



Facultade de CC. Sociais e da Comunicación

Mais info na Web da Facultade

<http://www.csc.uvigo.es/>

(*)

(*)

Máster Universitario en Dirección Pública e Liderado Institucional

Materias

Curso 1

Código	Nome	Cuadrimestre	Cr.totais
P04M125V01101	Teoría Política Contemporanea	1c	3
P04M125V01102	Retos da Gobernanza: Corrupción e Desafección Política	1c	3
P04M125V01103	Análise Política: Institucións, Actores e Procesos	1c	3
P04M125V01104	Temas Actuais na Política Internacional: Globalización e Procesos de Integración	1c	3
P04M125V01105	Paradigmas do Cambio Institucional: do Neoinstitucionalismo á Gobernanza	1c	3
P04M125V01106	Innovación Administrativa e Modelos de Xestión de Servizos Públicos	1c	3
P04M125V01107	A Dirección de Persoas como Eixo do Cambio nas Organizacións Públicas	1c	3
P04M125V01108	Liderado Público. Xestión de Persoas e Equipos de Alto Rendimento	1c	3
P04M125V01109	Políticas Públicas. Da Análise do Problema á Implementación	1c	3
P04M125V01110	Auditoría e Avaliación Pública	1c	3
P04M125V01201	Teoría e Técnicas de Negociación Sociopolítica: Xeración de Consenso e Confianza	2c	3

P04M125V01202	Novos Deseños Estratéxicos no Contexto do Goberno Electrónico	2c	3
P04M125V01203	Xestión de Coñecemento e Responsabilidade Social Corporativa	2c	3
P04M125V01204	Valor Público, Administración Financeira e Presupostaria	2c	3
P04M125V01205	Proceso de Análise I: Técnicas Cualitativas	2c	3
P04M125V01206	Proceso de Análise II: Técnicas Cuantitativas	2c	3
P04M125V01207	Xestión da Información e Metodoloxía para a Elaboración de Resultados	2c	3
P04M125V01208	Inglés Aplicado á Xestión Pública	2c	3
P04M125V01209	Traballo Fin de Máster	2c	6

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Teoría Política Contemporánea				
Materia	Teoría Política Contemporánea			
Código	P04M125V01101			
Titulación	Máster Universitario en Dirección Pública e Liderado Institucional			
Descritores	Creditos ECTS	Sinale	Curso	Cuadrimestre
	3	OB	1	1c
Lingua de impartición	Castelán			
Departamento				
Coordinador/a	Mahou Lago, Xosé María Lois Gonzalez, Marta			
Profesorado	Lois Gonzalez, Marta			
Correo-e	martairene.lois@usc.es xmahou@uvigo.es			
Web	http://http://masterdireccionyliderazgo.com/			
Descrición xeral	(*)Esta asignatura tiene por objetivo ofrecer una introducción respecto las principales corrientes y debates y argumentos así como los argumentos de la teoría política normativa contemporánea bajo una perspectiva que tenga en cuenta los problemas fundamentales de las democracias contemporáneas. El estudio de la Teoría política permite desarrollar una perspectiva crítica acerca del análisis de muchos de los presupuestos subyacentes a los arreglos instituciones y políticas públicas de las democracias contemporáneas. Se trata, por tanto, de un ejercicio de depuración de argumentos, ideas y conceptos políticos que permitan enriquecer los vocabularios con los que pensar la acción política hoy.			

Competencias de titulación

Código	
A3	Conocer las principales teorías políticas contemporáneas de forma exhaustiva.
B3	Capacidad de realizar reflexiones y análisis críticos sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios.
B10	Capacidad de crítica y auto-crítica.
B13	Habilidad de aprendizaje autodirigido y trabajo autónomo en el campo de las ciencias sociales.
B15	Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación

Competencias de materia

Resultados previstos na materia	Tipoloxía	Resultados de Formación e Aprendizaxe
(*)Conocer las principales teorías políticas contemporáneas de forma exhaustiva.	saber	A3
(*)	saber hacer	B3
(*)	Saber estar / ser	B10
(*)	Saber estar / ser	B13
(*)	Saber estar / ser	B15

Contidos

Tema	
(*)1. Qué es la Teoría política contemporánea	
(*)2. Principales enfoques	(*)2.1 Liberalismo contemporáneo: J. Rawls y la teoría de la justicia 2.2 Comunitarismo 2.3 Multiculturalismo

Planificación

	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Foros de discusión	0	16	16
Outros	0	43	43
Prácticas autónomas a través de TIC	0	16	16

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

Metodología docente

	Descripción
Foros de discusión	(*)Actividad desarrollada en un entorno virtual en la que se debaten temas diversos relacionados con el ámbito académico y/o profesional.
Otros	(*)A través de Fatic: Lectura de textos, actividades de autoevaluación, visualización píldoras y tutorías online
Prácticas autónomas a través de TIC	(*)Actividades de aplicación de los conocimientos a situaciones concretas y de adquisición de habilidades básicas y procedimentales relacionadas con la materia objeto de estudio. Se desarrollan a través de las TIC de manera autónoma.

Atención personalizada

Avaliación

	Descripción	Cualificación
Foros de discusión	(*)Actividad desarrollada en un entorno virtual en la que se debaten temas diversos relacionados con el ámbito académico y/o profesional.	40
Prácticas autónomas a través de TIC	(*)Actividades de aplicación de los conocimientos a situaciones concretas y de adquisición de habilidades básicas y procedimentales relacionadas con la materia objeto de estudio. Se desarrollan a través de las TIC de manera autónoma.	60

Otros comentarios sobre a Avaliación

Bibliografía. Fuentes de información

Recomendaciones

DATOS IDENTIFICATIVOS**Retos da Gobernanza: Corrupción e Desafección Política**

Materia	Retos da Gobernanza: Corrupción e Desafección Política			
Código	P04M125V01102			
Titulación	Máster Universitario en Dirección Pública e Liderado Institucional			
Descritores	Creditos ECTS	Sinale	Curso	Cuadrimestre
	3	OB	1	1c
Lingua de impartición				
Departamento				
Coordinador/a	Ricoy Casas, Rosa María			
Profesorado	Ricoy Casas, Rosa María Rojo Salgado, Argimiro			
Correo-e	rricoy@uvigo.es			
Web				
Descrición xeral				

Competencias de titulación

Código	
A4	Conocer los problemas asociados a la práctica política en las democracias actuales.
B3	Capacidad de realizar reflexiones y análisis críticos sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios.
B13	Habilidad de aprendizaje autodirigido y trabajo autónomo en el campo de las ciencias sociales.
B16	Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios

Competencias de materia

Resultados previstos na materia	Tipoloxía	Resultados de Formación e Aprendizaxe
A4 Conocer los problemas asociados a la práctica política en las democracias actuales.	saber	A4
B3 Capacidad de realizar reflexiones y análisis críticos sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios.	saber facer Saber estar / ser	B3 B13 B16
B13 Habilidad de aprendizaje autodirigido y trabajo autónomo en el campo de las ciencias sociales.		
B16 Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios		

Contidos

Tema	
Tema 1.-El origen de la Gobernanza.	1.1.-El por qué de la gobernanza. 1.2.-La gobernanza como expresión de la política. 1.3.-De la crisis de gobernabilidad a la invención de la gobernanza. 1.4.-La gobernanza como alternativa al modelo legal-burocrático y al gerencialista (Nueva Gestión Pública)
Tema 2.-La noción de la gobernanza.	2.1.-La construcción teórica en torno a la gobernanza. 2.2.-La gobernanza como gobierno en red. 2.3.-La gobernanza y la relativización de lo público. 2.4.-A modo de recapitulación: la sustancia, la utilidad y los requisitos de la buena (democrática) gobernanza.

Tema 3.-La gobernanza y la mejora de la calidad democrática: el problema de la corrupción y la desafección política. 3.1.-El concepto de desafección política y sus principales causas. 3.2.-Los casos de corrupción y el deterioro de la política. 3.3.-Gobierno relacional, gobernanza y liderazgo.

Planificación

	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Resolución de problemas e/ou exercicios	0	33	33
Traballos e proxectos	0	42	42

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

Metodoloxía docente

Descrición

El objetivo principal de esta asignatura es facilitar al alumno el estudio y la comprensión de una serie de contenidos temáticos relacionados con el paradigma de la gobernanza, y dentro de un contexto sociopolítico caracterizado por dos fenómenos que empiezan a ser recurrentes dentro de nuestros sistemas democráticos: la corrupción y la desafección política.

En el primer tema se analiza el origen, justificación y posterior consolidación del concepto de gobernanza, destacando la estrecha relación existente entre la aparición de ésta y la propia crisis de gobernabilidad detectada en el seno de nuestras sociedades.

En el segundo tema nos adentramos en la definición de esta nueva categoría o paradigma, analizando su proceso de construcción teórica y poniendo al mismo tiempo de manifiesto su total acomodo, utilidad y aplicación a las nuevas exigencias planteadas tanto de orden político como epistemológico. En ambos temas se plantea también la necesidad de proceder a una revisión de algunas de las categorías políticas y administrativas tradicionales (y todo ello como consecuencia del impacto producido por la irrupción del paradigma de la gobernanza, tanto en nuestras sociedades como en nuestros programas de investigación).

En el tercer tema, se abordan dos fenómenos relacionados con las carencias o desviaciones de nuestros sistemas democráticos actuales, en concreto la corrupción. Analizamos el uso ilegal de una posición de poder político con el fin de proporcionar ventajas particulares a individuos o grupos y la desafección política. Ambas temáticas resultan importantes desde la óptica politológica y se encuentran estrechamente relacionados. Resulta curioso que a pesar de que la desafección de los ciudadanos hacia la política no es un fenómeno nuevo, sí el cariz que toma en la actualidad. El indicador más claro es la creciente abstención que se registra en las elecciones. Esta desafección se da al mismo tiempo que una gran adhesión ciudadana a los sistemas democráticos. Nunca hemos tenido tanto interés por la democracia, pero crece la disconformidad de los ciudadanos. Deseamos que esta asignatura contribuya a facilitaros una mayor comprensión de estos temas que forman parte del núcleo central de la disciplina politológica, y que además están directamente relacionados con la problemática que afecta actualmente a nuestras sociedades democráticas.

Más allá de este objetivo principal, la impartición de esta asignatura pretende también facilitar la adquisición y desarrollo por parte del alumno de otras competencias y habilidades tales como la capacidad crítica respecto del proceso y la dinámica sociopolítica, capacidad de síntesis y relación de los principales contenidos de la asignatura así como su aplicación a la realidad contextual. La consecución de estos objetivos posibilitará la realización por parte del alumno de informes o ensayos relativos a la temática de este bloque, tal como se establece en los criterios de evaluación. Una de las principales ventajas de la educación a distancia online es el carácter autónomo del aprendizaje y su flexibilidad horaria y espacial. Por ello, la metodología seguida para el desarrollo de esta asignatura girará en torno a los siguientes elementos:

□ Lectura de textos: Cada tema de la asignatura está vinculado a una serie de textos. Se recomienda dedicar a su lectura un mínimo de 6 horas a la semana.

□ Participación activa en el Foro de Dudas y Consultas: Cualquier tipo de duda que suscite la lectura de los textos será canalizada a través del Foro de Dudas cuyo uso debe ser dinámico e interactivo.

□ Adquisición de competencias: Los/as alumnos/as demostrarán que han alcanzado las competencias relacionadas con la asignatura a través de la realización de un ensayo final.

Actividades de evaluación a realizar:

1. Cuestionarios de respuesta múltiple por temas. Son 10 preguntas por tema y dispones de 2 intentos y 40 minutos para realizarlo. Supondrán un 30% de la nota final. El período de realización será el establecido en el calendario oficial.

2. Cuestionario final. Son 20 preguntas y dispones de 2 intentos y 60 minutos para realizarlo. Supondrán un 30% de la nota final. El período de realización será el establecido en el calendario oficial.

3. Trabajo final. Consistirá en la síntesis de las principales conclusiones de los contenidos más relevantes de la asignatura, a modo de resumen crítico, donde se aporten comentarios del alumnado, en base a otras lecturas que él mismo seleccione (a través de notas a pie de página que referencien la bibliografía utilizada). Se valorará el trabajo en función de la capacidad de profundización, reflexión y análisis crítico y contextual de las cuestiones suscitadas, así como la presentación y el correcto uso del lenguaje. Supondrá un 40% de la nota final. El período de realización será el establecido en el calendario oficial.

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
--------------	-------------

Resolución de problemas e/ou ejercicios	Tutorías online a través de skype y/o tutoría presencial, y correo electrónico de los docentes: en caso necesario y una vez consensuada la fecha y hora entre el alumno/a y el/la docente a través del foro de noticias, se podrán organizar tutorías presenciales o vía skype para la resolución de dudas puntuales sobre el temario. La participación en estas tutorías es voluntaria. Asimismo a diferencia del foro debate, en el foro de dudas el alumnado podrá resolver, a lo largo de toda la semana, junto al profesor/a y sus compañeros/as cualquier tipo de duda que se suscite. Tanto el alumnado como el profesorado podrán suscribirse voluntariamente para recibir en su email información de cada intervención y actualización en el foro. Prof. Argimiro Rojo Salgado: rojo@uvigo.es Prof. Rosa María Ricoy Casas: rricoy@uvigo.es
---	--

Avaliación		
	Descripción	Cualificación
Resolución de problemas e/ou ejercicios	1. Cuestionarios de respuesta múltiple por temas.	30
	2. Cuestionario final.	30
	3. Trabajo final.	40

Outros comentarios sobre a Avaliación

1. Cuestionarios de respuesta múltiple por temas. Son 10 preguntas por tema y dispones de 2 intentos y 40 minutos para realizarlo. Supondrán un 30% de la nota final. El período de realización será el establecido en el calendario oficial. Dispones de 2 intentos y de 40 minutos para responder a las 10 preguntas. En la pantalla verás un reloj que muestra el tiempo que te resta en cada momento. Es conveniente que guardes cada cierto tiempo las respuestas del cuestionario para prevenir pérdida de datos debidas a posibles problemas (corte de corriente, "cuelgue" del PC, etc.). Para ello, utiliza el botón GUARDAR SIN ENVIAR. Cuando el tiempo se agota el cuestionario se envía automáticamente con las respuestas completadas hasta el momento. Cuando finalices pulsa el botón ENVIAR TODO Y TERMINAR.

2. Cuestionario final. Son 20 preguntas y dispones de 2 intentos y 60 minutos para realizarlo. Supondrán un 30% de la nota final. El período de realización será el establecido en el calendario oficial. Este cuestionario vale un 40% de la nota final. Dispones de 2 intentos y de 60 minutos para responder a las 20 preguntas. Para la nota cuenta la nota más alta de los 2 intentos. En la pantalla verás un reloj que muestra el tiempo que te resta en cada momento. Es conveniente que guardes cada cierto tiempo las respuestas del cuestionario para prevenir pérdida de datos debidos a posibles problemas (corte de corriente, "cuelgue" del PC, etc.). Para ello, utiliza el botón GUARDAR SIN ENVIAR. Cuando el tiempo se agota el cuestionario se envía automáticamente con las respuestas completadas hasta el momento. Cuando finalices pulsa el botón ENVIAR TODO Y TERMINAR.

3. Trabajo final. Consistirá en la síntesis de las principales conclusiones de los contenidos más relevantes de la asignatura, a modo de resumen crítico, donde se aporten comentarios del alumnado, en base a otras lecturas que él mismo seleccione (a través de notas a pie de página que referencien la bibliografía utilizada). Se valorará el trabajo en función de la capacidad de profundización, reflexión y análisis crítico y contextual de las cuestiones suscitadas, así como la presentación y el correcto uso del lenguaje. Supondrá un 40% de la nota final. El período de realización será el establecido en el calendario oficial.

- La respuesta a esta actividad hay que entregarla en archivo de word
- Este documento debe tener una extensión máxima de 5 folios:
 - o Diseño de página (márgenes moderado)
 - o Al inicio: Identificación del alumno y la actividad (Arial 9)
 - o Letra Texto (Arial 10) Espacio Sencillo entre párrafos
 - o Letra Notas a Pie de Página (Arial 8) Espacio sencillo
- El nombre del archivo de word será: apellido1_apellido2_AOBF_GOBERNANZA.doc Es preferible dar un nombre al archivo que no contenga acentos. Por ejemplo, para Sonia Álvarez López sería `ALVAREZ_LOPEZ_AOBF_GOBERNANZA.doc`

El archivo será enviado al buzón de entrega de actividades de la plataforma.

Bibliografía. Fuentes de información

Brugué, Q. 2002. [Nuevos Ayuntamientos, Concejales diferentes: Del gobierno de las instituciones al gobierno de las redes], *Revista Española de Ciencia Política*, 7: 9-37.

Deutsch, K.W. 1980. *Los nervios del gobierno. Modelos de comunicación y control políticos*. Buenos Aires: Paidós.

Guéhenno, J.-M. 1995. *El fin de la democracia*. Jiménez Sánchez, F.: *Los retos del buen gobierno en la administración local: transparencia y participación en el urbanismo*(AECPA, Congreso 2009)

Kooiman, J. 2003. *Governing as Governance*. London: Sage.

Morata, F. (Ed.). 2004. *Gobernanza multinivel en la Unión Europea*. Valencia: Tirant lo Blanch.

1998. [Governance without Government? Rethinking Public Administration], *Journal of Public Administration*, 8.

Peters, B.G. 2000. [Governance and Comparative Politics], en J. Pierre (ed.), *Debating Governance*. Oxford: Oxford University Press.

PRATS, J. 2006: *A los príncipes republicanos: gobernanza y desarrollo desde el republicanismo cívico*, Madrid, INAP.

[The New Governance: Governing without Government], *Political Studies*, 44 (4), págs. 652 y ss.

Rhodes, R. A. W. 1997. *Understanding Governance: Policy Networks, Reflexibility and Accountability*. Londres: Open University Press.

Rosenau, J.N., y Czempiel, E. O. (eds.), 1992. *Nueva York: Cambridge University Press*.

Salamon, L. M. (ed.) 2002. *The Tools of Government: a Guide to the New Governance*. Oxford: Oxford University Press.

Schmitter, Ph. 2001. [Introductory Report], en *Europe 2004, Le Grand Débat*, Jean Monnet Action: Comisión Europea, Bruselas, 15 octubre.

TRANSPARENCIA INTERNACIONAL ESPAÑA: *Informe Global sobre la corrupción 2010*.

Recomendaciones

Outros comentarios

Durante cuatro semanas, el alumnado va a simultenear el estudio de otras materias con la asignatura de [Retos de la Gobernanza: corrupción y desafección política], por lo que, para la culminación exitosa de la misma es recomendable el seguimiento del cronograma que estará accesible al comienzo del Máster, el cual facilitará la debida realización de las actividades planificadas por los docentes.

No se evaluará ninguna actividad ni trabajo presentado fuera de plazo.

Recomendamos formular cualquier duda a los docentes de la asignatura para poder subsanarla a la mayor brevedad posible.

La evaluación de la convocatoria ordinaria y la convocatoria de julio se realizará de igual modo.

DATOS IDENTIFICATIVOS**Análisis Político: Instituciones, Actores y Procesos**

Materia	Análisis Político: Instituciones, Actores y Procesos			
Código	P04M125V01103			
Titulación	Máster Universitario en Dirección Pública y Liderazgo Institucional			
Descriptores	Creditos ECTS	Sinale	Curso	Cuadrimestre
	3	OB	1	1c
Lingua de impartición				
Departamento	Sociología, ciencia política y de la administración y filosofía			
Coordinador/a	López Mira, Álvaro Xose			
Profesorado	Cancela Outeda, Celso López Mira, Álvaro Xose			
Correo-e	almira@uvigo.es			
Web	http://www.faitic.es			
Descripción xeral	Esta materia [Análisis político: instituciones, actores y procesos] (3 ECTS) -encuadrada en el Módulo 2: Política, Democracia y Gobierno: Problemas y Tendencias actuales-, consta de cuatro temas. Como podréis comprobar, éstos pretenden aproximaros a un conjunto de aspectos y cuestiones básicas relacionadas con las instituciones (formas de gobierno), los actores políticos (partidos políticos y grupos de presión) y el proceso político (europeización). Con ello aspiramos a proporcionaros algunos elementos del marco o contexto en el que desarrollan su actuación las administraciones públicas que os ayude a obtener una comprensión adecuada y global. En otras palabras, el desconocimiento de ese escenario (y por consiguiente, de las interacciones que se producen en él) por quien ejerce labores de dirección y gestión pública pueden repercutir en la eficacia y eficiencia de las acciones públicas o, simplemente, conducir al fracaso.			

Competencias de titulación

Código			
A5	(*) Conocer el estado actual de los estudios en Ciencia política y de la administración.		
B3	(*) Capacidad de realizar reflexiones y análisis críticos sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios.		
B13	(*) Habilidad de aprendizaje autodirigido y trabajo autónomo en el campo de las ciencias sociales.		
B15	(*) Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación		

Competencias de materia

Resultados previstos na materia	Tipoloxía	Resultados de Formación e Aprendizaxe
(*)A5 Conocer el estado actual de los estudios en Ciencia política y de la administración. saber		A5
(*)B3 Capacidad de realizar reflexiones y análisis críticos sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios.	saber hacer	B3
(*)B13 Habilidad de aprendizaje autodirigido y trabajo autónomo en el campo de las ciencias sociales.	Saber estar /ser	B13
(*)B15 Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación	Saber estar /ser	B15

Contenidos

Tema		
TEMA 2: PARTIDOS POLÍTICOS, MEDIOS Y REDES.	-Partidos y sistemas de partidos en la crisis del Estado Social -La comunicación política: partidos, medios, política -Democracia y legitimidad en contextos de cambio globalizador	
(*)TEMA 2: PARTIDOS POLÍTICOS, MEDIOS Y REDES.	(*)Descripción: -Partidos y sistemas de partidos en la crisis del Estado Social -La comunicación política: partidos, medios, política -Democracia y legitimidad en contextos de cambio globalizador	

(*)TEMA 3: LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA Y LAS RELACIONES CON LOS GRUPOS ORGANIZADOS.

(*)Descripción:

- Grupos de presión. Concepto.
- Tipos y modos de actuación (estrategias)
- Las administraciones públicas en el marco del pluralismo político
- Enfoques teóricos: pluralismo y corporatismo o corporativismo

Planificación

	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Presentaciones/exposiciones	0	10	10
Foros de discusión	0	20	20
Pruebas de respuesta corta	0	45	45

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

Metodoloxías

	Descrición
Presentaciones/exposiciones	Exposición por parte del alumnado ante el docente y/o un grupo de estudiantes de un tema sobre contenidos de la materia o de los resultados de un trabajo, ejercicio, proyecto... Se puede llevar a cabo de manera individual o en grupo.
Foros de discusión	Actividad desarrollada en un entorno virtual en la que se debaten temas diversos relacionados con el ámbito académico y/o profesional.

Atención personalizada

Metodoloxías	Descrición
Foros de discusión	Adaptación del ritmo de aprendizaje a la situación profesional y familiar del alumnado. Se permitirá la prórroga de entrega de actividades en caso de acreditar esta situación.
Presentaciones/exposiciones	Adaptación del ritmo de aprendizaje a la situación profesional y familiar del alumnado. Se permitirá la prórroga de entrega de actividades en caso de acreditar esta situación.
Probas	Descrición
Pruebas de respuesta corta	Adaptación del ritmo de aprendizaje a la situación profesional y familiar del alumnado. Se permitirá la prórroga de entrega de actividades en caso de acreditar esta situación.

Evaluación

	Descrición	Cualificación
Presentaciones/exposiciones	Exposición por parte del alumnado ante el docente y/o un grupo de estudiantes de un tema sobre contenidos de la materia o de los resultados de un trabajo, ejercicio, proyecto... Se puede llevar a cabo de manera individual o en grupo.	40
Foros de discusión	Actividad desarrollada en un entorno virtual en la que se debaten temas diversos relacionados con el ámbito académico y/o profesional.	20
Pruebas de respuesta corta	Pruebas para evaluación de las competencias adquiridas que incluyen preguntas directas sobre un aspecto concreto. Los alumnos deben responder de manera directa y breve en base a los conocimientos que tienen sobre la materia.	40

Outros comentarios sobre a Avaliación

Fuentes de información

En cada tema de la asignatura virtualizada en FAITIC el alumnado tiene acceso al contenido de la bibliografía.

Recomendaciones

DATOS IDENTIFICATIVOS**Temas Actuais na Política Internacional: Globalización e Procesos de Integración**

Materia	Temas Actuais na Política Internacional: Globalización e Procesos de Integración			
Código	P04M125V01104			
Titulación	Máster Universitario en Dirección Pública e Liderado Institucional			
Descritores	Creditos ECTS	Sinale	Curso	Cuadrimestre
	3	OB	1	1c
Lingua de impartición	Castelán Galego			
Departamento				
Coordinador/a	López Viso, Mónica			
Profesorado	Cordal Rodríguez, Constantino López Viso, Mónica			
Correo-e	mviso@uvigo.es			

----- GUÍA DOCENTE NON PUBLICADA -----

DATOS IDENTIFICATIVOS**Paradigmas do Cambio Institucional: do Neoinstitucionalismo á Gobernanza**

Materia	Paradigmas do Cambio Institucional: do Neoinstitucionalismo á Gobernanza			
Código	P04M125V01105			
Titulación	Máster Universitario en Dirección Pública e Liderado Institucional			
Descritores	Creditos ECTS	Sinale	Curso	Cuadrimestre
	3	OB	1	1c
Lingua de impartición	Castelán			
Departamento				
Coordinador/a	Mahou Lago, Xosé María Villoria Mendieta, Manuel			
Profesorado	Villoria Mendieta, Manuel			
Correo-e	xmahou@uvigo.es manuel.villoria@urjc.es			
Web	http://http://masterdireccionyliderazgo.com/			
Descrición xeral	<p>(*)El propósito principal de esta asignatura es hacer una introducción a aspectos clave de la teoría explicativa de la estabilidad y el cambio político y administrativo. Para ello, se comenzará por analizar algunos de los conceptos clave de la Teoría política empírica, para después ofrecer una serie de herramientas teóricas actuales mediante las cuales explicar y analizar distintas facetas de la vida política y administrativa en el contexto de nuestras democracias liberales.</p> <p>El curso tratará los modelos de decisión, tanto individual como en grupo, para entrar posteriormente en asuntos relacionados con el problema de la acción colectiva y los bienes públicos, a fin de concluir con el examen, desde una perspectiva propia de la teoría política, de algunas instituciones fundamentales. El enfoque adoptado corresponde al de la teoría política empírica, en que se explica el análisis de la realidad política desde tres enfoques con sus teorías: la elección racional, el institucionalismo y la teoría sistémica, con especial énfasis en el estudio de la gobernanza.</p>			

Competencias de titulación

Código		
A3	Conocer las principales teorías políticas contemporáneas de forma exhaustiva.	
A9	Proporcionar, en el curso de una investigación, una perspectiva teórica novedosa para entender y explicar un fenómeno del ámbito de la dirección y gestión pública.	
B1	Capacidad de fomentar, en contextos académicos y profesionales, el avance del conocimiento en el campo de la gestión pública a través de una investigación original.	
B10	Capacidad de crítica y auto-crítica.	
B13	Habilidad de aprendizaje autodirigido y trabajo autónomo en el campo de las ciencias sociales.	
B15	Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación	
B16	Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios	

Competencias de materia

Resultados previstos na materia	Tipoloxía	Resultados de Formación e Aprendizaxe
(*)xxx	saber	A3
(*)	saber	A9
(*)	Saber estar / ser	B1
(*)	Saber estar / ser	B10
(*)	saber facer	B13
(*)	saber facer	B15
(*)		B16

Contidos

Tema

(*)Tema 1. La Ciencia Política y de la Administración Empírica.. Enfoques de investigación

(*)Enfoques y teorías. El enfoque conductista. El enfoque de la elección racional. El enfoque del institucionalismo y el nuevo institucionalismo. La teoría sistémica. En este primer tema trataremos de diferenciar los grandes enfoques de estudio de la Ciencia Política y de la Administración. Es una lección introductoria.

(*)Tema 2. Ciencia Política, racionalidad y modelo de decisión.

(*)¿Una ciencia de la política? Modelos y teorías. La política. Racionalidad y motivación. Lógica de la preferencia y la decisión. El paradigma de lo óptimo. Incertidumbre ambiental y creencias. Análisis de la decisión en grupo y regla de la mayoría. Los modelos espaciales de la regla de la mayoría. Multiplicidad de formas del comportamiento estratégico. En este tema ya entraremos al análisis

Planificación

	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Outros	0	43	43
Prácticas autónomas a través de TIC	0	32	32

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

Metodoloxía docente

	Descrición
Outros	(*)A través de Fatic: Lectura de textos, actividades de autoevaluación, visualización píldoras y tutorías online
Prácticas autónomas a través de TIC	(*)Actividades de aplicación de los conocimientos a situaciones concretas y de adquisición de habilidades básicas y procedimentales relacionadas con la materia objeto de estudio. Se desarrollan a través de las TIC de manera autónoma

Atención personalizada

Avaliación

	Descrición	Cualificación
Prácticas autónomas a través de TIC	(*)Actividades de aplicación de los conocimientos a situaciones concretas y de adquisición de habilidades básicas y procedimentales relacionadas con la materia objeto de estudio. Se desarrollan a través de las TIC de manera autónoma.	100

Outros comentarios sobre a Avaliación

Bibliografía. Fontes de información

Recomendacións

DATOS IDENTIFICATIVOS**Innovación Administrativa y Modelos de Gestión de Servicios Públicos**

Materia	Innovación Administrativa y Modelos de Gestión de Servicios Públicos			
Código	P04M125V01106			
Titulación	Máster Universitario en Dirección Pública y Liderazgo Institucional			
Descritores	Creditos ECTS	Sinale	Curso	Cuadrimestre
	3	OB	1	1c
Lingua de impartición	Castellano			
Departamento				
Coordinador/a	Varela Álvarez, Enrique José			
Profesorado	Araujo , Filipe Varela Álvarez, Enrique José			
Correo-e	evalvarez@uvigo.es			
Web	http://www.enriquejosevarelalvarez.com			
Descripción xeral	<p>Esta asignatura tiene por objeto avanzar en el estudio y la reflexión de uno de los temas clave de las administraciones públicas de nuestro tiempo: la modernización e innovación administrativa. Se presenta al alumnado una materia orientada a la reflexión sobre los orígenes y evolución de los principales paradigmas que han conformado la Teoría de la Organización, la Gestión Pública y la Ciencia de la Administración, desde los inicios del siglo XX hasta comienzos del siglo XXI</p> <p>Y no es por casualidad que se haya programado una serie de contenidos diseñados para cuestionar aquellas ideas centrales que supusieron la transformación de los métodos y formas de gestión de las organizaciones; porque estas son parte de un complejo engranaje sociocultural que alimentan el conjunto de los sectores productivos de un país. Las empresas son organizaciones, el sector no lucrativo está integrado por diversas tipologías de organizaciones y, por supuesto, el sector público se puede analizar desde la perspectiva de las organizaciones, necesaria para entender sus elementos de administración, gestión y dirección, así como para comprender su papel en el escenario intergubernamental socioeconómico.</p>			

Competencias de titulación

Código			
A7	(*) Conocer los principales paradigmas y enfoques teóricos tanto clásicos como actuales sobre dirección y gestión pública bajo una perspectiva interdisciplinar, de forma sistemática y profunda.		
A9	(*) Proporcionar, en el curso de una investigación, una perspectiva teórica novedosa para entender y explicar un fenómeno del ámbito de la dirección y gestión pública.		
B1	(*) Capacidad de fomentar, en contextos académicos y profesionales, el avance del conocimiento en el campo de la gestión pública a través de una investigación original.		
B10	(*) Capacidad de crítica y auto-crítica.		
B13	(*) Habilidad de aprendizaje autodirigido y trabajo autónomo en el campo de las ciencias sociales.		
B15	(*) Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación		
B16	(*) Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios		

Competencias de materia

Resultados previstos na materia	Tipoloxía	Resultados de Formación e Aprendizaxe
Conocer los principales paradigmas y enfoques teóricos tanto clásicos como actuales sobre dirección y gestión pública bajo una perspectiva interdisciplinar, de forma sistemática y profunda.	saber	A7
Proporcionar, en el curso de una investigación, una perspectiva teórica novedosa para entender y explicar un fenómeno del ámbito de la dirección y gestión pública.	saber	A9
Capacidad de fomentar, en contextos académicos y profesionales, el avance del conocimiento en el campo de la gestión pública a través de una investigación original.	saber hacer	B1
Capacidad de crítica y auto-crítica.	saber hacer	B10

Habilidad de aprendizaje autodirigido y trabajo autónomo en el campo de las ciencias sociales.	saber hacer	B13
Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación	saber hacer	B15
Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios	saber hacer	B16

Contenidos

Tema	
Tema 1: Origen de las Ciencias de la Administración	Lectura: Ferraz Esteves de Araújo, J.F. (2011). <i>As Ciências da Administração: contributo para a sua compreensão</i> .
Tema 2: Estructura, poder y cultura en las Organizaciones	-MINTZBERG, H. (1993). <i>Las cinco partes fundamentales de la organización</i> , en RAMIÓ, C. y BALLART, X. (1993). <i>Lecturas de Teoría de la Organización Vol. I. La evolución histórica del pensamiento organizativo. Los principales paradigmas teóricos</i> , Madrid: MAP, pp. 487-518. -KATZ, D. y KAHN, R. (1993). <i>Organizaciones y el concepto de sistemas</i> , en RAMIÓ, C. y BALLART, X. (1993). <i>Lecturas de Teoría de la Organización Vol. I. La evolución histórica del pensamiento organizativo. Los principales paradigmas teóricos</i> , Madrid: MAP, pp. 561-577. -MORGAN G (1993) <i>Intereses conflictos y poder: las organizaciones como sistemas políticos</i> , en BALLART, X. y RAMIÓ, C. (Selección de textos). <i>Lecturas de Teoría de la Organización II. La dinámica organizativa: las últimas tendencias en teoría organizativa</i> , Madrid: MAP, pp. 121-183. -SCHEIN, E. (1993). <i>Definición de la cultura de organización</i> , en BALLART, X. y RAMIÓ, C. (Selección de textos). <i>Lecturas de Teoría de la Organización II. La dinámica organizativa: las últimas tendencias en teoría organizativa</i> , Madrid: MAP, pp. 373-393.
Tema 3: Marco teórico-conceptual. Reforma y modernización en las Administraciones Públicas	-Lectura 1, <i>Considerações sobre o conceito de reforma administrativa</i> , Joaquim Filipe Araújo. -Lectura 2, <i>Tendências recentes de abordagem a Reforma Administrativa</i> , Joaquim Filipe Araújo
Tema 4: La modernización en la administración multinivel	- <i>Capítulo III: El cambio administrativo en las sociedades occidentales: Breve revisión para el caso de España y Portugal</i> , Tesis doctoral de Enrique José Varela Álvarez. - <i>Capítulo II: Gestión Pública Local</i> , Tesis doctoral de Enrique José Varela Álvarez.

Planificación

	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Foros de discusión	0	16	16
Prácticas autónomas a través de TIC	0	16	16
Otros	0	43	43

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

Metodoloxías

	Descrición
Foros de discusión	Actividad desarrollada en un entorno virtual en la que se debaten temas diversos relacionados con el ámbito académico y/o profesional.
Prácticas autónomas a través de TIC	Actividades de aplicación de los conocimientos a situaciones concretas y de adquisición de habilidades básicas y procedimentales relacionadas con la materia objeto de estudio. Se desarrollan a través de las TIC de manera autónoma.
Otros	A través de Fatic: Lectura de textos, actividades de autoevaluación, visualización píldoras y tutorías online

Atención personalizada

Evaluación		
	Descripción	Cualificación
Foros de discusión	Actividad desarrollada en un entorno virtual en la que se debaten temas diversos relacionados con el ámbito académico y/o profesional.	40
Prácticas autónomas a través de TIC	Actividades de aplicación de los conocimientos a situaciones concretas y de adquisición de habilidades básicas y procedimentales relacionadas con la materia objeto de estudio. Se desarrollan a través de las TIC de manera autónoma.	60

Otros comentarios sobre a Avaliación

El alumnado tendrá opción a presentarse a la convocatoria de junio-julio a partir de la adaptación que de estas actividades realice el docente y cuyo contenido será colgado de la plataforma. El foro de discusión no será objeto de evaluación.

Fuentes de información

AUCOIN, P. (1996). [Reforma administrativa en la gestión pública: paradigmas, principios, paradojas y péndulos], en BRUGUÉ, Q. y SUBIRATS, J. (Selección de textos). *Lecturas de Gestión Pública*, Madrid: Ministerio de Administraciones Públicas, Boletín Oficial del Estado y Ministerio de la Presidencia, pp. 493-515.

1.

Ferraz Esteves de Araújo, J.F. (2011). [As Ciências da Administração: contributo para a sua compreensão]

2.

KETTL, D.F. (2000). [Public Administration at the Millennium: The State of the Field], en *Journal of Public Administration Research and Theory*, Nº 10: 7-34.

3.

MORGAN, G. (1993). [Intereses, como sistemas políticos], en BALLART, X. y RAMIÓ, C. (Selección de textos). *Lecturas de Teoría de la Organización II. La dinámica organizativa: las últimas tendencias en teoría organizativa*, Madrid: MAP, pp. 121-183.

4.

PRATS, J. (1996), [Derecho y Management en las Administraciones Públicas], en Quim Brugué, y Joan Subirats, selección de textos, *Lecturas de Gestión Pública*. Madrid: BOE, Ministerio de la Presidencia, Ministerio de Administraciones Públicas.

5.

6.

7.

VARELA, E.J. (Dir.) (2009), *Dirección Pública Profesional. Lecturas para Xestionar a Era da Gobernanza*, Santiago de Compostela EGAP.

Recomendaciones

DATOS IDENTIFICATIVOS**A Dirección de Persoas como Eixo do Cambio nas Organizacións Públicas**

Materia	A Dirección de Persoas como Eixo do Cambio nas Organizacións Públicas			
Código	P04M125V01107			
Titulación	Máster Universitario en Dirección Pública e Liderado Institucional			
Descritores	Creditos ECTS	Sinale	Curso	Cuadrimestre
	3	OB	1	1c
Lingua de impartición	Castelán			
Departamento				
Coordinador/a	Mahou Lago, Xosé María Ramio Mata, Carles			
Profesorado	Ramio Mata, Carles			
Correo-e	xmahou@uvigo.es carles.ramio@upf.edu			
Web	http://http://masterdireccionyliderazgo.com/			
Descrición xeral	<p>(*)Estimados colegas, bienvenidos a esta materia sobre dirección de personas como eje de cambio en las organizaciones públicas. Podéis mirar el video de presentación de esta materia. Los objetivos son:</p> <p>Conocer mejor la organización y estructura de los recursos humanos en las administraciones públicas de España.</p> <p>Entender la diferencia y alcance de la dirección de personal versus la dirección de personas.</p> <p>Analizar las estrategias de motivación de los empleados públicos que deben ejercer los directivos.</p> <p>Estudiar las organizaciones como sistemas de poder, organización informal y el conflicto. El directivo debe también liderar la organización informal (la real), gestionar el conflicto y entender y canalizar la cultura organizativa.</p>			

Competencias de titulación

Código			
A7	Conocer los principales paradigmas y enfoques teóricos tanto clásicos como actuales sobre dirección y gestión pública bajo una perspectiva interdisciplinar, de forma sistemática y profunda.		
A9	Proporcionar, en el curso de una investigación, una perspectiva teórica novedosa para entender y explicar un fenómeno del ámbito de la dirección y gestión pública.		
B1	Capacidad de fomentar, en contextos académicos y profesionales, el avance del conocimiento en el campo de la gestión pública a través de una investigación original.		
B10	Capacidad de crítica y auto-crítica.		
B11	Capacidad de trabajo en equipo interdisciplinar.		
B13	Habilidad de aprendizaje autodirigido y trabajo autónomo en el campo de las ciencias sociales.		

Competencias de materia

Resultados previstos na materia	Tipoloxía	Resultados de Formación e Aprendizaxe
(*)	saber	A7
(*)	saber	A9
(*)	Saber estar / ser	B1
(*)	Saber estar / ser	B10
(*)	Saber estar / ser	B11
(*)	Saber estar / ser	B13

Contidos

Tema		
(*)Tema 1. Dirección de personal y de personas	(*)1.1. La organización de los empleados públicos. 1.2. Gestión de personal versus gestión de personas. 1.3. Motivación de los empleados públicos. 1.4. Los problemas de la dirección pública en España.	

(*)Tema 2.
Organización informal, el conflicto y la cultura
administrativa

(*)2.1. El poder y el conflicto: la organización informal.
2.2. La cultura organizativa.

Planificación

	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Outros	0	43	43
Prácticas autónomas a través de TIC	0	32	32

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

Metodoloxía docente

	Descrición
Outros	(*)A través de Faitic: Lectura de textos, actividades de autoevaluación, visualización píldoras y tutorías online
Prácticas autónomas a través de TIC	(*)Actividades de aplicación de los conocimientos a situaciones concretas y de adquisición de habilidades básicas y procedimentales relacionadas con la materia objeto de estudio. Se desarrollan a través de las TIC de manera autónoma.

Atención personalizada

Avaliación

	Descrición	Cualificación
Prácticas autónomas a través de TIC	(*)Actividades de aplicación de los conocimientos a situaciones concretas y de adquisición de habilidades básicas y procedimentales relacionadas con la materia objeto de estudio. Se desarrollan a través de las TIC de manera autónoma.	100

Outros comentarios sobre a Avaliación

Bibliografía. Fontes de información

Recomendacións

DATOS IDENTIFICATIVOS**Liderado Público. Xestión de Persoas e Equipos de Alto Rendimento**

Materia	Liderado Público. Xestión de Persoas e Equipos de Alto Rendimento			
Código	P04M125V01108			
Titulación	Máster Universitario en Dirección Pública e Liderado Institucional			
Descritores	Creditos ECTS	Sinale	Curso	Cuadrimestre
	3	OB	1	1c
Lingua de impartición	Castelán			
Departamento				
Coordinador/a	Mahou Lago, Xosé María Bouzas Lorenzo, Ramón			
Profesorado	Bouzas Lorenzo, Ramón Natera Peral, Antonio			
Correo-e	xmahou@uvigo.es ramon.bouzas@usc.es			
Web	http://http://masterdireccionyliderazgo.com/			

Descripción xeral (*)Ante los desafíos que plantean las diferentes dimensiones de la globalización y en el contexto de la crisis actual, no pocas respuestas pasan por la implantación de nuevos modelos y estilos de liderazgo que sirvan para encarar con viabilidad unos escenarios políticos y económicos cada vez más competitivos y turbulentos, dotando de credibilidad tanto a las instituciones como a las propias élites políticas y administrativas. Bien es cierto que a estas alturas nadie aspira a descubrir la importancia que poseen los liderazgos para la democracia. Puede decirse que si el liderazgo es una de las fortalezas más codiciadas por toda organización, lo es todavía más por la organización democrática. Se convierte en un componente prácticamente imprescindible en cualquier proyecto ambicioso de transformación política, de gestión pública, de cohesión nacional o identidad colectiva, de consolidación constitucional o, incluso, de afirmación internacional. Todo parece indicar que, paradójicamente, a medida que la sociedad, la política y la gestión pública se vuelven más complejas, el ciudadano tiende a descodificar su realidad, y sus problemas, por medio de referencias en mayor medida simplificadas y personalizadas; un fenómeno éste que se ampara en un indudable clima de confusión y de reajuste ideológico propios de nuestro tiempo. Debemos ser también conscientes de que los efectos del liderazgo pueden ser todavía de mayor calado. Porque el liderazgo demuestra ser uno de los mejores antidotos contra la temida desafección hacia lo público. Porque resulta un vehículo precioso para infundir ilusión a la ciudadanía, esto es, confianza en los propios o nuevos valores, o en el éxito de nuevos proyectos. Porque posee un potente contenido de representación simbólica. Y porque la ausencia de liderazgo puede sumir a la organización pública en una crisis no sólo de dirección, sino de valores, y hasta de identidad.

Sin embargo, hasta hace relativamente poco tiempo el liderazgo no ha sido un tema preferente de estudio sistemático por parte de la Ciencia Política y la Gestión Pública. Muchos analistas han tendido a pensar en términos de estructuras y de procesos globales e impersonales. En general, ha existido un escaso interés por lo que pudiera aportar el estudio del liderazgo al análisis de lo político y la gestión pública. En parte ello se ha debido a que el propio concepto de liderazgo ha solidado colocar a los analistas en una situación particularmente incómoda: han tenido que enfrentarse a la indeterminación terminológica, a la confusión conceptual correspondiente, y al propio carácter multidimensional de un objeto de estudio (el liderazgo) con contornos sumamente difusos. En fin, sea como fuere, en el actual debate sobre el futuro de la política y de la gestión pública queda mucho por dilucidar, por averiguar sobre cuál es el lugar que corresponderá a los liderazgos en el ámbito público.

Por otra parte, obtener óptimos resultados requiere interactuar correctamente con los colaboradores y, en consecuencia, saber liderarlos, entenderlos, formarlos, orientarlos y motivarlos de modo que entre todos se logre el mayor rendimiento y satisfacción posibles.

Asimismo, la necesidad de encontrar mecanismos para mejorar la actuación de una organización o para intervenir sobre aquellos aspectos de la vida organizativa en los que la vivencia psicosocial es determinante explica el hecho de que el concepto de trabajo en equipo se haya incorporado, prácticamente, a todas las aproximaciones desde las que se estudian los procesos de gestión.

La presente materia, insertada en el programa formativo del Master Universitario on line de Dirección Pública y Liderazgo Institucional de la Universidad de Vigo, pretende

- Dar a conocer las principales teorías o enfoques del estudio del liderazgo en la literatura académica de gestión directiva.
- Facilitar la comprensión de los elementos o factores fundamentales para el análisis del liderazgo público
- Proponer una reflexión acerca de los problemas y dificultades para concretar el impacto del liderazgo en el ámbito público y la valoración de su éxito.

Igualmente, a lo largo del curso se pretende abarcar el concepto, principios de desarrollo y principales habilidades vinculados a la gestión de equipos de trabajo. Para ello, el hilo argumental de la segunda parte del curso arranca de la interpretación del concepto de equipo, del conocimiento de sus características y evolución y culmina en la aportación de técnicas básicas para garantizar su funcionamiento y mejorar el rendimiento de los integrantes.

Competencias de titulación

Código

A7	Conocer los principales paradigmas y enfoques teóricos tanto clásicos como actuales sobre dirección y gestión pública bajo una perspectiva interdisciplinar, de forma sistemática y profunda.
A9	Proporcionar, en el curso de una investigación, una perspectiva teórica novedosa para entender y explicar un fenómeno del ámbito de la dirección y gestión pública.
B1	Capacidad de fomentar, en contextos académicos y profesionales, el avance del conocimiento en el campo de la gestión pública a través de una investigación original.
B10	Capacidad de crítica y auto-crítica.
B13	Habilidad de aprendizaje autodirigido y trabajo autónomo en el campo de las ciencias sociales.
B15	Poseer y comprender conocimientos que aporten una base u oportunidad de ser originales en el desarrollo y/o aplicación de ideas, a menudo en un contexto de investigación
B16	Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios

Competencias de materia

Resultados previstos na materia	Tipoloxía	Resultados de Formación e Aprendizaxe
(*)	saber	A7
(*)	saber	A9
(*)	Saber estar / ser	B1
(*)	Saber estar / ser	B10
(*)	Saber estar / ser	B13
(*)	Saber estar / ser	B15
(*)	Saber estar / ser	B16

Contidos

Tema

(*)Tema 1: Liderazgo público directivo: enfoques, factores de éxito y desafíos

1.1. La pluralidad de concepciones del liderazgo. Enfoques sobre el estudio del liderazgo. Liderazgo y gestión directiva.

1.2 Elementos para el análisis del liderazgo público. La ecuación personal del liderazgo. Competencia y habilidades de liderazgo. El comportamiento de los líderes: adopción de decisiones, realización de tareas y búsqueda de recursos y apoyos.

1.3 Percepción e impacto del liderazgo. Problemas de valoración del impacto y de definición del [éxito] del liderazgo público.

(*)Tema 2: Concepto y dimensiones psicosociales del Equipo de Alto Rendimiento (EAR)

2.1 Características de los equipos de alto rendimiento y evolución

2.2 Clima y cultura de equipos

2.3 Diseño y gestión de roles de equipo

2.4 Resolución de conflictos; evaluación y gestión de calidad en los equipos.

Planificación

	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Foros de discusión	0	16	16
Outros	0	43	43
Prácticas autónomas a través de TIC	0	16	16

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

Metodoloxía docente

	Descrición
Foros de discusión	(*)Actiividad desarrollada en un entorno virtual en la que se debaten temas diversos relacionados con el ámbito académico y/o profesional.
Outros	(*)A través de Fatic: Lectura de textos, actividades de autoevaluación, visualización píldoras y tutorías online
Prácticas autónomas a través de TIC	(*)Actividades de aplicación de los conocimientos a situaciones concretas y de adquisición de habilidades básicas y procedimentales relacionadas con la materia objeto de estudio. Se desarrollan a través de las TIC de manera autónoma.

Atención personalizada

Avaliación

	Descrición	Cualificación
Foros de discusión	(*)Actiividad desarrollada en un entorno virtual en la que se debaten temas diversos relacionados con el ámbito académico y/o profesional.	50
Prácticas autónomas a través de TIC	(*)Actividades de aplicación de los conocimientos a situaciones concretas y de adquisición de habilidades básicas y procedimentales relacionadas con la materia objeto de estudio. Se desarrollan a través de las TIC de manera autónoma.	50

Outros comentarios sobre a Avaliación

Bibliografía. Fontes de información

DATOS IDENTIFICATIVOS**Políticas Públicas. Da Análise do Problema á Implementación**

Materia	Políticas Públicas. Da Análise do Problema á Implementación			
Código	P04M125V01109			
Titulación	Máster Universitario en Dirección Pública e Liderado Institucional			
Descritores	Creditos ECTS	Sinale	Curso	Cuadrimestre
	3	OB	1	1c
Lingua de impartición	Castelán			
Departamento				
Coordinador/a	Mahou Lago, Xosé María del Pino Matute, Eloisa			
Profesorado	Blanco Fillola, Ismael del Pino Matute, Eloisa			
Correo-e	xmahou@uvigo.es eloisa.pino@cchs.csic.es			
Web	http://http://masterdireccionyliderazgo.com/			
Descrición xeral	(*)Bienvenido/a a la asignatura. Como comprobarán se trata de una asignatura especialmente interesante en las circunstancias actuales, en las que las interpretaciones de la realidad que nos rodea son tan dispares y en las que quienes tienen más posibilidades de éxito para aplicar sus políticas preferidas son aquellos que logran imponer su definición de los problemas públicos o como decimos "marcar la agenda".			
	A lo largo de las clases pretendemos introducir un buen número de conceptos teóricos por lo que necesito su complicidad con el estudio puntual de las lecturas que proponemos. Sin embargo, no es menos importante el que ustedes tengan también la oportunidad de aplicar los conceptos al análisis de la realidad que les rodea. Por ello, además de algunos trabajos empíricos que tendrán que leer y analizar, también proponemos algunos sencillos ejercicios que nos ayudaran en esta tarea del aprendizaje y animarán nuestra discusiones.			

Competencias de titulación

Código	
A10	Conocer los componentes y lógica interna de cada una de las fases de las políticas públicas, de forma exhaustiva.
B1	Capacidad de fomentar, en contextos académicos y profesionales, el avance del conocimiento en el campo de la gestión pública a través de una investigación original.
B6	Habilidad para diseñar, crear, desarrollar y emprender proyectos innovadores en el ámbito de la gestión pública y de las ciencias sociales en general.
B7	Capacidad para generar nuevas ideas (creatividad) que permita el avance del conocimiento de la gestión pública.
B8	Capacidad para resolver problemas en entornos nuevos o poco conocidos relacionados con la gestión pública.
B10	Capacidad de crítica y auto-crítica.
B11	Capacidad de trabajo en equipo interdisciplinar.

Competencias de materia

Resultados previstos na materia	Tipoloxía	Resultados de Formación e Aprendizaxe
(*)	saber	A10
(*)	Saber estar / ser	B1
(*)	saber facer	B6
(*)	Saber estar / ser	B7
(*)	Saber estar / ser	B8
(*)	Saber estar / ser	B10
(*)	Saber estar / ser	B11

Contidos

Tema	
(*)Tema 1. La construcción (objetiva/ subjetiva) de los problemas de política pública	(*)1.1. La construcción del problema. 1.2. El papel de las condiciones sociales e institucionales. 1.3. El papel de los actores y las ideas.

(*)Tema 2. Los determinantes macro y micro de la agenda	(*)2.1. De la agenda sistémica a la agenda formal. 2.2. La importancia de los factores socioeconómicos, el entorno físico, la estructura institucional, las ideas y los intereses de los actores: una primera aproximación.
(*)Tema 3. La decisión pública	(*)3.1. Significado y el alcance de las decisiones públicas dentro de la perspectiva del ciclo de las políticas. 3.2. Principales modelos teóricos de toma de decisiones. 3.3. Complejidad de los procesos decisionales: casos NIMBY. 3.4. Democracia e inteligencia aplicada a la toma de decisión
(*)Tema 4. La implementación de las políticas	(*)4.1. Ámbito de estudio de la implementación dentro de la perspectiva del ciclo de las políticas. 4.2. Principales contribuciones teóricas al estudio de la implementación. 4.3. La implementación multinivel en el contexto de la Unión Europea. 4.4. La implementación efectiva en entornos caracterizados por la interdependencia entre múltiples actores.

Planificación

	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Foros de discusión	0	16	16
Outros	0	43	43
Prácticas autónomas a través de TIC	0	16	16

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

Metodoloxía docente

	Descrición
Foros de discusión	(*)Actividad desarrollada en un entorno virtual en la que se debaten temas diversos relacionados con el ámbito académico y/o profesional.
Outros	(*)A través de Faitic: Lectura de textos, actividades de autoevaluación, visualización píldoras y tutorías online
Prácticas autónomas a través de TIC	(*)Actividades de aplicación de los conocimientos a situaciones concretas y de adquisición de habilidades básicas y procedimentales relacionadas con la materia objeto de estudio. Se desarrollan a través de las TIC de manera autónoma.

Atención personalizada

Avaliación

	Descrición	Cualificación
Foros de discusión	(*)Actividad desarrollada en un entorno virtual en la que se debaten temas diversos relacionados con el ámbito académico y/o profesional.	40
Prácticas autónomas a través de TIC	(*)Actividades de aplicación de los conocimientos a situaciones concretas y de adquisición de habilidades básicas y procedimentales relacionadas con la materia objeto de estudio. Se desarrollan a través de las TIC de manera autónoma.	60

Outros comentarios sobre a Avaliación

Bibliografía. Fontes de información

Recomendacións

DATOS IDENTIFICATIVOS**Auditoría y Evaluación Pública**

Materia	Auditoría y Evaluación Pública			
Código	P04M125V01110			
Titulación	Máster Universitario en Dirección Pública y Liderazgo Institucional			
Descritores	Creditos ECTS	Sinale	Curso	Cuadrimestre
	3	OB	1	1c
Lingua de impartición				
Departamento				
Coordinador/a	Varela Álvarez, Enrique José			
Profesorado	Varela Álvarez, Enrique José			
Correo-e	evalvarez@uvigo.es			
Web	http://www.enriquejosevarelalvarez.com			
Descripción xeral	<p>Materia vinculada con el rendimiento y la percepción de las organizaciones públicas, incluso de las instituciones del Estado multinivel.</p> <p>Así la auditoría (del latín audire, oír o escuchar) y la evaluación (señalar y/o calcular el valor de algo, estimar, apreciar) son dos formas de aproximar a los expertos a la implementación de las políticas y programas públicos, también al funcionamiento de las organizaciones e incluso de los empleados públicos que trabajan con ellas. No hay que olvidar la "otra mirada", la que le corresponde a los usuarios, clientes, administrados, todos ellos ciudadanos, de estas organizaciones públicas. Una parte de la evaluación "inmaterial" la hacen ellos (nosotros), a través de las múltiples interacciones que tenemos con el funcionamiento de los servicios públicos locales, autonómicos y/o estatales.</p> <p>Vemos así, que la auditoría y evaluación no son otra cosa que aproximaciones científicas a una mayor y mejor conocimiento sobre el rendimiento de todo aquello que se define como la "cosa pública".</p> <p>En la materia que comenzamos a continuación, vamos a centrar los esfuerzos de aprendizaje en una de las dimensiones de este binomio: evaluar; dejando de lado la teoría de la auditoría, más cercana a la organización pero más alejada de las políticas y los programas públicos. Sobre estos últimos y los rendimientos que producen, como instituciones públicas, focalizamos el análisis de la materia.</p>			

Competencias de titulación

Código			
A10	(*) Conocer los componentes y lógica interna de cada una de las fases de las políticas públicas, de forma exhaustiva.		
B1	(*) Capacidad de fomentar, en contextos académicos y profesionales, el avance del conocimiento en el campo de la gestión pública a través de una investigación original.		
B6	(*) Habilidad para diseñar, crear, desarrollar y emprender proyectos innovadores en el ámbito de la gestión pública y de las ciencias sociales en general.		
B7	(*) Capacidad para generar nuevas ideas (creatividad) que permita el avance del conocimiento de la gestión pública.		
B10	(*) Capacidad de crítica y auto-crítica.		

Competencias de materia

Resultados previstos na materia	Tipoloxía	Resultados de Formación e Aprendizaxe
(*) Conocer los componentes y lógica interna de cada una de las fases de las políticas públicas, de forma exhaustiva.	saber	A10
(*) Capacidad de fomentar, en contextos académicos y profesionales, el avance del conocimiento en el campo de la gestión pública a través de una investigación original.	saber hacer	B1
(*) Habilidad para diseñar, crear, desarrollar y emprender proyectos innovadores en el ámbito de la gestión pública y de las ciencias sociales en general.	saber hacer	B6
(*) Capacidad para generar nuevas ideas (creatividad) que permita el avance del conocimiento de la gestión pública.	saber hacer	B7
(*) Capacidad de crítica y auto-crítica.	saber hacer	B10
(*) Capacidad de trabajo en equipo interdisciplinar.	saber hacer	B10

Contenidos

Tema

TEMA 1. TEORÍA DE LA EVALUACIÓN PÚBLICA	1. Posicionamiento del concepto de evaluación en el ámbito público, de sus políticas y programas. 2. Descripción y análisis de los diferentes modelos teóricos de evaluación pública, fundamentalmente en el marco de los programas norteamericanos de educación pública.
TEMA 2. GESTIÓN DE LA EVALUACIÓN PÚBLICA	1. La evaluación no es un fin en sí mismo, es un medio para tomar las mejores decisiones sobre programas y políticas públicas. 2. La Agencia Estatal de Evaluación de las Políticas Públicas y Calidad de los Servicios (AEVAL), propone un marco metodológico para el desarrollo de la "función evaluadora" en diferentes ámbitos en España. 3. El diseño de la política de evaluación de la Administración General del Estado en España, se concreta con la propuesta de diferentes modelos de autoevaluación organizativa: EVAM y EFQM
TEMA 3. CASO PRÁCTICO: Análisis evaluación políticas públicas de la Administración General del Estado	A través de los diferentes documentos elaborados por la AEVAL, y seleccionados para esta materia, los participantes tendrán que escoger una de las políticas públicas evaluadas y realizar un análisis sobre la oportunidad institucional, validez metodológica y resultados de dichos informes

Planificación

	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Foros de discusión	0	16	16
Otros	0	43	43
Prácticas autónomas a través de TIC	0	16	16

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

Metodoloxías

	Descrición
Foros de discusión	Actividad desarrollada en un entorno virtual en la que se debaten temas diversos relacionados con el ámbito académico y/o profesional.
Otros	Lecturas textos, visualización "píldoras", tutorías on-line y actividades de autoevaluación
Prácticas autónomas a través de TIC	Actividades de aplicación de los conocimientos a situaciones concretas y de adquisición de habilidades básicas y procedimentales relacionadas con la materia objeto de estudio. Se desarrollan a través de las TIC de manera autónoma.

Atención personalizada

Evaluación

	Descrición	Cualificación
Foros de discusión	Participación activa en los diferentes foros (dudas, preguntas y debates), establecidos al efecto, para desarrollar un aprendizaje colectivo sobre el tema	40
Prácticas autónomas a través de TIC	Realización de síntesis y análisis de documentos centrales en el debate sobre Auditoría y Evaluación Públicas	60

Outros comentarios sobre a Avaliación

Fuentes de información

Xavier Ballart, "Modelos teóricos para la práctica de la evaluación de programas", Instituto Nacional de Administración Pública,

Xavier Ballart, "Evaluación de políticas Marco conceptual y organización institucional", Revista Estudios Políticos, Marisa Merino, "La evaluabilidad: de instrumento de gestión a herramienta estratégica en la evaluación de políticas públicas", Papeles AEVAL,

VV.AA., "La función evaluadora: principios orientadores y directrices de actuación en la evaluación de políticas y programas", AEVAL,

VV.AA., "Guía de evaluación Modelo EVAM. Modelo de Evaluación, Aprendizaje y Mejora", AEVAL,

VV.AA., "Guía de Autoevaluación para la Administración Pública. Modelo EFQM de Excelencia", Ministerio de Administraciones Públicas,

Recomendaciones

Materias que continúan o temario

Teoría y Técnicas de Negociación Sociopolítica: Generación de Consenso y Confianza/P04M125V01201

Materias que se recomienda cursar simultaneamente

Innovación Administrativa y Modelos de Gestión de Servicios Públicos/P04M125V01106

Políticas Públicas. Del Análisis del Problema a la Implementación/P04M125V01109

Proceso de Análisis I: Técnicas Cualitativas/P04M125V01205

Proceso de Análisis II: Técnicas Cuantitativas/P04M125V01206

Materias que se recomienda ter cursado previamente

Análisis Político: Instituciones, Actores y Procesos/P04M125V01103

Retos de la Gobernanza: Corrupción y Desafección Política/P04M125V01102

Teoría Política Contemporanea/P04M125V01101

DATOS IDENTIFICATIVOS**Teoría e Técnicas de Negociación Sociopolítica: Xeración de Consenso e Confianza**

Materia	Teoría e Técnicas de Negociación Sociopolítica: Xeración de Consenso e Confianza			
Código	P04M125V01201			
Titulación	Máster Universitario en Dirección Pública e Liderado Institucional			
Descritores	Creditos ECTS	Sinale	Curso	Cuadrimestre
	3	OB	1	2c
Lingua de impartición	Castelán			
Departamento				
Coordinador/a	Briones Gamarra, Óscar			
Profesorado	Briones Gamarra, Óscar			
Correo-e	oscarbriones@uvigo.es			
Web				
Descrición xeral	Asignatura orientada al conocimiento teórico de los aspectos principales de la negociación, así como a sus claves operativas esenciales.			

Competencias de titulación

Código	
A12	Conocer las fuentes teóricas y estrategias de negociación como medio para alcanzar acuerdos.
B1	Capacidad de fomentar, en contextos académicos y profesionales, el avance del conocimiento en el campo de la gestión pública a través de una investigación original.
B6	Habilidad para diseñar, crear, desarrollar y emprender proyectos innovadores en el ámbito de la gestión pública y de las ciencias sociales en general.
B7	Capacidad para generar nuevas ideas (creatividad) que permita el avance del conocimiento de la gestión pública.
B10	Capacidad de crítica y auto-crítica.
B11	Capacidad de trabajo en equipo interdisciplinar.
B13	Habilidad de aprendizaje autodirigido y trabajo autónomo en el campo de las ciencias sociales.

Competencias de materia

Resultados previstos na materia	Tipoloxía	Resultados de Formación e Aprendizaxe
Conocer las fuentes teóricas y estrategias de negociación como medio para alcanzar acuerdos.	saber	A12
Capacidad de fomentar, en contextos académicos y profesionales, el avance del conocimiento en el campo de la gestión pública a través de una investigación original.	saber facer	B1
Habilidad para diseñar, crear, desarrollar y emprender proyectos innovadores en el ámbito de la gestión pública y de las ciencias sociales en general.	saber facer	B6
Capacidad para generar nuevas ideas (creatividad) que permita el avance del conocimiento de la gestión pública.	saber facer	B7
Capacidad de crítica y auto-crítica.	saber facer	B10
Capacidad de trabajo en equipo interdisciplinar.	saber facer	B11
Habilidad de aprendizaje autodirigido y trabajo autónomo en el campo de las ciencias sociales.	saber facer	B13

Contidos

Tema	
Tema 1	1.1. Definición y naturaleza de la negociación
La negociación como proceso	1.2. Condiciones indispensables, herramientas y objetivos
	1.3. Tipos de relaciones en el proceso negociador
	1.4. Fases de la negociación

Tema 2 Roles, técnicas y tácticas de la negociación	2.1. Definiciones: Plan estratégico y táctica 2.2. Preparación de la negociación 2.3. Técnicas del Plan estratégico 2.4. Comunicación entre negociadores. Gestión del conflicto 2.5. La gestión táctica. 2.6. Estrategias para un [acuerdo mejor]
Tema 3 La mediación	3.1. La Mediación, como forma alternativa de resolución de conflictos. Definición y naturaleza. 3.2. El Mediador: perfil y funciones.

Planificación

	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Estudos/actividades previos	0	24	24
Foros de discusión	0	12	12
Estudo de casos/análises de situacións	0	27	27
Estudos/actividades previos	0	12	12

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

Metodoloxía docente

	Descrición
Estudos/actividades previos	Asimilación das lecturas propostas en cada un dos temas da materia.
Foros de discusión	Participación activa nos foros de discusión dispostos ao efecto. Se fomentará a capacidade analítica e de argumentación sobre aspectos da actualidade política e social que impliquen a aparición de dinámicas de negociación ou mediación.
Estudo de casos/análises de situacións	Se realizará unha metodoloxía operativa que culminará nunha proba final na que se analice un caso real proposto polo profesor.
Estudos/actividades previos	Asimilación das lecturas propostas en cada un dos temas da materia.

Atención personalizada

Metodoloxías	Descrición
Estudos/actividades previos	Realizarase unha atención personalizada do progreso do alumno así como das dúbidas que este poida presentar sobre calqueira aspecto da materia. A atención personalizada realizarase vía os foros de discusión, o correo electrónico si fóra necesario, ou a utilización da plataforma de comunicación skype.
Estudos/actividades previos	Realizarase unha atención personalizada do progreso do alumno así como das dúbidas que este poida presentar sobre calqueira aspecto da materia. A atención personalizada realizarase vía os foros de discusión, o correo electrónico si fóra necesario, ou a utilización da plataforma de comunicación skype.
Foros de discusión	Realizarase unha atención personalizada do progreso do alumno así como das dúbidas que este poida presentar sobre calqueira aspecto da materia. A atención personalizada realizarase vía os foros de discusión, o correo electrónico si fóra necesario, ou a utilización da plataforma de comunicación skype.
Estudo de casos/análises de situacións	Realizarase unha atención personalizada do progreso do alumno así como das dúbidas que este poida presentar sobre calqueira aspecto da materia. A atención personalizada realizarase vía os foros de discusión, o correo electrónico si fóra necesario, ou a utilización da plataforma de comunicación skype.

Avaliación

	Descrición	Cualificación
Estudos/actividades previos	Asimilación do tema 3.	20
Foros de discusión	Participación activa nos foros de discusión establecidos polos profesores.	20
Estudo de casos/análises de situacións	Realización dun caso práctico final sobre un suposto real de negociación.	40
Estudos/actividades previos	Asimilación dos temas 1 e 2.	20

Outros comentarios sobre a Avaliación

Na segunda convocatoria a metodoloxía e as probas propostas serán moi similares ás dispostas na convocatoria ordinaria, non obstante, por razóns de operatividade, non se avaliará nesta segunda convocatoria a participación obrigatoria en foros de discusión.

Bibliografía. Fuentes de información

Munduate y Martínez, **Conflicto y negociación**,

Elia Roca, **La negociación**, Disponible online,

Leigh Thompson, **La mente y el corazón del negociador**,

Andrew Floyer Acland, **La mediación**,

Bazerman, M. y Neale, M., **La negociación racional en un mundo irracional**, Paidós,

Recomendaciones

DATOS IDENTIFICATIVOS**Novos Deseños Estratéxicos no Contexto do Goberno Electrónico**

Materia	Novos Deseños Estratéxicos no Contexto do Goberno Electrónico			
Código	P04M125V01202			
Titulación	Máster Universitario en Dirección Pública e Liderado Institucional			
Descritores	Creditos ECTS	Sinale	Curso	Cuadrimestre
	3	OB	1	2c
Lingua de impartición	Castelán			
Departamento	Dereito privado Dereito público Dpto. Externo			
Coordinador/a	Valcárcel Fernández, Patricia			
Profesorado	Valcárcel Fernández, Patricia			
Correo-e	pvalcarcel@uvigo.es			
Web	http://webs.uvigo.es/ada/			
Descrición xeral	<p>Os obxectivos que persegue a ensinanza do dereito administrativo son o exame e a análise do ordenamento xurídico-administrativo, así como das distintas modalidades de administracións públicas, os instrumentos xurídicos da súa actividade.</p> <p>De acordo con estes obxectivos, porase particular énfase en familiarizar ao alumnado coas ferramentas necesarias para o estudo e o manexo da disciplina e o seu léxico propio, coa finalidade de que no sucesivo aquel poida interpretar e someter a crítica xurídica calquera texto legal ou xurisprudencial ou calquera documento expedido por unha Administración pública sen limitación ningunha que impida a súa comprensión.</p> <p>Non se trata tanto de que o estudantado acumule una inmensa cantidade de datos memorísticos sobre as normas xurídico-administrativas, senón de promover un acercamento comprensivo e crítico a esta rama do ordenamento xurídico e á actividade das distintas administracións públicas.</p>			

Competencias de titulación

Código

Competencias de materia

Resultados previstos na materia	Tipoloxía	Resultados de Formación e Aprendizaxe
<input type="checkbox"/> Comprender a estrutura, a organización e o funcionamento das OO. PP. multinivel: UE, saber Administración xeral do Estado, CC. AA., Xunta e concellos.		
<input type="checkbox"/> Entender o marco legal das institucións e a actividade que realizan no medio multinivel.	saber	
<input type="checkbox"/> Comprender a organización e o funcionamento das AA. PP. e a súa dinámica na nova xestión pública.	saber	
<input type="checkbox"/> Coñecer e diferenciar o conxunto de entes públicos e privados que traballan en rede coas AA. PP.	saber	
<input type="checkbox"/> Aprender os conceptos básicos da teoría das organizacións públicas.	saber	
<input type="checkbox"/> Coñecer as bases do RXAP e PAC.	saber	
<input type="checkbox"/> Coñecer os elementos básicos de xestión por competencias nas AA.PP.	saber	
<input type="checkbox"/> Coñecer o réxime de impugnación das actuacións administrativas.	saber	
<input type="checkbox"/> Saber aplicar as bases do RXAP e PAC.	saber facer	
<input type="checkbox"/> Coñecer os sistemas, as técnicas básicas e a normativa do control interno e externo do sector público.	saber facer	
<input type="checkbox"/> Posuír disposición para traballar en equipo.	Saber estar / ser	
<input type="checkbox"/> Comprometerse e defender os valores democráticos.	Saber estar / ser	
<input type="checkbox"/> Implicarse coa eficacia e eficiencia do traballo da administración.	Saber estar / ser	
<input type="checkbox"/> Ser capaz de aprender de forma autónoma a fin de emprender estudos posteriores.	Saber estar / ser	

Contidos

Tema	
Tema 1.- LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS Y SU ORGANIZACIÓN (I)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Introducción. La personalidad jurídica de la Administración. 2. La diversidad de Administraciones públicas. 3. La capacidad de las personas jurídicas públicas. a. De Derecho público. b. De Derecho privado. 4. Los órganos administrativos. 5. La competencia a. Concepto. b. Criterios de determinación y clases c. Técnicas de alteración y traslación. 6. Los conflictos entre Administraciones públicas y entre órganos de una misma Administración.
Tema 2.- LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS Y SU ORGANIZACIÓN (II)	<ol style="list-style-type: none"> 1. La organización de las Administraciones territoriales españolas <ol style="list-style-type: none"> a) La Administración General del Estado. Órganos centrales y periféricos. La Administración General en el exterior b) Las Administraciones de las Comunidades Autónomas. En particular, la Administración de la Comunidad Autónoma de Galicia. c) Las Administraciones Locales 2. La organización de las Administraciones institucionales y entes corporativos <ol style="list-style-type: none"> a) Administraciones institucionales. El fenómeno de la descentralización funcional <ol style="list-style-type: none"> a.1 Organismos públicos: agencias, organismos autónomos, entidades públicas empresariales. a.2 Las Administraciones independientes b) Las empresas públicas c) Los entes corporativos
Tema 3.- EL ADMINISTRADO	<ol style="list-style-type: none"> 1. El administrado. Planteamiento general. 2. Relaciones de supremacía o sujeción general y especial. 3. La capacidad de obrar y sus circunstancias modificativas. 4. Las situaciones jurídicas subjetivas. 5. La participación del administrado en las funciones administrativas
Tema 4.- EL ORDENAMIENTO JURÍDICO ADMINISTRATIVO: ESTRUCTURA Y CARACTERES	<ol style="list-style-type: none"> 1. El sistema del ordenamiento jurídico y sus supuestos; pluralidad de fuentes, lagunas y su integración. 2. Caracteres del ordenamiento jurídico administrativo. 3. La aplicación del ordenamiento jurídico administrativo. <ol style="list-style-type: none"> a. En el espacio. b. En el tiempo: la retroactividad de las normas administrativas. c. La interpretación del ordenamiento jurídico administrativo.
Tema 5.- LAS FUENTES DEL DERECHO ADMINISTRATIVO	<ol style="list-style-type: none"> 1. La Constitución como fuente del Derecho administrativo. 2. Derecho administrativo y normas con fuerza de ley. <ol style="list-style-type: none"> a. La Ley formal y sus tipos. b. Los Decretos Leyes. c. La legislación delegada: ejercicio y controles de la delegación legislativa. 3. El Estado autonómico y el sistema de fuentes del Derecho administrativo. <ol style="list-style-type: none"> a. Los Estatutos de Autonomía. b. Las relaciones entre las Leyes estatales y las autonómicas. c. Las Leyes básicas.
Tema 6.- EL REGLAMENTO	<ol style="list-style-type: none"> 1. Concepto. 2. Justificación de la potestad reglamentaria. 3. Distinción entre los Reglamentos y los actos administrativos. 4. La inderogabilidad singular de los Reglamentos. 5. Las relaciones entre la Ley y el Reglamento. 6. Clases de Reglamentos. 7. Límites formales y materiales que condicionan la validez de los Reglamentos. <ol style="list-style-type: none"> a. La jerarquía de los Reglamentos. b. El procedimiento de elaboración de los Reglamentos. c. La publicación de los Reglamentos. d. Los requisitos sustanciales de validez de los Reglamentos. 8. Los Reglamentos ilegales. Técnicas de control de la legalidad de los Reglamentos.
Tema 7.- EL PRINCIPIO DE LEGALIDAD DE LA ADMINISTRACIÓN	<ol style="list-style-type: none"> 1. Contenido del principio de legalidad. 2. Concepto de potestad. 3. Las técnicas de atribución de potestades a la Administración. 4. Clases de potestades administrativas. 5. En especial, la potestad discrecional y su distinción respecto de los conceptos jurídicos indeterminados. 6. Técnicas de control de la discrecionalidad.

Tema 8.- EL ACTO ADMINISTRATIVO: CONCEPTO Y ELEMENTOS	<ol style="list-style-type: none"> 1. Concepto de acto administrativo. 2. Elementos de los actos administrativos. 3. Clases de actos administrativos: relevancia de los diferentes criterios.
Tema 9.- EFICACIA DEL ACTO ADMINISTRATIVO	<ol style="list-style-type: none"> 1. La eficacia de los actos administrativos. Concepto. La eficacia inmediata. 2. Excepciones a la eficacia inmediata: eficacia anticipada y eficacia demorada. 3. La notificación y publicación de los actos administrativos.
Tema 10.- EL PROCEDIMIENTO ADMINISTRATIVO	<ol style="list-style-type: none"> 1. El procedimiento administrativo común y procedimientos administrativos. 2. Los interesados. 3. Términos y plazos: su cómputo 4. Fases del procedimiento administrativo: iniciación, instrucción y finalización.
Tema 11.- EL SILENCIO ADMINISTRATIVO	<ol style="list-style-type: none"> 1. El problema de la inactividad de la Administración. 2. El deber de resolver. 3. Efectos del silencio administrativo. <ol style="list-style-type: none"> a. Procedimientos iniciados a solicitud del interesado. b. Procedimientos iniciados de oficio. 4. Naturaleza jurídica del silencio administrativo: ficción legal o acto presunto. La eficacia de los actos presuntos. 5. El silencio administrativo en el Derecho urbanístico. 6. La caducidad del artículo 44 y la caducidad del artículo 92 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común: un mismo término para dos conceptos emparentados pero diferentes.
Tema 12.- LOS VICIOS DE LOS ACTOS ADMINISTRATIVOS	<ol style="list-style-type: none"> 1. Teoría de la invalidez: grados de invalidez de los actos administrativos. 2. La nulidad absoluta o de pleno derecho. 3. La anulabilidad de los actos administrativos. 4. Irregularidades no invalidantes.
Tema 13.- IMPUGNACIÓN Y REVISIÓN DE LOS ACTOS EN VÍA ADMINISTRATIVA	<ol style="list-style-type: none"> 1. Procedimientos alternativos de impugnación o reclamación. 2. Clases de recursos administrativos. <ol style="list-style-type: none"> a) El recurso de alzada. b) El recurso potestativo de reposición. c) El recurso extraordinario de revisión. 3. La revocación de los actos administrativos. <ol style="list-style-type: none"> a) Revocación por motivos de legalidad: la revisión de actos nulos y anulables. b) Revocación por motivos de oportunidad. 4. La rectificación de errores materiales, de hecho o aritméticos. 5. Las reclamaciones previas a las vías civil y social. 6. La suspensión de la eficacia de los actos administrativos en caso de recurso administrativo o de revisión de oficio.
Tema 14.- LA COACCIÓN ADMINISTRATIVA	<ol style="list-style-type: none"> 1. La ejecución forzosa. <ol style="list-style-type: none"> a. Los presupuestos de la ejecución. b. Principios del procedimiento de ejecución. c. Medios de ejecución forzosa. 2. La coacción directa. 3. Coacción ilegítima o "vía de hecho".
Tema 15.- INTRODUCCIÓN A LA JURISDICCIÓN CONTENCIOSO-ADMINISTRATIVA	(*)(*)

Planificación

	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Seminarios	10	20	30
Titoría en grupo	10	10	20
Sesión maxistral	30	60	90
Probas de tipo test	2	0	2
Probas de resposta longa, de desenvolvemento	2	0	2
Probas prácticas, de execución de tarefas reais e/ou simuladas.	2	4	6

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

Metodoloxía docente

	Descrición
Seminarios	Solución de casos prácticos sobre os temas do programa.

Titoría en grupo	Resolución de dúbidas do alumnado e afianzamento de contidos.
Sesión maxistral	Exposición teórica dos contidos do programa, ben polo profesor, ben polos alumnos guados polo profesor

Atención personalizada

Metodoloxías	Descrición
Titoría en grupo	-Dirección na localización do material cuxa busca para o estudo se encargue ao alumnado. -Orientación na realización das probas prácticas que se propoñan. -Explicación das correccións das probas prácticas.
Seminarios	-Dirección na localización do material cuxa busca para o estudo se encargue ao alumnado. -Orientación na realización das probas prácticas que se propoñan. -Explicación das correccións das probas prácticas.
Probas	Descrición
Probas prácticas, de execución de tarefas reais e/ou simuladas.	-Dirección na localización do material cuxa busca para o estudo se encargue ao alumnado. -Orientación na realización das probas prácticas que se propoñan. -Explicación das correccións das probas prácticas.
Probas de resposta longa, de desenvolvemento	-Dirección na localización do material cuxa busca para o estudo se encargue ao alumnado. -Orientación na realización das probas prácticas que se propoñan. -Explicación das correccións das probas prácticas.
Probas de tipo test	-Dirección na localización do material cuxa busca para o estudo se encargue ao alumnado. -Orientación na realización das probas prácticas que se propoñan. -Explicación das correccións das probas prácticas.

Avaliación

	Descrición	Cualificación
Seminarios	Asistencia e participación.	10
Titoría en grupo	Asistencia e participación.	10
Sesión maxistral	Asistencia e participación.	5
Probas de tipo test	Calidade na resolución das probas.	25
Probas de resposta longa, de desenvolvemento	Calidade na resolución das probas.	30
Probas prácticas, de execución de tarefas reais e/ou simuladas.	Calidade na resolución das probas.	20

Outros comentarios sobre a Avaliación

Bibliografía. Fontes de información

SÁNCHEZ MORÓN, M.: **Derecho Administrativo. Parte general.**, Tecnos, Madrid, última,
 GARCÍA DE ENTERRÍA, E. y FERNÁNDEZ RODRÍGUEZ, T.-R., **Curso de Derecho Administrativo**, última,
 GAMERO CASADO, E. y FERNÁNDEZ RAMOS, S., **Manual Básico de Derecho Administrativo**, última,

Código de Legislación Administrativa,

- Código de Legislación Administrativa
- GARCÍA DE ENTERRÍA, E. y FERNÁNDEZ RODRÍGUEZ, T.-R., Curso de Derecho Administrativo, Civitas, Madrid, 2 vols. (últimas ediciones)
- GAMERO CASADO, E. y FERNÁNDEZ RAMOS, S., Manual Básico de Derecho Administrativo, Tecnos, Madrid, última edición.
- PARADA VÁZQUEZ, R., Derecho Administrativo, Marcial Pons, Madrid, 3 vols., últimas ediciones.
- SÁNCHEZ MORÓN, M.: Derecho Administrativo. Parte general., Tecnos, Madrid, última edición.
- Artigos relacionados con cada punto do programa.

Recomendacións

Materias que continúan o temario

Dereito administrativo II/P04G090V01302

Xestión de recursos humanos I: Perspectiva legal/P04G090V01402
Xestión da contratación do sector público/P04G090V01504
Ética pública e responsabilidade xurídica do empregado público/P04G090V01903
Goberno e administración electrónica/P04G090V01913

DATOS IDENTIFICATIVOS**Xestión de Coñecemento e Responsabilidade Social Corporativa**

Materia	Xestión de Coñecemento e Responsabilidade Social Corporativa			
Código	P04M125V01203			
Titulación	Máster Universitario en Dirección Pública e Liderado Institucional			
Descritores	Creditos ECTS	Sinale	Curso	Cuadrimestre
	3	OB	1	2c
Lingua de impartición	Castelán			
Departamento				
Coordinador/a	Figueroa Dorrego, Pedro			
Profesorado	Dopico Parada, Ana Isabel Figueroa Dorrego, Pedro García-Pintos Escuder, Adela			
Correo-e	figueroa@uvigo.es			
Web				
Descrición xeral	(*)Analizar el concepto de gestión del conocimiento, dando a conocer los principales procesos que la constituyen así como estudiar la importancia de la medición del capital intelectual y su aplicación. Hacer una aproximación al concepto y dimensiones de la Responsabilidad Social Corporativa (RSC), dando a conocer las herramientas de gestión imprescindibles para la puesta en marcha de una estrategia de RSC y los sistemas de medición y evaluación más apropiados.			

Competencias de titulación

Código			
A14	Conocer el papel fundamental que desempeñan las personas dentro de una organización como sujetos de conocimiento para alcanzar su excelencia.		
B1	Capacidad de fomentar, en contextos académicos y profesionales, el avance del conocimiento en el campo de la gestión pública a través de una investigación original.		
B6	Habilidad para diseñar, crear, desarrollar y emprender proyectos innovadores en el ámbito de la gestión pública y de las ciencias sociales en general.		
B7	Capacidad para generar nuevas ideas (creatividad) que permita el avance del conocimiento de la gestión pública.		
B13	Habilidad de aprendizaje autodirigido y trabajo autónomo en el campo de las ciencias sociales.		

Competencias de materia

Resultados previstos na materia	Tipoloxía	Resultados de Formación e Aprendizaxe
Capacidad de fomentar, en contextos académicos y profesionales, el avance del conocimiento en el campo de la gestión pública a través de una investigación original.	saber facer	B1
Habilidad para diseñar, crear, desarrollar y emprender proyectos innovadores en el ámbito de la gestión pública y de las ciencias sociales en general.	saber facer	B6
Capacidad para generar nuevas ideas (creatividad) que permita el avance del conocimiento de la gestión pública.	saber facer	B7
Habilidad de aprendizaje autodirigido y trabajo autónomo en el campo de las ciencias sociales.	Saber estar / ser	B13
Conocer el papel fundamental que desempeñan las personas dentro de una organización como sujetos de conocimiento para alcanzar su excelencia	saber	A14

Contidos

Tema	
Tema 1. A xestión do coñecemento e o capital intelectual.	<ol style="list-style-type: none"> 1. Introducción. 2. Definición do termo coñecemento. 3. Coñecemento como recurso estratéxico. 4. Modelo de xestión do coñecemento. 5. Conceptualización do CI como activo intanxible das organizacións. 6. Modelos comparados de medición do CI. 7. Metodoloxías de implantación: o papel do liderado e a estratexia. 8. Experiencias no ámbito da investigación e das organizacións públicas.

Tema 2. Introducción á responsabilidade social corporativa

1. Que é a RSC? Definición e contexto de desenvolvemento.
2. Por que as organizacións han de ser socialmente responsables?
3. Ante quen se han de asumir responsabilidades? O concepto e análise dos stakeholders ou grupos de interese.
4. Cal é o papel da Administración Pública na RSC?
5. Como se desenvolve a RSC nunha organización? Modelos de boas prácticas.
6. A comunicación da RSC a través das memorias de sustentabilidade.

Planificación

	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Actividades introdutorias	0	5	5
Traballos tutelados	0	70	70

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

Metodoloxía docente

	Descrición
Actividades introdutorias	A actividade consistirá coa guía do profesorado da lectura da documentación e bibliografía recomendada, con obxecto que o alumno/a teña unha visión xeral dos contidos e a estado da arte dos aspectos máis relevantes da materia
Traballos tutelados	Tarefas 1: A actividade consistirá na realización dun traballo individual ou en grupo de dúas persoas sobre xestión do coñecemento e medición do capital intelectual nun departamento, servizo ou unidade pertencente a un organismo público. Devandito departamento, servizo ou unidade será a elección do alumno/s, cuxa proposta debe ser validada polos profesores. Para iso, recoméndase que se trate dun departamento, servizo ou unidade no que o propio alumno realice a súa actividade profesional ou ben aqueles a os que se teña un fácil acceso á información necesaria para a súa elaboración Tarefa 2: A actividade consistirá na realización dun traballo individual ou en grupo de dúas persoas sobre responsabilidade social corporativa dun organismo público que deberá ser validada polos profesores. Se é posible, recoméndase escoller un organismo no que o propio alumno realice a súa actividade profesional ou ben aquel a o que se teña un fácil acceso á información necesaria para a súa elaboración

Atención personalizada

Metodoloxías	Descrición
Traballos tutelados	Actividades introdutorias: guía e asesoramento por parte do profesorado das lecturas recomendadas en función do avance na aprendizaxe do alumno/a. Traballos Tutelados: asesoramento na selección do tema obxecto de traballo, contidos, así como no seguimento dos avances na realización do mesmo.
Actividades introdutorias	Actividades introdutorias: guía e asesoramento por parte do profesorado das lecturas recomendadas en función do avance na aprendizaxe do alumno/a. Traballos Tutelados: asesoramento na selección do tema obxecto de traballo, contidos, así como no seguimento dos avances na realización do mesmo.

Avaliación

	Descrición	Cualificación
Traballos tutelados	TAREFA 1 E TAREFA 2	100

Outros comentarios sobre a Avaliación

La calificación final está repartida en un 50% por cada tarea.

Cada una de las actividades tendrá dos plazos de entrega. Finalizado el primer plazo, los profesores revisarán los trabajos y propondrán a los alumnos una serie de correcciones que tendrán que realizarse para la entrega final, la que será calificada para asignar la nota final del alumno/a.

Para superar la asignatura será necesario realizar las dos tareas propuestas.

Bibliografía. Fontes de información

Instituto Universitario de Administración de Empresas (UAM), Madrid.

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA

IADE-CIC (2003): □ El modelo Intellectus: Medición y gestión del capital intelectual□, Documento Intellectus nº5, CIC. Instituto Universitario de Administración de Empresas (UAM), Madrid.

Taller Intellectus nº5: desarrollo del Modelo Intellectus (documento de trabajo en formato PDF)

IADE-CIC (2004): □ Aprendizaje Organizativo□, Documento Intellectus nº7, CIC. Instituto Universitario de Administración de Empresas (UAM), Madrid.

BIBLIOGRAFIA BASICA:

Presentación del profesor □Introducción a la responsabilidad social corporativa□. Documento en formato pdf.

DE LA CUESTA, M. Y VALOR, C. (2003): "Responsabilidad social de la empresa. Concepto, medición y desarrollo en España". Boletín ICE Económico, nº 2755, pp. 7-19.

DE LA CUESTA, M.; VALOR, C. Y KREISLER, I. (2003):□Promoción institucional de la responsabilidad social corporativa□, Boletín ICE Económico, nº 2779, p. 9.

Recomendacións

DATOS IDENTIFICATIVOS**Valor Público, Administración Financeira e Presupostaria**

Materia	Valor Público, Administración Financeira e Presupostaria			
Código	P04M125V01204			
Titulación	Máster Universitario en Dirección Pública e Liderado Institucional			
Descritores	Creditos ECTS	Sinale	Curso	Cuadrimestre
	3	OB	1	2c
Lingua de impartición	Castelán			
Departamento				
Coordinador/a	Mahou Lago, Xosé María Fernandez Jauregui, Manuel			
Profesorado	Fernandez Jauregui, Manuel			
Correo-e	mjaregui@uvigo.es xmahou@uvigo.es			
Web	http://http://masterdireccionyliderazgo.com/			
Descrición xeral	(*)En el marco del Master Universitario on line de la Universidad de Vigo <input type="checkbox"/> Dirección Pública y Liderazgo Institucional <input type="checkbox"/> , el modulo 3 titulado "RECURSOS PARA LA MEJORA DE LA DIRECCIÓN PÚBLICA II: Competencias instrumentales para la gestión pública" incluye la materia titulada <input type="checkbox"/> Valor público. Administración financiera y presupuestaria <input type="checkbox"/> .			
	Esta materia tiene una relación directa con la Competencia Especifica A15 <input type="checkbox"/> Conocer la estructura y procesos de financiación y presupuestación de las organizaciones publicas <input type="checkbox"/> .			
	Para el desarrollo de estos contenidos seguiremos un esquema clásico, descriptivo, introduciendo síntesis interpretativas y cuestiones practicas que faciliten una mejor comprensión de la materia.			
	A modo de presentación incorporo un breve documento que permite conocer mi perfil profesional.			
	Asimismo incorporo un índice de la materia que vamos a abordar y un texto que desarrolla dicho índice.			

Competencias de titulación

Código			
A15	Conocer el valor generado por las organizaciones públicas a través de su estructura y procesos de financiación y presupuestación		
B1	Capacidad de fomentar, en contextos académicos y profesionales, el avance del conocimiento en el campo de la gestión pública a través de una investigación original.		
B6	Habilidad para diseñar, crear, desarrollar y emprender proyectos innovadores en el ámbito de la gestión pública y de las ciencias sociales en general.		
B7	Capacidad para generar nuevas ideas (creatividad) que permita el avance del conocimiento de la gestión pública.		
B13	Habilidad de aprendizaje autodirigido y trabajo autónomo en el campo de las ciencias sociales.		

Competencias de materia

Resultados previstos na materia	Tipoloxía	Resultados de Formación e Aprendizaxe
(*)	saber	A15
(*)	Saber estar / ser	B1
(*)	saber facer	B6
(*)	Saber estar / ser	B7
(*)	Saber estar / ser	B13

Contidos

Tema

(*)Tema 1- El sistema financiero y presupuestario (*)1.1. De un sistema presupuestario de control a un sistema de las Administraciones públicas presupuestario de gestión.

1.2. Concepto y características principales de los actuales Presupuestos Públicos.

1.3. Las Leyes Presupuestarias.

1.4. Elaboración y Aprobación de los Presupuestos Públicos.

1.5. Estructura de los Documentos Presupuestarios.

1.6. Ejecución del Presupuesto de Ingresos.

1.7. Ejecución del Presupuesto de Gastos.

1.8. Las Modificaciones Presupuestarias.

1.9. Liquidación y Cierre del Ejercicio Presupuestario.

1.10. El Control de la Actividad Economica de las Administraciones Públicas.

Planificación

	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Foros de discusión	0	16	16
Outros	0	43	43
Prácticas autónomas a través de TIC	0	16	16

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

Metodoloxía docente

	Descrición
Foros de discusión	(*)Actividad desarrollada en un entorno virtual en la que se debaten temas diversos relacionados con el ámbito académico y/o profesional
Outros	(*)A través de Faitic: Lectura de textos, actividades de autoevaluación, visualización píldoras y tutorías online
Prácticas autónomas a través de TIC	(*)Actividades de aplicación de los conocimientos a situaciones concretas y de adquisición de habilidades básicas y procedimentales relacionadas con la materia objeto de estudio. Se desarrollan a través de las TIC de manera autónoma.

Atención personalizada

Avaliación

	Descrición	Cualificación
Foros de discusión	(*)Actividad desarrollada en un entorno virtual en la que se debaten temas diversos relacionados con el ámbito académico y/o profesional.	40
Prácticas autónomas a través de TIC	(*)Actividades de aplicación de los conocimientos a situaciones concretas y de adquisición de habilidades básicas y procedimentales relacionadas con la materia objeto de estudio. Se desarrollan a través de las TIC de manera autónoma.	60

Outros comentarios sobre a Avaliación

Bibliografía. Fontes de información

Recomendacións

DATOS IDENTIFICATIVOS**Proceso de Análise I: Técnicas Cualitativas**

Materia	Proceso de Análise I: Técnicas Cualitativas			
Código	P04M125V01205			
Titulación	Máster Universitario en Dirección Pública e Liderado Institucional			
Descritores	Creditos ECTS	Sinale	Curso	Cuadrimestre
	3	OB	1	2c
Lingua de impartición	Castelán			
Departamento				
Coordinador/a	Mahou Lago, Xosé María			
Profesorado	Mahou Lago, Xosé María Varela Álvarez, Enrique José			
Correo-e	xmahou@uvigo.es			
Web	http://http://masterdireccionyliderazgo.com/			
Descrición xeral	(*)Esta materia trata de introducir al estudiante en el ámbito de la metodología científica en el ámbito de las Ciencias Sociales y Jurídicas. Esta materia trata de ayudar desde el principio en la transición hacia una visión holística de las Ciencias Sociales y Jurídicas, como una disciplina científica.			

Es importante que, desde el principio, el alumnado adquiera una sistemática de trabajo propia del carácter científico requerido por cualquier investigación de este tipo. Para ello, se presentan las principales características que debe cumplir una investigación científica y se presentan los métodos que permiten su desarrollo planificado.

También se trabajan los hábitos de búsqueda y referencia bibliográfica, que deben ser adquiridos desde el principio de la carrera investigadora, de tal forma que se incluyan entre las rutinas investigadoras de forma ordenada y estructurada.

Adicionalmente, el alumnado deberá adquirir actitudes, valores, hábitos y, específicamente, un lenguaje científico que faciliten su interacción con la comunidad científica internacional en su ámbito de investigación.

También trata de sentar las bases imprescindibles de saber, saber-hacer y de ser-estar, que posteriormente serán aplicados en cada temática de investigación de las materias del Master.

Competencias de titulación

Código			
A1	Conocer y aplicar la metodología y diseño de investigación empírica en las ciencias sociales, así como sus principales técnicas cualitativas y cuantitativas.		
B1	Capacidad de fomentar, en contextos académicos y profesionales, el avance del conocimiento en el campo de la gestión pública a través de una investigación original.		
B6	Habilidad para diseñar, crear, desarrollar y emprender proyectos innovadores en el ámbito de la gestión pública y de las ciencias sociales en general.		
B7	Capacidad para generar nuevas ideas (creatividad) que permita el avance del conocimiento de la gestión pública.		
B13	Habilidad de aprendizaje autodirigido y trabajo autónomo en el campo de las ciencias sociales.		

Competencias de materia

Resultados previstos na materia	Tipoloxía	Resultados de Formación e Aprendizaxe
(*)	saber	A1
(*)	Saber estar / ser	B1
(*)	saber facer	B6
(*)	Saber estar / ser	B7
(*)	Saber estar / ser	B13

Contidos

Tema	
------	--

(*)Tema 1. Diseño de la investigación en Ciencias Sociales (*).1.1. La investigación en las Ciencias sociales. Conceptos básicos. 1.2. Componentes del diseño de investigación

(*)Tema 2. Principales métodos de investigación político-administrativa (*).2.1. Estudio de caso 2.2. Método comparado

Planificación

	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Outros	0	43	43
Prácticas autónomas a través de TIC	0	32	32

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

Metodoloxía docente

	Descrición
Outros	(*)A través de Fatic: Lectura de textos, actividades de autoevaluación, visualización píldoras y tutorías online
Prácticas autónomas a través de TIC	(*)Actividades de aplicación de los conocimientos a situaciones concretas y de adquisición de habilidades básicas y procedimentales relacionadas con la materia objeto de estudio. Se desarrollan a través de las TIC de manera autónoma.

Atención personalizada

Metodoloxías	Descrición
Prácticas autónomas a través de TIC	
Outros	

Avaliación

	Descrición	Cualificación
Prácticas autónomas a través de TIC	(*)Un ejercicio por cada tema: Tema 1- Reconstrucción proceso de investigación. Tema 2- Actividad sobre estudio de caso y método comparado	100 (50 cada una)

Outros comentarios sobre a Avaliación

Bibliografía. Fontes de información

Recomendacións

DATOS IDENTIFICATIVOS**Proceso de Análise II: Técnicas Cuantitativas**

Materia	Proceso de Análise II: Técnicas Cuantitativas			
Código	P04M125V01206			
Titulación	Máster Universitario en Dirección Pública e Liderado Institucional			
Descriptores	Creditos ECTS	Sinale	Curso	Cuadrimestre
	3	OB	1	2c
Lingua de impartición				
Departamento				
Coordinador/a	Fernández-Jardon Fernández, Carlos María			
Profesorado	Fernández-Jardon Fernández, Carlos María			
Correo-e	cjardon@uvigo.es			
Web				
Descripción xeral	<p>(*Estas empezando un nuevo curso de Método cuantitativo de investigación y técnicas estadísticas. No conocemos las ilusiones ni los afanes con los que lo inicias, pero todos tenemos una tarea en él: nosotros, impartirlo; tú, llevarlo a buen término. Podemos disfrutar durante su desarrollo. Es una asignatura compleja, pero cuando vas descubriendo sus secretos, empieza a ser apasionante. Quien no se pregunta ¿por qué se produjo una huelga hace unos días que afectó a mi institución? o ¿Por qué la productividad de mi departamento es tan baja? ¿Qué hace que los ciudadanos no estén satisfechos con nuestros servicios? Pues descubrir las causas de esas y otras preguntas semejantes, normalmente exige hacer uso de métodos científicos para que las respuestas sean coherentes, aceptables por todos y en muchos casos fuente de aprendizaje para la organización, de forma que sus soluciones se conviertan en parte del capital intelectual de la organización. Una parte de esa metodología científica es la que se va a desarrollar en esta asignatura. El reto es alto pero con tu esfuerzo y nuestra ayuda puedes superarlo.</p>			

Competencias de titulación

Código			
A1	Conocer y aplicar la metodología y diseño de investigación empírica en las ciencias sociales, así como sus principales técnicas cualitativas y cuantitativas.		
B1	Capacidad de fomentar, en contextos académicos y profesionales, el avance del conocimiento en el campo de la gestión pública a través de una investigación original.		
B6	Habilidad para diseñar, crear, desarrollar y emprender proyectos innovadores en el ámbito de la gestión pública y de las ciencias sociales en general.		
B7	Capacidad para generar nuevas ideas (creatividad) que permita el avance del conocimiento de la gestión pública.		
B13	Habilidad de aprendizaje autodirigido y trabajo autónomo en el campo de las ciencias sociales.		

Competencias de materia

Resultados previstos na materia	Tipoloxía	Resultados de Formación e Aprendizaxe
Facilitar la modelización de los problemas sociales en terminos cuantitativos	saber saber hacer	A1 B1 B6 B7 B13
Cuantificar las relaciones entre aspectos socio-políticos	saber saber hacer	A1 B1 B6 B7 B13

Contidos

Tema		
Información cuantitativa para modelos de Gestión Pública	Fuentes de información escalas encuestas medidas	

Tratamiento de la información cuantitativa para modelos de Gestión Pública	Descricion estimacion test de hipotesis Evaluacion de relaciones
--	---

Planificación

	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Traballos tutelados	0	30	30
Estudos/actividades previos	0	10	10
Eventos docentes e/ou divulgativos	0	10	10
Titoría en grupo	0	10	10
Actividades introductorias	0	10	10
Traballos e proxectos	0	2	2
Probas de autoavaliación	0	3	3

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

Metodoloxía docente

	Descrición
Traballos tutelados	se dirixira un traballo de investigación por grupos
Estudos/actividades previos	Se enviaron actividades introductorias que deben ser estudiadas por el alumno previamente
Eventos docentes e/ou divulgativos	Cada quincena se tendra una sesion divulgativa con las cuestiones que porpongan los alumnos
Titoría en grupo	Se haran tutorias de grupo para resolver las dudas
Actividades introductorias	Se enviaron actividades introductorias para que las trabajen los alumnos

Atención personalizada

Metodoloxías	Descrición
Actividades introductorias	Se atendera personalmente o a traves de videoconferencia las cuestiones de los alumnos
Traballos tutelados	Se atendera personalmente o a traves de videoconferencia las cuestiones de los alumnos
Estudos/actividades previos	Se atendera personalmente o a traves de videoconferencia las cuestiones de los alumnos
Eventos docentes e/ou divulgativos	Se atendera personalmente o a traves de videoconferencia las cuestiones de los alumnos
Titoría en grupo	Se atendera personalmente o a traves de videoconferencia las cuestiones de los alumnos
Probas	Descrición
Traballos e proxectos	Se atendera personalmente o a traves de videoconferencia las cuestiones de los alumnos

Avaliación

	Descrición	Cualificación
Traballos tutelados	Se realizara un traballo tutleado durante el curso de modo grupal por los alumnos	40
Traballos e proxectos	Se realizara una entrevista personal sobre el trabajo realizado	20
Probas de autoavaliación	se realizaran cuestionarios de cada tema que contara la mitad de la nota de este apartado y un cuestionario final.	40

Outros comentarios sobre a Avaliación

Bibliografía. Fontes de información

Newbold, Paul, Carlson, William, Thorne, Betty Estadística Para Administration Y Economía (6ª Ed.) Prentice-Hall, 2008

Berenson, Mark L. Y Levine, David M. Estadística Para Administración (2ª Ed.) Alhambra Mexicana, S.A., 2001

Anderson, D.R. / Dennis J. Sweeney et al. Estadística para administración y economía Autor 10 ed., 2008

Recomendacións

DATOS IDENTIFICATIVOS**Xestión da Información e Metodoloxía para a Elaboración de Resultados**

Materia	Xestión da Información e Metodoloxía para a Elaboración de Resultados			
Código	P04M125V01207			
Titulación	Máster Universitario en Dirección Pública e Liderado Institucional			
Descritores	Creditos ECTS	Sinale	Curso	Cuadrimestre
	3	OB	1	2c
Lingua de impartición	Castelán			
Departamento				
Coordinador/a	Castro Rey, Héctor Carlos Mahou Lago, Xosé María			
Profesorado	Álvarez Ballesteros, Marta Castro Rey, Héctor Carlos			
Correo-e	xmahou@uvigo.es refbcp@uvigo.es			
Web	http://http://masterdireccionyliderazgo.com/			
Descrición xeral	<p>(*A través de esta asignatura haremos un recorrido por las fuentes y recursos de información necesarios para abordar y defender un trabajo de investigación, conoceremos los pasos para realizar una búsqueda bibliográfica exitosa, así como un conjunto de aplicaciones que os ayudarán a gestionar la información recuperada y manteneros al día en vuestros temas de interés.</p> <p>En un ambiente universitario como el nuestro, el mayor aprendizaje proviene de la experimentación y de las buenas prácticas que seamos capaces de compartir con otros colegas, lo cual en este tipo de cursos toma una importancia decisiva.</p> <p>En este sentido, y dado que la asignatura pretende ser eminentemente práctica, os pedimos vuestra participación activa. Esa participación se concreta en la lectura de las unidades que conforman la asignatura, en vuestra intervención en los foros y en el chat planteando vuestras dudas y consultas y en la realización de las actividades prácticas que se plantean.</p> <p>El objetivo final es que los contenidos de esta asignatura os sean de utilidad tanto para la elaboración del trabajo Fin de Master como para el desarrollo de vuestra carrera profesional. Desde ahora, gracias por vuestra colaboración.</p> <p>Esperamos y deseamos que esta experiencia sea de lo más satisfactoria para todos.</p>			

Competencias de titulación

Código			
A2	Entender los fundamentos de la gestión de información y documentación para el desarrollo, elaboración y defensa de una investigación en el ámbito de las ciencias sociales tanto en castellano como en inglés.		
B4	Habilidad para recuperar y analizar información de diversas fuentes		
B9	Capacidad de argumentar y defender ideas en base a criterios científicos.		
B10	Capacidad de crítica y auto-crítica.		
B12	Capacidad para comunicarse con expertos del mismo campo y de otros campos afines, así como con públicos no especializados.		
B16	Que los estudiantes sean capaces de integrar conocimientos y enfrentarse a la complejidad de formular juicios a partir de una información que, siendo incompleta o limitada, incluya reflexiones sobre las responsabilidades sociales y éticas vinculadas a la aplicación de sus conocimientos y juicios		

Competencias de materia

Resultados previstos na materia	Tipoloxía	Resultados de Formación e Aprendizaxe
(*)	saber	A2
(*)	saber facer	B4
(*)	saber facer	B9
(*)	Saber estar / ser	B16

Contidos

Tema	
(*)Tema 1. Fuentes y recursos de información en Ciencias Sociales	(*)1.1. Introducción 1.2. Clasificación de las fuentes de información 1.3. Las bases de datos documentales 1.4. Otros recursos en Internet para investigadores en Ciencias Sociales 1.5. Fuentes y recursos de información por tipo de documento
(*)Tema 2. La búsqueda bibliográfica	(*)2.1. Introducción 2.2 Definición de búsqueda bibliográfica 2.3. Etapas del proceso de búsqueda 2.4. La elección de los términos de búsqueda 2.5. El diseño de la estrategia de búsqueda 2.6. Ruido y silencio documental 2.7. Documentando el proceso de búsqueda 2.8. Consideraciones finales
(*)Tema 3. Las revistas científicas y académicas	(*)3.1. Introducción 3.2. Las revistas científicas 3.3. Del papel a los bits: cambios en la edición de revistas 3.4. El movimiento Open Access y las revistas 3.5. Fuentes de información para la identificación de revistas 3.6. Evaluación de la calidad de las revistas científicas 3.7. Journal Citation Report 3.8. Modelos de evaluación desarrollados en España
(*)Tema 4. La comunicación como clave de la investigación	(*)4.1. Tipología de trabajos de investigación 4.2. Investigar y comunicar 4.3. Coherencia y argumentación

Planificación

	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Foros de discusión	0	16	16
Outros	0	43	43
Prácticas autónomas a través de TIC	0	16	16

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

Metodoloxía docente

	Descrición
Foros de discusión	(*)Actividad desarrollada en un entorno virtual en la que se debaten temas diversos relacionados con el ámbito académico y/o profesional.
Outros	(*)A través de Faitic: Lectura de textos, actividades de autoevaluación, visualización píldoras y tutorías online
Prácticas autónomas a través de TIC	(*)Actividades de aplicación de los conocimientos a situaciones concretas y de adquisición de habilidades básicas y procedimentales relacionadas con la materia objeto de estudio. Se desarrollan a través de las TIC de manera autónoma.

Atención personalizada

Avaliación

	Descrición	Cualificación
Foros de discusión	(*)Actividad desarrollada en un entorno virtual en la que se debaten temas diversos relacionados con el ámbito académico y/o profesional.	40
Prácticas autónomas a través de TIC	(*)Actividades de aplicación de los conocimientos a situaciones concretas y de adquisición de habilidades básicas y procedimentales relacionadas con la materia objeto de estudio. Se desarrollan a través de las TIC de manera autónoma.	60

Outros comentarios sobre a Avaliación

Bibliografía. Fontes de información

Recomendacións

DATOS IDENTIFICATIVOS**Inglés Aplicado á Xestión Pública**

Materia	Inglés Aplicado á Xestión Pública			
Código	P04M125V01208			
Titulación	Máster Universitario en Dirección Pública e Liderado Institucional			
Descritores	Creditos ECTS	Sinale	Curso	Cuadrimestre
	3	OB	1	2c
Lingua de impartición	Inglés			
Departamento				
Coordinador/a	Rodríguez Vázquez, Rosalia			
Profesorado	Rodríguez Vázquez, Rosalia			
Correo-e	rosalia@uvigo.es			
Web	http://http://masterdireccionyliderazgo.com/			
Descrición xeral	Este curso está especialmente dirixido a estudantes e profesionais do eido das ciencias sociais e ten como obxectivo a consolidación das súas competencias comunicativas en lingua inglesa, polo que se lles concederá particular importancia á comprensión e reprodución do idioma nun contexto académico.			

Competencias de titulación

Código	
A2	Entender los fundamentos de la gestión de información y documentación para el desarrollo, elaboración y defensa de una investigación en el ámbito de las ciencias sociales tanto en castellano como en inglés.
B9	Capacidad de argumentar y defender ideas en base a criterios científicos.
B12	Capacidad para comunicarse con expertos del mismo campo y de otros campos afines, así como con públicos no especializados.
B13	Habilidad de aprendizaje autodirigido y trabajo autónomo en el campo de las ciencias sociales.

Competencias de materia

Resultados previstos na materia	Tipoloxía	Resultados de Formación e Aprendizaxe
(*)	saber	A2
(*)	saber facer	B9
(*)	saber facer	B12
(*)	Saber estar / ser	B13

Contidos

Tema	
Unit 1: My surroundings	Grammar: Past and present tense review. Vocabulary: Describing places. Reading: Narrative tenses; describing cities. Listening: A discussion about a survey on cities. Writing: Writing about where you live. Speaking: Talking about a visit to a city. Academic essays: Governance.

Unit 2: Interpreting results and making predictions

Grammar: Talking about the future.

Vocabulary: Describing graphs.

Reading and Writing: Summarizing the results of a chart or graph.

Listening: Advertising and the mass media.

Speaking: Making predictions.

Academic essays: Leadership.

Unit 3: Expressing opinions and making arguments

Vocabulary: Opinion language.

Reading: Opinion essay.

Writing: Introductory paragraphs and topic sentences.

Listening: The Internet changes to language.

Speaking: Expressing your opinion.

Academic essays: Public management and public administration.

Planificación

	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Actividades introdutorias	0	4	4
Foros de discusión	0	4	4
Prácticas autónomas a través de TIC	0	45	45
Titoría en grupo	0	3	3
Resolución de problemas e/ou exercicios	0	15	15
Probas de resposta curta	0	4	4

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

Metodoloxía docente

	Descrición
Actividades introdutorias	Na primeira sesión o alumnado realizará un exame diagnóstico autocorrectivo para determinar o seu nivel.
Foros de discusión	Durante as semanas que dura o curso, o alumnado terá que acceder periodicamente á plataforma e facer contribucións ao foro segundo as normas especificadas na propia plataforma.
Prácticas autónomas a través de TIC	Para cada unha das tres unidades que comprende o curso, haberá unha serie de exercicios e probas a través da plataforma, que o alumnado terá que compeltar e enviar en tempo e forma. Algunhas destas probas serán avaliadas.
Titoría en grupo	Cando sexa necesario, a docente convocará titorías virtuais para todo o alumnado para resolver dúbidas, obter e facilitar feedback e intercambiar impresións.
Resolución de problemas e/ou exercicios	Para certas destrezas, o alumnado terá que realizar tarefas e envialas para a súa corrección e cualificación por parte da docente.

Atención personalizada

Metodoloxías	Descrición
Foros de discusión	Ademais dun medio de aprendizaxe, os foros serán utilizados para plantexar cuestión, dúbidas e facer suxerencias por aprte do alumnado. A docente consultará os foros periodicmanete e dará resposta ás cuestións plantexadas nos mesmos. Cando sexa necesario, a docente convocará titorías virtuais para todo o alumnado para resolver dúbidas, obter e facilitar feedback e intercambiar impresións. O alumnado poderá solicitar unha data e hora de atendimento online por medio do correo electrónico. O correo electrónico non será utilizado para sesións de titorías.
Titoría en grupo	Ademais dun medio de aprendizaxe, os foros serán utilizados para plantexar cuestión, dúbidas e facer suxerencias por aprte do alumnado. A docente consultará os foros periodicmanete e dará resposta ás cuestións plantexadas nos mesmos. Cando sexa necesario, a docente convocará titorías virtuais para todo o alumnado para resolver dúbidas, obter e facilitar feedback e intercambiar impresións. O alumnado poderá solicitar unha data e hora de atendimento online por medio do correo electrónico. O correo electrónico non será utilizado para sesións de titorías.

Avaliación

	Descrición	Cualificación
Prácticas autónomas a través de TIC	A meirande carga de traballo do curso consiste en exercicios (cuestionarios de gramática, vocabulario, lectura e escoita), redacións y gravacións de voz que o alumnado ten que completar como tarefa obrigatoria para cada unidade. Este traballo computará coma o 90% da nota final do curso, en razón de 30% por cada unidade.	45
Resolución de problemas e/ou exercicios	A meirande carga de traballo do curso consiste en exercicios (cuestionarios de gramática, vocabulario, lectura e escoita), redacións y gravacións de voz que o alumnado ten que completar como tarefa obrigatoria para cada unidade. Este traballo computará coma o 90% da nota final do curso, en razón de 30% por cada unidade.	45
Probas de resposta curta	O cuestionario final englobará todos os contidos do curso e constará de 20 preguntas de resposta múltiple, con 3 opcións de resposta. O valor do cuestionario final será o 10% da nota final.	10

Outros comentarios sobre a Avaliación

Bibliografía. Fontes de información

Dicionarios:

Cambridge Advanced Learner's Dictionary. Cambridge: Cambridge University Press.

Longman Dictionary of Contemporary English. Essex: Longman.

Merriam-Webster online Dictionary and Thesaurus, Merriam-Webster.

Oxford Advanced Learner's Dictionary. Oxford: Oxford University Press.

Oxford Wordpower Dictionary. Oxford: Oxford University Press.

Oxford Thesaurus of English. Oxford: Oxford University Press.

Gramáticas:

Carter, R., M. McCarthy, G. Mark & A. O'Keeffe. 2011. *English Grammar Today. An A-Z of spoken and written grammar*. Cambridge: Cambridge University Press. [with workbook]

Downing, A. & P. Locke. 2006. *English Grammar. A University Course*. London & New York: Routledge (2nd edition).

Huddleston, R. & G. K. Pullum. 2005. *A Student's Introduction to English Grammar*. Cambridge: Cambridge University Press.

Sinclair, J, (ed.). 1990. *Collins Cobuild English Grammar*. London & Glasgow: Collins.

Manuais:

Hancock, M. 2003. *English Pronunciation in Use*. Cambridge: Cambridge University Press.

McCarthy, M. 2002. *English Vocabulary in Use (Advanced)*. Cambridge: Cambridge University Press.

Murphy, R. 2003. *English Grammar in Use*. Cambridge: Cambridge University Press.

Bibliografía complementaria:

Bailey, S. 2006. *Academic writing: a handbook for international students*. 2nd ed. London; New York: Routledge.

Bell, D. 2008. *Passport to Academic Presentations - Student's Book with audio CD*. Reading: Garnet.

Campbell, C. & J. Smith. 2009. *English for Academic Study: Listening. Course Book and audio CDs*. Reading: Garnet.

Campbell, C. 2009. *English for Academic Study: Vocabulary - Study Book*. Reading: Garnet.

Comfort, J. 1995. *Effective Presentations*. Oxford: Oxford University Press.

Corballi, T. and W. Jennings. 2009. *English for Management Studies in Higher Education Studies*. Reading: Garnet.

English, A. & L. M. 1998. *North Star Reading and Writing: High Intermediate*. 2nd ed. London: Longman.

Margolis, A. & J. Smith. 2009. *English for Academic Study: Pronunciation* - Study Book with audio CDs. Reading: Garnet.

McCormack, J., & J. Slaght. 2009. *English for Academic Study: Extended Writing & Research Skills* - Course Book. Reading: Garnet.

McCormack, J. & S. Watkins. 2009. *English for Academic Study: Speaking* - Course Book and audio CDs. Reading: Garnet.

Washington Post

The Guardian

BBC World Service

BBC Radio

ESL Podcasts:

<http://www.eslpod.com/toefl/>

<http://www.elliesenglish.com>

<http://www.englishclub.com>

<http://www.breakingnewsenglish.com>

<http://www.cambridgeesol.org/exams/>

Recomendacións

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Traballo Fin de Máster				
Materia	Traballo Fin de Máster			
Código	P04M125V01209			
Titulación	Máster Universitario en Dirección Pública e Liderado Institucional			
Descritores	Creditos ECTS	Sinale	Curso	Cuadrimestre
	6	OB	1	2c
Lingua de impartición	Castelán			
Departamento				
Coordinador/a	Mahou Lago, Xosé María			
Profesorado	Mahou Lago, Xosé María			
Correo-e	xmahou@uvigo.es			
Web	http://http://masterdireccionyliderazgo.com/			
Descrición xeral	(*)El TFM es la realización, por parte del alumnado, de una memoria o estudio sobre un tema de trabajo o investigación que le será asignado y en el que desarrollará y aplicará conocimientos, capacidades y competencias adquiridos en el Máster. El TFM puede ser elaborado bien individualmente, bien en equipo por un máximo de 3 alumnos/as.			
	Además de en su contexto ordinario, el TFM podrá desarrollarse en el marco de un programa de movilidad, de un convenio de intercambio con otra universidad o de un convenio de colaboración con otra entidad.			
	El TFM es un trabajo protegido por la Ley de Propiedad Intelectual. En consecuencia, la titularidad de los derechos de propiedad intelectual corresponderá al estudiante que lo ha realizado. Esa titularidad podrá compartirse con los/as tutores/as, cotutores/as y/o entidades públicas o privadas a las que pertenezcan, en los términos y con las condiciones previstas en la legislación vigente			

Competencias de titulación
Código

Competencias de materia		
Resultados previstos na materia	Tipoloxía	Resultados de Formación e Aprendizaxe

Contidos
Tema

Planificación			
	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.			

Metodoloxía docente
Descrición

Atención personalizada

Avaliación	
Descrición	Cualificación

Outros comentarios sobre a Avaliación

Bibliografía. Fontes de información

Recomendacións

