



DATOS IDENTIFICATIVOS

Dereito sindical I

Materia	Dereito sindical I			
Código	V08G210V01502			
Titulación	Grao en Relacións Laborais e Recursos Humanos			
Descritores	Creditos ECTS	Sinale	Curso	Cuadrimestre
	6	OB	3	1c
Lingua de impartición	Galego			
Departamento	Dereito público especial			
Coordinador/a	Cabeza Pereiro, Jaime			
Profesorado	Cabeza Pereiro, Jaime Rodríguez Rodríguez, Emma			
Correo-e	jcabeza@uvigo.es			
Web	http://webs.uvigo.es			
Descrición xeral	O curso oríentase na explicación, asimilación e manexo dos principais conceptos, doutrina e xurisprudencia sobre o Dereito Sindical			

Competencias de titulación

Código	
A1	Coñecer o marco normativo regulador das relacións laborais
A5	Coñecer as técnicas e procedementos de dirección e administración de recursos humanos
A9	Coñecer as políticas sociolaborais
A11	Coñecer o principio de igualdade e a tutela contra a discriminación
A12	Coñecer os principios ideolóxicos e dos actores que condicionan as relacións laborais no mundo actual
A28	Capacidade para comprender as distintas vicisitudes empresariais e conectalas con aspectos sociolaborais
A29	Capacidade para asesorar sobre as medidas máis adecuadas para favorecer a incorporación ao emprego
A30	Capacidade para asesorar en materia de mercado de traballo a axentes sociais e institucións públicas
A36	Ser quen de elaborar, implementar e avaliar estratexias territoriais de promoción socioeconómica e inserción laboral
A39	Ser quen de comprender a relación entre os procesos sociais e a dinámica das relacións laborais

Competencias de materia

Resultados previstos na materia	Resultados de Formación e Aprendizaxe
Coñecer o marco normativo regulador das relacións laborais	A1
Coñecer as técnicas e procedementos de dirección e administración de recursos humanos	A5
Coñecer as políticas sociolaborais	A9
Coñecer o principio de igualdade e a tutela contra a discriminación	A11
Coñecer os principios ideolóxicos e dos actores que condicionan as relacións laborais no mundo actual	A12
Capacidade para comprender as distintas vicisitudes empresariais e conectalas con aspectos sociolaborais	A28
Capacidade para asesorar sobre as medidas máis adecuadas para favorecer a incorporación ao emprego	A29
Capacidade para asesorar en materia de mercado de traballo a axentes sociais e institucións públicas	A30
Ser quen de elaborar, implementar e avaliar estratexias territoriais de promoción socioeconómica e inserción laboral	A36
Ser quen de comprender a relación entre os procesos sociais e a dinámica das relacións laborais	A39

Contidos

Tema	
INTRODUCCIÓN	Fontes internacionais. Especial referencia aos convenios da OIT.
Tema 1.- Fontes do Dereito Sindical heterónomas	Fontes de Dereito Comunitario. O diálogo social en Europa. A Constitución. O art. 28 e o art. 37. As Leis Orgánicas. A Lei Orgánica de Liberdade Sindical. A regulación do dereito de folga. As Leis ordinarias. Normas de rango inferior á Lei.
Tema 2.- A OIT	Especial referencia aos Convenios 87, 98 e 135. Comité de liberdade sindical. A Comisión de expertos. Procedemento ante o CLS: o procedemento de queixa.
Tema 3.- Fontes do Dereito Sindical autónomas	O convenio colectivo. A súa forza vinculante. Tipoloxía. Acordos interprofesionais. Convenios marco e de sector. Convenios de empresa e infraempresariais. Estatutarios e extraestatutarios. Acordos e pactos de empresa. Instrumentos substitutivos do convenio. Laudos arbitrais. Pactos de fin de folga. Acordos en conciliación e mediación. Sentencias declarativas en procesos de conflito colectivo. Acordos de interés profesional de traballadores autónomos economicamente dependentes.
A LIBERDADE SINDICAL	Ámbito subxectivo.
Tema 4.- A liberdade sindical	Suxeitos incluídos na LOLS. Suxeitos excluídos. Limitacións ao exercicio do dereito. As asociacións empresariais como suxeitos excluídos. O asociacionismo dos traballadores autónomos. Contido esencial e adicional. O contido esencial. O art. 2 da LOLS. O contido adicional. Tutela da liberdade sindical.
Tema 5.- Organización do sindicato	Función dos sindicatos na Constitución española. Constitución do sindicato. Procedemento. Estatutos. Modificación, suspensión e disolución. Responsabilidade. Sindicatos e unións sen personalidade. Federacións, confederacións e centrais. As organizacións empresariais. Estructura e funcionamento. Financiación.
Tema 6.- Representatividade sindical e acción sindical	A maior representatividade, a nivel estatal e de C.C.A.A. A suficiente representatividade. A representatividade empresarial. A representatividade das asociacións de traballadores autónomos. Especial referencia á representación institucional. A acción sindical na empresa. Constitución de seccións sindicais. Actuación das seccións sindicais. Garantías dos afiliados A representación sindical na empresa. Delegados sindicais. Cargos electivos sindicais e participación nas mesas de negociación. A excedencia sindical. Cláusulas de seguridade sindical.
Tema 7.- Tutela da liberdade sindical	A tutela ante a xurisdicción social. O proceso de tutela. Rasgos caracterizadores. Cuestións probatorias. A utilización de outros procesos. A tutela administrativa. A tutela penal.

Tema 8.- As tendencias do sindicalismo na actualidade	Afiliación e financiación. Penetración nas novas actividades productivas. Penetración en novos colectivos. Internacionalización.
PARTICIPACIÓN DOS TRABALLADORES NA EMPRESA Tema 9.- Participación dos traballadores na empresa	Concepto. Antecedentes. A participación na Constitución. Delegados de persoal e comités de empresa. Constitución e composición. Comité conxunto e comité intercentros. Delegados de prevención e comités de seguridade e saúde.
Tema 10.- Garantías e funcións.	Funcións. Especial referencia ós dereitos de información e consulta Funcións dos delegados de prevención. Garantías. O art. 68 del ET. Dereito de opción en caso de despido e prioridade en traslados. Capacidade e sivilo profesional. Limitacións do dereito de información Impugnación da negativa empresarial a información e os incumprimentos do deber de sivilo. Locais e taboleiros de anuncios.
Tema 11.- Eleccións a representantes unitarios dos traballadores. Mandato.	Promoción de eleccións. Electores e elexibles. Colexios. Candidaturas. Requisitos. Cómputo de traballadores. A mesa electoral. Funcións. Votacións. Tramitación. Eleccións en sectores concretos. A oficina pública. Reclamacións. O procedemento arbitral. Laudos. Mandato dos representantes. Revocación e substitucións. Asembleas. Referencia á representación unitaria do personal funcionario e estatutario.
Tema 12.- Os dereitos de información e consulta no nivel comunitario	Comités de empresa europeos e procedementos alternativos. Implicación dos traballadores na sociedade anónima europea e noutras sociedades. Marco xeral de información e consulta.

Planificación			
	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Estudo de casos/análises de situacións	21	20	41
Sesión maxistral	26	0	26
Probas de tipo test	2	22.5	24.5
Probas prácticas, de execución de tarefas reais e/ou simuladas.	1.5	20	21.5
Probas de resposta longa, de desenvolvemento	2	25	27
Outras	0	10	10

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

Metodoloxía docente	
	Descrición
Estudo de casos/análises de situacións	Prantexamento e resolución de casos e supostos prácticos ao fin de levar á práctica os contidos teóricos da materia. A tal efecto, o docente propondrá ao alumnado a resolución de feitos, supostos, casos e sentencias, etc. coa finalidade de coñecerlos, interpretalos e, no seu caso, resolvelos, así como reflexionar sobre os mesmos, contrastar datos, completar os coñecementos teóricos e adestrarse en procedementos alternativos de solución.
Sesión maxistral	Exposición por parte do docente dos contidos principais da materia obxecto de estudo, as súas bases teóricas e directrices fundamentais, contidos que serán obxecto de avaliación nas diferentes probas desenvolvidas durante o curso.

Atención personalizada	
Metodoloxías	Descrición
Sesión maxistral	Entrevistas, conversacións e aclaración de dúbidas que o docente mantén co seu alumnado para asesoramento e desenvolvemento das distintas actividades na que se estrutura a materia e do proceso de aprendizaxe.

Estudo de casos/análises de situacións	Entrevistas, conversacións e aclaración de dúbidas que o docente mantén co seu alumnado para asesoramento e desenvolvemento das distintas actividades na que se estrutura a materia e do proceso de aprendizaxe.
--	--

Avaliación		
	Descrición	Cualificación
Probas de tipo test	Durante o cuatrimestre se realizarán 2 probas tipo test/cuestionarios sobre unha parte dos contidos teóricos da materia. A cualificación obtida en cada test suporá un 10% da nota final. En ningún caso a superación destes cuestionarios liberará de materia de cara á realización do examen final. As datas de celebración de cada test/cuestionario serán fixadas polo docente no cronograma da materia.	20
Probas prácticas, de execución de tarefas reais e/ou simuladas.	Os contidos prácticos da materia serán avaliados nunha proba/examen final. Trátase dunha proba/examen práctico consistente na resolución, por escrito, dun suposto/caso práctico no que o alumnado aplicará os coñecementos prácticos adquiridos durante o cuatrimestre. A cualificación obtida nesta suporá o 25 % da nota final.	25
Probas de resposta longa, de desenvolvemento	Os contidos teóricos da materia serán avaliados nunha proba/examen final. Trátase dunha proba teórica e escrita, que incluírá entre 5 e 7 preguntas de desenvolvemento sobre os distintos epígrafes do programa. O alumnado deberá demostrar a adquisición de coñecementos teóricos da materia en respostas de extensión intermedia. A cualificación obtida nesta proba suporá o 30 % da nota final.	30

Outros comentarios sobre a Avaliación

CONVOCATORIA ORDINARIA MAIO/XUÑO (sistema de avaliación continua/sistema de avaliación final)

a) Avaliación continua. Ao comezo do curso, o alumnado deberá manifestar a súa vontade de someterse ao sistema de avaliación continua. Para poder optar por este sistema, deberá acreditar asistencia ao 80 % das clases teóricas e prácticas.

En caso contrario, sempre poderá acollerse ao sistema de avaliación final.

b) Avaliación final. Os alumnos que non se acollan ao sistema de avaliación continua, serán avaliados nun examen final.

Trátase dunha proba escrita, de carácter teórico e práctico, sobre todos os contidos da materia e representará o 100% da nota final.

CONVOCATORIA ORDINARIA DO MES DE XULLO:

Se o/a alumno/a non superase a materia na convocatoria ordinaria do mes de xuño, a nota obtida na avaliación continua desenvolvida durante o curso conservarase para a convocatoria do mes de xullo. Porén, se non superase a materia nas dúas citadas convocatorias do curso académico, o/a alumno/a tería que someterse un novo proceso de avaliación continua, agás que opte pola avaliación final teórica e práctica.

Bibliografía. Fontes de información

LEGISLACIÓN:

MANUALES:

Manual de Derecho Sindical, Atelier (Barcelona); última edición

OJEDA AVILÉS, A., *Derecho Sindical*, Tecnos (Madrid); última edición

SALA FRANCO T. y ALBIOL MONTESINOS, I., *Derecho Sindical*, Tirant lo Blanch (Valencia); última edición (Granada); última edición.

BAYLOS GRAU, A., *Sindicalismo y Derecho Sindical*, Bomarzo (última edición).

Recomendacións

Materias que continúan o temario

Dereito sindical II/V08G210V01601

Materias que se recomenda cursar simultaneamente

Teoría das relacións laborais/V08G210V01504

Materias que se recomenda ter cursado previamente

Dereito da seguridade social I/V08G210V01402

Dereito do traballo I/V08G210V01302

Dereito do traballo II/V08G210V01403

Dereito da seguridade social II/V08G210V01501
