



Facultad de Ciencias de la Educación y del Deporte

Máster Universitario en Dirección Integrada de Proyectos

Asignaturas

Curso 1

Código	Nombre	Cuatrimestre	Cr.totales
P02M163V01101	Marco Conceptual de la DIP	An	3
P02M163V01102	Ciclo de Vida y Normas del Proyecto	An	3.5
P02M163V01103	Gestión de la Integración y del Alcance del Proyecto	An	5
P02M163V01104	Gestión del Tiempo del Proyecto	An	5
P02M163V01105	Gestión de los Costes del Proyecto	An	3.5
P02M163V01106	Gestión de la Calidad del Proyecto	An	3
P02M163V01107	Gestión de los RR. HH. del Proyecto, las Comunicaciones y Gestión de los Interesados	An	4
P02M163V01108	Gestión de los Riesgos del Proyecto y Adquisiciones	An	6
P02M163V01109	Entorno Económico y Procedimientos. Inicio del Proyecto	An	5
P02M163V01110	Jefatura y Gestión de la Ejecución	An	3
P02M163V01111	Seguimiento y Control. Manuales de Procedimiento	An	3
P02M163V01112	Seguimiento y Control. Manuales de procedimiento	An	3
P02M163V01113	Seguimiento, Control y Cierre del Proyecto	An	3
P02M163V01114	Necesidades y Tecnologías de los Sistemas de Información	An	5
P02M163V01115	Gestión de un Proyectos TIC	An	3
P02M163V01116	Estándares para la Gestión de Proyectos TIC	An	3
P02M163V01117	Prácticas en Empresas	An	6
P02M163V01118	Trabajo Fin de Máster	An	10

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Marco Conceptual de la DIP				
Asignatura	Marco Conceptual de la DIP			
Código	P02M163V01101			
Titulación	Máster Universitario en Dirección Integrada de Proyectos			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	3	OB	1	An
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento				
Coordinador/a	García García, Óscar			
Profesorado	García García, Óscar Gondar Álvarez, Raquel			
Correo-e	oscargarcia@uvigo.es			
Web	http://www.mdip.es			
Descripción general	Se llevará a cabo la conceptualización de la metodología en Dirección Integrada de Proyectos, analizando la estructura, fundamentos y contexto de la misma.			

Competencias	
Código	
A1	Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación.
A2	Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio.
B1	Capacidad de análisis y síntesis.
B2	Capacidad de Organización y Planificación
B4	Capacidad de búsqueda, análisis y selección de información relevante
B5	Capacidad de utilización y gestión de la información
B9	Capacidad para la resolución de problemas
B13	Capacidad de liderazgo, diálogo y negociación
C8	Capacidad de organización y planificación las diferentes fases de un proyecto.
C19	Capacidad para la redacción del proyecto así como para su comunicación de forma convincente, clara, concisa y sin ambigüedades
D5	Valorar críticamente el conocimiento, la tecnología y la información disponible para resolver los problemas con los que deben enfrentarse.

Resultados de aprendizaje	
Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje
El estudiante será capaz de identificar y definir un proyecto.	A2 B4 B9 C19
El estudiante será capaz de identificar y definir los procesos de un proyecto.	A1 A2 B4 C8
El estudiante será capaz de comprender la estructura de integración de los procesos dentro de un proyecto.	A1 A2 B2 B5 C19
El estudiante será capaz de comprender como afecta el entorno al desarrollo del proyecto.	A2 B1 B13 C8

El estudiante será capaz de identificar normas y regulaciones de la dirección de proyectos.	A2 B4 B5 C8
El estudiante será capaz de conocer los fundamentos que sustentan la dirección integrada de proyectos.	A1 B5 D5
El estudiante será capaz de desarrollar habilidades para la adaptación a nuevas situaciones y resolución de problemas, y para el aprendizaje autónomo.	A1 B1 B9 C19 D5

Contenidos

Tema	
Tema I. Definición e identificación del proyecto	Definición de proyecto Características del proyecto Terminología usada
Tema II. La Dirección de Proyecto.	La Dirección y gestión de proyectos La gestión de proyectos como profesión Las certificaciones de asociaciones en dirección de proyectos
Tema III. Estructura para la integración del proyecto. Procesos y grupos de procesos.	La Estructura de los métodos predictivos: PMBok, Prince2, ISO 21500, IPMA ICB 3.0 La Estructura de los métodos Ágiles: Scrum, DSDM, Extreme-programing
Tema IV. Fundamentos de la dirección de proyectos: Concepto y áreas de experiencia.	Los fundamentos de las buenas prácticas El éxito del proyecto
Tema V. Contexto de la dirección integrada de proyectos	El plan estratégico El portafolio El programa El proyecto El subproyecto

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Lección magistral	6	4	10
Presentación	6	5	11
Estudio de casos	2	8	10
Resolución de problemas	2	10	12
Flipped Learning	2	2	4
Trabajo tutelado	1	10	11
Examen de preguntas objetivas	1	10	11
Trabajo	0	6	6

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Lección magistral	Exposición por parte del profesor de los contenidos sobre la materia objeto de estudio, bases teóricas y/o directrices del trabajo, ejercicio o proyecto a desarrollar por el estudiante.
Presentación	Puesta en común y debate por parte de los alumnos y profesor de los trabajos realizados siguiendo las directrices del docente.
Estudio de casos	A lo largo del curso se presentan situaciones problema que serán analizadas y estudiadas por parte de los alumnos para proponer soluciones al mismo.
Resolución de problemas	A lo largo del curso se propondrán ejercicios que deberán resolverse de forma individual por parte de alumno.
Flipped Learning	El estudiante recibirá a través de la plataforma de teledocencia faitic documentación para que pueda trabajar sobre ella y posteriormente poder plantear al profesor dudas o problemas de aprendizaje relacionado con estos contenidos
Trabajo tutelado	Consistirá en trabajos propuesto por el docente que se podrán desarrollar de forma individual o colectiva

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
--------------	-------------

Lección magistral	En el horario de tutorías se resolverán dudas concretas sobre los ejercicios, casos y explicaciones realizadas durante las clases teóricas. Las tutorías podrán resolverse mediante modalidad presencial o mediante modalidad virtual, bien a través de los despachos virtuales de los profesores (1006, prof. Dr. Oscar García García), o de correo electrónico o mediante los foros de la plataforma de teledocencia faitic.
Resolución de problemas	En el horario de tutorías se resolverán dudas concretas sobre los ejercicios, casos y explicaciones realizadas durante la docencia. Las tutorías podrán resolverse mediante modalidad presencial o mediante modalidad virtual, bien a través de los despachos virtuales de los profesores (1006, prof. Dr. Oscar García García), o de correo electrónico o mediante los foros de la plataforma de teledocencia faitic.
Trabajo tutelado	En el horario de tutorías se resolverán dudas concretas sobre los trabajos tutelados que servirán de seguimiento y control de los mismos. Las tutorías podrán resolverse mediante modalidad presencial o mediante modalidad virtual, bien a través de los despachos virtuales de los profesores (1006, prof. Dr. Oscar García García), o de correo electrónico o mediante los foros de la plataforma de teledocencia faitic.

Evaluación

	Descripción	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje		
Examen de preguntas objetivas	Consta de 20 preguntas y respuesta única sobre todos los contenidos impartidos en la asignatura.	70	A1 A2	B4 B5	D5
Trabajo	Breves trabajos en base a los contenidos impartidos en la materia.	30		B1 B2 B9 B13	C8 C19

Otros comentarios sobre la Evaluación

Es necesario superar ambas pruebas para obtener una calificación final positiva en la asignatura. En caso de no tener superada la asignatura en la primera convocatoria, las competencias no adquiridas serán evaluadas en la convocatoria de Julio de la misma forma. Las fechas oficiales de los exámenes pueden consultarse en la web del Máster www.mdip.es

Fuentes de información

Bibliografía Básica

AENOR, **Norma española UNE-ISO 21500:2013. Directrices para la gestión y dirección de proyectos**, Asociación Española de Normalización y Certificación, 2013

Project Management Institute, **A Guide to the Project Management Body of Knowledge (PMBOK® Guide)**, 6, Project Management Institute, 2017

OGC - Office of Government Commerce, **Managing Successful Projects with PRINCE2 2009 edition**, The Stationery Office, 2009

Harvard Business review, **GUÍAS HBR: GESTIÓN DE PROYECTOS**, 1, REVERTE MANAGAMENT, 2017

Bibliografía Complementaria

Nokes, S., Greenwood, A., Major, I. & Goodman, M., **La guía definitiva de la gestión de proyectos. La vía rápida de todo ejecutivo para cumplir a tiempo y dentro del presupuesto.**, 1, Prentice Hall, 2007

García García, O. y Serrano Gómez, V., **El ciclo de vida del proyecto. Del proyecto al producto**, 1, Master Oficial Interuniversitario en dirección int, 2009

Project Management Institute., **The standard for Portfolio Management**, 3, Project Management Institute, 2013

Project Management Institute., **The standard for Program Management**, 3, Project Management Institute, 2013

Tudor, D.J., **Agile Project and Service Management: Delivering IT Services Using ITIL, PRINCE2 and DSDM**, 1, The Stationery Office, 2010

Biafore, B. y Stover, T, **Gestión de proyectos en el mundo real**, 1, Anaya, 2012

Recomendaciones

Asignaturas que continúan el temario

Ciclo de Vida y Normas del Proyecto/P02M163V01102

Gestión de la Integración y del Alcance del Proyecto/P02M163V01103

Plan de Contingencias

Descripción

Como consecuencia del COVID-19 y de acuerdo con las medidas extraordinarias y urgentes en caso de crisis sanitaria,

aprobadas por el Consello de Goberno del 12 de junio de 2020 y de la Resolución Rectoral del 17 de junio de 2020 para su implementación, se elaboró una instrucción desde la VOAP para la elaboración de las guías docentes.

En base a ello, la docencia de esta materia en el curso 2021/2022, en caso de rebrote del COVID-19 será mediante modalidad presencial virtual (Aula 12; <https://campusremotouvigo.gal/public/2025273042>), en la que ni el profesor ni el alumnado asisten al aula de forma física. Las clases y la evaluación se llevaran a cabo por campus remoto y mediante la plataforma moodle. Llegado el caso se activaría esta modalidad mediante RR.

Se mantienen los contenidos, así como el sistema de evaluación.

La metodología docente en este caso se basará fundamentalmente en el aprendizaje inverso "Flipped Learning" en sustitución de las otras metodologías, donde el estudiante trabajará de forma autónoma los documentos facilitados por el profesor a través de la plataforma de teledocencia Faitic y en las clases presenciales virtuales se plantearán y se resolverán los problemas, dudas y carencias detectadas por el estudiante y por el profesor.

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Ciclo de Vida y Normas del Proyecto				
Asignatura	Ciclo de Vida y Normas del Proyecto			
Código	P02M163V01102			
Titulación	Máster Universitario en Dirección Integrada de Proyectos			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	3.5	OB	1	An
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento				
Coordinador/a	Cancela Carral, José María			
Profesorado	Cancela Carral, José María García García, Óscar			
Correo-e	chemacc@uvigo.es			
Web	http://www.mdip.es			
Descripción general	Análisis de las fases del ciclo de vida del proyecto y las normas que lo sustentan.			

Competencias	
Código	
A2	Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio.
A3	Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios.
A4	Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones, y los conocimientos y razones últimas que las sustentan, a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades.

Resultados de aprendizaje	
Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje
Utilizar adecuadamente los ciclos de vida del proyecto y del producto, diferenciando ambos procesos cuando corresponda.	A2 A3 A4
Identificar las normas que rigen la dirección de proyectos.	A2 A3
Conocer y aplicar los fundamentos que sustentan la dirección integrada de proyectos.	A2 A3
Desarrollar habilidades para la adaptación a nuevas situaciones y resolución de problemas, y para el aprendizaje autónomo.	A3 A4

Contenidos	
Tema	
Tema I. ¿Qué es el ciclo de vida de un proyecto?	Ciclo de Vida
Tema II. Características del Ciclo de vida de un proyecto.	Características del Ciclo de Vida
Tema III. Modelo de ciclo de vida de un proyecto.	Modelos de Ciclo de Vida
Tema IV. Ciclo de vida del proyecto y ciclo de vida del producto.	Ciclo de Vida: Proyecto vs Producto
Tema V. Casos prácticos: JJOO Montreal 76, American's Cup 2007.	Casos Prácticos
Tema VI. Procesos y procedimientos: ¿Qué los diferencia?	Procesos vs Procedimientos
Tema VII. Las áreas de conocimiento dentro de un proyecto.	Las áreas de conocimiento en la metodología DIP
Tema VIII. Las fases de desarrollo de un proyecto. El desarrollo de un proyecto: Sus fases	

Tema IX. Los flujogramas. Su importancia y representatividad.

Los Flujogramas

Tema X. Los procesos de Iniciación.

Los procesos de iniciación

Tema XI. Los procesos de Planificación.

Los procesos de planificación

Tema XII. Los procesos de Ejecución.

Los procesos de Ejecución

Tema XIII. Los procesos de Seguimiento y Control.

Los procesos de Seguimiento y Control

Tema XIV. Los procesos de Cierre.

Los procesos de Cierre

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Estudio de casos	4	8	12
Resolución de problemas de forma autónoma	0	12.5	12.5
Lección magistral	17	34	51
Examen de preguntas objetivas	2	0	2
Trabajo	0	10	10

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Estudio de casos	Formulación, análisis, resolución y debate de problemas o ejercicios relacionado con el ciclo de vida de un proyecto y las normas que lo rigen.
Resolución de problemas de forma autónoma	Identificar en un proyecto real los diferentes grupos de procesos y procedimientos siguiendo la metodología de la dirección integrada de proyectos, así como la temporalización del ciclo de vida del proyecto.
Lección magistral	Exposición oral con apoyo audiovisual de los contenidos de la materia objeto de estudio, bases teóricas y/o directrices del trabajo, ejercicio o proyecto a desarrollar por el estudiante.

Atención personalizada

Pruebas Descripción

Trabajo	El alumno recibirá atención individualizada en el horario de tutorías establecido a tal fin durante el presente curso académico. Para la consulta de su horario de tutorías y lugar de las mismas se deberá consultar la web del master: www.mdip.es .
---------	---

Evaluación

	Descripción	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje
Examen de preguntas objetivas	Consta de 20 preguntas y respuesta única sobre todos los contenidos impartidos en la asignatura.	30	
Trabajo	Planteamiento del ciclo de vida y las normas que rigen los procesos necesarios para llevar a cabo un determinado proyecto propuesto por el alumno o por los profesores.	70	

Otros comentarios sobre la Evaluación

Nota: Es necesario superar ambas pruebas para obtener una calificación final positiva en la materia. En caso de no tener superada la materia en la primera convocatoria, las competencias no adquiridas serán evaluadas en la convocatoria de Julio de la misma forma. Las fechas oficiales de los exámenes pueden consultarse en la web del Master: www.mdip.es

Fuentes de información

Bibliografía Básica

García García, O. y Serrano Gómez, V., **El ciclo de vida del proyecto. Del proyecto al producto**, 1ª, UDC, 2009

Project Management Institute, **Fundamentos de la Dirección de Proyectos**, 1ª, PMI, 2008

Bibliografía Complementaria

Kerzner, H., **Project Management: A Systems Approach to Planning, Scheduling, and Controlling**, 1ª, John Wiley & Sons., 2008

okes, S., Greenwood, A., Major, I. & Goodman, M., **a guía definitiva de la gestión de proyectos. La vía rápida de todo ejecutivo para cumplir a tiempo y dentro del presupuesto**, 1ª, Prentice Hall., 2007

Pinedo Iglesias, E., **Ciclo de vida de un proyecto de promoción pública privada**, 1ª, asociación LUGH de directores de proyecto, 2008

Recomendaciones

Asignaturas que continúan el temario

Gestión de la Integración y del Alcance del Proyecto/P02M163V01103

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Marco Conceptual de la DIP/P02M163V01101

Plan de Contingencias

Descripción

Como consecuencia del COVID-19 y de acuerdo con las medidas extraordinarias y urgentes para el desarrollo de la organización docente no curso 2020/2021 en caso de crisis sanitaria, aprobadas por el Consejo de Gobierno del 12 de junio de 2020 y la Resolución Rectoral del 17 de junio de 2020 para su implementación, se elaboró una instrucción desde la VOAP para la elaboración de las guías docentes.

En base a eslabón, la docencia de esta materia en caso de rebrote del COVID-19 será mediante modalidad presencial virtual (Aula 12; <https://campusremotouvigo.gal/public/2025273042>), en la que ni el profesor ni el alumnado asisten al aula física. Las clases y la evaluación se llevarán a cabo por campus remoto y plataforma moodle. Llegado el caso, se activaría esta modalidad mediante RR.

DATOS IDENTIFICATIVOS**Gestión de la Integración y del Alcance del Proyecto**

Asignatura	Gestión de la Integración y del Alcance del Proyecto			
Código	P02M163V01103			
Titulación	Máster Universitario en Dirección Integrada de Proyectos			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	5	OB	1	An
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento				
Coordinador/a	García García, Óscar			
Profesorado	García García, Óscar Sanjurjo Royo, Eduardo José Viñas Méndez, Emilia			
Correo-e	oscargarcia@uvigo.es			
Web	http://www.mdip.es			
Descripción general	Análisis de las diferentes etapas y entregables a lograr durante el desarrollo de la Integración y alcance del proyecto.			

Competencias

Código	
A1	Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación.
A2	Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio.
B1	Capacidad de análisis y síntesis.
B2	Capacidad de Organización y Planificación
B4	Capacidad de búsqueda, análisis y selección de información relevante
B5	Capacidad de utilización y gestión de la información
B9	Capacidad para la resolución de problemas
C5	Identificar y comprender la interacción entre los grupos de procesos que se llevan a cabo en el entorno del Project Manager.
C8	Capacidad de organización y planificación las diferentes fases de un proyecto.
C19	Capacidad para la redacción del proyecto así como para su comunicación de forma convincente, clara, concisa y sin ambigüedades
C21	Capacidad para gestionar la obtención del resultado acorde a los criterios de plazo, coste y calidad, y del cliente
D5	Valorar críticamente el conocimiento, la tecnología y la información disponible para resolver los problemas con los que deben enfrentarse.
D7	Desarrollarse para el ejercicio de una ciudadanía abierta, culta, crítica, comprometida, democrática y solidaria, capaz de analizar la realidad, diagnosticar problemas, formular e implantar soluciones basadas en el conocimiento y orientadas al bien común.
D8	Utilizar las herramientas básicas de las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC) necesarias para el ejercicio de su profesión y para el aprendizaje a lo largo de su vida.

Resultados de aprendizaje

Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje
El estudiante será capaz de comprender la estructura de integración dentro de un proyecto, relacionando todas las áreas de conocimiento en el plan de gestión	A2 B2 C5 C8 D5

El estudiante será capaz de comprender la importancia del Acta de Constitución, de la gestión del cambio y del cierre del proyecto	A1 A2 B1 B2 B4 C5 C8 D5
--	--

Saber analizar los resultados derivados de las técnicas de registro e interpretarlos adecuadamente.

El estudiante será capaz de conocer y usar las herramientas básicas de toma de requisitos y de control del alcance de un proyecto	A2 B1 B4 B9 C5 C21 D5
---	---

El estudiante será capaz de definir el alcance de un proyecto, conociendo la diferencia entre el alcance del producto y del proyecto	A1 A2 B2 B4 C5 C8 D5 D8
--	--

El estudiante será capaz de desarrollar una estructura de desglose de trabajo (EDT) para el proyecto	B2 B4 B5 C8 C19 D7 D8
--	---

Contenidos

Tema

Tema I. La gestión de la integración en el proyecto. El elemento clave de la dirección integrada

Tema II. El Desarrollo del Acta de Constitución del Proyecto Ejemplos prácticos y documentos

Tema III. El Desarrollo del Plan de Gestión del Proyecto La integración de las áreas de conocimiento

Tema IV. El Control Integrado de Cambios La gestión del cambio

Tema V. El Desarrollo del documento de cierre del proyecto Ejemplos prácticos y documentos

Tema VI. La identificación de requisitos de un proyecto Herramientas

Tema VII. La Definición del alcance de un proyecto Ejemplos prácticos y documentos

Tema VIII. Creación de la estructura de desglose del trabajo (EDT) de un proyecto paso a paso Ejemplos prácticos y Ejercicios

Tema IX. La Verificación del alcance de un proyecto. La viabilidad de los objetivos del proyecto

Tema X. El control del alcance de un proyecto El inicio de la triple restricción

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Lección magistral	20	15	35
Debate	6	8	14
Flipped Learning	2	12	14
Estudio de casos	5	25	30
Trabajo	1	25	26
Presentación	1	5	6

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

Descripción

Lección magistral	Exposición oral con apoyo audiovisual de los contenidos de la materia objeto de estudio.
Debate	Formulación, análisis, resolución y debate de problemas o ejercicios relacionado con la integración y el alcance y su gestión
Flipped Learning	El estudiante recibirá a través de la plataforma de teledocencia fatic documentación para que pueda trabajar sobre ella y posteriormente poder plantear al profesor dudas o problemas de aprendizaje relacionado con estos contenidos
Estudio de casos	Estudio de situaciones propuestas por el docente.

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Lección magistral	En el horario de tutorías se resolverán dudas concretas sobre los ejercicios, casos y explicaciones realizadas durante las clases teóricas. Las tutorías podrán resolverse mediante modalidad presencial o mediante modalidad virtual, bien a través de los despachos virtuales de los profesores (1006, prof. Dr. Oscar García García), o de correo electrónico o mediante los foros de la plataforma de teledocencia Moovi.
Estudio de casos	En el horario de tutorías se resolverán dudas concretas sobre los casos y situaciones planteadas durante las clases. Las tutorías podrán resolverse mediante modalidad presencial o mediante modalidad virtual, bien a través de los despachos virtuales de los profesores (1006, prof. Dr. Oscar García García), o de correo electrónico o mediante los foros de la plataforma de teledocencia Moovi.

Evaluación

Descripción		Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje			
Trabajo	Realización y presentación de trabajos tutorizados, siguiendo las pautas marcadas por los docentes	50	A1 A2	B2 B4 B9	C8 C21	D5
Presentación	Presentación, defensa y debate del trabajo realizado	50		B1 B5	C5 C19	D7 D8

Otros comentarios sobre la Evaluación

El alumno que no desarrolle los trabajos y estudios de casos propuestos deberá presentarse a los exámenes oficiales, que tendrán un valor del 100%. El examen sera tipo test de 20 preguntas de respuesta única y dos ejercicios de desarrollo. En caso de no tener superada la asignatura en la primera convocatoria, las competencias no adquiridas serán evaluadas en la convocatoria de Julio a través de un examen tipo test de 20 preguntas de respuesta única y dos ejercicios de desarrollo. Las fechas oficiales de los exámenes pueden consultarse en la web del Máster www.mdip.es

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Sanjurjo, E., **El puzzle del director del proyecto**, 1, Master Oficial Interuniversitario en dirección int, 2009

AENOR, **Norma española UNE-ISO 21500:2013. Directrices para la gestión y dirección de proyectos**, Asociación Española de Normalización y Certificaci, 2013

Project Management Institute., **A Guide to the Project Management Body of Knowledge (PMBOK® Guide)**, 6, Project Management Institute, 2017

Biafore, B. y Stover, T, **Gestión de proyectos en el mundo real**, 1, Anaya, 2012

HARVARD BUSINESS REVIEW, **GUÍAS HBR: GESTIÓN DE PROYECTOS**, 1, REVERTE MANAGAMENT, 2017

Bibliografía Complementaria

Recomendaciones

Asignaturas que continúan el temario

Gestión del Tiempo del Proyecto/P02M163V01104

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Ciclo de Vida y Normas del Proyecto/P02M163V01102

Marco Conceptual de la DIP/P02M163V01101

Plan de Contingencias

Descripción

Como consecuencia del COVID-19 y de acuerdo con las medidas extraordinarias y urgentes en caso de crisis sanitaria, aprobadas por el Consejo de Gobierno del 12 de junio de 2020 y de la Resolución Rectoral del 17 de junio de 2020 para su

implementación, se elaboró una instrucción desde la VOAP para la elaboración de las guías docentes.

En base a ello, la docencia de esta materia en el curso 2021/2022, en caso de rebrote del COVID-19 será mediante modalidad presencial virtual (Aula 12; <https://campusremotouvigo.gal/public/2025273042>), en la que ni el profesor ni el alumnado asisten al aula de forma física. Las clases y la evaluación se llevaran a cabo por campus remoto y mediante la plataforma moodle. Llegado el caso se activaría esta modalidad mediante RR.

Se mantienen los contenidos, así como el sistema de evaluación.

La metodología docente en este caso se basará fundamentalmente en el aprendizaje inverso "Flipped Learning" en sustitución de las otras metodologías, donde el estudiante trabajará de forma autónoma los documentos facilitados por el profesor a través de la plataforma de teledocencia Faitic y en las clases presenciales virtuales se plantearán y se resolverán los problemas, dudas y carencias detectadas por el estudiante y por el profesor.

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Gestión del Tiempo del Proyecto				
Asignatura	Gestión del Tiempo del Proyecto			
Código	P02M163V01104			
Titulación	Máster Universitario en Dirección Integrada de Proyectos			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	5	OB	1	An
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento				
Coordinador/a	Cancela Carral, José María			
Profesorado	Cancela Carral, José María			
Correo-e	chemacc@uvigo.es			
Web	http://www.mdip.es			
Descripción general	El Máster en Dirección Integrada de Proyectos (DIP) es una titulación interuniversitaria y esta materia es impartida por la Universidad de A Coruña. Su guía docente se puede consultar en: https://guiadocente.udc.es/guia_docent/index.php?centre=670&ensenyament=670471&consulta=assignatures			

Competencias

Código

Resultados de aprendizaje

Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje
------------------------------------	---------------------------------------

Contenidos

Tema

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado			

Metodologías

Descripción

Atención personalizada

Evaluación

Descripción	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje
-------------	--------------	---------------------------------------

Otros comentarios sobre la Evaluación

&amp;lt;p&amp;gt;Es necesario superar ambas pruebas para obtener una calificación final positiva en la asignatura &amp;lt;p&amp;gt;

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Bibliografía Complementaria

Recomendaciones

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Plan de Contingencias

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Gestión de los Costes del Proyecto				
Asignatura	Gestión de los Costes del Proyecto			
Código	P02M163V01105			
Titulación	Máster Universitario en Dirección Integrada de Proyectos			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	3.5	OB	1	An
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento				
Coordinador/a	Cancela Carral, José María			
Profesorado	Cancela Carral, José María			
Correo-e	chemacc@uvigo.es			
Web	http://www.mdip.es			
Descripción general	El Master en Dirección Integrada de Proxectos (DIP) es una titulación interuniversitaria y esta materia é impartida por la Universidad de A Coruña. Su guía docente se puede consultar en: https://guiadocente.udc.es/guia_docent/index.php?centre=670&ensenyament=670471&consulta=assignatures			

Competencias

Código

Resultados de aprendizaje

Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje
------------------------------------	---------------------------------------

Contenidos

Tema

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado			

Metodologías

Descripción

Atención personalizada

Evaluación

Descripción	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje
-------------	--------------	---------------------------------------

Otros comentarios sobre la Evaluación

&amp;lt;p&amp;gt;El alumno podrá superar la asignatura mediante la asistencia y la participación en las clases presenciales, así como, la realización de los trabajos propuestos (hasta 7 puntos). No obstante, podrá realizar también el examen teórico que le permitirá complementar la nota final en hasta 3 puntos. &amp;lt;p&amp;gt;&amp;lt;p&amp;gt;Aquellos alumnos que sólo realicen el examen teórico la nota final será entre 0-10 puntos.&amp;lt;p&amp;gt;

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Bibliografía Complementaria

Recomendaciones

DATOS IDENTIFICATIVOS**Gestión de la Calidad del Proyecto**

Asignatura	Gestión de la Calidad del Proyecto			
Código	P02M163V01106			
Titulación	Máster Universitario en Dirección Integrada de Proyectos			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	3	OB	1	An
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento				
Coordinador/a	Cancela Carral, José María			
Profesorado	Cancela Carral, José María			
Correo-e	chemacc@uvigo.es			
Web	http://www.mdip.es			
Descripción general	El Máster en Dirección Integrada de Proyectos (DIP) es una titulación interuniversitaria y esta materia es impartida por la Universidad de A Coruña. Su guía docente se puede consultar en: https://guiadocente.udc.es/guia_docent/index.php?centre=670&ensenyament=670471&consulta=assignatures			

Competencias

Código	
B1	Capacidad de análisis y síntesis.
B2	Capacidad de Organización y Planificación
B4	Capacidad de búsqueda, análisis y selección de información relevante
B5	Capacidad de utilización y gestión de la información
B7	Orientación al cliente
B14	Motivación por la calidad
C2	Saber iniciar, planificar, dirigir, controlar y cerrar Proyectos de Edificación e Desarrollo Territorial en la especialidad de Edificación y Desarrollo Territorial
C3	Saber iniciar, planificar, dirigir, controlar y cerrar Proyectos de Ocio y Deporte en la especialidad de Ocio y deporte
C4	Saber iniciar, planificar, dirigir, controlar y cerrar Proyectos de Sistemas de Información en la especialidad de Sistemas de Información.
D4	Asumir como profesional y ciudadano la importancia del aprendizaje a lo largo de la vida.
D5	Valorar críticamente el conocimiento, la tecnología y la información disponible para resolver los problemas con los que deben enfrentarse.

Resultados de aprendizaje

Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje
Comprender la estructura de integración dentro de un proyecto	B2 B7 B14 C2 C3 C4 D4 D5
Comprender el entorno del proyecto.	B1 B2 B4 B5 C2 C3 C4 D4 D5

Identificar normas y regulaciones de la dirección de proyectos.	B1 B4 B7 B14 C2 C3 C4 D4 D5
Conocer los fundamentos que sustentan la dirección integrada de proyectos.	B1 B2 B4 B5 B14 C2 C3 C4 D4 D5
Desarrollar habilidades para la adaptación a nuevas situaciones y resolución de problemas, y para el aprendizaje autónomo.	B1 B4 B14 C2 C3 C4 D4 D5

Contenidos

Tema	
Tema I. Introducción a la Calidad	La calidad. Su concepto
Tema II. Calidad vs Seguridad	La Calidad y la seguridad
Tema III. La planificación de la Calidad	La calidad: su planificación
Tema IV. El aseguramiento de la Calidad	La Calidad: su aseguramiento
Tema IV. El control de la Calidad	La calidad: su control

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Lección magistral	14	37	51
Estudio de casos	3	7	10
Resolución de problemas	3	7	10
Examen de preguntas objetivas	1	3	4

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Lección magistral	Exposición por parte del profesor de los contenidos sobre la materia objeto de estudio, bases teóricas y/o directrices del trabajo, ejercicio o proyecto a desarrollar por el estudiante.
Estudio de casos	A lo largo del curso se presentan situaciones problema que serán analizadas y estudiadas por parte de los alumnos para proponer soluciones al mismo.
Resolución de problemas	A lo largo del curso se propondrán ejercicios que deberán resolverse de forma individual por parte de alumno.

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Estudio de casos	El alumno recibirá atención individualizada en el horario de tutorías establecido a tal fin durante el curso académico . Para su consulta se debe recurrir a la web www.mdip.es

Evaluación

	Descripción	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje
Estudio de casos	Estudios de caso y análisis de situaciones	60	

Examen de preguntas objetivas	Consta de 20 preguntas y respuesta única sobre todos los contenidos impartidos en la asignatura.	40
----------------------------------	---	----

Otros comentarios sobre la Evaluación

Nota: Los criterios de evaluación se mantendrán para todas las convocatorias. Será necesario aprobar las dos partes para superar la materia.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Bibliografía Complementaria

Recomendaciones

Asignaturas que continúan el temario

Gestión de los RR. HH. del Proyecto, las Comunicaciones y Gestión de los Interesados/P02M163V01107

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Gestión de los Costes del Proyecto/P02M163V01105

Plan de Contingencias

Descripción

Como consecuencia del COVID-19 y de acuerdo con las medidas extraordinarias y urgentes para el desarrollo de la organización docente no curso 2020/2021 en caso de crisis sanitaria, aprobadas por el Consejo de Gobierno del 12 de junio de 2020 y la Resolución Rectoral del 17 de junio de 2020 para su implementación, se elaboró una instrucción desde la VOAP para la elaboración de las guías docentes.

En base a eslabón, la docencia de esta materia en caso de rebrote del COVID-19 será mediante modalidad presencial virtual (Aula 12; <https://campusremotouvigo.gal/public/2025273042>), en la que ni el profesor ni el alumnado asisten al aula física. Las clases y la evaluación se llevarán a cabo por campus remoto y plataforma moodle. Llegado el caso, se activaría esta modalidad mediante RR.

DATOS IDENTIFICATIVOS**Gestión de los RR. HH. del Proyecto, las Comunicaciones y Gestión de los Interesados**

Asignatura	Gestión de los RR. HH. del Proyecto, las Comunicaciones y Gestión de los Interesados			
Código	P02M163V01107			
Titulación	Máster Universitario en Dirección Integrada de Proyectos			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	4	OB	1	An
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento				
Coordinador/a	Serrano Gómez, Virginia			
Profesorado	Cancela Carral, José María Gambau I Pinasa, Vicente Serrano Gómez, Virginia			
Correo-e	vserrano@uvigo.es			
Web	http://www.mdip.es			
Descripción general	El Máster en Dirección Integrada de Proyectos (DIP) es una titulación interuniversitaria y esta materia es impartida por la Universidad de A Coruña. Su guía docente se puede consultar en: https://guiadocente.udc.es/guia_docent/index.php?centre=670&ensenyament=670471&consulta=assignatures			

Competencias

Código

Resultados de aprendizaje

Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje
------------------------------------	---------------------------------------

Contenidos

Tema	
Gestión de los Recursos Humanos del proyecto	Planificar la gestión de los Recursos Humanos Estimar los Recursos Humanos de las Actividades Adquirir el equipo de proyecto Desarrollar el equipo del proyecto Dirigir el equipo del proyecto Controlar el equipo de proyecto
Gestión de las comunicaciones del proyecto.	La comunicación Estrategias de comunicación Gestión de las comunicaciones del proyecto Estudio de casos sobre comunicación
Gestión de las partes interesadas del proyecto	Identificación de las Partes Interesadas Planificación del Involucramiento de las Partes Interesadas Gestionar el Involucramiento de las Partes Interesadas Control del Involucramiento de las Partes Interesadas

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Lección magistral	15	15	30
Estudio de casos	15	15	30
Trabajo tutelado	12	20	32
Debate	4	4	8

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías	
	Descripción
Lección magistral	Exposición por parte del profesor de los contenidos sobre la materia objeto de estudio, bases teóricas y/o directrices de un trabajo, ejercicio que el/la estudiante tiene que desarrollar
Estudio de casos	Análisis de un hecho, problema o suceso real con la finalidad de conocerlo, interpretarlo, resolverlo, generar hipótesis, contrastar datos, reflexionar, completar conocimientos, diagnosticarlo y entrenarse en procedimientos alternativos de solución.
Trabajo tutelado	El/La estudiante, de manera individual o en grupo, elabora un documento sobre la temática de la materia o prepara seminarios, investigaciones, memorias, ensayos, resúmenes de lecturas, conferencias, etc.
Debate	Charla abierta entre un grupo de estudiantes. Puede centrarse en un tema de los contenidos de la materia, en el análisis de un caso, en el resultado de un proyecto, ejercicio o problema desarrollado previamente en una sesión magistral...

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Trabajo tutelado	El alumno utilizará las tutorías para resolver las dudas que se le pudieran presentar en el desarrollo de los trabajos planteados.

Evaluación

	Descripción	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje
Estudio de casos	Metodología donde el sujeto se enfrenta ante la descripción de una situación específica que plantea un problema que ha de ser comprendido, valorado y resuelto por un grupo de personas, a través de un proceso de discusión. El alumno se sitúa ante un problema concreto (caso), que le describe una situación real de la vida profesional, y debe ser capaz de analizar una serie de hechos, referentes a un campo particular del conocimiento o de la acción, para llegar a una decisión razonada a través de un proceso de discusión en pequeños grupos de trabajo.	30	
Trabajo tutelado	Metodología diseñada para promover el aprendizaje autónomo de los estudiantes, bajo la tutela del profesor y en escenarios variados (académicos y profesionales). Está referida prioritariamente al aprendizaje del "cómo hacer las cosas". Constituye una opción basada en la asunción por los estudiantes de la responsabilidad por su propio aprendizaje	70	

Otros comentarios sobre la Evaluación

1.- MODALIDAD PRESENCIAL La puntuación de los submódulos es la siguiente: Gestión de los Recursos Humanos 40 % Gestión de las comunicaciones y partes interesadas 60 % 1.1.- Modelo de evaluación continua: Gestión de los Recursos Humanos Se controlará la asistencia a clase y la participación activa en los debates y el estudio que se planteen. Aquellas personas que falten a clase no tendrán la puntuación de los casos prácticos realizados en la misma. Igualmente se planteará a los alumnos la necesidad de realizar un trabajo como prueba liberatoria del módulo. Gestión de las comunicaciones: Participación (Asistencia presencial o compensada) a las tres sesiones Trabajo de aula: estudio de casos y actividades realizadas en la clase. (35%) Opcional: Presentación de los ejercicios corregidos con las conclusiones de cada caso siguiendo el procedimiento de presentación del trabajo (10%) Valoración de la materia, del profesor y del aprendizaje del alumno de forma argumentada y constructiva (15%). Compensación faltas de asistencias: Gestión de las comunicaciones: En los casos que se produzca ausencia a cualquier sesión interactiva presencial, además de la presentación completa del dossier de ejercicios deberá realizarse las siguientes actividades adicionales que deberán entregarse en el plazo de un mes tras la finalización de la última sesión de la materia: 1 falta de asistencia: Diseño de una prueba objetiva de evaluación de 10 preguntas siguiendo las pautas disponibles en la plataforma virtual. 2 faltas de asistencia: Diseño de una prueba objetiva de evaluación de 30 preguntas siguiendo las pautas disponibles en la plataforma virtual. 3 faltas de asistencia: Reseña y defensa sobre una obra relacionada con la materia siguiendo las pautas disponibles en la plataforma virtual Procedimiento de presentación de los trabajos de evaluación: Gestión de Recursos Humanos: El trabajo se entregará por email en la fecha indicada por el profesor en clase. Gestión de las comunicaciones y partes interesadas: Se presentarán digitalmente los ejercicios resueltos realizados en clase Denominación del archivo: Trabajo de aula: MDIP12021 A072 Apellidos y nombre Trabajos corregidos (opcional): MDIP2021 A072 Correcciones Apellidos y nombre Evaluación autónoma (opcional): MDIP2021 A072 AutoEval Apellidos y nombre Entrega: Mediante plataforma Moodle UDC Plazo de entrega: Tres semanas tras la finalización de la última sesión de la materia. 1.2.- Modelo Examen final: Gestión de los RRHH: (40%) Las personas que no superen los requisitos de calidad de los trabajos o no los presenten, deberán realizar las tareas encomendadas por el

profesorado además de una prueba objetiva sobre la gestión de los RRHH en la convocatoria oficial de examen. Gestión de las comunicaciones y partes interesadas: (60%) Las personas que no superen los requisitos de calidad de los trabajos o que entreguen fuera de plazo los contenidos de la evaluación, deberán realizar las tareas encomendadas por el profesorado además de una prueba objetiva sobre la gestión de las comunicaciones y partes interesadas en la convocatoria oficial de examen.

2.- MODALIDAD NO PRESENCIAL La puntuación de los submódulos es la siguiente: Gestión de los Recursos Humanos 40 % Gestión de las comunicaciones y partes interesadas 60 % 2.1.- Modelo de evaluación continua: a) Preparación, entrega y/o exposición correcta del trabajo final que refleje el dominio de la materia (70%)Gestión de los Recursos Humanos: Evaluación continua mediante la participación en el entorno virtual y/o la entrega de ejercicios / problemas / comprobaciones periódicas (35%)Gestión de las Comunicaciones y de las Partes Interesadas: Presentación de los dossiers de ejercicios con las conclusiones de cada caso siguiendo el procedimiento de presentación de los trabajos (25%)Valoración de la materia, del profesorado y del aprendizaje del estudiante de forma argumentada y constructiva (10%).b) Prueba objetiva: Para evaluar la comprensión del contenido de la materia (30%) 2.2. Modelo Examen final: Gestión de los RRHH: (40%) Las personas que no superen los requisitos de calidad de los trabajos o no los presenten, deberán realizar las tareas encomendadas por el profesorado además de una prueba objetiva sobre la gestión de los RRHH en la convocatoria oficial de examen. Gestión de las comunicaciones y partes interesadas: (60%) Las personas que no superen los requisitos de calidad de los trabajos o que entreguen fuera de plazo los contenidos de la evaluación, deberán realizar las tareas encomendadas por el profesorado además de una prueba objetiva sobre la gestión de las comunicaciones y partes interesadas en la convocatoria oficial de examen.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

PMBok. Guía de fundamentos para la dirección de proyectos, 6, PMI, 2017

Bibliografía Complementaria

Recomendaciones

Asignaturas que continúan el temario

Ciclo de Vida y Normas del Proyecto/P02M163V01102

Asignaturas que se recomienda cursar simultáneamente

Marco Conceptual de la DIP/P02M163V01101

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Gestión de la Integración y del Alcance del Proyecto/P02M163V01103

Plan de Contingencias

Descripción

PLAN DE CONTINGENCIA EXCLUSIVO PARA LA MODALIDAD PRESENCIAL.

1. Modificaciones en los contenidos

- No se realizarán cambios 2. Metodologías *Metodologías docentes que se mantienen - Sesión magistral - Discusión Dirigida - Estudio de casos - Trabajos tutelados (con Atención personalizada) - Atención personalizada

*Metodologías docentes que se modifican - Las sesiones magistrales pasarán a impartirse telemáticamente de forma síncrona. 3. Mecanismos de atención personalizada al alumnado - Correo electrónico o servicio de mensajes Moodle: De uso para hacer consultas, solicitar encuentros virtuales para resolver dudas y hacer el seguimiento de los trabajos tutelados.

- Moodle : Según necesidades del estudiantado. Disponen de foros temáticos asociados a los módulos de la materia, para formular las consultas necesarias. También hay foros de actividad específica para desarrollar las Discusiones dirigidas, a través de las que se ponen en práctica el desarrollo de contenidos teóricos de la materia. - Teams o Campus remoto: Sesiones para el avance de los contenidos teóricos y de los trabajos tutelados en la franja horaria que tiene asignada la materia en el calendario de aulas de la facultad. 4. Modificaciones en la evaluación - La evaluación de la participación activa se adapta en función de las sesiones presenciales y no presenciales totales. *Observaciones de evaluación: 5.

Modificaciones de la bibliografía o webgrafía - No se realizarán cambios. Ya disponen de todos los materiales de trabajo de manera digitalizada.

=== MEDIDAS EXCEPCIONALES PLANIFICADAS ===

Ante la incierta e imprevisible evolución de la alerta sanitaria provocada por el COVID-19, la Universidad de Vigo establece una planificación extraordinaria que se activará en el momento en que las administraciones y la propia institución lo determinen atendiendo a criterios de seguridad, salud y responsabilidad, y garantizando la docencia en un escenario no presencial o parcialmente presencial. Estas medidas ya planificadas garantizan, en el momento que sea preceptivo, el

desarrollo de la docencia de un modo más ágil y eficaz al ser conocido de antemano (o con una amplia antelación) por el alumnado y el profesorado a través de la herramienta normalizada e institucionalizada de las guías docentes.

DATOS IDENTIFICATIVOS**Gestión de los Riesgos del Proyecto y Adquisiciones**

Asignatura	Gestión de los Riesgos del Proyecto y Adquisiciones			
Código	P02M163V01108			
Titulación	Máster Universitario en Dirección Integrada de Proyectos			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	6	OB	1	An
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento				
Coordinador/a	Carreño Morales, Rafael María			
Profesorado	Carreño Morales, Rafael María Cerqueiro Pequeño, Jorge			
Correo-e	rafaelcarreno@uvigo.es			
Web	http://www.mdip.es			
Descripción general	Análisis de los riesgos relacionados con el desarrollo del proyecto y la planificación de adquisiciones.			

Competencias

Código	
B1	Capacidad de análisis y síntesis.
B2	Capacidad de Organización y Planificación
B3	Capacidad de Trabajo en equipo
B4	Capacidad de búsqueda, análisis y selección de información relevante
B5	Capacidad de utilización y gestión de la información
B7	Orientación al cliente
B8	Capacidad de comunicación y motivación
B9	Capacidad para la resolución de problemas
B10	Capacidad para la toma de decisiones
B11	Capacidad para trabajar en un equipo de carácter interdisciplinar
B15	Sensibilidad hacia temas de seguridad laboral, accesibilidad, sostenibilidad y medioambiente
C1	Saber actuar como representantes del promotor del proyecto en todos los ámbitos de actuación del Director de Proyecto o Project Manager.
C17	Capacidad de planificar, ejecutar y controlar la gestión de los riesgos del proyecto
C18	Capacidad de planificar, ejecutar y controlar la gestión de las adquisiciones del proyecto
C21	Capacidad para gestionar la obtención del resultado acorde a los criterios de plazo, coste y calidad, y del cliente
D2	Dominar la expresión y la comprensión de forma oral y escrita de un idioma extranjero
D3	Valorar la importancia que tiene la investigación, la innovación y el desarrollo tecnológico en el avance socioeconómico y cultural de la sociedad.
D4	Asumir como profesional y ciudadano la importancia del aprendizaje a lo largo de la vida.
D5	Valorar críticamente el conocimiento, la tecnología y la información disponible para resolver los problemas con los que deben enfrentarse.
D6	Entender la importancia de la cultura emprendedora y conocer los medios al alcance de las personas emprendedoras.
D7	Desarrollarse para el ejercicio de una ciudadanía abierta, culta, crítica, comprometida, democrática y solidaria, capaz de analizar la realidad, diagnosticar problemas, formular e implantar soluciones basadas en el conocimiento y orientadas al bien común.
D8	Utilizar las herramientas básicas de las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC) necesarias para el ejercicio de su profesión y para el aprendizaje a lo largo de su vida.

Resultados de aprendizaje

Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje
------------------------------------	---------------------------------------

Ser capaz de comprender la *estructura de *trabajo de equipo como parte fundamental da dirección integrada de *proyectos.	B1 B3 B8 B11 C1 D2 D3 D4
Ser capaz de identificar y definir rocas en *proyectos.	B1 B4 B9 C17 C18 C21 D4 D7 D8
Ser capaz de identificar y definir os procesos relacionados *con la *gestión de rocas.	B1 B2 B4 B9 B10 B15 C17 C18 C21 D2 D4 D7 D8
Ser capaz de identificar normas y *regulaciones da dirección de *proyecto relacionado con rocas.	B1 B4 B5 B10 B15 C17 C18 C21 D2 D4 D6 D7
Ser capaz de *conocer os fundamentos que sustentan la *gestión de rocas	B1 B8 B9 B10 C17 C18 C21 D2 D4 D6 D8
Ser capaz de desarrollar habilidades para la adaptación a *nuevas *situaciones y resolución de problemas, y para el *aprendizaje autónomo.	B1 B7 B8 B9 C17 C18 C21 D3 D4 D5 D6

Contenidos

Tema

Tema 1. Introducción	Introducción
----------------------	--------------

Tema 2. Planificación de la gestión de riesgos	La planificación
Tema 3. Identificación de los riesgos	Identificación
Tema 4. Análisis cualitativo de los riesgos	Parámetros cualitativos
Tema 5. Análisis cuantitativo de los riesgos	Parámetros
Tema 6. Planificación de la respuesta a los riesgos	La respuesta
Tema 7. Seguimiento y control de los riesgos	Seguimiento y control
Tema 8. Ejercicios y casos prácticos	Supuestos prácticos
Tema 9. Adquisiciones	Antecedentes
Tema 10. Planificación de las Adquisiciones.	El proceso
Tema 11. Análisis de las ofertas	Las ofertas
Tema 12. Ejecución de las Adquisiciones	Procedimientos y contratos
Tema 13. Técnicas de negociación	Las negociaciones
Tema 14. Seguimiento, control y cierre	Administración de las Adquisiciones
Tema 15. Cierre de las Adquisiciones	Adquisiciones

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Resolución de problemas	10	20	30
Estudio de casos	10	25	35
Lección magistral	20	50	70
Examen de preguntas objetivas	1	4	5
Resolución de problemas y/o ejercicios	0	10	10

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Resolución de problemas	A lo largo del curso se propondrán ejercicios que deberán resolverse de forma individual por parte de alumno.
Estudio de casos	A lo largo del curso se presentan situaciones problema que serán analizadas y estudiadas por parte de los alumnos para proponer soluciones al mismo.
Lección magistral	Exposición por parte del profesor de los contenidos sobre la materia objeto de estudio, bases teóricas y/o directrices del trabajo, ejercicio o proyecto a desarrollar por el estudiante.

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Resolución de problemas	El alumno recibirá atención individualizada en el horario de tutorías establecido a tal fin durante el presente curso académico. Para la consulta de su horario de tutorías y lugar de las mismas se deberá consultar la web del máster: www.mdip.es

Evaluación

	Descripción	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje
Examen de preguntas objetivas	Consta de 20 preguntas y respuesta única sobre todos los contenidos impartidos en la asignatura.	30	B2 B5 B10 D5
Resolución de problemas y/o ejercicios	Ejercicios de gestión de riesgos y adquisiciones.	70	B2 B15 D4

Otros comentarios sobre la Evaluación

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Bibliografía Complementaria

Recomendaciones

Asignaturas que continúan el temario

Entorno Económico y Procedimientos. Inicio del Proyecto/P02M163V01109

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Plan de Contingencias

Descripción

Como consecuencia del COVID-19 y de acuerdo con las medidas extraordinarias y urgentes para el desarrollo de la organización docente no curso 2020/2021 en caso de crisis sanitaria, aprobadas por el Consejo de Gobierno del 12 de junio de 2020 y la Resolución Rectoral del 17 de junio de 2020 para su implementación, se elaboró una instrucción desde la VOAP para la elaboración de las guías docentes.

En base a eslabón, la docencia de esta materia en caso de rebrote del COVID-19 será mediante modalidad presencial virtual (Aula 12; <https://campusremotouvigo.gal/public/2025273042>), en la que ni el profesor ni el alumnado asisten al aula física. Las clases y la evaluación se llevarán a cabo por campus remoto y plataforma moodle. Llegado el caso, se activaría esta modalidad mediante RR.

DATOS IDENTIFICATIVOS**Entorno Económico y Procedimientos. Inicio del Proyecto**

Asignatura	Entorno Económico y Procedimientos. Inicio del Proyecto			
Código	P02M163V01109			
Titulación	Máster Universitario en Dirección Integrada de Proyectos			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	5	OP	1	An
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento				
Coordinador/a	Serrano Gómez, Virginia			
Profesorado	Blanco Pereira, Eduardo Gambau I Pinasa, Vicente Serrano Gómez, Virginia			
Correo-e	vserrano@uvigo.es			
Web	http://www.mdip.es			
Descripción general	Introducción a la dirección y gestión de un proyecto en el ámbito del ocio y del deporte. El Máster en Dirección Integrada de Proyectos (DIP) es una titulación interuniversitaria y esta materia en la especialidad de Edificación y desarrollo territorial es impartida por la Universidad de A Coruña. Su guía docente se puede consultar en: https://guiadocente.udc.es/guia_docent/index.php?centre=670&ensenyament=670471&consulta=assignatures			

Competencias

Código	
A1	Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación.
A2	Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio.
B1	Capacidad de análisis y síntesis.
B2	Capacidad de Organización y Planificación
B4	Capacidad de búsqueda, análisis y selección de información relevante
B13	Capacidad de liderazgo, diálogo y negociación
C1	Saber actuar como representantes del promotor del proyecto en todos los ámbitos de actuación del Director de Proyecto o Project Manager.
C20	Capacidad para aplicar los conocimientos adquiridos al campo profesional en el que desarrolla su actividad el Project Manager.
C22	Hábitos de excelencia y compromiso ético en el ejercicio profesional del Project Manager.
D5	Valorar críticamente el conocimiento, la tecnología y la información disponible para resolver los problemas con los que deben enfrentarse.

Resultados de aprendizaje

Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje
Ser capaz de comprender la estructura de integración dentro de un proyecto.	A1 B1 B2 C20 C22 D5

Ser capaz de comprender el entorno del proyecto.	A1 B2 B4 C1 D5
Ser capaz de identificar normas y regulaciones de la dirección de proyectos.	A1 B2 B4 C20 C22 D5
Ser capaz de conocer los fundamentos que sustentan la dirección integrada de proyectos.	A1 B1 B4 B13 C20 C22 D5
Ser capaz de desarrollar habilidades para la adaptación a nuevas situaciones y resolución de problemas, y para el aprendizaje autónomo.	A1 A2 B2 B4 C22 D5

Contenidos

Tema	
Tema I.Introducción a la dirección y gestión de proyectos deportivos.	La dirección y gestión de los proyectos deportivos
Tema II.Los proyectos deportivos: tipología y clasificación de los proyectos en las organizaciones deportivas.	Tipología y clasificación de los proyectos deportivos
Tema III.Las diferentes metodologías en la dirección de proyectos	Las diferentes metodológicas
Tema IV.Los procesos de INICIO en los proyectos deportivos	Los procesos de inicio en los proyectos deportivos
Tema V.La planificación del proyecto deportivo: los elementos del proyecto.	La planificación en los proyectos deportivos

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Resolución de problemas	10	19	29
Estudio de casos	10	20	30
Lección magistral	10	30	40
Trabajo	0	15	15
Examen de preguntas objetivas	1	10	11

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Resolución de problemas	A lo largo del curso se propondrán ejercicios que deberán resolverse de forma individual por parte de alumno.
Estudio de casos	A lo largo del curso se presentan situaciones problema que serán analizadas y estudiadas por parte de los alumnos para proponer soluciones al mismo.
Lección magistral	Exposición por parte del profesor de los contenidos sobre la materia objeto de estudio, bases teóricas y/o directrices del trabajo, ejercicio o proyecto a desarrollar por el estudiante.

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Estudio de casos	El alumno recibirá atención individualizada en el horario de tutorías establecido a tal fin durante el presente curso académico. Para la consulta de su horario de tutorías y lugar de las mismas se deberá consultar la web del master: www.mdip.es .

Evaluación

	Descripción	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje
Trabajo	Desarrollo de trabajos y ejercicios propuestos por el docente.	70	
Examen de preguntas objetivas	20 preguntas test de respuesta única.	30	

Otros comentarios sobre la Evaluación

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Bibliografía Complementaria

Recomendaciones

Asignaturas que continúan el temario

Jefatura y Gestión de la Ejecución/P02M163V01110

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Gestión de los Riesgos del Proyecto y Adquisiciones/P02M163V01108

Plan de Contingencias

Descripción

Como consecuencia del COVID-19 y de acuerdo con las medidas extraordinarias y urgentes para el desarrollo de la organización docente no curso 2021/2022 en caso de crisis sanitaria, aprobadas por el Consejo de Gobierno del 12 de junio de 2020 y la Resolución Rectoral del 17 de junio de 2020 para su implementación, se elaboró una instrucción desde la VOAP para la elaboración de las guías docentes.

En base a eslabón, la docencia de esta materia en caso de rebrote del COVID-19 será mediante modalidad presencial virtual (Aula 12; <https://campusremotouvigo.gal/public/2025273042>), en la que ni el profesor ni el alumnado asisten al aula física. Las clases y la evaluación se llevarán a cabo por campus remoto y plataforma moodle. Llegado el caso, se activaría esta modalidad mediante RR.

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Jefatura y Gestión de la Ejecución				
Asignatura	Jefatura y Gestión de la Ejecución			
Código	P02M163V01110			
Titulación	Máster Universitario en Dirección Integrada de Proyectos			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	3	OP	1	An
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento				
Coordinador/a	Cancela Carral, José María			
Profesorado	Cancela Carral, José María			
Correo-e	chemacc@uvigo.es			
Web	http://www.mdip.es			
Descripción general	El Máster en Dirección Integrada de Proyectos (DIP) es una titulación interuniversitaria y esta materia es impartida por la Universidad de A Coruña. Su guía docente se puede consultar en:			
	https://guiadocente.udc.es/guia_docent/index.php?centre=670&ensenyament=670471&consulta=assignatures			

Competencias	
Código	
A2	Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio.
A4	Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones, y los conocimientos y razones últimas que las sustentan, a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades.
B1	Capacidad de análisis y síntesis.
B2	Capacidad de Organización y Planificación
C8	Capacidad de organización y planificación las diferentes fases de un proyecto.
C19	Capacidad para la redacción del proyecto así como para su comunicación de forma convincente, clara, concisa y sin ambigüedades
C22	Hábitos de excelencia y compromiso ético en el ejercicio profesional del Project Manager.
D5	Valorar críticamente el conocimiento, la tecnología y la información disponible para resolver los problemas con los que deben enfrentarse.

Resultados de aprendizaje	
Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje
El estudiante será capaz de comprender la estructura de trabajo de equipo como parte fundamental de la dirección integrada de proyectos, identificando y solucionando la problemática que genera el trabajo en equipo	A2 B1 B2 C8 C22 D5
El estudiante será capaz de definir y comprender los procesos de ejecución e identificar las características de la ejecución del proyecto	A2 B1 B2 C8 C22 D5
El estudiante será capaz de identificar la responsabilidad y cualidades del director del proyecto, así como de desarrollar y utilizar los recursos del director durante la ejecución del proyecto	A2 B1 B2 C19 D5

El estudiante será capaz de llevar a cabo el grupo de procesos de ejecución de un proyecto.

A2
B1
B2
C8
C22
D5

Desarrollar habilidades para la adaptación a nuevas situaciones y resolución de problemas, y para el aprendizaje autónomo.

A4
B1
B2
C8
C19
D5

Contenidos

Tema	
Tema 1. La ejecución del proyecto	Que es?
Tema 2. Características de la ejecución del proyecto.	Criterios a tener en cuenta.
Tema 3. El grupo de procesos de ejecución	Sus características y particularidades
Tema 4. El director de proyecto.	Funciones y competencias
Tema 5. El equipo de trabajo.	La comunicación, funciones y competencias
Tema 6. El trabajo en equipo	coordinación

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Lección magistral	10	10	20
Resolución de problemas de forma autónoma	4	4	8
Resolución de problemas	10	8	18
Presentación	6	2	8
Debate	5	0	5
Resolución de problemas y/o ejercicios	10	0	10
Examen de preguntas objetivas	1	5	6

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Lección magistral	Exposición por parte del profesor de los contenidos sobre la materia *objeto de estudio, bases teóricas y/o directrices del trabajo, ejercicio o proyecto a desarrollar por el estudiante.
Resolución de problemas de forma autónoma	A lo largo del curso se propondrán ejercicios que deberán resolverse de forma individual por parte de alumno.
Resolución de problemas	A lo largo del curso se propondrán ejercicios que deberán resolverse de forma colectiva por parte de los alumnos.
Presentación	Exposición y defensa de los *trabamos realizados y debate sobre los mismos
Debate	Debate sobre un tema definido por el docente en el cual los alumnos deben defender diferentes posturas.

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Resolución de problemas de forma autónoma	O alumno recibirá atención individualizada no horario de tutorías establecido a tal fin durante o presente curso académico. Para a consulta do seu horario de *tutorías e lugar das mesmas deberase consultar a web do máster: www.mdip.es .
Presentación	O alumno recibirá atención individualizada no horario de tutorías establecido a tal fin durante o presente curso académico. Para a consulta do seu horario de *tutorías e lugar das mesmas deberase consultar a web do máster: www.mdip.es .

Evaluación

Descripción	Calificación Resultados de Formación y Aprendizaje
-------------	--

Resolución de problemas y/o ejercicios	Exercicios de dirección: Exercicios de traballo en equipo Exercicios de procesos de execución Exercicios do deseño do *minutaxe dun proxecto.	30		
Examen de preguntas objetivas	Consta de 20 preguntas e resposta única sobre todos os contidos impartidos na materia.	70	A2 A4	C8 C19

Otros comentarios sobre la Evaluación

Nota: Los criterios de evaluación se mantendrán para todas las convocatorias. Será necesario aprobar las dos partes para superar la materia.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Bibliografía Complementaria

Recomendaciones

Plan de Contingencias

Descripción

Como consecuencia del COVID-19 y de acuerdo con las medidas extraordinarias y urgentes para el desarrollo de la organización docente no curso 2020/2021 en caso de crisis sanitaria, aprobadas por el Consejo de Gobierno del 12 de junio de 2020 y la Resolución Rectoral del 17 de junio de 2020 para su implementación, se elaboró una instrucción desde la VOAP para la elaboración de las guías docentes.

En base a eslabón, la docencia de esta materia en caso de rebrote del COVID-19 será mediante modalidad presencial virtual (Aula 12; <https://campusremotouvigo.gal/public/2025273042>), en la que ni el profesor ni el alumnado asisten al aula física. Las clases y la evaluación se llevarán a cabo por campus remoto y plataforma moodle. Llegado el caso, se activaría esta modalidad mediante RR.

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Seguimiento y Control. Manuales de Procedimiento				
Asignatura	Seguimiento y Control. Manuales de Procedimiento			
Código	P02M163V01111			
Titulación	Máster Universitario en Dirección Integrada de Proyectos			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	3	OP	1	An
Lengua Impartición				
Departamento				
Coordinador/a	Cancela Carral, José María			
Profesorado	Cancela Carral, José María			
Correo-e	chemacc@uvigo.es			
Web	http://www.mdip.es			
Descripción general	El Máster en Dirección Integrada de Proyectos (DIP) es una titulación interuniversitaria y esta materia es impartida por la Universidad de A Coruña. Su guía docente se puede consultar en:			
	https://guiadocente.udc.es/guia_docent/index.php?centre=670&ensenyament=670471&consulta=assignatures			
Competencias				
Código				
Resultados de aprendizaje				
Resultados previstos en la materia				Resultados de Formación y Aprendizaje
Contenidos				
Tema				
Planificación				
	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales	
*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado				
Metodologías				
	Descripción			
Atención personalizada				
Evaluación				
Descripción	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje		
Otros comentarios sobre la Evaluación				
Fuentes de información				
Bibliografía Básica				
Bibliografía Complementaria				
Recomendaciones				
Plan de Contingencias				

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Seguimiento y Control. Manuales de procedimiento				
Asignatura	Seguimiento y Control. Manuales de procedimiento			
Código	P02M163V01112			
Titulación	Máster Universitario en Dirección Integrada de Proyectos			
Descriptores	Creditos ECTS 3	Seleccione OP	Curso 1	Cuatrimestre An
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento				
Coordinador/a	García García, Óscar Serrano Gómez, Virginia			
Profesorado	García García, Óscar Serrano Gómez, Virginia			
Correo-e	oscargarcia@uvigo.es vserrano@uvigo.es			
Web	http://www.mdip.es			
Descripción general	Análisis y estudio de las diferentes fases en la ejecución de un proyecto deportivo			

Competencias	
Código	
A2	Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio.
A4	Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones, y los conocimientos y razones últimas que las sustentan, a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades.
B6	Orientación a resultados
B7	Orientación al cliente
B8	Capacidad de comunicación y motivación
B9	Capacidad para la resolución de problemas
B10	Capacidad para la toma de decisiones
B13	Capacidad de liderazgo, diálogo y negociación
C1	Saber actuar como representantes del promotor del proyecto en todos los ámbitos de actuación del Director de Proyecto o Project Manager.
C3	Saber iniciar, planificar, dirigir, controlar y cerrar Proyectos de Ocio y Deporte en la especialidad de Ocio y deporte
C22	Hábitos de excelencia y compromiso ético en el ejercicio profesional del Project Manager.
D5	Valorar críticamente el conocimiento, la tecnología y la información disponible para resolver los problemas con los que deben enfrentarse.
D6	Entender la importancia de la cultura emprendedora y conocer los medios al alcance de las personas emprendedoras.
D8	Utilizar las herramientas básicas de las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC) necesarias para el ejercicio de su profesión y para el aprendizaje a lo largo de su vida.

Resultados de aprendizaje	
Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje
El estudiante será capaz de definir y comprender los procesos de ejecución e identificar las características de la ejecución del proyecto.	A2 C1 C3 C22 D5 D6

El estudiante será capaz de identificar la responsabilidad y cualidades del director del proyecto, así como de desarrollar y utilizar los recursos del director durante la ejecución del proyecto	A2 B6 B7 B8 B9 B10 B13 C1 C3 C22 D5 D6 D8
---	---

El estudiante será capaz de llevar a cabo el grupo de procesos de ejecución de un proyecto.	A2 A4 C3 D5 D6 D8
---	----------------------------------

Desarrollar habilidades para la adaptación a nuevas situaciones y resolución de problemas, y para el aprendizaje autónomo.	A2 B8 B9 B10 B13 C3 C22
--	---

Contenidos

Tema	
Tema I. Que es ejecutar un proyecto	Definiciones de ejecución de un proyecto
Tema II. Características de la ejecución del proyecto.	Características comunes a proyectos de diferente naturaleza en ocio y deporte Características de proyectos de ocio y deporte de similar naturaleza
Tema III. El grupo de procesos de ejecución	Procesos implicados Relación de los procesos de ejecución con las diferentes áreas de conocimiento Procesos implicados según PMBok, Prince2, ICB3.0 e ISO 21500 La ejecución en los proyectos ágiles
Tema IV. El director de proyecto.	Perfil del director del proyecto Funciones del director de proyecto Cualidades del director de proyecto Recursos del director de proyecto
Tema V. El equipo de trabajo.	Confección del equipo de trabajo Problemas habituales del seleccionar el equipo de trabajo
Tema VI. El trabajo en equipo.	Ventajas del trabajo en equipo Proceso de desarrollo del trabajo en equipo: interactuando Problemas habituales del trabajo en equipo
Tema VII. Caso práctico:	Ejecución de la organización de un evento deportivo. Candidatura, organigrama, cronograma, diagrama, y minutaje.

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Presentación	8	2	10
Resolución de problemas	3	6	9
Estudio de casos	3	8	11
Debate	2	5	7
Flipped Learning	2	10	12
Lección magistral	6	4	10
Resolución de problemas y/o ejercicios	0	10	10
Examen de preguntas objetivas	1	5	6

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

Descripción

Presentación	Puesta en común y debate por parte de los alumnos y profesor de los trabajos realizados siguiendo las directrices del docente.
Resolución de problemas	A lo largo del curso se propondrán ejercicios que deberán resolverse de forma individual por parte de alumno.
Estudio de casos	A lo largo del curso se presentan situaciones problema que serán analizadas y estudiadas por parte de los alumnos para proponer soluciones al mismo.
Debate	Debate sobre un tema definido por el docente en el cual los alumnos deben defender diferentes posturas.
Flipped Learning	El estudiante recibirá a través de la plataforma de teledocencia faitic documentación para que pueda trabajar sobre ella y posteriormente poder plantear al profesor dudas o problemas de aprendizaje relacionado con estos contenidos
Lección magistral	Exposición por parte del profesor de los contenidos sobre la materia objeto de estudio, bases teóricas y/o directrices del trabajo, ejercicio o proyecto a desarrollar por el estudiante.

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Lección magistral	El alumno recibirá atención personalizada en el horario destinado a ello en cada curso académico. También se establecerán tutorías pactadas para realizar el seguimiento y control de su actividad dentro de la asignatura. Las tutorías de esta materia serán atendidas mediante modalidad presencial o virtual, bien a través de los despachos virtuales de los profesores (1006, prof. Dr. Oscar García García), o de correo electrónico o mediante los foros de la plataforma de teledocencia Moovi
Presentación	El alumno recibirá atención personalizada en el horario destinado a ello en cada curso académico. También se establecerán tutorías pactadas para realizar el seguimiento y control de su actividad dentro de la asignatura. Las tutorías de esta materia serán atendidas mediante modalidad presencial o virtual, bien a través de los despachos virtuales de los profesores (1006, prof. Dr. Oscar García García), o de correo electrónico o mediante los foros de la plataforma de teledocencia Moovi
Resolución de problemas	El alumno recibirá atención personalizada en el horario destinado a ello en cada curso académico. También se establecerán tutorías pactadas para realizar el seguimiento y control de su actividad dentro de la asignatura. Las tutorías de esta materia serán atendidas mediante modalidad presencial o virtual, bien a través de los despachos virtuales de los profesores (1006, prof. Dr. Oscar García García), o de correo electrónico o mediante los foros de la plataforma de teledocencia Moovi

Evaluación

	Descripción	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje		
Resolución de problemas y/o ejercicios	Ejercicios del director	30	A2	B8	D8
	Ejercicios de trabajo en equipo		A4	B9	
	Ejercicios de procesos de ejecución			B13	
	Ejercicios del diseño del minutaje de un proyecto.				
Examen de preguntas objetivas	Consta de 20 preguntas y respuesta única sobre todos los contenidos impartidos en la asignatura.	70		B6	C1
				B7	C3
				B10	C22

Otros comentarios sobre la Evaluación

Es necesario superar ambas pruebas para obtener una calificación final positiva en la asignatura. En caso de no tener superada la asignatura en la primera convocatoria, las competencias no adquiridas serán evaluadas en la convocatoria de Julio de la misma forma, con ambas pruebas. Las fechas oficiales de los exámenes pueden consultarse en la web del Máster www.mdip.es

Fuentes de información

Bibliografía Básica

AENOR, **Norma española UNE-ISO 21500:2013. Directrices para la gestión y dirección de proyectos.**, Asociación Española de Normalización y Certificaci, 2013

Nokes, S., Greenwood, A., Major, I. & Goodman, M., **La guía definitiva de la gestión de proyectos. La vía rápida de todo ejecutivo para cumplir a tiempo y dentro del presupuesto**, 1, Prentice Hall, 2007

Project Management Institute, **Guide to the Project Management Body of Knowledge (PMBOK® Guide)**., 6, Project Management Institute, 2017

Biafore, B. y Stover, T, **Gestión de proyectos en el mundo real**, 1, Anaya, 2012

Bibliografía Complementaria

HARVARD BUSINESS REVIEW, **GUÍAS HBR: GESTIÓN DE PROYECTOS**, 1, REVERTE MANAGAMENT, 2017

Tudor, D.J., **Agile Project and Service Management: Delivering IT Services Using ITIL, PRINCE2 and DSDM** Atern, 1, The Stationery Office, 2010

Recomendaciones

Asignaturas que continúan el temario

Seguimiento, Control y Cierre del Proyecto/P02M163V01113

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Ciclo de Vida y Normas del Proyecto/P02M163V01102

Entorno Económico y Procedimientos. Inicio del Proyecto/P02M163V01109

Gestión de la Calidad del Proyecto/P02M163V01106

Gestión de la Integración y del Alcance del Proyecto/P02M163V01103

Gestión de los Costes del Proyecto/P02M163V01105

Gestión de los Riesgos del Proyecto y Adquisiciones/P02M163V01108

Gestión de los RR. HH. del Proyecto, las Comunicaciones y Gestión de los Interesados/P02M163V01107

Gestión del Tiempo del Proyecto/P02M163V01104

Marco Conceptual de la DIP/P02M163V01101

Plan de Contingencias**Descripción**

Como consecuencia del COVID-19 y de acuerdo con las medidas extraordinarias y urgentes en caso de crisis sanitaria, aprobadas por el Consejo de Gobierno del 12 de junio de 2020 y de la Resolución Rectoral del 17 de junio de 2020 para su implementación, se elaboró una instrucción desde la VOAP para la elaboración de las guías docentes.

En base a ello, la docencia de esta materia en el curso 2021/2022, en caso de rebrote del COVID-19 será mediante modalidad presencial virtual (Aula 12; <https://campusremotouvigo.gal/public/2025273042>), en la que ni el profesor ni el alumnado asisten al aula de forma física. Las clases y la evaluación se llevarán a cabo por campus remoto y mediante la plataforma moodle. Llegado el caso se activaría esta modalidad mediante RR.

Se mantienen los contenidos, así como el sistema de evaluación.

La metodología docente en este caso se basará fundamentalmente en el aprendizaje inverso "Flipped Learning" en sustitución de las otras metodologías, donde el estudiante trabajará de forma autónoma los documentos facilitados por el profesor a través de la plataforma de teledocencia Faitic y en las clases presenciales virtuales se plantearán y se resolverán los problemas, dudas y carencias detectadas por el estudiante y por el profesor.

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Seguemento, Control e Peche do Proxecto				
Asignatura	Seguemento, Control e Peche do Proxecto			
Código	P02M163V01113			
Titulación	Máster Universitario en Dirección Integrada de Proxectos			
Descritores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	3	OP	1	An
Lingua	Castelán			
Impartición				
Departamento				
Coordinador/a				
Profesorado	Serrano Gómez, Virginia			
Correo-e				
Web	http://www.mdip.es			
Descrición	Análise dos pasos a seguir no seguimento e control dun proxecto xeral			

Competencias	
Código	
A4	Que os estudantes saiban comunicar as súas conclusións, e os coñecementos e razóns últimas que as sustentan, a públicos especializados e non especializados dun xeito claro e sen ambigüidades.
B1	Capacidade de análise e síntese.
B2	Capacidade de Organización e Planificación
B13	Capacidade de liderado, diálogo e negociación
C8	Capacidade de organización e planificación as diferentes fases dun proxecto.
C20	Capacidade para aplicar os coñecementos adquiridos ao campo profesional no que desenvolve a súa actividade o Project Manager.
C21	Capacidade para xestionar a obtención do resultado acorde aos criterios de prazo, custo e calidade, e do cliente
C22	Hábitos de excelencia e compromiso ético no exercicio profesional do Project Manager.
D5	Valorar de forma crítica o coñecemento, a tecnoloxía e a información dispoñible para resolver os problemas cos que deben enfrontarse.
D8	Utilizar as ferramentas básicas das tecnoloxías da información e as comunicacións (TIC) necesarias para o exercicio da súa profesión e para a aprendizaxe ao longo da súa vida.

Resultados de aprendizaxe	
Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje
ser capaz de desenvolver habilidades de liderado, relación interpersoal e traballo en equipo	A4 B13 C22 D5 D8
ser capaz de comprender a estrutura de traballo de equipo como parte fundamental da dirección integrada de proxectos.	B1 B2 C8 C20 D5
ser capaz de comprender o plan de control e seguimento do proxecto	A4 B1 B2 C8 C20 D5
ser capaz de definir, comprender e identificar os procesos de seguimento e control do proxecto.	B1 B2 B13 C8 C20 D5

ser capaz de definir, comprender e identificar os procesos de peche do proxecto	A4 B1 B2 C8 C21 D5
ser capaz de desenvolver e utilizar os medios como director do proxecto para o control e seguimento do proxecto	B1 B2 B13 C8 C20 C21 D5
ser capaz de desenvolver habilidades para a adaptación a novas situacións e resolución de problemas, e para a aprendizaxe autónoma.	B1 B2 B13 C8 C20 C21 D5
ser capaz de desenvolver ferramentas de seguimento e control.	B1 B2 C8 C20 C22 D5

Contidos

Tema		
Tema I. O plan de control e seguimento do proxecto	Contextualización Onde se sitúan os proxectos Interacción dos procesos	
Tema II. Medios do director de proxecto para o control e seguimento do proxecto	Plan de seguimento e control Medios para o seguimento e control Procesos de seguimento e control (*PMboK)	
Tema III. O grupo de procesos de seguimento e control do proxecto.	Procesos de seguimento e control	
Tema IV. O grupo de procesos de peche do proxecto	O peche do proxecto	
Tema V. Ferramenta de seguimento e control	As Ferramentas	

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Lección maxistral	20	0	20
Resolución de problemas	20	4	24
Estudo de casos	20	10	30
Exame de preguntas obxectivas	1	0	1

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodoloxía docente

	Descrición
Lección maxistral	Exposición por parte do profesor dos contidos sobre a materia obxecto de estudo, bases teóricas e/ou directrices dun traballo, exercicio ou proxecto a desenvolver polo estudante.
Resolución de problemas	Actividade na que se formulan problema e/ou exercicios relacionados coa materia. O alumno debe desenvolver as solucións adecuadas ou correctas mediante a exercitación de rutinas, a aplicación de fórmulas ou algoritmos, a aplicación de procedementos de transformación da información dispoñible e a interpretación dos resultados. Adóitase utilizar como complemento da lección maxistral.
Estudo de casos	Análise dun feito, problema ou suceso real coa finalidade de coñecelo, interpretalo, resolvelo, xerar hipótese, contrastar datos, reflexionar, completar coñecementos, diagnosticalo e adestrarse en procedementos alternativos de solución.

Atención personalizada

Metodoloxías	Descrición
--------------	------------

Resolución de problemas O alumno recibirá atención individualizada no horario de tutorías establecido a tal fin durante o presente curso académico. Para a consulta do seu horario de tutorías e lugar das mesmas deberase consultar a web do máster: www.mdip.es. Ademais poderá realizar consultas vía email.

Avaliación			
	Descrición	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje
Resolución de problemas	Actividade na que se formulan problema e/os exercicios relacionados con la materia. El alumno debe desenvolver as solucións adecuadas o correctas mediante la exercitación de rutinas, a aplicación de fórmulas o algoritmos, a aplicación de procedementos de transformación de la información dispoñible e la interpretación dos resultados. Adóitase utilizar como complemento de la lección maxistral.	20	
Exame de preguntas obxectivas	Exame tipo test onde se avaliarán os contidos impartidos	80	

Otros comentarios sobre la Evaluación

Todo o alumnado, asista ou non ás aulas, teñen dereito a ser avaliado (mediante un exame ou no modo en que se estableza na guía docente). É necesario asistir polo menos ao 80% das clases presenciais e superar ambas as probas (resolución de exercicios e exame tipo test) para obter unha cualificación final positiva na materia. Os alumnos non asistentes deberán entregar os exercicios realizados en clase e incorporarse no exame unha ou varias preguntas de desenvolvemento ou de resolución de exercicios ademais do tipo test. En caso de non ter superada a materia na primeira convocatoria, as competencias non adquiridas serán avaliadas na convocatoria de Xullo a partir dun exame tipo test. As datas dos exames poden consultarse na web do Máster www.mdip.es.

Bibliografía. Fontes de información

Bibliografía Básica

Project Management Institute, **A Guide to the Project Management Body of Knowledge (PMBOK® Guide)**, 5, Project Management Institute, 2013

Bibliografía Complementaria

AENOR, **Norma española UNE-ISO 21500:2013. Directrices para la gestión y dirección de proyectos**, Asociación Española de Normalización y Certificación, AENOR, 2013

Añó Sanz, V., **Organización de eventos deportivos y competiciones deportivas**, Universitat de Valencia, 2011

Desbordes, M. & Falgoux, J., **Gestión y organización de un evento deportivo**, Inde, 2006

FEMP, **Buenas prácticas en instalaciones deportivas**, FEMP, (2009)

García García, O. y Serrano Gómez, V., **El ciclo de vida del proyecto. Del proyecto al producto**, Master Oficial Interuniversitario en dirección int, 2009

Guerra Peña, L., Coronel Granado, A.J., Martínez de Irujo García, L., Llorente Simón, A., **Gestión integral de proyectos**, Fundación Confemetal, 2002

Nokes y Greenwood, **La guía definitiva de la gestión de proyectos : la vía rápida de todo ejecutivo para cumplir a tiempo y dentro del presupuesto**, Prentice Hall, 2006

Recomendacións

Asignaturas que continúan el temario

Necesidades e Tecnoloxías dos Sistemas de Información/P02M163V01114

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Xefatura e Xestión do Proxecto/P02M163V01112

Plan de Continxencias

Descrición

=== MEDIDAS EXCEPCIONAIS PLANIFICADAS ===

Ante a incerta e imprevisible evolución da alerta sanitaria provocada pola COVID- 19, a Universidade establece una planificación extraordinaria que se activará no momento en que as administracións e a propia institución o determinen atendendo a criterios de seguridade, saúde e responsabilidade, e garantindo a docencia nun escenario non presencial ou

non totalmente presencial. Estas medidas xa planificadas garanten, no momento que sexa preceptivo, o desenvolvemento da docencia dun xeito mais áxil e eficaz ao ser coñecido de antemán (ou cunha ampla antelación) polo alumnado e o profesorado a través da ferramenta normalizada e institucionalizada das guías docentes DOCNET.

=== ADAPTACIÓN DAS METODOLOXÍAS ===

* Metodoloxías docentes que se manteñen

* Metodoloxías docentes que se modifican

* Mecanismo non presencial de atención ao alumnado (titorías)

* Modificacións (se proceder) dos contidos a impartir

* Bibliografía adicional para facilitar a auto-aprendizaxe

* Outras modificacións

=== ADAPTACIÓN DA AVALIACIÓN ===

* Probas xa realizadas

Proba XX: [Peso anterior 00%] [Peso Proposto 00%]

...

* Probas pendentes que se manteñen

Proba XX: [Peso anterior 00%] [Peso Proposto 00%]

...

* Probas que se modifican

[Proba anterior] => [Proba nova]

* Novas probas

* Información adicional

DATOS IDENTIFICATIVOS**Necesidades y Tecnologías de los Sistemas de Información**

Asignatura	Necesidades y Tecnologías de los Sistemas de Información			
Código	P02M163V01114			
Titulación	Máster Universitario en Dirección Integrada de Proyectos			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	5	OP	1	An
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento				
Coordinador/a	Cancela Carral, José María			
Profesorado	Cancela Carral, José María Núñez Ortuño, José María			
Correo-e	chemacc@uvigo.es			
Web	http://www.mdip.es			
Descripción general	Esta asignatura, orientada a alumnos que van a realizar su actividad en el sector informático y/o en el ámbito de las TIC, les capacitará para analizar e identificar un proyecto tecnológico en el ámbito empresarial, desde todos los puntos de vistas disciplinares, contemplando los sistemas de información, datos y tecnologías que se necesitan integrar en una empresa y, en definitiva, les ayudará a gestionar y dirigir proyectos de sistemas de información.			

Competencias

Código	
A2	Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio.
B1	Capacidad de análisis y síntesis.
B2	Capacidad de Organización y Planificación
C4	Saber iniciar, planificar, dirigir, controlar y cerrar Proyectos de Sistemas de Información en la especialidad de Sistemas de Información.
C19	Capacidad para la redacción del proyecto así como para su comunicación de forma convincente, clara, concisa y sin ambigüedades
C20	Capacidad para aplicar los conocimientos adquiridos al campo profesional en el que desarrolla su actividad el Project Manager.
C21	Capacidad para gestionar la obtención del resultado acorde a los criterios de plazo, coste y calidad, y del cliente
C22	Hábitos de excelencia y compromiso ético en el ejercicio profesional del Project Manager.
D5	Valorar críticamente el conocimiento, la tecnología y la información disponible para resolver los problemas con los que deben enfrentarse.
D8	Utilizar las herramientas básicas de las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC) necesarias para el ejercicio de su profesión y para el aprendizaje a lo largo de su vida.

Resultados de aprendizaje

Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje
Ser capaz de analizar e identificar un proyecto tecnológico desde todos los puntos de vistas disciplinares, contemplando todos los aspectos de información que pueden intervenir en el sistema.	A2 B1 B2 C4 C19 C20 C21 C22 D5 D8

Ser capaz de identificar los datos y tecnologías que se necesitan integrar en un sistema de información de A2 modo que ofrezca interfaces para todos los aspectos de información requerida.

B1
B2
C4
C19
C20
C21
C22
D5
D8

Contenidos

Tema	
Tema 1. El mundo empresarial y su información	Objetivos de una empresa Áreas de actividad de una empresa Estructuras y diseños organizativos Sistemas de información en la empresa
Tema 2. Sistemas de Información	Definición de Sistemas de Información (SI) Componentes de un SI Clasificación de los SI Principios en el desarrollo de un SI El ciclo de vida de un SI
Tema 3. Planificación estratégica de los SI	Conceptos Proceso de planificación estratégica de SI/TI Fase 1. Comprensión de la estrategia de negocio Fase 2. Análisis de los SI/TI actuales Fase 3. Formulación de la estrategia Fase 4. Plan de implantación
Tema 4. Arquitectura, comunicaciones y desarrollo de sistemas	Introducción Modularidad: conceptos Arquitectura software Principios arquitectónicos Bases de Datos Comunicaciones y redes
Tema 5. Aplicaciones de gestión de la compañía	Introducción Planificación de recursos de la empresa: ERP Gestión de las relaciones con clientes: CRM Gestión de la cadena de suministro: SCM Integración de la información corporativa: EII
Tema 6. Aplicaciones de análisis	Introducción Inteligencia de negocio: BI (Business Intelligence) Gestión de Procesos de Negocio: BPM Sistemas de ayuda a la toma de decisiones: DSS
Tema 7. Tendencias de internet y movilidad	Web y redes sociales (Web2.0) Avances móviles
Tema 8. Tendencias en servicios Cloud	Cloud Computing Big Data
Tema 9. Tendencias en el marketing digital y comercio electrónico	E-Business Digital Marketing

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Lección magistral	30	0	30
Resolución de problemas	27	0	27
Estudio de casos	24	0	24
Trabajo tutelado	12	0	12
Resolución de problemas y/o ejercicios	30	0	30
Resolución de problemas y/o ejercicios	2	0	2

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Lección magistral	Exposición por parte del profesor de los contenidos sobre la materia objeto de estudio, bases teóricas y/o directrices del trabajo, ejercicio o proyecto a desarrollar por el estudiante.

Resolución de problemas	Se propondrán ejercicios que deberán resolverse de forma individual por parte del alumno.
Estudio de casos	Se presentan situaciones-problema que serán analizadas y estudiadas por los alumnos para proponer soluciones al caso.
Trabajo tutelado	Trabajos individuales o grupales tutorizados por el profesor.

Atención personalizada

Pruebas	Descripción
Resolución de problemas y/o ejercicios	El alumno recibirá atención individualizada en el horario de tutorías establecido la tal fin durante el presente curso académico. Para la consulta de su horario de tutorías y lugar de las mismas se deberá consultar la web del máster: www.mdip.es

Evaluación

	Descripción	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje
Estudio de casos	Estudio de casos propuestos por el profesor con la entrega de las respuestas planteadas o una posible solución de dicho caso por parte del alumno	30	A2 B1 C4 D5 B2 C19 D8 C21
Trabajo tutelado	Elaboración, de forma guiada, de un caso práctico propuesto por el alumno	20	A2 B1 C4 D5 B2 C19 D8 C20 C21 C22
Resolución de problemas y/o ejercicios	Preguntas cortas sobre los contenidos de la materia	50	B1 C20 D5 B2 C21

Otros comentarios sobre la Evaluación

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Bibliografía Complementaria

- Steven Alter, **Information Systems**, 4ª Edición, Prentice Hall Editions, 2002
- Anita Cassidy, **A Practical Guide to Information Systems Strategic Planning**, 978-0-8493-5073-3, 2ª Edición, Auerbach Publications, 2005
- Effy Oz, **Administración de los sistemas de información**, 978-607-481-434-7, 5ª Edición, Cengage Learning Editores, S.A., 2008
- Vicenç Fernández Alarcón, **Desarrollo de sistemas de información: Una metodología basada en el modelado**, 84-8301-862-4, 1ª Edición, Edicions de la Universitat Politècnica de Catalunya, 2006
- James D. McKeen; Heather A. Smith, **IT Strategy: Issues and Practices**, 978-1-292-08026-0, 3ª Edición, Pearson Education Limited, 2015
- Tomás Guillén Gorbe, **Las TIC en la estrategia empresarial**, V-3094-2007, 1ª Edición, Anetcom, 2007
- James A. O'Brien; George M. Marakas, **Sistemas de información gerencial**, 970-10-5630-2, 7ª Edición, McGRAW-HILL/INTERAMERICANA EDITORES, S.A. DE C.V., 2006
- Kenneth C. Laudon; Jane P. Laudon, **Sistemas de información gerencial**, 978-607-32-3696-6, 14ª Edición, PEARSON EDUCACIÓN, México., 2016
- Sandra Sieber; Josep Valor; Valentín Porta, **Los Sistemas De Información En La Empresa Actual**, 84-481-4006-0, 1ª Edición, McGraw-Hill, 2006

Recomendaciones

Asignaturas que continúan el temario

Gestión de un Proyectos TIC/P02M163V01115

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Seguimiento, Control y Cierre del Proyecto/P02M163V01113

Plan de Contingencias

Descripción

Como consecuencia del COVID-19 y de acuerdo con las medidas extraordinarias y urgentes para el desarrollo de la organización docente en el curso 2020/2021 en caso de crisis sanitaria, aprobadas por el Consejo de Gobierno del 12 de junio de 2020 y la Resolución Rectoral de 17 de junio de 2020 para a su implementación, se elaboró una instrucción desde la

VOAP para la elaboración de las guías docentes.

En base a ello, la docencia de esta materia en caso de rebrote del COVID-19 será mediante modalidad presencial virtual (Aula 12; <https://campusremotouvigo.gal/public/2025273042>), en la que ni el profesor ni el alumno asisten al aula. Las clases y la evaluación se llevarán a cabo mediante Campus Remoto y plataforma Moodle. Llegado el caso, se activaría esta modalidad mediante RR.

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Gestión de un Proyectos TIC				
Asignatura	Gestión de un Proyectos TIC			
Código	P02M163V01115			
Titulación	Máster Universitario en Dirección Integrada de Proyectos			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	3	OP	1	An
Lengua	Castellano			
Impartición				
Departamento				
Coordinador/a	Álvarez Bermúdez, Xana			
Profesorado	Álvarez Bermúdez, Xana Expósito López, Iván Rodríguez Cabeceira, Roberto			
Correo-e	xana.alvarez.bermudez@gmail.com			
Web	http://www.mdip.es			
Descripción general	Análise de la gestión de los proyectos Tic/Inxeniería en el ámbito público y personal.			

Competencias	
Código	
A2	Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio.
B1	Capacidad de análisis y síntesis.
B2	Capacidad de Organización y Planificación
B4	Capacidad de búsqueda, análisis y selección de información relevante
C20	Capacidad para aplicar los conocimientos adquiridos al campo profesional en el que desarrolla su actividad el Project Manager.
D5	Valorar críticamente el conocimiento, la tecnología y la información disponible para resolver los problemas con los que deben enfrentarse.

Resultados de aprendizaje	
Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje
Ser capaz de identificar y definir un proyecto.	A2 B1 B2 C20 D5
Ser capaz de identificar y definir los procesos de un proyecto.	A2 B1 B2 B4 D5
Ser capaz de comprender la estructura de integración dentro de un proyecto	A2 B1 B2 B4 D5
Ser capaz de comprender el entorno del proyecto.	B1 B2 B4 D5
Ser capaz de desarrollar habilidades para la adaptación a nuevas situaciones y resolución de problemas, y para el aprendizaje autónomo.	A2 B2 B4 C20 D5

Contenidos	
Tema	
Tema 1. GESTIÓN DE PROYECTOS TIC EN INGENIERÍA DEL SOFTWARE	T1.1. Software: definición, historia y problemas T1.2. Crisis del software T1.3. Ingeniería del software T1.4. Gestión predictiva T1.5. Manifiesto ágil T1.4. Gestión de proyectos TIC
Tema 2. SCRUM	T2.1. Scrum: historia y características T2.2. Prácticas en Scrum T2.2.1. Componentes y flujo de trabajo en Scrum T2.3. Principios y valores de Scrum T2.2.2. Artefactos T2.2.3. Roles T2.2.4. Eventos T2.2.5. Medición y estimación ágil T2.3. Principios y valores de Scrum
Tema 3. KANBAN Y OTRAS PRÁCTICAS DE FLEXIBILIZACIÓN SCRUM	T3.1. Gráfico burn down T3.2. Gráfico burn up T3.3. Estimación en la pared T3.6. Técnicas a prueba de errores T3.5. Trabajo en pareja T3.4. Estimación de póquer T3.7. Diagramas para retrospectivas (espina y árbol) T3.8. Kanban
Tema 4. AGILIDAD EN LA EMPRESA	T4.1. Paradigmas culturales T4.2. Dimensiones y facetas de la empresa T4.3. Motivos de implantación de agilidad T4.5. Evaluación y mejora T4.4. Consideraciones y riesgos

Planificación			
	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Lección magistral	10	0	10
Resolución de problemas de forma autónoma	5	5	10
Estudio de casos	15	0	15
Prácticas con apoyo de las TIC	13	15	28
Resolución de problemas y/o ejercicios	2	0	2
Examen de preguntas objetivas	5	5	10

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías	
	Descripción
Lección magistral	Exposición por parte del profesor de los contenidos sobre la materia objeto de estudio, bases teóricas y/o directrices del trabajo, ejercicio o proyecto a desarrollar por el estudiante.
Resolución de problemas de forma autónoma	A lo largo del curso se propondrán ejercicios que deberán resolverse de forma individual por parte de alumno.
Estudio de casos	A lo largo del curso se presentan situaciones problema que serán analizadas y estudiadas por parte de los alumnos para proponer soluciones al incluso.
Prácticas con apoyo de las TIC	Material disponible (audiovisual, documentos, dossier, etc.) para la modalidad online. Se propondrán actividades, foros de debate y ejercicios concretos para los matriculados en la modalidad online

Atención personalizada	
Metodologías	Descripción
Lección magistral	Resolución de dudas planteadas
Estudio de casos	Resolución de dudas planteadas
Pruebas	Descripción
Resolución de problemas y/o ejercicios	Resolución de dudas planteadas

Evaluación

	Descripción	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje
Resolución de problemas y/o ejercicios	Modalidad presencial: Participación en los debates y resolución de ejercicios/casos prácticos propuestos en clase.	25	A2 B2 C20 B4
	Modalidad online: Desarrollo de un supuesto práctico.		
Examen de preguntas objetivas	Modalidad presencial y online: Exámenes de los distintos módulos de la materia.	75	

Otros comentarios sobre la Evaluación

De cara a flexibilizar el estudio de la materia y poder compaginar el máster con la vida laboral y personal de cada alumno, los exámenes de la asignatura estarán disponibles una semana después de finalizar las clases (en una convocatoria extraordinaria previa a la fecha del calendario oficial). Se realizará un examen breve de tipo test por cada módulo de temario explicado durante las sesiones de clase. En caso de no presentarse o no superar alguno de estos exámenes, el alumno podrá volver a presentarse sin penalización alguna en la fecha del calendario oficial del máster. En este caso, sólo será necesario que se realice los exámenes de los módulos suspensos o no presentados.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Bibliografía Complementaria

Recomendaciones

Plan de Contingencias

Descripción

Como consecuencia del COVID-19 y de acuerdo con las medidas extraordinarias y urgentes para el desarrollo de la organización docente no curso 2020/2021 en caso de crisis sanitaria, aprobadas por el Consejo de Gobierno del 12 de junio de 2020 y la Resolución Rectoral del 17 de junio de 2020 para su implementación, se elaboró una instrucción desde la VOAP para la elaboración de las guías docentes.

En base a eslabón, la docencia de esta materia en caso de rebrote del COVID-19 será mediante modalidad presencial virtual (Aula 12; <https://campusremotouvigo.gal/public/2025273042>), en la que ni el profesor ni el alumnado asisten al aula. Las clases y la evaluación se llevarán a cabo por campus remoto y plataforma moodle. Llegado el caso, se activaría esta modalidad mediante RR.

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Estándares para la Gestión de Proyectos TIC				
Asignatura	Estándares para la Gestión de Proyectos TIC			
Código	P02M163V01116			
Titulación	Máster Universitario en Dirección Integrada de Proyectos			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	3	OP	1	An
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento				
Coordinador/a	Lorenzo Mateo, Jaime Alberto			
Profesorado	Cancela Carral, José María Carreño Morales, Rafael María Fernández Couto Gómez, Carlos Lorenzo Mateo, Jaime Alberto			
Correo-e	jaimelorenzo@uvigo.es			
Web	http://www.mdip.es			
Descripción general	Análisis de la ingeniería de Software			

Competencias

Código	
A2	Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio.
A4	Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones, y los conocimientos y razones últimas que las sustentan, a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades.
B4	Capacidad de búsqueda, análisis y selección de información relevante
B5	Capacidad de utilización y gestión de la información
C1	Saber actuar como representantes del promotor del proyecto en todos los ámbitos de actuación del Director de Proyecto o Project Manager.
C19	Capacidad para la redacción del proyecto así como para su comunicación de forma convincente, clara, concisa y sin ambigüedades
D5	Valorar críticamente el conocimiento, la tecnología y la información disponible para resolver los problemas con los que deben enfrentarse.

Resultados de aprendizaje

Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje
Ser capaz de identificar los conceptos básicos de los Procesos de Información en las Empresas y de las diferentes metodologías y estándares.	A2 A4 B4 C1 C19 D5
Ser capaz de desarrollar la capacidad básica para relacionarse con las áreas de recursos, comunicaciones, adquisiciones, riesgos, calidad y financieras de la empresa bajo la perspectiva del Área de Proyectos.	A2 B4 C1 C19
Capacidad para promover y evaluar nuevos aspectos del aprendizaje y control motor del movimiento.	
Ser capaz de realizar un análisis básico sobre los aspectos a considerar respecto a la decisión de invertir en activos. Perspectiva económico financiera versus perspectiva técnica.	A2 A4 C1 D5
Ser capaz de desarrollar habilidades de presentación y de trabajo en equipo.	A2 A4 C1 C19 D5

Ser capaz de desarrollar habilidades para la adaptación a nuevas situaciones y resolución de problemas, y A2 para el aprendizaje autónomo.

B4
B5
C19
D5

Ser capaz de relacionar entre los conceptos básicos y el criterio de decisión empresarial respecto a las inversiones.

A4
B4
C19
D5

Contenidos

Tema	
Tema I. Estándares y gestión de la calidad en proyectos TICS	La gestión en tiempos de crisis.
Tema II. Gestión de los recursos en proyectos Tics.	Los proyectos Tics y el análisis de la inversión.
Tema III. Gestión de las comunicaciones en proyectos Tics.	Las comunicaciones, la dirección y la gestión estratégica de los proyectos
Tema IV. Gestión de los cambios en proyectos tics	Los cambios, la dirección y la gestión estratégica de los proyectos
Tema V. Gestión de los riesgos en proyectos Tics	Los riesgos, , la dirección y la gestión estratégica de los proyectos
Tema VI. Gestión de las adquisiciones en proyectos Tics.	Las adquisiciones, , la dirección y la gestión estratégica de los proyectos
Tema VII. Gestión de los recursos financieros en proyotos tics	Los recursos financieros, , la dirección y la gestión estratégica de los proyectos

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Estudio de casos	10	2	12
Debate	2	0	2
Lección magistral	9	0	9
Aprendizaje basado en proyectos	5	35	40
Resolución de problemas	10	0	10
Resolución de problemas y/o ejercicios	1	0	1
Trabajo	1	0	1

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Estudio de casos	A lo largo del curso se presentan situaciones problema que serán analizadas y estudiadas por parte de los alumnos para proponer soluciones al incluso.
Debate	Puesta en común y debate por parte de los alumnos y profesor de los trabajos realizados siguiendo las directrices del docente.
Lección magistral	Exposición por parte del profesor de los contenidos sobre la materia objeto de estudio, bases teóricas y/o directrices del trabajo, ejercicio o proyecto a desarrollar por el estudiante.te.
Aprendizaje basado en proyectos	Elaboración de propuestas prácticas de proyectos en base a la metodología DIP
Resolución de problemas	A lo largo del curso se propondrán ejercicios que deberán resolverse de forma individual por parte de alumno.

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Resolución de problemas	El alumno recibirá atención individualizada en el horario de tutorías establecido la tal fin durante lo curso académico. Para la consulta de su horario de tutorias y lugar de las mismas se debe consultar la web del máster: www.mdip.es

Evaluación

	Descripción	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje		
Resolución de problemas y/o ejercicios	Análisis y resolución de problemas propuestos por el docente	20	A2 A4	C19	D5
Trabajo	Elaboración y entrega de trabajos tutorizados por los docentes de las asignaturas.	80	A4	C1 C19	

Otros comentarios sobre la Evaluación

Nota: Es necesario superar ambas pruebas para obtener una calificación final positiva en la asignatura. En caso de no tener superada la asignatura en la primera convocatoria, las competencias no adquiridas serán evaluadas en la convocatoria de Julio de la misma forma. Las fechas oficiales de los exámenes pueden consultarse en la web del Máster www.mdip.es

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Serer Figueroa, Marcos., **Gestión Integrada de Proyectos**, 1ª Edición, Gestión, 2000

Amat Salas, Oriol., **Contabilidad y finanzas para no financieros**, 1ª Edición, Deusto, 2008

Bibliografía Complementaria

Amat Salas, Oriol, **Comprender la contabilidad y las fin**, 1ª Edición, UPC, 2006

Recomendaciones

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Gestión de un Proyectos TIC/P02M163V01115

Plan de Contingencias

Descripción

Como consecuencia del COVID-19 y de acuerdo con las medidas extraordinarias y urgentes para el desarrollo de la organización docente no curso 2020/2021 en caso de crisis sanitaria, aprobadas por el Consejo de Gobierno del 12 de junio de 2020 y la Resolución Rectoral del 17 de junio de 2020 para su implementación, se elaboró una instrucción desde la VOAP para la elaboración de las guías docentes.

En base a eslabón, la docencia de esta materia en caso de rebrote del COVID-19 será mediante modalidad presencial virtual (Aula 12; <https://campusremotouvigo.gal/public/2025273042>), en la que ni el profesor ni el alumnado asisten al aula. Las clases y la evaluación se llevarán a cabo por campus remoto y plataforma moodle. Llegado el caso, se activaría esta modalidad mediante RR.

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Prácticas en Empresas				
Asignatura	Prácticas en Empresas			
Código	P02M163V01117			
Titulación	Máster Universitario en Dirección Integrada de Proyectos			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	6	OB	1	An
Lengua	Castellano			
Impartición				
Departamento				
Coordinador/a	García García, Óscar			
Profesorado	Cancela Carral, José María García García, Óscar			
Correo-e	oscargarcia@uvigo.es			
Web	http://www.mdip.es			
Descripción general	Desarrollo de prácticas en empresa, vinculadas a la metodología expuesta en el master (PMP)			

Competencias	
Código	
B1	Capacidad de análisis y síntesis.
B2	Capacidad de Organización y Planificación
B9	Capacidad para la resolución de problemas
B11	Capacidad para trabajar en un equipo de carácter interdisciplinar
B12	Capacidad para trabajar en un contexto internacional
B13	Capacidad de liderazgo, diálogo y negociación
B14	Motivación por la calidad
B15	Sensibilidad hacia temas de seguridad laboral, accesibilidad, sostenibilidad y medioambiente
C1	Saber actuar como representantes del promotor del proyecto en todos los ámbitos de actuación del Director de Proyecto o Project Manager.
C2	Saber iniciar, planificar, dirigir, controlar y cerrar Proyectos de Edificación e Desarrollo Territorial en la especialidad de Edificación y Desarrollo Territorial
C3	Saber iniciar, planificar, dirigir, controlar y cerrar Proyectos de Ocio y Deporte en la especialidad de Ocio y deporte
C4	Saber iniciar, planificar, dirigir, controlar y cerrar Proyectos de Sistemas de Información en la especialidad de Sistemas de Información.
D1	Expresarse correctamente, tanto de forma oral como escrita, en las lenguas oficiales de la comunidad autónoma.
D2	Dominar la expresión y la comprensión de forma oral y escrita de un idioma extranjero
D3	Valorar la importancia que tiene la investigación, la innovación y el desarrollo tecnológico en el avance socioeconómico y cultural de la sociedad.
D4	Asumir como profesional y ciudadano la importancia del aprendizaje a lo largo de la vida.
D5	Valorar críticamente el conocimiento, la tecnología y la información disponible para resolver los problemas con los que deben enfrentarse.
D6	Entender la importancia de la cultura emprendedora y conocer los medios al alcance de las personas emprendedoras.
D8	Utilizar las herramientas básicas de las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC) necesarias para el ejercicio de su profesión y para el aprendizaje a lo largo de su vida.

Resultados de aprendizaje	
Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje

Ser capaz de presentar la gestión de la integración de un proyecto real	B2 B9 B14 B15 C2 C3 C4 D1 D2 D3 D5 D8
Ser capaz de adquirir destrezas y actitudes vinculadas a la gestión de proyectos	B1 B2 B11 B12 B15 C1 C2 C4 D1 D2 D3 D4 D5 D6 D8
Ser capaz de adquirir conductas de respeto y ayuda.	B11 B12 B13 B14 B15 C1 D5 D6
Ser capaz de elaborar una memoria de practicas que refleje la participación en el desarrollo de los procesos de un proyecto y su vinculación con las metodologías de dirección de proyectos desarrolladas en el Master.	B1 B2 B9 B15 C1 C2 C3 C4 D1 D2 D3 D4 D5

Contenidos

Tema

Tema I. Las prácticas externas como primer contacto con el campo profesional en la gestión integral de proyectos. Las practicas: qué son y para que son.

Tema II.Contextualización de las prácticas: descripción de la empresa/ institución o servicio. Analisis del contexto de la empresa

Tema III. Elaboración de memorias de Practicas siguiendo las directrices del documento elaborado para tal fin La memoria de practicas: su estructura

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Prácticum, Practicas externas y clínicas	0	130	130
Lección magistral	5	0	5
Trabajo	0	15	15

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías	
	Descripción
Prácticum, Practicas externas y clínicas	Elaboración de una memoria de practicas siguiendo las pautas establecidas en la normativa
Lección magistral	Exposición oral con apoyo audiovisual de los contenidos de la materia objeto de estudio, bases teóricas y/o directrices del trabajo, ejercicio o proyecto a desarrollar por el estudiante.

Atención personalizada	
Metodologías	Descripción
Prácticum, Practicas externas y clínicas	El alumno recibirá atención individualizada en el horario de tutorías establecido a tal fin durante el presente curso académico. Para la consulta de su horario de tutorías y lugar de las mismas se deberá consultar la web del master: www.mdip.es .

Evaluación		
	Descripción	Calificación Resultados de Formación y Aprendizaje
Trabajo	Valoración de la memoria final y el Trabajo adjunto presentado por el alumno correspondiente a la fase de desarrollo del proyecto.	100

Otros comentarios sobre la Evaluación

Las prácticas y su memoria serán realizadas en base a las pautas de la normativa aprobado por la CAM para tal fin.

Fuentes de información	
Bibliografía Básica	
Comisión Académica del Master, Normativa de desarrollo de las prácticas , http://mdip.es/images/CURSO_2015-2016/Reglamento_practicas_empresa_Master_DIP_V5_2015_2016.pdf , 1ª, UDC, 2008	
Bibliografía Complementaria	

Recomendaciones

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente
Ciclo de Vida y Normas del Proyecto/P02M163V01102
Marco Conceptual de la DIP/P02M163V01101

Plan de Contingencias

Descripción
Como consecuencia del COVID-19 y de acuerdo con las medidas extraordinarias y urgentes en caso de crisis sanitaria, aprobadas por el Consello de Goberno del 12 de junio de 2020 y de la Resolución Rectoral del 17 de junio de 2020 para su implementación, se elaboró una instrucción desde la VOAP para la elaboración de las guías docentes.

En base a ello, la docencia de esta materia en el curso 2021/2022, en caso de rebrote del COVID-19 será mediante modalidad presencial virtual (Aula 12; <https://campusremotouvigo.gal/public/2025273042>), en la que ni el profesor ni el alumnado asisten al aula de forma física. Las clases y la evaluación se llevarán a cabo por campus remoto y mediante la plataforma moodle. Llegado el caso se activaría esta modalidad mediante RR.

Se mantienen los contenidos, así como el sistema de evaluación.

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Trabajo Fin de Máster				
Asignatura	Trabajo Fin de Máster			
Código	P02M163V01118			
Titulación	Máster Universitario en Dirección Integrada de Proyectos			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	10	OB	1	An
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento				
Coordinador/a	Cancela Carral, José María			
Profesorado	Cancela Carral, José María García García, Óscar			
Correo-e	chemacc@uvigo.es			
Web	http://www.mdip.es			
Descripción general	Elaboración de un proyecto siguiendo la metodología DIP en el cual se recojas todas las fases del mismo.			

Competencias	
Código	
A1	Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación.
A2	Que los estudiantes sepan aplicar los conocimientos adquiridos y su capacidad de resolución de problemas en entornos nuevos o poco conocidos dentro de contextos más amplios (o multidisciplinares) relacionados con su área de estudio.
A3	Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios.
A4	Que los estudiantes sepan comunicar sus conclusiones, y los conocimientos y razones últimas que las sustentan, a públicos especializados y no especializados de un modo claro y sin ambigüedades.
A5	Que los estudiantes posean las habilidades de aprendizaje que les permitan continuar estudiando de un modo que habrá de ser en gran medida autodirigido o autónomo.
B1	Capacidad de análisis y síntesis.
B2	Capacidad de Organización y Planificación
B4	Capacidad de búsqueda, análisis y selección de información relevante
B5	Capacidad de utilización y gestión de la información
C1	Saber actuar como representantes del promotor del proyecto en todos los ámbitos de actuación del Director de Proyecto o Project Manager.
C5	Identificar y comprender la interacción entre los grupos de procesos que se llevan a cabo en el entorno del Project Manager.
C19	Capacidad para la redacción del proyecto así como para su comunicación de forma convincente, clara, concisa y sin ambigüedades
C21	Capacidad para gestionar la obtención del resultado acorde a los criterios de plazo, coste y calidad, y del cliente
C22	Hábitos de excelencia y compromiso ético en el ejercicio profesional del Project Manager.
D1	Expresarse correctamente, tanto de forma oral como escrita, en las lenguas oficiales de la comunidad autónoma.
D4	Asumir como profesional y ciudadano la importancia del aprendizaje a lo largo de la vida.
D5	Valorar críticamente el conocimiento, la tecnología y la información disponible para resolver los problemas con los que deben enfrentarse.
D6	Entender la importancia de la cultura emprendedora y conocer los medios al alcance de las personas emprendedoras.
D7	Desarrollarse para el ejercicio de una ciudadanía abierta, culta, crítica, comprometida, democrática y solidaria, capaz de analizar la realidad, diagnosticar problemas, formular e implantar soluciones basadas en el conocimiento y orientadas al bien común.
D8	Utilizar las herramientas básicas de las tecnologías de la información y las comunicaciones (TIC) necesarias para el ejercicio de su profesión y para el aprendizaje a lo largo de su vida.

Resultados de aprendizaje	
Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje

El alumno será capaz de elaborar un proyecto original, desarrollarlo, y crear las herramientas de seguimiento y control necesarias

A1
A2
A3
A5
B1
B2
B4
B5
C5
C19
C21
C22
D4
D5
D6
D7
D8

El alumno será capaz de presentar su proyecto, explicarlo de forma sintetizada y defenderlo

A4
A5
C1
C19
C22
D1
D4
D5
D6
D7
D8

Contenidos

Tema

El trabajo consistirá en el Analisis, desarrollo y redacción de un proyecto de gestión original. Con metodología DIP o ISO 21500. Cada una de las fases del desarrollo del proyecto de gestión siguiendo la ese objeto cada alumno/a realizará un trabajo individual y autónomo académicamente dirigido por un profesor/a del Máster. El trabajo deberá seguir las pautas de la norma elaborada para tal fin. Cada una de las fases del desarrollo del proyecto de gestión siguiendo metodología Ágil (por ejemplo SCRUM). En cada fase el desarrollo de los grupos de procesos necesarios para su realización

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Lección magistral	2	10	12
Trabajo tutelado	8	30	38
Proyecto	0	200	200

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Lección magistral	Presentación de las pautas y normativa a seguir en el desarrollo del TFM
Trabajo tutelado	Asistencia a tutorías para supervisar y orientar el desarrollo del TFM

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Trabajo tutelado	El alumno recibirá atención individualizada en el horario de tutorías establecido a tal fin durante el presente curso académico. Para la consulta de su horario de tutorías y lugar de las mismas se deberá consultar la web del master: www.mdip.es .

Evaluación

Descripción	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje
-------------	--------------	---------------------------------------

Proyecto	El examen del Trabajo Fin de Máster se realizará mediante un acto presencial, en sesión pública, a realizar en las dependencias designadas por la Dirección del Máster a tal efecto.	100	A1 A2 A3 A4 A5	B1 B2 B4 B5	C1 C5 C19 C21 C22	D1 D4 D5 D6 D7 D8
	Consistirá en la exposición oral, frente a un tribunal de tres miembros, del proyecto desarrollado. Para ello el/la alumno/a contará con un tiempo máximo de 20 minutos, tras el que cada uno de los miembros del Tribunal formulará cuantas preguntas estime oportunas para evaluar la calidad técnica y organizativa del proyecto presentado.					
	Los aspectos a valorar para asignar la calificación de cada Proyecto serán los siguientes:					
	Contenido, organización y redacción de la correspondiente memoria.					
	Calidad y ajuste a la metodología DIP o ágil del proyecto presentado.					
	Calidad del trabajo realizado: dificultad del tema tratado, originalidad, ajuste a la realidad del plan de gestión, capacidad de gestión del cambio, lecciones aprendidas y diseño de herramientas de seguimiento y control.					
	Calidad de la exposición oral y de las respuestas a las preguntas planteadas por los miembros del tribunal					

Otros comentarios sobre la Evaluación

Será necesario seguir la normativa aprobada por la CAM, para tal fin. En caso de no tener superada la asignatura en la primera convocatoria, las competencias no adquiridas serán evaluadas en la convocatoria de Julio con el mismo formato. Las fechas oficiales de los exámenes pueden consultarse en la web del Máster www.mdip.es

Fuentes de información

Bibliografía Básica

AENOR, **Norma española UNE-ISO 21500:2013. Directrices para la gestión y dirección de proyectos**, 1, Asociación Española de Normalización y Certificaci, 2013

Project Management Institute, **A Guide to the Project Management Body of Knowledge (PMBOK® Guide)**, 6, Project Management Institute, 2017

Bibliografía Complementaria

CAM DIP, **Normativa TFM**, <http://mdip.es/documentos/16-reglamento-trabajo-de-fin-de-master>,

Recomendaciones

Asignaturas que continúan el temario

Ciclo de Vida y Normas del Proyecto/P02M163V01102

Marco Conceptual de la DIP/P02M163V01101

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Ciclo de Vida y Normas del Proyecto/P02M163V01102

Entorno Económico y Procedimientos. Inicio del Proyecto/P02M163V01109

Gestión de la Calidad del Proyecto/P02M163V01106

Gestión de la Integración y del Alcance del Proyecto/P02M163V01103

Gestión de los Costes del Proyecto/P02M163V01105

Gestión de los Riesgos del Proyecto y Adquisiciones/P02M163V01108

Gestión de los RR. HH. del Proyecto, las Comunicaciones y Gestión de los Interesados/P02M163V01107

Gestión del Tiempo del Proyecto/P02M163V01104

Jefatura y Gestión de la Ejecución/P02M163V01110

Marco Conceptual de la DIP/P02M163V01101

Seguimiento y Control. Manuales de procedimiento/P02M163V01112

Seguimiento, Control y Cierre del Proyecto/P02M163V01113

Plan de Contingencias

Descripción

Como consecuencia del COVID-19 y de acuerdo con las medidas extraordinarias y urgentes para o desarrollo de la organización docente en el curso 2020/2021 en caso de crisis sanitaria, aprobadas por el Consello de Gobierno del 12 de junio de 2020 y de la Resolución Rectoral del 17 de junio de 2020 para su implementación, se elaboró una instrucción desde

la VOAP para la elaboración de las guías docentes.

En base a ello, la docencia de esta materia en caso de rebrote del COVID-19 será mediante modalidad presencial virtual (Aula 12; <https://campusremotouvigo.gal/public/2025273042>), en la que ni el profesor ni el alumnado asisten al aula de forma física. Las clases, presentación y la evaluación se llevaran a cabo por campus remoto y mediante la plataforma moodle. Llegado el caso se activaría esta modalidad mediante RR.

Se mantiene la metodología docente, los contenidos, así como el sistema de evaluación
