



(*)Facultade de Ciencias Económicas e Empresariais

Presentación

(*)

A Facultade de Ciencias Económicas e Empresariais ten unha ampla traxectoria dentro da nosa universidade. A principios dos 70 xa se impartían ensinanzas de Ciencias Económicas no antigo Colexio Universitario de Vigo, que en 1980 pasaría a integrarse na Universidade de Santiago de Compostela. En 1990 segregábase no Campus de Vigo, o que suporá o nacemento da Universidade de Vigo.

No curso 1991/92 iníciase a docencia das licenciaturas de Ciencias Económicas e de Ciencias Empresariais no edificio actual, rexistrándose dos procesos de reforma dos seus plans de estudos nos anos 1995 e 2002. A raíz da promulgación do RD 1393/2007 sobre ordenación das ensinanzas universitarias ponse en marcha o proceso de adaptación ao Espazo Europeo de Educación Superior, de tal xeito que, para o curso académico 2009/10, comezarán a impartirse as titulacións de Grao en Administración e Dirección de Empresas e en Economía ás que se refiren estas guías.

Perséguese con elo ofertar unhas titulacións máis adaptadas ao contexto actual, cunha adaptación das metodoloxías docentes orientadas cara a aprendizaxe do alumnado e o desenvolvemento das súas capacidades.

Localización

(*)

A Facultade de Ciencias Económicas e Empresariais de Vigo está no Campus de Lagoas/Marcosende, aproximadamente a 15 km. de la ciudad.

En caso de precisar información é posible contactar a través das seguintes vías:

Correo - Facultade de Ciencias Económicas e Empresariais, Campus de Lagoas-Marcosende, s/n, 36310 VIGO

Teléfono - 986812400 (Centralita/Conserxería)

986 812403 (Secretaría de Alumnado)

986 812402 (Secretaría do Decanato)

Fax- 986812401

Correo electrónico - secfcee@uvigo.es (Secretaría de Alumnado)

sdfcee@uvigo.es (Secretaría do Decanato)

Web - <http://fccee.uvigo.es/>

Servizos ofertados

(*)

A Facultade conta cunha importante dotación de infraestructuras destinadas a dar soporte ás actividades de investigación, docencia e extensión universitaria. Resumidamente, hai 15 aulas de docencia, 13 aulas-seminario, 6 aulas de informática e un aula informática de libre acceso. Adicionalmente dispón dun salón de actos cun aforo aproximado dunhas 550 persoas , un salón de graos para 60-80 personas, biblioteca con 400 postos de lectura e cafetería-comedor.

A continuación desglósase a información sobre servicios importantes para o alumnado:

SERVICIOS OFERTADOS AOS ESTUDANTADO

- AULA INFORMÁTICA DE LIBRE ACCESO:

Ordenadores a disposición dos alumnos con aplicaciones de uso corrente, acceso a Internet e posibilidade de impresión de documentos

- REDE INALÁMBRICA:

Acceso WIFI a Internet en toda a Facultade.

- REPROGRAFÍA:

Fotocopias, encuadernacións, transparencias, impresión de documentos, material de estudio, etc...

Horario regular : Mañá de 9 a 14 h. - Tarde de 15:45 a 18:00 h.

- CAFETERÍA E COMEDOR:

Servicio de cafetería completo, almorzos e comidas con menús do día.

Horario SS.Cafetería: De 8:45 a 21 h.

Horario SS.Comedor: De 13 a 15:30 h.

- SERVICIOS ADMINISTRATIVOS:

Servicios de xestión do alumnado (matrículas, traslados, solicitudes de validacións, emisión de títulos, etc...), asuntos económicos e secretaría do Decanato.

Horario atención ó público: De 9 a 14 h.

- BIBLIOTECA:

Servicio de asesoramento e empréstito bibliográfico, salas de estudio e lectura e consulta bases de datos.

Para o servicio de empréstito requírese carnet de biblioteca.

Dotacións: 414 postos de lectura e estudio.

2 postos consulta bases de datos.

29.000 volumes aprox. (libros, informes, etc.)

560 títulos de publicacións periódicas:

330 revistas e 230 estatísticas.

Equipo decanal

(*)

Decano: Miguel Ángel Crespo Domínguez

Secretaria: Raquel Díaz Vázquez

Vicedecana de Calidade: Rocío Rodríguez Daponte

Vicedecano de coordinación: Santiago Gómez Fraiz

Vicedecano de Organización Académica: Fernando Comesaña Benavides

Vicedecana de Relacións Internacionais: M^a Jesús Fernández Arias

Grado en Administración y Dirección de Empresas

Subjects

Year 1st

Code	Name	Quadmester	Total Cr.
V03G020V01101	Economics: Microeconomics	1st	9
V03G020V01102	Business: Basics of management	1st	6
V03G020V01103	History: Economic history	1st	6
V03G020V01104	Mathematics: Mathematics	1st	9
V03G020V01201	Economics: Spanish and global economics	2nd	6
V03G020V01202	Business: Mathematics of financial transactions	2nd	6
V03G020V01203	Business: Business management	2nd	6
V03G020V01204	Statistics: Statistics	2nd	6
V03G020V01205	Commercial law	2nd	6

IDENTIFYING DATA				
Economía: Microeconomía				
Subject	Economía: Microeconomía			
Code	V03G020V01101			
Study programme	Grao en Administración e Dirección de Empresas			
Descriptors	ECTS Credits	Choose	Year	Quadmester
	9	Basic education	1	1c
Teaching language	Castelán			
Department	Fundamentos da análise económica e historia e institucións económicas			
Coordinator	Loveira Pazo, Rosa María			
Lecturers	Díaz Vázquez, Raquel Ferrero Martínez, María Dolores González Savignat, María del Mar Lorenzo Alonso, Pedro Loveira Pazo, Rosa María			
E-mail	rloveira@uvigo.es			
Web				
General description	O obxectivo xeral da materia é o de obter unha visión global da economía en xeral e da microeconomía en particular. Para iso, analizarase o funcionamento dos mercados e o comportamento dos axentes económicos que nel interveñen. En concreto, ofreceráselle ao alumnado unha perspectiva dos mercados e dos axentes desde o punto de vista do equilibrio parcial, tanto nun contexto de competencia perfecta como nun contexto de competencia imperfecta. Analizarase, tamén, o papel do Estado na formulación da política económica.			

Competencias

Code	
B1	Capacidade de análise e síntese
B2	Pensamento crítico e autocrítico
B5	Habilidades de comunicación oral e escrita
B6	Habilidades de comunicación a través de Internet e, dominio de ferramentas multimedia para a comunicación a distancia
B8	Comunicarse con fluidez no seu entorno, incluíndo competencias interpersoais de escoita activa, negociación, persuasión e presentación
B10	Emitir informes de asesoramento sobre situacións concretas de empresas e mercados
B13	Capacidade de aprendizaxe e traballo autónomo
C2	Posuír e comprender coñecementos sobre as institucións económicas como resultado e aplicación de representacións teóricas ou formais a respecto de como funciona a economía
C16	Habilidades na procura, identificación e interpretación de fontes de información económica relevante
D1	Xestión persoal efectiva en termos de tempo, planificación e comportamento, motivación e iniciativa tanto individual como empresarial

Resultados de aprendizaxe

Expected results from this subject	Training and Learning Results		
□ Desenvolver a capacidade para analizar os efectos dos cambios no medio económico sobre o comportamento dos axentes e a súa consecuente repercusión nos mercados.	B1 B2 B5 B6 B13	C16	D1
□ Espertar o interese do alumnado respecto á análise dos efectos das políticas microeconómicas, de modo que ante a aplicación dun novo instrumento de política económica sexan capaces de formar unha opinión fundamentada sobre a súa eficacia na consecución dos obxectivos para os cales se formulou.	B1 B2 B5 B8 B10	C2 C16	
Ademais, fomentar o traballo en equipo e potenciar habilidades para expresar e defender de forma coherente argumentos en público.	B1 B2 B5 B6 B8	C16	D1

Contidos

Topic

PARTE I.- INTRODUCCIÓN.	Tema 1. Os principios básicos da economía
	Tema 2. Pensar como un economista: conceptos básicos.
PARTE II.- OFERTA E DEMANDA.	Tema 3. As forzas do mercado: a curva de oferta e a curva de demanda. Desprazamentos e equilibrio.
	Tema 4 A elasticidade e as súas aplicacións.
	Tema 5. Benestar: Eficiencia do equilibrio competitivo. Excedente do consumidor e do produtor.
	Tema 6: O mecanismo de mercado competitivo e a política económica: a intervención pública. control de prezos e impostos: efectos sobre o equilibrio e sobre o benestar.
PARTE III.- FALLOS DE MERCADO.	Tema 7. Externalidades e bens públicos.
PARTE IV.- A CONDUTA DA EMPRESA.	Tema 8. A produción: tecnoloxía e rendementos de escala. A función de produción.
	Tema 9. Os custos de produción.
	Tema 10. Maximización de beneficios e oferta competitiva.
	Tema 11. O poder de mercado. Monopolio e barreiras á entrada. Oligopolio e competencia monopolística.

Planificación

	Class hours	Hours outside the classroom	Total hours
Resolución de problemas	15	22.5	37.5
Seminario	7.5	11.25	18.75
Lección maxistral	52.5	103.25	155.75
Resolución de problemas e/ou exercicios	1.5	5	6.5
Exame de preguntas obxectivas	1.5	5	6.5

*The information in the planning table is for guidance only and does not take into account the heterogeneity of the students.

Metodoloxía docente

	Description
Resolución de problemas	Nas clases prácticas resolveranse exercicios que se lle proporcionarán ao alumnado con antelación para que os solucione antes da clase. Dese modo, identificará aquelas cuestións que lle resultan máis dificultosas e poderá dirimir as súas dúbidas na clase. Tamén se realizará o seguimento de aprendizaxe do estudiantado mediante pequenas probas e exercicios que terán que realizar e/ou entregar.
Seminario	Nos seminarios, en grupos reducidos, se efecturarán diversas actividades dirixidas a afianzar os coñecementos adquiridos polo estudiantado nas clases teóricas e prácticas.
Lección maxistral	Nas clases teóricas expóranse os principais contidos dos distintos temas, desenvolvendo con máis detalle os puntos de maior complexidade. Para un adecuado seguimento e comprensión das clases é necesario que o alumnado lea con anticipación a bibliografía básica recomendada para cada un dos temas.

Atención personalizada

Methodologies	Description
Resolución de problemas	Atenderase de maneira individual aos alumnos que teñan dúbidas á hora de realizar os problemas e exercicios expostos tanto nas sesións teóricas como nas prácticas, así como asesoraráselles na realización dos mesmos coa meta de que alcancen os obxectivos previstos no programa e poidan resolver autónomamente os exercicios que se lles expoñen.
Seminario	Atenderase de maneira individual aos alumnos que teñan dúbidas á hora de realizar os problemas e exercicios expostos tanto nas sesións teóricas como nas prácticas, así como asesoraráselles na realización dos mesmos coa meta de que alcancen os obxectivos previstos no programa e poidan resolver autónomamente os exercicios que se lles expoñen.

Avaliación

Description	Qualification	Training and Learning Results
-------------	---------------	-------------------------------

Resolución de problemas e/ou exercicios	Exame escrito (8 puntos). Realizarase en dous bloques: un exame parcial e unha proba final na data oficial establecida no calendario de exames. O alumno/a que no parcial obteña polo menos 4 puntos sobre 10 (e un mínimo de 2 puntos sobre 10 en cada parte na que se estructure o exame dun bloque), poderá examinarse na proba final dos temas restantes do programa. Quen non supere estes mínimos terá que examinarse de toda a materia no exame final. O exame final constará de dous bloques: o primeiro corresponderase cos temas do exame parcial, e o segundo cos restantes temas do programa. Cada bloque terá un peso do 50%. É condición necesaria: 1) obter como mínimo un 2 sobre 10 en cada unha das partes nas que se estructure o exame de cada bloque; 2) obter como mínimo 4 puntos sobre 10 en cada bloque para facer a media aritmética simple de ambas cualificacións; 3) obter polo menos un 4 sobre 8 de media entre os bloques para poder sumar esta nota á avaliación continua e alcanzar o 5 necesario para superar a materia.	80	B1 B2 B5 B6 B8 B10 B13	C2 C16	D1
Exame de preguntas obxectivas	Realizaranse, polo menos, dúas probas escritas ao longo do cuadrimestre. Cada unha destas probas valorarase, como máximo, con 1 punto.	20	B1 B2 B5 B6 B8 B10 B13	C2 C16	D1

Other comments on the Evaluation

O alumno/a poderá elixir ser avaliado mediante o sistema de avaliación continua ou alternativamente optar a ser avaliado cun exame final que permita alcanzar o 100% da nota máxima. En caso de optar pola avaliación continua (a cal levará a cabo mediante o sistema de avaliación descrito anteriormente), o exame da convocatoria oficial será parte da mesma do mesmo xeito que o resto de probas/exames que se realizan ao longo do cuadrimestre: 20% + 40% + 40%. En calquera caso, a nota do exame realizado na convocatoria oficial prevalecerá como cualificación final si esta fose superior á obtida mediante o sistema de avaliación continua. Agora ben, para aprobar sen avaliación continua, haberá que obter polo menos un 5 sobre 10 de media no exame escrito (50% + 50%) , cumprindo en calquera caso cos mínimos requiridos por bloques e partes nas que se estructure cada bloque.

Para aprobar a materia será preciso obter unha nota final igual ou superior a cinco puntos.

A data oficial dos exames da materia pódese consultar na seguinte web: <http://fccee.uvigo.es/organizacion-docente.html>

Na convocatoria extraordinaria de xullo mantense o mesmo sistema de avaliación que na convocatoria común. Na convocatoria de fin de carreira o exame suporá o 100% da avaliación.

Bibliografía. Fontes de información

Basic Bibliography

Mankiw, N.G, **Principios de Economía**, 8ª edición, Cengage Learning Editores, 2020

Complementary Bibliography

Goolsbee, A. , Levitt, S. & Syverson, C., **Microeconomía**, Primera, Reverte, 2015

Krugman, P. & Wells, R., **Microeconomía**, 3ª edición, Reverte, 2015

Pindyck, R. y Rubinfeld, D, **Microeconomía**, Octava, Prentice Hall, 2013

Recomendacións

Other comments

Esta materia no PCEO Grao en Administración e Dirección de Empresas-Grao en Dereito impártese no 2º cuadrimestre do 1º curso e a profesora responsable é Mar González Savignat

As particularidades da materia serán publicadas en MOOVI.

IDENTIFYING DATA				
Empresa: Fundamentos de administración				
Subject	Empresa: Fundamentos de administración			
Code	V03G020V01102			
Study programme	Grao en Administración e Dirección de Empresas			
Descriptors	ECTS Credits	Choose	Year	Quadmester
	6	Basic education	1	1c
Teaching language	Castelán Galego			
Department	Organización de empresas e márketing			
Coordinator	Quintas Corredoira, María de los Ángeles			
Lecturers	Arevalo Tomé, Raquel Caballero Fernández, Gloria Pérez Pereira, Santos Quintas Corredoira, María de los Ángeles			
E-mail	quintas@uvigo.es			
Web				
General description	A materia persegue introducir a disciplina que vertebra o grado, prestando atención as diferentes funcións que desenvolven os xerentes e facendo énfase na súa aplicación o ámbito empresarial			

Competencias

Code	
B1	Capacidade de análise e síntese
B2	Pensamento crítico e autocrítico
B13	Capacidade de aprendizaxe e traballo autónomo
C1	Posuír e comprender coñecementos sobre as interrelacións existentes entre os distintos subsistemas que conforman o sistema empresarial
C3	Posuír e comprender coñecementos sobre os aspectos internos, funcións e procesos das organizacións incluíndo a súa natureza, estrutura, goberno, operativa e dirección.
C5	Posuír e comprender coñecementos sobre a relación entre a empresa e o seu entorno avaliando a súa repercusión na estratexia, comportamento, xestión e sustentabilidade empresarial
C11	Tomar decisións estratéxicas utilizando diferentes tipos de modelos empresariais
C15	Ter a capacidade de reunir e interpretar datos relevantes para emitir xuízos que inclúan unha reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica ou ética
C16	Habilidades na procura, identificación e interpretación de fontes de información económica relevante
D3	Responsabilidade e capacidade para asumir compromisos
D5	Motivación pola calidade e mellora continua

Resultados de aprendizaxe

Expected results from this subject	Training and Learning Results		
Conseguir que o alumnado distinga os principios conceptos relacionados co entorno e coas funcións directivas (planificación, organización, dirección y control) e os vincule co funcionamento das empresas. Se pretende que sexan capaces de analizar todas as áreas das empresas e as relaciónes que se producen entre estas e fora das mesmas.	B1 B2 B13	C1 C3 C5 C15 C16	D3 D5
Ser capaces de aplicar os coñecementos adquiridos a futuras situacións profesionais e desenrolar competencias relacionadas coa elaboración e defensa de argumentos e resolución de problemas dentro da súa área de estudio.	B1 B2 B13	C1 C3 C5 C11 C15 C16	D3 D5
Que os alumnos saiban reunir, analizar e interpretar fontes de información relevantes para emitir xuízos que inclúan a reflexión e defensa de argumentos, resolución de problemas e a análise sobre economía de empresa, temas relevantes de índole social, científica ou ética. Así mesmo ha de saber citar e referenciar con corrección ditas fontes de información.	B1 B2 B13	C15 C16	D3 D5
Capacitar o alumno para poder transmitir ideas, información, problemas e situacións, de forma obxectiva, sintética e comprensible, a un público tanto especializado como non especializado; con claridade, evitando as barreras de comunicación e potenciando o traballo en equipo.	B1	C1 C3 C5	D5

Contidos

Topic

Pensamento administrativo: escolas e enfoques relevantes.

Estrutura e dinámica do medio. A organización como sistema aberto e responsable.

Toma de decisións e planificación.

Organización.

Liderazgo, cultura e influencia no contexto global.

Control e seguimento.

Planificación

	Class hours	Hours outside the classroom	Total hours
Lección maxistral	30	30	60
Prácticas de laboratorio	20	20	40
Prácticas con apoio das TIC	0	43	43
Foros de discusión	0	5	5
Resolución de problemas e/ou exercicios	2	0	2

*The information in the planning table is for guidance only and does not take into account the heterogeneity of the students.

Metodoloxía docente

	Description
Lección maxistral	Exposición por parte do profesorado dos contidos sobre a materia obxecto de estudo e fundamentos teórico-prácticos para a resolución de problemas e/ou exercicios obxecto de avaliación continua, que ten que desenvolver o alumno. Se controlará e incentivará a asistencia e participación activa do alumnado no desenvolvemento desta metodoloxía.
Prácticas de laboratorio	Resolución de casos, cuestións, actividades e exercicios relacionados con distintos temas da materia realizados durante as prácticas nas aulas de informática ou nos seminarios.
Prácticas con apoio das TIC	Son tarefas que terá que facer o alumnado fora da aula a través da plataforma Moovi como os test de autoavaliación, lecturas de textos, visualización de videos, búsqueda de noticias relacionadas coa materia...
Foros de discusión	A través dos foros fomentárase a participación do alumnado sobre o tema que se esté analizando. Poderá ter distintas finalidades. Provocar o interese do alumnado sobre o tema, buscar o debate sobre aspectos controvertidos e incluso ser una ferramenta para que o alumnado plantexe as súas dúbidas

Atención personalizada

Methodologies	Description
Lección maxistral	Durante as clases presenciais sempre se reservará tempo para atender, orientar e resolver dúbidas que lle poidan xurdir ao alumnado no proceso de adquisición das competencias da materia.
Foros de discusión	Ademais de servir para introducir os temas de estudo e debatir sobre eles, esta ferramenta permite que o alumnado plantexe dúbidas sobre a materia y que tanto o profesado como o resto de compañeiros e compañeiras poidan contribuir a resolvelas
Prácticas de laboratorio	Durante o desenvolvemento das prácticas sempre se reservará tempo para atender, orientar e resolver dúbidas que lle poidan xurdir ao alumnado no proceso de adquisición das competencias da materia.

Avaliación

	Description	Qualification	Training and Learning Results
Prácticas de laboratorio	Poderá valorarse a participación do alumnado, a súa capacidade de crítica, a súa capacidade expositiva na resolución de cuestións, actividades e/ou exercicios plantexados nas prácticas con esta finalidade.	0-40	B1 C1 D3 B2 C3 D5 B13 C5 C11 C15 C16
Prácticas con apoio das TIC	Valorase se o alumnado realizou as tarefas propostas (test de autoavaliación, lectura de textos, visualización de videos, búsqueda de noticias relacionadas coa materia...)	0-15	B1 C1 D3 B2 C3 D5 B13 C5 C11 C15 C16

Foros de discusión	Poderá valorarse a participación do alumnado, a súa capacidade crítica e de argumentación nos temas propostos polo profesorado	0-5	B1 B2 B13	C1 C3 C5 C11 C15 C16	D3 D5
Resolución de problemas e/ou exercicios	Probas para avaliar as competencias adquiridas que inclúen preguntas de corrección obxectiva sobre aspectos concretos da materia. Será necesario sacar unha nota mínima do 45% do valor destas probas para considerar o resto das partes avaliábeis.	100-50		C1 C3 C5 C11 C15 C16	

Other comments on the Evaluation

O alumnado nas convocatorias ORDINARIA e EXTRAORDINARIA ten dúas posibilidades de avaliación:

1. AVALIACIÓN CONTINUA**:

A nota (N) obtida por este tipo de avaliación está composta pola alcanzada nas posibles Actividades (A) propostas ao longo do cuadrimestre polo profesorado así como en dous Parciais* (P) que consisten en dúas probas escritas nas que se requirirá un mínimo para que poidan ser consideradas as actividades anteriores. En concreto, as actividades A poden ser de tres tipos: A1, A2 e A3, e a relación entre as tres notas (A, P e N), as súas puntuacións e a súa descrición é a seguinte:

A (entre 0-50%):

A cualificación das actividades (A) obtérase a través de tres posibles tipos de actividades expostas como complementarias, e que poden consistir en:

A1_Prácticas de laboratorio (entre 0-40%)

A2_Prácticas con apoio das TIC (entre 0-15%)

A3_Foros (entre 0-5%).

A consideración conxunta das tres posibles actividades conformará o valor $A=(A1+A2+A3)$ e terá un valor máximo de 5 puntos. Para iso, si a suma $(A1+A2+A3)$ é igual ou superior a 5, asignarase o valor de $A=5$ e, si a suma é inferior a 5, asignarase o valor da suma $A= A1+A2+A3$. En consecuencia, o máximo posible alcanzable coa realización das actividades propostas ($A1+A2+A3=6$) implicarían un máximo avaliable de $A=5$.

P (entre 0-50%):

A cualificación obtida nos parciais* (P) realizados ao longo do cuadrimestre obtida como $P=P1 +P2$, sendo P1 a nota da primeira proba deste tipo e P2 a nota da segunda. A proba P2 realizarase o día do exame final da materia.

Na convocatoria ordinaria, a data na que se realice a proba P1 é a data límite para renunciar á avaliación continua. Se un alumno preséntase ao parcial P1 está a asumir que vai ser avaliado a través de Avaliación Continua renunciando, en consecuencia, á avaliación non continua.

Na convocatoria extraordinaria, o alumnado poderá solicitar o sistema de avaliación non continua na data do exame.

N (entre 0-100%)*:

A cualificación da Avaliación Continua (N) calcúlase como $N=P+A$.

A nota obtida no primeiro parcial (P1) requirirá un mínimo (45%) para liberar materia e a media dos parciais tamén debe ser dun mínimo do 45% para poder sumar a nota obtida nas actividades (A). En caso de non liberar materia, coa primeira proba (P1 menos do 45%) será necesario a avaliación de toda a materia (P1 e P2) o día do exame final para obter a nota P asignada ás probas. Na medida en que a nota P supere o 45% poderase engadir a nota obtida nas actividades (A) para o cálculo da nota final ($N= P+A$).

*O profesorado da materia poderá decidir suprimir os parciais si non se pode realizar o primeiro parcial presencial e nunha única data para todo o alumnado. Neste caso, o alumnado poderá sumar a nota obtida nas actividades (A) a nota que obteña no examen final (P) sempre que o valor de P alcance un mínimo do 45%.

2. AVALIACIÓN NON CONTINUA**:

O exame final é o 100% da cualificación.

Na convocatoria de FIN DE CARREIRA o exame suporá o 100% da cualificación.

A data oficial dos exames pode consultarse na web da facultade <http://fccee.uvigo.es/>

** Valorarase con 0.25 puntos a realización do curso virtual organizado pola Biblioteca central; Coñece a Biblioteca e aprende a buscar, avaliar e utilizar a información; dirixido ao alumnado de 1º grao e que ten como obxectivo que o estudante adquira os coñecementos básicos para buscar, analizar, seleccionar e organizar a información de maneira eficiente, así como utilizar e comunicar a información eficazmente de forma ética e legal.

Bibliografía. Fontes de información

Basic Bibliography

Jones G.R.; George J. M, **Administración Contemporánea**, McGrawHill 10ª Edición, 2019

Robbins, Coulter, **Administración**, Pearson Educación; 13ª edición, 2018

Piñeiro, Pilar; Arévalo, Raquel; Caballero, Gloria y García-Pintos, Adela, **Introducción a Economía de la Empresa. Una visión teórico-práctico.**, Delta publicaciones, 2010

Complementary Bibliography

Robbins, S., De Cenzo, D., **Fundamentos de Administración**, Pearson-Prentice Hall, 10ª Edición, 2017

Stoner, Freeman y Gilbert, **Administración**, Prentice Hall, 1996

Hitt, M., Ireland, R., Hoskisson, R., **Administración Estratégica: Competitividad y globalización: conceptos y casos**, International Thomson, 7ª Edición, 2008

Iborra, M., Dasí, A., Dolz, C., Ferrer, C., **Fundamentos de Dirección de Empresas**, Thomson; 2ª edición, 2014

Hellriegel, D., Jackson, S., Slocum, J., **Administración. Un enfoque basado en competencias**, Cengage, 12ª Edición, 2017

Amaru, A., **Fundamentos de Administración**, Pearson Educación, 2009

Koontz H.; Weihrich H.; Cannice M, **Administración: una perspectiva global, empresarial y de innovación.**, McGrawHill, 15ª edición, 2017

Recomendacións

Subjects that continue the syllabus

Empresa: Xestión de empresas/V03G020V01203

Dirección comercial I/V03G020V01403

Dirección de operacións/V03G020V01302

Dirección de recursos humanos/V03G020V01303

Other comments

Empregaremos a plataforma de teledocencia Moovi para achegar ao alumnado documentación, información e pautas concretas necesarias para o proceso formativo e de avaliación da materia. Tamén se empregará polo alumnado por exemplo para a entrega de traballos ou a resolución de cuestionarios.

No PCEO Grado en Administración e Dirección de Empresas-Grado en Dereito, esta materia impártese no 1º cuatrimestre do 1º curso e o profesorado responsable está integrado por: Raquel Arévalo Tomé e Gloria Caballero Fernández.

IDENTIFYING DATA				
Historia: Historia económica				
Subject	Historia: Historia económica			
Code	V03G020V01103			
Study programme	Grao en Administración e Dirección de Empresas			
Descriptors	ECTS Credits	Choose	Year	Quadmester
	6	Basic education	1	1c
Teaching language	Castelán			
Department	Fundamentos da análise económica e historia e institucións económicas			
Coordinator	Martínez Domínguez, María Blanca			
Lecturers	Martínez Domínguez, María Blanca Vallejo Pousada, Rafael			
E-mail	blancam@uvigo.es			
Web	http://http://fccee.uvigo.es			
General description	Esta materia pretende mostrar ao alumnado os cambios económicos, industriais e organizativos a longo da historia, usando ferramentas teóricas e empíricas doutras ramas da economía e das ciencias sociais próximas. Así terá por obxecto analizar o desenvolvemento da economía internacional e das grandes fases do crecemento económico moderno. Observar e analizar os efectos de acontecementos cruciais. Investigar as implicacións dos cambios nas institucións económicas de carácter global (por exemplo, o patrón ouro, os bloques comerciais e o FMI) e os efectos do cambio tecnolóxico a curto, medio e longo prazo.			

Competencias

Code	
B1	Capacidade de análise e síntese
B2	Pensamento crítico e autocrítico
B5	Habilidades de comunicación oral e escrita
B13	Capacidade de aprendizaxe e traballo autónomo
C2	Posuír e comprender coñecementos sobre as institucións económicas como resultado e aplicación de representacións teóricas ou formais a respecto de como funciona a economía
C4	Posuír e comprender coñecementos sobre o marco económico que regula as actividades empresariais, e a correspondente normativa
C5	Posuír e comprender coñecementos sobre a relación entre a empresa e o seu entorno avaliando a súa repercusión na estratexia, comportamento, xestión e sustentabilidade empresarial
C6	Posuír e comprender coñecementos sobre os distintos procesos, procedementos e prácticas de xestión empresarial
C16	Habilidades na procura, identificación e interpretación de fontes de información económica relevante
D1	Xestión persoal efectiva en termos de tempo, planificación e comportamento, motivación e iniciativa tanto individual como empresarial
D3	Responsabilidade e capacidade para asumir compromisos
D4	Compromiso ético no traballo
D5	Motivación pola calidade e mellora continua

Resultados de aprendizaxe

Expected results from this subject	Training and Learning Results		
Aprender e comprender o proceso de crecemento e desenvolvemento económico a longo prazo.	B1 B2 B5 B13	C2 C4 C5 C6 C16	D1 D3 D4 D5
Coñecer e analizar o proceso de nacemento e transformación das principais institucións económicas a longo do tempo.	B1 B2 B5 B13	C2 C4 C5 C16	D1 D3 D4 D5
Distinguir os condicionantes e as forzas que impulsaron o frenaron o desenvolvemento económico a longo prazo.	B1 B2 B5 B13	C2 C4 C5 C6 C16	D1 D3 D4

Identificar as fases do crecemento económico moderno e coñecer os cimentos do cambio económico a longo prazo.	B1	C2	D1
	B2	C4	D3
	B5	C5	D4
	B13	C6	D5
		C16	
Comprender os procesos de aparición, transformación e crise das formas de organización empresarial a longo do tempo.	B1	C2	D1
	B2	C4	D3
	B5	C5	D4
	B13	C6	D5
		C16	

Contidos

Topic

Tema 1. Introducción á historia económica mundial.	Historia económica e crecemento económico. Periodización e conceptos económicos básicos para a análise histórica. Visión panorámica da historia económica de occidente.
Tema 2. As economías europeas preindustriais.	As flutuacións seculares. Poboación, produción e distribución do produto agrario. Evolución do comercio e da manufactura.
Tema 3. A Revolución Industrial 1750-1870	Crecemento económico e marco institucional. O proceso de industrialización: factores de produción e innovacións. Revolución Industrial e difusión da industrialización.
Tema 4. As relacións económicas internacionais no século XIX: A primeira Globalización	O comercio internacional e a primeira globalización 1870-1913 O movemento internacional de factores. O sistema monetario internacional: o patrón ouro. A segunda revolución tecnolóxica
Tema 5. A economía internacional no século XX	Os problemas económicos do período de entreguerras (1919-1939). A economía internacional na época dourada do capitalismo (1945-1973). A crise, as modificacións da economía mundial (1973-2010).

Planificación

	Class hours	Hours outside the classroom	Total hours
Lección maxistral	30	45	75
Seminario	20	20	40
Exame de preguntas de desenvolvemento	2	33	35

*The information in the planning table is for guidance only and does not take into account the heterogeneity of the students.

Metodoloxía docente

	Description
Lección maxistral	Mediante esta metodoloxía, co apoio audiovisual, presentarase de maneira sintética, secuencial e motivadora os aspectos claves dos contidos fundamentais da materia. As primeiras sesións estarán adicadas a ofrecer unha visión panorámica da materia e conceptos básicos de historia económica; as restantes sesións estarán destinadas a exposición do temario. A pesar de que o método destas sesións é fundamentalmente expositivo, promoverase a participación activa do estudantado.
Seminario	Nos seminarios traballaranse temas monográficos e requirirán algún traballo previo de preparación por parte do estudantado. É una instancia para socializar, depurar e sintetizar os coñecementos adquiridos na preparación da sesión. Concíbese como un proceso de aprendizaxe continuado. Engloban actividades heteroxéneas, deseñadas dacordo a obxetivos e contidos diversos. Comprenden entre outras: análises e /o de comentarios de series estadísticas, gráficos ou textos, resolución de exercicios, discusión de documentos históricos, ou ben a realización dun esquema, síntese ou mapa conceptual do material previamente distribuído. Todas estas tarefas realizaranse individualmente ou por equipos de traballo.

Atención personalizada

Methodologies	Description
Seminario	Traballo en conxunto co alumnado

Avaliación

Description	Qualification	Training and Learning Results
-------------	---------------	-------------------------------

Seminario	Evaluación da coherencia e calidade do traballo, esquema, síntesis ou mapa conceptual, ou a valoración dos exercicios (comentario e análise de gráficos, series estadísticas, ou textos, a resolución de cuestións e problemas). Valorarase a asistencia, a participación, o cumprimento, a aptitude, os aspectos formais (redacción, sintaxis, ortografía, ...) así mesmo a expresión oral.	30	B1 B2 B5 B13	C2 C4 C5 C6 C16	D1 D3 D4 D5
Exame de preguntas de desenvolvemento	Preguntas de desenvolvemento sobre os contidos do temario e das actividades realizadas nos traballos en aula. As respostas tendrán que estar estruturadas, e razoadas correctamente. Se valorará a súa redacción correcta, clara e comprensibel.	70	B1 B2 B5	C2 C4 C5 C6	

Other comments on the Evaluation

Haberá dúas opcións de avaliación: Avaliación continua ou Exame final.

A - AVALIACIÓN CONTINUA:

A avaliación dos seminarios corresponderase co 30% da nota final e o exame/exames co 70% da mesma.

As valoracións dos seminarios se manteñen en todas as convocatorias do curso académico vixente.

B- EXAME FINAL:

Alternativamente ao sistema de avaliación continua, o estudantado poderá optar a ser avaliado cun exame final que suporá o 100% da cualificación.

Esta proba obxectiva consta de varias partes, compostas por preguntas de desenvolvemento. Para aprobar a materia é imprescindible aprobar cada unha das súas partes.

Cualificación numérica de 0 a 10 segundo a lexislación vixente.

O alumnado que renuncia á Avaliación Continua, pode optar a ser avaliado cun exame final escrito que suporá o 100% da calificación, e ten a obriga de elaborar as prácticas, na plataforma docente, posto que o exame final escrito se compón de dúas partes que integran a materia, a teoría e a práctica.

A **renuncia á avaliación continua** debe formalizarse e comunicarse ao profesorado da materia.

O prazo máximo da renuncia se formalizará na **quinta semana do curso vixente**.

Na convocatoria de Fin de Carreira, o examen supón o 100% da calificación.

As datas dos horarios das probas de avaliación nas diferentes convocatorias son as especificadas no calendario da páxina web da Facultade. <http://fccee.uvigo.es>

Bibliografía. Fontes de información

Basic Bibliography

ALLEN, R. C., **Historia económica mundial: una breve introducción**, Alianza, 2013

CAMERON, R.; NEAL, L., **Historia económica mundial: desde el Paleolítico hasta el presente**, 5ª, Alianza, 2016

CAMPS CURA, E., **Historia Económica Mundial. La Formación de la economía internacional (Siglos XVI - XX)**, Mc Graw Hill, 2013

COMÍN, F.; HERNANDEZ, M.; LLOPIS, E. (eds.), **Historia económica mundial: siglos X-XX**, Crítica, 2005

FELIU, G.; SUDRIÀ, C., **Introducción a la historia económica mundial**, 2ª, Publicaciones Universidad de Valencia, 2013

PALFOX, J. (Ed), **Los tiempos cambian. Historia de la economía**, Tirant Humanidades, 2014

TELLO, E. y GORDILLO, X. (coords.), **Guía práctica de historia económica mundial**, Universitat de Barcelona, 2005

Complementary Bibliography

COMÍN COMÍN, F., **Historia Económica Mundial. De los orígenes a la actualidad**, Alianza, 2011

DE VRIES, J., **La revolución industrial. Consumo y economía doméstica desde 1650 hasta el presente**, Crítica, 2009

KENWOOD, A.G. y LOGHEED, A.L., **Historia del desarrollo económico internacional**, 4ª, Itsmo, 1992

MADDISON, A., **La Economía mundial: una perspectiva milenaria**, Mundi-Prensa, 2002

WILLIAMSON, J.G., **Comercio y Pobreza, Cuando y cómo comenzó el atraso del Tercer Mundo**, Crítica, 2014

ZAMAGNI, V., **Historia económica de la Europa Contemporánea**, Crítica, 2005

Recomendacións

Other comments

Aínda que non hai ningún requisito formal para o seguimento da materia, sería conveniente que o alumnado tivera:

1. Coñecementos básicos de xeografía e historia contemporánea de Occidente (grandes procesos e feitos máis relevantes).
2. Certos coñecementos e experiencia na realización de esquemas, mapas conceptuais, resumo e síntese.
3. Manexo básico de follas de cálculo (ex.: Excel), procesadores de texto (ex.: Word), TIC.
4. Certa experiencia na procura de información e bases de datos en Internet.

Esta guía docente anticipa as liñas de actuación que levan a cabo co alumnado na materia, e concíbese de forma flexible.

Así mesmo, achegaráselle ao alumnado a información e pautas concretas que sexan necesarias en cada momento do proceso formativo. Utilizarase a plataforma Moovi.uvigo.es

IDENTIFYING DATA				
Mathematics: Mathematics				
Subject	Mathematics: Mathematics			
Code	V03G020V01104			
Study programme	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptors	ECTS Credits	Choose	Year	Quadmester
	9	Basic education	1st	1st
Teaching language	#EnglishFriendly Galician			
Department				
Coordinator	Alonso Álvarez, José Nicanor Hervés Estévez, Javier			
Lecturers	Alonso Álvarez, José Nicanor Estévez Toranzo, Margarita Hervés Estévez, Javier Mirás Calvo, Miguel Ángel Quinteiro Sandomingo, María del Carmen Sanmartín Carbón, Esperanza Vázquez Pampín, María del Carmen			
E-mail	jnalonso@uvigo.es javiherves@uvigo.es			
Web				
General description	Familiarize the student with the basic mathematical tools for Economics. English Friendly subject: International students may request from the teachers: a) resources and bibliographic references in English, b) tutoring sessions in English, c) exams and assessments in English.			

Skills		
Code		
B1	Ability to analyse and synthesise	
B5	Oral and written communication skills.	
B6	Communication skills through the Internet, as well the ability to use multimedia tools for remote communication	
B14	Capacity to apply the theoretical and practical knowledge acquired in a specialised academic context	
C7	Acquire and understand knowledge regarding: The main instrumental techniques applied to the business context	
C12	Solve problems effectively and make decisions using the appropriate quantitative and qualitative methods, including the identification, expression and solution of business problems	

Learning outcomes		
Expected results from this subject		Training and Learning Results
(*) ☐ Comprender as técnicas matemáticas básicas, necesarias para a modelización do comportamento económico.	B1	C7
	B6	C12
(*) ☐ Avaliar, utilizando técnicas matemáticas, as consecuencias das distintas alternativas de acción e seleccionar as máis idóneas.	B1	C7
	B5	C12
	B6	
	B14	
(*) ☐ Ser capaz de formular modelos simples de relación das variables económicas baseados no manexo da álgebra lineal e do cálculo diferencial.	B1	C7
	B5	C12
	B6	
	B14	
(*) ☐ Ter habilidades para argumentar de modo rigoroso, coherente e intelixible, tanto na expresión oral como na escrita.	B1	C7
	B5	C12
	B6	

Contents	
Topic	
Preliminaries.	Mathematical symbols. Real functions of real variable. Elementary functions. Basic mathematical calculations.

Functions of a real variable.	Limits of real functions of real variable. Continuity of real functions of real variable. Theorems related to global continuity. Derivative of a function at a point. L'Hôpital's rule. Rolle and mean value theorems. Higher order derivatives and relative extremes. Concavity and convexity.
Integration.	Areas under curves. Fundamental theorem of integral calculus. Primitives.
Matrix calculus.	Matrices. Determinant of a square matrix. Systems of linear equations. Eigenvalues of a square matrix. Quadratic forms.
Derivatives of functions of several variables.	Introduction. Vectors. Partial derivatives. Differentiable functions. The chain rule. Higher order derivatives. Homogeneous functions. Euler's theorem.
Optimization.	Concave and convex functions. Unrestricted optimization. Optimization with equality constraints.

Planning

	Class hours	Hours outside the classroom	Total hours
Problem solving	20	50	70
Seminars	8	8	16
Autonomous problem solving	8	20	28
Lecturing	37	37	74
Essay questions exam	4.5	32.5	37

*The information in the planning table is for guidance only and does not take into account the heterogeneity of the students.

Methodologies

	Description
Problem solving	Activity in which problems and/or exercises related to the subject are formulated. Students must develop the appropriate or correct solutions by exercising routines, applying formulas or algorithms, applying procedures for transforming the available information and interpreting the results. It is usually used as a complement to the lecture.
Seminars	Interviews that the student body maintains with the teaching staff for the advice/development of activities of the subject and the learning process.
Autonomous problem solving	Activity in which problems and/or exercises related to discipline are formulated. Students must autonomously develop the analysis and resolution of problems and/or exercises.
Lecturing	Activity in which problems and/or exercises related to discipline are formulated. Students must autonomously develop the analysis and resolution of problems and/or exercises.

Personalized assistance

Methodologies	Description
Seminars	Group problem solving. Consultation of doubts.

Assessment

	Description	Qualification	Training and Learning Results	
Autonomous problem solving	Resolution of exercises by the students, related to the contents explained in the classroom.	50	B1 B5 B6 B14	C7 C12
Essay questions exam	Test with theoretical questions and exercises to develop in a limited time.	50	B1	C7 C12
	This test will provide the final grade for the students who opt for the global evaluation modality.			

Other comments on the Evaluation

The dates of the exams of the subject can be consulted on the website of the Faculty <http://fccee.uvigo.es>

For ADE undergraduate students, the final grade for the course will be given by the following formula: $NF = A + (10 - A)E/10$ where A is the grade for the continuous assessment (maximum of 5 points) and E is the grade for the final exam (maximum of 10 points). The same evaluation system will be followed in the case of the end-of-course call. In case of not passing the subject in the first call, the mark obtained for the work throughout the course will be maintained for the second call. The points of the continuous evaluation will be obtained for: class attendance and participation in it, the short tests carried out in the practical classes throughout the course and the exercises and/or works previously proposed and carried out outside class hours. .

The formula used allows the student to be evaluated as it suits them, since between the grade obtained by continuous evaluation and that obtained by global evaluation, it gives the student the best of the two possibilities, not being necessary to reach a minimum score in any section to be able to pass. For this reason, it will not be necessary to renounce the continuous evaluation communicating it in advance.

For students of the double degree ADE-Law, the final grade of the course will be the sum of:

- a) mark obtained in the proof (or in the set of proofs) carried out in the semester (with a weighting of 35% of the total)
- b) mark obtained in computer practices (5%)
- c) grade obtained in a final exam (with a weighting of 60% of the total) that will coincide with the date of the final exam

For students who do not attend the first of the tests that are carried out, it is understood that they choose to be evaluated exclusively with a final exam that will mean 100% of the grade.

In the end-of-course call, the exam will account for 100% of the grade.

Sources of information

Basic Bibliography

Balbás, A., **Análisis matemático para la economía I. Cálculo diferencial**, AC, 1991

Sydsaeter, K. e outros., **Matemáticas para el análisis económico**, Pearson, 2012

Complementary Bibliography

Balbás, A. e outros., **Análisis matemático para la economía II. Cálculo integral y sistemas dinámicos**, AC, 1991

Besada, M. e outros., **Cálculo de varias variables: Cuestiones y ejercicios resueltos**, Prentice-Hall, 2001

Recommendations

Other comments

This subject in the PCEO Degree in Business Administration and Management-Degree in Law is taught in the first quarter of the first year and the teacher in charge is Margarita Estévez Toranzo

IDENTIFYING DATA				
Economía: Economía española e mundial				
Subject	Economía: Economía española e mundial			
Code	V03G020V01201			
Study programme	Grao en Administración e Dirección de Empresas			
Descriptors	ECTS Credits	Choose	Year	Quadmester
	6	Basic education	1	2c
Teaching language	Galego			
Department	Economía aplicada			
Coordinator	Suris Regueiro, Juan Carlos			
Lecturers	Amigo Dobaño, Josefina Lucy Cal Bouzada, María Isabel Simón Fernández, Xavier Suris Regueiro, Juan Carlos			
E-mail	jsuris@uvigo.es			
Web	http://https://moovi.uvigo.gal			
General description	Economía Española e Mundial é unha materia básica do 2º cuadrimestre de GADE e 1º cuadrimestre do PCEO de ADE-Dereito da Universidade de Vigo. Consta dun total de 6 créditos ECTS, que se corresponden con 150 horas de traballo do estudante, das cales 50 son actividades presenciais, mentres que o resto serán actividades de traballo persoal. Esta materia pretende iniciar ao estudante no coñecemento da Economía Aplicada, comenzando pola análise da Economía Mundial e Española. Trátase de que comprenda o funcionamento e estrutura da Economía Mundial e Española, facendo fincapé, por unha banda, nas diferencias entre Países Desenvolvidos e Países en vías de Desenvolvemento, e por outra banda, na estrutura económica de España. Organízase en Actividades Básicas (AB) e Actividades Complementarias (AC). As AB son comúns para todos os Centros onde se imparte a titulación de ADE, mentres que as AC son específicas de cada centro.			

Competencias	
Code	
B1	Capacidade de análise e síntese
B2	Pensamento crítico e autocrítico
B5	Habilidades de comunicación oral e escrita
B8	Comunicarse con fluidez no seu entorno, incluíndo competencias interpersoais de escoita activa, negociación, persuasión e presentación
B9	Capacidade de actuación eficaz dentro dun equipo de traballo
B13	Capacidade de aprendizaxe e traballo autónomo
B14	Capacidade de aplicar os coñecementos teóricos e prácticos adquiridos nun contexto académico especializado
C2	Posuír e comprender coñecementos sobre as institucións económicas como resultado e aplicación de representacións teóricas ou formais a respecto de como funciona a economía
C16	Habilidades na procura, identificación e interpretación de fontes de información económica relevante
D1	Xestión persoal efectiva en termos de tempo, planificación e comportamento, motivación e iniciativa tanto individual como empresarial
D5	Motivación pola calidade e mellora continua

Resultados de aprendizaxe			
Expected results from this subject		Training and Learning Results	
☐	Adquirir coñecementos básicos para entender o funcionamento da economía mundial e española.	C2	
☐	Manexar a información proporcionada polas fontes estatísticas da economía mundial e de España.	B1	C16
☐	Sintetizar a información estatística en indicadores económicos relevantes.	B1	C16
☐	Consultar directamente as referencias bibliográficas.		C16
☐	Elaborar e expoñer os resultados, empregando nun nivel básico os programas informáticos de cálculo, e realizar gráficos e presentacións.	B1	C16 D1
☐	Redactar e sintetizar os resultados anteriores.	B1 B2 B5	

□ Someter a contraste e discusión as ideas expostas nas leccións maxistrais.	B2 B5 B8 B9 B13	D1 D5
□ Revisar con certa periodicidade a evolución dos resultados acadados.		D1 D5
□ Xestión persoal efectiva en termos de tempo, planificación e comportamento, motivación e iniciativa tanto individual como empresarial.		D1 D5
□ Amosar motivación pola calidade e pola mellora continua.		D1 D5
- Habilidades de comunicación escrita e emisión de informes sobre situacións concretas	B5 B14	

Contidos

Topic	
Parte I: Introducción	Os obxectivos básicos e as preguntas relevantes. Organización e método de traballo. Principais conceptos: Crecemento e Desenvolvemento. Fontes estatísticas e bibliográficas.
Parte II. Economía mundial.	Os factores do crecemento económico: estratexias e experiencias. Os elementos estruturais dos Países Desenvolvidos. Características estruturais dos países en vías de desenvolvemento. As teorías do subdesenvolvemento económico. Institucións e relacións económicas internacionais.
Parte III. Economía española.	Evolución da Economía Española: Etapas, factores de crecemento e cambio estrutural. A especialización produtiva e comercial. Eficiencia, sustentabilidade e equidade.
Parte IV: A actualidade da economía española e mundial.	Temas de actualidade da economía mundial. Temas de actualidade da economía española.

Planificación

	Class hours	Hours outside the classroom	Total hours
Lección maxistral	30	0	30
Prácticas de laboratorio	15	0	15
Resolución de problemas de forma autónoma	0	39	39
Exame de preguntas obxectivas	0	20	20
Resolución de problemas e/ou exercicios	0	30	30
Exame de preguntas de desenvolvemento	4	10	14
Observación sistemática	1	1	2

*The information in the planning table is for guidance only and does not take into account the heterogeneity of the students.

Metodoloxía docente

	Description
Lección maxistral	As sesións maxistrais forman parte das Actividades Básicas da Materia. En cada unha das sesións, o profesorado desenvolverá os contidos do Programa. Tomárase como punto de partida as preguntas destacadas en cada un dos temas, así como os resultados e conclusións que se vaian acadando simultaneamente nas outras actividades docentes relacionadas co tema.
Prácticas de laboratorio	As prácticas de laboratorio forman parte das Actividades Básicas. En cada unha delas o alumnado realizará un exercicio en que deberá aprender a manexar información para o estudo da economía mundial e de España. Con ditos exercicios o estudantado aprenderá a organizar a información e a sintetizar os datos en indicadores relevantes (PIB, poboación, PIB per cápita, coeficiente de apertura, taxa de actividade, taxa de desemprego, gasto público, produtividade etc.). Iso esixirá a realización de cálculos (taxas de variación, números índice, actualización de variables monetarias, taxas de participación), a súa representación e análise.
Resolución de problemas de forma autónoma	Forman parte das Actividades Complementarias, de carácter presencial ou non presencial, consistentes en probas onde os estudantes demostren a súa capacidade individual para resolver un exercicio de xeito autónomo, sen necesidade de tutorización persoal.

Atención personalizada

Methodologies	Description
---------------	-------------

Prácticas de laboratorio	Realización de traballo persoal e programado baseado na elaboración de informes sobre aspectos concretos da economía española e mundial que teñen como base as fontes principais de datos, cálculos de magnitudes ou indicadores e a súa interpretación facendo uso da análise económica.
Tests	Description
Resolución de problemas e/ou exercicios	Logo da exposición de cada capítulo o estudante resposta un cuestionario de preguntas dispoñible na páxina da materia para comprobar que adquiriu os coñecementos máis substanciais.
Exame de preguntas de desenvolvemento	Resposta a preguntas concretas na que cada alumno explica os principais problemas dos diferentes aspectos estudados en economía española e economía mundial. Realización do informe iniciado nas sesións de prácticas de laboratorio e mellorado e personalizado seguindo un proceso programado.
Observación sistemática	Seguimiento das diferentes actividades realizadas por cada estudante o longo do cuatrimestre e corrección do traballo realizado

Avaliación				
	Description	Qualification	Training and Learning Results	
Resolución de problemas de forma autónoma	Actividades Complementarias de traballo persoal (non presencial). Exercicios que demostren a capacidade autónoma de cada estudante.	20	B1 B5	D1
Exame de preguntas obxectivas	Actividades básicas de traballo persoal (presencial e non presencial) que inclúe a realización de cuestionarios vinculados ás clases maxistras e ás sesións prácticas de laboratorio.	20		C2 D5
Resolución de problemas e/ou exercicios	Actividades básicas de traballo persoal (presenciais ou non presenciais) consistentes en responder por escrito, de forma sintética, ás preguntas relevantes de cada tema do programa (desenvolto nas sesións maxistras).	20	B1 B2 B5	
Exame de preguntas de desenvolvemento	Actividades complementarias (presencial ou non presencial) consistentes en relacionar os resultados do conxunto das actividades da materia, tanto dos contidos teóricos como prácticos.	30	B1 B2 B5 B9 B13 B14	C16
Observación sistemática	Neste Centro, avaliarase a actitude persoal do estudante que se verificará a través do seguimento periódico.	10	B8	D5

Other comments on the Evaluation

O estudantado poderá optar a non ser cualificado por avaliación continua. Neste caso, os exames finais (tanto da convocatoria ordinaria como da extraordinaria) suporá o 100% da cualificación final.

O estudantado que opte pola avaliación continua, poderá superar a materia antes do exame final. En caso de que non a supere, sempre poderá acudir ao exame final da convocatoria ordinaria, que terá a condición dunha proba máis no proceso de avaliación, garantindo que dita proba como máximo represente o 60% da cualificación final. A partir da segunda metade do cuadrimestre (tras a 4ª sesión práctica), este estudantado sempre poderá renunciar á avaliación continua, polo que o exame final suporía o 100% da súa cualificación final.

O exame final da convocatoria ordinaria poderá incluír preguntas de tipo test, de resposta curta ou de desenvolvemento, similares ás descritas no sistema de avaliación. O exame correspondente á convocatoria extraordinaria (2ª oportunidade), seguirá o mesmo modelo e criterios de cualificación que o exame final da convocatoria ordinaria.

Na convocatoria de Fin de carreira, o exame suporá o 100% da cualificación.

As datas para os exames son as establecidas no Calendario oficial de cada Centro e publicadas na súas correspondentes páxinas web.

Bibliografía. Fontes de información

Basic Bibliography

García Delgado, Jose Luís e Rafael Myro (directores), **Lecciones de Economía Española**, 15ª, Ed. Thomson-Civitas, 2020
Berzosa, Carlos; Pablo Bustelo, Jesús de la Iglesia, **Estructura Económica Mundial**, Síntesis, 2001

Complementary Bibliography

Recomendacións**Subjects that continue the syllabus**

Macroeconomía/V03G020V01404

Traballo de Fin de Grao/V03G020V01991

Subjects that are recommended to be taken simultaneously

Historia: Historia económica/V03G020V01103

Other comments

Para o correcto seguimento da materia é preciso contar con acceso a internet e unha conta de correo electrónico, a utilización da Plataforma de Docencia Virtual da Universidade de Vigo e o manexo de programas informáticos básicos (unha folla de cálculo e un procesador de textos).

A Plataforma de Docencia Virtual será a establecida oficialmente pola Universidade de Vigo.

Aqueles estudantes que non dispoñan de internet, poderán usar ordenadores de acceso libre existentes nas Facultades.

Para o alumnado da UVigo recoméndase a realización do curso virtual organizado pola Biblioteca "Coñece a Biblioteca e aprende a buscar, avaliar e utilizar a información", dirixido ao alumnado de 1º grao e que ten coma obxectivo que o estudante adquira os coñecementos básicos para buscar, analizar, seleccionar e organizar a información de xeito eficiente, así como utilizar e comunicar a información eficazmente de forma ética e legal.

Esta materia no PCEO Grao en Administración e Dirección de Empresas-Grado en Dereito impártese no 1º cuatrimestre do 1º curso e o seu coordinador é Carlos Iglesias Malvido.

IDENTIFYING DATA				
Empresa: Matemática das operacións financeiras				
Subject	Empresa: Matemática das operacións financeiras			
Code	V03G020V01202			
Study programme	Grao en Administración e Dirección de Empresas			
Descriptors	ECTS Credits	Choose	Year	Quadmester
	6	Basic education	1	2c
Teaching language	Castelán			
Department	Economía financeira e contabilidade			
Coordinator	Rodríguez Parada, Sonia Margarita			
Lecturers	Lago Velando, Ángeles Rodríguez Parada, Sonia Margarita			
E-mail	srparada@uvigo.es			
Web	http://moovi.uvigo.gal/ Curso MOF Virtu@l			
General description	Matemática das operacións financeiras é unha materia que introduce ao estudante na lóxica da valoración financeira. O seu estudo resulta fundamental para a toma de decisións e a correcta interpretación da información no ámbito das finanzas e a contabilidade. Baixo o principio básico do valor do diñeiro no tempo, o estudante coñece e aplica a metodoloxía matemático-financeira á análise das operacións financeiras máis frecuentemente contratadas.			

Competencias

Code	
B1	Capacidade de análise e síntese
B2	Pensamento crítico e autocrítico
B3	Habilidades relacionadas co uso de aplicacións informáticas utilizadas na xestión empresarial
B13	Capacidade de aprendizaxe e traballo autónomo
C7	Posuír e comprender coñecementos sobre as principais técnicas instrumentais aplicadas ao ámbito empresarial
C9	Identificar a xeneralidade dos problemas económicos que se suscitan nas empresas, e saber utilizar os principais instrumentos existentes para a súa resolución
C12	Solucionar de maneira eficaz problemas e tomar decisións utilizando métodos cuantitativos e cualitativos apropiados, incluíndo entre eles a identificación, formulación e solución dos problemas empresariais
C13	Mobilidade e adaptabilidade a entornos e situacións diferentes
C16	Habilidades na procura, identificación e interpretación de fontes de información económica relevante
D3	Responsabilidade e capacidade para asumir compromisos
D4	Compromiso ético no traballo
D5	Motivación pola calidade e mellora continua

Resultados de aprendizaxe

Expected results from this subject	Training and Learning Results	
Empregar as ferramentas de valoración financeira máis apropiadas para a resolución dos problemas expostos	B1	C9 C12
Mostrar fluidez na resolución dos problemas financeiros básicos e interpretar correctamente os seus resultados	B1	C12
Utilizar, de forma adecuada, vocabulario e simboloxía matemático-financeira	B1	C7
Xulgar a consistencia dos seus resultados	B2	
Resolver cuestións financeiras mediante o uso da folla de cálculo	B3	
Organizar de forma eficiente a aprendizaxe	B13	
Identificar o campo de aplicación xeral da Matemática financeira		C7
Distinguir os aspectos esenciais das operacións financeiras		C7
Aplicar a lóxica da valoración financeira a novas operacións		C13
Manexar fontes de información económico-financeira fiables e actualizadas		C16
Incorporar a retroalimentación personalizada para consolidar o seu proceso de aprendizaxe		D3
Mostrar unha actitude respectuosa cos demais e consigo mesmo no seu proceso de aprendizaxe		D4
Realizar actividades que se propoñen de forma voluntaria para a súa autoevaluación		D5

Contidos

Topic	
-------	--

1. Conceptos básicos: lóxica da valoración financeira e operación financeira	1.1. Valor do diñeiro no tempo 1.2. Capital financeiro 1.3. Comparación e elección de capitais financeiros 1.4. Lei financeira 1.4.1. Lei financeira de capitalización 1.4.2. Lei financeira de desconto 1.5. Suma financeira de capitais financeiros 1.6. Operación financeira 1.6.1. Concepto 1.6.2. Elementos 1.6.3. Clasificación 1.7. Reserva matemática nunha operación financeira 1.7.1. Concepto 1.7.2. Métodos de cálculo 1.8. Principios lóxicos de valoración financeira 1.8.1. Subestimación de capitais futuros respecto dos presentes de igual contía 1.8.2. Proxección ou substitución financeira para capitais financeiros 1.8.3. Produtividade nominal 1.8.4. Equivalencia en toda operación financeira
2. Operacións financeiras de capitalización	2.1. Leis financeiras de capitalización 2.2. Capitalización simple 2.2.1. Concepto 2.2.2. Formulación matemática 2.2.3. Interese simple 2.2.4. Tipos de interese 2.2.5. Liquidación de intereses nunha conta corrente 2.3. Capitalización composta 2.3.1. Concepto 2.3.2. Formulación matemática 2.3.3. Interese composto 2.3.4. Tipos de interese 2.4. Comparación de montantes en capitalización simple e composta 2.5. Reserva matemática dunha operación financeira de capitalización 2.5.1. Cálculo polo método retrospectivo 2.5.2. Cálculo polo método prospectivo 2.6. Tipo de interese e inflación
3. Operacións financeiras de desconto	3.1. Leis financeiras de desconto 3.2. Desconto simple comercial 3.2.1. Concepto 3.2.2. Formulación matemática 3.2.3. Desconto simple 3.2.4. Tipos de desconto 3.3. Desconto bancario 3.3.1. Concepto 3.3.2. Modalidades 3.3.3. Desconto dun efecto 3.3.4. Desconto dunha remesa de efectos 3.4. Vencimientos 3.4.1. Vencimiento común 3.4.2. Vencimiento medio

4. Rendas financeiras certas	4.1. Concepto 4.2. Elementos dunha renda 4.3. Tipos de rendas 4.4. Valoración financeira dunha renda 4.4.1. Valor actual 4.4.2. Valor final 4.4.3. Relación entre valor actual e valor final 4.5. Valoración de rendas constantes 4.5.1. Rendas temporais 4.5.2. Rendas perpetuas 4.6. Valoración de rendas variables 4.6.1. Rendas temporais 4.6.2. Rendas perpetuas 4.7. Rendas financeiras equivalentes 4.8. Rendas valoradas a tipo de interese variable
5. Operacións financeiras de préstamo	5.1. Concepto 5.2. Clasificación 5.3. Tipos de interese 5.4. Formas de amortizar un capital 5.4.1. Amortización a prazo fixo 5.4.2. Amortización normal ou americana 5.4.3. Amortización sucesiva 5.5. Métodos de amortización sucesiva: casos particulares 5.5.1. Método de amortización francés 5.5.2. Método de amortización con termos crecentes en progresión xeométrica 5.5.3. Método de amortización italiano 5.6. Préstamos con carencia 5.7. Préstamos con cancelación anticipada 5.8. Préstamos indizados
6. Operacións financeiras de constitución	6.1. Concepto 6.2. Clasificación 6.3. Formas de constituír un capital 6.4. Casos particulares en modalidade prepagable 6.4.1. Termos constitutivos constantes 6.4.2. Termos constitutivos crecentes en progresión xeométrica 6.4.3. Cotas de constitución constantes 6.5. Casos particulares en modalidade pospagable 6.5.1. Termos constitutivos constantes 6.5.2. Termos constitutivos crecentes en progresión xeométrica 6.5.3. Cotas de constitución constantes
7. Custo e rendemento das operacións financeiras	7.1. Operacións financeiras simples 7.2. Operacións financeiras compostas

Planificación			
	Class hours	Hours outside the classroom	Total hours
Lección maxistral	22.5	40	62.5
Resolución de problemas	22.5	45	67.5
Resolución de problemas de forma autónoma	5	5	10
Resolución de problemas e/ou exercicios	2.5	7.5	10

*The information in the planning table is for guidance only and does not take into account the heterogeneity of the students.

Metodoloxía docente	
	Description
Lección maxistral	Explicación dos contidos máis relevantes e de maior dificultade conceptual. Selección de exemplos para clarificar conceptos.
Resolución de problemas	Resolución de problemas sobre operacións financeiras, tutelada polo profesorado, a procura dunha actitude proactiva entre o alumnado, que lle permita ir avanzando en contidos matemático-financeiros de dificultade progresiva até alcanzar autonomía de resolución.

Resolución de problemas de forma autónoma	Actividade na que se resolven problemas e/ou exercicios teórico-prácticos de lóxica financeira. Utilízase o recurso didáctico MOF Virtu@I, accesible na plataforma Moovi, especificamente deseñado para desenvolver a análise e a resolución dos problemas e/ou exercicios de forma autónoma.
---	---

Atención personalizada

Methodologies	Description
Resolución de problemas de forma autónoma	Cada unidade didáctica do programa finaliza cun test de autoevaluación, que permite ao alumnado recibir retroalimentación personalizada ao seu nivel de progreso na materia. Ademais, si opta por avaliación continua, poderá realizar dúas probas básicas, á metade e ao final do cuadrimestre, que representan conxuntamente o 50% da nota da materia.

Avaliación

	Description	Qualification	Training and Learning Results	
Resolución de problemas de forma autónoma	AVALIACIÓN CONTINUA: Proba da primeira parte do temario. Proba da segunda parte do temario. En ambas as probas, o nivel de competencias avaliadas é básico.	50	B3	C7 C12
Resolución de problemas e/ou exercicios	EXAME FINAL: Proba presencial, na data oficialmente establecida. Avalíase a adquisición de competencias de coñecemento, a destreza na práctica e a aplicación da lóxica financeira a novas situacións. Consta de tres niveles: básico, intermedio e avanzado.	50	B1 B2	C7 C9 C12 C13

Other comments on the Evaluation

Na primeira sesión do cuadrimestre coméntanse os resultados de aprendizaxe que se pretenden alcanzar, así como a planificación semanal das distintas etapas de aprendizaxe. Preséntase a ferramenta de aprendizaxe MOF Virtu@I, accesible na plataforma Moovi, e se orienta sobre o seu manexo básico e todos os recursos didácticos dispoñibles.

O alumnado pode aprobar a materia optando exclusivamente polo sistema de avaliación continua. Para subir nota deberá presentarse ao exame final, realizando exclusivamente os seus niveis intermedio e avanzado. De forma alternativa, tamén pode optar por realizar exclusivamente o exame final, que suporá o 100% da súa cualificación, realizando os seus niveis básico, intermedio e avanzado.

Ambas as alternativas de avaliación mantéñense na primeira e segunda convocatorias. Non así na convocatoria de fin de carreira, na que o exame suporá o 100% da cualificación.

As datas dos exames da materia poden ser consultadas na páxina web da Facultade: <http://fccee.uvigo.es>

Bibliografía. Fontes de información

Basic Bibliography

Rodríguez Parada, S. M., **MOF Virtu@I: un recurso para el aprendizaje colaborativo. Curso en línea. Plataforma Moovi**, 2022

Pablo López, A. de, **Matemática de las operaciones financieras I y II**, 2000

Pablo López, A. de, **Manual práctico de Matemática comercial y financiera. Tomos I y II.**, 2001

Complementary Bibliography

Guthrie, G. L. & Lemon, L. D., **Mathematics of Interest Rate and Finance**, 2004

Recomendacións

Subjects that continue the syllabus

Decisións de investimento/V03G020V01402

Other comments

Esta materia impártese no PCEO Grao en Administración e Dirección de Empresas - Grao en Dereito, en concreto, no primeiro cuadrimestre do segundo curso.

A profesora responsable é Sonia Margarita Rodríguez Parada.

IDENTIFYING DATA				
Business: Business management				
Subject	Business: Business management			
Code	V03G020V01203			
Study programme	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptors	ECTS Credits	Choose	Year	Quadmester
	6	Basic education	1st	2nd
Teaching language	Spanish Galician English			
Department				
Coordinator	López Miguens, María Jesús			
Lecturers	Arevalo Tomé, Raquel Fernández Arias, María Jesús López Miguens, María Jesús Piñeiro García, María del Pilar			
E-mail	chusl@uvigo.es			
Web				
General description	The purpose of the course is to introduce the company as a fundamental economic agent, explaining the basic aspects of its management and the problems related to its government. From there, the large functional areas are identified, deepening in specific aspects of their management and formulating the economic problems they pose for the company.			

Skills	
Code	
B1	Ability to analyse and synthesise
B2	Critical and self-critical thinking
B3	Skills related to the use of those computer applications used in business management
B4	Ability to transmit ideas, information, problems and solutions to the both specialised and lay public
B5	Oral and written communication skills.
B7	The ability to read and communicate in English as a foreign language
B8	Capable of fluent communication within the student's context including interpersonal skills such as active listening, negotiation, persuasion and presentation
B9	Ability to work effectively within a team
B12	The student should have developed those learning skills necessary for undertaking further studies with a high degree of autonomy
B13	Capacity for learning and independent work
B14	Capacity to apply the theoretical and practical knowledge acquired in a specialised academic context
C1	Acquire and understand knowledge regarding: the relationships between the different subsystems that make up the business system
C2	Acquire and understand knowledge regarding: Economic institutions as a result and the application of theoretical or formal representations of how the economy works
C3	Acquire and understand knowledge regarding: Internal aspects, functions and processes of organisations including their nature, structure, direction, operation and management
C4	Acquire and understand knowledge regarding: The economic framework regulating business activities and the corresponding legislation
C5	Acquire and understand knowledge regarding: The relationship between the business and its surroundings, evaluating its impact on business strategy, behaviour, management and sustainability
C6	Acquire and understand knowledge regarding: The different processes, procedures and practices related to business management
C7	Acquire and understand knowledge regarding: The main instrumental techniques applied to the business context
C8	Apply the knowledge acquired to future professional situations and develop competences related to posing and defending arguments
C9	Identify the generalities of the economic problems posed in companies, and know how to apply the main instruments available in order to address these problems
C10	Assess the situation and foreseeable evolution of a company based on the relevant information records
C12	Solve problems effectively and make decisions using the appropriate quantitative and qualitative methods, including the identification, expression and solution of business problems
C15	Have the ability to gather and interpret relevant data in order to make judgements that include a reflection on relevant social, scientific or ethical issues
C16	Skills in looking for, identifying and interpreting sources of relevant economic information

- D1 Effective personal management in terms of time, planning and behaviour, motivation and initiative both as an individual and as a member of the business community
- D2 Capacity for leadership, including empathy with others
- D3 Responsibility and the capacity to take on commitments
- D4 Ethical commitment in work
- D5 Motivation for quality and continuous improvement

Learning outcomes

Expected results from this subject	Training and Learning Results		
To understand the business structure and process, as well as the different functions	B12	C1 C2 C3 C4 C5 C6 C7 C8 C9	
To have a global vision of the organization in the economic field and the type of specific decisions related with the basic aspects of business management		C1 C2 C3 C4 C5 C6 C7 C9	
Have capacity to look for, identify, filter and analyse notable data that can affect to the distinct functions of the company to interpret his importance in terms of defence or critical of distinct postures or measures of alternative performance after a correct assessment of advantages and inconvenient.	B2 B3 B4 B13 B14	C3 C6 C7 C9 C10 C12	D1
To show a proactive attitude and have the ability to express themselves correctly to convey ideas and/or communicate in an educated, understandable and reasoned way their interpretation, or opinion, on certain issues related to different aspects of business management.	B1 B2 B5 B7 B8 B9		D1 D2 D3 D4 D5
Apply the procedures of analysis and knowledges purchased to the resolution of problems/concrete questions, so much to strategic level how operative, in the field of the distinct functional areas of the company.	B1 B2 B14	C1 C3 C4 C5 C9 C10 C12 C15 C16	D1

Contents

Topic

The company in the economic system

Financial management

Operations management

Marketing management

Human resources management

Innovation management

Planning

	Class hours	Hours outside the classroom	Total hours
Lecturing	30	30	60
Autonomous problem solving	0	20	20
Problem solving	18	48	66
Objective questions exam	4	0	4

*The information in the planning table is for guidance only and does not take into account the heterogeneity of the students.

Methodologies	
	Description
Lecturing	Explanation by the professor of the contents on the subject matter of study, theoretical bases and / or work guidelines, exercises or projects that the student must develop.
Autonomous problem solving	Activity in which problems and / or exercises related to the course are formulated. The student must solve them autonomously.
Problem solving	Resolution, individually or in groups, of problems, practical cases, exercises or similar raised, guided and supervised by the teacher. Students' understanding of the course can be evaluated through the deliveries made and resolved in the practices, active participation in them and / or solving a questionnaire.

Personalized assistance

Methodologies	Description
Problem solving	Supervision and resolution of doubts that may arise to the student during the process of acquisition of the competences of the course. It is important that the students are actively involved and ask for explanations when they are considered necessary for the student.

Assessment				
	Description	Qualification	Training and Learning Results	
Objective questions exam	Intermediate test / s. Test / s to evaluate the acquisition and understanding of concepts that will be developed throughout the course (50%).	100	B1 B2 B13	C1 C2 C3
	Final test. Test to evaluate the knowledge acquired by students during the course and their application in solving and interpreting problems and situations in the business area (50%).			C4 C5 C6 C7 C9 C12

Other comments on the Evaluation

The evaluation system, both in the **ORDINARY and NON-ORDINARY exams**, consists of two alternatives:

1.- A CONTINUOUS EVALUATION: The final grade will be the sum of the grade obtained in the evaluation test / scarried out throughout the quarter (with a weighting of 50% of the total), and the grade obtained in the last test that will coincide with the date of the final exam (with a weighting of 50% of the total).

2. WITHOUT CONTINUOUS EVALUATION: final exam (100%). THIS EXAM WILL BE DIFFERENT and with a HIGHER LEVEL OF DIFFICULTY TO THE EXAM FOR THE OPTION OF CONTINUOUS ASSESSMENT.

IMPORTANT:

- Students must expressly request the non-continuous evaluation system on the dates established by the teachers.

- In the case of participating in any intermediate exam and not taking the final exam, the final grade of the subject will be the grade of the intermediate test / s.

In the evaluation system of the **final degree exam (examen FIN DE CARRERA)**, the final exam will be 100% of the grade.

The dates of the exams should be consulted on the website of the Faculty:<http://fccee.uvigo.es>

Sources of information

Basic Bibliography

Armstrong, G.; Kotler, P.; Merino, M.J.; Pintado, T. y Juan, J.M., **Introducción al marketing**, Pearson,
 García del Junco, J. et al., **Fundamentos de gestión empresarial.**, Pirámide,
 Maynar, P. et al., **La economía de la empresa en el espacio de educación superior**, McGraw-Hill,
 Piñeiro, P.; Arévalo, R.; García-Pintos, A.; Caballero, G., **Introducción a la economía de la empresa. Una visión teórico-práctica**, Delta Publicaciones,
 González, E.; Rodríguez, R.; & López-Miguens, M. J., **Estrategias de marketing sectorial**, ESIC,
 Amstrong, G.; & Kotler P., **Principios de marketing**, Pearson Educación,

Complementary Bibliography

Crespo Franco, T. y Piñeiro, P., **Producción : planificación, programación e control**, Vigo : Universidade, Servizo de Publicacións,

Díez de Castro, E. y otros., **Introducción a la economía de la empresa I y II**, Pirámide,

García del Junco, J. et al., **Prácticas de la gestión empresarial**, McGraw-Hill,

Guitart Tarrés, L. y Núñez Carballosa, A., **Problemas de economía de la empresa**, Publicacions i Edicions de la Universitat de Barcelona,

Iborra, M. et al., **Fundamentos de Dirección de Empresas. Conceptos y habilidades directivas.**, Thomson,

Luque de la Torre, M.A. et al., **Curso práctico de economía de la empresa. Un enfoque de organización**, Pirámide,

Moyano Fuentes, J. et al., **Prácticas de organización de empresas**, Prentice Hall,

Recommendations

Subjects that continue the syllabus

Investment decisions/V03G020V01402

Marketing Management I/V03G020V01403

Operations management/V03G020V01302

Human Resources management/V03G020V01303

Subjects that are recommended to be taken simultaneously

Business: Mathematics of financial transactions/V03G020V01202

Subjects that it is recommended to have taken before

Business: Basics of management/V03G020V01102

Other comments

In the PCEO Degree in Business Administration and Management-Degree in Law, this subject is taught in the 2nd semester of the 1st year and the responsible teaching staff consists of: Raquel Arévalo Tomé and María Jesús López Miguens.

IDENTIFYING DATA				
Statistics: Statistics				
Subject	Statistics: Statistics			
Code	V03G020V01204			
Study programme	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptors	ECTS Credits	Choose	Year	Quadmester
	6	Basic education	1st	2nd
Teaching language	#EnglishFriendly Spanish English			
Department				
Coordinator	Lorenzo Picado, Leticia Sestelo Pérez, Marta			
Lecturers	Gómez Rúa, María Lorenzo Picado, Leticia Sestelo Pérez, Marta			
E-mail	sestelo@uvigo.es leticialorenzo@uvigo.es			
Web	http://moovi.uvigo.gal			
General description	Statistics is a basic subject where basic statistical concepts will be studied in deep: descriptive statistics, calculation of probabilities, random variables, and parametric inference.			
English Friendly subject: International students may request from the teachers: a) resources and bibliographic references in English, b) tutoring sessions in English, c) exams and assessments in English.				

Skills	
Code	
B1	Ability to analyse and synthesise
B2	Critical and self-critical thinking
B3	Skills related to the use of those computer applications used in business management
B13	Capacity for learning and independent work
B14	Capacity to apply the theoretical and practical knowledge acquired in a specialised academic context
C7	Acquire and understand knowledge regarding: The main instrumental techniques applied to the business context
C9	Identify the generalities of the economic problems posed in companies, and know how to apply the main instruments available in order to address these problems
C10	Assess the situation and foreseeable evolution of a company based on the relevant information records
C12	Solve problems effectively and make decisions using the appropriate quantitative and qualitative methods, including the identification, expression and solution of business problems
C16	Skills in looking for, identifying and interpreting sources of relevant economic information
D3	Responsibility and the capacity to take on commitments
D4	Ethical commitment in work
D5	Motivation for quality and continuous improvement

Learning outcomes	
Expected results from this subject	Training and Learning Results
Be able to identify the statistical aspects within an empirical problem and draw conclusions from the existing information applying the concepts studied in the subject. Learn, know, apply and correctly interpret the descriptive techniques and the calculation of basic probabilities and assess their interest as a fundamental tool in data analysis.	C7 C9 C10
Effectively solve problems and issues of each of the lessons in the program using the appropriate quantitative methods.	C12
Know the importance of information and be able to assess and classify it in each decision area.	C12
Know how to correctly apply and interpret the basic descriptive techniques for the analysis of one-dimensional and two-dimensional variables.	C16
Introduce the student in the use of Excel spreadsheet, in particular in the use of its statistical functions. And, in this way, favor a positive attitude towards the quantitative, in general, and the statistics, in particular, as well as towards its computer manipulation.	B3
Promote sensitivity to the values of the scientific thinking, favoring attitudes associated with the use and development of statistical methods such as: the questioning of intuitive ideas; the critical analysis of statements; the need for verification; the ability to analyze and synthesize; or the rational decision-making.	B1 B2 B13 B14

Promote an attitude of ethical commitment, focusing on: how to obtain the data; not manipulating the results or; not copying the studies of others or taking advantage of their work.	D3
	D4
Awake a taste for the use and study of Statistics, seeing it as a tool that allows us to learn more about our own field of knowledge and to start carrying out our own research.	D5

Contents

Topic	
Lesson 1: Probability theory.	1.1. Basic probability concepts. 1.2. Conditional probability and independent events.
Lesson 2: Random variables.	2.1. Definition of a random variable and its distribution function. 2.2. Characteristics of a random variable. 2.3. Main probability distributions. 2.4. Applications of the central limit theorem.
Lesson 3: Descriptive statistics.	3.1. Distribution of frequencies. 3.2. Measures of position, dispersion, and form. 3.3. Graphic representations. 3.4. Index numbers.
Lesson 4: Statistical inference.	4.1 Population, sample and their characteristics. Simple random sampling. Distributions associated with sampling in normal populations. 4.2. Point estimation. Concept of estimator and its properties. 4.3. Confidence intervals in normal populations. 4.4. Hypothesis testing. Formulation of hypotheses. Classic tests in normal populations.
Lesson 5. Use of statistical software of common use.	5.1. Introduction to the statistical software. 5.2. Descriptive analysis and probabilities. 5.3. Random variables and main probability distributions. 5.4. Statistical inference.

Planning

	Class hours	Hours outside the classroom	Total hours
Lecturing	22.5	45	67.5
Seminars	5	4	9
Problem solving	22.5	45	67.5
Essay questions exam	2	4	6

*The information in the planning table is for guidance only and does not take into account the heterogeneity of the students.

Methodologies

	Description
Lecturing	The teacher will explain the different lessons of the subject, and s/he will provide the theoretical bases and / or the guidelines of a work, exercise or project that the student has to develop.
Seminars	The student may talk to the teacher for the advice / development of activities of the subject and of the learning process.
Problem solving	Resolution of problems and questions of each one of the lessons of the subject. Microsoft Excel may be used.

Personalized assistance

Methodologies	Description
Seminars	In group tutoring, each student will be able to ask the teacher any doubts he/she has about the subject. The teacher will also propose a topic to be discussed and solved among the students in the group.

Assessment

	Description	Qualification	Training and Learning Results
Lecturing	The theoretical content of the subject will be evaluated by means of tests in all the exams that are carried out	10	B1 C7 D3 B2 C9 D4 B13 C10 D5 B14 C12 C16
Problem solving	The evaluation related to problem solving will be done by solving tests in all the exams that are carried out.	30	B3 C7 D3 C9 D4 C10 D5 C12 C16

Essay questions exam	In the ordinary call an exam will be made. This exam will have a theoretical part, as well as a practical part. (see the following section for a detailed description of the evaluation system)	60	B1 B2 B13 B14	C7 C9 C10 C12 C16	D3 D4
----------------------	--	----	------------------------	-------------------------------	----------

Other comments on the Evaluation

Each student will be able to choose whether she/he wants continuous assesment or evaluation through a single final exam. It will be considered that a student chooses the first option (continuous assesment) if she/he takes the midterm exam, while it will be assumed that she/he chooses the second option (final exam) if she/he does not take the midterm exam.

The student who accepts the continuous assesment, will carry out a midterm exam during the course of lessons 1 and 2 (**first part of the subject**). Said exam will consist of a theoretical part (with a weight of 25%) and a practical part (with a weight of 75%).

In the case of obtaining a grade greater or equal than 3.5 in the midterm exam, the student can decide to keep that grade and in the final exam only lessons 3 and 4 will be evaluated (**second part of the subject**). This exam will involve a theoretical part (with a weight of 25%) and a practical part (with a weight of 75%), as described before. The student will have in this case a grade for each part of the subject: the grade of the first part will be that obtained in the midterm exam and the grade of the second part will be the one obtained in the exam of the ordinary call.

In the case of obtaining a grade below 3.5 or not wanting to keep it in the case of being greater or equal than 3.5, in the exam of the official call the two parts of the subject will be solved (each one of which will consist of a theoretical part and a practical part with the weighting described before). In this case, the grade of the first part will be calculated as the weighted average of the grade in the midterm exam (40%) and the grade obtained in the first part of the exam of the ordinary call (60%). The grade of the second part of the subject will be the one obtained in the final exam.

Alternatively to the continuous assessment system, the student may choose to be evaluated with a final exam that will mean 100% of the grade. The structure of this final exam will consist of two parts as described above.

In any of the three cases described above, in order to pass the subject, it will be necessary to obtain at least 3.5 points in each of the parts and that the average of both grades is greater or equal than 5. In case the grade obtained in each part is at least 3.5, the final grade of the subject will be calculated as the average between the grades obtained in both parts, otherwise, the final grade will be calculated as the minimum between the average of the two grades and a 4.

The evaluation in the extraordinary call will be the same as the one applied in the ordinary one. In the case of the end-of-career call, it will be by carrying out an exam (with the same structure as the one described above) that will account for 100% of the qualification.

The dates of the final exams of the different calls will be available on the website of the faculty: <http://fccee.uvigo.es/>

Sources of information

Basic Bibliography

Cao Abad, R.; Presedo Quindimil, M.A. e Naya Fernández, S., **Introducción a la estadística y sus aplicaciones**, Pirámide, 2001

Casas Sánchez, J.M. e Santos Peñas, J., **Introducción a la Estadística para Administración y Dirección de Empresas**, Centro de Estudios Ramón Areces, 2002

Martín-Pliego López, F. J. e Ruiz-Maya Pérez, L., **Fundamentos de Inferencia Estadística**, Thomson, 2005

Martín Pliego, F. J. e Ruiz-Maya, L., **Estadística I: Probabilidad.**, Thomson, 2004

Complementary Bibliography

Esteban García, J. y otros., **Estadística Descriptiva y nociones de probabilidad**, Thomson, 2005

García Pérez, C.; Casas Sánchez, J.M. e Rivera García, L.F., **Problemas de estadística descriptiva, probabilidad e inferencia**, Pirámide, 1998

Gonick, L. e Smith, W., **A Estadística en Caricaturas**, SGAPEIO, 2001

Gutiérrez, R.; Martínez, A. e Rodríguez, C., **Curso Básico de Probabilidad**, Pirámide, 1993

Levin, Rubin, Balderas, Del Valle y Gómez, **Estadística para Administración y Economía**, Prentice Hall, 2010

Martín-Pliego, Montero-Lorenzo e Ruiz-Maya, **Problemas de Inferencia Estadística**, Thomson, 2005

Recommendations

Subjects that it is recommended to have taken before

Other comments

This subject in the PCEO Degree in Business Administration and Management - Degree in Law is taught in the second semester of the first year and the teacher is María Gómez Rúa. This subject also belongs to the English Friendly program.

IDENTIFYING DATA				
Dereito mercantil				
Subject	Dereito mercantil			
Code	V03G020V01205			
Study programme	Grao en Administración e Dirección de Empresas			
Descriptors	ECTS Credits	Choose	Year	Quadmester
	6	Mandatory	1	2c
Teaching language	Castelán Outros			
Department	Dereito privado			
Coordinator	Bouza López, Miguel Ángel			
Lecturers	Aldavero Mora, María de la Paz Bouza López, Miguel Ángel			
E-mail	miguel.angel.bouza@uvigo.es			
Web				
General description	Dereito Mercantil é unha materia que se cursa no segundo cuadrimestre do primeiro ano do Grao en Administración de Empresas na que se estuda a normativa mercantil máis relevante.			

Competencias

Code	
B1	Capacidade de análise e síntese
B2	Pensamento crítico e autocrítico
B5	Habilidades de comunicación oral e escrita
B8	Comunicarse con fluidez no seu entorno, incluíndo competencias interpersoais de escoita activa, negociación, persuasión e presentación
B9	Capacidade de actuación eficaz dentro dun equipo de traballo
B10	Emitir informes de asesoramento sobre situacións concretas de empresas e mercados
B13	Capacidade de aprendizaxe e traballo autónomo
B14	Capacidade de aplicar os coñecementos teóricos e prácticos adquiridos nun contexto académico especializado
C3	Posuír e comprender coñecementos sobre os aspectos internos, funcións e procesos das organizacións incluíndo a súa natureza, estrutura, goberno, operativa e dirección.
C4	Posuír e comprender coñecementos sobre o marco económico que regula as actividades empresariais, e a correspondente normativa
D1	Xestión persoal efectiva en termos de tempo, planificación e comportamento, motivación e iniciativa tanto individual como empresarial
D2	Capacidade de lideranza, incluíndo empatía co resto de persoas
D3	Responsabilidade e capacidade para asumir compromisos
D4	Compromiso ético no traballo
D5	Motivación pola calidade e mellora continua

Resultados de aprendizaxe

Expected results from this subject	Training and Learning Results		
Identificar os suxeitos que teñen a consideración de empresario a fin de poder determinar *quén é responsable, fronte as terceiras persoas, das actuacións que se realicen no mercado.	B10 B13 B14	C3 C4	D1 D3 D5
Coñecer as particularidades e trazos propios dos distintos tipos de sociedades mercantís, de tal maneira que se comprenda a figura do empresario social.	B1 B2 B10 B13 B14	C3 C4	D3
Dominar a regulación xurídica sobre a actividade dos empresarios no mercado, de xeito que se poida comprender de forma básica o marco legal no que se desenrola unha actividade empresarial.	B1 B2 B5 B10	C3 C4	D3 D5
Determinar que norma xurídica é aplicable a cada caso concreto, para poder resolver de forma práctica posibles problemas expostos en relación coa actuación do empresario no mercado.	B1 B2 B10 B13 B14	C3 C4	D1 D2 D3 D4 D5

Resolver de forma razoada os problemas xurídicos expostos.

B1
B2
B5
B8
B10
B13
C3
C4
D1
D2
D3
D4
D5

Adquisición de habilidades de comunicación oral e escrita.

B1
B2
B5
B8
B9
B10
B14
C3
C4
D3
D5

Contidos

Topic

INTRODUCCIÓN Á NORMATIVA MERCANTIL.	CONCEPTO DE DEREITO MERCANTIL. FONTES DO DEREITO MERCANTIL.
ESTATUTO XURIDICO DO EMPRESARIO.	EMPRESA E EMPRESARIO. PUBLICIDADE REXISTRAL. REPRESENTACION MERCANTIL.
PROPIEDAD INDUSTRIAL.	PATENTES. MARCAS. COMPETENCIA DESLEAL.
DEREITO DE SOCIEDADES.	INTRODUCCIÓN. SOCIEDADES PERSONALISTAS. A SOCIEDADE ANÓNIMA. A SOCIEDADE DE RESPONSABILIDADE LIMITADA.
NOCIÓNS SOBRE CONTRATOS E TÍTULOS VALOR.	CONTRATOS MERCANTÍS. TÍTULOS VALOR.
CONCURSO DE PERSOAS XURÍDICAS E FÍSICAS.	A INSOLVENCIA. PRINCIPAIS ASPECTOS SUSTANTIVOS E PROCESUAIS DO CONCURSO DE ACREDORES.

Planificación

	Class hours	Hours outside the classroom	Total hours
Lección maxistral	28	56	84
Prácticas de laboratorio	20	20	40
Exame de preguntas obxectivas	2	24	26

*The information in the planning table is for guidance only and does not take into account the heterogeneity of the students.

Metodoloxía docente

	Description
Lección maxistral	Na clase maxistral expóranse e explicarán os aspectos máis relevantes dos distintos temas que integran o programa da materia. O obxectivo é que ditas clases constitúan unha base de coñecemento que deberá ser completada por outras vías, tales como a realización de casos prácticos, actividades de seminario, lecturas recomendadas, estudo persoal, etc.
Prácticas de laboratorio	As clases prácticas consistirán, principalmente, na resolución de problemas xurídicos que xurdan dun suposto práctico. Nelas terase a oportunidade de profundar nos distintos temas que integran o programa da materia. Deberanse manexar directamente os textos legais, e responder de forma fundada ás distintas cuestións expostas en relación cos problemas que se susciten. Tamén se procederá á contestación escrita de cuestionarios de distinto formato relativos á materia explicada nas sesións maxistrais.

Atención personalizada

Methodologies	Description
Lección maxistral	Nos seminarios, responderanse as dúbidas que se poidan ter sobre a materia.
Prácticas de laboratorio	Nas prácticas de laboratorio atenderase de forma individual ou en grupo ás cuestións relativas ás dúbidas que poidan xurdir na resolución do caso exposto na clase práctica.
Tests	Description
Exame de preguntas obxectivas	No exame analizarase a capacidade de raciocinio tendo en conta o explicado na lección maxistral e nas prácticas de laboratorio.

Avaliación						
	Description	Qualification	Training and Learning Results			
Lección maxistral	Sesión Maxistral seguindo o método tradicional. As clases maxistrais son imprescindibles para a preparación do exame final.	10	B1 B13	C3 C4	D3 D4	
	Nas clases poderanse expor cuestionarios sobre materias explicadas.					
Prácticas de laboratorio	Nas prácticas de laboratorio deberán responder por escrito aos cuestionarios que se propoñan sobre materias explicadas.	20	B1 B2 B5 B8 B9 B10 B13 B14	C3 C4	D1 D2 D3 D4 D5	
Exame de preguntas obxectivas	No exame valoraranse os coñecementos, destrezas e habilidades.	70	B1 B2 B5 B8 B9 B10 B13 B14	C3 C4	D1 D2 D3 D4 D5	

Other comments on the Evaluation

Para acollerse ao sistema de avaliación continua o estudante deberá asistir regularmente a clase (teórica e práctica). A estes efectos, efectuaranse controis aleatorios de asistencia, e considerarase que un estudante incumpriu este requisito si acumula máis de dúas faltas de asistencias sen xustificar.

Aos alumnos que non aproben a materia na primeira convocatoria do curso académico, conservaráselles a nota obtida nas clases prácticas na convocatoria extraordinaria do mesmo curso académico. Alternativamente ao sistema de avaliación continua, o estudantado poderá optar a ser avaliado cun exame final que suporá o 100% da cualificación. Tanto na primeira como na segunda convocatoria. Na convocatoria de fin de carreira, o exame suporá o 100% da cualificación. As datas de exames deberán ser consultadas na Páxina web da Facultade: <http://fccee.uvigo.es>

Bibliografía. Fontes de información

Basic Bibliography

Sánchez Calero, Fernando., **Principios de Derecho Mercantil.**, Última edición.,

AAVV, **Código de Comercio y legislación complementaria.**, Última edición,

Complementary Bibliography

Jiménez Sánchez, Guillermo (coord.), **Lecciones de Derecho Mercantil.**, Última edición,

Broseta Pont-Martínez Sanz, **Manual de Derecho Mercantil.**, Última edición,

<http://www.westlaw.es>,

Recomendacións