



## Facultade de Ciencias da Educación e do Deporte

### Máster Universitario en Dirección Integrada de Proxectos. Especialidade: Sistemas de Información

#### Materias

##### Curso 1

| Código        | Nome   | Cuadrimestre | Cr.totais |
|---------------|--|--------------|-----------|
| P02M009V03201 | A1 Marco Conceptual da DIP                         | An           | 3         |
| P02M009V03202 | A2 Ciclo de Vida e Normas do Proxecto              | An           | 3.5       |
| P02M009V03203 | A3 Xestión da Integración e Alcance do Proxecto    | An           | 5.5       |
| P02M009V03204 | A4 Xestión do Tempo do Proxecto                    | An           | 5         |
| P02M009V03205 | A5 Xestión dos Custos do Proxecto                  | An           | 3.5       |
| P02M009V03206 | A6 Xestión da Calidade do Proxecto                 | An           | 3         |
| P02M009V03207 | A7 Xestión dos RRHH do Proxecto e as Comunicaci3ns | An           | 3.5       |
| P02M009V03208 | A8 Xestión dos Riscos do Proxecto e Adquisici3ns   | An           | 6         |
| P02M009V03212 | Z1 Pr3ctica en Empresa                             | An           | 6         |
| P02M009V03213 | Z2 Traballo Fin de M3ster                          | An           | 10        |
| P02M009V03217 | D1 Necesidades e Tecnolox3as dos SI                | An           | 5         |
| P02M009V03218 | D2 Xesti3n dun Proxecto TIC                        | An           | 3         |
| P02M009V03219 | D3 Est3ndares para a Xesti3n de Proxectos TIC,s    | An           | 3         |

**DATOS IDENTIFICATIVOS****A1 Marco Conceptual da DIP**

|                       |  |        |       |              |
|-----------------------|--|--------|-------|--------------|
| Materia               | A1 Marco Conceptual da DIP   |        |       |              |
| Código                | P02M009V03201  |        |       |              |
| Titulación            | Máster Universitario en Dirección Integrada de Proxectos. Especialidade: Sistemas de Información   |        |       |              |
| Descritores           | Creditos ECTS  | Sinale | Curso | Cuadrimestre |
|                       | 3  | OB     | 1     | An           |
| Lingua de impartición |  |        |       |              |
| Departamento          |  |        |       |              |
| Coordinador/a         | García García, Óscar   |        |       |              |
| Profesorado           | Cancela Carral, José María<br>García García, Óscar<br>Serrano Gomez, Virginia  |        |       |              |
| Correo-e              | oscargarcia@uvigo.es   |        |       |              |
| Web                   | <a href="http://www.mdip.es">http://www.mdip.es</a>  |        |       |              |
| Descrición xeral      | (*)Se levará a cabo a conceptualización de la metodología en Dirección Integrada de Proyectos, analizando la estructura, fundamentos y contexto de la misma. |        |       |              |

**Competencias de titulación**

|        |  |  |  |
|--------|--|--|--|
| Código |  |  |  |
| A1     | (*)Capacidad de actuar como representantes del promotor del proyecto en todos los ámbitos de actuación del Project Manager.                                    |  |  |
| A2     | (*)Desarrollo de la capacidad de de análisis y síntesis vinculadas a las acciones del Project Manager.   |  |  |
| A3     | (*)Capacidad de organización y planificación las diferentes fases de un proyecto.  |  |  |
| A4     | (*)Capacidad para la búsqueda, análisis, selección, organización, utilización y gestión de la información en el ambito del Project Manager.                    |  |  |
| A6     | (*)Dominio de los procedimientos necesarios para llevar a cabo la gestión y resolución de los problemas dentro del ambito del Project Manager.                 |  |  |
| A8     | (*)Capacidad para intercambiar conocimientos y liderar proyectos de forma cooperativa y multidisciplinar en el ámbito del Project Manager.                     |  |  |
| A9     | (*)Capacidad de liderazgo, diálogo y negociación en las diferentes fases del proyecto.   |  |  |
| A11    | (*)Capacidad para aplicar los conocimientos adquiridos al campo profesional en el que desarrolla su actividad el Project Manager.                              |  |  |
| A14    | (*)Capacidad para la planificación, redacción del proyecto así como para su comunicación de forma convincente, clara, concisa y sin ambigüedades.              |  |  |
| B1     | (*)Que los estudiantes hayan demostrado una comprensión sistemática de los grupos de procesos que se llevan a cabo en el entorno del Project Manager.          |  |  |
| B2     | (*)Que los estudiantes hayan demostrado la capacidad de concebir, diseñar y planificar un proyecto siguiendo la metodolodía Project Manager.                   |  |  |
| B3     | (*)Que los estudiantes sean capaces de realizar un análisis crítico, evaluación y síntesis de ideas nuevas y complejas en el ambito del Project Manager.       |  |  |
| B4     | (*)Que se le suponga, al estudiante, capaz de fomentar en contextos profesionales el avance tecnológico, en el ámbito del Project Manager.                     |  |  |
| B5     | (*)Que los estudiantes sepan comunicarse con la comunidad profesional en su conjunto, y con la sociedad en general, en relación al ámbito del project Manager. |  |  |

**Competencias de materia**

|  |                                       |    |
|--|---------------------------------------|----|
| Resultados previstos na materia  | Resultados de Formación e Aprendizaxe |    |
| (*)Desenvolver habilidades de liderado, relación *interpersonal e traballo en equipo | A9                                    | B4 |
| (*)Identificar e definir un proxecto.  | A3<br>A11<br>A14                      | B2 |
| (*)Identificar e definir os procesos dun proxecto.                                   | A3<br>A9<br>A14                       | B1 |

|   |                       |                |
|---|-----------------------|----------------|
| (*)Comprender a estrutura de integración dentro dun proxecto  | A2<br>A3<br>A6<br>A11 | B1<br>B2       |
| (*)Comprender a contorna do proxecto.   | A2<br>A3<br>A4<br>A8  | B4<br>B5       |
| (*)Identificar normas e *regulaciones da dirección de proxectos.  | A2<br>A3<br>A4        | B2<br>B3       |
| (*)Coñecer os fundamentos que sustentan a dirección integrada de proxectos.   | A2<br>A3<br>A6<br>A8  | B1<br>B2<br>B3 |
| (*)Desenvolver habilidades para a adaptación a novas situacións e resolución de problemas, e para a aprendizaxe autónoma. | A1<br>A4<br>A14       | B5             |

### Contidos

| Tema   |   |
|--|---|
| Tema *I. Definición e identificación do proxecto                                   | Definición de proxecto<br>Características do proxecto<br>Terminoloxía usada   |
| Tema *II. A Dirección de Proxecto  | A Dirección e xestión de proxectos<br>A xestión de proxectos como profesión<br>As certificacións de asociacións en dirección de proxectos                 |
| Tema *III. Estrutura para a integración do proxecto: procesos e grupos de procesos | A Estrutura dos métodos *predictivos: *PMBok, *Prince2, *ISO 21500, *IPMA *ICB 3.0<br>A Estrutura dos métodos Áxiles: *Scrum, *DSDM, Extreme-*programming |
| Tema *IV. Fundamentos da dirección de proxectos: Concepto e *areas de experiencia. | Os fundamentos das boas prácticas<br>O éxito do proxecto  |
| Tema *V. Contexto da dirección integrada de proxectos                              | O plan estratéxico<br>O *portafolio<br>O programa<br>O proxecto<br>O *subproyecto   |

### Planificación

|   | Horas na aula | Horas fóra da aula | Horas totais |
|---|---------------|--------------------|--------------|
| Sesión maxistral                        | 6             | 4                  | 10           |
| Presentacións/exposicións               | 8             | 7                  | 15           |
| Estudo de casos/análises de situacións  | 2             | 8                  | 10           |
| Resolución de problemas e/ou exercicios | 2             | 10                 | 12           |
| Traballos de aula                       | 1             | 10                 | 11           |
| Probas de tipo test                     | 1             | 10                 | 11           |
| Traballos e proxectos                   | 0             | 6                  | 6            |

\*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

### Metodoloxía docente

|   | Descrición  |
|---|---|
| Sesión maxistral                        | Exposición por parte do profesor dos contidos sobre a materia *objecto de estudo, bases teóricas e/ou *directrices do traballo, exercicio ou proxecto a desenvolver polo estudante. |
| Presentacións/exposicións               | Posta en común e debate por parte dos alumnos e profesor dos traballos realizados seguindo as *directrices do docente.  |
| Estudo de casos/análises de situacións  | Ao longo do curso preséntanse situacións problema que serán analizadas e estudadas por parte dos alumnos para propoñer solucións ao mesmo.  |
| Resolución de problemas e/ou exercicios | Ao longo do curso propoñeranse exercicios que deberán resolverse de forma individual por parte de alumno.   |
| Traballos de aula                       | *Consistira en traballos proposto polo docente que se poderán desenvolver de forma individual ou colectiva  |

### Atención personalizada

| Metodoloxías | Descrición |
|--------------|------------|
|--------------|------------|

|   |   |
|---|---|
| Resolución de problemas e/ou exercicios | O alumno recibirá atención individualizada no horario de *tutorías establecido a tal fin durante o curso académico 2014/2015. Para a consulta do seu horario de *tutorías e lugar das mesmas débese consultar a web da facultade e/ou do máster: <a href="http://www.mdip.es">www.mdip.es</a> . |
| Traballos de aula                       | O alumno recibirá atención individualizada no horario de *tutorías establecido a tal fin durante o curso académico 2014/2015. Para a consulta do seu horario de *tutorías e lugar das mesmas débese consultar a web da facultade e/ou do máster: <a href="http://www.mdip.es">www.mdip.es</a> . |

## Avaliación

| Descrición            | Cualificación  |    |
|-----------------------|--|----|
| Probas de tipo test   | Consta de 20 preguntas e resposta única sobre todos os contidos impartidos na materia. | 70 |
| Traballos e proxectos | Breves traballos en base aos contidos impartidos na materia.                           | 30 |

## Outros comentarios sobre a Avaliación

É necesario superar ambas as probas para obter unha cualificación final positiva na materia. En sucesivas convocatorias só é necesario superar próbaa tipo test

## Bibliografía. Fontes de información

AENOR (2013). Norma española UNE-ISO 21500:2013. Directrices para la gestión y dirección de proyectos. Madrid: Asociación Española de Normalización y Certificación.

Frame, J.D. (2005). La nueva dirección de proyectos. Argentina: Granica.

García García, O. y Serrano Gómez, V. (2009). El ciclo de vida del proyecto. Del proyecto al producto. A Coruña: Master Oficial Interuniversitario en dirección integrada de proyectos.

Guerra y cols. (2002). La gestión integral de proyectos. Madrid: fundación confemetal.

Kerzner, H. (2008). Project Management: A Systems Approach to Planning, Scheduling, and Controlling. Malden: John Wiley & Sons.

Nokes, S., Greenwood, A., Major, I. & Goodman, M. (2007). La guía definitiva de la gestión de proyectos. La vía rápida de todo ejecutivo para cumplir a tiempo y dentro del presupuesto. Madrid: Prentice Hall.

OGC - Office of Government Commerce (2009). Managing Successful Projects with PRINCE2 2009 edition. London: The Stationery Office

Pinedo Iglesias, E. (2008). Fundamentos y metafundamentos de la Dirección Integrada de Proyectos. Serie artículos DIP. A Coruña: asociación LUGH de directores de proyecto.

Project Management Institute. (2013). *A Guide to the Project Management Body of Knowledge (PMBOK® Guide)*. Fifth Edition. Pennsylvania: Project Management Institute

Project Management Institute. (2013). *The standard for Portfolio Management*. Third Edition. Pennsylvania: Project Management Institute

Project Management Institute. (2013). *The standard for Program Management*. Third Edition. Pennsylvania: Project Management Institute

Richards, K. (2007). Agile Project Management. London: The Stationery Office

Sanjurjo, E. (2009). El puzzle del director del proyecto. Coruña: Master Oficial Interuniversitario en dirección integrada de proyectos.

Tudor, D.J. (2010). Agile Project and Service Management: Delivering IT Services Using ITIL, PRINCE2 and DSDM Atern. London: The Stationery Office

## Recomendacións

### Materias que continúan o temario

A2 Ciclo de Vida e Normas do Proxecto/P02M009V02202

**DATOS IDENTIFICATIVOS****A2 Ciclo de Vida e Normas do Proxecto**

|                       |  |        |       |              |
|-----------------------|--|--------|-------|--------------|
| Materia               | A2 Ciclo de Vida e Normas do Proxecto  |        |       |              |
| Código                | P02M009V03202  |        |       |              |
| Titulación            | Máster Universitario en Dirección Integrada de Proxectos. Especialidade: Sistemas de Información |        |       |              |
| Descritores           | Creditos ECTS  | Sinale | Curso | Cuadrimestre |
|                       | 3.5  | OB     | 1     | An           |
| Lingua de impartición | Castelán   |        |       |              |
| Departamento          |  |        |       |              |
| Coordinador/a         | Cancela Carral, José María   |        |       |              |
| Profesorado           | Cancela Carral, José María<br>García García, Óscar   |        |       |              |
| Correo-e              | chemacc@uvigo.es   |        |       |              |
| Web                   | <a href="http://www.mdip.es">http://www.mdip.es</a>  |        |       |              |
| Descrición xeral      | Análisis de las fases del ciclo de vida del proyectos y las norma que los sustentan              |        |       |              |

**Competencias de titulación**

|        |  |
|--------|--|
| Código |  |
| A2     | (*)Desarrollo de la capacidad de de análisis y síntesis vinculadas a las acciones del Project Manager.   |
| A3     | (*)Capacidad de organización y planificación las diferentes fases de un proyecto.  |
| A4     | (*)Capacidad para la búsqueda, análisis, selección,organización, utilización y gestión de la información en el ambito del Project Manager.               |
| A6     | (*)Dominio de los procedimientos necesarios para llevar a cabo la gestión y resolución de los problemas dentro del ambito del Project Manager.           |
| A9     | (*)Capacidad de liderazgo, diálogo y negociación en las diferentes fases del proyecto.   |
| B1     | (*)Que los estudiantes hayan demostrado una comprensión sistemática de los grupos de procesos que se llevan a cabo en el entorno del Project Manager.    |
| B2     | (*)Que los estudiantes hayan demostrado la capacidad de concebir, diseñar y planificar un proyecto siguiendo la metodolodía Project Manager.             |
| B3     | (*)Que los estudiantes sean capaces de realizar un análisis crítico, evaluación y síntesis de ideas nuevas y complejas en el ambito del Project Manager. |

**Competencias de materia**

| Resultados previstos na materia  | Resultados de Formación e Aprendizaxe |          |
|--|---------------------------------------|----------|
| Desarrollar habilidades de liderazgo, relación interpersonal y trabajo en equipo   | A2<br>A9                              | B3       |
| Identificar y aplicar las fases que componen el ciclo de vida de un proyecto.  | A2<br>A3                              | B1       |
| Identificar las características fundamentales del ciclo de vida del proyecto.  | A2<br>A3                              | B1<br>B2 |
| Identificar y seleccionar el modelo de ciclo de vida más adecuado para cada proyecto tipo.                                 | A2<br>A6                              | B2       |
| Utilizar adecuadamente los ciclos de vida del proyecto y del producto, diferenciando ambos procesos cuando corresponda     | A3                                    | B2       |
| Identificar las normas que rigen la dirección de proyectos.  | A2<br>A4                              | B1       |
| Conocer y aplicar los fundamentos que sustentan la dirección integrada de proyectos.                                       | A2<br>A6                              | B1<br>B2 |
| Desarrollar habilidades para la adaptación a nuevas situaciones y resolución de problemas, y para el aprendizaje autónomo. | A4<br>A6                              | B3       |

**Contidos**

|      |
|------|
| Tema |
|------|

|   |   |
|---|---|
| Tema I. Que é o ciclo de vida dun proxecto?                       | Ciclo de Vida                                 |
| Tema II. Características do Ciclo de vida dun proxecto.           | Características do Ciclo de Vida              |
| Tema III. Modelo de ciclo de vida dun proxecto.                   | Modelos de Ciclo de Vida                      |
| Tema IV. Ciclo de vida do proxecto e ciclo de vida do produto.    | Ciclo de Vida: Proxecto vs Produto            |
| Tema V. Casos prácticos: JJOO Montreal 76, *American 's Cup 2007. | Casos Prácticos                               |
| Tema VI. Procesos e procedementos: Que os diferencia?             | Procesos vs Procedementos                     |
| Tema VII. As áreas de coñecemento dentro dun proxecto.            | As áreas de coñecemento na metodoloxía DIP    |
| Tema VIII. As fases de desenvolvemento dun proxecto.              | O desenvolvemento dun proxecto: As súas fases |
| Tema IX. Os fluxogramas. A súa importancia e representatividade.  | Os Fluxogramas                                |
| Tema X. Os procesos de Iniciación.                                | Os procesos de iniciación                     |
| Tema XI. Os procesos de Planificación.                            | Os procesos de planificación                  |
| Tema XII. Os procesos de Ejecución.                               | Os procesos de Ejecución                      |
| Tema XIII. Os procesos de Seguimento e Control.                   | Os procesos de Seguimento e Control           |
| Tema XIV. Os procesos de Pechadura.                               | Os procesos de Pechadura.                     |

### Planificación

|   | Horas na aula | Horas fóra da aula | Horas totais |
|---|---------------|--------------------|--------------|
| Estudo de casos/análises de situacións                    | 4             | 8                  | 12           |
| Resolución de problemas e/ou exercicios de forma autónoma | 0             | 12.5               | 12.5         |
| Sesión maxistral  | 17            | 34                 | 51           |
| Probas de tipo test                                       | 2             | 0                  | 2            |
| Traballos e proxectos                                     | 0             | 10                 | 10           |

\*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

### Metodoloxía docente

|   | Descrición  |
|---|---|
| Estudo de casos/análises de situacións                    | Formulación, análise, resolución e debate de problemas ou exercicios relacionado co ciclo de vida dun proxecto e as normas que o rexen.   |
| Resolución de problemas e/ou exercicios de forma autónoma | Identificar nun proxecto real os diferentes grupos de procesos e procedementos seguindo a metodoloxía da dirección integrada de proxectos, así como a temporalización do ciclo de vida do proxecto. |
| Sesión maxistral  | Exposición oral con apoio audiovisual dos contidos da materia obxecto de estudo, bases teóricas e/ou directrices do traballo, exercicio ou proxecto a desenvolver polo estudante.                   |

### Atención personalizada

| Probas                | Descrición   |
|-----------------------|--|
| Traballos e proxectos | O alumno recibirá atención individualizada no horario de titorías establecido a tal fin durante o presente curso académico. Para a consulta do seu horario de titorías e lugar das mesmas deberase consultar a web do master: <a href="http://www.mdip.es">www.mdip.es</a> |

### Avaliación

|                       | Descrición  | Cualificación |
|-----------------------|---|---------------|
| Probas de tipo test   | Consta de 20 preguntas e resposta única sobre todos os contidos impartidos na asignatura.   | 30            |
| Traballos e proxectos | Formulación do ciclo de vida e as normas que rexen os procesos necesarios para levar a cabo un determinado proxecto proposto polo alumno ou polos profesores. | 70            |

### Outros comentarios sobre a Avaliación

### Bibliografía. Fontes de información

· García García, O. y Serrano Gómez, V. (2009). El ciclo de vida del proyecto. Del proyecto al producto. A Coruña: Master Oficial Interuniversitario en dirección integrada de proyectos.

· Kerzner, H. (2008). *Project Management: A Systems Approach to Planning, Scheduling, and Controlling*. Malden: John Wiley & Sons.

· Nokes, S., Greenwood, A., Major, I. & Goodman, M. (2007). *La guía definitiva de la gestión de proyectos. La vía rápida de todo ejecutivo para cumplir a tiempo y dentro del presupuesto*. Madrid: Prentice Hall.

· Pinedo Iglesias, E. (2008). Ciclo de vida de un proyecto de promoción público privada. *Serie artículos DIP*. A Coruña: asociación LUGH de directores de proyecto.

Project Management Institute. (2008).

*Fundamentos de la Dirección de Proyectos*.

Pennsylvania: PMI.

---

### **Recomendacións**

#### **Materias que continúan o temario**

A3 Xestión da Integración e Alcance do Proxecto/P02M009V02203

---

#### **Materias que se recomenda ter cursado previamente**

A1 Marco Conceptual da DIP/P02M009V02201

---

**DATOS IDENTIFICATIVOS****A3 Xestión da Integración e Alcance do Proxecto**

|                       |  |        |       |              |
|-----------------------|--|--------|-------|--------------|
| Materia               | A3 Xestión da Integración e Alcance do Proxecto  |        |       |              |
| Código                | P02M009V03203  |        |       |              |
| Titulación            | Máster Universitario en Dirección Integrada de Proxectos. Especialidade: Sistemas de Información                     |        |       |              |
| Descritores           | Creditos ECTS  | Sinale | Curso | Cuadrimestre |
|                       | 5.5  | OB     | 1     | An           |
| Lingua de impartición |  |        |       |              |
| Departamento          |  |        |       |              |
| Coordinador/a         | García García, Óscar   |        |       |              |
| Profesorado           | García García, Óscar<br>Núñez Suárez, Jorge<br>Sanjurjo Royo, Eduardo José   |        |       |              |
| Correo-e              | oscargarcia@uvigo.es   |        |       |              |
| Web                   | http://www.mdip.es   |        |       |              |
| Descrición xeral      | Analise dás diferentes etapas e entregables a lograr durante o desenvolvemento da Integración e alcance do proxecto. |        |       |              |

**Competencias de titulación**

|        |  |
|--------|--|
| Código |  |
| A2     | (*)Desarrollo de la capacidad de de análisis y síntesis vinculadas a las acciones del Project Manager.   |
| A3     | (*)Capacidad de organización y planificación las diferentes fases de un proyecto.  |
| A4     | (*)Capacidad para la búsqueda, análisis, selección, organización, utilización y gestión de la información en el ambito del Project Manager.                          |
| A5     | (*)Capacitarse en el manejo de paquetes informáticos para dirección y gestión de un proyecto.  |
| A6     | (*)Dominio de los procedimientos necesarios para llevar a cabo la gestión y resolución de los problemas dentro del ambito del Project Manager.                       |
| A7     | (*)Dominio del análisis crítico y reflexivo de las opciones metodológicas que se presentan en el ambito del Project Manager, que fundamenten las propias decisiones. |
| A9     | (*)Capacidad de liderazgo, diálogo y negociación en las diferentes fases del proyecto.   |
| A10    | (*)Hábitos de excelencia, compromiso ético y calidad en el ejercicio profesional del Project Manager.  |
| A11    | (*)Capacidad para aplicar los conocimientos adquiridos al campo profesional en el que desarrolla su actividad el Project Manager.                                    |
| A13    | (*)Capacidad para gestionar la obtención del resultado acorde a los criterios de calidad, y del cliente  |
| A14    | (*)Capacidad para la planificación, redacción del proyecto así como para su comunicación de forma convincente, clara, concisa y sin ambigüedades.                    |
| B1     | (*)Que los estudiantes hayan demostrado una comprensión sistemática de los grupos de procesos que se llevan a cabo en el entorno del Project Manager.                |
| B2     | (*)Que los estudiantes hayan demostrado la capacidad de concebir, diseñar y planificar un proyecto siguiendo la metodolodía Project Manager.                         |
| B3     | (*)Que los estudiantes sean capaces de realizar un análisis crítico, evaluación y síntesis de ideas nuevas y complejas en el ambito del Project Manager.             |
| B4     | (*)Que se le suponga, al estudiante, capaz de fomentar en contextos profesionales el avance tecnológico, en el ámbito del Project Manager.                           |
| B5     | (*)Que los estudiantes sepan comunicarse con la comunidad profesional en su conjunto, y con la sociedad en general, en relación al ámbito del project Manager.       |

**Competencias de materia**

|   |                                       |     |
|---|---------------------------------------|-----|
| Resultados previstos na materia   | Resultados de Formación e Aprendizaxe |     |
| (*)Desenvolver habilidades de liderado, *relacióninterpersonal e traballo en equipo                         | A9                                    | B3  |
| (*)Comprender a estrutura de traballo de equipo *comoparte fundamental da dirección integrada *deproyectos. | A9                                    | A10 |

|   |                 |          |
|---|-----------------|----------|
| (*)Comprender a estrutura de integración dentro de *unproyecto                        | A3<br>A4<br>A14 | B1       |
| (*)Comprender a importancia do Acta de *Constitución del Proxecto                     | A4<br>A11       | B2       |
| (*)Relacionar todas as áreas de coñecemento: *Realizarel Plan de Xestión do Proxecto. | A3              | B4       |
| (*)*Gestionar os cambios do proxecto  | A7              | B3       |
| (*)Comprender a importancia da Pechadura do Proxecto                                  | A3              | B2<br>B3 |
| (*)Coñecer a diferenza entre alcance do produto e *delproyecto                        | A11<br>A13      | B3       |
| (*)Coñecer as ferramentas de toma de requisitos                                       | A5              | B2       |
| (*)Saber definir o alcance dun proxecto   | A3<br>A4        | B4       |
| (*)Saber desenvolver unha estrutura de *desglose *detrabajo (*EDT)                    | A2<br>A6<br>A13 | B2       |
| (*)Coñecer as ferramentas de control do alcance *deun proxecto                        | A4<br>A5<br>A11 | B4<br>B5 |

### Contidos

|   |   |
|---|---|
| Tema  |   |
| Tema *I. Importancia da xestión da integración noA xestión da Integración *proyecto | e   |
| Tema *II. Desenvolvemento da Acta de Constitución do Proxecto                       | A acta de constitución                    |
| Tema *III.Desenvolvemento do Plan de Xestión do Proxecto                            | O plan de xestión                         |
| Tema *IV.Control Integrado de Cambios   | O control integrado de Cambios            |
| Tema *V.Desenvolvemento de documento de peche do proxecto                           | O peche do proxecto. O seu documento      |
| Tema *VI. Identificación de requisitos dun proxecto                                 | Identificación de requisitos dun proxecto |
| Tema *VII.Definición do alcance dun proxecto  | A definición do alcance                   |
| Tema *VIII. Creación da *EDT dun proxecto   | As *EDT. A súa creación                   |
| Tema *IX.Verificación do alcance dun proxecto.                                      | A verificación do Alcance                 |
| Tema *X. Control do alcance dun proxecto  | O control do Alcance                      |

### Planificación

|  | Horas na aula | Horas fóra da aula | Horas totais |
|--|---------------|--------------------|--------------|
| Sesión maxistral                       | 14.25         | 14.5               | 28.75        |
| Debates                                | 5.75          | 8                  | 13.75        |
| Estudo de casos/análises de situacións | 5             | 36.5               | 41.5         |
| Traballo e proxectos                   | 12            | 41.5               | 53.5         |

\*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

### Metodoloxía docente

|  | Descrición   |
|--|--|
| Sesión maxistral                       | Exposición oral con apoio audiovisual dos contidos da materia obxecto de estudo.   |
| Debates                                | Formulación, análise, resolución e debate de problemas ou exercicios relacionado a integración e adquisición e a súa xestión |
| Estudo de casos/análises de situacións | Estudo de situacións propostas polo docente.   |

### Atención personalizada

| Metodoloxías                           | Descrición   |
|--|--|
| Estudo de casos/análises de situacións | O alumno recibirá atención individualizada no horario de tutorías establecido a tal fin durante o presente curso académico. Para a consulta do seu horario de tutorías e lugar das mesmas deberase consultar a web do master: <a href="http://www.mdip.es">www.mdip.es</a> |

### Avaliación

| Descrición | Cualificación |
|------------|---------------|
|------------|---------------|

|   |   |    |
|---|---|----|
| Estudo de casos/análises de situacións*Análisis de situacións propostas polo docente. | 50  |    |
| Traballos e proxectos   | Traballos titorizados, seguindo as pautas marcadas polos docentes | 50 |

---

### **Outros comentarios sobre a Avaliación**

---

El alumno que no desarrolle los trabajos y estudios de casos propuestos podrá presentarse a los exámenes oficiales, que tendrán un valor del 100%. El examen sera tipo test de 20 preguntas de respuesta unica.

---

---

### **Bibliografía. Fontes de información**

---

AENOR (2013). Norma española UNE-ISO 21500:2013. Directrices para la gestión y dirección de proyectos. Madrid: Asociación Española de Normalización y Certificación.

Frame, J.D. (2005). La nueva dirección de proyectos. Argentina: Granica.

Guerra y cols. (2002). La gestión integral de proyectos. Madrid: fundación confemetal.

Kerzner, H. (2008). Project Management: A Systems Approach to Planning, Scheduling, and Controlling. Malden: John Wiley & Sons.

Nokes, S., Greenwood, A., Major, I. & Goodman, M. (2007). La guía definitiva de la gestión de proyectos. La vía rápida de todo ejecutivo para cumplir a tiempo y dentro del presupuesto. Madrid: Prentice Hall.

OGC - Office of Government Commerce (2009). Managing Successful Projects with PRINCE2 2009 edition. London: The Stationery Office

Project Management Institute. (2013). *A Guide to the Project Management Body of Knowledge (PMBOK® Guide)*. Fifth Edition. Pennsylvania: Project Management Institute

Project Management Institute. (2013). *The standard for Portfolio Management* . Third Edition. Pennsylvania: Project Management Institute

Project Management Institute. (2013). *The standard for Program Management* . Third Edition. Pennsylvania: Project Management Institute

Richards, K. (2007). Agile Project Management. London: The Stationery Office

Sanjurjo, E. (2009). El puzzle del director del proyecto. Coruña: Master Oficial Interuniversitario en dirección integrada de proyectos.

---

### **Recomendacións**

#### **Materias que continúan o temario**

---

A4 Xestión do Tempo do Proxecto/P02M009V02204

---

#### **Materias que se recomenda ter cursado previamente**

---

A2 Ciclo de Vida e Normas do Proxecto/P02M009V02202

---

**DATOS IDENTIFICATIVOS****A4 Xestión do Tempo do Proxecto**

|                       |  |        |       |              |
|-----------------------|--|--------|-------|--------------|
| Materia               | A4 Xestión do Tempo do Proxecto  |        |       |              |
| Código                | P02M009V03204  |        |       |              |
| Titulación            | Máster Universitario en Dirección Integrada de Proxectos. Especialidade: Sistemas de Información |        |       |              |
| Descritores           | Creditos ECTS  | Sinale | Curso | Cuadrimestre |
|                       | 5  | OB     | 1     | An           |
| Lingua de impartición | Castelán   |        |       |              |
| Departamento          |  |        |       |              |
| Coordinador/a         | Cancela Carral, José María   |        |       |              |
| Profesorado           | Cancela Carral, José María<br>Guillén Solórzano, Eduardo   |        |       |              |
| Correo-e              | chemacc@uvigo.es   |        |       |              |
| Web                   | http://www.mdip.es   |        |       |              |
| Descrición xeral      | (*)Análisis del plan del proyecto, con sus unidades temporales más importantes                   |        |       |              |

**Competencias de titulación**

|        |  |
|--------|--|
| Código |  |
| A2     | (*)Desarrollo de la capacidad de de análisis y síntesis vinculadas a las acciones del Project Manager.   |
| A3     | (*)Capacidad de organización y planificación las diferentes fases de un proyecto.  |
| A4     | (*)Capacidad para la búsqueda, análisis, selección,organización, utilización y gestión de la información en el ambito del Project Manager.                           |
| A5     | (*)Capacitarse en el manejo de paquetes informáticos para dirección y gestión de un proyecto.  |
| A6     | (*)Dominio de los procedimientos necesarios para llevar a cabo la gestión y resolución de los problemas dentro del ambito del Project Manager.                       |
| A7     | (*)Dominio del análisis crítico y reflexivo de las opciones metodológicas que se presentan en el ambito del Project Manager, que fundamenten las propias decisiones. |
| A8     | (*)Capacidad para intercambiar conocimientos y liderar proyectos de forma cooperativa y multidisciplinar en el ámbito del Project Manager.                           |
| A10    | (*)Hábitos de excelencia, compromiso ético y calidad en el ejercicio profesional del Project Manager.  |
| B1     | (*)Que los estudiantes hayan demostrado una comprensión sistemática de los grupos de procesos que se llevan a cabo en el entorno del Project Manager.                |
| B2     | (*)Que los estudiantes hayan demostrado la capacidad de concebir, diseñar y planificar un proyecto siguiendo la metodolodía Project Manager.                         |
| B3     | (*)Que los estudiantes sean capaces de realizar un análisis crítico, evaluación y síntesis de ideas nuevas y complejas en el ambito del Project Manager.             |
| B4     | (*)Que se le suponga, al estudiante, capaz de fomentar en contextos profesionales el avance tecnológico, en el ámbito del Project Manager.                           |
| B5     | (*)Que los estudiantes sepan comunicarse con la comunidad profesional en su conjunto, y con la sociedad en general, en relación al ámbito del project Manager.       |

**Competencias de materia**

| Resultados previstos na materia   | Resultados de Formación e Aprendizaxe |    |
|---|---------------------------------------|----|
| (*)Definir as Actividades integrantes dun proxecto                                    | A3<br>A6<br>A10                       | B2 |
| (*)*Secuenciar as Actividades que forman parte dun proxecto                           | A3                                    | B2 |
| (*)Estimar os Recursos materiais, humanos, técnicos e financeiros para as Actividades | A2<br>A3<br>A7                        | B1 |
| (*)Estimar a Duración das Actividades   | A2<br>A3                              | B3 |

|  |                |    |
|--|----------------|----|
| (*)Desenvolver o *Cronograma do proxecto   | A2<br>A3<br>A8 | B2 |
| (*)Controlar o *Cronograma                 | A2<br>A3<br>A7 | B4 |
| (*)Definir as Actividades                  | A5<br>A6       | B4 |
| (*)*Secuenciar as Actividades              | A3             | B5 |
| (*)Estimar os Recursos para as Actividades | A2<br>A4       | B3 |

### Contidos

|   |     |  |
|---|-----|--|
| Tema                                      |     |  |
| (*)Tema I. O plan do proxecto             | (*) |  |
| (*)Tema *II. A *programación de tempos    | (*) |  |
| (*)Tema *III. A creación do *cronograma   | (*) |  |
| (*)Tema *IV. A *programación de recursos  | (*) |  |
| (*)Tema *V. O control do plan de proxecto | (*) |  |

### Planificación

|   | Horas na aula | Horas fóra da aula | Horas totais |
|---|---------------|--------------------|--------------|
| Sesión maxistral  | 10            | 30                 | 40           |
| Resolución de problemas e/ou exercicios                         | 5             | 15                 | 20           |
| Estudo de casos/análises de situacións                          | 3             | 10                 | 13           |
| Presentacións/exposicións                                       | 10            | 30                 | 40           |
| Probas de tipo test   | 1             | 5                  | 6            |
| Probas prácticas, de execución de tarefas reais e/ou simuladas. | 1             | 5                  | 6            |

\*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

### Metodoloxía docente

|   | Descrición   |
|---|--|
| Sesión maxistral                        | Exposición por parte do profesor dos contidos sobre a materia objeto de estudo, bases teóricas e/ou directrices do traballo, exercicio ou proxecto a desenvolver polo estudante. |
| Resolución de problemas e/ou exercicios | Ao longo do curso propoñeranse exercicios que deberán resolverse de forma individual por parte de alumno.  |
| Estudo de casos/análises de situacións  | Ao longo do curso preséntanse situacións problema que serán analizadas e estudadas por parte dos alumnos para propoñer solucións ao mesmo.                                       |
| Presentacións/exposicións               | Posta en común e debate por parte dos alumnos e profesor dos traballos realizados seguindo as directrices do docente.  |

### Atención personalizada

| Metodoloxías                           | Descrición   |
|--|--|
| Estudo de casos/análises de situacións | O alumno recibirá atención individualizada no horario de titorías establecido a tal fin durante o presente curso académico. Para a consulta do seu horario de titorías e lugar das mesmas deberase consultar a web do master: <a href="http://www.mdip.es">www.mdip.es</a> |

### Avaliación

|   | Descrición  | Cualificación |
|---|---|---------------|
| Probas de tipo test   | Test de 20 preguntas e resposta única sobre todos os contidos impartidos na asignatura                          | 40            |
| Probas prácticas, de execución de tarefas reais e/ou simuladas. | Aplicación dos métodos de xestión do tempo a un proxecto, preparación do cronograma e programación dos recursos | 60            |

### Outros comentarios sobre a Avaliación

<p>É necesario superar ambas probas para obter unha cualificación final positiva na materia.</p>

### Bibliografía. Fontes de información

### Recomendacións

**Materias que continúan o temario**

A5 Xestión dos Custos do Proxecto/P02M009V02205

---

**Materias que se recomenda ter cursado previamente**

A3 Xestión da Integración e Alcance do Proxecto/P02M009V02203

---

**DATOS IDENTIFICATIVOS****A5 Xestión dos Custos do Proxecto**

|                       |  |        |       |              |
|-----------------------|--|--------|-------|--------------|
| Materia               | A5 Xestión dos Custos do Proxecto  |        |       |              |
| Código                | P02M009V03205  |        |       |              |
| Titulación            | Máster Universitario en Dirección Integrada de Proxectos. Especialidade: Sistemas de Información |        |       |              |
| Descritores           | Creditos ECTS  | Sinale | Curso | Cuadrimestre |
|                       | 3.5  | OB     | 1     | An           |
| Lingua de impartición | Castelán   |        |       |              |
| Departamento          |  |        |       |              |
| Coordinador/a         | Cancela Carral, José María   |        |       |              |
| Profesorado           | Cancela Carral, José María<br>Nieto Uria Ribeiro de Almeida, Arturo                              |        |       |              |
| Correo-e              | chemacc@uvigo.es   |        |       |              |
| Web                   | http://www.mdip.es   |        |       |              |
| Descrición xeral      | Estudo do plan do proxecto, dende o punto de vistas do coste do mesmo.                           |        |       |              |

**Competencias de titulación**

|        |  |
|--------|--|
| Código |  |
| A2     | (*)Desarrollo de la capacidad de de análisis y síntesis vinculadas a las acciones del Project Manager.   |
| A3     | (*)Capacidad de organización y planificación las diferentes fases de un proyecto.  |
| A4     | (*)Capacidad para la búsqueda, análisis, selección,organización, utilización y gestión de la información en el ambito del Project Manager.                           |
| A5     | (*)Capacitarse en el manejo de paquetes informáticos para dirección y gestión de un proyecto.  |
| A7     | (*)Dominio del análisis crítico y reflexivo de las opciones metodológicas que se presentan en el ambito del Project Manager, que fundamenten las propias decisiones. |
| A10    | (*)Hábitos de excelencia, compromiso ético y calidad en el ejercicio profesional del Project Manager.  |
| A11    | (*)Capacidad para aplicar los conocimientos adquiridos al campo profesional en el que desarrolla su actividad el Project Manager.                                    |
| A13    | (*)Capacidad para gestionar la obtención del resultado acorde a los criterios de calidad, y del cliente  |
| B1     | (*)Que los estudiantes hayan demostrado una comprensión sistemática de los grupos de procesos que se llevan a cabo en el entorno del Project Manager.                |
| B2     | (*)Que los estudiantes hayan demostrado la capacidad de concebir, diseñar y planificar un proyecto siguiendo la metodolodía Project Manager.                         |
| B3     | (*)Que los estudiantes sean capaces de realizar un análisis crítico, evaluación y síntesis de ideas nuevas y complejas en el ambito del Project Manager.             |
| B4     | (*)Que se le suponga, al estudiante, capaz de fomentar en contextos profesionales el avance tecnológico, en el ámbito del Project Manager.                           |

**Competencias de materia**

| Resultados previstos na materia   | Resultados de Formación e Aprendizaxe |    |
|---|---------------------------------------|----|
| (*)Definir as Actividades integrantes dun proxecto                                    | A2<br>A3<br>A4                        | B1 |
| (*)Secuenciar as Actividades que forman parte dun proxecto                            | A3<br>A4                              | B2 |
| (*)Estimar os Recursos materiais, humanos, técnicos e financeiros para as Actividades | A2<br>A3<br>A4                        | B1 |
| (*)Estimar os Custos das Actividades  | A3<br>A4                              | B3 |
| (*)Preparar o Orzamento do Proxecto   | A10<br>A11                            | B2 |

(\*)Desenvolver o \*Cronograma de ingresos e pagos do Proxecto

A3 B2

A4

A5

(\*)Establecer sistemas de Control de Custos do Proxecto

A3

B4

A7

A13

## Contidos

Tema

(\*)Tema I. O plan do proxecto. Estimación de Custos. (\*)

(\*)Tema \*II. A preparación do Orzamento de Custos (\*)

(\*)Tema \*III. A \*calendarización de pagos (\*)

(\*)Tema \*IV. O control dos Custos do proxecto (\*)

## Planificación

|   | Horas na aula | Horas fóra da aula | Horas totais |
|---|---------------|--------------------|--------------|
| Sesión maxistral                        | 5             | 10                 | 15           |
| Presentacións/exposicións               | 5             | 10                 | 15           |
| Estudo de casos/análises de situacións  | 5             | 10                 | 15           |
| Resolución de problemas e/ou exercicios | 10            | 17.5               | 27.5         |
| Probas de tipo test                     | 1             | 4                  | 5            |
| Resolución de problemas e/ou exercicios | 1             | 9                  | 10           |

\*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

## Metodoloxía docente

|   | Descrición   |
|---|--|
| Sesión maxistral                        | Exposición por parte do profesor dos contidos sobre a materia objeto de estudo, bases teóricas e/ou directrices do traballo, exercicio ou proxecto a desenvolver polo estudante. |
| Presentacións/exposicións               | Posta en común e debate por parte dos alumnos e profesor dos traballos realizados seguindo as directrices do docente.  |
| Estudo de casos/análises de situacións  | Ao longo do curso preséntanse situacións problema que serán analizadas e estudadas por parte dos alumnos para propoñer solucións ao mesmo.                                       |
| Resolución de problemas e/ou exercicios | Ao longo do curso propoñeranse exercicios que deberán resolverse de forma individual por parte de alumno.  |

## Atención personalizada

| Metodoloxías              | Descrición   |
|---------------------------|--|
| Presentacións/exposicións | O alumno recibirá atención individualizada no horario de tutorías establecido a tal fin durante o presente curso académico. Para a consulta do seu horario de tutorías e lugar das mesmas deberase consultar a web do master: <a href="http://www.mdip.es">www.mdip.es</a> |

## Avaliación

|   | Descrición  | Cualificación |
|---|---|---------------|
| Probas de tipo test                     | Consta de 20 preguntas e resposta única sobre todos os contidos impartidos na asignatura.                     | 30            |
| Resolución de problemas e/ou exercicios | Aplicación dos métodos de xestión de custos a un proxecto, análise do cronograma, e programación dos recursos | 70            |

## Outros comentarios sobre a Avaliación

<p>O alumno poderá superar a asignatura mediante a asistencia e a participación nas clases presenciais, así como, a realización dos traballos propostos (ata 7 puntos). No entanto, poderá realizar tamén o exame teórico que lle permitirá complementar a nota final en ata 3 puntos. Aqueles alumnos que só realicen o exame teórico a nota final será entre 0-10 puntos.</p>

## Bibliografía. Fontes de información

## Recomendacións

### Materias que continúan o temario

A6 Xestión da Calidade do Proxecto/P02M009V02206

---

**Materias que se recomenda ter cursado previamente**

---

A4 Xestión do Tempo do Proxecto/P02M009V02204

---

**DATOS IDENTIFICATIVOS****A6 Xestión da Calidade do Proxecto**

|                       |  |        |       |              |
|-----------------------|--|--------|-------|--------------|
| Materia               | A6 Xestión da Calidade do Proxecto   |        |       |              |
| Código                | P02M009V03206  |        |       |              |
| Titulación            | Máster Universitario en Dirección Integrada de Proxectos. Especialidade: Sistemas de Información |        |       |              |
| Descritores           | Creditos ECTS  | Sinale | Curso | Cuadrimestre |
|                       | 3  | OB     | 1     | An           |
| Lingua de impartición |  |        |       |              |
| Departamento          |  |        |       |              |
| Coordinador/a         | Cancela Carral, José María   |        |       |              |
| Profesorado           | Cancela Carral, José María<br>Martínez Carballo, Manuel  |        |       |              |
| Correo-e              | chemacc@uvigo.es   |        |       |              |
| Web                   | <a href="http://www.mdip.es">http://www.mdip.es</a>  |        |       |              |
| Descrición xeral      | (*)Análisis del plan de calidad de un proyecto y su aseguramiento.                               |        |       |              |

**Competencias de titulación**

|        |  |  |  |
|--------|--|--|--|
| Código |  |  |  |
| A1     | (*)Capacidad de actuar como representantes del promotor del proyecto en todos los ámbitos de actuación del Project Manager.  |  |  |
| A2     | (*)Desarrollo de la capacidad de de análisis y síntesis vinculadas a las acciones del Project Manager.   |  |  |
| A3     | (*)Capacidad de organización y planificación las diferentes fases de un proyecto.  |  |  |
| A4     | (*)Capacidad para la búsqueda, análisis, selección, organización, utilización y gestión de la información en el ambito del Project Manager.                          |  |  |
| A5     | (*)Capacitarse en el manejo de paquetes informáticos para dirección y gestión de un proyecto.  |  |  |
| A6     | (*)Dominio de los procedimientos necesarios para llevar a cabo la gestión y resolución de los problemas dentro del ambito del Project Manager.                       |  |  |
| A7     | (*)Dominio del análisis crítico y reflexivo de las opciones metodológicas que se presentan en el ambito del Project Manager, que fundamenten las propias decisiones. |  |  |
| A8     | (*)Capacidad para intercambiar conocimientos y liderar proyectos de forma cooperativa y multidisciplinar en el ámbito del Project Manager.                           |  |  |
| A9     | (*)Capacidad de liderazgo, diálogo y negociación en las diferentes fases del proyecto.   |  |  |
| A10    | (*)Hábitos de excelencia, compromiso ético y calidad en el ejercicio profesional del Project Manager.  |  |  |
| A11    | (*)Capacidad para aplicar los conocimientos adquiridos al campo profesional en el que desarrolla su actividad el Project Manager.                                    |  |  |
| A13    | (*)Capacidad para gestionar la obtención del resultado acorde a los criterios de calidad, y del cliente  |  |  |
| B1     | (*)Que los estudiantes hayan demostrado una comprensión sistemática de los grupos de procesos que se llevan a cabo en el entorno del Project Manager.                |  |  |
| B2     | (*)Que los estudiantes hayan demostrado la capacidad de concebir, diseñar y planificar un proyecto siguiendo la metodolodía Project Manager.                         |  |  |
| B3     | (*)Que los estudiantes sean capaces de realizar un análisis crítico, evaluación y síntesis de ideas nuevas y complejas en el ambito del Project Manager.             |  |  |
| B4     | (*)Que se le suponga, al estudiante, capaz de fomentar en contextos profesionales el avance tecnológico, en el ámbito del Project Manager.                           |  |  |
| B5     | (*)Que los estudiantes sepan comunicarse con la comunidad profesional en su conjunto, y con la sociedad en general, en relación al ámbito del project Manager.       |  |  |

**Competencias de materia**

|   |                                       |          |
|---|---------------------------------------|----------|
| Resultados previstos na materia   | Resultados de Formación e Aprendizaxe |          |
| (*)Desenvolver habilidades de liderado, relación *interpersonal e traballo en equipo                        | A9<br>A10                             | B4<br>B5 |
| (*)Comprender a estrutura de traballo de equipo como parte fundamental da dirección integrada de proxectos. | A9<br>A11                             | B4       |

|   |                        |          |
|---|------------------------|----------|
| (*)Identificar e definir un proxecto.   | A2<br>A4               | B1       |
| (*)Identificar e definir os procesos dun proxecto.  | A2<br>A3<br>A6         | B1       |
| (*)Comprender a estrutura de integración dentro dun proxecto  | A2<br>A3               | B3       |
| (*)Comprender a contorna do proxecto.   | A2<br>A3<br>A10<br>A13 | B5       |
| (*)Identificar normas e *regulaciones da dirección de proxectos.  | A7<br>A8               | B1       |
| (*)Coñecer os fundamentos que sustentan a dirección integrada de proxectos.   | A1<br>A2               | B2<br>B3 |
| (*)Desenvolver habilidades para a adaptación a novas situacións e resolución de problemas, e para a aprendizaxe autónoma. | A4<br>A5<br>A11<br>A13 | B4       |

### Contidos

| Tema                                      |     |
|---|-----|
| (*)Tema I. Calidade *vs Seguridade        | (*) |
| (*)Tema *II. A *planificación da Calidade | (*) |
| (*)Tema *III. O *aseguramento da Calidade | (*) |
| (*)Tema *IV. O control da Calidade        | (*) |
| (*)Tema *V. Xestión da Calidade           | (*) |
| (*)Tema VIN. Calidade Total               | (*) |

### Planificación

|   | Horas na aula | Horas fóra da aula | Horas totais |
|---|---------------|--------------------|--------------|
| Sesión maxistral                        | 14            | 37                 | 51           |
| Estudo de casos/análises de situacións  | 3             | 7                  | 10           |
| Resolución de problemas e/ou exercicios | 3             | 7                  | 10           |
| Probas de tipo test                     | 1             | 3                  | 4            |

\*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

### Metodoloxía docente

|   | Descrición   |
|---|--|
| Sesión maxistral                        | Exposición por parte do profesor dos contidos sobre a materia objeto de estudo, bases teóricas e/ou directrices do traballo, exercicio ou proxecto a desenvolver polo estudante. |
| Estudo de casos/análises de situacións  | Ao longo do curso preséntanse situacións problema que serán analizadas e estudadas por parte dos alumnos para propoñer solucións ao mesmo.                                       |
| Resolución de problemas e/ou exercicios | Ao longo do curso propoñeranse exercicios que deberán resolverse de forma individual por parte de alumno.  |

### Atención personalizada

| Metodoloxías                           | Descrición   |
|--|--|
| Estudo de casos/análises de situacións | O alumno recibirá atención individualizada no horario de tutorías establecido a tal fin durante o curso académico . Para a súa consulta débese recorrer á web <a href="http://www.mdip.es">www.mdip.es</a> . |

### Avaliación

|  | Descrición  | Cualificación |
|--|---|---------------|
| Estudo de casos/análises de situacións | Estudo de caso e análise das situacións   | 60            |
| Probas de tipo test                    | Consta de 20 preguntas e resposta única sobre todos os contidos impartidos na asignatura. | 40            |

### Outros comentarios sobre a Avaliación

### Bibliografía. Fontes de información

---

**Recomendacións**

---

**Materias que continúan o temario**

---

A7 Xestión dos RRHH do Proxecto e as Comunicacións/P02M009V02207

---

**Materias que se recomenda ter cursado previamente**

---

A5 Xestión dos Custos do Proxecto/P02M009V02205

---

**DATOS IDENTIFICATIVOS****A7 Xestión dos RRHH do Proxecto e as Comunicaci3ns**

|                       |  |        |       |              |
|-----------------------|--|--------|-------|--------------|
| Materia               | A7 Xestión dos RRHH do Proxecto e as Comunicaci3ns   |        |       |              |
| C3digo                | P02M009V03207  |        |       |              |
| Titulaci3n            | M3ster Universitario en Direcci3n Integrada de Proxectos. Especialidade: Sistemas de Informaci3n                                       |        |       |              |
| Descritores           | Creditos ECTS  | Sinale | Curso | Cuadrimestre |
|                       | 3.5  | OB     | 1     | An           |
| Lingua de impartici3n |  |        |       |              |
| Departamento          |  |        |       |              |
| Coordinador/a         | Cancela Carral, Jos3 Mar3a   |        |       |              |
| Profesorado           | Cancela Carral, Jos3 Mar3a<br>Gambau I Pinasa, Vicente<br>Guill3n Sol3rzano, Eduardo<br>Serrano Gomez, Virginia                        |        |       |              |
| Correo-e              | chemacc@uvigo.es   |        |       |              |
| Web                   | http://www.mdip.es   |        |       |              |
| Descruci3n xeral      | (*)An3lisis de los diferentes eslavones que forma el equipo de recursos humanos, y de sus procedimientos y pautas para la comunicaci3n |        |       |              |

**Competencias de titulaci3n**

|        |  |  |  |
|--------|--|--|--|
| C3digo |  |  |  |
| A1     | (*)Capacidad de actuar como representantes del promotor del proyecto en todos los 3mbitos de actuaci3n del Project Manager.  |  |  |
| A2     | (*)Desarrollo de la capacidad de de an3lisis y s3ntesis vinculadas a las acciones del Project Manager.   |  |  |
| A3     | (*)Capacidad de organizaci3n y planificaci3n las diferentes fases de un proyecto.  |  |  |
| A4     | (*)Capacidad para la b3squeda, an3lisis, selecci3n, organizaci3n, utilizaci3n y gesti3n de la informaci3n en el ambito del Project Manager.                          |  |  |
| A5     | (*)Capacitarse en el manejo de paquetes inform3ticos para direcci3n y gesti3n de un proyecto.  |  |  |
| A6     | (*)Dominio de los procedimientos necesarios para llevar a cabo la gesti3n y resoluci3n de los problemas dentro del ambito del Project Manager.                       |  |  |
| A7     | (*)Dominio del an3lisis cr3tico y reflexivo de las opciones metodol3gicas que se presentan en el ambito del Project Manager, que fundamenten las propias decisiones. |  |  |
| A8     | (*)Capacidad para intercambiar conocimientos y liderar proyectos de forma cooperativa y multidisciplinar en el 3mbito del Project Manager.                           |  |  |
| A9     | (*)Capacidad de liderazgo, di3logo y negociaci3n en las diferentes fases del proyecto.   |  |  |
| A10    | (*)H3bitos de excelencia, compromiso 3tico y calidad en el ejercicio profesional del Project Manager.  |  |  |
| A13    | (*)Capacidad para gestionar la obtenci3n del resultado acorde a los criterios de calidad, y del cliente  |  |  |
| A14    | (*)Capacidad para la planificaci3n, redacci3n del proyecto as3 como para su comunicaci3n de forma convincente, clara, concisa y sin ambigüedades.                    |  |  |
| B2     | (*)Que los estudiantes hayan demostrado la capacidad de concebir, diseñar y planificar un proyecto siguiendo la metodolod3a Project Manager.                         |  |  |
| B3     | (*)Que los estudiantes sean capaces de realizar un an3lisis cr3tico, evaluaci3n y s3ntesis de ideas nuevas y complejas en el ambito del Project Manager.             |  |  |
| B4     | (*)Que se le suponga, al estudiante, capaz de fomentar en contextos profesionales el avance tecnol3gico, en el 3mbito del Project Manager.                           |  |  |
| B5     | (*)Que los estudiantes sepan comunicarse con la comunidad profesional en su conjunto, y con la sociedad en general, en relaci3n al 3mbito del project Manager.       |  |  |

**Competencias de materia**

|   |                                       |    |
|---|---------------------------------------|----|
| Resultados previstos na materia           | Resultados de Formaci3n e Aprendizaxe |    |
| (*)Desenvolver o Plan de Recursos Humanos | A1<br>A3<br>A4                        | B2 |

|   |                       |          |
|---|-----------------------|----------|
| (*)Adquisición do Equipo Proxecto   | A2<br>A3              | B2       |
| (*)Desenvolver o Equipo do Proxecto   | A6<br>A8              | B2       |
| (*)Dirixir o Equipo do Proxecto   | A3<br>A9<br>A10       | B3       |
| (*)Establecer cada unha das fases dun plan de comunicación estratéxica  | A3<br>A8              | B4       |
| (*)Coñecer as bases fundamentais da comunicación *interpersonal e *integral nas organizacións   | A4<br>A6<br>A14       |          |
| (*)Determinar os métodos de investigación empregados para a *planificación da comunicación  | A13<br>A14            | B4<br>B5 |
| (*)Analizar como realizar o proceso de avaliación da comunicación, os métodos existentes e a explotación dos resultados   | A4<br>A7<br>A10       | B3       |
| (*)Desenvolver os aspectos esenciais da comunicación interna, entre outros, as *variables que afectan á comunicación, o impacto sobre a estratexia da empresa, os tipos de comunicación interna, os recursos, vías e canles posibles, a súa utilización e *adecuación | A14                   | B5       |
| (*)Analizar cada un dos criterios para o deseño adecuado dun plan de comunicación interna   | A7                    | B3       |
| (*)Desenvolver aqueles aspectos determinantes para a xestión e avaliación das relacións coa prensa  | A14                   | B4<br>B5 |
| (*)Establecer a relación entre comunicación e xestión *integral da excelencia empresarial (normas de calidade, mellores prácticas, etc.) e da xestión dos recursos humanos (plan de acolleita, transmisión de noticias, xestión das emocións...).                     | A4<br>A5<br>A6<br>A14 | B5       |
| (*)Coñecer as novas tendencias de comunicación na empresa   | A3<br>A5              |          |
| (*)Determinar en que consiste a Comunicación Estratéxica Internacional, as *variables *contextuales e os principios *genéricos que afectan no desenvolvemento das relacións públicas en escenarios internacionais.  | A13<br>A14            | B4<br>B5 |

## Contidos

### Tema

|  |     |
|--|-----|
| (*)Tema I. Deseño de Postos                          | (*) |
| (*)Tema *II. Procesos de selección e *reclutamiento  | (*) |
| (*)Tema *III. Sistemas de *coordinación do traballo  | (*) |
| (*)Tema *IV. O traballo en equipo                    | (*) |
| (*)Tema *V. A dirección de equipos de traballo       | (*) |
| (*)Tema *VI. A comunicación                          | (*) |
| (*)Tema *VII. Estratexias de comunicación            | (*) |
| (*)Tema *VIII. Xestión das comunicacións do proxecto | (*) |

## Planificación

|   | Horas na aula | Horas fóra da aula | Horas totais |
|---|---------------|--------------------|--------------|
| Presentacións/exposicións               | 8             | 7                  | 15           |
| Resolución de problemas e/ou exercicios | 4             | 12.5               | 16.5         |
| Estudo de casos/análises de situacións  | 4             | 8                  | 12           |
| Debates                                 | 2             | 8                  | 10           |
| Sesión maxistral                        | 6             | 4                  | 10           |
| Probas de tipo test                     | 1             | 8                  | 9            |
| Resolución de problemas e/ou exercicios | 0             | 15                 | 15           |

\*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

## Metodoloxía docente

|   | Descrición  |
|---|---|
| Presentacións/exposicións               | Posta en común e debate por parte dos alumnos e profesor dos traballos realizados seguindo as directrices do docente. |
| Resolución de problemas e/ou exercicios | Ao longo do curso propoñeranse exercicios que deberán resolverse de forma individual por parte de alumno.             |

|  |  |
|--|--|
| Estudo de casos/análises de situacións | Ao longo do curso preséntanse situacións problema que serán analizadas e estudadas por parte dos alumnos para propoñer solucións ao mesmo.                                       |
| Debates                                | Sobre un tema proposto polo docente debaterase sobre o mesmo defendendo diferentes puntos de vista.  |
| Sesión maxistral                       | Exposición por parte do profesor dos contidos sobre a materia objeto de estudo, bases teóricas e/ou directrices do traballo, exercicio ou proxecto a desenvolver polo estudante. |

### Atención personalizada

| Metodoloxías                           | Descrición   |
|--|--|
| Estudo de casos/análises de situacións | O alumno recibirá atención individualizada no horario de titorías establecido a tal fin durante o presente curso académico. Para a consulta do seu horario de titorías e lugar das mesmas deberase consultar a web do master: <a href="http://www.mdip.es">www.mdip.es</a> |

### Avaliación

|   | Descrición  | Cualificación |
|---|---|---------------|
| Probas de tipo test                     | Consta de 20 preguntas e resposta única sobre todos os contidos impartidos na asignatura. | 80            |
| Resolución de problemas e/ou exercicios | Supostos practicos sobres os contidos impartidos na asignatura                            | 20            |

### Outros comentarios sobre a Avaliación

### Bibliografía. Fontes de información

### Recomendacións

#### Materias que continúan o temario

A8 Xestión dos Riscos do Proxecto e Adquisicións/P02M009V02208

#### Materias que se recomenda ter cursado previamente

A6 Xestión da Calidade do Proxecto/P02M009V02206

**DATOS IDENTIFICATIVOS****A8 Xestión dos Riscos do Proxecto e Adquisicións**

|                       |   |        |       |              |
|-----------------------|---|--------|-------|--------------|
| Materia               | A8 Xestión dos Riscos do Proxecto e Adquisicións  |        |       |              |
| Código                | P02M009V03208   |        |       |              |
| Titulación            | Máster Universitario en Dirección Integrada de Proxectos. Especialidade: Sistemas de Información      |        |       |              |
| Descritores           | Creditos ECTS   | Sinale | Curso | Cuadrimestre |
|                       | 6   | OB     | 1     | An           |
| Lingua de impartición | Castelán  |        |       |              |
| Departamento          |   |        |       |              |
| Coordinador/a         | Cancela Carral, María Ángeles   |        |       |              |
| Profesorado           | Cancela Carral, María Ángeles<br>Hermida González, Mariano Guillermo<br>Robles Sanchez, Susana        |        |       |              |
| Correo-e              | chiqui@uvigo.es   |        |       |              |
| Web                   | <a href="http://www.mdip.es">http://www.mdip.es</a>   |        |       |              |
| Descrición            | Análise dos riscos vinculados ó desenvolvemento do proxecto e da planificación das adquisicións xeral |        |       |              |

**Competencias de titulación**

|        |  |
|--------|--|
| Código |  |
| A2     | (*)Desarrollo de la capacidad de de análisis y síntesis vinculadas a las acciones del Project Manager.   |
| A3     | (*)Capacidad de organización y planificación las diferentes fases de un proyecto.  |
| A4     | (*)Capacidad para la búsqueda, análisis, selección, organización, utilización y gestión de la información en el ambito del Project Manager.                          |
| A5     | (*)Capacitarse en el manejo de paquetes informáticos para dirección y gestión de un proyecto.  |
| A7     | (*)Dominio del análisis crítico y reflexivo de las opciones metodológicas que se presentan en el ambito del Project Manager, que fundamenten las propias decisiones. |
| A8     | (*)Capacidad para intercambiar conocimientos y liderar proyectos de forma cooperativa y multidisciplinar en el ámbito del Project Manager.                           |
| A9     | (*)Capacidad de liderazgo, diálogo y negociación en las diferentes fases del proyecto.   |
| A10    | (*)Hábitos de excelencia, compromiso ético y calidad en el ejercicio profesional del Project Manager.  |
| A11    | (*)Capacidad para aplicar los conocimientos adquiridos al campo profesional en el que desarrolla su actividad el Project Manager.                                    |
| A12    | (*)Dotar de sensibilidad hacia la seguridad laboral, accesibilidad, sostenibilidad y medioambiente implicados en el desarrollo de proyectos.                         |
| A13    | (*)Capacidad para gestionar la obtención del resultado acorde a los criterios de calidad, y del cliente  |
| B1     | (*)Que los estudiantes hayan demostrado una comprensión sistemática de los grupos de procesos que se llevan a cabo en el entorno del Project Manager.                |
| B3     | (*)Que los estudiantes sean capaces de realizar un análisis crítico, evaluación y síntesis de ideas nuevas y complejas en el ambito del Project Manager.             |
| B4     | (*)Que se le suponga, al estudiante, capaz de fomentar en contextos profesionales el avance tecnológico, en el ámbito del Project Manager.                           |

**Competencias de materia**

|  |                                       |    |
|--|---------------------------------------|----|
| Resultados previstos na materia  | Resultados de Formación e Aprendizaxe |    |
| Desenvolver habilidades de liderado, relación interpersonal e traballo en equipo                         | A9<br>A10                             |    |
| Comprender a estrutura de traballo de equipo como parte fundamental da dirección integrada de proxectos. | A8<br>A9<br>A12                       | B3 |
| Identificar e definir riscos en proxectos.   | A4<br>A7<br>A8<br>A13                 | B3 |

|  |                 |          |
|--|-----------------|----------|
| Identificar e definir os procesos relacionados coa xestión de riscos.  | A3<br>A5        | B1       |
| Identificar normas e regulacións da dirección de proxecto relacionado con riscos.                                      | A2<br>A5<br>A11 | B1       |
| Coñecer os fundamentos que sustentan a xestión de riscos   | A2<br>A4        | B3       |
| Desenvolver habilidades para a adaptación a novas situacións e resolución de problemas, e para a aprendizaxe autónoma. |                 | B3<br>B4 |

## Contidos

| Tema  |   |
|---|---|
| Tema I. Introducción                          | Os riscos do proxecto e as adquisicións |
| Tema II. Planificación da xestión de riscos   | A xestión dos riscos                    |
| Tema III. Identificación dos *riesgosp        | A identificación dos riscos             |
| Tema IV. Análise cualitativa dos riscos       | Análise cualitativa dos riscos          |
| Tema V. Análise cuantitativa dos riscos       | Análise cuantitativo dos riscos         |
| Tema VI. Planificación da resposta aos riscos | Planificación das respostas             |
| Tema VII Seguimento e control dos riscos      | Seguimento e control dos riscos         |
| Tema VIII Exercicios e casos prácticos        | Exercicios e casos prácticos            |
| Tema IX. Antecedentes:Adquisicións            | As adquisicións                         |
| Tema X. Planificación das compras             | As compras: a súa planificación         |
| Tema XI. Análise das ofertas                  | As ofertas e a súa análise              |
| Tema XII. Procedementos e contratos           | Procedementos e contratos               |
| Tema XIII. Técnicas de negociación            | As técnicas de negociación              |
| Tema XIV. Seguimento, control e peche         | Seguimento, control e peche.            |

## Planificación

|   | Horas na aula | Horas fóra da aula | Horas totais |
|---|---------------|--------------------|--------------|
| Resolución de problemas e/ou exercicios | 10            | 20                 | 30           |
| Estudo de casos/análises de situacións  | 10            | 25                 | 35           |
| Sesión maxistral                        | 20            | 50                 | 70           |
| Probos de tipo test                     | 1             | 4                  | 5            |
| Resolución de problemas e/ou exercicios | 0             | 10                 | 10           |

\*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

## Metodoloxía docente

|   | Descrición   |
|---|--|
| Resolución de problemas e/ou exercicios | Ao longo do curso propoñeranse exercicios que deberán resolverse de forma individual por parte de alumno.  |
| Estudo de casos/análises de situacións  | Ao longo do curso preséntanse situacións problema que serán analizadas e estudadas por parte dos alumnos para propoñer solucións ao mesmo.                                       |
| Sesión maxistral                        | Exposición por parte do profesor dos contidos sobre a materia objeto de estudo, bases teóricas e/ou directrices do traballo, exercicio ou proxecto a desenvolver polo estudante. |

## Atención personalizada

| Metodoloxías                           | Descrición   |
|--|--|
| Estudo de casos/análises de situacións | O alumno recibirá atención individualizada no horario de titorías establecido a tal fin durante o presente curso académico. Para a consulta do seu horario de titorías e lugar das mesmas deberase consultar a web do master: <a href="http://www.mdip.es">www.mdip.es</a> |

## Avaliación

|   | Descrición  | Cualificación |
|---|---|---------------|
| Probos de tipo test                     | Consta de 20 preguntas e resposta única sobre todos os contidos impartidos na asignatura. | 30            |
| Resolución de problemas e/ou exercicios | Exercicios de xestión de riscos e adquisicións.   | 70            |

## Outros comentarios sobre a Avaliación

## Bibliografía. Fontes de información

---

**Recomendacións**

---

**Materias que se recomenda ter cursado previamente**

---

A7 Xestión dos RRHH do Proxecto e as Comunicacións/P02M009V02207

---

**DATOS IDENTIFICATIVOS****Z1 Práctica en Empresa**

|                       |  |        |       |              |
|-----------------------|--|--------|-------|--------------|
| Materia               | Z1 Práctica en Empresa   |        |       |              |
| Código                | P02M009V03212  |        |       |              |
| Titulación            | Máster Universitario en Dirección Integrada de Proxectos. Especialidade: Sistemas de Información |        |       |              |
| Descritores           | Creditos ECTS  | Sinale | Curso | Cuadrimestre |
|                       | 6  | OB     | 1     | An           |
| Lingua de impartición | Castelán   |        |       |              |
| Departamento          |  |        |       |              |
| Coordinador/a         | Cancela Carral, José María   |        |       |              |
| Profesorado           | Cancela Carral, José María   |        |       |              |
| Correo-e              | chemacc@uvigo.es   |        |       |              |
| Web                   | http://www.mdip.es   |        |       |              |
| Descrición xeral      | Desenvolvemento de prácticas en empresa, vinculadas á metodoloxía exposta no máster (*PMP)       |        |       |              |

**Competencias de titulación**

|        |  |
|--------|--|
| Código |  |
| A4     | (*)Capacidad para la búsqueda, análisis, selección, organización, utilización y gestión de la información en el ámbito del Project Manager.                    |
| A5     | (*)Capacitarse en el manejo de paquetes informáticos para dirección y gestión de un proyecto.  |
| A8     | (*)Capacidad para intercambiar conocimientos y liderar proyectos de forma cooperativa y multidisciplinar en el ámbito del Project Manager.                     |
| A9     | (*)Capacidad de liderazgo, diálogo y negociación en las diferentes fases del proyecto.   |
| A10    | (*)Hábitos de excelencia, compromiso ético y calidad en el ejercicio profesional del Project Manager.  |
| A12    | (*)Dotar de sensibilidad hacia la seguridad laboral, accesibilidad, sostenibilidad y medioambiente implicados en el desarrollo de proyectos.                   |
| A13    | (*)Capacidad para gestionar la obtención del resultado acorde a los criterios de calidad, y del cliente  |
| A14    | (*)Capacidad para la planificación, redacción del proyecto así como para su comunicación de forma convincente, clara, concisa y sin ambigüedades.              |
| B3     | (*)Que los estudiantes sean capaces de realizar un análisis crítico, evaluación y síntesis de ideas nuevas y complejas en el ámbito del Project Manager.       |
| B5     | (*)Que los estudiantes sepan comunicarse con la comunidad profesional en su conjunto, y con la sociedad en general, en relación al ámbito del project Manager. |

**Competencias de materia**

|  |                                       |    |
|--|---------------------------------------|----|
| Resultados previstos na materia  | Resultados de Formación e Aprendizaxe |    |
| (*)Desenvolver habilidades de liderado, relación *interpersonal e traballo en equipo   | A9<br>A10                             |    |
| (*)Coñecer a estrutura e finalidade da empresa na cal desenvólvense practícalas  | A4<br>A13                             |    |
| (*)Observar *sistematicamente as *actuacións dos profesionais nos diferentes contextos da xestión de proxectos.  | A4                                    | B3 |
| (*)Adquirir destrezas e actitudes vinculadas á xestión de proxectos  | A4<br>A5<br>A8                        | B3 |
| (*)Adquirir *condutas de respecto e axuda.   | A9<br>A10<br>A12                      | B5 |
| (*)Ser capaz de elaborar unha memoria de practicas que reflecta as diferentes fases da xestión dun proxecto e o seu *vinculación coa metodoloxías desenvolvida no *Master. | A14                                   | B5 |

**Contidos**

|      |
|------|
| Tema |
|------|

(\*)Tema I. As prácticas externas como primeiro contacto co campo profesional na \*gestion \*integral de proxectos.

(\*)Tema \*II.\*Contextualización das prácticas: descripción da empresa/ institución ou servizo.

(\*)Tema \*III. Elaboración de memorias de Practicas seguindo as \*directrices do documento elaborado para tal fin

### Planificación

|                       | Horas na aula | Horas fóra da aula | Horas totais |
|-----------------------|---------------|--------------------|--------------|
| Prácticas externas    | 0             | 130                | 130          |
| Sesión maxistral      | 5             | 0                  | 5            |
| Traballos e proxectos | 0             | 15                 | 15           |

\*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

### Metodoloxía docente

|                    | Descrición  |
|--------------------|---|
| Prácticas externas | Elaboración dunha memoria de practicas seguindo as pautas establecidas na normativa   |
| Sesión maxistral   | Exposición oral con apoio audiovisuais dos contidos da materia objeto de estudo, bases teóricas e/ou directrices do traballo, exercicio ou proxecto a desenvolver polo estudante. |

### Atención personalizada

| Metodoloxías       | Descrición   |
|--------------------|--|
| Prácticas externas | O alumno recibirá atención individualizada no horario de titorías establecido a tal fin durante o presente curso académico. Para a consulta do seu horario de titorías e lugar das mesmas deberase consultar a web do master: <a href="http://www.mdip.es">www.mdip.es</a> |

### Avaliación

|                       | Descrición   | Cualificación |
|-----------------------|--|---------------|
| Traballos e proxectos | Valoración da memoria final e o Traballo achego presentado polo alumno correspondente á fase de desenvolvemento do proxecto. | 100           |

### Outros comentarios sobre a Avaliación

### Bibliografía. Fontes de información

### Recomendacións

| <b>DATOS IDENTIFICATIVOS</b>    |  |        |       |              |
|---------------------------------|--|--------|-------|--------------|
| <b>Z2 Trabajo Fin de Máster</b> |  |        |       |              |
| Materia                         | Z2 Trabajo Fin de Máster   |        |       |              |
| Código                          | P02M009V03213  |        |       |              |
| Titulación                      | Máster Universitario en Dirección Integrada de Proxectos. Especialidade: Sistemas de Información           |        |       |              |
| Descritores                     | Creditos ECTS  | Sinale | Curso | Cuadrimestre |
|                                 | 10   | OB     | 1     | An           |
| Lingua de impartición           | Castelán   |        |       |              |
| Departamento                    |  |        |       |              |
| Coordinador/a                   | Cancela Carral, José María   |        |       |              |
| Profesorado                     | Cancela Carral, José María<br>García García, Óscar<br>Serrano Gomez, Virginia                              |        |       |              |
| Correo-e                        | chemacc@uvigo.es   |        |       |              |
| Web                             | http://www.mdip.es   |        |       |              |
| Descrición xeral                | (*)Elaboración de un proxecto seguindo la metodoloxía DIP en el cual se recojas todas las fases del mismo. |        |       |              |

### Competencias de titulación

|        |   |
|--------|---|
| Código |   |
| A14    | (*)Capacidad para la planificación, redacción del proxecto así como para su comunicación de forma convincente, clara, concisa y sin ambigüedades.               |
| B5     | (*)Que los estudiantes sepan comunicarse con la comunidad profesional en su conjunto, y con la sociedade en general, en relación al ámbito del project Manager. |

### Competencias de materia

| Resultados previstos na materia   | Resultados de Formación e Aprendizaxe |    |
|---|---------------------------------------|----|
| (*)Planificación, redacción e exposición dun proxecto seguindo a *metodologia *DIP. | A14                                   | B5 |

### Contidos

|      |  |   |
|------|--|---|
| Tema | (*)O traballo consistirá no *Análisis, desenvolvemento e redacción dun proxecto de xestión orixinal. Con ese obxecto cada alumno/a realizará un traballo individual e autónomo *académicamente dirixido por un profesor/a de *Máster | (*)Cada unha das fases do desenvolvemento do proxecto de xestión seguindo a metodoloxía *DIP. |
|------|--|---|

### Planificación

|                     | Horas na aula | Horas fóra da aula | Horas totais |
|---------------------|---------------|--------------------|--------------|
| Sesión maxistral    | 2             | 10                 | 12           |
| Traballos tutelados | 0             | 238                | 238          |

\*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

### Metodoloxía docente

|                     | Descrición   |
|---------------------|--|
| Sesión maxistral    | Presentación das pautas e normativas a seguir no desenvolvemento do TFM    |
| Traballos tutelados | Asistencia a titorías para supervisar e orientar o desenvolvemento do TFM. |

### Atención personalizada

| Metodoloxías | Descrición |
|--------------|------------|
|              |            |

Trabajos tutelados O alumno recibirá atención individualizada no horario de titorías establecido a tal fin durante o presente curso académico. Para a consulta do seu horario de titorias e lugar das mesmas deberase consultar a web do master: [www.mdip.es](http://www.mdip.es)

---

### **Avaliación**

|                     | Descrición   | Cualificación |
|---------------------|--|---------------|
| Traballos tutelados | <p>El examen del Trabajo Fin de Máster se realizará mediante un acto presencial, en sesión pública, a realizar en las dependencias designadas por la Dirección del Máster a tal efecto. Consistirá en la exposición oral, frente a un tribunal de tres miembros, del trabajo desarrollado. Para ello el/la alumno/a contará con un tiempo máximo de 20 minutos, tras el que cada uno de los miembros del Tribunal formulará cuantas preguntas estime oportunas para evaluar la calidad técnica y organizativa del Trabajo presentado.</p> <p>&amp;lt;br&amp;gt;Los aspectos a valorar para asignar la calificación de cada Trabajo serán los siguientes:</p> <p>&amp;lt;br&amp;gt;Contenido, organización y redacción de la correspondiente memoria.</p> <p>&amp;lt;br&amp;gt;Calidad y ajuste a la metodología DIP de la memoria-proyecto presentada.</p> <p>&amp;lt;br&amp;gt;Calidad del trabajo realizado: dificultad del tema tratado, originalidad, actualidad, alternativas presentadas, resultados obtenidos y publicaciones.</p> <p>&amp;lt;br&amp;gt;Calidad de la exposición oral y de las respuestas a las preguntas planteadas por los miembros del tribunal.</p> | 100           |

---

### **Outros comentarios sobre a Avaliación**

---

### **Bibliografía. Fontes de información**

---

### **Recomendacións**

---

### **Materias que se recomienda ter cursado previamente**

Z1 Práctica en Empresa/P02M009V02212

---

**DATOS IDENTIFICATIVOS****D1 Necesidades e Tecnoloxías dos SI**

|                       |   |        |       |              |
|-----------------------|---|--------|-------|--------------|
| Materia               | D1 Necesidades e Tecnoloxías dos SI   |        |       |              |
| Código                | P02M009V03217   |        |       |              |
| Titulación            | Máster Universitario en Dirección Integrada de Proxectos. Especialidade: Sistemas de Información                                |        |       |              |
| Descritores           | Creditos ECTS   | Sinale | Curso | Cuadrimestre |
|                       | 5   | OP     | 1     | An           |
| Lingua de impartición | Castelán  |        |       |              |
| Departamento          |   |        |       |              |
| Coordinador/a         | Sáez López, Juan  |        |       |              |
| Profesorado           | Sáez López, Juan  |        |       |              |
| Correo-e              | juansaez@uvigo.es   |        |       |              |
| Web                   | <a href="http://www.mdip.es">http://www.mdip.es</a>   |        |       |              |
| Descrición xeral      | Formulación da Enxeñaría de Sistemas para o desenvolvemento de proxectos e a integración dos sistemas de información industrial |        |       |              |

**Competencias de titulación**

|        |  |
|--------|--|
| Código |  |
| A1     | (*)Capacidad de actuar como representantes del promotor del proyecto en todos los ámbitos de actuación del Project Manager.  |
| A2     | (*)Desarrollo de la capacidad de de análisis y síntesis vinculadas a las acciones del Project Manager.   |
| A3     | (*)Capacidad de organización y planificación las diferentes fases de un proyecto.  |
| A4     | (*)Capacidad para la búsqueda, análisis, selección, organización, utilización y gestión de la información en el ambito del Project Manager.                          |
| A5     | (*)Capacitarse en el manejo de paquetes informáticos para dirección y gestión de un proyecto.  |
| A6     | (*)Dominio de los procedimientos necesarios para llevar a cabo la gestión y resolución de los problemas dentro del ambito del Project Manager.                       |
| A7     | (*)Dominio del análisis crítico y reflexivo de las opciones metodológicas que se presentan en el ambito del Project Manager, que fundamenten las propias decisiones. |
| A8     | (*)Capacidad para intercambiar conocimientos y liderar proyectos de forma cooperativa y multidisciplinar en el ámbito del Project Manager.                           |
| A9     | (*)Capacidad de liderazgo, diálogo y negociación en las diferentes fases del proyecto.   |
| A10    | (*)Hábitos de excelencia, compromiso ético y calidad en el ejercicio profesional del Project Manager.  |
| A11    | (*)Capacidad para aplicar los conocimientos adquiridos al campo profesional en el que desarrolla su actividad el Project Manager.                                    |
| A12    | (*)Dotar de sensibilidad hacia la seguridad laboral, accesibilidad, sostenibilidad y medioambiente implicados en el desarrollo de proyectos.                         |
| A13    | (*)Capacidad para gestionar la obtención del resultado acorde a los criterios de calidad, y del cliente  |
| A14    | (*)Capacidad para la planificación, redacción del proyecto así como para su comunicación de forma convincente, clara, concisa y sin ambigüedades.                    |
| B1     | (*)Que los estudiantes hayan demostrado una comprensión sistemática de los grupos de procesos que se llevan a cabo en el entorno del Project Manager.                |
| B2     | (*)Que los estudiantes hayan demostrado la capacidad de concebir, diseñar y planificar un proyecto siguiendo la metodolodía Project Manager.                         |
| B3     | (*)Que los estudiantes sean capaces de realizar un análisis crítico, evaluación y síntesis de ideas nuevas y complejas en el ambito del Project Manager.             |
| B4     | (*)Que se le suponga, al estudiante, capaz de fomentar en contextos profesionales el avance tecnológico, en el ámbito del Project Manager.                           |
| B5     | (*)Que los estudiantes sepan comunicarse con la comunidad profesional en su conjunto, y con la sociedad en general, en relación al ámbito del project Manager.       |

**Competencias de materia**

|                                 |                                       |
|---------------------------------|---------------------------------------|
| Resultados previstos na materia | Resultados de Formación e Aprendizaxe |
|---------------------------------|---------------------------------------|

|  |                                     |          |
|--|-------------------------------------|----------|
| Entender o ambiente de negocio turbulento de hoxe e describir como as organizacións sobreviven e ata sobresaen en tal ambiente | A11                                 | B3       |
| Entender a necesidade da formulación multidisciplinar do proxecto e as súas implicacións                                       | A1<br>A7<br>A8<br>A13               | B1       |
| Entender a necesidade de contemplar o ciclo de vida dos sistemas para a execución de proxectos exitosos                        | A2<br>A3<br>A9<br>A10               | B2<br>B3 |
| Aprender os conceptos fundamentais da formulación da enxeñaría de sistema no ámbito da execución de proxectos                  | A4<br>A6<br>A7<br>A10<br>A11<br>A12 | B5       |
| Describir os elementos e momentos críticos da realización de proxectos de enxeñaría  | A5<br>A6<br>A7<br>A8                | B3<br>B4 |
| Describir a formulación de xestión e planificación desde o punto de vista da enxeñaría de sistemas                             | A3<br>A9<br>A14                     | B2       |
| Describir a necesidade de integración dos diferentes subsistemas de información  | A4<br>A5                            | B4<br>B5 |
| Entender o concepto de retorno de experiencias integrado e a súa utilidade no desenvolvemento de proxectos de enxeñaría        | A4<br>A5<br>A6<br>A7<br>A8<br>A13   | B4       |

## Contidos

| Tema   |   |
|--|---|
| Tema 1. Introducción   | 1.1 Contorna actual<br>1.2 Definición de enxeñaría de sistemas<br>1.3 Características da enxeñaría de sistemas<br>1.4 Aplicacións da enxeñaría de sistemas  |
| Tema 2. O proceso de enxeñaría de sistemas                             | 2.1 Requisitos do sistema<br>2.2 Análise funcional e asignación de requisitos<br>2.3 Análise, síntese, avaliación e optimización do deseño<br>2.4 Integración do deseño<br>2.5 Revisión, avaliación e *realimentación do deseño<br>2.6 Proba e avaliación do sistema<br>2.7 Producción e/ou construción<br>2.8 Utilización e apoio do sistema<br>2.9 Retirada do sistema, refugallo do material, rehabilitación e reutilización |
| Tema 3. Planificación, Organización e Xestión de Enxeñaría de Sistemas | (*)3.1 Control de produción<br>3.2 Asistencia al proceso de mantemento<br>3.3 Asistencia al control de calidade<br>3.4 Trazabilidade  |
| Tema 4. Integración dos sistemas de información.                       | 4.1 Control de produción<br>4.2 Asistencia ao proceso de mantemento<br>4.3 Asistencia ao control de calidade<br>4.4 Trazabilidade   |
| Tema 5. Retorno de experiencias integrado.                             |   |

## Planificación

|   | Horas na aula | Horas fóra da aula | Horas totais |
|---|---------------|--------------------|--------------|
| Resolución de problemas e/ou exercicios | 1             | 10                 | 11           |
| Sesión maxistral                        | 3             | 3                  | 6            |
| Estudo de casos/análises de situacións  | 16            | 82                 | 98           |
| Probas de resposta curta                | 1             | 9                  | 10           |

\*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

## Metodoloxía docente

|   | Descrición  |
|---|---|
| Resolución de problemas e/ou exercicios | Ao longo do curso propoñeranse exercicios que deberán resolverse de forma individual por parte de alumno.   |
| Sesión maxistral                        | Exposición por parte do profesor dos contidos sobre a materia *objecto de estudo, bases teóricas e/ou *directrices do traballo, exercicio ou proxecto a desenvolver polo estudante. |
| Estudo de casos/análises de situacións  | Ao longo do curso preséntanse situacións problema que serán analizadas e estudadas por parte dos alumnos para propoñer solucións ao mesmo.  |

## Atención personalizada

| Metodoloxías                           | Descrición   |
|--|--|
| Estudo de casos/análises de situacións | O alumno recibirá atención individualizada no horario de titorías establecido a tal fin durante o presente curso académico. Para a consulta do seu horario de titorías e lugar das mesmas deberase consultar a web do master: <a href="http://www.mdip.es">www.mdip.es</a> |

## Avaliación

|   | Descrición   | Cualificación |
|---|--|---------------|
| Resolución de problemas e/ou exercicios | Resolución de problemas/ejercicios orientados por el docente | 50            |
| Probas de resposta curta                | Preguntas curtas sobre os contidos da materia                | 50            |

## Outros comentarios sobre a Avaliación

## Bibliografía. Fontes de información

*Business Intelligence, 2th edition Prentice Hall Editions, 2011*

Steven Alter *Information Systems, 4th edition Prentice Hall Editions, 2002*

George M. Marakas: *Modern Data Warehousing, Mining, and Visualization: Core Concepts*

## Recomendacións

### Materias que continúan o temario

*D2 Xestión dun Proxecto TIC/P02M009V03218*

### Materias que se recomenda ter cursado previamente

*A8 Xestión dos Riscos do Proxecto e Adquisicións/P02M009V03208*

| <b>DATOS IDENTIFICATIVOS</b>       |  |        |       |              |
|------------------------------------|--|--------|-------|--------------|
| <b>D2 Xestión dun Proxecto TIC</b> |  |        |       |              |
| Materia                            | D2 Xestión dun Proxecto TIC  |        |       |              |
| Código                             | P02M009V03218  |        |       |              |
| Titulación                         | Máster Universitario en Dirección Integrada de Proxectos. Especialidade: Sistemas de Información |        |       |              |
| Descritores                        | Creditos ECTS  | Sinale | Curso | Cuadrimestre |
|                                    | 3  | OP     | 1     | An           |
| Lingua de impartición              | Castelán   |        |       |              |
| Departamento                       |  |        |       |              |
| Coordinador/a                      | Picos Martín, Juan   |        |       |              |
| Profesorado                        | Picos Martín, Juan<br>Valero Gutiérrez del Olmo, Enrique María                                   |        |       |              |
| Correo-e                           | jpicos@uvigo.es  |        |       |              |
| Web                                | http://www.mdip.es   |        |       |              |
| Descrición xeral                   | Análise da xestión dos proxectos Tic no ámbito público e privado.                                |        |       |              |

### Competencias de titulación

| Código | Descrición   |
|--------|--|
| A2     | (*)Desarrollo de la capacidad de de análisis y síntesis vinculadas a las acciones del Project Manager.   |
| A3     | (*)Capacidad de organización y planificación las diferentes fases de un proyecto.  |
| A4     | (*)Capacidad para la búsqueda, análisis, selección,organización, utilización y gestión de la información en el ámbito del Project Manager.                           |
| A6     | (*)Dominio de los procedimientos necesarios para llevar a cabo la gestión y resolución de los problemas dentro del ámbito del Project Manager.                       |
| A7     | (*)Dominio del análisis crítico y reflexivo de las opciones metodológicas que se presentan en el ámbito del Project Manager, que fundamenten las propias decisiones. |
| B1     | (*)Que los estudiantes hayan demostrado una comprensión sistemática de los grupos de procesos que se llevan a cabo en el entorno del Project Manager.                |
| B2     | (*)Que los estudiantes hayan demostrado la capacidad de concebir, diseñar y planificar un proyecto siguiendo la metodolodía Project Manager.                         |
| B3     | (*)Que los estudiantes sean capaces de realizar un análisis crítico, evaluación y síntesis de ideas nuevas y complejas en el ámbito del Project Manager.             |

### Competencias de materia

| Resultados previstos na materia   | Resultados de Formación e Aprendizaxe |    |
|---|---------------------------------------|----|
| (*)Identificar e definir un proxecto.   | A2                                    | B1 |
|   | A3                                    | B2 |
| (*)Identificar e definir os procesos dun proxecto.□   | A2                                    | B1 |
|   | A3                                    | B2 |
| (*)Comprender a estrutura de integración dentro dun proxecto  | A3                                    | B1 |
|   | A6                                    | B2 |
| (*)Comprender a contorna do proxecto.   | A3                                    | B2 |
|   | A4                                    | B3 |
| (*)Desenvolver habilidades para a adaptación a novas situacións e resolución de problemas, e para a aprendizaxe autónoma. | A2                                    | B3 |
|   | A7                                    |    |

### Contidos

| Tema  | Contido                 |
|---|-------------------------|
| Tema I. Introducción á dimensión espacial do proxecto.              | A sua conceptualización |
| Tema II. Xestión de proxectos TIC nunha empresa As Tics industrial. |                         |

### Planificación

|   | Horas na aula | Horas fóra da aula | Horas totais |
|---|---------------|--------------------|--------------|
| Resolución de problemas e/ou exercicios | 1             | 1                  | 2            |
| Estudo de casos/análises de situacións  | 16            | 41                 | 57           |
| Sesión maxistral                        | 3             | 3                  | 6            |
| Probas de resposta curta                | 1             | 9                  | 10           |

\*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

### Metodoloxía docente

|   | Descrición  |
|---|---|
| Resolución de problemas e/ou exercicios | Ao longo do curso propoñeranse exercicios que deberán resolverse de forma individual por parte de alumno.   |
| Estudo de casos/análises de situacións  | Ao longo do curso preséntanse situacións problema que serán analizadas e estudadas por parte dos alumnos para propoñer solucións ao mesmo.  |
| Sesión maxistral                        | Exposición por parte do profesor dos contidos sobre a materia *objecto de estudo, bases teóricas e/ou *directrices do traballo, exercicio ou proxecto a desenvolver polo estudante. |

### Atención personalizada

| Metodoloxías                            | Descrición   |
|---|--|
| Resolución de problemas e/ou exercicios | O alumno recibirá atención individualizada no horario de titorías establecido a tal fin durante o curso académico presente. Para a consulta do seu horario de titorías e lugar das mesmas débese consultar a web do master: <a href="http://www.mdip.es">www.mdip.es</a> |

### Avaliación

|   | Descrición   | Cualificación |
|---|--|---------------|
| Resolución de problemas e/ou exercicios | Resolución de problemas propostos por el docente         | 50            |
| Probas de resposta curta                | Preguntas de resposta curta sobre os contidos da materia | 50            |

### Outros comentarios sobre a Avaliación

*El alumno que asista a las clases y realice y entregue los trabajos propuestos podrá optar a una evaluación continua que puntuará el 100% de la nota.*

### Bibliografía. Fontes de información

### Recomendacións

#### Materias que continúan o temario

D1 Necesidades e Tecnoloxías dos SI/P02M009V03217

#### Materias que se recomenda ter cursado previamente

D2 Xestión dun Proxecto TIC/P02M009V03218

**DATOS IDENTIFICATIVOS****D3 Estándares para a Xestión de Proxectos TIC,s**

|                       |  |        |       |              |
|-----------------------|--|--------|-------|--------------|
| Materia               | D3 Estándares para a Xestión de Proxectos TIC,s  |        |       |              |
| Código                | P02M009V03219  |        |       |              |
| Titulación            | Máster Universitario en Dirección Integrada de Proxectos. Especialidade: Sistemas de Información       |        |       |              |
| Descritores           | Creditos ECTS  | Sinale | Curso | Cuadrimestre |
|                       | 3  | OP     | 1     | An           |
| Lingua de impartición |  |        |       |              |
| Departamento          |  |        |       |              |
| Coordinador/a         | Lorenzo Mateo, Jaime Alberto   |        |       |              |
| Profesorado           | Fernández Couto Gómez, Carlos<br>Lorenzo Mateo, Jaime Alberto<br>Rodríguez Rodríguez, Francisco Javier |        |       |              |
| Correo-e              | jaimelorenzomateo.jl@gmail.com   |        |       |              |
| Web                   | <a href="http://www.mdip.es">http://www.mdip.es</a>  |        |       |              |
| Descrición xeral      | Análise da enxenería de Software.  |        |       |              |

**Competencias de titulación**

|        |  |  |  |
|--------|--|--|--|
| Código |  |  |  |
| A1     | (*)Capacidad de actuar como representantes del promotor del proyecto en todos los ámbitos de actuación del Project Manager.  |  |  |
| A3     | (*)Capacidad de organización y planificación las diferentes fases de un proyecto.  |  |  |
| A4     | (*)Capacidad para la búsqueda, análisis, selección, organización, utilización y gestión de la información en el ámbito del Project Manager.                          |  |  |
| A5     | (*)Capacitarse en el manejo de paquetes informáticos para dirección y gestión de un proyecto.  |  |  |
| A6     | (*)Dominio de los procedimientos necesarios para llevar a cabo la gestión y resolución de los problemas dentro del ámbito del Project Manager.                       |  |  |
| A7     | (*)Dominio del análisis crítico y reflexivo de las opciones metodológicas que se presentan en el ámbito del Project Manager, que fundamenten las propias decisiones. |  |  |
| A11    | (*)Capacidad para aplicar los conocimientos adquiridos al campo profesional en el que desarrolla su actividad el Project Manager.                                    |  |  |
| A14    | (*)Capacidad para la planificación, redacción del proyecto así como para su comunicación de forma convincente, clara, concisa y sin ambigüedades.                    |  |  |
| B1     | (*)Que los estudiantes hayan demostrado una comprensión sistemática de los grupos de procesos que se llevan a cabo en el entorno del Project Manager.                |  |  |
| B2     | (*)Que los estudiantes hayan demostrado la capacidad de concebir, diseñar y planificar un proyecto siguiendo la metodología Project Manager.                         |  |  |
| B5     | (*)Que los estudiantes sepan comunicarse con la comunidad profesional en su conjunto, y con la sociedad en general, en relación al ámbito del project Manager.       |  |  |

**Competencias de materia**

| Resultados previstos na materia   | Resultados de Formación e Aprendizaxe |    |
|---|---------------------------------------|----|
| Profundizar en el conocimiento de los diferentes mecanismos y, en especial, en los elementos a considerar en el diseño, implantación y utilización de sistemas integrados de gestión. | A6<br>A11                             | B1 |
| Aprender a utilizar herramientas de cálculo relevantes para la toma de decisiones.  | A6<br>A7                              | B1 |
| Conocer el papel que desempeñan las tecnologías de la información y la comunicación en el diseño, la implantación y la explotación de los sistemas de control de gestión.             | A3<br>A5                              | B2 |
| Desenvolver habilidades de presentación e de traballo en equipo.  | A1<br>A14                             | B5 |
| Desenvolver habilidades para a adaptación a novas situacións e resolución de problemas, e para a aprendizaxe autónoma.  | A4<br>A11<br>A14                      | B5 |

| <b>Contidos</b>  |
|--|
| Tema   |
| Tema 1. Xestión estratéxica na Dirección de proxectos.                   |
| Tema 2. Aspectos clave para a toma de decisións estratéxicas na empresa. |
| Tema 3. Xestión en situacións de dificultade da empresa.                 |
| Tema 4. Negociación e administración dos contratos.                      |

| <b>Planificación</b>                    | Horas na aula | Horas fóra da aula | Horas totais |
|---|---------------|--------------------|--------------|
| Resolución de problemas e/ou exercicios | 10            | 0                  | 10           |
| Estudo de casos/análises de situacións  | 10            | 2                  | 12           |
| Debates                                 | 2             | 2                  | 4            |
| Sesión maxistral                        | 9             | 0                  | 9            |
| Traballos e proxectos                   | 5             | 35                 | 40           |

\*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

| <b>Metodoloxía docente</b>              |   |
|---|---|
|   | Descrición  |
| Resolución de problemas e/ou exercicios | Ao longo do curso propoñeranse exercicios que deberán resolverse de forma individual por parte de alumno.   |
| Estudo de casos/análises de situacións  | Ao longo do curso preséntanse situacións problema que serán analizadas e estudadas por parte dos alumnos para propoñer solucións ao mesmo.  |
| Debates                                 | Posta en común e debate por parte dos alumnos e profesor dos traballos realizados seguindo as *directrices do docente.  |
| Sesión maxistral                        | Exposición por parte do profesor dos contidos sobre a materia *objecto de estudo, bases teóricas e/ou *directrices do traballo, exercicio ou proxecto a desenvolver polo estudante. |

| <b>Atención personalizada</b>           |   |
|---|---|
| Metodoloxías                            | Descrición  |
| Resolución de problemas e/ou exercicios | O alumno recibirá atención individualizada no horario de titorías establecido a tal fin durante o curso académico. Para a consulta do seu horario de titorías e lugar das mesmas débese consultar a web do master: <a href="http://www.mdip.es">www.mdip.es</a> |

| <b>Avaliación</b>                       |  |               |
|---|--|---------------|
|   | Descrición   | Cualificación |
| Resolución de problemas e/ou exercicios | Analise e resolución de problemas propostos polo docente               | 20            |
| Traballos e proxectos                   | Elaboración e entrega de traballos *seguindo as indicacións do docente | 80            |

### **Outros comentarios sobre a Avaliación**

### **Bibliografía. Fontes de información**

- Amat Salas, Oriol. *Comprender la contabilidad y las finanzas*. Ed. Gestión, 2000. ISBN: 978-84-96612-95-2
- Serer Figueroa, Marcos. *Gestión Integrada de Proyectos*. Ed. UPC, 2006. ISBN: 978-8483018873
- Amat Salas, Oriol. *Contabilidad y finanzas para no financieros*. Ed. Deusto, S.A. 2008. ISBN: 978-84-234-2671-3
- Blais, Steven P.. *Business Analysis: Best Practices for Success*. John Wiley & Sons. © 2012. ISBN:9781118076002
- McGrath, Robert N. *Project-Driven Technology Strategy: Knowledge, Technology*. Project Management Institute. © 2012. ISBN: 9781935589570
- A. Abran, P. Bourque, R. Dupuis, J. W. Moore, and L. L. Tripp, *Guide to the Software Engineering Body of Knowledge - SWEBOK*, 2004th ed., A. Abran, P. Bourque, R. Dupuis, J. W. Moore, and L. L. Tripp, Eds. Piscataway, NJ,

Cohen, S.; Roussel, J. *Strategic Supply Chain Management: The Five Disciplines for Top Performance*. McGraw Hill, 2004. DOI: 10.1036/0071454497

Dr. Rene G. Rendon. *Best Practices in Contract Management*. 92nd Annual International Supply Management Conference, U.S Naval Postgraduate School, mayo 2007

---

## **Recomendacións**

---

### **Materias que se recomienda ter cursado previamente**

---

D2 Xestión dun Proxecto TIC/P02M009V03218

---