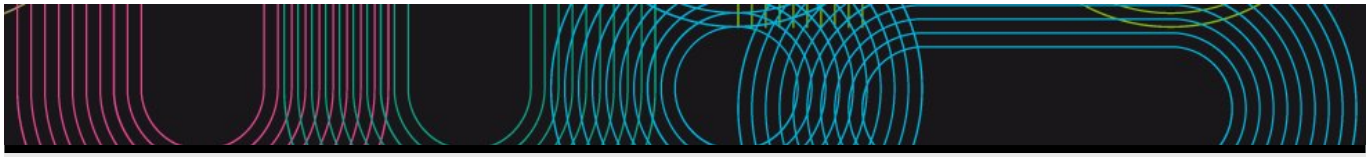

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Contabilidad y control de gestión				
Asignatura	Contabilidad y control de gestión			
Código	V55G020V01947			
Titulacion	Grado en Administración y Dirección de Empresas			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	6	OB	3	1c
Lengua Impartición	#EnglishFriendly Castellano Gallego			
Departamento	Departamento de IESIDE (Vigo)			
Coordinador/a	Andrés Mosquera, Andrés de			
Profesorado	Andrés Mosquera, Andrés de			
Correo-e	andres.andres.mosquera@uvigo.es			
Web	http://www.ieside.edu			
Descripción general	El curso revisa los sistemas de contabilidad de costes, y cómo se integran en la contabilidad y planificación financiera y en los cuadros de mando y sistemas integrados de gestión			

Resultados de Formación y Aprendizaje	
Código	
B1	Capacidad de análisis y síntesis
B2	Pensamiento crítico y autocrítico
B3	Habilidades relacionadas con el uso de aplicaciones informáticas utilizadas en la gestión empresarial
B4	Poder transmitir ideas, información, problemas y situaciones al público tanto especializado como no especializado
B5	Habilidades de comunicación oral y escrita
B8	Comunicarse con fluidez en su entorno incluyendo competencias interpersonales de escucha activa, negociación, persuasión y presentación
B9	Capacidad de desempeño efectivo dentro de un equipo de trabajo
B10	Emitir informes de asesoramiento sobre situaciones concretas de empresas y mercados
B12	Haber desarrollado aquellas habilidades de aprendizaje necesarias para emprender estudios posteriores con un alto grado de autonomía
B13	Capacidad de aprendizaje y trabajo autónomo
B14	Capacidad de aplicar los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos en un contexto académico especializado
C1	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las interrelaciones existentes entre los distintos subsistemas que conforman el sistema empresarial
C3	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los aspectos internos, funciones y procesos de las organizaciones incluyendo su naturaleza, estructura, gobierno, operativa y dirección
C5	Poseer y comprender conocimientos acerca de: La relación entre la empresa y su entorno evaluando su repercusión en la estrategia, comportamiento, gestión y sostenibilidad empresarial
C6	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Los distintos procesos, procedimientos y prácticas de gestión empresarial
C7	Poseer y comprender conocimientos acerca de: Las principales técnicas instrumentales aplicadas al ámbito empresarial
C8	Aplicar los conocimientos adquiridos a futuras situaciones profesionales y desarrollar competencias relacionadas con la elaboración y defensa de argumentos y resolución de problemas dentro de su área de estudio
C9	Identificar la generalidad de los problemas económicos que se plantean en las empresas, y saber utilizar los principales instrumentos existentes para su resolución
C11	Tomar decisiones estratégicas utilizando diferentes tipos de modelos empresariales
C12	Solucionar de manera efectiva problemas y tomar decisiones utilizando métodos cuantitativos y cualitativos apropiados, incluyendo entre ellos la identificación, formulación y solución de los problemas empresariales
C13	Movilidad y adaptabilidad a entornos y situaciones diferentes

C14	Elaborar los planes y políticas en las diferentes áreas funcionales de las organizaciones
C15	Tener la capacidad de reunir e interpretar datos relevantes para emitir juicios que incluyan una reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica o ética
C16	Habilidades en la búsqueda, identificación e interpretación de fuentes de información económica relevante
D1	Gestión personal efectiva en términos de tiempo, planificación y comportamiento, motivación e iniciativa tanto individual como empresarial
D2	Capacidad de liderazgo, incluyendo empatía con el resto de personas
D3	Responsabilidad y capacidad para asumir compromisos
D4	Compromiso ético en el trabajo
D5	Motivación por la calidad y la mejora continua

Resultados previstos en la materia

Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje		
Adquirir conocimientos teóricos y prácticos sobre los distintos tipos de coste.		C1 C6 C7 C12 C14	
Aplicar modelos contables de costes sobre la base de la realidad empresarial a analizar.	B1 B2 B3 B10 B13 B14	C1 C6 C7 C12 C14 C15 C16	
Aplicar técnicas presupuestarias para la planificación de la actividad de la empresa.	B1 B4 B5 B8 B9 B13 B14	C1 C3 C5 C6 C7 C8 C12 C13 C14 C15 C16	D1 D2 D3 D4 D5
Construir un sistema para la toma de decisiones, basado en la elaboración de cuadros de mando.	B1 B2 B3 B10 B12 B13 B14	C1 C6 C7 C9 C11 C12 C14 C15 C16	

Contenidos

Tema	
1. PLANIFICACIÓN Y CONTROL COMO FUNCIONES DE LA DIRECCIÓN.	1.1 Concepto de planificación y control. 1.2 Control de la gestión empresarial. 1.3 Sistemas de información para la gestión empresarial. 1.4 La función de control de la gestión.
2. CONTABILIDAD DE GESTIÓN Y DE COSTES.	2.1 Contabilidad financiera versus contabilidad de costes y contabilidad de gestión. 2.2 Clasificación de los costes. 2.3 Sistemas de cálculo de costes. 2.4 Contabilidad de gestión: rentabilidad de productos, lineas de negocio, decisiones de precio, comprar o fabricar....
3. PRESUPUESTOS Y CONTROL PRESUPUESTARIO.	3.1 Planes, programas y presupuestos. 3.2 El proceso presupuestario 3.3 Presupuestos operativos y de inversión. 3.4 Aprobación de presupuestos: síntesis presupuestaria. Análisis what if y análisis de sensibilidad. 3.5 Control presupuestario. Análisis de desviaciones.

4. CUADROS DE MANDO PARA EL CONTROL DE LA GESTIÓN	4.1 Concepto de cuadro de mando. Niveles. 4.2 Cuadros de mando operativos 4.3 Cuadro de Mando Directivo

Planificación			
	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Estudio de casos	20	30	50
Seminario	5	15	20
Lección magistral	20	30	50
Resolución de problemas y/o ejercicios	3	7	10
Trabajo	5	15	20

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías	
	Descripción
Estudio de casos	Resolución por parte de los estudiantes de casos prácticos y situaciones reales en base a modelos desarrollados previamente en grupo por parte del profesor.
Seminario	Control tutorial del proceso de aprendizaje del estudiante. Exposición y resolución de dudas en grupos reducidos.
Lección magistral	Exposición en el aula por parte del docente de los contenidos más relevantes y de mayor dificultad conceptual.

Atención personalizada	
Metodologías	**Descripción**
Lección magistral	Seguimiento individualizado del aprendizaje de cada uno de los estudiantes
Seminario	Seguimiento individualizado del aprendizaje de cada uno de los estudiantes
Pruebas	**Descripción**
Resolución de problemas y/o ejercicios	Seguimiento individualizado del aprendizaje de cada uno de los estudiantes
Trabajo	Seguimiento individualizado del aprendizaje de cada uno de los estudiantes

Evaluación					
	Descripción	Calificación	Resultados de Formación y Aprendizaje		
Lección magistral	Examen Final	50	B1 B2 B5 B14	C1 C3 C5 C6 C7 C8 C9 C12	
Resolución de problemas y/o ejercicios	- 1 control a realizar de manera individual para determinar el avance en la asimilación de la materia	25	B1 B2 B3 B4 B5 B8 B9 B10 B12 B13 B14	C1 C3 C5 C6 C7 C8 C9 C11 C12 C13 C14 C15 C16	D1 D3 D4

Trabajo	Resolucion de casos prácticos realizados en grupo y aportación de los estudiantes de los debates realizados en clase. - Seguimiento de trabajo grupal que realizan los estudiantes en la clase, ya que en la mayor parte de las sesiones, los estudiantes realizaran casos practicos en grupo habitualmente en sus equipos informáticos.	25	B1 B2 B3 B4 B5 B8 B9 B10 B12 B13 B14	C1 C3 C5 C6 C7 C8 C9 C11 C12 C13 C14 C15 C16	D1 D2 D3 D4 D5

Otros comentarios sobre la Evaluación

La asistencia a las clases es un componente esencial de la evaluación y, por lo tanto, es obligatoria.

Todas las faltas serán tenidas en cuenta para el cálculo de las penalizaciones, aunque éstas hayan sido justificadas.

Las penalizaciones serán de aplicación en cada asignatura, en función de los siguientes baremos:

- La no asistencia a más del 10% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de un tercio en la evaluación continua de la asignatura.
- La no asistencia a más del 20% de las horas lectivas, se penalizará con una reducción de dos tercios en la evaluación continua de la asignatura.
- La no asistencia a más del 30% de las horas lectivas, se penalizará con un cero en la evaluación continua de la asignatura.

La nota obtenida en la evaluación continua (50% de la nota final) se mantendrá en todas las oportunidades de examen del año académico 2022/2023.

Para los estudiantes que se matriculen en la convocatoria de Fin de Carrera (que tienen 24 ECTS pendientes de cursos anteriores, con asignaturas cursadas pero no aprobadas) sólo se tendrá en cuenta la nota del examen.

La corrección de los exámenes finales será "ciega".

Las fechas y horarios de las pruebas de evaluación de las diferentes convocatorias son las especificadas en el calendario de pruebas de evaluación aprobado por la Junta de Centro para el curso 2022/2023.

En el caso de conflicto o disparidad entre las fechas de los exámenes prevalecerán las señaladas en la página web de la Facultad.

Fuentes de información

Bibliografía Básica

Vacas Guerrero, Catalina, **Contabilidad de costes**, Pirámide, https://business-school.odilo.es/info/00150584, 2019

Álvarez-Dardet, María Concepción (Coord), **Contabilidad de gestión**, Pirámide, https://business-school.odilo.es/info/contabilidad, 2016

Bibliografía Complementaria

Robert S. Kapaln, Anthony A. Atkinson, **Advanced Management Accounting**, Prentice Hall International,

Juan F. Pérez-Carballo Veiga, **Control de la gestión empresarial**, ESIC,

Ángel Saez Torrecilla y otros, **Contabilidad de costes y control de gestión**, Mc Graw Hill,

Oriol Amat, Pilar Soldevila, **Contabilidad y gestión de costes**, Profit. 6ª Edición,

Muñiz L., **Control Presupuestario**, Accid Profit. Barcelona,

Amat J.M., **Control Presupuestario**, Gestión 2000,

Ballarin Fredes, E., Rosanas Marti, JM, Grandes Garci, MJ, **Sistemas de Planificación y Control**, Desclee de Brouwer,

Kaplan, R. Norton, D., **El Cuadro de Mando Integral**, Ed. Gestion 2000,

Amat, Joan Maria, **Control presupuestario**, Ed. Gestion 2000,

Bonell, Ramón, **Manual de empresa, mercados y finanzas**, Ed. Difusión Jurídica,

Martínez, Eduardo, **Finanzas para directivos**, Ed. McGrawHill,

Rivero, José, **Análisis de estados financieros**, Ed. Edisofer,

Suárez, Andrés, **Decisiones óptimas de inversión y financiación en la empresa**, Ed. Pirámide,

Recomendaciones

Asignaturas que continúan el temario

Creación de empresas y business plan/V55G020V01937

Asignaturas que se recomienda cursar simultáneamente

Decisiones de financiación/V55G020V01501

Otros comentarios

Esta guía docente está redactada por el coordinador en castellano. En caso de existir diferencias entre versiones en idiomas distintos, la que prevalece es la que está en castellano.

MUY IMPORTANTE: la cuenta de correo del estudiante de IESIDE ha de ser la que el estudiante revise diariamente, dado que los avisos y comunicaciones se harán a esta cuenta. No se podrá alegar ignorancia ante cualquiera de estos avisos y comunicaciones.