



DATOS IDENTIFICATIVOS

Auditoría sociolaboral

Asignatura	Auditoría sociolaboral			
Código	V08G210V01901			
Titulación	Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos			
Descriptores	Creditos ECTS	Seleccione	Curso	Cuatrimestre
	9	OP	3	2c
Lengua Impartición	Castellano			
Departamento	Organización de empresas y marketing Sociología, ciencia política y de la administración y filosofía			
Coordinador/a	Varela Caruncho, Maria Luz Alvarez Prego de Oliver, Javier Eloy			
Profesorado	Alvarez Prego de Oliver, Javier Eloy Varela Caruncho, Maria Luz			
Correo-e	lvarela@uvigo.es			
Web				
Descripción general	Conocer los fundamentos de la auditoria sociolaboral y saber realizar auditorias de la gestión empresarial en ese ámbito			

Competencias de titulación

Código	
A1	Conocer el marco normativo regulador de las relaciones laborales
A2	Conocer el marco normativo regulador de la Seguridad Social y de la protección social complementaria
A5	Conocer las técnicas y procedimientos de dirección y gestión de recursos humanos
A11	Conocer el principio de igualdad y la tutela contra la discriminación
A14	Ser capaz de seleccionar, gestionar y transmitir información y documentación laboral
A38	Ser capaz de aplicar las técnicas cuantitativas y cualitativas de investigación social al ámbito laboral
B1	Capacidad de análisis y síntesis
B2	Aprender autónomamente
B3	Trabajar individualmente y en equipo
B4	Saber adaptarse a las nuevas situaciones
B5	Capacidad de gestionar la información
B6	Capacidad de organización y planificación
B7	Resolver problemas de forma efectiva
B8	Saber tomar decisiones
B10	Preocupación por la calidad

Competencias de materia

Resultados previstos en la materia	Resultados de Formación y Aprendizaje
Conocer el marco normativo regulador de las relaciones laborales	A1
Conocer el marco normativo regulador de la Seguridad Social y de la protección social complementaria	A2
Conocer las técnicas y procedimientos de dirección y gestión de recursos humanos	A5
Conocer el principio de igualdad y la tutela contra la discriminación	A11
Ser capaz de seleccionar, gestionar y transmitir información y documentación laboral	A14
Ser capaz de aplicar las técnicas cuantitativas y cualitativas de investigación social al ámbito laboral	A38
Capacidad de análisis y síntesis	B1

Aprender autónomamente	B2
Trabajar individualmente y en equipo	B3
Saber adaptarse a las nuevas situaciones	B4
Capacidad de gestionar la información	B5
Capacidad de organización y planificación	B6
Resolver problemas de forma efectiva	B7
Saber tomar decisiones	B8
Preocupación por la calidad	B10

Contenidos

Tema	
Auditoría Sociolaboral	1.1 Marco teórico y conceptual de la auditoría sociolaboral: objetivos y dimensiones
	1.2 Implantación de la auditoría sociolaboral: origen, evolución y desarrollo
	1.3 Metodología, técnicas y herramientas de la auditoría sociolaboral
	1.4 El informe de auditoría sociolaboral: diseño y elaboración
Auditoría de la función empresarial de Recursos Humanos	2.1 La función de control de los Recursos Humanos
	2.2 Auditoría social, de gestión y estratégica
	2.3 Auditoría de las estrategias y procesos de adquisición y desarrollo de los recursos humanos
	2.4 Auditoría de la función de motivación, implicación y estímulo de los recursos humanos

Planificación

	Horas en clase	Horas fuera de clase	Horas totales
Estudio de casos/análisis de situaciones	22.66	25	47.66
Resolución de problemas y/o ejercicios	10	25	35
Sesión magistral	42	0	42
Pruebas de respuesta larga, de desarrollo	4.2	96.14	100.34

*Los datos que aparecen en la tabla de planificación son de carácter orientativo, considerando la heterogeneidad de alumnado

Metodologías

	Descripción
Estudio de casos/análisis de situaciones	Análisis de situaciones similares a las que puedan darse en la realidad de la actividad auditora en la empresa
Resolución de problemas y/o ejercicios	Planteamiento y resolución de problemas que se plantearán en clase para ser resueltos por el alumno con la supervisión posterior del profesor
Sesión magistral	Exposición en clases de la materia con contenido mayormente de carácter teórico, aún con apoyo en supuestos prácticos

Atención personalizada

Evaluación

	Descripción	Calificación
Estudio de casos/análisis de situaciones		25
	Valoración sobre del estudio planteado por el alumnado en donde se valora la calidad y el esfuerzo	
Resolución de problemas y/o ejercicios		10
	Valoración sobre la resolución de problemas plantados en clase	
Sesión magistral		0
Pruebas de respuesta larga, de desarrollo	Prueba final de conocimientos adquiridos en el curso	65

Otros comentarios sobre la Evaluación

La nota obtenida por el alumno en las distintas actividades, a excepción de la prueba final, tendrá vigencia para las convocatorias a las que da derecho la matrícula de cada curso académico.

Para el alumnado que no siga la evaluación continua, a la prueba final, que será única para todos, se le añadirán casos

prácticos.

Fuentes de información

Sanz Hernández, A, **Herramientas para la investigación de lo social en las organizaciones**, 2006,

García Guedes, J.R., **Auditoría sociolaboral. Vol. I y II**, 2003,

Fuentes García, Fernando J. (coord.); Morales Gutiérrez, A.; Veroz Herradón, R., **Introducción a la Auditoría sociolaboral**, 2005,

del Bas Marfá, Emilio; García Munguira, Jesús Ignacio, **Practicum de auditoría laboral de legalidad**, 2007,

Recomendaciones

Asignaturas que se recomienda haber cursado previamente

Derecho de la seguridad social I/V08G210V01402

Derecho del trabajo I/V08G210V01302

Derecho del trabajo II/V08G210V01403

Sociología del trabajo/V08G210V01305

Técnicas de investigación social/V08G210V01404

Teoría de las relaciones laborales/V08G210V01504
