



DATOS IDENTIFICATIVOS

Habilidades Directivas

Materia	Habilidades Directivas			
Código	004M006V01107			
Titulación	Máster Universitario en Creación, Dirección e Innovación na Empresa			
Descritores	Creditos ECTS	Carácter	Curso	Cuadrimestre
	3	OB	1	1c
Lingua impartición				
Departamento	Informática Organización de empresas e márketing			
Coordinador/a	Molinos Casal, Juan José			
Profesorado	Gomez Carnero, Susana Molinos Casal, Juan José			
Correo-e	juanjo.molinos@uvigo.es			
Web	http://faitic.uvigo.es/			

Descrición xeral A creación e dirección, así como a xestión da innovación, tanto de empresas como de outras institucións/organizacións públicas e privadas, require profesionais cualificados que presenten un amplo conxunto de habilidades que lles permita desenvolver o seu traballo con éxito.

Esta cualificación obtense cun conxunto de materias que aportan os coñecementos específicos e as habilidades propias da dirección e outras de natureza instrumental.

Máis concretamente, a materia pretende familiarizar e adestrar aos alumnos en recursos e estratexias que faciliten o desenvolvemento do labor directivo optimizando o rendemento orientado á consecución do obxectivo en función da organización.

O constante cambio ao que se encontra sometida a actividade empresarial esixe a os seus profesionais a adaptación continua a este complexo panorama e para iso nada mellor que botar man das habilidades directivas, que axudarán ao alumno a mellorar a comunicación, a xestión de equipos ou a tomar decisións ante situacións complexas e conflitivas, favorecendo así unha imaxe de autoeficacia e satisfacción persoal.

Competencias de titulación

Código	Tipoloxía
CB1	Capacidade de organización e planificación
CB2	Capacidade para deseñar e pór en práctica os plans globais da empresa, tanto estratéxicos como operativos
CB3	Habilidades para a análise da execución dos plans e a avaliación dos seus resultados
CB6	Habilidade na procura de información especializada e proveniente de distintas fontes
CB7	Capacidade para a toma de decisións
CB8	Capacidade para a resolución de problemas
CB9	Capacidade para a transmisión de ideas e a defensa do propio criterio
CB12	Capacidade de adaptación a ambientes cambiantes
CB13	Capacidade de aprendizaxe
CB16	Dominio da xestión de proxectos
CG1	Capacidade para traballar en equipos interdisciplinares
CG2	Capacidade crítica e autocrítica
CG4	Capacidade de comunicación, negociación e habilidade para a resolución de conflitos
CG5	Creatividade
CG6	Lideranza
CG9	Capacidade de comunicación multicultural

Competencias de materia		
Resultados de aprendizaxe	Tipoloxía	Competencias
Desenvolver a capacidade para propoñer estratexias de éxito, tanto baseadas na explotación de oportunidades de mercado percibidas como nas competencias distintivas da empresa.	saber facer	A2 A3 A6 A8 B5 B16
Adquirir capacidades de liderado de equipos de traballo.	saber Saber estar / ser	A7 A9 A16 B1 B2 B6 B9
Ser quen de comunicar conceptos e ideas de xeito claro e directo, tanto de palabra como por escrito.	saber facer	A1 A9 A12 B4 B9
Dominar diferentes recursos para a realización de presentacións públicas.	saber facer	A6 A13 B5 B17

Contidos

Tema	
Coñecerse para mellorar	(*)(*)
Comunicación: como lograr que me atendan e que me entendan	
A fidelización do cliente: ser unha referencia	
Xestión do tempo	(*)(*)
Habilidades directivas 2.0	(*)(*)

Planificación docente

	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Sesión maxistral	12	30	42
Probas de tipo test	1	7	8
Traballos e proxectos	2.5	22.5	25

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

Metodoloxía docente

	Descrición
Sesión maxistral	Exposición por parte do profesor dos contidos sobre a materia, conceptos teóricos, casos prácticos, etc.

Atención personalizada

Probas	Descrición
Traballos e proxectos	

Avaliación

	Descrición	Cualificación
Probas de tipo test	Os alumnos deberán realizar una proba tipo test dos contidos presentados nas clases maxistras, sendo obrigatoria para superar a materia. Necesario obter unha puntuación mínima de 5 sobre 10 nesta proba.	50
Traballos e proxectos	Os alumnos deberán entregar nas datas indicadas a análise dos casos que se propoñan polo profesor. Necesario obter unha puntuación mínima de 5 sobre 10 nesta proba.	50

Outros comentarios sobre a Avaliación

O conxunto de criterios de avaliación arriba exposto constitúe o sistema de avaliación xeral.

Aqueles alumnos que asistan a máis do 80% das clases poderán acollerse ao seguinte criterio de avaliación:

- Proba tipo test 50%
- Traballos e proxectos 40%
- Asistencia 10%

Exame de segunda convocatoria:

Realizarase un exame no mes de xullo para aqueles alumnos e alumnas que non superasen a materia en primeira convocatoria. Neste caso, a cualificación obtida no exame constituirá o 70% da nota e deberán entregar un traballo que suporá o 30% restante.

Observación:

Calquera evidencia de traballos plaxiados ou copiados suporá unha cualificación de suspenso nas dúas convocatorias.

Bibliografía. Fontes de información

Blanchard, Todos a una. Tres pasos clave para crear un equipo de alto nivel, 2006, Alienta Editorial

Casado, Coaching directivo. Desarrollando el liderazgo, 2003, Ariel

Elorza y Fernández Aguado, Progreso directivo y coaching empresarial, 2005, Eiunsa

Feldman, D., Coaching, 2003, Díaz de Santos

McKenna, Primero entre iguales, cómo formar y dirigir un equipo de profesionales, Últiman edición, Ciss

Mosley, Supervisión. La práctica del empowerment, desarrollo de equipos de trabajo y su motivación, 2005, Thomson

Puchol, L., El libro de las habilidades directivas, 2006, Díaz de Santos

Thomas, J., Negociar para ganar: cómo conseguir siempre el mejor acuerdo, 2005, Gestión 2000

Recomendacións

Outros comentarios

Os alumnos poderán optar ao inicio do curso, e até o prazo fixado polos profesores, por un sistema de avaliación para asistentes ou por un sistema de avaliación para non asistentes.