



DATOS IDENTIFICATIVOS

Introdución á informática

Materia	Introdución á informática			
Código	V81P031V02101			
Titulación	Vigo - Universitario en Cultura e Sociedade			
Descritores	Creditos ECTS	Sinale	Curso	Cuadrimestre
	3	OP	1	1c
Lingua de impartición	Castelán Galego			
Departamento				
Coordinador/a	Rodríguez Damian, María			
Profesorado	Rodríguez Damian, María			
Correo-e	mrdamian@uvigo.es			
Web	http://moovi.uvigo.gal			
Descrición xeral	Os alumnos deben ser capaces de usar un computador de forma adecuada e sacar o máximo proveito del utilizando coas aplicacións básicas de oficina e de procura de información.			
	Os alumnos coñecerán o uso de aplicacións comúns na nube, así como a configuración de seguridade nos navegadores, uso do certificado dixital para acceso a administracións públicas e o uso adecuado dos datos na rede.			

Competencias

Código	
--------	--

Contidos

Tema	
Ferramentas Informáticas Universidade de Vigo	Autenticación nas ferramentas. Campus Remoto. Moovi. Secretaría Virtual. Correo Web.
Compoñentes dun sistema informático	Estrutura dos computadores. Descrición das diferentes aplicacións informáticas. O sistema operativo. Manexo das xanelas do sistema operativo. Buscar Aplicacións. Executar aplicacións. Definición e manexo de arquivo/Ficheiro/Cartafoles.
Redes de computadores	Redes de Computadores. Internet. Navegadores. Buscadores. Filtros de procura. Importar imaxes de Internet a un documento de Word. Aplicacións da Web 2.0. Blogs, wikis, redes sociais, etc. Aplicacións na nube.
Procesador de textos	Contorna de traballo do procesador de texto. Escritura de parágrafos. Copiar e pegar texto. Inserción de imaxes. Táboas de contido (índice) Inserción de táboas e manexo destas.
Programa de presentacións	Contorna do programa. Realizar unha presentación. Animacións e transicións. Inserir imaxes, vídeo e audio. Importar imaxes de internet a unha diapositiva.
Folla de cálculo	Contorna de traballo. Celas e a súa denominación. Fórmulas e funcións. Gráficos e os seus tipos máis destacables.
Correo electrónico	Contas Gmail / Microsoft. Configurar, recibir e enviar.
Traballo na nube. Google Drive	OneDrive. Documentos compartidos.
Traballo na nube Google fotos	Álbum, collage, vídeo, etc. Compartir álbums.
Seguridade dixital	Introdución. Seguridade nos servizos web. Medidas de seguridade: Virus e antivirus, configuración de navegadores, copias de seguridade, contrasinais. Acceso a sitios oficiais mediante acreditación electrónica.

Planificación			
	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.			

Metodoloxía docente	
	Descrición

Atención personalizada	

Avaliación		
Descrición	Cualificación	Resultados de Formación e Aprendizaxe

Outros comentarios sobre a Avaliación	
A asistencia a máis dun 80% das clases será necesario para obter o aprobado na materia. Ademais terase a oportunidade de incrementar dita cualificación coa realización de pequenas tarefas adicionais relacionadas coa materia e que requiran o uso do computador.	

Bibliografía. Fontes de información	
Bibliografía Básica	
Bibliografía Complementaria	

Recomendacións	

Outros comentarios	
Non se necesitan requisitos previos	

Plan de Continxencias	
Descrición En previsión de que neste curso poida ter períodos de teleformación debido á pandemia polo Covid, tamén se terá en conta a participación e o seguimento regular do alumnado das actividades que se propoñan nesta modalidade telemática, tales como a participación en foros, entrega de exercicios e a asistencia a aulas virtuais de ser o caso. A porcentaxe exacta do peso na avaliación dependerá da duración do período de teleformación, polo cal, habería que axustala no momento de concluílo.	