



Facultade de Ciencias da Educación e do Deporte

Máster Universitario en Dirección Integrada de Proxectos

Materias

Curso 1

Código	Nome	Cuadrimestre	Cr.totais
P02M163V01101	Marco Conceptual da DIP	An	3
P02M163V01102	Ciclo de Vida e Normas do Proxecto	An	3.5
P02M163V01103	Xestión da Integración e do Alcance do Proxecto	An	5
P02M163V01104	Xestión do Tempo do Proxecto	An	5
P02M163V01105	Xestión dos Custos do Proxecto	An	3.5
P02M163V01106	Xestión da Calidade do Proxecto	An	3
P02M163V01107	Xestión dos RR. HH. do Proxecto, as Comunicacions e Xestión dos Interesados	An	4
P02M163V01108	Xestión dos Riscos do Proxecto e Adquisicións	An	6
P02M163V01109	Contorna Económica e Procedementos. Inicio do Proxecto	An	5
P02M163V01110	Xefatura e Xestión da Execución	An	3
P02M163V01111	Seguemento e Control. Manuais de Procedemento	An	3
P02M163V01112	Xefatura e Xestión do Proxecto	An	3
P02M163V01113	Seguemento, Control e Peche do Proxecto	An	3
P02M163V01114	Necesidades e Tecnoloxías dos Sistemas de Información	An	5
P02M163V01115	Xestión dun Proxecto TIC	An	3
P02M163V01116	Estándares para a Xestión de Proxectos TIC	An	3
P02M163V01117	Prácticas en Empresas	An	6
P02M163V01118	Traballo Fin de Máster	An	10

DATOS IDENTIFICATIVOS**Marco Conceptual da DIP**

Materia	Marco Conceptual da DIP			
Código	P02M163V01101			
Titulación	Máster Universitario en Dirección Integrada de Proxectos			
Descritores	Creditos ECTS	Sinale	Curso	Cuadrimestre
	3	OB	1	An
Lingua de impartición	Castelán			
Departamento				
Coordinador/a	García García, Óscar			
Profesorado	García García, Óscar Gondar Álvarez, Raquel			
Correo-e	oscargarcia@uvigo.es			
Web	http://www.mdip.es			
Descrición xeral	levar a cabo a conceptualización da metodoloxía en Dirección Integrada de Proxectos, analizando a estrutura, fundamentos e contexto da mesma.			

Competencias

Código	
A1	Posuír e comprender coñecementos que acheguen unha base ou oportunidade de ser orixinais no desenvolvemento e/ou aplicación de ideas, adoito nun contexto de investigación.
A2	Que os estudantes saiban aplicar os coñecementos adquiridos e a súa capacidade de resolución de problemas en contornos novos ou pouco coñecidos dentro de contextos máis amplos (ou multidisciplinares) relacionados coa súa área de estudo.
B1	Capacidade de análise e síntese.
B2	Capacidade de Organización e Planificación
B4	Capacidade de procura, análise e selección de información relevante
B5	Capacidade de utilización e xestión da información
B9	Capacidade para a resolución de problemas
B13	Capacidade de liderado, diálogo e negociación
C8	Capacidade de organización e planificación as diferentes fases dun proxecto.
C19	Capacidade para a redacción do proxecto así como para a súa comunicación de forma convincente, clara, concisa e sen ambigüidades
D5	Valorar de forma crítica o coñecemento, a tecnoloxía e a información dispoñible para resolver os problemas cos que deben enfrontarse.

Resultados de aprendizaxe

Resultados previstos na materia	Resultados de Formación e Aprendizaxe
O estudante será capaz de identificar e definir un proxecto.	A2 B4 B9 C19
O estudante será capaz de identificar e definir os procesos dun proxecto.	A1 A2 B4 C8
O estudante será capaz de comprender a estrutura de integración dos procesos dentro dun proxecto.	A1 A2 B2 B5 C19
O estudante será capaz de comprender como afecta a contorna ao desenvolvemento do proxecto.	A2 B1 B13 C8

O estudante será capaz de identificar normas e regulacións da dirección de proxectos.	A2 B4 B5 C8
O estudante será capaz de coñecer os fundamentos que sustentan a dirección integrada de proxectos.	A1 B5 D5
O estudante será capaz de desenvolver habilidades para a adaptación a novas situacións e resolución de problemas, e para a aprendizaxe autónoma.	A1 B1 B9 C19 D5

Contidos

Tema	
Tema I. Definición e identificación do proxecto	Definición de proxecto Características do proxecto Terminoloxía usada
Tema II. A Dirección de Proxecto.	A Dirección e xestión de proxectos A xestión de proxectos como profesión As certificacións de asociacións en dirección de proxectos
Tema III. Estrutura para a integración do proxecto. Procesos e grupos de procesos.	A Estrutura dos métodos predictivos: PMBok, Prince2, ISO 21500, IPMA ICB 3.0 A Estrutura dos métodos Áxiles: Scrum, DSDM, Extreme-programing
Tema IV. Fundamentos da dirección de proxectos: Os fundamentos das boas prácticas	Concepto e áreas de experiencia. O éxito do proxecto
Tema V. Contexto da dirección integrada de proxectos	O plan estratéxico O portafolio O programa O proxecto O subproxecto

Planificación

	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Lección maxistral	6	4	10
Presentación	6	5	11
Estudo de casos	2	8	10
Resolución de problemas	2	10	12
Flipped Learning	2	2	4
Traballo tutelado	1	10	11
Exame de preguntas obxectivas	1	10	11
Traballo	0	6	6

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

Metodoloxía docente

	Descrición
Lección maxistral	Exposición por parte do profesor dos contidos sobre a materia obxecto de estudo, bases teóricas e/ou directrices do traballo, exercicio ou proxecto a desenvolver polo estudante.
Presentación	Posta en común e debate por parte dos alumnos e profesor dos traballos realizados seguindo as directrices do docente.
Estudo de casos	Ao longo do curso preséntanse situacións problema que serán analizadas e estudadas por parte dos alumnos para propoñer solucións ao mesmo.
Resolución de problemas	Ao longo do curso propoñeranse exercicios que deberán resolverse de forma individual por parte de alumno.
Flipped Learning	O estudante recibirá a través da plataforma de *teledocencia *fatic documentación para que poida traballar sobre ela e posteriormente poder expor ao profesor dúbidas ou problemas de aprendizaxe relacionada con estes contidos
Traballo tutelado	Consistirá en traballos proposto polo docente que se poderán desenvolver de forma individual ou colectiva

Atención personalizada

Metodoloxías	Descrición
--------------	------------

Lección maxistral	O alumno recibirá atención personalizada no horario destinado a iso en cada curso académico. Tamén se establecerán *tutorías pactadas para realizar o seguimento e control da súa actividade dentro da materia. Como consecuencia do *COVID-19 e de acordo coas medidas extraordinarias e urxentes para ou desenvolvemento da organización docente no curso 2020/2021 en caso de crise sanitaria, aprobadas polo *Consello de *Goberno do 12 de xuño de 2020 e da Resolución Reitoral do 17 de xuño de 2020 para o seu *implementación, elaborouse unha instrución desde a *VOAP para a elaboración das guías docentes. En base a iso, as *tutorías desta materia en caso de rebrote do *COVID-19 serán atendidas mediante modalidade virtual, ben a través dos despachos virtuais dos profesores (1006, *prof. Dr. Óscar García García), ou de correo electrónico ou mediante os foros da plataforma de *teledocencia *faitic
Resolución de problemas	O alumno disporá dun horario de tutorías para poder solucionar dúbidas concretas sobre os problemas e exercicios expostos en clase. Como consecuencia do *COVID-19 e de acordo coas medidas extraordinarias e urxentes para ou desenvolvemento da organización docente no curso 2020/2021 en caso de crise sanitaria, aprobadas polo *Consello de *Goberno do 12 de xuño de 2020 e da Resolución Reitoral do 17 de xuño de 2020 para o seu *implementación, elaborouse unha instrución desde a *VOAP para a elaboración das guías docentes. En base a iso, as *tutorías desta materia en caso de rebrote do *COVID-19 serán atendidas mediante modalidade virtual, ben a través dos despachos virtuais dos profesores (1006, *prof. Dr. Óscar García García), ou de correo electrónico ou mediante os foros da plataforma de *teledocencia *faitic
Traballo tutelado	O alumno disporá dun horario de *tutorías para poder solucionar dúbidas concretas sobre os problemas e exercicios expostos en clase. Como consecuencia do *COVID-19 e de acordo coas medidas extraordinarias e urxentes para ou desenvolvemento da organización docente no curso 2020/2021 en caso de crise sanitaria, aprobadas polo *Consello de *Goberno do 12 de xuño de 2020 e da Resolución Reitoral do 17 de xuño de 2020 para o seu *implementación, elaborouse unha instrución desde a *VOAP para a elaboración das guías docentes. En base a iso, as *tutorías desta materia en caso de rebrote do *COVID-19 serán atendidas mediante modalidade virtual, ben a través dos despachos virtuais dos profesores (1006, *prof. Dr. Óscar García García), ou de correo electrónico ou mediante os foros da plataforma de *teledocencia *faitic

Avaliación

	Descrición	Cualificación	Resultados de Formación e Aprendizaxe		
Exame de preguntas obxectivas	Consta de 20 preguntas e resposta única sobre todos os contidos impartidos na materia.	70	A1 A2	B4 B5	D5
Traballo	Breves traballos en base aos contidos impartidos na materia.	30		B1 B2 B9 B13	C8 C19

Outros comentarios sobre a Avaliación

É necesario superar ambas as probas para obter unha calificación final positiva na materia. En caso de non ter superada a materia na primeira convocatoria, as competencias non adquiridas serán avaliadas na convocatoria de Xullo da mesma forma. As datas oficiais dos *exámenes poden consultarse na web do Master www.mdip.es

Bibliografía. Fontes de información

Bibliografía Básica

AENOR, **Norma española UNE-ISO 21500:2013. Directrices para la gestión y dirección de proyectos**, Asociación Española de Normalización y Certificaci, 2013

Project Management Institute, **A Guide to the Project Management Body of Knowledge (PMBOK® Guide)**., 6, Project Management Institute, 2017

OGC - Office of Government Commerce, **Managing Successful Projects with PRINCE2 2009 edition**, The Stationery Office, 2009

Harvard Business review, **GUÍAS HBR: GESTIÓN DE PROYECTOS**, 1, REVERTE MANAGAMENT, 2017

Bibliografía Complementaria

Nokes, S., Greenwood, A., Major, I. & Goodman, M., **La guía definitiva de la gestión de proyectos. La vía rápida de todo ejecutivo para cumplir a tiempo y dentro del presupuesto.**, 1, Prentice Hall, 2007

García García, O. y Serrano Gómez, V., **El ciclo de vida del proyecto. Del proyecto al producto**, 1, Master Oficial Interuniversitario en dirección int, 2009

Project Management Institute., **The standard for Portfolio Management**, 3, Project Management Institute, 2013

Project Management Institute., **The standard for Program Management**, 3, Project Management Institute, 2013

Tudor, D.J., **Agile Project and Service Management: Delivering IT Services Using ITIL, PRINCE2 and DSDM** Atern, 1, The Stationery Office, 2010

Biafore, B. y Stover, T, **Gestión de proyectos en el mundo real**, 1, Anaya, 2012

Recomendacións

Materias que continúan o temario

Ciclo de Vida e Normas do Proxecto/P02M163V01102

Xestión da Integración e do Alcance do Proxecto/P02M163V01103

Plan de Continxencias

Descrición

Como consecuencia do *COVID-19 e de acordo coas medidas extraordinarias e urxentes para o desenvolvemento da organización docente no curso 2020/2021 en caso de crise sanitaria, aprobadas polo *Consello de *Goberno do 12 de xuño de 2020 e da Resolución Reitoral do 17 de xuño de 2020 para o seu *implementación, elaborouse unha instrución desde a *VOAP para a elaboración das guías docentes.

En base a iso, a docencia desta materia en caso de rebrote do *COVID-19 será mediante modalidade presencial virtual (Aula 12; <https://campusremotouvigo.gal/public/2025273042>), na que nin o profesor nin o alumnado asisten á aula de forma física. As clases e a avaliación levasen a cabo por campus remoto e mediante a plataforma *moodle. Chegado o caso activaríase esta modalidade mediante *RR.

Mantéñense os contidos, así como o sistema de avaliación.

A metodoloxía docente neste caso basearase fundamentalmente na aprendizaxe inversa "**Flipped *Learning" en substitución das outras metodoloxías, onde o estudante traballará de forma autónoma os documentos facilitados polo profesor a través da plataforma de *teledocencia *Faitic e nas clases presenciais virtuais expóranse e resólvense os problemas, dúbidas e carencias detectadas polo estudante e polo profesor.

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Ciclo de Vida e Normas do Proxecto				
Materia	Ciclo de Vida e Normas do Proxecto			
Código	P02M163V01102			
Titulación	Máster Universitario en Dirección Integrada de Proxectos			
Descritores	Creditos ECTS	Sinale	Curso	Cuadrimestre
	3.5	OB	1	An
Lingua de impartición	Castelán			
Departamento				
Coordinador/a	Cancela Carral, José María			
Profesorado	Cancela Carral, José María García García, Óscar			
Correo-e	chemacc@uvigo.es			
Web	http://www.mdip.es			
Descrición xeral	Análise das fases do ciclo de vida do proxectos a das normas que o sustentan			

Competencias	
Código	
A2	Que os estudantes saiban aplicar os coñecementos adquiridos e a súa capacidade de resolución de problemas en contornos novos ou pouco coñecidos dentro de contextos máis amplos (ou multidisciplinares) relacionados coa súa área de estudo.
A3	Que os estudantes sexan capaces de integrar coñecementos e se enfrontar á complexidade de formular xuízos a partir dunha información que, sendo incompleta ou limitada, inclúa reflexións sobre as responsabilidades sociais e éticas vinculadas á aplicación dos seus coñecementos e xuízos.
A4	Que os estudantes saiban comunicar as súas conclusións, e os coñecementos e razóns últimas que as sustentan, a públicos especializados e non especializados dun xeito claro e sen ambigüidades.

Resultados de aprendizaxe	
Resultados previstos na materia	Resultados de Formación e Aprendizaxe
Utilizar adecuadamente os ciclos de vida do proxecto e do produto, diferenciando ambos procesos cando corresponda	A2 A3 A4
Identificar as normas que rixen a dirección de proxectos.	A2 A3
Coñecer e aplicar os fundamentos que sustentan a dirección integrada de proxectos.	A2 A3
Desenvolver habilidades para a adaptación a novas situacións e resolución de problemas, e para o aprendizaxe autónomo.	A3 A4

Contidos	
Tema	
Tema I. Que é o ciclo de vida dun proxecto?	Ciclo de Vida
Tema II. Características do Ciclo de vida dun proxecto.	Características do Ciclo de Vida
Tema III. Modelo de ciclo de vida dun proxecto.	Modelos de Ciclo de Vida
Tema IV. Ciclo de vida do proxecto e ciclo de vida do produto.	Ciclo de Vida: Proxecto vs Produto
Tema V. Casos prácticos: JJOO Montreal 76, *American's Cup 2007.	Casos Prácticos
Tema VI. Procesos e procedementos: Que os diferencia?	Procesos vs Procedementos
Tema VII. As áreas de coñecemento dentro dun proxecto.	As áreas de coñecemento na metodoloxía DIP
Tema VIII. As fases de desenvolvemento dun proxecto.	O desenvolvemento dun proxecto: As súas fases

Tema IX. Os fluxogramas. A súa importancia e representatividade. Os Fluxogramas

Tema X. Os procesos de Iniciación.	Os procesos de iniciación
Tema XI. Os procesos de Planificación.	Os procesos de planificación
Tema XII. Os procesos de Ejecución.	Os procesos de Ejecución
Tema XIII. Os procesos de Seguimiento e Control.	Os procesos de Seguimiento e Control
Tema XIV. Os procesos de Pechadura.	Os procesos de Pechadura.

Planificación

	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Estudo de casos	4	8	12
Resolución de problemas de forma autónoma	0	12.5	12.5
Lección maxistral	17	34	51
Exame de preguntas obxectivas	2	0	2
Traballo	0	10	10

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

Metodoloxía docente

	Descrición
Estudo de casos	Formulación, análise, resolución e debate de problemas ou exercicios relacionado co ciclo de vida dun proxecto e as normas que o rexen.
Resolución de problemas de forma autónoma	Identificar nun proxecto real os diferentes grupos de procesos e procedementos seguindo a metodoloxía da dirección integrada de proxectos, así como a temporalización do ciclo de vida do proxecto.
Lección maxistral	Exposición oral con apoio audiovisual dos contidos da materia obxecto de estudo, bases teóricas e/ou directrices do traballo, exercicio ou proxecto a desenvolver polo estudante.

Atención personalizada

Probas	Descrición
Traballo	O alumno recibirá atención individualizada no horario de tutorías establecido a tal fin durante o presente curso académico. Para a consulta do seu horario de tutorías e lugar das mesmas deberase consultar a web do master: www.mdip.es

Avaliación

	Descrición	Cualificación	Resultados de Formación e Aprendizaxe
Exame de preguntas obxectivas	Consta de 20 preguntas e resposta única sobre todos os contidos impartidos na asignatura.	30	
Traballo	Formulación do ciclo de vida e as normas que rexen os procesos necesarios para levar a cabo un determinado proxecto proposto polo alumno ou polos profesores.	70	

Outros comentarios sobre a Avaliación

Nota: É necesario superar ambas as probas para obter unha calificación final positiva na materia. En caso de non ter superada a materia na primeira convocatoria, as competencias non adquiridas serán avaliadas na convocatoria de Xullo da mesma forma. As datas oficiais dos exames poden consultarse na web do Master www.mdip.es

Bibliografía. Fontes de información

Bibliografía Básica

García García, O. y Serrano Gómez, V., **El ciclo de vida del proyecto. Del proyecto al producto**, 1ª, UDC, 2009

Project Management Institute, **Fundamentos de la Dirección de Proyectos**, 1ª, PMI, 2008

Bibliografía Complementaria

Kerzner, H., **Project Management: A Systems Approach to Planning, Scheduling, and Controlling**, 1ª, John Wiley & Sons., 2008

okes, S., Greenwood, A., Major, I. & Goodman, M., **a guía definitiva de la gestión de proyectos. La vía rápida de todo ejecutivo para cumplir a tiempo y dentro del presupuesto**, 1ª, Prentice Hall., 2007

Pinedo Iglesias, E., **Ciclo de vida de un proyecto de promoción pública privada**, 1ª, asociación LUGH de directores de proyecto, 2008

Recomendacións

Materias que continúan o temario

Xestión da Integración e do Alcance do Proxecto/P02M163V01103

Materias que se recomenda ter cursado previamente

Marco Conceptual da DIP/P02M163V01101

Plan de Continxencias

Descrición

Como consecuencia do COVID-19 e de acordo coas medidas extraordinarias e urxentes para o desenvolvemento da organización docente non curso 2020/2021 en caso de crise sanitaria, aprobadas polo Consello de Goberno do 12 de xuño de 2020 e a Resolución Reitoral do 17 de xuño de 2020 para a súa implementación, elaborouse unha instrución desde a VOAP para a elaboración das guías docentes.

En base a elo, a docencia de esta materia en caso de rebrote do COVID-19 será mediante modalidade presencial virtual (Aula 12; <https://campusremotouvigo.gal/public/2025273042>), na que nin o profesor nin o alumnado asisten á aula física. As clases e a avaliación levaranse a cabo por campus remoto e plataforma moodle. Chegado o caso, activaríase esta modalidade mediante RR.

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Xestión da Integración e do Alcance do Proxecto				
Materia	Xestión da Integración e do Alcance do Proxecto			
Código	P02M163V01103			
Titulación	Máster Universitario en Dirección Integrada de Proxectos			
Descritores	Creditos ECTS	Sinale	Curso	Cuadrimestre
	5	OB	1	An
Lingua de impartición	Castelán			
Departamento				
Coordinador/a	García García, Óscar			
Profesorado	García García, Óscar Sanjurjo Royo, Eduardo José Viñas Méndez, Emilia			
Correo-e	oscargarcia@uvigo.es			
Web	http://www.mdip.es			
Descrición xeral	Análise das diferentes etapas e entregables a lograr durante o desenvolvemento da Integración e alcance do proxecto.			

Competencias

Código	
A1	Posuír e comprender coñecementos que acheguen unha base ou oportunidade de ser orixinais no desenvolvemento e/ou aplicación de ideas, adoitado nun contexto de investigación.
A2	Que os estudantes saiban aplicar os coñecementos adquiridos e a súa capacidade de resolución de problemas en contornos novos ou pouco coñecidos dentro de contextos máis amplos (ou multidisciplinares) relacionados coa súa área de estudo.
B1	Capacidade de análise e síntese.
B2	Capacidade de Organización e Planificación
B4	Capacidade de procura, análise e selección de información relevante
B5	Capacidade de utilización e xestión da información
B9	Capacidade para a resolución de problemas
C5	Identificar e comprender a interacción entre os grupos de procesos que levan a cabo na contorna do Project Manager.
C8	Capacidade de organización e planificación as diferentes fases dun proxecto.
C19	Capacidade para a redacción do proxecto así como para a súa comunicación de forma convincente, clara, concisa e sen ambigüidades
C21	Capacidade para xestionar a obtención do resultado acorde aos criterios de prazo, custo e calidade, e do cliente
D5	Valorar de forma crítica o coñecemento, a tecnoloxía e a información dispoñible para resolver os problemas cos que deben enfrontarse.
D7	Desenvolverse para o exercicio dunha cidadanía aberta, culta, crítica, comprometida, democrática e solidaria, capaz de analizar a realidade, diagnosticar problemas, formular e implantar solucións baseadas no coñecemento e orientadas ao ben común.
D8	Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e as comunicacións (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo da súa vida.

Resultados de aprendizaxe

Resultados previstos na materia	Resultados de Formación e Aprendizaxe
O estudante será capaz de comprender a estrutura de integración dentro dun proxecto, relacionando todas as áreas de coñecemento no plan de xestión	A2 B2 C5 C8 D5

O estudante será capaz de comprender a importancia da Acta de Constitución, da xestión do cambio e do peche do proxecto

A1
A2
B1
B2
B4
C5
C8
D5

O estudante será capaz de coñecer e usar as ferramentas básicas de toma de requisitos e de control do alcance dun proxecto

A2
B1
B4
B9
C5
C21
D5

O estudante será capaz de definir o alcance dun proxecto, coñecendo a diferenza entre o alcance do produto e do proxecto

A1
A2
B2
B4
C5
C8
D5
D8

O estudante será capaz de desenvolver unha estrutura de desagregación de traballo (EDT) para o proxecto

B2
B4
B5
C8
C19
D7
D8

Contidos

Tema

Tema I. A xestión da integración no proxecto. O elemento crave da dirección integrada

Tema II. O Desenvolvemento da Acta de Constitución do Proxecto Exemplos prácticos e documentos

Tema III. O Desenvolvemento do Plan de Xestión do Proxecto A integración das áreas de coñecemento

Tema IV. O Control Integrado de Cambios A xestión do cambio

Tema V. O Desenvolvemento do documento de peche do proxecto Exemplos prácticos e documentos

Tema VI. A identificación de requisitos dun proxecto Ferramentas

Tema VII. A Definición do alcance dun proxecto Exemplos prácticos e documentos

Tema VIII. Creación da estrutura de desagregación do traballo (EDT) dun proxecto paso a paso Exemplos prácticos e Exercicios

Tema IX. A Verificación do alcance dun proxecto. A viabilidade dos obxectivos do proxecto

Tema X. O control do alcance dun proxecto O inicio da tripla restrición

Planificación

	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Lección maxistral	20	15	35
Debate	6	8	14
Flipped Learning	2	12	14
Estudo de casos	5	25	30
Traballo	1	25	26
Presentación	1	5	6

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

Metodoloxía docente

	Descrición
Lección maxistral	Exposición oral con apoio audiovisual dos contidos da materia obxecto de estudo.
Debate	Formulación, análise, resolución e debate de problemas ou exercicios relacionado con a integración e o alcance e a súa xestión

Flipped Learning	O estudante recibirá a través da plataforma de *teledocencia *fatic documentación para que poida traballar sobre ela e posteriormente poder expor ao profesor dúbidas ou problemas de aprendizaxe relacionada con estes contidos
Estudo de casos	Estudo de situacións propostas polo docente.

Atención personalizada

Metodoloxías	Descrición
Lección maxistral	O alumno recibirá atención personalizada no horario destinado a iso en cada curso académico. Tamén se establecerán *tutorías pactadas para realizar o seguimento e control da súa actividade dentro da materia. Como consecuencia do *COVID-19 e de acordo coas medidas extraordinarias e urxentes para ou desenvolvemento da organización docente no curso 2020/2021 en caso de crise sanitaria, aprobadas polo *Consello de *Goberno do 12 de xuño de 2020 e da Resolución Reitoral do 17 de xuño de 2020 para o seu *implementación, elaborouse unha instrución desde a *VOAP para a elaboración das guías docentes. En base a iso, as *tutorías desta materia en caso de rebrote do *COVID-19 serán atendidas mediante modalidade virtual, ben a través dos despachos virtuais dos profesores (1006, *prof. Dr. Óscar García García), ou de correo electrónico ou mediante os foros da plataforma de *teledocencia *fatic
Estudo de casos	O alumno disporá dun horario de *tutorías para poder solucionar dúbidas concretas sobre os casos e situacións expostos en clase. Como consecuencia do *COVID-19 e de acordo coas medidas extraordinarias e urxentes para ou desenvolvemento da organización docente no curso 2020/2021 en caso de crise sanitaria, aprobadas polo *Consello de *Goberno do 12 de xuño de 2020 e da Resolución Reitoral do 17 de xuño de 2020 para o seu *implementación, elaborouse unha instrución desde a *VOAP para a elaboración das guías docentes. En base a iso, as *tutorías desta materia en caso de rebrote do *COVID-19 serán atendidas mediante modalidade virtual, ben a través dos despachos virtuais dos profesores (1006, *prof. Dr. Óscar García García), ou de correo electrónico ou mediante os foros da plataforma de *teledocencia *fatic

Avaliación

	Descrición	Cualificación	Resultados de Formación e Aprendizaxe			
Traballo	Traballos tutorizados, seguindo as pautas marcadas polos docentes	50	A1 A2	B2 B4 B9	C8 C21	D5
Presentación	Presentación, defensa e debate de o traballo realizado	50		B1 B5	C5 C19	D7 D8

Outros comentarios sobre a Avaliación

O alumno que non desenvolva os traballos e estudos de casos propostos debera presentarse as probas oficiais, que tendran un valor do 100%. A proba sera tipo test de 20 preguntas de resposta unica e dous exercicios de desenvolvemento. En caso de non ter superada a materia na primeira convocatoria, as competencias non adquiridas seran avaliadas na convocatoria de Xullo co unha proba tipo test de 20 preguntas de resposta unica e dous exercicios de desenvolvemento. As datas oficiais das probas poden consultarse na web do Master www.mdip.es

Bibliografía. Fontes de información

Bibliografía Básica

Sanjurjo, E., **El puzzle del director del proyecto**, 1, Master Oficial Interuniversitario en dirección int, 2009
AENOR, **Norma española UNE-ISO 21500:2013. Directrices para la gestión y dirección de proyectos**, Asociación Española de Normalización y Certificación, 2013
Project Management Institute., **A Guide to the Project Management Body of Knowledge (PMBOK® Guide)**, 6, Project Management Institute, 2017
Biafore, B. y Stover, T, **Gestión de proyectos en el mundo real**, 1, Anaya, 2012
HARVARD BUSINESS REVIEW, **GUÍAS HBR: GESTIÓN DE PROYECTOS**, 1, REVERTE MANAGAMENT, 2017

Bibliografía Complementaria

Recomendacións

Materias que continúan o temario

Xestión do Tempo do Proxecto/P02M163V01104

Materias que se recomenda ter cursado previamente

Ciclo de Vida e Normas do Proxecto/P02M163V01102

Marco Conceptual da DIP/P02M163V01101

Descrición

Como consecuencia do *COVID-19 e de acordo coas medidas extraordinarias e urxentes para ou desenvolvemento da organización docente no curso 2020/2021 en caso de crise sanitaria, aprobadas polo *Consello de *Goberno do 12 de xuño de 2020 e da Resolución Reitoral do 17 de xuño de 2020 para o seu *implementación, elaborouse unha instrución desde a *VOAP para a elaboración das guías docentes.

En base a iso, a docencia desta materia en caso de rebrote do *COVID-19 será mediante modalidade presencial virtual (Aula 12; [*https://campusremotouvigo.gal/public/2025273042](https://campusremotouvigo.gal/public/2025273042)), na que nin o profesor nin o alumnado asisten á aula de forma física. As clases e a avaliación levasen a cabo por campus remoto e mediante a plataforma *moodle. Chegado o caso activaríase esta modalidade mediante *RR.

Mantéñense os contidos, así como o sistema de avaliación.

A metodoloxía docente neste caso basearase fundamentalmente na aprendizaxe inversa "Flipped *Learning" en substitución das outras metodoloxías, onde o estudante traballará de forma autónoma os documentos facilitados polo profesor a través da plataforma de *teledocencia *Faitic e nas clases presenciais virtuais expóranse e resolveranse os problemas, dúbidas e carencias detectadas polo estudante e polo profesor.

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Xestión do Tempo do Proxecto				
Materia	Xestión do Tempo do Proxecto			
Código	P02M163V01104			
Titulación	Máster Universitario en Dirección Integrada de Proxectos			
Descritores	Creditos ECTS	Sinale	Curso	Cuadrimestre
	5	OB	1	An
Lingua de impartición	Castelán			
Departamento				
Coordinador/a	Cancela Carral, José María			
Profesorado	Cancela Carral, José María			
Correo-e	chemacc@uvigo.es			
Web	http://www.mdip.es			
Descrición xeral	O Máster en Dirección Integrada de Proxectos (DIP) é unha titulación interuniversitaria e esta materia é impartida pola Universidade de A Coruña. A súa guía docente podese consultar en: https://guiadocente.udc.es/guia_docent/index.php?centre=670&ensenyament=670471&consulta=assignatures			

Competencias

Código

Resultados de aprendizaxe

Resultados previstos na materia	Resultados de Formación e Aprendizaxe
---------------------------------	---------------------------------------

Contidos

Tema

Planificación

	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
--	---------------	--------------------	--------------

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

Metodoloxía docente

Descrición

Atención personalizada

Avaliación

Descrición	Cualificación	Resultados de Formación e Aprendizaxe
------------	---------------	---------------------------------------

Outros comentarios sobre a Avaliación

&amp;lt;p&amp;gt;É necesario superar ambas probas para obter unha cualificación final positiva na materia.&amp;lt;p&amp;gt;

Bibliografía. Fontes de información

Bibliografía Básica

Bibliografía Complementaria

Recomendacións

Materias que se recomenda ter cursado previamente

Xestión da Integración e do Alcance do Proxecto/P02M163V01103

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Xestión dos Custos do Proxecto				
Materia	Xestión dos Custos do Proxecto			
Código	P02M163V01105			
Titulación	Máster Universitario en Dirección Integrada de Proxectos			
Descritores	Creditos ECTS	Sinale	Curso	Cuadrimestre
	3.5	OB	1	An
Lingua de impartición	Castelán			
Departamento				
Coordinador/a	Cancela Carral, José María			
Profesorado	Cancela Carral, José María			
Correo-e	chemacc@uvigo.es			
Web	http://www.mdip.es			
Descrición xeral	O Máster en Dirección Integrada de Proxectos (DIP) é unha titulación interuniversitaria e esta materia é impartida pola Universidade de A Coruña. A súa guía docente podese consultar en: https://guiadocente.udc.es/guia_docent/index.php?centre=670&ensenyament=670471&consulta=assignatures			
Competencias				
Código				
Resultados de aprendizaxe				
Resultados previstos na materia				Resultados de Formación e Aprendizaxe
Contidos				
Tema				
Planificación				
	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais	
*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.				
Metodoloxía docente				
	Descrición			
Atención personalizada				
Avaliación				
Descrición	Cualificación	Resultados de Formación e Aprendizaxe		
Outros comentarios sobre a Avaliación				
&amp;lt;p&amp;gt;O alumno poderá superar a asignatura mediante a asistencia e a participación nas clases presenciais, así como, a realización dos traballos propostos (ata 7 puntos). No entanto, poderá realizar tamén o exame teórico que lle permitirá complementar a nota final en ata 3 puntos. Aqueles alumnos que só realicen o exame teórico a nota final será entre 0-10 puntos.&amp;lt;/p&amp;gt;				
Bibliografía. Fontes de información				
Bibliografía Básica				
Bibliografía Complementaria				
Recomendacións				

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Xestión da Calidade do Proxecto				
Materia	Xestión da Calidade do Proxecto			
Código	P02M163V01106			
Titulación	Máster Universitario en Dirección Integrada de Proxectos			
Descritores	Creditos ECTS	Sinale	Curso	Cuadrimestre
	3	OB	1	An
Lingua de impartición	Castelán			
Departamento				
Coordinador/a	Cancela Carral, José María			
Profesorado	Cancela Carral, José María			
Correo-e	chemacc@uvigo.es			
Web	http://www.mdip.es			
Descrición xeral	O Máster en Dirección Integrada de Proxectos (DIP) é unha titulación interuniversitaria e esta materia é impartida pola Universidade de A Coruña. A súa guía docente podese consultar en: https://guiadocente.udc.es/guia_docent/index.php?centre=670&ensenyament=670471&consulta=assignatures			

Competencias	
Código	
B1	Capacidade de análise e síntese.
B2	Capacidade de Organización e Planificación
B4	Capacidade de procura, análise e selección de información relevante
B5	Capacidade de utilización e xestión da información
B7	Orientación ao cliente
B14	Motivación pola calidade
C2	Saber iniciar, planificar, dirixir, controlar e pechar Proxectos de Edificación e Desenvolvemento Territorial na especialidade de Edificación e Desenvolvemento Territorial
C3	Saber iniciar, planificar, dirixir, controlar e pechar Proxectos de Lecer e Deporte na especialidade de Lecer e deporte
C4	Saber iniciar, planificar, dirixir, controlar e pechar Proxectos de Sistemas de Información na especialidade de Sistemas de Información.
D4	Asumir como profesional e cidadán a importancia da aprendizaxe ao longo da vida.
D5	Valorar de forma crítica o coñecemento, a tecnoloxía e a información dispoñible para resolver os problemas cos que deben enfrontarse.

Resultados de aprendizaxe	
Resultados previstos na materia	Resultados de Formación e Aprendizaxe
Comprender a estrutura de integración dentro dun proxecto	B2 B7 B14 C2 C3 C4 D4 D5
Comprender a contorna do proxecto.	B1 B2 B4 B5 C2 C3 C4 D4 D5

Identificar normas e regulaciones da dirección de proxectos.

B1
B4
B7
B14
C2
C3
C4
D4
D5

Coñecer os fundamentos que sustentan a dirección integrada de proxectos.

B1
B2
B4
B5
B14
C2
C3
C4
D4
D5

Desenvolver habilidades para a adaptación a novas situacións e resolución de problemas, e para a aprendizaxe autónoma.

B1
B4
B14
C2
C3
C4
D4
D5

Contidos

Tema

Tema I. Introducción á Calidade A calidade. O seu concepto

Tema II. Calidade vs Seguridade A Calidade e a seguridade

Tema III. A planificación da Calidade A calidade: a súa planificación

Tema IV. O aseguramiento da Calidade A Calidade: o seu aseguramiento

Tema IV. O control da Calidade A calidade: o seu control

Planificación

	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Lección maxistral	14	37	51
Estudo de casos	3	7	10
Resolución de problemas	3	7	10
Exame de preguntas obxectivas	1	3	4

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

Metodoloxía docente

	Descrición
Lección maxistral	Exposición por parte do profesor dos contidos sobre a materia objeto de estudo, bases teóricas e/ou directrices do traballo, exercicio ou proxecto a desenvolver polo estudante.
Estudo de casos	Ao longo do curso preséntanse situacións problema que serán analizadas e estudadas por parte dos alumnos para propoñer solucións ao mesmo.
Resolución de problemas	Ao longo do curso propoñeranse exercicios que deberán resolverse de forma individual por parte de alumno.

Atención personalizada

Metodoloxías Descrición

Estudo de casos O alumno recibirá atención individualizada no horario de titorías establecido a tal fin durante o curso académico . Para a súa consulta débese recorrer á web www.mdip.es.

Avaliación

	Descrición	Cualificación	Resultados de Formación e Aprendizaxe
Estudo de casos	Estudo de caso e análise das situacións	60	

Exame de preguntas obxectivas	Consta de 20 preguntas e resposta única sobre todos os contidos impartidos na asignatura.	40
-------------------------------	---	----

Outros comentarios sobre a Avaliación

Nota: Os criterios de avaliación manteranse para todas as convocatorias. Será necesario aprobar as dúas partes para superar a materia.

Bibliografía. Fontes de información

Bibliografía Básica

Bibliografía Complementaria

Recomendacións

Materias que continúan o temario

Xestión dos RR. HH. do Proxecto, as Comunicacóns e Xestión dos Interesados/P02M163V01107

Materias que se recomenda ter cursado previamente

Xestión dos Custos do Proxecto/P02M163V01105

Plan de Continxencias

Descrición

Como consecuencia do COVID-19 e de acordo coas medidas extraordinarias e urxentes para o desenvolvemento da organización docente non curso 2020/2021 en caso de crise sanitaria, aprobadas polo Consello de Goberno do 12 de xuño de 2020 e a Resolución Reitoral do 17 de xuño de 2020 para a súa implementación, elaborouse unha instrución desde a VOAP para a elaboración das guías docentes.

En base a elo, a docencia de esta materia en caso de rebrote do COVID-19 será mediante modalidade presencial virtual (Aula 12; <https://campusremotouvigo.gal/public/2025273042>), na que nin o profesor nin o alumnado asisten á aula física. As clases e a avaliación levaranse a cabo por campus remoto e plataforma moodle. Chegado o caso, activaríase esta modalidade mediante RR.

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Xestión dos RR. HH. do Proxecto, as Comunicaci3ns e Xestión dos Interesados				
Materia	Xestión dos RR. HH. do Proxecto, as Comunicaci3ns e Xestión dos Interesados			
C3digo	P02M163V01107			
Titulaci3n	Máster Universitario en Direcci3n Integrada de Proxectos			
Descritores	Creditos ECTS	Sinale	Curso	Cuadrimestre
	4	OB	1	An
Lingua de impartici3n	Castelán			
Departamento				
Coordinador/a	A0245-Ax2tc-2 ,			
Profesorado	A0245-Ax2tc-2 , Cancela Carral, José María Gambau I Pinasa, Vicente			
Correo-e				
Web	http://www.mdip.es			
Descruci3n xeral	O Máster en Direcci3n Integrada de Proxectos (DIP) é unha titulaci3n interuniversitaria e esta materia é impartida pola Universidade de A Coruña. A súa guía docente podese consultar en: https://guiadocente.udc.es/guia_docent/index.php?centre=670&ensenyament=670471&consulta=assignatures			
Competencias				
C3digo				
Resultados de aprendizaxe				
Resultados previstos na materia				Resultados de Formaci3n e Aprendizaxe
Contidos				
Tema				
Planificaci3n				
	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais	
*Os datos que aparecen na táboa de planificaci3n son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.				
Metodoloxía docente				
	Descruci3n			
Atenci3n personalizada				
Avaliaci3n				
Descruci3n	Cualificaci3n	Resultados de Formaci3n e Aprendizaxe		
Outros comentarios sobre a Avaliaci3n				
Bibliografía. Fontes de informaci3n				
Bibliografía Básica				
Bibliografía Complementaria				
Recomendaci3ns				

Plan de Continxencias

Descrición

=== MEDIDAS EXCEPCIONAIS PLANIFICADAS ===

Ante a incerta e imprevisible evolución da alerta sanitaria provocada pola COVID- 19, a Universidade establece una planificación extraordinaria que se activará no momento en que as administracións e a propia institución o determinen atendendo a criterios de seguridade, saúde e responsabilidade, e garantindo a docencia nun escenario non presencial ou non totalmente presencial. Estas medidas xa planificadas garanten, no momento que sexa preceptivo, o desenvolvemento da docencia dun xeito mais áxil e eficaz ao ser coñecido de antemán (ou cunha ampla antelación) polo alumnado e o profesorado a través da ferramenta normalizada e institucionalizada das guías docentes DOCNET.

=== ADAPTACIÓN DAS METODOLOXÍAS ===

* Metodoloxías docentes que se manteñen

* Metodoloxías docentes que se modifican

* Mecanismo non presencial de atención ao alumnado (titorías)

* Modificacións (se proceder) dos contidos a impartir

* Bibliografía adicional para facilitar a auto-aprendizaxe

* Outras modificacións

=== ADAPTACIÓN DA AVALIACIÓN ===

* Probas xa realizadas

Proba XX: [Peso anterior 00%] [Peso Proposto 00%]

...

* Probas pendentes que se manteñen

Proba XX: [Peso anterior 00%] [Peso Proposto 00%]

...

* Probas que se modifican

[Proba anterior] => [Proba nova]

* Novas probas

* Información adicional

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Xestión dos Riscos do Proxecto e Adquisicións				
Materia	Xestión dos Riscos do Proxecto e Adquisicións			
Código	P02M163V01108			
Titulación	Máster Universitario en Dirección Integrada de Proxectos			
Descritores	Creditos ECTS	Sinale	Curso	Cuadrimestre
	6	OB	1	An
Lingua de impartición	Castelán			
Departamento				
Coordinador/a	Carreño Morales, Rafael María			
Profesorado	Carreño Morales, Rafael María			
Correo-e	rafaelcarreno@uvigo.es			
Web	http://www.mdip.es			
Descrición xeral	Análise dos riscos vinculados ao desenvolvemento do proxecto e da planificación de adquisicións			

Competencias	
Código	
B1	Capacidade de análise e síntese.
B2	Capacidade de Organización e Planificación
B3	Capacidade de Traballo en equipo
B4	Capacidade de procura, análise e selección de información relevante
B5	Capacidade de utilización e xestión da información
B7	Orientación ao cliente
B8	Capacidade de comunicación e motivación
B9	Capacidade para a resolución de problemas
B10	Capacidade para a toma de decisións
B11	Capacidade para traballar nun equipo de carácter interdisciplinar
B15	Sensibilidade cara a temas de seguridade laboral, accesibilidade, sustentabilidade e medioambiente
C1	Saber actuar como representantes do promotor do proxecto en todos os ámbitos de actuación do Director de Proxecto ou Project Manager.
C17	Capacidade de planificar, executar e controlar a xestión dos riscos do proxecto
C18	Capacidade de planificar, executar e controlar a xestión das adquisicións do proxecto
C21	Capacidade para xestionar a obtención do resultado acorde aos criterios de prazo, custo e calidade, e do cliente
D2	Dominar a expresión e a comprensión de forma oral e escrita dun idioma estranxeiro
D3	Valorar a importancia que ten a investigación, a innovación e o desenvolvemento tecnolóxico no avance socioeconómico e cultural da sociedade.
D4	Asumir como profesional e cidadán a importancia da aprendizaxe ao longo da vida.
D5	Valorar de forma crítica o coñecemento, a tecnoloxía e a información dispoñible para resolver os problemas cos que deben enfrontarse.
D6	Entender a importancia da cultura emprendedora e coñecer os medios ao alcance das persoas emprendedoras.
D7	Desenvolverse para o exercicio dunha cidadanía aberta, culta, crítica, comprometida, democrática e solidaria, capaz de analizar a realidade, diagnosticar problemas, formular e implantar solucións baseadas no coñecemento e orientadas ao ben común.
D8	Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e as comunicacións (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo da súa vida.

Resultados de aprendizaxe	
Resultados previstos na materia	Resultados de Formación e Aprendizaxe

Contidos	
Tema	
Tema 1. Introducción	Introducción

Tema 2. Planificación da xestión de riscos	A planificación
Tema 3. Identificación dos riscos	Identificación
Tema 4. Análise cualitativa dos riscos	Parámetros cualitativos
Tema 5. Análise cuantitativa dos riscos	Parámetros
Tema 6. Planificación da resposta aos riscos	A resposta
Tema 7. Seguimento e control dos riscos	Seguimento e control
Tema 8. Exercicios e casos prácticos	Supositos prácticos
Tema 9. Adquisicións	Antecedentes
Tema 10. Planificación das Adquisicións.	O proceso
Tema 11. Análise das ofertas	As ofertas
Tema 12. Execución das Adquisicións	Procedementos e contratos
Tema 13. Técnicas de negociación	As negociacións
Tema 14. Seguimento, control e peche	Administración das Adquisicións
Tema 15. Peche das Adquisicións	Adquisicións

Planificación

	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Resolución de problemas	10	20	30
Estudo de casos	10	25	35
Lección maxistral	20	50	70
Exame de preguntas obxectivas	1	4	5
Resolución de problemas e/ou exercicios	0	10	10

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

Metodoloxía docente

	Descrición
Resolución de problemas	Ao longo do curso propoñeranse exercicios que deberán resolverse de forma individual por parte de alumno.
Estudo de casos	Ao longo do curso preséntanse situacións problema que serán analizadas e estudadas por parte dos alumnos para propoñer solucións ao mesmo.
Lección maxistral	Exposición por parte do profesor dos contidos sobre a materia objeto de estudo, bases teóricas e/ou directrices do traballo, exercicio ou proxecto a desenvolver polo estudante.

Atención personalizada

Metodoloxías	Descrición
Resolución de problemas	O alumno recibirá atención individualizada no horario de titorías establecido a tal fin durante o presente curso académico. Para a consulta do seu horario de titorías e lugar das mesmas deberase consultar a web do master: www.mdip.es

Avaliación

	Descrición	Cualificación	Resultados de Formación e Aprendizaxe
Exame de preguntas obxectivas	Consta de 20 preguntas e resposta única sobre todos os contidos impartidos na asignatura.	30	B2 B5 B10 D5
Resolución de problemas e/ou exercicios	Exercicios de xestión de riscos e adquisicións.	70	B2 B15 D4

Outros comentarios sobre a Avaliación

Bibliografía. Fontes de información

Bibliografía Básica

Bibliografía Complementaria

Recomendacións

Materias que continúan o temario

Contorna Económica e Procedementos. Inicio do Proxecto/P02M163V01109

Materias que se recomenda ter cursado previamente

Xestión dos RR. HH. do Proxecto, as Comunicacións e Xestión dos Interesados/P02M163V01107

Descrición

Como consecuencia do COVID-19 e de acordo coas medidas extraordinarias e urxentes para o desenvolvemento da organización docente non curso 2020/2021 en caso de crise sanitaria, aprobadas polo Consello de Goberno do 12 de xuño de 2020 e a Resolución Reitoral do 17 de xuño de 2020 para a súa implementación, elaborouse unha instrución desde a VOAP para a elaboración das guías docentes.

En base a elo, a docencia de esta materia en caso de rebrote do COVID-19 será mediante modalidade presencial virtual (Aula 12; <https://campusremotouvigo.gal/public/2025273042>), na que nin o profesor nin o alumnado asisten á aula física. As clases e a avaliación levaranse a cabo por campus remoto e plataforma moodle. Chegado o caso, activaríase esta modalidade mediante RR.

DATOS IDENTIFICATIVOS**Contorna Económica e Procedementos. Inicio do Proxecto**

Materia	Contorna Económica e Procedementos. Inicio do Proxecto			
Código	P02M163V01109			
Titulación	Máster Universitario en Dirección Integrada de Proxectos			
Descritores	Creditos ECTS	Sinale	Curso	Cuadrimestre
	5	OP	1	An
Lingua de impartición	Castelán			
Departamento				
Coordinador/a				
Profesorado	Blanco Pereira, Eduardo Cancela Carral, José María Gambau I Pinasa, Vicente			
Correo-e				
Web	http://www.mdip.es			
Descrición xeral	Introducción a dirección e xestión dun proxecto no ámbito do ocio e do deporte. O Máster en Dirección Integrada de Proxectos (DIP) é unha titulación interuniversitaria e esta materia na Especialidade de Edificación e desenvolvemento territorial é impartida pola Universidade de A Coruña. A súa guía docente podese consultar en: https://guiadocente.udc.es/guia_docent/index.php?centre=670&ensenyament=670471&consulta=assignatures			

Competencias

Código	
A1	Posuír e comprender coñecementos que acheguen unha base ou oportunidade de ser orixinais no desenvolvemento e/ou aplicación de ideas, adoitado nun contexto de investigación.
A2	Que os estudantes saiban aplicar os coñecementos adquiridos e a súa capacidade de resolución de problemas en contornos novos ou pouco coñecidos dentro de contextos máis amplos (ou multidisciplinares) relacionados coa súa área de estudo.
B1	Capacidade de análise e síntese.
B2	Capacidade de Organización e Planificación
B4	Capacidade de procura, análise e selección de información relevante
B13	Capacidade de liderado, diálogo e negociación
C1	Saber actuar como representantes do promotor do proxecto en todos os ámbitos de actuación do Director de Proxecto ou Project Manager.
C20	Capacidade para aplicar os coñecementos adquiridos ao campo profesional no que desenvolve a súa actividade o Project Manager.
C22	Hábitos de excelencia e compromiso ético no exercicio profesional do Project Manager.
D5	Valorar de forma crítica o coñecemento, a tecnoloxía e a información dispoñible para resolver os problemas cos que deben enfrontarse.

Resultados de aprendizaxe

Resultados previstos na materia	Resultados de Formación e Aprendizaxe
Ser capaz de comprender a estrutura de integración dentro dun proxecto.	A1 B1 B2 C20 C22 D5
Ser capaz de comprender a contorna do proxecto.	A1 B2 B4 C1 D5

Ser capaz de identificar normas e regulacións da dirección de proxectos.	A1 B2 B4 C20 C22 D5
Ser capaz de coñecer os fundamentos que sustentan a dirección integrada de proxectos.	A1 B1 B4 B13 C20 C22 D5
Ser capaz de desenvolver habilidades para a adaptación a novas situacións e resolución de problemas, e para a aprendizaxe autónoma.	A1 A2 B2 B4 C22 D5

Contidos

Tema	
Tema I.Introdución á dirección e xestión de proxectos deportivos.	A dirección e xestión dos proxectos deportivos
Tema II.Os proxectos deportivos: tipoloxía e clasificación dos proxectos nas organizacións deportivas.	Tipoloxía e clasificación dos proxectos deportivos
Tema III.As diferentes metodoloxías na dirección de proxectos	As diferentes metodolóxicas
Tema IV.Os procesos de INICIO nos proxectos deportivos	Os procesos de inicio nos proxectos deportivos
Tema V.A planificación do proxecto deportivo: os elementos do proxecto.	A planificación nos proxectos deportivos

Planificación

	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Resolución de problemas	10	19	29
Estudo de casos	10	20	30
Lección maxistral	10	30	40
Traballo	0	15	15
Exame de preguntas obxectivas	1	10	11

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

Metodoloxía docente

	Descrición
Resolución de problemas	Ao longo do curso proporanse exercicios que deberán resolverse de forma individual por parte de alumno.
Estudo de casos	Ao longo do curso preséntanse situacións problema que serán analizadas e estudadas por parte dos alumnos para propor solucións ao mesmo.
Lección maxistral	Exposición por parte do profesor dos contidos sobre a materia *objecto de estudo, bases teóricas e/ou directrices do traballo, exercicio ou proxecto a desenvolver polo estudante.

Atención personalizada

Metodoloxías	Descrición
Estudo de casos	O alumno recibirá atención individualizada no horario de titorías establecido a tal fin durante o presente curso académico. Para a consulta do seu horario de titorías e lugar das mesmas deberase consultar a web do máster: www.mdip.es .

Avaliación

	Descrición	Cualificación	Resultados de Formación e Aprendizaxe
Traballo	Desenvolvemento de traballos e exercicios propostos polo docente.	70	

Outros comentarios sobre a Avaliación

&*amp;*lt;*p&*amp;*gt;Será necesario superar ambas as probas para superar a materia&*amp;*lt;/*p&*amp;*gt;

Bibliografía. Fontes de información**Bibliografía Básica****Bibliografía Complementaria**

Recomendacións**Materias que continúan o temario**

Xefatura e Xestión da Execución/P02M163V01110

Materias que se recomenda ter cursado previamente

Xestión dos Riscos do Proxecto e Adquisicións/P02M163V01108

Plan de Continxencias

Descrición

Como consecuencia do COVID-19 e de acordo coas medidas extraordinarias e urxentes para o desenvolvemento da organización docente non curso 2020/2021 en caso de crise sanitaria, aprobadas polo Consello de Goberno do 12 de xuño de 2020 e a Resolución Reitoral do 17 de xuño de 2020 para a súa implementación, elaborouse unha instrución desde a VOAP para a elaboración das guías docentes.

En base a elo, a docencia de esta materia en caso de rebrote do COVID-19 será mediante modalidade presencial virtual (Aula 12; <https://campusremotouvigo.gal/public/2025273042>), na que nin o profesor nin o alumnado asisten á aula física. As clases e a avaliación levaranse a cabo por campus remoto e plataforma moodle. Chegado o caso, activaríase esta modalidade mediante RR.

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Xefatura e Xestión da Execución				
Materia	Xefatura e Xestión da Execución			
Código	P02M163V01110			
Titulación	Máster Universitario en Dirección Integrada de Proxectos			
Descritores	Creditos ECTS	Sinale	Curso	Cuadrimestre
	3	OP	1	An
Lingua de impartición	Castelán			
Departamento				
Coordinador/a	Cancela Carral, José María			
Profesorado	Cancela Carral, José María			
Correo-e	chemacc@uvigo.es			
Web	http://www.mdip.es			
Descrición xeral	O Máster en Dirección Integrada de Proxectos (DIP) é unha titulación interuniversitaria e esta materia é impartida pola Universidade de A Coruña. A súa guía docente podese consultar en: https://guiadocente.udc.es/guia_docent/index.php?centre=670&ensenyament=670471&consulta=assignatures			

Competencias

Código	
A2	Que os estudantes saiban aplicar os coñecementos adquiridos e a súa capacidade de resolución de problemas en contornos novos ou pouco coñecidos dentro de contextos máis amplos (ou multidisciplinares) relacionados coa súa área de estudo.
A4	Que os estudantes saiban comunicar as súas conclusións, e os coñecementos e razóns últimas que as sustentan, a públicos especializados e non especializados dun xeito claro e sen ambigüidades.
B1	Capacidade de análise e síntese.
B2	Capacidade de Organización e Planificación
C8	Capacidade de organización e planificación as diferentes fases dun proxecto.
C19	Capacidade para a redacción do proxecto así como para a súa comunicación de forma convincente, clara, concisa e sen ambigüidades
C22	Hábitos de excelencia e compromiso ético no exercicio profesional do Project Manager.
D5	Valorar de forma crítica o coñecemento, a tecnoloxía e a información dispoñible para resolver os problemas cos que deben enfrontarse.

Resultados de aprendizaxe

Resultados previstos na materia	Resultados de Formación e Aprendizaxe
O estudante será capaz de comprender a estrutura de traballo de equipo como parte fundamental da dirección integrada de proxectos, identificando e solucionando a problemática que xera o traballo en equipo	A2 B1 B2 C8 C22 D5
O estudante será capaz de definir e comprender os procesos de execución e identificar as características da execución do proxecto	A2 B1 B2 C8 C22 D5
O estudante será capaz de identificar a responsabilidade e cualidades do director do proxecto, así como de desenvolver e utilizar os recursos do director durante a execución do proxecto	A2 B1 B2 C19 D5

O estudante será capaz de levar a cabo o grupo de procesos de execución dun proxecto.

A2
B1
B2
C8
C22
D5

Desenvolver habilidades para a adaptación a novas situacións e resolución de problemas, e para a aprendizaxe autónoma.

A4
B1
B2
C8
C19
D5

Contidos

Tema	
Tema 1. A execución do proxecto	Que é?
Tema 2. Características da execución do proxecto.	Criterios a ter en conta.
Tema 3. O grupo de procesos de execución	As súas características e *particularidades
Tema 4. O director de proxecto.	Funcións e competencias
Tema 5. O equipo de traballo.	A comunicación, funcións e competencias
Tema 6. O traballo en equipo	coordinación

Planificación

	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Lección maxistral	10	10	20
Resolución de problemas de forma autónoma	4	4	8
Resolución de problemas	10	8	18
Presentación	6	2	8
Debate	5	0	5
Resolución de problemas e/ou exercicios	10	0	10
Exame de preguntas obxectivas	1	5	6

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

Metodoloxía docente

	Descrición
Lección maxistral	Exposición por parte do profesor dos contidos sobre a materia objeto de estudo, bases teóricas e/ou directrices do traballo, exercicio ou proxecto a desenvolver polo estudante.
Resolución de problemas de forma autónoma	Ao longo do curso propoñeranse exercicios que deberán resolverse de forma individual por parte de alumno.
Resolución de problemas	Ao longo do curso propoñeranse exercicios que deberán resolverse de forma colectiva por parte dos alumnos.
Presentación	Exposición e defensa dos traballos realizados e debate sobre os mesmos
Debate	Debate sobre un tema definido polo docente no cal os alumnos deben defender diferentes posturas.

Atención personalizada

Metodoloxías	Descrición
Resolución de problemas de forma autónoma	
Presentación	

Avaliación

	Descrición	Cualificación	Resultados de Formación e Aprendizaxe
Resolución de problemas e/ou exercicios	(*)Exercicios de dirección: Exercicios de traballo en equipo Exercicios de procesos de execución Exercicios do deseño do *minutaxe dun proxecto.	30	
Exame de preguntas obxectivas	(*)Consta de 20 preguntas e resposta única sobre todos os contidos impartidos na materia.	70	A2 A4 C8 C19

Outros comentarios sobre a Avaliación

Nota: Os criterios de avaliación manteranse para todas as convocatorias. Será necesario aprobar as dúas partes para superar a materia.

Bibliografía. Fontes de información

Bibliografía Básica

Bibliografía Complementaria

Recomendacións

Plan de Continxencias

Descrición

Como consecuencia do COVID-19 e de acordo coas medidas extraordinarias e urxentes para o desenvolvemento da organización docente non curso 2020/2021 en caso de crise sanitaria, aprobadas polo Consello de Goberno do 12 de xuño de 2020 e a Resolución Reitoral do 17 de xuño de 2020 para a súa implementación, elaborouse unha instrución desde a VOAP para a elaboración das guías docentes.

En base a elo, a docencia de esta materia en caso de rebrote do COVID-19 será mediante modalidade presencial virtual (Aula 12; <https://campusremotouvigo.gal/public/2025273042>), na que nin o profesor nin o alumnado asisten á aula. As clases e a avaliación levaranse a cabo por campus remoto e plataforma moodle. Chegado o caso, activaríase esta modalidade mediante RR.

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Seguemento e Control. Manuais de Procedemento				
Materia	Seguemento e Control. Manuais de Procedemento			
Código	P02M163V01111			
Titulación	Máster Universitario en Dirección Integrada de Proxectos			
Descritores	Creditos ECTS	Sinale	Curso	Cuadrimestre
	3	OP	1	An
Lingua de impartición				
Departamento				
Coordinador/a	Cancela Carral, José María			
Profesorado	Cancela Carral, José María			
Correo-e	chemacc@uvigo.es			
Web	http://www.mdip.es			
Descrición xeral	O Máster en Dirección Integrada de Proxectos (DIP) é unha titulación interuniversitaria e esta materia é impartida pola Universidade de A Coruña. A súa guía docente podese consultar en:			
	https://guiadocente.udc.es/guia_docent/index.php?centre=670&ensenyament=670471&consulta=assignatures			
Competencias				
Código				
Resultados de aprendizaxe				
Resultados previstos na materia			Resultados de Formación e Aprendizaxe	
Aplicar os modelos de goberno e administración electrónica na xestión pública				
Contidos				
Tema				
Planificación				
	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais	
*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.				
Metodoloxía docente				
	Descrición			
Atención personalizada				
Avaliación				
Descrición	Cualificación	Resultados de Formación e Aprendizaxe		
Outros comentarios sobre a Avaliación				
Bibliografía. Fontes de información				
Bibliografía Básica				
Bibliografía Complementaria				
Recomendacións				
Plan de Continxencias				

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Xefatura e Xestión do Proxecto				
Materia	Xefatura e Xestión do Proxecto			
Código	P02M163V01112			
Titulación	Máster Universitario en Dirección Integrada de Proxectos			
Descritores	Creditos ECTS	Sinale	Curso	Cuadrimestre
	3	OP	1	An
Lingua de impartición	Castelán			
Departamento				
Coordinador/a	García García, Óscar			
Profesorado	García García, Óscar			
Correo-e	oscargarcia@uvigo.es			
Web	http://www.mdip.es			
Descrición xeral	Análise e estudo das diferentes fases na execución dun proxecto deportivo			

Competencias	
Código	
A2	Que os estudantes saiban aplicar os coñecementos adquiridos e a súa capacidade de resolución de problemas en contornos novos ou pouco coñecidos dentro de contextos máis amplos (ou multidisciplinares) relacionados coa súa área de estudo.
A4	Que os estudantes saiban comunicar as súas conclusións, e os coñecementos e razóns últimas que as sustentan, a públicos especializados e non especializados dun xeito claro e sen ambigüidades.
B6	Orientación aos resultados
B7	Orientación ao cliente
B8	Capacidade de comunicación e motivación
B9	Capacidade para a resolución de problemas
B10	Capacidade para a toma de decisións
B13	Capacidade de liderado, diálogo e negociación
C1	Saber actuar como representantes do promotor do proxecto en todos os ámbitos de actuación do Director de Proxecto ou Project Manager.
C3	Saber iniciar, planificar, dirixir, controlar e pechar Proxectos de Lecer e Deporte na especialidade de Lecer e deporte
C22	Hábitos de excelencia e compromiso ético no exercicio profesional do Project Manager.
D5	Valorar de forma crítica o coñecemento, a tecnoloxía e a información dispoñible para resolver os problemas cos que deben enfrontarse.
D6	Entender a importancia da cultura emprendedora e coñecer os medios ao alcance das persoas emprendedoras.
D8	Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e as comunicacións (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo da súa vida.

Resultados de aprendizaxe	
Resultados previstos na materia	Resultados de Formación e Aprendizaxe
O estudante será capaz de definir e comprender os procesos de execución e identificar as características da execución do proxecto.	A2 C1 C3 C22 D5 D6
Que os estudantes *teñan a capacidade de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro da súa área de estudo) para emitir xuízos que inclúan unha reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética	

O estudante será capaz de identificar a responsabilidade e cualidades do director do proxecto, así como de desenvolver e utilizar os recursos do director durante a execución do proxecto	A2 B6 B7 B8 B9 B10 B13 C1 C3 C22 D5 D6 D8
O estudante será capaz de levar a cabo o grupo de procesos de execución dun proxecto.	A2 A4 C3 D5 D6 D8
Desenvolver habilidades para a adaptación a novas situacións e resolución de problemas, e para a aprendizaxe autónoma.	A2 B8 B9 B10 B13 C3 C22

Contidos

Tema	
Tema I. Que é executar un proxecto	Definicións de execución dun proxecto
Tema II. Características da execución do proxecto.	Características comúns a proxectos de diferente natureza en lecer e deporte Características de proxectos de lecer e deporte de similar natureza
Tema III. O grupo de procesos de execución	Procesos implicados Relación dos procesos de execución coas diferentes áreas de coñecemento Procesos implicados segundo PMBok, Prince2, ICB3.0 e ISO 21500 A execución nos proxectos áxiles
Tema IV. O director de proxecto.	Perfil do director do proxecto Funcións do director de proxecto Cualidades do director de proxecto Recursos do director de proxecto
Tema V. O equipo de traballo.	Confección do equipo de traballo Problemas habituais do seleccionar o equipo de traballo
Tema VI. O traballo en equipo.	Vantaxes do traballo en equipo Proceso de desenvolvemento do traballo en equipo: interactuando Problemas habituais do traballo en equipo
Tema VII. Caso práctico:	Execución da organización dun evento deportivo. Candidatura, organigrama, cronograma, diagrama, e minutaxe.

Planificación

	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Presentación	8	2	10
Resolución de problemas	3	6	9
Estudo de casos	3	8	11
Debate	2	5	7
Flipped Learning	2	10	12
Lección maxistral	6	4	10
Resolución de problemas e/ou exercicios	0	10	10
Exame de preguntas obxectivas	1	5	6

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

Metodoloxía docente

Descrición

Presentación	Posta en común e debate por parte dos alumnos e profesor dos traballos realizados seguindo as directrices do docente.
Resolución de problemas	Ao longo do curso propoñeranse exercicios que deberán resolverse de forma individual por parte de alumno.
Estudo de casos	Ao longo do curso preséntanse situacións problema que serán analizadas e estudadas por parte dos alumnos para propoñer solucións ao mesmo.
Debate	Debate sobre un tema definido polo docente no cal os alumnos deben defender diferentes posturas.
Flipped Learning	O estudante recibirá a través da plataforma de *teledocencia *faitic documentación para que poida traballar sobre ela e posteriormente poder expor ao profesor dúbidas ou problemas de aprendizaxe relacionada con estes contidos
Lección maxistral	Exposición por parte do profesor dos contidos sobre a materia objeto de estudo, bases teóricas e/ou directrices do traballo, exercicio ou proxecto a desenvolver polo estudante.

Atención personalizada

Metodoloxías	Descrición
Lección maxistral	O alumno recibirá atención personalizada no horario destinado a iso en cada curso académico. Tamén se establecerán *tutorías pactadas para realizar o seguimento e control da súa actividade dentro da materia. Como consecuencia do *COVID-19 e de acordo coas medidas extraordinarias e urxentes para ou desenvolvemento da organización docente no curso 2020/2021 en caso de crise sanitaria, aprobadas polo *Consello de *Goberno do 12 de xuño de 2020 e da Resolución Reitoral do 17 de xuño de 2020 para o seu *implementación, elaborouse unha instrución desde a *VOAP para a elaboración das guías docentes. En base a iso, as *tutorías desta materia en caso de rebrote do *COVID-19 serán atendidas mediante modalidade virtual, ben a través dos despachos virtuais dos profesores (1006, *prof. Dr. Óscar García García), ou de correo electrónico ou mediante os foros da plataforma de *teledocencia *faitic
Presentación	O alumno recibirá atención personalizada no horario destinado a iso en cada curso académico. Tamén se establecerán *tutorías pactadas para realizar o seguimento e control da súa actividade dentro da materia. Como consecuencia do *COVID-19 e de acordo coas medidas extraordinarias e urxentes para ou desenvolvemento da organización docente no curso 2020/2021 en caso de crise sanitaria, aprobadas polo *Consello de *Goberno do 12 de xuño de 2020 e da Resolución Reitoral do 17 de xuño de 2020 para o seu *implementación, elaborouse unha instrución desde a *VOAP para a elaboración das guías docentes. En base a iso, as *tutorías desta materia en caso de rebrote do *COVID-19 serán atendidas mediante modalidade virtual, ben a través dos despachos virtuais dos profesores (1006, *prof. Dr. Óscar García García), ou de correo electrónico ou mediante os foros da plataforma de *teledocencia *faitic
Resolución de problemas	No horario de *tutorías resolveranse dúbidas concretas sobre os exercicios, casos e explicacións realizadas durante as clases. Como consecuencia do *COVID-19 e de acordo coas medidas extraordinarias e urxentes para ou desenvolvemento da organización docente no curso 2020/2021 en caso de crise sanitaria, aprobadas polo *Consello de *Goberno do 12 de xuño de 2020 e da Resolución Reitoral do 17 de xuño de 2020 para o seu *implementación, elaborouse unha instrución desde a *VOAP para a elaboración das guías docentes. En base a iso, as *tutorías desta materia en caso de rebrote do *COVID-19 serán atendidas mediante modalidade virtual, ben a través dos despachos virtuais dos profesores (1006, *prof. Dr. Óscar García García), ou de correo electrónico ou mediante os foros da plataforma de *teledocencia *faitic

Avaliación

	Descrición	Cualificación	Resultados de Formación e Aprendizaxe		
Resolución de problemas e/ou exercicios	Exercicios do director	30	A2	B8	D8
	Exercicios de traballo en equipo		A4	B9	
	Exercicios de procesos de execución			B13	
	Exercicios do deseño do minutaxe dun proxecto.				
Exame de preguntas obxectivas	Consta de 20 preguntas e resposta única sobre todos os contidos impartidos na materia.	70		B6	C1 D5
				B7	C3 D6
				B10	C22

Outros comentarios sobre a Avaliación

É necesario superar ambas as probas para obter unha cualificación final positiva na materia. En caso de non ter superada a materia na primeira convocatoria, as competencias non adquiridas serán avaliadas na convocatoria de Xullo da mesma forma, con ambas as probas. As datas oficiais dos exames poden consultarse na web do Máster www.mdip.es

Bibliografía. Fontes de información

Bibliografía Básica

AENOR, **Norma española UNE-ISO 21500:2013. Directrices para la gestión y dirección de proyectos.**, Asociación Española de Normalización y Certificaci, 2013

Nokes, S., Greenwood, A., Major, I. & Goodman, M., **La guía definitiva de la gestión de proyectos. La vía rápida de todo ejecutivo para cumplir a tiempo y dentro del presupuesto**, 1, Prentice Hall, 2007

Project Management Institute, **Guide to the Project Management Body of Knowledge (PMBOK® Guide)**., 6, Project Management Institute, 2017

Biafore, B. y Stover, T, **Gestión de proyectos en el mundo real**, 1, Anaya, 2012

Bibliografía Complementaria

HARVARD BUSINESS REVIEW, **GUÍAS HBR: GESTIÓN DE PROYECTOS**, 1, REVERTE MANAGAMENT, 2017

Tudor, D.J., **Agile Project and Service Management: Delivering IT Services Using ITIL, PRINCE2 and DSDM Atern**, 1, The Stationery Office, 2010

Recomendacións

Materias que continúan o temario

Seguemento, Control e Peche do Proxecto/P02M163V01113

Materias que se recomenda ter cursado previamente

Ciclo de Vida e Normas do Proxecto/P02M163V01102

Contorna Económica e Procedementos. Inicio do Proxecto/P02M163V01109

Xestión da Calidade do Proxecto/P02M163V01106

Xestión da Integración e do Alcance do Proxecto/P02M163V01103

Xestión dos Custos do Proxecto/P02M163V01105

Xestión dos Riscos do Proxecto e Adquisicións/P02M163V01108

Xestión dos RR. HH. do Proxecto, as Comunicacións e Xestión dos Interesados/P02M163V01107

Xestión do Tempo do Proxecto/P02M163V01104

Marco Conceptual da DIP/P02M163V01101

Plan de Continxencias

Descrición

Como consecuencia do COVID-19 e de acordo coas medidas extraordinarias e urxentes para ou desenvolvemento da organización docente no curso 2020/2021 en caso de crise sanitaria, aprobadas polo *Consello de *Goberno do 12 de xuño de 2020 e da Resolución Reitoral do 17 de xuño de 2020 para o seu implementación, elaborouse unha instrución desde a VOAP para a elaboración das guías docentes.

En base a iso, a docencia desta materia en caso de rebrote do COVID-19 será mediante modalidade presencial virtual (Aula 12; *<https://campusremotouvigo.gal/public/2025273042>), na que nin o profesor nin o alumnado asisten á aula de forma física. As clases e a avaliación levanse a cabo por campus remoto e mediante a plataforma *moodle. Chegado o caso activaríase esta modalidade mediante *RR.

Mantéñense os contidos, así como o sistema de avaliación.

A metodoloxía docente neste caso basearase fundamentalmente na aprendizaxe inversa "*Flipped *Learning" en substitución das outras metodoloxías, onde o estudante traballará de forma autónoma os documentos facilitados polo profesor a través da plataforma de *teledocencia *Faitic e nas clases presenciais virtuais expóranse e resólvense os problemas, dúbidas e carencias detectadas polo estudante e polo profesor.

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Seguemento, Control e Peche do Proxecto				
Materia	Seguemento, Control e Peche do Proxecto			
Código	P02M163V01113			
Titulación	Máster Universitario en Dirección Integrada de Proxectos			
Descritores	Creditos ECTS	Sinale	Curso	Cuadrimestre
	3	OP	1	An
Lingua de impartición	Castelán			
Departamento				
Coordinador/a	A0245-Ax2tc-2 ,			
Profesorado	A0245-Ax2tc-2 ,			
Correo-e				
Web	http://www.mdip.es			
Descrición xeral	Análise dos pasos a seguir no seguimento e control dun proxecto			

Competencias	
Código	
A4	Que os estudantes saiban comunicar as súas conclusións, e os coñecementos e razóns últimas que as sustentan, a públicos especializados e non especializados dun xeito claro e sen ambigüidades.
B1	Capacidade de análise e síntese.
B2	Capacidade de Organización e Planificación
B13	Capacidade de liderado, diálogo e negociación
C8	Capacidade de organización e planificación as diferentes fases dun proxecto.
C20	Capacidade para aplicar os coñecementos adquiridos ao campo profesional no que desenvolve a súa actividade o Project Manager.
C21	Capacidade para xestionar a obtención do resultado acorde aos criterios de prazo, custo e calidade, e do cliente
C22	Hábitos de excelencia e compromiso ético no exercicio profesional do Project Manager.
D5	Valorar de forma crítica o coñecemento, a tecnoloxía e a información dispoñible para resolver os problemas cos que deben enfrontarse.
D8	Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e as comunicacións (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo da súa vida.

Resultados de aprendizaxe	
Resultados previstos na materia	Resultados de Formación e Aprendizaxe
ser capaz de desenvolver habilidades de liderado, relación interpersoal e traballo en equipo	A4 B13 C22 D5 D8
ser capaz de comprender a estrutura de traballo de equipo como parte fundamental da dirección integrada de proxectos.	B1 B2 C8 C20 D5
ser capaz de comprender o plan de control e seguimento do proxecto	A4 B1 B2 C8 C20 D5
ser capaz de definir, comprender e identificar os procesos de seguimento e control do proxecto.	B1 B2 B13 C8 C20 D5

ser capaz de definir, comprender e identificar os procesos de peche do proxecto	A4 B1 B2 C8 C21 D5
ser capaz de desenvolver e utilizar os medios como director do proxecto para o control e seguimento do proxecto	B1 B2 B13 C8 C20 C21 D5
ser capaz de desenvolver habilidades para a adaptación a novas situacións e resolución de problemas, e para a aprendizaxe autónoma.	B1 B2 B13 C8 C20 C21 D5
ser capaz de desenvolver ferramentas de seguimento e control.	B1 B2 C8 C20 C22 D5

Contidos

Tema		
Tema I. O plan de control e seguimento do proxecto	Contextualización Onde se sitúan os proxectos Interacción dos procesos	
Tema II. Medios do director de proxecto para o control e seguimento do proxecto	Plan de seguimento e control Medios para o seguimento e control Procesos de seguimento e control (*PMboK)	
Tema III. O grupo de procesos de seguimento e control do proxecto.	Procesos de seguimento e control	
Tema IV. O grupo de procesos de peche do proxecto	O peche do proxecto	
Tema V. Ferramenta de seguimento e control	As Ferramentas	

Planificación

	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Lección maxistral	20	0	20
Resolución de problemas	20	4	24
Estudo de casos	20	10	30
Exame de preguntas obxectivas	1	0	1

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

Metodoloxía docente

	Descrición
Lección maxistral	Exposición por parte do profesor dos contidos sobre a materia obxecto de estudo, bases teóricas e/ou directrices dun traballo, exercicio ou proxecto a desenvolver polo estudante.
Resolución de problemas	Actividade na que se formulan problema e/ou exercicios relacionados coa materia. O alumno debe desenvolver as solucións adecuadas ou correctas mediante a exercitación de rutinas, a aplicación de fórmulas ou algoritmos, a aplicación de procedementos de transformación da información dispoñible e a interpretación dos resultados. Adóitase utilizar como complemento da lección maxistral.
Estudo de casos	Análise dun feito, problema ou suceso real coa finalidade de coñecelo, interpretalo, resolvelo, xerar hipótese, contrastar datos, reflexionar, completar coñecementos, diagnosticalo e adestrarse en procedementos alternativos de solución.

Atención personalizada

Metodoloxías	Descrición
--------------	------------

Resolución de problemas O alumno recibirá atención individualizada no horario de tutorías establecido a tal fin durante o presente curso académico. Para a consulta do seu horario de tutorías e lugar das mesmas deberase consultar a web do máster: www.mdip.es. Ademais poderá realizar consultas vía email.

Avaliación			
	Descrición	Cualificación	Resultados de Formación e Aprendizaxe
Resolución de problemas	Actividade na que se formulan problema e/os exercicios relacionados con la materia. El alumno debe desenvolver as solucións adecuadas o correctas mediante la exercitación de rutinas, a aplicación de fórmulas o algoritmos, a aplicación de procedementos de transformación de la información dispoñible e la interpretación dos resultados. Adóitase utilizar como complemento de la lección maxistral.	20	
Exame de preguntas obxectivas	Exame tipo test onde se avaliarán os contidos impartidos	80	

Outros comentarios sobre a Avaliación

Todo o alumnado, asista ou non ás aulas, teñen dereito a ser avaliado (mediante un exame ou no modo en que se estableza na guía docente). É necesario asistir polo menos ao 80% das clases presenciais e superar ambas as probas (resolución de exercicios e exame tipo test) para obter unha cualificación final positiva na materia. Os alumnos non asistentes deberán entregar os exercicios realizados en clase e incorporarse no exame unha ou varias preguntas de desenvolvemento ou de resolución de exercicios ademais do tipo test. En caso de non ter superada a materia na primeira convocatoria, as competencias non adquiridas serán avaliadas na convocatoria de Xullo a partir dun exame tipo test. As datas dos exames poden consultarse na web do Máster www.mdip.es.

Bibliografía. Fontes de información

Bibliografía Básica

Project Management Institute, **A Guide to the Project Management Body of Knowledge (PMBOK® Guide)**, 5, Project Management Institute, 2013

Bibliografía Complementaria

AENOR, **Norma española UNE-ISO 21500:2013. Directrices para la gestión y dirección de proyectos**, Asociación Española de Normalización y Certificación, AENOR, 2013

Añó Sanz, V., **Organización de eventos deportivos y competiciones deportivas**, Universitat de Valencia, 2011

Desbordes, M. & Falgoux, J., **Gestión y organización de un evento deportivo**, Inde, 2006

FEMP, **Buenas prácticas en instalaciones deportivas**, FEMP, (2009)

García García, O. y Serrano Gómez, V., **El ciclo de vida del proyecto. Del proyecto al producto**, Master Oficial Interuniversitario en dirección int, 2009

Guerra Peña, L., Coronel Granado, A.J., Martínez de Irujo García, L., Llorente Simón, A., **Gestión integral de proyectos**, Fundación Confemetal, 2002

Nokes y Greenwood, **La guía definitiva de la gestión de proyectos : la vía rápida de todo ejecutivo para cumplir a tiempo y dentro del presupuesto**, Prentice Hall, 2006

Recomendacións

Materias que continúan o temario

Necesidades e Tecnoloxías dos Sistemas de Información/P02M163V01114

Materias que se recomenda ter cursado previamente

Xefatura e Xestión do Proxecto/P02M163V01112

Plan de Continxencias

Descrición

=== MEDIDAS EXCEPCIONAIS PLANIFICADAS ===

Ante a incerta e imprevisible evolución da alerta sanitaria provocada pola COVID- 19, a Universidade establece una planificación extraordinaria que se activará no momento en que as administracións e a propia institución o determinen

atendendo a criterios de seguridade, saúde e responsabilidade, e garantindo a docencia nun escenario non presencial ou non totalmente presencial. Estas medidas xa planificadas garanten, no momento que sexa preceptivo, o desenvolvemento da docencia dun xeito mais áxil e eficaz ao ser coñecido de antemán (ou cunha ampla antelación) polo alumnado e o profesorado a través da ferramenta normalizada e institucionalizada das guías docentes DOCNET.

=== ADAPTACIÓN DAS METODOLOXÍAS ===

* Metodoloxías docentes que se manteñen

* Metodoloxías docentes que se modifican

* Mecanismo non presencial de atención ao alumnado (titorías)

* Modificacións (se proceder) dos contidos a impartir

* Bibliografía adicional para facilitar a auto-aprendizaxe

* Outras modificacións

=== ADAPTACIÓN DA AVALIACIÓN ===

* Probas xa realizadas

Proba XX: [Peso anterior 00%] [Peso Proposto 00%]

...

* Probas pendentes que se manteñen

Proba XX: [Peso anterior 00%] [Peso Proposto 00%]

...

* Probas que se modifican

[Proba anterior] => [Proba nova]

* Novas probas

* Información adicional

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Necesidades e Tecnoloxías dos Sistemas de Información				
Materia	Necesidades e Tecnoloxías dos Sistemas de Información			
Código	P02M163V01114			
Titulación	Máster Universitario en Dirección Integrada de Proxectos			
Descritores	Creditos ECTS	Sinale	Curso	Cuadrimestre
	5	OP	1	An
Lingua de impartición	Castelán			
Departamento				
Coordinador/a	Núñez Ortuño, José María			
Profesorado	Cancela Carral, José María Núñez Ortuño, José María			
Correo-e	jnunez@ cud.uvigo.es			
Web	http://www.mdip.es			
Descrición xeral	Esta materia, orientada a alumnos que van realizar a súa actividade no sector informático e/ou no ámbito do TIC, capacitaralles para analizar e identificar un proxecto tecnolóxico no ámbito empresarial, desde todos os puntos de vistas disciplinares, contemplando os sistemas de información, datos e tecnoloxías que se necesitan integrar nunha empresa e, en definitiva, axudaralles a xestionar e dirixir proxectos de sistemas de información.			

Competencias	
Código	
A2	Que os estudantes saiban aplicar os coñecementos adquiridos e a súa capacidade de resolución de problemas en contornos novos ou pouco coñecidos dentro de contextos máis amplos (ou multidisciplinares) relacionados coa súa área de estudo.
B1	Capacidade de análise e síntese.
B2	Capacidade de Organización e Planificación
C4	Saber iniciar, planificar, dirixir, controlar e pechar Proxectos de Sistemas de Información na especialidade de Sistemas de Información.
C19	Capacidade para a redacción do proxecto así como para a súa comunicación de forma convincente, clara, concisa e sen ambigüidades
C20	Capacidade para aplicar os coñecementos adquiridos ao campo profesional no que desenvolve a súa actividade o Project Manager.
C21	Capacidade para xestionar a obtención do resultado acorde aos criterios de prazo, custo e calidade, e do cliente
C22	Hábitos de excelencia e compromiso ético no exercicio profesional do Project Manager.
D5	Valorar de forma crítica o coñecemento, a tecnoloxía e a información dispoñible para resolver os problemas cos que deben enfrontarse.
D8	Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e as comunicacións (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo da súa vida.

Resultados de aprendizaxe	
Resultados previstos na materia	Resultados de Formación e Aprendizaxe
Ser capaz de analizar e identificar un proxecto tecnolóxico desde todos os puntos de vistas disciplinares, contemplando todos os aspectos de información que poden intervir no sistema.	A2 B1 B2 C4 C19 C20 C21 C22 D5 D8

Ser capaz de identificar os datos e tecnoloxías que se necesitan integrar nun sistema de información de modo que ofrezca interfaces para todos os aspectos de información requirida.	A2 B1 B2 C4 C19 C20 C21 C22 D5 D8
--	--

Contidos

Tema	
Tema 1. O mundo empresarial e a súa información	Obxectivos dunha empresa Áreas de actividade dunha empresa Estruturas e deseños organizativos Sistemas de información na empresa
Tema 2. Sistemas de Información	Definición de Sistemas de Información (SI) Compoñentes dun SI Clasificación do SI Principios no desenvolvemento dun SI O ciclo de vida dun SI
Tema 3. Planificación estratéxica do SI	Conceptos Proceso de planificación estratéxica de SI/TI Fase 1. Comprensión da estratexia de negocio Fase 2. Análise do SI/TI actuais Fase 3. Formulación da estratexia Fase 4. Plan de implantación
Tema 4. Arquitectura, comunicacións e desenvolvemento de sistemas	Introdución Modularidade: conceptos Arquitectura software Principios arquitectónicos Bases de Datos Comunicacións e redes
Tema 5. Aplicacións de xestión da compañía	Introdución Planificación de recursos da empresa: ERP Xestión das relacións con clientes: CRM Xestión da cadea de subministración: SCM Integración da información corporativa: EII
Tema 6. Aplicacións de análises	Introdución Intelixencia de negocio: BI (Business Intelligence) Xestión de Procesos de Negocio: BPM Sistemas de axuda á toma de decisións: DSS
Tema 7. Tendencias de internet e mobilidade	Web e redes sociais (Web2.0) Avances móbiles
Tema 8. Tendencias en servizos Cloud	Cloud Computing Big Data
Tema 9. Tendencias na mercadotecnia dixital e comercio electrónico	E-Business Mercadotecnia Dixital

Planificación

	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Lección maxistral	30	0	30
Resolución de problemas	27	0	27
Estudo de casos	24	0	24
Traballo tutelado	12	0	12
Resolución de problemas e/ou exercicios	30	0	30
Resolución de problemas e/ou exercicios	2	0	2

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

Metodoloxía docente

	Descrición
Lección maxistral	Exposición por parte do profesor dos contidos sobre a materia obxecto de estudo, bases teóricas e/ou directrices do traballo, exercicio ou proxecto a desenvolver polo estudante.

Resolución de problemas	Proporáanse exercicios que deberán resolverse de forma individual por parte do alumno.
Estudo de casos	Preséntanse situacións-problema que serán analizadas e estudadas polos alumnos para propor solucións ao caso.
Traballo tutelado	Traballos individuais ou grupales tutorizados polo profesor.

Atención personalizada

Probas	Descrición
Resolución de problemas e/ou exercicios	O alumno recibirá atención individualizada no horario de tutorías establecido a tal fin durante o presente curso académico. Para a consulta do seu horario de tutorías e lugar das mesmas deberase consultar a web do máster: www.mdip.es

Avaliación

	Descrición	Cualificación	Resultados de Formación e Aprendizaxe
Estudo de casos	Estudo de casos propostos polo profesor coa entrega das respostas expostas ou unha posible solución de devandito caso por parte do alumno	30	A2 B1 C4 D5 B2 C19 D8 C21
Traballo tutelado	Elaboración, de forma guiada, dun caso práctico proposto polo alumno	20	A2 B1 C4 D5 B2 C19 D8 C20 C21 C22
Resolución de problemas e/ou exercicios	Preguntas curtas sobre os contidos da materia	50	B1 C20 D5 B2 C21

Outros comentarios sobre a Avaliación

Bibliografía. Fontes de información

Bibliografía Básica

Bibliografía Complementaria

- Steven Alter, **Information Systems**, 4ª Edición, Prentice Hall Editions, 2002
- Anita Cassidy, **A Practical Guide to Information Systems Strategic Planning**, 978-0-8493-5073-3, 2ª Edición, Auerbach Publications, 2005
- Effy Oz, **Administración de los sistemas de información**, 978-607-481-434-7, 5ª Edición, Cengage Learning Editores, S.A., 2008
- Vicenç Fernández Alarcón, **Desarrollo de sistemas de información: Una metodología basada en el modelado**, 84-8301-862-4, 1ª Edición, Edicions de la Universitat Politècnica de Catalunya, 2006
- James D. McKeen; Heather A. Smith, **IT Strategy: Issues and Practices**, 978-1-292-08026-0, 3ª Edición, Pearson Education Limited, 2015
- Tomás Guillén Gorbe, **Las TIC en la estrategia empresarial**, V-3094-2007, 1ª Edición, Anetcom, 2007
- James A. O'Brien; George M. Marakas, **Sistemas de información gerencial**, 970-10-5630-2, 7ª Edición, McGRAW-HILL/INTERAMERICANA EDITORES, S.A. DE C.V., 2006
- Kenneth C. Laudon; Jane P. Laudon, **Sistemas de información gerencial**, 978-607-32-3696-6, 14ª Edición, PEARSON EDUCACIÓN, México., 2016
- Sandra Sieber; Josep Valor; Valentín Porta, **Los Sistemas De Información En La Empresa Actual**, 84-481-4006-0, 1ª Edición, McGraw-Hill, 2006

Recomendacións

Materias que continúan o temario

Xestión dun Proxecto TIC/P02M163V01115

Materias que se recomenda ter cursado previamente

Seguemento, Control e Peche do Proxecto/P02M163V01113

Plan de Continxencias

Descrición

Como consecuencia do COVID-19 e de acordo coas medidas extraordinarias e urxentes para o desenvolvemento da organización docente no curso 2020/2021 en caso de crise sanitaria, aprobadas polo Consello de Goberno do 12 de xuño de 2020 e a Resolución Reitoral de 17 de xuño de 2020 para ao seu implementación, elaborouse unha instrución desde a VOAP

para a elaboración das guías docentes.

En base a iso, a docencia desta materia en caso de rebrote do COVID-19 será mediante modalidade presencial virtual (Aula 12; <https://campusremotouvigo.gal/public/2025273042>), na que nin o profesor nin o alumno asisten á aula. As clases e a avaliación levarán a cabo mediante Campus Remoto e plataforma Moodle. Chegado o caso, activaríase esta modalidade mediante RR.

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Xestión dun Proxecto TIC				
Materia	Xestión dun Proxecto TIC			
Código	P02M163V01115			
Titulación	Máster Universitario en Dirección Integrada de Proxectos			
Descritores	Creditos ECTS	Sinale	Curso	Cuadrimestre
	3	OP	1	An
Lingua de impartición	Castelán			
Departamento				
Coordinador/a	Álvarez Bermúdez, Xana			
Profesorado	Álvarez Bermúdez, Xana Rodríguez Cabeceira, Roberto			
Correo-e	xana.alvarez.bermudez@gmail.com			
Web	http://www.mdip.es			
Descrición xeral	Análise da xestión dos proxectos Tic/Inxeniería no ámbito público y privado.			

Competencias

Código	
A2	Que os estudantes saiban aplicar os coñecementos adquiridos e a súa capacidade de resolución de problemas en contornos novos ou pouco coñecidos dentro de contextos máis amplos (ou multidisciplinares) relacionados coa súa área de estudo.
B1	Capacidade de análise e síntese.
B2	Capacidade de Organización e Planificación
B4	Capacidade de procura, análise e selección de información relevante
C20	Capacidade para aplicar os coñecementos adquiridos ao campo profesional no que desenvolve a súa actividade o Project Manager.
D5	Valorar de forma crítica o coñecemento, a tecnoloxía e a información dispoñible para resolver os problemas cos que deben enfrontarse.

Resultados de aprendizaxe

Resultados previstos na materia	Resultados de Formación e Aprendizaxe
Ser capaz de identificar e definir un proxecto.	A2 B1 B2 C20 D5
Ser capaz de identificar e definir os procesos dun proxecto.	A2 B1 B2 B4 D5
Ser capaz de comprender a estrutura de integración dentro dun proxecto	A2 B1 B2 B4 D5
Ser capaz de comprender a contorna do proxecto.	B1 B2 B4 D5
Ser capaz de desenvolver habilidades para a adaptación a novas situacións e resolución de problemas, e para a aprendizaxe autónoma.	A2 B2 B4 C20 D5

Contidos

Tema	
Tema 1. INTRODUCCIÓN A UN PROXECTO TIC NO ÁMBITO DA ENXEÑARÍA	Enxeñaría e TIC na actualidade. Proxección de futuro.
Tema 2. INNOVACIÓN SUSTENTABLE EN PROXECTOS TIC.	A innovación como un valor diferencial en proxectos TIC. Conceptos de sustentabilidade e retorno económico en procesos de innovación TIC. Valor humano *vs tecnoloxía.
Tema 3. FERRAMENTAS TIC ACCESIBLES E GRATUÍTAS PARA XESTIÓN DE PROXECTOS.	Descrición e uso práctico de distintas ferramentas informáticas para a xestión de proxectos. Exercicios e xestión de datos.
Tema 4. EXEMPLOS PRÁCTICOS.	Diversos proxectos TIC aplicado á documentación xeométrica do Patrimonio Arquitectónico. Proxecto TIC como medio de divulgación social. Tecnoloxía e consideracións respecto diso.
Tema 5. XESTIÓN DE PROXECTOS TIC EN ENXEÑARÍA DE SOFTWARE	Introdución á xestión de proxectos software Dificultades e crises do software Axilidade como solución a contornas cambiantes
Tema 6. SCRUM	Introdución a Scrum Eventos, roles e artefactos Métricas e estimacións Seguimento
Tema 7. KANBAN	Introdución a Kanban Visualización e fluxo

Planificación			
	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Lección maxistral	20	0	20
Resolución de problemas de forma autónoma	18	5	23
Estudo de casos	20	0	20
Resolución de problemas e/ou exercicios	2	0	2
Traballo	0	10	10

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

Metodoloxía docente	
	Descrición
Lección maxistral	Exposición por parte do profesor dos contidos sobre a materia obxecto de estudo, bases teóricas e/ou directrices do traballo, exercicio ou proxecto a desenvolver polo estudante.
Resolución de problemas de forma autónoma	Ao longo do curso propoñeranse exercicios que deberán resolverse de forma individual por parte de alumno.
Estudo de casos	Ao longo do curso preséntanse situacións problema que serán analizadas e estudadas por parte dos alumnos para propoñer solucións ao mesmo.

Atención personalizada	
Probos	Descrición
Traballo	O alumno recibirá atención individualizada no horario de tutorías establecido a tal fin durante o curso académico presente. Para a consulta do seu horario de tutorías e lugar das mesmas débese consultar a web do master: www.mdip.es

Avaliación					
	Descrición	Cualificación		Resultados de Formación e Aprendizaxe	
Resolución de problemas e/ou exercicios	Resolución de exercicios/casos prácticos.	50	A2	B2 B4	C20
Traballo	Traballo individual final da materia proposto polo profesorado (30%)	50		B1	D5
	Participación en clase/foros (20%)				

Outros comentarios sobre a Avaliación	
Bibliografía. Fontes de información	
Bibliografía Básica	

Descrición

Como consecuencia do COVID-19 e de acordo coas medidas extraordinarias e urxentes para o desenvolvemento da organización docente non curso 2020/2021 en caso de crise sanitaria, aprobadas polo Consello de Goberno do 12 de xuño de 2020 e a Resolución Reitoral do 17 de xuño de 2020 para a súa implementación, elaborouse unha instrución desde a VOAP para a elaboración das guías docentes.

En base a elo, a docencia de esta materia en caso de rebrote do COVID-19 será mediante modalidade presencial virtual (Aula 12; <https://campusremotouvigo.gal/public/2025273042>), na que nin o profesor nin o alumnado asisten á aula. As clases e a avaliación levaranse a cabo por campus remoto e plataforma moodle. Chegado o caso, activaríase esta modalidade mediante RR.

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Estándares para a Xestión de Proxectos TIC				
Materia	Estándares para a Xestión de Proxectos TIC			
Código	P02M163V01116			
Titulación	Máster Universitario en Dirección Integrada de Proxectos			
Descritores	Creditos ECTS	Sinale	Curso	Cuadrimestre
	3	OP	1	An
Lingua de impartición	Castelán			
Departamento				
Coordinador/a	Cancela Carral, José María Carreño Morales, Rafael María			
Profesorado	Cancela Carral, José María Carreño Morales, Rafael María Fernández Couto Gómez, Carlos Lorenzo Mateo, Jaime Alberto			
Correo-e	chemacc@uvigo.es rafaelcarreno@uvigo.es			
Web	http://www.mdip.es			
Descrición xeral	Análise da enxenería de Software.			

Competencias

Código	
A2	Que os estudantes saiban aplicar os coñecementos adquiridos e a súa capacidade de resolución de problemas en contornos novos ou pouco coñecidos dentro de contextos máis amplos (ou multidisciplinares) relacionados coa súa área de estudo.
A4	Que os estudantes saiban comunicar as súas conclusións, e os coñecementos e razóns últimas que as sustentan, a públicos especializados e non especializados dun xeito claro e sen ambigüidades.
B4	Capacidade de procura, análise e selección de información relevante
B5	Capacidade de utilización e xestión da información
C1	Saber actuar como representantes do promotor do proxecto en todos os ámbitos de actuación do Director de Proxecto ou Project Manager.
C19	Capacidade para a redacción do proxecto así como para a súa comunicación de forma convincente, clara, concisa e sen ambigüidades
D5	Valorar de forma crítica o coñecemento, a tecnoloxía e a información dispoñible para resolver os problemas cos que deben enfrontarse.

Resultados de aprendizaxe

Resultados previstos na materia	Resultados de Formación e Aprendizaxe
Ser capaz de identificar os conceptos básicos dos Procesos de Información nas Empresas e das diferentes metodoloxías e estándares.	A2 A4 B4 C1 C19 D5
Ser capaz de desenvolver a capacidade básica para relacionarse coas áreas de recursos, comunicacións, adquisicións, riscos, calidade e financeiras da empresa baixo a perspectiva da área de Proxectos.	A2 B4 C1 C19
Ser capaz de realizar unha análise básica sobre os aspectos a considerar respecto da decisión de investir en activos. Perspectiva económico financeira versus perspectiva técnica.	A2 A4 C1 D5

Ser capaz de desenvolver habilidades de presentación e de traballo en equipo.	A2 A4 C1 C19 D5
Ser capaz de desenvolver habilidades para a adaptación a novas situacións e resolución de problemas, e para a aprendizaxe autónoma.	A2 B4 B5 C19 D5
Ser capaz de relacionar entre os conceptos básicos e o criterio de decisión empresarial respecto dos investimentos.	A4 B4 C19 D5

Contidos

Tema	
Tema I. Estándares e xestión da calidade en proxectos TICS	A xestión en tempos de crises.
Tema II. Xestión dos recursos en proxectos Tics.	Os proxectos Tics e a análise do investimento.
Tema III. Xestión das comunicacións en proxectos Tics.	As comunicacións, a dirección e a xestión estratéxica dos proxectos Tics.
Tema IV. Xestión dos cambios en proxectos tics	Os cambios, a dirección e a xestión estratéxica dos proxectos
Tema V. Xestión dos riscos en proxectos Tics	Os riscos, , a dirección e a xestión estratéxica dos proxectos
Tema VI. Xestión das adquisicións en proxectos Tics.	As adquisicións, , a dirección e a xestión estratéxica dos proxectos
Tema VII. Xestión dos recursos financeiros en proxectos tics	Os recursos financeiros, a dirección e a xestión estratéxica dos proxectos

Planificación

	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Estudo de casos	10	2	12
Debate	2	0	2
Lección maxistral	9	0	9
Aprendizaxe baseado en proxectos	5	35	40
Resolución de problemas	10	0	10
Resolución de problemas e/ou exercicios	1	0	1
Traballo	1	0	1

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

Metodoloxía docente

	Descrición
Estudo de casos	Ao longo do curso preséntanse situacións problema que serán analizadas e estudadas por parte dos alumnos para propoñer solucións ao mesmo.
Debate	Posta en común e debate por parte dos alumnos e profesor dos traballos realizados seguindo as directrices do docente.
Lección maxistral	Exposición por parte do profesor dos contidos sobre a materia *objecto de estudo, bases teóricas e/ou directrices do traballo, exercicio ou proxecto a desenvolver polo estudante.te.
Aprendizaxe baseado en proxectos	Elaboración de propostas prácticas de proxectos en base á metodoloxía DIP
Resolución de problemas	Ao longo do curso propoñeranse exercicios que deberán resolverse de forma individual por parte de alumno.

Atención personalizada

Metodoloxías	Descrición
Resolución de problemas	O alumno recibirá atención individualizada no horario de tutorías establecido a tal fin durante o curso académico. Para a consulta do seu horario de tutorías e lugar das mesmas débese consultar a web do master: www.mdip.es

Avaliación

Descrición	Cualificación	Resultados de Formación e Aprendizaxe
------------	---------------	---------------------------------------

Resolución de problemas e/ou exercicios	Análise e resolución de problemas propostos polo docente	20	A2 A4	C19	D5
Traballo	Elaboración e entrega de traballos seguindo as indicacións do docente	80	A4	C1 C19	

Outros comentarios sobre a Avaliación

Nota: É necesario superar ambas as probas para obter unha calificación final positiva na materia. En caso de non ter superada a materia na primeira convocatoria, as competencias non adquiridas serán avaliadas na convocatoria de Xullo da mesma forma. As datas oficiais dos exames poden consultarse na web do Master www.mdip.es

Bibliografía. Fontes de información

Bibliografía Básica

Serer Figueroa, Marcos., **Gestión Integrada de Proyectos**, 1ª Edición, Gestión, 2000

Amat Salas, Oriol., **Contabilidad y finanzas para no financieros**, 1ª Edición, Deusto, 2008

Bibliografía Complementaria

Amat Salas, Oriol, **Comprender la contabilidad y las fin**, 1ª Edición, UPC, 2006

Recomendacións

Materias que se recomenda ter cursado previamente

Xestión dun Proxecto TIC/P02M163V01115

Plan de Continxencias

Descrición

Como consecuencia do COVID-19 e de acordo coas medidas extraordinarias e urxentes para o desenvolvemento da organización docente non curso 2020/2021 en caso de crise sanitaria, aprobadas polo Consello de Goberno do 12 de xuño de 2020 e a Resolución Reitoral do 17 de xuño de 2020 para a súa implementación, elaborouse unha instrución desde a VOAP para a elaboración das guías docentes.

En base a elo, a docencia de esta materia en caso de rebrote do COVID-19 será mediante modalidade presencial virtual (Aula 12; <https://campusremotouvigo.gal/public/2025273042>), na que nin o profesor nin o alumnado asisten á aula. As clases e a avaliación levaranse a cabo por campus remoto e plataforma moodle. Chegado o caso, activaríase esta modalidade mediante RR.

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Prácticas en Empresas				
Materia	Prácticas en Empresas			
Código	P02M163V01117			
Titulación	Máster Universitario en Dirección Integrada de Proxectos			
Descritores	Creditos ECTS	Sinale	Curso	Cuadrimestre
	6	OB	1	An
Lingua de impartición	Castelán			
Departamento				
Coordinador/a	Cancela Carral, José María			
Profesorado	Cancela Carral, José María García García, Óscar			
Correo-e	chemacc@uvigo.es			
Web	http://www.mdip.es			
Descrición xeral	Desenvolvemento de prácticas en empresa, vinculadas á metodoloxía exposta no máster (PMP). Estas prácticas teñan serán desenvolvidas con un tutor e terán un mínimo equivalente a 130 horas de traballo na empresa e un máximo de 150 horas computables. O alumno deberá entregar una Memoria final de la actividad. Estas prácticas están reguladas mediante o seguinte reglamento: http://mdip.es/images/CURSO_2015-2016/Reglamento_practicas_empresa_Master_DIP_V5_2015_2016.pdf			

Competencias

Código	
B1	Capacidade de análise e síntese.
B2	Capacidade de Organización e Planificación
B9	Capacidade para a resolución de problemas
B11	Capacidade para traballar nun equipo de carácter interdisciplinar
B12	Capacidade para traballar nun contexto internacional
B13	Capacidade de liderado, diálogo e negociación
B14	Motivación pola calidade
B15	Sensibilidade cara a temas de seguridade laboral, accesibilidade, sustentabilidade e medioambiente
C1	Saber actuar como representantes do promotor do proxecto en todos os ámbitos de actuación do Director de Proxecto ou Project Manager.
C2	Saber iniciar, planificar, dirixir, controlar e pechar Proxectos de Edificación e Desenvolvemento Territorial na especialidade de Edificación e Desenvolvemento Territorial
C3	Saber iniciar, planificar, dirixir, controlar e pechar Proxectos de Lecer e Deporte na especialidade de Lecer e deporte
C4	Saber iniciar, planificar, dirixir, controlar e pechar Proxectos de Sistemas de Información na especialidade de Sistemas de Información.
D1	Expresarse correctamente, tanto de forma oral como escrita, nas linguas oficiais da comunidade autónoma.
D2	Dominar a expresión e a comprensión de forma oral e escrita dun idioma estranxeiro
D3	Valorar a importancia que ten a investigación, a innovación e o desenvolvemento tecnolóxico no avance socioeconómico e cultural da sociedade.
D4	Asumir como profesional e cidadán a importancia da aprendizaxe ao longo da vida.
D5	Valorar de forma crítica o coñecemento, a tecnoloxía e a información dispoñible para resolver os problemas cos que deben enfrontarse.
D6	Entender a importancia da cultura emprendedora e coñecer os medios ao alcance das persoas emprendedoras.
D8	Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e as comunicacións (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo da súa vida.

Resultados de aprendizaxe

Resultados previstos na materia	Resultados de Formación e Aprendizaxe
---------------------------------	---------------------------------------

Ser capaz de definir as actividades integrantes dun proxecto	B2 B9 B14 B15 C2 C3 C4 D1 D2 D3 D5 D8
Ser capaz de adquirir destrezas e actitudes vinculadas á xestión de proxectos	B1 B2 B11 B12 B15 C1 C2 C4 D1 D2 D3 D4 D5 D6 D8
Ser capaz de adquirir condutas de respecto e axuda.	B11 B12 B13 B14 B15 C1 D5 D6
Ser capaz de elaborar unha memoria de practicas que reflicta as diferentes fases da xestión dun proxecto e a súa vinculación coas metodoloxías desenvolvida no Máster.	B1 B2 B9 B15 C1 C2 C3 C4 D1 D2 D3 D4 D5

Contidos

Tema

Tema I. As prácticas externas como primeiro contacto co campo profesional na gestion integral de proxectos.	A normativa
Tema II. Contextualización das prácticas: descrición da empresa/ institución ou servizo.	A empresa. Características e proxectos
Tema III. Elaboración da memoriasde Practicas seguindo as directrices do documento elaborado para tal fin.	As súa estrutura e función

Planificación

	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Prácticum, Practicas externas e clínicas	0	130	130
Lección maxistral	5	0	5
Traballo	0	15	15

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

Metodoloxía docente	
	Descrición
Prácticum, Practicas externas e clínicas	Elaboración dunha memoria de practicas seguindo as pautas establecidas na normativa
Lección maxistral	Exposición oral con apoio audiovisuais dos contidos da materia objeto de estudo, bases teóricas e/ou directrices do traballo, exercicio ou proxecto a desenvolver polo estudante.

Atención personalizada	
Metodoloxías	Descrición
Prácticum, Practicas externas e clínicas	O alumno recibirá atención individualizada no horario de titorías establecido a tal fin durante o presente curso académico. Para a consulta do seu horario de titorías e lugar das mesmas deberase consultar a web do master: www.mdip.es

Avaliación		
Descrición	Cualificación	Resultados de Formación e Aprendizaxe
TraballoValoración da memoria final e o Traballo achego presentado polo alumno correspondente á fase de desenvolvemento do proxecto.	100	

Outros comentarios sobre a Avaliación

Bibliografía. Fontes de información	
Bibliografía Básica	
Comisión Académica del Master, Normativa de desarrollo de las prácticas , http://mdip.es/images/CURSO_2015-2016/Reglamento_practicas_empresa_Master_DIP_V5_2015_2016.pdf , 1ª, UDC, 2008	
Bibliografía Complementaria	

Recomendacións

Materias que se recomenda ter cursado previamente
Ciclo de Vida e Normas do Proxecto/P02M163V01102
Marco Conceptual da DIP/P02M163V01101

Plan de Continxencias

Descrición
Como consecuencia do COVID-19 e de acordo coas medidas extraordinarias e urxentes para o desenvolvemento da organización docente non curso 2020/2021 en caso de crise sanitaria, aprobadas polo Consello de Goberno do 12 de xuño de 2020 e a Resolución Reitoral do 17 de xuño de 2020 para a súa implementación, elaborouse unha instrución desde a VOAP para a elaboración das guías docentes.

En base a elo, a docencia teórica de esta materia en caso de rebrote do COVID-19 será mediante modalidade presencial virtual (Aula 12; <https://campusremotouvigo.gal/public/2025273042>), na que nin o profesor nin o alumnado asisten á aula física.

Os contidos teóricos e a avaliación dos mesmos levaranse a cabo por campus remoto e plataforma moodle. Con respecto os contidos prácticos, estes serán desenvolvidos polo estudante coa supervisión virtual do tutor, en supostos prácticos sobre a aplicación da metodoloxía DIP na execución de Proxectos reais.

Chegado o caso, activaríase esta modalidade mediante RR.

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Traballo Fin de Máster				
Materia	Traballo Fin de Máster			
Código	P02M163V01118			
Titulación	Máster Universitario en Dirección Integrada de Proxectos			
Descritores	Creditos ECTS	Sinale	Curso	Cuadrimestre
	10	OB	1	An
Lingua de impartición	Castelán			
Departamento				
Coordinador/a	Cancela Carral, José María García García, Óscar			
Profesorado	Cancela Carral, José María García García, Óscar			
Correo-e	chemacc@uvigo.es oscargarcia@uvigo.es			
Web	http://www.mdip.es			
Descrición xeral	Elaboración dun proxecto/Traballo Final de Master (TFM) seguindo a metodoloxía DIP no cual se recolla todas as fases do mesmo. Es TFM está regulado polo seguinte normativa: http://mdip.es/documentos/16-reglamento-trabajo-de-fin-de-master			

Competencias

Código	
A1	Posuír e comprender coñecementos que acheguen unha base ou oportunidade de ser orixinais no desenvolvemento e/ou aplicación de ideas, adoitado nun contexto de investigación.
A2	Que os estudantes saiban aplicar os coñecementos adquiridos e a súa capacidade de resolución de problemas en contornos novos ou pouco coñecidos dentro de contextos máis amplos (ou multidisciplinares) relacionados coa súa área de estudo.
A3	Que os estudantes sexan capaces de integrar coñecementos e se enfrontar á complexidade de formular xuízos a partir dunha información que, sendo incompleta ou limitada, inclúa reflexións sobre as responsabilidades sociais e éticas vinculadas á aplicación dos seus coñecementos e xuízos.
A4	Que os estudantes saiban comunicar as súas conclusións, e os coñecementos e razóns últimas que as sustentan, a públicos especializados e non especializados dun xeito claro e sen ambigüidades.
A5	Que os estudantes posúan as habilidades de aprendizaxe que lles permitan continuar estudando dun xeito que terá que ser, en grande medida, autodirixido e autónomo.
B1	Capacidade de análise e síntese.
B2	Capacidade de Organización e Planificación
B4	Capacidade de procura, análise e selección de información relevante
B5	Capacidade de utilización e xestión da información
C1	Saber actuar como representantes do promotor do proxecto en todos os ámbitos de actuación do Director de Proxecto ou Project Manager.
C5	Identificar e comprender a interacción entre os grupos de procesos que levan a cabo na contorna do Project Manager.
C19	Capacidade para a redacción do proxecto así como para a súa comunicación de forma convincente, clara, concisa e sen ambigüidades
C21	Capacidade para xestionar a obtención do resultado acorde aos criterios de prazo, custo e calidade, e do cliente
C22	Hábitos de excelencia e compromiso ético no exercicio profesional do Project Manager.
D1	Expresarse correctamente, tanto de forma oral como escrita, nas linguas oficiais da comunidade autónoma.
D4	Asumir como profesional e cidadán a importancia da aprendizaxe ao longo da vida.
D5	Valorar de forma crítica o coñecemento, a tecnoloxía e a información dispoñible para resolver os problemas cos que deben enfrontarse.
D6	Entender a importancia da cultura emprendedora e coñecer os medios ao alcance das persoas emprendedoras.
D7	Desenvolverse para o exercicio dunha cidadanía aberta, culta, crítica, comprometida, democrática e solidaria, capaz de analizar a realidade, diagnosticar problemas, formular e implantar solucións baseadas no coñecemento e orientadas ao ben común.
D8	Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e as comunicacións (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo da súa vida.

Resultados de aprendizaxe

Resultados previstos na materia	Resultados de Formación e Aprendizaxe
O alumno será capaz de elaborar un proxecto orixinal, desenvolvelo, e crear as ferramentas de seguimento e control necesarias	A1 A2 A3 A5 B1 B2 B4 B5 C5 C19 C21 C22 D4 D5 D6 D7 D8
*RA1: Entender os diferentes elementos técnicos que interveñen na implementación dun servizo informático con novas tecnoloxías, en especial os relacionados coa seguridade, xestión de grandes volumes de información, manexo do correo electrónico e a implementación e utilización das ferramentas informáticas	
O alumno será capaz de presentar o seu proxecto, explicalo de forma sintetizada e defendelo	A4 A5 C1 C19 C22 D1 D4 D5 D6 D7 D8

Contidos

Tema
O traballo consistirá en o Análisis, desenvolvemento e redacción de un proxecto de xestión orixinal. Con ese obxecto cada alumno/a realizará un traballo individual e autónomo académicamente dirixido por un profesor/a de Cada unha de as fases de o desenvolvemento de o proxecto de xestión seguindo o Máster. O traballo deberá seguir as pautas de a norma metodoloxía Áxil (por exemplo SCRUM). elaborada para tal fin: http://mdip.es/documentos/16-reglamento-trabajo-de-fin-de-master
Cada unha de as fases de o desenvolvemento de o proxecto de xestión seguindo a metodoloxía DIP ou ISO 21500. En cada fase o desenvolvemento de os grupos de procesos necesarios para a súa realización

Planificación

	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Lección maxistral	2	10	12
Traballo tutelado	8	30	38
Proxecto	0	200	200

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

Metodoloxía docente

	Descrición
Lección maxistral	Presentación das pautas e normativas a seguir no desenvolvemento do TFM
Traballo tutelado	Asistencia a titorías para supervisar e orientar o desenvolvemento do TFM.

Atención personalizada

Metodoloxías	Descrición
Traballo tutelado	O alumno recibirá atención individualizada no horario de titorías establecido a tal fin durante o presente curso académico. Para a consulta do seu horario de titorías e lugar das mesmas deberase consultar a web do master: www.mdip.es

Avaliación						
Descrición	Cualificación		Resultados de Formación e Aprendizaxe			
ProxectoO exame de o Traballo Fin de Máster realizarase mediante un acto presencial, en sesión pública, a realizar en as dependencias designadas por a Dirección de o Máster para ese efecto.	100	A1	B1	C1	D1	
		A2	B2	C5	D4	
		A3	B4	C19	D5	
		A4	B5	C21	D6	
		A5		C22	D7	
					D8	
Consistirá en a exposición oral, fronte a un tribunal de tres membros, de o proxecto desenvolvido. Para iso o/a alumno/a contará con un tempo máximo de 20 minutos, tras o que cada un de os membros de o Tribunal formulará cantas preguntas estime oportunas para avaliar a calidade técnica e organizativa de o proxecto presentado.						
Os aspectos a valorar para asignar a cualificación de cada Proxecto serán os seguintes:						
Contido, organización e redacción de a correspondente memoria.						
Calidade e axuste a a metodoloxía DIP ou áxil de o proxecto presentado.						
Calidade de o traballo realizado: dificultade de o tema tratado, originalidade, axuste a a realidade de o plan de xestión, capacidade de xestión de o cambio, leccións apresas e deseño de ferramentas de seguimento e control.						
Calidade de a exposición oral e de as respostas a as preguntas suscitadas por os membros de o tribunal						

Outros comentarios sobre a Avaliación

Será necesario seguir a normativa aprobada pola CAM, para tal fin: <http://mdip.es/documentos/16-reglamento-trabajo-de-fin-de-master>. En caso de non ter superada a materia na primeira convocatoria, as competencias non adquiridas serán avaliadas na convocatoria de Xullo co mesmo formato. As datas oficiais dos exames poden consultarse na web do Máster www.mdip.es

Bibliografía. Fontes de información

Bibliografía Básica

AENOR, **Norma española UNE-ISO 21500:2013. Directrices para la gestión y dirección de proyectos**, 1, Asociación Española de Normalización y Certificaci, 2013

Project Management Institute, **A Guide to the Project Management Body of Knowledge (PMBOK® Guide)**, 6, Project Management Institute, 2017

Bibliografía Complementaria

CAM_DIP, **Normativa TFM**, <http://mdip.es/documentos/16-reglamento-trabajo-de-fin-de-master>,

Recomendacións

Materias que continúan o temario

Ciclo de Vida e Normas do Proxecto/P02M163V01102

Marco Conceptual da DIP/P02M163V01101

Materias que se recomenda ter cursado previamente

Ciclo de Vida e Normas do Proxecto/P02M163V01102

Contorna Económica e Procedementos. Inicio do Proxecto/P02M163V01109

Xestión da Calidade do Proxecto/P02M163V01106

Xestión da Integración e do Alcance do Proxecto/P02M163V01103

Xestión dos Custos do Proxecto/P02M163V01105

Xestión dos Riscos do Proxecto e Adquisicións/P02M163V01108

Xestión dos RR. HH. do Proxecto, as Comunicazóns e Xestión dos Interesados/P02M163V01107

Xestión do Tempo do Proxecto/P02M163V01104

Xefatura e Xestión da Execución/P02M163V01110

Marco Conceptual da DIP/P02M163V01101

Xefatura e Xestión do Proxecto/P02M163V01112

Seguemento, Control e Peche do Proxecto/P02M163V01113

Descrición

Como consecuencia do COVID-19 e de acordo coas medidas extraordinarias e urxentes para o desenvolvemento da organización docente non curso 2020/2021 en caso de crise sanitaria, aprobadas polo Consello de Goberno do 12 de xuño de 2020 e a Resolución Reitoral do 17 de xuño de 2020 para a súa implementación, elaborouse unha instrución desde a VOAP para a elaboración das guías docentes.

En base a elo, a docencia de esta materia en caso de rebrote do COVID-19 será mediante modalidade presencial virtual (Aula 12; <https://campusremotouvigo.gal/public/2025273042>), na que nin o profesor nin o alumnado asisten á aula física. As clases, presentación e avaliación levaranse a cabo por campus remoto e plataforma moodle. Chegado o caso, activaríase esta modalidade mediante RR.
