



(*) Instituto de Educación Superior Intercontinental da Empresa (Ieside)

The Institution

The Institution
Web

Information about the Institution

Information about the Institution



Location

Location
Web

(*) Grao en Administración e Dirección de Empresas

Subjects

Year 3rd

Code	Name	Quadmester	Total Cr.
V55G020V01501	Financing decisions	1st	6
V55G020V01502	Business management 2	1st	6
V55G020V01503	Strategic management	2nd	6
V55G020V01504	Corporate tax treatment 1	1st	6
V55G020V01932	Labour relations	1st	6
V55G020V01933	Ethics and corporate social responsibility	2nd	6
V55G020V01934	Management Skills	2nd	6
V55G020V01942	International trade	2nd	6
V55G020V01943	International marketing	2nd	6
V55G020V01947	Accounting and management control	1st	6

IDENTIFYING DATA				
Decisións de financiamento				
Subject	Decisións de financiamento			
Code	V55G020V01501			
Study programme	Grao en Administración e Dirección de Empresas			
Descriptors	ECTS Credits	Choose	Year	Quadmester
	6	Mandatory	3	1c
Teaching language	Castelán			
Department	Departamento do IESIDE (Vigo)			
Coordinator	Sánchez-Montaña Puga, Carlota			
Lecturers	Sánchez-Montaña Puga, Carlota			
E-mail	csanchezp@afundacion.org			
Web	http://www.ieside.edu			
General description	A materia de decisións de financiamento permitirá ao estudante identificar as distintas fontes de financiamento ao servizo da empresa, coñecendo o funcionamento de cada alternativa financeira, así como as súas vantaxes e inconvenientes e estimando o custo real que supón para a empresa.			

Competencias				
Code				
B1	Capacidade de análise e síntese			
B2	Pensamento crítico e autocrítico			
B3	Habilidades relacionadas co uso de aplicacións informáticas utilizadas na xestión empresarial			
B4	Poder transmitir ideas, información, problemas e situacións ao público tanto especializado como non especializado			
B5	Habilidades de comunicación oral e escrita			
B8	Comunicarse con fluidez no seu entorno, incluíndo competencias interpersoais de escoita activa, negociación, persuasión e presentación			
B9	Capacidade de actuación eficaz dentro dun equipo de traballo			
B10	Emitir informes de asesoramento sobre situacións concretas de empresas e mercados			
B13	Capacidade de aprendizaxe e traballo autónomo			
B14	Capacidade de aplicar os coñecementos teóricos e prácticos adquiridos nun contexto académico especializado			
C1	Posuír e comprender coñecementos sobre as interrelacións existentes entre os distintos subsistemas que conforman o sistema empresarial			
C2	Posuír e comprender coñecementos sobre as institucións económicas como resultado e aplicación de representacións teóricas ou formais a respecto de como funciona a economía			
C6	Posuír e comprender coñecementos sobre os distintos procesos, procedementos e prácticas de xestión empresarial			
C7	Posuír e comprender coñecementos sobre as principais técnicas instrumentais aplicadas ao ámbito empresarial			
C8	Aplicar os coñecementos adquiridos a futuras situacións profesionais e desenvolver competencias relacionadas coa elaboración e defensa de argumentos e resolución de problemas dentro da súa área de estudo			
C9	Identificar a xeneralidade dos problemas económicos que se suscitan nas empresas, e saber utilizar os principais instrumentos existentes para a súa resolución			
C10	Valorar, a partir dos rexistros relevantes de información, a situación e previsible evolución dunha empresa			
C11	Tomar decisións estratéxicas utilizando diferentes tipos de modelos empresariais			
C12	Solucionar de maneira eficaz problemas e tomar decisións utilizando métodos cuantitativos e cualitativos apropiados, incluíndo entre eles a identificación, formulación e solución dos problemas empresariais			
C15	Ter a capacidade de reunir e interpretar datos relevantes para emitir xuízos que inclúan unha reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica ou ética			
D3	Responsabilidade e capacidade para asumir compromisos			
D4	Compromiso ético no traballo			
D5	Motivación pola calidade e mellora continua			

Resultados de aprendizaxe				
Expected results from this subject	Training and Learning Results			
Describir as alternativas financeiras existentes.	B1	C6	D3	
	B5	C7		
	B8	C12		
	B14	C15		

Determinar as distintas fontes financeiras existentes no sistema financeiro.	B3 B4 B9 B14	C1 C6 C9 C11	D3
Estimar o custo das fontes financeiras.	B1 B3 B10 B13 B14	C8 C9 C11 C12 C15	D4
Tomar decisións en función dos resultados das distintas alternativas financeiras.	B1 B2	C7 C8 C9	D3 D4 D5
Asesorar sobre decisións sobre investimento e financiamento.	B2 B4 B5 B8 B10 B14	C6 C7 C8 C9 C10 C12 C15	D3 D4 D5
Coñecer a estrutura do sistema financeiro español.	B14	C2	

Contidos

Topic

As alternativas financeiras da empresa.

O financiamento no sistema financeiro.

O custo das distintas fontes de financiamento.

O custo medio do financiamento da empresa.

A toma de decisións de financiamento.

As decisións de investimento e financiamento.

Planificación

	Class hours	Hours outside the classroom	Total hours
Lección maxistral	28.5	42.5	71
Titoría en grupo	5	25	30
Resolución de problemas	15	28	43
Outras	1.5	4.5	6

*The information in the planning table is for guidance only and does not take into account the heterogeneity of the students.

Metodoloxía docente

	Description
Lección maxistral	Exposición na aula por parte do profesor dos contidos máis relevantes e de maior dificultade conceptual. Posibilidade de resolución e desenvolvemento de exemplos prácticos co obxectivo de clarificar os conceptos teóricos.
Titoría en grupo	Tutorización individualizada e exposición da realización de forma autónoma ou en grupos de exercicios propostos nas sesións e, resolución de dúbidas.
Resolución de problemas	Proposta de exercicios prácticos en grupos de traballo como complemento á explicación teórica dos contidos da materia. Resolución conxunta cos estudantes e atención personalizada do docente. Resolución de dúbidas aos estudantes.

Atención personalizada

Methodologies	Description
Resolución de problemas	Resolución de casos: Aprendizaxe colaborativo entre o profesor e o estudante, ben individualmente ou en grupos reducidos para a resolución de dúbidas e consultas do estudantado relacionados coa materia. Tutoría en grupo: Aprendizaxe colaborativo entre o profesor e o estudante, ben individualmente ou en grupos reducidos para a resolución de dúbidas e consultas do estudantado relacionados coa materia.
Titoría en grupo	Resolución de casos: Aprendizaxe colaborativo entre o profesor e o estudante, ben individualmente ou en grupos reducidos para a resolución de dúbidas e consultas do estudantado relacionados coa materia. Tutoría en grupo: Aprendizaxe colaborativo entre o profesor e o estudante, ben individualmente ou en grupos reducidos para a resolución de dúbidas e consultas do estudantado relacionados coa materia.

Avaliación					
	Description	Qualification	Training and Learning Results		
Titoría en grupo	Avaliación da exposición e da realización de forma autónoma, ou en grupos, de exercicios propostos nas sesións.	10	B1 B2 B3 B5 B9 B10 B13 B14	C7 C8 C9 C12	
Resolución de problemas	Exame Final.	60	B1 B2 B3 B5 B8 B9 B10 B13 B14	C6 C8 C10 C11 C12 C15	D3 D4 D5
Outras	Resolución de probas presenciais sobre coñecementos expostos na aula.	30	B1 B3 B4 B13 B14	C1 C2 C6 C7 C15	

Other comments on the Evaluation

A asistencia ás clases é un compoñente esencial da avaliación e, por tanto, é obrigatoria.

Todas as faltas serán tidas en conta para o cálculo das penalizacións, aínda que estas fosen xustificadas.

As penalizacións serán de aplicación en cada materia, en función dos seguintes baremos:

- A non asistencia a máis do 10% das horas lectivas, penalizarase cunha redución dun terzo na avaliación continua da materia.
- A non asistencia a máis do 20% das horas lectivas, penalizarase cunha redución de dous terzos na avaliación continua da materia.
- A non asistencia a máis do 30% das horas lectivas, penalizarase cun cero na avaliación continua da asignatura.

A nota obtida na avaliación continua (40% da nota final) manterase en todas as oportunidades de exame do ano académico 2017/2018.

Para os estudantes que se matriculen na convocatoria de Fin de Carreira (que teñen 24 ECTS pendentes de cursos anteriores, con materias cursadas pero non aprobadas) só se terá en conta a nota do exame.

A corrección dos exames finais será ☐cega.

As datas e horarios das probas de avaliación das diferentes convocatorias son as especificadas no calendario de probas de avaliación aprobado pola Xunta de Centro para o curso 2017/2018.

No caso de conflito ou disparidade entre as datas dos exames prevalecerán as sinaladas na páxina web da Facultade.

Bibliografía. Fontes de información

Basic Bibliography

Complementary Bibliography

Sesto Pedreira M.A. y De Pablo Redondo, R., **Guía Didáctica de Fundamentos de Inversión y Financiación**, UNED,
 Gómez Bezares, F. y otros, **Inversión y financiación empresarial. Selección temática de lecturas**, SPRI,
 Pison Fernández, I., **Dirección y gestión financiera de la empresa**, Pirámide,
 Suárez Suárez, A., **Decisiones óptimas de inversión y financiación en la empresa**, Pirámide,
 Arroyo Rodríguez, A.M. y Prat Rodrigo M., **Dirección financiera**, Deusto,
 Lassala Navarré, C. y otros, **Dirección financiera: Medios de Financiación empresarial**, Pirámide,
 Álvarez González, A., **Medios de pago y operaciones de financiación**, Rama,
 Boedo Vilabella, L., **Las fuentes de financiación y su coste**, Netbiblo,
 Partal Ureña, A.; Moreno Bonilla, F.; Cano Rodríguez, M. y Gómez Fernández-Aguado, **Dirección Financiera de la Empresa**, Ediciones Pirámide,

Lassala Navarr-e, C; Medal Bartual, A; Navarro Miguel, V; Soler Monilla, A., **Dirección Financiera II**, Pirámide,
Partal Ure, A.: Moreno Bonilla, F.; Cano Rodríguez, M. y Gómez Fernández-Aguado, **Introducción a las finanzas
empresariales**, Pirámide,
Robles Elez-Villaroel, J.F., **Decisiones Financieras para tiempos de crisis**, Instituto Superior de Técnicas y Prácticas
Bancarias,

Recomendacións

Subjects that it is recommended to have taken before

Empresa: Matemática das operacións financeiras/V55G020V01202

Decisións de investimento/V55G020V01402

Other comments

Esta guía docente está redactada polo coordinador en castelán. En caso de existir diferenzas entre versións en idiomas distintos, a que prevalece é a que está en castelán.

MOI IMPORTANTE: a conta de correo do estudante de IESIDE ha de ser a que o estudante revise diariamente, dado que os avisos e comunicacións faranse a esta conta. Non se poderá alegar ignorancia ante calquera destes avisos e comunicacións.

IDENTIFYING DATA				
Dirección comercial II				
Subject	Dirección comercial II			
Code	V55G020V01502			
Study programme	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptors	ECTS Credits	Choose	Year	Quadmester
	6	Mandatory	3	1c
Teaching language	Castellano			
Department	Departamento de IESIDE (Vigo)			
Coordinator	Negreira del Río, Jesús			
Lecturers	Negreira del Río, Jesús			
E-mail	jesus.negreira@ieside.edu			
Web	http://www.ieside.edu			
General description				

Competencias

Code	
B1	Capacidad de análisis y síntesis
B5	Habilidades de comunicación oral y escrita
B9	Capacidad de desempeño efectivo dentro de un equipo de trabajo
B13	Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo
C14	Elaborar los planes y políticas en las diferentes áreas funcionales de las organizaciones

Resultados de aprendizaje

Expected results from this subject	Training and Learning Results	
Adquirir conocimientos y dominio de las herramientas del programa de marketing de la empresa	B1 B5 B13	
Aplicar y poner en marcha estrategias comerciales de producto, tanto individualmente como en grupo	B1 B5 B9 B13	C14
Aplicar y poner en marcha estrategias comerciales de precio, tanto individualmente como en grupo	B1 B5 B9 B13	C14
Aplicar y poner en marcha estrategias comerciales de comunicación, tanto individualmente como en grupo	B1 B5 B9 B13	C14
Aplicar y poner en marcha estrategias comerciales de distribución, tanto individualmente como en grupo	B1 B5 B9 B13	C14

Contenidos

Topic	
La propuesta de valor de la empresa y su tangibilización en el marketing mix	El valor de la empresa. El marketing mix
La definición de la oferta: política de producto y precio	Producto. Precio
Diferenciación de la empresa en el mercado: políticas de distribución y comunicación	Comunicación. Distribución

Planificación

	Class hours	Hours outside the classroom	Total hours
Presentaciones/exposiciones	4	5	9

Resolución de problemas y/o ejercicios	5	5	10
Proyectos	10	32.5	42.5
Estudio de casos/análisis de situaciones	10	10	20
Sesión magistral	22	45.5	67.5
Pruebas de tipo test	1	0	1

*The information in the planning table is for guidance only and does not take into account the heterogeneity of the students.

Metodologías	
	Description
Presentaciones/exposiciones	Se realizará la exposición por parte del estudiantado ante el docente y el resto de estudiantes de un tema sobre contenidos de la materia o de los resultados de un trabajo, ejercicio, proyecto, trabajo tutelado... Se puede llevar a cabo de manera individual o en grupo.
Resolución de problemas y/o ejercicios	Actividad en la que se formulan problemas y/o ejercicios relacionados con la asignatura. El estudiante debe desarrollar las soluciones adecuadas o correctas mediante la ejercitación de rutinas, la aplicación de fórmulas o algoritmos, la aplicación de procedimientos de transformación de la información disponible y la interpretación de los resultados. Se suele utilizar como complemento de la lección magistral.
Proyectos	Los estudiantes, mediante el trabajo en grupo, elaboran un documento sobre la temática de la materia. Se trata de una actividad de equipo que exige al mismo tiempo trabajo autónomo del estudiante que incluye el conocimiento y la puesta en práctica de los fundamentos teóricos que soportan la materia, la búsqueda y recogida de información, lectura y manejo de bibliografía, análisis, síntesis y redacción, y propuesta de un plan de acción específico respuesta al problema planteado.
Estudio de casos/análisis de situaciones	Actividad en la que el profesor entrega a los estudiantes para su análisis individual y posterior discusión en el aula casos representativos de situaciones y/o problemas empresariales. El estudiante deberá analizar la información, identificar el problema, proponer solución y argumentar ésta, por escrito y a través de la exposición ante un grupo de estudiantes y/o el conjunto de la clase de las principales conclusiones alcanzadas en la reflexión.
Sesión magistral	Exposición por parte del profesor de los contenidos de la materia objeto de estudio, bases teóricas y/o directrices de un trabajo, ejercicio o proyecto a desarrollar por el estudiante. Se requiere la participación activa del estudiantado en el aula a través de exposiciones y debates. Se recomienda al estudiante que trabaje previamente el material entregado por el profesor y que se consulte la bibliografía recomendada para completar la información con el fin de seguir las explicaciones y participar activamente en las cuestiones y preguntas planteadas a lo largo de la clase. En ningún caso las transparencias entregadas por el profesor constituyen material suficiente sobre el contenido de la asignatura.

Atención personalizada	
Methodologies	Description
Sesión magistral	El estudiante será atendido por el profesor en el tiempo y lugar de tutoría establecido al efecto, sin perjuicio de la disponibilidad que el profesor ofrece al estudiante de prestarle aquél apoyo que éste pudiese demandar, preferentemente a través de medios electrónicos, pero también mediante atención personal en las instalaciones docentes
Presentaciones/exposiciones	El estudiante será atendido por el profesor en el tiempo y lugar de tutoría establecido al efecto, sin perjuicio de la disponibilidad que el profesor ofrece al estudiante de prestarle aquél apoyo que éste pudiese demandar, preferentemente a través de medios electrónicos, pero también mediante atención personal en las instalaciones docentes
Resolución de problemas y/o ejercicios	El estudiante será atendido por el profesor en el tiempo y lugar de tutoría establecido al efecto, sin perjuicio de la disponibilidad que el profesor ofrece al estudiante de prestarle aquél apoyo que éste pudiese demandar, preferentemente a través de medios electrónicos, pero también mediante atención personal en las instalaciones docentes.
Proyectos	El estudiante será atendido por el profesor en el tiempo y lugar de tutoría establecido al efecto, sin perjuicio de la disponibilidad que el profesor ofrece al estudiante de prestarle aquél apoyo que éste pudiese demandar, preferentemente a través de medios electrónicos, pero también mediante atención personal en las instalaciones docentes.
Estudio de casos/análisis de situaciones	El estudiante será atendido por el profesor en el tiempo y lugar de tutoría establecido al efecto, sin perjuicio de la disponibilidad que el profesor ofrece al estudiante de prestarle aquél apoyo que éste pudiese demandar, preferentemente a través de medios electrónicos, pero también mediante atención personal en las instalaciones docentes.

Evaluación

	Description	Qualification	Training and Learning Results
Presentaciones/exposiciones	Presentación plan de márketing	10	B5 B9
Proyectos	Proyecto plan de márketing	20	B1 B5 B9 B13
Estudio de casos/análisis de situaciones	Análisis y presentación de la solución a un caso problema entregado por el profesor	10	B1 B13
Sesión magistral	Examen escrito final	50	B1 B5
Pruebas de tipo test	Examen tipo test, cuatro respuestas y una válida, aproximadamente en la parte central del semestre	10	B13

Other comments on the Evaluation

Para superar la materia se requiere satisfacer dos condiciones: (1) obtener una puntuación mínima de 5 puntos en el conjunto de las pruebas a evaluar y (2) obtener como mínimo una puntuación de 3 en el examen final (puntuado sobre 10).

La puntuación obtenida por la participación, así como la realización y entrega de todas aquellas tareas establecidas por el profesor (casos, ejercicios, supuestos, exposiciones, memorias, etc.), se mantiene en las convocatorias de enero y julio del curso académico en vigor, pero no se guardará para los cursos sucesivos.

La asistencia a las clases es un componente esencial de la evaluación y, por tanto, es obligatoria.

Todas las faltas serán tenidas en cuenta para el cálculo de las penalizaciones, aunque estas fueran justificadas.

Las penalizaciones serán de aplicación en cada materia, en función de los siguientes baremos:

- La no asistencia a más del 10% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de un tercio en la evaluación continua de la materia.
- La no asistencia a más del 20% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de dos tercios en la evaluación continua de la materia.
- La no asistencia a más del 30% de las horas lectivas, se penalizará con un cero en la evaluación continua de la materia.

La nota obtenida en la evaluación continua (50% de la nota final) se mantendrá en todas las oportunidades de examen del año académico 2017/2018.

Para los estudiantes que se matriculen en la convocatoria de Fin de Carrera (que tienen 24 ECTS pendientes de cursos anteriores, con materias cursadas pero no aprobadas) solo se tendrá en cuenta a nota del examen.

La corrección de los exámenes finales será ☐ ciega ☐.

Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación de las diferentes convocatorias son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Junta de Centro para el curso 2017/2018.

En el caso de conflicto o disparidad entre las fechas de los exámenes prevalecerán las señaladas en la página web de la Facultad.

Fuentes de información

Basic Bibliography

Complementary Bibliography

- ARTAL CASTELLS, M., **Dirección de ventas: organización del departamento de ventas y gestión de vendedores**, 10ª ed., Esic Editorial, 2011
- KOTLER, P.; Lane, K; CÁMARA, D.; GRANDE, I., **Dirección de Marketing**, 14ª, Ed. Addison-Wesley, 2012
- PERREAULT, W.D.; MCCARTHY, E.J., **Basic Management, A Global-Managerial Approach**, 15e., McGraw-Hill, 2006
- SAINZ DE VICUÑA, J.M., **Plan de marketing en la práctica**, 18ª ed., ESIC Editorial, 2013
- G. BOBADILLA, L.M., + **Ventas**, 3ª ed., Esic Editorial, 2009
- TRESPALACIOS G., J.A; VÁZQUEZ C., R.; BELL A., L., **Investigación de Mercados**, Thomson, 2005

Recomendaciones

Subjects that continue the syllabus

- Comunicación y publicidad/V55G020V01944
- Creación de empresas y business plan/V55G020V01937

Subjects that it is recommended to have taken before

Dirección comercial I/V55G020V01403

Other comments

Esta guía docente esta; redactada por el coordinador en castellano. En caso de existir diferencias entre versiones en idiomas distintos, la que prevalece es la que esta; en castellano.

MUY IMPORTANTE: la cuenta de correo del estudiante de IESIDE ha de ser la que el estudiante revise diariamente, dado que los avisos y comunicaciones se harán a esta cuenta. No se podrá alegar ignorancia ante cualquiera de estos avisos y comunicaciones.

IDENTIFYING DATA				
Strategic management				
Subject	Strategic management			
Code	V55G020V01503			
Study programme	(*)Grao en Administración e Dirección de Empresas			
Descriptors	ECTS Credits	Choose	Year	Quadmester
	6	Mandatory	3rd	2nd
Teaching language	English			
Department				
Coordinator	Pereira Otero, Begoña			
Lecturers	Pereira Otero, Begoña			
E-mail	begona.pereira@ieside.edu			
Web	http://www.ieside.edu			
General description	This module is taught in English, therefore it is essential that students accredit a B2 level of English.			

Competencies	
Code	
B1	(*)Capacidade de análise e síntese
B2	(*)Pensamento crítico e autocrítico
B5	(*)Habilidades de comunicación oral e escrita
B8	(*)Comunicarse con fluidez no seu entorno, incluíndo competencias interpersoais de escoita activa, negociación, persuasión e presentación
B9	
B10	(*)Emitir informes de asesoramento sobre situacións concretas de empresas e mercados
B11	(*)Redactar proxectos de xestión global ou de áreas funcionais da empresa
B13	(*)Capacidade de aprendizaxe e traballo autónomo
B14	(*)Capacidade de aplicar os coñecementos teóricos e prácticos adquiridos nun contexto académico especializado
C1	(*)Posuír e comprender coñecementos sobre as interrelacións existentes entre os distintos subsistemas que conforman o sistema empresarial
C3	(*)Posuír e comprender coñecementos sobre os aspectos internos, funcións e procesos das organizacións incluíndo a súa natureza, estrutura, goberno, operativa e dirección.
C5	(*)Posuír e comprender coñecementos sobre a relación entre a empresa e o seu entorno avaliando a súa repercusión na estratexia, comportamento, xestión e sustentabilidade empresarial
C11	(*)Tomar decisións estratéxicas utilizando diferentes tipos de modelos empresariais
C12	(*)Solucionar de maneira eficaz problemas e tomar decisións utilizando métodos cuantitativos e cualitativos apropiados, incluíndo entre eles a identificación, formulación e solución dos problemas empresariais
C13	(*)Movibilidade e adaptabilidade a entornos e situacións diferentes
D1	(*)Xestión persoal efectiva en termos de tempo, planificación e comportamento, motivación e iniciativa tanto individual como empresarial
D2	(*)Capacidade de lideranza, incluíndo empatía co resto de persoas
D3	(*)Responsabilidade e capacidade para asumir compromisos
D4	(*)Compromiso ético no traballo
D5	(*)Motivación pola calidade e mellora continua

Learning outcomes			
Expected results from this subject	Training and Learning Results		
Identify values, resources and capacities of a company that allow it to create sustainable advantages for stakeholders.	B1 B14	C1 C3 C5	
Analyse the opportunities and threats in the external environment that affect decision making in a specific sector.	B1	C5 C11 C12 C13	
Formulate the most adequate competitive strategies that respond to the challenges in a company's environment, taking into account corporate social responsibility.		C3 C11	D4 D5
Describe the strategies of a company and the methods used.	B1 B13 B14	C11	

Integrate the different theoretical approaches and the diverse viewpoints of the members of a team in order to carry out a project.	B2	C5	D1
	B5	C13	D2
	B8		D3
	B9		
	B13		
Students will be able to design a competitive and corporate strategy for a company, in teams.	B5	C1	D1
	B8	C11	D5
	B9	C12	
	B10		
	B11		

Contents

Topic

Basic concepts of Strategic Management

Business mission and objectives

Analysis of the general environment

Analysis of the specific environment

Internal analysis of the company

Strategic and competitive advantages

Corporate strategies. Design and implementation.

Strategy implementation and control

Planning

	Class hours	Hours outside the classroom	Total hours
Case studies / analysis of situations	21	20	41
Master Session	25	30	55
Long answer tests and development	2	15	17
Long answer tests and development	2	15	17
Jobs and projects	0	20	20

*The information in the planning table is for guidance only and does not take into account the heterogeneity of the students.

Methodologies

	Description
Case studies / analysis of situations	Case studies, of real and imaginary situations, in order to understand, interpret, resolve, reflect upon, debate and propose solutions to the problems given.
Master Session	The teacher will explain the concepts of each topic. Guidelines will be given to carry out the coursework.

Personalized attention

Methodologies	Description
Master Session	Interviews with the teacher in order to receive advice on aspects related to the module and the learning process.
Case studies / analysis of situations	Interviews with the teacher in order to receive advice on aspects related to the module and the learning process.

Tests	Description
Long answer tests and development	Interviews with the teacher in order to receive advice on aspects related to the module and the learning process.

Assessment

	Description	Qualification	Training and Learning Results		
Case studies / analysis of situations	Study of cases, analysis of situations, readings and research, and work in the classroom, in order to gain knowledge about business situations, interpret problems, generate solutions, reflect upon, debate and learn.	20	B1 B2 B5 B8 B9 B10 B14	C1 C3 C5 C12 C13	D2 D3

Long answer tests and Individual written test with theoretical and practical contents of the development subject. It will be carried out mid term.	10	B13 B14	C1 C3 C5 C11 C12	D3 D5
Long answer tests and Final examination. Individual with theoretical and practical contents of the subject that will carried out at the end of the semester.	50	B13 B14	C1 C3 C5 C11 C12	D3 D5
Jobs and projects Individual project on the strategic management process of a real company. Definition of mission and business aims, analysis of the general and specific environment, analysis of competences and competitive advantages, business development strategies, implantation and control of strategies.	20	B1 B2 B10 B11 B13 B14	C1 C3 C5 C12	D1 D3 D4 D5

Other comments on the Evaluation

In order to obtain a pass mark in the module, it is necessary to obtain a minimum grade of 3.5 (out of 10) in the final examination.

The plagiarism will be severely penalised.

Coursework will not be accepted after the deadline. This also applies to presentation dates.

Class attendance is compulsory. All absences, including those for which some type of evidence has been produced, will be taken into account when calculating the penalties applicable for non-attendance.

The penalties for non attendance will be as follows:

- Non attendance of more than 6 hours of class hours will be penalised by reducing the continuous assessment mark by one third.
- Non attendance of more than 12 hours of class hours will be penalised by reducing the continuous assessment mark by two thirds.
- Non attendance of more than 18 hours of class hours will be penalised by being awarded a zero mark for their continuous assessment mark.

The grade obtained in the continuous assessment mark will be maintained in the resit exam during academic session 2017/18.

Final exams are corrected using "blind marking".

The time and dates for exams for academic sesión 2017/18 will be determined by the Board of Studies of the IESIDE.

In case of differences, the dates and times published on the web page will prevail.

Sources of information

Basic Bibliography

Complementary Bibliography

Navas López y Gerras Martín, **La dirección estratégica en la empresa. Teoría y aplicaciones**, 5ª, Civitas, 2015

Navas López, J.E. y Guerras Martín, L.A., **Dundamentals of Strategic management**, 1ª, Civitas, 2013

Johnson, G.; Whittintong, R.; Angwin, D.; Regner, P. and Scholes, K., **Fundamentos de Estrategia**, 1ª, Pearson Educación, 2010

Johnson, G.; Whittington, R et al., **Exploring Strategy: Test and Cases**, 10th, Pearson, 2014

Guerras y Navas, **Casos de Dirección Estratégica**, 5ª, Civitas-Thompson Reuters, 2014

Ribeiro et al., **Cases of Strategic Direction**, Pearson Education, 2012

Fernández Sánchez, Esteban, **Dirección Estratégica de la Empresa**, Delta, 2004

Recommendations

Other comments

Students must certify at least a B2 level of English in order to enrol on this module.

Class attendance is compulsory. Non-attendance will be penalised.

"blind marking" is used to correct the final exams.

This module outline has been written in English. In case of differences between the different language versions, the version in English will prevail.

VERY IMPORTANT: IESIDE will send all its communications to students to the students' IESIDE account, therefore this account should be checked on a daily basis. Students will not be able to allege lack of knowledge regarding any of these communications.

IDENTIFYING DATA				
Régimen fiscal de la empresa I				
Subject	Régimen fiscal de la empresa I			
Code	V55G020V01504			
Study programme	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptors	ECTS Credits	Choose	Year	Quadmester
	6	Mandatory	3	1c
Teaching language	Castellano			
Department	Departamento de IESIDE (Vigo)			
Coordinator	Cuadrado Ramos, José Daniel			
Lecturers	Cuadrado Ramos, José Daniel			
E-mail	daniel.cuadrado@ieside.edu			
Web	http://www.ieside.edu			
General description	En la asignatura se examina, desde un punto de vista fiscal, teórico y práctico, el sistema impositivo vigente relacionado con la empresa. Analizaremos cuales son los distintos hechos impositivos que obligan a la sociedad o persona jurídica, o al autónomo, como persona física, a tener que pagar un tributo. Identificaremos los mismos así como la forma, plazo y procedimiento que tenemos para declararlos. De igual manera estudiaremos los procedimientos administrativos de inspección, gestión y recaudación que la Hacienda Pública tiene para exigir el cumplimiento de nuestras obligaciones fiscales; así como los derechos que el administrado tiene para defenderse. Todo ello, nos ayudará a medir y valorar el coste impositivo de las decisiones que se adopten, y la carga administrativa que genera. Así mismo nos permitirá, a mayor abundamiento, analizar y desarrollar las técnicas de planificación fiscal en relación, especialmente, con nuestra tesorería o caja.			

Competencias

Code	
B1	Capacidad de análisis y síntesis
B3	Habilidades relacionadas con el uso de aplicaciones informáticas utilizadas en la gestión empresarial
B5	Habilidades de comunicación oral y escrita
B9	Capacidad de desempeño efectivo dentro de un equipo de trabajo
B10	Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de empresas y mercados
B13	Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo
C4	Poseer y comprender conocimientos acerca de: El marco económico que regula las actividades empresariales, y la correspondiente normativa
C8	Aplicar los conocimientos adquiridos a futuras situaciones profesionales y desarrollar competencias relacionadas con la elaboración y defensa de argumentos y resolución de problemas dentro de su área de estudio
C16	Habilidades en la búsqueda, identificación e interpretación de fuentes de información económica relevante
D1	Gestión personal efectiva en términos de tiempo, planificación y comportamiento, motivación e iniciativa tanto individual como empresarial

Resultados de aprendizaje

Expected results from this subject	Training and Learning Results		
Adquirir conocimientos básicos para entender el papel que desempeña la fiscalidad en las decisiones económicas.	B13	C4	D1
Desarrollar habilidades de búsqueda, uso y comprensión de la normativa tributaria vigente.	B1 B3 B10	C16	
Entender los efectos de la tributación sobre las distintas fuentes de renta: trabajo, capital, actividades económicas y alteraciones patrimoniales.	B1 B10	C4 C8	
Potenciar la capacidad de trabajar en equipo buscando encontrar las mejores soluciones tributarias.	B9 B13		D1
Justificar y defender las decisiones adoptadas en materia de tributación mediante estudio de casos	B1 B5 B10	C8	

Contenidos

Topic	
Parte I: Introducción al Sistema Fiscal	Objetivos básicos. La organización de la materia. El método de trabajo y su evaluación.
Tema 1: Objetivos e metodología de la materia.	

Tema 2: Caracterización del Sistema Fiscal Español y bases para la fiscalidad personal y empresarial.	El papel de los Impuestos en la realidad económica. Composición del Sistema Fiscal. Características básicas de las principales figuras tributarias.
Parte II: El Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas.	Elementos básicos del Impuesto: contribuyente y unidad familiar, rentas sujetas y exentas, periodo impositivo.
Tema 3: Introducción al IRPF.	
Tema 4: Renta de las Personas Físicas.	Rendimientos de trabajo, rendimientos de capital, ganancias y pérdidas patrimoniales.
Tema 5: Rentas de Empresarios y Profesionales individuales.	Elección del régimen de estimación de renta. Determinación de la renta en Estimación Directa y Estimación Objetiva.
Tema 6: Liquidación del IRPF.	Integración y compensación de las rentas. Mínimo Personal y Familiar. Cuota íntegra y deducciones.
Parte III: El Impuesto sobre Sociedades.	Elementos básicos del Impuesto: contribuyente, resultado contable y base imponible. Periodo impositivo. Imputación temporal de ingresos y gastos.
Tema 7: Introducción al IS.	
Tema 8: Operaciones determinantes de la Base Imponible.	Gastos no deducibles. Amortizaciones. Arrendamiento financiero. Deterioro del Valor y Transmisiones Patrimoniales.
Tema 9: Liquidación del IS.	Proceso Liquidatorio. Cuota íntegra. Deducciones.

Planificación

	Class hours	Hours outside the classroom	Total hours
Presentaciones/exposiciones	4	10	14
Resolución de problemas y/o ejercicios de forma autónoma	1	5	6
Tutoría en grupo	1	4	5
Sesión magistral	39	0	39
Estudio de casos/análisis de situaciones	0	10	10
Prácticas en aulas de informática	0	12	12
Otros	2	24	26
Talleres	5	23	28
Pruebas de autoevaluación	0	10	10

*The information in the planning table is for guidance only and does not take into account the heterogeneity of the students.

Metodologías

	Description
Presentaciones/exposiciones	El estudiante o un grupo de estudiantes expondrá ante el docente y un grupo de estudiantes un tema de los contenidos de la materia, en base a situaciones reales.
Resolución de problemas y/o ejercicios de forma autónoma	El estudiante deberá resolver de forma razonada y justificada, problemas que se planteen relacionados con la materia.
Tutoría en grupo	El docente mantendrá entrevistas y reuniones con el estudiante para asesorarlo y guiarlo en el desarrollo de sus trabajos, estudios y prácticas.
Sesión magistral	El profesor expondrá y explicará los aspectos más relevantes de los distintos temas que integran la materia. El objetivo es que estas constituyan una base de conocimiento para luego desarrollarlo de forma práctica.
Estudio de casos/análisis de situaciones	El estudiante deberá resolver en base a la legislación aplicable, casos que se entregarán para resolver posteriormente de modo conjunto.
Prácticas en aulas de informática	El estudiante deberá poder confeccionar liquidaciones de impuestos utilizando las herramientas que la Agencia Tributaria pone a su disposición.
Otros	El estudiante realizará un examen parcial de la asignatura que formará parte de la evaluación continua y que pondrá de relieve los conocimientos adquiridos hasta el momento.
Talleres	El estudiante deberá conocer la documentación existente en las empresas y en base a la actividad de las mismas que operaciones deben realizar en cumplimiento de la legislación fiscal.

Atención personalizada

Methodologies	Description
Tutoría en grupo	El profesor atenderá, de forma individual o en grupo, las cuestiones relativas a dudas que puedan surgir en la resolución del caso expuesto en la clase práctica o en las sesiones magistrales. El profesor responderá a las dudas que el estudiantado pueda tener sobre la materia.

Evaluación

Description	Qualification	Training and Learning Results
-------------	---------------	-------------------------------

Presentaciones/exposiciones	TRABAJOS REALIZADOS	15	B1 B3 B5 B9	C4 C8 C16	
Estudio de casos/análisis de situaciones	RESPUESTAS Y PARTICIPACIÓN EN CLASE	10	B1 B3 B5 B9 B10	C8 C16	D1
Otros	EXAMEN PARCIAL	15	B1 B5 B13	C8	
Pruebas de autoevaluación	EXAMEN FINAL PARTE TEÓRICA 50% PARTE PRÁCTICA 50%	60	B1 B5 B10 B13	C4 C8	D1

Other comments on the Evaluation

La asistencia a las clases es un componente esencial de la evaluación y, por lo tanto, es obligatoria.

Todas las faltas serán tenidas en cuenta para el cálculo de las penalizaciones, aunque éstas hayan sido justificadas.

Las penalizaciones serán de aplicación en cada asignatura, en función de los siguientes baremos:

- La no asistencia a más del 10% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de un tercio en la evaluación continua de la asignatura.
- La no asistencia a más del 20% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de dos tercios en la evaluación continua de la asignatura.
- La no asistencia a más del 30% de las horas lectivas, se penalizará con un cero en la evaluación continua de la asignatura.

La nota obtenida en la evaluación continua (40% de la nota final) se mantendrá en todas las oportunidades de examen del año académico 2017/2018.

Para los estudiantes que se matriculen en la convocatoria de Fin de Carrera (que tienen 24 ECTS pendientes de cursos anteriores, con asignaturas cursadas pero no aprobadas) sólo se tendrá en cuenta la nota del examen.

La corrección de los exámenes finales será [ciega].

Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación de las diferentes convocatorias son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Junta de Centro para el curso 2017/2018.

En el caso de conflicto o disparidad entre las fechas de los exámenes prevalecerán las señaladas en la página web de la Facultad.

Fuentes de información

Basic Bibliography

Complementary Bibliography

Martín Queralt y otros, **Curso de derecho financiero y tributario**, Última Edición, Tecnos,

Código Tributario, Última Edición, Aranzadi, Septiembre 2017

Cuadrado Ramos, J.D., **Manual de Derecho Fiscal**, 1ª Edición, Ra-Ma, 2013

Recomendaciones

Other comments

Esta guía docente esta redactada por el coordinador en castellano y gallego. En caso de existir diferencias entre versiones en idiomas distintos, la que prevalece es la que está en castellano.

MUY IMPORTANTE: la cuenta de correo del estudiante de IESIDE ha de ser la que el estudiante revise diariamente, dado que los avisos y comunicaciones se harán a esta cuenta. No se podrá alegar ignorancia ante cualquiera de estos avisos y comunicaciones.

IDENTIFYING DATA				
Relacións laborais				
Subject	Relacións laborais			
Code	V55G020V01932			
Study programme	Grao en Administración e Dirección de Empresas			
Descriptors	ECTS Credits	Choose	Year	Quadmester
	6	Mandatory	3	1c
Teaching language	Castelán			
Department	Departamento do IESIDE (Vigo)			
Coordinator	Ríos González, Borja			
Lecturers	Ríos González, Borja			
E-mail	borja.rios@ieside.edu			
Web	http://www.ieside.edu			
General description				

Competencias	
Code	
B1	Capacidade de análise e síntese
B2	Pensamento crítico e autocrítico
B5	Habilidades de comunicación oral e escrita
B8	Comunicarse con fluidez no seu entorno, incluíndo competencias interpersoais de escoita activa, negociación, persuasión e presentación
B9	Capacidade de actuación eficaz dentro dun equipo de traballo
B10	Emitir informes de asesoramento sobre situacións concretas de empresas e mercados
B13	Capacidade de aprendizaxe e traballo autónomo
B14	Capacidade de aplicar os coñecementos teóricos e prácticos adquiridos nun contexto académico especializado
C1	Posuír e comprender coñecementos sobre as interrelacións existentes entre os distintos subsistemas que conforman o sistema empresarial
C4	Posuír e comprender coñecementos sobre o marco económico que regula as actividades empresariais, e a correspondente normativa
C5	Posuír e comprender coñecementos sobre a relación entre a empresa e o seu entorno avaliando a súa repercusión na estratexia, comportamento, xestión e sustentabilidade empresarial
C6	Posuír e comprender coñecementos sobre os distintos procesos, procedementos e prácticas de xestión empresarial
C7	Posuír e comprender coñecementos sobre as principais técnicas instrumentais aplicadas ao ámbito empresarial
C9	Identificar a xeneralidade dos problemas económicos que se suscitan nas empresas, e saber utilizar os principais instrumentos existentes para a súa resolución
C11	Tomar decisións estratéxicas utilizando diferentes tipos de modelos empresariais
C13	Mobilidade e adaptabilidade a entornos e situacións diferentes
C16	Habilidades na procura, identificación e interpretación de fontes de información económica relevante
D1	Xestión persoal efectiva en termos de tempo, planificación e comportamento, motivación e iniciativa tanto individual como empresarial
D2	Capacidade de lideranza, incluíndo empatía co resto de persoas
D3	Responsabilidade e capacidade para asumir compromisos
D4	Compromiso ético no traballo
D5	Motivación pola calidade e mellora continua

Resultados de aprendizaxe	
Expected results from this subject	Training and Learning Results
Lograr que o estudantado coñeza os principios básicos nos que se fundamentan as relacións laborais, desenvolvendo para iso o estudo das distintas materias que as compoñen, centrando o estudo en disciplinas como contratación laboral, negociación colectiva e seguridade social.	C1
	C4
	C5
	C6
	C7
	C9
	C11
	C13
	C16

Fomentar a capacidade de análise das distintas situacións que se poden producir no ámbito das relacións laborais, facilitándolle para iso as ferramentas necesarias para a resolución dos distintos conflitos e que consistirán basicamente no dominio tanto da normativa laboral española como da xurisprudencia. Deste xeito, o estudiantado aprenderá a exercer a dirección das relacións laborais, tratando de promover unha gestión eficaz de los recursos humanos no ámbito da empresa.	B1 B2 B5 B8 B9 B10 B13 B14	C11 C13 C16	D1 D2 D3 D4 D5
---	---	-------------------	----------------------------

Contidos

Topic

1. As RELACIÓNS LABORAIS
2. NEGOCIACIÓN COLECTIVA
3. SEGURIDADE SOCIAL
4. PROCEDEMENTO LABORAL

Planificación

	Class hours	Hours outside the classroom	Total hours
Estudo de casos/análises de situacións	15	27	42
Lección maxistral	35	45	80
Probas de resposta curta	3	25	28

*The information in the planning table is for guidance only and does not take into account the heterogeneity of the students.

Metodoloxía docente

Description

Estudo de casos/análises de situacións Análise de situacións reais coa finalidade de expor solucións.

Lección maxistral Exposición por parte do profesor dos contidos da materia.

Atención personalizada

Methodologies	Description
Lección maxistral	Entrevistas que o estudiantado mantén co profesorado para o asesoramento e desenvolvemento das actividades relacionadas coa materia e do proceso de aprendizaxe.
Estudo de casos/análises de situacións	Entrevistas que o estudiantado mantén co profesorado para o asesoramento e desenvolvemento das actividades relacionadas coa materia e do proceso de aprendizaxe.

Avaliación

	Description	Qualification	Training and Learning Results		
Estudo de casos/análises de situacións	Traballos entregados para avaliación continua e o seu defensa na aula	20	B1 B2 B5 B8 B9 B10 B13 B14	C1 C4 C5 C6 C7 C9 C11 C13 C16	D1 D2 D3 D4 D5
Lección maxistral	Exame Final	60	B1	C1 C4 C5 C6 C7 C9 C11 C13 C16	

Probas de resposta curta	Controis	20	B1	C1 C4 C5 C6 C7 C9 C11 C13 C16
--------------------------	----------	----	----	---

Other comments on the Evaluation

O plaxio será severamente penalizado.

Non se aceptarán traballos, ou presentacións, fóra de prazo.

A asistencia ás clases é un compoñente esencial da avaliación e, por tanto, é obrigatoria. Todas as faltas serán tidas en conta para o cálculo das penalizacións, aínda que estas fosen xustificadas.

As penalizacións serán de aplicación en cada materia, en función dos seguintes baremos:

- A non asistencia a máis do 10% das horas lectivas, penalizarase cunha redución dun terzo na avaliación continua da materia.
- A non asistencia a máis do 20% das horas lectivas, penalizarase cunha redución de dous terzos na avaliación continua da materia.
- A non asistencia a máis do 30% das horas lectivas, penalizarase cun cero na avaliación continua da materia.

A nota obtida na avaliación continua (40% da nota final) manterase en todas as oportunidades de exame do ano académico 2017/2018.

Para os estudantes que se matriculen na convocatoria de Fin de Carreira (que teñen 24 ECTS pendentes de cursos anteriores, con materias cursadas pero non aprobadas) só se terá en conta a nota do exame.

A corrección dos exames finais será [cega].

As datas e horarios das probas de avaliación das diferentes convocatorias son as especificadas no calendario de probas de avaliación aprobado pola Xunta de Centro para o curso 2017/2018.

No caso de conflito ou disparidade entre as datas dos exames prevalecerán as sinaladas na páxina web da Facultade.

Bibliografía. Fontes de información

Basic Bibliography

Complementary Bibliography

- Sempere Navarro, Antonio V., **Derecho del Trabajo, Seguridad Social y Proceso Laboral**, Volumen 1. Derecho del Trabajo, La ley 2010, 2010
- Sempere Navarro, Antonio V., **Derecho del Trabajo, Seguridad Social y Proceso Laboral**, Volumen II: Seguridad Social y Proceso Laboral, La ley 2010, 2010
- Ríos Mestre, José maría, **Despido Colectivo y Concurso de Acreedores**, 1ª Edición, Civitas. Thomson Reuters, 2012
- Alonso Olea, M. y Casas Baamonde, M.E., **Derecho del Trabajo**, 13ª Edición, 2011
- AA.VV., **manual Jurídico de Negociación Colectiva**, La ley 2008, 2008
- AA.VV., **Manual Jurídico de los representantes de los trabajadores**, La ley 2004, 2004
- San Cristobal Villanueva, Juan Manuel, **Estatuto de los trabajadores**, El Derecho, 2010
- Collazo García, Luis, **La representación de los trabajadores en la empresa, bombarzo**, 2011
- Durán, Federeico, **Práctica Laboral para Abogados**, La Ley, 2012
- Martín Valverde, Rodríguez-Sañudo Gutiérrez, García Murcia, **Derecho del Trabajo**, 20ª Edición, Tecnos, 2011
- Molero Manglano, C., **Derecho Sindical**, Última edición, Dykinson,
- Montoya Melgar, **Derecho del Trabajo**, 32ª Edición, Tecnos, 2011
- Ramírez Martínez, **Curso de Derecho del Trabajo**, 20ª Edición, Tirant lo blanch, 2011
- Sala Franco,, Albiol Montesionos, I., **Derecho Sindical**, 8ª Edición, Tirant lo Blanch, 2002
- Vida Soria, J., y Otros, **Manual de Derecho Sindical**, Última edición, Comares,
- Garrigues y Grupo Norte, **Reforma Laboral 2012. Ley y manual práctico**, Expansión, 2012
- Legislación Laboral: Estatuto de los trabajadores**, Última edición,

Legislación Laboral: Ley 36/2011, de 10 de octubre, reguladora de la jurisdicción social,
Legislación Laboral: Ley 3/2012, de 6 de julio, de medidas urgentes para la reforma del mercado laboral,
Legislación laboral: Real Decreto 1483/2012, de 29 de Octubre por el que se aprueba el Reglamento de los procedimientos de despido colectivo y de suspensión de contratos y reducción de jornada,

Recomendacións

Other comments

Esta guía docente está redactada polo coordinador en castelán. En caso de existir diferencias entre versións en idiomas distintos, a que prevalece é a que está en castelán.

MOI IMPORTANTE: a conta de correo do estudante de IESIDE ha de ser a que o estudante revise diariamente, dado que os avisos e comunicacións faranse a esta conta. Non se poderá alegar ignorancia ante calquera destes avisos e comunicacións.

IDENTIFYING DATA				
Ethics and corporate social responsibility				
Subject	Ethics and corporate social responsibility			
Code	V55G020V01933			
Study programme	(*)Grao en Administración e Dirección de Empresas			
Descriptors	ECTS Credits	Choose	Year	Quadmester
	6	Mandatory	3rd	2nd
Teaching language	English			
Department				
Coordinator	Jamardo Suárez, Begoña			
Lecturers	Jamardo Suárez, Begoña			
E-mail	begona.jamardo@ieside.edu			
Web	http://www.ieside.edu			
General description	This module is taught in English, therefore it is essential that students accredit a B2 level of English.			

Competencies				
Code				
B1	(*)Capacidade de análise e síntese			
B2	(*)Pensamento crítico e autocrítico			
B3	(*)Habilidades relacionadas co uso de aplicacións informáticas utilizadas na xestión empresarial			
B4	(*)Poder transmitir ideas, información, problemas e situacións ao público tanto especializado como non especializado			
B5	(*)Habilidades de comunicación oral e escrita			
B6	(*)Habilidades de comunicación a través de Internet e, dominio de ferramentas multimedia para a comunicación a distancia			
B7	(*)Ler e comunicarse en inglés como lingua estranxeira			
B8	(*)Comunicarse con fluidez no seu entorno, incluíndo competencias interpersoais de escoita activa, negociación, persuasión e presentación			
B9				
B10	(*)Emitir informes de asesoramento sobre situacións concretas de empresas e mercados			
B11	(*)Redactar proxectos de xestión global ou de áreas funcionais da empresa			
B12	(*)Desenvolver as habilidades de aprendizaxe necesarias para emprender estudos posteriores cun alto grao de autonomía			
B13	(*)Capacidade de aprendizaxe e traballo autónomo			
B14	(*)Capacidade de aplicar os coñecementos teóricos e prácticos adquiridos nun contexto académico especializado			
C5	(*)Posuír e comprender coñecementos sobre a relación entre a empresa e o seu entorno avaliando a súa repercusión na estratexia, comportamento, xestión e sustentabilidade empresarial			
C6	(*)Posuír e comprender coñecementos sobre os distintos procesos, procedementos e prácticas de xestión empresarial			
C7	(*)Posuír e comprender coñecementos sobre as principais técnicas instrumentais aplicadas ao ámbito empresarial			
C8	(*)Aplicar os coñecementos adquiridos a futuras situacións profesionais e desenvolver competencias relacionadas coa elaboración e defensa de argumentos e resolución de problemas dentro da súa área de estudo			
C9	(*)Identificar a xeneralidade dos problemas económicos que se suscitan nas empresas, e saber utilizar os principais instrumentos existentes para a súa resolución			
C10	(*)Valorar, a partir dos rexistros relevantes de información, a situación e previsible evolución dunha empresa			
C11	(*)Tomar decisións estratéxicas utilizando diferentes tipos de modelos empresariais			
C12	(*)Solucionar de maneira eficaz problemas e tomar decisións utilizando métodos cuantitativos e cualitativos apropiados, incluíndo entre eles a identificación, formulación e solución dos problemas empresariais			
C13	(*)Mobilidade e adaptabilidade a entornos e situacións diferentes			
C15	(*)Ter a capacidade de reunir e interpretar datos relevantes para emitir xuízos que inclúan unha reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica ou ética			
C16	(*)Habilidades na procura, identificación e interpretación de fontes de información económica relevante			
D1	(*)Xestión persoal efectiva en termos de tempo, planificación e comportamento, motivación e iniciativa tanto individual como empresarial			
D2	(*)Capacidade de lideranza, incluíndo empatía co resto de persoas			
D3	(*)Responsabilidade e capacidade para asumir compromisos			
D4	(*)Compromiso ético no traballo			
D5	(*)Motivación pola calidade e mellora continua			

Learning outcomes

Expected results from this subject	Training and Learning Results		
To know the main theories of ethics and its application on business decisions.	B2 B5 B7 B9 B12 B14	C5 C6 C7 C8 C10 C11 C12 C15	D4
To assess personal values and to understand their influence on our moral behaviour and professional decision-taking processes.	B2 B5 B7 B9 B12 B14	C5 C7 C8 C13 C15	D1 D2 D3 D4 D5
To get acquainted with the main national and international initiatives in the field of CSR and with models of good governance practices in order to awaken students sensitivity to the benefits of implementing CSR policies in their firms.	B1 B2 B3 B4 B5 B6 B7 B8 B9 B10 B11 B12 B13 B14	C5 C6 C7 C8 C9 C11 C15	D1 D2 D3 D4 D5
To improve students awareness of the role of ethics in society and explore new alternative economic models with a balanced socially responsible approach.	B1 B2 B4 B5 B7 B8 B9 B12 B13	C5 C8 C13 C15 C16	D2 D3 D4 D5
To distinguish between common ethical dilemmas (right versus wrong) and complex ones (right versus right) and to learn how to apply the most suitable theories to face both types of moral issues.	B1 B2 B5 B7 B9 B10 B12 B14	C5 C6 C7 C8 C9 C10 C11 C12 C15	D2 D3 D4

Contents

Topic

1. LIFE GOALS	1.1. Assessment of personal life goals 1.2. Implications of life goals in ethical decisions 1.3. The role of intuition in moral decision-making process
2. THE BASICS OF BUSINESS ETHICS	2.1. Ethics and morality 2.2. Ethics and religion 2.3. Ethics and corporate loyalty (the by-stander apathy syndrom) 2.4. Ethics and conscience (sleep-test ethics)
3. ETHICAL PRINCIPLES IN BUSINESS	3.1 CONSEQUENTIALIST THEORIES 3.1.a Egoism 3.1.b Utilitarianism 3.2. NON-CONSEQUENTIALIST THEORIES 3.2.a Kant's Ethics: The Good Will and The Categorical Imperative 3.3. OTHER THEORIES 3.3.a. Prima facie principles and moral rights

4. COMPLEX ETHICAL DILEMMAS	4.1. WHAT IS A RvR DILEMMA? 4.2. KEYS FOR SOLVING THEM 4.2.a. Aristotle's view: Know your roots 4.2.b. Nietzsche's view: Be yourself 4.2.c. Machiavelli: Be realistic
6. ANOTHER WORLD IS POSSIBLE?	6.1. The common good theory 6.2. Blue Economy 6.3. The Shock Therapy 6.4. Nordic model 6.5. Butan and Grameen Bank 6.6. World Happiness Report
6. INTERNATIONAL SOCIAL RESPONSIBILITY INITIATIVES	5.1. HUMAN RIGHTS DECLARATION 5.2. GLOBAL COMPACT INITIATIVE 5.3. GLOBAL REPORTING INITIATIVE 5.4. PRINCIPLES FOR RESPONSIBLE INVESTMENT (PRI) & EUROSIF 5.5. SOCIAL ACCOUNTABILITY 8000 5.6. EUROPE 2020 5.7. WEF GLOBAL RISKS REPORT 5.8. FORETICA

Planning

	Class hours	Hours outside the classroom	Total hours
Presentations / exhibitions	12	12	24
Proceedings	10	26	36
Case studies / analysis of situations	5	10	15
Case studies / analysis of situations	0	10	10
Master Session	25	40	65

*The information in the planning table is for guidance only and does not take into account the heterogeneity of the students.

Methodologies

	Description
Presentations / exhibitions	In pairs students will research on a specific CSR initiative, either Galician, national or international. Each pair will give a short presentation of the topic to their classmates and will present current positive results and ways to collaborate with the organization or Project presented. They will also answer students' and teacher's questions at the end of their talk
Proceedings	A wide range of current polemic issues will be proposed by the students and the teacher for class discussion. Topics will be randomly assigned to teams. Each team will search for data and ideas either in favour or against the issue under analysis. In class, each team will give a 20m presentation of their point of view providing reliable sources and trying to persuade their classmates of their view on the topic. After the presentations the teacher will open discussion time and students will provide their opinions to support one of the teams.
Case studies / analysis of situations	Outside class, students will be required to read and analyse case studies based on real dilemmas that will be discussed during the lessons in order to apply the theoretical content of the subject.
Case studies / analysis of situations	In teams, students will analyze case studies showing cultural conflicts in various functional areas of the company. In class they will present their views on the cases and will discuss them.
Master Session	Theoretical content will be presented by making extensive use of audiovisual materials (videos, documentaries, films, news, etc). Also, media news and social networks will be introduced to show examples of the application of the subject in today's society.

Personalized attention

Methodologies	Description
Master Session	General guidance about personal values through self-assessment tools
Proceedings	Team guidance about the topics chosen and the approach to be used in presentations in order to promote class debate. Also, recommendation on information sources.

Assessment

Description	Qualification	Training and Learning Results

Presentations / exhibitions	Pair work mark on CSR initiatives presentations will be based on quality of sources, communication skills, general content, and question time performance.	15	B1 B3 B4 B5 B6 B7 B8 B9 B10 B11 B12 B13 B14	C5 C6 C8 C13 C15 C16	D1 D3 D4 D5
Proceedings	Team research will be assessed by taking into account both the oral presentations and written assignment of the project. The oral presentation will consider both individual performance (communication skills in English) and team work (arguments, sources, visual support).	25	B1 B2 B3 B4 B5 B6 B7 B8 B9 B10 B12 B13 B14	C5 C8 C13 C15 C16	D1 D2 D3 D4 D5
Case studies / analysis of situations	Individual initiative and participation during the analysis of case studies (in written format or introduced by films or documentaries) or class debates.	10	B1 B2 B4 B5 B7 B8 B13 B14	C5 C8 C12	D1 D2 D4 D5
Master Session	The content of the master sessions will be assessed through a final exam which will be divided into a theoretical part (50%) and a practical one (50%). The practical part will include case studies, media news, topics presented by student pairs and also some questions regarding compulsory readings.	50	B1 B2 B5 B7 B10 B12 B14	C5 C6 C7 C8 C9 C10 C11 C12	D1 D3

Other comments on the Evaluation

In order to obtain a pass mark in the module, it is necessary to obtain a minimum grade of 3.5 (out of 10) in the final examination.

Plagiarism will be severely penalised.

Coursework will not be accepted after the deadline. This also applies to presentation dates.

Class attendance is an essential component of continuous assessment, therefore attendance is compulsory. ALL absences will be taken into account, even if certificates or other evidence have been handed in.

The penalties for non attendance will be as follows:

- Non attendance of more than 6 hours of class hours will be penalised by reducing the continuous assessment mark by one third.
- Non attendance of more than 12 hours of class hours will be penalised by reducing the continuous assessment mark by two thirds.
- Non attendance of more than 18 hours of class hours will be penalised by being awarded a zero mark for their continuous assessment mark.

The grade obtained in the continuous assessment mark will be maintained in the resit exam during academic session 2017/18.

Final exams are corrected using "blind marking".

Sources of information

Basic Bibliography

□ BADARACCO, J.JR, **Defining moments: When managers must choose between right and right**, Harvard Business School Press, 1997

WILKINSON,R & PICKET, K, **The Spirit Level: Why greater equality makes societies stronger**, Bloomsbury, 2015

Complementary Bibliography

□ ARISTÓTELES, **Ética a Nicómaco**, Centro de Estudios Constitucionales, 1989

□ BADARACCO, J.JR, **Leading quietly**, HBSP, 2005

□ EICHER, S, **Corruption in international business: The challenge of cultural and legal diversity**, Gower Publishing, 2010

HESEL, S, **Indignaos**, Ediciones Simbióticas, 2011

□ LAYARD, R, **Happiness: Lessons from a new science**, Penguin, 2005

□ PATETA, C, **A short guide to Ethical Risk**, Gower Publishing, 2010

<http://www.unglobalcompact.org/>,

<http://www.unpri.org/>,

http://www.csreurope.org/pages/en/about_us.html,

<http://www.empresaresponsable.com>,

<http://www.foretica.org/>,

<http://www.greatplacetowork.es/>,

<http://www.transparenciainternacional.com/>,

<http://www.fundacionlealtad.es>,

<http://www.esade.edu/research/eng/socialinnovation>,

<http://www.observatorios.org/http://www.sa8000.org>,

<http://www.europapress.es/epsocial/rsc/>,

TRUJILLO,E, **La sociedad que no quería ser anónima**, Lideditorial, 2013

COUNCIL OF THE EUROPEAN UNION, **Europe 2020 Strategy: Implementation Report**,

WORLD ECONOMIC FORUM, **Global Risks Report 2016**,

HELLIWELL, LAYARD & SACHS, **World Happiness Report**, 2016

ABANCA, **MEMORIA DE RESPONSABILIDAD SOCIAL CORPORATIVA**, 2016

BADARACCO,J.L.Jr, **Managing the Gray**, Harvard, 2016

Recommendations

Other comments

Students must certify at least a B2 level of English in order to enrol on this module.

Class attendance is compulsory. Non-attendance will be penalised.

"blind marking" is used to correct the final exams.

This module outline has been written in English. In the case of differences between the different language versions, the version in English will prevail.

VERY IMPORTANT: IESIDE will send all its communications to students to the students' IESIDE account, therefore this account should be checked on a daily basis. Students will not be able to allege lack of knowledge regarding any of these communications.

IDENTIFYING DATA				
Management Skills				
Subject	Management Skills			
Code	V55G020V01934			
Study programme	(*)Grao en Administración e Dirección de Empresas			
Descriptors	ECTS Credits	Choose	Year	Quadmester
	6	Mandatory	3rd	2nd
Teaching language	English			
Department				
Coordinator	Conde Borrajo, Ana			
Lecturers	Conde Borrajo, Ana			
E-mail	ana.conde@ieside.edu			
Web	http://www.ieside.edu			
General description	This module is taught in English, therefore it is essential that students accredit a B2 level of English.			

Competencies				
Code				
B1	(*)Capacidade de análise e síntese			
B2	(*)Pensamento crítico e autocrítico			
B3	(*)Habilidades relacionadas co uso de aplicacións informáticas utilizadas na xestión empresarial			
B4	(*)Poder transmitir ideas, información, problemas e situacións ao público tanto especializado como non especializado			
B5	(*)Habilidades de comunicación oral e escrita			
B6	(*)Habilidades de comunicación a través de Internet e, dominio de ferramentas multimedia para a comunicación a distancia			
B7	(*)Ler e comunicarse en inglés como lingua estranxeira			
B8	(*)Comunicarse con fluidez no seu entorno, incluíndo competencias interpersoais de escoita activa, negociación, persuasión e presentación			
B9				
B12	(*)Desenvolver as habilidades de aprendizaxe necesarias para emprender estudos posteriores cun alto grao de autonomía			
B13	(*)Capacidade de aprendizaxe e traballo autónomo			
B14	(*)Capacidade de aplicar os coñecementos teóricos e prácticos adquiridos nun contexto académico especializado			
C5	(*)Posuír e comprender coñecementos sobre a relación entre a empresa e o seu entorno avaliando a súa repercusión na estratexia, comportamento, xestión e sustentabilidade empresarial			
C7	(*)Posuír e comprender coñecementos sobre as principais técnicas instrumentais aplicadas ao ámbito empresarial			
C8	(*)Aplicar os coñecementos adquiridos a futuras situacións profesionais e desenvolver competencias relacionadas coa elaboración e defensa de argumentos e resolución de problemas dentro da súa área de estudo			
C13	(*)Movibilidade e adaptabilidade a entornos e situacións diferentes			
C15	(*)Ter a capacidade de reunir e interpretar datos relevantes para emitir xuízos que inclúan unha reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica ou ética			
C16	(*)Habilidades na procura, identificación e interpretación de fontes de información económica relevante			
D1	(*)Xestión persoal efectiva en termos de tempo, planificación e comportamento, motivación e iniciativa tanto individual como empresarial			
D2	(*)Capacidade de lideranza, incluíndo empatía co resto de persoas			
D3	(*)Responsabilidade e capacidade para asumir compromisos			
D4	(*)Compromiso ético no traballo			
D5	(*)Motivación pola calidade e mellora continua			

Learning outcomes				
Expected results from this subject	Training and Learning Results			
Ability to understand and use commercial correspondence in English.	B1	C8	D1	
	B4		D2	
	B5		D3	
	B6		D4	
	B7		D5	
	B8			
	B13			

Capacity to undertake efficient presentations in English.

B1	C5	D1
B2	C7	D2
B3	C8	D3
B4	C13	D5
B5	C15	
B7	C16	
B8		
B12		
B13		
B14		

Ability to use specific Business English vocabulary.

B7	C5
B13	C7
B14	

Be able to write business reports in English.

B1	C5	D1
B2	C7	D4
B3	C8	D5
B4	C13	
B5	C15	
B7	C16	
B9		
B12		
B13		
B14		

Contents

Topic

1. PRESENTATIONS & BUSINESS REPORTS	1.1 Presentation Skills 1.2 Presenting yourself and others 1.3 Presenting a company's activities and organisation 1.4 Describing results and trends 1.5 Comparing options
2. BUSINESS COMMUNICATIONS	2.1 Sales 2.2 Enquiries 2.3 Orders 2.4 Complaints 2.5 Reclaiming unpaid bills 2.6 Paying bills

Planning

	Class hours	Hours outside the classroom	Total hours
Presentations / exhibitions	5	25	30
Troubleshooting and / or exercises	23	37	60
Master Session	24	36	60

*The information in the planning table is for guidance only and does not take into account the heterogeneity of the students.

Methodologies

	Description
Presentations / exhibitions	Students will carry out presentations, with the aim of improving their presentations, incorporating the skills and knowledge acquired in class.
Troubleshooting and / or exercises	Students will carry out exercises in class that will be corrected. These exercises can be listenings, writings or speaking, with the aim of putting into practice the vocabulary taught in class. Students have to participate actively in class.
Master Session	The teacher transmits the module contents. Guidelines will be given for coursework and class exercises.

Personalized attention

Methodologies	Description
Master Session	Interviews with the teacher in order to receive advice on aspects related to the module.
Presentations / exhibitions	Interviews with the teacher in order to receive advice on aspects related to the module.
Troubleshooting and / or exercises	Interviews with the teacher in order to receive advice on aspects related to the module.

Assessment

Description	Qualification	Training and Learning Results
-------------	---------------	-------------------------------

Presentations / exhibitions Presentations. 20

B1 C13 D1
B2 C15 D2
B3 D3
B4 D4
B5 D5
B7
B8
B13

Troubleshooting and / or exercisesClasswork. 20

B1 C5 D1
B2 C7 D3
B3 C13 D4
B4 C15 D5
B5 C16
B6
B7
B9
B13

Master Session Final exam 60

B1 C8 D5
B5
B7
B12
B13
B14

Other comments on the Evaluation

Plagiarism will be severely penalised.

Coursework will not be accepted after the deadline. This also applies to presentation dates.

Class attendance is compulsory. All absences, including those for which some type of evidence has been produced, will be taken into account when calculating the penalties applicable for non-attendance.

The penalties for non attendance will be as follows:

- Non attendance of more than 6 hours of class hours will be penalised by reducing the continuous assessment mark by one third.
- Non attendance of more than 12 hours of class hours will be penalised by reducing the continuous assessment mark by two thirds.
- Non attendance of more than 18 hours of class hours will be penalised by being awarded a zero mark for their continuous assessment mark.

The grade obtained in the continuous assessment mark will be maintained in the resit exam during academic session 2017/18.

Final exams are corrected using "blind marking".

The time and dates for exams for academic session 2017/18 will be determined by the Board of Studies of IESIDE.

In case of differences, the dates and times published on the web page will prevail.

Sources of information

Basic Bibliography

Complementary Bibliography

MURPHY, R., **English Grammar in Use**, 4th edition, Cambridge University Press, 2012

SWAN, M., **Practical English Usage**, 3rd edition, Oxford University Press, 2005

FORSYTH, P., **How to Write Reports and Proposals**, 2nd edition, Kogan Page, 2016

THEOBALD, T., **Develop your Presentation Skills**, Kogan Page, 2016

ASHLEY, A., **Oxford Handbook of Commercial Correspondence**, Oxford University Press, 2003

NATEROP, B.J. and REVELL, R., **Telephoning in English**, 3rd edition, Cambridge University Press, 2004

TAYLOR, S., **Model Business Letters, E-mails and Other Business Documents**, 7th edition, Financial Times - Prentice Hall, 2012

Recommendations

Other comments

Students must certify at least a B2 level of English in order to enrol on this module.

Class attendance is compulsory. Non-attendance will be penalised.

"blind marking" is used to correct the final exams.

This module outline has been written in English. In case of differences between the different language versions, the version in English will prevail.

VERY IMPORTANT: IESIDE will send all its communications to students to the students' IESIDE account, therefore this account should be checked on a daily basis. Students will not be able to allege lack of knowledge regarding any of these communications.

IDENTIFYING DATA				
International trade				
Subject	International trade			
Code	V55G020V01942			
Study programme	(*)Grao en Administración e Dirección de Empresas			
Descriptors	ECTS Credits	Choose	Year	Quadmester
	6	Mandatory	3rd	2nd
Teaching language	English			
Department				
Coordinator	Conde Borrajo, Ana			
Lecturers	Conde Borrajo, Ana			
E-mail	ana.conde@ieside.edu			
Web	http://www.ieside.edu			
General description	This module is taught in English, therefore it is essential that students accredit a B2 level of English.			

Competencies				
Code				
B1	(*)Capacidade de análise e síntese			
B2	(*)Pensamento crítico e autocrítico			
B3	(*)Habilidades relacionadas co uso de aplicacións informáticas utilizadas na xestión empresarial			
B5	(*)Habilidades de comunicación oral e escrita			
B7	(*)Ler e comunicarse en inglés como lingua estranxeira			
B8	(*)Comunicarse con fluidez no seu entorno, incluíndo competencias interpersoais de escoita activa, negociación, persuasión e presentación			
B9				
B10	(*)Emitir informes de asesoramento sobre situacións concretas de empresas e mercados			
B11	(*)Redactar proxectos de xestión global ou de áreas funcionais da empresa			
B13	(*)Capacidade de aprendizaxe e traballo autónomo			
B14	(*)Capacidade de aplicar os coñecementos teóricos e prácticos adquiridos nun contexto académico especializado			
C1	(*)Posuír e comprender coñecementos sobre as interrelacións existentes entre os distintos subsistemas que conforman o sistema empresarial			
C3	(*)Posuír e comprender coñecementos sobre os aspectos internos, funcións e procesos das organizacións incluíndo a súa natureza, estrutura, goberno, operativa e dirección.			
C5	(*)Posuír e comprender coñecementos sobre a relación entre a empresa e o seu entorno avaliando a súa repercusión na estratexia, comportamento, xestión e sustentabilidade empresarial			
C6	(*)Posuír e comprender coñecementos sobre os distintos procesos, procedementos e prácticas de xestión empresarial			
C7	(*)Posuír e comprender coñecementos sobre as principais técnicas instrumentais aplicadas ao ámbito empresarial			
C9	(*)Identificar a xeneralidade dos problemas económicos que se suscitan nas empresas, e saber utilizar os principais instrumentos existentes para a súa resolución			
C11	(*)Tomar decisións estratéxicas utilizando diferentes tipos de modelos empresariais			
C13	(*)Mobilidade e adaptabilidade a entornos e situacións diferentes			
C16	(*)Habilidades na procura, identificación e interpretación de fontes de información económica relevante			
D1	(*)Xestión persoal efectiva en termos de tempo, planificación e comportamento, motivación e iniciativa tanto individual como empresarial			
D2	(*)Capacidade de lideranza, incluíndo empatía co resto de persoas			
D3	(*)Responsabilidade e capacidade para asumir compromisos			
D4	(*)Compromiso ético no traballo			
D5	(*)Motivación pola calidade e mellora continua			

Learning outcomes			
Expected results from this subject	Training and Learning Results		
To identify the main characteristics of Spanish exporting companies.	B1 B2 B7 B11	C9 C13 C16	D5

To be able to work with the operational aspects of international commerce.	B3 B5 B7 B8 B14	C6 C7 C9 C11	D3 D4 D5
To obtain the necessary skills to seek and critically interpret the information necessary to draw up an internationalisation plan for a company.	B1 B2 B3 B5 B7 B8 B9 B10 B13 B14	C1 C3 C5 C6 C9 C11 C13 C16	D1 D2 D3 D4 D5
The capacity to analyse the environment in international commerce.	B1 B7 B8 B9 B10 B11 B13 B14	C13 C16	D2 D5

Contents

Topic

1. SETTING THE SCENE	1.1 Overview of the Issues Facing International Management 1.2 Globalisation 1.3 International Trade Statistics 1.4 Trade Barriers 1.5 Economic Integration
2. INTERNATIONALISATION PROCESS	2.1 Internationalisation 2.2 Decision to Internationalise 2.3 Geographic Market Choice 2.4 Market Entry strategies
3. OPERATIONAL ASPECTS	3.1 Contracts and International Arbitration 3.2 INCOTERMS 3.3 International Transport of Goods 3.4 Methods of Payment 3.5 Trade Finance 3.6 Fomenting International Commerce

Planning

	Class hours	Hours outside the classroom	Total hours
Master Session	30	50	80
Tutored works	0	25	25
Group tutoring	0	5	5
Case studies / analysis of situations	15	0	15
Outdoor study / field practices	5	0	5
Long answer tests and development	0	20	20

*The information in the planning table is for guidance only and does not take into account the heterogeneity of the students.

Methodologies

	Description
Master Session	The teacher will explain the concepts of each topic. Guidelines will be given to carry out the coursework.
Tutored works	Assignments
Group tutoring	Interviews with the teacher in order to receive advice on aspects related to the module and on the learning process.
Case studies / analysis of situations	Analysis of real situations with the aim of detecting problems and proposing solutions.
Outdoor study / field practices	Visits to local institutions of relevance for international commerce.

Personalized attention

Methodologies Description

Master Session	Interviews with the teacher in order to receive advice on aspects related to the module.
Tutored works	Interviews with the teacher in order to receive advice on aspects related to the module.

Assessment

	Description	Qualification	Training and Learning Results		
Master Session	Final exam	50	B1 B7 B13 B14	C1 C3 C6 C7	D1 D4 D5
Tutored works	Coursework assignments	30	B7 B13	C1 C3 C6 C7	D1 D4 D5
Long answer tests and development	Two points of assessment (tests)	20	B1 B2 B3 B5 B7 B8 B9 B10 B11 B13	C5 C9 C11 C13 C16	D1 D2 D3 D4 D5

Other comments on the Evaluation

Plagiarism will be severely penalised.

Coursework will not be accepted after the deadline. This also applies to presentation dates.

Class attendance is compulsory. All absences, including those for which some type of evidence has been produced, will be taken into account when calculating the penalties applicable for non-attendance.

The penalties for non attendance will be as follows:

- Non attendance of more than 6 hours of class hours will be penalised by reducing the continuous assessment mark by one third.
- Non attendance of more than 12 hours of class hours will be penalised by reducing the continuous assessment mark by two thirds.
- Non attendance of more than 18 hours of class hours will be penalised by being awarded a zero mark for their continuous assessment mark.

The grade obtained in the continuous assessment mark will be maintained in the resit exam during academic session 2017/2018.

Final exams are corrected using "blind marking".

The time and dates for exams for academic session 2017/2018 will be determined by the Board of Studies of IESIDE.

In case of differences, the dates and times published on the web page will prevail.

Sources of information**Basic Bibliography**

HILL, C., **International Business - Competing in the Global Marketplace**, 10th edition, Mc Graw-Hill Education, 2014

Complementary Bibliography

ARTEAGA, J. (coordinador), **Manual de Internacionalización**, ICEX, 2013

CABRERA, A., **Logística Internacional**, ICEX, 2014

CERVINO, J., **Marketing Internacional - Nuevas perspectivas para un mercado globalizado**, Pirámide, 2006 (2014 versión d

GÓMEZ, H., **Empresa Internacionalizada y Responsabilidad Social**, ICEX, 2012

ICEX, **Curso Superior Estrategia y Gestión del Comercio Exterior**, 2nd edition, ICEX, 2005

LEVINSON, M., **The Box**, 2nd edition, Princeton University Press, 2016

NELSON, C., **Import/Export: How to Take Your Business Across Borders**, 4th edition, Mc Graw-Hill, 2009

ORTEGA, A., **El Nuevo Código Aduanero de la Unión Europea**, ICEX, 2017

PLA, J. and LEÓN, F., **Dirección Internacional de la Empresa**, Pearson - Prentice Hall, 2016

REUVID, J., **A Handbook of World Trade**, 2nd edition, Kogan Page, 2004

REUVID, J. and SHERLOCK, J., **International Trade: An Essential Guide to the Principles and Practice of Export**, 3rd edition, Kogan Page, 2011

Recommendations

Other comments

Students must certify at least a B2 level of English in order to enrol on this module.

Class attendance is compulsory. Non-attendance will be penalised.

"blind marking" is used to correct the final exams.

This module outline has been written in English. In case of differences between the different language versions, the version in English will prevail.

VERY IMPORTANT: IESIDE will send all its communications to students to the students' IEIDE account, therefore this account should be checked on a daily basis. Students will not be able to allege lack of knowledge regarding any of these communications.

IDENTIFYING DATA				
International marketing				
Subject	International marketing			
Code	V55G020V01943			
Study programme	(*)Grao en Administración e Dirección de Empresas			
Descriptors	ECTS Credits	Choose	Year	Quadmester
	6	Mandatory	3rd	2nd
Teaching language	English			
Department				
Coordinator	Würzburg -, Klaas			
Lecturers	Würzburg -, Klaas			
E-mail	klaas.wurzburg@ieside.edu			
Web	http://www.ieside.edu			
General description	This module is taught in English, therefore it is essential that students accredit a B2 level of English.			

Competencies

Code	
B1	(*)Capacidade de análise e síntese
B2	(*)Pensamento crítico e autocrítico
B3	(*)Habilidades relacionadas co uso de aplicacións informáticas utilizadas na xestión empresarial
B5	(*)Habilidades de comunicación oral e escrita
B6	(*)Habilidades de comunicación a través de Internet e, dominio de ferramentas multimedia para a comunicación a distancia
B7	(*)Ler e comunicarse en inglés como lingua estranxeira
B8	(*)Comunicarse con fluidez no seu entorno, incluíndo competencias interpersoais de escoita activa, negociación, persuasión e presentación
B9	
B10	(*)Emitir informes de asesoramento sobre situacións concretas de empresas e mercados
B11	(*)Redactar proxectos de xestión global ou de áreas funcionais da empresa
B13	(*)Capacidade de aprendizaxe e traballo autónomo
B14	(*)Capacidade de aplicar os coñecementos teóricos e prácticos adquiridos nun contexto académico especializado
C5	(*)Posuír e comprender coñecementos sobre a relación entre a empresa e o seu entorno avaliando a súa repercusión na estratexia, comportamento, xestión e sustentabilidade empresarial
C6	(*)Posuír e comprender coñecementos sobre os distintos procesos, procedementos e prácticas de xestión empresarial
C7	(*)Posuír e comprender coñecementos sobre as principais técnicas instrumentais aplicadas ao ámbito empresarial
C9	(*)Identificar a xeneralidade dos problemas económicos que se suscitan nas empresas, e saber utilizar os principais instrumentos existentes para a súa resolución
C11	(*)Tomar decisións estratéxicas utilizando diferentes tipos de modelos empresariais
C12	(*)Solucionar de maneira eficaz problemas e tomar decisións utilizando métodos cuantitativos e cualitativos apropiados, incluíndo entre eles a identificación, formulación e solución dos problemas empresariais
C13	(*)Movibilidade e adaptabilidade a entornos e situacións diferentes
C16	(*)Habilidades na procura, identificación e interpretación de fontes de información económica relevante
D1	(*)Xestión persoal efectiva en termos de tempo, planificación e comportamento, motivación e iniciativa tanto individual como empresarial
D2	(*)Capacidade de lideranza, incluíndo empatía co resto de persoas
D3	(*)Responsabilidade e capacidade para asumir compromisos
D4	(*)Compromiso ético no traballo
D5	(*)Motivación pola calidade e mellora continua

Learning outcomes

Expected results from this subject	Training and Learning Results		
Understanding of basic techniques and features of international marketing. Creating the framework to understand the complexity of decision-making in the international business environment.	B7 B13	C5 C7 C9	D1 D4

Modelling of decision-making in marketing and strategy of the international firm, introducing the wide range of different aspects that compose a coherent international marketing strategy.	B7 B13	C6 C7 C9 C11 C16	D1 D4
Independent analysis and application of marketing concepts in the international environment.	B1 B3 B5 B7 B8 B11 B13 B14	C12 C13 C16	D1 D2 D5
Relating theoretical marketing and strategy concepts of the international firm to concrete situations of decision-making of companies operating internationally.	B1 B2 B5 B6 B7 B8 B9 B10 B11 B14	C13	D1 D2 D3 D4

Contents

Topic	
1. SCOPE OF INTERNATIONAL MARKETING STRATEGY	1.1 International marketing strategy 1.2 International marketing environment 1.3 Understanding international marketing
2. INTERNATIONAL MARKETING IN THE GLOBAL ECONOMY	2.1 Company resources and capabilities of international companies. 2.2 Analysis of international competitors 2.3 Culture values 2.4 Political economy and its influence on International Marketing 2.5 Public policy risk for international companies
3. PRODUCT AND BRAND STRATEGIES	3.1 Consumer products 3.2 Industrial products 3.3 Service products 3.4 Building and communicating the global brand
4. INTERNATIONAL MARKETING OPERATIONS	4.1 Channel of international distribution 4.2 Pricing in international markets 4.3 Selling and negotiating 4.4 Decision making in international marketing operations

Planning

	Class hours	Hours outside the classroom	Total hours
Master Session	30	60	90
Case studies / analysis of situations	15	40	55
Long answer tests and development	3	0	3
Long answer tests and development	2	0	2

*The information in the planning table is for guidance only and does not take into account the heterogeneity of the students.

Methodologies

	Description
Master Session	The teacher will explain the concepts of each topic. Guidelines will be given to carry out the coursework.

Personalized attention

Methodologies	Description
Master Session	Interviews with the teacher in order to receive advice on aspects related to the module.
Tests	Description
Case studies / analysis of situations	Interviews with the teacher in order to receive advice on aspects related to the module.

Assessment					
Description		Qualification	Training and Learning Results		
Case studies / analysis of situations case studies and class participation		20	B2	C5	D1
			B3	C6	D2
			B5	C7	D3
			B6	C9	D4
			B7	C11	D5
			B8	C12	
			B9	C13	
			B10	C16	
			B11		
			B13		
Long answer tests and developmentFinal exam		60	B1	C5	D1
			B7	C6	D4
			B10	C7	D5
			B13	C9	
			B14		
Long answer tests and developmentClass test		20	B1	C5	D5
			B2	C6	
			B11	C7	
			B13	C9	
			B14	C11	
				C12	

Other comments on the Evaluation

Plagiarism will be severely penalised.

Coursework will not be accepted after the deadline. This also applies to presentation dates.

Class attendance is compulsory. All absences, including those for which some type of evidence has been produced, will be taken into account when calculating the penalties applicable for non-attendance.

The penalties for non attendance will be as follows:

- Non attendance of more than 6 hours of class hours will be penalised by reducing the continuous assessment mark by one third.
- Non attendance of more than 12 hours of class hours will be penalised by reducing the continuous assessment mark by two thirds.
- Non attendance of more than 18 hours of class hours will be penalised by being awarded a zero mark for their continuous assessment mark.

The grade obtained in the continuous assessment mark will be maintained in the resit exam during academic session 2017/18.

Final exams are corrected using "blind marking".

The time and dates for exams for academic session 2017/18 will be determined by the Board of Studies of IESIDE.

In the case of differences, the dates and times published on the web page will prevail.

Sources of information

Basic Bibliography

Complementary Bibliography

BRADLEY, F., **International Marketing Strategy**, 5, Financial Times - Prentice Hall, 2004

CERVIÑO, J., **Marcas Internacionales: como crearlas y gestionarlas**, Pirámide, 2002

CERVIÑO, J., **Marketing Internacional: nuevas perspectivas para un mercado globalizado**, Pirámide, 2006

CZINKOTA, M., **International Marketing**, 9, Cengage Learning, 2011

HOLLESEN, S., **Global Marketing**, 5, Pearson, 2011

LEE, K. and CARTER, S., **Global Marketing Management**, 2, Oxford University Press, 2009

Recommendations

Other comments

Students must certify at least a B2 level of English in order to enrol on this module.

Class attendance is compulsory. Non-attendance will be penalised.

"blind marking" is used to correct the final exams.

This module outline has been written in English. In the case of differences between the different language versions, the version in English will prevail.

VERY IMPORTANT: IESIDE will send all its communications to students to the students' IESIDE account, therefore this account should be checked on a daily basis. Students will not be able to allege lack of knowledge regarding any of these communications.

IDENTIFYING DATA				
Contabilidade e control de xestión				
Subject	Contabilidade e control de xestión			
Code	V55G020V01947			
Study programme	Grao en Administración e Dirección de Empresas			
Descriptors	ECTS Credits	Choose	Year	Quadmester
	6	Mandatory	3	1c
Teaching language	Castelán			
Department	Departamento do IESIDE (Vigo)			
Coordinator	Estévez Suárez, Gerardo			
Lecturers	Estévez Suárez, Gerardo			
E-mail	gerardo@eligeplus.com			
Web	http://www.ieside.edu			
General description				

Competencias	
Code	
B1	Capacidade de análise e síntese
B2	Pensamento crítico e autocrítico
B3	Habilidades relacionadas co uso de aplicacións informáticas utilizadas na xestión empresarial
B4	Poder transmitir ideas, información, problemas e situacións ao público tanto especializado como non especializado
B5	Habilidades de comunicación oral e escrita
B8	Comunicarse con fluidez no seu entorno, incluíndo competencias interpersoais de escoita activa, negociación, persuasión e presentación
B9	Capacidade de actuación eficaz dentro dun equipo de traballo
B10	Emitir informes de asesoramento sobre situacións concretas de empresas e mercados
B12	Desenvolver as habilidades de aprendizaxe necesarias para emprender estudos posteriores cun alto grao de autonomía
B13	Capacidade de aprendizaxe e traballo autónomo
B14	Capacidade de aplicar os coñecementos teóricos e prácticos adquiridos nun contexto académico especializado
C1	Posuír e comprender coñecementos sobre as interrelacións existentes entre os distintos subsistemas que conforman o sistema empresarial
C3	Posuír e comprender coñecementos sobre os aspectos internos, funcións e procesos das organizacións incluíndo a súa natureza, estrutura, goberno, operativa e dirección.
C5	Posuír e comprender coñecementos sobre a relación entre a empresa e o seu entorno avaliando a súa repercusión na estratexia, comportamento, xestión e sustentabilidade empresarial
C6	Posuír e comprender coñecementos sobre os distintos procesos, procedementos e prácticas de xestión empresarial
C7	Posuír e comprender coñecementos sobre as principais técnicas instrumentais aplicadas ao ámbito empresarial
C8	Aplicar os coñecementos adquiridos a futuras situacións profesionais e desenvolver competencias relacionadas coa elaboración e defensa de argumentos e resolución de problemas dentro da súa área de estudo
C9	Identificar a xeneralidade dos problemas económicos que se suscitan nas empresas, e saber utilizar os principais instrumentos existentes para a súa resolución
C10	Valorar, a partir dos rexistros relevantes de información, a situación e previsible evolución dunha empresa
C11	Tomar decisións estratéxicas utilizando diferentes tipos de modelos empresariais
C12	Solucionar de maneira eficaz problemas e tomar decisións utilizando métodos cuantitativos e cualitativos apropiados, incluíndo entre eles a identificación, formulación e solución dos problemas empresariais
C13	Mobilidade e adaptabilidade a entornos e situacións diferentes
C14	Elaborar os plans e políticas nas diferentes áreas funcionais das organizacións
C15	Ter a capacidade de reunir e interpretar datos relevantes para emitir xuízos que inclúan unha reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica ou ética
C16	Habilidades na procura, identificación e interpretación de fontes de información económica relevante
D1	Xestión persoal efectiva en termos de tempo, planificación e comportamento, motivación e iniciativa tanto individual como empresarial
D2	Capacidade de lideranza, incluíndo empatía co resto de persoas
D3	Responsabilidade e capacidade para asumir compromisos
D4	Compromiso ético no traballo
D5	Motivación pola calidade e mellora continua

Resultados de aprendizaxe

Expected results from this subject	Training and Learning Results		
Identificar as características dos ámbitos interno e externo da empresa, así como dos modelos contables relacionados cos mesmos.		C1 C3 C6 C7 C10	
Recoñecer aos usuarios da información e as súas particulares necesidades informativas.		C1 C6 C7	
Adquirir coñecementos teóricos e prácticos sobre os distintos tipos de custo.		C1 C6 C7 C12 C14	
Aplicar modelos contables de custos sobre a base da realidade empresarial a analizar.	B1 B2 B3 B10 B13 B14	C1 C6 C7 C12 C14 C15 C16	
Aplicar técnicas orzamentarias para a planificación da actividade da empresa.	B1 B4 B5 B8 B9 B13 B14	C1 C3 C5 C6 C7 C8 C12 C13 C14 C15 C16	D1 D2 D3 D4 D5
Construír un sistema para a toma de decisións, baseado na elaboración de cadros de mando.	B1 B2 B3 B10 B12 B13 B14	C1 C6 C7 C9 C11 C12 C14 C15 C16	

Contidos

Topic

1. PLANIFICACIÓN E CONTROL COMO FUNCIONES DA DIRECCIÓN.	1.1 Concepto de planificación e control. 1.2 Control da xestión empresarial. 1.3 Sistemas de información para a xestión empresarial. 1.4 A función de control da xestión.
2. CONTABILIDADE DE XESTIÓN E DE CUSTOS.	2.1 Contabilidade financeira versus contabilidade de custos e contabilidade de xestión. 2.2 Clasificación dos custos. 2.3 Sistemas de cálculo de custos. 2.4 Contabilidade de xestión: rendibilidade de produtos, líneas de negocio, decisións de prezo, comprar ou fabricar....
3. ORZAMENTOS E CONTROL ORZAMENTARIO.	3.1 Plans, programas e orzamentos. 3.2 O proceso orzamentario 3.3 Orzamentos operativos e de investimento. 3.4 Aprobación de orzamentos: síntese orzamentaria. Análise what if e análise de sensibilidade. 3.5 Control orzamentario. Análise de desviacións.
4. CADROS DE MANDO PARA O CONTROL DA XESTIÓN	4.1 Concepto de cadro de mando. Niveis. 4.2 Cadros de mando operativos 4.3 Cadro de Mando Directivo

Planificación

	Class hours	Hours outside the classroom	Total hours
Estudo de casos/análises de situacións	20	30	50
Titoría en grupo	5	15	20
Lección maxistral	20	30	50
Resolución de problemas e/ou exercicios	3	7	10
Traballos e proxectos	5	15	20

*The information in the planning table is for guidance only and does not take into account the heterogeneity of the students.

Metodoloxía docente

	Description
Estudo de casos/análises de situacións	Resolución por parte dos estudantes de casos prácticos e situacións reais en base a modelos desenvolvidos previamente en grupo por parte do profesor.
Titoría en grupo	Control tutorial do proceso de aprendizaxe do estudante. Exposición e resolución de dúbidas en grupos reducidos.
Lección maxistral	Exposición na aula por parte do docente dos contidos máis relevantes e de maior dificultade conceptual.

Atención personalizada

Methodologies	Description
Lección maxistral	Seguimento individualizado da aprendizaxe de cada un dos estudantes
Titoría en grupo	Seguimento individualizado da aprendizaxe de cada un dos estudantes
Tests	Description
Resolución de problemas e/ou exercicios	Seguimento individualizado da aprendizaxe de cada un dos estudantes
Traballos e proxectos	Seguimento individualizado da aprendizaxe de cada un dos estudantes

Avaliación

	Description	Qualification	Training and Learning Results	
Lección maxistral	Exame Final	50	B1 B2 B5 B14	C1 C3 C5 C6 C7 C8 C9 C10 C12
Resolución de problemas e/ou exercicios	- Seguimento de traballo individual que realizan os estudantes na clase, xa que na maior parte das sesións, os estudantes realizan casos prácticos individualmente, habitualmente nos seus equipos informáticos. - 1-2 controis a realizar de maneira individual para determinar o avance na asimilación da materia	40	B1 B2 B3 B4 B5 B8 B9 B10 B12 B13 B14	C1 C3 C5 C6 C7 C8 C9 C10 C11 C12 C13 C14 C15 C16

Traballos e proxectos	Resolución de casos prácticos realizados en grupo e achega dos estudantes dos debates realizados en clase.	10	B1	C1	D1
			B2	C3	D2
			B3	C5	D3
			B4	C6	D4
			B5	C7	D5
			B8	C8	
			B9	C9	
			B10	C10	
			B12	C11	
			B13	C12	
			B14	C13	
				C14	
				C15	
				C16	

Other comments on the Evaluation

A asistencia ás clases é un compoñente esencial da avaliación e, por tanto, é obrigatoria.

Todas as faltas serán tidas en conta para o cálculo das penalizacións, aínda que estas fosen xustificadas.

As penalizacións serán de aplicación en cada materia, en función dos seguintes baremos:

- A non asistencia a máis do 10% das horas lectivas, penalizarase cunha redución dun terzo na avaliación continua da materia.
- A non asistencia a máis do 20% das horas lectivas, penalizarase cunha redución de dous terzos na avaliación continua da materia.
- A non asistencia a máis do 30% das horas lectivas, penalizarase cun cero na avaliación continua da materia.

A nota obtida na avaliación continua (50% da nota final) manterase en todas as oportunidades de exame do ano académico 2017/2018.

Para os estudantes que se matriculen na convocatoria de Fin de Carreira (que teñen 24 ECTS pendentes de cursos anteriores, con materias cursadas pero non aprobadas) só se terá en conta a nota do exame.

A corrección dos exames finais será ☐cega☐.

As datas e horarios das probas de avaliación das diferentes convocatorias son as especificadas no calendario de probas de avaliación aprobado pola Xunta de Centro para o curso 2017/2018.

No caso de conflito ou disparidade entre as datas dos exames prevalecerán as sinaladas na páxina web da Facultade.

Bibliografía. Fontes de información

Basic Bibliography

Complementary Bibliography

Robert S. Kaplan, Anthony A. Atkinson, **Advanced Management Accounting**, Prentice Hall International,

Juan F. Pérez-Carballo Veiga, **Control de la gestión empresarial**, ESIC,

Ángel Saez Torrecilla y otros, **Contabilidad de costes y control de gestión**, Mc Graw Hill,

Oriol Amat, Pilar Soldevila, **Contabilidad y gestión de costes**, Profit. 6ª Edición,

Muñiz L., **Control Presupuestario**, Accid Profit. Barcelona,

Amat J.M., **Control Presupuestario**, Gestión 2000,

Ballarín Fredes, E., Rosanas Martí, JM, Grandes Garcí, MJ, **Sistemas de Planificación y Control**, Desclee de Brouwer,

Kaplan, R. Norton, D., **El Cuadro de Mando Integral**, Ed. Gestion 2000,

Recomendacións

Other comments

Esta guía docente está redactada polo coordinador en castelán. En caso de existir diferenzas entre versións en idiomas distintos, a que prevalece é a que está en castelán.

MOI IMPORTANTE: a conta de correo do estudante de IESIDE ha de ser a que o estudante revise diariamente, dado que os avisos e comunicacións faranse a esta conta. Non se poderá alegar ignorancia ante calquera destes avisos e comunicacións.