



DATOS IDENTIFICATIVOS

Contabilidade de custos

Materia	Contabilidade de custos			
Código	004G020V01602			
Titulación	Grao en Administración e Dirección de Empresas			
Descritores	Creditos ECTS	Sinale	Curso	Cuadrimestre
	9	OB	3	2c
Lingua de impartición	Castelán			
Departamento	Economía financeira e contabilidade			
Coordinador/a	Lopez-Valeiras Sampedro, Ernesto			
Profesorado	Gonzalez Sanchez, Maria Beatriz Lopez-Valeiras Sampedro, Ernesto Sanchez Alonso, Felix			
Correo-e				
Web				
Descrición xeral	Esta asignatura ten como obxecto básico o tratamento da información para a valoración das existencias, a planificación e o control da actividade das organizacións e a información contable para o proceso de toma de decisións. A materia está orientada basicamente sobre empresas industriais, no seu ámbito interno, co análise do proceso produtivo da empresa.			

Competencias de titulación

Código	
A1	Posuír e comprender coñecementos sobre os aspectos internos, funcións e procesos das organizacións incluíndo a súa natureza, estrutura, goberno, operativa e dirección
A2	Posuír e comprender coñecementos sobre as interrelacións existentes entre os distintos subsistemas que conforman o sistema empresarial
A6	Posuír e comprender coñecementos sobre os distintos procesos, procedementos e prácticas de xestión empresarial
A7	Posuír e comprender coñecementos sobre as principais técnicas instrumentais aplicadas ao ámbito empresarial
A9	Identificar a xeneralidade dos problemas económicos que se suscitan nas empresas, e saber utilizar os principais instrumentos existentes para a súa resolución
A11	Tomar decisións estratéxicas utilizando diferentes tipos de modelos empresariais
A12	Solucionar de maneira eficaz problemas e tomar decisións utilizando métodos cuantitativos e cualitativos apropiados, incluíndo entre eles a identificación, formulación e solución dos problemas empresariais
A14	Elaborar os plans e políticas nas diferentes áreas funcionais das organizacións
A15	Ter a capacidade de reunir e interpretar datos relevantes para emitir xuízos que inclúan unha reflexión sobre temas relevantes de índole social, científica ou ética
A16	Habilidades na procura, identificación e interpretación de fontes de información económica relevante
B1	Capacidade de análise e síntese
B2	Pensamento crítico e autocrítico
B3	Habilidades relacionadas co uso de aplicacións informáticas utilizadas na xestión empresarial
B10	Emitir informes de asesoramento sobre situacións concretas de empresas e mercados
B11	Redactar proxectos de xestión global ou de áreas funcionais da empresa
B13	Capacidade de aprendizaxe e traballo autónomo
B14	Capacidade de aplicar os coñecementos teóricos e prácticos adquiridos nun contexto académico especializado
B17	Responsabilidade e capacidade para asumir compromisos
B18	Compromiso ético no traballo

Competencias de materia

Resultados previstos na materia	Resultados de Formación e Aprendizaxe
---------------------------------	---------------------------------------

Identificar as características dos ámbitos interno e externo da empresa, así como dos modelos contables relacionados cos mesmos.	A1 A2 A6 A7	
Recoñecer aos usuarios da información e as súas particulares necesidades informativas.	A1 A2 A6 A7	
Diferenciar os distintos factores de produción segundo a súa natureza, función,comportamento e posibilidades de atribución ao output final.	A1 A2 A6 A7 A12 A14	
Analizar o modo de xestionar, medir e valorar o emprego dos recursos materiais e humanos da empresa.	A1 A2 A6 A7 A12 A14	B1 B10
Interpretar os custos indirectos de fabricación a través das seccións e unidades de obra.	A1 A2 A6 A7 A12 A14	
Aplicar o concepto de imputación racional de custos.	A1 A2 A6 A7 A12 A14	
Aplicar os diferentes procedementos para realizar os repartos primario e secundario de custos.	A1 A2 A6 A7 A12 A14	
Organizar a información obtida previamente e formular propostas para o desenvolvemento dun modelo de imputación de custos aos produtos	A1 A2 A6 A7 A12 A14 A16	B1 B2 B10 B11
Aplicar modelos contables de custos sobre a base da realidade empresarial a analizar.	A1 A2 A6 A7 A12 A14 A15 A16	B1 B2 B3 B10 B11 B13 B14
Aplicar técnicas presupuestarias para a planificación da actividade da empresa	A1 A2 A6 A7 A12 A14	B1 B13 B14
Desenvolver modelos de custos estándares e determinar as desviacións, así como a súa explicación.	A1 A2 A6 A7 A9 A11 A12 A14	B1 B13 B14

Construír un sistema de información para a toma de decisións.

A1
A2
A6
A7
A9
A11
A12
A14
A15
A16

B1
B2
B3
B10
B11
B13
B14

Reproducir os modelos de custos en organizacións non industriais

A1
A2
A6
A7
A9
A11
A12
A14
A15
A16

B1
B2
B3
B10
B11
B13
B14
B17
B18

Desenvolver un sistema de custos para unha contorna empresarial concreta

A1
A2
A6
A7
A9
A11
A12
A14
A15
A16

B1
B2
B3
B10
B11
B13
B14
B17
B18

Contidos

Tema

1. Introducción ao custo. Conceptos básicos	1.1. Introducción: Delimitación conceptual, Contabilidade financeira versus Contabilidade de custos e de xestión 1.2. Concepto de custo 1.3. Clasificación dos custos 1.4. Ciclo de análise do custo 1.5. Sistemas de enlace entre a contabilidade interna e externa 1.6. Elementos integrantes do custo 1.7. Estrutura de custos e ingresos
2. O comportamento dos custos	2.1. Introducción 2.2. Custos fixos 2.2.1. Imputación racional 2.3. Custos semifijos e semivariables 2.4. Custos variables 2.5. Métodos de separación de custos fixos e variables
3. Os Custos de Materiais	3.1. Concepto e clasificación 3.2. O control dos materiais 3.3. Entradas e saídas de almacén. Valoración 3.4. Problemática contable e física do almacén 3.5. Outras técnicas de xestión de materiais
4. O custo de persoal	4.1. Concepto e clasificación 4.2. Tratamento contable do custo de persoal 4.2.1. Delimitación dos compoñentes do custo de persoal. 4.2.2. Rexistro de tempos. 4.2.3. Valoración de salarios. 4.2.4. Asignación dos custos de persoal aos produtos. 4.3. Sistemas de remuneración por rendementos 4.4. A curva de aprendizaxe
5. Os custos indirectos de produción.	5.1. Concepto e clasificación 5.2. Problemática da imputación de custos indirectos 5.3. Seccións 5.4. Métodos de subreparto entre seccións interrelacionadas 5.5. Exemplo de imputación por seccións
6. O custo de oportunidade dos recursos financeiros. Os custos do periodo	6.1. Introducción 6.2. Fontes de financiamento propias 6.2.1. Capital 6.2.2. Autofinanciación 6.3. Fontes de financiamento alleas 6.4. Custo medio ponderado de capital 6.5. Aspectos contables do custo financeiro de oportunidade 6.6. Definición, clasificación e tratamento contable dos costes comerciais 6.7. Definición e tratamento contable dos custos de administración
7. O sistema de custos variables	7.1. Introducción 7.2. Modelo de custos e marxes 7.3. Vantaxes e inconvenientes 7.4. Custos variables vs Custos completos 7.5. Exemplo
8. A produción múltiple: Producción común e produción conxunta	8.1. Producción múltiple, común e conxunta. 8.2. Métodos de separación de custos conxuntos baseados en custos reais. 8.3. Métodos de separación de custos conxuntos baseados en costes alternativos. 8.4. Asignación contable de custos conxuntos: subproductos e residuos. 8.5. Asignación contable de custos conxuntos: desperdicios. 8.6. Asignación contable de custos conxuntos: produtos imperfectos e defectuosos. 8.7. Exemplo

9. Os custos por ordes de traballo ou pedido	9.1. Introducción 9.2. Definición e características 9.3. Afectación e imputación de custos ás ordes de fabricación 9.4. Axuste dos custos subaplicados ou sobreaplicados
10. Os custos por procesos	10.1. Conceptos básicos 10.2. Producción equivalente 10.3. Custos unitarios 10.4. Problemática das unidades perdidas 10.4.1. Formulación xeral 10.4.2. Recuperación de materiais e límite de tolerancia 10.5. Ficha de custos
11. Sistema de custos baseado nas actividades (ABC)	11.1. Introducción 11.2. As actividades 11.3. Clasificación das actividades 11.4. Inductores: de custos e actividades 11.5. Proceso de asignación de custos no ABC
12. A contabilidade de custos para a toma de decisións. O modelo Custo-Volume-Beneficio (C-V-B)	12.1. Hipóteses básicas na análise C-V-B 12.2. Formulación do modelo 12.3. A marxe de seguridade 12.4. Combinación de produtos 12.5. Análise de sensibilidade 12.6. Toma de decisións
13. Custos predeterminados (I). O orzamento	13.1. Introducción: A planificación e o orzamento 13.2. Clasificación dos orzamentos 13.3. O orzamento integral 13.3.1. Orzamento operativo 13.3.2. Orzamento de investimentos 13.3.3. Estados financeiros previsionais 13.4. Control presupuestario
14. Custos predeterminados (II). O coste estándar	14.1. Introducción: Control presupuestario 14.2. Custo estándar 14.3. Desviacións 14.3.1. Desviacións en MP 14.3.2. Desviacións en MOD 14.3.3. Desviacións en CIF 14.3.4. Desviacións en mestura
15. O custo en empresas non industriais	15.1. Organizacións de servizos, en xeral. 15.2. Organizacións de servizos financeiros 15.3. Organizacións sanitarias 15.4. Organizacións non lucrativas

Planificación

	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Sesión maxistral	37	60	97
Prácticas en aulas de informática	30	50	80
Titoría en grupo	8	16	24
Resolución de problemas e/ou exercicios	4	20	24

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

Metodoloxía docente

	Descrición
Sesión maxistral	Exposición no aula, por parte do docente, dos contidos máis relevantes e de maior dificultade conceptual. Control da aprendizaxe.
Prácticas en aulas de informática	Proposta de exercicios nos que o alumno desenvolve, individualmente e con folia de cálculo, a resolución dos casos suscitados. Supervisión e asistencia do docente.
Titoría en grupo	Control titorial do proceso de aprendizaxe do alumno. Repaso teórico-práctico dos contidos impartidos. Exposición e resolución de dúbidas en grupos reducidos.
Resolución de problemas e/ou exercicios	Proposta de exercicio teórico práctico a resolver polo alumno

Atención personalizada

Metodoloxías	Descrición
Sesión maxistral	Tempo reservado para orientar, atender e resolver dúbidas do alumno no seu proceso de adquisición das competencias da materia.
Titoría en grupo	Tempo reservado para orientar, atender e resolver dúbidas do alumno no seu proceso de adquisición das competencias da materia.
Prácticas en aulas de informática	Tempo reservado para orientar, atender e resolver dúbidas do alumno no seu proceso de adquisición das competencias da materia.
Resolución de problemas e/ou exercicios	Tempo reservado para orientar, atender e resolver dúbidas do alumno no seu proceso de adquisición das competencias da materia.

Avaliación

	Descrición	Cualificación
Sesión maxistral	Evidencias da aprendizaxe teórica a través da realización de algunhas actividades na aula.	10
Prácticas en aulas de informática	Evidencias da aprendizaxe práctica a través da resolución das cuestións que se propoñen ao alumno durante o curso, para consolidar o seu proceso de aprendizaxe na materia.	5

Titoría en grupo	Evidencias da aprendizaxe práctica a través da resolución das cuestións que se propoñen ao alumno que traballará en grupo	15
Resolución de problemas e/ou exercicios	Resolución dunha proba escrita presencial, ao final do semestre, sobre a adquisición de competencias de coñecemento, destreza na práctica e a adaptación a novas situacións. Se exige un nivel mínimo en teoría e práctica para superar a convocatoria.	70

Outros comentarios sobre a Avaliación

Bibliografía. Fontes de información

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA:

Asociación Española de Contabilidad y Administración de Empresas □ AECA (varios años). Documentos de la serie *Principios de Contabilidad de Gestión*.

DRURY, COLIN (2007). "Management and Cost Accounting" (6th Value Media Edition). International Thomson Business Press, London.

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA:

AMAT, JOAN (1998): "Control presupuestario". Editorial Gestión 2000.

BLANCO IBARRA, FELIPE (2002): "La contabilidad de costes y analítica de gestión para las decisiones empresariales", 9ª edición, Ediciones Deusto, Bilbao.

COOPER, R. Y KAPLAN, R.S. (1988). □Measure Costs Right: Make the right Decision□. *Harvard Business Review*, Sept-Oct.

DE ORIOL AMAT Y PILAR SOLDEVILA (1992): Contabilidad y Gestión de Costes, 2ª edición

HORNGREN, CH.; FOSTER, G.; DATAR, S. (2005): □Cost Accounting: a managerial emphasis□ (12 th. Ed.)

LÓPEZ, E., MENDAÑA, C. Y RODRÍGUEZ, M.A.: "Ejercicios de Contabilidad de Costes y de Gestión". Pirámide. Madrid. 1997. Ejercicio 10, págs. 138-154.

MARTÍNEZ PEDRÓS, D. y MILLA GUTIÉRREZ, A. (1999): □Cómo elaborar y controlar los presupuestos anuales□. ESIC Editorial.

NICOLÁS, PERE (1999): "Elaboración y control de presupuestos". Editorial Gestión 2000.

ORTEGA SECO, J.A.; ALBEROLA LÓPEZ, A. (2000): Manual práctico de contabilidad de gestión, Cinco Días, Madrid.

ROSANAS MARTÍ, J y BALLARÍN FREDES, E. (1999). Contabilidad de Costes para toma de Decisiones. Biblioteca de Gestión (Desclée de Brouwer).

Recomendacións
