



## Facultade de Ciencias Xurídicas e do Traballo

### Recursos e infraestructuras para a docencia dos Tí

El edificio, donde se ubica <?xml:namespace prefix = "st1" ns = "urn:schemas-microsoft-com:office:smarttags" />la Facultad de Ciencias Jurídicas y del Trabajo ocupa una superficie de 7.996 m<sup>2</sup>. Allí, además de las aulas enumeradas existen despachos para profesores, concretamente, 57 despachos.

Otras instalaciones de interés son las siguientes: Biblioteca y Salas de Lectura, Sala de Juicios, Delegación de alumnos, Conexión inalámbrica, Web de la Facultad de Ciencias Jurídicas y del Trabajo, recursos docentes en Red. Como apoyo a la docencia, la Universidad de Vigo ha puesto a disposición de profesorado y alumnado la plataforma FAITIC (<http://faitic.uvigo.es/>) con recursos en línea destinados a la teleformación, Servicio de reprografía y Cafetería .

### Coordinación da mobilidade

A coordinación dos programas de mobilidade Erasmus, Sicue Séneca, Isep realizase pola Prfa. Dna. Regina Ibáñez Paz (Despacho A-206, e-mail [ripaz@uvigo.es](mailto:ripaz@uvigo.es), tfno. (00.34).986.813.823 sen perxucio da labor de orientación e información da ORI.

### Titulacions impartidas no Centro

Neste Centro impártense as seguintes titulacions: Grado en Dereito, Grado en Relacions laborais e Recursos Humanos, Licenciatura en Dereito (rama económico-empresarial), Diplomatura en Relacions Laborais, Master en Ordenación Xurídica do mercado e mailo Master en menores en situación de desprotección e conflito social. A información específica sobor de cada un atoparase de seguido no seu apartado propio.

E de importancia suliñar que o MASTER EN XESTIÓN E DIRECCION LABORAL ATÓPASE EN SUSPENSION TEMPORAL para el CURSO 2009/2010.

### Outra información

Na páxina <http://www.uvigo.es/alumnado/index.gl.htm> a/a alumno/a atopará información de interese sobor asociacions, biblioteca, bolsas, créditos, emprego, mobilidade, premios, outros (actividades extracadémicas e recreativas), residencias, Secretaría virtual, servicios informáticos, transportes, acceso á Universidade e convalidacions.

### Calendario académico

**Calendario escolar curso 2009-2010**

**Estudos oficiais de grao e posgrao**

**(Aprobado en Consello de Goberno do día 20-04-2009)**

1.- O período lectivo do curso académico comprenderá do día **21** de setembro de 2009 ao **30** de xullo de 2010. O mes de agosto non será lectivo.

2.- As actividades académicas comezarán e rematarán nas datas seguintes:

**Primeiro cuadrimestre** inicio: **21** de setembro de 2009.

remate: **3** de febreiro de 2010.

**Segundo cuadrimestre** inicio: **4** de febreiro de 2010.

remate: **7** de xuño de 2010. 

3.- Cando estea previsto a realización de probas de avaliación os/as estudantes en cada curso académico terán dereito a dúas

oportunidades quedando o calendario recomendado de probas de avaliación organizado en tres períodos:

Denominación	Datas das probas de avaliación	Data límite de rexistro das cualificacións en xescampus
Primeiro cuadrimestre	entre o <b>21</b> de xaneiro e o <b>3</b> de febreiro de 2010.	<b>18</b> de febreiro de 2010
Segundo cuadrimestre	entre o <b>25 de maio</b> ao <b>7</b> de xuño de 2010.	<b>25</b> de xuño de 2010
Xullo	entre os días <b>1</b> ao <b>15</b> de xullo de 2010.	<b>26</b> de xullo de 2010

4.- As clases interromperanse dende o día **21** de decembro de 2009 ata o día **8** de xaneiro de 2010 (ambos os dous incluídos), os días **15** e **16** de febreiro e dende o día **27** de marzo ao **5** de abril de 2010 (ambos os dous incluídos).

5.- Terá carácter festivo o día **28** de xaneiro de 2010 (celebración do patrón da Universidade). Posuirán o mesmo carácter os días das festas oficiais do Estado, da Comunidade Autónoma e, en cada Campus, os días das festas locais.

6.- Así mesmo, en cada Centro terán carácter festivo a data da festa do Centro. Todas as que non coincidan en luns ou venres, pasaranse a eses días.

E.T.S. Enxeñeiros de Telecomunicación	29-09-09, martes
E.U. Enx. Téc. Forestal	04-10-09, domingo
Facultades de Bioloxía// Ciencias do Mar// Química//Ciencias	15-11-09, domingo
E.U. Formación do Profesorado de E.X.B.	27-11-09, venres
E.T.S. Enxeñaría de Minas	04-12-09, venres
Fac. de Dereito // Fac. CC. Xurídicas e do Traballo	07-01-10, xoves
E.S. Enxeñaría Informática	25-02-10, xoves
E.T.S. Enx. Industrial // E.U. Enx. Téc. Industrial	19-03-10, venres
Facultade CC.EE.EE. // CC.EE e Turismo // E.U.Est. Empresariais	05-04-10, luns
Fac. Historia//Filoloxía e Tradución//Fac. CC. da Educación//Fac. CC.Educ. e Dep.	26-04-10, luns
Facultade de Ciencias Sociais e da Comunicación	29-04-10, xoves
Fac. CC. Xurídicas e do Traballo ( Relacións Laborais)	01-05-10, sábado
Facultade de Belas Artes	08-05-10, sábado
EE.UU. de Enfermería	12-05-10, mércores

---

## Normativa e lexislación

---

Dentro da noramtiva destacamos:

- a.- Lei Orgánica 6/2001, do 21 de decembro de Universidades.
- b.- Lei Orgánica 4/2007, do 12 de abril, pola que se modifica a Lei 6/2001 de Univeridades.
- c.- O regulamento de Estudantes.

Ista e outra normativa atópase na páxina web da Univeridade na información relativa ao alumnado.

d.- A normativa de permanencia na Universidad de Vigo, foi aprobada polo Consello Social o 13 de xuño do 2001 e modificouse pra adaptalo o longo do tempo. Regula as seguintes materias:matriculación no 1º curso de acceso ou reinicio de estudos, convocatorias, rendimento académico mínimo, comisión de permanencia, requisitos da matrícula, avaliación curricular e reinicio de estudos.O Seu contido pode consultarse no enlace:

[http://webs.uvigo.es/sxeralweb/images/normativa/ordenacion\\_academica/normativa\\_de\\_permanencia\\_na\\_universidade\\_de\\_vigo.pdf](http://webs.uvigo.es/sxeralweb/images/normativa/ordenacion_academica/normativa_de_permanencia_na_universidade_de_vigo.pdf)

---

## Información xeral do centro

---

EQUIPO DECANAL

**Decana**

Ana María Pita Grandal

**Vicedecanos/as**

Pilar Allegue Agüete

María del Mar Rodríguez Domínguez

Ángel Aday Jiménez Alemán

**Secretaria**

Patricia Valcárcel Fernández


Campus Univ. Vigo  
36200 Vigo Tel: 986814010 Fax 986814011  
e-mail [sdfdev@uvigo.es](mailto:sdfdev@uvigo.es)

---

<http://webs.uvigo.es/cienciasxuridicasedotraballo/>

A Xunta de Facultade da Fac de CCXX e do Traballo de Vigo e un órgano colexiado de representación, decisión e control do centro. Está composta polo Decano/a, que a preside, e polos demais membros determinados no artigo 4 da súa normativa de réximen interno aprobada no Consello de Goberno do 5 de outubro de 2005.


Atopamos tamén as seguintes Comisións Delegadas da Xunta de Facultade:

a.- Comisión Permanente da Xunta de Facultade. 

b.- Comisión de Docencia. 

c.- Comisión de Convalidacións e Validacións. 

d.- Comisión de Biblioteca e Extensión Universitaria. 

De unha especial importancia é a Comisión de Calidade. 

Tamén suliamos o destacado papel, pola súa transcendencia, das Xuntas de Titulación encargadas de elaborar, aprobar e modificar as propostas dos plans de estudos. Atopamos de unha banda a Xunta de Titulación de Relacións Laborais e pola outra a Xunta de Titulación de Dereito Económico.

## Materias

### Curso 2

Código	Nome	Cuadrimestre	Cr.totais
V08G080V01301	Dereito administrativo I	1c	6
V08G080V01302	Dereito civil I. Obrigas e contratos	1c	6
V08G080V01303	Dereito internacional público	1c	9
V08G080V01304	Dereito penal I	1c	9
V08G080V01401	Dereito civil II. Dereitos reais	2c	6
V08G080V01402	Dereito financeiro e tributario I	2c	9
V08G080V01403	Dereito mercantil I	2c	9
V08G080V01404	Dereito penal II	2c	6

**DATOS IDENTIFICATIVOS****Dereito administrativo I**

Materia	Dereito administrativo I			
Código	V08G080V01301			
Titulación	Grao en Dereito			
Descritores	Creditos ECTS	Sinale	Curso	Cuadrimestre
	6	OB	2	1c
Lingua de impartición				
Departamento	Dereito público			
Coordinador/a	Arias Martínez, María Antonia			
Profesorado	Arias Martínez, María Antonia Lareo Jiménez, Jacinto			
Correo-e	tona.arias@uvigo.es			
Web	http://fatic.uvigo.es			
Descrición xeral				

**Competencias de titulación**

Código	
A2	Coñecer a función do Dereito como sistema regulador das relacións sociais
A6	Coñecer as distintas manifestacións do Dereito na súa evolución histórica e na súa realidade actual
A8	Ser quen de argumentar xuridicamente
B1	Capacidade de síntese e análise
B2	Capacidade de aprender
B3	Capacidade de xestión da información
B5	Capacidade para organizar e planificar
B7	Aplicar pensamento crítico, lóxico e creativo

**Competencias de materia**

Resultados previstos na materia	Resultados de Formación e Aprendizaxe
Capacidad de síntesis y análisis	B1
Capacidad de aprender	B2 B3
Capacidad para organizar y planificar	B5 B7
Capacidad de gestión de la información	B3
Aplicar pensamiento crítico, lógico y creativo	B7
Conocer el ordenamiento jurídico-administrativo, las distintas modalidades de Administraciones públicas y los instrumentos jurídicos de los que disponen para llevar a cabo su actividad	A6
Conocer la función del Derecho Administrativo como sistema regulador de las relaciones entre la Administración pública y el ciudadano	A2
Ser capaz de argumentar jurídicamente	A8

**Contidos**

Tema	
(*)CONCEPTO DE DEREITO *ADMINISTRATIVO	(*)1. O Dereito *administrativo determinado polo concepto de Administración pública.2. Carácteres do Dereito *administrativo.a. Teoría dos actos *separables.*b. Cuestións *incidentales ou *prejudiciales.*c. A *autotutela *administrativa.
(*)As ADMINISTRACIÓN PÚBLICAS E A súa ORGANIZACIÓN (I)	(*)1. Introducción. A personalidade xurídica da Administración.2. A *diversidad de Administracións públicas.3. A capacidade das persoas xurídicas públicas.a. De Dereito público.*b. De Dereito privado.4. Os órganos *administrativos5. A *competenciaa. Concepto.*b. Criterios de *determinación e *clasesc. Técnicas de alteración e *traslación6. Os conflitos entre Administracións públicas e entre órganos dunha mesma Administración.

(\*)As ADMINISTRACIÓNS PÚBLICAS E A súa ORGANIZACIÓN (\*II)

(\*1. A organización das Administracións \*territoriales \*española) A Administración Xeral do Estado. Órganos centrais e \*periféricos. A Administración Xeral no \*exteriorb) As Administracións das Comunidades Autónomas. En particular, a Administración da Comunidade Autónoma de Galicia \*c) As Administracións Locais2. A organización das Administracións institucionais e entes \*corporativosa) Administracións institucionais. O fenómeno da \*descentralización \*funcional a.1 Organismos públicos: axencias, organismos autónomos, entidades públicas empresariais. a.2 As Administracións \*independientesb) As empresas \*públicas c) Os entes \*corporativos

(\*)O ADMINISTRADO

(\*1. O administrado. Formulación xeral.2. Relacións de supremacía ou \*sujeción xeral e especial.3. A capacidade de obrar e as súas circunstancias \*modificativas.4. As situacións xurídicas \*subjetivas.5. A participación do administrado nas funcións \*administrativas.

(\*)O \*ORDENAMIENTO XURÍDICO \*ADMINISTRATIVO: ESTRUCTURA E CARÁCTERES

(\*1. O sistema do \*ordenamiento xurídico e os seus supostos; pluralidade de fontes, lagoas e a súa integración.2. Carácteres do \*ordenamiento xurídico \*administrativo.3. A aplicación do \*ordenamiento xurídico \*administrativo.a. No espazo.\*b. No tempo: a \*retroactividad das normas \*administrativas.\*c. A interpretación do \*ordenamiento xurídico \*administrativo.

(\*)As FONTES DO DEREITO \*ADMINISTRATIVO

(\*1. A Constitución como fonte do Dereito \*administrativo.2. Dereito \*administrativo e normas con forza de lei.a. A Lei formal e os seus tipos.\*b. Os \*Decretos Leis.\*c. A lexislación delegada: exercicio e controis da delegación \*legislativa.3. O Estado autonómico e o sistema de fontes do Dereito \*administrativo.a. Os Estatutos de Autonomía.\*b. As relacións entre as Leis estatais e as autonómicas.\*c. As Leis básicas.

(\*)O ACTO \*ADMINISTRATIVO: CONCEPTO, ELEMENTOS E EFICACIA

(\*1. Concepto de acto \*administrativo.2. Elementos dos actos \*administrativos.3. Clases de actos \*administrativos: \*relevancia dos diferentes criterios.4. A eficacia dos actos \*administrativos.a. Concepto. A eficacia inmediata.\*b. Excepcións á eficacia inmediata: eficacia demorada; \*notificación e publicación dos actos \*administrativos. Eficacia anticipada.

(\*)O PROCEDEMENTO \*ADMINISTRATIVO

(\*1. O procedemento \*administrativo común e procedementos \*administrativos.2. Os interesados.3. Términos e prazos: o seu \*cómputo.4. Fases do procedemento \*administrativo: \*iniciación, instrución e \*finalización.

(\*)EFICACIA DO ACTO \*ADMINISTRATIVO

(\*1. A eficacia dos actos \*administrativos. Concepto. A eficacia inmediata.2. Excepcións á eficacia inmediata: eficacia anticipada e eficacia demorada.3. A \*notificación e publicación dos actos \*administrativos.

(\*)Instrumentos de control no judiciales

(\*1. Controles externos  
2. Los recursos administrativos  
2.1. El recurso de alzada  
2.2. El recurso potestativo de reposición  
2.3. El recurso extraordinario de revisión  
2.4. Recursos administrativos espaciales  
3. Reclamaciones administrativas previas a la vía judicial civil y laboral  
4. Medios alternativos de resolución de conflictos

## Planificación

	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Estudo de casos/análises de situacións	15	47	62
Sesión maxistral	36	0	36
Probas de resposta longa, de desenvolvemento	2	50	52

\*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

## Metodoloxía docente

	Descrición
Estudo de casos/análises	(* Planteamiento de casos prácticos que el alumno deberá estudiar y resolver con la ayuda de los manuales y los textos legislativos recomendados
Sesión maxistral	(* Exposición por parte del profesor de los contenidos sobre la materia objeto de estudio, bases teóricas y/o directrices de un trabajo, ejercicio o proyecto a desarrollar por el estudiante.

## Atención personalizada

Metodoloxías	Descrición
--------------	------------

Estudio de casos/análises de situaciones

Entrevistas que el alumnado mantiene con el profesorado de la materia para asesoramiento y desarrollo de actividades de la materia y del proceso de aprendizaje.

## **Avaliación**

	Descripción	Cualificación
Estudio de casos/análises de situaciones	(*)Los/as alumnos/as que se sometan a evaluación continua realizarán a lo largo de las sesiones presenciales casos prácticos sobre aplicación e interpretación del Derecho administrativo que les proponga el profesorado	30
Probos de resposta longa, de desenvolvimento	(*)Los alumnos que se sometan a evaluación continua realizarán un examen teórico/práctico sobre los contenidos de la materia abordados en las sesiones magistrales y/o en las clases prácticas. Para superar el examen será necesario obtener una calificación mínima de 3.5.	70

## **Otros comentarios sobre a Avaliación**

Las calificaciones obtenidas en la resolución de casos prácticos y en la realización de los trabajos tutelados se mantendrá en la segunda convocatoria.

## **Bibliografía. Fontes de información**

Para la preparación del presente programa, además de las explicaciones de clase, resulta necesario y útil manejar con habitualidad alguna de las obras que sustancialmente recogen la llamada Parte General del Derecho administrativo. Entre esas obras, a título de orientación, conviene tener en cuenta las siguientes:

- PARADA VÁZQUEZ, R., *Derecho Administrativo*, Marcial Pons, Madrid-Barcelona, vol. I, última edición.
- COSCULLUELA MONTANER, L., *Manual de Derecho Administrativo*, Thomson-Civitas, Cizur Menor (Navarra), última edición.
- GAMERO CASADO, E. y FERNÁNDEZ RAMOS, S., *Manual básico de Derecho Administrativo*, Tecnos, Madrid, última edición.
- FERNÁNDEZ ACEVEDO, R., *Las concesiones administrativas de dominio público*, Thomson-Civitas, Cizur Menor (Navarra), 2007.
- PALOMAR OLMEDA, A. (DIR.), *La colaboración público privada: Análisis avanzado de los problemas prácticos de esta modalidad contractual*, 2011.
- GIMENO FELIU, J. M., *Las reformas legales de la Ley 39/2007, de Contratos del Sector Público. Alcance y efectos prácticos*, 2ª ed., 2011.
- VELASCO CABALLERO, F. y RODRÍGUEZ DE SANTIAGO, J., *Derecho Administrativo. Textos y materiales*, 2011.
- *Constitución española*, de 27 de diciembre de 1978.
- *Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común*, de 26 de noviembre de 1992.
- *Ley de Acceso Electrónico de los Ciudadanos a los Servicios Públicos*, de 22 de junio de 2007.
- *Ley de Contratos del Sector Público*, de 30 de octubre de 2007.

## **Recomendacións**

### **Materias que se recomienda ter cursado previamente**

Dereito: Dereito constitucional I/V08G080V01101

Dereito: Dereito constitucional II/V08G080V01201

**DATOS IDENTIFICATIVOS****Dereito civil I. Obrigas e contratos**

Materia	Dereito civil I. Obrigas e contratos			
Código	V08G080V01302			
Titulación	Grao en Dereito			
Descritores	Creditos ECTS	Sinale	Curso	Cuadrimestre
	6	OB	2	1c
Lingua de impartición	Castelán			
Departamento	Dereito privado			
Coordinador/a	Noriega Rodríguez, Lidia			
Profesorado	Estévez Abeleira, Teresa Dolores Mariño de Andrés, Ángel Manuel Noriega Rodríguez, Lidia			
Correo-e	lidianr@uvigo.es			
Web				
Descrición xeral	Materia obligatoria del primer cuatrimestre del segundo curso que trata los elementos esenciales del Derecho Civil patrimonial, a saber, la obligación y los contratos. Se dedica una especial atención a la responsabilidad civil tanto contractual como extracontractual			

**Competencias de titulación**

Código	
A1	Coñecer as principais institucións xurídicas
A2	Coñecer a función do Dereito como sistema regulador das relacións sociais
A4	Coñecer os principios e valores constitucionais
A8	Ser quen de argumentar xuridicamente
A10	Ser quen de apprehender sistematicamente o ordenamento xurídico
A11	Ser quen de identificar problemas xurídicos e abordar a súa solución de modo interdisciplinar
A13	Ser quen de interpretar e analizar criticamente o ordenamento xurídico
A15	Ser quen de manexar a oratoria xurídica
B1	Capacidade de síntese e análise
B2	Capacidade de aprender
B3	Capacidade de xestión da información
B4	Capacidade de adaptarse a novas situacións
B5	Capacidade para organizar e planificar
B7	Aplicar pensamento crítico, lóxico e creativo
B8	Traballar de forma autónoma con iniciativa
B10	Preocupación pola calidade
B11	Comportarse de forma ética e responsabilidade social como cidadán e como profesional
B12	Comunicarse de xeito efectivo nun entorno de traballo (habilidades nas relacións interpersoais)
B13	Traballar desde unha perspectiva comparada, manexando información comparada

**Competencias de materia**

Resultados previstos na materia	Resultados de Formación e Aprendizaxe
(*)	B1
(*)	B2
(*)	B3
(*)	B4
(*)	B5
(*)	B7
(*)Aplicar pensamento crítico, lóxico y creativo	B7
(*)	B8
(*)	B10
(*)	B10
(*)	B11
(*)	B12
(*)	A1
(*)	B13
(*)	A2
(*)	A4
(*)	A8
(*)	A11



(*)	A13
(*)	A10
(*)	A10
(*)	A15

## Contidos

Tema	
(*)Tema I. Derecho Civil Patrimonial. La obligación. Fuentes.	(*)1. Derecho Civil Patrimonial. 2. El derecho de obligaciones. Noción de obligación. 3. Las obligaciones naturales. 4. Fuentes de las obligaciones. El artículo 1089 del Código civil. 5. Consideración sobre las distintas fuentes de las obligaciones.
(*)Tema II. Estructura de la relación obligatoria. La clasificación de las obligaciones.	(*)1. La estructura general de la relación obligatoria. 1.1.Los sujetos de la obligación. 1.2.La prestación. 2. El derecho de crédito: diferenciación de los derechos reales. 3. Clasificación de las obligaciones. 3.1.Obligaciones personalísimas y no personalísimas. 3.2.Obligaciones mancomunadas y solidarias. 3.3.Obligaciones positivas y negativas. 3.4.Obligaciones transitorias y duraderas. 3.5.Obligaciones principales y accesorias. 3.6.Obligaciones de cuota líquida e ilíquida. 3.7.Obligaciones divisibles e indivisibles. 3.8.Obligaciones genéricas y específicas. 3.9.Obligaciones simples y complejas.
(*)Tema III. La modificación de las obligaciones. La extinción de las obligaciones: el art. 1156 Código civil.	(*)1. Diferentes tipos de modificaciones. 2. Los cambios del acreedor. 3. Los cambios del deudor. 4. El art. 1156 del Código civil y las causas de extinción de las obligaciones. 5. El cumplimiento o pago en general. 6. La pérdida de la cosa o la imposibilidad sobrevenida de la prestación. 7. La condonación o remisión de la deuda. 8. La confusión. 9. La compensación. 10. La novación.
(*)Tema IV. El incumplimiento de las obligaciones: causas y efectos. La protección del crédito.	(*)1. Los supuestos de incumplimiento. 2. La responsabilidad del deudor. 3. El caso fortuito y la fuerza mayor como causas de exoneración para el deudor. 4. La responsabilidad del deudor por incumplimiento a él imputable. 5. La reacción del acreedor y la ejecución forzosa. 6. La indemnización de daños y perjuicios. 7. El artículo 1911 del Código civil: la responsabilidad patrimonial universal y sus caracteres. 8. Nociones básicas sobre las acciones subrogatorias, directa y pauliana. 9. La acción subrogatoria o indirecta. 10. La acción directa. 11.La acción pauliana o revocatoria.
(*)Tema V. El contrato: concepto y requisitos. La formación del contrato.	(*)1. El concepto de contrato. 2. Clasificación de los contratos. 2.1.Contratos consensuales, reales y formales. 2.2. Contratos gratuitos y contratos onerosos. 2.3. Contratos típicos y atípicos. 2.4. Contratos instantáneos, duraderos y de ejecución periódica. 2.5. Contratos bilaterales y unilaterales. 3. Los elementos del contrato. 3.1.Elementos esenciales. 3.2. Elementos accidentales. 4. La libre formación del consentimiento y los vicios de la voluntad. 4.1. El error. 4.2. La violencia. 4.3. La intimidación. 4.4. El dolo. 5. La igualdad de las partes contratantes y la formación del contrato. 6. Las fases de formación del contrato. 7.La forma del contrato. El principio de libertad de forma.

(*)Tema VI. El precontrato. Las condiciones generales de la contratación. La interpretación e integración del contrato.	<ul style="list-style-type: none"> <li>(*)1. El precontrato o promesa de contrato.</li> <li>2. El contrato de opción.</li> <li>3. Las condiciones generales de la contratación y los contratos de adhesión. <ul style="list-style-type: none"> <li>3.1. Noción de condiciones generales de la contratación.</li> <li>3.2. La eficacia obligatoria de los contratos de adhesión.</li> <li>3.3. Las condiciones generales de la contratación en Derecho español.</li> </ul> </li> <li>4. La interpretación del contrato. <ul style="list-style-type: none"> <li>4.1. Los criterios interpretativos de carácter subjetivo.</li> <li>4.2. Los criterios interpretativos de carácter objetivo.</li> <li>4.3. El art. 1289 del Código civil</li> </ul> </li> <li>5. La integración del contrato.</li> </ul>
(*)Tema VII. La eficacia e ineficacia del contrato.	<ul style="list-style-type: none"> <li>(*)1. Los efectos del contrato.</li> <li>2. Premisa sobre la ineficacia del contrato.</li> <li>3. La nulidad del contrato. <ul style="list-style-type: none"> <li>3.1. Causas de nulidad.</li> <li>3.2. La acción de nulidad.</li> <li>3.3. Consecuencias de la nulidad.</li> <li>3.4. La nulidad parcial del contrato.</li> </ul> </li> <li>4. La anulabilidad del contrato. <ul style="list-style-type: none"> <li>4.1. Causas de anulabilidad.</li> <li>4.2. La acción de anulabilidad.</li> <li>4.3. Efectos de la anulabilidad.</li> </ul> </li> <li>5. La pervivencia de los contratos inválidos.</li> <li>6. El mutuo disenso.</li> <li>7. El desistimiento unilateral.</li> <li>8. La resolución del contrato por incumplimiento.</li> <li>9. La rescisión del contrato.</li> <li>10. La revocación del contrato.</li> </ul>
(*)Tema VIII. La compraventa. La donación.	<ul style="list-style-type: none"> <li>(*)1. La compraventa: ideas generales.</li> <li>2. El objeto de la compraventa.</li> <li>3. Derechos y obligaciones del vendedor. <ul style="list-style-type: none"> <li>3.1. La entrega de la cosa.</li> <li>3.2. La obligación de saneamiento: por evicción y vicios ocultos.</li> </ul> </li> <li>4. Derechos y obligaciones del comprador. <ul style="list-style-type: none"> <li>4.1. El pago del precio.</li> <li>4.2. El pago de los gastos complementarios.</li> </ul> </li> <li>5. La doble venta.</li> <li>6. Los riesgos en la compraventa; el art. 1452 del Código civil.</li> <li>7. Concepto de donación.</li> <li>8. Modalidades de la donación. <ul style="list-style-type: none"> <li>8.1. Donaciones remuneratorias.</li> <li>8.2. Donaciones modales u onerosas.</li> <li>8.3. Donación mortis causa.</li> <li>8.4. Donación con reserva de la facultad de disponer.</li> <li>8.5. Donación con cláusula de reversión.</li> </ul> </li> <li>9. Presupuestos y elementos de la donación.</li> <li>10. La revocación de las donaciones. <ul style="list-style-type: none"> <li>10.1. Supervivencia o superveniencia de hijos.</li> <li>10.2. Incumplimiento de cargas.</li> <li>10.3. Ingratitud del donatario.</li> </ul> </li> <li>11. Reducción de las donaciones inoficiosas.</li> </ul>
(*)Tema IX. El contrato de arrendamiento urbano y rústico. El contrato de obra y servicios.	<ul style="list-style-type: none"> <li>(*)1. El contrato de arrendamiento urbano: consideraciones generales.</li> <li>2. El arrendamiento de vivienda. Modificaciones legislativas.</li> <li>3. Los restantes arrendamientos urbanos.</li> <li>4. Los arrendamientos rústicos: nociones generales y legislación aplicable.</li> <li>5. Régimen jurídico básico de los arrendamientos rústicos.</li> <li>6. La aparcería agraria.</li> <li>7. El contrato de obra: concepto y caracteres.</li> <li>8. El objeto del contrato de obra.</li> <li>9. Posición del contratista.</li> <li>10. Posición del comitente.</li> <li>11. La responsabilidad por ruina: el art. 1591 del Código civil.</li> <li>12. Las responsabilidades en la construcción en la Ley Ordenación Edificación.</li> </ul>

(\*)Tema X: Los contratos de mandato, sociedad, préstamo y fianza.

- (\*)1. El concepto de mandato.
2. Clases de mandato.
3. Régimen básico del contrato de mandato.
4. Concepto y notas esenciales del contrato de sociedad.
5. La personalidad jurídica de las sociedades civiles.
6. Clases de sociedades.
7. Contenido del contrato de sociedad.
8. Disolución y liquidación de la sociedad.
9. Los contratos de préstamo.
10. El préstamo de uso.
11. El mutuo o simple préstamo.
12. Clases de depósito.
13. Contenido del contrato de depósito.
14. Extinción del contrato de depósito.
15. El depósito irregular.
16. El contrato de fianza.
17. Clases de fianza.
18. Las relaciones entre deudor y fiador.
19. Las relaciones de los cofiadores entre sí.
20. Extinción del contrato de fianza.

(\*)Tema XI: La transacción, el convenio arbitral y los contratos aleatorios.

- (\*)1. Concepto de transacción.
2. Los efectos de la transacción.
- 3- La transacción judicial.
4. El convenio arbitral: concepto y tipos.
5. Objeto del arbitraje.
6. Los árbitros.
7. Efectos del arbitraje: el laudo.
8. La categoría general de los contratos aleatorios.
9. El juego y la apuesta.
10. El contrato de renta vitalicia.
- 10.1. Sujetos.
- 10.2. Contenido del contrato de renta vitalicia.
11. El contrato de alimentos o vitalicio.
- 11.1. La Ley 41/2003, de 18 de noviembre.
- 11.2. Contenido básico del contrato de alimentos.

(\*)Tema XII: La responsabilidad extracontractual.

- (\*)1. Los actos ilícitos como fuente de las obligaciones.
2. La responsabilidad subjetiva o culposa por hechos propios.
  - 2.1. Presupuestos objetivos.
  - 2.2. Presupuestos subjetivos.
  - 2.3. El presupuesto casual: la relación de casualidad.
3. La responsabilidad por hecho ajeno: carácter subjetivo la responsabilidad indirecta.
4. El art. 1903 del Código civil: supuestos de responsabilidad por hecho ajeno.
5. Responsabilidad de padres o tutores.
6. La responsabilidad del empresario.
7. La responsabilidad de los titulares de centros docentes de enseñanza no superior.
8. Evolución en el orden legislativo: de la responsabilidad por culpa a la responsabilidad por riesgo.
9. Supuestos de responsabilidad objetiva en el Código civil.
10. Daños causados por animales.
11. Caída de árboles.
12. Objetos arrojados o caídos.
13. Principales supuestos de responsabilidad objetiva en derecho español.
14. Navegación aérea.
15. Circulación de vehículos a motor.
16. Energía nuclear.
17. Caza.
18. Defensa y protección de los consumidores y usuarios.
19. La responsabilidad del Estado y de las Administraciones Públicas.
20. Administración de Justicia y responsabilidad del Estado.
21. La reparación del daño: específica y pecuniaria.

## Planificación

	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Estudo de casos/análises de situacións	15	15	30
Sesión maxistral	36	36	72

Probas de resposta longa, de desenvolvemento	2	31	33
Estudo de casos/análise de situacións	0	15	15

\*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

### Metodoloxía docente

	Descrición
Estudo de casos/análises de situacións	Análises dun feito, problema ou suceso real coa finalidade de coñecelo, interpretalo, resolvelo, xerar hipóteses, contrastar datos, reflexionar, completar coñecementos, diagnosticalo e adestrarse en procedementos alternativos de solución.
Sesión maxistral	Exposición por parte do profesor dos contidos sobre a materia obxecto de estudo, bases teóricas e/ou directrices dun traballo, exercicio ou proxecto a desenvolver polo estudante

### Atención personalizada

Metodoloxías	Descrición
Sesión maxistral	Entrevistas que el alumno mantene con el profesorado de la materia para el asesoramiento/desarrollo de actividades de la materia y del proceso de aprendizaje.
Estudo de casos/análises de situacións	Entrevistas que el alumno mantene con el profesorado de la materia para el asesoramiento/desarrollo de actividades de la materia y del proceso de aprendizaje.

### Avaliación

	Descrición	Cualificación
Probas de resposta longa, de desenvolvemento	Probas para a avaliación das competencias que inclúen preguntas abertas sobre un tema. Os alumnos deben desenvolver, relacionar, organizar e presentar os coñecementos que teñen sobre a materia nunha resposta extensa.	70
Estudo de casos/análise de situacións	Proba na que se presenta unha situación ou problemática xa dada ou que pode darse, partindo dos diferentes factores involucrados, a análise dos antecedentes, condicións, da situación, etc.	30

### Outros comentarios sobre a Avaliación

Enténdese como regra xeral que os alumnos optan polo sistema de avaliación continua coas porcentaxes xa indicadas. O alumno deberá obter para poder compensar unha parte coa outra, un 3 sobre 10 nos casos e un 4 sobre 10 na proba de contidos. O alumno que desexe abandonar a avaliación continua, deberá comunicalo ao profesor ata os 60 días seguintes ao comezo das clases da materia.

O alumno que non se acolla á avaliación continua por deixala ou por non poder asistir poderá facer unha proba final na que se lle formularán, en relación cos contidos da materia, iguais preguntas de resposta longa incrementadas nunha respecto daqueles que optasen pola avaliación continua e, ademais, un caso. A cualificación final deste exame será do 100 % coas porcentaxes xa indicadas, é dicir, 70% o exame teórico e 30% o práctico. Deberá obter para poder compensar unha parte con outra, un 3 sobre 10 nos casos e un 4 sobre 10 na proba de contidos.

No mesmo curso gardaranse as notas de avaliación continua dunha convocatoria para outra (xaneiro e xullo).

O sistema de avaliación na segunda convocatoria (xullo), será igual que en primeira tanto para quen sigan a avaliación continua como para aqueles que non.

Convocatoria fin de Carreira: O alumno fará unha proba final na que se lle formularán, en relación cos contidos da materia, iguais preguntas de resposta longa incrementadas nunha respecto daqueles que optasen pola avaliación continua e, ademais, un caso. A cualificación final deste exame será do 100 % coas porcentaxes xa indicadas, é dicir, 70% o exame teórico e 30% o práctico. Deberá obter para poder compensar unha parte con outra, un 3 sobre 10 nos casos e un 4 sobre 10 na proba de contidos.

### Bibliografía. Fontes de información

Lasarte Álvarez, **Principios de Derecho civil. Tomo II y III**, Trivium,  
 Lacruz Berdejo, **Elementos de Derecho Civil. Tomo II, vols. I, II y III**, Bosch,  
 O'Callaghan Muñoz, **Compendio de Derecho civil. Tomo II, vols. I y II**, Edersa,  
 Díez-Picazo y Gullón, **Instituciones de Derecho civil. Vol. 1**, Tecnos,  
 Bercovitz Rodríguez-Cano y otros, **Manual de Derecho civil. Obligaciones y Contratos, 2 Vols.**, Bercal,

---

**Recomendacións**

**Materias que continúan o temario**

Dereito civil II. Dereitos reais/V08G080V01401

---

**Materias que se recomenda ter cursado previamente**

Dereito: Introducción ao dereito civil e dereito da persoa/V08G080V01204

---

**Outros comentarios**

Todo alumno deberá disponer, desde la segunda semana de docencia, de una edición del Código Civil actualizada a fecha de comienzo del curso.

---

**DATOS IDENTIFICATIVOS****Dereito internacional público**

Materia	Dereito internacional público			
Código	V08G080V01303			
Titulación	Grao en Dereito			
Descritores	Creditos ECTS	Sinale	Curso	Cuadrimestre
	9	OB	2	1c
Lingua de impartición	Castelán			
Departamento	Dereito público			
Coordinador/a	Sánchez Ramos, María Belén			
Profesorado	Cachaldora Calderón, Xosé Antón García Sánchez, José Óscar Movilla Pateiro, Laura Sánchez Ramos, María Belén			
Correo-e	bsanchez@uvigo.es			
Web				
Descrición xeral	Esta materia pretende achegar ao alumno un coñecemento da dimensión xurídica da Sociedade Internacional e da función do Dereito Internacional Público como sistema regulador das relacións na orde internacional. Con esa finalidade, o Programa divídese en tres grandes partes: o ordenamento xurídico internacional; os suxeitos do Dereito Internacional Público e a aplicación do Dereito Internacional Público			

**Competencias de titulación**

Código	
A1	Coñecer as principais institucións xurídicas
A2	Coñecer a función do Dereito como sistema regulador das relacións sociais
A3	Comprender o carácter unitario do ordenamento xurídico
A5	Apreciar a diversidade e a multiculturalidade
A6	Coñecer as distintas manifestacións do Dereito na súa evolución histórica e na súa realidade actual
A7	Coñecer as estruturas sociopolíticas do ámbito nacional e internacional
A8	Ser quen de argumentar xuridicamente
A9	Ser quen de utilizar os principios e valores constitucionais como ferramenta de traballo da interpretación do dereito e desenvolver dialéctica xurídica
A10	Ser quen de aprehender sistematicamente o ordenamento xurídico
A11	Ser quen de identificar problemas xurídicos e abordar a súa solución de modo interdisciplinar
A12	Ser quen de manexar fontes xurídicas
A13	Ser quen de interpretar e analizar criticamente o ordenamento xurídico
A14	Ser quen de comprender e de redactar documentos xurídicos
A15	Ser quen de manexar a oratoria xurídica
A16	Ser quen de dominar as novas tecnoloxías aplicadas ao dereito
A17	Ser quen de elaborar normas
A18	Ser quen de negociar e mediar
B1	Capacidade de síntese e análise
B2	Capacidade de aprender
B3	Capacidade de xestión da información
B5	Capacidade para organizar e planificar
B6	Resolver problemas de forma eficaz
B7	Aplicar pensamento crítico, lóxico e creativo
B8	Traballar de forma autónoma con iniciativa
B9	Traballar de forma cooperativa
B13	Traballar desde unha perspectiva comparada, manexando información comparada

**Competencias de materia**

Resultados previstos na materia	Resultados de Formación e Aprendizaxe	
(*)Conocer los problemas de aplicación del derecho internacional público	A2 A14	B1
(*)Conocer la normativa internacional y comunitaria	A1 A6 A7 A12	B3
(*)Apreciar la diversidad y multiculturalidad	A5	B3

(*)Conocer las estructuras socio-políticas del ámbito nacional e internacional	A1 A2 A7	
(*)Ser capaz de argumentar jurídicamente	A8 A12 A13 A15	B7
(*)Ser capaz de utilizar los principios y valores constitucionales como herramienta de trabajo de la interpretación del derecho y desarrollar dialéctica jurídica	A9 A10 A14	B6 B7 B13
(*)Ser capaz de identificar problemas jurídicos de Derecho Internacional Público y abordar su solución de modo interdisciplinar	A3 A6 A10 A11 A12 A13	B3 B6 B7
(*)Ser capaz de manejar fuentes jurídicas de Derecho Internacional Público	A3 A12 A18	B3
(*)Ser capaz de interpretar y analizar críticamente el ordenamiento jurídico	A13 A14	B3 B7 B8
(*)Ser capaz de comprender y de redactar documentos jurídicos	A12 A13 A14 A16 A17	B3 B7
(*)Ser capaz de manejar la oratoria jurídica	A15	B1 B7 B8 B9
(*)Ser capaz de dominar las nuevas tecnologías aplicadas al Derecho	A16	B5 B8
(*)Ser capaz de negociar y mediar	A12 A13 A18	B2 B6 B7 B9

## Contidos

### Tema

#### I. O Ordenamento Xurídico-Internacional

Lección 1.- A Sociedade Internacional e o seu ordenamento xurídico

1. A Sociedade Internacional
  - A) Evolución histórica
  - B) Carácteres básicos
- 2.O Dereito Internacional como ordenamento xurídico da Sociedade Internacional
  - A) Concepto de Dereito Internacional Público
  - B) Carácteres do Dereito Internacional Público
  - C) Funcións do Dereito Internacional Público

Lección 2.- A formación do Dereito internacional público

1. A creación e o desenvolvemento progresivo do Dereito Internacional Público
2. Os Tratados Internacionais
  - A) O procedemento de celebración dos Tratados
  - B) A aplicación dos Tratados
3. O costume e os principios xerais
4. Os actos unilaterais dos Estados e das Organizacións Internacionais
5. A recepción das normas internacionais nos ordenamentos internos

#### II. Os suxeitos do Dereito Internacional Público

##### A) O ESTADO

Lección 3.- O Estado como suxeito primario do Dereito Internacional Público

1. Os elementos constitutivos do Estado
2. O recoñecemento de Estados e o recoñecemento de gobernos
- 3.As inmunidades do Estado
- 4.A sucesión de Estados

Lección 4.- O territorio do Estado	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Concepto e natureza do territorio</li> <li>2. Modos de adquisición do territorio</li> <li>3. A delimitación do territorio <ol style="list-style-type: none"> <li>A) As fronteiras</li> <li>B) Relacións de veciñanza e cooperación transfronteriza</li> </ol> </li> <li>4. As modificacións no exercicio da competencia territorial do Estado</li> </ol>
Lección 5.- A competencia territorial do Estado sobre certos espazos marítimos	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. A evolución do Dereito Mar: factores e intereses</li> <li>2. Os espazos marítimos suxeitos á soberanía dos Estados</li> <li>3. Os espazos marítimos suxeitos a certas competencias funcionais dos Estados</li> <li>4. Os espazos marítimos non suxeitos ás competencias dos Estados e certas situacións especiais</li> </ol>
Lección 6.- As competencias estatais sobre os espazos supraterrrestres	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. O espazo aéreo</li> <li>2. Os espazos supraterrrestres non suxeitos ás competencias territoriais dos Estados: O espazo ultraterrrestre</li> </ol>
Lección 7.- Outros espazos de interese internacional	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Os cursos de auga internacionais</li> <li>2. As canles internacionais</li> <li>3. Os espazos polares</li> <li>4. Espazos e recursos naturais: o medio ambiente e a súa protección internacional</li> </ol>
Lección 8.- A poboación do Estado	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. A nacionalidade: competencias do Estado sobre os seus súbditos no estranxeiro</li> <li>2. A condición xurídica do estranxeiro</li> <li>3. Réximes cualificados de extranxería</li> </ol>
Lección 9.- Os órganos do Estado nas Relacións Internacionais	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Os órganos centrais</li> <li>2. A representación diplomática</li> <li>3. As oficinas consulares</li> </ol>
<b>B) AS ORGANIZACIONES INTERNACIONAIS</b>	
Lección 10.- Aspectos xerais das Organizacións Internacionais	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Antecedentes e evolución histórica</li> <li>2. Concepto</li> <li>3. Estrutura e formación da vontade</li> <li>4. Personalidade xurídica internacional</li> <li>5. Clases</li> </ol>
Lección 11.- A Organización das Nacións Unidas	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Antecedentes e evolución histórica</li> <li>2. Propósitos e principios</li> <li>3. Os membros</li> <li>4. A estrutura institucional</li> <li>5. As principais funcións</li> </ol>
<b>C) A PERSONA HUMANA</b>	
Lección 12.- A persoa humana ante o Dereito Internacional Público	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. A subxetividade internacional do individuo</li> <li>2. A capacidade de actuar do individuo ante órganos internacionais</li> <li>3. A responsabilidade internacional do individuo</li> <li>4. A protección dos Dereitos Humanos</li> </ol>
<b>III. A APLICACIÓN DO DEREITO INTERNACIONAL PÚBLICO</b>	
Lección 13.- A responsabilidade internacional	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Codificación e desenvolvemento progresivo do dereito sobre a responsabilidade internacional</li> <li>2. A responsabilidade internacional por feitos internacionalmente ilícitos</li> <li>3. A responsabilidade internacional polas consecuencias perxudiciais de actos non prohibidos polo Dereito internacional público</li> </ol>
Lección 14.- Os procedementos para asegurar a aplicación das normas internacionais	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. A protección diplomática</li> <li>2. As medidas de autotutela</li> <li>3. Os procedementos institucionalizados</li> </ol>
Lección 15.- Os procedementos pacíficos de solución das controversias internacionais	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. As controversias internacionais</li> <li>2. Os procedementos non xurisdicionais de solución de controversias</li> <li>3. Os procedementos xurisdicionais de solución de controversias</li> </ol>
Lección 16.- O control do uso da forza	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. A prohibición da ameaza ou do uso da forza</li> <li>2. A reglamentación dos conflitos armados</li> <li>3. O Dereito Internacional Humanitario</li> </ol>

### Planificación

	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Traballos de aula	23.5	24	47.5
Sesión maxistral	53	98.4	151.4
Resolución de problemas e/ou exercicios	0	23.1	23.1
Probas de resposta longa, de desenvolvemento	3	0	3



\*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

### Metodoloxía docente

	Descrición
Traballos de aula	Os traballos de aula dividiranse en diversas actividades nas que o alumno adquire un protagonismo fundamental. Estas actividades centraranse, basicamente, na realización de prácticas e exposición de traballos nas que o alumno debe saber manexar os principais instrumentos xurídicos internacionais.
Sesión maxistral	Nas sesións maxistras presentárase ao alumno os conceptos fundamentais da asignatura

### Atención personalizada

Metodoloxías	Descrición
Sesión maxistral	Consideramos que xunto coas sesións maxistras e as clases prácticas tamén segue sendo fundamental a tutoría individualizada coa finalidade de atender as dúbidas e orientacións necesarias para cada alumno

### Avaliación

	Descrición	Cualificación
Resolución de problemas e/ou exercicios	O traballo de aula valorarase en atención a dous criterios: por unha banda, os casos prácticos e traballos que sexan obxecto de exposición no aula, así como, por outra banda, mediante os casos prácticos que deberán ser entregados ao profesor	20
Probas de resposta longa, de desenvolvemento	Os coñecementos adquiridos na sesión maxistral serán avaliados mediante unha proba escrita na que se suscitarán cuestións de desenvolvemento	80

### Outros comentarios sobre a Avaliación

<p>Tanto no caso de aqueles alumnos que non se sometan a avaliación continua como aqueles que se presenten en segunda convocatoria, a proba a realizar consistirá en dúas partes: a resolución dunha proba escrita con cuestións de desenvolvemento así como a resolución dun caso práctico, examen que, en todo caso, representará o 100% da calificación.</p>

### Bibliografía. Fontes de información

Díez de Velasco, M, **Instituciones de Derecho Internacional Público**, 18ª edic, 2013,  
Díez de Velasco, M, **Las Organizaciones Internacionales**, 10ª edic, 2012,  
Carrillo Salcedo, J.A, **El Derecho Internacional en perspectiva histórica**, 1991,  
Pastor Ridruejo, J.A, **Curso de Derecho Internacional Público y Organizaciones Internacionales**, 2012,  
Mariño Menéndez, **Derecho Internacional Público**, 2007,  
Andrés Sáenz de Santa María, P, **Sistema de Derecho Internacional Público**, 2012,  
Remiro Brotons y otros, **Derecho Internacional. Curso General**, 2010,  
Sánchez, V.M, **Derecho Internacional Público**, 2012,  
Jiménez Piernas, C, **Introducción al Derecho Internacional Público. Práctica de España y de la Unión Europea**, 2011,  
Sobrinho Heredia, JM, **Recopilación de Textos Internacionales y de la Unión Europea**, 2012,  
Casnovas,O; Rodrigo,A, **Compendio de Derecho Internacional Público**, 2012,  
Casado Raigon, R, **Derecho Internacional. Parte General**, 2013,

Os alumnos deben acudir a clase cunha Recopilación Textos Internacionais e da Unión Europea

### Recomendacións

**DATOS IDENTIFICATIVOS****Dereito penal I**

Materia	Dereito penal I			
Código	V08G080V01304			
Titulación	Grao en Dereito			
Descritores	Creditos ECTS	Sinale	Curso	Cuadrimestre
	9	OB	2	1c
Lingua de impartición				
Departamento	Dereito público			
Coordinador/a	de Vicente Remesal, Javier			
Profesorado	de Vicente Remesal, Javier García Mosquera, Marta Vázquez Iglesias, María Dolores			
Correo-e	jremesal@uvigo.es			
Web				
Descrición xeral				

**Competencias de titulación**

Código

**Competencias de materia**

Resultados previstos na materia

Resultados de Formación  
e Aprendizaxe

Coñecer as principais institucións xurídicas saber A1  
Coñecer a función do Dereito como sistema regulador das relacións sociais saber A2  
Comprender o carácter unitario do ordenamento xurídico saber A3  
Ser quen de argumentar xuridicamente saber facer A8  
Ser quen de utilizar os principios e valores constitucionais como ferramenta de  
traballo  
da interpretación do dereito e desenvolver dialéctica xurídica  
saber facer A9  
Ser quen de apreender sistematicamente o ordenamento xurídico saber facer A10  
Ser quen de identificar problemas xurídicos e abordar a súa solución de modo  
interdisciplinar  
saber facer A11  
Ser quen de manexar fontes xurídicas saber facer A12  
Ser quen de interpretar e analizar criticamente o ordenamento xurídico saber facer  
A13  
Ser quen de comprender e de redactar documentos xurídicos saber facer A14  
Ser quen de manexar a oratoria xurídica saber facer A15  
Capacidade de síntese e análise saber facer B1  
Capacidade de aprender saber facer B2  
Capacidade de xestión da información saber facer B3  
Capacidade de adaptarse a novas situacións saber facer B4  
Capacidade para organizar e planificar saber facer B5  
Resolver problemas de forma eficaz saber facer B6  
Aplicar pensamento crítico, lóxico e creativo saber facer B7  
Traballar de forma autónoma con iniciativa saber facer B8  
Traballar de forma cooperativa saber facer B9  
Preocupación pola calidade Saber estar / ser B10  
Comportarse de forma ética e responsabilidade social como cidadán e como  
profesional Saber estar / ser B11  
Comunicarse de xeito efectivo nun entorno de traballo (habilidades nas relacións  
interpersoais)  
Saber estar / ser B12  
Traballar desde unha perspectiva comparada, manexando información comparada  
saber facer B13  
Coñecer a normativa legal de Dereito penal saber A1  
Coñecer a teoría do delito e as consecuencias xurídicas do Dereito penal, así como os  
problemas de aplicación e interpretación das normas de Dereito penal, prestando  
especial atención ao seu desenvolvemento pola doutrina penal española e comparada  
saber A1  
Ser quen de empregar os principios e valores constitucionais como ferramenta de  
traballo na interpretación do Dereito penal e desenvolver a dialéctica xurídica  
saber facer A9  
Ser quen de indentificar os problemas xurídicos de Dereito penal e abordar a súa  
solución de modo interdisciplinar  
saber facer A11  
Ser quen de manexar fontes xurídicas, xurisprudenciais e doutriniais de Dereito penal  
saber facer A12

---

## **Contidos**

Tema

---

Lección 1 I. Derecho Penal. Denominación. Derecho penal objetivo. II Concepto formal de Derecho Penal. 1. Definición. 2. Contenido. III. Concepto material de Derecho Penal. 1. El sentido material del contenido formal. 2. La norma jurídicopenal: carácter valorativo o imperativo; norma de valoración y norma de determinación. IV. Autonomía o accesoriedad del Derecho penal. V. Parte general y parte especial del Derecho penal.

Lección 2 I. El ius puniendi o potestad punitiva (el denominado Derecho penal subjetivo): concepto. II: Fundamento y justificación del ius puniendi. III. Límites del ius puniendi. Los principios de: legalidad; exclusiva protección de bienes jurídicos; subsidiariedad, intervención mínima o ultima ratio y carácter fragmentario; efectividad, eficacia o idoneidad; proporcionalidad; culpabilidad; responsabilidad subjetiva; responsabilidad personal; humanidad, humanización y resocialización.

Lección 3. I. Ciencia jurídico penal, ciencias penales y relaciones del Derecho penal con otras ramas del Derecho. II. Ciencia del Derecho penal. 1. Dogmática jurídicopenal: concepto, funciones y método. 2. Política criminal: concepto, principios y método. 3. Relaciones de la dogmática penal y la política criminal. III. Otras ciencias penales. 1. Penología y ciencia del Derecho penitenciario. 2. Criminología. 3. Victimología. IV. Ciencias auxiliares del Derecho penal: criminalística, medicina legal, psiquiatría forense y otras. V. Relaciones del Derecho penal con (1) el Derecho en general, (2) el Derecho constitucional, (3) el Derecho administrativo y especialmente administrativo sancionador, (4) el Derecho procesal, (5) otras ramas del Derecho público, (6) el Derecho privado.

Lección 4. I. Evolución de la ciencia penal y del Derecho penal. 1. Evolución de la ciencia penal en Italia y en Alemania. 2. La ciencia penal española: a) antecedentes, b) el iluminismo español, c) el correccionalismo, d) direcciones de correccionalismo positivista, de positivismo criminológico y de política criminal, e) la moderna ciencia penal española. 3. Evolución del Derecho penal: a) el Derecho penal del antiguo régimen, b) el Derecho penal humanitario e individualista, c) la Codificación, d) el Derecho penal autoritario, e) los movimientos de reforma. II. Evolución del Derecho penal español. 1. El Derecho penal español anterior a la Codificación. 2. Los Códigos penales históricos, de: (a) 1822, (b) 1848, (c) 1870, (d) 1928, (e) 1932. 3. El Código penal de 1944 (texto refundido de 1973) y reformas posteriores (en especial, de 1983 y 1989). 4. Los Proyectos y Anteproyectos más recientes: (a) Anteproyecto de 1979 y Proyecto de 1980, (b) Propuesta de Anteproyecto de Nuevo Código Penal, de 1983, (c) Borrador de Anteproyecto de 1990, Anteproyecto de 1992 y Proyecto de 1992, (d) Anteproyecto de 1994 y Proyecto de 1994/1995. 5. El Código penal de 1995. III. Legislación penal especial.

Lección 5. I. Fuentes del Derecho penal. II. El principio de legalidad penal. 1. Origen, significado y reconocimiento constitucional y legal. 2. Garantías que implica. III. La ley penal. 1. Rango y requisitos. 2. Estructura de la norma jurídicopenal: (a) Estructura lógica o formal, (b) Normas completas e incompletas, (c) Leyes penales en blanco, (d) Estructura dinámica. IV. Otras fuentes del Derecho penal. 1. Costumbre. 2. Principios generales. 3. Jurisprudencia (Sentencias del Tribunal Constitucional). 4. Tratados internacionales. 5. Derecho comunitario europeo.

Lección 6. I. Interpretación de la ley penal. 1. Concepto. 2. Clases: por el sujeto, por los efectos, por el método: (a) literal o gramatical, (b) histórica, (c) sistemática, (d) teleológica y valorativa o axiológica II. Interpretación y analogía. III. Interpretación e inclusión del supuesto concreto en la ley. IV. Interpretación y principio pro reo. La apreciación alternativa de los hechos.

Lección 7. I. Ámbito temporal de la ley penal: entrada en vigor y derogación. II. El carácter general de irretroactividad y excepcional retroactividad. 1. Irretroactividad de la ley penal. 2. Retroactividad de la ley penal más favorable: (a) significado y fundamento, (b) alcance de la retroactividad, (c) determinación de la ley más favorable. III. Supuestos especiales de retroactividad e irretroactividad. 1. Leyes intermedias. 2. Leyes temporales. 3. Leyes en blanco, leyes procesales y sobre responsabilidad civil. IV. Momento de comisión del delito. 1. Significado. 2. Teorías sobre la fijación del momento de comisión: consecuencias. 3. Tipos de actividad plural o mantenida.

Lección 8. I. Ámbito espacial de la ley penal. 1. El principio de territorialidad de la ley penal: (a) Aplicabilidad de la ley penal en el territorio del Estado, (b) ámbito del territorio. 2. El carácter excepcional de la extraterritorialidad de la ley penal. El principio (a) personal o de la nacionalidad, (b) real o de protección de intereses, (c) de universalidad o de justicia universal o mundial, (d) de justicia supletoria. II. Lugar de comisión del delito. III. Derecho penal internacional e internacional penal. IV. La extradición. 1. Concepto y naturaleza. 2. Clases (a) activa o pasiva, (b) judicial, gubernativa o mixta. 3. Fuentes. 4. Principios de la extradición.

---

#### EL DELITO

Lección 9. I. Concepto de delito. La estructura del concepto de delito: su evolución. 1. Antecedentes históricos de la formación del concepto de delito. 2. Concepto clásico. 3. Concepto neoclásico. 4. La ruptura de la evolución por el Derecho penal de autor. 5. Concepción finalista. 6. Evolución posterior. II. Concepto legal de delito en el Derecho español.

Lección 10. I. La acción o conducta como fundamento del delito. La discusión sobre su carácter autónomo del delito. II. Acción en sentido estricto y en sentido amplio. III. El carácter ontológico o normativo del concepto de acción. 1. Los conceptos causal, final y social de acción. 2. Otros conceptos.

Lección 11. I. Ausencia de acción: causas y supuestos. 1. Fuerza irresistible y otros. 2. Efectos de las causas de exclusión o ausencia de acción. II. Falta de acción y [actio libera in causa]. III. Las [actuaciones] de las personas jurídicas.

---

Lección 12. I. El tipo de injusto. El tipo: su relación con la antijuridicidad y su contenido. II. Aceptaciones del tipo. III. Funciones del tipo. IV. Estructura del tipo. V. Clases de delitos (tipos) según la estructura del tipo. 1. Según los elementos del tipo objetivo: (a) por el autor o sujeto activo, (b) por la acción o conducta típica y el resultado, (c) por el bien jurídico y el modo de su afectación, (d) por el sujeto pasivo, titular del bien jurídico. 2. Según los elementos del tipo subjetivo, IV. Clases de delitos (tipos) por su conexión con otros tipos.

Lección 13. I. La antijuridicidad. Antijuridicidad formal y material. II. El bien jurídico. 1. Concepto; bien jurídico y objeto material de la acción o del delito. 2. Funciones del bien jurídico. III. Antijuridicidad, tipo e injusto. IV. Carácter y contenido objetivo o subjetivo. V. Desvalor de la acción y del resultado. VI. Juicio ex ante o ex post y desvalor de la acción y del resultado. VII. Norma de determinación y norma de valoración. VIII. Antijuridicidad penal y antijuridicidad en general. Injusto e injusto penal. IX. Grados del injusto.

Lección 14. I. Parte objetiva del tipo de injusto. Elementos objetivos del tipo. II. Formas normales y especiales de tipicidad: consumación frente a actos preparatorios y formas imperfectas de ejecución; autoría frente a participación. III. Elementos descriptivos y elementos normativos. IV. Tipos abiertos y elementos especiales de antijuridicidad. V. Elementos esenciales y accidentales del tipo.

Lección 15. I. Parte objetiva del tipo en delitos de resultado: causalidad e imputación objetiva. II. Causalidad. 1. Concepto y encuadramiento sistemático. 2. Supuestos problemáticos. 3. Teorías causales. Teorías a) de la condición o de la equivalencia de las condiciones; b) de la causalidad adecuada o de la adecuación; c) de la relevancia; d) individualizadoras; e) de la interrupción del nexo causal; f) de la prohibición de regreso; g) conclusión: la posición correcta. 4. Solución de los casos problemáticos. III. Imputación objetiva. 1. Concepto, origen y posición sistemática. 2. Criterios de imputación objetiva: a) adecuación; b) creación de riesgo jurídicamente desaprobado o no permitido o incremento del mismo; c) fin de protección de la norma y realización del peligro inherente a la acción; d) otros posibles criterios. 3. Delimitación del ámbito de la imputación objetiva.

Lección 16. I. Parte subjetiva del tipo. Introducción. II Elementos subjetivos (específicos) del tipo o del injusto. 1. Concepto y posición sistemática. 2. Clases: delitos a) de intención o de tendencia interna trascendente; b) de tendencia o de tendencia intensificada; c) de expresión; d) con elementos de la actitud interna. 3. Compatibilidad o no de los elementos subjetivos del injusto con la comisión imprudente. IV. El dolo. 1. Concepto y ubicación sistemática. 2. Elementos cognoscitivo y volitivo. 3. Dolo directo de primer grado y dolo directo de segundo grado. 4. Dolo eventual: a) concepto; b) delimitación con la imprudencia consciente: teorías. 5. Dolo alternativo, dolo de peligro, dolo condicionado, otras posibles clases de dolo. 6. Dolus generalis.

Lección 17 I. Exclusión del dolo: el error de tipo. Introducción: clases de error; terminología. II. Error de tipo. Error objetivamente evitable o evitable y error objetivamente invencible o inevitable. Efectos y ubicación sistemática. III. Clases especiales de error de tipo. 1. Error sobre elementos normativos del tipo. 2. Error sobre elementos accidentales del tipo. 3. Error sobre el curso causal. 4. Dolus generalis. 5. Error sobre el objeto o la persona (error in objecto o error in persona). 6. Error en el golpe (aberratio ictus). IV. Error de prohibición. 1. Concepto y alcance. 2. Exclusión de la ignorancia hostil o burda del error de prohibición. 3. Efectos: diversas posiciones y teorías: a) error iuris nocet; b) teoría del dolo; c) teoría de la culpabilidad. 4. Ubicación sistemática. V. Error directo e inverso (de tipo o de prohibición). V. Error sobre causas de justificación. 1. Error directo sobre la concurrencia de presupuestos objetivos de una causa de justificación. 2. Error directo sobre la existencia o los límites de una causa de justificación. 3. Concurrencia de error sobre presupuestos y sobre límites de una causa de justificación. 4. Error inverso sobre (presupuestos o existencia o límites de) causas de justificación. VII. Error sobre causas de atipicidad penal. VIII. Error sobre los tipos abiertos.

Lección 18. I. La imprudencia. El delito imprudente. Denominación, concepto y ubicación sistemática. II. Elementos (estructura) del tipo imprudente. 1. Ausencia de dolo. 2. Infracción del deber objetivo de cuidado: a) carácter (objetivo) del deber de cuidado infringido; b) previsibilidad objetiva; c) superación del riesgo permitido. 3. Infracción mínimamente importante del deber de cuidado. 4. Auténtica realización de la conducta típica: autoría y no mera participación. 5. Realización completa del tipo objetivo: consumación. 6. Indiferencia de la licitud o ilicitud del acto inicial. III. Clases de imprudencia por el elemento cognoscitivo: a) imprudencia consciente; b) imprudencia inconsciente. IV. Clases de imprudencia por su gravedad: a) imprudencia grave: tipos básicos y cualificación por imprudencia profesional; b) imprudencia leve. V. Sistema de numerus clausus y de numerus apertus. Crimina culposa o crimine culpae. La regulación en el Derecho positivo. VI. Efectos de la concurrencia de culpas. VII. Peculiaridades del tipo imprudente.

Lección 19. I. Principio de responsabilidad subjetiva y combinaciones de dolo e imprudencia (o dolo y dolo). Preterintencionalidad. Delitos cualificados por el resultado. Introducción. II. Combinaciones de dolo e imprudencia (o dolo y dolo). Combinaciones según las reglas normales. Preterintencionalidad. Delitos cualificados por el resultado. III. El principio de responsabilidad subjetiva, [variansi in re illicita]; responsabilidad por el resultado e infracciones al denominado [principio de culpabilidad] (principio de responsabilidad subjetiva), Diversas regulaciones. IV. Preterintencionalidad. 1. Concepto y clases. 2. Situación antes y después del CP 1995. V. Delitos cualificados por el resultado. 1. Concepto, regulación anterior y actual. 2. Estructura de la parte objetiva y subjetiva del tipo. 3. Respeto o infracción de los principios de responsabilidad subjetiva y de culpabilidad.

Lección 20. I. Parte negativa del tipo: causas de atipicidad. Causas de atipicidad en sentido estricto y en sentido amplio. II. Causas de exclusión del tipo indiciario. Posiciones doctrinales y casos: a) consentimiento, b) adecuación social, c) caso fortuito, d) ausencia de algún elemento expreso o tácito del tipo. III. Causas de exclusión de la tipicidad penal o del injusto penal. 1. Teoría general y consecuencias. 2. Posiciones doctrinales y casos: a) principio de insignificancia, b) tolerancia social, c) adecuación social no justificante, ) consentimiento no justificante, e) inexigibilidad penal general.

Lección 21. I. Parte negativa del tipo: causas de justificación. Concepto, fundamento y clases. II. Efectos. III. ¿Elementos subjetivos de justificación?. Conocimiento de la situación. IV. Concurso o concurrencia de causas de justificación. V. Justificación parcial.

Lección 22. I. Legítima defensa. Regulación, fundamento y naturaleza. II. Agresión ilegítima. 1. Requisito esencial. 2. Agresión. 3. Agresión antijurídica. 4. Agresión típica; bienes defendibles (el objeto de la agresión). 5. Actualidad de la agresión (y de la defensa). III. La defensa. 1. Requisito esencial. 2. Necesidad de defensa. La no subsidiariedad. 3. Concepto de defensa. Idoneidad de la defensa. 5. Objeto de la defensa: bienes jurídicos del agresor. 6. Sujeto de la defensa: el particular. 7. Parte subjetiva de la defensa: conciencia de la situación. Defensa por imprudencia. IV. Necesidad racional del medio defensivo. 1. No proporcionalidad entre males. 2. El exceso. V. Restricciones a la amplitud de la defensa. VI. Falta de provocación suficiente.

Lección 23. I. Estado de necesidad y estado de necesidad defensivo. Regulación, clases, naturaleza y fundamento del estado de necesidad. II. Requisitos esenciales e inesenciales. 1. Situación de necesidad. 2. Acción salvadora. 3. Necesidad del medio concreto y subsidiariedad. 4. Proporcionalidad. 5. Falta de provocación intencional. 6. Falta de obligación de sacrificio. III. Estado de necesidad defensivo.

Lección 24. I. Caso fortuito. Riesgo permitido. Inexigibilidad jurídica general. Introducción. II. Caso fortuito. 1. Concepto y regulación. 2. Supuestos. 3. Naturaleza y ubicación sistemática. III. Riesgo permitido. 1. El riesgo permitido y su relación con el caso fortuito y con otras causas de justificación o de atipicidad penal. 2. Ámbito de aplicación y límites del riesgo permitido. IV. Inexigibilidad jurídica general. 1. Origen y evolución. 2. Supuestos. 3. Especial o superior exigibilidad.

Lección 25. I. El cumplimiento de un deber y el ejercicio legítimo de un derecho, oficio o cargo. La cuestión de la obediencia debida. II. El consentimiento. Consentimiento y acuerdo o asentimiento: concepto, naturaleza, requisitos y casos.

Lección 26. I. La culpabilidad. 1. Evolución histórica del concepto de culpabilidad. 2. Concepciones psicológica, normativa y tendencias modernas. 3. Fundamento y función de la culpabilidad. 4. Contenido y estructura. 5. Las diversas acepciones del principio de culpabilidad. 6. Culpabilidad por el hecho y culpabilidad de autor. II. La imputabilidad. 1. La imputabilidad como presupuesto o como componente de la culpabilidad. 2. Exclusión de la imputabilidad. 3. La ley de responsabilidad penal del menor de edad. 4. Anomalia o alteración psíquica permanente y trastorno mental transitorio. 5. Intoxicación plena. Síndrome de abstinencia. 6. Alteración de la conciencia de la realidad. 7. La [actio libera in causa].

Lección 27. I. La conciencia de la antijuridicidad. 1. El error de prohibición: teorías (remisión). 2. Error de prohibición inverso: delito putativo. 3. El error sobre las causas de inculpabilidad. II. La inexigibilidad subjetiva. 1. El miedo insuperable. 2. Distintas clases de emociones, afectos o estados personales y su relevancia. 3. El conflicto de conciencia y el delincuente por convicción.

Lección 28. I. La punibilidad. 1. ¿Categoría única?. 2. Ubicación sistemática: teoría del delito, del sujeto o de la pena. 3. Condiciones objetivas de punibilidad. 4. Causas personales de exclusión de la punibilidad y de excusas absolutorias o causas de supresión o condonación de la punibilidad. II. La procedibilidad.

Lección 29. I. La omisión. Concepto jurídicopenal de omisión. El concepto normativo de omisivo. Diferencia estructural y de significado entre los tipos de acción y de omisión. II. Clases: tipos de omisión pura y tipos de comisión por omisión. La diferenciación paralela respecto de los tipos de acción: tipos de mera actividad/tipos de omisión pura y tipos de resultado/tipos de comisión por omisión. Observaciones sobre la pretendida equivalencia entre omisión pura/omisión propia y comisión por omisión/omisión impropia. Delimitación entre comisión y omisión en los casos límite: el criterio de la relación de causalidad. III. El tipo de omisión pura. 1. Peculiaridades del tipo objetivo. 2. Peculiaridades del tipo subjetivo. IV. El tipo de comisión por omisión. 1. La [admisibilidad legal] de la comisión por omisión: el art. 121 CP. 2. Elementos del tipo de comisión por omisión: consideraciones generales., la ausencia de la acción debida y producción del resultado. 3. La situación típica de posición de garantía: a) la teoría formal de las fuentes de garantía, b) la teoría material (de la función de protección de un bien jurídico y de control de una fuente de peligro), c) la teoría de la creación o incremento del riesgo por la omisión. V. Peculiaridades de los delitos omisivos.

Lección 30. I. Las etapas en la realización del delito. II. Actos preparatorios y actos ejecutivos. III. Conspiración, proposición y provocación. IV. Apología. V. Tentativa. VI. Punición de las formas imperfectas de ejecución. VII. El desistimiento. VIII. El delito de emprendimiento. IX. La tentativa imposible y el delito putativo. X. La consumación y el agotamiento.

Lección 31. I. La codelincuencia: la autoría; introducción. II. Conceptos de autor. 1. El concepto unitario. 2. El concepto extensivo. 3. El concepto restrictivo. III. Distinción entre autoría y participación en el sistema de la autoría restrictiva: consecuencias y criterios. 1. Teorías subjetivas. 2. La teoría objetivo-formal. 3. Las teorías objetivo-materiales. 4. La teoría del dominio del hecho. 5. Otras (autoría y realización de la acción típica nuclear). IV. Las formas de la autoría: autoría inmediata unipersonal, pluriautoría, autoría mediata, coautoría. V. Imprudencia y autoría y participación. VI. La autoría mediata. 1. Concepto. 2. Supuestos: a) coacción y otros procedimientos semejantes, b) error, c) inimputables, d) aparatos organizados de poder, e) instrumento doloso no cualificado, f) instrumento doloso sin intención. VII. La coautoría. VIII. La llamada autoría accesoria. IX. La regulación de la autoría en el Código penal.

Lección 32. I. La codelincuencia: la participación. 1. Introducción. 2. La naturaleza de los preceptos sobre participación. 3. Fundamento del castigo de la participación. 4. La accesoriadad de la participación. II. Las formas de participación en el Código penal: 1. Cooperación necesaria. 2. Complicidad. 3. Inducción. III. Cuestiones específicas de la participación. Dolo e imprudencia del partícipe, participación en cadena, participación necesaria, otras. IV. Autoría y participación en a) delitos especiales, b) de propia mano, y c) con modalidades limitadas de acción. V. Omisión, autoría y participación. VI. El actuar por otro. VII. Autoría y participación en delitos cometidos utilizando medios o soportes de difusión mecánicos. IX. La supresión de la mención a los encubridores en el Código penal vigente: encubrimiento y receptación

Lección 33. I. Unidad y pluralidad de delitos. II. El concurso de leyes: reglas. III. El concurso de delitos. 1. La unidad de acción. 2. Concurso ideal. 3. Concurso real. IV. Delito permanente y delito de hábito. V. Delito continuado.

## CIRCUNSTANCIAS MODIFICATIVAS GENÉRICAS

Lección 34. I. Circunstancias genéricas. II. Teoría del delito o de la determinación de la pena. III. Diversos sistemas legislativos. IV. Clasificación sistemática. V. Cuestiones generales.

Lección 35. I. Circunstancias atenuantes. 1. Las eximentes incompletas. 2. ¿intoxicación semiplena?. 3. Arrebato, obcecación u otro estado pasional. 4. Comportamiento postdelictivo: confesión y reparación del daño. 5. Atenuantes de análoga significación. II. Circunstancias agravantes. 1. Alevosía. 2. Circunstancias relativas al aseguramiento de la ejecución o facilitación de la impunidad. 3. Precio, recompensa o promesa. 4. Discriminación. 5. Ensañamiento. 6. Abuso de confianza. 7. Prevalimiento del carácter público del culpable. 8. Reincidencia. III. Al circunstancia mixta de parentesco.

## LAS CONSECUENCIAS JURÍDICAS DEL DELITO

Lección 36. I. El sistema de sanciones en el Derecho penal español. 1. Evolución histórica. 2. Pena y sanción administrativa. II. Teoría de la pena. 1. La pena: concepto. 2. Fines de la pena: retribución, prevención general y prevención especial. 3. Caracteres de la pena. 4. Clases de penas por su naturaleza y duración: a) privativas de libertad, b) privativas de otros derechos, c) multa, d) graves y leve, c) principales y accesorias. III. Sanciones que no se reputan penas.

Lección 37. I. La pena capital. II. La pena privativa de libertad. 1. Importancia en el sistema de sanciones y consideraciones políticocriminales. 2. La pena de prisión. 3. La localización permanente. III. Ejecución de la pena privativa de libertad: el Derecho penitenciario. IV. Formas sustitutivas de la ejecución de las penas privativas de libertad. 1. Suspensión de la ejecución. 2. Sustitución de las penas privativas de libertad. 3. La libertad condicional.

Lección 38. I. Penas privativas de derechos. 1. Inhabilitación; suspensión; privaciones de derechos: de conducir, de tenencia y porte de armas, de residencia en determinados lugares, de aproximación a la víctima o sus familiares, de comunicarse con la víctima o sus familiares. 2. Los trabajos en beneficio de la comunidad. II. La pena de multa: el sistema de días-multa y la multa proporcional. La responsabilidad personal subsidiaria por impago de la pena de multa. III. Disposiciones comunes sobre las penas, sus clases y efectos.

Lección 39. I. Aplicación de las penas. 1. Concepto. 2. Fases. II. El sistema de aplicación de las penas en el Código penal. 1. Reglas generales. 2. Reglas especiales.

Lección 40. I. Las medidas de seguridad. 1. Cuestiones generales: concepto, requisitos, clases y alcance. 2. Aplicación de las medidas de seguridad, a) privativas de libertad, b) no privativas de libertad. II. Las consecuencias accesorias. 1. Concepto, fundamento y fines. 2. Clases, a) el comiso, b) otras consecuencias accesorias.

Lección 41. I. Extinción de la responsabilidad criminal, 1. Causas: a) muerte del reo y cumplimiento de la condena, b) remisión definitiva de la pena, c) indulto, d) perdón del ofendido, d) prescripción del delito o de la pena. 2. Efectos. La cancelación de antecedentes delictivos.

Lección 42. I. La responsabilidad civil derivada de delitos y faltas. 1. Concepto. 2. Contenido. 3. Personas civilmente responsables. II. Costas procesales. III. Normas sobre el cumplimiento de la responsabilidad civil y demás responsabilidades pecuniarias.

## Planificación

	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Sesión maxistral	51	100	151
Resolución de problemas e/ou exercicios	23	46	69
Probas de tipo test	2	0	2
Outras	3	0	3

\*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

## Metodoloxía docente

	Descrición
Sesión maxistral	Exposición por parte do profesor dos contidos sobre a materia obxecto de estudo.
Resolución de problemas e/ou exercicios	Actividade na que se formulan casos prácticos e/ou problemas e/ou exercicios relacionados coa materia. O alumno debe desenvolver as solucións adecuadas. Adoita empregarse como complemento da lección maxistral.

## Atención personalizada

## Avaliación

	Descrición	Cualificación
Probas de tipo test	Habrán dos pruebas de tipo test, calificadas cada una de ellas de 0 a 10 puntos. La nota media de ambas pruebas constituirá el 50% de la calificación final (el otro 50% corresponde al examen final). Cada una de ellas se hará en la fecha establecida por la coordinadora de la materia. Consistirán en preguntas sobre la parte correspondiente del temario, indicada por la coordinadora de la materia.	50

Será una prueba tipo test en la que se incluirá la totalidad del temario. (Para los alumno/as que hayan optado por el sistema de evaluación continua, este examen, como se ha dicho, supone el 50% de la nota total. Para quienes no han optado por dicho sistema, supone el 100%. (Ver mayor especificación, infra, en otros comentarios).

### **Outros comentarios sobre a Avaliación**

#### **Evaluación Derecho penal I, curso 2013-2014.**

##### **1. Primera oportunidad (enero).**

###### **a) Opción de evaluación continua.**

Al comienzo del curso, el alumno deberá manifestar, si así lo desea, su voluntad de **acogerse al sistema de evaluación continua. A tal efecto el profesor de la materia le proporcionará un documento que el alumno/a deberá cubrir y firmar.**

**La evaluación continua consistirá en dos pruebas tipo test, calificadas cada una de ellas de a0 a 10 punto. Cada prueba tipo test constituirá el 25% de la calificación final. Estas pruebas se realizarán a lo largo del periodo de clases, en las fechas establecidas por el coordinador de la materia. Cada una de las pruebas tipo test consistirá en preguntas sobre la parte correspondiente del temario, indicada previamente por el coordinador de la materia.**

**El 50% restante resultará de una prueba final en la que se incluirá la totalidad del temario, que tendrá lugar en la fecha que corresponda a esta materia dentro del calendario de exámenes.**

**El alumno/a que se acoja al sistema de evaluación continua no tendrá derecho a ser evaluado en esta oportunidad conforme a un examen final que represente el 100% de la calificación de la materia.**

###### **b) Opción de examen final:**

El alumno/a que no cubra o entregue dicho documento no tendrá derecho a ser evaluado **conforme al sistema de evaluación continua, pudiendo realizar en esta oportunidad un examen final que constituye el 100% de la calificación en la materia. El examen final se realizará en la fecha establecida en el calendario de exámenes para la materia y consistirá en una prueba tipo test única que comprenderá todo el temario de la materia.**

##### **2. Segunda oportunidad (xullo).**

**Consistirá para todas/os las/os alumnas/os en un examen tipo test que comprenderá todo el temario de la materia y supondrá el 100% de la calificación.**

#### **TIPO DE EXAMEN y SISTEMA DE EVALUACIÓN PARA LA CONVOCATORIA "FIN DE CARRERA"**

**Consistirá para todas/os as/os alumnas/os en un examen tipo test que comprenderá todo el temario de la materia y supondrá el 100% de la calificación.**

#### **Bibliografía. Fontes de información**

LUZÓN PEÑA, Diego-Manuel, **Curso de Derecho penal. Parte general I,**

LUZÓN PEÑA, (Dir.), DÍAZ Y GARCÍA CONLLEDO, (Coord.), DE VICENTE REMESAL, PAREDES CASTAÑÓN, **Código Penal,**

MIR PUIG, Santiago, **Derecho penal. Parte general, 8.ª,**

MUÑOZ CONDE, Francisco/GARCÍA ARÁN, Mercedes, **Derecho penal. Parte general, 8.ª,**

CEREZO MIR, José, **Curso de Derecho penal español. Parte general, Tomo I. Introducción, 6.ª,**

CEREZO MIR, José, **Curso de Derecho penal español. Parte general, Tomo II. Teoría jurídica del delito/1, 6.ª,**

CEREZO MIR, José, **Curso de Derecho penal español. Parte general, Tomo III. Teoría jurídica del delito/2,**

COBO DEL ROSAL, Manuel/VIVES ANTÓN, Tomás, **Derecho penal. Parte general, 5.ª,**

QUINTERO OLIVARES, Gonzalo/MORALES PRATS y PRATS CANUT (colaboradores), **Manual de Derecho penal. Parte general, 3.ª,**

ROXIN, Claus, **Derecho penal. Parte general. Tomo I. Fundamentos. La estructura de la teoría del delito.**

**Traducción de la 2.ª ed. alemana por LUZÓN PEÑA/DÍAZ Y GARCÍA CONLLEDO/DE VICENTE REMESAL,**

BUSTOS RAMÍREZ, Juan/HORMAZÁBAL MALARÉE, Hernán, **Lecciones de Derecho penal. Parte general, 1.ª ed. Reimpresión,**

CUELLO CONTRERAS, Joaquín, **El Derecho penal español. Parte general. Nociones introductorias. Teorías del delito**, 3.<sup>a</sup>,

---

GARCÍA-PABLOS DE MOLINA, Antonio, **Introducción al Derecho penal**, 4.<sup>a</sup>,

---

GRACIA MARTÍN, Luis (Coord.), **Lecciones de consecuencias jurídicas del delito**, 3.<sup>a</sup>,

---

JESCHECK, Hans-Heinrich/WEIGEND, Thomas, **Tratado de Derecho penal. Parte general. Traducción de la 5.<sup>a</sup> edición alemana por OLMEDO CARDENETE**,

---

LUZÓN PEÑA, (Dir.), DÍAZ Y GARCÍA CONLLEDO, (Coord.), DE VICENTE REMESAL, PAREDES CASTAÑÓN, OLAIZOLA, **Código Penal**,

---

LUZÓN PEÑA, Diego-Manuel, **LECCIONES DE DERECHO PENAL. PARTE GENERAL**, 2.<sup>a</sup>,

---

IÑIGO CORROZA, E. / SANCHEZ-OSTIZ GUTIÉRREZ, P., **Delictum 2.0: Materiales Prácticos de Introducción al Estudio de la Teoría del Delito**, 1.<sup>a</sup>,

---

---

### **Recomendaciones**

#### **Materias que continúan o temario**

Dereito penal II/V08G080V01404

---



**DATOS IDENTIFICATIVOS****Dereito civil II. Dereitos reais**

Materia	Dereito civil II. Dereitos reais			
Código	V08G080V01401			
Titulación	Grao en Dereito			
Descritores	Creditos ECTS	Sinale	Curso	Cuadrimestre
	6	OB	2	2c
Lingua de impartición	Castelán			
Departamento	Dereito privado			
Coordinador/a	Mariño de Andrés, Ángel Manuel			
Profesorado	Mariño de Andrés, Ángel Manuel			
Correo-e	ammarino@uvigo.es			
Web				
Descrición xeral	Materia de carácter obrigatorio que trata do concepto de dereito real, o sua adquisición e extinción, do dereito real de propiedade e dos dereitos reais limitados, xunto coa posesión e a publicidade rexistral. Permite coñecer institucións xurídicas esenciais no Dereito civil.			

**Competencias de titulación**

Código	
A1	Coñecer as principais institucións xurídicas
A2	Coñecer a función do Dereito como sistema regulador das relacións sociais
A4	Coñecer os principios e valores constitucionais
A5	Apreciar a diversidade e a multiculturalidade
A6	Coñecer as distintas manifestacións do Dereito na súa evolución histórica e na súa realidade actual
A8	Ser quen de argumentar xuridicamente
A10	Ser quen de aprehender sistematicamente o ordenamento xurídico
A11	Ser quen de identificar problemas xurídicos e abordar a súa solución de modo interdisciplinar
A12	Ser quen de manexar fontes xurídicas
A13	Ser quen de interpretar e analizar criticamente o ordenamento xurídico
A14	Ser quen de comprender e de redactar documentos xurídicos
A15	Ser quen de manexar a oratoria xurídica
A18	Ser quen de negociar e mediar
B1	Capacidade de síntese e análise
B2	Capacidade de aprender
B3	Capacidade de xestión da información
B4	Capacidade de adaptarse a novas situacións
B5	Capacidade para organizar e planificar
B6	Resolver problemas de forma eficaz
B7	Aplicar pensamento crítico, lóxico e creativo
B8	Traballar de forma autónoma con iniciativa
B9	Traballar de forma cooperativa
B10	Preocupación pola calidade
B11	Comportarse de forma ética e responsabilidade social como cidadán e como profesional
B12	Comunicarse de xeito efectivo nun entorno de traballo (habilidades nas relacións interpersoais)
B13	Traballar desde unha perspectiva comparada, manexando información comparada

**Competencias de materia**

Resultados previstos na materia	Resultados de Formación e Aprendizaxe
Capacidade de síntesis y análisis.	B1
Capacidade para aprender.	B2
Capacidade de xestión da información.	B3
Capacidade para adaptarse as novas situacións.	B4
Capacidade para organizar y pranificar.	B5
Resolver problemas de xeito eficaz.	B6
Aplicar pensamiento crítico, lóxico e creativo.	B7
Traballar de forma autónoma con iniciativa.	B8
Traballar de forma colaborativa.	B9
Preocupación pola calidade.	B10
Comportarse de xeito ético e mostrar responsabilidade social como cidadan e como profesional.	B11
Comunicarse de xeito efetivo nun medio de traballo (habilidades nas relacions interpersonais).	B12
Traballar dende unha perspectiva comparada, manexando información comparada.	B13

Coñecer as principais institucións xurídicas do Dereito civil estatal e territorial.	A1
Coñecer aa función do Dereito civil como sistema regulador das relacións sociais.	A2
Coñecer os principios e valores constitucionais.	A4
Apreciar a diversidade e a multiculturalidade.	A5
Coñecer as distintas manifestacións do Dereito civil na súa realidade actual.	A6
Ser capaz de argüir xurídicamente.	A8
Ser capaz de aprehender sistemáticamente o ordenamento xurídico.	A10
Ser capaz de identificar problemas xurídicos de Dereito civil e abordar a súa solución de xeito interdisciplinar.	A11
Ser capaz de manexar fontes xurídicas de Dereito civil.	A12
Ser capaz de interpretar analizar críticamente o ordenamento xurídico.	A13
Ser capaz de comprender e redactar documentos xurídicos.	A14
Ser capaz de manexar a oratoria xurídica.	A15
Ser capaz de negociar e mediar.	A18

## Contidos

### Tema

Tema I: A relación xurídico-real. O dereito real: concepto e clases. Figuras intermedias entre o dereito real e o dereito persoal. O xogo da autonomía da vontade nos dereitos reais

Tema II: Modos de adquisición dos Dereitos reais. A teoría do Título e do modo. A usucapión. Clases. Requisitos xerais. Requisitos especiais da usucapión ordinaria. Renuncia e efectos.

Tema III: A extinción e perda do dereito real. Causas.

Tema IV: O dereito real de propiedade: evolución histórica e concepto actual. Estrutura. Contido. Extensión. Límites.

Tema V: A ocupación. O achado. O tesouro oculto. A accesión. A accesión investida.

Tema VI: As accións protectoras do dereito real de propiedade. A acción reivindicatoria.

Tema VII: A comunidade de bens. A comunidade romana e a comunidade germánica. A comunidade ordinaria no Dereito civil estatal.

Tema VIII: A propiedade horizontal. As propiedades especiais en xeral. A propiedade intelectual.

Tema IX: Os dereitos reais limitados de goce e goce. O usufructo. A servidume.

Tema X: Os dereitos reais limitados de garantía. A hipòteca. A prenda.

Tema XI: Os dereitos reais limitados de adquisición preferente. O tenteo. O retracto. A opción.

Tema \*XII: Os modos de publicidade dos dereitos reais. A posesión. O Rexistro da Propiedade e o Rexistro de bens mobles.

## Planificación

	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Sesión maxistral	36	36	72
Estudo de casos/análises de situacións	15	15	30
Probas de resposta longa, de desenvolvemento	2	31	33
Estudo de casos/análise de situacións	0	15	15

\*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

## Metodoloxía docente

	Descrición
Sesión maxistral	Exposición por parte do profesor dos contidos sobre a materia obxecto de estudo, bases teóricas e/ou directrices dun traballo, exercicio ou proxecto a desenvolver polo estudante.

Estudo de casos/análises Análise dun feito, problema ou caso real coa finalidade de coñecelo, interpretalo, resolvelo, xerar de situacións hipóteses, contrastar datos, reflexionar, completar coñecementos, diagnosticalo e adestrarse en procedementos alternativos de solución.

### Atención personalizada

Metodoloxías	Descrición
Sesión maxistral	Atención a preguntas e dúbidas formuladas polo alumno en las tutorías de la materia. É por elo a actividade académica desenvolvida polo profesorado, individual ou en pequeno grupo, que ten como finalidade atender as necesidades e consultas do alumnado relacionadas co estudo e/ou temas vinculados coa materia, proporcionándolle orientación, apoio e motivación no proceso de aprendizaxe. Esta actividade pode desenvolverse de forma presencial (directamente na aula e nos momentos que o profesor ten asignados a titorías de despacho) ou de forma non presencial (a través do correo electrónico ou do campus virtual). Non se debe confundir atención personalizada con titoría académica (no Plan de Acción Titorial).
Estudo de casos/análises de situacións	Atención a preguntas e dúbidas formuladas polo alumno en las tutorías de la materia. É por elo a actividade académica desenvolvida polo profesorado, individual ou en pequeno grupo, que ten como finalidade atender as necesidades e consultas do alumnado relacionadas co estudo e/ou temas vinculados coa materia, proporcionándolle orientación, apoio e motivación no proceso de aprendizaxe. Esta actividade pode desenvolverse de forma presencial (directamente na aula e nos momentos que o profesor ten asignados a titorías de despacho) ou de forma non presencial (a través do correo electrónico ou do campus virtual). Non se debe confundir atención personalizada con titoría académica (no Plan de Acción Titorial).

### Avaliación

	Descrición	Cualificación
Probas de resposta longa, de desenvolvemento	Probas para avaliación das competencias adquiridas que inclúen preguntas abertas sobre un tema. Os alumnos deben desenvolver, relacionar, organizar e presentar os coñecementos que teñen sobre a materia nunha resposta extensa.	70
Estudo de casos/análise de situacións	Análise dun feito, problema ou caso real coa finalidade de coñecelo, interpretalo, resolvelo, xerar hipóteses, contrastar datos, reflexionar, completar coñecementos, diagnosticalo e adestrarse en procedementos alternativos de solución	30

### Outros comentarios sobre a Avaliación

Entendese que o alumno acollese a avaliación continua cos porcentaxes xa indicados. Deberá obter para poder compensar una parte ca outra, un 3 sobre dez nos casos e un 4 sobre dez na proba de contidos.

O alumno que non se acolla á avaliación continua por deixala o por non poder asistir, deberá facer una proba final na que se lle formularán, en relación cos contidos da materia, iguais preguntas de resposta longa incrementada en unha respecto daqueles que optasen pola avaliación continuada cun valor do 70% da cualificación e, ademais, uns casos cun valor do 30% da cualificación, e decir cos mesmos porcentaxes indicados para o segundo período (maio) para os da avaliación continúa. Deberá obter para poder compensar una parte con outra, un 3 sobre dez nos casos e un 4 sobre dez na proba de contidos.

No mesmo curso gardaranse as notas da avaliación continúa do segundo período para xunio/xullo.

O sistema de avaliación en xunio/xullo, será igual que no primeiro período ou no segundo, según se siga a avaliación continua como para aqueles que non, poidendo acadar ambos o 100% da cualificación.

Convocatoria Fin de Carreira: O alumno deberá facer una proba final na que se lle formularán, en relación cos contidos da materia, iguais preguntas de resposta longa incrementada en unha respecto daqueles que optasen pola avaliación continuada cun valor do 70% da cualificación e, ademais, uns casos cun valor do 30% da cualificación, e decir cos mesmos porcentaxes indicados para o segundo período (maio) para os da avaliación continúa. Deberá obter para poder compensar una parte con outra, un 3 sobre dez nos casos e un 4 sobre dez na proba de contidos.

### Bibliografía. Fontes de información

LASARTE, C., **Principios de Derecho civil, tomos IV y V,**  
DÍEZ-PICAZO, L./GULLÓN, A., **Sistema de Derecho civil, volumen III,**  
ALBALADEJO, M., **Derecho civil, tomo III,**  
O`CALLAGHAN, X., **Compendio de Derecho civil, tomo III,**

O alumno deberá achegar as ultimas edicions destes libros, que non suplen as sesións presenciais e teñen carácter auxiliar das explicacións.

O alumno deberá dispor dende a segunda semán dunha edición actualizada do Código civil.

---

**Recomendacións**

---

**Materias que continúan o temario**

---

Dereito civil III. Familia e sucesións/V08G080V01502

---

**Materias que se recomenda ter cursado previamente**

---

Dereito: Introducción ao dereito civil e dereito da persoa/O03G080V01204

Dereito civil I. Obrigas e contratos/O03G080V01302

---

**DATOS IDENTIFICATIVOS****Dereito financeiro e tributario I**

Materia	Dereito financeiro e tributario I			
Código	V08G080V01402			
Titulación	Grao en Dereito			
Descritores	Creditos ECTS	Sinale	Curso	Cuadrimestre
	9	OB	2	2c
Lingua de impartición				
Departamento	Dereito público especial			
Coordinador/a	Pita Grandal, Ana María			
Profesorado	Aneiros Pereira, Jaime Barreiro Carril, María Cruz Muleiro Parada, Luís Miguel Pita Grandal, Ana María			
Correo-e	apita@uvigo.es			
Web				

**Descrición xeral** El Derecho Financiero y Tributario I es una materia que tiene por finalidad el estudio de la ordenación jurídica de los ingresos y gastos públicos, así como de las relaciones jurídicas que surgen entre la Administración y los particulares.

La materia objeto de estudio se estructura en tres grandes apartados. De un lado, el primer apartado sirve de introducción al estudio del Derecho Financiero, destacando el análisis de las fuentes de esta rama jurídica y del poder financiero en los tres niveles de Hacienda (Estado, Comunidades Autónomas y Corporaciones Locales). Un segundo apartado dedica especial atención al Derecho presupuestario, es decir, al estudio jurídico del ciclo del gasto público. Por último, el tercer apartado se corresponde con la denominada "Parte general" del Derecho Tributario, la cual "a su vez- se enfrenta por separado al estudio del tributo y la obligación tributaria, a la interpretación y aplicación de los tributos, al derecho sancionador tributario y, finalmente, a la revisión de los actos administrativos tributarios, materias todas ellas cuyo conocimiento será imprescindible antes de abordar la "Parte especial" del Derecho Tributario, que se imparte en 3º Curso y que completa la formación del alumno en Derecho Financiero.

**Competencias de titulación**

Código	
A1	Coñecer as principais institucións xurídicas
A4	Coñecer os principios e valores constitucionais
A6	Coñecer as distintas manifestacións do Dereito na súa evolución histórica e na súa realidade actual
A7	Coñecer as estruturas sociopolíticas do ámbito nacional e internacional
A8	Ser quen de argumentar xuridicamente
A11	Ser quen de identificar problemas xurídicos e abordar a súa solución de modo interdisciplinar
A12	Ser quen de manexar fontes xurídicas
A13	Ser quen de interpretar e analizar criticamente o ordenamento xurídico
A14	Ser quen de comprender e de redactar documentos xurídicos
A15	Ser quen de manexar a oratoria xurídica
A17	Ser quen de elaborar normas
A18	Ser quen de negociar e mediar
B1	Capacidade de síntese e análise
B2	Capacidade de aprender
B7	Aplicar pensamento crítico, lóxico e creativo
B8	Traballar de forma autónoma con iniciativa
B9	Traballar de forma cooperativa
B12	Comunicarse de xeito efectivo nun entorno de traballo (habilidades nas relacións interpersoais)
B13	Traballar desde unha perspectiva comparada, manexando información comparada

**Competencias de materia**

Resultados previstos na materia	Resultados de Formación e Aprendizaxe
Conocer las principales instituciones del Derecho Financiero y Tributario	A1
Conocer los principios y valores constitucionales que informan el Derecho Financiero y Tributario para su utilización como herramienta de interpretación jurídica	A4
Conocer las distintas manifestaciones del Derecho Financiero y Tributario en su manifestación histórica y en su realidad actual.	A6
Conocer las estructuras socio-políticas del ámbito nacional e internacional desde la perspectiva del Derecho Financiero y Tributario.	A7
Ser capaz de argumentar jurídicamente en materias propias del Derecho Financiero y Tributario	A8

Ser capaz de identificar problemas jurídicos del Derecho Financiero y Tributario y abordar su solución de modo interdisciplinar.	A11
Ser capaz de manejar fuentes jurídicas del Derecho Financiero y Tributario.	A12
Ser capaz de interpretar y aplicar el ordenamiento financiero	A13
Ser capaz de comprender y de redactar documentos jurídicos relativos a la materia financiera y tributaria	A14
Ser capaz de manejar la oratoria jurídica	A15
Ser capaz de elaborar normas financieras	A17
Ser capaz de negociar y mediar	A18
(*)Capacidad de síntesis y análisis	B1
(*)Capacidad de aprender	B2
(*)Aplicar pensamiento crítico, lógico y creativo	B7
(*)Trabajar de forma autónoma con iniciativa	B8
(*)Trabajar de forma colaborativa	B9
(*)Comunicarse de manera efectiva en un entorno de trabajo (habilidades en las relaciones interpersonales)	B12
(*)Trabajar desde una perspectiva comparada, manejando información comparada	B13

### Contidos

Tema	
PRIMEIRA PARTE: INTRODUCCIÓN Ao ESTUDO DO DEREITO FINANCEIRO	1.- O Dereito Financeiro. Concepto 2.- As fontes do ordenamento financeiro 3.- Os principios constitucionais de xustiza no ordenamento financeiro 4.- O poder financeiro en España 5.- A aplicación e interpretación das normas financeiras 6.- O obxecto da actividade financeira. Aspectos xurídicos 7.- A Débeda Pública
SEGUNDA PARTE: DEREITO ORZAMENTARIO	8.- O Dereito Orzamentario. Concepto. Os principios orzamentarios 9.- Contido e efectos xurídicos do orzamento 10.- Fases do ciclo orzamentario 11.- O Tesouro Público 12.- Os orzamentos das Comunidades Autónomas, Entidades Locais, Entes Institucionais e Seguridade Social 13.- As Subvencións Públicas 14.- O control do Orzamento 15.- O Dereito da Contabilidade Pública
TERCEIRA PARTE: DEREITO TRIBUTARIO. TEORÍA DO TRIBUTO	16.- Os principios constitucionais en materia tributaria 17.- A obrigación tributaria. O tributo 18.-Clases de tributos. 19.- O feito imponible 20.- Suxeitos da obrigación tributaria 21.- A capacidade no ámbito tributario 22.- A cuantificación da obrigación tributaria 23.- Réximes de determinación de bases impositivas. Cota e débeda tributaria 24.- As obrigacións subsidiarias e accesorias 25.-Extinción da obrigación tributaria 26.- A aplicación dos tributos Asistencia e información aos contribuíntes 27.- A proba A obrigación de proporcionar información 28.- O procedemento de xestión 29.- A Inspección dos tributos 30.-A recadación. O período executivo 31.-Infraccións e sancións tributarias 32.- O procedemento sancionador 33.- A revisión de actos administrativos tributarios

### Planificación

	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Sesión maxistral	53	53	106
Seminarios	18.9	18.9	37.8
Probas de resposta longa, de desenvolvemento	4.2	51	55.2
Probas de resposta curta	4.6	18.4	23
Outras	0	3	3

\*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

### Metodoloxía docente

	Descrición
Sesión maxistral	Exposición por parte do profesor dos contidos sobre a materia obxecto de estudo.
Seminarios	Actividades enfocadas ao traballo sobre un tema específico, que permiten profundar ou complementar os contidos da materia. Pódense empregar como complemento das clases teóricas.

### Atención personalizada

Metodoloxías	Descrición
Sesión maxistral	Atenderanse e resolveranse dúbidas do alumno respecto dos contidos, actividades e/ou exercicios que se propuxeron para adquirir as competencias perseguidas.

Seminarios	Atenderanse e resolveranse dúbidas do alumno respecto dos contidos, actividades e/ou exercicios que se propuxeron para adquirir as competencias perseguidas.
------------	--

<b>Avaliación</b>		
	Descrición	Cualificación
Probas de resposta longa, de desenvolvemento	<p>Proba final que consta de dous partes: unha práctica escrita (na que o alumno terá que demostrar a adquisición das competencias esenciais da materia) e unha teórica oral (na que se formularán distintas preguntas sobre o temario da materia).</p> <p>Para os alumnos que se sometan ao sistema de avaliación continua, esta proba representará o 60% da súa nota final.</p> <p>Para os alumnos que NON se sometan ao sistema de avaliación continua, ou queden excluídos do mesmo, a súa cualificación estará integrada polo 70% da cualificación obtida no exame teórico oral e o 30% da cualificación obtida no exame práctico escrito, sendo este último diferente ao que realicen os alumnos de avaliación continua.</p>	70
Probas de resposta curta	Nos Seminarios realizaranse probas de resposta curta e tipo test exclusivamente aos alumnos que se sometan ao sistema de avaliación continua. A nota media dos distintos exames constituirá o 20% da nota final dos devanditos alumnos.	20
Outras	<p>Tanto nos Seminarios, como nas clases presenciais, tamén se proporá ao alumnado a realización de distintas actividades: casos prácticos, exposición oral dun tema, presentación escrita dun traballo, etc.. Estas actividades só serán avaliadas para os alumnos que opten pola avaliación continua.</p> <p>Ademais, valorarase especialmente a participación activa do alumno, tanto nas clases maxistras, como nos seminarios.</p>	10

### **Outros comentarios sobre a Avaliación**

O temario que figura no apartado de contidos constitúe unha versión resumida das leccións que serán obxecto de exame. Oportunamente, a comezo do curso académico, proporcionaráselle ao alumno un temario máis detallado cos epígrafes que conforman cada lección.

#### **Primeira oportunidade de exame:**

- Os alumnos que se sometan a avaliación continua serán avaliados conforme aos criterios que se indicaron máis arriba: proba final (70%), probas de resposta curta ou test (20%) e outros (10%). Na proba final, o exame de teoría e oral suporá o 80% e o práctico, por escrito, suporá un 20%. En todo caso, o alumno deberá alcanzar unha cualificación mínima de 4 sobre 10 na proba final para que se lle teñan en conta as cualificacións obtidas mediante o sistema de avaliación continua.
- Os alumnos que NON se sometan a avaliación continua, ou que queden excluídos do devandito sistema: a súa cualificación estará integrada polo 80% da cualificación obtida no exame teórico oral e o 20% da cualificación obtida no exame práctico escrito, sendo este último diferente ao que realicen os alumnos de avaliación continua.

#### **Segunda oportunidade de exame:**

- No exame de xullo só se realizará unha proba final, que constará de dous partes: unha práctica escrita (na que se resolverán un ou varios casos prácticos) e unha teórica oral (na que se formularán distintas preguntas sobre o temario da materia).
- Os alumnos que se someteron ao sistema de avaliación continua conservarán a nota que obtivesen no curso.
- Para os alumnos que non se sometan a avaliación continua, ou que queden excluídos do devandito sistema: a súa cualificación estará integrada polo 80% da cualificación obtida no exame teórico oral e o 20% da cualificación obtida no exame práctico escrito, sendo este último diferente ao que realicen os alumnos de avaliación continua.
- Aos alumnos que se someteron ao sistema de avaliación continua e non superasen a proba final nin na primeira oportunidade de exame nin na segunda conserváraselles a nota obtida a través de devandito sistema durante o curso académico seguinte, sempre que o alumno manifeste o seu acordo.

### **CONVOCATORIA FIN DE CARREIRA**

O exame da convocatoria de Fin de carreira será unha proba teórico-práctica escrita, cuxa cualificación será o 100% da

nota. A cualificación estará integrada polo 80% da cualificación obtida no exame teórico e o 20% da cualificación obtida no exame práctico. Non se terá en conta en ningún caso a avaliación continua do ano anterior.

---

## **Bibliografía. Fontes de información**

---

-FERREIRO LAPATZA, J.J., *Instituciones de Derecho Financiero y Tributario*, Primera y Segunda Parte, Marcial Pons, Madrid, 2011 o última edición.

- PÉREZ ROYO, F.: *Derecho financiero y tributario. Parte General*, , 5ª edición corregida y ampliada, Librería Compás, Alicante, 2007.

-CALVO ORTEGA, R.: *Curso de Derecho Financiero. I Derecho tributario Parte General*), 17ª edición, Civitas, Madrid, 2013.

-CALVO ORTEGA, R. (Dir.): *Comentarios a la Ley General Tributaria, 2ª edición*, Civitas-Thomson Reuters, Navarra, 2009.

-ESEVERRI, E., LÓPEZ MARTÍNEZ, J.: *Temas prácticos de Derecho financiero. Parte general*, 6ª edición, ed. Comares, Granada, 2000.

-PITA GRANDAL, A. M., *La prueba en el procedimiento de gestión tributaria*, Marcial Pons, Madrid-Barcelona, 1998.

-FERNÁNDEZ LÓPEZ, R. I., *La comprobación de hechos por la Inspección de los tributos*, Marcial Pons, Madrid-Barcelona, 1998.

-RUIZ HIDALGO, C., *La responsabilidad tributaria en el alzamiento de bienes*, Marcial Pons, Madrid-Barcelona, 2009.

-ANEIROS PEREIRA, J., *Las sanciones tributarias*, Marcial Pons, Madrid-Barcelona, 2005.

-MULEIRO PARADA, L. M., *La determinación objetiva: IRPF e IVA*, Marcial Pons, Madrid-Barcelona, 2009.

-SIOTA ÁLVAREZ, M., *Analogía e interpretación en el Derecho tributario*, Marcial Pons, Madrid-Barcelona, 2010.

Para la realización de los Seminarios se proporcionará bibliografía específica.

Se utilizará un compendio de textos legales de la **parte general** del Derecho Financiero y Tributario, que podrá ser de cualquiera de las editoriales jurídicas conocidas (Thomson-Aranzadi, Tecnos,

---

## **Recomendacións**

### **Materias que continúan o temario**

Dereito financeiro e tributario II/V08G080V01602

### **Materias que se recomenda cursar simultaneamente**

Dereito administrativo I/V08G080V01301

Dereito civil I. Obrigas e contratos/V08G080V01302

Dereito mercantil I/V08G080V01403

---



**DATOS IDENTIFICATIVOS****Derecho mercantil I**

Materia	Derecho mercantil I			
Código	V08G080V01403			
Titulación	Grado en Derecho			
Descritores	Creditos ECTS	Sinale	Curso	Cuadrimestre
	9	OB	2	2c
Lingua de impartición	Gallego			
Departamento	Derecho privado			
Coordinador/a	Fernández Carballo-Calero, Pablo Ignacio			
Profesorado	Fernández Carballo-Calero, Pablo Ignacio			
Correo-e	pcarballocalero@uvigo.es			
Web				
Descripción xeral				

**Competencias de titulación**

Código	
A1	Conocer las principales instituciones jurídicas
A2	Conocer la función del Derecho como sistema regulador de las relaciones sociales
A6	Conocer las distintas manifestaciones del Derecho en su evolución histórica y en su realidad actual
A8	Ser capaz de argumentar jurídicamente
A10	Ser capaz de aprehender sistemáticamente el ordenamiento jurídico
A11	Ser capaz de identificar problemas jurídicos y abordar su solución de modo interdisciplinar
A12	Ser capaz de manejar fuentes jurídicas
A13	Ser capaz de interpretar y analizar críticamente el ordenamiento jurídico
B1	Capacidad de síntesis y análisis
B2	Capacidad de aprender
B3	Capacidad de gestión de la información
B6	Resolver problemas de forma efectiva
B7	Aplicar pensamiento crítico, lógico y creativo
B8	Trabajar de forma autónoma con iniciativa
B9	Trabajar de forma colaborativa
B12	Comunicarse de manera efectiva en un entorno de trabajo (habilidades en las relaciones interpersonales)

**Competencias de materia**

Resultados previstos na materia	Resultados de Formación e Aprendizaxe	
(*)Conocer el origen y evolución histórica del Derecho Mercantil y su sistema de fuentes	A1 A2 A6	B1 B2 B3 B8
(*)Conocer la regulación jurídica del empresario individual y social desde el inicio hasta el fin de su actividad en el mercado	A1 A2 A10	B1 B2 B3 B8
(*)Resolver cuestiones prácticas que afectan a la actividad de los empresarios en el mercado	A1 A2 A8 A11 A12 A13	B1 B2 B3 B6 B7 B8 B9 B12

**Contenidos**

Tema	
Concepto y fuentes del Derecho Mercantil.	Historia y características principales del Derecho Mercantil.
Estatuto jurídico del empresario.	Regulación de la profesión de empresario.
Regulación de la competencia.	Introducción general. Derecho de defensa de la competencia. Derecho de la competencia desleal.

Propiedad industrial	Introducción general. Patentes. Marcas y nombres comerciales. Diseño industrial.
Derecho de sociedades.	Cuestiones generales. Las sociedades personalistas. Las sociedades de capital.
Derecho concursal.	El concurso de acreedores.

### Planificación

	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Sesión magistral	53	136.5	189.5
Seminarios	4	10	14
Prácticas de laboratorio	19.5	0	19.5
Pruebas de respuesta corta	2	0	2

\*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

### Metodoloxías

	Descrición
Sesión magistral	Exposición por parte do profesor de los contenidos sobre la materia objeto de estudio.
Seminarios	Actividades enfocadas al trabajo sobre un tema específico, que permiten ahondar o complementar los contenidos de la materia. Se pueden emplear como complemento de las clases teóricas.
Prácticas de laboratorio	Análisis de un hecho, problema o suceso real con la finalidad de conocerlo, interpretarlo, resolverlo, generar hipótesis, contrastar datos, reflexionar, completar conocimientos, diagnosticarlo y entrenarse en procedimientos alternativos de solución.

### Atención personalizada

Metodoloxías	Descrición
Seminarios	Atención a todas las cuestiones que puedan surgir durante la exposición. Resolución de dudas puntuales sobre los distintos aspectos de la materia. Participación del alumno con sus comentarios sobre los materiales de estudio.
Prácticas de laboratorio	Atención a todas las cuestiones que puedan surgir durante la exposición. Resolución de dudas puntuales sobre los distintos aspectos de la materia. Participación del alumno con sus comentarios sobre los materiales de estudio.
Sesión magistral	Atención a todas las cuestiones que puedan surgir durante la exposición. Resolución de dudas puntuales sobre los distintos aspectos de la materia. Participación del alumno con sus comentarios sobre los materiales de estudio.

### Evaluación

	Descrición	Cualificación
Seminarios	Se realizará una prueba final objetiva con preguntas cortas sobre las cuestiones analizadas en los seminarios.	20
Prácticas de laboratorio	Se plantearán tres clases prácticas puntuables con la puntuación máxima de 0.5 puntos cada una Se valorará la asistencia y participación en clase con la calificación máxima de 0.5 puntos	20
Pruebas de respuesta corta	(*)O final do cuatrimestre farase un exame sobre o contido teórico explicado na clase. A nota máxima do exame será de 6 puntos.	60

### Outros comentarios sobre a Avaliación

Para aprobar la asignatura se exige un mínimo de 3 puntos sobre 6 en la prueba teórica, con un mínimo de 1.5 puntos en cada una de las partes (puesto que la docencia teórica la imparten dos profesores, cada parte hace referencia a la materia explicada por cada profesor)

La nota de la evaluación continua se guardará para la convocatoria de julio, en la cual el examen teórico computará también el 60%. Asimismo, la nota de la evaluación continua se guardará durante un año.

Los alumnos que -por circunstancias excepcionales- no realicen la evaluación continua harán el mismo examen teórico que el resto de alumnos (con una calificación máxima del 60%) y, además, realizarán un examen con casos prácticos relativos a las materias explicadas durante el curso (con una calificación máxima del 40%).

---

**Fuentes de información**

---

Sánchez Calero, Fernando, **Instituciones de Derecho Mercantil**, Última Edición,

Jiménez Sánchez, Guillermo, **Lecciones de Derecho Mercantil**, Última Edición,

Uría, R. / Menéndez, A., **Curso de Derecho Mercantil**, Última Edición,

Vicent Chuliá, Francisco, **Introducción al Derecho Mercantil**, Última Edición,

AA.VV., **Código de Comercio y legislación complementaria**, Última Edición,

---

Cualquiera de los manuales de Derecho Mercantil que se encuentran en el mercado, en su edición más reciente.

---

**Recomendaciones**

---

**Materias que continúan o temario**

---

Derecho mercantil II/V08G080V01503

---

<b>DATOS IDENTIFICATIVOS</b>				
<b>Dereito penal II</b>				
Materia	Dereito penal II			
Código	V08G080V01404			
Titulación	Grao en Dereito			
Descritores	Creditos ECTS	Sinale	Curso	Cuadrimestre
	6	OB	2	2c
Lingua de impartición	Galego			
Departamento	Dereito público			
Coordinador/a	García Mosquera, Marta			
Profesorado	García Mosquera, Marta			
Correo-e	mmosquera@uvigo.es			
Web				
Descrición xeral				

### **Competencias de titulación**

Código	
A1	Coñecer as principais institucións xurídicas
A8	Ser quen de argumentar xuridicamente
A9	Ser quen de utilizar os principios e valores constitucionais como ferramenta de traballo da interpretación do dereito e desenvolver dialéctica xurídica
A11	Ser quen de identificar problemas xurídicos e abordar a súa solución de modo interdisciplinar
A12	Ser quen de manexar fontes xurídicas
A13	Ser quen de interpretar e analizar criticamente o ordenamento xurídico
A14	Ser quen de comprender e de redactar documentos xurídicos
B1	Capacidade de síntese e análise
B2	Capacidade de aprender
B3	Capacidade de xestión da información
B4	Capacidade de adaptarse a novas situacións
B5	Capacidade para organizar e planificar
B6	Resolver problemas de forma eficaz
B7	Aplicar pensamento crítico, lóxico e creativo
B8	Traballar de forma autónoma con iniciativa
B9	Traballar de forma cooperativa
B10	Preocupación pola calidade
B11	Comportarse de forma ética e responsabilidade social como cidadán e como profesional
B12	Comunicarse de xeito efectivo nun entorno de traballo (habilidades nas relacións interpersoais)
B13	Traballar desde unha perspectiva comparada, manexando información comparada

### **Competencias de materia**

Resultados previstos na materia	Resultados de Formación e Aprendizaxe
Capacidade de síntese e análise	B1
Capacidade de aprender	B2
Capacidade de xestión da información	B3
Capacidade de adaptarse a novas situacións	B4
Capacidade para organizar e planificar	B5
Resolver problemas de forma eficaz	B6
Aplicar pensamento crítico, lóxico e creativo	B7
Traballar de forma autónoma con iniciativa	B8
Traballar de forma cooperativa	B9
Preocupación pola calidade	B10
Comportarse de forma ética e responsabilidade social como cidadán e como profesional	B11
Comunicarse de xeito efectivo nun entorno de traballo (habilidades nas relacións interpersoais)	B12
Traballar desde unha perspectiva comparada, manexando información comparada	B13
Coñecer as institucións comúns aos delitos da Parte Especial.	A1
Coñecer as técnicas de teoría do delito e consecuencias xurídicas do Dereito penal, así como os problemas de aplicación e interpretación das normas de Dereito Penal, prestando especial atención ao seu desenvolvemento pola doutrina penal española e comparada	A1
Ser capaz de utilizar os principios e valores constitucionais como ferramenta de traballo na interpretación do Dereito Penal e desenvolver dialéctica xurídica	A9
Ser quen de identificar problemas xurídicos de Dereito Penal e abordar a súa solución de modo interdisciplinar	A11

Ser quen de argumentar xurídicamente	A8
Ser quen de manexar fontes xurídicas, xurisprudenciais e doutriniais de Dereito Penal	A12
Ser quen de interpretar e analizar críticamente o ordenamento xurídico	A13
Ser quen de comprender e de redactar documentos xurídicos	A14
(*)(*)	

## Contidos

Tema	
Lección 1. Delitos contra a vida humana independente.	I. Homicidio e as súas formas. 1. Homicidio. 2. Asasinato. 3. Inducción e auxilio ao suicidio. Homicidio-suicidio. A eutanasia.
Lección 2. Delitos contra a vida humana dependente ou en formación.	I. Aborto. II. Lesións ao feto. III. Delitos relativos á manipulación xenética.
Lección 3. Delitos contra a saúde e a integridade persoal.	I. Lesións.
Lección 4. Delitos contra a liberdade.	I. Detencións ilegais e secuestros. II. Ameazas. III. Coaccións.
Lección 5. Delitos contra a integridade moral e trata de seres humanos	I. Das torturas e outros delitos contra a integridade moral. II. Da trata de seres humanos.
Lección 6. Delitos contra a liberdade e indemnidade sexuais.	I. Agresións sexuais. II. Abusos sexuais. III. Abusos e agresións sexuais a menores de trece anos. IV. Acoso sexual. V. Delitos de exhibicionismo e provocación sexual. VI. Delitos relativos á prostitución e a corrupción de menores. VII. Disposicións comúns.
Lección 7. Omisión do deber de socorro.	I. Omisión do deber de socorro.
Lección 8. Delitos contra a intimidade, o dereito á propia imaxe e a inviolabilidade do domicilio.	I. Descubrimento e revelación de segredos. II. Allanamiento de morada, domicilio de persoas xurídicas e establecementos abertos ao público.
Lección 9. Delitos contra o honor.	I. Calumnia. II. Inxuria. III. Disposicións xerais.
Lección 10. Delitos contra as relacións familiares.	I. Matrimonios ilegais. II. Suposición de parto e alteración da paternidade, estado ou condición do menor. III. Delitos contra os dereitos e deberes familiares. 1. Quebrantamento dos debres de custodia e inducción de menores ao abandono de domicilio. 2. Sustracción de menores. 3. Abandono de familia, menores ou incapaces.
Lección 11. Delitos contra o patrimonio e a orde socioeconómica.	I. Furtos. II. Robos. III. Extorsión. IV. Robo e furto de uso de vehículos. V. Usurpación. VI. Disposicións comúns.
Lección 12. Delitos contra o patrimonio e a orde socioeconómica (continuación)	I. Defraudacións. 1. Estafas. 2. Apropiación indebida. II. Danos. III. Receptación e branqueo de capitais.
Lección 13. Delitos contra os dereitos dos cidadáns extranxeiros.	I. Delitos contra os dereitos dos cidadáns extranxeiros.
Lección 14. Delitos relativos á ordenación do territorio e o urbanismo, á protección do patrimonio histórico e ao medio ambiente.	I. Delitos sobre a ordenación do territorio e o urbanismo. II. Delitos sobre o patrimonio histórico. III. Delitos contra os recursos naturais e o medio ambiente. IV. Delitos relativos á protección da flora, fauna e animais domésticos. V. Disposicións comúns.
Lección 15. Delitos contra a seguridade colectiva.	I. Delitos contra a saúde pública. II. Delitos contra a seguridade vial.
Lección 16. Falsedades.	I. Falsificación de moeda e efectos timbrados. II. Falsedades documentais. 1. Falsificación de documentos públicos, oficiais e mercantís e dos despachos transmitidos polos servizos de telecomunicación. 2. Falsificación de documentos privados. 3. Falsificación de certificados. 4. Falsificación de tarxetas de crédito e débito e cheques de viaxe. III. Disposición xeral. IV. Usurpación do estado civil. V. Usurpación de funcións públicas e intrusismo.
Lección 17. Delitos contra a Administración Pública.	I. Prevaricación dos funcionarios públicos e outros comportamentos inxustos. II. Cohecho. III. Tráfico de influencias. IV. Malversación. V. Outros delitos contra a Administración pública.
Lección 18. Delitos contra a Administración de Xusticia.	I. Prevaricación. II. Omisión dos deberes de impedir delitos ou de promover a súa persecución. III. Encubrimento. IV. Realización arbitraria do propio dereito. V. Acusación e denuncia falsas e simulación de delitos. VI. Falso testimonio. VII. Obstrucción á xusticia e deslealtade profesional. VIII. Quebrantamento de condena. IX. Delitos contra a Administración de Xusticia da Corte Penal Internacional.
Lección 19. Delitos contra a orde pública.	I. atentados contra a autoridade, os seus axentes e os funcionarios públicos, resistencia e desobediencia. II. Desordes públicas. III. Tenencia, tráfico e depósito de armas, municións ou explosivos. IV. Organizacións e grupos criminais. V. Organizacións e grupos terroristas e delitos de terrorismo. 1. Organizacións e grupos terroristas. 2. Delitos de terrorismo.

## Planificación

	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Sesión maxistral	34	68.5	102.5

Resolución de problemas e/ou exercicios	15	27	42
Probos de tipo test	2	0	2
Outras	3.5	0	3.5

\*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

### Metodoloxía docente

	Descrición
Sesión maxistral	Exposición por parte do profesor dos contidos sobre a materia obxecto de estudo.
Resolución de problemas e/ou exercicios	Actividade na que se fomrulan casos prácticos e/ou problemas e/ou exercicios relacionados coa materia. O alumno debe desenvolver as solucións adecuadas. Adoita empregarse como complemento da lección maxistral.

### Atención personalizada

Metodoloxías	Descrición
Sesión maxistral	Atenderase no horario habitual de titorías dos profesores da materia publicado no centro.
Resolución de problemas e/ou exercicios	Atenderase no horario habitual de titorías dos profesores da materia publicado no centro.

### Avaliación

	Descrición	Cualificación
Probos de tipo test	Haberá dúas probas de tipo test, cualificadas cada unha delas de 0 a 10 puntos. A nota media de ambas probas constituirá o 50% da cualificación final (o outro 50% corresponde ao exame final). Cada unha delas farase na data establecida polo profesor da materia. Consistirán en preguntas sobre a parte correspondente do temario, indicada pola coordinadora da materia.	50
Outras	EXAME FINAL:  Será unha proba tipo test na que se incluírá a totalidade do temario.	50

### Outros comentarios sobre a Avaliación

#### 1. Primeira oportunidade (maio 2014).

a) Ao comezo do curso, o/a alumno/a deberá manifestar a súa vontade de acollerse ao sistema de avaliación continua. A tal fin, a coordinadora da materia proporcionarlle un documento que o/a alumno/a deberá cubrir e asinar.

b) O/A alumno/a que se acolla ao sistema de avaliación continua, entregando o documento sinalado, será avaliado/a consonte aos criterios previamente establecidos (50% probas tipo test e 50% exame final) e non terá dereito a ser avaliado/a nesta oportunidade conforme a un exame final que represente o 100% da cualificación na materia.

c) O/A alumno/a que non cubra e entregue o devandito documento non terá dereito a ser avaliado/a conforme ao sistema de avaliación continua, podendo realizar nesta oportunidade un exame final que constitúe o 100% da cualificación na materia.

#### 2. Segunda oportunidade (xullo 2014).

Consistirá para todos/as os/as alumnos/as nun exame final que suporá o 100% da cualificación na materia.

#### 3. Convocatoria de "fin de carreira" (outubro 2013)

Para aqueles/as alumnos/as que se matriculen na convocatoria de "fin de carreira", o exame consistirá nunha proba tipo test que abranguerá todo o temario da materia e suporá o 100% da cualificación.

### Bibliografía. Fontes de información

MUNOZ CONDE, Francisco, **Derecho Penal. Parte Especial.**, 18.<sup>a</sup>,

VIVES ANTÓN, T./ORTS BERENGUER, E./CARBONELL MATEU, J. C./GONZÁLEZ CUSSAC, J. L., **Derecho Penal. Parte Especial.**, 3.<sup>a</sup>,

QUERALT JIMÉNEZ, Joan, **Derecho penal español. Parte especial.**, 6.<sup>a</sup>,

QUINTERO OLIVARES, Gonzalo (Dir.)/MORALES PRATS, Fermín (Coord.), **Comentarios a la parte especial del Derecho Penal.**, 9.<sup>a</sup>,

SILVA SÁNCHEZ, Jesús M.<sup>a</sup>/RAGUÉS Y VALLÉS, Ramón/CASTIÑEIRA PALOU, M.<sup>a</sup> Teresa, **Lecciones de Derecho penal. Parte especial.**, 3.<sup>a</sup>,

ORTS BERENGUER, Enrique (Ed.), **Derecho Penal. Parte Especial.**, 2.<sup>a</sup>,

ARROYO ZAPATERO, Luis, **Comentarios al Código Penal,**

GONZÁLEZ CUSSAC, José Luis/MATALLÍN EVANGELIO, Ángela/ORTS BERENGUER, Enrique/ROIG TORRES Margarita,

**Esquemas de Derecho penal. Parte especial. Tomo VII, 2.ª,**

MARTÍNEZ BUJÁN PÉREZ, Carlos, **Derecho penal económico y de la empresa: parte especial, 3.ª,**

COBO DEL ROSAL, Manuel (Coord.), **Derecho penal español: Parte especial, 2.ª,**

SERRANO GÓMEZ, Alfonso/SERRANO MAÍLLO, Alfonso, **Curso de Derecho Penal. Parte Especial,**

BOIX REIG, Javier, **Derecho Penal. Parte Especial. Volumen I,**

BOIX REIG, Javier (Coord.), **Derecho Penal. Parte Especial. Volumen II,**

BOIX REIG, Javier (Coord.), **Derecho Penal. Parte Especial. Volumen III,**

---

## **Recomendaciones**

### **Materias que continúan o temario**

Dereito penal de empresa/V08G080V01923

### **Materias que se recomienda ter cursado previamente**

Dereito penal I/V08G080V01304