



DATOS IDENTIFICATIVOS

Dereito administrativo económico

Materia	Dereito administrativo económico			
Código	V08G080V01926			
Titulación	Grao en Dereito			
Descritores	Creditos ECTS	Sinale	Curso	Cuadrimestre
	6	OP	4	2c
Lingua de impartición	Castelán			
Departamento	Dereito público			
Coordinador/a	Menendez Garcia, Pablo			
Profesorado	Lareo Jimenez, Jacinto Menendez Garcia, Pablo			
Correo-e	boligrafo65@hotmail.com			
Web				
Descrición xeral				

Competencias de titulación

Código	
A8	Ser quen de argumentar xuridicamente
A10	Ser quen de aprehender sistematicamente o ordenamento xurídico
A15	Ser quen de manexar a oratoria xurídica
B2	Capacidade de aprender
B8	Traballar de forma autónoma con iniciativa

Competencias de materia

Resultados previstos na materia	Resultados de Formación e Aprendizaxe
(*)A8.- Ser capaz de argumentar jurídicamente	A8
(*)	A10
(*)	A15
(*)	B2
(*)	B8

Contidos

Tema	
(*)Lección 1.- Introducción al Derecho público de la economía	(*)1.- Aclaraciones conceptuales 2.- La intervención pública en la Economía: evolución y características
(*)Lección 2.- Marco jurídico de la intervención pública en la economía	(*) 1.- El Derecho de la Organización Mundial del Comercio 2.- El Derecho comunitario 3.- Constitución Económica y modelo económico de la Constitución Española 4.- El principio de unidad del orden económico 5.- Las técnicas de privatización y desregulación 6.- La Administración Económica 7.- La empresa pública 8.- Una mención a la globalización (Derecho, Banco Mundial y Fondo Monetario Internacional) 9.- El análisis económico del Derecho

(*)Lección 4.- La reserva al sector público de actividades económicas

- (*)1.- El art. 128.2 CE. El servicio público como técnica de reserva
- 2.- El procedimiento para efectuar las reservas
- 3.- La cuestión indemnizatoria
- 4.- Compatibilidad con el Derecho comunitario: el Derecho comunitario no prejuzga la propiedad
- 5.- Las "acciones de oro"

(*)Lección 5.- Técnicas de intervención pública en la economía: La técnica de fomento del desarrollo económico

- (*)1.- Técnicas de intervención
- 2.- La actividad de fomento de la Administración Pública
- 3.- Fomento del desarrollo económico y autonomía territorial: la distribución de competencias en materia de fomento
- 4.- Régimen jurídico de las medidas de fomento
- 5.- Características de la subvención
- 5.1.- Concepto
- 5.2.- Procedimiento de concesión
- 5.3.- El carácter finalista de las subvenciones/ayudas y su control
- 6.- Las ayudas de Estado desde la óptica del Derecho comunitario

(*)Lección 6.- Parte especial: Intervención pública en sectores concretos de la economía

- (*)1.- Industria
- 2.- Agricultura
- 3.- Comercio
- 4.- Turismo
- 5.- Sistema financiero
- 6.- Telecomunicaciones
- 7.- Energía
- 8.- Transportes

Planificación

	Horas na aula	Horas fóra da aula	Horas totais
Sesión maxistral	15	42	57
Debates	10	20	30
Traballos de aula	10	10	20
Seminarios	4	12	16
Probas de resposta longa, de desenvolvemento	3.5	3.5	7
Estudo de casos/análise de situacións	10	10	20

*Os datos que aparecen na táboa de planificación son de carácter orientador, considerando a heteroxeneidade do alumnado.

Metodoloxía docente

	Descrición
Sesión maxistral	(*) Exposición por parte do profesor de los contenidos sobre la materia objeto de estudio, bases teóricas y/ou directrices de un trabajo, ejercicio o proyecto a desarrollar por el estudiante
Debates	(*) Charla abierta entre un grupo de estudiantes. Puede centrarse en un tema de los contenidos de la materia, en el análisis de un caso, en el resultado de un proyecto, ejercicio o problema desarrollado previamente en una sesión magistral
Traballos de aula	(*)El estudiante desarrolla ejercicios o proyectos en el aula bajo las directrices y supervisión del profesor. Su realización puede estar vinculada con actividades autónomas del estudiante
Seminarios	(*) Se harán seminarios por grupos para estudiar los distintos sectores de intervención administrativa que se explican en el curso

Atención personalizada

Metodoloxías	Descrición
Seminarios	
Traballos de aula	

Avaliación

	Descrición	Cualificación
Debates	(*) Charla abierta entre un grupo de estudiantes. Puede centrarse en un tema de los contenidos de la materia, en el análisis de un caso, en el resultado de un proyecto, ejercicio o problema desarrollado previamente en una sesión magistral	10
Traballos de aula	(*) El estudiante desarrolla ejercicios o proyectos en el aula bajo las directrices y supervisión del profesor. Su realización puede estar vinculada con actividades autónomas del estudiante	10

Se harán seminarios por grupos para estudiar los distintos sectores de intervención administrativa que se explican en el curso

Pruebas de respuesta larga, de desenvolvimiento (*)Los alumnos serán evaluados a través de las respuestas y resoluciones que planteen a las preguntas que se formulen en el examen final que se hará. 60

Estudo de casos/análise de situaciones (*)Los alumnos serán evaluados a través de la resolución que hagan de los casos que se planteen en las clases 10

Outros comentarios sobre a Avaliação

Bibliografía. Fontes de información

-COSCULLUELA MONTANER, L.; LÓPEZ BENÍTEZ, M., **Derecho Público Económico**, última edición,

-RIVERO ORTEGA, R., **Introducción al Derecho Administrativo Económico**, última edición,

BIBLIOGRAFÍA COMPLEMENTARIA:

AA.VV., La transposición del principio antidiscriminatorio comunitario al ordenamiento jurídico laboral español, Tirant lo Blanch, Valencia, 2010.

AA.VV., El Despido: aspectos sustantivos y procesales, Aranzadi, Navarra, 2009.

AA.VV., Tiempo de trabajo, Bomarzo, Albacete, 2007.

BAYLOS GRAU, A. y PÉREZ REY, J., El despido o la violencia del poder privado, Trotta, Madrid, 2009.

MONEREO PÉREZ, JL, Tiempo de trabajo y ciclos vitales, Comares, Granada, 2009.

VALDÉS DAL-RÉ, F., Igualdad de género y relaciones laborales: entre la ley y la negociación colectiva, Reus, Barcelona, 2010.

Recomendaciones

Materias que se recomienda ter cursado previamente

Dereito administrativo I/V08G080V01301

Dereito administrativo II/V08G080V01501
