



(*)Facultade de CC. Económicas e Empresariais

Presentación

(*)

La Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales tiene una amplia trayectoria dentro de nuestra Universidad. A principios de los 70 ya se impartían enseñanzas de Ciencias Económicas en el antiguo Colegio Universitario de Vigo, que en 1980 pasaría a integrarse en la Universidad de Santiago de Compostela. En 1990 se segrega el Campus de Vigo, lo que supondrá el nacimiento de la Universidad de Vigo.

En el curso 1991/92 se inicia la docencia de las licenciaturas de Ciencias Económicas y de Ciencias Empresariales en el edificio actual, registrándose dos procesos de reforma de sus planes de estudios en los años 1995 y 2002. A raíz de la promulgación del RD 1393/2007 sobre ordenación de las enseñanzas universitarias se pone en marcha el proceso de adaptación al Espacio Europeo de Educación Superior, de tal forma que, para el curso académico 2009/2010, comenzarán a impartirse las titulaciones de Grado en Administración de Empresas y en Economía a las que se refieren estas guías.

Se persigue con ello ofertar unas titulaciones más adaptadas al contexto actual, con una adaptación de las metodologías docentes orientadas hacia el aprendizaje del alumno y el desarrollo de sus capacidades.

Localización

(*)

La Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales de Vigo está en el Campus de Lagoas/Marcosende, aproximadamente a 15 km. de la ciudad. Cliccando en el siguiente icono puedes acceder a un plano del Campus con su ubicación precisa

En caso de precisar información es posible contactar a través de las siguientes vías:

Correo - Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales, Campus de Lagoas-Marcosende, s/n, 36310 VIGO

Teléfono - 986812400 (Centralita/Conserjería)

986 812403 (Secretaría de Alumnos)

986 812402 (Secretaría do Decanato)

Fax- 986812401

Correo electrónico - secfcee@uvigo.es (Secretaría de Alumnos)

sdfcee@uvigo.es (Secretaría do Decanato)

Web - <http://fccee.uvigo.es/>

Servizos ofertados

(*)

La Facultad cuenta con una importante dotación de infraestructuras destinadas a dar soporte a las actividades de investigación, docencia y extensión universitaria. Resumidamente, hay 15 aulas de docencia, 13 aulas-seminario, 6 aulas de informática y un aula informática de libre acceso. Adicionalmente dispone de un salón de actos con un aforo aproximado de unas 550 personas, un salón de grados para 60-80 personas, biblioteca con 400 puestos de lectura y cafetería-comedor.

A continuación se desglosa la información sobre servicios importantes para el alumnado:

SERVICIOS OFERTADOS AOS ESTUDANTES

- AULA INFORMÁTICA DE LIBRE ACCESO:

Ordenadores a disposición dos alumnos con aplicaciones de uso corriente, acceso a Internet e posibilidade de impresión de documentos

- REDE INALÁMBRICA:

Acceso WIFI a Internet en toda a Facultade.

- REPROGRAFÍA:

Fotocopias, encuadernacións, transparencias, impresión de documentos, material de estudio, etc...

Horario regular : Mañá de 9 a 14 h. - Tarde de 15:45 a 18:00 h.

- CAFETERÍA E COMEDOR:

Servicio de cafetería completo, almorzos e comidas con menús do día.

Horario SS.Cafetería: De 8:45 a 21 h.

Horario SS.Comedor: De 13 a 15:30 h.

- SERVICIOS ADMINISTRATIVOS:

Servicios de xestión do alumnado (matrículas, traslados, solicitudes de validacións, emisión de títulos, etc...), asuntos económicos e secretaría do Decanato.

Horario atención ó público: De 9 a 14 h.

- BIBLIOTECA:

Servicio de asesoramento e empréstito bibliográfico, salas de estudio e lectura e consulta bases de datos.

Para o servicio de empréstito requírese carnet de biblioteca.

Dotacións: 414 postos de lectura e estudio.

2 postos consulta bases de datos.

29.000 volumes aprox. (libros, informes, etc.)

560 títulos de publicacións periódicas:

330 revistas e 230 estatísticas.

Equipo decanal

(*)

Decano	José Santiago Gómez Fraiz
Secretaria	Gonzalo Caballero Míguez
Vicedecano de Organización Académica	Fernando Comesaña Benavides
Vicedecana de Calidade	Raquel Arévalo Tomé
Vicedecano de Relacións Internacionais	Jorge Vila Biglieri
Vicedecana de Adaptación ao EEES	Carlos M ^a Fernández-Jardón Fernández

(*)

(*)

(*)Grao en Administración e Dirección de Empresas

Subjects

Year 1st

Code	Name	Quadmester	Total Cr.
V03G020V01101	Economics: Microeconomics	1st	9
V03G020V01102	Company: Basics of management	1st	6
V03G020V01103	History: Economic history	1st	6
V03G020V01104	Mathematics: Mathematics	1st	9
V03G020V01201	Economics: Spanish and global economics	2nd	6
V03G020V01202	Company: Mathematics of financial transactions	2nd	6
V03G020V01203	Company: Company management	2nd	6
V03G020V01204	Statistics: Statistics	2nd	6
V03G020V01205	Commercial law	2nd	6

IDENTIFYING DATA				
Economía: Microeconomía				
Subject	Economía: Microeconomía			
Code	V03G020V01101			
Study programme	Grao en Administración e Dirección de Empresas			
Descriptors	ECTS Credits	Choose	Year	Quadmester
	9	Basic education	1	1c
Teaching language	Castelán			
Department	Fundamentos da análise económica e historia e institucións económicas			
Coordinator	Lorenzo Alonso, Pedro			
Lecturers	Díaz Vazquez, Raquel Lorenzo Alonso, Pedro Marra Dominguez, Ángeles			
E-mail	plorenzo@uvigo.es			
Web				
General description	O obxectivo xeral da materia é o de obter unha visión global da economía en xeral e da microeconomía en particular. Para iso, analizarase o funcionamento dos mercados e o comportamento dos axentes económicos que nel interveñen. En concreto, ofreceráselle ao alumnado unha perspectiva dos mercados e dos axentes desde o punto de vista do equilibrio parcial, tanto nun contexto de competencia perfecta como nun contexto de competencia imperfecta. Analizarase, tamén, o papel do Estado na formulación da política económica.			

Competencias

Code	
B1	Capacidade de análise e síntese
B2	Pensamento crítico e autocrítico
B5	Habilidades de comunicación oral e escrita
B6	Habilidades de comunicación a través de Internet e, dominio de ferramentas multimedia para a comunicación a distancia
B8	Comunicarse con fluidez no seu entorno, incluíndo competencias interpersoais de escoita activa, negociación, persuasión e presentación
B10	Emitir informes de asesoramento sobre situacións concretas de empresas e mercados
B13	Capacidade de aprendizaxe e traballo autónomo
C2	Posuír e comprender coñecementos sobre as institucións económicas como resultado e aplicación de representacións teóricas ou formais a respecto de como funciona a economía
C9	Identificar a xeneralidade dos problemas económicos que se suscitan nas empresas, e saber utilizar os principais instrumentos existentes para a súa resolución
C16	Habilidades na procura, identificación e interpretación de fontes de información económica relevante
D1	Xestión persoal efectiva en termos de tempo, planificación e comportamento, motivación e iniciativa tanto individual como empresarial

Resultados de aprendizaxe

Expected results from this subject	Training and Learning Results		
☐ Lograr o manexo, por parte do estudiantado, dos conceptos básicos da análise microeconómica, de modo que para abordar preguntas económicas sexan capaces de construír razoamentos económicos sinxelos que, mediante unha representación simplificada da realidade, permitan tratar adecuadamente o problema.	B1 B2 B5 B6 B8 B10 B13	C2 C9 C16	D1
☐ Desenvolver a capacidade para analizar os efectos dos cambios no medio económico sobre o comportamento dos axentes e a súa consecuente repercusión nos mercados.	B1 B2 B5 B6 B13	C16	D1
☐ Espertar o interese do alumnado respecto á análise dos efectos das políticas microeconómicas, de modo que ante a aplicación dun novo instrumento de política económica sexan capaces de formar unha opinión fundamentada sobre a súa eficacia na consecución dos obxectivos para os cales se formulou.	B1 B2 B5 B8 B10	C2 C16	

Ademais, fomentar o traballo en equipo e potenciar habilidades para expresar e defender de forma coherente argumentos en público.	B1 B2 B5 B6 B8	C16	D1
---	----------------------------	-----	----

Contidos

Topic

I.- Introducción	Tema 1. Pensar como un economista: conceptos básicos. Escasez. Economía. Racionalidade. Eficiencia e equidade. Custo de oportunidade. Análise marxinal. Modelos económicos. Microeconomía e macroeconomía. O mercado. Adam Smith e a man invisible. Tema 2. Funcionamento dos mercados: elementos básicos de oferta e demanda. A curva de oferta, a curva de demanda e desprazamentos. Equilibrio e mecanismo do mercado. A elasticidade. Os mercados e a competencia.
II. A conduta dos consumidores	Tema 3. Os gustos, o orzamento e a elección do consumidor. As cestas. Os gustos, a curva de indiferenza e a relación marxinal de substitución. A restrición orzamentaria e as variacións de prezos e renda. A elección. Da demanda individual á demanda de mercado.
III. A conduta da empresa	Tema 4. A produción: tecnoloxía e rendementos de escala. A función de produción. Produto medio e marxinal. Lei de rendementos marxinais decrecientes. Descrición dos rendementos de escala. Tema 5. Os custos de produción. Custo económico e custo contable. Custo de oportunidade. Custos irrecuperables. Custos fixos e variables. Da función de produción á curva de custo total. Custo fixo e variable. Custo medio e marxinal. O custo a longo prazo. Tema 6. Maximización de beneficios e oferta competitiva. Ingreso total e beneficio. Ingreso marxinal, custo marxinal e maximización de beneficios. Maximizan as empresas os beneficios? A curva de custo marxinal e a decisión de oferta da empresa competitiva. A decisión de pechar. A oferta individual e de mercado.
IV. O funcionamento dos mercados competitivos e o benestar	Tema 7. O mecanismo de mercado competitivo e a política económica. Oferta e demanda. Equilibrio. Eficiencia do equilibrio competitivo. Excedente do consumidor e do produtor. Intervención pública con controis de prezos (máximos e mínimos) e impostos. Efectos sobre o mecanismo de mercado e sobre o benestar.
V. Cando os mercados non funcionan	Tema 8. O poder de mercado. Monopolio natural e barreiras á entrada. Decisións de produción e prezos. O ingreso e a maximización dos beneficios. Oligopolio e competencia monopolística. Efectos sobre o benestar social. A actitude dos poderes públicos ante o exercicio do poder de mercado. Tema 9. Externalidades, bens públicos e información asimétrica. Externalidades e ineficiencia do mercado. Solucións privadas e políticas públicas. Bens públicos fronte a outros bens. O problema do parásito. A traxedia dos bens comunais. Os dereitos de propiedade.

Planificación

	Class hours	Hours outside the classroom	Total hours
Resolución de problemas	15	10	25
Titoría en grupo	7.5	15	22.5
Lección maxistral	52.5	84	136.5
Probas de resposta curta	4	33	37
Resolución de problemas e/ou exercicios	4	0	4

*The information in the planning table is for guidance only and does not take into account the heterogeneity of the students.

Metodoloxía docente

Description

Resolución de problemas	Nas clases prácticas resolveranse exercicios que se lle proporcionarán ao alumnado con antelación para que os solucione antes da clase. Dese modo, identificará aquelas cuestións que lle resultan máis dificultosas e poderá dirimir as súas dúbidas na clase. Tamén se realizará o seguimento de aprendizaxe do estudiantado mediante pequenas probas e exercicios que terá que realizar e/ou entregar.
Titoría en grupo	Nos seminarios, en grupos reducidos, efecturáanse diversas actividades dirixidas a afianzar os coñecementos adquiridos polo estudiantado nas clases teóricas e prácticas.
Lección maxistral	Nas clases teóricas expóranse os principais contidos dos distintos temas, desenvolvendo con máis detalle os puntos de maior complexidade. Para un adecuado seguimento e comprensión das clases é necesario que o alumnado lea con anticipación a bibliografía básica recomendada para cada un dos temas.

Atención personalizada

Methodologies	Description
Resolución de problemas	Atenderase de maneira individual aos alumnos que teñan dúbidas á hora de realizar os problemas e exercicios expostos tanto nas sesións teóricas como nas prácticas, así como asesoraráselles na realización dos mesmos coa meta de que alcancen os obxectivos previstos no programa e poidan resolver autónomamente os exercicios que se lles expoñen.
Titoría en grupo	Atenderase de maneira individual aos alumnos que teñan dúbidas á hora de realizar os problemas e exercicios expostos tanto nas sesións teóricas como nas prácticas, así como asesoraráselles na realización dos mesmos coa meta de que alcancen os obxectivos previstos no programa e poidan resolver autónomamente os exercicios que se lles expoñen.

Avaliación

	Description	Qualification	Training and Learning Results		
Probas de resposta curta	Exame escrito (8 puntos). Realizarase un exame parcial co contido teórico e práctico do primeiros seis temas da materia e unha proba final na data oficial establecida no calendario de exames. A proba final constará de dous partes (a primeira corresponderase cos temas do un ao seis e, a segunda, cos restantes) cada unha das cales se valorará sobre 4 (o alumno debe obter como mínimo 1,5 puntos en cada parte, senón estará suspenso, sendo necesario obter 4 puntos ou mais para aprobar o exame e poder sumar esta nota á avaliación continua). A nota do exame obterase da media aritmética simple das cualificacións alcanzadas en cada parte. Esta nota sumárase á avaliación continua (se se cumpren os requisitos anteriores) e apróbase cunha nota de 5 puntos ou mais. O alumnado que supere o exame parcial, só terá que examinarse, na proba final, da segunda parte que se corresponde cos temas restantes. O estudante que non supere o exame parcial terá que examinarse de toda a materia na proba final.	80	B1 B2 B5 B6 B8 B10 B13	C2 C9 C16	D1
Resolución de problemas e/ou exercicios	Realizaranse, polo menos, dúas probas escritas ao longo do cuadrimestre. Cada unha destas probas valorárase, como máximo, con 1 punto.	20	B1 B2 B5 B6 B8 B10 B13	C2 C9 C16	D1

Other comments on the Evaluation

- Os alumnos que acceden a cursar estudos de 1º GADE na Facultade de Ciencias Económicas e Empresariais da Universidade de Vigo, Campus Vigo na Convocatoria de Setembro, poderán ser avaliados das materias do primeiro cuadrimestre mediante o sistema de avaliación continua ou mediante exame final que permita alcanzar a máxima puntuación. Prevalecerá, por tanto, a nota do exame como cualificación final, se esta fose superior á que se obtería mediante o sistema de avaliación continua.
- A cualificación do estudiantado que non se presenta ao exame será a que obtivese por avaliación continua.
- Para aprobar a materia será preciso obter unha nota final igual ou superior a cinco puntos.
- A nota obtida na avaliación continua (20% da nota final) poderase manter para todas as convocatorias do ano

académico 2017/18.

- A data oficial dos exames da materia pódense consultar na seguinte web: <http://fccee.uvigo.es/calendario-exames-201718.html>

Bibliografía. Fontes de información

Basic Bibliography

Complementary Bibliography

Goolsbee, A. , Levitt, S. & Syverson, C., **Microeconomía**, Primera, Reverte, 2015

Krugman, P. & Wells, R., **Microeconomía**, Segunda, Reverte, 2013

Mankiw, N.G, **Principios de Economía**, Sexta, Paraninfo, 2012

Pindyck, R. y Rubinfeld, D, **Microeconomía**, Octava, Prentice Hall, 2013

Recomendacións

Other comments

Esta materia no PCEO Grao en Administración e Dirección de Empresas-Grao en Dereito impártese no 2º cuatrimestre do 1º curso e a profesora responsable é Mar González Savignat

Esta guía docente está redactada polo coordinador en castelán. En caso de existir diferenzas entre versións en idiomas distintos, a que prevalece é a que está en castelán.

As particularidades da materia serán publicadas en FAITIC.

IDENTIFYING DATA				
Empresa: Fundamentos de administración				
Subject	Empresa: Fundamentos de administración			
Code	V03G020V01102			
Study programme	Grao en Administración e Dirección de Empresas			
Descriptors	ECTS Credits	Choose	Year	Quadmester
	6	Basic education	1	1c
Teaching language	Castelán Galego			
Department	Organización de empresas e márketing			
Coordinator	Quintas Corredoira, María de los Ángeles			
Lecturers	Arevalo Tomé, Raquel Caballero Fernández, Gloria García Vázquez, José Manuel López Miguens, María Jesús Quintas Corredoira, María de los Ángeles			
E-mail	quintas@uvigo.es			
Web				
General description	A materia persegue introducir a disciplina que vertebra o grado, prestando atención as diferentes funcións que a integran e facendo énfase na súa aplicación o ámbito empresarial			

Competencias

Code	
B1	Capacidade de análise e síntese
B2	Pensamento crítico e autocrítico
B13	Capacidade de aprendizaxe e traballo autónomo
C1	Posuír e comprender coñecementos sobre as interrelacións existentes entre os distintos subsistemas que conforman o sistema empresarial
C3	Posuír e comprender coñecementos sobre os aspectos internos, funcións e procesos das organizacións incluíndo a súa natureza, estrutura, goberno, operativa e dirección.
C5	Posuír e comprender coñecementos sobre a relación entre a empresa e o seu entorno avaliando a súa repercusión na estratexia, comportamento, xestión e sustentabilidade empresarial
C11	Tomar decisións estratéxicas utilizando diferentes tipos de modelos empresariais
C15	Ter a capacidade de reunir e interpretar datos relevantes para emitir xuízos que inclúan unha reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica ou ética
C16	Habilidades na procura, identificación e interpretación de fontes de información económica relevante
D3	Responsabilidade e capacidade para asumir compromisos
D5	Motivación pola calidade e mellora continua

Resultados de aprendizaxe

Expected results from this subject	Training and Learning Results		
Conseguir que o alumnado distinga os principios conceptos relacionados co entorno e coas funcións directivas (planificación, organización, dirección y control) e os vincule co funcionamento das empresas. Se pretende que sexan capaces de analizar todas as áreas das empresas e as relacións que se producen entre estas e fora das mesmas.	B1 B2 B13	C1 C3 C5 C15 C16	D3 D5
Ser capaces de aplicar os coñecementos adquiridos a futuras situacións profesionais e desenrolar competencias relacionadas coa elaboración e defensa de argumentos e resolución de problemas dentro da súa área de estudio.	B1 B2 B13	C1 C3 C5 C11 C15 C16	D3 D5
Que os alumnos saiban reunir, analizar e interpretar fontes de información relevantes para emitir xuízos que inclúan a reflexión e defensa de argumentos, resolución de problemas e a análise sobre economía de empresa, temas relevantes de índole social, científica ou ética. Así mesmo ha de saber citar e referenciar con corrección ditas fontes de información.	B1 B2 B13	C15 C16	D3 D5
Capacitar o alumno para poder transmitir ideas, información, problemas e situacións, de forma obxectiva, sintética e comprensible, a un público tanto especializado como non especializado; con claridade, evitando as barreras de comunicación e potenciando o traballo en equipo.	B1	C1 C3 C5	D5

Contidos
Topic
Pensamento administrativo: escolas e enfoques relevantes.
Estrutura e dinámica do medio. A organización como sistema aberto e responsable.
Toma de decisións e planificación.
Organización.
Liderazgo, cultura e influencia no contexto global.
Control e seguimento.

Planificación	Class hours	Hours outside the classroom	Total hours
Resolución de problemas e /ou exercicios de forma autónoma	0	38	38
Resolución de problemas	20	20	40
Estudos/actividades previas	0	10	10
Lección maxistral	30	30	60
Probas de resposta curta	2	0	2

*The information in the planning table is for guidance only and does not take into account the heterogeneity of the students.

Metodoloxía docente	Description
Resolución de problemas e /ou exercicios de forma autónoma	Proba obxecto de avaliación continua. Consiste na resolución de forma individual ou en grupo de cuestións formuladas (casos de empresas, exercicios de toma de decisións e traballo en grupo).
Resolución de problemas	Proba obxecto de avaliación continua. Consiste na resolución de forma individual ou en grupo de cuestións formuladas, guiadas e supervisadas polo profesorado da disciplina. Avaliarase a participación do estudiantado e a comprensión da materia. Inclúe prácticas de seminario (casos de empresas, exercicios de toma de decisións e traballo en grupo)
Estudos/actividades previas	Son tarefas que necesariamente tera que facer o alumno antes de acudir as clases (lecturas de textos, búsqueda de certas información...)
Lección maxistral	Exposición por parte do profesorado dos contidos sobre a materia obxecto de estudo e fundamentos teórico-prácticos para a resolución de problemas e/ou exercicios obxecto de avaliación continua, que ten que desenvolver o alumno. Se controlará e incentivará a asistencia e participación activa do alumno no desenvolvemento deste epígrafe metodolóxico da materia.

Atención personalizada	
Methodologies	Description
Lección maxistral	Tempo reservado para orientar e atender ao alumnado, e resolver as súas dúbidas no proceso de adquisición das competencias da materia.
Resolución de problemas e /ou exercicios de forma autónoma	Tempo reservado para orientar e atender ao alumnado, e resolver as súas dúbidas no proceso de adquisición das competencias da materia.
Resolución de problemas	Tempo reservado para orientar e atender ao alumnado, e resolver as súas dúbidas no proceso de adquisición das competencias da materia.

Avaliación	Description	Qualification	Training and Learning Results
Resolución de problemas	Valorarase a participación do alumno, a súa capacidade de crítica, a súa capacidade expositiva na resolución destes exercicios nas prácticas	20	B1 C1 D3 B2 C3 D5 B13 C5 C11 C15 C16
Estudos/actividades previas	Nas practicas valorarase se o alumno realizou as tarefas propostas necesarias para realizar as prácticas de forma eficiente (lecturas, búsqueda de información)*	10	B13 D3 D5

Probas de resposta curta	Será necesario aprobar este apartado para aplicar porcentaxes e avaliar prácticas. Proba para avaliar as competencias adquiridas que inclúe preguntas directas sobre un aspecto concreto. O estudante debe responder de xeito directo e breve en función dos coñecementos que teña sobre a materia. Constará de preguntas curtas a nivel de concepto, enumeración ou resumo sintético sobre os contidos da materia.	70	C1 C3 C5 C11 C15 C16
--------------------------	---	----	-------------------------------------

Other comments on the Evaluation

Para superar a materia será necesario aprobar o exame teórico; a partir de aí aplicarase o criterio (70%-30% relativo a exame e prácticas).

Os alumnos que accedan a cursar estudos de 1º GADE na facultade de Ciencias Económicas e Empresariais da Universidade de Vigo, Campus Vigo na Convocatoria de Setembro, poderán ser avaliados das materias do primeiro cuatrimestre mediante o sistema de avaliación continua o mediante un examen final que permita alcanzar a máxima puntuación. Prevalecerá, por tanto, a nota do examen como calificación final, si esta fose superior a obtida mediante o sistema de avaliación continua.

A fecha oficial dos exames da materia podense consultar na web da facultade:
<http://fccee.uvigo.es/es/calendario-exames-201718.html>

* Valorarase con 0.25 puntos a realización do curso virtual organizado pola Biblioteca "Coñece a Biblioteca e aprende a buscar, avaliar e utilizar a información", dirixido ao alumnado de 1º grao e que ten coma obxectivo que o estudante adquira os coñecementos básicos para buscar, analizar, seleccionar e organizar a información de xeito eficiente, así como utilizar e comunicar a información eficazmente de forma ética e legal.

No PCEO Grado en Administración e Dirección de Empresas-Grado en Dereito, esta materia impártese no 1º cuatrimestre do 1º curso e o profesorado responsable está integrado por: Raquel Arévalo Tomé y Gloria Caballero Fernández.

Bibliografía. Fontes de información

Basic Bibliography

Complementary Bibliography

Robbins, S., De Cenzo, D., **Fundamentos de Administración**, Pearson-Prentice Hall, 6ª Edición,
 Robbins, Coulter, **Administración**, Pearson Educación; 12ª edición,
 Stoner, Freeman y Gilbert, **Administración**, Prentice Hall,
 Iborra, M., Dasí, A., Dolz, C., Ferrer, C., **Fundamentos de Dirección de Empresas**, Thomson; 2ª edición,
 Hellriegel, D., Jackson, S., Slocum, J., **Administración. Un enfoque basado en competencias**, Thomson, 10ª Edición,
 Hitt, M., Ireland, R., Hoskisson, R., **Administración Estratégica: Competitividad y globalización: conceptos y casos**, International Thomson, 7ª Edición,
 Amaru, A., **Fundamentos de Administración**, Pearson Educación,
 Piñeiro García, Pilar; Arévalo Tomé, Raquel; Caballero Fernández, Gloria y García-Pintos Escudero,, **Introducción a Economía de la Empresa. Una visión teórico-práctico.**, Delta publicaciones,
 Koontz H.; Weihrich H.; Cannice M, **Administración: una perspectiva global, empresarial y de innovación.**, McGrawHill, 15ª edición,

Recomendacións

Subjects that continue the syllabus

Empresa: Xestión de empresas/V03G020V01203
 Dirección comercial I/V03G020V01403
 Dirección de operacións/V03G020V01302
 Dirección de recursos humanos/V03G020V01303

IDENTIFYING DATA				
History: Economic history				
Subject	History: Economic history			
Code	V03G020V01103			
Study programme	(*)Grao en Administración e Dirección de Empresas			
Descriptors	ECTS Credits	Choose	Year	Quadmester
	6	Basic education	1st	1st
Teaching language	Spanish			
Department				
Coordinator	Facal Rodríguez, María Jesús Isabel			
Lecturers	Facal Rodríguez, María Jesús Isabel Martínez Domínguez, María Blanca			
E-mail	cfacal@uvigo.es			
Web				
General description	The main goal of Economic History is to initiate students of economics in the study of the long term and the great transformations of economic organization.			
	Understand relevant historic data and sources of information to gain a solid understanding of past economies. Greater understandings of the role of Economics			
	The student will gain a panoramic view of the economic, industrial and organizational changes, throughout history, using theoretical and empirical tools of the economy as well as other social sciences. Capable able to analyze the development of the international economy and the phases of modern economic growth with a long-term perspective. In order that he / she can observe and analyze the effects that the crucial events produced in the socioeconomic reality, and investigate the implications of changes in global economic institutions (the gold standard, trade blocks, IMF or OMC) and the effects of technological change in the long run.			

Competencies				
Code				
B1	Ability to analyse and synthesise			
B2	Critical and self-critical thinking			
B5	Oral and written communication skills.			
B13	Capacity for learning and independent work			
C2	Acquire and understand knowledge regarding: Economic institutions as a result and the application of theoretical or formal representations of how the economy works			
C4	Acquire and understand knowledge regarding: The economic framework regulating business activities and the corresponding legislation			
C5	Acquire and understand knowledge regarding: The relationship between the business and its surroundings, evaluating its impact on business strategy, behaviour, management and sustainability			
C6	Acquire and understand knowledge regarding: The different processes, procedures and practices related to business management			
C16	Skills in looking for, identifying and interpreting sources of relevant economic information			
D1	Effective personal management in terms of time, planning and behaviour, motivation and initiative both as an individual and as a member of the business community			
D3	Responsibility and the capacity to take on commitments			
D4	Ethical commitment in work			
D5	Motivation for quality and continuous improvement			

Learning outcomes				
Expected results from this subject	Training and Learning Results			
Learn and comprise the process of growth and long-term economic development.	B1	C2	D1	
Ability to analyse and synthesise	B2	C4	D3	
	B5	C5	D4	
	B13	C6	D5	
		C16		
To understand the birth and transformation of the mains economic institutions in the long term.	B1	C2	D1	
Acquire and understand knowledge regarding: The economic framework regulating business activities and the corresponding legislation	B2	C4	D3	
	B5	C5	D4	
	B13	C16	D5	

Distinguish factors affecting economic growth and development in the long term: brakes, incentives.	B1	C2	D1
Skills in looking for, identifying and interpreting sources of relevant economic information	B2	C4	D3
	B5	C5	D4
	B13	C6	
		C16	
Identify the phases of the modern economic growth and understand economic change in the long-term.	B1	C2	D1
	B2	C4	D3
	B5	C5	D4
Effective personal management in terms of time, planning and behaviour, motivation and initiative both as an individual and as a member of the business community	B13	C6	D5
Responsibility and the capacity to take on commitments		C16	
Ethical commitment in work			
Acquire and understand knowledge regarding: The relationship between the business and its surroundings, evaluating its impact on business strategy, behaviour, management and sustainability	B1	C2	D1
Critical and self-critical thinking	B2	C4	D3
Oral and written communication skills.	B5	C5	D4
Capacity for learning and independent work	B13	C6	D5
		C16	

Contents

Topic	
1. Introduction to the World Economic History	Economic history and economic growth. Periodificación and basic concepts of Economic History.
2. Economic History of Pre-industrial Europe	The secular trend of the preindustrial economy. Population, production and the wealth distribution Evolution of trade and manufacturing.
3. Industrial Revolution, Diffusion of industrialisation and Second Industrial Revolution (170-1914)	Modern economic growth and institutions. The process of industrialisation: factors of production and innovations of the first Industrial Revolution. Industrial revolution in United Kingdom. The diffusion of industrialization in the nineteenth century Second Industrial Revolution.
4. The international economic relations in nineteenth century: The first Globalization	The great divergence International trade and the first globalization 1870-1913 International movements of factors: migrations and capital movements. International monetary system: the international gold standard.
5. The international economy in the twentieth century	Economic performance in the inter-war years (1919-1939). The international economy in the golden era of the capitalism (1953-1973). The modifications in the world economy from 1973: economic crisis, the second wave of globalization, and the third technological revolution.

Planning

	Class hours	Hours outside the classroom	Total hours
Master Session	30	0	30
Classroom work	15	45	60
Group tutoring	5	0	5
Other	2	53	55

*The information in the planning table is for guidance only and does not take into account the heterogeneity of the students.

Methodologies

	Description
Master Session	Two weekly hours (two days, join hour by session). By means of this methodology, with the audiovisual support, will present of synthetic way, sequential and motivadora the aspects keys of the contained fundamental of the subject. The first will be dedicated to offer a panoramic vision of the subject and basic concepts of economic history; the remaining sessions will be targeted exposure agenda . Although the method of these sessions is fundamentally exhibition, the active participation of students be promoted
Classroom work	It is join instance to socialize, debug and synthesize the knowledges purchased in the preparation of the session. It conceives how a process of learning centered teaching. The aim is to prepare the students for understanding the texts proposed as readings.

Group tutoring	Tutorials: 2 session (2h 30' each). Previously, the teacher will select key issues of the contents of the subject , to treat their importance or difficulty. Students must prepared for these sessions an outline of doubts and questions on these key issues. These sessions also serve for general inquiries about the content or practices of matter.
----------------	--

Personalized attention

Methodologies Description

Group tutoring	Each group will have two practical group tutoring session. In each of these sessions teacher will present key issues of matter , depending on their importance or difficulty, and the students will have prepared an outline of doubts and questions on these key issues. Also, it will serve to general inquiries about the topics of the syllabus.
Classroom work	Any questions that arise in the readings for seminars, can be resolved in hours of individualized tutoring in the office of professor (No. 431).

Assessment

	Description	Qualification	Training and Learning Results		
Classroom work	It will be assessed: - The coherence and quality of the work, diagram, synthesis, concept map, and exercises (comment graphics, statistical series, or texts, the resolution of questions and problems) - Assistance, participation, aptitude, and formal aspects, even the oral expression.	30	B1 B2 B5 B13	C2 C4 C5 C6 C16	D1 D3 D4 D5
Other	1.- Questions ABOUT contents of the SILLABUS and LECTURES 2.- The answers must be reasoned. It will be assessed the correct and clear written expression	70	B1 B2 B5	C2 C4 C5 C6	

Other comments on the Evaluation

- 1.- The evaluation contained in this teaching guide is directed the students of presencial **education**.
 - 2.- **Group** tutoring are of mandatory **assistance**. They Will realize two **sessions** of **2, 30'** each.
 - 3.- **Work of classroom** (sessions of practical kinds) are activities of mandatory **assistance**. They Will realize **six, of 2, 30' each**. The six sessions and the two of group tutoring provide the **30 % of the final note**, always that, it student/obtain **a 4 in the final exam**. The note obtained in the sessions of work in classroom and in group tutoring soil will have in the announcements to gives right to each academic course.
 - 4.-Together, sessions of work in classroom and group tutoring, **owe to complete seven sessions of assistance, how requirement that the students owes to fulfil to be evaluated by this activity**.
 - 5.- **Another:** it corresponded with the partial proof and with the final exam. The qualification obtained is 70 % of the final note.
 - 6.- The students that access to study of 1º *GADE in the Faculty of Economic and Entrepreneurial Sciences of the University of Vigo, Campus Vigo in the Announcement of September, will be able to be evaluated of the subjects of the first semester by means of the system of continuous evaluation or by means of final examination that allow to catch up with maximum punctuation.
- It Will prevail, therefore, the note of the examination how final qualification, if this was upper to the that would obtain by means of the system of continuous evaluation.
- 7.- Dates and time of the proofs of final evaluation:

[Http://fccee.uvigo.es/calendar-examinations-201718.html](http://fccee.uvigo.es/calendar-examinations-201718.html)

Sources of information

Basic Bibliography

FELIU, G.; SUDRIA, C., **Introducción a la historia económica mundial**, 2ª, Publicaciones Universidad de Valencia, 2013

PALFOX, J. (Ed), **Los tiempos cambian.Historia de la economía**, Tirant Humanidades, 2014

Complementary Bibliography

ALLEN, R. C., **Historia económica mundial: una breve introducción**, Alianza, 2013

ALLEN, R. C., **The industrial revolution : a very short introduction**, Oxford Univerity Press, 2017

ALLEN, R. C., **Global economic history : a very short introduction**, Oxford Univerity Press, 2011

CAMERON, R.; NEAL, L., **Historia económica mundial: desde el Paleolítico hasta el presente**, Alianza, 2005

CAMERON, R.; NEAL, L., **A Concise Economic History of the World: From Paleolithic Times to the Present**, 5ª, Oxford Univerity Press, 2016

CAMPS CURA, E., **Historia Económica Mundial. La Formación de la economía internacional (Siglos XVI - XX)**, Mc Graw Hill, 2013

COMÍN COMÍN, F., **Historia Económica Mundial. De los orígenes a la actualidad**, Alianza, 2011

COMÍN, F.; HERNANDEZ, M.; LLOPIS, E. (eds.), **Historia económica mundial: siglos X-XX**, Crítica, 2005

DE VRIES, J., **La revolución industriosa. Consumo y economía doméstica desde 1650 hasta el presente**, Crítica, 2009

GRAFF,M.; KENWOOD, A.G. and LOUGHEED, A.L., **Growth of the international economy, 1820-2015**, 5ª, Routledge, 2014

MADDISON, A., **La Economía mundial: una perspectiva milenaria**, Mundi-Prensa, 2002

TELLO, E. y GORDILLO, X. (coords.), **Guía práctica de historia económica mundial**, Universitat de Barcelona, 2005

ZAMAGNI, V., **Historia económica de la Europa Contemporánea**, Crítica, 2005

WILLIAMSON, J.G, **Comercio y Pobreza, Cuando y cómo comenzó el atraso del Tercer Mundo**, Crítica, 2014

WILLIAMSON, J.G, **Trade and poverty : when the Third World fell behind**, Mit Press, 2011

Recommendations

IDENTIFYING DATA				
Matemáticas: Matemáticas				
Subject	Matemáticas: Matemáticas			
Code	V03G020V01104			
Study programme	Grao en Administración e Dirección de Empresas			
Descriptors	ECTS Credits	Choose	Year	Quadmester
	9	Basic education	1	1c
Teaching language	Galego			
Department	Matemáticas			
Coordinator	Alonso Álvarez, José Nicanor Hervés Beloso, Francisco Javier			
Lecturers	Alonso Álvarez, José Nicanor García Cutrin, Francisco Javier Hervés Beloso, Francisco Javier Mirás Calvo, Miguel Ángel Quinteiro Sandomingo, María del Carmen Sanmartín Carbón, Esperanza			
E-mail	jnalonso@uvigo.es fjhervas@uvigo.es			
Web				
General description	Familiarizar ao alumno coas ferramentas matemáticas básicas para a Economía			

Competencias

Code	
B1	Capacidade de análise e síntese
B5	Habilidades de comunicación oral e escrita
B6	Habilidades de comunicación a través de Internet e, dominio de ferramentas multimedia para a comunicación a distancia
B14	Capacidade de aplicar os coñecementos teóricos e prácticos adquiridos nun contexto académico especializado
C7	Posuír e comprender coñecementos sobre as principais técnicas instrumentais aplicadas ao ámbito empresarial
C12	Solucionar de maneira eficaz problemas e tomar decisións utilizando métodos cuantitativos e cualitativos apropiados, incluíndo entre eles a identificación, formulación e solución dos problemas empresariais

Resultados de aprendizaxe

Expected results from this subject	Training and Learning Results	
□ Comprender as técnicas matemáticas básicas, necesarias para a modelización do comportamento económico.	B1 B6	C7 C12
□ Avaliar, utilizando técnicas matemáticas, as consecuencias das distintas alternativas de acción e seleccionar as máis idóneas.	B1 B5 B6 B14	C7 C12
□ Ser capaz de formular modelos simples de relación das variables económicas baseados no manexo da álgebra lineal e do cálculo diferencial.	B1 B5 B6 B14	C7 C12
□ Ter habilidades para argumentar de modo rigoroso, coherente e intelixible, tanto na expresión oral como na escrita.	B1 B5 B6	C7 C12

Contidos

Topic	
1. Funcións dunha variable real.	Introdución. Gráficas. Continuidade. Teorema de Bolzano.
2. Cálculo diferencial de funcións dunha variable real.	O concepto de derivada. Interpretación económica. Crecemento. Cálculo de derivadas. Derivación de funcións compostas. Máximos e mínimos.
3. Integración.	Áreas baixo curvas. Teorema fundamental do cálculo integral. Derivación de integrais. Cálculo de primitivas.
4. Cálculo matricial.	Vectores. Matrices. Sistemas de ecuacións. Autovalores. Formas cadráticas.

5. Derivadas parciais.	Derivadas de funcións de varias variables. Derivadas parciais. Cálculo de derivadas parciais. Vector gradiente. Matriz xacobiana. Regra da cadea. Derivadas de orde superior. Matriz hessiana. Funcións homoxéneas.
6. Convexidade.	Conxuntos convexos. Funcións cóncavas e convexas. Propiedades.
7. Optimización sen restricións.	Condições necesarias de primeira e segunda orde para a existencia de extremos. Condições suficientes.
8. Optimización con restricións de igualdade.	Introdución. Condición necesaria para a existencia de óptimos: teorema dos multiplicadores de Lagrange. Condições suficientes.

Planificación

	Class hours	Hours outside the classroom	Total hours
Resolución de problemas	20	50	70
Titoría en grupo	8	8	16
Resolución de problemas e /ou exercicios de forma autónoma	8	20	28
Lección maxistral	37	37	74
Probas de resposta curta	3	12	15
Probas de resposta longa, de desenvolvemento	2	20	22

*The information in the planning table is for guidance only and does not take into account the heterogeneity of the students.

Metodoloxía docente

	Description
Resolución de problemas	Actividade en que se formulan problemas e/ou exercicios relacionados coa materia. O alumnado debe desenvolver as solucións adecuadas ou correctas mediante a exercitación de rutinas, a aplicación de fórmulas ou algoritmos, a aplicación de procedementos de transformación da información dispoñible e a interpretación dos resultados. Adóitase utilizar como complemento da lección maxistral.
Titoría en grupo	Entrevistas que o estudantado mantén co profesorado para o asesoramento/desenvolvemento de actividades da materia e do proceso de aprendizaxe.
Resolución de problemas e /ou exercicios de forma autónoma	Actividade en que se formulan problemas e/ou exercicios relacionados coa disciplina. O alumnado debe desenvolver de forma autónoma a análise e a resolución dos problemas e/ou exercicios.
Lección maxistral	Exposición, por parte do profesorado, dos contidos sobre a disciplina obxecto de estudo, bases teóricas e/ou directrices dun traballo, exercicio ou proxecto que ten que desenvolver o estudantado.

Atención personalizada

Methodologies	Description
Titoría en grupo	Resolución de problemas en grupo. Consulta de dúbidas.

Avaliación

	Description	Qualification	Training and Learning Results
Resolución de problemas	Actividade en que se formulan problemas e/ou exercicios relacionados coa disciplina. O alumnado debe desenvolver as solucións adecuadas ou correctas mediante a exercitación de rutinas, a aplicación de fórmulas ou algoritmos, a aplicación de procedementos de transformación da información dispoñible e a interpretación dos resultados. Adóitase utilizar como complemento da lección maxistral. COMPUTABLE EN EVALUACIÓN CONTINUA .	Junto con el resto de los B14 elementos de la evaluación continua hasta un 40	
Titoría en grupo	Entrevistas que o alumnado mantén co profesorado para o asesoramento/desenvolvemento de actividades da materia e do proceso de aprendizaxe. COMPUTABLE EN EVALUACIÓN CONTINUA .	Junto con el resto de los B14 elementos de la evaluación continua hasta un 40	C7 C12
Lección maxistral	Exposición, por parte do profesorado, dos contidos sobre a materia obxecto de estudo, bases teóricas e/ou directrices dun traballo, exercicio ou proxecto que ten que desenvolver o estudantado. COMPUTABLE EN EVALUACIÓN CONTINUA	Junto con el resto de los B1 elementos de la evaluación continua hasta un 40	

Probas de resposta curta	Exames con preguntas breves sobre a materia. COMPUTABLE EN EVALUACIÓN CONTINUA	Junto con el resto de los elementos de la evaluación continua hasta un 40	B1 B14	
Probas de resposta longa, de desenvolvemento	Exame final.	60	B1	C7 C12

Other comments on the Evaluation

A nota final do curso será a suma da puntuación obtida polo traballo e as probas realizadas durante o curso (avaliación continua) cunha valoración mínima do 40 % sobre o total, e da cualificación acadada no exame final cunha avaliación máxima do 60 % do total. En caso de non superar a materia na primeira convocatoria, a nota obtida polo traballo ao longo do curso manterase para a segunda convocatoria. Os puntos da avaliación continua obteranse por: a asistencia a clase e a participación nela. As probas curtas realizadas nas clases prácticas ao longo do curso. Os exercicios e/ou traballos propostos previamente e realizados fóra das horas de clase.

Os alumnos que acceden a cursar estudos de 1º GADE na Facultade de Ciencias Económicas e Empresariales da Universidade de Vigo, Campus Vigo na Convocatoria de Setembro, poderán ser avaliados das asignaturas do primeiro catrimestre mediante o sistema de avaliación continua ou mediante exame final que permita acadar a máxima puntuación. Prevalecerá, xa que logo, a nota do exame como cualificación final, se esta fose superior á que se obtería mediante o sistema de avaliación continua.

Bibliografía. Fontes de información

Basic Bibliography

Complementary Bibliography

Balbás, A., **Análisis matemático para la economía I. Cálculo diferencial**, AC, 1991

Balbás, A. e outros, **Análisis matemático para la economía II. Cálculo integral y sistemas dinámicos**, AC, 1991

Besada, M. e outros., **Cálculo de varias variables: Cuestiones y ejercicios resueltos**, Prentice-Hall, 2001

Sydsaeter, K. e outros., **Matemáticas para el análisis económico**, Pearson, 2012

Recomendacións

IDENTIFYING DATA				
Economics: Spanish and global economics				
Subject	Economics: Spanish and global economics			
Code	V03G020V01201			
Study programme	(*)Grao en Administración e Dirección de Empresas			
Descriptors	ECTS Credits	Choose	Year	Quadmester
	6	Basic education	1st	2nd
Teaching language	Galician			
Department				
Coordinator	Iglesias Malvido, Carlos González Gómez, Manuel Suris Regueiro, Juan Carlos			
Lecturers	González Gómez, Manuel Iglesias Malvido, Carlos Suris Regueiro, Juan Carlos			
E-mail	mgzlez@uvigo.es calu@uvigo.es jsuris@uvigo.es			
Web	http://fatic.uvigo.es			
General description	The Lab-session will be held in English (20 hours). The Lectures will be held in Galician (30 hours).			

Competencies	
Code	
B1	Ability to analyse and synthesise
B2	Critical and self-critical thinking
B5	Oral and written communication skills.
B8	Capable of fluent communication within the student's context including interpersonal skills such as active listening, negotiation, persuasion and presentation
B9	Ability to work effectively within a team
B13	Capacity for learning and independent work
B14	Capacity to apply the theoretical and practical knowledge acquired in a specialised academic context
C2	Acquire and understand knowledge regarding: Economic institutions as a result and the application of theoretical or formal representations of how the economy works
C16	Skills in looking for, identifying and interpreting sources of relevant economic information
D1	Effective personal management in terms of time, planning and behaviour, motivation and initiative both as an individual and as a member of the business community
D5	Motivation for quality and continuous improvement

Learning outcomes			
Expected results from this subject	Training and Learning Results		
☐ Purchase basic knowledges to understand the operation of the world-wide and Spanish economy.		C2	
☐ Handle the information provided by the statistical sources of the world-wide economy and of Spain.	B1	C16	
☐ Synthesize the statistical information in economic indicators *relevantes.	B1	C16	
☐ Consult directly the bibliographic references.		C16	
☐ Elaborate and expose the results, employing in a basic level the programs *informáticos of calculation, and realize graphics and presentations.	B1	C16	D1
☐ Draft and synthesize the previous results.	B1 B2 B5		
☐ Subject to contrast and discussion the ideas exposed in the lessons *maxistrais.	B2 B5 B8 B9 B13		D1 D5
☐ Review with true periodicity to evolution of the resulted achieved.			D1 D5

□ Effective personal management in have of time, planning and behaviour, motivation and initiative so much individual how entrepreneurial.	D1 D5
□ Show motivation by the quality and by the continuous improvement.	D1 D5
- Skills of communication writing and broadcast of reports on concrete situations	B5 B14

Contents

Topic	
Part I: Introduction	The basic objectives and the relevant questions. course structure and course wor. Main concepts: Growth and Development. Statistic and bibliographical sources.
Part II. World Economy.	Explanatory factors of the economic growth: strategies and experiences. The elements of the economic structure in developed countries. Economic structure developing lountries. The Undevelopment theories Institutions and international economic cooperation.
Part III. Spanish Economy.	Economic development in spin: bussiness cycles, factors of growth and structural change. Economic sectors and trade performance. Efficiency, sustainability and equity.
Part IV: Hot topics in World- and Spanish Economy.	Hot topics in the World Economy. Hot topics in the the Spanish Economy

Planning

	Class hours	Hours outside the classroom	Total hours
Master Session	30	0	30
Laboratory practises	15	0	15
Autonomous troubleshooting and / or exercises	0	39	39
Multiple choice tests	0	20	20
Short answer tests	0	30	30
Long answer tests and development	4	10	14
Systematic observation	1	1	2

*The information in the planning table is for guidance only and does not take into account the heterogeneity of the students.

Methodologies

	Description
Master Session	In Galician language
Laboratory practises	The student will gain ability to access statistic and bibliographicla sources, organize and combine concepts and indicators (GDP, population, GDP per capita, openness index, participation rate, unemployment rate, productivity). Additionally, the student will calculate growth rates, indicators in nominal and real terms, index numbers etc. In each lab session the student will write an essay type questions on selected topics . The students will start writing a report in the lab session and will complete/improve it outside the lab-session.
Autonomous troubleshooting and / or exercises	Complementary activities of personal work (outside the lab-sessions and lectures). The students develop the capacity for autonomous learning.

Personalized attention

Methodologies	Description
Laboratory practises	In each lab session the student will write differenciaded essay type question on selected topics based on information and the analysis of the results using economic analysis .
Tests	Description
Short answer tests	Multiple choice questions in order to check basic knowledge in each chapter.
Long answer tests and development	In order to explain the major economic issues arising within each topic area of spanish encomy and world economy each student will answer to specific questions. Each student will start writing a report in the lab session and will complete/improve it outside the lab-session following a list of steps.
Systematic observation	Giive timely feedback feedback to each student on their progress towards the achievement of learning outcomes.

Assessment

	Description	Qualification	Training and Learning Results	
Autonomous troubleshooting and / or exercises	Complementary activities of personal work (outside the lab-sessions and lectures). Exercises that show the students' capacity for autonomous learning.	20	B1 B5	D1
Multiple choice tests	Multiple choice questions in order to check basic knowledge in each lecture and lab-session.	20		C2 D5
Short answer tests	Answer to short type questions reviewing the major findings of each chapter.	20	B1 B2 B5	
Long answer tests and development	Data response and essay type questions, similar to the type os questions the student answer in the lab-sessions. The students write a report in the lab-session and complete/improve it outside (personal work).	30	B1 B2 B5 B9 B13 B14	C16
Systematic observation	Students' attitude towards learning spanish and world economy.	10	B8	D5

Other comments on the Evaluation

The exami will represent at least 60 percent of the final mark.

The final exam will include multiple achoice questions and essay type questions similar to the type of questions the students answered in the lab-sessions and outside them (personal work).

Day and time for final exams can be found on the following web page:

<http://fccee.uvigo.es/calendario-exames-201718.html>

Sources of information

Basic Bibliography

García Delgado, Jose Luís e Rafael Myro (directores), **Lecciones de Economía Española**, Ed. Thomson-Civitas, 2013
 Berzosa, Carlos; Pablo Bustelo, Jesús de la Iglesia, **Estructura Económica Mundial**, Síntesis, 2001

Complementary Bibliography

Recommendations

Other comments

We encorage students to complete the virtual course "know the Library and learn how to search for information, check and organiize it and communicate the information effectively"

IDENTIFYING DATA**Company: Mathematics of financial transactions**

Subject	Company: Mathematics of financial transactions			
Code	V03G020V01202			
Study programme	(*)Grao en Administración e Dirección de Empresas			
Descriptors	ECTS Credits	Choose	Year	Quadmester
	6	Basic education	1st	2nd
Teaching language	Spanish			
Department				
Coordinator	Rodríguez Parada, Sonia			
Lecturers	Lago Velando, Ángeles López Corrales, Francisco Javier Rodríguez Parada, Sonia			
E-mail	srparada@uvigo.es			
Web	http://fatic.uvigo.es/index.php/es/			
General description	Financial Mathematics is a subject that opens the door to financial understanding and introduces the student into the logical rationale of financial valuation. This knowledge is fundamental to make right decisions and properly appreciating information in the field of Finance and Accounting. Under the basic principle of the time value of money, the student fully comprehends and applies the mathematical-financial methodology to the analysis of the most frequent financial transactions.			

Competencies

Code	
B1	Ability to analyse and synthesise
B2	Critical and self-critical thinking
B3	Skills related to the use of those computer applications used in business management
B13	Capacity for learning and independent work
C7	Acquire and understand knowledge regarding: The main instrumental techniques applied to the business context
C9	Identify the generalities of the economic problems posed in companies, and know how to apply the main instruments available in order to address these problems
C12	Solve problems effectively and make decisions using the appropriate quantitative and qualitative methods, including the identification, expression and solution of business problems
C13	Mobility and adaptability to different contexts and situations
C16	Skills in looking for, identifying and interpreting sources of relevant economic information
D3	Responsibility and the capacity to take on commitments
D4	Ethical commitment in work
D5	Motivation for quality and continuous improvement

Learning outcomes

Expected results from this subject	Training and Learning Results	
Application of the most appropriate financial valuation tools to address the proposed issues	B1	C9 C12
Fluency in solving basic financial problems and adequately interpreting the results	B1	C12
Ease in use technical vocabulary and financial mathematics symbols	B1	C7
Good judgment concerning the consistency of the performed financial calculation	B2	
Application of financial functions on spreadsheets	B3	
Efficient learning management	B13	
Identification of the general field of Financial Mathematics		C7
Analysis of the essential financial transaction features		C7
Extension of financial valuation rationale to new transactions		C13
Management of reliable and up-to-date economic and financial information sources		C16
Use of feedback within the learning process		D3
A respectful attitude towards others and oneself throughout the learning process		D4
Self-evaluation concerning subject learning progress		D5

Contents

Topic	
-------	--

1. Basic Concepts of Financial Mathematics	1.1. The value of Money 1.2. Types of Time and Interest 1.3. Equations of Value 1.4. Principles
2. Capitalization: Simple Interest and Compound Interest	2.1. Simple Interest 2.1.1. Present Value Formula 2.1.2. Future Value Formula 2.2. Compound Interest 2.2.1. Present Value Formula 2.2.2. Future Value Formula 2.3. Nominal Rates and Effective Interest 2.4. Comparing Simple and Compound Interest
3. Discount Interest	3.1. Discount Interest Basic Formulas 3.2. Comparing Simple and Discount Interest 3.3. Discounting Negotiable Instruments
4. Annuities	4.1. Ordinary Annuities or Annuity immediate 4.1.1. The Future Value of an Ordinary Annuity 4.1.2. The Present Value of an Ordinary Annuity 4.2. Annuity due 4.3. Deferred Annuities 4.4. Forborne Annuities 4.5. Perpetuities
5. Amortization of Debts	5.1. Methods of Amortization 5.2. Amortizations Schedule 5.3. Outstanding Balance 5.4. Refinancing Loans
6. Constitution of Capital	6.1. Methods of a Savings Program 6.2. Types of Constitution 6.3. Constitution Schedule
7. Cost and Return on Financial Transactions	7.1. Simple Financial Transactions 7.2. Complex Financial Transactions

Planning

	Class hours	Hours outside the classroom	Total hours
Master Session	22	0	22
Troubleshooting and / or exercises	24	0	24
Group tutoring	4	15	19
Others	0	22	22
Short answer tests	3	10	13

*The information in the planning table is for guidance only and does not take into account the heterogeneity of the students.

Methodologies

	Description
Master Session	The teacher explains the most relevant and difficult conceptual subject matter in the classroom. Examples are chosen to clarify concepts. 15 sessions, 90 minutes per session. Attendance required
Troubleshooting and / or exercises	In the practical sessions, students are offered a set of exercises and several cases. The teacher will guide the students through the exercises to solve the problems after a brief debate in class. Students are additionally offered a set of exercises to solve on their own. This forms part of the on-going evaluation of the student. 9 sessions, 150 minutes per session. Attendance required

Group tutoring	Two tutorials are held in small groups: Tutorial I, at about mid-course, aims: a) To carry out a general review of the first part of the program and address pending doubts. b) To follow up on the knowledge and skill acquired in the practice of the first part of the syllabus through a basic level written test. This forms part of the on-going evaluation of the student. 1 session, 150 minutes. Attendance required Tutorial II, at the end of the course, aims: a) To carry out a general review of the second part of the program and address pending doubts. b) To follow up on the knowledge and skill acquired in the practice of the second part of the syllabus through a basic level written test. 1 session, 150 minutes. Attendance required
Others	Online course called Virtu@I MOF, a digital resource for collaborative learning. The student has an online course specifically designed to encourage their learning process following the subject programme and the paced rhythm of the classroom. It includes the lessons of the programme in digital format and pdf format for printing, with learning objectives, self-assessments, examples of each concept, glossaries, practice statement, suggested activities and recommended links and bibliography. In addition, at the end of each teaching unit, the student may check the level of progress achieved in each lesson by taking a self-assessment test, with personalized feedback. Other didactic resources, such as exams from other academic years, are also included. Virtual Classroom

Personalized attention

Methodologies	Description
Master Session	Students can see the teacher for individual tutoring within the established schedule. They may receive additional personalized feedback on the progress achieved in each of the lessons by working on the exercises suggested in Virtu@I MOF, the classroom platform.
Troubleshooting and / or exercises	Students can see the teacher for individual tutoring within the established schedule. They may receive additional personalized feedback on the progress achieved in each of the lessons by working on the exercises suggested in Virtu@I MOF, the classroom platform.

Assessment

	Description	Qualification	Training and Learning Results		
Troubleshooting and / or exercises	On-going evaluation mark Maximum 10 points	30	B1 B2 B3 B13	C7 C9 C12 C16	D3 D4 D5
Short answer tests	Final exam mark Maximum 10 points This is a written test, taken on site on the official calendar date, that evaluates the acquisition of theoretical competences, practical skills in applying financial logic to new situations. This is assessed at three levels: basic, intermediate and advanced.	70	B1 B2	C7 C9 C12 C13	

Other comments on the Evaluation

The teacher informs the students about everything related to on-going assessment on the first day of the course. The student is provided with a week by week planned learning schedule.

The teacher also presents the online course specifically designed for learning Financial Mathematics. This online course follows the syllabus and the real-time progress of the lessons.

The students' on-going evaluation mark is kept exclusively in the academic year in which it is obtained.

Sources of information

Basic Bibliography

Rodríguez Sánchez, J. A. y Rodríguez Parada, S. M., **MOF Virtu@I: un recurso para el aprendizaje colaborativo**, 2017

Pablo López, A. de, **Matemática de las operaciones financieras I y II**, 2000

Pablo López, A. de, **Manual práctico de Matemática comercial y financiera. Tomos I y II.**, 2001

Complementary Bibliography

Guthrie, G. L. & Lemon, L. D., **Mathematics of Interest Rate and Finance**, 2004

Recommendations

Subjects that continue the syllabus

Investment decisions/V03G020V01402

Other comments

This subject in the double degree in Business Administration and Management/Law School is taught in the 1st quarter of the 2nd year.

Sonia M. Rodríguez Parada is the Coordinating Professor.

IDENTIFYING DATA**Company: Company management**

Subject	Company: Company management			
Code	V03G020V01203			
Study programme	(*)Grao en Administración e Dirección de Empresas			
Descriptors	ECTS Credits	Choose	Year	Quadmester
	6	Basic education	1st	2nd
Teaching language	Spanish Galician English			
Department				
Coordinator	López Miguens, María Jesús			
Lecturers	Arevalo Tomé, Raquel López Miguens, María Jesús Piñeiro García, María del Pilar			
E-mail	chusl@uvigo.es			
Web	http://https://seix.uvigo.es/docnet-nuevo/guia_docent/index.php?centre=303&ensenyament=V03G020V01&ssignatura=V03G020V01203&any_academic=2014_15			
General description	It treats to present to the company like a fundamental economic agent, explaining the basic appearances of his management and the problems associated to his government. From here they identify the big functional areas, deepening in specific appearances of his management and the problematic economic that formulate .			

Competencies

Code	
B1	Ability to analyse and synthesise
B2	Critical and self-critical thinking
B3	Skills related to the use of those computer applications used in business management
B5	Oral and written communication skills.
B7	The ability to read and communicate in English as a foreign language
B8	Capable of fluent communication within the student's context including interpersonal skills such as active listening, negotiation, persuasion and presentation
B9	Ability to work effectively within a team
B13	Capacity for learning and independent work
B14	Capacity to apply the theoretical and practical knowledge acquired in a specialised academic context
C1	Acquire and understand knowledge regarding: the relationships between the different subsystems that make up the business system
C2	Acquire and understand knowledge regarding: Economic institutions as a result and the application of theoretical or formal representations of how the economy works
C3	Acquire and understand knowledge regarding: Internal aspects, functions and processes of organisations including their nature, structure, direction, operation and management
C4	Acquire and understand knowledge regarding: The economic framework regulating business activities and the corresponding legislation
C5	Acquire and understand knowledge regarding: The relationship between the business and its surroundings, evaluating its impact on business strategy, behaviour, management and sustainability
C6	Acquire and understand knowledge regarding: The different processes, procedures and practices related to business management
C7	Acquire and understand knowledge regarding: The main instrumental techniques applied to the business context
C8	Apply the knowledge acquired to future professional situations and develop competences related to posing and defending arguments
C9	Identify the generalities of the economic problems posed in companies, and know how to apply the main instruments available in order to address these problems
C10	Assess the situation and foreseeable evolution of a company based on the relevant information records
C12	Solve problems effectively and make decisions using the appropriate quantitative and qualitative methods, including the identification, expression and solution of business problems
C16	Skills in looking for, identifying and interpreting sources of relevant economic information
D1	Effective personal management in terms of time, planning and behaviour, motivation and initiative both as an individual and as a member of the business community
D2	Capacity for leadership, including empathy with others
D3	Responsibility and the capacity to take on commitments
D4	Ethical commitment in work
D5	Motivation for quality and continuous improvement

Learning outcomes

Expected results from this subject	Training and Learning Results	
Apply the procedures of analysis and knowledges purchased to the resolution of problems/question concrete, so much to strategic level like operative, in the field of the distinct functional areas of the company.	B1 B2 B3 B13 B14	C1 C2 C3 C4 C5 C6 C7 C9 C10 C12 C16
Have capacity to look for, identify, filter and analyse notable data that can affect to the distinct functions of the company to interpret his importance in terms of defence or critical of distinct postures or measures of alternative performance after a correct assessment of advantages and inconvenient.	B1 B2 B13	C1 C3 C5 C6 C8 C9 C10
Show an attitude *proactiva and have capacity to express properly, transmit ideas and/or communicate of polite form, comprehensible and reasoned his interpretation or opinion on determinate questions related with distinct appearances of the business management.	B1 B2 B5 B7 B8 B9	D1 D2 D3 D4 D5

Contents

Topic

The company in the economic system

Financial direction

Direction of operations

Commercial direction

Direction of human resources

Planning

	Class hours	Hours outside the classroom	Total hours
Master Session	28	30	58
Troubleshooting and / or exercises	15	40	55
Other	5	15	20
Other	2	15	17

*The information in the planning table is for guidance only and does not take into account the heterogeneity of the students.

Methodologies

	Description
Master Session	Exhibition by part of the professor of the contents on the matter object of study, theoretical bases and/or guidelines of the work, exercises or projects that has to develop the student.
Troubleshooting and / or exercises	Resolution, of individual form or in group, of questions posed, guided and supervised by the professor. It will evaluate the understanding of the matter by part of the student through the delivery of small questionnaires and exercises realised and resolved in the practices as well as his active participation in the same.

Personalized attention

Methodologies	Description
Troubleshooting and / or exercises	Supervision and resolution of doubts that could arise to the student during the process of acquisition of the competitions of the subject.

Assessment

Description	Qualification	Training and Learning Results
-------------	---------------	-------------------------------

OtherProof/s intermediate/s. Proof/s to evaluate the acquisition and understanding of concepts that will develop /n along the course.	40		C1 C2 C3 C4 C5 C6 C7 C9
OtherFinal examination. Final proof written to evaluate the knowledges purchased by the student on the matter and the application of the same in the resolution and interpretation of problems and situations of the business field. To be able to approve the matter will be precise to surpass this final examination with a minimum note of 3 on 6.	60	B1 B2 B13	C1 C3 C5 C6 C7 C9 C12

Other comments on the Evaluation

To surpass the matter is necessary to fulfil two conditions:

- (1) surpass the final examination and
- (2) achieve a minimum of 5 points on 10 in the matter.

In the case to surpass the examination, the final note of the matter will be the resultant to add to the note of the final examination, the note of the/s tests/s intermediate/s.

In the case of not surpassing the examination, the final note of the matter will be the resultant to express the note of the examination in a scale of 10 points.

The note obtained by the student in the continuous evaluation (proof/s intermediate/s) will have force for the announcements to which gives right the *matrícula of every year academic.

The dates of examinations will have to be consulted in the page web of the Faculty: <http://fccee.uvigo.es/organizacion-docente.html>

Sources of information

Basic Bibliography

Armstrong, G.; Kotler, P.; Merino, M.J.; Pintado, T. y Juan, J.M., **Introducción al marketing**, Pearson,
García del Junco, J. et al., **Fundamentos de gestión empresarial.**, Pirámide,
Piñeiro, P.; Arévalo, R.; García-Pintos, A.; Caballero, G., **Introducción a la economía de la empresa. Una visión teórico-práctica**, Delta Publicaciones,

Complementary Bibliography

Crespo Franco, T. y Piñeiro, P., **Producción : planificación, programación e control**, Vigo : Universidade, Servizo de Publicacións,
Díez de Castro, E. y otros., **Introducción a la economía de la empresa I y II**, Pirámide,
García del Junco, J. et al., **Prácticas de la gestión empresarial**, McGraw-Hill,
Guitart Tarrés, L. y Núñez Carballosa, A., **Problemas de economía de la empresa**, Publicacions i Edicions de la Universitat de Barcelona,
Iborra, M. et al., **Fundamentos de Dirección de Empresas. Conceptos y habilidades directivas.**, Thomson,
Luque de la Torre, M.A. et al., **Curso práctico de economía de la empresa. Un enfoque de organización**, Pirámide,
Maynar, P. et al., **La economía de la empresa en el espacio de educación superior**, McGraw-Hill,
Moyano Fuentes, J. et al., **Prácticas de organización de empresas**, Prentice Hall,

Recommendations

Subjects that continue the syllabus

Investment decisions/V03G020V01402
Business management 1/V03G020V01403
Operations management/V03G020V01302
Human resources management/V03G020V01303

Subjects that are recommended to be taken simultaneously

Company: Mathematics of financial transactions/V03G020V01202

Subjects that it is recommended to have taken before

Other comments

This educational guide anticipates the lines of performance that have to carry out with the student in the matter and conceives of flexible form. In consequence, can require readjustments to the long of the academic course promoted by to the dynamics of the class and of the group of real addressees or by the importance of the situations that could arise. Likewise, it will contribute to the students the information and concrete guidelines that they are necessary in each moment of the formative process.

In the PCEO Degree in Administration and Direction of Companies-Degree in Right, this matter gives in the 2º *cuatrimestre of the 1º course and the responsible teachers are: Raquel Arévalo Tomé and María Jesús López Miguens.

IDENTIFYING DATA				
Estatística: Estatística				
Subject	Estatística: Estatística			
Code	V03G020V01204			
Study programme	Grao en Administración e Dirección de Empresas			
Descriptors	ECTS Credits	Choose	Year	Quadmester
	6	Basic education	1	2c
Teaching language	Castelán			
Department	Estatística e investigación operativa			
Coordinator	Gómez Rúa, María			
Lecturers	Gómez Rúa, María Trigo Gómez, María del Pilar			
E-mail	mariarua@uvigo.es			
Web	http://fatic.uvigo.es			
General description	Estatística é unha materia de formación básica na que se estudarán os conceptos estatísticos básicos, recorrendo os temas de estatística descritiva, números índice, cálculo de probabilidades, variables aleatorias e inferencia estatística.			

Competencias

Code	
B1	Capacidade de análise e síntese
B2	Pensamento crítico e autocrítico
B3	Habilidades relacionadas co uso de aplicacións informáticas utilizadas na xestión empresarial
B13	Capacidade de aprendizaxe e traballo autónomo
B14	Capacidade de aplicar os coñecementos teóricos e prácticos adquiridos nun contexto académico especializado
C7	Posuír e comprender coñecementos sobre as principais técnicas instrumentais aplicadas ao ámbito empresarial
C9	Identificar a xeneralidade dos problemas económicos que se suscitan nas empresas, e saber utilizar os principais instrumentos existentes para a súa resolución
C10	Valorar, a partir dos rexistros relevantes de información, a situación e previsible evolución dunha empresa
C12	Solucionar de maneira eficaz problemas e tomar decisións utilizando métodos cuantitativos e cualitativos apropiados, incluíndo entre eles a identificación, formulación e solución dos problemas empresariais
C16	Habilidades na procura, identificación e interpretación de fontes de información económica relevante
D3	Responsabilidade e capacidade para asumir compromisos
D4	Compromiso ético no traballo
D5	Motivación pola calidade e mellora continua

Resultados de aprendizaxe

Expected results from this subject	Training and Learning Results
□ Ser capaz de identificar os aspectos estatísticos dentro dun problema empírico e elaborar conclusións a partir da información existente aplicando os conceptos estudados na materia. Coñecer, saber, aplicar e interpretar correctamente as técnicas descritivas e de cálculo de probabilidades básicas e valorar o seu interese como ferramenta fundamental na análise de datos.	C7 C9 C10
□ Solucionar de maneira eficaz problemas e cuestións de cada un dos temas do programa utilizando os métodos cuantitativos apropiados.	C12
□ Coñecer a importancia da información e ser capaz de valorala e clasificala en cada ámbito de decisión. Saber aplicar e interpretar correctamente as técnicas descritivas básicas para a análise de variables unidimensionais e bidimensionais.	C12 C16
□ Introducir o estudantado no manexo de paquetes informáticos relacionados coa estatística. Desta maneira, favorecer unha actitude positiva cara ao cuantitativo, en xeral, e a estatística, en particular, así como cara á súa manipulación informática.	B3
□ Fomentar a sensibilidade cara aos valores propios do pensamento científico, favorecendo as actitudes asociadas ao uso e desenvolvemento dos métodos estatísticos como o cuestionamento das ideas intuitivas, a análise crítica das afirmacións, a necesidade de verificación, a capacidade de análises e sínteses ou a toma de decisións racionais.	B1 B2 B13 B14
□ Potenciar unha actitude de compromiso ético, incidindo no relativo á obtención dos datos, á non manipulación dos resultados ou o non copiar os estudos doutros nin aproveitarse do seu traballo.	D3 D4
□ Espertar o gusto polo uso e estudo da Estatística, véndoa como unha ferramenta que permite aprender máis sobre o propio campo de coñecemento e iniciarse na realización de investigacións propias.	D5

Contidos	
Topic	
Tema 1. Estatística descritiva	1.1. Distribución de frecuencias. 1.2. Medidas de posición, dispersión e forma. 1.3. Representacións gráficas. 1.4. Números índice simples y complejos. Propiedades. IPC.
Tema 2: Introducción ao cálculo de probabilidades	2.1. Conceptos básicos do cálculo de probabilidades. 2.2. Probabilidades condicionadas e concepto de independencia.
Tema 3. Variables aleatorias	3.1. Definición dunha variable aleatoria e a súa función de distribución. 3.2. Características dunha variable aleatoria. 3.3. Principais distribucións de probabilidade. 3.4. Aplicacións do teorema central do límite.
Tema 4. Conceptos e principios metodolóxicos da inferencia estatística	4.1. Poboación, mostra e as súas características. Mostraxe aleatoria simple. Distribucións asociadas á mostraxe en poboacións normais. 4.2. Estimación puntual. Concepto de estimador e as súas propiedades. 4.3. Estimación mediante intervalos de confianza en poboacións normais. 4.4. Contrastes de hipóteses. Formulación das hipóteses. Contrastes clásicos en poboacións normais.
Tema 5. Manexo de paquetes estatísticos de uso corrente	5.1. Introducción ao uso do paquete estatístico. 5.2. Análise descritiva e cálculo de probabilidades. 5.3. Variables aleatorias e principais distribucións de probabilidade. 5.4. Inferencia estatística.

Planificación			
	Class hours	Hours outside the classroom	Total hours
Lección maxistral	22.5	45	67.5
Titoría en grupo	5	4	9
Resolución de problemas	22.5	45	67.5
Probas de resposta longa, de desenvolvemento	2	4	6

*The information in the planning table is for guidance only and does not take into account the heterogeneity of the students.

Metodoloxía docente	
	Description
Lección maxistral	Exposición, por parte do profesorado, dos contidos sobre a materia obxecto de estudo, as bases teóricas e/ou as directrices dun traballo, exercicio ou proxecto que ten que desenvolver o estudantado.
Titoría en grupo	Entrevistas que o alumnado mantén co profesorado da disciplina para o asesoramento/desenvolvemento de actividades da materia e do proceso de aprendizaxe.
Resolución de problemas	Resolución de problemas e cuestións de cada un dos temas do programa da disciplina. Farase uso de algún software estatístico.

Atención personalizada	
Methodologies	Description
Titoría en grupo	Na tutoría en grupo cada alumno poderá formularlle ao profesor as dúbidas que teña sobre a materia. O profesor tamén propondrá algún tema a discutir e resolver entre os alumnos que formen o grupo.

Avaliación					
	Description	Qualification	Training and Learning Results		
Lección maxistral	Realización de probas tipo test de cada tema.	10	B1 B2 B13 B14	C7 C9 C10 C12 C16	D3 D4 D5
Resolución de problemas	Realización de exercicios e problemas.	30	B3	C7 C9 C10 C12 C16	D3 D4 D5
Probas de resposta longa, de desenvolvemento	Exame final teórico/práctico da materia.	60	B1 B2 B13 B14	C7 C9 C10 C12 C16	D3 D4

Other comments on the Evaluation

O sistema de avaliación da segunda convocatoria será o mesmo que o empregado na primeira. É dicir, a nota da avaliación continua será o 40% da nota final el o examen será el 60% restante da nota.

As datas dos exames finais das diferentes convocatorias poderanse consultar no seguinte enlace:

<http://fccee.uvigo.es/calendario-exames-201718.html>

Bibliografía. Fontes de información

Basic Bibliography

Cao Abad, R.; Presedo Quindimil, M.A. e Naya Fernández, S., **Introducción a la estadística y sus aplicaciones**, Pirámide, 2001

Casas Sánchez, J.M. e Santos Peñas, J., **Introducción a la Estadística para Administración y Dirección de Empresas**, Centro de Estudios Ramón Areces, 2002

Martín-Pliego López, F. J. e Ruiz-Maya Pérez, L., **Fundamentos de Inferencia Estadística**, Thomson, 2005

Martín Pliego, F. J. e Ruíz-Maya, L., **Estadística I: Probabilidad.**, Thomson, 2004

Complementary Bibliography

Esteban García, J. y otros., **Estadística Descriptiva y nociones de probabilidad**, Thomson, 2005

García Pérez, C.; Casas Sánchez, J.M. e Rivera García, L.F., **Problemas de estadística descriptiva, probabilidad e inferencia**, Pirámide, 1998

Gonick, L. e Smith, W., **A Estadística en Caricaturas**, SGAPEIO, 2001

Gutiérrez, R.; Martínez, A. e Rodríguez, C., **Curso Básico de Probabilidad**, Pirámide, 1993

Levin, Rubin, Balderas, Del Valle y Gómez, **Estadística para Administración y Economía**, Prentice Hall, 2010

Martín-Pliego, Montero-Lorenzo e Ruiz-Maya, **Problemas de Inferencia Estadística**, Thomson, 2005

Recomendacións

Subjects that it is recommended to have taken before

Matemáticas: Matemáticas/V03G020V01104

Other comments

Esta materia no PCEO Grao en Administración e Dirección de Empresas - Grao en Dereito impártese no 2º cuatrimestre do 1º curso e o profesorado responsable está integrado por María Gómez Rúa.

IDENTIFYING DATA				
Dereito mercantil				
Subject	Dereito mercantil			
Code	V03G020V01205			
Study programme	Grao en Administración e Dirección de Empresas			
Descriptors	ECTS Credits	Choose	Year	Quadmester
	6	Mandatory	1	2c
Teaching language	Castelán			
Department	Dereito privado			
Coordinator	Bouza López, Miguel Ángel			
Lecturers	Bouza López, Miguel Ángel Louredo Casado, Sara Menor Conde, Sara Picatoste Bobillo, Victoria Amalia			
E-mail	miguel.angel.bouza@uvigo.es			
Web	http://faitic.uvigo.es			
General description	Dereito Mercantil é unha materia que se cursa no segundo cuadrimestre do primeiro ano do Grao en Administración de Empresas. Nela examínanse os principais aspectos do estatuto xurídico do empresario, a organización xurídica da empresa mercantil e a actuación dos empresarios no mercado, de xeito que alumno perciba e comprenda que o mercado é un espazo regulado por normas xurídicas no que os suxeitos actuantes contraen dereitos e obrigas exixibles, no seu caso, perante os Tribunais de xustiza.			

Competencias

Code	
B1	Capacidade de análise e síntese
B2	Pensamento crítico e autocrítico
B5	Habilidades de comunicación oral e escrita
B8	Comunicarse con fluidez no seu entorno, incluíndo competencias interpersoais de escoita activa, negociación, persuasión e presentación
B9	Capacidade de actuación eficaz dentro dun equipo de traballo
B10	Emitir informes de asesoramento sobre situacións concretas de empresas e mercados
B13	Capacidade de aprendizaxe e traballo autónomo
B14	Capacidade de aplicar os coñecementos teóricos e prácticos adquiridos nun contexto académico especializado
C3	Posuír e comprender coñecementos sobre os aspectos internos, funcións e procesos das organizacións incluíndo a súa natureza, estrutura, goberno, operativa e dirección.
C4	Posuír e comprender coñecementos sobre o marco económico que regula as actividades empresariais, e a correspondente normativa
D1	Xestión persoal efectiva en termos de tempo, planificación e comportamento, motivación e iniciativa tanto individual como empresarial
D2	Capacidade de lideranza, incluíndo empatía co resto de persoas
D3	Responsabilidade e capacidade para asumir compromisos
D4	Compromiso ético no traballo
D5	Motivación pola calidade e mellora continua

Resultados de aprendizaxe

Expected results from this subject	Training and Learning Results		
Identificar os suxeitos que teñen a consideración de empresario a fin de poder determinar quen é responsable, fronte a terceiras persoas, das actuacións que se realicen no mercado.	B10 B13 B14	C3 C4	D1 D3 D5
Coñecer as particularidades e rasgos propios dos distintos tipos de sociedades mercantiles, de tal xeito que se comprenda a figura do empresario social.	B1 B2 B10 B13 B14	C3 C4	D3
Dominar a regulación xurídica sobre a actividade dos empresarios no mercado, de xeito que se poida comprender de forma básica o marco legal no que se desenrola unha actividade empresarial	B1 B2 B5 B10	C3 C4	D3 D5

Determinar qué norma xurídica é aplicable a cada caso concreto, para poder resolver de forma práctica posibles problemas plantexados en relación coa actuación do empresario no mercado.	B1 B2 B10 B13 B14	C3 C4	D1 D2 D3 D4 D5
Resolver de forma razoada os problemas xurídicos plantexados	B1 B2 B5 B8 B10 B13	C3 C4	D1 D2 D3 D4 D5
Adquisición de habilidades de comunicación oral e escrita	B1 B2 B5 B8 B9 B10 B14	C3 C4	D3 D5

Contidos

Topic	
INTRODUCCIÓN Á NORMATIVA MERCANTIL	CONCEPTO DE DEREITO MERCANTIL. FONTES DO DEREITO MERCANTIL
ESTATUTO XURÍDICO DO EMPRESARIO.	EMPRESA E EMPRESARIO. PUBLICIDADE REXISTRAL. REPRESENTACION MERCANTIL.
PROPIEDAD INDUSTRIAL.	PATENTES. MARCAS COMPETENCIA DESLEAL.
DEREITO DE SOCIEDADES.	INTRODUCCION. SOCIEDADES PERSONALISTAS. A SOCIEDADE ANONIMA. A SOCIEDAD DE RESPONSABILIDAD LIMITADA.
NOCIONS SOBRE CONTRATOS E TÍTULOS VALOR.	CONTRATOS MERCANTILES. TÍTULOS VALOR
CONCURSO DO EMPRESARIO.	A INSOLVENCIA EMPRESARIAL. PRINCIPALES ASPECTOS SUSTANTIVOS Y PROCESALES DEL CONCURSO DE ACREEDORES.

Planificación

	Class hours	Hours outside the classroom	Total hours
Seminario	5	14	19
Prácticas de laboratorio	15	14	29
Lección maxistral	29	50	79
Probas de resposta curta	1	22	23

*The information in the planning table is for guidance only and does not take into account the heterogeneity of the students.

Metodoloxía docente

	Description
Seminario	Nos seminarios se realizarán traballos en grupo, tutelados polo profesor. O traballo, ademáis de entregalo por escrito, deberá ser exposto oralmente na aula. No seminario tamén farase un seguemento dos coñecementos adquiridos polo alumno, resolvendo as súas dúbidas.
Prácticas de laboratorio	As clases prácticas consistirán, principalmente, na resolución de problemas xurídicos que xurdan dun suposto práctico. Nelas o alumno terá a oportunidade de profundizar, guiado polo profesor, nos distintos temas que integran o programa da asignatura. O alumno deberá manexar directamente os textos legais, e responder de forma fundada as distintas cuestións plantexadas en relación cos problemas que se susciten. Tamén procederáse á contestación escrita polo alumno de cuestionarios de distinto formato relativos á materia explicada nas sesións maxistrais.
Lección maxistral	Na clase maxistral o profesor exporá e explicará os aspectos máis relevantes dos distintos temas que integran o programa da asignatura. O obxectivo é que ditas clases constitúan unha base de coñecemento que deberá ser completada por outras vías, tales como a realización de casos prácticos, actividades de seminario, lecturas recomendadas, estudo personal, etc.

Atención personalizada

Methodologies	Description
Seminario	-Nos seminarios, o profesor respostará ás dúbidas que os alumnos poidan ter sobre a asignatura. - Nas prácticas de laboratorio o profesor atenderá de forma individual ou en grupo ás cuestións relativas ás dúbidas que poidan xurdir na resolución do caso plantexado na clase práctica.
Prácticas de laboratorio	-Nos seminarios, o profesor respostará ás dúbidas que os alumnos poidan ter sobre a asignatura. - Nas prácticas de laboratorio o profesor atenderá de forma individual ou en grupo ás cuestións relativas ás dúbidas que poidan xurdir na resolución do caso plantexado na clase práctica.

Avaliación					
	Description	Qualification	Training and Learning Results		
Seminario	Nos seminarios avaliaráse a estrutura e o contido do traballo escrito e a claridade expositiva e capacidade de síntese na súa exposición oral. En xeral, teráse mui en conta o grao de cómpresión de alumno en relación aos conceptos utilizados. Co traballo de seminario poderá acadarse ata 1 punto da nota final.	10	B1	C3	D1
			B13	C4	D2
					D3
					D4
Prácticas de laboratorio	Nas prácticas de laboratorio os alumnos deberán responder por escrito aos cuestionarios que se lles propoñan sobre materias explicadas nas sesións maxistras, podendo acadar polas boas contestación neste apartado ata 2 puntos da nota final. Asimesmo, o Profesor plantexará a resolución, ben guiada ou autónoma, de casos prácticos.	20	B1	C4	D2
			B2		D3
			B5		D4
			B8		D5
			B9		
			B10		
			B14		
Lección maxistral	Sesión Maxistral seguindo o método tradicional.	Las clases magistrales son imprescindibles para la preparación del examen final. La nota del examen final puede ser hasta de 7 puntos.	B1	C3	D3
			B13	C4	D4
Probas de resposta curta	Ó final do cuatrimestre haberá un exame que consistirá nun cuestionario de dez preguntas breves. A nota máxima que se poderá acadar co exame é de 7 puntos.	70	B1	C3	D3
			B2	C4	D4
			B5		D5
	Pese a que se ten moi en conta a participación do alumno nas sesións maxistras, prácticas e seminarios (podendo acadar nesas apartados ata un 3 de nota con tales actividades), o exame segue sendo unha peza clave para valorar o coñecemento xeral da asignatura polo alumno. Por iso, para que a nota do exame final poida facer media coa nota obtida nas prácticas e seminarios, é preciso que no exame final se obteña, como mínimo, unha nota de 2 puntos (calculados sobre 7 coma puntuación máxima).		B8		
			B9		
			B13		

Other comments on the Evaluation

Aos alumnos que non aproben a materia na primeira convocatoria do curso académico, se lles conservará a nota obtida nas clases prácticas e seminarios na convocatoria extraordinaria do meso curso académico.

As datas de exames deberán ser consultadas na Páxina web da Facultade.

Bibliografía. Fontes de información

Basic Bibliography

Complementary Bibliography

Sánchez Calero, Fernando., **Principios de Derecho Mercantil**, Última edición.,

Jiménez Sánchez, Guillermo (coord.), **Lecciones de Derecho Mercantil**, Última edición,

Broseta Pont-Martínez Sanz, **Manual de Derecho Mercantil**, Última edición,

Sánchez Calero Guilarte, Juan; Tapia Hermida, A.J. (Directores), **Casos y Materiales de Derecho Mercantil**, Última edición,

AAVV, **Código de Comercio e lexislación mercantil complementaria**, Última edición,

<http://www.westlaw.es>,

Recomendacións

