




Facultade de Ciencias Xurídicas e do Traballo

Recursos e infraestructuras para a docencia dos Tí

El edificio, donde se ubica <?xml:namespace prefix = "st1" ns = "urn:schemas-microsoft-com:office:smarttags" />la Facultad de Ciencias Jurídicas y del Trabajo ocupa una superficie de 7.996 m². Allí, además de las aulas enumeradas existen despachos para profesores, concretamente, 57 despachos.

Otras instalaciones de interés son las siguientes: Biblioteca y Salas de Lectura, Sala de Juicios, Delegación de alumnos, Conexión inalámbrica, Web de la Facultad de Ciencias Jurídicas y del Trabajo, recursos docentes en Red. Como apoyo a la docencia, la Universidad de Vigo ha puesto a disposición de profesorado y alumnado la plataforma FAITIC (<http://faitic.uvigo.es/>) con recursos en línea destinados a la teleformación, Servicio de reprografía y Cafetería .

Coordinación da mobilidade

A coordinación dos programas de mobilidade Erasmus, Sicue Séneca, Isep realizase pola Prfa. Dna. Regina Ibáñez Paz (Despacho A-206, e-mail ripaz@uvigo.es, tfno. (00.34).986.813.823 sen perxucio da labor de orientación e información da ORI.

Titulacions impartidas no Centro

Neste Centro impártense as seguintes titulacions: Grado en Dereito, Grado en Relacions laborais e Recursos Humanos, Licenciatura en Dereito (rama económico-empresarial), Diplomatura en Relacions Laborais, Master en Ordenación Xurídica do mercado e mailo Master en menores en situación de desprotección e conflito social. A información específica sobor de cada un atoparase de seguido no seu apartado propio.

E de importancia suliñar que o MASTER EN XESTIÓN E DIRECCION LABORAL ATÓPASE EN SUSPENSION TEMPORAL para el CURSO 2009/2010.

Outra información

Na páxina <http://www.uvigo.es/alumnado/index.gl.htm> a/a alumno/a atopará información de interese sobor asociacions, biblioteca, bolsas, créditos, emprego, mobilidade, premios, outros (actividades extracadémicas e recreativas), residencias, Secretaría virtual, servicios informáticos, transportes, acceso á Universidade e convalidacions.

Calendario académico

Calendario escolar curso 2009-2010

Estudos oficiais de grao e posgrao

(Aprobado en Consello de Goberno do día 20-04-2009)

1.- O período lectivo do curso académico comprenderá do día **21** de setembro de 2009 ao **30** de xullo de 2010. O mes de agosto non será lectivo.

2.- As actividades académicas comezarán e rematarán nas datas seguintes:

Primeiro cuadrimestre inicio: **21** de setembro de 2009.

remate: **3** de febreiro de 2010.

Segundo cuadrimestre inicio: **4** de febreiro de 2010.

remate: **7** de xuño de 2010. 

3.- Cando estea previsto a realización de probas de avaliación os/as estudantes en cada curso académico terán dereito a dúas

oportunidades quedando o calendario recomendado de probas de avaliación organizado en tres períodos:

Denominación	Datas das probas de avaliación	Data límite de rexistro das cualificacións en xescampus
Primeiro cuadrimestre	entre o 21 de xaneiro e o 3 de febreiro de 2010.	18 de febreiro de 2010
Segundo cuadrimestre	entre o 25 de maio ao 7 de xuño de 2010.	25 de xuño de 2010
Xullo	entre os días 1 ao 15 de xullo de 2010.	26 de xullo de 2010

4.- As clases interromperanse dende o día **21** de decembro de 2009 ata o día **8** de xaneiro de 2010 (ambos os dous incluídos), os días **15** e **16** de febreiro e dende o día **27** de marzo ao **5** de abril de 2010 (ambos os dous incluídos).

5.- Terá carácter festivo o día **28** de xaneiro de 2010 (celebración do patrón da Universidade). Posuirán o mesmo carácter os días das festas oficiais do Estado, da Comunidade Autónoma e, en cada Campus, os días das festas locais.

6.- Así mesmo, en cada Centro terán carácter festivo a data da festa do Centro. Todas as que non coincidan en luns ou venres, pasaranse a eses días.

E.T.S. Enxeñeiros de Telecomunicación	29-09-09, martes
E.U. Enx. Téc. Forestal	04-10-09, domingo
Facultades de Bioloxía// Ciencias do Mar// Química//Ciencias	15-11-09, domingo
E.U. Formación do Profesorado de E.X.B.	27-11-09, venres
E.T.S. Enxeñaría de Minas	04-12-09, venres
Fac. de Dereito // Fac. CC. Xurídicas e do Traballo	07-01-10, xoves
E.S. Enxeñaría Informática	25-02-10, xoves
E.T.S. Enx. Industrial // E.U. Enx. Téc. Industrial	19-03-10, venres
Facultade CC.EE.EE. // CC.EE e Turismo // E.U.Est. Empresariais	05-04-10, luns
Fac. Historia//Filoloxía e Tradución//Fac. CC. da Educación//Fac. CC.Educ. e Dep.	26-04-10, luns
Facultade de Ciencias Sociais e da Comunicación	29-04-10, xoves
Fac. CC. Xurídicas e do Traballo (Relacións Laborais)	01-05-10, sábado
Facultade de Belas Artes	08-05-10, sábado
EE.UU. de Enfermería	12-05-10, mércores

Normativa e lexislación

Dentro da noramtiva destacamos:

- Lei Orgánica 6/2001, do 21 de decembro de Universidades.
- Lei Orgánica 4/2007, do 12 de abril, pola que se modifica a Lei 6/2001 de Univeridades.
- O regulamento de Estudantes.

Ista e outra normativa atópase na páxina web da Univeridade na información relativa ao alumnado.

d.- A normativa de permanencia na Universidad de Vigo, foi aprobada polo Consello Social o 13 de xuño do 2001 e modificouse pra adaptalo o longo do tempo. Regula as seguintes materias:matriculación no 1º curso de acceso ou reinicio de estudos, convocatorias, rendimento académico mínimo, comisión de permanencia, requisitos da matrícula, avaliación curricular e reinicio de estudos.O Seu contido pode consultarse no enlace:

http://webs.uvigo.es/sxeralweb/images/normativa/ordenacion_academica/normativa_de_permanencia_na_universidade_de_vigo.pdf

Información xeral do centro

EQUIPO DECANAL

Decana

Ana María Pita Grandal

Vicedecanos/as

Pilar Allegue Agüete

María del Mar Rodríguez Domínguez

Ángel Aday Jiménez Alemán

Secretaria


Patricia Valcárcel Fernández

Campus Univ. Vigo
36200 Vigo Tel: 986814010 Fax 986814011
e-mail sdfdev@uvigo.es

<http://webs.uvigo.es/cienciasxuridicasedotraballo/>

A Xunta de Facultade da Fac de CCXX e do Traballo de Vigo e un órgano colexiado de representación, decisión e contol do centro. Está composta polo Decano/a, que a preside, e polos demais membros determinados no artigo 4 da súa normativa de réximen interno aprobada no Consello de Goberno do 5 de outubro de 2005.


Atopamos tamén as seguintes Comisions Delegadas da Xunta de Facultade:

a.- Comisión Permanente da Xunta de Facultade. 

b.- Comisión de Docencia. 

c.- Comisión de Convalidacións e Validacións. 

d.- Comisión de Biblioteca e Extensión Universitaria. 

De unha especial importancia é a Comisión de Calidade. 

Tamén sulñamos o destacado papel, pola súa transcendencia, das Xuntas de Titulación encargadas de elaborar, aprobar e modificar as propostas dos plans de estudos. Atopamos de unha banda a Xunta de Titulación de Relacións Laborais e pola outra a Xunta de Titulación de Dereito Económico.

Materias

Curso 2

Código	Nome	Cuadrimestre	Cr.totais
V08G080V01301	Dereito administrativo I	1c	6
V08G080V01302	Dereito civil I. Obrigas e contratos	1c	6
V08G080V01303	Dereito internacional público	1c	9
V08G080V01304	Dereito penal I	1c	9
V08G080V01401	Dereito civil II. Dereitos reais	2c	6
V08G080V01402	Dereito financeiro e tributario I	2c	9
V08G080V01403	Dereito mercantil I	2c	9
V08G080V01404	Dereito penal II	2c	6

DATOS IDENTIFICATIVOS**Dereito administrativo I**

Materia	Dereito administrativo I			
Código	V08G080V01301			
Titulación	Grao en Dereito			
Descritores	Creditos ECTS	Sinale	Curso	Cuadrimestre
	6	OB	2	1c
Lingua de impartición	Castelán			
Departamento	Dereito público			
Coordinador/a	Fernandez Acevedo, Rafael			
Profesorado	Fernandez Acevedo, Rafael Valcárcel Fernández, Patricia			
Correo-e	rfdez@uvigo.es			
Web	http://fatic.uvigo.es			
Descrición xeral				

Competencias de titulación

Código	
A2	Coñecer a función do Dereito como sistema regulador das relacións sociais
A6	Coñecer as distintas manifestacións do Dereito na súa evolución histórica e na súa realidade actual
A8	Ser quen de argumentar xuridicamente
B1	Capacidade de síntese e análise
B2	Capacidade de aprender
B3	Capacidade de xestión da información
B5	Capacidade para organizar e planificar
B7	Aplicar pensamento crítico, lóxico e creativo

Competencias de materia

Resultados previstos na materia	Resultados de Formación e Aprendizaxe
Capacidad de síntesis y análisis	B1
Capacidad de aprender	B2 B3
Capacidad para organizar y planificar	B5 B7
Capacidad de gestión de la información	B3
Aplicar pensamiento crítico, lógico y creativo	B7
Conocer el ordenamiento jurídico-administrativo, las distintas modalidades de Administraciones públicas y los instrumentos jurídicos de los que disponen para llevar a cabo su actividad	A6
Conocer la función del Derecho Administrativo como sistema regulador de las relaciones entre la Administración pública y el ciudadano	A2
Ser capaz de argumentar jurídicamente	A8

Contidos

Tema	
(*)CONCEPTO DE DEREITO *ADMINISTRATIVO	(*)1. O Dereito *administrativo determinado polo concepto de Administración pública.2. Carácteres do Dereito *administrativo.a. Teoría dos actos *separables.*b. Cuestións *incidentales ou *prejudiciales.*c. A *autotutela *administrativa.
(*)As ADMINISTRACIONES PÚBLICAS E A SÚA ORGANIZACIÓN (I)	(*)1. Introducción. A personalidade xurídica da Administración.2. A *diversidad de Administraciones públicas.3. A capacidade das persoas xurídicas públicas.a. De Dereito público.*b. De Dereito privado.4. Os órganos *administrativos5. A *competenciaa. Concepto.*b. Criterios de *determinación e *clasesc. Técnicas de alteración e *traslación6. Os conflitos entre Administraciones públicas e entre órganos dunha mesma Administración.

(*)As ADMINISTRACIÓNS PÚBLICAS E A súa ORGANIZACIÓN (*II)	(*)1. A organización das Administracións *territoriales *española) A Administración Xeral do Estado. Órganos centrais e *periféricos. A Administración Xeral no *exteriorb) As Administracións das Comunidades Autónomas. En particular, a Administración da Comunidade Autónoma de Galicia *c) As Administracións Locais2. A organización das Administracións institucionais e entes *corporativosa) Administracións institucionais. O fenómeno da *descentralización *funcional a.1 Organismos públicos: axencias, organismos autónomos, entidades públicas empresariais. a.2 As Administracións *independientesb) As empresas *públicas c) Os entes *corporativos
(*)O ADMINISTRADO	(*)1. O administrado. Formulación xeral.2. Relacións de supremacía ou *sujeción xeral e especial.3. A capacidade de obrar e as súas circunstancias *modificativas.4. As situacións xurídicas *subjetivas.5. A participación do administrado nas funcións *administrativas.
(*)O *ORDENAMIENTO XURÍDICO *ADMINISTRATIVO: ESTRUCTURA E CARÁCTERES	(*)1. O sistema do *ordenamiento xurídico e os seus supostos; pluralidade de fontes, lagoas e a súa integración.2. Carácteres do *ordenamiento xurídico *administrativo.3. A aplicación do *ordenamiento xurídico *administrativo.a. No espazo.*b. No tempo: a *retroactividad das normas *administrativas.*c. A interpretación do *ordenamiento xurídico *administrativo.
(*)As FONTES DO DEREITO *ADMINISTRATIVO	(*)1. A Constitución como fonte do Dereito *administrativo.2. Dereito *administrativo e normas con forza de lei.a. A Lei formal e os seus tipos.*b. Os *Decretos Leis.*c. A lexislación delegada: exercicio e controis da delegación *legislativa.3. O Estado autonómico e o sistema de fontes do Dereito *administrativo.a. Os Estatutos de Autonomía.*b. As relacións entre as Leis estatais e as autonómicas.*c. As Leis básicas.
(*)O *REGLAMENTO	(*)1. Concepto.2. Xustificación da potestade *reglamentaria.3. Distinción entre os *Reglamentos e os actos *administrativos.4. A *inderogabilidad singular dos *Reglamentos.5. As relacións entre a Lei e o *Reglamento.6. Clases de *Reglamentos.7. Límites formais e materiais que condicionan a *validez dos *Reglamentos.a. A xerarquía dos *Reglamentos.*b. O procedemento de elaboración dos *Reglamentos.*c. A publicación dos *Reglamentos.*d. Os requisitos substanciais de *validez dos *Reglamentos.8. Os *Reglamentos ilegais. Técnicas de control da *legalidad dos *Reglamentos.
(*)O PRINCIPIO DE *LEGALIDAD DA ADMINISTRACIÓN	(*)1. Contido do principio de *legalidad.2. Concepto de potestade. 3. As técnicas de *atribución de potestades á Administración.4. Clases de potestades *administrativas.5. En especial, a potestade *discrecional e a súa distinción respecto dos conceptos xurídicos *indeterminados.6. Técnicas de control da *discrecionalidad.
(*)O ACTO *ADMINISTRATIVO: CONCEPTO, ELEMENTOS E EFICACIA	(*)1. Concepto de acto *administrativo.2. Elementos dos actos *administrativos.3. Clases de actos *administrativos: *relevancia dos diferentes criterios.4. A eficacia dos actos *administrativos.a. Concepto. A eficacia inmediata.*b. Excepcións á eficacia inmediata: eficacia demorada; *notificación e publicación dos actos *administrativos. Eficacia anticipada.
(*)EFICACIA DO ACTO *ADMINISTRATIVO	(*)1. A eficacia dos actos *administrativos. Concepto. A eficacia inmediata.2. Excepcións á eficacia inmediata: eficacia anticipada e eficacia demorada.3. A *notificación e publicación dos actos *administrativos.
(*)O PROCEDIMENTO *ADMINISTRATIVO	(*)1. O procedemento *administrativo común e procedementos *administrativos.2. Os interesados.3. Términos e prazos: o seu *cómputo.4. Fases do procedemento *administrativo: *iniciación, instrución e *finalización.
(*)O SILENCIO *ADMINISTRATIVO	(*)1. O problema da *inactividad da Administración.2. O deber de resolver.3. Efectos do silencio *administrativo.a. Procedementos iniciados a solicitude do interesado.*b. Procedementos iniciados de oficio.4. Natureza xurídica do silencio *administrativo: ficción legal ou acto presunto. A eficacia dos actos presuntos.5. A caducidade do artigo 44 e a caducidade do artigo 92 da Lei de Réxime Xurídico das Administracións Públicas e do Procedemento *Administrativo Común: un mesmo termo para dous conceptos *emparentados pero diferentes.
(*)Os *VICIOS DOS ACTOS *ADMINISTRATIVOS	(*)1. Teoría da invalidez: grados de invalidez dos actos *administrativos.2. A *nulidad absoluta ou de pleno dereito.3. A *anulabilidad dos actos *administrativos.4. Irregularidades non *invalidantes.

(*)IMPUGNACIÓN E *REVISIÓN DOS ACTOS EN VÍA (*1. Concepto e características dos recursos *administrativos. Procedementos alternativos de impugnación ou *reclamación.2. Clases de recursos *administrativos.a) O recurso de alzada.*b) O recurso *potestativo de *reposición.*c) O recurso extraordinario de *revisión.3. A revogación dos actos *administrativos.a) Revogación por motivos de *legalidad: a *revisión de actos *nulos e *anulables.*b) Revogación por motivos de oportunidade.4. A *rectificación de erros materiais, de feito ou *aritméticos.5. As *reclamaciones previas ás vías civil e social. 6. A suspensión da eficacia dos actos *administrativos en caso de recurso *administrativo ou de *revisión de oficio.

(*)A *COACCIÓN *ADMINISTRATIVA (*1. A *ejecución *forzosa.a. Os orzamentos da *ejecución.*b. Principios do procedemento de *ejecución.*c. Medios de *ejecución *forzosa.2. A *coacción directa.3. *Coacción ilexítima ou vía de feito.

(*)Os CONTRATOS DO SECTOR PÚBLICO (*1. Introducción: convenios e contratos cuxa función é o abastecemento de bens ou servizos.2. Ámbito *subjetivo da *LCSP.3. Negocios e contratos excluídos.4. Contratos do sector público: contratos suxeitos a *regulación harmonizada, contratos subvencionados, contratos privados e contratos *administrativos: criterios de *delimitación, sistema de fontes e réxime xurídico.5. Requisitos para contratar cos suxeitos do sector público.6. A preparación dos contratos.7. Procedementos e formas de *adjudicación. A utilización de medios electrónicos e os procedementos electrónicos.8. A *formalización dos contratos. 9. Réxime de invalidez e réxime especial de *revisión de decisións en materia de *contratación.10. Garantías exixibles na *contratación do sector público.

(*)Os CONTRATOS *ADMINISTRATIVOS (*1. Evolución histórica e razón da súa existencia.2. Contratos *administrativos típicos e contratos *administrativos especiais.3. As *exorbitancias respecto do Dereito civil: formulación xeral.4. As *prerrogativas da Administración:a) Privilexio da decisión *unilateral e *ejecutoriab) *Potestas *variandic) Poderes de dirección, inspección e control.5. Técnicas de garantía do equilibrio económico-financieiro:a) Compensación polo exercicio da *potestas *variandi.*b) *Revisión de *preciosc) Forza maior.*d) Doutrina do risco *imprevisiblee) Compensación por *factum *principis6. *Extinción dos contratos.7. Breve referencia a outras peculiaridades (*subcontratación, *contratación no estranxeiro)83. Os contratos *administrativos *típica) O contrato de obras.*b) O *contrato de concesión de obra *públicac) O contrato de xestión de servizos públicos.*d) O contrato de fornezo.e) Os contratos de servizos.*f) Os contratos de colaboración entre o sector público e o sector privado

Planificación

	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Actividades introdutorias	1	0	1
Sesión maxistral	34	34	68
Resolución de problemas e/ou exercicios	14	0	14
Traballos tutelados	0	5	5
Probas prácticas, de execución de tarefas reais e/ou simuladas.	1	12	13
Probas de resposta curta	0.5	0	0.5
Outras	2	46.5	48.5

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

Metodoloxía docente

	Descrición
Actividades introdutorias	Presentación da materia a impartir
Sesión maxistral	Exposición por parte do profesor de las cuestiones principais de cada un dos temas que integran los contenidos de la guía docente.
Resolución de problemas e/ou exercicios	Planteamiento de casos prácticos que el/la alumno/a deberá estudiar y resolver con la ayuda de los manuales y los textos legislativos recomendados
Traballos tutelados	Realización en grupo de trabajos sobre algunos de los contenidos de la materia bajo la dirección y tutela del profesosr.

Atención personalizada

Metodoloxías	Descrición
--------------	------------

Sesión maxistral	Entrevistas que el alumnado mantiene con el profesorado de la materia para asesoramiento y desarrollo de actividades de la materia y del proceso de aprendizaje.
Trabajos tutelados	Entrevistas que el alumnado mantiene con el profesorado de la materia para asesoramiento y desarrollo de actividades de la materia y del proceso de aprendizaje.
Resolución de problemas e/ou ejercicios	Entrevistas que el alumnado mantiene con el profesorado de la materia para asesoramiento y desarrollo de actividades de la materia y del proceso de aprendizaje.

Avaliación

	Descrición	Cualificación
Resolución de problemas e/ou ejercicios	Resolución de problemas e/ou ejercicios	0
Probas prácticas, de ejecución de tarefas reais e/ou simuladas.	Resolución de probas prácticas, de *ejecución de tarefas reais ou simuladas	5
Probas de resposta curta	Resolución de probas de resposta curta	5
Outras	Proba de exame que poderá consistir na resolución dun ou máis casos prácticos, preguntas teóricas formuladas a modo de suposto práctico, preguntas teóricas de resposta longa e/ou curta, preguntas tipo test, etc.	80

Outros comentarios sobre a Avaliación

Las calificaciones obtenidas en la resolución de casos prácticos y en la realización de los trabajos tutelados se mantendrá en la segunda convocatoria.

Bibliografía. Fontes de información

Para la preparación del presente programa, además de las explicaciones de clase, resulta necesario y útil manejar con habitualidad alguna de las obras que sustancialmente recogen la llamada Parte General del Derecho administrativo. Entre esas obras, a título de orientación, conviene tener en cuenta las siguientes:

- PARADA VÁZQUEZ, R., *Derecho Administrativo*, Marcial Pons, Madrid-Barcelona, vol. I, última edición.
- COSCULLUELA MONTANER, L., *Manual de Derecho Administrativo*, Thomson-Civitas, Cizur Menor (Navarra), última edición.
- GAMERO CASADO, E. y FERNÁNDEZ RAMOS, S., *Manual básico de Derecho Administrativo*, Tecnos, Madrid, última edición.
- FERNÁNDEZ ACEVEDO, R., *Las concesiones administrativas de dominio público*, Thomson-Civitas, Cizur Menor (Navarra), 2007.
- PALOMAR OLMEDA, A. (DIR.), *La colaboración público privada: Análisis avanzado de los problemas prácticos de esta modalidad contractual*, 2011.
- GIMENO FELIU, J. M., *Las reformas legales de la Ley 39/2007, de Contratos del Sector Público. Alcance y efectos prácticos*, 2ª ed., 2011.
- VELASCO CABALLERO, F. y RODRÍGUEZ DE SANTIAGO, J., *Derecho Administrativo. Textos y materiales*, 2011.
- *Constitución española*, de 27 de diciembre de 1978.
- *Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común*, de 26 de noviembre de 1992.
- *Ley de Acceso Electrónico de los Ciudadanos a los Servicios Públicos*, de 22 de junio de 2007.
- *Ley de Contratos del Sector Público*, de 30 de octubre de 2007.

Recomendacións

DATOS IDENTIFICATIVOS**Dereito civil I. Obrigas e contratos**

Materia	Dereito civil I. Obrigas e contratos			
Código	V08G080V01302			
Titulación	Grao en Dereito			
Descritores	Creditos ECTS	Sinale	Curso	Cuadrimestre
	6	OB	2	1c
Lingua de impartición	Castelán			
Departamento	Dereito privado			
Coordinador/a	Noriega Rodríguez, Lidia			
Profesorado	Mariño de Andres, Angel Manuel Noriega Rodríguez, Lidia			
Correo-e	lidianr@uvigo.es			
Web				
Descrición xeral	Materia obligatoria del primer cuatrimestre del segundo curso que trata los elementos esenciales del Derecho Civil patrimonial, a saber, la obligación y los contratos. Se dedica una especial atención a la responsabilidad civil tanto contractual como extracontractual			

Competencias de titulación

Código	
A1	Coñecer as principais institucións xurídicas
A2	Coñecer a función do Dereito como sistema regulador das relacións sociais
A4	Coñecer os principios e valores constitucionais
A5	Apreciar a diversidade e a multiculturalidade
A6	Coñecer as distintas manifestacións do Dereito na súa evolución histórica e na súa realidade actual
A9	Ser quen de utilizar os principios e valores constitucionais como ferramenta de traballo da interpretación do dereito e desenvolver dialéctica xurídica
A10	Ser quen de aprehender sistematicamente o ordenamento xurídico
A12	Ser quen de manexar fontes xurídicas
A14	Ser quen de comprender e de redactar documentos xurídicos
A15	Ser quen de manexar a oratoria xurídica
A18	Ser quen de negociar e mediar
B1	Capacidade de síntese e análise
B2	Capacidade de aprender
B3	Capacidade de xestión da información
B4	Capacidade de adaptarse a novas situacións
B5	Capacidade para organizar e planificar
B6	Resolver problemas de forma eficaz
B8	Traballar de forma autónoma con iniciativa
B9	Traballar de forma cooperativa
B10	Preocupación pola calidade
B11	Comportarse de forma ética e responsabilidade social como cidadán e como profesional
B13	Traballar desde unha perspectiva comparada, manexando información comparada

Competencias de materia

Resultados previstos na materia	Resultados de Formación e Aprendizaxe
Capacidade de síntese e análise.	B1
Capacidade de aprender	B2
Capacidade de xestión da información	B3
Capacidade de adaptarse a novas situacións	B4
(*)(*)	B5
Capacidade para organizar e planificar.	B5
Resolver problemas de forma eficaz	B6
Aplicar pensamento crítico, lóxico e creativo.	B8
Traballar de forma autónoma con iniciativa.	B8
Traballar de forma colaborativa.	B9
Preocupación pola calidade.	B10
Comportarse de forma ética e mostrar responsabilidade social como cidadán e como profesional.	B11
Comunicarse de xeito efectivo nun medio de traballo (habilidades nas relacións interpersoais).	B13
Traballar desde unha perspectiva comparada, manexando información comparada.	B13

Coñecer as principais institucións xurídicas do Dereito civil estatal e territorial.	A1
Coñecer a función do Dereito civil como sistema regulador das relacións sociais.	A2
Coñecer os principios e valores constitucionais.	A4
Apreciar a diversidade e a multiculturalidade.	A5
Coñecer as distintas manifestacións do Dereito civil na súa realidade actual.	A6
Ser quen de argumentar xuridicamente	A9
Ser quen de identificar problemas xurídicos de Dereito civil e abordar a súa solución de modo interdisciplinar.	A9
Ser quen de manexar fontes xurídicas de Dereito civil.	A12
Ser quen de interpretar e analizar criticamente o ordenamento xurídico.	A12
Ser quen de comprender e de redactar documentos xurídicos.	A14
Ser quen de negociar e mediar.	A18
Ser quen de apprehender sistematicamente o ordenamento xurídico.	A10
Ser quen de manexar a oratoria xurídica.	A15

Contidos

Tema

Tema I. Dereito Civil Patrimonial. La obligación. (*) (*)
Fuentes.

Tema II. Estructura de la relación obligatoria. La clasificación de las obligaciones.

Tema III. La modificación y la transmisión de las obligaciones. La extinción de las obligaciones: el pago y el artículo 1156 del Código Civil.

Tema IV. El incumplimiento de las obligaciones: causa y efectos. La protección del crédito.

Tema V. El contrato, concepto y requisitos. La formación del contrato.

Tema VI. El precontrato. Las condiciones generales de la contratación.

Tema VII. Interpretación e integración del contrato. La eficacia e ineficacia del contrato.

Tema VIII. La compraventa y las nuevas modalidades de contratación. La donación.

Tema IX. El contrato de arrendamiento urbano y rústico. El contrato de obra y el contrato de servicios.

Tema X. relaciones contractuales, en particular: mandato, sociedad, préstamo, depósito, transacción, convenio arbitral y los contratos aleatorios.

Tema XI. Los contratos de garantía. Los cuasi contratos: el enriquecimiento sin causa.

Tema XII. La responsabilidad civil extracontractual.

Planificación

	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Estudo de casos/análises de situacións	21.5	23	44.5
Sesión maxistral	29	30	59
Probas de resposta longa, de desenvolvemento	1	32	33
Resolución de problemas e/ou exercicios	1	12.5	13.5

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

Metodoloxía docente

	Descrición
Estudo de casos/análises de situacións	Análisis de un hecho, problema o caso real con la finalidad de conocerlo, interpretarlo, resolverlo, generar hipótesis, contrastar datos, reflexionar, completar conocimientos, diagnosticarlo y entrenarse en procedimientos alternativos de solución.
Sesión maxistral	Exposición por parte del profesor de los contenidos sobre la materia objeto de estudio, bases teóricas y/o directrices de un trabajo, ejercicio o proyecto a desarrollar por el estudiante.

Atención personalizada

Metodoloxías	Descrición
--------------	------------

Sesión maxistral	Entrevistas que el alumno mantiene con el profesorado de la materia para el asesoramiento/desarrollo de actividades de la materia y del proceso de aprendizaje.
Estudo de casos/análises de situacións	Entrevistas que el alumno mantiene con el profesorado de la materia para el asesoramiento/desarrollo de actividades de la materia y del proceso de aprendizaje.

Avaliación

	Descrición	Cualificación
Estudo de casos/análises de situacións	Formulación dunha situación ou problemática xa dada, ou que pode darse, partindo dos diferentes factores involucrados, da análise dos antecedentes, das condicións, da situación, etc.	30
Probas de resposta longa, de desenvolvemento	Probas para a avaliación das competencias que inclúen preguntas abertas sobre un tema. Os alumnos deben desenvolver, relacionar, organizar e presentar os coñecementos que teñen sobre a materia nunha resposta extensa.	70

Outros comentarios sobre a Avaliación

Se entende como regra general que los alumnos optan por el sistema de evaluación continua con los porcentajes ya indicados. El alumno deberá obtener para poder compensar una parte con la otra, un 3 sobre 10 en los casos y un 4 sobre 10 en la prueba de contenidos. El alumno que desee abandonar la evaluación continua, deberá comunicarlo al profesor hasta los 60 días siguientes al comienzo de las clases de la materia.

El alumno que no se acoja a la evaluación continua por dejarla o por no poder asistir podrá hacer una prueba final en la que se le formularán, en relación con los contenidos de la materia, iguales preguntas de respuesta larga incrementadas en un respecto de aquellos que optasen por la evaluación continua y, además, un caso. La calificación final de este examen será del 100 % con los porcentajes ya indicados, es decir, 70% el examen teórico y 30% el práctico. Deberá obtener para poder compensar una parte con otra, un 3 sobre 10 en los casos y un 4 sobre 10 en la prueba de contenidos.

En el mismo curso se guardarán las notas de evaluación continua de una convocatoria para otra (enero y julio).

El sistema de evaluación en la segunda convocatoria (julio), será igual que en primera tanto para quienes sigan la evaluación continua como para aquellos que no.

Bibliografía. Fontes de información

Albaladejo, **Derecho de Obligaciones. Tomo II. Vols. I y II**, Bosch,
 Bercovitz Rodríguez-Cano y otros, **Manual de Derecho civil. Obligaciones y Contratos, 2 Vols.**, Bercal,
 Díez-Picazo y Gullón, **Instituciones de Derecho civil. Vol. 1**, Tecnos,
 O'Callaghan Muñoz, **Compendio de Derecho civil. Tomo II, vols. I y II**, Edersa,
 Lacruz Berdejo, **Elementos de Derecho Civil. Tomo II, vols. I, II y III**, Bosch,
 Lasarte Álvarez, **Principios de Derecho civil. Tomo II y III**, Trivium,

Recomendacións

Materias que continúan o temario

Dereito civil II. Dereitos reais/V08G080V01401

Materias que se recomenda ter cursado previamente

Dereito: Introducción ao dereito civil e dereito da persoa/V08G080V01204

Outros comentarios

Todo alumno deberá disponer, desde la segunda semana de docencia, de una edición del Código Civil actualizada a fecha de comienzo del curso.

DATOS IDENTIFICATIVOS**Dereito internacional público**

Materia	Dereito internacional público			
Código	V08G080V01303			
Titulación	Grao en Dereito			
Descritores	Creditos ECTS	Sinale	Curso	Cuadrimestre
	9	OB	2	1c
Lingua de impartición	Castelán			
Departamento	Dereito público			
Coordinador/a	Garcia Sanchez, Jose Oscar			
Profesorado	Cachaldora Calderon, Xose Anton Garcia Sanchez, Jose Oscar			
Correo-e	tribunoplebis@uvigo.es			
Web				
Descrición xeral	(*)Esta materia pretende acercar al alumno un conocimiento de la dimensión jurídica de la Sociedad Internacional y de la función del Derecho Internacional Público como sistema regulador de las relaciones en el orden internacional. Con esa finalidad, el Programa se divide en tres grandes partes: el ordenamiento jurídico internacional; los sujetos del Derecho Internacional Público y la aplicación del Derecho Internacional Público			

Competencias de titulación

Código	
A1	Coñecer as principais institucións xurídicas
A2	Coñecer a función do Dereito como sistema regulador das relacións sociais
A3	Comprender o carácter unitario do ordenamento xurídico
A5	Apreciar a diversidade e a multiculturalidade
A6	Coñecer as distintas manifestacións do Dereito na súa evolución histórica e na súa realidade actual
A7	Coñecer as estruturas sociopolíticas do ámbito nacional e internacional
A8	Ser quen de argumentar xuridicamente
A9	Ser quen de utilizar os principios e valores constitucionais como ferramenta de traballo da interpretación do dereito e desenvolver dialéctica xurídica
A10	Ser quen de apreñender sistematicamente o ordenamento xurídico
A11	Ser quen de identificar problemas xurídicos e abordar a súa solución de modo interdisciplinar
A12	Ser quen de manexar fontes xurídicas
A13	Ser quen de interpretar e analizar criticamente o ordenamento xurídico
A14	Ser quen de comprender e de redactar documentos xurídicos
A15	Ser quen de manexar a oratoria xurídica
A16	Ser quen de dominar as novas tecnoloxías aplicadas ao dereito
A17	Ser quen de elaborar normas
A18	Ser quen de negociar e mediar
B1	Capacidade de síntese e análise
B2	Capacidade de aprender
B3	Capacidade de xestión da información
B5	Capacidade para organizar e planificar
B6	Resolver problemas de forma eficaz
B7	Aplicar pensamento crítico, lóxico e creativo
B8	Traballar de forma autónoma con iniciativa
B9	Traballar de forma cooperativa
B13	Traballar desde unha perspectiva comparada, manexando información comparada

Competencias de materia

Resultados previstos na materia	Resultados de Formación e Aprendizaxe	
(*)Conocer la normativa internacional y comunitaria	A1 A6 A7 A12	B3
(*)Conocer los problemas de aplicación del derecho internacional público	A2 A14	B1
(*)Apreciar la diversidad y multiculturalidad	A5	B3

(*)Conocer las estructuras socio-políticas del ámbito nacional e internacional	A1 A2 A7	
(*)Ser capaz de argumentar jurídicamente	A8 A12 A13 A15	B7
(*)Ser capaz de utilizar los principios y valores constitucionales como herramienta de trabajo de la interpretación del derecho y desarrollar dialéctica jurídica	A9 A10 A14	B6 B7 B13
(*)Ser capaz de identificar problemas jurídicos de Derecho Internacional Público y abordar su solución de modo interdisciplinar	A3 A6 A10 A11 A12 A13	B3 B6 B7
(*)Ser capaz de manejar fuentes jurídicas de Derecho Internacional Público	A3 A12 A18	B3
(*)Ser capaz de interpretar y analizar críticamente el ordenamiento jurídico	A13 A14	B3 B7 B8
(*)Ser capaz de comprender y de redactar documentos jurídicos	A12 A13 A14 A16 A17	B3 B7
(*)Ser capaz de manejar la oratoria jurídica	A15	B1 B7 B8 B9
(*)Ser capaz de dominar las nuevas tecnologías aplicadas al Derecho	A16	B5 B8
(*)Ser capaz de negociar y mediar	A12 A13 A18	B2 B6 B7 B9

Contidos

Tema	
I. EL ORDENAMIENTO JURÍDICO INTERNACIONAL	(*)(*)
Lección 1 .- La Sociedad Internacional y su ordenamiento jurídico	1. La Sociedad Internacional A) Evolución histórica B) Caracteres básicos 2.El Derecho Internacional como ordenamiento jurídico de la Sociedad Internacional A) El concepto de Derecho Internacional B) Caracteres del Derecho Internacional C) Las funciones del Derecho Internacional
Lección 2.- La creación y el desarrollo progresivo del Derecho Internacional Público	1.Referencia al art. 38 del Estatuto del TIJ a la luz de las nuevas funciones del Derecho Internacional 2. Tratados Internacionales A) El proceso de celebración de los Tratados B) La vida de los Tratados 3. Costumbre y principios generales A) La producción jurídica consuetudinaria B) La aplicación en la práctica internacional de los principios generales 4. Los actos unilaterales A) Los actos unilaterales de los Estados B) Los actos unilaterales de las Organizaciones Internacionales 5. La interacción entre los distintos procedimientos de creación de normas internacionales
II. LOS SUJETOS DEL DERECHO INTERNACIONAL PÚBLICO	(*)(*)
A) EL ESTADO	(*)(*)

Lección 3.- El Estado como sujeto primario del Derecho Internacional Público	<ol style="list-style-type: none"> 1. Los elementos del Estado 2. El reconocimiento de Estados y el reconocimiento de gobiernos 3. Las inmunidades del Estado 4. La sucesión de Estados
Lección 4.- El territorio del Estado	<ol style="list-style-type: none"> 1. Concepto y naturaleza del territorio 2. Modos de adquisición del territorio 3. La delimitación del territorio <ol style="list-style-type: none"> A) Las fronteras B) Relaciones de vecindad y cooperación transfronteriza 4. Las modificaciones en el ejercicio de la competencia territorial del Estado
Lección 5.- La competencia territorial del Estado sobre ciertos espacios marítimos	<ol style="list-style-type: none"> 1. La evolución del Derecho Mar: factores e intereses 2. Los espacios marítimos sujetos a la soberanía de los Estados 3. Los espacios marítimos sujetos a ciertas competencias funcionales de los Estados 4. Los espacios marítimos no sujetos a las competencias de los Estados y ciertas situaciones especiales
Lección 6.- Las competencias estatales sobre los espacios supraterrrestres	<ol style="list-style-type: none"> 1. El espacio aéreo 2. Los espacios supraterrrestres no sujetos a las competencias territoriales de los Estados: El espacio ultraterrestre
Lección 7.- Otros espacios de interés internacional	<ol style="list-style-type: none"> 1. Los cursos de agua internacionales 2. Los canales internacionales 3. Los espacios polares 4. Espacios y recursos naturales: el medio ambiente y su protección internacional
Lección 8.- La población del Estado	<ol style="list-style-type: none"> 1. La nacionalidad: competencias del Estado sobre sus súbditos en el extranjero 2. La condición jurídica del extranjero 3. Regímenes cualificados de extranjería
Lección 9.- Los órganos del Estado en las Relaciones Internacionales	<ol style="list-style-type: none"> 1. Los órganos centrales 2. La representación diplomática 3. La representación consular
B) LAS ORGANIZACIONES INTERNACIONALES	(*)(*)
Lección 10.- Aspectos generales de las Organizaciones Internacionales	<ol style="list-style-type: none"> 1. Antecedentes y evolución histórica 2. Concepto 3. Estructura y formación de la voluntad 4. Personalidad jurídica internacional 5. Clases
Lección 11.- La Organización de las Naciones Unidas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Antecedentes y evolución histórica 2. Propósitos y principios 3. Los miembros 4. La estructura institucional
Lección 12.- Las principales funciones de la Organización de las Naciones Unidas	<ol style="list-style-type: none"> 1. La descolonización 2. El desarrollo 3. Derechos Humanos 4. Mantenimiento de la paz y seguridad internacionales 5. El desarme
C) LA PERSONA HUMANA	(*)(*)
Lección 13.- La persona humana ante el Derecho Internacional Público	<ol style="list-style-type: none"> 1. La subjetividad internacional del individuo 2. La capacidad de actuar del individuo ante órganos internacionales 3. La responsabilidad internacional del individuo 4. Los sistemas de protección de los Derechos Humanos
III. LA APLICACIÓN DEL DERECHO INTERNACIONAL PÚBLICO	(*)(*)
Lección 14.- La recepción de las normas internacionales en los ordenamientos internos	<ol style="list-style-type: none"> 1. Consideraciones generales sobre las relaciones entre el Derecho internacional y los Derechos internos 2. La recepción de las normas consuetudinarias 3. La recepción de las normas convencionales 4. La recepción de los actos de las Organizaciones Internacionales
Lección 15.- La responsabilidad internacional	<ol style="list-style-type: none"> 1. Codificación y desarrollo progresivo del derecho sobre la responsabilidad internacional 2. La responsabilidad internacional por hechos internacionalmente ilícitos 3. La responsabilidad internacional por las consecuencias perjudiciales de actos no prohibidos por el Derecho Internacional
Lección 16.- Los procedimientos para asegurar la aplicación de las normas internacionales	<ol style="list-style-type: none"> 1. La protección diplomática 2. Las medidas de autotutela 3. Los procedimientos institucionalizados

Lección 17.- Los procedimientos pacíficos de solución de las controversias internacionales	1.Las controversias internacionales 2.Los procedimientos no jurisdiccionales de solución de controversias 3.Los procedimientos jurisdiccionales de solución de controversias
Lección 18.-El control del uso de la fuerza	1.La prohibición de la amenaza o del uso de la fuerza 2.La reglamentación de los conflictos armados 3.El Derecho Internacional Humanitario

Planificación

	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Traballos de aula	31.8	61.2	93
Sesión maxistral	45	85	130
Probas de resposta curta	2	0	2

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

Metodoloxía docente

	Descrición
Traballos de aula	Los trabajos del aula se centrarán en la realización de diversas actividades donde el principal protagonista es el alumno. Las actividades consistirán, básicamente, en la resolución de casos prácticos así como en la exposición de trabajos en el aula
Sesión maxistral	En las sesiones magistrales, se presentará y explicará al alumno los aspectos principales y fundamentales de la disciplina.

Atención personalizada

Probas	Descrición
Probas de resposta curta	Consideramos que junto con las sesiones magistrales y la clases prácticas y de acción tutorial también sigue siendo fundamental la tutoría individualiza con la finalidad de atender a las dudas y orientaciones necesarias para cada alumno

Avaliación

	Descrición	Cualificación
Probas de resposta curta	(*)O criterio de avaliación é o *consistente en mediante a proba proposta obter o datos que condusan a unha adecuada e xusta cualificación final, prestando especial atención ao manexo fluído do *léxico e *formulaciones propias da disciplina así como a demostración dunha suficiente capacidade de análise da *casuística inherente á materia Dereito Internacional Público.	80 será la suma de la prueba de respuestas cortas y el 20 de los trabajos de aula.

Outros comentarios sobre a Avaliación

A) En consonancia con lo acordado por la Xunta de facultade se mantendrá el resultado de la evaluación continua en posteriores convocatorias.

B) Las calificaciones obtenidas en le evaluación continua mantendrán un correlato necesario con la prueba teórica de respuestas cortas, no siendo posible obtener mayor calificación en los trabajos de aula que en la prueba teórica en coherencia no es posible.

C) Se valorará la participación activa del alumno en las sesiones de clases.

Bibliografía. Fontes de información

- Díez de Velasco, M, **Instituciones de Derecho Internacional Público**, 17ª edic, 2009,
Díez de Velasco, M, **Las Organizaciones Internacionales**, 15ª edic, 2008,
Carillo Salcedo, J.A, **Curso de Derecho Internacional Público**, 2001,
Carrillo Salcedo, J.A, **El Derecho Internacional en perspectiva histórica**, 1991,
González Campos y otros, **Cursode Derecho Internacional Público**, 2008,
Pastor Ridruejo, J.A, **Curso de Derecho Internacional Público y Organizaciones Internacionales**, 2009,
Remiro Brotóns y otros, **Derecho Internacional**, 2007,
Mariño Menéndez, **Derecho Internacional Público**, 2007,
Rodríguez Carrión, A, **Lecciones de Derecho Internacional Público**, 2006,

Recomendacións

DATOS IDENTIFICATIVOS**Dereito penal I**

Materia	Dereito penal I			
Código	V08G080V01304			
Titulación	Grao en Dereito			
Descritores	Creditos ECTS	Sinale	Curso	Cuadrimestre
	9	OB	2	1c
Lingua de impartición	Castelán Galego			
Departamento	Dereito público			
Coordinador/a	de Vicente Remesal, Javier			
Profesorado	de Vicente Remesal, Javier García Mosquera, Marta Vazquez Iglesias, Maria Dolores			
Correo-e	jremesal@uvigo.es			
Web				
Descrición xeral				

Competencias de titulación

Código	
A1	Coñecer as principais institucións xurídicas
A2	Coñecer a función do Dereito como sistema regulador das relacións sociais
A3	Comprender o carácter unitario do ordenamento xurídico
A8	Ser quen de argumentar xuridicamente
A9	Ser quen de utilizar os principios e valores constitucionais como ferramenta de traballo da interpretación do dereito e desenvolver dialéctica xurídica
A10	Ser quen de aprehender sistematicamente o ordenamento xurídico
A11	Ser quen de identificar problemas xurídicos e abordar a súa solución de modo interdisciplinar
A12	Ser quen de manexar fontes xurídicas
A13	Ser quen de interpretar e analizar criticamente o ordenamento xurídico
A14	Ser quen de comprender e de redactar documentos xurídicos
A15	Ser quen de manexar a oratoria xurídica
B1	Capacidade de síntese e análise
B2	Capacidade de aprender
B3	Capacidade de xestión da información
B4	Capacidade de adaptarse a novas situacións
B5	Capacidade para organizar e planificar
B6	Resolver problemas de forma eficaz
B7	Aplicar pensamento crítico, lóxico e creativo
B8	Traballar de forma autónoma con iniciativa
B9	Traballar de forma cooperativa
B10	Preocupación pola calidade
B11	Comportarse de forma ética e responsabilidade social como cidadán e como profesional
B12	Comunicarse de xeito efectivo nun entorno de traballo (habilidades nas relacións interpersoais)
B13	Traballar desde unha perspectiva comparada, manexando información comparada

Competencias de materia

Resultados previstos na materia	Resultados de Formación e Aprendizaxe
Coñecer as principais institucións xurídicas	A1
Coñecer a función do Dereito como sistema regulador das relacións sociais	A2
Comprender o carácter unitario do ordenamento xurídico	A3
Ser quen de argumentar xuridicamente	A8
Ser quen de utilizar os principios e valores constitucionais como ferramenta de traballo da interpretación do dereito e desenvolver dialéctica xurídica	A9
Ser quen de aprehender sistematicamente o ordenamento xurídico	A10
Ser quen de identificar problemas xurídicos e abordar a súa solución de modo interdisciplinar	A11
Ser quen de manexar fontes xurídicas	A12
Ser quen de interpretar e analizar criticamente o ordenamento xurídico	A13
Ser quen de comprender e de redactar documentos xurídicos	A14
Ser quen de manexar a oratoria xurídica	A15
Capacidade de síntese e análise	B1
Capacidade de aprender	B2
Capacidade de xestión da información	B3

Capacidade de adaptarse a novas situacións	B4
Capacidade para organizar e planificar	B5
Resolver problemas de forma eficaz	B6
Aplicar pensamento crítico, lóxico e creativo	B7
Traballar de forma autónoma con iniciativa	B8
Traballar de forma cooperativa	B9
Preocupación pola calidade	B10
Comportarse de forma ética e responsabilidade social como cidadán e como profesional	B11
Comunicarse de xeito efectivo nun entorno de traballo (habilidades nas relacións interpersoais)	B12
Traballar desde unha perspectiva comparada, manexando información comparada	B13
Coñecer a normativa legal de Dereito penal	A1
Coñecer a teoría do delito e as consecuencias xurídicas do Dereito penal, así como os problemas de aplicación e interpretación das normas de Dereito penal, prestando especial atención ao seu desenvolvemento pola doutrina penal española e comparada	A1
Ser quen de empregar os principios e valores constitucionais como ferramenta de traballo na interpretación do Dereito penal e desenvolver a dialéctica xurídica	A9
Ser quen de indentificar os problemas xurídicos de Dereito penal e abordar a súa solución de modo interdisciplinar	A11
Ser quen de manexar fontes xurídicas, xurisprudenciais e doutriniais de Dereito penal	A12

Contidos

Tema	
INTRODUCCIÓN	<p>Lección 1. I. Dereito Penal. Denominación. Dereito penal objetivo. II. Concepto formal de Dereito Penal. 1. Definición. 2. Contido. III. Concepto material de Dereito Penal. 1. El sentido material del contido formal. 2. La norma jurídicopenal: carácter valorativo o imperativo; norma de valoración y norma de determinación. IV. Autonomía o accesoria del Dereito penal. V. Parte general y parte especial del Dereito penal.</p> <p>Lección 2. I. El ius puniendi o potestad punitiva (el denominado Dereito penal subjetivo): concepto. II. Fundamento y justificación del ius puniendi. III. Límites del ius puniendi. Los principios de: legalidad; exclusiva protección de bienes jurídicos; subsidiariedad, intervención mínima o ultima ratio y carácter fragmentario; efectividad, eficacia o idoneidad; proporcionalidad; culpabilidad; responsabilidad subjetiva; responsabilidad personal; humanidade, humanización y resocialización.</p> <p>Lección 3. I. Ciencia jurídico penal, ciencias penales y relaciones del Dereito penal con otras ramas del Dereito. II. Ciencia del Dereito penal. 1. Dogmática jurídicopenal: concepto, funciones y método. 2. Política criminal: concepto, principios y método. 3. Relaciones de la dogmática penal y la política criminal. III. Otras ciencias penales. 1. Penología y ciencia del Dereito penitenciario. 2. Criminología. 3. Victimología. IV. Ciencias auxiliares del Dereito penal: criminalística, medicina legal, psiquiatría forense y otras. V. Relaciones del Dereito penal con (1) el Dereito en general, (2) el Dereito constitucional, (3) el Dereito administrativo y especialmente administrativo sancionador, (4) el Dereito procesal, (5) otras ramas del Dereito público, (6) el Dereito privado.</p> <p>Lección 4. I. Evolución de la ciencia penal y del Dereito penal. 1. Evolución de la ciencia penal en Italia y en Alemania. 2. La ciencia penal española: a) antecedentes, b) el iluminismo español, c) el correccionalismo, d) direcciónes de correccionalismo positivista, de positivismo criminológico y de política criminal, e) la moderna ciencia penal española. 3. Evolución del Dereito penal: a) el Dereito penal del antiguo régimen, b) el Dereito penal humanitario e individualista, c) la Codificación, d) el Dereito penal autoritario, e) los movimientos de reforma. II. Evolución del Dereito penal español. 1. El Dereito penal español anterior a la Codificación. 2. Los Códigos penales históricos, de: (a) 1822, (b) 1848, (c) 1870, (d) 1928, (e) 1932. 3. El Código penal de 1944 (texto refundido de 1973) y reformas posteriores (en especial, de 1983 y 1989). 4. Los Proyectos y Anteproyectos más recientes: (a) Anteproyecto de 1979 y Proyecto de 1980, (b) Propuesta de Anteproyecto de Nuevo Código Penal, de 1983, (c) Borrador de Anteproyecto de 1990, Anteproyecto de 1992 y Proyecto de 1992, (d) Anteproyecto de 1994 y Proyecto de 1994/1995. 5. El Código penal de 1995. III. Legislación penal especial.</p> <p>Lección 5. I. Fuentes del Dereito penal. II. El principio de legalidad penal. 1. Origen, significado y reconocimiento constitucional y legal. 2. Garantías que implica. III. La ley penal. 1. Rango y requisitos. 2. Estructura de la norma jurídicopenal: (a) Estructura lóxica o formal, (b) Normas completas e incompletas, (c) Leyes penales en blanco, (d) Estructura dinámica. IV. Otras fuentes del Dereito penal. 1. Costumbre. 2. Principios generales. 3. Jurisprudencia (Sentencias del Tribunal Constitucional). 4. Tratados internacionales. 5. Dereito comunitario europeo.</p> <p>Lección 6. I. Interpretación de la ley penal. 1. Concepto. 2. Clases: por el sujeto, por los efectos, por el método: (a) literal o gramatical, (b) histórica, (c) sistemática, (d) teleológica y valorativa o axiológica. II. Interpretación y analogía. III. Interpretación e inclusión del supuesto concreto en la ley. IV. Interpretación y principio pro reo. La apreciación alternativa de los hechos.</p> <p>Lección 7. I. Ámbito temporal de la ley penal: entrada en vigor y derogación. II. El carácter general de irretroactividad y excepcional irretroactividad. 1. Irretroactividad de la ley penal. 2. Retroactividad de la ley penal más favorable: (a) significado y fundamento, (b) alcance de la irretroactividad, (c) determinación de la ley más favorable. III. Supuestos especiales de irretroactividad e irretroactividad. 1. Leyes intermedias. 2. Leyes temporales. 3. Leyes en blanco, leyes procesales y sobre responsabilidad civil. IV. Momento de comisión del delito. 1. Significado. 2. Teorías sobre la fijación del momento de comisión: consecuencias. 3. Tipos de actividad plural o mantenida.</p> <p>Lección 8. I. Ámbito espacial de la ley penal. 1. El principio de territorialidad de la ley penal: (a) Aplicabilidad de la ley penal en el territorio del Estado, (b) ámbito del territorio. 2. El carácter excepcional de la extraterritorialidad de la ley penal. El principio (a) personal o de la nacionalidad, (b) real o de protección de intereses, (c) de universalidad o de justicia universal o mundial, (d) de justicia supletoria. II. Lugar de comisión del delito. III. Dereito penal internacional e internacional penal. IV. La extradición. 1. Concepto y naturaleza. 2. Clases (a) activa o pasiva, (b) judicial, gubernativa o mixta. 3. Fuentes. 4. Principios de la extradición.</p>
EL DELITO	<p>Lección 9. I. Concepto de delito. La estructura del concepto de delito: su evolución. 1. Antecedentes históricos de la formación del concepto de delito. 2. Concepto clásico. 3. Concepto neoclásico. 4. La ruptura de la evolución por el Dereito penal de autor. 5. Concepción finalista. 6. Evolución posterior. II. Concepto legal de delito en el Dereito español.</p> <p>Lección 10. I. La acción o conducta como fundamento del delito. La discusión sobre su carácter autónomo del delito. II. Acción en sentido estricto y en sentido amplio. III. El carácter ontológico o normativo del concepto de acción. 1. Los conceptos causal, final y social de acción. 2. Otros conceptos.</p> <p>Lección 11. I. Ausencia de acción: causas y supuestos. 1. Fuerza irresistible y otros. 2. Efectos de las causas de exclusión o ausencia de acción. II. Falta de acción y [actio libera in causa]. III. Las [actuaciones] de las personas jurídicas.</p>

Lección 12. I. El tipo de injusto. El tipo: su relación con la antijuridicidad y su contenido. II. Aceptaciones del tipo. III. Funciones del tipo. IV. Estructura del tipo. V. Clases de delitos (tipos) según la estructura del tipo. 1. Según los elementos del tipo objetivo: (a) por el autor o sujeto activo, (b) por la acción o conducta típica y el resultado, (c) por el bien jurídico y el modo de su afectación, (d) por el sujeto pasivo, titular del bien jurídico. 2. Según los elementos del tipo subjetivo, IV. Clases de delitos (tipos) por su conexión con otros tipos.

Lección 13. I. La antijuridicidad. Antijuridicidad formal y material. II. El bien jurídico. 1. Concepto; bien jurídico y objeto material de la acción o del delito. 2. Funciones del bien jurídico. III. Antijuridicidad, tipo e injusto. IV. Carácter y contenido objetivo o subjetivo. V. Desvalor de la acción y del resultado. VI. Juicio ex ante o ex post y desvalor de la acción y del resultado. VII. Norma de determinación y norma de valoración. VIII. Antijuridicidad penal y antijuridicidad en general. Injusto e injusto penal. IX. Grados del injusto.

Lección 14. I. Parte objetiva del tipo de injusto. Elementos objetivos del tipo. II. Formas normales y especiales de tipicidad: consumación frente a actos preparatorios y formas imperfectas de ejecución; autoría frente a participación. III. Elementos descriptivos y elementos normativos. IV. Tipos abiertos y elementos especiales de antijuridicidad. V. Elementos esenciales y accidentales del tipo.

Lección 15. I. Parte objetiva del tipo en delitos de resultado: causalidad e imputación objetiva. II. Causalidad. 1. Concepto y encuadramiento sistemático. 2. Supuestos problemáticos. 3. Teorías causales. Teorías a) de la condición o de la equivalencia de las condiciones; b) de la causalidad adecuada o de la adecuación; c) de la relevancia; d) individualizadoras; e) de la interrupción del nexo causal; f) de la prohibición de regreso; g) conclusión: la posición correcta. 4. Solución de los casos problemáticos. III. Imputación objetiva. 1. Concepto, origen y posición sistemática. 2. Criterios de imputación objetiva: a) adecuación; b) creación de riesgo jurídicamente desaprobado o no permitido o incremento del mismo; c) fin de protección de la norma y realización del peligro inherente a la acción; d) otros posibles criterios. 3. Delimitación del ámbito de la imputación objetiva.

Lección 16. I. Parte subjetiva del tipo. Introducción. II Elementos subjetivos (específicos) del tipo o del injusto. 1. Concepto y posición sistemática. 2. Clases: delitos a) de intención o de tendencia interna trascendente; b) de tendencia o de tendencia intensificada; c) de expresión; d) con elementos de la actitud interna. 3. Compatibilidad o no de los elementos subjetivos del injusto con la comisión imprudente. IV. El dolo. 1. Concepto y ubicación sistemática. 2. Elementos cognoscitivo y volitivo. 3. Dolo directo de primer grado y dolo directo de segundo grado. 4. Dolo eventual: a) concepto; b) delimitación con la imprudencia consciente: teorías. 5. Dolo alternativo, dolo de peligro, dolo condicionado, otras posibles clases de dolo. 6. Dolus generalis.

Lección 17 I. Exclusión del dolo: el error de tipo. Introducción: clases de error; terminología. II. Error de tipo. Error objetivamente evitable o evitable y error objetivamente invencible o inevitable. Efectos y ubicación sistemática. III. Clases especiales de error de tipo. 1. Error sobre elementos normativos del tipo. 2. Error sobre elementos accidentales del tipo. 3. Error sobre el curso causal. 4. Dolus generalis. 5. Error sobre el objeto o la persona (error in objecto o error in persona). 6. Error en el golpe (aberratio ictus). IV. Error de prohibición. 1. Concepto y alcance. 2. Exclusión de la ignorancia hostil o burda del error de prohibición. 3. Efectos: diversas posiciones y teorías: a) error iuris nocet; b) teoría del dolo; c) teoría de la culpabilidad. 4. Ubicación sistemática. V. Error directo e inverso (de tipo o de prohibición). V. Error sobre causas de justificación. 1. Error directo sobre la concurrencia de presupuestos objetivos de una causa de justificación. 2. Error directo sobre la existencia o los límites de una causa de justificación. 3. Concurrencia de error sobre presupuestos y sobre límites de una causa de justificación. 4. Error inverso sobre (presupuestos o existencia o límites de) causas de justificación. VII. Error sobre causas de atipicidad penal. VIII. Error sobre los tipos abiertos.

Lección 18. I. La imprudencia. El delito imprudente. Denominación, concepto y ubicación sistemática. II. Elementos (estructura) del tipo imprudente. 1. Ausencia de dolo. 2. Infracción del deber objetivo de cuidado: a) carácter (objetivo) del deber de cuidado infringido; b) previsibilidad objetiva; c) superación del riesgo permitido. 3. Infracción mínimamente importante del deber de cuidado. 4. Auténtica realización de la conducta típica: autoría y no mera participación. 5. Realización completa del tipo objetivo: consumación. 6. Indiferencia de la licitud o ilicitud del acto inicial. III. Clases de imprudencia por el elemento cognoscitivo: a) imprudencia consciente; b) imprudencia inconsciente. IV. Clases de imprudencia por su gravedad: a) imprudencia grave: tipos básicos y cualificación por imprudencia profesional; b) imprudencia leve. V. Sistema de numerus clausus y de numerus apertus. Crimina culposa o crimine culpae. La regulación en el Derecho positivo. VI. Efectos de la concurrencia de culpas. VII. Peculiaridades del tipo imprudente.

Lección 19. I. Principio de responsabilidad subjetiva y combinaciones de dolo e imprudencia (o dolo y dolo). Preterintencionalidad. Delitos cualificados por el resultado. Introducción. II. Combinaciones de dolo e imprudencia (o dolo y dolo). Combinaciones según las reglas normales. Preterintencionalidad. Delitos cualificados por el resultado. III. El principio de responsabilidad subjetiva, [variansi in re illicita]; responsabilidad por el resultado e infracciones al denominado [principio de culpabilidad] (principio de responsabilidad subjetiva), Diversas regulaciones. IV. Preterintencionalidad. 1. Concepto y clases. 2. Situación antes y después del CP 1995. V. Delitos cualificados por el resultado. 1. Concepto, regulación anterior y actual. 2. Estructura de la parte objetiva y subjetiva del tipo. 3. Respeto o infracción de los principios de responsabilidad subjetiva y de culpabilidad.

Lección 20. I. Parte negativa del tipo: causas de atipicidad. Causas de atipicidad en sentido estricto y en sentido amplio. II. Causas de exclusión del tipo indiciario. Posiciones doctrinales y casos: a) consentimiento, b) adecuación social, c) caso fortuito, d) ausencia de algún elemento expreso o tácito del tipo. III. Causas de exclusión de la tipicidad penal o del injusto penal. 1. Teoría general y consecuencias. 2. Posiciones doctrinales y casos: a) principio de insignificancia, b) tolerancia social, c) adecuación social no justificante,) consentimiento no justificante, e) inexigibilidad penal general.

Lección 21. I. Parte negativa del tipo: causas de justificación. Concepto, fundamento y clases. II. Efectos. III. ¿Elementos subjetivos de justificación?. Conocimiento de la situación. IV. Concurso o concurrencia de causas de justificación. V. Justificación parcial.

Lección 22. I. Legítima defensa. Regulación, fundamento y naturaleza. II. Agresión ilegítima. 1. Requisito esencial. 2. Agresión. 3. Agresión antijurídica. 4. Agresión típica; bienes defendibles (el objeto de la agresión). 5. Actualidad de la agresión (y de la defensa). III. La defensa. 1. Requisito esencial. 2. Necesidad de defensa. La no subsidiariedad. 3. Concepto de defensa. Idoneidad de la defensa. 5. Objeto de la defensa: bienes jurídicos del agresor. 6. Sujeto de la defensa: el particular. 7. Parte subjetiva de la defensa: conciencia de la situación. Defensa por imprudencia. IV. Necesidad racional del medio defensivo. 1. No proporcionalidad entre males. 2. El exceso. V. Restricciones a la amplitud de la defensa. VI. Falta de provocación suficiente.

Lección 23. I. Estado de necesidad y estado de necesidad defensivo. Regulación, clases, naturaleza y fundamento del estado de necesidad. II. Requisitos esenciales e inesenciales. 1. Situación de necesidad. 2. Acción salvadora. 3. Necesidad del medio concreto y subsidiariedad. 4. Proporcionalidad. 5. Falta de provocación intencional. 6. Falta de obligación de sacrificio. III. Estado de necesidad defensivo.

Lección 24. I. Caso fortuito. Riesgo permitido. Inexigibilidad jurídica general. Introducción. II. Caso fortuito. 1. Concepto y regulación. 2. Supuestos. 3. Naturaleza y ubicación sistemática. III. Riesgo permitido. 1. El riesgo permitido y su relación con el caso fortuito y con otras causas de justificación o de atipicidad penal. 2. Ámbito de aplicación y límites del riesgo permitido. IV. Inexigibilidad jurídica general. 1. Origen y evolución. 2. Supuestos. 3. Especial o superior exigibilidad.

Lección 25. I. El cumplimiento de un deber y el ejercicio legítimo de un derecho, oficio o cargo. La cuestión de la obediencia debida. II. El consentimiento. Consentimiento y acuerdo o asentimiento: concepto, naturaleza, requisitos y casos.

Lección 26. I. La culpabilidad. 1. Evolución histórica del concepto de culpabilidad. 2. Concepciones psicológica, normativa y tendencias modernas. 3. Fundamento y función de la culpabilidad. 4. Contenido y estructura. 5. Las diversas acepciones del principio de culpabilidad. 6. Culpabilidad por el hecho y culpabilidad de autor. II. La imputabilidad. 1. La imputabilidad como presupuesto o como componente de la culpabilidad. 2. Exclusión de la imputabilidad. 3. La ley de responsabilidad penal del menor de edad. 4. Anomalia o alteración psíquica permanente y trastorno mental transitorio. 5. Intoxicación plena. Síndrome de abstinencia. 6. Alteración de la conciencia de la realidad. 7. La [actio libera in causa].

Lección 27. I. La conciencia de la antijuridicidad. 1. El error de prohibición: teorías (remisión). 2. Error de prohibición inverso: delito putativo. 3. El error sobre las causas de inculpabilidad. II. La inexigibilidad subjetiva. 1. El miedo insuperable. 2. Distintas clases de emociones, afectos o estados personales y su relevancia. 3. El conflicto de conciencia y el delincuente por convicción.

Lección 28. I. La punibilidad. 1. ¿Categoría única?. 2. Ubicación sistemática: teoría del delito, del sujeto o de la pena. 3. Condiciones objetivas de punibilidad. 4. Causas personales de exclusión de la punibilidad y de excusas absolutorias o causas de supresión o condonación de la punibilidad. II. La procedibilidad.

Lección 29. I. La omisión. Concepto jurídicopenal de omisión. El concepto normativo de omisivo. Diferencia estructural y de significado entre los tipos de acción y de omisión. II. Clases: tipos de omisión pura y tipos de comisión por omisión. La diferenciación paralela respecto de los tipos de acción: tipos de mera actividad/tipos de omisión pura y tipos de resultado/tipos de comisión por omisión. Observaciones sobre la pretendida equivalencia entre omisión pura/omisión propia y comisión por omisión/omisión impropia. Delimitación entre comisión y omisión en los casos límite: el criterio de la relación de causalidad. III. El tipo de omisión pura. 1. Peculiaridades del tipo objetivo. 2. Peculiaridades del tipo subjetivo. IV. El tipo de comisión por omisión. 1. La [admisibilidad legal] de la comisión por omisión: el art. 121 CP. 2. Elementos del tipo de comisión por omisión: consideraciones generales., la ausencia de la acción debida y producción del resultado. 3. La situación típica de posición de garantía: a) la teoría formal de las fuentes de garantía, b) la teoría material (de la función de protección de un bien jurídico y de control de una fuente de peligro), c) la teoría de la creación o incremento del riesgo por la omisión. V. Peculiaridades de los delitos omisivos.

Lección 30. I. Las etapas en la realización del delito. II. Actos preparatorios y actos ejecutivos. III. Conspiración, proposición y provocación. IV. Apología. V. Tentativa. VI. Punición de las formas imperfectas de ejecución. VII. El desistimiento. VIII. El delito de emprendimiento. IX. La tentativa imposible y el delito putativo. X. La consumación y el agotamiento.

Lección 31. I. La codelincuencia: la autoría; introducción. II. Conceptos de autor. 1. El concepto unitario. 2. El concepto extensivo. 3. El concepto restrictivo. III. Distinción entre autoría y participación en el sistema de la autoría restrictiva: consecuencias y criterios. 1. Teorías subjetivas. 2. La teoría objetivo-formal. 3. Las teorías objetivo-materiales. 4. La teoría del dominio del hecho. 5. Otras (autoría y realización de la acción típica nuclear). IV. Las formas de la autoría: autoría inmediata unipersonal, pluriautoría, autoría mediata, coautoría. V. Imprudencia y autoría y participación. VI. La autoría mediata. 1. Concepto. 2. Supuestos: a) coacción y otros procedimientos semejantes, b) error, c) inimputables, d) aparatos organizados de poder, e) instrumento doloso no cualificado, f) instrumento doloso sin intención. VII. La coautoría. VIII. La llamada autoría accesoria. IX. La regulación de la autoría en el Código penal.

Lección 32. I. La codelincuencia: la participación. II. Introducción. 2. La naturaleza de los preceptos sobre participación. 3. Fundamento del castigo de la participación. 4. La accesoriadad de la participación. II. Las formas de participación en el Código penal: 1. Cooperación necesaria. 2. Complicidad. 3. Inducción. III. Cuestiones específicas de la participación. Dolo e imprudencia del partícipe, participación en cadena, participación necesaria, otras. IV. Autoría y participación en a) delitos especiales, b) de propia mano, y c) con modalidades limitadas de acción. V. Omisión, autoría y participación. VI. El actuar por otro. VII. Autoría y participación en delitos cometidos utilizando medios o soportes de difusión mecánicos. IX. La supresión de la mención a los encubridores en el Código penal vigente: encubrimiento y receptación

Lección 33. I. Unidad y pluralidad de delitos. II. El concurso de leyes: reglas. III. El concurso de delitos. 1. La unidad de acción. 2. Concurso ideal. 3. Concurso real. IV. Delito permanente y delito de hábito. V. Delito continuado.

CIRCUNSTANCIAS MODIFICATIVAS GENÉRICAS

Lección 34. I. Circunstancias genéricas. II. Teoría del delito o de la determinación de la pena. III. Diversos sistemas legislativos. IV. Clasificación sistemática. V. Cuestiones generales.

Lección 35. I. Circunstancias atenuantes. 1. Las eximentes incompletas. 2. ¿intoxicación semiplena?. 3. Arrebato, obcecación u otro estado pasional. 4. Comportamiento postdelictivo: confesión y reparación del daño. 5. Atenuantes de análoga significación. II. Circunstancias agravantes. 1. Alevosía. 2. Circunstancias relativas al aseguramiento de la ejecución o facilitación de la impunidad. 3. Precio, recompensa o promesa. 4. Discriminación. 5. Ensañamiento. 6. Abuso de confianza. 7. Prevalimiento del carácter público del culpable. 8. Reincidencia. III. Al circunstancia mixta de parentesco.

LAS CONSECUENCIAS JURÍDICAS DEL DELITO

Lección 36. I. El sistema de sanciones en el Derecho penal español. 1. Evolución histórica. 2. Pena y sanción administrativa. II. Teoría de la pena. 1. La pena: concepto. 2. Fines de la pena: retribución, prevención general y prevención especial. 3. Caracteres de la pena. 4. Clases de penas por su naturaleza y duración: a) privativas de libertad, b) privativas de otros derechos, c) multa, d) graves y leve, c) principales y accesorias. III. Sanciones que no se reputan penas.

Lección 37. I. La pena capital. II. La pena privativa de libertad. 1. Importancia en el sistema de sanciones y consideraciones políticocriminales. 2. La pena de prisión. 3. La localización permanente. III. Ejecución de la pena privativa de libertad: el Derecho penitenciario. IV. Formas sustitutivas de la ejecución de las penas privativas de libertad. 1. Suspensión de la ejecución. 2. Sustitución de las penas privativas de libertad. 3. La libertad condicional.

Lección 38. I. Penas privativas de derechos. 1. Inhabilitación; suspensión; privaciones de derechos: de conducir, de tenencia y porte de armas, de residencia en determinados lugares, de aproximación a la víctima o sus familiares, de comunicarse con la víctima o sus familiares. 2. Los trabajos en beneficio de la comunidad. II. La pena de multa: el sistema de días-multa y la multa proporcional. La responsabilidad personal subsidiaria por impago de la pena de multa. III. Disposiciones comunes sobre las penas, sus clases y efectos.

Lección 39. I. Aplicación de las penas. 1. Concepto. 2. Fases. II. El sistema de aplicación de las penas en el Código penal. 1. Reglas generales. 2. Reglas especiales.

Lección 40. I. Las medidas de seguridad. 1. Cuestiones generales: concepto, requisitos, clases y alcance. 2. Aplicación de las medidas de seguridad, a) privativas de libertad, b) no privativas de libertad. II. Las consecuencias accesorias. 1. Concepto, fundamento y fines. 2. Clases, a) el comiso, b) otras consecuencias accesorias.

Lección 41. I. Extinción de la responsabilidad criminal, 1. Causas: a) muerte del reo y cumplimiento de la condena, b) remisión definitiva de la pena, c) indulto, d) perdón del ofendido, d) prescripción del delito o de la pena. 2. Efectos. La cancelación de antecedentes delictivos.

Lección 42. I. La responsabilidad civil derivada de delitos y faltas. 1. Concepto. 2. Contenido. 3. Personas civilmente responsables. II. Costas procesales. III. Normas sobre el cumplimiento de la responsabilidad civil y demás responsabilidades pecuniarias.

Planificación

	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Sesión maxistral	41	80.9	121.9
Resolución de problemas e/ou exercicios	29.9	55	84.9
Titoría en grupo	2.4	10.3	12.7
Probas de tipo test	2	0	2
Outras	3.5	0	3.5

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

Metodoloxía docente

	Descrición
Sesión maxistral	Exposición por parte do profesor dos contidos sobre a materia obxecto de estudo.
Resolución de problemas e/ou exercicios	Actividade na que se formulan casos prácticos e/ou problemas e/ou exercicios relacionados coa materia. O alumno debe desenvolver as solucións adecuadas. Adoita empregarse como complemento da lección maxistral.
Titoría en grupo	Indicacións do profesorado ao grupo para asesoramento/desenvolvemento de actividades da materia e do proceso de aprendizaxe.

Atención personalizada

Avaliación

	Descrición	Cualificación
Probas de tipo test	Haberá dúas probas de tipo test, cualificadas cada unha delas de 0 a 10 puntos. A nota media de ambas probas constituirá o 50% da cualificación final (o outro 50% corresponde ao exame final)	50

Cada unha delas farase na data establecida polo profesor da materia.

Consistirán en preguntas sobre a parte correspondente do temario, indicado polo profesor.

Consta de dúas partes: unha parte teórica (puntuada de 0 a 5 puntos) e unha parte práctica [caso práctico- (puntuada de 0 a 5 puntos). A suma total de ambas partes deste exame final representa o 50% da cualificación total.

Parte teórica: constitúe unha parte do exame final. As preguntas que o alumno debe desenvolver, formularanse sobre o temario da materia.

Parte práctica: constitúe outra parte do exame final. Consistirá na resolución dun caso práctico.

Outros comentarios sobre a Avaliación

1. Primeira oportunidade (xaneiro).

a) Ao comezo do curso, o/a alumno/a deberá manifestar a súa vontade de acollerse ao sistema de avaliación continua. A tal fin, o profesor da materia proporcionarlle un documento que o/a alumno/a deberá cubrir e asinar.

b) O/A alumno/a que se acolla ao sistema de avaliación continua, entregando o documento sinalado, será avaliado consonte aos criterios previamente establecidos (50% probas tipo test- 50% exame final) e non terá dereito a ser avaliado nesta primeira oportunidade conforme a un exame final que represente o 100% da cualificación na materia.

c) O/A alumno/a que non cubra e entregue o devandito documento non terá dereito a ser avaliado conforme ao sistema de avaliación continua, pudiendo realizar nesta oportunidade un exame final que constitúe o 100% da cualificación na materia. O exame final consta de dúas partes: una parte teórica (puntuada de 0 a 5 puntos) e unha parte práctica -caso práctico- (puntuada de 0 a 5 puntos).

2. Segunda oportunidade (xullo).

Aplicaranse os mesmos criterios especificados anteriormente nas letras a), b) e c).

Bibliografía. Fontes de información

LUZÓN PEÑA, Diego-Manuel, **Curso de Derecho penal. Parte general I,**

LUZÓN PEÑA, (Dir.), DÍAZ Y GARCÍA CONLLEDO, (Coord.), DE VICENTE REMESAL, PAREDES CASTAÑÓN, **Código Penal,**

MIR PUIG, Santiago, **Derecho penal. Parte general, 8.ª,**

MUÑOZ CONDE, Francisco/GARCÍA ARÁN, Mercedes, **Derecho penal. Parte general, 8.ª,**

CEREZO MIR, José, **Curso de Derecho penal español. Parte general, Tomo I. Introducción, 6.ª,**

CEREZO MIR, José, **Curso de Derecho penal español. Parte general, Tomo II. Teoría jurídica del delito/1, 6.ª,**

CEREZO MIR, José, **Curso de Derecho penal español. Parte general, Tomo III. Teoría jurídica del delito/2,**

COBO DEL ROSAL, Manuel/VIVES ANTÓN, Tomás, **Derecho penal. Parte general, 5.ª,**

QUINTERO OLIVARES, Gonzalo/MORALES PRATS y PRATS CANUT (colaboradores), **Manual de Derecho penal. Parte general, 3.ª,**

ROXIN, Claus, **Derecho penal. Parte general. Tomo I. Fundamentos. La estructura de la teoría del delito.**

Traducción de la 2.ª ed. alemana por LUZÓN PEÑA/DÍAZ Y GARCÍA CONLLEDO/DE VICENTE REMESAL,

BUSTOS RAMÍREZ, Juan/HORMAZÁBAL MALARÉE, Hernán, **Lecciones de Derecho penal. Parte general, 1.ª ed.**
Reimpresión,

CUELLO CONTRERAS, Joaquín, **El Derecho penal español. Parte general. Nociones introductorias. Teorías del delito, 3.ª,**

GARCÍA-PABLOS DE MOLINA, Antonio, **Introducción al Derecho penal, 4.ª,**

GRACIA MARTÍN, Luis (Coord.), **Lecciones de consecuencias jurídicas del delito, 3.ª,**

JESCHECK, Hans-Heinrich/WEIGEND, Thomas, **Tratado de Derecho penal. Parte general. Traducción de la 5.ª edición alemana por OLMEDO CARDENETE,**

Recomendacións

Materias que continúan o temario

Dereito penal II/V08G080V01404

DATOS IDENTIFICATIVOS**Dereito civil II. Dereitos reais**

Materia	Dereito civil II. Dereitos reais			
Código	V08G080V01401			
Titulación	Grao en Dereito			
Descritores	Creditos ECTS	Sinale	Curso	Cuadrimestre
	6	OB	2	2c
Lingua de impartición	Castelán			
Departamento	Dereito privado			
Coordinador/a	Mariño de Andres, Angel Manuel			
Profesorado	Mariño de Andres, Angel Manuel			
Correo-e	ammarino@uvigo.es			
Web				
Descrición xeral	Materia de carácter obrigatorio que trata do concepto de dereito real, o sua adquisición e extinción, do dereito real de propiedade e dos dereitos reais limitados, xunto coa posesión e a publicidade rexistral. Permite coñecer institucións xurídicas esenciais no Dereito civil.			

Competencias de titulación

Código	
A1	Coñecer as principais institucións xurídicas
A2	Coñecer a función do Dereito como sistema regulador das relacións sociais
A4	Coñecer os principios e valores constitucionais
A5	Apreciar a diversidade e a multiculturalidade
A6	Coñecer as distintas manifestacións do Dereito na súa evolución histórica e na súa realidade actual
A8	Ser quen de argumentar xuridicamente
A10	Ser quen de aprehender sistematicamente o ordenamento xurídico
A11	Ser quen de identificar problemas xurídicos e abordar a súa solución de modo interdisciplinar
A12	Ser quen de manexar fontes xurídicas
A13	Ser quen de interpretar e analizar criticamente o ordenamento xurídico
A14	Ser quen de comprender e de redactar documentos xurídicos
A15	Ser quen de manexar a oratoria xurídica
A18	Ser quen de negociar e mediar
B1	Capacidade de síntese e análise
B2	Capacidade de aprender
B3	Capacidade de xestión da información
B4	Capacidade de adaptarse a novas situacións
B5	Capacidade para organizar e planificar
B6	Resolver problemas de forma eficaz
B7	Aplicar pensamento crítico, lóxico e creativo
B8	Traballar de forma autónoma con iniciativa
B9	Traballar de forma cooperativa
B10	Preocupación pola calidade
B11	Comportarse de forma ética e responsabilidade social como cidadán e como profesional
B12	Comunicarse de xeito efectivo nun entorno de traballo (habilidades nas relacións interpersonais)
B13	Traballar desde unha perspectiva comparada, manexando información comparada

Competencias de materia

Resultados previstos na materia	Resultados de Formación e Aprendizaxe
Capacidade de síntesis y análisis.	B1
Capacidade para aprender.	B2
Capacidade de xestión da información.	B3
Capacidade para adaptarse as novas situacións.	B4
Capacidade para organizar y pranificar.	B5
Resolver problemas de xeito eficaz.	B6
Aplicar pensamiento crítico, lóxico e creativo.	B7
Traballar de forma autónoma con iniciativa.	B8
Traballar de forma colaborativa.	B9
Preocupación pola calidade.	B10
Comportarse de xeito ético e mostrar responsabilidade social como cidadan e como profesional.	B11
Comunicarse de xeito efetivo nun medio de traballo (habilidades nas relacions interpersonais).	B12
Traballar dende unha perspectiva comparada, manexando información comparada.	B13

Coñecer as principais institucións xurídicas do Dereito civil estatal e territorial.	A1
Coñecer aa función do Dereito civil como sistema regulador das relacións sociais.	A2
Coñecer os principios e valores constitucionais.	A4
Apreciar a diversidade e a multiculturalidade.	A5
Coñecer as distintas manifestacións do Dereito civil na súa realidade actual.	A6
Ser capaz de argüir xurídicamente.	A8
Ser capaz de aprehender sistemáticamente o ordenamento xurídico.	A10
Ser capaz de identificar problemas xurídicos de Dereito civil e abordar a súa solución de xeito interdisciplinar.	A11
Ser capaz de manexar fontes xurídicas de Dereito civil.	A12
Ser capaz de interpretar analizar críticamente o ordenamento xurídico.	A13
Ser capaz de comprender e redactar documentos xurídicos.	A14
Ser capaz de manexar a oratoria xurídica.	A15
Ser capaz de negociar e mediar.	A18

Contidos

Tema

Tema I: La relación jurídico-real. El derecho real: concepto y clases. Figuras intermedias entre el derecho real y el derecho personal. El juego de la autonomía de la voluntad en los derechos reales.

Tema III: La usucapión. Clases. Requisitos generales. Requisitos especiales de la usucapión ordinaria. Renuncia y efectos.

Tema IV: La extinción y pérdida del derecho real. Causas.

Tema V: El derecho real de propiedad: evolución histórica y concepto actual. Estructura. Contenido. Extensión. Límites.

Tema VI: La ocupación. El hallazgo. El tesoro oculto. La accesión. La accesión invertida.

Tema VII: Las acciones protectoras del derecho real de propiedad. La acción reivindicatoria.

Tema VIII: La comunidad de bienes. La comunidad romana y la comunidad germánica. La comunidad ordinaria en del Derecho civil estatal.

Tema IX: La propiedad horizontal. Las propiedades especiales en general. La propiedad intelectual.

Tema X: Los derechos reales limitados de goce y disfrute. El usufructo. La servidumbre.

Tema XI: Los derechos reales limitados de garantía. La hipoteca. La prenda.

Tema XII: Los derechos reales limitados de adquisición preferente. El tanteo. El retracto. La opción.

Tema XIII: Los modos de publicidad de los derechos reales. La posesión. El Registro de la Propiedad.

Planificación

	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Sesión maxistral	29	30	59
Estudo de casos/análises de situacións	21.5	23	44.5
Probos de resposta longa, de desenvolvemento	1	32	33
Estudo de casos/análise de situacións	1	12.5	13.5

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

Metodoloxía docente

	Descrición
Sesión maxistral	Exposición por parte do profesor dos contidos sobre a materia obxecto de estudo, bases teóricas e/ou directrices dun traballo, exercicio ou proxecto a desenvolver polo estudante.
Estudo de casos/análises de situacións	Análise dun feito, problema ou caso real coa finalidade de coñecelo, interpretalo, resolvelo, xerar hipóteses, contrastar datos, reflexionar, completar coñecementos, diagnosticalo e adestrarse en procedementos alternativos de solución.

Atención personalizada

Metodoloxías	Descrición
Sesión maxistral	Atención a preguntas e dúbidas formuladas polo alumno en las tutorías de la materia. É por elo a actividade académica desenvolvida polo profesorado, individual ou en pequeno grupo, que ten como finalidade atender as necesidades e consultas do alumnado relacionadas co estudo e/ou temas vinculados coa materia, proporcionándolle orientación, apoio e motivación no proceso de aprendizaxe. Esta actividade pode desenvolverse de forma presencial (directamente na aula e nos momentos que o profesor ten asignados a titorías de despacho) ou de forma non presencial (a través do correo electrónico ou do campus virtual). Non se debe confundir atención personalizada con titoría académica (no Plan de Acción Titorial). Non se debe confundir atención personalizada con titoría académica (no Plan de Acción Titorial),
Estudo de casos/análises de situacións	Atención a preguntas e dúbidas formuladas polo alumno en las tutorías de la materia. É por elo a actividade académica desenvolvida polo profesorado, individual ou en pequeno grupo, que ten como finalidade atender as necesidades e consultas do alumnado relacionadas co estudo e/ou temas vinculados coa materia, proporcionándolle orientación, apoio e motivación no proceso de aprendizaxe. Esta actividade pode desenvolverse de forma presencial (directamente na aula e nos momentos que o profesor ten asignados a titorías de despacho) ou de forma non presencial (a través do correo electrónico ou do campus virtual). Non se debe confundir atención personalizada con titoría académica (no Plan de Acción Titorial). Non se debe confundir atención personalizada con titoría académica (no Plan de Acción Titorial),

Avaliación

	Descrición	Cualificación
Estudo de casos/análises de situacións	Proba na que se presenta unha situación ou problemática xa dada ou que pode darse, partindo dos diferentes factores involucrados, a análise dos antecedentes, condicións, da situación, etc.	30
Probas de resposta longa, de desenvolvemento	Probas para avaliación das competencias adquiridas que inclúen preguntas abertas sobre un tema. Os alumnos deben desenvolver, relacionar, organizar e presentar os coñecementos que teñen sobre a materia nunha resposta extensa.	70

Outros comentarios sobre a Avaliación

Entendese que o alumno acollese a avaliación continua cos porcentaxes xa indicados. Deberá obter para poder compensar una parte ca outra, un 3 sobre dez nos casos e un 4 sobre dez na proba de contidos. O alumno que desexe abandonar a avaliación continua, deberá comunicalo o profesor ata os 60 días seguintes ó comenzo das crases da materia.

O alumno que non se acolla á avaliación continua por deixala o por non poder asistir, deberá facer una proba final na que se lle formularán, en relación cos contidos da materia, iguais preguntas de resposta longa incrementada en unha respecto daqueles que optasen pola avaliación continuada cun valor do 70% da cualificación e, ademais, uns casos cun valor do 30% da cualificación, e decir cos mesmos porcentaxes indicados para o segundo período (xuño) para os da avaliación continúa. Deberá obter para poder compensar una parte con outra, un 3 sobre dez nos casos e un 4 sobre dez na proba de contidos.

No mesmo curso gardaranse as notas da avaliación continúa do segundo período para Xullo.

O sistema de avaliación en Xullo, será igual que no primeiro período ou no segundo, según se siga a avaliación continua como para aqueles que non, podendo acadar ambos o 100% da cualificación.

Bibliografía. Fontes de información

O`CALLAGHAN, X., **Compendio de Derecho civil, tomo III,**
ALBALADEJO, M., **Derecho civil, tomo III,**
DÍEZ-PICAZO, L./GULLÓN, A., **Sistema de Derecho civil, volumen III,**
LASARTE, C., **Principios de Derecho civil, tomos IV y V,**

O alumno deberá achegar as ultimas edicions destes libros, que non suplen as sesións presencias e teñen carácter auxiliar das explicacións.

O alumno deberá dispor dende a segunda semán dunha edición actualizada do Código civil.

Recomendacións

Materias que se recomenda ter cursado previamente

DATOS IDENTIFICATIVOS**Dereito financeiro e tributario I**

Materia	Dereito financeiro e tributario I			
Código	V08G080V01402			
Titulación	Grao en Dereito			
Descritores	Creditos ECTS	Sinale	Curso	Cuadrimestre
	9	OB	2	2c
Lingua de impartición				
Departamento	Dereito público especial			
Coordinador/a	Pita Grandal, Ana María			
Profesorado	Pita Grandal, Ana María Ruiz Hidalgo, Maria del Carmen			
Correo-e	apita@uvigo.es			
Web				

Descrición xeral El Derecho Financiero y Tributario I es una materia que tiene por finalidad el estudio de la ordenación jurídica de los ingresos y gastos públicos, así como de las relaciones jurídicas que surgen entre la Administración y los particulares.

La materia objeto de estudio se estructura en tres grandes apartados. De un lado, el primer apartado sirve de introducción al estudio del Derecho Financiero, destacando el análisis de las fuentes de esta rama jurídica y del poder financiero en los tres niveles de Hacienda (Estado, Comunidades Autónomas y Corporaciones Locales). Un segundo apartado dedica especial atención al Derecho presupuestario, es decir, al estudio jurídico del ciclo del gasto público. Por último, el tercer apartado se corresponde con la denominada "Parte general" del Derecho Tributario, la cual "a su vez" se enfrenta por separado al estudio del tributo y la obligación tributaria, a la interpretación y aplicación de los tributos, al derecho sancionador tributario y, finalmente, a la revisión de los actos administrativos tributarios, materias todas ellas cuyo conocimiento será imprescindible antes de abordar la "Parte especial" del Derecho Tributario, que se imparte en 3º Curso y que completa la formación del alumno en Derecho Financiero.

Competencias de titulación

Código	
A1	Coñecer as principais institucións xurídicas
A4	Coñecer os principios e valores constitucionais
A6	Coñecer as distintas manifestacións do Dereito na súa evolución histórica e na súa realidade actual
A7	Coñecer as estruturas sociopolíticas do ámbito nacional e internacional
A8	Ser quen de argumentar xuridicamente
A11	Ser quen de identificar problemas xurídicos e abordar a súa solución de modo interdisciplinar
A12	Ser quen de manexar fontes xurídicas
A13	Ser quen de interpretar e analizar criticamente o ordenamento xurídico
A14	Ser quen de comprender e de redactar documentos xurídicos
A15	Ser quen de manexar a oratoria xurídica
A17	Ser quen de elaborar normas
A18	Ser quen de negociar e mediar
B1	Capacidade de síntese e análise
B2	Capacidade de aprender
B7	Aplicar pensamento crítico, lóxico e creativo
B8	Traballar de forma autónoma con iniciativa
B9	Traballar de forma cooperativa
B12	Comunicarse de xeito efectivo nun entorno de traballo (habilidades nas relacións interpersoais)
B13	Traballar desde unha perspectiva comparada, manexando información comparada

Competencias de materia

Resultados previstos na materia	Resultados de Formación e Aprendizaxe
Conocer las principales instituciones del Derecho Financiero y Tributario	A1
Conocer los principios y valores constitucionales que informan el Derecho Financiero y Tributario para su utilización como herramienta de interpretación jurídica	A4
Conocer las distintas manifestaciones del Derecho Financiero y Tributario en su manifestación histórica y en su realidad actual.	A6
Conocer las estructuras socio-políticas del ámbito nacional e internacional desde la perspectiva del Derecho Financiero y Tributario.	A7
Ser capaz de argumentar jurídicamente en materias propias del Derecho Financiero y Tributario	A8
Ser capaz de identificar problemas jurídicos del Derecho Financiero y Tributario y abordar su solución de modo interdisciplinar.	A11

Ser capaz de manejar fuentes jurídicas del Derecho Financiero y Tributario.	A12
Ser capaz de interpretar y aplicar el ordenamiento financiero	A13
Ser capaz de comprender y de redactar documentos jurídicos relativos a la materia financiera y tributaria	A14
Ser capaz de manejar la oratoria jurídica	A15
Ser capaz de elaborar normas financieras	A17
Ser capaz de negociar y mediar	A18
(*)Capacidad de síntesis y análisis	B1
(*)Capacidad de aprender	B2
(*)Aplicar pensamiento crítico, lógico y creativo	B7
(*)Trabajar de forma autónoma con iniciativa	B8
(*)Trabajar de forma colaborativa	B9
(*)Comunicarse de manera efectiva en un entorno de trabajo (habilidades en las relaciones interpersonales)	B12
(*)Trabajar desde una perspectiva comparada, manejando información comparada	B13

Contidos

Tema

PRIMERA PARTE: INTRODUCCIÓN AL ESTUDIO DEL(*)(*)

DERECHO FINANCIERO

1.- El Derecho Financiero. Concepto 2.- Las fuentes del ordenamiento financiero 3.- Los principios constitucionales de justicia en el ordenamiento financiero 4.- El poder financiero en España 5.- La aplicación e interpretación de las normas financieras 6.- El objeto de la actividad financiera. Aspectos jurídicos 7.- La Deuda Pública

SEGUNDA PARTE: DERECHO PRESUPUESTARIO (*) (*)

8.- El Derecho Presupuestario. Concepto. Los principios presupuestarios 9.-Contenido y efectos jurídicos del presupuesto 10.- Fases del ciclo presupuestario 11.- El Tesoro Público 12.- Los presupuestos de las Comunidades Autónomas, Entidades Locales, Entes Institucionales y Seguridad Social 13.- Las Subvenciones Públicas 14.- El control del Presupuesto 15.- El Derecho de la Contabilidad Pública

TERCERA PARTE: DERECHO TRIBUTARIO. TEORÍA (*) (*)

DEL TRIBUTOS
16.- Los principios constitucionales en materia tributaria 17.- La obligación tributaria. El tributo 18.-Clases de tributos. 19.- El hecho imponible 20.- Sujetos de la obligación tributaria 21.- La capacidad en el ámbito tributario 22.- La cuantificación de la obligación tributaria 23.- Regímenes de determinación de bases imponibles. Cuota y deuda tributaria 24.- Las obligaciones subsidiarias y accesorias 25.- Extinción de la obligación tributaria 26.- La aplicación de los tributos Asistencia e información a los contribuyentes 27.- La prueba La obligación de proporcionar información 28.- El procedimiento de gestión 29.- La Inspección de los tributos 30.-La recaudación. El período ejecutivo 31.-Infracciones y sanciones tributarias 32.- El procedimiento sancionador 33.- La revisión de actos administrativos tributarios

Planificación

	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Sesión maxistral	40	82	122
Seminarios	31	65	96
Titoría en grupo	2.8	0	2.8
Probas de resposta longa, de desenvolvemento	1	0	1
Probas de tipo test	2	0	2

Outras	1.2	0	1.2
--------	-----	---	-----

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

Metodoloxía docente	
	Descrición
Sesión maxistral	Exposición por parte do profesor de los contenidos sobre la materia objeto de estudio.
Seminarios	Actividades enfocadas al trabajo sobre un tema específico, que permiten ahondar o complementar los contenidos de la materia. Y en las que un alumno, o grupo de alumnos, hace una exposición oral y/o presentación escrita de un tema propuesto.
Titoría en grupo	Se atenderán y resolverán dudas del alumno en el aula respecto de los contenidos de la materia o actividades que se hayan propuesto para adquirir las competencias perseguidas.

Atención personalizada	
Metodoloxías	Descrición
Titoría en grupo	Se atenderán y resolverán dudas del alumno respecto de los contenidos, actividades y/o ejercicios que se hayan propuesto para adquirir las competencias perseguidas.
Seminarios	Se atenderán y resolverán dudas del alumno respecto de los contenidos, actividades y/o ejercicios que se hayan propuesto para adquirir las competencias perseguidas.
Sesión maxistral	Se atenderán y resolverán dudas del alumno respecto de los contenidos, actividades y/o ejercicios que se hayan propuesto para adquirir las competencias perseguidas.

Avaliación		
	Descrición	Cualificación
Probas de resposta longa, de desenvolvemento	Los alumnos que se sometan a evaluación continua realizarán un examen teórico oral y en un examen práctico escrito, que podrá versar sobre los contenidos de la materia que, total o parcialmente, hayan sido abordados en las sesiones magistrales, en los seminarios y en los ejercicios que se hayan realizado a lo largo del curso.	60
Probas de tipo test	Probas para avaliación das competencias adquiridas que inclúen preguntas pechadas con diferentes alternativas de resposta (verdadero/falso, elección múltiple, emparellamento de elementos...). Os alumnos seleccionan unha resposta entre un número limitado de posibilidades.	20
Outras	En los seminarios y las clases presenciales se propondrán a los alumnos la realización de actividades distintas: casos prácticos, exposición oral de un tema, presentación escrita de un trabajo. Estas actividades sólo serán evaluadas para los alumnos que se sometan a la evaluación continua. Además, se valorará especialmente la participación activa del alumnos en los citados seminarios	20

Outros comentarios sobre a Avaliación

Bibliografía. Fontes de información

- FERREIRO LAPATZA, J.J., Instituciones de Derecho Financiero y Tributario, Primera y Segunda Parte, Marcial Pons, Madrid, 2011.
- PÉREZ ROYO, F.: *Derecho financiero y tributario. Parte General*, 5ª edición corregida y ampliada, Librería Compás, Alicante, 2007.
- CALVO ORTEGA, R.: *Curso de Derecho Financiero. I Derecho tributario Parte General*, 14ª edición, Civitas, Madrid, 2011.
- CALVO ORTEGA, R. (Dir.): *Comentarios a la Ley General Tributaria, 2ª edición*, Civitas-Thomson Reuters, Navarra, 2009.
- ESEVERRI, E., LÓPEZ MARTÍNEZ, J.: *Temas prácticos de Derecho financiero. Parte general*, 6ª edición, ed. Comares, Granada, 2000.
- PITA GRANDAL, A. M., *La prueba en el procedimiento de gestión tributaria*, Marcial Pons, Madrid-Barcelona, 1998.
- FERNÁNDEZ LÓPEZ, R. I., *La comprobación de hechos por la Inspección de los tributos*, Marcial Pons, Madrid-Barcelona, 1998.
- RUIZ HIDALGO, C., *La responsabilidad tributaria en el alzamiento de bienes*, Marcial Pons, Madrid-Barcelona, 2009.

-ANEIROS PEREIRA, J., *Las sanciones tributarias*, Marcial Pons, Madrid-Barcelona, 2005.

-MULEIRO PARADA, L. M., *La determinación objetiva: IRPF e IVA*, Marcial Pons, Madrid-Barcelona, 2009.

-SIOTA ÁLVAREZ, M., *Analogía e interpretación en el Derecho tributario*, Marcial Pons, Madrid-Barcelona, 2010.

Para la realización de los Seminarios se proporcionará bibliografía específica.

Se utilizará un compendio de textos legales de la **parte general** del Derecho Financiero y Tributario, que podrá ser de cualquiera de las editoriales jurídicas conocidas (Thomson-Aranzadi, Tecnos,

Recomendaciones

DATOS IDENTIFICATIVOS**Dereito mercantil I**

Materia	Dereito mercantil I			
Código	V08G080V01403			
Titulación	Grao en Dereito			
Descritores	Creditos ECTS	Sinale	Curso	Cuadrimestre
	9	OB	2	2c
Lingua de impartición	Castelán			
Departamento	Dereito privado			
Coordinador/a	Fernández Carballo-Calero, Pablo Ignacio			
Profesorado	Davila Millan, Maria Encarnacion Fernández Carballo-Calero, Pablo Ignacio			
Correo-e	pcarballocalero@uvigo.es			
Web				
Descrición xeral				

Competencias de titulación

Código	
A1	Coñecer as principais institucións xurídicas
A2	Coñecer a función do Dereito como sistema regulador das relacións sociais
A7	Coñecer as estruturas sociopolíticas do ámbito nacional e internacional
A8	Ser quen de argumentar xuridicamente
A11	Ser quen de identificar problemas xurídicos e abordar a súa solución de modo interdisciplinar
A12	Ser quen de manexar fontes xurídicas
A13	Ser quen de interpretar e analizar criticamente o ordenamento xurídico
A14	Ser quen de comprender e de redactar documentos xurídicos
A15	Ser quen de manexar a oratoria xurídica
B1	Capacidade de síntese e análise
B2	Capacidade de aprender
B6	Resolver problemas de forma eficaz
B7	Aplicar pensamento crítico, lóxico e creativo
B8	Traballar de forma autónoma con iniciativa
B9	Traballar de forma cooperativa
B12	Comunicarse de xeito efectivo nun entorno de traballo (habilidades nas relacións interpersoais)

Competencias de materia

Resultados previstos na materia	Resultados de Formación e Aprendizaxe	
(*)(*)	A1	
(*)(*)	A2	
(*)(*)	A7	
(*)(*)	A8	
(*)(*)	A11	
(*)(*)	A12	
(*)(*)	A13	
(*)(*)	A14	
(*)(*)	A15	
(*)(*)		B1
(*)(*)		B2
(*)(*)		B6
(*)(*)		B7
(*)(*)		B8
(*)(*)		B9
(*)(*)		B12

Contidos

Tema	
(*)Concepto y fuentes del Derecho Mercantil	Concepto de Derecho Mercantil. Tendencias actuales. Fuentes.

(*)Estatuto jurídico del empresario	El empresario y sus colaboradores. El registro mercantil. La contabilidad del empresario. Elementos materiales de la organización empresarial.
(*)Regulación de la competencia	Introducción general. Derecho de defensa de la competencia. Derecho de la competencia desleal.
(*)Propiedad industrial	Introducción general. Signos distintivos. Invenciones.
(*)Derecho de sociedades.	Cuestiones generales. Las sociedades personalistas. Las sociedades de capital.
(*)Derecho concursal.	Introducción. Presupuestos. Administración concursal. Masa activa y pasiva. Terminación del procedimiento.

Planificación

	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Sesión maxistral	45	134.2	179.2
Seminarios	5	12	17
Prácticas de laboratorio	27.3	0	27.3
Probas de resposta longa, de desenvolvemento	1.5	0	1.5

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

Metodoloxía docente

	Descrición
Sesión maxistral	Explicación de los epígrafes siguiendo un esquema de presentación y conclusiones
Seminarios	Presentación de conclusiones e informes por parte del alumnado sobre la base de un caso previamente planteado
Prácticas de laboratorio	Presentación del problema o caso por parte del docente, análisis por los alumnos, conclusiones y debate

Atención personalizada

Metodoloxías	Descrición
Seminarios	Seminarios: los alumnos exponen y discuten, bajo la supervisión del docente, los casos y materiales previamente facilitados. Prácticas de laboratorio: a diferencia de los seminarios, el docente plantea el problema en clase y reparte el material necesario el mismo día en que se resuelve el caso planteado. Lección magistral: el docente incentivará la participación de los alumnos para que éstos puedan plantear en todo momento las dudas que estimen convenientes.
Prácticas de laboratorio	Seminarios: los alumnos exponen y discuten, bajo la supervisión del docente, los casos y materiales previamente facilitados. Prácticas de laboratorio: a diferencia de los seminarios, el docente plantea el problema en clase y reparte el material necesario el mismo día en que se resuelve el caso planteado. Lección magistral: el docente incentivará la participación de los alumnos para que éstos puedan plantear en todo momento las dudas que estimen convenientes.
Sesión maxistral	Seminarios: los alumnos exponen y discuten, bajo la supervisión del docente, los casos y materiales previamente facilitados. Prácticas de laboratorio: a diferencia de los seminarios, el docente plantea el problema en clase y reparte el material necesario el mismo día en que se resuelve el caso planteado. Lección magistral: el docente incentivará la participación de los alumnos para que éstos puedan plantear en todo momento las dudas que estimen convenientes.

Avaliación

	Descrición	Cualificación
Sesión maxistral	Se realizará una prueba escrita en la que se valorarán los conocimientos adquiridos	60
Seminarios	Se plantearán dos actividades de seminario con la puntuación máxima de 1 punto en cada una.	20
Prácticas de laboratorio	Se plantearán tres clases prácticas puntuables con la puntuación máxima de 0.5 puntos cada una Se valorará la asistencia y participación en clase con la calificación máxima de 0.5 puntos	20

Outros comentarios sobre a Avaliación

Para aprobar la asignatura se exige un mínimo de 3 puntos sobre 6 en la prueba teórica, con un mínimo de 1.5 puntos en cada una de las partes (una parte está constituida por la docencia teórica que imparte la profesora Encarna Dávila Millán y la otra parte está constituida por la docencia teórica que imparte el profesor Pablo Fernández Carballo-Calero).

La nota de la evaluación continua se guardará para la convocatoria de julio, en la cual el examen teórico computará también el 60%.

Los alumnos que -por circunstancias excepcionales- no realicen la evaluación continua harán el mismo examen teórico que el resto de alumnos (con una calificación máxima del 60%) y, además, realizarán un examen con casos prácticos relativos a las materias explicadas durante el curso (con una calificación máxima del 40%).

Bibliografía. Fontes de información

Sánchez Calero, Fernando, **Instituciones de Derecho Mercantil**, Última Edición,

Jiménez Sánchez, Guillermo, **Lecciones de Derecho Mercantil**, Última Edición,

Uría, R. / Menéndez, A., **Curso de Derecho Mercantil**, Última Edición,

Vicent Chuliá, Francisco, **Introducción al Derecho Mercantil**, Última Edición,

AA.VV., **Código de Comercio y legislación complementaria**, Última Edición,

Recomendacións

Materias que continúan o temario

Dereito mercantil II/V08G080V01503

Outros comentarios

Para un estudio completo de los contenidos que afectan al "Derecho de la Propiedad Industrial y de la Competencia" y al "Derecho Concursal", se recomienda cursar las asignaturas optativas que se ofertan en el Grado.

DATOS IDENTIFICATIVOS**Derecho penal II**

Materia	Derecho penal II			
Código	V08G080V01404			
Titulación	Grado en Derecho			
Descritores	Creditos ECTS	Sinale	Curso	Cuadrimestre
	6	OB	2	2c
Lingua de impartición	Castellano			
Departamento	Derecho público			
Coordinador/a	García Mosquera, Marta			
Profesorado	García Mosquera, Marta			
Correo-e	mmosquera@uvigo.es			
Web				
Descrición xeral				

Competencias de titulación

Código	
A1	Conocer las principales instituciones jurídicas
A8	Ser capaz de argumentar jurídicamente
A9	Ser capaz de utilizar los principios y valores constitucionales como herramienta de trabajo de la interpretación del derecho y desarrollar dialéctica jurídica
A11	Ser capaz de identificar problemas jurídicos y abordar su solución de modo interdisciplinar
A12	Ser capaz de manejar fuentes jurídicas
A13	Ser capaz de interpretar y analizar críticamente el ordenamiento jurídico
A14	Ser capaz de comprender y de redactar documentos jurídicos
B1	Capacidad de síntesis y análisis
B2	Capacidad de aprender
B3	Capacidad de gestión de la información
B4	Capacidad de adaptarse a nuevas situaciones
B5	Capacidad para organizar y planificar
B6	Resolver problemas de forma efectiva
B7	Aplicar pensamiento crítico, lógico y creativo
B8	Trabajar de forma autónoma con iniciativa
B9	Trabajar de forma colaborativa
B10	Preocupación por la calidad
B11	Comportarse de forma ética y responsabilidad social como ciudadano y como profesional
B12	Comunicarse de manera efectiva en un entorno de trabajo (habilidades en las relaciones interpersonales)
B13	Trabajar desde una perspectiva comparada, manejando información comparada

Competencias de materia

Resultados previstos na materia	Resultados de Formación e Aprendizaxe
Capacidad de síntesis y análisis	B1
Capacidad de aprender	B2
Capacidad de gestión de la información	B3
Capacidad de adaptarse a nuevas situaciones	B4
Capacidad para organizar y planificar	B5
Resolver problemas de forma efectiva	B6
Aplicar pensamiento crítico, lógico y creativo	B7
Trabajar de forma autónoma con iniciativa	B8
Trabajar de forma colaborativa	B9
Preocupación por la calidad	B10
Comportarse de forma ética y responsabilidad social como ciudadano y como profesional	B11
Comunicarse de manera efectiva en un entorno de trabajo (habilidades en las relaciones interpersonales)	B12
Trabajar desde una perspectiva comparada, manejando información comparada	B13
Conocer las instituciones comunes a los delitos de Parte Especial	A1
Conocer las técnicas de teoría del delito y consecuencias jurídicas de Derecho penal, así como los problemas de aplicación e interpretación de las normas de Derecho Penal, prestando especial atención a su desarrollo por la doctrina penal española y comparada.	A1

Ser capaz de utilizar los principios y valores constitucionales como herramienta de trabajo de la interpretación del Derecho penal y desarrollar diálctica jurídica.	A9
Ser capaz de identificar problemas jurídicos de Derecho penal y abordar su solución de modo interdisciplinar.	A11
Ser capaz de argumentar jurídicamente	A8
Ser capaz de manejar fuentes jurídicas, jurisprudenciales y doctrinales de Derecho penal.	A12
Ser capaz de interpretar y analizar críticamente el ordenamiento jurídico .	A13
Ser capaz de comprender y de redactar documentos jurídicos .	A14

Contenidos

Tema	
Lección 1. Introducción.	I. Introducción a la parte especial. II. Evolución histórica y Derecho comparado. III. Sistemática.
Lección 2. Delitos contra la vida humana independiente.	I. Homicidio y sus formas. 1. Homicidio. 2. Asesinato. 3. Inducción y auxilio al suicidio. Homicidio-suicidio. La eutanasia.
Lección 3. Delitos contra la vida humana dependiente o en formación.	I. Aborto. II. Lesiones al feto. III. Delitos relativos a la manipulación genética.
Lección 4. Delitos contra la salud y la integridad personal.	I. Lesiones
Lección 5. Delitos contra la libertad.	I. Detenciones ilegales y secuestros. II. Amenazas. III. Coacciones.
Lección 6. Delitos contra la ingeridad moral y trata de seres humanos.	I. De las torturas y otros delitos contra la integridad moral. II. De la trata de seres humanos.
Lección 7. Delitos contra la libertad e indemnidad sexuales	I. Agresiones sexuales. II. Abusos sexuales. III. Abusos y agresiones sexuales a menores de trece años. IV. Acoso sexual. V. Delitos de exhibicionismo y provocación sexual. VI. Delitos relativos a la prostitución y la corrupción de menores. VII. Disposiciones comunes.
Lección 8. Omisión del deber de socorro	I. Omisión del deber de socorro.
Lección 9. Delitos contra la intimidad, el derecho a la propia imagen y la inviolabilidad del domicilio.	I. Descubrimiento y revelación de secretos. II. Allanamiento de morada, domicilio de personas jurídicas y establecimientos abiertos al público.
Lección 10. Delitos contra el honor	I. Calumnia. II. Injuria. III. Disposiciones generales.
Lección 11. Delitos contra las relaciones familiares.	I. Matrimonios ilegales. II. Suposición de parto y alteración de la paternidad, estado o condición del menor. III. Delitos contra los derechos y deberes familiares. 1. Quebrantamiento de los deberes de custodia e inducción de menores al abandono del domicilio. 2. Sustracción de menores. 3. Abandono de familia, menores o incapaces.
Lección 12. Delitos contra el patrimonio y el orden socioeconómico.	I. Hurtos. II. Robos. III. Extorsión. IV. Robo y hurto de uso de vehículos. V. Usurpación. VI. Disposiciones comunes.
Lección 13. Delitos contra el patrimonio y el orden socioeconómico (continuación)	I. Defraudaciones. 1. Estafas. 2. Apropiación indebida. 3. Defraudaciones de fluido eléctrico y análogas. II. Insolvencias punibles. III. Alteración de precios en concursos y subastas públicas. IV. Daños. V. Disposiciones comunes (remisión).
Lección 14. Delitos contra el patrimonio y el orden socioeconómico (continuación)	I. Delitos relativos a la propiedad intelectual, industrial, al mercado y a los consumidores. 1. Delitos relativos a la propiedad intelectual. 2. Delitos relativos a la propiedad industrial. 3. Delitos relativos al mercado y a los consumidores. 4. Corrupción entre particulares. 5. Disposiciones comunes. II. Sustracción de cosa propia a su utilidad social o cultural. III. Delitos societarios. IV. Receptación y blanqueo de capitales.
Lección 15. Delitos contra la Hacienda Pública y contra la Seguridad Social	I. Delitos contra la Hacienda Pública y la Seguridad Social.
Lección 16. Delitos contra los derechos de los trabajadores.	I. Delitos contra los derechos de los trabajadores.
Lección 17. Delitos contra los derechos de los ciudadanos extranjeros.	I. Delitos contra los derechos de los ciudadanos extranjeros.
Lección 18. Delitos relativos a la ordenación del territorio y el urbanismo, la protección del patrimonio histórico y el medio ambiente	I. Delitos sobre la ordenación del territorio y el urbanismo. II. Delitos sobre el patrimonio histórico. III. Delitos contra los recursos naturales y el medio ambiente. IV. Delitos relativos a la protección de la flora, fauna y animales domésticos. V. Disposiciones comunes.
Lección 19. Delitos contra la seguridad colectiva.	I. Delitos de riesgo catastrófico. 1. Delitos relativos a la energía nuclear y a las radiaciones ionizantes. 2. Estragos. 3. Delitos de riesgo provocados por explosivos y otros agentes. II. Incendios. 1. Delitos de incendio. 2. Incendios forestales. 3. Incendios en zonas no forestales. 4. Incendios en bienes propios. 5. Disposición común.
Lección 20. Delitos contra la seguridad colectiva (continuación).	I. Delitos contra la salud pública. II. Delitos contra la seguridad vial.

Lección 21. Falsedades	I. Falsificación de moneda y efectos timbrados. II. Falsedades documentales. 1. Falsificación de documentos públicos, oficiales y mercantiles y de los despachos transmitidos por servicios de telecomunicación. 2. Falsificación de documentos privados. 3. Falsificación de certificados. 4. Falsificación de tarjetas de crédito y débito y cheques de viaje. III. Disposición general. IV. Usurpación del estado civil. V. Usurpación de funciones públicas e intrusismo.
Lección 22. Delitos contra la Administración Pública.	I. Prevaricación de los funcionarios públicos y otros comportamientos injustos. II. Abandono de destino y omisión del deber de perseguir delitos. III. Desobediencia y denegación de auxilio. IV. Infidelidad en la custodia de documentos y violación de secretos. V. Cohecho. VI. Tráfico de influencias.
Lección 23. Delitos contra la Administración Pública (continuación)	I. Malversación. II. Fraudes y exacciones ilegales. III. Negociaciones y actividades prohibidas a los funcionarios públicos y abusos en el ejercicio de su función. IV. Delitos de corrupción en las transacciones comerciales internacionales.
Lección 24. Delitos contra la Administración de Justicia.	I. Prevaricación. II. Omisión de los deberes de impedir delitos o de promover su persecución. III. Encubrimiento. IV. Realización arbitraria del propio derecho. V. Acusación y denuncia falsas y simulación de delitos. VI. Falso testimonio. VII. Obstrucción a la justicia y deslealtad profesional. VIII. Quebrantamiento de condena. IX. Delitos contra la Administración de Justicia de la Corte Penal Internacional.
Lección 25. Delitos contra la Constitución.	I. Rebelión. II. Delitos contra la Corona. III. Delitos contra las instituciones del Estado y la división de poderes. 1. Delitos contra las Instituciones del Estado. 2. Usurpación de atribuciones. IV. Delitos relativos al ejercicio de los derechos fundamentales y libertades públicas. 1. Delitos cometidos con ocasión del ejercicio de los derechos fundamentales y de las libertades públicas garantizados por la Constitución. 2. Delitos contra la libertad de conciencia, los sentimientos religiosos y el respeto a los difuntos.
Lección 26. Delitos contra la Constitución (continuación)	I. Delitos cometidos por los funcionarios públicos contra las garantías constitucionales. 1. Delitos cometidos por los funcionarios públicos contra la libertad individual. 2. Delitos cometidos por los funcionarios públicos contra la inviolabilidad domiciliaria y demás garantías de la intimidad. 3. Delitos cometidos por los funcionarios públicos contra los derechos individuales. II. Ultrajes a España.
Lección 27. Delitos contra el orden público.	I. Sedición. II. atentados contra la autoridad, sus agentes y los funcionarios públicos, resistencia y desobediencia. III. Desórdenes públicos. IV. Disposición común. V. Tenencia, tráfico y depósito de armas, municiones o explosivos. VI. Organizaciones y grupos criminales. VII. Organizaciones y grupos terroristas y delitos de terrorismo. 1. Organizaciones y grupos terroristas. 2. Delitos de terrorismo.
Lección 28. Delitos de traición y contra la paz o la independencia del Estado y relativos a la Defensa Nacional.	I. Delitos de traición. II. Delitos que comprometen la paz o la independencia del Estado. III. Descubrimiento y revelación de secretos e informaciones relativas a la Defensa Nacional.
Lección 29. Delitos contra la Comunidad Internacional.	I. Delitos contra el Derecho de gentes. II. Delitos de genocidio. III. Delitos de lesa humanidad. IV. Delitos contra las personas y bienes protegidos en caso de conflicto armado. V. Disposiciones comunes. VI. Delito de piratería.
Lección 30. Las faltas.	I. Faltas contra (1) las personas, (2) el patrimonio, (3) los intereses generales, y (4) el orden público. II. Disposiciones comunes a las faltas.
Lección 31. Legislación penal especial. Cuestiones generales.	I. El Derecho penal militar. II. Ley penal y procesal de la navegación aérea. III. Ley Orgánica de represión del contrabando. IV. Legislación sobre régimen jurídico del control de cambios. V. Ley Orgánica del régimen electoral general. VI. Ley Orgánica del Tribunal del Jurado. VII. Otra legislación penal especial.

Planificación

	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Sesión magistral	27	67.5	94.5
Resolución de problemas y/o ejercicios	17.5	30	47.5
Tutoría en grupo	2.5	0	2.5
Pruebas de tipo test	2	0	2
Otras	3.5	0	3.5

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

Metodoloxías

	Descripción
Sesión magistral	Exposición por parte del profesor de los contenidos sobre la materia objeto de estudio.
Resolución de problemas y/o ejercicios	Actividad en la que se formulan casos prácticos y/o problemas y/o ejercicios relacionados con la materia. El/la alumno/a debe desarrollar las soluciones adecuadas.
Tutoría en grupo	Indicaciones del profesorado al grupo para asesoramiento/desarrollo de actividades de la materia y del proceso de aprendizaje.

Atención personalizada

Evaluación

	Descripción	Cualificación
Pruebas de tipo test	Habrán dos pruebas de tipo test, calificadas cada una de ellas de 0 a 10 puntos. La nota media de ambas pruebas constituirá el 50% de la calificación final (el otro 50% corresponde al examen final). Cada una de ellas se hará en la fecha establecida por el/la profesor/a de la materia. Consistirán en preguntas sobre la parte correspondiente del temario, indicado por el/la profesor/a.	50
Otras	EXAMEN FINAL. Consta de dos partes: una parte teórica (puntuada de 0 a 5 puntos) y una parte práctica -caso práctico- (puntuada de 0 a 5 puntos). La suma total de ambas partes de este examen final representa el 50% de la calificación final. Parte teórica: constituye una parte del examen final. Las preguntas que el alumno debe desarrollar se formularán sobre el temario de la materia. Parte práctica: constituye la otra parte del examen final. Consistirá en la resolución de un caso práctico relativo a la parte especial de Derecho penal.	50

Otros comentarios sobre a Avaliación

1. Primera oportunidad (mayo-junio).

a) Al inicio del curso, el/la alumno/a deberá manifestar su voluntad de acogerse o no al sistema de evaluación continua. A tal fin, el/la profesor/a de la materia le proporcionará un documento que el/la alumno/a deberá cubrir y firmar.

b) El/la alumno/a que se acoja al sistema de evaluación continua, entregando el documento señalado, será evaluado de acuerdo a los criterios previamente establecidos (50% pruebas tipo test- 50% examen final) y no tendrá derecho a ser evaluado en esta primera oportunidad (mayo-junio) conforme a un examen final que represente el 100% de la calificación en la materia.

c) El/la alumno/a que no cubra y entregue el dicho documento no tendrá derecho a ser evaluado conforme al sistema de evaluación continua, pudiendo realizar en esta primera oportunidad un examen final que constituye el 100% de la calificación en la materia. El examen final consta de dos partes: una parte teórica (puntuada de 0 a 5 puntos) y una parte práctica -caso práctico- (puntuada de 0 a 5 puntos).

2. Segunda oportunidad (julio).

Se aplicarán los mismos criterios especificados anteriormente en las letras a), b) y c).

Fuentes de información

MUNOZ CONDE, Francisco, **Derecho Penal. Parte Especial.**, 18.^a,

VIVES ANTÓN, T./ORTS BERENGUER, E./CARBONELL MATEU, J. C./GONZÁLEZ CUSSAC, J. L., **Derecho Penal. Parte Especial.**, 3.^a,

QUERALT JIMÉNEZ, Joan, **Derecho penal español. Parte especial**, 6.^a,

QUINTERO OLIVARES, Gonzalo (Dir.)/MORALES PRATS, Fermín (Coord.), **Comentarios a la parte especial del Derecho Penal**, 9.^a,

SILVA SÁNCHEZ, Jesús M.^a/RAGUÉS Y VALLÉS, Ramón/CASTIÑEIRA PALOU, M.^a Teresa, **Lecciones de Derecho penal. Parte especial**, 3.^a,

ORTS BERENGUER, Enrique (Ed.), **Derecho Penal. Parte Especial**, 2.^a,

ARROYO ZAPATERO, Luis, **Comentarios al Código Penal**,

GONZÁLEZ CUSSAC, José Luis/MATALLÍN EVANGELIO, Ángela/ORTS BERENGUER, Enrique/ROIG TORRES Margarita,

Esquemas de Derecho penal. Parte especial. Tomo VII, 2.^a,

MARTÍNEZ BUJÁN PÉREZ, Carlos, **Derecho penal económico y de la empresa**, 2.^a,

COBO DEL ROSAL, Manuel (Coord.), **Derecho penal español: Parte especial**, 2.^a,

Recomendaciones