



## DATOS IDENTIFICATIVOS

### Metodoloxía para a elaboración, presentación e xestión de traballos técnicos

|                       |                                                                                                                                                                                                                |        |       |              |
|-----------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|-------|--------------|
| Materia               | Metodoloxía para a elaboración, presentación e xestión de traballos técnicos                                                                                                                                   |        |       |              |
| Código                | V12G330V01905                                                                                                                                                                                                  |        |       |              |
| Titulación            | Grao en Enxeñaría en Electrónica Industrial e Automática                                                                                                                                                       |        |       |              |
| Descritores           | Creditos ECTS                                                                                                                                                                                                  | Sinale | Curso | Cuadrimestre |
|                       | 6                                                                                                                                                                                                              | OP     | 4     | 2c           |
| Lingua de impartición | Castelán<br>Galego<br>Inglés                                                                                                                                                                                   |        |       |              |
| Departamento          |                                                                                                                                                                                                                |        |       |              |
| Coordinador/a         | Iglesias Sánchez, Iván<br>Alonso Rodríguez, José Antonio                                                                                                                                                       |        |       |              |
| Profesorado           | Alonso Rodríguez, José Antonio<br>González Cespón, José Luis<br>Iglesias Sánchez, Iván<br>Seoane González, Pablo                                                                                               |        |       |              |
| Correo-e              | jaalonso@uvigo.es<br>ivan.iglesias@uvigo.es                                                                                                                                                                    |        |       |              |
| Web                   | <a href="http://moovi.uvigo.gal/">http://moovi.uvigo.gal/</a>                                                                                                                                                  |        |       |              |
| Descrición xeral      | O obxectivo que se persegue con esta materia é capacitar ao alumno para o manexo dos métodos, técnicas e ferramentas de organización e xestión de documentos técnicos propios da enxeñaría da rama industrial. |        |       |              |

Así mesmo, buscarase desenvolver as habilidades no manexo das tecnoloxías da información e das comunicacións no ámbito profesional da titulación.

Potenciaranse tamén as destrezas para comunicar adecuadamente os coñecementos, procedementos e resultados do campo da Enxeñaría Industrial.

Empregarase un enfoque eminentemente práctico, baseado no desenvolvemento de exercicios concretos de aplicación dos contidos teóricos, baixo a \*tutorización do profesor da materia.

## Resultados de Formación e Aprendizaxe

|        |                                                                                                                                                                                                                      |
|--------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Código |                                                                                                                                                                                                                      |
| B3     | CG3 Coñecemento en materias básicas e tecnolóxicas que os capacite para a aprendizaxe de novos métodos e teorías, e os dote de versatilidade para adaptarse a novas situacións.                                      |
| C18    | CE18 Coñecementos e capacidades para organizar e xestionar proxectos. Coñecer a estrutura organizativa e as funcións dunha oficina de proxectos.                                                                     |
| D2     | CT2 Resolución de problemas.                                                                                                                                                                                         |
| D3     | CT3 Comunicación oral e escrita de coñecementos.                                                                                                                                                                     |
| D5     | CT5 Xestión da información.                                                                                                                                                                                          |
| D6     | CT6 Aplicación da informática no ámbito de estudo.                                                                                                                                                                   |
| D7     | CT7 Capacidade para organizar e planificar.                                                                                                                                                                          |
| D8     | CT8 Toma de decisións.                                                                                                                                                                                               |
| D9     | CT9 Aplicar coñecementos.                                                                                                                                                                                            |
| D10    | CT10 Aprendizaxe e traballo autónomos.                                                                                                                                                                               |
| D11    | CT11 Capacidade para comprender o significado e aplicación da perspectiva de xénero nos distintos ámbitos de coñecemento e na práctica profesional co obxectivo de alcanzar unha sociedade máis xusta e igualitaria. |

|     |                                                                          |
|-----|--------------------------------------------------------------------------|
| D13 | CT13 Capacidade para comunicarse por oral e por escrito en lingua galega |
| D14 | CT14 Creatividade.                                                       |
| D15 | CT15 Obxectivación, identificación e organización.                       |
| D17 | CT17 Traballo en equipo.                                                 |
| D18 | CT18 Traballo nun contexto internacional.                                |
| D20 | CT20 Capacidade para comunicarse con persoas non expertas na materia.    |

### Resultados previstos na materia

| Resultados previstos na materia                                                                                                  | Resultados de Formación e Aprendizaxe |     |                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------|-----|--------------------------------------------------|
| Manexo de métodos, técnicas e ferramentas de organización e xestión de documentos técnicos distintos dos proxectos de enxeñaría. | B3                                    | C18 | D2<br>D7<br>D8<br>D9<br>D10<br>D14<br>D15<br>D17 |
| Habilidade no manexo de sistemas de información e das comunicacións en ámbito industrial.                                        |                                       |     | D5<br>D6<br>D9<br>D11<br>D17                     |
| Destrezas para comunicar adecuadamente os coñecementos, procedementos, resultados, habilidades do campo da Enxeñaría Industrial. |                                       |     | D3<br>D13<br>D17<br>D18<br>D20                   |

### Contidos

| Tema                                                  |                                                                                                                                                                                                |
|-------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Edición e composición de textos científico - técnicos | Editores de texto<br>Introdución á linguaxe *LaTeX<br>Linguaxe *Markdown<br>*Metadatos                                                                                                         |
| Xestión do coñecemento                                | Plaxio<br>Citas e referencias<br>Bibliografía e xestores bibliográficos<br>Uso de bibliografía con editores de texto<br>Xestores de coñecemento: *Obsidian<br>*Plugins e persoais en *Obsidian |
| Redacción                                             | Normas e estilos de redacción<br>Redacción e elaboración de documentos científico - técnicos.<br>Linguaxe *inclusivo                                                                           |
| Defensa oral de traballos                             | Realización de presentacións<br>Linguaxe *gestual<br>Protocolo<br>Presentación e defensa de traballos *academicos                                                                              |

### Planificación

|                                         | Horas na aula | Horas fóra da aula | Horas totais |
|-----------------------------------------|---------------|--------------------|--------------|
| Lección maxistral                       | 10            | 40                 | 50           |
| Prácticas con apoio das TIC             | 20            | 23.5               | 43.5         |
| Presentación                            | 5             | 5                  | 10           |
| Obradoiro                               | 15            | 20                 | 35           |
| Práctica de laboratorio                 | 2.5           | 0                  | 2.5          |
| Resolución de problemas e/ou exercicios | 3             | 0                  | 3            |
| Presentación                            | 2             | 0                  | 2            |
| Traballo                                | 1             | 3                  | 4            |

\*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

### Metodoloxía docente

|                   | Descrición                                                          |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------|
| Lección maxistral | Clase expositiva do profesor con apoio de material visual e de Tics |

|                             |                                                                                                                                                            |
|-----------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Prácticas con apoio das TIC | A metodoloxía de prácticas con apoio de TIC enfócase na aprendizaxe autónoma do alumno a través do TIC, e no traballo cooperativo entre alumno e profesor. |
| Presentación                | O profesor explica co exemplo, realizando unha presentación de como debe realizarse unha exposición oral.                                                  |
| Obradoiro                   | Un taller é unha clase de instrución ou de información que se centra no ensino de técnicas especializadas ou no estudo dun tema en específico.             |

## Atención personalizada

### Avaliación

| Avaliación                              | Descrición                                                                                                                               | Cualificación | Resultados de Formación e Aprendizaxe |     |                                                                                   |  |
|-----------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|---------------------------------------|-----|-----------------------------------------------------------------------------------|--|
| Práctica de laboratorio                 | Realización de probas e exercicios prácticos relacionados cos contidos da materia, no marco da atención personalizada aos alumnos.       | 25            | B3                                    | C18 | D2<br>D3<br>D5<br>D7<br>D8<br>D9<br>D10<br>D13<br>D14<br>D15<br>D17<br>D18<br>D20 |  |
| Resolución de problemas e/ou exercicios | Resolución de exercicios relacionados co tema de xestión do coñecemento e de xestión bibliográfica, citas e referencias.                 | 25            | B3                                    | C18 | D2<br>D3<br>D7<br>D8<br>D9<br>D11<br>D14<br>D15                                   |  |
| Presentación                            | Preparación e exposición oral dun tema proposto polo profesorado                                                                         | 25            |                                       |     |                                                                                   |  |
| Traballo                                | Elaboración dun ou varios traballos de tipo *científico-técnico proposto polo profesorado e con aplicación de todo o exposto na materia. | 25            |                                       |     |                                                                                   |  |

### Outros comentarios sobre a Avaliación

a) Modalidade de Avaliación Continua: En cada un dos \*ítems indicados será preciso sacar unha nota mínima de 4 sobre 10. De non ser así, o alumno deberá volver examinarse do \*ítem suspenso. \*b) Modalidade de Avaliación global: O alumno poderá superar a materia nunha avaliación global consistente en: Elaboración dun documento científico-técnico con \*LaTeX. (40%) Elaboración dunha estrutura definida nunha bóveda de \*Obsidian (30%) Elaboración dunha presentación e exposición oral da mesma & \* \* (30%) En cada unha das probas indicadas, será preciso sacar unha nota mínima de 4 sobre 10. De non ser así, o alumno deberá volver examinarse do \*ítem suspenso. \*Compromiso ético: Espérase que o alumno presente un comportamento ético adecuado. No caso de detectar un comportamento non ético (copia, plaxio, utilización de aparellos electrónicos non autorizado, e outros) considérase que o alumno non reúne os requisitos necesarios para superar a materia. Neste caso a cualificación global no actual curso académico será de suspenso (0.0).

### Bibliografía. Fontes de información

#### Bibliografía Básica

Álvarez Maraño, Gonzalo, **EL ARTE DE PRESENTAR: CÓMO PLANIFICAR, ESTRUCTURAR, DISEÑAR Y EXPONER PRESENTACIONES**, 1ª, Gestión 2000, 2012

Lannon, John M. and Gurak, Laura J., **TECHNICAL COMMUNICATION**, 13th, Pearson, 2013

Pringle, Alan S. and O'Keefe, Sarah S., **TECHNICAL WRITING 101: A REAL-WORLD GUIDE TO PLANNING AND WRITING TECHNICAL CONTENT**, 1st, Scriptorium Publishing Services, 2009

#### Bibliografía Complementaria

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA: -----, -----,

Blair, Lorrie, **WRITING A GRADUATE THESIS OR DISSERTATION**, 1st, Sense Publishers, 2016

Brown, Fortunato, **TEXTOS INFORMATIVOS BREVES Y CLAROS: MANUAL DE REDACCIÓN DE DOCUMENTOS**, 1ª, Octaedro, 2003

Budinski, Kenneth G., **ENGINEER'S GUIDE TO TECHNICAL WRITING**, 1st, ASM International, 2001

Pease, Allan, **ESCRIBIR BIEN ES FÁCIL: GUÍA PARA LA BUENA REDACCIÓN DE LA CORRESPONDENCIA**, 1ª, Amat, 2007

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA: -----, -----,

Balzola, Martín, **PREPARACIÓN DE PROYECTOS E INFORMES TÉCNICOS**, 2ª, Balzola, 1996

Boeglin Naumovic, Martha, **LEER Y REDACTAR EN LA UNIVERSIDAD: DEL CAOS DE LAS IDEAS AL TEXTO ESTRUCTURADO**, 1ª, MAD, 2007

Calavera, J., **MANUAL PARA LA REDACCIÓN DE INFORMES TÉCNICOS EN CONSTRUCCIÓN: INFORMES, DICTÁMENES, ARBITRAJES**, 2ª, Intemac, 2009

Córcoles Cubero, Ana Isabel, **CÓMO REALIZAR BUENOS INFORMES: SORPRENDA CON INFORMES CLAROS, DIRECTOS Y CONCISOS**, 1ª, Fundacion Confemetal, 2007

García Carbonell, Roberto, **PRESENTACIONES EFECTIVAS EN PÚBLICO: IDEAS, PROYECTOS, INFORMES, PLANES, OBJETIVOS, PONENCIAS, COMUNICACIONES**, 1ª, Edaf, 2006

Himstreet, William C., **GUÍA PRÁCTICA PARA LA REDACCIÓN DE CARTAS E INFORMES EN LA EMPRESA**, 1ª, Deusto, 2000

Sánchez Pérez, José, **FUNDAMENTOS DE TRABAJO EN EQUIPO PARA EQUIPOS DE TRABAJO**, 1ª, McGraw-Hill, 2006

Williams, Robin, **THE NON-DESIGNER'S PRESENTATION BOOK**, 1st, Peachpit Press, 2009

---

## Recomendacións

---

### Materias que se recomienda ter cursado previamente

Expresión gráfica: Expresión gráfica/V12G320V01101

Oficina técnica/V12G320V01704

### Outros comentarios

Previamente á realización das probas finais, recoméndase consultar a Plataforma \*FAITIC para coñecer a necesidade de dispor de normativa, manuais ou calquera outro material para a realización dos exames.

Para matricularse nesta materia é necesario superar ou ben matricularse de todas as materias dos cursos inferiores ao curso en que está situada esta materia.

En caso de discrepancias, prevalecerá a versión en castelán desta guía.

---