



Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales

Presentación

La Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales tiene una amplia trayectoria dentro de nuestra Universidad. A principios de los 70 ya se impartían enseñanzas de Ciencias Económicas en el antiguo Colegio Universitario de Vigo, que en 1980 pasaría a integrarse en la Universidad de Santiago de Compostela. En 1990 se segrega el Campus de Vigo, lo que supondrá el nacimiento de la Universidad de Vigo.

En el curso 1991/92 se inicia la docencia de las licenciaturas de Ciencias Económicas y de Ciencias Empresariales en el edificio actual, registrándose dos procesos de reforma de sus planes de estudios en los años 1995 y 2002. A raíz de la promulgación del RD 1393/2007 sobre ordenación de las enseñanzas universitarias se pone en marcha el proceso de adaptación al Espacio Europeo de Educación Superior, de tal forma que, para el curso académico 2009/2010, comenzarán a impartirse las titulaciones de Grado en Administración de Empresas y en Economía a las que se refieren estas guías.

Se persigue con ello ofertar unas titulaciones más adaptadas al contexto actual, con una adaptación de las metodologías docentes orientadas hacia el aprendizaje del alumno y el desarrollo de sus capacidades.

Localización

La Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales de Vigo está en el Campus de Lagoas/Marcosende, aproximadamente a 15 km. de la ciudad. Clicando en el siguiente icono puedes acceder a un plano del Campus con su ubicación precisa. 

En caso de precisar información es posible contactar a través de las siguientes vías:

Correo - Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales, Campus de Lagoas-Marcosende, s/n, 36310 VIGO

Teléfono - 986812400 (Centralita/Conserjería)

986 812403 (Secretaría de Alumnos)

986 812402 (Secretaría do Decanato)

Fax- 986812401

Correo electrónico - secfcee@uvigo.es (Secretaría de Alumnos)

Servizos ofertados

La Facultad cuenta con una importante dotación de infraestructuras destinadas a dar soporte a las actividades de investigación, docencia y extensión universitaria. Resumidamente, hay 15 aulas de docencia, 13 aulas-seminario, 6 aulas de informática y un aula informática de libre acceso. Adicionalmente dispone de un salón de actos con un aforo aproximado de unas 550 personas, un salón de grados para 60-80 personas, biblioteca con 400 puestos de lectura y cafetería-comedor.

A continuación se desglosa la información sobre servicios importantes para el alumnado:

SERVICIOS OFERTADOS AL ESTUDIANTADO

- AULA INFORMÁTICA DE LIBRE ACCESO:

Ordenadores a disposición del alumnado con aplicaciones de uso corriente, acceso a Internet y posibilidad de impresión de documentos

- RED INALÁMBRICA:

Acceso WIFI a Internet en toda la Facultad.

- REPROGRAFÍA:

Fotocopias, encuadernaciones, transparencias, impresión de documentos, material de estudio, etc...

Horario regular : Mañana de 9 a 14 h. - Tarde de 15:45 a 18:00 h.

- CAFETERÍA Y COMEDOR:

Servicio de cafetería completo, almuerzos y comidas con menús del día.

Horario SS.Cafetería: De 8:45 a 21 h.

Horario SS.Comedor: De 13 a 15:30 h.

- SERVICIOS ADMINISTRATIVOS:

Servicios de gestión del alumnado (matrículas, traslados, solicitudes de convalidaciones, emisión de títulos, etc...), asuntos económicos y secretaría del Decanato.

Horario atención al público: De 9 a 14 h.

- BIBLIOTECA:

Servicio de asesoramiento y préstamo bibliográfico, salidas de estudio y lectura y consulta de base de datos.

Para el servicio de préstamo se requiere carné de biblioteca.

Dotaciones: 414 puestos de lectura y estudio.

2 puestos consulta bases de datos.

29.000 volumes aprox. (libros, informes, etc.)

560 títulos de publicaciones periódicas:

330 revistas y 230 estadísticas.

Horario : De 8:45 a 20:45 h.

Equipo decanal

Decano: Jorge Falagán Mota

Secretario: Pedro Lorenzo Alonso

Vicedecana de Coordinación y Calidad: Ana Esther Castro Fernández

Vicedecano de Organización Académica: Javier Roca Pardiñas

Vicedecana de Relaciones Internacionales: María Gómez Rúa

Grado en Administración y Dirección de Empresas

Asignaturas

Curso 2

Código	Nombre	Cuatrimestre	Cr.totales
V03G020V01301	Empresa: Contabilidad financiera I	1c	6
V03G020V01302	Dirección de operaciones	1c	9

V03G020V01303	Dirección de recursos humanos	1c	9
V03G020V01304	Econometría	1c	6
V03G020V01401	Contabilidad financiera II	2c	6
V03G020V01402	Decisiones de inversión	2c	6
V03G020V01403	Dirección comercial I	2c	6
V03G020V01404	Macroeconomía	2c	6
V03G020V01405	Políticas económicas	2c	6

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Empresa: Contabilidad financiera I				
Asignatura	Empresa: Contabilidad financiera I			
Código	V03G020V01301			
Titulación	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	6	FB	2	1c
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento	Economía financiera y contabilidad			
Coordinador/a	Buch Gómez, Enrique Juan			
Profesorado	Buch Gómez, Enrique Juan Diéguez Ferreiro, Ricardo Miguel			
Correo-e	ebuch@uvigo.es			
Web	http://fccee.uvigo.es			
Descripción general	- Introducir al alumno en el ámbito de la información económico-financiera como instrumento necesario al proceso de toma de decisiones en el contexto de las entidades lucrativas. - Incorporar al alumno a la filosofía del sistema contable como sistema informativo integrado en toda organización, imprescindible para su adecuado funcionamiento. - Fomentar en el alumno la idea de la utilidad de la ciencia contable tanto para la sociedad en su conjunto como en el ámbito de la concreta entidad económica.			

Resultados de Formación y Aprendizaje

Código	
A2	Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.
A3	Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética.
A4	Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado.
B10	Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de empresas y mercados
C8	Aplicar los conocimientos adquiridos a futuras situaciones profesionales y desarrollar competencias relacionadas con la elaboración y defensa de argumentos y resolución de problemas dentro de su área de estudio
C10	Valorar a partir de los registros relevantes de información la situación y previsible evolución de una empresa
D3	Responsabilidad y capacidad para asumir compromisos
D4	Compromiso ético en el trabajo
D5	Motivación por la calidad y la mejora continua

Resultados previstos en la materia

Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje			
Concepto de utilidad de la información económico-financiera en el entramado económico.	A2	B10	C8	D3
	A3		C10	D4
	A4			D5
Conocer las bases conceptuales de la contabilidad como ciencia social.	A2	B10	C8	D3
	A3		C10	D5
	A4			
Conocer la regulación positiva de la contabilidad, sus objetivos y carácter relativo	A2	B10	C8	D4
	A3		C10	
	A4			

Contenidos

Tema	
1. La información económica y la toma de decisiones	1.1. La información económico-empresarial 1.2. La utilidad de la información económica. 1.3. Los usuarios de la información económica. 1.4. La información contable: características y requisitos
2. Concepto y División de la Contabilidad	2.1. Introducción al concepto de contabilidad 2.2. División de la contabilidad.

3. El Patrimonio de la Empresa: elementos y relaciones	3.1. El patrimonio de la empresa y sus componentes. 3.2. Análisis del Activo. 3.3. Análisis del Pasivo. 3.4. El fondo de maniobra. 3.5. El periodo medio de maduración de la empresa.
4. Método contable y su instrumentalización	4.1. El método contable y sus objetivos. 4.2. Los hechos contables: Su clasificación y formulación. 4.3. Los hechos contables y el concepto de resultado. 4.4. La cuenta como instrumento contable. 4.5. Tipos de cuenta y su funcionamiento. 4.6. El método de partida doble. 4.7. El registro de las operaciones contables. 4.8. Cuentas administrativas y cuentas especulativas.
5. El ciclo contable	5.1. El ciclo contable: concepto y fases. 5.2. La fase inicial: inventario y apertura. 5.3. El desarrollo del ejercicio: fase de gestión. 5.4. Las operaciones de conclusión del ejercicio: la fase de cierre. 5.5. La elaboración de las cuentas anuales
6. La normalización contable: la regulación legal de la contabilidad en España	6.1. La normalización contable: concepto, utilidad y tipos. 6.2. La regulación legal de la contabilidad en España: el Plan General de Contabilidad. 6.3. La estructura del Plan General de Contabilidad. 6.4. Los principios contables y las cuentas anuales.
7. El proceso de valoración contable	7.1. La valoración contable: concepto. 7.2. Valoración analítica y valoración sintética. 7.3. Los criterios de valoración en el Plan General de Contabilidad español.
8. Análisis y contabilización de las existencias	8.1. Concepto y clases de existencias. 8.2. La valoración de las existencias. 8.3. La contabilización de las existencias. 8.4. Depreciación de las existencias. 8.5. La problemática contable de envases y embalajes. 8.6. La problemática contable del IVA.
9. Disponibilidades líquidas y derechos de cobro	9.1. El efectivo y otros activos líquidos equivalentes. 9.2. Los derechos corrientes de cobro. 9.3. La depreciación de los derechos corrientes de cobro.
10. El pasivo corriente	10.1. El pasivo: concepto y clases. 10.2. Los pasivos por operaciones de tráfico. 10.3. Las deudas con entidades de crédito y otros pasivos de naturaleza financiera. 10.4. Otras cuentas pasivas.
11. Los inmovilizados material e intangible	11.1. Concepto y clases. 11.2. El inmovilizado material. 11.3. Los inmovilizados materiales en curso. 11.4. Las inversiones inmobiliarias. 11.5. El inmovilizado intangible. 11.6. Las correcciones valorativas.
12. Las inversiones financieras	12.1. Concepto y clases. 12.2. La valoración de las inversiones financieras. 12.3. Los derechos preferentes de suscripción y su problemática contable. 12.4. La problemática contable de las acciones y participaciones de capital. 12.5. La problemática contable de los valores de renta fija y créditos asimilados.

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Lección magistral	30	60	90
Resolución de problemas	15	30	45
Observación sistemática	2	0	2
Examen de preguntas de desarrollo	1	2	3
Resolución de problemas y/o ejercicios	2	8	10

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

Descripción

Lección magistral	Exposición por parte del profesor de los contenidos sobre la materia objeto de estudio, bases teóricas y/o directrices de un trabajo, ejercicio o proyecto a desarrollar por el estudiante.
Resolución de problemas	Actividad en la que se formulan problemas y/o ejercicios relacionados con la materia. El alumno debe desarrollar las soluciones adecuadas o correctas mediante la ejercitación de rutinas, la aplicación de fórmulas o algoritmos, la aplicación de procedimientos de transformación de la información disponible y la interpretación de los resultados. Se suele emplear como complemento de la lección magistral.

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Resolución de problemas	A lo largo de las clases prácticas, a medida que los alumnos desarrollan de modo autónomo problemas o ejercicios propuestos por el profesor, se resolverán las dudas o cuestiones de un modo personalizado.

Evaluación

	Descripción	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje			
Observación sistemática	Percepción atenta, racional, planificada y sistemática por parte del docente con el objetivo de registrar de las manifestaciones del comportamiento del alumnado. Se trata de valorar aprendizajes y acciones y cómo se llevan a cabo valorando el orden, precisión, destreza, eficacia...	10	A2 A3 A4	B10	C10 D3 D4 D5	D3 D4 D5
Examen de preguntas de desarrollo	Pruebas que incluyen preguntas abiertas sobre algunos aspectos teóricos y/o prácticos. Los alumnos deben desarrollar, relacionar, organizar y presentar los conocimientos que tienen sobre la materia con respuestas relativamente extensas.	50	A2 A3 A4	B10	C8 C10 D3 D4 D5	D3 D4 D5
Resolución de problemas y/o ejercicios	Prueba en la que el alumno/a debe solucionar una serie de problemas y/o ejercicios en un tiempo/condiciones establecido/as por el profesor/a. De este modo, el alumno debe aplicar los conocimientos que adquirió.	40	A2 A3 A4	B10	C8 C10 D3 D4 D5	D3 D4 D5

Otros comentarios sobre la Evaluación

Evaluación continua

De acuerdo por lo establecido por la Universidad de Vigo, este es el método de evaluación que, por defecto, se aplica al alumnado matriculado en esta universidad.

Durante el curso, se evaluará la disposición del alumno ante la materia (asistencia, participación, actitud, ...) que se materializará en la asistencia y participación en las clases prácticas, a través de una calificación que supondrá el 10% de la nota final. Será necesaria la asistencia/participación en al menos 5 de las 8 clases prácticas del curso.

Durante el mes de noviembre se realizará una prueba escrita para conocer la evolución de los conocimientos aplicados del alumnado, mediante la realización de ejercicios. Tal prueba supondrá el 20% de la nota.

Durante el mes de diciembre se realizará una prueba escrita para comprobar el nivel de asimilación, por parte del alumnado, de los conceptos teóricos que integran la materia. Tal prueba supondrá el 30% de la nota.

Coincidiendo con la fecha oficial del examen final de la materia, fijada por el centro, se realizará un examen escrito práctico para conocer los conocimientos globales del alumnado en este aspecto, mediante la realización de ejercicios. Supondrá el 40% de la nota final.

Para superar la asignatura en el proceso de evaluación continua será preciso obtener una nota mínima de 4 sobre 10 en la prueba realizada en la fecha fijada por el centro para el examen oficial. En caso contrario, la nota máxima global que se podrá obtener por evaluación continua es un 4,5.

En la convocatoria extraordinaria de julio, el alumno realizará un examen de contenido práctico, que supondrá el 60% de la nota, y otro sobre los aspectos teóricos de la materia, que supondrá el 30%, de haber obtenido en la prueba realizada en diciembre una calificación menor a 5 sobre 10. Se mantendrá la calificación obtenida que se deriva de la actitud ante la materia (10%), así como la correspondiente a la prueba teórica, de haberse obtenido en la prueba de diciembre al menos 5 sobre 10.

Evaluación global

Si el alumno no desea ser valorado por el anteriormente descrito proceso de evaluación continua, deberá comunicar por correo electrónico al profesor coordinador, antes del 15 de octubre, su deseo de evaluarse a través de una única prueba. Esta prueba, en la que se podrá obtener hasta un total de 10 puntos, contendrá una parte teórica (30%) y otra referida a la vertiente práctica de la materia (70%), en las convocatorias ordinaria y extraordinaria, en las fechas oficiales establecidas por el centro.

Examen de Fin de Carrera

Los alumnos que concurran a esta convocatoria serán evaluados con el mismo criterio descrito en el apartado de evaluación global.

Las fechas de los exámenes oficiales deberán ser consultadas en la página web de la Facultad. (<http://fccee.uvigo.es>)

Tutorías

Las tutorías serán presenciales o via e-mail. En el primer caso, el alumno la solicitará vía e-mail, siendo el momento fijado de común acuerdo.

Se recomienda al alumnado tener en cuenta el Título VII (Do uso de medios ilícitos), del Regulamento sobre a Avaliación, a calificación e a calidade da docencia e do proceso de aprendizaxe do estudantado

(<https://secretaria.uvigo.gal/uv/web/normativa/public/normativa/documento/downloadbyhash/4904ced4d24eb81fe5715dddde2c48c59c0a7c4d624cd0e7491df7a753985ccfa>)

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Plan General de Contabilidad. R.D. 1514/2007, de 16 de noviembre (B.O.E. 20/11/07),

Bibliografía Complementaria

- Antonio Sociás Salvá y otros, **Contabilidad Financiera. El Plan General de Contabilidad 2007**, Ed. Pirámide,

- Jose Luis Wanden-Berghe Lozano (coord.), **Contabilidad Financiera. El Nuevo Plan General de Contabilidad y de PYMES.**, Ed. Pirámide,

- Enriqueta Gallego y Mateo Vara, **Manual Práctico de Contabilidad Financiera.**, Ed. Pirámide,

M.F. Losilla; A. Moreno; F. Rodríguez, **Prácticas de Contabilidad financiera**, Garceta G.E.,

Recomendaciones

Asignaturas que continúan el temario

Contabilidad financiera II/V03G020V01401

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Empresa: Matemática de las operaciones financieras/V03G020V01202

Otros comentarios

Esta materia en el PCEO Grado en Administración y Dirección de Empresas-Derecho se imparte en el 2º cuatrimestre del 2º curso y el/la profesor/a responsable es Pilar Muñoz Dueñas

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Dirección de operaciones				
Asignatura	Dirección de operaciones			
Código	V03G020V01302			
Titulación	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	9	OB	2	1c
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento	Organización de empresas y marketing			
Coordinador/a	Crespo Franco, Tony			
Profesorado	Crespo Franco, Tony Diz Comesaña, María Eva Lampón Caride, Jesús Fernando			
Correo-e	tcrespo@uvigo.es			
Web	http://moovi.uvigo.gal/course/view.php?id=2599			
Descripción general	Esta materia desarrolla los contenidos, métodos y herramientas asociados a la estrategia de operaciones. En ella se profundiza en aspectos relacionados con la selección y diseño del producto, modo y lugar de elaboración, recursos necesarios y su organización, y cualquier otro aspecto necesario para que la empresa pueda realizar el proceso productivo para el que fue creada.			

Resultados de Formación y Aprendizaje

Código	
B1	Capacidad de análisis y síntesis
B2	Pensamiento crítico y autocrítico
B10	Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de empresas y mercados
B11	Redactar proyectos de gestión global o de áreas funcionales de la empresa
B13	Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo
B14	Capacidad de aplicar los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos en un contexto académico especializado
C6	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los distintos procesos, procedimientos y prácticas de gestión empresarial
C12	Solucionar de manera efectiva problemas y tomar decisiones utilizando métodos cuantitativos y cualitativos apropiados, incluyendo entre ellos la identificación, formulación y solución de los problemas empresariales
D5	Motivación por la calidad y la mejora continua

Resultados previstos en la materia

Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje			
Mostrar el conocimiento de procedimientos y técnicas propias de la dirección de operaciones.	B1 B10 B11	C6		
Aplicar herramientas de búsqueda, filtrado e interpretación de la información relevante en el área de producción.	B1 B2 B10 B13 B14	C6		
Fijar objetivos, elaborar estrategias y planes de acción propios de las actividades de producción y coherentes con su entorno.	B1 B2 B10 B11 B13 B14	C6	D5	
Manejar los conocimientos, procesos y técnicas propias de la dirección y gestión de las actividades de producción en las distintas empresas, asumiendo los efectos de su práctica y las consecuencias de su acción en cualquier contexto de intervención reflexionando sobre sus propios posicionamientos.	B1 B2 B10 B11 B13 B14	C6 C12	D5	

Tomar decisiones en la búsqueda de soluciones a problemas relativos a la situación del área de producción de la empresa así como la emisión de los informes correspondientes.	B1 B2 B10 B11 B13 B14	C6 C12	D5
---	--------------------------------------	-----------	----

Contenidos

Tema	
MÓDULO 1: LA EMPRESA Y EL SISTEMA DE OPERACIONES	TEMA 1. El Sistema de Operaciones y la Estrategia de Operaciones
MÓDULO 2: DISEÑO DEL SISTEMA DE OPERACIONES	TEMA 2. Selección y Diseño del Producto y del Proceso Productivo TEMA 3. Decisiones Estratégicas de Capacidad TEMA 4. Decisiones de Localización TEMA 5. Distribución en Planta
MÓDULO 3: GESTIÓN DE LA CADENA DE SUMINISTROS	TEMA 6. Gestión de la Cadena de Suministros TEMA 7. Gestión de los Stocks
MÓDULO 4: GESTIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE PRODUCCIÓN	TEMA 8. Planificación y Control de Proyectos TEMA 9. Planificación, Programación y Control de la Producción TEMA 10. Lean Manufacturing

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Lección magistral	37.5	40.5	78
Resolución de problemas	30	75	105
Seminario	7	0	7
Examen de preguntas de desarrollo	3	32	35

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Lección magistral	Exposición por parte del profesor de los contenidos sobre la materia objeto de estudio, bases teóricas y/o directrices de un trabajo, ejercicio o proyecto a desarrollar por el estudiante.
Resolución de problemas	Actividad en la que se formulan problema y/o ejercicios relacionados con la asignatura. El alumno debe desarrollar las soluciones adecuadas o correctas mediante la ejercitación de rutinas, la aplicación de fórmulas o algoritmos, la aplicación de procedimientos de transformación de la información disponible y la interpretación de los resultados. Se suele utilizar como complemento de la lección magistral.
Seminario	Entrevistas que el alumno mantiene con el profesorado de la asignatura para asesoramiento/desarrollo de actividades de la asignatura y del proceso de aprendizaje.

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Seminario	Reuniones que el alumno mantiene con el profesorado de la materia para asesoramiento, desarrollo y supervisión de las actividades de la materia y del proceso de aprendizaje. Estas sesiones se podrán realizar, bajo la modalidad de concertación previa, por los medios telemáticos fijados por el profesorado.

Evaluación

	Descripción	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje		
Resolución de problemas	Pruebas en la que el alumnado debe solucionar una serie de casos, problemas y ejercicios en un tiempo y condiciones establecidos por el profesor (Ninguna de ellas supondrá más de un 40% de la nota). De esta manera, el alumno debe aplicar los conocimientos que adquirió. Se corresponden con las horas prácticas de la materia recogidas en los grupos medianos.	50	B1 B10 B11 B14	C6 C12	D5
Examen de preguntas de desarrollo	Dos pruebas (teoría 25% y práctica 25%) para evaluación de las competencias adquiridas que incluyen preguntas directas sobre un aspecto concreto. El alumnado debe responder de manera directa y breve en base a los conocimientos que tienen sobre la materia.	50	B1 B2 B10 B11 B13 B14	C6 C12	D5

Otros comentarios sobre la Evaluación

La evaluación del alumno se realizará de la siguiente manera:

- Pruebas de evaluación global (0 a 5 puntos). Las pruebas de evaluación global se realizarán al final del cuatrimestre. Estas pruebas constarán de una prueba teórica (25%) y una prueba práctica (25%). Para superarlas será necesario obtener una nota igual o superior al 50% de la puntuación total y, como mínimo, el 40% de la nota asignada en cada una de las partes teórica y práctica.

En el caso de que el alumno hubiese solicitado en el plazo establecido que la prueba de evaluación global sea sobre 10 puntos, en estas pruebas se incluirá una tercera parte (0 a 5 puntos) que sustituirá a las pruebas intermedias de evaluación continua. Para ello, en los primeros 30 días del cuatrimestre se habilitará a través de MooVi un único plazo para que el alumno pueda solicitar que su examen cuente con esta tercera parte y renunciar, por tanto, al sistema de evaluación continua.

- Evaluación basada en los trabajos realizados, tanto en grupo como de manera individual en las sesiones prácticas (0 a 5 puntos). Las actividades de evaluación continua sólo se podrán realizar en las fechas y sesiones establecidas, debiendo cada alumno asistir al grupo que tenga asignado para la realización de las mismas, excepto autorización explícita para alguna práctica de los profesores encargados para asistir a otro grupo en el que tenga lugar la misma práctica.

El alumnado que sea evaluado en régimen de evaluación continua tendrá la posibilidad de superar la asignatura y de alcanzar el 100% de la nota. Para eso, antes de la realización de las pruebas de convocatoria oficial existirá la posibilidad de realizar de manera telemática dos pruebas con las mismas condiciones, contenidos y formato que el examen final (0 a 5 puntos) y que se indicaron anteriormente. Se aprobará la materia siempre y cuando se supere esta prueba y se alcance un mínimo de 5 puntos en la materia.

Si el estudiante no supera la asignatura por evaluación continua, la aprobación de la asignatura requerirá de la aprobación de la prueba de evaluación global. En ese caso, la nota final de la asignatura resultará de la suma de la nota obtenida en la evaluación continua, que supondrá un 50% de la nota final, y la nota obtenida en esta prueba, que supondrá el 50% restante. En caso de no superar la prueba de evaluación global, la nota final de la asignatura será la obtenida en esta prueba expresada en una escala de 0 a 10 puntos.

La segunda convocatoria se rige por las mismas normas. En la convocatoria fin de carrera el examen supondrá el 100% de la nota.

Los exámenes tendrán lugar en la fecha establecida por el Decanato del centro. **IMPORTANTE:** El calendario de exámenes se publica al inicio del curso por el Decanato de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales. No obstante, el calendario de exámenes puede ser modificado a lo largo del curso por algún imprevisto. Consulte la página web de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales por si hay cambios.

El horario de tutorías de cada profesor y el procedimiento de solicitud de las mismas estará disponible en MooVi.

BUENAS PRÁCTICAS:

- No está permitido hacer uso de teléfonos móviles, ordenadores portátiles, tabletas o similares en las sesiones de trabajo. Estos deben estar desconectados, excepto autorización expresa del profesor/a.

- No está permitido comer ni beber (excepto agua) durante las clases.

- Las conductas inadecuadas, contrarias y perjudiciales para la convivencia podrán ser sancionadas con la pérdida del derecho a la evaluación continua del estudiante responsable.

- Es imprescindible asistir a las sesiones de aula con el material necesario para su desarrollo.

- Cualquier evidencia de trabajos y/o pruebas plagiados o copiados, total o parcialmente, supondrá una calificación de suspenso en todas convocatorias del curso académico.

- Para la realización de los exámenes sólo se permite el uso de elementos de escritura y calculadora.

- El alumno deberá presentarse al examen debidamente identificado, con su D.N.I., pasaporte o título de conducir, no siendo válido otro documento.

- Todas las pruebas y exámenes deberán ser entregados a su finalización y bajo ningún concepto podrán ser sacados fuera del aula.

- La revisión de exámenes tendrá lugar en el centro y sólo en el horario y lugar establecido por el profesor/a.

- En el caso de que las actividades docentes se lleven a cabo a través de medios telemáticos, consulte la siguiente

En el caso de incumplimiento de las normas anteriores, el profesor/a podrá adoptar las medidas que estime oportunas dentro de la legislación vigente.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

ARIAS ARANDA, A. y MINGUELA RATA, B. (Coord.), **Dirección de la Producción y Operaciones. Decisiones Estratégicas**, Pirámide, 2018

CRESPO FRANCO, T. y PIÑEIRO GARCÍA, P., **Producción. Planificación, Programación e Control**, Servicio Publicacións da Universidade de Vigo, 2009

CRESPO FRANCO, T. y PIÑEIRO GARCÍA, P., **Producción. Planificación, Programación e Control. Exercicios Resoltos**, Servicio Publicacións da Universidade de Vigo, 2005

Bibliografía Complementaria

ADAM, E.E. y EBERT, R.J., **Administración de la Producción y las Operaciones**, Prentice Hall, 1991

ARIAS ARANDA, A. y MINGUELA RATA, B. (Coord.), **Dirección de la Producción y Operaciones. Decisiones Operativas**, Pirámide, 2018

CHASE, R.B.; JACOBS, F.R. y AQUILANO, N.J., **Administración de operaciones : producción y cadena de suministros**, McGraw-Hill, 2014

DOMÍNGUEZ MACHUCA, J.A. (Coord.), **Dirección de operaciones. Aspectos estratégicos en la producción y los servicios**, McGraw-Hill, 1994

DOMÍNGUEZ MACHUCA, J.A. (Coord.), **Dirección de operaciones : aspectos tácticos y operativos en la producción y los servicios**, McGraw-Hill, 1994

FERNÁNDEZ SÁNCHEZ, E., **Dirección de la Producción. Fundamentos Estratégicos.**, Civitas, 1995

FERNÁNDEZ SÁNCHEZ, E.; AVELLA CAMARERO, L. y FERNÁNDEZ BARCALA, M., **Estrategia de Producción**, McGraw-Hill, 2006

FERNÁNDEZ SÁNCHEZ, E.; AVELLA CAMARERO, L. y FERNÁNDEZ BARCALA, M., **Administración de la Producción: Enfoque Estratégico**, Pirámide, 2020

FERNÁNDEZ SÁNCHEZ, E. y VÁZQUEZ ORDÁS, C., **Dirección de la Producción. Métodos Operativos.**, Civitas, 1994

HEIZER, J. y RENDER, B., **Dirección de la Producción y de Operaciones : Decisiones Estratégicas**, Prentice Hall, 2015

KRAJEWSKI, L.J. y RITZMAN, L.P., **Administración de Operaciones. Estrategia y análisis**, Pearson, 2003

MARTÍN PEÑA, M. L.; CARRASCO, E.; DÍAZ, E.; GARCÍA, F. y MONTERO, A., **Dirección de la Producción. Problemas y ejercicios resueltos**, Prentice Hall, 2003

MIRANDA GONZÁLEZ, F.J.; CHAMORRO MERA, A.; RUBIO LACOBIA, S. y BAÑEGIL PALACIOS, T.M., **Manual de Dirección de Operaciones**, Thomson, 2005

MIRANDA GONZÁLEZ, F.J.; RUBIO LACOBIA, S. y CHAMORRO MERA, A., **Dirección de Operaciones. Casos prácticos y recursos didácticos**, Paraninfo, 2014

PIÑEIRO GARCÍA, T.; ARÉVALO TOMÉ, R.; CABALLERO FERNÁNDEZ, G. y GARCÍA-PINTOS ESCUDER, A., **Introducción a la economía de la empresa. Una visión teórico-práctica**, Delta Publicaciones, 2010

SCHROEDER, R.G., **Administración de Operaciones. Toma de Decisiones en la Función de Operaciones**, McGraw-Hill, 1992

Recomendaciones

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Empresa: Fundamentos de administración/V03G020V01102

Empresa: Gestión de empresas/V03G020V01203

Otros comentarios

Esta materia en el PCEO Grado en Administración y Dirección de Empresas-Grado en Derecho se imparte en el 1º cuatrimestre del 3º curso. El profesor responsable es María Eva Diz Comesaña.

Se aportará al alumnado la información y las pautas concretas que sean necesarias en cada momento del proceso formativo.

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Dirección de recursos humanos				
Asignatura	Dirección de recursos humanos			
Código	V03G020V01303			
Titulación	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	9	OB	2	1c
Lengua	Castellano			
Impartición				
Departamento	Organización de empresas y marketing			
Coordinador/a	Velando Rodríguez, María Elena			
Profesorado	Álvarez Prego de Oliver, Javier Eloy Gómez Fraiz, José Santiago Lampón Caride, Jesús Fernando Suárez Porto, Vanessa María Velando Rodríguez, María Elena			
Correo-e	velando@uvigo.es			
Web				
Descripción general	Materia centrada en el estudio pormenorizado de las estrategias, procesos, y técnicas de la dirección de recursos humanos en las empresas			

Resultados de Formación y Aprendizaje

Código	
B1	Capacidad de análisis y síntesis
B2	Pensamiento crítico y autocrítico
B3	Habilidades relacionadas con el uso de aplicaciones informáticas utilizadas en la gestión empresarial
B5	Habilidades de comunicación oral y escrita
B8	Comunicarse con fluidez en su entorno incluyendo competencias interpersonales de escucha activa, negociación, persuasión y presentación
B9	Capacidad de desempeño efectivo dentro de un equipo de trabajo
B10	Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de empresas y mercados
B13	Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo
B14	Capacidad de aplicar los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos en un contexto académico especializado
C3	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los aspectos internos, funciones y procesos de las organizaciones incluyendo su naturaleza, estructura, gobierno, operativa y dirección
C5	Poseer y comprender conocimientos acerca de: La relación entre la empresa y su entorno evaluando su repercusión en la estrategia, comportamiento, gestión y sostenibilidad empresarial
C6	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los distintos procesos, procedimientos y prácticas de gestión empresarial
C7	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las principales técnicas instrumentales aplicadas al ámbito empresarial
C10	Valorar a partir de los registros relevantes de información la situación y previsible evolución de una empresa
C11	Tomar decisiones estratégicas utilizando diferentes tipos de modelos empresariales
C12	Solucionar de manera efectiva problemas y tomar decisiones utilizando métodos cuantitativos y cualitativos apropiados, incluyendo entre ellos la identificación, formulación y solución de los problemas empresariales
C14	Elaborar los planes y políticas en las diferentes áreas funcionales de las organizaciones
C16	Habilidades en la búsqueda, identificación e interpretación de fuentes de información económica relevante
D4	Compromiso ético en el trabajo

Resultados previstos en la materia

Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje		
Lograr el manejo por parte del alumnado de los conocimientos y procesos propios de la dirección y gestión de recursos humanos, mostrando compromiso con las consecuencias de sus decisiones o acciones en cualquier contexto de intervención, reflexionando sobre sus propios posicionamientos.	B1 B2 B5 B13 B14	C6	D4
Lograr por parte del alumnado el conocimiento y la aplicación correcta de las principales técnicas y herramientas propias de la dirección y gestión de recursos humanos.	B3 B13	C6 C7	

Lograr por parte del alumno/a la aplicación de herramientas de búsqueda, filtrado e interpretación de la información relevante en el área de recursos humanos.	B1 B5 B8 B9 B13	C6 C10 C16
Tomar decisiones en la búsqueda de soluciones a problemas relativos a la situación socio-laboral de la empresa, aplicando los métodos apropiados y emitiendo los informes correspondientes.	B1 B5 B8 B9 B10 B13	C12
Conseguir que el alumno/a fije objetivos, elabore estrategias y planes de acción coherentes con su entorno.	B1 B5 B13	C3 C5 C6 C11 C14

Contenidos

Tema		
BLOQUE I: FUNDAMENTOS DE RRHH	La función de recursos humanos en la empresa. Dirección de recursos humanos en la empresa. Fuentes básicas de información en la toma de decisiones de recursos humanos (análisis y valoración de puestos y evaluación del rendimiento).	
BLOQUE II: ACTIVIDADES BÁSICAS EN LA DIRECCIÓN Y GESTIÓN DE RRHH	Planificación de recursos humanos en la empresa. Estrategias, procesos y técnicas de compensación y retribución. Estrategias, procesos y técnicas de reclutamiento, selección y socialización. Estrategias, procesos y técnicas de desarrollo de los recursos humanos.	

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Estudio de casos	10	7.5	17.5
Resolución de problemas de forma autónoma	0	30	30
Prácticas de laboratorio	27.5	32.5	60
Estudio previo	0	30	30
Lección magistral	37.5	50	87.5

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Estudio de casos	Formulación, resolución, presentación y debate de ejercicios/cuestiones/problemas/casos prácticos por parte del alumnado, de forma individual o en grupo, bajo la propuesta, guía y supervisión del profesorado. El alumnado debe alcanzar las soluciones adecuadas o correctas mediante la aplicación de rutinas, fórmulas o algoritmos específicos y adecuados, la aplicación de procedimientos de transformación de la información disponible y la interpretación de los resultados.
Resolución de problemas de forma autónoma	Actividad en la que se formulan problemas y/o ejercicios relacionados con la disciplina. El alumnado debe desarrollar el análisis y resolución de los problemas y/o ejercicios de forma autónoma, por lo que es necesario que el estudiantado trabaje previamente el material explicado por el profesorado.
Prácticas de laboratorio	Ejercicios de aplicación práctica de diversas técnicas por parte del alumnado a través de las TIC específicas en aulas de informática, de forma individual o en grupo, bajo la propuesta, guía y supervisión del profesorado.
Estudio previo	Trabajo autónomo del alumnado que consistirá en la búsqueda, lectura y trabajo de documentación, preparación y propuestas de resolución de problemas y/o ejercicios, así como en la preparación de pruebas evaluables.
Lección magistral	Exposición por parte del profesorado de los contenidos sobre la materia objeto de estudio, bases teóricas y/o directrices del trabajo, ejercicios o proyectos que debe llevar a cabo la persona estudiante. Se requiere la participación activa del alumnado en el aula. Además suele ser necesario que el estudiantado trabaje previamente el material entregado por el profesorado.

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Lección magistral	En el MooVi de la materia figurará el sistema de concertación de citas de tutorías y/o los correos electrónicos del profesorado que siga el sistema de concertación previa.

Estudio de casos	En el MooVi de la materia figurará el sistema de concertación de citas de tutorías y/o los correos electrónicos del profesorado que siga el sistema de concertación previa.
Resolución de problemas de forma autónoma	En el MooVi de la materia figurará el sistema de concertación de citas de tutorías y/o los correos electrónicos del profesorado que siga el sistema de concertación previa.

Evaluación					
	Descripción	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje		
Estudio de casos	Se evaluará la comprensión de la materia, la aplicación de técnicas específicas adecuadas, la argumentación, la capacidad de transmisión de contenidos en la realización de presentaciones, resolución de problemas, casos, y ejercicios en el tiempo y condiciones establecidos por el profesorado a lo largo del periodo lectivo. La aplicación de esta técnica se corresponde con las prácticas de la materia recogidas en los grupos medianos.	21.43	B1 B2 B5 B8 B9 B10 B13 B14	C3 C5 C6 C7 C10 C11 C12 C14 C16	D4
Prácticas de laboratorio	Se evaluará la comprensión de la materia, la aplicación de técnicas específicas adecuadas, la argumentación, la capacidad de transmisión de contenidos, la toma de decisiones coherentes, en la resolución de problemas y ejercicios en el tiempo y condiciones establecidos por el profesorado a lo largo del periodo lectivo. La aplicación de esta técnica se corresponde con las prácticas de la materia recogidas en los grupos medianos.	28.57	B1 B2 B3 B5 B8 B9 B10 B13 B14	C3 C5 C6 C7 C10 C11 C12 C14 C16	D4
Lección magistral	Se evaluará la comprensión de la materia, la adquisición de competencias de conocimiento, y destreza en la práctica, a través de varias pruebas de evaluación con contenido teórico y práctico, formuladas por el profesorado a lo largo del periodo lectivo.	50	B1 B5 B10 B13 B14	C3 C5 C6 C7 C10 C11 C12 C14 C16	D4

Otros comentarios sobre la Evaluación

El alumnado podrá elegir ser evaluado mediante el sistema de evaluación continua (EC), o alternatively optar por una prueba de Evaluación Global (EG). La evaluación por defecto es la EC y la descripción de esta guía está pensada para esta modalidad de evaluación. El alumnado podrá elegir EG según el procedimiento y el plazo establecido, que será publicado en el MooVi de la materia. La elección de EG supone la renuncia al derecho de seguir evaluándose mediante las actividades de EC que resten y a la calificación obtenida hasta ese momento en cualquiera de las pruebas que ya se hayan realizado.

Sistema de Evaluación Continua (EC)

- Sistema de evaluación: se realizarán a lo largo del curso varias pruebas vinculadas a la metodología de lección magistral, y todas las pruebas tendrán la misma ponderación y supondrán en total el 50% de la nota final de EC. Además, se realizarán varias actividades evaluables relacionadas con la metodología de prácticas de laboratorio y de estudio de casos. Todas las actividades evaluables realizadas en los grupos medianos tendrán la misma ponderación y supondrán en total el 50% de la nota final de EC. Las pruebas/actividades evaluables no realizadas contarán como cero.
- El alumnado que sea evaluado en el régimen de evaluación continua tendrá la posibilidad de superar la materia y de obtener el 100% de la nota. Se superará la materia siempre y cuando la nota final de la materia siguiendo el sistema establecido en el apartado anterior (apartado a) sea mayor o igual a 5 puntos sobre 10.
- Es obligatoria la asistencia a las clases en las que este programada una prueba/actividad evaluable. La programación de las pruebas/actividades evaluables estará a disposición del alumnado en el MooVi da materia.
- Se considerará que el alumnado se ha presentado a la evaluación continua cuando se haya presentado a alguna de las pruebas/actividades de evaluación de esta modalidad.

e. La concreción de las actividades de evaluación continua a realizar dependerá en gran medida del número de estudiantes, así como de la disponibilidad de medios.

f. Las actividades de evaluación continua solo se podrán entregar en las fechas y sesiones establecidas al efecto, debiendo cada estudiante asistir al grupo que tenga asignado para la realización de las mismas. El cambio de grupo en este caso deberá ser autorizado por el profesorado.

g. Si la persona estudiante no supera la materia por evaluación continua, podrá presentarse al examen de evaluación global de la convocatoria ordinaria (convocatoria de febrero, I cuatrimestre). En ese caso, la nota final del curso (primera oportunidad) será la suma de la nota obtenida en el sistema de EC (apartado a del sistema EC), con una ponderación del 60% sobre el total y de la nota obtenida en la prueba de evaluación global, con una ponderación del 40% del total. Para aprobar la materia será preciso obtener una nota igual o superior a 5 puntos sobre 10.

h. En la segunda oportunidad (convocatoria extraordinaria de julio) la persona estudiante deberá presentarse al examen de evaluación global de la segunda oportunidad (convocatoria extraordinaria de julio). Dicho examen de evaluación global versará sobre la totalidad de la materia. La nota final de la materia será la mayor de las dos siguientes: 1) la nota del examen de evaluación global de la convocatoria extraordinaria de julio (segunda oportunidad), con una puntuación máxima de 10 puntos, o 2) la suma de la nota obtenida en el sistema de EC (apartado a del sistema EC), con una ponderación del 60% sobre el total, y de la nota obtenida en la prueba de evaluación global, con una ponderación del 40% del total. En cualquiera de los casos para aprobar la materia será preciso obtener una nota igual o superior a 5 puntos sobre 10.

i. En la convocatoria de fin de carrera el alumnado será evaluado con un examen de evaluación global con una puntuación máxima de 10 puntos. Para aprobar la materia será preciso obtener una nota igual o superior a 5 puntos sobre 10. Dicho examen versará sobre la totalidad de la materia.

Prueba de Evaluación Global (EG)

a. Tanto en la primera oportunidad (convocatoria del I cuatrimestre) como en la segunda oportunidad (convocatoria extraordinaria de julio), y en la convocatoria de fin de carrera el alumnado será evaluado con un examen final con una puntuación máxima de 10 puntos. Para aprobar la materia será preciso obtener una nota igual o superior a 5 puntos sobre 10. Dicho examen versará sobre la totalidad de la materia.

Los estudiantes que no participen en la EC ni en la EG, figurarán en las actas como "no presentados".

Las fechas y horas de las pruebas de EG (de primera y segunda oportunidad) son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Xunta de Facultades para el curso 2023/24. En caso de conflicto o disparidad entre las fechas de exámenes, prevalecerán las publicadas en la web de la facultad, <http://fccee.uvigo.es/organizacion-docente.html>.

OBSERVACIONES

1. Se recomienda que el alumnado asista a las clases con regularidad, y a las tutorías cuando lo precisen y se impliquen activamente en su proceso de aprendizaje. Es responsabilidad del alumnado consultar los materiales disponibles en la plataforma MooVi y estar al tanto de los avisos y de las fechas de realización de las diferentes pruebas/actividades de evaluación. El sistema de concertación de tutorías figurará en el MooVi de la materia.

2. Se recomienda al alumnado tener en cuenta el Título VII (Do uso de medios ilícitos), del Regulamento sobre a Avaliación, a calificación e a calidade da docencia e do proceso de aprendizaxe do estudantado (<https://secretaria.uvigo.gal/uv/web/normativa/public/normativa/documento/downloadbyhash/4904ced4d24eb81fe5715ddde2c48c59c0a7c4d624cd0e7491df7a753985ccfa>)

3. No está permitido usar teléfonos móviles, ordenadores portátiles, tablets o similares en las sesiones de trabajo. Estos deben estar desconectados, excepto por autorización expresa del profesorado.

4. Los teléfonos móviles deben estar apagados en la realización de las pruebas y el alumnado no debe tener consigo relojes y demás dispositivos inteligentes en la realización de las mismas, excepto autorización expresa del profesorado.

5. No está permitido comer ni beber (salvo agua) en clase.

6. Es imprescindible asistir a las sesiones de aula con el material necesario para su desarrollo (tales como manual, apuntes, enunciado de la práctica, entre otros.)
7. Para la realización de los exámenes solo se permite el material indicado por el profesorado.
8. La persona estudiante deberá presentarse al examen debidamente identificada, con el D.N.I, pasaporte o carné de conducir, no siendo válido ningún otro documento.
9. Todos las pruebas/actividades puntuables deberán ser entregados a su finalización y bajo ningún concepto serán sacados fuera del aula, ni fotografiados ni grabados por el alumnado.
10. La revisión de exámenes tendrá lugar únicamente en el horario y lugar del centro establecido por el profesorado.
11. En el caso de las actividades docentes que se lleven a cabo por medios telemáticos véase <https://www.uvigo.gal/proteccion-datos>

En caso de incumplimiento de las normas anteriores, el profesorado podrá adoptar las medidas que estime oportunas.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

- ALBIZU GALLASTEGUI, E. e LANDETA RODRÍGUEZ, J., **Dirección Estratégica de los Recursos Humanos. Teoría y Práctica.**, Pirámide, 2011
- DE LA CALLE, M.C. e ORTIZ DE URBINA, M., **Fundamentos de Recursos Humanos, 2ª ed.**, Pearson Educación, 2018
- LEAL, A., ALFARO DE PRADO, A., RODRÍGUEZ, L. e ROMÁN, M., **El Factor Humano en las Relaciones Laborales**, Pirámide, 1999
- PEREDA MARIN, S., **Dirección y gestión de recursos humanos por competencias**, Editorial Universitaria Ramón Areces, 2011

Bibliografía Complementaria

- ALLES, M.A., **Dirección Estratégica de Recursos Humanos, 3ª ed.**, Granica, 2015
- BYARS, L. e RUE, L., **Gestión de los Recursos Humanos**, Irwin, 1997
- DESSLER, G., **Administración de Recursos Humanos**, Prentice Hall, 2009
- DELGADO Mª I., GÓMEZ L., VÁZQUEZ E., **Gestión de los Recursos Humanos, del Análisis Teórico a la Solución Práctica**, Prentice Hall, 2006
- DOLAN, S., VALLE, R., JACKSON, S e SCHULER, R.S., **La Gestión de los Recursos Humanos**, McGraw Hill, 2007
- FERNÁNDEZ AGUADO J., **Dirigir Personas en la Empresa. Enfoque conceptual y Aplicaciones Prácticas.**, Pirámide, 2007
- FERRER LOPEZ, M.A., **Como confeccionar nóminas y seguros sociales 2017**, 30, Deusto, 2017
- FISHER, C., SCHOENFELDT, L. e SHAW, J., **Human Resource Management, 6th ed.**, Mifflin Co., 2006
- GARCÍA TENORIO, J. e SABATER, R., **Fundamentos de Dirección y Gestión de Recursos Humanos**, Thomson, 2004
- MONDY, R., **Administración de recursos humanos**, Prentice Hall,, 2010
- ROBLEDO CAMACHO, M., **D3D. Un Enfoque Integral de la Dirección de Empresas**, Díaz de Santos, 2004
- RUBIO DE MEDINA, M.D., **Retribuciones Laborales**, Bosch, 2005
- SASTRE CASTILLO, M.A. e AGUILAR PASTOR, E.M., **Dirección de Recursos Humanos. Un Enfoque Estratégico.**, McGraw Hill, 2003
- VELANDO RODRÍGUEZ, M.E., **Manual Práctico de Planificación de Necesidades de Recursos Humanos (versión actualizada 2022)**, Amazon, 2020
- ODE, **Estudio de retribuciones 2012**, ODE, 2012
- ODE, **Estudio de retribuciones 2015**, ODE, 2015
- ICSA, **Informe de Remuneraciones Pymes y Gran empresa**, ICSA, 2020
- <http://www.expansionyempleo.com>,
- <http://www.losrecursoshumanos.com/>,
- <http://www.rrhhdigital.com/>,
- <http://www.mites.gob.es/>,
- <http://www.seg-social.es/>,
- <http://www.sepe.es>,
- <http://www.ine.es>,

Recomendaciones

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Empresa: Fundamentos de administración/V03G020V01102

Empresa: Gestión de empresas/V03G020V01203

Otros comentarios

Se aportará al alumnado la información y las pautas concretas que sean necesarias en cada momento del proceso formativo.

Esta materia en el PCEO Grado en Administración y Dirección de Empresas-Grado en Derecho se imparte en el 2º cuatrimestre del 3º curso y el profesorado responsable está integrado por: Santiago Gómez Fraiz, Vanessa Suárez Porto y Mª Elena Velando Rodríguez (Coordinadora) y dado que las clases se imparten en la Facultad de Ciencias Jurídicas e do Trabajo, los exámenes de las convocatorias ordinaria y extraordinaria de esta materia tendrán lugar en la fecha, hora y lugar establecido por el Decanato de esta facultad. Consulten la página web de esta facultad.

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Econometría				
Asignatura	Econometría			
Código	V03G020V01304			
Titulación	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	6	OB	2	1c
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento	Economía aplicada			
Coordinador/a	Otero Giráldez, María Soledad			
Profesorado	Álvarez García, María Begoña Otero Giráldez, María Soledad			
Correo-e	sotero@uvigo.es			
Web	http://webs.uvigo.es/vverdugo/			
Descripción general	La asignatura se encuadra en el primer cuatrimestre del segundo curso del grado. Se trata de la una materia para alumnos que ya han completado el primer curso, y que por tanto poseen formación en las disciplinas de matemáticas y estadística, un conocimiento básico de las cuales es muy importante para el estudio de la econometría. De este modo, el alumno se halla preparado para abordar una asignatura de análisis como es la econometría, en la que emplear sus conocimientos estadísticos para construir modelos econométricos generales, que son aplicables en principio al estudio y resolución de problemas de una amplia variedad de materias relacionadas con la titulación.			

Resultados de Formación y Aprendizaje

Código	
B1	Capacidad de análisis y síntesis
B2	Pensamiento crítico y autocrítico
B13	Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo
C7	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las principales técnicas instrumentales aplicadas al ámbito empresarial
C12	Solucionar de manera efectiva problemas y tomar decisiones utilizando métodos cuantitativos y cualitativos apropiados, incluyendo entre ellos la identificación, formulación y solución de los problemas empresariales
D3	Responsabilidad y capacidad para asumir compromisos

Resultados previstos en la materia

Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje		
Comprensión de las técnicas econométricas básicas desde un punto de vista teórico y aplicado.	B1 B13	C7	
Manejo de las técnicas y herramientas básicas para la cuantificación de las relaciones entre variables relevantes del mundo económico y empresarial.	B13	C12	
Habilidades para la resolución de problemas de manera eficaz, así como para la argumentación rigurosa e inteligible.	B1 B2	C12	D3

Contenidos

Tema	
1. Modelización econométrica.	Definición y objetivos del modelo econométrico. Diseño y construcción del modelo econométrico.
2. Modelo de Regresión Lineal Clásico (MRLC).	Especificación del modelo. Hipótesis básicas del modelo. Estimación e interpretación de los coeficientes estimados. Propiedades de los estimadores. Bondad de ajuste. Contrastes de hipótesis. Predicción. Otras cuestiones relacionadas con el Modelo de Regresión Lineal Clásico (MRLC).
3. Incumplimiento de las hipótesis clásicas.	Análisis, Consecuencias, Diagnóstico y posibles soluciones si hay incumplimiento de las hipótesis clásicas.

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Lección magistral	20	30	50
Resolución de problemas	6	15	21
Prácticas con apoyo de las TIC	20	28	48
Observación sistemática	2	5	7

Examen de preguntas de desarrollo	2	10	12
Examen de preguntas de desarrollo	2	10	12

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías	
	Descripción
Lección magistral	Exposición por parte del profesor de los contenidos sobre la materia objeto de estudio, complementada con el uso de medios audiovisuales, así como la introducción de algunas preguntas dirigidas al estudiante, con la finalidad de transmitir conocimientos y facilitar el aprendizaje.
Resolución de problemas	Permite al alumnado implementar de forma efectiva los conocimientos teóricos adquiridos a partir de las sesiones magistrales a través de la realización de actividades tales como resolución de cuestiones, ejercicios y problemas. Los objetivos de esta técnica son: alcanzar una mayor competencia en el manejo de los contenidos aprendidos así como ilustrar sus potenciales aplicaciones.
Prácticas con apoyo de las TIC	En estas sesiones de laboratorio informático se aplicarán los conocimientos adquiridos en las clases teóricas y prácticas para realizar supuestos prácticos con la ayuda de un paquete informático econométrico. Los alumnos trabajarán de forma autónoma, individualmente o en grupo, bajo la supervisión del profesor.

Atención personalizada	
Metodologías	Descripción
Lección magistral	El alumnado podrá resolver las dudas que surjan en las clases con tutorías personalizadas
Resolución de problemas	Se resolverán ejercicios y problemas relacionados con la materia
Pruebas	Descripción
Examen de preguntas de desarrollo	El alumnado podrá resolver todas las dudas que surjan en la preparación de las pruebas de evaluación en tutorías personalizadas
Examen de preguntas de desarrollo	El alumnado podrá resolver todas las dudas que surjan en la preparación de las pruebas de evaluación en tutorías personalizadas

Evaluación					
	Descripción	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje		
Resolución de problemas	Otras evidencias de evaluación continua	20-30	B1 B2	C7 C12	D3
Observación sistemática	Otras evidencias de evaluación continua	0-10	B1 B2 B13	C7 C12	D3
Examen de preguntas de desarrollo	Prueba de evaluación continua que abordará temas teóricos y salidas de ordenador	30-40	B1 B2 B13	C7 C12	D3
Examen de preguntas de desarrollo	Prueba de evaluación continua que abordará temas teóricos y salidas de ordenador	30-40	B1 B2 B13	C7 C12	D3

Otros comentarios sobre la Evaluación

La evaluación por defecto es la AC pero el alumno podrá prescindir de la AC si no se presenta a ninguna prueba de evaluación continua en el primer mes de clases.

En las pruebas de evaluación continua se establecerá una nota mínima de 3,5 sobre 10. Si no se alcanza dicha nota, la nota de evaluación continua será la suma de las notas obtenidas en las 2 pruebas AC. Si alcanza dicha calificación, la nota de las dos pruebas se sumará a las demás notas obtenidas a lo largo del curso.

Se requiere una nota mínima de 5 puntos sobre 10 para aprobar por evaluación continua
Las fechas de las pruebas de evaluación continua se incluirán en el calendario del curso.

Alternativamente al sistema de evaluación continua, el estudiante podrá optar a ser evaluado con una única prueba de evaluación global que supondrá el 100% de la calificación. Esto también será de aplicación en la convocatoria extraordinaria del curso.

En la convocatoria fin de carrera la prueba de evaluación global supondrá el 100% de la calificación.

Las fechas de las pruebas de evaluación global serán las aprobadas por la Junta de Facultad y publicadas en la página web

de la Facultad (<http://fccee.uvigo.es>).

Las tutorías serán concertadas con el profesor a través del correo electrónico

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Cal Bouzada, M.I. y Verdugo Matés, M. V., **Guía de introducción a la econometría utilizando Gretl**, primera edición, Virtual eumed.net, 2013

Fernández-Jardón, C. M. y otros, **Econometría Estática Aplicada**, Tórculo, 1997

Gujarati, **Econometría**, cuarta edición, McGraw-Hill, 2003

Martín, G., J.M. Labeaga y F. Mochón, **Introducción a la Econometría**, Prentice Hall, 1997

Pena, J. B. y otros, **Cien ejercicios de Econometría**, Pirámide, 1999

Verdugo Matés, M. V. y Cal Bouzada, M.I., **Incumplimientos del Modelo de Regresión Lineal Normal Clásico con Gretl**, primera edición, Virtual eumed.net, 2017

Verdugo Matés, M.V. y otros, **Análisis Econométrico. Una aproximación práctica con Shazam**, Delta Publicaciones, 2006

Wooldridge, J.M, **Introducción a la Econometría: Un enfoque moderno**, segunda edición, Thomson-Learning, 2003

Bibliografía Complementaria

Dougherty, C., **Introduction to Econometrics**, second edition, Oxford University Press, 2002

Greene, W.H., **Análisis Econométrico**, tercera edición, Prentice-Hall, 1999

Novalés, A, **Econometría**, segunda edición, McGraw-Hill, 1997

Pérez, C., **Problemas resueltos de Econometría**, Thomson Paraninfo, 2006

Guisan M.C, **Econometría**, Mc GrawHill, 1997

Recomendaciones

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Estadística: Estadística/V03G020V01204

Matemáticas: Matemáticas/V03G020V01104

Otros comentarios

Esta materia en el PCEO Grado en Administración y Dirección de Empresas-Grado en Derecho se imparte en el 1º cuatrimestre del 2º curso y el profesorado responsable está integrado por: M^a Victoria Verdugo Matés.

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Contabilidad financiera II				
Asignatura	Contabilidad financiera II			
Código	V03G020V01401			
Titulación	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	6	OB	2	2c
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento	Economía financiera y contabilidad			
Coordinador/a	Diéguez Ferreiro, Ricardo Miguel			
Profesorado	Diéguez Ferreiro, Ricardo Miguel Olmo Casalderrey, Jaime del			
Correo-e	rdieguez@uvigo.es			
Web				
Descripción general	La materia CONTABILIDAD FINANCIERA II completa los conocimientos adquiridos por el alumno en la asignatura de CONTABILIDAD FINANCIERA I del primer cuatrimestre del 2º Curso del Grado en ADE, centrándose en el estudio de la contabilización de las operaciones vinculadas con el ciclo de capital. Para lo cual se estudia la problemática contable de las transacciones con instrumentos financieros, en su doble vertiente inversión y financiación, introduciendo al alumno en el estudio de la contabilidad por razón del sujeto, a través de la problemática de la emisión de instrumentos financieros por parte de las entidades que tengan la forma jurídica de sociedad. Asimismo se completa el estudio de la problemática de los activos no corrientes operativos, haciendo especial incidencia en la depreciación del inmovilizado. Finalizando el programa con el estudio de las cuentas anuales. Con todo esto el alumno tendrá un conocimiento completo del modelo contable español.			

Resultados de Formación y Aprendizaje

Código	
A2	Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.
A3	Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética.
A4	Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado.
A5	Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía.
B1	Capacidad de análisis y síntesis
B5	Habilidades de comunicación oral y escrita
B9	Capacidad de desempeño efectivo dentro de un equipo de trabajo
B10	Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de empresas y mercados
B13	Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo
B14	Capacidad de aplicar los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos en un contexto académico especializado
C4	Poseer y comprender conocimientos acerca de: El marco económico que regula las actividades empresariales, y la correspondiente normativa
C6	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los distintos procesos, procedimientos y prácticas de gestión empresarial
C7	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las principales técnicas instrumentales aplicadas al ámbito empresarial
C10	Valorar a partir de los registros relevantes de información la situación y previsible evolución de una empresa
C12	Solucionar de manera efectiva problemas y tomar decisiones utilizando métodos cuantitativos y cualitativos apropiados, incluyendo entre ellos la identificación, formulación y solución de los problemas empresariales
C16	Habilidades en la búsqueda, identificación e interpretación de fuentes de información económica relevante
D3	Responsabilidad y capacidad para asumir compromisos
D4	Compromiso ético en el trabajo
D5	Motivación por la calidad y la mejora continua

Resultados previstos en la materia

Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje
------------------------------------	---------------------------------------

Poseer y comprender conocimientos sobre el marco económico que regula las actividades empresariales, y la correspondiente normativa.	A2 A3 A4	B1	C4	D3 D5
Poseer y comprender conocimientos sobre los distintos procesos, procedimientos y prácticas de gestión empresarial.	A2 A3 A4	B9 B10 B14	C6 C7 C10	D4
Capacidad para aplicar correctamente la legislación mercantil en materia contable	A2 A3 A4 A5	B1 B5 B13	C4 C12 C16	D3 D4 D5

Contenidos

Tema	
I. LAS INVERSIONES FINANCIERAS. ACTIVOS FINANCIEROS	I.1.- Instrumentos financieros. I.2.- Activos financieros. Concepto y clasificación. I.3.- Créditos comerciales y no comerciales. I.4.- Valores representativos de deuda. I.5.- Inversiones en instrumentos de patrimonio. I.6.- Reclasificación y baja de activos financieros. I.7.- Deterioro de valor de los activos financieros.
II. FINANCIACIÓN BÁSICA: (I) PATRIMONIO NETO: (1) FONDOS PROPIOS: (1.1) CAPITAL SOCIAL	II.1.- Las fuentes de financiación en la empresa: Concepto y clasificación. II.2.- El Capital Social: Problemática contable derivada de la fundación de la sociedad. II.3.- Contabilización de los incrementos de capital: Causas y tipos. II.4.- Contabilización de las reducciones de capital: Causas y tipos. II.5.- Del negocio sobre las propias acciones.
III. FINANCIACIÓN BÁSICA: (I) PATRIMONIO NETO: (1) FONDOS PROPIOS: (1.2) RESERVAS	III.1.- La autofinanciación: Concepto y clases. III.2.- El resultado del ejercicio y base de reparto. III.3.- Orden de prelación en la distribución de las ganancias. III.4.- Remuneración de las acciones. III.5.- Las dotaciones a reservas. Problemática contable de las Reservas: Concepto, clases y funcionamiento III.6.- Otros participes. III.7.- El resultado negativo: La absorción de pérdidas III.8.- Los resultados pendientes de aplicación
IV.- FINANCIACIÓN BÁSICA: (I) PATRIMONIO NETO. (2) AJUSTES POR CAMBIO DE VALOR. SUBVENCIONES, DONACIONES Y LEGADOS RECIBIDOS	IV.1. Problemática de los activos financieros a valor razonable con cambios en el patrimonio neto. IV.2. Operaciones de cobertura IV.3.- Subvenciones, donaciones y legados recibidos.
V.- FINANCIACIÓN BÁSICA: (II) PASIVO NO CORRIENTE: (1) PRESTAMOS Y EMPRESTITOS	V.1.- Financiación ajena a largo plazo: Concepto y clases. V.2.- Tipos de préstamos y empréstitos. V.3.- La imputación anual de los gastos financieros plurianuales de los préstamos y empréstitos. V.4.- Problemática contable de los préstamos y empréstitos ordinarios. V.5.- Problemática contable de los empréstitos convertibles. V.6.- Problemática contable del leasing o arrendamiento financiero.
VI.- FINANCIACIÓN BÁSICA: (II) PASIVO NO CORRIENTE: (2) PROVISIONES	VI.1.- Provisiones: Concepto. VI.2.- Problemática contable de las provisiones. VI.3.- Provisión por desmantelamiento, retiro o rehabilitación del inmovilizado. VI.4.- Provisión para otras responsabilidades.
VII.- ACTIVO NO CORRIENTE, EL INMOVILIZADO TÉCNICO Y LAS INVERSIONES INMOBILIARIAS.	VII.1.- Las inversiones fijas: Concepto, clases y función en la empresa. VII.2.- Problemas valorativos. Inmovilizado material e intangible VII.3.- Inversiones inmobiliarias VII.4.- Activos no corrientes mantenidos para la venta VII.5.- La depreciación del inmovilizado como componente del resultado de la unidad económica. VII.6.- Métodos de amortización: Prácticos y teóricos. VII.7.- Deterioro de valor de activos no corrientes.

VIII.- CUENTAS ANUALES

- VIII.1.- Marco jurídico de las cuentas anuales
- VIII.2.- El Balance
 - VIII.2.1.- Concepto y representatividad de el Balance
 - VIII.2.2.- Normas aplicables al Balance de situación
- VIII.2.3.- Contenido y estructura de el Balance
- VIII.3.- La cuenta de pérdidas y ganancias
 - VIII.3.1.- Los gastos: Definición y reconocimiento
 - VIII.3.2.- Los ingresos: Definición y reconocimiento
 - VIII.3.3.- Las distintas categorías de los resultados empresariales
- VIII.3.4.- El impuesto sobre sociedades
- VIII.4.- El estado de cambios en el patrimonio neto
 - VIII.4.1.- El estado de ingresos y gastos reconocidos
 - VIII.4.2.- El estado total de cambios en el patrimonio neto
- VIII.5.- El estado de flujos de efectivo
- VIII.6.- La memoria

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Seminario	5	5	10
Seminario	15	30	45
Lección magistral	30	45	75
Examen de preguntas objetivas	1	6	7
Resolución de problemas y/o ejercicios	1.5	11.5	13

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Seminario	CONTROL TUTORIAL DEL PROCESO DE APRENDIZAJE DEL ALUMNO/A. EXPOSICIÓN, RESOLUCIÓN DE DUDAS Y REALIZACIÓN DE PRUEBAS DE CONTROL
Seminario	REALIZACIÓN DE CASOS PRÁCTICOS POR EL/LA ESTUDIANTE, QUE PERMITE AHONDAR O COMPLEMENTAR LOS CONTENIDOS DE LA MATERIA. ESTA ACTIVIDAD SE EMPLEA COMO COMPLEMENTO DE LAS CLASES TEÓRICAS.
Lección magistral	EXPOSICIÓN POR PARTE DEL PROFESOR DE LOS CONTENIDOS SOBRE LA MATERIA OBJETO DE ESTUDIO, BASES TEÓRICAS Y DIRECTRICES DE LOS EJERCICIOS QUE EL/LA ESTUDIANTE TIENE QUE DESARROLLAR EN LOS SEMINARIOS.

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Seminario	EN LAS TUTORÍAS SE RESOLVERÁN LAS DUDAS, RELACIONADAS CON LA MATERIA, QUE PLANTEEN EL/LA ESTUDIANTE.
Seminario	EN LAS CLASES PRÁCTICAS LOS/LAS ESTUDIANTES REALIZARÁN CASOS PRÁCTICOS CON LA SUPERVISIÓN DEL PROFESOR

Evaluación

	Descripción	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje
Seminario	REALIZACIÓN DE PRUEBAS DE CONTROL	25	A2 B1 C10 D3 A3 B9 D4 B10 D5
Seminario	ASISTENCIA A LAS CLASES PRÁCTICAS Y RESOLUCIÓN DE PROBLEMAS DE FORMA AUTÓNOMA	10	B1 D3 B5 D4 B9 D5
Examen de preguntas objetivas	PRUEBA ESCRITA PRESENCIAL EN EL HORARIO DE LA ÚLTIMA SESIÓN TEÓRICA, SOBRE LA ADQUISICIÓN DE COMPETENCIAS DE CONOCIMIENTO	25	A2 B13 C4 D3 A3 B14 C6 D4 A4 C7 D5 A5 C12 C16
Resolución de problemas y/o ejercicios	PRUEBA FINAL. PRUEBA ESCRITA PRESENCIAL AL FINAL DEL CUATRIMESTRE, SOBRE LA ADQUISICIÓN DE COMPETENCIAS DE CONOCIMIENTO	40	A2 B13 C4 D3 A3 B14 C6 D4 A4 C7 A5 C12 C16

Otros comentarios sobre la Evaluación

SISTEMA DE EVALUACIÓN CONTINUA: LA ASISTENCIA Y PARTICIPACIÓN EN LAS CLASES SE VALORARÁ CON UNA PONDERACIÓN DEL 10% (SIENDO NECESARIO ASISTIR AL MENOS AL 75% DE LAS CLASES PRÁCTICAS). ADEMÁS, SE REALIZARÁN TRES PRUEBAS CON UNA PONDERACIÓN DEL 25%, 25% Y 40% RESPECTIVAMENTE. LA ÚLTIMA DE ESTAS PRUEBAS SE REALIZARÁ EL MISMO DÍA QUE LA FECHA OFICIAL DE EVALUACIÓN GLOBAL (EG) DE PRIMERA CONVOCATORIA.

EL/LA ESTUDIANTE SERÁ EVALUADO EN LA CONVOCATORIA ORDINARIA DE ACUERDO CON LOS CRITERIOS SEÑALADOS ANTERIORMENTE. EVALUACIÓN CONTINUA (EC).

ALTERNATIVAMENTE AL SISTEMA DE EVALUACIÓN CONTINUA, EL ALUMNADO PODRÁ OPTAR A SER EVALUADO CON UNA ÚNICA PRUEBA DE EVALUACIÓN GLOBAL (EG) QUE SUPONDRÁ EL 100% DE LA CALIFICACIÓN. ESTA PRUEBA SERÁ DIFERENTE A LA PRUEBA FINAL DE LA EVALUACIÓN CONTINUA.

LA RENUNCIA A LA EVALUACIÓN CONTINUA TENDRÁ QUE REALIZARSE DE FORMA EXPRESA Y POR ESCRITO ANTES DE LA REALIZACIÓN DE LA 3ª PRÁCTICA.

EN SEGUNDA CONVOCATORIA SE REALIZARÁ UNA PRUEBA TEÓRICO-PRÁCTICA, CUYA CALIFICACIÓN SUPONDRÁ EL 100% DE LA NOTA.

LOS EXÁMENES OFICIALES DE LA ASIGNATURA SE REALIZARÁN EN LAS FECHAS QUE FIGURAN EN EL CALENDARIO PUBLICADO POR LA FACULTAD DE CC. EE. Y EE. LAS FECHAS DE LOS EXÁMENES PUEDEN SER CONSULTADAS EN LA PÁGINA WEB DE LA FACULTAD <http://fccee.uvigo.es>.

LA PUNTUACIÓN DE LA EVALUACIÓN CONTINUA NO SE CONSERVARÁ EN EL CURSO ACADÉMICO SIGUIENTE.

EL EXAMEN DE LA CONVOCATORIA FIN DE CARRERA CONSISTIRÁ EN UNA PRUEBA TEÓRICO-PRÁCTICA ESCRITA, CUYA CALIFICACIÓN SUPONDRÁ EL 100% DE LA NOTA.

LOS ALUMNOS PODRÁN SOLICITAR TUTORÍAS INDIVIDUALIZADAS CON LOS PROFESORES DE LA ASIGNATURA A TRAVÉS DEL CORREO ELECTRÓNICO. LAS MISMAS SE REALIZARÁN EN LOS DESPACHOS DE LOS PROFESORES EN LA FACULTAD DE CIENCIAS ECONÓMICAS Y EMPRESARIALES .

Fuentes de información

Bibliografía Básica

BESTEIRO VARELA, MARÍA AVELINA y MAZARRACÍN BORREGUERO, M^a ROSARIO, **Contabilidad Financiera Superior**, 2ª Edición, Ediciones Pirámide, 2016

PLAN GENERAL DE CONTABILIDAD, REAL DECRETO 1514/2007,

TEXTO REFUNDIDO LEY DE SOCIEDADES DE CAPITAL, REAL DECRETO LEGISLATIVO 1/2010,

Bibliografía Complementaria

Montesinos, Vicente, **Fundamentos de contabilidad financiera**, Ediciones Pirámide, 2015

SEBASTIAN CASTRO, FRANCISCO Y OTRO, **CONTABILIDAD DE INSTRUMENTOS FINANCIEROS Y COMBINACIONES DE NEGOCIO**, 1ª Edición, Ediciones CEF, 2008

Recomendaciones

Asignaturas que continúan el temario

Análisis contable/V03G020V01601

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Derecho mercantil/V03G020V01205

Empresa: Matemática de las operaciones financieras/V03G020V01202

Empresa: Contabilidad financiera I/V03G020V01301

Otros comentarios

Se aportará al alumnado la información y pautas concretas que sean necesarias en cada momento del proceso formativo. En el PCEO Grado en Administración e Dirección de Empresas-Grado en Derecho, esta materia se imparte en el Primer Cuatrimestre del 3 curso. El profesorado responsable está integrado por: Ricardo M. Diéguez Ferreiro

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Decisiones de inversión				
Asignatura	Decisiones de inversión			
Código	V03G020V01402			
Titulación	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	6	OB	2	2c
Lengua Impartición	#EnglishFriendly Castellano Inglés			
Departamento	Economía financiera y contabilidad			
Coordinador/a	Rodríguez de Prado, Francisco			
Profesorado	Martínez Cobas, Francisco Javier Rodríguez de Prado, Francisco			
Correo-e	fprado@uvigo.es			
Web	http://https://fprado.webs.uvigo.es/			
Descripción general	En esta asignatura se pretende dotar a los estudiantes de los conocimientos teóricos y la capacidad analítica para realizar las tareas correspondientes la gestión financiera, especialmente en el análisis de la liquidez a corto plazo y de la evaluación de rentabilidad de inversiones. Los conocimientos adquiridos sirven como base previa para afrontar el estudio de otras materias del Grado en el área de Finanzas.			
	Materia del programa English Friendly: Los/as estudiantes internacionales podrán solicitar al profesorado: a) materiales y referencias bibliográficas para el seguimiento de la materia en inglés, b) atender las tutorías en inglés, c) pruebas y evaluaciones en inglés.			

Resultados de Formación y Aprendizaje

Código	
B1	Capacidad de análisis y síntesis
B3	Habilidades relacionadas con el uso de aplicaciones informáticas utilizadas en la gestión empresarial
B10	Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de empresas y mercados
B11	Redactar proyectos de gestión global o de áreas funcionales de la empresa
B13	Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo
B14	Capacidad de aplicar los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos en un contexto académico especializado
C3	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los aspectos internos, funciones y procesos de las organizaciones incluyendo su naturaleza, estructura, gobierno, operativa y dirección
C5	Poseer y comprender conocimientos acerca de: La relación entre la empresa y su entorno evaluando su repercusión en la estrategia, comportamiento, gestión y sostenibilidad empresarial
C7	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las principales técnicas instrumentales aplicadas al ámbito empresarial
C10	Valorar a partir de los registros relevantes de información la situación y previsible evolución de una empresa
C11	Tomar decisiones estratégicas utilizando diferentes tipos de modelos empresariales
C12	Solucionar de manera efectiva problemas y tomar decisiones utilizando métodos cuantitativos y cualitativos apropiados, incluyendo entre ellos la identificación, formulación y solución de los problemas empresariales
C16	Habilidades en la búsqueda, identificación e interpretación de fuentes de información económica relevante

Resultados previstos en la materia

Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje	
Conocer los principios básicos de la gestión financiera de empresas	B1	C3 C5
Conocer el objetivo financiero y su relación con la actividad de la empresa	B1 B14	C3 C5 C16
Identificar y estimar la estructura financiera adecuada en función del ciclo de explotación y actividad de la empresa	B1 B3 B10 B11 B14	C3 C5 C7 C10 C11 C12 C16

Conocer el concepto de inversión y su interrelación con la estructura financiera y objetivo financiero	B1 B14	C3 C5 C16
Conocer y estimar las variables que influyen en una inversión y aplicar las principales técnicas analíticas para determinar la rentabilidad de las inversiones	B1 B3 B10 B11 B13 B14	C7 C10 C11 C12 C16
Interpretar y dar a conocer los diferentes resultados obtenidos en la evaluación y rentabilidad de inversiones	B1 B10 B11 B13 B14	C7 C11 C12 C16
Aplicar herramientas informáticas en la resolución de supuestos prácticos de gestión financiera empresarial	B1 B3 B10 B11 B13 B14	C12 C16
Conocer y valorar la incidencia del riesgo en la rentabilidad de las inversiones	B1 B3 B10 B14	C7 C11 C12

Contenidos

Tema	
Fundamentos de la gestión financiera de la empresa	- La función financiera de la empresa: Evolución histórica de las finanzas. El objetivo financiero. Competencias de la función financiera de la empresa. - La estructura económico financiera de la empresa: Los flujos financieros en la empresa. El equilibrio entre las masas patrimoniales: el concepto de Fondo de Rotación. Los ciclos de actividad de la empresa y el Período medio de Maduración. Principales ratios para el análisis económico-financiero. - Metodología de cálculo financiero aplicable en las decisiones de inversión
Concepto y clases de inversiones	Efectos del tiempo sobre el valor del dinero: la inflación y el tipo de interés. Valor futuro del dinero: operaciones de capitalización. Valor actual del dinero: operaciones de actualización. Cálculo de rentas.
Factores determinantes de una inversión	Concepto de inversión. Clasificación inversiones en la empresa. implicaciones de la inversiones para la empresa.
Evaluación de inversiones	Principales magnitudes para evaluar la rentabilidad de las inversiones. Estimación de flujos de tesorería
Interpretación y toma de decisiones de inversión	Métodos estáticos de selección de inversiones. La tasa de actualización o coste de capital de la empresa. El criterio del valor capital. El criterio de la TIR. - Jerarquización de proyectos en base al valor capital y TIR: Condiciones para la no concordancia entre ambos y punto de Fisher. Comparación de la rentabilidad de varias inversiones: la homogeneización. La inconsistencia de la TIR. - La consideración del riesgo en las decisiones de inversión - Metodologías complementarias

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Prácticas con apoyo de las TIC	13	20	33
Resolución de problemas	7	6	13
Resolución de problemas de forma autónoma	0	10	10
Lección magistral	30	58	88
Examen de preguntas de desarrollo	2	0	2
Resolución de problemas y/o ejercicios	0	4	4

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

Descripción

Prácticas con apoyo de las TIC	Propuesta de problemas complejos de la materia. Explicación y uso de herramientas informáticas aplicadas a resolución de problemas financieros. Introducción de datos, estructura y aplicación de funciones financieras. Presentación y análisis de resultados
Resolución de problemas	Planteamiento y resolución de supuestos prácticos que complementen la sesión magistral y permitan que los alumnos consoliden conocimientos. Los alumnos pueden interactuar con el profesor a través de preguntas que se responderán de manera personalizada.
Resolución de problemas de forma autónoma	Los alumnos resolverán supuestos propuestos a lo largo del cuatrimestre de manera autónoma.
Lección magistral	Exposición en el aula por parte del profesor de los contenidos más relevantes, a partir de la base de material docente puesto a disposición de los alumnos en plataforma y bibliografía indicada.

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Prácticas con apoyo de las TIC	Resolución de problemas con apoyo informático
Resolución de problemas	Solución de dudas en la resolución de ejercicios prácticos

Evaluación

	Descripción	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje	
Examen de preguntas de desarrollo	Evaluación continua a través de exámenes de preguntas de desarrollo con resolución de prueba escrita presencial, sobre la adquisición de competencias de la materia (80%). Se sumarán a la entrega de ejercicios resueltos (20%). Los alumnos podrán optar entre evaluación continua (100% nota final), o de manera alternativa, evaluación global de toda la materia en los exámenes finales y fin de carrera de las convocatorias oficiales (100% nota final). Sistema de evaluación continua: Se realizarán a lo largo del curso 2 pruebas, con una ponderación del 40% y 40% respectivamente. A ellas se sumarán la entrega de ejercicios resueltos (20%). Los estudiantes podrán optar entre evaluación continua o evaluación global a través de examen final (100%). No hay fecha límite para comunicar la decisión entre evaluación continua o final. En los exámenes finales no se conserva la nota de evaluación continua y necesariamente habrá que realizar un examen final global con el 100% de la calificación.	80	B1 B3 B10 B11 B13 B14	C3 C5 C7 C10 C11 C12 C16
Resolución de problemas y/o ejercicios	Únicamente para evaluación continua, entrega de ejercicios que sumarán a la calificación de los exámenes de preguntas de desarrollo para obtener el 100% de la calificación	20	B1 B10 B11 B13 B14	C3 C5 C7 C10 C11 C12 C16

Otros comentarios sobre la Evaluación

El alumnado podrá elegir ser evaluado mediante el sistema de evaluación continua (EC), o alternativamente optar por una prueba de Evaluación Global (EG). La evaluación por defecto es la EC. El alumnado podrá elegir EG según el procedimiento y el plazo establecido por el centro. La elección de EG supone la renuncia al derecho de seguir evaluándose mediante las actividades de EC que resten y a la calificación obtenida hasta ese momento en cualquiera de las pruebas que ya se hayan realizado.

EC. En caso de no renunciar a la evaluación continua: Sistema de evaluación continua: Se realizarán a lo largo del curso 2 pruebas, con una ponderación del 40% y 40% respectivamente. A ellas se sumarán la entrega de ejercicios resueltos (20%). No se exige nota mínima en las partes y para superar la materia se exige que la suma de las notas sea mayor o igual a 5 puntos.

La asistencia a las clases prácticas y teóricas no es obligatoria para asistir a las pruebas de EC. Se considerará que el alumnado se ha presentado a la evaluación continua cuando se haya presentado a alguna de las pruebas/actividades de evaluación de esta modalidad. En las pruebas finales de EG no se conserva la nota de EC y necesariamente habrá que realizar un examen final global con el 100% de la calificación. No es necesario comunicar la asistencia o renuncia a la EC. Se justificará con la asistencia, conservando el derecho a la EG. La asistencia a la EG implica la renuncia a las calificaciones previas de EC.

EG en primera oportunidad (convocatoria de febrero I cuatrimestre/convocatoria de mayo-junio II cuatrimestre). El

alumnado será evaluado mediante examen de preguntas de desarrollo con resolución de prueba escrita presencial, sobre la adquisición de competencias de la materia (100%). Para aprobar la materia se requiere una puntuación mínima de 5 puntos.

EG en la segunda oportunidad (convocatoria extraordinaria de julio) y en la convocatoria de Fin de Carrera, el alumnado será evaluado mediante examen de preguntas de desarrollo con resolución de prueba escrita presencial, sobre la adquisición de competencias de la materia (100%). Para aprobar la materia se requiere una puntuación mínima de 5 puntos.

Los estudiantes que no participen en la EC ni en la EG, figurarán en las actas como [no presentados].

Se recomienda al alumnado tener en cuenta el Título VII (Do uso de medios ilícitos), del Regulamento sobre a Avaliación, a calificación e a calidade da docencia e do proceso de aprendizaxe do estudantado

(<https://secretaria.uvigo.gal/uv/web/normativa/public/normativa/documento/downloadbyhash/4904ced4d24eb81fe5715ddde2c48c59c0a7c4d624cd0e7491df7a753985ccfa>)

Las fechas y horas de las pruebas de EG (de primera y segunda oportunidad) son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Xunta de Facultade para el curso 2023/24. En caso de conflicto o disparidad entre las fechas de exámenes, prevalecerán las publicadas en la web de la facultad, <http://fccee.uvigo.es/organizacion-docente.html>.

Información sobre horario de tutorías y forma de solicitarla en Moovi

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Pindado García, J., **Finanzas empresariales**, PAraninfo, 2012

Moovi, **Material teórico y práctico**,

Brigham, E.F. and Erhardt, M, **Financial management: theory and practice**, South western Thompson learning, 2002

Bibliografía Complementaria

Irene Pisón Fernández, **Dirección y gestión financiera de la empresa**, Pirámide, 2001

Blanco Ramos, F. y Ferrando Bolado, M., **Dirección Financiera I. Selección de inversiones.**, Pirámide., 2008

Cibrán Ferraz, P. y Villanueva Villar, M., **Gestión financiera : teoría y casos prácticos**, Tórculo., 2005.

Fernández Alvarez, A.I., **Introducción a las finanzas.**, Civitas, 1994

Hayat, S. y San Millán, A., **Finanzas en excel.**, McGraw Hill, 2006

López López, V.; Illanes Sánchez, J.C., **Casos de Economía de la Empresa: modelos y soluciones con excel**, Netbiblo, 2002

Mascareñas Pérez Iñigo, J., **Finanzas para directivos**, Pearson, 2010

Suárez Suárez, A.S., **Decisiones óptimas de inversión y financiación**, Pirámide, 2014

Vallelado González, E.; Azofra Palenzuela, V., **Prácticas de Dirección Financiera**, Pirámide, 2002

Valls Martínez, M^a del Carmen, **Introducción a las Finanzas**, Pirámide, 2014

Recomendaciones

Asignaturas que continúan el temario

Análisis contable/V03G020V01601

Decisiones de financiación/V03G020V01501

Valoración de activos/V03G020V01604

Planificación financiera/V03G020V01702

Asignaturas que se recomienda cursar simultáneamente

Contabilidad financiera II/V03G020V01401

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Empresa: Matemática de las operaciones financieras/V03G020V01202

Empresa: Contabilidad financiera I/V03G020V01301

Otros comentarios

Esta materia en el PCEO Grado en Administración y Dirección de Empresas-Grado en Derecho se imparte en el 2º cuatrimestre del 3ºCurso y la profesora responsable es la Dra. Irene Garrido Valenzuela

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Dirección comercial I				
Asignatura	Dirección comercial I			
Código	V03G020V01403			
Titulación	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	6	OB	2	2c
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento	Organización de empresas y marketing			
Coordinador/a	García Rodríguez, María José			
Profesorado	García Rodríguez, María José			
Correo-e	mjgarcia@uvigo.es			
Web				
Descripción general	La materia conecta al alumno con aspectos del marketing básicos para conocer y entender el mercado y los consumidores de la empresa. En concreto, la asignatura Dirección Comercial 1 pretende ahondar en el estudio del marketing estratégico y de las herramientas de análisis y planificación del mercado de cara a desarrollar estrategias exitosas para las empresas en el mercado.			

Resultados de Formación y Aprendizaje	
Código	
B1	Capacidad de análisis y síntesis
B5	Habilidades de comunicación oral y escrita
B9	Capacidad de desempeño efectivo dentro de un equipo de trabajo
B13	Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo
C6	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los distintos procesos, procedimientos y prácticas de gestión empresarial
C14	Elaborar los planes y políticas en las diferentes áreas funcionales de las organizaciones

Resultados previstos en la materia		
Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje	
Poseer conocimientos para elaborar planes y políticas en la empresa.		C6 C14
Capacidades de análisis, comunicación, responsabilidad y compromiso.	B1 B5 B9 B13	C6 C14

Contenidos
Tema
Tema 1. Introducción y contenido del marketing
Tema 2. La planificación de marketing
Tema 3. El mercado y la demanda
Tema 4. El entorno y la gestión de la información de marketing.
Tema 5. El comportamiento del consumidor
Tema 6. La segmentación de mercados

Planificación			
	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Lección magistral	30	0	30
Estudio de casos	20	53	73
Examen de preguntas objetivas	2	45	47

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías
Descripción

Lección magistral	Exposición por parte del profesor de los contenidos sobre la materia objeto de estudio. Se requiere la participación activa del alumnado en el aula a través de exposiciones, resolución de ejercicios, debates y otras actividades. Se recomienda al estudiante que trabaje previamente el material entregado por el profesor y que se consulte la bibliografía recomendada para completar la información con el fin de seguir las explicaciones.
Estudio de casos	Realización de casos prácticos, ejercicios de comprensión de los temas, trabajos y exposiciones relacionadas con los temas de la asignatura.

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Estudio de casos	Atención personalizada de problemas del alumnado al llevar a la práctica los conocimientos teóricos.

Evaluación

	Descripción	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje	
Estudio de casos	Resolución de casos prácticos, ejercicios de comprensión de los temas, trabajos y exposiciones relacionadas con los temas de la asignatura (ninguna de las pruebas superará por sí misma el 40% de la calificación).	60	B1 B5 B9 B13	C6 C14
Examen de preguntas objetivas	Prueba escrita que consistirá en responder a preguntas tipo test o de otro tipo sobre aspectos concretos del contenido de la materia.	40	B1	C6 C14

Otros comentarios sobre la Evaluación

El alumnado podrá elegir ser evaluado mediante el sistema de evaluación continua o por una prueba de evaluación global.

Para poder superar la asignatura por evaluación continua, hay que obtener una nota mínima de 1 punto sobre 4 en el examen.

Para que se evalúen las prácticas es obligatorio haber asistido a la sesión correspondiente a su exposición y participar en el debate de resolución.

La puntuación obtenida en evaluación continua por la participación, así como la realización y entrega de todas aquellas tareas establecidas por el profesor (casos, ejercicios y exposiciones), se mantiene en la convocatorias ordinaria y extraordinaria del curso académico en vigor pero NO se guardará para cursos sucesivos.

Se considerará que los alumnos que asistan a un 20% de las prácticas están realizando evaluación continua, salvo que de forma expresa indiquen que se acogen a evaluación global. El plazo para renunciar a la evaluación continua será hasta 15 días antes de la fecha del examen.

Las fechas de exámenes deberán ser consultadas en la Página web de la Facultad "<http://fccee.uvigo.es>".

Los alumnos que no sigan la evaluación continua tienen la opción de evaluación global, en la que serán examinados mediante una prueba escrita valorada sobre 10 puntos que no coincidirá con la de evaluación continua.

Las fechas y horas de las pruebas de evaluación global (de primera y segunda oportunidad) son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Xunta de Facultades para el curso 2023/24. En caso de conflicto o disparidad entre las fechas de exámenes, prevalecerán las publicadas en la web de la facultad, <http://fccee.uvigo.es/organizacion-docente.html>

En la convocatoria de Fin de carrera los alumnos serán evaluados mediante una prueba escrita valorada en 10 puntos.

Los estudiantes que no participen ni en la Evaluación continua ni en la Global, figurarán en las actas como ☐ no presentados☐.

Se recomienda al alumnado tener en cuenta el Título VII (Do uso de medios ilícitos), del Reglamento sobre la Evaluación, calificación y calidad de la docencia y del proceso de aprendizaje del estudiantado:

(<https://secretaria.uvigo.gal/uv/web/normativa/public/normativa/documento/downloadbyhash/4904ced4d24eb81fe5715ddde2c48c59c0a7c4d624cd0e7491df7a753985ccfa>)

La información sobre las tutorías se podrá consultar en Moovi.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Armstrong, G.; Kotler, P. ; Merino, M.J.; Pintado, T.; Juan, J.M., **Introducción al marketing**, 3ª, Pearson, 2011

Santesmases, M.; Merino, M.J.; Sánchez, J.; Pintado, T., **Fundamentos de marketing**, 1ª, Pirámide, 2009

Bibliografía Complementaria

López, M.J., **Marketing estratégico**, 1ª, Pearson, 2013

Santesmases, M., **Marketing. Conceptos y estrategias**, 6ª, Pirámide, 2012

Esteban Talaya, A.; Mondéjar Jiménez, J.A., **Fundamentos de marketing**, 1ª, Esic, 2013

Recomendaciones**Asignaturas que continúan el temario**

Dirección comercial II/V03G020V01502

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Empresa: Gestión de empresas/V03G020V01203

Otros comentarios

Se aportará al alumnado la información y pautas concretas que sean necesarias en cada momento del proceso formativo. Esta materia en el PCGE Grado en Administración y Dirección de Empresas/Grado en Derecho se imparte en el segundo cuatrimestre del 3º curso y la profesora responsable es María de los Ángeles Pariente Ojea.

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Macroeconomía				
Asignatura	Macroeconomía			
Código	V03G020V01404			
Titulación	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	6	OB	2	2c
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento	Fundamentos del análisis económico e historia e instituciones económicas			
Coordinador/a	Martín Moreno, José María			
Profesorado	de Miguel Palacios, Carlos Juan Díaz Vázquez, Raquel Falagán Mota, Jorge Martín Moreno, José María			
Correo-e	jmartin@uvigo.es			
Web	http://moovi.uvigo.gal/			
Descripción general	La macroeconomía se centra en el estudio de la conducta de la economía en su conjunto. Analiza: el crecimiento a largo plazo, las fluctuaciones cíclicas de la producción total, el desempleo y la inflación, la oferta monetaria y el déficit presupuestario y el comercio y las finanzas internacionales. Además estudia el efecto que tiene sobre la economía la aplicación por parte de los gobiernos de diferentes políticas económicas			

Resultados de Formación y Aprendizaje

Código	
A2	Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.
A3	Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética.
A4	Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado.
A5	Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía.
B1	Capacidad de análisis y síntesis
B2	Pensamiento crítico y autocrítico
B3	Habilidades relacionadas con el uso de aplicaciones informáticas utilizadas en la gestión empresarial
B5	Habilidades de comunicación oral y escrita
B6	Habilidades de comunicación a través de Internet y, manejo de herramientas multimedia para la comunicación a distancia
B8	Comunicarse con fluidez en su entorno incluyendo competencias interpersonales de escucha activa, negociación, persuasión y presentación
B10	Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de empresas y mercados
C9	Identificar la generalidad de los problemas económicos que se plantean en las empresas, y saber utilizar los principales instrumentos existentes para su resolución
C16	Habilidades en la búsqueda, identificación e interpretación de fuentes de información económica relevante
D1	Gestión personal efectiva en términos de tiempo, planificación y comportamiento, motivación e iniciativa tanto individual como empresarial

Resultados previstos en la materia

Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje			
Lograr el manejo por parte del alumnado del análisis económico a través de sus herramientas básicas, de modo que para abordar preguntas económicas sean capaces de construir modelos económicos simples, que mediante una representación simplificada de la realidad permitan tratar adecuadamente el problema	A2 A5	B1 B2 B5 B10		
Habilidades en la búsqueda, identificación e interpretación de fuentes de información económica relevante y de su contenido	A3 A4	B3 B6 B8	C16	
Despertar el interés del alumnado respecto al análisis de los efectos de las políticas macroeconómicas, de modo que ante la aplicación de un nuevo instrumento de política económica sean capaces de formarse una opinión fundamentada sobre su eficacia en la consecución de los objetivos para los cuales se haya planteado	A2	B1 B2	C9	D1

Contenidos	
Tema	
1. Introducción.	Variables económicas clave en economía
2. El mercado de bienes	Análisis del mercado
3. Los mercados financieros	Análisis del mercado
4. Análisis conjunto de los mercados de bienes y financieros	Evaluación de políticas en dichos mercados
5. El mercado de trabajo	Análisis del mercado
6. La curva de Phillips	Que és? y para que sirve?
7. La dinámica del equilibrio a largo plazo	Del medio al largo plazo
8. Extensiones	Ciclos económicos, deuda pública...

Planificación			
	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Actividades introductorias	2	2	4
Lección magistral	28	42	70
Resolución de problemas de forma autónoma	14	18	32
Resolución de problemas y/o ejercicios	6	16	22
Examen de preguntas de desarrollo	2	20	22

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías	
	Descripción
Actividades introductorias	Actividades dirigidas a tomar contacto y recoger información del alumnado y presentación de la asignatura
Lección magistral	Se procederá a la exposición a través de clases magistrales presenciales en clase de los diferentes temas que componen el temario
Resolución de problemas de forma autónoma	Los alumnos realizarán los diferentes ejercicios propuestos por el profesor a lo largo del curso

Atención personalizada	
Metodologías	Descripción
Actividades introductorias	A lo largo del curso los alumnos tendrán tutorías personalizadas tanto presencial como virtualmente. El horario de tutorías se publicitará en moovi así como también se comunicará a los alumnos en clase. Los alumnos en este horario podrán o pasarse por el despacho o solicitar las tutorías por correo electrónico.

Evaluación						
	Descripción	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje			
Resolución de problemas y/o ejercicios	Para llevar a cabo la evaluación continua se realizarán a lo largo del curso varias pruebas sobre los diferentes temas que incluye la asignatura.	100	A2 A3 A4 A5	B1 B2 B3 B5 B6 B8 B10	C9 C16	D1
Examen de preguntas de desarrollo	Examen final que tendrá lugar en la fecha oficial establecida en el calendario de exámenes. El examen evaluará toda la materia expuesta a lo largo del curso.	100	A2	B1 B2 B5		

Otros comentarios sobre la Evaluación

Convocatoria ordinaria y de 2ª oportunidad:

Hay dos modalidades alternativas:

MODALIDAD EVALUACIÓN CONTINUA

Para llevar a cabo la evaluación continua se realizarán a lo largo del curso varias pruebas sobre los diferentes temas que incluye la asignatura, ninguna de ellas por si misma supondrá más del 40% de la cualificación final de la materia y se

informará a principio del curso el peso de cada una de ellas.

El alumnado que sea evaluado en régimen de evaluación continua, en una escala de 0 a 10 puntos, superará a materia cuando el **promedio de los resultados de las pruebas sea mayor o igual a 5 puntos**.

MODALIDAD EVALUACIÓN GLOBAL

Alternativamente al sistema de evaluación continua, el alumno podrá optar a ser evaluado con una prueba de evaluación global que supondrá el 100% de la cualificación. El examen evaluará toda la materia expuesta a lo largo del curso. Esta prueba, que tendrá lugar en la fecha oficial establecida en el calendario de exámenes, **se calificará en una escala de 0 a 10 puntos**. Para aprobar la asignatura será preciso obtener una **nota igual o superior a 5 puntos sobre 10**.

El alumno que decida ir por la modalidad de evaluación global deberá comunicárselo al profesor antes de la fecha en la que se realice la primera prueba de evaluación continua o en su caso, de producirse cuando lo comunique el decanato. El alumno que realice la primera prueba de evaluación continua no podrá cambiar luego a la modalidad de evaluación global.

Convocatoria Fin de Carrera:

En la Convocatoria de Fin de Carrera el examen supondrá un 100% de la cualificación. Para aprobar la asignatura será preciso obtener una nota igual o superior a 5 puntos sobre 10 en el examen de dicha convocatoria, que tendrá lugar en la fecha oficial establecida en el calendario de exámenes.

Las fechas de los exámenes de la materia se podrán consultar en la página web de la facultad <http://fccee.uvigo.es>

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Blanchard, O.; Amighini, A. y Giavazzi, F., **Macroeconomía**, 5ª edición,, Pearson Educación, 2012

Andrew B. Abel, Ben S. Bernake and Dean Croushore, **Macroeconomics.**, 10th edicion, Pearson., 2021

John B. Taylor and Atila Weerapane, **Principles of Macroeconomics**, FlatWorld v 9.1, 2021

Bibliografía Complementaria

Belzunegui, B.; Cabrerizo J.; Padilla R. y Valero I., **Macroeconomía: Problemas y ejercicios resueltos**, 3ª edición, Pearson Prentice-Hall, 2013

Wendy Carlin and David Soskice, **Macroeconomics: Institutions, Instability and the financial system**, Oxford University Press, 2015

e-book cap. 1-3, 9-10, 13-17, **La Economía** www.core-econ.org,

Recomendaciones

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Economía: Economía española y mundial/V03G020V01201

Economía: Microeconomía/V03G020V01101

Otros comentarios

En esta materia, en el PCEO Ade-Derecho se imparte en el primer cuatrimestre en el segundo curso y el profesor responsable es José María da Rocha

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Políticas económicas				
Asignatura	Políticas económicas			
Código	V03G020V01405			
Titulación	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	6	OB	2	2c
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento	Economía aplicada			
Coordinador/a	González Cerdeira, Juliá			
Profesorado	Arias Moreira, José Carlos González Cerdeira, Juliá Rodríguez Míguez, Eva María Teijeira Bautista, José Francisco			
Correo-e	xgzlez@uvigo.es			
Web				
Descripción general	Esta materia proporciona a los alumnos una visión de las principales políticas económicas de carácter macro y microeconómico. Se estudian los principales objetivos, así como los instrumentos mas relevante para alcanzarlos. Se pondrá especial énfasis en su aplicación en el contexto económico actual.			

Resultados de Formación y Aprendizaje

Código	
B1	Capacidad de análisis y síntesis
B2	Pensamiento crítico y autocrítico
B5	Habilidades de comunicación oral y escrita
B8	Comunicarse con fluidez en su entorno incluyendo competencias interpersonales de escucha activa, negociación, persuasión y presentación
B9	Capacidad de desempeño efectivo dentro de un equipo de trabajo
B13	Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo
B14	Capacidad de aplicar los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos en un contexto académico especializado
C2	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las instituciones económicas como resultado y aplicación de representaciones teóricas o formales acerca de cómo funciona la economía
C12	Solucionar de manera efectiva problemas y tomar decisiones utilizando métodos cuantitativos y cualitativos apropiados, incluyendo entre ellos la identificación, formulación y solución de los problemas empresariales
C13	Movilidad y adaptabilidad a entornos y situaciones diferentes
C14	Elaborar los planes y políticas en las diferentes áreas funcionales de las organizaciones
C16	Habilidades en la búsqueda, identificación e interpretación de fuentes de información económica relevante
D1	Gestión personal efectiva en términos de tiempo, planificación y comportamiento, motivación e iniciativa tanto individual como empresarial
D5	Motivación por la calidad y la mejora continua

Resultados previstos en la materia

Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje		
Los/las alumnos/as son capaces de identificar los principales agregados que definen los objetivos de política económica y las políticas para alcanzarlos, distinguiendo entre políticas macro y microeconómicas. Además, el/la alumnos/a han de comprender el papel del dinero y de las instituciones monetarias, así como los mecanismos de transmisión de la política monetaria en una economía cerrada y en una economía abierta.	B1	C2	D1
	B2	C12	D5
	B5	C13	
	B8	C16	
	B9		
	B13		
	B14		
Los alumnos/las son capaces de analizar y discutir las recientes decisiones de política económica que llevaron a cabo las diferentes instituciones públicas y en que medida la actual crisis económica condicionó tales decisiones y limitó sus efectos.	B1	C2	D1
	B2	C12	D5
	B5	C13	
	B8	C14	
	B9		
	B13		
	B14		

Los alumnos/las comprenden los efectos y limitaciones de la política fiscal.

B1
B2
B5
B8
B9
B13
B14

C2
C12
C13
C14
C16

D1
D5

Los alumnos/las son capaces de interpretar los informes de las principales instituciones económicas relativos a la política económica y manejar y analizar los principales datos que ofrecen las estadísticas económicas relativas a estos temas.

B1
B2
B5
B8
B9
B13
B14

C2
C12
C13
C14
C16

D1
D5

Contenidos

Tema	
Introducción	Conceptos básicos. Tipología de políticas. Restricciones de la Política Económica.
Objetivos de Política Económica	Principales objetivos de la política económica: empleo, estabilidad de precios, crecimiento. Marco teórico e indicadores.
Política monetaria	Instituciones. Variables y relaciones monetarias. Instrumentos de política monetaria y mecanismos de transmisión. Experiencias de Política monetaria.
Política fiscal	Bases teóricas. Instrumentos de Política Fiscal. Déficit y deuda pública.
Política económica exterior	El equilibrio externo. Instrumentos de política exterior. La política económica en una economía abierta.
Políticas microeconómicas	Política de I+D+i. Política de competencia.

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Prácticas con apoyo de las TIC	20	28	48
Lección magistral	30	60	90
Examen de preguntas objetivas	2	0	2
Resolución de problemas y/o ejercicios	0	10	10

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Prácticas con apoyo de las TIC	Resolución de ejercicios. Manejo de fuentes estadísticas y análisis de datos.
Lección magistral	Exposición por parte del profesorado de los contenidos sobre la materia objeto de estudio.

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Prácticas con apoyo de las TIC	Durante las prácticas se corregirán los ejercicios propuestos y se resuelven dudas de forma personalizada. El alumnado también recibirá atención personalizada en los horarios de tutoría. Estos horarios podrán consultarse en la página web de la materia, que estará disponible en la plataforma virtual Moovi. El alumnado también podrá solicitar otro horario de tutoría vía correo electrónico.

Evaluación

	Descripción	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje		
Examen de preguntas objetivas	Exámenes escritos.	65	B1 B5 B14	C2 C12 C13	D1 D5

Resolución de problemas y/o ejercicios	Para la valoración se tendrán en cuenta las actividades realizadas como son: análisis de los principales datos que ofrecen las estadísticas económicas relativas a la materia, participación activa en las discusiones, resolución de ejercicios, cuestionarios, test de seguimiento, etc.	35	B1 B2 B5 B8 B9 B13 B14	C12 C13 C16	D1 D5
--	--	----	--	-------------------	----------

Otros comentarios sobre la Evaluación

El alumnado podrá elegir ser evaluado mediante el sistema de evaluación continua (EC), o alternatively optar por una prueba de Evaluación Global (EG). La evaluación por defecto es la EC. El alumnado podrá elegir EG según el procedimiento y el plazo establecido por el centro. La elección de EG supone la renuncia al derecho de seguir evaluándose mediante las actividades de EC que resten y a la calificación obtenida hasta ese momento en cualquiera de las pruebas que ya se hayan realizado.

□ EC. En caso de no renunciar a la evaluación continua, la evaluación se hará en función de las siguientes tareas:

- Realización a lo largo del curso de 2 pruebas de evaluación, con una ponderación del 25% y 40%, respectivamente. La segunda de estas pruebas tendrá lugar el mismo día que la fecha oficial de EG de primera oportunidad. Si no se alcanza una nota mínima de 4 en la media de ambas pruebas, la nota final de la materia nunca será superior a 4. Si no se aprueba la materia en la primera oportunidad, en la segunda oportunidad se evaluarán los contenidos de ambas pruebas, con una ponderación del 65%.

- Realización a lo largo del curso de 2 test de seguimiento, con una ponderación del 10% cada uno.

- Asistencia y participación en las clases prácticas, con una ponderación del 15%. Esta nota se guardará para la segunda oportunidad.

□ EG en primera oportunidad (convocatoria de febrero I cuatrimestre/convocatoria de mayo-junio II cuatrimestre). El alumnado será evaluado mediante una única prueba que ponderará el 100%.

□ EG en la segunda oportunidad (convocatoria extraordinaria de julio) y en la convocatoria de Fin de Carrera, el alumnado será evaluado mediante una única prueba que ponderará el 100%.

Los estudiantes que no participen en la EC ni en la EG, figurarán en las actas como □no presentados□.

Se recomienda al alumnado tener en cuenta el Título VII (Do uso de medios ilícitos), del Regulamento sobre a Avaliación, a calificación e a calidade da docencia e do proceso de aprendizaxe do estudantado (<https://secretaria.uvigo.gal/uv/web/normativa/public/normativa/documento/downloadbyhash/4904ced4d24eb81fe5715ddde2c48c59c0a7c4d624cd0e7491df7a753985ccfa>)

Las fechas y horas de las pruebas de EG (de primera y segunda oportunidad) son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Xunta de Facultade para el curso 2023/24. En caso de conflicto o disparidad entre las fechas de exámenes, prevalecerán las publicadas en la web de la facultad, <http://fccee.uvigo.es/organizacion-docente.html>.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Cuadrado Roura, J. R. (dir), **Política económica. Elaboración, objetivos e instrumentos**, McGraw Hill, Madrid., 2015
Mankiw, N. Gregory, **Macroeconomía**, Antoni Bosch, 2009

Bibliografía Complementaria

Ochando, C. (coord), **Políticas Económicas Coyunturales: Objetivos e Instrumentos**, Tirant lo Blanch, Valencia, 2015
Blanchard, O. et al., **Rethinking Macroeconomic Policy**, IMF Staff Position Note, 2011
Motta, M., **Competition Policy: Theory and Practice**, Cambridge, 2004
Banco Central Europeo, <http://www.ecb.int>,
Banco de España, <http://www.bde.es>,
Eurostat, <http://epp.eurostat.ec.europa.eu/portal/page/portal/eurostat/home>,
Instituto Nacional de Estadística, <http://www.ine.es>,

Recomendaciones

Asignaturas que se recomienda cursar simultáneamente

Macroeconomía/V03G020V01404

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Economía: Economía española y mundial/V03G020V01201

Economía: Microeconomía/V03G020V01101

Otros comentarios

Esta materia, en PCEO Ade-Derecho, se imparte en el 2º cuatrimestre del 2ª curso, y el profesor responsable es Francisco Teixeira Bautista.
