



Instituto de Educación Superior Intercontinental de la Empresa (Ieside)

Presentación del centro

Presentación del centro
Web

Guía del Centro

Guía del centro



Localización

Localización de los campus
Web

Grado en Administración y Dirección de Empresas

Asignaturas

Curso 2

Código	Nombre	Cuatrimestre	Cr.totales
V55G020V01301	Empresa: Contabilidad financiera I	1c	6
V55G020V01302	Dirección de operaciones	1c	9
V55G020V01303	Dirección de recursos humanos	1c	9
V55G020V01304	Econometría	1c	6
V55G020V01401	Contabilidad financiera II	2c	6
V55G020V01402	Decisiones de inversión	2c	6
V55G020V01403	Dirección comercial I	2c	6
V55G020V01404	Macroeconomía	2c	6
V55G020V01405	Políticas económicas	2c	6

DATOS IDENTIFICATIVOS**Empresa: Contabilidad financiera I**

Asignatura	Empresa: Contabilidad financiera I			
Código	V55G020V01301			
Titulación	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	6	FB	2	1c
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento	Departamento de IESIDE (Vigo)			
Coordinador/a	Vázquez Fernández, José			
Profesorado	Vázquez Fernández, José			
Correo-e	jose.vazquez@ieside.edu			
Web	http://www.ieside.edu			
Descripción general	Introducir al estudiante en el conocimiento general de la contabilidad, para que comprenda y aprenda los conceptos básicos de la contabilidad.			

Competencias

Código	
A2	Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.
A3	Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética.
A4	Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado.
B10	Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de empresas y mercados
C8	Aplicar los conocimientos adquiridos a futuras situaciones profesionales y desarrollar competencias relacionadas con la elaboración y defensa de argumentos y resolución de problemas dentro de su área de estudio
C10	Valorar a partir de los registros relevantes de información la situación y previsible evolución de una empresa
D3	Responsabilidad y capacidad para asumir compromisos
D4	Compromiso ético en el trabajo
D5	Motivación por la calidad y la mejora continua

Resultados de aprendizaje

Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje			
Conocer las bases conceptuales de la contabilidad como ciencia social, su carácter de sistema de información de características especiales; así como el concepto de utilidad de la información económico-financiera en el entramado económico.	A2	B10	C8	D3
	A3		C10	D4
	A4			D5
Conocer el funcionamiento básico de un sistema contable como instrumento informativo al servicio del proceso de toma de decisiones.	A2	B10	C8	D3
	A3		C10	D5
	A4			
Conocer la regulación positiva de la contabilidad, sus objetivos y carácter relativo, así como el funcionamiento del sistema contable empresarial en el contexto de la regulación positiva española.	A2	B10	C8	D4
	A3		C10	
	A4			

Contenidos

Tema	
1. INTRODUCCIÓN A LA CONTABILIDAD	1.1. La terminología contable en el día a día 1.2. Concepto de contabilidad 1.3. La empresa y la contabilidad 1.4. Requisitos de la información económica y financiera 1.5. La contabilidad como sistema de información
2. LA EMPRESA Y LA CONTABILIDAD	2.1. El ciclo de actividad de la empresa 2.2. El balance de situación 2.3. La cuenta de resultados 2.4. El estado de flujos de efectivo 2.5. La relación entre el balance y la cuenta de resultados

3. EL ACTIVO, EL PASIVO Y EL NETO. SU RELACIÓN FUNDAMENTAL	3.1. El patrimonio de la empresa 3.2. El inventario 3.3. Masas patrimoniales: activo, pasivo y neto 3.4. Ecuación fundamental del patrimonio
4. MÉTODO CONTABLE Y SU INSTRUMENTALIZACIÓN	4.1. Cuenta contable como instrumento de representación y medida 4.2. Técnica de cuentas 4.3. Los hechos contables simples 4.4. Las cuentas de activo, pasivo y neto: una primera aproximación 4.5. El sistema de partida doble 4.6. El razonamiento contable básico
5. ACREEDORES Y DEUDORES POR OPERACIONES DE TRÁFICO	5.1. Los derechos corrientes de cobro. 5.2. La depreciación de los derechos corrientes de cobro. 5.3 Los pasivos por operaciones de tráfico.
6. LAS CUENTAS DE INGRESOS Y GASTOS: SU FUNCIONAMIENTO	6.1. Las cuentas de gastos: su funcionamiento 6.2. las cuentas de ingresos: su funcionamiento 6.3. La relación entre ingresos, gastos y resultado
7. LA NORMALIZACIÓN CONTABLE: LA REGULACIÓN LEGAL DE LA CONTABILIDAD EN ESPAÑA	7.1. La Reforma contable en España 7.2. Marco Conceptual 7.3. Normas de registro y valoración 7.4. Cuentas anuales 7.5. Definiciones y relaciones contables 7.6. El cuadro de cuentas
8. ANALISIS Y CONTABILIZACIÓN DE LAS EXISTENCIAS	8.1. Métodos de valoración de las existencias 8.2. Clasificación de las existencias 8.3. La venta de las existencias 8.4. La variación de existencias 8.5. La problemática contable de envases y embalajes. 8.6. La problemática contable del IVA
9. EL CICLO CONTABLE GENERAL	9.1. EL ciclo contable: concepto y fases 9.2. Inventario y apertura 9.3. El desarrollo del ejercicio: fase de gestión 9.4. Las operaciones de conclusión del ejercicio: la fase de cierre. 9.5. La elaboración de las cuentas anuales

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Sesión magistral	30	40	70
Resolución de problemas y/o ejercicios	20	30	50
Otros	2	0	2
Pruebas de respuesta corta	2	4	6
Observación sistemática	2	0	2
Resolución de problemas y/o ejercicios	2	18	20

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Sesión magistral	Exposición por parte del profesor de los contenidos sobre la materia objeto de estudio, bases teóricas y/o directrices de un trabajo, ejercicio o proyecto a desarrollar por el estudiante
Resolución de problemas y/o ejercicios	Actividad en la que se formulan supuestos o ejercicios relacionados con la materia. El estudiante debe desarrollar las soluciones adecuadas o correctas mediante ejercitación de rutinas, la aplicación de fórmulas o algoritmos, la aplicación de procedimientos de transformación de la información disponible y la interpretación de resultados. Se emplea como complemento de la lección magistral.
Otros	Entrevistas que el estudiante mantiene con el profesorado de la materia para asesoramiento/desarrollo de actividades relacionadas con la materia y del proceso de aprendizaje.

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Otros	Entrevistas que el estudiante mantiene con el profesorado de la asignatura para asesoramiento/desarrollo de actividades de la asignatura y del proceso de aprendizaje.

Evaluación

Descripción	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje
Pruebas de respuesta corta	60	A2 B10 C10 D4 A3 D5 A4
Observación sistemática	10	A2 B10 C8 D3 A3 C10 D4 A4 D5
Resolución de problemas y/o ejercicios	30	A2 B10 C8 D5 A3 C10 A4

Otros comentarios sobre la Evaluación

La asistencia a las clases es un componente esencial de la evaluación y, por lo tanto, es obligatoria.

Todas las faltas serán tenidas en cuenta para el cálculo de las penalizaciones, aunque éstas hayan sido justificadas.

Las penalizaciones serán de aplicación en cada asignatura, en función de los siguientes baremos:

- La no asistencia a más del 10% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de un tercio en la evaluación continua de la asignatura.
- La no asistencia a más del 20% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de dos tercios en la evaluación continua de la asignatura.
- La no asistencia a más del 30% de las horas lectivas, se penalizará con un cero en la evaluación continua de la asignatura.

La nota obtenida en la evaluación continua (40% de la nota final) se mantendrá en todas las oportunidades de examen del año académico 2017/2018.

Para los estudiantes que se matriculen en la convocatoria de Fin de Carrera (que tienen 24 ECTS pendientes de cursos anteriores, con asignaturas cursadas pero no aprobadas) sólo se tendrá en cuenta la nota del examen.

La corrección de los exámenes finales será [ciega].

Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación de las diferentes convocatorias son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Junta de Centro para el curso 2017/2018.

En el caso de conflicto o disparidad entre las fechas de los exámenes prevalecerán las señaladas en la página web de la Facultad.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Bibliografía Complementaria

PLAN GENERAL DE CONTABILIDAD DE PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS,

PLAN GENERAL DE CONTABILIDAD,

Omeñaca García, Jesús, **CONTABILIDAD GENERAL**, 2017,

Omeñaca García, Jesús, **SUPUESTOS PRACTICOS DE CONTABILIDAD FINANCIERA Y DE SOCIEDADES**, 2017,

Muñoz Jiménez, José, **CONTABILIDAD FINANCIERA**, 1ª edición, 2008,

Montesinos Julve, Vicente, **Fundamentos de Contabilidad Financiera**, 2015,

Del Campo Moreno, Paloma, **Contabilidad Financiera**, 2016,

Del Campo Moreno, Paloma, **Prácticas de Contabilidad Financiera**, 2016,

Fernández Cuesta, C; Gutierrez López, E; **Introducción a la Contabilidad Financiera**, 2014,

Recomendaciones

Asignaturas que continúan el temario

Contabilidad financiera II/V55G020V01401

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Empresa: Matemática de las operaciones financieras/V55G020V01202

Otros comentarios

Esta guía docente anticipa las líneas de actuación que se deben llevar a cabo con el estudiante en la materia y se concibe

flexible, en consecuencia, puede requerir ajustes a lo largo del curso académico promovidos por la dinámica de la clase y del grupo de destinatarios real o por la relevancia de las situaciones que pudiesen surgir. Así mismo, se aporta al estudiantado la información y pautas concretas que sean necesarias en cada momento del proceso formativo.

Esta guía docente está redactada por el coordinador en castellano. En caso de existir diferencias entre versiones en idiomas distintos, la que prevalece es la que está en castellano.

MUY IMPORTANTE: la cuenta de correo del estudiante de IESIDE ha de ser la que el estudiante revise diariamente, dado que los avisos y comunicaciones se harán a esta cuenta. No se podrá alegar ignorancia ante cualquiera de estos avisos y comunicaciones.

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Dirección de operaciones				
Asignatura	Dirección de operaciones			
Código	V55G020V01302			
Titulación	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	9	OB	2	1c
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento	Departamento de IESIDE (Vigo)			
Coordinador/a	Gómez Vieites, Álvaro Manuel			
Profesorado	Gómez Vieites, Álvaro Manuel			
Correo-e	alvaro.gomez@ieside.edu			
Web	http://www.ieside.edu			
Descripción general	Esta materia desarrolla los contenidos, métodos y herramientas asociados a la estrategia de operaciones. En ella se profundiza en aspectos relacionados con la selección y diseño del producto, modo y lugar de elaboración, recursos necesitados y su organización, y cualquier otro aspecto necesario para que la empresa pueda realizar el proceso productivo para lo cual fue creada.			

Competencias	
Código	
B1	Capacidad de análisis y síntesis
B2	Pensamiento crítico y autocrítico
B10	Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de empresas y mercados
B11	Redactar proyectos de gestión global o de áreas funcionales de la empresa
B13	Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo
B14	Capacidad de aplicar los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos en un contexto académico especializado
C6	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los distintos procesos, procedimientos y prácticas de gestión empresarial
C12	Solucionar de manera efectiva problemas y tomar decisiones utilizando métodos cuantitativos y cualitativos apropiados, incluyendo entre ellos la identificación, formulación y solución de los problemas empresariales
D5	Motivación por la calidad y la mejora continua

Resultados de aprendizaje			
Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje		
Mostrar el conocimiento de procedimientos y técnicas propias de la dirección de operaciones	B1 B10 B11	C6	
Fomentar en el estudiantado las habilidades de búsqueda, filtrado e interpretación de la información relevante en el área de producción.	B1 B2 B10 B11 B13 B14	C6	
Fijar objetivos, elaborar estrategias y planes de acción propios de las actividades de producción y coherentes con el entorno.	B1 B2 B10 B11 B13 B14	C6	D5
Tomar decisiones en la búsqueda de soluciones a problemas relativos a la situación del área de producción de la empresa, así como la preparación de los informes correspondientes.	B1 B2 B10 B11 B13 B14	C6 C12	D5

Contenidos
Tema

MÓDULO 1: LA EMPRESA Y EL SISTEMA DE OPERACIONES	TEMA 1. El Sistema de Operaciones y la Estrategia de Operaciones
MÓDULO 2: DISEÑO DEL SISTEMA DE OPERACIONES	TEMA 2. Selección y Diseño del Producto y del Proceso Productivo TEMA 3. Decisiones Estratégicas de Capacidad TEMA 4. Decisiones de Localización TEMA 5. Distribución en Planta
MÓDULO 3: GESTIÓN DE LA CADENA DE SUMINISTROS	TEMA 6. Gestión de la Cadena de Suministros TEMA 7. Gestión de los Stocks
MÓDULO 4: GESTIÓN DE LAS ACTIVIDADES DE PRODUCCIÓN	TEMA 8. Planificación y Control de Proyectos TEMA 9. Planificación, Programación y Control de la Producción TEMA 10. Lean Manufacturing

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Sesión magistral	37.5	40	77.5
Estudio de casos/análisis de situaciones	30	75	105
Tutoría en grupo	7.5	0	7.5
Otros	3	32	35

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Sesión magistral	Exposición por parte del profesorado de los contenidos sobre la disciplina objeto de estudio, bases teóricas y/o directrices de un trabajo, ejercicio o proyecto que tiene que desarrollar el estudiantado. La asistencia a las sesiones magistrales es obligatoria.
Estudio de casos/análisis de situaciones	Actividad en la que se formulan problemas y/o ejercicios relacionados con la materia. El estudiante debe desarrollar las soluciones adecuadas o correctas mediante la ejercitación de rutinas, la aplicación de fórmulas o algoritmos, la aplicación de procedimientos de transformación de la información disponible y la interpretación de los resultados.
Tutoría en grupo	Entrevistas que el estudiantado mantiene con el profesorado para el asesoramiento/desarrollo de actividades de la materia y del proceso de aprendizaje.
Otros	

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Tutoría en grupo	Tiempo reservado para orientar, supervisar, atender y resolver dudas del estudiante en su proceso de adquisición de las competencias, en general, y en la realización de actividades propuestas, en particular.
Estudio de casos/análisis de situaciones	Tiempo reservado para orientar, supervisar, atender y resolver dudas del estudiante en su proceso de adquisición de las competencias, en general, y en la realización de actividades propuestas, en particular.

Evaluación

	Descripción	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje		
Estudio de casos/análisis de situaciones	Pruebas en las que el estudiante debe solucionar una serie de casos, problemas y ejercicios en un tiempo y condiciones establecidos por el profesor. De esta manera, el estudiante debe aplicar los conocimientos que adquirió. La demostración de las competencias adquiridas en cada actividad se llevará a cabo presencialmente durante el período lectivo.	40	B1 B2 B10 B11 B13 B14	C6 C12	D5
Tutoría en grupo	Entrevistas que el estudiante mantiene con el profesorado de la materia para asesoramiento/desarrollo de actividades de la materia y del proceso de aprendizaje. Se corresponden con las horas prácticas de la materia recogidas en los grupos de trabajo de los estudiantes.	10	B1 B2 B10 B11 B13 B14	C6 C12	D5

Otros	Pruebas para la evaluación de las competencias adquiridas que incluyen preguntas sobre un aspecto concreto. Los estudiantes deben responder de manera razonada en base a los conocimientos que tienen sobre la materia.	50	B1 B2 B10 B11 B13 B14	C6 C12	D5
-------	---	----	--------------------------------------	-----------	----

Otros comentarios sobre la Evaluación

La asistencia a las clases es un componente esencial de la evaluación y, por lo tanto, es obligatoria.

Todas las faltas serán tenidas en cuenta para el cálculo de las penalizaciones, aunque éstas hayan sido justificadas.

Las penalizaciones serán de aplicación en cada asignatura, en función de los siguientes baremos:

- La no asistencia a más del 10% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de un tercio en la evaluación continua de la asignatura.
- La no asistencia a más del 20% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de dos tercios en la evaluación continua de la asignatura.
- La no asistencia a más del 30% de las horas lectivas, se penalizará con un cero en la evaluación continua de la asignatura.

La nota obtenida en la evaluación continua (50% de la nota final) se mantendrá en todas las oportunidades de examen del año académico 2017/2018.

Para los estudiantes que se matriculen en la convocatoria de Fin de Carrera (que tienen 24 ECTS pendientes de cursos anteriores, con asignaturas cursadas pero no aprobadas) sólo se tendrá en cuenta la nota del examen.

La corrección de los exámenes finales será [ciega].

Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación de las diferentes convocatorias son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Junta de Centro para el curso 2017/2018.

En el caso de conflicto o disparidad entre las fechas de los exámenes prevalecerán las señaladas en la página web de la Facultad.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Bibliografía Complementaria

- AM, E.E. y EBERT, R.J., **Administración de la Producción y las Operaciones**, 4, Prentice Hall, México, 1991
- ADENSO DÍAZ, B., **Producción: Gestión y Control**, Ariel, 1993
- CHASE, R.B.; AQUILANO, N.J. y JACOBS, F.R., **Administración de producción y operaciones. Manufactura y servicios**, McGraw-Hill, 2000
- CRESPO FRANCO, T. y PIÑEIRO GARCÍA, P., **Producción. Planificación, Programación e Control**, 3, Servicio Publicacións da Universidade de Vigo, 2009
- CRESPO FRANCO, T. y PIÑEIRO GARCÍA, P., **Producción. Planificación, Programación e Control. Ejercicios Resoltos**, Servicio Publicacións da Universidade de Vigo, 2005
- CUATRECASAS, L., **TPM. Total Productive Maintenance. Hacia la competitividad a través de la eficiencia de los equipos de producción**, Gestión 2000, 2000
- DAVIS, M.M., AQUILANO, N.J. y CHASE, R.B., **Fundamentos de dirección de operaciones**, McGraw-Hill, 2001
- DOMÍNGUEZMACHUCA, J.A. y otros, **Aspectos tácticos y operativos en la producción y los servicios**, McGraw-Hill, 1995
- FERNÁNDEZ SÁNCHEZ, E., **Dirección de la Producción. Fundamentos Estratégicos**, Civitas, 1995
- FERNÁNDEZ SÁNCHEZ, E. y VÁZQUEZ ORDÁS, C., **Dirección de la Producción. Métodos Operativos**, Civitas, 1994
- GONZÁLEZ RIESCO, M., **Gestión de la Producción**, Ideas Propias, 2006
- HEIZER, J. y RENDER, B., **Principios de Administración de Operaciones**, Prentice Hall, 2009
- HEIZER, J. y RENDER, B., **Dirección de la Producción. Decisiones Tácticas**, 4, Prentice Hall, 1997
- HEIZER, J. y RENDER, B., **Dirección de la Producción. Decisiones Estratégicas**, Prentice Hall, 2008
- KRAJEWSKI, L.J. y RITZMAN, L.P., **Administración de Operaciones. Estrategia y análisis**, Addison Wesley, 2000
- MARTIN PEÑA, M.L. y otros, **Dirección de la Producción**, Prentice Hall, 2003
- MIRANDA, F.J. y otros, **Manual de Dirección de Operaciones**, Thomson, 2005
- MIRANDA GONZÁLEZ, F.J.; RUBIO LACOPA, S. y CHAMORRO MERA, A., **Dirección de Operaciones. Casos prácticos y recursos didácticos**, Paraninfo, 2014
- RODRIGO ILLERA, C., **Dirección de la Producción. Estrategias**, Editorial Ramón Areces, 2006
- RODRIGO ILLERA, C.; GANCEDO PRIETO, A., **Aspectos Estratégicos de la Dirección de la Producción. Teoría y Curso Práctico**, Editorial Ramón Areces, 2002

SCHROEDER, R.G., **Administración de Operaciones. Toma de Decisiones en la Función de Operaciones**, 3, McGraw-Hill, 1992

VELASCO SÁNCHEZ, J., **Organización de la Producción**, Pirámide, 2007

CARNERO, M. C., **Problemas resueltos de administración de la producción y operaciones**, Paraninfo, 2013

Recomendaciones

Otros comentarios

La asistencia a las sesiones magistrales es obligatoria y se tendrá en cuenta en la evaluación continua. La corrección de los exámenes finales será ciega.

Esta guía docente está redactada por el coordinador en castellano. En caso de existir diferencias entre versiones en idiomas distintos, la que prevalece es la que está en castellano.

MUY IMPORTANTE: la cuenta de correo del estudiante de IESIDE ha de ser la que el estudiante revise diariamente, dado que los avisos y comunicaciones se harán a esta cuenta. No se podrá alegar ignorancia ante cualquiera de estos avisos y comunicaciones.

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Dirección de recursos humanos				
Asignatura	Dirección de recursos humanos			
Código	V55G020V01303			
Titulación	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	9	OB	2	1c
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento	Departamento de IESIDE (Vigo)			
Coordinador/a	Pereira Otero, Begoña			
Profesorado	Pereira Otero, Begoña			
Correo-e	begona.pereira@ieside.edu			
Web	http://www.ieside.edu			
Descripción general	<p>A lo largo de esta materia, se busca contextualizar la Función de RR.HH. en el momento actual y reflexionar sobre las tendencias de futuro.</p> <p>El estudiante podrá comprender la creación de valor a través de la estrategia de RR.HH. y del desarrollo organizacional basado en la gestión del talento. Además, conocerá diferentes metodologías y herramientas para una eficiente Dirección de Personas.</p> <p>Se busca que el estudiante adquiera competencias para manejar los procesos fundamentales inherentes a la gestión de capital humano desde la perspectiva de función estratégica.</p>			

Competencias

Código	
B1	Capacidad de análisis y síntesis
B2	Pensamiento crítico y autocrítico
B3	Habilidades relacionadas con el uso de aplicaciones informáticas utilizadas en la gestión empresarial
B5	Habilidades de comunicación oral y escrita
B8	Comunicarse con fluidez en su entorno incluyendo competencias interpersonales de escucha activa, negociación, persuasión y presentación
B9	Capacidad de desempeño efectivo dentro de un equipo de trabajo
B10	Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de empresas y mercados
B13	Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo
B14	Capacidad de aplicar los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos en un contexto académico especializado
C3	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los aspectos internos, funciones y procesos de las organizaciones incluyendo su naturaleza, estructura, gobierno, operativa y dirección
C5	Poseer y comprender conocimientos acerca de: La relación entre la empresa y su entorno evaluando su repercusión en la estrategia, comportamiento, gestión y sostenibilidad empresarial
C6	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los distintos procesos, procedimientos y prácticas de gestión empresarial
C7	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las principales técnicas instrumentales aplicadas al ámbito empresarial
C10	Valorar a partir de los registros relevantes de información la situación y previsible evolución de una empresa
C11	Tomar decisiones estratégicas utilizando diferentes tipos de modelos empresariales
C12	Solucionar de manera efectiva problemas y tomar decisiones utilizando métodos cuantitativos y cualitativos apropiados, incluyendo entre ellos la identificación, formulación y solución de los problemas empresariales
C14	Elaborar los planes y políticas en las diferentes áreas funcionales de las organizaciones
C16	Habilidades en la búsqueda, identificación e interpretación de fuentes de información económica relevante
D4	Compromiso ético en el trabajo

Resultados de aprendizaje

Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje		
Lograr el manejo por parte del estudiantado de los conocimientos y procesos propios de la dirección y gestión de recursos humanos, mostrando compromiso con las consecuencias de sus decisiones o acciones en cualquier contexto de intervención, reflexionando sobre sus propios posicionamientos.	B1 B2 B5 B13 B14	C6	D4
Lograr por parte del estudiantado el conocimiento y aplicación correcta de las principales técnicas y herramientas propias de la dirección y gestión de recursos humanos.	B3 B13	C6 C7	

Lograr por parte del estudiantado la aplicación de herramientas de búsqueda, filtrado e interpretación de la información relevante en el área de recursos humanos.	B1 B5 B8 B9 B13	C6 C10 C16
Tomar decisiones en la búsqueda de soluciones a problemas relativos a la situación socio-laboral de la empresa, aplicando los métodos apropiados y emitiendo los informes correspondientes.	B1 B5 B8 B9 B10 B13	C12
Conseguir que el estudiante fije objetivos, elabore estrategias y planes de acción coherentes con su entorno.	B1 B5 B13	C3 C5 C6 C11 C14

Contenidos

Tema	
BLOQUE I: FUNDAMENTOS DE RR.HH.	Tema 1: La función de recursos humanos en la empresa. Tema 2: Dirección de recursos humanos en la empresa. Tema 3: Fuentes básicas de información en la toma de decisiones de recursos humanos.
BLOQUE II: ACTIVIDADES DE LA DIRECCIÓN Y GESTIÓN DE RR.HH.	Tema 4: Planificación de recursos humanos en la empresa. Tema 5: Estrategias, procesos y técnicas de compensación y retribución. Tema 6: Estrategias, procesos y técnicas de reclutamiento, selección y socialización. Tema 7: Estrategias, procesos y técnicas de desarrollo de los recursos humanos.

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Resolución de problemas y/o ejercicios de forma autónoma	15	30	45
Estudio de casos/análisis de situaciones	20	30	50
Sesión magistral	40	50	90
Otras	0	10	10
Trabajos y proyectos	0	20	20
Otras	0	10	10

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Resolución de problemas y/o ejercicios de forma autónoma	Actividad en la que se formulan problemas y/o ejercicios relacionados con la asignatura. El estudiante debe desarrollar el análisis y resolución de los problemas y/o ejercicios de forma autónoma.
Estudio de casos/análisis de situaciones	Análisis de un hecho, problema o suceso real con la finalidad de conocerlo, interpretarlo, resolverlo, generar hipótesis, contrastar datos, reflexionar, completar conocimientos, diagnosticarlo y entrenarse en procedimientos alternativos de solución.
Sesión magistral	Exposición por parte del profesor de los contenidos sobre la materia objeto de estudio, bases teóricas y/o directrices de un trabajo, ejercicio o proyecto a desarrollar por el estudiante.

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Resolución de problemas y/o ejercicios de forma autónoma	Los estudiantes pueden utilizar el horario de tutorías para resolver de forma personalizada dudas sobre cuestiones teóricas o prácticas
Estudio de casos/análisis de situaciones	Los estudiantes pueden utilizar el horario de tutorías para resolver de forma personalizada dudas sobre cuestiones teóricas o prácticas

Evaluación

Descripción	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje

Estudio de casos/análisis de situaciones	Estudio de casos, análisis de situaciones, lecturas e investigaciones, y trabajo en el aula con el objetivo de conocer situaciones reales de gestión de personas, interpretar problemas, generar alternativas de solución, reflexionar, debatir y aprender.	20	B1 B2 B3 B5 B8 B10 B14	C3 C5 C6 C7 C10 C12 C14	D4
Otras	Examen final. Prueba de evaluación escrita, individual, sobre contenidos teóricos y prácticos de la materia. Se realizará al final del semestre.	50	B1 B2 B5 B13 B14	C3 C6 C7 C12 C14	
Trabajos y proyectos	Proyectos individuales y grupales sobre estrategias, procesos y técnicas de RRHH, de una empresa real.	20	B1 B2 B5 B8 B9 B10 B13 B14	C3 C5 C6 C7 C11 C12 C14 C16	D4
Otras	Control. Prueba de evaluación escrita, individual, sobre contenidos teóricos y prácticos de la materia. Se realizará a mitad de semestre.	10	B1 B2 B5 B13 B14	C3 C5 C6 C7 C12 C14	

Otros comentarios sobre la Evaluación

El examen final de curso (50%) podrá hacer media con el resto de calificaciones y evaluaciones obtenidas siempre que en esta prueba se obtengan 3,5 puntos o más, sobre un total de 10.

La asistencia a las clases es un componente esencial de la evaluación y, por lo tanto, es obligatoria.

Todas las faltas serán tenidas en cuenta para el cálculo de las penalizaciones, aunque éstas hayan sido justificadas.

Las penalizaciones serán de aplicación en cada asignatura, en función de los siguientes baremos:

- La no asistencia a más del 10% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de un tercio en la evaluación continua de la asignatura.
- La no asistencia a más del 20% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de dos tercios en la evaluación continua de la asignatura.
- La no asistencia a más del 30% de las horas lectivas, se penalizará con un cero en la evaluación continua de la asignatura.

La nota obtenida en la evaluación continua (50% de la nota final) se mantendrá en todas las oportunidades de examen del año académico 2017/2018.

Para los estudiantes que se matriculen en la convocatoria de Fin de Carrera (que tienen 24 ECTS pendientes de cursos anteriores, con asignaturas cursadas pero no aprobadas) sólo se tendrá en cuenta la nota del examen.

La corrección de los exámenes finales será "ciega".

Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación de las diferentes convocatorias son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Junta de Centro para el curso 2017/2018.

En el caso de conflicto o disparidad entre las fechas de los exámenes prevalecerán las señaladas en la página web de la Facultad.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Bibliografía Complementaria

Calle Durán, M.C.; Ortiz de Urbina, M, **Fundamentos de Recursos Humanos**, 2013

Leal, A., Alfaro de Prado, A.; Rodríguez, L., e Román, M., **El Factor Humano en las Relaciones Laborales**, 1999

Pereda Marín, Santiago, **Dirección y gestión de recursos humanos por competencias**, 2011

Mondy, R., **Administración de recursos humanos**, 2010

Recomendaciones

Otros comentarios

Esta guía docente está redactada por el coordinador en castellano. En caso de existir diferencias entre versiones en idiomas distintos, la que prevalece es la que está en castellano.

MUY IMPORTANTE: la cuenta de correo del estudiante de IESIDE ha de ser la que el estudiante revise diariamente, dado que los avisos y comunicaciones se harán a esta cuenta. No se podrá alegar ignorancia ante cualquiera de estos avisos y comunicaciones.

DATOS IDENTIFICATIVOS**Econometría**

Asignatura	Econometría			
Código	V55G020V01304			
Titulación	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS 6	Seleccione OB	Curso 2	Cuatrimestre 1c
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento	Departamento de IESIDE (Vigo)			
Coordinador/a	Caneda González, Anabel			
Profesorado	Caneda González, Anabel			
Correo-e	anabel.caneda@ieside.edu			
Web	http://www.ieside.edu			
Descripción general	<p>La asignatura se encuadra en el primer cuatrimestre del segundo curso del grado. Se trata de una materia para estudiantes que ya han completado el primer curso, y que por tanto poseen formación en las disciplinas de matemáticas y estadística, un conocimiento básico de las cuales es muy importante para el estudio de la econometría.</p> <p>De este modo, el estudiante se halla preparado para abordar una asignatura de análisis como es la econometría, en la que emplear sus conocimientos estadísticos para construir modelos econométricos generales, que son aplicables en principio al estudio y resolución de problemas de una amplia variedad de materias relacionadas con la titulación.</p>			

Competencias

Código	
B1	Capacidad de análisis y síntesis
B2	Pensamiento crítico y autocrítico
B5	Habilidades de comunicación oral y escrita
B13	Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo
C7	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las principales técnicas instrumentales aplicadas al ámbito empresarial
C12	Solucionar de manera efectiva problemas y tomar decisiones utilizando métodos cuantitativos y cualitativos apropiados, incluyendo entre ellos la identificación, formulación y solución de los problemas empresariales
D3	Responsabilidad y capacidad para asumir compromisos

Resultados de aprendizaje

Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje		
Comprensión de las técnicas econométricas básicas desde el punto de vista teórico y aplicado.	B1 B13	C7	
Manejo de las técnicas y herramientas básicas para la cuantificación de las relaciones entre variables relevantes del mundo económico y empresarial.	B13	C12	
Capacidad de abordar de manera eficaz problemas del ámbito empresarial utilizando el instrumental econométrico adecuado.	B1 B2	C12	D3
Habilidad para argumentar y obtener conclusiones de forma rigurosa a partir de la evidencia empírica.	B1 B2 B5		

Contenidos

Tema	
MODELIZACIÓN ECONOMÉTRICA	Definición y objetivos del modelo econométrico Diseño y construcción del modelo econométrico
MODELO DE REGRESIÓN LINEAL CLÁSICO (MRLC)	Especificación del modelo Hipótesis básicas del modelo Estimación e interpretación de los coeficientes estimados Propiedades de los estimadores Bondad de ajuste Contrastes de hipótesis Predicción Otras cuestiones relacionadas con el Modelo de Regresión Lineal Clásico
INCUMPLIMIENTO DE LAS HIPÓTESIS CLÁSICAS	Análisis, consecuencias, diagnosis y posibles soluciones del incumplimiento de las hipótesis clásicas

Planificación			
	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Sesión magistral	20	20	40
Prácticas en aulas de informática	18	18	36
Trabajos tutelados	4	24	28
Tutoría en grupo	4	10	14
Pruebas prácticas, de ejecución de tareas reales y/o simuladas.	4	12	16
Otras	2	14	16
Observación sistemática	0	0	0

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías	
	Descripción
Sesión magistral	Exposición por parte del profesor de los contenidos sobre la materia objeto de estudio, complementada con el uso de medios audiovisuales, así como la introducción de algunas preguntas dirigidas al estudiante, con la finalidad de transmitir conocimientos y facilitar el aprendizaje.
Prácticas en aulas de informática	En estas sesiones de laboratorio informático se aplicarán los conocimientos adquiridos en las clases teóricas y prácticas para realizar supuestos prácticos con la ayuda de un paquete informático econométrico. Los estudiantes trabajarán de forma autónoma, individualmente o en grupo, bajo la supervisión del profesor.
Trabajos tutelados	Realización de un trabajo en el que se aplicarán los conceptos adquiridos en la asignatura. Se expondrán los resultados de dicho trabajo. Se puede llevar a cabo de manera individual o en grupo según la propuesta del profesor.
Tutoría en grupo	Entrevistas que el estudiante mantiene con el profesorado de la asignatura para asesoramiento, desarrollo y supervisión de actividades de la asignatura en el proceso de aprendizaje.

Atención personalizada	
Metodologías	Descripción
Trabajos tutelados	Realización de un trabajo en el que se aplicarán los conceptos adquiridos en la asignatura. Se expondrán los resultados de dicho trabajo. Se puede llevar a cabo de manera individual o en grupo según la propuesta del profesor.
Tutoría en grupo	Entrevistas que el estudiante mantiene con el profesorado de la asignatura para asesoramiento, desarrollo y supervisión de actividades de la asignatura en el proceso de aprendizaje.
Prácticas en aulas de informática	En estas sesiones de laboratorio informático se aplicarán los conocimientos adquiridos en las clases teóricas y prácticas para realizar supuestos prácticos con la ayuda de un paquete informático econométrico. Los estudiantes trabajarán de forma autónoma, individualmente o en grupo, bajo la supervisión del profesor.

Evaluación			
	Descripción	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje
Trabajos tutelados	Presentación de trabajos propuestos según las directrices del profesor. Se evaluará la comprensión de la materia y la capacidad de transmisión de contenidos.	20	B1 B2 B5 B13 C7 C12 D3
Pruebas prácticas, de ejecución de tareas reales y/o simuladas.	Pruebas cortas realizadas al final de cada tema y que facilitarán el seguimiento del alumno.	20	B1 B2 B5 B13 C7 C12 D3
Otras	Prueba final	50	B1 B5 C7 C12 D3
Observación sistemática	Seguimiento de la presencia y actitud del estudiante en todas las actividades a realizar.	10	B1 B2 B13 D3

Otros comentarios sobre la Evaluación

Para superar la materia se requiere obtener una puntuación mínima de 3 en el examen final (puntuado sobre 10).

La asistencia a las clases es un componente esencial de la evaluación y, por lo tanto, es obligatoria. Todas las faltas serán tenidas en cuenta para el cálculo de las penalizaciones, aunque éstas hayan sido justificadas.

Las penalizaciones serán de aplicación en cada asignatura, en función de los siguientes baremos:

- La no asistencia a más del 10% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de un tercio en la evaluación continua de la asignatura.
- La no asistencia a más del 20% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de dos tercios en la evaluación continua de la asignatura.
- La no asistencia a más del 30% de las horas lectivas, se penalizará con un cero en la evaluación continua de la asignatura.

La nota obtenida en la evaluación continua (50% de la nota final) se mantendrá en todas las oportunidades de exámen del año académico 2017/2018.

Para los estudiantes que se matriculen en la convocatoria de Fin de Carrera (que tienen 24 ECTS pendientes de cursos anteriores, con asignaturas cursadas pero no aprobadas) sólo se tendrá en cuenta la nota del examen.

La corrección de los exámenes finales será "ciega".

Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación de las diferentes convocatorias son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Junta de Centro para el curso 2017-2018.

En el caso de conflicto o disparidad entre las fechas de los exámenes prevalecerán las señaladas en la página web de la Facultad.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Fernández-Jardón y otros, **Econometría Estática Aplicada**, 1ª ed., Tórculo Ediciones, 1997

Gujarati, D. y Porter, D., **Econometría**, 5ª ed., McGraw-Hill, 2010

Wooldridge, J.M., **Introducción a la econometría: un enfoque moderno**, 2ª ed., S.A. Ediciones Paraninfo, 2006

Bibliografía Complementaria

Green, H.W., **Análisis Económico**, 3ª ed., Prentice Hall, 1998

Judge, G.G. y otros, **Introduction to the Theory and Practice of Econometrics**, 2ª ed., John Wiley & Sons, 1988

Stock, J.H. y Watson, M.M., **Introducción a la Econometría**, 3ª ed., Pearson, 2012

Recomendaciones

Asignaturas que continúan el temario

Macroeconomía/V55G020V01404

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Estadística: Estadística/V55G020V01204

Matemáticas: Matemáticas/V55G020V01104

Otros comentarios

Esta guía docente está redactada por el coordinador en castellano. En caso de existir diferencias entre versiones en idiomas distintos, la que prevalece es la que está en castellano.

MUY IMPORTANTE: la cuenta de correo del estudiante de IESIDE ha de ser la que el estudiante revise diariamente, dado que los avisos y comunicaciones se harán a esta cuenta. No se podrá alegar ignorancia ante cualquiera de estos avisos y comunicaciones.

DATOS IDENTIFICATIVOS**Contabilidad financiera II**

Asignatura	Contabilidad financiera II			
Código	V55G020V01401			
Titulación	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	6	OB	2	2c
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento	Departamento de IESIDE (Vigo)			
Coordinador/a	Vázquez Fernández, José			
Profesorado	Vázquez Fernández, José			
Correo-e	jose.vazquez@ieside.edu			
Web	http://www.ieside.edu			
Descripción general	El objetivo general de la asignatura es, una vez dominados los fundamentos metodológicos de la Contabilidad, las herramientas de la técnica contable y las normas de valoración elementales, profundizar en las normas de elaboración de la información contable plasmada en las cuentas anuales, con el objeto de que éstas se conviertan en un útil instrumento a la hora de tomar decisiones en el ámbito empresarial. Con todo esto el estudiante tendrá un conocimiento del modelo contable español.			

Competencias

Código	
A2	Que los estudiantes sepan aplicar sus conocimientos a su trabajo o vocación de una forma profesional y posean las competencias que suelen demostrarse por medio de la elaboración y defensa de argumentos y la resolución de problemas dentro de su área de estudio.
A3	Que los estudiantes tengan la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes (normalmente dentro de su área de estudio) para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética.
A4	Que los estudiantes puedan transmitir información, ideas, problemas y soluciones a un público tanto especializado como no especializado.
A5	Que los estudiantes hayan desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía.
B1	Capacidad de análisis y síntesis
B3	Habilidades relacionadas con el uso de aplicaciones informáticas utilizadas en la gestión empresarial
B5	Habilidades de comunicación oral y escrita
B9	Capacidad de desempeño efectivo dentro de un equipo de trabajo
B10	Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de empresas y mercados
B13	Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo
B14	Capacidad de aplicar los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos en un contexto académico especializado
C4	Poseer y comprender conocimientos acerca de: El marco económico que regula las actividades empresariales, y la correspondiente normativa
C6	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los distintos procesos, procedimientos y prácticas de gestión empresarial
C7	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las principales técnicas instrumentales aplicadas al ámbito empresarial
C10	Valorar a partir de los registros relevantes de información la situación y previsible evolución de una empresa
C12	Solucionar de manera efectiva problemas y tomar decisiones utilizando métodos cuantitativos y cualitativos apropiados, incluyendo entre ellos la identificación, formulación y solución de los problemas empresariales
C16	Habilidades en la búsqueda, identificación e interpretación de fuentes de información económica relevante
D3	Responsabilidad y capacidad para asumir compromisos
D4	Compromiso ético en el trabajo
D5	Motivación por la calidad y la mejora continua

Resultados de aprendizaje

Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje			
Poseer y comprender conocimientos sobre el marco económico que regula las actividades empresariales, y la correspondiente normativa.	A2	B1	C4	D3
	A3			D5
	A4			

Poseer y comprender conocimientos sobre los distintos procesos, procedimientos y prácticas de gestión empresarial.	A2 A3 A4	B3 B9 B10 B14	C6 C7 C10	D4
Capacidad para aplicar correctamente la legislación mercantil en materia contable.	A2 A3 A4 A5	B1 B5 B13	C4 C12 C16	D3 D4 D5

Contenidos

Tema	
1. ACREEDORES Y DEUDORES POR OPERACIONES COMERCIALES Y OTRAS CUENTAS A PAGAR Y COBRAR RELACIONADAS CON LA EXPLOTACIÓN	1.1. Proveedores y acreedores varios 1.2. Clientes y deudores varios 1.3. Personal 1.4. Administraciones públicas 1.5. Tratamiento contable del Impuesto sobre el Valor Añadido (IVA) 1.6. Correcciones valorativas
2. ACTIVO NO CORRIENTE: EL INMOVILIZADO Y LAS INVERSIONES INMOBILIARIAS	2.1. Las inversiones fijas: Concepto, clases y función en la empresa. 2.2. Problemas valorativos. inmovilizado material e intangible. 2.3. Inversiones Inmobiliarias. 2.4. Activos no corrientes mantenidos para la venta. 2.5. La depreciación del inmovilizado. 2.6. Métodos de amortización. 2.7. Deterioro de valor de activos no corrientes.
3. ACTIVOS FINANCIEROS: INSTRUMENTOS DE PATRIMONIO Y VALORES REPRESENTATIVOS DE DEUDA	3.1. Los instrumentos de patrimonio: las acciones 3.2. Clases de acciones 3.3. Cálculo y contabilidad de los derechos preferentes de suscripción 3.4. Clasificación de los valores negociables en función de su finalidad 3.5. Valores representativos de deuda 3.6. Reclassificación de activos financieros 3.7. Alta, modificación y baja de los instrumentos de patrimonio y de los valores representativos de deuda
4. PATRIMONIO NETO	4.1. Capital y Reservas 4.2. Fundación de la sociedad 4.3. Incremento o disminución del capital 4.4. El resultado del ejercicio y distribución de las ganancias 4.5. Remuneración del capital y dotación de reservas 4.6. Resultados pendientes de aplicación 4.7. Subvenciones, donaciones y legados recibidos 4.8. Ajustes por cambios de valor
5. PASIVO NO CORRIENTE Y CORRIENTE POR OPERACIONES NO COMERCIALES	5.1. Empréstitos y otras emisiones análogas 5.2. Deudas por préstamos recibidos 5.3. Fianzas, depósitos y garantías recibidos 5.4. Ajustes por periodificación 5.5. Provisiones y contingencias
6. ESTADOS CONTABLES	6.1. El Balance 6.2. La Cuenta de Pérdida y Ganancias 6.3. El Estado de Cambios en el Patrimonio Neto 6.4. El Estado de Flujos de Efectivo 6.5. La Memoria

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Sesión magistral	30	45	75
Resolución de problemas y/o ejercicios	15	30	45
Tutoría en grupo	2	4	6
Resolución de problemas y/o ejercicios de forma autónoma	2	3	5
Pruebas de respuesta corta	2	16	18
Observación sistemática	1	0	1

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

Descripción

Sesión magistral	Exposición por parte del profesor de los contenidos sobre la materia objeto de estudio, bases teóricas y/o directrices de un trabajo, ejercicio o proyecto a desarrollar por el estudiante
Resolución de problemas y/o ejercicios	Actividad en la que se formulan supuestos o ejercicios relacionados con la materia. El estudiante debe desarrollar las soluciones adecuadas o correctas mediante ejercitación de rutinas, la aplicación de fórmulas o algoritmos, la aplicación de procedimientos de transformación de la información disponible y la interpretación de resultados. Se emplea como complemento de la lección magistral.
Tutoría en grupo	Entrevistas que el estudiante mantiene con el profesorado de la materia para asesoramiento/desarrollo de actividades relacionadas con la materia y del proceso de aprendizaje.
Resolución de problemas y/o ejercicios de forma autónoma	Actividad en las que se formulan problemas y/o ejercicios relacionados con la materia. El estudiante debe desarrollar el análisis y las resolución de los problemas y/o ejercicios de forma autónoma.

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Resolución de problemas y/o ejercicios	Entrevistas que el estudiante mantiene con el profesorado de la asignatura para asesoramiento/desarrollo de actividades de la asignatura y del proceso de aprendizaje
Tutoría en grupo	Entrevistas que el estudiante mantiene con el profesorado de la asignatura para asesoramiento/desarrollo de actividades de la asignatura y del proceso de aprendizaje

Evaluación

	Descripción	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje			
Resolución de problemas y/o ejercicios de forma autónoma	Durante el curso el estudiante será objeto de pruebas escritas a fin de conocer su grado de avance en la materia, tanto como instrumento de autoevaluación como por parte del profesor. Estas pruebas serán objeto de calificación y configurarán el 30% de la nota	30	A2 A3 A5	B1 B3 B5 B10 B13 B14	C4 C6 C7 C10 C12	D5
Pruebas de respuesta corta	El 60% restante se derivará de un examen escrito de carácter global que se celebrará al final de la asignatura	60	A2 A3 A5	B1 B3 B5 B10 B13 B14	C4 C6 C7 C10 C12	D5
Observación sistemática	El 10% se otorgará por la participación.	10	A2 A3 A4 A5	B1 B3 B5 B9 B10 B13 B14	C4 C6 C7 C10 C12	D3 D4 D5

Otros comentarios sobre la Evaluación

La asistencia a las clases es un componente esencial de la evaluación y, por lo tanto, es obligatoria.

Todas las faltas serán tenidas en cuenta para el cálculo de las penalizaciones, aunque éstas hayan sido justificadas.

Las penalizaciones serán de aplicación en cada asignatura, en función de los siguientes baremos:

- La no asistencia a más del 10% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de un tercio en la evaluación continua de la asignatura.
- La no asistencia a más del 20% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de dos tercios en la evaluación continua de la asignatura.
- La no asistencia a más del 30% de las horas lectivas, se penalizará con un cero en la evaluación continua de la asignatura.

La nota obtenida en la evaluación continua (40% de la nota final) se mantendrá en todas las oportunidades de examen del año académico 2017/2018.

Para los estudiantes que se matriculen en la convocatoria de Fin de Carrera (que tienen 24 ECTS pendientes de cursos anteriores, con asignaturas cursadas pero no aprobadas) sólo se tendrá en cuenta la nota del examen.

La corrección de los exámenes finales será [ciega].

Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación de las diferentes convocatorias son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Junta de Centro para el curso 2017/2018.

En el caso de conflicto o disparidad entre las fechas de los exámenes prevalecerán las señaladas en la página web de la Facultad.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Bibliografía Complementaria

PLAN GENERAL DE CONTABILIDAD DE PEQUEÑAS Y MEDIANAS EMPRESAS,

PLAN GENERAL DE CONTABILIDAD,

Omeñaca García, Jesús, **CONTABILIDAD FINANCIERA: ADAPTADO AL PGC APROBADO POR RD 1514/2007 DE 16 DE NOVIEMBRE,** 2017,

Omeñaca García, Jesús, **SUPUESTOS PRACTICOS DE CONTABILIDAD FINANCIERA Y DE SOCIEDADES,** 2017,

Muñoz Jiménez, José, **CONTABILIDAD FINANCIERA,** 2008,

Wanden-Berghe, J.L., **Contabilidad Financiera II,** 2012,

Montesinos Julve, V., **Fundamentos de Contabilidad Financiera,** 2015,

Fernández Cuesta, C., **Introducción a la Contabilidad Financiera. Adaptado a la pequeña y mediana empresa,** 2014,

Recomendaciones

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Empresa: Matemática de las operaciones financieras/V55G020V01202

Empresa: Contabilidad financiera I/V55G020V01301

Otros comentarios

Esta guía docente anticipa las líneas de actuación que se deben llevar a cabo con el estudiante en la materia y se concibe de forma flexible. En consecuencia, puede requerir reajustes a lo largo del año académico promovidos por la dinámica de la clase y del grupo de destinatarios real o por la relevancia de las situaciones que pudieran surgir. Así mismo, se aportará al estudiantado la información y pautas concretas que sean necesarias en cada momento del proceso formativo.

Esta guía docente está redactada por el coordinador en castellano. En caso de existir diferencias entre versiones en idiomas distintos, la que prevalece es la que está en castellano.

MUY IMPORTANTE: la cuenta de correo del estudiante de IESIDE ha de ser la que el estudiante revise diariamente, dado que los avisos y comunicaciones se harán a esta cuenta. No se podrá alegar ignorancia ante cualquiera de estos avisos y comunicaciones.

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Decisiones de inversión				
Asignatura	Decisiones de inversión			
Código	V55G020V01402			
Titulación	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	6	OB	2	2c
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento	Departamento de IESIDE (Vigo)			
Coordinador/a	Mariño Garrido, M ^a Teresa			
Profesorado	Mariño Garrido, M ^a Teresa			
Correo-e	teresa.marino@ieside.edu			
Web	http://www.ieside.edu			
Descripción general	En esta asignatura se pretende dotar al estudiante de los conocimientos teóricos y la capacidad analítica para realizar las tareas correspondientes a la gestión financiera. Los conocimientos adquiridos sirven como base previa para afrontar el estudio de otras materias del Grado.			

Competencias	
Código	
B1	Capacidad de análisis y síntesis
B3	Habilidades relacionadas con el uso de aplicaciones informáticas utilizadas en la gestión empresarial
B10	Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de empresas y mercados
B11	Redactar proyectos de gestión global o de áreas funcionales de la empresa
B13	Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo
B14	Capacidad de aplicar los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos en un contexto académico especializado
C3	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los aspectos internos, funciones y procesos de las organizaciones incluyendo su naturaleza, estructura, gobierno, operativa y dirección
C5	Poseer y comprender conocimientos acerca de: La relación entre la empresa y su entorno evaluando su repercusión en la estrategia, comportamiento, gestión y sostenibilidad empresarial
C7	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las principales técnicas instrumentales aplicadas al ámbito empresarial
C10	Valorar a partir de los registros relevantes de información la situación y previsible evolución de una empresa
C11	Tomar decisiones estratégicas utilizando diferentes tipos de modelos empresariales
C12	Solucionar de manera efectiva problemas y tomar decisiones utilizando métodos cuantitativos y cualitativos apropiados, incluyendo entre ellos la identificación, formulación y solución de los problemas empresariales
C16	Habilidades en la búsqueda, identificación e interpretación de fuentes de información económica relevante

Resultados de aprendizaje		
Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje	
Conocer los principios básicos de la gestión financiera de empresas	B1	C3 C5
Conocer el objetivo financiero y su relación con la actividad de la empresa	B1 B14	C3 C5 C16
Identificar y estimar la estructura financiera adecuada en función del ciclo de explotación y actividad de la empresa	B1 B3 B10 B11 B14	C3 C5 C7 C10 C11 C12 C16
Conocer el concepto de inversión y su interrelación con la estructura financiera y objetivo financiero	B1 B14	C3 C5 C16
Conocer y estimar las variables que influyen en una inversión y aplicar las principales técnicas analíticas para determinar la rentabilidad de las inversiones	B1 B3 B10 B11 B13 B14	C7 C10 C11 C12 C16

Interpretar y dar a conocer los diferentes resultados objetivos en la evaluación y rentabilidad de inversiones	B1 B10 B11 B13 B14	C7 C11 C12 C16
Aplicar herramientas informáticas en la resolución de supuestos prácticos de gestión financiera empresarial	B1 B3 B10 B11 B13 B14	C12 C16
Conocer y valorar la incidencia del riesgo en la rentabilidad de las inversiones	B1 B3 B10 B14	C7 C11 C12

Contenidos

Tema	
1. Fundamentos de la gestión financiera de la empresa	- La función financiera de la empresa: Evolución histórica de las finanzas. El objetivo financiero. Competencias de la función financiera de la empresa. - Estructura económico financiera de la empresa: Los flujos financieros en la empresa. El equilibrio entre las masas patrimoniales: El concepto de Fondo de Rotación. Los ciclos de actividad de la empresa y el Período medio de Maduración. Principales ratios para el análisis económico-financiero. - Metodología de cálculo financiero aplicable en las decisiones de inversión. - Efectos del tiempo sobre el valor del dinero: la inflación y el tipo de interés. Valor futuro de dinero: operaciones de capitalización. Valor actual del dinero: operaciones de actualización. Cálculo de rentas.
2. Concepto y clases de inversiones	- Concepto de inversión. Clasificación inversiones en la empresa. Implicaciones de las inversiones para la empresa.
3. Factores determinantes de una inversión	- Principales magnitudes para evaluar la rentabilidad de las inversiones. Estimación de flujos de tesorería.
4. Evaluación de inversiones	- Métodos estáticos de selección de inversiones. La tasa de actualización o coste de capital de la empresa. El criterio del valor capital. El criterio de la TIR.
5. Interpretación y toma de decisiones de inversión	- Jerarquización de proyectos en base al valor capital y TIR: Condiciones para la no concordancia entre ambos y punto de Fisher. Comparación de la rentabilidad de varias inversiones: la homogeneización. La inconsistencia de la TIR. - La consideración del riesgo en las decisiones de inversión. - Metodologías complementarias.

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Resolución de problemas y/o ejercicios	12	20	32
Presentaciones/exposiciones	8	20	28
Sesión magistral	30	58	88
Pruebas de respuesta larga, de desarrollo	2	0	2

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Resolución de problemas y/o ejercicios	Resolución de test, casos. Propuesta de test y casos en seminarios prácticos, tanto de manera individual como en grupo, con resolución guiada por parte del profesor.
Presentaciones/exposiciones	Caso-proyecto en grupo con tutorización guiada por parte del profesor.
Sesión magistral	Exposición en el aula por parte del profesor de los contenidos más relevantes, a partir de la base de material docente puesto a disposición de los estudiantes en plataforma y bibliografía indicada.

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
--------------	-------------

Resolución de problemas y/o ejercicios

Supervisión del aprendizaje autónomo en grupos prácticos con reducido número de estudiantes que permiten retroalimentación con el docente.

Evaluación				
	Descripción	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje	
Presentaciones/exposiciones	Los estudiantes resolverán supuestos propuestos a lo largo del cuatrimestre de manera autónoma. Estos supuestos serán evaluados por el profesor a través de la medición de adquisición de competencias y constituirán la parte de evaluación continua de la materia que supondrá un porcentaje de la calificación final.	30	B1 B3 B10 B11 B13 B14	C3 C5 C7 C10 C11 C12 C16
Sesión magistral	Evidencias del aprendizaje teórico a través de la participación de actividades en el aula	10	B1 B3 B10 B11 B13 B14	C3 C5 C7 C10 C11 C12 C16
Pruebas de respuesta larga, de desarrollo	Resolución de una prueba escrita presencial, al final del cuatrimestre, sobre la adquisición de competencias de la materia.	60	B1 B10 B11 B13 B14	C3 C5 C7 C10 C11 C12 C16

Otros comentarios sobre la Evaluación

La asistencia a las clases es un componente esencial de la evaluación y, por lo tanto, es obligatoria. Todas las faltas serán tenidas en cuenta para el cálculo de las penalizaciones, aunque éstas hayan sido justificadas.

Las penalizaciones serán de aplicación en cada asignatura, en función de los siguientes baremos:

- La no asistencia a más del 10% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de un tercio en la evaluación continua de la asignatura.
- La no asistencia a más del 20% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de dos tercios en la evaluación continua de la asignatura.
- La no asistencia a más del 30% de las horas lectivas, se penalizará con un cero en la evaluación continua de la asignatura.

La nota obtenida en la evaluación continua (40% de la nota final) se mantendrá en todas las oportunidades de examen del año académico 2017/2018.

Para los estudiantes que se matriculen en la convocatoria de Fin de Carrera (que tienen 24 ECTS pendientes de cursos anteriores, con asignaturas cursadas pero no aprobadas) sólo se tendrá en cuenta la nota del examen.

La corrección de los exámenes finales será [ciega].

Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación de las diferentes convocatorias son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Junta de Centro para el curso 2017/2018.

En el caso de conflicto o disparidad entre las fechas de los exámenes prevalecerán las señaladas en la página web de la Facultad.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Bibliografía Complementaria

Pisón Fernández, Irene, **Dirección y gestión financiera de la empresa**, Pirámide,

Pindado García, J., **Finanzas empresariales**, Paraninfo,

Blanco Ramos, F. y Fernando Bolado, M., **Dirección Financiera I. Selección de inversiones**, Pirámide,

Cibrán Ferraz, P. y Villanueva Villar, M., **Gestión financiera: teoría y casos prácticos**, Tórculo,

Fernández Álvarez, A.I., **Introducción a las finanzas**, Civitas,
Hayat, S. y San Millán, A., **Finanzas en excel**, McGraw Hill,
López López, V.; Illanes Sánchez, J.C., **Casos de Economía de la Empresa: modelos y soluciones con excel**, Netbiblo,
Mascareñas Pérez, I.J., **Finanzas para directivos**, Pearson,
Suárez Suárez, A.S., **Decisiones óptimas de inversión y financiación**, Pirámide,
Vallelado González, E.; Azofra Palenzuela, V., **Prácticas de Dirección Financiera**, Pirámide,
Valls Martínez, M^a del Carmen, **Introducción a las Fiananzas**, Pirámide,
Brigham, E.F and Erhardt, M., **Financial management: theory and practice**, South western Thompson learning,

Recomendaciones

Asignaturas que se recomienda cursar simultáneamente

Contabilidad financiera II/V55G020V01401

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Empresa: Matemática de las operaciones financieras/V55G020V01202

Empresa: Contabilidad financiera I/V55G020V01301

Otros comentarios

Esta guía docente está redactada por el coordinador en castellano. En caso de existir diferencias entre versiones en idiomas distintos, la que prevalece es la que está en castellano.

MUY IMPORTANTE: la cuenta de correo del estudiante de IESIDE ha de ser la que el estudiante revise diariamente, dado que los avisos y comunicaciones se harán a esta cuenta. No se podrá alegar ignorancia ante cualquiera de estos avisos y comunicaciones.

DATOS IDENTIFICATIVOS**Dirección comercial I**

Asignatura	Dirección comercial I			
Código	V55G020V01403			
Titulación	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	6	OB	2	2c
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento	Departamento de IESIDE (Vigo)			
Coordinador/a	Quintana Cheda, Iago			
Profesorado	Quintana Cheda, Iago			
Correo-e	iagoqch@gmail.com			
Web	http://www.ieside.edu			
Descripción general	Introducir al estudiante en los conceptos clave del marketing, estudiando las posibles estrategias comerciales y profundizando en las herramientas para la gestión de la función de Marketing.			

Competencias

Código	
B1	Capacidad de análisis y síntesis
B5	Habilidades de comunicación oral y escrita
C6	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los distintos procesos, procedimientos y prácticas de gestión empresarial
C14	Elaborar los planes y políticas en las diferentes áreas funcionales de las organizaciones
D3	Responsabilidad y capacidad para asumir compromisos

Resultados de aprendizaje

Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje		
Comprensión de los conceptos básicos, el contenido actual del marketing y su papel en las organizaciones.	C6 C14		
Saber aplicar los conceptos básicos del marketing a las organizaciones.	B1 B5	C6 C14	D3

Contenidos

Tema
1. Introducción y contenido del marketing
2. La planificación de marketing
3. Análisis del mercado y de los consumidores
4. La segmentación de mercados

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Estudio de casos/análisis de situaciones	15	15	30
Presentaciones/exposiciones	10	20	30
Tutoría en grupo	0	10	10
Debates	5	5	10
Sesión magistral	18	32	50
Pruebas de respuesta corta	5	5	10
Trabajos y proyectos	0	10	10

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Estudio de casos/análisis de situaciones	Los estudiantes se enfrentarán, en grupo o individualmente, a casos prácticos, reales o figurados, en los cuales aplicarán los conocimientos adquiridos durante las sesiones magistrales.

Presentaciones/exposiciones	Los estudiantes presentarán, en grupo o individualmente, las conclusiones que hayan obtenido del estudio de artículos de interés de autores relevantes, o de casos de especial complejidad que deberán defender en público.
Tutoría en grupo	Los estudiantes podrán solucionar sus dudas de trabajos o clases mediante un tiempo específico de atención por parte del profesor.
Debates	Se plantearán situaciones para su resolución en grupo, en las cuales cada estudiante deberá aportar posibles soluciones sobre la base de la teoría comentada en las sesiones magistrales.
Sesión magistral	El profesor planteará los contenidos teóricos necesarios para la realización de los trabajos y pruebas de evaluación posteriores. En todas ellas se solicitará la participación de los estudiantes, para garantizar la correcta comprensión de lo explicado y mantener el adecuado nivel de atención.

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Estudio de casos/análisis de situaciones	Los estudiantes defenderán en público sus conclusiones sobre artículos relevantes de autores de marketing, así como las propuestas de los casos prácticos que se le planteen.
Presentaciones/exposiciones	Los estudiantes defenderán en público sus conclusiones sobre artículos relevantes de autores de marketing, así como las propuestas de los casos prácticos que se le planteen.
Tutoría en grupo	Los estudiantes defenderán en público sus conclusiones sobre artículos relevantes de autores de marketing, así como las propuestas de los casos prácticos que se le planteen.

Evaluación

	Descripción	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje		
Estudio de casos/análisis de situaciones	Evaluación de casos individuales y en grupo	5	B5	C6 C14	
Presentaciones/exposiciones	Evaluación individualizada de las presentaciones realizadas.	10	B1 B5	C6 C14	D3
Sesión magistral	Examen individual	60	B1	C6	
Pruebas de respuesta corta	Exámenes parciales individuales	15	B1	C6	
Trabajos y proyectos	Evaluación subjetiva de los trabajos presentados	10	B1 B5	C6 C14	D3

Otros comentarios sobre la Evaluación

La asistencia a las clases es un componente esencial de la evaluación y, por lo tanto, es obligatoria.

Todas las faltas serán tenidas en cuenta para el cálculo de las penalizaciones, aunque éstas hayan sido justificadas.

Las penalizaciones serán de aplicación en cada asignatura, en función de los siguientes baremos:

- La no asistencia a más del 10% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de un tercio en la evaluación continua de la asignatura.
- La no asistencia a más del 20% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de dos tercios en la evaluación continua de la asignatura.
- La no asistencia a más del 30% de las horas lectivas, se penalizará con un cero en la evaluación continua de la asignatura.

La nota obtenida en la evaluación continua (40% de la nota final) se mantendrá en todas las oportunidades de examen del año académico 2017/2018.

Para los estudiantes que se matriculen en la convocatoria de Fin de Carrera (que tienen 24 ECTS pendientes de cursos anteriores, con asignaturas cursadas pero no aprobadas) sólo se tendrá en cuenta la nota del examen.

La corrección de los exámenes finales será [ciega].

Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación de las diferentes convocatorias son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Junta de Centro para el curso 2017/2018

En el caso de conflicto o disparidad entre las fechas de los exámenes prevalecerán las señaladas en la página web de la Facultad.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Kotler, P. et al., **Dirección de Marketing**, 12, Pearson Educación, 2006

Kotler, P., **Introducción al Marketing**, 2, Prentice Hall, 2000

Ries, A. et al., **Las 22 leyes inmutables del marketing**, McGraw Hill, 2004

Ries, A. y Ries, L., **Las 22 leyes inmutables de la marca**, McGraw Hill, 2000

Ries, A. y Trout, J., **Posicionamiento: la batalla por su mente**, 2, McGraw Hill, 2002

Trout, J. et al., **El poder de lo simple**, Fundación Confemetal, 2014

Trout, J. y Peralba, R., **La estrategia según Trout**, McGraw Hill, 2004

Bibliografía Complementaria

Recomendaciones

Otros comentarios

Esta guía docente está redactada por el coordinador en castellano. En caso de existir diferencias entre versiones en idiomas distintos, la que prevalece es la que está en castellano.

MUY IMPORTANTE: la cuenta de correo del estudiante de la IESIDE ha de ser la que el estudiante revise diariamente, dado que los avisos y comunicaciones se harán a esta cuenta. No se podrá alegar ignorancia ante cualquiera de estos avisos y comunicaciones.

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Macroeconomía				
Asignatura	Macroeconomía			
Código	V55G020V01404			
Titulación	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	6	OB	2	2c
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento	Departamento de IESIDE (Vigo)			
Coordinador/a	Maldonado Fernández, Gabriela			
Profesorado	Maldonado Fernández, Gabriela			
Correo-e	gabriela.maldonado@ieside.edu			
Web	http://www.ieside.edu			
Descripción general	La macroeconomía se centra en el estudio de la conducta de la economía en su conjunto. Analiza: el crecimiento a largo plazo, las fluctuaciones cíclicas de la producción total, el desempleo y la inflación, la oferta monetaria y el déficit presupuestario y el comercio y las finanzas internacionales. Además estudia el efecto que tiene sobre la economía la aplicación por parte de los gobiernos de diferentes políticas económicas.			

Competencias	
Código	
B1	Capacidad de análisis y síntesis
B2	Pensamiento crítico y autocrítico
B3	Habilidades relacionadas con el uso de aplicaciones informáticas utilizadas en la gestión empresarial
B5	Habilidades de comunicación oral y escrita
B6	Habilidades de comunicación a través de Internet y, manejo de herramientas multimedia para la comunicación a distancia
B8	Comunicarse con fluidez en su entorno incluyendo competencias interpersonales de escucha activa, negociación, persuasión y presentación
B10	Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de empresas y mercados
B13	Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo
C2	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las instituciones económicas como resultado y aplicación de representaciones teóricas o formales acerca de cómo funciona la economía
C9	Identificar la generalidad de los problemas económicos que se plantean en las empresas, y saber utilizar los principales instrumentos existentes para su resolución
C16	Habilidades en la búsqueda, identificación e interpretación de fuentes de información económica relevante
D1	Gestión personal efectiva en términos de tiempo, planificación y comportamiento, motivación e iniciativa tanto individual como empresarial

Resultados de aprendizaje	
Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje
Lograr el manejo por parte de los estudiantes del análisis económico a través de sus herramientas básicas, de modo que para abordar preguntas económicas sean capaces de construir modelos económicos simples, que mediante una representación simplificada de la realidad permitan tratar adecuadamente el problema.	B1 C2 D1 B2 C9 B3 C16 B5 B8 B10 B13
Comprender las bases de funcionamiento de la economía tanto en los ámbitos más amplios como en los más próximos	B1 C2 C9
Habilidades en la búsqueda, identificación e interpretación de fuentes de información económica relevante y de su contenido.	B6 C16
Despertar el interés de los estudiantes respecto al análisis de los efectos de las políticas macroeconómicas, de modo que ante la aplicación de un nuevo instrumento de política económica sean capaces de formarse una opinión fundamentada sobre su eficacia en la consecución de los objetivos para los cuáles se haya planteado	B1 C2 D1 B2 C9 B5

Contenidos	
Tema	

1. Introducción a la Macroeconomía	Temas de estudio de la Macroeconomía. La medición de la actividad económica.
2. El mercado de bienes	Modelo renta gasto. Curva IS.
3. Los mercados financieros	La oferta y la demanda de dinero. La determinación del tipo de interés. El Banco Central. El multiplicador monetario. La curva LM.
4. Análisis conjunto de los mercados de bienes y financieros: el modelo IS-LM	Obtención de la curva de demanda.
5. El mercado de trabajo	Variables relevantes del mercado de trabajo. Determinación de salarios. Determinación de precios. Tasa de paro natural.
6. Análisis conjunto de todos los mercados: el modelo OA-DA	La obtención de la curva de oferta. El equilibrio a corto y medio plazo.
7. La curva de Phillips	
8. La inflación, la actividad y el crecimiento de la cantidad de dinero	
9. Macroeconomía en una economía abierta	Tipos de cambio. Mercado de divisas. Balanza de pagos y tipos de cambio. Mercados financieros y tipos de cambio.

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Resolución de problemas y/o ejercicios	10	22	32
Tutoría en grupo	10	10	20
Sesión magistral	28	40	68
Otras	2	6	8
Otras	2	20	22

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Resolución de problemas y/o ejercicios	Las clases prácticas consistirán en la resolución de hojas de ejercicios y casos, que habrán sido facilitados con anterioridad a los estudiantes. Así se optimizará el tiempo, destinándose a la aclaración de aquellas cuestiones que presenten mayores dificultades para los estudiantes. Además, se realizará un trabajo/resumen crítico sobre algún libro a indicar por el profesor.
Tutoría en grupo	Las tutorías en grupo se destinarán a la realización de actividades que permitan afianzar los conocimientos adquiridos tanto en las clases teóricas como en las prácticas, así como para ir resolviendo las dudas que vayan surgiendo a lo largo del programa.
Sesión magistral	El profesor elaborará documentación específica para cada una de las sesiones que los estudiantes deberán haber leído antes de cada clase para asegurar un buen aprovechamiento de las sesiones teóricas.

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Resolución de problemas y/o ejercicios	Los estudiantes pueden utilizar el horario de tutorías para resolver de forma personalizada dudas acerca de cuestiones teóricas o prácticas.
Tutoría en grupo	Los estudiantes pueden utilizar el horario de tutorías para resolver de forma personalizada dudas acerca de cuestiones teóricas o prácticas.

Evaluación

	Descripción	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje		
Resolución de problemas y/o ejercicios	Se valorará la entrega de hojas de ejercicios y otros trabajos, así como la participación activa en las clases y tutorías. También será evaluado el trabajo sobre un libro recomendado.	15	B1 B2 B3 B5 B6 B8 B10 B13	C2 C9 C16	D1
Otras	Se realizarán al menos 2 controles parciales. Estos controles incluirán una batería de preguntas cortas y ejercicios prácticos.	25	B1 B13	C2 C9	D1
Otras	Al final del semestre se realizará un examen de toda la asignatura, en el que se valorarán los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos a lo largo del curso.	60	B1 B13	C2 C9	D1

Otros comentarios sobre la Evaluación

La asistencia a las clases es un componente esencial de la evaluación y, por lo tanto, es obligatoria.

Todas las faltas serán tenidas en cuenta para el cálculo de las penalizaciones, aunque éstas hayan sido justificadas.

Las penalizaciones serán de aplicación en cada asignatura, en función de los siguientes baremos:

- La no asistencia a más del 10% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de un tercio en la evaluación continua de la asignatura.
- La no asistencia a más del 20% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de dos tercios en la evaluación continua de la asignatura.
- La no asistencia a más del 30% de las horas lectivas, se penalizará con un cero en la evaluación continua de la asignatura.

La nota obtenida en la evaluación continua (40% de la nota final) se mantendrá en todas las oportunidades de examen del año académico 2017/2018.

Para los estudiantes que se matriculen en la convocatoria de Fin de Carrera (que tienen 24 ECTS pendientes de cursos anteriores, con asignaturas cursadas pero no aprobadas) sólo se tendrá en cuenta la nota del examen.

La corrección de los exámenes finales será [ciega].

Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación de las diferentes convocatorias son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Junta de Centro para el curso 2017/2018.

En el caso de conflicto o disparidad entre las fechas de los exámenes prevalecerán las señaladas en la página web de la Facultad.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Bibliografía Complementaria

Blanchard, O, **Macroeconomía**, 5ª edición,

Belzunegui, B.; Cabrerizo J.; Padilla R. y Valero I., **Macroeconomía: Problemas y ejercicios resueltos**, 2ª edición,

Mankiw, N. G., **Macroeconomía**, 8ª edición,

Huerta de Soto, J., **Dinero, crédito bancario y ciclos económicos**, 5ª edición,

Recomendaciones

Asignaturas que se recomienda cursar simultáneamente

Políticas económicas/V55G020V01405

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Economía: Economía española y mundial/V55G020V01201

Economía: Microeconomía/V55G020V01101

Otros comentarios

Esta guía docente está redactada por el coordinador en castellano. En caso de existir diferencias entre versiones en idiomas distintos, la que prevalece es la que está en castellano.

MUY IMPORTANTE: la cuenta de correo del estudiante de IESIDE ha de ser la que el estudiante revise diariamente, dado que los avisos y comunicaciones se harán a esta cuenta. No se podrá alegar ignorancia ante cualquiera de estos avisos y comunicaciones.

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Políticas económicas				
Asignatura	Políticas económicas			
Código	V55G020V01405			
Titulación	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	6	OB	2	2c
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento	Departamento de IESIDE (Vigo)			
Coordinador/a	Martínez Martínez, María Dolores			
Profesorado	Martínez Martínez, María Dolores			
Correo-e	dolores.martinez@ieside.edu			
Web	http://www.ieside.edu			
Descripción general	Esta asignatura proporciona a los estudiantes una visión de las principales políticas económicas de corto plazo aplicadas en los últimos años. Para ello se estudian los principales objetivos de estabilización coyuntural, las características de las herramientas monetarias, fiscales, comerciales, cambiarias y las principales políticas sectoriales.			

Competencias	
Código	
B1	Capacidad de análisis y síntesis
B2	Pensamiento crítico y autocrítico
B5	Habilidades de comunicación oral y escrita
B8	Comunicarse con fluidez en su entorno incluyendo competencias interpersonales de escucha activa, negociación, persuasión y presentación
B9	Capacidad de desempeño efectivo dentro de un equipo de trabajo
B13	Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo
B14	Capacidad de aplicar los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos en un contexto académico especializado
C2	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las instituciones económicas como resultado y aplicación de representaciones teóricas o formales acerca de cómo funciona la economía
C12	Solucionar de manera efectiva problemas y tomar decisiones utilizando métodos cuantitativos y cualitativos apropiados, incluyendo entre ellos la identificación, formulación y solución de los problemas empresariales
C13	Movilidad y adaptabilidad a entornos y situaciones diferentes
C14	Elaborar los planes y políticas en las diferentes áreas funcionales de las organizaciones
C16	Habilidades en la búsqueda, identificación e interpretación de fuentes de información económica relevante
D1	Gestión personal efectiva en términos de tiempo, planificación y comportamiento, motivación e iniciativa tanto individual como empresarial
D5	Motivación por la calidad y la mejora continua

Resultados de aprendizaje	
Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje
Los estudiantes son capaces de identificar los principales agregados que definen los objetivos de política económica y las políticas para alcanzarlos, distinguiendo entre políticas macro y microeconómicas. Además, los estudiantes han de comprender el papel del dinero y de las instituciones monetarias, así como los mecanismos de transmisión de la política monetaria en una economía cerrada y en una economía abierta con diferentes regímenes cambiarios.	B1 C2 D1
	B2 C12 D5
	B5 C13
	B8 C16
	B9
Los estudiantes son capaces de analizar y discutir las recientes decisiones de política económica que han llevado a cabo las diferentes instituciones públicas y en qué medida la actual crisis económica ha condicionado tales decisiones y limitado sus efectos.	B13
	B14
	B1 C2 D1
	B2 C12 D5
	B5 C13
	B8 C14
B9	
B13	
B14	

Los estudiantes comprenden los efectos y limitaciones de la política fiscal.

B1 C2 D1
 B2 C12 D5
 B5 C13
 B8 C14
 B9 C16
 B13
 B14

Los estudiantes son capaces de interpretar los informes de las principales instituciones económicas relativos a la política económica y manejar y analizar los principales datos que ofrecen las estadísticas económicas relativas a estos temas.

B1 C2 D1
 B2 C12 D5
 B5 C13
 B8 C14
 B9 C16
 B13
 B14

Contenidos

Tema	
Introducción a la Política Económica.	Introducción: conceptos clave. Objetivos de la política económica.
Política monetaria.	Instituciones. Oferta y demanda de dinero. Instrumentos de política monetaria y mecanismos de transmisión. Experiencias de política monetaria.
Política presupuestaria	Bases teóricas. Políticas de ingreso y gasto público.
Política económica exterior.	El equilibrio externo. Instrumentos cambiarios y comerciales. La política económica en una economía abierta.
Políticas microeconómicas.	Política de I+D+i. Política de competencia.

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Prácticas de laboratorio	15	30	45
Tutoría en grupo	5	5	10
Sesión magistral	27	63	90
Pruebas prácticas, de ejecución de tareas reales y/o simuladas.	5	0	5

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Prácticas de laboratorio	Actividades de aplicación de los conocimientos a situaciones concretas y de adquisición de habilidades básicas, procedimentales, de comprensión y exposición en público, entre otras; relacionadas con la materia objeto de estudio.
Tutoría en grupo	Entrevistas que los estudiantes mantienen con el profesor de la asignatura para asesoramiento/desarrollo de actividades de la asignatura y del proceso de aprendizaje.
Sesión magistral	Exposición por parte del profesor de los contenidos sobre la materia objeto de estudio, bases teóricas o directrices de un trabajo, ejercicio o proyecto a desarrollar por el estudiante.

Atención personalizada

Metodologías	Descripción
Prácticas de laboratorio	Las prácticas y las tutorías en grupo tienen como objetivo ayudar al estudiante a consolidar los conocimientos adquiridos en las clases teóricas. Además, permiten al profesor orientar a los estudiantes y resolver las dudas que puedan surgir en el proceso de aprendizaje.
Tutoría en grupo	Las prácticas y las tutorías en grupo tienen como objetivo ayudar al estudiante a consolidar los conocimientos adquiridos en las clases teóricas. Además, permiten al profesor orientar a los estudiantes y resolver las dudas que puedan surgir en el proceso de aprendizaje.

Evaluación

Descripción	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje

Prácticas de laboratorio	A efectos prácticos no se establece distinción entre prácticas de laboratorio y tutorías en grupo, ya que van asociadas, en la mayoría de las ocasiones. Para la valoración se tendrán en cuenta las actividades realizadas, como son: desarrollo de temas mediante el uso de material bibliográfico, análisis y comentario de temas de actualidad relacionados con la materia, participación activa en el desarrollo de la materia, realización de pruebas cortas, entre otras.	50	B1 B2 B5 B8 B9 B13 B14	C2 C12 C13 C14 C16	D1 D5
Pruebas prácticas, de ejecución de tareas reales y/o simuladas.	Examen final de la asignatura con preguntas teóricas y de contenido práctico.	50	B13 B14	C2 C12	D5

Otros comentarios sobre la Evaluación

La asistencia a las clases es un componente esencial de la evaluación y, por lo tanto, es obligatoria.

Todas las faltas serán tenidas en cuenta para el cálculo de las penalizaciones, aunque éstas hayan sido justificadas.

Las penalizaciones serán de aplicación en cada asignatura, en función de los siguientes baremos:

- La no asistencia a más del 10% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de un tercio en la evaluación continua de la asignatura.
- La no asistencia a más del 20% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de dos tercios en la evaluación continua de la asignatura.
- La no asistencia a más del 30% de las horas lectivas, se penalizará con un cero en la evaluación continua de la asignatura.

La nota obtenida en la evaluación continua (50% de la nota final) se mantendrá en todas las oportunidades de examen del año académico 2017/2018.

Para los estudiantes que se matriculen en la convocatoria de Fin de Carrera (que tienen 24 ECTS pendientes de cursos anteriores, con asignaturas cursadas pero no aprobadas) sólo se tendrá en cuenta la nota del examen.

La corrección de los exámenes finales será [ciega].

Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación de las diferentes convocatorias son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Junta de Centro para el curso 2017/2018.

En el caso de conflicto o disparidad entre las fechas de los exámenes prevalecerán las señaladas en la página web de la Facultad.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Bibliografía Complementaria

Ochando, C. (coord.), **Objetivos e instrumentos de las políticas económicas coyunturales**, Tirant lo Blanch, 2015

Cuadrado Roura, J. R., **Política Económica. Elaboración, objetivos e instrumentos**, 5ª ed., McGraw Hill, 2015

Morán Álvarez, J.C., **Claves para el diseño de la política económica en la actualidad**, 1ª ed., Pirámide, 2014

Fernández Díaz, A. y otros, **Política económica**, 4ª ed., McGraw Hill, 2011

Krugman, P. y Obstfeld, M., **Economía internacional: teoría y política**, Pearson Educación, 2012

Marín Quemada, J. M. y García Verdugo, J., **Bienes públicos globales, política económica y globalización**, 2ª, 2008

Torres López, J., **Economía política**, 2013

García Reche, A. (coord.), **Política económica sectorial y estructural**, Tirant lo Blanch, 2003

Blanchard, O. et al., **Rethinking Macroeconomic Policy**, IMF Staff Position Note, 2011

Recomendaciones

Asignaturas que se recomienda cursar simultáneamente

Macroeconomía/V55G020V01404

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Economía: Economía española y mundial/V55G020V01201

Economía: Microeconomía/V55G020V01101

Otros comentarios

Esta guía docente está redactada por el coordinador en castellano. En caso de existir diferencias entre versiones en idiomas distintos, la que prevalece es la que está en castellano.

MUY IMPORTANTE: la cuenta de correo del estudiantes de IESIDE ha de ser la que el estudiante revise diariamente, dado que los avisos y comunicaciones se harán a esta cuenta. No se podrá alegar ignorancia ante cualquiera de estos avisos y comunicaciones.
