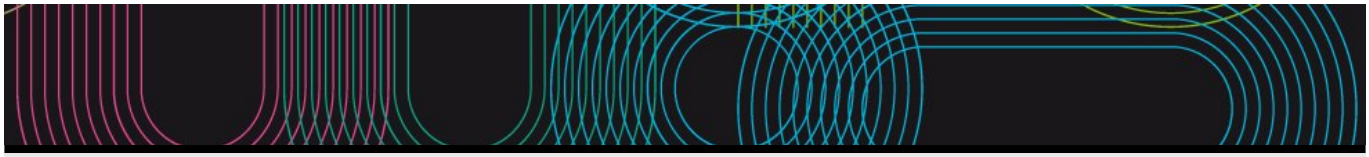

DATOS IDENTIFICATIVOS				
Dirección estratéxica				
Materia	Dirección estratéxica			
Código	O04G020V01503			
Titulación	Grao en Administración e Dirección de Empresas			
Descritores	Creditos ECTS	Sinale	Curso	Cuadrimestre
	6	OB	3	1c
Lingua de impartición	Castelán			
Departamento	Organización de empresas e márketing			
Coordinador/a	Rodríguez-Toubes Muñiz, Diego			
Profesorado	Álvarez García, José Molinos Casal, Juan José Nogueira Alvarez, Maria Consuelo Rodríguez-Toubes Muñiz, Diego			
Correo-e	drtoubes@uvigo.es			
Web				
Descrición xeral	(*)La Dirección Estratégica parte de la necesidad de integración de la empresa en un entorno cada vez más competitivo, abierto y cambiante en el cual desarrolla su actividad. Teniendo en cuenta las oportunidades y amenazas que plantea el medio externo, así como las capacidades y debilidades con las que cuenta la propia empresa, la Dirección Estratégica analiza, formula e implanta las estrategias más adecuadas para responder a los retos del entorno y cumplir con eficacia los objetivos de la empresa.			

Competencias de titulación	
Código	
A1	Posuír e comprender coñecementos sobre os aspectos internos, funcións e procesos das organizacións incluíndo a súa natureza, estrutura, goberno, operativa e dirección
A2	Posuír e comprender coñecementos sobre as interrelacións existentes entre os distintos subsistemas que conforman o sistema empresarial
A3	Posuír e comprender coñecementos sobre as institucións económicas como resultado e aplicación de representacións teóricas ou formais a respecto de como funciona a economía
A4	Posuír e comprender coñecementos sobre o marco económico que regula as actividades empresariais, e a correspondente normativa
A5	Posuír e comprender coñecementos sobre a relación entre a empresa e o seu entorno avaliando a súa repercusión na estratexia, comportamento, xestión e sustentabilidade empresarial
A6	Posuír e comprender coñecementos sobre os distintos procesos, procedementos e prácticas de xestión empresarial
A7	Posuír e comprender coñecementos sobre as principais técnicas instrumentais aplicadas ao ámbito empresarial
A8	Aplicar os coñecementos adquiridos a futuras situacións profesionais e desenvolver competencias relacionadas coa elaboración e defensa de argumentos e resolución de problemas dentro da súa área de estudo
A9	Identificar a xeneralidade dos problemas económicos que se suscitan nas empresas, e saber utilizar os principais instrumentos existentes para a súa resolución
A10	Valorar, a partir dos rexistros relevantes de información, a situación e previsible evolución dunha empresa
A11	Tomar decisións estratéxicas utilizando diferentes tipos de modelos empresariais
A12	Solucionar de maneira eficaz problemas e tomar decisións utilizando métodos cuantitativos e cualitativos apropiados, incluíndo entre eles a identificación, formulación e solución dos problemas empresariais
A15	Ter a capacidade de reunir e interpretar datos relevantes para emitir xuízos que inclúan unha reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica ou ética
A16	Habilidades na procura, identificación e interpretación de fontes de información económica relevante
B1	Capacidade de análise e síntese
B2	Pensamento crítico e autocrítico
B3	Habilidades relacionadas co uso de aplicacións informáticas utilizadas na xestión empresarial
B4	Poder transmitir ideas, información, problemas e situacións ao público tanto especializado como non especializado

B5	Habilidades de comunicación oral e escrita
B8	Comunicarse con fluidez no seu entorno, incluíndo competencias interpersoais de escoita activa, negociación, persuasión e presentación
B9	Capacidade de actuación eficaz dentro dun equipo de traballo
B12	Desenvolver as habilidades de aprendizaxe necesarias para emprender estudos posteriores cun alto grao de autonomía
B13	Capacidade de aprendizaxe e traballo autónomo
B14	Capacidade de aplicar os coñecementos teóricos e prácticos adquiridos nun contexto académico especializado
B15	Xestión persoal efectiva en termos de tempo, planificación e comportamento, motivación e iniciativa tanto individual como empresarial
B16	Capacidade de lideranza, incluíndo empatía co resto de persoas
B18	Compromiso ético no traballo
B19	Motivación pola calidade e mellora continua

Competencias de materia

Resultados previstos na materia	Resultados de Formación e Aprendizaxe	
(*)	A1 A2 A3 A4 A5 A6 A7	
(*)	A8 A9 A10 A11 A12	
(*)	A15 A16	B1 B2 B3
(*)		B4 B5 B8 B9 B12 B13 B14 B15 B16 B18 B19

Contidos

Tema	
(*)	(*)
(*)2. A contorna xeral da *empreas	(*)
(*)3. Análise *estructural dos sectores industriais	(*)
(*)4. A contorna interna da empresa	(*)
(*)5. *Estratégias *competitivas *genéricas	(*)
(*)6. Estratexias segundo o ciclo de vida da empresa (I): estratexias de crecemento	(*)
(*)7. A *implementación da estratexia	(*)

Planificación

	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Sesión maxistral	22	33	55
Estudo de casos/análises de situacións	17	25.5	42.5
Presentacións/exposicións	4	12	16
Titoría en grupo	2	3	5
Traballos e proxectos	2	9	11
Probas de resposta curta	1.5	9	10.5
Estudo de casos/análise de situacións	2	8	10

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

Metodoloxía docente	
	Descrición
Sesión maxistral	(*)Exposición por parte del profesor de los contenidos sobre la materia, conceptos teóricos, casos de análisis, etc. El hecho de no asistir no contará negativamente en la evaluación del alumno, pero la asistencia a clases si será tenida en cuenta positivamente en su evaluación.
Estudo de casos/análises de situacións	(*)Presentación de casos reales para su análisis y discusión en clase
Presentacións/exposicións	(*)Presentaciones públicas de los trabajos realizados y casos analizados. El alumno será evaluado de competencias como su capacidad de análisis y síntesis, de comunicación oral o de argumentación y justificación de las decisiones tomadas.
Titoría en grupo	(*)Tutorías en grupos reducidos. Reuniones que los profesores de la asignatura mantienen con los alumnos para asesoramiento, desarrollo y supervisión de actividades de la asignatura en el proceso de aprendizaje.

Atención personalizada	
Metodoloxías	**Descrición**
Titoría en grupo	

Avaliación		
	Descrición	Cualificación
Presentacións/exposicións	(*)Exposición oral por parte del alumnado de un tema concreto o de un trabajo (previa presentación escrita)	15
Traballos e proxectos	(*)Realización por parte del alumno de un trabajo escrito sobre un tema concreto.	15
Probas de resposta curta	(*)Prueba para evaluar los conocimientos adquiridos por el alumno sobre la materia.	60
Estudo de casos/análise de situacións	(*)Estudio, debate y participación en la resolución de supuestos reales o ficticios de planteamientos estratégicos por parte de empresas.	10

Outros comentarios sobre a Avaliación

Os estudantes que por motivos xustificados (laborais, *imposibilidad de *desprazamiento diario a *Ourense, de saúde, *etc) non poidan realizar con *normalidad as actividades do sistema de avaliación por defecto, poderán acollerse a un sistema de avaliación para non asistentes:
40%: Estudo de casos, traballos,...: deberán ser realizados e entregados nos prazos fixados.
60%: *Exame final

Bibliografía. Fontes de información

Navas López, J.E. y Guerras Martín, L.A, **La dirección estratégica en la empresa. Teoría y aplicaciones**, 4,

Garrido Bug, S., **Dirección Estratégica**,

Grant, R.M., **Dirección estratégica**,

Ventura Victoria, J., **Análisis estratégico de la empresa**,

Bueno Campos, E., **La dirección estratégica de la empresa: metodología, técnicas y casos**,

Johnson, G. y Scholes, K., **Dirección estratégica**, 7,

Porter, M., **Ventaja competitiva**,

Huete. L., **Construye tu sueño**,

Recomendacións

Materias que continúan o temario

Dirección estratéxica internacional/O04G020V01603

Materias que se recomenda ter cursado previamente

Empresa: Fundamentos de administración/O04G020V01102
Empresa: Xestión de empresas/O04G020V01203