relaciones laborales			
Código	V55G020V01932			
Titulación	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Carácter	Curso	Cuatrimestre
	6	OB	3	1c
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento	Departamento de IESIDE (Vigo)			
Coordinador/a	Ríos González, Borja			
Profesorado	Ríos González, Borja			
Correo-e	borja.rios@ieside.edu			
Web	http://www.ieside.edu			
Descripción general				

Competencias

Código		Tipología
CG1	Capacidad de análisis y síntesis	- saber hacer
CG2	Pensamiento crítico y autocrítico	- saber hacer
CG5	Habilidades de comunicación oral y escrita	- saber hacer
CG8	Comunicarse con fluidez en su entorno incluyendo competencias interpersonales de escucha activa, negociación, persuasión y presentación	- saber hacer - saber hacer
CG9	Capacidad de desempeño efectivo dentro de un equipo de trabajo	- saber hacer
CG10	Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de empresas y mercados	- saber hacer - saber hacer
CG13	Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo	- Saber estar /ser
CG14	Capacidad de aplicar los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos en un contexto académico especializado	- saber hacer - saber hacer
CE1	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las interrelaciones existentes entre los distintos subsistemas que conforman el sistema empresarial	- saber hacer - saber hacer
CE4	Poseer y comprender conocimientos acerca de: El marco económico que regula las actividades empresariales, y la correspondiente normativa	- saber hacer - saber hacer
CE5	Poseer y comprender conocimientos acerca de: La relación entre la empresa y su entorno evaluando su repercusión en la estrategia, comportamiento, gestión y sostenibilidad empresarial	- saber hacer - saber hacer
CE6	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los distintos procesos, procedimientos y prácticas de gestión empresarial	- saber hacer - saber hacer
CE7	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las principales técnicas instrumentales aplicadas al ámbito empresarial	- saber hacer - saber hacer
CE9	Identificar la generalidad de los problemas económicos que se plantean en las empresas, y saber utilizar los principales instrumentos existentes para su resolución	- saber hacer - saber hacer
CE11	Tomar decisiones estratégicas utilizando diferentes tipos de modelos empresariales	- saber hacer - saber hacer
CE13	Movilidad y adaptabilidad a entornos y situaciones diferentes	- saber hacer
CE16	Habilidades en la búsqueda, identificación e interpretación de fuentes de información económica relevante	- saber hacer - saber hacer
CT1	Gestión personal efectiva en términos de tiempo, planificación y comportamiento, motivación e iniciativa tanto individual como empresarial	- Saber estar /ser
CT2	Capacidad de liderazgo, incluyendo empatía con el resto de personas	- Saber estar /ser
CT3	Responsabilidad y capacidad para asumir compromisos	- Saber estar /ser
CT4	Compromiso ético en el trabajo	- Saber estar /ser
CT5	Motivación por la calidad y la mejora continua	- Saber estar /ser

Resultados de aprendizaje

Resultados de aprendizaje	Competencias
Lograr que el estudiante conozca los principios básicos en los que se fundamentan las relaciones laborales, desarrollando para ello el estudio de las distintas materias que las componen, centrandó el estudio en disciplinas como contratación laboral, negociación colectiva y seguridad social.	CE1 CE4 CE5 CE6 CE7 CE9 CE11 CE13 CE16
Fomentar la capacidad de análisis de las distintas situaciones que se pueden producir en el ámbito de las relaciones laborales, facilitándole para ello las herramientas necesarias para la resolución de los distintos conflictos y que consistirán básicamente en el dominio tanto de la normativa laboral española como de la jurisprudencia. De este modo, el estudiantado aprenderá a ejercer la dirección de las relaciones laborales, tratando de promover una gestión eficaz de los recursos humanos en el ámbito de la empresa.	CG1 CG2 CG5 CG8 CG9 CG10 CG13 CG14 CE11 CE13 CE16 CT1 CT2 CT3 CT4 CT5

Contenidos

Tema

1. LAS RELACIONES LABORALES
2. NEGOCIACIÓN COLECTIVA
3. SEGURIDAD SOCIAL
4. PROCEDIMIENTO LABORAL

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Estudio de casos/análisis de situaciones	15	27	42
Sesión magistral	35	45	80
Pruebas de respuesta corta	3	25	28

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Estudio de casos/análisis de situaciones	Análisis de situaciones reales con la finalidad de plantear soluciones.
Sesión magistral	Exposición por parte del profesor de los contenidos de la materia.

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Sesión magistral	Entrevistas que el estudiantado mantiene con el profesorado para el asesoramiento y desarrollo de las actividades relacionadas con la materia y del proceso de aprendizaje.
Estudio de casos/análisis de situaciones	Entrevistas que el estudiantado mantiene con el profesorado para el asesoramiento y desarrollo de las actividades relacionadas con la materia y del proceso de aprendizaje.

Evaluación

Descripción	Calificación	Competencias Evaluadas
-------------	--------------	------------------------

Sesión magistral	Examen Final	60	CG1 CE1 CE4 CE5 CE6 CE7 CE9 CE11 CE13 CE16
Estudio de casos/análisis de situaciones	Trabajos entregados para evaluación continua y su defensa en el aula	20	CG1 CG2 CG5 CG8 CG9 CG10 CG13 CG14 CE1 CE4 CE5 CE6 CE7 CE9 CE11 CE13 CE16 CT1 CT2 CT3 CT4 CT5
Pruebas de respuesta corta	Controles	20	CG1 CE1 CE4 CE5 CE6 CE7 CE9 CE11 CE13 CE16

Otros comentarios y evaluación de Julio

El plagio será severamente penalizado.

No se aceptarán trabajos, o presentaciones, fuera de plazo.

La asistencia a las clases es un componente esencial de la evaluación y, por lo tanto, es obligatoria. Todas las faltas serán tenidas en cuenta para el cálculo de las penalizaciones, aunque éstas hayan sido justificadas.

Las penalizaciones serán de aplicación en cada asignatura, en función de los siguientes baremos:

- La no asistencia a más del 10% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de un tercio en la evaluación continua de la asignatura.
- La no asistencia a más del 20% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de dos tercios en la evaluación continua de la asignatura.
- La no asistencia a más del 30% de las horas lectivas, se penalizará con un cero en la evaluación continua de la asignatura.

La nota obtenida en la evaluación continua (40% de la nota final) se mantendrá en todas las oportunidades de examen del año académico 2017/2018.

Para los estudiantes que se matriculen en la convocatoria de Fin de Carrera (que tienen 24 ECTS pendientes de cursos anteriores, con asignaturas cursadas pero no aprobadas) sólo se tendrá en cuenta la nota del examen.

La corrección de los exámenes finales será "ciega".

Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación de las diferentes convocatorias son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Junta de Centro para el curso 2017/2018.

En el caso de conflicto o disparidad entre las fechas de los exámenes prevalecerán las señaladas en la página web de la Facultad.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Bibliografía Complementaria

Sempere Navarro, Antonio V., Derecho del Trabajo, Seguridad Social y Proceso Laboral, Volumen 1. Derecho del Trabajo, La ley 2010, 2010,

Sempere Navarro, Antonio V., Derecho del Trabajo, Seguridad Social y Proceso Laboral, Volumen II: Seguridad Social y Proceso Laboral, La ley 2010, 2010,

Ríos Mestre, José María, Despido Colectivo y Concurso de Acreedores, 1ª Edición, Civitas. Thomson Reuters, 2012,

Alonso Olea, M. y Casas Baamonde, M.E., Derecho del Trabajo, 13ª Edición, 2011,

AA.VV., manual Jurídico de Negociación Colectiva, La ley 2008, 2008,

AA.VV., Manual Jurídico de los representantes de los trabajadores, La ley 2004, 2004,

San Cristobal Villanueva, Juan Manuel, Estatuto de los trabajadores, El Derecho, 2010,

Collazo García, Luis, La representación de los trabajadores en la empresa, bombarzo, 2011,

Durán, Federico, Práctica Laboral para Abogados, La Ley, 2012,

Martín Valverde, Rodríguez-Sañudo Gutiérrez, García Murcia, Derecho del Trabajo, 20ª Edición, Tecnos, 2011, Madrid

Molero Manglano, C., Derecho Sindical, Última edición, Dykinson, Madrid

Montoya Melgar, Derecho del Trabajo, 32ª Edición, Tecnos, 2011, Madrid

Ramírez Martínez, Curso de Derecho del Trabajo, 20ª Edición, Tirant lo blanch, 2011, Valencia

Sala Franco, Albiol Montesinos, I., Derecho Sindical, 8ª Edición, Tirant lo Blanch, 2002, Valencia

Vida Soria, J., y Otros, Manual de Derecho Sindical, Última edición, Comares, Granada

Garrigues y Grupo Norte, Reforma Laboral 2012. Ley y manual práctico, Expansión, 2012,

Legislación Laboral: Estatuto de los trabajadores, Última edición,

Legislación Laboral: Ley 36/2011, de 10 de octubre, reguladora de la jurisdicción social,

Legislación Laboral: Ley 3/2012, de 6 de julio, de medidas urgentes para la reforma del mercado laboral,

Legislación laboral: Real Decreto 1483/2012, de 29 de Octubre por el que se aprueba el Reglamento de los procedimientos de despido colectivo y de suspensión de contratos y reducción de jornada,

Recomendaciones

Otros comentarios

Esta guía docente está redactada por el coordinador en castellano. En caso de existir diferencias entre versiones en idiomas distintos, la que prevalece es la que está en castellano.

MUY IMPORTANTE: la cuenta de correo del estudiante de IESIDE ha de ser la que el estudiante revise diariamente, dado que los avisos y comunicaciones se harán a esta cuenta. No se podrá alegar ignorancia ante cualquiera de estos avisos y

comunicaciones.

DATOS IDENTIFICATIVOS**Ética y responsabilidad social corporativa**

Asignatura	Ética y responsabilidad social corporativa			
Código	V55G020V01933			
Titulación	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Carácter	Curso	Cuatrimestre
	6	OB	3	2c
Lengua Impartición	Inglés			
Departamento	Departamento de IESIDE (Vigo)			
Coordinador/a	Jamardo Suárez, Begoña			
Profesorado	Jamardo Suárez, Begoña			
Correo-e	begona.jamardo@ieside.edu			
Web	http://www.ieside.edu			
Descripción general	El objetivo de esta materia es proporcionar conocimientos actualizados sobre Etica y Responsabilidad Social Corporativa e implicar activamente al estudiante para desarrollar su conciencia ética y que la aplique en la toma de decisiones en sus futuros puestos directivos. Esta materia se impartirá íntegramente en inglés, por lo tanto, es imprescindible que los estudiantes acrediten, con anterioridad, un nivel B2 de inglés.			

Competencias

Código	Tipología
CG1 Capacidad de análisis y síntesis	- Saber estar /ser
CG2 Pensamiento crítico y autocrítico	- Saber estar /ser
CG3 Habilidades relacionadas con el uso de aplicaciones informáticas utilizadas en la gestión empresarial	- Saber estar /ser
CG4 Poder transmitir ideas, información, problemas y situaciones al público tanto especializado como no especializado	- Saber estar /ser
CG5 Habilidades de comunicación oral y escrita	- Saber estar /ser
CG6 Habilidades de comunicación a través de Internet y, manejo de herramientas multimedia para la comunicación a distancia	- Saber estar /ser
CG7 Leer y comunicarse en inglés como lengua extranjera	- Saber estar /ser
CG8 Comunicarse con fluidez en su entorno incluyendo competencias interpersonales de escucha activa, negociación, persuasión y presentación	- Saber estar /ser
CG9 Capacidad de desempeño efectivo dentro de un equipo de trabajo	- Saber estar /ser
CG10 Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de empresas y mercados	- Saber estar /ser
CG11 Redactar proyectos de gestión global o de áreas funcionales de la empresa	- Saber estar /ser
CG12 Haber desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía	- Saber estar /ser
CG13 Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo	- Saber estar /ser
CG14 Capacidad de aplicar los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos en un contexto académico especializado	- Saber estar /ser
CE5 Poseer y comprender conocimientos acerca de: La relación entre la empresa y su entorno evaluando su repercusión en la estrategia, comportamiento, gestión y sostenibilidad empresarial	- saber - saber hacer
CE6 Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los distintos procesos, procedimientos y prácticas de gestión empresarial	- saber - saber hacer
CE7 Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las principales técnicas instrumentales aplicadas al ámbito empresarial	- saber - saber hacer
CE8 Aplicar los conocimientos adquiridos a futuras situaciones profesionales y desarrollar competencias relacionadas con la elaboración y defensa de argumentos y resolución de problemas dentro de su área de estudio	- saber hacer
CE9 Identificar la generalidad de los problemas económicos que se plantean en las empresas, y saber utilizar los principales instrumentos existentes para su resolución	- saber - saber hacer

CE10	Valorar a partir de los registros relevantes de información la situación y previsible evolución de una empresa	- saber - saber hacer
CE11	Tomar decisiones estratégicas utilizando diferentes tipos de modelos empresariales	- saber - saber hacer
CE12	Solucionar de manera efectiva problemas y tomar decisiones utilizando métodos cuantitativos y cualitativos apropiados, incluyendo entre ellos la identificación, formulación y solución de los problemas empresariales	- saber - saber hacer
CE13	Movilidad y adaptabilidad a entornos y situaciones diferentes	- Saber estar /ser
CE15	Tener la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética	- saber hacer - Saber estar /ser
CE16	Habilidades en la búsqueda, identificación e interpretación de fuentes de información económica relevante	- saber - saber hacer
CT1	Gestión personal efectiva en términos de tiempo, planificación y comportamiento, motivación e iniciativa tanto individual como empresarial	- saber hacer
CT2	Capacidad de liderazgo, incluyendo empatía con el resto de personas	- Saber estar /ser
CT3	Responsabilidad y capacidad para asumir compromisos	- Saber estar /ser
CT4	Compromiso ético en el trabajo	- Saber estar /ser
CT5	Motivación por la calidad y la mejora continua	- Saber estar /ser

Resultados de aprendizaje

Resultados de aprendizaje	Competencias
Conocer las principales teorías éticas y sus implicaciones en las decisiones empresariales	CG2 CG5 CG7 CG9 CG12 CG14 CE5 CE6 CE7 CE8 CE10 CE11 CE12 CE15 CT4
Autoevaluar valores personales y entender su influencia en nuestra conducta moral y en el proceso de toma de decisiones profesionales.	CG2 CG5 CG7 CG9 CG12 CG14 CE5 CE7 CE8 CE13 CE15 CT1 CT2 CT3 CT4 CT5

Desarrollar la sensibilidad hacia los beneficios de la implementación de políticas de RSC en la empresa familiarizándose con las principales iniciativas gallegas, nacionales e internacionales en este ámbito y con los modelos de buen gobierno.

CG1
CG2
CG3
CG4
CG5
CG6
CG7
CG8
CG9
CG10
CG11
CG12
CG13
CG14
CE5
CE6
CE7
CE8
CE9
CE11
CE15
CT1
CT2
CT3
CT4
CT5

Incrementar la conciencia acerca del papel de la ética en la sociedad y el desarrollo sostenible explorando modelos innovadores de equilibrio social y económico.

CG1
CG2
CG4
CG5
CG7
CG8
CG9
CG12
CG13
CE5
CE8
CE13
CE15
CE16
CT2
CT3
CT4
CT5

Distinguir entre dilemas éticos de 'correcto versus Incorrecto' frente a dilemas 'correcto versus correcto' y ser capaz de aplicar las teorías éticas en su análisis y resolución.

CG1
CG2
CG5
CG7
CG9
CG10
CG12
CG14
CE5
CE6
CE7
CE8
CE9
CE10
CE11
CE12
CE15
CT2
CT3
CT4

Contenidos

Tema

1. LIFE GOALS	1.1. Assessment of personal life goals 1.2. Implications of life goals in ethical decisions 1.3. The role of intuition in moral decision-making process
2. THE BASICS OF BUSINESS ETHICS	2.1. Ethics and morality 2.2. Ethics and culture 2.3. Ethics and religion 2.4. Ethics and corporate loyalty (the by-stander apathy syndrom) 2.5. Ethics and conscience (sleep-test ethics)
3. ETHICAL PRINCIPLES IN BUSINESS	3.1 CONSEQUENTIALIST THEORIES 3.1.a Egoism 3.1.b Utilitarianism 3.2. NON-CONSEQUENTIALIST THEORIES 3.2.a Kant's Ethics: The Good Will and The Categorical Imperative 3.3. OTHER THEORIES 3.3.a. Prima facie principles and moral rights
4. RIGHT-VS-RIGHT DILEMMAS	4.1. WHAT IS A RvR DILEMMA? 4.2. KEYS FOR SOLVING THEM 4.2.a. Aristotle's view: Know your roots 4.2.b. Nietzsche's view: Be yourself 4.2.c. Machiavelli: Be realistic
6.SPANISH & GALICIAN CSR INITIATIVES	6.1. SPANISH GOVERNMENT INITIATIVES 6.2. FINANCIAL SECTOR- 6.3. SERVICES SECTOR-FORETICA & MEDIA RESPONSABLE 6.5. SOCIALLY RESPONSIBLE GALICIAN FIRMS
5. INTERNATIONAL SOCIAL RESPONSIBILITY INITIATIVES	5.1. HUMAN RIGHTS DECLARATION & GLOBAL COMPACT INITIATIVE 5.2. GLOBAL REPORTING INITIATIVE 5.3. PRINCIPLES FOR RESPONSIBLE INVESTMENT (PRI) & EUROSIF 5.4. SOCIAL ACCOUNTABILITY 8000 5.5. SOCIALLY RESPONSIBLE INTERNATIONAL FIRMS

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Presentaciones/exposiciones	12	12	24
Debates	10	26	36
Estudio de casos/análisis de situaciones	5	10	15
Estudio de casos/análisis de situaciones	0	10	10
Sesión magistral	25	40	65

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Presentaciones/exposiciones	En parejas, el profesor asignará y tutelaré el estudio de diferentes iniciativas nacionales e internacionales de Responsabilidad Social Corporativa y la presentación de ejemplos de buenas prácticas en España y en Galicia (Ej;Global Compact; Aguas de Mondariz;etc) . Los compañeros y el profesor podrán realizar preguntas para ampliar sus conocimientos del tema a tratar.
Debates	Los estudiantes y el profesor propondrán temas éticos de actualidad que deseen debatir Se formarán equipos (máximo 5) y se asignará cada tema a dos equipos. Se decidirá por sorteo si la postura del equipo será a favor o en contra del tema a debatir. Cada equipo estudiará en profundidad el tema usando fuentes fiables y presentará a sus compañeros su punto de vista. Posteriormente dirigirán un debate en el que los compañeros podrán demandar más información de cada punto de vista y modificar sus posiciones iniciales respecto al tema.
Estudio de casos/análisis de situaciones	Para apoyar la comprensión de los conceptos presentados en el aula, los estudiantes leerán y analizarán fuera del aula diversos casos prácticos basados en situaciones reales y que posteriormente serán estudiados y debatidos en clase con los compañeros.
Estudio de casos/análisis de situaciones	En cada tema los estudiantes, en equipos de trabajo, analizarán diferentes casos de conflictos culturales en las distintas áreas funcionales de la empresa y debatirán sus conclusiones en clase.
Sesión magistral	En clase se presentará el temario con un fuerte apoyo de material audiovisual (videos, documentales y películas de cine) que permitirán entender y debatir los conceptos expuestos por el profesor. Por otra parte, se dará gran relevancia a la lectura de noticias de actualidad (tanto en medios tradicionales como digitales) para ejemplificar y demostrar la directa conexión entre los conceptos expuestos en el aula con el día a día de nuestra sociedad y la empresa.

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Sesión magistral	Apoyo en el autoconocimiento de valores personales a través de las herramientas de autoevaluación.
Debates	Asesoramiento en la elección de temas y enfoques y en la búsqueda de fuentes de información fiables.

Evaluación

	Descripción	Calificación	Competencias Evaluadas
Sesión magistral	Se evaluará mediante un examen final que recogerá los temas expuestos en clase y que tendrá una parte teórica y parte práctica, en la que se incluirán casos, temas tratados en las exposiciones y lecturas obligatorias.	50	CG1 CG2 CG5 CG7 CG10 CG12 CG14 CE5 CE6 CE7 CE8 CE9 CE10 CE11 CE12 CT1 CT3
Debates	Se evaluará la calidad de la presentación tanto a nivel individual (habilidad de comunicación en inglés) como en equipo (argumentos, fuentes, apoyo audiovisual) así como la gestión del debate en el aula.	25	CG1 CG2 CG3 CG4 CG5 CG6 CG7 CG8 CG9 CG10 CG12 CG13 CG14 CE5 CE8 CE13 CE15 CE16 CT1 CT2 CT3 CT4 CT5

Presentaciones/exposiciones	Se evaluará la calidad del contenido, las fuentes utilizadas, el soporte, las habilidades de comunicación y la capacidad de respuesta a las preguntas realizadas.	15	CG1 CG3 CG4 CG5 CG6 CG7 CG8 CG9 CG10 CG11 CG12 CG13 CG14 CE5 CE6 CE8 CE13 CE15 CE16 CT1 CT3 CT4 CT5
Estudio de casos/análisis de situaciones	Se valorará la iniciativa y participación individual en el aula durante los debates y análisis de casos, ya sean presentados en soporte escrito como audiovisual.	10	CG1 CG2 CG4 CG5 CG7 CG8 CG13 CG14 CE5 CE8 CE12 CT1 CT2 CT4 CT5

Otros comentarios y evaluación de Julio

El examen final de curso (50%) podrá hacer media con el resto de calificaciones y evaluaciones obtenidas, siempre que en esta prueba se obtenga 3,5 puntos o más, sobre un total de 10.

El plagio será severamente penalizado.

No se aceptarán trabajos, o presentaciones, fuera de plazo.

La asistencia a las clases es un componente esencial de la evaluación y, por lo tanto, es obligatoria.

Todas las faltas serán tenidas en cuenta para el cálculo de las penalizaciones, aunque éstas hayan sido justificadas.

Las penalizaciones serán de aplicación en cada asignatura, en función de los siguientes baremos:

- La no asistencia a más del 10% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de un tercio en la evaluación continua de la asignatura.

- La no asistencia a más del 20% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de dos tercios en la evaluación continua de la asignatura.
- La no asistencia a más del 30% de las horas lectivas, se penalizará con un cero en la evaluación continua de la asignatura.

La nota obtenida en la evaluación continua (50% de la nota final) se mantendrá en todas las oportunidades de examen del año académico 2017/2018.

Para los estudiantes que se matriculen en la convocatoria de Fin de Carrera (que tienen 24 ECTS pendientes de cursos anteriores, con asignaturas cursadas pero no aprobadas) sólo se tendrá en cuenta la nota del examen.

La corrección de los exámenes finales será "ciega".

Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación de las diferentes convocatorias son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Junta de Centro para el curso 2017/2018.

En el caso de conflicto o disparidad entre las fechas de los exámenes prevalecerán las señaladas en la página web de la Facultad.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

• BADARACCO, J.JR, Defining moments: When managers must choose between right and right, Harvard Business School Press, 1997,

WILKINSON,R & PICKET, K, The Spirit Level: Why greater equality makes societies stronger, Bloomsbury, 2015, New York

Bibliografía Complementaria

• ARISTÓTELES, Ética a Nicómaco, Centro de Estudios Constitucionales, 1989, Madrid:

• BADARACCO, J.JR, Leading quietly, HBSP, 2005,

•EICHER, S, Corruption in international business: The challenge of cultural and legal diversity, Gower Publishing, 2010, Surrey

HESSEL,S, Indignaos, Ediciones Simbióticas, 2011,

• LAYARD, R, Happiness: Lessons from a new science, Penguin, 2005, London

• PATETA, C, A short guide to Ethical Risk, Gower Publishing, 2010, Surrey

<http://www.unglobalcompact.org/>,

<http://www.unpri.org/>,

http://www.csreurope.org/pages/en/about_us.html,

<http://www.empresaresponsable.com>,

<http://www.foretica.org/>,

<http://www.greatplacetowork.es/>,

<http://www.transparenciainternacional.com/>,

<http://www.fundacionlealtad.es>,

<http://www.esade.edu/research/eng/socialinnovation>,

<http://www.observatorios.org/http://www.sa8000.org>,

<http://www.europapress.es/epsocial/rsc/>,

TRUJILLO,E, La sociedad que no quería ser anónima, Lideditorial, 2013, Madrid

COUNCIL OF THE EUROPEAN UNION, Europe 2020 Strategy: Implementation Report,

WORLD ECONOMIC FORUM, Global Risks Report 2016,

HELLIWELL, LAYARD & SACHS, World Happiness Report, 2016,

ABANCA, MEMORIA DE RESPONSABILIDAD SOCIAL CORPORATIVA, 2016,

BADARACCO,J.L.Jr, Managing the Gray, Harvard, 2016, New York

Recomendaciones

Otros comentarios

Es imprescindible estar en posesión de un nivel B2 de inglés para cursar esta materia.

La asistencia a clase es obligatoria y se tendrá en cuenta en la evaluación continua.

La corrección de los exámenes finales será "ciega".

Esta guía docente está redactada por el coordinador en inglés. En caso de existir diferencias entre versiones en idiomas distintos, la que prevalece es la que está en inglés.

MUY IMPORTANTE: la cuenta de correo del estudiante de IESIDE ha de ser la que el estudiante revise diariamente, dado que los avisos y comunicaciones se harán a esta cuenta. No se podrá alegar ignorancia ante cualquiera de estos avisos y comunicaciones.

DATOS IDENTIFICATIVOS**Habilidades directivas**

Asignatura	Habilidades directivas			
Código	V55G020V01934			
Titulación	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Carácter	Curso	Cuatrimestre
	6	OB	3	2c
Lengua Impartición	Inglés			
Departamento	Departamento de IESIDE (Vigo)			
Coordinador/a	Conde Borrajo, Ana			
Profesorado	Conde Borrajo, Ana			
Correo-e	ana.conde@ieside.edu			
Web	http://www.ieside.edu			
Descripción general	Esta materia se impartirá íntegramente en inglés, por lo tanto, es imprescindible que los estudiantes acrediten, con anterioridad, estar en posesión de un certificado oficial acreditando un nivel B2 de inglés.			

Competencias

Código		Tipología
CG1	Capacidad de análisis y síntesis	- Saber estar /ser
CG2	Pensamiento crítico y autocrítico	- Saber estar /ser
CG3	Habilidades relacionadas con el uso de aplicaciones informáticas utilizadas en la gestión empresarial	- Saber estar /ser
CG4	Poder transmitir ideas, información, problemas y situaciones al público tanto especializado como no especializado	- Saber estar /ser
CG5	Habilidades de comunicación oral y escrita	- Saber estar /ser
CG6	Habilidades de comunicación a través de Internet y, manejo de herramientas multimedia para la comunicación a distancia	- Saber estar /ser
CG7	Leer y comunicarse en inglés como lengua extranjera	- saber - saber hacer
CG8	Comunicarse con fluidez en su entorno incluyendo competencias interpersonales de escucha activa, negociación, persuasión y presentación	- Saber estar /ser
CG9	Capacidad de desempeño efectivo dentro de un equipo de trabajo	- Saber estar /ser
CG12	Haber desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía	- Saber estar /ser
CG13	Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo	- Saber estar /ser
CG14	Capacidad de aplicar los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos en un contexto académico especializado	- Saber estar /ser
CE5	Poseer y comprender conocimientos acerca de: La relación entre la empresa y su entorno evaluando su repercusión en la estrategia, comportamiento, gestión y sostenibilidad empresarial	- saber
CE7	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las principales técnicas instrumentales aplicadas al ámbito empresarial	- saber
CE8	Aplicar los conocimientos adquiridos a futuras situaciones profesionales y desarrollar competencias relacionadas con la elaboración y defensa de argumentos y resolución de problemas dentro de su área de estudio	- saber hacer
CE13	Movilidad y adaptabilidad a entornos y situaciones diferentes	- saber hacer
CE15	Tener la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética	- saber - saber hacer
CE16	Habilidades en la búsqueda, identificación e interpretación de fuentes de información económica relevante	- saber hacer
CT1	Gestión personal efectiva en términos de tiempo, planificación y comportamiento, motivación e iniciativa tanto individual como empresarial	- Saber estar /ser
CT2	Capacidad de liderazgo, incluyendo empatía con el resto de personas	- Saber estar /ser
CT3	Responsabilidad y capacidad para asumir compromisos	- Saber estar /ser

CT4	Compromiso ético en el trabajo	- Saber estar /ser
CT5	Motivación por la calidad y la mejora continua	- Saber estar /ser

Resultados de aprendizaje

Resultados de aprendizaje	Competencias
Habilidades para la comprensión y realización de correspondencia comercial en inglés.	CG1 CG4 CG5 CG6 CG7 CG8 CG13 CE8 CT1 CT2 CT3 CT4 CT5
Capacidad para realizar presentaciones eficaces en inglés.	CG1 CG2 CG3 CG4 CG5 CG7 CG8 CG12 CG13 CG14 CE5 CE7 CE8 CE13 CE15 CE16 CT1 CT2 CT3 CT5
Manejar el vocabulario específico del inglés de negocios.	CG7 CG13 CG14 CE5 CE7
Ser capaz de elaborar informes empresariales en inglés.	CG1 CG2 CG3 CG4 CG5 CG7 CG9 CG12 CG13 CG14 CE5 CE7 CE8 CE13 CE15 CE16 CT1 CT4 CT5

Contenidos

Tema

1. PRESENTATIONS & BUSINESS REPORTS	1.1 Presentation Skills 1.2 Presenting yourself and others 1.3 Presenting a company's activities and organisation 1.4 Describing results and trends 1.5 Comparing options
-------------------------------------	---

2. BUSINESS COMMUNICATIONS	2.1 Sales 2.2 Enquiries 2.3 Orders 2.4 Complaints 2.5 Reclaiming unpaid bills 2.6 Paying bills
----------------------------	---

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Presentaciones/exposiciones	5	25	30
Resolución de problemas y/o ejercicios	23	37	60
Sesión magistral	24	36	60

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Presentaciones/exposiciones	Los estudiantes realizarán presentaciones, con el objetivo de ir mejorando sus habilidades de presentación, en base a los conocimientos adquiridos en las sesiones magistrales.
Resolución de problemas y/o ejercicios	Los estudiantes realizarán ejercicios en clase que serán corregidos. Estos ejercicios pueden ser "listenings", "writings" or "speaking", con el objetivo de poner en práctica el vocabulario adquirido en las sesiones magistrales. Participación activa del estudiantado.
Sesión magistral	Exposición por parte del profesor de los contenidos de la materia. Se darán las directrices para la realización de los ejercicios y trabajos.

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Sesión magistral	Entrevistas que los estudiantes mantienen con el profesor de la asignatura para el asesoramiento y aprendizaje de actividades de la materia y del proceso de aprendizaje.
Presentaciones/exposiciones	Entrevistas que los estudiantes mantienen con el profesor de la asignatura para el asesoramiento y aprendizaje de actividades de la materia y del proceso de aprendizaje.
Resolución de problemas y/o ejercicios	Entrevistas que los estudiantes mantienen con el profesor de la asignatura para el asesoramiento y aprendizaje de actividades de la materia y del proceso de aprendizaje.

Evaluación

	Descripción	Calificación	Competencias Evaluadas
Sesión magistral	Examen Final	60	CG1 CG5 CG7 CG12 CG13 CG14 CE8 CT5

Presentaciones/exposiciones	Presentaciones	20	CG1 CG2 CG3 CG4 CG5 CG7 CG8 CG13 CE13 CE15 CT1 CT2 CT3 CT4 CT5
Resolución de problemas y/o ejercicios Informes realizados en horas de clase.			20
			CG1 CG2 CG3 CG4 CG5 CG6 CG7 CG9 CG13 CE5 CE7 CE13 CE15 CE16 CT1 CT3 CT4 CT5

Otros comentarios y evaluación de Julio

El plagio será severamente penalizado.

No se aceptarán trabajos, o presentaciones, fuera de plazo.

La asistencia a las clases es un componente esencial de la evaluación y, por lo tanto, es obligatoria. Todas las faltas serán tenidas en cuenta para el cálculo de las penalizaciones, aunque éstas hayan sido justificadas.

Las penalizaciones serán de aplicación en cada asignatura, en función de los siguientes baremos:

- La no asistencia a más del 10% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de un tercio en la evaluación continua de la asignatura.
- La no asistencia a más del 20% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de dos tercios en la evaluación continua de la asignatura.
- La no asistencia a más del 30% de las horas lectivas, se penalizará con un cero en la evaluación continua de la asignatura.

La nota obtenida en la evaluación continua (40% de la nota final) se mantendrá en todas las oportunidades de examen del año académico 2017/2018.

Para los estudiantes que se matriculen en la convocatoria de Fin de Carrera (que tienen 24 ECTS pendientes de cursos anteriores, con asignaturas cursadas pero no aprobadas) sólo se tendrá en cuenta la nota del examen.

La corrección de los exámenes finales será "ciega".

Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación de las diferentes convocatorias son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Junta de Centro para el curso 2017/2018.

En el caso de conflicto o disparidad entre las fechas de los exámenes prevalecerán las señaladas en la página web de la Facultad.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Bibliografía Complementaria

MURPHY, R., English Grammar in Use, 4th edition, Cambridge University Press, 2012,

SWAN, M., Practical English Usage, 3rd edition, Oxford University Press, 2005,

FORSYTH, P., How to Write Reports and Proposals, 2nd edition, Kogan Page, 2016,

THEOBALD, T., Develop your Presentation Skills, Kogan Page, 2016,

ASHLEY, A., Oxford Handbook of Commercial Correspondence, Oxford University Press, 2003,

NATEROP, B.J. and REVELL, R., Telephoning in English, 3rd edition, Cambridge University Press, 2004,

TAYLOR, S., Model Business Letters, E-mails and Other Business Documents, 7th edition, Financial Times - Prentice Hall, 2012,

Recomendaciones

Otros comentarios

Es imprescindible estar en posesión de un nivel B2 de inglés para cursar esta materia.

La asistencia a clase es obligatoria y la falta de asistencia se penalizará en la evaluación continua.

La corrección de los exámenes finales será "ciega".

Esta guía docente está redactada por el coordinador en inglés. En caso de existir diferencias entre versiones en idiomas distintos, la que prevalece es la que está en inglés.

MUY IMPORTANTE: la cuenta de correo del estudiante de IESIDE ha de ser la que el estudiante revise diariamente, dado que los avisos y comunicaciones se harán a esta cuenta. No se podrá alegar ignorancia ante cualquiera de estos avisos y comunicaciones.

DATOS IDENTIFICATIVOS**Sistemas de información y TICs**

Asignatura	Sistemas de información y TICs			
Código	V55G020V01935			
Titulación	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Carácter	Curso	Cuatrimestre
	6	OB	4	1c
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento	Departamento de IESIDE (Vigo)			
Coordinador/a	Súarez Rey, Carlos			
Profesorado	Súarez Rey, Carlos			
Correo-e	carlos.suarez@ieside.edu			
Web	http://www.ieside.edu			
Descripción general	La asignatura pretende presentar al estudiante las oportunidades que las tecnologías de la información y comunicación (TIC) ofrecen a las empresas tanto como soporte a sus procesos operativos diarios así como para la ayuda al manejo de la información en el proceso directivo y la toma de decisiones.			

Competencias

Código		Tipología
CG1	Capacidad de análisis y síntesis	- Saber estar /ser
CG3	Habilidades relacionadas con el uso de aplicaciones informáticas utilizadas en la gestión empresarial	- saber hacer - Saber estar /ser
CG5	Habilidades de comunicación oral y escrita	- Saber estar /ser
CG6	Habilidades de comunicación a través de Internet y, manejo de herramientas multimedia para la comunicación a distancia	- saber hacer - Saber estar /ser
CG9	Capacidad de desempeño efectivo dentro de un equipo de trabajo	- Saber estar /ser
CG10	Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de empresas y mercados	- Saber estar /ser
CG13	Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo	- Saber estar /ser
CG14	Capacidad de aplicar los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos en un contexto académico especializado	- Saber estar /ser
CE5	Poseer y comprender conocimientos acerca de: La relación entre la empresa y su entorno evaluando su repercusión en la estrategia, comportamiento, gestión y sostenibilidad empresarial	- saber - saber hacer
CE12	Solucionar de manera efectiva problemas y tomar decisiones utilizando métodos cuantitativos y cualitativos apropiados, incluyendo entre ellos la identificación, formulación y solución de los problemas empresariales	- saber - saber hacer
CE13	Movilidad y adaptabilidad a entornos y situaciones diferentes	- saber hacer
CE16	Habilidades en la búsqueda, identificación e interpretación de fuentes de información económica relevante	- saber - saber hacer
CT1	Gestión personal efectiva en términos de tiempo, planificación y comportamiento, motivación e iniciativa tanto individual como empresarial	- Saber estar /ser
CT2	Capacidad de liderazgo, incluyendo empatía con el resto de personas	- Saber estar /ser
CT3	Responsabilidad y capacidad para asumir compromisos	- Saber estar /ser
CT4	Compromiso ético en el trabajo	- Saber estar /ser
CT5	Motivación por la calidad y la mejora continua	- Saber estar /ser

Resultados de aprendizaje

Resultados de aprendizaje	Competencias
---------------------------	--------------

Presentar el papel que juega la información en las organizaciones y la importancia que tienen los sistemas y tecnologías orientados a su manejo.

CG1
CG5
CG9
CG10
CG13
CG14
CE5
CE12
CT1
CT2
CT3
CT4
CT5

Comprender el impacto de las TIC en las organizaciones y evaluar las áreas potenciales para su aplicación.

CG1
CG5
CG9
CG10
CG13
CG14
CE5
CE12
CT1
CT2
CT3
CT4
CT5

Conocer y practicar en relación a los principales sistemas de gestión empresarial habituales en las empresas (ERP, CRM, Business Intelligence).

CG1
CG3
CG5
CG6
CG9
CG10
CG13
CG14
CE5
CE12
CE13
CE16
CT1
CT2
CT3
CT4
CT5

Comprender el papel que internet juega en las organizaciones actuales.

CG1
CG5
CG6
CG9
CG10
CG13
CG14
CE5
CE12
CT1
CT2
CT3
CT4
CT5

Presentar los principales aspectos relativos a la gestión de las TIC, con un énfasis especial en lo relacionado con las decisiones que debe tomar la dirección relacionadas con los Sistemas de Información.

CG1
CG5
CG9
CG10
CG13
CG14
CE5
CE12
CT1
CT2
CT3
CT4
CT5

Contenidos

Tema

Tema 1. Los Sistemas y Tecnologías de la Información y Comunicación (TIC) en la empresa.

Tema 2. Sistemas de Gestión Empresarial. - Práctica integral de utilización de software de gestión ERP y B.I.

Tema 3. Aplicaciones de internet y comercio electrónico.

Tema 4. Gestión de las TIC en la empresa.

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Tutoría en grupo	5	20	25
Sesión magistral	30	60	90
Resolución de problemas y/o ejercicios	15	20	35

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Tutoría en grupo	Control tutorial del proceso de aprendizaje del estudiante. Exposición y resolución de dudas en grupos reducidos.
Sesión magistral	Exposición en el aula por parte del docente de los contenidos más relevantes y de mayor dificultad conceptual.
Resolución de problemas y/o ejercicios	Parte de las sesiones contarán con el apoyo de un caso práctico basado en un sistema real de Gestión Empresarial.

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Tutoría en grupo	Seguimiento individualizado del aprendizaje de cada uno de los estudiantes.

Evaluación

	Descripción	Calificación	Competencias Evaluadas
Sesión magistral	Examen Final	60	CG1 CG10 CG13 CG14 CE5 CT4 CT5

Resolución de problemas y/o ejercicios	Seguimiento del trabajo individual y de grupo realizado por los estudiantes. Evaluación de los casos individuales y de grupo presentados. Prueba parcial de la asignatura	40	CG3 CG5 CG6 CG9 CE12 CE13 CE16 CT1 CT2 CT3 CT4 CT5
--	--	----	---

Otros comentarios y evaluación de Julio

La asistencia a las clases es un componente esencial de la evaluación y, por lo tanto, es obligatoria. Todas las faltas serán tenidas en cuenta para el cálculo de las penalizaciones, aunque éstas hayan sido justificadas.

Las penalizaciones serán de aplicación en cada asignatura, en función de los siguientes baremos:

- La no asistencia a más del 10% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de un tercio en la evaluación continua de la asignatura.
- La no asistencia a más del 20% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de dos tercios en la evaluación continua de la asignatura.
- La no asistencia a más del 30% de las horas lectivas, se penalizará con un cero en la evaluación continua de la asignatura.

La nota obtenida en la evaluación continua (40% de la nota final) se mantendrá en todas las oportunidades de examen del año académico 2017/2018.

Para los estudiantes que se matriculen en la convocatoria de Fin de Carrera (que tienen 24 ECTS pendientes de cursos anteriores, con asignaturas cursadas pero no aprobadas) sólo se tendrá en cuenta la nota del examen.

La corrección de los exámenes finales será "ciega".

Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación de las diferentes convocatorias son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Junta de Centro para el curso 2017/2018.

En el caso de conflicto o disparidad entre las fechas de los exámenes prevalecerán las señaladas en la página web de la Facultad.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Bibliografía Complementaria

- Suárez C. y Gómez A., Sistemas de Información: Herramientas prácticas para la gestión empresarial, RAMA. Cuarta Edición, 2011
- Laudon, K., Laudon J., Management Information Systems., Prentice Hall. 12ª Edición, 2011
- Cornellá, A., Infonomia.com, Deusto, Bilbao, 2000
- Davenport, T.H., Process Innovation, Harvard Business School Press, Boston, 1993
- Gómez Vieites, A., Enciclopedia de la Seguridad Informática, Ra-Ma, 2ª Edición. Madrid, 2011
- Laudon, K., Management Information Systems, Prentice Hall, New Jersey, 2012
- LI, C.; Bernoff, J., Groundswell, Expanded and Revised Edition: Winning in a World Transformed by Social Technologies, Harvard Business Review Press, Boston, 2011
- Wolland, R.; Smith, N.; Zhou, C., The Social Media Management Handbook: Everything You Need to know to get social media working in your business, John Wiley & Sons, New Jersey, 2011
- Zarrella, D., The social media marketing book, O'Reilly Media, Sebastopol, California, 2010
- Zarrella, D.; Zarrella, A., The facebook marketing book, O'Reilly Media, Sebastopol, California, 2011
- Suárez Rey, C., Guía práctica: Software de Gestión Empresarial, Edisa, 2016

Otros comentarios

Esta guía docente está redactada por el coordinador en castellano. En caso de existir diferencias entre versiones en idiomas distintos, la que prevalece es la que está en castellano.

MUY IMPORTANTE: la cuenta de correo del estudiante de IESIDE ha de ser la que el estudiante revise diariamente, dado que los avisos y comunicaciones se harán a esta cuenta. No se podrá alegar ignorancia ante cualquiera de estos avisos y comunicaciones.

DATOS IDENTIFICATIVOS**Planificación estratégica y desarrollo empresarial**

Asignatura	Planificación estratégica y desarrollo empresarial			
Código	V55G020V01936			
Titulación	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Carácter	Curso	Cuatrimestre
	6	OP	4	1c
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento	Departamento de IESIDE (Vigo)			
Coordinador/a	Estévez Suárez, Gerardo			
Profesorado	Estévez Suárez, Gerardo			
Correo-e	gerardo@eligeplus.com			
Web	http://www.ieside.edu			
Descripción general	La materia se orientará a capacitar a los estudiantes en el ámbito estratégico, tanto a nivel empresarial como individual, personal y profesional. Nos centraremos en cómo elegir el futuro para lograr los objetivos centrales en cualquiera de esos ámbitos. Profundizaremos en las aptitudes y actitudes que tiene que tener todo estratega.			

Competencias

Código	Tipología
CG1 Capacidad de análisis y síntesis	- saber hacer
CG2 Pensamiento crítico y autocrítico	- saber hacer
CG3 Habilidades relacionadas con el uso de aplicaciones informáticas utilizadas en la gestión empresarial	- saber hacer
CG4 Poder transmitir ideas, información, problemas y situaciones al público tanto especializado como no especializado	- saber hacer
CG5 Habilidades de comunicación oral y escrita	- saber hacer
CG8 Comunicarse con fluidez en su entorno incluyendo competencias interpersonales de escucha activa, negociación, persuasión y presentación	- saber hacer
CG9 Capacidad de desempeño efectivo dentro de un equipo de trabajo	- saber hacer
CG10 Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de empresas y mercados	- saber hacer
CG11 Redactar proyectos de gestión global o de áreas funcionales de la empresa	- saber hacer
CG12 Haber desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía	- saber hacer
CG13 Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo	- saber hacer
CG14 Capacidad de aplicar los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos en un contexto académico especializado	- saber hacer
CE1 Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las interrelaciones existentes entre los distintos subsistemas que conforman el sistema empresarial	- saber
CE3 Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los aspectos internos, funciones y procesos de las organizaciones incluyendo su naturaleza, estructura, gobierno, operativa y dirección	- saber
CE5 Poseer y comprender conocimientos acerca de: La relación entre la empresa y su entorno evaluando su repercusión en la estrategia, comportamiento, gestión y sostenibilidad empresarial	- saber
CE6 Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los distintos procesos, procedimientos y prácticas de gestión empresarial	- saber
CE7 Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las principales técnicas instrumentales aplicadas al ámbito empresarial	- saber
CE8 Aplicar los conocimientos adquiridos a futuras situaciones profesionales y desarrollar competencias relacionadas con la elaboración y defensa de argumentos y resolución de problemas dentro de su área de estudio	- saber hacer

CE9	Identificar la generalidad de los problemas económicos que se plantean en las empresas, y saber utilizar los principales instrumentos existentes para su resolución	- saber - saber hacer
CE10	Valorar a partir de los registros relevantes de información la situación y previsible evolución de una empresa	- saber hacer
CE11	Tomar decisiones estratégicas utilizando diferentes tipos de modelos empresariales	- saber hacer
CE12	Solucionar de manera efectiva problemas y tomar decisiones utilizando métodos cuantitativos y cualitativos apropiados, incluyendo entre ellos la identificación, formulación y solución de los problemas empresariales	- saber hacer
CE13	Movilidad y adaptabilidad a entornos y situaciones diferentes	- saber hacer
CE15	Tener la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética	- saber hacer
CE16	Habilidades en la búsqueda, identificación e interpretación de fuentes de información económica relevante	- saber hacer
CT1	Gestión personal efectiva en términos de tiempo, planificación y comportamiento, motivación e iniciativa tanto individual como empresarial	- Saber estar /ser
CT2	Capacidad de liderazgo, incluyendo empatía con el resto de personas	- Saber estar /ser
CT3	Responsabilidad y capacidad para asumir compromisos	- Saber estar /ser
CT4	Compromiso ético en el trabajo	- Saber estar /ser
CT5	Motivación por la calidad y la mejora continua	- Saber estar /ser

Resultados de aprendizaje

Resultados de aprendizaje	Competencias
Comprender las bases que explican la competitividad empresarial	CG1 CG2 CG10 CG11 CE3 CE5 CE15 CE16
Realizar un adecuado diagnóstico de la empresa y tomar decisiones estratégicas	CG1 CG2 CG3 CG4 CG5 CG8 CG9 CG10 CG11 CG12 CG13 CG14 CE3 CE5 CE6 CE7 CE12 CE15 CE16
Presentar informes y planes conducentes a la elección del futuro personal y empresarial	CE9 CE10 CE11 CE13 CE15 CT1 CT2 CT3

Progresar en la cooperación y la integración en un equipo profesional de trabajo logrando una aportación efectiva al equipo para el logro de resultados

CE1
CE8
CE13
CT1
CT2
CT3
CT4
CT5

Contenidos

Tema	
Estrategia y competitividad	Conceptos de estrategia. Evolución Concepto de competitividad Relación competitividad y estrategia. Modelo de competencias. La dirección y la estrategia. Rol.
Modelos alternativos para el diseño estratégico. Aplicaciones	De la Planificación Estratégica a la Dirección Estratégica El Plan estratégico y el diseño estratégico El proceso estratégico global: Aplicación a empresas nuevas, micropymes, pymes y grandes empresas
Metodología para el diagnóstico	Análisis del entorno: Entorno General y Entorno Específico. Conclusiones
Del diagnóstico al diseño del plan empresarial	Síntesis del diagnóstico. Posicionamiento. Diseño del proyecto de futuro/visión El plan director como marco para avanzar en el proyecto de futuro. Desarrollo.
La puesta en marcha y seguimiento del plan empresarial	Implantación de la estrategia. El POA Conceptos sobre Cuadro de mando integral como herramientas de seguimiento Papel de la dirección en el seguimiento
Simulación Empresarial	

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Trabajos tutelados	6	24	30
Sesión magistral	10	25	35
Metodologías integradas	30	25	55
Presentaciones/exposiciones	10	20	30

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Trabajos tutelados	Los estudiantes desarrollarán diagnósticos y definirán planes a partir del análisis de situaciones de negocio planteadas.
Sesión magistral	A lo largo de las sesiones magistrales se recorrerán los componentes del diagnóstico y diseño de la estrategia aportando método para la resolución de casos, elaboración de planes y desarrollo del proyecto fin de carrera
Metodologías integradas	Los estudiantes se enfrentarán, en grupos, a una competición simulada de empresas para practicar las habilidades y conocimientos adquiridos a lo largo de la titulación y así integrar todas las áreas funcionales de la empresa
Presentaciones/exposiciones	Los estudiantes presentarán, en grupo o individualmente, sus propuestas y planes respondiendo al análisis de situaciones de negocios planteadas a lo largo de la materia.

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Trabajos tutelados	A lo largo del curso los estudiantes podrán consultar con el profesor a título individual cuantas dudas tengan sobre los apartados de la materia y sobre las implicaciones que el proceso de aprendizaje sobre estrategia pueda generar en su plan de futuro personal y profesional, así como sobre los trabajos individuales o en grupo que se les solicitan en el desarrollo de la materias.

Evaluación

Descripción	Calificación Competencias Evaluadas
-------------	-------------------------------------

Presentaciones/exposiciones Aportaciones en clase		15	CE3 CE8 CE13 CE16 CT1 CT2 CT3 CT4 CT5
	1 control para evaluar el grado de avance del estudiante		
Trabajos tutelados	Evaluación de los trabajos de planificación presentados, fundamentalmente en grupo	5	CG3 CG12 CE5 CE9 CE10 CE11 CE12 CE13 CE15 CE16 CT1 CT3 CT4 CT5
Sesión magistral	Examen individual conducente a conocer el aprendizaje de los conceptos esenciales y la capacidad de resolución de casos	50	CG1 CG4 CG5 CG10 CG13 CE1 CE3 CE5 CE6 CE7 CE8 CE11 CT5

Metodologías integradas	Los estudiantes se enfrentarán, en grupos, a una competición simulada de empresas, para practicar los conocimientos y habilidades desarrollados durante la titulación.	30	CG1 CG2 CG3 CG8 CG9 CG11 CG14 CE3 CE6 CE8 CE11 CE13 CE16 CT1 CT2 CT3 CT4 CT5
-------------------------	--	----	---

Otros comentarios y evaluación de Julio

La asistencia a las clases es un componente esencial de la evaluación y, por lo tanto, es obligatoria.

Todas las faltas serán tenidas en cuenta para el cálculo de las penalizaciones, aunque éstas hayan sido justificadas.

Las penalizaciones serán de aplicación en cada asignatura, en función de los siguientes baremos:

- La no asistencia a más del 10% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de un tercio en la evaluación continua de la asignatura.
- La no asistencia a más del 20% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de dos tercios en la evaluación continua de la asignatura.
- La no asistencia a más del 30% de las horas lectivas, se penalizará con un cero en la evaluación continua de la asignatura.

La nota obtenida en la evaluación continua (50% de la nota final) se mantendrá en todas las oportunidades de examen del año académico 2017/2018.

Para los estudiantes que se matriculen en la convocatoria de Fin de Carrera (que tienen 24 ECTS pendientes de cursos anteriores, con asignaturas cursadas pero no aprobadas) sólo se tendrá en cuenta la nota del examen.

La corrección de los exámenes finales será "ciega".

Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación de las diferentes convocatorias son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Junta de Centro para el curso 2017/2018.

En el caso de conflicto o disparidad entre las fechas de los exámenes prevalecerán las señaladas en la página web de la Facultad.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Bibliografía Complementaria

Mintzberg, H, El proceso estratégico, Prentice Hall, 2002

Perez Carballo y Veiga, J, Planificación y control de la estrategia, Escuela de Negocios Caixanova, 2008

Kotter, Jonh P., Al frente del cambio, Empresa Activa, 2007

Recomendaciones

Otros comentarios

Esta guía docente está redactada por el coordinador en castellano. En caso de existir diferencias entre versiones en idiomas distintos, la que prevalece es la que está en castellano.

MUY IMPORTANTE: la cuenta de correo del estudiante de IESIDE ha de ser la que el estudiante revise diariamente, dado que los avisos y comunicaciones se harán a esta cuenta. No se podrá alegar ignorancia ante cualquiera de estos avisos y comunicaciones.

DATOS IDENTIFICATIVOS**Creación de empresas y business plan**

Asignatura	Creación de empresas y business plan			
Código	V55G020V01937			
Titulación	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Carácter	Curso	Cuatrimestre
	6	OP	4	1c
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento	Departamento de IESIDE (Vigo)			
Coordinador/a	Pérez Martín-Gaitero, Jaime			
Profesorado	Pérez Martín-Gaitero, Jaime			
Correo-e	jaime.perez@ieside.edu			
Web	http://www.ieside.edu			
Descripción general				

Competencias

Código		Tipología
CG1	Capacidad de análisis y síntesis	- saber hacer
CG2	Pensamiento crítico y autocrítico	- saber hacer
CG3	Habilidades relacionadas con el uso de aplicaciones informáticas utilizadas en la gestión empresarial	- saber - saber hacer
CG4	Poder transmitir ideas, información, problemas y situaciones al público tanto especializado como no especializado	- saber hacer - Saber estar /ser
CG5	Habilidades de comunicación oral y escrita	- saber hacer - Saber estar /ser
CG8	Comunicarse con fluidez en su entorno incluyendo competencias interpersonales de escucha activa, negociación, persuasión y presentación	- saber hacer - Saber estar /ser
CG9	Capacidad de desempeño efectivo dentro de un equipo de trabajo	- saber hacer - Saber estar /ser
CG10	Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de empresas y mercados	- saber hacer
CG11	Redactar proyectos de gestión global o de áreas funcionales de la empresa	- saber - saber hacer
CG12	Haber desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía	- saber
CG13	Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo	- Saber estar /ser
CG14	Capacidad de aplicar los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos en un contexto académico especializado	- saber hacer
CE1	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las interrelaciones existentes entre los distintos subsistemas que conforman el sistema empresarial	- saber
CE3	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los aspectos internos, funciones y procesos de las organizaciones incluyendo su naturaleza, estructura, gobierno, operativa y dirección	- saber
CE4	Poseer y comprender conocimientos acerca de: El marco económico que regula las actividades empresariales, y la correspondiente normativa	- saber
CE5	Poseer y comprender conocimientos acerca de: La relación entre la empresa y su entorno evaluando su repercusión en la estrategia, comportamiento, gestión y sostenibilidad empresarial	- saber
CE6	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los distintos procesos, procedimientos y prácticas de gestión empresarial	- saber
CE7	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las principales técnicas instrumentales aplicadas al ámbito empresarial	- saber
CE8	Aplicar los conocimientos adquiridos a futuras situaciones profesionales y desarrollar competencias relacionadas con la elaboración y defensa de argumentos y resolución de problemas dentro de su área de estudio	- saber - saber hacer

CE9	Identificar la generalidad de los problemas económicos que se plantean en las empresas, y saber utilizar los principales instrumentos existentes para su resolución	- saber - saber hacer
CE10	Valorar a partir de los registros relevantes de información la situación y previsible evolución de una empresa	- saber
CE11	Tomar decisiones estratégicas utilizando diferentes tipos de modelos empresariales	- saber hacer
CE12	Solucionar de manera efectiva problemas y tomar decisiones utilizando métodos cuantitativos y cualitativos apropiados, incluyendo entre ellos la identificación, formulación y solución de los problemas empresariales	- saber - saber hacer
CE13	Movilidad y adaptabilidad a entornos y situaciones diferentes	- saber - Saber estar /ser
CE15	Tener la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética	- saber
CE16	Habilidades en la búsqueda, identificación e interpretación de fuentes de información económica relevante	- saber hacer
CT1	Gestión personal efectiva en términos de tiempo, planificación y comportamiento, motivación e iniciativa tanto individual como empresarial	- saber hacer
CT2	Capacidad de liderazgo, incluyendo empatía con el resto de personas	- saber hacer - Saber estar /ser
CT3	Responsabilidad y capacidad para asumir compromisos	- Saber estar /ser
CT4	Compromiso ético en el trabajo	- Saber estar /ser
CT5	Motivación por la calidad y la mejora continua	- Saber estar /ser

Resultados de aprendizaje

Resultados de aprendizaje	Competencias
Conocer las alternativas legales para la fundación de una empresa y los procedimientos necesarios para su nacimiento legal.	CG1 CE3 CE4 CE6 CE16 CT1
Dominar los modelos clásicos y actuales de presentación de un modelo de negocio.	CG4 CG12 CG14 CE1 CE3 CE6 CE7 CE8 CE11 CE13
Conocer los factores críticos para el éxito de una nueva empresa.	CG1 CG2 CG14 CE1 CE3 CE5 CE6 CE9 CE10 CE13 CE16 CT5

Aprender a completar un buen plan de empresa, entendiendo los apartados que aglutina y la información clave necesaria en cada uno de ellos.

CG1
CG2
CG3
CG4
CG5
CG11
CG12
CG13
CG14
CE1
CE3
CE4
CE6
CE9
CE11
CE12
CE16
CT1
CT3
CT4
CT5

Practicar los procesos de manejo de información y toma de decisiones, en entornos específicos.

CG4
CG8
CG9
CG14
CE11
CE12
CE13
CT1
CT2
CT4

Practicar en la gestión del trabajo en equipo y la consecución de resultados grupales.

CG4
CG5
CG8
CE8
CE11
CE13
CE15
CT1
CT2
CT3
CT4

Presentar y defender un modelo de negocio.

CG4
CG5
CG8
CG10
CG13
CE3
CE6
CE16
CT1
CT3
CT4
CT5

Contenidos

Tema	
La creación de empresas	El concepto de empresariedad y emprendedor Factores críticos para el éxito de una nueva empresa
Proceso de creación de la empresa y trámites de constitución	Alternativas legales de constitución Proceso de constitución e inscripción legal de una compañía
Proceso de diagnóstico y diseño de la estrategia	Las bases de la planificación estratégica Simulación empresarial
Business Plan	El Lean Startup y el Canvas Model El Plan de Empresa: concepto, apartados y metodología

Planificación			
	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Presentaciones/exposiciones	10	20	30
Tutoría en grupo	0	10	10
Trabajos tutelados	10	20	30
Sesión magistral	10	15	25
Pruebas prácticas, de ejecución de tareas reales y/o simuladas.	30	25	55

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías	
	Descripción
Presentaciones/exposiciones	Los estudiantes presentarán, en grupo o individualmente, sus propuestas de nueva empresa, así como las estrategias específicas durante la simulación empresarial.
Tutoría en grupo	Los estudiantes podrán solucionar sus dudas de trabajos o clases mediante un tiempo específico de atención por parte del profesor.
Trabajos tutelados	Los estudiantes se enfrentarán, en grupo, a la puesta en marcha de una empresa ficticia, explicando su modelo de negocio y completando los procesos legales.
Sesión magistral	El profesor planteará los contenidos teóricos necesarios para la realización de los trabajos y pruebas de evaluación posteriores. En todas ellas se solicitará la participación de los estudiantes, para garantizar la correcta comprensión de lo explicado y mantener el adecuado nivel de atención.

Atención personalizada	
Metodologías	Descripción
Trabajos tutelados	Todos los estudiantes podrán consultar con el profesor a título individual las dudas que tengan sobre los diferentes apartados de la materia

Evaluación			
	Descripción	Calificación	Competencias Evaluadas
Sesión magistral	Examen individual	30	CG1 CG4 CG5 CG10 CG13 CE1 CE3 CE4 CE5 CE6 CE7 CE8 CE11 CT5
Presentaciones/exposiciones	Evaluación individualizada de las presentaciones realizadas.	10	CG12 CE3 CE8 CE11 CE13 CE16 CT1 CT3 CT4 CT5

Trabajos tutelados	Evaluación subjetiva de los trabajos presentados	30	CG3 CE5 CE9 CE10 CE11 CE12 CE13 CE15 CE16 CT1 CT3 CT4 CT5
Pruebas prácticas, de ejecución de tareas reales y/o simuladas.	Los estudiantes se enfrentarán, en grupos, a una competición simulada de empresas, para practicar los conocimientos y habilidades desarrollados durante la titulación.	30	CG1 CG2 CG3 CG8 CG9 CG11 CG14 CE3 CE4 CE6 CE8 CE11 CE13 CE16 CT1 CT2 CT3 CT4 CT5

Otros comentarios y evaluación de Julio

La asistencia a las clases es un componente esencial de la evaluación y, por lo tanto, es obligatoria.

Todas las faltas serán tenidas en cuenta para el cálculo de las penalizaciones, aunque éstas hayan sido justificadas.

Las penalizaciones serán de aplicación en cada asignatura, en función de los siguientes baremos:

- La no asistencia a más del 10% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de un tercio en la evaluación continua de la asignatura.
- La no asistencia a más del 20% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de dos tercios en la evaluación continua de la asignatura.
- La no asistencia a más del 30% de las horas lectivas, se penalizará con un cero en la evaluación continua de la asignatura.

La nota obtenida en la evaluación continua (70% de la nota final) se mantendrá en todas las oportunidades de examen del año académico 2017/2018.

Para los estudiantes que se matriculen en la convocatoria de Fin de Carrera (que tienen 24 ECTS pendientes de cursos anteriores, con asignaturas cursadas pero no aprobadas) sólo se tendrá en cuenta la nota del examen.

La corrección de los exámenes finales será "ciega".

Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación de las diferentes convocatorias son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Junta de Centro para el curso 2017/2018.

En el caso de conflicto o disparidad entre las fechas de los exámenes prevalecerán las señaladas en la página web de la Facultad.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

García Erquiaga, Eduardo; y otros, Claves para comprender la creación de empresas, Instituto de Desarrollo Caixanova, 2007, Vigo

García Álvarez, Óscar; y otros, Alternativas de financiación para un proyecto emprendedor, Fundación Caixanova, 2010, Vigo

Bibliografía Complementaria

García Álvarez, Óscar; y otros, ¿Es Galicia tierra de emprendedores? Las cifras de la creación de empresas en Galicia, Instituto de Desarrollo Caixanova, 2007, Vigo

García Álvarez, Óscar; y otros, ¿Cómo es el emprendedor gallego de éxito?, Fundación Caixanova, 2009, Vigo

García Álvarez, Óscar; y otros, La nueva empresa gallega de éxito, Fundación Caixanova, 2009, Vigo

García Álvarez, Óscar; y otros, Dificultades propias del proceso de creación de empresas, Fundación Caixanova, 2010, Vigo

Recomendaciones

Asignaturas que continúan el temario

Trabajo de Fin de Grado/V55G020V01991

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Derecho mercantil/V55G020V01205

Empresa: Fundamentos de administración/V55G020V01102

Empresa: Gestión de empresas/V55G020V01203

Régimen fiscal de la empresa I/V55G020V01504

Otros comentarios

Esta guía docente está redactada por el coordinador en castellano. En caso de existir diferencias entre versiones en idiomas distintos, la que prevalece es la que está en castellano.

MUY IMPORTANTE: la cuenta de correo del estudiante de IESIDE ha de ser la que el estudiante revise diariamente, dado que los avisos y comunicaciones se harán a esta cuenta. No se podrá alegar ignorancia ante cualquiera de estos avisos y comunicaciones.

DATOS IDENTIFICATIVOS**Protocolo y relaciones públicas**

Asignatura	Protocolo y relaciones públicas			
Código	V55G020V01938			
Titulación	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Carácter	Curso	Cuatrimestre
	6	OP	4	2c
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento	Departamento de IESIDE (Vigo)			
Coordinador/a	Lorda Sánchez, María José			
Profesorado	Lorda Sánchez, María José			
Correo-e	maria.lorda@ieside.edu			
Web	http://www.ieside.edu			
Descripción general	Introducir al estudiante en los conceptos básicos de las Relaciones Públicas y del Protocolo y en su aplicación a la comunicación, la organización de eventos y el mantenimiento del protocolo social en el ámbito empresarial.			

Competencias

Código	Tipología
CG2 Pensamiento crítico y autocrítico	- Saber estar /ser
CG5 Habilidades de comunicación oral y escrita	- saber hacer - Saber estar /ser
CG8 Comunicarse con fluidez en su entorno incluyendo competencias interpersonales de escucha activa, negociación, persuasión y presentación	- saber hacer - Saber estar /ser
CG9 Capacidad de desempeño efectivo dentro de un equipo de trabajo	- saber hacer - Saber estar /ser
CG13 Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo	- saber hacer - Saber estar /ser
CG14 Capacidad de aplicar los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos en un contexto académico especializado	- saber - saber hacer
CE3 Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los aspectos internos, funciones y procesos de las organizaciones incluyendo su naturaleza, estructura, gobierno, operativa y dirección	- saber
CE5 Poseer y comprender conocimientos acerca de: La relación entre la empresa y su entorno evaluando su repercusión en la estrategia, comportamiento, gestión y sostenibilidad empresarial	- saber
CE13 Movilidad y adaptabilidad a entornos y situaciones diferentes	- saber hacer - Saber estar /ser
CE16 Habilidades en la búsqueda, identificación e interpretación de fuentes de información económica relevante	- saber - saber hacer
CT1 Gestión personal efectiva en términos de tiempo, planificación y comportamiento, motivación e iniciativa tanto individual como empresarial	- saber hacer - Saber estar /ser
CT2 Capacidad de liderazgo, incluyendo empatía con el resto de personas	- Saber estar /ser
CT3 Responsabilidad y capacidad para asumir compromisos	- Saber estar /ser
CT4 Compromiso ético en el trabajo	- Saber estar /ser
CT5 Motivación por la calidad y la mejora continua	- Saber estar /ser

Resultados de aprendizaje

Resultados de aprendizaje	Competencias
Los estudiantes serán capaces de definir y explicar el concepto de RRPP y sus principales herramientas, así como identificar el papel de las RRPP en el entorno empresarial	CG2 CG5 CG13 CE3 CE5 CT1

Los estudiantes serán capaces de definir el concepto de protocolo y su papel en el ámbito empresarial y explicar reglas básicas del protocolo empresarial e institucional.	CG2 CG5 CG13 CE3 CE5 CT1
Los estudiantes serán capaces de organizar un acto de acuerdo a las reglas de protocolo, tanto individualmente como trabajando en equipo.	CG2 CG5 CG8 CG9 CG13 CG14 CE3 CE5 CE13 CT1 CT2 CT3 CT4 CT5
Los estudiantes conocerán, comprenderán y utilizarán diferentes herramientas de comunicación corporativa y manejarán las relaciones informativas.	CG2 CG5 CG13 CG14 CE3 CE5 CT1
Los estudiantes serán capaces de utilizar herramientas de comunicación para mantener relaciones informativas eficaces en la resolución de casos prácticos, tanto individualmente como en equipo.	CG2 CG5 CG8 CG9 CG13 CG14 CE3 CE5 CE13 CE16 CT1 CT2 CT3 CT4 CT5
Los estudiantes serán capaces de resolver un caso práctico de gestión de comunicación en situación de crisis trabajando en equipo.	CG2 CG5 CG8 CG9 CG13 CG14 CE3 CE5 CE13 CT1 CT2 CT3 CT4 CT5

Los estudiantes serán capaces de planificar, organizar y desarrollar diferentes tipos de eventos, especialmente en el ámbito empresarial, trabajando tanto individualmente como en equipo.

CG2
CG5
CG8
CG9
CG13
CG14
CE3
CE5
CE13
CE16
CT1
CT2
CT3
CT4
CT5

Los estudiantes conocerán y utilizarán las pautas generales del protocolo social como elemento clave en las relaciones empresariales a nivel intercultural.

CG2
CG5
CG8
CG9
CG13
CG14
CE3
CE5
CE13
CT1
CT2
CT3
CT4
CT5

Contenidos

Tema

1. PROTOCOLO Y RRPP	1.1 RRPP. Concepto y principales herramientas. 1.2 El protocolo como elemento diferenciador. Concepto y Definición. 1.3 Papel del protocolo en el ámbito empresarial.
2. IDENTIDAD CORPORATIVA E IMAGEN CORPORATIVA	2.1 Identidad corporativa 2.2 La imagen corporativa 2.3 La marca
3. REGLAS BÁSICAS DE PROTOCOLO OFICIAL PARA LA ORGANIZACIÓN DE ACTOS	3.1 Carácter del acto 3.2 Las presidencias en protocolo 3.3 Precedencias: la ordenación de invitados 3.4 Las invitaciones y las notas del protocolo 3.5 Banderas e himnos
4. EL PROTOCOLO EMPRESARIAL	4.1 Criterios generales para la organización de actos empresariales 4.2 Las precedencias internas 4.3 Las presidencias en los actos de las empresas y la ordenación de sus invitados 4.4 Protocolo interno: 4.4.1 Protocolo escrito 4.4.2 Reuniones de trabajo 4.4.3 Presentaciones 4.4.4 El teléfono 4.4.5 Protocolo en los regalos 4.4.6 Organización de viajes 4.5 Banquetes. Cortesía en la mesa 4.6 Imagen personal 4.7 Las relaciones empresariales con otras culturas
5. RELACIONES INFORMATIVAS	5.1 Principales medios 5.2 El gabinete de prensa 5.3 El trato con los medios 5.4 Principales herramientas: La nota de prensa. El dossier de prensa. La rueda de prensa
6. GESTIÓN DE LA COMUNICACIÓN EN SITUACIONES DE CRISIS	6.1 Qué es una crisis. Fases de desarrollo de la crisis 6.2 Plan de gestión de comunicación de crisis 6.3 Herramientas de comunicación en una crisis 6.4 Crisis en la red

7. GESTIÓN, ORGANIZACIÓN Y PRODUCCIÓN DE EVENTOS	7.1 Concepto de evento y tipologías 7.2 Organización de un evento 7.3 Eventos corporativos: algunos ejemplos
8. RESPONSABILIDAD SOCIAL CORPORATIVA	9.1 Concepto 9.2 Plan de RSC 9.3 Patrocinio y mecenazgo 9.4 Micromecenazgo y crowdfunding

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Estudio de casos/análisis de situaciones	14	20	34
Presentaciones/exposiciones	10	20	30
Trabajos tutelados	4	10	14
Proyectos	8	40	48
Sesión magistral	20	0	20
Pruebas de autoevaluación	4	0	4

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Estudio de casos/análisis de situaciones	Los estudiantes se enfrentarán, en grupo o individualmente, a casos prácticos, reales o figurados, en situaciones en los cuales aplicarán los conocimientos adquiridos durante las sesiones magistrales.
Presentaciones/exposiciones	Los estudiantes presentarán, en grupo o individualmente, las conclusiones que hayan obtenido en el desarrollo de análisis de casos y elaboración de trabajos y proyectos.
Trabajos tutelados	Los estudiantes podrán solucionar sus dudas de trabajos o clases mediante un tiempo específico de atención por parte del profesor
Proyectos	Los estudiantes realizarán a lo largo del curso dos trabajos: - Imagen e identidad corporativa - Protocolo internacional en los negocios Igualmente, realizarán un proyecto resumen consistente en la organización de un evento.
Sesión magistral	El profesor planteará los contenidos teóricos y técnicas básicas necesarios para la realización de los trabajos y pruebas de evaluación posteriores. En todas ellas se solicitará la participación de los estudiantes, para garantizar la correcta comprensión de lo explicado y mantener el adecuado nivel de atención.

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Trabajos tutelados	Seguimiento individualizado del aprendizaje de cada uno de los estudiantes.

Evaluación

	Descripción	Calificación	Competencias Evaluadas
Sesión magistral	Examen individual final	50	CG2 CG5 CG13 CG14 CE3 CE5 CE16

Estudio de casos/análisis de situaciones	Evaluación de casos individuales y en grupo	10	CG2 CG5 CG8 CG9 CG13 CG14 CE3 CE5 CE13 CE16 CT1 CT2 CT3 CT4 CT5
Presentaciones/exposiciones	Evaluación individual de las presentaciones realizadas	10	CG5 CG8 CG13 CG14 CE3 CE5 CT1 CT3 CT4 CT5
Proyectos	Evaluación de los trabajos y proyectos desarrollados	30	

Otros comentarios y evaluación de Julio

La asistencia a las clases es un componente esencial de la evaluación y, por lo tanto, es obligatoria. Todas las faltas serán tenidas en cuenta para el cálculo de las penalizaciones, aunque éstas hayan sido justificadas.

Las penalizaciones serán de aplicación en cada asignatura, en función de los siguientes baremos:

- La no asistencia a más del 10% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de un tercio en la evaluación continua de la asignatura.
- La no asistencia a más del 20% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de dos tercios en la evaluación continua de la asignatura.
- La no asistencia a más del 30% de las horas lectivas, se penalizará con un cero en la evaluación continua de la asignatura.

La nota obtenida en la evaluación continua (50% de la nota final) se mantendrá en todas las oportunidades de examen del año académico 2017/2018.

Para los estudiantes que se matriculen en la convocatoria de Fin de Carrera (que tienen 24 ECTS pendientes de cursos anteriores, con asignaturas cursadas pero no aprobadas) sólo se tendrá en cuenta la nota del examen.

La corrección de los exámenes finales será "ciega".

Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación de las diferentes convocatorias son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Junta de Centro para el curso 2017/2018.

En el caso de conflicto o disparidad entre las fechas de los exámenes prevalecerán las señaladas en la página web de la Facultad.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Bibliografía Complementaria

Fuente Lafuente, Carlos, Protocolo para eventos. Técnicas de organización de actos I, 2007

Herrero, J.C., Fuente Lafuente J.L., La comunicación en el protocolo. Las redes sociales, Internet y los medios tradicionales en la organización de actos, 2010

Martínez Guillén, M.C., Manual básico de protocolo empresarial y social, 2007

Castro Maeste, M.M., Protocolo social, 2009

Scott M, Cutlip, Allen H. Center, Glen M. Broom, Manual de relaciones públicas eficaces, Gestión, 2006

Bodwin et al, Events Management, Routledge 3ª edición, 2010

Van Der Wagen, Event Management, Person 4ª edición, 2011

Losada Díaz, J.C., comunicación en la gestión de crisis, UOC, 2010

Recomendaciones

Otros comentarios

Esta guía docente está redactada por el coordinador en castellano. En caso de existir diferencias entre versiones en idiomas distintos, la que prevalece es la que está en castellano.

MUY IMPORTANTE: la cuenta de correo del estudiante de IESIDE ha de ser la que el estudiante revise diariamente, dado que los avisos y comunicaciones se harán a esta cuenta. No se podrá alegar ignorancia ante cualquiera de estos avisos y comunicaciones.

DATOS IDENTIFICATIVOS**Gestión de procesos y sistemas de calidad**

Asignatura	Gestión de procesos y sistemas de calidad			
Código	V55G020V01939			
Titulación	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Carácter	Curso	Cuatrimestre
	6	OP	4	2c
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento	Departamento de IESIDE (Vigo)			
Coordinador/a	Rodríguez Gavín, Mónica			
Profesorado	Rodríguez Gavín, Mónica			
Correo-e	monica.rodriguez@ieside.edu			
Web	http://www.ieside.edu			
Descripción general	La materia aborda los aspectos necesarios para asegurar la adopción del enfoque basado en procesos en los diferentes contextos organizativos, así como para asegurar el diseño, implantación y mejora continua de sistemas de gestión de la calidad de acuerdo con las normas y referenciales de aplicación. Asimismo, se analiza la relación entre los sistemas de gestión de la calidad y los sistemas de información, y se aportan las claves para superar con éxito las auditorías de certificación.			

Competencias

Código		Tipología
CG1	Capacidad de análisis y síntesis	- Saber estar /ser
CG2	Pensamiento crítico y autocrítico	- Saber estar /ser
CG3	Habilidades relacionadas con el uso de aplicaciones informáticas utilizadas en la gestión empresarial	- Saber estar /ser
CG5	Habilidades de comunicación oral y escrita	- Saber estar /ser
CG8	Comunicarse con fluidez en su entorno incluyendo competencias interpersonales de escucha activa, negociación, persuasión y presentación	- Saber estar /ser
CG9	Capacidad de desempeño efectivo dentro de un equipo de trabajo	- Saber estar /ser
CG13	Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo	- Saber estar /ser
CG14	Capacidad de aplicar los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos en un contexto académico especializado	- saber - saber hacer - Saber estar /ser
CE1	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las interrelaciones existentes entre los distintos subsistemas que conforman el sistema empresarial	- saber
CE3	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los aspectos internos, funciones y procesos de las organizaciones incluyendo su naturaleza, estructura, gobierno, operativa y dirección	- saber
CE4	Poseer y comprender conocimientos acerca de: El marco económico que regula las actividades empresariales, y la correspondiente normativa	- saber
CE6	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los distintos procesos, procedimientos y prácticas de gestión empresarial	- saber
CE13	Movilidad y adaptabilidad a entornos y situaciones diferentes	- saber - saber hacer
CE16	Habilidades en la búsqueda, identificación e interpretación de fuentes de información económica relevante	- saber - saber hacer
CT1	Gestión personal efectiva en términos de tiempo, planificación y comportamiento, motivación e iniciativa tanto individual como empresarial	- Saber estar /ser
CT2	Capacidad de liderazgo, incluyendo empatía con el resto de personas	- Saber estar /ser
CT3	Responsabilidad y capacidad para asumir compromisos	- Saber estar /ser
CT4	Compromiso ético en el trabajo	- Saber estar /ser
CT5	Motivación por la calidad y la mejora continua	- Saber estar /ser

Resultados de aprendizaje

Resultados de aprendizaje	Competencias
Adquirir los conocimientos y las habilidades necesarias para asegurar la adopción del enfoque basado en procesos en los diferentes contextos organizativos.	CG1 CG2 CG3 CG5 CG8 CG9 CG13 CG14 CE1 CE3 CE4 CE6 CE13 CE16 CT1 CT2 CT3 CT4 CT5
Adquirir los conocimientos y las habilidades necesarias para asegurar el diseño, implantación y mejora de los sistemas de gestión de la calidad de acuerdo con las normas y referenciales de aplicación.	CG1 CG2 CG3 CG5 CG8 CG9 CG13 CG14 CE1 CE3 CE4 CE6 CE13 CE16 CT1 CT2 CT3 CT4 CT5
Desarrollar la estructura documental de los sistemas de gestión de la calidad y abordar su integración con los sistemas de información de la organización.	CG1 CG2 CG3 CG5 CG8 CG9 CG13 CG14 CE1 CE3 CE6 CE13 CT1 CT2 CT3 CT4 CT5

Adquirir los conocimientos y las habilidades necesarias para superar con éxito las auditorías de certificación de los sistemas de gestión de la calidad.

CG1
CG2
CG3
CG5
CG8
CG9
CG13
CG14
CE1
CE3
CE4
CE6
CE13
CE16
CT1
CT2
CT3
CT4
CT5

Comprender y adoptar los diferentes roles asociados a la auditoría de sistemas de gestión de la calidad.

CG1
CG2
CG5
CG8
CG9
CG13
CG14
CE1
CE3
CE6
CE13
CT1
CT2
CT3
CT4
CT5

Contenidos

Tema
1. LA CALIDAD Y SU CONTEXTO
2. LA GESTIÓN DE PROCESOS
3. LOS SISTEMAS DE GESTIÓN DE LA CALIDAD
4. LA RELACIÓN ENTRE LOS SISTEMAS DE GESTIÓN DE LA CALIDAD Y LOS SISTEMAS DE INFORMACIÓN
5. LA AUDITORÍA DE LOS SISTEMAS DE GESTIÓN DE LA CALIDAD

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Sesión magistral	25	25	50
Resolución de problemas y/o ejercicios	10	15	25
Estudio de casos/análisis de situaciones	8	22	30
Presentaciones/exposiciones	5	5	10
Trabajos y proyectos	2	28	30
Pruebas de tipo test	1	0	1
Pruebas de respuesta corta	1	0	1
Otras	1	2	3

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

Descripción

Sesión magistral	Exposición por el profesorado del marco teórico necesario para asegurar la adecuada comprensión de la materia y la orientación para el desarrollo de los casos, problemas y ejercicios planteados.
Resolución de problemas y/o ejercicios	Formulación de problemas y/o ejercicios relacionados con los contenidos de la materia con la finalidad de que el alumnado proceda a su análisis y resolución.
Estudio de casos/análisis de situaciones	Formulación de casos y exposición de situaciones con la finalidad de que el alumnado lleve a cabo el correspondiente análisis y proponga las soluciones y/o mejoras que proceda.
Presentaciones/exposiciones	Exposición por parte del alumnado de los resultados del estudio de casos y trabajos desarrollados.

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Sesión magistral	Apoyo del profesorado con la finalidad de asesorar y orientar al alumnado en relación con los contenidos y las actividades de la materia, así como con el proceso de aprendizaje.
Estudio de casos/análisis de situaciones	Apoyo del profesorado con la finalidad de asesorar y orientar al alumnado en relación con los contenidos y las actividades de la materia, así como con el proceso de aprendizaje.
Presentaciones/exposiciones	Apoyo del profesorado con la finalidad de asesorar y orientar al alumnado en relación con los contenidos y las actividades de la materia, así como con el proceso de aprendizaje.
Resolución de problemas y/o ejercicios	Apoyo del profesorado con la finalidad de asesorar y orientar al alumnado en relación con los contenidos y las actividades de la materia, así como con el proceso de aprendizaje.
Pruebas	Descripción
Trabajos y proyectos	Apoyo del profesorado con la finalidad de asesorar y orientar al alumnado en relación con los contenidos y las actividades de la materia, así como con el proceso de aprendizaje.
Otras	Apoyo del profesorado con la finalidad de asesorar y orientar al alumnado en relación con los contenidos y las actividades de la materia, así como con el proceso de aprendizaje.

Evaluación

	Descripción	Calificación	Competencias Evaluadas
Trabajos y proyectos	Valoración del contenido y de la exposición de trabajos desarrollados por el alumnado.	20	CG1 CG2 CG3 CG5 CG8 CG9 CG13 CG14 CE1 CE3 CE4 CE6 CE13 CE16 CT1 CT2 CT3 CT4 CT5
Pruebas de tipo test	En el examen final se incluyen preguntas tipo test	25	CE1 CE3 CE4 CE6

Pruebas de respuesta corta	En el examen final se incluyen preguntas de respuesta corta	25	CG1 CG2 CE1 CE3 CE4 CE6 CE13 CE16
Otras	Resultados de la resolución de ejercicios, problemas y casos. Asimismo, desarrollo de pruebas de control evaluables.	30	CG1 CG2 CG3 CG5 CG8 CG9 CG13 CG14 CE1 CE3 CE4 CE6 CE13 CE16 CT1 CT2 CT3 CT4 CT5

Otros comentarios y evaluación de Julio

La asistencia a las clases es un componente esencial de la evaluación y, por lo tanto, es obligatoria. Todas las faltas serán tenidas en cuenta para el cálculo de las penalizaciones, aunque éstas hayan sido justificadas.

Las penalizaciones serán de aplicación en cada asignatura, en función de los siguientes baremos:

- La no asistencia a más del 10% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de un tercio en la evaluación continua de la asignatura.
- La no asistencia a más del 20% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de dos tercios en la evaluación continua de la asignatura.
- La no asistencia a más del 30% de las horas lectivas, se penalizará con un cero en la evaluación continua de la asignatura.

La nota obtenida en la evaluación continua (50% de la nota final) se mantendrá en todas las oportunidades de examen del año académico 2017/2018.

Para los estudiantes que se matriculen en la convocatoria de Fin de Carrera (que tienen 24 ECTS pendientes de cursos anteriores, con asignaturas cursadas pero no aprobadas) sólo se tendrá en cuenta la nota del examen.

La corrección de los exámenes finales será "ciega".

Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación de las diferentes convocatorias son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Junta de Centro para el curso 2017/2018.

En el caso de conflicto o disparidad entre las fechas de los exámenes prevalecerán las señaladas en la página web de la Facultad.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

AENOR, Norma UNE-EN-ISO 9000 (Sistemas de gestión de la calidad. Fundamentos y vocabulario), 1ª ed, AENOR, 2015, Madrid

AENOR, Norma UNE-EN-ISO 9001 (Sistemas de gestión de la calidad. Requisitos), 1ª ed, AENOR, 2015, Madrid

AENOR, Norma UNE-EN-ISO 9004 (Gestión para el éxito sostenido de una organización. Enfoque de gestión de la calidad), 1ª ed, AENOR, 2009, Madrid

CIANFRANI, C. y otros, Norma ISO 9001:2008 comentada, 1ª ed, AENOR, 2009, Madrid

EFQM, Modelo EFQM de Excelencia, 1ª ed, EFQM, 2013, Madrid

GÓMEZ MARTÍNEZ, J.A., Guía para la aplicación de UNE-EN ISO 9001:2015, 1ª ed, AENOR, 2015, Madrid

JONQUIÈRES, M., Manual de auditoría de los sistemas de gestión, 1ª ed, AENOR, 2010, Madrid

PARDO ÁLVAREZ, J.M., Configuración y usos de un mapa de procesos, 1ª ed, AENOR, 2012, Madrid

Bibliografía Complementaria

Recomendaciones

Otros comentarios

Esta guía docente está redactada por el coordinador en castellano. En caso de existir diferencias entre versiones en idiomas distintos, la que prevalece es la que está en castellano.

MUY IMPORTANTE: la cuenta de correo del estudiante de IESIDE ha de ser la que el estudiante revise diariamente, dado que los avisos y comunicaciones se harán a esta cuenta. No se podrá alegar ignorancia ante cualquiera de estos avisos y comunicaciones.

DATOS IDENTIFICATIVOS**Gestión de la empresa familiar**

Asignatura	Gestión de la empresa familiar			
Código	V55G020V01940			
Titulación	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Carácter	Curso	Cuatrimestre
	6	OP	4	2c
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento	Departamento de IESIDE (Vigo)			
Coordinador/a	Negreira del Río, Jesús			
Profesorado	Negreira del Río, Jesús			
Correo-e	jesus.negreira@ieside.edu			
Web	http://www.ieside.edu			
Descripción general	Adquirir los conocimientos que permitan conocer y manejar las claves de éxito en la continuidad de las empresas familiares			

Competencias

Código		Tipología
CG1	Capacidad de análisis y síntesis	- Saber estar /ser
CG2	Pensamiento crítico y autocrítico	- Saber estar /ser
CG3	Habilidades relacionadas con el uso de aplicaciones informáticas utilizadas en la gestión empresarial	- Saber estar /ser
CG4	Poder transmitir ideas, información, problemas y situaciones al público tanto especializado como no especializado	- Saber estar /ser
CG5	Habilidades de comunicación oral y escrita	- Saber estar /ser
CG8	Comunicarse con fluidez en su entorno incluyendo competencias interpersonales de escucha activa, negociación, persuasión y presentación	- Saber estar /ser
CG9	Capacidad de desempeño efectivo dentro de un equipo de trabajo	- Saber estar /ser
CG10	Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de empresas y mercados	- saber hacer
CG11	Redactar proyectos de gestión global o de áreas funcionales de la empresa	- saber hacer
CG12	Haber desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía	- saber
CG13	Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo	- Saber estar /ser
CG14	Capacidad de aplicar los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos en un contexto académico especializado	- saber
CE1	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las interrelaciones existentes entre los distintos subsistemas que conforman el sistema empresarial	- saber
CE2	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las instituciones económicas como resultado y aplicación de representaciones teóricas o formales acerca de cómo funciona la economía	- saber
CE3	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los aspectos internos, funciones y procesos de las organizaciones incluyendo su naturaleza, estructura, gobierno, operativa y dirección	- saber - saber hacer - Saber estar /ser
CE4	Poseer y comprender conocimientos acerca de: El marco económico que regula las actividades empresariales, y la correspondiente normativa	- saber
CE5	Poseer y comprender conocimientos acerca de: La relación entre la empresa y su entorno evaluando su repercusión en la estrategia, comportamiento, gestión y sostenibilidad empresarial	- saber - saber hacer
CE6	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los distintos procesos, procedimientos y prácticas de gestión empresarial	- saber - saber hacer
CE8	Aplicar los conocimientos adquiridos a futuras situaciones profesionales y desarrollar competencias relacionadas con la elaboración y defensa de argumentos y resolución de problemas dentro de su área de estudio	- saber hacer
CE9	Identificar la generalidad de los problemas económicos que se plantean en las empresas, y saber utilizar los principales instrumentos existentes para su resolución	- saber hacer

CE10	Valorar a partir de los registros relevantes de información la situación y previsible evolución de una empresa	- saber - saber hacer
CE11	Tomar decisiones estratégicas utilizando diferentes tipos de modelos empresariales	- saber - saber hacer
CE12	Solucionar de manera efectiva problemas y tomar decisiones utilizando métodos cuantitativos y cualitativos apropiados, incluyendo entre ellos la identificación, formulación y solución de los problemas empresariales	- saber - saber hacer
CE13	Movilidad y adaptabilidad a entornos y situaciones diferentes	- Saber estar /ser
CE15	Tener la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética	- saber hacer
CE16	Habilidades en la búsqueda, identificación e interpretación de fuentes de información económica relevante	- saber hacer
CT1	Gestión personal efectiva en términos de tiempo, planificación y comportamiento, motivación e iniciativa tanto individual como empresarial	- saber hacer - Saber estar /ser
CT2	Capacidad de liderazgo, incluyendo empatía con el resto de personas	- Saber estar /ser
CT3	Responsabilidad y capacidad para asumir compromisos	- Saber estar /ser
CT4	Compromiso ético en el trabajo	- Saber estar /ser
CT5	Motivación por la calidad y la mejora continua	- Saber estar /ser

Resultados de aprendizaje

Resultados de aprendizaje	Competencias
Conocer la problemática propia de la empresa familiar frente a otros tipos de organizaciones empresariales	CG4 CG5 CG8 CG9 CG10 CG12 CG14 CE1 CE2 CE3 CE4 CE8 CE9 CE10 CE13 CE15 CE16 CT4
Conocer los principios básicos del gobierno corporativo y dominar su aplicación al caso particular de las empresas familiares pequeñas y medianas	CG1 CG2 CG4 CG9 CG10 CG12 CE1 CE3 CE5 CE6 CE9 CT2 CT4

Comprender la relaciones específicas que las empresas familiares tienen con su entorno y cómo las mismas influyen y condicionan su sostenibilidad empresarial, así como conocer qué cuestiones se deben regular para asegurar dicha sostenibilidad desde un plano accionarioal

CG1
CG2
CG3
CG4
CG5
CG9
CG10
CG11
CG13
CE1
CE3
CE4
CE5
CE8
CE9
CE10
CE11
CE12
CE13
CE15
CE16
CT1
CT2
CT3
CT5

Contenidos

Tema	
La realidad propia y distintiva de la empresa familiar	El modelo de los tres círculos de Davis y Tagiuri, atributos ambivalentes y fases en su evolución. Implicaciones de la sucesión
El Buen Gobierno en la empresa familiar de tamaño pequeño y mediano	Ventajas y desventajas de la empresa familiar desde las perspectivas de Teoría de Agencia y Teoría del Stewardship
El rol de la familia en la empresa familiar	Diseño de los órganos de gobierno y gestión y participación en los mismos
El Protocolo Familiar	Como planificar y gestionar la continuidad de la empresa familiar en el tránsito sucesorio

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Sesión magistral	20	30	50
Talleres	10	5	15
Proyectos	10	30	40
Estudio de casos/análisis de situaciones	7	23	30
Presentaciones/exposiciones	4	8	12
Pruebas de respuesta larga, de desarrollo	0	2	2
Pruebas de tipo test	1	0	1

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Sesión magistral	Exposición de los contenidos sobre la materia objeto de estudio, bases teóricas y/o directrices del trabajo, ejercicios o proyectos que tiene que desarrollar el estudiantado, así como la discusión en grupo de los casos prácticos trabajados por los estudiantes fuera del aula
Talleres	Trabajo por parte de los estudiantes, individualmente o en grupo, de los casos prácticos relacionados con las bases teóricas desarrolladas en las sesiones magistrales
Proyectos	Tutorías en grupo para ver la evolución del trabajo de la materia, resolver las dudas que pudiera haber y preparar la exposición final de curso
Estudio de casos/análisis de situaciones	Trabajo con los estudiantes sobre casos prácticos/situaciones en el marco teórico de la materia
Presentaciones/exposiciones	Exposición de los trabajos de fin de curso por grupos delante de toda el aula

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Sesión magistral	Seguimiento individualizado del aprendizaje de cada uno de los estudiantes.
Proyectos	Seguimiento individualizado del aprendizaje de cada uno de los estudiantes.

Evaluación			
	Descripción	Calificación	Competencias Evaluadas
Sesión magistral	Se valorará la cantidad y calidad de las aportaciones del estudiante a la discusión, reflexión y debate en el aula de las sesiones magistrales	10	CG1 CG2 CG5 CG12 CG13 CG14 CE1 CE2 CE3 CE4 CE5 CE6 CE9 CE10 CT1 CT2 CT4 CT5
Proyectos	Elaboración de un proyecto final descriptivo de una empresa familiar, donde se aborde el diagnóstico de la situación actual desde la perspectiva del tránsito sucesorio, así como las líneas de trabajo a seguir	20	CG1 CG2 CG3 CG4 CG5 CG9 CG10 CG11 CG12 CG13 CG14 CE3 CE5 CE6 CE8 CE9 CE10 CE11 CE12 CE13 CE15 CE16 CT1 CT2 CT3 CT4 CT5

Presentaciones/exposiciones	Exposición de un trabajo final descriptivo de una empresa familiar, donde se aborde el diagnóstico de la situación actual desde la perspectiva del tránsito sucesorio, así como las líneas de trabajo a seguir	10	CG1 CG2 CG3 CG5 CG8 CG9 CG13 CG14 CE13 CT2 CT3 CT4
Pruebas de respuesta larga, de desarrollo	Realización del examen final de la materia	50	CG1 CG2 CG5 CG13 CG14 CE1 CE2 CE3 CE4 CE5 CE6 CE8 CE9 CE15 CT1 CT3 CT4 CT5
Pruebas de tipo test	Se valorará el conocimiento adquirido por el estudiante respeto al marco conceptual en el que se enmarca la casuística propia de la empresa familiar	10	CE1 CE2 CE3 CE4 CE5

Otros comentarios y evaluación de Julio

La asistencia a las clases es un componente esencial de la evaluación y, por tanto, es obligatoria.

Todas las faltas serán tenidas en cuenta para el cálculo de las penalizaciones, aunque éstas fueran justificadas.

Las penalizaciones serán de aplicación en cada materia, en función de los siguientes baremos:

- La no asistencia a más del 10% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de un tercio en la evaluación continua de la materia.
- La no asistencia a más del 20% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de dos tercios en la evaluación continua de la materia.
- La no asistencia a más del 30% de las horas lectivas, se penalizará con un cero en la evaluación continua de la materia.

La nota obtenida en la evaluación continua (50% de la nota final) se mantendrá en todas las oportunidades de examen del año académico en vigor.

Para los estudiantes que se matriculen en la convocatoria de Fin de Carrera (que tienen 24 ECTS pendientes de cursos anteriores, con materias cursadas pero no aprobadas) solo se tendrá en cuenta a nota del examen.

La corrección de los exámenes finales será "ciega".

Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación de las diferentes convocatorias son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Junta de Centro para el curso en vigor.

En el caso de conflicto o disparidad entre las fechas de los exámenes prevalecerán las señaladas en la página web de la Facultad.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Bibliografía Complementaria

Dyer, W.G., Cultural changes in family firms, Joseey-Bass, 1986,

Gallo, M.A., La empresa familiar. Trampas, ciclos de vida, sucesión, órganos de gobierno, Ediciones Folio, 1997,

Negreira, F.; Negreira, J.; Plaza, A., Yo no vendí. No lo hagáis vosotros. Empresa familiar y sucesión, Colección Escuela de Negocios Caixanova, Ediciones, 2005,

Negreira, F.; Negreira, J., El Buen Gobierno en la Pyme Familiar, Andavira Editorial, 2012,

N.Costa, A.; Negreira, F.; Negreira, J., 50 Preguntas importantes sobre la Empresa Familiar, Vida Económica, 2013,

Recomendaciones

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Derecho mercantil/V55G020V01205

Empresa: Gestión de empresas/V55G020V01203

Dirección de recursos humanos/V55G020V01303

Dirección estratégica/V55G020V01503

Otros comentarios

Esta guía docente está redactada por el coordinador en castellano. En caso de existir diferencias entre versiones en idiomas distintos, la que prevalece es la que está en castellano.

MUY IMPORTANTE: la cuenta de correo del estudiante de IESIDE ha de ser la que el estudiante revise diariamente, dado que los avisos y comunicaciones se harán a esta cuenta. No se podrá alegar ignorancia ante cualquiera de estos avisos y comunicaciones.

DATOS IDENTIFICATIVOS**Liderazgo y habilidades de la comunicación**

Asignatura	Liderazgo y habilidades de la comunicación			
Código	V55G020V01941			
Titulación	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Carácter	Curso	Cuatrimestre
	6	OP	4	2c
Lengua Impartición	Inglés			
Departamento	Departamento de IESIDE (Vigo)			
Coordinador/a	Jamardo Suárez, Begoña			
Profesorado	Jamardo Suárez, Begoña			
Correo-e	begona.jamardo@ieside.edu			
Web	http://www.ieside.edu			
Descripción general	Esta materia se impartirá íntegramente en inglés, por lo tanto, es imprescindible que los estudiantes acrediten, con anterioridad, un nivel B2 de inglés			

Competencias

Código		Tipología
CG1	Capacidad de análisis y síntesis	- Saber estar /ser
CG2	Pensamiento crítico y autocrítico	- Saber estar /ser
CG3	Habilidades relacionadas con el uso de aplicaciones informáticas utilizadas en la gestión empresarial	- Saber estar /ser
CG5	Habilidades de comunicación oral y escrita	- Saber estar /ser
CG6	Habilidades de comunicación a través de Internet y, manejo de herramientas multimedia para la comunicación a distancia	- Saber estar /ser
CG7	Leer y comunicarse en inglés como lengua extranjera	- Saber estar /ser
CG8	Comunicarse con fluidez en su entorno incluyendo competencias interpersonales de escucha activa, negociación, persuasión y presentación	- Saber estar /ser
CG9	Capacidad de desempeño efectivo dentro de un equipo de trabajo	- saber hacer - Saber estar /ser
CG13	Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo	- Saber estar /ser
CG14	Capacidad de aplicar los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos en un contexto académico especializado	- Saber estar /ser
CE5	Poseer y comprender conocimientos acerca de: La relación entre la empresa y su entorno evaluando su repercusión en la estrategia, comportamiento, gestión y sostenibilidad empresarial	- saber - saber hacer
CE11	Tomar decisiones estratégicas utilizando diferentes tipos de modelos empresariales	- saber - saber hacer
CE12	Solucionar de manera efectiva problemas y tomar decisiones utilizando métodos cuantitativos y cualitativos apropiados, incluyendo entre ellos la identificación, formulación y solución de los problemas empresariales	- saber - saber hacer
CE13	Movilidad y adaptabilidad a entornos y situaciones diferentes	- saber - saber hacer
CE16	Habilidades en la búsqueda, identificación e interpretación de fuentes de información económica relevante	- saber - saber hacer
CT1	Gestión personal efectiva en términos de tiempo, planificación y comportamiento, motivación e iniciativa tanto individual como empresarial	- Saber estar /ser
CT2	Capacidad de liderazgo, incluyendo empatía con el resto de personas	- Saber estar /ser
CT3	Responsabilidad y capacidad para asumir compromisos	- Saber estar /ser
CT4	Compromiso ético en el trabajo	- Saber estar /ser
CT5	Motivación por la calidad y la mejora continua	- Saber estar /ser

Resultados de aprendizaje

Resultados de aprendizaje	Competencias
Desarrollar un perfil de liderazgo global, siendo capaz de diferenciar cultura de estereotipos, y desarrollar una actitud no etnocéntrica a la diversidad cultural.	CG1 CG2 CG5 CG7 CG8 CG9 CG13 CG14 CE5 CT2 CT4 CT5
Ser capaz de aplicar un modelo científico de análisis cultural para adaptar las estrategias de expansión internacional de la empresa a los países objetivo	CG1 CG3 CG5 CG6 CG7 CG8 CG9 CG13 CG14 CE5 CE11 CE12 CE13 CT2
Auto evaluar el enfoque personal de gestión de conflictos y el Coeficiente de Inteligencia Intercultural para potenciar puntos fuertes personales y mejorar puntos débiles del estilo de liderazgo internacional de los estudiantes.	CG2 CG5 CG7 CG8 CG13 CE13 CT2 CT5
Ser capaz de identificar y analizar las principales diferencias en estilo de gestión y comunicación interpersonal, en los países objeto de destino para exportaciones gallegas.	CG1 CG3 CG5 CG6 CG7 CG8 CG9 CG13 CG14 CE5 CE11 CE13 CE16 CT1 CT3 CT5
Entrenar habilidades de negociación y mejorar las estrategias de comunicación tanto a nivel local como global, observando y utilizando señales universales no verbales.	CG5 CG7 CG13 CG14 CE13 CT2 CT5

Contenidos

Tema

1. INTERNATIONAL LEADERSHIP. FUNDAMENTALS	1.1. What is an international leader? 1.2. How does culture affect our perception of reality and leadership style? 1.3. Are we becoming more global or more diverse, in cultural terms? 1.4. What is culture and what is a stereotype? 1.5 Cultural differences in international management
---	---

2. MODELS FOR INTERCULTURAL LEADERSHIP	2.1. Hall 2.2. Hampden Turner y Trompenaars 2.3. The Globe Project 2.4. The Lewis Pyramid 2.6. The world value survey
3. CHANGE MANAGEMENT: EXPATRIATION AND MANAGEMENT OF INTERNATIONAL TEAMS	3.1 Cultural differences in recruitment 3.2 Expat management: Reasons for failure 3.3 Cultural shock 3.4 Management of multicultural teams: virtual teams 3.5 Intercultural Quotient Test: A tool for intercultural leadership improvement
4. HOFSTEDE MODEL	4.1 Collectivist vs individualist 4.2 Egalitarian vs hierarchical 4.3 Masculine vs feminine 4.4 High uncertainty vs low uncertainty 4.5 Long term vs short term 4.6 Indulgent vs restrained
5. EFFECTIVE INTERNATIONAL COMMUNICATION	5.1 Advanced negotiation skills 5.2 The profile of the effective international negotiator 5.3 Communication styles: East vs West 5.4 Non verbal communication in intercultural negotiation 5.5 Gestures: universal or culturally bound? 5.6 Revealing gestures: deceit and disagreement

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Estudio de casos/análisis de situaciones	8	16	24
Presentaciones/exposiciones	6	18	24
Debates	4	4	8
Sesión magistral	30	60	90
Pruebas de respuesta larga, de desarrollo	2	0	2
Trabajos y proyectos	0	2	2

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Estudio de casos/análisis de situaciones	En equipos de trabajo, los estudiantes analizarán casos que muestran conflictos de liderazgo, estrategia y comunicación, en distintas áreas funcionales de la empresa. En clase presentarán sus puntos de vista sobre los problemas detectados considerando el impacto de la diversidad cultural.
Presentaciones/exposiciones	Los estudiantes, organizados en equipos de trabajo, expondrán las diferencias culturales entre España y un mercado estratégico para Galicia, tanto desde un punto de vista sociológico como de gestión. Juegos interactivos y demostraciones (role plays de reuniones y de negociaciones) que den ejemplos del contenido de la materia y que sean capaces de mantener la atención del público. Los equipos podrán invitar a profesionales del país destino que están analizando.
Debates	Los líderes de hoy tienen que estar al día con las noticias globales. Los estudiantes tendrán que exponer en clase noticias o documentales sobre conflictos actuales a nivel internacional que afectan a las empresas. Se realizarán debates sobre los temas expuestos, analizando el tema desde distintas perspectivas.
Sesión magistral	Se presentarán los contenidos de la materia haciendo uso extenso de material audiovisual y relacionando temas con nuestro entorno social y económico, siempre desde una perspectiva de responsabilidad social.

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Presentaciones/exposiciones	Entrevistas que el estudiantado mantiene con el profesorado para el asesoramiento y desarrollo de las actividades relacionadas con la materia y del proceso de aprendizaje.
Debates	Entrevistas que el estudiantado mantiene con el profesorado para el asesoramiento y desarrollo de las actividades relacionadas con la materia y del proceso de aprendizaje.

Evaluación

Descripción	Calificación Competencias Evaluadas
-------------	-------------------------------------

Estudio de casos/análisis de situaciones	Se valorará la iniciativa y participación individual en el aula durante los debates, análisis de casos y lecturas, ya sean presentados en soporte escrito como audiovisual.	10	CG1 CG2 CG5 CG7 CG8 CG9 CG13 CG14 CE5 CE11 CE12 CT2 CT5
Presentaciones/exposiciones	En equipos de trabajo los estudiantes realizarán una exposición contrastiva entre la cultura española y de otro país. Se evaluarán el contenido (equipo), sorporte (equipo) y la capacidad de comunicación en inglés (individual)	25	CG1 CG3 CG5 CG6 CG7 CG8 CG9 CG13 CG14 CE13 CE16 CT1 CT2 CT3 CT4 CT5
Pruebas de respuesta larga, de desarrollo	Examen final que abarcará todo el contenido teórico de la materia en preguntas de desarrollo y una parte práctica que incluirá casos, noticias, ejercicios y análisis de situaciones interculturales.	50	CG1 CG5 CG7 CG14 CE5 CE12 CT1 CT5

Trabajos y proyectos	En equipos: Selección y análisis de una noticia de actualidad con repercusión en medios internacionales en la que se demuestre la capacidad de aplicación de los conocimientos adquiridos.	15	CG1 CG2 CG3 CG5 CG6 CG7 CG8 CG9 CG13 CG14 CE5 CE12 CE13 CE16 CT1 CT3 CT5
----------------------	--	----	--

Otros comentarios y evaluación de Julio

El examen final del curso (40%) podrá hacer media con el resto de calificaciones y evaluaciones obtenidas, siempre que en esta prueba se obtenga 3,5 puntos o más, sobre un total de 10.

La asistencia a las clases es un componente esencial de la evaluación y, por lo tanto, es obligatoria.

Todas las faltas serán tenidas en cuenta para el cálculo de las penalizaciones, aunque éstas hayan sido justificadas.

Las penalizaciones serán de aplicación en cada asignatura, en función de los siguientes baremos:

- La no asistencia a más del 10% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de un tercio en la evaluación continua de la asignatura.
- La no asistencia a más del 20% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de dos tercios en la evaluación continua de la asignatura.
- La no asistencia a más del 30% de las horas lectivas, se penalizará con un cero en la evaluación continua de la asignatura.

La nota obtenida en la evaluación continua (50% de la nota final) se mantendrá en todas las oportunidades de examen del año académico 2017/2018.

Para los estudiantes que se matriculen en la convocatoria de Fin de Carrera (que tienen 24 ECTS pendientes de cursos anteriores, con asignaturas cursadas pero no aprobadas) sólo se tendrá en cuenta la nota del examen.

La corrección de los exámenes finales será "ciega".

Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación de las diferentes convocatorias son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Junta de Centro para el curso 2017/2018.

En el caso de conflicto o disparidad entre las fechas de los exámenes prevalecerán las señaladas en la página web de la Facultad.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Hofstede, G et al.; Cultures and organizations: The software of the mind, McGraw Hill, 2010,

Bibliografía Complementaria

Alvarez, G, La comunicación como reflejo cultural: elementos no verbales, Mergablum, 2003,

Trompenaars, F., Riding the waves of culture, The Economist, 1993,

Jamardo, B., Body language in intercultural negotiations, Licolm Europe, 2006,

Earley, P. et al.,, Developing cultural intelligence at work, Stanford Business books, 2006,

Livermore, D., The cultural intelligence difference, Amazon books, 2011,

Samovar,L.et al.,, Intercultural Communication: A Reader, 14th ed, Wadsworth, 2014,

Llamazares, O., Protocolo empresarial internacional, Global Marketing Strategies, 2013,

Gesteland, R, Cross-cultural business behaviour, CBS PRESS, 2002,

Mole, J., Mind your manners: Managing business culture in the New Global Europe, Nicholas Brealey, 2003,

Livermore, D., Leading with cultural intelligence, Amazon books, 2010,

Dumetz, J. et al., Cross-cultural management textbook, Dumetz. Eds, 2012,

Dowling,p.et al., International Human Resources Management, South Western Cencage, 2009,

www.geert-hofstede.com,

www.business-negotiations.com,

www.pewresearch.org (country attitudes worldwide),

<http://www.worldvaluessurvey.org/> (cultural values worldwide),

www.Kwintessential.co.uk (multicultural resources. On line quizzes.Free country guides),

Jamardo,B., Lideranca intercultural: O grande desafio da globalizaciao, 20 Valores nº.1. Angola, 2011,

www.globalnegotiator.com/es,

Hannum, K; Mc Feeters, B & Booyesen, L, Leading across differences: Casebook, Wiley, 2010, London

LLamazares, O, Protocolo empresarial internacional, Global Marketing Strategies, 2013, Madrid

Simond, F, Como negociar en inglés, Global Marketing Strategies, 2010, Madrid

www.CulturalQ.com,

Molinsky, A, Global Dexterity: How to adapt your behaviour across cultures, HBS Publishing, 2013, Boston

Livermore, D, Driven by difference: How Great Companies Fuel Innovation through Diversity, Amazom Books, 2016,

Xiandong, D, & Guo-Ming, Ch., Conflict management and intercultural communication: The art of intercultural harmony, Routledge, 2017,

Recomendaciones

Otros comentarios

Esta guía docente está redactada por el coordinador en inglés. En caso de existir diferencias entre versiones en idiomas distintos, la que prevalece es la que está en inglés.

MUY IMPORTANTE: la cuenta de correo del estudiante de IESIDE ha de ser la que el estudiante revise diariamente, dado que los avisos y comunicaciones se harán a esta cuenta. No se podrá alegar ignorancia ante cualquiera de estos avisos y comunicaciones.

DATOS IDENTIFICATIVOS**Comercio internacional**

Asignatura	Comercio internacional			
Código	V55G020V01942			
Titulación	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptor	Creditos ECTS	Carácter	Curso	Cuatrimestre
	6	OB	3	2c
Lengua Impartición	Inglés			
Departamento	Departamento de IESIDE (Vigo)			
Coordinador/a	Conde Borrajo, Ana			
Profesorado	Conde Borrajo, Ana			
Correo-e	ana.conde@ieside.edu			
Web	http://www.ieside.edu			
Descripción general	Esta materia se impartirá íntegramente en inglés, por lo tanto, es imprescindible que los estudiantes acrediten, con anterioridad, un nivel B2 de inglés.			

Competencias

Código		Tipología
CG1	Capacidad de análisis y síntesis	- Saber estar /ser
CG2	Pensamiento crítico y autocrítico	- Saber estar /ser
CG3	Habilidades relacionadas con el uso de aplicaciones informáticas utilizadas en la gestión empresarial	- Saber estar /ser
CG5	Habilidades de comunicación oral y escrita	- Saber estar /ser
CG7	Leer y comunicarse en inglés como lengua extranjera	- saber - Saber estar /ser
CG8	Comunicarse con fluidez en su entorno incluyendo competencias interpersonales de escucha activa, negociación, persuasión y presentación	- Saber estar /ser
CG9	Capacidad de desempeño efectivo dentro de un equipo de trabajo	- Saber estar /ser
CG10	Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de empresas y mercados	- saber - saber hacer
CG11	Redactar proyectos de gestión global o de áreas funcionales de la empresa	- Saber estar /ser
CG13	Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo	- Saber estar /ser
CG14	Capacidad de aplicar los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos en un contexto académico especializado	- Saber estar /ser
CE1	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las interrelaciones existentes entre los distintos subsistemas que conforman el sistema empresarial	- saber
CE3	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los aspectos internos, funciones y procesos de las organizaciones incluyendo su naturaleza, estructura, gobierno, operativa y dirección	- saber
CE5	Poseer y comprender conocimientos acerca de: La relación entre la empresa y su entorno evaluando su repercusión en la estrategia, comportamiento, gestión y sostenibilidad empresarial	- saber
CE6	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los distintos procesos, procedimientos y prácticas de gestión empresarial	- saber
CE7	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las principales técnicas instrumentales aplicadas al ámbito empresarial	- saber
CE9	Identificar la generalidad de los problemas económicos que se plantean en las empresas, y saber utilizar los principales instrumentos existentes para su resolución	- saber hacer
CE11	Tomar decisiones estratégicas utilizando diferentes tipos de modelos empresariales	- saber hacer
CE13	Movilidad y adaptabilidad a entornos y situaciones diferentes	- saber hacer
CE16	Habilidades en la búsqueda, identificación e interpretación de fuentes de información económica relevante	- saber hacer
CT1	Gestión personal efectiva en términos de tiempo, planificación y comportamiento, motivación e iniciativa tanto individual como empresarial	- Saber estar /ser
CT2	Capacidad de liderazgo, incluyendo empatía con el resto de personas	- Saber estar /ser

CT3	Responsabilidad y capacidad para asumir compromisos	- Saber estar /ser
CT4	Compromiso ético en el trabajo	- Saber estar /ser
CT5	Motivación por la calidad y la mejora continua	- Saber estar /ser

Resultados de aprendizaje

Resultados de aprendizaje	Competencias
Identificar las características principales de las empresas exportadoras españolas.	CG1 CG2 CG7 CG11 CE9 CE13 CE16 CT5
Manejar los aspectos operativos del comercio internacional.	CG3 CG5 CG7 CG8 CG14 CE6 CE7 CE9 CE11 CT3 CT4 CT5
Habilidades para la búsqueda e interpretación crítica de la información necesaria para la elaboración de un plan de internacionalización de una empresa.	CG1 CG2 CG3 CG5 CG7 CG8 CG9 CG10 CG13 CG14 CE1 CE3 CE5 CE6 CE9 CE11 CE13 CE16 CT1 CT2 CT3 CT4 CT5
Capacidad para analizar el entorno del comercio internacional.	CG1 CG7 CG8 CG9 CG10 CG11 CG13 CG14 CE13 CE16 CT2 CT5

Contenidos

Tema

1. SETTING THE SCENE	1.1 Overview of the Issues Facing International Management 1.2 Globalisation 1.3 International Trade Statistics 1.4 Trade Barriers 1.5 Economic Integration
2. INTERNATIONALISATION PROCESS	2.1 Internationalisation 2.2 Decision to Internationalise 2.3 Geographic Market Choice 2.4 Market Entry strategies
3. OPERATIONAL ASPECTS	3.1 Contracts and International Arbitration 3.2 INCOTERMS 3.3 International Transport of Goods 3.4 Methods of Payment 3.5 Trade Finance 3.6 Fomenting International Commerce

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Sesión magistral	30	50	80
Trabajos tutelados	0	25	25
Tutoría en grupo	0	5	5
Estudio de casos/análisis de situaciones	15	0	15
Salidas de estudio/prácticas de campo	5	0	5
Pruebas de respuesta larga, de desarrollo	0	20	20

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Sesión magistral	Exposición por parte del profesor de los contenidos de la materia. Se darán las directrices para la realización de los casos y trabajos.
Trabajos tutelados	Trabajos de evaluación continua.
Tutoría en grupo	Entrevistas que el estudiantado mantiene con el profesorado para el asesoramiento y desarrollo de actividades de la materia y del proceso de aprendizaje.
Estudio de casos/análisis de situaciones	Análisis de situaciones reales con la finalidad de detectar el problema y plantear soluciones.
Salidas de estudio/prácticas de campo	Visitas a instituciones relevantes para que los alumnos puedan conocer en persona aspectos relacionados con los contenidos básicos de la materia.

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Sesión magistral	Entrevistas que el estudiantado mantiene con el profesorado para el asesoramiento y desarrollo de las actividades relacionadas con la materia y del proceso de aprendizaje
Trabajos tutelados	Entrevistas que el estudiantado mantiene con el profesorado para el asesoramiento y desarrollo de las actividades relacionadas con la materia y del proceso de aprendizaje

Evaluación

Descripción	Calificación Competencias Evaluadas
-------------	-------------------------------------

Sesión magistral	Examen Final	50	CG1 CG7 CG13 CG14 CE1 CE3 CE6 CE7 CT1 CT4 CT5
Trabajos tutelados	A lo largo del curso se realizarán casos prácticos y trabajos que serán valorados por el profesor.	30	CG7 CG13 CE1 CE3 CE6 CE7 CT1 CT4 CT5
Pruebas de respuesta larga, de desarrollo	Se realizarán dos controles a lo largo del curso.	20	CG1 CG2 CG3 CG5 CG7 CG8 CG9 CG10 CG11 CG13 CE5 CE9 CE11 CE13 CE16 CT1 CT2 CT3 CT4 CT5

Otros comentarios y evaluación de Julio

El plagio será severamente penalizado.

No se aceptarán trabajos, o presentaciones, fuera de plazo.

La asistencia a las clases es un componente esencial de la evaluación y, por lo tanto, es obligatoria. Todas las faltas serán tenidas en cuenta para el cálculo de las penalizaciones, aunque éstas hayan sido justificadas.

Las penalizaciones serán de aplicación en cada asignatura, en función de los siguientes baremos:

- La no asistencia a más del 10% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de un tercio en la evaluación continua de la asignatura.

- La no asistencia a más del 20% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de dos tercios en la evaluación

continua de la asignatura.

- La no asistencia a más del 30% de las horas lectivas, se penalizará con un cero en la evaluación continua de la asignatura.

La nota obtenida en la evaluación continua (50% de la nota final) se mantendrá en todas las oportunidades de examen del año académico 2017/2018.

Para los estudiantes que se matriculen en la convocatoria de Fin de Carrera (que tienen 24 ECTS pendientes de cursos anteriores, con asignaturas cursadas pero no aprobadas) sólo se tendrá en cuenta la nota del examen.

La corrección de los exámenes finales será "ciega".

Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación de las diferentes convocatorias son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Junta de Centro para el curso 2017/2018.

En el caso de conflicto o disparidad entre las fechas de los exámenes prevalecerán las señaladas en la página web de la Facultad.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

HILL, C., International Business - Competing in the Global Marketplace, 10th edition, Mc Graw-Hill Education, 2014,

Bibliografía Complementaria

ARTEAGA, J. (coordinador), Manual de Internacionalización, ICEX, 2013,

CABRERA, A., Logística Internacional, ICEX, 2014,

CERVIÑO, J., Marketing Internacional - Nuevas perspectivas para un mercado globalizado, Pirámide, 2006 (2014 versión d,

GÓMEZ, H., Empresa Internacionalizada y Responsabilidad Social, ICEX, 2012,

ICEX, Curso Superior Estrategia y Gestión del Comercio Exterior, 2nd edition, ICEX, 2005,

LEVINSON, M., The Box, 2nd edition, Princeton University Press, 2016,

NELSON, C., Import/Export: How to Take Your Business Across Borders, 4th edition, Mc Graw-Hill, 2009,

ORTEGA, A., El Nuevo Código Aduanero de la Unión Europea, ICEX, 2017,

PLA, J. and LEÓN, F., Dirección Internacional de la Empresa, Pearson - Prentice Hall, 2016,

REUVID, J., A Handbook of World Trade, 2nd edition, Kogan Page, 2004,

REUVID, J. and SHERLOCK, J., International Trade: An Essential Guide to the Principles and Practice of Export, 3rd edition, Kogan Page, 2011,

Recomendaciones

Otros comentarios

Es imprescindible estar en posesión de un certificado oficial que acredite un nivel B2 de inglés para cursar esta materia.

La asistencia a clase es obligatoria y se penalizará las faltas de asistencia en la nota final de evaluación continua.

La corrección de los exámenes finales será "ciega".

Esta guía docente está redactada por el coordinador en inglés. En caso de existir diferencias entre versiones en idiomas distintos, la que prevalece es la que está en inglés.

MUY IMPORTANTE: la cuenta de correo del estudiante de IESIDE ha de ser la que el estudiante revise diariamente, dado que los avisos y comunicaciones se harán a esta cuenta. No se podrá alegar ignorancia ante cualquiera de estos avisos y comunicaciones.

DATOS IDENTIFICATIVOS**Marketing internacional**

Asignatura	Marketing internacional			
Código	V55G020V01943			
Titulación	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Carácter	Curso	Cuatrimestre
	6	OB	3	2c
Lengua Impartición	Inglés			
Departamento	Departamento de IESIDE (Vigo)			
Coordinador/a	Würzburg -, Klaas			
Profesorado	Würzburg -, Klaas			
Correo-e	klaas.wurzburg@ieside.edu			
Web	http://www.ieside.edu			
Descripción general	Esta materia se impartirá íntegramente en inglés, por lo tanto, es imprescindible que los estudiantes acrediten, con anterioridad, un nivel B2 de inglés.			

Competencias

Código		Tipología
CG1	Capacidad de análisis y síntesis	- Saber estar /ser
CG2	Pensamiento crítico y autocrítico	- Saber estar /ser
CG3	Habilidades relacionadas con el uso de aplicaciones informáticas utilizadas en la gestión empresarial	- Saber estar /ser
CG5	Habilidades de comunicación oral y escrita	- Saber estar /ser
CG6	Habilidades de comunicación a través de Internet y, manejo de herramientas multimedia para la comunicación a distancia	- Saber estar /ser
CG7	Leer y comunicarse en inglés como lengua extranjera	- saber - Saber estar /ser
CG8	Comunicarse con fluidez en su entorno incluyendo competencias interpersonales de escucha activa, negociación, persuasión y presentación	- Saber estar /ser
CG9	Capacidad de desempeño efectivo dentro de un equipo de trabajo	- Saber estar /ser
CG10	Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de empresas y mercados	- saber - saber hacer
CG11	Redactar proyectos de gestión global o de áreas funcionales de la empresa	- saber - saber hacer
CG13	Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo	- Saber estar /ser
CG14	Capacidad de aplicar los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos en un contexto académico especializado	- Saber estar /ser
CE5	Poseer y comprender conocimientos acerca de: La relación entre la empresa y su entorno evaluando su repercusión en la estrategia, comportamiento, gestión y sostenibilidad empresarial	- saber
CE6	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los distintos procesos, procedimientos y prácticas de gestión empresarial	- saber
CE7	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las principales técnicas instrumentales aplicadas al ámbito empresarial	- saber
CE9	Identificar la generalidad de los problemas económicos que se plantean en las empresas, y saber utilizar los principales instrumentos existentes para su resolución	- saber hacer
CE11	Tomar decisiones estratégicas utilizando diferentes tipos de modelos empresariales	- saber hacer
CE12	Solucionar de manera efectiva problemas y tomar decisiones utilizando métodos cuantitativos y cualitativos apropiados, incluyendo entre ellos la identificación, formulación y solución de los problemas empresariales	- saber - saber hacer
CE13	Movilidad y adaptabilidad a entornos y situaciones diferentes	- Saber estar /ser
CE16	Habilidades en la búsqueda, identificación e interpretación de fuentes de información económica relevante	- saber - saber hacer
CT1	Gestión personal efectiva en términos de tiempo, planificación y comportamiento, motivación e iniciativa tanto individual como empresarial	- Saber estar /ser

CT2	Capacidad de liderazgo, incluyendo empatía con el resto de personas	- Saber estar /ser
CT3	Responsabilidad y capacidad para asumir compromisos	- Saber estar /ser
CT4	Compromiso ético en el trabajo	- Saber estar /ser
CT5	Motivación por la calidad y la mejora continua	- Saber estar /ser

Resultados de aprendizaje

Resultados de aprendizaje	Competencias
Aprendizaje de técnicas y conceptos básicos del marketing internacional. Introducir el conjunto complejo de la toma de decisiones en el ámbito de marketing internacional.	CG7 CG13 CE5 CE7 CE9 CT1 CT4
Modernización de la toma de decisiones en el marketing y la estrategia de la empresa internacional. Conocimiento de los distintos aspectos que componen una estrategia de marketing para la empresa internacional.	CG7 CG13 CE6 CE7 CE9 CE11 CE16 CT1 CT4
Análisis independiente y aplicación de conceptos de marketing en el entorno internacional.	CG1 CG3 CG5 CG7 CG8 CG11 CG13 CG14 CE12 CE13 CE16 CT1 CT2 CT5
Relacionando conceptos teóricos de marketing y estrategia de la empresa internacional a problemas concretos sobre las decisiones empresariales en el entorno internacional.	CG1 CG2 CG5 CG6 CG7 CG8 CG9 CG10 CG11 CG14 CE13 CT1 CT2 CT3 CT4

Contenidos

Tema	
1. SCOPE OF INTERNATIONAL MARKETING STRATEGY	1.1 International marketing strategy 1.2 International marketing environment 1.3 Understanding international marketing
2. INTERNATIONAL MARKETING IN THE GLOBAL ECONOMY	2.1 Company resources and capabilities of international companies 2.2 Analysis of international competitors 2.3 Culture values 2.4 Political economy and its influence on international marketing 2.5 Public policy risk for international companies.

3. PRODUCT AND BRAND STRATEGIES

- 3.1 Consumer products
- 3.2 Industrial products
- 3.3 Service products
- 3.4 Building and communicating the global brand

4. INTERNATIONAL MARKETING OPERATIONS

- 4.1 Channels of international distribution
- 4.2 Pricing in international markets
- 4.3 Selling and negotiating
- 4.4 Decision making in international marketing operations

Planificación			
	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Sesión magistral	30	60	90
Estudio de casos/análisis de situaciones	15	40	55
Pruebas de respuesta larga, de desarrollo	3	0	3
Pruebas de respuesta larga, de desarrollo	2	0	2

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías	
	Descripción
Sesión magistral	Exposición por parte del profesorado de los contenidos sobre la disciplina objeto de estudio. Se darán las bases y directrices para los trabajos que tiene que desarrollar el estudiante.

Atención personalizada	
Metodologías	Descripción
Sesión magistral	Entrevistas que el estudiante mantiene con el profesor de la asignatura para el asesoramiento y aprendizaje de actividades de la materia y del proceso de aprendizaje.

Pruebas	
	Descripción
Estudio de casos/análisis de situaciones	Entrevistas que el estudiante mantiene con el profesor de la asignatura para el asesoramiento y aprendizaje de actividades de la materia y del proceso de aprendizaje.

Evaluación		
	Descripción	Calificación Competencias Evaluadas

Estudio de casos/análisis de situaciones	Preparación de casos.	20	CG2 CG3 CG5 CG6 CG7 CG8 CG9 CG10 CG11 CG13 CE5 CE6 CE7 CE9 CE11 CE12 CE13 CE16 CT1 CT2 CT3 CT4 CT5
Pruebas de respuesta larga, de desarrollo	Examen final	60	CG1 CG7 CG10 CG13 CG14 CE5 CE6 CE7 CE9 CT1 CT4 CT5
Pruebas de respuesta larga, de desarrollo	Control	20	CG1 CG2 CG11 CG13 CG14 CE5 CE6 CE7 CE9 CE11 CE12 CT5

Otros comentarios y evaluación de Julio

El plagio será severamente penalizado.

No se aceptarán trabajos, o presentaciones, fuera de plazo.

La asistencia a las clases es un componente esencial de la evaluación y, por lo tanto, es obligatoria.

Todas las faltas serán tenidas en cuenta para el cálculo de las penalizaciones, aunque éstas hayan sido justificadas.

Las penalizaciones serán de aplicación en cada asignatura, en función de los siguientes baremos:

- La no asistencia a más del 10% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de un tercio en la evaluación continua de la asignatura.
- La no asistencia a más del 20% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de dos tercios en la evaluación continua de la asignatura.
- La no asistencia a más del 30% de las horas lectivas, se penalizará con un cero en la evaluación continua de la asignatura.

La nota obtenida en la evaluación continua (40% de la nota final) se mantendrá en todas las oportunidades de examen del año académico 2017/2018.

Para los estudiantes que se matriculen en la convocatoria de Fin de Carrera (que tienen 24 ECTS pendientes de cursos anteriores, con asignaturas cursadas pero no aprobadas) sólo se tendrá en cuenta la nota del examen.

La corrección de los exámenes finales será "ciega".

Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación de las diferentes convocatorias son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Junta de Centro para el curso 2017/2018.

En el caso de conflicto o disparidad entre las fechas de los exámenes prevalecerán las señaladas en la página web de la Facultad.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Bibliografía Complementaria

BRADLEY, F., International Marketing Strategy, 5, Financial Times - Prentice Hall, 2004,

CERVIÑO, J., Marcas Internacionales: como crearlas y gestionarlas, Pirámide, 2002,

CERVIÑO, J., Marketing Internacional: nuevas perspectivas para un mercado globalizado, Pirámide, 2006,

CZINKOTA, M., International Marketing, 9, Cengage Learning, 2011,

HOLLENSON, S., Global Marketing, 5, Pearson, 2011,

LEE, K. and CARTER, S., Global Marketing Management, 2, Oxford University Press, 2009,

Recomendaciones

Otros comentarios

Es imprescindible estar en posesión de un nivel B2 de inglés para cursar esta materia.

La asistencia a clase es obligatoria y se tendrá en cuenta en la evaluación continua.

La corrección de los exámenes finales será "ciega".

Esta guía docente está redactada por el coordinador en inglés. En caso de existir diferencias entre versiones en idiomas distintos, la que prevalece es la que está en inglés.

MUY IMPORTANTE: la cuenta de correo del estudiante de IESIDE ha de ser la que el estudiante revise diariamente, dado que los avisos y comunicaciones se harán a esta cuenta. No se podrá alegar ignorancia ante cualquiera de estos avisos y comunicaciones.

DATOS IDENTIFICATIVOS**Comunicación y publicidad**

Asignatura	Comunicación y publicidad			
Código	V55G020V01944			
Titulación	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Carácter	Curso	Cuatrimestre
	6	OP	4	1c
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento	Departamento de IESIDE (Vigo)			
Coordinador/a	Montero Campos, María Eugenia			
Profesorado	Montero Campos, María Eugenia			
Correo-e	mariamonteroc@gmail.com			
Web	http://www.ieside.edu			
Descripción general				

Competencias

Código		Tipología
CG1	Capacidad de análisis y síntesis	- saber hacer
CG2	Pensamiento crítico y autocrítico	- saber hacer
CG3	Habilidades relacionadas con el uso de aplicaciones informáticas utilizadas en la gestión empresarial	- saber hacer
CG5	Habilidades de comunicación oral y escrita	- saber hacer
CG6	Habilidades de comunicación a través de Internet y, manejo de herramientas multimedia para la comunicación a distancia	- saber - saber hacer
CG8	Comunicarse con fluidez en su entorno incluyendo competencias interpersonales de escucha activa, negociación, persuasión y presentación	- saber - saber hacer
CG9	Capacidad de desempeño efectivo dentro de un equipo de trabajo	- saber hacer
CG10	Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de empresas y mercados	- saber - saber hacer
CG11	Redactar proyectos de gestión global o de áreas funcionales de la empresa	- saber - saber hacer
CG13	Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo	- saber hacer
CG14	Capacidad de aplicar los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos en un contexto académico especializado	- saber hacer
CE1	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las interrelaciones existentes entre los distintos subsistemas que conforman el sistema empresarial	- saber
CE5	Poseer y comprender conocimientos acerca de: La relación entre la empresa y su entorno evaluando su repercusión en la estrategia, comportamiento, gestión y sostenibilidad empresarial	- saber
CE7	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las principales técnicas instrumentales aplicadas al ámbito empresarial	- saber
CE9	Identificar la generalidad de los problemas económicos que se plantean en las empresas, y saber utilizar los principales instrumentos existentes para su resolución	- saber - saber hacer
CE11	Tomar decisiones estratégicas utilizando diferentes tipos de modelos empresariales	- saber - saber hacer
CE13	Movilidad y adaptabilidad a entornos y situaciones diferentes	- saber hacer
CT1	Gestión personal efectiva en términos de tiempo, planificación y comportamiento, motivación e iniciativa tanto individual como empresarial	- Saber estar /ser
CT2	Capacidad de liderazgo, incluyendo empatía con el resto de personas	- Saber estar /ser
CT3	Responsabilidad y capacidad para asumir compromisos	- Saber estar /ser
CT4	Compromiso ético en el trabajo	- Saber estar /ser
CT5	Motivación por la calidad y la mejora continua	- Saber estar /ser

Resultados de aprendizaje

Resultados de aprendizaje	Competencias
Conocer los conceptos relacionados con la comunicación y la gestión publicitaria	CG2 CE1 CE9 CE13
Identificar los factores críticos de éxito en una óptima planificación publicitaria	CG5 CG6 CG10 CG13 CE1 CE5 CE7 CE11 CT1 CT2 CT3 CT4 CT5
Presentación y Defensa de Proyectos, Planes de Medios, Informes de Valoración de campañas	CG1 CG3 CG8 CG9 CG11 CG14 CE5 CT4 CT5

Contenidos

Tema	
1. La Comunicación, la Publicidad y el Márketing	- Relaciones entre la Comunicación, la Publicidad y el Márketing. - La Publicidad en el Márketing. - Tipos de Publicidad. - La Inversión de Comunicación en España.
2. La Planificación y Gestión Publicitaria	- El Producto. - El Mercado. - Los Medios Publicitarios: Medios Convencionales y No Convencionales. - La Creatividad Publicitaria.

3. Los Medios Convencionales

- PRENSA
- Estructura y Tarifa
- Difusión
- Audiencia
- Coste por Mil Impactos
- Ubicaciones
- Realización Gráfica
- REVISTAS y SUPLEMENTOS DOMINICALES
- Estructura y Tarifa
- Difusión
- Audiencia
- Coste por Mil Impactos
- Ubicaciones
- RADIO
- Estructura y Tarifa
- Difusión
- Audiencia
- Formatos
- Realización
- TELEVISION
- Estructura y Tarifa
- Difusión
- Audiencia
- Cómo se mide la eficacia de la presencia en T.V. (G.R.P.s, OTS, Share, Rating).
- Proceso de realización de un spot
- PUBLICIDAD EXTERIOR
- Estructura y Tarifa
- Tipos de Publicidad Exterior
- Difusión
- Audiencia
- Ubicaciones
- CINE
- Estructura y Tarifa
- Difusión
- Audiencia
- INTERNET
- Formatos
- SEM
- SENO

4. Los Medios No Convencionales

- MÁRKETING DIRECTO
- TELEMARKETING
- STREET MARKETING
- AMBIENT MARKETING
- DISPLAYS
- PUBLICIDAD EN ÉL PUNTO DE VENTA

5. Nuevos Medios Digitales

- Conceptos y terminología
- Tipos de Medios

6. Planificación y Compra de Medios

- El Briefing
- Factores Claves de él Briefing
- Sistemática del Plan de Medios
- Pasos para la elaboración del Plan de Medios

7. Creación de la Campaña

- La Creatividad Publicitaria
- Estrategia Creativa
- Técnicas Creativas
- Géneros y Estilos Publicitarios

8. La Estrategia de Comunicación

- Tipos de Estrategias de Comunicación

9. La Agencia de Publicidad

- Tipología de las Agencias
- Organigrama de la Agencia
- Remuneración de la Agencia
- Selección de Agencia de publicidad

10. Investigación Publicitaria

- Elementos de la investigación publicitaria
- Estudios Previos: Pretest publicitario
- Estudios Posteriores: Postest publicitario

11. Cómo calcular el Presupuesto de Publicidad

- Métodos para calcular el presupuesto
 - Su distribución en el tiempo
-

Planificación			
	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Debates	5	19	24
Estudio de casos/análisis de situaciones	8	24	32
Salidas de estudio/prácticas de campo	1	1	2
Sesión magistral	26	45	71
Pruebas de respuesta larga, de desarrollo	1	0	1
Trabajos y proyectos	10	10	20

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías	
	Descripción
Debates	A partir de situaciones reales y cotidianas los estudiantes expondrán soluciones basadas en los conocimientos adquiridos en clase.
Estudio de casos/análisis de situaciones	Se estudiarán modelos de planificación publicitaria que deberán ser comentados por los estudiantes en clase.
Salidas de estudio/prácticas de campo	Los estudiantes visitarán por lo menos una Agencia de Publicidad y un departamento de publicidad de empresa.
Sesión magistral	Se expondrá por parte del profesor todos los conocimientos para lo buen aprovechamiento de la materia.

Atención personalizada	
Metodologías	Descripción
Estudio de casos/análisis de situaciones	El profesor atenderá a cualquier duda respecto a los temas expuestos y objeto de debate, poniéndose a disposición de los estudiantes para resolver cualquier cuestión que se le plantee, con tutorías personales y en grupo.
Debates	El profesor atenderá a cualquier duda respecto a los temas expuestos y objeto de debate, poniéndose a disposición de los estudiantes para resolver cualquier cuestión que se le plantee, con tutorías personales y en grupo.
Sesión magistral	El profesor atenderá a cualquier duda respecto a los temas expuestos y objeto de debate, poniéndose a disposición de los estudiantes para resolver cualquier cuestión que se le plantee, con tutorías personales y en grupo.

Pruebas	
	Descripción
Pruebas de respuesta larga, de desarrollo	El profesor atenderá a cualquier duda respecto a los temas expuestos y objeto de debate, poniéndose a disposición de los estudiantes para resolver cualquier cuestión que se le plantee, con tutorías personales y en grupo.
Trabajos y proyectos	El profesor atenderá a cualquier duda respecto a los temas expuestos y objeto de debate, poniéndose a disposición de los estudiantes para resolver cualquier cuestión que se le plantee, con tutorías personales y en grupo.

Evaluación			
	Descripción	Calificación	Competencias Evaluadas
Estudio de casos/análisis de situaciones	Los estudiantes se enfrentarán en grupos a los diferentes casos prácticos expuestos en clase.	15	CG1 CG3 CG6 CG10 CG13 CE1 CE13 CT2 CT3 CT4

Debates	Para su discusión y aprendizaje en clase.	10	CG2 CG8 CE9 CE11 CT2
Sesión magistral	Examen final.	50	CG5 CG9 CG11 CG14 CE5 CE7 CE11 CT2 CT3 CT4 CT5
Trabajos y proyectos	Los estudiantes presentarán, de forma individual o en grupo, las conclusiones a las que llegarán tras la realización de los trabajos expuestos por el profesor.	25	CE5 CT1 CT2 CT3 CT4 CT5

Otros comentarios y evaluación de Julio

La asistencia a las clases es un componente esencial de la evaluación y, por tanto, es obligatoria.

Todas las faltas serán tenidas en cuenta para el cálculo de las penalizaciones, aunque éstas fueran justificadas.

Las penalizaciones serán de aplicación en cada materia, en función de los siguientes baremos:

- La no asistencia a más del 10% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de un tercio en la evaluación continua de la materia.
- La no asistencia a más del 20% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de dos tercios en la evaluación continua de la materia.
- La no asistencia a más del 30% de las horas lectivas, se penalizará con un cero en la evaluación continua de la materia.

La nota obtenida en la evaluación continua (50% de la nota final) se mantendrá en todas las oportunidades de examen del año académico 2017/2018.

Para los estudiantes que se matriculen en la convocatoria de Fin de Carrera (que tienen 24 ECTS pendientes de cursos anteriores, con materias cursadas pero no aprobadas) solo se tendrá en cuenta a nota del examen.

La corrección de los exámenes finales será "ciega".

Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación de las diferentes convocatorias son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Junta de Centro para el curso 2017/2018.

En el caso de conflicto o disparidad entre las fechas de los exámenes prevalecerán las señaladas en la página web de la Facultad.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Mariola García Uceda, Las Claves de la publicidad, ESIC, 2011, Madrid

Angel Luis Cervera Fantoni, Comunicación Total, ESIC, 2008, Madrid

M^a Ángeles González Lobo y M^a Dolores Prieto del Pino, Manual de Publicidad, ESIC, 2009, Madrid

Enrique Ortega, La Comunicación Publicitaria, ESIC, 2004, Madrid

Teresa Pintado Blanco y Joaquín Sánchez Herrera, Nuevas Tendencias en Comunicación, ESIC, 2014, Madrid

Gómez Nieto Begoña, Fundamentos de la Publicidad, ESIC, 2017, Madrid

García López Javier, Publicidad: Teoría y Práctica, Centro de estudios Financieros, 2017, Madrid

Ferrer Lorenzo, Ignasi, Manual de gestión para la agencia de publicidad, Pirámide, 2016, Madrid

Bibliografía Complementaria

Ma Angeles González Lobo y Enrique Carrero López, Manual de Planificación de medios, ESIC, 2008, Madrid

Carlos Navarro Gutiérrez, Creatividad publicitaria eficaz, ESIC, 2010, Madrid

Recomendaciones

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Dirección comercial I/V55G020V01403

Dirección comercial II/V55G020V01502

Marketing internacional/V55G020V01943

Marketing digital y relacional/V55G020V01945

Otros comentarios

Esta guía docente está redactada por el coordinador en castellano. En caso de existir diferencias entre versiones en idiomas distintos, la que prevalece es la que está en castellano.

MUY IMPORTANTE: la cuenta de correo del estudiante de IESIDE ha de ser la que el estudiante revise diariamente, dado que los avisos y comunicaciones se harán la esta cuenta. No se podrá alegar ignorancia ante cualquiera disteis avisos y comunicaciones.

DATOS IDENTIFICATIVOS**Marketing digital y relacional**

Asignatura	Marketing digital y relacional			
Código	V55G020V01945			
Titulación	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Carácter	Curso	Cuatrimestre
	6	OP	4	2c
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento	Departamento de IESIDE (Vigo)			
Coordinador/a	Gómez Vieites, Álvaro Manuel			
Profesorado	Gómez Vieites, Álvaro Manuel			
Correo-e	alvaro.gomez@ieside.edu			
Web	http://www.afundacion.edu			
Descripción general	El objetivo fundamental del curso es capacitar a los estudiantes en la teoría y las prácticas de éxito dentro del marketing actual. La asignatura profundizará en el marketing relacional, el marketing digital y el comercio electrónico. Esto permitirá al estudiante desarrollar iniciativas de marketing y comunicación con coherencia y criterio de rentabilidad, aplicando las nuevas tecnologías.			

Competencias

Código	Tipología
CG1 Capacidad de análisis y síntesis	- Saber estar /ser
CG2 Pensamiento crítico y autocrítico	- Saber estar /ser
CG3 Habilidades relacionadas con el uso de aplicaciones informáticas utilizadas en la gestión empresarial	- saber hacer
CG5 Habilidades de comunicación oral y escrita	- saber hacer
CG6 Habilidades de comunicación a través de Internet y, manejo de herramientas multimedia para la comunicación a distancia	- saber hacer
CG8 Comunicarse con fluidez en su entorno incluyendo competencias interpersonales de escucha activa, negociación, persuasión y presentación	- saber hacer
CG9 Capacidad de desempeño efectivo dentro de un equipo de trabajo	- saber hacer
CG11 Redactar proyectos de gestión global o de áreas funcionales de la empresa	- saber hacer
CG13 Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo	- Saber estar /ser
CG14 Capacidad de aplicar los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos en un contexto académico especializado	- saber hacer
CE5 Poseer y comprender conocimientos acerca de: La relación entre la empresa y su entorno evaluando su repercusión en la estrategia, comportamiento, gestión y sostenibilidad empresarial	- saber
CE7 Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las principales técnicas instrumentales aplicadas al ámbito empresarial	- saber
CE9 Identificar la generalidad de los problemas económicos que se plantean en las empresas, y saber utilizar los principales instrumentos existentes para su resolución	- saber hacer
CE13 Movilidad y adaptabilidad a entornos y situaciones diferentes	- Saber estar /ser
CE14 Elaborar los planes y políticas en las diferentes áreas funcionales de las organizaciones	- saber hacer
CE16 Habilidades en la búsqueda, identificación e interpretación de fuentes de información económica relevante	- saber hacer
CT1 Gestión personal efectiva en términos de tiempo, planificación y comportamiento, motivación e iniciativa tanto individual como empresarial	- saber hacer
CT2 Capacidad de liderazgo, incluyendo empatía con el resto de personas	- Saber estar /ser
CT3 Responsabilidad y capacidad para asumir compromisos	- Saber estar /ser
CT4 Compromiso ético en el trabajo	- Saber estar /ser
CT5 Motivación por la calidad y la mejora continua	- Saber estar /ser

Resultados de aprendizaje

Resultados de aprendizaje	Competencias
---------------------------	--------------

Fomentar en el estudiantado las habilidades de búsqueda y análisis de información sobre las nuevas tecnologías y su aplicación en el área de marketing	CG1 CG2 CG3 CG5 CG6 CG8 CG11 CG13 CG14 CE5 CE13 CE16 CT1
Tomar decisiones a la hora de diseñar y ejecutar distintas acciones y planes relacionados con el marketing digital y relacional y el comercio electrónico	CG1 CG2 CG3 CG5 CG6 CG9 CG11 CG14 CE5 CE7 CE9 CE14 CT1 CT2 CT3 CT4 CT5

Contenidos

Tema	
MÓDULO 1: FUNDAMENTOS DEL MARKETING DIGITAL Y RELACIONAL	TEMA 1. Las TIC y los cambios tecnológicos y sociales TEMA 2. Características principales del Marketing Digital y Relacional
MÓDULO 2: WEBMARKETING	TEMA 3. Diseño y construcción de un Website TEMA 4. Promoción y comunicación en buscadores TEMA 5. Publicidad en Internet mediante banners y otros formatos digitales TEMA 6. Analítica Web
MÓDULO 3: E-MAIL Y MOBILE MARKETING	TEMA 7. E-Mail Marketing TEMA 8. Mobile Marketing
MÓDULO 4: LA COMUNICACIÓN EN LAS REDES SOCIALES	TEMA 9. Características de la comunicación en las redes sociales. TEMA 10. Utilización de Facebook como nuevo canal de comunicación. TEMA 11. Utilización de Twitter como nuevo canal de comunicación. TEMA 12. LinkedIn y el networking profesional. TEMA 13. Monitorización de la reputación on-line.
MÓDULO 5: CRM Y BUSINESS INTELLIGENCE	TEMA 14. Las herramientas de CRM. TEMA 15. Herramientas de Business Intelligence.
MÓDULO 6: COMERCIO ELECTRÓNICO	TEMA 16. Introducción al comercio electrónico. TEMA 17. Las claves para la puesta en marcha de una tienda on-line. TEMA 18. Medios de pago electrónicos. TEMA 19. Logística para el comercio electrónico. TEMA 20. Comercio electrónico móvil.
MÓDULO 7: LIMITACIONES LEGALES EN EL MARKETING DIGITAL Y RELACIONAL	TEMA 21. El marco legal y fiscal del comercio electrónico. TEMA 22. Seguridad y privacidad de los usuarios.

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Resolución de problemas y/o ejercicios	18	12	30
Sesión magistral	25	25	50
Tutoría en grupo	5	15	20
Pruebas prácticas, de ejecución de tareas reales y/o simuladas.	5	25	30

Trabajos y proyectos	0	20	20
----------------------	---	----	----

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Resolución de problemas y/o ejercicios	Actividad en la que se formulan problemas y/o ejercicios relacionados con la materia. El estudiantado debe desarrollar las soluciones adecuadas o correctas mediante la ejercitación de rutinas, la aplicación de fórmulas o algoritmos, la aplicación de procedimientos de transformación de la información disponible y la interpretación de los resultados.
Sesión magistral	Exposición por parte del profesorado de los contenidos sobre la disciplina objeto de estudio, bases teóricas y/o directrices de un trabajo, ejercicio o proyecto que tiene que desarrollar el estudiantado. La asistencia a las sesiones magistrales es obligatoria.
Tutoría en grupo	Entrevistas que el estudiantado mantiene con el profesorado para el asesoramiento/desarrollo de actividades de la materia y del proceso de aprendizaje.

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Tutoría en grupo	Entrevistas que el estudiantado mantiene con el profesorado de la disciplina para el asesoramiento/aprendizaje de actividades de la materia y del proceso de aprendizaje.

Evaluación

	Descripción	Calificación	Competencias Evaluadas
Resolución de problemas y/o ejercicios	Examen final con preguntas de teoría y ejercicios y problemas sobre la Materia	60	CG1 CG2 CG14 CE5 CE7 CE9 CE13
Pruebas prácticas, de ejecución de tareas reales y/o simuladas.	Un control intermedio	20	CG1 CG2 CG14 CE5 CE7 CE9 CE13
Trabajos y proyectos	Preparación y presentación de un trabajo final realizado en grupo	20	CG1 CG2 CG3 CG5 CG6 CG8 CG9 CG11 CG13 CE14 CE16 CT1 CT2 CT3 CT4 CT5

Otros comentarios y evaluación de Julio

La asistencia a las clases es un componente esencial de la evaluación y, por lo tanto, es obligatoria.

Todas las faltas serán tenidas en cuenta para el cálculo de las penalizaciones, aunque éstas hayan sido justificadas.

Las penalizaciones serán de aplicación en cada asignatura, en función de los siguientes baremos:

- La no asistencia a más del 10% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de un tercio en la evaluación continua de la asignatura.
- La no asistencia a más del 20% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de dos tercios en la evaluación continua de la asignatura.
- La no asistencia a más del 30% de las horas lectivas, se penalizará con un cero en la evaluación continua de la asignatura.

La nota obtenida en la evaluación continua (40% de la nota final) se mantendrá en todas las oportunidades de examen del año académico 2017/2018.

Para los estudiantes que se matriculen en la convocatoria de Fin de Carrera (que tienen 24 ECTS pendientes de cursos anteriores, con asignaturas cursadas pero no aprobadas) sólo se tendrá en cuenta la nota del examen.

La corrección de los exámenes finales será "ciega".

Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación de las diferentes convocatorias son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Junta de Centro para el curso 2017-2018.

En el caso de conflicto o disparidad entre las fechas de los exámenes prevalecerán las señaladas en la página web de la Facultad.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

GÓMEZ VIEITES, A., Marketing relacional, directo e interactivo, Ra-Ma, 2006,

Bibliografía Complementaria

GÓMEZ VIEITES, A.; OTERO BARROS, C., Redes sociales y su aplicación empresarial, Ra-Ma, 2011,

GODIN, S., Permission Marketing, Simon and Schuster, 1999,

HALLIGAN, B., Inbound Marketing: Get Found Using Google, Social Media, and Blogs, John Wiley & Sons, 2010,

LEVINE, R.; LOCKE, C.; SEARLS, D.; WEINBERGER, D., The Cluetrain Manifesto: 10th Anniversary Edition, Basic Books, 2009,

LEWIS, D.; BRIDGER, D., The Soul of the New Consumer, Nicholas Brealy Publishing, 2000,

LI, C.; BERNOFF, J., Groundswell, Expanded and Revised Edition: Winning in a World Transformed by Social Technologies, Harvard Business Review Press, 2011,

MAQUIEIRA, J. M.; BRUQUE, S., Marketing 2.0. El nuevo Marketing en la Web de las redes sociales, Ra-Ma, 2009,

NEWELL, F., Loyalty.com: Customer Relationship Management in the New Era of Internet Marketing, McGraw-Hill, 2000,

PEPPERS, D.; ROGERS, M., The One-to-One Future: Building Relationships One Customer at a Time, Currency Doubleday, 1993,

QUALMAN, E., Socialnomics: How Social Media Transforms the Way We Live and Do Business, John Wiley & Sons, 2009,

SAFKO, L., The Social Media Bible: Tactics, Tools, and Strategies for Business Success, John Wiley & Sons, 2010,

SCOTT, D. M., The New Rules of Marketing and PR: How to Use Social Media, Blogs, News Releases, Online Video, and Viral Marketing to Reach Buyers Directly, 2, John Wiley & Sons, 2010,

SEYBOLD, P., The Customer Revolution: How to Thrive When Customers Are in Control, Crown Business, 2001,

SOLIS, B., Engage, Revised and Updated: The Complete Guide for Brands and Businesses to Build, Cultivate, and Measure Success in the New Web, John Wiley & Sons, 2011,

TROUT, J.; RIVKIN, S., Differentiate or Die: Survival in our era of killer competition, John Wiley & Sons, 2000,

WOLLAN, R.; SMITH, N.; ZHOU, C., The Social Media Management Handbook: Everything You Need To Know To Get Social Media Working In Your Business, John Wiley & Sons, 2011,

ZARRELLA, D., The Social Media Marketing Book, O'Reilly Media, 2010,

Recomendaciones

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Dirección comercial I/V55G020V01403

Dirección comercial II/V55G020V01502

Otros comentarios

La asistencia a las sesiones magistrales es obligatoria y se tendrá en cuenta en la evaluación continua.
La corrección de los exámenes finales será "ciega".

Esta guía docente está redactada por el coordinador en castellano. En caso de existir diferencias entre versiones en idiomas distintos, la que prevalece es la que está en castellano.

MUY IMPORTANTE: la cuenta de correo del estudiante de IESIDE ha de ser la que el estudiante revise diariamente, dado que los avisos y comunicaciones se harán a esta cuenta. No se podrá alegar ignorancia ante cualquiera de estos avisos y comunicaciones.

DATOS IDENTIFICATIVOS**Informática avanzada para el reporting y control financiero**

Asignatura	Informática avanzada para el reporting y control financiero			
Código	V55G020V01946			
Titulación	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Carácter	Curso	Cuatrimestre
	6	OP	4	1c
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento	Departamento de IESIDE (Vigo)			
Coordinador/a	Vázquez Fernández, José			
Profesorado	Vázquez Fernández, José			
Correo-e	jose.vazquez@ieside.edu			
Web	http://www.ieside.edu			
Descripción general	Se pretende que los estudiantes profundicen en los sistemas de Información aplicados a la gestión empresarial. A lo largo de la asignatura los estudiantes estudiarán la organización y explotación de datos mediante el diseño y construcción de consultas en bases de datos relacionales, que permitan analizar la información almacenada de acuerdo a distintos criterios de agrupación y segmentación. A su vez, se utilizará una hoja de cálculo para realizar el análisis de los datos mediante tablas dinámicas y otras herramientas avanzadas. Todo esto se complementará además con la práctica de la gestión y edición avanzada de documentos, y con la revisión de las herramientas y principales funciones incorporadas a un programa de presentaciones.			

Competencias

Código		Tipología
CG1	Capacidad de análisis y síntesis	- Saber estar /ser
CG2	Pensamiento crítico y autocrítico	- Saber estar /ser
CG3	Habilidades relacionadas con el uso de aplicaciones informáticas utilizadas en la gestión empresarial	- Saber estar /ser
CG6	Habilidades de comunicación a través de Internet y, manejo de herramientas multimedia para la comunicación a distancia	- saber hacer
CG9	Capacidad de desempeño efectivo dentro de un equipo de trabajo	- saber hacer
CG13	Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo	- saber hacer - Saber estar /ser
CG14	Capacidad de aplicar los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos en un contexto académico especializado	- saber hacer
CE7	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las principales técnicas instrumentales aplicadas al ámbito empresarial	- saber - saber hacer
CE9	Identificar la generalidad de los problemas económicos que se plantean en las empresas, y saber utilizar los principales instrumentos existentes para su resolución	- saber hacer
CE12	Solucionar de manera efectiva problemas y tomar decisiones utilizando métodos cuantitativos y cualitativos apropiados, incluyendo entre ellos la identificación, formulación y solución de los problemas empresariales	- saber hacer
CE13	Movilidad y adaptabilidad a entornos y situaciones diferentes	
CE16	Habilidades en la búsqueda, identificación e interpretación de fuentes de información económica relevante	- saber hacer
CT1	Gestión personal efectiva en términos de tiempo, planificación y comportamiento, motivación e iniciativa tanto individual como empresarial	- saber hacer - Saber estar /ser
CT2	Capacidad de liderazgo, incluyendo empatía con el resto de personas	- Saber estar /ser
CT3	Responsabilidad y capacidad para asumir compromisos	- Saber estar /ser
CT4	Compromiso ético en el trabajo	- Saber estar /ser
CT5	Motivación por la calidad y la mejora continua	- Saber estar /ser

Resultados de aprendizaje

Resultados de aprendizaje	Competencias
Conocer en donde se encuentran los datos de las empresas y como estos están organizados	CG1 CG3 CG13 CG14 CE7 CE13 CE16 CT5
Identificar las necesidades de información para la toma de decisiones de las diferentes áreas o departamentos de la empresa	CG1 CG2 CG13 CG14 CE9 CE12 CE16 CT5
Obtener los datos necesarios, a partir de sus orígenes, para satisfacer las necesidades de información detectadas	CG1 CG9 CG13 CG14 CE7 CE9 CE16 CT5
Organizar la información previamente obtenida de tal forma que sea accesible para quien la vaya a utilizar	CG1 CG2 CG3 CG6 CG9 CG13 CG14 CE7 CE9 CE12 CE13 CE16 CT1 CT5
Crear informes y cuadros de mando dinámicos con información relevante para la toma de decisiones	CG1 CG2 CG3 CG6 CG9 CG13 CG14 CE7 CE9 CE12 CE13 CE16 CT1 CT2 CT3 CT4 CT5
Conocer el estado actual del software para la elaboración de indicadores y cuadros de mando de usuario final	CG1 CE7 CT5

Contenidos

Tema

1. Uso de tablas dinámicas de la hoja de cálculo como herramienta de Reporting y Business Intelligence	a. Funcionamiento de las tablas dinámicas b. Elaboración de informes y cuadros de mando usando tablas dinámicas
--	--

2. Elaboración de informes de seguimiento presupuestario	<ul style="list-style-type: none"> a. Confección de un presupuesto b. Seguimiento del presupuesto c. Ejemplo global: Presupuesto de una organización de ejemplo y su control
3. Herramientas informáticas de usuario para la implantación de Cuadros de Mando en la empresa	<ul style="list-style-type: none"> a. Los indicadores clave de gestión b. Indicadores por áreas funcionales y su presentación mediante tablas dinámicas y gráficos dinámicos c. Indicadores de un cuadro de mando integral y su presentación mediante tablas dinámicas y gráficos dinámicos d. Implementación con la hoja de cálculo de los indicadores de un cuadro de mando integral
4. Un paso más en la elaboración de información relevante para la toma de decisiones al alcance del directivo actual: herramientas de autoservicio de Business Intelligence	<ul style="list-style-type: none"> a. Powerpivot de Microsoft b. Pentaho de Pentaho Corporation c. ClikView de ClikTech

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Sesión magistral	30	45	75
Prácticas en aulas de informática	15	30	45
Resolución de problemas y/o ejercicios de forma autónoma	2	3	5
Tutoría en grupo	2	4	6
Observación sistemática	1	0	1
Pruebas de respuesta larga, de desarrollo	2	16	18

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Sesión magistral	Exposición por parte del profesor de los contenidos sobre la materia objeto de estudio, bases teóricas y/o directrices de un trabajo, ejercicio o proyecto a desarrollar por el estudiante
Prácticas en aulas de informática	Actividad en la que se formulan casos prácticos o ejercicios relacionados con la materia. El estudiante debe desarrollar las soluciones adecuadas o correctas mediante ejercitación de rutinas, la aplicación de fórmulas o algoritmos, la aplicación de procedimientos de transformación de la información disponible y la interpretación de resultados utilizando las herramientas informáticas a su alcance. Se emplea como complemento de la lección magistral.
Resolución de problemas y/o ejercicios de forma autónoma	Actividad en la que se formulan casos prácticos o ejercicios relacionados con la materia. El estudiante debe desarrollar las soluciones adecuadas o correctas mediante ejercitación de rutinas, la aplicación de fórmulas o algoritmos, la aplicación de procedimientos de transformación de la información disponible y la interpretación de resultados. Se emplea como complemento de la lección magistral.
Tutoría en grupo	Entrevistas que el estudiante mantiene con el profesorado de la materia para asesoramiento/desarrollo de actividades relacionadas con la materia y del proceso de aprendizaje.

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Tutoría en grupo	Entrevistas que el estudiante mantiene con el profesorado de la asignatura para asesoramiento/desarrollo de actividades de la asignatura y del proceso de aprendizaje

Evaluación

Descripción	Calificación Competencias Evaluadas
-------------	-------------------------------------

Resolución de problemas y/o ejercicios de forma autónoma	Durante el curso el estudiante habrá de resolver problemas y ejercicios de forma autónoma a fin de conocer su grado de avance en la materia como instrumento de evaluación continua. Estos ejercicios serán objeto de calificación y configurarán el 30% de la nota	30	CG1 CG2 CG3 CG6 CG9 CG13 CG14 CE7 CE9 CE12 CE13 CE16 CT1 CT3 CT4 CT5
Observación sistemática	El 10% se otorgará por la contribución y participación activa del estudiante en las clases	10	CG1 CG2 CG3 CG6 CG9 CG13 CG14 CE7 CE9 CE12 CE13 CE16 CT1 CT2 CT3 CT4 CT5
Pruebas de respuesta larga, de desarrollo	El 60 % restantes se derivará de un examen escrito de carácter global que se celebrará al final de la asignatura	60	CG1 CG2 CG3 CG6 CG9 CG13 CG14 CE7 CE9 CE12 CE13 CE16 CT1 CT5

Otros comentarios y evaluación de Julio

La asistencia a las clases es un componente esencial de la evaluación y, por lo tanto, es obligatoria.

Todas las faltas serán tenidas en cuenta para el cálculo de las penalizaciones, aunque éstas hayan sido justificadas.

Las penalizaciones serán de aplicación en cada asignatura, en función de los siguientes baremos:

- La no asistencia a más del 10% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de un tercio en la evaluación continua de la asignatura.
- La no asistencia a más del 20% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de dos tercios en la evaluación continua de la asignatura.
- La no asistencia a más del 30% de las horas lectivas, se penalizará con un cero en la evaluación continua de la asignatura.

La nota obtenida en la evaluación continua (40% de la nota final) se mantendrá en todas las oportunidades de examen del año académico 2017/2018.

Para los estudiantes que se matriculen en la convocatoria de Fin de Carrera (que tienen 24 ECTS pendientes de cursos anteriores, con asignaturas cursadas pero no aprobadas) sólo se tendrá en cuenta la nota del examen.

La corrección de los exámenes finales será "ciega".

Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación de las diferentes convocatorias son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Junta de Centro para el curso 2017/2018.

En el caso de conflicto o disparidad entre las fechas de los exámenes prevalecerán las señaladas en la página web de la Facultad.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Bibliografía Complementaria

Josep Curto y Jordi Conesa Caralt, Introducción al Business Intelligence, 2010, Editorial UOC

Luis Muñiz González, Reporting con Tablas Dinámicas En Excel, 2014, Bresca Profit

Florent Cailly y Tom Brajcich, Introduction To Financial Reporting With PowerPivot: A Step by Step Guide For Finance Professionals, 2016, CreateSpace Independent Publishing Platform

Recomendaciones

Asignaturas que se recomienda cursar simultáneamente

Sistemas de información y TICs/V55G020V01935

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Contabilidad y control de gestión/V55G020V01947

Otros comentarios

Esta guía docente está redactada por el coordinador en castellano. En caso de existir diferencias entre versiones en idiomas distintos, la que prevalece es la que está en castellano.

MUY IMPORTANTE: la cuenta de correo del estudiante de IESIDE ha de ser la que el estudiante revise diariamente, dado que los avisos y comunicaciones se harán a esta cuenta. No se podrá alegar ignorancia ante cualquiera de estos avisos y comunicaciones.

DATOS IDENTIFICATIVOS**Contabilidad y control de gestión**

Asignatura	Contabilidad y control de gestión			
Código	V55G020V01947			
Titulación	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Carácter	Curso	Cuatrimestre
	6	OB	3	1c
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento	Departamento de IESIDE (Vigo)			
Coordinador/a	Estévez Suárez, Gerardo			
Profesorado	Estévez Suárez, Gerardo			
Correo-e	gerardo@eligeplus.com			
Web	http://www.ieside.edu			
Descripción general				

Competencias

Código		Tipología
CG1	Capacidad de análisis y síntesis	- saber hacer
CG2	Pensamiento crítico y autocrítico	- saber hacer
CG3	Habilidades relacionadas con el uso de aplicaciones informáticas utilizadas en la gestión empresarial	- saber hacer
CG4	Poder transmitir ideas, información, problemas y situaciones al público tanto especializado como no especializado	- saber hacer
CG5	Habilidades de comunicación oral y escrita	- saber hacer
CG8	Comunicarse con fluidez en su entorno incluyendo competencias interpersonales de escucha activa, negociación, persuasión y presentación	- saber hacer
CG9	Capacidad de desempeño efectivo dentro de un equipo de trabajo	- saber hacer
CG10	Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de empresas y mercados	- saber hacer
CG12	Haber desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía	- saber hacer
CG13	Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo	- saber hacer
CG14	Capacidad de aplicar los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos en un contexto académico especializado	- saber hacer
CE1	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las interrelaciones existentes entre los distintos subsistemas que conforman el sistema empresarial	- saber
CE3	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los aspectos internos, funciones y procesos de las organizaciones incluyendo su naturaleza, estructura, gobierno, operativa y dirección	- saber
CE5	Poseer y comprender conocimientos acerca de: La relación entre la empresa y su entorno evaluando su repercusión en la estrategia, comportamiento, gestión y sostenibilidad empresarial	- saber
CE6	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los distintos procesos, procedimientos y prácticas de gestión empresarial	- saber
CE7	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las principales técnicas instrumentales aplicadas al ámbito empresarial	- saber
CE8	Aplicar los conocimientos adquiridos a futuras situaciones profesionales y desarrollar competencias relacionadas con la elaboración y defensa de argumentos y resolución de problemas dentro de su área de estudio	- saber hacer
CE9	Identificar la generalidad de los problemas económicos que se plantean en las empresas, y saber utilizar los principales instrumentos existentes para su resolución	- saber hacer
CE10	Valorar a partir de los registros relevantes de información la situación y previsible evolución de una empresa	- saber hacer

CE11	Tomar decisiones estratégicas utilizando diferentes tipos de modelos empresariales	- saber - saber hacer
CE12	Solucionar de manera efectiva problemas y tomar decisiones utilizando métodos cuantitativos y cualitativos apropiados, incluyendo entre ellos la identificación, formulación y solución de los problemas empresariales	- saber - saber hacer
CE13	Movilidad y adaptabilidad a entornos y situaciones diferentes	- saber hacer
CE14	Elaborar los planes y políticas en las diferentes áreas funcionales de las organizaciones	- saber - saber hacer
CE15	Tener la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética	- saber - saber hacer
CE16	Habilidades en la búsqueda, identificación e interpretación de fuentes de información económica relevante	- saber hacer
CT1	Gestión personal efectiva en términos de tiempo, planificación y comportamiento, motivación e iniciativa tanto individual como empresarial	- Saber estar /ser
CT2	Capacidad de liderazgo, incluyendo empatía con el resto de personas	- Saber estar /ser
CT3	Responsabilidad y capacidad para asumir compromisos	- Saber estar /ser
CT4	Compromiso ético en el trabajo	- Saber estar /ser
CT5	Motivación por la calidad y la mejora continua	- Saber estar /ser

Resultados de aprendizaje

Resultados de aprendizaje	Competencias
Identificar las características de los ámbitos interno y externo de la empresa, así como de los modelos contables relacionados con los mismos.	CE1 CE3 CE6 CE7 CE10
Reconocer a los usuarios de la información y sus particulares necesidades informativas.	CE1 CE6 CE7
Adquirir conocimientos teóricos y prácticos sobre los distintos tipos de coste.	CE1 CE6 CE7 CE12 CE14
Aplicar modelos contables de costes sobre la base de la realidad empresarial a analizar.	CG1 CG2 CG3 CG10 CG13 CG14 CE1 CE6 CE7 CE12 CE14 CE15 CE16

Aplicar técnicas presupuestarias para la planificación de la actividad de la empresa.

CG1
CG4
CG5
CG8
CG9
CG13
CG14
CE1
CE3
CE5
CE6
CE7
CE8
CE12
CE13
CE14
CE15
CE16
CT1
CT2
CT3
CT4
CT5

Construir un sistema para la toma de decisiones, basado en la elaboración de cuadros de mando.

CG1
CG2
CG3
CG10
CG12
CG13
CG14
CE1
CE6
CE7
CE9
CE11
CE12
CE14
CE15
CE16

Contenidos

Tema

1. PLANIFICACIÓN Y CONTROL COMO FUNCIONES DE LA DIRECCIÓN.	1.1 Concepto de planificación y control. 1.2 Control de la gestión empresarial. 1.3 Sistemas de información para la gestión empresarial. 1.4 La función de control de la gestión.
2. CONTABILIDAD DE GESTIÓN Y DE COSTES.	2.1 Contabilidad financiera versus contabilidad de costes y contabilidad de gestión. 2.2 Clasificación de los costes. 2.3 Sistemas de cálculo de costes. 2.4 Contabilidad de gestión: rentabilidad de productos, líneas de negocio, decisiones de precio, comprar o fabricar....
3. PRESUPUESTOS Y CONTROL PRESUPUESTARIO.	3.1 Planes, programas y presupuestos. 3.2 El proceso presupuestario 3.3 Presupuestos operativos y de inversión. 3.4 Aprobación de presupuestos: síntesis presupuestaria. Análisis what if y análisis de sensibilidad. 3.5 Control presupuestario. Análisis de desviaciones.
4. CUADROS DE MANDO PARA EL CONTROL DE LA GESTIÓN	4.1 Concepto de cuadro de mando. Niveles. 4.2 Cuadros de mando operativos 4.3 Cuadro de Mando Directivo

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Estudio de casos/análisis de situaciones	20	30	50

Tutoría en grupo	5	15	20
Sesión magistral	20	30	50
Resolución de problemas y/o ejercicios	3	7	10
Trabajos y proyectos	5	15	20

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Estudio de casos/análisis de situaciones	Resolución por parte de los estudiantes de casos prácticos y situaciones reales en base a modelos desarrollados previamente en grupo por parte del profesor.
Tutoría en grupo	Control tutorial del proceso de aprendizaje del estudiante. Exposición y resolución de dudas en grupos reducidos.
Sesión magistral	Exposición en el aula por parte del docente de los contenidos más relevantes y de mayor dificultad conceptual.

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Sesión magistral	Seguimiento individualizado del aprendizaje de cada uno de los estudiantes
Tutoría en grupo	Seguimiento individualizado del aprendizaje de cada uno de los estudiantes
Pruebas	Descripción
Resolución de problemas y/o ejercicios	Seguimiento individualizado del aprendizaje de cada uno de los estudiantes
Trabajos y proyectos	Seguimiento individualizado del aprendizaje de cada uno de los estudiantes

Evaluación

	Descripción	Calificación	Competencias Evaluadas
Sesión magistral	Examen Final	50	CG1 CG2 CG5 CG14 CE1 CE3 CE5 CE6 CE7 CE8 CE9 CE10 CE12

Resolución de problemas y/o ejercicios	<p>- Seguimiento de trabajo individual que realizan los estudiantes en la clase, ya que en la mayor parte de las sesiones, los estudiantes realizaran casos practicos indivudalmente, habitualmente en sus equipos informáticos.</p> <p>- 1-2 controles a realizar de manera individual para determinar el avance en la asimilación de la materia</p>	40	CG1 CG2 CG3 CG4 CG5 CG8 CG9 CG10 CG12 CG13 CG14 CE1 CE3 CE5 CE6 CE7 CE8 CE9 CE10 CE11 CE12 CE13 CE14 CE15 CE16 CT1 CT3 CT4
--	---	----	---

Trabajos y proyectos	Resolución de casos prácticos realizados en grupo y aportación de los estudiantes de los debates realizados en clase.	10	CG1 CG2 CG3 CG4 CG5 CG8 CG9 CG10 CG12 CG13 CG14 CE1 CE3 CE5 CE6 CE7 CE8 CE9 CE10 CE11 CE12 CE13 CE14 CE15 CE16 CT1 CT2 CT3 CT4 CT5
----------------------	---	----	---

Otros comentarios y evaluación de Julio

La asistencia a las clases es un componente esencial de la evaluación y, por lo tanto, es obligatoria.

Todas las faltas serán tenidas en cuenta para el cálculo de las penalizaciones, aunque éstas hayan sido justificadas.

Las penalizaciones serán de aplicación en cada asignatura, en función de los siguientes baremos:

- La no asistencia a más del 10% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de un tercio en la evaluación continua de la asignatura.
- La no asistencia a más del 20% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de dos tercios en la evaluación continua de la asignatura.
- La no asistencia a más del 30% de las horas lectivas, se penalizará con un cero en la evaluación continua de la asignatura.

La nota obtenida en la evaluación continua (50% de la nota final) se mantendrá en todas las oportunidades de examen del año académico 2017/2018.

Para los estudiantes que se matriculen en la convocatoria de Fin de Carrera (que tienen 24 ECTS pendientes de cursos anteriores, con asignaturas cursadas pero no aprobadas) sólo se tendrá en cuenta la nota del examen.

La corrección de los exámenes finales será "ciega".

Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación de las diferentes convocatorias son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Junta de Centro para el curso 2017/2018.

En el caso de conflicto o disparidad entre las fechas de los exámenes prevalecerán las señaladas en la página web de la Facultad.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Bibliografía Complementaria

Robert S. Kaplan, Anthony A. Atkinson, Advanced Management Accounting, Prentice Hall International, 1998

Juan F. Pérez-Carballo Veiga, Control de la gestión empresarial, ESIC, 2006

Ángel Saez Torrecilla y otros, Contabilidad de costes y control de gestión, Mc Graw Hill, 2009

Oriol Amat, Pilar Soldevila, Contabilidad y gestión de costes, Profit. 6ª Edición, 2011

Muñiz L., Control Presupuestario, Accid Profit. Barcelona, 2009

Amat J.M., Control Presupuestario, Gestión 2000, 1989

Ballarin Fredes, E., Rosanas Marti, JM, Grandes Garci, MJ, Sistemas de Planificación y Control, Desclee de Brouwer, 1992

Kaplan, R. Norton, D., El Cuadro de Mando Integral, Ed. Gestion 2000, 2001

Recomendaciones

Otros comentarios

Esta guía docente está redactada por el coordinador en castellano. En caso de existir diferencias entre versiones en idiomas distintos, la que prevalece es la que está en castellano.

MUY IMPORTANTE: la cuenta de correo del estudiante de IESIDE ha de ser la que el estudiante revise diariamente, dado que los avisos y comunicaciones se harán a esta cuenta. No se podrá alegar ignorancia ante cualquiera de estos avisos y comunicaciones.

DATOS IDENTIFICATIVOS**Análisis contable y auditoría**

Asignatura	Análisis contable y auditoría			
Código	V55G020V01948			
Titulación	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Carácter	Curso	Cuatrimestre
	6	OP	4	1c
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento	Departamento de IESIDE (Vigo)			
Coordinador/a	Maldonado Fernández, Héctor José			
Profesorado	Maldonado Fernández, Héctor José			
Correo-e	hector.maldonado@ieside.edu			
Web	http://www.ieside.edu			
Descripción general				

Competencias

Código		Tipología
CG1	Capacidad de análisis y síntesis	- saber hacer
CG2	Pensamiento crítico y autocrítico	- saber hacer
CG3	Habilidades relacionadas con el uso de aplicaciones informáticas utilizadas en la gestión empresarial	- saber hacer
CG4	Poder transmitir ideas, información, problemas y situaciones al público tanto especializado como no especializado	- saber hacer - Saber estar /ser
CG5	Habilidades de comunicación oral y escrita	- saber hacer - Saber estar /ser
CG8	Comunicarse con fluidez en su entorno incluyendo competencias interpersonales de escucha activa, negociación, persuasión y presentación	- saber hacer - Saber estar /ser
CG9	Capacidad de desempeño efectivo dentro de un equipo de trabajo	- saber hacer - Saber estar /ser
CG10	Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de empresas y mercados	- saber hacer
CG11	Redactar proyectos de gestión global o de áreas funcionales de la empresa	- saber hacer
CG12	Haber desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía	- saber hacer
CG13	Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo	- saber hacer - Saber estar /ser
CG14	Capacidad de aplicar los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos en un contexto académico especializado	- saber hacer - Saber estar /ser
CE1	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las interrelaciones existentes entre los distintos subsistemas que conforman el sistema empresarial	- saber
CE2	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las instituciones económicas como resultado y aplicación de representaciones teóricas o formales acerca de cómo funciona la economía	- saber
CE3	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los aspectos internos, funciones y procesos de las organizaciones incluyendo su naturaleza, estructura, gobierno, operativa y dirección	- saber
CE4	Poseer y comprender conocimientos acerca de: El marco económico que regula las actividades empresariales, y la correspondiente normativa	- saber
CE5	Poseer y comprender conocimientos acerca de: La relación entre la empresa y su entorno evaluando su repercusión en la estrategia, comportamiento, gestión y sostenibilidad empresarial	- saber
CE6	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los distintos procesos, procedimientos y prácticas de gestión empresarial	- saber
CE7	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las principales técnicas instrumentales aplicadas al ámbito empresarial	- saber hacer

CE8	Aplicar los conocimientos adquiridos a futuras situaciones profesionales y desarrollar competencias relacionadas con la elaboración y defensa de argumentos y resolución de problemas dentro de su área de estudio	- saber hacer - Saber estar /ser
CE9	Identificar la generalidad de los problemas económicos que se plantean en las empresas, y saber utilizar los principales instrumentos existentes para su resolución	- saber hacer
CE10	Valorar a partir de los registros relevantes de información la situación y previsible evolución de una empresa	- saber hacer
CE11	Tomar decisiones estratégicas utilizando diferentes tipos de modelos empresariales	- saber hacer
CE12	Solucionar de manera efectiva problemas y tomar decisiones utilizando métodos cuantitativos y cualitativos apropiados, incluyendo entre ellos la identificación, formulación y solución de los problemas empresariales	- saber hacer
CE13	Movilidad y adaptabilidad a entornos y situaciones diferentes	- saber hacer
CE15	Tener la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética	- saber hacer
CE16	Habilidades en la búsqueda, identificación e interpretación de fuentes de información económica relevante	- saber hacer
CT1	Gestión personal efectiva en términos de tiempo, planificación y comportamiento, motivación e iniciativa tanto individual como empresarial	- saber hacer - Saber estar /ser
CT2	Capacidad de liderazgo, incluyendo empatía con el resto de personas	- saber hacer - Saber estar /ser
CT3	Responsabilidad y capacidad para asumir compromisos	- saber hacer - Saber estar /ser
CT4	Compromiso ético en el trabajo	- saber hacer - Saber estar /ser
CT5	Motivación por la calidad y la mejora continua	- saber hacer

Resultados de aprendizaje

Resultados de aprendizaje	Competencias
Capacidad para interpretar y aplicar la normativa contable	CE1 CE2 CE3 CE4 CE5 CE6 CE7 CE10 CE15 CE16
Comprensión de la información financiera	CG1 CG2 CG4 CG5 CG8 CG9 CG10 CG11 CG12 CG14 CE1 CE2 CE3 CE10 CE12 CE13 CE15 CE16

Reforzar y ampliar los conocimientos para la preparación de las cuentas anuales de una empresa	CG1 CG5 CG8 CG10 CG11 CE4 CE5 CE10 CE11 CE12
Adquirir los conocimientos necesarios para la preparación o interpretación de los informes de auditoría	CG1 CG2 CG10 CE4 CE5 CE7 CE8 CE10 CE15 CT4
Conocer, interpretar y aplicar las herramientas de que dispone el auditor para el desarrollo de su trabajo	CG1 CG2 CG3 CG5 CG8 CG10 CG11 CG13 CG14 CE3 CE9 CE12 CE15 CE16 CT1 CT2 CT3 CT4 CT5

Contenidos

Tema	
1. La información financiera empresarial	1.1 Elementos principales de la información financiera. 1.2 Marco legal y obligaciones de publicación de la información financiera. 1.3 Principios y normas de contabilidad generalmente aceptados. 1.4 Normas de elaboración de las cuentas anuales.
2. La Auditoría	2.1 La auditoría de cuentas anuales. 2.2 Legislación sobre auditoría de cuentas anuales. 2.3 Tipos de auditoría y sus objetivos. 2.4 Normas de auditoría. 2.5 Organismos emisores de Normas de auditoría.
3. Normas de Auditoría	3.1 Normas Internacionales de Auditoría para su aplicación en España (NIA-ES). 3.2 Responsabilidades y principios generales 3.3 Evaluación del Riesgo y Respuesta a los Riesgos Evaluados 3.4 Evidencia de Auditoría 3.5 Utilización del trabajo de otros 3.6 Conclusión e Informe de Auditoría

4. La auditoría por áreas. Riesgos de auditoría y procedimientos de revisión	4.1 Inmovilizado material e inversiones inmobiliarias. 4.2 Inmovilizado intangible. 4.3 Inversiones financieras 4.4 Existencias 4.5 Deudores comerciales y otras cuentas a cobrar. 4.6 Efectivo y otros activos líquidos equivalentes. 4.7 Fondos Propios. 4.8 Subvenciones. 4.9 Subvenciones, donaciones y legados recibidos. 4.10 Provisiones. 4.11 Impuestos. 4.12 Préstamos y acreedores. 4.13 Hechos posteriores 4.14 Combinaciones de negocios
5. Consolidación de estados financieros	5.1 Los Grupos de sociedades. 5.2 Métodos de consolidación. 5.3 Cuentas anuales consolidadas
6. El informe de auditoría	6.1 Elementos básicos del informe 6.2 Circunstancias con posible efecto en la opinión. 6.3 La opinión del auditor

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Sesión magistral	22	40	62
Trabajos de aula	10	10	20
Resolución de problemas y/o ejercicios	10	10	20
Pruebas de tipo test	3	0	3
Informes/memorias de prácticas	0	20	20
Pruebas de respuesta larga, de desarrollo	5	20	25

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Sesión magistral	Exposición por parte del profesor de los contenidos sobre la materia objeto de estudio, bases teóricas y/o directrices de un trabajo
Trabajos de aula	El estudiante desarrollará supuestos, generalmente, en Grupo que serán objeto de presentación y debate.
Resolución de problemas y/o ejercicios	Actividad en la que se formulan problemas y / o ejercicios relacionados con la materia. La resolución de los problemas / ejercicios se desarrollará de forma autónoma

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Trabajos de aula	Seguimiento individualizado del aprendizaje de cada uno de los estudiante.
Resolución de problemas y/o ejercicios	Seguimiento individualizado del aprendizaje de cada uno de los estudiantes.
Pruebas	Descripción
Informes/memorias de prácticas	Seguimiento individualizado del aprendizaje de cada uno de los estudiantes.

Evaluación

Descripción	Calificación Competencias Evaluadas
-------------	-------------------------------------

Trabajos de aula	Desarrollo de trabajos y argumentación de las conclusiones alcanzadas	20	CG1 CG2 CG3 CG4 CG5 CG8 CG9 CG10 CG11 CG12 CG13 CG14 CE1 CE2 CE3 CE4 CE5 CE6 CE7 CE8 CE9 CE10 CE11 CE12 CE13 CE15 CE16 CT1 CT2 CT3 CT4 CT5
Resolución de problemas y/o ejercicios	Realización de pruebas escritas a lo largo del curso.	10	CG1 CG4 CG5 CG11 CG13 CE10
Pruebas de tipo test	Realización de pruebas tipo test para evaluar el progreso individual del alumno.	10	CG1 CG4 CG5 CG11 CG13 CG14
Pruebas de respuesta larga, de desarrollo	Realización de un examen a la finalización del curso.	60	CG1 CG4 CG5 CG11 CG13 CG14

Otros comentarios y evaluación de Julio

La asistencia a las clases es un componente esencial de la evaluación y, por lo tanto, es obligatoria.

Todas las faltas serán tenidas en cuenta para el cálculo de las penalizaciones, aunque éstas hayan sido justificadas.

Las penalizaciones serán de aplicación en cada asignatura, en función de los siguientes baremos:

- La no asistencia a más del 10% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de un tercio en la evaluación continua de la asignatura.
- La no asistencia a más del 20% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de dos tercios en la evaluación continua de la asignatura.
- La no asistencia a más del 30% de las horas lectivas, se penalizará con un cero en la evaluación continua de la asignatura.

La nota obtenida en la evaluación continua (40% de la nota final) se mantendrá en todas las oportunidades de examen del año académico 2017/2018.

Para los estudiantes que se matriculen en la convocatoria de Fin de Carrera (que tienen 24 ECTS pendientes de cursos anteriores, con asignaturas cursadas pero no aprobadas) sólo se tendrá en cuenta la nota del examen.

La corrección de los exámenes finales será "ciega".

Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación de las diferentes convocatorias son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Junta de Centro para el curso 2017/2018.

En el caso de conflicto o disparidad entre las fechas de los exámenes prevalecerán las señaladas en la página web de la Facultad.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Bibliografía Complementaria

REAL DECRETO 1514/2007, de 16 de noviembre, por el que se aprueba el Plan General de Contabilidad,

Real Decreto 1159/2010, de 17 de septiembre, por el que se aprueban las Normas para la Formulación de Cuentas Anuales Consolidadas,

Ley 22/2015, de 20 de julio, de Auditoría de Cuentas,

Real Decreto 1517/2011, de 31 de octubre, por el que se aprueba el Reglamento que desarrolla el texto refundido de la Ley de Auditoría de Cuentas, aprobado por el RDL 2/2011, de 1 de julio.,

Reglamento (UE) no 537/2014 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 16 de abril de 2014.,

ICAC, Normas Técnicas de Auditoría,

KPMG, Plan General de Contabilidad. Comentarios y desarrollos prácticos, 4ª Edición, Thomson Reuters-Aranzadi, 2017,

Sergio M. Jiménez Cardoso , José Luis Arquero Montaña , Ignacio Ruiz Albert, Plan General de Contabilidad ANOTADO, 4ª Edición, Piramide, 2017,

Recomendaciones

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Contabilidad financiera II/V55G020V01401

Empresa: Contabilidad financiera I/V55G020V01301

Contabilidad y control de gestión/V55G020V01947

Otros comentarios

Esta guía docente está redactada por el coordinador en castellano. En caso de existir diferencias entre versiones en idiomas distintos, la que prevalece es la que está en castellano.

MUY IMPORTANTE: la cuenta de correo del estudiante de IESIDE ha de ser la que el estudiante revise diariamente, dado que los avisos y comunicaciones se harán a esta cuenta. No se podrá alegar ignorancia ante cualquiera de estos avisos y comunicaciones.

DATOS IDENTIFICATIVOS**Trabajo de Fin de Grado**

Asignatura	Trabajo de Fin de Grado			
Código	V55G020V01991			
Titulación	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Carácter	Curso	Cuatrimestre
	12	OB	4	2c
Lengua	Castellano			
Impartición	Gallego			
Departamento	Departamento de IESIDE (Vigo)			
Coordinador/a	Conde Borrajo, Ana			
Profesorado	Conde Borrajo, Ana			
Correo-e	ana.conde@ieside.edu			
Web	http://www.ieside.edu			
Descripción general	El Trabajo Fin de Grado está orientado para que el estudiantes pueda demostrar su capacidad de integración de los diversos contenidos formativos recibidos y la adquisición de las competencias vinculadas a la titulación.			

Competencias

Código		Tipología
CG1	Capacidad de análisis y síntesis	- saber - Saber estar /ser
CG2	Pensamiento crítico y autocrítico	- Saber estar /ser
CG4	Poder transmitir ideas, información, problemas y situaciones al público tanto especializado como no especializado	- Saber estar /ser
CG5	Habilidades de comunicación oral y escrita	- Saber estar /ser
CG12	Haber desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía	- Saber estar /ser
CG13	Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo	- saber hacer
CG14	Capacidad de aplicar los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos en un contexto académico especializado	- saber hacer
CE1	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las interrelaciones existentes entre los distintos subsistemas que conforman el sistema empresarial	- saber
CE2	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las instituciones económicas como resultado y aplicación de representaciones teóricas o formales acerca de cómo funciona la economía	- saber
CE3	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los aspectos internos, funciones y procesos de las organizaciones incluyendo su naturaleza, estructura, gobierno, operativa y dirección	- saber
CE4	Poseer y comprender conocimientos acerca de: El marco económico que regula las actividades empresariales, y la correspondiente normativa	- saber
CE5	Poseer y comprender conocimientos acerca de: La relación entre la empresa y su entorno evaluando su repercusión en la estrategia, comportamiento, gestión y sostenibilidad empresarial	- saber
CE6	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los distintos procesos, procedimientos y prácticas de gestión empresarial	- saber
CE7	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las principales técnicas instrumentales aplicadas al ámbito empresarial	- saber
CE8	Aplicar los conocimientos adquiridos a futuras situaciones profesionales y desarrollar competencias relacionadas con la elaboración y defensa de argumentos y resolución de problemas dentro de su área de estudio	- saber hacer
CE9	Identificar la generalidad de los problemas económicos que se plantean en las empresas, y saber utilizar los principales instrumentos existentes para su resolución	- saber hacer
CE11	Tomar decisiones estratégicas utilizando diferentes tipos de modelos empresariales	- saber
CE12	Solucionar de manera efectiva problemas y tomar decisiones utilizando métodos cuantitativos y cualitativos apropiados, incluyendo entre ellos la identificación, formulación y solución de los problemas empresariales	- saber hacer

CE15	Tener la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética	- saber - saber hacer
CE16	Habilidades en la búsqueda, identificación e interpretación de fuentes de información económica relevante	- saber
CT1	Gestión personal efectiva en términos de tiempo, planificación y comportamiento, motivación e iniciativa tanto individual como empresarial	- Saber estar /ser
CT3	Responsabilidad y capacidad para asumir compromisos	- Saber estar /ser
CT4	Compromiso ético en el trabajo	- Saber estar /ser
CT5	Motivación por la calidad y la mejora continua	- Saber estar /ser

Resultados de aprendizaje

Resultados de aprendizaje	Competencias
Comprender de forma sistemática y crítica una temática, problema o ámbito de estudio, incorporando marcos teóricos y conocimientos disponibles, así como juicios que incluyan una reflexión de carácter social, científica y/o ética.	CE1 CE2 CE3 CE4 CE5 CE6 CE7 CE9
Aplicar procesos y procedimientos para recoger, analizar e interpretar datos e información relevante de manera metódica en orden a generar una conclusión o propuesta dentro de una temática, problema o ámbito de estudio, sostenida por argumentos o razonamientos coherentes.	CG2 CG12 CE11 CE12 CE15 CE16
Adquirir compromisos y ejercer responsabilidades personales de carácter profesional, poniendo en práctica hábitos de trabajo individual, imprescindibles para realizar actividades intelectuales complejas durante un período de tiempo determinado.	CG13 CG14 CT1 CT3 CT4
Elaborar un texto escrito que se ajuste a criterios de calidad y convenciones académicas dentro del área propia de estudio y que recoja de forma sistemática el planteamiento, proceso y resultado del trabajo fin de grado.	CG1 CG4 CG5 CE8 CE11 CE15 CT5
Transmitir los conocimientos y habilidades adquiridas, y presentar de forma rigurosa y convincente el trabajo realizado, de forma escrita y oral.	CG4 CG5 CE15

Contenidos

Tema	
Cada estudiante abarcará una temática, problema o ámbito de estudio que constituya el objeto del trabajo fin de grado dentro del área propia del Grado de Administración y Dirección de Empresas.	Desarrollar el tema de acuerdo a las sugerencias de los tutores y siguiendo los formatos propuestos por la facultad.

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Estudios/actividades previos	2	10	12
Trabajos tutelados	8	240	248
Trabajos y proyectos	1	39	40

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Estudios/actividades previos	Diseño del trabajo, recopilación, descripción y análisis de fuentes y/o bibliografía.

Trabajos tutelados Tutorías personalizadas.

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Estudios/actividades previos	Diseño del trabajo, recopilación, descripción y análisis de fuentes y/o bibliografía.
Trabajos tutelados	Tutorías personalizadas.

Evaluación

	Descripción	Calificación	Competencias Evaluadas
Trabajos y proyectos	Defensa pública del TFG ante Tribunal Evaluador	100	CG1 CG2 CG4 CG5 CG12 CG13 CG14 CE1 CE2 CE3 CE4 CE5 CE6 CE7 CE8 CE9 CE11 CE12 CE15 CE16 CT1 CT3 CT4 CT5

Otros comentarios y evaluación de Julio

El Trabajo Fin de Grado tiene que ser elaborado de forma individual y autónoma por cada estudiante, bajo la orientación de un tutor académico.

No se aceptará, en ningún caso, la presentación de un TFG que contenga parte de un trabajo que haya sido realizado previamente para otra materia de la titulación.

El Trabajo Fin de Grado finalizará con la presentación y defensa por parte de su autor, de forma individual, ante un Tribunal que lo evaluará y lo calificará. En primer lugar el estudiante tendrá que entregar la Memoria del TFG y después realizará la presentación oral de la misma durante 15 minutos y tendrá que defenderla ante los miembros del Tribunal que podrán preguntar o discutir con el estudiante aquellos aspectos que consideren necesarios.

Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación de las diferentes convocatorias son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Junta de Centro para el curso 2017/2018.

En el caso de conflicto o disparidad entre las fechas de los exámenes prevalecerán las señaladas en la página web de la Facultad.

Fuentes de información**Bibliografía Básica****Bibliografía Complementaria**

Otros comentarios

Los estudiantes que quieran matricularse en la materia Trabajo Fin de Grado deberán estar matriculados, como requisito imprescindible, de todas las materias que le queden para finalizar el plan de estudios.

La materia Trabajo Fin de Grado será la última materia en ser evaluada.

Es imprescindible la lectura de la Normativa de IESIDE para la Realización del Trabajo Fin de Grado.

Esta guía docente está redactada por el coordinador en castellano. En caso de existir diferencias entre versiones en idiomas distintos, la que prevalece es la que está en castellano.

MUY IMPORTANTE: la cuenta de correo del estudiante de IESIDE ha de ser la que el estudiante revise diariamente, dado que los avisos y comunicaciones se harán a esta cuenta. No se podrá alegar ignorancia ante cualquiera de estos avisos y comunicaciones.
