



Facultad de Ciencias Empresariales y Turismo

Presentación

La Facultad de Ciencias Empresariales de Ourense está localizada en el Edificio Jurídico Empresarial del Campus Universitario en pleno centro de la ciudad.

La oferta educativa para el próximo curso 2016-2017 en el Centro es:

Títulos de Grado:

- **GRADO EN ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS**
- **GRADO EN TURISMO**
- **PROGRAMA CONJUNTO DE ESTUDIOS ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS + INGENIERÍA INFORMÁTICA**
- **PROGRAMA CONJUNTO DE ESTUDIOS ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS + DERECHO**
- **DOBLE GRADO INTERNACIONAL EN ADE (ESPAÑA) & BUSINESS ADMINISTRATION (BREMENHAVEN, ALEMANIA)**

Desde el curso 2015-2016, gracias a un acuerdo de cooperación Inter-Institucional con Hochschule Bremerhaven, la Facultad de Ciencias Empresariales y Turismo oferta el **Programa de Doble Grado Internacional en Administración y Dirección de Empresas** (Business Administration & Management) de la Universidad de Vigo y Bachelor of Arts in Business Administration en Hochschule-Bremerhaven. Además, por tercer año consecutivo se oferta el programa **ADE INTERNACIONAL** con más de 60 créditos impartidos en inglés. En el curso 2016-17 se inicia la oferta del programa **TURISMO INTERNACIONAL** con más de 19 créditos impartidos en inglés.

Con estos acuerdos y programas la Facultad de Ciencias Empresariales y Turismo apuesta por la internacionalización de los estudios y la participación de los estudiantes en programas de movilidad e intercambio, abriendo un abanico a nuevos horizontes y opciones de futuro.

En cuanto a la oferta de **POSTGRADOS** de la Facultad de Ciencias Empresariales y Turismo:

- **MÁSTER OFICIAL EN CREACIÓN, DIRECCIÓN E INNOVACIÓN EN La EMPRESA**
- **MÁSTER OFICIAL EN DIRECCIÓN Y PLANIFICACIÓN DEL TURISMO**
- **MÁSTER OFICIAL EN GESTIÓN EMPRESARIAL DEL DEPORTE**

Para obtener más información visita nuestra página web <http://www.fcetou.uvigo.es/>

¡Ven a visitarnos!

Organigrama

EQUIPO DECANAL

Decana

Elena Rivo López

Teléfono: 988368800

e-mail: decano.eto@uvigo.es

Vicedecana de Ordenación Académica

Mónica Villanueva Villar

Teléfono: 988368714

e-mail: monicavv@uvigo.es

Vicedecano de Estudios de Grado y Gestión Informática

Javier Sánchez Sellero
Teléfono: 988368742
e-mail: javiss@uvigo.es

Vicedecano de Calidad

Marcos Álvarez Díaz
Teléfono: 988 368 764
e-mail: marcosalvarez@uvigo.es

Vicedecana de Relaciones Internacionales

Elena De Prada Creo
Teléfono: 988368726
e-mail: edeprada@uvigo.es

Secretaría

María Beatriz González Sánchez
Teléfono: 988368712
e-mail: bgonzale@uvigo.es

Localización

Edificio Jurídico-Empresarial
Campus Universitario Las Lagunas
32004 Ourense

Conserjería: + 34 988 368 700

Secretaría de alumnado: +34 988 368 803; administracion.eto@uvigo.es

Secretaría de Decanato: +34 988 368 800; secretario.eto@uvigo.es

Relaciones Internacionales: edeprada@uvigo.es

Información general: info.eto@uvigo.es

Fax: + 34 988 368 923

Página web: www.fcetou.uvigo.es

Máster Universitario en Creación, Dirección e Innovación en la Empresa

Asignaturas

Curso 1

Código	Nombre	Cuatrimestre	Cr.totales
004M157V01101	Sistema de Información Financiera para a Empresa	1c	3
004M157V01102	Temas Avanzados en Control de Xestión	1c	3
004M157V01103	Métodos Cuantitativos e Cualitativos de Análise Avanzada	1c	3
004M157V01104	Temas Avanzados en Dirección e Administración de Operacións	1c	3
004M157V01105	Economía de Redes: A Eurorrexión Galicia-Norte de Portugal	1c	3
004M157V01106	Habilidades Directivas	1c	3
004M157V01107	Financiamento para a Creación e o Crecemento da Empresa: Planificación, Análise de Custos e Rendabilidade	1c	3
004M157V01108	Creación de Empresas de Base Tecnolóxica	1c	3
004M157V01109	Emprendemento: Valoración e Selección de Ideas de Negocio	1c	3
004M157V01110	Comercialización e Desenvolvemento de Novos Produtos	1c	3
004M157V01201	Sistema de Diagnóstico Estratéxico e Xestión do Coñecemento	2c	3

O04M157V01202	Desenvolvemento e Comercialización de Proxectos de I+D+I	2c	3
O04M157V01203	Cadro Lexislativo e Fiscal para a Constitución, o Crecemento e a Innovación	2c	4
O04M157V01204	Sistemas Español e Galego de Innovación	2c	3
O04M157V01205	Xestión Medioambiental, de Seguridade e Saúde Laboral e da Responsabilidade Social Corporativa. Sistemas Integrados de Xestión da Calidade	2c	3
O04M157V01206	Implantación de Sistemas de Xestión da Calidade: Modelos e Técnicas	2c	3
O04M157V01207	Políticas de I+D e Innovación na Unión Europea	2c	3
O04M157V01208	Dirección Estratéxica da Innovación e a Tecnoloxía: Ferramentas para a súa Xestión	2c	5
O04M157V01209	Xestión dos Recursos Humanos para a Innovación e a Mellora Continua	2c	3

Curso 2

Código	Nombre	Cuatrimestre	Cr.totales
O04M157V01301	Traballo Fin de Máster	1c	17
O04M157V01302	Prácticas en Empresas u Organizaciones de Soporte á Investigación e Innovación	1c	13

DATOS IDENTIFICATIVOS**Sistema de Información Financiera para la Empresa**

Asignatura	Sistema de Información Financiera para la Empresa			
Código	O04M157V01101			
Titulación	Máster Universitario en Creación, Dirección e Innovación en la Empresa			
Descriptor	Creditos ECTS	Carácter	Curso	Cuatrimestre
	3	OB	1	1c
Lengua Impartición	Castellano Gallego			
Departamento				
Coordinador/a	Gallego Rodríguez, María Elena			
Profesorado	Gallego Rodríguez, María Elena Rivero Fernández, M ^a Dolores Sánchez Fernández, Patricio			
Correo-e	egallego@uvigo.es			
Web	http://fatic.uvigo.es			
Descripción general	(*)A materia configúrase como unha ferramenta básica para o coñecemento da situación económico-financieira da empresa, proporcionando ao alumno os instrumentos necesarios para favorecer a toma de decisións implícitas na xestión da empresa. A materia desenvolverase partindo dos fundamentos teóricos que sustentan a ciencia contable, para a continuación, introducirse na normativa legal que a formaliza e estudar en profundidade a problemática asociada á valoración e á análise dos estados financeiros, desde unha perspectiva práctica, co fin de achegar ao alumnado á interpretación dos mesmos e á toma de decisións en base á información neles contida.			

Competencias

Código		Tipología
CB1	Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación.	- saber
CB2	Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio.	- saber hacer
CB3	Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios.	- saber hacer
CB4	Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones -y los conocimientos y razones últimas que las sustentan- a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades.	- saber hacer
CB5	Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.	- saber hacer
CG1	Capacidad de organización y planificación.	- saber hacer
CG2	Capacidad para diseñar y poner en práctica los planes globales de la empresa, tanto estratégicos como operativos.	- saber hacer
CG3	Habilidad en la búsqueda de información especializada y proveniente de distintas fuentes.	- saber hacer
CG4	Capacidad para la toma de decisiones.	- saber - saber hacer
CG5	Capacidad para la resolución de problemas.	- saber hacer - Saber estar /ser
CG6	Capacidad para la transmisión de ideas y la defensa del propio criterio.	- saber hacer
CG7	Capacidad de análisis y vigilancia de los ambientes empresariales (contorno jurídico, fiscal, social, institucional, etc.).	- saber - saber hacer
CE1	Habilidad para el diseño y ejecución de planes de empresa y la puesta en marcha de nuevas iniciativas empresariales.	- saber hacer

CE3	Capacidad para reconocer situaciones que necesiten del asesoramiento de expertos (asesores financieros, fiscales, juristas, etc.) así como capacidad para seleccionarlos e interpretar sus dictámenes.	- saber hacer
CT1	Capacidad para trabajar en equipos interdisciplinares.	- Saber estar /ser
CT4	Capacidad de comunicación, negociación y habilidad para la resolución de conflictos.	- saber hacer - Saber estar /ser
CT6	Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica.	- Saber estar /ser

Resultados de aprendizaje

Resultados de aprendizaje	Competencias
Utilizar los conceptos y principios básicos de la información financiera de la empresa	CB2 CB3 CG2 CG3 CG7
Recordar el método contable y el ciclo contable con el fin de obtener e interpretar estados financieros.	CB1 CB2 CG1 CG5 CG6 CE1
Recordar la legislación contable en vigor.	CB1 CB4 CG3 CG7 CE3
Identificar la problemática contable asociada a la valoración	CB1 CB5 CG4 CG6 CG7 CE3 CT4
Aplicar los conocimientos teóricos adquiridos.	CB2 CB3 CG2 CG5 CE1 CT1
Buscar y utilizar información procedente de diferentes fuentes de carácter económico-financiero.	CB5 CG1 CG3 CG6 CG7 CE1 CT6

Contenidos

Tema	
1. La información financiera para la toma de decisiones	Información financiera como herramienta empresarial
2. Problemática contable asociada a la valoración	Criterios de valoración Reconocimiento y valoración del Inmovilizado Material y de las Inversiones Inmobiliarias Inmovilizado Intangible Activos no corrientes mantenidos para la venta Valoración de las existencias Arrendamientos Subvenciones y Donaciones Reconocimiento y valoración de los instrumentos financieros

3. Las cuentas anuales

Balance de Situación.
Cuenta de Resultados.
Memoria
Estado de cambios en el patrimonio neto
Estado de flujos de efectivo.

4. Información financiera derivada de cuentas anuales

Análisis económico financiero
Ratios de patrimonio
Ratios de resultado

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Resolución de problemas y/o ejercicios	7.5	20.5	28
Resolución de problemas y/o ejercicios de forma autónoma	0	15	15
Estudio de casos/análisis de situaciones	0	20	20
Sesión magistral	7	0	7
Pruebas de autoevaluación	0	3	3
Otras	0	2	2

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Resolución de problemas y/o ejercicios	Clases prácticas y trabajo tutorizado del alumno, haciendo especial hincapié en la resolución de ejercicios.
Resolución de problemas y/o ejercicios de forma autónoma	Trabajo personal del alumno para la resolución de ejercicios
Estudio de casos/análisis de situaciones	Aplicación práctica de los conocimientos adquiridos en las aulas y en el trabajo autónomo del alumnado
Sesión magistral	Clase teórica

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Resolución de problemas y/o ejercicios	En las clases prácticas de resolución de problemas, los estudiantes pueden plantear las dudas que le surjan al ir realizando los ejercicios y que serán resueltas de forma personalizada.
Estudio de casos/análisis de situaciones	A lo largo de la elaboración del trabajo, que consiste en analizar la situación económico financiera de una empresa, el estudiante puede plantear las dudas que le surjan, y que le serán resueltas de forma individualizada

Evaluación

Descripción	Calificación	Competencias Evaluadas
-------------	--------------	------------------------

Estudio de casos/análisis de situaciones	Estudio y análisis de situaciones de empresas reales. Este trabajo será desarrollado en grupos por los estudiantes a lo largo de una sesión de clases, siendo necesaria la presencia de los mismos en el aula.	50	CB1 CB3 CB4 CG1 CG2 CG3 CG4 CG5 CG6 CG7 CE1 CE3 CT6
Pruebas de autoevaluación	Tests realizados en la plataforma de enseñanza virtual de la Universidad a manera de autoevaluación por parte del alumnado al largo del cuatrimestre.	30	CB2 CG2
Otras	Prueba de seguimiento de la materia a realizar en la fecha establecida por la coordinación del Máster. Necesario obtener una puntuación mínima de 5 sobre 10 en esta prueba.	20	CB5 CG3 CE1

Otros comentarios y evaluación de Julio

El conjunto de criterios de evaluación arriba expuesto constituye el sistema de evaluación continua.

Examen de segunda convocatoria:

Se realizará un examen en el mes de julio para aquellos alumnos y alumnas que no superaran la materia por el sistema de evaluación continua o que no se hubieran acogido a esta opción de evaluación. En este caso, la calificación obtenida en el examen constituirá el 100% de la nota.

Observación:

Cualquier evidencia de trabajos plagiados o copiados supondrá una calificación de suspenso en las dos convocatorias.

Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación de las diferentes convocatorias son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Comisión Académica del Máster para el curso 2016-2017. No obstante, el calendario puede ser modificado a lo largo del curso por algún imprevisto. Consultad la página web del Máster por si hay cambios en el mismo. En el caso de conflicto o disparidad entre las fechas de los exámenes, prevalecerán las señaladas en la mencionada página web (<http://mastercidie.webs.uvigo.es/index.php/gl/docencia-menu-gl/horarios-e-guia-novo-alumnado>).

Fuentes de información

Mallo y Pulido, Contabilidad financiera. Un enfoque actual, 2008, Paraninfo, Madrid

Gallego Diez y Vara, Manual práctico de contabilidad fina, 2008, Ed. Pirámide, Madrid

Muñoz Merchante, Angel, Análisis de estados financieros. Teoría y práctica, 2005, Ediciones Académicas, Madrid

(BOE 20 noviembre de 2007), · Plan General de Contabilidad , 2007,

(BOE 21 noviembre de 2007), · Plan General de Contabilidad PYMES , 2007,

Asociación Española de Contabilidad y Administración de Empresas (AECA), <http://www.aeca.es/>, ,

Banco de España, <http://www.bde.es/webbde/es/>, ,

Comisión Nacional del Mercado de Valores (CNMV) , <http://www.cnmv.es/index.htm>, ,

Instituto de Censores Jurados de Cuentas de España (ICJCE), <http://www.icjce.es/index.php>, ,

Instituto Español de Analistas Financieros, <http://www.ieaf.es/index.php>, ,

Registro de Economistas Auditores (REA), <http://www.rea.es/>, ,

Instituto de Contabilidad y Auditoría de Cuentas (ICAC), <http://www.icac.meh.es/>, ,

Wanden Berghe Lozano, J.L, Contabilidad Financiera II, 2012, Pirámide

Montesinos Julve, Vicente, Fundamentos de Contabilidad Financiera, 2015, Pirámide

Garrido Miralles, P.; Iñiguez Sanchez, R, Análisis de Estados Contables, 2015, Pirámide

Recomendaciones

Asignaturas que continúan el temario

Financiamiento para la Creación y Crecimiento de la Empresa: Planificación, Análisis de Costes y Rentabilidad/O04M006V01109

Temas Avanzados en Control de Gestión/O04M006V01103

Otros comentarios

Esta guía docente anticipa las líneas de actuación que se deben llevar a cabo con el alumno en la materia y se concibe flexible. En consecuencia, puede requerir ajustes a lo largo del curso académico promovidos por la dinámica de la clase y del grupo de destinatarios real o por la relevancia de las situaciones que pudieran surgir. Así mismo, se acerca al alumnado a información y pautas concretas que sean necesarias en cada momento del proceso formativo.

Para cursar esta materia es necesario tener conocimientos de Contabilidad Financiera

DATOS IDENTIFICATIVOS**Temas Avanzados en Control de Gestión**

Asignatura	Temas Avanzados en Control de Gestión			
Código	O04M157V01102			
Titulación	Máster Universitario en Creación, Dirección e Innovación en la Empresa			
Descriptores	Creditos ECTS	Carácter	Curso	Cuatrimestre
	3	OB	1	1c
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento				
Coordinador/a	González Sánchez, María Beatriz			
Profesorado	Breijo Viladesuso, Ignacio Caride González, Carlos Alberto González Sánchez, María Beatriz López-Valeiras Sampedro, Ernesto Sánchez Alonso, Félix			
Correo-e	bgonzale@uvigo.es			
Web	http://http://bgonzale.webs2.uvigo.es/			
Descripción general	En un entorno empresarial cambiante adquieren especial importancia los sistemas de control de gestión entendidos como una herramienta que facilita la implantación de la estrategia empresarial y el máximo aprovechamiento de los recursos a disposición de la empresa. Esto es aún más claro en un contexto de creación, dirección e innovación empresarial donde resulta imprescindible evaluar el rendimiento empresarial no exclusivamente con criterios financieros y alinear los recursos empresariales con la estrategia previamente definida			

Competencias

Código		Tipología
CB1	Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación.	- saber
CB2	Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio.	- saber - saber hacer
CB3	Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios.	- saber - saber hacer - Saber estar /ser
CB4	Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones -y los conocimientos y razones últimas que las sustentan- a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades.	- saber - saber hacer - Saber estar /ser
CB5	Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.	- saber - saber hacer - Saber estar /ser
CG1	Capacidad de organización y planificación.	
CG2	Capacidad para diseñar y poner en práctica los planes globales de la empresa, tanto estratégicos como operativos.	
CG3	Habilidad en la búsqueda de información especializada y proveniente de distintas fuentes.	
CG6	Capacidad para la transmisión de ideas y la defensa del propio criterio.	
CG14	Capacidad de comprender la importancia de la tecnología dentro de la empresa actual.	
CE2	Capacidad para identificar, valorar y gestionar las capacidades y el conocimiento organizacional.	- saber - saber hacer

CE3	Capacidad para reconocer situaciones que necesiten del asesoramiento de expertos (asesores financieros, fiscales, juristas, etc.) así como capacidad para seleccionarlos e interpretar sus dictámenes.	- saber - saber hacer
CE9	Conocimiento de los instrumentos que permiten vigilar el entorno empresarial y tecnológico.	- saber - saber hacer
CE10	Capacidad para evaluar el impacto y oportunidades que pueda generar el entorno de las empresas.	- saber - saber hacer
CT1	Capacidad para trabajar en equipos interdisciplinarios.	- Saber estar /ser
CT3	Capacidad crítica y autocrítica.	- Saber estar /ser
CT4	Capacidad de comunicación, negociación y habilidad para la resolución de conflictos.	- Saber estar /ser
CT6	Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica.	- Saber estar /ser

Resultados de aprendizaje

Resultados de aprendizaje	Competencias
Describir la utilidad e importancia de un sistema de Control de Gestión, entendido este como la técnica que permite analizar la situación de la empresa desde un punto de vista global, es decir, teniendo en cuenta todas las áreas y departamentos	CB1 CB3 CB4 CG1 CG2 CG3 CG6 CG14 CE2 CE9 CT1 CT3 CT4 CT6
Valorar situaciones con criterios económicos	CB2 CB3 CB4 CG1 CG6 CE3 CE10 CT1 CT3 CT6
Aplicar el concepto de Control de Gestión en la empresa	CB2 CB3 CB5 CG1 CG3 CG6 CG14 CE2 CT1 CT3 CT6
Describir todos los elementos y herramientas que componen un sistema de Control de Gestión	CB1 CB3 CG1 CG2 CG3 CG6 CG14 CE2 CE9 CT1 CT3 CT6

Recordar las nuevas herramientas que permiten un análisis de la situación de la empresa y la verificación del cumplimiento de los objetivos pre-establecidos

CB1
CB2
CB3
CG1
CG2
CG3
CG6
CG14
CE2
CE9
CT1

Contenidos

Tema	
I Fundamentos del Control de Gestión: Introducción y conceptos generales	1.1.- Estrategia empresarial 1.2.- En busca del equilibrio entre la innovación y el o control. Las palancas de control 1.3.- Los sistemas diagnósticos. La determinación de los factores clave de éxito 1.4.- Los recursos estratégicos Caso práctico: Adegas Corneira, S.L. (1ª PARTE)
II Elementos del diseño de la estructura básica de Control de Gestión	2.1.- La información de costes y el control de gestión 2.2.- Los presupuestos y las desviaciones presupuestarias Caso práctico: Adegas Corneira, S.L. (2ª PARTE)
III Sistema de indicadores y de medición rentabilidad	3.1. Gestión de la información y los nuevos entornos competitivos 3.2. Indicadores y Estrategia 3.3. Factores clave, como la relación entre la estrategia y los indicadores administración 3.4. Los objetivos de la empresa como un vínculo entre los factores clave y indicadores de gestión 3.5. Definición de indicadores de gestión 3.6. Los elementos del diseño de un sistema de indicadores 3.7. Presentación de los indicadores de control de gestión 3.8. Ejemplos de indicadores de control de gestión Estudio de caso: Bodegas Corneira, S.L. (Parte 3)
IV El cuadro de mando integral	4.1 La herramienta útil para poner en práctica la estrategia y alinear los intereses de los empleados con los de la organización. 4.2 Las cuatro perspectivas del cuadro de mando integral
V Ejemplos y resultados obtenidos al implantar un sistema de Control de Gestión	Casos de aplicación

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Sesión magistral	5	5	10
Resolución de problemas y/o ejercicios	5	25	30
Talleres	5	5	10
Pruebas de respuesta corta	2	8	10
Estudio de casos/análisis de situaciones	10	5	15

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Sesión magistral	Cada una de las sesiones tendrá como objeto el estudio de uno de los cinco bloques temáticos y en cada una de las sesiones se llevará a cabo una explicación teórica de los fundamentos y conceptos generales, con el apoyo de las transparencias, que no deberá exceder los 60 minutos de duración

Resolución de problemas y/o ejercicios	Después de esta introducción, imprescindible para iniciarse en el análisis posterior, el resto de la sesión se desarrollará a través del análisis de casos prácticos especialmente diseñados para la discusión entre los participantes y el profesor y para analizar las cuestiones relacionadas con la problemática formulada. El trabajo del alumno se organizará en grupos que discutirán y analizarán previamente el caso, para a continuación, de una manera activa, proponga al resto de los alumnos del aula sus conclusiones
Talleres	En 2/3 de las sesiones asistirá un profesional implicado en un departamento de control de gestión de una empresa para que explique la su experiencia en el ámbito específico objeto de estudio

Atención personalizada

Pruebas	Descripción
Pruebas de respuesta corta	
Estudio de casos/análisis de situaciones	

Evaluación

	Descripción	Calificación	Competencias Evaluadas
Pruebas de respuesta corta	Cuestionarios en los que se consultará sobre las cuestiones teórico/prácticas que se expusieron en las sesiones. Será necesario obtener una puntuación mínima de 5 sobre 10 en esta prueba.	20	CB1 CB2 CB3 CG1 CG2 CG14 CE2 CE3 CE9 CE10 CT3 CT6
Estudio de casos/análisis de situaciones	Informes entregados por los alumnos en los que se recogerán las conclusiones más destacables de los casos prácticos entregados previamente.	80	CB1 CB2 CB3 CB4 CB5 CG1 CG2 CG3 CG6 CG14 CE2 CE3 CE9 CE10 CT1 CT3 CT4 CT6

Otros comentarios y evaluación de Julio

El conjunto de criterios de evaluación arriba expuesto constituye el sistema de evaluación continua. Para ser evaluado de este modo es necesaria la asistencia al menos al 80% de las horas de docencia presencial.

Examen de segunda convocatoria:

Se realizará un examen en el mes de julio para aquellos alumnos y alumnas que no superaran la materia por el sistema de evaluación continua (debido a no haber asistido a un mínimo del 80% de las horas de docencia presencial, o bien debido a no haber superado la materia a través del conjunto de pruebas expuesto anteriormente). En este caso, la calificación obtenida en el examen constituirá el 100% de la nota.

Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación de las diferentes convocatorias son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Comisión Académica del Máster para el curso 2016-2017. No obstante, el calendario puede ser modificado a lo largo del curso por algún imprevisto. Consultad la página web del Máster por si hay cambios en el mismo. En caso de conflicto o disparidad entre las fechas de los exámenes, prevalecerán las señaladas en la mencionada página web (<http://mastercidie.webs.uvigo.es/index.php/gl/docencia-menu-gl/horarios-e-guia-novo-alumnado>)

Observación:

Cualquier evidencia de trabajos plagiados o copiados supondrá una calificación de suspenso en las dos convocatorias.

Fuentes de información

Básica:

Anthony, Robert N; Govindarajan, Vijay; Hartmann, Frank; Kraus, Kalle and Nilson, Göran (2014): Management Control System, European Edition. Mc Graw Hill.

Complementaria:

Pérez-Carballo Veiga, J. F. (2006): Control de la Gestión empresarial. Texto y casos, 6ª edición. ESIC.

Muñiz, Luis (2003): Cómo implantar un sistema de Control de Gestión en la práctica. Editorial Gestión 2000

Recomendaciones

Otros comentarios

El conjunto de criterios de evaluación presentados anteriormente se constituye como el sistema de evaluación continua.

Para ser evaluado de esta manera es necesario asistir al menos al 80% de las horas de docencia presencial.

El examen de segunda convocatoria:

Habrà una prueba en julio para aquellos alumnos que no superen la materia por el sistema evaluación continua (por no haber asistido a un mínimo del 80% de las horas de docencia, o porque no han superado la asignatura a través del conjunto de los pruebas expuestas anteriormente). En este caso, la calificación obtenida en el examen supondrá el 100% de la nota.

Observación:

Cualquier evidencia de trabajo plagiado o copiado supondrá una calificación de suspenso en las dos convocatorias

DATOS IDENTIFICATIVOS**Métodos Cuantitativos y Cualitativos de Análisis Avanzado**

Asignatura	Métodos Cuantitativos y Cualitativos de Análisis Avanzado			
Código	O04M157V01103			
Titulación	Máster Universitario en Creación, Dirección e Innovación en la Empresa			
Descriptores	Creditos ECTS	Carácter	Curso	Cuatrimestre
	3	OB	1	1c
Lengua Impartición	Castellano Gallego			
Departamento				
Coordinador/a	Pérez González, Ana			
Profesorado	Pérez González, Ana			
Correo-e	anapg@uvigo.es			
Web	http://faitic.uvigo.es/			
Descripción general	En esta materia se introduce y se promueve el razonamiento inductivo y la utilización de técnicas estadísticas para tomar las decisiones adecuadas en el marco de la creación y dirección de empresas.			

Competencias

Código		Tipología
CB1	Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación.	- saber
CB2	Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio.	- saber hacer
CB3	Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios.	
CB4	Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones –y los conocimientos y razones últimas que las sustentan– a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades.	- saber hacer - Saber estar /ser
CB5	Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.	- Saber estar /ser
CG5	Capacidad para la resolución de problemas.	- saber hacer
CG9	Capacidad de aprendizaje.	- saber
CE3	Capacidad para reconocer situaciones que necesiten del asesoramiento de expertos (asesores financieros, fiscales, juristas, etc.) así como capacidad para seleccionarlos e interpretar sus dictámenes.	- saber - saber hacer
CT6	Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica.	- saber hacer - Saber estar /ser

Resultados de aprendizaje

Resultados de aprendizaje	Competencias
Recordar los conceptos básicos de inferencia estadística (intervalos de confianza, contrastes de hipótesis, etc.).	CB2 CB3 CB4 CB5 CG9 CT6

Explicar el análisis de la varianza y reconocer en qué casos se puede aplicar esta técnica .

CB1
CB2
CB3
CB4
CB5
CG5
CG9
CE3
CT6

Explicar la finalidad del análisis de conglomerados e interpretar los resultados obtenidos por estas técnicas.

CB1
CB2
CB3
CB4
CB5
CG5
CG9
CE3
CT6

Recordar las ideas básicas sobre la inferencia no paramétrica

CB1
CB2
CB3
CG5
CG9
CT6

Contenidos

Tema

1. Introducción a la Inferencia Estadística
2. Estadística no paramétrica
3. Análisis de la Varianza
4. Análisis de Conglomerados

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Resolución de problemas y/o ejercicios	5	7.5	12.5
Sesión magistral	10	25	35
Pruebas de respuesta larga, de desarrollo	5	0	5
Trabajos y proyectos	0	22.5	22.5

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Resolución de problemas y/o ejercicios	Actividad en la que se formulan problemas y/o ejercicios relacionados con la materia. El alumnado debe desarrollar las soluciones adecuadas o correctas mediante la ejecución de rutinas, la aplicación de fórmulas o algoritmos, la aplicación de procedimientos de transformación de la información disponible y la interpretación de los resultados. Se suele utilizar como complemento de la lección magistral.
Sesión magistral	Exposición por parte del profesor de los contenidos sobre la materia objeto de estudio, bases teóricas y/o directrices de un trabajo, ejercicio o proyecto a desarrollar por el estudiante.

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Sesión magistral	
Resolución de problemas y/o ejercicios	

Evaluación

Descripción	Calificación	Competencias Evaluadas

Pruebas de respuesta larga, de desarrollo	Examen final teórico/práctico de la materia.	50	CB1 CB2 CG9 CT6
Trabajos y proyectos	Elaboración de un documento por parte del alumno en el que se reflejan las características del trabajo llevado a cabo. Los alumnos deben describir las tareas y procedimientos desarrollados, mostrar los resultados obtenidos u observaciones realizadas, así como el análisis y tratamiento de datos.	50	CB3 CB4 CB5 CG5 CG9 CE3 CT6

Otros comentarios y evaluación de Julio

- Para la evaluación de los trabajos, será necesaria la presentación oral de los mismos ante el docente.
- La nota final será la suma de las dos partes siempre y cuando alcancen un mínimo de 4 puntos sobre 10 en cada una de ellas.
- En caso de que el alumno solo supere una de las partes, la calificación de esta parte se conservará para la siguiente oportunidad de evaluación del presente curso académico.

Observación: Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación de las diferentes convocatorias son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Comisión Académica del Máster para el curso 2016-2017. No obstante, el calendario puede ser modificado a lo largo del curso por algún imprevisto. Consultad la página web del Máster por si hay cambios en el mismo. En caso de conflicto o disparidad entre las fechas de los exámenes, prevalecerán las señaladas en la mencionada página web (<http://mastercidie.webs.uvigo.es/index.php/gl/docencia-menu-gl/horarios-e-guia-novo-alumnado>)

Fuentes de información

Peña, D. (2005): Análisis de datos multivariantes. McGraw Hill.

Recomendaciones

DATOS IDENTIFICATIVOS**Temas Avanzados en Dirección y Administración de Operaciones**

Asignatura	Temas Avanzados en Dirección y Administración de Operaciones			
Código	O04M157V01104			
Titulación	Máster Universitario en Creación, Dirección e Innovación en la Empresa			
Descriptor	Creditos ECTS	Carácter	Curso	Cuatrimestre
	3	OB	1	1c
Lengua Impartición	Castellano Gallego			
Departamento				
Coordinador/a	Rodríguez López, Nuria			
Profesorado	Crespo Franco, Tony Diz Comesaña, María Eva Mondragón Adrián, Coronado Rodríguez López, Nuria			
Correo-e	nrl@uvigo.es			
Web	http://faitic.uvigo.es			
Descripción general	En esta asignatura se abordan aspectos estratégicos esenciales relacionados con la actividad básica diaria de la empresa. De este modo se ahonda en el proceso de definición de la estrategia de operaciones y en la selección de las principales decisiones estratégicas, que van desde la selección de producto y proceso hasta la gestión de los materiales, pasando por las decisiones de distribución en planta, subcontratación, capacidad y localización, y haciendo un especial hincapié en la gestión de proyectos.			

Competencias

Código		Tipología
CB1	Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación.	- saber
CB2	Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio.	- saber - saber hacer
CB3	Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios.	- saber - saber hacer - Saber estar /ser
CB4	Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones -y los conocimientos y razones últimas que las sustentan- a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades.	- saber - saber hacer - Saber estar /ser
CB5	Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.	- saber - saber hacer - Saber estar /ser
CG1	Capacidad de organización y planificación.	- saber - saber hacer - Saber estar /ser
CG2	Capacidad para diseñar y poner en práctica los planes globales de la empresa, tanto estratégicos como operativos.	- saber - saber hacer
CG4	Capacidad para la toma de decisiones.	- saber - saber hacer - Saber estar /ser
CG14	Capacidad de comprender la importancia de la tecnología dentro de la empresa actual.	- saber - saber hacer
CE2	Capacidad para identificar, valorar y gestionar las capacidades y el conocimiento organizacional.	- saber - saber hacer

CT3	Capacidad crítica y autocrítica.	- Saber estar /ser
CT6	Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica.	- saber hacer - Saber estar /ser

Resultados de aprendizaje

Resultados de aprendizaje	Competencias
Identificar, describir y diferenciar los diferentes tipos de sistemas productivos existentes en la actualidad, así como las implicaciones estratégicas de su utilización.	CB1 CG4 CG14 CE2 CT3 CT6
Identificar, describir y diferenciar las decisiones relacionadas con el desarrollo de nuevos productos y procesos.	CB1 CG4 CG14 CE2 CT6
Identificar, describir y diferenciar las decisiones relacionadas con la capacidad y localización de las instalaciones.	CB1 CG4 CG14 CE2 CT6
Identificar, describir y diferenciar las decisiones relacionadas con la integración vertical, los acuerdos de cooperación y la subcontratación.	CB1 CG4 CG14 CE2 CT6
Identificar, describir y diferenciar las decisiones relacionadas con la gestión de inventarios y materiales.	CB1 CG4 CG14 CE2 CT6
Formular la estrategia de producción teniendo en cuenta su inserción en el proceso de planificación estratégica de la empresa.	CB2 CB3 CB5 CG1 CG2 CG4 CE2 CT3 CT6
Analizar, argumentar y recomendar las decisiones relacionadas con el desarrollo de nuevos productos y procesos.	CB2 CB3 CB4 CB5 CG1 CG2 CG4 CE2 CT3 CT6
Analizar, argumentar y recomendar las decisiones relacionadas con la integración vertical, los acuerdos de cooperación y la subcontratación.	CB2 CB3 CB4 CB5 CG1 CG2 CG4 CE2 CT3 CT6

Organizar la producción.

CB2
CB3
CB4
CB5
CG1
CG2
CG4
CE2
CT3
CT6

Contenidos	
Tema	
PLANIFICACIÓN ESTRATÉGICA DE LAS OPERACIONES	Características y evolución de los sistemas productivos. Contenido de las estrategias de operaciones: formulación de objetivos y diseño de políticas. Proceso de formulación de una estrategia de operaciones
ESTRATEGIAS DE PRODUCTO Y PROCESO	Decisiones de producto y proceso.
CADENA DE SUMINISTROS	Integración vertical. Subcontratación competitiva. Subcontratación avanzada o cooperativa.
DECISIONES DE CAPACIDAD Y LOCALIZACIÓN	Concepto y planificación de la capacidad. Concepto y factores determinantes de la localización. Estrategias de localización.
SISTEMAS DE PLANIFICACIÓN Y CONTROL DE INVENTARIOS Y MATERIALES	Formulaciones fundamentales sobre los materiales e inventarios en la empresa. Métodos de gestión y planificación de las necesidades de materiales e inventarios.

Planificación			
	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Sesión magistral	5	15	20
Estudio de casos/análisis de situaciones	9.5	45	54.5
Pruebas de tipo test	0.5	0	0.5

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías	
	Descripción
Sesión magistral	Exposición de los contenidos de la materia.
Estudio de casos/análisis de situaciones	Planteamiento, análisis, resolución y debate de casos y situaciones relacionadas con la materia.

Atención personalizada	
Metodologías	Descripción
Sesión magistral	Tiempo reservado para orientar, atender y resolver dudas de los alumnos durante su proceso de aprendizaje.
Estudio de casos/análisis de situaciones	Tiempo reservado para orientar, supervisar, atender y resolver dudas de los alumnos durante la realización de las actividades propuestas.

Evaluación		
	Descripción	Calificación Competencias Evaluadas

Estudio de casos/análisis de situaciones	Resolución de los casos propuestos en las clases presenciales.	80	CB1 CB2 CB3 CB4 CB5 CG1 CG2 CG4 CG14 CE2 CT3 CT6
Pruebas de tipo test	Pequeña prueba de seguimiento sobre los contenidos tratados en la materia. Necesario obtener una puntuación mínima de 5 sobre 10 en esta prueba.	20	CB1 CB2 CB3 CB4 CB5 CG1 CG2 CG4 CG14 CE2 CT3 CT6

Otros comentarios y evaluación de Julio

Oportunidades de evaluación Los alumnos dispondrán de dos oportunidades de evaluación correspondientes con las convocatorias común (enero) y extraordinaria (julio). Las fechas de los exámenes y de entrega de los trabajos se fijarán en el calendario académico del Máster; en caso de que no aparezca fecha de entrega de trabajos, se entenderá que el plazo termina el día anterior a la fecha del examen. En caso de que el alumno solo supere una de las partes, la calificación de esta parte se conservará durante las dos oportunidades de evaluación. Se entenderá que un alumno no se presenta a la materia cuando no se presente al examen, ni entregue parte alguna de las actividades propuestas en las fechas fijadas. Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación de las diferentes convocatorias son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Comisión Académica del Máster para el curso 2016-2017. No obstante, el calendario puede ser modificado a lo largo del curso por algún imprevisto. Consulten la página web del Máster por si hay cambios en el mismo. En el caso de conflicto o disparidad entre las fechas de los exámenes, prevalecerán las señaladas en la mencionada página web (<http://mastercidie.webs.uvigo.es/index.php/es/docencia-menu-eres/horarios-y-guia-nuevo-alumnado>). Observación: Cualquier evidencia de trabajos plagiados o copiados supondrá una calificación de suspenso en las dos convocatorias.

Fuentes de información

- CHASE, R. B.; AQUILANO, N. J. y JACOBS, F. R, Administración de Producción y Operaciones, 2005, McGraw-Hill
- CRESPO FRANCO, T. y PIÑEIRO GARCÍA, P. , Producción. Planificación, Programación e Control, 2005, Servicio de Publicacións da Universidade de Vigo
- CRESPO FRANCO, T. y PIÑEIRO GARCÍA, P. , Producción. Planificación, Programación e Control. Exercicios Resoltos, 2005, Servicio Publicacións da Universidade de Vigo
- FERNÁNDEZ, E.; AVELLA, L. y FERNÁNDEZ, M. , Estrategia de Producción , 2006, McGraw-Hill
- KRAJEWSKI, L. J. y RITZMAN, L. P. , Administración de Operaciones. Estrategia y Análisis, 2000, Prentice Hall
- MIRANDA, F. J.; RUBIO, S.; CHAMORRO, A. y BAÑEGIL, T. , Manual de Dirección de Operaciones, 2005, Thomson
- SCHROEDER, R. G. , Administración de Operaciones. Concepto y Casos Contemporáneos , 2004, McGraw-Hill
- RODRÍGUEZ-LÓPEZ, N.; GARCÍA VÁZQUEZ, J.M. , Formas de gobierno vertical e xestión empresarial , 2007, Unipro

Recomendaciones

Otros comentarios

El alumno necesitará tener adquiridos los conocimientos y capacidades propias de las materias introductorias relacionadas con la Economía de la Empresa y la Administración. Es aconsejable, aunque no imprescindible poseer conocimientos básicos de Dirección de Operaciones.

En aquellos casos en los que algún alumno necesite apoyo para conseguir estos conocimientos y capacidades, se deberá poner en contacto con alguno de los profesores de la materia, que le proporcionará recursos adaptados a sus necesidades.

DATOS IDENTIFICATIVOS**Economía de Redes: La Euroregión Galicia-Norte de Portugal**

Asignatura	Economía de Redes: La Euroregión Galicia-Norte de Portugal			
Código	O04M157V01105			
Titulación	Máster Universitario en Creación, Dirección e Innovación en la Empresa			
Descriptor	Creditos ECTS	Carácter	Curso	Cuatrimestre
	3	OB	1	1c
Lengua Impartición	Castellano Gallego			
Departamento				
Coordinador/a	Carlos Villamarín, Pablo de			
Profesorado	Cancela Outeda, Celso Carlos Villamarín, Pablo de González Ventín, María Teresa Seoane Pérez, Emilia			
Correo-e	pdecarlo@uvigo.es			
Web	http://fatic.uvigo.es			
Descripción general	Esta asignatura pretende profundizar en un aspecto del entorno sociopolítico tan decisivo para las empresas gallegas como es la Euroregión Galicia-Norte de Portugal. En este espacio de integración territorial existen unas dinámicas y redes de cooperación notablemente consolidadas, que son una importante fuente de oportunidades para el tejido empresarial en él ubicado. De hecho, dentro del nuevo período de programación comunitaria 2014-2020, destaca el Programa de cooperación transfronteriza entre regiones de España y Portugal (POCTEP), buena parte de cuyos recursos se destinará a potenciar la I+D+i y a mejorar la competitividad de las PYMEs.			

Competencias

Código		Tipología
CB1	Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación.	- saber
CB2	Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio.	- saber - saber hacer
CB3	Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios.	- saber - saber hacer - Saber estar /ser
CB4	Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones -y los conocimientos y razones últimas que las sustentan- a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades.	- saber - saber hacer - Saber estar /ser
CB5	Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.	- saber - saber hacer - Saber estar /ser
CG7	Capacidad de análisis y vigilancia de los ambientes empresariales (contorno jurídico, fiscal, social, institucional, etc.).	- saber hacer
CG10	Conocimiento del contexto institucional de la innovación empresarial.	- saber
CE7	Capacidad para diseñar, presentar y gestionar proyectos europeos, buscar socios internacionales y ubicar adecuadamente los proyectos dentro de las estructuras y líneas de acción de la Unión Europea.	- saber hacer
CE8	Capacidad para el establecimiento de redes y desarrollo de proyectos cooperativos en la Euroregión Galicia-Norte de Portugal.	- saber hacer

Resultados de aprendizaje	
Resultados de aprendizaje	Competencias
Identificar las ventajas que obtienen las empresas del establecimiento de redes de cooperación.	CB1 CB3 CB5 CG7
Sintetizar los principales argumentos esgrimidos para justificar los procesos de integración territorial.	CB1 CB3 CB5 CG7
Inferir los retos que la existencia de la Euroregión Galicia-Norte de Portugal conllevan para las empresas.	CB2 CB3 CB5 CG7 CG10
Reconocer de qué manera pueden las distintas instituciones y documentos estratégicos clave favorecer las experiencias de cooperación en la Euroregión Galicia-Norte de Portugal.	CB3 CB5 CG7 CG10 CE7 CE8
Examinar la estructura y la forma de operar de instituciones clave de la Euroregión Galicia-Norte de Portugal.	CB3 CB5 CG7 CG10 CE7
Diferenciar las principales características de la actividad empresarial en la Euroregión Galicia-Norte de Portugal.	CB2 CB3 CB5 CG7 CE8
Valorar el impacto sobre la actividad empresarial de la creación y consolidación institucional de la Euroregión Galicia-Norte de Portugal.	CB2 CB3 CB4 CB5 CG10 CE8 CT5

Contenidos

Tema
Fundamentos teóricos: integración territorial y redes de cooperación
Estructuras de cooperación en la Euroregión Galicia-Norte de Portugal: institucionalización y documentos estratégicos clave
Aspectos destacados relacionados con la actividad empresarial en la Euroregión Galicia-Norte de Portugal

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Sesión magistral	6	3	9
Estudio de casos/análisis de situaciones	9	45	54
Pruebas de tipo test	1	11	12

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías	
	Descripción
Sesión magistral	Exposición por parte del profesor de los contenidos sobre la materia objeto de estudio, bases teóricas y/o directrices de un trabajo, ejercicio o proyecto a desarrollar por el estudiante.
Estudio de casos/análisis de situaciones	Análisis de un hecho, problema o suceso real con la finalidad de conocerlo, interpretarlo, resolverlo, generar hipótesis, contrastar datos, reflexionar, completar conocimientos, diagnosticarlo y entrenarse en procedimientos alternativos de solución.

Atención personalizada	
	Descripción
Sesión magistral	Atención de las consultas del alumnado relacionadas con los aspectos abordados en las sesiones magistrales. Se desarrollará de forma presencial (directamente en el aula) o de forma no presencial (a través del correo electrónico).
Estudio de casos/análisis de situaciones	Atención de las consultas del alumnado relacionadas con los casos planteados en el aula. Se desarrollará de forma presencial (directamente en el aula) o de forma no presencial (a través del correo electrónico).

Pruebas	
	Descripción
Pruebas de tipo test	Atención de las consultas del alumnado relacionadas con la preparación de las pruebas de tipo test. Se desarrollará de forma no presencial (a través del correo electrónico).

Evaluación			
	Descripción	Calificación	Competencias Evaluadas
Estudio de casos/análisis de situaciones	Análisis de un hecho, problema o suceso real con la finalidad de conocerlo, interpretarlo, resolverlo, generar hipótesis, contrastar datos, reflexionar, completar conocimientos, diagnosticarlo y entrenarse en procedimientos alternativos de solución.	80	CB2 CB3 CB4 CB5 CG7 CG10 CE7 CE8 CT5
Pruebas de tipo test	Prueba para evaluación de las competencias adquiridas que incluye preguntas cerradas con diferentes alternativas de respuesta (verdadero/falso, elección múltiple, emparejamiento de elementos...). Los alumnos seleccionan una respuesta entre un número limitado de posibilidades.	20	CB1 CB2 CB3 CB5 CG7 CG10

Otros comentarios y evaluación de Julio

Primera oportunidad: el conjunto de criterios de evaluación arriba expuesto constituye el sistema de evaluación continua en la primera oportunidad. Es necesario alcanzar un mínimo de 3.5 (sobre 10) en cada prueba evaluada para poder compensarla y superar la asignatura. **Segunda oportunidad:** los alumnos que no superen la asignatura en la primera oportunidad, podrán conservar la nota obtenida en cualquiera de las pruebas evaluadas, siempre que sea superior a 5 (sobre 10) y realizar, únicamente, las pruebas en las que hayan obtenido una nota inferior. Es necesario alcanzar un mínimo de 3.5 (sobre 10) en estas pruebas para poder compensarlas y superar la asignatura. Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación de las diferentes convocatorias son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Comisión Académica del Máster para el curso 2016-2017. No obstante, el calendario puede ser modificado a lo largo del curso por algún imprevisto. Consultad la página web del Máster por si hay cambios en el mismo. En el caso de conflicto o disparidad entre las fechas de los exámenes, prevalecerán las señaladas en la mencionada página web (<http://mastercidie.webs.uvigo.es/index.php/gl/docencia-menu-gl/horarios-e-guia-novo-alumnado>).

Fuentes de información

AECT Galicia-Norte de Portugal, Portal de la AECT (<http://gnpaect.eu>), ,
Comisión Europea, Dirección General de Política Regional y Urbana (http://ec.europa.eu/dgs/regional_policy/index_es.htm), ,
Domínguez, L., (dir.), A cooperação transfronteiriça entre Portugal e Espanha, Lisboa/Porto: IFDR/Eixo Atlântico, 2008,

Eixo Atlántico do Noroeste Penínsular, Portal del Eixo Atlántico (<http://www.eixoatlantico.com>), ,

EURES, EURES Transfronteirizo Galicia-Norte de Portugal (<http://www.eures-norteportugal-galicia.org/>), ,

Johnsen, H.C.G. and Ennals, R. (eds.), Creating collaborative advantage : innovation and knowledge creation in regional economies, Farnham (England) [etc.] : Gower, 2012,

Ministerio de Hacienda y Administraciones Públicas, Fondos Comunitarios: periodo 2014-2020 (<http://www.dgfc.sggp.meh.es/sitios/DGFC/es-ES/ipr/fcp1420/Paginas/inicio.aspx>), ,

Esta bibliografía puede ser ampliada a lo largo del curso.

Recomendaciones

Asignaturas que continúan el temario

Prácticas en Empresas o Organizaciones de Soporte para la Investigación y la Innovación/O04M006V01112

Trabajo Fin de Máster/O04M006V01111

DATOS IDENTIFICATIVOS**Habilidades Directivas**

Asignatura	Habilidades Directivas			
Código	004M157V01106			
Titulación	Máster Universitario en Creación, Dirección e Innovación en la Empresa			
Descriptores	Creditos ECTS	Carácter	Curso	Cuatrimestre
	3	OB	1	1c
Lengua Impartición	Gallego			
Departamento				
Coordinador/a	Domínguez Vila, Trinidad			
Profesorado	Domínguez Vila, Trinidad			
Correo-e	trinidad@uvigo.es			
Web	http://faitic.uvigo.es/			

Descripción general La creación y dirección, así como la gestión de la innovación, tanto de empresas como de otras instituciones/organizaciones públicas y personales, requiere profesionales cualificados que presenten un amplio conjunto de habilidades que les permita desarrollar su trabajo con éxito.

Esta calificación se obtiene con un conjunto de materias que aportan los conocimientos específicos y las habilidades propias de la dirección y otras de naturaleza instrumental.

Más concretamente, la materia pretende familiarizar y entrenar a los alumnos en recursos y estrategias que faciliten el desarrollo de la labor directiva optimizando el rendimiento orientado a la consecución del objetivo en función de la organización.

El constante cambio a lo que se encuentra sometida la actividad empresarial exige la sus profesionales a adaptación continua la este complejo panorama y para eso nada mejor que echar mano de las habilidades directivas, que ayudarán al alumno a mejorar la comunicación, la gestión de equipos o a tomar decisiones ante situaciones complejas y conflictivas, favoreciendo así una imagen de *autoeficacia y satisfacción personal.

Competencias

Código		Tipología
CB1	Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación.	- saber
CB2	Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio.	- saber - saber hacer
CB3	Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios.	- saber - saber hacer - Saber estar /ser
CB4	Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones -y los conocimientos y razones últimas que las sustentan- a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades.	- saber - saber hacer - Saber estar /ser
CB5	Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.	- saber - saber hacer - Saber estar /ser
CG1	Capacidad de organización y planificación.	- saber - saber hacer - Saber estar /ser
CG4	Capacidad para la toma de decisiones.	- saber - saber hacer - Saber estar /ser

CG5	Capacidad para la resolución de problemas.	- saber - saber hacer - Saber estar /ser
CG6	Capacidad para la transmisión de ideas y la defensa del propio criterio.	- saber - saber hacer - Saber estar /ser
CG8	Capacidad de adaptación a ambientes cambiantes.	- saber - saber hacer - Saber estar /ser
CG12	Capacidad para liderar equipos de trabajo.	- saber - saber hacer - Saber estar /ser
CT2	Capacidad para trabajar en ambientes de presión.	- saber hacer - Saber estar /ser
CT4	Capacidad de comunicación, negociación y habilidad para la resolución de conflictos.	- saber - saber hacer - Saber estar /ser

Resultados de aprendizaje

Resultados de aprendizaje	Competencias
Aplicar de manera práctica los diferentes factores a tener en cuenta para coordinar de forma efectiva a un equipo de personas.	CB2 CB3 CG1
Identificar las estrategias, actitudes y actuaciones necesarias para liderar y motivar equipos de trabajo y/o personas.	CB1 CB2 CB3 CB4 CB5 CG12
Comunicar conceptos e ideas de modo claro y directo, tanto *verbalmente como por escrito.	CB4 CG6 CT4
Identificar y discriminar las decisiones a *implementar en procesos de negociación o que requieran de la resolución de conflictos.	CB1 CB2 CB3 CB4 CG4 CG5 CG8 CT2 CT4

Contenidos

Tema	
La gestión del tiempo	.
Técnicas de trabajo en equipo	.
Técnicas de negociación y resolución de conflictos	.
*Lideranza y motivación	.
Como hablar en público	.
La comunicación en la empresa: el *coaching	.

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Sesión magistral	12	30	42
Pruebas de tipo test	1	7	8
Trabajos y proyectos	2.5	22.5	25

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Sesión magistral	Exposición por parte de los docentes de los contenidos sobre la materia, conceptos teóricos, casos prácticos, etc.

Atención personalizada

Pruebas	Descripción
Trabajos y proyectos	El alumnado tendrá seguimiento continuo y una atención personalizada y de grupo segundo el tipo de trabajo o proyecto a desarrollar. La actividad personalizada es una actividad académica que tiene como finalidad reparar en las necesidades y consultas del alumnado en relación que materia.

Evaluación

	Descripción	Calificación	Competencias Evaluadas
Pruebas de tipo test	Los alumnos y alumnas deberán realizar una prueba tipo test de los contenidos presentados en las clases magistrales, siendo obligatoria para superar la materia. Necesario obtener una puntuación mínima de 5 sobre 10 en esta prueba.	20	CB1 CB2 CB3 CB4 CB5 CG1 CG4 CG5 CG6 CG8 CT2
Trabajos y proyectos	Los alumnos y alumnas deberán entregar en las fechas indicadas el análisis de los casos que se propongan por los docentes. Necesario obtener una puntuación mínima de 5 sobre 10 en esta prueba.	80	CB1 CB2 CB3 CB4 CB5 CG1 CG4 CG5 CG6 CG8 CG12 CT2 CT4

Otros comentarios y evaluación de Julio

El conjunto de criterios de evaluación arriba expuesto constituye el sistema de evaluación general.

Examen de segunda convocatoria: Alternativa a) Examen global de los contenidos de la materia en el mes de julio. La calificación del examen será el 100% de la nota. Alternativa b) Solo para los estudiantes que hayan seguido la evaluación continua y no hayan superado alguno de los trabajos o pruebas: los trabajos y pruebas suspendidos se podrán recuperar en la fecha oficial de julio establecida para la evaluación de la materia.

Observaciones: Cualquier evidencia de trabajos plagiados o copiados supondrá una calificación de suspenso en las dos convocatorias.

Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación de las diferentes convocatorias son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Comisión Académica del Máster para el curso 2016-2017. No obstante, el calendario puede ser modificado a lo largo del curso por algún imprevisto. Consultad la página web del Máster por se hay cambios en el incluso. En el caso de conflicto o disparidad entre las fechas de los exámenes, prevalecerán las señaladas en la mencionada página web (<http://mastercidie.webs.uvigo.es/index.php/gl/docencia-menu-gl/horarios-y-guia-nuevo-alumnado>).

Fuentes de información

Blanchard, Todos a una. Tres pasos clave para crear un equipo de alto nivel, 2006, Alienta Editorial

Casado, Coaching directivo. Desarrollando el liderazgo, 2003, Ariel

Elorza y Fernández Aguado, Progreso directivo y coaching empresarial, 2005, Eiunsa

Feldman, D., Coaching, 2003, Díaz de Santos

McKenna, Primero entre iguales, cómo formar y dirigir un equipo de profesionales, Última edición, Ciss

Merayo, A., Curso práctico de técnicas de comunicación oral, 2012, Tecnos

Mosley, Supervisión. La práctica del empowerment, desarrollo de equipos de trabajo y su motivación, 2005, Thomson

Puchol, L., El libro de las habilidades directivas, 2006, Díaz de Santos

TED Talk, <https://www.ted.com/talks?language=es>, ,

Thomas, J., Negociar para ganar: cómo conseguir siempre el mejor acuerdo, 2005, Gestión 2000

Recomendaciones

Otros comentarios

Los alumnos podrán optar al inicio del curso, y hasta el plazo fijado por los profesores, por un sistema de evaluación para asistentes o por un sistema de evaluación para no asistentes.

DATOS IDENTIFICATIVOS**Financiación para la Creación y el Crecimiento de la Empresa: Planificación, Análisis de Costes y Rentabilidad**

Asignatura	Financiación para la Creación y el Crecimiento de la Empresa: Planificación, Análisis de Costes y Rentabilidad			
Código	004M157V01107			
Titulación	Máster Universitario en Creación, Dirección e Innovación en la Empresa			
Descriptor	Creditos ECTS	Carácter	Curso	Cuatrimestre
	3	OB	1	1c
Lengua Impartición				
Departamento				
Coordinador/a	Villanueva Villar, Mónica			
Profesorado	Barajas Alonso, Ángel Antonio Villanueva Villar, Mónica			
Correo-e	monicavv@uvigo.es			
Web	http://fatic.uvigo.es			
Descripción general	Esta asignatura, de tres créditos ECTS, se imparte dentro del módulo Creación de Empresas e tiene una relevancia especial dentro del Máster Oficial puesto que va a permitir al alumnado la posibilidad de ser capaz de crear una empresa con un conocimiento profundo de la rentabilidad posible y asegurar la supervivencia futura			

Competencias

Código		Tipología
CB1	Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación.	- saber
CB2	Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio.	- saber - saber hacer
CB3	Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios.	- saber - saber hacer - Saber estar /ser
CB4	Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones -y los conocimientos y razones últimas que las sustentan- a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades.	- saber hacer - Saber estar /ser
CB5	Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.	- saber hacer - Saber estar /ser
CG1	Capacidad de organización y planificación.	- Saber estar /ser
CG4	Capacidad para la toma de decisiones.	- saber hacer - Saber estar /ser
CG5	Capacidad para la resolución de problemas.	- saber hacer - Saber estar /ser
CE3	Capacidad para reconocer situaciones que necesiten del asesoramiento de expertos (asesores financieros, fiscales, juristas, etc.) así como capacidad para seleccionarlos e interpretar sus dictámenes.	- saber - saber hacer

Resultados de aprendizaje	
Resultados de aprendizaje	Competencias
Manejo de herramientas financieras para la creación y desarrollo de la empresa.	CB2 CG4 CG5 CE3 CT6
Análisis de las formas de financiación.	CB1 CG4 CG5 CE3 CT6
Evaluación de la financiación en comparación con el rendimiento obtenido de las inversiones.	CB3 CG4 CG5 CE3 CT6
Elaborar planes financieros	CB5 CG1 CE3 CT6
Operar con riesgo financiero	CB4 CG4 CG5 CE3 CT6

Contenidos	
Tema	
Tema 1: Formas de financiación en las empresas	Financiación propia: Capital (emisiones y ampliaciones) Beneficios retenidos(criterios de retención) Amortizaciones y provisiones. Financiación ajena: Préstamos, pólizas, descuentos y anticipos y otras formas de financiación. Coste de la financiación. Rendimiento de las inversiones financiadas
Tema 2: Planificación Financiera	Elaboración del plan financiero

Planificación			
	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Prácticas de laboratorio	10	43	53
Sesión magistral	5	10	15
Pruebas de tipo test	1	6	7

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías	
	Descripción
Prácticas de laboratorio	Resolución de ejercicios y actividades
Sesión magistral	Exposición en el aula, por parte del profesor de los contenidos más relevantes y de mayor dificultad conceptual. Posibilidad de resolución y desarrollo de ejemplos prácticos con el objetivo de clarificar los conceptos teóricos.

Atención personalizada	
Metodologías	Descripción
Prácticas de laboratorio	

Evaluación			
	Descripción	Calificación	Competencias Evaluadas
Prácticas de laboratorio	Ejercicio que el alumno debe entregar al profesor al finalizar la clase	80	CB1 CB2 CB3 CB4 CB5 CG1 CG4 CG5 CE3 CT6
Pruebas de tipo test	Relación de preguntas tipo test relacionadas con el temario.	20	CB1 CB2 CB3 CB5 CG1 CG4 CG5 CE3 CT6

Otros comentarios y evaluación de Julio

Evaluación continua: El conjunto de criterios de evaluación arriba expuestos constituyen el sistema de evaluación continua. No obstante, aquellas personas que no puedan seguir dicta evaluación serán evaluados mediante un examen de todo el contenido de la materia que configurará el 100% de la nota y se realizará al finalizar el cuatrimestre. ***Examen de segunda convocatoria:** Se realizará un examen en el mes de julio para los que no superaran la materia por el sistemas anteriores. En este caso, la calificación obtenida en el examen constituirá el 100% de la nota. Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación de las diferentes convocatorias son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Comisión Académica del Máster para el curso 2016-2017. No obstante, el calendario puede ser modificado a lo largo del curso por algún imprevisto. Consultad la página web del Máster por si hay cambios en el mismo. En caso de conflicto o disparidad entre las fechas de los exámenes, prevalecerán las señaladas en la mencionada página web (<http://mastercidie.webs.uvigo.es/index.php/gl/docencia-menu-gl/horarios-e-guia-novo-alumnado>)

Fuentes de información

Pisón Fernández, I, Dirección Financiera, Pirámide, 1999

Cibrán Ferraz, P; Villanueva, M, Gestión Financiera. Teoría y casos prácticos, Tórculo Edicions, 2005

Cirbrán Ferraz, P; Villanueva, M; Fernández, M.T, Planificación Financiera. Teoría y casos prácticos., Tórculo Edicions, 2008

López Lubián, F; García, P, Finanzas en el mundo corporativo, Mc Graw Hill, 2005

Contreras, I; Durbán, S; Palacín, M; Ruiz, R , Casos prácticos de finanzas corporativas, Mc Graw Hill, 1995

Recomendaciones

Otros comentarios

Esta guía docente anticipa las líneas de actuación que se deben llevar a cabo con el alumnado en la materia y se concibe flexible. En consecuencia, puede requerir ajustes a lo largo del curso académico promovidos por la dinámica de la clase y del grupo de destinatarios real o por la relevancia de las situaciones que pudieran surgir. Así mismo, se acerca al alumnado la información y pautas concretas que sean necesarias en cada momento del proceso formativo.

Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación de las diferentes convocatorias son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Comisión Académica del Máster para el curso 2015-2016. No obstante, el calendario puede ser

modificado a lo largo del curso por algún imprevisto. Consultad la página web del Máster por si hay cambios en el mismo. En el caso de conflicto o disparidad entre las fechas de los exámenes, prevalecerán las señaladas en la mencionada página web

(<http://mastercidie.webs.uvigo.es/index.php/gl/docencia-menu-gl/horarios-y-guia-nuevo-alumnado>).

DATOS IDENTIFICATIVOS**Creación de Empresas de Base Tecnológica**

Asignatura	Creación de Empresas de Base Tecnológica			
Código	004M157V01108			
Titulación	Máster Universitario en Creación, Dirección e Innovación en la Empresa			
Descriptor	Creditos ECTS	Carácter	Curso	Cuatrimestre
	3	OB	1	1c
Lengua Impartición				
Departamento				
Coordinador/a	Mazaira Castro, Andrés			
Profesorado	Mazaira Castro, Andrés			
Correo-e	amazaira@uvigo.es			
Web	http://fatic.uvigo.es			
Descripción general	<p>La creación de empresas de base tecnológica asume especial importancia para el desarrollo económico y social de los países, sobre todo por su capacidad de generar empleo y riqueza. La flexibilidad de actuación, que normalmente caracteriza este tipo de empresas, facilita su adaptabilidad a las necesidades del mercado y el xurdimento de innovaciones, vía desarrollo de nuevos productos, servicios y procesos.</p> <p>A través de la materia Creación de Empresas de Base tecnológica se pretende dotar al alumnado de calificaciones técnicas y prácticas y de instrumentos de gestión y marketing, de modo a que estos sean capaces de crear y /o asesorar EBT, diagnosticando sus problemas y auxiliando en la búsqueda activa de soluciones para la resolución de los mismos.</p>			

Competencias

Código		Tipología
CB1	Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación.	- saber
CB2	Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio.	- saber - saber hacer
CB3	Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios.	- saber - saber hacer - Saber estar /ser
CB4	Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones –y los conocimientos y razones últimas que las sustentan– a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades.	- saber - saber hacer - Saber estar /ser
CB5	Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.	- saber - saber hacer - Saber estar /ser
CG2	Capacidad para diseñar y poner en práctica los planes globales de la empresa, tanto estratégicos como operativos.	- saber hacer - Saber estar /ser
CG6	Capacidad para la transmisión de ideas y la defensa del propio criterio.	- saber - saber hacer - Saber estar /ser
CG9	Capacidad de aprendizaje.	- saber - saber hacer
CG11	Capacidad de generar ideas, de ser creativo en cuanto a productos, servicios y procesos de la empresa.	- saber hacer - Saber estar /ser
CG13	Capacidad de desarrollar la iniciativa emprendedora.	- saber hacer - Saber estar /ser
CG14	Capacidad de comprender la importancia de la tecnología dentro de la empresa actual.	- saber hacer - Saber estar /ser

CE1	Habilidad para el diseño y ejecución de planes de empresa y la puesta en marcha de nuevas iniciativas empresariales.	- saber - saber hacer - Saber estar /ser
CE4	Capacidad para diseñar, implementar y gestionar proyectos innovadores.	- saber - saber hacer - Saber estar /ser
CE10	Capacidad para evaluar el impacto y oportunidades que pueda generar el entorno de las empresas.	- saber hacer - Saber estar /ser
CT3	Capacidad crítica y autocrítica.	- Saber estar /ser

Resultados de aprendizaje

Resultados de aprendizaje	Competencias
Explicar los conceptos de emprendimiento, empresa de base tecnológica y empresas gacelas y las tendencias al respeto.	CB1 CB2 CB4 CG9 CG14
Preparar y diseñar la planificación para la creación de empresas de base tecnológica.	CB1 CB2 CB3 CB4 CB5 CG2 CG11 CG13 CE1 CE4
Describir el funcionamiento de los distintos agentes sociales implicados en la creación de empresas de base tecnológica.	CB2 CB4 CE10
Identificar elementos generadores de ventajas competitivas en empresas de base tecnológica y sus estrategias asociadas	CB1 CB2 CG13 CG14 CE10
Valorar la importancia de distintos elementos en una empresa de base tecnológica. En concreto: equipo, ventas, plan de negocio, propiedad intelectual e inversores.	CB2 CB3 CB4 CG2 CE1 CT3
Describir, preparar y utilizar la charla del ascensor.	CB1 CB2 CB3 CB4 CB5 CG6 CT3
Recordar e identificar los apoyos al emprendimiento de los distintos agentes sociales en España.	CB1 CB2 CB3 CB4 CE10

Contenidos

Tema
Introducción a la creación de empresas de base tecnológica .
Estrategia, innovación y ventajas competitivas. La oportunidad de negocio .
Marketing y ventas: el cliente y la charla del ascensor .
El equipo emprendedor y el reclutamiento .
La propiedad intelectual .

Los inversores, tipos y motivaciones .
 Algunos apoyos a la creación de empresas tecnológicas en España .

Planificación			
	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Sesión magistral	11	33	44
Presentaciones/exposiciones	3	9	12
Pruebas de tipo test	1	2	3
Trabajos y proyectos	0	16	16

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías	
	Descripción
Sesión magistral	Clases magistrales con utilización de recursos audiovisuales e informáticos, charlas de expertos y presentación de trabajos por los alumnos
Presentaciones/exposiciones	Práctica de la charla del ascensor

Atención personalizada	
Metodologías	Descripción
Sesión magistral	
Presentaciones/exposiciones	
Pruebas	
	Descripción
Pruebas de tipo test	
Trabajos y proyectos	

Evaluación			
	Descripción	Calificación	Competencias Evaluadas
Pruebas de tipo test	Prueba de seguimiento. Necesario obtener una puntuación mínima de 5 sobre 10 en esta prueba.	20	CB1 CB2 CB3 CB4 CB5 CG6 CG9
Trabajos y proyectos	Elaboración de trabajos, lectura y comentario de documentos, resolución de problemas extraídos de entornos reales, participación y contribuciones realizadas en clase, otras actividades de análisis	80	CB1 CB2 CB3 CB4 CB5 CG2 CG6 CG9 CG11 CG13 CG14 CE1 CE4 CE10 CT3

Otros comentarios y evaluación de Julio

Examen de segunda convocatoria: Se realizará un examen en el mes de julio para aquellos alumnos y alumnas que no superaran la materia por el sistema de evaluación continua. En este caso, la calificación obtenida en el examen constituirá el 100% de la nota. Observación: Cualquier evidencia de trabajos plagiados o copiados supondrá una calificación de suspenso en las dos convocatorias. Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación de las diferentes convocatorias son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Comisión Académica del Máster para el curso 2016-2017. No obstante, el calendario puede ser modificado a lo largo del curso por algún imprevisto. Consultad la página web del Máster por si hay cambios en el mismo. En el caso de conflicto o disparidad entre las fechas de los exámenes, prevalecerán las señaladas en la mencionada página web (<http://mastercidie.webs.uvigo.es/index.php/gl/docencia-menu-gl/horarios-e-guia-novo-alumnado>).

Fuentes de información

ANCES (2008). Guía de empresas innovadoras de base tecnológica. (<http://upoemprende.upo.es/media/upload/2012/11/12/Guia%20de%20empresas%20EIBT.pdf>) BLANCO, F. J., (2013). Los Viveros de Empresas (Madrid). (<http://avie.es/wp-content/uploads/2013/03/economistas-LOS-VIVEROS-DEEMPRESAS-Francisco-Jos%C3%A9-Blanco-Jim%C3%A9nez.pdf>) FRACTUS. COTEC (2001). "Creación de empresas de base tecnológica y desarrollo territorial". Encuentros empresariales COTEC nº 7. Madrid. BUENO CAMPOS, E. (coord.). Factores de éxito en los procesos de creación de empresas de base tecnológica. Revista Economía Industrial DÍAZ SÁNCHEZ, E., SOUTO PÉREZ, J.E. e TEJEIRO KOLLER, M.R. (2013). NEBTS 3; Caracterización, necesidades y evolución en un período de crecimiento y en otro de ralentización y recesión económica (2004-2012). Instrumentos financieros, trámites y directorio de empresas. Coruña: Netbiblio. SIMON ELORZ, K. (coord.) (2003). La creación de empresas de base tecnológica. Una experiencia práctica. CEIN-ANCES. (<http://personales.upv.es/arodrigu/IDI/Ances.pdf>) PALACIOS M., DEL VAL T. y CASANUEVA C. (2005). Nuevas empresas de base tecnológica y business angels. (<http://www.madrimasd.org/revista/revista31/aula/aula2.asp>) <https://www.cdti.es> <http://www.eibt.es> <http://www.eibt-sudoe.eu/?lang=es> <http://www.enisa.es> <http://www.mapadelemprendimiento.es> <http://www.idi.mineco.gob.es> <http://www.minetur.gob.es>

Recomendaciones

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Emprendimiento: Valoración y Selección de Ideas de Negocio/O04M006V01110

DATOS IDENTIFICATIVOS**Emprendimiento: Valoración y Selección de Ideas de Negocio**

Asignatura	Emprendimiento: Valoración y Selección de Ideas de Negocio			
Código	O04M157V01109			
Titulación	Máster Universitario en Creación, Dirección e Innovación en la Empresa			
Descriptor	Creditos ECTS	Carácter	Curso	Cuatrimestre
	3	OB	1	1c
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento				
Coordinador/a	Ferro Soto, Carlos Antonio			
Profesorado	Ferro Soto, Carlos Antonio Gómez Gras, José María Menor Conde, Sara			
Correo-e	cferro@uvigo.es			
Web	http://faitic.uvigo.es			
Descripción general	En esta materia se pretende que el alumnado conozca técnicas de generación de ideas y sepa elaborar un plan de empresas en el que se desarrolle la idea de negocio generada			

Competencias

Código		Tipología
CB1	Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación.	- saber
CB2	Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio.	- saber hacer - Saber estar /ser
CB4	Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones -y los conocimientos y razones últimas que las sustentan- a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades.	- saber - saber hacer - Saber estar /ser
CB5	Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.	- saber - saber hacer - Saber estar /ser
CG1	Capacidad de organización y planificación.	- Saber estar /ser
CG2	Capacidad para diseñar y poner en práctica los planes globales de la empresa, tanto estratégicos como operativos.	- Saber estar /ser
CG3	Habilidad en la búsqueda de información especializada y proveniente de distintas fuentes.	- Saber estar /ser
CG4	Capacidad para la toma de decisiones.	- Saber estar /ser
CG5	Capacidad para la resolución de problemas.	- Saber estar /ser
CG6	Capacidad para la transmisión de ideas y la defensa del propio criterio.	- Saber estar /ser
CG7	Capacidad de análisis y vigilancia de los ambientes empresariales (contorno jurídico, fiscal, social, institucional, etc.).	- Saber estar /ser
CG9	Capacidad de aprendizaje.	- Saber estar /ser
CG11	Capacidad de generar ideas, de ser creativo en cuanto a productos, servicios y procesos de la empresa.	- Saber estar /ser
CG13	Capacidad de desarrollar la iniciativa emprendedora.	- Saber estar /ser
CE1	Habilidad para el diseño y ejecución de planes de empresa y la puesta en marcha de nuevas iniciativas empresariales.	- saber - saber hacer
CT1	Capacidad para trabajar en equipos interdisciplinares.	- Saber estar /ser
CT4	Capacidad de comunicación, negociación y habilidad para la resolución de conflictos.	- Saber estar /ser
CT7	Habilidad para trabajar de forma autónoma.	- Saber estar /ser

Resultados de aprendizaje

Resultados de aprendizaje	Competencias
Evaluar técnica, comercial, económica y financieramente un proyecto de empresa.	CB1 CB2 CB4 CB5 CG4 CG5 CG13 CE1
Desarrollar de forma sistemática y coherente todos y cada uno de los capítulos del plan de empresa.	CB1 CB2 CB4 CB5 CG1 CG2 CG6 CG7 CG13 CE1
Redactar con buen estilo, utilizando expresiones técnicas y explicando convenientemente los términos utilizados de modo que sea legible por cualquier lector.	CB1 CB2 CB4 CB5 CG6 CT4
Usar adecuadamente elementos gráficos (tablas, gráficos o planos) en la comunicación escrita.	CB1 CB2 CB4 CB5 CG6 CT4
Manejar fuentes de información como bases de datos, asociaciones empresariales, contactos con otras empresas, estadísticas oficiales, organismos públicos, etc.	CB1 CB2 CB4 CB5 CG3 CG7 CT7
Citar correctamente fuentes de información.	CB1 CB2 CB4 CB5 CG3 CG6
Manejar adecuadamente herramientas para la maduración de ideas	CB1 CB2 CB4 CB5 CG4 CG5 CG9 CG11 CG13 CE1 CT1 CT4

Presentar de forma coherente y ordenada ideas de negocio en formato modelo de negocio (por ejemplo canvas)	CB1 CB2 CB4 CB5 CG1 CG2 CG4 CG6 CG11 CG13 CE1 CT1 CT4
--	---

Contenidos	
Tema	
Emprendimiento e ideas	<ul style="list-style-type: none"> • Perfil del emprendedor • Generación de ideas: Técnicas y metodologías de creatividad • Maduración de ideas de negocio • Descripción de ideas de negocio a través del Modelo de Negocios Canvas
Plan de empresas	<ul style="list-style-type: none"> • Planificación de actividades iniciales • Recursos necesarios • Modelo de Negocios Canvas • Funciones del plan de negocios • Estructura y desarrollo del plan de negocios • Preparación de un plan de negocios • Empresario individual y social. Sociedad colectiva, sociedad comanditaria, sociedad de responsabilidad limitada, sociedad anónima, cooperativas
Estrategia	<ul style="list-style-type: none"> • Estrategia competitiva para el modelo de negocio • Estrategia emprendedora • Implementación de la estrategia emprendedora

Planificación			
	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Sesión magistral	5	5	10
Resolución de problemas y/o ejercicios	10	4	14
Proyectos	0	50	50
Pruebas de tipo test	1	0	1

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías	
	Descripción
Sesión magistral	Exposición por parte del profesor de manera participativa de los contenidos sobre la materia objeto de estudio, bases teóricas y/o directrices de un trabajo, ejercicio o proyecto a desarrollar por el estudiante. La asistencia a clases será tenida en cuenta positivamente en la evaluación del alumno
Resolución de problemas y/o ejercicios	El estudiante desarrolla ejercicios o proyectos en el aula bajo las directrices y supervisión del profesor. Puede estar vinculado su desarrollo con actividades autónomas del estudiante.
Proyectos	Realización de actividades que permiten la cooperación de varias asignaturas y enfrentan a los alumnos, trabajando en equipo, a problemas abiertos. Permiten entrenar, entre otras, las capacidades de aprendizaje en cooperación, de liderazgo, de organización, de comunicación y de fortalecimiento de las relaciones personales.

Atención personalizada	
Metodologías	Descripción
Proyectos	Resolución personalizada de problemas del alumnado a la hora de llevar a la práctica los conocimientos teóricos adquiridos
Sesión magistral	Resolución personalizada de problemas del alumnado a la hora de entender los conocimientos teóricos impartidos

Resolución de problemas y/o ejercicios Resolución personalizada de problemas del alumnado a la hora de llevar a la práctica los conocimientos teóricos adquiridos

Evaluación			
	Descripción	Calificación	Competencias Evaluadas
Proyectos	Elaboración y presentación de un modelo de negocio	70	CB1 CB2 CB4 CB5 CG1 CG2 CG3 CG4 CG5 CG6 CG7 CG9 CG11 CG13 CE1 CT1 CT4
Resolución de problemas y/o ejercicios	El estudiante desarrolla ejercicios o proyectos en el aula bajo las directrices y supervisión del profesor. Puede estar vinculado su desarrollo con actividades autónomas del estudiante.	10	CB1 CB2 CB4 CB5 CG4 CG5 CG6 CG9 CG11 CG13 CT1 CT4
Pruebas de tipo test	Preguntas tipo test sobre contenidos teórico prácticos impartidos	20	CB1 CG9 CE1 CT7

Otros comentarios y evaluación de Julio

Ha de alcanzarse un nota mínima de 5 tanto en el proyecto (modelo de negocio) como en el examen tipo test en cada 'oportunidad' (ordinaria y extraordinaria) para aprobar en esa oportunidad. De no ser así, figurará una nota de 'suspense'. El proyecto aprobado se guarda para ambas 'oportunidades' dentro del mismo curso académico. El examen tipo test **no** se guarda de una oportunidad a otra. Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación de las diferentes convocatorias son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Comisión Académica del Máster para el curso 2016-2017. No obstante, el calendario puede ser modificado a lo largo del curso por algún imprevisto. Consulta la página web del Máster por si hubiera cambios. En el caso de conflicto o disparidad entre las fechas de los exámenes, prevalecerán las señaladas en la mencionada página web:
<http://mastercidie.webs.uvigo.es/index.php/gl/docencia-menu-gl/horarios-e-guia-novo-alumnado>

Fuentes de información

GIL, M.A.; GINER, F., Cómo crear y hacer funcionar una empresa. Conceptos e instrumentos, ESIC, Madrid., 2010
 GÓMEZ GRAS, J.M., et. al., Manual de casos sobre creación de empresas en España , McGraw-Hill, Madrid , 2011
 GÓMEZ GRAS, J.M., et. al., Manual para la creación de empresas por universitarios, UMH: Observatorio Ocupacional, 2002

GÓMEZ GRAS, J.M., Estrategia para la competitividad de las PYMES. Especial referencia al proceso de creación de empresa. , McGraw-Hill., 1997

GONZÁLEZ DOMÍNGUEZ, F.J, Creación de empresas : guía del emprendedor , Pirámide, 2012

JIMÉNEZ QUINTERO, JA, Creación de empresas : tipología de empresas y viabilidad estratégica, Madrid: Pirámide, 2012

JIMÉNEZ QUINTERO, JA (coord), Creación de empresas : viabilidad estratégica en la práctica , Madrid: Pirámide, 2012

Osterwalder, A. y Pigneur, Y; Bernarda, G y Smith, A. , Diseñando la propuesta de valor, Grupo Planeta, Barcelona, 2015

Osterwalder, A. y Pigneur, Y, Generación de modelos de negocio : un manual para visionarios, revolucionarios y retadores, Deusto, Barcelona, 2012

Ries, E, The Lean Startup, Ed. Crown Business, 2011

Soto, M., Innovación por Design Thinking, Ed. UC, 2013

Vidal, F. et al., Este no es otro manual de creación de empresas (acceso libre en:

<http://observatorio.umh.es/files/2011/08/Este-no-es-otro-Manual-de-creación-de-empresas2.pdf>), Ed. UMH, 2012

Recursos electrónicos <http://servicios.ipyme.org/planempresa/> <http://www.womanemprende.org> <http://www.bicgalicia.es>

Recomendaciones

Otros comentarios

Esta guía docente anticipa las líneas de actuación que se deben llevar a cabo con el alumno en la materia y se concibe de forma flexible. En consecuencia, puede requerir reajustes a lo largo del curso académico promovidos por la dinámica de la clase y del grupo de destinatarios real o por la relevancia de las situaciones que pudiesen surgir.

Asimismo, se aportará al alumnado la información y pautas concretas que sean necesarias en cada momento del proceso formativo.

DATOS IDENTIFICATIVOS**Comercialización e Desenvolvemento de Novos Produtos**

Asignatura	Comercialización e Desenvolvemento de Novos Produtos			
Código	O04M157V01110			
Titulación	Máster Universitario en Creación, Dirección e Innovación na Empresa			
Descritores	Creditos ECTS	Carácter	Curso	Cuatrimestre
	3	OB	1	1c
Lengua Impartición	Castelán			
Departamento				
Coordinador/a	Rodríguez Comesaña, Lorenzo			
Profesorado	Bouzón Pintos, José Manuel Rodríguez Comesaña, Lorenzo			
Correo-e	loroco@uvigo.es			
Web	http://faitic.uvigo.es			
Descrición general	Nesta materia traballarase o xeito de desenvolver novos produtos, o proceso de facelo e o xeito de comercializalos que mellor se adapte			

Competencias

Código		Tipoloxía
CB1	Posuír e comprender coñecementos que acheguen unha base ou oportunidade de ser orixinais no desenvolvemento e/ou aplicación de ideas, adoito nun contexto de investigación.	- saber
CB2	Que os estudantes saiban aplicar os coñecementos adquiridos e a súa capacidade de resolución de problemas en contornos novos ou pouco coñecidos dentro de contextos máis amplos (ou multidisciplinares) relacionados coa súa área de estudo.	- saber - saber facer
CB3	Que os estudantes sexan capaces de integrar coñecementos e se enfrontar á complexidade de formular xuízos a partir dunha información que, sendo incompleta ou limitada, inclúa reflexións sobre as responsabilidades sociais e éticas vinculadas á aplicación dos seus coñecementos e xuízos.	- saber - saber facer - Saber estar / ser
CB4	Que os estudantes saiban comunicar as súas conclusións, e os coñecementos e razóns últimas que as sustentan, a públicos especializados e non especializados dun xeito claro e sen ambigüidades.	- saber - saber facer
CB5	Que os estudantes posúan as habilidades de aprendizaxe que lles permitan continuar estudando dun xeito que terá que ser, en grande medida, autodirixido e autónomo.	- saber - saber facer - Saber estar / ser
CG1	Capacidade de organización e planificación.	- saber - saber facer
CG3	Habilidade na procura de información especializada e proveniente de distintas fontes.	- saber - saber facer
CG5	Capacidade para a resolución de problemas.	- saber - saber facer - Saber estar / ser
CG7	Capacidade de análise e vixilancia dos ambientes empresariais (contorno xurídico, fiscal, social, institucional, etc.).	- saber - saber facer
CE1	Habilidade para o deseño e execución de plans de empresa e a posta en marcha de novas iniciativas empresariais.	- saber - saber facer
CE5	Capacidade para identificar, desenvolver e crear oportunidades de mercado nas empresas a través da xestión da creatividade e a innovación.	- saber - saber facer

Resultados de aprendizaxe	
Resultados de aprendizaxe	Competencias
Identificar a importancia do desenvolvemento de novos produtos.	CB1 CB3 CG5 CG7 CE5
Resolver os diferentes problemas organizativos aos que hai que facer fronte para o desenvolvemento de novos produtos.	CB1 CB2 CB3 CB4 CB5 CG1 CG3 CG5 CE1 CT6
Evaluar o posible éxito dun novo produto	CB1 CB2 CB3 CB5 CG1 CG3 CG5 CG7 CE1 CE5 CT6

Contidos	
Tema	
1. O Plan de Marketing	a. Misión b. Análise c. Obxectivos d. Estratexias e. Implementación f. Control
2. O desenvolvemento de novos produtos:	¿qué é un novo produto?, causas
3. A estrutura organizativa da empresa para o desenvolvemento de novos produtos	a. Comité de novos produtos b. Product manager c. Departamento de novos produtos d. Venture team
4. O proceso de desenvolvemento de novos produtos	O proceso de desenvolvemento de novos produtos
5. Ferramentas útiles para o desenvolvemento de novos produtos	a. O Ciclo de Vida do produto b. Os procesos de adopción e difusión

Planificación docente			
	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Resolución de problemas e/ou exercicios	3	3	6
Eventos docentes e/ou divulgativos	10	0	10
Estudo de casos/análises de situacións	0	30	30
Sesión maxistral	7	14	21
Probas de tipo test	3	5	8

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodoloxía docente

	Descrición
Resolución de problemas e/ou exercicios	Na aula presentaranse e desenvolveranse exercicios que axuden a comprender os temas
Eventos docentes e/ou divulgativos	Dúas conferencias-coloquio que complementen á materia
Estudo de casos/análises de situacións	Casos para resolver procurando información adicional
Sesión maxistral	Exposición e comentario dos contidos teóricos da materia

Atención personalizada

Metodoloxías	Descrición
Resolución de problemas e/ou exercicios	
Estudo de casos/análises de situacións	

Avaliación

	Descrición	Calificación	Competencias Evaluadas
Estudo de casos/análises de situacións	Proba na que se presenta unha situación ou problemática xa dada ou que pode darse, partindo dos diferentes factores involucrados, a análise dos antecedentes, condicións, da situación, etc.	80	CB1 CB2 CB3 CB4 CB5 CG1 CG3 CG5 CG7 CE1 CE5 CT6
Probas de tipo test	Proba de seguimento. Necesario obter unha puntuación mínima de 5 sobre 10 nesta proba.	20	CB1 CB2 CB3 CG1 CG5 CG7 CT6

Otros comentarios y evaluación de Julio

O conxunto de criterios de avaliación arriba exposto constitúe o sistema de avaliación continua. De non segui-la avaliación continua (por non asistencia ás aulas, e/ou por non facer axeitadamente os exercicios) ou de non superala deberá facerse Exame : Realizarase un exame para aqueles alumnos e alumnas que non superasen a materia polo sistema de avaliación continua (debido a non ter superado a materia a través do conxunto de métodos exposto anteriormente). Ademais esixirase a entrega de traballos que compensen a non asistencia e a entrega de exercicios que compensen os da avaliación contínbua. Todo isto deberá ser entregado como máximo o día do exame. Neste caso, a cualificación obtida no exame constituirá o 100% da nota. Observacións: Calquera evidencia de traballos plaxiados ou copiados suporá unha cualificación de suspenso nas dúas convocatorias. As datas e horarios das probas de avaliación das diferentes convocatorias son as especificadas no calendario de probas de avaliación aprobado pola Comisión Académica do Máster para o curso 2016-2017. Non obstante, o calendario pode ser modificado ao longo do curso por algún imprevisto. Consultade a páxina web do Máster por se hai cambios no mesmo. No caso de conflito ou disparidade entre as datas dos exames, prevalecerán as sinaladas na mencionada páxina web (<http://mastercidie.webs.uvigo.es/index.php/gl/docencia-menu-gl/horarios-e-guia-novo-alumnado>).

Bibliografía. Fontes de información

Sainz de Vicuña Ancín, D., Plan de Marketing, 2010, ESIC

DATOS IDENTIFICATIVOS**Sistema de Diagnóstico Estratégico y Gestión del Conocimiento**

Asignatura	Sistema de Diagnóstico Estratégico y Gestión del Conocimiento			
Código	O04M157V01201			
Titulación	Máster Universitario en Creación, Dirección e Innovación en la Empresa			
Descriptor	Creditos ECTS	Carácter	Curso	Cuatrimestre
	3	OB	1	2c
Lengua Impartición	Castellano Gallego			
Departamento				
Coordinador/a	Diéguez Castrillón, María Isabel			
Profesorado	Diéguez Castrillón, María Isabel López Ruiz, Víctor Raúl Peña Nevado, Domingo Rodríguez Domínguez, María del Mar			
Correo-e	idieguez@uvigo.es			
Web				
Descripción general	La materia presenta la importancia de la dirección estratégica para conseguir la competitividad de la empresa. Aborda herramientas de dirección estratégica y de gestión del conocimiento.			

Competencias

Código		Tipología
CB1	Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación.	- saber
CB2	Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio.	- saber - saber hacer
CB3	Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios.	- saber - saber hacer
CB4	Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones -y los conocimientos y razones últimas que las sustentan- a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades.	- saber - saber hacer
CB5	Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.	- saber - saber hacer
CG2	Capacidad para diseñar y poner en práctica los planes globales de la empresa, tanto estratégicos como operativos.	- saber hacer
CG9	Capacidad de aprendizaje.	- saber hacer
CE1	Habilidad para el diseño y ejecución de planes de empresa y la puesta en marcha de nuevas iniciativas empresariales.	- saber - saber hacer
CE2	Capacidad para identificar, valorar y gestionar las capacidades y el conocimiento organizacional.	- saber - saber hacer
CE9	Conocimiento de los instrumentos que permiten vigilar el entorno empresarial y tecnológico.	- saber - saber hacer
CT3	Capacidad crítica y autocrítica.	- saber hacer - Saber estar /ser

Resultados de aprendizaje

Resultados de aprendizaje	Competencias
---------------------------	--------------

Expresar el significado de la importancia que tiene la Dirección Estratégica como forma para mantener y mejorar la competitividad en la empresa	CB1 CB5 CG9 CE9
Realizar diagnósticos. identificar situaciones que demandan una respuesta estratégica	CB1 CB2 CB3 CG2 CE1 CE9 CT3
Identificar la necesidad de desarrollar un proceso estratégico integrado	CB3 CB4 CG2
Explicar los distintos elementos que componen la estrategia	CB3 CG9
Diferenciar entre información relevante y superficial, entre factores críticos y marginales, a la hora de afrontar un problema estratégico	CB2 CB3 CB4 CG2
Emplear las herramientas estratégicas disponibles para el desarrollo del diagnóstico interno y externo, sabiendo cuándo se pueden emplear y cuales son las limitaciones	CB3 CT3
Identificar y formular las distintas opciones estratégicas que están al alcance de la empresa actualmente, y el proceso para su valoración y selección.	CB2 CG2
Proponer estrategias de éxito, tanto basadas en la exposición de oportunidades de mercado percibidas, como en las competencias distintivas de la empresa	CB3 CE2

Contenidos

Tema	
Modulo I	Fases del proceso de dirección estratégica: Planteamiento de la estrategia. Valoración de alternativas estratégicas. Implantación de la estrategia. Herramientas utilizadas en el proceso de dirección estratégica
Modulo II	Gestión del conocimiento : La gestión del conocimiento: Introducción. Concepto y aplicaciones en la empresa. El capital intelectual. Principios de la gestión del conocimiento. Estrategia de implantación. Modelos de gestión del conocimiento

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Estudio de casos/análisis de situaciones	5	15	20
Trabajos de aula	5	15	20
Trabajos tutelados	0	28	28
Sesión magistral	5	0	5
Otras	2	0	2

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Estudio de casos/análisis de situaciones	Presentación de casos prácticos relacionados con los temas
Trabajos de aula	En el aula se iniciará la realización de trabajos relacionados con los temas, para su continuidad posteriormente como trabajo tutelado por la coordinadora de la materia
Trabajos tutelados	Trabajos prácticos sobre los contenidos de la materia tutelados por la coordinadora de la asignatura
Sesión magistral	Docentes expertos en los temas explicarán conceptos básicos

Atención personalizada

Metodologías	Descripción

Evaluación			
	Descripción	Calificación	Competencias Evaluadas
Trabajos tutelados	Trabajos encomendados por los profesores de la materia. Se valorará la entrega y calidad de los trabajos de cada uno de los módulos	80	CB2 CB3 CB4 CG2 CG9 CE1 CE2 CE9 CT3
Otras	Prueba de seguimiento. Necesario obtener una puntuación mínima de 5 sobre 10 en esta prueba.	20	CB1 CB5 CG2 CG9 CE1 CE2 CE9

Otros comentarios y evaluación de Julio

El conjunto de criterios de evaluación arriba expuesto constituye el **sistema de evaluación continua** para la convocatoria de junio. En este caso es obligatoria la realización con resultados satisfactorios de todos los trabajos y la superación de la prueba de seguimiento. Para los estudiantes que no sigan o no superen la evaluación continua se realizará un examen. En este caso, la calificación obtenida en el examen constituirá el 100% de la nota. Segunda convocatoria (julio): Se realizará un examen en el mes de julio para aquellos estudiantes que no superaran la materia por el sistema de evaluación continua. En este caso, la calificación obtenida en el examen constituirá el 100% de la nota. "Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación de las diferentes convocatorias son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Comisión Académica del Máster para el curso 2016-2017. No obstante, el calendario puede ser modificado a lo largo del curso por algún imprevisto. Consultad la página web del Máster por si hay cambios en el curso. En el caso de conflicto o disparidad entre las fechas de los exámenes, prevalecerán las señaladas en la mencionada página web (<http://mastercidie.webs.uvigo.es/index.php/gl/docencia-menu-gl/horarios-y-guia-nuevo-alumnado>). "Observación: Cualquier evidencia de trabajos plagiados o copiados supondrá una calificación de suspenso en las dos convocatorias.

Fuentes de información

Garrido Bug, S, Dirección estratégica, McGraw-Hill, 2003

Grant, R.M, Dirección estratégica, Civitas, 1996

Navas López, J.E. y Guerras Martín, L.A, La dirección estratégica en la empresa. Teoría y aplicaciones, Thomson Cívita, 2007

Ventura Victoria, J, Análisis estratégico de la empresa, Thomson, 2004

Valhondo, Domingo, Gestión del conocimiento del mito a la realidad. , Diaz de Santos, 2003

Nevado D.; López V. R., El capital intelectual: valoración y medición, Prentice Hall, 2002

Hislop, Donald, Knowledge management in organisations a critical introduction, Oxford University Press, 2005

, <http://www.clusterconocimiento.com>, ,

, <http://www.brint.com/>, ,

, <http://eknowledgecenter.com/>, ,

Recomendaciones

DATOS IDENTIFICATIVOS**Desarrollo y Comercialización de Proyectos de I+D+I**

Asignatura	Desarrollo y Comercialización de Proyectos de I+D+I			
Código	004M157V01202			
Titulación	Máster Universitario en Creación, Dirección e Innovación en la Empresa			
Descriptor	Creditos ECTS	Carácter	Curso	Cuatrimestre
	3	OB	1	2c
Lengua Impartición	Gallego			
Departamento				
Coordinador/a	Sinde Cantorna, Ana Isabel			
Profesorado	Nogueira López, Natalia Uxía Sinde Cantorna, Ana Isabel			
Correo-e	asinde@uvigo.es			
Web				
Descripción general	El objetivo de esta materia es que el alumnado conozca en profundidad las metodologías, modelos y técnicas de gestión de proyectos de innovación.			

Competencias

Código		Tipología
CB1	Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación.	- saber
CB2	Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio.	- saber - saber hacer
CB3	Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios.	- saber - saber hacer - Saber estar /ser
CB4	Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones –y los conocimientos y razones últimas que las sustentan– a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades.	- saber - saber hacer - Saber estar /ser
CB5	Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.	- saber - saber hacer - Saber estar /ser
CG1	Capacidad de organización y planificación.	- saber - saber hacer - Saber estar /ser
CG6	Capacidad para la transmisión de ideas y la defensa del propio criterio.	- saber - saber hacer - Saber estar /ser
CG10	Conocimiento del contexto institucional de la innovación empresarial.	- saber - saber hacer
CE4	Capacidad para diseñar, implementar y gestionar proyectos innovadores.	- saber - saber hacer - Saber estar /ser
CE5	Capacidad para identificar, desarrollar y crear oportunidades de mercado en las empresas a través de la gestión de la creatividad y la innovación.	- saber - saber hacer - Saber estar /ser
CT6	Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica.	- saber hacer - Saber estar /ser

Resultados de aprendizaje	
Resultados de aprendizaje	Competencias
Reconocer la importancia de la generación interna de la tecnología a través del desarrollo de proyectos de I+D.	CB1 CB2 CB3 CE5
Explicar las principales vías para la comercialización de proyectos de I+D+I. Describir los principales mecanismos para garantizar las transferencias de tecnología sin vulnerar los derechos de las partes intervinientes.	CB1 CB2 CB3 CB4 CG1 CE4
Analizar las posibles vías de acceso a la tecnología por parte de las empresas.	CB1 CB2 CB3 CB4 CB5 CG10
Valorar en qué casos es recomendable el desarrollo interno de la tecnología.	CB2 CB3 CB4 CG1 CG10
Identificar las diferentes etapas asociadas al desarrollo de un proyecto y los elementos críticos de cada una de ellas.	CB1 CB2 CB3 CG1 CE4
Utilizar herramientas específicas que apoyan la dirección de proyectos.	CB1 CB2 CB3 CB4 CB5 CE4
Prepara propuestas de proyectos de I+D.	CB1 CB2 CB3 CB4 CB5 CG6 CT6
Identificar las diferentes opciones a la hora de comercializar proyectos de I+D.	CB1 CB2 CB3 CB4 CB5 CE5 CT6
Analizar los posibles mecanismos que garantizan la protección del conocimiento generado.	CB1 CB2 CG10

Contenidos

Tema	
1. Desarrollo de proyectos de I+D.	<ul style="list-style-type: none"> - Dirección de proyectos - Fases de un proyecto: Inicio, planificación, ejecución, control y cierre - Herramientas para la dirección de proyectos - Gestión de riesgos - Gestión de cambios - Control financiero
2. Comercialización de proyectos	<ul style="list-style-type: none"> - Transferencia de tecnología - Sistemas de transferencia de tecnología y modelos de comercialización - Requisitos del mercado - Mecanismos legales que permiten incrementar la seguridad de la transferencia

Planificación			
	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Sesión magistral	5	15	20
Estudio de casos/análisis de situaciones	5	15	20
Proyectos	0	24	24
Trabajos y proyectos	5	5	10
Pruebas de tipo test	1	0	1

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías	
	Descripción
Sesión magistral	Exposición por parte del profesor de los contenidos sobre la materia objeto de estudio, bases teóricas y/o directrices de un trabajo, ejercicio o proyecto a desarrollar por el estudiante.
Estudio de casos/análisis de situaciones	Realización de prácticas que serán entregadas por el alumnado y en las que se valorará su capacidad en la aplicación de los conceptos y herramientas para la gestión de proyectos explicadas.
Proyectos	Deberá elaborarse una propuesta de proyecto de I+D+i que se expondrá públicamente.

Atención personalizada	
Metodologías	Descripción
Sesión magistral	
Proyectos	
Estudio de casos/análisis de situaciones	

Evaluación			
	Descripción	Calificación	Competencias Evaluadas
Trabajos y proyectos	Deberá elaborarse una propuesta de proyecto de I+D+i que se expondrá públicamente.	80	CB1 CB2 CB3 CB4 CB5 CG1 CG6 CG10 CE4 CE5 CT6
Pruebas de tipo test	Prueba de seguimiento. Necesario obtener una puntuación mínima de 5 sobre 10 en esta prueba.	20	CB1 CB2 CB3 CG1 CG10 CT6

Otros comentarios y evaluación de Julio

Otros comentarios y segunda convocatoria Oportunidades de evaluación Los alumnos dispondrán de dos oportunidades de evaluación correspondientes con las convocatorias común (junio) y extraordinaria (julio). Las fechas de los exámenes y de entrega de los trabajos se fijarán en el calendario académico del Máster; en caso de que no aparezca fecha de entrega de trabajos, se entenderá que el plazo termina el día anterior a la fecha del examen. En caso de que el alumno solo supere alguna de las partes, la calificación de esta parte se conservará durante las dos oportunidades de evaluación. Se entenderá que un alumno no se presenta a la materia cuando no se presente al examen, ni entregue parte alguna de las actividades propuestas en las fechas fijadas. **Observación:** Cualquier evidencia de trabajos plagiados o copiados supondrá una calificación de suspenso en las dos convocatorias. Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación de las diferentes convocatorias son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Comisión

Académica del Máster para el curso 2016-2017. No obstante, el calendario puede ser modificado a lo largo del curso por algún imprevisto. Consultad la página web del Máster por si hay cambios en el mismo. En el caso de conflicto o disparidad entre las fechas de los exámenes, prevalecerán las señaladas en la mencionada página web (<http://mastercidie.webs.uvigo.es/index.php/gl/docencia-menu-gl/horarios-e-guia-novo-alumnado>).

Fuentes de información

Recomendaciones

Asignaturas que se recomienda cursar simultáneamente

Dirección Estratégica de la Innovación y la Tecnología: Herramientas para su Gestión/O04M006V01207

Políticas de I+D e Innovación en la Unión Europea/O04M006V01206

Sistemas Español y Gallego de Innovación/O04M006V01203

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Cuadro Legislativo y Fiscal para la Constitución, el Crecimiento y la innovación/O04M006V01201

DATOS IDENTIFICATIVOS**Cadro Lexislativo e Fiscal para a Constitución, o Crecemento e a Innovación**

Asignatura	Cadro Lexislativo e Fiscal para a Constitución, o Crecemento e a Innovación			
Código	O04M157V01203			
Titulación	Máster Universitario en Creación, Dirección e Innovación na Empresa			
Descritores	Creditos ECTS	Carácter	Curso	Cuatrimestre
	4	OB	1	2c
Lengua Impartición				
Departamento				
Coordinador/a	Vaquero García, Alberto			
Profesorado	Vaquero García, Alberto			
Correo-e	vaquero@uvigo.es			
Web	http://faitic.uvigo.es			
Descrición general	Análise da creación, dirección e innovación da empresa dende a perspectiva da fiscalidade aplicada			

Competencias

Código		Tipoloxía
CB1	Posuír e comprender coñecementos que acheguen unha base ou oportunidade de ser orixinais no desenvolvemento e/ou aplicación de ideas, adoito nun contexto de investigación.	- saber - saber facer
CB2	Que os estudantes saiban aplicar os coñecementos adquiridos e a súa capacidade de resolución de problemas en contornos novos ou pouco coñecidos dentro de contextos máis amplos (ou multidisciplinares) relacionados coa súa área de estudo.	- saber - saber facer - Saber estar / ser
CB3	Que os estudantes sexan capaces de integrar coñecementos e se enfrontar á complexidade de formular xuízos a partir dunha información que, sendo incompleta ou limitada, inclúa reflexións sobre as responsabilidades sociais e éticas vinculadas á aplicación dos seus coñecementos e xuízos.	- saber - saber facer
CB4	Que os estudantes saiban comunicar as súas conclusións, e os coñecementos e razóns últimas que as sustentan, a públicos especializados e non especializados dun xeito claro e sen ambigüidades.	- saber - saber facer
CB5	Que os estudantes posúan as habilidades de aprendizaxe que lles permitan continuar estudando dun xeito que terá que ser, en grande medida, autodirixido e autónomo.	- saber
CG7	Capacidade de análise e vixilancia dos ambientes empresariais (contorno xurídico, fiscal, social, institucional, etc.).	- saber - saber facer
CG8	Capacidade de adaptación a ambientes cambiantes.	- saber facer - Saber estar / ser
CG9	Capacidade de aprendizaxe.	- saber facer
CE3	Capacidade para recoñecer situacións que necesiten do asesoramento de expertos (asesores financeiros, fiscais, xuristas, etc.) así como capacidade para seleccionalos e interpretar os seus ditames.	- saber - saber facer
CT6	Capacidade de aplicar os coñecementos na práctica.	- saber facer

Resultados de aprendizaxe

Resultados de aprendizaxe	Competencias
Identificar a problemática económico-fiscal e en materia laboral no proceso de creación, dirección e innovación empresarial. Atopar solucións ás posibles incidencias no campo fiscal e do mercado de traballo	CB2 CG7

Explicar a lóxica fiscal, tanto desde a perspectiva da liquidación de impostos como desde a planificación fiscal e o comportamento do contribuínte	CB4 CB5 CG7 CG8 CG9
Determinar e explicar o efecto da fiscalidade en materia de I+D+i, a partir do establecido nas normas tributarias	CB4 CG7 CG8
Describir as principais características dos impostos que gravan as actuacións económicas	CB2 CG7 CG8
Explicar o funcionamento básico de liquidación dos impostos que afectan ás decisións empresariais	CB1 CG7 CE3 CT6
Recordar os fundamentos da planificación fiscal e as técnicas para optimizar o impacto fiscal nas decisións empresariais. Analizar as principais estratexias fiscais para a liquidación de impostos que afectan ás actividades económicas	CB2 CB3 CB5 CG7 CE3 CT6

Contidos

Tema	
Tema 1: Obrigas tributarias do emprendedor na fase de creación da empresa.	O tratamento fiscal das actividades económicas no IRPF. Especial tratamento do réxime de entidades de reducida dimensión no Imposto sobre Sociedades Outros impostos que afectan ó funcionamento das PEME: IVE Incentivos fiscais
Tema 2: Fiscalidade da I+D+i	Tratamento da Investigación, Desenvolvemento e a Innovación Tecnolóxica no Imposto sobre Sociedades Planificación fiscal no eido do I+D+i. Reformas fiscais e novidades.
Tema 3: Outras obrigacións empresariais en materia de Seguridade Social	Outras obrigas tributarias en materia de Seguridade Social. Contratación laboral e incentivos

Planificación docente

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Estudos/actividades previos	0	5	5
Sesión maxistral	25	7	32
Probas prácticas, de execución de tarefas reais e/ou simuladas.	5	55	60
Outras	3	0	3

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodoloxía docente

	Descrición
Estudos/actividades previos	Busca e lectura (por parte do alumno e previamente ás clases) das actividades que se formulen. Participación en clase
Sesión maxistral	Exposición dos contidos da materia

Atención personalizada

Metodoloxías	Descrición
Sesión maxistral	
Estudos/actividades previos	

Avaliación			
	Descrición	Calificación	Competencias Evaluadas
Probas prácticas, de execución de tarefas reais e/ou simuladas.	Proba práctica de exercicios sobre o contido da materia. É necesario obter unha puntuación mínima de 5 sobre 10 nesta proba	20	CB1 CB2 CB3 CG7 CG9 CE3 CT6
Outras	Realización de tarefas durante o curso. E necesario obter unha puntuación mínima de 5 puntos sobre 10	80	CB1 CB3 CB4 CB5 CG7 CG8 CG9 CE3 CT6

Otros comentarios y evaluación de Julio

Oportunidades de avaliación Os alumnos disporán de dúas oportunidades de avaliación correspondentes coas convocatorias ordinaria (xaneiro) e extraordinaria (xullo). As datas dos exames e de entrega dos traballos fixaranse no calendario académico do Máster; no caso de que non apareza data de entrega de traballos, entenderase que o prazo termina o día anterior á data do examen. Entenderase que un alumno non se presenta á materia cando non se presente ao examen, nin entregue parte algunha das actividades propostas nas datas fixadas. A avaliación ordinaria será por avaliación continua ou ben por un examen final. No primeiro caso a proba práctica valdrá un 20% da nota. O 80% restante serán tarefas a realizar durante o curso. É necesario para superar a materia por este método un mínimo de 5 puntos en cada parte. Os alumnos que non opten por avaliación continua, deberán realizar un examen que será o 100% da nota conseguida. A avaliación extraordinaria será un examen final, que será o 100% da nota conseguida. **Observación:** Calquera evidencia de tarefas plaxiadas ou copiadas suporá unha cualificación de suspenso nas dúas convocatorias. As datas e horarios das probas de avaliación das diferentes convocatorias son as especificadas no calendario de probas de avaliación aprobado pola Comisión Académica do Máster para o curso 2016-2017. Non obstante, o calendario pode ser modificado ao longo do curso por algún imprevisto. Consultade a páxina web do Máster por se hai cambios no mesmo. No caso de conflito ou disparidade entre as datas dos exames, prevalecerán as sinaladas na mencionada páxina web (<http://mastercidie.webs.uvigo.es/index.php/gl/docencia-menu-gl/horarios-e-guia-novo-alumnado>)

Bibliografía. Fontes de información

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA (siempre última edición actualizada) ALBI IBAÑEZ, E. : Sistema Fiscal Español (Tomo I e II), Ariel, Edición. Barcelona. AC CONSULTORES : Guía para la gestión e innovación, Capítulo III Fiscalidad. CENTRO DE ESTUDIOS FINANCIEROS : Renta y Patrimonio. Casos Prácticos, Centro de Estudios Financieros, Madrid. GASCÓN ORIVE, A.: IVA. Casos Prácticos, Centro de Estudios Financieros (CEF), Madrid. LEFEBVRE, F. : Memento Práctico Fiscal. Ed. Francis Lefebvre. LÓPEZ LABORDA, J. e DOMINGUEZ BARRERO, F. : Planificación Fiscal, Ed. Ariel. PEREZ CRISTOBAL, J.; SANCHEZ REVENGA, J. e QUINTAS BERMUDEZ, J.: Introducción al Sistema Tributario Español, Centro de Estudios Financieros (CEF), Madrid. BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA (siempre última edición actualizada) CONDE, E., CALDERON, C., CARRAL, C. e MORENO, A. : Supuestos prácticos de Sistema Fiscal Español. Editorial Dikinson. MEMENTO FISCAL, Ed. Francis Lefebvre. MORENO MORENO, M.C. e PAREDES GÓMEZ, R. : Fiscalidad Individual y Empresarial: Ejercicios resueltos. Ed. Civitas. PLA VALL, A.; SALVADOR CIFRE, C.: Impuesto sobre Sociedades, Tirant lo Blanch, Valencia. RECURSOS EN INTERNET- Ministerio de Industria, <http://www.mitic.es/es-ES/index.htm>- Ministerio de Hacienda, <http://www.minhac.es/portal/>- Axencia Estatal de Administración Tributaria, www.aeat.es

Recomendacións

DATOS IDENTIFICATIVOS**Sistemas Español y Gallego de Innovación**

Asignatura	Sistemas Español y Gallego de Innovación			
Código	004M157V01204			
Titulación	Máster Universitario en Creación, Dirección e Innovación en la Empresa			
Descriptor	Creditos ECTS	Carácter	Curso	Cuatrimestre
	3	OB	1	2c
Lengua Impartición	Castellano Gallego			
Departamento				
Coordinador/a	Gueimonde Canto, Ana Isabel			
Profesorado	Gueimonde Canto, Ana Isabel López Lozano, María Ángeles Varela Rey, Manuel Antonio Viña González, Guillermo			
Correo-e	agueimonde@uvigo.es			
Web	http://fatic.uvigo.es			
Descripción general	La innovación es una disciplina que deben practicar todas las empresas, independientemente de su dimensión o del sector donde compitan. En el entorno de rápidos cambios, interrelaciones entre agentes y globalización económica, las empresas no pueden dejar de conocer y mantenerse al tanto de la estructura y cambios del sistema de innovación en el que desarrollan su actividad, así como de las posibilidades de desarrollo, servicios, ayuda y cooperación que en este entorno existen.			

Competencias

Código		Tipología
CB1	Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación.	- saber - saber hacer
CB2	Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio.	- saber hacer
CB3	Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios.	- saber - saber hacer - Saber estar /ser
CB4	Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones –y los conocimientos y razones últimas que las sustentan– a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades.	- saber - Saber estar /ser
CB5	Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.	- saber - saber hacer - Saber estar /ser
CG3	Habilidad en la búsqueda de información especializada y proveniente de distintas fuentes.	- saber - Saber estar /ser
CG7	Capacidad de análisis y vigilancia de los ambientes empresariales (contorno jurídico, fiscal, social, institucional, etc.).	- saber - saber hacer - Saber estar /ser
CG10	Conocimiento del contexto institucional de la innovación empresarial.	- saber
CE4	Capacidad para diseñar, implementar y gestionar proyectos innovadores.	- saber - saber hacer
CE6	Capacidad para aplicar, de forma oportuna, herramientas y metodologías de gestión de la innovación.	- saber - saber hacer

CE10	Capacidad para evaluar el impacto y oportunidades que pueda generar el entorno de las empresas.	- saber - saber hacer
CT1	Capacidad para trabajar en equipos interdisciplinares.	- Saber estar /ser

Resultados de aprendizaje

Resultados de aprendizaje	Competencias
Explicar los diferentes enfoques teóricos sobre los sistemas nacionales de innovación.	CB1 CB2 CB3 CB5 CG3 CG10
Analizar el papel desempeñado por los distintos elementos y agentes que componen el sistema español y gallego de innovación.	CB1 CB2 CB3 CB5 CG3 CG7 CG10 CE10 CT1
Recordar y aplicar los distintos indicadores que permiten medir la innovación.	CB1 CB2 CB3 CG3 CG7 CG10 CE4 CE6
Evaluar la situación del sistema español y gallego de innovación.	CB1 CB2 CB3 CB4 CB5 CG3 CG7 CG10 CE4 CE6 CE10
Exponer las principales fuentes de financiación para la puesta en marcha de proyectos de I+D+i.	CB2 CB3 CG3 CG7 CG10 CE4 CE10 CT1
Analizar el papel del sistema universitario dentro de un sistema nacional y/o regional de innovación.	CB1 CB2 CB5 CG3 CG7 CG10 CE4 CE10 CT1

Contenidos

Tema	
Marco conceptual de la innovación y sistema nacional de innovación	Definición de innovación. Tipología. Estrategia de la empresa. Indicadores de innovación. Introducción al sistema nacional de innovación Estrategia estatal de Innovación

Sistema español de innovación	Elementos que integran el sistema nacional de innovación. Los contornos científico, tecnológico, productivo y financiero. El rol de la administración en el proceso de innovación. Las fuentes de financiación de la I+D+i a nivel nacional: El Plan nacional de I+D+i Las Ayudas CDTI
Sistema gallego de innovación	Elementos que integran el sistema gallego de innovación. Los contornos científico, tecnológico, productivo y financiero. El rol de la administración autonómica en el proceso de innovación. Política e instrumentos. La Estrategia de Especialización Inteligente de Galicia. Las fuentes de financiación pública de la I+D+i en Galicia: El Plan Gallego de Investigación, Innovación y Crecimiento
Las Infraestructuras de apoyo a la innovación y la financiación privada a la innovación. Las relaciones entre los agentes del sistema de innovación	Los parques científicos y tecnológicos. Los centros de innovación y tecnología. Las OTRI. Las plataformas tecnológicas. Los centros de empresas e innovación. Las incubadoras La financiación privada de la innovación: el capital riesgo, business angels... La colaboración público privada en innovación. La transferencia tecnológica

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Salidas de estudio/prácticas de campo	5	0	5
Estudio de casos/análisis de situaciones	3	29	32
Sesión magistral	7	30	37
Pruebas de tipo test	1	0	1

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Salidas de estudio/prácticas de campo	Visitas a empresas para poner en práctica los conocimientos adquiridos en el aula
Estudio de casos/análisis de situaciones	Análisis de diversos sistemas de innovación. Estudio de casos prácticos de proyectos innovadores, su financiación, los agentes de innovación que intervienen, sus resultados. Ejemplos prácticos.
Sesión magistral	Las sesiones presenciales, de carácter no obligatorio, consistirán en la exposición por parte del profesorado de la materia objeto de cada uno de los bloques descritos en los contenidos. Se facilitará al alumnado el material preciso para la comprensión de cada módulo y se fomentará la participación en el aula del alumnado introduciendo material audiovisual y ejemplos prácticos. Los cuatro primeros bloques del plan de trabajo serán abordados de esta manera. La evaluación se realizará mediante preguntas cortas o tipo test, y mediante el desarrollo de ideas de proyectos innovadores que contemplen los aspectos tratados en la materia.

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Estudio de casos/análisis de situaciones	La atención personalizada, con el fin de resolver dudas de las clases teóricas y prácticas, se desarrollará tanto a través de actividades presenciales (tutorías) como no presenciales (consultas vía e-mail).

Evaluación

Descripción	Calificación	Competencias Evaluadas
-------------	--------------	------------------------

Estudio de casos/análisis de situaciones	Desarrollo de casos prácticos y análisis de situaciones que contemplen los diversos apartados tratados en la materia: proyectos innovadores, estrategia de financiación de los proyectos, implicación de las estructuras de apoyo a la innovación, análisis de diferentes sistemas de innovación...	80	CB1 CB2 CB3 CB4 CB5 CG3 CG7 CG10 CE4 CE6 CE10 CT1
Pruebas de tipo test	Se realizará una prueba de seguimiento que consistirá en un cuestionario, o bien de preguntas cortas, o tipo test para elegir entre cuatro respuestas propuestas, entre las cuáles solo una es la correcta. El cuestionario contendrá un máximo de 15 cuestiones.	20	CB1 CG10

Otros comentarios y evaluación de Julio

Los alumnos dispondrán de dos oportunidades de evaluación. Las fechas de los exámenes se fijarán en el calendario académico del máster. De tener que entregar trabajos, y no figurar esto en el calendario, se fijará la fecha límite en el día previo a la fecha del examen. Las notas de las partes aprobadas se mantendrán para segunda oportunidad. Se entenderá que el alumno no se presenta a la materia cuando no acuda al examen ni entregue los trabajos en la fecha indicada. Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación de las diferentes convocatorias son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Comisión Académica del Máster para el curso 2016-2017. No obstante, el calendario puede ser modificado a lo largo del curso por algún imprevisto. Consulten la página web del Máster por se hay cambios en el mismo. En el caso de conflicto o disparidad entre las fechas de los exámenes, prevalecerán, las señaladas en la mencionada página web (<http://mastercidie.webs.uvigo.es/index.php/gl/docencia-menu-eres/horarios-y-guía-nuevo-alumnado>).
Observación: Cualquier evidencia de trabajos plagiados o copiados supondrá una calificación de suspenso en las dos convocatorias.

Fuentes de información

Fundación Cotec, Informe Cotec 2013, , 2014

Xunta de Galicia, Estratexia de Especialización Intelixente de Galicia, , 2013

Fundación CyD, Informe CyD 2013, , 2014

Fundación CyD, Ecosistema de innovación sostenible. El conocimiento circular, , 2013

Mikel Buesa, O sistema de innovación en España: Un panorama, ICE Innovación y Competitividad, 2012

Xavier Vence, Sistema galego de innovación políticas de innovación: balance dunha década, Revista galega de economía, 2010

Recomendaciones

Asignaturas que continúan el temario

Desarrollo y Comercialización de Proyectos I+D+i/O04M006V01108

Políticas de I+D e Innovación en la Unión Europea/O04M006V01206

DATOS IDENTIFICATIVOS**Gestión Medioambiental, de la Seguridad y Salud Laboral y de la Responsabilidad Social Corporativa. Sistemas Integrados de Gestión de la Calidad**

Asignatura	Gestión Medioambiental, de la Seguridad y Salud Laboral y de la Responsabilidad Social Corporativa. Sistemas Integrados de Gestión de la Calidad			
Código	004M157V01205			
Titulación	Máster Universitario en Creación, Dirección e Innovación en la Empresa			
Descriptor	Creditos ECTS	Carácter	Curso	Cuatrimestre
	3	OB	1	2c
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento				
Coordinador/a	Fernández González, Arturo José			
Profesorado	Fernández González, Arturo José Nogueira Cayetano, Carmen Sánchez Sánchez, Ignacio Sánchez Táboas, Jorge Horacio			
Correo-e	ajfdez@uvigo.es			
Web	http://faitic.uvigo.es			

Descripción general En un Máster sobre Creación, Dirección e Innovación en la Empresa, necesariamente debe darse un protagonismo relevante a contenidos específicos sobre gestión medioambiental, de la seguridad y salud laboral, y de la responsabilidad social corporativa, porque:

- Por un lado, innovar sin tener en cuenta los impactos ambientales, en la seguridad y salud de los trabajadores, y en la sociedad, conduce, por regla, a un resultado muy efímero. Puede no ser más del que producir algo de nuevo, que el mercado, rápidamente, va a rechazar.
- Por otro lado, los sistemas de gestión basados en normas internacionales en estos campos (como la familia de normas ISO 14000, de gestión ambiental, la OHSAS 18000, de seguridad y salud en el trabajo, o la SGE 21 o la SA 8000, de RSC) comportan, en sí mismos, varias componentes y metodologías, que permiten que el conocimiento generado en el proceso de innovación, se vaya potenciando en el ciclo virtuoso del tipo PDCA : Plan; Do; Check; Act, base de la mejora continua y de estos sistemas. Por este motivo, el conocimiento básico de estas normas ampliamente conocidas e implantadas en el ámbito empresarial es necesario en un Máster de este nivel.
- Finalmente, la integración de los sistemas de gestión es un requisito en los tiempos que corren. Actualmente, tras los varios años dedicados a la Calidad Total y a la Reingeniería, el mundo empresarial presenta una nueva y fuerte tendencia: la utilización de los Sistemas Integrados de Gestión. El desarrollo de la tecnología de la información trajo oportunidades para las empresas de reestructurar, además de tornar posible la creciente integración de sistemas estructurados para atender a los procesos de negocio y soportar el flujo de información asociado. En este escenario, emergen las filosofías de gestión que procuran integrar informaciones provenientes de las más diversas áreas de la empresa, como financiera, producción, materiales, ventas, calidad, innovación, gestión medioambiental, responsabilidad social, etc. Esta materia se dedica a los sistemas de gestión empresarial, con especial atención a la gestión medioambiental, de la seguridad y salud en el trabajo, y de la RSC, y los modelos existentes, en general internacionales, para los mismos (normas ISO 14000, Reglamento EMAS, estándar OHSAS 18000, SGE 21, SA 8000, etc.). En primer lugar, se estudian los fundamentos de dichos sistemas de gestión con relación a sus correspondientes normas internacionales, prestando atención a sus connotaciones con la mejora de la competitividad de la empresa. Finalmente, se proporcionan claves para su correcta implantación y mantenimiento en el tiempo.

Competencias		
Código		Tipología
CB1	Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación.	- saber - saber hacer
CB2	Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio.	- saber - saber hacer
CB4	Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones –y los conocimientos y razones últimas que las sustentan– a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades.	- saber - saber hacer - Saber estar /ser
CB5	Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.	- saber - saber hacer
CG1	Capacidad de organización y planificación.	- saber - saber hacer
CG2	Capacidad para diseñar y poner en práctica los planes globales de la empresa, tanto estratégicos como operativos.	- saber - saber hacer
CG4	Capacidad para la toma de decisiones.	- saber - saber hacer - Saber estar /ser
CG15	Competencias para diseñar e implantar modelos y sistemas de gestión de la calidad a distintos ámbitos y dimensiones de las empresas.	- saber - saber hacer
CE2	Capacidad para identificar, valorar y gestionar las capacidades y el conocimiento organizacional.	- saber - saber hacer
CT1	Capacidad para trabajar en equipos interdisciplinares.	- Saber estar /ser
CT6	Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica.	- saber - saber hacer

Resultados de aprendizaje	
Resultados de aprendizaje	Competencias

Tomar conciencia del impacto que el desarrollo de la actividad empresarial tiene en la contaminación del medio ambiente. Diferenciar las obligaciones de las empresas en materia de prevención de la contaminación, frente a la voluntariedad de los sistemas de gestión medioambiental basados en las normas.	CB1 CB2 CB4 CB5 CG4 CE2
Recordar la legislación vigente de aplicación en materia de gestión medioambiental y gestión de la seguridad y salud laboral.	CB1 CB2 CB4 CB5 CG1 CG2 CG4 CG15 CT1 CT6
Valorar las ventajas derivadas de la gestión medioambiental en el desempeño de la actividad empresarial y en el desarrollo sostenible. Conocer los referenciales sobre sistemas de gestión medioambiental: ISO 14000 y Reglamento EMAS.	CB1 CB2 CB4 CB5 CG1 CG2 CG4 CG15 CE2 CT1 CT6
Adquirir una perspectiva general acerca de la gestión de los riesgos laborales. Valorar las ventajas derivadas de la gestión de la seguridad y salud en el trabajo en el desempeño de la actividad empresarial. Conocer los referenciales sobre sistemas de gestión de la seguridad y salud laboral: OHSAS 18000.	CB1 CB2 CB4 CB5 CG1 CG2 CG4 CG15 CE2 CT1 CT6
Explicar las ventajas de la integración de sistemas de gestión, con especial atención a la integración de los sistemas de gestión de la calidad, medioambiente y seguridad y salud laboral.	CB1 CB2 CB4 CB5 CG1 CG2 CG4 CG15 CE2 CT1 CT6

Contenidos

Tema

Tema 1. Introducción a la gestión medioambiental. Legislación medioambiental

Tema 2. La normativa ISO 14000. La norma ISO 14001:2015. Diseño, desarrollo, implantación, certificación y mantenimiento de un sistema de gestión medioambiental (SGMA) según ISO 14000

Tema 3. El Reglamento EMAS. Comparación ISO 14000-EMAS.

Tema 4. La problemática de la gestión de los residuos

Tema 5. Introducción a la gestión de la seguridad y salud en el trabajo. Legislación de prevención de riesgos laborales

Tema 6. La gestión de la seguridad y salud en la empresa

Tema 7. La normativa OHSAS 18000. El estándar OHSAS 18001:2009. Sistema de gestión de la seguridad y salud en el trabajo (SGSST) según OHSAS 18000

Tema 8. Sistemas integrados de gestión

Tema 9. La gestión de la Responsabilidad Social Corporativa (RSC)

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Sesión magistral	10	10	20
Estudio de casos/análisis de situaciones	3	3	6
Resolución de problemas y/o ejercicios	2	2	4
Pruebas de tipo test	1	8	9
Informes/memorias de prácticas	0	36	36

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Sesión magistral	Exposición por parte del profesorado de los contenidos sobre la materia objeto de estudio, bases teóricas y/o directrices de un trabajo, ejercicio o proyecto a desarrollar por el estudiantado.
Estudio de casos/análisis de situaciones	Análisis de un hecho, problema o suceso real con la finalidad de conocerlo, interpretarlo, resolverlo, generar hipótesis, contrastar datos, reflexionar, completar conocimientos, diagnosticarlo y entrenarse en procedimientos alternativos de solución.
Resolución de problemas y/o ejercicios	Actividad en la que se formulan problemas y/o ejercicios relacionados con la materia. El alumnado debe desarrollar las soluciones adecuadas o correctas mediante el ejercicio de rutinas, la aplicación de fórmulas o algoritmos, la aplicación de procedimientos de transformación de la información disponible y la interpretación de los resultados. Complemento de la lección magistral.

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Resolución de problemas y/o ejercicios	
Sesión magistral	
Estudio de casos/análisis de situaciones	

Evaluación

	Descripción	Calificación	Competencias Evaluadas
Pruebas de tipo test	Pruebas para evaluación de las competencias adquiridas que incluyen preguntas cerradas con diferentes alternativas de respuesta (verdadero/falso, elección múltiple, emparejar elementos...). Los alumnos seleccionan una respuesta entre un número limitado de posibilidades. Necesario obtener una puntuación mínima de 5 sobre 10 en esta prueba.	20	CB1 CB5 CG4 CG15 CE2

Informes/memorias de prácticas	Elaboración de un documento por parte del alumno (individual o en grupo) en el que se reflejan las características del trabajo llevado a cabo. Los alumnos deben describir las tareas y procedimientos desarrollados, mostrar los resultados obtenidos u observaciones realizadas, así como el análisis y tratamiento de datos, en su caso. Para determinadas sesiones se exige asistencia. En el caso de no asistir, el alumno deberá elaborar un trabajo individual relacionado con la sesión a la que no asistió, siguiendo las instrucciones del profesor, y presentar un documento correspondiente al mismo.	80	CB1 CB2 CB4 CB5 CG1 CG2 CG4 CG15 CE2 CT1 CT6
--------------------------------	--	----	--

Otros comentarios y evaluación de Julio

Además del conjunto de criterios de evaluación arriba expuesto, para superar la materia por evaluación continua se exige asistencia a determinadas clases de la materia. La inasistencia a dichas clases se podrá compensar elaborando los trabajos que el profesor encomiende la tal efecto al alumno/a.

Examen de segunda convocatoria: Se realizará un examen en el mes de julio para aquellos alumnos/as que no superasen la materia por el sistema de evaluación continua (debido a no haber superado la materia a través del conjunto de métodos expuesto anteriormente). En este caso, la calificación obtenida en el examen constituirá el 100% de la nota.

Observaciones: Cualquier evidencia de trabajos plagiados o copiados supondrá una calificación de suspenso en las dos convocatorias. Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación de las diferentes convocatorias son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Comisión Académica del Máster para el curso 2016-2017. No obstante, el calendario puede ser modificado a lo largo del curso por algún imprevisto. Consultad la página web del Máster por si hay cambios en el mismo. En caso de conflicto o disparidad entre las fechas de los exámenes, prevalecerán las señaladas en la mencionada página web (<http://mastercidie.webs.uvigo.es/index.php/gl/docencia-menu-gl/horarios-e-guia-novo-alumnado>).

Fuentes de información

SEOÁNEZ CALVO, M. y ANGULO AGUADO, I., Manual de Gestión Medioambiental de la Empresa: Sistemas de Gestión Medioambiental, Auditorías Medioambientales, Evaluaciones de Impacto Ambiental, 1999, Díaz de Santos, Madrid

RUBIO ROMERO, J.C., Gestión de la Prevención de Riesgos Laborales: OHSAS 18001, Directrices OIT y Otros Modelos, 2002, Díaz de Santos, Madrid

Cuadernos IMPIVA, Aspectos medioambientales. Identificación y evaluación, 2002, AENOR e IMPIVA

IHOBE, Indicadores Medioambientales para la Empresa, 1999, IHOBE

ROBERTS, H.; ROBINSON, G., ISO 14001. EMS. Manual de Sistema de Gestión Medioambiental, 1999, Ed. Paraninfo, Madrid

VAQUERO PUERTA, J.L.; CEÑA CALLEJO, R., Prevención de Riesgos Laborales: Seguridad, Higiene y Ergonomía, 2000, Ed. Pirámide, Madrid

WOODSIDE, G.; AURRICHIO, P., Auditoría de Sistemas de Gestión Medioambiental: Introducción a la Norma ISO 14001, 2001, Díaz de Santos, Madrid

DE LA CUESTA GONZÁLEZ, M.; RODRÍGUEZ DUPLÁ, L. (Coords.), Responsabilidad Social Corporativa, 2004, Publicaciones Universidad Pontificia de Salamanca

, www.iso.ch, ,

, www.aenor.es, ,

, www.ict.es, ,

, www.marm.es, ,

, www.cmati.xunta.es, ,

, www.sirga.medioambiente.xunta.es, ,

, www.ecoembes.com, ,

, www.ambientum.com, ,

ISO, UNE-EN ISO 14001:2015, AENOR, 2015

AENOR, OHSAS 18001:2008, AENOR, 2008

Recomendaciones

Asignaturas que se recomienda cursar simultáneamente

Implantación de Sistemas de Gestión de la Calidad: Modelos y Técnicas/O04M006V01205

DATOS IDENTIFICATIVOS**Implantación de Sistemas de Gestión de la Calidad: Modelos y Técnicas**

Asignatura	Implantación de Sistemas de Gestión de la Calidad: Modelos y Técnicas			
Código	O04M157V01206			
Titulación	Máster Universitario en Creación, Dirección e Innovación en la Empresa			
Descriptor	Creditos ECTS	Carácter	Curso	Cuatrimestre
	3	OB	1	2c
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento				
Coordinador/a	Fernández González, Arturo José			
Profesorado	del Río Rama, María de la Cruz Fernández González, Arturo José			
Correo-e	ajfdez@uvigo.es			
Web	http://faitic.uvigo.es			
Descripción general	<p>En un Máster sobre Gestión de Innovación, necesariamente debe darse un protagonismo relevante a contenidos específicos sobre Gestión de la calidad dado que existe una relación biunívoca entre Calidad e Innovación.</p> <p>La relación es biunívoca, porque:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Por un lado, innovar sin calidad conduce, por regla, a un resultado muy efímero. Puede no ser más del que producir algo de nuevo, que el mercado, rápidamente, va a rechazar. Rechazar por falta de calidad, no se traduce en la innovación, así, en valor sustentado para la empresa y sus clientes. - Por otro lado, la calidad compuerta, en sí misma, varias componentes y metodologías, que permiten que el conocimiento generado en el proceso de innovación, se vaya potenciando en el ciclo virtuoso del tipo PDCA : Plan; Do; Check; Act. - Finalmente, la conversión de los resultados de la innovación en conocimiento a través de normas, u otros referenciales, induce, en el mercado, a un uso generalizado y exitoso de aquellos resultados. <p>Esta materia se dedica a la gestión de la calidad en la empresa y a las herramientas y modelos existentes para la misma, con una especial atención a las herramientas básicas (diagramas de Pareto, Causa-efecto, AMFE, QFD, etc.) y a la normativa ISO 9000. En primer lugar, se exponen las herramientas mencionadas y los conceptos de normalización, certificación y acreditación. A continuación, se estudian los fundamentos de un sistema de gestión de la calidad con relación a la norma ISO 9001, prestando especial atención a su relación con la mejora de la competitividad de la empresa. Finalmente, se proporcionan claves para su correcta implantación y mantenimiento en el tiempo.</p>			

Competencias

Código		Tipología
CB1	Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación.	- saber - saber hacer
CB2	Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio.	- saber - saber hacer
CB3	Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios.	- saber - saber hacer
CB4	Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones –y los conocimientos y razones últimas que las sustentan– a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades.	- saber - saber hacer
CB5	Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.	- saber - saber hacer
CG1	Capacidad de organización y planificación.	- Saber estar /ser

CG2	Capacidad para diseñar y poner en práctica los planes globales de la empresa, tanto estratégicos como operativos.	- Saber estar /ser
CG4	Capacidad para la toma de decisiones.	- Saber estar /ser
CG9	Capacidad de aprendizaje.	- Saber estar /ser
CG15	Competencias para diseñar e implantar modelos y sistemas de gestión de la calidad a distintos ámbitos y dimensiones de las empresas.	
CE2	Capacidad para identificar, valorar y gestionar las capacidades y el conocimiento organizacional.	- saber - saber hacer
CT1	Capacidad para trabajar en equipos interdisciplinares.	- Saber estar /ser
CT6	Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica.	- Saber estar /ser

Resultados de aprendizaje

Resultados de aprendizaje	Competencias
Resumir la evolución del concepto de calidad y su aplicación en el terreno empresarial como medio de comprender la situación actual y las líneas de avance que se perfilan en materia de calidad y su gestión	CB1 CB2 CB3 CG9
Explicar el significado de calidad total y lo que supone implantar el enfoque de gestión de la calidad total, bajo el ciclo de mejora continua PDCA. Defender la importancia que tiene la involucración y participación de todo el personal en la consecución de los objetivos de calidad planificados y en la implantación de la mejora continua en la organización	CG1 CG9
Explicar el valor estratégico de la gestión de la calidad en el entorno empresarial actual y los costes asociados a la calidad	CB2 CG1 CG2 CG4
Describir los diferentes modelos que pueden servir a las empresas para implantar un sistema de gestión de la calidad, en especial ISO 9000, y desarrollar un enfoque de gestión global de la calidad	CG9 CG15 CE2
Describir la problemática en la industria alimentaria y la aplicación del análisis de peligros y puntos de críticos de control (APPCC)	CB2 CG9 CG15 CE2
Identificar otros referenciales de especial interés, como el Modelo EFQM de Excelencia, y otros de alcance sectorial, como lo ISO/TS 16949 (automóvil), marcas de garantía de calidad, marcado CE, etc.	CB4 CB5 CG9 CG15 CE2
Emplear herramientas y técnicas que permitan mejorar los resultados de calidad de una empresa	CB1 CB2 CB3 CB4 CG9 CT1 CT6
Describir los nuevos recursos tecnológicos disponibles como ayuda y soporte a la gestión de la calidad	CB4 CG2 CG4 CE2 CT6

Contenidos

Tema	
Tema 1: Herramientas para la gestión de la calidad	1.1. Las 7 herramientas estadísticas 1.2. Las 7 herramientas básicas de gestión 1.3. Otras herramientas: QFD y AMFE
Tema 2: Concepto de calidad. Evolución. Aspectos generales sobre gestión de la calidad	.
Tema 3: Modelos para la gestión de la calidad: la normativa ISO 9000. La norma ISO 9001:2015. Diseño, desarrollo, implantación, certificación y mantenimiento de un Sistema de Gestión de la Calidad según ISO 9000	.

Planificación			
	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Sesión magistral	9	0	9
Resolución de problemas y/o ejercicios	5	0	5
Pruebas de tipo test	1	35	36
Informes/memorias de prácticas	0	25	25

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías	
	Descripción
Sesión magistral	Lección magistral participativa, con material de apoyo de medios audiovisuales. La participación activa provendrá de dudas o comentarios del alumno por la explicación del docente, o por cuestión del docente para conseguir respuestas y generar debate que enriquezca la exposición. Combinación de métodos: participativos, interrogativos y prácticos
Resolución de problemas y/o ejercicios	Estudio y discusión de casos y ejercicios en la clase. Trabajo guiado en grupos prácticos, con el apoyo del docente.

Atención personalizada	
Metodologías	Descripción
Resolución de problemas y/o ejercicios	

Evaluación			
	Descripción	Calificación	Competencias Evaluadas
Pruebas de tipo test	Pruebas para evaluación de las competencias adquiridas que incluyen preguntas cerradas con diferentes alternativas de respuesta (verdadero/falso, elección múltiple, emparejar elementos...). Los alumnos seleccionan una respuesta entre un número limitado de posibilidades. Necesario obtener una puntuación mínima de 5 sobre 10 en esta prueba. Se evalúan los resultados de aprendizaje: 1,2,3,4,5,6,8	20	CB1 CB5 CG1 CG9 CG15 CE2
Informes/memorias de prácticas	Elaboración de un documento por parte del alumno (individual o en grupo) en el que se reflejan las características del trabajo llevado a cabo. Los alumnos deben describir las tareas y procedimientos desarrollados, mostrar los resultados obtenidos u observaciones realizadas, así como el análisis y tratamiento de datos, en su caso. Para determinadas sesiones se exige asistencia. En el caso de no asistir, el alumno deberá elaborar un trabajo individual relacionado con la sesión a la que no asistió, siguiendo las instrucciones del profesor, y presentar un documento correspondiente al mismo. Se evalúan los resultados de aprendizaje 2,6,7,8	80	CB2 CB3 CB4 CG1 CG2 CG4 CT1 CT6

Otros comentarios y evaluación de Julio

El conjunto de criterios de evaluación arriba expuesto constituye el sistema de evaluación continua. Examen de segunda convocatoria:

Se realizará un examen en el mes de julio para aquellos alumnos y alumnas que no superasen la materia por el sistema de evaluación continua (debido a no haber superado la materia a través del conjunto de métodos expuesto anteriormente). En este caso, la calificación obtenida en el examen constituirá el 100% de la nota. Observación:

Cualquier evidencia de trabajos plagiados o copiados supondrá una calificación de suspenso en las dos convocatorias. Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación de las diferentes convocatorias son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Comisión Académica del Máster para el curso 2016-2017. No obstante, el calendario puede ser modificado a lo largo del curso por algún imprevisto. Consultad la página web del Máster por si hay cambios en el mismo. En el caso de conflicto o disparidad entre las fechas de los exámenes, prevalecerán las señaladas en la mencionada página web (http://mastercidie.webs.uvigo.es/index.php/*gl/docencia-*menu-*gl/horarios-y-*guia-nuevo-alumnado).

Fuentes de información

GRYNA, F.M.; CHUA, R.C.H.; DEFEO, J.A., Método Juran. Análisis y Planeación de la calidad, 2007, McGraw-Hill, México D.F.

GONZÁLEZ GAYA, C.; DOMINGO NAVAS, R.; SEBASTIÁN PÉREZ, M.A., Técnicas de mejora, 2000, UNED, Madrid.

CAMISÓN, C.; CRUZ, S.; GONZÁLEZ, T. , Gestión de la Calidad: conceptos, enfoques, modelos y, 2007, Pearson-Prentice Hall, Madrid.

CUATRECASAS, L., Gestión Integral de la Calidad. Implantación, Control y Certificación. 2ª, 2001, Gestión 2000

AENOR, Norma ISO 9001:2015, 2015, AENOR

Recomendaciones

Asignaturas que se recomienda cursar simultáneamente

Gestión Medioambiental, de la Seguridad y Salud Laboral y de la Responsabilidad Social Corporativa. Sistemas Integrados de Gestión de la Calidad/O04M157V01205

DATOS IDENTIFICATIVOS**Políticas de I+D e Innovación en la Unión Europea**

Asignatura	Políticas de I+D e Innovación en la Unión Europea			
Código	004M157V01207			
Titulación	Máster Universitario en Creación, Dirección e Innovación en la Empresa			
Descriptor	Creditos ECTS	Carácter	Curso	Cuatrimestre
	3	OB	1	2c
Lengua Impartición	Castellano Gallego			
Departamento				
Coordinador/a	Gueimonde Canto, Ana Isabel			
Profesorado	Gueimonde Canto, Ana Isabel Moreira González, Anxo			
Correo-e	agueimonde@uvigo.es			
Web				
Descripción general	(*)Nesta materia preséntanse as políticas de I+D+i na Unión Europea e a súa concreción en programas, axudas e iniciativas.			

Competencias

Código		Tipología
CB1	Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación.	- saber
CB2	Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio.	- saber - saber hacer
CB3	Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios.	- saber - saber hacer - Saber estar /ser
CB4	Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones -y los conocimientos y razones últimas que las sustentan- a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades.	- saber - saber hacer - Saber estar /ser
CB5	Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.	- saber - saber hacer - Saber estar /ser
CG2	Capacidad para diseñar y poner en práctica los planes globales de la empresa, tanto estratégicos como operativos.	- saber - saber hacer
CG10	Conocimiento del contexto institucional de la innovación empresarial.	- saber - saber hacer
CE4	Capacidad para diseñar, implementar y gestionar proyectos innovadores.	- saber - saber hacer - Saber estar /ser
CE7	Capacidad para diseñar, presentar y gestionar proyectos europeos, buscar socios internacionales y ubicar adecuadamente los proyectos dentro de las estructuras y líneas de acción de la Unión Europea.	- saber - saber hacer - Saber estar /ser
CE10	Capacidad para evaluar el impacto y oportunidades que pueda generar el entorno de las empresas.	- saber hacer - Saber estar /ser
CT1	Capacidad para trabajar en equipos interdisciplinares.	

Resultados de aprendizaje	
Resultados de aprendizaje	Competencias
Identificar el papel desempeñado por la innovación dentro de la UE.	CB1 CB2 CB3 CG10
Identificar las distintas instituciones que fomentan la innovación a nivel europeo.	CB1 CB2 CB3 CG10
Resumir los principales programas existentes a nivel europeo en el ámbito de la innovación.	CB1 CB2 CB3 CB4 CB5 CG10 CE7 CE10
Describir los principales mecanismos y ayudas para el fomento de la innovación en el ámbito europeo.	CB1 CB2 CB3 CB4 CE7 CE10
Analizar el papel desempeñado por las distintas instituciones implicadas a nivel europeo en el fomento de la innovación.	CB1 CB2 CB3 CB4 CG10
Evaluar la situación de la empresa española en el contexto europeo.	CB1 CB2 CB3 CB4 CB5 CG2
Preparar propuestas para programas europeos.	CB1 CB2 CB3 CB4 CB5 CE4 CE7 CE10 CT1 CT5
Identificar el campo de actuación y las principales medidas de fomento de la innovación llevada a cabo por las distintas instituciones implicadas a nivel europeo.	CB1 CB2 CB3 CB4 CG10 CE7
Contenidos	
Tema	
La estrategia Europa 2020	El papel de la I+D+i en la Europa del futuro: crecimiento inteligente, sostenible e integrador
El programa Horizonte 2020	Estructura del programa: 3 pilares Instrumentos y condiciones de participación La presentación de propuestas

Planificación			
	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Sesión magistral	5	0	5
Trabajos de aula	4	0	4
Estudio de casos/análisis de situaciones	2	0	2
Resolución de problemas y/o ejercicios	2	0	2
Resolución de problemas y/o ejercicios de forma autónoma	0	45	45
Trabajos tutelados	1	10	11
Pruebas de tipo test	1	0	1
Resolución de problemas y/o ejercicios	0	5	5

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías	
	Descripción
Sesión magistral	Participativa, con material de apoyo y medios audiovisuales. Esta participación activa provendrá de dudas o comentarios del alumno por la explicación del profesor, o por preguntas del profesor para conquistar respuestas y generar debate para enriquecer la exposición
Trabajos de aula	Clases prácticas
Estudio de casos/análisis de situaciones	Estudio de casos y discusión. Exposición de trabajos, ejercicios o proyectos
Resolución de problemas y/o ejercicios	Combinación de métodos: participativos, interrogativos y prácticos
Resolución de problemas y/o ejercicios de forma autónoma	Planteamiento, análisis, y resolución de ejercicios de forma autónoma
Trabajos tutelados	Trabajo guiado en grupos prácticos, con el apoyo del profesor

Atención personalizada	
Metodologías	Descripción
Resolución de problemas y/o ejercicios de forma autónoma	La atención personalizada, con el fin de resolver dudas de las clases teóricas y prácticas, se desarrollará tanto a través de actividades presenciales (tutorías) como no presenciales (consultas vía e-mail).

Evaluación			
	Descripción	Calificación	Competencias Evaluadas
Pruebas de tipo test	Cuestionario	20	CB1 CB2 CB3 CG10

Resolución de problemas y/o ejercicios	Análisis de convocatorias Horizonte 2020 y de la documentación precisa, y redacción de la propuesta	80	CB1 CB2 CB3 CB4 CB5 CG2 CG10 CE4 CE7 CE10 CT5
--	---	----	---

Otros comentarios y evaluación de Julio

El alumnado que no supere la evaluación continua, o que no sea apto en primera convocatoria, pasará directamente a la segunda convocatoria (julio), donde tendrá que superar un examen tipo test que supondrá el 100% de la nota. Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación de las diferentes convocatorias son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Comisión Académica del Máster para el curso 2016-2017. No obstante, el calendario puede ser modificado a lo largo del curso por algún imprevisto. Consultad la página web del Máster por si hay cambios en el mismo. En el caso de conflicto o disparidad entre las fechas de los exámenes, prevalecerán las señaladas en la mencionada página web (<http://mastercidie.webs.uvigo.es/index.php/gl/docencia-menu-gl/horarios-e-guia-novo-alumnado>).

Fuentes de información

<http://cordis.europa.eu/fp7/home-en.html>
<http://ec.europa.eu/cip/index=en.htm>
<http://www.dgfc.sggp.meh.es>
<http://erc.europa.eu>
<http://www.cost.esf.org>
<http://www.cdti.es>
<http://www.poctep.eu>

Recomendaciones

DATOS IDENTIFICATIVOS**Dirección Estratégica de la Innovación y la Tecnología: Herramientas para su Gestión**

Asignatura	Dirección Estratégica de la Innovación y la Tecnología: Herramientas para su Gestión			
Código	O04M157V01208			
Titulación	Máster Universitario en Creación, Dirección e Innovación en la Empresa			
Descriptor	Creditos ECTS	Carácter	Curso	Cuatrimestre
	5	OB	1	2c
Lengua Impartición	Castellano Gallego			
Departamento				
Coordinador/a	Gueimonde Canto, Ana Isabel			
Profesorado	Gueimonde Canto, Ana Isabel Nogueira López, Natalia Uxía Rey Vázquez, Lara Tobio Rivas, Ana María			
Correo-e	agueimonde@uvigo.es			
Web	http://fatic.uvigo.es			

Descripción general La innovación es una disciplina que deben practicar todas las empresas, independientemente de su dimensión o del sector donde compitan. Junto a la generación de ideas, creatividad, motivación, pensamiento lateral o generación de nuevas propuestas (temas abordados en otras asignaturas), para realizar innovación eficaz es necesario llevar a cabo una dirección estratégica de ésta e implantar en la empresa los instrumentos de gestión necesarios para poder responder a la complejidad y a la incertidumbre estructural en que desarrolla, en la actualidad, su actividad la empresa.

Objetivos de la asignatura:

- Identificar oportunidades de innovación y definir planes de acción que ayuden a implantar las oportunidades detectadas.
- Conocer las diferentes estrategias de innovación tecnológica en las organizaciones y apoyarlas en los procesos de transferencia de tecnología.
- Conocer todos los aspectos básicos que comprende la gestión de la innovación en las organizaciones en los aspectos de productos/servicios y procesos.
- Estar capacitados para asesorar a las empresas en la aplicación de técnicas de innovación.

Competencias

Código		Tipología
CB1	Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación.	- saber hacer - Saber estar /ser
CB2	Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio.	- saber hacer
CB3	Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios.	- saber hacer
CB4	Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones –y los conocimientos y razones últimas que las sustentan– a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades.	- saber hacer - Saber estar /ser

CB5	Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.	- saber hacer - Saber estar /ser
CG3	Habilidad en la búsqueda de información especializada y proveniente de distintas fuentes.	- saber hacer
CG4	Capacidad para la toma de decisiones.	- saber hacer - Saber estar /ser
CG7	Capacidad de análisis y vigilancia de los ambientes empresariales (contorno jurídico, fiscal, social, institucional, etc.).	- saber - saber hacer
CG14	Capacidad de comprender la importancia de la tecnología dentro de la empresa actual.	- saber hacer - Saber estar /ser
CE6	Capacidad para aplicar, de forma oportuna, herramientas y metodologías de gestión de la innovación.	- saber hacer
CE9	Conocimiento de los instrumentos que permiten vigilar el entorno empresarial y tecnológico.	- saber - saber hacer
CT3	Capacidad crítica y autocrítica.	- saber hacer - Saber estar /ser
CT6	Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica.	- saber hacer

Resultados de aprendizaje

Resultados de aprendizaje	Competencias
Identificar diferentes tipos de innovaciones y diferentes tipos de tecnologías susceptibles de ser aplicadas y empleadas por las organizaciones.	CB5 CG14 CT6
Identificar y describir los diferentes procesos de gestión de la innovación, así como sus diferentes fases.	CB5 CT3
Analizar los modelos y estrategias de innovación que las organizaciones llevan a cabo.	CB1 CB2 CB3 CB5 CT3 CT6
Reconocer situaciones que requieran de la aplicación de herramientas de gestión de la innovación, y seleccionar la/s herramienta/s adecuada/s a cada situación.	CB2 CB3 CB4 CB5 CG4 CE6 CT6
Recordar las diferentes formas de proteger la propiedad industrial de las innovaciones, identificar la forma más adecuada para las situaciones que requieran de tal protección y conocer el procedimiento a seguir para obtener la protección.	CB1 CB2 CB3 CB5 CG4 CG14 CE6 CT6
Adaptar a cada organización las alternativas metodológicas para implantar un sistema de vigilancia tecnológica e inteligencia competitiva en las organizaciones.	CB1 CB2 CB3 CB5 CE6 CT6
Identificar y conocer diversas fuentes de información para realizar vigilancia tecnológica e inteligencia competitiva en las organizaciones.	CB1 CB2 CB3 CB5 CG3 CG7 CE9
Explicar y describir las normas de gestión de la I+D+i, sus elementos constitutivos y su plan de implantación.	CB2 CB3 CE6

Contenidos

Tema	
Introducción a la Gestión de la Innovación. Modelos de gestión de la innovación	<ul style="list-style-type: none"> - Conceptos básicos: la innovación, la tecnología - La estrategia: La importancia de las competencias esenciales para edificar la estrategia de innovación a su redor - Modelos de innovación - Herramientas para la innovación
Incremento del patrimonio tecnológico. Transferencia de tecnología	<ul style="list-style-type: none"> - Necesidad de adoptar una tecnología - El proceso de transferencia de tecnología - Organización del proceso de transferencia de tecnología - Mecanismos de transferencia de tecnología - Estrategias de transferencia de tecnología - Contexto jurídico (contratos)
Evaluación de la competitividad y del potencial tecnológico propio	<ul style="list-style-type: none"> - Diagnósticos tecnológicos
Gestión de resultados. Protección de la innovación	<ul style="list-style-type: none"> - Derechos de Propiedad intelectual - Derechos de Propiedad industrial
Vigilancia tecnológica e inteligencia competitiva	<ul style="list-style-type: none"> - Introducción a la VT/IC - Proceso de VT/IC - Herramientas de VT/IC
Implantación de un sistema de gestión de la I+D+i	<ul style="list-style-type: none"> - Familia de normas UNE 166000 - Organizar y gestionar eficazmente la I+D+i: la norma UNE 166002

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Sesión magistral	27.5	38.5	66
Foros de discusión	0	8	8
Resolución de problemas y/o ejercicios de forma autónoma	0	45	45
Pruebas de respuesta corta	1	5	6

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Sesión magistral	Clases magistrales con utilización de recursos audiovisuales e informáticos, charlas de expertos y presentación de trabajos por los alumnos
Foros de discusión	<p>Esta actividad consistirá en la creación de un glosario colaborativo sobre cada uno de los temas de la asignatura.</p> <p>Cada participante deberá contribuir introduciendo términos a los glosarios y comentando los términos introducidos por compañeros o compañeras.</p> <p>Los objetivos de la actividad son los siguientes:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Construcción colaborativa de un documento sintético que contenga los términos, conceptos y elementos relevantes de la disciplina, a fin de que pueda ser usado como elemento de referencia básico por parte de todo el grupo. - Comprensión profunda de los conceptos abstractos y la aplicación de los mismos.
Resolución de problemas y/o ejercicios de forma autónoma	<p>Se pedirá la realización de cuatro trabajos o ejercicios prácticos, alrededor de algún caso de innovación u organización innovadora real.</p> <p>Temas sobre los que versará cada trabajo:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Dirección estratégica de la IT. Herramientas para su Gestión. Modelos de Innovación. 2. Protección de la Innovación. Transferencia de Tecnología. 3. Vigilancia tecnológica e inteligencia competitiva. Auditorías tecnológicas 4. Normalización y certificación de la I+D+i

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Resolución de problemas y/o ejercicios de forma autónoma	La atención personalizada, con el fin de resolver dudas de las clases teóricas y prácticas, se desarrollará tanto a través de actividades presenciales (tutorías) como no presenciales (consultas vía e-mail).
Foros de discusión	La atención personalizada, con el fin de resolver dudas sobre la materia, se desarrollará tanto a través de actividades presenciales (tutorías) como no presenciales (consultas vía e-mail).

Evaluación			
	Descripción	Calificación	Competencias Evaluadas
Resolución de problemas y/o ejercicios de forma autónoma	Trabajos o ejercicios prácticos, que versarán alrededor de algún caso de innovación u organización innovadora. En cada trabajo se valorará: - Precisión y claridad en la exposición de las ideas principales. - Orden y coherencia de argumentos. - Capacidad analítica, de relación, y el sentido crítico. - Corrección formal. - Correcto uso de las fuentes y referencias bibliográficas.	75	CB1 CB2 CB3 CB4 CB5 CG4 CG14 CE6 CT3 CT6
Foros de discusión	Se trata de realizar un glosario colaborativo relacionado con los contenidos de la asignatura. Cada participante del curso deberá de contribuir como mínimo con una aportación al glosario (definición de concepto, expresión, proceso, etc. relevante para la disciplina) y realizar también dos comentarios a definiciones incorporadas al glosario previamente por otros/as compañeros/as (aclaraciones, correcciones, ampliaciones, críticas, puntualizaciones, etc. a las definiciones de otros/as) - Se valorará la oportuna elección del término así como su definición. - Se valorará tanto el número de aportaciones (mínimo 1) y el número de comentarios a aportaciones de otros/as compañero/las (mínimo 2), como, fundamentalmente, la calidad, rigor y relevancia de los mismos. - Asimismo, se valorará el uso de fuentes de información adecuadas y rigurosas para definir los vocablos. En este sentido, es obligatorio que el alumnado indique siempre las referencias de las fuentes empleadas.	5	CB1 CB2 CB3 CB4 CB5 CG14 CT3
Pruebas de respuesta corta	Prueba de seguimiento.	20	CB1 CB4 CG14 CE6 CT6

Otros comentarios y evaluación de Julio

El conjunto de criterios de evaluación arriba expuesto constituye el sistema de evaluación continua para la convocatoria de junio. Para superar la evaluación continua es obligatoria la realización del 100% de los trabajos y pruebas a realizar en la materia. Además es preciso obtener como mínimo un 5 sobre 10 en cada uno de los trabajos y pruebas.

Segunda convocatoria (julio): Alternativa a) Examen global de los contenidos de la asignatura en el mes de julio. La calificación del examen será el 100% de la nota. Alternativa b) Solo para los estudiantes que hayan seguido la evaluación continua y no hayan superado alguno de los trabajos o pruebas: los trabajos y pruebas suspendidos se podrán recuperar en la fecha oficial de julio establecida para la evaluación de la asignatura.

Estructura del examen global de julio: Una primera parte de cuestiones relativas a conceptos básicos de la materia. Será necesario obtener una nota mínima en esta parte de la prueba para poder realizar la siguiente parte. Una segunda parte consistente en cuestiones para relacionar conceptos o casos prácticos.

Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación de las diferentes convocatorias son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Comisión Académica del Máster para el curso 2016-2017. No obstante, el calendario puede ser modificado a lo largo del curso por algún imprevisto. Consulten la página web del Máster por si hay cambios en el mismo. En el caso de conflicto o disparidad entre las fechas de los exámenes, prevalecerán, las señaladas en la mencionada página web (<http://mastercidie.webs.uvigo.es/index.php/gl/docencia-menu-eres/horarios-y-guía-nuevo-alumnado>).

Cualquier evidencia de pruebas o trabajos plagiados o copiados supondrá una calificación de suspenso en las dos convocatorias.

Fuentes de información

Bibliografía básica: •Fernández Sánchez, E. (2005). Estrategia de innovación. Thomson. Madrid. •Hidalgo Nuchera, A.; Serrano

León, G.; Pavón Morote, J. (2002). La gestión de la innovación y la tecnología en las organizaciones. Pirámide. Madrid.

•Roberts, E. (1996). Gestión de la Innovación Tecnológica. Fundación COTEC. Madrid.

•Tidd, J.; Bessant, J. y Pavitt, K. (2001). Managing Innovation. Integrating technological, market and organizational change. Wiley. Great Britain.

•Publicacións Fundación COTEC: Repositorio de bibliografía especializada no ámbito da innovación (é necesario rexistrarse para descargar os documentos)

•Biblioteca práctica de innovación de Galicia IGAPE: Repositorio de bibliografía especializada no ámbito da innovación (é necesario rexistrarse para descargar os documentos)-----

Hidalgo, A. (2001):“La gestión de la tecnología como factor estratégico de la competitividad industrial”. Economía Industrial, 330.

Hidalgo, A., Vizán, A. y Torres, M. (2006): “La innovación tecnológica como factor de competitividad”. En: Análisis y propuesta de actuaciones para el fortalecimiento de las relaciones Universidad-Empresa. Consejería de Economía e Innovación Tecnológica de la CAM y Universidad Politécnica de Madrid. Madrid.

Hidalgo, A. y Albors, J. (2008): “Innovation management techniques and tools: A review from theory and practice”. R&D Management, 38 (2).

Recomendaciones

Otros comentarios

Esta Guía docente anticipa las líneas de actuación que se deben llevar a cabo con el alumnado en la asignatura y se concibe de forma flexible. En consecuencia, podrían requerirse reajustes a lo largo del curso académico promovidos por la dinámica del curso y/o del grupo de destinatarios real o por la relevancia de las situaciones que pudieran surgir. Se le ofrecerá al alumnado la información y las pautas concretas que sean necesarias en cada momento del proceso formativo.

DATOS IDENTIFICATIVOS**Gestión de los Recursos Humanos para la Innovación y la Mejora Continua**

Asignatura	Gestión de los Recursos Humanos para la Innovación y la Mejora Continua			
Código	O04M157V01209			
Titulación	Máster Universitario en Creación, Dirección e Innovación en la Empresa			
Descriptor	Creditos ECTS	Carácter	Curso	Cuatrimestre
	3	OB	1	2c
Lengua Impartición	Castellano Gallego			
Departamento				
Coordinador/a	Diéguez Castrillón, María Isabel			
Profesorado	Codinas Puch, Lluís Diéguez Castrillón, María Isabel Leal Millán, Antonio Genaro Sanz Tordable, Marta			
Correo-e	idieguez@uvigo.es			
Web				
Descripción general				

Competencias

Código	Descripción	Tipología
CB1	Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación.	- saber - saber hacer
CB2	Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio.	- saber - saber hacer
CB3	Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios.	- saber - saber hacer
CB4	Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones –y los conocimientos y razones últimas que las sustentan– a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades.	- saber - saber hacer
CB5	Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.	- saber - saber hacer
CG1	Capacidad de organización y planificación.	- saber hacer
CG4	Capacidad para la toma de decisiones.	- saber hacer
CG5	Capacidad para la resolución de problemas.	- saber hacer
CE2	Capacidad para identificar, valorar y gestionar las capacidades y el conocimiento organizacional.	- saber hacer
CT6	Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica.	- saber hacer

Resultados de aprendizaje

Resultados de aprendizaje	Competencias
Describir las principales prácticas en la gestión de los recursos humanos	CB1 CB4
Recordar y describir las herramientas que ayudan a optimizar la contribución del capital humano de las organizaciones	CB1 CB4 CE2

Participar en la elaboración de estrategias organizativas desarrollando estrategias de recursos humanos de la organización.	CB1 CB2 CB3 CB5 CG1
Seleccionar y gestionar la información	CB2 CB5 CE2
Solucionar problemas que atañen a los recursos humanos de la organización	CB1 CB2 CB3 CB4 CB5 CG4 CG5 CE2 CT6

Contenidos

Tema	
Modulo I: Auditoria y Planificación de RRHH	Finalidad Campos de actuación La auditoría como herramienta de calidad La herramienta de planificación La planificación de recursos humanos. Las aplicaciones en políticas de RRHH
Modulo II Gestión por Competencias.	Las competencias. Objetivos de un sistema de competencias. Utilidades de un sistema de competencias. Tipos de competencias Características de las competencias. Diseño y perfiles.
Modulo III: Gestión del talento y coaching	Concepto. Aplicación en la empresa.

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Sesión magistral	10	0	10
Trabajos de aula	5	15	20
Trabajos tutelados	0	23	23
Estudio de casos/análisis de situaciones	5	15	20
Otras	2	0	2

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Sesión magistral	Docentes expertos en los temas explicarán conceptos básicos
Trabajos de aula	En el aula se propiciará la realización de trabajos relacionados con los temas para su continuidad posteriormente como trabajo tutelado por la coordinadora de la materia
Trabajos tutelados	Trabajos prácticos sobre los contenidos de la materia tutelados por la coordinadora
Estudio de casos/análisis de situaciones	Presentación de casos prácticos relacionados con los temas

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Trabajos tutelados	Atención individual en el aula y virtualmente con el apoyo del correo electrónico e skype

Evaluación

	Descripción	Calificación	Competencias Evaluadas
Trabajos tutelados	Trabajos encomendados por los profesores de la materia. Se valorará la entrega y calidad de tres trabajos, uno para cada módulo del curso.	80	CB1 CB2 CB3 CB4 CB5 CG1 CG4 CG5 CE2 CT6
Otras	Prueba de seguimiento. Necesario obtener una puntuación mínima de 5 sobre 10 en esta prueba.	20	CB1 CB2 CB3 CB4 CG1 CG4 CG5 CE2 CT6

Otros comentarios y evaluación de Julio

El conjunto de criterios de evaluación arriba expuesto constituye el sistema de evaluación continua para la convocatoria de junio. En este caso es obligatoria la realización con resultados satisfactorios todos los trabajos y la superación de la prueba de seguimiento.

Para los estudiantes que no sigan la evaluación continua o no la superen se realizará un examen, la calificación obtenida en el examen constituirá el 100% de la nota

Examen de segunda convocatoria (julio) : Se realizará un examen en el mes de julio para aquellos estudiantes que no superaran lamateria por el sistema de evaluación continua. En este caso, la calificación obtenida en el examen constituirá el 100% de la nota.

"Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación de las diferentes convocatorias son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Comisión Académica del Máster para el curso 2016-2017. No obstante, el calendario puede ser modificado a lo largo del curso por algún imprevisto. Consultad la página web del Máster por se hay cambios en el incluso. En el caso de conflicto o disparidad entre las fechas de los exámenes, prevalecerán las señaladas en la mencionada página web (<http://mastercidie.webs.uvigo.es/index.php/gl/docencia-menu-gl/horarios-y-guia-nuevo-alumnado>)."

Observación:Cualquier evidencia de trabajos plagiados o copiados supondrá una calificación de suspenso en las dos convocatorias.

Fuentes de información

Dolan, SL; Valle Cabrera, R. et al., La gestión de los recurso humanos: preparando profesionales para el siglo XXI, MacGraw Hill , 2007

Gómez-Mejía, L.; Balkin, D y Cardy R, Dirección y Gestión de Recursos Humanos , Prentice Hall, 2004

Robledo Camacho, M, Un enfoque integral de la dirección de empresas, Díaz de Santos, 2004

Delgado Mª I.; Gómez L., Vázquez E, Gestión de los recursos humanos, del análisis teórico a la solución práctica, Prentice Hall, 2006

, Capital Humano, ,

, <http://www.arearh.com>, ,

, <http://www.losrecursoshumanos.com/>, ,

, <http://www.rrhmagazine.com/>, ,

, <http://www.rrhdigital.es>, ,

Calle Durán Mª C., Ortiz, M., Fundamentos de Recursos Humanos, Pearson, 2013

Chiavenato, I., Administración de recursos humanos : el capital humano de las organizaciones, McGRAW-Hill, 2011

DATOS IDENTIFICATIVOS**Trabajo Fin de Máster**

Asignatura	Trabajo Fin de Máster			
Código	004M157V01301			
Titulación	Máster Universitario en Creación, Dirección e Innovación en la Empresa			
Descriptores	Creditos ECTS	Carácter	Curso	Cuatrimestre
	17	OB	2	1c
Lengua Impartición	Castellano Gallego			
Departamento				
Coordinador/a	Carlos Villamarín, Pablo de			
Profesorado	Carlos Villamarín, Pablo de			
Correo-e	pdecarlo@uvigo.es			
Web	http://fatic.uvigo.es			
Descripción general	El trabajo fin de máster supone la realización de un proyecto, memoria o estudio en el que se apliquen y desarrollen los conocimientos adquiridos en el Máster y las competencias generales asociadas a la titulación. El alumnado realizará un trabajo de investigación, desarrollo y documentación para profundizar en los contenidos de un conjunto de materias del máster, o bien para proponer nuevo conocimiento en las áreas temáticas del máster.			

Competencias

Código		Tipología
CB1	Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación.	- saber
CB2	Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio.	- saber - saber hacer
CB3	Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios.	- saber - saber hacer - Saber estar /ser
CB4	Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones –y los conocimientos y razones últimas que las sustentan– a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades.	- saber - saber hacer - Saber estar /ser
CB5	Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.	- saber - saber hacer - Saber estar /ser
CG1	Capacidad de organización y planificación.	- saber - saber hacer - Saber estar /ser
CG3	Habilidad en la búsqueda de información especializada y proveniente de distintas fuentes.	- saber - saber hacer
CG4	Capacidad para la toma de decisiones.	- saber - saber hacer - Saber estar /ser
CG5	Capacidad para la resolución de problemas.	- saber - saber hacer - Saber estar /ser
CG6	Capacidad para la transmisión de ideas y la defensa del propio criterio.	- saber - saber hacer - Saber estar /ser
CG9	Capacidad de aprendizaje.	- saber - saber hacer
CE1	Habilidad para el diseño y ejecución de planes de empresa y la puesta en marcha de nuevas iniciativas empresariales.	- saber hacer

CE4	Capacidad para diseñar, implementar y gestionar proyectos innovadores.	- saber hacer
CE6	Capacidad para aplicar, de forma oportuna, herramientas y metodologías de gestión de la innovación.	- saber hacer
CT2	Capacidad para trabajar en ambientes de presión.	- Saber estar /ser
CT3	Capacidad crítica y autocrítica.	- Saber estar /ser
CT6	Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica.	- saber hacer - Saber estar /ser
CT7	Habilidad para trabajar de forma autónoma.	- saber hacer - Saber estar /ser

Resultados de aprendizaje

Resultados de aprendizaje	Competencias
Valorar, buscar , seleccionar y compilar la información relevante para analizar un determinado tema.	CB1 CB2 CB3 CB4 CB5 CG3 CG4 CE1 CE4
Organizar un discurso, argumentar adecuadamente sobre un tema y defender el propio criterio con rigor y tolerancia.	CB1 CB2 CB3 CB4 CB5 CG1 CG6 CT2 CT3 CT7
Construir un texto escrito de forma comprensible y organizada.	CB1 CB2 CB3 CB4 CB5 CG1 CG6 CT7
Integrar los conocimientos asimilados sobre diversas disciplinas impartidas en el máster en un único trabajo.	CB1 CB2 CB3 CB4 CB5 CG9 CE1 CE4 CE6 CT6 CT7
Exponer y defender soluciones originales a problemas y situaciones cuya solución no deriva exclusivamente de la aplicación de un procedimiento estandarizado.	CB1 CB2 CB3 CB4 CB5 CG4 CG5 CT3 CT7

Adaptar soluciones y métodos estudiados teóricamente a problemas reales, desarrollando para eso las habilidades críticas, analíticas y creativas.	CB1 CB2 CB3 CB4 CB5 CG4 CG5 CE1 CE4 CE6 CT3 CT6 CT7
---	---

Identificar las relaciones entre técnicas, métodos y herramientas aprendidos, para su utilización en la planificación, gestión y ejecución sistemática de un proyecto.	CB1 CB2 CB3 CB4 CB5 CG1 CG4 CG5 CG9 CE1 CE4 CE6 CT3 CT6 CT7
--	---

Contenidos

Tema	
1. Requisitos que debe reunir el tema escogido	<p>1. Debe responder a un problema, necesidad u oportunidad de negocio relacionado con la creación y/o dirección de empresas, y/o con la gestión de la innovación, la tecnología y/o la calidad.</p> <p>2. Deberá tener una entidad suficiente, es decir, el problema a tratar será lo suficientemente complejo.</p> <p>3. Es deseable que el tema escogido guarde relación con la labor desarrollada o problemáticas abordadas durante el período de prácticas, el fin de obtener las mayores sinergias y aprovechamiento de ambas actividades del Máster. Si bien la orientación del Máster es eminentemente profesionalizante, puede ocurrir que el trabajo asignado al alumnado en el período de prácticas tuviera un carácter más académico-investigador del que estrictamente profesional, sobre todo cuando las prácticas se realicen en centros de innovación y tecnológicos del sistema gallego de innovación, dada la diversidad de necesidades de recursos humanos de estos centros. Esa especificidad será contemplada en el tipo de proyecto de Máster y en sus procesos de evaluación.</p>

2. Contenidos básicos a desarrollar

1. Definición del problema u objeto de investigación.
2. Estructuración del trabajo.
3. Fundamentos teóricos.
4. Análisis empírico, empleando fuentes de datos secundarias y/o primarias.
5. Análisis e interpretación de resultados.
6. Redacción y presentación del trabajo con criterios académicos en el que alcanza el lenguaje, citas, referencias bibliográficas, etc.
7. Exposición y defensa oral del trabajo.
8. Desde el punto de vista formal el trabajo deberá incluir un índice paginado, un resumen y las referencias bibliográficas.

La extensión máxima del TFM será de 80 páginas, sin incluir los anexos. No obstante, cuando el tipo de trabajo así lo aconseje (Plan de empresa,...), el/la alumno/a y el/la tutor/a podrán solicitar a la Coordinación del Máster a ampliación de este límite. Si el desarrollo teórico del trabajo tiene, a juicio del tribunal, la suficiente entidad y calidad, se podría prescindir de análisis empírico.

3. Procedimiento a seguir para la asignación de tema y tutor

- A la hora de solicitar un tema para el TFM, el/la alumno/a puede optar por uno de los incluidos en el listado publicado por la Coordinación de Máster o proponer un tema no incluido en el dicho listado. En cualquiera de los dos casos, el tema propuesto contará con la aceptación del tutor o tutora.

- El/la alumno/a tiene la posibilidad de asociar su tema a las prácticas que esté realizando. Para eso deberá proponer a la empresa o institución correspondiente la realización de un trabajo sobre la propia entidad o sobre el sector en el que se encuentra. La entidad debe aceptar la realización de dicho trabajo y el/la alumno/a deberá comunicarlo a la Coordinación del Máster.

- El/la alumno/a empleará el Formulario de solicitud de elaboración del TFM, para transmitir su propuesta de solicitud de tema y tutor/a. La solicitud se entregará ante la Coordinación del Máster.

Plazo para la entrega del Formulario de solicitud de elaboración del TFM: Existen dos posibles fechas límite:

- a. 30 de junio
- b. 30 de septiembre

- Podrán ser tutores o cotutores todos los docentes del Máster pertenecientes a la Universidad de Vigo. Ningún/a tutor/a podrá tutorizar más de cuatro proyectos de nueva asignación por curso académico.

- La coordinación del Máster podrá autorizar la existencia de cotutores o cotutoras no docentes del Máster y/o no pertenecientes a la Universidad de Vigo.

- La Comisión Académica del Máster será la encargada de aprobar la asignación de temas y tutores al alumnado dentro del mes siguiente a la finalización del plazo para la presentación de las solicitudes.

- La asignación de un tutor o tutora académica y la propuesta del TFM será válida para todo el curso académico en que se encuentra matriculado cada estudiante. Los posibles cambios de tutor/a de un curso a otro deben contar con el visto bueno de ambos tutores, el anterior y el/la nuevo/a. El cambio de tutor/a implicará necesariamente cambio de tema.

Planificación

Horas en clase

Horas fuera de clase

Horas totales

Proyectos	3	386	389
Presentaciones/exposiciones	1	35	36

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Proyectos	El trabajo fin de máster supone la realización de un proyecto, memoria o estudio en el que se apliquen y desarrollen los conocimientos adquiridos en el Máster y las competencias generales asociadas a la titulación. El alumnado realizará un trabajo de investigación, desarrollo y documentación para profundizar en los contenidos de un conjunto de materias del máster, o bien para proponer nuevo conocimiento en las áreas temáticas del máster.
Presentaciones/exposiciones	El proyecto debe ser presentado y defendido ante un tribunal que se encargará de su valoración.

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Presentaciones/exposiciones	Atención de las necesidades y consultas del alumnado relacionadas con la preparación de la presentación y defensa del trabajo. Se desarrollará de forma presencial (en los momentos que el profesor tiene asignados a tutorías de despacho) o de forma no presencial (a través del correo electrónico).
Proyectos	Atención de las necesidades y consultas del alumnado relacionadas con la elaboración del trabajo. Se desarrollará de forma presencial (en los momentos que el profesor tiene asignados a tutorías de despacho) o de forma no presencial (a través del correo electrónico).

Evaluación

	Descripción	Calificación	Competencias Evaluadas
Presentaciones/exposiciones	Se valorará la exposición y defensa pública del trabajo / Se valorará la presentación del trabajo	20	CB1 CB2 CB3 CB4 CB5 CG1 CG3 CG4 CG5 CG6 CG9 CE1 CE4 CE6 CT2 CT3 CT6 CT7

Proyectos	Se valorará la capacidad formativa del trabajo / Se valorará el interés de los resultados	80	CB1 CB2 CB3 CB4 CB5 CG1 CG3 CG4 CG5 CG6 CG9 CE1 CE4 CE6 CT2 CT3 CT6 CT7
-----------	---	----	--

Otros comentarios y evaluación de Julio

Procedimiento a seguir para la defensa pública del Trabajo 1. Para la superación de esta materia es imprescindible su defensa pública ante un tribunal. 2. Para realizar dicta defensa **es imprescindible haber superado la totalidad de las restantes materias del Máster**. 3. La defensa pública podrá realizarse en dos fechas correspondientes con la convocatoria común del primero cuatrimestre y con la convocatoria extraordinaria de julio. Estas fechas se fijarán en el horario del curso académico correspondiente. 4. El/la alumno/la presentará ante la Coordinación del Máster, **20 días antes de la fecha de defensa**, tres ejemplares del TFM, debidamente encuadernados y presentados. También presentará el proyecto en formato electrónico, debiendo subir el fichero a la plataforma de teledocencia Faitic. Pola su parte, el tutor/a firmará y presentará a la Coordinación del Máster el formulario **Aprobación del/de la tutor/a para la defensa del TFM**. 5. Composición de las comisiones evaluadoras: Las Comisiones Evaluadoras estarán compuestas por tres miembros, de los cuales uno de ellos podrá ser un profesional del sector o empresa relacionado con el tema del trabajo y los dos miembros restantes serán profesores doctores, garantizando la evaluación multidisciplinar de los proyectos presentados. En cualquiera caso, el/la tutor/a o tutores del TFM no podrán formar parte de la Comisión Evaluadora. 6. Citación para la defensa: La Coordinación del Máster notificará a cada alumna/o a través de correo electrónico el lugar, día y hora fijados para la defensa de su TFM, al menos con **siete días naturales de antelación** respecto de la fecha señalada para la defensa. La Coordinación del Máster hará público el calendario completo de defensas. 7. Defensa pública: a) La defensa del TFM será realizada por el/la alumno/a en sesión pública, mediante la exposición oral de su contenido, principales resultados y conclusiones alcanzadas, durante un tiempo máximo de 15 minutos. b) A continuación, el/la alumno/a responderá a las preguntas y aclaraciones que formulen los miembros de la Comisión Evaluadora. c) La Comisión Evaluadora deliberará sobre la calificación a puerta cerrada. 8. Calificación: La calificación se otorgará en función de la siguiente escala numérica de 0 a 10, con expresión de un decimal: 0 - 4,9: Suspenso. 5,0 - 6,9: Aprobado. 7,0 - 8,9: Notable. 9,0 - 10: Sobresaliente. El **80%** de la calificación corresponderá al **trabajo**, mientras que el **20%** restante corresponderá a la **defensa pública**. Cada Comisión Evaluadora podrá proponer la concesión motivada de la mención de Matrícula de honor a los TFM que fueran evaluados y que obtuvieran una calificación igual o superior a 9. La Coordinación del Máster, oídos los presidentes de las Comisiones Evaluadoras, decidirá sobre la asignación de estas menciones. La Comisión Evaluadora deberá cubrir y firmar el acta **de calificación del TFM**. En caso de suspenso, la Comisión deberá emitir un informe razonado que recoja las principales deficiencias del TFM. Dicho informe se hará llegar al alumno/a **en el plazo máximo de 15 días** desde la defensa pública del trabajo. Si el/la alumno/a vuelve presentar el mismo TFM en una posterior convocatoria, deberá acercar un informe explicando la manera como se emendaron las deficiencias apuntadas por la Comisión. Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación de las diferentes convocatorias son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Comisión Académica del Máster para el curso 2016-2017. No obstante, el calendario puede ser modificado a lo largo del curso por algún imprevisto. Consultad la página web del Máster por se hay cambios en el incluso. En el caso de conflicto o disparidad entre las fechas de los exámenes, prevalecerán las señaladas en la mencionada página web (<http://mastercidie.webs.uvigo.es/index.php/gl/docencia-menu-gl/horarios-e-guia-nuevo-alumnado>).

Fuentes de información

Alguna bibliografía útil para el desarrollo metodológico del trabajo: lcart Isern, MT; Fuentelsaz Gallego, C; Pulpón Segura, A. (2001). *Elaboración y presentación de un proyecto de investigación y una tesina*. Barcelona: Edicions Universitat de Barcelona. Thiétart, R.-A. (ed.) (2001). *Doing Management Research. A Comprehensive Guide*. London: SAGE Publications

(English translation of Méthodes de Recherche en Management. Paris : Dunod).

Recomendaciones

Otros comentarios

Para realizar la defensa pública del TFM ante el tribunal es imprescindible haber superado la totalidad de las restantes materias del máster.

DATOS IDENTIFICATIVOS**Prácticas en Empresas u Organizaciones de Soporte a la Investigación e Innovación**

Asignatura	Prácticas en Empresas u Organizaciones de Soporte a la Investigación e Innovación			
Código	O04M157V01302			
Titulación	Máster Universitario en Creación, Dirección e Innovación en la Empresa			
Descriptor	Creditos ECTS	Carácter	Curso	Cuatrimestre
	13	OB	2	1c
Lengua Impartición	Castellano Gallego			
Departamento				
Coordinador/a	Gueimonde Canto, Ana Isabel			
Profesorado	Gueimonde Canto, Ana Isabel Rodríguez López, Nuria			
Correo-e	agueimonde@uvigo.es			
Web	http://faitic.uvigo.es			

Descripción general El objetivo general de esta materia es acercar el estudiante a la realidad laboral y contribuir a facilitar su inserción profesional a través de un período en una empresa o en un centro de innovación o tecnológico.

El contenido de la materia consiste en una estancia dirigida con el fin de realizar tareas específicas relacionadas con el ámbito profesional de la gestión empresarial y/o de la concreta gestión de la innovación, de la tecnología y/o de la calidad.

Esta estancia en una empresa u organización de soporte a la investigación e innovación (centros de innovación, centros tecnológicos, parque tecnológico, etc.) proporcionará al alumno/a una oportunidad para:

- Adquirir una experiencia tutelada en el ámbito profesional que le permita desarrollar una metodología y hábitos de trabajo.

- Valorar y evaluar la realidad laboral y profesional.
- Observar las responsabilidades de las/los directivos/as y la complejidad de la actividad empresarial.
- Identificar las características constitutivas de una organización.
- Contrastar los conocimientos teórico-prácticos adquiridos con la práctica empresarial y organizativa (entender las cuestiones relativas a las funciones organizativas, al entorno, a la cultura organizativa, a la problemática del sector, etc. y vincularlas con el conocimiento adquirido).
- Realizar trabajos en la organización que pongan a prueba su capacidad crítica y reflexiva.
- Tomar decisiones y poner en práctica la capacidad de análisis y síntesis en la resolución de problemas prácticos en la organización.
- Analizar y estructurar problemas de las organizaciones y diseñar soluciones.
- Entender las tecnologías (existentes y futuras) vinculadas con las organizaciones en las que participan y entender su impacto para futuros o nuevos mercados.
- Vincular la ingeniería con los conocimientos de gestión empresarial.

Competencias

Código		Tipología
CB1	Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación.	- saber
CB2	Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio.	- saber - saber hacer
CB3	Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios.	- saber - saber hacer - Saber estar /ser

CB4	Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones –y los conocimientos y razones últimas que las sustentan– a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades.	- saber - saber hacer - Saber estar /ser
CB5	Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.	- saber - saber hacer - Saber estar /ser
CG4	Capacidad para la toma de decisiones.	- saber - saber hacer - Saber estar /ser
CG5	Capacidad para la resolución de problemas.	- saber - saber hacer - Saber estar /ser
CG7	Capacidad de análisis y vigilancia de los ambientes empresariales (contorno jurídico, fiscal, social, institucional, etc.).	- saber - saber hacer - Saber estar /ser
CG8	Capacidad de adaptación a ambientes cambiantes.	- saber - saber hacer - Saber estar /ser
CG9	Capacidad de aprendizaje.	- saber - saber hacer
CE2	Capacidad para identificar, valorar y gestionar las capacidades y el conocimiento organizacional.	- saber - saber hacer
CE3	Capacidad para reconocer situaciones que necesiten del asesoramiento de expertos (asesores financieros, fiscales, juristas, etc.) así como capacidad para seleccionarlos e interpretar sus dictámenes.	- saber - saber hacer
CE4	Capacidad para diseñar, implementar y gestionar proyectos innovadores.	- saber - saber hacer
CE5	Capacidad para identificar, desarrollar y crear oportunidades de mercado en las empresas a través de la gestión de la creatividad y la innovación.	- saber - saber hacer
CE6	Capacidad para aplicar, de forma oportuna, herramientas y metodologías de gestión de la innovación.	- saber - saber hacer
CE10	Capacidad para evaluar el impacto y oportunidades que pueda generar el entorno de las empresas.	- saber - saber hacer
CT1	Capacidad para trabajar en equipos interdisciplinarios.	- saber - saber hacer - Saber estar /ser
CT2	Capacidad para trabajar en ambientes de presión.	- saber - saber hacer - Saber estar /ser
CT4	Capacidad de comunicación, negociación y habilidad para la resolución de conflictos.	- saber hacer - Saber estar /ser
CT6	Capacidad de aplicar los conocimientos en la práctica.	- saber hacer - Saber estar /ser

Resultados de aprendizaje

Resultados de aprendizaje	Competencias
Identificar y examinar las características de una organización y las responsabilidades de sus directivos y directivas.	CB1 CB2 CB3 CB4 CB5 CG7 CG9 CE2 CE3 CE4 CE5 CE6 CE10

Contrastar y desarrollar los conocimientos teórico-prácticos adquiridos en la práctica empresarial y organizativa.	CB1 CB2 CB3 CB4 CB5 CE2 CE3 CE4 CE5 CE6 CE10 CT6
Analizar y estructurar problemas de las organizaciones y diseñar soluciones.	CB1 CB2 CB3 CB4 CB5 CG4 CG5 CE2 CE3 CE4 CE5 CE6 CE10 CT2 CT6
Comunicarse en equipos de carácter multidisciplinar y con personas no expertas en su mismo área de conocimiento.	CB4 CG8 CE2 CE3 CE4 CE5 CE6 CE10 CT1 CT2 CT4
Transmitir y usar adecuadamente términos científico-técnicos propios de su área de conocimiento.	CB1 CB2 CB3 CB4 CB5 CE2 CE3 CE4 CE5 CE6 CE10 CT1 CT4 CT6

Contenidos

Tema	
Actividades de observación.	<p>En los primeros días, se realizará un período de aclimatación inicial, a través de una fase de observación que permitirá tener un conocimiento general de la organización.</p> <p>En ese período los alumnos deberán haber adquirido:</p> <p>a) Un conocimiento de la institución o empresa en la que lleven a cabo las prácticas y de su funcionamiento. Este conocimiento será fruto de un análisis crítico de la institución.</p> <p>b) Un aprendizaje del proceso de trabajo sistemático en la organización.</p>
Período de actuación dirigida	El/la alumno/a deberá empezar a colaborar y participar más activamente en la marcha de la organización, integrándose en actividades diversas dentro de la organización.

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Prácticas externas	0	400	400

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Prácticas externas	<p>El alumnado realizará sus prácticas en una empresa o en una organización de soporte a la investigación e innovación a lo largo del último cuatrimestre académico.</p> <p>Procedimiento de asignación de instituciones de prácticas a alumnos/as:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Al finalizar el primer curso del Máster, los alumnos y alumnas interesados en realizar las prácticas deberán comunicárselo a la coordinadora del Máster. - Las prácticas en empresas e instituciones serán asignadas a los estudiantes que así lo solicitaran. Los criterios de adjudicación atenderán al perfil fijado por la empresa, al rendimiento académico, y en la medida del posible, a las preferencias manifestadas por los estudiantes. <p>Cada alumno/a tendrá asignado un profesional tutor en la empresa, que se encargará de su supervisión.</p>

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Prácticas externas	A cada alumno o alumna se le asignará un/a tutor/a en la empresa de prácticas que lo guiará y acompañará a lo largo del proceso de desarrollo de las prácticas. Asimismo, la coordinación del máster supervisará, en contacto con la empresa, la evolución de las prácticas y atenderá al alumnado en todas cuantas dudas y problemas puedan surgir.

Evaluación

	Descripción	Calificación	Competencias Evaluadas
Prácticas externas	<p>La empresa o institución de prácticas (a través del tutor responsable de las prácticas) elaborará un informe de evaluación del estudiante y lo entregará a la dirección del Máster al finalizar el período de prácticas. Este informe contendrá, entre otros su valoración acerca de:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Asistencia del/de la alumno/a a la empresa o institución - Adquisición de los conocimientos - Grado de implicación en las actividades 	100	CB1 CB2 CB3 CB4 CB5 CG4 CG5 CG7 CG8 CG9 CE2 CE3 CE4 CE5 CE6 CE10 CT1 CT2 CT4 CT6

Otros comentarios y evaluación de Julio

Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación de las diferentes convocatorias son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Comisión Académica del Máster para el curso 2016-2017. No obstante, el calendario puede ser modificado a lo largo del curso por algún imprevisto. Consultad la página web del Máster por si hay cambios en el mismo. En el caso de conflicto o disparidad entre las fechas de los exámenes, prevalecerán las señaladas en la mencionada página web (<http://mastercidie.webs.uvigo.es/index.php/gl/docencia-menu-gl/horarios-e-guia-novo-alumnado>).

Fuentes de información

Recomendaciones

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Comercialización y Desarrollo de Nuevos Productos/O04M006V01208
Creación de Empresas de Base Tecnológica/O04M006V01202
Cuadro Legislativo y Fiscal para la Constitución, el Crecimiento y la innovación/O04M006V01201
Desarrollo y Comercialización de Proyectos I+D+i/O04M006V01108
Dirección Estratégica de la Innovación y la Tecnología: Herramientas para su Gestión/O04M006V01207
Economía de Redes: la Euro-Región Galicia-Norte de Portugal/O04M006V01106
Emprendimiento: Valoración y Selección de Ideas de Negocio/O04M006V01110
Financiamiento para la Creación y Crecimiento de la Empresa: Planificación, Análisis de Costes y Rentabilidad/O04M006V01109
Gestión de los Recursos Humanos para la Innovación y la mejora Continua/O04M006V01209
Gestión Medioambiental, de la Seguridad e la Salud Laboral y de la Responsabilidad Social Corporativa. Sistemas Integrados de Gestión de Calidad/O04M006V01204
Habilidades Directivas/O04M006V01107
Implantación de Sistemas de Gestión de la Calidad: Modelos y Técnicas/O04M006V01205
Métodos Cuantitativos y Cualitativos de Análisis Avanzados/O04M006V01104
Políticas de I+D e Innovación en la Unión Europea/O04M006V01206
Sistema de Diagnóstico Estratégico y Gestión del Conocimiento/O04M006V01101
Sistema de Información Financiera para la Empresa/O04M006V01102
Sistemas Español y Gallego de Innovación/O04M006V01203
Temas Avanzados en Control de Gestión/O04M006V01103
Temas Avanzados en Dirección y Administración de Operaciones/O04M006V01105