Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales

Presentación

La Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales tiene una amplia trayectoria dentro de nuestra Universidad. A principios de los 70 ya se impartían enseñanzas de Ciencias Económicas en el antiguo Colegio Universitario de Vigo, que en 1980 pasaría a integrarse en la Universidad de Santiago de Compostela. En 1990 se segrega el Campus de Vigo, lo que supondrá el nacimiento de la Universidad de Vigo.

En el curso 1991/92 se inicia la docencia de las licenciaturas de Ciencias Económicas y de Ciencias Empresariales en el edificio actual, registrándose dos procesos de reforma de sus planes de estudios en los años 1995 y 2002. A raiz de la promulgación del RD 1393/2007 sobre ordenación de las enseñanzas universitarias se pone en marcha el proceso de adaptación al Espacio Europeo de Educación Superior, de tal forma que, para el curso académico 2009/2010, comenzarán a impartirse las titulaciones de Grado en Administración de Empresas y en Economía a las que se refieren estas guías.

Se persigue con ello ofertar unas titulaciones más adaptadas al contexto actual, con una adaptación de las metodologías docentes orientadas hacia el aprendizaje del alumno y el desarrollo de sus capacidades.

Localización

La Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales de Vigo está en el Campus de Lagoas/Marcosende, aproximadamente a 15 km. de la ciudad. Clicando en el siguiente icono puedes acceder a un plano del Campus con su ubicación precisa.

En caso de precisar información es posible contactar a través de las siguientes vías:

Correo - Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales, Campus de Lagoas-Marcosende, s/n, 36310 VIGO

Teléfono - 986812400 (Centralita/Conserjería)

986 812403 (Secretaría de Alumnos)

986 812402 (Secretaría do Decanato)

Fax- 986812401

Correo electrónico - secfcee@uvigo.es (Secretaría de Alumnos)

Servizos ofertados

La Facultad cuenta con una importante dotación de infraestructuras destinadas a dar soporte a las actividades de investigación, docencia y extensión universitaria. Resumidamente, hay 15 aulas de docencia, 13 aulas-seminario, 6 aulas de informática y un aula informática de libre acceso. Adicionalmente dispone de un salón de actos con un aforo aproximado de unas 550 personas , un salón de grados para 60-80 personas, biblioteca con 400 puestos de lectura y cafetería-comedor.

A continuación se desglosa la información sobre servicios importantes para el alumnado:

SERVICIOS OFERTADOS AL ESTUDIANTADO

- AULA INFORMÁTICA DE LIBRE ACCESO:

Ordenadores a disposición del alumnado con aplicaciones de uso corriente, acceso a Internet y posibilidad de impresión de documentos

- RED INALÁMBRICA:

Acceso WIFI a Internet en toda la Facultad.

- REPROGRAFÍA:

Fotocopias, encuadernaciones, transparencias, impresión de documentos, material de estudio, etc...

Horario regular : Mañana de 9 a 14 h. - Tarde de 15:45 a 18:00 h.

- CAFETERÍA Y COMEDOR:

Servicio de cafetería completo, almuerzos y comidas con menús del día.

Horario SS.Cafetería: De 8:45 a 21 h.

Horario SS.Comedor: De 13 a 15:30 h.

- SERVICIOS ADMINISTRATIVOS:

Servicios de gestión del alumnado (matrículas, traslados, solicitudes de convalidaciones, emisión de títulos, etc...), asuntos económicos y secretaría del Decanato.

Horario atención al público: De 9 a 14 h.

- BIBLIOTECA:

Servicio de asesoramiento y préstamo bibliográfico, saldas de estudio y lectura y consulta de base de datos.

Para el servicio de préstamo se requiere carné de biblioteca.

Dotaciones: 414 postos de lectura y estudio.

2 puestos consulta bases de datos.

29.000 volumes aprox. (libros, informes, etc.)

560 títulos de publicaciones periódicas:

330 revistas y 230 estatísticas.

Horario : De 8:45 a 20:45 h.

Equipo decanal

Decano: Jorge Falagán Mota

Secretario: Pedro Lorenzo Alonso

Vicedecana de Coordinación y Calidad: Ana Esther Castro Fernández

Vicedecano de Organización Académica: Javier Roca Pardiñas

Vicedecana de Relaciones Internacionales: María Gómez Rúa

Grado en Administración y Dirección de Empresas

Asignaturas

Curso 3

Código	Nombre	Cuatrimestre	Cr.totales
V03G020V01501	Decisiones de financiación	1c	6
V03G020V01502	Dirección comercial II	1c	6
V03G020V01503	Dirección estratégica	1c	6

V03G020V01504	Régimen fiscal de la empresa I	1c	6
V03G020V01505	Teoría de la organización	1c	6
V03G020V01601	Análisis contable	2c	9
V03G020V01602	Contabilidad de costes	2c	9
V03G020V01603	Dirección estratégica internacional	2c	6
V03G020V01604	Valoración de activos	2c	6

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Decisiones de financiación				
Asignatura	Decisiones de financiación			
Código	V03G020V01501			
Titulacion	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	6	OB	3	1c
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento	Economía financiera y contabilidad			
Coordinador/a	Garrido Valenzuela, Irene			
Profesorado	Garrido Valenzuela, Irene Huarte Galbán, Cecilio			
Correo-e	ireneg@uvigo.es			
Web	http://fccee.uvigo.es			
Descripción general	Interpretación y toma de decisiones de financiación en todas las posibles modalidades: autofinanciación y financiación externa. Análisis del sistema financiero. Estimación del coste de las diferentes alternativas financieras			

Competencias	
Código	
B1	Capacidad de análisis y síntesis
B2	Pensamiento crítico y autocrítico
B3	Habilidades relacionadas con el uso de aplicaciones informáticas utilizadas en la gestión empresarial
B4	Poder transmitir ideas, información, problemas y situaciones al público tanto especializado como no especializado
B5	Habilidades de comunicación oral y escrita
B8	Comunicarse con fluidez en su entorno incluyendo competencias interpersonales de escucha activa, negociación, persuasión y presentación
B9	Capacidad de desempeño efectivo dentro de un equipo de trabajo
B10	Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de empresas y mercados
B13	Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo
B14	Capacidad de aplicar los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos en un contexto académico especializado
C1	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las interrelaciones existentes entre los distintos subsistemas que conforman el sistema empresarial
C2	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las instituciones económicas como resultado y aplicación de representaciones teóricas o formales acerca de cómo funciona la economía
C6	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los distintos procesos, procedimientos y prácticas de gestión empresarial
C7	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las principales técnicas instrumentales aplicadas al ámbito empresarial
C8	Aplicar los conocimientos adquiridos a futuras situaciones profesionales y desarrollar competencias relacionadas con la elaboración y defensa de argumentos y resolución de problemas dentro de su área de estudio
C9	Identificar la generalidad de los problemas económicos que se plantean en las empresas, y saber utilizar los principales instrumentos existentes para su resolución
C10	Valorar a partir de los registros relevantes de información la situación y previsible evolución de una empresa
C11	Tomar decisiones estratégicas utilizando diferentes tipos de modelos empresariales
C12	Solucionar de manera efectiva problemas y tomar decisiones utilizando métodos cuantitativos y cualitativos apropiados, incluyendo entre ellos la identificación, formulación y solución de los problemas empresariales
C15	Tener la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética
D3	Responsabilidad y capacidad para asumir compromisos
D4	Compromiso ético en el trabajo
D5	Motivación por la calidad y la mejora continua

Resultados de aprendizaje			
Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje		
Determinar las distintas fuentes financieras existentes en el sistema financiero	B3 B4 B9 B14	C1 C6 C9 C11	D3

Estimar el coste de las fuentes financieras	B1 B3 B10 B13 B14	C8 C9 C11 C12 C15	D4
Tomar decisiones en función de los resultados de las distintas alternativas financieras.	B1 B2	C7 C8 C9	D3 D4 D5
Asesorar sobre decisiones de inversión y financiación.	B2 B4 B5 B8 B10 B14	C6 C7 C8 C9 C10 C12	D3 D4 D5
Conocer la estructura del sistema financiero español	B14	C2	

Contenidos

Tema
LA FINANCIACIÓN EN EL SISTEMA FINANCIERO
EL COSTE DE LAS DISTINTAS FUENTES DE FINANCIACIÓN.
EL COSTE MEDIO DE LA FINANCIACIÓN DE LA EMPRESA
LA TOMA DE DECISIONES DE FINANCIACIÓN.
LAS DECISIONES DE INVERSIÓN FINANCIACIÓN

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Prácticas con apoyo de las TIC	20	40	60
Lección magistral	30	58	88
Examen de preguntas de desarrollo	2	0	2

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Prácticas con apoyo de las TIC	Actividades de aplicación de conocimientos a situaciones concretas, y de adquisición de habilidades básicas y procedimentales relacionadas con la materia objeto de estudio, que se realizan en aulas de informática.
Lección magistral	Exposición por parte del profesor de los contenidos sobre la materia objeto de estudio, bases teóricas y/o directrices de un trabajo, ejercicio o proyecto a desarrollar por el estudiante.

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Prácticas con apoyo de las TIC	Aprendizaje colaborativo entre el profesor y el alumno, bien individualmente o en grupos reducidos para la resolución de dudas y consultas del alumnado relacionados con la materia.

Evaluación

	Descripción	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje		
Prácticas con apoyo de las TIC	Resolución de una o varias pruebas, a lo largo del cuatrimestre, sobre las prácticas realizadas.	35	B1 B3 B13 B14	C8 C12 C15	D5
Examen de preguntas de desarrollo	Resolución de una prueba escrita presencial, sobre la parte teórica y práctica de la materia, el mismo día que el examen final.	40	B1 B2 B10 B13 B14	C1 C2 C6 C7 C8 C12 C15	D5

Otros comentarios sobre la Evaluación

Sistema de evaluación continua: Se realizaran a lo largo del curso 3 pruebas, con una ponderación del 35%, 25% y 40% respectivamente. La última de estas pruebas tendrá lugar el mesmo día que el examen final. Alternativamente al sistema de evaluación continua, el estudiantado podrá optar a ser evaluado con examen final, que supondrá el 100% da cualificación. Igualmente se podrá optar a ser evaluado con examen que supondrá el 100% da cualificación en la segunda convocatoria.

La evaluación de la convocatoria fin de carrera, consistirá en la resolución de una prueba escrita presencial, sobre la parte teórica y practica de la materia. En la convocatoria de Fin de carrera, el examen supondrá el 100% de la cualificación.
Las diferencias entre sistemas de evaluación entre los distintos centros que imparten el Grado en Administración de Empresas en la Universidad de Vigo se justifica por la necesaria adaptación o en la medición de la consecución de los mismos resultados de aprendizaje y adquisición de iguales competencias a las diferentes organizaciones docentes de cada Centro, especialmente en cuanto a tipo de grupos y número medio de alumnos por grupo.
Las fechas de los exámenes de la materia podrán ser consultadas en la página web de la Facultad http://fccee.uvigo.es

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Pison Fernández, I., **Dirección y gestión financiera de la empresa**, Madrid, Pirámide, 2001

José Alberto Parejo Gámir... [et al.], **Manual de sistema financiero español**, 27ª edición, Ariel, 2018

Bibliografía Complementaria

López Lubián, F.; García Estevez, P., **Finanzas en el mundo corporativo. Un enfoque práctico**, 1ª edición, Mc Graw Hill, 2005

Suarez Suarez, A.S., **Decisiones óptimas de inversión y financiación en la empresa**, 22ª edición, Pirámide, 2014

Recomendaciones

Asignaturas que continúan el temario

Valoración de activos/V03G020V01604

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Empresa: Matemática de las operaciones financieras/V03G020V01202
Decisiones de inversión/V03G020V01402

Otros comentarios

Esta materia en el PCEO Grado en Administracion y Direccion de Empresas-Grado en Derecho, se imparte en el 2º cuatrimestre del 4º Curso y el profesor responsable es el Dr. Cecilio Huarte Galvan.

Así mismo, se le aporta al alumnado la información y pautas concretas que sean necesarias en cada momento del proceso formativo.

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Dirección comercial II				
Asignatura	Dirección comercial II			
Código	V03G020V01502			
Titulacion	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	6	OB	3	1c
Lengua Impartición	#EnglishFriendly Castellano Gallego Inglés			
Departamento	Organización de empresas y marketing			
Coordinador/a	González Vázquez, Encarnación			
Profesorado	González Vázquez, Encarnación Otero Neira, María del Carmen Pariente Ojea, María de los Ángeles			
Correo-e	egzlez@uvigo.es			
Web				
Descripción general	La materia pretende proporcionar al alumno los conocimientos necesarios para diseñar y desarrollar un programa de marketing y capacitarle para la toma de decisiones comerciales. En concreto, la asignatura de dirección comercial II pretende profundizar en el conocimiento y puesta en práctica de las estrategias operativas de marketing: producto, precio, comunicación y distribución. Los/as estudiantes internacionales podrán solicitar al profesorado: a) materiales y referencias bibliográficas para el seguimiento de la materia en inglés, b) atender las tutorías en inglés, c) pruebas y evaluaciones en inglés. Esta oferta de la materia con carácter English Friendly sólo se aplica a la titulación doble grado ADE/Derecho.			

Competencias	
Código	
B1	Capacidad de análisis y síntesis
B5	Habilidades de comunicación oral y escrita
B9	Capacidad de desempeño efectivo dentro de un equipo de trabajo
B13	Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo
C14	Elaborar los planes y políticas en las diferentes áreas funcionales de las organizaciones

Resultados de aprendizaje		
Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje	
Adquirir conocimientos y dominio de las herramientas del programa de marketing de la empresa	B1 B5 B13	
Aplicar y poner en marcha estrategias comerciales de producto , tanto individualmente como en grupo	B1 B5 B9 B13	C14
Aplicar y poner en marcha estrategias comerciales de precio, tanto individualmente como en grupo	B1 B5 B9 B13	C14
Aplicar y poner en marcha estrategias comerciales de comunicación , tanto individualmente como en grupo	B1 B5 B9 B13	C14
Aplicar y poner en marcha estrategias comerciales de distribución , tanto individualmente como en grupo	B1 B5 B9 B13	C14

Contenidos
Tema

TEMA 1. Propuesta de valor de la empresa y su tangibilización en el mix de marketing	1.1 Valor en Marketing y Propuesta de Valor 1.2 Marketing Mix
TEMA 2. Definición de la oferta: produto y política de precios	2.1 Producto 2.2 Precio
TEMA 3. Diferenciación de la empresa en el mercado: políticas de distribución y comunicación	3.1 Comunicación 3.2 Distribución

Planificación			
	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Lección magistral	12	5	17
Presentación	5	20	25
Resolución de problemas	10	10	20
Seminario	4	5	9
Aprendizaje basado en proyectos	16	20	36
Examen de preguntas objetivas	3	40	43
*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado			

Metodologías	
	Descripción
Lección magistral	Se requiere la asistencia y participación activa del alumnado en el aula a través de exposiciones, resolución de ejercicios, debates y otras actividades. Se recomienda al estudiante que trabaje previamente el material entregado por el profesor y que se consulte la bibliografía recomendada para completar la información con el fin de seguir las explicaciones.
Presentación	Exposición por parte del alumnado ante el docente y/o un grupo de estudiantes de un tema sobre contenidos de la materia o de los resultados de un trabajo, ejercicio, proyecto... Se puede llevar a cabo de manera individual o en grupo.
Resolución de problemas	Actividad en la que se formulan problemas, casos prácticos, proyectos de aprendizaje y/o ejercicios relacionados con la materia. En unos casos el alumnado debe desarrollar las soluciones adecuadas o correctas mediante el ejercicios de rutinas, la aplicación de fórmulas o algoritmos, la aplicación de procedimientos de transformación de la información disponible y la interpretación de los resultados. En otros, se trata de una actividad de los estudiantes que incluye la búsqueda y recopilación de información, lectura y manejo de bibliografía, redacción, aplicación de los conocimientos y habilidades en proyectos colaborativos en grupos interdisciplinares, etc. Además se realizará la exposición por parte del alumnado ante el docente y/o el grupo de estudiantes. Puede ser llevada a cabo de forma individual o en grupo.
Seminario	Entrevistas que el alumnado mantiene con el profesorado de la materia para asesoramiento/desarrollo de actividades de la materia y del proceso de aprendizaje.
Aprendizaje basado en proyectos	Realización de actividades que permiten la cooperación de varias asignaturas y enfrentan a los alumnos/as, trabajando en equipo (que pueden ser colaborativos e interdisciplinares), a problemas abiertos. Permiten entrenar, entre otras, las capacidades de aprendizaje en cooperación, de liderazgo, de organización, de comunicación y de fortalecimiento de las relaciones personales.

Atención personalizada	
Metodologías	**Descripción**
Seminario	Tiempo dedicado a la resolución de problemas y dudas de la materia. Encuentros del profesorado y el alumnado en el aula y/o tutorías individualizadas en despacho.
Lección magistral	Tiempo dedicado a la resolución de problemas y dudas. Encuentros del profesorado y el alumnado en el aula y/o tutorías individualizadas en despacho.
Resolución de problemas	Tiempo dedicado a la resolución de problemas y dudas. Encuentros del profesorado y el alumnado en el aula y/o tutorías individualizadas en despacho.
Presentación	Tiempo dedicado a la resolución de problemas y dudas. Encuentros del profesorado y el alumnado en el aula y/o tutorías individualizadas en despacho.
Aprendizaje basado en proyectos	Tiempo dedicado a la resolución de problemas y dudas. Encuentros del profesorado y el alumnado en el aula y/o tutorías individualizadas en despacho.

Evaluación		
Descripción	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje

Presentación	Presentaciones o exposiciones por parte del alumnado ante el docente y/o un grupo de estudiantes de un tema sobre contenidos de la materia o de los resultados de un trabajo, ejercicio, proyecto... Se pueden llevar a cabo de manera individual o en grupo. Las presentaciones tendrán lugar en las fechas y sesiones establecidas. Prueba no recuperable.	15	B1 B5 B9 B13	C14
Resolución de problemas	Se evalúa la adecuada capacidad del alumnado de aplicar los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos, el desempeño dentro de un equipo de trabajo, el trabajo autónomo y la comunicación oral y escrita, entre otros. Solo se podrán entregar actividades en las fechas y sesiones establecidas. Prueba no recuperable	10	B1 B5 B9 B13	C14
Aprendizaje basado en proyectos	Se evalúa la capacidad de aplicar los conocimientos adquiridos en las sesiones teórico-practicas a un proyecto global (real o ficticio), así como el trabajo en equipo, la presentación y el contenido.	15		
Examen de preguntas objetivas	Prueba/s para la evaluación de competencias adquiridas tanto en la parte teórica como práctica de la materia. Podrá incluir preguntas cerradas con diferentes alternativas de respuesta (verdadero/falso, elección múltiple, etc.), así como preguntas cortas, numéricas o de ensayo. Los alumnos seleccionan una/s respuesta/s entre un número limitado de posibilidades y/o responderán a cuestiones, ensayos o ejercicios que se le planteen. Las respuestas erróneas penalizan. Se podrá solicitar al alumnado incluir un PDF como prueba del ejercicio/s o tarea realizada. Se podrán hacer pruebas parciales a lo largo del semestre. Formará parte del contenido de la asignatura, y por tanto estará sujeto a evaluación, además del contenido teórico del manual y los ejercicios, toda lectura, actividad, caso, material audiovisual, página web, trabajo o comentario indicado o realizado por los profesores en el aula, tanto en horas de teoría como de práctica.	60	B13	

Otros comentarios sobre la Evaluación

Para superar la asignatura se requiere satisfacer dos condiciones: (1) obtener una puntuación mínima de 5 puntos en el conjunto de las pruebas a evaluar y (2) obtener como mínimo 4 puntos en el examen final (puntuado sobre 10), para sumar el resto de las pruebas evaluables. La puntuación obtenida por la participación así como la realización y entrega de todas aquellas tareas establecidas por el profesor (casos, ejercicios, supuestos, exposiciones, memorias u otros), se mantiene en la convocatorias de junio y julio del curso académico en vigor pero NO se guardará para cursos sucesivos.

El alumno/a que no siga la evaluación continua deberá indicarlo ANTES de la realización de la segunda sesión de prácticas y serán examinados mediante una prueba escrita (o alternativamente, si fuese preciso, oral) valorada sobre 10 puntos, que no tiene por qué coincidir con la prueba de aquellos alumnos que sigan la evaluación continua. En dicha prueba se evalúa tanto los contenidos teóricos como prácticos de la materia así como la capacidad crítica del alumnado En la convocatoria fin de carrera el examen supondrá el 100% de la nota. Las fechas de los exámenes deben ser consultadas en la página web de la facultad: http://fccee.uvigo.es.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Carmen Otero (coordinadora), **Dirección Comercial 2**, Pearson, 2013

Gonzalez Vazquez, E.; López Miguens, M.J.; y Otero Neira, C. (coord.), **Manual Practico de Márketing**, Pearson, 2014

Philip Kotler y Gary Armstrong, **Principios de Marketing**, 17 edición, Pearson, 2018

Kotler, P & Keller, K.L., **Marketing Management**, 15 edicion, Pearson, 2016

Bibliografía Complementaria

Philip Kotler, Kevin Lane Keller, **Dirección de Marketing**, 15 edición, Pearson, 2016

Gonzalez E. y Alen, E. (coord.), **Casos de dirección de marketing**, Pearson, 2005

Kotler, P.; Armstrong, G., **Fundamentos de marketing**, 13 edición, Pearson, 2017

Miguel Santesmases Mestre, **Fundamentos de marketing**, 2 edición, Pirámide, 2018

Working Material, **Plataforma Educativa Univesidad de VIgo**, https://moovi.uvigo.gal/my/,

Recomendaciones

Asignaturas que continúan el temario

Investigación comercial/V03G020V01701
Marketing responsable/V03G020V01930
Marketing sectorial/V03G020V01910

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Otros comentarios

Esta guía anticipa los principios y metodologías de aprendizaje para el desarrollo de la asignatura y se concibe de forma flexible. Los datos que aparecen en esta guía y en sus metodologías de planificación y educación son orientativos y podrán ajustarse en función de la heterogeneidad de los grupos y de los estudiantes así como de circunstancias que puedan surgir. En consecuencia, puede requerir reajustes a lo largo del curso académico promovido por la dinámica de la clase y del grupo, o por la importancia de las situaciones que pudieran surgir.
El profesorado ofrecerá a los estudiantes la información y material que sea necesario para la realización de las actividades propuestas a través de la plataforma educativa de la Universidade de Vigo (MOOVI), así como las pautas concretas en cada momento del proceso formativo.
Esta materia en el PCEO Grado en Administración y Dirección de Empresas-Grado en Derecho se imparte en el 1º cuatrimestre de 4º curso y el docente responsable será Dña. Mª Carmen Otero Neira.

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Dirección estratégica				
Asignatura	Dirección estratégica			
Código	V03G020V01503			
Titulacion	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	6	OB	3	1c
Lengua Impartición	#EnglishFriendly Castellano Inglés			
Departamento	Organización de empresas y marketing			
Coordinador/a	Ferro Soto, Carlos Antonio			
Profesorado	Ferro Soto, Carlos Antonio González Loureiro, Miguel Pérez Pereira, Santos Rodríguez Domínguez, María del Mar Vila Alonso, María Mercedes			
Correo-e	cferro@uvigo.es			
Web				
Descripción general	Se estudiarán los conceptos y herramientas necesarias para realizar una dirección empresarial bajo una perspectiva integradora y de reflexión estratégica. Se abordarán los aspectos relacionados con el proceso estratégico en las empresas, tanto de análisis, diseño e implementación estratégicas. Materia del programa English Friendly: Los/as estudiantes internacionales podrán solicitar al profesorado: a) materiales y referencias bibliográficas para el seguimiento de la materia en inglés, b) atender las tutorías en inglés, c) pruebas y evaluaciones en inglés.			

Competencias	
Código	
B1	Capacidad de análisis y síntesis
B2	Pensamiento crítico y autocrítico
B5	Habilidades de comunicación oral y escrita
B8	Comunicarse con fluidez en su entorno incluyendo competencias interpersonales de escucha activa, negociación, persuasión y presentación
B9	Capacidad de desempeño efectivo dentro de un equipo de trabajo
B10	Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de empresas y mercados
B11	Redactar proyectos de gestión global o de áreas funcionales de la empresa
B13	Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo
B14	Capacidad de aplicar los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos en un contexto académico especializado
C1	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las interrelaciones existentes entre los distintos subsistemas que conforman el sistema empresarial
C3	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los aspectos internos, funciones y procesos de las organizaciones incluyendo su naturaleza, estructura, gobierno, operativa y dirección
C5	Poseer y comprender conocimientos acerca de: La relación entre la empresa y su entorno evaluando su repercusión en la estrategia, comportamiento, gestión y sostenibilidad empresarial
C11	Tomar decisiones estratégicas utilizando diferentes tipos de modelos empresariales
C12	Solucionar de manera efectiva problemas y tomar decisiones utilizando métodos cuantitativos y cualitativos apropiados, incluyendo entre ellos la identificación, formulación y solución de los problemas empresariales
C13	Movilidad y adaptabilidad a entornos y situaciones diferentes
D1	Gestión personal efectiva en términos de tiempo, planificación y comportamiento, motivación e iniciativa tanto individual como empresarial
D2	Capacidad de liderazgo, incluyendo empatía con el resto de personas
D3	Responsabilidad y capacidad para asumir compromisos
D4	Compromiso ético en el trabajo
D5	Motivación por la calidad y la mejora continua

Resultados de aprendizaje	
Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje

Identificar los valores, recursos y capacidades de la empresa que permitan la creación de ventajas sostenibles para los stakeholders	B1 B14	C1 C3 C5	
Analizar las oportunidades y amenazas que plantea el entorno externo para la toma de decisiones en un sector específico	B1	C5 C11 C12 C13	
Formular las estrategias competitivas más adecuadas para responder a los retos del entorno en el ámbito de una empresa y habida cuenta la Responsabilidad social corporativa		C3 C11	D4 D5
Describir las estrategias de desarrollo de una empresa y los métodos empleados	B1 B13 B14	C11	
Integrar los diferentes enfoques de la teoría y las distintas visiones personales de un equipo de trabajo en la realización de un proyecto común	B2 B5 B8 B9 B13	C5 C13	D1 D2 D3
Los estudiantes serán capaces de diseñar en un equipo de trabajo a estrategia competitiva y corporativa de una empresa concreta	B5 B8 B9 B10 B11	C1 C11 C12	D1 D5

Contenidos
Tema
Conceptos básicos de la Dirección Estratégica
Misión y Objetivos empresariales
Análisis del entorno genérico
Análisis del entorno específico
Análisis interno de la empresa
Ventajas y estrategias competitivas
Estrategias Corporativas: Direcciones y Métodos de desarrollo
Implantación de la estrategia y Control

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Lección magistral	22.5	36	58.5
Estudio de casos	27.5	31	58.5
Examen de preguntas de desarrollo	2.5	30.5	33

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Lección magistral	Exposición por parte del profesor/a de los contenidos sobre la materia objeto de estudio, bases teóricas y/o directrices de un trabajo, ejercicio que el/la estudiante tiene que desarrollar
Estudio de casos	Análisis de un hecho, problema o suceso real con la finalidad de conocerlo, interpretarlo, resolverlo, generar hipótesis, contrastar datos, reflexionar, completar conocimientos, diagnosticarlo y adiestrarse en procedimientos alternativos de solución

Atención personalizada

Metodologías	**Descripción**
Lección magistral	Resolución personalizada de problemas del alumnado a la hora de entender los conocimientos teóricos impartidos. Las sesiones de tutorización podrán realizarse por medios telemáticos (correo electrónico, despacho virtual, ...), siempre bajo modalidad de concertación previa.
Estudio de casos	Resolución personalizada de problemas del alumnado a la hora de llevar a la práctica los conocimientos teóricos adquiridos. Las sesiones de tutorización podrán realizarse por medios telemáticos (correo electrónico, despacho virtual, ...), siempre bajo modalidad de concertación previa.
Pruebas	**Descripción**

Examen de preguntas de desarrollo	Resolución personalizada de problemas del alumnado a la hora de preparar las pruebas de evaluación mediante examen. Las sesiones de tutorización podrán realizarse por medios telemáticos (correo electrónico, despacho virtual, ...), siempre bajo modalidad de concertación previa.

Evaluación

	Descripción	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje		
Estudio de casos	Análisis de un hecho, problema o suceso real con la finalidad de conocerlo, interpretarlo, resolverlo, generar hipótesis, contrastar datos, reflexionar, completar conocimientos, diagnosticarlo y adiestrarse en procedimientos alternativos de solución	30	B1 B2 B5 B8 B9 B10 B11 B13 B14	C1 C3 C5 C11 C12 C13	D1 D2 D3 D4 D5
Examen de preguntas de desarrollo	Pruebas que incluyen preguntas abiertas sobre un tema. Los/las estudiantes deben desarrollar, relacionar, organizar y presentar los conocimientos que tienen sobre la materia en una respuesta de tipo corto/medio	70	B1 B2 B5 B13	C1 C3 C5 C11 C12	

Otros comentarios sobre la Evaluación

Todas las especificaciones se encontrarán claramente detalladas al comienzo del curso en la plataforma de Teledocencia de la Universidad de Vigo, en el documento 'Condiciones de la asignatura'

Las fechas de los exámenes oficiales podrán consultarse de forma actualizada en la página web del Centro: http://fccee.uvigo.es/

Independientemente del tipo de evaluación (continua o no), es necesario tener al menos un 5 en cada modalidad de evaluación (teoría y práctica) para superar la asignatura. Además, el alumnado ha de entregar el 100% las evidencias de las dinámicas propuestas en las clases prácticas.

EVALUACIÓN CONTINUA

La evaluación continua se considerará cuando se haya asistido y participado activamente en más del 80% de las clases prácticas y se haya entregado el 100% de los casos propuestos en dichas prácticas.

En el examen de teoría se evaluarán la parte I y II de la asignatura de forma separada, mediante pruebas liberatorias,debiendo sacar una nota mínima de 5 en cada parte (I y II) para poder superarla teoría. Las partes superadas se guardarán hasta la convocatoria extraordinaria.

PONDERACIONES: PRÁCTICAS (30%) + TEORÍA (70%) (50% parte I + 50% parte II)

La nota final de la materia es la resultante de la evaluación continua y del examen. Quienes no se presenten a examen o no alcancen la nota mínima de 5 en dicho examen, se calificarán con la nota de evaluación continua.

EVALUACIÓN NO CONTINUA

Con independencia de la convocatoria (ordinaria o segunda oportunidad), alternativamente al sistema de evaluación continua, el alumnado podrá optar a ser evaluado con un examen final que supondrá el 100% de la calificación.

La evaluación no continua se considerará cuando se haya asistido a menos del 80% de las clases prácticas .

PRÁCTICAS:

Deberán presentarse de manera individual los trabajos propuestos específicamente en la plataforma de teledocencia de la Universidad de Vigo, en la fecha del examen oficial.

Deberá realizarse, además, un EXAMEN ADICIONAL de PRÁCTICAS en las convocatorias oficiales y sacar una nota igual o superior a 5 en dicha prueba.

TEORÍA:

En el examen de teoría se evaluarán la parte I y II de la asignatura de forma separada,mediante pruebas liberatorias SÓLO

en convocatorias oficiales, debiendo sacar una nota mínima de 5 en cada parte (I y II) para poder superar la teoría. Las partes superadas se guardarán hasta la convocatoria extraordinaria. No tendrán la opción de presentarse a pruebas de evaluación contínua

PONDERACIONES:

PRÁCTICAS > 30% (50% trabajo propuesto + 50% examen adicional prácticas)

TEORÍA > 70% (50% parte I + 50% parte II)

CONVOCATORIA FIN DE CARRERA

En la convocatoria fin de carrera, el examen de TEORÍA y PRÁCTICA supondrá el 100% de la calificación, pudiéndose alcanzar la nota máxima de 10. El 70% de la nota final será la nota del examen teórico y el 30% será la nota del examen práctico. En el caso del examen teórico, la nota de cada Parte (I y II) será ponderada igual (50% cada una). Se debe obtener un mínimo de 5 en cada parte para superar la materia en esta convocatoria.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Fernández Sánchez, E. y Ramírez Alesón, M., **Fundamentos para la toma de decisiones estratégicas de la empresa**, Pirámide, 2021

Navas López, J.E. y Guerras Martín, L.A, **Fundamentals of Strategic management**, 1st, Civitas-Thompson Reuters, 2013

Navas López y Guerras Martín, **La Dirección Estratégica de la Empresa: Teoría y Aplicaciones**, 6ª, Civitas-Thompson Reuters, 2022

Grant, Robert, **Dirección Estratégica. Conceptos, técnicas y aplicaciones**, 1ª, Civitas-Thompson Reuters, 2014

Johnson, G; Scholes, K.; Whittington,R., **Fundamentos de Estrategia**, 1ª, Pearson, 2010

Johnson, G.; Whittington, R. et. al.,, **Exploring Strategy: Text and Cases 10th edition**, 10th, Pearson, 2013

Bibliografía Complementaria

Guerras Martín, L.A y Navas López, J.E., **Casos de Dirección Estratégica**, 5ª, Civitas-Thompson Reuters, 2014

Ribeiro et al., **Cases of Strategic Direction**, Pearson Education, 2012

Recomendaciones

Asignaturas que continúan el temario

Dirección estratégica internacional/V03G020V01603

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Empresa: Fundamentos de administración/V03G020V01102
Empresa: Gestión de empresas/V03G020V01203
Dirección comercial I/V03G020V01403
Dirección de operaciones/V03G020V01302
Dirección de recursos humanos/V03G020V01303

Otros comentarios

Esta asignatura se imparte en el PCEO de doble grado ADE-Derecho en 5º curso, 1º cuatrimestre. Profesora responsable: María del Mar Rodríguez Domínguez y María Jesús Fernández Arias

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Régimen fiscal de la empresa I				
Asignatura	Régimen fiscal de la empresa I			
Código	V03G020V01504			
Titulacion	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	6	OB	3	1c
Lengua Impartición	Castellano Gallego			
Departamento	Economía aplicada			
Coordinador/a	Gago Rodríguez, Alberto González Martínez, José Manuel Álvarez Villamarín, José Carlos			
Profesorado	Álvarez Villamarín, José Carlos Gago Rodríguez, Alberto González Martínez, José Manuel			
Correo-e	xmgonzalez@uvigo.es agago@uvigo.es xalvarez@uvigo.es			
Web				
Descripción general	RFE es una materia que tiene como objetivo introducir al alumnado en el campo de la fiscalidad aplicada. En particular, se desarrollan dos de los impuestos más importantes que inciden en la actividad empresarial: el IRPF y el Impuesto de Sociedades. Esta materia también se imparte en el PCEO de ADE-DERECHO en 5º curso, 2º cuatrimestre.			

Competencias	
Código	
A2	Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.
B1	Capacidad de análisis y síntesis
B3	Habilidades relacionadas con el uso de aplicaciones informáticas utilizadas en la gestión empresarial
B5	Habilidades de comunicación oral y escrita
B9	Capacidad de desempeño efectivo dentro de un equipo de trabajo
B10	Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de empresas y mercados
B13	Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo
C4	Poseer y comprender conocimientos acerca de: El marco económico que regula las actividades empresariales, y la correspondiente normativa
C8	Aplicar los conocimientos adquiridos a futuras situaciones profesionales y desarrollar competencias relacionadas con la elaboración y defensa de argumentos y resolución de problemas dentro de su área de estudio
C16	Habilidades en la búsqueda, identificación e interpretación de fuentes de información económica relevante
D1	Gestión personal efectiva en términos de tiempo, planificación y comportamiento, motivación e iniciativa tanto individual como empresarial

Resultados de aprendizaje				
Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje			
Adquirir conocimientos básicos para entender el papel que desempeña la fiscalidad en las decisiones económicas	A2	B13	C4	D1
Desarrollar habilidades de búsqueda, uso y comprensión de la normativa tributaria vigente		B1 B3 B10	C16	
Entender los efectos de la tributación sobre las distintas fuentes de renta: trabajo, capital, actividades económicas y alteraciones patrimoniales.	A2	B1 B10	C4 C8	
Potenciar la capacidad de trabajar en equipo buscando encontrar las mejores soluciones tributarias		B9 B13		D1
Justificar y defender las decisiones adoptadas en materia de tributación mediante estudios de caso		B1 B5 B10	C8	

Contenidos

Tema	
Parte I: Introducción al Sistema Fiscal Tema 1: Objetivos y metodología de la materia	Objetivos básicos. La organización de la materia. El método de trabajo y su evaluación.
Tema 2: Caracterización del Sistema Fiscal Español y bases para la fiscalidad personal y empresarial	El papel de los Impuestos en la realidad económica. Composición del Sistema Fiscal. Características básicas de las principales figuras tributarias.
Parte II: El Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas. Tema 3: Introducción al IRPF	Elementos básicos del Impuesto: contribuinte y unidad familiar, rentas sujetas y exentas, periodo impositivo.
Tema 4: Rentas de las Personas Físicas	Rendimientos del Trabajo, Rendimientos del Capital, Ganancias y Pérdidas Patrimoniales
Tema 5: Rentas de Actividades Económicas Empresariales y Profesionales individuales	Elección del régimen de estimación de la renta. Determinación de la renta en Estimación Directa y Estimación Objetiva.
Tema 6: Liquidación del IRPF	Integración y compensación de las rentas. Mínimo Personal y Familiar. Cuota Integra y Deducciones.
Parte III: El Impuesto sobre Sociedades. Tema 7: Introducción al IS.	Elementos básicos del Impuesto: contribuinte, resultado contable y base imponible. Periodo impositivo. Imputación temporal de ingresos y gastos.
Tema 8: Operaciones determinantes de la Base Imponible	Gastos no deducibles. Amortizaciones. Arrendamiento Financiero. Deterioro de Valor y Transmisiones Patrimoniales.
Tema 9: Liquidación del IS	Proceso Liquidatorio. Cuota Integra. Deducciones.

Planificación			
	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Actividades introductorias	0.5	0	0.5
Lección magistral	22	22	44
Estudio de casos	17.5	17	34.5
Prácticas con apoyo de las TIC	5	5	10
Resolución de problemas de forma autónoma	0	25	25
Examen de preguntas de desarrollo	6	30	36
*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado			

Metodologías	
	Descripción
Actividades introductorias	Presentación del contenido y objetivos de la materia. Metodología de trabajo y sistemas de control y evaluación.
Lección magistral	Para cada tema el docente presentará en el aula las cuestiones mas relevantes y formulará la metodología a seguir para interpretar las consecuencias y efectos prácticos de la norma tributaria. Posteriormente el alumno deberá revisar de manera autónoma los contenidos expuestos.
Estudio de casos	Se realizarán sesiones prácticas que tendrán lugar en aulas-seminario. Para cada sesión se propondrán casos a estudiar en grupos reducidos (de 3 o 4 estudiantes) conformados al inicio del curso. Cada grupo deberá comentar, resolver y defender los casos planteados. El Alumnado dispondrá previamente de los enunciados de los casos a través de la Plataforma Virtual y deberá elaborar en su grupo reducido una primera propuesta de solución justificada que deberá ser entregada a través de la Plataforma Virtual antes del desarrollo de la sesión presencial.
Prácticas con apoyo de las TIC	Las sesiones prácticas en aula informática se harán de manera individualizada y consistirán en la resolución de un caso práctico empleando las aplicaciones informáticas de la Agencia Tributaria. Para su desarrollo el alumnado dispondrá previamente del enunciado del caso en la Plataforma Virtual.
Resolución de problemas de forma autónoma	Cada semana, después de la sesión magistral, se abrirá un formulario práctico digital (de respuesta corta o test) en la Plataforma Virtual, relativo a los contenidos desenvueltos en la sesión magistral y en la práctica. Se trata de actividades no presenciales que posibilitan el seguimiento y evaluación del alumnado, que deberá responder en los plazos señalados.

Atención personalizada	
Metodologías	**Descripción**
Estudio de casos	Se hará un seguimiento individualizado de los resultados conseguidos y de las dudas surgidas en los estudios de caso. La resolución de dudas se realizará preferentemente en la modalidad presencial. De concurrir circunstancias extraordinarias las sesiones de tutorización podrán realizarse por medios telemáticos en el Despacho Virtual bajo la modalidad de concertación previa. De ser el caso, estas tutorías también podrán ser colectivas sobre temas específicos.

Prácticas con apoyo de las TIC	El alumnado resolverá de manera individualizada casos prácticos en las aulas de informática empleando los programas de la Agencia Tributaria (Simulador RentaWeb y Simulador SociedadesWeb)

Evaluación

	Descripción	Calificación		Resultados de Formación y Aprendizaje		
Estudio de casos	La entrega de las propuestas de solución de los estudios de caso (prácticas) hechas en grupo se evaluará conjuntamente con las pruebas tipo tests: será necesario haber entregado al menos 6 casos para tener puntuación en las pruebas test.	0	A2	B1 B3 B9	C8 C16	D1
Resolución de problemas de forma autónoma	Se evaluará y se puntuará la resolución de los test propuestos después de cada tema. Este apartado de trabajo personal se puntuará sobre un máximo global de 3 puntos. Será requisito necesario para obtener puntuación en este apartado que el grupo a lo que pertenece cada estudiante haya entregado al menos 6 propuestas de solución de los estudios de caso.	30	A2	B10 B13	C8	
Examen de preguntas de desarrollo	Al final de las partes II y III del programa de la materia, en dos sesiones presenciales, se propondrá un caso que el estudiante deberá resolver de manera individual y que permitirá evaluar su nivel de conocimientos y capacidad de argumentación y justificación de las decisiones adoptadas. La prueba relativa al IRPF se puntuará con un máximo de 4 puntos y la relativa al IS con un máximo de 3 puntos.	70	A2	B10 B13	C8	

Otros comentarios sobre la Evaluación

En esta asignatura se realizará una evaluación continua (EC) del trabajo realizado por el estudiante.

Para superar la asignatura por EC deben cumplirse dos condiciones:1. Conseguir al menos un 25% de la nota en cada uno de los tres apartados puntuables (tests, prueba IRPF, prueba IS).2. Obtener al menos 5 puntos en la suma de estos tres apartados puntuables (tests y pruebas IRPF y IS).
La no presentación a cualquiera de las dos pruebas presenciales escritas (IRPF y IS) supondrá que el estudiante deja de ser evaluado en EC.
También saldrá de la AC si no consigue al menos un 25% de la nota en cada una de las tres pruebas realizadas (tests, prueba IRPF, prueba IS).
La nota final por EC será la suma de las notas parciales obtenidas hasta ese momento.

Aquellos estudiantes que se queden fuera de la EC tendrán la opción de presentarse a un examen final. Este examen supondrá el 100% de la calificación y no se tendrán en cuenta los puntos obtenidos en EC.
El alumnado tendrá de plazo máximo para renunciar al sistema de EC el día anterior a la fecha fijada para la realización de la prueba de IRPF.
Alternativamente al sistema de EC el estudiantado podrá optar a ser evaluado con un examen final que supondrá el 100% de la calificación. Este examen consistirá en la realización de dos estudios de caso completos, uno de IRPF y otro de IS.
En caso de no presentarse, pero haber hecho trabajo de EC, la nota será la obtenida en evaluación continua.
Los estudiantes que se presenten a la convocatoria extraordinaria o la convocatoria de fin de carrera realizarán un examen con dos estudios de caso (IRPF y IS). Este examen valdrá el 100% de la calificación.

La fecha de los exámenes puede consultarse en www.fccee.uvigo.es

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Grupo docente Fiscalidade Aplicada UVigo, **Esquemas básicos y supuestos prácticos**,

Legislación IRPF e IS actualizada 2022,

Albi, E. y Paredes, R., **Sistema Fiscal Español (I y II)**, última edición, Ariel,

Domínguez, F., **Sistema Fiscal Español**, última edición, Prensas de la Universidad de Zaragoza,

Barberán, M.A. e outros, **Ejercicios y Cuestiones de Fiscalidad**, última edición, Prensas de la Universidad de Zaragoza,

Agencia Tributaria, **www.agenciatributaria.es**,

NewPyme, **www.plangeneralcontable.com**,

Bibliografía Complementaria

Alonso, R., **Impuesto sobre la renta de las personas físicas. Comentarios y casos prácticos**, última edición, Centro Estudios Financieros,

Borrás, F. e Navarro, J.V, **Impuesto sobre sociedades. Comentarios y casos prácticos**, última edición, Centro Estudios Financieros,
Dominguez, F, **Planificación Fiscal Personal y de la Empresa**, última edición, Aranzadi,
Moreno, M.C e Paredes, R., **Casos prácticos de sistema fiscal**, última edición, Delta,
Portillo, M.J., **Manual de Fiscalidad. Teoría y Práctica**, última edición, Tecnos,
Pla, A. e Salvador, C., **Impuesto sobre sociedades. Regimen general y empresas de reducida dimensión**, última edición, Tirant lo Blanch,
Instituto de Estudios Fiscales, **www.ief.es**,

Recomendaciones

Asignaturas que continúan el temario

Contabilidad financiera avanzada/V03G020V01926
Creación y simulación de empresas/V03G020V01927

Asignaturas que se recomienda cursar simultáneamente

Decisiones de financiación/V03G020V01501
Dirección estratégica/V03G020V01503

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Empresa: Matemática de las operaciones financieras/V03G020V01202
Contabilidad financiera II/V03G020V01401
Empresa: Contabilidad financiera I/V03G020V01301

Otros comentarios

Esta materia se imparte en el PCEO de ADE-Derecho en 5º Curso, 2º Cuatrimestre y el profesor responsable es Xosé Manuel González.

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Teoría de la organización				
Asignatura	Teoría de la organización			
Código	V03G020V01505			
Titulacion	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	6	OB	3	1c
Lengua Impartición	Castellano Gallego			
Departamento	Organización de empresas y marketing			
Coordinador/a	Comesaña Benavides, Fernando			
Profesorado	Comesaña Benavides, Fernando Gómez Fraiz, José Santiago			
Correo-e	fercoben@uvigo.es			
Web	http://moovi.uvigo.gal/course/view.php?id=2611			
Descripción general	El alumno debe adquirir a través de esta materia conocimientos y competencias relativas a cómo funcionan las organizaciones, como toman decisiones, desarrollan estrategias, y se estructuran a sí mismas para la consecución de los objetivos, así como de las relaciones de poder que rodean e impregnan las organizaciones y el modo en que las sociedades interactúan con las mismas. Esta materia NO se encuentra dentro del programa English Friendly.			

Competencias	
Código	
B1	Capacidad de análisis y síntesis
B2	Pensamiento crítico y autocrítico
B4	Poder transmitir ideas, información, problemas y situaciones al público tanto especializado como no especializado
B5	Habilidades de comunicación oral y escrita
B9	Capacidad de desempeño efectivo dentro de un equipo de trabajo
B12	Haber desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía
B13	Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo
B14	Capacidad de aplicar los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos en un contexto académico especializado
C1	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las interrelaciones existentes entre los distintos subsistemas que conforman el sistema empresarial
C3	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los aspectos internos, funciones y procesos de las organizaciones incluyendo su naturaleza, estructura, gobierno, operativa y dirección
C5	Poseer y comprender conocimientos acerca de: La relación entre la empresa y su entorno evaluando su repercusión en la estrategia, comportamiento, gestión y sostenibilidad empresarial
C6	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los distintos procesos, procedimientos y prácticas de gestión empresarial
D1	Gestión personal efectiva en términos de tiempo, planificación y comportamiento, motivación e iniciativa tanto individual como empresarial
D2	Capacidad de liderazgo, incluyendo empatía con el resto de personas
D3	Responsabilidad y capacidad para asumir compromisos
D4	Compromiso ético en el trabajo

Resultados de aprendizaje			
Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje		
Conocer los fundamentos de la Teoría de la organización para poder aplicarlos en la creación de la estructura organizativa de la empresa	B1 B2 B4 B12 B13 B14		D1 D2 D3 D4
Analizar las oportunidades y amenazas que expone el entorno a nivel organizativo.	B9 B12 B13 B14	C1 C3 C5 C6	D2 D3

Describir las principales estructuras organizativas, conociendo sus ventajas e inconvenientes, así como el tipo de empresa que las utiliza.	B1 B4 B5 B14		D2
Formular las relaciones entre gobierno corporativo, control, influencia y cultura organizativa.	B1 B2 B4 B5 B14		D2
Aplicar los procedimientos de análisis y conocimientos a la resolución de problemas/cuestiones organizativas concretas.	B1 B2	C1 C3 C5	D2
Identificar los diferentes enfoques de la teoría y las distintas visiones personales de un equipo de trabajo en la realización de un proyecto común.	B1 B2 B4 B5 B9 B14	C3	D2

Contenidos

Tema
CAPÍTULO I: FUNDAMENTOS DE TEORÍA DE LA ORGANIZACIÓN
CAPÍTULO II: EL CONTEXTO DE LAS ORGANIZACIONES
CAPÍTULO III: ARQUITECTURA ORGANIZATIVA
CAPÍTULO IV: COMPORTAMIENTO,GOBIERNO, CONTROL, INFLUENCIA Y CULTURA ORGANIZATIVA
CAPÍTULO V: DESARROLLO ORGANIZACIONAL

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Lección magistral	28	28	56
Resolución de problemas de forma autónoma	15	15	30
Presentación	2	4	6
Seminario	2.5	5	7.5
Resolución de problemas y/o ejercicios	2	31	33
Trabajo	0.5	17	17.5

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Lección magistral	Exposición por parte del profesor de los contenidos sobre la materia objeto de estudio, bases teóricas y/o directrices del trabajo, ejercicios o proyectos a desarrollar por el estudiante.
Resolución de problemas de forma autónoma	Resolución y presentación de ejercicios/cuestiones/trabajos por parte del alumno tanto de forma individual como en grupo bajo la propuesta, guía y supervisión del profesor.
Presentación	Presentación y exposición por parte del alumnado ante el docente y/o un grupo de estudiantes de un tema sobre contenidos de la materia o de los resultados de un trabajo, ejercicio, proyecto, etc. Se trabajará en grupo.
Seminario	Tutorías en grupo reducido. Reuniones que el alumno mantiene con el profesorado de la asignatura para asesoramiento, desarrollo y supervisión de actividades de la asignatura en el proceso de aprendizaje.

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Seminario	Tutorías en grupo reducido. Reuniones que el alumno mantiene con el profesorado de la asignatura para asesoramiento, desarrollo y supervisión de actividades de la asignatura en el proceso de aprendizaje.

Evaluación

	Descripción	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje		
Resolución de problemas de forma autónoma	Prueba objeto de evaluación continua. Consiste en la resolución, de forma individual o en grupo, de cuestiones planteadas, guiadas y supervisadas por el profesorado sobre la materia. Se evaluará la participación del alumnado y su capacidad de integración de los conceptos desarrollados en clase.	20	B1 B12 B13 B14	C1 C3 C5 C6	D1
Presentación	Exposición oral por parte del alumnado de un tema concreto o de un trabajo (previa presentación escrita).	15	B1 B2 B4 B5	C1 C3 C5 C6	D1 D2 D3 D4
Resolución de problemas y/o ejercicios	Prueba para evaluar los conocimientos adquiridos por el alumnado sobre la materia. La respuesta debe ser breve. Se tendrá en cuenta la capacidad de entendimiento, de relación entre conceptos y de aplicación a distintas situaciones y contingencias, por parte del estudiante.	50	B1 B2 B12 B13 B14	C1 C3 C5 C6	D1 D3
Trabajo	Realización por parte del alumnado de un trabajo escrito sobre un tema concreto. Se evaluará su capacidad de aplicar los conceptos asimilados en las clases magistrales a situaciones en un contexto real o similar.	15	B1 B2 B4 B5	C1 C3 C5 C6	D1 D2 D3 D4

Otros comentarios sobre la Evaluación

El método de evaluación de la materia por defecto será la evaluación continua. La concreción de las actividades a realizar dependerá en gran medida del número de alumnos, medios para trabajar en grupo, etc, y los detalles de las puntuaciones obtenidas en las diferentes actividades a realizar se explicitarán en la plataforma de teledocencia.

Alternativamente al sistema de evaluación continua, el estudiantado podrá ser evaluado con un examen final que supondrá el 100% de la cualificación, tanto en la convocatoria ordinaria como en la extraordinaria.

En la convocatoria de fin de carrera, el examen supondrá el 100% de la calificación.

Las fechas de los exámenes de la materia podrán ser consultados en la página web de la facultad http://fccee.uvigo.es

Esta materia en el PCEO Grado en Administración y Dirección de Empresas - Grado en Derecho se imparte en el 2º cuatrimestre del tercer curso y el profesorado responsable está integrado por Fernando Comesaña Benavides y José Santiago Gómez Fráiz.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Cabanelas, J., et al, **Lecturas teoría de la organización**, 2020

Bibliografía Complementaria

Argyris, C., **On organizational learnig**, 1994

Hodge, B.J., et al, **Teoría de la organización, un enfoque estratégico**, 1998

Recomendaciones

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Empresa: Fundamentos de administración/V03G020V01102
Empresa: Gestión de empresas/V03G020V01203

Otros comentarios

Esta materia en el PCEO Grado en Administración y Dirección de Empresas-Grado en Derecho se imparte en el 2º cuatrimestre del 3º curso y el profesorado responsable está integrado por Fernando Comesaña Benavides y José Santiago Gómez Fráiz.

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Análisis contable				
Asignatura	Análisis contable			
Código	V03G020V01601			
Titulacion	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	9	OB	3	2c
Lengua Impartición	#EnglishFriendly Castellano			
Departamento	Economía financiera y contabilidad			
Coordinador/a	Crespo Domínguez, Miguel Ángel			
Profesorado	Crespo Domínguez, Miguel Ángel García Rivares, Ignacio Vila Biglieri, Jorge Eduardo			
Correo-e	macrespo@uvigo.es			
Web				
Descripción general	Análisis de la información financiera de las sociedades mercantiles, a través de sus cuentas anuales.Los/as estudiantes internacionales podrán solicitar al profesorado: a) materiales y referencias bibliográficas para el seguimiento de la materia en inglés, b) atender las tutorías en inglés, c) pruebas y evaluaciones en inglés.			

Competencias	
Código	
B3	Habilidades relacionadas con el uso de aplicaciones informáticas utilizadas en la gestión empresarial
B4	Poder transmitir ideas, información, problemas y situaciones al público tanto especializado como no especializado
C4	Poseer y comprender conocimientos acerca de: El marco económico que regula las actividades empresariales, y la correspondiente normativa
C6	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los distintos procesos, procedimientos y prácticas de gestión empresarial
D5	Motivación por la calidad y la mejora continua

Resultados de aprendizaje			
Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje		
Capacidad para analizar y evaluar la situación económico-financiera de las sociedades mercantiles.	B3	C4	
Nueva	B4	C6	D5
Nueva	B3		

Contenidos	
Tema	
1. El Análisis Financiero	Introducción La Información Económico-Financiera Fundamentos y Objetivos
2. Los Estados Financieros	 Balance Resultados Estado de Cambios en el Patrimonio Estado de Flujos de Tesorería Memoria
3. Consolidación de Estados Financieros	Introducción Las Combinaciones de Negocios El Control Societario Los Procedimientos de Consolidación
4. La Opinión de Auditoría	Introducción Las Normas de Auditoría El Informe de Auditoría
5. El Análisis Económico-Financiero	Introducción Instrumentos y Técnicas del Análisis Detección de Prácticas de Distorsión de la Información Financiera Cálculo y Evaluación de la Rentabilidad Cálculo y Evaluación del Riesgo Predicción de la Insolvencia Empresarial La Calificación de Títulos

Planificación			
	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Lección magistral	45	87	132
Resolución de problemas	22.5	45	67.5
Seminario	7.5	15	22.5
Examen de preguntas de desarrollo	3	0	3

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías	
	Descripción
Lección magistral	Exposición en el aula por parte del profesor de los contenidos más relevantes, a partir de la base de material docente puesto a disposición de los alumnos en plataforma y bibliografía indicada.
Resolución de problemas	Propuesta de ejercicios prácticos en grupo de laboratorio reducido como complemento de la explicación teórica de los contenidos de la materia. Resolución conjunta con los alumnos y atención personalizada del docente. Resolución de dudas a los alumnos y consideración, cuando proceda, de herramientas informáticas.
Seminario	Control del proceso de aprendizaje de los alumnos y evaluación del conocimiento en grupos reducidos a partir de actividades propuestas por el profesor y su resolución e interacción con los alumnos. Posibilidad de evaluación de conocimientos y habilidades.

Atención personalizada	
Metodologías	**Descripción**
Resolución de problemas	Propuesta de ejercicios prácticos en grupo de laboratorio reducido como complemento de la explicación teórica de los contenidos de la materia. Resolución conjunta con los alumnos y atención personalizada del docente. Resolución de dudas a los alumnos y consideración, cuando proceda, de herramientas informáticas.
Seminario	Resolución conjunta con los alumnos y atención personalizada del docente. Resolución de dudas a los alumnos y consideración, cuando proceda, de herramientas informáticas.

Evaluación				
	Descripción	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje	
Seminario	Evidencias de aprendizaje a través de un conjunto de actividades propuestas al alumno para consolidar su proceso de aprendizaje durante el curso académico y evaluadas en grupo reducido con carácter voluntario. Evaluación de habilidades de trabajo en grupo y adaptación a entornos de trabajo con especial énfasis en el comportamiento social	75	B3 B4	D5
Examen de preguntas de desarrollo	Resolución de una prueba escrita presencial, al final del cuatrimestre, sobre la adquisición de competencias de la materia. En caso de no haber aprobado la asignatura por evaluación continua, el alumno deberá obtener un mínimo de 5/10 en esta prueba.	25	B3 B4	C4 C6

Otros comentarios sobre la Evaluación

En evaluación continua, cada prueba puntua sobre 10 puntos pero la ponderación es: Cuentas Individuales 15%, Cuentas Consolidadas 15%, Analisis Contable 15% y Aspectos teóricos e Informes de Auditoria 30%.

Los estudiantes que hayan obtenido más de 4 puntos en cada prueba y cuya nota media sea igual o superior a 5 puntos habrán superado la materia.

El examen final permitirá mejorar la nota obtenida en evaluación continua.

Alternativamente al sistema de evaluación continua, el estudiante podrá optar por ser evaluado con un examen final que supondrá el 100% de la calificación. Igual para la segunda convocatoria.

En la convocatoria de fin de carrera, el examen supondrá el 100% de la calificación.

Alternativamente al sistema de evaluación continua, el estudiante podrá optar por ser evaluado con un examen final que supondrá el 100% de la calificación. Igual para la segunda convocatoria.

En la convocatoria de fin de carrera, el examen supondrá el 100% de la calificación.

Las fechas de exámenes deberán ser consultadas en la Página web de la Facultad.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Crespo, **Información financiera y Análisis de Estados Financieros**, 3ª,
Revsine, Collins, Johnson, **Financial Reporting and Analysis**, 5ª,
Alvarez Melcón y Corona Romero, **Cuentas Anuales Consolidadas**,

Bibliografía Complementaria

Recomendaciones

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Contabilidad financiera II/V03G020V01401
Empresa: Contabilidad financiera I/V03G020V01301

Otros comentarios

Imprescindible llevar la asignatura al día.

Esta materia en el PCEO Grado en Administración y Dirección de Empresas-Derecho se imparte en el segundo cuatrimestre del cuarto curso y el profesor responsable es Miguel Ángel Crespo Domínguez.

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Contabilidad de costes				
Asignatura	Contabilidad de costes			
Código	V03G020V01602			
Titulacion	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	9	OB	3	2c
Lengua Impartición	Castellano Inglés			
Departamento	Economía financiera y contabilidad			
Coordinador/a	Fernández-Feijoo Souto, Belén			
Profesorado	Docampo Barrueco, José María Fernández-Feijoo Souto, Belén Ruiz Blanco, María Silvia			
Correo-e	belen@uvigo.es			
Web				
Descripción general	Esta asignatura tiene como objeto básico el tratamiento de la información para la valoración de las existencias, la planificación y el control de la actividad de las organizaciones y la información contable para el proceso de toma de decisiones. La materia está orientada básicamente sobre empresas industriales, en su ámbito interno, con el análisis del proceso productivo de la empresa.			

Competencias	
Código	
B1	Capacidad de análisis y síntesis
B2	Pensamiento crítico y autocrítico
B3	Habilidades relacionadas con el uso de aplicaciones informáticas utilizadas en la gestión empresarial
B5	Habilidades de comunicación oral y escrita
B6	Habilidades de comunicación a través de Internet y, manejo de herramientas multimedia para la comunicación a distancia
B8	Comunicarse con fluidez en su entorno incluyendo competencias interpersonales de escucha activa, negociación, persuasión y presentación
C1	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las interrelaciones existentes entre los distintos subsistemas que conforman el sistema empresarial
C3	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los aspectos internos, funciones y procesos de las organizaciones incluyendo su naturaleza, estructura, gobierno, operativa y dirección
C5	Poseer y comprender conocimientos acerca de: La relación entre la empresa y su entorno evaluando su repercusión en la estrategia, comportamiento, gestión y sostenibilidad empresarial
C6	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los distintos procesos, procedimientos y prácticas de gestión empresarial
C7	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las principales técnicas instrumentales aplicadas al ámbito empresarial
C8	Aplicar los conocimientos adquiridos a futuras situaciones profesionales y desarrollar competencias relacionadas con la elaboración y defensa de argumentos y resolución de problemas dentro de su área de estudio
C9	Identificar la generalidad de los problemas económicos que se plantean en las empresas, y saber utilizar los principales instrumentos existentes para su resolución
C10	Valorar a partir de los registros relevantes de información la situación y previsible evolución de una empresa
C11	Tomar decisiones estratégicas utilizando diferentes tipos de modelos empresariales
C12	Solucionar de manera efectiva problemas y tomar decisiones utilizando métodos cuantitativos y cualitativos apropiados, incluyendo entre ellos la identificación, formulación y solución de los problemas empresariales
C13	Movilidad y adaptabilidad a entornos y situaciones diferentes
C14	Elaborar los planes y políticas en las diferentes áreas funcionales de las organizaciones
C15	Tener la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética
C16	Habilidades en la búsqueda, identificación e interpretación de fuentes de información económica relevante

Resultados de aprendizaje	
Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje

Reconocer a los usuarios de la información y sus particulares necesidades informativas.	B1 B2 B3 B5 B6 B8	C1 C3 C6 C7 C8 C9 C10 C13 C15 C16
Aplicar modelos contables de costes sobre la base de la realidad empresarial a analizar.	B1 B2 B3 B5 B6 B8	C1 C3 C5 C6 C8 C9 C12 C13 C14
Aplicar técnicas presupuestarias para la planificación de la actividad de la empresa.	B1 B2 B3 B5 B8	C1 C3 C5 C6 C7 C8 C9 C10 C11 C12 C13 C14 C15 C16
Construir un sistema de información para la toma de decisiones.	B1 B2 B3 B5 B6 B8	C1 C3 C5 C6 C7 C8 C9 C10 C11 C12 C13 C14 C15 C16

Contenidos
Tema
1. Introducción al coste. Conceptos básicos
2. El comportamiento de los costes
3. El coste de los materiales
4. El coste de personal
5. Los costes indirectos de producción
6. El coste de oportunidad de los recursos financieros. Los costes del periodo
7. La producción múltiple: Producción común y producción conjunta
8. Los costes por órdenes de trabajo o pedido
9. Los costes por procesos
10. El sistema de costes basado en las actividades (ABC)
11. El sistema de costes variables
12. Los costes predeterminados. Presupuestos y estándares
13. Toma de decisiones

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Resolución de problemas	35	65	100
Salidas de estudio	2	2	4
Lección magistral	37	60	97
Resolución de problemas y/o ejercicios	4	20	24

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Resolución de problemas	Propuesta de ejercicios en seminarios prácticos, con resolución guiada por el profesor y tras el previo desarrollo de casos similares por parte de los alumnos.
Salidas de estudio	Visitas a empresas para conocer su proceso productivo
Lección magistral	Exposición en el aula, por parte del docente, de los contenidos más relevantes y de mayor dificultad conceptual.

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Resolución de problemas	En los seminarios prácticos, el alumno tiene la posibilidad de resolver todas las dudas que pueden surgirle en su trabajo en casa y en el aula.

Evaluación

	Descripción	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje	
Resolución de problemas	Evidencias del aprendizaje a través de la resolución de cuestiones teóricas y prácticas que se proponen al alumno durante el curso, para consolidar su proceso de aprendizaje en la materia. Estas pruebas son presenciales.	65	B1 B2 B3 B5 B6 B8	C1 C3 C5 C6 C7 C8 C9 C10 C11 C12 C13 C14 C15 C16
Resolución de problemas y/o ejercicios	Resolución de una prueba escrita presencial, al final del cuatrimestre, sobre la adquisición de competencias. Se exige un nivel mínimo en teoría y en práctica de dicha prueba para superar la convocatoria. Se valorará contenido y forma de la prueba escrita.	35	B1 B2 B3 B5 B6 B8	C1 C3 C5 C6 C7 C8 C9 C10 C11 C12 C13 C14 C15 C16

Otros comentarios sobre la Evaluación

Esta guía es aplicable en docencia exclusivamente presencial. La nota de la evaluación continua tendrá vigencia para las convocatorias que da derecho la matrícula de cada curso académico, aunque la calificación final será la nota más alta entre la valoración del examen final (100%) y la suma de la evaluación continua (65%) y el examen final (35%). En la convocatoria de fin de carrera, el examen supondrá el 100% de la calificación.

La concreción de las actividades a realizar dependerá en gran medida del número de alumnos, la presencialidad total o híbrida, los medios para trabajar en grupo, etc.

Si en el proceso de corrección de las distintas pruebas de evaluación, incluída la final, el equipo docente lo considerase necesario, se podrá convocar al alumnado afectado a leer y aclarar los contenidos de la prueba realizada.

Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación de las diferentes convocatorias son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación publicadas en la página web de la facultad (http://fccee.uvigo.es).

Conductas inadecuadas o poco respetuosas para la convivencia en el aula afectarán a la valoración final.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Mallo, C.; Kaplan, R.; Meljem, S; Giménez, C., **Contabilidad de Costos y Estratégica de Gestión**, Prentice Hall,

Fullana Belda, C.; Paredes Ortega, J.L., **Manual de Contabilidad de costes**, Delta,

Drury, C., **Management and Cost Accounting**, Chapman and Hall. Londres,

Buendía Carrillo, D.; García Meca, E., **Casos prácticos de Contabilidad de gestión**, Pirámide, 2016

Mowen, Hansen, Heitger, **Cornerstones of managerial accounting**, South-western Cengage Learning, 2014

Vacas Guerrero, C.; Bonilla Priego, M.J.; Santos Cebrián, M.; Avilés Palacios, C., **Contabilidad de costes**, Pirámide, 2019

Bibliografía Complementaria

Azparren Pérez, M.R., **Manual de contabilidad de costes**, Universidad pública de Navarra,

Alvarez-Dardet Espejo, M.C.; Gutiérrez Alonso, F., **Contabilidad de gestión. Cálculo de costes**, Pirámide,

AECA, **Principios de Contabilidad de Gestión**, AECA,

Mallo, C.; Rocafort, A. (Ed.), **Contabilidad de Dirección para la toma de decisiones. Contabilidad de gestión y de costes**, Profit, 2014

Ripoll, V. y otros, **Casos prácticos resueltos de Contabilidad de Costes**, Profit, 2011

Horngren, CH. y otros, **Cost Accounting: a managerial emphasis**, Pearson, 2014

Recomendaciones

Asignaturas que continúan el temario

Auditoría/V03G020V01901

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Contabilidad financiera II/V03G020V01401
Empresa: Contabilidad financiera I/V03G020V01301

Otros comentarios

Esta materia en el PCEO Grado en Administración y Dirección de Empresas-Grado en Derecho se imparte en el 1º cuatrimestre del 4º curso y la profesora responsable es Silvia Ruiz Blanco.

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Dirección estratégica internacional				
Asignatura	Dirección estratégica internacional			
Código	V03G020V01603			
Titulacion	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	6	OB	3	2c
Lengua Impartición	#EnglishFriendly Castellano Inglés			
Departamento	Organización de empresas y marketing			
Coordinador/a	Guisado González, Manuel			
Profesorado	González Loureiro, Miguel Guisado González, Manuel Reyes Santias, Francisco Rodríguez Domínguez, María del Mar			
Correo-e	manuelguisado@uvigo.es			
Web	http://moovi.uvigo.gal			
Descripción general	El proceso acelerado de globalización del sistema económico mundial está originando importantes consecuencias para la actividad de las empresas, que se ven obligadas, cada vez más, a actuar en los mercados internacionales. Por eso, es preciso estudiar y conocer los factores que conducen a la globalización de los negocios y, sobre todo, las estrategias más adecuadas para hacer frente a esta nueva realidad. Entender y elexir la estrategia de entrada en los mercados exteriores, conocer la localización de las actividades de la cadena de valor, comprender las estrategias de comercialización de los productos o servicios y analizar la gestión de la distancia cultural entre países, son algunos de los objetivos de esta asignatura. Materia del programa English Friendly: Los/as estudiantes internacionales podrán solicitar al profesorado: a) materiales y referencias bibliográficas para el seguimiento de la materia en inglés, b) atender las tutorías en inglés, c) pruebas y evaluaciones en inglés.			

Competencias	
Código	
B1	Capacidad de análisis y síntesis
B2	Pensamiento crítico y autocrítico
B5	Habilidades de comunicación oral y escrita
B8	Comunicarse con fluidez en su entorno incluyendo competencias interpersonales de escucha activa, negociación, persuasión y presentación
B9	Capacidad de desempeño efectivo dentro de un equipo de trabajo
B10	Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de empresas y mercados
B11	Redactar proyectos de gestión global o de áreas funcionales de la empresa
B13	Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo
B14	Capacidad de aplicar los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos en un contexto académico especializado
C1	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las interrelaciones existentes entre los distintos subsistemas que conforman el sistema empresarial
C3	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los aspectos internos, funciones y procesos de las organizaciones incluyendo su naturaleza, estructura, gobierno, operativa y dirección
C5	Poseer y comprender conocimientos acerca de: La relación entre la empresa y su entorno evaluando su repercusión en la estrategia, comportamiento, gestión y sostenibilidad empresarial
C11	Tomar decisiones estratégicas utilizando diferentes tipos de modelos empresariales
C12	Solucionar de manera efectiva problemas y tomar decisiones utilizando métodos cuantitativos y cualitativos apropiados, incluyendo entre ellos la identificación, formulación y solución de los problemas empresariales
C13	Movilidad y adaptabilidad a entornos y situaciones diferentes
D1	Gestión personal efectiva en términos de tiempo, planificación y comportamiento, motivación e iniciativa tanto individual como empresarial
D2	Capacidad de liderazgo, incluyendo empatía con el resto de personas
D3	Responsabilidad y capacidad para asumir compromisos
D4	Compromiso ético en el trabajo
D5	Motivación por la calidad y la mejora continua

Resultados de aprendizaje			
Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje		
Interpretar las principales teorías del comercio internacional, desde los paradigmas clásicos hasta los enfoques que tratan de explicar los flujos del comercio internacional a partir de las actividades que realizan las empresas	B1 B13	C5	D1 D5
Distinguir las principales causas de la aceleración internacionalizadora de las empersas iniciada en el siglo XX	B1 B2 B13	C1 C3 C5	D1 D5
Identificar alguna de las estructuras organizativas más frecuentes en el terreno de los negocios internacionales	B1 B13	C3	D1 D5
Distinguir los factores relevantes que afectan a la estrategia competitiva de las empresas en los mercados internacionales	B1 B2 B13	C1 C3 C5 C11	D1 D5
Evaluar las distintas alternativas de entrada en los mercados exteriores: exportaciones, acuerdos de cooperación e inversión directa	B1 B10	C5 C11	D1 D5
Sintetizar las peculiaridades específicas a tener en cuenta en la dirección estratégica de una empresa multinacional	B1 B10 B13	C1 C3 C5	D1 D5
Demostrar lo manejo de los conceptos teóricos adecuados para resolver e interpretar determinados problemas relacionados con la dirección de empresas internacionalizadas	B1 B5 B8 B9 B10 B11 B13 B14	C1 C3 C5 C11 C12 C13	D1 D2 D3 D4 D5

Contenidos
Tema
TEMA 1. TEORÍA DE COMERCIO INTERNACIONAL
TEMA 2. GÉNESIS DE LA ACELERACIÓN INTERNACIONAL
TEMA 3. ÉL PROCESO BÁSICO DE INTERNACIONALIZACIÓN
TEMA 4. ÉL PROCESO DE EXPORTACIÓN
TEMA 5. EXPORTACIONES: PRODUCTIVIDAD EMPRESARIAL VERSUS PRODUCTIVIDAD NACIONAL
TEMA 6. SUBCONTRATACIÓN
TEMA 7. ALIANZAS ESTRATÉGICAS
TEMA 8. ESTRATEGIAS BÁSICAS DE MULTINACIONALIZACIÓN

Planificación			
	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Actividades introductorias	1	0	1
Lección magistral	18.5	0	18.5
Estudio de casos	22.5	15	37.5
Trabajo tutelado	2.5	15	17.5
Examen de preguntas objetivas	3	50	53
Proyecto	2.5	20	22.5
*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado			

Metodologías	
	Descripción
Actividades introductorias	Se recogen actividades de presentación de la materia con el fin de trasmitir los objetivos que se persiguen, detallar los contenidos que se trabajarán, explicar las metodologías utilizadas y aclarar los criterios de evaluación utilizados
Lección magistral	Exposición por parte del/a profesor/a de los contenidos sobre la materia objeto de estudio, bases teóricas, análisis de situaciones reales, y/o directrices de un trabajo, ejercicio o proyecto a desarrollar por el/la alumno/a

Estudio de casos	Análisis de un hecho, problema o suceso real, con la finalidad de conocerlo, interpretarlo, resolverlo, generar hipótesis, contrastar datos, reflexionar, completar conocimientos, diagnosticarlo y adiestrarse en procedimientos alternativos de solución
Trabajo tutelado	El/la alumno/a desarrolla trabajos y proyectos en el aula bajo las directrices y la supervisión del profesor/a

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Lección magistral	Exposición por parte del profesor/a de los contenidos sobre la materia objeto de estudio, bases teóricas, análisis de situaciones reales, y/o directrices de un trabajo, ejercicio o proyecto a desarrollar por el/la alumno/a
Estudio de casos	Análisis de un hecho, problema o suceso real, con la finalidad de conocerlo, interpretarlo, resolverlo, generar hipótesis, contrastar datos, reflexionar, completar conocimientos, diagnosticarlo y adiestrarse en procedimientos alternativos de solución
Trabajo tutelado	El/la alumno/a desarrolla trabajos y proyectos en el aula bajo las directrices y la supervisión del profesor/a

Evaluación

	Descripción	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje		
Estudio de casos	Para poder optar la evaluación continua será necesario entregar varios casos resueltos. En el caso de optar por la evaluación no continua,también se realizará un examen de carácter práctico. En ambos casos, se exigirá una puntuación mínima de cinco puntos (sobre 10) para poder hacer el promedio con el resto de items	20	B1 B2 B5 B8 B9 B10 B11 B13 B14	C11 C12 C13	D1 D2 D3 D4 D5
Examen de preguntas objetivas	Se realizarán varias pruebas para evaluar los conocimientos adquiridos sobre la materia durante lo curso, pruebas que se referirán tanto a los conocimientos adquiridos a través de la bibliografía de referencia, como al desarrolllo y contenido de las clases. Se exigirá una puntuación mínima de cinco puntos (sobre 10) para poder hacer el promedio con el resto de items	60	B1 B2 B10 B13	C1 C3 C5 C11	D1 D5
Proyecto	Será necesario entregar un trabajo o proyecto realizado en grupo para evaluar los conocimientos adquiridos durante el curso. Se exigirá una puntuación mínima de cinco puntos (sobre 10) para poder hacer el promedio con el resto de items	20	B1 B2 B5 B8 B9 B10 B11 B13 B14	C11 C12 C13	D1 D2 D3 D4 D5

Otros comentarios sobre la Evaluación

Para superar la asignatura, existen dos sistemas de evaluación.

La evaluación continua: En este caso, el alumno realizará varios exámenes teóricos liberadores parciales. Para aprobarlo se requiere una nota mínima de 5 (sobre 10) y el peso de estos exámenes en la nota final será del 60%. El otro 40% de la nota restante corresponderá a la parte práctica, repartido a partes iguales entre la presentación de casos (20%) y la realización de un proyecto (20%). En este caso, será necesaria una puntuación mínima de 5 sobre 10 en cada parte para aprobar la asignatura.

En los casos en que el alumno haya decidido optar por la evaluación continua y no haya superado la materia, podrá presentarse a los exámenes oficiales para recuperar la(s) parte(s) que haya suspendido. En este sentido, se guardará la nota obtenida en el transcurso de la parte superada, y sólo se presentará en el examen del primer periodo con la parte suspensa. Asimismo, se mantendrán las partes aprobadas para el examen del segundo período.

Para las sucesivas convocatorias de cursos académicos posteriores, no se guardarán las partes aprobadas.

Evaluación no continua: En todo caso, en las convocatorias se realizará un examen final de la asignatura que tendrá un peso del 60% de la nota. En este caso, también será necesario entregar en el mismo día o antes un trabajo realizado individualmente que pesará el 20%. El 20% restante corresponderá a la realización de un examen de carácter práctico y la

entrega de los casos prácticos realizados por los alumnos de evaluación continua. Necesita obtener una puntuación mínima de 5 puntos (sobre 10) en cada parte para poder promediar.

En la convocatoria extraordinaria de Fin de Carrera se realizará un examen final que supondrá el 100% de la calificación.

Las fechas de exámenes oficiales se pueden consultar en la web de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales de Vigo

http://fccee.uvigo.es/es/

Las diferencias en el método de evaluación utilizado por los centros de la Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales de Vigo y la Facultad de Ciencias Empresariales y Turismo de Ourense se deben a la necesaria adaptación de los mismos resultados de aprendizaje propuestos y competencias a la distinta organización de la docencia empleada. por ambos dos centros. En cualquier caso, las ponderaciones exactas de cada prueba se anunciarán al inicio del curso en la plataforma de teledocencia.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Guisado Tato, M., **Internacionalización de la empresa**, Pirámide, 2002

Guisado Tato, M., **Estrategias de multinacionalización y política de la empresa**, Pirámide, 2003

Daniels, Radebaugh, Sullivan,, **International Business**, Pearson International Edition, 2015

Arteaga Ortiz, Jesús, **Manual de internacionalización**, ICEX, 2017

Bibliografía Complementaria

Guerras Martín, LA e Navas Lopez, JE, **La dirección estratégica de la empresa: teoría e aplicaciones**, Thomson, 2007

Hernández García, A, **Internacionalización y competitividad en la economía española: factores relevantes para la empresa**, Pirámide, 2010

Hill, CWL, **Negocios internacionales: competencia en el mercado global**, Mc Graw Hill, 2011

Verbeke, A, **International business strategy: rethinking the foundations of global corporate sucess**, Cambridge University Press, 2013

Cavusgil, Knight, Riesenberger, **International Business: The new realities**, Pearson, 2014

Griffin, Pustay, **International Business**, Pearson International Edition, 2007

Recomendaciones

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Empresa: Fundamentos de administración/V03G020V01102
Empresa: Gestión de empresas/V03G020V01203
Dirección estratégica/V03G020V01503
Teoría de la organización/V03G020V01505

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Valoración de activos				
Asignatura	Valoración de activos			
Código	V03G020V01604			
Titulacion	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	6	OB	3	2c
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento	Economía financiera y contabilidad			
Coordinador/a	Cabaleiro Casal, María José			
Profesorado	Cabaleiro Casal, María José			
Correo-e	mcasal@uvigo.es			
Web				
Descripción general	En la materia valoración de activos el estudiante adquiere conocimientos relativos a los activos financieros, así como a los principales métodos y modelos para su valoración.			

Competencias	
Código	
B1	Capacidad de análisis y síntesis
B2	Pensamiento crítico y autocrítico
B3	Habilidades relacionadas con el uso de aplicaciones informáticas utilizadas en la gestión empresarial
B4	Poder transmitir ideas, información, problemas y situaciones al público tanto especializado como no especializado
B5	Habilidades de comunicación oral y escrita
B6	Habilidades de comunicación a través de Internet y, manejo de herramientas multimedia para la comunicación a distancia
B8	Comunicarse con fluidez en su entorno incluyendo competencias interpersonales de escucha activa, negociación, persuasión y presentación
B9	Capacidad de desempeño efectivo dentro de un equipo de trabajo
B10	Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de empresas y mercados
B11	Redactar proyectos de gestión global o de áreas funcionales de la empresa
B12	Haber desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía
B13	Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo
B14	Capacidad de aplicar los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos en un contexto académico especializado
C1	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las interrelaciones existentes entre los distintos subsistemas que conforman el sistema empresarial
C7	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las principales técnicas instrumentales aplicadas al ámbito empresarial
C11	Tomar decisiones estratégicas utilizando diferentes tipos de modelos empresariales
C16	Habilidades en la búsqueda, identificación e interpretación de fuentes de información económica relevante
D3	Responsabilidad y capacidad para asumir compromisos
D4	Compromiso ético en el trabajo
D5	Motivación por la calidad y la mejora continua

Resultados de aprendizaje			
Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje		
Poseer y comprender conocimientos sobre valoración	B1 B4 B13 B14	C1 C7 C16	
Aplicar los conocimientos a posibles situaciones profesionales.	B1 B2 B9 B11 B12 B13	C1 C7 C11 C16	D3 D4

Reunir e interpretar datos relevantes para emitir juicios sobre la valoración de activos	B1 B2 B3 B4 B5 B6 B8 B9 B13 B14	C1 C7 C11 C16	D3 D4
Transmitir información y resultados de valoración de activos	B4 B5 B6 B8 B10 B11 B13 B14	C16	D4 D5

Contenidos
Tema
Introducción a la valoración de activos financieros
Valoración de activos de renta fija
Carteras de valores
Extensión de los modelos de valoración de activos

Planificación			
	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Lección magistral	17.5	20	37.5
Estudio previo	0	20	20
Resolución de problemas	5	30	35
Prácticas de laboratorio	17.5	30	47.5
Resolución de problemas y/o ejercicios	10	0	10
*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado			

Metodologías	
	Descripción
Lección magistral	Explicación teórica de los contenidos de la materia.
Estudio previo	Lectura del material de los temas y visualización de los correspondientes vídeos explicativos, previo a las clases teóricas o prácticas de laboratorio, que realiza el alumnado de forma autónoma.
Resolución de problemas	El alumno/la debe analizar y resolver los problemas y/o ejercicios de forma autónoma.
Prácticas de laboratorio	Actividades de aplicación de los conocimientos a situaciones concretas y de adquisición de habilidades básicas y procedimentales relacionadas con la materia objeto de estudio. Se desarrollan en aulas informáticas. Evaluación Continua

Atención personalizada	
Metodologías	**Descripción**
Lección magistral	El estudiante puede acudir a las tutorías personalizadas, en el horario establecido, para resolver todas las dudas que tenga en relación con los contenidos tratados en las sesiones teóricas.
Prácticas de laboratorio	

Evaluación			
	Descripción	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje

Resolución de problemas	Actividad en la que se formulan problemas y/o ejercicios relacionados con la materia. El alumno/a debe analizar y resolver los problemas y/o ejercicios de forma autónoma.	20	B1 B2 B3 B4 B5 B6 B8 B9 B10 B11 B12 B13 B14	C1 C7 C11 C16	D3 D4 D5
Prácticas de laboratorio	Actividades de aplicación de los conocimientos a situaciones concretas y de adquisición de habilidades básicas y procedimentales relacionadas con la materia objeto de estudio. Se desarrollan en aulas informáticas. Evaluación Continua	30			
Resolución de problemas y/o ejercicios	Se valora que el alumno consiga las soluciones adecuadas, aplique rutinas y procedimientos de transformación de la información disponible e interprete los resultados.	50	B1 B2 B3 B4 B5 B10 B11 B12 B13 B14	C1 C7 C16	D3 D4 D5

Otros comentarios sobre la Evaluación

- Los estudiantes podrán optar por la evaluación continua (100% nota final) o, de manera alternativa, por la evaluación global de toda la materia en los exámenes finales de las convocatorias oficiales (100% nota final).
- En las convocatorias oficiales el examen supondrá el 100% de la calificación.
- Las fechas de los exámenes se pueden consultar en la Web de la Facultad: http://fccee.uvigo.es
- Las diferencias entre sistemas de evaluación entre los distintos centros que imparten el Grado en Administración de Empresas en la Universidad de Vigo se justifica por la necesaria adaptación de la medición de la consecución de los mismos resultados de aprendizaje y adquisición de iguales competencias a las diferentes organizaciones docentes de cada Centro, especialmente en cuanto a tipo de grupos y número medio de alumnos por grupo.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Suarez Suarez, A.S., **Decisiones óptimas de inversión y financiación en la empresa**, 22, Pirámide, 2014
Cabaleiro Casal, M.J., **Valoración de Activos: Material didáctico de la asignatura**, 2022
Marín, M. y Rubio, G., **Economía Financiera**, 1, Antoni Bosch, 2001

Bibliografía Complementaria

Recomendaciones

Asignaturas que continúan el temario

Gestión bancaria/V03G020V01931
Ingeniería financiera/V03G020V01922
Planificación financiera/V03G020V01702

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Empresa: Matemática de las operaciones financieras/V03G020V01202
Estadística: Estadística/V03G020V01204
Matemáticas: Matemáticas/V03G020V01104
Decisiones de inversión/V03G020V01402
Econometría/V03G020V01304

Otros comentarios

Al inicio de cada tema se proporciona la el estudiante a bibliografía y los recursos específicos necesarios para el adecuado seguimiento y desarrollo de su contenido.
Esta materia en el PCEO Grado en Administración y Dirección de Empresas-Derecho se imparte en el primer cuatrimestre del quinto curso. El profesor responsable es Francisco Xavier Martínez Cobas.