



Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales

Presentación

La Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales tiene una amplia trayectoria dentro de nuestra Universidad. A principios de los 70 ya se impartían enseñanzas de Ciencias Económicas en el antiguo Colegio Universitario de Vigo, que en 1980 pasaría a integrarse en la Universidad de Santiago de Compostela. En 1990 se segrega el Campus de Vigo, lo que supondrá el nacimiento de la Universidad de Vigo.

En el curso 1991/92 se inicia la docencia de las licenciaturas de Ciencias Económicas y de Ciencias Empresariales en el edificio actual, registrándose dos procesos de reforma de sus planes de estudios en los años 1995 y 2002. A raíz de la promulgación del RD 1393/2007 sobre ordenación de las enseñanzas universitarias se pone en marcha el proceso de adaptación al Espacio Europeo de Educación Superior, de tal forma que, para el curso académico 2009/2010, comenzarán a impartirse las titulaciones de Grado en Administración de Empresas y en Economía a las que se refieren estas guías.

Se persigue con ello ofertar unas titulaciones más adaptadas al contexto actual, con una adaptación de las metodologías docentes orientadas hacia el aprendizaje del alumno y el desarrollo de sus capacidades.

Localización

La Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales de Vigo está en el Campus de Lagoas/Marcosende, aproximadamente a 15 km. de la ciudad. Clicando en el siguiente icono puedes acceder a un plano del Campus con su ubicación precisa. 

En caso de precisar información es posible contactar a través de las siguientes vías:

Correo - Facultad de Ciencias Económicas y Empresariales, Campus de Lagoas-Marcosende, s/n, 36310 VIGO

Teléfono - 986812400 (Centralita/Conserjería)

986 812403 (Secretaría de Alumnos)

986 812402 (Secretaría do Decanato)

Fax- 986812401

Correo electrónico - secfcee@uvigo.es (Secretaría de Alumnos)

Servizos ofertados

La Facultad cuenta con una importante dotación de infraestructuras destinadas a dar soporte a las actividades de investigación, docencia y extensión universitaria. Resumidamente, hay 15 aulas de docencia, 13 aulas-seminario, 6 aulas de informática y un aula informática de libre acceso. Adicionalmente dispone de un salón de actos con un aforo aproximado de unas 550 personas, un salón de grados para 60-80 personas, biblioteca con 400 puestos de lectura y cafetería-comedor.

A continuación se desglosa la información sobre servicios importantes para el alumnado:

SERVICIOS OFERTADOS AL ESTUDIANTADO

- AULA INFORMÁTICA DE LIBRE ACCESO:

Ordenadores a disposición del alumnado con aplicaciones de uso corriente, acceso a Internet y posibilidad de impresión de documentos

- RED INALÁMBRICA:

Acceso WIFI a Internet en toda la Facultad.

- REPROGRAFÍA:

Fotocopias, encuadernaciones, transparencias, impresión de documentos, material de estudio, etc...

Horario regular : Mañana de 9 a 14 h. - Tarde de 15:45 a 18:00 h.

- CAFETERÍA Y COMEDOR:

Servicio de cafetería completo, almuerzos y comidas con menús del día.

Horario SS.Cafetería: De 8:45 a 21 h.

Horario SS.Comedor: De 13 a 15:30 h.

- SERVICIOS ADMINISTRATIVOS:

Servicios de gestión del alumnado (matrículas, traslados, solicitudes de convalidaciones, emisión de títulos, etc...), asuntos económicos y secretaría del Decanato.

Horario atención al público: De 9 a 14 h.

- BIBLIOTECA:

Servicio de asesoramiento y préstamo bibliográfico, salidas de estudio y lectura y consulta de base de datos.

Para el servicio de préstamo se requiere carné de biblioteca.

Dotaciones: 414 posts de lectura y estudio.

2 puestos consulta bases de datos.

29.000 volumes aprox. (libros, informes, etc.)

560 títulos de publicaciones periódicas:

330 revistas y 230 estadísticas.

Horario : De 8:45 a 20:45 h.

Equipo decanal

Decano: Jorge Falagán Mota

Secretario: Pedro Lorenzo Alonso

Vicedecana de Coordinación y Calidad: Ana Esther Castro Fernández

Vicedecano de Organización Académica: Javier Roca Pardiñas

Vicedecana de Relaciones Internacionales: María Gómez Rúa

Grado en Administración y Dirección de Empresas

Asignaturas

Curso 4

Código	Nombre	Cuatrimestre	Cr.totales
V03G020V01701	Investigación comercial	1c	6
V03G020V01702	Planificación financiera	1c	6
V03G020V01901	Auditoría	1c	6
V03G020V01910	Marketing sectorial	1c	6

V03G020V01921	Derecho del comercio internacional	1c	6
V03G020V01922	Ingeniería financiera	1c	6
V03G020V01923	Finanzas internacionales	1c	6
V03G020V01925	Gestión del conocimiento y la innovación tecnológica	1c	6
V03G020V01926	Contabilidad financiera avanzada	2c	6
V03G020V01927	Creación y simulación de empresas	2c	6
V03G020V01928	Derecho penal de empresa	2c	6
V03G020V01929	Dirección de recursos de información	2c	6
V03G020V01930	Marketing responsable	2c	6
V03G020V01931	Gestión bancaria	2c	6
V03G020V01991	Trabajo de Fin de Grado	2c	12

DATOS IDENTIFICATIVOS**Investigación comercial**

Asignatura	Investigación comercial			
Código	V03G020V01701			
Titulación	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	6	OB	4	1c
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento	Organización de empresas y marketing			
Coordinador/a	Martínez Senra, Ana Isabel			
Profesorado	Martínez Senra, Ana Isabel			
Correo-e	aimtnez@uvigo.es			
Web				
Descripción general	Esta materia pretende que el alumnado adquiera una visión amplia de las diversas técnicas de recogida de la información y se familiarice con los sistemas de análisis e interpretación de los datos. El objetivo final de la materia es que el alumnado sea capaz de desarrollar un proceso de investigación comercial.			

Resultados de Formación y Aprendizaje

Código	
B1	Capacidad de análisis y síntesis
B5	Habilidades de comunicación oral y escrita
B13	Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo
C6	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los distintos procesos, procedimientos y prácticas de gestión empresarial
D3	Responsabilidad y capacidad para asumir compromisos

Resultados previstos en la materia

Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje		
Comprensión del proceso de investigación comercial desde un punto de vista teórico y aplicado.	B1 B13	C6	
Manejo de las técnicas más empleadas en la recolección y análisis de la información.	B1 B13	C6	
Capacidad de abordar de manera eficaz actividades relacionadas con el proceso de investigación comercial.	B1 B5 B13	C6	D3

Contenidos

Tema	
Tema 1: El papel de la investigación comercial	Objetivos del tema. Concepto, utilidad y limitaciones. Consideraciones éticas. Tipos de investigación comercial. Etapas del proceso de investigación comercial. Fuentes de información.
Tema 2: Investigación exploratoria. Técnicas cualitativas	Objetivos del tema. Características de las técnicas cualitativas. Reunión de grupos. Entrevista en profundidad. Técnicas proyectivas. Observación. Otros métodos.
Tema 3: Investigación causal y descriptiva. Técnicas cuantitativas	Objetivos del tema. Características de las técnicas cuantitativas. Experimentación. Encuestas ad hoc. Encuestas periódicas.
Tema 4: Medición y escalas	Objetivos del tema. Medición. Escalas básicas. Escalas comparativas. Escalas no comparativas. Consideraciones en la creación de escalas con múltiples ítems. Evaluación de las escalas.
Tema 5: Diseño del cuestionario	Objetivos del tema. Concepto y funciones del cuestionario. Tipos de preguntas. Redacción de las preguntas. Estructura y orden del cuestionario. Pretest del cuestionario. Codificación del cuestionario.
Tema 6: Muestreo	Objetivos del tema. Conceptos básicos. Estudios de censos versus muestras. Etapas en la selección de la muestra. Muestreo no probabilístico. Muestreo probabilístico. Cálculo del tamaño de la muestra.
Tema 7: Análisis de los datos	Objetivos del tema. Consideraciones previas. Etapas. Análisis univariante. Análisis bivariante.
Tema 8: Elaboración del informe	Objetivos del tema. Importancia del informe. Estructura del informe.

Planificación			
	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Actividades introductorias	1	0	1
Lección magistral	29	30	59
Resolución de problemas	20	31	51
Prácticas con apoyo de las TIC	0	25	25
Examen de preguntas de desarrollo	2	12	14

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías	
	Descripción
Actividades introductorias	Actividades encaminadas a presentar los objetivos y contenidos de la materia, la metodología de trabajo y los sistemas de evaluación.
Lección magistral	Exposición por parte del profesorado de los contenidos de la materia. Para la explicación de la materia el profesorado planteará cuestiones y ejercicios que se resolverán en el aula fomentando la participación del alumnado.
Resolución de problemas	Resolución por parte del alumnado de ejercicios o casos, bajo las condiciones establecidas por el profesorado, aplicando los conocimientos adquiridos. Se corresponde con las prácticas que debe realizar el alumnado de forma presencial en seminarios o aulas de informática.
Prácticas con apoyo de las TIC	Actividades no presenciales propuestas en Moovi (cuestionarios de autoevaluación de los temas, talleres,...) relativos a los contenidos explicados en la lección magistral que deberán realizarse en los plazos establecidos.

Atención personalizada	
Metodologías	Descripción
Actividades introductorias	Se resolverán las dudas planteadas por el alumnado sobre las actividades introductorias. Además el profesorado atenderá a las tutorías individuales previamente concertadas por correo electrónico.
Lección magistral	Se resolverán las dudas planteadas por el alumnado en relación con los contenidos tratados en las sesiones teóricas. Además el profesorado atenderá a las tutorías individuales previamente concertadas por correo electrónico.
Resolución de problemas	Se resolverán las dudas planteadas por el alumnado para desarrollar con éxito las actividades propuestas en las sesiones prácticas. Además el profesorado atenderá a las tutorías individuales previamente concertadas por correo electrónico.

Evaluación					
	Descripción	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje		
Resolución de problemas	En todas las prácticas (ocho) se realizarán pruebas que pueden consistir en la entrega de ejercicios y/o la realización de un cuestionario. El 50% de la calificación se repartirá entre las ocho pruebas.	50	B1 B5 B13	C6	D3
Prácticas con apoyo de las TIC	Se evaluará la realización de los cuestionarios propuestos en Moovi al finalizar cada tema así como cualquier otra actividad relacionada con los contenidos explicados en la lección magistral.	10	B13	C6	D3
Examen de preguntas de desarrollo	Prueba escrita que incluye preguntas abiertas y breves sobre los contenidos de la materia. Esta prueba se realizará en la fecha oficial del examen.	40	B1 B5	C6	

Otros comentarios sobre la Evaluación

El alumnado podrá elegir ser evaluado mediante el sistema de evaluación continua (EC), o alternatively optar por una prueba de Evaluación Global (EG). **La evaluación por defecto es la EC.** El alumnado podrá elegir EG según el procedimiento y el plazo establecido por el centro. La elección de EG supone la renuncia al derecho de seguir evaluándose mediante las actividades de EC que resten y a la calificación obtenida hasta ese momento en cualquiera de las pruebas que ya se hayan realizado.

Evaluación continua: Para aprobar por el sistema de EC, tanto en la convocatoria ordinaria como extraordinaria, será necesario obtener una puntuación mínima de cinco puntos, siendo imprescindible obtener como mínimo un 1,6 (sobre 4) en el examen.

Evaluación global: El alumnado podrá optar a ser evaluado por una prueba de EG, tanto en la convocatoria ordinaria como

extraordinaria, que supondrá el 100% de la calificación. Esta prueba se dividirá en dos partes: una de contenidos teóricos (5 puntos) y otra de contenidos prácticos (5 puntos). Para aprobar será necesario obtener una puntuación mínima de cinco puntos, siendo imprescindible obtener como mínimo un dos en la parte teórica.

Los estudiantes que no participen en la EC ni en la EG, figurarán en las actas como no presentados.

En la convocatoria de fin de carrera la prueba de evaluación global supondrá el 100% de la calificación.

Se recomienda al alumnado tener en cuenta el Título VII (Do uso de medios ilícitos), del Regulamento sobre a Avaliación, a calificación e a calidade da docencia e do proceso de aprendizaxe do estudantado (<https://secretaria.uvigo.gal/uv/web/normativa/public/normativa/documento/downloadbyhash/4904ced4d24eb81fe5715ddde2c48c59c0a7c4d624cd0e7491df7a753985ccfa>)

Las fechas y horas de las pruebas de EG (de primera y segunda oportunidad) son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Xunta de Facultade para el curso 2023/24. En caso de conflicto o disparidad entre las fechas de exámenes, prevalecerán las publicadas en la web de la facultad, <http://fccee.uvigo.es/organizacion-docente.html>.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Malhotra, N.K., **Investigación de mercados. Conceptos esenciales**, Pearson, 2016

Bibliografía Complementaria

Fernández Nogales, A., **Investigación y técnicas de mercados**, Segunda edición, Esic, 2004

Luque Martínez, T., **Investigación de marketing 3.0**, Pirámide, 2017

Villaverde, S.; Monfort, A.; Merino, M.J., **Investigación de mercados en entornos digitales y convencionales**, Esic, 2020

Recomendaciones

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Dirección comercial I/V03G020V01403

Dirección comercial II/V03G020V01502

Otros comentarios

Esta materia en el doble grado ADE-Derecho se imparte en el segundo cuatrimestre de 5º curso y la profesora responsable es Ana Isabel Martínez Senra.

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Planificación financiera				
Asignatura	Planificación financiera			
Código	V03G020V01702			
Titulación	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	6	OB	4	1c
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento	Economía financiera y contabilidad			
Coordinador/a	Cibrán Ferraz, María Pilar			
Profesorado	Cibrán Ferraz, María Pilar			
Correo-e	pcibrán@uvigo.es			
Web				
Descripción	El objetivo de esta materia es que el alumno sepa hacer un diagnóstico de las necesidades financieras de la empresa y elaborar la planificación financiera de la misma a corto y largo plazo.			

Resultados de Formación y Aprendizaje

Código	
B1	Capacidad de análisis y síntesis
B2	Pensamiento crítico y autocrítico
B3	Habilidades relacionadas con el uso de aplicaciones informáticas utilizadas en la gestión empresarial
B5	Habilidades de comunicación oral y escrita
B8	Comunicarse con fluidez en su entorno incluyendo competencias interpersonales de escucha activa, negociación, persuasión y presentación
B9	Capacidad de desempeño efectivo dentro de un equipo de trabajo
B10	Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de empresas y mercados
B11	Redactar proyectos de gestión global o de áreas funcionales de la empresa
B12	Haber desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía
B13	Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo
B14	Capacidad de aplicar los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos en un contexto académico especializado
C1	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las interrelaciones existentes entre los distintos subsistemas que conforman el sistema empresarial
C5	Poseer y comprender conocimientos acerca de: La relación entre la empresa y su entorno evaluando su repercusión en la estrategia, comportamiento, gestión y sostenibilidad empresarial
C6	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los distintos procesos, procedimientos y prácticas de gestión empresarial
C7	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las principales técnicas instrumentales aplicadas al ámbito empresarial
C9	Identificar la generalidad de los problemas económicos que se plantean en las empresas, y saber utilizar los principales instrumentos existentes para su resolución
C10	Valorar a partir de los registros relevantes de información la situación y previsible evolución de una empresa
C11	Tomar decisiones estratégicas utilizando diferentes tipos de modelos empresariales
C12	Solucionar de manera efectiva problemas y tomar decisiones utilizando métodos cuantitativos y cualitativos apropiados, incluyendo entre ellos la identificación, formulación y solución de los problemas empresariales
C13	Movilidad y adaptabilidad a entornos y situaciones diferentes
C14	Elaborar los planes y políticas en las diferentes áreas funcionales de las organizaciones
C15	Tener la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética
C16	Habilidades en la búsqueda, identificación e interpretación de fuentes de información económica relevante
D1	Gestión personal efectiva en términos de tiempo, planificación y comportamiento, motivación e iniciativa tanto individual como empresarial
D2	Capacidad de liderazgo, incluyendo empatía con el resto de personas
D3	Responsabilidad y capacidad para asumir compromisos
D4	Compromiso ético en el trabajo
D5	Motivación por la calidad y la mejora continua

Resultados previstos en la materia

Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje
------------------------------------	---------------------------------------

Elaborar la planificación financiera a corto plazo de una empresa

B1	C1	D1
B2	C5	D2
B3	C6	D3
B5	C7	D4
B8	C9	D5
B9	C10	
B10	C11	
B11	C12	
B12	C13	
B13	C14	
B14	C15	
	C16	

Elaborar la planificación financiera a largo plazo de una empresa

B1	C1	D1
B2	C5	D2
B3	C6	D3
B5	C7	D4
B8	C9	D5
B9	C10	
B10	C11	
B11	C12	
B12	C13	
B13	C14	
B14	C15	
	C16	

1. Capacidad para promover y evaluar la formación de hábitos perdurables y autónomos de la práctica de la actividad físico-deportiva en la población que realiza entrenamiento deportivo.

Contenidos

Tema

Tema 1. Conceptos generales de planificación financiera. Análisis e interpretación de estados financieros.	1.1. Estados financieros y conceptos de la planificación financiera
Tema 2. Diagnóstico económico-financiero.	2.1. Diagnóstico financiero 2.2. Técnicas y métodos
Tema 3. Estados financieros de la planificación al corto plazo.	3.1. Presupuesto de tesorería 3.2. Otros estados de la planificación al corto plazo
Tema 4. Estados financieros de la planificación al largo plazo	4.1. Cuadro de financiación 4.2. Otros estados de la planificación al largo plazo

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Lección magistral	15	5	20
Resolución de problemas	16	24	40
Prácticas con apoyo de las TIC	15	35	50
Resolución de problemas y/o ejercicios	2	18	20
Práctica de laboratorio	1	9	10
Presentación	1	9	10

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Lección magistral	Exposición en el aula, por parte del profesor, de los contenidos más relevantes y de mayor dificultad conceptual. Posibilidad de desarrollo de ejemplos con el objetivo de clarificar los conceptos de la teoría. Posibilidad de desarrollo de caso integral.
Resolución de problemas	Propuesta de ejercicios en el aula como complemento de las sesiones magistrales con problemas y/o ejercicios guiada por el docente.
Prácticas con apoyo de las TIC	Ejercicios y casos en el ordenador. Posibilidad de caso integral.

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Prácticas con apoyo de las TIC	Aprendizaje entre el profesor y el alumno, bien individualmente o en grupos reducidos para la resolución de dudas y consultas del alumnado relacionados con la materia.
Pruebas	Descripción

Resolución de problemas y/o ejercicios	Aprendizaje entre el profesor y el alumno, bien individualmente o en grupos reducidos para la resolución de dudas y consultas del alumnado relacionados con la materia.
Práctica de laboratorio	Aprendizaje entre el profesor y el alumno, bien individualmente o en grupos reducidos para la resolución de dudas y consultas del alumnado relacionados con la materia.

Evaluación					
	Descripción	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje		
Resolución de problemas y/o ejercicios	Prueba de ejercicios	40	B1	C1	D1
			B2	C5	D2
			B3	C6	D3
			B5	C7	D4
			B8	C9	D5
			B9	C10	
			B10	C11	
			B11	C12	
			B12	C13	
			B13	C14	
			B14	C15	
				C16	
Práctica de laboratorio	Caso hecho en el aula de laboratorio	40	B1	C1	D1
			B2	C5	D2
			B3	C6	D3
			B5	C7	D4
			B8	C9	D5
			B9	C10	
			B10	C11	
			B11	C12	
			B12	C13	
			B13	C14	
			B14	C15	
				C16	
Presentación	(*)Presentación	20	B11	C6 C7 C15	D5

Otros comentarios sobre la Evaluación

Los alumnos podrán optar entre evaluación continua (100% nota final) o bien evaluación global de la materia (prueba final de las convocatorias oficiales (100% de la nota final). Las diferencias entre sistemas de evaluación entre los distintos centros que imparten el Grado en Administración de Empresas en la Universidad de Vigo están justificadas por la necesaria adaptación a medición de la consecución de los mismos resultados de aprendizaje y adquisición de iguales competencias a las diferentes organizaciones docentes de cada Centro, especialmente en cuanto a tipo de grupos y número medio de alumnos por grupo.

Plazo renuncia evaluación continua: no procede.

Alternativamente al sistema de evaluación continua, el estudiantado podrá optar a ser evaluado con un examen final que supondrá el 100% de la calificación. También en la segunda convocatoria.

En la convocatoria de fin de carrera, el examen supondrá el 100% de la calificación.

Conductas inadecuadas y perjudiciales para el funcionamiento normal de la clase y de la convivencia pueden acarrear sanciones. Este esquema de evaluación es válido para todas las convocatorias. Las fechas de los exámenes de la materia podrán ser consultadas en la página web de la Facultad: <http://fccee.uvigo.es>

Tutorías: Moovi, solicitud previa correo pcibrán@uvigo.es

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Cibrán,P.; Prado,C.; Huarte, C. y Crespo, M.A., **Planificación Financiera**, 1, ESIC, 2013

Cibrán, P; Villanueva, M, **Gestión Financiera. Teoría y casos prácticos.**, 1, Andavira Editora, 2008

Cibrán, P; Villanueva, M; Fernández, T, **Planificación Financiera. Teoría y casos prácticos**, 1, Andavira Editora, 2008

Mariño Garrido, T., **Claves para el análisis económico-financiero**, 1, Andavira Editora, 2009

Bibliografía Complementaria

Recomendaciones

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Empresa: Matemática de las operaciones financieras/V03G020V01202

Contabilidad financiera II/V03G020V01401

Decisiones de inversión/V03G020V01402

Empresa: Contabilidad financiera I/V03G020V01301

Análisis contable/V03G020V01601

Decisiones de financiación/V03G020V01501

Otros comentarios

Esta materia en el PCEO Grado en Administración y Dirección de Empresas-Grado en Derecho, se imparte en el 2º cuatrimestre0 5º y el profesor responsable está integrado por Pilar Cibran Ferraz.

(Se recomienda al alumnado tener en cuenta el Título VII (Del uso de medios ilícitos), del Reglamento sobre a Evluación, la calificación y la calidad de la docencia y del proceso de aprendizaje del estudiantado

(<https://secretaria.uvigo.gal/uv/web/normativa/public/normativa/documento/downloadbyhash/4904ced4d24eb81fe5715ddde2c48c59c0a7c4d624cd0e7491df7a753985ccfa>)

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Auditoría				
Asignatura	Auditoría			
Código	V03G020V01901			
Titulación	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptor	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	6	OP	4	1c
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento	Economía financiera y contabilidad			
Coordinador/a	Ruiz Blanco, María Silvia			
Profesorado	Olmo Casalderrey, Jaime del Ruiz Blanco, María Silvia			
Correo-e	sblanco@uvigo.es			
Web				
Descripción general	Esta materia se relaciona especialmente con los contenidos incluidos en las materias de Contabilidad financiera. La auditoría financiera es una de las especializaciones del profesional contable y los créditos de la materia deben proporcionar al alumno los conocimientos y habilidades básicos para un futuro desarrollo profesional en este ámbito concreto de la auditoría o, más genérico, de la contabilidad. La materia se adecua al perfil profesional y académico de la titulación, ya que la auditoría es una especialización profesional que capacita para el desempeño de funciones propias de la gerencia y el asesoramiento empresarial. Los campos profesionales en los que se proyecta son, además de la auditoría de cuentas, el diseño y planificación de una contabilidad, la gestión contable, el asesoramiento contable, entre otros.			

Resultados de Formación y Aprendizaje	
Código	
B1	Capacidad de análisis y síntesis
B5	Habilidades de comunicación oral y escrita
B10	Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de empresas y mercados
B13	Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo
C6	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los distintos procesos, procedimientos y prácticas de gestión empresarial
C8	Aplicar los conocimientos adquiridos a futuras situaciones profesionales y desarrollar competencias relacionadas con la elaboración y defensa de argumentos y resolución de problemas dentro de su área de estudio
C16	Habilidades en la búsqueda, identificación e interpretación de fuentes de información económica relevante
D1	Gestión personal efectiva en términos de tiempo, planificación y comportamiento, motivación e iniciativa tanto individual como empresarial

Resultados previstos en la materia		Resultados de Formación y Aprendizaje		
Resultados previstos en la materia				
Identificar el marco legal e institucional que regula la auditoría de cuentas		B5	C6	
Identificar los procedimientos y prácticas específicas de la profesión de auditoría de cuentas.		B1	C6	
Aplicar los conocimientos adquiridos en la propia materia y en otras de cursos previos, a futuras situaciones profesionales.		B5 B10 B13	C8	D1
Buscar, identificar e interpretar los datos económicos que ofrece la empresa con el objetivo de proponer los ajustes de auditoría adecuados		B1 B13	C16	

Contenidos	
Tema	
1. Fundamentos económicos, sociales y normativos.	
2. Auditoría de los estados financieros: análisis de las áreas.	
3. Descripción global de proceso de auditoría: (*)	
Planificación, evaluación de riesgos, análisis del control interno y emisión del informe de auditoría de cuentas anuales.	

Planificación			
	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales

Trabajo tutelado	5	10	15
Resolución de problemas	22.5	45	67.5
Resolución de problemas de forma autónoma	7.5	15	22.5
Lección magistral	15	30	45

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Trabajo tutelado	Actividad en la que se formulan problemas o proyectos en el aula bajo las directrices y supervisión del profesor.
Resolución de problemas	Actividad en la que se formulan problemas y/o ejercicios relacionados con alguna parte de la asignatura o con el conjunto de la asignatura. El alumno debe desarrollar las soluciones adecuadas o correctas mediante la aplicación de procedimientos de transformación de la información disponible y la interpretación de los resultados. Se suele utilizar como complemento de la lección magistral.
Resolución de problemas de forma autónoma	Actividad en la que se formulan problemas y/o ejercicios relacionados con todo el contenido de la asignatura. El alumno/a debe desarrollar el análisis y resolución de los problemas y/o ejercicios de forma autónoma.
Lección magistral	Exposición por parte do profesor de los contenidos sobre la materia objeto de estudio. El profesor puede solicitar la participación de los alumnos.

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Trabajo tutelado	Esta actividad implica la supervisión del trabajo realizado por el alumno por parte del profesor con el fin de resolver las dudas que puedan surgir y no como un método de evaluación. Es importante que el alumno participe activamente y solicite las explicaciones que necesite. El horario de tutorías se indicará en Moovi.

Evaluación

	Descripción	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje
Trabajo tutelado	Realización de trabajos o problemas por parte del alumno	15	B1 C8 D1 B5 C16 B10 B13
Resolución de problemas	Actividad en la que se formulan problemas y/o ejercicios relacionados con alguna parte de la asignatura. El alumno debe desarrollar las soluciones adecuadas o correctas mediante la aplicación de procedimientos de transformación de la información disponible y la interpretación de los resultados.	45	B1 C6 B5 C8 C16
Resolución de problemas de forma autónoma	Prueba en la que el alumno debe solucionar una serie de problemas y/o ejercicios en un tiempo/condiciones establecido/as por el profesor. Prueba referida al conjunto de la asignatura.	40	C6 C8 C16

Otros comentarios sobre la Evaluación

Las diferencias entre los sistemas y metodologías de evaluación entre los distintos centros que imparten el Grao en Administración y Dirección de Empresas de la Universidade de Vigo, se justifican por la necesaria adaptación en la medición de la consecución de los mismos resultados de aprendizaje y de la adquisición de iguales competencias a las diferentes organizaciones docentes de cada centro, especialmente en lo que se refiere al tipo de grupos y al número medio de alumnos por grupo.

La nota final del curso (para primera y segunda oportunidad) será la mayor de:

a) la suma de la nota obtenida en el trabajo tutelado (con una ponderación de 15%), parcial 1 (con una ponderación de 15%), parcial 2 (con una ponderación de 15%), parcial 3 (con una ponderación de 15%) y prueba global (con una ponderación del 40%). Esta última prueba coincidirá con la convocatoria oficial de evaluación global de acuerdo con el calendario aprobado por la facultad.

b) la nota obtenida en la prueba de evaluación global.

Las fechas y horarios de la prueba de evaluación global de las diferentes convocatorias serán las aprobadas por la Xunta de Centro para el curso 2023-2024 y pueden ser consultadas en la página Web de la Facultad (<http://fccee.uvigo.es>)

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Arenas, P. , Moreno, A., **Introducción a la auditoría financiera. Teoría y casos prácticos**, MCGRAW-HILL / INTERAMERICANA DE ESPAÑA,, 2012

De la Peña Gutiérrez, A., **Auditoría: un enfoque práctico.**, Paraninfo, 2008

Segovia San Juan, I. et al., **Introducción a la auditoría financiera**, UNED, 2011

Sánchez-Fernández de Valderrama J.L. y Alvarado Riquelme, M., **Teoría y práctica de la auditoría**, Pirámide, 2021

Bibliografía Complementaria

VVAA, **Manual de Auditoría**, Francis Lefevre, 2017

Recomendaciones

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Empresa: Matemática de las operaciones financieras/V03G020V01202

Contabilidad financiera II/V03G020V01401

Empresa: Contabilidad financiera I/V03G020V01301

Análisis contable/V03G020V01601

Contabilidad de costes/V03G020V01602

Otros comentarios

El desarrollo de los tres bloques temáticos en sus correspondientes temas estarán a disposición del alumnado en la plataforma de teledocencia Moovi.

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Marketing sectorial				
Asignatura	Marketing sectorial			
Código	V03G020V01910			
Titulación	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	6	OP	4	1c
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento	Organización de empresas y marketing			
Coordinador/a	García Rodríguez, María José			
Profesorado	García Rodríguez, María José			
Correo-e	mjgarcia@uvigo.es			
Web				
Descripción general	Esta materia identifica distintos campos de actividad en los que se requieren prácticas diferenciales de marketing adaptadas a las características particulares de comercialización. Estudio de las estrategias de marketing adecuadas para estos tipos de empresas.			

Resultados de Formación y Aprendizaje	
Código	
B1	Capacidad de análisis y síntesis
B2	Pensamiento crítico y autocrítico
B5	Habilidades de comunicación oral y escrita
B8	Comunicarse con fluidez en su entorno incluyendo competencias interpersonales de escucha activa, negociación, persuasión y presentación
B9	Capacidad de desempeño efectivo dentro de un equipo de trabajo
B10	Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de empresas y mercados
B11	Redactar proyectos de gestión global o de áreas funcionales de la empresa
B13	Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo
B14	Capacidad de aplicar los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos en un contexto académico especializado
C5	Poseer y comprender conocimientos acerca de: La relación entre la empresa y su entorno evaluando su repercusión en la estrategia, comportamiento, gestión y sostenibilidad empresarial
C6	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los distintos procesos, procedimientos y prácticas de gestión empresarial
C7	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las principales técnicas instrumentales aplicadas al ámbito empresarial
C9	Identificar la generalidad de los problemas económicos que se plantean en las empresas, y saber utilizar los principales instrumentos existentes para su resolución
C10	Valorar a partir de los registros relevantes de información la situación y previsible evolución de una empresa
C13	Movilidad y adaptabilidad a entornos y situaciones diferentes
C14	Elaborar los planes y políticas en las diferentes áreas funcionales de las organizaciones
C16	Habilidades en la búsqueda, identificación e interpretación de fuentes de información económica relevante
D1	Gestión personal efectiva en términos de tiempo, planificación y comportamiento, motivación e iniciativa tanto individual como empresarial
D3	Responsabilidad y capacidad para asumir compromisos
D4	Compromiso ético en el trabajo
D5	Motivación por la calidad y la mejora continua

Resultados previstos en la materia	
Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje
Comprensión y conocimiento de las distintas aplicaciones de marketing sectorial en las empresas	B1 C5 D1
	B2 C6 D3
	B5 C7 D4
	B9 C9
	B13

Capacidad de aplicación de las estrategias de marketing sectorial en casos prácticos de empresas.	B1	C9	D1
	B2	C10	D3
	B5	C13	D4
	B8	C14	D5
	B9	C16	
	B10		
	B11		
	B13		
	B14		

Contenidos

Tema

1. Marketing de servicios	1.1. Marketing turístico 1.2. Marketing bancario 1.3. Marketing sanitario
2. Marketing industrial	
3. Marketing no lucrativo	3.1 Marketing social 3.2 Marketing político 3.3 Marketing público

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Lección magistral	22.5	0	22.5
Estudio de casos	27	49	76
Examen de preguntas objetivas	1.5	50	51.5

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Lección magistral	Exposición de los contenidos de la materia
Estudio de casos	Realización de casos sobre las aplicaciones sectoriales del marketing.

Atención personalizada

Metodologías Descripción

Estudio de casos	Atención personalizada de problemas del alumnado al llevar a la práctica los conocimientos teóricos.
------------------	--

Evaluación

	Descripción	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje		
Estudio de casos	Resolución de casos prácticos, ejercicios de comprensión de los temas, trabajos y exposiciones relacionadas con los temas de la asignatura (ninguna de las pruebas superará por si misma el 40% de la calificación).	60	B1 B2 B5 B9 B11 B13 B14	C9 C10 C13 C14 C16	D1 D3 D4 D5
Examen de preguntas objetivas	Examen sobre los contenidos de la materia	40	B5	C5 C6 C7	

Otros comentarios sobre la Evaluación

El alumnado podrá elegir ser evaluado mediante el sistema de evaluación continua o por una prueba de evaluación global.

Para poder superar la asignatura por evaluación continua, hay que obtener una nota mínima de 1 punto sobre 4 en el examen y asistir como mínimo a un 70% de las clases teóricas y un 70% de las prácticas.

Para que se evalúen las prácticas es obligatorio haber asistido a la sesión correspondiente a su exposición y participar en el debate de resolución.

La puntuación obtenida en evaluación continua por la participación, así como la realización y entrega de todas aquellas tareas establecidas por el profesor (casos, ejercicios y exposiciones), se mantiene en la convocatorias ordinaria y

extraordinaria del curso académico en vigor pero NO se guardará para cursos sucesivos.

Se considerará que los alumnos que asistan a un 20% de las prácticas están realizando evaluación continua, salvo que de forma expresa indiquen que se acogen a evaluación global. El plazo para renunciar a la evaluación continua será hasta 15 días antes de la fecha del examen.

Las fechas de exámenes deberán ser consultadas en la Página web de la Facultad "<http://fccee.uvigo.es>".

Los alumnos que no sigan la evaluación continua tienen la opción de evaluación global, en la que serán examinados mediante una prueba escrita valorada sobre 10 puntos que no coincidirá con la de evaluación continua.

Las fechas y horas de las pruebas de evaluación global (de primera y segunda oportunidad) son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Xunta de Facultades para el curso 2023/24. En caso de conflicto o disparidad entre las fechas de exámenes, prevalecerán las publicadas en la web de la facultad, <http://fccee.uvigo.es/organizacion-docente.html>

En la convocatoria de Fin de carrera los alumnos serán evaluados mediante una prueba escrita valorada en 10 puntos.

Los estudiantes que no participen ni en la Evaluación continua ni en la Global, figurarán en las actas como no presentados.

Se recomienda al alumnado tener en cuenta el Título VII (Do uso de medios ilícitos), del Reglamento sobre la Evaluación, calificación y calidad de la docencia y del proceso de aprendizaje del estudiantado:

(<https://secretaria.uvigo.gal/uv/web/normativa/public/normativa/documento/downloadbyhash/4904ced4d24eb81fe5715dddde2c48c59c0a7c4d624cd0e7491df7a753985ccfa>)

La información sobre las tutorías se puede consultar en Moovi.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Aguirre García, M.S. (coord), **Marketing en sectores específicos**, Pirámide, 2000

Cubillo, J.M.; Blanco, A., **Estrategias de marketing sectorial**, ESIC, 2014

Bibliografía Complementaria

Grande Esteban, Ildefonso, **Marketing de los servicios**, ESIC, 2005

Barranco Saiz, F.J., **Marketing político y electoral**, Pirámide, 2012

Mesonero, M.; Alcaide, J.C., **Marketing Industrial**, ESIC, 2012

Rufín, R.; Medina, C., **Marketing público. Investigación, aplicaciones y estrategia**, ESIC, 2012

Balas Lara, M., **Marketing. La gestión de la comunicación en el tercer sector. Cómo mejorar la imagen de las ONGs.**, ESIC, 2012

Recomendaciones

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Dirección comercial I/V03G020V01403

Dirección comercial II/V03G020V01502

DATOS IDENTIFICATIVOS**Derecho del comercio internacional**

Asignatura	Derecho del comercio internacional			
Código	V03G020V01921			
Titulación	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimstre
	6	OP	4	1c
Lengua	#EnglishFriendly			
Impartición	Castellano			
Departamento	Derecho privado			
Coordinador/a	Torres Pérez, Francisco José			
Profesorado	Aldavero Mora, María de la Paz Costas Martínez, María del Carmen Torres Pérez, Francisco José			
Correo-e	ftorres@uvigo.es			
Web	http://faitic.uvigo.es			
Descripción general	Derecho del Comercio Internacional es una materia optativa que se cursa en el primer cuatrimestre del cuarto año de Grado en Administración de Empresas. En ella se examinan, desde el punto de vista jurídico, las figuras contractuales madres utilizadas o características del tráfico jurídico mercantil en el ámbito internacional. Materia del programa English Friendly: Los/as estudiantes internacionales podrán solicitar al profesorado: a) materiales y referencias bibliográficas para el seguimiento de la materia en inglés, b) atender las tutorías en inglés, c) pruebas y evaluaciones en inglés.			

Resultados de Formación y Aprendizaje

Código	
B1	Capacidad de análisis y síntesis
B2	Pensamiento crítico y autocrítico
B5	Habilidades de comunicación oral y escrita
B9	Capacidad de desempeño efectivo dentro de un equipo de trabajo
B10	Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de empresas y mercados
C5	Poseer y comprender conocimientos acerca de: La relación entre la empresa y su entorno evaluando su repercusión en la estrategia, comportamiento, gestión y sostenibilidad empresarial
C7	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las principales técnicas instrumentales aplicadas al ámbito empresarial
C12	Solucionar de manera efectiva problemas y tomar decisiones utilizando métodos cuantitativos y cualitativos apropiados, incluyendo entre ellos la identificación, formulación y solución de los problemas empresariales
C13	Movilidad y adaptabilidad a entornos y situaciones diferentes

Resultados previstos en la materia

Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje	
Conocimiento del ámbito institucional en el que se desarrolla el comercio internacional.	B1	
Análisis de las fuentes normativas que regulan el comercio internacional y del procedimiento de su búsqueda y aplicación.	B1 B2 B10	C5
Ser capaz de comprender la anatomía descriptiva y topográfica de los diversos órganos y sistemas que integran el cuerpo humano.		
Ser capaz de comprender la anatomía descriptiva y topográfica de los diversos órganos y sistemas que integran el cuerpo humano.		
dominio de los conceptos jurídicos más relevantes del entorno internacional que resulten necesarios para la resolución de casos de comercio internacional.	B1 B5 B9 B10	
Resolución de casos y elaboración de informes relacionados con la materia.	B1 B5 B10	C7 C12 C13

Contenidos

Tema	
Tema 1. Marco institucional y fuentes del Derecho del Comercio Internacional.	L A) Marco Institucional. B) Las fuentes: 1. La nueva "Lex Mercatoria". 2. El Reglamento "Roma I". 3. El Código civil.
Tema 2. El empresario extranjero.	L A) El empresario extranjero individual. B) El empresario extranjero social.
Tema 3: Propiedad Industrial e Intelectual. Derecho de la Competencia.	L A) La protección de los bienes inmateriales. B) Normativa internacional. C) La defensa de los derechos de la propiedad industrial e intelectual. D) Normativa reguladora de la competencia.
Tema 4: La compraventa internacional	L A) Introducción y datos generales B) Ámbito de aplicación. C) Formación de él contrato. D) Obligaciones de las partes. E) Incumplimiento de él contrato. F) Transmisión del riesgo y conservación las mercancías.
Tema 5: Los INCOTERMS.	L A) Introducción: Los INCOTERMS 2020. B) Términos válidos para cualquier medio de transporte C) Términos válidos para transporte marítimo.
Tema 6: Contratos de distribución y colaboración.	L A) Introducción: características generales. B) Contrato de comisión. C) Contrato de agencia. D) Contrato de concesión mercantil. E) Contrato de franquicia. F) Máster franquicia
Tema 7: Contratos de transporte.	L A) Contrato internacional de transporte por carretera. B) Contrato internacional de transporte marítimo de mercancías. C) Contrato internacional de transporte multimodal.
Tema 8: Instrumentos de pago y cobro.	L A) Introducción: instrumentos de pago y cobro B) Créditos documentarios.
Tema 9: Las garantías contractuales.	L A) Las garantías: concepto y clases. B) La fianza y el aval. C) Las garantías independientes.
Tema 10: La crisis económica del empresario. La resolución de conflictos.	L A) Procedimientos concursales. B) La resolución de conflictos en vía judicial. C) Alternativas a la resolución de conflictos en vía judicial.

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Prácticas de laboratorio	25	20	45
Lección magistral	22	30	52
Seminario	2	10	12
Informe de prácticas, prácticum y prácticas externas	0	20	20
Examen de preguntas objetivas	1	20	21

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Prácticas de laboratorio	Clases de carácter presencial en las que se propondrán aquellos aspectos de la materia mas relevantes en la práctica, principalmente a través del planteamiento y análisis de casos, resolución de cuestionarios y casos prácticos y estudio de documentación.
Lección magistral	En este tipo de docencia presencial, el profesor expondrá y explicará los aspectos mas relevantes de los distintos temas que integran el programa de la materia que figura en el apartado "contenidos".
Seminario	

Atención personalizada

Metodologías	Descripción

Lección magistral	Tanto en las sesiones magistrales como nos horarios de tutorización previstos por la vigente normativa, el Profesor atenderá las dudas y cuestiones que se plantee el alumnado en relación a la materia explicada. En las prácticas de laboratorio el profesor atenderá de forma individual o en grupo las cuestiones que plantee el alumnado en relación a las actividades desarrolladas en la misma. El horario de tutorías se publicará en Moovi.
Prácticas de laboratorio	Tanto en las sesiones magistrales como nos horarios de tutorización previstos por la vigente normativa, el Profesor atenderá las dudas y cuestiones que se plantee el alumnado en relación a la materia explicada. En las prácticas de laboratorio el profesor atenderá de forma individual o en grupo las cuestiones que plantee el alumnado en relación a las actividades desarrolladas en la misma. El horario de tutorías se publicará en Moovi.

Evaluación				
	Descripción	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje	
Prácticas de laboratorio	En las prácticas de laboratorio se presentarán, para su contestación por escrito y correspondiente evaluación, cuestionarios sobre la materia explicada en las sesiones magistrales. Se evaluará también la acertada resolución y planteamiento de los casos prácticos que se propongan, la presentación de pequeños trabajos o informes previamente indicados por el profesor y, en general la activa participación en este tipo de sesiones.	30	B1 B2 B5 B9 B10	C12 C13
Seminario	En el seminario se elaborará un informe sobre una temática de la asignatura y se hará su presentación de forma oral.	30	B1 B2 B9 B10	C5 C7
Examen de preguntas objetivas	La prueba de evaluación global podrá consistir en la presentación de una batería de preguntas tipo test sobre la materia explicada en las sesiones magistrales que, en su caso, podrán ser combinadas con otras cuestiones que se planteen bajo otros formatos, que deberán ser desarrolladas por escrito por el alumno.	40	B1	C5 C7

Otros comentarios sobre la Evaluación

1.- Alternativamente al sistema de evaluación continua, el alumnado podrá optar a ser evaluado con una prueba de evaluación global que supondrá el 100% de la calificación. En la convocatoria de fin de carrera, el examen supondrá el 100% de la calificación.

2.- El alumnado que no participe en la AC ni en la AG, figurarán en las actas como no presentados.

Se recomienda al alumnado tener en cuenta el Título VII (Del uso de medios ilícitos), del Reglamento sobre la evaluación, la calificación y la calidad de la docencia y del proceso de aprendizaje del alumnado

(*<https://secretaria.uvigo.gal/uv/web/normativa/public/normativa/documento/downloadbyhash/4904ced4d24eb81fe5715ddde2c48c59c0a7c4d624cd0y7491df7a753985ccfa>)

Las fechas y horas de las pruebas de AG (de primera y segunda oportunidad) son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Xunta de Facultad para el curso 2023/24. En caso de conflicto o disparidad entre las fechas de exámenes, prevalecerán las publicadas en la web de la facultad, <http://fccee.uvigo.es/organizacion-docente.html>.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Esplugues Mota, Carlos, **Derecho del Comercio Internacional. Disponible en Biblioteca Virtual Tirant -suscrita UVIGO-**, 9ª, Tirant lo Blanch, 2020

Calvo Caravaca, Alfonso-Luis y Carrascosa González, Javier (directores), **Derecho del Comercio Internacional**, COLEX, 2012

Base de datos, **West-Law Aranzadi**,

Bibliografía Complementaria

AAVV, **Memento práctico contratos mercantiles 2019/2020**, Madrid, Ediciones Francis Lefebvre, 2019

Alvarez González, Santiago, **Legislación de Derecho Internacional Privado**, Comares,

Sánchez Lorenzo, Sixto A., **Cláusulas en los contratos internacionales**, Atelier, 2012

Biblioteca CNUDMI-UNCITRAL. Comisión de las naciones Unidas para el Derecho Mercantil internacional,

<https://uncitral.un.org/es/library>,

Códigos BOE Derecho Mercantil, https://www.boe.es/biblioteca_juridica/index.php?tipo=C,

Guía de negocios en España, <http://guidetobusinessinspain.com/>,

Guía Práctica de Comercio Exterior, www.iberglobal.com/files/2015/guia_comercio_exterior.pdf,

Librería ICEX, <https://www.icex.es/icex/es/Navegacion-zona-contacto/libreria-icex/index.html>, ICEX,

Recomendaciones

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Derecho mercantil/V03G020V01205

DATOS IDENTIFICATIVOS**Ingeniería financiera**

Asignatura	Ingeniería financiera			
Código	V03G020V01922			
Titulación	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	6	OP	4	1c
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento	Economía financiera y contabilidad			
Coordinador/a	Lago Velando, Ángeles			
Profesorado	Lago Velando, Ángeles			
Correo-e	lvelando@uvigo.es			
Web				
Descripción general	El objetivo de la materia es introducir al estudiante en el ámbito específico de los productos financieros derivados. El empleo actual de estos instrumentos, tanto por parte de las entidades financieras como del resto de empresas, resulta habitual, por lo que el conocimiento de su existencia, operatoria y posibilidades, resulta una formación complementaria de considerable valor para el estudiante.			

Resultados de Formación y Aprendizaje

Código	
B1	Capacidad de análisis y síntesis
B2	Pensamiento crítico y autocrítico
B3	Habilidades relacionadas con el uso de aplicaciones informáticas utilizadas en la gestión empresarial
B5	Habilidades de comunicación oral y escrita
B6	Habilidades de comunicación a través de Internet y, manejo de herramientas multimedia para la comunicación a distancia
B7	Leer y comunicarse en inglés como lengua extranjera
B8	Comunicarse con fluidez en su entorno incluyendo competencias interpersonales de escucha activa, negociación, persuasión y presentación
B9	Capacidad de desempeño efectivo dentro de un equipo de trabajo
B10	Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de empresas y mercados
B11	Redactar proyectos de gestión global o de áreas funcionales de la empresa
B13	Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo
B14	Capacidad de aplicar los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos en un contexto académico especializado
C6	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los distintos procesos, procedimientos y prácticas de gestión empresarial
C7	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las principales técnicas instrumentales aplicadas al ámbito empresarial
C9	Identificar la generalidad de los problemas económicos que se plantean en las empresas, y saber utilizar los principales instrumentos existentes para su resolución
C10	Valorar a partir de los registros relevantes de información la situación y previsible evolución de una empresa
C11	Tomar decisiones estratégicas utilizando diferentes tipos de modelos empresariales
C12	Solucionar de manera efectiva problemas y tomar decisiones utilizando métodos cuantitativos y cualitativos apropiados, incluyendo entre ellos la identificación, formulación y solución de los problemas empresariales
C13	Movilidad y adaptabilidad a entornos y situaciones diferentes
C16	Habilidades en la búsqueda, identificación e interpretación de fuentes de información económica relevante
D1	Gestión personal efectiva en términos de tiempo, planificación y comportamiento, motivación e iniciativa tanto individual como empresarial
D5	Motivación por la calidad y la mejora continua

Resultados previstos en la materia

Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje
------------------------------------	---------------------------------------

Poseer y comprender conocimientos sobre derivados.	B1 B3 B5 B7 B10 B11 B13 B14	C6 C7 C9 C10 C12	D1
Aplicar los conocimientos a posibles situaciones profesionales en el ámbito de los productos financieros derivados.	B2 B6 B8 B9	C13 C16	D5
Reunir e interpretar datos relevantes para emitir juicios sobre los productos financieros derivados.	B2	C11	
Transmitir información y resultados de los productos financieros estructurados.	B6 B7 B13		D5

Contenidos

Tema	
1.- Introducción a los productos financieros derivados	1.1. Concepto 1.2. Tipología 1.3. Operativa 1.4. Los mercados de derivados, organizados y regulados, mundiales
2.- Productos financieros derivados OTC	2.1. FORWARD RATE AGREEMENT (FRA) 2.1.1. Concepto 2.1.2. Análisis de las posiciones 2.1.3. Operativa 2.2. INTEREST RATE SWAP (IRS) 2.2.1. Concepto 2.2.2. Tipología 2.2.3. Operativa 2.3. CAP, FLOOR, COLLAR 2.3.1. Concepto 2.3.2. Análisis de las posiciones 2.3.3. Tipología 2.3.4. Operativa 2.4. FORWARD SOBRE DIVISAS 2.5. SWAPS SOBRE DIVISAS
3.- Productos financieros derivados en mercados organizados y regulados	3.1. FUTUROS 3.1.1. Concepto 3.1.2. Tipología 3.1.3. Operativa 3.2. OPCIONES 3.2.1. Concepto 3.2.2. Tipología 3.2.3. Operativa
4. Productos financieros estructurados	4.1. Origen 4.2. Concepto 4.3. Tipología 4.4. Agentes participantes 4.5. Operativa

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Resolución de problemas	7.5	15	22.5
Prácticas de laboratorio	15	30.5	45.5
Seminario	5	7	12
Lección magistral	22.5	45	67.5
Examen de preguntas de desarrollo	2.5	0	2.5

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

Descripción

Resolución de problemas	Actividad en la que se formulan problema y/o ejercicios relacionados con la asignatura. El estudiante debe desarrollar las soluciones adecuadas o correctas mediante la ejercitación de rutinas, la aplicación de fórmulas, la aplicación de procedimientos de transformación de la información disponible y la interpretación de los resultados.
Prácticas de laboratorio	Actividades de aplicación de conocimientos a situaciones concretas, y de adquisición de habilidades básicas y procedimentales relacionadas con la materia objeto de estudio, que se realizan en aulas de informática.
Seminario	Actividad enfocada al trabajo individual y autónomo que le permita al estudiante ahondar y/o complementar los contenidos de la materia.
Lección magistral	Explicación teórica de los contenidos de la materia en grupo amplio de estudiantes.

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Resolución de problemas	El estudiante puede acudir a tutorías individuales en el despacho del profesor/a, dentro del horario establecido en el inicio de curso, para resolver las dudas de una forma personalizada.
Prácticas de laboratorio	El estudiante podrá consultar al profesor, de forma individualizada, las dudas que se le presenten a la hora de realizar las actividades propuestas en el aula de informática.
Seminario	El estudiante puede acudir a tutorías individuales en el despacho del profesor/a, dentro del horario establecido en el inicio de curso, para resolver las dudas de una forma personalizada.

Evaluación

	Descripción	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje		
Resolución de problemas	Evaluación de la materia que comprende contenidos prácticos.	25	B3 B13 B14	C6 C7 C9 C12 C16	D1 D5
Prácticas de laboratorio	Evaluación del contenido parcial de la materia en grupo reducido o individual.	5	B3 B13 B14	C6 C7 C9 C12 C16	D1 D5
Seminario	Evaluación de la materia que comprende contenidos teóricos y prácticos.	30	B1 B2 B3 B5 B6 B7 B8 B9 B10 B11 B13 B14	C6 C7 C9 C10 C12 C13 C16	D1 D5
Examen de preguntas de desarrollo	Evaluación global de la materia que comprende contenidos teóricos y prácticos.	40	B1 B2 B3 B5 B6 B7 B8 B9 B10 B11 B13 B14	C6 C7 C9 C10 C11 C12 C13 C16	D1 D5

Otros comentarios sobre la Evaluación

El alumnado podrá elegir ser evaluado mediante el sistema de **Evaluación Continua (EC)**, o alternatively optar por una prueba de **Evaluación Global (EG)**. La evaluación por defecto es la EC. El alumnado podrá elegir EG según el procedimiento y el plazo establecido por el centro. La elección de EG supone la renuncia al derecho de seguir evaluándose mediante las actividades de EC que resten y a la calificación obtenida hasta ese momento en cualquiera de las pruebas que ya se hayan realizado.

- **EC.** En caso de no renunciar a la evaluación continua:
 - Evaluación: La nota final del curso (para primera y segunda oportunidad) será la suma de la nota obtenida en las pruebas de evaluación realizadas al largo del cuatrimestre (con una ponderación del 60% sobre el total), y de la nota obtenida en una última prueba que coincidirá con la fecha de la EG (con una ponderación del 40% del total).
 - Para aprobar la asignatura por EC es necesario obtener una nota mínima de 5.
 - Se considerará que el alumnado se ha presentado a la evaluación continua cuando se haya presentado a alguna de las pruebas/actividades de evaluación de esta modalidad.
- **EG en primera oportunidad** (convocatoria de febrero I cuatrimestre). El alumnado será evaluado mediante una prueba final que supondrá el 100% de la calificación. Para aprobar la asignatura es necesario obtener una nota mínima de 5.
- **EG en la segunda oportunidad** (convocatoria extraordinaria de julio). El alumnado será evaluado mediante una prueba final que supondrá el 100% de la calificación. Para aprobar la asignatura es necesario obtener una nota mínima de 5.
- **EG en la convocatoria de Fin de Carrera.** El alumnado será evaluado mediante una prueba final que supondrá el 100% de la calificación. Para aprobar la asignatura es necesario obtener una nota mínima de 5.

Los estudiantes que no participen en la EC ni en la EG, figurarán en las actas como [no presentados].

Se recomienda al alumnado tener en cuenta el Título VII (Do uso de medios ilícitos), del Regulamento sobre a Avaliación, a calificación e a calidade da docencia e do proceso de aprendizaxe do estudantado

(<https://secretaria.uvigo.gal/uv/web/normativa/public/normativa/documento/downloadbyhash/4904ced4d24eb81fe5715ddde2c48c59c0a7c4d624cd0e7491df7a753985ccfa>)

Las fechas y horas de las pruebas de EG son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Xunta de Facultade para el curso 2023/24. En caso de conflicto o disparidad entre las fechas de exámenes, prevalecerán las publicadas en la web de la facultad, <http://fccee.uvigo.es/organizacion-docente.html>.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Valls Martínez, María del Carmen y Cruz Rambaud, Salvador, **Operaciones financieras avanzadas**, Pirámide, 2013

Se proporcionarán, vía Moovi, materiales (presentaciones, apuntes, referencias...),

Bibliografía Complementaria

Castellanos Hernán, Enrique, **Opciones y futuros de renta variable**, Instituto Bolsa y Mercados Españoles, 2011

Lamothe Fernández, Prosper y Pérez Somalo, Miguel, **Opciones Financieras y Productos estructurados**, MC Graw Hill, 2004

Además puede encontrar información adicional en, <https://www.meff.es/esp/Sobre-Nosotros/Libros-Guias>;

<https://www.meff.es/esp/Sobre-Nosotros/Folletos-Derivados-Financieros>,

Recomendaciones

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Empresa: Matemática de las operaciones financieras/V03G020V01202

Estadística: Estadística/V03G020V01204

Decisiones de inversión/V03G020V01402

Decisiones de financiación/V03G020V01501

Valoración de activos/V03G020V01604

DATOS IDENTIFICATIVOS**Finanzas internacionales**

Asignatura	Finanzas internacionales			
Código	V03G020V01923			
Titulación	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	6	OP	4	1c
Lengua Impartición	#EnglishFriendly Gallego			
Departamento	Economía financiera y contabilidad			
Coordinador/a	Martínez Cobas, Francisco Javier			
Profesorado	Martínez Cobas, Francisco Javier Vila Biglieri, Jorge Eduardo			
Correo-e	xmcobas@uvigo.gal			
Web				
Descripción general	La materia presenta una visión del sistema financiero internacional y de sus mercados, así como de las decisiones financieras de la empresa en relación al comercio y a la inversión internacional.			

Materia del programa English Friendly: Los/as estudiantes internacionales podrán solicitar al profesorado: a) materiales y referencias bibliográficas para el seguimiento de la materia en inglés, b) atender las tutorías en inglés, c) pruebas y evaluaciones en inglés.

Resultados de Formación y Aprendizaje

Código	
A1	Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.
A2	Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.
B1	Capacidad de análisis y síntesis
B2	Pensamiento crítico y autocrítico
B3	Habilidades relacionadas con el uso de aplicaciones informáticas utilizadas en la gestión empresarial
B14	Capacidad de aplicar los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos en un contexto académico especializado
C4	Poseer y comprender conocimientos acerca de: El marco económico que regula las actividades empresariales, y la correspondiente normativa
C5	Poseer y comprender conocimientos acerca de: La relación entre la empresa y su entorno evaluando su repercusión en la estrategia, comportamiento, gestión y sostenibilidad empresarial
C7	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las principales técnicas instrumentales aplicadas al ámbito empresarial
C8	Aplicar los conocimientos adquiridos a futuras situaciones profesionales y desarrollar competencias relacionadas con la elaboración y defensa de argumentos y resolución de problemas dentro de su área de estudio
C13	Movilidad y adaptabilidad a entornos y situaciones diferentes
C16	Habilidades en la búsqueda, identificación e interpretación de fuentes de información económica relevante
D3	Responsabilidad y capacidad para asumir compromisos
D4	Compromiso ético en el trabajo

Resultados previstos en la materia

Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje			
comprender el funcionamiento del sistema monetario internacional	A1	B1	C4	D3
comprender el funcionamiento del sistema financiero internacional y conocer sus instituciones y mercados	A2	B2	C5	D4
		B3	C7	
aprender la internacionalizar una empresa en sus necesidades de inversión y financiación		B14	C8	
			C13	
			C16	

Contenidos

Tema

1.- Sistema monetario internacional	1.1.- La globalización 1.2.- Historia del sistema monetario internacional 1.3.- Situación actual
2.- Sistema financiero internacional	2.1.- Introducción 2.2.- Instituciones financieras internacionales 2.3.- Mercados financieros internacionales
3.- Mercados financieros internacionales	3.1.- Introduccción 3.2.- Mercado de divisas 3.3.- Mercado de créditos 3.4.- Mercado de obligaciones 3.5.- Mercados de acciones 3.6.- Mecados de materias primas 3.6.- Mercados de derivados
4.- Financiación empresarial internacional	4.1.- Comercio internacional 4.2.- Inversión internacional

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Lección magistral	30	60	90
Prácticas con apoyo de las TIC	20	30	50
Examen de preguntas objetivas	0	2	2
Debate	0	8	8

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Lección magistral	Exposición teórica de los fundamentos de la asignatura
Prácticas con apoyo de las TIC	Tratamiento de casos reales de financiación e inversión internacional

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Prácticas con apoyo de las TIC	Las tutorías se fijarán de común acuerdo con los alumnos. El procedimiento de solicitud de tutoría será a través del correo electrónico xmcobas@uvigo.gal Posibilidad de atención en otros idiomas diferentes del gallego en el que se imparte la docencia (castellano, portugués, inglés, francés)

Evaluación

	Descripción	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje			
Prácticas con apoyo de las TIC	Realización de prácticas y estudios de caso	40	A1 A2	B1 B2 B3 B14	C4 C5 C7 C8 C13 C16	D3 D4
Examen de preguntas objetivas	Examen escrito	40				
Debate	Participación activa del estudiantado en las clases teóricas, prácticas, y demás actividades relacionadas con la asignatura	20				

Otros comentarios sobre la Evaluación

Las fechas de los exámenes de la asignatura podrán ser consultados en la página web de la Facultad <http://fccee.uvigo.es>

Alternativamente al sistema de evaluación continua, los/las estudiantes podrán optar a la evaluación con un examen final que computará el 100% de la calificación. El mismo sistema será utilizado en la segunda convocatoria.

La fecha de renuncia a la evaluación continua será de un mes antes del examen final.

En la convocatoria fin de carrera, el examen representará también el 100% de la calificación.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Durán Herrera, J.J., Gallardo Olmedo, F., **Finanzas internacionales para la empresa**, 1ª, Pirámide, 2013

Arteaga, J. et al., **Manual de la internacionalización**, 2ª, ICEX-CECO, 2017

Bibliografía Complementaria

Varela, M., Varela, F., **Sistema monetario y financiación internacional**, Pirámide, 2013

Hill, C., Hult, T., **Global Business Today**, 12ª, Mc Graw-Hill, 2022

<http://www.bancomundial.org>,

<http://www.imf.org/external/index.htm>,

<http://unctad.org/es/Paginas/Home.aspx>,

<http://www.cincodias.com>,

<http://www.expansion.com>,

<http://www.ft.com/home/UK>,

<http://www.ecb.int/ecb/html/index.es.html>,

Recomendaciones

Asignaturas que se recomienda cursar simultáneamente

Dirección estratégica internacional/V03G020V01603

Derecho del comercio internacional/V03G020V01921

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Empresa: Matemática de las operaciones financieras/V03G020V01202

Decisiones de inversión/V03G020V01402

Decisiones de financiación/V03G020V01501

DATOS IDENTIFICATIVOS**Gestión del conocimiento y la innovación tecnológica**

Asignatura	Gestión del conocimiento y la innovación tecnológica			
Código	V03G020V01925			
Titulación	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	6	OP	4	1c
Lengua Impartición	#EnglishFriendly Gallego Inglés			
Departamento	Organización de empresas y marketing			
Coordinador/a	Vázquez Vicente, Xosé Henrique			
Profesorado	López Manuel, Lucas Pansera , Mario Vázquez Vicente, Xosé Henrique			
Correo-e	xhvv@uvigo.es			
Web	http://webs.uvigo.es/xhvv			
Descripción general	La materia destaca los retos inducidos por la economía del conocimiento, enfatiza el porqué de la necesidad de innovar en ese contexto, y profundiza en las herramientas que se pueden usar para sistematizar la I+D+i.			
	<p>Si bien el objeto de estudio prioritario será la empresa, a lo largo del curso se evidenciará que la gestión del conocimiento y de la innovación posee un extenso ámbito de aplicación más allá del mundo de los negocios. Los fundamentos de la materia cumplirán también de esta forma un rol importante en la dinamización del cambio en cualquier tipo de organización; desde una ONG para el desarrollo, un sindicato, o una asociación ecologista, por ejemplo, hasta la propia administración pública.</p>			
	<p>Materia del programa English Friendly: Los/as estudiantes internacionales podrán solicitar al profesorado: a) materiales y referencias bibliográficas para el seguimiento de la materia en inglés, b) atender las tutorías en inglés, c) pruebas y evaluaciones en inglés</p>			

Resultados de Formación y Aprendizaje

Código				
A2	Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.			
A3	Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética.			
A4	Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado.			
B1	Capacidad de análisis y síntesis			
B2	Pensamiento crítico y autocrítico			
C1	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las interrelaciones existentes entre los distintos subsistemas que conforman el sistema empresarial			
C3	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los aspectos internos, funciones y procesos de las organizaciones incluyendo su naturaleza, estructura, gobierno, operativa y dirección			
D2	Capacidad de liderazgo, incluyendo empatía con el resto de personas			

Resultados previstos en la materia

Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje			
Entender en que consiste la economía del conocimiento y el papel que en ella juega la gestión de la innovación	A3	B1 B2	C1 C3	
Capacidad de análisis de las principales fuerzas que mueven el ecosistema de innovación	A2	B1 B2	C1 C3	
Capacidad de análisis de los procesos internos de la empresa que condicionan su potencial de innovación	A4	B2	C1 C3	D2
Capacidad creativa para distinguir nuevos proyectos de innovación, evaluarlos con rigor, y desplegarlos.	A2 A3	B1	C1	D2

Contenidos	
Tema	
TEMA 1: ¿Por que "gestión de la innovación"? De la economía industrial a la economía del conocimiento	La economía mundial en perspectiva. Evolución en las claves del crecimiento y convergencia. El nuevo sistema tecnológico: microelectrónica y biotecnología. La economía del conocimiento: más que bits. La empresa ante el nuevo contorno: el Plan de Innovación.
TEMA 2: Cambio tecnológico y sistemas nacionales de innovación	Tecnología e innovación: definición y tipologías. Configuración de los Sistemas Nacionales de Innovación. El Sistema Ciencia-Tecnología-Industria: el papel de las universidades.
TEMA 3: La elaboración de una diagnosis: de los insights del entorno a las nuevas ideas para el mercado	Vigilancia tecnológica. Prospectiva tecnológica. Auditoría tecnológica. Análisis interno.
TEMA 4: La importancia de tener estrategia para generar una cartera de proyectos	Coherencia estratégica. Estrategias de innovación. Estrategias tecnológicas. Interrelación. Indicadores de control. Cartera de proyectos. Protección de la tecnología.
TEMA 5: ¿Como implementar un proyecto? Estructura organizativa, sistemas de control y liderazgo.	Estructuras organizativas para estimular el cambio y la innovación. Mecanismos de coordinación para la innovación. La vertiente tecnológica de los sistemas de control e incentivos. Sistemas de participación del personal. La fluidez de los cambios: formación, comunicación y liderazgo.

Planificación			
	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Actividades introductorias	2	0	2
Lección magistral	20	40	60
Debate	8	5	13
Trabajo tutelado	20	25	45
Examen de preguntas objetivas	2	28	30

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías	
	Descripción
Actividades introductorias	Presentación del contenido y objetivos de la materia. Metodología de trabajo y sistemas de control y evaluación.
Lección magistral	Exposición de las bases teóricas y orientación por parte del profesor sobre los contenidos del programa. Se recomienda al estudiante que trabaje previamente el material entregado por el profesor, con el fin de seguir las explicaciones y participar activamente en las cuestiones y preguntas expuestas a lo largo de la clase.
Debate	Los profesores interpelarán a los estudiantes con preguntas asociadas a la materia en las que las respuestas requerirán relacionar conceptos de distintas temáticas ya abordadas.
Trabajo tutelado	En estas sesiones también se contará con el apoyo del profesor, pero los estudiantes trabajarán en equipo y autónomamente para elaborar un plan de innovación propio. Para llevar adelante estos trabajos es esencial haber absorbido los conocimientos de las sesiones magistrales.

Atención personalizada	
Metodologías	Descripción
Trabajo tutelado	El plan de innovación será supervisado por el profesor.

Evaluación			
	Descripción	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje
Debate	Los profesores interpelarán a los estudiantes con preguntas cuyas respuestas requerirán relacionar distintas temáticas.	20	A2 B2 A3 A4

Trabajo tutelado	El trabajo tutelado se refiere a un Plan de Innovación, para cuya elaboración puede seguirse un modelo proporcionado por el profesor y disponible en MOOVI. Los criterios de evaluación de este Plan son los siguientes:	40	A2 A3 A4	B1 B2	C1 C3	D2
<p>PRESENTACIÓN FORMAL El índice figurará desglosado e indicará la página en la que está cada elemento. Todas las cifras incluidas en el texto, tablas, gráficos y figuras deben explicitar la fuente. Las citas literales deben estar entre comillas y ser acompañadas de la fuente de la que se extrae. Si no son literales, sólo se citará la fuente. La detección de un plagio será castigada con la mayor de las sanciones según los Estatutos de la Universidad de Vigo. Las fuentes -documentales, orales, internet...- deberán recogerse en un apartado final.</p> <p>NIVEL Y CALIDAD DE PROFUNDIDAD TEMÁTICA</p> <p>CAPACIDAD DE ANÁLISIS Estructuración y análisis crítico de la información Originalidad y rigor de los argumentos</p> <p>EXPOSICIÓN FINAL DE UNO DE LOS PROYECTOS PROPUESTOS EN EL PLAN DE INNOVACIÓN PARA BUSCAR FINANCIACIÓN Ajuste de la exposición a 10 minutos Fluidez de la presentación Capacidad de convicción</p>						
Examen de preguntas objetivas	El examen consta de 20 preguntas tipo test de respuesta única, con cuatro respuestas posibles. Cada pregunta correcta añade 1 punto y cada error resta 0.33 puntos. Esta prueba tipo test podría ser reemplazada en alguna convocatoria por un examen con enunciados ante los que el estudiante debe mostrar su acuerdo o desacuerdo, y explicar los argumentos de su respuesta. Existen ejemplos de ambos tipos de exámenes en MOOVI.	40	A3	B1 B2	C1 C3	

Otros comentarios sobre la Evaluación

El horario de tutorías figurará en la página docente en Moovi. Los estudiantes podrán solicitar una cita a través del correo electrónico de los profesores.

El alumnado podrá elegir ser evaluado mediante el sistema de evaluación continua (AC), o alternativamente optar por una prueba de Evaluación Global (AG). La evaluación por defecto es la AC.

La puntuación por la participación y el cumplimiento de todas las tareas se mantiene en las convocatorias del curso académico y no se guardará en cursos sucesivos.

Notas específicas sobre el examen:

- (1) Podrá ser de tipo test o de preguntas cortas.
- (2) En las transparencias disponibles en MOOVI se puede encontrar un índice extendido de la materia que los estudiantes tendrán que complementar por su cuenta durante la enseñanza presencial y/o con la bibliografía recomendada.
- (3) Las fechas y horas de las pruebas de EG (de primera y segunda oportunidad) son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Xunta de Facultade. En caso de conflicto o disparidad entre las fechas de exámenes, prevalecerán las publicadas en la web de la facultad, <http://fcee.uvigo.es/organizacion-docente.html>
- (4) Se recomienda al alumnado tener en cuenta el Título VII (Do uso de medios ilícitos), del "Regulamento sobre a Avaliación, a calificación e a calidade da docencia e do proceso de aprendizaxe do estudantado" (<https://www.uvigo.gal/sites/uvigo.gal/files/contents/paragraph-file/2022-04/regulamento-avaliacion.pdf>)

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Fernández Sánchez, Esteban, **Innovar para competir**, Pirámide, 2019

Enric Barba, José Ramón Magarzo, **Cómo gestionar la innovación**, Altran, 2018

Schilling, M. A., & Shankar, R., **Strategic management of technological innovation**, McGraw-Hill Education, 2020

Bibliografía Complementaria

Tidd, Joe e Bessant, John, **Managing Innovation: Integrating technological, market and organizational change**, Wiley,

Recomendaciones

Asignaturas que continúan el temario

Decisiones de inversión/V03G020V01402

Decisiones de financiación/V03G020V01501

Asignaturas que se recomienda cursar simultáneamente

Investigación comercial/V03G020V01701

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Historia: Historia económica/V03G020V01103

Dirección de operaciones/V03G020V01302

Análisis contable/V03G020V01601

Otros comentarios

Las sesiones magistrales trasladan unos contenidos que es preciso relacionar con otros contenidos de la asignatura y de otras materias como la estadística, la investigación de mercados, el derecho o la economía de la empresa.

Las sesiones prácticas exigen de los estudiantes una actitud proactiva y creativa difícilmente exagerable. El pensamiento lateral y el output innovador en el plan de innovación y en los propios ejercicios guiados por el profesor son elementos clave en la evaluación de las prácticas.

El aprovechamiento de la materia y su explotación futura en la vida profesional aconseja un nivel de lectura en inglés equivalente al exigible en las pruebas de acceso a la universidad.

DATOS IDENTIFICATIVOS**Contabilidad financiera avanzada**

Asignatura	Contabilidad financiera avanzada			
Código	V03G020V01926			
Titulación	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS 6	Seleccione OP	Curso 4	Cuatrimestre 2c
Lengua Impartición	#EnglishFriendly Castellano Inglés			
Departamento	Economía financiera y contabilidad			
Coordinador/a	Vila Biglieri, Jorge Eduardo			
Profesorado	Vila Biglieri, Jorge Eduardo			
Correo-e	biglieri@uvigo.es			
Web				
Descripción general	La materia Contabilidad Financiera Avanzada repasa todos los contenidos contables de forma práctica y basada en empresas reales. Adicionalmente, se hace hincapié en la toma de decisiones en incertidumbre. Materia del programa English Friendly: Los/as estudiantes internacionales podrán solicitar al profesorado: a) materiales y referencias bibliográficas para el seguimiento de la materia en inglés, b) atender las tutorías en inglés, c) pruebas y evaluaciones en inglés.			

Resultados de Formación y Aprendizaje

Código	
B3	Habilidades relacionadas con el uso de aplicaciones informáticas utilizadas en la gestión empresarial
B4	Poder transmitir ideas, información, problemas y situaciones al público tanto especializado como no especializado
C4	Poseer y comprender conocimientos acerca de: El marco económico que regula las actividades empresariales, y la correspondiente normativa
C6	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los distintos procesos, procedimientos y prácticas de gestión empresarial
D5	Motivación por la calidad y la mejora continua

Resultados previstos en la materia

Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje		
Conocer, comprender y saber utilizar los distintos niveles normativos (internacional y nacional) que regulan la emisión de información contable por parte de las empresas	B3	C4	
Conocer, comprender y saber aplicar herramientas de toma de decisiones	B4	C6	D5
Utilizar hojas de cálculo para registrar, analizar y presentar información financiera	B3		

Contenidos

Tema	
Introducción a la Contabilidad Financiera Avanzada	Tipos de contabilidades Emisores de normas contables Federal Accounting Standards Board (FASB) International Accounting Standards Board (IASB) Instituto de Contabilidad y Auditoría de Cuentas (ICAC)
Estados Financieros de organizaciones no lucrativas.	Las cuentas anuales de las entidades sin ánimo de lucro (ESAL) y su estructura. La hoja de cálculo como instrumento para analizar las cuentas anuales. Obtención de los estados financieros desde SABI Proceso de los activos no corrientes Explicación de los asientos anuales estándares de compras, ventas, impuesto sobre beneficios y administraciones públicas Los asientos relacionados con la actividad de inversión Obtención de los registros contables desde Estado de Cambios en el Patrimonio neto Los asientos contables relacionados con la actividad de financiación El Estado de flujo de efectivo por el método directo e indirecto. Comparación e interpretación.

Consolidación y combinaciones de negocios	Aspectos jurídicos, contables y económicos de la Combinación de Negocios La identificación de la Empresa Adquirente Determinación de la Fecha de Adquisición Cuantificar el Coste de la Combinación. Reconocer y Valorar los Activos/Pasivos. Determinar el Valor del Fondo de Comercio/Diferencia negativa. Contabilidad Provisional Aspectos jurídicos, contables y económicos de la Consolidación de cuentas anuales
Contabilidad de derivados	La problemática de la contabilidad de derivados financieros Operaciones en divisas y cobertura de riesgos en transacciones internacionales Casos prácticos con instrumentos financieros en mercados financieros nacionales e internacionales y tiempo real
Contabilidad fiscal	La Fiscalidad de la empresa Conexión de la legislación tributaria de la empresa con la contabilidad. Aspectos fiscales de las transacciones internacionales
Contabilidad en la empresa	Prácticas de registro contable en la hoja de cálculo Prácticas de operativa contable en un programa de Contabilidad Introducción a un Electronic Resource Program (ERP)
Contabilidad del gerente: Toma de decisiones en incertidumbre	Aspectos básicos de la Teoría de las limitaciones (TOC) Medidas básicas TOC La gestión de la limitación Ingresos y costes relevantes Ejemplos de toma de decisiones Solución de conflictos con herramientas del Thinking Process La gestión de proyectos con herramientas TOC

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Lección magistral	5	10	15
Resolución de problemas	16	50	66
Prácticas con apoyo de las TIC	10	10	20
Flipped Learning	10	20	30
Resolución de problemas y/o ejercicios	3	0	3
Trabajo	5	0	5
Estudio de casos	2	0	2

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Lección magistral	Exposición por parte del profesor de los contenidos de la materia objeto de estudio, bases teóricas y/o directrices de un trabajo, ejercicio o proyecto a desarrollar por el estudiante. Se requiere la participación activa del alumnado en el aula a través de exposiciones y debates. Se recomienda al estudiante que trabaje previamente el material entregado por el profesor y que se consulte la bibliografía recomendada para completar la información con el fin de seguir las explicaciones y participar activamente en las cuestiones y preguntas suscitadas a lo largo de la clase. En ningún caso las transparencias entregadas por el profesor constituyen material suficiente sobre el contenido de la asignatura.
Resolución de problemas	Actividad sobre las cuestiones suscitadas y/o ejercicios relacionados. Los estudiantes deben desarrollar las soluciones adecuadas a través de aplicación de métodos o procedimientos fórmulas o algoritmos y la interpretación de los resultados. A menudo se utiliza para complementar la lección magistral.
Prácticas con apoyo de las TIC	En estas sesiones de laboratorio informático se aplicaran los conocimientos adquiridos en las clases teóricas y prácticas para realizar supuestos prácticos con la ayuda de herramientas de ofimática, aplicaciones gratuitas, bases de datos e información disponible en internet. Los alumnos trabajarán de forma autónoma, individualmente o en grupo, bajo la supervisión del profesor.
Flipped Learning	Primero, los estudiantes recibirán datos que deberán procesar individualmente, segundo, se exponen los resultados individuales obtenidos y tercero, se intentan mejorar los resultados en grupo.

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
--------------	-------------

Prácticas con apoyo de TIC Control del proceso de aprendizaje de los alumnos y evaluación de los conocimientos en grupos reducidos a partir de actividades evaluables propuestas por el profesor y su resolución e interacción con otros estudiantes.

Pruebas	Descripción
Trabajo	Control del proceso de aprendizaje de los alumnos y evaluación de los conocimientos en grupos reducidos a partir de actividades evaluables propuestas por el profesor y su resolución e interacción con otros estudiantes.

Evaluación					
	Descripción	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje		
Resolución de problemas y/o ejercicios	Se propondrán preguntas y ejercicios relacionadas con el temario y la actualidad económica	40	B3 B4	C4 C6	
Trabajo	Se requiere la ejecución de un trabajo relacionado con una empresa sin ánimo de lucro con cuentas anuales normales actualizadas y estado de flujos de efectivo	40	B3 B4	C4 C6	D5
Estudio de casos	Se presentarán casos actuales de toma de decisiones con los que se evaluará la capacidad de resolverlos	20	B3 B4	C4 C6	

Otros comentarios sobre la Evaluación

El sistema de evaluación en las convocatorias ORDINARIA Y EXTRAORDINARIA consta de dos alternativas.

1. Evaluación CONTINUA: se componen de la calificación obtenida en los problemas y/o ejercicios (40%) más la obtenida en el trabajo en hoja de cálculo (40%) más la solución correcta de los casos presentados (20%). Todos los estudiantes serán considerados como Evaluación Continua salvo que soliciten la Evaluación Global entre el **29 de xaneiro al 29 de febreiro**

2. Evaluación GLOBAL: Prueba de evaluación global (100%).

IMPORTANTE:

- En el caso de participar en alguna prueba intermedia y no presentarse a la prueba de evaluación global, la nota final de la materia será la nota de dichas pruebas intermedias.

Las fechas de exámenes deberán ser consultadas en la Página web de la Facultad: <http://fccee.uvigo.es>

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Boletín Oficial de Estado, **Plan General de Contabilidad permanentemente actualizado**, https://www.boe.es/biblioteca_juridica/publicacion.php?id=PUB-PB-2022-227, 2022

ICAC, **Spanish Accounting regulator**,

Goldrat, E, **La meta**, Díaz de Santos, 2005

Alvarez Melcón y Corona Romero, **Cuentas Anuales Consolidadas**, 9788436836561, Pirámide, 2016

Bibliografía Complementaria

SABI database (UVigo library access), **Sistema de Análisis de Balances Ibéricos**,

IASB, **International Accounting Standard Board**,

FASB, **Federal Accounting Standard Board**,

Comisión Nacional del Mercado de Valores, **Stock exchange Spanish regulator**,

Epstein, B. J.; Mirza, A.A., **Wiley IFRS 2015: Interpretation and Application of International Financial Reporting Standards Set**, Wiley, 2015

Alexander, D.; Britton, A.; Jorissen, A., **International Financial Reporting and Analysis**, 6, Thomson, 2014

Alfredson, K. y otros, **Applying International Financial Reporting Standards**, 3, Wiley, 2013

Grünwald, N. and Klymchuk, S., **Money Puzzles**, 1, Hochschule Wismar, 2005

Recomendaciones

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Contabilidad financiera II/V03G020V01401

Empresa: Contabilidad financiera I/V03G020V01301

Otros comentarios

Se recomienda la evaluación continua porque facilita la adquisición progresiva de los conocimientos y las competencias de la asignatura.

En esta materia se enseñan los principios básicos de la holla de cálculo, a hacer y entender los registros contables, a controlar económicamente cualquier entidad y desarrollar la capacidad de toma de decisiones, facilitando el acceso del estudiante a los puestos de gerencia.

Las tutorías serán Presenciales Concertadas y se podrán solicitar en la Secretaria Virtual de estudiante o por correo electrónico a biglieri@uvigo.gal

DATOS IDENTIFICATIVOS**Creación y simulación de empresas**

Asignatura	Creación y simulación de empresas			
Código	V03G020V01927			
Titulación	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	6	OP	4	2c
Lengua	Castellano			
Impartición	Gallego			
Departamento	Organización de empresas y marketing			
Coordinador/a	Comesaña Benavides, Fernando			
Profesorado	Cal Arca, Ángela María Comesaña Benavides, Fernando			
Correo-e	fercoben@uvigo.es			
Web	http://moovi.uvigo.gal/course/view.php?id=2623			
Descripción general	Materia que tiene como finalidad que los alumnos puedan participar en la creación y gestión de iniciativas empresariales a través de la participación en situaciones simuladas de creación y gestión de empresas en entornos competitivos complejos			

Resultados de Formación y Aprendizaje

Código	
A2	Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.
A4	Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado.
B1	Capacidad de análisis y síntesis
B2	Pensamiento crítico y autocrítico
B3	Habilidades relacionadas con el uso de aplicaciones informáticas utilizadas en la gestión empresarial
B5	Habilidades de comunicación oral y escrita
B6	Habilidades de comunicación a través de Internet y, manejo de herramientas multimedia para la comunicación a distancia
B8	Comunicarse con fluidez en su entorno incluyendo competencias interpersonales de escucha activa, negociación, persuasión y presentación
B9	Capacidad de desempeño efectivo dentro de un equipo de trabajo
B10	Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de empresas y mercados
B11	Redactar proyectos de gestión global o de áreas funcionales de la empresa
B13	Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo
C1	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las interrelaciones existentes entre los distintos subsistemas que conforman el sistema empresarial
C3	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los aspectos internos, funciones y procesos de las organizaciones incluyendo su naturaleza, estructura, gobierno, operativa y dirección
C4	Poseer y comprender conocimientos acerca de: El marco económico que regula las actividades empresariales, y la correspondiente normativa
C5	Poseer y comprender conocimientos acerca de: La relación entre la empresa y su entorno evaluando su repercusión en la estrategia, comportamiento, gestión y sostenibilidad empresarial
C6	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los distintos procesos, procedimientos y prácticas de gestión empresarial
C7	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las principales técnicas instrumentales aplicadas al ámbito empresarial
C10	Valorar a partir de los registros relevantes de información la situación y previsible evolución de una empresa
C11	Tomar decisiones estratégicas utilizando diferentes tipos de modelos empresariales
C12	Solucionar de manera efectiva problemas y tomar decisiones utilizando métodos cuantitativos y cualitativos apropiados, incluyendo entre ellos la identificación, formulación y solución de los problemas empresariales
C14	Elaborar los planes y políticas en las diferentes áreas funcionales de las organizaciones
C16	Habilidades en la búsqueda, identificación e interpretación de fuentes de información económica relevante
D1	Gestión personal efectiva en términos de tiempo, planificación y comportamiento, motivación e iniciativa tanto individual como empresarial
D2	Capacidad de liderazgo, incluyendo empatía con el resto de personas
D3	Responsabilidad y capacidad para asumir compromisos

- D4 Compromiso ético en el trabajo
- D5 Motivación por la calidad y la mejora continua

Resultados previstos en la materia

Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje			
Conocer la metodología racional que se debe seguir para la creación de una empresa	B1		C1 C3 C4 C5 C6 C7	
Conocer la existencia de apoyos institucionales y sociales al emprendedor			C4 C5	
Saber cómo planear la constitución de una empresa de acuerdo con el entorno	A2	B11	C1 C3 C4 C5 C6 C7 C10	
Conocer a relaciones que vinculan las decisiones con los resultados empresariales			C4 C5 C6 C10 C11	
Elaborar un Plan de Empresa con estructura y contenidos ortodoxos	A2 A4	B1 B2 B3 B5 B6 B8 B9 B10 B13	C1 C3 C4 C5 C6 C7 C10 C11 C12 C14 C16	D1 D2 D3 D4 D5
Utilizar las TIC en beneficio del proyecto empresarial	A4	B1 B6	C5	D1 D2
Tomar decisiones empresariales razonadas de acuerdo con el entorno	A2	B1 B2 B10	C1 C3 C4 C5 C6 C7 C10 C11 C12 C14	
Tener una actitud positiva respeto al emprendimiento			C5	D2 D3 D4 D5
Afrontar el futuro profesional con un enfoque proactivo	A2		C11	D1 D2 D3 D4 D5

Contenidos

Tema

1. Trámites constitución empresa	1.1 Consideraciones previas
	1.2 Fases previas a la creación de la empresa. Proceso tradicional y proceso telemático (CIRCE)
	1.3 Trámites de puesta en marcha
	1.4 Constitución telemática
	1.5 Organismos y profesionales que intervienen en la creación de empresas
	1.6 Documentos generados en la creación de empresas
	1.7 Costes asociados a la creación de empresas
2. Emprendemento y plan de empresa	2.1 Evaluación de la idea
	2.2 El emprendedor
	2.3 El Plan de empresa
3. Simulación	3.1 Modelos de simulación
	3.2 Ejercicios de simulación y evaluación prospectiva
	3.3 Juego de empresa

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Lección magistral	15	30	45
Prácticas con apoyo de las TIC	17.5	35	52.5
Prácticas con apoyo de las TIC	15	30	45
Examen de preguntas objetivas	1.5	3	4.5
Examen de preguntas objetivas	1	2	3

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Lección magistral	El alumnado deberá comprender, retener y aplicar los conceptos e informaciones explicados en clase, sobre una hipotética empresa en proceso de creación basándose en la exposición del profesorado de los conceptos ilustrados en las lecturas y de los casos presentados.
Prácticas con apoyo de las TIC	El alumnado deberá elaborar los ejercicios, casos, modelos de simulación propuestos o decisiones del juego de empresa, dependiendo de la parte de la materia a desarrollar. Los modelos de simulación de empresas se elaborarán en una aplicación de hoja de cálculo, a partir de las explicaciones teóricas sobre modelos e indicadores relevantes y las orientaciones prácticas del profesor. En el Juego de empresa los miembros del alumnado deberán formar equipos de trabajo y tomar decisiones sobre la gestión de la empresa en los sucesivos periodos del mismo. Deberán emitir informes sobre las decisiones tomadas y sobre la información y los razonamientos utilizados para las mismas.
Prácticas con apoyo de las TIC	

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Prácticas con apoyo de las TIC	Tutorías en grupo reducido. Reuniones que el alumnado formando equipos mantiene con el profesorado de la materia para asesoramiento, desarrollo y supervisión de actividades de la materia en el proceso de aprendizaje
Prácticas con apoyo de las TIC	

Evaluación

Descripción	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje

Prácticas con apoyo de las TIC	Se evaluará la calidad de los modelos de simulación de empresas y de los informes sobre las mismas, elaborados durante las prácticas	25	C1 C3 C4 C5 C6 C7 C10 C11 C12 C14 C16	D1 D2
Prácticas con apoyo de las TIC	Se evaluará la calidad de las decisiones tomadas en el Juego de Empresa, de los modelos de simulación usados para las mismas y de los informes elaborados sobre todo ello	25		
Examen de preguntas objetivas	Primer examen teórico-práctico que podrá consistir en contestar preguntas teóricas, preguntas cortas, preguntas tipo test	25	C1 C3 C4 C5 C6 C7 C10 C11 C12 C14 C16	D1 D2
Examen de preguntas objetivas	Segundo examen teórico-práctico que podrá consistir en contestar preguntas teóricas, preguntas cortas, preguntas tipo test	25		

Otros comentarios sobre la Evaluación

El método de evaluación inicial será la evaluación continua. En la parte de creación de empresas, consistirá en evaluar los resultados del alumnado obtenidos en pruebas de control de asimilación. En la parte de simulación de gestión de empresas, se valorará la asistencia a las prácticas, la participación en las mismas, y la elaboración de documentos que los docentes solicitarán como resultado de ellas. En esta parte también se evaluarán los resultados del equipo del que se forme parte en el juego de empresa, la calidad de las decisiones tomadas y la información aportada sobre ellas.

Los detalles de las puntuaciones obtenidas en las diferentes actividades a realizar en la materia se explicitarán en las sesiones correspondientes.

Alternativamente al sistema de evaluación continua, el estudiantado podrá ser evaluado con un examen de Evaluación Global que supondrá el 100% de la calificación, tanto en la primera como en la segunda oportunidad.

En la convocatoria de fin de carrera, el examen supondrá el 100% de la cualificación.

Los estudiantes que no participen en la Evaluación Continua ni en la Evaluación Global, figurarán en las actas como "no presentados".

Se recomienda al alumnado tener en cuenta el Título VII (Del uso de medios ilícitos), del Reglamento sobre la Evaluación, la calificación y la calidad de la docencia y del proceso de aprendizaje del estudiantado (<https://secretaria.uvigo.gal/uv/web/normativa/public/normativa/documento/downloadbyhash/4904ced4d24eb81fe5715ddde2c48c59c0a7c4d624cd0y7491df7a753985ccfa>)

Las fechas y horas de las pruebas de Evaluación Global (de primera y segunda oportunidad) son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Xunta de Facultad para el curso 2023/24. En caso de conflicto o disparidad entre las fechas de exámenes, prevalecerán las publicadas en la web de la facultad, <http://fccee.uvigo.es/organizacion-docente.html>.

El alumnado podrá consultar el horario de tutorías de los docentes de la materia en su secretaría virtual.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Cabanelas, J., **Lecturas de Emprendimiento y creación de empresas**, 2013,

Bibliografía Complementaria

Ostealwalder, A.; Pigneur, I., **Generación de modelos de negocio. Un manual para visionarios, revolucionarios y retadores**, 2010,

Clark, T., **Business model you**, 2012,

Feld, B., **Startup communities**, 2012,

Ries, E., **The lean startup**, 2011,

Villalba Vilá, D., **Decisiones empresariales con hoja de cálculo**, 2012,

Blank, S.; Dorf, B., **The startup owner's manual**, 2012,

Castro Abancéns, I. e Rufino Rus J.I., **Creación de empresas para emprendedores**, 2010,

Cañadas, M., **Cómo crear empresas rentables**, 1996,

Gil Estallo, María, **Como crear y hacer funcionar una empresa**, 2000,

Irizar, I., **Cómo crear una empresa. Lo que todo emprendedor debe saber**, 2003,

Jimenez Quintero, J. A, **Creación de empresas**, 2012,

Mateo, R. y Sagarra, R., **Creación de empresas. Teoría y práctica**, 2004,

Priede Bergamini, T.; López-Cózar Navarro, C.;e Benito Hernández S., **Creación y desarrollo de empresas**, 2010,

Recomendaciones

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Empresa: Fundamentos de administración/V03G020V01102

Empresa: Gestión de empresas/V03G020V01203

Dirección comercial I/V03G020V01403

Dirección de recursos humanos/V03G020V01303

Análisis contable/V03G020V01601

Decisiones de financiación/V03G020V01501

Dirección comercial II/V03G020V01502

Dirección estratégica/V03G020V01503

Otros comentarios

Los alumnos deben abordar la asignatura desde un plano de integración de conocimientos adquiridos durante las asignaturas del Grado.

DATOS IDENTIFICATIVOS**Derecho penal de empresa**

Asignatura	Derecho penal de empresa			
Código	V03G020V01928			
Titulación	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	6	OP	4	2c
Lengua	Castellano			
Impartición	Gallego			
Departamento	Derecho público			
Coordinador/a	Torres Cadavid, Natalia			
Profesorado	Rodríguez Vázquez, Virgilio Torres Cadavid, Natalia			
Correo-e	nataliatorres@uvigo.es			
Web				
Descripción general	Los contenidos de la materia constituyen una exposición sistemática sobre los delitos y la responsabilidad jurídico-penal en que pueden incurrir quien realizan actividades que son consideradas ilícitas y que están relacionadas con la empresa y el ámbito laboral. El objetivo a conseguir en la impartición de la materia "Derecho Penal de empresa" consiste, fundamentalmente, en ayudar a identificar los conceptos teóricos básicos para que los estudiantes puedan identificar, interpretar y razonar sobre los diferentes supuestos delictivos que se producen en aquel ámbito, con vistas a la capacitación para la toma de decisiones en el campo empresarial. Dominar las nociones esenciales del Derecho Penal de Empresa y sus técnicas de interpretación resulta de especial utilidad para aquellos estudiantes que orienten su actividad profesional a la administración, organización y dirección de empresas, así como al asesoramiento empresarial y laboral.			

Resultados de Formación y Aprendizaje

Código	
A1	Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.
A2	Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.
A3	Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética.
A4	Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado.
A5	Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía.
B1	Capacidad de análisis y síntesis
B2	Pensamiento crítico y autocrítico
B4	Poder transmitir ideas, información, problemas y situaciones al público tanto especializado como no especializado
B5	Habilidades de comunicación oral y escrita
B8	Comunicarse con fluidez en su entorno incluyendo competencias interpersonales de escucha activa, negociación, persuasión y presentación
B10	Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de empresas y mercados
B14	Capacidad de aplicar los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos en un contexto académico especializado
C5	Poseer y comprender conocimientos acerca de: La relación entre la empresa y su entorno evaluando su repercusión en la estrategia, comportamiento, gestión y sostenibilidad empresarial
C7	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las principales técnicas instrumentales aplicadas al ámbito empresarial
C15	Tener la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética
D2	Capacidad de liderazgo, incluyendo empatía con el resto de personas
D3	Responsabilidad y capacidad para asumir compromisos
D4	Compromiso ético en el trabajo

Resultados previstos en la materia

Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje
------------------------------------	---------------------------------------

Conocer y poder transmitir en el entorno de trabajo la responsabilidad jurídico penal en la que pueden incurrir quienes realizan actividades que son consideradas ilícitas en el marco de actividades financieras, societarias o laborales	A1 A2 A3 A4 A5	B4 B5 B8	C5 C7 C15	D2 D3 D4
Demostrar dominio de los conceptos jurídicos penales más relevantes y que resultan necesarios para adoptar decisiones de comportamiento en el campo de la empresa y reducir riesgos derivados del desconocimiento de las consecuencias penitenciarias y administrativas o sociales derivadas del incumplimiento de la legalidad penal.	A1 A2 A3 A4 A5	B1 B2 B4 B5 B10 B14	C5 C15	D3 D4
Resolver casos o situaciones complejas respetando la legalidad y siendo capaz de emitir informes o asesoramientos con calidad y de forma objetiva e independiente	A1 A2 A3 A4 A5	B1 B2 B4 B5 B10 B14		D3 D4

Contenidos

Tema	
LECCIÓN 1. Introducción al Derecho penal de empresa.	I. Introducción al Derecho Penal de Empresa. II. Que es el Derecho Penal? II. Fuentes del Derecho Penal. III. Principios limitadores. IV. Contenido.
LECCIÓN 2. Sistema de sanciones.	I. Sistema de sanciones en el Código Penal. II. Las penas privativas de libertad. III. Las penas privativas de derechos. III. La pena de multa. IV. Aplicación y determinación de las penas.
LECCIÓN 3. La responsabilidad penal de las personas físicas.	I. La autoría. II. La participación. III. Responsabilidad penal de los administradores sociales. IV. El actuar en lugar de otro.
LECCIÓN 4. La responsabilidad penal de las personas jurídicas.	I. Criterios de atribución de responsabilidad penal. II. Personas jurídicas imputables e imputables. III. Exención de responsabilidad: compliance penal. IV. Sistema de penas de las personas jurídicas.
LECCIÓN 5. Análisis e interpretación de los delitos.	I. El concepto de delito. II. La estructura del concepto de delito: breve alusión a la teoría del delito. III. Las circunstancias modificativas de la responsabilidad penal. IV. La exención de responsabilidad penal.
LECCIÓN 6. Delitos de defraudaciones.	I. Introducción: los delitos contra el patrimonio y contra el orden socioeconómico (Título XIII CP). II. Delito de administración desleal (art. 252 CP). III. Delito de apropiación indebida (arts. 253-254 CP). IV. Diferencias con otros delitos contra el patrimonio y contra el orden socioeconómico.
LECCIÓN 7. Delitos de frustración de la ejecución y delitos de insolvencias punibles.	I. Delitos de frustración de la ejecución (arts. 257-258 ter CP). II. Delitos de insolvencias punibles (arts. 259-261 bis CP). III. Disposiciones comunes (arts. 268-269 CP).
LECCIÓN 8. Delitos relativos a la propiedad intelectual e industrial.	I. Delitos relativos a la propiedad intelectual (arts. 270-272 CP). II. Delitos relativos a la propiedad industrial (arts. 273-277 CP).
LECCIÓN 9. Delitos relativos al mercado y a los consumidores.	I. Descubrimiento y revelación de secretos de empresa (arts. 278-280 CP). II. Detracción del mercado de materias primas o productos de primera necesidad (art. 281 CP). III. Publicidad falsa (art. 282 CP). IV. Estafa de inversores (art. 282 bis CP). V. Facturación ilícita (art. 283 CP).
LECCIÓN 10. Delito de corrupción en los negocios.	I. Delito de corrupción entre particulares (art. 286 bis, 286 quáter CP). II. Delito de corrupción en los negocios transnacionales (art. 286 ter CP). III. Agravaciones (art. 286 quáter CP). IV. Diferencias con el cohecho (arts. 419 y ss. CP). IV. Disposiciones comunes (arts. 287-288 CP).
LECCIÓN 11. Delitos societarios.	I. Falseamiento de documentos sociales (art. 290 CP). II. Delito de imposición de acuerdos abusivos o lesivos (arts. 291-292 CP). III. Delito de obstaculización del ejercicio de los derechos de los socios (art. 293 CP). IV. Obstaculización a tareas de inspección o supervisión administrativa (art. 294 CP). V. Disposiciones comunes (arts. 296-297 CP).
LECCIÓN 12. Delitos contra la Hacienda Pública y contra la Seguridad Social	I. Delitos contra la Hacienda Pública (arts. 305-306 CP). II. Delitos contra la Seguridad Social (arts. 307-307 ter CP). III. Delito de fraude de subvenciones (art. 308 CP). IV. O delito contable tributario (art. 310 CP). V. Disposiciones comunes (arts. 308 bis, 310 bis).
LECCIÓN 13. Delitos contra los derechos de los trabajadores.	I. Imposición o mantenimiento de condiciones ilegales de trabajo (art. 311 CP). II. Empleo ilegal (art. 311 bis CP). III. Tráfico ilegal de mano de obra (312 CP). IV. Emigraciones fraudulentas (art. 313 CP). IV. Discriminación laboral (art. 314 CP). V. Delitos en contra de la libertad sindical y el derecho de huelga (art. 315 CP). VI. Delitos contra la seguridad e higiene en el trabajo (arts. 316-317 CP). VII. Disposiciones comunes (art. 318 CP).

LECCIÓN 14. Delitos contra los recursos naturales I. Atentados genéricos al medio ambiente, delito ecológico (arts. 325, 330 y el medio ambiente. CP). II. Gestión ilegal y traslado de residuos (art. 326 CP). III. Explotación de instalaciones peligrosas (art. 326 bis CP). IV. Disposiciones comunes (arts. 327, 328, 331, 338-340 CP).

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Lección magistral	22.5	42	64.5
Resolución de problemas	24.5	55	79.5
Resolución de problemas y/o ejercicios	2	0	2
Examen de preguntas objetivas	3	0	3

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Lección magistral	Exposición por parte del profesorado de los contenidos de la materia objeto de estudio.
Resolución de problemas	Actividad en la que se formulan casos prácticos y/o problemas y/o ejercicios relacionados con la materia. El alumnado debe desarrollar las soluciones adecuadas. Suele emplearse cómo complemento de la lección magistral.

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Lección magistral	El alumnado será atendido nos horarios de tutorías que serán publicados en la web de la Facultad.
Resolución de problemas	El alumnado será atendido nos horarios de tutorías que serán publicados en la web de la Facultad.

Evaluación

	Descripción	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje
Resolución de problemas y/o ejercicios	<p>El sistema de evaluación al que puede optar el alumnado es de dos tipos: evaluación continua o evaluación global.</p> <p>El alumnado tendrá derecho a elegir el sistema por el que será evaluado. La evaluación continua tiene carácter preferente, de manera que es la que se aplica en principio a todo el alumnado, salvo que, por escrito y siguiendo el procedimiento y el plazo que establezca el centro, comunique la elección de la modalidad de evaluación global.</p> <p>La asistencia a las clases prácticas es un factor esencial que se valora en el proceso de evaluación continua. Es preciso haber asistido al 75% de las clases prácticas para poder acceder al sistema de evaluación continua. En el caso de que por cualquier motivo el alumnado no pueda asistir al 75%, no podrá participar en el sistema de evaluación continua, debiendo realizar un único examen final.</p> <p>La prueba de resolución de problemas y/o ejercicios consistirá en un examen escrito en el que el alumnado debe resolver uno o varios casos prácticos.</p> <p>La fecha, horario y lugar de realización de esta prueba serán los señalados en el calendario de pruebas de evaluación aprobado pola Xunta de Facultade para el curso académico y documentación concordante.</p> <p>En la evaluación continua ésta constituye la tercera prueba, sumándose a las dos pruebas tipo test que se explican en el siguiente apartado, y supone el 40% de la calificación final de la materia.</p>	40	A1 B1 C5 A2 B2 C7 A3 B4 C15 A4 B5 A5 B10 B14

Examen de preguntas objetivas	Dos pruebas tipo test: El sistema de evaluación continua consistirá en dos pruebas parciales tipo test a lo largo del curso y en una prueba final, consistente en la resolución de uno o varios casos prácticos., expuesta anteriormente.	60	B1 B2 B5 B10	C15 D4	D3
-------------------------------	---	----	-----------------------	-----------	----

Las dos pruebas tipo test consistirán en sendos exámenes de 25 preguntas, con cuatro posibles respuestas, de las cuales sólo una es correcta. Para su calificación, las respuestas incorrectas restan la mitad de lo que suman las correctas, no puntuándose las dejadas en blanco.

El lugar, la fecha y el contenido de estas pruebas será indicado por la coordinadora de la materia en la primera semana del curso.

La calificación de cada uno de estos exámenes supone el 30% de la calificación final de la materia. Por tanto, ambas en conjunto, el 60%.

Otros comentarios sobre la Evaluación

1. CRITERIOS DE EVALUACIÓN PARA LA 1.ª OPORTUNIDAD DE EXAMEN.

- a) SISTEMA DE EVALUACIÓN CONTINUA. Se describe en los apartados anteriores.
- b) SISTEMA DE EVALUACIÓN GLOBAL. Un único examen, que incluirá la totalidad del temario y constituye el 100% de la calificación de la materia. Constará de dos partes, una teórica y otra práctica. La parte teórica consistirá en una prueba tipo test, de 50 preguntas, con cuatro posibles respuestas, de las cuales solo una es correcta. Para su calificación, las respuestas incorrectas restan la mitad de lo que suman las correctas, no puntuándose las dejadas en blanco. Esta parte representa el 60% de la calificación final. La parte práctica consistirá en resolver uno o varios casos prácticos. Esta parte representa el 40% de la calificación final. La calificación final del examen será la suma de las calificaciones obtenidas en cada una de las partes. Para superar la materia es necesario obtener un mínimo de 5 puntos en la suma de la calificación de las dos partes. Las fechas, horarios y lugar de realización de estas pruebas serán los señalados en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Xunta de Facultad para el curso académico y documentación concordante.

2. CRITERIOS DE EVALUACIÓN PARA LA 2.ª OPORTUNIDAD Y FIN DE CARRERA.

Un único examen, que incluirá la totalidad del temario y constituye el 100% de la calificación de la materia. Constará de dos partes, una teórica y otra práctica. La parte teórica consistirá en una prueba tipo test, de 50 preguntas, con cuatro posibles respuestas, de las cuales solo una es correcta. Para su calificación, las respuestas incorrectas restan la mitad de lo que suman las correctas, no puntuándose las dejadas en blanco. Esta parte representa el 60% de la calificación final. La parte práctica consistirá en resolver uno o varios casos prácticos. Esta parte representa el 40% de la calificación final. La calificación final del examen será la suma de las calificaciones obtenidas en cada una de las partes. Para superar la materia es necesario obtener un mínimo de 5 puntos en la suma de la calificación de las dos partes. Las fechas, horarios y lugar de realización de estas pruebas serán los señalados en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Xunta de Facultad para el curso académico y documentación concordante.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

- Martínez-Buján Pérez, C., **Derecho Penal Económico y de la Empresa. Parte Especial**, 6ª, Tirant lo Blanch, 2019
- Martínez-Buján Pérez, C., **Derecho Penal Económico y de la Empresa. Parte General.**, 5ª, Tirant lo Blanch, 2016
- Ayala Gómez, I.; Ortiz de Urbina Gimeno, I. (coords.), **Memento práctico-penal económico y de la empresa**, 1ª, Francis Lefevre, 2017
- Carrau Criado, R., **Compliance para PYMES**, 1ª, Tirant lo Blanch, 2016
- Demetrio Crespo, E./Nieto Martín, A., **Derecho Penal Económico y derechos humanos**, 1ª, Tirant lo Blanch, 2018
- Juanes Peces, A. (coord.), **Memento Experto Compliance penal.**, 1ª, Francis Lefevre, 2017
- Nieto Martín, A./ Lascurain Sánchez, JA/ Blanco Cordero, I., **Manual de cumplimiento penal en la empresa**, 1ª, Tirant lo Blanch, 2015
- Núñez Castaño E./ Galán Muñoz A., **Manual de Derecho Penal Económico y de la Empresa**, 3ª, Tirant lo Blanch, 2019

Bibliografía Complementaria

- Muñoz Conde, F., **Derecho Penal, Parte Especial**, 22ª, Tirant lo Blanch, 2019
- Camacho Vizcaíno, A. (dir.), **Tratado de Derecho Penal Económico**, 1ª, Tirant lo Blanch, 2019
- Corcoy Bidasolo, M.; Gómez Martín, V. (dirs.), **Manual de Derecho Penal, Económico y de Empresa Parte General y Parte Especial Tomo 2**, 1ª, Tirant lo Blanch, 2016
- Corcoy Bidasolo, M. (dir); Vera Sánchez, J.S. (coord.), **Manual de Derecho Penal Parte Especial Tomo 1 Doctrina y Jurisprudencia con Casos Solucionados**, 1ª, Tirant lo Blanch, 2015
- Demetrio Crespo, E. (dir.); De la Cuerda Martín, M. y García de la Torre, F. (coords.), **Derecho Penal Económico y Teoría del Delito**, 1ª, Tirant lo Blanch, 2020

- Faraldo Cabana, P., **Los delitos societarios**, 2ª, Tirant lo Blanch, 2015
-
- Ferré Olivé, J.C., **Tratado de los Delitos Contra la Hacienda Pública y Contra la Seguridad Social**, 1ª, Tirant lo Blanch, 2018
-
- Gómez Jara Díez, C., **El Delito de Manipulación de Mercado (arts. 284.2 y 284.3 CP)**, 1ª, Tirant lo Blanch, 2017
-
- Gómez Rivero, M.ª C., **Los delitos contra la propiedad intelectual e industrial**, 1ª, Tirant lo Blanch, 2013
-
- Górriz Royo, E., **Delitos Contra los Recursos Naturales y el Medio Ambiente**, 1ª, Tirant lo Blanch, 2015
-
- Luzón Peña, D-M., **Lecciones de Derecho Penal Parte General**, 3ª, Tirant lo Blanch, 2016
-
- Luzón Peña, D-M. (dir.), **Derecho Penal en Casos Parte General -Estudio Analítico-práctico-**, 1ª, Tirant lo Blanch, 2018
-
- Matallín Evangelio, A. (dir.), **Compliance y Prevención de Delitos de Corrupción**, 1ª, Tirant lo Blanch, 2018
-
- Quintero Olivares, G. (Dir.), Morales Prats, F. (Coord.), **Comentarios al Código Penal Español. Tomo I y II**, 10ª, Aranzadi, 2016
-
- Rotsh, T., **Derecho penal, derecho penal económico y compliance. Artículos de dos décadas**, 1ª, Marcial Pons, 2022
-
- Souto García, E.M., **Los delitos de alzamiento de bienes en el Código Penal de 1995**, 1ª, Tirant lo Blanch, 2009
-
- Tiedemann, K., **Manual de Derecho Penal Económico Parte General y Especial**, 1ª, Tirant lo Blanch, 2010
-
- Torres Cadavid, N., **La responsabilidad penal del asesor fiscal**, 1ª, Tirant lo Blanch, 2019
-
- De Vicente Martínez, R., **Derecho Penal Del Trabajo**, 1ª, Tirant lo Blanch, 2020
-
- Vidales Rodríguez, C. (dir.); Fabra Valls, M. (coord.), **Régimen Jurídico de la Prevención y Represión del Blanqueo de Capitales**, 1ª, Tirant lo Blanch, 2015
-

Recomendaciones

DATOS IDENTIFICATIVOS**Dirección de recursos de información**

Asignatura	Dirección de recursos de información			
Código	V03G020V01929			
Titulación	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	6	OP	4	2c
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento	Organización de empresas y marketing			
Coordinador/a	González Garrido, Ada Alicia			
Profesorado	González Garrido, Ada Alicia Sandoval Pérez, María de los Angeles			
Correo-e	adaalicia.gonzalez@uvigo.es			
Web				
Descripción general	La materia se centra en el estudio de los recursos de información necesarios para el correcto funcionamiento de la empresa. Se estudia como las Tecnologías de la Información y Comunicación (TICs) pueden contribuir a la mejora de la gestión empresarial, analizando las principales aplicaciones que permiten explotar la información y el conocimiento, generados tanto en el interior como en el exterior de la empresa.			

Resultados de Formación y Aprendizaje

Código			
B1	Capacidad de análisis y síntesis		
B2	Pensamiento crítico y autocrítico		
B5	Habilidades de comunicación oral y escrita		
B6	Habilidades de comunicación a través de Internet y, manejo de herramientas multimedia para la comunicación a distancia		
B9	Capacidad de desempeño efectivo dentro de un equipo de trabajo		
B10	Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de empresas y mercados		
B11	Redactar proyectos de gestión global o de áreas funcionales de la empresa		
B13	Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo		
B14	Capacidad de aplicar los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos en un contexto académico especializado		
C1	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las interrelaciones existentes entre los distintos subsistemas que conforman el sistema empresarial		
C3	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los aspectos internos, funciones y procesos de las organizaciones incluyendo su naturaleza, estructura, gobierno, operativa y dirección		
C10	Valorar a partir de los registros relevantes de información la situación y previsible evolución de una empresa		
C13	Movilidad y adaptabilidad a entornos y situaciones diferentes		
C14	Elaborar los planes y políticas en las diferentes áreas funcionales de las organizaciones		
C16	Habilidades en la búsqueda, identificación e interpretación de fuentes de información económica relevante		
D1	Gestión personal efectiva en términos de tiempo, planificación y comportamiento, motivación e iniciativa tanto individual como empresarial		
D2	Capacidad de liderazgo, incluyendo empatía con el resto de personas		
D3	Responsabilidad y capacidad para asumir compromisos		

Resultados previstos en la materia

Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje		
Conocer las necesidades informativas en la empresa. Es decir, qué tipos de información necesitan y como éstos van a contribuir a la consecución de los objetivos organizativos, y en consecuencia recoger los datos procedentes de una amplia variedad de fuentes informativas tanto internas como externas.	B1	C1	D1
	B2	C10	D2
	B9	C13	D3
	B10	C16	
	B13 B14		
Conocer los distintos procesos, procedimientos y prácticas de gestión de la información en la empresa.	B1	C1	D1
	B2	C3	D3
	B11	C10	
	B13	C13	
	B14	C14	

Utilizar las TICs para el almacenamiento y comunicación de la información en la empresa	B6 B10 B13	D1
Capacidad del alumno para gestionar su propia información, para crear sus propios sistemas personales de información.	B1 B5 B13	D1

Contenidos

Tema	
Sistemas y tecnologías de información en la empresa.	Conceptos. Estructura y procesos del sistema de información. Tipos de sistemas. Incidencia en la competitividad empresarial.
Almacenamiento de información	Sistemas de gestión de bases de datos. Diseño del modelo de datos. El acceso a los datos almacenados.
Sistemas integrados de gestión (ERP)	Concepto y características de los sistemas integrados de gestión. El mercado de los ERP. Análisis económico y factores clave para la implantación.
Otras aplicaciones de las TIC en el ámbito empresarial.	Gestión de las relaciones con los clientes. Herramientas para el trabajo colaborativo. Sistemas de gestión documental. Herramientas de gestión de procesos. Aplicaciones basadas en dispositivos móviles.
Business intelligence y sistemas de ayuda a la decisión.	Conceptos y herramientas de Business Intelligence. Explotación de la información y cuadro de mando. Herramientas de apoyo a la toma de decisiones.

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Seminario	6	0	6
Trabajo tutelado	0	30	30
Lección magistral	20	60	80
Prácticas con apoyo de las TIC	22	10	32
Examen de preguntas objetivas	1	0	1
Resolución de problemas y/o ejercicios	1	0	1

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Seminario	Tutorías destinadas a resolver dudas y orientar a los alumnos en la adquisición de las competencias de la materia.
Trabajo tutelado	Aprendizaje autónomo. Lectura y preparación previa de las clases teóricas y prácticas por parte del alumno, con objeto de asimilar los contenidos de la materia y preparación de las pruebas evaluables
Lección magistral	Lección magistral participativa, con material de apoyo y medios audiovisuales. El profesor explicará los diferentes temas y puntos que conforman el programa, pero a la vez motivará la participación activa en clase, tratando de intercalar el uso de su palabra con intervalos de diálogo profesor-alumno. Esta participación activa provendrá de dos ámbitos; por un lado, de las posibles dudas o comentarios que pudieran surgir por parte del alumno como consecuencia de la explicación del profesor; por otro, será el propio profesor quien también pueda lanzar preguntas y planteamiento de casos al auditorio, tratando con este elemento dinamizador de conseguir respuestas y generar debate que lleve al enriquecimiento de la exposición.
Prácticas con apoyo de las TIC	Propuesta y/o exposición de casos prácticos con utilización de las herramientas informáticas necesarias.

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Seminario	Se establecerá un horario de tutorías durante el tiempo de impartición de la asignatura. También es posible fijar una tutoría fuera de este horario, previa petición y consulta a través del correo electrónico. Las tutorías pueden realizarse por medios telemáticos (correo electrónico o videoconferencia a través del despacho, esta última bajo la modalidad de acuerdo previo).

Evaluación

Descripción	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje

Trabajo tutelado	Realización de un trabajo práctico sobre un tema relacionado con los contenidos de la materia	20	B1 B2 B5 B6 B9 B10 B11 B13 B14	C1 C3 C10 C13 C14 C16	D1 D2 D3
Prácticas con apoyo de las TIC	Se controlará la asistencia, participación y entrega de las memorias de prácticas relativas a las actividades expuestas en los términos que especifique el docente	30	B1 B2 B5 B6 B9 B10 B11 B13 B14	C1 C3 C10 C13 C14 C16	D1 D2 D3
Examen de preguntas objetivas	Preguntas cortas o tipo test sobre los contenidos desarrollados en la materia	40	B1 B2 B5 B13 B14	C1 C3 C10 C13	D1
Resolución de problemas y/o ejercicios	Resolución de ejercicios y/o casos prácticos	10	B1 B5 B14	C1 C3 C10	D1

Otros comentarios sobre la Evaluación

El alumnado podrá elegir ser evaluado mediante el sistema de evaluación continua (EC), o alternatively optar por una prueba de Evaluación Global (EG). La evaluación por defecto es la EC. El alumnado podrá elegir EG según el procedimiento y el plazo establecido por el centro. La elección de EG supone la renuncia al derecho de seguir evaluándose mediante las actividades de EC que resten y a la calificación obtenida hasta ese momento en cualquiera de las pruebas que ya se hayan realizado.

- EC. En caso de no renunciar a la evaluación continua: Para superar la materia se requiere obtener como mínimo 4.5 puntos tanto en el examen como en las prácticas (puntuando sobre 10). Para seguir la modalidad de evaluación continua se requiere la asistencia a las clases prácticas, pudiendo faltar un máximo de tres (clases prácticas), siempre que se justifique adecuadamente y antes de la clase. La puntuación obtenida por la participación así como la realización y entrega de las tareas establecidas por el profesor (trabajos y prácticas de aula informática), se mantiene en la convocatorias ordinaria y extraordinaria del curso académico en vigor pero NO se guardará para cursos sucesivos. El trabajo práctico (trabajos tutelados) puntúa exclusivamente en la convocatoria en que se presenta. En caso de no superar el examen en la convocatoria ordinaria, el alumno deberá entregar un nuevo trabajo, junto con el examen, en la convocatoria extraordinaria.

- EG. Los alumnos que opten por NO seguir la evaluación continua tendrán que presentarse a un examen final en la fecha oficial fijada en el calendario de exámenes y la nota final de la materia será la de dicho examen, valorado sobre 10 puntos. En este caso, los alumnos deben INDICAR EXPRESAMENTE su deseo de no seguir la evaluación continua a principio de curso (durante las cinco primeras semanas).

Los estudiantes que no participen en la EC ni en la EG, figurarán en las actas como "no presentados".

Se recomienda al alumnado tener en cuenta el Título VII (Do uso de medios ilícitos), del Regulamento sobre a Avaliación, a calificación e a calidade da docencia e do proceso de aprendizaxe do estudantado (<https://secretaria.uvigo.gal/uv/web/normativa/public/normativa/documento/downloadbyhash/4904ced4d24eb81fe5715ddde2c48c59c0a7c4d624cd0e7491df7a753985ccfa>)

Las fechas y horas de las pruebas de EG (de primera y segunda oportunidad) son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Xunta de Facultade para el curso 2023/24. En caso de conflicto o disparidad entre las fechas de exámenes, prevalecerán las publicadas en la web de la facultad, <http://fccee.uvigo.es/organizacion-docente.html>.

En la convocatoria de fin de carrera el examen supondrá el 100% de la calificación.

CÓDIGO DE BUENAS PRÁCTICAS: 1. Puntualidad. No se permitirá el acceso y salida a clase una vez que el profesor haya entrado en el aula. 2. No está permitido hacer uso de teléfonos móviles durante las sesiones de trabajo, excepto cuando el

profesorado así lo requiera. 3. El plagio total o parcial en las actividades entregadas conllevará la invalidación de las mismas. 4. Es imprescindible cuidar la gramática, redacción y ortografía de las actividades entregadas. El incumplimiento de esta norma conllevará la invalidación de las actividades. 5. Para la realización de los exámenes, el alumno deberá presentarse al examen debidamente identificado, con el D.N.I o pasaporte, no siendo válido ningún otro documento. 6. La revisión de exámenes tendrá lugar únicamente en el horario y lugar establecido por el profesor. 7. En caso de incumplimiento de las normas anteriores, el profesor podrá adoptar las medidas que estime oportunas dentro de la legislación vigente. 8. El hecho de introducir un dispositivo electrónico no autorizado en el aula del examen será considerado motivo de no superación de la materia en el presente curso académico y la calificación global será de suspenso (0.0).

Las fechas de exámenes deberán ser consultadas en la Página web de la Facultad: <http://fccee.uvigo.es>

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Kenneth C. Laudon & Jane P. Laudon, **Management Information Systems**, 14 edition, Prentice Hall, 2016

Álvaro Gómez Vieites y Carlos Suarez Rey, **Sistemas de Información. Herramientas prácticas para la gestión empresarial.**, RA-MA Editorial, 2011

Paige B., **Business Driven Information Systems**, 5ª edition, McGraw-Hill/Irwin, 2016

Efrain Turban et al., **Business Intelligence: A managerial approach**, 3ª edition, Prentice Hall-Pearson, 2014

Ted Shelton, **Business models for the social mobile cloud : transform your business using social media, mobile Internet, and cloud computing**, Hoboken, N.J. : John Wiley & Sons, cop. 2013, 2013

Bibliografía Complementaria

Recomendaciones

Otros comentarios

Se aportará al alumnado la información y pautas concretas que sean necesarias en cada momento del proceso formativo

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Marketing responsable				
Asignatura	Marketing responsable			
Código	V03G020V01930			
Titulación	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	6	OP	4	2c
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento	Organización de empresas y marketing			
Coordinador/a	Lloveras Gutiérrez, Javier			
Profesorado	Lloveras Gutiérrez, Javier			
Correo-e	javierlloveras@gmail.com			
Web				
Descripción general	La materia conecta al alumno con aspectos de la responsabilidad, la ética empresarial, y el marketing, para que puedan entender las actividades de la empresa, los consumidores, y en definitiva al mercado, desde la óptica del marketing responsable. En concreto, la asignatura pretende fomentar una reflexión crítica sobre los distintos impactos del marketing en la sociedad y el medioambiente, así como su papel en la búsqueda de soluciones a los nuevos desafíos socioambientales.			

Resultados de Formación y Aprendizaje	
Código	
A3	Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética.
B1	Capacidad de análisis y síntesis
B5	Habilidades de comunicación oral y escrita
B9	Capacidad de desempeño efectivo dentro de un equipo de trabajo
B13	Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo
C14	Elaborar los planes y políticas en las diferentes áreas funcionales de las organizaciones
D3	Responsabilidad y capacidad para asumir compromisos

Resultados previstos en la materia		Resultados de Formación y Aprendizaje		
Identificar la relación entre la empresa y su entorno . Ser capaz de evaluar su repercusión en la estrategia, comportamiento, gestión y sostenibilidad empresarial	A3			
Identificar la generalidad de los problemas económicos que se plantean en las empresas, y saber utilizar los principales instrumentos existentes para su resolución	A3			
Adoptar decisiones estratégicas utilizando diferentes tipos de modelos empresariales	A3		C14	
Resolver de manera efectiva problemas y tomar decisiones utilizando métodos cuantitativos y cualitativos apropiados, incluyendo entre ellos la identificación, planteamiento y solución de los problemas empresariales	A3	B13	C14	
Habilidades en la búsqueda, identificación e interpretación de fuentes de información económica relevante	A3	B1 B13		
Recoger información y ser capaz de analizarla y sintetizarla	A3	B1 B5		
Aplicación de pensamiento crítico y autocritico		B9 B13		D3
Ser capaz de comunicarse correctamente a traves de la palabra y de la escritura	A3	B5 B13		
Demostrar habilidades de comunicación a través de Internet y el manejo de herramientas multimedia		B5 B13		
Tener capacidad para comunicarse con fluidez en su entorno incluyendo escuchar, negociar, persuadir y realizar presentaciones		B5 B9		D3
Ser capaz de desarrollar trabajo en equipo sobre proyectos que se planteenen la materia		B9		
Elaboracion de informes sobre situaciones concretas de empresas y mercados		B9 B13	C14	D3
Capacidad de aplicar los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos en un contexto académico especializado		B1 B5 B13	C14	

Los estudiantes deben poseer habilidad para gestionar de forma efectiva los tiempos para el desarrollo de la planificación y gestión de los diferentes proyectos	B9 B13	C14	D3
Compromiso con el voluntariado social	B9		D3
Compromiso ético en el trabajo			D3

Contenidos

Tema	
Marketing en el nuevo contexto ecológico y social.	Macromarketing y mega-tendencias: Los retos ecológicos, sociales, y tecnológicos que se avecinan. ¿Marketing en crisis o crisis en el marketing? Críticas fundamentales desde la perspectiva de la responsabilidad. Definición de marketing responsable en un mundo cambiante.
Ética, desarrollo sostenible, y filosofía de la RSE	Ética y economía. Ética en la toma de decisiones. Concepto de desarrollo sostenible y la Agenda 2030. Las relaciones entre los agentes implicados. Críticas y alternativas al desarrollo. Responsabilidad: definición e implicaciones.
Consumo responsable y los nuevos consumidores	El consumo y la expresión de valores. Conducta del consumidor. Consumo como herramienta política y transformadora. El consumidor ecológico. Género, diversidad, y marketing. Bienestar animal.
Sostenibilidad, ética y el marketing mix.	Sostenibilidad, ética y producto. Sostenibilidad, ética y precio. Sostenibilidad, ética y promoción. Sostenibilidad, ética y distribución. Limitaciones: más allá del marketing mix.
Estrategias en el marketing responsable: Sostenibilidad y cambio transformador.	Convertir los problemas sociales y ecológicos en proposiciones de marketing para la organización (perspectiva outside-in). Transformar la organización desde dentro (perspectiva inside). Convertir a la organización en actor de cambio socio-ecológico (perspectiva inside-out).
Aplicaciones del marketing responsable y sostenible.	Obsolescencia programada y el derecho a reparar. Comercio Justo y modelos globales. Marketing social, organizaciones sin ánimo de lucro, y economía social.

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Lección magistral	25	55	80
Debate	4	6	10
Estudio de casos	20	25	45
Foros de discusión	0	12	12
Examen de preguntas objetivas	3	0	3

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Lección magistral	Exposición por parte del profesor de los contenidos sobre la materia, bases teóricas y/o directrices de un trabajo.
Debate	El profesor fomentará la participación de alumno, generando temas de debate durante las clases, y motivando que el alumnado aprenda de forma activa y participativa.
Estudio de casos	Los estudiantes analizarán estudios de caso reales, identificarán problemas, propondrán soluciones y expondrán sus propuestas, desarrollando habilidades de resolución de problemas en el contexto del marketing y consumo responsable. Los estudios de caso forman parte de la evaluación continua de la asignatura.
Foros de discusión	Se organizará un foro de discusión en la plataforma virtual donde se abordarán diversos temas y contenidos relacionados con la asignatura. Estos temas serán propuestos por el profesor y proporcionarán oportunidades para la discusión, el intercambio de ideas y el análisis en profundidad. Las actividades del foro de discusión son objeto de la evaluación continua.

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Lección magistral	La atención personalizada a los estudiantes se llevará a cabo a través de tutorías tanto presenciales como virtuales, cuyos horarios serán establecidos en la plataforma. De modo puntual también se podrá utilizar el correo electrónico. Estas tutorías individuales tienen como objetivo abordar cualquier duda relacionada con los contenidos del curso, así como brindar orientación, apoyo y motivación.

Estudio de casos	Los estudios de caso durante las sesiones de prácticas presenciales brindan una atención personalizada a los estudiantes al permitirles trabajar directamente con el profesor de prácticas en un entorno de aula. El profesor de prácticas está presente para guiar y apoyar al alumnado, por lo que los estudiantes pueden plantear preguntas, discutir ideas y recibir retroalimentación personalizada sobre su enfoque y análisis. Además, el alumnado dispondrá de tutorías presenciales o virtuales durante el horario establecido en la plataforma.
Foros de discusión	La atención personalizada a los estudiantes se llevará a cabo a través de tutorías tanto presenciales como virtuales, cuyos horarios serán establecidos en la plataforma. De modo puntual también se podrá utilizar el correo electrónico. Estas tutorías individuales tienen como objetivo abordar cualquier duda relacionada con los contenidos del curso, así como brindar orientación, apoyo y motivación.
Debate	La atención personalizada a los estudiantes se llevará a cabo a través de tutorías tanto presenciales como virtuales, cuyos horarios serán establecidos en la plataforma. De modo puntual también se podrá utilizar el correo electrónico. Estas tutorías individuales tienen como objetivo abordar cualquier duda relacionada con los contenidos del curso, así como brindar orientación, apoyo y motivación.
Pruebas	Descripción
Examen de preguntas objetivas	La atención personalizada a los estudiantes se llevará a cabo a través de tutorías tanto presenciales como virtuales, cuyos horarios serán establecidos en la plataforma. De modo puntual también se podrá utilizar el correo electrónico. Estas tutorías individuales tienen como objetivo abordar cualquier duda relacionada con los contenidos del curso, así como brindar orientación, apoyo y motivación.

Evaluación

	Descripción	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje
Estudio de casos	Se propondrán actividades en formato de estudios de caso para trabajar durante las ocho sesiones de prácticas presenciales de la asignatura. Dichas actividades serán evaluadas por el profesor de prácticas durante cada sesión. Es imprescindible acudir a las sesiones de prácticas, no siendo posible participar en ellas de modo virtual.	40	A3 B1 C14 D3 B5 B9 B13
Foros de discusión	En la plataforma virtual se propondrán una serie de temas para debatir lo largo del cuatrimestre. Cada alumno podrá contribuir como máximo a dos de los distintos temas propuestos, pudiendo realizar múltiples intervenciones en cada uno de ellos.	20	A3 B5 B9 B13
Examen de preguntas objetivas	Realización de un examen sobre la materia	40	A3 B1 C14 D3 B5 B9 B13

Otros comentarios sobre la Evaluación

Los alumnos tienen la opción de elegir entre dos modalidades de evaluación de la asignatura (evaluación continua o evaluación global). Por defecto, se asume que el alumno será evaluado mediante evaluación continua. El alumno deberá notificar en tiempo y forma su renuncia a la evaluación continua si desea cambiar a la modalidad de evaluación global. Este aviso debe hacerse dentro de un plazo máximo de un mes desde el inicio del cuatrimestre.

El sistema de EVALUACIÓN CONTINUA consta de tres pruebas (con sus respectivos valores ponderado):

- *Foro de debate (20%)*. En la plataforma virtual se propondrán una serie de temas para debatir lo largo del cuatrimestre. Cada alumno podrá contribuir como máximo a dos de los distintos temas propuestos, pudiendo realizar múltiples intervenciones en cada uno de ellos. Las contribuciones al foro de debate se valorarán teniendo en cuenta factores como la calidad y la relevancia del contenido, la capacidad de enriquecer el debate, la corrección y claridad en la expresión, la interacción con los compañeros, la coherencia lógica en la argumentación, la capacidad crítica y reflexiva, o la regularidad en las intervenciones.
- *Estudios de caso (40%)*. Se propondrán actividades en formato de estudios de caso para trabajar durante las ocho sesiones de prácticas presenciales de la asignatura. Dichas actividades serán evaluadas por el profesor durante cada sesión. Es imprescindible acudir a las sesiones de prácticas, no siendo posible participar en ellas de modo virtual. La calificación de esta prueba se obtendrá calculando la nota media de cada alumno en las ocho sesiones de prácticas. En caso de ausencia no justificada, la nota será 0 (cero) para esa sesión. Cuando existan ausencias debidamente justificadas, la nota media se calculará sobre las sesiones restantes. Es recomendable que los alumnos lleven sus propios dispositivos electrónicos con capacidad de conexión a internet (ordenadores portátiles o tabletas).
- *Examen de preguntas objetivas (40%)*. Examen sobre los contenidos teóricos de la materia que consistirá en 20 preguntas objetivas.

La prueba de EVALUACIÓN GLOBAL consistirá en un examen de preguntas objetivas que supondrá el 100% de la calificación en la asignatura. Dicho examen consistirá en 40 preguntas objetivas que versarán sobre los contenidos teóricos de la asignatura. Para optar a la evaluación global, el alumno deberá renunciar en tiempo y forma a la evaluación continua en un plazo máximo de un mes desde el inicio del cuatrimestre.

En la segunda oportunidad y en la convocatoria de fin de carrera se aplicarán los mismos criterios de evaluación que en la primera convocatoria.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Peattie, K., Belz M.F. Y Gali, J.P., **Marketing de Sostenibilidad: Una Perspectiva Global**, Profit Editorial, 2013

Bibliografía Complementaria

Kotler, P.; Kortajeya, H y Setiawan, I., **MARKETING**, 3.0. Ed., LID Editorial Empresarial, S.L., 2010

Raufflet, E.; Lozano Agular, F.; Barrera Duque, E. y García de la Torre, C., **RESPONSABILIDAD SOCIAL EMPRESARIAL**, Pearson Educación de México, S.A., 2012

Sean, A. y Kliksberg, B., **PRIMERO LA GENTE**, Ed. Deusto, 2007

Hooker, J., **BUSINESS ETHICS AS RATIONAL CHOICE**, Ed Prentice Hall, 2011

Velasquez, M.G., **BUSINESS ETHICS. Concepts and cases.**, Ed. Pearson, 2012

Kotler, P. y Lee, N.R., **UP AND OUT OF POVERTY**", Ed. Pearson Education, 2009

Lloveras, J., Marshall, A., Vandeventer, J.S. and Pansera, M., **Sustainability marketing beyond sustainable development: towards a degrowth agenda.**, <https://doi.org/10.1080/0267257X.2022.2084443>, Journal of Marketing Management, 2022

Recomendaciones

Asignaturas que se recomienda cursar simultáneamente

Investigación comercial/V03G020V01701

Marketing sectorial/V03G020V01910

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Dirección comercial I/V03G020V01403

Dirección comercial II/V03G020V01502

DATOS IDENTIFICATIVOS**Gestión bancaria**

Asignatura	Gestión bancaria			
Código	V03G020V01931			
Titulación	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	6	OP	4	2c
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento	Economía financiera y contabilidad			
Coordinador/a	Huarte Galbán, Cecilio			
Profesorado	Huarte Galbán, Cecilio			
Correo-e	chuarte@uvigo.es			
Web				
Descripción general	La asignatura de gestión bancaria pretende ofrecer al alumno una visión completa del sistema bancario actual y del proceso de gestión del negocio bancario: operaciones, análisis de los resultados y gestión del riesgo.			

Resultados de Formación y Aprendizaje

Código	
B1	Capacidad de análisis y síntesis
B2	Pensamiento crítico y autocrítico
B3	Habilidades relacionadas con el uso de aplicaciones informáticas utilizadas en la gestión empresarial
B8	Comunicarse con fluidez en su entorno incluyendo competencias interpersonales de escucha activa, negociación, persuasión y presentación
B10	Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de empresas y mercados
B13	Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo
B14	Capacidad de aplicar los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos en un contexto académico especializado
C2	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las instituciones económicas como resultado y aplicación de representaciones teóricas o formales acerca de cómo funciona la economía
C3	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los aspectos internos, funciones y procesos de las organizaciones incluyendo su naturaleza, estructura, gobierno, operativa y dirección
C6	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los distintos procesos, procedimientos y prácticas de gestión empresarial
C7	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las principales técnicas instrumentales aplicadas al ámbito empresarial
C8	Aplicar los conocimientos adquiridos a futuras situaciones profesionales y desarrollar competencias relacionadas con la elaboración y defensa de argumentos y resolución de problemas dentro de su área de estudio
C9	Identificar la generalidad de los problemas económicos que se plantean en las empresas, y saber utilizar los principales instrumentos existentes para su resolución
C10	Valorar a partir de los registros relevantes de información la situación y previsible evolución de una empresa
C12	Solucionar de manera efectiva problemas y tomar decisiones utilizando métodos cuantitativos y cualitativos apropiados, incluyendo entre ellos la identificación, formulación y solución de los problemas empresariales
C15	Tener la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética
D1	Gestión personal efectiva en términos de tiempo, planificación y comportamiento, motivación e iniciativa tanto individual como empresarial
D3	Responsabilidad y capacidad para asumir compromisos
D4	Compromiso ético en el trabajo
D5	Motivación por la calidad y la mejora continua

Resultados previstos en la materia

Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje		
Capacidad e evaluación y valoración de empresas y estrategias empresariales	B1	C6	D1
	B10	C7	D3
	B13	C9	D4
	B14	C12	D5

Analizar las interrelaciones existentes entre las entidades bancarias y las empresas.	B1 B2 B3 B8 B14	C2 C3 C6 C7 C12	D3 D5
Poseer los conocimientos sobre el marco regulatorio del sistema bancario español.	B1 B2 B14	C2 C3 C15	D3 D5
Comprender las diferentes operaciones bancarias y analizar el coste, rendimiento y fiscalidad de dichas operaciones aplicando el análisis matemático-financiero.	B1 B2 B3 B14	C2 C3 C6 C7 C8 C15	D1 D3 D5
Determinar y analizar los márgenes, ratios de eficiencia, solvencia y rentabilidad económica-financiera de las entidades bancarias.	B1 B2 B14	C2 C3 C6 C7 C10 C15	D3 D5

Contenidos

Tema	
EL SISTEMA BANCARIO Y SU ENTORNO	El sistema financiero: características generales. El sistema financiero español: funcionamiento y estructura. El sistema bancario: instituciones y situación actual.
LA NEGOCIACIÓN BANCARIA	El proceso de negociación con las entidades bancarias. El balance banco-empresa.
PRODUCTOS BANCARIOS DE ACTIVO	Préstamos bancarios. La póliza de crédito. Operaciones de descuento de efectos y documentos. Anticipo de créditos. El factoring. El arrendamiento financiero. El confirming.
PRODUCTOS BANCARIOS DE PASIVO	Depósitos bancarios. Títulos bancarios. Productos financieros fuera de balance: Inversión colectiva, planes y fondos de pensiones y operaciones de seguro.
SERVICIOS BANCARIOS Y MEDIOS DE PAGO	Las transferencias bancarias. El cheque. El aval bancario. Las tarjetas bancarias. Los servicios bancarios en los mercados de activos financieros.
LA RENTABILIDAD Y EL RIESGO EN LAS ENTIDADES BANCARIAS.	Estados económicos-financieros de los bancos. Principales ratios de la actividad bancaria. El riesgo en las entidades bancarias: sistemas de medición y control.

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Lección magistral	22.5	29.25	51.75
Prácticas con apoyo de las TIC	27.5	68.2	95.7
Examen de preguntas de desarrollo	2	0	2
Examen de preguntas objetivas	0	0.55	0.55

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Lección magistral	Clases teóricas. Exposición de los contenidos más relevantes y de mayor dificultad conceptual.
Prácticas con apoyo de las TIC	Clases prácticas en grupos reducidos. Resoluciones de casos reales del mercado bancario, empleando herramientas informáticas.

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
--------------	-------------

Prácticas con apoyo de las TIC Atención a preguntas y dudas planteadas por el alumno sobre los conceptos teóricos explicados y actividades propuestas.

Evaluación				
	Descripción	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje	
Prácticas con apoyo de las TIC	Realización de una o varias pruebas, a lo largo del cuatrimestre, sobre las prácticas realizadas.	35	B1 B2 B3 B14	C2 C3 C6 C7 C15
Examen de preguntas de desarrollo	Realización de una prueba escrita presencial, al final del cuatrimestre, coincidiendo con el examen final, sobre la parte teórica (40%) y sobre la parte práctica (60%) de la materia.	40	B1 B2 B3 B8 B14	C2 C3 C6 C7 C8 C10 C12 C15
Examen de preguntas objetivas	Resolución de una prueba al final del cuatrimestre sobre el contenido teórico de la materia.	25	B1 B2 B3 B8 B14	C2 C3 C6 C7 C12 C15

Otros comentarios sobre la Evaluación

Sistema de evaluación continua: Se realizarán a lo largo del curso 3 pruebas, con una ponderación del 35%, 25% y 40% respectivamente. La última de estas pruebas, la que tiene una ponderación del 40%, tendrá lugar el mismo día que la fecha oficial de AG de primera oportunidad. Alternativamente al sistema de evaluación continua, el estudiantado podrá optar a ser evaluado con una prueba de AG, que supondrá el 100% de la calificación. Igualmente se podrá optar a ser evaluado con una prueba escrita que supondrá el 100% de la calificación en la segunda oportunidad.

El alumnado que no participe en la EC ni en la EG, figurarán en actas como "no presentados".

El horario de tutorías se publicará en MooVi y se solicitarán a través del correo electrónico.

La evaluación de la convocatoria fin de carrera, consistirá en la resolución de una prueba escrita presencial, sobre la parte teórica y práctica de la materia. En la convocatoria de Fin de carrera, el examen supondrá el 100% de la cualificación.

Las fechas de los exámenes de la materia podrán ser consultadas en la página web de la Facultad <http://fccee.uvigo.es>

Se recomienda al alumnado tener en cuenta el Título VII (Del uso de los medios ilícitos), del Reglamento sobre la evaluación, calificación y calidad de la docencia y del proceso de aprendizaje del estudiantado (<https://secretaria.uvigo.gal/uv/web/normativa/public/normativa/documento/downloadbyhash/4904ced4d24eb81fe5715ddde2c48c59c0a7c4d624cd0e7491df7a753985ccfa>)

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Sebastián González, A., **Gestión bancaria. Factores claves en un entorno competitivo.**, 3ª edición, McGraw Hill, 2007

Mª del Carmen Valls Martínez, **Operaciones financieras avanzadas.**, 1ª edición, Pirámide, 2012

José Alberto Parejo Gámir... [et al.], **Manual del Sistema Financiero español.**, 26ª edición, Ariel, 2016

Blanco Mendialdua, Ana, **Gestión de Entidades Financieras**, 1ª edición, Esic, 2015

Bibliografía Complementaria

Recomendaciones

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Empresa: Matemática de las operaciones financieras/V03G020V01202

Decisiones de inversión/V03G020V01402

Decisiones de financiación/V03G020V01501

DATOS IDENTIFICATIVOS**Trabajo de Fin de Grado**

Asignatura	Trabajo de Fin de Grado			
Código	V03G020V01991			
Titulación	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	12	OB	4	2c
Lengua	Castellano			
Impartición	Gallego			
Departamento	Economía aplicada			
Coordinador/a	Garza Gil, María Dolores			
Profesorado	Garza Gil, María Dolores			
Correo-e	dgarza@uvigo.es			
Web	http://fccee.uvigo.es/trabajo-de-fin-de-grao.html			
Descripción general	Trabajo tutorizado que muestra la adquisición de las competencias desarrolladas en el grado general			

Resultados de Formación y Aprendizaje

Código	
A1	Que los estudiantes hayan demostrado poseer y comprender conocimientos en un área de estudio que parte de la base de la educación secundaria general, y se suele encontrar a un nivel que, si bien se apoya en libros de texto avanzados, incluye también algunos aspectos que implican conocimientos procedentes de la vanguardia de su campo de estudio.
A2	Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.
A3	Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética.
A4	Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado.
A5	Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía.
B1	Capacidad de análisis y síntesis
B4	Poder transmitir ideas, información, problemas y situaciones al público tanto especializado como no especializado
B5	Habilidades de comunicación oral y escrita
B12	Haber desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía
B13	Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo
B14	Capacidad de aplicar los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos en un contexto académico especializado
C1	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las interrelaciones existentes entre los distintos subsistemas que conforman el sistema empresarial
C2	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las instituciones económicas como resultado y aplicación de representaciones teóricas o formales acerca de cómo funciona la economía
C4	Poseer y comprender conocimientos acerca de: El marco económico que regula las actividades empresariales, y la correspondiente normativa
C5	Poseer y comprender conocimientos acerca de: La relación entre la empresa y su entorno evaluando su repercusión en la estrategia, comportamiento, gestión y sostenibilidad empresarial
C6	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los distintos procesos, procedimientos y prácticas de gestión empresarial
C7	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las principales técnicas instrumentales aplicadas al ámbito empresarial
C11	Tomar decisiones estratégicas utilizando diferentes tipos de modelos empresariales
C15	Tener la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética
C16	Habilidades en la búsqueda, identificación e interpretación de fuentes de información económica relevante
D3	Responsabilidad y capacidad para asumir compromisos
D4	Compromiso ético en el trabajo

Resultados previstos en la materia

Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje
------------------------------------	---------------------------------------

Comprender de forma sistemática y crítica una temática, problema, o ámbito de estudio, incorporando marcos teóricos y conocimientos disponibles, así como juicios que incluyan una reflexión de carácter social, científica y/o ética.	A1 A2 A3	B1 B4 B13 B14	C1 C2 C4 C5 C6 C7 C15 C16	D3 D4
Recoger, analizar e interpretar datos e información relevante de manera sistemática con el objetivo de realizar un análisis apoyado en argumentos y razonamientos coherentes.	A2 A3 A4 A5	B12 B13	C11 C15 C16	D3 D4
APLICACIÓN DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN (TICs) AL ÁMBITO DEL BALONCESTO Y EL BALONMANO				
APLICACIÓN DE LAS TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN (TICs) AL ÁMBITO DEL BALONCESTO Y EL BALONMANO				
Elaborar un texto escrito que se ajuste a criterios de calidad y convenciones académicas dentro del área propia de estudio y que recoja de forma sistemática el planteamiento, proceso y resultado del Trabajo Fin de Grado.	A3 A4 A5	B1 B4 B5 B12 B13 B14	C11 C15	D3 D4
Transmitir los conocimientos y habilidades adquiridas, y presentar de forma rigurosa y convincente el trabajo realizado, de forma escrita y oral.	A4 A5	B4 B5 B14	C15	D3 D4

Contenidos

Tema

El/La estudiante abordará una problemática concreta, propia del ámbito de estudio del Grado en Administración y Dirección de Empresas, propuesta por un/a tutor/a o por él/ella mismo/a, de ser el caso, siguiendo lo establecido en la normativa general de la Universidad y en la propia del centro.

Para desarrollarlo, tiene que contar necesariamente con la tutela de un/a profesor/a que será quien, una vez alcanzados los objetivos establecidos, deberá dar su informe favorable para la defensa.

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Actividades introductorias	1	0	1
Seminario	2	0	2
Presentación	1	10	11
Trabajo tutelado	9	266	275
Presentación	1	10	11

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Actividades introductorias	Toma de contacto con el/la estudiante, identificación de motivaciones e indicación de normas básicas de trabajo
Seminario	Presentación por parte del tutor/a de los aspectos fundamentales relativos a la realización del trabajo a realizar por el/la alumno/a y resolución de dudas.
Presentación	Presentación y defensa oral de los resultados obtenidos en el trabajo realizado.
Trabajo tutelado	Informe escrito sobre la temática asignada realizado con la tutela de un/a profesor/a.

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Trabajo tutelado	Seguimiento del trabajo autónomo del estudiante
Actividades introductorias	Contacto con el/la estudiante y definición del marco de acción
Seminario	Presentación por parte del tutor/a de los aspectos fundamentales relativos a la realización del trabajo y resolución de las dudas que se puedan plantear.
Presentación	Presentación oral y defensa de los resultados obtenidos en el trabajo realizado.

Evaluación						
Descripción		Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje			
Trabajo tutelado- Contenido: 40% (En Tribunales unipersonales: Tutor/a 40%) (En Tribunales colegiados: Tutor/a 30%; Tribunal: 10%).	- Calidad formal (Estructura, Redacción, Ejecución): 30%	70	A1	B1	C1	D3
		A2	B4	C2	D4	
		A3	B5	C4		
		A4	B12	C5		
		A5	B13	C6		
			B14	C7	C11	C15
					C16	
Presentación	Presentación y defensa oral del trabajo ante un tribunal unipersonal o colegiado	30				

Otros comentarios sobre la Evaluación

En el momento de solicitud de defensa del TFG, el/la alumno/a deberá decidir si quiere ser evaluado por un tribunal unipersonal o por un tribunal colegiado.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Biblioteca Universitaria, **Como afrontar tu TFG**,

Manuel Baelo Álvarez, **El Arte de presentar trabajos académicos ante un tribunal : TFG, TFM y tesis doctoral : guía práctica para estudiantes universitarios**, 2ª, Círculo Rojo, 2017

Ramiro Durán Martínez (Coord.), **Guía didáctica para la elaboración de un trabajo académico**, 2017

Bibliografía Complementaria

Paulina Cierlica, **Cómo hacer tu trabajo de fin de grado: Guía paso a paso para escribir tu TFG con éxito**,

Cómo hacer presentaciones eficaces, Gestión 2000, 2004

Rodrigo Ríos, **Manual de presentaciones efectivas**, 2017

Recomendaciones

Otros comentarios

Se recomienda seguir el curso "Como afrontar tu TFG"

<http://sp.bugalicia.org/vig/subjects/guide.php?subject=cursotfg>

En el PCEO ADE- Derecho, el TFG se realiza en 5º curso, siendo la guía docente la misma que la del TFG del Grado en ADE.