



## Facultad de CC. Sociales y de la Comunicación

### Mais info na Web da Facultade

(\*)

<http://www.csc.uvigo.es/>

(\*)

(\*)

## Grado en Dirección y Gestión Pública

### Asignaturas

#### Curso 1

Código	Nombre	Cuatrimestre	Cr.totales
P04G094V01101	Dereito: Dereito administrativo I	1c	6
P04G094V01102	Dereito: Dereito constitucional	1c	6
P04G094V01103	Economía: Economía	1c	6
P04G094V01104	Ciencia política I: Introducción á ciencia política	1c	6
P04G094V01105	Ciencia política II: Fundamentos de ciencia da administración	1c	6
P04G094V01201	Socioloxía: Estrutura social contemporánea	2c	6
P04G094V01202	Estatística: Introducción á estatística administrativa	2c	6
P04G094V01203	Ciencia política III: Políticas públicas	2c	6
P04G094V01204	Ciencia política IV: Sistemas políticos español e galego	2c	6
P04G094V01205	Ciencia política V: Política e economía da Unión Europea	2c	6

**DATOS IDENTIFICATIVOS****Dereito: Dereito administrativo I**

Asignatura	Dereito: Dereito administrativo I			
Código	P04G094V01101			
Titulación	Grao en Dirección e Xestión Pública			
Descritores	Creditos ECTS	Carácter	Curso	Cuatrimestre
	6	FB	1	1c
Lengua Impartición				
Departamento	Dereito público			
Coordinador/a	Valcárcel Fernández, Patricia			
Profesorado	Barreiro García, Adamantino Valcárcel Fernández, Patricia			
Correo-e	pvalcarcel@uvigo.es			
Web				
Descrición general				

**Competencias**

Código

**Resultados de aprendizaxe**

Resultados de aprendizaje

Competencias

**Contidos**

Tema

**Planificación**

Horas en clase

Horas fuera de clase

Horas totales

\*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

**Metodoloxía docente**

Descrición

**Atención personalizada****Avaliación**

Descrición

Calificación

Competencias Evaluadas

**Otros comentarios sobre la Evaluación****Bibliografía. Fontes de información****Bibliografía Básica**

Pablo Menéndez García e Antonio Ezquerra Huerva, **Lecciones de Derecho Administrativo**, Civitas Thomson Reuters, 2019

**Bibliografía Complementaria****Recomendacións**

**DATOS IDENTIFICATIVOS****Dereito: Dereito constitucional**

Asignatura Dereito: Dereito constitucional

Código P04G094V01102

Titulación Grao en Dirección e Xestión Pública

Descritores	Creditos ECTS	Carácter	Curso	Cuatrimestre
	6	FB	1	1c

Lengua

Impartición

Departamento Dereito público

Coordinador/a Gregores Villaverde, Maria Jose

Profesorado Gregores Villaverde, Maria Jose

Correo-e mjgv@uvigo.es

Web

Descripción general

**Competencias**

Código

**Resultados de aprendizaxe**

Resultados de aprendizaje Competencias

**Contidos**

Tema

**Planificación**

Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
----------------	----------------------	---------------

\*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

**Metodoloxía docente**

Descripción

**Atención personalizada****Avaliación**

Descripción	Calificación	Competencias Evaluadas
-------------	--------------	------------------------

**Otros comentarios sobre la Evaluación****Bibliografía. Fontes de información****Bibliografía Básica****Bibliografía Complementaria****Recomendacións**

**DATOS IDENTIFICATIVOS****Economía: Economía**Asignatura Economía:  
Economía

Código P04G094V01103

Titulación Grao en  
Dirección e  
Xestión Pública

Descriptor	Creditos ECTS	Carácter	Curso	Cuatrimestre
	6	FB	1	1c

Lengua

Impartición

Departamento Economía aplicada

Coordinador/a Chamorro Rivas, José María

Profesorado Chamorro Rivas, José María

Correo-e chamorro@uvigo.es

Web

Descripción  
general**Competencias**

Código

**Resultados de aprendizaxe**

Resultados de aprendizaje Competencias

**Contidos**

Tema

**Planificación**

Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
----------------	----------------------	---------------

\*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

**Metodoloxía docente**

Descripción

**Atención personalizada****Avaliación**

Descripción	Calificación	Competencias Evaluadas
-------------	--------------	------------------------

**Otros comentarios sobre la Evaluación****Bibliografía. Fontes de información****Bibliografía Básica****Bibliografía Complementaria****Recomendacións**

**DATOS IDENTIFICATIVOS****Ciencia política I: Introducción á ciencia política**

Asignatura	Ciencia política I: Introducción á ciencia política			
Código	P04G094V01104			
Titulación	Grao en Dirección e Xestión Pública			
Descritores	Creditos ECTS	Carácter	Curso	Cuatrimestre
	6	FB	1	1c
Lengua Impartición				
Departamento	Socioloxía, ciencia política e da administración e filosofía			
Coordinador/a	Cancela Outeda, Celso			
Profesorado	Cancela Outeda, Celso Cordal Rodríguez, Constantino López Mira, Álvaro Xosé Varela Álvarez, Enrique José			
Correo-e	ccancela@uvigo.es			
Web				
Descrición general				

**Competencias**

Código

**Resultados de aprendizaxe**

Resultados de aprendizaje

Competencias

**Contidos**

Tema

**Planificación**

Horas en clase      Horas fuera de clase      Horas totales

\*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

**Metodoloxía docente**

Descrición

**Atención personalizada****Avaliación**

Descrición

Calificación

Competencias Evaluadas

**Otros comentarios sobre la Evaluación****Bibliografía. Fontes de información****Bibliografía Básica****Bibliografía Complementaria****Recomendacións**

**DATOS IDENTIFICATIVOS****Ciencia política II: Fundamentos de ciencia da administración**

Asignatura	Ciencia política II: Fundamentos de ciencia da administración			
Código	P04G094V01105			
Titulación	Grao en Dirección e Xestión Pública			
Descritores	Creditos ECTS	Carácter	Curso	Cuatrimestre
	6	FB	1	1c
Lengua Impartición	Castelán Galego			
Departamento	Socioloxía, ciencia política e da administración e filosofía			
Coordinador/a	Varela Álvarez, Enrique José			
Profesorado	Varela Álvarez, Enrique José			
Correo-e	evalvarez@uvigo.es			
Web	<a href="http://http://webdex11.webs.uvigo.es/index.php/gl/component/content/article/48.html">http://http://webdex11.webs.uvigo.es/index.php/gl/component/content/article/48.html</a>			
Descrición general	<p>A ciencia da administración é un enfoque de análise da realidade administrativa e institucional que se integra dentro das ciencias da política ou ciencias políticas. Como subenfoque desta, oriéntase cara ao estudo das institucións administrativas como reguladoras do conflito social, do que formarían parte o resto de actores das sociedades contemporáneas, como son o sector empresarial, o terceiro sector, os partidos políticos e sindicatos etc. De aí a importancia de estudar desde a ciencia da administración o conxunto das administracións públicas que operan nos sistemas político-administrativos de benestar, ao achegar luz sobre os sistemas de articulación administrativa do poder público, así como o persoal que nelas traballan, e as políticas e programas que producen para o conxunto da sociedade.</p> <p>Sen a competencia que achega a ciencia da administración, antóllase difícil coñecer o conxunto de obxectivos das organizacións públicas multinivel que operan en Europa, España e Galicia, ademais das definicións de interese xeral que realizan cada unha delas, tamén das súas normas de comportamento (legais e alegais), e a lóxica de subordinación ao poder político.</p> <p>Entre os contidos básicos que recolle a materia, podemos encontrar nos seguintes módulos:</p> <ol style="list-style-type: none"><li>1. As administracións públicas contemporáneas como obxecto de estudo.</li><li>2. A introdución aos sistemas administrativos comparados.</li><li>3. A evolución das administracións públicas no medio multinivel e intergubernamental: Unión Europea, España e Galicia.</li></ol>			

**Competencias**

Código

**Resultados de aprendizaxe**

Resultados de aprendizaxe	Competencias
(*)	
Nova	
Nova	
Nova	
Nova	
Nova	
Nova	
Nova	
Nova	
Nova	
Nova	
Nova	
Nova	
Nova	
Nova	
Nova	

**Contidos**

Tema	
1. Sociedade, economía, mercado e Administración Pública ante a globalización.	1. Que é a globalización? 2. Unha visión desde as Administracións Públicas.

2. Enfoques de análise das Administracións Públicas contemporáneas.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Enfoque de ciencia política.</li> <li>2. Enfoque de ciencia da Administración.</li> <li>3. Enfoque de políticas públicas.</li> <li>4. Enfoque de teoría da organización e xestión pública.</li> <li>5. Enfoque de relacións e xestión intergubernamentais.</li> <li>6. Enfoque gobernanza.</li> </ol>
3. A ciencia da administración: Elementos básicos de análise.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Palabras clave para a Análise das Administracións Públicas.</li> <li>2. Dimensións da análise: <ol style="list-style-type: none"> <li>2.1. Estruturas administrativas.</li> <li>2.2. Estruturas de persoal.</li> </ol> </li> </ol>
4. As administracións do Estado: nova configuración institucional multinivel e intergubernamental.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Administracións Públicas na OCDE.</li> <li>2. Administracións Públicas na Unión Europea Administracións centrais en España.</li> <li>3. O Estado autonómico e a súa realidade político-administrativa.</li> <li>4. A Administración local no Estado das Autonomías.</li> <li>5. As Administracións Públicas en Galicia.</li> <li>6. As Administracións Públicas nos ámbitos transfronteirizos. A Eurorrexión Galicia-Norte de Portugal.</li> </ol>
5. Conclusións: gobernanza e Administracións Públicas.	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Estratexias das Administracións Públicas para o século XXI.</li> <li>2. Gobernanza e redes en España: participación das Administracións Públicas nos asuntos públicos.</li> </ol>

### Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Resolución de problemas	20	40	60
Debate	3	6	9
Lección maxistral	20	20	40
Autoavaliación	4	5	9
Informe de prácticas	6	12	18
Estudo de casos	7	7	14

\*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

### Metodoloxía docente

	Descripción
Resolución de problemas	<p>En grupo, realizaranse os seguintes exercicios:</p> <p>Módulo 1: Enumerar e describir as institucións da globalización e que papel xogan as Administracións Públicas multinivel nelas.</p> <p>Módulo 2: Analizar un problema público desde a perspectiva de cada un dos enfoques de análise das Administracións Públicas</p> <p>Módulo 3: Distinguir entre institucións-organizacións e Administracións Públicas.</p> <p>Módulo 4: Establecer e xustificar as institucións públicas e as estruturas administrativas de España e Galicia.</p> <p>Módulo 5: Elaborar un informe a través do cal se defina o papel das Administracións Públicas en España e Galicia.</p>
Debate	<p>Organizar un grupo de debate estable para todo o cuadrimestre, no que participen todos os alumnos organizados en catro equipos.</p> <p>O obxectivo será que cada un dos equipos adopte unha posición e a defenda publicamente ante o resto de equipos, para cada un dos cinco módulos da materia.</p>
Lección maxistral	<p>Participar, de forma individual, a través de preguntas, nas sesións de teoría que se desenvolverán os martes pola tarde, baixo o formato de grupos grandes.</p>

### Atención personalizada

Metodoloxías	Descripción
Resolución de problemas	Plantexamento de problemas públicos sobre institucións multinivel en España e Galicia
Lección maxistral	Proposta das palabras chave, teorías e paradigmas de estudo sobre as administracións públicas

### Avaliación

	Descripción	Calificación	Competencias Evaluadas
Resolución de problemas	A resolución de problemas e exercicios defínese como unha parte fundamental para poder realizar unha avaliación continuada do traballo do alumno, para o que será requisito participar nas diferentes sesións de martes e xoves programadas ao efecto.	55	

Debate	O debate en grupo favorece a crítica construtiva e desenvolve as capacidades de comunicación, expresión e negociación (entre outras) dos alumnos no ensino superior. De aí a importancia deste instrumento para o desenvolvemento dos contidos e o cumprimento dos obxectivos da materia.	4
Lección maxistral	A asistencia ás sesións teóricas supón a base sobre a cal se constrúe parte do coñecemento da materia. A outra parte necesaria, implica a participación dos alumnos a través de preguntas ao titor.	20
Autoavaliación	De forma individual, cada un dos alumnos deberá cumprimentar unha breve proba de autoavaliación para cada un dos módulos da guía.	20
Informe de prácticas	As prácticas que cada equipo de traballo foi desenvolvendo ao longo do cuadrimestre deberán ser obxecto de análise nun informe descritivo a través do cal se resume cada unha das actividades expostas polo titor para cada módulo.	1

## Otros comentarios sobre la Evaluación

### ACLARACIÓN PARA A PRESENCIALIDADE:

A nota acadada en avaliación continua terá un peso do 40% na cualificación global, correspondéndose a nota alcanzada no exame final co 60% da cualificación global. Para poder presentarse ao exame final e que se respecte a nota da avaliación continua será imprescindible que o estudante acade un aprobado nas probas das que conste a avaliación continua. Se non se cumpriese ese requisito, o estudante deberá facer a proba final na modalidade que se indica ao final deste apartado. Para que a nota da avaliación continua se poida sumar á nota do exame final será preciso que o alumno alcance un aprobado neste último.

### NORMAS BÁSICAS DE SEMIPRESENCIALIDADE. METODOLOXÍA E AVALIACIÓN DA MODALIDADE SEMIPRESENCIAL.

1. O alumnado matriculado na modalidade semipresencial comprométese co equipo docente a seguir un réxime de avaliación continua semipresencial que implica a participación presencial ou virtual nas actividades que o profesorado deseñe para dita modalidade.
2. A modalidade semipresencial supón a avaliación continua da aprendizaxe do alumnado.  
Realizaranse 6 probas entregables en liña a través da plataforma FAITIC. Todas terán o mesmo valor e no seu conxunto representan o 40% da nota final.
3. O alumnado que non participe en máis do 80% das actividades de avaliación continua semipresencial propostas polo profesorado, será avaliado segundo os criterios que estableza o equipo docente en cada materia.
4. Os estudantes de semipresencialidade terán que facer unha proba final escrita que representa o 60% da nota final. Dita proba final será presencial, e coincidirá coa data e hora fixada no calendario do Centro para o exame oficial previsto para os estudantes de presencialidad.

### ACLARACIÓN COMÚN Á PRESENCIALIDADE E Á SEMIPRESENCIALIDADE

Os estudantes que non superasen a avaliación continua ben na modalidade presencial ou na semipresencial, poderán realizar o exame final pero deberán superar unha parte específica na que se avaliarán as competencias traballadas na avaliación continua que non teñen superada.

As cualificacións obtidas na avaliación continua manteranse na segunda convocatoria do curso académico.

Para superar a materia é preciso obter un aprobado entre o exame final e a avaliación continua. A cualificación máxima que pode

obterse no exame final será de 6, sumándose a puntuación obtida no devandito exame á que correspondese na avaliación continua. Para que esta suma teña lugar será requisito imprescindible obter un mínimo de 3 sobre 6 no exame final.

En todas as convocatorias o exame final poderá consistir en probas prácticas (resolución de casos prácticos), e/ou probas de resposta curta. Este tipo de probas de resposta curta poderá consistir, no seu caso, no desenvolvemento da explicación dunha materia de forma pormenorizada. O que non se pedirá ao alumnado é o desenvolvemento total e méramente teórico dos contidos dun tema completo do programa.

As datas e horarios das probas de avaliación das diferentes convocatorias son as especificadas no calendario de probas de avaliación aprobado pola Xunta de Facultade e publicadas na Web da Facultade



---

**Bibliografía. Fontes de información**

---

**Bibliografía Básica**

---

**Bibliografía Complementaria**

---

Enrique José Varela Álvarez, **Administraciones Públicas Contemporáneas**, Tórculo Edicions,

Mariano Baena del Alcázar, **Manual de Ciencia de la Administración**, Editorial Síntesis,

Xavier Ballart y Carles Ramió, **Ciencia de la Administración**, Tirant lo Blanch,

---

---

**Recomendacións**

---

**Asignaturas que continúan el temario**

---

Xestión pública e organización de servizos públicos/P04G091V01401

---

**Asignaturas que se recomienda cursar simultáneamente**

---

Ciencia política III: Políticas públicas/P04G091V01203

---

**Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente**

---

Ciencia política I: Introducción á ciencia política/P04G091V01104

---

**DATOS IDENTIFICATIVOS****Socioloxía: Estrutura social contemporánea**

Asignatura	Socioloxía: Estrutura social contemporánea			
Código	P04G094V01201			
Titulación	Grao en Dirección e Xestión Pública			
Descritores	Creditos ECTS	Carácter	Curso	Cuatrimestre
	6	FB	1	2c
Lengua Impartición				
Departamento	Socioloxía, ciencia política e da administración e filosofía			
Coordinador/a	Torres Outón, Sara María			
Profesorado	Torres Outón, Sara María			
Correo-e	saratorres@uvigo.es			
Web				
Descrición general				

**Competencias**

Código

**Resultados de aprendizaxe**

Resultados de aprendizaxe Competencias

**Contidos**

Tema

**Planificación**

Horas en clase Horas fuera de clase Horas totales

\*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

**Metodoloxía docente**

Descrición

**Atención personalizada****Avaliación**

Descrición Calificación Competencias Evaluadas

**Otros comentarios sobre la Evaluación****Bibliografía. Fontes de información****Bibliografía Básica****Bibliografía Complementaria****Recomendacións**

**DATOS IDENTIFICATIVOS****Estatística: Introducción á estatística administrativa**

Asignatura	Estatística: Introducción á estatística administrativa			
Código	P04G094V01202			
Titulación	Grao en Dirección e Xestión Pública			
Descritores	Creditos ECTS	Carácter	Curso	Cuatrimestre
	6	FB	1	2c
Lengua	#EnglishFriendly			
Impartición	Galego			
Departamento	Estatística e investigación operativa			
Coordinador/a	Vidal Puga, Juan José			
Profesorado	Iglesias Pérez, María Carmen Vidal Puga, Juan José			
Correo-e	vidalpuga@uvigo.es			
Web				
Descripción general				

**Competencias**

Código

**Resultados de aprendizaxe**

Resultados de aprendizaje Competencias

**Contidos**

Tema

**Planificación**

Horas en clase Horas fuera de clase Horas totales

\*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

**Metodoloxía docente**

Descripción

**Atención personalizada****Avaliación**

Descripción Calificación Competencias Evaluadas

**Otros comentarios sobre la Evaluación****Bibliografía. Fontes de información****Bibliografía Básica****Bibliografía Complementaria****Recomendacións**

**DATOS IDENTIFICATIVOS****Ciencia política III: Políticas públicas**

Asignatura	Ciencia política III: Políticas públicas			
Código	P04G094V01203			
Titulación	Grao en Dirección e Xestión Pública			
Descritores	Creditos ECTS	Carácter	Curso	Cuatrimestre
	6	FB	1	2c
Lengua Impartición				
Departamento	Socioloxía, ciencia política e da administración e filosofía			
Coordinador/a	Mahou Lago, Xosé María			
Profesorado	Mahou Lago, Xosé María			
Correo-e	xmahou@uvigo.es			
Web				
Descrición general				

**Competencias**

Código

**Resultados de aprendizaxe**

Resultados de aprendizaje Competencias

**Contidos**

Tema

**Planificación**

Horas en clase Horas fuera de clase Horas totales

\*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

**Metodoloxía docente**

Descripción

**Atención personalizada****Avaliación**

Descripción Calificación Competencias Evaluadas

**Otros comentarios sobre la Evaluación****Bibliografía. Fontes de información****Bibliografía Básica****Bibliografía Complementaria****Recomendacións**

**DATOS IDENTIFICATIVOS****Ciencia política IV: Sistemas políticos español e galego**

Asignatura	Ciencia política IV: Sistemas políticos español e galego			
Código	P04G094V01204			
Titulación	Grao en Dirección e Xestión Pública			
Descritores	Creditos ECTS	Carácter	Curso	Cuatrimestre
	6	FB	1	2c
Lengua Impartición				
Departamento	Socioloxía, ciencia política e da administración e filosofía			
Coordinador/a	López Mira, Álvaro Xosé			
Profesorado	López Mira, Álvaro Xosé			
Correo-e	almira@uvigo.es			
Web				
Descrición general				

**Competencias**

Código

**Resultados de aprendizaxe**

Resultados de aprendizaje

Competencias

**Contidos**

Tema

**Planificación**

Horas en clase

Horas fuera de clase

Horas totales

\*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

**Metodoloxía docente**

Descrición

**Atención personalizada****Avaliación**

Descrición

Calificación

Competencias Evaluadas

**Otros comentarios sobre la Evaluación****Bibliografía. Fontes de información****Bibliografía Básica****Bibliografía Complementaria****Recomendacións**

**DATOS IDENTIFICATIVOS****Ciencia política V: Política e economía da Unión Europea**

Asignatura	Ciencia política V: Política e economía da Unión Europea			
Código	P04G094V01205			
Titulación	Grao en Dirección e Xestión Pública			
Descritores	Creditos ECTS	Carácter	Curso	Cuatrimestre
	6	FB	1	2c
Lengua Impartición				
Departamento	Economía aplicada Socioloxía, ciencia política e da administración e filosofía			
Coordinador/a	Cordal Rodríguez, Constantino Chamorro Rivas, José María			
Profesorado	Chamorro Rivas, José María Cordal Rodríguez, Constantino			
Correo-e	chamorro@uvigo.es tinocordal@uvigo.es			
Web				
Descrición general				

**Competencias**

Código

**Resultados de aprendizaxe**

Resultados de aprendizaje	Competencias
---------------------------	--------------

**Contidos**

Tema

**Planificación**

Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
----------------	----------------------	---------------

\*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

**Metodoloxía docente**

Descrición

**Atención personalizada****Avaliación**

Descrición	Calificación	Competencias Evaluadas
------------	--------------	------------------------

**Otros comentarios sobre la Evaluación****Bibliografía. Fontes de información****Bibliografía Básica****Bibliografía Complementaria****Recomendacións**