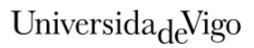
# Guía Materia 2013 / 2014



| DATOS IDENT              | TIFICATIVOS  |                     |                        |                     |  |  |
|--------------------------|--|---------------------|------------------------|---------------------|--|--|
|                          | alidade, a seguridade e a sostibilidade  |                     |                        |                     |  |  |
| Materia                  | Xestión da   |                     |                        |                     |  |  |
|                          | calidade, a  |                     |                        |                     |  |  |
|                          | seguridade e a   |                     |                        |                     |  |  |
|                          | sostibilidade  |                     |                        |                     |  |  |
| Código                   | V12G340V01602  |                     |                        |                     |  |  |
| Titulación               | Grao en  |                     |                        | ·                   |  |  |
|                          | Enxeñaría en   |                     |                        |                     |  |  |
|                          | Organización   |                     |                        |                     |  |  |
|                          | Industrial   |                     |                        |                     |  |  |
| Descritores              | Creditos ECTS  | Sinale              | Curso                  | Cuadrimestre        |  |  |
|                          | 6  | ОВ                  | 3                      | 2c                  |  |  |
| Lingua de<br>impartición |  |                     |                        |                     |  |  |
|                          | Organización de empresas e márketing   |                     |                        |                     |  |  |
|                          | Fernández González, Arturo José  |                     | _                      |                     |  |  |
| Profesorado              | Fernández González, Arturo José  |                     |                        |                     |  |  |
| Correo-e                 | ajfdez@uvigo.es  |                     |                        |                     |  |  |
| Web                      |  |                     |                        |                     |  |  |
| Descrición               | (*)Esta asignatura tiene los siguientes objetivos:   |                     |                        |                     |  |  |
| xeral                    | Conocer la evolución del concepto de calidad y de s  |                     |                        | asumiendo el valor  |  |  |
|                          | estratégico de la gestión de la calidad en el entorno  |                     |                        | مهاناه ما ام معاناه |  |  |
|                          | Entender el significado de calidad total (TQM) y lo q<br>total en las organizaciones.  | ue supone impianta  | ir ei enioque de ges   | stion de la Calidad |  |  |
|                          | Conocer los diferentes modelos que pueden servir a   | lac empresas nara   | implantar un cicto     | ma de gestión de la |  |  |
|                          | calidad y desarrollar el enfoque de calidad total.   | ias empresas para   | implantal un sistel    | na de gestion de la |  |  |
|                          | Aprender a utilizar las herramientas y técnicas que  | nermiten desarrolla | ır la actividad de ur  | na empresa baio la  |  |  |
|                          | perspectiva de la calidad (planificación y diseño de   |                     |                        |                     |  |  |
|                          | de los resultados obtenidos) y, finalmente, la incorp  |                     |                        |                     |  |  |
|                          | empresa.   |                     |                        |                     |  |  |
|                          | Tomar conciencia del impacto que el desarrollo de l  |                     |                        |                     |  |  |
|                          | medio ambiente. Diferenciar las obligaciones de las  |                     |                        |                     |  |  |
|                          | frente a la voluntariedad de los sistemas de gestión<br>Valorar las ventajas derivadas de la gestión medioa  |                     |                        |                     |  |  |
|                          |  |                     |                        |                     |  |  |
|                          | en el desarrollo sostenible. Conocer los diferentes referenciales que pueden servir a las empresas para implantar un SGM. Adquirir una perspectiva general acerca de los riesgos que conlleva el desempeño de las actividades profesionales y los diferentes campos de estudio implicados en su prevención. Valorar las ventajas derivadas de la gestión de la seguridad y salud en el trabajo en el desempeño de la |                     |                        |                     |  |  |
|                          |  |                     |                        |                     |  |  |
|                          |  |                     |                        |                     |  |  |
|                          |  |                     |                        |                     |  |  |
|                          | actividad empresarial y conocer los diferentes referenciales que pueden servir a las empresas para implantar   |                     |                        |                     |  |  |
|                          | un SGSST.  Comprender los beneficios que pueden derivarse de la integración de los tres sistemas estudiados (SGC, SGMA y SGSST) bajo un mismo marco de desarrollo.   |                     |                        |                     |  |  |
|                          |  |                     |                        |                     |  |  |
|                          | Conocer los objetivos, los diferentes tipos y el funcio  |                     | uditorías de los siste | emas de gestión de  |  |  |
|                          | la calidad y del medio ambiente, como requisitos prentidades acreditadas.  |                     |                        |                     |  |  |
|                          |  |                     |                        |                     |  |  |

| Competencias de titulación |  |  |  |  |
|----------------------------|--|--|--|--|
| Códig                      | 0  |  |  |  |
| A6                         | CG 6. Capacidade para o manexo de de especificacións, regulamentos e normas de obrigado cumprimento.       |  |  |  |
| A7                         | CG 7. Capacidade de analizar e valorar o impacto social e ambiental das solucións técnicas.                |  |  |  |
| A8                         | CG 8. Capacidade para aplicar os principios e métodos da calidade.   |  |  |  |
| A38                        | IO7 Coñecementos sobre a xestión da calidade, seguridade e ambiente, así como as distintas metodoloxías de |  |  |  |
|                            | mellora.   |  |  |  |
| B1                         | CT1 Análise e síntese.   |  |  |  |
| B2                         | CT2 Resolución de problemas.   |  |  |  |

| Competencias de materia         |     |                                       |  |  |
|---------------------------------|-----|---------------------------------------|--|--|
| Resultados previstos na materia | Res | Resultados de Formación e Aprendizaxe |  |  |
| (*)(*)                          | A6  | B1                                    |  |  |
|                                 | A7  | B2                                    |  |  |
|                                 | A8  |                                       |  |  |
|                                 | A38 |                                       |  |  |

| Contidos   |  |  |
|--|--|--|
| Tema   |  |  |
| 1. Evolución del concepto de calidad. La gestión                     |  |  |
| de la calidad total o TQM: principales conceptos.                    |  |  |
| Normalización, certificación y acreditación.                         |  |  |
| 3. Modelos de gestión de la calidad: ISO 9000 3.1. La norma ISO 9001 |  |  |
| 3. Modelos de gestion de la Calidad. 130 9000                        | 3.2. Diseño, desarrollo e implantación de un sistema de gestión de la  |  |
|  | calidad según ISO 9000   |  |
| 4. Los costes asociados a la calidad                                 | Calluau Seguii 130 9000  |  |
|  | E 1 La martién de la calidad en el caster de automoción  |  |
| 5. Modelos de gestión de la calidad. Otros referenciales             | 5.1. La gestión de la calidad en el sector de automoción<br>5.2. La gestión de la calidad en el sector sanitario |  |
| referenciales  | 5.3. La gestión de la calidad en el sector santano<br>5.3. La gestión de la calidad y la seguridad alimentaria   |  |
|  | 5.4. La gestión de la calidad y la segundad alimentaria<br>5.4. La gestión de la calidad en otros sectores       |  |
|  | 5.5. El marcado CE   |  |
| 6. Modelos de Excelencia   | 6.1. El Modelo EFQM de Excelencia  |  |
| 7. Herramientas para el control y la mejora de la                    | 7.1. Herramientas básicas de la calidad  |  |
| calidad  | 7.1. Herramientas basicas de la calidad<br>7.2. Control estadístico del proceso (SPC)                            |  |
|  | 8.1. Introducción a la gestión medioambiental. Conceptos básicos   |  |
| 8. La gestión medioambiental   |  |  |
| O. Madalaa da mastión madia ambiental: ICO                           | 8.2. Legislación medioambiental 9.1. La norma ISO 14001  |  |
| 9. Modelos de gestión medioambiental: ISO                            |  |  |
| 14000 y Reglamento EMAS  | 9.2. Diseño, desarrollo e implantación de un sistema de gestión  |  |
|  | medioambiental según ISO 14000<br>9.3. El Reglamento EMAS  |  |
|  |  |  |
| 12 Auditorías internas de sistemas de sestión                        | 9.4. Comparativa ISO 14000 vs EMAS 12.1. Auditorías internas. Planificación, realización y registro              |  |
| 12. Auditorías internas de sistemas de gestión                       |  |  |
| 10. La martifa de la consuidad su calsidare al                       | 12.2. La norma ISO 19011   |  |
| 10. La gestión de la seguridad y salud en el                         | 10.1. Introducción a la gestión de la seguridad y salud en el trabajo.   |  |
| trabajo  | Conceptos básicos  |  |
| 11. Modelos de gestión de la seguridad y salud el                    | 10.2. Legislación de seguridad y salud en el trabajo   |  |
| al trabajo. OUCAS 19000  | 11.2. Diseño, desarrollo e implantación de un sistema de gestión de la   |  |
| el trabajo: OHSAS 18000  | seguridad y salud en el trabajo según OHSAS 18000  |  |
| 13. Sistemas integrados de gestión                                   | seguridad y Salud eli el trabajo seguri OnSAS 10000  |  |
| 14. Sostenibilidad y Responsabilidad Social                          |  |  |
| Empresarial  |  |  |
| Prácticas  | P1. Herramientas de mejora de la calidad (I)   |  |
| Tucticus   | P2. Herramientas de mejora de la calidad (II)  |  |
|  | P3. Herramientas de mejora de la calidad (III)   |  |
|  | P4. Documentación del sistema de gestión de la calidad   |  |
|  | P5. Indicadores del sistema de gestión de la calidad   |  |
|  | P6. Gestión medioambiental. Identificación y evaluación de aspectos  |  |
|  | ambientales  |  |
|  | P7. Gestión de la seguridad y salud en el trabajo. Identificación y  |  |
|  | evaluación de riesgos laborales  |  |
|  | P8. Prueba de seguimiento práctica   |  |
|  | P9. Exposición de trabajos   |  |
|  | 1  |  |

| Planificación   |               |                    |              |
|---|---------------|--------------------|--------------|
|   | Horas na aula | Horas fóra da aula | Horas totais |
| Sesión maxistral  | 27            | 27                 | 54           |
| Estudo de casos/análises de situacións                          | 5             | 5                  | 10           |
| Prácticas en aulas de informática                               | 4             | 4                  | 8            |
| Prácticas de laboratorio  | 10            | 10                 | 20           |
| Presentacións/exposicións                                       | 2             | 0                  | 2            |
| Traballos e proxectos   | 0             | 16                 | 16           |
| Informes/memorias de prácticas                                  | 0             | 12                 | 12           |
| Probas de resposta curta  | 2             | 8                  | 10           |
| Probas prácticas, de execución de tarefas reais e/ou simuladas. | 2             | 16                 | 18           |

\*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

| Metodoloxía docente               |  |  |  |  |
|-----------------------------------|--|--|--|--|
|                                   | Descrición   |  |  |  |
| Sesión maxistral                  | Exposición por parte do profesor dos contidos sobre a materia obxecto de estudo, bases teóricas  |  |  |  |
|                                   | e/ou directrices dun traballo, exercicio ou proxecto a desenvolver polo estudante.   |  |  |  |
| Estudo de casos/análises          | s Análise dun feito, problema ou suceso real coa finalidade de coñecelo, interpretalo, resolvelo, xerar  |  |  |  |
| de situacións                     | hipóteses, contrastar datos, reflexionar, completar coñecementos, diagnosticalo e adestrarse en  |  |  |  |
|                                   | procedementos alternativos de solución.  |  |  |  |
| Prácticas en aulas de informática | Actividades de aplicación dos coñecementos a situacións concretas, e de adquisición de habilidades básicas e procedimentais relacionadas coa materia obxecto de estudo, desenvolvidas en aulas de informática. |  |  |  |
| Prácticas de laboratorio          | · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·  |  |  |  |
|                                   | habilidades básicas y procedimentales relacionadas con la materia objeto de estudio.   |  |  |  |
| Presentacións/exposició           | nExposición por parte do alumnado ante o docente e/ou un grupo de estudantes dun tema sobre  |  |  |  |
| S                                 | contidos da materia ou dos resultados dun traballo, exercicio, proxecto Pódese levar a cabo de   |  |  |  |
|                                   | maneira individual ou en grupo.  |  |  |  |

| Atención personalizada                 |  |  |  |  |
|--|--|--|--|--|
| Metodoloxías                           | Descrición   |  |  |  |
| Sesión maxistral                       | O alumno/a disporá de atención personalizada para a elaboración dos traballos correspondentes ás prácticas, a preparación de exposicións no seu caso, e tamén para a resolución de dúbidas previas ás probas tipo test e finais. |  |  |  |
| Prácticas en aulas de informática      | O alumno/a disporá de atención personalizada para a elaboración dos traballos correspondentes ás prácticas, a preparación de exposicións no seu caso, e tamén para a resolución de dúbidas previas ás probas tipo test e finais. |  |  |  |
| Estudo de casos/análises de situacións | O alumno/a disporá de atención personalizada para a elaboración dos traballos correspondentes ás prácticas, a preparación de exposicións no seu caso, e tamén para a resolución de dúbidas previas ás probas tipo test e finais. |  |  |  |
| Presentacións/exposicións              | O alumno/a disporá de atención personalizada para a elaboración dos traballos correspondentes ás prácticas, a preparación de exposicións no seu caso, e tamén para a resolución de dúbidas previas ás probas tipo test e finais. |  |  |  |
| Prácticas de laboratorio               | O alumno/a disporá de atención personalizada para a elaboración dos traballos correspondentes ás prácticas, a preparación de exposicións no seu caso, e tamén para a resolución de dúbidas previas ás probas tipo test e finais. |  |  |  |
| Probas                                 | Descrición   |  |  |  |
| Traballos e proxectos                  | O alumno/a disporá de atención personalizada para a elaboración dos traballos correspondentes ás prácticas, a preparación de exposicións no seu caso, e tamén para a resolución de dúbidas previas ás probas tipo test e finais. |  |  |  |
| Informes/memorias de prácticas         | O alumno/a disporá de atención personalizada para a elaboración dos traballos correspondentes ás prácticas, a preparación de exposicións no seu caso, e tamén para a resolución de dúbidas previas ás probas tipo test e finais. |  |  |  |

| Avaliación  |   |               |
|---|---|---------------|
|   | Descrición  | Cualificación |
| Traballos e proxectos   | O estudante presenta un traballo de contido relativo aos contidos da materia, que será especificado ao inicio do curso. Poderase levar a cabo de maneira individual ou en grupos de dous estudantes.                      | 10            |
| Informes/memorias de<br>prácticas                               | O estudante presenta unha memoria de cada práctica. Poderase levar a cabo de maneira individual ou en grupo, segundo o caso.<br>É necesario superar estas memorias, aínda que non teñan peso na cualificación do aluno/a. |               |
| Probas de resposta curta  | Probas para avaliación das competencias adquiridas que inclúen preguntas directas sobre un aspecto concreto. Os alumnos deben responder de maneira directa e breve en base aos coñecementos que teñen sobre a materia.    | 60            |
| Probas prácticas, de execución de tarefas reais e/ou simuladas. | n Probas para a avaliación que inclúen actividades, casos ou exercicios prácticos a<br>resolver. Os alumnos deben dar resposta á actividade formulada, aplicando os<br>coñecementos teóricos e prácticos da materia.      | a 30          |

# Outros comentarios sobre a Avaliación

# Avaliación continua

O aluno/a deberá facer as prácticas e elaborar e presentar as memorias das prácticas que se lle encomenden ao longo do curso. Permitiranse dúas faltas de asistencia a prácticas, aínda que nestes casos o aluno/a deberá facer igualmente un traballo compensatorio relacionado con cada práctica á que non asistiu, acordado co profesor correspondente.

Ademáis, o aluno/a deberá elaborar, de xeito individual ou en parella, e expoñer ao final do curso, un traballo práctico que será plantexado polo profesor ao comezo do curso. No caso de aprobar este traballo, a nota obtida nel suporá un 10% da cualificación total.

Ademáis, haberá tres probas de seguemento ao longo do curso (dúas correspondentes aos contidos teóricos e unha aos contidos prácticos), que serán liberatorias do exame final se son aprobadas polo aluno/a, e neste caso teránun valor do 90% da cualificación total. Dentro dese 90%, o valor de cada unha das probas de seguemento será dun 60% as teóricas (30% cada unha) e un 30% a práctica.

O aluno/a que teña pendente só algunha(s) proba(s) de seguemento, poderá recuperala(s) unicamente na convocatoria de Xuño.

O aluno/a que teña pendente só o traballo práctico da materia, poderá recuperalo únicamente na convocatoria de Xuño.

#### **Convocatorias oficiais**

O aluno/a que non supere a materia por evaluación continua terá que presentarse a un exame final, teórico-práctico. O aluno/a que teña superadas as prácticas, e só teña suspenso(s) algunha(s) proba(s) de seguemento e/ou o traballo da materia, fará unha proba reducida cunha parte teórica (70% da nota) e outra práctica (30% da nota). O aluno/a que non supere as prácticas e/ou non presente o traballo da materia, fará unha proba ampliada con valor do 100% da nota (70% a parte teórica e 30% a parte práctica).

#### **Aclaracións**

A nota final do aluno/a calcularase a partires das notas das distintas probas, tendo en conta a ponderación destas (probas teóricas 60%, proba práctica 30%, e traballo práctico 10%).

De calquer xeito,para superar a materia é condición necesaria superar tódalas partes sen que ningunha das notas sexa inferior ao 4 (nota mínima pra compensar) e ter unha media de aprobado (nota >=5). Nos casos en que a nota media sexa igual ou superior ao valor do aprobado (>=5) pero nalgunha das partes non se acadara o valor mínimo de 4, a cualificación final será de suspenso.

A xeito de exemplo,un aluno/a que teña obtido as seguintes calificacións: 5, 9, 8 y 1 estaría suspenso, aínda cando a nota media da un valor >=5, ao ter unha das partes por debaixo da nota de corte (4). Nestes casos, a nota que se reflectirá na acta será de ∏suspenso (4)∏.

## Bibliografía. Fontes de información

CAMISÓN, C.; CRUZ, S.; GONZÁLEZ, T., **Gestión de la Calidad: conceptos, enfoques, modelos y sistemas**, Pearson-Prentice Hall, Madrid,

CUATRECASAS, L., Gestión Integral de la Calidad. Implantación, Control y Certificación, Gestión 2000, Barcelona, SEOÁNEZ CALVO, M. y ANGULO AGUADO, I., Manual de Gestión Medioambiental de la Empresa: Sistemas de Gestión Medioambiental, Auditorías Medioambientales, Evaluaciones de Impacto Ambiental., Díaz de Santos, Madrid,

BELLAICHE, M., Después de la certificación ISO 9001, AENOR Ediciones, Madrid,

CUADERNOS IMPIVA, Aspectos medioambientales. Identificación y evaluación, AENOR/IMPIVA, Valencia,

DEMING, W.E., Calidad, productividad y competitividad. La salida de la crisis, Ediciones Díaz de Santos, S.A., Madrid,

GONZÁLEZ GAYA, C.; DOMINGO NAVAS, R.; SEBASTIÁN PÉREZ, M.A., **Técnicas de mejora de la calidad**, UNED, Madrid,

GRYNA, F.M.; CHUA, R.C.H.; DEFEO, J.A., Método Juran. Análisis y Planeación de la calidad, McGraw-Hill, México D.F.,

HAYES, B.E., **Cómo medir la satisfacción del cliente. Desarrollo y utilización de cuestionarios**, Ediciones Gestión 2000, S.A., Barcelona,

IHOBE, Indicadores Medioambientales para la Empresa, IHOBE, País Vasco,

JONQUIÈRES, M., Manual de auditoría de los sistemas de gestión, AENOR Ediciones, Madrid,

JURAN, J.M.; BLANTON, A., Manual de Calidad, McGraw-Hill, México D.F.,

KUME, H., Herramientas estadísticas básicas para el mejoramiento de la calidad, Editorial Norma, S.A., Bogotá,

ISHIKAWA, K., Introducción al control de calidad, Díaz de Santos,

http://http://gio.uvigo.es/asignaturas/gestioncalidad,

www.aec.es,

www.aenor.es,

www.iso.ch.

www.belt.es,

http://www.cmati.xunta.es/,

http://www.clubexcelencia.org/,

http://ec.europa.eu/environment/emas/index en.htm,

www.enac.es.

http://www.insht.es,

UNE (AENOR),

CONFEDERACIÓN CANARIA DE EMPRESARIOS, **Manual de Prevención de Riesgos Laborales. 660 Preguntas y Respuestas sobre la Prevención**, Confederación Canaria de Empresarios, CEOE,

SÁNCHEZ-TOLEDO, A.; FERNÁNDEZ, B., Cómo implantar con éxito OHSAS 18001, AENOR Ediciones, Madrid,

AENOR, UNE-EN ISO 9001:2008, AENOR,

AENOR, UNE-EN ISO 14001:2004, AENOR,

AENOR, OHSAS 18001:2009, AENOR,

Empregaranse as tecnoloxías da información e da comunicación como fonte de información de carácter académico e científico.

# Recomendacións

### Materias que se recomenda cursar simultaneamente

Organización da produción/V12G340V01601

Organización do traballo e factor humano/V12G340V01603

### Materias que se recomenda ter cursado previamente

Empresa: Introdución á xestión empresarial/V12G340V01201 Fundamentos de organización de empresas/V12G340V01405

Xestión de produtos e servizo ao cliente/V12G340V01501