



## DATOS IDENTIFICATIVOS

### Xestión Tributaria

|                       |                                                                                                                                                                                            |        |       |              |
|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-------|--------------|
| Materia               | Xestión Tributaria                                                                                                                                                                         |        |       |              |
| Código                | V08M104V01105                                                                                                                                                                              |        |       |              |
| Titulación            | Máster Universitario en Xestión e Dirección Laboral                                                                                                                                        |        |       |              |
| Descritores           | Creditos ECTS                                                                                                                                                                              | Sinale | Curso | Cuadrimestre |
|                       | 6                                                                                                                                                                                          | OB     | 1     | 1c           |
| Lingua de impartición | Castelán<br>Galego                                                                                                                                                                         |        |       |              |
| Departamento          | Dereito público especial                                                                                                                                                                   |        |       |              |
| Coordinador/a         | Pita Grandal, Ana María                                                                                                                                                                    |        |       |              |
| Profesorado           | Pita Grandal, Ana María                                                                                                                                                                    |        |       |              |
| Correo-e              | apita@uvigo.es                                                                                                                                                                             |        |       |              |
| Web                   |                                                                                                                                                                                            |        |       |              |
| Descrición xeral      | La asignatura tiene como objetivos la profundización en los conceptos y categorías propios del Derecho Tributario así como el estudio de los procedimientos de aplicación de los tributos. |        |       |              |

### Competencias de titulación

|        |                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
|--------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Código |                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| A2     | Desenrolar os coñecementos, habilidades e aptitudes que permitan unha idónea dirección e xestión laboral.                                                                                                                                                                                 |
| A4     | Desenrolar a capacidade de organización, planificación e toma de decisións.                                                                                                                                                                                                               |
| A5     | Adquirir os coñecementos necesarios nos campos laboral, tributario e de Seguridade Social para prestar servicios de asesoría socio-laboral.                                                                                                                                               |
| B2     | Que os estudantes sepan aplicar os coñecementos adquiridos e a súa capacidade de resolución de problemas en entornos novos ou pouco coñecidos dentro de contextos máis amplos (ou multidisciplinares) relacionados coa súa área de estudo.                                                |
| B3     | Que os estudantes sexan capaces de integrar coñecementos e enfrentarse á complexidade de formular xuízos a partir dunha información que, sendo incompleta ou limitada, inclúa reflexións sobre responsabilidades sociais e éticas vinculadas á aplicación dos seus coñecementos e xuízos. |

### Competencias de materia

| Resultados previstos na materia                                                                                                                                                                                                                                                           | Tipoloxía            | Resultados de Formación e Aprendizaxe |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------|---------------------------------------|
| Desenrolar os coñecementos, habilidades e aptitudes que permitan unha idónea dirección e xestión laboral.                                                                                                                                                                                 | saber<br>saber facer | A2<br>A5                              |
| Adquirir os coñecementos necesarios nos campos laboral, tributario e de Seguridade Social para prestar servicios de asesoría socio-laboral.                                                                                                                                               | saber<br>saber facer | A5                                    |
| Desenrolar a capacidade de organización, planificación e toma de decisións.                                                                                                                                                                                                               | saber                | A4                                    |
| Que os estudantes sepan aplicar os coñecementos adquiridos e a súa capacidade de resolución de problemas en entornos novos ou pouco coñecidos dentro de contextos máis amplos (ou multidisciplinares) relacionados coa súa área de estudo.                                                | saber facer          | B2                                    |
| Que os estudantes sexan capaces de integrar coñecementos e enfrentarse á complexidade de formular xuízos a partir dunha información que, sendo incompleta ou limitada, inclúa reflexións sobre responsabilidades sociais e éticas vinculadas á aplicación dos seus coñecementos e xuízos. | saber                | B3                                    |

### Contidos

|      |
|------|
| Tema |
|------|

|                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|-----------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| I. EL TRIBUTO.                    | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Elementos esenciales de los tributos.</li> <li>2. Los métodos de determinación de la base imponible.</li> <li>4. Obligaciones tributarias formales.</li> <li>5. La obligación de realizar pagos a cuenta.</li> <li>6. La obligación de repercutir.</li> </ol>                                                                                                                                                                             |
| II. LA APLICACIÓN DE LOS TRIBUTOS | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Normas generales sobre la aplicación de los tributos.</li> <li>2. Los procedimientos de gestión iniciados a instancias del contribuyente: declaración, autoliquidación y solicitud de devoluciones.</li> <li>3. El procedimiento de verificación de datos.</li> <li>4. El procedimiento de comprobación limitada.</li> <li>5. El procedimiento de inspección.</li> <li>6. El procedimiento de recaudación y la vía de apremio.</li> </ol> |
| III. REGIMEN FISCAL DE LA EMPRESA | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. El Impuesto sobre la Renta de las Personas Físicas.</li> <li>2. El impuesto sobre Sociedades.</li> <li>3. Impuesto sobre la Renta de no Residentes.</li> <li>4. Impuesto sobre el Valor Añadido.</li> <li>5. Régimen tributario de la empresa familiar</li> </ol>                                                                                                                                                                         |

### Planificación

|                                        | Horas na aula | Horas fóra da aula | Horas totais |
|----------------------------------------|---------------|--------------------|--------------|
| Sesión maxistral                       | 42            | 30                 | 72           |
| Estudo de casos/análises de situacións | 4             | 32                 | 36           |
| Probas de tipo test                    | 2             | 40                 | 42           |

\*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

### Metodoloxía docente

|                                        | Descrición                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
|----------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Sesión maxistral                       | Presentación, por parte del profesor, de los contenidos de la materia y de los aspectos de mayor importancia para la gestión de una empresa, así como de las cuestiones que deben de ser tenidas en cuenta por el estudiante, a la vista de los conflictos jurídicos surgidos entre los contribuyentes y la Administración tributaria |
| Estudo de casos/análises de situacións | Análisis de un supuesto real con la finalidad de identificar las cuestiones tributarias, determinar las normas aplicables, interpretarlas y resolver el problema jurídico planteado.                                                                                                                                                  |

### Atención personalizada

| Metodoloxías                           | Descrición                                                                                                                                                                 |
|----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Estudo de casos/análises de situacións | En el desarrollo de las metodologías docentes, el alumnado contará con la atención personalizada que necesite mediante el establecimiento de conversaciones o entrevistas. |

### Avaliación

|                                        | Descrición                                                                                                                                                                                                                                   | Cualificación |
|----------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|
| Sesión maxistral                       | Se valorará la asistencia a las sesiones magistrales así como la participación activa en las mismas mediante el planteamiento de cuestiones aplicativas que plantee la exposición o mediante la resolución de las planteadas por el profesor | 25            |
| Estudo de casos/análises de situacións | El alumnado deberá resolver supuestos relativos a los bloques temáticos de la asignatura                                                                                                                                                     | 50            |
| Probas de tipo test                    | El alumnado deberá superar las pruebas tipo test que se planteen para demostrar el conocimiento y dominio de los contenidos de la materia.                                                                                                   | 25            |

### Outros comentarios sobre a Avaliación

Para someterse al sistema de evaluación continua, el alumnado deberá estar en condiciones de demostrar la asistencia al 80% de las sesiones presenciales. En caso contrario, deberá someterse a una prueba final, que representará el 100% de la nota final, consistente en una prueba escrita relativa a todos los contenidos de la materia.

Si el alumnado no superase la materia en la primera oportunidad de examen y siguió el sistema de evaluación continua, la segunda posibilidad de examen consistirá en la realización de una prueba tipo test y de la resolución de uno o varios supuestos. Se conservará la calificación derivada de la participación a las sesiones presenciales. Si el alumnado no se acogió al sistema de evaluación continua, deberá realizar una prueba final, que representará el 100% de la nota, consistente en una prueba escrita relativa a todos los contenidos de la materia.

---

## **Bibliografía. Fontes de información**

---

Bibliografía básica.

VV.AA. (Coord. Cordón Ezquerro), Manual del IRPF, IEF, Madrid, 2012.

VV.AA., Manual del Impuesto sobre Sociedades, IEF, Madrid, 2012.

VV.AA., Manual del IVA, IEF, Madrid, 2012.

VV.AA., Manual de Aplicación de los tributos, IEF, Madrid, 2012.

VV.AA. (Dir. Pita Grandal), Cuestiones tributarias de la empresa familiar, Marcial Pons, Madrid, 2006

Bibliografía complementaria.

- VV.AA.: Memento práctico procedimientos tributarios 2012-2013, Francis-Lefebvre, Madrid, 2011.

- VV.AA.: Memento IRPF 2012, Francis Lefebvre, Madrid, 2012.

- VV.AA.: Memento Impuesto sobre Sociedades 2012, Francis Lefebvre, Madrid, 2012.

- VV.AA.: Memento IVA 2012, Francis Lefebvre, Madrid, 2012.

---

## **Recomendaciones**

---